

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 11-08-2025

Mødedato Mandag d. 11. august 2025 kl. 08:00

Mødested Hvidovre

Mødedeltagere Sara Benzon, Kenneth Bak, Tina Cartey Hansen, Silas Fisker, Kenneth F. Christensen, Idris Yorulmaz, Helle M. Adelborg (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning- Bevilling af midler til trivselsprojekt på Klub Præstemosen.....	5
Beslutning- Bevillinger til Risbjergskolen, Frydenhøjskolen og Engstrandskolen.....	7
Beslutning - Investering og omlægning af produktion i Kommune Køkkenet.....	10
Drøftelse - Medlemsforslag om at have skolestart til august.....	14
Drøftelse - Gennemførelse af støjreducing på Engstrandskolen.....	18
Orientering - Udmøntning af budgetaftale om uddannelse af flere meritpædagoger i dagtilbud.....	22
Orientering - Status på udmøntningsplan 2025-2028.....	25
Orientering - Økonomirapportering pr. 30. juni 2025 - Børne- og Uddannelsesudvalget.....	28
Orientering - Det specialiserede børneområde - status og udvikling pr. 30. juni 2025.....	31
Orientering - Specialundervisning - Status og udvikling pr. 30. juni 2025.....	36
Orientering - Den nationale kvalitetsundersøgelse af daginstitutioner for 3-5-årige børn.....	41
Orientering - Indsats i børnefamilier for mindre konflikt og vold.....	46
Orientering - Kortlægning af senere mødetider på skolerne.....	51
Orientering om headspace Hvidovres arbejde i 2024.....	53
Orientering - status på anlægssager pr. ultimo juni 2025.....	57
Eventuelt.....	60
Lukket: Beslutning - Ansættelse af ny leder på Byggelegepladsen Regnbuen.....	61
Lukket: Beslutning - Dispensation fra Hvidovre Kommunes ramme for tilskud til pasning af eget b	62

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

24/22887

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Godkendt.

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 2: Meddelelser

24/22887

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Centerchef for Børn og Familie orienterede om:

- deltagelse i projekt om influenzavaccinationer til børn i dagtilbud.
- opfølgning på henvendelse fra Plejefamiliernes Landsforening.
- orientering om gennemgang af alle dagtilbud.

Centerchef for Skole og Uddannelse orienterede om:

- afskedsreception for Musikskolens leder Per Egholm den 29. august kl. 13-15
- at alle medarbejdere i Center for Skole og Uddannelse deltager i oplæg med Torben Bloksgaard om at skabe bedre deltagelsesmuligheder i vores skoler, SFO'er og klubber.

Sagsfremstilling

- Orientering om deltagelse i projekt om influenzavaccinationer til børn i dagtilbud.
- Opfølgning på henvendelse fra Plejefamiliernes Landsforening.
- Orientering om gennemgang af alle dagtilbud.
- Orientering om afskedsreception for Musikskolens leder Per Egholm den 29. august kl. 13-14.
- Orientering om at alle medarbejdere i Center for Skole og Uddannelse deltager i oplæg med Torben Bloksgaard om at skabe bedre deltagelsesmuligheder i vores skoler, SFO'er og klubber.

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 3: Beslutning- Bevilling af midler til trivselsprojekt på Klub Præstemosen

25/4788

Beslutningstema

Klub Præstemosen har søgt og modtaget midler fra Ungdomsringens nationale pilotprojekt om trivsel hos børn og unge i klubber. Formålet med projektet er at højne trivslen blandt medlemmerne af klubben.

Med projektet følger en samlet bevilling til Klub Præstemosen på 150.000 kr. fordelt over tre år.

Kommunalbestyrelsen skal godkende en udgifts- og indtægtsbevilling på 150.000 kr. fra Ungdomsringen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. At godkende udgifts- og indtægtsbevillingen på 150.000 kr. til et landsdækkende trivselsprojekt

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ungdomsringen er en sammenslutning af klubber og ungdomsskoler i Danmark, Grønland, Sydslesvig og Færøerne. Ungdomsringen har igangsat et nationalt pilotprojekt om børn og unges trivsel i klubber. 15 klubber fra forskellige kommuner deltager i pilotprojektet, som finansieres af midler fra Nordea Fonden. Projektet kører i skoleårene 2025/2026, 2026/2027 og 2027/2028.

Formålet med projektet er at give de unge og ansatte i klubben tid og mulighed for at udvikle en ny værktøjskasse af trivselsskabende aktiviteter og initiativer. Det kan fx være bevægelsesaktiviteter, der fremmer både det store fællesskab og de små fællesskaber.

Aktiviteterne skal efterfølgende bruges systematisk i dagligdagen, og der skal måles på, hvad de unge får ud af de konkrete tiltag. Projektet munder ud i en større vidensdeling til gavn for klubber landet over.

Projektet bygger på ABC for Mental Sundhed, en forskningsbaseret indsats, der har til formål at forbedre den mentale sundhed i befolkningen. A (Active) står for at gøre noget aktivt, B (Belonging) for at gøre noget sammen og C (Commitment) for at gøre noget meningsfuldt.

I projektet er der afsat yderligere 1.000.000 kr., som klubberne kan søge til forskellige trivselsprojekter.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der gives udgifts- og indtægtsbevilling til Klub Præstemosen på i alt 150.000 kr. på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Retsgrundlag

Det følger af folkeskolelovens § 1, stk. 2 (lovbekendtgørelse nr. 989 af 27. august 2024 med senere bemærkninger), at folkeskolen skal udvikle arbejdsmetoder og skabe rammer for oplevelse, fordybelse og virkelyst.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 4: Beslutning- Bevillinger til Risbjergskolen, Frydenhøjskolen og Engstrandskolen

25/9369

Beslutningstema

Risbjergskolen, Frydenhøjskolen og Engstrandskolen har søgt eksterne fondsmidler til nye pædagogiske tiltag.

Risbjergskolen har fået midler fra Villum Fonden til et undervisningsforløb om evolution i natur/teknologi.

Frydenhøjskolen har modtaget GF Fondens Trafiklegat 2025 til etablering af en cykelbanelegeplads.

Engstrandskolen har fået midler til etablering af ugentlig morgensang.

Kommunalbestyrelsen skal godkende en udgifts- og indtægtsbevilling på 39.902 kr. fra Villum Fonden. Endvidere skal Kommunalbestyrelsen godkende en udgifts- og indtægtsbevilling på 101.300 kr. fra GF Fonden samt en udgifts- og indtægtsbevilling på 30.000 kr. fra Statens Kunstfond.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende udgifts- og indtægtsbevillingen på 39.902 kr. til et naturfagsforløb om evolution på Risbjergskolen.
2. at godkende udgifts- og indtægtsbevillingen på 101.300 kr. til en cykellegeplads på Frydenhøjskolen.
3. at godkende udgifts- og indtægtsbevillingen på 30.000 kr. til etablering af morgensang på Engstrandskolen

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Undervisningsforløb om evolution på Risbjergskolen

Risbjergskolen har søgt og modtaget 39.902 kr. til et undervisningsforløb for 1. og 2. klasser i natur/teknologi. Midlerne skal bruges til at købe udstyr og materialer til forløbet, hvor eleverne bl.a. skal bygge zoologiske haver med dinosaurer.

Formålet med undervisningsforløbet er at give eleverne en forståelse for evolution, levevilkår og programmering gennem undervisning om dinosaurer.

Eleverne skal bl.a. undersøge, hvad dinosaurer spiser, hvordan de kan fodres via digitale fodringsløsninger, hvordan deres levevilkår skal være, samt hvordan indhegningen og vedligeholdelsen af et dinosaurerområde skal være.

Forløbet afsluttes med en tur til zoologisk have, hvor eleverne skal perspektivere deres viden om fortidens dyr til nulevende dyr.

Etablering af cykellegeplads på Frydenhøjskolen

Frydenhøjskolen har modtaget GF Fondens Trafiklegat 2025 til etablering af en cykelbanelegeplads til indskolings eleverne og specialklassen.

Formålet med cykelbanelegepladsen er at give indskolings- og specialklasse eleverne de færdigheder og den tryghed, der skal til for at kunne cykle sikkert i trafikken.

Et stigende antal børn starter i skole uden at have lært at cykle i trafikken. Det er et problem, som Frydenhøjskolen vil forsøge at løse ved at øve praktiske cykelfærdigheder med eleverne.

De cykelfærdigheder, eleverne får på cykelbanelegepladsen vil kunne bruges, når eleverne skal deltage i udeskoleaktiviteter i lokalområdet.

Etablering af morgensang på Engstrandskolen

Engstrandskolen har søgt og modtaget 30.000 kr. til at etablere ugentlig morgensang for indskolings eleverne. Midlerne skal bruges til køb af instrumenter og sanghæfter samt efteruddannelse af skolens pædagoger og lærere.

Formålet med initiativet er at spire de mindste elevers musikalske interesse, så de får lyst til at arbejde seriøst med musikfaget i de ældre klasser.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der gives udgifts- og indtægtsbevilling til de tre skoler på i alt 171.202 kr. på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Retsgrundlag

Det følger af folkeskolelovens § 1, stk. 2 (lovbekendtgørelse nr. 989 af 27. august 2024 med senere bemærkninger), at folkeskolen skal udvikle arbejdsmetoder og skabe rammer for oplevelse, fordybelse og virkelyst.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 5: Beslutning - Investering og omlægning af produktion i Kommune Køkkenet

25/12833

Beslutningstema

Der er behov for at udarbejde en drifts- og vedligeholdelsesplan for den samlede maskinpark i Kommune Køkkenet. Planen skal skitsere behov og udgifter i forhold til drift, vedligehold og udskiftning i en tidsmæssig prioriteret rækkefølge, som skal sikre fortsat stabil produktion og overholdelse af kommende EU-regler på området.

Det skal afdækkes af en ekstern rådgiver, og administrationen fremlægger derfor i samme sag forslag om, at udvalget beslutter, om afdækningen også skal omfatte omlægning af produktionen, så maden til ældre borgere leveres samme dag som den produceres, og at produktionen fremover også omfatter skolemad til børn i folkeskolerne, som supplement eller erstatning for skolemad ved ekstern leverandør.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om afdækning og udarbejdelse af en drifts- og vedligeholdelsesplan af Kommune Køkkenets maskinpark ved ekstern rådgiver til efterretning
2. at beslutte om afdækningen skal omfatte en omlægning af produktionen fra "køle-mad" til frisk mad, så maden bringes ud til borgerne samme dag, som den er produceret
3. at beslutte om afdækningen skal omfatte en omlægning af produktionen, så skolemad til børn i folkeskolerne fremover produceres i Kommune Køkkenet

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Ældre- og Sundhedsudvalget anbefalede, at afdækningen skal omfatte en omlægning af produktionen fra "køle-mad" til frisk mad, så maden bringes ud til borgerne samme dag, som den er produceret.

Ad 3. Ældre- og Sundhedsudvalget anbefalede, at afdækningen skal omfatte en omlægning af produktionen, så skolemad til børn i folkeskolerne fremover produceres i Kommune Køkkenet.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Børne- og Uddannelsesudvalget tog ikke stilling til punktet

Der er tale om en fejl i indstillingen, idet Børne- og uddannelsesudvalget ikke skal tage stilling til pkt. 2.

Ad 3. Børne- og uddannelsesudvalget anbefalede at afdække muligheden for at omlægge produktionen, så skolemad til børn i folkeskolerne fremover produceres i Kommune Køkkenet.

Sagsfremstilling

Kommune Køkkenet producerer i dag mad til hjemmeboende borgere, som er visiteret til madservice og som har valgt Kommune Køkkenet som leverandør. Køkkenet producerer også mad til beboerne på Krogstenshave Plejehjem og på Dybenskærhave Plejehjem. De to andre plejehjem, Strandmarkshave (herunder Torndalshave) og Søvangsgården, og Midlertidig Døgnrehabilitering har egne produktionskøkkener.

Ledelsen har gennem årene sikret den helt nødvendige vedligehold og service på maskinerne, som betyder, at de fortsat er i drift, selv om den forventede "levetid" er overskredet. Det vurderes, at flere af maskinerne skal udskiftes i de kommende år på grund af slitage og for at sikre, at de lever op til EU-regler vedr. miljøhensyn, der træder i kraft 2030. Administrationen vil derfor igangsætte et arbejde med at udarbejde en drifts- og vedligeholdelsesplan, som skal afdækkes af en ekstern rådgiver. Planen skal skitsere behov og udgifter i forhold til drift, vedligehold og udskiftning i en tidsmæssig prioriteret rækkefølge for at sikre en fortsat stabil produktion og overholdelse af kommende EU-regler.

Administrationen fremlægger derfor i samme sag forslag om, at den eksterne rådgiver vurderer udgifterne til en omlægning af produktionen fra "køle-mad" til frisk mad til borgere i eget hjem og til borgerne på Krogstenshave Plejehjem og på Dybenskærhave Plejehjem og til "skolemad" til skoleeleverne i samme afdækning.

Hvis der er politisk ønske om at udvide afdækningen, vil administrationen som opfølgning fremlægge en beslutningssag vedrørende omlægning af produktionen, når planen fra ekstern rådgiver foreligger, forventeligt i sidste halvdel af 2025.

Omlægning af produktionen fra "køle-mad" til frisk mad til ældre borgere

Kommune Køkkenet producerer hovedmåltider (hovedret + forret/dessert) til omkring 450-500 borgere om dagen, som bor i eget hjem eller i plejebolig, samt færdigretter og øvrig forplejning til to plejehjem. Maden er såkaldt "køle-mad", som er afkølet mad i gaspakket emballage, som betyder, at en hovedret skal opvarmes, før den spises. Det giver borgere i eget hjem frihed til at vælge hvilke dage, de ønsker at spise deres mad og til at ændre bestilling, indtil dagen før levering. Kommune Køkkenet producerer mad fire dage om ugen, mandag til torsdag, og opbevarer maden på køl i et kølerum i op til 1 uge, inden den bringes ud til borgerne. Produktionen er tilrettelagt således for kontinuerligt at være på "forkant", og så betyder det, at der er et beredskab til at levere mad i minimum tre dage i nødsituationer. De to plejehjem, der har egne produktionskøkkener, har også et beredskab med ekstra mad til nødsituationer, selv om de producerer maden til beboerne den samme dag, som den spises. Det er ingredienserne til at tilberede måltider, som opbevares på frost som fx kød, fisk og grøntsager, som kan tilberedes på en grill, hvis der er strømnedbrud. Det er dermed ikke færdigretter, der opbevares på frost. Hvis maden skal leveres samme dag, som den produceres, vil det kræve en omlægning af produktionen og evt. nye investeringer, som skal afdækkes af en ekstern rådgiver. Det vil også kræve en omlægning af arbejds gange i produktionen, i madbestillinger og leveringer af maden m.m.

Omlægning af produktionen til at omfatte "skolemad" til skoleelever

I dag kan kommunens folkeskolelever bestille mad online hos den private leverandør Sund Skolemad, som har forpligtet sig til at opfylde kommunens kravspecifikation, som er besluttet af Kommunalbestyrelsen i 2015, og som også omfatter anbefalinger fra Fødevarestyrelsen.

Den nuværende madordning i Hvidovre er ikke særligt brugt blandt forældrene. Det skyldes blandt andet, at prisen på et varmt måltid for nogle er for høj – et varmt måltid mad koster 35 kr. Derudover er det vanskeligt for skolerne at opbevare maden korrekt op til spisefrikvarteret, og ofte leveres maden på forskellige tidspunkter, så det er svært for skolen at være klar til at tage imod maden, når den bliver leveret af producenten.

Administrationen har tidligere undersøgt muligheden for at igangsætte et pilotprojekt hos Kommune Køkkenet med formålet om at samle produktionen af varm skolemad i en lokal kontekst. De økonomiske omkostninger og mangel på fysisk kapacitet hos Kommune Køkkenet gjorde, at pilotprojektet ikke kunne igangsættes. Da der nu skal udarbejdes en plan for vedligeholdelse og udskiftning af maskiner og inventar i køkkenet, vil det være nærliggende at se på, hvor stor en ændring/modernisering af køkkenet, som skolemad forudsætter.

I første omgang fremlægges forslag om at afdække udgifterne til en omlægning af produktionen til at omfatte skolemad, og hvis afdækningen medfører et politisk ønske om at undersøge opstart af produktion af skolemad i Kommune Køkkenet vil kommunens Fælles Ungdomsråd, som består af elevrepræsentanter fra folkeskolerne, blive inddraget i processen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. april 2015, punkt 24, at etablere en fælles madordning for folkeskolerne i Hvidovre Kommune.

På baggrund af en evaluering af madordningen behandlede Økonomiudvalget den 20. maj 2019, punkt 8, en sag om, hvorvidt madordningen skulle fortsætte eller sættes i udbud igen. Sagen blev sendt retur til administrationen.

Kommunalbestyrelsen behandlede den 4. oktober 2022, punkt 3, budgetforslaget for 2023 og overslagsårene 2024-2026. I budgetforslaget indgik en hensigtserklæring om at undersøge alternative muligheder for en ny og anderledes madordning på kommunens folkeskoler.

Den 30. maj 2023 behandlede Kommunalbestyrelsen fem forslag til en alternativ skolemadordning. Kommunalbestyrelsen godkendte, at administrationen skulle arbejde videre med en dialog om samarbejde med EAT, Københavns Kommune. Kommunalbestyrelsen godkendte, at administrationen arbejder videre med samarbejde med en ny leverandør.

Administrationen var efterfølgende i dialog med EAT, Københavns Kommune. De ville kun indgå i et fælleskommunalt samarbejde om konceptet. Det var derfor ikke muligt at etablere et samarbejde, hvor Hvidovre Kommune er kunde, og hvor EAT blot leverer mad til skolerne i Hvidovre. Derudover vil det fortsat kræve, at der etableres modtagerkøkkener på de enkelte skoler. Det vil der på skolerne ikke være fysisk plads til, sådan som skolerne er indrettet på nuværende tidspunkt.

En efterfølgende undersøgelse blandt forældre gav ikke anledning til at skifte leverandør til den nuværende skolemadordning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat midler til løbende udskiftning af udstyr i budgettet for Kommune Køkkenet. Det anslås, at udgifterne til udskiftning af dele af maskinparken indenfor den eksisterende produktion vil udgøre mellem 2-3 mio. kr. frem mod 2030.

For et mere præcist overslag afventes ekstern rådgiver, herunder overslag på omlægning af produktionen fra "køle-mad" til frisk mad og til "skolemad", hvis der er politisk beslutning om dette. Administrationen anslår udgift til ekstern rådgiver på omkring 100.000-200.000 kr., som finansieres inden for budgettet.

Der fremlægges nye sager til politisk stillingtagen, når den foreslåede vurdering foreligger.

Retsgrundlag

Kommunens adgang til at iværksætte overordnede analyser, afdækninger og strategiske initiativer beror på det almindelige kommunalretlige grundlag, herunder de kommunalfuldmagtsretlige principper. Det følger heraf, at

kommunen kan varetage opgaver, som har en saglig kommunal interesse, og som falder inden for kommunens opgaveområde.

Høring

Seniorrådet er høringsberettigede i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Denne sag har aktuelt ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser, men de nye EU-regler skal sikre markant lavere klimabelastning, som kommunen skal leve op til ved at udskifte eksisterende køleranlæg.

Bilag

Seniorrådets høringssvar til investering og omlægning af produktion i Kommune Køkkenet

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 6: Drøftelse - Medlemsforslag om at have skolestart til august

25/10549

Beslutningstema

På baggrund af et medlemsforslag fra gruppe A, Socialdemokraterne om at afskaffe ordningen med SFO-start pr. 1. maj for kommende skolebørn, har administrationen beskrevet tre modeller for en ordning, hvor børnene starter i skole til august. Der er en beskrivelse af de økonomiske, personalemæssige og kapacitetsmæssige konsekvenser ved forslaget. Modellerne relaterer sig foruden medlemsforslaget også til det igangværende udviklingsarbejde med at skabe dagtilbud og skoler, hvor alle børn har mulighed for at deltage.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal drøfte de beskrevne modeller for skolestart til august og afskaffelse af ordningen med SFO-start pr. 1. maj.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at drøfte de beskrevne modeller for skolestart til august og afskaffelse af ordningen med SFO-start pr. 1. maj

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Drøftet.

Forslaget er oversendt til de kommende budgetforhandlinger.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Gruppe A, Socialdemokraterne har fremsat et medlemsforslag om at afskaffe ordningen med SFO-start pr. 1. maj for kommende skolebørn, så børnene starter i skole til august. Medlemsforslaget er vedlagt ("bilag 1. Medlemsforslag fra gruppe A".)

Ordningen med SFO-start pr. 1. maj i Hvidovre Kommune blev implementeret i slutningen 00'erne (omkring 2009/2010). Den økonomiske tildeling fulgte børnene, så det vil sige, at der blev flyttet budget fra dagtilbudsområdet til skoleområdet. Med indførelsen af ordningen blev der frigjort kapacitet i dagtilbuddene og gennemført en besparelse, idet der er flere børn pr. pædagogisk medarbejder i SFO'en end i børnehaven. Altså er normeringen i SFO numerisk dårligere og dermed forbundet med en lavere udgift.

For at belyse medlemsforslaget har administrationen beskrevet tre modeller, der kan udgøre rammen om en evt. efterfølgende implementering af ordningen. Modellerne relaterer sig naturligvis til medlemsforslaget, men også til det igangværende udviklingsarbejde med deltagelsesmuligheder for alle.

Konkret er der en arbejdsgruppe bestående af dagtilbudsledere, faglige ledere for indskolingstrinnet og herunder SFO'erne, Psykologisk Pædagogisk Rådgivning (PPR) og Sundhedsplejen i regi af udviklingsprogrammet "En skole for alle", der beskæftiger sig med sammenhæng mellem hhv. børnehave og skole samt skole og fritidstilbud. Denne arbejdsgruppe har også drøftet muligheden for at afskaffe ordningen med SFO-start pr. 1. maj.

Det er bl.a. sket med henvisning til den førskoleundersøgelse fra VIVE (Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd) og anbefalingerne fra Rådet for Børns Læring, som også er nævnt i medlemsforslaget. De drøftelser, der har været i arbejdsgruppen, er afspejlet i modellerne. Hvidovre Kommunes nuværende praksis og et uddrag af anbefalingerne på området fra VIVE og Rådet for Børns Læring er beskrevet i vedlagte bilag ("Bilag 2. Nuværende praksis og anbefalinger på området").

Kapacitet i dagtilbud

Såfremt de kommende skolebørn skal starte i skole og SFO til august frem for pr. 1. maj, er børnene 3 måneder længere i børnehaverne. Det kræver, at der er tilstrækkelig kapacitet i børnehaverne.

Helt overordnet er kapaciteten tilstrækkelig til at afskaffe SFO-starten den 1. maj 2026 og lade børnene blive i børnehaven frem til udgangen af juli måned. I et dagtilbud i områdets pasningsdistrikt vest vil der være overbelægning i forårs månederne og i tre dagtilbud i dagtilbudsområdets pasningsdistrikt syd vil der også være kapacitetsudfordringer. Der vil derfor være behov for finansiering til busordninger eller andre ordninger, hvorved en mindre gruppe børn størstedelen af dagen kan være et andet sted.

I øvrige dagtilbud vil der være mange børn indskrevet, men ikke et på niveau, hvor den fysiske maksimale kapacitet ikke tillader det. Opgørelsen af hvorvidt kapaciteten er tilstrækkelig frem mod 1. maj 2026 er lavet pr. 1. maj 2025, så udfordringen kan blive større, idet der kan forventes yderligere tilflytning i aldersgruppen frem mod august 2026.

I 2027 kan der forventes nogenlunde tilsvarende udfordring som i 2026. Der kan også her blive behov for busordninger eller lignende i forårs månederne.

I to-tre-fire år derefter er forventningen, at kapacitetsudfordringen overordnet set ikke vil være til stede. Det skyldes, at de årgange, der i disse år går i dagtilbud, aktuelt er relativt små. Erfaringen er dog, at der er relativt stor tilflytning til Hvidovre Kommune i de årgange, der går i dagtilbud. Der vil derfor være behov for at følge udviklingen i børnetallet tæt. Der vil formentlig også blive behov for at prioritere dagtilbudsbyggeri i de byudviklingsområder- og projekter, der er i gang.

Skolestart til august – børnehave til udgangen af juli

Skoleåret starter den anden uge i august, og der lægges i modellerne op til, at børnene indmeldes i SFO pr. 1. august, således at de kan gå i børnehaven frem til udgangen af juli. Forventningen er, at nogle børn vil benytte sig af SFO-tilbuddet fra 1. august, mens andre vil vente til skolestart. Vurderingen er, at SFO-start fra 1. august generelt vil give de børn, der profiterer af en "rolig" start i SFO/skole mulighed for det.

Ordningen vil fagligt og pædagogisk påvirke både dagtilbud, skoler og SFO.

I børnehaverne arbejdes der i dag frem mod afslutning ved udgangen af april. Her afsluttes "storegruppe-forløb", hvor børnehaverne på forskellig vis arbejder med børnefællesskaberne og børnenes sociale og personlige kompetencer frem mod overgangen til SFO, ligesom de traditionsrige afslutningsarrangementer er placeret ultimo april. Ordningen vil altså medføre, at børnehaverne skal planlægge anderledes.

I SFO'erne arbejdes der i forårs månederne med bl.a. tryghed, relationer og børnefællesskaber, jf. bilag 2. Det betyder også, at der allerede er påbegyndt en etablering af klassefællesskaber, når børnene starter i skole i august. Dette arbejde vil i stedet skulle foregå i børnehaveklasserne i efterårsmånederne, så også i børnehaveklasserne vil man skulle planlægge anderledes.

I de modeller, der er beskrevet i de følgende, arbejdes der med ressourcer til brobygningsarbejde mellem børnehaver og SFO/skoler. Forventningen er, at brobygningsarbejde vil medvirke til at styrke forudsætningerne for at skabe sammenhæng mellem børnehaver, SFO og børnehaveklasse både fagligt og socialt.

Tre modeller for skolestart til august

Der er udarbejdet tre modeller for skolestart til august, som varierer ift. SFO'ernes rolle og ressourcer ind i brobygningsarbejdet fra både børnehaver til skole og skole til klub. Der kan være flere eller andre varianter af modellerne end de beskrevne. Fremgangsmåden er valgt for at give et grundlag for drøftelsen i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Modellerne er beskrevet i bilaget "Bilag 3. Tre modeller for skolestart til august" og er følgende:

- 1) Børnene starter i skole og indmeldes i SFO den 1. august – anslåede merudgifter: 3,52 mio. kr.
- 2) Børnene starter i skole og indmeldes i SFO den 1. august og SFO'en beholder finansiering til at lave brobygningsarbejde i børnehaverne – anslåede merudgifter: 11,42 mio. kr.
- 3) Børnene starter i skole og indmeldes i SFO den 1. august og SFO'en beholder en delvis finansiering til at lave brobygningsarbejde i børnehaverne og understøtte forskudt start i klub for 3. årgang – anslåede merudgifter: 3,83 mio. kr.

Under hver model beskrives økonomiske og personalemæssige konsekvenser, samt hvilke opmærksomhedspunkter, der i øvrigt er forbundet med de tre modeller.

Det skal bemærkes, at kommunen har pligt til at tilbyde omplacering til evt. overtallige medarbejdere, hvis der indføres en model, hvor nogle tilbud eller områder bliver underlagt en besparelse.

Til hver model er der et alternativ (en a-variant), hvor modellen implementeres i to skoledistrikter i første fase med henblik på at opsamle erfaringer, der kan bruges i en efterfølgende implementering i hele kommunen.

Her er der konkret peget på Præstemoseskolen og Holmegårdsskolen, og dermed de børnehaver, der afleverer børn til disse skoler, og de klubber, der modtager børn fra disse skoler. Præstemoseskolen og Holmegårdsskolen er valgt, fordi der på nuværende tidspunkt ikke er udfordringer med kapaciteten i de dagtilbud, hvor de kommende skolebørn går. Her er der altså umiddelbart fysisk kapacitet til, at børnene kan blive frem mod 1. august 2025.

Der er ikke udarbejdet estimater af økonomiske og personalemæssige konsekvenser på disse a-variant-modeller.

Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalbestyrelsens møde den 29. april 2025, punkt 4, blev følgende medlemsforslag behandlet: "Gruppe A foreslår, at ordningen med førskolestart pr. 1. maj afskaffes, således at Hvidovre børn fremover starter i skole i august efter sommerferien. Gruppe A ønsker at den nye skolestart begynder fra august 2026."

Under behandlingen begærede Sara Benzon (F), Tina Cartey Hansen (C), Mathias Rinaldo (Æ), Karin Kofod (Ø), Mikkel Dencker (O) og Søren Friis Trebbien (C) sagen henvist til udvalgsbehandling i Børne- og Uddannelsesudvalget, hvorfor sagen henvises hertil, jf. forretningsordenens § 11, stk. 5.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune af denne sag, fordi der ikke er indstilling om en beslutning om at implementere en model i denne sag. De økonomiske konsekvenser af de forskellige modeller fremgår af bilag 3.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag for drøftelsen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne drøftelsessag, fordi der ikke er indstilling om en beslutning om at implementere en model i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Der er ingen personalemæssige konsekvenser af denne sag, fordi der ikke er indstilling om en beslutning om at implementere en model i denne sag. De personalemæssige konsekvenser af de forskellige modeller fremgår ovenfor.

Det bemærkes, at såfremt en beslutning om at afskaffe SFO-start pr. 1. maj og/eller udskyde klubstart for en procentdel af en årgang medfører besparelser på enheder eller områder, har kommunen omplaceringspligt på tværs af kommunen, i det omfang, der er ledige stillinger, som svarer til de stillinger, der er underlagt besparelse.

Bilag

Bilag 1. Medlemsforslag fra gruppe A om skolestart til august

Bilag 2. Nuværende praksis og anbefalinger på området fra VIVE og Rådet for Børns Læring

Bilag 3. Tre modeller for skolestart til august

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 7: Drøftelse - Gennemførelse af støjreducering på Engstrandskolen

24/7565

Supplerende beslutningstema

Det er ikke muligt at gennemføres en effektiv støjreducering i Engstrandskolens tre fingre inden for den økonomiske ramme, som oprindeligt blev afsat til indsatsen.

På den baggrund drøftede Børne- og Uddannelsesudvalget den 2. juni 2025, hvordan der arbejdes videre med støjreduceringen på skolen. Udvalget besluttede, at sagen skulle drøftes igen på det kommende udvalgmøde.

Administrationen har indhentet yderligere oplysninger til den nye drøftelse i udvalget.

Oplysningerne er samlet i bilaget ”Supplerende oplysninger vedr. Engstrandskolen”.

Udbedringen af forholdene på Engstrandskolen er indarbejdet i direktionens budgetforslag.

Supplerende indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

2. at sagen oversendes til budgetforhandlingerne for årene 2026-29.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 2. Godkendt.

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2024 at afsætte 2 mio. kr. til en indsats, der skal styrke Engstrandskolens muligheder for at tiltrække og fastholde flere elever.

Indsatsen består bl.a. af en optimering af de fysiske rammer, da både børn og voksne er generede af støj omkring de åbne klasselokaler på skolen, og støjen får mange familier til at fravælge skolen.

Administrationen har undersøgt mulighederne for at reducere støjen ved hjælp af støjdæmpende inventar. Det har dog vist sig at være en væsentligt dyrere løsning end forventet, og der er samtidig ikke nogen garanti for, at det vil have nogen mærkbar effekt.

Den mest effektive og sikre løsning er at lukke lokalerne helt af, ved at væggene føres helt op til loftet, og der etableres ventilation. En fuld aflukning af lokalerne vil beløbe sig til ca. 14,4 mio. kr.

Udgifterne til støjreducering vil dermed være væsentlig større end først antaget, men en aflukning af lokalerne vurderes at være den bedste og eneste måde at sikre, at børn og voksne kan få et bedre læringsmiljø.

Børne- og uddannelsesudvalget skal på den baggrund drøfte, hvordan der skal arbejdes videre med støjreducerende tiltag i de åbne lokaler på Engstrandskolen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at drøfte, hvordan der skal arbejdes videre med støjreducerende tiltag i de åbne lokaler på Engstrandskolen.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-06-2025

Ad 1. Drøftet.

Udvalget ønsker sagen genfremsat på Børne- og Uddannelsesudvalget i august med oplysninger om:

en tidslinje over alle de ændringer af skolens bygningsmasse og ventilation, der er sket over skolens historie

Prognose for antal kommende skoleelever

Vurdering af Engstrandsskolens mulighed for at give undervisning til børn med særlige behov, herunder niveauet af segregerede elever.

Forslag til alternativ anvendelse af de resterende 1,7 mio. til forbedring af skolens indretning, eks. Udemiljøer.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen har i efteråret 2024 igangsat en samlet indsats, der skal styrke Engstrandskolens muligheder for at tiltrække og fastholde flere elever.

Der er i indsatsen blevet produceret kampagnemateriale til at brande skolen, ligesom der er etableret et samarbejde med Center for Kultur og Fritid med henblik på at udvikle skolens idrætsvenlige profil.

Der er samtidig gennemført en undersøgelse af, hvordan støjen omkring de åbne klasselokaler kan reduceres til et mere acceptabelt niveau.

Reducering af støj

Engstrandskolen er bygget med åbne klasselokaler i skolens fire længer, også kaldet ”fingrene”. At klasselokalerne er åbne, vil sige, at væggene i klasselokalerne ikke går helt op til loftet.

Væggene var oprindeligt lavere, og der var ingen døre ind til lokalerne, men da der var store udfordringer med støj, blev der for over 20 år siden iværksat en forbedring, hvor lokalerne i finger A blev lukket helt af, mens væggene i fingrene B, C og D blev gjort en smule højere, og der blev indsat døre.

Tiltaget havde en positiv effekt i finger A, hvor lokalerne blev lukket helt af, men i de tre resterende fingre blev støjen aldrig reduceret til et acceptabelt niveau, og derfor oplever både børn og voksne stadig gener af støjniveauet hver dag.

En af konsekvenserne ved støjen er, at familierne i skoledistriktet fravælger skolen. Der er derfor et lavt elevtal i mange klasser på flere årgange, og det gør det svært at drive skolen både økonomisk og pædagogisk.

Tiltag med støjdæmpende inventar

Der skal findes en løsning på støjgenerne, og derfor gik administrationen i efteråret 2024 i dialog med et eksternt firma, der bl.a. laver indretningsløsninger til skoler.

Der blev i den forbindelse foretaget målinger af støjen ved de åbne klasselokaler. Målingerne viser, at efterklangstiden ikke efterlever anbefalingerne i Arbejdstilsynets vejledning A.1.16 og bygningsreglementets regler i BR18. Efterklangstid er et udtryk for, hvor hurtigt lyde "dør ud" i rummet.

”Målinger af efterklangstider på Engstrandskolen” er vedlagt som bilag.

På den baggrund har det eksterne firma udarbejdet et forslag til, hvordan støjen kan reduceres. Forslaget indebærer, at der investeres i støjdæmpende inventar, og at der monteres hængende akustikplader i loftet, der skal dæmpe den uønskede efterklang.

Inventar og montering i alle tre fingre vil koste 2,6 mio. kr., men det konkrete forslag medfører også et behov for etablering af ventilation. Udgiften hertil er 5,6 mio. kr.

I første omgang skal tiltaget dog afprøves for at vurdere effekten. Der er med andre ord ingen garanti for, at støjen vil blive reduceret i et omfang, så børn og voksne vil opleve en mærkbar forbedring. Afprøvning på tre lokaler koster 0,4 mio. kr.

Der er dermed en reel risiko for, at der investeres i en ny løsning, der ikke tager ordentligt hånd om problemet. Administrationen anbefaler derfor ikke denne løsning.

Fuld aflukning af lokalerne

Administrationen har i samarbejde med en lokal entreprenør undersøgt mulighederne for at få lavet en fuld aflukning af klasselokalerne. Undersøgelserne viser, at det er muligt at bygge væggene helt op til loftet, hvis der samtidig etableres ventilation.

Det anslås, at en forhøjelse af væggene op til loftet samt etablering af ventilation vil beløbe sig til ca. 14,4 mio. kr. Dertil kommer udgifter til en rådgiver.

Administrationen anerkender, at udgifterne til en fuld aflukning er store, men der er behov for at en mere gennemgribende forbedring af de fysiske rammer, hvis det skal være muligt at tilbyde børn og voksne på Engstrandskolen et bedre læringsmiljø.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. juni 2024, punkt 17, at der blev igangsat en samlet indsats med henblik på at understøtte og profilere Engstrandskolen.

I forbindelse med forhandlingerne af budget 2025–2028 besluttede Kommunalbestyrelsen den 8. oktober, punkt. 3, at afsætte 2 mio. kr. til understøttelsen af Engstrandskolen.

Økonomiske konsekvenser

Af de 2 mio. kr., der blev bevilget til at understøtte Engstrandskolen, er ca. 0,2 mio. kr. anvendt til profilering. Derudover er ca. 0,1 mio. kr. anvendt til undersøgelser af de fysiske rammer og til en brandrådgiver. Der er dermed 1,7 mio. kr. tilbage til indsatsen.

Udgiften til støjdæpende inventar og montering af akustikplader udgør ca. 2,6 mio. kr. Dertil kommer etablering af ventilation til ca. 5,6 mio. kr. Når de resterende 1,7 mio. kr. fra indsatsen modregnes, vil udgiften til denne løsning være ca. 6,5 mio. kr.

En fuld aflukning vil beløbe sig til ca. 14,4 mio. kr., heraf 5,6 mio. kr. til ventilation og 8,8 mio. kr. til tømrerarbejder m.m. Hertil kommer en rådgiver, der skal lave udbudsmateriale. Når de resterende 1,7 mio. kr. fra indsatsen modregnes, vil den samlede udgift til aflukning af lokaler være ca. 12,7 mio. kr.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen fastsætter mål, rammer og økonomiske bevillinger for den enkelte skole, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 2 (lovbekendtgørelse nr. 90 af 29. januar 2024 med senere ændringer).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Målinger af efterklangstider på Engstrandskolen

Oplæg om indsats på EST

Supplerende oplysninger vedr. Engstrandskolen

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 8: Orientering - Udmøntning af budgetaftale om uddannelse af flere meritpædagoger i dagtilbud

25/8918

Beslutningstema

Som en del af kommunens budgetaftale for 2025-2028 er der truffet beslutning om at afsætte midler til uddannelse af flere meritpædagoger i kommunens dagtilbud.

Center for Børn og Familier orienterer med denne sag Børne- og Uddannelsesudvalget om udmøntningen af budgetaftalen om uddannelse af flere meritpædagoger i kommunens dagtilbud.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om udmøntning af budgetaftale om uddannelse af flere meritpædagoger til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som en del af kommunens budgetaftale for 2025-2028 er der afsat midler til uddannelse af flere meritpædagoger i kommunens dagtilbud.

Det er afgørende for kvaliteten i kommunens dagtilbud, at dygtige pædagoger og pædagogiske medarbejdere kan tiltrækkes og fastholdes. Det skal blandt andet ske ved at skabe gode muligheder for at pædagogmedhjælpere kan uddanne sig til pædagogisk assistent eller meritpædagog, og pædagogiske assistenter til meritpædagog.

Målet er, at der de kommende tre år bliver uddannet ti ekstra meritpædagoger om året.

Tiltaget understøtter Hvidovrestrategiens ambitioner på velfærdsområdet, herunder særligt ambition 1 om at ”Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn”, idet kompetenceudviklingen og en større andel af pædagogisk uddannede medarbejdere skal være med til at styrke kvaliteten i kommunens dagtilbud og dermed rammerne for børnenes trivsel, læring og udvikling.

En arbejdsgruppe med deltagelse af Center for Børn og Familier, dagtilbudsledere og fællestillidsrepræsentanten fra FOA/PMF er nedsat og arbejder målrettet med at afdække kompetenceudviklingsbehov og igangsætte uddannelse for relevante medarbejdere i kommunens dagtilbud.

Arbejdsgruppen har iværksat følgende tiltag:

- Alle dagtilbudsledere har talt med relevante medarbejdere om ønsker til efteruddannelse, og 13 medarbejdere er på nuværende tidspunkt i gang med meritpædagoguddannelsen. Herudover er seks medarbejdere i gang med en merituddannelse som pædagogisk assistent.
- Der er udarbejdet en vejledning til dagtilbudslederne med det formål at skabe overblik over mulighederne for merituddannelser, herunder hvad lederen skal være opmærksom på før, under og efter uddannelserne.
- Der er udsendt en spørgeskemaundersøgelse til samtlige pædagogiske medarbejdere i kommunens dagtilbud med henblik på at få en samlet oversigt over uddannelsesønsker og behov. Undersøgelsen skal give et kvalificeret overblik over medarbejdere, som ønsker at tage henholdsvis meritpædagoguddannelsen og uddannelsen til pædagogisk assistent de kommende år. Yderligere er formålet med undersøgelsen at kunne tilrettelægge særlige kurser og uddannelser, som tilsvarende medarbejdernes ønsker og behov.

?

- Der er fokus på at tiltrække pædagogisk personale, som har et ønske om videreuddannelse. Der arbejdes herunder med at tilpasse stillingsopslag så det fremgår, at Hvidovre Kommune arbejder på at sikre mere uddannet pædagogisk personale i kommunens dagtilbud, og at der derfor er mulighed for efteruddannelse til pædagogisk assistent eller meritpædagog, når man søger en stilling i kommunens dagtilbud. Som en del af dette fokus udarbejdes skabeloner for stillingsopslag, som dagtilbudslederne kan benytte, når der skal ansættes nye medarbejdere.
- Der er igangsat dialoger med ledere og medarbejdere om forskellene på stillingsbetegnelserne i forhold til funktioner og ansvarsområder med henblik på at skærpe forståelsen for kompetenceudviklingens betydning. I dialogerne bruges blandt andet de skabeloner til stillingsopslag, som er udarbejdet for de forskellige stillingsbetegnelser.

Center for Børn og Familier følger løbende op på processen omkring kompetenceudvikling samt målet om uddannelse af ti meritpædagoger årligt og justerer indsatsen efter behov.

En aftale mellem Kommunernes Landsforening (KL) og FOA muliggør, at meritpædagogstuderende modtager løn for de timer, de er på uddannelse. Det sker i form af kompensation til dagtilbuddene. Aftalen omfatter medarbejdere, der er ansat i en stilling i henhold til overenskomsten for pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter eller overenskomsten for dagplejere, som efter aftale påbegynder meritpædagoguddannelsen senest den 31. juli 2026.

Det er på nuværende tidspunkt uklart, om aftalen mellem KL og FOA fortsætter efter den 31. juli 2026. Center for Børn og Familier følger nøje med i udviklingen, idet denne aftale vurderes at være et væsentligt element i at gøre meritpædagoguddannelsen attraktiv for medarbejderne.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 29. oktober 2024, pkt. 7, Hvidovre-strategien.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 8. oktober 2024, pkt. 3, Hvidovre Kommunes budget for 2025 og overslagsårene 2026-2028.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune af denne orienteringssag, idet tiltaget udmønter budgetaftalen for 2025-2028.

Tiltaget udgør nr. 14 i udmøntningsplanen for budgetaftalen for 2025.

Der er afsat 2 mio. kr. årligt over tre år til at uddanne flere meritpædagoger.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen har i medfør af dagtilbudsloven ansvaret for dagtilbuddene. Ifølge § 3 i lovbekendtgørelse nr. 988 af 27. august 2024 med senere ændringer, skal Kommunalbestyrelsen blandt andet beslutte, om der skal iværksættes tiltag såsom kompetenceudvikling, supervision m.v., som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 9: Orientering - Status på udmøntningsplan 2025-2028

24/27902

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025 ny koordineret proces for de tre økonomiske afrapporteringer; økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Da disse afrapporteringer har en indbyrdes sammenhæng, og for at skabe større overblik og systematik i tilbagevendende dagsordenspunkter om økonomi, forelægges de tre økonomiske afrapporteringer fremadrettet som tre på hinanden følgende dagsordenspunkter på udvalgmøderne og kommunalbestyrelsesmøderne i maj, august og november.

Dette dagsordenspunkt omhandler budgettets udmøntningsplan, som indeholder status på udmøntning af tiltagene i budgetaftale 2025-2028.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage status pr. 3. juni 2025 på tiltag i udmøntningsplanen under udvalgets område til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028 til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udmøntningsplanen er opfølgning på udmøntning af tiltagene i den senest vedtagne budgetaftale. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges udelukkende status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Status på Børne- og Uddannelsesudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag fremgår af bilag ”Udmøntningsplan 2025-2028 – BUV”.

Formålet med udmøntningsplan 2025-2028 er:

- at sikre udmøntning af tiltagene i budgetaftalen 2025-2028
- løbende at orientere Kommunalbestyrelsens medlemmer om status på udmøntningen af tiltagene i budgetaftalen

Som led i budgetaftalens store investering i skole for alle (deltagelsesmulighed for alle) er der en lang række tiltag på Børne- og uddannelsesudvalgets område i udmøntningsplanen. For at holde udvalget tæt på udviklingen, er der på hvert udvalgmøde oplæg om udviklingen på særligt udvalgte indsats fra budgetaftalen. Der arbejdes målrettet med alle tiltag, hvoraf nogle er konkrete og har været enkle at iværksætte, som eksempelvis morgenmad på skolerne og tilbud om

brandkadetter, og andre kræver omfattende processer og en langvarig indsats, som eksempelvis en almen skole, der kan mere for flere og en reduktion af udgifter på det specialiserede børneområde.

Opbygning efter budgetaftalens temaer

Udmøntningsplanen 2025-2028 er opgjort efter budgetaftalens temaer. Budgetforslag, der ikke kan henføres til et af budgetaftalens temaer, er opgjort med overskriften ”Øvrige udvidelsesforslag” og ”Øvrige reduktionsforslag”.

Uafsluttede tiltag fra tidligere budgetvedtagelser, opgjort på udmøntningsplanen 2024-2027, hovedsageligt tiltag med gul eller rød status, er opgjort med overskriften ”Udmøntningsplan 2024 (uafsluttede tiltag)”.

Sådan læses udmøntningsplanen

Udmøntningsplanen består af en del kolonner, som viser følgende:

- Emne: Teksten for tiltaget fra budgetaftalen, driftsændringsforslaget eller fra anlægsoversigten
- 2025-2028: Det afsatte budgetbeløb i mio. kr. i det pågældende budgetår ved budgetvedtagelsen
- Udvalg: Det budgetansvarlige fagudvalg. Ved behandling af status på udmøntningsplanen på fagudvalgsmøderne er denne kolonne afgørende for hvilke tiltag, som fagudvalget forelægges status på.
- Udvalgsbehandling: Skal udmøntning af tiltaget behandles i fagudvalget inden administrationens igangsættelse
- Tema i budgetaftalen: Hvilket tema i budgetaftalen henføres tiltaget til
- Beskrivelse af status: Administrationens uddybning af status på udmøntning tiltaget
- Status: Status på udmøntningen af tiltaget, hvor:
 - Tiltag, der udføres som planlagt, er markeret med grønt.
 - Tiltag, der udføres med forsinkelse, er markeret med gult.
 - Tiltag, der udføres med stor forsinkelse eller ikke kan udføres inden for den nuværende ramme, og derved kræver politisk behandling, er markeret med rødt.
 - Tiltag, der er udmøntet, er markeret med gråt

På udvalgets område har et tiltag rød status:

- Punkt 1 - INV-05 Tiltag til at understøtte Engstrandskolen, da udgifterne til støjreducering ved fuld aflukning af lokalerne på skolen er væsentlig større end først antaget. Tiltaget overgår derved til budgetbehandlingen 2026-2029. Udvalget blev den 2. juni orienteret om status og om de konkrete indsatser/initiativer. Her blev det besluttet, at der skal en politisk sag på i august ift. at se på eventuelle yderligere investeringer.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog den 8. oktober 2024, punkt 3, budget 2025-2028.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 6. januar 2025, punkt 9, status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028 med følgende præcisering:

I udmøntningsplanen er der under punktet ”udvalgsbehandling” flere steder, hvor der er angivet et ”nej”. Det præciseres, at dette er ikke et udtryk for at udvalget ikke vil blive orienteret/involveret samt vil skulle beslutte relevante tiltag, som følge af den løbende udvikling af initiativer i forlængelse af budgetaftalen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 5. maj 2025, punkt 4, status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Status på udmøntningsplan 2025-2028 - BUV

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 10: Orientering - Økonomirapportering pr. 30. juni 2025 - Børne- og Uddannelsesudvalget

25/1770

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025 ny koordineret proces for de tre økonomiske afrapporteringer; økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Da disse afrapporteringer har en indbyrdes sammenhæng, og for at skabe større overblik og systematik i tilbagevendende dagsordenspunkter om økonomi, forelægges de tre økonomiske afrapporteringer fremadrettet som tre på hinanden følgende dagsordenspunkter på udvalgs møderne og kommunalbestyrelsesmøderne i maj, august og november.

Administrationen har udarbejdet økonomirapportering pr. 30. juni 2025 på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Økonomirapporteringen på de enkelte områder har til formål at vurdere den samlede økonomi for hele kommunen, herunder en vurdering af den forventede likviditet ved udgangen af budgetåret. Økonomirapporteringen dannes på baggrund af de månedlige administrative budgetopfølgninger.

Økonomirapportering pr. 30. juni 2025 forelægges udvalget til godkendelse.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage økonomirapporteringen pr. 30. juni 2025 til efterretning

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Administrationen har med udgangspunkt i de allerede kendte forudsætninger, foretaget en vurdering af budget 2025.

Forventninger til kommunens samlede økonomi for 2025

I den samlede økonomirapportering pr. 30. juni 2025 forventes et nettomerforbrug på ca. 24 mio. kr. fordelt med merudgifter på ca. 29 mio. kr. inden for servicerammen og nettomerindtægter på 5 mio. kr. på øvrige områder.

Merudgifterne på servicerammeområderne skyldes hovedsageligt de specialiserede områder, som reelt er en genopretning af budgetterne på områderne, så disse svarer til det faktisk forbrug i regnskab 2024. Der kan således – samlet set – konstateres en fastholdelse af sidste års niveau for udgifterne og dermed ikke en yderligere stigning.

Uden for servicerammen forventes refusionsindtægter på yderligere 10 mio. kr. vedrørende særligt dyre enkeltsager især som følge af udgifterne på voksenområdet samt finansielle poster på i alt 6 mio. kr. i nettomindreindtægter. De finansielle poster omfatter øgede renteindtægter, indfrielse af indefrosne ejendomsskatter ved borgeres salg af fast ejendom samt færre indtægter fra midtvejsregulering af bloktilskud.

I afsnittene nedenfor fremgår forventningerne pr. 30. juni 2025 til dette udvalg.

Forventninger til Børne- og Uddannelsesudvalgets budget for 2025

På udvalgets område forventes et samlet merforbrug inden for servicerammen på 22,3 mio. kr. som hovedsageligt vedrører merudgifter på de to specialiserede områder (børn og unge samt undervisning), områderne er fortsat under et relativt stort udgiftspres.

Økonomirapporteringen pr. 31. marts 2025 viste et samlet merforbrug på 15,0 mio. kr. inden for servicerammen.

De to specialiserede områder viser følgende afvigelser:

På det specialiserede børneområde forventes et merforbrug på 12,0 mio. kr. som kan relateres til anbringelser og forebyggelse, særligt dyre aflastningsophold for handicappede børn. Merforbruget skal bl.a. ses i sammenhæng med de yderligere besparelsesforslag på i alt 5 mio. kr., som er indarbejdet fra 2025 og fremefter.

På specialundervisningsområdet forventes et merforbrug på 9,9 mio. kr. Der er ikke en sammenhæng mellem udviklingen i antallet af helårspladser og udgiftsniveauet. Dette skyldes flere omkostningstunge sager, herunder følgeudgifter som støtte midler og transport.

På dagtilbudsområdet og det øvrige undervisningsområde ses pt. et lille merforbrug på 0,4 mio. kr.

Budgettet uden for servicerammen, som omfatter tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter til forældre med børn med handicap, viser på nuværende tidspunkt et forventet merforbrug på 0,6 mio. kr.

På de fagudvalgsmøder i 2025, hvor der forelægges økonomirapportering, forelægges samtidig særskilte sager ”Orientering – Det specialiserede børneområde – status og udvikling” samt ”Orientering – Specialundervisning – status og udvikling”. Her uddybes udvikling på de to specialiserede områder.

Forbrug, budget og forventet afvigelse fremgår af bilag ”Børne- og Uddannelsesudvalget – økonomirapport pr. 30. juni 2025”.

Politiske beslutninger og aftaler

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 5. maj 2025, pkt. 5, godkendtes økonomirapportering pr. 31. marts 2025.

På Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

På kommunalbestyrelsens møde den 8. oktober 2024, pkt. 3 blev det i forbindelse med behandling af budget 2025-2028 besluttet at tilføre børne- og undervisningsområdet netto 21,3 mio. kr. i 2025 faldende til 13,5 mio. kr. i 2028. Den samlede nettotilførsel består bl.a. af etablering af kommunal tandregulering, midler til dagtilbudsområdet (forberedelsestid samt flere på merituddannelse) samt midler til udvikling af skoleområdet (En skole for alle).

På samme møde blev det besluttet at afsætte en samlet ramme til velfærdsområder som følge af investering og omlægning på 15 mio. kr. i 2025 faldende til 6 mio. kr. i 2028.

På kommunalbestyrelsens møde den 3. oktober 2023, pkt. 3 blev det i forbindelse med behandling af budget 2024-2027 besluttet to besparelsesforslag på Børne- og Undervisningsudvalgets område: ”Øget fleksibilitet i indsatserne målrettet unge – anbringelsesområdet” med 3 mio. kr. i 2025 stigende til 5 mio. kr. fra 2026 og ”Øget fleksibilitet i indsatserne målrettet unge – anbringelsesområdet” med 2 mio. kr. i 2025 stigende til 4 mio. kr. fra 2026.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes på nuværende tidspunkt merudgifter på 22,3 mio. kr. på udvalgets område inden for servicerammen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets økonomirapportering indgår i den samlede økonomirapportering til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommuners styrelse, nr. 69 af 23. januar 2024, § 42, stk. 7. Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet. Regulativet tilstilles den kommunale revision, som tillige skal underrettes om alle ændringer af regulativet, før de sættes i kraft.

Det følger herudover af pkt. 5.2.2 i Hvidovre Kommunes ”Principper for Økonomistyring, at der udarbejdes økonomirapportering pr. 31. marts, 30. juni og 30. september, som forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Børne- og Uddannelsesudvalget - økonomirapport pr. 30. juni 2025

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 11: Orientering - Det specialiserede børneområde - status og udvikling pr. 30. juni 2025

25/1770

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på det specialiserede børneområde.

Overblik over status og udvikling forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 30. september.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling det specialiserede børneområde til efterretning

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om udvikling og status på det specialiserede børneområde pr. 30. juni 2025 til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Parallelt med økonomirapportering pr. 30. juni 2025, som forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges denne særskilte sag med økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på det specialiserede børneområde.

Der har været en markant udvikling i udgifterne til det specialiserede børneområde i årene 2021-2024. Fra 2025 ses et forventet fald i udgifterne når der sammenlignes med 2024. På nuværende tidspunkt forventes – med de kendte forudsætninger – et forbrug i 2025 på 220,3 mio. kr. Det afsatte budget er på 208,3 mio. kr. og dermed forventes et merforbrug på 12,0 mio. kr. Skønnet tager udgangspunkt i de børn og unge, der på nuværende tidspunkt er indskrevet i tilbuddene samt en begrænset forventet tilgang i løbet af året.

Tabel 1: Regnskaber for årene 2021-2024 og forventet regnskab for 2025 sammenholdt med budget

Mio. kr.	2021	2022	2023	2024	2025*
Oprindeligt budget	191,4	197,3	208,5	210,5	206,6
Korrigeret budget	205,6	216,4	225,6	230,3	208,3
Regnskab/forventet regnskab *	210,3	218,5	219,2	225,3	220,3

Mio. kr.	2021	2022	2023	2024	2025*
Mer-/mindreforbrug	-4,7	-2,1	6,4	4,9	-12,0

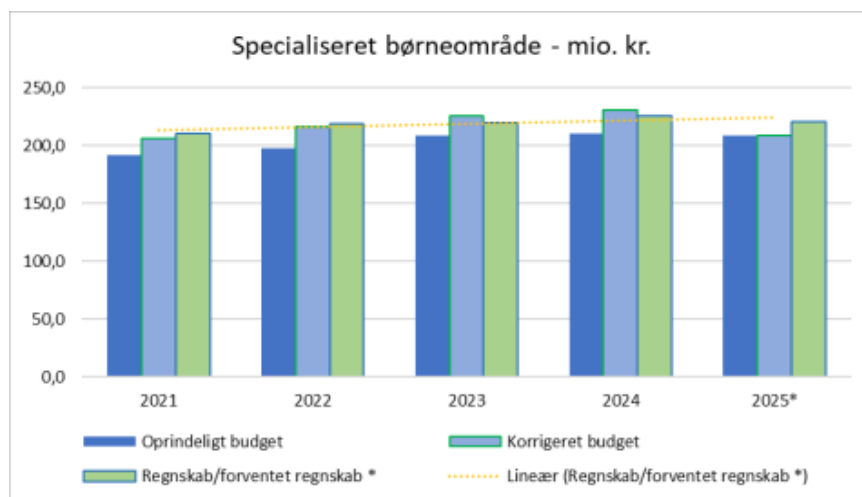
Kilde: Egne tal i 2025-priser - * forventet regnskab i 2025.

I 2023 og 2024 blev der givet en tillægsbevilling, som efterfølgende viste sig at være for høj. Midlerne tilgik efterfølgende kassebeholdningen.

Der ses et forventet udgiftsfald i udgifterne fra 2024 til 2025, så udgiftsniveauet på nuværende tidspunkt er i nærheden af 2023-niveau.

I grafen nedenfor vises data fra tabel 1 i grafisk form.

Graf 1: Oprindeligt og korrigeret budget for 2022-2025 samt regnskaber for 2021–2024 og forventet regnskab for 2025



Tabel 2: Regnskaber for årene 2021-2024 og forventet regnskab for 2025 fordelt på foranstaltninger

Mio. kr.	2021	2022	2023	2024	2025*
Anbringelser - psykosociale område	99,6	99,2	102,1	103,8	94,3
Anbringelser - handicapområdet	12,4	13,2	17,9	22,5	18,4
Tilgang - skøn på kommende sager					1,8
Forebyggelse, øvrig	22,6	26,9	24,8	22,2	18,3
Dagbehandling	17,1	17,6	16,0	16,3	22,0
Aflastning - handicapområdet	11,5	11,4	12,9	14,5	18,6
Afgør. fra Ungdomskriminalitetsnævnet	4,4	5,2	4,2	0,1	1,2
Øvrige tilbud	42,6	44,9	41,5	46,0	45,5
Samlet	210,3	218,5	219,2	225,3	220,3

Kilde: Egne tal i 2025-priser - * forventet regnskab i 2025.

Udgifterne på området var 225,3 mio. kr. i 2024 og forventes i 2025 at være på 220,3 mio. kr. Faldet i udgifterne fra 2024 til 2025 findes primært i udgifterne til anbringelser, både på det psykosociale område og på handicapområdet samt på udgifter til eksterne forebyggende tilbud. Der ses samtidig en stigning i udgifterne til dagbehandling og aflastning på handicapområdet

Tabel 3: Helårspersoner for årene 2021-2024 samt forventet for år 2025

Helårspersoner	2021	2022	2023	2024	2025*
Anbringelser - psykosociale område **	119,3	119,3	117,1	112,9	106,4
Anbringelser – handicapområdet **	9,0	11,1	8,0	8,6	8,8
Tilgang - skøn på kommende sager					1,4
Forebyggelse, øvrig ***	122,2	116,7	123,2	97,0	106,2
Dagbehandling ****	53,8	50,2	37,5	45,6	46,0
Aflastning - handicapområdet	64,5	60,8	62,5	70,9	78,2
Afgør. fra Ungdomskriminalitetsnævnet	4,8	5,3	6,1	0,4	0,6
Samlet	373,6	363,3	354,5	335,5	347,6

Kilde: Faktiske antal helårspersoner i 2021-2024 - * forventet antal i 2025

** Anbringelser - Borgere fra egne tilbud; Kilden, DHH, Porten, XYZH-House indgår i opgørelsen

*** Forebyggelse - Der indgår ikke borgere fra egne tilbud

**** Dagbehandling - Hvidborg Dagbehandling indgår i opgørelsen

Siden 2023 har der været et samlet fald i antallet af børn med særlige behov, som visiteres til anbringelsestilbud og eksterne tilbud. Antallet af anbragte børn forventes reduceret fra i alt 121,6 helårspersoner i 2024 til forventet 115,2 helårspersoner i 2025.

Antallet af børn og familier, der modtager forebyggende foranstaltninger uden for egne tilbud, er fra 2023 reduceret i takt med, at Poppelgården, Hvidovre Ungecenter og Hvidborg varetager flere opgaver for børnene, de unge og familierne.

Antallet af børn i dagbehandling, herunder på Hvidborg, er nogenlunde stabilt over perioden, mens der ses en stigning i borgere, der modtager aflastning på handicapområdet.

Antallet af unge, der har fået en afgørelse i Ungdomskriminalitetsnævnet er faldet over årene.

Tabel 4: Gennemsnitspris pr. barn/ung for årene 2021-2025

I 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024	2025*
Anbringelser - psykosociale område	830	830	870	920	890
Anbringelser - handicapområdet	1.370	1.200	2.220	2.600	2.080
Tilgang - skøn på kommende sager					1.310
Forebyggelse, øvrig	190	230	200	230	170
Dagbehandling	320	350	430	360	480
Aflastning - handicapområdet	180	190	210	200	240
Afgør. fra Ungdomskriminalitetsnævnet	920	990	690	180	1.950

Kilde: Egne tal i 2025-priser - * forventet regnskab i 2025

Der har været en entydig stigning i gennemsnitspriserne siden 2021 på næsten alle foranstaltningsområder.

Gennemsnitsprisen på dagbehandling er steget støt over årene, hvilket dækker over, at de børn, der visiteres til dagbehandling ses med stadig mere komplekse udfordringer, hvilket også forklarer stigningen i gennemsnitsprisen på aflastning på handicapområdet (§ 90/84).

Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalbestyrelsens møde den 8. oktober 2024, pkt. 3, blev der - i forbindelse med behandlingen af budget 2025-2028 – besluttet besparelser på det specialiserede børneområde i 2025 på 2,0 mio. kr. stigende til 4,0 mio.kr. i 2026-2028.

På Kommunalbestyrelsens møde den 3. oktober 2023, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2024-2027 – besluttet at tilføre det specialiserede børneområde 6,5 mio. kr. Derudover blev der besluttet besparelser i 2024 på 3,0 mio. kr. stigende til 6,0 mio.kr. i 2025 og 8,0 mio. kr. i 2026-2027. Netto er området tilført 3,5 mio. kr. i 2024 og 0,5 mio. kr. i 2025, for årene 2026-2027 er området samlet besparet med 1,5 mio. kr. Besparelserne blev besluttet som en del af sagen om skabelse af råderum.

Området blev desuden tilført midler til implementering af Barnets lov svarende til 3,2 mio. kr. i 2024 stigende til 3,8 mio. kr. i 2025 og 4,8 mio. kr. i 2026-2027.

På Kommunalbestyrelsens møde den 4. oktober 2022, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2023-26 – besluttet at tilføre det specialiserede børneområde 10,5 mio. kr. i 2023, og 8,5 mio. kr. i årene 2024-26.

På Kommunalbestyrelsens møde den 5. oktober 2021, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2022-25 - besluttet at opnormere psykolog-rådgivningen på Poppelgården med 0,5 mio. kr.

På Kommunalbestyrelsens møde den 6. oktober 2020, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2021-24 - besluttet at tilføre de specialiserede områder i alt 28,5 mio. kr., hvoraf det specialiserede børneområde blev tilført 7 mio. kr.

På Kommunalbestyrelsens møde den 29. oktober 2019, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2020-23 - besluttet at tilføre de specialiserede områder i alt 20 mio. kr., hvoraf det specialiserede børneområde blev tilført 7

mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 12: Orientering - Specialundervisning - Status og udvikling pr. 30. juni 2025

25/1770

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på specialundervisning for børn og unge.

Overblik over status og udvikling forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 30. september.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling på specialundervisning for børn og unge til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om status og udvikling for specialundervisning til børn og unge pr. 30. juni 2025 til efterretning

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Parallelt med økonomirapportering pr. 30. juni 2025, som forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges samtidig denne særskilte sag med økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på specialundervisningsområdet.

Perioden 2021-2025 viser en markant udvikling i udgifterne til specialundervisningsområdet.

I 2025 forventes en budgetoverskridelse på 9,9 mio. kr. eksklusiv egne skoler/tilbud (kontraktinstitutioner, som forudsættes at overholde den fastsatte budgetramme).

Skønnet tager udgangspunkt i de elever, der modtager specialundervisning.

Tabel 1: Regnskaber for årene 2020-2024 og forventet regnskab for 2025 sammenholdt med budget

Mio. kr.	2021	2022	2023	2024	2025*
Oprindeligt budget	160,8	161,4	167,9	175,8	181,8
Korrigeret budget	160,6	168,7	178,2	190,3	180,3
Regnskab/forventet regnskab *	172,0	171,9	183,8	189,8	190,2
Merforbrug = -	-11,4	-3,2	-5,6	0,5	-9,9

Kilde: Egne tal i 2025-priser - * forventede regnskab i 2025

Udgifterne på området var 172,0 mio. kr. i 2021 og forventes i 2025 at være på 190,2 mio. kr. Stigningen i udgifterne skyldes bl.a. en markant stigning i elever, som anvises specialskoletilbud samt følgerudgifter heraf fx støttemidler og kørsel. Herudover skyldes en del af stigningen udgifter til fleksible indsatser og udgående teams – begge til understøttelse og fastholdelse af elever i almenskolen. De to sidstnævnte er der givet budgetter til fra 2023.

I grafen nedenfor vises data fra tabel 1 i grafisk form.

Graf 1: Oprindeligt og korrigeret budget for 2021-2025 samt regnskaber for 2021–2024 og forventet regnskab for 2025



I samme periode er antallet af helårspersoner i specialundervisning steget fra 415,0 til forventet 476,2 svarende til en stigning på ca. 61 helårspersoner eller godt 15 %. Specifikation på de enkelte kategorier vises i tabellen nedenfor, hvoraf det fremgår, at stigningen især ligger på egne skoletilbud.

Tabel 2: Helårspersoner for årene 2021-2024 samt forventet for år 2025

Helårspersoner	2021	2022	2023	2024	2025*
Specialskoler, køb	47,1	47,9	55,6	54,6	51,0
Dagbehandlingsskoler, køb	29,6	28,3	28,8	36,6	33,0
Anbringelser, andre kommuner	37,3	36,6	36,4	40,6	42,6
- Fritidstilbud, køb (tæller med i ovenstående tilbud)	66,4	70,3	72,8	60,6	54,4

Helårspersoner	2021	2022	2023	2024	2025*
Dagbehandlingsskoler, egne**		16,7	8,8	19,7	21,0
Egne skoletilbud	300,9	306,8	332,4	325,2	328,5
Samlet	415,0	436,2	462,0	476,6	476,2

Kilde: Faktiske antal helårspersoner i 2021-2024 - * forventet antal i 2025

**Dagbehandlingsskoler, egne tilbud udskilt fra egne skoletilbud fra 2022

Tabel 3: Gennemsnitspris pr. elev for årene 2021-2025

I 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024	2025*
Specialskoler, køb	490	490	480	540	520
Dagbehandlingsskoler, køb	330	340	350	310	370
Anbringelser, andre kommuner	310	280	310	280	270
Fritidstilbud, køb	200	200	200	230	290
Dagbehandlingsskoler, egne**		290	620	250	320
Egne skoletilbud	320	320	300	280	280

Kilde: Egne tal i 2025-priser - * forventede regnskaber i 2025

**Dagbehandlingsskoler, egne tilbud udskilt fra egne skoletilbud fra 2022

Gennemsnitspriserne har over de seneste par år ligget nogenlunde stabilt. Dog ses en stigning i prisen på dagbehandlingsskoler, egne, hvilket skyldes ledige pladser på Hvidborg.

Fald i gennemsnitspris på kommunens egne tilbud fra 2022 til 2024 kan henføres til lukning af sprog- og læsetilbud på henholdsvis Langhøjsskolen og Engstrandsskolen. Disse tilbud har været forholdsvis dyre tilbud som følge af nedlukning og dermed ikke fuld belægning i nedlukningsfasen.

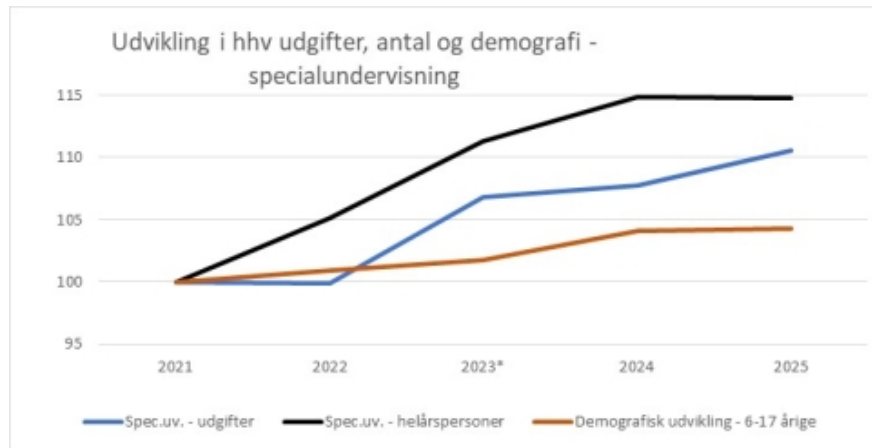
Gennemsnitsprisen for fritidspladser er steget i 2025 som følge af ændring i beregning af antallet af helårspersoner. Tidligere blev en borger, som har haft to forskellige fritidstilbud (fx morgentilbud og eftermiddagstilbud) indregnet som to helårspersoner. Det har betydet, at gennemsnitsprisen har været for lav. Dette er nu ændret, så gennemsnitsprisen afspejler den faktiske pris pr. borger.

På specialundervisningsområdet arbejdes der på flere niveauer. Påbegyndt opkvalificering af alt personale og ledelse for at forbedre det faglige niveau. Dette skal styrke kommunens egne specialtilbud og sikre, at eleverne kan hjælpes bedst muligt.

Derudover er der påbegyndt en proces ift. at understøtte elever med potentiale i specialundervisningen med henblik på mulighed for tilbageslutning til almenmiljøet.

I nedenstående graf sammenlignes udviklingen i udgifterne, helårspersoner og demografisk udvikling for årene 2021-25 – grafen er vist som indextal, hvor år 2021 er basis (100).

Graf 2: Udvikling i henholdsvis udgifter, antal helårspersoner og demografi for 6-17 årige



Grafikken viser, at der – fra 2021 til forventet 2025 er en realvækst på 11 % i udgifterne, mens antallet af borgere (opgjort i helårspersoner) er steget med 15 %. I samme periode er antallet af 6-17-årige steget med 4 %.

Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalbestyrelsens møde den 27. maj 2025, pkt. 33, tog orientering om status og udvikling for specialundervisning til børn og unge pr. 31. marts 2025 til efterretning.

På Kommunalbestyrelsens møde den 3. oktober 2023, pkt. 3 blev det – i forbindelse med behandling af budget 2024-2027 – vedtaget at reducere den specialiserede undervisningsramme med i alt 5,2 mio. kr. vedrørende indførsel af forældrebetaling på specialundervisningstilbud samt tilpasning af budgettildelingsstruktur. Det blev lige ledes vedtaget at tilføre specialundervisningsområdet 13,1 mio. kr. til imødegåelse af stigende udgiftsniveau.

På kommunalbestyrelsens møde d. 4. oktober 2022, pkt. 3, blev – i forbindelse med behandling af budget 2023-2026 – besluttet at tildele specialundervisningsområdet 2,5 mio. kr. til oprettelse af specialklasse for 10. klasse elever.

På Kommunalbestyrelsens møde den 5. oktober 2021, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2022-25 - besluttet at fordele de 10 mio. kr. til de specialiserede områder. Af disse blev 4 mio. kr. tilført specialbørnehaver, mens de resterende 6 mio. kr. blev tilført det specialiserede voksenområde.

På Kommunalbestyrelsens møde den 6. oktober 2020, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2021-24 - besluttet at tilføre de specialiserede områder i alt 28,5 mio. kr., hvoraf de 10 mio. kr. blev afsat centralt under Økonomiudvalgets område til imødegåelse af merudgifter. Specialundervisningsområdet blev i 2021 og fremover tilført 4 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 13: Orientering - Den nationale kvalitetsundersøgelse af daginstitutioner for 3-5-årige børn

25/12200

Beslutningstema

Kvalitetsundersøgelsen af daginstitutioner for 3-5-årige er blevet offentliggjort i maj 2025. Den udgør anden og sidste del af den nationale kvalitetsundersøgelse på dagtilbudsområdet, som er gennemført af Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) og Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE) for Børne- og Undervisningsministeriet.

Undersøgelsen viser bl.a., at størstedelen af daginstitutionerne har en "tilstrækkelig kvalitet", at en relativt lille andel af daginstitutioner har "god kvalitet", og at kvaliteten varierer på tværs af kommunerne, på tværs af daginstitutioner i samme kommune og på tværs af stuer i samme daginstitution. Det tilsiger, at der er behov for at arbejde med kvaliteten i daginstitutionerne.

I Hvidovre Kommune er der igangsat en række initiativer, der skal bidrage til at løfte kvaliteten i dagtilbuddene samlet. Det er bl.a. en kvalitetsudviklingsproces, en styrkelse af det pædagogiske tilsyn med dagtilbuddene og en indsats for at løfte andelen af pædagoger.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen om undersøgelsens resultater, og arbejdet med at udvikle kvaliteten på dagtilbudsområdet til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om den nationale kvalitetsundersøgelse af daginstitutioner for 3-5-årige og arbejdet med at udvikle området til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Den nationale kvalitetsundersøgelse af daginstitutioner for 3-5-årige er blevet offentliggjort i maj 2025.

Kvalitetsundersøgelsen er baseret på data fra en tilfældigt udtrukket stikprøve blandt 100 daginstitutioner i 56 kommuner. Hvidovre Kommune har ikke deltaget i kvalitetsundersøgelsen, hvorfor undersøgelsen ikke siger noget konkret om kvaliteten i Hvidovre Kommune. Den er dog et godt afsæt for en dialog om kvaliteten i Hvidovre Kommunes dagtilbud.

Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres her for de centrale resultater af undersøgelsen, og hvordan Center for Børn og Familier arbejder med udviklingen af området bl.a. på baggrund af resultaterne.

Om kvalitetsundersøgelsen

Kvalitetsundersøgelsen er igangsat af børne- og undervisningsministeren på baggrund af økonomiaftalen mellem regeringen og KL 2022 og 2023. Det er Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) og Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE), der har lavet undersøgelsen på vegne af Børne- og Undervisningsministeriet.

Kvalitetsundersøgelsen på 3-5-årsområdet (børnehaveområdet) er anden og sidste delundersøgelse, idet der i maj 2023 blev offentliggjort en kvalitetsundersøgelse på 0-2-årsområdet (vuggestue og dagpleje).

Det er kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer, der er blevet undersøgt i kvalitetsundersøgelsen. Her har der været fokus på følgende områder:

- Relationer; både barn-voksen-relation og støtte til børnenes indbyrdes relationer
- Leg og aktivitet; både børneinitieret leg, støtte til børnenes egen leg og vokseninitierede aktiviteter
- Fysiske omgivelser; både indendørs og udendørs

Dertil kommer, at også dagtilbuddenes rammeforhold har indgået i undersøgelsen. Det vil sige normering (forholdet mellem antal børn og antal voksne) og personalets uddannelsesniveau.

Undersøgelsen er baseret på data fra en tilfældigt udtrukket stikprøve blandt 100 daginstitutioner. I alt er der gennemført observationer på 185 stuer i 56 kommuner. Stikprøven er repræsentativ for daginstitutioner for 3-5-årige børn i Danmark. EVA og VIVE anfører, at undersøgelsens resultater derfor afspejler forholdene i daginstitutioner for 3-5-årige på nationalt niveau.

Undersøgelsens resultater

Undersøgelsen viser, at størstedelen af daginstitutionerne falder i kategorien ”tilstrækkelig kvalitet” (63 pct.), som er den midterste kategori. Ingen daginstitutioner vurderes at have ”fremragende kvalitet”, og 9 pct. har ”god kvalitet”. I den anden ende af skalaen har 28 pct. af daginstitutionerne ”utilstrækkelig kvalitet”. Der er ingen daginstitutioner, der falder i den nederste kategori ”ringe kvalitet”.

Tabel 1. Kvalitet i daginstitutioner for 3-5-årige børn

Kvalitet i læringsmiljøet	Daginstitutioner (pct.)
Fremragende kvalitet	0
God kvalitet	9
Tilstrækkelig kvalitet	63
Utilstrækkelig kvalitet	28
Ringe kvalitet	0
I alt	100

Når en daginstitution har god kvalitet, betyder det, at den kan understøtte trivsel, læring, udvikling og dannelse for alle børn. Utilstrækkelig kvalitet betyder på den anden side, at daginstitutionen kun i lav grad understøtter børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Kvaliteten i daginstitutionerne er vurderet indenfor tre områder, og daginstitutionerne vurderes generelt højere på det område, der handler om "fysiske omgivelser" end på områderne "relationer" og "leg og aktivitet".

De fysiske omgivelser både indendørs og udendørs er med til at understøtte kvaliteten. Undersøgelsen viser, at de indendørs fysiske rammer er velholdte, men der mangler tematiserede, afgrænsede lege- og aktivitetsområder, hvor børnene umiddelbart kan gå i gang med at lege, og områder, hvor børnene kan trække sig og finde ro. Udendørs er langt størstedelen af legepladserne gode eller fremragende, og giver mulighed for at børnene kan fordele sig på mange lege- og aktivitetsområder.

Relationerne mellem børn og voksne og børnene imellem har stor betydning for kvaliteten. Undersøgelsen viser, at medarbejderne er imødekommende, men at samspillet i begrænset omfang er anerkendende. Der mangler bl.a. sensitivitet over for børns signaler, og irettesættelser sker relativt ofte. Derudover viser undersøgelsen, at medarbejderne ikke er opmærksomme nok på at understøtte børnefællesskaberne, herunder støtte børnene i at skabe relationer til hinanden.

Leg og aktiviteter er også væsentlige for kvaliteten. Her viser undersøgelsen, at medarbejderne generelt tager initiativ til aldersrelevante aktiviteter, mens der mangler opmærksomhed på børnenes perspektiver. Endvidere mangler der støtte fra medarbejderne til at børnene kan udvikle gode lege med andre børn og mulighed for at børnene kan lege uforstyrret.

Undersøgelsen viser også, at der er forskel på kvaliteten på tværs af kommunerne, på tværs af daginstitutioner i samme kommune og på tværs af stuerne i samme dagtilbud. Det gælder også i det tilfælde at daginstitutionerne hhv. stuerne har enslydende rammeforhold, fx samme normering.

Det fremhæves i undersøgelsen, at høj kvalitet særligt har en betydning for børn i udsatte positioner, selvom de ikke har været et særskilt fokus i undersøgelsen. Det er således velkendt fra forskning på området, at børn i udsatte positioner profiterer særligt af dagtilbud af høj kvalitet.

Børn i udsatte positioner har i højere grad brug for en barn-voksen-relation, der er præget af anerkendelse og sensitivitet, og brug for støtte til at indgå i relationer med andre børn og deltage i aktiviteter og leg. Undersøgelsen påpeger, at daginstitutioner med tilstrækkelig kvalitet eller lavere på disse områder (hvilket er ca. 9 ud af 10 daginstitutioner) således ikke kan forventes at gøre en positiv forskel for børn i udsatte positioner.

Rammeforhold i form af normering og personalets uddannelsesniveau har også betydning for kvaliteten. Undersøgelsen viser, at normeringen varierer på tværs af daginstitutionerne. Undersøgelsen viser endvidere, at tilstedeværelsen af pædagoger har en positiv betydning for kvaliteten.

Resultaterne er uddybet i den publikation som VIVE og EVA har udgivet med de centrale resultater fra undersøgelsen, der er vedlagt som bilag ("kvalitet i daginstitutioner for 3-5-årige børn").

Samlet set kan det konstateres, at resultaterne fra kvalitetsundersøgelsen for 3-5-årige børn ligner resultaterne fra kvalitetsundersøgelsen for 0-2-årige børn, der blev offentliggjort i 2023.

Opmærksomhedspunkter og arbejdet med at udvikle dagtilbudsområdet

Kvalitetsundersøgelsen peger på en række indsatsområder i det videre arbejde med kvaliteten.

Det gælder bl.a. det pædagogiske tilsyn og opfølgning på kvaliteten særligt i de daginstitutioner, hvor kvaliteten ikke er god. Endvidere fremhæves personaleressourcer, andelen af uddannede pædagoger samt relevant kompetenceudvikling. Dertil kommer, at der i undersøgelsen også udtrykkes et behov for at styrke den faglige ledelse af daginstitutionerne og arbejde med evaluerings- og refleksionskultur, da det er to elementer, som kan bidrage til at styrke kvaliteten.

I Center for Børn og Familier er undersøgelsens resultater og de opmærksomhedspunkter, som der bliver peget på, i nogen grad genkendelige. Undersøgelsen på 3-5-årsområdet viser, i lighed med undersøgelsen på 0-2-årsområdet fra 2023, at der er behov for at arbejde med at udvikle kvaliteten på dagtilbudsområdet.

Derfor igangsatte centret i 2024 et større udviklingsarbejde på dagtilbudsområdet kaldet ”deltagelsesmuligheder for alle”, der involverer alle ledere og medarbejdere på området. Udviklingsarbejdet har til formål at skabe dagtilbud, hvor alle børn har mulighed for at trives, lære og udvikle sig, og være med i børnefællesskabet. Her bliver der bl.a. arbejdet med faglig ledelse, evaluerings- og refleksionskultur, kompetenceudvikling, udvikling af læringsmiljøerne i praksis og understøttelsen af børnenes leg.

Sideløbende arbejder Center for Børn og Familier også med at revidere den måde, som kommunen fører pædagogisk tilsyn med dagtilbuddene på. Det pædagogiske tilsyn baserer sig allerede i dag på grundige observationer af den pædagogiske praksis i dagtilbuddene. Fremadrettet vil der i højere grad være fokus på at føre pædagogisk tilsyn på baggrund af en række kvalitetsmarkører, der gør det muligt at vurdere kvaliteten af dagtilbuddene. Det vil give større mulighed for systematisk at følge op på kvaliteten i de enkelte dagtilbud. Forventningen er, at den nye ramme for pædagogisk tilsyn kan tages i brug ultimo 2025/primus 2026.

Der er endvidere igangsat en stor indsats for at højne andelen af uddannede pædagoger i kommunens dagtilbud. Hvidovre Kommune oplever – ligesom andre kommuner – udfordringer med rekruttering på pædagogområdet. Opkvalificering af pædagogmedhjælpere til pædagogiske assistenter eller pædagoger er en af vejene til at imødegå denne udfordring. Der er afsat en statslig pulje til opkvalificering, og med kommunens budget 2025 blev der afsat yderligere 2 mio. kr. i de kommende tre år til opkvalificering. Målet er, at der bliver uddannet mindst 10 meritpædagoger om året. Aktuelt er der 13 medarbejdere fra kommunens dagtilbud i gang med meritpædagoguddannelsen og 6 medarbejdere er i gang med PAU-merituddannelsen.

Det skal også bemærkes, at Hvidovre Kommune gennem de seneste år har investeret i at forbedre normeringen i dagtilbuddene. Det er bl.a. sket som følge af dagtilbudslovens bestemmelse om minimumsnormeringer, hvor der skal være minimum 1 pædagogisk medarbejder til 3 børn i vuggestuen og 1 pædagogisk medarbejder til 6 børn i børnehaven. Seneste opgørelse fra Danmarks Statistik viser, at normeringen på vuggestueområdet er 1:2,9 og på børnehaveområdet er den 1:5,9. I de seneste år er alderen for børnehavestart desuden gradvist blevet hævet fra 2 år og 10 måneder til de nuværende 3 år og 1 måned, hvilket også er en forbedring af rammeforholdene.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Kvalitet i daginstitutioner 3 -5-årige

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 14: Orientering - Indsats i børnefamilier for mindre konflikt og vold

22/30479

Beslutningstema

Center for Børn og Familier ved Sundhedsplejen og Poppelgården Familiecenter har gennem tre år deltaget i et projekt "Sammen uden vold- småbørnsfamilier", som har til formål at implementere en screenings- og indsatsmodel mod vold og voldsomme konflikter i småbørnsfamilier, så børn kan vokse op i et mindre konfliktfyldt familieliv.

Projektet er finansieret af Ole Kirk's Fond, Mary Fonden har stået for projektledelse og kompetencecentret Dialog mod Vold har udarbejdet det faglige indhold. Hvidovre Kommune har deltaget sammen med fire andre kommuner.

Evalueringen af projektet viser blandt andet, at sundhedsplejen i forhold til tidligere har opsporet flere forældre til småbørn, som lever med vold og voldsomme konflikter, og har haft mulighed for at hjælpe flere forældre til at give deres børn et børneliv uden, eller med mindre vold og konflikt.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orientering om indsats i børnefamilier for mindre konflikt og vold til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund for projektet

I de seneste tre år har Center for Børn og Familier ved Sundhedsplejen og Familiecenter Poppelgården deltaget i projekt "Sammen uden Vold", som har til formål, at flere børn kommer til at vokse op i hjem uden vold. Udover Hvidovre Kommune har fire andre kommuner deltaget i projektet. Projektet er finansieret af Ole Kirk's Fond og Mary Fonden har forestået projektledelsen.

Baggrunden for projektet er, at man ved fra undersøgelser, at vold og voldsomme konflikter mellem partnere er tabubelagt og skamfuldt, og truer trivlsen i børnefamilierne. Udover de skader, som de voksne lider under, har vold og voldsomme konflikter i hjemmet store konsekvenser for de børn, der oplever og lever med det. Det viste rapporten "Partnervoldens karakter, en undersøgelse af forekomst, virkninger og afhængighedsforhold" udarbejdet af den selvejende institution Lev Uden Vold i 2024.

Deltagelsen i projektet har været en velkommen mulighed for Sundhedsplejen og småbørnsområdet i kommunen som helhed til at opbygge faglighed og systematik til at hjælpe småbørnsfamilier med at få et mindre konfliktfyldt og/eller voldeligt familieliv.

For 3-4 år siden begyndte jordemødrene på Hvidovre Hospital, som Sundhedsplejen har et godt samarbejde med, at screene sårbare gravide for vold og konflikter i parforholdet. Hvis screeningsresultaterne viste, at vold og/eller voldsomme konflikter var til stede, fik Sundhedsplejen besked om dette. På det tidspunkt havde Sundhedsplejen i Hvidovre ikke samme niveau af faglighed og systematik for arbejds gange til at handle systematisk på den viden. Projektdeltagelsen har givet sundhedsplejen den faglighed og systematik.

Det faglige indhold i "Sammen uden vold" er udarbejdet af kompetencecentret Dialog mod Vold. Formålet med projektet var at implementere en screenings- og indsatsmodel i kommunerne. Elementerne i modellen var at:

- screene for vold og voldsomme konflikter i børnefamilier
- følge op på forældrepar der lever med vold og voldsomme konflikter
- henvise forældre til tilbud, som kan hjælpe dem med at minimere vold og voldsomme konflikter
- fremme det tværfaglige samarbejde om at hjælpe familierne i målgruppen.

Kompetenceudvikling og aktiviteter i projektperioden

I starten af projektperioden deltog sundhedsplejersker og familiebehandlere fra henholdsvis Sundhedsplejen og Poppelgården Familiecenter i kurser og workshops for at opnå kompetencer til at løfte opgaven.

Alle sundhedsplejersker har lært at screene for voldelig adfærd eller voldsomme konflikter mellem forældre. Derudover er de blevet uddannet til at oplyse om og gå i dialog med familierne om emnet, når de er på hjemmebesøg.

Seks sundhedsplejersker og fire familiebehandlere har desuden fået uddannelse i at lede gruppeforløb med henblik på at sænke niveauet for vold og konflikter for de forældrepar, som på baggrund af screeningen var motiverede eller kunne motiveres for at deltage.

Screening for vold og voldsomme konflikter

I projektperioden har Sundhedsplejen ved hjælp af standardiserede spørgsmål screenet for vold og voldsomme konflikter to gange i løbet af de standardbesøg, de har hos nybagte forældre - når barnet er to måneder, og når barnet er ca. otte måneder gammelt.

Ved første screening er begge forældre som regel til stede. Udover screeningen indleder sundhedsplejersken en dialog om vold. Hun oplyser blandt andet om, at vold – udover at være fysisk – også kan være psykisk, seksuel, digital, materiel eller økonomisk vold eller stalking. Alle nye forældrepar får desuden en pjece om vold, der blandt andet beskriver, i hvilke former vold kan forekomme og hvor man kan henvende sig for at få hjælp.

Ved den anden screening er det oftest barnets mor, som er til stede, og det giver mulighed for at tale uden den anden forældres påvirkning og en åbenhed om, at der er vold eller voldsomme konflikter i forholdet.

Opfølgning og henvisning til hjælp

De forældrepar, som lever med et højt konfliktniveau, og som er motiverede eller kan motiveres tilbydes et gruppeforløb om vrede og konflikthåndtering ledet af en sundhedsplejerske og en familiebehandler. Gruppeforløbet er udviklet og implementeret i løbet af projektperioden. Et gruppeforløb består af en visitationssamtale inden start, fire mødegange i en gruppe med fire forældrepar og en afsluttende evaluering.

Afhængigt af den konkrete problemstilling i forældrenes forhold, kan forældrene også individuelt eller parvis henvises til andre kommunale eller regionale tilbud eller tilbud i regi af civilsamfundet.

Det tværfaglige samarbejde

Sundhedsplejerskerne og familiebehandlerne har opbygget en fælles faglighed omkring højt konfliktniveau og vold i familier, som er kvalificeret i forhold til tidligere praksis. Projektet har støttet denne proces med opbygning af tværgående strukturer og arbejdsgange for dette samarbejde.

Lokale erfaringer og formel evaluering af projektet

Der er positive resultater af projektet. Det viser både den evaluering, som er foretaget for Mary Fonden af konsulentvirksomheden Analytisk Fællesskab, og de lokale erfaringer i Hvidovre Kommune.

Evaluering af projektet

Evalueringen har haft til formål at afdække de samlede erfaringer med implementeringen af screenings- og indsatsmodellen og udbyttet af screenings- og indsatsmodellen på tværs af de deltagende kommuner. Hovedresultaterne fra evalueringen er at:

- Sundhedsplejerskerne screener systematisk og opsporer målgruppen i højere grad end tidligere. Over en periode på halvandet år har sundhedsplejerskerne opsporet 181 familier på tværs af de fem kommuner. Tidligere fandt de omkring 8-22 familier tilsammen i en tilsvarende periode.
- Sundhedsplejerskerne er generelt trygge ved at screene for voldsomme konflikter og vold hos småbørnsforældrene
- Omkring 8 ud af 10 sundhedsplejersker oplever, at de har et godt kendskab til handlemulighederne ved opsporing af vold i hjemmet
- Omkring 3 ud af 4 småbørnsforældre er trygge ved screeningen og dialogen om voldsomme konflikter og vold, og de forældre, der har deltaget i gruppeforløb, har værdis af forløbet
- Der er kulturelle og sproglige barrierer forbundet med screeningen. Lidt mere end 5 ud af 10 sundhedsplejersker oplever at sproglige barrierer har gjort det svært at have dialogen om voldsomme konflikter og vold
- Implementering fordrer oversættelse af ny viden samt tværgående samarbejde. Medarbejdere og ledelse skal løbende arbejde med at kvalificere indsatsen og få den implementeret i driften, og at det er nødvendigt at de kommunale enheder som fx sundhedsplejen, familiebehandlere og familierådgiver arbejder sammen for at støtte forældre og familier.

Der henvises til bilag ”Slutevaluering Sammen uden vold - Småbørnsfamilier”.

Erfaringer i Hvidovre Kommune

De lokale erfaringer med projektet er positive og flugter med resultaterne fra evalueringen.

Medarbejdere og ledere i Sundhedsplejen og Poppelgården Familiecenter har gennem projektperioden løbende og via kollegial sparring, ledelsesunderstøttelse, supervision og workshops arbejdet med at opbygge den faglighed omkring vold og konflikter og systematik i indsatsen, som gør det muligt for forældrene at få talt højt om emnet og bede om hjælp.

Sundhedsplejen har screenet 916 forældrepar/enlige forældre ved to-månedersbesøget. Heraf angav 27 par (svarende til ca. 3 pct.) at have et højt konfliktniveau mellem sig. Yderligere 92 forældrepar eller enlige forældre (svarende til ca. 10 pct.) har svaret på en måde, som gav Sundhedsplejen anledning til at følge op senere. Det kan fx være en enlig mor, som oplever vold i andre relationer end med en partner.

Ved 8-månedersbesøget er 671 forældrepar/enlige screenet, og på dette tidspunkt angav 24 par (svarende til ca. 3,5 pct.) at have et højt konfliktniveau, heraf nogle gengangere fra første screening.

Nogle gange henvender den ene af forældrene sig mellem første og anden screening, fordi de har fået tid til at tænke sig om og mod til at handle.

Der har lokalt været gennemført fire gruppeforløb i projektperioden. Der har været et frafald i grupperne af forældrepar med andre kulturelle og sproglige baggrunde end dansk. Det har været for svært for gruppelederne at gennemføre forløbene for disse par.

Forældre i målgruppen er – afhængigt af deres ønsker og behov – også blevet henvist til andre tilbud, fx gruppeforløb for forældre med efterfødselsreaktioner eller tilbuddet Minding the Baby, hvor der arbejdes med tilknytning mellem forældre og barn og opbygning af forældrekompetencer og forståelse af forældrerollen. Nogle forældre henvises til det nationale tilbud ”Lev uden vold”, som er en national hotline til voldsramte.

Fortsat indsats mod vold og voldelige konflikter i børnefamilierne

Mens projektet har været i gang, er Hvidovre Hospital samtidigt gået fra kun at screene for vold og konflikter hos sårbare gravide til at screene alle gravide.

Sundhedsstyrelsen har i den nyeste udgave af ”Anbefalinger for forebyggende sundhedsydelse til børn, unge og deres forældre” (maj 2025) skærpet opmærksomheden på, at sundhedsplejen skal undersøge forældrenes trivsel og indgå i tværprofessionelt samarbejde om barnets og/eller familiens trivsel på et tidligt tidspunkt.

Efter projektperiodens afslutning fortsætter Sundhedsplejen i Hvidovre med at screene alle småbørnsforældre for vold- og konfliktadfærd, oplyse om og gå i dialog om vold og konflikter i forældrenes forhold og tilbyder hjælp til de forældre, der er motiverede og har behov for det.

Sundhedsplejen og Poppelgården Familiecenter fortsætter også samarbejdet om gruppeforløb for mindre konflikt og vold i børnefamilierne. Gruppeforløbene indgår derfor nu i kommunens tilbudsvifte, hvor det supplerer de eksisterende tilbud til børnefamilierne.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Slutevaluering_Sammen uden vold Småbørnsforældre.pdf

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 15: Orientering - Kortlægning af senere mødetider på skolerne

25/11098

Beslutningstema

I februar 2025 afholdt Center for Skole og Uddannelse ”Fish tank”, et arrangement med deltagelse af elever, medarbejdere, ledelse, forældre og politikere.

Arrangementet var en del af arbejdet med ”En skole for alle” og havde særligt fokus på at inddrage eleverne i udviklingsprocessen.

Flere elever foreslog på dagen at indføre senere mødetider for de ældste elever. Som opfølgning præsenteres her en kortlægning af, hvilke skoler der har valgt at ændre mødetiderne.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen om senere mødetider til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget:

1. at tage orienteringen om senere mødetider på skolerne til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Når skolerne planlægger det kommende skoleår og lægger skemaer for klassernes undervisning, har de mulighed for at give de ældste elever en senere mødetid.

Nogle elever i udskoling kan have glæde af at sove en time længere om morgenen, da søvnmønstret og -behovet ændrer sig for mange unge, når de kommer i puberteten.

Den samlede undervisningstid forbliver dog den samme uanset mødetid, så når eleverne møder senere, så får de også senere fri, og det kan påvirke de unges muligheder for at deltage i fritidsaktiviteter m.m.

Administrationen kan i den forbindelse tilføje, at eleverne i udskoling får flere fagtimer fra skoleåret 2025/26, bl.a. fordi eleverne skal have mere valgfag. Skoledagen for de ældste elever bliver derfor ikke kortere end i dag.

Samlet set kan der med andre ord være både fordele og ulemper ved at indføre en senere mødetid for de ældste elever.

Senere mødetider på skolerne i Hvidovre

Administrationen har været i dialog med kommunens elleve skoler om, i hvilken grad de har indført faste sene mødetider for de ældste elever.

Tre ud af elleve skoler har indført faste sene mødetider i dette skoleår. Det er Gungehusskolen, Langhøjskolen og Ungdomsskolen. Derudover har Præstemoseskolen indført fleksible mødetider i forbindelse med temauger mv.

De øvrige skoler har oplyst, at de overvejer sene mødetider, men de har ikke indført det endnu. Der ses en generel forsigtighed med at indføre faste sene mødetider og derfor vil administrationen i det kommende skoleår understøtte skolerne med inspiration og sparring.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Det følger af folkeskolelovens § 45, stk. 1, at skolens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen (lovbekendtgørelse nr. 989 af 27. august 2024 med senere ændringer).

I forbindelse med planlægningen af det kommende skoleår forelægger skolens leder skemaerne for undervisningen for skolebestyrelsen, jf. folkeskolelovens § 45, stk. 4.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Bilag

Oversigt over sene mødetider på skolerne

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 16: Orientering om headspace Hvidovres arbejde i 2024

22/29302

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har siden 2017 haft et samarbejde med headspace om et frivilligt rådgivningstilbud til unge 12-25-årige.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget orienteres om headspaces arbejde i 2024.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen om headspace Hvidovre til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 02-06-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagen går ikke videre til ØU og KB, da den blev fremlagt i juni efter at være behandlet på SAU. Ved en teknisk fejl var sagen ikke kommet på BUV, hvorfor den behandles på dette møde i august.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Der gives en status på headspace Hvidovres arbejde, som er vedlagt som bilag ”Bilag 1 årlig afrapportering headspace Hvidovre 2024” samt ”headspace Hvidovre Aktivitetstal for 2024”.

Headspace er:

- et tilbud til 12-25-årige,
- et før-kommunalt tilbud, som giver anonym rådgivning om fx mangel på selvværd, stress, depression, uddannelse, job, familie, sociale problemer, stofmisbrug, mobning eller ensomhed,
- et supplement til de tilbud, som i forvejen findes til målgruppen.

I headspace kan børn og unge i alderen 12-25 år komme direkte fra gaden og få en samtale med en ungerådgiver. Der er ingen ventetid, det er gratis og anonymt, og det foregår på de unges præmisser.

Headspace er et initiativ under Det Sociale Netværk og er støttet af blandt andet satspuljemidler og en række forskellige fonde.

Headspace har ved udgangen af 2024 34 lokale centre i følgende byer: Aabenraa, Aalborg, Aarhus, Faaborg-Midtfyn, Ballerup, Billund, Esbjerg, Fredericia, Frederiksberg, Gentofte, Gladsaxe, Guldborgsund, Haderslev, Halsnæs, Helsingør, Herning, Hjørring, Holbæk, Horsens, Hvidovre, Kalundborg, København, Lolland, Lyngby-Taarbæk, Mariagerfjord, Odense, Ringe, Roskilde, Rødby, Rødovre, Slagelse og Vordingborg. Headspace har i starten af 2025 yderligere åbnet centre i Brøndby, Næstved og på Møn.

Hvert af landets headspace-centre har både fastansatte medarbejdere samt en række frivillige. Headspace har på landsplan mere end 600 frivillige, der sidder klar i de fysiske centre, på chatten, ved telefonen og på mail, men også ude på uddannelsesstederne og der, hvor unge kommer til dagligt.

Headspace Hvidovre

Headspace Hvidovre flyttede til nye lokaler i Bødkerporten 3D i marts 2024. Den nye lokation betyder, at headspace nu ligger tæt på bl.a. Hvidovre Ungecenter, Ungeliv, Ungdomsskolen, Ungeenheden, Enghøj Gymnasium, FGU mv. Her er allerede etableret flere samarbejder og flere er på vej.

Nedenstående tabel giver et overblik over, hvor mange unge, der enten har fået en samtale eller personlig rådgivning i headspace Hvidovre i 2024 sammenlignet med 2023.

Headspace Hvidovre	2023	2024
Personlig rådgivning	12 unikke unge pr. måned	16 unikke unge pr. måned
1-3 samtaler med headspace	60% af de unge	54% af de unge
4-9 samtaler med headspace	29% af de unge	26 % af de unge
10 eller flere samtaler med headspace	11% af de unge	20 % af de unge
Antal samtaler i alt	365 samtaler	340 samtaler

Den personlige rådgivning dækker både samtaler i headspaces lokaler, korte samtaler ved udgående aktiviteter og unge, der henvender sig i chatrådgivning.

Der er i 2024 sket en fordobling i antallet af headspaces udgående aktiviteter (outreach-aktiviteter) sammenlignet med 2023, idet antallet af udgående aktiviteter i 2024 er på 166, hvor det i 2023 lå på 83. Der har til gengæld været et fald i antallet af deltagere fra 2833 i 2023 til 2289 i 2024.

68 % af de unge, headspace Hvidovre har samtaler med, er piger/kvinder, hvilket betyder, at der er sket en øgning i antallet af drenge/mænd på 8 procentpoint i forhold til 2023. 82 % af de unge, der henvender sig i headspace Hvidovre bor i Hvidovre.

Siden 2023 er der sket en aldersforskydning i gruppen af unge, der henvender sig til headspace. Andelen af unge under 15 år er faldet med 36 % fra 2023-2024. Tilsvarende er andelen af unge mellem 15-19 år steget med 32 %. Gennemsnitsalderen i headspace i Hvidovre er i 2024 17 år.

Headspace opgør hvilke emner, de unge henvender sig omkring. De mest hyppige emner i Hvidovre i 2024 er disse:

1. Bekymring/utryghed/angstrelaterede følelser - 43 %
2. Relationer til familie og venner – 39 %
3. Håndtering af hverdagen – 30 %
4. Relationer til venner/kæreste – 20%
5. Tristhed/nedtrykthed/depressive tanker – 12%
6. Uddannelse/Arbejde – 9 %
7. Kæresteproblemer/kærestematikker – 9 %
8. Fortællinger om positive forandringer, oplevelser og ressourcer – 8 %
9. Sorgrelaterede problematikker/tematikker – 7%
10. Præstationspres - 7%
11. Identitet og selvværd, hvem er jeg og hvad kan jeg? – 6 %
12. Forholdet til krop, kost og/eller motion - 6 %

Headspace Hvidovre er forankret i Center for Beskæftigelse og Borgerservice, som finansierer det årlige tilskud til headspace, mens Center for Børn og Familie leverer den kommunale medarbejder, der sidder i headspace 10 timer ugentligt. Center for Børn og Familie og Center for Beskæftigelse og Borgerservice deler finansieringen af de 10 timer.

Headspace modtog i 2024 et kommunalt tilskud på 533.122 kr. Hertil skal lægges udgifter til den fremskudte kommunale medarbejder på ca. 120.000 kr. samt driftsudgifter i forbindelse med lokaler. Derudover kommer en statslig medfinansiering på ca. en halv million kr.

Politiske beslutninger og aftaler

Med budgetaftalen for 2017 besluttede kommunalbestyrelsen, at Hvidovre Kommune fra januar 2017 til 31. december 2018 yder tilskud til etablering af en afdeling af headspace.

På et møde den 10. december 2018, punkt 7, godkendte Økonomiudvalget, at samarbejdet med headspace skulle forlænges til den 31. december 2019.

På et møde den 9. december 2019, punkt 8 besluttede Økonomiudvalget, at samarbejdsaftalen med headspace forlænges med to år for 2020 og 2021.

På mødet den 13. december 2021, punkt 11 besluttede Økonomiudvalget, at samarbejdsaftalen med headspace gøres permanent med et gensidigt opsigelsesvarsel på 6 måneder.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tog den 2. juni 2025, punkt 12, orienteringen om headspace Hvidovre til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen har i medfør af Barnets lov ansvar for, at kommunen tilrettelægger en indsats, der sikrer sammenhæng mellem kommunens generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte, jf. § 14, stk. 1, i lovbekendtgørelse nr. 282 af 17. marts 2025.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

headspace hvidovre aktivitetstal for 2024

Bilag 1 - Årlig afrapportering headspace Hvidovre 2024

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 17: Orientering - status på anlægssager pr. ultimo juni 2025

24/28037

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025 en ny koordineret proces for de tre økonomiske afrapporteringer, hhv. økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Da disse afrapporteringer har en indbyrdes sammenhæng, og for at skabe større overblik og systematik i tilbagevendende dagsordenspunkter om økonomi, forelægges de tre økonomiske afrapporteringer fremadrettet som tre på hinanden følgende dagsordenspunkter på udvalgmøderne og kommunalbestyrelsesmøderne i maj, august og november.

Dette dagsordenspunkt omhandler status på anlægssager pr. ultimo juni 2025.

Nærværende sag vedrører anlægsprojekter i Budget 2025 samt projekter med bevilling i 2025.

Udvalgene skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, By- og Planudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen om anlægsstatus pr. ultimo juni 2025 til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Tre gange årligt, i maj, august og november måned, orienterer administrationen Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, By- og Planudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Økonomiudvalget om status på de igangværende anlægsprojekter.

De væsentligste projekter at fremhæve i nærværende orientering er:

- Skybrudsprojekt Holmegårdsskolen (afvigelse på tid)
- Aktivitetshus på Hvidovregade (Paletten) og Hvidovregade 47- nedrivning og begrønning (opmærksomhed på på tid)
- Plejecenter Krogstenshave, udskiftning af tag (afvigelse på tid)

- Sti fra Bakkeskoven til Kettevej (afvigelse på økonomi og tid)
- Stald, Avedøre rideskole (afvigelse på økonomi og tid)

På udvalgsmøderne gennemgår administrationen status på de aktuelle projekter ud fra følgende kriterier:

- Udfordringer på økonomi (Ø) tid (T) eller kvalitet/kompleksitet (K)
- Stor foranderlighed eller usikkerhed i proces
- Offentlig eller politisk bevågenhed

I vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. ultimo juni 2025” markeres bygge-og anlægsprojekterne ift. Økonomi, Tid og Kvalitet med følgende signaturer:

På økonomi markeres forandring i forhold til den givne bevilling. På tid markeres forandring i forhold til seneste politiske beslutning i den givne sag. Der er sat X i feltet, hvor der er ændringer, og der er skrevet en bemærkning udfor sagen. Enkelte steder er status (farvekode) ikke ændret, men det har været relevant at afgive bemærkninger til sagen. Hvis der ikke er bemærkninger, kører projektet inden for den aftalte ramme.

Der tages forbehold for, at der kan ske ændringer i projekternes status, i perioden fra juni 2025 og til primo august 2025, hvor sagen forelægges. Udvalgene vil blive orienteret om eventuelle ændringer i projekternes status. På møderne i maj og november vil det ske via en powerpoint-præsentation, som forevises på de respektive udvalgsmøder.

Væsentligste projekter med ”rød eller gul status”

Med henvisning til vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. ultimo juni 2025” gennemgås nedenfor de væsentligste projekter med rød og blå farvemarkering.

Skybrudsprojekt Holmegårdsskolen. Projekt 0293/01. Afvigelse på tid.

Tillægsbevilling til projektet er godkendt af Kommunalbestyrelsen i april 2025. Tidsplanen er forsinket, da anlægsarbejdet først forventes opstartet i oktober 2025, og forventes gennemført hen og vinter og foråret 2026, og der vil være ibrugtagning til foråret/sommeren 2026.

Hvidovregade 47 - nedrivning og begrønning. Projekt nr. 5803/01 samt Hvidovregade 49 - udvidelse af Aktivitetscenteret. Projekt nr. 5803/02.

Opmærksomhed på tid.

Supplerende sag om revideret tidsplan for de to sager, herunder indstilling om, at de to sager slås sammen og forløber som et samlet projekt, er forelagt Ældre-og Sundhedsudvalget, Klima-, Miljø-og Teknikudvalget, Kultur-og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, i juni 2025.

Plejecenter Krogstenshave, udskiftning af tag. Projekt nr. 5799. Afvigelse på tid.

Administrationen afventer juridiske afklaringer ift. driftsherreaftalen, som kommunen for nuværende har med boligselskabet KAB, men som udløber i perioden, hvor den planlagte udskiftning af taget vil pågå. Afklaring af dette forholds indvirkning på projektet pågår. Den planmæssige udskiftning af taget forventes forsinket ind i 2026.

Sti fra Bakkeskoven til Kettevej. Projekt 2524. Afvigelse på økonomi og tid.

Projektet er genstartet i 2025, og der er i juni 2025 tilstødt udfordringer vedrørende opsivende vand, der pt undersøges. Derfor forventes tidsforsinkelse, og omkostningerne forbundet med håndteringen skal estimeres. Der fremlægges sag til politisk behandling i efteråret 2025.

Stald, Avedøre rideskole. Projekt 0305. Afvigelse på økonomi og tid.

Kommunalbestyrelsen har i januar 2025 besluttet, at sag om vedligeholdelse af den eksisterende hal samt udearealer skal kobles sammen med analyse af mulighederne for etablering af ny ridehal og ridestald. Der foregår pt analyse af jordbundsforhold og løsningsmuligheder for håndtering af vand og drænforhold på fold- og ridebanearealer. Mødesag forventes fremlagt på Klima-, Miljø og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i september 2025.

Politiske beslutninger og aftaler

Status på anlægssager er senest forelagt til orientering i maj 2025 for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, punkt 7, Kultur- og Fritidsudvalget, punkt 3, Ældre- og Sundhedsudvalget, punkt 6, Børne- og Uddannelsesudvalget, punkt 6, By- og Planudvalget, punkt 5, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, punkt 6, og Økonomiudvalget, punkt 25.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, en ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder, og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser i denne orienteringssag.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Sagen sendes i høring i Seniorrådet.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedskonsekvenser i denne orienteringssag.

Bilag

Status på anlægssager pr. ultimo juni 2025

Seniorrådets høringssvar til status på anlægssager pr. ultimo juni 2025

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 18: Eventuelt

24/22887

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Intet.

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 19: Lukket: Beslutning - Ansættelse af ny leder på Byggelegepladsen Regnbuen

23/31574

Afbud Helle M. Adelborg

Punkt 20: Lukket: Beslutning - Dispensation fra Hvidovre Kommunes ramme for tilskud til pasning af eget barn

25/15698

Afbud Helle M. Adelborg