

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2018-2021 d. 30-11-2020

Mødedato Mandag d. 30. november 2020 kl. 08:00

Mødested Sollentuna II

Mødedeltagere Maria Durhuus, Mikkel Dencker, Yasir Iqbal, Anders Liltorp, Niels Ulsing

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - evaluering af borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser.....	5
Beslutning - Ansøgning fra foreningen IFEL specialsport om støtte til pjece.....	10
Beslutning - Ansøgning fra Hvidovre Nærradio om tilskud til nyt udstyr og inventar efter brand.....	12
Beslutning - godkendelse af Teater Vestvoldens årsrapport 2019/2020.....	14
Beslutning - Evaluering af afholdte sommerferieaktiviteter samt evaluering og ændring af rammer i	16
Orientering - definition af stillingsindhold og arbejdsopgaver vedr. kommende idrætskonsulent.....	21
Beslutning - Frigivelse af midler til projektering af pumptrack-cykelbane.....	23
Beslutning - Evaluering af teknisk serviceordning på skole-og dagtilbudsområdet.....	26
Eventuelt.....	29
Lukket: Beslutning - Ansøgning om nedsættelse af forpagtningsafgift.....	30
Beslutning - Drøftelse af hørings svar til ny eliteidræts politik 2020-2022.....	31

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

19/38668

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

19/38668

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Niels Ulsing (F) spurgte ind til tolkningen af bilag 1 til kommunens reklame- og sponsorpolitik, hvori der står, at reklameloven ikke finder anvendelse på selvejende institutioner, som kommunen har driftsoverenskomst med. Administrationen udarbejder en besvarelse.

Anders Liltorp (A) spurgte ind til mulighederne for fortsat at tilbyde en lydavisordning i Hvidovre Kommune. Administrationen undersøger sagen.

Administrationen orienterede om status på den potentielle sammenlægning af Forstadsmuseet og Kroppedal Museum.

Revideret notat om integration mellem bibliotekernes fagsystem og kommunens debitorsystem uddelt til udvalget.

Meddelelser taget til efterretning.

Sagsfremstilling

- Orientering om igangsatte projekter og aktiviteter i 2020 på udvalgets område.
- Orientering om administrativt behandlede tilskud.

- Orientering om vilkår ved afståelse af reklameplads til lokale foreninger og professionelle idrætsforeninger på kommunale sports- og idrætsanlæg jf. kommunens reklame- og sponsorpolitik.
- Orientering om status på IT-sikkerheden på HvidovreBibliotekerne.
- Orientering om integration mellem HvidovreBibliotekernes fagsystem og kommunens debitorsystem.
- Orientering om samarbejdsaftale ml. HvidovreBibliotekerne og Lydavisen.

Bilag

Oversigt over igangsatte projekter og aktiviteter på Kultur- og Fritidsudvalgets område i 2020

Ansøgning fra Hvidovre Ko og Fåregræsserforening af 2000

Oversigt over administrativt behandlede ansøgninger pr. 30.11.2020

Reklame- og sponsorpolitik vedtaget af Kommunalbestyrelsen 2019

Status på it-sikkerhed på HvidovreBibliotekerne

Orientering om økonomiintegration

Orientering om Lydavisen

Orientering om økonomiintegration på bibliotekerne

Punkt 3: Beslutning - evaluering af borgerrådsgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser

20/2400

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at administrationen forsøgsvis i en periode på 1 år fra 1. marts 2019 skal vedlægge borgerrådsgiverens pjece som bilag til samtlige kommunale afgørelser, hvorefter ordningen skal evalueres af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i udvalgene.

Administrationen har på den baggrund bedt samtlige centre og borgerrådsgiveren om at redegøre for deres indhøstede erfaringer med ordningen på baggrund af 4 spørgsmål til hver af disse.

Kommunalbestyrelsen skal tage evalueringen til efterretning og godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådsgiverens pjece til kommunens afgørelser fortsætter, indtil administrationen i samråd med borgerrådsgiveren har udarbejdet en nærmere kommunikationsplan for funktionen med baggrund i denne evaluering.

Alternativt skal Kommunalbestyrelsen godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådsgiverens pjece gøres permanent.

Indstilling

Direktørerne indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, Bygge- og Planudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget samt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage evalueringen vedrørende borgerrådsgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser til efterretning.
2. at godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådsgiverens pjece gøres permanent.

Eller

3. at godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådsgiverens pjece til kommunens afgørelser fortsætter, indtil administrationen i samråd med borgerrådsgiveren har udarbejdet en nærmere kommunikationsplan for funktionen med baggrund i denne evaluering.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Anbefalet taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales ikke godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at administrationen forsøgsvis i en periode på 1 år fra 1. marts 2019 skal vedlægge borgerrådgiverens pjece som bilag til samtlige kommunale afgørelser, hvorefter ordningen skal evalueres af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i udvalgene.

Administrationen har på den baggrund bedt samtlige centre og borgerrådgiveren redegøre for deres indhøstede erfaringer med ordningen.

I forhold til centrene er stillet følgende spørgsmål:

- Har borgerne givet positive eller negative tilbagemeldinger på modtagelse af borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser?
- Er det indtrykket, at borgerne har opnået en forbedret retssikkerhed ved modtagelse af borgerrådgiverens pjece?
- Hvilke andre tiltag fra administrationens side kan sikre udbredelsen af kendskabet til borgerrådgiverfunktionen?
- Har der været administrative vanskeligheder eller ekstraordinære omkostninger forbundet med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser?

I forhold til borgerrådgiveren er stillet følgende spørgsmål:

- Har borgerne givet positive eller negative tilbagemeldinger på modtagelse af borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser?
- Er det indtrykket, at borgerne har opnået en forbedret retssikkerhed ved modtagelse af borgerrådgiverens pjece?
- Hvilke andre tiltag fra administrationens side kan sikre udbredelsen af kendskabet til borgerrådgiverfunktionen?
- Har der været en mærkbar stigning i antallet af henvendelser til borgerrådgiveren i forbindelse med, at administrationen har vedlagt borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser?

En opsummering af de modtagne besvarelser er vedlagt som bilag: ”Opsummering – samtlige centre” og ”Opsummering – borgerrådgiveren”. Besvarelserne vedlægges desuden i ét samlet bilag ”Samtlige høringssvar”.

De vedlagte bilag i form af opsummeringerne og besvarelserne udgør tilsammen evalueringen.

Hovedkonklusionerne fra evalueringen er præsenteret nedenfor i denne sagsfremstilling.

Administrationen har foreløbig meddelt samtlige centre og borgerrådgiveren, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelse fortsætter, indtil evalueringen er behandlet af Kommunalbestyrelsen.

Evalueringen viser, at de fleste centre ikke har modtaget nogen reaktioner fra borgerne på modtagelse af pjecen.

På beskæftigelsesområdet er dog modtaget positive tilkendegivelser, når pjecen modtages første gang, mens der efterfølgende har været undren og irritation hos borgerne, når de fortsat har modtaget pjecen, hver gang centret har truffet en afgørelse med betydning for deres sag.

En tilsvarende problemstilling gør sig gældende på borgerserviceområdet, hvor nogle borgere modtager flere afgørelser på en uge og derved modtager folderen flere gange, hvilket vurderes uhensigtsmæssigt.

På familieområdet har Ankestyrelsens læringsteam udtrykt stor ros til Hvidovre Kommune for arbejdsgangen med at vedlægge borgerrådgiverens pjecce til kommunens afgørelser.

Borgerrådgiveren har ikke modtaget nogen negative tilbagemeldinger. Der er borgere der har tilkendegivet, at de ikke kendte til borgerrådgiverfunktionen, før de modtog pjecen. Disse borgere var positive.

Når det kommer til spørgsmålet om forbedret retssikkerhed er der på familieområdet indtryk af, at der er opnået en forbedret retssikkerhed ved borgeres modtagelse af pjecen og området ser flere henvendelser fra borgere via borgerrådgiveren.

Fra personaleområdet bemærkes det, at borgere ved modtagelse af pjecen kan få en utilsigtet forventning om, at borgerrådgiveren kan behandle deres klage over afgørelsen og ikke alene yde vejledning i forbindelse med at formulere en eventuel klage.

Fra økonomiområdet bemærkes det, at tilføjelse af yderligere materiale i form af borgerrådgiverens pjecce til afgørelser om egenbetaling indenfor handicap- og psykiatriområdet formentlig ikke altid vil fremme forståelsen af det fremsendte materiale, da afgørelsen i sig selv kan være indviklet nok at forstå i forvejen.

Borgerrådgiveren bemærker for sit vedkommende, at den løbende udsendelse af pjecen skaber et øget kendskab til tilbuddet, særligt i forhold til ældre borgere samt borgere der er udsatte eller pressede.

Hvad angår andre tiltag som fra administrationens side kan sikre udbredelse af kendskabet til borgerrådgiverfunktionen peges der fra borgerserviceområdet på en masseforsendelse én gang årligt til borgerens eBoks samt på print til de borgere som er fritaget fra Digital Post. Der peges desuden på, at nye borgere kan blive orienteret via den særlige hjemmeside som alle nye borgere henvises til.

Fra familieområdet påpeges, at det kunne være et godt reklamespot på TV-skærmen i venterummet.

Tilsvarende peger handicap- og psykiatriområdet på muligheden for at lave en kort video på Hvidovre Kommunes facebookside, hvor man gør opmærksom på pjecen. Fra samme område foreslås det at have pjecen liggende på kontorerne og steder, hvor borgerne kommer, så pjecen også kan udleveres fysisk.

Trafik- og ejendomsområdet peger på muligheden for mere medieinformation, mens man på sundheds- og ældreområdet har haft succes med at invitere borgerrådgiveren til at informere om funktionen på et personalemøde.

Borgerrådgiveren anfører, at det kan overvejes om en fast løbende annoncering i lokale medier eller andre kommunikationstiltag kan give samme effekt.

På spørgsmålet om, hvorvidt der har været administrative vanskeligheder eller ekstraordinære omkostninger forbundet med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser peger nogle centre på et øget administrativt ressourceforbrug og omkostninger til forsendelse, mens andre centre har haft tekniske udfordringer i forhold til vedhæftning af pjecen.

Når det kommer til spørgsmålet om, hvorvidt der har været en mærkbar stigning i antallet af henvendelser til borgerrådgiveren i forbindelse med, at administrationen har vedlagt borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser, konstaterer borgerrådgiveren at forsøgsperioden har skabt en øget opmærksomhed på borgerrådgiverfunktionen. I forhold til det meget store antal borgere der igennem forsøgsperioden er blevet direkte orienteret om borgerrådgiverfunktionen er stigningen i henvendelser dog beskedet.

Det bemærkes, at borgerrådgiveren - ifølge borgerrådgiverens seneste årsberetning - havde 58 unikke borgerhenvendelser i 2018 når bortses fra anonyme henvendelser, og at det tilsvarende tal - ifølge borgerrådgiverens svar i denne sag - er steget til 68 unikke borgerhenvendelser over en 12 måneders periode fra marts 2019-februar 2020.

Det er samlet administrationens vurdering, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser bør fortsætte, indtil administrationen i samråd med borgerrådgiveren har udarbejdet en nærmere kommunikationsplan for funktionen med baggrund i denne evaluering.

I en sådan kommunikationsplan kan indgå overvejelser om, hvornår det skønnes relevant at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser, så dette fremover målrettes mere end tilfældet er i dag. Det kan fx være, at pjecen fortrinsvist skal vedlægges i de tilfælde, hvor der undervejs i sagsforløbet har været udtrykt utilfredshed med sagsbehandlingen fra borgerens side, og hvor afgørelsen går borgeren imod.

Den nærmere kommunikationsplan for borgerrådgiveren godkendes af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i Økonomiudvalget.

Alternativt skal Kommunalbestyrelsen godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece gøres permanent.

Politiske beslutninger og aftaler

På møde den 26. februar 2019, punkt 9, besluttede Kommunalbestyrelsen, at administrationen forsøgsvis i en periode på 1 år fra 1. marts 2019 skal vedlægge borgerrådgiverens pjece som bilag til samtlige kommunale afgørelser, hvorefter ordningen evalueres af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i udvalgene.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 65 e, stk. 4, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, hvorefter en borgerrådgiverfunktion kun kan varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration. Der er således ikke hjemmel til, at en borgerrådgiver kan træffe afgørelser eller ændre afgørelser. Samme kompetenceafgrænsning følger af § 19, stk. 2, i kommunens styrelsesvedtægt, og § 5 i vedtægten for kommunens borgerrådgiver.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag, men som led i evalueringen har administrationen hørt samtlige centre og borgerrådgiveren.

Bilag

Opsummering - samtlige centre

Opsummering - borgerrådgiveren

Samtlige høringsvar

Punkt 4: Beslutning - Ansøgning fra foreningen IFEL specialsport om støtte til pjece

20/34380

Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til ansøgning fra foreningen IFEL Specialsport om økonomisk støtte til produktionen af den digitale og fysiske pjece - ”Specialsport Lokal Hvidovre 2021” - målrettet borgere med særlige behov og handicap. Den fysiske pjece er allerede produceret og omdeles nu til kommunens sundhedstilbud, specialskoler, biblioteker, mv.

Der søges om et tilskud på 10.646 kr.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at godkende, at der bevilges tilskud til foreningen IFEL specialsport til brug for produktionsomkostninger til pjecen ”Specialsport Lokal Hvidovre 2021”, samt at beslutte tilskuddets beløbsstørrelse

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Der bevilges 10.646 kr. til foreningen IFEL specialsport til brug for produktionsomkostninger til pjecen ”Specialsport Lokal Hvidovre 2021”.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har siden midten af 2018 deltaget i Den Fælleskommunale Handicapidrætspulje. Medlemskabet indebærer blandt andet, at Hvidovre Kommunes lokale idrætstilbud målrettet borgere med særlige behov inkluderes i et stort aktivitetskatalog sammen med tilbud fra andre kommuner i hovedstadsområdet.

Aktivitetskataloget produceres af interesseorganisation IFEL specialsport, som arbejder for at give børn, unge og voksne med særlige behov adgang til forenings- og sportsfællesskaber. Som et nyt tiltag har foreningen nu udarbejdet en digital og fysisk pjece med information om lokale idrætstilbud udelukkende i Hvidovre Kommune. Den fysiske pjece er produceret i 500 styk, som organisationen selv uddeler til specialskoler, socialrådgivere, sundhedshuse, biblioteker, mv.

Pjecen præsenterer sportstilbuddene til henholdsvis børn, unge, voksne og kørestolsbrugere. Tilbuddene dækker over sportsgrenene: badminton, basketball, floorball, ridning, roller derby, svømning, taekwondo og kørestolscurling.

Baggrunden for IFEL specialsports nye initiativ til at lave en særlig lokal guide udelukkende for Hvidovre Kommune er, at organisationen har modtaget en række henvendelser fra forældre, som efterspørger sportsmuligheder i Hvidovre til børn og unge med særlige behov og handicap. Foreningen har i løbet af 2020 på denne baggrund udført opsøgende arbejde i det lokale foreningsliv, som har medvirket til, at der er etableret yderligere fire sportstilbud for målgruppen i Hvidovre Kommune.

Der søges om et tilskud på 10.646 kr. til produktionsomkostninger til layout, grafik og tryk.

IFEL specialsport har anmodet Hvidovre Kommune om tilskud, efter at den omtalte pjece er blevet færdigproduceret. Administrationen bemærker, at der ifølge kriterierne for Kultur- og Fritidsudvalgets rådighedspulje normalvis ikke ydes tilskud til allerede igangsatte aktiviteter og projekter, men at udvalget kan vælge at dispensere fra disse retningslinjer.

Politiske beslutninger og aftaler

Hvidovre Kommune tilsluttede sig i 2018 den Fælleskommunale Handicapidrætspulje på baggrund af Folkeoplysningsudvalgets anbefaling ved udvalgets møde den 21. juni 2018, pkt. 3. Center for Handicap og Psykiatri og Hvidovre Handicapråd havde udarbejdet indstillingen til Folkeoplysningsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der resterer inden en potentiel bevilling 215.523 kr. på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje.

En bevilling af det indstillede beløb vil formindske Kultur- og Fritidsudvalgets pulje med 10.646 kr.

Imødekommes ansøgning fra Hvidovre Nærradio og ansøgning fra foreningen IFEL specialsport på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden, vil dette medføre et samlet forbrug på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje på op til 56.406 kr.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne - efter hvilke kommuner kan støtte idrætslige formål.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Anmodning om støtte

Elektronisk udgave af Hvidovre Lokal Guide

Punkt 5: Beslutning - Ansøgning fra Hvidovre Nærradio om tilskud til nyt udstyr og inventar efter brand

20/34099

Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget skal godkende ansøgning fra Hvidovre Nærradio om ekstraordinært tilskud til indkøb af nyt udstyr og inventar efter brand i radioens lokaler den 21. august 2020.

Der søges om et samlet tilskud på 45.760 kr.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at godkende, at der bevilges ekstraordinært tilskud til Hvidovre Nærradio til brug for indkøb af nyt lyd- og it-udstyr og inventar, samt at beslutte tilskuddets beløbsstørrelse

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Der bevilges 45.760 kr. til Hvidovre Nærradio til indkøb af nyt lyd- og it-udstyr samt inventar. Administrationen orienterer kommunens foreninger om krav til selvforsikring af løsøre mv.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet sagsfremstillingen.

Hvidovre Nærradio ansøger om et ekstraordinært tilskud fra Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje til nyerhvervelse af lyd- og it-udstyr samt møbler.

Ved brand i Hvidovre Nærradios lokaler den 21. august 2020 blev diverse lyd- og it-udstyr samt møbler ødelagt. Skaderne skete, da brandvæsenet blæste røg gennem radioens tekniklokale, hvorved udstyret og inventaret blev sodskadet.

Foreningens inventar er ikke dækket af Hvidovre Kommunes forsikring. Efterfølgende har foreningen tegnet en privat løsøreforsikring til dækning ved eventuelle fremtidige ødelæggelser af inventar.

Der ansøges om samlet 45.760 kr. En udspecificeret liste over ønsket nyindkøb af udstyr og inventar er vedlagt som bilag.

Politiske beslutninger og aftaler

Hvidovre Nærradio modtager årligt driftstilskud fra Hvidovre Kommune. I 2021 er der afsat 301.862 kr., som planmæssigt udbetales primo januar 2021.

Økonomiske konsekvenser

Der resterer inden en potentiel bevilling 215.523 kr. på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje.

En bevilling af det indstillede beløb vil formindske Kultur- og Fritidsudvalgets pulje med op til 45.760 kr.

Imødekommes både ansøgning fra foreningen IFEL specialsport samt ansøgning fra Hvidovre Nærradio på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden, vil dette medføre et samlet forbrug på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje på op til 56.406 kr.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne - efter hvilke kommuner kan støtte kulturelle formål.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Ansøgning hv. kom. vedr. skadet udstyr efter brand 2020.pdf

Punkt 6: Beslutning - godkendelse af Teater Vestvoldens årsrapport 2019/2020

20/33847

Supplerende sagsfremstilling

Kultur- og fritidsudvalget skulle den 9. november 2020 godkende Teater Vestvoldens årsregnskab for 2019/2020.

Ved en fejl var Teater Vestvoldens årsregnskab for 2019/2020 ikke vedhæftet sagen som bilag. Sagen samt relevante bilag fremlægges derfor nu til fornyet behandling.

Den af kommunen godkendte årsrapport skal fremsendes til Kulturministeriet senest den 1. december 2020.

Ifølge Hvidovre Kommunes delegationsplan skal godkendelse af regnskab for egnsteatret beslattes endeligt i Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutningstema

Ifølge gældende egnsteateraftale mellem Hvidovre Kommune og Teater Vestvolden skal teatrets årsregnskab for det afsluttede regnskabsår godkendes af Hvidovre Kommune.

Kommunalbestyrelsen skal på denne baggrund godkende Teater Vestvoldens årsregnskab for sæson 2019/2020.

Årsregnskabet viser en nettoomsætning på ca. 6,8 mio. kr. og et overskud på 128.000 kr.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Godkendt.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at godkende årsregnskabet for Teater Vestvolden for sæson 2019/2020

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 09-11-2020

Udsættes - ny sag behandles elektronisk og behandles desuden af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Teater Vestvolden har fremsendt årsrapport for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020 revideret af Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab. Revisionen har ikke givet anledning til forbehold, og giver således et retvisende billede af teatrets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020.

Årets resultat for sæsonen 2019/2020 viser en nettoomsætning på ca. 6,8 mio. kr.; et overskud på ca. 128.000 kr., mens teatrets egenkapital pr. 30. juni 2020 udgør ca. 496.000 kr. Teatret har afviklet i alt 138 forestillinger for i alt 9.174 publikummer.

Covid-19 situationens påvirkning på teatrets aktiviteter mv.

Som følge af Covid-19 har teatret afviklet 138 ud af planlagte 182 forestillinger og arrangementer. Det blev først tilladt for danske teatre at genåbne for et begrænset antal publikum i juni 2020, hvor Teater Vestvolden søsatte en række særforestillinger og shows. På trods af den afbrudte sæson, nåede teatret således at afvikle hovedparten af de mange planlagte produktioner for et bredt og talstærkt publikum.

Teater Vestvolden hjemsendte ni medarbejdere i løbet af nedlukningen, og teatret har på denne baggrund søgt om lønkompensation til delvis dækning af lønomkostningerne.

Teateret har modtaget støtte fra lønkompressionsordningen under Kulturministeriet på i alt 214.000 kr. i forbindelse med påtvungen lukning som følge af Covid-19 i marts, april, maj og juni 2020.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 23. februar 2016, pkt. 15, egnsteateraftale mellem Hvidovre Kommune og Teater Vestvolden gældende for perioden 1. januar 2017 til 31. december 2020. Aftalen blev efter vejledning af Kulturstyrelsen revideret og endeligt godkendt af Kommunalbestyrelsen den 25. oktober 2016.

Ifølge aftalens § 9 skal revideret regnskab, revisionsprotokollat og ledelsesberetning for det afsluttede regnskabsår fremsendes til godkendelse i kommunen. Kommunen indsender herefter det af kommunen skriftligt godkendte regnskab til Kulturstyrelsen senest fem måneder efter regnskabsårets afslutning.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 29. oktober 2019, pkt. 12, egnsteateraftale mellem Hvidovre Kommune og Teater Vestvolden gældende for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2024.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Egnsteateraftalen mellem Hvidovre Kommune og Teater Vestvolden er indgået i henhold til lov om scenekunst (jf. LBK nr. 246 af 18/03/2020) med tilhørende bekendtgørelse om egnsteatre (jf. BEK nr. 1099 af 26/10/2019). Efter § 20, stk. 1 i bekendtgørelsen skal revideret regnskab for et egnsteater godkendes af den kommune, der er hovedtilskudsyder.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Årsberetning for Teater Vestvolden - 2019/2020

Revisionsprotokollat

Årsrapport Teater Vestvolden - 2019/2020

Punkt 7: Beslutning - Evaluering af afholdte sommerferieaktiviteter samt evaluering og ændring af rammer for afholdelse af sommerferiekolonier

20/35609

Beslutningstema

Hvidovre Kommune modtog i 2020 tilskud fra Undervisningsministeriets Pulje til sommeraktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID 19. Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget skal tage evaluering af Hvidovre Kommunes afholdte aktiviteter under puljen til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget skal desuden tage evaluering af Hvidovre Kommunes afholdte sommerferiekolonier i 2020 til efterretning og på denne baggrund beslutte, hvorvidt rammerne for kommunens sommerferiekolonier skal ændres fremadrettet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at tage evaluering af Hvidovre Kommunes afholdte aktiviteter under Undervisningsministeriets tilskudsordning Pulje til sommeraktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID19 til efterretning

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

2. at tage evaluering af Hvidovre Kommunes afholdte sommerferiekolonier 2020 til efterretning
3. at beslutte, om rammerne for Hvidovre Kommunes feriekolonier skal ændres fremadrettet, således at deltagerantallet på Skødshoved feriekoloni reduceres fra 50 til 37 børn og deltagerantallet på henholdsvis Svejebak og Vig feriekolonier reduceres fra 40 til 30 børn, samt at længden på koloniopholdene på Skødshoved og Svejebak feriekolonier reduceres fra 9 til 7 dage
4. Såfremt opholdslængden for Skødshoved og Svejebak feriekolonier reduceres til 7 dage, skal udvalget desuden beslutte, hvorvidt deltagergebyret skal fastholdes til 1.118 kr. eller reduceres til 870 kr. fremadrettet.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Taget til efterretning.

Ad 3. – 4. Sagen udsættes. Administrationen udarbejder en bredere evaluering af tidligere afholdte sommerferiekolonier.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Evaluering af Hvidovre Kommunes aktiviteter under Puljen til sommeraktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID19

Hvidovre Kommune modtog den 15. juni 2020 tilsagn om tilskud på 1.980.000 kr. fra Undervisningsministeriets Pulje til sommeraktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID 19. Hensigten med puljen var at udvikle sommerferieaktiviteter målrettet skolebørn i alderen 6-17 år, som under forårets COVID 19-krise havde særligt vanskelige kår. Mange af disse børn og unge var isolerede og stod uden sociale fællesskaber og normale hverdagsrytmer med aktivitetstilbud, skole og pauser fra hjemmet.

Med midlerne fra puljen iværksatte Hvidovre Kommune over 24 forskelligartede gratis aktiviteter med elementer af leg, undervisning, fællesskaber og bevægelse. Indsatsen blev realiseret i samarbejde mellem Center for Kultur og Fritid, Center for Skole og Uddannelse, Center for Børn og Familier og Center for Sundhed og Ældre i samarbejde med Hvidovre Kommunes institutioner, SFO'er, ungdomsskoler, foreninger og andre eksterne samarbejdspartnere.

Administrationen har evalueret aktiviteterne som del af den krævede afrapportering over for Undervisningsministeriet. Administrationen vurderer indsatsen som en succes, idet det lykkedes at engagere i alt 1.493 børn og unge.

Deltagergrupperne i aktiviteterne blev sammensat af børn og unge med forskellige sociale baggrunde:

Gruppe A: Børn og unge, hvor deltagelse i sommeraktiviteter af kommunen vurderes at have en kriminalpræventiv effekt.

Gruppe B: Børn og unge, hvor kommuner af sociale eller faglige årsager vurderer et særligt behov for deltagelse i sommeraktiviteter.

Gruppe C: Øvrige børn og unge.

Den gruppevise fordeling af børn tilmeldt de forskellige aktiviteter fremgår af evalueringsrapporten, der er vedlagt sagen som bilag.

Evaluering af Hvidovre Kommunes afholdte sommerferiekolonier i 2020

I skolernes sommerferie 2020 blev Hvidovre Kommunes tre feriekolonier Skødshoved, Svejbæk og Vig underlagt sundhedsmyndighedernes dagældende Covid-19 restriktioner.

Der blev sendt 2 hold til Skødshoved og Svejbæk (normalvis sendes 3 hold afsted) og 5 hold til Vig. Grundet afstandskravet på 1 meter var det dog kun muligt at sende 37 børn på ophold til Skødshoved (normalvis kan kolonien rumme op til 50 børn) og 30 børn på ophold på Svejbæk og Vig (normalvis kan kolonierne rumme op til 40 børn) ad gangen.

Deltagerantallet reduceredes således på alle tre kolonier, mens antallet af koloniledere på opholdene var uændrede. Det blev samtidig besluttet at forkorte koloniopholdene på Skødshoved og Svejbæk fra 9 til 7 dage (ophold på Vig forblev uændret på 5 dage).

Endeligt blev det besluttet, at børnene skulle opholde sig mindre på egne værelser til fordel for øget ophold på fællesarealer og i det fri.

Kolonilederne har evalueret koloniopholdene over for administrationen og enstemmigt meddelt, at det lavere deltagerantal og de kortere opholdsperioder mærkbart forbedrede koloniopholdene for børnene. For det første medførte den lavere normering, at kolonilederne havde mere tid til hvert enkelt barn. For det andet trivedes børnene med at være kortere tid væk fra deres familier. Endelig medførte kravet om øget ophold på fællesarealer og i det fri, at børnene interagerede mere på tværs af holdene, og at der opstod færre konflikter.

Beslutning om ændring af rammerne for Hvidovre Kommunes sommerferiekolonier

På baggrund af koloniledernes evaluering skal Kultur- og Fritidsudvalget beslutte, om rammerne for sommerferiekolonier skal ændres fremadrettet, således at deltagerantallet nedsættes og opholdene forkortes. Antallet af koloniledere på hver koloni foreslås at forblive uændret (der sendes pt. 6 koloniledere pr. hold til Skødshoved og 5 koloniledere pr. hold til Svejlbæk og Vig). Antallet af hold vil ligeledes forblive uændret, således at der fortsat sendes 3 hold til Skødshoved og Svejlbæk og 5 hold til Vig. Dog vil fordelingen af hold blive spredt mere over hele året.

Forkortelse af opholdsdage

Skødshoved Fra 9 til 7 dage

Svejlbæk Fra 9 til 7 dage

Vig 5 dage – uændret

Reduktion af deltagerantal

Skødshoved Fra 50 børn til 37 børn

Svejlbæk Fra 40 børn til 30 børn

Vig Fra 40 børn til 30 børn

Det har over de seneste år har været nødvendigt at aflyse enkelte kolonihold grundet manglende tilmeldinger. Af denne grund forventer administrationen ikke, at en potentiel reduktion af deltagerantallet vil medføre, at væsentligt færre børn vil kunne tilbydes koloniophold.

Fastsættelse af deltagergebyr

En beslutning om at reducere antal af opholdsdage samt deltagerantal på Skødshoved og Svejlbæk feriekolonier vil som udgangspunkt medføre en lavere årlig indtægt til Hvidovre Kommune som følge af færre deltagerbetalinger.

Såfremt deltagerbetalingen reduceres fra 1.118 kr. til 870 kr. for 7 dages ophold, vil dette medføre en forventet mindreindtægt på 158.190 kr. for Hvidovre Kommunes koloniområde

fremadrettet. Da der samtidig forventes en besparelse på lederhonorarer grundet færre opholdsdage, vil en reduktion af deltagerbetalingen medføre en samlet årlig mindreindtægt på 103.707 kr.

Såfremt deltagerbetalingen fastholdes til 1.118 kr. for 7 dages ophold, vil dette medføre en forventet mindreindtægt på 77.142 kr. for Hvidovre Kommunes koloniområde

fremadrettet. Da der samtidig forventes en besparelse på lederhonorarer grundet færre opholdsdage, vil en fastholdelse af deltagerbetalingen medføre en samlet årlig mindreindtægt på 22.659 kr.

På denne baggrund skal Kultur- og Fritidsudvalget beslutte, hvorvidt deltagerbetalingen skal fastholdes eller reduceres fra 1.118 kr. til 870 kr. for 7 dages ophold på Svejlbæk og Skødshoved.

Økonomiske konsekvenser

Evalueringen af afholdte sommerferieaktiviteter for 2020 medfører ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

En beslutning om at ændre rammerne for Hvidovre Kommunes sommerferiekolonier, herunder at reducere hold samt deltagerantal, vil medføre en lavere årlig indtægt til Hvidovre Kommune som følge af færre deltagerbetalinger. Samtidig vil udgifter til lederhonorarer og forplejning dog falde.

Administrationen estimerer på denne baggrund, at ændringsforslaget vedr. Hvidovre Kommunes sommerferiekolonier vil medføre følgende økonomiske konsekvenser:

Konsekvenser ved reduktion af deltagerbetaling på 870 kr. for 7 dages ophold på Skødshoved og Svejbæk

Besparelse på lederhonorarer grundet færre ophold på Skødshoved og Svejbæk	54.483 kr.
--	------------

Mindreindtægt som følge af lavere deltagerbetaling grundet færre hold samt reduktion af deltagerantal	-158.190 kr.
---	--------------

Samlet årlig mindreindtægt for Hvidovre Kommunes koloniområde	-103.707 kr.
---	--------------

Konsekvenser ved fastholdelse af deltagerbetaling på 1.118 kr. for 7 dages ophold på Skødshoved og Svejbæk

Besparelse på lederhonorarer grundet færre ophold på Skødshoved og Svejbæk	54.483 kr.
--	------------

Mindreindtægt som følge af lavere deltagerbetaling grundet færre hold samt reduktion af deltagerantal	-77.142 kr.
---	-------------

Samlet årlig mindreindtægt for Hvidovre Kommunes koloniområde	-22.659 kr.
---	-------------

De samlede omkostninger forventes at kunne holdes inden for koloniområdets ramme.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten, hvorefter kommunen kan varetage eller støtte fritidsaktiviteter i form af kolonivirksomhed indenfor rammerne af kommunalfuldmagten. Kommunen kan varetage eller støtte fritidsaktiviteter i form af kolonivirksomhed indenfor rammerne af kommunalfuldmagten.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Evalueringsrapport - sommerferieaktiviteter

Punkt 8: Orientering - definition af stillingsindhold og arbejdsopgaver vedr. kommende idrætskonsulent

20/35423

Beslutningstema

For at styrke samarbejdet mellem kommunen og idrætslivet er der i Hvidovre Kommunes budget for 2021 afsat midler til ansættelse af en idrætskonsulent.

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage definition af stillingens overordnede indhold samt arbejdsopgaver til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at tage administrationens definition af stillingens overordnede arbejdsopgaver vedrørende den nyoprettede idrætskonsulentstilling til efterretning

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dagsordenspunktet.

I Hvidovre Kommunes budget for 2021 og overslagsårene 2022-2024 er der afsat midler til ansættelse af en idrætskonsulent med det formål at styrke samarbejdet mellem kommunen og idrætslivet.

Stillingen er organisatorisk forankret i foreningsteamet hos Center for Kultur og Fritid, og administrationen har udarbejdet følgende definition af stillingens overordnede indhold og arbejdsopgaver:

- Kommunikation med foreningslivet: idrætskonsulenten skal være primær kontaktperson til kommunens idrætsforeninger og løbende facilitere møder; herunder varetage dialog og sparring om udviklingsprojekter og indsatser
- Koordinering af aktiviteter under det politiske pejlemærke Byen som motionsrum
- Koordinering og udvikling af indsatser i forbindelse med kommunens samarbejdsaftale med DGI, Børn og unge i forening, som skal sikre at alle børn og unge inkluderes i kommunens idrætsforeninger uanset social baggrund.
- Facilitering af samarbejder med Sundhedscenteret, kommunens skoler og andre relevante aktører om udviklingsprojekter inden for sundhed, motion & bevægelse, trivsel og idrætsklasser
- Vejledning af kommunens idrætsforeninger om Elite2650-puljen og den Fælleskommunale Handicapidrætspulje; herunder opfølge og evaluere på tildelte tilskud
- Varetagelse af løbende dialog og samarbejde med Hvidovre Idrætsråd
- Afvikling og deltagelse i møder, konferencer, temadrøftelser, mv.

Det forventes, at opslag vedrørende den nye idrætskonsulentstilling offentliggøres ultimo december 2020 og at ansættelsessamtaler afholdes i løbet af januar 2021. Stillingen forventes besat primo marts 2021.

Politiske beslutninger og aftaler

Der er i budgettet for 2021 og overslagsårene 2022-2024 afsat 0,65 mio. kr. til ansættelse af en idrætskonsulent til styrkelse af samarbejdet mellem kommunen og idrætslivet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Idrætskonsulenten vil blive organisatorisk forankret i foreningsteamet i Center for Kultur og Fritid, hvorfor centrets administrative enhed vil blive udvidet.

Punkt 9: Beslutning - Frigivelse af midler til projektering af pumptrack-cykelbane

20/35783

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. august 2020 en ny strategisk udviklingsplan for Hvidovre Strandpark, der potentielt involverer anlæggelsen af en pumptrack-cykelbane.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der frigives 0,2 mio. kr. fra Helhedsplanen på Idrætsområdet til en indledende projektering af en pumptrack-bane.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der anvendes op til 0,2 mio. kr. fra projekt 0286 – helhedsplan for idrætsområdet til projektering af en pumptrack-cykelbane ved Hvidovre Strandpark i 2020

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Sagen udsættes til politisk behandling i februar.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Hvidovre Kommune har som del af den tværkommunale bestyrelse bag Strandparken I/S besluttet at igangsætte et arbejde med at videreudvikle Køge Bugt Strandpark og dennes rekreative tilbud for både lokale og gæster udefra.

Kommunalbestyrelsen behandlede den 25. august 2020 udkast til en ny strategisk udviklingsplan og identitet for Hvidovre Strandpark; herunder integration af yderligere sports- og aktivitetsområder på areal langs Brøndby Havnevej. Specifikt i udviklingsplanens tilføjelser anbefales etablering af nye anlæg og faciliteter for motionister, f.eks. i form af krævende motionsstier på og omkring bakkerne, en trailbane for cykler på bakkerne samt en asfalteret pumptrack på en del af græsarealet ved ankomsten til området.

Anlæg af pumptrack-cykelbane

En pumptrack er en bane, som fortrinsvis bruges af forskellige cykeltyper, og hvis banen asfalteres, kan den endvidere anvendes af løbehjul, skateboard, rulleskøjter mv. En pumptrack består af mindre bump, hop og bakker og fungerer ved, at brugerne ”pumper” fart i cyklen henover banens bump og pukler.

Den lokale cykelforening, Hvidovre Trail, har i samarbejde med DGI og i dialog med administrationen skitseret et scenarie for anlæg af en pumptrack ved Hvidovre Strandpark. Skitseforslaget, der er vedlagt som bilag, involverer en bane på ca. 1800 m², der er ca. 27 m. bred, 66 m. lang og med en max. højde på ca. 1,3 m.

Banen ønskes placeret på den sydøstlige del af græsarealet mellem Stamholmen og Brøndby Havnevej. Den ønskede placering er tydeliggjort på oversigtskort over området, der fremgår som bilag.

Der peges bl.a. på denne placering, da den muliggør nem adgang fra det eksisterende grusareal syd for græsarealet, der pt. anvendes til parkering. Derudover placeres banen i umiddelbar nærhed af det eksisterende mountainbikespor, der er anlagt på den modsatte side af Brøndby Havnevej.

En del af græsarealet bliver i dag anvendt af Schæferhundeklubben kreds 43 Hvidovre til opvisnings- og konkurrencefaciliteter. Administrationen har været i dialog med foreningen, der bekræfter, at denne godt kan fortsætte sine aktiviteter på trods af en potentiel etablering af banen.

Det indstilles til Kommunalbestyrelsen at godkende, at der anvendes op til 200.000 kr. svarende til 10% af en estimeret anlægssum på 2 mio. kr. til den indledende projektering. Etableringen af banen forventes igangsat i 2021. Udgifterne til den indledende projektering og den efterfølgende etablering foreslås finansieret af Helhedsplanen på idrætsområdet, hvortil der er afsat 7 mio. kr. i både 2021, 2022 og 2023.

Projekteringsudgifterne indbefatter bl.a. involvering af ekstern rådgiver med henblik på udførelse af krævede forundersøgelser i området (jordbundsundersøgelser, afklaring af krav til dræn og underlag mv.), afdækning af, hvorvidt arealets dimensioner muliggør anlæggelsen samt facilitering af projektets udbud, assistance ved valg af leverandør samt varetægelse af relevante myndighedsansøgninger mv.

Underbygning af politiske pejlemærker mv.

Etableringen af en pumptrack underbygger det politiske pejlemærke ”Byen som motionsrum”, der bl.a. sigter mod at få flere borgere til at motionere. Pejlemærkets delmål indebærer bl.a. indretning af byrummet, så det bliver nemmere og mere attraktivt at

dyrke motion; f.eks. ved at etablere motionsruter, redskaber mm. i det offentlige byrum, samt at etablere helt nye faciliteter for specifikke typer af motionsudøvere som cykelryttere, skatere mm.

Administrationen bemærker, at det eksisterende Hvidovre Mountainbikespor er placeret tæt ved pumptrackens tænkte placering (på modsatte side af Brøndby Havnevej). Etableringen af en pumptrack vil således både understøtte de mange nuværende brugere af mountainbikesporet og samtidig kunne tiltrække endnu flere besøgende til området.

Planforhold

Administrationen bemærker, at banens foreslåede placering er omfattet af Lokalplan 511. Matr.nr. 43ex Avedøre, hvor banen ønskes anlagt, skal ifølge lokalplanen anvendes til jorddeponi samt offentlige rekreative formål som hundetræning, boldspil og lignende, samt til mindre bebyggelse, der er tilknyttet de pågældende aktiviteter.

Lokalplanens § 7.3 fastlægger, at området skal beplantes med græs efter endt opfyldning. En realisering af etableringen forudsætter således en dispensation fra lokalplanens krav om, at området skal have karakter af åben græsflade. Anlægget af banen forudsætter desuden, at Kystdirektoratet meddeler dispensation til anlæg inden for strandbeskyttelseslinjen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen behandlede den 25. august 2020, punkt 11, udkast til en ny strategisk udviklingsplan og ny identitet for Strandparken og fremsendte sine bemærkninger hertil. Bestyrelsen for Strandparken forventes at godkende den endelige udviklingsplan den 8. december 2020, hvorefter planen fremsendes til ejerkommunernes godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen har estimeret prisen for projekteringsarbejdet til 200.000 kr., der foreslås finansieret via projekt 0286 – Helhedsplan for Idrætsområdet.

Sag vedrørende endelig frigivelse af midler til anlæggelse af pumptrack-banen forventes at blive fremlagt til politisk behandling i 2021.

Der resterer ca. 2 mio. kr. på projekt 0286 - Helhedsplan for Idrætsområdet i 2020, og der er afsat 7 mio. kr. på helhedsplanen i både 2021, 2022 og 2023.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne, efter hvilke kommuner kan støtte idrætslige formål.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag

Bilag

Præsentation af pumptrackprojekt

Skitseforslag - pumptrackbane

Oversigtskort - pumptrack

Punkt 10: Beslutning - Evaluering af teknisk serviceordning på skole-og dagtilbudsområdet

17/3283

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. november 2018 en model for teknisk service på skole-og dagtilbudsområdet. Som led i beslutningen blev det vedtaget, at ordningen skulle evalueres efter et år.

Modellen for teknisk service blev implementeret i august 2019 og der er i perioden 25. august 2020 til 9. oktober 2020 gennemført en evaluering af ordningen.

Udvalgene bedes tage evalueringen til efterretning og godkende punkter om opnormering og reorganisering af teknisk service på Enghøjhuset og Sønderkær.

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik-og Miljøudvalget, Kultur-og Fritidsudvalget samt Børne-og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om evalueringen til efterretning
2. at al teknisk servicepersonale på Enghøjhuset og på Sønderkær pr. 1. januar 2021 overdrages fra Center for Kultur og Fritid til Center for Trafik og Ejendomme

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme (TOE) har udarbejdet dagsordenspunktet i samarbejde med Center for Kultur og Fritid (KOF) og Center for Skole og Uddannelse (SKO).

Formålet med den nye ordning var bl.a. – indenfor samme økonomiske ramme - at sikre en harmonisering af den tekniske service, bl.a. med tydelighed i opgavebeskrivelse, et øget samarbejde på tværs, - samt ikke mindst at også dagtilbud blev omfattet af den tekniske service.

Som led i ordningen blev de tekniske servicemedarbejdere, der tidligere var tilknyttet skolerne, organisatorisk placeret i Ejendomsservice under TOE. Skolerne fastholdte de tekniske serviceledere.

Evaluering

Der er i perioden den 25. august til den 9. oktober 2020 gennemført en evaluering af den tekniske serviceordning på skole-og dagtilbudsområdet.

Grundlaget for evalueringen er et spørgeskema fremsendt til MED-udvalget på alle skoler og dagtilbud, se nærmere i bilag ”spørgeskema”. I spørgeskemaet bedes respondenterne udfolde besvarelsene med konkrete eksempler. Der er

modtaget i alt 12 besvarelser; 5 skoler og 7 dagtilbud har indsendt spørgeskemaet. I forbindelse med spørgeskemaundersøgelsen er skolerne to gange rykket for svar.

Den lave svarprocent samt få uddybninger må derfor tages som udtryk for, at emnet ikke optager skolerne og dagtilbuddene i væsentlig grad – og på den baggrund kan det forsigtigt konkluderes, at ordningen fungerer tilfredsstillende.

Besvarelserne

Dagtilbuddene har en overvejende positiv indstilling til den nye ordning. Der er høj grad af tilfredshed med samarbejdet med Ejendomsservice og det fremhæves som en forbedring at have en fast tilknyttet servicemedarbejder.

Som konkrete eksempler anføres, at den faste hjælp letter dagligdagen, når mange mindre håndværksopgaver løses på ugentlig basis.

Skolerne har været mere bekymret for konsekvenserne af den nye ordning.

En af konsekvenserne ved den nye ordning relaterer sig til løsning af mindre opgaver, som nu kræver bedre planlægning end før. Da det ikke altid er muligt at planlægge alle opgaver, kan hverdagen – nogle gange, af den tekniske serviceleder, opleves som værende utilfredsstillende. De tekniske serviceledere påpeger ligeledes, at der kan være sårbarhed ved sygdom, og det kan også øge arbejdspresset.

Der opleves en serviceforringelse med mindre tid til at løse opgaverne, hvilket øger presset på den tekniske serviceleder og samtidig udtrykkes bekymring for bemanning ved sygdom.

Læs mere i bilag 2 og 3, ”Sammentælling af svar” og ”Besvarelser 1-12” hvor der gives konkrete eksempler på, at skolesekretæren i enkelte tilfælde må uddele mælk og at ordningen øger behovet for planlægning; der er reducerede muligheder for at løse ad-hoc opgaver.

Administrationens bemærkninger til evalueringen

Samlet set fik skolerne med den nye ordning en mere fokuseret service rettet mod konkrete opgaver på skolen. De tekniske servicemedarbejdere varetager i dag langt færre opgaver, der ikke er direkte relateret til teknisk service.

Skolerne får tildelt hovedparten af ressourcerne. Således anvender de tekniske servicemedarbejdere mindst halvdelen af årsværket på skolerne og den resterende tid fordelt på de relevante dagtilbud; mellem 4 og 5 dagtilbud pr. servicemedarbejder. Servicemedarbejdere møder dagligt ind på skolen om morgenen og tager ud på institutionerne i det omfang, der måtte være behov. Det medfører ofte, at skolerne typisk får tildelt ekstra tid, idet omfanget af opgaver på institutionerne er varierende.

Desuden skal bemærkes, at servicemedarbejderen forbliver på skolen i tilfælde af servicelederens fravær/sygdom.

For så vidt angår det øgede behov for planlægning, er der vedvarende fokus på at sikre så megen fleksibilitet i ordningen som muligt.

Hovedparten af de opgaver, som kræver to mand, er mulige at planlægge i god tid; opstilling af borde til eksamener og forberedelse af større arrangementer m.v. I praksis har ordningen vist sig at indeholde en høj grad af fleksibilitet, hvor det fra dag til dag er muligt at omrokere medarbejdere ved behov.

Endelig skal bemærkes, at ordningen har medført et øget kompetenceniveau i den tekniske service. I forbindelse med ansættelser i teamet, er der ansat faglærte håndværkere, hvilket øger både kvalitet og effektivitet i opgaveløsningen til fordel for skoler og dagtilbud.

Samtidig har ordningen frigjort ressourcer fra team Bygningsservice, der tidligere varetog visse af dagtilbuddenes håndværksmæssige opgaver; Bygningsservice kan nu i højere grad fokusere på mere komplekse håndværksopgaver i kommunens øvrige bygninger.

Desuden vurderes, at det nye team under Ejendomsservice, er blevet velintegreret i Center for Trafik og Ejendomme og der opleves et velfungerende samarbejde med både skoler og dagtilbud.

Administrationen vil på baggrund af de indkomne svar undersøge, hvorvidt nogle af de konkrete eksempler kan give anledning til yderligere tilretninger; herunder driftssikkerheden ved sygdom. Lederen af Ejendomsservice vil evaluere med de enkelte skoleledelser for en eventuel tilretning af ordningen.

Omorganisering af teknisk service på Enghøjhuset og Sønderkær

Center for Skole og Uddannelse, Center for Kultur og Fritid samt Center for Trafik og Ejendomme foreslår samlet, at den tekniske servicemedarbejder tilknyttet hhv. Sønderkær og Enghøjhuset organiseres centralt i TOE for en transparent jobbeskrivelse og en balanceret prioritering af bygningernes og brugernes behov for teknisk service på tværs af forskellige brugergrupperes interesser.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. november 2018, pkt. 22, valg af model for teknisk service, model 2, herunder en evaluering af ordningen efter et år.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

Høring

Der er ikke høringspligt i sagen.

Bilag

Sammentælling af svar

Spørgeskema

Besvarelse 1. Vedbyholm .pdf

Besvarelse 2. Tryllestien .pdf

Besvarelse 3. Risbjergskolen.pdf

Besvarelse 4. Præstemoseskolen.pdf

Besvarelse 5. Mælkebøtten.pdf

Besvarelse 6. Krogstenshave .pdf

Besvarelse 7. Kernehuset .pdf

Besvarelse 8. Holmegårdsskolen.pdf

Besvarelse 9. Frydenhøjsskolen.pdf

Besvarelse 10. Dansborgskolen.pdf

Besvarelse 11. Cirklen.pdf

Besvarelse 12. Baunevangen .pdf

Punkt 11: Eventuelt

19/38668

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Intet.

Punkt 12: Lukket: Beslutning - Ansøgning om nedsættelse af forpagtningsafgift

20/36376

Punkt 13: Beslutning - Drøftelse af høringssvar til ny eliteidrætspolitik 2020-2022

20/36291

Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget skal drøfte høringssvarene til udkastet til Hvidovre Kommunes nye eliteidrætspolitik 2020-2022.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at drøfte de indkomne høringssvar til udkastet til Hvidovre Kommunes nye eliteidrætspolitik gældende for perioden 2020-2022.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Drøftet. Administrationen udarbejder revideret politikudkast til fornyet politisk behandling.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 7. september 2020 administrationens udkast til ny eliteidrætspolitik 2020-2022.

Den 17. november 2020 afholdte Kultur- og Fritidsudvalget et virtuelt dialogmøde, hvor Hvidovre Kommunes idrætsforeninger og Hvidovre Idrætsråd havde mulighed for at stille spørgsmål og rette kommentarer til udkastet til eliteidrætspolitikken.

Dertil opfordredes kommunens idrætsforeninger til at indsende skriftlige høringssvar til Kultur- og Fritidsudvalget per e-mail med frist den 19. november 2020. Administrationen har modtaget i alt tre skriftlige høringssvar fra Hvidovre Idrætsråd, Hvidovre Fodboldklub og Hvidovre Kajakklub.

De skriftlige høringssvar samt spørgsmål og kommentarer fra dialogmødet er vedhæftet i et samlet bilag.

Kultur- og Fritidsudvalget skal drøfte høringssvarene i relation til udkastet til eliteidrætspolitikken.

På baggrund af drøftelsen udarbejder administrationen et revideret udkast til ny eliteidrætspolitik til endelig politisk godkendelse.

Politiske beslutninger og aftaler

Kultur- og Fritidsudvalget evaluerede den 4. december 2018, punkt 5, den økonomiske pulje Elite 2650.

Kultur- og Fritidsudvalget fordelte den 13. maj 2019, punkt 8, puljen Elite 2650 og besluttede i den forbindelse, at administrationen skulle igangsætte en yderligere evaluering af puljen.

Den 22. august 2019 afholdtes offentligt dialogmøde med kommunens eliteforeninger om udvikling af puljen Elite 2650.

Kultur- og Fritidsudvalget afholdte i forlængelse af det ordinære udvalgsmøde den 11. november 2019 temamøde om udvikling af Elite 2650.

Kultur- og Fritidsudvalget afholdte den 3. februar 2020 dialog med Team Danmark om fremtidige rammer for Elite 2650.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 31. marts 2020, punkt 23, ny Kultur- og Fritidspolitik for perioden 2020-2022.

Kultur- og Fritidsudvalget fordelte den 24. juni 2020, punkt 3, tilskud fra Elite 2650-puljen.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 7. september 2020, punkt 6, udkast til ny eliteidrætspolitik.

Den 17. november 2020 afholdtes offentligt, virtuelt dialogmøde med kommunens idrætsforeninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Eliteidrætslovens (LBK nr. 1155 af 25/09/2013) § 7 åbner mulighed for, at kommuner kan yde økonomisk støtte til eliteidræt, medmindre der er tale om egentlig erhvervsvirksomhed.

Høring

Kultur- og Fritidsudvalget afholdte den 22. august 2019 et indledende dialogmøde for kommunens idrætsforeninger om udvikling og revision af den eksisterende tilskudsordning til eliteidræt, Elite 2650. Den 11. november 2019 afholdtes herefter et temamøde, hvor indsamlet data fra det offentlige dialogmøde blev diskuteret, og mulige rammer for nye puljekriterier drøftet. Den 3. februar 2020 afholdte udvalget dialogmøde med Team Danmark om fremtidige rammer for tilskudsordningen.

Med udgangspunkt i de afholdte møder og drøftelser udarbejdede administrationen både udkast til en ny, kortfattet eliteidrætspolitik samt et udkast til reviderede retningslinjer for en tilskudsordning på eliteidrætsområdet. Kultur- og Fritidsudvalget godkendte udkastet den 7. september 2020 og fastsatte datoen for et offentligt høringsmøde til den 29. oktober 2020.

Høringsmødet skulle planmæssigt være afholdt i Frihedens Idrætscenter som et dialogmøde, hvor de konkrete forslag til politik og puljekriterier kunne blive diskuteret med kommunens eliteforeninger samt Idrætsrådet. Imidlertid blev det nødvendigt at aflyse mødet, idet sundhedsmyndighederne indskærpede forsamlingsforbuddet til max. 10 personer som følge af COVID19.

Administrationen udsendte herefter meddelelse per e-mail til Hvidovre Idrætsråd og Hvidovres idrætsforeninger, hvorefter foreningerne fik mulighed for at indsende skriftlige høringssvar per e-mail til administrationen med frist den 19.

november 2020. Administrationen har på denne baggrund modtaget tre skriftlige hørings svar.

For yderligere at muliggøre den offentlige høring, arrangerede administrationen dertil et virtuelt dialogmøde den 17. november 2020. På mødet modtog Kultur- og Fritidsudvalget femogtyve spørgsmål og kommentarer til udkastet til eliteidrætspolitikken.

Bilag

Bilag - Hørings svar til eliteidræts politik 2020-2022

Udkast til ny eliteidræts politik