

# REFERAT Økonomiudvalget d. 09-12-2024

**Mødedato** Mandag d. 09. december 2024 kl. 17:30

**Mødested** Hvidovre

**Mødedeltagere** Anders Wolf Andresen, Søren Friis Trebbien, Charlotte Munch, Kristina E. Young, Mikkel Dencker, Kenneth F. Christensen, Anders Liltorp

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Evaluering af budgetproces 2025-2028.....	5
Beslutning - Kommissorium og status for projekt om ejendomme.....	9
Beslutning - Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 om nyt lokalcenter ved Tårn	12
Beslutning - Fornyet behandling af krav om almene boliger og studieboliger i lokalplan for Immerk	16
Beslutning - Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter indenfor det sociale område 2	23
Beslutning - Ramme for pasning af eget barn i hjemmet.....	27
Beslutning - Evaluering af medlemskab af Solsikkeprogrammet samt fortsat medlemskab.....	31
Beslutning - HOFOR anlægger regnvandsbede på Kærstykkevej.....	34
Beslutning - Anlægsregnskab - Avedøre skole ventilation.....	40
Beslutning - Godkendelse af fælleskommunalt høringssvar til forslag til anlægslov for Strandparke	42
Beslutning - Kommunernes Klimapris 2025.....	46
Beslutning - Bevilling af tilskud og lån til Vigar Stamme.....	49
Beslutning - Ekstra midler fra den regionale uddannelsespulje 2024 og egenfinansiering.....	53
Beslutning - Afrapportering vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom.....	56
Beslutning - Opkrævning Tøjvaskeordning for hjemmeboende borgere 2024.....	59
Orientering - Plan for lancering af Hvidovrestrategien.....	61
Eventuelt.....	63
Lukket: Beslutning - Rekruttering.....	64
Lukket: Orientering - Salgsproces.....	65

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

24/106

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

24/106

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Direktør Sara Røpke orienterede om status på sag om Tumlehuset.

Direktør Tine Larting orienterede om status på ophør af lejemål på Egevolden samt om proces for Kastanjehus/Solgården.

Centerchef Hanne Fjorbak Rasmussen orienterede om sikkerhedsbrud hos ekstern leverandør.

## **Punkt 3: Beslutning - Evaluering af budgetproces 2025-2028**

24/412

### **Beslutningstema**

Som afslutning på budgetprocessen for 2025-2028 har administrationen tilrettelagt en evalueringsproces med henblik på at opsamle erfaringer og læringspunkter, samt opnå inspiration til brug for forestående budgetprocesser. Der har indtil videre været gennemført evaluering i Direktionen og HovedMED. Denne sag omhandler Økonomiudvalgets evaluering af budgetprocessen.

Økonomiudvalget skal drøfte den gennemførte budgetproces 2025-2028.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at drøfte den gennemførte budgetproces 2025-2028
2. at drøfte Direktionens forslag til styrkelse af budgetprocessen for 2026-2029.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Ad 1. Økonomiudvalget drøftede den gennemførte budgetproces 2025-2028.

Ad 2. Økonomiudvalget drøftede Direktionens forslag til styrkelse af budgetprocessen for 2026-2029.

### **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som afslutning på budgetprocessen for 2025-2028 har administrationen tilrettelagt en evalueringsproces med henblik på at opsamle erfaringer og læringspunkter, samt opnå inspiration til grundlaget for den forestående budgetproces for 2026-2029.

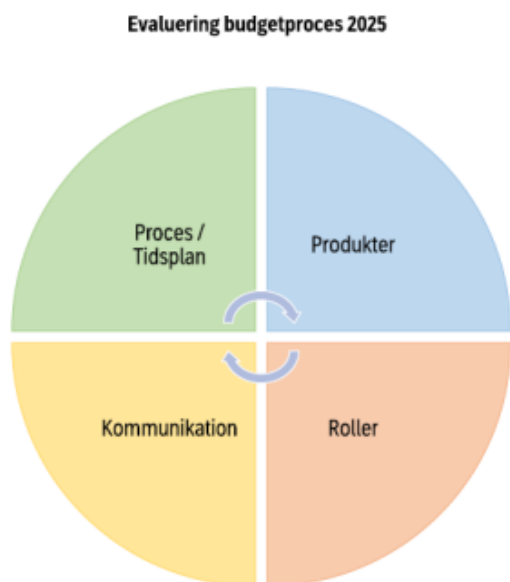
Forslag til budgetproces for 2026-2029 behandles i Økonomiudvalget senest februar måned 2025.

Den politiske budgetproces for 2025-2028 har bl.a. omfattet følgende:

- 27. februar 2024: Kommunalbestyrelsen godkender Budgetproces, herunder arbejdet med tilvejebringelse af råderum på kort sigt og på længere sigt gennem omstilling af velfærd og service
- 2. april 2024: Fagudvalgene orienteres om proces og drøfter emner til tilvejebringelse af råderum på længere sigt gennem omstilling af velfærd og service i fagudvalgene. (samme proces for Økonomiudvalget den 8. april 2024)
- 2. maj 2024: Åbent budgetorienteringsmøde på Risbjerggaard for alle interesserede borgere og foreninger
- 17.-18. august 2024: Budgetseminar 1. Gennemgang og uddybning af Direktionens budgetforslag, herunder de økonomiske forudsætninger for budgetforslaget og temaoplæg
- 26. august 2024: Fællesmøde for Økonomiudvalget og HovedMED
- 7.-8. september 2024: Budgetseminar 2. Forhandlingsmøde for partierne
- 9.-26. september 2024: Budgetforhandlingsmøder
- 27. september 2024: Budgetaftale
- 8. oktober 2024: Vedtagelse af budget 2025-2028 i Kommunalbestyrelsen.

Der har været gennemført særskilt evaluering i Direktionen, samt i HovedMED, af den politiske vedtagne budgetproces og med input herfra lægges der op til en evaluering af budgetproces 2025-2028 i Økonomiudvalget.

Relevante emner til understøttelse af Økonomiudvalgets evaluering af budgetprocessen kan være:



### **Fællestræk i Direktionens og HovedMED's evaluering**

Af evalueringen i henholdsvis Direktionen og HovedMED var følgende fællestræk:

#### **Hvad fungerede godt:**

- Tidlig inddragelse af MED-organisationen var med til at kvalificere og styrke budgetforslagene og styrkede organisationens arbejde gennem budgetprocessen. Tidlig inddragelse gav samtidig ro og større tryghed i organisationen
- Afsat tid til uddybning af Direktionens budgetforslag på budgetseminar gav Kommunalbestyrelsen et nødvendigt indblik i elementerne i budgetforslaget
- Budgetprocessen har været bedre end tidligere.

#### **Hvor skal vi blive endnu bedre**

- Større fokus på langsigtede investeringer i velfærd

### **Direktionens evaluering af budgetprocessen 2025-2028 og forslag til styrkelse af budgetprocessen 2026-2029**

Evalueringen i Direktionen har givet anledning til en række opmærksomhedspunkter, hvortil Direktionen peger på en række forslag til styrkelse af fremtidige budgetprocesser.

**Hvad fungerede godt og bør gentages i sin nuværende form:**

- Budgetseminar 1

Uddybning af Direktionens budgetforslag gav indblik i elementerne i budgetforslaget og var et fundament for den politiske budgetbehandling

- Budgetseminar 2

Rummet for de politiske forhandlinger var fundamentet for de videre politiske forhandlinger

- Inddragelse af MED-organisationen

Inddragelse af MED-organisationen var med til at kvalificere budgetforslagene og styrkede organisationens arbejde gennem budgetprocessen

#### Hvor skal vi blive endnu bedre

- Tidligere opstart af den administrative budgetproces for at styrke arbejdet med langsigtede investeringer i velfærd
- Langsigtede investeringer i velfærd bør være et selvstændigt punkt i budgettidsplanen

Ved større fokus på arbejdet med de langsigtede investeringer øges muligheden for konkrete investeringsforslag, der kan indgå i budgetbehandlingen og samtidig understøttes processen for udmøntning af Hvidovrestrategiens ambitioner

- Administrationen skal levere flere effektiviserings- og reduktionsforslag end påkrævet for at sikre, at ved ændring af den økonomiske situation eller behov for udskiftning af budgetforslag, vil man politisk kunne handle akut
- Fokus på interne målinger (fremfor sammenligning med andre kommuner)

Måling om vi lykkes med de investeringer og tiltag, som vi igangsætter

- Fagudvalgenes rolle

Skal fagudvalgenes inddragelse i budgetprocessen styrkes? Budgetaftalen 2025-2028 ligger op til større involvering i udmøntning af budgetaftalens tiltag.

Administrationen vil på mødet uddybe de enkelte emner.

#### HovedMED's evaluering af budgetprocessen 2025-2028

HovedMED har under budgetprocessen i august afholdt møde med Økonomiudvalget, hvor et af emner var "Hvornår giver MED-systemets bidrag i budgetprocessen størst værdi?". Følgende blev tilkendegivet:

- Forslaget om HovedMEDs deltagelse fx på Kommunalbestyrelsens budget-seminar kunne være en god ide. Enighed om, at én times fællesdrøftelser om året er for lidt. Hvis der skal være et øget og tættere samarbejde, kræver det flere og mere intense drøftelser
- Værdien opnås, når MED-organisationen inddrages så tidligt som muligt. Ved udarbejdelse af spareforslag har medarbejderne en uvurderlig viden, der kan bidrage når der skal spares. At der lyttes mere til medarbejdersiden end tidligere kræver større krav til medarbejderne om kun at bringe de væsentligste ting på bordet
- Tidlig inddragelse giver ro, kvalificering og større tryghed. Det har været en god proces i år. De tillidsvalgte har også et ansvar i at formidle. Det kræver at være klædt på til, hvad det handler om. Sidste år var der mange misforståelser. I år har det fungeret meget bedre, klædt på til indhold og proces (at det er forslag)
- Det langsigtede blik: Forslag om, at MED-organisationen inddrages endnu tidligere, dvs. inden Direktionens budgetforslag. Det vil være hensigtsmæssigt, hvis de tillidsvalgte i højere grad også var inddraget i investeringsforslagene/strategisk (ex deltagelsesmuligheder for alle).
- De ændrede betingelser for HovedMEDs arbejde har været givende – særligt efter intensiveringen af samarbejdsrelationerne og udviskning af grænserne mellem A- og B-siden
- Udtalelser til budgettet (høringssvar) vurderes meget vigtige i budgetprocessen, da det giver et indtryk af om der har været inddragelse af interessenterne

- Samarbejdet vil udvikle sig, så ledelse og medarbejdere sammen skaber spareforslag, så medarbejdersiden ikke kun kvalificerer forslag.

HovedMED har efter budgetvedtagelsen afholdt møde hvor budgetprocessen 2025-2028 blev evalueret, hvor følgende blev fremhævet:

- Budgetproces 2025 har været bedre end tidligere. Materialet har været bedre og har været mere forståeligt end tidligere. Det angives fortsat at være en god ide, hvis HovedMED kan deltage på budgetseminarerne, men endnu bedre vil det være, hvis HovedMED også inddrages mellem politikernes budgetseminarer, så politikerne kan få mere viden og dermed et bedre beslutningsgrundlag
- Ønske om fortsat fokus på "oversættelse" af budgetmaterialet, så det bliver lettere at forstå
- Tidspres i budgetprocessen er et vilkår, men det kunne ønskes, at budgetmaterialet forud for behandling/kommentering af HovedMED blev tilgængeligt tidligere
- Det bifaldes, at der er fokus på investeringstankegangen (langsigtede), men det er uheldigt, når politikerne træffer beslutninger i sidste øjeblik. HovedMED opfordrer til, at politikerne tilstræber (arbejder på), at der ikke gennemføres målrettede besparelser ved de afsluttende behandlinger, hvor det ikke er muligt for MED-systemet at kommentere/kvalificere dem
- I forlængelse af et godt møde med ØU kan det overvejes om der skal afholdes endnu et møde med Økonomiudvalget, hvor udmøntningen af budgettet drøftes
- Væsentlig at der ses på tværs af organisationen og ikke kun i søjlerne, ex. mellem centrene for Skole og Uddannelse og for Børn og Familie, så der kan udveksles forslag og ideer – gerne tidligt i processen
- Behov for mere tid og et rum, hvor det er muligt at drøfte muligheder og forslag. Tiden til at komme med udtalelser til budgettet var for kort
- Væsentligt at få politikerne til at forstå fordelene ved at få drøftelser om forslags virkning i organisationen – så der opnås opmærksomhed på fordelene ved at have drøftelserne undervejs i processen

## Politiske beslutninger og aftaler

Evalueringen gennemføres som afsluttende element i den politiske budgetproces for 2025- 2028, som blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde den 27. februar 2024, punkt 10.

Økonomiudvalget drøftede den 11. december 2023, punkt 3, evaluering af budgetprocessen 2024-2027 med følgende resultat:

- Tid til at tale med baglandet
- God proces med inddragelse af MED-organisationen
- Styrket kommunikation og inddragelse
- Bedre tid til høring af rådene mv.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

I henhold til lov om kommunernes styrelse § 37, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er det Økonomiudvalget, der udarbejder forslag til årsbudget. Det følger af bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. § 2, stk. 1 (bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019), at forslag til kommunernes årsbudget og flerårige budgetoverslag udarbejdes af Økonomiudvalget til kommunalbestyrelsen senest den 15. september forud for det pågældende regnskabsår. Det følger af bekendtgørelsens § 2, stk. 2, at kommunalbestyrelsens 2. behandling af forslaget til årsbudget og flerårige budgetoverslag foretages senest den 15. oktober.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Punkt 4: Beslutning - Kommissorium og status for projekt om ejendomme**

24/23380

### **Beslutningstema**

I budgetaftalen for 2024 har aftaleparterne formuleret en hensigtserklæring om optimering af kommunens ejendomsudnyttelse. Det er desuden besluttet at skabe et økonomisk råderum ved at arbejde hen imod et fælles ejendomscenter.

På baggrund af denne beslutning er "Ejendomsprojektet" igangsat. Projektet omhandler ejendomsområdet, men sigter ikke i første omgang mod at etablere et ejendomscenter. Projektet er til gengæld blevet udvidet til også at rumme andre delformål og gevinster end de oprindeligt beskrevne.

Kommunalbestyrelsen orienteres i denne sag om projektets organisering og kommissorium og skal tage stilling til om projektet kan reinvestere i effektiviseringstiltag i form af undersøgelser, som kræver ekstra bistand, eller nye it-systemer.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller overfor Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen.

1. at tage orientering om projektets organisering, kommissorium, mv. til efterretning.
2. at godkende forslag om at projektet kan reinvestere de økonomiske gevinster udover sparekravene til fremme af projektets formål.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenpunkt er udarbejdet af Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv i samarbejde med Center for Trafik og Ejendomme, Center for Skole og Uddannelse, Center for Økonomi og Personale samt Center for Kultur og Fritid.

Denne sag er udarbejdet med baggrund i kommissorium for Ejendomsprojektet.

Opgaver omkring kommunens fysiske værdier/ejendom som bygninger, fysiske arealer, mv er i dag spredt på en række organisatoriske enheder, og der er potentiale for en mere optimal og helhedsorienteret tilgang til arealforvaltning, -udvikling, -anvendelse, drift og service. Erfaringer fra andre kommuner viser, at der er økonomiske effektiviseringer gemt i at samtænke og samle dele af opgavevaretagelsen på området.

Opgaverne med at styre ejendomsdriften i kommunen er i dag placeret i flere centre og varetages af historiske årsager forskelligt. Hensynet til kerneopgaven er væsentligt i den sammenhæng og en del af forklaringen på denne organisering. Det anses dog som muligt at samle en væsentlig del af de styringsmæssige opgaver uden at det går ud over hensynet til kerneopgaven.

Effektiviseringstiltag på ejendomsområdet var derfor en af de hensigtserklæringer, der i 2023 blev formuleret i forbindelse med budgetaftalen for 2024.

Projektet er etableret i august med ansættelse af projektleder og nedsættelse af styregruppe. Vedlagte kommissorium danner rammen for projektet, hvor fokus er bredere end blot at etablere et ejendomscenter. Dette dels for at kunne rumme et større opgaveområde, dels af hensyn til behovet for at bibeholde eller ændre samling af opgaver til mere end et samlet ejendomscenter. De første gevinster er allerede realiseret.

På Økonomiudvalgets møde vil projektleder Ditte Vestergaard give et nærmere indblik i projektets tilgang og status samt igangværende analyseområder.

De centre som indtil videre deltager i projektet er: Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv, Center for Trafik og Ejendomme, Center for Skole og Uddannelse, Center for Økonomi og Personale samt Center for Kultur og Fritid.

### **Behov for investeringer inden for den afsatte nettoramme**

Der er ikke i projektet afsat midler til at investere i effektiviseringstiltag. Det vil det undervejs i projektet være nødvendigt at finde midler til f.eks. at indkøbe midlertidige kompetencer, opdatere eller indkøbe nye it-systemer, mv. for at kunne høste nogle af de økonomiske besparelser. Ligeledes vil det være svært at frigøre driftskapacitet til at løse alle opgaver i projektet inden for en tilfredsstillende tidsramme, uden u hensigtsmæssige konsekvenser for varetagelsen af driftsopgaver.

Projektets styregruppe foreslår derfor, at kommunalbestyrelsen godkender, at projektet kan få tilladelse til at reinvestere økonomiske gevinster til dækning af denne type udgifter.

Dette vil skulle ske inden for den forudsatte nettoramme, således at det vedtagne sparemål i budgettet fortsat overholdes.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Af Budgetaftalen for 2024 fremgår, at der etableres et ejendomscenter. Der er indarbejdet besparelser på 1 mio. kr. i 2024, 2 mio. kr. i 2025, 3 mio. kr. i 2026 og 4 mio. kr. fra 2027.

19. december 2023 blev Kommunalbestyrelsen senest orienteret om status for arealanvendelsen og -udnyttelsen i de kommunale bygninger samt om processen frem mod etablering af et fælles ejendomscenter.

I Budgetaftalen for 2023 indgår hensigtserklæring vedrørende optimeret ejendomsudnyttelse. I aftalen står der, at ”parterne er enige om, at der skal etableres overblik over ejendomsudnyttelsen i kommunen, som skal vedligeholdes løbende. Dette overblik skal danne grundlag for at drøfte ejendomsstrategi og løsninger fremadrettet.”

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2017-20 blev indarbejdet besparelse på 1 mio. kr. som konsekvens af Professionalisering af ejendomsområdet.

### **Økonomiske konsekvenser**

I budget 2024 blev der vedtaget en reduktionsramme på 1,7 mio. kroner i 2024 voksende til 4,7 mio. kroner i 2027. Herudover udestår der en restudmøntning fra budget 2017 på 1,0 mio. kr. årligt.

Da der i tilknytning til budget 2025 blev konstateret markante mindreudgifter til energi blev dele af disse mindreudgifter anvendt til at nedskrive gevinstkravene for hele 2024 og 2025 samt halvdelen af 2026. Derved er det også gjort muligt reelt at imødekomme gevinstkravene.

Den tekniske nedskrivning er for 2024 sket i forbindelse med økonomirapporteringen og for 2025 og 2026 som en del af budget 2025-28.

Med det udgangspunkt udgør reduktionsrammen følgende i 2025-prisniveau: 2,5 mio. kr. i 2026 stigende til 6,1 mio. kr. i 2027 og herefter 6,1 mio. kr. årligt.

I nedenstående tabel vises de oprindelige besluttede krav om gevinster, de allerede høstede gevinster.

De reelle hidtidigt høstede gevinster er på 0,16 mio. kr.

I hele kr. (faste priser)	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Besluttet gevinst</b>		0			
* Budget 2017	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
* Budget 2024	1,70	2,70	3,70	4,70	4,70
<b>I alt besluttet gevinst</b>	<b>2,70</b>	<b>3,70</b>	<b>4,70</b>	<b>5,70</b>	<b>5,70</b>
<b>Tidligere høstede gevinster</b>					
Flytning, Kultur og Fritid	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
<b>Oprindeligt krav</b>	<b>2,54</b>	<b>3,54</b>	<b>4,54</b>	<b>5,54</b>	<b>5,54</b>
Finansiering gennem tekniske korrektioner (mindreudgifter til energi)	-2,54	-3,54	-2,27		
<b>Status før opstart af ejendomscenterprojekt i 2024</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2,27</b>	<b>5,54</b>	<b>5,54</b>

## Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag i denne sag.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Bilag

Kommissorium Ejendomsprojektet Oktober 2024 (Økonomiudvalg)

# Punkt 5: Beslutning - Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej

24/22740

## Beslutningstema

Som forudsætning for at kunne vedtage Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej, skal Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej vedtages.

Tillæg nr. 8 ændrer den planlagte anvendelse fra blandet byområde og boligområde til et område for centerformål. Dette gøres for at give mulighed for at etablere en dagligvarebutik i tilknytning til de planlagte etageboliger, private serviceerhverv og offentlige formål. Kommuneplantillægget giver også mulighed for at planlægge for bebyggelse i op til fem etager og med en maksimal bygningshøjde på 20 meter, samt en bebyggelsesprocent på 121 for byudviklingsområdet under ét.

Forslag til Tillæg nr. 8 har sammen med en miljørapport, der både dækker forslaget til Tillæg nr. 8 og forslaget til Lokalplan 476, været i offentlig høring i ni uger i perioden fra den 1. august til den 3. oktober 2024. Der er ikke indkommet høringssvar til kommuneplantillægget.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 skal vedtages endeligt.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej vedtages endeligt uden ændringer.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024

Ad. 1 Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udviklingen af byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej kræver udover en ny lokalplan, at der foretages ændringer i kommuneplanen. Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 indeholder ændringer i kommuneplanens arealanvendelse, retningslinjer for detailhandel og rammerne for lokalplanlægning. Tillægget er vedlagt som bilag "Forslag til Tillæg nr. 8 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej". Disse ændringer er nødvendige for at kunne vedtage en lokalplan, der gør det muligt at realisere intentionerne i det visionsoplæg, som udviklergruppen Fuglekvarteret A/S har præsenteret Økonomiudvalget og By- og Planudvalget for i foråret 2022.

Tillæg nr. 8 er en forudsætning for at Lokalplan 476 kan vedtages med det foreslåede indhold. De to planers høringsperiode sluttede den 3. oktober 2024. Den endelige vedtagelse af lokalplanen og kommuneplantillægget forventes at finde sted på samme kommunalbestyrelsesmøde den 17. december 2024.

## Kommuneplantillæggets indhold

Tillægget indeholder både ændringer i kommuneplanens arealanvendelse, retningslinjer for detailhandel og rammerne for lokalplanlægning. Ændringerne er beskrevet herunder:

- I Kommuneplan 2021 er området ved Tårnfalkevej omfattet af rammeområderne 4A7 og 4B34. I forbindelse med kommuneplantillægget bliver disse to rammeområder lagt sammen til ét nyt rammeområde, benævnt 4C4.
- Den planlagte anvendelse for rammeområdet ændres til centerformål, lokalcenter. I denne forbindelse tilføjes mulighederne for at etablere en dagligvarebutik på op til 1.200 m<sup>2</sup> i området, ligesom det gøres muligt at opføre etageboligbebyggelse i hele området. De tilladte erhvervsformål vil fortsat være begrænset til erhverv, der er forenelige med beliggenheden direkte op ad boliger.
- Det maksimale etageantal ændres fra hhv. to og fire i de tidligere rammeområder, til højst fem i det nye rammeområde. Den maksimale bygningshøjde ændres fra hhv. 8,5 og 16 meter i de tidligere rammeområder, til højst 20 meter i det nye rammeområde.
- Bebyggelsesprocenten hæves fra hhv. 40 og 70 (beregnet for den enkelte ejendom) i de tidligere rammeområder, til 121 (beregnet under ét) for den del af det nye rammeområde der udgør byudviklingsområdet og 95 (beregnet for den enkelte ejendom) i det øvrige nye rammeområde.
- I retningslinje 1.7.2 og 1.7.6 i Kommuneplan 2021 fremgår det, at der i planperioden kan planlægges for ét nyt lokalcenter, hvis der i oplandet til dette etableres tilstrækkeligt mange nye boliger. Denne mulighed bruges nu i forbindelse med Tillæg nr. 8 og Lokalplan 476. Som en konsekvens af oprettelsen af et nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej tilføjes dette i retningslinjerne 1.7.2 og 1.7.6.

## Sammenfattende redegørelse

Der er udarbejdet en samlet miljørapport for forslaget til Lokalplan 476 og forslaget til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021. Denne er offentliggjort i et særskilt dokument sammen med begge planforslag i forbindelse med den offentlige høring.

Der er efterfølgende udarbejdet en sammenfattende redegørelse, der inddrager miljørapporten og resultatet af høringsperioden.

Efter miljøvurderingsloven skal Kommunalbestyrelsen i forbindelse med planers vedtagelse inddrage miljørapporten og resultaterne af udtalelser fra andre myndigheder og offentligheden. Idet der ikke er indkommet høringssvar til forslaget til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021, vil den sammenfattende redegørelse kun blive behandlet i forbindelse med den endelige vedtagelse af Lokalplan 476.

## Politiske beslutninger og aftaler

Økonomiudvalget godkendte den 7. februar 2023 under punkt 5:

- at der udarbejdes et forslag til tillæg til Kommuneplan 2021
- at der med tillægget også gives mulighed for at opføre etageboliger i rammeområde 4B34.
- at tillægget ændrer det maksimale etageantal i rammeområde 4A7 og 4B34 til henholdsvis fem og fire etager
- at tillægget ændrer den maksimale bebyggelsesprocent til 95 for rammeområderne 4A7 og 4B34.

Økonomiudvalget godkendte den 8. april 2024 under punkt 7:

- at der udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021 med en ændring i detailhandelsstrukturen, der udlægger byudviklingsområdet vest for Tårnfalkevej, rammeområderne 4A7 og 4B34, til lokalcenter med mulighed for at planlægge for en dagligvarebutik med et butiksareal på op til 1.200 m<sup>2</sup>.

- at dette tillæg indarbejdes i samme tillæg til kommuneplanen, som Økonomiudvalget igangsatte den 7. februar 2023, og som skal ændre etageantal, bebyggelsesprocent og anvendelse i rammeområderne 4A7 og 4B34

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. juni 2024, punkt 13, forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021. Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021, og miljøvurderingen heraf, skulle fremlægges i offentlig høring i ni uger.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Efter planlovens § 23 c, jf. lovbekendtgørelse nr. 572 af 29. maj 2024, kan Kommunalbestyrelsen tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en strategi, der er vedtaget og offentliggjort efter reglerne i § 23 a.

Det følger af §§ 8-13 i lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), jf. lovbekendtgørelse nr. 4 af 3. januar 2023, at planer skal screenes og i visse tilfælde miljøvurderes.

Efter § 13 skal myndigheden ved den endelige vedtagelse af planen inddrage miljørapporten, som er udarbejdet efter § 12, og resultaterne af udtalelser fra andre myndigheder og offentligheden. Myndigheden skal i den forbindelse udarbejde en sammenfattende redegørelse.

## Høring

Forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej har været fremlagt i offentlig høring fra den 1. august til den 3. oktober 2024. I denne periode er der ikke indkommet nogen høringssvar, der vedrører forslaget til kommuneplantillægget.

## Miljømæssige konsekvenser

Der er i tilknytning til planlægningen for byudviklingsområdet udarbejdet en miljørapport til vurdering af planernes virkninger på miljøet.

I forbindelse med udarbejdelsen af miljørapporten er der udført indsamling af data om flagermus i nærområdet og foretaget en feltregistrering for at undersøge potentielle levesteder i lokalplanområdet. Alle arter af flagermus er beskyttede bilag IV-arter.

Miljørapporten konkluderer, at Lokalplan 476 og Tillæg nr 8. til Kommuneplan 2021 potentielt kan medføre en mindre påvirkning på levesteder for bilag IV-arter, flagermus. Derfor foreslås der afværgeforanstaltninger, der skal sikre, at eventuelle levesteder håndteres korrekt i forbindelse med anlægsfasen. Det skal sikre, at eventuelle levesteder for flagermus i eksisterende bygninger i området håndteres korrekt i forbindelse med anlægsfasen. Det kræver yderligere undersøgelser at konstatere, om der er rastende flagermusbestande i bygninger i området. Såfremt der er levesteder, kan dette håndteres ved planlægning af f.eks. nedrivning i forhold til flagermus' årsrytme. Med disse afværgeforanstaltninger kan det udelukkes, at der vil være en væsentlig påvirkning af arterne.

Miljørapporten konkluderer yderligere at planerne ikke i sig selv vil medføre en væsentlig påvirkning af niveauet af trafikstøj i området. De nye anvendelser vil dog blive påvirket af den eksisterende og fremtidige trafikstøj i et væsentligt omfang, da der på nuværende tidspunkt er niveauer over Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier. Der skal etableres afværgeforanstaltninger i form af skærmende randbebyggelse og støjdæmpende vinduer på de facader, hvor det er nødvendigt af hensyn til støjniveauet, for at kunne overholde grænseværdier for opholdsarealer og indendørs sove- og opholdsrum. Dette skal sikres i lokalplanen.

Ud over disse to nævnte forhold vurderes planerne ikke at kunne påvirke miljøet væsentligt.

Der er efterfølgende udarbejdet en sammenfattende redegørelse, der inddrager miljørapporten og resultatet af høringsperioden, herunder administrationens forslag til ændringer i lokalplanen. Administrationen foreslår ikke ændringer i kommuneplantillægget. Den sammenfattende redegørelse behandles i forbindelse med den endelige vedtagelse af Lokalplan 476.

## **Bilag**

Forslag til Tillæg nr. 8 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej

## **Punkt 6: Beslutning - Fornyet behandling af krav om almene boliger og studieboliger i lokalplan for Immerkær 42**

24/2779

### **Supplerende beslutningstema**

Grundlaget for den kommende lokalplan for Immerkær 42 har været til diskussion ved flere lejligheder siden lokalplanens igangsættelse på By- og Planudvalgets møde den 8. januar 2024.

Udvikler ønskede sagen genbehandlet for at få fjernet de krav om almene boliger og studiepligt i ungdomsboliger, der blev stillet ved igangsættelsen.

Da sagen blev genbehandlet i udvalget, ønskede man hverken at fastholde kravene fra igangsættelsen, eller imødekomme udviklers ønsker. Sagen blev sendt retur til administrationen med ønske om at få belyst flere scenarier for udviklingen af ejendommen.

Administrationen udarbejdede herefter et notat, der opstillede flere mulige scenarier samt anbefalinger vedrørende disse.

Udvikler og ejendomsejer har i en efterfølgende dialog med Hvidovre Kommune givet udtryk for alligevel at ville imødekomme de krav, som By- og Planudvalget stillede ved igangsættelsen af lokalplanen. Ejendommens ejer har desuden givet udtryk for at man er villig til at fravige det oprindelige skitseprojekt, der er disponeret med knap 300 små ungdomsboliger.

Hele processen har resulteret i, at administrationen anbefaler By- og Planudvalget at beslutte en ny retning for lokalplanarbejdet, der er forankret i den oprindelige beslutning fra 8. januar 2024, men som præciserer nogle af de dengang besluttede krav. Formålet er at genoptage arbejdet med lokalplanen med en tydeligere retning, end der har været hidtil.

### **Supplerende indstilling**

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget

3. at godkende at lokalplanlægningen for Immerkær 42 genoptages med udgangspunkt i de oprindelige krav fra 8. januar 2024, men med den præcisering,
  - at der planlægges for et blandet byområde med op til 25 % almene boliger, der kan være ældreboliger, ungdomsboliger og boliger til sociale formål eller en kombination af disse,
  - at de resterende, private boliger skal være en blanding af ungdomsboliger til studieaktive, familieboliger og seniorboliger,
  - at boligerne skal følge kommuneplanens retningslinjer for boligstørrelser, dvs. have et gennemsnitligt boligareal på mindst 72 m<sup>2</sup>, idet der gælder reducerede boligstørrelser for ungdomsboliger til studieaktive henholdsvis ældre- og handicapboliger, jf. retningslinje 1.3.2 og 1.3.3.

### **Beslutning i By- og Planudvalget den 02-12-2024**

Ad 3. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Ad 3. Godkendt.

## Supplerende sagsfremstilling

### Historik

Lokalplanen for Immerkær 42 blev igangsat 8. januar 2024. Siden har der pågået en længere forhandling med udvikler af ejendommen, der dengang fik igangsat lokalplansarbejdet med en række krav. Kravene om andelen af almene boliger og kravet om studiepligt som betingelse for at bebo ungdomsboligerne, ønskede han at By- og Planudvalget skulle frafalde. Argumenterne for dette fremgår af den oprindelige sagsfremstilling.

Da By- og Planudvalget skulle tage stilling til udviklers ønske, blev sagen sendt tilbage til administrationen med ønske om at få belyst flere mulige scenarier, end de dengang forelagte. Administrationen udarbejdede derfor den 9. oktober 2024 et notat, der belyste og stillede anbefalinger om seks forskellige scenarier (vedlagt som bilag ”Notat om mulige scenarier for Immerkær 42”). Notatets præmis var, at udvikler ønskede at fravige de to specifikke krav.

Den 11. oktober 2024 modtog administrationen udviklers tilkendegivelse om, at man alligevel ikke ønskede at fravige de stillede krav. På et møde den 13. november 2024 tilkendegav også ejendommens ejer, at man var villig til at imødekomme de stillede krav samt at man var villig til at fravige det oprindelige skitseprojekt med udelukkende små ungdomsboliger.

Derfor er præmissen for notatet væk, og administrationen anser notatets beskrevne scenarier som forældede i den nye kontekst.

### Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler at By- og Planudvalget, i lyset af den nye præmis, hvor udvikler og ejendomsejer er indstillede på at imødekomme tidligere krav og er åbne for at gentænke det oprindelige skitseprojekt, beslutter, at supplere den oprindelige beslutning på By- og Planudvalget den 8. januar 2024, med en præcisering af, at der i lokalplanen skal planlægges for et blandet byområde med op til 25 % almene boliger, herunder eksempelvis ældreboliger, ungdomsboliger og boliger til sociale formål eller en kombination af disse.

De resterende, private boliger skal være en blanding af ungdomsboliger til studieaktive, familieboliger og seniorboliger.

Boligerne skal følge kommuneplanens retningslinjer for boligstørrelser, dvs. have et gennemsnitligt boligareal på mindst 72 m<sup>2</sup>, idet der gælder reducerede boligstørrelser for ungdomsboliger til studieaktive henholdsvis ældre- og handicapboliger, jf. retningslinje 1.3.2 og 1.3.3.

Formålet med dette er at sætte en ny og tydeligere retning for lokalplanarbejdet, samt at sikre, at lokalplanen i højere grad er forenelig med det fokus på flere seniorboliger, ungdomsboliger og boliger til sociale formål, der er indeholdt i budgetaftalen for 2025.

### Krav stillet i forbindelse med lokalplanens igangsættelse

På By- og Planudvalgets møde den 8. januar 2024 blev det besluttet at igangsætte lokalplanen med følgende krav:

- at lokalplanen eller -planerne udarbejdes med mulighed for at opføre bebyggelse i op til fire etager og med en maksimal bebyggelsesprocent på 125 for den enkelte ejendom.
- at lokalplanen eller -planerne udarbejdes med afsæt i udviklernes skitseprojekter og de indkomne bemærkninger til den forestående planlægning.
- at der planlægges for et blandet byområde, hvorfor lokalplanen eller -planerne kommer til at indeholde væsentlige elementer af anden anvendelse end boligformål, medmindre det ved støjafskærmning sikres, at støjgrænsen kan overholdes på alle bebyggelsens facader og opholdsarealer.
- at der tages stilling til, om lokalplanlægningen skal indeholde krav om etablering af op til 25 % almene boliger eller ej.
- at godkende, at igangsættelsen af arbejdet med en lokalplan for projekterne sker med oplysning om, at kommunalbestyrelsen efterfølgende eventuelt vil træffe en beslutning om at ændre parkeringskravene i kommuneplanen.
- at godkende, at bygherrerne anmodes om at yde kommunen bistand til planens udarbejdelse.
- at lokalplanen skal tilføjes muligheden for at opføre ungdomsboliger med lejlighedsstørrelser efter retningslinje 1.3.2 i Kommuneplan 2021, på betingelse af, at de kun må anvendes som ungdomsboliger til studerende omfattet af kapitel 1 a i lov om boligforhold eller lov om støttede private ungdomsboliger.

## Beslutningstema

By- og Planudvalget har ved igangsættelsen af lokalplanarbejdet for ny etagebebyggelse på Immerkær 42 blandt andet besluttet, at der skal stilles krav om op til 25 % almene boliger i bebyggelsen, samt at muligheden for at opføre ungdomsboliger med en gennemsnitlig lejlighedsstørrelse på mindst 35 m<sup>2</sup> er betinget af, at de kun må anvendes som ungdomsboliger til studerende. Studerende skal i denne sammengæng forstås i brede forstand, hvor det omfatter alle studieaktive eller uddannelsessøgende på ungdomsuddannelser eller videregående uddannelser, herunder elever på erhvervsuddannelser med løn, samt personer, der følger Forberedende Grunduddannelse (FGU).

Udvikleren af ejendommen ønsker at kunne opføre en bebyggelse med mange små boliger, der også kan bebos af yngre færdiguddannede. Man har derfor henvendt sig med ønske om at få genbehandlet de nævnte vilkår, herunder med et forslag om i stedet at indgå en aftale med kommunen om anvisningsret.

Administrationen vurderer samlet set, at det er en bedre løsning for kommunen at fastholde den tidligere beslutning med krav om almene boliger og betingelsen for indretning af ungdomsboliger.

By- og Planudvalget og Økonomiudvalget skal tage stilling til udviklers anmodning og forslag til anvisningsaftale.

## Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget at tage stilling til enten

1. at den kommende Lokalplan 156 for studieboliger på Immerkær 42 fortsat skal indeholde krav om:
  - a) etablering af op til 25 % almene boliger i bebyggelsen.
  - b) at muligheden for at opføre ungdomsboliger med lejlighedsstørrelser efter retningslinje 1.3.2 i Kommuneplan 2021, sker på betingelse af, at de kun må anvendes som ungdomsboliger til studerende omfattet af kapitel 1 a i lov om boligforhold eller lov om støttede private ungdomsboliger, eller
2. at følge udviklers anmodning og erstatte ovennævnte krav med en aftale om anvisningsret.

## Beslutning i By- og Planudvalget den 02-09-2024

Retur til administrationen med en bemærkning om, at der kommer flere forslag til scenarier.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt i samarbejde med Center for Politik og Ledelse, Center for Økonomi og Personale samt Center for Beskæftigelse og Borgerservice.

Udvikleren af ejendommen på Immerkær 42 ønsker at opføre en bebyggelse med ungdomsboliger, men ikke nødvendigvis til studerende. Han har derfor henvendt sig med ønske om, at to af de krav, som By- og Planudvalget stillede til indholdet af den kommende lokalplan ved igangsættelsen af planlægningsarbejdet, bliver erstattet af en kommunal anvisningsret. Det gælder kravet om, at der skal etableres op til 25 % almene boliger i bebyggelsen, samt kravet om at etablering af små ungdomsboliger sker på betingelse af, at boligerne bliver beboet af studerende. Henvendelsen vedlægges som bilag (vedlagt som bilag ”Mails af 23. juli 2024 og 30. juli 2024”).

Administrationen har vurderet forslaget til anvisningsaftale og vurderer samlet set, at det er en bedre løsning for kommunen at fastholde den tidligere beslutning med krav om almene boliger og betingelsen for indretning af ungdomsboliger. Administrationens vurdering uddybes i afsnittet efter beskrivelsen af udviklers forslag.

### **Udviklers forslag**

Udvikler anfører, at det gældende maksimumbeløb er for lavt til, at man kan opføre almene ungdomsboliger. Der henvises til, at byggegrunde er relativt dyre i Hvidovre, og at der i denne sag desuden er udgifter til nedrivning af eksisterende bebyggelse. Udvikler anfører videre, at der gælder et maksimumsbeløb på ca. 34.000 kr. pr. m<sup>2</sup>.

Udvikler fremhæver, at Hvidovre ikke er en universitetsby, men en by hvor unge vælger kortere og mellemlange uddannelser. Derfor ser man det som værende problematisk, at kommunen kun ønsker unge med et aktivt studiekort. Desuden har studerende en kort frist til at finde en anden bolig end ungdomsboligen efter afslutningen af studiet. I stedet ønsker man at beboerne kan blive boende i en længere periode, og man vil gerne kunne udleje til unge på en faglig uddannelse uden studiekort eller til unge, der lige har afsluttet en faglig uddannelse.

Udvikler foreslår, at der i stedet for kravet om almene boliger i en vis del af bebyggelsen indgås en tinglyst anvisningsaftale med Hvidovre Kommune. Udkastet til anvisningsaftale er vedlagt som bilag (vedlagt som bilag ”Udkast 24.04.2024, Aftale om anvisningsret vedrørende ejendommen Immerkær 42, Hvidovre”).

Udkastet indeholder mulighed for, at Hvidovre Kommune kan anvise borgere til et endnu ukendt antal boliger i en bestemt bygning. Hvis kommunen vil udnytte anvisningsretten til ledige boliger, forpligter kommunen sig til at betale huslejen fra tidspunktet, hvor boligen er ledig, og indtil udlejning sker. Hvis kommunen ikke kan anvise en lejer til boligen, skal kommunen betale huslejen indtil virkning af en almindelig opsigelse af boligen. Kommunen skal desuden garantere for lejerens forpligtelser til at istandsætte boligen ved fraflytning.

De anviste lejere skal på tidspunktet for anvisningen opfylde de af ejer fastsatte krav for udlejning af alle boliger i ejendommen. De skal være i lønnet beskæftigelse, må ikke være registreret i RKI, og skal på anvisningstidspunktet være 18-34 år.

Efterfølgende har udvikler foreslået et alternativ til anvisningsaftalen, hvor man tinglyser en ret til, at borgere fra Hvidovre i aldersgruppen 18-34 år har fortrinsret til boligerne.

Forudsætningen for dette er, at kommunen opgiver kravene om, at almene boliger udgør en vis del af det samlede boligantal, samt kravet om at alle boliger skal anvendes af studerende.

## Administrationens vurdering af udviklers forslag

Hensigten med at kræve almene boliger i dele af ny bebyggelse er at sikre, at der navnlig i de store byer fortsat bygges relativt billige boliger. Derved er der bedre mulighed for at sikre udviklingen af socialt blandede byområder. Kommunen har desuden mulighed for beslutte, at der skal ske kommunal anvisning til hver fjerde ledige, almene bolig til løsning af boligsociale behov.

Maksimumbeløbet udgør den øvre økonomiske grænse for, hvad kommunen kan godkende for almene boliger. Jf. oplysninger fra Social- og Boligstyrelsen gælder der aktuelt et maksimumsbeløb for familie- og ungdomsboliger i hovedstadskommuner på 23.760 kr. pr. m<sup>2</sup> og dertil 408.130 kr. pr. bolig. For en ungdomsbolig på 40 m<sup>2</sup>, inklusive 5 m<sup>2</sup> fællesareal, giver dette et samlet maksimumsbeløb på 1.358.530 kr. pr. bolig, svarende til 33.963 kr. pr. m<sup>2</sup>.

Ud fra udviklers overslag over den forventede grundkøbesum og bygge- og anlægsudgifterne synes det rigtigt, at det bliver vanskeligt at overholde maksimumsbeløbet med mindre udvikler kan forhandle sig frem til en lavere pris på grunden.

For fremtidige lejere vil udviklers forslag om en anvisningsret desuden betyde, at det loft på huslejen, som findes i den almennyttige bolig forsvinder og erstattes af en husleje fastsat på markedsvilkår. Da udvikler vurderer, at det vil være svært at bygge for det rammebeløb der gælder for almennyttigt byggeri, er der indikationer på, at en markedsbaseret leje vil være højere end den, der ville være gældende i et alment nybyggeri.

Administrationen har også vurdereret den foreslåede anvisningsaftale i forhold til kommunens interesser. Generelt kan anvisningsaftaler give kommunen en fleksibel og hurtig løsning til at imødekomme boligbehovet, men de indebærer også risici og udfordringer, som beskrives i det følgende.

Der vurderes ikke at være noget juridisk til hinder for indgå den fremsendte aftale vedrørende Immerkær 42. Men uanset at loven giver kommunen mulighed for at indgå anvisningsaftalen, vil der være uhensigtsmæssige økonomiske konsekvenser, idet kommunen skal dække tomgangsleje, og udlejer i forhold til anvisning kan stille flere krav til, hvilken type beboere denne ønsker i sin bebyggelse.

Kommuneplanen stiller krav om, at nye etageboligbebyggelser skal have en gennemsnitlig boligstørrelse på mindst 72 m<sup>2</sup>. Der må kun planlægges for mindre boliger til ungdomsboliger og kollegier, og her skal der være en gennemsnitlig boligstørrelse på mindst 35 m<sup>2</sup> plus fællesareal. Hensigten er at sikre, at små boliger ikke kommer til at udgøre en øget andel af boligstrukturen i Hvidovre.

Det er nyt, at man i lokalplaner kan kræve, at private ungdomsboliger kun må bebos af studerende. Det er dog en misforståelse fra udviklers side, at kravet om studieboliger kun omfatter universitetsstuderende.

Kravet fastlægger, at private ungdomsboliger skal bebos af studieaktive eller uddannelsessøgende. Med studieaktive eller uddannelsessøgende forstås personer, der er optaget på en offentligt anerkendt ungdomsuddannelse eller en videregående uddannelse. Det omfatter også elever på erhvervsuddannelser med løn, samt personer, der følger Forberedende Grunduddannelse (FGU).

Udvikler udtrykker tvivl om efterspørgslen på studieboliger vil kunne give lejere til 267 nye studieboliger. Kommunen rummer ifølge Danmarks Statistik 669 kollegieboliger. Pt. står 85 personer på venteliste til en ungdomsbolig i Hvidovre,

svarende til godt 12 pct. af det samlede udbud af kollegieboliger.

Til sammenligning vil de 267 nye ungdomsboliger, som projektet på Immerkær 42 vil omfatte, udvide udbuddet fra 669 boliger til 936 boliger, svarende til en udvidelse på knap 40 %. Administrationen vurderer på baggrund af disse tal, at det er tvivlsomt, om der er brug for så stort antal ungdomsboliger, hvilket alt andet lige vil forøge den økonomiske risiko for kommunen i forhold til at skulle betale tomgangsleje.

Det skal bemærkes, at det er udvikler, der har ønsket det store antal ungdomsboliger i projektet. Lokalplanen vil udelukkende fastlægge kravene til gennemsnitlige boligstørrelser i overensstemmelse med kommuneplanen. Der er således mulighed for at udvikle et andet projekt inden for kommuneplanens retningslinjer.

På baggrund af ovenstående er det administrationens samlede vurdering, at det ikke kan anbefales at følge forslaget til anvisningsaftale.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

By- og Planudvalget godkendte den 8. januar 2024, punkt 5, at der udarbejdes et eller flere forslag til ny lokalplan for ejendommene Immerkær 42 og Svend Aagesens Allé 10A-D med afsæt i udviklernes skitseprojekter og de indkomne bemærkninger til den forestående planlægning.

Udvalget godkendte blandt andet, at der stilles krav om op til 25 % almene boliger, og at lokalplanen skal tilføjes muligheden for at opføre ungdomsboliger med lejlighedsstørrelser efter retningslinje 1.3.2 i Kommuneplan 2021, på betingelse af, at de kun må anvendes som ungdomsboliger til studerende omfattet af kapitel 1 a i lov om boligforhold eller lov om støttede private ungdomsboliger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Efter almenboligloven skal kommunen yde et økonomisk tilskud til opførelsen af almene ungdomsboliger. Den kommunale grundkapital for almene ungdomsboliger er på 10 % af byggeriets anskaffelsessum.

Desuden skal kommunen garantere for den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi.

Et regneeksempel ud fra det nuværende skitseprojekt for Immerkær 42 kunne være, at én ud af syv blokke etableres som almene boliger, svarende til 14 %. Med en bebyggelsesprocent på 125 kan der etableres ca. 267 boliger á 40 m<sup>2</sup> inklusive fællesarealer på ejendommen. En syvendedel af disse svarer til ca. 38 almene ungdomsboliger.

Maksimumsbeløbet for de 38 almene ungdomsboliger giver en samlet anskaffelsessum på ca. 51,6 mio. kr. Heraf er den kommunale grundkapital på ca. 5,1 mio. kr.

Ved kommunal anvisningsret som foreslået i ”Aftale om anvisningsret” vil der være udgifter til godtgørelse (tomgangsleje) for kommunen. Desuden vil der kunne komme udgifter forbundet med istandsættelse af boliger efter fraflytning.

Der er meget vanskeligt at estimere disse udgifter, da det afhænger af antal boliger, der omfattes af aftalen, huslejen og om de ledige boliger egner sig til anvisning fra kommunen. Administrationen anslår den årlige udgift til 200.000 kr.

Udgiften vil i givet fald skulle finansieres af kassebeholdningen.

## **Retsgrundlag**

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16 og kap. 6, jævnfør lovbekendtgørelse nr. 572 af 29. maj 2024.

Krav om ungdomsboliger til studerende kan stilles i lokalplaner jf. planlovens § 15, stk. 2, punkt 8.

Krav om op til 25 % almene boliger kan stilles i lokalplaner jf. planlovens § 15, stk. 2, punkt 11.

Når en lokalplan har forbeholdt en del af en ejendom til et offentligt formål, eller til almene boliger, kan ejeren forlange den pågældende del af ejendommen overtaget af kommunen mod erstatning. Hvis restejendommen ikke kan udnyttes på rimelig måde som selvstændig ejendom, kan ejeren forlange hele ejendommen overtaget af kommunen. Dette gælder jf. planlovens § 48, stk. 2 og 4.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Mails af 23. juli 2024 og 30. juli 2024

Udkast 24.04.2024, Aftale om anvisningsret vedrørende ejendommen Immerkær 42, Hvidovre

Notat om mulige scenarier for Immerkær 42

# Punkt 7: Beslutning - Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter indenfor det sociale område 2023

20/20013

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal inden årets udgang behandle Social-, Bolig- og Ældreministeriets danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på det sociale område.

Formålet med danmarkskortet er at øge den lokalpolitiske opmærksomhed på vigtigheden af lovmedholdelig sagsbehandling. Desuden skal danmarkskortet medvirke til, at kommuner af egen drift tager initiativer til at forbedre kvaliteten af sagsbehandlingen, hvis det skønnes nødvendigt.

Kommunalbestyrelsen skal således drøfte danmarkskortet og godkende handleplanerne på børne- og voksenhandicapområdet.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at drøfte danmarkskortet over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter indenfor det sociale område i 2023.
2. at godkende handleplanerne på børne- og voksenhandicapområdet.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-12-2024

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 02-12-2024

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024

Ad 1-2. Børne- og Uddannelsesudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier samt Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Baggrund

Hvert år offentliggør Social-, Bolig og Ældreministeriet tre danmarkskort over omgørelsesprocenter indenfor socialområdet. Danmarkskortene skaber gennemsigtighed over, hvor mange sager de enkelte kommuner får omgjort i Ankestyrelsen på socialområdet.

Danmarkskortene gør det desuden muligt at sammenligne kommunerne med hinanden. [Danmarkskortet er opdateret med seneste omgørelsesprocenter - Social-, Bolig- og Ældreministeriet \(sm.dk\)](#)

## Afgørelsestyper

Der anvendes tre afgørelsestyper, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter.

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og afgøre den igen. Årsag til hjemvisning kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket sagsbehandlingsfejl.
- **Ændring/ophævelse:** Betyder at afgørelsen er forkert/ulovlig og at Ankestyrelsen har ændret/ophævet afgørelsen.

Når en afgørelse hjemvises eller ændres/ophæves, kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort, - også selvom hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at den endelige afgørelse bliver ændret. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af afgørelser, der bliver omgjort (hjemvist eller ændret/ophævet) ud af alle de afgørelser, som Ankestyrelsen har afgjort.

## Kort over socialområdet generelt

Dette kort indeholder alle kommunens afgørelser efter serviceloven.

Ankestyrelsen har i 2023 afgjort 109 sager på socialområdet i Hvidovre. Heraf blev 66 stadfæstet, 37 blev hjemvist og 6 afgørelser blev ændret.

Dermed omgjorde Ankestyrelsen 39 pct. af de afgørelser, som de behandlede på socialområdet i Hvidovre i 2023. På landsplan var omgørelsesprocenten 38,5 pct.

I 2022 var omgørelsesprocenten på det samlede socialområde i Hvidovre 38 pct. og 37,5 pct. på landsplan.

Borgere bosat i Hvidovre Kommune har modtaget 5772 ydelser i 2022 opgjort på de pågældende paragraffer.

## Kort specifikt for børnehandicapområdet

Danmarkskortet for børnehandicapområdet indeholder i alt 31 afgørelser i 2023, som fordeler sig på følgende paragraffer i serviceloven (pr. 1. januar 2024 indgår de i barnets lov, hvor paragrafferne er ændret):

- **Merudgiftsydelse § 41:** I alt 11 afgørelser, hvoraf 8 er stadfæstet og 3 er hjemvist. Til sammenligning har Hvidovre Kommune foretaget 238 afgørelser i samme periode
- **Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§32, 32a, 36, 39-40:** I alt 0 afgørelser. Til sammenligning har Hvidovre Kommune foretaget 20 afgørelser i samme periode
- **Personlig hjælp og ledsagelse §§44, 45:** I alt 4 afgørelser, hvoraf 3 er stadfæstet og 1 hjemvist. Til sammenligning har Hvidovre Kommune foretaget 69 afgørelser i samme periode
- **Tabt arbejdsfortjeneste §§42, 43:** I alt 16 afgørelser, hvoraf 10 er stadfæstet, 1 er ændret/ophævet og 5 er hjemvist. Til sammenligning har Hvidovre Kommune foretaget 280 afgørelser i samme periode.

De omgjorte sager består således af 1 ændret/ophævet sag (3 pct.) og 9 sager, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny (29 pct.). Altså bliver omgørelsesprocenten for ovenstående paragraffer 32 pct, hvor landsgennemsnittet ligger på 48,4 pct.

I 2022 var omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Hvidovre på 55 pct., hvor landsgennemsnittet lå på 48,8 pct.

Borgere bosat i Hvidovre Kommune har modtaget 714 ydelser i 2022 opgjort på de pågældende paragraffer.

#### Kort specifikt for voksenhandicapområdet

Danmarkskortet for voksenområdet indeholder i alt 23 afgørelser i 2023 for Hvidovre, som fordeler sig på følgende paragraffer i serviceloven:

- § 100 Merudgifter: I alt 22 af disse afgørelser blev sendt til Ankestyrelsen, hvoraf 11 blev stadfæstet, to ændret og ni blev hjemvist. Til sammenligning har Hvidovre Kommune foretaget 75 afgørelser vedrørende merudgifter i samme periode.
- § 97 Ledsagelse: En afgørelse er sendt til Ankestyrelsen, som hjemviste kommunens afgørelse til fornyet behandling. Til sammenligning har Hvidovre Kommune foretaget 46 afgørelser vedrørende ledsagelse i samme periode.

Der har i 2023 ikke været afgjort sager i Ankestyrelsen efter § 95 (kontant tilskud til privat hjælper, som i øvrigt afgøres Center for Sundhed og Ældre) eller § 96 (borgerstyret personlig assistance).

De omgjorte afgørelser består af 12 sager, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny. Omgørelsesprocenten bliver således 52 pct., hvilket er en forbedring i forhold til sidste opgørelse, men fortsat betydeligt over landsgennemsnittet, som er 38,5 pct.

(Vedlagt som bilag ”Opgørelse over hjemviste § 100 afgørelser”).

I 2022 var omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet i Hvidovre på 64 pct. og landsgennemsnittet 38,9 pct.

Borgere bosat i Hvidovre Kommune har modtaget 201 ydelser i 2022 opgjort på de pågældende paragraffer.

#### Handleplaner

Både Center for Børn og Familier og Center for Handicap og Psykiatri har valgt at udarbejde handleplaner, med henblik på at styrke den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på begge områder. Handleplanerne bygger videre på eksisterende indsatser og har særligt fokus på at sikre kvaliteten vedrørende oplysning i sager. (Vedlagt som bilag ”Handleplan for børnehandicapområdet 2024” samt ”Handleplan på voksenhandicapområdet 2024”).

Ankestyrelsen bliver ikke orienteret om handleplanerne, da de kun skal orienteres, hvis Hvidovre Kommune vælger ikke at lave en handleplan.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen drøftede på mødet den 28. november 2023 punkt 18 danmarkskortet over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter inden for det sociale område i 2022.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Det fremgår af bekendtgørelse af § 84 a i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, jf. lovbekendtgørelse nr. 261 af 13. marts 2024, at social- og indenrigsministeren hvert år inden den 1. juli offentliggør et kommuneopdelt danmarkskort over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser af klagesager efter serviceloven og barnets lov.

Af § 79 b i samme lov fremgår, at danmarkskortet skal behandles af kommunalbestyrelsen inden årets udgang.

Af § 79 b stk. 2 og 3 i samme lov fremgår, at kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der er behov for en handlingsplan. Hvis kommunalbestyrelsen beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres. Ankestyrelsen kan efterfølgende pålægge kommunalbestyrelsen at udarbejde en handlingsplan, hvis det skønnes nødvendigt på baggrund af Ankestyrelsens kendskab til sagsbehandlingen i kommunen.

Det følger af lovbemærkningerne til § 79 b, at der ikke er fastsat formkrav til handlingsplanen. Handlingsplanen vil afhængigt af udfordringerne i kommunen kunne have et meget forskelligt indhold og omfang. Det vil ikke være et krav, at handlingsplanen vedrører hele den del af socialområdet, som danmarkskortet omhandler. Det vil i en del tilfælde være hensigtsmæssigt, at handlingsplanen er målrettet en specifik del af socialområdet, hvor danmarkskortet eventuelt sammenholdt med andre oplysninger viser, at der er problemer. Handlingsplanen vil kunne udformes som en kortfattet angivelse af de problemstillinger, den skal løse, samt en kortfattet angivelse af initiativer til løsning heraf.

## Høring

Sagen sendes til høring i Handicap- og Psykiatrirådet. Rådets høringssvar samt administrationens bemærkninger hertil vil tilgå sagen inden møderne i Børne- og Uddannelsesudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

## Bilag

Opgørelse over hjemviste § 100 afgørelser

Handleplan 2024 for Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet

Handleplan 2024 for Ankestyrelsens afgørelser på børnehandicapområdet

Handicaprådets høringssvar - Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter

## **Punkt 8: Beslutning - Ramme for pasning af eget barn i hjemmet**

24/22689

### **Beslutningstema**

Ifølge dagtilbudsloven har kommunen mulighed for at give forældre tilskud til pasning af eget barn fra barnet er 24 uger og indtil skolestart. Kommunalbestyrelsen har mulighed for at sætte rammerne for ordningen, herunder træffe beslutning om tilskudsniveau og tilskudsperiode.

I Der er ”vi” i Hvidovre, Budgetaftale 2025-2028 er det aftalt at Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om rammerne for at indføre ordningen.

Kommunalbestyrelsen skal godkende en model for ordningen i Hvidovre Kommune, så der kan åbnes for ansøgning den 1. januar 2025, og ordningen kan træde i kraft pr. 1. februar 2025.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der efter ansøgning gives tilskud til pasning af eget barn i hjemmet i alderen fra 24 uger til 3 år og 1 måned
2. at godkende én af følgende modeller for varighed af tilskuddet
  - a. mulighed for tilskud i minimum 8 uger og op til 6 måneder
  - b. mulighed for tilskud i minimum 8 uger og op til et år
3. at godkende ét af følgende tilskudsniveauer
  - a. 9.417 kr. pr. måned (maksimalt tilskud)
  - b. 7.063 kr. pr. måned
  - c. 4.709 kr. pr. måned
4. at godkende en maksimal sagsbehandlingstid for ansøgning til tilskud til pasning af eget barn i hjemmet på 4 uger.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-12-2024**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. b Anbefales godkendt.

Ad 3. a Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet, at ordningen skal evalueres umiddelbart op til budgetforhandlingerne i 2025 i forhold til blandt andet antal af ansøgninger, bevillinger og køn på ansøger.

Beslutningen kommunikeres via pressemeddelelse samt via hjemmeside og Hvidovre Kommunes SoMe platforme.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. b Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3. a Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 4. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Børn og Familier.

Ifølge dagtilbudsloven har kommunen mulighed for at give forældre tilskud til pasning af eget barn fra barnet er 24 uger og indtil skolestart. Lovgivningen definerer en række krav til ordningen. Hertil kommer en række krav og betingelser, som kommunen kan vælge at stille. Begge dele fremgår af vedlagte bilag ("Bilag 1. Lovgivningens krav og krav, som kommunen kan stille").

I Der er "vi" i Hvidovre, Budgetaftale 2025-2028 er det aftalt at Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om rammerne for at indføre ordningen.

Børne- og Uddannelsesudvalget havde en drøftelse af ordningen på mødet i Børne- og Uddannelsesudvalget den 6. maj 2024, og den foreslåede ordning vedrører på den baggrund udelukkende tilskud til pasning af eget barn op til børnehavealderen, dvs. indtil den 1. i den måned, hvor barnet fylder 3 år og en måned. Sagen fra drøftelsen i maj 2024 er vedlagt som bilag 2 ("Drøftelse af medlemsforslag, maj 2024").

Kommunen har mulighed for at fastsætte tilskudsperiodens længde. Dog skal den minimum være 8 uger og maksimum et år. Kommunalbestyrelsen kan beslutte en længere minimumsperiode og en kortere maksimumsperiode.

Der lægges op til, at Kommunalbestyrelsen fastlægger en minimumsvarighed på 8 uger. Det svarer til lovgivningens minimumskrav.

Der lægges op til, at Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt den maksimale varighed skal være 6 måneder eller et år.

Kommunen kan fastsætte størrelsen på tilskuddet. Det maksimale tilskud må dog højst udgøre 85 pct. af nettodriftsudgiften til et dagtilbud i tilsvarende aldersgruppe. Der er ikke noget minimum for størrelse på tilskuddet.

Der lægges op til, at Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om hvorvidt tilskuddet skal være det maksimale tilskud på 9.417 kr. pr. måned, alternativt 7.063 kr. pr. måned eller 4.709 kr. pr. måned. Niveaueet for tilskud må forventes at have en væsentlig betydning for hvor meget ordningen anvendes.

Dertil kommer, at der vil blive stillet de krav, som lovgivningen kræver (se bilag 1). Det gælder bl.a. krav om tilstrækkelige danskundskaber (dog fraviges kravet for fordrevne fra Ukraine, jf. muligheden herfor), krav til opholdsgrundlag og at man ikke må have anden indkomst.

Muligheden for at beslutte, at forældre ikke kan få tilskud til pasning af eget barn, hvis kommunen i forbindelse med iværksættelse af indsatser efter barnets lov (tidligere serviceloven) anser det for nødvendigt, at barnet er optaget i et dagtilbud, vil indgå i sagsbehandlingen.

Ansøgning om tilskud, ikrafttrædelse og kommunikation om ordningen

Forælderen skal søge om tilskud til pasning af eget barn i hjemmet via den digitale pladsanvisning, og ansøgningen behandles af Center for Børn og Familier, pladsanvisningen.

Der er relativt tunge dokumentationskrav givet via lovgivningen forbundet med ordningen. Det har både betydning for de ansøgende forældre, og for de administrative ressourcer, der skal bruges på sagsbehandlingen.

Det er forælderen ansvar at tilvejebringe dokumentation for, at forælderen lever op til en række af de krav som lovgivningen stiller, herunder at forælderen har tilstrækkelige danskundskaber og at forælderen ikke har anden indkomst i den periode, hvor tilskuddet gives.

Øvrige krav kan håndteres ved at forælderen i ansøgningsprocessen afgiver samtykke til, at kommunen må indhente øvrige oplysninger i form af oplysninger om EU/EØS-statsborgerskab (for ikke danske statsborgere), forælderen ophold i riget i 7 ud af de seneste 8 år, og hvorvidt kommunen har iværksat foranstaltninger efter barnets lov (tidligere serviceloven) og anser det for nødvendigt, at barnet er optaget i et dagtilbud. Dertil kommer, at barnet skal have folkeregisteradresse hos forælderen, være bosiddende i kommunen og ikke kan være indskrevet i eller have orlov fra et andet kommunalt eller privat dagtilbud eller pasningsordning. Endvidere skal en evt. ægtefælle give samtykke til, at der må indhentes oplysninger om, hvorvidt ægtefællen er omfattet af en række specifikke bestemmelser i lov om aktiv socialpolitik.

Center for Børn og Familier udarbejder vejledningsmateriale om ansøgning.

Der forventes en maksimal sagsbehandlingstid på 4 uger. Dette forudsætter, at forælderen fremsender den påkrævede dokumentation og de påkrævede samtykker gives. Kommunalbestyrelsen skal beslutte den maksimale sagsbehandlingstid på 4 uger. Denne frist vil herefter indgå i oversigten over sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside.

Tilskuddet udbetales månedsvist bagud til forælderen NemKonto.

Der kan åbnes for ansøgning pr. 1. januar 2025, hvorved de første forældre kan modtage tilskud til pasning af eget barn i hjemmet pr. 1. februar 2025.

Når Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om rammerne for ordningen, vil der blive kommunikeret om ordningen via kommunens hjemmeside.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede på sit møde den 6. maj, punkt 13 fordele og ulemper ved at give tilskud til pasning af eget barn i hjemmet samt de evt. betingelser herfor.

Kommunalbestyrelsen behandlede på sit møde den 3. september 2024, pkt. 14, en sag omhandlende forskellige modeller for tilskud til pasning af eget barn i hjemmet svarende til dem, der indgår i nærværende sag, og finansieringen heraf. Kommunalbestyrelsen besluttede at oversende sagen til budgetforhandlingerne.

Det fremgår af Der er ”vi” i Hvidovre, Budgetaftale 2025-2028 (side 3) med tilhørende uddybende aftale (side 4), at ordningen indføres i Hvidovre Kommune, og at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om hvordan ordningen skal udformes.

## **Økonomiske konsekvenser**

Indførelsen af ordningen er forbundet med økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, idet der som følge af ordningen kan være reducerede skatteindtægter. Det kan også medføre en mindre besparelse. Det afhænger hvilke indkomstforhold de borgere, der benytter sig af ordningen, har.

Hvis ordningen bliver populær, og det i udpræget grad er forældre, der har en indkomst, der benytter ordningen, er vurderingen, at de mistede skatteindtægter kan beløbe sig til 200.000-300.000 kr. årligt.

I Der er ”vi” i Hvidovre, Budgetaftale 2025-2028 er der afsat en ramme på 0,3 mio. kr. årligt til at finansiere ordningen.

## **Retsgrundlag**

Det fremgår af § 86 i dagtilbudsloven (lovbekendtgørelse nr. 55 af 17. januar 2024) at Kommunalbestyrelsen kan beslutte at give forældre med børn i alderen 24 uger og indtil barnets skolestart mulighed for at vælge økonomisk tilskud til pasning af egne børn i stedet for en plads i et dagtilbud. Øvrige krav og betingelser til ordningen fremgår af bilag 1.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1. Oversigt over lovgivningens krav og de krav, som kommunen kan stille

Drøftelse af medlemsforslag, maj 2024

# **Punkt 9: Beslutning - Evaluering af medlemskab af Solsikkeprogrammet samt fortsat medlemskab**

22/28733

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 29. november 2022 at Hvidovre Kommune skulle tilslutte sig Solsikkeprogrammet for et år, samt at medlemskabet skulle evalueres herefter.

Administrationen har evalueret Solsikkeprogrammet dels på uddelingsstederne samt i Handicap og Psykiatrirådet, Udsatterrådet, Seniorrådet og Idrætsrådet. Både handicap- og Psykiatrirådet har tilkendegivet, at de ønsker at Hvidovre fortsat skal være del af programmet, fordi skjulte handicaps fortsat er en udfordring for mange.

På uddelingsstederne har der været stor interesse om solsikkensnorene, som er blevet uddelt på Biblioteket, idrætsanlæg, i Borgerservice samt i Sundhedscentret. Desuden har der på idrætsanlæggene været stor interesse for solsikkearmbåndene, som også kan benyttes i svømmehaller mv.

Der er i perioden uddelt knap 2000 solsikkensnore og 500 solsikkearmbånd.

Solsikkeprogrammet har ændret deres medlemsbetingelser, således at medlemskabet årligt koster 39.000 kr. mod tidligere 49.000 kr. Til gengæld skal snore og armbånd bestilles og betales efter behov. 100 snore koster ca. 1000 kr. og 100 armbånd ca. 500 kr. Dertil fratrækkes 15 pct. medlemsrabat.

Administrationen indstiller til Kommunalbestyrelsen at godkende, at Hvidovre Kommune fortsat skal være medlem af Solsikkeprogrammet. Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at deltagergebyret på 39.000 kr. årligt afholdes mellem centrene.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at tage evalueringen af Solsikkeprogrammet til efterretning.
2. at godkende, at Hvidovre Kommune tegner et medlemskab på 39.000 kr. årligt.
3. at godkende, at deltagergebyret samt snore/armbånd fordeles mellem de tre centre.

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 02-12-2024**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.-3. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 02-12-2024**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-12-2024**

Ad 1. anbefales taget til efterretning.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt med den bemærkning, at Kultur- og Fritidsudvalgets andel tages fra Kultur- og Fritidsudvalgets rådighedspulje.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Ad 1. Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2-3. Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Handicap og Psykiatri, Center for Sundhed og Ældre og Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Solsikkeprogrammet og Solsikkesnoren blev udviklet tilbage i England i 2016, da man i Gatwick Lufthavn i London ønskede at finde ud af, hvordan passagerer med usynlige handicap kunne få en bedre og mere tryk rejseoplevelse. For personer med usynlige handicap, som for eksempel autisme, Alzheimers, hjerneskade, ADHD, PTSD, talehandicap, ordblindhed, demenssygdomme og lignende kan det være stressende at besøge lufthavne og turistattraktioner.

Man skabte derfor solsikkesnoren, der er en letgenkendelig snor med gule solsikker på en grøn baggrund. Snoren kan bæres om halsen eller fremvises, hvis man ønsker at signalere til omverdenen, at man kan have behov for ekstra tid, forståelse, tålmodighed eller hjælp. Programmet går derfor også ud på at oplære personale og ansatte og derigennem skabe opmærksomhed om usynlige handicap, så personer med usynlige handicap - og deres familier - får en god oplevelse når de besøger butikker, attraktioner, lufthavne, offentlige institutioner og lignende. Hensigten er at øge trivselen for den enkelte og muliggøre, at der kan tages hensyn til personer med skjult handicap.

### **Evaluerings af Solsikkeprogrammet i Hvidovre Kommune**

I Hvidovre har kommunens personale adgang til Solsikkeprogrammets undervisningsvideoer via intranettet. For at sikre at alle med borgerkontakt fik viden om programmet, blev videoerne lagt ud på intranettet allerede inden udrulning af programmet. Dette medførte en bred opmærksomhed på skjulte handicaps, hvad snoren betyder, og hvordan vi bedst hjælper borgere, som bærer snoren eller armbåndet. Det medførte desuden, at man på den enkelte arbejdsplads fik mulighed for at tale om egne udfordringer, og hvordan kollegaer bedst kan hjælpe.

Der blev ophængt plakater, oplysningsmateriale mv på alle steder, hvor der kommer borgere, for at vise, at Hvidovre Kommune er den del af Solsikkeprogrammet, samt for at oplyse om, hvad Solsikkeprogrammet indebærer.

Der er siden lanceringen uddelt knap 2000 solsikkesnore i Borgerservice, på Bibliotekerne samt i Sundhedscentret. Desuden er der uddelt 500 solsikkearmbånd på idrætsanlæggene.

Tilbagemeldingen fra uddelingsstederne er, at man har oplevet en god stemning omkring Solsikkeprogrammet, og borgerne har virket glade og trygge ved ordningen.

En forudsætning i Solsikkeprogrammet ved uddeling af snore eller armbånd er, at modtageren ikke skal retfærdiggøre eller forklare sig. Det bevirker, at administrationen ikke har en opgørelse over hvem modtagerne er. Administrationen har derfor forhørt sig hos Handicap- og Psykiatrirådet, Udsatterådet, Seniorrådet samt Idrætsrådet. Både handicap- og Psykiatrirådet samt Udsatterådet har tilkendegivet, at de ønsker at Hvidovre fortsat skal være del af programmet. Handicap- og Psykiatrirådet skriver, at de finder det er af stor vigtighed at fortsætte i Solsikkeprogrammet, da der fortsat findes mange borgere med usynlige handicap, og at de kan få hjælp til at synliggøre deres behov for hensyn via en Solsikkesnor.

## Fremtidigt medlemskab

Ved fortsat medlemskab har Hvidovre Kommune adgang til at markedsføre sig som Solsikkekommune, dels på kommunens forskellige borgerrettede lokaliteter med oplysningsmateriale mv, men også på Solsikkeprogrammets hjemmeside. Derudover opnås 15 pct rabat på køb af snore, armbånd mv.

Solsikkeprogrammet har ændret vilkårene for medlemskab således at et medlemskab nu koster 39.000 kr. Til gengæld indgår forbrug af snore og armbånd ikke længere i pakken, men skal bestilles og betales ud over medlemskabet. 100 solsikke-snore koster 1000 kr. og 100 armbånd koster 500 kr. Dertil fratrækkes 15 pct medlemsrabat.

Det er administrationens vurdering, at solsikke-snoren er tilgængelig mange steder, og at efterspørgslen derfor er dalende. Armbåndet er fortsat meget populært særligt i svømme- og skøjtehaller, og uddeles ikke andre steder.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. august 2022, punkt 5, at Gruppe F's medlemsforslag om indføring af Solsikkeprogrammet skal sendes til behandling i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. november 2022, punkt 13, at Hvidovre Kommune blev medlem af Solsikkeprogrammet for et år, samt at deltagergebyret på 49.000 kr. blev finansieret af kassebeholdningen.

## Økonomiske konsekvenser

Udgiften på deltagergebyret på 39.000 kr. foreslås finansieret af de tre omfattede centre. Udgiften til indkøb af armbånd og solsikke-snore forestås af uddelingsstederne.

## Retsgrundlag

Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan en kommune støtte grupper af borgere, hvis der varetages en kommunale interesse. Det er en kommunal interesse at sikre rammer for en sund levevis for borgerne (Sundhedslovens § 119).

## Høring

Handicaprådet- og Psykiatrirådet, Udsatterådet, Seniorrådet samt Idrætsrådet er hørt i denne sag. Handicap- og Psykiatrirådets og Udsatterådets høringssvar indgår i sagsfremstillingen.

## Bilag

Seniorrådets høringssvar - Solsikkeprogrammet samt fortsat medlemskab

Handicaprådets høringssvar - Solsikkeprogrammet

# Punkt 10: Beslutning - HOFOR anlægger regnvandsbede på Kærstykkevej

23/27817

## Supplerende beslutningstema

Klima-, Miljø og Teknikudvalget behandlede den 2. april 2024, punkt 4, beslutning om at etablere regnbede på Kærstykkevej for at aflaste kloaksystemet på vejen og forlænge levetiden. Sagen blev sendt retur til administrationen med henblik på at undersøge parkeringsbehovet på Kærstykkevej samt at afholde et borgermøde for beboerne på Kærstykkevej.

Der er afholdt to borgermøder for beboerne på Kærstykkevej og gennemført en parkeringsanalyse. Beboerne har indsendt høringssvar, som har givet anledning til ændringer i antal og placering af regnbede på Kærstykkevej.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at parkeringsmulighederne reduceres fra 46 til 29 pladser i forbindelse med at der anlægges regnbede på Kærstykkevej. HOFOR afholder samtlige anlægsudgifter og fremtidige driftsudgifter, mens Hvidovre Kommune afholder indkøb og håndtering af saltskjold, der beskytter regnbedene i vinterperioden.

Indstillingspunkt 3 og 4 i den supplerende indstilling erstatter indstillingspunkt 1 og 2 i den oprindelige indstilling.

## Supplerende indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

3. at godkende, at HOFOR anlægger regnbede på Kærstykkevej, hvilket reducerer antallet af uafmærkede parkeringsmuligheder fra 46 stk. til 29 stk.

4. at godkende, at udgifter til saltskjold på 0,15 mio. kr. i 2025 finansieres af driftspuljen i Vej og Park "Lyd og signalanlæg, vejmiljø mv."

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-12-2024

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024

Ad 3-4. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Supplerende sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette supplerende dagsordenspunkt i samarbejde med Center for Trafik og Ejendomme.

HOFOR planlægger i samarbejde med administrationen for 17 regnbede på Kærstykkevej. Regnbedene skal aflaste og forlænge levetiden af fælleskloakken og forberede kloakken på hyppigere og kraftigere regn. Ved at etablere regnbede undgås at skulle udskifte en funktionsdygtig, men for lille kloak. Regnbedene er en billigere løsning, som medfører færre gener under etableringen sammenlignet med etablering af ny, større kloak.

### Indledende borgermøde

Administrationen og HOFOR afholdte borgermøde for beboerne på Kærstykkevej den 13. juni 2024. På borgermødet præsenterede HOFOR formålet med etableringen af regnbede og beskrev de ændringer, som det medfører for vejstykket på Kærstykkevej. Administrationen præsenterede resultater fra den gennemførte parkeringsanalyse.

Beboerne havde mulighed for at kommentere og stille spørgsmål til projektet samt indsende høringssvar til projektet efter mødet.

### Beboer input

På borgermødet og ved høringssvar har administrationen fået lokal viden om den trafikale adfærd på Kærstykkevej samt gode input fra beboerne (vedlagt som ”Supplerende bilag - Høringssvar fra beboerne på Kærstykkevej”). Alle høringssvar er behandlet i vedlagte hvidbog (vedlagt som ”Supplerende bilag - Hvidbog for Kærstykkevej”). I hvidbogen er høringssvarene inddelt i 6 temaer, forhold vedrørende: parkering, trafik, teknik, skybrud, fjernvarme og andre forhold.

For at imødekomme beboernes høringssvar, er regnbedenes placering justeret. Det betyder, at regnbedene nu placeres overfor hinanden i stedet for i forlængelse af hinanden, og at regnbede ikke placeres på den blinde sidevej.

Placeringen er for at understøtte beboernes ønske om at:

- lette trafikken, når molokker ved HvidovreBo tømmes
- nedsætte hastigheden på vejen
- øge trafiksikkerheden, særligt ved udkørsel fra den blinde sidevej
- bibeholde så mange parkeringspladser som muligt

Med forslaget reduceres antallet af parkeringsmuligheder på hovedvejen fra 37 til 20 pladser. Der etableres ikke regnbede på sidevejen, hvorfor parkeringsmulighederne her er uændrede. Efter realisering af projektet, vil der være 29 parkeringsmuligheder på Kærstykkevej inkl. sidevejen.

Det forventes ikke, at der skabes søgetrafik, da der typisk ikke er parkeret mere end 14 køretøjer på vejen i dag, og da de tilstødende ejendomme har parkeringspladser på egen grund. Desuden har HvidovreBos bestyrelse orienteret administrationen om, at de vil gøre beboerne i HvidovreBo opmærksomme på, at der findes 31 parkeringspladser mellem Kærstykkevej og Tavlekærvej, som kan benyttes.

### Ekstra borgermøde

Administrationen og HOFOR afholdte et ekstra borgermøde den 30. september 2024.

HOFOR præsenterede det nye forslag til placering af regnbede på baggrund af borgernes høringssvar (vedlagt som ”Supplerende bilag – Tegning for regnbede – øst”) og (vedlagt som ”Supplerende bilag – Tegning for regnbede - vest”). Derudover havde beboerne mulighed for at stille spørgsmål til projektet.

På borgermødet blev særligt de trafikale forhold drøftet. Herunder:

- oversigtsforhold fra den blinde sidevej
- hvordan trafikken kan afvikles i anlægsfasen
- mulige tiltag til generel forbedring af trafiksikkerheden på Kærstykkevej

Efter etablering af regnbedene kan behovet for trafikdæmpende tiltag, som f.eks. vejbump, vurderes sammen med beoerne på Kærstykkevej. På borgermødet var der opbakning til at vente med at etablere vejbump, til regnbedene er etableret, og den nye trafikale adfærd kan evalueres.

### Parkerings- og trafikanalyse

Administrationen har i maj 2024 gennemført en parkeringsanalyse på Kærstykkevej og de nærliggende veje (vedlagt som ”Supplerende bilag – Parkeringsregistrering for Kærstykkevej”). I analysen er det undersøgt hvor mange køretøjer (biler og trailere), der parkerer på Kærstykkevej. Analysen er sket over fire dage og på 2-3 forskellige tidspunkter. Der er maksimalt registreret 20 parkerede køretøjer på vejen, hvor der skal etableres regnbede. Typisk er der ikke parkeret mere end 14 køretøjer, hvilket er blevet bekræftet af beboere på Kærstykkevej.

HOFOR har også gennemført en trafikanalyse på Kærstykkevej (vedlagt som ”Supplerende bilag - Trafiknotat for Kærstykkevej”). Her indgår bl.a. svingbaner og arealbehov for renovationskøretøjer, udrykningskøretøjer, mm.

På baggrund af parkerings- og trafikanalyserne er regnbede placeret så:

- der tages hensyn til behov for renovationskørestøjer, udrykningskøretøjer, mm.
- beboere fortsat har tilstrækkelig adgang til at benytte eksisterende indkørsler på egen grund.
- der fastholdes så mange parkeringsmuligheder i vejarealet som muligt.

### Opdateret tidsplan

HOFOR kan begynde etableringen af regnbede i medio 2025.

## Supplerende økonomiske konsekvenser

Vej og Park afholder udgifter til indkøb og håndtering af saltskjold på 0,15 mio. kr., som foreslås finansieret af driftspuljen ”Lyd og signalanlæg, vejmiljø mv.”, hvor der er afsat 1,29 mio. kr. i 2025.

## Beslutningstema

HOFOR har ansvaret for, at der er tilstrækkelig kapacitet i kloaksystemet i Hvidovre. Der arbejdes løbende med at identificere, hvor der er behov for at udvide kloakken og hvor der alternativt eller som supplement kan anlægges vejbede, der tager presset af kloakken.

HOFOR har afdækket, at der er kapacitetsudfordringer i kloakken på Kærstykkevej. Det kan afhjælpes ved at anvende dele af vejarealet til vejbede, så området kan magasinere og nedsive regnvand fra vejarealet. De grønne vejbede bidrager

til klimamålet, om at fremme naturbaserede løsninger og til Kommuneplanens målsætninger om, at regnvandet indgår i grønne løsninger.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der anlægges vejbede på Kærstykkevej og at parkeringsmulighederne på Kærstykkevej reduceres fra 46 til 29 pladser, for at skabe plads til regnvandshåndtering i vejarealet.

HOFOR afholder samtlige anlægsudgifter og fremtidige driftsudgifter, mens Hvidovre Kommune afholder indkøb og håndtering af saltskjold, der beskytter vejbedene i vinterperioden. Udgiften til saltskjold finansieres af driftspuljen Lyd og signalanlæg, vejmiljø mv.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende:

1. at HOFOR etablerer vejbede på Kærstykkevej, hvilket reducerer antallet af uafmærkede parkeringspladser fra 46 stk. til 25 stk.
2. at der afholdes udgifter til saltskjold på 0,13 mio. kr. i 2024, finansieret af driftspuljen "Lyd og signalanlæg, vejmiljø mv."

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-04-2024**

Retur til administrationen.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Plan og Miljø og Center for Trafik og Ejendomme.

### **Baggrund for vejbede – mere klimatilpasning i Hvidovre**

HOFOR har ansvaret for at drive og vedligeholde kloakker i Hvidovre. I samarbejde med Hvidovre Kommune gennemgås kloakkerne og opstuvning af spildevand på terræn i Hvidovre for at optimere både spildevandshåndtering og økonomi. HOFORs opgaver fremgår af Spildevandsplan 2023 og andre politikker bl.a. Klimaplan 2023.

For at gøre Hvidovre klimarobust, har HOFOR på opfordring af administrationen undersøgt om vejbede kan være en løsning på lokale udfordringer med klimatilpasning. Det kan enten være et supplement til eller som alternativ til at udvide den eksisterende kloak.

HOFOR har undersøgt hvor det er relevant at etablere vejbede til regnvandshåndtering på vejstrækninger i Risbjerg og Strandøre kvarterene. De to områder er udpeget, fordi der er væsentlige kapacitetsproblemer i kloakken.

I Risbjerg kvarteret viste analyser, at vejbede ikke kan afhjælpe områdets kapacitetsproblemer i kloakken. Her er behov for nye og større kloakledninger. Der arbejdes derfor med et separat projekt i Risbjerg for at løse udfordringerne i området.

I Strandøre viste analyser, at etablering af 14 vejbede på Kærstykkevej kan supplere kloakken, og afhjælpe kapacitetsproblemer, så spildevandsplanens retningslinjer er opfyldt (vedlagt som bilag "Lokalisering af grønt vejforløb"). Det har vist sig, at det er muligt at nedsive vejvandet, så det på Kærstykkevej helt kan afkobles kloakken. Dette forlænger kloakkens levetid og bidrager med biodiversitet. Samtidig finansieres vejbedene over spildevandstaksten.

HOFOR har indtil nu kun etableret vejbede til regnvandshåndtering i Københavns Kommune, og Hvidovre Kommune vil derfor blive den første omegnskommune, som HOFOR etablerer vejbede i.

## **Hvad er et vejbed**

Vejbede anvendes til at nedsive og forsinke regnvand (vedlagt som bilag "Notat om grønne veje"). Vejbede består af bede til regnvandshåndtering med grønne planter på overfladen. Vandet fra vejen strømmer til vejbedet, hvor det nedsiver, i stedet for at strømme til kloakken. På denne måde reducerer vejbedene trykket på de eksisterende kloakledninger under et regnskyl, og der er derfor mindre risiko for oversvømmelse med spildevand. Vejbedene bidrager også til at øge biodiversiteten i byen. Se bilag "Billedeksempel på planetbed med LAR-løsning" for eksempel på udformning af plantebed med LAR-løsning, som illustration af det visuelle udtryk.

## **Projektets afledte effekter**

Der er flere afledte effekter af at etablere 14 vejbede på Kærstykkevej.

Trafiksikkerheden på vejen påvirkes positivt af vejbedenes placering og størrelse. Den tilbageværende, relativ smalle, kørebane med vejbede i begge sider af vejen samt de bump, der knytter sig til vejbedene, sikrer en lav kørehastighed. Det vurderes, at 40 km/t vil være en passende lav hastighed i forhold til vejbedene.

På Kærstykkevej er der i dag i alt 46 uafmærkede parkeringsmuligheder på hoved- og sidevejen. Etablering af vejbede langs hovedvejen forudsætter, at 21 af de eksisterende uafmærkede parkeringsmuligheder nedlægges. Parkeringsmulighederne på Kærstykkevej reduceres derved fra 46 til 25.

Det er undersøgt om der, i forlængelse af vejbedene, kan plantes vejtræer. Det er kun muligt få steder, på grund af udkørsler og ledninger i jorden, og det vil desuden betyde at parkeringsmulighederne reduceres yderligere. Der er derfor ikke arbejdet videre med dette.

## **Tidshorisont for projektet**

HOFOR og Hvidovre Kommune ønsker at afholde et borgermøde i foråret 2024 med de relevante grundejere. Her vil borgerne få mulighed for at høre om baggrunden for valget af vejen til regnvandshåndtering, om den tekniske løsning og de fordele og ulemper som vejbede medfører.

Realisering af vejbede forudsætter bl.a. at der kan opnås nedsivningstilladelse. De forudgående analyser er gennemført.

Det er HOFORs forventning, at anlægsarbejderne kan påbegyndes i løbet af anden halvdel af 2024, under forudsætning af at alle tilladelser er modtaget.

## Alternativer til projektet – en ny kloak

Etablering af vejbede er i overensstemmelse med Hvidovre kommunes politikker på området bl.a. Spildevandsplan 2023 og Klimaplan 2023. Såfremt der ikke anlægges vejbede, vil der være udfordringer med kapaciteten i fælleskloakken og det vil være nødvendigt at udvide den eksisterende kloak som er for lille, men ellers er vurderet funktionsdygtig i mange år fremad. Det vil være en løsning som er væsentlig dyrere end vejbedene.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den. 20. juni 2023, punkt 21, Spildevandsplan 2023, som danner administrativt grundlag for kommunens forvaltning af spildevandsområdet og sætter retning for hvordan spildevandssystemet udvikles de kommende år. Spildevandsplanen er en sektorplan der fastlægger de overordnede rammer for udviklingen af området i plan og perspektivperioden.

## Økonomiske konsekvenser

Udgifter til indkøb og håndtering af saltskjold på 0,15 mio. kr. foreslås finansieret af driftspuljen ”Lyd og signalanlæg, vejmiljø mv.”, hvor der er afsat 1,29 mio. kr. i 2025.

## Retsgrundlag

Efter Vejlovens § 8 stk. 2 – 4, jf. lovbekendtgørelse om offentlige veje nr. 421 af den 25. april 2023 er det vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver. Det er efter stykke 2-4 muligt for vejmyndigheden at indgå aftaler med en anden vejmyndighed eller en fysisk eller en juridisk person om, at denne helt eller delvis afholder udgifterne til arbejder på vejen.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag, men der vil blive afholdt borgermøde for de berørte grundejere.

## Miljømæssige konsekvenser

Der vil sjældnere ske opstuvning af opblandet spildevand fra kloakken til terræn, end det er tilfældet i dag. Etablering af vejbede giver en større volumen og ved at afkoble vejarealet fra kloakken, bliver regnvandsbelastning af kloakken mindre. Derved skal der en større regnhændelse til, før der sker opstuvning af opblandet spildevand fra kloakken til terræn, end det er tilfældet i dag.

## Bilag

Notat om grønne veje

Lokalisering af grønt vejforløb

Billedeksempel på plantebed med LAR-løsning

Supplerende bilag - Høringssvar fra Beboere på Kærstykkevej

Supplerende bilag - Hvidbog for Kærstykkevej

Supplerende bilag - Tegninger for Regnbede\_øst

Supplerende bilag - Tegninger for Regnbede\_vest

Supplerende bilag - Parkeringsregistrering for Kærstykkevej

Supplerende bilag - Trafiknotat for Kærstykkevej Hvidovre Kommune - Grønne veje

# **Punkt 11: Beslutning - Anlægsregnskab - Avedøre skole ventilation**

22/32432

## **Beslutningstema**

Center for Trafik og Ejendomme fremlægger i denne sag anlægsregnskab for projekt 3456/03, Avedøre Skole ventilation.

Kommunalbestyrelsen skal ifølge kommunens principper for økonomistyring godkende anlægsregnskaber, hvor bruttoudgifterne er 2 mio. kr. eller mere.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen godkende anlægsregnskabet for Avedøre skole ventilation med et samlet mindreforbrug på 6.316.302 kr., som anbefales tilbageført til budgetrammen til gennemførelse af den tekniske 10-års-plan for ventilations på skoler, som er vedtaget i 2021.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskabet for projekt 3456/03, Avedøre Skole ventilation, med et mindreforbrug på 6.316.302 kr., som tilbageføres til rammen for den tekniske 10-årsplan for ventilation på skoler.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-12-2024**

Ad 1. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har tidligere godkendt den tekniske 10 årsplan på ventilation, varmeanlæg og brugsvand og kloak installationer. I 2023 var det Avedøre Skole, der fik etableret ventilation, i de områder der ikke allerede var ventileret.

Der blev rammesat en pulje på 10 mio. kr. til projekt 3456/03, Avedøre skole ventilation. I skemaet herunder fremgår resultatet af anlægsregnskabet. Selve regnskabet er vedlagt som bilag ”Anlægsregnskab – Avedøre Skole”

Det relativt store mindreforbrug skyldes, at ventilationsprojekterne i sin tid er budgetteret fladt med 10-12 mio. kr. pr. skole. Projekterne har efterfølgende vist at være mindre end ventet visse steder, mens de andre steder har været større end ventet. Derfor følges praksis med at tilbageføre mindreforbrug til rammen for den tekniske 10-årsplan, for at kunne modgå eventuelle merforbrug på andre ventilationsprojekter. I 2025 skal der planlagt ventilation på Dansborgskolen. Dette arbejde er ved at blive færdigplanlagt, og det viser, at arbejderne er mere omfattende end de gennemsnitlige arbejder. Med den nuværende viden forventes det, at det samlede budget overstiger budgettet på 10 mio. kr. i 2025, til at udføre de nødvendige ventilationsarbejder.

Projekt	Regnskab	Bevilling	Difference
3456/03 Avedøre Skole ventilation	3.183.698 kr.	10.000.000 kr.	6.316.302 kr.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2023 og overslagsårene 2024-2026 afsat 10,5 mio. kr. i 2023 til ventilation på skoler.

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde d. 31. januar 2023, punkt 14, at der gives anlægsbevilling på 10 mio. kr. til det afsatte budget i 2023 på projekt ventilation på skoler – Avedøre Skole.

## Økonomiske konsekvenser

Der blev bevilget 10 mio. kr. til projekt 3456/03 Avedøre skole ventilation.

Regnskabsresultatet er opgjort til et forbrug på i alt 3.183.698 kr. Det resterende budget tilbageføres til rammen for den tekniske 10-årsplan.

## Retsgrundlag

Hvidovre Kommunes Principper for Økonomistyring, kapitel 4, hvorefter der for anlægsprojekter, hvor bruttoudgifterne er 2 mio. kr. eller mere, skal aflægges særskilt anlægsregnskab til Kommunalbestyrelsen.

Regler i henhold til Indenrigs- og Boligministeriet, Budget- og regnskab for kommuner, kapitel 7.2.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Bilag

Anlægsregnskab – Avedøre Skole.pdf

# **Punkt 12: Beslutning - Godkendelse af fælleskommunalt høringsvar til forslag til anlægslov for Strandparken**

21/33576

## **Beslutningstema**

De fem borgmestre fra Greve, Ishøj, Vallensbæk, Brøndby og Hvidovre kommuner samt Bolig- og Indenrigsministeren underskrev i september 2022 en principaftale om udvikling af Strandparken. Aftalen har dannet baggrund for kommunernes input til anlægslov, der blev sendt til Minister for Landdistrikter den 4. december 2023. Den 10. oktober 2024 blev "Forslag til lov om modernisering af Køge Bugt Strandpark" sendt i høring frem til den 11. november.

De fem kommuner har den 11. november 2024 sendt et samlet høringsvar. Ingen af kommunerne har haft mulighed for at nå politiske behandlinger af høringsvaret i kommunalbestyrelser og byråd inden høringsfristens udløb. De politiske behandlinger sker i løbet af november og december 2024, og høringsvaret tager derfor forbehold for eventuelle ønsker om ændringer, som kommunalbestyrelserne måtte vedtage.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om man kan godkende høringsvaret til lovforslaget.

Kommunalbestyrelsen skal desuden tage stilling til, om man kan godkende en bevilling af løn til projektleder i 2025 på 160.000 kr. for Hvidovre Kommune og at der skal tages stilling til finansiering.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at godkende kommunernes høringsvar til udkastet til forslag til anlægslov for Strandparken
2. at godkende en ekstra bevilling til løn til fælleskommunal projektleder i 2025 på 160.000 kr.
3. Tillægsbevilling på 160.000 kr. foreslås finansieret af puljen til Grøn By- og Erhvervsudvikling eller
4. Tillægsbevilling på 160.000 kr. foreslås finansieret af kassebeholdningen.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-12-2024**

Ad 1.-3. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-12-2024**

Ad 1.-3. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Ad 1.-3. Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Plan og Miljø.

De fem borgmestre fra Greve, Ishøj, Vallensbæk, Brøndby og Hvidovre kommuner samt Bolig- og Indenrigsministeren underskrev i september 2022 en principaftale om udvikling af Strandparken. Aftalen har dannet baggrund for kommunernes input til anlægslov, der blev sendt til Minister for Landdistrikter den 4. december 2023 (vedlagt som bilag ”Modernisering af Køge Bugt Strandpark – input til en anlægslov”).

Kommunernes input til anlægsloven omfattede ikke præcise anlægsprojekter, men udpegede 23 områder, hvor kommunerne ønsker mulighed for at planlægge for nye, rekreative anlæg. Disse anlæg skal senere konkretiseres og nærmere planlægges for gennem kommune- og lokalplanlægning.

Den 10. oktober 2024 sendte Plan- og Landdistriktsstyrelsen et udkast til lovforslag om modernisering af Køge Bugt Strandpark i høring frem til den 11. november 2024 (vedlagt som bilag ”Udkast til lovforslag om modernisering af Køge Bugt Strandpark”).

De fem ejerkommuner har den 11. november 2024 sendt et samlet høringssvar (vedlagt som bilagene ”Fælles høringssvar”, ”Bilag 1 til høringssvar - Bemærkninger til lovbestemmelser” samt ”Bilag 2 til høringssvar - Bemærkninger til bilag 1-5”).

Ingen af kommunerne har haft mulighed for at nå politiske behandlinger af høringssvaret i de respektive kommunalbestyrelser og byråd inden høringsfristens udløb. De politiske behandlinger sker i løbet af november og december 2024, og høringssvaret tager derfor forbehold for kommunalbestyrelsernes eventuelle ønsker om ændringer.

Loven om modernisering af Køge Bugt Strandpark skal ikke muliggøre et præcist, defineret anlægsprojekt eller ekspropriation. Loven skal derimod ved fravigelse af forskellige regler i naturbeskyttelsesloven og planloven samt tilkendegivelser efter kystbeskyttelsesloven give kommunerne mulighed for at kommune- og lokalplanlægge for rekreative faciliteter, som det er beskrevet i principaftalen.

### Indhold i høringssvaret

I høringsbrevet kvitterer kommunerne for et godt samarbejde og for et lovforslag hvor mange af ønskerne er imødekommet.

Høringssvaret kommer dog med følgende ønsker til ændringer af lovforslaget:

- Bedre rammer for en modernisering, som kan tiltrække en bredere del af befolkningen, forbedre den fysiske og mentale sundhed, skabe aktiviteter og læringsmiljøer i tilknytning til naturen og havet. Her ønskes det, at omfanget af bebyggelse i de to centrale områder A5 og A6 øges; at det ønskede rammeområde E2 - Vandvandrehjem bør indarbejdes i lovforslaget; samt at ønskerne til byggeri med undervisningsformål i C2 og en naturlegeplads i A7 imødekommes.

- Frihed til at udforme lokalplaner og moderniseringsprojekter inden for rammerne af områdefgrænsninger, omfang og anvendelser.  
Her ønskes det, at krav om høj detaljeringsgrad til kommunernes lokalplaner skal udgå; at de detaljerede og bindende beskrivelser af omfang og anvendelse for de enkelte områder i bilag 1-5 ændres til overordnede, bindende rammer for det omfang og de anvendelser, som lovens skal muliggøre; samt at krav til placering af nyt byggeri og nye anlæg, der indskrænker fleksibiliteten inden for områdefgrænsningerne, skal udgå eller ændres.
- Administrative lettelse, der kan fremme realisering af moderniseringen.  
Her ønskes det, at klagemulighed for Kystdirektoratets afgørelser inden for områdefgrænsningerne afskæres; samt at tidsbegrænsningen på 5 år for tilladelser fra Kystdirektoratets i de udpegede områder udgår eller forlænges til 10 år.

## **Høringssvarets indhold om anlæg i Hvidovre**

I høringssvaret fastholdes Hvidovres oprindelige ønske om mulighed for en naturlegeplads på 300 m<sup>2</sup>. Udkastet til anlægslov har ingen mulighed for denne naturlegeplads.

Af forståelseshensyn ønsker Hvidovre i høringssvaret, at sætningen om pumtrackbane gøres tydeligere i anlægsloven samt at pumtrackbanen får mulighed for belysning med lysmaster. Dermed bliver den ønskede sætning således:  
”Asfalteret pumtrackbane til cykling, inkl. lysmaster: Max 1300 m<sup>2</sup> (nyt anlæg). Eksisterende pumtrackbane bevares.”

## **Fælleskommunal projektleder**

De fem ”Strandpark-kommuner” indgik i 2021 en aftale om ansættelse af en fælles projektleder til at arbejde med modernisering af Køge Bugt Strandpark i forbindelse med en kommende anlægslov. Aftalen blev godkendt af Hvidovre Kommune i december 2021 for en treårig periode.

Stillingen startede i 2022 og kører stadig. Der blev ikke opkrævet midler fra Hvidovre Kommune i 2022, i 2023 betalte Hvidovre 112.735 kr. Der er ikke modtaget en opkrævning for 2024 endnu, men der er afsat 151.997 kr. i budgettet og det forventes at disse midler bliver brugt. Der er ikke afsat midler efter 2024.

Derfor er der behov for en ny bevilling i 2025 på 160.000 kr. i 2025 til den fælles projektleders løn i projekt for modernisering af Strandpark.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. september 2023, punkt 5, ønskerne for udvikling af Strandparken, som disse er indeholdt i den fælleskommunale plan, til brug for statens udarbejdelse af anlægsloven.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. december 2021, punkt 15, at Hvidovre Kommune medfinansierer 84.000 kr. årligt til finansiering af en fælles projektleder i det kommende udviklingsprojekt i årene 2022-2024, som finansieres af kassebeholdningen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune i forhold til anlægsloven.

Der bliver ikke handlepligt på den kommende anlægslov, og med det fælles indspil sikrer Hvidovre Kommune sig kun fremtidige handlemuligheder, man pålægger ikke sig selv udgifter.

Der er ikke afsat midler i Hvidovre Kommunes budget til forlængelse af fælles projektleder i projekt Køge Bugt Strandpark i 2025. Der søges derfor om en tillægsbevilling på 160.000 kr. i 2025 til den fælles projektleder i projekt Køge Bugt Strandpark.

Tillægsbevillingen foreslås finansieret af enten pulje til Grøn By- og Erhvervsudvikling, hvor der resterer udisponerede midler i i 2025 på 1 mio. kr. Efter eventuel tillægsbevilling vil der restere 0,74 mio. kr.

Alternativt kan tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen.

## **Retsgrundlag**

Efter naturbeskyttelseslovens § 15, jf. lovbekendtgørelse nr. 2024 af 1. juli 2024, må der ikke foretages ændring i tilstanden af strandbredder eller af andre arealer, der ligger mellem strandbredden og strandbeskyttelseslinjen. Strandbeskyttelseslinjen er fastlagt som 300 m fra strandbredden.

Landsplandirektivet Fingerplan 2019 fastlægger i § 18a, jf. bekendtgørelse nr. 312 af 28. marts 2019, at der i Køge Bugt Strandpark kan lokalplanlægges for mindre bymæssige fritidsanlæg og større, midlertidige bymæssige fritidsanlæg på nærmere afgrænsede områder, hvis det understøtter fastholdelsen og videreudviklingen af strandparkens funktion som et rekreativt område af regional betydning. Planlægningen skal dog holdes inden for rammerne af relevant lovgivning, herunder naturbeskyttelsesloven.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag

## **Bilag**

Modernisering af Køge Bugt Strandpark – input til en anlægslov

Udkast til lovforslag om modernisering af Køge Bugt Strandpark

Fælles høringssvar

Bilag 1 til høringssvar - Bemærkninger til lovbestemmelser

Bilag 2 til høringssvar - Bemærkninger til bilag 1-5

Øvrige høringssvar til lovforslag om modernisering af Køge Bugt Strandpark

# Punkt 13: Beslutning - Kommunernes Klimapris 2025

24/27204

## Beslutningstema

”Kommunernes KLimapris 2025” uddeles på KL’s Klima & Miljø Topmøde den 24.-25. april 2025, hvor temaet er ”Grønt følgeskab, fællesskab og lederskab”. Kommunerne kan inden fristen den 17. januar 2025 indstille kommunale klimaindsatser, der i særlig grad er lykkedes med at finde effektive og skalerbare løsninger, som har opnået lokal opbakning og forankring.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Hvidovre Kommune indstiller to indsatser til ”Kommunernes KLimapris 2025”:

- Hvidovres vilde virksomheder på Avedøre Holme – Danmarks grønneste erhvervsområde
- Industri-energifællesskabet Avedøre Holme

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune indstiller indsatsen ”Hvidovres vilde virksomheder på Avedøre Holme – Biodiversitet i Danmarks grønneste erhvervsområde” til ”Kommunernes KLimapris 2025”.
2. at godkende, at Hvidovre Kommune indstiller indsatsen ”Sæt grøn strøm til virksomhederne - Industrienergifællesskab Avedøre Holme” til ”Kommunernes KLimapris 2025”.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-12-2024

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024

Ad 1-2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø og Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Baggrund

KL har i slutningen af oktober orienteret kommunen om muligheden for at indstille klimaindsatser til ”Kommunernes KLimapris 2025”. Prisen - som består af anerkendelsen - uddeles på KL’s Klima & Miljø Topmøde den 24.-25. april 2025. Tildeling af prisen vil give det vindende projekt medieomtale.

I 2024 blev de indstillede projekter vurderet af et dommerpanel bestående af Brian Vad Mathiesen, professor v/ Aalborg Universitet, Jakob Fritzboeger Christensen, medstifter af GRØN - fonden for bæredygtig udvikling, Helga Grønnegaard, projektchef i Urland ApS og Maria Reumert Gjerding, præsident ved Danmarks Naturfredningsforening. Prismodtageren vil være en kommune, som har udviklet en innovativ og effektiv løsning for klimaet, der også har potentiale for at blive spredt til andre steder. Dommerpanelet vil desuden lægge vægt på, om indsatsen i særlig grad er lykkedes med at finde effektive og skalerbare løsninger, som har opnået lokal opbakning og forankring.

Administrationen foreslår, at Hvidovre Kommune indstiller 2 klimaindsatser:

- ”Hvidovres vilde virksomheder på Avedøre Holme – Biodiversitet i Danmarks grønneste erhvervsområde”
- ”Sæt grøn strøm til virksomhederne - Industrienergifællesskab Avedøre Holme”.

### **Avedøre Holme – Danmarks Grønneste Erhvervsområde**

Hvidovre Kommune, Grundejerforeningen Avedøre Holme og de lokale virksomheder, har i et partnerskab arbejdet med at forbedre områdets biodiversitet, fælles affaldsordninger, genbrug af ressourcer, grøn transport, branding af området og med ambitionen om at hele området bliver selvforsynende med grøn energi. Partnerskabet har vist sig at være en optimal ramme for fælles indsatser for den grønne omstilling på tværs af virksomheder, kommune og grundejere.

Parterne er gået velvilligt og engageret ind i partnerskabets indsatser. Samtidig har der vist sig store potentialer for synergier og nye fælles indsatser, fx inden for vandsymbioser, som partnerskabet vil arbejde videre med. Især indsatserne for øget biodiversitet og arbejdet for at gøre Avedøre Holme selvforsynende med vedvarende energi har indtil nu båret frugt.

### **Biodiversitet**

19 virksomheder og Hvidovre Kommune har med en ambition om at øge biodiversiteten på Avedøre Holme tilsammen omlagt ca. 15 ha af områdets samlede areal til vild natur med fritvoksende blomsterbede og vildtvoksende græs samt opsat forskellige typer af fuglekasser i samarbejde med Dansk Ornitologisk Forening.

Den nye lokalplan for Avedøre Holme understøtter biodiversiteten i højere grad end tidligere, hvilket en række virksomheder støtter op omkring. Bl.a. er der etableret vandhuller til en sjælden padde, sjældne orkideer tilgodeses og gives plads, og der opsættes fuglekasser til mursejler som er i tilbagegang.

For at dokumentere effekten af indsatserne er der i 2023 foretaget insekttællinger i tre forskellige vilde blomsterenge, som er blevet sammenholdt med insekttællinger i nærliggende græsplæner.

Resultatet var overvældende. I tællingerne på de vilde blomsterenge blev der talt mellem 105 og 151 forskellige arter af insekter afhængigt af blomsterengens areal. I kontroltællingen på de nærliggende græsplæner blev der kun talt 2 til 8 arter af insekter.

I tællingerne blev der i alt fundet 204 forskellige arter af insekter, herunder flere sjældne, som kun findes få steder i Danmark.

Den fælles indsats har dermed haft en kæmpe og dokumenteret effekt på biodiversiteten på Avedøre Holme.

Det viser, at virksomheder og kommune sammen kan skabe et område, der både kan skabe gode rammer for de lokale virksomheder, men samtidig også give plads til den lokale natur.

### **Vedvarende Energi**

22 virksomheder på Avedøre Holme er med støtte fra Hvidovre Kommune gået sammen om at afdække muligheden for at blive selvforsynende med vedvarende energi. Formålet er blandt andet at opnå forsyningssikkerhed, forudsigelighed af energipris, klimaneutralitet samt at bidrage til den grønne omstilling.

Virksomhederne ønsker at indgå i et industrienergifællesskab, hvor de i fællesskab kan producere el fra solceller og vindmøller og dele den med hinanden.

Projektet er et vigtigt element i Klimaplan 2045, og med en årlig besparelse på op til 6.000 ton CO<sub>2</sub>, har det den 3. største beregnede effekt af alle de foreslåede tiltag, kun overgået af udrulningen af fjernvarme og energitjek hos virksomhederne. Derfor er det et væsentligt bidrag til det ambitiøse mål om 80% reduktion i 2023.

Det har vist sig, at kun er fem af virksomhederne falder ind under EU's definition af små- og mellemstore virksomheder, og lovgivningen tillader ikke store virksomheder at indgå i et industrienergifællesskab. Derfor arbejdes der via kommunikation om projektet for at bane vejen for en lovændring, så det bliver muligt at få en dispensation.

Desuden har projektet nu fokus på en fælles organisering af alle virksomheder på Avedøre Holme - både store og små – der blandt andet kan facilitere fælles indkøb af solceller og el fra lokale producenter.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. december 2022, punkt 18, Klimaplan 2045.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er intet retsgrundlag i denne sag.

## **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Indstillingerne har ikke direkte konsekvenser for klima og miljø, men når KL formidler dem til alle landets kommuner, er der en indirekte påvirkning, fordi indsatserne kan kopieres i andre kommuner.

# Punkt 14: Beslutning - Bevilling af tilskud og lån til Vigar Stamme

24/25139

## Beslutningstema

KFUM-spejdergruppen: Vigar Stamme, har opnået støtte fra den A. P. Møllerske Støttefond til opførelse af en helt ny spejderhytte. Vigar Stamme får doneret en hel spejderhytte til en værdi af ca. 2,5 mio.kr., men foreningen skal selv afholde udgifterne til nedrivning af foreningens eksisterende spejderhytte samt klargøring af grunden.

Vigar Stamme forventer samlede udgifter til projektet på 500.000 kr. til projektet. Foreningen kan selv finansiere 100.000 kr., og Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til ansøgning om tilskud på de resterende 400.000 kr. til nedrivning af eksisterende hytte og klargøring af grund.

Der er ikke tilstrækkeligt midler på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje til at dække hele det ansøgte beløb.

Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til, om der ud over en kontant tilskudsbevilling fra Rådighedspuljen skal ydes et kommunal lån på 200.000 kr. svarende til foreningens resterende finansieringsbehov. Kommunalbestyrelsen skal desuden tage stilling til, at lånet afdrages med minimum 20.000 kr. årligt og at første afdrag afvikles 1. januar 2026.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget:

1. at godkende, at der gives tilskud til Vigar Stammes på op til 200.000 kr. til nedrivning af eksisterende hytte og klargøring af grund til brug for etablering af ny spejderhytte finansieret af udvalgets Rådighedspulje.
2. at godkende tilskuddets beløbsstørrelse.

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

3. at godkende bevilling af et 10-årigt rentefrit lån på 200.000 kr. til Vigar Stamme. Lånet finansieres af kassebeholdningen i 2024 og tilbagebetales over en 10-årig periode fra 2026.
4. at godkende, at lånet, såfremt det bevilges, skal tilbagebetales via afdrag på minimum 20.000 kr. årligt, og at første afdrag afvikles 1. januar 2026. Oppebære foreningen væsentlige merindtægter via fondsstøtte, sponsorater og lignende i periode, modregnes disse i lånet efter aftale med foreningen.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-12-2024

Ad 1.-2. Godkendt.

Ad 3.-4. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024

Ad 3-4. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Vigar Stamme har søgt og fået tilbudt en ny spejderhytte af Den A. P. Møllerske Støttefond som en del af fondsprojektet "Fremtidens Spejderhytte", der støtter opførslen af 32 standardiserede spejderhytter rundt om i landet. Den tilbudte hytte

er en miljøvenlig og funktionel hytte af høj kvalitet udviklet af tegnestuen Leth & Gori A/S.

Projektet er målrettet lokale spejderforeninger, hvis klubhuse er i kritisk stand og ikke står til at redde. Vigar Stammes nuværende spejderhytte ligger på Sydkærsvej i udkanten Vigerslevparken. Vigar Stamme har haft en hytte på den nuværende placering siden 1956. I 1977 blev hytten genopført efter brand, og i 1988 blev hytten udvidet med 40 m<sup>2</sup>. Siden har hytten været oversvømmet i hhv. 2010 og 2011 og efterfølgende renoveret. Hyttens tilstand beskrives som kritisk: udfordringerne er bl.a., at tag og inddækning ved skorsten er utæt med skimmelsvamp og råd til følge.

#### Nuværende og fremtidig brug af spejderhytten

Cirka 100 børn og unge går hver uge til spejder i den nuværende hytte og derudover bruges hytte også til leder- og bestyrelsesaktiviteter. En lokal daginstitution låner hver uge hytten som base for deres aktiviteter i Vigerslevparken, og den lokale folkeskole har jævnligt lånt hytten til undervisningsaktiviteter. Hytten har tidligere været lånt af medlemmerne til private arrangementer, men hyttens dårlige stand forhindrer dette. Med en ny spejderhytte ønsker Vigar Stamme at fortsætte samarbejdet med lokale daginstitutioner og folkeskoler – i det hele taget at samarbejde med lokalsamfundet om naturleg og læring.

Med donation af spejderhytten vil Vigar Stamme have bedre muligheder for spejderaktiviteter hele året. Det vil være muligt at trække inden døre på meget kolde og våde dage, og overdækkede udeområder giver mulighed for udendørs aktiviteter hele året. Foreningen forventer at bruge hytten mere i weekenderne, bl.a. fordi den nye spejderhytte har hems, som giver mulighed for overnatning.

#### Vigar Stammes behov for finansiering

Den nye hytte repræsenterer en værdi af 2,5 mio. kr., men forudsætningen for at spejderhytten bliver opført er, at Vigar Stamme selv finansierer nedrivning af den gamle spejderhytte samt etablerer tilslutning til vand og kloak til den nye spejderhytte.

Vigar Stamme estimerer, at omkostningerne forbundet med nedrivning og klargøring af grunde vil udgøre ca. 500.000 kr. Overslaget dækker forundersøgelse af grund, byggemodning herunder nedrivning af eksisterende hytte, etablering af kloak, bortledning af spildevand og regnvand, stikledning til el og vand, anlægsarbejde herunder terrænomlægning og reetablering samt etablering af belysning iht. myndighedskrav.

Foreningen kan afholde en egen finansiering på 100.000 kr. og ansøger Hvidovre Kommune om de resterende 400.000 kr. (vedlagt som bilag: ”Ansøgning fra Vigar Stamme”). Ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje, og udvalget kan derfor vælge at yde et kontant tilskud fra puljen, der dog ikke kan dække hele det ansøgte beløb.

#### Forskellige muligheder for kommunal støtte

Der resterer pt. ca. 340.000 kr. på rådighedspuljen i 2024. Foruden nærværende ansøgning fra Vigar Stamme, foreligger der på den aktuelle mødedagsorden yderligere tilskudsansøgninger fra forskellige interessenter til et sammenlagt tilskudsbeløb på ca. 140.000 kr. Såfremt Kultur- og Fritidsudvalget vælger at bevilge fulde tilskud til samtlige ansøgere, rester der således ca. 200.000 kr. på Rådighedspuljen inden behandling af nærværende sag.

Ud over en kontant tilskudsbevilling fra Rådighedspuljen, har Hvidovre Kommune mulighed for at yde et kommunalt lån til Vigar Stamme. Såfremt Kultur- og Fritidsudvalget bevilger et tilskud på 200.000 kr. til Vigar Stamme har foreningen

et resterende finansieringsbehov på 200.000. kr. Hvis der ydes et lån til Vigar Stamme foreslår administrationen, at det ydes som et 10-årigt rentefrit lån, hvilket svarer til lånevilkår, som tidligere er tilbudt lokale foreninger.

Såfremt foreningens egne finansieringsmuligheder forbedres i låneperiode – eksempelvis via modtagelse af fondsstøtte, sponsorater, tilskud e.l. – så skal disse beløb modregnes i lånet eller bruges til hurtigere tilbagebetaling som ekstraordinært afdrag eller modregning i lånets hovedstol.

Administrationen har været i dialog med foreningen, der har nikked til de foreslåede lånevilkår.

Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til, om der skal ydes et 10-årigt rentefrit lån til foreningen på 200.000 kr., samt tage stilling til at lånet afdrages med minimum 20.000 kr. årligt, og at første afdrag afvikles 1. januar 2026.

Administrationen foreslår, at det stilles som forudsætning for bevilling af både tilskud og lån, at Vigar Stamme opnår samtlige fornødne tilladelser vedrørende nedrivning og etablering af foreningens kommende spejderhytte.

Vigar Stamme ansøgte oprindelige Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje om et mindre beløb, men ændrede det efterfølgende. Årsagen var, at Vigar Stamme efter dialog med forskellige fonde og sponsorer fandt det urealistisk at opnå fondsstøtte til klargøring af grund (vedlagt som bilag: ”Supplerende ansøgning fra Vigar Stamme”).

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der resterer ca. 340.000 kr. i Kultur og Fritidsudvalgets rådighedspuljen i 2024. En bevilling på 400.000 kr. vil dermed overskride Rådighedspuljens budget med ca. 60.000 kr.

Der foreligger ansøgninger fra Hvidovre Svømmeklub, Hvidovre Volleyball Klub og Børneulykkesfondet på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden den 2. december 2024.

Såfremt disse ansøgninger imødekommes, vil det medføre et samlet forbrug på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje på ca. 140.000 kr. og der restere herefter 200.000 kr. på puljen, inden en potentiel tilskudsbevilling til Vigar Stamme. Hvis der bevilges et tilskudsbeløb på 200.000 kr. til Vigar Stamme, vil det resultere i, at Rådighedspuljen bruges fuldt ud.

Administrationen foreslår desuden, at Vigar Stamme ydes et rentefrit lån på 200.000 kr. og det foreslås, at lånet afdrages med 20.000 kr. årligt, og at første afdrag foreligger 1. januar 2026, og at sidste afdrag foreligger 1. januar 2035.

Såfremt der bevilges rentefrit lån til Vigar Stamme på 200.000 kr., vil det medføre, at kommunens kassebeholdning mindskes med tilsvarende beløb i 2024 med tilbagebetaling på 20.000 kr. årligt i 10 år fra år 2026 til 2035.

## **Retsgrundlag**

Hvidovre Kommune kan efter kommunalfuldmagtsreglerne støtte foreninger med idrætslige og kulturelle aktiviteter.

Vigar Stammes ansøgning lever op til kriterierne for ansøgninger til Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje.

Efter folkeoplysningsloven § 5, stk. 8 (lovbekendtgørelse nr. 1115 af 31. august 2018 om støtte til folkeoplysende voksenundervisning, frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde og daghøjskoler samt om Folkeuniversitetet) er det Kommunalbestyrelsen, som afgør om en forening opfylder betingelserne for at opnå tilskud efter loven.

Efter folkeoplysningslovens § 6, stk. 1 er det Kommunalbestyrelsen som fastsætter og fordeler årligt en beløbsramme til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.

Efter folkeoplysningslovens § 6, stk. 2, kan Kommunalbestyrelsen beslutte, at dele af den beløbsramme, der er nævnt i stk. 1, skal anvendes til nærmere angivne formål inden for lovens område.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Nybyggeri vil altid udgøre en klimabelastning i form af brug af ressourcer. Spejderhytten opføres i træ samt med skruefundament, da materialerne har et lavere CO<sub>2</sub>-aftryk end beton. Derudover har hytten relativt få opvarmede kvadratmeter og er isoleret efter gældende retningslinjer for at holde energiforbruget lavt.

Drift og brug af den nye spejderhytte forventes ikke at medføre et højere CO<sub>2</sub>-aftryk i forhold til Vigar Stammes eksisterende spejderhytte.

Vigar Stammes primære aktivitet er at være spejderforening og rummer både natur- og fællesskabsperspektivet som kernen af deres aktiviteter.

## **Bilag**

Ansøgning fra Vigar Stamme

Supplerende ansøgning fra Vigar Stamme

# Punkt 15: Beslutning - Ekstra midler fra den regionale uddannelsespulje 2024 og egenfinansiering

20/32126

## Beslutningstema

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har udmeldt overskud fra den regionale uddannelsespulje i 2023 til brug i 2024. Puljen har til formål at nedbringe ledigheden blandt ledige via korte, erhvervsrettede kurser fra første ledighedsdag. Målgruppen er alle ledige, som er omfattet af LAB (undtaget fleksjobbere).

STAR fordeler midlerne til alle landets kommuner ud fra kommunernes andel af jobparate ledige. Hvidovre Kommunes andel af genudmeldingen udgør 88.300 kr. Det samlede tilsagn for 2024 er således 951.596 kr. Hertil kommer egenfinansiering. Det samlede budget til regional uddannelsespulje er nu 1.189.495 kr.

Kommunen kan med midlerne fra den regionale uddannelsespulje få dækket 80 procent af udgifterne til køb af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb. Dermed er der en kommunal egenfinansiering forbundet med bevillingen.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende ekstra tilskud fra STAR på 88.300 kr. i 2024 fra den regionale uddannelsespulje
2. at godkende udgifts- og indtægtsbevilling på 88.300 kr. i 2024
3. at godkende kommunal egenfinansiering på 20 % (22.075 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

## Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 02-12-2024

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024

Ad 1-3. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har genudmeldt mindreforbrug fra den regionale uddannelsespulje 2023 til brug i 2024.

Formålet med den regionale uddannelsespulje er at give mulighed for, at flere ledige kan få korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb inden for områder, hvor der forventes jobåbninger inden for de næste seks måneder. Kommunen kan med midlerne fra den regionale uddannelsespulje få dækket 80 procent af sine udgifter til køb af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, der fremgår af den regionale positivliste i det regionale arbejdsmarkedsråds område (RAR-område), hvor kommunen er beliggende, eller af positivlisten i de tilstødende RAR-områder.

STAR fordeler midlerne til alle landets kommuner ud fra kommunernes andel af jobparate ledige. Hvidovre Kommunes andel af genudmeldingen udgør 88.300 kr.

Midlerne dækker 80 procent af udgifterne til uddannelsesforløb, og de sidste 20 procent skal dækkes af kommunens egenfinansiering. Den kommunale egenfinansiering udgør 20 procent og svarer til 22.075 kr. Tilskuddet skal anvendes til aktiviteter, der påbegyndes i perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024. Betingelser for anvendelse af tilskuddet er beskrevet i tilsagnsbrevet (vedlagt som bilag: "Brev fra STAR november 2024 vedrørende tillægstilsagn fra den regionale uddannelsespulje").

Hvidovre Kommune har per 13. november 2024 anvendt hele det tidligere tilsagn (inkl. egenfinansiering). Det forventes, at der kan iværksættes forløb for det yderligere tilskud i 2024. Derfor vurderer administrationen, at det er hensigtsmæssigt at godkende ekstra tilskud fra puljen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 19. marts 2024 under pkt. 11 tilskud fra STAR på 863.296 kr. i 2024 fra den regionale uddannelsespulje. Kommunalbestyrelsen godkendte ligeledes kommunal egenfinansiering på 20 % (215.824 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der gives en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på 88.300 kr. i 2024 til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets ramme.

Administrationen foreslår, at den kommunale egenfinansiering på 22.075 kr. finansieres inden for Center for Beskæftigelse og Borgerservices ramme til aktivering af borgere. Ekstramidlernes samlede budget beløber sig til 110.375 kr.

## **Retsgrundlag**

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2., jf. Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, nr. 47 af 15. januar 2019. Heri er beskrevet at bevillingsmyndigheden for foranstaltninger, der vil medføre indtægter og udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, er hos kommunalbestyrelsen.

Principper for økonomistyring Hvidovre Kommune, punkt 4.1 Bevillingsmyndighed er det beskrevet, at foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, ikke må iværksættes, før Kommunalbestyrelsen har givet den fornødne bevilling. Foranstaltninger, der er påbudt ved lov eller anden bindende retsforordning, kan dog om nødvendigt iværksættes uden Kommunalbestyrelsens forudgående bevilling, men bevilling skal ansøges Kommunalbestyrelsen snarest muligt herefter.

Bekendtgørelse om den regionale uddannelsespulje nr. 1974 af 11. december 2020, som fastlægger bestemmelser om den regionale uddannelsespuljes anvendelsesområde, fordeling, administration, regnskabsaflæggelse mm. Heri er det beskrevet at fordeling af midlerne foretages ud fra objektive kriterier på baggrund af kommunernes andel af ledighedsberørte dagpengemodtagere, jobparate kontakthjælpsmodtagere og overgangsydelsesmodtagere uden for introduktionsprogrammet og ledighedsydelsesmodtagere. Det er også her beskrevet, hvordan kommunen skal bogføre udgifterne og aflægge regnskab.

Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om den regionale uddannelsespulje nr. 21 af 10. januar 2024 fastlægger, at kommuner, der modtager tilskud for mindre end 1.000.000 kr., skal indsende ledelsespåtegnet regnskab til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). Kommuner, der modtager tilskud for mere end 1.000.000 kr., skal indsende revisionspåtegnet regnskab til STAR.

Bekendtgørelse nr. 1184 af 26. september 2023 om administration af tilskud fra puljer under STAR beskriver, at tilskud som udgangspunkt udbetales bagudrettet på baggrund af regnskab. Fristen for indsendelse af regnskab fremgår af tilsagnsbrevet.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Brev fra STAR november 2024 vedrørende tillægstilsagn fra den regionale uddannelsespulje

# Punkt 16: Beslutning - Afrapportering vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom

24/27413

## Beslutningstema

KKR Hovedstaden har den 22. november 2024 godkendt kommunernes afrapportering på den centrale udmelding om borgere med udviklingshæmning og dom. Afrapporteringen skal herefter politisk godkendes i alle kommuner.

Med henblik på en vurdering af den fysiske og faglige kapacitet på det sikrede landsdækkende tilbud Kofoedsminde i årene fremover, har Social- og Boligstyrelsen i en Central Udmelding bedt kommunerne om at beskrive en samlet løsning for etablering af et sikret tilbud i Vestdanmark for borgere med udviklingshæmning og dom, der har behov for anbringelse i en sikret afdeling. Kommunerne har i regi af de fem KKR-områder drøftet de Centrale Udmeldinger med Styrelsen flere gange. KL har deltaget i møderne.

Som besvarelse på Social- og Boligstyrelsens seneste anmodning i den Centrale Udmelding har kommunerne i regi af de fem KKR-områder udarbejdet en afrapportering, hvor hovedkonklusionen er, at der ikke er behov for at bygge et sikret tilbud i Vestdanmark til borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Styregruppen er på baggrund af de opdaterede data og udviklingsplaner således uenig i, dels at Kofoedsminde ikke har de fysiske og faglige rammer ift. at dække behovet for sikrede pladser på landsplan, dels at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark.

KKR Hovedstaden anbefaler, at kommunerne godkender afrapporteringen. Denne beslutning skal fremsendes til Social- og Boligstyrelsen senest den 31. december 2024.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens Centrale Udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

## Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 02-12-2024

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024

Ad 1. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## **Kofoedsminde og de Centrale Udmeldinger**

Kofoedsminde er et landsdækkende specialtilbud på Lolland, der har modtagepligt over for voksne domfældte med udviklingshæmning, der har begået personfarlig kriminalitet, jf. straffelovens § 16, stk. 2. Kofoedsminde er det eneste tilbud i Danmark til borgere med udviklingshæmning og dom, der skal afsones i en sikret afdeling.

I november 2019 bad Social- og Boligstyrelsen via en Central Udmelding første gang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig de fysiske og faglige udfordringer på Kofoedsminde, da behovet for pladser på Kofoedsminde var mere end fordoblet siden 2014.

Kommunalbestyrelserne undersøgte kommunernes samarbejde og omfang af borgergruppen og meldte i regi af KKR tilbage til styrelsen i februar 2020, at man fortsat havde tillid til Kofoedsmindes håndtering af opgaven. Styrelsen var ikke enig og udsendte på baggrund af en status fra Koedsminde (fra januar 2023) den 22. november 2023 endnu en Central Udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom til fornyet behandling i kommunerne. I den fornyede Centrale Udmelding beder styrelsen kommunerne om en fælles løsning på, hvordan der kan etableres et nyt sikret tilbud i Vestdanmark (vedlagt som bilag ”Bilag 1 Anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling”).

Som besvarelse på Social- og Boligstyrelsens seneste anmodning i den Centrale Udmelding har kommunerne i regi af de fem KKR-områder udarbejdet en afrapportering (vedlagt som bilag ”Bilag 2 på Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling”).

Til uddybning af de forskellige aktører og begreber, som nævnes i afrapporteringen, er der vedlagt en kort beskrivelse (vedlagt som bilag ”Kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen”).

### **Afrapporteringen – kommunernes svar på den centrale udmelding**

Afrapporteringen er udarbejdet af en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe, der har været nedsat på tværs af de fem KKR-områder.

Hovedkonklusionen i afrapporteringen er, at der ikke er behov for at bygge et sikret tilbud i Vestdanmark til borgere med udviklingshæmning og dom for at dække behovet for sikrede pladser på landsplan. Styregruppen er således uenig i, at Kofoedsminde ikke har de fysiske og faglige rammer ift. at dække behovet for sikrede pladser på landsplan, og i at forsyningen skal sikres via etablering af et nyt tilbud i Vestdanmark.

På baggrund af de opdaterede data og udviklingsplaner for Kofoedsminde vurderer styregruppen, at de faglige rammer på Kofoedsminde er tilfredsstillende, og at kapaciteten kan sikres ud fra følgende model:

- Trin 1: en udvidelse af sikrede pladser på Kofoedsminde
- Trin 2: en udvidelse af kapaciteten ift. åbne § 108-pladser målrettet borgere med domstype 2 fordelt i hele landet

Det er aktuelt vurderingen på Kofoedsminde, at 15 nuværende borgere kan udsluses herfra til åbne § 108-pladser. Ved at øge kapaciteten af åbne § 108-pladser (målrettet borgere med domstype 2) kan disse borgere i højere grad udsluses hertil eller anbringes her fremfor på et sikret tilbud. Det kan øge borgerflowet, hvilket vil lette presset på Kofoedsminde.

Der er helt essentielle præmisser og forudsætninger, som ligger til grund for styregruppens løsningsmodel for kapaciteten. Konkret anbefaler styregruppen følgende:

- Der skal kigges nærmere på de økonomiske incitamenter, der knytter sig til placeringen af borgere med domstype 2 på Kofoedsminde. Kofoedsminde finansieres i dag via en objektiv finansiering. Styregruppen foreslår, at alle borgere med en domstype 2, fremover skal være takstfinansieret, så det økonomiske incitamentet til at udsluse borgeren fra Kofoedsminde øges.
- Staten skal afsætte puljer til finansiering af etablering af de nye § 108-pladser målrettet borgere med en domstype 2, og byggeriet skal friholdes fra anlægsloftet. Derudover skal kommunerne tilføres økonomi til drift af det øgede antal domsanbragte.
- Der skal indledes en dialog med staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde. Denne målgruppe har været i kraftig vækst i perioden. Det er styregruppens vurdering, at en alternativ placering af disse borgere kan være i tilknytning til statsfængslerne. Hvis Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Idet Social- og Boligstyrelsen helt konkret har bedt kommunerne beskrive, hvordan et vstdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen i tillæg hertil udarbejdet et forslag i afrapporteringen. Forslaget er behæftet med en del usikkerheder, og der peges på afgørende forudsætninger for at etableringen af et nyt tilbud kan realiseres. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt nyt sikret tilbud i Vestdanmark skal finansieres på samme måde som Kofoedsminde, hvilket indebærer objektiv finansiering gældende for beboere med en domstype 1 og i varetægtssurrogat, mens det anbefales, at beboere med en domstype 2 overgår til takstfinansiering. Styregruppen anbefaler endvidere, at et eventuelt vstdansk sikret tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio. kr.

Styregruppen anbefaler en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

Afslutningsvis anbefaler styregruppen, at der igangsættes et tættere, koordineret og systematisk samarbejde mellem kommuner og Kofoedsminde til gavn for beboerne.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Social- og arbejdsmarkedsudvalget tog orienteringen om det påbegyndte arbejde med den fornyede centrale udmelding vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom til efterretning den 3. juni 2024, pkt. 14.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Bilag**

Bilag 1 Anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Bilag 2 Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Bilag 3 Kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen\_Kommunerne i hovedstadsregionen

# Punkt 17: Beslutning - Opkrævning Tøjvaskeordning for hjemmeboende borgere 2024

23/7709

## Beslutningstema

Borgere, der er visiteret til Tøjvaskeordningen er ved en fejl ikke blevet opkrævet for takststigningen i 2024. I alt udgør kommunens tilgodehavende ca. 21.000 kr. Administrationen foreslår, at dette tilgodehavende for 2024 ikke opkræves hos borgerne.

For 2025 opkræves de – i budget 2025 – politisk godkendte takster for Tøjvaskeordning. Disse takster er det prisregulerede niveau i forhold til den godkendte takst for 2024, der ville have været gældende, hvis der var opkrævet korrekt takst for 2024. Taksten for 2025 indeholder dermed både takststigning for 2024 og 2025.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at beslutte, at tilgodehavende for 2024 på ca. 21.000 kr. ikke opkræves hos borgerne. Mindreindtægterne vil kunne finansieres inden for udvalgets ramme.

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 02-12-2024

Ad 1.

For: Gruppe A, F, Liste H, Gruppe O og Ø.

Undlader: Gruppe C.

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024

Ad 1. Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Sundhed og Ældre.

Tøjvask er en ordning, hvortil borger kan blive visiteret efter en konkret og individuel vurdering. Borgeren har mulighed for at vælge mellem kommunens to vaskeleverandører: Elis eller Textilia. Der ydes som udgangspunkt hjælp til tøjvask hver 14. dag, men der visiteres også til 1 gang pr. uge og hver 3. eller 4. uge.

Der er forudbetaling til tøjvaskeordningen. Betalingen bliver løbende reguleret fx ved indlæggelse på hospital.

Administrationen er blevet opmærksom på, at borgere, der er tilmeldt Tøjvaskeordningen ikke er opkrævet den fremskrevne og godkendte takst for 2024. Det vil sige, at borgerne i 2024 er blevet opkrævet 2023 taksterne.

De politisk besluttede takster pr. måned:

2023:

8 kg: 123 kr., 12 kg: 208 kr.

2024:

8 kg: 128 kr., 12 kg: 217 kr.

2025:

8 kg: 133 kr., 12 kg: 225 kr.

Der er aktuelt ca. 280 borgere, der er visiteret til 8 kg. Derudover er der ca. 22 borgere, der er visiteret til 12 kg.

Når taksten for 2025 opkræves vil borgerne opleve en større takststigning end den almindelige prisenfremskrivning, når taksten stiger fra niveau 2023 til niveau 2025. Dette vil borgerne blive orienteret om.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Beslutning i Økonomiudvalget 17. juni 2019 pkt. 25 Økonomiudvalget godkendte indstillingen, herunder at kommunens kvalitetsstandard for tøjvask for hjemmeboende ændres, som skitseret i kvalitetsstandarden.

## **Økonomiske konsekvenser**

I 2024 har der opkrævet mindreindtægter på ca. 21.000 kr. Dette er rummet inden for udvalgets samlede ramme.

## **Retsgrundlag**

Lov om social service § 83

## **Høring**

Handicaprådet og Seniorrådet hørings svar vil indgå i sagens behandling.

## **Bilag**

Seniorrådet hørings svar Opkrævning Tøjvaskeordning for hjemmeboende borgere 2024

Handicaprådet hørings svar - Opkrævning Tøjvaskeordning for hjemmeboende borgere 2024

# Punkt 18: Orientering - Plan for lancering af Hvidovrestrategien

24/25769

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen vedtog den 29. oktober 2024, at vedtagelsen af Hvidovrestrategien skal markeres. I forbindelse med denne markering, skal der vælges et slogan for Hvidovrestrategien.

Økonomiudvalget orienteres med denne sag om planen for markeringen af Hvidovrestrategiens vedtagelse og udvælgelsen af et slogan.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget,

1. at tage planen for markering af Hvidovrestrategien til efterretning. Planen omfatter inddragelse af borgere, foreninger m.fl.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024

Ad 1. Økonomiudvalget tog planen for markering af Hvidovrestrategien til efterretning. Planen omfatter inddragelse af borgere, foreninger m.fl.

## Sagsfremstilling

Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har ønsket, at borgerinddragelse skulle være en del af arbejdet med Hvidovrestrategien – Hvidovre Kommunes planstrategi. I februar/marts 2023 besvarede 314 borgere derfor et spørgeskema om det særlige ved Hvidovre, og samtidig blev 300 tilfældigt udvalgte borgere interviewet over telefonen med udgangspunkt i de samme spørgsmål. Svarene er blevet brugt i forbindelse med udarbejdelsen af Hvidovrestrategien, som Kommunalbestyrelsen vedtog endeligt den 29. oktober 2024.

Sammen med den endelige vedtagelse af Hvidovrestrategien besluttede Kommunalbestyrelsen, at borgerne igen skal inviteres til at bidrage med forslag til et slogan til Hvidovrestrategien. Et slogan vil blive et supplement til selve strategien, som kan bruges i kommunikationen af strategien, og ikke en ændring af selve strategien, da dette vil kræve fornyet høring og politisk behandling.

Denne involvering vil forløbe som en del af lanceringen af Hvidovrestrategien, som vil finde sted slutningen af januar 2025. Der henvises til bilag: "Plan for lancering af Hvidovrestrategien".

Lanceringen finder sted i form af en fejring, hvor borgere, foreninger og borgergrupper, virksomheder, kommunens råd, kommunens medarbejdere og samtlige politiske udvalg i Kommunalbestyrelsen inviteres til et arrangement enten i Kometen eller Kulturhus Risbjerggaard.

Her vil de inviterede få mulighed for at byde ind med idéer og tanker til levendegørelse af Hvidovrestrategien og de tre temaer Velfærd, Fællesskab og Byens udvikling.

I forbindelse med fejringen vil der være musikalsk underholdning, kaffe og lagkage til de fremmødte.

Dagen efter arrangementet lægges alle de indkomne sloganforslag på Deltag Hvidovre. Det gælder både for forslag til slogan som er indhentet ved Hvidovrestrategiens fejring og slogans som er indkommet ved åbent hus-arrangementet på Rådhuset den 1. december 2024 samt forslag fra politiske udvalgsmøder.

På Deltag Hvidovre kan alle stemme på det slogan, de synes bedst om, samt evt. skrive deres eget forslag. Afstemningen på Deltag Hvidovre vil være åben fra fejringdagen og 2-3 uger frem. Mulighederne på Deltage Hvidovre vil blive suppleret med mulighed for at afgive sin stemme fysisk via opsatte afstemningslister og ”postkasser” på de to biblioteker.

Ud fra afstemningens resultat vil Kommunalbestyrelsen efterfølgende drøfte og vælge et slogan til Hvidovrestrategien.

Information om lanceringsfesten og processen for udvælgelse af slogan vil blive annonceret i Hvidovre Avis og offentliggjort via pressemeddelelse til de lokale medier, nyhed på hvidovre.dk og via kommunens sociale medier. Der vil blive sendt direkte invitation til kommunens råd, borgergrupper og relevante aktører, og foreninger vil blive inviteret via Foreningsportalen. Kommunens ansatte vil blive inviteret via kommunens intranet.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 29. oktober 2024, at vedtagelsen af Hvidovrestrategien skal markeres. I forbindelse med denne markering, skal der vælges et slogan for Hvidovrestrategien.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter til lanceringen afholdes af Kommunalbestyrelsens repræsentationskonto.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Plan for lancering af Hvidovrestrategien.pdf

## **Punkt 19: Eventuelt**

24/106

**Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Intet.

## **Punkt 20: Lukket: Beslutning - Rekruttering**

24/28438

## **Punkt 21: Lukket: Orientering - Salgsproces**

24/28456