

# REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 04-12-2023

**Mødedato** Mandag d. 04. december 2023 kl. 10:00

**Mødested** Sundhedscentret, Sal nr. 3

**Mødedeltagere** Arne Bech, Marie-Louise Jørgensen, Karin Kofod, Søren Friis  
Trebien (Afbud), Lars G. Jensen, Helle M. Adelborg (Afbud), Mikkel  
Dencker

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på de sociale sagsområder.....	5
Beslutning - Forlængelse af DGI partnerskabsaftale: Børn og Unge i Forening.....	12
Beslutning - Godkendelse af Sundhedsaftale 2024–2027 i hovedstadsregionen.....	15
Beslutning - Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024.....	18
Beslutning - møderække med Hvidovre Seniorråd i 2024.....	20
Beslutning - Tilsynspolitik 2024.....	22
Beslutning - nye vedtægter og nyt navn for Aktivitetscenteret.....	24
Orientering - Status på rygestoptilbud 2022.....	27
Eventuelt.....	30

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

22/33821

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023**

Godkendt.

**Afbud** Gert S. Nelth, René Rasmussen Sjøholm, Torben Tang Christensen, Søren Friis Trebbien, Helle M. Adelborg

## Punkt 2: Meddelelser

22/33821

### Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023

Centerchef for Ældre og Sundhed orienterede om:

- Forebyggelse af omsorgstræthed og forråelse blandt medarbejdere i ældreplejen
- Forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose, som bor i eget hjem, til fritidsformål
- Ældrevenlige byer
- Kaffemøde om hjemmehjælp
- Lovforslag om sygeplejerskes fagområder
- Utilsigtede hændelser og spørgsmål fra sidste udvalgmøde.

### Sagsfremstilling

- Forebyggelse af omsorgstræthed og forråelse blandt medarbejdere i ældreplejen
- Forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose, som bor i eget hjem, til fritidsformål
- Ældrevenlige byer

### Bilag

Meddelelse om ansøgning til puljen "Forebyggelse af omsorgstræthed og forråelse blandt medarbejdere i ældreplejen"

Revideret meddelelse om ansøgning til puljen Forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose, som bor i eget hjem, til fritidsformål

Meddelelse om ansøgning til puljen Ældrevenlige byer

Meddelelse vedrørende kaffemøde om hjemmehjælp

Notat om utilsigtede hændelser

**Afbud** Helle M. Adelborg, Søren Friis Trebbien, Torben Tang Christensen, René Rasmussen Sjøholm, Gert S. Nelth

## **Punkt 3: Beslutning - Fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på de sociale sagsområder**

23/18943

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal efter Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (retssikkerhedsloven) fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingsfrister for, hvor lang tid der må gå, fra en ansøgning er modtaget, til afgørelsen skal være truffet.

Efter en gennemgang foreslår administrationen, at nogle af sagsbehandlingsfristerne i Hvidovre Kommune ændres og der fastsættes frister for ny lovgivning. Endelig er der konstateret enkelte bestemmelser, som ikke har været medtaget ved sidste beslutning, hvor der også skal fastsættes frister. Kommunalbestyrelsen skal godkende de ændrede og nye frister.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til at Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende administrationens forslag (a til f) til nye sagsbehandlingsfrister inden for udvalgets område.

Direktøren indstiller til at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

2. at godkende administrationens forslag (g til h) til nye sagsbehandlingsfrister inden for udvalgets område.

Direktøren indstiller til at Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

3. at godkende administrationens forslag (i til l) til nye sagsbehandlingsfrister inden for udvalgets område.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-12-2023**

Retur til administrationen.

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023**

Retur til administrationen.

### **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-12-2023**

Ad 2. Sagen sendes tilbage til administrationen for yderligere behandling.

### **Sagsfremstilling**

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Baggrund

Kommunen har modtaget en henvendelse fra foreningen 'enmillionstemmer', som har skrevet til alle kommuner om sagsbehandlingsfrister på det sociale område. Foreningen ønsker generelt på landsplan en større detaljegrad i sagsbehandlingsfristerne. I Hvidovre Kommune er detaljegraden allerede høj – også højere end lovgivningen kræver – men administrationen har genbesøgt fristerne, og som følge heraf foreslår administrationen nogle ændringer for at afspejle praksis i Hvidovre Kommune.

## Generelt om sagsbehandlingsfrister

Det følger af retssikkerhedsloven, at Kommunalbestyrelsen indenfor alle de enkelte sociale sagsområder skal fastsætte sagsbehandlingsfrister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til at afgørelsen skal være truffet. Det gælder dog ikke, hvis der i lovgivningen er fastsat en særskilt sagsbehandlingsfrist på det pågældende sagsområde. Kommunen skal – uanset de fastsatte frister – altid behandle henvendelser om hjælp så hurtigt som muligt. Sidste gang Kommunalbestyrelsen samlet vedtog sagsbehandlingsfrister var i 2018.

Sagsbehandlingsfristerne skal offentliggøres, og det gælder særligt for fristerne på servicelovens område, at disse skal fremgå af kommunens hjemmeside. Hvidovre Kommune offentliggør dog i dag alle sagsbehandlingsfristerne på det sociale område på sin hjemmeside.

De fastsatte sagsbehandlingsfrister på servicelovens områder gælder også, hvis Ankestyrelsen hjemviser en sag til fornyet behandling.

Ankestyrelsen kan ikke behandle klager over længden af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister, men kan behandle en klage over manglende overholdelse af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister som led i afgørelsen af en konkret sag. I tilfælde af at kommunalbestyrelsen ikke fastsætter sagsbehandlingsfrister på alle de relevante sociale sagsområder kan Tilsynet, Ankestyrelsen, udtale kritik af dette.

Kommunalbestyrelsens vedtagne sagsbehandlingsfrister på mødet den 25. september 2018 vedlægges som bilag 1.

## Ændringsforslag

Administrationens forslag for hvert fagudvalg og fagcenter fremgår af skemaerne nedenfor, hvorefter ændringerne uddybes.

## Børne- og familieområdet

Børne- og Uddannelsesudvalget Center for Børn og Familier	Nuværende frist	Ændringsforslag
a. Specialplads i dagtilbud i Hvidovre Kommune	15 arbejdsdage	Ingen – fristen fjernes

(Dagtilbudslovens § 4, stk. 2-3)

b. Fritagelse fra et sundt frokostmåltid

Ingen 14 dage

(Dagtilbudslovens § 16 a, stk. 3)

c. Deltidsplads 30 timer ved barselsorlov

Ingen 14 dage

(Dagtilbudslovens § 27 b)

d. Privat pasning

Ingen 6 uger

(Dagtilbudslovens § 80)

e. Søkendetilbud efter ansøgning

Ingen 1 dag

(Dagtilbudslovens § 85)

f. Kombinationstilbud

Ingen 6 uger

(Dagtilbudslovens § 85 a)

Ad a: Sagsbehandlingsfristen for 'specialplads i dagtilbud i Hvidovre Kommune' foreslås fjernet, da der ikke er tale om en specialplads, men der er tale om en plads i en gruppeordning. Dette er ikke en afgørelse, men en beslutning efter dagtilbudslovens § 4, stk. 2.

Ad b: Sagsbehandlingsfristen for 'fritagelse fra et sundt frokostmåltid' foreslås fastsat til 14 dage. Ved seneste politiske behandling i 2018 var der ikke opmærksomhed på, at der var tale om en ansøgning, derfor var der ingen frist.

Ad c: Sagsbehandlingsfristen for 'deltidsplads 30 timer ved barselsorlov' foreslås fastsat til 14 dage. Bestemmelsen trådte i kraft 1. juli 2018, hvorfor bestemmelsen ikke var med ved sidste beslutningsmøde.

Ad d: Sagsbehandlingsfristen for 'privat pasning' foreslås fastsat til 6 uger, da der er kommet ny praksis for godkendelse af private pasningsordninger. Hvis den private passer ikke i forvejen er godkendt, skal den private passer godkendes, hvilket bl.a. kræver besøg fra dagplejeenheden, og det øger sagsbehandlingstiden. Hvis den private passer allerede er godkendt, går det hurtigere.

Ad e: Sagsbehandlingsfristen for 'søkendetilbud efter ansøgning' foreslås fastsat til 1 dag. Ansøgning foregår via den digitale pladsanvisning og bevillingen gives umiddelbart.

Ad f: Sagsbehandlingsfristen for 'kombinationstilbud' foreslås fastsat til 6 uger. Bestemmelsen er relativt ny, og sagsbehandlingstiden skyldes bl.a. lovgivers omfattende dokumentationskrav.

Fristerne i serviceloven på børneområdet ikke er medtaget i denne sag, eftersom barnets lov træder i kraft den 1. januar 2024. Administrationen vil derpå fremlægge en sag om sagsbehandlingsfristerne til politisk behandling.

## Handicap- og psykiatriområdet

Administrationen har overordnet valgt ikke at gennemgå sagsbehandlingsfristerne på området, da Kommunalbestyrelsen har behandlet fristerne i forbindelse med godkendelse af kataloget over kvalitetsstandarder. Der er dog fundet to bestemmelser, som der endnu ikke er fastsat sagsbehandlingsfrister for, hvilket fremgår af skemaet nedenfor.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Nuværende frist	Ændringsforslag
-----------------	-----------------

Center for Handicap og Psykiatri

g. Støtte- og kontaktperson

Ingen	6 uger
-------	--------

(Servicelovens § 99)

h. Anonym stofmisbrugsbehandling

Ingen	14 dage
-------	---------

(Servicelovens § 101 a)

Ad. g: Sagsbehandlingsfristen for 'støtte- og kontaktperson' foreslås fastsat til 6 uger. Servicelovens § 99 er ikke en bestemmelse, som der er tiltænkt en ansøgningsproces, da der er tale om en opsøgende indsats fra kommunens side. Bestemmelsen er tiltænkt de allermost isolerede borgere, hvor støtte- og kontaktpersonerne skal bygge bro til systemet. Der kan dog forekomme tilfælde, hvor en person konkret ansøger om hjælp efter servicelovens § 99, hvor kommunen derved skal træffe en afgørelse. Fastsættelsen af fristen betragtes derfor mere som overholdelse af formalia, fremfor af egentlig praktisk betydning.

Ad. h: Sagsbehandlingsfristen for 'anonym stofmisbrugsbehandling' foreslås fastsat til 14 dage, da fristen derved afspejler behandlingsgarantien, som er gældende for det øvrige misbrugsområde.

## Sundheds- og ældreområdet

Ældre- og Sundhedsudvalget

Nuværende frist	Ændringsforslag
-----------------	-----------------

Center for Sundhed og Ældre

i. Mulighed for kort og rehabiliterende forløb

Ingen 4 uger

(Servicelovens § 83 a)

j. Tilskud til privat hjælper

4 uger 12 uger

(Servicelovens § 95)

k. Komplekse hjælpemidler

4 uger 16 uger

(Servicelovens § 112)

l. Sygeplejeartikler og tilskud til palliativ  
fysioterapi

5 arbejdsdage 2 arbejdsdage

(Servicelovens § 122)

Ad. i: Sagsbehandlingsfristen for 'mulighed for rehabiliterende forløb' foreslås fastsat til 4 uger. Der har ikke tidligere været fastsat en frist, og den foreslåede frist afspejler den maksimale sagsbehandlingstid efter servicelovens § 83.

Ad. j: Sagsbehandlingsfristen for 'tilskud til privat hjælper' foreslås fastsat til 12 uger. Det har vist sig i praksis, at 4 uger ikke kan lade sig gøre grundet sagsbehandlingens omfang.

Ad. k: Sagsbehandlingsfristen for 'komplekse hjælpemidler' foreslås fastsat til 16 uger. Ved simple tekniske hjælpemidler og kropsbårne hjælpemidler, f.eks. rollator, badebænk, kugledyne eller nødkald, varer sagsbehandlingen fortsat 2-4 uger. Ved komplekse hjælpemidler, såsom el-køretøj, komfortkørestol, siddestillingsanalyser, er sagsbehandlingen omfattende, hvorfor der foreslås en forlænget sagsbehandlingsfrist.

Ad. l: Sagsbehandlingsfristen for 'sygeplejeartikler og tilskud til palliativ fysioterapi' foreslås fastsat til 2 arbejdsdage. Ændringen fra fem til to arbejdsdage afspejler praksis på området.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. december 2017, punkt 11, sagsbehandlingsfrister i "Sundhed, træning, pleje og bolig Kvalitetsstandarder 2018".

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. september 2018, punkt 13, sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. december 2019, punkt 19, kataloget over kvalitetsstander på det specialiserede voksenområde.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Efter Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 1109 af 24. august 2023 med senere ændringer skal kommunalbestyrelsen indenfor alle de enkelte sociale sagsområder fastsætte sagsbehandlingsfrister og offentliggøre fristerne. Fristerne efter serviceloven skal offentliggøres på kommunens hjemmeside, jf. retssikkerhedslovens § 3 a, 1. punktum.

Fristerne efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, gælder også ved de afgørelser efter serviceloven, som af Ankestyrelsen er hjemvist til kommunalbestyrelsen til fornyet behandling, jf. retssikkerhedslovens § 3 a, 2. punktum.

Efter bekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område, bekendtgørelse nr. 1085 af 14. august 2023, § 1, nr. 1-17, fastsættes alle de enkelte sociale sagsområder som:

1. Lov om social pension.
2. Lov om højeste, mellemløst, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v.
3. Lov om individuel boligstøtte.
4. Lov om sygedagpenge.
5. Lov om aktiv socialpolitik.
6. Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.
7. Lov om social service, jf. dog § 7.
8. Lov om tilbageholdelse af stofmisbrugere i behandling.
9. Dagtilbudsloven.
10. Lov om seniorjob.
11. Lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v.
12. Kapitel 2 i lov om friplejeboliger.
13. Lov om forsøg med et socialt frikort.
14. Lov om voksenansvar for anbragte børn og unge.
15. Lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.
16. Lov om Udbetaling Danmark.
17. Lov om Seniorpensionsenheden.

Efter Ankestyrelsens principafgørelse 49-16, jf. kendelse nr. 9853 af den 30. august 2016, kan Ankestyrelsen behandle en klage over manglende overholdelse af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister som led i afgørelsen af en konkret sag.

## Høring

Hvidovre Handicap- og Psykiatriråd samt Hvidovre Seniorråd er høringsberettigede og har indsendt sine høringssvar, (vedlagt som bilag: ”Høringssvar vedr. ændrede sagsbehandlingsfrister”). Administrationens bemærkninger hertil er vedlagt som bilag: ”Administrationens bemærkninger til høringssvarene”).

## Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2018.

Seniorrådets høringssvar til Fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på de sociale sagsområder

**Afbud** Søren Friis Trebbien, Helle M. Adelborg

# **Punkt 4: Beslutning - Forlængelse af DGI partnerskabsaftale: Børn og Unge i Forening**

20/4180

## **Beslutningstema**

Den nuværende partnerskabsaftale mellem Hvidovre Kommune og DGI Storkøbenhavn omkring Børn og Unge i Forening udløber med udgangen af 2023. Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om afholdte projekter under aftalen til efterretning. Da aftalen fortsat rummer enkelte uafsluttede aktiviteter, skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til, om aftalen skal forlænges til og med 2024.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om afholdte projekter under partnerskabsaftale mellem Hvidovre Kommune og DGI til efterretning.
2. at godkende, at partnerskabsaftalen forlænges til og med 2024.

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-12-2023**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023**

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-12-2023**

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid og Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I maj 2020 etablerede Hvidovre Kommune (Center for Kultur og Fritid, Center for Sundhed og Ældre og Center for Skole og Uddannelse) og DGI Storkøbenhavn et samarbejde med henblik på at løfte den lokale foreningsdeltagelse, øge folkesundheden, styrke fællesskaberne og bidrage til borgernes trivsel i Hvidovre.

Hvidovre Kommune afsatte til realisering af aftalen afsat i alt 1 mio. kr. i aftaleperioden, mens DGI Storkøbenhavn bidrog med et tilsvarende beløb.

DGI Storkøbenhavn har igangsat tilsvarende aftaler i Albertslund, Brøndby, Høje-Taastrup, Glostrup og Rødovre Kommuner.

Samarbejdsaftalen med Hvidovre Kommune involverede igangsættelsen af en række udviklingstiltag, hvis hovedformål var at øge antallet af børn og unge tilknyttet lokale idrætsforeninger og andre idrætsfællesskaber.

Projektets delformål var at få børn og unge til at bevæge sig, involvere sig aktivt og lære at indgå i sociale fællesskaber med andre unge - bl.a. via etablering af bevægelsesforløb i skoler og daginstitutioner med mere.

Ambitionen var at bryde med den sociale og geografiske ulighed i sundhed gennem lettere adgang til bevægelse og idræt for at styrke børn og unges mentale sundhed og trivsel.

Projektet har gennem de sidste tre år gennemført 14 foreningsudviklingsforløb; afviklet temamøder og en idrætskonference; sat fokus på aktiviteter på Hvidovre Havn; iværksat bevægelsesforløb på skoler og daginstitutioner og et "community-initiativ" på Hvidovre Gymnasium. I vedlagte bilag "Status på partnerskabsaftale 2020-2023", er en status på alle gennemførte og igangsatte initiativer oplyst.

#### Mulighed for forlængelse af partnerskabsaftalen

Som det kan ses i det vedlagte bilag, er projektet nået i mål med rigtig mange initiativer, men der er stadig en række aktiviteter som ikke er færdiggjort. Derudover har Hvidovre Kommune stadig uforbrugte konsulenttimer fra DGI til gode. DGI har på den baggrund tilbudt at forlænge samarbejdsaftalen til og med 2024, så en række af de planlagte, men endnu ikke afholdte aktiviteter, kan afholdes uden ekstraomkostninger for Hvidovre Kommune.

Det bemærkes desuden, at DGI endnu ikke har udarbejdet den afsluttende evaluering af hele partnerskabsaftalen (bl.a. på grund af uafsluttede aktiviteter), der skal konkludere projektets overordnede effekt, og en forlængelse af aftalen vil muliggøre udarbejdelsen af en uddybende evaluering. På denne baggrund anbefaler administrationen at forlænge partnerskabsaftalen med DGI Storkøbenhavn, så de sidste initiativer kan komme helt i mål og projektet kan afsluttes med størst mulig gevinst for børn og unge i foreninger

Der er til partnerskabsaftalen tilknyttet politiske følgegrupper med deltagelse af udvalgsformænd fra henholdsvis Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget. Følgegrupperne afholder typisk møde en-to gange årligt og drøfter det igangværende arbejde med partnerskabsaftalen.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. maj 2020, punkt 18, at der indgås samarbejde mellem Hvidovre Kommune og DGI Storkøbenhavn i kraft af partnerskabsaftalen Børn og Unge i Forening. Kommunalbestyrelsen godkendte desuden, at udvalgsformænd fra hhv. Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget indgår i en følgegruppe, der mødes 1-2 gange årligt med DGI Storkøbenhavns politiske afdeling.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan kommunen tilrettelægge og yde støtte til kultur- og fritidsaktiviteter. Det fremgår desuden af Sundhedslovens § 119, lovbekendtgørelse nr. 1011 af 17. juni 2023, at Kommunalbestyrelsen ved varetagelsen af kommunens opgaver i forhold til borgerne har ansvar for at skabe rammer for en sund levevis, og at etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

## **Høring**

De er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Status på partnerskabsaftale 2020-2023.pdf

**Afbud** Søren Friis Trebbien, Helle M. Adelborg

# Punkt 5: Beslutning - Godkendelse af Sundhedsaftale 2024–2027 i hovedstadsregionen

23/12528

## Beslutningstema

Der skal inden den 1. januar 2024 være indgået en ny sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen for 2024-2027. Som led heri skal alle kommunalbestyrelser og regionsrådet have godkendt Sundhedsaftalen 2024-2027 inden årets udgang.

Sundhedsaftaler er politiske aftaler, der udgør den overordnede, generelle ramme for samarbejdet på sundhedsområdet mellem kommuner og regioner, herunder almen praksis. Formålet er at bidrage til sammenhæng og koordinering af forløb, der går på tværs af regioner og kommuner med fokus på kvalitet, effekt og patienttilfredshed.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Sundhedsaftale 2024-2027 i hovedstadsregionen

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023

Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Sundhedsaftalen er den overordnede ramme for det tværsektorielle samarbejde om sundhed i hovedstadsregionen. Aftalen er derfor også retningsgivende for arbejdet i sundhedsklyngerne.

Der er lagt vægt på at lave en enkel, fokuseret og dynamisk aftale, som kan danne rammen for yderligere konkretisering i samarbejdet på tværs af regionen, almen praksis og kommunerne. Rammerne for samarbejdet er på politisk niveau sundhedsklyngerne og Sundhedssamarbejdsudvalget. Desuden er der etableret en administrativ Tværsektoriel strategisk styregruppe, der har det overordnede administrative ansvar for arbejdet med sundhedsaftalen.

Sundhedsaftalen adresserer de områder og målgrupper, hvor der er størst behov for at udvikle samarbejdet. Sundhedsaftalen skal sætte retning for arbejdet i sundhedsklyngerne. Samtidig tager sundhedsaftalen afsæt i det fælles populationsansvar, som betyder, at der skal være plads til at udvikle lokale løsninger efter lokale forhold og udfordringer. Ambitionen er, at Sundhedsaftalen skal udtrykke de konkrete fælles ambitioner for visionerne i udviklingen af sundhedsområdet, principperne for samarbejdet og et særligt fokus på tre fokusområder.

De tre fokusområder er en videreførelse fra den gældende Sundhedsaftale:

- Sammen om børn og unges sundhed
- Sammen om borgere med psykisk sygdom
- Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom.

Tilpasninger af forslag til Sundhedsaftale efter høringsrunden:

Sundhedsaftalen har været i høring i perioden marts – juni 2023. Høringssvarene viser, at der er stor opbakning til Sundhedsaftalens visioner, principper og fokusområder samt det øgede fokus på forebyggelse og populationsansvar. Høringssvarene rummer også konkrete forslag til ændringer i Sundhedsaftalen.

På den baggrund er der især sket følgende ændringer:

Vigtigheden af det tværsektorielle samarbejde særligt om borgere med psykisk sygdom indgår i mange høringssvar. For at efterkomme dette yderligere er der under fokusområdet ”Sammen om borgere med psykisk sygdom” indskrevet et fokus på borger- og patientforløb, der går på tværs af hospital, kommuner og almen praksis, og som omhandler både psykiske og somatiske problemstillinger.

Det blev i flere høringssvar bemærket, at det tværsektorielle samarbejde i højere grad også bør omfatte civilsamfundet og øvrige aktører herunder på beskæftigelsesområdet. Derfor er der skrevet en sætning ind herom i afsnittet ”Rammen for vores sundhedsaftale”.

Princippet ”Rekruttering og fælles kompetenceudvikling” er blevet ændret til at hedde ”Rekruttering, fastholdelse og fælles kompetenceudvikling”. Under princippet er tilføjet, at der skal være et samlet blik for medarbejderressourcer og fagligheder samt større fokus på at få flere ind på sundhedsuddannelserne. Desuden er uddannelse og fastholdelse også skrevet frem i indledningen.

Desuden er det betonet, at der skal være fokus på samarbejde om socialt udsatte borgere. Ligesom det nu eksplicit fremgår af aftalen, at der skal samarbejdes med civilsamfundet.

Videre proces

Sundhedsaftalen skal indsendes til Sundhedsstyrelsen senest d. 1. januar 2024. Aftalen skal forinden være politisk godkendt i regionsrådet og i alle 29 kommuner i hovedstadsregionen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte på et møde d. 6. juni 2023 udkast til høringssvar til Sundhedsaftale 2024-2027 mellem hovedstadskommunerne og Region Hovedstaden.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Det følger af lovbekendtgørelse nr. 1011 af 17. juni 2023 (sundhedsloven) § 203, stk. 1, at Regionsrådet og kommunalbestyrelserne i regionen samarbejder om indsatsen på sundhedsområdet og om indsatsen for sammenhæng mellem sundhedssektoren og de tilgrænsende sektorer.

Det følger af sundhedslovens § 205, stk. 1, at Regionsrådet og kommunalbestyrelserne i regionen indgår i en sundhedsaftale om varetagelsen af opgaver på sundhedsområdet.

## **Høring**

Sagen er sendt i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet.

## **Bilag**

Endeligt forslag til Sundhedsaftale 2024-2027

Følgebrev Sundhedsaftale 2024-2027

Seniorrådets høringssvar til Godkendelse af Sundhedsaftale 2024-2027

Forklæde til Seniorrådets høringssvar Godkendelse af Sundhedsaftale 2024-2027

**Afbud** Gert S. Nelth, René Rasmussen Sjøholm, Torben Tang Christensen, Søren Friis Trebbien, Helle M. Adelborg

## **Punkt 6: Beslutning - Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024**

23/25551

### **Beslutningstema**

Hvert år træffer Ældre- og Sundhedsudvalget beslutning om serviceniveauet på sundheds- og ældreområdet for næstkommende år. "Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024" beskriver serviceniveauet for indsatserne og tilbud i Center for Sundhed og Ældre.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal godkende "Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024".

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at godkende "Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024".

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023**

For: Gruppe C, F, Liste H

Imod: Gruppe A og Ø med henvisning til eget budgetforslag. Gruppe O med henvisning til eget budgetforslag.

Ikke godkendt.

Marie- Louise Jørgensen (F) benyttede sig af standsningsretten og begærede sagen i Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvert år træffer Ældre- og Sundhedsudvalget beslutning om serviceniveauet på sundheds- og ældreområdet for næstkommende år. "Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024" beskriver serviceniveauet for indsatser og tilbud i Center for Sundhed og Ældre.

Kvalitetsstandarder har til formål at give borgerne et overblik over, hvilke tilbud og muligheder for hjælp og støtte der er til borgere i regi af Center for Sundhed og Ældre i Hvidovre Kommune.

Gennemgående for Kvalitetsstandarderne er at serviceniveauet i alle tilbud og indsatser i og på tværs af Center for Sundhed og Ældre altid tager afsæt i en ensartet og tværgående rehabiliterende tilgang til gavn for borgere og pårørende, uanset bo- og livssituation.

Definitionen af rehabilitering på tværs af Center for Sundhed og Ældre udgør således den faglige ramme for leveringen af alle tilbud og indsatser og som indhold og faglighed i alle centerets tilbud afgrænses af.

Kvalitetsstandarderne er opdelt efter kommunens indsatser. Hensigten med kvalitetsstandarderne er, at borgerne nemt tilgængeligt skal kunne finde information om kommunens tilbud og indsatser på sundhed- og ældreområdet. Samtidig skal borgerne også kunne finde information om, hvordan man søger om indsatser og tilbud samt hvad de enkelte tilbud eventuelt koster.

## **Ændringer i Kvalitetsstandarder 2024**

Der er foretaget konkrete ændringer i specifikke kvalitetsstandarder, fx opdaterede takster og egenbetaling samt tilføjelse af nyt serviceniveau på baggrund af principafgørelser og budgetaftalen for 2024-2027. De konkrete ændringer i de specifikke kvalitetsstandarderne fremgår af bilaget ”Ændringsskema for Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte den 5. december 2022, pkt. 3, ”Kvalitetsstandarder for sundhed, træning, pleje og bolig 2023”.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Det følger af servicelovens § 138, jf. lovbekendtgørelse nr. 170 af den 24. januar 2022, at kommunalbestyrelsen inden for lovens rammer kan træffe beslutning om at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven.

Der følger endvidere af § 1 i bekendtgørelse nr. 1575 af den 27. december 2014 om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83 a og 86, at kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt skal udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp m.v., rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter lovens §§ 83, 83 a og 86.

## **Høring**

Der er høringspligt i denne sag. Dagsordenspunktet skal i høring hos Handicaprådet og Seniorrådet.

## **Bilag**

Ændringsskema for Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024

Kvalitetsstandarder for sundhed, træning, pleje og bolig 2024

Seniorrådets høringssvar til Kvalitetsstandarderne for sundhed træning pleje og bolig 2024

**Afbud** Gert S. Nelth, René Rasmussen Sjøholm, Torben Tang Christensen, Søren Friis Trebbien, Helle M. Adelborg

# Punkt 7: Beslutning - møderække med Hvidovre Seniorråd i 2024

22/34285

## Beslutningstema

Ifølge Vedtægt- og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Seniorråd afholdes der mindst tre årlige dialogmøder og et årligt budgetmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Hvidovre Seniorråd.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal godkende forslag til møderækken med Hvidovre Seniorråd i 2024.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget:

1. at godkende følgende forslag til tre dialogmøder og et budgetmøde i 2024:

- Første dialogmøde: 27. februar kl. 15:30-17:00
- Andet dialogmøde: 30. april kl. 15:30-17:00
- Budgetmøde: 12. august kl. 15:30-17:00
- Tredje dialogmøde: 29. oktober kl. 15:30-17:00

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen fremlægger følgende forslag til møderække for tre dialogmøder og et budgetmøde i 2024, som er fastlagt forud for møder i Kommunalbestyrelsen:

- Første dialogmøde: 27. februar kl. 15:30-17:00
- Andet dialogmøde: 30. april kl. 15:30-17:00
- Budgetmøde: 12. august kl. 15:30-17:00
- Tredje dialogmøde: 29. oktober kl. 15:30-17:00

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. november 2022, punkt 14, Vedtægt- og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Seniorråd.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Efter §8 i Vedtægt- og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Seniorråd afholdes der mindst 3 møder årligt med Ældre- og Sundhedsudvalget samt 1 budgetmøde. Budgetmødet afholdes før Ældre- og Sundhedsudvalgets behandling af det kommende års budget.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

**Afbud** Gert S. Nelth, René Rasmussen Sjøholm, Torben Tang Christensen, Søren Friis Trebbien, Helle M. Adelborg

# Punkt 8: Beslutning - Tilsynspolitik 2024

23/27028

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal udforme og offentliggøre en tilsynspolitik for personlig pleje og praktisk hjælp efter serviceloven. Idet Hvidovre Kommune har indgået en aftale med tilsynsførende om, at der også føres tilsyn på dele af det sundhedsfaglige område, omfatter Tilsynspolitikken for 2024 derfor også delegeret virksomhed efter sundhedsloven.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal godkende Tilsynspolitikken for 2024.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget:

1. at godkende Tilsynspolitikken 2024.

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal årligt godkende en tilsynspolitik for personlig pleje og praktisk hjælp. Derudover har Hvidovre Kommune et ønske om at der føres tilsyn på dele af delegeret sundhedsfaglig virksomhed og derfor indgår dokumentationspraksis og medicinadministration i det samlede tilsynskoncept.

Hvidovre kommune er forpligtet til at føre tilsyn på personlig pleje og praktisk hjælp efter serviceloven, men ikke på sundhedsfaglig virksomhed efter sundhedsloven.

Tilsynspolitikken (vedlagt som bilag ”Tilsynspolitik 2024”) fastlægger rammerne for tilsynet med leverandørerne af personlig pleje, praktisk hjælp, herunder madservice og selvudpeget hjælpere samt delegeret sundhedsfaglig virksomhed, herunder om opgaverne løses i overensstemmelse med:

- Hvidovre Kommunes kvalitetsstandarder, afgørelse i borgerens sag og visitering af delegeret sundhedsfaglig pleje og behandling
- At der arbejdes mod, at borgerne bliver så selvhjulpne som muligt
- At den hjælp, borgeren er visiteret til, også er den hjælp, som borgeren modtager, at hjælpen har den rette kvalitet, og at der udføres den rette dokumentation
- At de økonomiske rammer overholdes
- At eventuelle fejl og mangler indgår i en fremadrettet kvalitetssikring, læring og udvikling

Tilsynet skal således være med til at sikre kvalitet indenfor de gældende rammer hos den kommunale såvel som de private leverandører af personlig pleje, praktisk bistand og delegeret sundhedsfaglig virksomhed.

Hvidovre Kommunes Tilsynspolitik fastlægger rammerne for tilsynet med kommunale og private leverandører af personlig pleje, praktisk hjælp og delegeret sundhedsfaglig virksomhed. For at sikre kvaliteten i den leverede hjælp, gennemføres der ét årligt tilsyn med den kommunale leverandør og den private leverandør af personlig pleje, praktisk bistand og delegeret sundhedsfaglig virksomhed.

Tilsynene med den leverede hjælp har til hensigt at give svar på tre overordnede spørgsmål:

- Får borgerne den visiterede hjælp i den faglige kvalitet, som er fastlagt af kommunen, og som borgeren har retskrav på?
- Udføres opgaverne i overensstemmelse med kommunens retningslinjer for dels den faglige dokumentation, og dels for det daglige arbejde?
- Inddrages borgerne i opgaveløsningen, i det omfang de har ressourcer til det?

Tilsynet består af tre elementer:

- Kvalitetssikring af kommunens visitationer til borgerne
- Kvalitetssikring af den leverede hjælp
- Kvalitetssikring af økonomien i visitationen

Resultaterne af tilsynet formuleres i en tilsynsrapport, der indeholder eventuelle indsatsområder. Ud fra indsatsområderne udarbejdes der en tids- og handleplan, der sikrer, at indsatsområderne bringes i orden. Dialogen mellem kommunen og leverandøren tilrettelægges med fokus på, at tilsynene skal bidrage til læring i organisationen.

Afrapportering fra tilsynene

Hvert tilsyn afsluttes med en tilsynsrapport. På baggrund af tilsynsrapporterne udarbejdes der en årlig redegørelse med resultaterne af alle tilsynene. Redegørelsen sendes i høring hos Hvidovre Kommunes Seniorråd og Handicapråd og forelægges til politisk orientering.

## Politiske beslutninger og aftaler

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte den 5. december 2022, punkt 4, Tilsynspolitikken for 2023 uden bemærkninger.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen har efter servicelovens § 151 c stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1089 af 16. august 2023, pligt til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter §83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør efter lovens § 91.

Kommunalbestyrelsen skal i medfør af servicelovens § 151 c, stk. 3, mindst én gang årligt følge op på tilsynspolitikken, og foretage de nødvendige justeringer.

## Høring

Hvidovre Seniorråd og Handicaprådet er høringspligtige i denne sag.

## Bilag

Tilsynspolitik 2024

Seniorrådets høringssvar til Tilsynspolitik 2024

**Afbud** Gert S. Nelth, René Rasmussen Sjøholm, Torben Tang Christensen, Søren Friis Trebbien, Helle M. Adelborg

## **Punkt 9: Beslutning - nye vedtægter og nyt navn for Aktivitetscenteret.**

20/32256

### **Beslutningstema**

Hvidovre Aktivitetscenter har fået en ny strategi, som blev forelagt Kommunalbestyrelsen i maj 2023.

Som følge af den nye strategi skal vedtægterne for Aktivitetscentret opdateres, så de understøtter strategiens vision og fokusområder.

Brugerrådet har derudover besluttet, at Aktivitetscentret samt Brugerrådet skal have et nyt navn, der i højere grad end nuværende afspejler strategiens vision og målgrupper.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældre og Sundhedsudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende de nye vedtægter for Hvidovre Aktivitetscenter besluttet på Brugerrådets generalforsamling den 10. oktober 2023
2. at godkende det nye navn for Aktivitetscentret "Paletten"

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Udvalget bad om, at det afklares inden Kommunalbestyrelsesmødet, hvorvidt der er andre tilbud i Hvidovre Kommune, som hedder "Paletten".

### **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen tog i maj 2023 en ny strategi for Hvidovre Aktivitetscenter til efterretning (vedlagt som bilag "Aktive og meningsfulde fællesskaber - Strategi for Aktivitetscentret 2023-2033"). Strategien er blevet til i dialog med nuværende, nye og kommende brugere af Aktivitetscentret, civilsamfundet og i samarbejde med medarbejdere i Sundhed og Forebyggelse.

Strategien for Aktivitetscentret sætter retning for arbejdet med at skabe meningsfulde fællesskaber for aktive seniorer ud fra visionen:

”Aktivitetscentret er et hus med nærvær og livsglæde for seniorer. Sammen med brugerne og civilsamfundet skaber Aktivitetscentret aktive og meningsfulde fællesskaber med plads til mangfoldige interesser, kreativ selvudfoldelse og bevægelse.”

Strategiens vision bliver realiseret i et samarbejde mellem brugere og civilsamfund.

#### Ad 1) Nye vedtægter

I det indledende arbejde med den nye strategi er vedtægterne for Aktivitetscentret blevet tilrettet, så de understøtter den nye strategis vision. Se de gamle og nye vedtægter i hhv. bilag ”Vedtægter Aktivitetscentret 2019” og bilag ”Vedtægter Paletten og Fællesrådet 2023”.

Ændringer i de nye vedtægter omfatter

- Brugerrådets nye underudvalg, der bl.a. står for kontakt til alle holdlederne, er skrevet ind
- Mulighed for lokale lån efter åbningstid, med hovedfokus på aktiviteter der gavner ældrebefolkningen, er skrevet ind
- Frivillige opgaver, såsom køkkenhjælp, viceværtsfunktion og søndagsåbent, der for nu ikke varetages af frivillige kræfter, er skrevet ud
- Kriteriet for målgruppen i huset kan fraviges, hvis man yder en frivillig indsats i huset, som kommer Hvidovre Kommunes borgere til gode.
- Krav om bopæl i Hvidovre Kommune for brug af huset kan fraviges, hvis man yder en frivillig indsats, som kommer Hvidovre Kommunes borgere til gode.
- Brugerrådets kompetence i forhold til økonomi og ansættelser er tydeliggjort
- Brugerrådet giver status på strategiarbejdet på den årlige generalforsamling

#### Ad 2) Nyt navn til Aktivitetscenter og Brugerråd

På brugerworkshops, i forbindelse med udarbejdelsen af den nye strategi, blev det fremhævet, at de yngre seniorer ikke forbinder ”Aktivitetscentret” med et tilbud for dem. Mange forbinder et Aktivitetscenter med et visiteret dagtilbud, hvilket ikke stemmer overens med de aktiviteter og den målgruppe, som Aktivitetscentret i Hvidovregade henvender sig til, som netop er de friske og aktive seniorer, der deltager i at forme aktiviteter og indhold i huset.

Derfor er der behov for en navneændring, der understøtter Aktivitetscentrets vision og målgruppe. På den baggrund holdt Brugerrådet en navnekonkurrence hen over sommeren, hvor alle kunne indsende navneforslag.

I alt modtog Brugerrådet 68 unikke forslag, og på den baggrund er det nye navn ”Paletten” valgt (se bilag ”Paletten – navn og nyt logo”).

”Paletten” henviser til den bredde af tilbud, aktiviteter og fællesskaber, som Brugerråd i samspil med husets brugere arrangerer. Dertil kommer, at Seniorrådet og Det Frivillige Ældrearbejde på sigt skal flytte til Paletten i Hvidovregade, når udbygningen er færdig.

Brugerrådet har valgt at skifte navn til Fællesrådet. Navneændringer skal bidrage til at tydeliggøre, at det ikke kun er Brugerrådet, men alle "Palettens" brugere, der er med til at forme hverdagen og de aktiviteter og fællesskaber, der foregår i huset.

De nye navne - "Paletten" og "Fællesrådet", blev præsenteret på Aktivitetscentrets generalforsamling 10. oktober 2023 og træder i kraft fra 1. januar 2024.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Den 30. maj 2023, pkt 35, tog Kommunalbestyrelsen "Aktive og meningsfulde fællesskaber - Strategi for Aktivitetscentret 2023-2033" til efterretning.

Den 31. januar 2017, pkt. 17 godkendte Kommunalbestyrelsen vedtægtsændringer for Aktivitetscentrets brugerråd og Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Serviceovens § 79, stk. 1, lovbekendtgørelse nr. 1089 af 16. august 2023, hvorefter kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunalbestyrelsen skal efter samme bestemmelse fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene. Efter serviceovens § 16, stk. 1, skal Kommunalbestyrelsen sørge for, at brugerne af tilbud efter serviceoven får mulighed for at få indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbuddene. Kommunalbestyrelsen fastsætter videre efter § 16, stk. 1, skriftlige retningslinjer for brugerindflydelsen.

## **Høring**

Seniorrådet og Handicaprådet

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Aktivitetscentret giver seniorer i Hvidovre Kommune mulighed for at mødes i meningsgivende fællesskaber. Forskning inden for mental sundhed peger på; at gøre noget aktivt og meningsfuldt sammen med andre, er med til at fremme mental sundhed. Herved understøttes muligheden for at forebygge ensomhed og social isolation.

## **Bilag**

Aktive og meningsfulde fællesskaber - Strategi for Aktivitetscentret 2023-2033

Paletten - navn og logo

Vedtægter Aktivitetscentret 2019

Vedtægter Paletten og Fællesrådet 2023

Seniorrådets høringssvar til Ny vedtægter og nyt navn for Aktivitetscenteret

**Afbud** Helle M. Adelborg, Søren Friis Trebbien

# Punkt 10: Orientering - Status på rygestoptilbud 2022

22/28910

## Beslutningstema

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres om status på rygestoptilbud i 2022 – både for den fælles indsats med ni andre kommuner på Vestegnen og Sydamer og for Hvidovre Kommune.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at tage orientering om status på rygestoptilbud 2022 til efterretning.

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har siden 2007 haft rygestoptilbud til borgerne. Fra 2015 har kommunen samarbejdet med otte andre kommuner på Vestegnen og Sydamer om rygestopkurser, tilskud til rygestopmedicin og fælles aftaler med apoteker og hospitaler om udlevering af rygestopmedicin og henvisning til kommunale rygestop.

I 2017 blev samarbejdet med de andre kommuner på Vestegnen og Sydamer om rygestoptilbud fornyet, og forebyggelse af rygestart hos unge med et fælles mål om en røgfri generation 2030 blev en del af indsatsen.

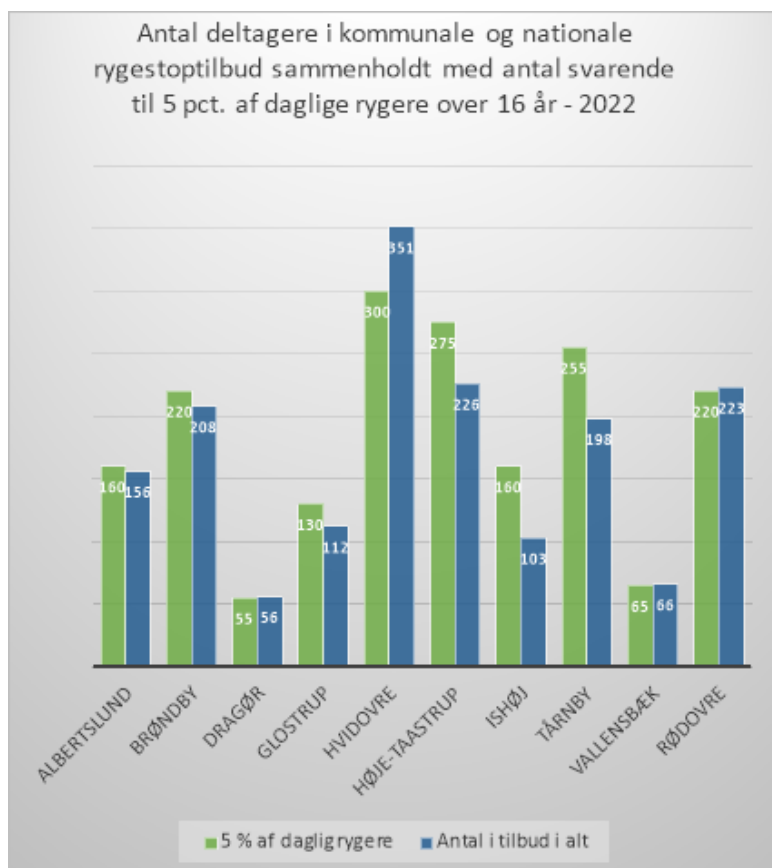
I juni 2020 godkendte Kommunalbestyrelsen, at Hvidovre Kommune er en del af indsatsen ”Klar livet – uden røg og rusmidler”, som er en udmøntning af KKR-strategien, der har fokus på unges fysiske og mentale sundhed – herunder tobaksforebyggelse. Med den nye aftale omfatter samarbejdet nu Albertslund, Brøndby, Dragør, Glostrup, Hvidovre, Høje-Taastrup, Ishøj, Rødovre, Vallensbæk og Tårnby kommuner.

På ÆSU-møde i februar 2024 får udvalget status på ”Klar livet – uden røg og rusmidler” – herunder status på indsatsen for unge på tobaks- og nikotinområdet.

## Rekruttering

I 2022 er der sket en stigning i antallet af deltagere på kommunernes rygestopkurser siden faldet under Coronapandemien i 2020. Men hverken Hvidovre eller de øvrige kommuner er på højde med deltagerantallet under de aktive år under Storrygerprojektet (2015-2017). Der rekrutteres lidt flere kvinder end mænd, og den gennemsnitlige deltager på kurserne er 54 år med mere end 35 års rygehistorik. 60 % af deltagerne har et dagligt forbrug på mere end 20 cigaretter.

Sundhedsstyrelsen anbefaler, at kommunerne når 5 % af dagligrygere via de kommunale rygestoptilbud (gruppeforløb og individuel rådgivning) og de nationale tilbud (Stoplinien, E-Kvit og XHALE). Af de ti kommuner på Vestegnen og Sydamer opfylder bl.a. Hvidovre Sundhedsstyrelsens mål om at nå 5 % af kommunens daglige rygere over 16 år (se graf 1). Tallene er beregnet med udgangspunkt i den seneste Sundhedsprofil, hvor der generelt er sket et fald i antallet af daglig rygere over 16 år i de ti kommuner samlet set. Fra 42.000 i 2017 til 36.800 i 2021.



Graf 1

## Gennemførelse

Andelen af tilmeldte til kommunernes rygestopforløb, som gennemfører 75 % af antallet af planlagte mødegange er uændret (63 %) i 2021.

Sundhedsstyrelsen anbefaler, at gennemførelsesprocenten er 70, og i aftalen med Region Hovedstaden er den sat til 66 %. Så alle kommuner ligger stadigvæk lavere end målet.

## Effekt af tilbud

Stopraten efter endt rygestopforløb er steget en smule. Fra 74 % i 2021 til 75 % i 2022, hvilket er højere end aftale med Region Hovedstaden (70 %) og Sundhedsstyrelsens anbefaling (75 %).

Også stopraten ved 6 måneders opfølgning er steget fra 38 % i 2021 til 42 % i 2022. Tallene for opfølgning skal tages med forbehold. Mindre antal kursister og færre som gennemfører giver færre opfølgninger, og da det generelt er svært at få fat i alle efter 6 måneder, bliver det samlede talmateriale meget spinkelt.

Vi ved, at der er en sammenhæng mellem andelen, som gennemfører minimum 75 % af mødegangene og andelen, som er røgfri efter 6 måneders opfølgning. Jo flere som gennemfører, jo flere er stadig røgfri efter 6 måneder.

Hvis der kigges på tværs af kommunerne, ses det, at det især er kvinderne, som har lave stoprater efter 6 måneder, mens mænd i højere grad fastholder deres rygestop.

Det gør vi

Rekruttering til stopforløb er, hvad enten det drejer sig om de kommunale tilbud eller de nationale tilbud, en udfordring nationalt set. Klar livet har gennem nogle år over for forskellige samarbejdspartnere og andre aktører på tobaksforebyggelsesområdet arbejdet for og efterlyst en national kampagne til at booste rekrutteringen. Der har ikke været en national kampagne siden storrygerindsatsen i 2015-2017.

Budskabet er blevet hørt. Sund By Netværket har i partnerskab med Stoplinien søgt Trygfonden om midler til udvikling og gennemførelse af en national stopkampagne.

Desuden afholder Klar livet et uddannelsesforløb i januar måned sammen med Kræftens Bekæmpelse, hvilket betyder at alle kommuner kan få uddannet flere stoprådgivere.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Den 24. juni 2020, punkt 17, godkendte Kommunalbestyrelsen, at Hvidovre Kommune deltager i den tværkommunale indsats "Klar livet – uden røg og rusmidler" 2020-2030.

Den 26. marts 2019, punkt 20, godkendte Kommunalbestyrelsen, at der afsættes 70.000 kr. årligt inden for Ældre- og Sundhedsudvalgets egen ramme til rygestopmedicin til borgere som indgår i Hvidovre Kommunes rygestoptilbud (beløbet udgør 72.000 kr. i 2021-prisniveau).

Den 18. december 2018, punkt 20, godkendte Kommunalbestyrelsen en ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2019 – 2022 for Hvidovre Kommune, som har tobak som prioriteret fokusområde.

Den 31. maj 2017, punkt 6, besluttede Social- og Sundhedsudvalget at forankre satspuljeprojekt om forstærket indsats over for storrygere i samarbejde med kommunerne Albertslund, Brøndby, Dragør, Glostrup, Høje-Taastrup, Ishøj, Tårnby og Vallensbæk. Samtidig blev det besluttet, at Hvidovre Kommune skulle indgå fornyet samarbejde med de øvrige 8 kommuner om forebyggelse af rygestart hos unge med fælles mål om røgfri generation 2030. Samarbejdet kaldes 'Bliv en vinder uden tobak' og løber i perioden 2018-2020.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Det følger af sundhedsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 1011 af 17. juni 2023, med senere ændringer, § 119, stk. 1-2, at kommunalbestyrelsen ved varetagelsen af kommunens opgaver i forhold til borgerne har ansvaret for at skabe rammer for en sund levevis, og at kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Rygning er den største risikofaktor for sygdom og for tidlig død for borgerne. Undersøgelser viser, at et rygestop altid vil, uanset alder, medføre positive sundhedseffekter for borgeren.

**Afbud** Gert S. Nelth, René Rasmussen Sjøholm, Torben Tang Christensen, Søren Friis Trebbien, Helle M. Adelborg

## **Punkt 11: Eventuelt**

22/33821

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023**

Marie-Louise Jørgensen (F) spurgte til svarnotat om vikardækning og hvornår det igangsættes. Administrationen svarede på mødet.

Marie-Louise Jørgensen (F) spurgte til svarnotat om rekruttering og om det er muligt at lave en tværgående workshop på velfærdsområdet mellem administration, faglige organisationer og politikere. Administrationen udarbejder et notat.

**Afbud** Gert S. Nelth, René Rasmussen Sjøholm, Torben Tang Christensen, Søren Friis Trebbien, Helle M. Adelborg