

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2014-2017 d. 28-03-2017

**Mødedato**           Tirsdag d. 28. marts 2017 kl. 18:00

**Mødested**           KB-Salen

**Mødedeltagere**     Helle Adelborg, Kenneth F. Christensen, Finn Gerdes, Benthe Viola Holm, Maria Staghøj Durhuus, Lars G. Jensen, Mikail Erman, Ømer Kuscu, Mikkel Dencker, Ivan Fogtmann, René Tommy Langhorn, Charlotte H. Larsen, Arne Bech, Kristina E. Young, Steen Ørskov Larsen, Niels Ulsing, Mogens Leo Hansen, Kashif Ahmad, Karl Erik Høholt Jensen, Annette Møller Sjøbeck, Bo Christof

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forskellige cirkulærer og meddelelser. Orientering ved borgmesteren.....	4
Låneramme 2016.....	5
Forudgående høring om eventuel ny lokalplan for del af Filmbyen.....	8
Forslag til Lokalplan 463 for rækkehusbebyggelsen Christiansdalparken.....	10
Befordringsgodtgørelser til medlemmer af Kommunalbestyrelsen, der foretager borgerlige vielser...	12
Godkendelse af låneoptagelse til frikøb af Hvidovre Hospitals Kollegium.....	13
Ændring af søskendekriteriet i Hvidovre Kommune.....	15
Endelig godkendelse af ny timefordelingsplan for folkeskolerne.....	18
Kvalitetsstandarder: Sundhed og ældre 2017.....	20
Tilsyn i bofællesskaber 2016.....	24
Ny driftsmodel for den foreningsdrevne del af Hvidovre Motionscenter.....	28
Kommunalt partnerskab vedr. træningshal for Ishockey VM 2018.....	32
Nedrivning af bevaringsværdig bygning Tureby Allé 27.....	36
Godkendelse af størrelse og sammensætning af BIOFOS' bestyrelser.....	38
Godkendelse af HOFORs takster for vand og spildevand 2017.....	41
0158 - Avedøre Stadion - nye omklædningsfaciliteter.....	44
0253 jorddeponering - Status om udvidelse af Avedøre Holme.....	48
Projekt 2472 Trafiksanering Naverporten, Rebslagerporten m.m., frigivelse af anlægsbevilling.....	50
Forbedring af papindsamlingen fra haveboliger.....	51
Eventuelt.....	57
Lukket: Ansættelse af ny direktør.....	58
Lukket: Brugsret over areal.....	59
Lukket: Hævd over areal.....	60

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

16/44269

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Arne Bech (H) stillede forslag om, at punkt 12 om ny driftsmodel for den foreningsdrevne del af Hvidovre Motionscenter i overensstemmelse med god skik og praksis flyttes op som punkt 3 af hensyn til de spørgere, der var mødt op.

For: Liste H, Gruppe F og Ø, Kashif Ahmad (UP) og Bo Christof (UP)

Imod: Gruppe A, O, C, Karl Erik Høholt Jensen (UP) og Annette Møller Sjøbeck (UP)

Forslaget bortfaldet

Borgmesteren gjorde opmærksom på, at teksten fra to dagsordenspunkter fra Økonomiudvalgets møde den 20. marts 2017 – punkt 7 og punkt 22 beklageligvis ikke var overført til kommunalbestyrelsens dagsorden. Dette er nu rettet i First Agenda, og dagsordenspunkterne er omdelt i papirkopi.

Der er omdelt supplerende oplysninger til punkterne 8 og 10

Dagsordenen godkendt

## **Punkt 2: Forskellige cirkulærer og meddelelser. Orientering ved borgmesteren**

16/44271

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Ingen meddelelser.

## Punkt 3: Låneramme 2016

17/5462

### Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der optages lån af hensyn til sikring af kommunens fremtidige likviditet for de låneberettigede udgifter i 2016 på i alt 17.345.000 DKK.

### Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017

Anbefales godkendt.

### Beslutningstema

Kommunens låntagning reguleres af ”Bekendtgørelse om kommuners låntagning og meddelelse af garantier” (Lånebekendtgørelsen).

Reglerne for kommunernes låntagning er restriktive. En kommune må således kun låne til anlægsudgifter, der udtrykkeligt er nævnt i lånebekendtgørelsen.

### Indstilling

Økonomi og Stabe indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen,

1. at der optages lån af hensyn til sikring af kommunens fremtidige likviditet for de låneberettigede udgifter i 2016 på i alt 17.345.000 DKK.

### Sagsfremstilling

Budgettet for 2016 indeholder mulighed for en samlet låneoptagelse på i alt 30 mio. Kr. De låneberettigede udgifter er for 2016 opgjort til 18,5 mio.Kr. Forskellen skyldes primært tidsforskydninger i ESCO.

Lån til indefrosne ejendomsskatter er omfattet af låneadgang og beregnes som nettoudgiften i året, det vil sige nye lån minus indfrielse. Det er ikke låneberettiget for 2016 da resultat udviser nettoindtægter.

Det er reserveret 1,2 mio.kr. på lånerammen i 2016 for at undgå deponering ved indgåelse af lejemål til H-House. Der planlægges på den baggrund med et lånoptag på 17,3 mio. kr.

	<b>Budget 2016</b>	<b>Faktisk mulighed</b>
ESCO projekt	16.270.000	1.924.630
Miljø- og energipulje 2015	2.060.000	2.075.711
Miljø- og energipuljen 2016	7.500.000	6.240.712
Forebyggende vedl. Bygninger 2016	5.490.000	7.922.544
Udgiften til installation af elektricitets- eller varmeproducerende anlæg baseret på indenlandske, herunder vedvarende, energikilder i eksisterende ejendomme til kommunale formål		99.000
Udgiften til erhvervelse og indretning af ejendomme til udlejning til beboelse i henhold til integrationsloven		272.285
I alt låneramme 2016		<b>18.534.882</b>
Minus indgåelse af lejemål (undgå deponering)		1.189.200
I alt i DKK		<b>17.345.682</b>

Det anbefales at lånemulighederne udnyttes, hvilket skyldes flere forhold. For det første vil optagelse af lån på kort sigt og på nuværende tidspunkt ekstraordinært ikke have nogen udgiftsdrivende effekt, da de aktuelle obligationsrenter (aktivside) er højere end lånerenterne. (passivside) På længere sigt bør det tages i betragtning at det alene er muligt for kommunen at tilføre ekstra likviditet gennem lån ved det årlige låneoptag. Pt er kommunens kassebeholdning robust, men med de allerede afsatte anlægsbevillinger, samt udsigt til ekstraordinære store kassetræk i de kommende år vil kassen kunne komme under pres og på det tidspunkt hvor noget sådan må ske er der ikke længere adgang til at låne på baggrund af 2016 regnskabet.

Hvis vi optager 25 års lån, anbefaler Kommunekredit et KKBasis lån. Lånet svarer til et variabelt forrentet lån + en swap fra variabel til fast rente. Fast Basisrente i 25 år ligger pt. på 1,40%. Et KKBasis lån (100% fast rente) vil alternativt ligge på 1,72% for 25 år.

Variabel rente udgør pt. minus 0,18%.

Desuden anbefaler Kommunekredit en mellemløsning omfattende et KKBasislån med 25-års løbetid, men med fast basisrente alene i de 5 første år (hvorefter der "genforhandles"). Så er risikoen for overkurs ikke så stor, hvis der skal førtidigt indfries. På sådan et lån vil fast basisrente de første 5 år ligge på ca. 0,31%. *Se graf 1 for korte og lange rente i bilag 1*

#### *Udviklingen i den langfristede gæld*

Hvidovre Kommunes langfristede gæld har udviklet sig fra primo 2015 til primo 2017 med et fald fra 12.322 kr. pr. indbygger til 10.202 kr. pr. indbygger. Til sammenligning udgør den langfristede gæld pr. indbygger primo 2015 henholdsvis 13.867 kr. og 12.903 kr. i Hovedstadsregionen.

På landsplan er der 85 kommuner, som har en højere gæld pr. indbygger end Hvidovre Kommune (Primo 2016). Hvidovre Kommunes gæld er fra primo 2015 til Primo 2017 faldet fra 543,6 mio. kr. til 444 mio. kr.

I 2019 er gælden reduceret til 310 mio. kr. Kommunen afdrager pt. relativt meget i 2017-2019, men reduceres til under 10 mio. kr. efter 2019 hvis kommune ikke optager flere lån i de kommende år- *Se graf 2- samlede afdragsprofil i bilag 1*

Også af denne årsag vil der være hensigtsmæssigt for kommunen at udnytte lånerammen. Endvidere kan der vurderes at være fornuftigt og rimeligt, at fremtidige skatteydere bidrager til finansieringen af faciliteter, som også de borgere får glæde af. Endelig kan låneadgang udnyttes til at øge likviditeten og skabe råderum med henblik på fremtidige projekter og andre dispositioner.

Såfremt det vurderes, at der skal foretages låneoptagelse for år 2016, skal dette ske inden udgangen af april måned 2017. Økonomaafdelingen vil i så fald optage lånet på gunstigst mulige vilkår.

## **Retsgrundlag**

Jævnfør Hvidovre Kommunes "Regulativ for Økonomistyring pkt. 7.1 -finansiel styring" Kommunens finansielle styring skal ses inden for rammerne af "Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv."

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Størrelsen af og principperne for låneoptagelsen besluttet af Kommunalbestyrelsen i forbindelse med den årlige budgetvedtagelse. Låneoptagelsen budgetteres altid i det år, hvor udgiften afholdes. I praksis er det dog således at låneoptagelsen først optages året efter, at udgifterne er afholdt.

## **Økonomiske konsekvenser**

Hvidovre Kommune optager efter Kommunalbestyrelsens beslutning lån til finansiering af udgifter til lån til betaling af ejendomsskatter, energibesparende foranstaltninger osv. Herudover kan der optages lån, når der er lånedispensationsmuligheder.

Lån optages altid med en løbetid og afdragsprofil som er i overensstemmelse med kravene i lånebekendtgørelsen.

# **Bilag**

Bilag 1 til Låneramme 2016

## **Punkt 4: Forudgående høring om eventuel ny lokalplan for del af Filmbyen**

16/36883

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

For: Gruppe A, Karl Erik Høholt Jensen (UP), Annette Møller Sjøbeck (UP), Gruppe C, F, Kashif Ahmad (UP) og Bo Christof (UP)

Imod: Gruppe O

Undlader: Liste H og Gruppe Ø

Kommunalbestyrelsen godkendte udkast til debatoplæg om en ny lokalplan for en del af Filmbyen, samt at debatoplægget udsendes til ejere, lejere og virksomheder i Avedørelejren som led i en forudgående høring i perioden 3. – 14. maj 2017.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-03-2017**

Ad 1. – 2.

For: Gruppe A.

Imod: Liste H med bemærkning om, at forhøringsmaterialet i højere grad tilgodeser Himmerige ApS' interesser end det tilgodeser de berørte borgers interesser.

Gruppe O, C og Karl Erik Høholt Jensen (UP) afventer stillingtagen til Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

### **Beslutningstema**

Forvaltningen har i samarbejde med Himmerige ApS' rådgivere udarbejdet et debatoplæg, der skal bruges som led i en forudgående høring om en lokalplan for nye boliger i den vestligste del af Filmbyen.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om debatoplægget kan godkendes til udsendelse, samt beslutte høringsperiodens varighed.

### **Indstilling**

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at udkastet til debatoplæg om en ny lokalplan for en del af Filmbyen godkendes
2. at debatoplægget udsendes til ejere, lejere og virksomheder i Avedørelejren som led i en forudgående høring i perioden 3. – 30. april 2017.

### **Sagsfremstilling**

Grundejeren, Himmerige ApS, har ansøgt om at få udarbejdet en ny lokalplan for den vestlige del af Filmbyen til erstatning for den gældende Lokalplan 454. Baggrunden er et ønske om at opføre en boligbebyggelse som en bæredygtig og grøn by på den vestligste del af ejendommen, ud mod det åbne landskab på Avedøresletten.

Kommunalbestyrelsen har den 20. december 2016 besluttet, at forvaltningen i samarbejde med Himmerige ApS skulle udarbejde et forslag til en forhøring af en lokalplan til opførelse af en boligbebyggelse i Filmbyen. Dette materiale skulle præsenteres for Teknik- og Miljøudvalget i februar/marts måned 2017.

Forvaltningen har efterfølgende i samarbejde med Himmeriges rådgivere, EFFEKT Arkitekter, udarbejdet et udkast til debatoplæg, der vedlægges som bilag.

Med henblik på at imødekomme de fremførte kritikpunkter har grundejer og dennes rådgivere arbejdet videre med projektet siden den første behandling af sagen i Kommunalbestyrelsen. Det er dette reviderede projektmateriale, der er indeholdt i debatoplægget.

Forvaltningen foreslår, at debatoplægget omdeles til ejere, lejere og virksomheder i Avedørelejren som led i en forudgående høring, inden Kommunalbestyrelsen beslutter, om der skal igangsættes et egentligt lokalplanarbejde.

Forvaltningen foreslår desuden, at den forudgående høring sker over fire uger, i perioden 3. – 30. april 2017.

### **Retsgrundlag**

Planloven stiller ikke krav om en forudgående høring af lokalplaner. Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede, den 20. december 2016, punkt 4, at forvaltningen skulle indgå i en dialog med Himmerige ApS om at udarbejde et forslag til en forhøring, som skulle præsenteres for Teknik- og Miljøudvalget og Kommunalbestyrelsen i februar/marts 2017.

## **Bilag**

Forudgående høring, udkast til debatoplæg

# **Punkt 5: Forslag til Lokalplan 463 for rækkehusbebyggelsen Christiansdalparken**

17/3483

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til Lokalplan 463, og at forslaget fremlægges i offentlig høring i otte uger, samt at der ikke udarbejdes miljøvurdering af lokalplanforslaget.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-03-2017**

Ad 1. – 2. anbefales godkendt.

## **Beslutningstema**

Kultur, Miljø og Vækst har udarbejdet et forslag til en lokalplan for den eksisterende bebyggelse Christiansdalparken bestående af 30 rækkehuse på adresserne Vestre Strandvej 50-64, Engvænget 17-33 og 18-34 samt Enghøjen 17-23. Lokalplanen skal sikre sammenhæng og ensartethed i bebyggelsens udtryk og brug af materialer.

Lokalplanforslaget forelægges til godkendelse med henblik på fremlæggelse i offentlig høring i 8 uger.

## **Indstilling**

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at forslaget til Lokalplan 463 godkendes og herefter fremlægges i offentlig høring i otte uger.
2. at der ikke udarbejdes miljøvurdering af lokalplanforslaget.

## **Sagsfremstilling**

Lokalplanen omfatter beboelsesejendommene Vestre Strandvej 50-64, Engvænget 17-33 og 18-34 samt Enghøjen 17-23 såvel som arealer der fungerer som friarealer til fælles brug for boligerne. Området er i dag omfattet af Byplanvedtægt A14, som udlægger det til tæt og lav boligbebyggelse.

Området er på ca. 22.000 m<sup>2</sup> og er bebygget med 30 rækkehuse samt tilhørende fri-, vej- og parkeringsarealer. Der er tale om ejerboliger.

Mod nord afgrænses området af jernbanen mellem København og Køge, mod vest af Vestvolden, mens det mod syd og øst er omgivet af ejendomme med enfamiliehuse.

Lokalplanforslaget skal sikre, at rækkehusene ved fremtidige bygningsmæssige forandringer, heriblandt tilbygning med faste overdækninger og udestuer, fortsat vil fremstå som en sammenhængende og ensartet bebyggelse.

Derfor fastholder lokalplanforslaget anvendelse, omfang og udseende af bebyggelsen som beskrevet i Byplanvedtægt A14, samt tinglyste deklARATIONER og skriftlige tilladelser fra Hvidovre Kommune, der hidtil har reguleret bebyggelse. Planen opdeler området i de to delområder A og B, hvor delområde A kun må anvendes til tæt-lave boliger som rækkehuse, mens delområde B kun må anvendes til rekreativt grønt areal til brug som fælles friareal og til opstilling af mobilantenner.

Planen giver i delområde A mulighed for at udstykke med en grundstørrelse på mindst 300 m<sup>2</sup>, hvorved bebyggelsens fælles vej-, parkerings- og friarealer medregnes og fordeles ligeligt på de enkelte boliger. Bebyggelsesprocenten for området under ét er på 30 og bygninger må kun opføres i en etage samt udnyttet tagetage og med en maksimal bygningshøjde på 8,5 m. Planen indeholder byggefeltet, der angiver hvor rækkehuse, tilhørende faste overdækninger/udestuer samt carporte/garager skal placeres.

Lokalplanen indeholder en række bestemmelser der regulerer brugen af materialer og farvesætning af bygningsdele, såvel som indretning af ubebyggede arealer. Disse tager dels udgangspunkt i den gældende byplanvedtægt og bebyggelsesregulerende deklARATIONER, dels er de udtryk for Christiansdalparkens grundejerforenings ønsker.

Lokalplanen er i overensstemmelse med bestemmelserne for det gældende rammeområde 4B23 i Kommuneplan 2016.

## **Retsgrundlag**

Lokalplaner udarbejdes efter bestemmelserne i planlovens kapitel 5 og 6.

En lokalplan skal tilvejebringes, før det gennemføres større udstykninger eller større bygge- og anlægsarbejder, herunder nedrivninger af bebyggelse, og i øvrigt når det er nødvendigt for at sikre kommuneplanens virkeliggørelse, jævnfør planlovens § 13, stk. 2.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Efter anmodning fra Christiansdalparkens grundejerforening, besluttede Teknik- og Miljøudvalget på sit møde den 6. november 2013, punkt 8, at der i samarbejde med beboerne udarbejdes en lokalplan til erstatning for de bebyggelsesregulerende bestemmelser i Byplanvedtægt A14 og de tilknyttede deklARATIONER.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Miljømæssige konsekvenser**

Lokalplanforslaget er omfattet af Lov om miljøvurdering af planer og programmer § 2, nr. 1a og § 10.

Denne lov stiller i visse tilfælde krav om, at der laves en miljøvurdering af lokalplaner. I forbindelse med udarbejdelse af lokalplanforslaget er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning.

Det er forvaltningens vurdering, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

Dette begrundes med, at lokalplanen kun fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan og ikke muliggør væsentlige ændringer i det bestående, men viderefører den nuværende anvendelse. Planen vil ikke muliggøre anlægsarbejder, som er optaget i lovens bilag, eller projekter, der i størrelse eller karakter vurderes at få en væsentlig indvirkning på miljøet.

### **Bilag**

Lokalplan 463 for rækkehusbebyggelsen Christiansdalparken.pdf

# **Punkt 6: Befordringsgodtgørelser til medlemmer af Kommunalbestyrelsen, der foretager borgerlige vielser**

17/12471

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Ikke godkendt.

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om der skal ydes befordringsgodtgørelse til medlemmer af Kommunalbestyrelsen, der foretager borgerlige vielser.

### **Indstilling**

Økonomi og Stabe indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at godkende at der med virkning pr. 1. april 2017 ydes befordringsgodtgørelse til medlemmer af Kommunalbestyrelsen, der foretager borgerlige vielser.

### **Sagsfremstilling**

Folketinget har vedtaget en ændringslov til styrelsesloven, der giver mulighed for at yde befordringsgodtgørelser til medlemmer af kommunalbestyrelser, der foretager borgerlige vielser.

Med ændringsloven til styrelsesloven overføres det kommunale tilsyn organisatorisk fra Statsforvaltningen til Ankestyrelsen, og der gives som noget nyt hjemmel til, at Kommunalbestyrelsen kan beslutte at yde befordringsgodtgørelse til medlemmer af Kommunalbestyrelsen, der foretager borgerlige vielser. Det er overladt til Kommunalbestyrelsen selv at beslutte, om Kommunalbestyrelsen ønsker at udnytte denne hjemmel.

Det forudsættes, at beslutningen træffes generelt og er gældende for alle medlemmer af Kommunalbestyrelsen, som foretager borgerlige vielser.

De nye regler træder i kraft 1. april 2017. Hvidovre Kommune har i denne anledning modtaget brev af 13. marts 2017 fra Økonomi- og Indenrigsministeriet (Bilag 1).

Befordringsgodtgørelse ydes efter de sædvanlige retningslinjer og takster.

### **Retsgrundlag**

Lov nr. 176 af 21. februar 2017 § 1, nr. 2, hvorefter styrelseslovens § 16 f indsættes.  
Lov om ægteskabs indgåelse og opløsning § 18, stk. 1 og 2.

### **Økonomiske konsekvenser**

Hvidovre Kommune skal, hvis indstillingen godkendes, yde befordringsgodtgørelse til medlemmer af Kommunalbestyrelsen, der foretager borgerlige vielser, hvilket vil medføre udgifter hertil for Hvidovre Kommune. Udgifterne hertil afholdes indenfor det i forvejen afsatte budget.

### **Bilag**

Brev fra Økonomi- og Indenrigsministeriet af 13. marts 2017

# **Punkt 7: Godkendelse af låneoptagelse til frikøb af Hvidovre Hospitals Kollegium**

16/24060

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der optages lån til aflysning af hjemfaldsklausul værdiansat til 30.572.472 kr., samt at der ydes 100 % kommunal garanti for lånet.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

Indstillingens punkt 1 ændres til:

1. at godkende, at der optages lån til aflysning af hjemfaldsklausul værdiansat til 30.572.472 kr.

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutningstema**

Der skal tages stilling til ansøgning om optagelse af lån på 30,6 mio. kr.

## **Indstilling**

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at låneoptagelse på 30.572.472 kr. godkendes.
2. at der ydes 100 % kommunal garanti for lånet

## **Sagsfremstilling**

Hvidovre Hospitals Kollegium har ved skrivelse af 13. februar 2017 ansøgt om godkendelse af optagelse af lån på 30, 6 mio. kr. til brug for frikøb af den tilbagekøbsrettighed, som Københavns Kommune har på ejendommen.

Der blev tinglyst servitut om Københavns Kommunes tilbagekøbsrettighed den 12. oktober 1972, som træder i kraft 2040, hvor Kommunen kan tilbagekøbe ejendommen for 1.852.460 kr. uden tillæg for bygningernes værdi.

Hvidovre Hospitals Kollegium har henvendt sig til Københavns Kommune med anmodning om indgåelse af aftale om nedsættelse af frikøbsbeløbet. Københavns Kommune har afvist at indgå aftale med kollegiet om nedsættelse af frikøbsbeløbet. Hvidovre Hospitals Kollegium har endvidere haft drøftelser med BL om mulighederne for nedsættelse af frikøbsbeløbet. På baggrund af disse bestræbelser vurderer Hvidovre Hospitals Kollegium's bestyrelse, at mulighederne for at opnå rabat er udtømte.

Kollegiet ønsker at frikøbe ejendommen for at kunne optage 30 årige realkreditlån på almindelige vilkår. Kollegiet står overfor nødvendig renovering til ca. 19 mio. kr. som skal lånefinansieres, ligesom kollegiet skal refinansieres et statslån, som forfalder i 2019.

## **Retsgrundlag**

Godkendelse af låneoptagelse: ungdomsboligdriftsbekg. § 15 (bekg. nr. 340 af 01/06/1993).

Garanti for låneoptagelse: almenboliglovens § 98 b, stk. 3 (lbk. nr. 1103 af 15/08/16).

## **Økonomiske konsekvenser**

Den aktuelle husleje for kollegieværelserne er 2.193 kr. mdl. vil stige til 2.607 kr. mdl. efter optagelse af lån til frikøb af ejendommen.

Låneoptagelsen forudsætter 100 % kommunalt garanti. I medfør af almenboligloven kræves garanti for lån, som har pantesikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi.

## **Bilag**

Huslejberegning 170228

Prioritetsstilling

Garantiberegning

Referat 160926

Huslejberegning 170208

Frikøb af tilbagekøb - 1222 - Tilbagekøbsret 161222

Referat 170208

Brev Hvidovre Kommune om frikøb 170213

KKIK forespørgsel vedr. frikøb

Kommunens skrivelse 130716

Ansøgning låneoptagelse til frikøb af tilbagekøb

supplerende opl, lån til frikøb

supplerende opl. huslejestignig

## **Punkt 8: Ændring af søskendekriteriet i Hvidovre Kommune**

17/8484

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Kommunalbestyrelsen godkendte, at søskendekriteriet i Hvidovre Kommune ændres.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

Ad 1.

For: Gruppe A, O, F, Ø og Karl Erik Høholt Jensen (UP)

Gruppe C afventer Kommunalbestyrelsen.

Børne og undervisningsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 09-03-2017**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Godkendt.

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende en straksjustering af søskendekriteriet i Hvidovre Kommune.

### **Indstilling**

Børn og Velfærd indstiller til Børne- og Undervisningsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at en ændring af søskendekriteriet godkendes

Børn og Velfærd indstiller til Børne- og Undervisningsudvalget

1. at bede Børn og Velfærd om at udarbejde en svarskrivelse til skolebestyrelsen på Præstemoseskolen på vegne af udvalget

### **Sagsfremstilling**

Børn og Velfærd har efter indskrivningen til skolestart 2017 modtaget en række klager over afslag på frit skolevalg. I to af disse klager har forældrene udtrykt utilfredshed over, at de som familier ikke har kunnet drage fordel af søskendekriteriet på lige fod med andre familier, fordi den ældre søskende går i et specialtilbud.

På baggrund af de nævnte klager har Børn og Velfærd foranlediget en undersøgelse af, om søskendekriteriet i sin nuværende form er i overensstemmelse med gældende lovgivning på området.

### **Rammer for optag på skolerne**

I henhold til folkeskolelovens § 40, stk. 2, fastlægger Kommunalbestyrelsen skolestrukturen og retningslinjerne for optag på kommunens folkeskoler.

De nærmere retningslinjer for, hvordan optagelse skal finde sted, hvis der er flere ansøgere, end der er ledige pladser, skal bygge på objektive kriterier. Det kan fx være reservation af enkelte pladser til tilflyttere til skoledistrikter.

I Hvidovre Kommune er det politisk vedtaget, at børnene optages på skolerne på baggrund af nedenstående retningslinjer:

1. Distriktsbørn optages først
2. Søskendebørn optages dernæst
3. Tilflyttere
4. Optag af børn fra andre distrikter og kommuner

Der er dog nogle undtagelser til søskendekriteriet, bl.a. idet søskende til elever i specialklasser, læseklasser og andre specialpædagogiske tilbud ikke er omfattet.

Undtagelsen af søskende til elever i specialklasser blev oprindeligt tilføjet i 1999 på baggrund af et høringssvar fra en af kommunens skolebestyrelser. Man vurderede på daværende tidspunkt, at børnene skulle indskrives på den skole, som de naturligt tilhører, således at de kunne blive i deres nærmiljø.

### **Saglige hensyn**

Når det omhandler børn med ældre søskende i specialklasser, så må lovligheden af kommunens egne retningslinjer bero på, om disse anses for objektive og ikke er udtryk for såkaldt usaglige hensyn.

Folketingets Ombudsmand har i sagen FOU 2011.2009, som angik en kommunes retningslinjer og praksis vedrørende tildeling af dagtilbudspladser, skitseret gældende ret således:

*[...] Dansk forvaltningsret indeholder et krav om at myndighederne ikke må lægge vægt på usaglige hensyn (ulovlige kriterier) når de træffer afgørelser. Når myndighederne skal afgøre hvilke kriterier de kan (og eventuelt skal) inddrage ved afgørelsen af en sag, skal de se på bl.a. lovens ordlyd og formål, forarbejderne til loven, administrative forskrifter og praksis. Derudover kan (og efter omstændighederne skal) også forskellige hensyn af mere almindelig karakter inddrages, f.eks. lighedsbetragtninger, menneskerettighederne og hensynet til borgerens retssikkerhed og til at forvaltningen kan udføre sine opgaver på en hensigtsmæssig måde (administrativ konvens). [...] Interne regler om at bestemte oplysninger ikke må inddrages i afvejningen (afskæringsregler), anses som udgangspunkt for ulovlige medmindre retsgrundlaget giver holdepunkter for andet. [...]*

I forhold til søskendekriteriet i Hvidovre Kommune synes det ikke sagligt begrundet, når retningslinjerne konsekvent afskærer søskende til de elever, som går i special- eller læseklasse på en anden skole end distriktsskolen, fra at blive optaget på samme skole, hvis forældrene ønsker det.

Retningslinjerne indebærer i praksis, at familier, som har et barn med særlige behov, men dog kan rummes i et specialtilbud på en almindelig folkeskole, stilles ringere end andre familier i forhold til søskendekriteriet.

Retningslinjerne synes på dette punkt alene sagligt begrundet set i forhold til særlige specialpædagogiske tilbud som Sporet og Ungdomsskolen, hvor undervisningen er forbeholdt unge, som ikke kan rummes af folkeskolen.

Børn og Velfærd indstiller på den baggrund, at Kommunalbestyrelsen reviderer søskendekriteriet.

### **Konsekvenser ved en ændring af søskendekriteriet**

Den nuværende bestemmelse vedrørende søskendekriteriet har som nævnt medført, at forvaltningen har modtaget to klagesager fra forældre med børn gående i specialtilbud. Det drejer sig om plads på henholdsvis Avedøre Skole og Præstemoseskolen. Forvaltningen har håndteret de to klagesager ved at give plads på de respektive skoler, da forvaltningen nu er blevet opmærksom på, at de nuværende retningslinjer ikke synes sagligt begrundet.

Dette har betydning for den kommende 0. klasse i skoleåret 2017/2018. Avedøre Skole vil potentielt komme op på 72 elever fordelt på tre spor, og dermed en klassekvotient på 24 elever. Præstemoseskolen kommer potentielt op på 57 elever. Hertil er der to mulige omgængere samt en mulig fraflytter, hvilket giver et potentielt elevtal på 58 elever fordelt på to spor, og dermed en klassekvotient på 29 elever.

Der står i folkeskolelovens §17, at ”*elevtallet i grundskolens klasser må normalt ikke ved skoleårets begyndelse overstige 28. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal i grundskolens klasser, dog ikke over 30*”. Således har Præstemoseskolen i det potentielle scenarie ringe mulighed for at rumme eventuelle tilflyttere i 0. klasse, da dette vil betyde en udvidelse med et ekstra spor. Præstemoseskolen er trængt på de fysiske rammer, og vil umiddelbart ikke kunne udbygges til at blive en 3-sporet skole med den nuværende kapacitet.

Skolebestyrelsen på Præstemoseskolen har i et åbent brev til Kommunalbestyrelsen af den 22. februar 2017 beskrevet deres bekymring for manglende kapacitet på Præstemoseskolen, og efterlyst politisk bevågenhed på netop denne problematik. Da det drejer sig om en henvendelse på skoleområdet, er det forvaltningens vurdering, at det er Børne- og Undervisningsudvalget, der skal besvare henvendelsen.

### **Retsgrundlag**

Det fremgår af folkeskolelovens § 36, stk. 3, at forældrene har krav på, at deres barn optages i en folkeskole efter eget valg i bopælskommunen eller i en anden kommune, under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, kommunalbestyrelsen i skolekommunen har fastsat i henhold til § 40, stk. 2.

§ 40, stk. 2, angiver, at kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. I bemærkningen til lovtæksten står der desuden, at afgørelsen om optagelse af elever uden for skoledistriktet skal være begrundet i saglige kriterier fastlagt af kommunalbestyrelsen, herunder optagelse af børn med ældre søskende.

Derudover er det beskrevet i folkeskolelovens § 17, at elevtallet i grundskolens klasser normalt ikke ved skoleårets begyndelse må overstige 28. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal i grundskolens klasser, dog ikke over 30.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Styrelsesvedtægten for skolevæsenet i Hvidovre Kommune blev politisk behandlet den 5. maj 1999. Som en del af denne behandling indgik også søskendekriteriet. Der blev ved denne lejlighed tilføjet en passus om, at søskende kriteriet ikke omfatter søskende til elever i specialtilbud:

*Elever med søskende på en anden skole end distriktsskolen optages på samme skole, hvis forældrene ønsker det. Dette omfatter ikke søskende til elever i specialklasser, læseklasser og andre specialpædagogiske tilbud som f.eks. Ungdomsskolen.*

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Bilag**

Bilag - Åbent brev til Kommunalbestyrelsen fra Præstemoseskolens bestyrelse

Supplerende oplysninger brev til skolebestyrelsen om Præstemoseskolens kapacitetsudfordringer

# **Punkt 9: Endelig godkendelse af ny timefordelingsplan for folkeskolerne**

16/35435

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Kommunalbestyrelsen godkendte en ny timefordelingsplan for folkeskolerne, og tog høringssvarene til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

Ad 1. Børne og undervisningsudvalgets indstilling anbefales godkendt

Ad 2. Børne og undervisningsudvalgets indstilling anbefales godkendt

## **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 09-03-2017**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutningstema**

Børne- og Undervisningsudvalget blev i januar 2017 præsenteret for et udkast til en ny timefordelingsplan for folkeskolerne i Hvidovre Kommune. Udkastet blev efterfølgende sendt i høring.

På baggrund af de indgåede høringssvar skal Kommunalbestyrelsen nu godkende den nye timefordelingsplan.

## **Indstilling**

Børn og Velfærd indstiller til Børne- og Undervisningsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at høringssvarene tages til efterretning
2. at forvaltningens forslag til en ny timefordelingsplan godkendes.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med implementeringen af folkeskolereformen vedtog Kommunalbestyrelsen i sommeren 2014 en toårig overgangsordning for timefordelingsplanen. Overgangsordningen var gældende for skoleårene 2015/16 og 2016/17.

Børn og Velfærd har udarbejdet et forslag til en ny timefordelingsplan. I overensstemmelse med anbefalingerne fra Undervisningsministeriet består den nye timefordelingsplan nu af både minimumstimetal og vejledende timetal.

Børne- og Undervisningsudvalget blev præsenteret for forslaget i januar 2017 og besluttede herefter at sende det i høring.

## **Høringssvar**

Forvaltningen har modtaget høringssvar fra Hvidovre Lærerforening, BUPL samt fra otte af skolebestyrelserne. Høringssvarene er vedlagt som bilag 1.

I alle ti høringssvar gives der udtryk for opbakning til den nye timefordelingsplan, bl.a. fordi skolerne nu får større fleksibilitet til at tilrettelægge undervisningsforløb på tværs af årgangene. Derudover fremhæves muligheden for at give flere timer i de prøveaktuelle fag i 9. klasse.

Hvidovre Lærerforening bakker ligeledes op om den nye timefordelingsplan, men påpeger ved samme lejlighed, at skolerne skal være opmærksomme på skoledagens længde i 9. klasse, hvis der tilføjes ekstra timer i alle afgangsprøvefag.

Bestyrelsen på Engstrandskolen ønsker, at linjen med årligt minimumstimetal fjernes fra timefordelingsplanen, således at det er muligt at opnå en endnu højere grad af fleksibilitet. Det er dog ikke muligt at fjerne denne linje, da bilaget i folkeskolelovens § 16 angiver et samlet antal årlige undervisningstimer.

Derudover ønsker bestyrelsen at få føjet 0. og 10. klasse til oversigten samt en angivelse af, hvornår timefordelingsplanen er gældende fra. Forvaltningen har på den baggrund revideret timefordelingsplanen.

Den reviderede timefordelingsplan er vedlagt som bilag 2.

## **Placering af kristendomsundervisning**

Børn og Velfærd er blevet opmærksom på en problematik vedrørende kristendomsundervisningen på 7. / 8. klassetrin.

Det fremgår af folkeskoleloven, at der ikke gives kristendomsundervisning på det klassetrin, hvor konfirmationsforberedelsen finder sted. Da konfirmationsforberedelse finder sted på 8. klassetrin i Hvidovre Kommune, har det vejledende timetal til kristendomsundervisning hidtil været placeret på 7. klassetrin i stedet for på 8. klassetrin.

Folkeskoleloven angiver dog samtidig, at der skal udarbejdes elevplaner i kristendom på 3., 6. og 8. klassetrin.

Forvaltningen foreslår, at kristendomsundervisningen fortsat placeres på 7. klassetrin, og at der i elevplanen under kristendomsundervisningen på 8. klassetrin tillige bliver noteret, at undervisningen har været foretaget i 7. klasse på grund af konfirmationsforberedelse.

## **Retsgrundlag**

Det fremgår af folkeskolelovens § 14b, stk. 1, at undervisningstiden skal tilrettelægges på en måde, så den i et skoleår har en samlet varighed af

- 1) mindst 1.200 timer i børnehaveklassen og på 1.-3. klassetrin
- 2) mindst 1.320 timer på 4.-6. klassetrin
- 3) 1.400 timer på 7.-9. klassetrin

Derudover foreskriver folkeskolelovens § 16 nedenstående:

Stk. 2: Alle skoler skal mindst gennemføre et samlet antal årlige undervisningstimer i hvert af fagene dansk og matematik på hvert af klassetrinnene 1.-9. og i faget historie på hvert af klassetrinnene 3.-9. (minimumstimetal).

Stk. 3: Inden for de rammer og principper, der er fastsat i henhold til § 40, stk. 2, nr. 5, og § 44, stk. 2, nr. 1, gennemfører hver skole et antal årlige undervisningstimer i hvert enkelt obligatorisk fag på hvert af klassetrinnene 1.-9. og i valgfag på hvert af klassetrinnene 7.-9., hvorved de i lovens bilag 1, jf. stk. 1 og 2, fastsatte timetal som minimum gives.

Der er i lovens bilag 1 fastsat årlige vejledende timetal for de fag, der ikke efter stk. 2 er fastsat årlige minimumstimetal for.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Folkeskolereformen medførte et behov for at ændre den timefordelingsplan, der tidligere havde dannet ramme for skolernes planlægning. Børn og Velfærd udarbejdede på den baggrund et udkast til en ny timefordelingsplan, der indeholdt en overgangsordning for skoleårene frem til 2016/2017. Kommunalbestyrelsen godkendte timefordelingsplanen den 26. juni 2014.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Bilag**

Bilag 1 - Høringssvar

Bilag 2 - Timefordelingsplan

## **Punkt 10: Kvalitetsstandarder: Sundhed og ældre 2017**

16/27599

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Ad 1.

Gruppe A, O, Karl Erik Høholt Jensen (UP) og Annette Møller Sjøbeck (UP) stillede ændringsforslag vedrørende Klippekortsmodellen som beskrevet i bilag pkt.10.06:

”For at fastholde niveauet og kvalitetsstandarden- for 2016 afsættes yderligere kr. 240.000 som finansieres af en forventet mindreindtægt på liggedage, alternativt en kassefinansiering, som efterfølgende indarbejdes i forbindelse med budgettet for 2018”.

Ændringsforslaget vedtaget

Kommunalbestyrelsen godkendte, de borgerrettede kvalitetsstandarder ”Sundhed, træning, pleje og bolig 2017” (bilag 1) og at der for at fastholde niveauet og kvalitetsstandarden vedr. Klippekortsmodellen i bilag pkt.10.06 for 2016 afsættes yderligere kr. 240.000 som finansieres af en forventet mindreindtægt på liggedage, alternativt en kassefinansiering, som efterfølgende indarbejdes i forbindelse med budgettet for 2018”.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte ”Indsatskatalog for ”Sundhed, træning, pleje og bolig 2017” (bilag 2).

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte ”Indsatskatalog for hjælpemidler 2017” (bilag 3).

Ad 4.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

Ad 1.

For: Gruppe A, O, C og Karl Erik Høholt Jensen (UP)  
Gruppe F og Ø afventer  
Social- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt

Ad 2.

Social- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt

Ad 3.

Social- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt

Ad 4.

Handicaprådet høringssvar indgik i behandlingen.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 01-03-2017**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2017**

Ad 1. – 3.

Økonomiudvalget sender sagen tilbage til udvalget med henblik på at få beskrevet hvilke forslag fra Handicapråd/ Ældreråd, der er imødekommet og hvilke der ikke er og hvorfor, samt uddybning af en række spørgsmål.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-01-2017**

Ad 1. Anbefales godkendt med enkelte små redaktionelle ændringer.

- Ad 2. Anbefales godkendt med enkelte små redaktionelle ændringer.  
Ad 3. Anbefales godkendt med enkelte små redaktionelle ændringer.  
Ad 4. Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om serviceniveauet på sundheds- og ældreområdet for 2017.

Da Ældrerådet og Handicaprådet er rådgivende høringsberettigede organer, er sagen den 29-11-2016 sendt i høring med anmodning om en udtalelse, der kan indgå i sagens behandling.

## **Indstilling**

Børn og Velfærd indstiller til Social- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende de borgerrettede kvalitetsstandarder "Sundhed, træning, pleje og bolig 2017" (bilag 1)
2. at godkende "Indsatskatalog for "Sundhed, træning, pleje og bolig 2017" (bilag 2)
3. at godkende "Indsatskatalog for hjælpemidler 2017" (bilag 3)
4. at Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar indgår i sagens behandling.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal årligt træffe beslutning om serviceniveauet på sundheds- og ældreområdet. Kvalitetsstandarderne for 2017 beskriver serviceniveauet for området, og består af borgerrettede kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp "2017", "Indsatskatalog for sundhed, træning, pleje og bolig 2017" og "Indsatskatalog for hjælpemidler 2017"

### **Baggrund**

Kvalitetsstandarderne indeholder de politisk vedtagne kvalitetsstandarder for sundheds- og ældreområdet i Hvidovre Kommune. Formålet med indsatskatalogerne er at sikre, at borgerne bevilges den rette indsats ud fra Lov om social service og det politisk fastsatte serviceniveau.

Katalogerne fungerer således som redskaber, der understøtter kvaliteten af de afgørelser kommunen træffer om tildeling af hjælp og støtte til borgerne. Indsatskataloget bidrager ligeledes til den faglige dialog mellem myndighed og leverandører i forbindelse med tilrettelæggelsen og tilpasningen af indsatser ud fra borgerens aktuelle behov.

Kvalitetsstandarderne forelægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse én gang årligt. Der er ikke lovkrav om, at der skal udarbejdes kvalitetsstandarder for alle områder af sundheds- og ældreområdet.

### **Kvalitetsstandarderne 2017**

Den borgerrettede udgave af kvalitetsstandarderne "Sundhed, træning, pleje og bolig" har til formål, at give borgerne et overblik over, hvilke tilbud og muligheder for hjælp og støtte der er til ældre og borgere med funktionsnedsættelser i Hvidovre Kommune.

Den borgerrettede del af kvalitetsstandarderne er opdelt efter kommunens indsatser. Borgerne kan hurtigt finde frem til information om, hvordan man søger om eksempelvis en ældre- og handicapbolig, eller hvilke muligheder der er for personlig pleje og praktisk hjælp. Stort set alle ydelser og tilbud på sundheds- og ældreområdet er oplistet i kataloget, så borgerne har nem og samlet adgang til informationerne. Standarderne indeholder også information om, hvordan man søger om tilbuddene, og hvad de enkelte tilbud eventuelt koster.

Ud over den borgerrettede udgave af kvalitetsstandarderne er der udarbejdet et mere detaljeret indsatskatalog; "Indsatskatalog for sundhed, træning, pleje og bolig 2017". Indsatskataloget indeholder en dybdegående beskrivelse af de enkelte indsatser borgeren kan tilbydes. Her er formålet med de enkelte indsatser beskrevet, og der er beskrivelser af kriterier, indhold, omfang, målgrupper mv.

Kataloget "Indsatskatalog for hjælpemidler 2017" indeholder kvalitetsstandarder, som ikke tidligere har været fremlagt til politisk godkendelse. Kataloget indeholder kvalitetsstandarder for hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning, herunder også relevant lovgivning på området. Formålet med disse kvalitetsstandarder er, at understøtte at afgørelser på hjælpemiddelområdet baserer sig på et ensartet politisk godkendt serviceniveau. Kataloget bygger videre på den hidtidige praksis på området og gældende lovgivning.

## **Ændringer i kvalitetsstandarderne**

Der er sket følgende væsentlige ændringer i kvalitetsstandarderne i forhold til sidste års versioner:

- Hvidovre Kommunes Sundhedstilbud til ældre borgere beskrives nu i de borgerrettede kvalitetsstandarder.
- Målgruppen for klippekortet er ændret og timetallet til den enkelte borger er reduceret. Målgruppen for indsatsen er nu borgere der modtager omfattende pleje (toiletrelaterede opgaver og total pleje). Borgerne vil hver især kunne få et klippekort på 12 timer pr. år. Svarende til én time om måneden. Det er en reduktion på 14 timer årligt i forhold til tidligere. Reduktionen af målgruppen og timetallet for klippekort-modellen er en konsekvens af beslutningen om at overføre midler fra sundheds- og ældreområdet til det specialiserede voksenområde.
- Hvis en borger, der er tildelt et midlertidigt døgnophold, indlægges, tildeles pladsen til en anden borger efter 24 timer. Timetallet er reduceret fra sidste år, hvor den var 72 timer. Ændringen skyldes, at kommunikationsaftalen mellem kommunerne og regionen er revideret. I den forbindelse er det aftalt, at borgere, der indlægges fra en midlertidig døgnplads, skal kunne udskrives til pladsen igen indenfor 24 timer. Derudover er ændringen lavet for at sikre bedre udnyttelse af de midlertidige døgnpladser.
- Målgruppen for indkøbsordninger er ligeledes ændret, idet en afgørelse om tildeling af indsatsen "Indkøbsordning" nu også vægter, at borgeren ikke skal være i stand til at anvende tekniske hjælpemidler, såsom internet og telefon, til at bestille varerne. Ændringen er lavet i forlængelse af en principafgørelse fra Ankestyrelsen.
- Alle sagsbehandlingstider er gennemgået med henblik på, at de mere præcist end tidligere fastlægger rammerne for den samlede maksimale sagsbehandlingstid. Det er samtidig præciseret i indledningen til afsnittet om sagsbehandlingstider, at der kan være tilfælde, hvor sagsbehandlingstiden bliver længere. Det kan eksempelvis ske i tilfælde, hvor der skal indhentes attester, inden der kan træffes afgørelse.
- Fristen for stillingtagen til boligtilbud er ændret fra fem til tre hverdage. Ændringen er lavet med henblik på at sikre bedst mulig udnyttelse af kapaciteten på boligområdet.
- Der er i "Indsatskatalog for sundhed, træning, pleje og bolig 2017" tilføjet nye kvalitetsstandarder for følgende indsatser:

- o Seniorsamtaler (forebyggende hjemmebesøg)
- o Voksenspecialundervisning
- o BPA-ordning jf. Lov om social service § 95
- o Plejevederlag til døende

Ud over ovenstående er der foretaget mindre justeringer på baggrund af erfaringerne fra 2015-2016, som var første gang kommunen lavede både borgerrettede kvalitetsstandarder og indsatskataloger. Frem til 2015 var der en samlet kvalitetsstandard. Justeringerne er lavet, der hvor det har været svært at forstå kvalitetsstandarden, eller den ikke har været tilstrækkelig præcis. Derudover er der lavet justeringer, der har til formål at præcisere forventninger. Eksempelvis er det nu indskrevet, at borgere, der modtager madservice, selv skal sørge for at stille køleskab og mikrobølgeovn til rådighed.

## **Retsgrundlag**

Lov om social service § 138 tilsiger, at Kommunalbestyrelsen, inden for lovens rammer, kan træffe beslutning om, at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven.

Lov om social service § 139 beskriver, at Kommunalbestyrelsen, mindst én gang årligt, skal udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp m.v., rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter lovens §§ 83, 83 a og 86.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 27. september 2016 forslaget om, at lukke klippekortmodellen for de svageste ældre i Hvidovre Kommune. Dette skete som led i udmøntningen af beslutningen om at overføre økonomiske midler fra sundhed og træning til det voksenspecialiserede område.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der vil, i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning d. 27. september 2016, ske en reduktion i de budgetterede midler til "Klippekortet". Den ændrede målgruppe og det reducerede timetal til målgruppen vil medføre en besparelse på 1. mio. kr. som overføres til det specialiserede voksenområde i 2017.

## **Personalemæssige konsekvenser**

.

## **Miljømæssige konsekvenser**

.

## **Bilag**

Sundhed, træning, pleje og bolig 2017

Indsatskatalog for sundhed, træning, pleje og bolig 2017

Indsatskatalog for hjælpemidler 2017

Høringssvar fra Ældrerådet vedr. kvalitetsstandarder Sundhed og ældre 2017

Handicaprådets høringssvar om kvalitetsstandarder Sundhed og ældre 2017

Svar til ØU vedr Kvalitetsstandarder Sundhed og Ældre 2017

Svar på Ældrerådets høringssvar til Kvalitetsstandarder for Sundhed og Ældre 2017

Svar på Handicaprådets høringssvar til Kvalitetsstandarder for Sundhed og Ældre 2017

Supplerende oplysninger om klippekortsordningen og ekstra hjemmehjælp

Supplerende oplysninger vedr. Kvalitetsstandarder Sundhed og Ældre 2017.pdf

## **Punkt 11: Tilsyn i bofællesskaber 2016**

15/36434

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog Socialtilsyn Hovedstadens tilsynsrapporter for Bofællesskabet Lille Friheden, Bofællesskabet Hvidovregade og Bofællesskabet Holmelundsvej til efterretning.

AD 2

Kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

Social- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 01-03-2017**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.

### **Beslutningstema**

Socialtilsyn Hovedstaden har i efteråret 2016 gennemført tilsynsbesøg i Hvidovre Kommunes bofællesskaber. Hvidovre Kommune har modtaget en tilsynsrapport vedrørende hvert bofællesskab, som her forelægges det politiske niveau. Ved det driftsorienterede tilsyn vurderer socialtilsynet, om kvaliteten i tilbuddet i praksis er tilstrækkelig og om betingelserne for godkendelsen fortsat er opfyldt. Alle tre bofællesskaber er godkendt.

Da Handicaprådet er høringsberettiget organ, er sagen den 16-02-2017 sendt i høring med anmodning om en udtalelse, der kan indgå i sagens behandling.

### **Indstilling**

Børn og Velfærd indstiller til Social- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage Socialtilsyn Hovedstadens tilsynsrapporter for Bofællesskabet Lille Friheden, Bofællesskabet Hvidovregade og Bofællesskabet Holmelundsvej til efterretning.
2. at tage til efterretning, at Handicaprådets høringssvar indgår i sagens behandling.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Socialtilsyn Hovedstaden har haft ansvaret for at godkende og føre tilsyn med sociale døgntilbud i Region Hovedstadens kommuner siden 2014. Socialtilsynet har gennemført tilsynsbesøg i Hvidovre Kommunes tre bofællesskaber i efteråret 2016. Lille Friheden har haft anmeldt besøg den 19/9-2016 og Hvidovregade anmeldt besøg den 27/10-2016. Holmelundsvej har haft et uanmeldt tilsyn den 27/10-2016. De tre bofællesskaber havde sidst tilsynsbesøg i november 2015.

Socialtilsyn Hovedstaden sætter rammen for hvert tilsynsbesøg. Ved anmeldte besøg fremsender socialtilsynet information om, hvilke temaer og opmærksomhedspunkter de vil tage udgangspunkt i, de vedlægger en liste over det materiale de ønsker fremsendt inden tilsynsbesøget. De vedlægger en dagsorden for tilsynsbesøget og informerer om, hvem de gerne vil tale med ved dette besøg. I år har tilsynet ønsket at tale med ledelse, medarbejdere, samt med borgere. I det ene bofællesskab var der pårørende på besøg, da der var tilsynsbesøg, disse udtrykte ønske om at nogle pårørende i bofællesskabet interviewedes. Socialtilsynet har valgt at imødekomme ønsket og efterfølgende talt telefonisk med pårørende til bofællesskabet.

Ved uanmeldt tilsyn orienterer socialtilsynet efterfølgende om, at de har været på tilsynsbesøg.

Socialtilsynet vurderer ved de driftsorienterede tilsyn, om kvaliteten i tilbuddet i praksis er tilstrækkelig og om betingelserne for godkendelsen fortsat er opfyldt.

## Rapporternes opbygning

Socialtilsynet anvender ”kvalitetsmodellen”, som et systematisk udgangspunkt for den samlede faglige vurdering. Kvalitetsmodellen er struktureret ud fra følgende syv overordnede kvalitetstemaer:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Økonomi
- Fysiske rammer

Hvert kvalitetstema er konkretiseret i et antal kvalitetskriterier.

Temaerne og de underliggende kriterier gennemgås og bedømmes i tilsynsrapporterne. Bedømmelsen følger en skala fra 1 til 5, hvor 1 angiver ”i meget lav grad opfyldt” og 5 angiver ”i meget høj grad opfyldt”.

Bagerst i hver rapport er vist et spindelvævsdiagram, som viser den gennemsnitlige vurdering på de syv temaer. Formålet er at give hvert bofællesskab et overbliksbillede af socialtilsynets vurdering på baggrund af den samlede rapport. Det skal bemærkes, at socialtilsynet fremhæver, at diagrammet ikke repræsenterer det fulde indblik i tilsynet og først og fremmest er ment som et dialogredskab mellem socialtilsynet og tilbuddet.

Det fremgår også bagerst i rapporten, hvilket materiale og interviews der har været benyttet til vurdering af kvaliteten i tilbuddet.

Rapporten indeholder derudover opmærksomheds- og udviklingspunkter, der knytter an til dialogen mellem tilbuddet og socialtilsynet, samt til tilbuddets fokus på det videre arbejde med kvaliteten i sin praksis indenfor det enkelte tema. Der er vedlagt et bilag til sagsfremstillingen, hvor punkterne kan ses samlet.

De tre tilsynsrapporter er vedlagt som bilag.

## Afgørelsen og den samlede vurdering af kvaliteten i tilbuddene

Hvidovre Kommune har modtaget tre fine tilsynsrapporter. Socialtilsynet har godkendt alle tre bofællesskaber. Der er ikke givet nogen påbud.

Følgende temaer har haft særligt fokus i det aktuelle tilsyn i hvert bofællesskab:

Lille Friheden

- tema 3: målgruppe, metoder og resultater
- tema 4: organisation og ledelse
- tema 5: kompetencer.

Hvidovregade:

- Samtlige syv temaer.

Holmelundsvej:

- tema 3: målgruppe, metoder og resultater
- tema 4: organisation og ledelse.

Nedenfor gengives Socialtilsyn Hovedstadens samlede vurdering af hvert bofællesskab.

### Socialtilsynets samlede vurdering af kvaliteten i Lille Friheden

”Bofællesskabet Lille Friheden er godkendt tilbud efter almen bolig loven § 105, hvor borgerne modtager støtte efter SEL §85. Målgruppen er borgere, der har et behov for socialpædagogisk bistand for at vedligeholde eller udvikle færdigheder og et behov for at deltage i et fællesskab med sine naboer. Støtte til pleje og/eller praktisk bistand ydes efter §SEL 83 af anden foranstaltning og efter en konkret og individuel vurdering.

Tilbuddet er organiseret således, at der er fokus på fællesskabet i det tidsrum, der er udenfor almindelige arbejdstider. I dagtimerne er borgerne enten i beskæftigelse eller under uddannelse eller modtager individuel vejledning. Tilbuddet har ikke nattevagt.

Det er Socialtilsynets samlede konklusion, at Bofællesskabet Lille friheden har fysiske rammer, der dels imødekommer borgernes behov for private boliger og samtidig kan tilbyde fællesskab i en fælleslejlighed. Tilbuddet er beliggende i nærheden af indkøbsmuligheder samt offentlig transport.

Tilbuddet har fundamentalt fokus på borgernes udvikling af selvstændighed og det vurderes, at der anvendes relevante tiltag, for at imødekomme dette og som tilgodeser borgernes behov og sikrer udvikling og trivsel.

Socialtilsynet konkluderer endvidere, at tilbuddet har fokus på borgernes beskæftigelse og på almen sundhed og trivsel. Der arbejdes fortsat med dokumentationspraksis, hvor tilbuddet er i proces og udvikling og hvor borgerne inddrages i henhold til at opnå de mål, der ligeledes ligger i forlængelse af de indsatsmål fra visiterende kommune. Socialtilsynet anerkender denne proces og vil fortsat følge den.

Socialtilsynet bemærker, at tilbuddets organisering og rammer kan fremstå uklar overfor øvrige samarbejdspartnere, og ser, at borgerne vil profitere af at rammen står klart, så indholdet dels kan afspejle borgernes behov, men også tilpasset den godkendelsesramme, tilbuddet er godkendt efter, jf. den juridiske konstruktion. Ledelsen er i proces med dette i samarbejde med central ledelse.

Socialtilsynet konkluderer, at borgerne modtager relevant støtte og bliver respekteret og anerkendt samt har indflydelse på eget liv og i hverdagen i tilbuddet.

Ydermere konkluderes at ledelsen er kompetent og har et strategisk sigte med at drive tilbuddet, så det gavner borgerne med fokus på udvikling og trivsel.

Socialtilsynet konkluderer endvidere at medarbejderne er kompetente og har relevant uddannelse og erfaring med målgruppen samt varetager støttebehovet til borgerne med en anerkendende og høj etisk tilgang. Endvidere fremstår medarbejderne nysgerrige på læring og udvikling i tilbuddet”.

#### Socialtilsynets samlede vurdering af kvaliteten i Hvidovregade

”Socialtilsyn Hovedstaden har den 27. oktober 2016 gennemført anmeldt driftsorienteret tilsyn på Bofællesskabet Hvidovregade og konkluderer, at tilbuddet fortsat lever op til kravene indenfor kvalitetsmodellens syv temaer. Tilbuddet er godkendt til 4 voksne borgere i målgruppen voksne med multipel funktionsnedsættelse, medfødt hjerneskade eller erhvervet hjerneskade.

Socialtilsynet konkluderer, at Bofællesskabet Hvidovregade ledes og drives kompetent, og at medarbejderne besidder relevante kompetencer og viden inden for relevante metoder og tilgange. Derudover understøtter medarbejderne borgerne i at få relevant hjælp eller støtte fra øvrige samarbejdspartnere.

Tilbuddet har fokus på borgernes inddragelse og indflydelse på eget liv og tilgangen er præget af en høj etik, der sikrer borgernes trivsel og udvikling”.

#### Socialtilsynets samlede vurdering af kvaliteten på Holmelundsvej

”Socialtilsynet har den 27. oktober 2016 aflagt Bofællesskabet Holmelundsvej et uanmeldt tilsynsbesøg. Der har ved dette tilsyn været fokus på tidligere opstillede opmærksomheds- og udviklingspunkter og endvidere er data fra øvrige temaer i kvalitetsmodellen været behandlet med supplerende tekst fra tidligere tilsyn.

Bofællesskabet Holmelundsvej er et tilbud, hvor borgerne bor i egne lejligheder jf. ABL § 105 stk. 2 med støtte efter Servicelovens § 85. Borgerne kan ved behov visiteres yderligere til SEL § 83. Borgernes individuelle boliger består af henholdsvis stue, soveværelse, egen terrasse eller altan, eget bad og toilet samt køkken. Tilbuddet er godkendt til 11 pladser.

Bofællesskabets målgruppe er voksne borgere mellem 18 til 67 år med nedsat psykisk funktionsevne. Det er socialtilsynets vurdering, at borgerne i tilbuddet modtager støtte i overensstemmelse med tilbuddets målgruppebeskrivelse samt indsats og socialtilsynet vurderer, at bofællesskabet fortsat har den fornødne kvalitet i forhold til kvalitetsmodellens temaer.

Socialtilsynet konstaterer ligeledes, at tilbuddet har et relevant fokus på at højne dokumentationspraksis i tilbuddet. Dette vurderes særligt relevant i forhold til evaluering af samt forbedring af den pædagogiske indsats, til gavn for borgerne.

Videre vurderes det, at tilbuddet har iværksat en procedure til behandling af klager fra pårørende, som understøttende for trivslen på tilbuddet, idet proceduren har til formål at sikre, at borgere og medarbejdere ikke prægnes unødigt af konfliktfyldt rum. Socialtilsynet konstaterer, at dette kun i nogen grad er lykkedes.

Videre vurderer socialtilsynet, at medarbejderne er kompetente og arbejder med en etisk korrekt og anerkendende tilgang”.

## **Opsamling**

Børn og Velfærd konstaterer, at socialtilsynet har ført tilsyn i kommunens bofællesskaber i form af to anmeldte og et uanmeldt tilsyn i 2016.

Der er modtaget en rapport vedrørende hvert bofællesskab, hvori Socialtilsynet formidler en samlet vurdering af kvaliteten i tilbuddet og også gennemgår tilbuddet i relation til de syv temaer i kvalitetsmodellen.

Socialtilsynet beskriver udviklingspunkter under temaerne og viser den overordnede vurdering af temaerne i et ”spindelvævsdiagram”. Diagrammet kan fungere som et generelt overblik for bofællesskaberne og være et dialogredskab mellem socialtilsynet og bofællesskabet.

Børn og Velfærd finder tilsynsrapporterne gode og brugbare i forhold til bofællesskabernes arbejde med kvaliteten i ydelserne.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre kommune.

## **Bilag**

Tilsynsrapport Bofællesskabet Lille Friheden

Tilsynsrapport Bofællesskabet Hvidovregade

Tilsynsrapport Bofællesskabet Holmelundsvej

Oversigt over udviklingspunkter under temaerne for hvert bofællesskab - 31111-17\_v1\_Oversigt over udviklingspunkter under temaerne for hvert bofællesskab.pdf

Handicaprådets høringssvar vedr. Tilsyn bofællesskaber 2016

## **Punkt 12: Ny driftsmodel for den foreningsdrevne del af Hvidovre Motionscenter**

16/36562

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Ad 1.

For: Gruppe A, O, C, Annette Møller Sjøbeck (UP) og Karl Erik Høholt Jensen (UP)

Imod: Gruppe F, Ø, Liste H, Bo Christof (UP) og Kashif Ahmad (UP)

Liste H, Gruppe F, Ø, Bo Christof (UP) og Kashif Ahmad (UP) stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer.

Kommunalbestyrelsen udpegede Hvidovre Atletik & Motion som driftsansvarlig forening for den foreningsdrevne del af Hvidovre Motionscenter.

Ad 2.

For: Gruppe A, O, C, Annette Møller Sjøbeck (UP) og Karl Erik Høholt Jensen (UP)

Imod: Liste H, Gruppe F, Ø, Kashif Ahmad (UP) og Bo Christof (UP)

Liste H, Gruppe F, Ø, Bo Christof (UP) og Kashif Ahmad (UP) stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer.

Kommunalbestyrelsen godkendte udkast til brugsrets aftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Atletik & Motion.

Ad 3.

Imod: Alle

Liste H, Gruppe F, Ø, Bo Christof (UP) og Kashif Ahmad (UP) stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer.

Ikke godkendt.

Ad 4.

For: Gruppe A, O, C, Karl Erik Høholt Jensen (UP) og Annette Møller Sjøbeck (UP)

Imod: Liste H, Gruppe F, Ø, Bo Christof (UP) og Kashif Ahmad (UP)

Liste H, Gruppe F, Ø, Bo Christof (UP) og Kashif Ahmad (UP) stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at bevillige et rentefrit lån på op til 100.000 kr. til Hvidovre Atletik & Motion til muliggørelse af opstart - på betingelse af Hvidovre Atletik & Motion indvilger i det - af den foreningsdrevne del af centeret 1. oktober 2017.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

Ad 1.

For: Gruppe A, O, C og Karl Erik Høholt Jensen (UP)

Imod: Gruppe F og Ø

Gruppe F og Ø stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer.

Kultur og fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, O, C og Karl Erik Høholt Jensen (UP)

Imod: Gruppe F og Ø

Gruppe F og Ø stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer

Kultur og fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3. og 4.

Imod: Gruppe F og Ø

Gruppe F og Ø stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer

Gruppe A, O, C og Karl Erik Høholt Jensen (UP) afventer Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-03-2017**

1. For gruppe A og O. Liste H og Gruppe F stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer.

2. For gruppe A og O. Liste H og Gruppe F stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer.

3. Gruppe A afventer KB, Gruppe O stemmer imod. Liste H og Gruppe F stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer. Forslaget faldet.

4. Gruppe A afventer KB, Gruppe O stemmer imod. Liste H og Gruppe F stemmer imod, da beslutningsgrundlaget hidtil har været utilstrækkeligt og ikke retvisende samt præget af et forvirret forløb vedrørende emner som reelle besparelser, konkurrenceforvridning, ansættelsesforhold, forandringer for brugerne, reelle sikringer og nødvendige afklaringer. Forslaget faldet.

### **Beslutningstema**

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til den fremtidige driftsmodel for den foreningsdrevne del af Hvidovre Motionscenter; herunder udvælgelse af en driftsansvarlig forening samt stillingtagen til lånebevilling til samme forening ifm. opstartsomkostninger.

Hvidovre Atletik og Motion har afgivet interessetilkendegivelse ift. varetagelse af den foreningsdrevne del af centeret og har udarbejdet et oplæg til en fremtidig driftsmodel.

### **Indstilling**

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at udpege Hvidovre Atletik & Motion som driftsansvarlig forening for den foreningsdrevne del af Hvidovre Motionscenter

Såfremt Hvidovre Atletik og Motion udpeges som driftsansvarlig forening indstilles det desuden til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

2. at godkende udkast til brugsretsaftale
3. at tage stilling til bevilling af rentefrit lån på op til 400.000 kr. til Hvidovre Atletik og Motion til muliggørelse af opstart af den foreningsdrevne del af centeret 1. juni 2017

Eller

4. at tage stilling til bevilling af rentefrit lån på op til 100.000 kr. til Hvidovre Atletik og Motion til muliggørelse af opstart af den foreningsdrevne del af centeret 1. oktober 2017

### **Sagsfremstilling**

Som en del af budgetaftalen mellem Socialdemokraterne, Dansk Folkeparti, Konservative og Venstre vedrørende budget 2017 skal en del af Hvidovre Motionscenter fremover drives af frivillige og foreninger.

Organisatorisk placeres det nuværende Hvidovre Motionscenter under Sundhedscenteret, således at den kommunale del varetager træning for pensionister og efterlønsmodtagere mellem kl. 7-14. Den foreningsdrevne del af centeret overtager efter kl. 14 og vil varetage træningen for foreningens medlemmer samt træningen for eliteidrætsudøvere.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede 7. december 2016 at lade forvaltningen indgå i dialog med interesserede foreninger med henblik på at finde frem til en mulig driftsansvarlig forening samt en model for videreførelsen af den foreningsdrevne del af motionscentret.

Forvaltningen har på denne baggrund afholdt en række dialogmøder med interesserede foreninger og har efterfølgende modtaget oplæg til løsningsforslag af Hvidovre Atletik og Motion.

### **Oplæg fra Hvidovre Atletik og Motion**

Hvidovre Atletik og Motion ønsker i deres oplæg at etablere et foreningsdrevet center båret af traditionelle foreningsværdier som medindflydelse, forpligtende fællesskaber, sociale aktiviteter, etablering af brugerråd o.l.

Foreningens oplæg bygger i høj grad videre på de eksisterende rammer for Hvidovre Motionscenter, således at eksisterende holdtyper der udbydes efter kl. 14 (eksempelvis pilates, gymnastik og yoga) fortsat udbydes fremover. Derudover ønsker foreningen at udvide med yderligere hold for både unge og ældre; herunder motionsformer, der allerede trænes i atletikklubben såsom løb og crossfit.

Hvidovre Atletik og Motion lægger i oplægget desuden op til forskellige fremtidige foreningssamarbejder, i og med at foreninger fra andre idrætsgrene potentielt vil kunne etablere hold med egne instruktører i centeret.

Som væsentlig ændring ønskes der etableret døgnåben adgang til Motionscenteret, der som udgangspunkt skal være ubemandet, men med mulighed for hjælp og assistance fra holdinstruktører såvel som elektronisk hjælp via bookingsystemet.

### **Økonomi og eventuelle opstartsudgifter**

Hvidovre Atletik og Motion opstiller i deres oplæg en række udgifter, der vil være påkrævede for succesfuldt at implementere den foreningsdrevne del af Motionscenteret:

Sponsoreret opstartsforløb	100.000 kr.
Indkøb af nyt adgangssystem; nye IT-løsninger; ansættelse af deltidsansat administrator	225.000 kr.
Opsætning af sikkerheds- og overvågningsløsninger	75.000 kr.

For indledningsvist at skabe så stor tilfredshed som muligt blandt brugerne - og for at undgå negativ omtale i medierne - ønsker Hvidovre Atletik og Motion, at de forskellige hold- og instruktionstilbud, som udbydes i centeret, skal være fuldt på højde eller endnu bedre end tidligere. For at sikre det rette høje niveau vurderer foreningen, at det vil kræve 100.000 kr. at initiere et sponsoreret opstartsforløb, der sikrer rette instruktører, udstyr mm.

Indkøb af nyt adgangssystem til brug for døgnåben adgang; nye IT-løsninger; ansættelse af deltidsansat administrator samt opsætning af sikkerheds- og overvågningsløsninger vurderes at koste 300.000 kr.

### **Behov for bevilling af rentefrit lån**

Hvidovre Atletik og Motion vurderer et behov for at få bevilget et rentefrit lån til brug for ovenstående opstartsudgifter. Størrelsen på det nødvendige lån varierer dog alt efter hvornår den foreningsdrevne del af motionscentret skal starte op. Som udgangspunkt har forvaltningen været i dialog med foreningen om mulig opstart 1. juni 2017.

Foreningen opstiller dog i oplægget et likviditetsproblem ved opstart 1. juni 2017 qua manglende tid til reklame og markedsføring af det fremtidige center foruden en uvished ang. antallet af potentielle kunder. Ved opstart 1. juni vurderer foreningen derfor at have behov for et rentefrit lån på op til 400.000 kr. som sikkerhed og underskudsdekning i fald centret ikke tiltrækker det forventede antal borgere og dermed ikke genererer de forventede indtægter.

Ved en senere opstart 1. oktober 2017 forventer foreningen til den tid selv at have oparbejdet en større likviditet og vil i så fald have behov for et mindre lån på op til 100.000 kr.

Såfremt der bevilges et rentefrit lån til foreningen, foreslår forvaltningen en årlig afbetalingsmodel, hvor foreningens årligt definerede overskud bestemmer størrelsen på den årlige afbetaling. Præcise lånevilkår aftales nærmere.

### **Folkeoplysningsgodkendelse og brugsrets aftale**

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede 7. december 2016, at endelig brugsrets aftale forelægges, når den valgte forening eller foreningsfællesskab er godkendt som folkeoplysende forening.

Hvidovre Atletik og Motion er allerede godkendt som forening ifølge folkeoplysningsloven med ret til at dyrke motionsrelaterede aktiviteter, og en godkendelse er i denne sammenhæng derfor ikke nødvendig. Foreningens formål er ifølge vedtægterne at ”dyrke og udbrede kendskab til atletik og motion på både elite- og breddeplan”.

Udkast til brugsrets aftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Atletik og Motion er vedhæftet som bilag.

### **Retsgrundlag**

Der er intet retsgrundlag for beslutningen.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Som en del af budgetaftalen mellem Socialdemokraterne, Dansk Folkeparti, Konservative og Venstre vedrørende budget 2017 skal en del af Hvidovre Motionscenter fremover drives af frivillige og foreninger.

Social- og Sundhedsudvalget godkendte 6. december 2016 (pkt. 3) rammerne for driften af den kommunale del i motionscenteret

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede 7. december 2016 (pkt. 3) at lade forvaltningen indgå i dialog med interesserede foreninger med henblik på at finde frem til en mulig driftsansvarlig forening samt en model for videreførelsen af den foreningsdrevne del af motionscentret.

### **Økonomiske konsekvenser**

Hvidovre Atletik og Motion ansøger Hvidovre Kommune om et rentefrit lån på op til enten 400.000 kr. eller 100.000 kr. alt afhængig af ønsket opstartstidspunkt. Lånet kassefinansieres.

Hvis de samlede udgifter viser sig at blive mindre end oprindeligt budgetteret, effektueres kun en mindre del af det samlede, ansøgte beløb.

Kultur, Miljø & Vækst foreslår en årlig afbetalingsmodel, hvor foreningens årligt definerede overskud bestemmer størrelsen på den årlige afbetaling. Præcise vilkår – herunder evt. antal og størrelse af årlige rater – aftales nærmere.

Hvidovre Kommune stiller træningslokaler inklusive maskiner og udstyr i Hvidovre Motionscenter vederlagsfrit til rådighed til Hvidovre Atletik og Motion. Daglig vedligeholdelse af træningsmaskiner, møbler og øvrigt inventar varetages af Hvidovre Stadion. Hvidovre Kommune betaler skatter, afgifter og forbrug af vand, varme og elektricitet.

### **Bilag**

Udkast til brugsrets- og Samarbejds aftale

Hvidovre Atletik & Motion - Oplæg

## **Punkt 13: Kommunalt partnerskab vedr. træningshal for Ishockey VM 2018**

16/35509

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Ad 1.

Borgmesteren stillede ændringsforslag om, at Hvidovre Kommune tilkendegiver, at Danmarks Ishockey Union kan leje sig ind i skøjtehallen i Frihedens Idrætscenter på betingelse af, der ikke ændres på skøjtehallen, men at den stilles til rådighed, som den er, med de reklamer, der er mv, og sådan at brugen af skøjtehallen er udgiftsneutral for kommunen.

For: Alle

Ændringsforslaget godkendt.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommune tilkendegiver, at Danmarks Ishockey Union kan leje sig ind i skøjtehallen i Frihedens Idrætscenter, på betingelse af, der ikke ændres på skøjtehallen, men at den stilles til rådighed som den er med de reklamer, der er mv, og sådan at brugen af skøjtehallen er udgiftsneutral for kommunen

Ad 2.

Bortfaldet

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

Ad 1.

Borgmesteren stillede ændringsforslag om, at det betinges, at der ikke ændres på skøjtehallen, men at den stilles til rådighed som den er med de reklamer, der er m.v..

For: Gruppe A, Ø og Karl Erik Høholt Jensen (UP)

Imod: Gruppe C og F

Undlader: Gruppe O

Ændringsforslaget vedtaget

For: Gruppe A, F, Ø og Karl Erik Høholt Jensen (UP)

Imod: Gruppe C

Gruppe O afventer Kommunalbestyrelsen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt med det stillede ændringsforslag.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, Ø og Karl Erik Høholt Jensen (UP)

Imod: Gruppe C

Gruppe O afventer Kommunalbestyrelsen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-02-2017**

Udsættes.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-02-2017**

Ad. 1. Gruppe A, Liste H og Gruppe F foreslår, at der gives en positiv tilkendegivelse, hvor følgende punkter indgår i den kommende forhandling: At Frihedens Idrætscenters egen forpagter anvendes; at der bliver delvist åben træning og at der føres en åben dialog med alle de klubber, der bliver berørt af arrangementet.

Ad. 2. Anbefales finansieret af kassebeholdningen.

Gruppe O undlader at stemme.

### **Beslutningstema**

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til ansøgning fra Danmarks Ishockey Union ang. mulig indgåelse af partnerskab vedrørende træningsfaciliteter for Ishockey VM 2018 i København og Herning; herunder at afgive

interessetilkendegivelse for anvendelsen af Frihedens Idrætscenter som træningshal og i forlængelse heraf give tillægsbevilling på 664.000 kr. til Frihedens Idrætscenter til brug for driftsomkostninger forbundet med arrangementet.

## Indstilling

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at afgive interessetilkendegivelse for indgåelse af partnerskab med Danmarks Ishockey Union vedr. træningsfaciliteter for VM i Ishockey 2018
2. at – såfremt der afgives positiv interessetilkendegivelse – give tillægsbevilling på 664.000 kr. til Frihedens Idrætscenter finansieret af kassebeholdningen

## Sagsfremstilling

### Baggrund for arrangementet

Ishockey VM 2018 bliver afviklet fra den 4. til den 20. maj 2018 med København og Herning som værtsbyer. Kampene spilles i Royal Arena i København og Jyske Bank Boxen i Herning. Begivenheden bliver en af de største sportsevents, som nogensinde er afviklet i Danmark og vil tiltrække verdens 16 bedste ishockeynationer, hvor de toneangivende lande inden for sporten er USA, Rusland, Canada, Finland, Sverige og Tjekkiet. Bag arrangementet står Det Internationale Ishockey Forbund (IIHF) og Danmarks Ishockey Union (v. selskabet Ishockey VM 2018 P/S)

### Behov for træningsfaciliteter

Hver værtsby skal bruge en træningshal, som vil blive hjemsted for 8 nationers træning i dagene op til og under hele eventen, og som desuden vil blive benyttet som mediecenter for internationale pressefolk.

Vedrørende kampspillet i København har arrangøren udvist interesse for at henlægge træningsfaciliteterne til enten Hvidovre (Frihedens Idrætscenter) eller Rødovre, da begge kommuner har egnede ishaller.

I Herning er KVIK Hockey Arena blevet udvalgt som træningshal.

Der skal derfor tages stilling til, hvorvidt Hvidovre Kommune skal afgive interessetilkendegivelse for etablering af træningsfaciliteter i forbindelse med ishockey VM 2018 i Frihedens Idrætscenter.

### Krav til træningshaller ved Ishockey VM 2018

Arrangøren vil i København indgå partnerskab med den kommune, som ud fra en samlet betragtning kan tilbyde den mest optimale løsning vedrørende træningshallen.

Det Internationale Ishockeyforbund (IIHF) stiller sammen med sin marketingpartner Infront desuden en række konkrete krav til den potentielle kommune:

- Træningshallerne skal stilles eksklusivt til rådighed for VM, inkl. alle tilgængelige rum - herunder omklædningsrum, klublokaler, opbevaringsrum, toiletter, cafeterier mv.
- Træningshallerne skal være frie for reklamer og andre identifikationer, f.eks. trøjer fra tidligere spillere/klubhold. Denne bestemmelse gælder fem dage inden første kampdag.
- Ismaskinerne skal være uden reklamer og ensfarvede.
- Det skal være muligt for Infront at opstille kommercielle displays, bannere mv.
- Det skal være muligt for arrangøren at råde over isen tids nok til etablering af enten "clean ice" eller den af Infront bestemte "under ice" reklame.
- Det skal være muligt at etablere en "mixed zone" til brug for interviews mm.
- Arrangøren er ikke dækket af forpagteraftaler og kan således frit stille bispising og drikkevarer til rådighed for holdene.
- Der skal være trådløst internet.
- Lysanlægget skal yde minimum 600 lux.
- Arrangøren/værtsbyen skal i samarbejde sørge for sikkerhed, adgangskontrol og vagtpersonale til træningshallen.
- Værtsbyen skal sørge for rengøring, affaldshåndtering og løbende oprydning i træningshallen.
- Arrangøren stiller håndklæder, pucks, drikkevarer og snacks/frugt til rådighed for holdene.

Dansk Ishockey Forbund har oplyst, at kravene ikke er absolut ufravigelige, og at det vil være muligt for den potentielle partner at forhandle om kravopfyldelsen. Herudover vil det bero på lokale drøftelser med foreningerne.

### Status som partnerskabskommune

Status som partnerskabskommune ved Ishockey VM 2018 giver adgang til følgende ydelser og øvrige samarbejdsflader:

- Efter nærmere aftale vil der under VM-turneringen blive afholdt VIP-arrangementer, middage, receptioner mv., hvor det vil være ønskværdigt med deltagelse af politikere og embedsfolk fra de kommuner, der indgår i partnerskab omkring træningshaller (forventet 4 personer pr. kommune). Arrangørerne vil tage initiativ til at planlægge dette i detaljer med kommunens administration, efterhånden som de konkrete arrangementer bliver fastlagt.
- Arrangøren tilbyder at forhåndsreservere VIP-pladser og øvrige billetter til partnerskabskommunen og dennes erhvervsclubber mv.
- Arrangøren af eventen er i samarbejde med Danmarks Ishockey Union positivt indstillet over for at medvirke til samarbejde omkring såkaldte outreach-aktiviteter med fokus på kommunens ishockeyclubber.
- Der kan indgås aftale omkring et muligt skoleprojekt til gennemførelse i samarbejde med den pågældende Skoleforvaltning samt med skoleforvaltningerne i Herning og Københavns Kommuner.
- Kommunen har efter nærmere aftale mulighed for at invitere skoler og andre institutioner til at overvære træningen (afventer endelig IIHF godkendelse medio december 2016).
- Eksklusive billetpakker og skræddersyede arrangementer (fx til skoleklasser).
- Arrangøren vil indgå i samarbejde med partnerskabskommunen omkring national/lokal presseomtale af træningshallen og de øvrige aktiviteter i kommunen.
- Arrangøren og Danmarks Ishockey Union vil i øvrigt medvirke til at understøtte kommunens eventuelle egne outreach-aktiviteter i forbindelse med værtskabet.

### Potentiel involvering af Ørestad Skøjtehal

I København mangler der en endelig afklaring på anvendelsen af den nye Ørestad Skøjtehal til VM 2018. I øjeblikket er Ørestad Skøjtehal – som er placeret umiddelbart ved siden af Royal Arena – tiltænkt en funktion som medie- og frivilligcenter. Såfremt det lykkes arrangørerne at placere disse funktioner på andre lokationer i tilknytning til Royal Arena, vil Ørestad Skøjtehal potentielt kunne indgå som træningshal til VM. I en sådan situation forbeholder arrangøren sig ret til at annullere nærværende partnerskabsaftale.

### Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag for beslutningen.

### Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

### Supplerende økonomiske konsekvenser

Der er udarbejdet ny vurdering af de økonomiske konsekvenser, se vedlagt bilag.

### Økonomiske konsekvenser

Frihedens Idrætscenter har haft IIHF's krav til træningsfaciliteter til gennemsyn og har udarbejdet nedenstående oversigt over estimerede udgifter:

Udgifter til el, april	150.000 kr.
Udgifter til el, maj	220.000 kr.
Udgifter til varme, april	35.000 kr.
Udgifter til varme, maj	75.000 kr.
Kørsel af is i hele perioden	84.000 kr.
Ekstra servicemedarbejder i hele perioden	28.000 kr.
Tillæg til aftenvagter	12.000 kr.

Diverse udgifter ifm. opbygning af "mixed zone"; herunder etablering af trådløs internet og IT; overdækning af vægreklamer mm.	10.000 kr.
Uforudsete udgifter	30.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>664.000 kr.</b>

Frihedens Idrætscenter har tidligere forsøgt sig med længere åbningsperioder for offentligt skøjteløb og vurderer på denne baggrund ikke, at der er mulighed for ekstra indtjening i den ovennævnte periode.

Udgifterne kan ikke kan afholdes inden for Frihedens Idrætscenters driftsramme. Såfremt der gives positiv interesselkendegivelse til Danmarks Ishockey Union vedr. anlæg af træningsfaciliteter for VM i Ishockey 2018, indstiller Kultur, Miljø & Vækst, at der gives tillægsbevilling til Frihedens Idrætscenter på 664.000 kr. finansieret af kassebeholdningen.

## **Bilag**

Kommunalt partnerskab - Ishockey VM 2018 - henvendelse fra IIHF

Notat til dagsordenspunkt

## **Punkt 14: Nedrivning af bevaringsværdig bygning Tureby Allé 27**

16/28131

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

For: Gruppe A, O, Liste H, Gruppe C, F, Annette Møller Sjøbeck (UP), Bo Christof (UP), Karl Erik Høholt Jensen (UP) og Kashif Ahmad (UP).

Imod: Gruppe Ø

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der meddeles tilladelse til nedrivning af enfamiliehuset på Tureby Allé 27.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-03-2017**

På mødet uddeltes høringssvar fra Forstadmuseet og Hvidovre Lokalhistoriske Selskab.

Anbefales godkendt.

### **Beslutningstema**

Udvalget skal beslutte om der skal gives tilladelse til nedrivning af bygning på Tureby Allé 27

### **Indstilling**

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at der meddeles tilladelse til nedrivning af enfamiliehuset på Tureby Allé 27.

### **Sagsfremstilling**

Kultur, Miljø og Vækst har modtaget en anmeldelse fra ejendommens ejer om at nedrive ejendommen beliggende Tureby Allé 27, der er et fritliggende enfamiliehus.

Sagen forelægges for udvalget, da ejendommen er udpeget som bevaringsværdig i Kommuneplan 2016 efter SAVE-registrering og kommunen skal derfor tage stilling til, om nedrivningen skal forhindres ved at nedlægge forbud efter planlovens § 14.

SAVE er en metode til, at registrere bygningers bevaringsværdi. Metoden bygger på en vurdering af bygningens arkitektoniske, kulturhistoriske og miljømæssige værdi og bygningens originalitet og tilstand. Hvert af disse forhold vurderes på en skala fra 1-9 (1 er den højeste), som sammenfattes til en samlet bevaringsværdi for bygningen. Registreringen af bygninger efter SAVE metoden danner baggrund for udpegning af bevaringsværdige bygninger i kommuneplanen og lokalplaner. Det er først, når bygningen er udpeget i kommuneplanen eller i en lokalplan, at den er bevaringsværdig i lovens forstand.

Huset er opført i 1937 som fritliggende enfamiliehus med et beboelsesareal på 67 m<sup>2</sup>. Bygningen er opført i gule sten med en placering tilbagetrukket på grunden. Huset har en bevaringsværdi på 3. Ejendommen skæmmes af, at der er udført delvis vinduesudskiftning.

Ejer begrundet sin anmodning med husets ringe stand. Huset er i dårlig stand, selvom der løbende har været brugt ressourcer på vedligeholdelse. Fundamentets udførelse medfører, at der trænger fugt op gennem gulvet og gennem kælderydervægge. Ved skybruddet 2011 kom der vand i kælderen. Husets fugtproblemer har medført skimmelsvamp i flere rum og generelt et dårligt indeklima. Da husets indeklima forværrer familiens astmaproblemer og da boligen med sin begrænsede plads ikke er egnet som familiebolig, har ejer ønsket at nedrive ejendommen med henblik på nyopførelse.

Ved besigtigelse på stedet blev det konstateret, at fugtproblemerne ikke syner af meget udefra, men inde i bygningen er konsekvenserne af fugten mærkbare. Ejer oplyser, at der er etableret dræn indvendigt i kælder og udvendigt langs fundament. Støbning af kælder og fundament er oprindeligt udført ved simpel udgravning. Den udvendige fugtisolering af kælderydervæg kunne derfor ikke udføres uden at kælderydervæg blev hugget ”ren”. På trods af bestræbelserne trækker fugten fortsat ud gennem væggen i kælder, hvilket skyldes stenreder og/eller kolde støbeskel.

Det vil ikke være muligt at rette op på den ringe byggetekniske udførelse af kælder og fundament uden store økonomiske omkostninger.

Bygningen Tureby Allé 27 er en bungalow, der som hustype er en lille sparsom familiebolig bygget i 1920'erne eller 1930'erne. Bygningen har en kvadratisk form med pyramidetag og typisk også hjørnevinduer. Husets materialer afspejler oftest periodens trange økonomiske kår i Danmark. Der findes en del af sådanne ejendomme i kvarteret og i Hvidovre Kommune i øvrigt.

Der er ikke umistelige arkitektoniske værdier, som vil gå tabt, hvis bygningen nedrives. Plan & Miljø vurderer derfor, at bygningen kan nedrives.

Nedrivningsanmeldelsen har været offentligt bekendtgjort på kommunens hjemmeside og er samtidig sendt til Forstads Museet, Kroppedal Museum samt Hvidovre Lokalhistoriske selskab med frist for indsigelser den 7. marts 2017.

Eventuelle indsigelser vil blive fremlagt på mødet.

## **Retsgrundlag**

Ejendommen er omfattet af byplanvedtægt H15. Vedtægten indeholder ikke bevaringsbestemmelser.

Nedrivning af bevaringsværdige bygninger er omfattet af lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer.

Efter loven skal kommunen foretage offentlig bekendtgørelse af nedrivningsanmeldelsen. Senest 2 uger efter fristen for at fremkomme med indsigelser, skal kommunen meddele ejeren, om der nedlægges forbud mod nedrivning efter planlovens § 14. Hvis der ikke træffes beslutning inden udløbet af fristen på 2 uger (i det aktuelle tilfælde inden den 21. marts 2017) kan ansøger nedrive bygningen. Hvis der nedlægges forbud mod nedrivning efter lokalplanens § 14, skal der inden 1 år udarbejdes en ny lokalplan, som forhindrer nedrivning af bygningen. Forbud efter planlovens § 14 kan for så vidt angår retlige spørgsmål påklages til Natur- og Miljøklagenævnet.

Hvis bygningen rives ned, kan der opføres ny bebyggelse i overensstemmelse med byplanvedtægt H15 og bygningsreglementet.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen personalemæssige konsekvenser

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen sundhedsmæssige konsekvenser

## **Miljømæssige konsekvenser**

Ingen miljømæssige konsekvenser

## **Bilag**

Ansøgning modtaget den 9. januar 2017

Luftfoto fra nord

Luftfoto fra syd

Billeder

Hørrings svar fra Hvidovre Lokalhistoriske Selskab og Forstads Museet til nedrivning

## **Punkt 15: Godkendelse af størrelse og sammensætning af BIOFOS' bestyrelser**

17/6924

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at den nuværende model for sammensætning og størrelse af bestyrelserne i BIOFOS-koncernen fortsætter uændret.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at den nuværende frivillige ordning for valg af medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen ændres ved de ordinære generalforsamlinger i maj måned 2017 til at medarbejderne kan vælge fire medarbejderrepræsentanter til alle selskaber i BIOFOS-koncernen.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

Ad 1. – 2.

For: Gruppe A, O, F, Ø og Karl Erik Høholt Jensen (UP)

Unklader: Gruppe C

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-03-2017**

Ad 1. – 2.

For: Gruppe A, O, Liste H og Karl Erik Høholt Jensen (UP).

Unklader: Gruppe C.

Anbefales godkendt.

### **Beslutningstema**

Størrelse og sammensætning af bestyrelserne i BIOFOS-koncernen er blevet evalueret og det anbefales at godkende, at der fortsættes uændret med én repræsentant fra hver ejerkommune, mens antallet af medarbejderrepræsentanter øges til fire i alle bestyrelser i BIOFOS-koncernen.

### **Indstilling**

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at følge BIOFOS' anbefaling og godkende, at den nuværende model for sammensætning og størrelse af bestyrelserne i BIOFOS-koncernen fortsætter uændret
2. at følge BIOFOS' anbefaling og godkende, at den nuværende frivillige ordning for valg af medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen ændres ved de ordinære generalforsamlinger i maj måned 2017 til at medarbejderne kan vælge fire medarbejderrepræsentanter til alle selskaber i BIOFOS-koncernen

### **Sagsfremstilling**

Hvidovre Kommune har modtaget en henvendelse fra BIOFOS vedrørende evaluering af bestyrelsens størrelse og sammensætning.

BIOFOS anbefaler i henvendelsen, at Hvidovre Kommunalbestyrelse godkender, at bestyrelserne i BIOFOS-koncernen fortsætter med den hidtidige størrelse og sammensætning – dog med en forøgelse af antallet af medarbejderrepræsentanter fra to til fire. Se bilag 1.

Baggrunden for henvendelsen er, at det fremgår af § 10.2.3. i ejeraftalen af 17.12.2013 om ”Vores Rens” (senere BIOFOS), at de 15 ejerkommuner skal evaluere sammensætning og størrelse af koncernens bestyrelser senest 30. juni 2017. Se Bilag 2.

### **Nuværende størrelse og sammensætning**

BIOFOS-koncernen består af fire selskaber med identiske bestyrelser for alle fire selskaber:

BIOFOS Holding A/S er holdingselskab i koncernen og ejes – direkte eller indirekte – af de 15 ejerkommuner. De tre datterselskaber BIOFOS Lynettefællesskabet A/S, BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S og BIOFOS A/S ejes alle af BIOFOS Holding A/S.

Hver kommune stiller én person til bestyrelserne, uanset om den enkelte kommune er direkte eller indirekte ejer af BIOFOS Holding A/S. Med ”indirekte ejer” menes de kommuner – herunder Hvidovre – der er BIOFOS ejerkommuner, men som har deres aktier i et forsyningsselskab. I Hvidovres tilfælde er det HOFOR Spildevand Holding A/S.

Ud over repræsentanterne for ejerkommunerne er der indgået en frivillig aftale med medarbejderne om, at de kan vælge to medarbejderrepræsentanter til bestyrelserne.

### **Evaluering af bestyrelsernes størrelse og sammensætning**

På bestyrelsesmødet den 9. december 2016 blev spørgsmålet drøftet og konklusionen var, at der var stor tilfredshed med konstruktionen, som den er i dag.

Der blev særlig lagt vægt på, at den brede repræsentation fra alle ejerkommuner og bestyrelsernes deraf følgende detailkendskab til forhold i de enkelte kommuner, fortsat bidrager til det vellykkede samarbejde.

Bestyrelsens anbefaler derfor enstemmigt, at den nuværende model fortsætter uændret.

### **Medarbejderrepræsentanter**

Der fremgår af aktieselskabsloven §§ 140-141, at medarbejderne har ret til at vælge et antal medlemmer til selskabets øverste ledelsesorgan svarende til halvdelen af de øvrige ledelsesrepræsentanter – dog mindst to i BIOFOS A/S og tre i BIOFOS Holding A/S.

Efter intern drøftelse har medarbejdergruppen foreslået en frivillig aftale om, at de kan vælge fire repræsentanter til alle bestyrelserne, hvilket på bestyrelsesmødet den 9. december 2017 blev anbefalet énstemmigt.

### **Samlet anbefaling fra BIOFOS' bestyrelse**

På dette grundlag anbefaler bestyrelsen i BIOFOS Holding A/S:

- At den nuværende model for sammensætning og størrelse af bestyrelserne i BIOFOS-koncernen fortsætter uændret
- Den nuværende frivillige ordning for valg af medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen ændres ved de ordinære generalforsamlinger i maj måned 2017 til at medarbejderne kan vælge fire medarbejderrepræsentanter til alle selskaber i BIOFOS-koncernen

Kultur, Miljø og Vækst indstiller på denne baggrund, at Teknik og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at godkende ændringerne jævnfør anbefalingen fra BIOFOS' bestyrelse.

### **Retsgrundlag**

Evalueringen af størrelse og sammensætning af BIOFOS' bestyrelser sker i henhold til §10 i ejeraftalen af 17.12.2013, mens ændringen i antallet af medarbejderrepræsentanter kræver ændring af pkt. 9.2 og 9.3 i vedtægterne for BIOFOS Holding A/S samt de tilsvarende bestemmelser i de øvrige selskabers vedtægter.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Bilag**

Brev fra BIOFOS med anbefaling om størrelsen og sammensætningen af bestyrelserne i BIOFOS-koncernen af 14.12.2016

Ejeraftale om "Vores Rens" - senere BIOFOS - af 17.12.2013

Vedtægter for BIOFOS Holding AS af 19.05.2016

# Punkt 16: Godkendelse af HOFORs takster for vand og spildevand 2017

16/2835

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017

Kommunalbestyrelsen godkendte takster 2017 fra HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-03-2017

Anbefales godkendt.

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte om HOFORs fastsatte kubikmetertakst for vand og afledning af vand samt anlægs- og driftsbidrag for 2017 kan godkendes.

## Indstilling

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende takster 2017 fra HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S.

Konsekvensen ved at godkende taksterne er, at vandprisen i 2017 lander på 9,63 kr./m<sup>3</sup> - et fald på 1,93 kr. fra 2016, mens taksterne for afledning af vand i 2017 falder med 1,14 kr. til 24,73 kr./m<sup>3</sup> i forhold til 2016. Taksterne i for vand i 2017 ligger under niveauet i perioden 2013-2016, mens vandafledningsprisen er lavere end både 2013, 2014 og 2016.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Hvidovre Kommune skal årligt godkende den fastsatte kubikmetertakst for hhv. vand og afledning af vand samt anlægs- og driftsbidrag for HOFOR Spildevand Hvidovre A/S og HOFOR Vand Hvidovre A/S.

Hvidovre Kommune har 23. december 2016 modtaget ansøgning fra begge selskaber om godkendelse af takster og bidrag for 2017. Følgende er anmeldt til Hvidovre Kommunes godkendelse:

1. HOFOR Vand Hvidovre A/S takst – vandpris – er 9,63 kr.
  2. HOFOR Spildevand Hvidovre A/S takst – vandafledning – trin 1 jf. trappemodellen er 24,73 kr.
  3. HOFOR Spildevand Hvidovre A/S takst – vandafledning – trin 2 jf. trappemodellen er 20,78 kr.
  4. HOFOR Spildevand Hvidovre A/S takst – vandafledning – trin 3 jf. trappemodellen er 12,86 kr.
- \* Alle de anmeldte takster og bidrag er eksklusiv moms og afgifter.

Gradueringen af taksterne for spildevandsafledningen i trin 1, trin 2 og trin 3 er i overensstemmelse med betalingsloven for spildevandsforsyningsselskaber. Ifølge loven gradueres taksten afhængig af mængde af vand der afledes fra ejendommen. Trin 1 omfatter ejendomme med vandforbrug til og med 500 m<sup>3</sup>/år, trin 2 omfatter ejendomme med et vandforbrug på over 500 og til og med 20.000 m<sup>3</sup>/år og trin 3 omfatter ejendomme med et vandforbrug på over 20.000 m<sup>3</sup>/år. Det er kun ejendomme, hvorfra der drives erhverv på markedsmæssige vilkår, som er berettiget til at anvende trin 2 og trin 3.

Den samlede udvikling af taksterne (i kr./m<sup>3</sup>) fra 2013 og frem samt betydning for taksterne i 2016 for HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S ses af skemaet herunder.

Takster	2013	2014	2015	2016	2017	16-17
Vandafledningsbidrag	28,37	25,42	17,5	26,66	24,73	
Vandpris	12,39	11,52	10,80	10,77	9,63	

Vandafgift til staten	5,46	5,46	5,86	5,86	5,86	
Statslig ressourceafgift	0,67	0,67	0,67	0,39	0,39	
Forbrugsafhængige takster inkl. afgifter og moms	58,61	53,84	43,54	54,61	50,76	- 7%
Årsregning, lejlighed med forbrug 85 m <sup>3</sup> per år	4.982	4.576	3.701	4.642	4.315	- 7%
Årsregning, Parcelhus med forbrug 140 m <sup>3</sup> per år	8.206	7.537	6.095	7.645	7.107	- 7%

Takstfastsættelsen for 2017 tager udgangspunkt i udmeldte indtægtsrammer fra Forsyningssekretariatet. Det ses at den samlede takst for vand og spildevand falder med 7 % fra 2016 til 2017. Faldet skyldes tilpasninger til de nye indtægtsrammer, herunder korrektioner i forhold til tidligere år.

Alle øvrige takster, f.eks. tilslutningsbidrag, omlægning/flytning af stik, er vedlagt i bilag 1: Takstbilag – Priser for vand og spildevand i Hvidovre, 2017.

### Legalitetsgodkendelsen

Kommunens godkendelse af takster og bidrag er en såkaldt legalitetsgodkendelse. Det vil sige at kommunen skal påse, at selskabets takster dels er fastsat i overensstemmelse med betalingsloven og vandforsyningslovens hvile-i-sig-selv-princip, således at der ikke sker en uretmæssig kapitalophobning i selskabet, dels overholder det prisloft som er fastsat af forsyningssekretariatet.

Hvidovre Kommune skal påse, at:

- Der i selskabets takster alene er indregnet nødvendige lovlige indregningsberettigede omkostninger.
- Der alene foretages henlæggelser på baggrund af planlagte investeringer og at der i øvrigt investeres tilstrækkeligt.
- Opstået over- og underdækning tilbageføres i det efterfølgende års regnskab, medmindre den konkrete over- og underdækning er omfattet af undtagelsen i bekendtgørelse nr. 319, 2010 og nr. 818, 2012 om afvikling af mellemværender mellem kommuner og vandselskaber.
- Henlæggelser fratrækkes i anlægsinvesteringen, og dermed ikke indgår i det efterfølgende afskrivningsgrundlag som indregnes i taksten.

### Sagsbehandlingen

Kultur, Miljø og Vækst har sammen med Økonomi og Stabe gennemgået det modtagne materiale og kan konstatere, at de ansøgte takster for 2017 overholder prisloftet, således som det er fastsat af Forsyningssekretariatet.

Takstregnskabet og takstbudgettet for HOFOR Spildevand Hvidovre A/S og HOFOR Vand Hvidovre A/S indeholder alene lovlige indregningsberettigede omkostninger. Samtidig er de anmeldte gradueringer af vandafledningsbidraget i trin 1, 2 og 3 i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse nr. 1327, 2014 om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget.

Således overholder takstprovenuet indtægtsrammerne fra Forsyningssekretariatet og taksterne overholder hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over/underdækning.

### Forvaltningens vurdering

På baggrund af ovenstående vurderer Kultur, Miljø og Vækst, at de af HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S anmeldte takster for 2016 er lovlige og kan godkendes.

### Retsgrundlag

Hvidovre Kommune skal ifølge Betalingslovens § 3, stk. 1 (lovbekendtgørelse nr. 633, 2010) og Vandforsyningsloven § 53, stk. 1 (lovbekendtgørelse 1204, 2016) årligt godkende den fastsatte kubikmetertakst for vand og vandafledning samt anlægs- og driftsbidrag for HOFOR Spildevand Hvidovre A/S og for HOFOR Vand Hvidovre A/S.

Kommunens godkendelse af takster og bidrag er en legalitetsgodkendelse, hvor kommunen skal påse, at selskabets takster dels er fastsat i overensstemmelse med betalingsloven og vandforsyningslovens hvile-i-sig-selv-princip, således at der ikke sker en uretmæssig kapitalophobning i selskabet, dels overholder det prisloft, som er fastsat af forsyningssekretariatet.

Kommunalbestyrelsen kan ikke træffe afgørelse om at ændre taksterne. Hvis kommunalbestyrelsen finder, at taksterne ikke overholder de gældende regler, skal den afvise at godkende taksterne, med henblik på at vandselskaberne skal fastsætte ændrede takster

## Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

## Økonomiske konsekvenser

Materialet som HOFOR har leveret som beregningsgrundlag for 2017 er tilsvarende det materiale kommunen modtog for 2016. Forvaltningen vurderer derfor fortsat, at der er behov for bedre at kunne kontrollere beregninger og sammenhænge, samt beløbenes kilder/validitet, og derved bekræfte det valgte takstniveau. Vi forventer, i dialog med HOFOR, at kunne nå frem til en kvalitet i materialet som opfylder disse behov, og samtidigt ikke kræver væsentligt flere ressourcer i udarbejdelse af materialet. Fuld indsigt i datagrundlag er en forudsætning for reel legalitetskontrol af takster mv.

Samlet forbrug for Hvidovre Kommunes institutioner mv. fremgår af følgende oversigt:

Forbrug	Enhed m <sup>3</sup>	Beregnet i 1.000 kr.	Ændring år til år	
			Forbrug	Omkostning
Faktisk 2012	123.128	4.689		
Faktisk 2013	126.533	5.933	+3 %	+ 27 %
Faktisk 2014	125.271	5.395	- 1 %	- 9 %
Faktisk 2015	123.098	4.287	- 2 %	- 21 %
Budget 2016*	123.178	5.380	0 %	+ 25 %
Budget 2017*	120.718	4.902	- 2 %	- 9 %

\*Oprindelige budget.

Af tabellen ses, at der for 2017 kan forventes et økonomisk mindreforbrug ift. 2016 (budget) på ca. 0,5 mio. kr., hvorimod der vil være et merforbrug på ca. 0,6 mio. kr. ift. 2015.

Da der ikke tidligere er foretaget i reguleringer i kommunes afsatte budget til vandforbrug i forhold til de faktiske udgifter, forudsættes budgettet for 2017 derfor fortsat at være dækkende.

Samlet for kommunen og kommunens borger, hvor det årlige forbrug vurderes til ca. 2,9 mio. m<sup>3</sup> årligt, vil den årlig betaling til HOFOR vurderes til at være ca. 117,8 mio. kr. eksklusiv moms.

Hvidovre Kommunes andel af det samlet vandforbrug i kommunen beregnes til at udgør ca. 4,2 %.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

## Miljømæssige konsekvenser

Ingen.

## Bilag

Takstbilag: Priser på vand og spildevand i Hvidovre, 2017

## **Punkt 17: 0158 - Avedøre Stadion - nye omklædningsfaciliteter**

16/3064

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte Projekt 0158 Avedøre Stadion – nye omklædningsfaciliteter, en tilbygning til hovedomklædning ved Avedøre Stadion, Byvej 72 med 6 nye omklædningsrum. Den samlede økonomiske ramme udgør 10,9 mio. kr., finansieret af helhedspuljen for idrætsområdet i år 2017 og 2018.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte omplacering af rådighedsbeløb på 7 mio. kr. i 2017 og 3,9 mio. kr. i 2018, i alt 10,9 mio. kr., fra Projekt 0241 Helhedsplan for idrætsområdet til Projekt 0158 Avedøre Stadion - nye omklædningsfaciliteter.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

Ad 1.

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-03-2017**

1. Gruppe F stiller forslag om, at projektet ikke finansieres af helhedspuljen for idrætsområdet, idet der er tale om en almindelig anlægsopgave. For stemmer Gruppe F og Liste H. Imod stemmer Gruppe A og O. Forslaget faldet. For det oprindelige forslag stemmer alle.
2. Anbefales godkendt.

### **Beslutningstema**

Godkendelse af projekt 0158 Avedøre Stadion – nye omklædningsfaciliteter samt finansiering af projektet.

### **Indstilling**

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende projekt 0158 Avedøre Stadion – nye omklædningsfaciliteter, en tilbygning til hovedomklædning ved Avedøre Stadion, Byvej 72 med 6 nye omklædningsrum. Den samlede økonomiske ramme udgør 10,9 mio. kr., finansieret af helhedspuljen for idrætsområdet i år 2017 og 2018
2. at godkende omplacering af rådighedsbeløb på 7 mio. kr. i 2017 og 3,9 mio. kr. i 2018, i alt 10,9 mio. kr., fra projekt 0241 Helhedsplan for idrætsområdet til projekt 0158 Avedøre Stadion - nye omklædningsfaciliteter

### **Sagsfremstilling**

Gennem en længere årrække har der været et stort pres på omklædningsfaciliteterne ved Avedøre Stadion, Byvej 72, grundet mange brugere. Flere af de hold, der benytter banerne, har ikke mulighed for omklædning på grund af manglende kapacitet. For nuværende findes en hovedomklædningsbygning på Byvej 72 med 10 omklædningsrum. Hertil kommer en mindre omklædningsbygning ved Storegade 20A med et enkelt omklædningsrum, hvor FC Hvidovre har deres klubhus beliggende lige ved opvisningsbanen på stadion.

**cenarie 2 har følgende økonomiske ramme tilknyttet. Yvej ingsrum samt et mindre dommeromklædning.drivning af eksisterende omklæ**Der har i 2016 været afsat 1,0 mio. kr. til for-projektering af omklædningsrummene.

Ejendomsafdelingen har afholdt et totalrådgiverudbud, hvor Mangor & Nagel vandt opgaven med at projektere et dispositionsforslag for projektet.

Løsningsforslaget indeholder etablering af 6 nye omklædningsrum, som en tilbygning på hovedomklædningsbygningen på Byvej 72. Tilbygningen indeholder taktiklokale samt uopvarmet foyer, hvor brugerne har mulighed for at opholde sig indendørs. Foyeren bliver udført med isolering mod terræn, facader og tag, så der opnås et rimeligt indeklima. Følgende arealer vil blive etableret:

Funktion	Indhold	Antal m <sup>2</sup>
6 omklædningssektioner af 52 m <sup>2</sup>	Hver omklædningssektion indeholder: 35 m <sup>2</sup> omklædning, ca. 13 m <sup>2</sup> baderum samt 1 toilet på ca. 3 m <sup>2</sup> .	288
Et taktiklokale		31
Et teknikrum	med naturgasopvarmning og ventilation	38
En foyer/et flugtvejsområde	Til indendørs ophold og afholdelse af diverse mindre arrangementer	165
Et bolddepot	Bolde skal opbevares fugtsikret	20
En forbindelsesgang	til eksisterende hovedomklædningsbygning	31
<b>I alt m<sup>2</sup></b>		<b>573</b>

Kvadratmetrene kan afvige marginalt, når det endelige projekt foreligger.

Projektet har følgende økonomiske ramme tilknyttet:

Overlagspriser, dispositionsforslag, i alt 573 m <sup>2</sup>	Kr.
Ny tilbygning med 6 nye omklædningsrum	8.850.000
Byggeplads og vinterforanstaltninger	707.462
Uforudsete udgifter 10 % (nybyg)	884.328
Rådgivning (projektering og tilsyn)	1.372.000
Omkostninger*	100.000
<b>Samlet pris**</b>	<b>11.913.790</b>
For-projektering og forundersøgelser udført i 2016	-1.000.000
<b>Samlet fra helhedspulje</b>	<b>10.913.790</b>

\*udgifter under ”Omkostninger” omfatter totalrådgivningshonorar, 1 års gennemgang, geotekniske undersøgelser, rejsegilde/indvielse, rengøring, skiltning, it/tele, AIA alarm

\*\*Prisoverslaget er udført delvist på erfaringstal, delvis fra enhedstal fra V&S prisdata 2016, og delvis baseret på bygningsdele.

### Planforhold

#### Hovedomklædningsbygning, Byvej 72

Lokalplanen 403-1 fra 1979 er gældende for området. I lokalplanen er der lagt op til opførelsen af en H-formet bygning, hvoraf kun den ene fløj blev endeligt opført i 1980.

Lokalplanen rummer altså mulighed for denne tilføjelse.

Ifølge lokalplanens §6.3 må bygningen kun opføres med en udformning, som er i overensstemmelse med den på kortbilag nr. 3-4 viste retningsgivende udformning (udformning som eksisterende bygning). Dette krav ønskes det at søge dispensation for, da eksisterende bygning fremstår arkitektonisk mangelfuld, og en ny tilbygning med samme udseende er derfor ikke ønskværdig.

### Opvarmning

Området er for nuværende udlagt med naturgas. Ifølge udbygningsplanen for fjernvarme, var det planen at der skulle komme fjernvarme i området i 2018/2019. Udbygningen er dog midlertidigt sat i bero på ubestemt tid, så begge bygninger opføres med naturgasopvarmning. Ejendomsafdelingen har overvejet en mere energibesparende energiforsyning, men da omklædningsrummene har et stort vandforbrug indenfor et meget afgrænset tidsrum, vil det blive uforholdsmæssigt omkostningstungt, hvis opvarmning skulle ske med varmepumper og/eller jordvarme.

I videst muligt omfang forberedes de tekniske installationer i byggeriet til senere opkobling på fjernvarme.

### **Tidsplan**

Såfremt projektet godkendes ultimo marts, ser den forventede overordnede tidsplan således ud:

Godkendelse myndighedsprojekt	April 2017
Projektering af hovedprojekt	April-juni 2017
Udbud	Juli-august 2017
Kontrahering	Ultimo august
Udførsel.	Oktober 2017-juni 2018
Aflevering	Juni 2018
1-års gennemgang	Juni 2019

### **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte 24. november 2015, punkt 19, anlægsbevilling på 1 mio. kr. til projektering af projekt 0158 Avedøre Stadion, omklædningsrum.

Kommunalbestyrelsen godkendte 29. marts 2016 Helhedsplan på idrætsområdet, hvori opførelse af nye omklædningsfaciliteter på Avedøre Stadion fremgår af prioriteringskataloget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i investeringsoversigt afsat 7,0 mio. kr. årligt i årene 2017-2019 til projekt 0241 Helhedsplan for idrætsområdet.

Der er i investeringsoversigt 2016 afsat 1 mio. kr. til projekt 0158 Avedøre Stadion, omklædningsrum, projektering.

Ny omklædningsfaciliteter på Avedøre Stadion er estimeret til 11,9 mio. kr. inkl. afholdte udgifter til forprojektering. Kultur, Miljø og Vækst foreslår følgende foreløbige periodisering og finansiering af projektet i mio. kr.:

**2016 2017 2018 I alt**

#### **Periodisering:**

Projekt 0158	1,0	7,0	3,9	<b>11,9</b>
--------------	-----	-----	-----	-------------

#### **Finansiering:**

Projekt 0158	1,0			1,0
Projekt 0241		7,0	3,9	10,9
<b>I alt</b>	<b>1,0</b>	<b>7,5</b>	<b>3,9</b>	<b>11,9</b>

Ved godkendelse af projekt 0158 disponeres lidt over 1/2 af de afsatte 21 mio. kr. til projekt 0241 Helhedsplan for idrætsområdet.

Opførsel af de nye omklædningsfaciliteter vil øge udgiften til både drift og forbrug. Udgift til drift og vedligehold estimeres til ca.  $500 \text{ kr.} \times 573 \text{ m}^2 = \text{ca. } 286.500 \text{ kr.}$  per år. Projektet vil resultere i en forventet merudgift til energi og vand på = ca. 35.000 kr. per år. Kultur, Miljø og Vækst foreslår at drifts- og energibudgetter for 321.500 kr. indarbejdes fra medio 2018 i forbindelse med budgetbehandlingen 2018-2021.

Når der er udlagt fjernvarme i området, vil det af driftsmæssige årsager være mest hensigtsmæssigt at koble omklædningsfaciliteterne på fjernvarme. Tilkobling til fjernvarme vil beløbe sig til ca. 100.000-200.000 kroner. Scenarie 2 har følgende økonomiske ramme tilknyttet. Yvejingsrum samt et mindre dommeromklædningsdrivning af eksisterende omklækr. Denne tilkobling kan dog vente til naturgasfyret alligevel står til udskiftning, da kommunen ikke er forpligtiget fra fjernvarmeselskabet til at koble sig på.

### **Miljømæssige konsekvenser**

Etablering af nye omklædningsfaciliteter som nybyg vil øge Hvidovre Kommunes energiforbrug og CO<sub>2</sub> udledning.

Projektet forventes at øge CO<sub>2</sub>-udslippet fra Hvidovre Kommunes bygningsmasse på ca. 12 ton/år.

Hvis bygningerne kobles på fjernvarme, når denne er etableret i området, vil den årlige stigning i CO<sub>2</sub>-udslippet begrænse sig til halvdelen, dvs. ca. 6 ton/år.

### **Bilag**

Dispositionsforslag\_Avedøre Stadion omklædning

# Punkt 18: 0253 jorddeponering - Status om udvidelse af Avedøre Holme

16/41360

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017

Kommunalbestyrelsen tog orientering om status for udvidelse af Avedøre Holme – 0253 jorddeponering til efterretning.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-03-2017

Anbefales taget til efterretning.

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen igangsatte den 30. august 2016 arbejdet med at undersøge muligheder for udvidelse af Avedøre Holme. Projektlederen vil på mødet orientere om projektets status.

## Indstilling

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Projektet vedrørende udvidelse af Avedøre Holme er nu forankret i organisationen. I øjeblikket pågår der tekniske, trafikale samt plan- og miljømæssige undersøgelser.

På mødet vil der blive orienteret om status og den videre proces.

### Baggrund for projektet

Københavns Kommune har undersøgt muligheder for at deponere jord i København. Ved undersøgelsen blev det vurderet, at de undersøgte muligheder ikke gav nok kapacitet i forhold til jordmængder. Derfor opstod ideen om at undersøge muligheder for en udvidelse af Avedøre Holme.

En udvidelse af Avedøre Holme kan åbne op for:

- At løse samfundsproblem vedrørende bortskaffelse af jord.
- At forbedre trafikale forbindelser på og ved Avedøre Holme.
- At skabe et unikt erhvervsområde med mulighed for mange nye arbejdspladser.
- At skabe mulighed for at løse klimaudfordringer i form af kystsikring af Avedøre Holme og Kalveboderne og det indre København.

### Status for projektet

Resultater foreligger for følgende tekniske undersøgelser:

- **Marinbiologiske undersøgelser.** Der er fundet ålegræs på bunden ved den potentielle udvidelse. Ålegræsset er en del af et bælte, der fortsætter langs Amager Fælled og langs Køge Bugt. Ålegræsset tiltrækker fisk og fugle. Hvis det er muligt, at etablere en fladere hældning ud i vandet ud for udvidelsens afgræsning vil ålegræsset kunne reetablere sig selv. Dette skal undersøges nærmere senere i processen.
- **Arkæologiske forhold.** Ud fra kortgrundlag findes der ingen arkæologiske fund i området. Der skal dog udføres en nærmere undersøgelse med et dykkerhold inden etablering af udvidelsen. En arkæologisk undersøgelse koster omkring 200.000 kr.
- **§3 områder.** Der er ingen af de konstaterede beskyttede naturtyper på Avedøre Holme som får direkte kontakt med en udvidelse. I anlægsfasen skal der rettes opmærksomhed på den grønbroget tudse, da den kan vandre op til 2-3 km, og således har mulighed for at bosætte sig i det nye område.
- **Natura 2000.** Øst for Avedøre Holme findes Natura 2000 område. Det er undersøgt om en potentiel udvidelse af Avedøre holme vil påvirke Natura 2000 området. Det er vurderet, at en udvidelse ikke vil give nogle problemer.
- **Geotekniske undersøgelser.** Det vurderes ud fra de borer der er i nærheden af den potentielle udvidelse, at det er muligt at indramme området. Der skal dog foretages geotekniske borer forud for etableringen for at vurdere det konkret. En geoteknisk undersøgelse koster for udvidelsen omkring 1,2 mio. kr.

- **Strømningsforhold.** Ud fra den viden der foreligger er det vurderet, at depotets udformning kan tilpasses, så det ikke giver problemer med strømningsforhold. Det kræver dog en ny beregning for at vurdere strømningsforhold mere præcist. En sådan beregning koster omkring 800.000 kr.

- **Jordstrømsanalyse.** I øjeblikket er det stort set kun KMC Nordhavn og Køge jorddepot, der modtager jord i Københavnsområdet. De to depoter forventer at have en maksimal restkapacitet på ca. 4 år. Det betyder, at om 4 år er der pt. ingen jorddepoter i Storkøbenhavn som kan modtage rent og forurenede jord. Det er udført en interviewundersøgelse med kommuner i Hovedstaden og større virksomheder. Undersøgelsen beskriver hvad der er af jorddepoter, støjvolde m.v. samt hvilke projekter der arbejdes med nu og i fremtiden. Resultatet af undersøgelsen viser, at der genereres nok jord i hovedstadsområdet nu og i fremtiden, så en udvidelse af Avedøre Holme er realistisk.

- **Trafikforhold.** Det er undersøgt hvilken betydning en opbygning af depotet vil have på den eksisterende trafik. På nuværende tidspunkt er der stor trængsel i rundkørsel på Stamholmen/Avedøre Holme om morgenen og eftermiddagen og mindre trængsel ved tilslutninger til Amagermotorvejen.

Ved opbygningen af depotet, er det forudsat, at der kommer ca. 40 lastbiler i timen. Denne trafik vil belaste forholdene yderligere. Når udvidelsen af Avedøre holme engang er udbygget med nye virksomheder, vil der ske yderligere belastning. Der skal derfor arbejdes med nye muligheder for trafikafvikling på Avedøre Holme i 3 scenarier:

1. Trafikafvikling på kortere sigt (små justeringer i samarbejde med Vejdirektoratet).
2. Trafikafvikling under deponeringsfasen (undersøgelse af tvangsrute), særskilt sag fremlægges i maj måned.
3. Trafikafvikling når området er opfyldt (helt nye adgangsveje).

I de kommende måneder vil der blive udført yderligere undersøgelser, samt vurdering af ejerforhold, etableringsforhold m.v. Endvidere vil Brøndby, Ishøj, Vallensbæk og Tårnby kommuner få tilbudt et besøg med foredrag om udvidelsen. Virksomheder på Avedøre holme, som ligger i første parket til en potentiel udvidelse, vil også blive inddraget i processen via virksomhedsbesøg. Ligeledes vil Hvidovre Vindmøllelaug og grundejerforeningen på Avedøre Holme blive inddraget i processen.

Forvaltningen stiller mod en sags fremlæggelse i sommer 2017, hvor der skal træffes politisk valg af selskabstype og eventuelt kassekredit.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 30. august 2016 (lukket dagsorden) at igangsætte processen for en potentiel udvidelse af Avedøre Holme.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat budget på 2,5 mio. kr. på investeringsoversigten til indledende undersøgelser.

## **Bilag**

Udvidelse af Avedøre Holme

# **Punkt 19: Projekt 2472 Trafiksanering Naverporten, Rebslagerporten m.m., frigivelse af anlægsbevilling**

17/6229

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives anlægsbevilling på 500.000 kr. til skitseprojekt og detailprojektering samt udarbejdelse af udbudsmateriale til Projekt 2472 Trafiksanering af Naverporten, Rebslagerporten m.m.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-03-2017**

Anbefales godkendt.

## **Beslutningstema**

Der er i 2017 afsat 4,7 mio. kr. til projekt 2472 Trafiksanering af Naverporten, Rebslagerporten m.m.

Der ansøges om anlægsbevilling på 500.000 kr. til projektering.

## **Indstilling**

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at der gives anlægsbevilling på 500.000 kr. til skitseprojekt og detailprojektering samt udarbejdelse af udbudsmateriale til projekt 2472 Trafiksanering af Naverporten, Rebslagerporten m.m.

## **Sagsfremstilling**

Der foreligger fra 2013 et skitseprojekt til trafiksanering af Naverporten med sideveje samt Rebslagerporten. Skitseprojektet skal nu færdiggøres og detailprojekteres med henblik på udbud og gennemførelse i indeværende år 2017.

Detailprojektet vil blive forelagt Teknik- og Miljøudvalget inden udsendelse i udbud, planlagt til maj 2017.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er i investeringsoversigten afsat 4,7 mio. kr. til projekt 2472 Trafiksanering Naverporten, Rebslagerporten m.m. i 2017.

## **Punkt 20: Forbedring af papindsamlingen fra haveboliger**

16/39484

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der indføres en ny ordning for indsamling af pap fra haveboliger, hvor der etableres en standpladsløsning, hvor beholder benyttes til småt pap og hentes på standplads op til 10 m inde på grunden med mulighed for at stort pap kan placeres i skel.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2017**

For: Gruppe A, O, F, Ø og Karl Erik Høholt Jensen (UP)  
Gruppe C afventer Kommunalbestyrelsen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-03-2017**

Forslag stillet om løsning A (3) med mulighed for at stort pap kan placeres i skel.

For: Gruppe A, O og Karl Erik Høholt Jensen (UP).

Liste H og Gruppe C afventer stillingtagen til Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

### **Beslutningstema**

Udvalget skal tage stilling til, om der skal indføres en ny ordning for afhentning af pap til genanvendelse i haveboliger.

### **Indstilling**

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1) at der tages stilling til, om der skal indføres en ny ordning for indsamling af pap fra haveboliger. I givet fald skal der vælges én af følgende løsninger:

A) En ordning hvor husstande får egen beholder (henteordning);

(1) Skelløsning hvor beholder benyttes til småt pap og sættes ved skel på tømmedagen. Stort pap sættes ved siden af beholderen på tømmedagen.

(2) Skelløsning hvor beholder benyttes til småt pap og sættes ved skel på tømmedagen. Stort pap afleveres fortsat i storskraldsordningen.

(3) Standpladsløsning hvor beholder benyttes til småt pap og hentes på standplads op til 10 m inde på grunden. Stort pap afleveres fortsat i storskraldsordningen.

B) ordning hvor det opstilles containere i det offentlige rum (bringeordning);

(1) Der opstilles 10 offentlige containere i kommunen

(2) Der opstilles 75 offentlige containere i kommunen

### **Sagsfremstilling**

#### **BAGGRUND**

Rene Langhorn (O) stillede på TMU 4. januar 2017 under eventuelt forslag om, at kommunen lader papcontainere indgå i ordningen for genbrug i haveboliger.

Hvidovre Kommune indførte i 2014 en ordning for genbrug med 2-kammerbeholdere til sortering papir, plast, metal og glas i haveboliger. Med 2-kammerbeholderne blev affaldssorteringen gjort enkel og let tilgængelig. Muligheden for at aflevere pap blev der imidlertid ikke ændret på. Haveboliger kan således p.t. aflevere pap til genanvendelse på to måder; i storskraldsordningen (fire gange om året) eller på genbrugspladsen.

Pap til genanvendelse er fx bølgepap, papruller fra toiletpapir og køkkenruller, kartonemballager mv.

En forbedret indsamling af pap vil øge mængden af pap til genanvendelse og dermed bidrage til, at kommunen når ressourcestrategiens mål om 50 % genanvendelse af husholdningsaffaldet i 2022.

Rent pap er en værdifuld og efterspurgt ressource, som benyttes til fremstilling af nyt pap. Dette afspejler sig i en forholdsvis høj markedspris på returpap.

## FORBEDRET INDSAMLING AF PAP FRA HAVEBOLIGER

Hvis indsamlingen af pap fra haveboliger skal forbedres, er der grundlæggende to forskellige måder at gøre det på: Som bringeordning eller som henteordning.

Ved en bringeordning skal borgerne aflevere pappet i offentligt opstillede containere eller kuber mens en henteordning indebærer, at pappet bliver afhentet ved den enkelte husstand.

### *Henteordning*

Efter indførelse af beholdere til papir, plast, metal og glas er der mange borgere i Hvidovre, der efterspørger en tilsvarende henteordning for pap.

En henteordning giver et højere serviceniveau for borgerne og vil medføre, at der indsamles større mængder pap til genanvendelse end ved en bringeordning. Det høje serviceniveau medfører imidlertid også, at omkostningerne er højere.

Flere af Hvidovre Kommunes nabokommuner (fx Rødovre og Brøndby) er i gang med at indføre ordninger, hvor borgerne har mulighed for at få en beholder til pap, hvis de ønsker det.

Vej- og Parkafdelingen anbefaler, at en henteordning i Hvidovre Kommune baseres på:

- Deltagelse af cirka 8.500 haveboliger
- Haveboligerne tilbydes en 240 liter beholder til pap (samme størrelse, som de eksisterende 2-kammerbeholdere)
- Det er frivilligt om man ønsker at få leveret en beholder
- Beholder tømmes cirka hver 6. uge.
- Beholderen benyttes til småt pap.
- Kommunen indkøber og leverer beholderne.
- Ordningen finansieres af det eksisterende gebyr for genbrug. Der bliver således tale om et gennemsnitsgebyr, som alle havebolig ejendomme betaler – uanset om de ønsker at benytte en beholder eller ej.
- Visse områder, hvor der ikke er direkte tilkørselsmulighed med lastbil til den enkelte ejendom, vil ikke være omfattet af ordningen.

På baggrund af erfaringer fra Brøndby Kommune, vurderer Vej- og Parkafdelingen, at antallet af husstande, der gerne vil have en beholder til pap, ligger på 50-70%.

### Løsning A1

Skelløsning hvor beholder benyttes til småt pap og sættes ved skel senest kl. 6 på tømmedagen. Stort pap sættes ved siden af beholderen. Løst pap skal bundtes. Løsningen ligner dermed ordningen for haveaffald.

Hver husstand vil have 8-9 afhentninger om året af både stort pap og småt pap i beholder.

Løsningen vurderes at indsamle ca. 124 ton pap om året, forudsat at 70 % af husstandene siger ja til en beholder.

Det er Vej- og Parkafdelingens vurdering, at løsning A1 vil give borgerne den bedste service i forhold til antallet af afhentninger. Løsningen er desuden enkel, da der er tale om en dedikeret papordning. Det er derfor entydigt for borgerne, hvornår der hentes pap (både stort og småt).

### Løsning A2

Skelløsning hvor beholder benyttes til småt pap og sættes ved skel på tømmedagen. Stort pap afleveres fortsat i storskraldsordningen.

Hver husstand vil have 8-9 afhentninger om året af småt pap i beholder. Stort pap afhentes fortsat 4 gange om året i storskraldsordningen.

Løsningen vurderes at indsamle ca. 114 ton pap om året, forudsat at 70 % af husstandene siger ja til en beholder.

Serviceniveauet i løsning A2 er lavere end i A1 i forhold til aflevering af stort pap. Borgerne skal således orientere sig om tømningsdage i to forskellige ordninger alt efter pappets størrelse.

### Løsning A3

Standpladsløsning hvor beholder benyttes til småt pap og hentes på standplads op til 10 meter inde på grunden. Stort pap afleveres fortsat i storskraldsordningen.

Hver husstand vil have 8-9 afhentninger om året af småt pap i beholder. Stort pap afhentes fortsat 4 gange om året i storskraldsordningen.

Løsningen vurderes at indsamle ca. 114 ton pap om året, forudsat at 70 % af husstandene siger ja til en beholder.

Serviceniveauet i løsning A3 er det samme som i A2 i forhold til aflevering af stort pap. Borgerne skal således orientere sig om tømningstidspunkter i to forskellige ordninger alt efter pappets størrelse. Dog har Løsning A3 den fordel, at borgerne ikke skal køre beholderen frem til tømning, men kan lade den stå inde på grunden – fx ved siden af de øvrige genbrugsbeholdere.

#### *Bringeordning*

I Hvidovre Kommune indsamles glas og papir i store offentligt placerede kuber på 2.000 liter. Kuberne er primært placeret ved indkøbscentre og butikker. Der eksisterer p.t. ikke en lignende containertype til pap.

Hvis der skal opstilles offentlige containere til pap, vil det være en containertype på 660 liter med fire hjul.

Containere på hjul er imidlertid ikke særligt velegnede som offentligt opstillede containere. I blæsevejr er der risiko for, at containerne vælter eller blæser væk; fx ind i parkerede biler.

Offentligt opstillede containere har også en større risiko for at blive udsat for hærværk, brandstiftelse mv.

En stabil drift af offentligt opstillede papcontainere er afhængig af, at brugerne ikke fejlsorterer. Det er fx vigtigt, at papkasser slås sammen, da en enkelt stor papkasse vil fylde containeren op, så den ikke kan bruges af andre. Der er erfaringsmæssigt desuden en risiko for, at offentligt opstillede affaldscontainere bliver benyttet til andet affald, end det de er beregnet til.

Mængden af pap, der kan indsamles i en bringeordning, er lavere end ved en henteordning. Dels fordi antallet af containere er lavere og dels fordi den mængde affald, der sorteres til genanvendelse falder, jo længere brugeren har til containeren.

Fordelen ved en bringeordning er, at det er en billig løsning.

Det er Vej- og Parkafdelingens samlede vurdering, at offentligt opstillede papcontainere ikke er en optimal løsning.

Hvis en løsning med offentligt opstillede containere ønskes, peger Vej- og Parkafdelingen på to muligheder

#### Løsning B1

Der opstilles et mindre antal 660 liter containere på udvalgte offentlige placeringer.

Opstilling af 10 containere vurderes at kunne indsamle cirka 6 ton pap pr. år.

#### Løsning B2

I forbindelse med indførelse af 2-kammerordningen blev cirka 90 offentligt placerede 660 liter containere fjernet. En del af de gamle standpladser vil kunne benyttes til placering af nye papcontainere.

Opstilling af ca. 75 stk. 660 liter containere vurderes at kunne indsamle 40-45 ton pap pr. år.

#### *Indsamling af blandet papir/pap fraktion*

I nogle kommuner indsamles pap sammen med papir i én fraktion. Denne blandede fraktion har imidlertid en markant lavere værdi, da pap og papir efterfølgende skal sorteres fra hinanden, for at kunne genanvendes. En blandet fraktion af papir og pap i de eksisterende 2-kammerbeholdere er desuden ikke hensigtsmæssig, da rummet i 2-kammerbeholderne til papir er for lille og pappet dermed vil sætte sig fast. Det er derfor Vej- og Parkafdelingens vurdering, at indsamling af en ren papfraktion er mest fordelagtig p.t.

#### TIDSPLAN

##### *Henteordning*

Det er Vej- og Parkafdelingens vurdering, at en ny henteordning vil kunne etableres indenfor 7-10 måneder.

##### *Bringeordning*

En ny bringeordning med 10 containere (B1) vil kunne etableres indenfor en relativt kort tidshorisont. Vej- og Parkafdelingen forventer, at etablering af standpladser, indkøb af beholdere og aftaler om tømning vil kunne være klar i

løbet af cirka 3 måneder.

Etablering af en ny bringeordning med 75 containere (B2) vil være mere tidskrævende. Vej- og Parkafdelingen forventer, at etablering af standpladser, indkøb af beholdere og aftaler om tømning vil kunne være klar i løbet af cirka 6 måneder.

## Økonomiske konsekvenser

Driftsomkostninger som følge af indførelse af en ny ordning for pap vil blive indarbejdet i haveboligers gebyr for genbrug. Første gang i forbindelse med udarbejdelse af budget 2018.

### Henteordning

Indsamlingen af pap i en henteordning kan varetages af Vej- og Parkafdelingen. Der indkøbes en komprimatorbil til formålet.

Vej og Parkafdelingen vurderer, at indsamlingsopgaven med fordel kan udføres af kommunens medarbejdere i en opstartsfasen. Når ordningen er fuldt implementeret og omfanget af ordningen kendes, kan det overvejes, om opgaven skal sendes i EU-udbud.

### Anslåede etableringsomkostninger\* (kr. ekskl. moms)

Indkøb af lastbil	1.200.000
Indkøb af beholdere	2.000.000
Samling og udbringning	550.000
Information	100.000
Total	3.850.000

\* forudsat 70 % af husstandene ønsker beholder

Finansiering af en ny ordning for pap er ikke medtaget i budgettet for 2017. Såfremt der peges på en henteordning for pap foreslår forvaltningen, at der gives tillægsbevilling på 3.850.000 kr. til etablering af ordningen. Da området er takstfinansieret, og følger hvile-i-sig-selv princippet, vil dette alene have en likviditetsmæssig effekt for kommunen. Omkostning bæres her af forbrugerne via taksten.

Etableringsomkostningerne finansieres derfor af renovationsrådets mellemværende med kommunen (opsparede midler). Mellemværendet er ultimo 2016 på ca. 17 mio. kr. Heraf er 4,4 mio. kr. opsparet på ordninger for genbrug.

I skemaet nedenfor er ændringen i driftsomkostninger i forhold til nuværende ordninger sammenfattet.

### Driftsomkostninger ved henteordning (kr.)

		A1	A2	A3
Indsamling	(ekskl. moms)	1.000.000	650.000	700.000
Besparelse storskrald	(ekskl. moms)	-200.000	0	0
Besparelse forbrænding	(ekskl. moms)	-45.000	-40.000	-40.000
Ekstra indtægter pap	(ekskl. moms)	-90.000	-80.000	-80.000
Nettoændring	(ekskl. moms)	665.000	530.000	580.000

	moms)			
Nettoomkostning per havebolig	(inkl. moms)	100	80	85

### Bringeordning

I skemaet nedenfor er ændringen i driftsomkostninger i forhold til nuværende ordninger sammenfattet.

#### Driftsomkostninger ved bringeordning (i kr.)

		B1	B2
Indsamling	(ekskl. moms)	10.000	78.000
Besparelse storskrald	(ekskl. moms)	0	0
Besparelse forbrænding	(ekskl. moms)	-2.500	-20.000
Ekstra indtægter pap	(ekskl. moms)	-5.500	-40.000
Nettoændring	(ekskl. moms)	2.000	18.000
Nettoomkostning per havebolig	(inkl. moms)	0,50	3

#### Løsning B1

Etableringsomkostningerne til en bringeordningen med 10 stk. 660 liter containere forventes at andrage cirka 90.000 kr. ekskl. moms.

Driftsomkostningerne til indsamling opvejes i høj grad af de indtægter, der er forbundet med salg af pap og besparelsen ved ikke at sende pappet til forbrænding. Således vil der være nettoomkostninger i størrelsesordenen 2.000 kr. til tømning af containerne årligt.

Finansiering af en ny ordning for pap er ikke medtaget i budgettet for 2017. Etableringsomkostningerne for løsning B1 er imidlertid forholdsvis begrænsede, så det forventes, at omkostningerne kan holdes indenfor det eksisterende budget.

#### Løsning B2

Etableringsomkostningerne til en bringeordningen med 75 stk. 660 liter containere forventes at andrage cirka 275.000 kr. ekskl. moms.

Driftsomkostningerne til indsamling opvejes i høj grad af de indtægter, der er forbundet med salg af pap og besparelsen ved ikke at sende pappet til forbrænding. Således vil der være nettoomkostninger i størrelsesordenen 18.000 kr. til tømning af containerne årligt.

Finansiering af en ny ordning for pap er ikke medtaget i budgettet for 2017. Såfremt der peges på løsning B2, foreslår forvaltningen, at der gives tillægsbevilling på 275.000 til etablering af ordningen.

#### Indsamling i bringeordning

På grund af bringeordningens relativt begrænsede omfang, er det Vej- og Parkafdelingens vurdering, at tømningen kan varetages af samme eksterne renovatør, M. Larsen Vognmandsfirma A/S, der p.t. tømmer papbeholdere i etageboliger.

## **Punkt 21: Eventuelt**

16/44270

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-03-2017**

Steen Ørskov Larsen (C) bad om et notat om muligheder for Hvidovre Kommune i bandepakken.

Niels Ulsing (F) spurgte, om kommunen kan rette henvendelse til BaneDanmark om affald ved Hvidovre Station.

Niels Ulsing (F) spurgte om forrentning af indskuddet og Veks. Notat udarbejdes.

Annette Møller Sjøbeck (UP) bad om en præcisering af reglerne for rottebekæmpelse, herunder BaneDanmarks ansvar for bekæmpelse af rotterne på banerealerne. Notat udarbejdes.

## **Punkt 22: Lukket: Ansættelse af ny direktør**

17/923

## **Punkt 23: Lukket: Brugsret over areal**

11/13679

## **Punkt 24: Lukket: Hævd over areal**

16/42547