

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-2021 d. 18-12-2018

**Mødedato**           Tirsdag d. 18. december 2018 kl. 18:00

**Mødested**           KB-Salen

**Mødedeltagere**     Helle M. Adelborg, Kenneth F. Christensen, Maria Durhuus, Anders Liltorp, Finn Gerdes, Lars G. Jensen, Yasir Iqbal, Benthe Viola Holm (Afbud), Steen Ørskov Larsen, Lisa Skov, Anders Wolf Andresen (Afbud), Niels Ulsing, Sara Benzon, Arne Bech, Kristina E. Young, Mikkel Dencker, René Langhorn, Charlotte H. Larsen, Charlotte Munch, Torben N. Rasmussen, Gert Wahl

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Valg af syv delegerede og syv stedfortrædere til Kommunalpolitisk Topmøde 2019.....	5
Orientering - Udmøntning af budget 2019.....	7
Godkendelse af ny budgetfordelingsnøgle imellem ejerkommunerne, for Hovedstadens Beredskab..	9
Omegnskommunernes input til regeringens hovedstadsstrategi 2030.....	12
Godkendelse af Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2016, nyt rammeområde for blandet byområde i Film	13
Godkendelse af måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund 2018.....	15
Godkendelse af principper for høring af handicapråd og ældreråd.....	18
Deltidspladser og kombinationstilbud, godkendelse af takster, tilskud og åbningstid.....	22
Godkendelse af fortsat delegation til skolelederne vedrørende behandling af klagesager om mobnin	25
Godkendelse af reviderede anvisningsregler for daginstitution og dagpleje.....	28
Orientering om danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter indenfor det sociale områd	30
Godkendelse af bevilling – for pulje til projekt sparringspartnere fra Styrelsen for Arbejdsmarked o	32
Godkendelse af Handicappolitik 2018-2022.....	34
Katalog over kvalitetsstandarder i Center for Handicap og Psykiatri.....	36
Evalueringsrapport af Hvidovre Motionscenter.....	40
Godkendelse af Hvidovre Kommunes Værdighedspolitik og tilhørende udmøntningskatalog.....	41
Kommunal fritidspas-ordning.....	45
Godkendelse af ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2019-2022.....	49
Regelsæt for booking af Kometen.....	52
Godkendelse af revideret vedtægt for Pumpe- og Digelaget Avedøre Holme.....	54
Endelig vedtagelse af Lokalplan 466 for nye boliger i Filmbyen.....	56
Godkendelse af Forslag til Lokalplan 236 for Risbjerggård, Hvidovre Bymidte.....	59
Godkendelse af forslag til Lokal 140 for Holmegårdsskolen.....	61
Status for lovliggørelsen af kolonihaver i Hvidovre Kommune.....	63
Eventuelt.....	66
Lukket: Beslutning vedr. licitationsresultat på daginstitution på Bytoften 29.....	67
Lukket: Holmene - statusredegørelse.....	68
Lukket: Hvidovre Torv - Beslutning om udvidelse af Torvecafeen på Hvidovre Torv.....	69
Lukket: Beslutning om køb af ejendom.....	70

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

18/2236

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Dagsordenen godkendt med den udsendte tillægsdagsorden.

Punkt 23 behandles efter punkt 7.

## **Punkt 2: Meddelelser**

18/2236

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Borgmesteren orienterede om parkeringskontrol.

## **Punkt 3: Valg af syv delegerede og syv stedfortrædere til Kommunalpolitisk Topmøde 2019**

18/38157

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Kommunalbestyrelsen udpegede følgende:

Helle Adelborg, stedfortræder Kenneth F. Christensen.

Maria Durhuus, stedfortræder Kenneth F. Christensen.

Mikkel Dencker, stedfortræder René Langhorn.

Anders Wolf Andresen, stedfortræder Niels Ulsing.

Lisa Skov, stedfortræder Steen Ørskov.

Kristina E. Young, stedfortræder Gert Wahl.

Torben N. Rasmussen, stedfortræder Charlotte Munch.

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal vælge syv delegerede og syv stedfortrædere til Kommunalpolitisk Topmøde 2019, der afholdes den 21.-22. marts 2019 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til kommunalbestyrelsen

1. at vælge syv delegerede og syv stedfortrædere til Kommunalpolitisk Topmøde 2019.

### **Sagsfremstilling**

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal blandt sine medlemmer vælge syv delegerede og syv stedfortrædere til Kommunalpolitisk Topmøde 2019, der afholdes den 21.-22. marts 2019 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

KL er arrangør af Kommunalpolitisk Topmøde 2019.

Kommunalpolitisk Topmøde 2019 danner ramme for drøftelser af aktuelle kommunalpolitiske temaer og afholdelse af KL's delegeretmøde.

KL's delegeretmøde er KL's højeste myndighed.

Hver kommune kan vælge en stemmeberettiget delegeret til Kommunalpolitisk Topmøde 2019 per hver påbegyndte 8.000 indbyggere. Hvidovre Kommune kan med sine cirka 53.000 indbyggere dermed vælge syv stemmeberettigede delegerede til Kommunalpolitisk Topmøde 2019.

Der skal desuden vælges syv stedfortrædere for de delegerede.

Valget foretages under ét som forholdstalsvalg (d'Hondts metode).

Kommunalpolitisk Topmøde 2019 starter den 21. marts 2019 om formiddagen.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

### **Retsgrundlag**

Efter KL's love § 3, jf. KL's love af den 1. april 1970 med seneste ændring på KL's delegeretmøde den 8. april 2005, er KL's højeste myndighed delegeretmødet.

Efter KL's love § 4 vælger hver medlemskommune en stemmeberettiget delegeret for hver påbegyndte 8.000 indbyggere i kommunen ved den sidste opgørelse af folkeregistertallet, der fra Danmarks Statistik foreligger offentliggjort senest tre måneder forud for delegeretmødets afholdelse. Kommunalbestyrelsen vælger de stemmeberettigede delegerede efter forholdstalsmetoden. Samtidig vælger kommunalbestyrelsen stedfortrædere for de delegerede.

Efter KL's love § 5 afholdes ordinært delegeretmøde hvert år.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Punkt 4: Orientering - Udmøntning af budget 2019**

18/2954

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

For: Gruppe A, F, O, V og Ø.

Undlader: Gruppe C.

Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

For: Gruppe A, F, O, H og V.

Undlader: Gruppe C og Ø.

Kommunalbestyrelsen tog orientering om udmøntning af budget 2019 til efterretning.

### **Beslutningstema**

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budget 2019 den 9. oktober 2018 forelægges Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen status på udmøntningen af de vedtagne beslutninger.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om udmøntning af budget 2019 til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Analyse har udarbejdet dagsordenpunktet.

Den 9. oktober 2018 vedtog kommunalbestyrelsen budget 2019. I den forbindelse fremlægger administrationen status på de forskellige budgetemner, som indgår i budget 2019.

### **Det administrative område**

Det administrative område, der hører under Økonomiudvalget, har iværksat udmøntningen som planlagt. Der er i den forbindelse varslet afskedigelse af 5 medarbejdere og nedlagt 10 i øjeblikket vakante stillinger i den kommunale administration.

### **Kontraktvirksomheder**

For kontraktvirksomhederne, der alle har selvstændigt budgetansvar pågår udmøntningen af budget 2019. På nuværende tidspunkt er der varslet afskedigelse af 5 medarbejdere og 5 vakante stillinger nedlægges pr. 1 januar 2019.

For kommunens skoler specifikt, er proces for centralisering af økonomistyring samt udmøntning af rammebesparelsen på skolerne påbegyndt i forhold til planlægning af skoleåret 2019/2020.

### **Generelt**

Godt 50 % af besparelserne svarende til ca. 30 mio. kr. omfatter andet end personalereduktioner. Herudover er der en række områder, hvor besparelserne ligger på personale, og hvor udmøntningen sker ved, at der ikke ansættes vikarer. Der vil således ikke opleves en decideret personalereduktion.

### **Budgetemner, som senere forelægges til politisk behandling**

- Vejbelysning – overdragelse på private veje og fællesveje
- Hvidovre en grønnere by
- Hjemtagelse af Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU)
- Tøjvask, udlicitering på hjemmehjælpsområdet. Der skal fastlægges proces for udbud, herunder inddragelse af interessenter.

## **Budgetemner uden økonomisk ramme – forelægges senere til politisk behandling**

- Hjemtagelsesstrategi, voksenspecialiserede område
- Effekt af gratis psykologhjælp. Undersøgelse
- Analyse af ledelsesstruktur, idrætsanlæg
- Undersøgelse af nye teknologier - adgang til kommunens bygninger og faciliteter
- Samle økonomistyringen af decentrale institutioner, Kultur- og Fritidsområdet
- Byggesagsgebyrer. Fastlæggelse af størrelsen på gebyr
- Ekstern undersøgelse beskæftigelsesområdet
- Differentieret pris- og lønfremskrivning – indgår i forbindelse med budgetproces 2020
- Boligpolitik, Hvidovre Kommune - temamøde afholdt 5. november 2018 for Kommunalbestyrelsen. Sag forelægges primo 2019.
- Analyse af optimering af busdrift

## **Rammer til senere udmøntning**

Rammer til senere udmøntning på henholdsvis Børne- og Uddannelsesudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget forelægges for de respektive udvalg primo 2019.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Dagsordenpunktet skal ses som et led i budgetprocessen for 2019-2022. Den 9. oktober 2018 vedtog kommunalbestyrelsen budgettet for 2019 og der redegøres efterfølgende for status for de enkelte tiltag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

I forbindelse med budget 2019 blev der vedtaget besparelser og effektiviseringer for 55,16 mio. kr. i 2019 stigende til 95,32 mio. kr. i 2022.

## **Retsgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse Jf. lovbek. nr. 1031 af 6. juli 2018.

§ 39. Det endeligt vedtagne årsbudget og de flerårige budgetoverslag offentliggøres.

Stk. 2. En kort redegørelse for indholdet af årsbudgettet og budgetoverslagene skal inden det kommende regnskabsårs begyndelse offentliggøres.

Vedtaget budget 2019 er tillige offentliggjort på kommunens hjemmeside.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Udmøntningsplan 2019

## **Punkt 5: Godkendelse af ny budgetfordelingsnøgle imellem ejerkommunerne, for Hovedstadens Beredskab**

17/609

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til justeret budgetfordelingsnøgle ejerkommunerne imellem for budget 2018 og budget 2019.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen tog den heraf afledte genberegning af kommunens driftsbidrag i budget 2018 til efterretning.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at justering af budgetfordelingsnøglen, og kommunal godkendelse heraf, skal ske årligt grundet løbende justering af bidrag til tjenestemandspensioner.

### **Beslutningstema**

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte på sit møde den 20. juni 2018 – med afsæt i interessentskabets vedtægters § 6 stk. 5 - en justering af budgetfordelingsnøglen imellem Hovedstadens Beredskabers ejerkommuner for budget 2018 og budget 2019.

Det følger af vedtægternes § 6 stk. 5, at en sådan ændring af budgetfordelingsnøglen skal vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser, hvorfor kommunalbestyrelsen forelægges budgetfordelingsnøgle for 2018 og 2019 til godkendelse.

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse anbefalede på sit møde den 20. juni 2018 ligeledes godkendelsen heraf overfor ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkender forslag til justeret budgetfordelingsnøgle ejerkommunerne imellem for budget 2018 og budget 2019.
2. at tage den heraf afledte genberegning af kommunens driftsbidrag i budget 2018 til efterretning.
3. at tage til efterretning, at justering af budgetfordelingsnøglen, og kommunal godkendelse heraf, skal ske årligt grundet løbende justering af bidrag til tjenestemandspensioner.

### **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Analyse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ved godkendelsen af etableringsgrundlaget for Hovedstadens Beredskab i de 8 ejerkommuner i efteråret 2015 (KB 29.09.2015, pkt. 11) blev det besluttet, at der i forbindelse med godkendelsen af regnskab 2016 for Hovedstadens Beredskab skulle gives mulighed for at regulere det samlede budget og forholdet mellem kommunernes betaling.

Det fremgik endvidere af sagen, at det var en opgave for selskabets revision i forbindelse med aflæggelse af regnskab 2016 at revurdere regnskabets grundlag i forhold til forudsætningerne lagt til grund ved dannelsen af selskabet.

På bestyrelsesmødet den 8. juni 2016 blev det besluttet, at der yderligere skulle foretages en regulering af de forhold der på daværende tidspunkt var afklaret og identificeret, med henblik på at få disse godkendt i kommunerne i efteråret 2016.

Resultatet blev udarbejdelse af en ny budgetfordelingsnøgle, der blev gældende for budget 2016 og budget 2017, hvor de ændrede forhold blev indarbejdet i grundlaget for budgetfordelingsnøglen.

Regulering af budgetfordelingsnøglen blev i forlængelsen af bestyrelsens godkendelse også godkendt i samtlige kommunalbestyrelser i ejerkommunerne, jf. vedtægternes § 6 stk. 5. (KB 20.12.2016, pkt. 7).

Under behandlingen af disse reguleringer blev det endvidere anbefalet at udskyde stillingtagen til brandhaner og beskyttelsesrum. Dermed skulle disse kobles til efterfølgende justeringer af bidraget for tjenestemandspension.

Sidstnævnte og øvrige udestående reguleringer blev behandlet og godkendt på bestyrelsesmødet den 25. april 2018. Justeringen af bidraget for tjenestemandspensioner blev godkendt på bestyrelsesmøde den 20. juni 2018 sammen med afregningen vedrørende under- og overskudsdekning for ambulancekontrakten jf. vedtægternes § 6 stk. 7. Alle forhold, der påvirker budgetfordelingsnøglen, hvorfor bestyrelsen på sit møde den 20. juni 2018 i forlængelse heraf godkendte forslag til en ny budgetfordelingsnøgle for budget 2018 og for budget 2019 – jævnfør tabel 1 - og anbefalede godkendelsen heraf overfor ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

Protokollen fra bestyrelsens møde kan ses på Hovedstadens Beredskabs hjemmeside <https://hbr.dk/moede/bestyrelsesmoede-den-20-juni-2018/>.

Budgetfordelingsnøglen for 2018 skal anvendes til korrektion af det vedtagne budget 2018 (effekten fremgår af tabel 2). Budgetfordelingsnøglen for 2019 er indarbejdet i grundlaget for budget 2019, der blev godkendt på bestyrelsens møde den 20. juni 2018.

Idet en ændring af budgetfordelingsnøglen ejerkommunerne imellem, efter bestyrelsens godkendelse, kræver en efterfølgende godkendelse i samtlige kommunalbestyrelser i ejerkommunerne jf. vedtægternes § 6 stk. 5 samt orientering af Statsforvaltningen jf. vedtægternes § 18 stk. 4. forelægges forslag til ny budgetfordelingsnøgle, jf. tabel 1, til godkendelse.

Tabel 1: Forslag til reguleret budgetfordelingsnøgle for budget 2018 og 2019 sammenholdt med oprindelig ejerandele og efterfølgende budgetfordelingsnøgler.

Alle tal i pct.	Ejerandel opstart	Baseline budget16	Baseline 1 korrektion	2018 B-nøgle	2019 B-nøgle
Albertslund	1,80	1,79	1,81	1,78	1,79
Brøndby	1,97	1,95	1,98	1,96	1,96
Dragør	1,10	1,11	1,12	1,12	1,12
Frederiksberg	8,88	8,33	8,48	8,31	8,33
Glostrup	1,34	1,33	1,34	1,31	1,32
Hvidovre	3,00	2,97	2,99	2,94	2,95
København	79,70	80,32	80,06	80,40	80,33
Rødovre	2,21	2,19	2,22	2,18	2,19
Total	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Note: B-nøgle referer til budgetfordelingsnøgle.

Tabel 2: Økonomisk konsekvens i 2018 af ny fordelingsnøgle

Alle tal i tkr.    2018 før    2018 efter    Forskel

## Ejerkommuner

Albertslund	6.325	6.214	111
Brøndby	6.933	6.812	121
Dragør	3.925	3.903	22
Frederiksberg	29.610	28.927	683
Glostrup	4.668	4.577	91
Hvidovre	10.434	10.242	192
København	279.657	279.998	-341
Rødovre	7.744	7.603	141
Udgifter i alt	349.295	348.275	1.020

I forhold til de reviderede driftsbidrag vedr. budget 2018 og budget 2019 tages forbehold for den endelige godkendelse af de nye fordelingsnøgler i samtlige ejerkommuner.

Hovedstadens Beredskab vil efter den endelig godkendelse i ejerkommunerne fremsende fakturaer/kreditnotaer vedr. 2018-bidragene som følge af den nye fordelingsnøgle.

Fremadrettet skal budgetfordelingsnøglen reguleres årligt som konsekvens af, at mellemværendet mellem Frederiksberg Kommune, Københavns Kommune og Hovedstadens Beredskab justere løbende i forhold til antallet af tjenestemænd, der pensioneres eller i øvrigt fragår beredskabet, jf. vedtægterne.

## Politiske beslutninger og aftaler

- Kommunalbestyrelsesmøde 29. september 2015, punkt 11 Hovedstadens Beredskab I/S, etableringsgrundlag.
- Kommunalbestyrelsesmøde 20. december 2016, punkt 7 Godkendelse af forslag til regulering af fordelingsnøglen imellem ejerkommunerne i Hovedstadens Beredskab.
- Kommunalbestyrelsesmøde 28. august 2018, punkt 16 Godkendelse af arbejdsdeling mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne

## Økonomiske konsekvenser

Efter regulering af budgetfordelingsnøglen, og derved den del af det samlede bidrag som Hvidovre Kommune skal betale for 2018, reduceres kommunens bidrag fra 10,4 mio. kr. til 10,2 mio. kr. En mindreudgift på 0,2 mio. kr. i 2018.

I budgettet for 2018 er der afsat 10,4 mio. kr. til bidrag Hovedstadens Beredskab.

Denne regulering påvirker også budgettet for 2019 og overslagsårene med tilsvarende beløb. I budget for 2019 er der afsat 10,6 mio. kr., og jf. foreløbige information fra Hovedstadens Beredskab forventes Hvidovre Kommunes bidrag til beredskabet at blive 10,4 mio. kr. for 2019

## Retsgrundlag

Hovedstadens Beredskab er etableret som et fælleskommunalt selskab efter § 60 i den kommunale styrelseslov.

Selskabet varetager opgaver efter Beredskabsloven, Fyrværkeriloven og Lov om beskyttelsesrum.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag

# Punkt 6: Omegnskommunernes input til regeringens hovedstadsstrategi 2030

18/37025

## Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018

Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018

Kommunalbestyrelsen tog omegnskommunernes input til regeringens hovedstadsudspil 2030 ”En stærkere og større hovedstad” til efterretning.

## Beslutningstema

Borgmestrene i omegnskommunerne Albertslund, Ballerup, Brøndby, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Hvidovre, Høje-Taastrup, Ishøj, Rødovre og Vallensbæk har udarbejdet et fælles input til regeringens hovedstadsudspil 2030. Udspillet ”En stærkere og større hovedstad” fremlægges til efterretning.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage omegnskommunernes input til regeringens hovedstadsudspil 2030 ”En stærkere og større hovedstad” til efterretning.

## Sagsfremstilling

Regeringen har i maj 2018 igangsat et tværministerielt arbejde om hovedstadsområdet udvikling frem mod 2030 med henblik på, at der udarbejdes et udspil, der skal styrke hovedstadsområdet som et område, hvor det er attraktivt at investere, arbejde og bo.

Kommissoriet for udspillet, der ventes færdiggjort i ultimo 2018/primus 2019 vedlægges.

Borgmestrene i de 11 omegnskommuner har på den baggrund udarbejdet vedlagte input til hovedstadsstrategien 2030, ”En stærkere og større hovedstad”. Indspillet fra omegnskommunerne er struktureret i forhold til de fire hovedudfordringer, som regeringen har udpeget i kommissoriet for arbejdet med hovedstadsstrategien:

- Vækst og viden
- Plads til flere borgere
- Effektiv og smart mobilitet
- Et aktivt, attraktivt og grønt hovedstadsområde

De 11 omegnskommuner repræsenterer 420.000 borgere og 270.000 arbejdspladser og er på mange måder nøglen til at løse udfordringerne. Tilflytningen til hele hovedstadsområdet er en realitet, og den vil fortsætte i de kommende år.

Regeringens hovedstadsudspil må derfor ikke kun have fokus på København. Hovedsynspunktet i omegnskommunernes input er, at den moderne, velfungerende og attraktive hovedstad ikke er opdelt i et center og en periferi – det er en blandet by med mange centre, der er forbundet med god og effektiv infrastruktur. Der er et stort potentiale for at styrke udviklingen og værdien af væksten for hovedstadsområdet med de rette strategiske initiativer og investeringer.

I omegnskommunerne er der plads til at udvikle nye erhvervsområder, som kan skabe titusindvis af nye arbejdspladser.

Bosætningen i omegnskommunerne er kraftigt stigende. Inden for de næste 12-15 år er der planlagt byudvikling i de nære omegnskommuner, der giver plads til ca. 70.000 flere indbyggere i de 11 kommuner. Hovedstadens udfordringer med at skaffe nye boliger kan ikke løses alene i Københavns Kommune. Det store potentiale i de kommende år er i omegnskommunerne.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen direkte økonomiske konsekvenser.

## Bilag

Regeringens - kommissorium hovedstadsstrategi 2030

Hovedstadsstrategi 2030 omegnskommunerne.pdf

## **Punkt 7: Godkendelse af Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2016, nyt rammeområde for blandet byområde i Filmbyen**

18/16779

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 03-12-2018**

Ad 1.

For: Gruppe A, O, C og V.

Gruppe F og Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, O, C og V.

Gruppe F og Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at bemærkningen i rammebestemmelserne til område 4A6 ændres fra ”stationsnært kerneområde” til ”stationsnært område”.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2016 vedtages endeligt.

### **Beslutningstema**

Forslag til Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2016 omhandler udskillelse af et nyt rammeområde 4A6. Kommuneplantillægget er udarbejdet i tilknytning til Lokalplan 466 for boliger i Filmbyen, og er en forudsætning for, at lokalplanen kan vedtages endeligt.

Kommunalbestyrelsen skal behandle de indkomne høringssvar til forslaget til kommuneplantillæg og tage stilling til, om dette skal vedtages endeligt. I samme forbindelse skal kommunalbestyrelsen beslutte, om der skal ske ændringer af tillægget.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen,

1. at godkende, at bemærkningen i rammebestemmelserne til område 4A6 ændres fra ”stationsnært kerneområde” til ”stationsnært område”
2. at godkende, at Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2016 vedtages endeligt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet sagsfremstillingen.

I forbindelse med lokalplanlægningen for nye boliger i den vestlige del af Filmbyen er det nødvendigt at vedtage et tillæg til kommuneplanen samtidigt.

Der har derfor i perioden 23. juli – 16. september 2018 været fremlagt et forslag til kommuneplantillæg, der udskiller en del af rammeområde 4A3 i et nyt rammeområde 4A6, hvor etageantallet øges fra 2 til 2 plus tagterrasse/taghave, og hvor den maksimale bebyggelsesprocent øges fra 30 til 40 for området under ét. Kommuneplantillægget er vedlagt som bilag ”Forslag til Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2016”.

I forbindelse med den offentlige høring er der indkommet tre høringssvar. Høringssvarene er vedlagt som bilagene ”Høringssvar fra Erhvervsstyrelsen af 25. juli 2018”, ”Høringssvar fra Banedanmark af 31. juli 2018” og ”Høringssvar fra

Oddvar Lindsel af 27. august 2018”.

Erhvervsstyrelsen fremhæver, at der inden for en afstand af 500 m ligger en produktionsvirksomhed, nemlig Avedøre Fjernvarme. Efter oversigten af nationale interesser i kommuneplanlægningen, punkt 1.1.1, skal den kommunale planlægning sikre produktionsvirksomheders fortsatte drift- og udviklingsmuligheder. Det skal således i planlægningen tages højde for, at den pågældende produktionsvirksomhed ikke risikerer at blive pålagt skærpede krav i forbindelse med en kommende miljøgodkendelse.

Erhvervsstyrelsen gør desuden opmærksom på, at det nye rammeområde 4A6 ligger stationsnært, men ikke inden for det stationsnære kerneområde som oplyst i kommuneplantillægget.

Administrationen bemærker hertil, at anlægget på Rebslagerporten 125 er en spidslastcentral for fjernvarmeforsyning af Avedøre Stationsby. Den er beliggende i en afstand af 35 m til eksisterende etageboliger i Bymuren 171-175. Derudover opføres der aktuelt 15 tæt-lave boliger ved Avedøre Tværvej i en afstand af ca. 25-30 m fra anlægget. Administrationen vurderer derfor, at kommuneplantillægget ikke vil udløse skærpede krav til produktionsvirksomheden på Rebslagerporten 125, da der allerede findes eksisterende forureningsfølsom anvendelse i form af boliger i en meget kortere afstand til denne.

Administrationen skal beklage den fejlagtige oplysning om rammeområdets beliggenhed i forhold til stationsnærheden. Denne foreslås rettet i forbindelse med tillæggets endelige vedtagelse.

Banedanmark har ikke bemærkninger til planforslaget.

Oddvar Lindsel, Østre Messegade 7B, mener, at den øgede bebyggelsesprocent fra 30 til 40 er udtryk for en alt for voldsom fortætning af området, da den også må forventes at skulle gælde for den resterende del af område 4A3, da borgere/grundejere formentlig skal behandles ens.

Administrationen bemærker hertil, at en bebyggelsesprocent på 40 er helt almindelig for områder til tæt-lav boligbebyggelse. Desuden kan det ikke forventes, at der skal ske en tilsvarende forøgelse af den øvrige del af rammeområde 4A3 (Filmbyen). Det skyldes, at der gælder nogle bevaringshensyn, både i forhold til bygningerne og bebyggelsesstrukturen, der ikke gør det muligt at fortætte tilsvarende.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 26. juni 2018, punkt 8, forslaget til Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2016. Kommunalbestyrelsen godkendte desuden, at forslaget til kommuneplantillæg skulle fremlægges i offentlig høring i 8 uger. Forslaget skulle sendes i høring således, at fristen for indsigelser blev den 2. september 2018. Endelig godkendte kommunalbestyrelsen, at der ikke skulle gennemføres en miljøvurdering af planforslaget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Planlovens §§ 23c og 27, Lov om planlægning, lovbekendtgørelse nr. 287 af 16. april 2018.

## **Høring**

Forslaget til Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2016 var fremlagt i offentlig høring i perioden 23. juli – 16. september 2018.

## **Bilag**

Forslag til Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2016

Høringssvar fra Erhvervsstyrelsen af 25. juli 2018

Høringssvar fra Banedanmark af 31. juli 2018

Høringssvar fra Oddvar Lindsel af 27. august 2018

## **Punkt 8: Godkendelse af måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund 2018**

18/25677

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 03-12-2018**

Ad 1.

For: Gruppe A, F, V og Ø.

Imod: Gruppe O og C.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, F og Ø.

Imod: Gruppe O og C.

Undlader: Gruppe V.

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Ad 1

Liste H bad om et notat om, hvad kommunen gør for medarbejdere med sprogvanskeligheder.

For: Gruppe A, F, Liste H, Gruppe V og Ø.

Imod: Gruppe O og C.

Kommunalbestyrelsen godkendte måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund i Hvidovre Kommune.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe Ø.

Imod: Gruppe O, C og V.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommunes jobannoncer tilføjes følgende passus, der har til formål at fremme et bredere ansøgerfelt: ”Hvidovre Kommune ser mangfoldighed som en ressource, og ønsker at afspejle samfundet. Derfor opfordres kvinder og mænd uanset alder, religion, seksuel orientering, handicap/funktionsnedsættelse og etnisk baggrund til at søge.”

### **Beslutningstema**

I Trepartsaftalen i 2007 er det aftalt, at alle kommuner skal opstille måltal for, hvor stor en andel af de kommunale medarbejdere der skal være indvandrere eller efterkommere med ikke-vestlig baggrund. Som minimum skal hver kommune fastsætte et måltal for kommunens samlede medarbejderstab, og ét måltal for hvert af fem fagområder.

Formålet med måltallene er, at andelen af kommunens ansatte med ikke-vestlig baggrund i videst muligt omfang kommer til at afspejle andelen af borgere med ikke-vestlig baggrund i arbejdsstyrken. Ved således at opstille måltal kan kommunen aktivt være med til at tage et socialt ansvar for, at personalesammensætningen afspejler befolkningssammensætningen i arbejdsstyrken. Det er Kommunalbestyrelsen, der skal godkende måltallene.

Kommunalbestyrelsen skal godkende måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund i Hvidovre Kommune gældende for perioden 2018-2021 samt tage stilling til, om Hvidovre Kommunes jobannoncer skal indeholde en passus, der har til formål at fremme et bredere ansøgerfelt.

Administration fremlægger samtidig status på overholdelse af måltal for perioden 2015-2017.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende følgende måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund i Hvidovre Kommune:

	Administrativt område	Børn og Unge området	Teknisk område samt service	Undervisningsområdet	Ældre, Sundhed og handicap	Total
Måltal	5,6%	10,1%	33,1%	4,6%	20,2%	15,1%

2. at godkende, at Hvidovre Kommunes jobannoncer tilføjes følgende passus, der har til formål at fremme et bredere ansøgerfelt: "Hvidovre Kommune ser mangfoldighed som en ressource, og ønsker at afspejle samfundet. Derfor opfordres kvinder og mænd uanset alder, religion, seksuel orientering, handicap/funktionsnedsættelse og etnisk baggrund til at søge."

## Sagsfremstilling

Sidste gang Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tog stilling til måltallene var i januar 2016 under forrige overenskomstperiode.

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkendte dengang følgende måltal for overenskomstperioden 2015-2018:

	Administrativt område	Børn og Unge området	Teknisk område samt service	Undervisningsområdet	Ældre, Sundhed og handicap	Total
Måltal <sup>[1]</sup>	5,1% (36)	7,0% (77)	33,1% (199)	3,9% (30)	16,9% (194)	12,4% (536)

Siden 2015 er andelen af medarbejdere med ikke-vestlig baggrund i Hvidovre Kommune steget fra 12,1 % til 13,6 %, hvilket svarer til en samlet stigning på 1,5 procentpoint (total):

Andelen af medarbejdere med ikke-vestlig baggrund i Hvidovre Kommune <sup>[2]</sup>	Administrativt område	Børn og Unge området	Teknisk område samt service	Undervisningsområdet	Ældre, Sundhed og handicap	Total
2015	6,1 % (44)	7,6 % (85)	31,4 % (189)	4,4 % (35)	15,5 % (182)	12,1 % (535)
2016	5,6 % (41)	8,4 % (93)	32,3 % (192)	4,5 % (36)	16,6 % (182)	12,6 % (544)
2017	5,3 % (38)	9,8 % (108)	32,9 % (190)	4,5 % (36)	19,4 % (213)	13,6 % (585)

Som det fremgår, har Hvidovre Kommune med 13,6 % opfyldt det overordnede måltal, der var sat i forrige overenskomstperiode på 12,4 %.

Stigningen på 1,5 procentpoint er lidt højere end stigningen på ca. 1 procentpoint i Region Hovedstaden (fra 11,2 % til 12,2 %) og er højere end landsgennemsnittet på 0,7 procentpoint (6,1 % til 6,8).

Hvis der kigges på de enkelte fagområder, kan det bemærkes, at der på det administrative område er sket et mindre fald, mens "Børn og unge området" og "Ældre, sundhed og handicap" har oplevet markante stigninger. På "Teknisk område samt service" og "undervisningsområdet" er der sket mindre stigninger. Generelt kan det siges, at andelen af ansatte med

ikke-vestlig baggrund stadig er klart højest i de ufaglærte jobfunktioner eller i jobfunktioner, der kun kræver kortvarig uddannelse, hvilket afspejler den generelle samfundstendens.

Af de seneste tal fra Danmarks statistik og KRL fra november 2016 fremgår det, at der ud af en samlet arbejdsstyrke på 26.215 borgere i Hvidovre Kommune, er 3.966 borgere med ikke-vestlig baggrund. Dette svarer til, at 15,1 % af arbejdsstyrken i Hvidovre Kommune består af borgere med ikke-vestlig baggrund<sup>[3]</sup>. På denne baggrund indstiller Kommunaldirektøren til, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender følgende etniske måltal for den gældende overenskomstperiode:

	Administrativt område	Børn og Unge området	Teknisk område samt service	Under-visningsområdet	Ældre, Sundhed og handicap	Total
Måltal	5,6%	10,1%	33,1%	4,6%	20,2%	15,1%

Hvidovre Kommune skal ansætte den bedst kvalificerede ansøger. For at få et bredere ansøgerfelt og opnå måltallet foreslår Kommunaldirektøren, at der i jobannoncerne tilføjes følgende passus: ”Hvidovre Kommune ser mangfoldighed som en ressource og ønsker at afspejle samfundet. Derfor opfordres kvinder og mænd uanset alder, religion, seksuel orientering, handicap/funktionsnedsættelse og etnisk baggrund til at søge.”

---

[1] Angivet i () er antallet af ansatte medarbejdere med ikke-vestlig baggrund.

[2] Tallene for kommunalt ansatte er baseret på den seneste særkørsel fra Danmarks Statistik og KRL, september 2017 (16-66 år).

[3] Tallene for arbejdsstyrken er de nyeste fra Danmarks statistik. Danmarks statistik offentliggør tallene med ca. 14 måneders forsinkelse og forventer at offentliggøre arbejdsstyrketallene for november 2017 i foråret 2019.

## Politiske beslutninger og aftaler

Økonomiudvalget godkendte på møde den 11. januar 2016, punkt 6, ”Måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund 2015” (sagsnr.:15/41723).

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 26. januar 2016, punkt 6, ”Måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund 2015” (sagsnr.:15/41723).

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag. Trepartsaftalen 2007 ligger til grund.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Bilag

Statistik for andel af kommunalt ansatte med ikke-vestlig baggrund

# Punkt 9: Godkendelse af principper for høring af handicapråd og ældreråd

18/34118

## Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018

Kommunalbestyrelsen godkendte principperne for høring af Handicaprådet og Ældrerådet som indebærer, at rådene med virkning fra 2019 og fremefter får bedre høringsbetingelser.

### Beslutningstema

Administrationen har et ønske om at forbedre høringsproceduren i forhold til handicapråd og ældreråd. Derfor fremlægges denne sag, hvor der gives forslag til principper for høringerne.

Kommunalbestyrelsen skal godkende principper for høring af handicapråd og ældreråd som indebærer, at rådene med virkning fra 2019 og fremefter får bedre høringsbetingelser.

### Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende principper for høring af Handicaprådet og Ældrerådet som indebærer, at rådene med virkning fra 2019 og fremefter får bedre høringsbetingelser i form af:
  - a. et forvarsel på 7-10 dage og en svarfrist på 7 dage i forhold til afgivelse af høringssvar i almindelige sager med initiativer, hvor rådene skal høres.
  - b. et længere forvarsel og en længere svarfrist efter en konkret vurdering i bredere høringssager, hvor høring ikke angår enkeltstående initiativer men derimod et bredere område.

### Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen har et ønske om at forbedre høringsproceduren i forhold til handicapråd og ældreråd.

Administrationen har derfor besluttet at fremlægge denne sag, hvor eksisterende høringsregler og høringsprocedure er beskrevet, og hvor der samtidig - med udgangspunkt i en ny ordning - gives forslag til fremtidige principper.

Kommunalbestyrelsen skal godkende principper for høring af handicapråd og ældreråd som indebærer, at rådene med virkning fra 2019 og fremefter får bedre høringsbetingelser.

### Høringsforpligtelsen i forhold til handicaprådet

Handicaprådet har til formål at rådgive kommunalbestyrelsen i handicappolitiske spørgsmål samt formidle synspunkter mellem borgerne og kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører mennesker med handicap.

Kommunalbestyrelsen skal desuden høre handicaprådet over alle initiativer, som har betydning for mennesker med handicap.

Høringsforpligtelsen omfatter alle initiativer, som vedrører mennesker med handicap. Der skal efter lovgivningen først og fremmest ske høring i beslutningssager. Dette indebærer samtidig, at rene orienteringssager til efterretning typisk ikke udløser en høringsforpligtelse.

Af retssikkerhedsvejledningen fremgår følgende omkring høringsforpligtelsen i forhold til kommunalt nedsatte handicapråd:

"425. Handicaprådets opgaver er beskrevet i retssikkerhedsbekendtgørelsens § 28. Opgaverne består i at besvare høringer fra kommunalbestyrelsen om alle initiativer, som har betydning for mennesker med handicap. Kommunalbestyrelsen er således forpligtet til at høre handicaprådet over alle initiativer, som vedrører mennesker med handicap. Handicaprådet skal dermed have indflydelse på kommunens handicappolitik i bred forstand og på såvel spørgsmål af overordnet karakter som på forhold, der har betydning for hverdagen for mennesker med handicap. Det kan f.eks. være initiativer på social- og sundhedsområdet, specialundervisning og initiativer på kulturområdet, hvor spørgsmål om tilgængelighed kan få

betydning. Særligt i forhold til børn og unge med handicap kan det handle om initiativer til kvalitet og støtte i den almindelige undervisning, muligheder for fritidsaktiviteter og pasning samt muligheder for, at børn og unge med handicap har indflydelse på eget liv og egen situation. Herudover skal handicaprådet rådgive kommunalbestyrelsen i handicappolitiske spørgsmål, og de kan behandle alle lokalpolitiske spørgsmål, som vedrører mennesker med handicap. Rådet kan endelig også tage spørgsmål af mere generel karakter op til drøftelse og komme med forslag til såvel politiske som administrative initiativer. Rådets virksomhed omfatter således alle spørgsmål vedrørende handicap på tværs af sektorer. Det fremgår af retssikkerhedsbekendtgørelsen, at handicaprådet kun skal beskæftige sig med generelle overordnede spørgsmål og ikke må behandle personsager. Rådet kan imidlertid tage generelle spørgsmål op, som udspringer af en personsag.

Det er kommunalbestyrelsen, som afgør, om handicaprådet skal høres over et konkret spørgsmål.  
[...]"

I de vedtægter, som kommunalbestyrelsen har godkendt for det lokale handicapråd, fremgår blandt andet, at handicaprådets formål er at rådgive kommunalbestyrelsen i generelle handicappolitiske sager, samt i lokalpolitiske sager der har betydning for mennesker med handicap. Det fremgår desuden, at handicaprådet fungerer som høringspartner på tværs af alle sektorer og forvaltninger i Hvidovre Kommune.

### **Høringsforpligtelsen i forhold til ældrerådet**

Ældrerådet har til formål at rådgive kommunalbestyrelsen i ældrepolitiske spørgsmål samt formidle synspunkter mellem borgerne og kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre.

Kommunalbestyrelsen skal desuden høre ældrerådet over alle forslag der vedrører de ældre.

Høringsforpligtelsen omfatter alle forslag, som vedrører ældre. Der skal efter lovgivningen først og fremmest ske høring i beslutningssager. Dette indebærer samtidig, at rene orienteringssager til efterretning typisk ikke udløser en høringsforpligtelse.

Særligt omkring høringsproceduren fremgår følgende af den samarbejdsaftale, som er indgået mellem det lokale ældreråd og kommunalbestyrelsen:

"§ 4, stk. 2. Ældrerådet skal høres, hvad enten den formelle vedtagelse i en sag træffes af Kommunalbestyrelsen eller et af fagudvalgene. Høringen skal ske i god tid og inden der træffes politisk beslutning.

§ 4, stk. 3. Ældrerådet skal inddrages tidligt i planlægning og arbejde med områder af betydning for de ældre, f.eks. de årlige budgetter, planlægning, etablering og ombygning af boliger og institutioner for ældre, kommuneplaner og lokalplaner, politikker hvor ældre er en del af målgruppen, kollektiv trafik samt aktiviteter m.m. rettet mod ældre. I dette skal der tages særligt hensyn til de svageste ældre."

Samarbejdsaftalen flugter med den generelle vejledning om ældreråd som er udstedt af ressortministeriet i 2011, og hvoraf det fremgår:

"For at sikre, at ældrerådets rådgivende funktion får reel betydning, skal rådet høres i god tid, inden kommunalbestyrelsen træffer endelige beslutninger. Ældrerådet bør derfor tilsendes relevante dagsordener med bilag. Proceduren og høringsemnerne kan med fordel fastsættes i vedtægten."

### **Eksisterende praksis for høring af handicapråd og ældreråd**

Når der er et samlet overblik over dagsordenspunkterne til et kommende udvalgs møde, hvilket i praksis vil sige, når direktionen får mødesagerne til gennemsyn, så varsler administrationen henholdsvis handicaprådet og ældrerådet om, hvilke sager der forventes sendt i høring.

Administrationen angiver samtidig den forventede dato for fremsendelse af sagerne og den forventede svarfrist for rådernes høringssvar.

Denne forvarsling sker typisk 7-10 dage før sagerne sendes i høring til rådene.

Som udgangspunkt sendes de relevante dagsordenspunkter efterfølgende i høring til henholdsvis handicaprådet og ældrerådet 5 dage før dagsordensudsendelse og med angivelse af svarfrist på udsendelsesdagen, så høringssvarene kan nå at indgå i dagsordensudsendelsen.

Den eksisterende praksis giver således – under optimale betingelser – rådene et forvarsel på 7-10 dage inden høringen og en svarfrist på 5 dage i forhold til afgivelse af deres høringssvar.

Desværre opstår der i praksis af og til situationer, hvor rådene ikke gives disse betingelser.

Det kan fx være i tilfælde, hvor dagsordenspunkter ikke er kendte på tidspunktet for forvarslingen, eller hvor dagsordenspunkter er forsinkede grundet tilbageløb med rettelser i administrationen, hvorfor endelig version først kan nå at foreligge lige inden udsendelsen.

Dette kan indebære, at en sag ikke er blevet forvarslet, og at der herefter ikke gives særlig lang tid til at afgive høringssvar. I visse tilfælde har svarfrist været sat helt ned til 2-3 dage.

Der er også eksempler på, at administrationen har forvarslet rådene om en sag som så - af gode grunde - ender med at blive taget af dagsordensudkastet, blive udskudt eller lignende.

Dette kan naturligvis give anledning til spørgsmål fra rådene, som har fået overskriften på sagen, og derfor bliver forundrede over, at sagen pludselig ikke skal behandles alligevel.

Den nye mødeplan, som er vedtaget af udvalgene, indebærer ændringer i den interne arbejdsgang i administrationen.

Det betyder, at sagerne fortsat kan forvarsles 7-10 dage, men at der kan iværksættes rådshøring 7 dage før dagsordensudsendelse med angivelse af svarfrist på udsendelsesdagen.

Der er således med virkning for mødeplan 2019 lagt op til en mærkbar forbedring af fristerne.

Den kommende praksis giver således – under optimale betingelser – rådene et forvarsel på 7-10 dage inden høringen og en svarfrist på 7 dage i forhold til afgivelse af deres høringssvar.

Den nye ordning vil indebære, at der kommer flere sager i høring på én gang, men til gengæld er fristen længere end hidtil, og det vil alt andet lige være nemmere for rådene at planlægge arbejdet med høringssvarene, når udvalgs møderne – og høringerne til disse – er samlet.

Det kan ikke udelukkes, at der fortsat vil forekomme kortere svarfrister i særlige tilfælde, hvor en sag er forsinket eller slet ikke har kunnet forudses, men dette vil være undtagelsen.

## **Principper for høring af handicapråd og ældreråd**

Det er administrationens vurdering, at overholdelse af den fremtidige praksis, hvor rådene som udgangspunkt får 7-10 dages forvarsel og 7 dages svarfrist i forhold til afgivelse af deres høringssvar, i de fleste sager vil indebære en rimelig og passende svarfrist.

Rådene gives under disse betingelser således samme tidsramme for at vurdere sagerne som udvalgsmedlemmerne får i den nye ordning, hvor sagerne forventes udsendt senest 7 dage forud for udvalgs møderne.

Hvis 7-dages svarfristen overholdes i almindelige høringssager, er det efter administrationens opfattelse i praksis en efterlevelse af det princip om, at ”Høringen skal ske i god tid og inden der træffes politisk beslutning”, som er udtrykt i samarbejdsaftalen mellem kommunalbestyrelsen og ældrerådet.

Dette princip bør finde tilsvarende anvendelse i almindelige høringssager til handicaprådet.

Undtaget bør dog være de situationer, hvor en tidligere inddragelse af rådene er relevant, det vil sige i bredere høringssager, hvor en høring ikke angår enkeltstående initiativer men derimod et bredere område.

I samarbejdsaftalen mellem kommunalbestyrelsen og ældrerådet er eksempelvis nævnt:

”...de årlige budgetter, planlægning, etablering og ombygning af boliger og institutioner for ældre, kommuneplaner og lokalplaner, politikker hvor ældre er en del af målgruppen, kollektiv trafik samt aktiviteter m.m. rettet mod ældre.”

I sådanne sager bør forvarsling og svarfrister gøres længere efter en konkret vurdering.

Dette princip bør finde tilsvarende anvendelse på bredere høringssager til handicaprådet.

Særligt omkring kommuneplaner og lokalplaner er praksis, at både handicapråd og ældreråd i den offentlige høringsfase på linje med offentligheden kan afgive høringssvar.

Kommunalbestyrelsens officielle høringsforpligtelse overfor rådene i disse plansager anses således for opfyldt, når planforslaget fremlægges i offentlig høring ved bekendtgørelse på kommunens hjemmeside og på Plandata.dk.

I sager vedrørende politikker, hvor emner som fx pårørende og tilgængelighed er en væsentlig del af politikområdet, eller hvor målgruppen er handicappede eller ældre, vil tidlig inddragelse normalt forudsætte, at rådene involveres aktivt gennem tilrettelæggelse af en særlig proces.

Der gælder i øvrigt en særlig procedure for så vidt angår budgetprocessen, hvor forpligtelsen til at høre handicaprådet og ældrerådet over fagudvalgenes budgetbidrag indarbejdes i den samlede tidsplan for budgetprocessen som godkendes af Økonomiudvalget hvert år.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Vedtægter for Hvidovre Handicapråd godkendt af Kommunalbestyrelsen den 25. august 2015, punkt 9.

Vedtægter og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Ældreråd godkendt af kommunalbestyrelsen på mødet den 26. juni 2018, punkt 15.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsens høringsforpligtelse i forhold til handicaprådet er reguleret i:

- Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 37 a, stk. 1-2 (Lovbekendtgørelse nr. 1064 af 21. august 2018).
- Bekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område § 28 (Bekendtgørelse nr. 1249 af 13. november 2017).
- Vejledning om retssikkerhed og administration på det sociale område pkt. 420 og 425 (Vejledning nr. 10283 af 07. december 2017).

Kommunalbestyrelsens høringsforpligtelse i forhold til ældrerådet er reguleret i:

- Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 30, stk. 1 og 3 (Lovbekendtgørelse nr. 1064 af 21. august 2018).
- Vejledning om ældreråd pkt. 2 og 3 (Vejledning nr. 40 af 11. maj 2011)

## **Høring**

Handicaprådet og ældrerådet er hørt over denne sag med henblik på, at rådernes høringssvar indgår ved sagens behandling (vedlagt som bilag: "Handicaprådets høringssvar til Godkendelse af principper for høring af handicapråd og ældreråd" og "Ældrerådets høringssvar til Godkendelse af principper for høring af Handicapråd og Ældrerådet"). Der er udarbejdet notat med administrationens bemærkninger til høringssvarene (vedlagt som bilag: "Administrationens bemærkninger til høringssvarene fra handicaprådet og ældrerådet").

## **Bilag**

Handicaprådets høringssvar til Godkendelse af principper for høring af handicapråd og ældreråd

Ældrerådets høringssvar til Godkendelse af principper for høring af handicapråd og ældreråd

Administrationens bemærkninger til høringssvarene fra handicaprådet og ældrerådet

## **Punkt 10: Deltidspladser og kombinationstilbud, godkendelse af takster, tilskud og åbningstid**

18/15753

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 29-11-2018**

Ad 1- 2) Anbefales godkendt.

Udvalget bad i øvrigt administrationen om at give udvalget en status på efterspørgslen af deltidspladser og kombinationstilbud på baggrund af det første halve års erfaringer efter regleres indførelse.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

For: Gruppe A, F, O, C og V.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. – 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Ad 1.

For: Gruppe A, F, O, C, Liste H og Gruppe V.

Undlader: Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at takster og tilskud til deltidsplads og kombinationstilbud beregnes ud fra en timepris, der fremkommer ved at dele en fuldtidstakst/fuldtidstilskud med 51,5, som er det maksimale antal ugentlige åbningstimer i dagtilbud i Hvidovre Kommune.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, O, C, Liste H og Gruppe V.

Undlader: Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at tilbuddet om deltidsplads gælder for et pasningstilbud i tidsrummet fra kl. 9.00 til kl. 15.00.

### **Beslutningstema**

Som konsekvens af den nye dagtilbudslov skal kommunalbestyrelsen træffe beslutning om beregningen af takster og tilskud til deltidsplads og kombinationstilbud samt afgrænsning af tidsrammen for deltidsplads.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen:

1. at godkende, at takster og tilskud til deltidsplads og kombinationstilbud beregnes ud fra en timepris, der fremkommer ved at dele en fuldtidstakst/fuldtidstilskud med 51,5, som er det maksimale antal ugentlige åbningstimer i dagtilbud i Hvidovre Kommune
2. at godkende, at tilbuddet om deltidsplads gælder for et pasningstilbud i tidsrummet fra kl. 9.00 til kl. 15.00

### **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet sagsfremstillingen.

Ny dagtilbudslov

Loven forpligter kommunerne til at tilbyde to nye typer pasningstilbud: Deltidsplads og kombinationstilbud, for at imødekomme forældres behov for mere fleksibel pasning.

Deltidsplads er et tilbud til forældre, som er hjemme på barselsorlov, og ønsker at deres ældre barn/børn er kortere tid i dagtilbud i barselsperioden. Kommunerne skal tilbyde deltidspladser på 30 timer/uge til nedsat forældrebetaling, og pladsen skal tilbydes i det dagtilbud, hvor barnet i forvejen har plads.

Kombinationstilbud er til forældre (par eller enlige) med arbejdstider udenfor daginstitutionernes åbningstid. Formålet er at tilgodese forældrenes behov for fleksibilitet for at kunne skabe bedre sammenhæng mellem familie- og arbejdsliv. For

at kunne benytte et kombinationstilbud, skal forældrene dokumentere, at de har brug for pasning udenfor institutionernes åbningstider.

Kombinationstilbud er en kombination af disse to pasningsformer:

- en dagtilbudsplads i et antal timer/uge (mindst 1 time)
- et tilskud fra kommunen til forældrene til at ansætte en privat børnepasser i et antal timer/uge (mindst 10 timer).

Summen af pasningstimer i et kombinationstilbud må ikke overstige, hvad der svarer til en fuldtidsplads i et dagtilbud i kommunen. I Hvidovre Kommune er en fuldtidsplads 51,5 timer om ugen. Pasning af en privat børnepasser skal være i mindst 10 timer om ugen i gennemsnit. Deltidspladsen i dagtilbuddet kan derfor være mellem 1 og 41,5 timer om ugen.

Kombinationstilbud kan benyttes af børn i alderen fra 26 uger til skolestart, men tilskuddet til privat pasning skal kun gives, mens barnet er i den aldersgruppe, kommunen i forvejen har fastsat som målgruppe for tilskud til privat pasning. Kommunalbestyrelsen har besluttet at yde tilskud til privat pasning for børn indtil 3 år, men som konsekvens af beslutningen om at nedsætte alderen for overgang fra vuggestue til børnehave til 2 år og 10 måneder, kommer denne aldersgrænse også til at gælde for tilskud til privat pasning.

Ansøgningsprocedure til de to nye typer pasningstilbud er ligesom til almindelige dagtilbudspladser, men forældrene skal dokumentere i pladsanvisningen, at de er på barselsorlov (deltidsplads), eller at de har arbejdstider udenfor normal åbningstid (kombinationstilbud).

Beregningsmetode for takster og tilskud til deltids- og kombinationspladser

Forældre, der benytter deltidsplads eller et kombinationstilbud, skal betale en reduceret pris (takst) for pladsen. Det foreslås, at den nedsatte forældrebetaling udregnes sådan:

Fuld takst divideres med den maksimale åbningstid (51,5 timer). Hermed findes en pris for pasning pr. time.

Ved benyttelse af en deltidsplads på 30 timer ganges timeprisen med 30. Ved benyttelse af en kombinationsplads, ganges timeprisen med det antal timer, forældrene ønsker at benytte dagtilbuddet.

Samme beregningsmetode benyttes i forhold til det tilskud til privat pasning, som forældrene kan modtage. Det maksimale tilskud til privat pasning divideres med 51,5 (maksimal åbningstid i dagtilbud) og ganges med det antal timer, forældrene ønsker at ansætte en privat børnepasser.

Åbningstider for børn i deltids- og kombinationstilbud

Det foreslås, at deltidstilbud tilbydes i tidsrummet fra kl. 9.00 til kl. 15.00. Det vurderes at være rimeligt for både familiernes dagligdag, barnets udbytte af dagtilbuddet og institutionens planlægning.

Ifølge den nye dagtilbudslov er forældre med dokumenteret behov for pasning udenfor institutionernes åbningstid (kombinationstilbud) berettiget til at få børnene passet på præcis de tidspunkter indenfor institutionernes åbningstid, som de har behov for. For kombinationstilbud skal det derfor aftales i hvert enkelt tilfælde, hvornår barnet skal passet i dagtilbuddet. Forældre og dagtilbud skal lægge en plan for fire uger ad gangen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger

## **Økonomiske konsekvenser**

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at beregne de økonomiske konsekvenser af den ændrede lovgivning, da der endnu ikke er et erfaringsgrundlag at beregne ud fra.

Center for Børn og Familier vurderer, at der ikke vil være et stort antal forældre, der vil vælge kombinationstilbud eller deltidspladser.

Når ordningen har været tilbudt i et år, vil der være indhøstet erfaringer, og administrationen vil derfor fremlægge en sag i begyndelsen af 2020 med status på, hvor mange familier der har gjort brug af de to tilbud og de økonomiske konsekvenser heraf.

## **Retsgrundlag**

Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v.), jf. LOV nr. 554 af 29/05/2018.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Forældreøkonomi ved benyttelse af deltidsplads eller kombinationstilbud

# **Punkt 11: Godkendelse af fortsat delegation til skolelederne vedrørende behandling af klagesager om mobning**

17/28327

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 29-11-2018**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Kommunalbestyrelsen godkendte, at kompetencen til at træffe afgørelse i klagesager om mobning fortsat delegeres til den lokale skoleleder samtidig med, at det allerede etablerede tilbagemeldingssystem bibeholdes.

### **Beslutningstema**

Den 1. august 2017 trådte en lovændring på folkeskoleområdet i kraft. Lovændringen indebar, at forældre og elever fra det tidspunkt havde mulighed for at klage over skolens håndtering af mobning.

Den 24. oktober 2017 besluttede Kommunalbestyrelsen at delegere kompetencen til at behandle klager over mobning til skolelederne, således at eventuelle klager behandles lokalt på skolen, hvor det berørte barn er indskrevet. I forbindelse med beslutningen blev det vedtaget, at Børne- og Uddannelsesudvalget modtager en halvårlig status over alle mobbesager, herunder også antallet af klager.

I det forgangne år er der ikke modtaget nogen klager over skolernes behandling af henvendelser om mobning.

Det skal besluttes, om behandlingen af klager vedrørende mobning fortsat skal delegeres til skolelederne.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at kompetencen til at træffe afgørelse i klagesager om mobning fortsat delegeres til den lokale skoleleder samtidig med, at det allerede etablerede tilbagemeldingssystem bibeholdes.

### **Sagsfremstilling**

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Antal klager siden loven trådte i kraft 1. august 2017

Siden Kommunalbestyrelsens beslutning den 24. oktober 2017 om at delegere kompetencen til at behandle klagesager vedrørende mobning til den lokale skoleleder, har der været 0 klager. Der har derfor ikke været videresendt klager til Dansk Center for Undervisning (DCUM) i perioden fra 1. august 2017 og til dags dato.

#### **Klagemuligheder**

Med lovændringen af 1. august 2017 på folkeskoleområdet skal skolerne opfylde fire handlepligter i konkrete tilfælde af mobning. Samtidig gør lovændringen det nu muligt for elever og forældre at klage, såfremt skolen ikke opfylder handlepligterne.

De fire handlepligter

- Skolen skal have en forebyggende antimobbestrategi, herunder en strategi for håndtering af digital mobning, hvis den eksisterende antimobbestrategi ikke er egnet til formålet.
- Skolen skal udarbejde en handlingsplan, som beskriver, hvordan mobning bringes effektivt til ophør, senest ti arbejdsdage efter der er modtaget oplysning om problemer med mobning eller lignende. Der skal øjeblikkeligt iværksættes midlertidige foranstaltninger, indtil handlingsplanen foreligger.
- Skolen skal gennemføre de planlagte foranstaltninger i handlingsplanen eller sørge for, at det sker.
- Skolen skal informere de berørte elever og forældremyndighedsindehavere om indhold af handlingsplan og de midlertidige foranstaltninger.

## Procedure ved mobning

Nedenstående procedure gør sig gældende, hvis et barn mobbes:

Hændelse	Handling fra Hvidovre Kommune
Elever/forældre/personale eller andre gør skolen/kommunen opmærksom på, at et barn oplever mobning eller lignende	<p>Hvis skolen vurderer, at der er tale om mobning eller lignende, skal skolen øjeblikkeligt iværksætte midlertidige tiltag for at stoppe mobningen og i øvrigt udarbejde en handlingsplan inden for ti arbejdsdage.</p> <p>De berørte elever og forældre informeres om handleplanen.</p> <p>Skolen orienterer Center for Skole og Uddannelse, når der har været en henvendelse vedrørende mobning og sender udarbejdede handleplaner til centeret til orientering.</p>
Hvis forældrene eller eleven ikke oplever, at der bliver gjort tilstrækkeligt for at håndtere eller forebygge mobning på skolen, kan de klage til skolelederen	<p>Enhver medarbejder på skolen kan modtage en klage, og det påhviler herefter skolelederen at behandle klagen.</p> <p>Den samlede klagesagsbehandling skal være tilendebragt inden for fire uger.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hvis skolelederen giver medhold* i klagen, iværksættes nye initiativer med ny handleplan til følge.</li><li>• Hvis skolelederen giver helt eller delvist afslag på klagen, videregendes sagen til Klageinstans for Mobning under Dansk Center for Undervisningsmiljø.</li></ul>
Klage indgår ved DCUM	<p>DCUM behandler klagen.</p> <p>Ved medhold i klagen har DCUM mulighed for at udstede påbud – stilet til Kommunalbestyrelsen - hvor der stilles krav om at gennemføre indsatser, jf. handlepligterne. DCUM følger op på, at udstedte påbud bliver efterlevet.</p> <p>Såfremt påbuddet ikke efterleves inden for fristen, sender DCUM sagen til det kommunale tilsyn, der herefter kan påse, at et udstedt påbud overholdes.</p>

\* For at der er tale om et medhold, skal eleven/forældrene skriftligt eller mundtligt erklære sig tilfredse med vurderingen af sagen. Ved eventuelle mundtlige erklæringer har skolelederen pligt til at notere dette i sagen.

Administrationens vurdering af den nuværende delegering

Da der ikke har været nogen klager i forbindelse med skolernes håndtering af de fire handlepligter, og da Center for Skole og Uddannelse løbende orienteres og er i dialog med skolerne om den lokale situation, vurderer administrationen, at kompetencen til at behandle klagesager vedrørende de fire handlepligter fortsat er velplaceret hos den lokale skoleleder.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsens beslutning af 24. oktober 2017, punkt 9.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Folkeskolelovens § 45, stk. 2, 3. pkt. (lovbekendtgørelse nr. 1510 af 14. december 2017 med senere ændringer).  
Undervisningsmiljølovens § 1 c (lovbekendtgørelse nr. 316 af 5. april 2017).

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# **Punkt 12: Godkendelse af reviderede anvisningsregler for daginstitution og dagpleje**

18/29396

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 29-11-2018**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Kommunalbestyrelsen godkendte de reviderede anvisningsregler.

## **Beslutningstema**

Sagen drejer sig om en revision af reglerne for anvisning af plads i daginstitution og dagpleje.

Der er flere grunde til de foreslåede ændringer af anvisningsreglerne: Den nye dagtilbudslov, kommunalbestyrelsens beslutning om at garantere faste børnehavepladser til børn fra dagplejen, beslutning i forbindelse med budget 2019 om tidligere overgang fra vuggestue til børnehave samt to forslag fra administrationen til forbedringer.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen:

1. at godkende de reviderede anvisningsregler

## **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet sagsfremstillingen.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. oktober 2010 visitationsregler for dagtilbud på 0-6 årsområdet. På grund af ny dagtilbudslov og kommunalbestyrelsens beslutninger er det nødvendigt at revidere reglerne, herefter kaldt anvisningsregler. Ændringerne beskrives herunder.

### **Kommunalbestyrelsens beslutninger**

I forbindelse med budget 2019 besluttede kommunalbestyrelsen, at børn overflyttes fra vuggestue til børnehave, når de er 2 år og 10 måneder. Derfor skal de tidligere aldersgrænser i anvisningsreglerne ændres.

Kommunalbestyrelsen har besluttet at garantere børn i dagplejen en børnehaveplads i en bestemt institution. Denne garanti skal fremgå af anvisningsreglerne.

### **Administrationens forslag til regelændringer**

Administrationen foreslår to ændringer, som kan bidrage til mere effektive arbejdsgange, mulighed for bedre kapacitetsstyring og bedre borgerservice.

### **Lempelse af kriterier for at få søskendefordel**

Det foreslås at udvide tidsrammen for, hvornår en ansøgning om plads til søskende tillægges anciennitet (rykkes fremad på ventelisten), så det bliver lettere for familierne at få søskende i samme dagtilbud. Med de nuværende regler skal søskende kunne være i dagtilbuddet i mindst 6 måneder, før det udløser søskendefordel. Det foreslås, at det fremover er tilstrækkeligt, at det barn, der skal benytte pladsen, vil kunne starte i dagtilbuddet i tidsmæssig forlængelse af sin søskende. Den foreslåede lempelse vil give større sikkerhed for familierne for at få børnene i samme institution, og den vil betyde, at institutionerne i endnu højere grad vil kunne få kontinuerlige samarbejdsforløb med en familie.

### **Begrænsning af garantitilbud til højst to**

Det foreslås, at Hvidovre Kommune fremover giver forældrene højst to tilbud i henhold til pasningsgarantien, i stedet for at tilbyde et ubegrænset antal tilbud. Forældre vil fortsat kunne stå til overflytning til en anden plads, hvis de accepterer garantipladsen.

Begrundelse for den foreslåede ændring er, at pladsanvisningen nu bruger mange ressourcer på at anvise pladser, som ikke bliver accepteret af forældrene. Desuden betyder de nuværende regler, at det antal ansøgere, der på et givent tidspunkt venter på en garantiplads, er uforholdsmæssigt højt. Pladsanvisningen har derfor sværere ved at styre kapaciteten, fordi den ikke kender tidshorizonten for, hvornår forældrene med ret til garantiplads accepterer et tilbud. Det medfører samtidigt, at de enkelte dagtilbud ikke kan få præcist at vide, hvornår de kan forvente nye børn. Nabokommunerne har en praksis med to garantitilbud.

Ud over de ovenstående to administrative forslag til ændringer, er der foretaget en sproglig gennemskrivning af anvisningsreglerne.

Det skal bemærkes, at anvisningsreglerne senest er blevet sprogligt revideret i 2015.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Social- og Sundhedsudvalgets godkendte på dets møde 25. oktober 2010 punkt 2: ”Evaluering af visitationsreglerne for 0-6 års dagtilbud med forslag om, at nye visitationskriterier får virkning fra den 1. februar 2011”

Social- og Sundhedsudvalget tog ”Evaluering af visitationsregler på 0-6 årsområdet” til efterretning på dets møde den 7. januar 2013 (punkt 7).

Kommunalbestyrelsen besluttede ”Regelsæt for privat dagpasning i Hvidovre Kommune” den 28. august 2003 (punkt 8).

(Visitationsregler er sprogligt revideret i 2015)

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. september 2018 (punkt 11) at etablere faste aftageinstitutioner i dagplejen.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 9. oktober 2018 2. behandling af budgetforslag 2019 og overslagsårene 2020-2022 (punkt 3), herunder at sænke aldersgrænse for overgang fra vuggestue/dagpleje til børnehave fra 3 år til 2 år og 10 måneder.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

## **Retsgrundlag**

Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v.), jf. LOV nr. 554 af 29/05/2018.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Forslag til nye anvisningsregler

skematisk oversigt over ændringer til anvisningsregler 10.10.18

## **Punkt 13: Orientering om danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter indenfor det sociale område.**

17/36998

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 21-11-2018**

Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 29-11-2018**

Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-12-2018**

Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets, Ældre- og Sundhedsudvalgets og Børne- og Uddannelsesudvalgets indstillinger anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen vedrørende Børne- og Socialministeriets danmarkskort over omgørelsesprocenter i 2017 til efterretning.

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal inden årets udgang orienteres om Børne- og Socialministeriets danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på det sociale område.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget samt Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen vedrørende Børne- og Socialministeriets danmarkskort over omgørelsesprocenter i 2017 til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Handicap og Psykiatri, Center for Sundhed og Ældre og Center for Børn og Familier har udarbejdet sagsfremstillingen.

#### **Baggrund**

Hvert år offentliggør Børne- og Socialministeriet 3 danmarkskort over omgørelsesprocenter inden for socialområdet. Kortene er interaktive og giver bedst mening digitalt.

Der er et kort for socialområdet generelt: <https://kort.interkort.dk/embed/AXH7U1GGPMBJ29QG761P>

Dette kort indeholder alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både på børne- og voksenområdet for såvel almen- som handicapområdet.

Desuden er der ét kort specifikt for børnehandicapområdet: <https://kort.interkort.dk/embed/9W7419P9EPBY4ATHG2RT>

Derudover er der ét kort specifikt for voksenhandicapområdet:

<https://kort.interkort.dk/embed/S6QUN2XZB4UNNQHBVB7R>.

Afgørelserne på de to sidstnævnte kort er således indeholdt i kortet for socialområdet generelt.

Retssikkerhedsloven foreskriver fra 1. juli 2018, at danmarkskortet skal behandles på et kommunalbestyrelsesmøde indenfor samme år, kortet er udgivet. Danmarkskortet var ved udgivelsen i foråret 2018 genstand for debat i pressen, hvorfor tallene kan forekomme bekendte. Fremover vil danmarkskortet blive fremlagt for Kommunalbestyrelsen i forbindelse med udgivelsen.

## Afgørelsestyper

Der anvendes tre afgørelsestyper, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter.

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler oplysninger i en sag, sender Ankestyrelsen den tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/ophævelse: betyder at afgørelsen er forkert, og at Ankestyrelsen har ophævet kommunens afgørelse.

Når en afgørelse hjemvises eller ændres, kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af afgørelser, der bliver omgjort (hjemvist eller ændret/ophævet) ud af alle realitetsbehandlede afgørelser.

## Kort over socialområdet generelt

Ankestyrelsen har i 2017 afgjort 112 sager på socialområdet i Hvidovre. Heraf blev 62 af kommunens afgørelser stadfæstet, 39 blev hjemvist og 11 afgørelser blev ændret.

Dermed omgjorde Ankestyrelsen 45 pct. af de afgørelser som de behandlede fra socialområdet i Hvidovre i 2017. På landsplan var Ankestyrelsens omgørelsesprocent på socialområdet på 38 pct. i 2017.

## Kort specifikt for børnehandicapområdet

Danmarkskortet for børnehandicapområdet indeholder i alt 20 afgørelser i Hvidovre, som fordeler sig på følgende paragraffer:

1. § 32 Særlige dagtilbud. 1 afgørelse med stadfæstelse
2. § 41 Merudgifter. I alt 10 afgørelser, hvoraf 4 er stadfæstet, 4 er hjemvist og 2 er ændret
3. § 42 Økonomisk kompensation for tabt arbejdsfortjeneste. I alt 9 afgørelser hvoraf 4 er stadfæstet, 2 er hjemvist og 3 er ændret.

Omgørelsesprocenten er herved 55 pct. En lille smule over landsgennemsnittet, som er på 52 pct.

## Kort specifikt for voksenhandicapområdet

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet indeholder følgende paragraffer:

- § 95 Kontant tilskud til privat hjælper. I alt 3 afgørelser, hvoraf 1 er stadfæstet og 2 er hjemvist.
- § 96 Borgerstyret personlig assistance (BPA). I alt 4 afgørelser, hvoraf 3 er stadfæstet og 1 ændret.
- § 97 Ledsagerordning. I alt 6 afgørelser, hvoraf 1 er stadfæstet og 5 er hjemvist til yderligere behandling.
- § 100 Merudgifter. I alt 25 afgørelser, hvoraf 15 er stadfæstet, 1 er ændret og 9 er hjemvist til yderligere behandling.

For ovenstående paragraffer er omgørelsesprocenten samlet på 47 pct., hvilket er over landsgennemsnittet på 21 pct. Årsagen skal findes i, at man i 2017 ændrede bevillingspraksis for § 97 til færre timer samt implementerede nye kvalitetsstandarder for § 100. Ændringer i serviceniveau som følge af nye kvalitetsstandarder mv. medfører en revurdering af afgørelser, som godt kan føre til en anden ydelse end borgeren tidligere har modtaget. En sådan ændring vil ofte medføre en klage til Ankestyrelsen.

## Politiske beslutninger og aftaler

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tog Ankestyrelsens statistik for 2017 til efterretning d. 23. maj 2018, punkt 4.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## Retsgrundlag

Det fremgår af bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område nr. 1064 af 21. august 2018, § 84 a, at Børne- og socialministeren hvert år inden den 1. juli offentliggør et kommuneopdelt danmarkskort over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter serviceloven.

Af § 79 b i samme lov fremgår, at danmarkskortet skal behandles af kommunalbestyrelsen inden årets udgang.

## Høring

Der er ingen høringsforpligtelse, da sagen er til orientering.

# **Punkt 14: Godkendelse af bevilling – for pulje til projekt sparringspartnere fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering**

18/1184

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-12-2018**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

Ad 1. – 2. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings bevilling af puljemidler til projekt Sparringspartnere.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 111.000 kr. i 2018.

## **Beslutningstema**

Center for Beskæftigelse har ansøgt om og fået bevilliget midler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering til kompetenceudvikling af jobkonsulent under projekt sparringspartnere.

Indtægts- og udgiftsbevillingen skal godkendes.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings bevilling af puljemidler til projekt Sparringspartnere
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 111.000 kr. i 2018.

## **Sagsfremstilling**

Center for Beskæftigelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Center for Beskæftigelse har ansøgt om midler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings (STAR) pulje: Kompetenceudvikling for jobkonsulenter til brug for projekt sparringspartnere.

Formålet med projekt sparringspartnere er, at jobkonsulenter kan få sparring på egen praksis, og at hele team/afdelinger kan arbejde med en fælles forståelse af, hvordan samtaler med borgerne kan blive mere jobrettede.

Center for Beskæftigelse har ansøgt om frikøb af medarbejder til at yde kollegial sparring på den jobrettede samtale i efteråret 2018 blandt andre jobkonsulenter ved jobcentre og a-kasser.

Jobkonsulenterne, der vælges som sparringspartnere, får som en del af projektet et opkvalificeringsforløb, der skærper deres evner til at yde kollegial sparring. Deltagelse i projektet er dermed en investering, der også kan være med til at løfte samtalekvaliteten og læringskulturen i Center for Beskæftigelse.

STAR har imødekommet ansøgningen og bevilliget 111.000 kr. til brug i projektperioden frem til d. 31. december 2018.

Ansøgning, print fra tilskudsportalen og budget- og regnskabsskema er vedlagt som bilag.

Det ansøgte beløb er 110.000 kr., men STAR har givet et tilsagn på kr. 111.000. Center for Beskæftigelse er ved at undersøge årsagen til denne difference på 1.000 kr.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

STAR har givet tilsagn om 111.000 kr. Der afsættes en udgifts- og indtægtsbevilling på 111.000 kr. i 2018, og projektet vil dermed være udgiftsneutral for kommunen. Bevillingen dækker over frikøb af projektdeltager til kompetenceudvikling og ved sparringsbesøg på tre jobcentre i Københavnsområdet i perioden august – december 2018.

## **Retsgrundlag**

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 2 af 4. januar 2018

Regulativ for økonomistyring Hvidovre Kommune, Bilag 1, pkt. 1. 3.

Bekendtgørelse om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering nr. 1276 af 31/10/2016, som fastlægger regler for ansøgning om og anvendelse af puljemidler fra styrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Frikøb af jobkonsulent svarende til ½ årsværk i 6 måneder findes blandt de eksisterende personaleressourcer i Center for Beskæftigelse.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Kompetenceudvikling og løft af samtalekvalitet og læringskultur i Center for Beskæftigelse bidrager til bedre trivsel blandt medarbejderne.

## **Bilag**

Print fra tilskudsportalen - Tilsagn projekt sparringspartnere

# Punkt 15: Godkendelse af Handicappolitik 2018-2022

18/1435

## Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-12-2018

Anbefales godkendt. Forslag fra borgermødet er indarbejdet.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018

Kommunalbestyrelsen godkendte Handicappolitikken 2018-2022.

### Beslutningstema

Handicappolitikken 2018-2022 forelægges for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Handicappolitikken er udarbejdet i samarbejde med borgere med handicap, pårørende, interesseorganisationer, Handicaprådet og kommunens medarbejdere.

### Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende Handicappolitikken 2018-2022

### Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet sagsfremstillingen.

Hvidovre Kommune fik sin første Handicappolitik i 2012. Handicappolitikken har siden da været omdrejningspunkt for kommunens arbejde med borgere med handicap. Handicappolitikken har bl.a. været med til at synliggøre de livsvilkår, som borgere med handicap lever med. Den har desuden været med til at understøtte borgere med handicaps muligheder for at være medborgere, der deltager aktivt i samfundslivet.

Handicappolitikken er blevet til i et frugtbart samarbejde mellem kommunens centre, Handicaprådet, borgere og politikere. Der har været afholdt to borgermøder og ligeledes en række møder mellem Handicaprådet og repræsentanter fra kommunens centre. Borgermøderne, som har været velbesøgte, har bidraget til inspiration og kvalificering af temaerne i Handicappolitikken. De markerede afsnit i Handicappolitikken er tilføjelser, som er blevet indsat på baggrund af relevante input fra borgermødet i september 2018.

Handicappolitikken er en overordnet ramme og rettesnor for arbejdet med at støtte borgere med handicap i at leve et selvstændigt og aktivt samfundsliv. Handicappolitikken er samtidig et dynamisk og forpligtende samarbejde mellem borgere, medarbejdere og politikere i Hvidovre kommune. Handicappolitikken skal bidrage til, at borgere med handicap kan leve et liv på lige fod med borgere uden handicap.

Handicappolitikken favner borgere med handicap i alle aldre. Den skal, hvor det er muligt omsættes til handlinger, der gør en forskel og giver mening for den enkelte borger med handicap og de pårørende.

Handicappolitikken indeholder ni temaer, som er Rehabilitering, Beskæftigelse, Uddannelse og læring, Fysisk tilgængelighed, Bolig, Kultur og fritid, Information og kommunikation, Sundhed og Retssikkerhed. De første syv temaer var også med i Handicappolitikken fra 2012, mens temaerne Sundhed og Retssikkerhed er nye tilføjelser.

Handicappolitikken er udarbejdet i tæt samarbejde med Hvidovre Handicapråd.

### Politiske beslutninger og aftaler

Med Handicappolitikken 2012 blev det besluttet, at der i hver valgperiode skal følges op på opfyldelsen af Handicappolitikens målsætninger med en afrapportering til det politiske niveau.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Handicappolitikken bygger på FN's konvention om handicappedes rettigheder og ligebehandling af mennesker med handicap. Dertil kommer de fire nationale principper for handicappolitik, som er kompensation, sektoransvar, ligebehandling og solidaritet.

## **Høring**

Handicaprådet er høringsberettiget.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Hvidovre kommunes Handicappolitik 2018-2022

# Punkt 16: Katalog over kvalitetsstandarder i Center for Handicap og Psykiatri

18/1440

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 25-04-2018**

Sagen udsættes, så punktet kan suppleres med yderligere oplysninger.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-11-2018**

Udvalget besluttede, at punktet sendes i høring i Handicaprådet og behandles på førstkommende udvalgmøde.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-12-2018**

Anbefales godkendt. Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Kommunalbestyrelsen godkendte kataloget over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde.

## **Beslutningstema**

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet sagsfremstillingen.

Kataloget over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde forelægges Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til godkendelse.

Sagen har været sendt i høring hos Handicaprådet. Notat om handicaprådets høringssvar vil foreligge til udvalgets møde og fremsendes efterfølgende til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens behandling.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende kataloget over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde

## **Sagsfremstilling**

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet et katalog over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde. Kvalitetsstandarderne har ikke hidtil været samlet i ét katalog, men dette gøres nu for at skabe overskuelighed og gennemsigtighed over kommunens serviceniveau for både borgere, medarbejdere, ledere/chefer og politikere.

Størstedelen af kvalitetsstandarderne er reviderede udgaver af tidligere vedtagne kvalitetsstandarder (vedtaget i 2014-2016). Der er dog ikke tale om revisioner, der påvirker eller ændrer de tidligere vedtagne serviceniveauer. Der er derimod primært tale om indarbejdelse af ny lovgivning på de forskellige typer støtte.

Kvalitetsstandarden for beskyttet beskæftigelse (§ 103) og kvalitetsstandarden for aktivitets- og samværstilbud (§ 104) er de eneste nye kvalitetsstandarder.

Kataloget over kvalitetsstandarder vil fremadrettet blive revideret og forelagt til politisk godkendelse én gang årligt.

I kataloget indgår kvalitetsstandarder for følgende typer støtte:

- Servicelovens § 85, Socialpædagogisk støtte:

Socialpædagogisk støtte er hjælp, omsorg eller støtte til udvikling og vedligeholdelse af færdigheder, så borgerne bliver i stand til at leve et så selvstændigt liv som muligt. Støtten ydes sammen med borgeren og kan bl.a. bestå af støtte til praktiske opgaver i hjemmet, støtte til indkøb mv.

- Servicelovens § 96, Borgerstyret Personlig Assistance (BPA)

BPA er et kontant tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af ikke kommunalt ansatte hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse. De borgere, der modtager støtten, har massive og sammensatte hjælpebehov. For at kunne få en BPA skal borgeren kunne varetage rollen som arbejdsleder. Borgeren skal ligeledes kunne varetage opgaven som arbejdsgiver, med mindre vedkommende indgår en aftale med en nærtstående, forening eller privat virksomhed om, at arbejdsgiverrollen varetages af dem.

- Servicelovens § 97, ledsagelse

Ordningen yder individuel ledsagelse til konkrete aktiviteter uden for borgerens hjem, så borgeren får mulighed for at deltage i selvvalgte aktiviteter uden at være afhængig af hjælp fra familie og venner. Ledsagelse kan bl.a. omfatte hjælp til at skubbe en kørestol, komme på toilettet, bilkørsel, tur i biografen eller andre sociale og kulturelle arrangementer.

- Servicelovens § 100, merudgifter

Borgere med funktionsnedsættelse kan få dækket deres merudgifter. Merudgifter er de nødvendige udgifter, som er en direkte konsekvens af borgerens funktionsnedsættelse. Det kan f.eks. være medicin, håndsørkninger, særlige kurser mv.

- Servicelovens § 101 og Sundhedslovens § 141, rusmiddelbehandling

Kommunen skal tilbyde behandling til stofmisbrugere (Servicelovens § 101) og alkoholmisbrugere (Sundhedslovens § 141). Tilbuddene skal iværksættes senest 14 dage efter henvendelse til kommunen.

- Servicelovens § 103, beskyttet beskæftigelse

Beskyttet beskæftigelse kan bevilliges til borgere, som pga. deres nedsatte funktionsniveau ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet.

- Servicelovens § 104, aktivitets- og samværstilbud

Aktivitets- og samværstilbud kan bevilliges til borgere, som pga. deres nedsatte funktionsniveau ikke kan opnå beskæftigelse på normale vilkår eller i form af beskyttet beskæftigelse jf. § 103.

- Servicelovens § 107, midlertidige botilbud

Midlertidige botilbud kan bevilliges til borgere, som ikke kan klare sig uden omfattende hjælp og pleje til almindelige daglige funktioner eller som har brug for særlig behandlingsmæssig støtte. Ydelsen skal sikre en boligmæssig ramme, der kan være med til at vedligeholde, udvikle eller afklare borgerens funktioner og mulighed for at flytte i egen bolig.

- Servicelovens § 108 og Almenboligloven § 105/Servicelovens § 85, længerevarende botilbud

Længerevarende botilbud kan bevilliges til borgere, som varigt har behov for omfattende døgnhjælp og støtte til almindelige daglige funktioner eller pleje, omsorg og særlig behandlingsmæssig støtte. Ydelsen sikrer en boligmæssig ramme, som dækker borgerens længerevarende behov.

- Servicelovens § 109, ophold på krisecenter

Kvinder, med eller uden børn, der har været udsat for vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie- og samlivsforhold kan få ophold på krisecentre. Ydelsen giver midlertidigt ophold og skal sikre borgerne mod yderligere overlast samt at give støtte til at kunne ændre deres tilværelse.

- Servicelovens § 110, ophold på herberg/forsorgshjem

Borgere med særlige sociale problemer, som enten ikke har en bolig eller som har en bolig, som de ikke kan fungere i, kan få ophold herberg/forsorgshjem. Der er ofte tale om sociale problematikker såsom misbrug, psykisk sygdom, kriminalitet mv. Disse borgere har behov for aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende hjælp.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet et katalog over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde. Kataloget blev forelagt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 25.04.18, hvor udvalget besluttede at udskyde sagen. Årsagen hertil var, at det forklæde, som Center for Handicap og Psykiatri havde udarbejdet til Handicaprådets høringssag ikke var blevet fremsendt til SAU.

Center for Handicap og Psykiatri har siden da foretaget nogle ændringer af praksis, dels som følge af ny ledelse og dels som følge af opstart af et nyt tilbud. Disse ændringer har medført justeringer i to kvalitetsstandarder. Det omhandler følgende:

Kvalitetsstandard for socialpædagogisk støtte jf. Servicelovens § 85

Center for Handicap og Psykiatri har åbnet et nyt tilbud, Broen. Der er i kvalitetsstandarden indført et afsnit om dette tilbud. Tilføjelsen er markeret med gult.

Kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling jf. Servicelovens § 101 og Sundhedslovens § 141 Der er kommet en ny ledelse af Voksenrådgivningen samt en ny rusmiddelkonsulent, hvilket har bidraget til nogle justeringer af rusmiddelområdet. I kvalitetsstandarder er der tilføjet følgende:

- Lovgrundlaget for anonym ambulans behandling
  - Afsnit om borgere med dobbeltdiagnoser
  - Kategorisering af fire behandlingstyper
  - Uddybning af procedure ved henvendelse til rusmiddelkonsulenter eller de behandlingstilbud, som Hvidovre kommune har indgået samarbejdsaftaler med
- Alle disse tilføjelser er markeret med gult

Der er udgået følgende:

- Afsnit om åben rådgivning. Dette tilbud er lukket, da det ikke blev brugt.
- Dette afsnit er markeret med rødt.

## **Retsgrundlag**

Servicelovens afsnit 5 om voksne.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Arbejdet med kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde tager udgangspunkt i ”Ramme og Retning 2016-2020 – strategi for borgere med handicap samt borgere med sociale udfordringer” og ”Handleplanen for det specialiserede specialområde”, der begge er forelagt for Social- og Sundhedsudvalget d.7. juni 2016. Derudover tager den udgangspunkt i ”Indsatser målrettet merforbrug i Center for Handicap og Psykiatri”, der blev forelagt for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 28. februar 2018.

## **Økonomiske konsekvenser**

Det vurderes, at der overordnet ingen økonomiske konsekvenser er for Hvidovre Kommune. Såfremt arbejdet inden for enkelte indsatser medfører mindreforbrug, vil dette generelt bidrage til imødegåelse af eventuelt merforbrug som følge af bl.a. den demografiske udvikling på området.

På enkelte områder er der trådt nye bekendtgørelser i kraft, som ændrer de økonomiske beregninger der hidtil er foretaget. Det drejer sig om merudgifter (se sag om nødvendige merudgifter efter § 100 i Lov om Social Service) og ophold på krisecenter og herberg/forsorgshjem. På de øvrige områder er der ingen økonomiske ændringer.

Ophold på krisecenter og herberg/forsorgshjem:

D. 13.11.2017 trådte en ny bekendtgørelse i kraft (bekendtgørelse nr. 1244 af 13/11/2017 om egenbetaling for midlertidige boformer efter servicelovens §§ 109 og 110). Denne bekendtgørelse fastsætter en fast døgnpris for ophold på krisecentre og herberg/forsorgshjem, hvilket er tilføjet i den reviderede kvalitetsstandard.

Med bekendtgørelsen betaler alle borgere på krisecentre og herberg/forsorgshjem samme døgnpris. Døgnprisen for følgende:

- Ophold på krisecenter er 84 kr.
- Ophold på herberg/forsorgshjem er 87 kr.

Dette er således en ændring fra den tidligere kvalitetsstandard, hvor egenbetalingen blev fastsat på baggrund af en konkret og individuel vurdering af den enkelte kommune. Denne lovændring har umiddelbart ikke økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Handicaprådets høringssvar til Katalog over kvalitetsstandarder i Center for Handicap og Psykiatri

Forklæde - revision af kvalitetsstandarder

Katalog kvalitetsstandarder HAP 2018

Handicaprådets høringssvar om Kvalitetsstandarder i Center for Handicap og Psykiatri.

Forklæde til handicaprådets høringssvar vedr. sagen om revision af kvalitetsstandarder i Center for Handicap og Psykiatri

Katalog kvalitetsstandarder\_tilrettet version 30-11-2018

## **Punkt 17: Evaluering af Hvidovre Motionscenter**

16/38740

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 21-11-2018**

Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-12-2018**

Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

Ældre- og Sundhedsudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstillinger anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Kommunalbestyrelsen tog evaluering af Hvidovre Motionscenter til efterretning.

### **Beslutningstema**

Hvidovre Motionscenter blev pr. 1. juni 2017 delt i en kommunal del og en foreningsdrevet del. Den kommunale del ledes og driftes af Center for Sundhed og Ældre, og den foreningsdrevne del driftes af foreningen Hvidovre Atletik og Motion. Ved KB-møde d. 26. juni 2018 blev det besluttet at fremskynde en evaluering af Hvidovre Motionscenter, hvorfor evalueringen forelægges Ældre- og Sundhedsudvalget ved dette møde.

### **Indstilling**

Direktørerne indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at forvaltningens evaluering af Hvidovre Motionscenter tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre og Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Center for Sundhed og Ældre og Center for Kultur og Fritid har i samarbejde udarbejdet en evaluering af Hvidovre Motionscenter efter at motionscentret blev delt op i en kommunal- og en foreningsdrevet del pr. 1. juni 2017. Evalueringen foreligger som bilag til dagsordenpunktet.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Den 26. juni 2018, punkt 16, vedtog Kommunalbestyrelsen, at administrationen udarbejder en evaluering af både den foreningsdrevne del af ordningen og den kommunale ordning til fremlæggelse for kommunalbestyrelsen i december 2018.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Bilag**

Bilag 1 - Evaluering af Hvidovre Motionscenter

# **Punkt 18: Godkendelse af Hvidovre Kommunes Værdighedspolitik og tilhørende udmøntningskatalog**

18/23988

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 21-11-2018**

Ad 1-3) Anbefales godkendt med den ændring, at udtrykket ”En smartere ældrepleje” ændres til fx ”En moderne ældrepleje”.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

Ad 1. – 3. Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til Hvidovre Kommunes Værdighedspolitik med den ændring, at udtrykket ”En smartere ældrepleje” ændres til fx ”En moderne ældrepleje”.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til udmøntningskatalog til Værdighedspolitikken med forbehold for godkendelse af budgettet for 2020.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte redegørelse for anvendelse af midlerne til en værdig ældrepleje i 2019.

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal inden for det første år i den kommunale valgperiode vedtage en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje. Værdighedspolitikken er gældende for perioden 2018 til 2021.

Som en konsekvens af Finanslov 2016 udarbejdede Center for Sundhed og Ældre, i tæt samarbejde med Ældrerådet, en Værdighedspolitik med tilhørende udmøntningskatalog, for at få del i værdighedsmidlerne til ældreområdet. Første udgave af Værdighedspolitikken indeholdt 5 temaer for en værdig ældrepleje.

Der er i 2018 kommet lovkrav om tilføjelsen af et 6. tema: pårørende. Center for Sundhed og Ældre har sammen med Ældrerådet revideret Værdighedspolitikken med tilføjelsen af det 6. tema: pårørende. Administrationen har ligeledes revideret det tilhørende udmøntningskatalog.

Ny udgave af Værdighedspolitik og udmøntningskatalog fremlægges til politisk godkendelse.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældre-og Sundhedsudvalget, at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at forslag til Hvidovre Kommunes Værdighedspolitik godkendes.
2. at forslag til udmøntningskatalog til Værdighedspolitikken godkendes med forbehold for godkendelse af budgettet for 2020.
3. at redegørelse for anvendelse af midlerne til en værdig ældrepleje i 2019 godkendes

## **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund for Værdighedspolitikken

I forlængelse af Folketingets Finanslovsaftale 2016 har kommunen udarbejdet Værdighedspolitikken, som beskriver kommunens pejlemærker og principper for en værdig ældrepleje med udgangspunkt i den personlige hjælp, omsorg og pleje som ydes efter lov om Social Service til borgere over folkepensionsalderen.

Tilsvarende har kommunen udarbejdet et udmøntningskatalog gældende for perioden 2016-2019, der beskriver, hvordan kommunen vil udmønte værdighedsmidlerne i understøttelsen af en værdig ældrepleje og omsorg.

Efter udarbejdelsen af Værdighedspolitik og udmøntningskatalog er der i 2018 kommet lovkrav om at temaet ’pårørende’ skal indarbejdes i Værdighedspolitikken.

Hvidovres andel af værdighedsmidlerne udgør i 2019 8,88 mio. kr.

Med finansloven for 2018 er der afsat midler til at understøtte en værdig ældrepleje i kommunerne. Midlerne er afsat til en række konkrete initiativer bl.a. 0,6 mio. kr. årligt fra 2018 til aflastning af pårørende og 0,6 mio. kr. til at understøtte kommunens arbejde med at sikre en værdig død. Midlerne udbetales sammen med bloktilskuddet.

Redegørelse for anvendelse af midlerne fra værdighedsmilliarden for 2019 skal indsendes til ministeriet inden den 1. november 2018, evt. med forbehold for politisk godkendelse. Redegørelsen fremgår af bilag 3. Værdighedspolitikken skal offentliggøres på kommunens hjemmeside senest ved udgangen af 2018, hvis kommunen skal have andel i værdighedsmidlerne.

#### Hvidovre Kommunes Værdighedspolitik

Hvidovres Værdighedspolitik udspringer af Ældrepolitikken fra 2012, hvori værdighed også er et centralt element.

Værdighedspolitikken er i den reviderede udgave bygget op omkring de seks temaer, som regeringen har udstukket som bærende elementer for værdighedspolitik. De seks temaer er:

- Livskvalitet
- Selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Mad og ernæring
- En værdig død
- Pårørende

#### Revidering af værdighedspolitikken:

Center for Sundhed og Ældre har sammen med Ældrerådet udarbejdet nedenstående forslag til formulering af teamet pårørende:

”Den pårørende er en del af borgerens levede liv. Relationen bygger på et særligt kendskab, og den pårørende kan derfor være særligt god til at skabe tryghed og støtte op om borgeren, hvis borgeren ønsker det. Det er af stor betydning for mange borgere at have en nærtstående at tale med om stort og småt eller have pårørende med som f.eks. bisidder ved vigtige samtaler.

Pårørende kan byde ind med meget. Det kan dog også være en stor belastning fysisk, psykisk og socialt at være pårørende til en borger, som for eksempel lider af en alvorlig sygdom. De nærtstående har derfor brug for, at mødet med personalet er respektfuldt, tillidsfuldt og understøttende.

I Hvidovre Kommune arbejder vi for, at de pårørende bliver set, hørt og inddraget, når borgeren ønsker det, og i det omfang det er hensigtsmæssigt for den enkelte pårørende”.

Udover tilføjelsen af ovenstående afsnit, er der foretaget mindre ændringer af teksten af mere korrekturmæssig karakter. Ligeledes er der tilføjet tekst omkring politikken revidering, ligesom værdierne fra Ældrepolitikken fremhæves mere end i første udgave af værdighedspolitikken. Layoutmæssigt fastholdes det oprindelige udtryk, som er skabt i samarbejde med Ældrerådet. Samtlige rettelser fremgår i revideret udkast i bilag 1.

#### Udmøntningskatalog

Sideløbende med revidering af Værdighedspolitikken har administrationen udarbejdet nyt forslag til et udmøntningskatalog, der synliggør, hvordan de overordnede pejlemærker inden for de seks fastlagte temaer kan prioriteres og understøttes af værdighedsmidlerne. Indsatserne for 2018 og 2019 er uændrede, idet de blev politisk godkendt på Kommunalbestyrelsesmøde d. 21. juni 2016. Forslag til reviderede indsatser fremgår af 2020 og 2021. Udmøntningskataloget fremgår af bilag 2.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Hvidovre Kommunalbestyrelse godkendte første udgave af Værdighedspolitik med tilhørende udmøntningskatalog d. 21. juni 2016.

### **Økonomiske konsekvenser**

Hvidovres andel af Værdighedsmidlerne udgør i 2019 i alt 8,88 mio. kr. Fra 2020 indgår disse som en del af kommunernes bloktilskud.

Administrationens forslag til udmøntning indgår med følgende midler til understøttelse af de seks temaer (mio. kr.):

Beløb i 1.000 kr.	2018	2019	2020	2021
Livskvalitet				
Demografireduktion	3.000	3.000	3.000	3.000
Aktiviteter på plejecentrene	760	760		
Styrket indsats til nydiagnosticerede og yngre demente	500	500	500	500
”Vandreholdet” – demensindsats hjemmeboende	711	711	711	711
Pulje til særlig omsorg	500	500		
Ældrelev Hvidovre	1.045	1.295	1.295	1.295
Selvbestemmelse				
En smartere ældrepleje – investering i velfærdsteknologi			224	224
Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen				
Højere livskvalitet og mere selvbestemmelse i ældreplejen – kompetenceløft	250			
Kom trygt hjem			960	960
Det tværfaglige team	1.280	1.280	1.280	1.280
Mad og ernæring				
Ernæringsindsats småtspisende ældre	810	810	810	810
Andet				
Revision og administration af projekterne		24	100	100
I alt forslag til aktiviteter	8.856	8.880	8.880	8.880

Med Finansloven for 2018 er der desuden afsat midler til en række konkrete initiativer bl.a. 0,6 mio. kr. årligt fra 2018 til aflastning af pårørende og 0,6 mio. kr. til at understøtte kommunens arbejde med at sikre en værdig død. Disse midler er afsat i budget 2019.

## Retsgrundlag

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen, BEK nr. 80 af 29/01/2018: § 1. Kommunalbestyrelsen skal inden for det første år i den kommunale valgperiode vedtage en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje.

Lov om Social Service §81 a, stk. 2 i Lov om Social Service, jf. lovbekendtgørelse nr. 1114 af 30/08/.S

## Høring

Hvidovre Ældreråd og Hvidovre Handicapråd er høringsberettigede parter, hvorfor Værdighedspolitik og udmøntningskatalog for en mere værdig ældrepleje er sendt i høring hos begge råd.

Giver høringssvarene anledning til kommentarer udarbejdes der notat til sagen med administrationens bemærkninger.

## Personalemæssige konsekvenser

Administrationens forslag til udmøntning af værdighedsmidlerne indebærer kompetenceudvikling og opkvalificering af personalet inden for ældreområdet.

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Udmøntning af værdighedspolitikken har blandt andet til formål at styrke sundheden yderligere, idet livskvalitet og selvbestemmelse (den mentale og fysiske sundhed) samt mad og ernæring er tre af politikens temaer.

## **Bilag**

Bilag 1: Værdighedspolitik revideret udkast til politisk behandling

Anvendelse af midler til en værdig ældrepleje 2018-2021

Redegørelse for anvendelse af midlerne til en bedre bemanning i 2019

Ældrerådets høringssvar til Værdighedspolitik og tilhørende udmøntningskatalog

Handicaprådets høringssvar til Godkendelse af Hvidovre Kommunes Værdighedspolitik og tilhørende udmøntningskatalog

Administrationens bemærkninger til Handicaprådets høringssvar til Værdighedspolitikken.pdf

## **Punkt 19: Kommunal fritidspas-ordning**

18/25778

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 05-09-2018**

Drøftet. Punktet genoptages på næstkommende møde.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 03-10-2018**

Punktet udsættes. Punktet genoptages på et senere møde.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-12-2018**

Ad 1. Drøftet.

Udvalget ønsker at følge forslag 2 med den ændring, at der ikke foretages nedtrapning af tilskudsbeløb i år 2 og 3. Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at de resterende ubrugte midler fra Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje overføres til Fritidspas-ordningen i 2019 sammen med de budgetafsatte midler fra God Fritid Til Alle på 100.000 kr.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Kommunalbestyrelsen godkendte model 2 med den ændring, at der ikke foretages nedtrapning af tilskudsbeløb i år 2 og 3 og at de resterende ubrugte midler fra Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje overføres til Fritidspas-ordningen i 2019 sammen med de budgetafsatte midler fra God Fritid Til Alle på 100.000 kr.

### **Beslutningstema**

Kultur- og Fritidsudvalget har i indeværende udvalgsperiode besluttet at arbejde med en række konkrete fokusområder. Et af fokusområderne involverer implementering af en "fritidspas-ordning", hvor kommunen i samarbejde med foreningslivet i forskellig grad hjælper børn og unge med kontingentbetaling, udstyr og vejledning.

Udvalget skal drøfte, hvordan man ønsker at arbejde med fritidspas i Hvidovre Kommune.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at drøfte, hvordan man ønsker at arbejde med fritidspas i Hvidovre Kommune

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dagsordenspunktet.

Kultur- og Fritidsudvalget har i indeværende udvalgsperiode besluttet at arbejde med en række konkrete fokusområder. Et af fokusområderne er særlig henvendt til udsatte børn og andre borgere med særlige behov og er betitlet "Underbygning af foreningernes sociale ansvar og indsats – Lige muligheder for alle".

Deltagelse i fritidsaktiviteter sammen med andre børn og unge kan medvirke til at skabe nye sociale relationer og give forøget livsglæde og værdi. Aktiv involvering i fritidsaktiviteter kan desuden nedbryde den negative sociale arv for udsatte børn og unge. Det aktuelle fokusområde sigter derfor mod at skabe lige muligheder for alle ved at gøre det muligt for flere borgere at deltage i kommunale fritidsaktiviteter.

For at understøtte fokusområdet har administrationen foreslået implementeringen af en såkaldt "fritidspas-ordning", hvor kommunen i samarbejde med foreningslivet i forskellig grad hjælper børn og unge med kontingentbetaling, udstyr og vejledning, så børn og unge eksempelvis kan få adgang til visse fritidsaktiviteter gratis eller til nedsat pris.

Til mødet vil kommunens fritidskonsulent fra projektet God Fritid Til Alle kort redegøre for brugen af fritidspas i andre kommuner og skitsere hvordan ordningen kan realiseres lokalt i Hvidovre.

På denne baggrund indstilles det til udvalget at drøfte, hvordan man ønsker at arbejde med fritidspas i Hvidovre Kommune.

## Supplerende sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en række potentielle modeller for det fremtidige arbejde med fritidspas.

Modellerne er alle målrettet børn og unge i alderen 6-17 år fra familier bosat i Hvidovre Kommune. Modellerne tager form som tilskudsordninger, hvor der i forskellig grad kan udbetales tilskud til kontingenter, lejrture, udstyr o.l.

Ansøgning sker ved udfyldelse af skema, der udleveres til barnet/familien efter indledende kontakt med kommunen. Erfaringsmæssigt anbefales det, at potentiel vejledning og sagsbehandling iværksættes umiddelbart efter det indledende møde med barnet/familien, så interessen fastholdes. Ligeledes er det væsentligt, at der gøres en indsats for at fastholde børnene i aktiviteterne; f.eks. ved at nedtrappe kontingenttilskuddene gradvist, så familien bag kan få tid til selv at indhente økonomi til at dække aktivitetsudgifterne.

Det foreslås, at der udelukkende kan ansøges om fritidspas til aktiviteter i regi af folkeoplysende foreninger i Hvidovre Kommune, Hvidovre Musikskole samt Hvidovre Billedskole.

Arbejdet med fritidspas vil ske i tæt samarbejde med projektet Plads Til Alle under Red Barnet, der i samarbejde med Hvidovre Kommune vil hjælpe potentielle ansøgere med vejledning og rådgivning samt følge tilskudsmodtagerne til deres aktiviteter (ifm. modtagernes indledende aktivitetsbesøg).

Administrationen indstiller til udvalget at drøfte de foreslåede modeller:

### Model 1

Ansøgere kan opnå op til 1.000 kr. i kontingenttilskud for den aktuelle sæson (modtagere betaler selv restbeløb ved køb af dyrere kontingenter). Der kan herefter opnås nedsat kontingenttilskud til to efterfølgende sæsoner på hhv. 75% og 50% af det oprindeligt bevilgede kontingenttilskud.

Ansøgere kan desuden opnå op til 500 kr. i tilskud til lejre/ekskursioner/camps mm. årligt.

Familiens økonomi undersøges ikke.

### Bemærkninger

En del foreningskontingenter i Hvidovre Kommune er højere end 1.000 kr. pr. sæson, hvorfor et kontingenttilskud på 1.000 kr. vil begrænse barnets valgmuligheder. Muligheden for en efterfølgende fastholdelse i foreningen vil desuden mindskes.

Ved ikke at undersøge familiens økonomi risikeres det, at der ydes støtte til familier, der selv har råd til at betale aktiviteten.

En væsentlig del af det sociale foreningsliv foregår på ture, camps og lejre. Deltagelse heri er derfor med til at styrke tilskudsmodtagerens tilknytning til foreningen/aktiviteten.

### Model 2

Ansøgere kan opnå op til 1.200 kr. i kontingenttilskud for den aktuelle sæson (modtagere betaler selv restbeløb ved køb af dyrere kontingenter). Der kan herefter opnås nedsat kontingenttilskud til to efterfølgende sæsoner på hhv. 75% og 50% af det oprindeligt bevilgede kontingenttilskud.

Ansøgere kan desuden opnå op til 700 kr. i tilskud til udstyr, beklædning o.l. årligt.

Der kræves samtykke til at indhente oplysninger om familiens/husstandens indkomst. Støttebeløbet fastsættes på baggrund af husstandens samlede indkomst, og beregnes ud fra samme takster gældende for støtte til kommunale institutionspladser.

### Bemærkninger

Det højere kontingenttilskud øger antallet af potentielle aktivitetstilbud for den enkelte tilskudsmodtager. Et højere tilskudsbeløb bevirker dog samtidig, at der samlet set kan bevilges tilskud til færre ansøgere.

Indhentning af oplysninger om ansøgers økonomiske forhold kan nedbringe risikoen for uretmæssige tilskudsbevillinger. Den krævede sagsbehandling vil dog samtidig forlænge ansøgningsprocessen.

### Model 3

Ansøgere kan opnå op til 1.500 kr. i kontingenttilskud for den aktuelle sæson (modtagere betaler selv restbeløb ved køb af dyrere kontingenter). Der kan herefter opnås nedsat kontingenttilskud til to efterfølgende sæsoner på hhv. 75% og 50% af det oprindeligt bevilgede kontingenttilskud.

Ansøgere kan årligt opnå op til 500 kr. i tilskud til ture, lejre og camps samt 700 kr. i tilskud til udstyr og beklædning.

Der kræves samtykke til at indhente oplysninger om familiens/husstandens indkomst.

### Bemærkninger

Det højere kontingenttilskud øger antallet af potentielle aktivitetstilbud for den enkelte tilskudsmodtager. Et højere tilskudsbeløb bevirker dog samtidig, at der samlet set kan bevilges tilskud til færre ansøgere.

Indhentning af oplysninger om ansøgers økonomiske forhold kan nedbringe risikoen for uretmæssige tilskudsbevillinger. Den krævede sagsbehandling vil dog samtidig forlænge ansøgningsprocessen.

Tilskudsstørrelserne i model 2 læner sig i høj grad op ad det niveau, der ses anvendt i mange af de kendte kommuner, der tilbyder fritidspas.

### Økonomiske konsekvenser ved etablering af Fritidspas i Hvidovre Kommune

Ordningen vil ikke medføre nogen umiddelbare økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, da udgifter til brug for ordningen foreslås dækket af ubrugte midler vedrørende projektet God Fritid Til Alle.

Ved afsættelse af 100.000 kr. til ordningen årligt vil følgende antal børn og unge anslået kunne modtage støtte:

Model 1 Ca. 66 børn og unge

Model 2 Ca. 52 børn og unge

Model 3 Ca. 37 børn og unge

Beregningen tager udgangspunkt i et tænkt scenarie, hvor der ydes maksimalt tilskud fra hver model til både kontingenter, udstyr samt lejrture. Såfremt der kun udbetales delvise tilskud pga. egenbetaling fra visse tilskudsmodtagere, vil flere ansøgere dog kunne opnå tilskud.

Der skal dog samtidig tages højde for evt. fortsat bevilling af nedtrappede kontingenttilskud til et ukendt antal tilskudsmodtagere i årene efter de primære tilskudsbevillinger, hvilket vil medføre, at færre nytilkommende tilskudsansøgere vil kunne opnå støtte.

Administrationen foreslår, at ordningen vurderes efter tre år for bedst muligt at kunne fastslå ordningens langsigtede potentialer og effekt. Der vil dog i løbet perioden blive udarbejdet årlige devalueringer til udvalget.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede den 11. juni 2018 administrationens forslag til fremtidige fokusområder for udvalget. Fokusområderne inkluderer "Byen som motionsrum"; "Etablering af Team Hvidovre"; "Brugen af kommunens ejendomme og faciliteter" og "Underbygning af foreningernes sociale ansvar og indsats".

## Økonomiske konsekvenser

Ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsen kan i medfør af servicelovens § 11, stk. 6 (LBK nr. 1114 af 30/08/2018) som led i det forebyggende arbejde beslutte at tilbyde økonomisk støtte til fritidsaktiviteter til børn og unge, der har behov for særlig støtte. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte kriterier for tildeling af sådan støtte.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Nyt bilag til møde den 15. nov. 2018: DGI-rapport: State of the City

# Punkt 20: Godkendelse af ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2019-2022

17/46147

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018

Kommunalbestyrelsen godkendte ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik for Hvidovre Kommune gældende i årene 2019-2022.

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 21-11-2018

Godkendt.

### Beslutningstema

Ældre- og Sundhedsudvalget skal godkende en ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik for Hvidovre Kommune, som skal gælde i årene 2019-2022.

Sundheds- og Forebyggelsespolitikken udgør den ramme, hvori sundheds- og forebyggelsesinitiativer skal forankres bredt i Hvidovre Kommune i samarbejde med relevante samarbejdspartnere.

### Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at godkende en ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik for Hvidovre Kommune, som skal gælde i årene 2019-2022.

### Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dagsordenpunktet.

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet en ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik, ”Sammen om sundhed – med omtanke for den enkelte”, som skal gælde i perioden 2019-2022. Se bilag 1.

Sundheds- og Forebyggelsespolitikken er den overordnede ramme, der angiver retning for, hvordan Hvidovre Kommune ønsker at fremme borgernes sundhed ud fra den bedste viden om, hvad der virker.

Samtidig har Sundheds- og Forebyggelsespolitikken fokus på at levere den rette sundhedsindsats til rette tid til de borgere, der har særlige behov

Center for Sundhed og Ældre har arbejdet med værdierne:

- Sunde rammer
- Lighed i sundhed
- Den nære sundhed

På baggrund af værdierne, har Center for Sundhed og Ældre arbejdet ud fra forebyggelsestemaerne Fysisk aktivitet, Mad og måltider, Mental sundhed, Tobak, Alkohol og Stoffer.

De tre værdier er afspejlet i hvert af de seks forebyggelsestemaer og fremgår af den ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2019-2022.

Kommunale fagcentre er inddraget gennem dialogmøder i foråret 2018. Der har været inddragelse af råd, nævn og foreninger ved en borgerworkshop d. 13. september.

I forhold til den tidligere Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2015 – 2018, sætter den nye politik mere ambitiøse mål på flere af de kendte områder. I den nye politik er der desuden et større fokus på mental sundhed. Det betyder, at Hvidovre Kommune kommer til at arbejde systematisk med dette felt med henblik på at fremme den mentale sundhed for borgerne.

### Supplerende indstilling

Direktøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

- 2 at godkende en ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik for Hvidovre Kommune, som skal gælde i årene 2019-2022

### Politiske beslutninger og aftaler

Den 28. februar 2018, punkt 5, behandlede Ældre og Sundhedsudvalget forslag til værdier og temaer i en ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik i Hvidovre Kommune 2019-2022 samt forslag til procesplan.

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte administrationens forslag med bemærkning om, dels at der blandt forebyggelsestemaerne skal sættes fokus på alkohol og stoffer, dels at betydningen af væskeindtagelse i form af vand indtænkes i temaet ”Mad og måltider”.

De øvrige fagudvalg er i perioden ultimo februar til medio april 2018 blevet orienteret om den nye Sundheds- og Forebyggelsespolitik og har taget orienteringen til efterretning, med følgende bemærkninger og tilføjelser:

Den 6. marts 2018, punkt 8, tilsluttede Børne- og Uddannelsesudvalget sig orienteringen samt bemærkningen om ”dels at der blandt forebyggelsestemaerne skal sættes fokus på alkohol og stoffer, dels at betydningen af væskeindtagelse i form af vand indtænkes i temaet ”Mad og måltider”.

Den 13. marts 2018, punkt 7, besluttede Byg- og Planudvalget at tage orienteringen til efterretning med tilføjelsen: Liste H ønsker fokus på grønne byrum.

- f.eks. i klimatilpasningsprojekter.
- f.eks. i forhold grønne byrum i nærhed af boliger (max. 300 meter)
- f.eks. i diversitet i forhold til beplantning og terræn
- f.eks. i forhold til byrum, hvor der med beplantning lægges op til stille og privat brug/eller aktiviteter

Den 14. august 2018, punkt 12, drøftede Ældre og Sundhedsudvalget forslag til konkrete målsætninger i den ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2019-2022, og besluttede efter drøftelsen at tilkendegive:

- at der skal arbejdes videre med ambitionen om røgfri zoner ved fodboldkampe og andre sportsarrangementer som afvikles inden for rammerne af kommunens idrætsanlæg m.v.
- at der skal arbejdes videre med ambitionen om sunde kantiner i kultur- og fritidslivet, så der også er mulighed for sunde alternativer til det mere traditionelle fødevarerudbud.
- at der skal arbejdes videre med ambitionen om sundhedstilbud i tilknytning til unges uddannelse, men således at indsatser i den henseende koncentrerer sig til folkeskolen.
- at der skal arbejdes videre med ambitionen om en indsats i forhold til stress og angst, som kan supplere kommunens eksisterende indsatser på området.

Udvalget bad i øvrigt administrationen om at belyse behovet for eventuelle yderligere indsatser i folkeskolernes regi for så vidt angår trivsel og digital dannelse i forhold til eleverne og deres forældre.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Sundheds- og Forebyggelsespolitikken er et bidrag til, at Kommunalbestyrelsen efterlever Sundhedslovens §119 om Kommunalbestyrelsens ansvar for, ved varetagelse af kommunens opgaver i forhold til borgerne, at skabe rammer for en sund levevis.

## **Høring**

Ældeerrådet og Handicaprådet er høringsberettigede.

Notat med administrationens vurdering af høringssvar vil foreligge til mødet.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Mange har et ønske om et sundere liv, men kan synes, at det kan være en udfordring enten at komme i gang med at spise sundere, være mere fysisk aktiv eller stoppe med at ryge. Den ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik skal være med til at støtte borgerne til en fysisk og mentalt sundere hverdag med trivsel og livskvalitet.

### **Miljømæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bilag**

Sundheds- og Forebyggelsespolitik\_2019-2022

Ældreådets høringssvar til ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik

Handicaprådets høringssvar til Godkendelse af ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2019 \_2022.

Administrationens bemærkninger til høringssvar

## **Punkt 21: Regelsæt for booking af Kometen**

18/18032

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 15-11-2018**

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2. Det anbefales, at regelsættet ikke skal gælde for allerede reserverede bookinger.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-11-2018**

Udsættes med henblik på yderligere behandling i Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-12-2018**

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2. Det anbefales, at regelsættet ikke skal gælde for allerede reserverede bookinger.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte regelsættet for udlån og brug af Kometen i Medborgerhuset.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at regelsættet ikke skal gælde for de allerede reserverede bookinger.

### **Beslutningstema**

Kultur- og Fritidsudvalget og Kommunalbestyrelsen skal godkende et regelsæt for udlån og brug af Kometen i Medborgerhuset.

Derudover skal det besluttes om regelsættet, skal gælde for allerede reserverede bookinger.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende regelsættet for udlån og brug af Kometen i Medborgerhuset
2. at tage stilling til om regelsættet skal gælde for allerede reserverede bookinger

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dagsordenspunktet.

Administrationen har erfaret, at Kometen forhåndsreserveres for efter så at blive afbooket igen, hvilket har gjort, at brugen af faciliteten ikke er optimal.

Efter en generel vurdering af brugen af Kometen har administrationen vurderet, at der er behov for at udarbejde et regelsæt for udlån og brug af Kometen, og at dette vil kunne øge aktiviteten heri.

Regelsættet skal gælde fra 1. januar 2019.

Det foreslås at regelsættet afprøves i to år, og at der midtvejsevalueres efter ét år.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Nyt bilag ("Nyt bilag pr. 28. november 2018") indeholdende revideret udkast til regelsæt for booking af Kometen er vedlagt sagen.

Det nye bilag indeholder følgende tilføjelser til regelsættet:

- Foreninger skal betale for leje af salen samt teknikerbistand ved entrégivende arrangementer, såfremt disse ikke hører under foreningernes formålsparagraf
- Foruden kommunale institutioner og forvaltninger kan kommunale råd låne Kometen gratis
- Godkendelse af støtte-/indsamlingsarrangementer vurderes af Center for Kultur og Fritid i dialog med Center for Politik og Ledelse; herunder hvorvidt salen samt teknikerbistand kan stilles gratis til rådighed

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det vurderes at økonomien kan holdes indenfor de nuværende økonomiske rammer.

### **Retsgrundlag**

Folkeoplysningsloven Kapitel 6 og Kommunalfuldmagten.

### **Høring**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Miljømæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Nyt regelsæt for booking af Kometen i Medborgerhuset

Nyt bilag pr. 28. november 2018

# Punkt 22: Godkendelse af revideret vedtægt for Pumpe- og Digelaget Avedøre Holme

16/9096

## Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 28-11-2018

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018

Kommunalbestyrelsen godkendte de reviderede vedtægter for Pumpe- og Digelaget Avedøre Holme.

### Beslutningstema

Pumpe- og Digelaget Avedøre Holmen (PDAH) og Hvidovre Kommune, Center for Plan og Miljø har samarbejdet om revision af vedtægter for laget. Den gældende vedtægt blev godkendt i 1988.

Formålet med punktet er at få godkendt revideret vedtægt for Pumpe- og Digelaget Avedøre Holme. PDAH er et offentligt lag, hvor det er kommunen som vandløbsmyndighed, der udarbejder vedtægt for laget. Vedtægten for PDAH har været gennem en modernisering og opdatering samt tilpasning til den nuværende lovgivning.

### Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende revideret vedtægt for Pumpe- og Digelaget Avedøre Holme.

### Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

#### Formål og baggrund

En ændring af vedtægterne for PDAH har været undervejs i en årrække. Formålet med revision af vedtægten er dels en modernisering og dels en opdatering af den 30 år gamle vedtægt i forhold til gældende lovgivning, praksis og ændret myndighed. I det reviderede kortmateriale er der indarbejdet tinglysninger, ændringer af kanaler og nyt pumpehus m.m. Endvidere er der udarbejdet beskrivelse af laget historie, vedligehold, administration og anlæg.

Der er sket mange forandringer gennem de seneste årtier af laugets historie. Både med en udvidelse af Avedøre Holme, renovering og udvidelse af lagets anlæg samt afslutning af tinglysningsopgaver. Derfor er der behov for en revision af vedtægten og det tilhørende kortmateriale.

#### Overordnede ændringer af vedtægt

Forslag til vedtægt, parallelopstilling, bilag og kortbilag samt lodsejerfortegnelse er vedlagt i bilaget: ”Forslag til ny vedtægt med bilag”. I parallelopstillingen er gældende vedtægt opstillet parallelt med forslag til ny vedtægt, hvor ændring i tekst er markeret med rød skrift.

Forslag til ny vedtægt berører overordnet:

- antal af bestyrelsesmedlemmer
- bestyrelsens sammensætning
- præcisering af vedligehold og drift
- bidragspligt ved arealoverførsel/udstyknig
- administration
- annoncering af generalforsamling
- regnskab og opkrævning af bidrag samt ophævelse af laget.

Den væsentligste ændring omhandler bestyrelsens sammensætning. I vedtægt fra 1988 er bestyrelsen sammensat af 7 medlemmer, hvoraf der er en fast plads til Trafikministeriet (Vejdirektoratet) og en fast plads til Hvidovre Kommune. Det har ikke været muligt at finde den historiske baggrund for de faste pladser i bestyrelsen. Det er i strid med den nuværende lovgivning at udpege faste medlemmer til bestyrelsen blandt laugets medlemmer. De skal vælges. Miljøstyrelsen, der er myndighed i forhold til vandløbsloven, har bekræftet dette.

Hvidovre Kommune kan alene have fast repræsentation som vandløbsmyndighed. Herudover vil der på generalforsamlingen på lige fod med de øvrige grundejere kunne indvælges en ejerrepræsentant fra Hvidovre Kommune.

PDAH har på deres generalforsamling den 21. marts 2018 og ekstraordinær generalforsamling den 16. april 2018 vedtaget forslaget til ny vedtægt. Referater er vedlagt i bilaget: ”Generalforsamling og ekstraordinær generalforsamling PDAH 2018”. I juli 2018 blev korrektur af kortmateriale færdigt.

Udkast til afgørelse er vedlagt i bilaget: ”Afgørelse om ændring af vedtægt for Pumpe- og Digelaget Avedøre Holme”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Hvidovre Kommune blev vandløbsmyndighed, da amterne blev nedlagt i 2007.

Jævnfør reguleringsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse nr. 834 af 27. juni 2016) §7, stk. 1 og 2 kan vandløbsmyndigheden træffe beslutning om oprettelse eller ændring af offentlige pumpelag samt fastsætte, hvilke områder, der skal høre under laget og udfærdige en vedtægt for laget.

PDAH er et offentlig pumpelag. Forslag til ny vedtægt er udarbejdet i henhold til bestemmelserne i vandløbslovens (Lovbekendtgørelse nr. 127 af 26. januar 2017) kap 9 og tilhørende bekendtgørelse om vandløbsregulering og - restaurering. Forslag til ny vedtægt er udarbejdet på grundlag af og i overensstemmelse med vedtægt af den 25.4.1988, stadfæstet af landvæsenskommissionen for Københavns amts 2. landvæsenskommissionsområde med tilhørende revisioner og efterfølgende godkendelse af Københavns Amtsråd og tinglysning i 1996.

## **Høring**

Forslag til ny vedtægt har efter vandløbslovens bestemmelser været i 4 ugers offentlig høring i perioden 23. august til 20. september 2018. Der indkom hørings svar fra Vejdirektoratet. Administrationen har svaret Vejdirektoratet. Høringen gav ikke anledning til ændringer i forslag til vedtægten. Hørings svar med bemærkninger er vedlagt som bilag: ”Behandling af hørings svar på forslag til ny vedtægt for PDAH”. Der er ikke indkommet bemærkninger fra andre myndigheder eller HOFOR.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Hvidovre Kommune er forpligtet til at tage hensyn til levesteder for bestemte dyrearter, som er optaget på Habitatdirektivets bilag IV, også hvis disse levesteder ligger uden for Natura 2000.

Pumpe- Digelagets inddæmningsareal grænser op til Natura 2000-området nr. 143 Vestamager og havet syd for. Endvidere er der registreret padder og flagermus, som er omfattet af Habitatdirektivets bilag IV og artsfredningsbekendtgørelsen. Indenfor inddæmningsområdet er der udpeget beskyttede naturtyper omfattet af Naturbeskyttelseslovens §3. Ændring af vedtægten for PDAH ændrer ikke på fysiske forhold som fx inddæmningsområdet, drift eller anlæg, der kan påvirke beskyttet natur eller ændre levevilkår for fredede arter.

Administrationen vurderer på ovenstående baggrund, at ændring i vedtægten ikke har negativ betydning for natur eller fredede arter.

Vedtægten ændrer ikke på formål for laget, nuværende afvandingstilstand eller digekoter. Administrationen vurderer derfor, at vedtægtsændringen ikke er i konflikt med afvandingsinteresser knyttet til laget.

## **Bilag**

Forslag til ny vedtægt med bilag

Generalforsamling og ekstraordinær generalforsamling PDAH 2018

Behandling af hørings svar på forslag til ny vedtægt PDAH

Afgørelse om ændring af vedtægt for Pumpe- og Digelaget Avedøre Holme

# **Punkt 23: Endelig vedtagelse af Lokalplan 466 for nye boliger i Filmbyen**

17/41114

## **Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 26-11-2018**

For: Gruppe A, O og V

Liste H afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1-2. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at ændringsforslag nr. 1 indarbejdes i den endelige Lokalplan 466.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Lokalplan 466 for nye boliger i Filmbyen vedtages endeligt.

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen har fremlagt et forslag til Lokalplan 466 for nye boliger i Filmbyen i offentlig høring. Der er i forbindelse med den offentlige høring indkommet ni høringssvar til lokalplanforslaget. Indholdet i disse høringssvar forelægges til behandling med henblik på endelig vedtagelse af lokalplanen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at ændringsforslag nr. 1, indarbejdes i den endelige Lokalplan 466.
2. at Lokalplan 466 for nye boliger i Filmbyen vedtages endeligt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet sagsfremstillingen.

Lokalplanen omfatter ejendommene Filmbyen 32-34. Området er i dag omfattet af Lokalplan 454, som udlægger det til blandet byområde som ikke-generende erhvervsformål samt boligformål og offentlige formål. Det ligger ca. 1 km fra Avedøre Station og er del af det stationsnære område.

De af lokalplanen omfattede matrikler 2dp, 2 dq og del af 2ci, alle Avedøre By, Avedøre, er på samlet ca. 12.200 m<sup>2</sup>. De er bebygget med et tidligere ekerserhus, der i dag anvendes til biograf- og studiebygning, og en række haller og mindre bygninger, der bruges til film- og medieproduktion samt oplag.

Området er mod nord og vest afgrænset af et rekreativt, grønt areal ejet af Hvidovre Kommune, hvor Quarkcentret er placeret. Mod syd ligger Avedørelejrens grønning og øst for lokalplanområdet den resterende del af Filmbyen, mens den ældste del af Avedørelejren, ”Den Røde By”, ligger sydøst herfor.

Den nye lokalplan udlægger området til boligformål som etageboliger og tæt-lave boliger. Der kan opføres en samlet bebyggelse på ca. 4.700 m<sup>2</sup> svarende til cirka 48 boliger. Derudover kan der opføres drivhuse og småbygninger efter bygningsreglementets regler. De eksisterende bygninger i lokalplanområdet forudsættes nedrevet i denne sammenhæng.

Bebyggelsen placeres i en stram, men opbrudt struktur bestående af 22 byggefelter, hvor der i maksimalt 16 af disse må placeres boligbygninger, mens de resterende kun må anvendes til drivhuse og lignende småbygninger. Boligbygninger må opføres i maksimalt to etager samt tagterrasse, resterende bygninger må kun opføres i en etage. Den maksimale bygningshøjde er 8,5 m over naturligt terræn.

Bebyggelsesprocenten for området under ét må ikke overstige 40.

Formålet med lokalplanen er at skabe et attraktivt og grønt boligområde bestående af etageboliger og rækkehuse, hvor der er mulighed for produktion af fødevarer til selvforsyning på de tilhørende friarealer.

Lokalplanen skal desuden sikre, at der etableres vejadgang og de fornødne parkerings- og friarealer til bebyggelsen. Jævnfør kommuneplanens retningslinjer skal der udlægges 1 parkeringsplads pr. etagebolig og tæt-lav bolig.

Bevaringsværdig bygning

I Kommuneplan 2016 er Filmbyen 32, et tidligere ekscerserhus, der er ombygget til biograf- og studiebygning, registreret med en bevaringsværdi på 3.

Den er udpeget som del af det samlede kulturmiljø som Filmbyen udgør, men adskiller sig fra denne ved sin orientering og solitære beliggenhed. Derudover er der gennemført ændringer i form af nye ledhejseporte i begge gavle og den karakteristiske sydfacade med lodrette betonsøjler, murede facadepartier og industrielle stålvinduer fremstår i dårlig stand. Som følge heraf, har administrationen vurderet, at bygningen ikke har en værdi, der retfærdiggør, at man tager hensyn til den ved placering af den bebyggelse lokalplanen giver mulighed for og Filmbyen 32 er ikke udpeget som bevaringsværdig i Lokalplan 466.

Selve lokalplanforslaget er vedlagt som bilag ”Forslag til Lokalplan 466 for nye boliger i Filmbyen”.

Lokalplanens endelige vedtagelse forudsætter, at det fremlagte forslag til Tillæg nr. 4 til Kommuneplantillæg 2016 vedtages endeligt.

Administrationen har i notat af 25. oktober 2018, Hvidbog om indkomne høringsvar til forslag til Lokalplan 466, lavet et resumé af indholdet i høringsvarene og knyttet sine kommentarer hertil. Høringsvarene er vedlagt som bilag ”Samlede høringsvar til forslag til Lokalplan 466.” Notatet vedlægges som bilag ”Hvidbog om indkomne høringsvar til forslag til Lokalplan 466”.

På baggrund af de indkomne høringsvar foreslår administrationen, at der i Lokalplan 466 foretages følgende ændringer:

#### 1. Under ”Lokalplanens forhold til anden planlægning” tilføjes følgende afsnit:

Planlovens § 15b og nationale interesser i kommuneplanlægningen

Lokalplanområdet er placeret indenfor en afstand af 500 meter fra Avedøre Fjernvarmes spidslastcentral ved Rebslagerporten 125, der vurderes at være en produktionsvirksomhed.

Ifølge planlovens § 15b må en lokalplan kun udlægge arealer der er belastet af lugt, støv eller anden luftforurening til boliger, rekreative formål, mv., hvis lokalplanen med bestemmelser om bebyggelsens højde og placering kan sikre den fremtidige anvendelse mod en sådan forurening.

Paragrafens formål er at sikre, at eksisterende produktionsvirksomheder ikke påføres omkostninger til afværgeforanstaltninger, som ligger udover deres miljøgodkendelse, fordi der planlægges for ændret anvendelse på omkringliggende arealer.

Desuden fremgår det af oversigten over nationale interesser i kommuneplanlægningen, punkt 1.1.1, at den kommunale planlægning skal sikre produktionsvirksomheders fortsatte drift- og udviklingsmuligheder. Der skal således i planlægningen tages højde for, at den pågældende produktionsvirksomhed ikke risikerer at blive pålagt skærpede krav i forbindelse med en kommende miljøgodkendelse.

Spidslastcentralen, der er del af fjernvarmeforsyningen af Avedøre Stationsby, er beliggende i en afstand af 35 m til eksisterende etageboliger, Bymuren 171-175. Derudover opføres der aktuelt 15 tæt-lave boliger ved Avedøre Tværvej i en afstand af ca. 25-30 m fra Rebslagerporten 125. Lokalplanområdet, der giver mulighed for etageboliger og tæt-lave boliger, er beliggende i en afstand af ca. 240 m fra spidslastcentralen.

I forlængelse af ovenstående er det kommunens vurdering, at de nye muligheder for boligformål i Lokalplan 466 ikke vil udløse skærpede krav til produktionsvirksomheden på Rebslagerporten 125, da der allerede findes eksisterende forureningsfølsom anvendelse i form af boliger i en meget kortere afstand til denne.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 26. juni 2018, punkt 19, forslag til Lokalplan 466 for nye boliger i Filmbyen med henblik på offentlig fremlæggelse.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Planlovens § 27.

## **Høring**

Et lokalplanforslag skal fremlægges i offentlig høring i mindst fire uger, jævnfør planlovens § 24, stk. 5.

Forslag til Lokalplan 466 for nye boliger i Filmbyen har været fremlagt i offentlig høring i perioden 23. juli til 16. september 2018. Der er i løbet af denne periode indkommet ni høringssvar.

## **Bilag**

Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan 466

Hvidbog om indkomne høringssvar til forslag til Lokalplan 466

Forslag til Lokalplan 466 for nye boliger i Filmbyen

# **Punkt 24: Godkendelse af Forslag til Lokalplan 236 for Risbjerggård, Hvidovre Bymidte**

18/32713

## **Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 26-11-2018**

Ad 1-4. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Ad 1.

For: Gruppe A, F, O, Steen Ørskov Larsen (C), Liste H, Gruppe V og Ø.

Undlader: Lisa Skov (C).

Kommunalbestyrelsen godkendte Forslag til Lokalplan 236 for Risbjerggård, Hvidovre Bymidte.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at forslaget fremlægges i offentlig høring i fire uger.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der skal afholdes et borgermøde i forbindelse med planens offentlige høring.

Ad 4.

Gruppe F ønskede oplyst, hvilke kriterier der lå til grund for, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

For: Gruppe A, O, C, Liste H og Gruppe V.

Imod: Gruppe F og Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

## **Beslutningstema**

Administrationen har udarbejdet et forslag til en lokalplan, der skal gøre det muligt at opføre et teater- og kulturhus samt etageboliger på Risbjerggårdgrunden.

Bygge- og Planudvalget skal tage stilling til, om man vil anbefale over for Kommunalbestyrelsen at godkende Forslag til Lokalplan 236 for Risbjerggård, Hvidovre Bymidte, så lokalplanforslaget kan fremlægges i offentlig høring.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Forslag til Lokalplan 236 for Risbjerggård, Hvidovre Bymidte.
2. at godkende, at forslaget fremlægges i offentlig høring i fire uger.
3. at godkende, at der skal afholdes et borgermøde i forbindelse med planens offentlige høring.
4. at godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Lokalplan 236 omfatter 239-245 samt Risbjerggårds Allé 3-5, og er en del af realiseringen af ”Helhedsplanen for Hvidovre Bymidte”. Lokalplanforslaget har således til formål, at vinderforslaget af arkitektkonkurrencen om ”Kulturcenter Risbjerggård” kan realiseres, og at der kan opføres etageboliger. Lokalplanforslaget er vedlagt som bilag, ”Forslag til Lokalplan 236 for Risbjerggård, Hvidovre Bymidte, dateret den 1. november 2018”.

Lokalplanforslaget er inddelt i to delområder. Bebyggelsesprocenten for lokalplanområdet er 110.

Lokalplanforslaget giver mulighed for, at der i delområde 1 i byggefelt A kun må opføres etageboliger. Etageboligerne må maksimalt opføres i tre etager med en maksimal bygningshøjde på 12 meter. Etageboligbebyggelsens placering skal opføres med den ene facade eller gavl helt ud mod Hvidovrevej, for at understøtte byrummet og bygningsstrukturen langs Hvidovrevej.

I lokalplanforslaget delområde 2 i byggefelt B må der kun opføres bebyggelse til offentlige formål. Dette skal muliggøre opførelse af konkurrencevinderforslaget "Kulturgården", der består af teater- og kulturhus med et tilhørende grønt rekreativt areal. Delområdet må desuden anvendes til tilhørende kommercielle funktioner som café, restaurant og lignende. Det nye kulturhus må opføres i maksimalt to etager med en maksimal bygningshøjde på 12 meter.

I delområde 2 er bygning C, Risbjerggård desuden udpeget som bevaringsværdig. Ved ombygning af bebyggelsens ydre skal det oprindelige udtryk styrkes.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Den 24. juni 2015 vedtog kommunalbestyrelsen et scenarie for fremtidens Hvidovre Bymidte, hvor Risbjerggård forandres over tid og kun dele af bygningen bevares. Beslutningen dannede grundlag for byggeprogrammet for arkitektkonkurrencen i forbindelse med det nye "Kulturcenter Risbjerggård".

Den 28. februar 2017 vedtog kommunalbestyrelsen "Helhedsplanen for Hvidovre Bymidte".

Den 25. april 2017 besluttede kommunalbestyrelsen at godkende arbejdet med helhedsplanen, der skulle prioritere omdannelsen af Risbjerggård grunden.

Den 28. november 2017 godkendte kommunalbestyrelsen byggeprogrammet for "Kulturcenter Risbjerggård".

Den 6. juni 2018 godkendte kommunalbestyrelsen Tegnestuen Vandkunsten som vinder af konkurrence om projektering af ny kulturgård på Risbjerggård.

## **Økonomiske konsekvenser**

Budget til opførelse af Kulturcenter Risbjerggård, Hvidovre Bymidte, er afsat på investeringsoversigten i kommunens budget for 2019-2022.

En vandlektion forudsættes flyttet for at kunne realisere lokalplanens boligprojekt. Flytningen kan medføre økonomiske konsekvenser, men er endnu ikke afklaret.

## **Retsgrundlag**

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16, jævnfør lovbekendtgørelse nr. 287 af den 16. april 2018.

## **Høring**

Et lokalplanforslag skal fremlægges i offentlig høring i mindst fire uger, jævnfør planlovens §24, stk. 5.

Administrationen anbefaler, at lokalplanforslaget fremlægges i offentlig høring i fire uger.

Lokalplansforslagets høringsperiode forventes i så fald at finde sted fra den 7. januar 2019 til den 4. februar 2019. Under høringsperioden anbefales det, at der blive afholdt borgermøde.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan.

I forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanforslaget er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning.

Administrationen har efter miljøvurderingslovens § 10 vurderet, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering, jævnfør § 8, stk. 1 og 2.

Lokalplanen fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan. Lokalplanen vil ikke muliggøre anlægsarbejder, som er omfattet af lovens bilag, eller projekter, der i størrelse eller karakter vurderes at få en væsentlig indvirkning på miljøet.

På baggrund af en screening har administrationen vurderet, at lokalplanens gennemførelse ikke vil have en væsentlig indvirkning på miljøet i lovens forstand. Derfor bør der ikke udarbejdes en fuld miljøvurdering i overensstemmelse med § 10 i Lov om Miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (BEK 448 af 10/05/2017).

## **Bilag**

Forslag til Lokalplan 236 for Risbjerggård, Hvidovre Bymidte, dateret den 9. november 2018.pdf

# Punkt 25: Godkendelse af forslag til Lokal 140 for Holmegårdsskolen

18/33946

## Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 26-11-2018

Ad 1-3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt, at der bliver afholdt et borgermøde.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til Lokalplan 140 for Holmegårdsskolen.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at forslaget fremlægges i offentlig høring i fire uger.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

Ad 4. Kommunalbestyrelsen besluttede, at der bliver afholdt et borgmøde om lokalplansforslaget.

## Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet et forslag til Lokalplan 140 for Holmegårdsskolen. Lokalplanen muliggør en udvidelse af skolen.

Bygge- og Planudvalget skal beslutte, om forslaget skal fremlægges kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse inden offentlig høring.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslag til Lokalplan 140 for Holmegårdsskolen.
2. at godkende, at forslaget fremlægges i offentlig høring i fire uger.
3. at godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.
4. at beslutte, om der skal afholdes borgermøde om lokalplanforslaget.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenpunktet.

Holmegårdsskolen mangler plads i forhold til at kunne rumme flere elever. For at øge kapaciteten skal skolen udvides med et 3. spor på alle årgange.

Forslag til Lokalplan 140 for Holmegårdsskolen giver mulighed for de nødvendige om- og tilbygninger som især omfatter en ny tilbygning til indskoling i tre etager samt en tilbygning til udskoling i to til tre etager. Forslag til Lokalplan 140 er vedlagt som bilag ”Forslag til Lokalplan 140 for Holmegårdsskolen”.

Lokalplanen sikrer, at ombygningen af skolen sker i overensstemmelse med skolens eksisterende arkitektoniske udtryk.

Området omkring skolen er består af boligområder i form af rækkehuse og fritliggende én-familie huse. Administrationen vurderer, at forslaget til lokalplanen ikke vil være til gene for naboerne til skolen. Nybyggeriet medfører ikke væsentlige skyggergener for de omkringliggende ejendomme. Tagterrasserne ved udskolingen udformes, så naboerne på Planteheldvej skjærmes fra lyd- og indbliksgener. Med udbygningen af skolen kan der forventes en øget trafik i spidsbelastningstidspunkterne.

## Politiske beslutninger og aftaler

Teknik – og Miljøudvalget besluttede den 1. juni 2016 at igangsætte arbejdet med en ny lokalplan for Holmegårdsskolen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 11. september 2018 en projektilpasning af nybyggeriet.

## Økonomiske konsekvenser

Der afsat budget i 2018 – 2022 på investeringsoversigten til ind- og udskoling på Holmegårdsskolen.

## **Retsgrundlag**

Lokalplaner udarbejdes efter planloven §§ 13-16.

## **Høring**

Et lokalplansforslag skal fremlægges i offentlig høring i mindst fire uger, jævnfør planlovens § 24, stk. 5.

Administrationen anbefaler, at lokalplansforslaget fremlægges i offentlig høring i fire uger. Høringen forventes afholdt i perioden 3.-31. januar 2019.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan. I forbindelse med udarbejdelsen af lokalplansforslaget er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning.

Lokalplanen erstatter en hidtil gældende byplanvedtægt og har kun mindre indflydelse på de eksisterende forhold, da den fastlægger bestemmelser af et område uden at foreslå væsentlige ændringer og ikke ændrer den nuværende anvendelse. Derfor vurderes ændringen af plangrundlaget ikke at få en væsentlig indvirkning på miljøet.

Administrationen vurderer, at der ikke er tale om krav om miljøvurdering jf. lovens § 2, stk. 2, da der ikke er tale om anlæg eller byggeri, som er omfattet af lovens bilag 1 og 2.

Administrationen vurderer, at der heller ikke gives mulighed for bygge-/ anlægsprojekter eller aktiviteter, der vil kunne få en væsentlig indvirkning på det eksisterende miljø, da bestemmelserne er af lokal betydning for den eksisterende ejendom, primært da formålet til skole fastholdes. Lokalplanen giver ikke mulighed for væsentlige ændringer af hverken arealudnyttelsen eller anvendelsen af arealerne.

## **Bilag**

Forslag til Lokalplan 140 for Holmegårdsskolen

## **Punkt 26: Status for lovliggørelsen af kolonihaver i Hvidovre Kommune**

18/30735

### **Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 26-11-2018**

Taget til efterretning.

Udvalget anbefaler, at lovliggørelsen af kolonihaverne i Præstemosen færdiggøres inden de øvrige kolonihaveområder gennemgås. De efterfølgende områder, der bliver gennemgået er Kystengen og Kettehøj.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 28-11-2018**

Orienteringen anbefales taget til efterretning.

Udvalget anbefaler, at lovliggørelsen af kolonihaverne i Præstemosen færdiggøres, inden de øvrige kolonihaveområder gennemgås. De efterfølgende områder, der bliver gennemgået er Kystengen og Kettehøj.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2018**

Bygge- og Planudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Kommunalbestyrelsen tog orientering om status for lovliggørelse af kolonihaver i Hvidovre Kommune til efterretning.

### **Beslutningstema**

Administrationen giver kommunalbestyrelsen en orientering om status for lovliggørelsen af bebyggelsen i kolonihaverne i Hvidovre Kommune. Der skal ikke træffes nye politiske beslutninger i sagen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget og Teknik- og Miljøudvalget, at det anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Lovliggørelse af kolonihavehuse i Præstemosen

Processen for lovliggørelsen af bebyggelsen i en kolonihave har forskellige faser. Derfor er denne status opgjort efter, hvilket antal kolonihaver der per 20. november 2018 befandt sig i de forskellige faser. Listen omfatter 89 sager.

- 27 afsluttede sager
- 5 passive sager, der er påklaget til Planklagenævnet og afventer nævnets behandling (heraf er de 2 sager også anmeldt til politiet)
- 2 sager, hvor der er afsendt påbud om lovliggørelse
- 4 sager, hvor der er afsendt varsel om påbud
- 9 sager, hvor der efter tilsyn skal sendes varsel om påbud
- 10 sager, hvor der sendt varsel om tilsyn med opmåling på ejendommen
- 2 sager, hvor ejer har fremsendt ansøgning om dispensation
- 30 sager, der i færd med at blive igangsat eller genoptaget (hovedparten kommer fra de seneste droneopmålinger).

Lovliggørelse af kolonihavehuse i andre områder

Gennem droneopmålinger er der indikation på, at 8 kolonihaver i Haveforeningen Kystengen og 56 kolonihaver i Haveforeningen Kettehøj rummer bebyggelse, der ikke overholder henholdsvis Lokalplan 447 for Kettehøj og servituten for Kystengen.

Som opfølgning på opmålingerne pågår der en administrativ forberedelse af sagerne. Der er udarbejdet oversigtskort i GIS over de kolonihavehuse, der overskrider reglerne for bebyggelse, og der pågår nu en oprettelse af og journalisering af sagerne.

Når dette arbejde er afsluttet, vil indsatsen for lovliggørelse af kolonihavehuse blive udvidet til disse områder.

Tilsyn med ulovlig beboelse i kolonihaver i vinterhalvåret

Center for Borgerservice, Folkeregistret, sikrer at borgere, der er tilmeldt på adresse i kolonihaver i Præstemosen pr. 1. oktober får et påbud efter Planloven om at fraflytte og framelde sig i folkeregistret, da det ikke er lovligt at opholde sig der i vinterhalvåret jævnfør de gældende lokalplaner.

Der er omkring 10 boliger hvert år, hvor administrationen er nødsaget til at sende et påbud. De seneste to år har de fleste borgerne frameldt sig adresserne efter påbud, inden politiet modtog anmeldelse fra kommunen. De få, der ikke framelder sig efter kommunens henvendelse, flytter hurtigt adressen, når politiet begynder at udstede bøder.

Pr. 1. oktober 2018 er det opgjort, at 14 borgere er tilmeldt adresser i Præstemosen. Heraf har tre borgere været tilmeldt adresserne længe før området blev lokalplanlagt. Disse tre borgere kan vi ikke forfølge. De øvrige 11 borgere er nu tilskrevet.

I september 2014 besluttede Teknik- og Miljøudvalget at arbejde videre med en afklaring af muligheden for, at føre opsøgende tilsyn med overtrædelse af plan-, miljø og byggelovgivning i kolonihaveområderne, bl.a. for at forhindre eller stoppe ulovlig beboelse i vinterhalvåret.

Kontrolgruppen fik til opgave at foretage en særlig indsats i forhold til ulovlig beboelse.

Af de 295 ejendomme blev 64 valgt ud til undersøgelse af bopælsforholdene. I 39 sager var der ingen indikation for uregelmæssigheder (eksempelvis alene tilmeldt en lovlig adresse).

I de øvrige sager blev borgerne indkaldt til redegørelse for bopælsforhold. I første omgang henvendte de 22 borgere sig, og der blev ikke fundet grundlag for uregelmæssigheder.

En familie blev tvangsflyttet i folkeregistret fra den adresse, hvor de var tilmeldt c/o og tilmeldt adressen i kolonihaven. De ankede imidlertid kommunens afgørelse til Indenrigsministeriet, der vurderede, at der ikke var tilstrækkelig dokumentation til at fastholde kommunens afgørelse. Herved annullerede folkeregistret beslutningen.

I to sager blev der foretaget anmeldelse til politiet: Den ene sag blev afgjort ved dom i 2016. Kommunen fik medhold, men beboeren har i denne sag aldrig nægtet, at han boede der, men mente at han var i sin gode ret til at bo der. Han solgte sidenhen sit kolonihavehus. Det er den eneste af denne type sager, hvor borger har erkendt det. Samtlige andre borgere, vi har været i dialog med påstår, at de ikke bor i kolonihaven, og derfor er det kommunen, der skal løfte bevisbyrden.

Den anden sag, der blev politianmeldt, blev henlagt af politiet til trods for, at politiet havde truffet borgeren på adressen og at beboeren havde tilkendegivet at bo der. Begrundelsen for henlæggelse af sagen var, at anklageren ikke forventede, at sagen kunne føres til dom på de foreliggende beviser.

Center for Borgerservice vurderer, at det er en udfordring og meget tidskrævende at kunne dokumentere at ejere af kolonihavehuse opholder sig der permanent, når de benægter og fastholder, at de kun opholder sig der i weekender og lignende. Der er ikke muligt efter lovgivningen at ligge på lur eller føre systematiske observationer.

Kontrolgruppen intensiverer dog nu arbejdet med at checke ejere af kolonihaverne med c/o adresser. Det er en tidskrævende og meget svær opgave, som vi nu dedikerer en fuldtidsmedarbejder i et år til at løse.

Det vil være en intensivering af fokus på området, da der de seneste år alene fokuseres på de anmeldelser, der kommer ind løbende vedrørende brugen af kolonihaver. Anmeldelserne prioriteres aktuelt på lige vilkår med de øvrige anmeldelser som kommer ind vedrørende snyd med sociale ydelser.

Pågældende medarbejder skal nu sammen med Folkeregistret arbejde for at forsøge, at nedbringe antallet af tilfælde, hvor ejere af kolonihavehuse i Hvidovre Kommune bebor kolonihaven udenfor sommerhalvåret.

Der vil blive forelagt en evaluering efter et år.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede, den 25. november 2014, at gennemgå lovligheden af samtlige kolonihaver i Hvidovre Kommune med henblik på at afdække ulovligt byggeri og ulovlig beboelse.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde, den 23. februar 2016, at lovliggøre ulovligt opført byggeri i Præstemosen retligt, når byggeriet er opført før vedtagelsen af Lokalplan 129 i 2007, og at søge fysisk lovliggørelse af ulovligt byggeri i Præstemosen, der er opført efter vedtagelsen af lokalplanen på baggrund af en konkret vurdering i hvert enkelt tilfælde.

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 20. december 2016, en tillægsbevilling på 1 million kr. til dækning af omkostningerne til advokatbistand, dronflyvning m.m., samt at forlænge den midlertidige bevilling, således at den midlertidige bevilling forlænges i yderligere 2 år, svarende til en samlet udgift på kr. 600.000 kr. pr. år.

### **Økonomiske konsekvenser**

Af den givne bevilling på 1 mio. kr. til juridisk bistand vedrørende lovliggørelse af bebyggelse er der i alt afholdt 240.000 kr. Der resterer således 760.000 kr.

Der er et politisk ønske om at rydde op i de ulovligheder, der foregår omkring ophold om vinteren i kolonihaverne. Ved at dedikere et årsværk fra kontrolgruppens arbejde til udredning af ejerne af Præstemosehaverne vil der blive en mindre indtægt opkrævet fra social snyd sager. Det er ikke muligt at opgøre mindre indtægterne på nuværende tidspunkt, men dette vil fremgå af den endelige evaluering.

Der forventes ikke at være en økonomisk gevinst ved intensiveringen, medmindre der opstår afledte sager ved kontrol af ejernes bopæls- og adresseforhold.

### **Retsgrundlag**

Efter planlovens § 51, jf. lovbekendtgørelse nr. 287 af 16. april 2018, påser kommunalbestyrelsen overholdelsen af bestemmelser i lokalplaner, samt påser, at påbud og forbud efter planloven efterkommes.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Bilag**

Varige og ikke-varige kolonihaver i Hvidovre Kommune, notat af 28-9-2018

Overnatningsregler i kolonihaveområderne, notat af 4-10-2018

## **Punkt 27: Eventuelt**

18/2236

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18-12-2018**

Kristina E. Young (H) spurgte, om der kan laves en opgørelse over hvor meget kød, der anvendes i hele kommunen.

Steen Ørskov Larsen (C) bad om et notat om de modydelser Hvidovre Kommune har fået ved sponsoraftalen med Hvidovre Ishockey Fighters, særligt undervisning på elitelinjen, samt hvad Hvidovre kommune har tabt af modydelser efter konkursen.

**Punkt 28: Lukket: Beslutning vedr. licitationsresultat på daginstitution på  
Bytoften 29**

15/44912

## **Punkt 29: Lukket: Holmene - statusredegørelse**

16/41360

## **Punkt 30: Lukket: Hvidovre Torv - Beslutning om udvidelse af Torvecafeen på Hvidovre Torv**

18/9429

## **Punkt 31: Lukket: Beslutning om køb af ejendom**

18/39946