

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 19-12-2023

**Mødedato** Tirsdag d. 19. december 2023 kl. 18:00

**Mødested** KB-Salen

**Mødedeltagere** Helle M. Adelborg, Kenneth F. Christensen, Anders Liltorp, Lars G. Jensen, Idris Yorulmaz, Yasir Iqbal, Amanda Irina Larsen, Maria Brandt Avnskjold, Sara Benzon, Marie-Louise Jørgensen, Bent Roldgaard, Søren Friis Trebbien, Tina Cartey Hansen, Silas Fisker, Kenneth Bak, Martin Amby, Arne Bech, Kristina Young, Mikkel Dencker, Charlotte Munch, Karin Kofod

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Medlemsforslag fra Gruppe F - Jobbytte / jobdate-ordning på skoleområdet.....	5
Beslutning - Medlemsforslag Gruppe F og Liste H - kønsneutrale toiletter.....	7
Beslutning - Medlemsforslag Gruppe A - at Musik- og Kulturrådet i Hvidovre ikke nedlægges.....	8
Beslutning - Underskriftsbemyndigelse.....	9
Beslutning - Udpegning af to nye medlemmer og to suppleanter til Handicap- og Psykiatrirådet.....	11
Beslutning - Valg af syv delegerede og syv stedfortrædere til Kommunalpolitisk Topmøde 2024.....	13
Beslutning - Valg af et medlem til bestyrelsen for Tandreguleringen I/S.....	15
Beslutning - Valg af et medlem og en stedfortræder til bestyrelsen for Rebæk Søpark A.M.B.A.....	17
Beslutning - Valg af et medlem til bestyrelsen for Fjernvarmecentralen Avedøre Holme.....	19
Beslutning - Igangsættelse af udbud af stilladstribuneløsning på Hvidovre Stadion til brug for Supe	20
Beslutning - Valg af driftsmodel for Hovedstadens Letbane.....	26
Beslutning - Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024.....	30
Beslutning - nye vedtægter og nyt navn for Aktivitetscenteret.....	32
Beslutning - Kvalitetsstandarder for de specialiserede voksenområde for 2024.....	35
Beslutning - Kommunal garanti til konvertering af olie- og naturgaskunder.....	38
Beslutning - Uddelegering af kompetencefastsættelse vedrørende indhentelse af offentlige attester..	41
Beslutning - Anlægsregnskab vedr. salg af areal på Kløverprisvej/Hvidovrevej.....	44
Beslutning - Berigtigelse til budgetforslag 20 "Ændring af budgetstrukturen for specialundervisning	46
Beslutning - Forlængelse af DGI partnerskabsaftale: Børn og Unge i Forening.....	51
Beslutning om bevilling fra tildelingspulje til mere uddannet pædagogisk personale (opkvalificerin	54
Beslutning - Dispositionsforslag til udvidelse af Præstemoseskolen.....	57
Beslutning - Dispositionsforslag til kunstgræsbane ved Sønderkærskolen.....	69
Beslutning - Dispositionsforslag til ny omklædningsbygning ved Sønderkær.....	76
Beslutning - Principper for kommunens træpolitik.....	80
Beslutning - Kommunernes Klimapris 2024.....	87
Beslutning VVM tilladelse og Hvidbog knyttet til Miljøkonsekvensrapporten for Harrestrup Å, Vig	90
Beslutning - Godkendelse af leveringsbestemmelser HOFOR.....	94
Beslutning - Sammenlægning af fire økonomiske puljer under Kultur- og Fritidsudvalget.....	96
Beslutning - Tilskud fra puljen til fuld dækning af kommuners udgifter til inflationsstøtte til udsatte	102
Beslutning - Handicap- og Psykiatripolitik.....	105
Beslutning - Godkendelse af Sundhedsaftale 2024–2027 i hovedstadsregionen.....	109
Orientering - Optimeret Ejendomsudnyttelse.....	112
Orientering - Ankestatistik på social- og beskæftigelsesområdet 1. halvår 2023.....	116
Orientering - Projekt om solceller og vindmøller på Avedøre Holme.....	119
Orientering - Status for Miljøtilsyn og -håndhævelser, November 2023.....	123
Eventuelt.....	126
Lukket: Beslutning- Bytoften 29, merudgifter til opførelsen af daginstitution.....	127



## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

22/33841

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Punkt 12 er udgået, da det er sendt retur til administrationen.

Punkt 30 flyttes til efter punkt 2.

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

22/33841

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Borgmesteren orienterede om kommende arrangementer i Kommunalbestyrelsens regi.

Borgmesteren orienterede om Mathias Rinaldos partiskifte til Gruppe Æ.

### **Sagsfremstilling**

- Tirsdag den 9. januar: nytårskur.
- Torsdag den 11. – fredag den 12. januar: Kommunal Økonomisk Forum.
- Mandag den 15. januar: temamøde.
- Onsdag den 17. januar: Havneudvalgsmøde.
- Mandag den 22. januar: møde i Integrationsrådet.
- Tirsdag den 30. januar: møde i Kommunalbestyrelsen.

## **Punkt 3: Beslutning - Medlemsforslag fra Gruppe F - Jobbytte / jobdate-ordning på skoleområdet**

23/30448

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

For: Gruppe A, F, Liste H, Gruppe O, Æ og Ø.

Imod: Gruppe C og D. Gruppe C stemmer imod, da vi mener, at muligheden allerede eksisterer og ikke vil tage ledelsesretten fra skolerne.

Undlader: Carsten Provstgaard (UP).

Kommunalbestyrelsen besluttede at sende sagen til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget.

### **Sagsfremstilling**

#### **KB forslag om jobbytte/jobdate-ordning på skoleområdet**

SF stiller forslag om, at pædagogisk personale på skolerne har mulighed for at jobbytte eller jobdate i en aftalt periode. Det kan være i nogle dage, en projektperiode eller andet, der giver mening for den enkelte medarbejder og skolen. Der er tale om en ordning, hvor to medarbejdere dækker hinandens plads lige over, eller hvor man "dater" hinandens arbejdsfunktion. SF foreslår, at forslaget bliver behandlet i børne- og undervisningsudvalget, SKOK og hos medarbejderne og deres faglige organisationer.

Formålet med forslaget:

At opnå intern kompetenceudvikling ved at få andre perspektiver på egen og andres praksis med gevinst for den enkelte medarbejder, den enkelte skole samt Hvidovres skolevæsen samlet set. Det vil på sigt samtidig kunne give et mere sammenhængende skolevæsen, hvor leder- og medarbejdererfaringer i højere grad bliver bragt i spil og brugt på tværs af skolerne. Det vil give større kendskab til hinandens praksis og virkelighed. Samlet set kommer det eleverne på Hvidovres skoler til gavn og vil komme til udtryk ved en højere faglighed.

Vi har på kommunens skoler allerede dygtige kompetente medarbejdere, der alle besidder forskellige faglige kompetencer, der bliver bragt i spil på det konkrete ansættelsessted. Kompetencer som primært bliver brugt der hvor man er ansat, men som ikke kommer andre udenfor til gavn. Det er samtidig også almindeligt kendt, at man i sit arbejde kan komme til at blive rutinepræget, og at man ikke altid tænker over, hvorfor man gør som man gør. At man i en kort periode tages væk fra det velkendte og får mulighed for at følge andre praksis, kan vække eftertanke og undren hos den enkelte, og kan derfor være springbræt til læring og til at bringe nye perspektiver tilbage i ens eget arbejde.

At tilbyde medarbejdere jobbytte eller jobdating, kan samtidig være en måde at fastholde medarbejdere i kommunen på, som kunne have et ønske om at prøve andre udfordringer eller som går i overvejelse om jobskifte. Eksempler kunne være at komme i praktik i et selvstyrende team, inkluderende pauser, deltagesmuligheder, forældresamarbejde mm.

Inden ordningen opstartes, skal der tages stilling til, hvem der ledelsesmæssigt, har ansvaret for opfølgning på evt. konflikter/fejl fra medarbejdere når man som medarbejder er ude i et bytte eller praktik, ligesom der også skal tages

stilling til, hvem der har kompetencen til at træffe beslutninger for den udlånte medarbejder.

Ordningen skal kunne udvides, hvis det på skolerne vurderes, at det vil give mening for dem.

Ordningen vil på sigt kunne udbredes til andre områder, eksempelvis til daginstitutioner og plejehjem.

## **Punkt 4: Beslutning - Medlemsforslag Gruppe F og Liste H - kønsneutrale toiletter**

23/30450

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

For: Gruppe F, Liste H og Gruppe Ø.

Imod: Gruppe A, C, O, D og Æ.

Undlader: Carsten Provstgaard (UP).

Ikke godkendt.

### **Sagsfremstilling**

#### **Kønsneutrale toiletter**

Alle skal kunne komme på toilettet i Hvidovre Kommune, og det er vigtigt, at vi sender et klart signal om, at man er velkommen, uanset hvordan man identificerer sig. Vi skal have fokus på at indrette en by, hvor alle kan føle sig trygge og velkomne. Det offentlige rum skal være et trygt rum for alle – også for dem, der hverken identificerer sig som mand eller kvinde, og som derfor står i et dilemma, hver eneste gang de skal benytte et kønsopdelt toilet.

Derfor stiller Hvidovrelisten og SF forslag om, at toiletterne på Rådhuset bliver kønsneutrale.

Etablering af kønsneutrale toiletter vil ske ved opsætning af ny skiltning og nedlukning af de eksisterende urinaler. Nedlukning af urinaler vil ske ved at urinalerne afproppes og tildækkes jf. notat fra d. 16.11.23. Her oplyses det også, at det forventes at være en mindre udgift, som kan gennemføres inden for driftsbudgettet i Center for Trafik og Ejendomme.

Endelig skal der opsættes ny skiltning, hvilket ligeledes kan klares inden for det eksisterende driftsbudget i Center for Trafik og Ejendomme

Derudover ønsker Hvidovrelisten og SF, at når der etableres nye toiletter, skal de så vidt muligt etableres som kønsneutrale.

Vi ønsker en tilkendegivelse fra kommunalbestyrelsen og sende forslaget til drøftelse i MED-udvalget.

## **Punkt 5: Beslutning - Medlemsforslag Gruppe A - at Musik- og Kulturrådet i Hvidovre ikke nedlægges**

23/30546

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

For: Gruppe A, O og Ø.

Imod: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe D, Æ og Carsten Provstgaard (UP).

Ikke godkendt.

### **Sagsfremstilling**

#### **Forslag:**

Den socialdemokratiske gruppe foreslår, at nedlæggelsen af Musik- og Kulturrådet i Hvidovre med udgangen af 2023 sløjfes.

#### **Motivation:**

I Hvidovre har vi igennem de sidste mere end 40 år nydt meget godt af de frivillige kræfters engagement i de to råd. De har skabt mange arrangementer i mange genrer for borgere i alle aldre udendørs som indendørs og stort set altid med succes. De har for meget små midler fået midlerne til at vokse og dermed skabt store koncerter med store navne til stor glæde og fornøjelse for byens borgere. Hvorfor ikke fortsætte med det spørger vi om?

Vi tænker, at administrationen vil blive udfordret på opgaven med at få arrangeret det, de to råd har stået for indtil nu med alt fra æggetrilning på bjerget i påsken, koncert på amfiscenen og til at fylde Kometen flere gange i løbet af året med store koncerter.

I en tid hvor der ellers reduceres meget i de administrative udgifter, giver det efter vores opfattelse ingen mening at smide frivillige kræfter på porten, som tilfældet er, hvis vi ikke hurtigt ændrer på en helt forkert beslutning og dermed øger udgifterne til administrationen.

#### **Økonomiske konsekvenser:**

De 0,1 mio. kr., der er reduceret i budget 2024 forslås reduceret med hhv. 0,025 mio.kr. i reduktion til Musikrådet og 0,075 mio.kr. til Kulturrådet.

## **Punkt 6: Beslutning - Underskriftsbemyndigelse**

23/29872

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal træffe ny beslutning om underskriftsbemyndigelse til at underskrive dokumenter vedrørende Hvidovre Kommunes køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser, fordi Hvidovre Kommune har fået en ny direktør, Tine Larting.

Kommunalbestyrelsen har i forvejen givet underskriftsbemyndigelse til, at borgmester, 1. viceborgmester, samt 2. viceborgmester, hver for sig, sammen med enten kommunaldirektør Jakob Thune eller centerchef Søren Lenau, kan underskrive dokumenter vedrørende Hvidovre Kommunes køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser, for perioden 27. september 2022 til og med den 31. december 2025.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at give borgmester, 1. viceborgmester, samt 2. viceborgmester, hver for sig, sammen med direktør Tine Larting, underskriftsbemyndigelse til at underskrive dokumenter vedrørende Hvidovre Kommunes køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser, for perioden 20. december 2023 til og med den 31. december 2025.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen godkendte, at borgmester, 1. viceborgmester samt 2. viceborgmester, hver for sig, sammen med direktør Tine Larting, underskriftsbemyndiges til at underskrive dokumenter vedrørende Hvidovre Kommunes køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser, for perioden 20. december 2023 til og med den 31. december 2025.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Politik og Ledelse.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om underskriftsbemyndigelse til at underskrive dokumenter vedrørende Hvidovre Kommunes køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser, fordi Hvidovre Kommune har fået en ny direktør.

Den, der skal underskrive sammen med borgmester, 1. viceborgmester eller 2. viceborgmester, skal have en personlig meddelt underskriftsbemyndigelse dertil fra Kommunalbestyrelsen. Underskriftsbemyndigelse kan fx gives et eller flere navngivne medlemmer af Økonomiudvalget eller navngivne personer, ansat i kommunens tjeneste, men ikke til fx stillingsbetegnelsen "kommunaldirektøren" uden navns nævnelse.

Underskriftsbemyndigelse kan gives som Kommunalbestyrelsens beslutning, der indføres i beslutningsprotokollen.

Det er forudsat, at der enten er et kommunalbestyrelsesmedlem eller en kommunalt ansat, der vælges. Der er intet til hinder for, at kommunalbestyrelsen vælger flere personer.

Underskriftsbemyndigelse til at underskrive dokumenter vedrørende Hvidovre Kommunes køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser regulerer ikke kompetencen til at træffe beslutninger om de

omhandlede retshandler. Der gives ved underskriftsbemyndigelse alene kompetence til at skrive under på Hvidovre Kommunes vegne i forhold til de omhandlede retshandler.

Kommunalbestyrelsen har allerede givet underskriftsbemyndigelse til kommunaldirektør Jakob Thune og centerchef Søren Lenau.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

På mødet den 27. september 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen at give borgmester, 1. viceborgmester, samt 2. viceborgmester, hver for sig, sammen med enten kommunaldirektør Jakob Thune eller centerchef Søren Lenau, underskriftsbemyndigelse til at underskrive dokumenter vedrørende Hvidovre Kommunes køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser, for perioden fra den 27. september 2022 til og med den 31. december 2025.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter styrelseslovens § 32, stk. 1, jf. Lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, skal dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser underskrives af kommunalbestyrelsens formand eller næstformand (næstformænd) og en person, der er bemyndiget dertil af kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# Punkt 7: Beslutning - Udpegning af to nye medlemmer og to suppleanter til Handicap- og Psykiatrirådet

23/26459

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 26. september 2023 navneændring samt reviderede vedtægter for Handicap- og Psykiatrirådet.

Godkendelsen af de reviderede vedtægter giver plads til to nye medlemmer og to suppleanter, som har særlig viden om psykiatri for at styrke fokus på borgere inden for psykiatriområdet. De nuværende medlemmer har viden inden for handicapområdet.

Da det ikke har været muligt for Bedre Psykiatri at finde en suppleant, skal Kommunalbestyrelsen kun udpege to medlemmer og en suppleant.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at godkende leder af Socialpsykiatrien, Torben Nørgaard Nielsen, som Kommunalbestyrelsens medlem i rådet og koordinator i Socialpsykiatrien, Diana Kasmir, som suppleant, for perioden fra den 20. december 2023 til og med den 31. december 2025.
2. at godkende Hanne Fjordvang fra Bedre Psykiatris lokalafdeling Hvidovre/Brøndby, som et medlem af en forening uden for Danske Handicaporganisationer, for perioden fra den 20. december 2023 til og med den 31. december 2025.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at leder af Socialpsykiatrien, Torben Nørgaard Nielsen, som Kommunalbestyrelsens medlem i rådet og koordinator i Socialpsykiatrien, Diana Kasmir, som suppleant, udpeges som medlem og suppleant til Handicap- og Psykiatrirådet for perioden fra den 20. december 2023 til og med den 31. december 2025.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte Hanne Fjordvang fra Bedre Psykiatris lokalafdeling Hvidovre/Brøndby, som et medlem af en forening uden for Danske Handicaporganisationer som medlem af Handicap- og Psykiatrirådet, for perioden fra den 20. december 2023 til og med den 31. december 2025.

## Sagsfremstilling

Center for Handicap- og Psykiatri og Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen har på baggrund af Kommunalbestyrelsens ønske om at sætte ekstra fokus på borgere med psykiatriske problemstillinger i kommunen, undersøgt mulighederne for en sammensætning af rådet, som tilgodeser dette behov.

Psykiatrien har fået en mere fremtrædende plads i den kommende Handicap- og Psykiatripolitik. Derfor skal Kommunalbestyrelsen nu udpege op til to nye medlemmer til rådet, som enten kan være blandt Kommunalbestyrelsens egne medlemmer eller ansatte i kommunen. De nye medlemmer skal have særlig viden inden for psykiatriområdet. De nye medlemmer skal ikke være blandt Danske Handicaporganisationers medlemmer, da disse allerede er repræsenteret i rådet.

Administrationen har undersøgt hvilke grupperinger der findes med fokus på psykiatri og med lokal forankring i Hvidovre Kommune, og Bedre Psykiatri opfylder begge kriterier. Det har dog ikke været muligt for Bedre Psykiatri at finde en suppleant.

Administrationen anbefaler, at den anden plads besættes med lederen af Socialpsykiatrien i Hvidovre.

Danske Handicaporganisationer har pt. tre vakante pladser i rådet, to som medlem og en som suppleant. Dette skyldes, at et medlem er fraflyttet kommunen, et andet medlem har meldt sig ud af rådet, og at suppleanten ikke længere er medlem af Danske Handicaporganisationer. Det er pt. ikke muligt for Danske Handicaporganisationer at besætte de tre pladser, hvorfor de må forblive vakante indtil videre.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 26. september 2023 rådets navneændring til ”Handicap- og Psykiatriråd”, samt de reviderede vedtægter.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Retssikkerhedslovens § 37 a, stk. 3, jf. lovbekendtgørelse nr. 1109 af den 24. august 2023, og § 1, stk. 5, i bekendtgørelse nr. 580 af den 9. maj 2022 om råd på det sociale område, hvorefter kommunalbestyrelsen beslutter, om lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for Danske Handicaporganisationer skal være repræsenteret i handicaprådet blandt de 3 – 7 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen. Antallet af medlemmer, som repræsenterer lokale handicaporganisationer eller grupperinger, kan ikke overstige antallet af medlemmer, som er udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Punkt 8: Beslutning - Valg af syv delegerede og syv stedfortrædere til Kommunalpolitisk Topmøde 2024**

23/29005

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal blandt sine medlemmer vælge syv delegerede og syv stedfortrædere til Kommunalpolitisk Topmøde 2024, der afholdes den 21. – 22. marts 2024 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at vælge syv delegerede og syv stedfortrædere, blandt sine medlemmer, til Kommunalpolitisk Topmøde 2024.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen valgte følgende syv delegerede og følgende syv stedfortrædere blandt kommunalbestyrelsens medlemmer til Kommunalpolitisk Topmøde 2024:

1. Anders Wolf Andresen (F) med Sara Benzon (F) som stedfortræder.
2. Kristina E. Young (H) med Marie-Louise Jørgensen (F) som stedfortræder.
3. Søren Friis Trebbien (C) med Kenneth Bak (C) som stedfortræder.
4. Tina Cartey Hansen (C) med Silas Fisker (C) som stedfortræder.
5. Anders Liltorp (A) med Lars G. Jensen (A) som stedfortræder.
6. Idris Yorulmaz (A) med Yasir Iqbal (A) som stedfortræder.
7. Amanda Irina Larsen (A) med Kenneth F. Christensen (A) som stedfortræder.

### **Sagsfremstilling**

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal blandt sine medlemmer vælge syv delegerede og syv stedfortrædere til Kommunalpolitisk Topmøde 2024, der afholdes torsdag den 21. marts til fredag den 22. marts 2024 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

KL er arrangør af Kommunalpolitisk Topmøde 2024.

Kommunalpolitisk Topmøde 2024 danner ramme for drøftelse af aktuelle kommunalpolitiske temaer og afholdelse af KL's delegeret møde.

KL's delegeretmøde er KL's højeste myndighed.

Hver kommune kan vælge en stemmeberettiget delegeret til Kommunalpolitisk Topmøde 2024 pr. hver påbegyndte 8.000 indbyggere. Hvidovre Kommune kan med sine ca. 54.000 indbyggere dermed vælge syv stemmeberettigede delegerede til Kommunalpolitisk Topmøde 2024.

Der skal desuden vælges syv stedfortrædere for de delegerede.

Valget foretages under ét som forholdstalsvalg (d'Hondts metode), og det betyder, at fordelingen mellem de tre valggrupper er følgende:

- fire pladser til valggruppe 1
- tre pladser til valggruppe 2 og
- ingen pladser til valggruppe 3.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Valget af hvilke personer, der skal være delegerede og stedfortrædere til Kommunalpolitisk Topmøde 2024, har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter KL's love § 3, jf. KL's love af den 1. april 1970 med seneste ændring på KL's delegeretmøde den 8. april 2005, er delegeretmødet KL's højeste myndighed.

Efter KL's love § 4 vælger hver medlemskommune en stemmeberettiget delegeret for hver påbegyndte 8.000 indbyggere i kommunen ved den sidste opgørelse af folkeregistertallet, der fra Danmarks Statistik foreligger offentliggjort senest tre måneder forud for delegeretmødets afholdelse. Kommunalbestyrelsen vælger de stemmeberettigede delegerede efter forholdstalsmetoden. Samtidig vælger kommunalbestyrelsen stedfortrædere for de delegerede.

Efter KL's love § 5 afholdes ordinært delegeretmøde hvert år.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# **Punkt 9: Beslutning - Valg af et medlem til bestyrelsen for Tandreguleringen I/S**

23/29863

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal vælge et medlem til bestyrelsen for Tandreguleringen I/S. Ved en beklagelig fejl, blev der ikke udpeget et nyt medlem, da direktør Susan Bjerregaard fratrådte sin stilling i Hvidovre Kommune.

Administrationen indstiller Hannah Ilima Packness Wilson, centerchef for Børn og Familier.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at vælge et medlem til bestyrelsen for Tandreguleringen I/S for perioden fra den 20. december 2023 til og med den 31. december 2025.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen valgte Centerchef for Børn- og Familier Hannah Ilima Packness Wilson som medlem til bestyrelsen for Tandreguleringen I/S for perioden fra den 20. december 2023 til og med den 31. december 2025.

## **Sagsfremstilling**

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal vælge et medlem til bestyrelsen for Tandreguleringen I/S.

Bestyrelsen består af de fagligt ansvarlige chefer, som har ansvaret for den kommunale tandpleje, eller dennes stedfortræder udpeget af den enkelte kommune.

Bestyrelsen indkalder direktørkredsen, når der skal træffes særlige beslutninger på området. Direktørkredsen fungerer som en slags overordnet styregruppe for bestyrelsen.

Det er vigtigt, at bestyrelsesmedlemmerne har en tæt ledelsesmæssig forbindelse til de kommunale tandplejere for at kende de forskellige behov og det daglige samarbejde bedst muligt.

Administrationen indstiller centerchef Hannah Ilima Packness Wilson, som følge af denne bestyrelsesposts særlige kompleksitet, sammenholdt med Hannah Ilima Packness Wilsons særlige viden om tandplejeområdet og indblik i samarbejdsflader mellem tandreguleringsområdet og den kommunale tandpleje. Centerchef Hannah Ilima Packness Wilson lever op til vilkåret om at være fagligt ansvarlig på tandlægeområdet i Hvidovre Kommune.

Hvidovre Kommune er interessant i Tandreguleringen I/S.

Tandreguleringen I/S varetager kommunale opgaver med tandregulering.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Valget af hvilken person der vælges til bestyrelsen for Tandreguleringen I/S har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter Vedtægter/aftale for Tandreguleringen I/S § 4, stk. 1, vælges der et medlem til bestyrelsen for Tandreguleringen I/S, som anført i sagsfremstillingen og indenfor de rammer, der er anført i sagsfremstillingen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# **Punkt 10: Beslutning - Valg af et medlem og en stedfortræder til bestyrelsen for Rebæk Søpark A.M.B.A.**

23/29855

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal vælge et medlem og en stedfortræder til bestyrelsen for Rebæk Søpark A.M.B.A.

## **Indstilling**

Kommunalbestyrelsen indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at vælge et medlem og en stedfortræder til bestyrelsen for Rebæk Søpark A.M.B.A. for perioden fra den 1. januar 2024 til og med den 31. december 2025.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen valgte følgende medlem og stedfortræder til bestyrelsen for Rebæk Søpark A.M.B.A for perioden 1. januar 2024 til og med 31. december 2025:

Medlem: Ejnar Skræddergård

Stedfortræder: Bent Roldgaard (F).

## **Sagsfremstilling**

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal vælge et medlem og en stedfortræder til bestyrelsen for Rebæk Søpark A.M.B.A.

Rebæk Søpark A.M.B.A. omtales ligeledes under navnet Fjernvarmedistributionselskabet Rebæk Søpark A.m.b.a.

Selskabets formål er at vedligeholde og drive distributionsledninger til forsyning af samtlige andelshaveres/aftageres ejendomme med varme købt af Hvidovre Fjernvarmeselskab AMBA. Distributionselskabet skal forsynes samtlige andelshavere/aftagere med varmeressourcer i et omfang, der sætter disse i stand til at forsyne deres respektive forbrugere med varme, varmt brugsvand og eventuel procesenergi.

Valgperioden er to år. Den kommende valgperiode er fra den 1. januar 2024 til og med den 31. december 2025.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

På Kommunalbestyrelsens møde den 1. december 2021, punkt 36, blev Ejner Skræddergaard (C) valgt som medlem af bestyrelsen for Rebæk Søpark A.M.B.A., med Bent Roldgaard (F) som stedfortræder.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter Vedtægter for Fjernvarmedistributionselskabet Rebæk Søpark A.m.b.a. § 15, vælges der et medlem og en stedfortræder til bestyrelsen for Rebæk Søpark A.M.B.A. som anført i sagsfremstillingen og indenfor de rammer, der er anført i sagsfremstillingen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# Punkt 11: Beslutning - Valg af et medlem til bestyrelsen for Fjernvarmecentralen Avedøre Holme

23/29845

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal vælge et medlem til bestyrelsen for Fjernvarmecentralen Avedøre Holme.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at vælge et medlem til bestyrelsen for Fjernvarmecentralen Avedøre Holme for perioden fra den 1. januar 2024 til og med den 31. december 2025.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Kommunalbestyrelsen valgte følgende som medlem til bestyrelsen for Fjernvarmecentralen Avedøre Holme for perioden 1. januar 2024 til og med 31. december 2025:

Å

Medlem: Martin Amby (D).

## Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Å

Kommunalbestyrelsen skal vælge et medlem til bestyrelsen for Fjernvarmecentralen Avedøre Holme.

Å

Fjernvarmecentralen Avedøre Holme er en forening, der ledes af en bestyrelse på fem medlemmer, der vælges for to år ad gangen. Den kommende periode er fra den 1. januar 2024 til og med den 31. december 2025. Tre medlemmer skal vælges af generalforsamlingen, et medlem skal vælges af Kommunalbestyrelsen og et medlem skal vælges af Industri- og grundejerforeningen Avedøre Holme.

## Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalsbestyrelsens møde den 1. december 2021, punkt 39, blev Martin Amby (D) valgt som medlem af bestyrelsen for Fjernvarmecentralen Avedøre Holme.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Efter Vedtægter for Fjernvarmecentralen Avedøre Holme § 9.1, vælges der et medlem til bestyrelsen for Fjernvarmecentralen Avedøre Holme, som anført i sagsfremstillingen og indenfor de rammer, der er anført i sagsfremstillingen.

## Hearing

Der er ikke hearingspligt i denne sag.

# **Punkt 12: Beslutning - Igangsættelse af udbud af stilladstribuneløsning på Hvidovre Stadion til brug for Superligasæson 2024/2025**

23/30332

## **Beslutningstema**

Hvidovre Stadion er som følge af Hvidovre Fodbold A/S' oprykning til Superligaen blevet tilpasset for sæson 2023/2024. Imødekommelsen af kapacitetskravene inden for divisionen omfatter blandt andet anvendelse af mobile tribunemoduler til leje. Den igangværende lejeperiode kan ikke forlænges, og administrationen vurderer ikke, at der findes egnede alternative mobile tribunemoduler til rådighed.

Hvis Hvidovre Stadions tilskuerkapacitet skal bibeholdes i sæson 2024/2025, kræver det leje af faste stilladstribuner. Det er pt. uafklaret, hvorvidt Hvidovre Fodbold A/S forbliver i Superligaen eller rykker ned i 1. division efter indeværende sæson.

Kontrakter, der kun omfatter projekteringsydelser i forbindelse med et byggeri, er ikke bygge- og anlægskontrakter, men tjenesteydelseskontrakter.

Projekteringsydelsen er udbudspligtig, og Kommunalbestyrelsen skal enten godkende, at der iværksættes et udbud med henblik på etablering af stilladstribuner bag målene eller på langsiden på Hvidovre Stadion. Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at der afsættes 2,5 mio. kr. til udbuddet, som foreslås kassefinansieret.

Kommunalbestyrelsen skal på nuværende tidspunkt ikke tage stilling til den endelige finansiering af den ønskede tribuneløsning. Dette skal først behandles i foråret 2024, når det er afklaret, hvorvidt fodboldselskabet forbliver i Superligaen i sæson 2024/2025.

Alternativt skal Kommunalbestyrelsen beslutte, at der ikke iværksættes udbud af ny tribuneløsning på Hvidovre Stadion.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at administrationen iværksætter et udbud med henblik på etablering af stilladstribuneløsning bag målene på Hvidovre Stadion til brug for Superligaens sæson 2024/2025, samt at der foreslås givet kassefinansieret tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. til finansiering af udbuddet.

eller

2. at godkende, at administrationen iværksætter et udbud med henblik på etablering af stilladstribuner på langsiden af Hvidovre Stadion til brug for Superligaens sæson 2024/2025, samt at der foreslås givet kassefinansieret tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. til finansiering af udbuddet.

eller

3. at godkende, at der ikke iværksættes et udbud af ny tribuneløsning på Hvidovre Stadion.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 19-12-2023**

Gruppe A stiller ændringsforslag om, at der skal laves en permanent løsning ud fra Divisionsforeningens mindstekrav for at opnå 6000 overdækkede pladser i stedet for en midlertidig løsning.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe F og Æ med bemærkning om, at man på nuværende tidspunkt ikke ønsker at anvende ekstra udgifter til ekstern rådgiver til afklaring af løsningen uden at kende beløbets størrelse.  
Forslaget falder.

Gruppe F og Æ stiller ændringsforslag om, at sagen sendes retur til administrationen med henblik på at få afklaret om den rette udbudsform er den foreslåede indbudte licitation, eller om der i stedet bør anvendes offentligt udbud.

For: Gruppe F og Æ.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag.

Forslaget anbefales godkendt.

Ad 1. Falder.

Ad 2. Falder.

Ad 3. Falder.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-12-2023**

Sagen udgik.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Udgik.

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har i samarbejde med Center for Trafik og Ejendomme udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som følge af Hvidovre Fodbold A/S' oprykning i Superligaen, godkendte Kommunalbestyrelsen den 30. maj 2023, at Hvidovre Stadion tilpasses til superligabrug for sæson 2023/2024; herunder leje og opførelse af tribuner for at imødekomme Divisionsforeningens krav om kapacitet til 10.000 tilskuere.

Det var oprindeligt planlagt at etablere faste ståtribuner bag begge mål. Projektet opnåede relevante myndighedsgodkendelser og var umiddelbart klar til at blive iværksat, men grundet uforudsete omstændigheder kunne stilladstribunerne ikke leveres inden for den aftale tidsfrist.

Som nødløsning har kommunen i sæson 2023/2024 indgået lejeaftale vedrørende et antal mobile tribuner. Selvom tribunemodulerne er mobile, er det ikke logistisk muligt at flytte de store og tunge konstruktioner helt mellem alle kampafviklinger, og de bliver derfor i praksis kun fjernet, når der skal afvikles atletikstævner på stadion, eller der opstår længerevarende turneringspauser i Superligaen. Det har den ulempe, at placeringen af modulerne stort set permanent tildækker løbebanerne og medfører begrænset brug af disse.

Det var indledningsvist hensigten at udskifte de mobile tribunemoduler med faste stilladstribuner ved årsskiftet. Kommunalbestyrelsen godkendte således den 23. august 2023, at administrationen skulle iværksætte et udbud af en stilladstribuneløsning til etablering på Hvidovre Stadion med henblik på etablering af stilladstribuner til brug primo 2024, og at der i udbuddet også skulle tilføjes en option for sæson 2024/2025. Det viste sig dog efterfølgende, at det ikke

tidsmæssigt kunne lade sig gøre at realisere udbud og etablering af stilladstribuner i løbet af den indeværende sæson, og med hensyn til den fortsatte afholdelse af superligakampe på Hvidovre Stadion viste det sig derfor nødvendigt at bibeholde de mobile tribunemoduler frem til slutningen af sæson 2023/2024.

De lejede mobile tribunemoduler, der pt. anvendes på Hvidovre Stadion, er i sæson 2024/2025 lejet ud til anden part, og derfor har Hvidovre Kommune ikke mulighed for at forlænge den nuværende lejeperiode. I forbindelse med udbuddet af den nuværende mobile tribuneløsning modtog administrationen kun tilbud fra den nuværende leverandør. Administrationen vurderer derfor ikke umiddelbart, at det vil være muligt at få leveret en tilsvarende løsning fra alternative leverandører.

Hvidovre Fodbold A/S er pt. placeret i bunden af Superligaen, men det er endnu uafklaret, hvorvidt klubben forbliver i ligaen eller rykker ned i 1. division efter indeværende sæson. Såfremt Hvidovre Stadion fortsat skal leve op til de gældende kapacitetskrav for Superligaen i den kommende sæson 2024/2025, er det fortsat nødvendigt at leje tribuner udefra. Sæsonen forventes at kunne strække sig fra ultimo juli 2024 til primo juni 2025.

Hvis Kommunalbestyrelsen ønsker at imødekomme Superligaens kapacitetskrav til Hvidovre Stadion i sæson 2024/2025 er en løsning derfor at etablere faste ståltribuner. Disse kan enten opføres bag begge mål lig det projektscenarie, der oprindeligt var udarbejdet og planlagt for sæson 2023/2024, eller alternativt placeres på langsiden over for Hvidovre Stadions eksisterende tribunebygning. De to forskellige løsningsforslag uddybes for neden; herunder beskrives konsekvenserne for de forskellige brugere af Hvidovre Stadion.

Hvidovre Kommune er ikke forpligtet til at stille stadionfaciliteter til rådighed for virksomheden Hvidovre Fodbold A/S, og såfremt Hvidovre Stadion ikke tilpasses til at leve op til Superligaens kapacitetskrav, kan Hvidovre Fodbold A/S vælge at leje sig ind på et Superligagodkendt stadion andetsteds. Kommunalbestyrelsen kan derfor også beslutte, at der ikke skal etableres stilladstribuner på Hvidovre Stadion i sæson 2024/2025, og at der derfor ikke skal iværksættes et udbud.

#### Scenarie A: Tribuner bag mål

Fordelene ved at placere stilladstribuner bag begge mål, er at projekteringen allerede er foretaget, og projektet dermed umiddelbart kan implementeres. Der blev i forbindelse med udarbejdelsen af det oprindelige projektscenarie indhentet myndighedsgodkendelse til en etablering af faste stilladskonstruktioner bag begge mål, ligesom løsningen ligger inden for rammerne af den gældende lokalplan. Placeringen af stilladserne vil desuden ikke berøre løbebaner og andre brugere af stadionfaciliteterne.

Ulempen ved løsningen er prisen for leje af tribunerne. Placeringen bag målene kræver en forholdsvis høj stilladskonstruktion, til hvilken der skal bruges meget stål.

Den estimerede pris for leje i sæson 2024/2025 er 28,8 mio. kr.

Administrationen bemærker, at den estimerede pris er væsentlig højere end da projektscenariet oprindeligt blev udarbejdet og planlagt for sæson 2023/2024; hvilket bl.a. skyldes øgede sikkerhedskrav o.l.

#### Scenarie B: Tribuner på langside

Fordelen ved at placere stilladstribuner på langsiden over for Hvidovre Stadions eksisterende tribunebygning er som udgangspunkt en lavere pris for leje af tribunerne, da placeringen ikke kræver en særlig høj konstruktion og dermed mindre stål.

Ulempene er bl.a., at projektet endnu ikke er projekteret, hvorfor diverse tilladelser, myndighedsgodkendelse mv. endnu ikke er indhentet. Løsningen kræver desuden midlertidig dispensation fra gældende lokalplan, som højest kan gælde i 3 år. Endelig vil løsningen medføre gener for en række af Hvidovre Stadions faste brugere. En del af konstruktionen vil skulle placeres ovenpå enkelte af de eksisterende tennisbaner nord for Hvidovre Stadion, hvorfor en-to af tennisbanerne tættest

på stadion vil være uanvendelige så længe konstruktionen står på Hvidovre Stadion. Samtidig vil det være nødvendigt at inddrage dele af løbebanen i forbindelse med kamphandlinger for at placere yderligere ståpladser. Den estimerede pris for leje i et år (sæson 2024/2025) er 23,6 mio. kr.

Administrationen bemærker, at Hvidovre Fodbold A/S i dag opsætter LED-bandereklamer på Hvidovre Stadions løbebaner ved langsiden under kampafviklinger. Hvis fodboldselskabet fortsat opsætter lignende bandereklamer i kommende sæson, vil reklamerne - uanset om Kommunalbestyrelsen ønsker at etablere stilladstribuner bag målene eller på langsiden - begrænse brugen af løbebanerne i dagene før, under og efter kampafviklinger.

#### Udbudsproces

Den videre tidsplan for projektet er betinget af den politiske godkendelse. Processen består af følgende tiltag:

- Udbuddet offentliggøres
- Processen frem til kontraheringen
- Projektering
- Udførelse
- Ibrugtagning
- Overtagelsesforretning
- Divisionsforeningens godkendelse

Uanset hvilken løsning der ønskes, er selve stilladsprojektet også udbudspligtigt grundet prisens størrelse på enten 23,6 mio. kr. eller 28,8 mio. kr. alt afhængigt af, om der etableres tribuner bag målene eller ved langsiden på Hvidovre Stadion.

Når offentlige myndigheder, skal have udført bygge- og anlægsarbejde, vil de i mange tilfælde gennemføre en licitation. At gennemføre en licitation betyder, at kommunen som bygherre udbyder kontrakten for arbejdet, så interesserede virksomheder kan afgive et tilbud på opgaven. Virksomheden, der tilbyder den bedste pris eller det mest fordelagtige bud, vinder opgaven. Det er i dette tilfælde ønskeligt at lave en indbudt licitation, der er en begrænset licitation uden foregående prækvalifikation, hvor kommunen og dennes rådgivere selv afsøger markedet for relevante virksomheder og indbyder dem til at give et tilbud på opgaven.

Der vurderes at være meget få stilladsleverandører, som leverer tribunedele til offentlig brug. Med en indbudt licitation er det således forhåbningen at kunne tiltrække få - men kompetente leverandører.

Administrationen estimerer, at det vil tage omtrent fire uger at udarbejde udbudsmateriale bestående af udbudsbetingelser, og med højde for den kommende juleferie kan et udbud dermed iværksættes primo februar. Herefter vil der kunne afgives bud indtil ultimo februar, således at der kan indgås kontrakt i marts.

Den estimerede pris for udbuddet er 1 mio. kr., som skal dække rådgivning til projektering af projekt, brandrådgivning ifm. projektering samt udarbejdelse af myndigheds- og udbudsprojekt.

#### Exitklausul

Senest ultimo maj 2024 vil det være afklaret, hvorvidt Hvidovre Fodbold A/S forbliver i Superligaen eller rykker ned i 1. Division. Såfremt fodboldselskabet rykker ned, vil der ikke længere være samme kapacitetskrav til selskabets hjemmebane, og dermed er det ikke længere nødvendigt at etablere stilladstribuner på Hvidovre Stadion.

Administrationen har i forbindelse med opgradering af stadion antaget juridisk bistand ved Publicure Advokatfirma, som anbefaler at der indarbejdes en exitklausul i kontrakten, der muliggør, at Hvidovre Kommune kan opsig samarbejdet med en potentiel leverandør inden igangsættelsen af projektet, hvis det viser sig, at Hvidovre Fodbold A/S rykker ned, og der

alligevel ikke vil være behov for øget tilskuerkapacitet på Hvidovre Stadion. Dette er med henblik på at skabe incitament, til potentielle tilbudsgivere der således risikere, at udarbejde tegninger og beregninger, som muligvis aldrig bliver brugt. Exitklausulen vil på den måde fungere som en kompensation til tilbudsgiver, hvis kontrakten falder. Administrationen vurderer, at klausulen er nødvendig for at gøre projektet attraktivt for de få potentielle leverandører, der vurderes at være til rådighed.

Administrationen vurderer, at det vil være nødvendigt at afsætte 1,5 mio. kr. til exitklausulen. Den samlede pris for projekteringsydelser og udbud inkl. exitklausul vil således være 2,5 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen skal på denne baggrund enten godkende, at administrationen iværksætter udbud med henblik på etablering af stilladstribuner bag målene på Hvidovre Stadion, eller godkende, at administrationen iværksætter udbud med henblik på etablering af stilladstribuner på langsiden af Hvidovre Stadion. Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at der afsættes 2,5 mio. kr. til udbuddet, som kassefinansieres.

Alternativt skal Kommunalbestyrelsen godkende, at der ikke iværksættes udbud af ny tribuneløsning på Hvidovre Stadion. Hvidovre Kommune er ikke forpligtet til at stille stadionfaciliteter til rådighed for virksomheden Hvidovre Fodbold A/S, og såfremt Hvidovre Stadion ikke tilpasses til at leve op til Superligaens kapacitetskrav, kan Hvidovre Fodbold A/S vælge at leje sig ind på et Superligagodkendt stadion andetsteds. Kommunalbestyrelsen kan derfor også beslutte, at der ikke skal etableres stilladstribuner på Hvidovre Stadion i sæson 2024/2025, og at der derfor ikke skal iværksættes et udbud.

#### Videre sagsforløb

Når det er afklaret, hvorvidt fodboldselskabet forbliver i Superligaen eller rykker ned i 1. Division, vil administrationen fremlægge en sag til politisk behandling, hvor der skal tages stilling til den endelige finansiering af den ønskede tribuneløsning for sæson 2024/2025. Administrationen bemærker i den forbindelse, at Divisionsforeningen løbende udformer nye krav til deltagelse i de forskellige fodboldligaer. Ud over det allerede kendte krav til publikumskapacitet kan der således opstå yderligere divisionsmæssige krav til stadionfaciliteterne, der kan medføre yderligere behov for tilpasning af Hvidovre Stadion.

Administrationen bemærker, at Divisionsforeningen fra 2028 planmæssigt indfører krav om, at danske fodboldstadions skal være lukkede og med plads til minimum 6.000 tilskuere for at blive godkendt som Superligastadions.

Pt. kan åbne stadions - som Hvidovre Stadion - fortsat godkendes som Superligastadions, men de skal kunne rumme minimum 10.000 tilskuere.

De to tribuneløsninger, der beskrives i nærværende sag, vil derfor medføre plads til 10.000 tilskuere.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen tog den 23. august 2023, punkt 4, orientering om mobil tribuneløsning, der er etableret til og med den 27. august 2023 på Hvidovre Stadion, samt orientering om administrationens iværksættelse af udbud af mobile tribuner til etablering på Hvidovre Stadion fra og med september 2023 til efterretning. Kommunalbestyrelsen godkendte, at administrationen skal iværksætte et sideløbende udbud af en stilladstribuneløsning til etablering på Hvidovre Stadion med henblik på etablering af stilladstribuner til brug primo 2024, og at der i udbuddet også tilføjes en option for sæson 24/25 og at udbuddet skal ske i samarbejde med klubber og foreninger på Hvidovre Stadion. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der sideløbende udarbejdes et projekt for at etablere et overdækket stadion i overensstemmelse med Divisionsforeningens krav for lukkede stadions.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023 (punkt 8), at Hvidovre Stadion tilpasses til superligabrug til sæson 2023/2024. Kommunalbestyrelsen godkendte med den ændring, at tillægsbevillingen gives indenfor den foreslåede omprioritering af anlægsrammen jævnfør sagen om ”Status for anlæg 2023, samt retningslinjer for anvendelse af

inflationspuljen". Kommunalbestyrelsen ønsker, at Hvidovre Atletik og Motions aktiviteter fortsat skal kunne finde sted på Hvidovre Stadion.

Kommunalbestyrelsen behandlede den 10. juli 2023 sagen på et lukket punkt.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ikke afsat midler til opgradering af Hvidovre Stadion til superligabrug i sæsonen 2024/2025. Der søges om tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. til iværksættelse af udbud med henblik på etablering af stilladstribuneløsning. Tillægsbevillingen foreslås finansieret af kassebeholdningen.

## **Retsgrundlag**

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Efter kommunalfuldmagtsreglerne er det anset for lovligt, at en kommune tilvejebringer, udvider og driver sportsanlæg med henblik på at medvirke til at fremme idrætten og tilgodese almenhedens interesse i at kunne overvære sportsligt underholdende sportskampe.

Projekteringsydelsen er omfattet af reglerne om indkøb af almindelige tjenesteydelser efter Udbudsloven jf. Lovbekendtgørelse nr. 10 af den 6. januar 2023 § 6, stk. 1, nr. 3. Projektydelserne har en anslået værdi på 2,5 mio. kr., og er over EU-tærskelværdierne for almindelige tjenesteydelser på 1.644.638, og er derfor omfattet af proceduren i udbudslovens afsnit II.

Stilladstribunerne er omfattet af Tilbudslovens (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007 som senest ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022. Den endelige udbudsform er ukendt på nuværende tidspunkt.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# Punkt 13: Beslutning - Valg af driftsmodel for Hovedstadens Letbane

23/25265

## Beslutningstema

Direktionen i Metroselskabet er også direktion i Hovedstadens Letbane (HL), indtil letbanen tages i brug til passagerdrift. Metroselskabets lovbundne opgave som direktion for HL, med at stille de nødvendige medarbejdere og øvrige ressourcer til rådighed for den daglige drift, ophører, når letbanen tages i brug til passagerdrift.

Det er herefter op til bestyrelsen og ejerne i HL at beslutte, hvem der skal varetage direktionsopgaven og driften for/i interessentskabet.

Denne sag afklarer Hvidovre Kommunes mandat til at godkende beslutning på et ekstraordinært interessentskabsmøde i Hovedstadens Letbane ultimo 2023.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at give Borgmesteren mandat til at tiltræde følgende indstillingspunkter på et ekstraordinært interessentskabsmøde om valg af driftsorganisation og af forretningsfører for HL:
  - a. at Metroselskabet vælges (udpeges) som forretningsfører for Hovedstadens Letbane, når Hovedstadens Letbane overgår til drift.
  - b. at arbejdet med tilpasning af love og vedtægter igangsættes i samarbejde med staten og den valgte forretningsfører.
  - c. at den nuværende styregruppe for vurdering af forretningsfører for HL i en driftssituation udvides med repræsentanter for Metroselskabet og dermed bliver HL's styregruppe for det opfølgende arbejde med tilpasning af love og vedtægter.
  - d. at der indlægges en evaluering af den implementerede driftsorganisering af letbanen 8-10 år efter idriftsætning af letbanen under antagelse af, at letbanen på det tidspunkt er i sikker drift, passagertallene er evalueret og opfølgning på anlægsarbejder, herunder behandling af claims er afsluttet. Evalueringen indsættes i relevante selskabsdokument(er).
  
2. At borgmesteren sammen med de øvrige interessenter efter behandling af sagen på interessentskabsmøde fremsender brev til transportministeren med ønske om at igangsætte det nødvendige lovgivningsarbejde og lovvedtagelse med henblik på at kunne være klar med en driftsorganisation i tilstrækkelig tid inden Hovedstadens Letbane sættes i drift.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 19-12-2023

Ad 1.a-d.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-12-2023**

Ad 1a.-b. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Ad 1.

For: Gruppe A, C, F, Liste H, Gruppe D, O, Æ og Carsten Provstgaard (UP).

Imod: Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte at give Borgmesteren mandat til at tiltræde følgende indstillingspunkter på et ekstraordinært interessentskabsmøde om valg af driftsorganisation og af forretningsfører for HL:

- a) at Metroselskabet vælges (udpeges) som forretningsfører for Hovedstadens Letbane, når Hovedstadens Letbane overgår til drift.
- b) at arbejdet med tilpasning af love og vedtægter igangsættes i samarbejde med staten og den valgte forretningsfører.
- c) at den nuværende styregruppe for vurdering af forretningsfører for HL i en driftssituation udvides med repræsentanter for Metroselskabet og dermed bliver HL's styregruppe for det opfølgende arbejde med tilpasning af love og vedtægter.
- d) at der indlægges en evaluering af den implementerede driftsorganisering af letbanen 8-10 år efter idriftsætning af letbanen under antagelse af, at letbanen på det tidspunkt er i sikker drift, passagertallene er evalueret og opfølgning på anlægsarbejder, herunder behandling af claims er afsluttet. Evalueringen indsættes i relevante selskabsdokument(er).

Ad 2.

For: Gruppe A, C, F, Liste H, Gruppe D, O og Æ.

Imod: Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at borgmesteren sammen med de øvrige interessenter efter behandling af sagen på interessentskabsmøde fremsender brev til transportministeren med ønske om at igangsætte det nødvendige lovgivningsarbejde og lovvedtagelse med henblik på at kunne være klar med en driftsorganisation i tilstrækkelig tid inden Hovedstadens Letbane sættes i drift.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Når Hovedstadens Letbane går i drift, er der en række opgaver der skal varetages af en driftsorganisation, som skal være i funktion på det tidspunkt.

HL har fået Kammeradvokaten til at belyse forskellige modeller for en fremtidig driftsorganisation i HL. Resultatet af undersøgelserne fremgår af vedlagte ”Notat om driftsorganisation og governance for Hovedstadens Letbane” samt ”Henlagt ved lov – Forretningsførermodellen”.

Som konsekvens af undersøgelserne har en styregruppe nedsat blandt ejerne til formålet fået vurderet henholdsvis Metroselskabet og Movia som mulige forretningsførere for HL i en driftssituation. Vurderingen er gennemført af konsulenterne fra Rådgivningsvirksomheden FORSKEL og med bidrag fra de to mulige forretningsførere, som har bidraget kvalificeret og konstruktivt og udtrykt tilfredshed med den gennemførte proces. Vurderingen er vedlagt ”Samlet rapport om vurdering af valg af forretningsfører for driftsorganisationen for Hovedstadens Letbane” og ”Bilag til samlet rapport om vurdering af valg af forretningsfører for driftsorganisationen for Hovedstadens Letbane”.

De tre væsentligste pointer i rapporten er:

- FORSKEL vurderer, at begge selskaber kan løse opgaven
- Rapporten indeholder en anbefaling om at vælge Metroselskabet som forretningsfører for HL, når letbanen overgår til drift.
- HL har travlt med at få valgt forretningsfører, få lovhjemmel på plads og få etableret driftsorganisationen

Anbefalingen om valg af Metroselskabet som forretningsfører beror primært på at sikre en god overgang fra anlæg til drift herunder håndtering af claims (søgsmål) samt reduktion af risikoen for fordyrende forsinkelser og driftsforstyrrelser.

Der vil således være større sikkerhed for, at Metroselskabet vil kunne etablere en driftsorganisation - bl.a. baseret på de erfaringer Metroselskabet har fra anlæg af letbanen - i god tid inden driftsstarten samt størst mulige kompetence – og omkostningssynergier i driftsorganisationen i de første af letbanens driftsår.

På den baggrund har HL's bestyrelse på anbefaling fra Borgmesterforum besluttet at indstille til interessentskabet, at Metroselskabet videreføres som forretningsfører for Hovedstadens Letbane efter letbanen går i drift.

Administrationen anbefaler på baggrund af den gennemførte proces og de gennemførte undersøgelser, at Hvidovre Kommune giver Borgmesteren mandat til at tiltræde valg af Metroselskabet som forretningsfører for HL og den videre proces ift. lovgivning mv. med henvendelse til staten om igangsætning.

Endvidere anbefaler administrationen at den nuværende styregruppe for vurdering af forretningsfører for HL i en driftssituation (bestående af repræsentanter fra Region Hovedstaden, Gladsaxe Kommune og Glostrup Kommune) fortsætter og udvides med repræsentanter for Metroselskabet og dermed bliver HL's styregruppe for det opfølgende arbejde med tilpasning af love og vedtægter.

Efter de fastlagte målsætninger for Hovedstadens Letbane og behovet for opfølgning på disse, er det også administrationens anbefaling, at der indlægges en evaluering af den implementerede driftsorganisering af letbanen 8-10 år efter idriftsætning af letbanen under antagelse af, at letbanen på det tidspunkt er i sikker drift, passagertallene er evalueret og opfølgning på anlægsarbejder, herunder behandling af claims (søgsmål), er afsluttet. Evalueringen indsættes i relevante selskabsdokument(er).

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. april 2013 punkt 15, Udredning om letbane på Ring 3, og at borgmesteren bemyndiges at indgå aftaler omkring dette, jf. forslag til principaftale.

Den 20. juni 2013 blev der indgået principaftale mellem Transportministeret, Region Hovedstaden og Albertslund Kommune, Brøndby Kommune, Gladsaxe Kommune, Glostrup Kommune, Herlev Kommune, Hvidovre Kommune, Høje-Taastrup Kommune, Ishøj Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune, Rødovre Kommune og Vallensbæk Kommune om anlæggelse af letbane på Ring 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. februar 2014 punkt 16, aftaler og rammer for stiftelse af selskabet Ring 3 Letbane I/S, herunder stiftelsesdokument, vedtægt, ejerftale og aftale mellem selskabet og de enkelte kommuner, samt regionen. Endvidere godkendtes bemyndigelse til borgmesteren, jf. disse aftaler og rammer, at sikre etablering af selskabet.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. februar 2018 godkender en ændring af vedtægterne for Hovedstadens Letbane I/S punkt 4. Ændringen indebar, at staten ikke påtager sig en ejerrolle, men alene bidrager med medfinansiering af anlægsudgifterne ligesom i Aarhus og Odense.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomisk konsekvens for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om letbane på Ring 3, lov nr. 289 af 1. marts 2023.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Bilag**

Notat om driftsorganisation og governance for Hovedstadens Letbane

Henlagt ved lov - Forretningsførermodellen

Samlet rapport om vurdering af valg af forretningsfører for driftsorganisationen for Hovedstadens Letbane

Bilag til samlet rapport om vurdering af valg af forretningsfører for driftsorganisationen for Hovedstadens Letbane

# Punkt 14: Beslutning - Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024

23/25551

## Beslutningstema

Hvert år træffer Ældre- og Sundhedsudvalget beslutning om serviceniveauet på sundheds- og ældreområdet for næstkommende år. ”Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024” beskriver serviceniveauet for indsatserne og tilbud i Center for Sundhed og Ældre.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal godkende ”Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024”.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at godkende ”Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024”.

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023

For: Gruppe C, F, Liste H

Imod: Gruppe A og Ø med henvisning til eget budgetforslag. Gruppe O med henvisning til eget budgetforslag.

Ikke godkendt.

Marie- Louise Jørgensen (F) benyttede sig af standsningsretten og begærede sagen i Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

For: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe D, Æ og Carsten Provstgaard (UP).

Imod: Gruppe A, O og Ø. Gruppe A med henvisning til eget budgetforslag.

Kommunalbestyrelsen godkendte Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024.

## Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvert år træffer Ældre- og Sundhedsudvalget beslutning om serviceniveauet på sundheds- og ældreområdet for næstkommende år. ”Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024” beskriver serviceniveauet for indsatser og tilbud i Center for Sundhed og Ældre.

Kvalitetsstandarder har til formål at give borgerne et overblik over, hvilke tilbud og muligheder for hjælp og støtte der er til borgere i regi af Center for Sundhed og Ældre i Hvidovre Kommune.

Gennemgående for Kvalitetsstandarderne er at serviceniveauet i alle tilbud og indsatser i og på tværs af Center for Sundhed og Ældre altid tager afsæt i en ensartet og tværgående rehabiliterende tilgang til gavn for borgere og pårørende, uanset bo- og livssituation.

Definitionen af rehabilitering på tværs af Center for Sundhed og Ældre udgør således den faglige ramme for leveringen af alle tilbud og indsatser og som indhold og faglighed i alle centerets tilbud afgrænses af.

Kvalitetsstandarderne er opdelt efter kommunens indsatser. Hensigten med kvalitetsstandarderne er, at borgerne nemt tilgængeligt skal kunne finde information om kommunens tilbud og indsatser på sundhed- og ældreområdet. Samtidig skal borgerne også kunne finde information om, hvordan man søger om indsatser og tilbud samt hvad de enkelte tilbud eventuelt koster.

### **Ændringer i Kvalitetsstandarder 2024**

Der er foretaget konkrete ændringer i specifikke kvalitetsstandarder, fx opdaterede takster og egenbetaling samt tilføjelse af nyt serviceniveau på baggrund af principafgørelser og budgetaftalen for 2024-2027. De konkrete ændringer i de specifikke kvalitetsstandarderne fremgår af bilaget ”Ændringsskema for Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024”.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte den 5. december 2022, pkt. 3, ”Kvalitetsstandarder for sundhed, træning, pleje og bolig 2023”.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Det følger af servicelovens § 138, jf. lovbekendtgørelse nr. 170 af den 24. januar 2022, at kommunalbestyrelsen inden for lovens rammer kan træffe beslutning om at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven.

Der følger endvidere af § 1 i bekendtgørelse nr. 1575 af den 27. december 2014 om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83 a og 86, at kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt skal udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp m.v., rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter lovens §§ 83, 83 a og 86.

### **Høring**

Der er høringspligt i denne sag. Dagsordenspunktet skal i høring hos Handicaprådet og Seniorrådet.

### **Bilag**

Ændringsskema for Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2024

Kvalitetsstandarder for sundhed, træning, pleje og bolig 2024

Seniorrådets høringssvar til Kvalitetsstandarderne for sundhed træning pleje og bolig 2024

# **Punkt 15: Beslutning - nye vedtægter og nyt navn for Aktivitetscenteret.**

20/32256

## **Beslutningstema**

Hvidovre Aktivitetscenter har fået en ny strategi, som blev forelagt Kommunalbestyrelsen i maj 2023.

Som følge af den nye strategi skal vedtægterne for Aktivitetscentret opdateres, så de understøtter strategiens vision og fokusområder.

Brugerrådet har derudover besluttet, at Aktivitetscentret samt Brugerrådet skal have et nyt navn, der i højere grad end nuværende afspejler strategiens vision og målgrupper.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældre og Sundhedsudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende de nye vedtægter for Hvidovre Aktivitetscenter besluttet på Brugerrådets generalforsamling den 10. oktober 2023
2. at godkende det nye navn for Aktivitetscentret "Paletten"

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Udvalget bad om, at det afklares inden Kommunalbestyrelsesmødet, hvorvidt der er andre tilbud i Hvidovre Kommune, som hedder "Paletten".

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte de nye vedtægter for Hvidovre Aktivitetscenter besluttet på Brugerrådets generalforsamling den 10. oktober 2023

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte det nye navn for Aktivitetscentret "Paletten".

## **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen tog i maj 2023 en ny strategi for Hvidovre Aktivitetscenter til efterretning (vedlagt som bilag "Aktive og meningsfulde fællesskaber - Strategi for Aktivitetscentret 2023-2033"). Strategien er blevet til i dialog med nuværende, nye og kommende brugere af Aktivitetscentret, civilsamfundet og i samarbejde med medarbejdere i Sundhed og Forebyggelse.

Strategien for Aktivitetscentret sætter retning for arbejdet med at skabe meningsfulde fællesskaber for aktive seniorer ud fra visionen:

”Aktivitetscentret er et hus med nærvær og livsglæde for seniorer. Sammen med brugerne og civilsamfundet skaber Aktivitetscentret aktive og meningsfulde fællesskaber med plads til mangfoldige interesser, kreativ selvudfoldelse og bevægelse.”

Strategiens vision bliver realiseret i et samarbejde mellem brugere og civilsamfund.

#### Ad 1) Nye vedtægter

I det indledende arbejde med den nye strategi er vedtægterne for Aktivitetscentret blevet tilrettet, så de understøtter den nye strategis vision. Se de gamle og nye vedtægter i hhv. bilag ”Vedtægter Aktivitetscentret 2019” og bilag ”Vedtægter Paletten og Fællesrådet 2023”.

Ændringer i de nye vedtægter omfatter

- Brugerrådets nye underudvalg, der bl.a. står for kontakt til alle holdlederne, er skrevet ind
- Mulighed for lokale lån efter åbningstid, med hovedfokus på aktiviteter der gavner ældrebefolkningen, er skrevet ind
- Frivillige opgaver, såsom køkkenhjælp, viceværtsfunktion og søndagsåbent, der for nu ikke varetages af frivillige kræfter, er skrevet ud
- Kriteriet for målgruppen i huset kan fraviges, hvis man yder en frivillig indsats i huset, som kommer Hvidovre Kommunes borgere til gode.
- Krav om bopæl i Hvidovre Kommune for brug af huset kan fraviges, hvis man yder en frivillig indsats, som kommer Hvidovre Kommunes borgere til gode.
- Brugerrådets kompetence i forhold til økonomi og ansættelser er tydeliggjort
- Brugerrådet giver status på strategiarbejdet på den årlige generalforsamling

#### Ad 2) Nyt navn til Aktivitetscenter og Brugerråd

På brugerworkshops, i forbindelse med udarbejdelsen af den nye strategi, blev det fremhævet, at de yngre seniorer ikke forbinder ”Aktivitetscentret” med et tilbud for dem. Mange forbinder et Aktivitetscenter med et visiteret dagtilbud, hvilket ikke stemmer overens med de aktiviteter og den målgruppe, som Aktivitetscentret i Hvidovregade henvender sig til, som netop er de friske og aktive seniorer, der deltager i at forme aktiviteter og indhold i huset.

Derfor er der behov for en navneændring, der understøtter Aktivitetscentrets vision og målgruppe. På den baggrund holdt Brugerrådet en navnekonkurrence hen over sommeren, hvor alle kunne indsende navneforslag.

I alt modtog Brugerrådet 68 unikke forslag, og på den baggrund er det nye navn ”Paletten” valgt (se bilag ”Paletten – navn og nyt logo”).

”Paletten” henviser til den bredde af tilbud, aktiviteter og fællesskaber, som Brugerråd i samspil med husets brugere arrangerer. Dertil kommer, at Seniorrådet og Det Frivillige Ældrearbejde på sigt skal flytte til Paletten i Hvidovregade, når udbygningen er færdig.

Brugerrådet har valgt at skifte navn til Fællesrådet. Navneændringer skal bidrage til at tydeliggøre, at det ikke kun er Brugerrådet, men alle ”Palettens” brugere, der er med til at forme hverdagen og de aktiviteter og fællesskaber, der foregår i huset.

De nye navne - ”Paletten” og ”Fællesrådet”, blev præsenteret på Aktivitetscentrets generalforsamling 10. oktober 2023 og træder i kraft fra 1. januar 2024.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Den 30. maj 2023, pkt 35, tog Kommunalbestyrelsen ”Aktive og meningsfulde fællesskaber - Strategi for Aktivitetscentret 2023-2033” til efterretning.

Den 31. januar 2017, pkt. 17 godkendte Kommunalbestyrelsen vedtægtsændringer for Aktivitetscentrets brugerråd og Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Serviceovens § 79, stk. 1, lovbekendtgørelse nr. 1089 af 16. august 2023, hvorefter kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunalbestyrelsen skal efter samme bestemmelse fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene. Efter serviceovens § 16, stk. 1, skal Kommunalbestyrelsen sørge for, at brugerne af tilbud efter serviceoven får mulighed for at få indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbuddene. Kommunalbestyrelsen fastsætter videre efter § 16, stk. 1, skriftlige retningslinjer for brugerindflydelsen.

## **Høring**

Seniorrådet og Handicaprådet

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Aktivitetscentret giver seniorer i Hvidovre Kommune mulighed for at mødes i meningsgivende fællesskaber. Forskning inden for mental sundhed peger på; at gøre noget aktivt og meningsfuldt sammen med andre, er med til at fremme mental sundhed. Herved understøttes muligheden for at forebygge ensomhed og social isolation.

## **Bilag**

Aktive og meningsfulde fællesskaber - Strategi for Aktivitetscentret 2023-2033

Paletten - navn og logo

Vedtægter Aktivitetscentret 2019

Vedtægter Paletten og Fællesrådet 2023

Seniorrådets høringssvar til Ny vedtægter og nyt navn for Aktivitetscenteret

Tilføjet 07.12.2023 - På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 04.12.2023 spurgte udvalget til om andre tilbud i Hvidovre kaldes Paletten

## **Punkt 16: Beslutning - Kvalitetsstandarder for de specialiserede voksenområde for 2024**

23/18124

### **Beslutningstema**

Borgere og pårørende kan læse om Hvidovre Kommunes serviceniveau for borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne i ”Kvalitetsstandarder for Center for Handicap og Psykiatri”.

Det er kutyme, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender kvalitetsstandarderne for det kommende år.

Der foreslås ændringer i kvalitetsstandarden for rusmiddelbehandling efter servicelovens § 101, ophold på herberg efter servicelovens § 110, og der orienteres om nye vejledende rådighedsbeløb for borgere, der bor på et midlertidigt botilbud efter servicelovens § 107.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

1. at godkende kataloget med kvalitetsstandarder for det specialiserede voksenområde for 2024.
2. at godkende at kvalitetsstandarderne for det specialiserede voksenområde fremadrettet behandles hvert andet år, eller ved et behov for at beslutte væsentlige ændringer i serviceniveauet.

### **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-12-2023**

Ad 1.

For: Gruppe C og F.

Imod: Gruppe A og Ø.

Ikke godkendt.

Ad 2. Godkendt.

Udvalgsformanden anvender standsningsretten og begærer sagen behandlet i Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Ad 1.

Gruppe Æ stillede forslag om, at sagen sendes retur administrationen.

Kommunalbestyrelsen godkendte at sagen sendes retur til administrationen.

## Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen har revideret kataloget med kvalitetsstandarder for det specialiserede voksenområde for 2024.

### Rusmiddelbehandling

Værket Hvidovre Rusmiddelcenter åbnede i oktober 2023. Administrationen foreslår derfor ændringer i kvalitetsstandarden, så det fremgår, at Værket har kompetencen til at visitere til dag- og døgnbehandling, og Værket er den primære leverandør af ambulans misbrugsbehandling, og tilbyder støtte til pårørende.

Der foreslås præciseringer i det øvrige indhold, så dette matcher de nationale retningslinjer for social stofmisbrugsbehandling.

### Ophold på herberg

Som noget nyt fremgår det, at borgeren har krav på, at der skal udarbejdes en handleplan under opholdet på herberget, og administrationen har fået en ny kompetence til at udskrive en borger fra herberget.

Ændringer sker som følger de nationale lovændringer på hjemløseområdet, der trådte i kraft den 1. oktober 2023.

### Egenbetaling for ophold på midlertidigt botilbud

Det blev i budgetaftalen for 2024 besluttet at øge egenbetalingen for borgere, som bor på et midlertidigt botilbud. De nye vejledende rådighedsbeløb betyder, at førtidspensionister, som bor på midlertidigt botilbud, kan få beskåret ca. 30 procent af deres nuværende rådighedsbeløb, og øvrige borgere kan få beskåret 10 procent af deres nuværende rådighedsbeløb.

Der vil blive foretaget en konkret og individuel vurdering i hver enkelt borgersag.

### Fremadrettede godkendelser af kvalitetsstandarder

Ifølge lovgivningen er Hvidovre Kommune forpligtet til hvert 2. år at revidere kvalitetsstandarden for misbrugsbehandling efter servicelovens § 101. Der er ikke krav i lovgivningen om at have kvalitetsstandarder for de øvrige ydelser i kataloget.

Det har været praksis, at kvalitetsstandarderne godkendes politisk hvert år. Ændringerne handler primært om at ajourføre standarderne i forhold til ny national lovgivning, præciseringer af administrative arbejdsgange eller opdateringer af nationalt fastsatte takser fx for ophold på herberg.

Det foreslås derfor, at kvalitetsstandarderne fremadrettet forelægges til politisk godkendelse hvert andet år eller ved et behov for at beslutte væsentlige ændringer i serviceniveauet.

Administrationen vil løbende sørge for, at kataloget er aktuelt og opdateret i forhold til lovændringer og årlige takster.

Administrationen har lavet en oversigt over ændringsforslagene i kvalitetsstandarderne for 2024. Oversigten er vedlagt som bilag.

Administrationen har også samlet ændringsforslagene i et katalog, hvor de røde markeringer er forslag til indehold, der skal udgå, mens tilføjelser/ændringer er markeret med grønt. Kataloget er vedlagt som bilag.

Endelig har administrationen lavet et katalog med de forslåede ændringer. Forslaget er vedlagt som bilag.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendte den 5. december 2022, punkt 6, Kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde for 2023.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendte den 6. juni 2023 punkt 6, Strategi for at forebygge og nedbringe hjemløshed.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Serviceovens § 138, jf. lovbekendtgørelse nr. 170 af den 24. januar 2022, hvorefter Kommunalbestyrelsen inden for lovens rammer kan træffe beslutning om at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven.

Bekendtgørelse 2019-12-17 nr. 1477 om afdækning af gavekort og kvalitetstandard for social behandling af stofmisbrug efter serviceoven § 101 i lov om social service.

## **Høring**

Handicaprådet er høringsberettiget.

Høringssvaret og administrationens bemærkninger vil tilgå sagen.

## **Bilag**

Bilag Oversigt over ændringerne i kvalitetsstandarderne

Bilag Katalog over kvalitetsstandarder 2024

Bilag Katalog Kvalitetsstandarder 2024 layoutet

# Punkt 17: Beslutning - Kommunal garanti til konvertering af olie- og naturgaskunder

20/15516

## Beslutningstema

Hvidovre Fjernvarmeselskab gennemfører i 2024 konvertering af 252 adresser fortrinsvis i den østlige del af kommunen fra olie- og naturgas til fjernvarme.

Hvidovre Fjernvarmeselskab ansøger Hvidovre Kommune om kommunal garanti på 33 mio. kr. for lånoptagelse i Kommunekredit.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om den ønsker at stille kommunal garanti for Hvidovre Fjernvarmeselskabs lån hos Kommunekredit på 33 mio. kr. til konvertering af olie- og naturgaskunder.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der stilles kommunal garanti for Hvidovre Fjernvarmeselskabs lånoptagelse hos Kommunekredit på 33 mio. kr. til konvertering af olie- og naturgaskunder.
2. at godkende, at Hvidovre Fjernvarme som betingelse for garantistillelsen skal betale en garantiprovision til Hvidovre Kommune på markedsvilkår, beregnet på basis af restgælden på de lån, der er omfattet af garantien.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023

Ad 1.

For: Gruppe A, C, F, Liste H og Gruppe O.

Imod:

Undlader: Gruppe Æ.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, C, F, Liste H og Gruppe O.

Imod:

Undlader: Gruppe Æ.

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der stilles kommunal garanti for Hvidovre Fjernvarmeselskabs lånoptagelse hos Kommunekredit på 33 mio. kr. til konvertering af olie- og naturgaskunder.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Fjernvarme, som betingelse for garantistillelsen, skal betale en garantiprovision til Hvidovre Kommune på markedsvilkår, beregnet på basis af restgælden på de lån, der er omfattet af garantien.

## **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Hvidovre Fjernvarmeselskab gennemfører i 2024 konvertering af 252 adresser fortrinsvis i den østlige del af kommunen fra olie- og naturgas til fjernvarme. Kort med adresser foreligger som bilag ”Kort over konvertering 2024”.

Hvidovre Fjernvarmeselskab via EBO Consult, har på baggrund heraf - ved brev af 20. oktober 2023 ”Ansøgning om kommunal garanti” - ansøgt Hvidovre Kommune om kommunal garanti på 33 mio. kr. for lånoptagelse i Kommunekredit. EBO Consult understøtter fjernvarmeselskaber med administration, drift, økonomi og juridisk rådgivning.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. oktober 2023, punkt 3, ”Beslutning – 2. behandling af budget 2024 og overslagsårene 2025-2027”, afstemningspunkt 3 (øgede indtægter som følge af højere garantiprovision). Der skal foretages konkret vurdering af de aktuelle økonomiske forhold omkring lånet og låntagers forhold (kreditvurdering). Vurderingen vil ske med afsæt i det markedsøkonomiske investorprincip i EU Kommissionens meddelelse (2008/C 155/02) samt national lovgivning relateret til fastsættelse af kommunale garantiprovisioner, herunder kravene i eksempelvis varme- og vandsektorloven.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. august 2018, punkt 14, at kommunen fremover afregner provision for kommunernes garantistillelse med minimum 0,4 % af restgælden.

## **Økonomiske konsekvenser**

Hvidovre Kommune er forpligtet til at opkræve en garantiprovision på markedsvilkår. Garantiprovisionen afspejler en rimelig præmie for, at kommunen bærer risikoen for det garanterede beløb. Den præmie, der betales for garantien, skal være mindst lige så høj som den tilsvarende garantipræmie på de finansielle markeder.

Forud for fastsættelse af sats for garantiprovision, tilvejebringes vurdering af lån og låntagers forhold, foretaget af ekstern revisor.

Eventuelle risici i forbindelse med denne forpligtigelse anses dog at være begrænsede.

## **Retsgrundlag**

Det følger af § 41, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse, jf. lovebekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, at beslutning om optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal træffes af kommunalbestyrelsen medmindre indenrigs- og boligministeren fastsætter andet.

Det fremgår tilsvarende af § 15 i lånebekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 1580 af den 17. december 2013), at beslutning om påtagelse af garantiforpligtelser, træffes af kommunalbestyrelsen i et møde.

Efter pkt. 3.1 i vejledning nr. 11256 af 7. december 2015 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. kan kommunen stille garanti for lån optaget af forsyningsselskaber til formål omfattet af lånebekendtgørelsens § 2, stk. 1, nr. 3 og 4” uden belastning af lånerammen og uden deponering, da sådanne garantier ikke er omfattet af § 2, stk. 5, i lånebekendtgørelsen.

Det følger af § 2 d jf. Bekendtgørelse af lov om varmforsyning nr. 2068 af 16. november 2021 kan en kommune i overensstemmelse med EU's statsstøtteregele stille garanti for lånoptagelse til finansiering af anlægsinvesteringer eller driftsaktiviteter i en virksomhed som nævnt i § 2 b med undtagelse af virksomhed, som driver varmepumper til kombineret produktion af varme og køling, jf. dog stk. 2-6.

Efter § 2 b kan en kommune med henblik på varmforsyning af kommunen alene eller sammen med andre kommuner eller private virksomheder varetage

1. virksomhed omfattet af § 2, stk. 1,
2. virksomhed til indvinding af geotermisk energi, der er omfattet af lov om anvendelse af Danmarks undergrund, hvis virksomheden leverer opvarmet vand eller damp omfattet af § 20, stk. 1, og
3. virksomhed til produktion af opvarmet vand, damp eller gas bortset fra naturgas til andre formål end bygningers opvarmning og forsyning med varmt vand, hvis energiforbruget til denne produktion udgør mindre end 50 pct. af virksomhedens totale energiforbrug til produktion af opvarmet vand, damp eller gas bortset fra naturgas og levering af ydelserne skal ske i overensstemmelse med §§ 20 og 20 b, jf. § 20 c.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Ansøgning om kommunegaranti

Kort over konvertering 2024

# **Punkt 18: Beslutning - Uddelegering af kompetencefastsættelse vedrørende indhentelse af offentlige attester**

21/9656

## **Beslutningstema**

Ved ansættelse i Hvidovre Kommune og andre offentlige institutioner mv. er der mulighed for at indhente offentlige straffeattester inden stillingen tiltrædes.

Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget har gennem årene taget specifikt stilling til hvilke stillingskategorier, hvor indhentelse af offentlig straffeattest ved ansættelse er påkrævet. Denne praksis ønsker administrationen at ændre således der hurtigere og mere smidigt kan gøres brug af mulighederne i lovgivningen.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at Kommunalbestyrelsen uddelegerer kompetencen vedrørende fastsættelse af indhentelse af offentlige personattester til administrationen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Anbefales godkendt.

Udvalget bad om et notat om hvilke personalemæssige rammer der er for at lægge straffeattester til grund for ansættelse.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen godkendte at uddelegere kompetencen vedrørende fastsættelse af indhentelse af offentlige personattester til administrationen.

## **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dagsordenspunktet.

Ved ansættelse i Hvidovre Kommune og andre offentlige institutioner mv. er der mulighed for at indhente offentlige straffeattester inden stillingen tiltrædes.

Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget har gennem årene taget specifikt stilling til hvilke stillingskategorier, hvor indhentelse af offentlig straffeattest ved ansættelse er påkrævet. Denne praksis ønsker administrationen at ændre, således at det fremover er Center for Økonomi og Personale der – i samråd med det pågældende center/område - har kompetencen til at fastlægge for hvilke stillingskategorier, der skal indhentes en bestemt type straffeattest.

Ønsket om kompetenceændring skal ses på baggrund af, at der fra nationalt hold løbende ændres i mulighederne for indhentelse af straffeattester. Da Kommunalbestyrelsen pt. skal forelægges og bliver forelagt ny sag om stillingskategorier og straffeattester hver eneste gang der sker ændringer, er det administrationens ønske at denne procedure ændres med henblik på at gøre den rent administrativ.

Hvis Kommunalbestyrelsen godkender dagsordenspunktet, vil det således fremover være administrationen der hurtigere og mere smidigt kan gøre brug af mulighederne i lovgivningen og lignende med hensyn til, hvornår der kan og skal indhentes straffeattest.

## **Baggrund**

Ved ansættelse i offentlige institutioner har arbejdsgiver mulighed for at indhente straffeattest fra ansøger inden stillingen tiltrædes.

Der findes 3 typer af straffeattester:

- **Privat straffeattest:** Den straffeattest som kommunen på baggrund af stillingens indhold og arbejdsområdet konkret har vurderet, er nødvendig at indhente i forbindelse med et ansættelsesforløb. Attesten indeholder færrest typer af lovovertrædelser, og hvor oplysninger står i kortest tid. Oplysningerne om en begået lovovertrædelse fremgår af den private straffeattest i to til fem år. Kommunen må kun indhente privat straffeattest på baggrund af en konkret individuel vurdering.
- **Offentlig straffeattest:** Attesten kan kun udstedes til offentlige myndigheder, og kun ift. en række stillingskategorier, herunder §§ 83 og 85 i lov om social service). Oplysningerne om en begået lovovertrædelse fremgår af den offentlige straffeattest i mindst 10 år og for langt flere typer af lovovertrædelser. Kommunen må kun indhente attest, når der er hjemmel i loven.
- **Børneattest:** Lovbestemt at børneattest skal indhentes, hvis man skal arbejde med eller færdes fast blandt børn under 15 år. Kommunen må kun indhente attest, når der er hjemmel i loven.

I 2019 udvidede Rigspolitiet muligheden for at offentlige institutioner kan indhente en Offentlig straffeattest for flere stillingskategorier.

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til de nuværende regler forelægges og godkende en sag, hver eneste gang der er en ny mulighed for at straffeattest kan indhentes for hver enkelt stillingskategori.

På denne baggrund ønsker Administrationen at ændre kompetencen fra Kommunalbestyrelsen til Center for Økonomi og Personale vedrørende fastsættelsen af hvilke typer straffeattester der skal indhentes i forbindelse med et ansættelsesforløb.

Hvis Kommunalbestyrelsen ikke kan godkende den foreslåede ændring, vil administrationen snarligst udarbejde sag til kommunalbestyrelsen om de specifikke muligheder for indhentelse af straffeattester ved ansættelse fordelt på stillingskategorier.

Som bilag er vedlagt den nuværende skematiske oversigt uden de sidste ansættelseskategorier, som den foreligger på kommunens Intraside.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Økonomiudvalget har den 27. juni 1995 behandlet pkt. 9 ”Indhentning af straffeattester” - Det tilhørende notat blev taget til efterretning.

Kommunalbestyrelsen har den 25. januar 2011 behandlet pkt. 5 ”Udtalelse til Ombudsmanden - Indhentelse af straffeattester ved ansættelse i Hvidovre Kommune” – Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling af 17. januar 2011 om anbefaling.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse om behandling af personoplysninger i Det Centrale Kriminalregister (Kriminalregisteret), bek. nr. 1860 af 23. september 2021, med senere ændringer, §§ 22-23.

## **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Skematisk oversigt vedrørende indhentelse af diverse straffeattester

Svarnotat ØU 11.12.2023 - Hvilke personalemæssige rammer er der for at lægge straffeattester til grund for ansættelse

# Punkt 19: Beslutning - Anlægsregnskab vedr. salg af areal på Kløverprisvej/Hvidovrevej

23/13553

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet for projekt 1202, Salg af areal på Kløverprisvej/Hvidovrevej med en merindtægt på 634.428 kr. som er tilgået kassebeholdningen i 2023.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskab for anlægsprojekt Salg af areal på Kløverprisvej/Hvidovrevej med en merindtægt på 634.428 kr., som er tilgået kassebeholdningen i 2023

## Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte anlægsregnskab for anlægsprojekt Salg af areal på Kløverprisvej/Hvidovrevej med en merindtægt på 634.428 kr., som er tilgået kassebeholdningen i 2023.

## Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Der fremlægges anlægsregnskab for projekt 1202 Salg af areal på Kløverprisvej/Hvidovrevej, da projektet er afsluttet i 2023.

Anlægsregnskab projekt 1202 Salg af areal Kløverprisvej/Hvidovrevej:

Hele kroner	Regnskab	Bevilling	Forskel
Salgsindtægter	-23.503.928	-22.900.000	-603.928
Salgsomkostninger	59.500	90.000	-30.500
	-23.444.428		
Nettoindtægter		-22.810.000	-634.428

Merindtægten skyldes, at arealet der blev solgt, var større end først beregnet.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 29. september 2020 at sælge et areal ved Kløverprisvej/Hvidovrevej til Ejendoms- og investeringsselskabet AKF Holding A/S. Arealet blev tidligere brugt til kommunal parkeringsplads, og skal fremover indgå i det kommende byudviklingsprojekt. Derudover er der foretaget mageskifte(bytte) af et vejareal som vil

muliggøre, at vejen flyttes for at give plads til byudviklingsprojektet som indeholder boliger, fællesfunktioner, butikker og en dagligvarebutik.

Kommunalbestyrelsen gav Administrationen bemyndigelse til at forhandle salget på plads.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat salgsindtægter på 22,9 mio. kr. og salgsomkostninger på 0,1 mio. kr. på anlægsprojekt 1202 Salg af areal på Kløverprisvej/Hvidovrevej.

Regnskabsresultatet viser en netto merindtægt på 0,6 mio. kr., som er tilgået kassebeholdningen i 2023.

### **Retsgrundlag**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bilag**

Projekt 1202, anlægsregnskab

# Punkt 20: Beslutning - Berigtigelse til budgetforslag 20 "Ændring af budgetstrukturen for specialundervisningstilbud"

23/14410

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte i forbindelse med budgetforhandlingerne 2024-2027 budgetforslag 20 "Ændring af budgetstrukturen for specialundervisningstilbud". I forslaget godkendte Kommunalbestyrelsen at ændre i budgettildelingen på specialområdet samt at indføre forældrebetaling.

Administrationen er efter budgettets vedtagelse blevet opmærksom på, at Kommunalbestyrelsens beslutning er taget på en mangelfuld beskrivelse af forslagens indhold og konsekvenser.

Der var i budgetforslaget ikke beskrevet den ændring af normeringen i tilbuddene, som forslaget indeholder. Det fremgik endvidere af forslaget, at det ikke indebar personalemæssige konsekvenser at ændre budgetstrukturen. Det er ikke korrekt.

En ændring i budgettildelingen vil betyde ændring af normering i tilbuddene samt afskedigelse af medarbejdere i specialområdets SFO-tilbud.

Da forslaget indeholder væsentlige mangler i beskrivelsen af dets konsekvenser, har administrationen udarbejdet nærværende berigtigelse af dette.

Kommunalbestyrelsen skal med afsæt i denne berigtigelse godkende budgetforslag 20.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende en ændring af budgettildelingsmodellen, så den bliver børnetalsbaseret
2. at indføre forældrebetaling for SFO1 og SFO2 for specialtilbuddene

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-12-2023

Ad 1.

Gruppe C og F stiller ændringsforslag om, at der ikke ændres på budgettildelingsmodellen, men at der, så vidt muligt, findes midler indenfor den budgetterede ramme af området. Administrationen, skal give forslag senest april 2024 til ny finansiering.

For: Gruppe C og F.

Imod: Gruppe A stemmer imod med bemærkning om, at da besparelsen fortsat vil få personalemæssige konsekvenser. Nu sendes de bare ud over området bredt. Vi mener, at forslaget burde tages af bordet, da det er kernevelfærd og vil betyde forringelser af normering.

Ændringsforslag godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe C og F.

Imod:

Undlader: Gruppe A.

Anbefales godkendt.

Udvalget bad om et procesnotat som belyser budgetforslagets proces.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Ad 1.

For: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe Æ.

Imod: Gruppe A og O. Gruppe A stemmer imod med bemærkning om, at da besparelsen fortsat vil få personalemæssige konsekvenser. Nu sendes de bare ud over området bredt. Vi mener, at forslaget burde tages af bordet, da det er kernevelfærd og vil betyde forringelser af normering.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe Æ.

Imod: Gruppe O og Gruppe A. Gruppe A og O stemmer imod med bemærkning om, at det vil fortynde normeringen i specialtilbuddet, hvilket ikke er hensigtsmæssigt for den gruppe af børn, der vil blive ramt af den fortyndede normering. Der bliver med forslaget ikke tilført midler til området samtidig med, at åbningstiden skal udvides i hverdagene og lukkeugerne i sommerferien afskaffes.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Udvalget bad om notat om hvorvidt normering påvirkes af den ændrede åbningstid.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Ad 1.

Gruppe A stillede ændringsforslag til C og F forslaget om, at det ikke går ud over lønsummen på skoler og institutioner decentralt.

For: Gruppe A og O.

Imod: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe D, Æ, Ø og Carsten Provstgaard (UP) med henvisning til eget forslag.

Der blev stemt om Økonomiudvalgets anbefaling om, at der ikke ændres på budgettildelingsmodellen, men at der, så vidt muligt, findes midler indenfor den budgetterede ramme af området. Administrationen skal give forslag senest april 2024 til ny finansiering.

For: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe D, Æ og Carsten Provstgaard (UP).

Imod: Gruppe A, O og Ø.

Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget budgetforslag.

Kommunalbestyrelsen godkendte en ændring af budgettildelingsmodellen, så den bliver børnetalsbaseret.

Ad 2.

For: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe D, Æ og Carsten Provstgaard (UP).

Imod: Gruppe A, O og Ø. Gruppe A og Ø med henvisning til eget budgetforslag.

Kommunalbestyrelsen godkendte at indføre forældrebetaling for SFO1 og SFO2 for specialtilbuddene.

## **Sagsfremstilling**

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Formålet med denne berigtigelse er at belyse konsekvenserne ved at ændre budgettildelingen for SFO-tilbuddene på specialområdet og på ny godkende denne.

Budgetforslaget blev lagt op i forbindelse med budgetforhandlingerne, fordi den nuværende praksis foreskriver, at barnet visiteres til et heldagstilbud, hvor undervisnings- og fritidstilbud er kombineret. Center for Børne- og familier påpeger, at der er adskillige forældre, der får tabt arbejdsfortjeneste, da børnene ikke kan holde til den lange skoledag. Dette betyder at udgiften for nogle børn i disse tilbud er uforholdsmæssig højt. Ved at gøre fritidstilbuddet til et tilvalg, kan man reducere udgiften pr. barn.

## **Forudsætningerne bag ny budgettildeling**

Det godkendte forslag betød en ændring i budgettildelingen, så den blev mere børnetalsbaseret og nu flugter med budgettildelingen på SFO i almenområdet.

Beregningerne tog udgangspunkt i, at der 5/9-22 var 150 elever i fritidstilbuddene, jf. nuværende tildelingsmodel, og at de var opdelt i hhv. SFO1 og SFO2 på baggrund af børnenes klassetrin pr. 5/9-2022. Herefter blev det indregnet, at 80% tilslutter sig ordningen, samt tillagt seks børn i Stjernen.

På baggrund af ovenstående forudsætninger vil dette betyde en besparelse på i alt 5,1 mio. kr. Heraf vedrører 1,3 mio. kr. indføring af forældrebetaling for SFO1 og SFO2 for specialtilbuddene, mens de resterende 3,8 mio. kr. vedrører tilpasning

til SFO-modellen, så den bliver mere børnetalsbaseret, dog med højere normering pr. barn således, at der er taget højde for børnenes særlige behov.

## Scenarier

Det er de 3,8 mio. kr., der vil få betydning for det pædagogiske personale, da det vil være nødvendigt at afskedige/forflytte 8-9 personaler, svarende til ca. 10% af de ansatte pædagoger.

Udover reduktionen af normeringen fremgik det af forslaget, at tilbuddet skal følge tilbuddet for almenområdet, hvilket vil betyde en udvidet åbningstid fra kl. 6.30 til kl. 17.00. Dette betyder i praksis, at den reducerede medarbejderstab skal dække en øget åbningstid.

Det vil ikke være muligt at opnå helårsvirkning på nærværende forslag i 2024, da der i forbindelse med afskedigelser er gældende opsigelsesperioder. Da forslaget var så mangelfuldt, vurderede administrationen, at det skulle berigtiges og godkendes på ny, før afskedigelserne blev iværksat.

De høringsberettigede parter har på baggrund af den manglende information ikke haft forudsætning for at kunne gennemskue konsekvenserne.

Såfremt budgetforslag 20 forbliver godkendt, ønsker de høringsberettigede på ny at indgive høringssvar. De høringsberettigede parter består af handicaprådet, de faglige organisationer og skolebestyrelser.

Der er afholdt et ekstraordinært møde i CenterMED i Center for Skole og Uddannelse. Udtalelse foreligger til sagen.

Der er ingen juridiske krav om varsling af forældre ved ændring af takst, men da der er tale om en væsentlig forandring for de berørte forældre foreslås en varsling på tre måneder. Dermed vil forældrebetalingen træde i kraft pr. 1. marts 2024.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte i forbindelse med budgetforhandlingerne 2024-2027 budgetforslag 20 ”Ændring af budgetstrukturen for specialundervisningstilbud”. I forslaget godkendte Kommunalbestyrelsen at ændre i budgettildelingen på specialområdet.

## Økonomiske konsekvenser

Forslaget, som blev vedtaget i forbindelse med budgettet 2024-2027, indebar en besparelse på 3,8 mio. kr. ud af et samlet budget på 12,6 mio. kr.

## Retsgrundlag

Det fremgår af folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 1 (lovbekendtgørelse nr. 1086 af 15. august 2023 med senere ændringer), at kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolens virksomhed samt træffer beslutning vedrørende bevillinger til skolevæsenet og de økonomiske rammer for de enkelte skoler.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Personalemæssige konsekvenser

Besparelsen 3,8 mio. kr. betyder, at der skal afskediges/forflyttes 8-9 medarbejdere.

## **Bilag**

Høringssvar til berigtigelse over budgetforslag 20

Svarnotat BUV 04.12.2023 - Udvalget bad om et procesnotat som belyser budgetforslagets proces

Svarnotat ØU 11.12.2023 - Hvorvidt normering påvirkes af den ændrede åbningstid

# **Punkt 21: Beslutning - Forlængelse af DGI partnerskabsaftale: Børn og Unge i Forening**

20/4180

## **Beslutningstema**

Den nuværende partnerskabsaftale mellem Hvidovre Kommune og DGI Storkøbenhavn omkring Børn og Unge i Forening udløber med udgangen af 2023. Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om afholdte projekter under aftalen til efterretning. Da aftalen fortsat rummer enkelte uafsluttede aktiviteter, skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til, om aftalen skal forlænges til og med 2024.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om afholdte projekter under partnerskabsaftale mellem Hvidovre Kommune og DGI til efterretning.
2. at godkende, at partnerskabsaftalen forlænges til og med 2024.

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-12-2023**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023**

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-12-2023**

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalgets indstillinger anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog orientering om afholdte projekter under partnerskabsaftale mellem Hvidovre Kommune og DGI til efterretning.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at partnerskabsaftalen forlænges til og med 2024.

## Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid og Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I maj 2020 etablerede Hvidovre Kommune (Center for Kultur og Fritid, Center for Sundhed og Ældre og Center for Skole og Uddannelse) og DGI Storkøbenhavn et samarbejde med henblik på at løfte den lokale foreningsdeltagelse, øge folkesundheden, styrke fællesskaberne og bidrage til borgernes trivsel i Hvidovre.

Hvidovre Kommune afsatte til realisering af aftalen afsat i alt 1 mio. kr. i aftaleperioden, mens DGI Storkøbenhavn bidrog med et tilsvarende beløb.

DGI Storkøbenhavn har igangsat tilsvarende aftaler i Albertslund, Brøndby, Høje-Taastrup, Glostrup og Rødovre Kommuner.

Samarbejdsaftalen med Hvidovre Kommune involverede igangsættelsen af en række udviklingstiltag, hvis hovedformål var at øge antallet af børn og unge tilknyttet lokale idrætsforeninger og andre idrætsfællesskaber.

Projektets delformål var at få børn og unge til at bevæge sig, involvere sig aktivt og lære at indgå i sociale fællesskaber med andre unge - bl.a. via etablering af bevægelsesforløb i skoler og daginstitutioner med mere.

Ambitionen var at bryde med den sociale og geografiske ulighed i sundhed gennem lettere adgang til bevægelse og idræt for at styrke børn og unges mentale sundhed og trivsel.

Projektet har gennem de sidste tre år gennemført 14 foreningsudviklingsforløb; afviklet temamøder og en idrætskonference; sat fokus på aktiviteter på Hvidovre Havn; iværksat bevægelsesforløb på skoler og daginstitutioner og et "community-initiativ" på Hvidovre Gymnasium. I vedlagte bilag "Status på partnerskabsaftale 2020-2023", er en status på alle gennemførte og igangsatte initiativer oplyst.

### Mulighed for forlængelse af partnerskabsaftalen

Som det kan ses i det vedlagte bilag, er projektet nået i mål med rigtig mange initiativer, men der er stadig en række aktiviteter som ikke er færdiggjort. Derudover har Hvidovre Kommune stadig uforbrugte konsulenttimer fra DGI til gode. DGI har på den baggrund tilbudt at forlænge samarbejdsaftalen til og med 2024, så en række af de planlagte, men endnu ikke afholdte aktiviteter, kan afholdes uden ekstraomkostninger for Hvidovre Kommune.

Det bemærkes desuden, at DGI endnu ikke har udarbejdet den afsluttende evaluering af hele partnerskabsaftalen (bl.a. på grund af uafsluttede aktiviteter), der skal konkludere projektets overordnede effekt, og en forlængelse af aftalen vil muliggøre udarbejdelsen af en uddybende evaluering. På denne baggrund anbefaler administrationen at forlænge partnerskabsaftalen med DGI Storkøbenhavn, så de sidste initiativer kan komme helt i mål og projektet kan afsluttes med størst mulig gevinst for børn og unge i foreninger

Der er til partnerskabsaftalen tilknyttet politiske følgegrupper med deltagelse af udvalgsformænd fra henholdsvis Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget. Følgegrupperne afholder typisk

møde en-to gange årligt og drøfter det igangværende arbejde med partnerskabsaftalen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. maj 2020, punkt 18, at der indgås samarbejde mellem Hvidovre Kommune og DGI Storkøbenhavn i kraft af partnerskabsaftalen Børn og Unge i Forening. Kommunalbestyrelsen godkendte desuden, at udvalgsformænd fra hhv. Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget indgår i en følgegruppe, der mødes 1-2 gange årligt med DGI Storkøbenhavns politiske afdeling.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan kommunen tilrettelægge og yde støtte til kultur- og fritidsaktiviteter. Det fremgår desuden af Sundhedslovens § 119, lovbekendtgørelse nr. 1011 af 17. juni 2023, at Kommunalbestyrelsen ved varetagelsen af kommunens opgaver i forhold til borgerne har ansvar for at skabe rammer for en sund levevis, og at etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

## **Høring**

De er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Status på partnerskabsaftale 2020-2023

## **Punkt 22: Beslutning om bevilling fra tildelingspulje til mere uddannet pædagogisk personale (opkvalificeringspuljen) 2023-2025**

23/27474

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune har fået bevilget midler fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet, til at opkvalificere pædagogisk personale i dagtilbuddene. Midlerne kommer fra 'Puljen til mere uddannet pædagogisk personale', også kaldet opkvalificeringspuljen.

Bevillingen er på i alt 3.084.000 kr. fordelt over årene 2023-2025.

Kommunalbestyrelsen skal godkende at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 3.084.000 kr. i årene 2023-2025, fordelt med 662.000 kr. i 2023, 1.211.000 kr. i 2024 og 1.211.000 kr. i 2025.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-12-2023**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 3.084.000 kr. i årene 2023-2025, fordelt med 662.000 kr. i 2023, 1.211.000 kr. i 2024 og 1.211.000 kr. i 2025.

### **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Baggrund**

Regeringen har med finansloven for 2023 fastholdt midlerne til opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet, som blev afsat med "Aftale om minimumsnormeringer af 5. december 2020". De afsatte midler skal således ses i sammenhæng med det kommende lovkrav om minimumsnormeringer i daginstitutioner, som træder i kraft den 1. januar 2024.

Midlerne fra opkvalificeringspuljen er blevet fordelt mellem kommunerne efter en objektiv fordelingsnøgle. Hvidovre Kommune har således ikke ansøgt om midlerne.

## Formål

Formålet med puljen er at øge fagligheden på dagtilbudsområdet ved at understøtte kommunernes mulighed for at opkvalificere pædagogisk personale i dagtilbud. Det er ambitionen, at midlerne fra opkvalificeringspuljen fører til flere pædagoger og pædagogiske assistenter. Herudover gives der mulighed for opkvalificering i bredere forstand.

Konkret kan midlerne anvendes til følgende opkvalificeringsforløb:

- Den pædagogiske assistentuddannelse (PAU) gennem erhvervsuddannelse for voksne med minimum to års erhvervs erfaring (euv1)
- Meritpædagoguddannelsen, herunder meritpædagoguddannelsen som sporskifte
- Formel voksen- og efteruddannelse forstået som voksen og efteruddannelse, der foregår indenfor det offentlige voksen- og efteruddannelsessystem
  - Relevante arbejdsmarkedsuddannelser
  - Almene voksenuddannelser
  - Fagspecifikke kurser udbudt af professionshøjskoler m.v.
  - Akademi- og diplomuddannelse med henblik på specialisering inden for enten ledelse eller relevante pædagogiske temaer
- Uformel opkvalificering forstået som kommunalt afholdt voksen- og efteruddannelse, institutionsintern undervisning eller private kurser.

Herudover kan midlerne bruges til vikardækning for de medarbejdere, der deltager i opkvalificeringsindsatsen, samt lønudgifter til personale under opkvalificering, i det omfang kommunen vurderer behov herfor.

Administrationen er pt. i dialog med dagtilbudslederne og de faglige organisationer om, hvordan de tilførte midler med fordel kan anvendes i Hvidovre Kommune.

## Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

## Økonomiske konsekvenser

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har givet en bevilling på 3.084.000 kr. fordelt på årene:

2023: 662.000 kr.

2024: 1.211.000 kr.

2025: 1.211.000 kr.

Midlerne skal, som udgangspunkt, anvendes til at påbegynde opkvalificeringsforløb i bevillingsperioden, som løber fra august måned det pågældende år til og med juli måned det efterfølgende år. Midlerne for 2023 skal således bruges til at påbegynde opkvalificeringsforløb i perioden 1. august 2023 til og med 31. juli 2024.

Uforbrugte midler kan overføres til den efterfølgende bevillingsperiode.

Der gives en indtægt- og udgiftsbevilling på 3.084.000 kr. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

## **Retsgrundlag**

Aktstykke 174 om opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet. Tiltrådt af Finansudvalget den 29. september 2023.

Aftale om minimumsnormeringer af 5. december 2020.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Bevillingsbrev - puljen til mere uddannet pædagogisk personale (opkvalificeringspuljen) 2023-2025

# Punkt 23: Beslutning - Dispositionsforslag til udvidelse af Præstemoseskolen

21/15797

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende dispositionsforslaget til udvidelse af Præstemoseskolen med et spor. Endvidere skal Kommunalbestyrelsen godkende tidsplanen, udbudsform, samt igangsætning af en sammatrikulerings sag.

Projektet vurderes at være lokalplanpligtigt. Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der ud fra indholdet i dispositionsforslaget udarbejdes en ny lokalplan som grundlag for opførelse af bebyggelsen. Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at lokalplanen kommer til at omfatte de to ejendomme med Præstemoseskolen, Præstemosehallen og friluftsbadet, matr.nr. 8nu og 8ul Hvidovre By, Hvidovre, samt den nordøstlige del af vejarealet på Brøndager.

Endelig skal Kommunalbestyrelsen beslutte, at der i tilknytning til lokalplanen udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021, der også giver mulighed for at anvende rammeområde 1D8, dvs. området med Præstemosehallen og friluftsbadet, til offentlige formål som undervisning, dagtilbud, administration, rekreative anlæg og legeplads.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At godkende vedlagte dispositionsforslag for udvidelse af Præstemoseskolen.
2. At godkende rammetidsplanen.

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

3. at godkende udbudsformen, herunder at entreprisen udbydes som en hovedentreprise, under et EU-udbud, med tildelingskriteriet "laveste pris", med prækvalifikation af tilbudsgiver, med den bedste tekniske og økonomiske formåen.
4. at godkende, at der sker en matrikulær sammenlægning af kommunens ejendomme matr.nr. 8nu og 8ul begge Hvidovre By, Hvidovre, og at der i samme forbindelse sker en arealoverførsel af de østlige ca. 30 parkeringspladser på Brøndager til ejendommen med friluftsbadet

Kommunaldirektøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

5. at godkende, at der ud fra indholdet i dispositionsforslaget udarbejdes en ny lokalplan som grundlag for opførelse af bebyggelsen.

6. at godkende, at lokalplanen kommer til at omfatte ejendommene matr.nr. 8nu og 8ul Hvidovre By, Hvidovre, samt den nordøstlige del af vejarealet på Brøndager.

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen:

7. at der i tilknytning til lokalplanen udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021, der også giver mulighed for at anvende rammeområde 1D8 til offentlige formål som undervisning, dagtilbud, administration, rekreative anlæg og legeplads.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-12-2023**

Ad 1.

For: Gruppe C og F.

Imod:

Undlader: Gruppe A.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i By- og Planudvalget den 04-12-2023**

Ad 5. – 6. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-12-2023**

Ad 1-2.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A, F og Liste H.

Imod:

Undlader: Gruppe C og D.

Anbefales godkendt.

Ad 4.

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-12-2023**

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2. anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Ad 1.-2.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe O.

Imod:

Undlader: Gruppe C og Æ.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 4.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 5.- 6.

By- og Planudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 7.

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Sagen blev sendt retur til udvalgsbehandling.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Plan og Miljø, Center for Skole og Uddannelse og Center for Kultur og Fritid udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Udvidelse med et spor**

Udvidelsen med et spor på Præstemoseskolen sker dels ved at udbygge skolen, og dels ved at foretage diverse rokader i de eksisterende bygninger.

Udvidelse med et spor til 10 ekstra almene klasser, indeholder ligeledes alle følgekonsekvenserne med udvidelse af specialklasserækken, SFO, Klubben, faglokaler, idræt, administration, personalefaciliteter, mv.

For at skabe den fornødne kapacitet, både til de ekstra 10 klasser, og til de udvidede eksisterende funktioner, flyttes hele Overbygningen til nybygningen. Overbygningen er elever fra 6. klasse og op, som er 12 almene klasser, samt 5 specialklasser. Nybygningen er på ca. 3.800 m<sup>2</sup> inkl. multisalen, og tilhørende omklædningszoner.

Grundskolen fra 0. til 5. klasse, er fortsat i eksisterende bygninger.

Pladsen til læreforbereelse reduceres fra 2/3 til 1/3 pladser pr. medarbejder, både i nybygningen og i eksisterende bygninger. Eksisterende mødesale anvendes til nyt Håndværk og Design område – begge dele er med til at frigive den fornødne plads i de eksisterende bygninger til diverse udvidelser jf. følgekonsekvenserne.

Hjemmeplejebygningen frigives i forbindelse med den igangværende genhusning af hjemmeplejen i Multihuset på Høvedstensvej, og anvendes til kapacitetsudvidelse af klubben.

## **Dispositionsforslag**

Totalrådgiver AART Arkitekter A/S (tidligere Mangor & Nagel A/S), har med afsæt i det politisk godkendte princip med ”Nybyggeri i to etager” udarbejdet dispositionsforslaget for udvidelse af Præstemosekolen med et spor inkl. multisal.

Dispositionsforslaget tager ligeledes afsæt i brugerprocessen, med deltagelse af repræsentanter fra skolebestyrelsen, medarbejdere og ledelse fra Præstemoseskolen. I de kommende faser frem mod entreprisudbuddet vil der fortsat være behov for at inddrage brugerne.

Dispositionsforslaget indeholder en redegørelse for de fremtidige fysiske rammer på Præstemoseskolen, hvor fokus har været at skabe optimale læringsmiljøer, både for almenklasserne, og for specialklasserne.

Dispositionsforslaget indeholder ligeledes en redegørelse for nedrivning, ombygning og renovering af de eksisterende bygninger i forbindelse med rokader, samt tilpasninger af udearealer, mv.

De enkelte delelementer er kort beskrevet i nedenstående afsnit, og fremgår også i vedlagte bilag ”Dispositionsforslag for Præstemoseskolen”.

I det samlede dispositionsforslag er der arbejdet med at optimere projektet, således budgetrammen på de 152 mio. kr. kan overholdes.

Optimeringen er primært i forbindelse med ombygninger og renovering i eksisterende bygninger, hvor rokader minimeres, og der dermed begrænses omkostningstunge ombygninger, samt minimering af diverse myndighedskrav ved funktionsændringer (brand, ventilation, akustik, mv.).

Udover optimering af omfanget af ombygninger og renovering i eksisterende bygninger, anvendes nybygningen, i det omfang det er muligt, til genhusning. Genhusning i nybygningen er dels en økonomisk besparelse, og vil ligeledes minimere generne for skolen. Ombygning og renovering udføres i perioden medio 2027 til ultimo 2027.

## **Nedrivning**

For at give plads til nybygningen, nedrives der mindre uopvarmede bygninger. Omfanget fremgår af nedrivningstegningen i bilaget "Dispositionsforslag for Præstemoseskolen". Den mistede kapacitet flyttes til andre uopvarmede, eksisterende bygninger.

## **Nybygning**

Nybygningen indeholder i hovedtræk:

- Overbygningen til 12 almene klasser, og til 5 specialklasser.
- Multisal inkl. to omklædningszoner.

Derudover indeholder nybygningen fællesarealer, samlingstrappe, hold- og projektrum, lærerforberedelse, diverse birum som f.eks. rengøringsrum, toiletter, depoter mv.

Nybygningen har et bruttoetageareal på ca. 3.800 m<sup>2</sup>, hvilket ligger inden for den rammen, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. februar 2022, punkt 28, scenarie 2 for Præstemoseskolens udvidelse.

De 5 basislokaler til specialklasserækken i nybygningen udføres i samme størrelse som de øvrige 12 basislokaler til almenklasserne. Dette giver fleksibilitet i forhold til evt. fremtidige ændrede anvendelser.

Derudover vil facaderne primært blive udført som lette facader, med skærmtegl. Bærende- og stabiliserede- bagmure udføres med betonbagmur.

For ligeledes at minimere klimaafttrykket, vil dele af tagkonstruktionen blive udført som limtræsbjælker og lette tagkassetter. Multisalens hovedkonstruktion udføres med limtræsrammer, lette facader, og taget udføres som let trapezkonstruktion.

## **Eksisterende bygninger**

Ombygning og renovering, som følge af diverse rokader, indeholder i hovedtræk:

- Samlet kreativt miljø, med Billedkunst, samt etablering af Håndværk og design.
- Udvidelse af muligheden for hold- og projektarbejde ved almenklasserne.
- Udvidelse af SFO, som ligeledes kan anvendes til de ca. 75 ekstra børnehavebørn (1. maj børn), der kan gå der i perioden frem til at de skal starte i skolen efter sommerferien.
- Udvidelse af klubben, både i nuværende rammer, og ved anvendelse af hjemmeplejebygningen.
- Ekstra musiklokale.
- Udvidelse af Natur og teknik, med et "Megaspaces" faglokale.

- Ændring af den nordlige trappe i D-fløjen, således der er en bedre forbindelse mellem de to etager.
- Forbedring af lærerværelset.

Udover ovenstående, vil der ligeledes blive foretaget mindre istandsættelse i berørte områder, som ikke ombygges, men som anvendes til andet formål, som f.eks. garderober, mødelokaler, rengøring, depoter, mv.

## **Udearealer**

Udearealerne indeholder i hovedtræk:

- To 5 mands græsboldbaner.
- Arealer i forbindelse med etablering af nybygningen.
- Udeundervisning til madkundskab.
- Udeundervisning til de kreative fag.
- Udvidet cykelparkering.
- Mindre tilpasninger ved hjemmeplejebygningen.
- Etablering af forbedret affaldshåndtering.
- Forbedret stiforbindelse til Præstemosebadet og Præstemosehallen.
- Flytning af boldbur.

## **Præstemosebadets og Præstemosehallens matrikel**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. februar 2022, punkt 28, scenarie 2 for Præstemoseskolens udvidelse, at der udarbejdes en helhedsplan for Præstemoseskolen, hvor koblingen til Præstemosebadet og Præstemosehallen ville indgå.

Efterfølgende har Kommunalbestyrelsen vedtaget budget 2024-2027, hvor parterne er enige om at afdække alternative anvendelsesmuligheder for Friluftsbadet ved Præstemoseskolen.

Set i lyset af ovenstående, indeholder helhedsplanen for udvidelse af Præstemoseskolen med et spor, ikke forslag til ændringer på Præstemosebadets og Præstemosehallens matrikel.

## **Helhedsplan**

Helhedsplanen for Præstemoseskolen indeholder en forbedret kobling til parkeringsarealet ved Præstemosebadet, og Præstemosehallen, samt mulighed for etablering af to femmands kunstgræsbaner til fodbold.

Sidstnævnte kunstgræsbaner er ikke en del af projektet, og dermed ikke en del af budgetrammen for udvidelse af Præstemoseskolen.

## **Udbudsform**

Entreprisen udbydes som en hovedentreprise, i et EU-udbud med tildelingskriteriet "laveste pris", med prækvalifikation af tilbudsgiver, med den bedste tekniske og økonomiske formåen.

Tildelingskriteriet ”laveste pris” sikrer i højere grad, at projektet kan udføres indenfor rammen på de i alt 152 mio. kr.

Tildelingskriteriet ”laveste pris” sikrer ligeledes i højere grad, at projektet udføres med den ønskede kvalitet, som beskrives i totalrådgivers udbuds- og udførelsesprojekt, i samarbejde med brugerne på skolen samt driftsenhederne, så kvaliteten af løsningerne er afstemt med den efterfølgende daglige brug og drift.

Til baggrund vedlægges som bilag ”Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling efter Tilbudsloven”. Notatet belyser de forskellige varianter af udbud, som kommunen kan gøre brug af.

## Tidsplan

Nybygningen inkl. tilhørende udearealer, forventes ibrugtaget medio 2027.

For at minimere omkostninger til genhusning, og dermed kunne overholde den samlede budgetramme, samt for at begrænse generne for skolen, anvendes nybygningen til genhusning. Ombygning og renovering af eksisterende bygninger, begynder først når nybygningen står klar. Perioden for ombygning og renovering forventes at blive udført fra medio 2027 til ultimo 2027. Udførelse af tilpasninger på udearealerne omkring eksisterende bygninger forventes at ske i samme periode.

Forventet tidsplan for nybygning:

Lokalplansproces - parallelt hermed pågår myndigheds-, udbuds- og udførelsesprojektet	primo 2024 til primo 2025
Myndighedsbehandling	primo 2025
EU- entrepriseudbud	primo 2025 til medio 2025
Politisk godkendelse af licitationsresultat, samt anlægsbevilling	medio 2025
Udførelse af nybygningen	medio 2025 til medio 2027
Ibrugtagning	medio 2027

Forventet tidsplan for ombygning og renovering:

Udførelse af ombygning og renovering	medio 2027 til ultimo 2027
Ibrugtagning	ultimo 2027

Som konsekvens af, at nybygningen anvendes til genhusning, vil den samlet ibrugtagning først være ultimo 2027.

## Den videre proces

Sagen behandles næste gang politisk ifm. godkendelsen af licitationsresultatet samt ifm. godkendelse af anlægsbevillingen. Sagen forelægges eftersom delegationsplanen foreskriver, at i entrepriser på over 10 mio. kr. skal udbudsresultatet fremlægges til politisk godkendelse. Herefter følger udførelsesfasen og ibrugtagningen. Den allersidste politiske behandling af sagen bliver ifm. aflæggelsen af anlægsregnskabet for byggeriet.

## Skybrudssikring og håndtering af hverdagsregn

Da der udbygges i et område, hvor der er risiko for oversvømmelse ved en ekstrem regnhændelse, vil der være ekstra fokus på at sikre nybygningen.

Fokus vil primært være på Multisalen, da denne påtænkes at ligge lavere end den øvrige nybygning. Salens gulvniveau kommer til at ligge en 0,5 m højre end den omkringliggende boldbane, som er det laveste område på skolen. Terrænet reguleres, således der er niveaufri adgang mellem salens gulv, og det omkringliggende terræn.

Da udbygning af Præstemoseskolen overskrider den tilladte afløbskoefficient (0,30), tilbageholdes og forsinkes regnmængder i forbindelse med hverdagsregn fra nye tagflader og udvidet udvendige belægnings på Præstemoseskolens egen matrikel. Således belaster udvidelsen ikke kloakken yderligere. Omkostninger til forsinkelse af hverdagsregn og skybrudssikring er indeholdt i anlægsrammen på de 152 mio. kr.

Der pågår ligeledes et analysearbejde med spildevandsforsyningen HOFOR med henblik på at afklare om regnvandsafledningen fra nybygningen kan ledes på en regnvandsledning, som løber nord på skolen gennem matr.nr. 8ul Hvidovre By, Hvidovre. Hensigten er at undgå at skulle aflede regnvand til den allerede belastede fællesledning i M Bechs Allé syd for skolen.

## Matrikulære forhold

Ejendommen matr.nr. 8nu Hvidovre By, Hvidovre, beliggende M. Bechs Allé 122, har et grundareal på 30.464 m<sup>2</sup>.

Ifølge BBR rummer ejendommen et samlet erhvervsareal på 8.692 m<sup>2</sup>, samt 586 m<sup>2</sup> udhuse, overdækninger mv. Sidstnævnte indgår ikke i beregningen af bebyggelsesprocenten, da udhusenes areal udgør mindre end 25 % af bebyggelsens øvrige etageareal, jf. BR18, § 455, stk. 4. Bebyggelsesprocenten er i dag ca. 29.

Der ønskes opført nybyggeri på ca. 3.800 m<sup>2</sup>, hvilket vil medføre, at etagearealet stiger til ca. 12.482 m<sup>2</sup>, og at bebyggelsesprocenten stiger til ca. 43 %.

Ejendommen matr.nr. 8ul Hvidovre By, Hvidovre, beliggende Præstemosen 209, har et grundareal på 10.872 m<sup>2</sup> og et etageareal på 1.584 m<sup>2</sup>, hvilket betyder, at der er en bebyggelsesprocent på ca. 15 %.

I dispositionsforslaget forudsættes det, at brugen af friarealerne på de to ejendomme sker i sammenhæng. Det anbefales derfor, at der forud for ansøgningen om byggetilladelse sker en sammenlægning af de to ejendomme. Af hensyn til parkeringsdækningen på skolen anbefales det desuden, at de østlige ca. 30 parkeringspladser på Brøndager arealoverføres til den sammenlagte ejendom. Arealet af disse parkeringspladser udgør ca. 1.000 m<sup>2</sup>.

Fordelen ved en sammatrikulering er således, at de eksisterende p-pladser ved Friluftsbadet kan medregnes i parkeringsnormen for skolen og anvendes til forældre og personale tilknyttet Præstemoseskolen. På denne måde reduceres kravet om etablering af nye p-pladser i skoleprojektet på den nuværende skolematrikel, der i forvejen har en begrænset restrummelighed. Friluftsbadets fremtid er pt. ukendt, men den nuværende anvendelse som friluftsbad vil næppe have et tidsmæssigt overlap mellem badegæsterne og skolens brug af p-pladserne. Det bemærkes, at hensigtserklæringen fra budget 2024 vedr. at afdække alternative anvendelsesmuligheder for Friluftsbadet ved Præstemoseskolen, for nuværende ikke har nogen økonomi tilknyttet.

Kort over forslag til sammenlægning af ejendommene er vedlagt som bilag ”Forslag til sammenlægning af ejendomme ved Præstemoseskolen”.

### **Eksisterende planforhold**

Præstemoseskolen er omfattet af Byplanvedtægt H18, der fastlægger, at ejendommen skal anvendes til offentlige formål i form af skole og børneinstitution. Byplanvedtægten fastlægger ikke bebyggelsesregulerende bestemmelser for de offentlige bebyggelser.

Præstemosebadet og Præstemosehallen er omfattet af Lokalplan 122, der udlægger området til offentlige formål i form af fritidsanlæg med tilknyttede faciliteter, herunder parkering.

I Kommuneplan 2021 ligger Præstemoseskolen inden for rammeområde 1D9, der opstiller følgende rammer for lokalplanlægningen:

- Generel anvendelse: Område til offentlige formål
- Specifik anvendelse: Uddannelsesinstitutioner, skole. Daginstitutioner. Kulturelle institutioner, samlingslokale. Sports- og idrætsanlæg. Nærrekrativt område, legeplads. Offentlig administration.
- Max. bebyggelsesprocent: 40
- Max. antal etager: 2½
- Max. bygningshøjde: 12 m.

Præstemosebadet og Præstemosehallen ligger inden for kommuneplanens rammeområde 1D8, der opstiller følgende rammebestemmelser:

- Generel anvendelse: Område til offentlige formål
- Specifik anvendelse: Sports- og idrætsanlæg
- Max. bebyggelsesprocent: 40
- Max. antal etager: 2½
- Max. bygningshøjde: 12 m.

### **Behovet for ny planlægning**

Der er lokalplanpligt ved større bygge- eller anlægsarbejder. Bestemmelserne om lokalplanpligt er af central betydning for planlovens formål. Reglerne sikrer, at kommunalbestyrelsen – før et større bygge- eller anlægsarbejde eller en væsentlig ændring i anvendelsen af bebyggelse og arealer mv. sættes i værk – foretager en planlægningsmæssig vurdering af konsekvenserne af projektet. Reglerne skal desuden sikre, at den interesserede offentlighed og berørte myndigheder får lejlighed til at kommentere – eventuelt at modsætte sig – planens indhold.

Afgørelsen af, om der er lokalplanpligt, er et retligt spørgsmål, der kan påklages til Planklagenævnet.

Administrationen har søgt ekstern juridisk bistand til vurdering af, om der er lokalplanpligt i dette konkrete tilfælde. Advokaten vurderer, at der er en ikke ubetydelig risiko for, at projektet vil blive kendt lokalplanpligtigt, jf. planlovens § 13, stk. 2, hvis en eventuel afgørelse om ikke-lokalplanpligt for udvidelsen af Præstemoseskolen bliver indbragt for Planklagenævnet.

Der er heri bl.a. lagt vægt på, at der i henhold til praksis og lovforarbejderne gælder en ret vidtgående forpligtelse til at udarbejde lokalplaner forud for opførelsen af bygninger til offentligt formål. Der er mere konkret lagt vægt på omfanget af udvidelsen set i forhold til den eksisterende skole og det forhold, at udvidelsen potentielt vil indebære en forøgelse af elevantallet med op til 40 %, hvilket må

antages at medføre et væsentligt øget aktivitetsniveau i området. Endelig indgår det i advokatens vurdering, at byplanvedtægten fra 1967 ikke indeholder bebyggelsesregulerende bestemmelser for skolebyggeriet. Det har således ikke i forbindelse med offentlighedsfasen i 1960'erne – eller efterfølgende - været muligt for offentligheden at forholde sig til omfanget og den konkrete placering af skolebyggeriet.

På denne baggrund anbefaler administrationen, at der ud fra indholdet i dispositionsforslaget udarbejdes en ny lokalplan som grundlag for opførelse af bebyggelsen.

Det er hensigtsmæssigt, at en kommende lokalplan giver mulighed for at anvende ejendommen med Præstemosebadet og Præstemosehallen, dvs. rammeområde 1D8, til en bredere vifte af offentlige formål. Derfor anbefales det, at der i tilknytning til lokalplanen udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021, der også giver mulighed for at anvende rammeområde 1D8 til offentlige formål som undervisning, dagtilbud, administration, rekreative anlæg og legeplads.

Hvis de skitserede matrikulære ændringer gennemføres, vil bebyggelsesprocenten for området under ét blive ca. 33. Ud fra dette anbefales det, at de bebyggelsesregulerende bestemmelser for rammeområderne fastholdes.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen vedtog budget 2024-2027, den 3. oktober 2023, hvor parterne er enige om at afdække alternative anvendelsesmuligheder for Friluftsbadet ved Præstemoseskolen.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 20. juni 2023, punkt 18, at der arbejdes videre med scenariet "Skole i to etager", samt at der maksimalt afsættes areal til to fem-mands kunstgræsbaner.

By- og Planudvalget godkendte på mødet den 5. september 2022, at administrationen tildeler kontrakten til firmaet Mangor og Nagel som totalrådgiver til Præstemoseskolen, udvidelse med et spor.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 30. august 2022, punkt 15, at der gives anlægsbevilling til forundersøgelser og projektering samt lønudgifter til intern projektleder i hele projektets levetid, på i alt 19 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 3461 Præstemoseskolen, Ny fløj.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 22. februar 2022, punkt 28:

- scenarie 2 for Præstemoseskolens udvidelse, med en anlægssum på 139 mio. kr. og at der arbejdes videre med dette på baggrund af de 100 mio. kr., der er afsat i budgettet på anlægsprojekt 3461 "Præstemoseskolen, Ny fløj". Merudgiften på 39 mio. kr. håndteres i forbindelse med budgetlægningen for budget 2023."
- at projektet funderes efter principperne om bæredygtighed, fordi det allerede i 2023 er et lovkrav.
- at totalrådgiverudbuddet gennemføres som et "udbud med forhandling", med en prækvalifikationsfase, en tilbudsphase med tre udvalgte rådgiverfirmaer og en forhandlingsfase – samt at tildelingskriteriet er "bedste forhold mellem pris og kvalitet".
- tog tidsplanen for projektet til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. december 2019, punkt 6, at der arbejdes med en målsætning om, at Præstemoseskolen udbygges med ét spor, estimeret fra skoleåret 26/27.

## Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten for 2024-2027, budget 2024, er der afsat 152 mio. kr. på anlægsprojekt 3461 Præstemoseskolen, Ny fløj, til udvidelse af Præstemoseskolen med et ekstra spor.

Projektets samlede økonomi mio. kr.

3461 Præstemoseskolen, Ny fløj inkl. multisal	2022	2023	2024	2025	2026	2027	I alt
Budget 2024 - 2027	2,38	12,12	26,10	57,90	53,50	0	152
Periodisering jf. dispositionsforslaget	2,38 (regnskab)	5,00	5,40	42,90	64,60	31,72	152
Ændring i periodiseringen	0	-7,12	-20,70	-15,00	11,10	31,72	0

I forbindelse med den politiske godkendelse af licitationsresultatet fra entrepriseudbuddet, vil projektøkonomien og periodiseringen ligeledes blive genfremsendt til godkendelse.

Udviklingen i forhold til bæredygtigt byggeri, herunder evt. skærpede myndighedskrav på tidspunktet hvor projektet skal myndighedsbehandles, er svære at forudse. Dette kan påvirke projektets økonomi.

## Retsgrundlag

Planloven fastlægger i § 13, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020, at en lokalplan skal tilvejebringes, før der gennemføres større udstykninger eller større bygge- eller anlægsarbejder, herunder nedrivninger af bebyggelse, og i øvrigt når det er nødvendigt for at sikre kommuneplanens virkeliggørelse.

Efter planlovens § 23c kan kommunalbestyrelsen tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen. Normalt skal der gennemføres en forudgående høring om ændringer i kommuneplanen, der ikke er indeholdt i en vedtaget og offentliggjort planstrategi. Ved mindre ændringer i en kommuneplans rammedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, samt ved uvæsentlige ændringer i planens hovedstruktur, hvilket er situationen i dette tilfælde, kan kommunalbestyrelsen undlade at indkalde ideer og forslag mv.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Dispositionsforslag for Præstemoseskolen

Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling efter Tilbudsloven

Forslag til sammenlægning af ejendomme ved Præstemoseskolen

## **Punkt 24: Beslutning - Dispositionsforslag til kunstgræsbane ved Sønderkærskolen**

22/16060

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende dispositionsforslag til kunstgræsbane ved Sønderkærskolen. Endvidere skal Kommunalbestyrelsen godkende tillægsbevilling og anlægsbevilling og udbudsform, samt tage tidsplanen til efterretning.

Planforhold fremlægges som særskilt dagsordenpunkt, i By- og Planudvalget, forventeligt i december 2023.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende dispositionsforslaget til kunstgræsbanen.
2. at tage tidsplanen til efterretning.
3. at give tillægsbevilling på 3,1 mio. kr. til merudgifter jf. rådgivers budgetkalkulation på dispositionsforslag. Hvordan tillægsbevillingen finansieres foreslås afklaret i en særskilt beslutningssag om en samlet revision af anlægsbudgettet i maj 2024.
4. at give anlægsbevilling på i alt 9,6 mio. kr. til frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb på 6,5 mio. kr. samt tillægsbevillingen på 3,1 mio. kr.
5. at godkende udbudsformen, hvor projektet udbydes i hovedentreprise, med tildelingskriteriet ”laveste pris”.

Kommunaldirektøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at

6. at tage orientering om dispositionsforslaget til kunstgræsbanen til efterretning.
7. at tage tidsplanen til efterretning.
8. at tage orienteringen om behovet for tillægsbevilling på 3,1 mio. kr., til efterretning.
9. at tage orienteringen om behovet for anlægsbevilling på i alt 9,6 mio. kr. til efterretning.

10. at orienteringen om udbudsformen, hvor projektet udbydes i hovedentreprise, med tildelingskriteriet ”laveste pris” til efterretning.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-12-2023**

Ad 1.

For: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe D.

Imod

Undlader: Gruppe C.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe D.

Imod

Undlader: Gruppe C.

Anbefales taget til efterretning.

Ad 3-5.

For: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe D.

Imod

Undlader: Gruppe C.

Anbefales godkendt.

Udvalget ønskede et notat om af-isningsmuligheder på kunstgræsbaner.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-12-2023**

Ad 6. – 10. Taget til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Ad 1.

For: Gruppe A, F, Liste H, Gruppe O og Æ.

Imod:

Undlader: Gruppe C.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, Liste H, Gruppe O og Æ.

Imod:

Undlader: Gruppe C.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 3.-5.

For: Gruppe A, F, Liste H Gruppe O og Æ.

Imod:

Undlader: Gruppe C.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte dispositionsforslaget til kunstgræsbanen.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen tog tidsplanen til efterretning.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte at give tillægsbevilling på 3,1 mio. kr. til merudgifter jf. rådgivers budgetkalkulation på dispositionsforslag. Hvordan tillægsbevillingen finansieres, foreslås afklaret i en særskilt beslutningssag om en samlet revision af anlægsbudgettet i maj 2024.

Ad 4.

Kommunalbestyrelsen godkendte at give anlægsbevilling på i alt 9,6 mio. kr. til frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb på 6,5 mio. kr. samt tillægsbevillingen på 3,1 mio. kr.

Ad 5.

Kommunalbestyrelsen godkendte udbudsformen, hvor projektet udbydes i hovedentreprise, med tildelingskriteriet ”laveste pris”.

## **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Kultur og Fritid og Center for Plan og Miljø udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Med udgangspunkt i den besluttede placering af en kunstgræsbane ved Sønderkær, har administrationen i samarbejde med en ekstern rådgiver arbejdet på at finde en løsning, som dels giver plads til byggefeltet til Sønderkær omklædningsfaciliteter, dels forholder sig til tilstedeværelsen af de bevaringsværdige træer, og dels overholder miljøkrav, herunder i forhold til de stedlige drikkevandsinteresser.

De tre tidligere skitserede forslag, som blev fremlagt og illustreret i bilag ifm. dagsordenpunktet vedr. byggefelt til omklædningsbygningen, var som følger:

- Forslag 1, træningsbane – træer bevares (Banestørrelse - 62 x 102 m).
- Forslag 2, turneringsbane - fældning af træerne mod vejen (Banestørrelse - 68 x 105 m).
- Forslag 3, turneringsbane - fældning og genplantning af alle træerne (Banestørrelse - 68 x 105 m).

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 27. april 2021, punkt 13, Ad 1, placering af byggefelt til ny omklædningsbygning ved Sønderkær.

Administrationen fremlægger i nærværende sag et alternativ til de tre ovenfor nævnte forslag, et forslag 4. I dette nye forslag etableres der en miljørigtig turneringsbane på 68 x 105 m (en 11-mands bane), samtidig med, at alle træerne bevares. Denne løsning kan lade sig gøre, idet der er valgt en kunstgræs-banetype, der kan lægges ovenpå træernes rodnet, uden at det tager skade og som sikrer tilførsel af både ilt og vand til træernes rødder.

Forslaget kan kun realiseres, hvis projektet tilføres en tillægsbevilling på 3,1 mio. kr. jf. den eksterne rådgivers budgetkalkulation på hvad en sådan bane koster i dagens marked. Det bemærkes endvidere, at realisering af forslag 2 og 3 (turneringsbaner med delvis fældning / fældning og fuld genplantning) forventes at kræve en tillægsbevilling i samme størrelsesorden som forslag 4.

Yderligere detaljer omkring dispositionsforslaget er beskrevet i vedlagte bilag ”Dispositionsforslag - Yderligere oplysninger”.

## **Driftskonsekvenser**

På grund af træernes placering tæt på banen, vil der være øgede drifts- og vedligeholdelsesomkostninger til fjernelse af løvfald, samt udgifter til udlægning af køreplader på banen, når træerne skal beskæres.

Den lave baneopbygning og dermed bevarelse af en større del af det underliggende jordlag medfører en lille risiko for sætninger. Eventuelle sætninger er dog forholdsvis nemme at oprette, idet banen er opdelt i mindre sektioner.

## Udbudsform

Projektet udbydes i hovedentreprise, med tildelingskriteriet ”laveste pris”. Laveste pris sikrer i højere grad, at projektet kan udføres indenfor rammen på de i alt 11,1 mio. kr. Laveste pris sikrer ligeledes, at projektet udføres med den ønskede baneopbygning, og i den ønskede kvalitet.

Til baggrund vedlægges som bilag ”Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling efter Tilbudsloven”. Notatet belyser de forskellige varianter af udbud, som kommunen kan gøre brug af.

## Tidsplan

Grundet samtidigheden med projekt 0286/05 Sønderkær omklædningsfaciliteter, og deraf følgende pladsudfordringer, etableres i første omgang kun selve kunstgræsbanen inkl. lysmaster. Det udlagte areal til garage og opbevaring af mål, deponi af sne ved vinterbekæmpelse mv., skal bruges som byggeplads i forbindelse med opførelse af omklædningsbygningen.

Levering af maskiner og udstyr til drift og vedligeholdelse af kunstgræsbanen, leveres først, når garagen står klar til brug. Garagen opføres som del af Sønderkær omklædningsfaciliteter, men finansieres af nærværende projekt. Maskiner og udstyr til midlertidig drift og vedligeholdelse tilkøres fra Avedøre Stadion.

Den forventede rammetidsplan for kunstgræsbanen, ekskl. garagebyggeri er følgende:

Lokalplansproces - parallelt hermed forberedes myndigheds-, udbuds- og udførelsesprojektet	januar 2024 til juni 2024
Myndighedsbehandling	august 2024
Entrepriseudbud, kontrahering og mobilisering	september 2024 til oktober 2024
Udførelse	november 2024 til februar 2025
Ibrugtagning af kunstgræsbanen	marts 2025

## Videre proces

Jf. tidsplanen er der ikke lagt op til, at nærværende sag skal politisk behandles ifm. at licitationsresultatet forelægges - efter endt udbud. Dette fordi delegationsplanen foreskriver, at det udelukkende er entrepriser over 10 mio. kr., hvor udbudsresultatet skal fremlægges til politisk godkendelse. Såfremt nærværende sag godkendes, vil projektet blive realiseret og så er det først ifm. aflæggelse af anlægsregnskabet for byggeriet, at sagen skal til politisk behandling igen.

## Tidligere budgetramme

Ved kommunalbestyrelsesmødet den 28. februar 2023, under dagsordenpunkt 14, var en kunstgræsbane indekseret til 1,7 mio. kr. mere end de afsatte 8,0 mio. kr. Kommunalbestyrelsen besluttede at opføre banen på Sønderkær og at der tages stilling til tillægsbevillingen på 1,7 mio. kr., når der foreligger et konkret projektforslag.

Nu foreligger der en priskalkulation fra eksternt rådgiver på hvad en kunstgræsbane på Sønderkær koster jf. seneste markedspriser.

I screeningsnotatet fra februar 2023, vedlagt som bilag ”Screeningsnotat for kunstgræsbaner”, blev der fremlagt ti mulige placeringer, og Kommunalbestyrelsen besluttede en placering ved Sønderkær. Det er usikkert, om der kan opnås en økonomisk gevinst ved at flytte banen til en anden lokation. For kunne give et budgetestimat på en alternativ placering af banen, skal der foretages nye tekniske forundersøgelser af fx grundvandsspejl, blød jordbund, jordforurening. Således vil en evt. mindreudgift ved en ny lokation kunne blive udlignet af omkostninger til nye tekniske undersøgelser.

### **Planforhold**

Center for Plan og Miljø fremlægger selvstændig sag i By- og Planudvalget i december 2023, omkring lokalplanforhold. Der arbejdes på en samlet lokalplan for området, som dækker både kunstgræsbane og Ny omklædningsbygning ved Sønderkær. Det forventes, at der fremlægges et lokalplansforslag på marts mødet 2024. Forslaget sendes i offentlig høring, og forventes endelig besluttet og offentliggjort i juli 2024.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

I investeringsoversigten for 2024-2027 er der afsat 8 mio. kr. til etablering af en kunstgræsbane ved Sønderkærskolen.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 30. maj 2023, punkt 5, Ad 2, at udskyde 7,2 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 28. februar 2023, punkt 14, Ad 2, at der tages stilling til tillægsbevilling, når der foreligger et konkret projektforslag.

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 27. april 2021, punkt 13, Ad 1, placering af byggefelt til ny omklædningsbygning ved Sønderkær.

### **Økonomiske konsekvenser**

I investeringsoversigten er der afsat 8 mio. kr. på anlægsprojekt 0304 Kunstgræsbaner. Heraf er der frigivet 1,5 mio. kr. til forundersøgelser og projektering.

Administrationen søger om tillægsbevilling på 3,1 mio. kr. i 2024 til merudgifter jf. rådgivers budgetkalkulation på dispositionsforslag. Hvordan tillægsbevillingen finansieres foreslås afklaret i en særskilt beslutningssag om en samlet revision af anlægsbudgettet i maj 2024. Derudover søges om godkendelse til periodisering af 1,8 mio. kr. fra 2024 med 0,3 mio. kr. til 2023 og 1,5 mio. kr. til 2025.

Der søges om anlægsbevilling på 9,6 mio. kr. til frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb på 6,5 mio. kr. samt tillægsbevillingen på 3,1 mio. kr.

## Projektets samlede økonomi

Mio. kr.	2023	2024	2025	I alt
0304 Kunstgræsbaner		8,0		8,0
Tillægsbevilling		3,1		3,1
Periodisering	0,3	-1,8	1,5	0,0
I alt	0,3	9,3	1,5	11,1

## Projektets samlede anlægsbevilling

Mio. kr.	Anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	I alt
0304 Kunstgræsbaner	1,5	9,6	11,1

## Retsgrundlag

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Regulativ for økonomistyring Hvidovre Kommune, Bilag 1, pkt. 1. 3.

Planloven fastlægger i § 19, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020, at kommunalbestyrelsen kan dispensere fra bestemmelser i en lokalplan, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen, eller tidsbegrænses til maksimalt 3 år.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Miljømæssige konsekvenser

I forbindelse med myndighedsgodkendelsen af kunstgræsbane ved Sønderkærskolen, skal kommunens miljømyndighed - Center for Plan og Miljø - vurdere, om banen kommer til at påvirke miljøet væsentligt ved en VVM-screening (Vurdering af Virkning på Miljøet), herunder skal lysgener og støjpåvirkning af nærmiljøet også vurderes.

Screeningen vil være underlagt forvaltningslovens partshøringspligt, og en endelig afgørelse vil skulle offentliggøres på kommunens hjemmeside med en klageperiode på 4 uger.

## Bilag

Dispositionsforslag - Yderligere oplysninger

Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling efter Tilbudsloven

Screeningsnotat for kunstgræsbaner

Svarnotat KMT 04.12.2023. Notat om af-isningsmuligheder på kunstgræsbaner

# **Punkt 25: Beslutning - Dispositionsforslag til ny omklædningsbygning ved Sønderkær**

20/20610

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende dispositionsforslag til ny omklædningsbygning ved Sønderkær, samt tage revideret tidsplan til efterretning.

Planforhold fremlægges som særskilt dagsordenspunkt i By- og Planudvalgsmødet, forventeligt i december 2023.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende dispositionsforslag til ny omklædningsbygning ved Sønderkær.
2. at tage til efterretning at tidsplanen for etablering af omklædningsbygningen bliver udskudt op til et halvt år på grund af lokalplanspligt.

Kommunaldirektøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at

3. at tage orientering om dispositionsforslag til ny omklædningsbygning ved Sønderkær til efterretning.
4. at tage til efterretning at tidsplanen for etablering af omklædningsbygningen bliver udskudt op til et halvt år på grund af lokalplanspligt.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-12-2023**

Ad 1.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

Anbefales taget til efterretning.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-12-2023**

Ad 3. – 4. Taget til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Ad 1.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte dispositionsforslag til ny omklædningsbygning ved Sønderkær.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen tog til efterretning at tidsplanen for etablering af omklædningsbygningen bliver udskudt op til et halvt år på grund af lokalplanspligt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme og Center for Plan og Miljø har i samarbejde med Center for Kultur og Fritid udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Ny omklædningsbygning**

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Kultur og Fritid og Rosenhøj Boldklub fastlagt byggeprogram med udgangspunkt i omklædningsbygningen på Avedøre Stadion, hvor muligt genbruges meget af det eksisterende materiale.

I det følgende beskrives dispensationsforslaget overordnet. For yderligere detaljer henvises til bilaget ”Dispensationsforslag for omklædningsbygning ved Sønderkær”.

Rumprogrammet for dispositionsforslaget er som følger:

- Fire omklædningsrum med tilhørende toilet og minimum fire brusere i hvert rum
- Dommeromklædning evt. i kombination med et handicaptolilet
- Bolddepot
- Rengøringsrum
- Teknikrum
- Garage til opbevaring af maskinelt vedrørende kunstgræsbane

Interiørdetaljer vil blive indarbejdet i den videre projektering i samarbejde med Center for Kultur og Fritid og Rosenhøj Boldklub.

Udearealerne indrettes med niveaufri adgang til indgangsdøre.

### **Udbudsform**

I nærværende sag er det tidligere besluttet at anvende udbudskriteriet ”laveste pris”. Valget er truffet for i højere grad at sikre projektets realiserbarhed. Til baggrund vedlægges som bilag ”Notat - principper for udbud, konkurrence og

ligebehandling efter Tilbudsloven". Notatet belyser de forskellige varianter af udbud, som kommunen kan gøre brug af.

## Tidsplan

Som følge af at projektet er vurderet lokalplanspligtigt, er igangsættelse af projektering og udbud udskudt et halvt år imens lokalplansprocessen gennemføres. Konsekvensen er, at ibrugtagningen er udskudt til 2026.

Lokalplansproces	Primo januar 2024 – primo juli 2024
Projektering frem til udbud inkl. myndighedsbehandling og naboorientering	Primo maj 2024 – primo november 2024
Udbud – Hovedentreprenør	Primo november 2024 – ultimo december 2024
Politisk godkendelse licitation	Ultimo december 2024 – ultimo marts 2025
Kontrahering	Ultimo marts 2025
Byggestart (når kunstgræsbane står færdig)	Primo april 2025 – medio februar 2026
Aflevering	Ultimo februar 2026
Ibrugtagning	Ultimo marts 2026

## Den videre proces

Sagen behandles næste gang politisk ifm. godkendelsen af licitationsresultatet. Sagen forelægges eftersom delegationsplanen foreskriver, at i entrepriser på over 10 mio. kr. skal udbudsresultatet fremlægges til politisk godkendelse. Herefter følger kontrahering, byggestart, aflevering og ibrugtagning. Den allersidste politiske behandling af sagen bliver ifm. aflæggelsen af anlægsregnskabet for byggeriet.

## Planforhold

Center for Plan og Miljø fremlægger selvstændig sag i By- og Planudvalget i december 2023, omkring lokalplanforhold. Der arbejdes på en samlet lokalplan for området, som dækker både kunstgræsbane og Ny omklædningsbygning ved Sønderkær. Det forventes at lokalplansforslag fremlægges på marts mødet 2024. Forslaget sendes i offentlig høring, og forventes endelig besluttet og offentliggjort i juli 2024.

## Samtidighed i projekterne vedr. omklædningsbygningen og kunstgræsbanen

På Kommunalbestyrelsesmødet den 28. februar 2023, punkt 14, blev det besluttet at anlægge en kunstgræsbane ved Sønderkær.

Center for Trafik og Ejendomme vil i forbindelse med projektering af både omklædningsbygning og kunstgræsbane sikre, at de respektive eksterne rådgivere på projekterne koordinerer rammetidsplan for udførelse.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. juni 2023, punkt 14, projektindholdet for scenarie 6.

Rumprogrammet for scenarie 6 var som følgende:

- Fire omklædningsrum med tilhørende toilet og minimum fire brusere i hvert rum
- Dommeromklædning evt. i kombination med et handicaptoilet
- Bolddepot
- Rengøringsrum
- Teknikrum

Kommunalbestyrelsen godkendte på samme møde en tillægsbevilling på 4,7 mio. kr., som blev finansieret af projekt Ramme, Idrætsområdet. Projektets budget udgør i alt 12,8 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte udbudsform, proces og rammetidsplan. Opgaven projekteres i totalrådgivning og udbydes i hovedentreprise med tildelingskriteriet ”laveste pris”.

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om samtidighed i projekterne vedr. omklædningsbygningen og kunstgræsbanen til efterretning.

## Økonomiske konsekvenser

Udgifterne afholdes på projekt 0286/05 Sønderkær, omklædningsfaciliteter, hvor der i 2023 er afsat 12,0 mio. kr. samt givet anlægsbevilling til hele projektets anlægssum på 12,8 mio. kr.

Forsinkelsen som følge af lokalplanpligten medfører mindre ekstra honorar til rådgiver som følge af hovedtidsplanen for projektet nu er ændret. Omkostningerne hertil kendes ikke på nuværende tidspunkt.

## Retsgrundlag

Planloven fastlægger i § 13, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020, at en lokalplan skal tilvejebringes, før der gennemføres større udstykninger eller større bygge- eller anlægsarbejder, herunder nedrivninger af bebyggelse, og i øvrigt når det er nødvendigt for at sikre kommuneplanens virkeliggørelse.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Bilag

Dispositionsforslag for omklædningsbygning ved Sønderkær

Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling efter Tilbudsloven

# Punkt 26: Beslutning - Principper for kommunens træpolitik

22/30112

## Beslutningstema

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget godkendte på mødet den 5. december 2022, punkt 3, igangsættelse af arbejdet med udarbejdelse af en kommunal træpolitik, med den ændring, at det også undersøges i hvilket omfang private træer kan indgå i træpolitikken.

Administrationen indstiller, at Hvidovre Kommunes træpolitik bygges op omkring seks principper, der tilsammen skal understøtte bevarelse og fortsat udvikling af Hvidovre som en levende og grøn by.

De seks principper foldes ud i sagsfremstillingen, men er på kort form:

1. Vi skal bevare og beskytte eksisterende træer
2. Når der fældes eksisterende træer, vil vi erstatte dem med nye
3. Vi vil plante flere træer
4. Vi vil sikre gode vækstvilkår for både nye og eksisterende træer
5. Vi vil plante forskellige træer
6. Bytræer skal skabe identitet og arkitektonisk sammenhæng

Kommunalbestyrelsen skal godkende principperne for Hvidovre Kommunes træpolitik.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende de seks principper for Hvidovre Kommunes træpolitik.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-12-2023

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte de seks principper for Hvidovre Kommunes træpolitik.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Formålet med en træpolitik

De eksisterende træer i byen har stor betydning for de bynære naturoplevelser og skaber attraktive, grønne byrum med mulighed for naturaktiviteter og sanseoplevelser. Træerne understreger årtidernes skiften, de bidrager til byens arkitektoniske helhed idet de giver rumlighed, karakter og identitet, ligesom de skaber tilhørsforhold og samlingssteder. Træerne har desuden nytteværdi, idet de danner levesteder og faunapassager for fugle, insekter og andre dyr. De skaber mikroklimatiske fordele for lokalmiljøet ved at rense luften for støv, omsætte CO<sub>2</sub>, producere ilt og give fugtighed, læ og skygge, der mindsker effekterne af stadigt mere tørre og varme somre.

Træpolitikken skal omfatte de kommunale arealer og understøtte, at vi ønsker at bevare og skabe flere grønne og skyggefulde byrum i kommunen og at træplantninger, og grønne områder generelt, gøres robuste overfor fremtidens varmere klima og dermed sikrer en kontinuerligt grøn by.

## **Sundhed**

Træer er vigtige for at forbedre luftkvaliteten i byen. Træernes blade og nåle opsamler luftforurenende stoffer, så færre af dem ender i lungerne på mennesker.

Grønne byrum spiller også en vigtig rolle i forhold til at styrke vores mentale sundhed. Træer i byen har en positiv effekt på vores trivsel og livskvalitet, og kan reducere symptomer på stress og en række psykiske lidelser som f.eks. angst og depression. Når vi opholder os i grønne omgivelser, kan vi styrkes mentalt gennem ro og sanseoplevelser.

## **Klima og natur**

I følge forudsigelser, fra FN's Klimapanel, af klimaændringer frem til år 2100, forventes gennemsnitstemperaturerne at stige yderligere i fremtiden og der forventes varmere og vådere vintre og mere tørre somre. I byerne vil behovet for isolering om vinteren blive suppleret med et behov for køling om sommeren – både indendørs og udendørs. Derfor skal der fremover lægges vægt på skyggedannelse og naturlig køling i fremtidens byplanlægning.

## **Arkitektur og kulturhistorie**

Forstaden har udviklet sig hastigt igennem de sidste 100 år, hvor de oprindelige middelalderlige landsbyer er blevet opslugt af det storkøbenhavnske forstadslandskab, der transformerede den oprindelige landsby til en moderne boligby med vidtstrakte villakvarterer og almene boligområder.

Det grønne er et sted, hvor historien lever. Til trods for ændringer i bygningsmassen, er der stadig træk og enkeltstående elementer fra tidligere tider, der både sikrer byen en grøn profil og forbindelse til tidligere tider. Det giver en historisk forankring, der er med til at underbygge identiteten for en by eller et byområde. Hvor de historiske bytræer skaber tråde tilbage i tiden, vil nye bytræer kunne være med til at forstærke identiteten i et eksisterende byområde og skabe nye arkitektoniske sammenhænge i forstadens meget sammensatte arkitektur.

## **Dilemmaer**

Flere borgere henvender sig til kommunen med klager over forskellige gener fra træerne på de kommunale arealer. Der drejer sig især om klager vedr. skygge, nedfaldent løv fra vejtræer i de private haver, fugleekskremitter på biler, der holder parkeret under vejtræer og tilgængelighed, der hvor trærødder løfter fortovsfliser, eller et vejtræ fylder halvdelen af et fortov.

Det kan blive en meget stor omkostning for kommunen, hvis samtlige eksisterende træer på de kommunale arealer bliver udpeget som bevaringsværdige, med krav om at de ved fældning, så vidt muligt, bliver genplantet samme sted. Årsagen er, at mange træer er plantet direkte i fortovet, uden hensyn til de tilgængelighedsregler, der regulerer vores udearealer i dag. Hvis vi skal genplante træerne samme sted, eller bare et sted i nærheden, på samme vej, vil det flere steder kræve omlægning af veje og fortove, for at få plads. Derfor er det så vigtigt at beskytte de eksisterende træer, der er sunde, på trods af vækstforholdene.

Det har hidtil været praksis i Hvidovre Kommune næsten altid at imødekomme borgerklager over f.eks. skyggegener fra træerne. Dog har man søgt at beskæres træerne, hvis muligt, fremfor at fælde dem. Der er imidlertid nogle økonomiske konsekvenser ved at reducere trækronerne;

- Det påfører kommunen en fast udgift resten af træets levetid, da det er nødvendigt at gentage beskæringen minimum hvert femte år.
- Hvis træet er en del af en helhed, f.eks. en træække langs en vej, er man nødt til at beskære samtlige træer for at bevare helhedsindtrykket.

## **I hvilket omfang kan private træer indgå i træpolitikken?**

Ifølge Planloven er det, i forbindelse med udarbejdelsen af en lokalplan, muligt at udpege eksisterende beplantning og landskabstræk som bevaringsværdige, uanset om disse findes på offentlig eller privat grund og i nogle kommuner, f.eks. Gentofte, udpeger man i særlige tilfælde, eksisterende træer, der står i borgernes private haver, som bevaringsværdige.

Træpolitikken vil derfor kunne tjene som værktøj til udpegnings af bevaringsværdig beplantning, herunder træer, på både offentlige og private arealer.

I Hvidovre Kommune foregår der aktuelt udelukkende en regulering af fremtidig beplantning, herunder træer, på private arealer i forbindelse med udarbejdelse af nye lokalplaner for nye boligområder, hvor kommunen stiller krav om omfang og artsvalg for de fremtidige grønne friarealer.

## **Borgerinddragelse**

Ved mødet i Det Grønne Råd den 1. juni 2023, blev et oplæg om træpolitik fremlagt og medlemmerne i Det Grønne Råd fik herefter mulighed for at komme med spørgsmål og kommentarer, som input til træpolitikken. Vedlagt som bilag er ”Referat af møde i Det Grønne Råd 1. juni 2023” og ”Oplæg om træpolitik”.

Hvidovres borgere blev i 2022, inviteret til at komme med forslag til, hvor der kunne plantes nye træer i byen. Dette skete via hjemmesiden [deltag.hvidovre.dk](http://deltag.hvidovre.dk), ”Hvor skal der være nye vejtræer?”. Flere af disse forslag har resulteret i nye bytræer. Klima-, Miljø- og Teknikudvalget blev orienteret om status på dette initiativ ved udvalgs mødet den 5. december 2022.

# **De seks principper for håndtering af træer i Hvidovre**

## **1. Vi skal bevare og beskytte eksisterende træer**

Mange af de eksisterende træer i Hvidovre Kommune er plantet i en tid, hvor der ikke var fokus på, hvordan man giver bytræer de bedst mulige vækstbetingelser. Det er derfor vigtigt at passe godt på de af byens træer, der på trods af de meget begrænsede vækstforhold, alligevel er sunde og i god vækst.

Hvorfor:

- Ældre træer (>25 år) har større nytteværdi end unge, nyplantede træer, idet de allerede har etableret sig som levested for fugle, insekter og andre dyr og desuden har en størrelse, der giver skygge.

- Det er svært at finde plads til nye træer i en by, der fortsat fortættes med flere boliger, og dertil krav om flere parkeringspladser, bedre veje, cykelstier og fortove.
- Det er dyrt at plante nye træer i befæstede bymiljøer. Det stiller krav til plantehullets størrelse og tekniske opbygning, der skal give træet gode vækstbetingelser og beskytte det mod påvirkning fra den omgivende trafik.

## **2. Når der fældes eksisterende træer, vil vi erstatte dem med nye**

Erstatning af fældede træer, skal bidrage til at fastholde og øge antallet af træer i Hvidovre.

Hvorfor:

- Hvis ikke der er fokus på at erstatte de træer, der bliver fældet, vil antallet af træer i Hvidovre falde over tid.
- Det vil skabe opmærksomhed om de eksisterende træers værdi og eftertanke i forhold til nødvendigheden af at fælde et eksisterende træ.

## **3. Vi vil plante flere træer**

Det skal prioriteres at finde plads til så mange træer som muligt i Hvidovre, og alle kommunale arealer skal sættes i spil.

Hvorfor:

- Plantning af træer er en mulighed for at skabe nye grønne byrum.
- Det vil skabe en mere kontinuerligt grøn by, da der løbende vil være træer, som kræver udskiftning pga. sygdom o.lign.

## **4. Vi vil sikre gode vækstvilkår for både nye og eksisterende træer**

Træernes vækstvilkår har afgørende betydning for deres levetid, sundhed og æstetiske udtryk.

Hvorfor:

- Gode vækstvilkår forhindrer, at træerne bliver syge, bliver beskadiget, udtørret eller dør pga. manglende plads eller påvirkning udefra.
- Træernes vækstvilkår har stor betydning for, at de kan vokse sig store og udvikle deres naturlige kroneform og -størrelse.

## **5. Vi vil plante forskellige træer**

Træartsvalget har stor betydning for træets æstetiske udtryk, naturkvalitet og robusthed.

Hvorfor:

- Den samlede træbestand vil være mindre sårbar overfor artsbestemte skadedyr, sygdomme og forventede klimaforandringer.
- Der er stor forskel på de enkelte træarters robusthed overfor forskellige vækstmiljøer.
- Det vil være muligt at mindske generne fra allergene træer når der plantes mange forskellige træarter.

- Nåletræer bidrager med at rense luften om vinteren, hvor luftforureningen er særlig høj, og løvtræerne har mistet deres blade.

## 6. Bytræer skal skabe identitet og arkitektonisk sammenhæng

Bytræer er identitetsskabende for et byområde og kan indgå i et ligeværdigt samspil med byens øvrige komponenter – bygninger, veje, pladser og parker. Træerne giver byen en ekstra rumlighed og understøtter et områdes eksisterende karakter og historie eller skaber ny arkitektonisk sammenhæng i forstadens ofte meget sammensatte byområder.

Hvorfor:

- Træerne bidrager til fortællingen om byens udvikling og funktion. Vedlagt som bilag ”Det grønne som et bevaringsværdigt element i Hvidovre”.
- En strategi for plantning af bytræer, f.eks. at vælge én træart i et afgrænset område, kan give et ellers anonymt byområde eller vej, et særkende og en karakter, der vil øge områdets bymæssige kvaliteter.
- Med udgangspunkt i en eksisterende beplantning, kan et byområde hurtigere opnå et grønt udtryk og en særlig karakter.

### Den videre proces

Når sagen er færdigbehandlet i Kommunalbestyrelsen, vil administrationen justere sagen i forhold til de eventuelle bemærkninger og inputs, der er kommet i forbindelse med den politiske behandling. Herefter vil administrationen arbejde videre med træpolitikken med henblik på at konkretisere hvordan de seks mål kan opnås i praksis og hvordan træpolitikken skal implementeres i forvaltningen som helhed og afspejles i f.eks. lokalplaner og den kommende biodiversitetsplan, som Center for Plan og Miljø er ved at udarbejde, og i forbindelse med kommende bygge- og anlægssager. Kommunalbestyrelsen vil få forelagt den endelige træpolitik til godkendelse i løbet af 2024.

### Politiske beslutninger og aftaler

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget godkendte på mødet den 5. december 2022, punkt 3, Beslutning – Træpolitik og status på plantning af vejtræer, igangsættelse af arbejdet med udarbejdelse af en kommunal træpolitik, med den ændring, at det også undersøges i hvilket omfang private træer kan indgå i træpolitikken.

I Budgetaftalen for 2023 fremgår det: Grøn trafiksanering. Aftaleparterne er enige om at afsætte 0,5 mio.kr. til en byforbedringspulje, hvorfra kommunen finansierer 50 % af trafiksaneringen på veje i form af vejbump eller øget trafikikkerhed på skoleveje. Kommunens medfinansiering af 50 % af udgiften er betinget af, at de indgår begrønning i trafiksaneringerne. Ved trafiksaneringer uden begrønning, finansierer kommunen 25 % af udgiften.

I Budgetaftalen for 2022 fremgik det: Flere vejtræer – grønnere by. I 2022 etableres vejtræer på Hvidovrevej fra Brostykkevej til Gammel Køge Landevej. I de kommende år skal der forsat arbejdes med at plante træer i Hvidovre, hvor det er muligt. Til drift og pasning af det øgede antal vejtræer afsættes 1 mio. kr. i 2022 og overslagsårene.

I Budgetaftalen for 2020 fremgik: at fremme et grønnere Hvidovre ved at trafiksanere/indsnævre veje, hvor det er muligt at beplante med træer. Eksempelvis på Hvidovrevej fra Brostykkevej til Sollentuna Alle med træer lig med Hvidovre Nord.

Hvidovres øvrige politikker, strategier og planer, der berører byens træer:

- Klimaplan 2045

- Planstrategi 2019
- Hvidovre Kommuneplan 2021
- Lokalplaner
- Skybrudsplan 2020
- Hvidovre Kommunes miljøpolitik (1997)
- Strategien for mental sundhed
- Hvidovre Kommunes Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2023-2026

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

I Budgetaftalen for 2022 var der enighed om, at der forsat skal arbejdes med at plante træer i Hvidovre, hvor det er muligt, og der blev afsat 1 mio. kr. i 2022 og overslagsårene, til drift og pasning af det øgede antal vejtræer.

Når der skal genplantes nye træer, efter fældning af syge træer, der er omfattet af en lokalplan, vil det ofte være nødvendigt at søge en ekstra bevilling til genplantningsprojektet. Dette vil være aktuelt de steder, hvor et nyt træ ikke kan genplantes i det eksisterende plantehul, pga. utilstrækkelige vækstbetingelser, eller hvor det er nødvendigt at ændre de fysiske trafikale forhold, for at opfylde gældende krav til tilgængelighed.

## Retsgrundlag

I forbindelse med plantning af vejtræer, er det ifølge vejlovens § 8, vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver, herunder bestemmer hvilke arbejder og anlæg der skal udføres, jf. lov nr. 1520 af den 27. december 2014 med senere ændringer.

Muligheden for at udpege et træ som bevaringsværdigt i lokalplaner, følger § 15 stk. 2 i Planloven. Denne paragraf, også kaldet Lokalplankataloget, er en udtømmende liste over, hvilke forhold der kan optages bestemmelser for i lokalplaner.

Lokalplaner skal også indeholde en eller flere formålsbestemmelser. I formålet fastsættes de planlægningsmæssige begrundelser Kommunalbestyrelsen ønsker at varetage med lokalplanen. Disse planlægningsmæssige begrundelser kan være miljøhensyn (forurening, støj m.v.), funktionelle hensyn (trafik, privat, offentlig service m.v.) og æstetiske kulturelle hensyn (arkitektur, bygnings hensyn, bevaring og beskyttelse herunder også landskab). Med seneste planlovsændring er det også blevet muligt at anvende forebyggelse af forurening og klimatilpasning, som planlægningsmæssige begrundelser.

Træer kan derfor blandt andet udpeges som bevaringsværdige i lokalplaner, ud fra arkitektoniske hensyn, fx bevaring af en karaktergivende træække eller klimatilpasnings hensyn, fx bevaring af træer for at opnå bedre skyggevirkning i takt med den stigende temperatur.

Ud over at fastsætte bestemmelser for eksisterende træer kan der også stilles krav til plantning af nye træer i lokalplaner.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Det bemærkes dog, at der har været dialog med Det Grønne Råd, hvilket også fremgår af nærværende sagsfremstilling.

## Bilag

Referat af møde i Det Grønne Råd 1. Juni 2023

Oplæg om træpolitik

Det grønne som et bevaringsværdigt element i Hvidovre

# Punkt 27: Beslutning - Kommunernes Klimapris 2024

23/27506

## Beslutningstema

”Kommunernes KLimapris 2024” uddeles på KL’s Klima & Miljø Topmøde den 12. april 2024, hvor temaet er ”Natur og klima i samspil”. Kommunerne kan inden fristen den 15. januar 2024 indstille kommunale klimaindsatser, der i særlig grad er lykkedes med at finde løsninger, som på samme tid afhjælper både klimakrisen og natur- og biodiversitetskrisen.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Hvidovre Kommune indstiller denne indsats til ”Kommunernes KLimapris 2024”:

- Avedøre Holme – Danmarks Grønneste Erhvervsområde

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune indstiller indsatsen ”Avedøre Holme – Danmarks Grønneste Erhvervsområde” til ”Kommunernes KLimapris 2024”.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-12-2023

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte at Hvidovre Kommune indstiller indsatsen ”Avedøre Holme – Danmarks grønneste erhvervsområde” til Kommunernes Klimapris 2024.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø og Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Baggrund

KL har i slutningen af oktober orienteret kommunen om muligheden for at indstille klimaindsatser til ”Kommunernes KLimapris 2024”. Prisen - som består af anerkendelsen - uddeles på KL’s Klima & Miljø Topmøde den 12. april 2024. Tildeling af prisen vil give det vindende projekt medieomtale.

I 2023 blev de indstillede projekter vurderet af et dommerpanel bestående af bl.a. repræsentanter for universiteterne, Dansk Erhverv og GRØN - Fonden for Bæredygtig Udvikling. Prismodtageren vil være en kommune, som har udviklet en innovativ og effektiv løsning for klimaet, der også har potentiale for at blive spredt til andre steder. Dommerpanelet vil desuden lægge vægt på, om indsatsen i særlig grad er lykkedes med at finde løsninger, som på samme tid afhjælper både klimakrisen og natur- og biodiversitetskrisen.

Administrationen foreslår, at Hvidovre Kommune indstiller klimaindsatsen:

”Avedøre Holme – Danmarks Grønneste Erhvervsområde”.

## **Avedøre Holme – Danmarks Grønneste Erhvervsområde**

I et partnerskab mellem Hvidovre Kommune og Grundejerforeningen Avedøre Holme, har virksomhederne arbejdet med biodiversitet, fælles affaldsordninger, genbrug af ressourcer, grøn transport og med ønsket om at hele området bliver selvforsynende med grøn energi. Partnerskabet har vist sig at være en optimal ramme for fælles indsatser for grønne omstilling på tværs af virksomheder, kommune og grundejere.

Parterne er gået velvilligt og engageret ind i partnerskabets indsatser. Samtidig har der vist sig store potentialer for synergier og nye fælles indsatser, fx inden for vandsymbioser, som partnerskabet vil arbejde videre med. Især indsatserne for øget biodiversitet og arbejdet for at gøre Avedøre Holme selvforsynende med vedvarende energi har til nu båret frugt.

### **Biodiversitet**

19 virksomheder har med det formål at skabe mere biodiversitet i erhvervsområdet tilsammen omlagt ca. 15 ha af deres areal til vilde bede og græs, der ikke slås. I 2023 er effekten af tiltaget blevet dokumenteret med tre insekttællinger.

Der er blevet talt insekter i vilde blomsterenge og i nærliggende græsplæner for sammenligning.

Resultatet var overvældende. Der blev talt mellem 105 og 151 forskellige arter af insekter i blomsterengene mod 2 til 8 arter af insekter i græsplænerne. I alt blev der fundet 204 forskellige arter af insekter, herunder flere sjældne, der kun findes få steder i Danmark.

Det betyder, at det har en kæmpe effekt på biodiversiteten at omdanne græsarealer til vild natur.

Så vidt administrationen er orienteret, er det første gang, at effekten af et tiltag for biodiversitet i et industriområde er dokumenteret på den måde.

### **Vedvarende Energi**

22 virksomheder på Avedøre Holme er med støtte fra Hvidovre Kommune gået sammen om at afdække muligheden for at blive selvforsynende med vedvarende energi. Formålet er blandt andet at opnå forsyningssikkerhed, forudsigelighed af energipris, klimaneutralitet samt at bidrage til den grønne omstilling.

Virksomhederne ønsker at indgå i et industrienergifællesskab, hvor de i fællesskab kan producere el fra solceller og vindmøller og dele den med hinanden.

Projektet er et vigtigt element i Klimaplan 2045, og med en årlig besparelse på op til 6.000 ton CO<sub>2</sub>, har det den 3. største beregnede effekt af alle de foreslåede tiltag, kun overgået af udrulningen af fjernvarme og energitjek hos virksomhederne. Derfor er det et væsentligt bidrag til det ambitiøse mål om 80% reduktion i 2030.

Det har vist sig, at kun er fem af virksomhederne falder ind under EU's definition af små- og mellemstore virksomheder, og lovgivningen tillader ikke store virksomheder at indgå i et industrienergifællesskab. Derfor arbejdes der via kommunikation om projektet for at bane vejen for en lovændring, så det bliver muligt at få en dispensation.

Desuden har projektet nu fokus på en fælles organisering af alle virksomheder på Avedøre Holme - både store og små – der blandt andet kan facilitere fælles indkøb af solceller og el fra lokale producenter.

Udkastet til indstillingen med uddybende beskrivelser af klimaindsatsen er vedlagt som bilag: ”Indstilling til KL's Klimapris – Avedøre Holme”

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. december 2022, punkt 18, Klimaplan 2045.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er intet retsgrundlag i denne sag.

## **Bilag**

Indstilling til KLs klimapris - Avedøre Holme

# Punkt 28: Beslutning VVM tilladelse og Hvidbog knyttet til Miljøkonsekvensrapporten for Harrestrup Å, Vigerslevpark projektet

23/12234

## Beslutningstema

Miljøkonsekvensrapporten for Harrestrup Å... i Vigerslevparken med tilhørende udkast til VVM-tilladelse har været i offentlig høring i 12 uger. På baggrund af høringssvar indkommet i den offentlige høring har forvaltningen udarbejdet en hvidbog.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag tage stilling til, om endelig VVM-tilladelse (§25 tilladelse) kan godkendes.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Å

1. at godkende vedlagte VVM-tilladelse.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-12-2023

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte vedlagt VVM-tilladelse.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø, har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Å

## Baggrund

Å

Harrestrup Å... projektet består af 10 kommuner og deres forsyningselskaber som sammen skal gøre det muligt at håndtere regnvand i Harrestrup Å... systemet. Projektet i Vigerslevparkerne er en del af dette projekt, der består af klimatilpasning af Å'en samt et naturprojekt som skal øge biodiversiteten i området.

Å

Miljøkonsekvensrapport og VVM-tilladelse har været i offentlig høring i tolv uger på kommunernes miljøhøringsportal "Bliv hørt" i København og Hørings og afgørelser i Hvidovre kommune, idet projektet geografisk er beliggende i de to kommuner. Der er i høringsperioden indkommet 23 høringssvar (se høringssvar til miljøkonsekvensrapporten for Harrestrup Å i Vigerslevparken).

Å

Miljøvurderingsmyndigheden i forvaltningerne fra de to kommuner har gennemgået og besvaret de indkomne høringssvar i en fælles hvidbog (se Hvidbog).

Å

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage stilling til, om hvidbog og endelig VVM-tilladelse til etablering og drift af kapacitets- og naturgenopretningsprojekt Harrestrup Å... i Vigerslevparken kan godkendes på baggrund af forvaltningens besvarelse af de høringssvar der er indkommet i den offentlige høring.

Å

Med det ansøgte projekt ønsker bygherre, Området for Klimatilpasning og Anlæg, København Kommune, at skybrudssikre vandløb og omgivelser mod oversvømmelser fra kraftige regnhændelser. Projektet omhandler desuden forbedringer af de landskabelige, rekreative og naturmæssige værdier.

Å

Projektet skal sikre mod oversvømmelser i forbindelse med skybrud i henhold til Københavns Kommunes og Hvidovre Kommunes overordnede planlægning for skybrudshåndtering og "Kapacitetsplan 2018 for Harrestrup Å...-systemet". Projektet tager udgangspunkt i en restaureret Harrestrup Å..., som kombineres med, at der bliver gjort plads i parken til at håndtere fremtidige skybrudshændelser. Projektet består af en bearbejdning af Harrestrup Å...s eksisterende profil, hvor fliserne fjernes og der etableres en slynget strørende inden for det eksisterende vandløbsprofil (Se figur 3-6 i Miljøkonsekvensrapporten). Et enkelt sted bredes vandløbet ud i parken og fås et nyt forløb med stærre slyng på vandløbet (Se oversigtskort i Oversigtskort, projektområdet). Derudover etableres der trampestier og flere nye gangbroer og trædæk ved åen.

Å

Ved stærre vandføringer vil vandstanden i strørenden stige, og brede sig ud i den næste del af profilet. Når kapaciteten overstiges, vil udvalgte dele af parken blive oversvømmet i gennemsnit en gang hvert 10. år (Se figur 3-14 i Miljøkonsekvensrapporten). De etablerede oversvømmelsesarealer er lavninger i parken som omkranses af diger, som gør, at vandet kan tilbageholdes for at undgå oversvømmelser af infrastruktur og boliger.

Å

## Den videre proces

Når Kommunalbestyrelsen har godkendt indstillingen, vil København Kommunes Teknik- og Miljøforvaltning meddele bygherre VVM-tilladelse til etablering og drift af kapacitets- og naturgenopretningsprojekt Harrestrup Å... i Vigerslevparken. VVM-tilladelsen offentliggøres samme dag på kommunes annonceringsportal med en klagefrist på fire uger.

Å

Dette forholdværende projekt er en del af Kapacitetsprojektet som involverer 10 kommuner knyttet til Harrestrup Å..., se bilaget om Kapacitetsprojektet for detaljer.

## Politiske beslutninger og aftaler

I 2012 besluttede hovedstadsborgmestrene at sammen forebygge skader fra oversvømmelser ved skybrud. Dette projekt omkring Harrestrup Å i Vigerslevparken er en del af dette oprindelige projekt, som man kaldte Kapacitetsprojektet. Kapacitetsplanen blev tiltrådt af KB d. 28. maj 2019, punkt 17.

Å

Med aftalen forpligter de ti kommuner i Harrestrup Å...s opland og deres forsyningsselskaber sig til at arbejde sammen om at gennemføre Kapacitetsplan 2018. Kapacitetsplan 2018 skal sikre, at alle oplandskommuner fremover kan anvende Harrestrup Å... som skybrudsvej, uden at der sker skadevoldende oversvømmelser op til en 100 års regnhændelse.

Å

Klima, Miljø, og Teknikudvalget godkendte den 20. juni 2023, at miljøkonsekvensrapporten for Harrestrup Å... i Vigerslevparken med tilhørende udkast til VVM-tilladelse kunne udsendes i offentlig høring.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Lov om miljø, vurderinger af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), jf. lovbekendtgørelse nr. 4 af den 3. januar 2023,

Å§ 20 og 25. Å§ 20 definerer de krav der er til hvilke oplysninger bygherre skal fremlægge i miljøkonsekvensrapporten. Å§ 25 er det hjemmel der er til den konkrete tilladelse som gives til projektet og som er en forudsætning for at det kan gennemføres.

## Høring

Miljøkonsekvensrapport og udkast til VVM-tilladelse har været i offentlig høring i perioden fra den 21. juni til den 13. september 2023. Bygherre har i høringsperioden stået for et informationsmøde om projektet i Vigerslevparken, hvor ca. 150 interesserede deltog.

Å

De indkomne høringssvar kommer fra henholdsvis Valby Lokaludvalg, København Museum, Banedanmark, to grundejerforeninger (beliggende i Hvidovre kommune) og 18 borgere. Høringssvarene kan læses i deres fulde længde i Høringssvar til miljøkonsekvensrapporten. Forvaltningernes besvarelse af høringssvarene fremgår af hvidbogen.

Å

Høringssvar fra Valby Lokaludvalg: Lokaludvalget ønsker, at planerne tages sammen med udviklingen af Valbyparken og opfordre til fortsat løbende dialog med HOFOR og Hvidovre Kommune om planerne, og ståtter op om en fortsat god dialog.

Å

Høringssvar fra borgere: Der er fem borgere som hilser projektet velkommen og ser projektet som et positivt bidrag til parken. Der er ti borgere som udtrykker bekymringer for projektets påvirkninger særligt i forhold til fjældning af træer og påvirkning af dyrelivet herunder flagermus. Der er en generel bekymring for tab af biodiversiteten og tab af den generelle natur og herlighedsværdi ved fjældning af ældre træer i parken tæt på vandløb. Der er desuden tre borgere, som udtrykker bekymring for vandkvaliteten og muligheden for at opnå et godt fysisk vandmiljø, med projektet.

Å

### Adgangsforhold og stier

For Hvidovre er der navnlig fra den ene grundejerforening rejst ønsker om ændringer i projektet. Grundejerforeningen for Holmelundsvej ønsker så at den planlagte trampesti samt bro tæt på Holmelundsvej udlades i projektet. Ligeledes ønsker grundejerforeningen ikke at der etableres en gennemgang fra veje og ud i parken.

Å

### Træer

Bygherre har registreret 2.611 træer i Vigerslevparken med en højde på minimum fem meter. I anlægsfasen er det nødvendigt at fjælde 332 træer. Projektet er tilpasset de eksisterende træer og der er taget særlig hensyn til større og værdifulde træer.

Træerne fjeldes på grund af terrænregulering i vandløb og hvor der etableres diger. Af de 332 træer der fjeldes, er 5 udpeget som flagermustræer. Påvirkningen afværges som beskrevet og der genplantes generelt nye træer i forholdet 1:2, som erstatning for de træer der fjeldes. De nye træer vil bidrage til at bevare Vigerslevparkens udtryk og styrke naturværdien.

Å

### Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen vurderer, at projektet, miljøkonsekvensrapporten, hvidbogen og VVM-tilladelsen med yderligere vilkår tilsammen kommer de bekymringer borgerne har til projektet i møde i forhold til træfjældning, flagermus, biodiversitet og vandkvalitet i åren. Forvaltningen har særligt fokus på at sikre relevante afværgetiltag i forhold til bilag IV-arter.

Å

Samlet set har bemærkningerne givet anledning til ændringer i VVM-tilladelsens vilkår særligt i forhold til trafikåbning, flagermus og biodiversitet generelt (se VVM-tilladelsen)

Å

Det er forvaltningernes vurdering, at der på baggrund af den gennemførte VVM-proces og de supplerende vilkår kan meddeles endelig VVM-tilladelse til etablering og drift af kapacitets- og naturgenopretningsprojekt Harrestrup Å... i Vigerslevparken jf. Hvidbog og VVM-tilladelse.

Å

Hvad angår placering af bro og adgang ved Holmegårdsvej vurderer forvaltningen at placeringen fastholdes, idet broen dels skal dække over krydsende rår, der alligevel vil kunne bruges som overgang, samt det forhold, at projektets formål netop er at øge tilgængeligheden på tværs af åen. Trædhegnet for enden af Holmelundsvej bibeholdes.

### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Førre borgere vil blive udsat for opstuvninger og oversvømmelsesvand og dermed evt. smittefare ved udsættelse for bakterier eller miljøfremmede stoffer i vandet. At de psykiske belastninger i forbindelse med skybrudshændelser reduceres væsentlig blandt borgerne.

Å

I anlægsfasen vil der være belastninger navnlig i forbindelse med støj.

### **Miljø, mæssige konsekvenser**

Der vil forekomme flere oversvømmelser som følge af oversvømmelser og opstuvninger.

### **Bilag**

Om Kapacitetsprojektet Harrestrup Å

Hvidbog af 2. offentlighedsfase for Miljøkonsekvensrapport

VVM-tilladelse, opdateret 18. okt. 2023

Oversigtskort, projektområde

Miljøkonsekvensrapport for Harrestrup Å i Vigerslevparken

Høringssvar til miljøkonsekvensrapport for Harrestrup Å i Vigerslevparken

# **Punkt 29: Beslutning - Godkendelse af leveringsbestemmelser HOFOR**

23/28043

## **Beslutningstema**

HOFOR har justeret leveringsbestemmelserne for levering af drikkevand og spildevand.

Kommunalbestyrelsen skal godkende de reviderede leveringsbestemmelser, fordi kommunalbestyrelsen ifølge delegationsplanen skal udføre kontrol af ændrede takstbestemmelser i selskaber som kommunen ejer.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende de reviderede leveringsbestemmelser for vand og spildevand.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-12-2023**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen godkendte de reviderede leveringsbestemmelser for vand og spildevand.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dagsordenspunktet.

HOFOR har udarbejdet nye leveringsbestemmelser for spildevand og vand. De indeholder mere enslydende leveringsbestemmelser for alle selskaberne under HOFOR Vand og Spildevand. Leveringsbestemmelserne omhandler først og fremmest forholdet mellem kunde og selskab.

Fordelen ved at tilpasse leveringsbestemmelserne er, at administrationsgrundlaget bliver enklere og dermed lettere at arbejde med. Herudover understreges det, at HOFOR er et fællesskab, hvorfor der gælder samme retningslinjer for alle forbrugere.

Det er tale om en overordnet præcisering og justering af bestemmelserne. Generelt er der justeret så betingelserne i forhold til kommunikation med borgerne indeholder mulighed for at borgerne selv kan opdatere oplysninger og at kommunikationen overholder GDPR-reglerne.

For drikkevand er der tale om forståelsesmæssige ændringer og præcisering af definitioner. Der er også tilføjet en bestemmelse om elektroniske måler og behandling af data. Endelig er betingelserne ens i forhold til betalingsvilkår præciseret. Generelt der også justeret i forhold til reglerne om GDPR. (Bilag: Regulativ for HOFOR Vand\_ Hvidovre samt Regulativ for vandselskaber nuværende og ny tekst)

For spildevand omhandler ændringen præcisering af definitioner, og præcisering af betingelserne for tilslutningsbidrag og vandafledningsbidrag samt justering af forhold om privat byggemodning af allerede kloakerede grunde så den såkaldte ”grøntorvsdom” er indarbejdet i betingelserne. (Bilag: Vedtægter for HOFOR Spildevand\_ Hvidovre og Betalingsvedtægt for HOFOR Spildevand AS Nuværende og Ny tekst)

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. april 2011 ”Tekniske leveringsbestemmelser for vand” og ”Almindelige leveringsbestemmelser for vand”, der begge trådte i kraft den 27. april 2011.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2015 Leveringsbestemmelser for HOFOR Vand og HOFOR Spildevand.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Leveringsbestemmelserne er udfærdiget i medfør af § 55 i lov om vandforsyning m.v., jf. lovbekendtgørelse nr. 602 af 10. maj 2022.

## **Bilag**

Regulativ for HOFOR Vand\_ Hvidovre

Vedtægter for HOFOR Spildevand\_ Hvidovre

Regulativ for vandselskaber nuværende og ny tekst

Betalingsvedtægt for HOFOR Spildevand AS - nuværende og ny tekst

# **Punkt 30: Beslutning - Sammenlægning af fire økonomiske puljer under Kultur- og Fritidsudvalget**

23/28407

## **Supplerende beslutningstema**

Efter Kultur- og Fritidsudvalgets behandling den 4. december 2023 er det konstateret, at det i sagen er angivet, at der ikke er høringspligt.

Dette er ikke korrekt, da Idrætsrådet er høringsberettiget vedrørende Talent- og Elitepuljen samt OL-puljen ifølge gældende regler for tilskudspuljerne. Derfor er Idrætsrådet hørt, og deres høringssvar er tilføjet som bilag: ”Supplerende bilag – Høringssvar fra Idrætsrådet”.

Administrationen har desuden modtaget en indsigelse til sagen på vegne af Hvidovre Volleyball Klub, Hvidovre Atletik & Motion, Hvidovre Badminton Club, Hvidovre Bordtennis og Hvidovre Kajakklub. Indsigelsen er tilføjet som bilag: ”Supplerende bilag - Indsigelse fra fem idrætsforeninger.

Endelig har administrationen konstateret, at der i sagens eksisterende bilag fremgår en ukorrekt oversigt over fordelinger fra Sponsorpuljen i 2022 og 2023. En korrigeret oversigt over puljens fordeling er derfor tilføjet om bilag: ”Supplerende bilag - Korrigeret oversigt over fordeling af Sponsorpuljen 2022-2023”.

## **Beslutningstema**

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2024 og overslagsårene besluttede Kommunalbestyrelsen at reducere en række økonomiske puljer under Kultur- og Fritidsudvalget. For at forenkle overblikket over Kultur- og Fritidsudvalgets rådige puljer og tilbageværende midler, samt øge udvalgets dispositionsfrihed, indstiller administrationen til Kommunalbestyrelsen at sammenlægge OL-puljen, Rådighedspuljen, Sponsorpuljen og Talent- og Elitepuljen svarende til i alt ca. 2 mio. kr. gældende fra 2024..

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at de berørte klubber tilbydes administrativ hjælp og støtte til at undersøge fondsmuligheder og hjælp til udformning af disse af kommunens fundraiser.

For: Gruppe A

Undlader: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe Æ

Imod: Gruppe O. Gruppe O er imod besparelser på idrætsområdet og stemmer derfor imod og henviser i øvrigt til vores budgetforslag.

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

Gruppe A stillede endvidere ændringsforslag om, at den foreslåede reduktion af puljerne på 0,7 mio. kr. fjernes og finansieres af erhvervs- og byudviklingspuljen, hvor der i budgettet i 2024-25 er afsat 2,5 mio.kr. og 3,6 mio.kr. i 2026.

For: Gruppe A

Imod: Gruppe C og F, Liste H, Gruppe Æ og O. Gruppe O er imod besparelser på idrætsområdet og stemmer derfor imod og henviser i øvrigt til vores budgetforslag.

Ændringsforslaget anbefales ikke godkendt.

Gruppe C og F stillede ændringsforslag om at nedlægge det fulde beløb fra OL-puljen og tilføre dette til Talent- og Elitepuljen. Yderligere tilføres 0,2 mio. kr. fra Rådighedspuljen samt 0,1 mio. kr. fra Sponsorpuljen til Talent- og Elitepuljen i 2024.

Dette gøres for at reducere procestid og tilgodese de flest berørte foreninger, og så der ikke skal laves nye kriterier lige nu, men så der fra start af 2024 opstartes en inddragende proces med Idrætsrådet og foreninger om fremtidige puljestruktur og kriterier for disse.

For: Gruppe C og F og liste H

Imod: Gruppe A og O. Gruppe A stemmer imod med henvisning til egne forslag. Gruppe O er imod besparelser på idrætsområdet og stemmer derfor imod og henviser i øvrigt til vores budgetforslag.

Undlader: Gruppe Æ

Ændringsforslaget anbefales ikke godkendt.

Udvalget bad om et notat som afklarer hvilke ressourcemæssige konsekvenser der forventes at være ved at tilbyde hjælp til fundraising til de berørte klubber.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Der blev stemt om Økonomiudvalgets anbefaling om, at de berørte klubber tilbydes administrativ hjælp og støtte til at undersøge fondsmuligheder og hjælp til udformning af disse af kommunens fundraiser.

For: Gruppe A, O, og Carsten Provstgaard (UP).

Imod: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe D og Æ.

Undlader: Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen vedtog ikke Økonomiudvalgets forslag.

Ad 1. og 2.

Gruppe O stiller ændringsforslag om, at de samlede besparelser i budget 2024 på puljerne på i alt 0,7 mio. kr. droppes. De 0,7 mio. kr. finansieres fra kassebeholdningen.

For: Gruppe A, Carsten Provstgaard (UP), Gruppe O og Ø.

Imod: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe D og Æ med henvisning til eget forslag.

Kommunalbestyrelsen vedtog ikke ændringsforslaget.

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at den foreslåede reduktion af puljerne på 0,7 mio. kr. fjernes og finansieres af erhvervs- og byudviklingspuljen, hvor der i budgettet i 2024-25 er afsat 2,5 mio.kr. og 3,6 mio.kr. i 2026.

For: Gruppe A, O og Carsten Provstgaard (UP).

Imod: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe D og Æ.

Undlader: Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen vedtog ikke ændringsforslaget.

Gruppe C, F, D, Liste H og Gruppe Æ stillede ændringsforslag om at nedlægge det fulde beløb fra OL-puljen og tilføre dette til Talent- og Elitepuljen. Yderligere tilføres 0,2 mio. kr. fra Rådighedspuljen samt 0,1 mio. kr. fra Sponsorpuljen til Talent- og Elitepuljen i 2024.

Dette gøres for at reducere procestid og tilgodese de flest berørte foreninger, og så der ikke skal laves nye kriterier lige nu, men så der fra start af 2024 opstartes en inddragende proces med Idrætsrådet og foreninger om fremtidige puljestruktur og kriterier for disse.

For: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe D og Æ.

Imod: Gruppe A og O. Gruppe A stemmer imod ændringsforslaget med henvisning til egne forslag. Vi finder besparelsen fuldstændig urimelig. Det svarer til, at man fodrer hunden med egen hale. Gruppe O stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Undlader: Gruppe Ø og Carsten Provstgaard (UP).

Ændringsforslag vedtaget.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen drøftede Idrætsrådets rolle i forbindelse med én samlet pulje.

Kommunalbestyrelsen bad om et notat om følgende to forhold.

- Hvordan arbejder sammenlignede kommuner med fundraising, som involverer kommunens idrætsforeninger i projekter, og hvilke erfaringer har de gjort sig (succesrate).
- Oversigt over talent -og elitepuljer i omegnskommuner.

Administrationen udarbejder et notat.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at OL-puljen, Rådighedspuljen, Sponsorpuljen og Talent- og Elitepuljen sammenlægges gældende fra 2024.
2. at godkende, at de nuværende rammer og kriterier for de pågældende puljer ophæves.
3. at drøfte Idrætsrådets rolle i forbindelse med én samlet pulje

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-12-2023

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at de berørte klubber tilbydes administrativ hjælp og støtte til at undersøge fondsmuligheder og hjælp til udformning af disse af kommunens fundraiser.

For: Gruppe A.

Undlader Gruppe C, F og Æ.

Anbefales godkendt.

Gruppe A stillede endvidere ændringsforslag om, at den foreslåede reduktion af puljerne på 0,7 mio. kr. fjernes og finansieres af erhvervs- og byudviklingspuljen, hvor der i budgettet i 2024-25 er afsat 2,5 mio.kr. og 3,6 mio.kr. i 2026.

For: Gruppe A

Imod: Gruppe C og F

Undlader: Gruppe Æ

Ikke vedtaget.

Udvalget ønsker et notat, der beskriver hvordan midlerne i erhvervs- og byudviklingspuljen er disponeret i 2024.

Gruppe C og F stillede ændringsforslag om at nedlægge det fulde beløb fra OL-puljen og tilføre dette til Talent- og Elitepuljen. Yderligere tilføres 0,2 mio. kr. fra Rådighedspuljen samt 0,1 mio. kr. fra Sponsorpuljen til Talent- og Elitepuljen i 2024.

Dette gøres for at reducere procestid og tilgodese de flest berørte foreninger, og så der ikke skal laves nye kriterier lige nu, men så der fra start af 2024 opstartes en inddragende proces med Idrætsrådet og foreninger om fremtidige puljestructur og kriterier for disse.

For: Gruppe C og F

Undlader: Gruppe A og Æ

Anbefales godkendt.

Ad 1. - Ad 3. Bortfalder.

## Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 og overslagsårene besluttede Kommunalbestyrelsen at reducere og nedlægge en række borger- og foreningsrettede tilskudspuljer på Kultur- og Fritidsudvalgets område svarende til et totalt beløb på ca. 1,05 mio. kr.

Reduktionerne vedrørte følgende puljer:

Puljer	Reduktion
Indretning af kommunale lokaler til voksenundervisning (nedlæggelse af puljen)	-53.080 kr.
Engangspuljen for foreninger (nedlæggelse af puljen)	-187.540 kr.
Tilskud til lederuddannelse for foreninger	-30.000 kr.
Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje	-40.000 kr.
Talent- og Elitepuljen (Elite 2650)	-740.000 kr.
I alt	-1.050.620 kr.

Mulig sammenlægning af puljer

For at forenkle overblikket over Kultur- og Fritidsudvalgets rådige puljer og tilbageværende økonomiske midler, indstiller administrationen til Kommunalbestyrelsen at sammenlægge en række af de eksisterende puljer, som kan ansøges af borgere og foreninger. Puljerne er ikke lovmæssigt reguleret via eksempelvis Folkeoplysningsloven, og Kultur- og Fritidsudvalget kan derfor frit disponere over midlerne uafhængigt af lovbestemte fordelingsnøgler og lignende. Puljerne inkluderer OL-puljen, Rådighedspuljen, Sponsorpuljen og Talent- og Elitepuljen.

Der er efter de budgetvedtagne puljereduktioner afsat følgende beløb på OL-puljen, Rådighedspuljen, Sponsorpuljen og Talent- og Elitepuljen i 2024:

OL-puljen	431.193 kr.
Rådighedspuljen	420.033 kr.
Sponsorpuljen	732.907 kr.
Talent- og Elitepuljen (Elite 2650)	376.292 kr.
I alt	1.960.425 kr.

En sammenlægning af ovenstående puljer vil således medføre et samlet puljebudget på ca. 2 mio. kr. i 2024.

Administrationen bemærker dog, at der i 2023 blev bevilget to to-årige tilskud fra Talent- og Elitepuljen på henholdsvis 156.954 kr. til HIF, fodboldafd. og 121.019 kr. til Hvidovre ishockey Klub. Således vil der reelt kun være rådige puljemidler svarende til ca. 1,7 mio. kr. til fordeling i 2024 ved en puljesammenlægning.

Administrationen bemærker desuden, at der kun er afsat midler til OL-puljen til og med 2024, hvorfor en sammenlægning af ovenstående puljer vil medføre et samlet puljebudget fra 2025 på ca. 1,5 mio. kr.

Selvom de nævnte puljer ikke er lovbundne, er fordelingen af puljernes midler lokalt reguleret af politisk vedtagne kriterier og rammer. Administrationen foreslår derfor i samme ombæring, at de enkelte puljers nuværende rammer og kriterier ophæves. På den måde vil puljesammenlægningen øge Kultur- og Fritidsudvalgets dispositionsfrihed, idet de

sammenlagte midler vil kunne bevilges til forskelligartede formål uafhængigt af de enkeltstående puljers nuværende formålsbestemte rammer og kriterier.

Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at sammenlægge ovenstående puljer, vil administrationen udarbejde et forslag til puljekriterier, som vil blive fremlagt på kommende møde i Kultur- og Fritidsudvalget.

Idrætsrådet har på nuværende tidspunkt indstillingsret til ansøgninger som behandles efter Talent- og Elitepuljen samt OL-puljen. Denne ret fortabes, såfremt puljerne samles til én pulje. Idrætsrådet kan eventuelt i stedet tilbydes en ret til at afgive udtalelse i forbindelse med alle ansøgninger omkring idrætsaktiviteter.

Oversigt over de relevante puljers formålsbeskrivelser samt redegørelse for puljernes fordeling i perioden 2022-2023 er vedlagt som bilag: "Oversigt over formål og fordeling af OL-puljen, Talent- og Elitepuljen, Sponsorpuljen samt Rådighedspuljen i perioden 2022-2023".

Oversigt over puljernes formål og fordeling

Administrationen har i nedenstående oversigt oplistet de relevante puljers formålsbeskrivelser samt redegjort for puljernes fordeling i perioden 2022-2023.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. oktober 2023, punkt 3, budgetforslag for 2024 og overslagsårene 2025-2027. På Kultur- og Fritidsudvalgets område blev der vedtaget reduktioner på diverse tilskudspuljer for i alt ca. 1,05 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023, punkt 6, tillægsbevillinger til reduktion af budgetrammer for 2023 for 7,13 mio. kr. På Kultur- og Fritidsudvalgets område blev der vedtaget en rammebesparelse på Rådighedspuljen på ca. 0,15 mio. kr. i 2023.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagtsreglerne, efter hvilke kommuner kan yde økonomisk støtte til idrætslige og kulturelle formål.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Supplerende bilag - Indsigelse fra fem idrætsforeninger

Oversigt over formål og fordeling af OL-puljen, Talent- og Elitepuljen, Sponsorpuljen samt Rådighedspuljen i perioden 2022-2023

Supplerende bilag - Korrigeret oversigt over fordeling af Sponsorpuljen 2022-2023

Supplerende bilag - Høringssvar fra Idrætsrådet

Svarnotat KFU 04.12.2023. Notat der beskriver disponering af midler i erhvervs- og byudviklingspuljen i 2024

Svarnotat ØU 11.12.2023 - Afklaring af ressourcemæssige konsekvenser af hjælp til fundraising

# **Punkt 31: Beslutning - Tilskud fra puljen til fuld dækning af kommuners udgifter til inflationsstøtte til udsatte børnefamilier**

23/18507

## **Beslutningstema**

Med afsæt i Aftale om inflationshjælp til økonomisk udsatte børnefamilier har Folketinget vedtaget Lov om inflationshjælp til økonomisk udsatte børnefamilier. Loven fastsætter den nærmere definition for målgruppe mv., som skal modtage inflationshjælp fra kommunerne.

Puljen er oprettet med henblik på 100 pct. dækning af kommunernes udbetalinger til økonomisk udsatte børnefamilier, der modtager de ydelser, som fremgår i lovforslaget. Tilskud til dækning af kommunernes udgifter til udbetaling sker efter ansøgning til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).

Hvidovre Kommune har udbetalt hjælp til 641 børnefamilier svarende til 3.049.875 kr., som der er søgt midler til fra puljen. Den samlede ansøgning lyder på 3.064.875 kr., da STAR's tilsagn om tilskud er betinget af, at kommunen indsender fyldestgørende erklæring og beretning fra revisor til STAR. Der er derfor også søgt om 15.000 kr. til dækning af udgifter til revision.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tilskud fra STAR på 3.064.875 kr. i 2023 fra pulje til fuld dækning af kommuners udgifter til inflationsstøtte til udsatte børnefamilier
2. at godkende udgifts- og indtægtsbevilling på 3.064.875 kr. i 2023.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-12-2023**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Udvalget ønsker et notat om, hvordan kommunen kan oplyse de 641 omfattede familier om deres muligheder for støtte, efter at inflationshjælpen er ophørt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Ad 1.-2. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte tilskud fra STAR på 3.064.875 kr. i 2023 fra pulje til fuld dækning af kommuners udgifter til inflationsstøtte til udsatte børnefamilier.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte udgifts- og indtægtsbevilling på 3.064.875 kr. i 2023.

## Sagsfremstilling

Folketinget har med lov om inflationshjælp til økonomisk udsatte børnefamilier afsat midler til fuld dækning af kommunernes udbetalinger til økonomisk udsatte børnefamilier, der modtager ydelser. Puljen administreres af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR), og udbetaling sker efter ansøgning.

Formålet med puljen er, at yde inflationshjælp til økonomisk udsatte børnefamilier. Puljen giver mulighed for, at staten giver tilskud til dækning af 100 pct. af kommunernes udbetalinger til inflationshjælp til økonomisk udsatte børnefamilier.

Målgruppen for inflationshjælp er modtagere af en af følgende ydelser:

- selvforsørgelses- og hjemrejseydelse
- overgangsydelse
- uddannelseshjælp
- kontanthjælp
- ressourceforløbsydelse under ressourceforløb eller jobafklaringsforløb.

Det er også en betingelse, at:

- borger forsørger eget barn/egne børn under 15 år i hjemmet
- barnet er bopælsregistreret hos i CPR den 31. januar 2023.

Kommunerne skal fremsøge borgere i målgruppen og udbetale inflationshjælpen i juni og august 2023. Efterfølgende kan kommunerne få tilskud til at dække 100 pct. af udbetalingerne ved at indsende en anmodning til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).

Hvidovre Kommune har udbetalt hjælp til 641 børnefamilier svarende til 3.049.875 kr., som der er søgt midler til fra puljen. Den samlede ansøgning lyder på 3.064.875 kr., da STAR's tilsagn om tilskud er betinget af, at kommunen indsender fyldestgørende erklæring og beretning fra revisor til STAR. Der er derfor også søgt om 15.000 kr. til dækning af udgifter til revision.

Betingelser for anvendelse af tilskuddet er beskrevet i tilsagnsbrevet (vedlagt som bilag: "Brev fra STAR den 30. oktober 2023 vedrørende pulje til fuld dækning af kommuners udgifter til inflationsstøtte til udsatte børnefamilier").

## Økonomiske konsekvenser

Der gives en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på 3.064.875 kr. i 2023 til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets ramme.

## Retsgrundlag

Lov nr. 500 af 16. maj 2023 §§ 1-7 om inflationshjælp til økonomisk udsatte børnefamilier beskriver retten til inflationshjælp samt administration og udbetaling af hjælpen.

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2., jf. Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, nr. 47 af 15. januar 2019, som beskriver, at bevillingsmyndigheden er hos kommunalbestyrelsen.

Principper for økonomistyring Hvidovre Kommune, punkt 4.1.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Brev fra STAR den 30. oktober 2023 vedrørende pulje til fuld dækning af kommuners udgifter til inflationsstøtte til udsatte børnefamilier

Svarnotat SAU 04.12.2023 vedr. hvordan kommunen kan oplyse de 641 omfattede familier om deres muligheder for støtte

# Punkt 32: Beslutning - Handicap- og Psykiatripolitik

23/2498

## Supplerende beslutningstema

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget sendte på mødet den 15. maj 2023 administrationens udkast til revideret Handicap- og Psykiatripolitik retur med henvisning til Udsatterådets høringssvar.

Administrationen har undersøgt, hvordan udsathed kan få mere plads i politikken. Hvis politikken skal have et yderligere fokus på udsathed, er det administrationens vurdering, at indholdet i politikken vil fravige FN's definition af handicap. Administrationen anbefaler derfor, at der udarbejdes et udkast til en selvstændig udsattepolitik, hvor snitfladen mellem psykisk sårbarhed og udsathed behandles sammen med livssituationer, som hjemløshed, misbrug, løsladelse og temaer som f.eks. sundhed, beskæftigelse og ensomhed.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at administrationen udarbejder et udkast til en udsattepolitik.

## Supplerende indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

3. at godkende, at administrationen udarbejder et udkast til en udsattepolitik.

## Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 02-10-2023

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023

Ad 1.-3. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte Handicap- og Psykiatripolitikken.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at administrationen laver en årlig afrapportering til Kommunalbestyrelsen om opfyldelsen af Handicap- og Psykiatripolitikens målsætninger.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at administrationen udarbejder et udkast til en udsattepolitik.

## Supplerende sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet denne sagsfremstilling.

Som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning på mødet den 28. marts 2023 om at udvide det eksisterende Handicapråd til et Handicap- og Psykiatriråd, har administrationen indarbejdet et større fokus på psykiatriske problemstillinger i udkastet til den reviderede Handicap- og Psykiatripolitik.

Administrationens udkast blev på mødet i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 15. maj 2023 sendt retur med henvisning til Udsatterådets høringssvar, som efterlyser inddragelse af borgere med psykiske udfordringer som desuden er aktive misbrugere, hjemløse eller løsladte.

Hvidovre Kommunes eksisterende Handicappolitik læner sig op ad FN's definition for handicap, som også omfatter psykiatriområdet. FN definerer blandt andet et handicap som en langvarig funktionsnedsættelse.

Administrationen vurderer, at et yderligere fokus på udsathed i Handicap- og Psykiatripolitikken vil være en væsentlig fravigelse fra FN-definitionen, og administrationen anbefaler derfor, at der udarbejdes en selvstændig udsattepolitik, som kan indeholde livssituationer som hjemløshed, misbrug og løsladelse sammen med temaer som f.eks. sundhed, beskæftigelse og ensomhed.

Det er Rådet for Socialt Udsatte generelle anbefalinger, at kommuner udfærdiger en udsattepolitik, som adresserer de borgere, som i princippet er omfattet af alle kommunens øvrige politikker, men falder igennem, fordi deres livssituation i en periode er sårbar indenfor flere områder. Indtil videre har 24 kommuner vedtaget en sådan politik.

## **Supplerende høring**

Sagen sendes i høring hos Handicaprådet og Udsatterådet. Høringssvar og administrationens bemærkninger hertil vil tilgå sagen inden mødet.

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende Handicap- og Psykiatripolitikken gældende fra 2023. Handicap- og Psykiatripolitikken tager udgangspunkt i politikken fra 2018 med de to væsentlige ændringer, at psykiatrien har fået mere plads både i titlen og indholdet, samt at Hvidovre Kommune i 2023 er blevet del af Solsikkeprogrammet.

Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at administrationen hvert år laver en afrapportering til Kommunalbestyrelsen om opfyldelsen af Handicap- og Psykiatripolitikken's målsætninger.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Handicap- og Psykiatripolitikken.
2. at godkende at administrationen laver en årlig afrapportering til Kommunalbestyrelsen om opfyldelsen af Handicap- og Psykiatripolitikken's målsætninger.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 15-05-2023**

Retur til administrationen.

## **Sagsfremstilling**

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet denne sagsfremstilling.

Hvidovre Kommune fik sin første Handicappolitik i 2012. Handicappolitikken har siden da været omdrejningspunkt for kommunens arbejde med borgere med handicap. Handicappolitikken har bl.a. været med til at synliggøre de livsvilkår, som borgere med handicap lever med. Den har desuden været med til at understøtte borgere med handicaps muligheder for at være medborgere, der deltager aktivt i samfundslivet.

I 2018 blev Handicappolitikken revideret i samarbejde mellem kommunens centre, Handicaprådet, borgere og politikere. Der blev dengang afholdt to borgermøder og ligeledes en række møder mellem Handicaprådet og repræsentanter fra kommunens centre.

I dag er Handicap- og Psykiatripolitikens målsætninger indarbejdet i administrationens disponeringer, og det er derfor både administrationens og Handicaprådets vurdering, at der for indværende ikke er behov for en revidering af politikens temaer i hver valgperiode, da de har vist sig levedygtige. Til gengæld vil administrationen hvert år komme med en afrapportering til Kommunalbestyrelsen, som beskriver, hvordan der konkret arbejdes med Handicap- og Psykiatripolitikken.

Handicap- og Psykiatripolitikken indeholder ni temaer, som er rehabilitering og recovery, beskæftigelse, uddannelse og læring, tilgængelighed, bolig, kultur og fritid, information og kommunikation, sundhed og retssikkerhed. De første syv temaer var også med i Handicappolitikken fra 2012, mens temaerne sundhed og retssikkerhed blev tilføjet i 2018.

Idet både Kommunalbestyrelsen og Handicaprådet har ønsket et større fokus på psykiatrien, har politikken skiftet navn til Handicap- og Psykiatripolitik, ligesom psykiatrien også har fået mere plads i eksemplerne i politikken. Desuden er Hvidovre Kommune i 2023 blevet del af Solsikkeprogrammet, hvis formål er at øge opmærksomheden på borgere med usynlige handicaps. Solsikkeprogrammet fremgår også i eksemplerne i denne politik.

Den endelige udgave af Handicap- og Psykiatripolitikken med billeder fremlægges, når teksten er godkendt af Kommunalbestyrelsen.

(Vedlagt som bilag ”Handicap- og Psykiatripolitik 2023”)

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte Handicappolitik 2018-2022 den 18. december 2018, punkt 15.

Kommunalbestyrelsen godkendte Handicappolitik 2012-2018 den 23. marts 2012, punkt 12. Dengang blev det desuden besluttet, at ”Forvaltningerne afrapporterer om målopfyldelsen til kommunalpolitikkerne i hver valgperiode, så arbejdet med handicappolitikken også følges på højeste beslutningsniveau i kommunen.

Endelig er det sådan, at handicapbegrebet er dynamisk og kan ændre sig med samfundsudviklingen. Derfor bliver der i hver kommunal valgperiode sammen med Handicaprådet set på, om politikken skal revideres”.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Handicappolitikken bygger på FN's konvention fra 3. maj 2008 om handicappedes rettigheder og ligebehandling af mennesker med handicap. Dertil kommer de fire nationale principper for handicappolitik, som er kompensation,

sektoransvar, ligebehandling og solidaritet beskrevet i Pjecen udgivet af Det Centrale Handicapråd ”Nye Kommunale Handicappolitikker” side 6.

## **Høring**

Sagen sendes til høring i Handicaprådet og Udsatterådet. Høringssvar og administrationens bemærkninger hertil vil tilgå sagen inden mødet.

## **Bilag**

Handicap- og Psykiatripolitik 2023

Handicaprådets høringssvar til Handicap - og Psykiatripolitik

Udsatterådets høringssvar vedr. handicap- og Psykiatripolitik

Administrationens bemærkninger til høringssvar\_Handicap- og Psykiatripolitik.pdf

Handicaprådets høringssvar til handicap- og Psykiatripolitik

Udsatterådets høringssvar til Handicap og Psykiatripolitik

# **Punkt 33: Beslutning - Godkendelse af Sundhedsaftale 2024–2027 i hovedstadsregionen**

23/12528

## **Beslutningstema**

Der skal inden den 1. januar 2024 være indgået en ny sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen for 2024-2027. Som led heri skal alle kommunalbestyrelser og regionsrådet have godkendt Sundhedsaftalen 2024-2027 inden årets udgang.

Sundhedsaftaler er politiske aftaler, der udgør den overordnede, generelle ramme for samarbejdet på sundhedsområdet mellem kommuner og regioner, herunder almen praksis. Formålet er at bidrage til sammenhæng og koordinering af forløb, der går på tværs af regioner og kommuner med fokus på kvalitet, effekt og patienttilfredshed.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Sundhedsaftale 2024-2027 i hovedstadsregionen

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-12-2023**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen godkendte Sundhedsaftale 2024-2027 i hovedstadsregionen.

## **Sagsfremstilling**

Sundhedsaftalen er den overordnede ramme for det tværsektorielle samarbejde om sundhed i hovedstadsregionen. Aftalen er derfor også retningsgivende for arbejdet i sundhedsklyngerne.

Der er lagt vægt på at lave en enkel, fokuseret og dynamisk aftale, som kan danne rammen for yderligere konkretisering i samarbejdet på tværs af regionen, almen praksis og kommunerne. Rammerne for samarbejdet er på politisk niveau sundhedsklyngerne og Sundhedssamarbejdsudvalget. Desuden er der etableret en administrativ Tværsektoriel strategisk styregruppe, der har det overordnede administrative ansvar for arbejdet med sundhedsaftalen.

Sundhedsaftalen adresserer de områder og målgrupper, hvor der er størst behov for at udvikle samarbejdet. Sundhedsaftalen skal sætte retning for arbejdet i sundhedsklyngerne. Samtidig tager sundhedsaftalen afsæt i det fælles populationsansvar, som betyder, at der skal være plads til at udvikle lokale løsninger efter lokale forhold og udfordringer. Ambitionen er, at Sundhedsaftalen skal udtrykke de konkrete fælles ambitioner for visionerne i udviklingen af sundhedsområdet, principperne for samarbejdet og et særligt fokus på tre fokusområder.

De tre fokusområder er en videreførelse fra den gældende Sundhedsaftale:

- Sammen om børn og unges sundhed
- Sammen om borgere med psykisk sygdom
- Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom.

Tilpasninger af forslag til Sundhedsaftale efter høringsrunden:

Sundhedsaftalen har været i høring i perioden marts – juni 2023. Høringssvarene viser, at der er stor opbakning til Sundhedsaftalens visioner, principper og fokusområder samt det øgede fokus på forebyggelse og populationsansvar. Høringssvarene rummer også konkrete forslag til ændringer i Sundhedsaftalen.

På den baggrund er der især sket følgende ændringer:

Vigtigheden af det tværsektorielle samarbejde særligt om borgere med psykisk sygdom indgår i mange høringssvar. For at efterkomme dette yderligere er der under fokusområdet ”Sammen om borgere med psykisk sygdom” indskrevet et fokus på borger- og patientforløb, der går på tværs af hospital, kommuner og almen praksis, og som omhandler både psykiske og somatiske problemstillinger.

Det blev i flere høringssvar bemærket, at det tværsektorielle samarbejde i højere grad også bør omfatte civilsamfundet og øvrige aktører herunder på beskæftigelsesområdet. Derfor er der skrevet en sætning ind herom i afsnittet ”Rammen for vores sundhedsaftale”.

Princippet ”Rekruttering og fælles kompetenceudvikling” er blevet ændret til at hedde ”Rekruttering, fastholdelse og fælles kompetenceudvikling”. Under princippet er tilføjet, at der skal være et samlet blik for medarbejderressourcer og fagligheder samt større fokus på at få flere ind på sundhedsuddannelserne. Desuden er uddannelse og fastholdelse også skrevet frem i indledningen.

Desuden er det betonet, at der skal være fokus på samarbejde om socialt udsatte borgere. Ligesom det nu eksplicit fremgår af aftalen, at der skal samarbejdes med civilsamfundet.

Videre proces

Sundhedsaftalen skal indsendes til Sundhedsstyrelsen senest d. 1. januar 2024. Aftalen skal forinden være politisk godkendt i regionsrådet og i alle 29 kommuner i hovedstadsregionen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte på et møde d. 6. juni 2023 udkast til høringssvar til Sundhedsaftale 2024-2027 mellem hovedstadskommunerne og Region Hovedstaden.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Det følger af lovbekendtgørelse nr. 1011 af 17. juni 2023 (sundhedsloven) § 203, stk. 1, at Regionsrådet og kommunalbestyrelserne i regionen samarbejder om indsatsen på sundhedsområdet og om indsatsen for sammenhæng mellem sundhedssektoren og de tilgrænsende sektorer.

Det følger af sundhedslovens § 205, stk. 1, at Regionsrådet og kommunalbestyrelserne i regionen indgår i en sundhedsaftale om varetagelsen af opgaver på sundhedsområdet.

## **Høring**

Sagen er sendt i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet.

## **Bilag**

Endeligt forslag til Sundhedsaftale 2024-2027

Følgrebrev Sundhedsaftale 2024-2027

Seniorrådets høringssvar til Godkendelse af Sundhedsaftale 2024-2027

Forklæde til Seniorrådets høringssvar Godkendelse af Sundhedsaftale 2024-2027

# Punkt 34: Orientering - Optimeret Ejendomsudnyttelse

23/10449

## Beslutningstema

I budgetaftalen for 2023 har aftaleparterne formuleret en hensigtserklæring om optimering af kommunens ejendomsudnyttelse. Heri står der, at: ”Der skal etableres et overblik over ejendomsudnyttelsen i kommunen, som skal vedligeholdes løbende. Dette overblik skal danne grundlag for at drøfte ejendomsstrategi og løsninger fremadrettet.”

Kommunalbestyrelsen orienteres i denne sag om, hvordan kommunens ejendomme disponeres og anvendes i dag. Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om arealudnyttelsen og arealdisponeringen i de kommunalt ejede og lejede bygninger, samt mulighederne for øget ejendomsudnyttelse, til efterretning.

I budget 2024 er der desuden besluttet at skabe et økonomisk råderum ved at arbejde hen imod en etablering af et fælles ejendomscenter.

Kommunalbestyrelsen orienteres i denne sag om processen for igangsættelse af arbejdet med etablering af et fælles ejendomscenter.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om status for arealanvendelsen og -udnyttelsen i de kommunale bygninger til efterretning.
2. at tage orienteringen om processen frem mod etablering af et fælles ejendomscenter til efterretning.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog orientering om status for arealanvendelsen og -udnyttelsen i de kommunale bygninger til efterretning.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om processen frem mod etablering af et fælles ejendomscenter til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme og Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt i samarbejde med Center for Økonomi og Personale.

## **Disponering af kommunale ejendomme**

I dag disponeres den kommunale arealanvendelse og -udnyttelse af det enkelte fagcenter med henblik på at sikre rammerne for kommunens kerneopgaver, fx børnepasning, skolegang, sundhed- og ældrepleje, specialtilbud, folkeoplysning, kultur- og idræt m.fl.

De kommunale arealer udgør i alt ca. 263.000 m<sup>2</sup>, men kommunen lejer desuden arealer til kommunale funktioner, og samlet udgør arealet til brug for kommunale funktioner ca. 312.000 m<sup>2</sup>., som fordeler sig på følgende hovedgrupper:

- Folkeskoler, SFO mm. (35 %)
- Musikskole, ungdomsskole (2 %)
- Daginstitutioner mm (10 %)
- Kultur, fritid og foreninger (7 %)
- Idrætsbygninger (13 %)
- Sundhed og ældre (16 %)
- Administration (12 %)
- Diverse (f.eks. bolig, ledige arealer, udlejning o.l.) (5 %).

Skoleområdet udgør den største andel af arealer til kommunale funktioner med ca. 1/3 af de samlede anvendte arealer, og derefter følger kultur- og idrætsområdet med samlet ca. 20 % og sundhed og ældreområdet med ca. 16 %. Ca. 12 % af de kommunale arealer anvendes til administration.

I vedlagte bilag ”Overblik over udnyttelse af kommunale ejendomme” gives et overblik over kommunes ejendomme samt arealer, som kommunen lejer. Desuden er anvendelsesformålet anført i hovedområder, og med angivelse af lokale enheders anvendelse samt ejendommens størrelse (antal m<sup>2</sup>). Bilaget indeholder desuden et overslag over udnyttelsesgraden på skoler og fritidsarealer for de aktiviteter, som fritids- og idrætsbrugere udgør. Dette er interessant ift. den fremadrettede arealudnyttelse af skolerne uden for ”den normale skoletid”.

## **Etablering af et fuldstændigt overblik over ejendomsudnyttelsen**

Der eksisterer i dag kun et delvist overblik over, i hvilken grad alle ejendomme udnyttes. Det skyldes, at det fælles bookingsystem (KMD-Booking) ikke indeholder alle ejendomme og ikke benyttes aktivt af skolerne, idet skolerne benytter deres eget system (Aula).

Oversigten vil blive uddybet og udvidet i forbindelse med at arbejdet med etableringen af et fælles ejendomscenter. Det forventes at opgørelsen af udnyttelsesgraden kan uddybes. Den kan fx suppleres med antal brugere, samt hvilket center der i dag disponerer over arealerne. Analyserne kan indgå i de kommende overvejelser om mulighederne for yderligere fremtidigt sambrug af de kommunale lokaler.

## **Ledige kommunale matrikler**

Der er ligeledes behov for et fælles overblik over ledige kommunale matrikler, som ligeledes bør indgå i en kommende arealforvaltning, hvor demografiske behov på tværs drøftes og prioriteres, således at kommunens kerneydelser kan

prioriteres klogt og langsigtet.

### **Hvad skal der til for at skabe et tilstrækkeligt overblik?**

Der findes i dag forskellige data på skole- og fritidsområdet om lokalernes anvendelse. Men på nuværende tidspunkt er der ikke basis for at koble systemerne og derfor kan anvendelsesdata ikke konsolideres. Der er derfor behov for at arbejde videre med data og informationer om anvendelse, og med den rette viden om udnyttelsesgraden af faciliteterne, kan der arbejdes med at anvende lokalerna yderligere og dermed øge udnyttelsesgraden. Dette kan fx ske ved sambrug og ved at opsætte et regelsæt for manglende brug af booket tid og dermed genanvende den bookedede tid.

### **Samarbejde om øget sambrug mellem skoler og foreninger**

Der samarbejdes i dag mellem skole og foreningsområde ift. brug af skolernes faglokaler og idrætsfaciliteter efter skolernes undervisningstid fx til aftenskole og foreningsaktiviteter. Ligeledes samarbejdes der om brug af idrætsinstitutioner til skolernes idrætsaktiviteter i skoletiden.

Ved nybyg af institutioner og skoler stiller kommunen krav til planløsninger, der muliggør fleksibilitet og multianvendelighed og nem adgang for andre brugere, så som adgang til faglokaler, fællesrum og mødefaciliteter, køkkenfaciliteter, idrætsfaciliteter, omklædningsrum m. fl.

De kommunale uderum er også fordelt på hovedsageligt skoler og idrætsanlæg samt de rekreative områder til offentlige formål og byens parker.

Byens fodboldbaner benyttes i dagtimerne af skolerne og i eftermiddagstimerne af foreningerne.

Skolernes legepladser og andre boldspilpladser udnyttes efter lukketid af byens borgere. Pt. undersøges mulighederne for, om borgerne kan benytte daginstitutionernes legepladser udenfor åbningstiderne via konkrete pilotprojekter.

### **Udfordringer ved øget udnyttelse og sambrug**

Ved øget sambrug er det nødvendigt at have fokus på muligheder for opbevaring og aflåsning af værdier og specialinventar. Derudover er det forventeligt, at der vil være øget slitage. Ved øget og evt. anden brug af kommunens bygninger skal der tænkes i digitale løsninger i forhold til adgangskontrol, således, at det ikke bliver personafhængigt.

### **Muligheder i samarbejde mellem skoler og foreninger**

Et sammenspil mellem Aula og KMD-Booking vil yderligere kunne skabe et bedre overblik over brugen af faciliteterne over en hel dag (08:00 – 23:00). Og dermed vil der kunne bruges ledig kapacitet i dagtimerne til fx foreninger og andre institutioner.

### **Muligheder på tværs af administrative funktioner**

Der er i størstedelen af de kommunale administrative funktioner en 100% dækning af arbejdspladser (dvs. 1 medarbejder = 1 skrivebord) samt adgang til egne mødefaciliteter. Herudover er der begrænset sambrug og dobbeltudnyttelse af ejendomme på tværs af centrene, herunder de administrative faciliteter på Rådhusgrunden, Materialgården samt Multihuset. Dog kan en del møderum bookes på tværs af alle ansatte via Outlook-kalenderen.

Undersøgelser hos andre kommuner og virksomheder viser, at der yderst sjældent er over 80% fysisk fremmøde blandt de administrative medarbejdere af alle mulige grunde (forskudte arbejdstider, hjemmearbejde, ferie, udgående funktioner og eksterne tilsyn, kurser, sygdom, osv). Fremmødet er,- efter Corona med heraf øget fleksibilitet i arbejdstider, øget hjemmearbejde, mindre transport, flere onlinemøder m.m., - fortsat for nedadgående. Det kalder på genovervejelser ift. måden vi arbejder på, og hvad det har af betydning for de fysiske rammer.

## **Forslag til proces for etablering af et ejendomscenter**

De gennemførte opgørelser og vurderinger af udnyttelsesgraden af de fysiske rammer vedr. kultur- og fritidsrådets aktiviteter vil være en del af det fremtidige arbejde i bestillingen fra budget 2024 om at skabe økonomiske besparelser via etablering af et fælles ejendomscenter. Der vil jf. kommunalbestyrelsens beslutning i budget 2024 blive ansat en projektleder snarest muligt til at varetage projektledelse og koordinering af den fælles proces på tværs af alle centre. Processen har administrativt forankring i direktionen og det fælles projektledelsessekretariat i DKE. Direktionen vil inden årets udgang drøfte den fremtidige proces og organisering og fremlægge forslag hertil primo 2024.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

I Budgetaftalen for 2023 fremgår hensigtserklæringen vedr. optimeret ejendomsudnyttelse. I aftalen står der, at ”parterne er enige om, at der skal etableres overblik over ejendomsudnyttelsen i kommunen, som skal vedligeholdes løbende. Dette overblik skal danne grundlag for at drøfte ejendomsstrategi og løsninger fremadrettet.”

Af Budgetaftalen for 2024 fremgår det af punkt 284 i listen vedr. skabelse af yderligere råderum, at der skal etableres et ejendomscenter. I denne sammenhæng er der stipuleret en årlig besparelse i perioden 2024-2027.

## **Økonomiske konsekvenser**

Oversigten over arealudnyttelse har ikke en direkte afledt økonomisk konsekvens. Men en implementering af en ændret arealanvendelse ved prioriteringer på baggrund af overblikket over arealudnyttelsen kan give afledte besparelser, fx ved sambrug, idet det samlede antal kommunale m<sup>2</sup> potentielt kan nedbringes.

I budget 2024 skal konkrete tiltag ifm. etableringen af et ejendomscenter medføre besparelser på 1,7 mio. kr., stigende med 1 mio. kr. årligt frem til 2027. Af den årlige besparelse er afsat 0,7 mio. kr. til ansættelse af en projektleder. Der forventes således en nettobesparelse på 1 mio. kr. i 2024.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Overblik over udnyttelse af kommunale ejendomme

# **Punkt 35: Orientering - Ankestatistik på social- og beskæftigelsesområdet 1. halvår 2023**

17/43289

## **Beslutningstema**

Ankestyrelsen har i 1. halvår af 2023 behandlet 37 klager vedrørende sagsbehandlingen i Center for Beskæftigelse og Borgerservice. Centeret har i samme periode truffet afgørelse i omkring 19.200 sager.

Af de 37 sager er: 27 klagesager stadfæstet, 4 klagesager afvist, 5 klagesager ophævet og 1 klagesag hjemvist

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om ankestatistikken.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om Ankestyrelsens statistik over behandlingen af Hvidovre Kommunes klagesager på social- og beskæftigelsesområdet i 1. halvår af 2023 til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-12-2023**

Taget til efterretning.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om Ankestyrelsens statistik over behandlingen af Hvidovre Kommunes klagesager på social- og beskæftigelsesområdet i 1. halvår af 2023 til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ankestatistikken kan illustrere, hvorvidt kommunens sagsbehandling er i overensstemmelse med de love, der gælder for Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Ankestyrelsen opdeler klagesagerne i fire kategorier:

**Afvisning:** Ankestyrelsen behandler ikke sagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen. Eller fordi Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed, og derfor sender klagen videre til en anden instans.

**Hjemvisning:** Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi, Ankestyrelsen mener, at der er tale om alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.

Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

Ophævet: Ankestyrelsen har ændret eller ophævet kommunens afgørelse.

### **Center for Beskæftigelse og Borgerservice**

Ankestyrelsen har i 1. halvår af 2023 behandlet 37 klager vedrørende sagsbehandlingen i Center for Beskæftigelse og Borgerservice ud af ca. 19.200 sager.

Af de 37 sager er:

- 4 klagesager afvist
- 27 klagesager stadfæstet
- 5 klagesager ophævet
- 1 klagesag hjemvist

Ankestyrelsen har i 1. halvår af 2023 afgjort 37 sager på de lovområder der vedrører Center for Beskæftigelse og Borgerservice, mod 69 året i 2022. Antallet af hjemviste sager er mindsket fra 6 sager i 1. halvår af 2022 til 1 sag i 1. halvår af 2023.

En overvægt af de klager, som Ankestyrelsen har behandlet henføres til sygedagpengeområdet. Det skal ses i sammenhæng med, at sygedagpengeområdet er et af de helt store sagsområder i jobcentret, og at medarbejderne i 1. halvår af 2023 behandlede cirka 5.600 sager.

Ankestyrelsens omgørelsesprocent for Hvidovre er 35,6 procent for 1. kvartal af 2023 og 22,7 procent for 2. kvartal af 2023 af de klagesager der kan henføres til Center for Beskæftigelse og Borgerservice, mod 38 procent i 1. kvartal af 2022 og 39 procent af 2. kvartal af 2022. Omgørelsesprocenten for Hvidovre er højere sammenlignet med Hovedstaden, hvor Ankestyrelsens omgørelsesprocent er 20,9 procent i 1. kvartal af 2023 og 21,9 procent af 2. kvartal af 2023.

Klagesagerne i 1. halvår af 2023 i Ankestyrelsen fordeler sig på nedenstående lovområder:

Lov om en aktiv beskæftigelsespolitik (LAB): Lovens formål er at fremme et velfungerende arbejdsmarked ved at bistå ledige med at finde arbejde, servicere virksomheder i forhold til rekruttering og fastholde personer med nedsat arbejdsevne i beskæftigelse.

Ankestyrelsen har truffet afgørelse i otte klagesager inden for beskæftigelsesloven. Af disse blev syv afgørelser stadfæstet, en ophævet og ingen hjemviste eller afviste klagesager.

Lov om aktiv socialpolitik (LAS): Formålet med loven er blandt andet at skabe et økonomisk sikkerhedsnet for enhver, som ikke på anden måde kan skaffe det nødvendige til sig selv og sin familie.

Ankestyrelsen har behandlet 11 klagesager inden for aktivloven. Heraf blev 5 stadfæstet, 3 ophævet, en hjemvist og to afvist.

Den hjemviste sag er hjemvist, da sagsbehandler har anvendt en forkert tilbagebetalingsparagraf. Ankestyrelsen beder os om at træffe afgørelse igen med den korrekte paragraf.

Loven om social pension (PL): Lovens formål er at sikre, at personer uden arbejdsevne - og uden mulighed for at udvikle den – tilkendes førtidspension.

Ankestyrelsen har behandlet to klagesager inden for Loven om social pension. Af disse blev to sager stadfæstet. Der er derfor ingen sager, der er ophævet, hjemvist eller afvist i forbindelse med Loven om social pension.

Lov om sygedagpenge (SDP): Formålet med loven er at sikre, at sygemeldte med eller uden arbejde hurtigst muligt vender tilbage til arbejdsmarkedet. Loven skal desuden sikre, at dagpenge efter sygedagpengeloven ydes på grund af sygdom - herunder tilskadekomst - eller ved barsel og adoption.

Ankestyrelsen har behandlet 18 klagesager inden for sygedagpengeområdet. Ud af disse blev 14 stadfæstet, to ophævet, to afviste og ingen hjemviste.

Vedlagt som bilag ” Klagesager fra Ankestyrelsen inden for sygedagpengeområdet i Hvidovre Kommune for 1. halvår 2023”.

Center for Beskæftigelse og Borgerservice vil på et kommende møde i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget redegøre nærmere for, hvordan der arbejdes med kvalitet i sagsbehandlingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, nr. 1064 af den 21. august 2018, kap 10 og 11.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Bilag**

Klagesager fra Ankestyrelsen inden for sygedagpengeområdet i Hvidovre Kommune for 1. halvår 2023

# **Punkt 36: Orientering - Projekt om solceller og vindmøller på Avedøre Holme**

22/31401

## **Supplerende sagsfremstilling**

Siden beslutningen i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 2. oktober 2023 er der sket følgende udvikling i projektet:

Der er nu 22 virksomheder med i arbejdet.

Samtidig har det vist sig, at det kun er fem af virksomhederne, der falder ind under EU's definition af små- og mellemstore virksomheder.

Da lovgivningen ikke tillader store virksomheder at indgå i et industrienergifællesskab, har projektet nu fokus på en fælles organisering af alle virksomheder på Avedøre Holme - både store og små – der blandt andet kan facilitere fælles indkøb af solceller og el fra lokale producenter.

Desuden arbejdes der med kommunikation om projektet for at bane vejen for en lovændring, så alle virksomhederne kan gå sammen i et industrienergifællesskab.

## **Beslutningstema**

En del af virksomhederne på Avedøre Holme arbejder sammen med Hvidovre Kommune om projektet ”Danmarks grønneste erhvervsområde - Industrienergifællesskab på Avedøre Holme”.

19 virksomheder er med støtte fra Hvidovre Kommune gået sammen om at afdække muligheden for at blive selvforsynende med vedvarende energi.

Projektet er et vigtigt element i Klimaplan 2045, og med en årlig besparelse på op til 6.000 ton CO<sub>2</sub>, har det den 3. største effekt af alle de foreslåede tiltag, kun overgået af udrulningen af fjernvarme og energitjek hos virksomhederne.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om status for projektet til efterretning.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-12-2023**

Anbefales taget til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om projektet ”Danmarks grønneste erhvervsområde - Industrienergifællesskab på Avedøre Holme” til efterretning.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om projektet ”Danmarks grønneste erhvervsområde - Industrienergifællesskab på Avedøre Holme” til efterretning

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-10-2023**

Udsat.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har i samarbejde med Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Baggrund**

19 virksomheder på Avedøre Holme har ambitioner om at etablere et industrienergifællesskab, som bliver selvforsynende med vedvarende energi.

Formålet er blandt andet at opnå forsyningsikkerhed, forudsigelighed af energipris, klimaneutralitet samt at bidrage til den grønne omstilling.

Projektet udspringer af et netværk skabt efter BID-modellen (Business Improvement District), hvor konsulentvirksomheden BIDdanmark har hjulpet kommunen med at facilitere en møderække med virksomhederne og administrationen. BID-netværket er etableret i forbindelse med, at kommunen indgik et partnerskab med Industri- og grundejerforeningen om udvikling og forskønnelse af Avedøre Holme.

BID-netværket har ud over industrienergifællesskabet arbejdet med biodiversitet, fælles affaldsordninger, genbrug af ressourcer og grøn transport. Dette arbejde er blevet koordineret og supporteret af medarbejdere fra centrene for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv, Plan og Miljø og Trafik og Ejendomme.

Hvidovre Kommune bakker op om projektet, fordi det kan bidrage til den grønne omstilling og være medvirkende til at realisere visionen om Avedøre Holme som Danmarks grønneste erhvervsområde.

Et velfungerende industrienergifællesskab kan gøre virksomhederne selvforsynende med vedvarende energi og kan give et væsentligt bidrag til det ambitiøse mål i Klimaplan 2045 om 80% reduktion i 2030.

Med en årlig besparelse på op til 6.000 ton CO<sub>2</sub> har det den 3. største effekt af alle de foreslåede tiltag, kun overgået af udrulningen af fjernvarme og energitjek hos virksomhederne.

### **Fakta om energiforbrug og organisering (fase 1)**

Projektet startede i foråret 2022 med 5 virksomheder, og efter at have afdækket behov og ønsker hos virksomhederne blev der i slutningen af 2022 igangsat en undersøgelse af virksomhedernes forbrugsprofil. Virksomhederne skulle indsende

data for deres elforbrug i det seneste år fordelt på hver time. Der var så stor interesse, at der i løbet af to uger blev indsamlet data fra 17 virksomheder.

Data viste et meget højt elforbrug på samlet ca. 5 MW for de 17 virksomheder, svarende til ca. 40% af elforbruget på Avedøre Holme. Og data viste, at der bliver brugt stort set lige så meget el om natten, som om dagen.

Det betyder, at elforbruget ikke kan dækkes af solceller alene, da det vil være meget dyrt at installere batterier for at gemme strømmen. Beregningerne viste, at det optimale vil være at dække ca. 20 procent af elforbruget med solceller og resten med vindmøller.

Et andet resultat var, at virksomhederne blev anbefalet at undersøge muligheden for at danne et industrienergifællesskab. Det betyder, at virksomhederne går sammen i et andelsselskab eller en forening, hvor de sammen producerer el og deler den med hinanden. På samme måde som i den brugerejede fjernvarme er det på den måde forbrugerne, der ejer produktionen.

Resultaterne fra denne del af projektet er vedlagt som bilag: "Undersøgelse af muligheder for etablering af solceller og vindmøller på Avedøre Holme".

## **Vindmøller og organisering af energiforsyningen (fase 2)**

Projektet er nu i en ny fase, hvor der både arbejdes for at finde mulige placeringer af vindmøller og for at få oprettet et industrienergifællesskab.

Da det kan være svært at finde plads til nye landvindmøller på Avedøre Holme, arbejdes der primært med en idé om "repowering" af de tre landvindmøller i den østlige side af Avedøre Holme. Det er et udtryk, der bruges, når eksisterende vindmøller gøres større, så de kan producere mere el.

Administrationen modtog d. 31. august det første udkast til et notat, der skal give virksomhederne på Avedøre Holme et juridisk og finansielt beslutningsgrundlag for, om de skal danne et industrienergifællesskab (vedlagt som bilag: "Fælles om energi på Avedøre Holme").

Notatets konklusioner viser, at den nye lovgivning, der blev vedtaget i maj 2023, giver mulighed for, at de små- og mellemstore virksomheder (SMV) kan gå sammen i et vedvarende energi-fællesskab (VE-fællesskab), men at de store virksomheder ikke kan deltage i det.

Notatet anbefaler derfor en organisering i to dele:

- En forening, der kan rumme alle virksomheder, kommunen og energiproducenterne.

Foreningen skal arbejde for at fremme den overordnede vision om Avedøre Holme som Danmarks Grønneste Erhvervsområde.

Desuden kan foreningen bruges som et indkøbsfællesskab, der kan forhandle gode priser på solceller for alle virksomheder.

Det vurderes, at de store virksomheder stadig vil opnå økonomiske gevinster ved at være med i et fælles indkøb af solceller, og sætte det antal op, der svarer til deres eget forbrug. Der skal dog laves individuelle beregninger for hver af virksomhederne.

- Et VE-fællesskab for de små- og mellemstore virksomheder.

De vil kunne opnå større besparelser ved at dele el med hinanden end ved at sætte solceller op hver for sig. Der er 12 små- og mellemstore virksomheder, der har leveret data til projektet, men flere virksomheder har siden starten af august meldt sig interesserede, og der arbejdes på at invitere flere virksomheder for at gøre det mere rentabelt at oprette et VE-fællesskab.

Hvis virksomhederne beslutter sig for at oprette et VE-fællesskab, kan de ansøge Energistyrelsens pulje, der støtter oprettelse af energifællesskaber.

Puljen giver støtte til større projekter, der kan fungere som en test af, hvordan energifællesskaber virker og kan give inspiration til andre.

Der er ansøgningsfrist d. 16. oktober 2023.

Hvidovre Kommune kan gennem projektet støtte virksomhederne i ansøgningsprocessen, men er ikke selv en del af ansøgningen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

## **Bilag**

Undersøgelse af muligheder for etablering af solceller og vindmøller på Avedøre Holme

Fælles om energi på Avedøre Holme

Slides KMT 04.12.2023, vedvarende energifællesskab på Avedøre Holme

Vedvarende energi på Av. Holme, Lov hindrer grøn omstilling

## **Punkt 37: Orientering - Status for Miljøtilsyn og -håndhævelser, November 2023**

23/8255

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen har 20. juni og 26. september 2023 drøftet status for miljøtilsyn- og håndhævelse og har efterfølgende besluttet af tilføre området yderligere ressourcer. Det sker for at der leves op til de nationale lovkrav på området og for at reducere restancelisten.

Status for 2023 til og med oktober viser, at lovkravene ikke opfyldes og at restancelisten for spildevandstilladelser ikke er reduceret.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima- Miljø og Teknikudvalget, at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om status for miljøtilsyn- og håndhævelse til efterretning.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-12-2023**

Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2023**

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om status for miljøtilsyn- og håndhævelse til efterretning.

Kommunalbestyrelsen bad om at der gives en status på Klima-, Miljø- og Teknikudvalget i januar. Administrationen følger op.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet sagsfremstillingen.

Kommunalbestyrelsen blev 20. juni og 26. september 2023 orienteret om, at de lovmæssige krav til miljøtilsyn og -tilladelser i 2021 og 2022 ikke var opfyldt. Derefter blev det i budgetprocessen besluttet at tilføre ressourcer til området fra 2024, for at kunne leve op til lovkravene.

I forbindelse med sagsfremstilling blev kommunalbestyrelsen lovet en status for arbejdet. Nedenfor findes denne status.

Der er siden sidste status i august ansat en tilsynsmedarbejder, og der er igangsat workshops for centrale emner for at effektivisere og ensrette sagsgangen. Endelig planlægges det at udføre så mange tilsyn som muligt i de sidste to måneder af 2023.

Tilsynsplanen for virksomhedstilsyn for de næste fire år planlægges udarbejdet i første kvartal 2024. Den forelægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Status for tilsynsarbejdet fremgår af nedenstående tabeller:

Tabel 1 Tilsynsfrekvens

	2021			2022			2023 (til november)			Lovpligtigt mål for tilsyn %
	Udførte Tilsyn	Antal Virksomheder	Tilsyn i %	Udførte Tilsyn	Antal Virksomheder	Tilsyn i %	Udførte Tilsyn	Antal Virksomheder	Tilsyn i %	
Brugerbetalingspligtige virksomheder	30	191	16	43	211	20	24	167	14	25
Godkendelsespligtige virksomheder	11	29	32	10	28	36	5	26	19	40
Øvrige virksomheder	1	1181	0,08	1	1181	0,08	3	1181	0,3	0

Tabellen viser status for 2023 til og med oktober. Den viser at der indtil nu er ført tilsyn på 14% af de brugerbetalingspligtige virksomheder svarende til alt 24 tilsyn og 19% af de godkendelsespligtige virksomheder svarende til i alt 19 tilsyn. De tilsyn som har været ført på øvrige virksomheder, sker typisk i forbindelse med klager og uheld.

Brugerbetalingspligtige virksomheder er virksomheder, der opererer med potentielt miljøskadelige aktiviteter, der er pålagt at betale gebyrer i forbindelse med ansøgning om og opretholdelse af miljøgodkendelser og tilladelser. Det er eksempelvis affaldshåndtering, genanvendelsesvirksomheder samt fjernvarme.

Typiske eksempler på godkendelsespligtige virksomheder er fabrikker, kemiske anlæg, affaldsbehandlingsanlæg og energiproducenter. Disse typer virksomheder har ofte særlig risiko for at udlede forurenende stoffer i miljøet, og derfor er det vigtigt at føre tilsyn her.

Der er planlagt yderligere tilsyn i november og december. Samtidig har teamet afsat dedikeret tid til at udføre tilsyn to uger i november.

Tabel 2 Udvalgte myndighedsopgaver, der ikke er omfattet af lovkrav

	2021	2022	2023
			Pr. 1. nov.
Miljøuheld	10	6	9
Byggeaffald	146	105	91
Klagesager (§ 42)	61	72	50
Miljøvurderinger	9	14	14
Forespørgsler	-	40	66

Tabel 2 viser, at der løbende er nogenlunde samme antal miljøuheld, mens anmeldelser af byggeaffald er faldende som følge af den reducerede byggeaktivitet. Endelig er det værd at bemærke at antallet af miljøvurderinger er stigende. Det skal bemærkes at særligt byudviklingsprojekter afstedkommer større miljøvurderinger.

Tabel 3 Spildevandstilladelser - restanceliste

Virksomheder, (tilladelse, revision eller tillæg)	42
Institutioner, Kunstgræs	5
Virksomheder, fedtudskiller	13

Tabel 3, viser at der er en uændret restanceliste og at det forventes at denne nedbringes når der tilføres flere ressourcer til området i 2024.

Set i lyset af tilførslen af ressourcer i budgetforliget er der slået stillinger op så alle de lovpligtige tilsyn gennemføres fra 2024. Der er i første omgang opslået stillinger så nye medarbejdere forventes at starte februar 2024. Samtidig udarbejdes der en Miljøtilsynsplan 2024-2028 i første kvartal. Der afholdes workshops med nye og eksisterende medarbejdere for at planlægge miljøtilsynene effektivt og planlægge forløbet for udarbejdelse af tilslutningstilladelser. Samtidig udarbejdes en langsigtet plan for at nedbringe restancelisten for tilladelser. Udvalget præsenteres for dette i foråret 2024.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen har besluttet i budgetforhandlingerne, at der skal afsættes midler til tilsyn fra 2024 og frem i forhold til at møde lovkrav for miljøtilsyn og -tilladelser.

Kommunalbestyrelsen godkendte 26-09-2023 løsningsmodel 3, så alle tilsyn gennemføres og restancelisten afvikles.

På Kommunalbestyrelsens møde den 20. juni 2023 under pkt. 19 blev sagen ”Status for miljøtilsyn og håndhævelse 2021-22 og plan for opfølgning 2023” behandlet.

Gruppe C bad om notat, hvor model 3 (fuld opfyldelse af forpligtelser for miljøtilsyn- og tilladelser) udfoldes lægges som bilag til møde sagen når den behandles i Klima – Miljø- og Teknikudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven, Lovbekendtgørelse nr. 5 af 3. januar 2023, kapitel 9 om miljøtilsyn, §§65-73

Miljøtilsynsbekendtgørelsen, Bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn, kapitel 2, §§ 4-10 samt bilag 2

Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., Bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021

## **Punkt 38: Eventuelt**

22/33841

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023**

Kenneth F. Christensen (A) spurgte til

- status for ordningen med Sociale frikort. Administrationen udarbejder et notat.
- hvor Rollatorbanden skal være fra 1. april og hvornår kan der forventes en permanent placering. Administrationen udarbejder et notat.
- hvornår udvalgsbehandlingen sker på det fremsatte forslag om "Børnehaveklasser på Kommunalbestyrelsen den 29. august. Administrationen udarbejder et notat.

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til

- om det er hensigten, at der skal være lys tændt på Nordmolen døgnet rundt og om det er muligt, at det kan slukkes hvis det generer naboerne. Administrationen udarbejder et notat.

## **Punkt 39: Lukket: Beslutning- Bytoften 29, merudgifter til opførelsen af daginstitution**

15/44912

## **Punkt 40: Lukket: Beslutning - Tumblehuset**

13/33660