

# REFERAT Økonomiudvalget d. 18-11-2024

**Mødedato** Mandag d. 18. november 2024 kl. 17:00

**Mødested** Hvidovre

**Mødedeltagere** Anders Wolf Andresen, Søren Friis Trebbien, Charlotte Munch, Kristina E. Young, Mikkel Dencker, Kenneth F. Christensen, Anders Liltorp

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Dannebrogssfane i Byrådssalen.....	5
Beslutning - Kommunal garantistillelse for realkreditlån, Lejerbo, afdeling 083-0 Dryadevej.....	7
Beslutning - Forslag til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021 om aftrapning af etagehøjder i rammeområder.....	10
Beslutning - Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021 om åben-lav boligbebyggelse.....	13
Beslutning - Udkast til høringssvar til Ankestyrelsen vedr. kommunekortet.....	15
Beslutning - etablering af dialogforum "Sammen om Børnene" (SoB).....	18
Beslutning - Finansiering af Daghøjskolen for yngre med demens.....	23
Beslutning - Godkendelse af KKR Rammeaftale 2025-2026.....	27
Beslutning - Oprettelse af vuggestuepladser i Bredalsparkens Børnehave.....	31
Beslutning - Godkendelse af tillæg til spildevandsplan Gartnerhaven øget afløbskoefficient.....	33
Beslutning - Anlægsregnskab for nye toiletter på udvalgte skoler.....	35
Beslutning - Handicapproilet til Bredalsparken Fritidscenter.....	38
Beslutning - Opstart af analyse vedr. parkering.....	41
Beslutning - Stadepladser på offentlig vej og nyt regulativ.....	45
Beslutning - Udbudsstrategi og evalueringskriterier ifm. forbrændingsegnet affald.....	50
Orientering - Status for Miljøtilsyn og diverse tilladelser 2024.....	54
Eventuelt.....	59
Lukket: Beslutning - Vedtægtsændringer mv. for ARC i forbindelse med selskabsgørelse.....	60
Lukket: Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - ny viden og ændret økonomi.....	61

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

24/106

**Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

24/106

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Kommunaldirektøren orienterede om status på ARC.

Direktør Tine Larting orienterede om forhold om allonge ved salg af fast ejendom.

Direktør Sara Røpke orienterede om konkret personalesag.

Centerchef Søren Lenau orienterede om konkret personalesag.

## **Punkt 3: Beslutning - Dannebrogfane i Byrådssalen**

24/9491

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen behandlede den 30. april 2024 medlemsforslag fra Dansk Folkeparti om udsmykning af Byrådssalen med Dannebrog. Kommunalbestyrelsen sendte forslaget til behandling i Økonomiudvalget med henblik på at få forslaget yderligere beskrevet.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende om der indkøbes og opstilles Dannebrog i byrådssalen
2. at udgiften afholdes indenfor Kommunalbestyrelsens budgetramme

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Det konstateres på Økonomiudvalgets møde, at det skyldes en fejl, at sagen er formuleret til at skulle godkendes i Økonomiudvalget. Beslutningen skal træffes endeligt i Kommunalbestyrelsen jf. Kommunens delegationsplan.

Ad 1.

For: Gruppe C, O og Æ

Imod: Gruppe A og F

Undlader: Liste H

Anbefales ikke godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe C, O og Æ

Imod: Gruppe A og F

Undlader: Liste H

Anbefales ikke godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette punkt.

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 30. april 2024 på medlemsforslaget fra Dansk Folkeparti om opstilling af Dannebrogfane i Byrådssalen, har administrationen undersøgt mulighed for opsætning af Dannebrogfane i byrådssalen.

Flag på fanefod.

Der vil kunne opsættes en eller to Dannebrogspaner på fod i byrådssalen. Fanedug uld 120x160 cm med fanestang 300 cm. med spyd og fanefod Ø35 mm. Prisen er 9.800 kr. inkl. moms. Pr. flag

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. april 2024 under punkt 3 at sagen behandles i Økonomiudvalget

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgiften for en fane på fod er 9.800 kroner. Udgiften foreslås, afholdes inden for budgetrammen til politisk aktivitet.

## **Retsgrundlag**

-

## **Punkt 4: Beslutning - Kommunal garantistillelse for realkreditlån, Lejerbo, afdeling 083-0 Dryadevej.**

24/8103

### **Beslutningstema**

Den almene boligorganisation Lejerbo, afdeling 083-0 Dryadevej, har besluttet at udskifte vinduer og døre og har anmodet om Hvidovre Kommune stiller en garanti.

For at finansiere renoveringen, skal afdelingen optage et 20 - årigt kontantlån på 790.000 kr. med pant i ejendommen udover 60 pct af ejendommens værdi. Huslejen vil stige med 3,58 % og udgøre en stigning på 49,67 kr. pr. m<sup>2</sup>.

Kommunalbestyrelsen kan stille garanti for lån til ekstraordinære renoveringer, der på tidspunktet for låneoptagelsen har pantsikkerhed udover 60 % af ejendommens værdi.

Det følger af delegationsplanen for Hvidovre Kommune, at Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der stilles garanti for lån til ekstraordinære renoveringer, der på tidspunktet for låneoptagelsen har pantsikkerhed udover 60 % af ejendommens værdi.

Administrationen kan efter delegationsplanen godkende huslejeforhøjelsen og pantebrevsudstedelsen. Administrationen vil godkende dette når Kommunalbestyrelsen har behandlet sagen om garantistillelse.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der stilles 100 % kommunal garanti for et realkreditlån på 790.000 kr. til finansiering af ekstraordinære renoveringer

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Ad 1. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Politik og ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Lejerbo, afdeling 083-0 Dryadevej, har søgt kommunen om godkendelse af optagelse af og garantistillelse for et 20- årigt kontantlån på 790.000 kr. med pant i ejendommen udover 60 % af ejendommens værdi. (se vedlagte bilag ”Ansøgning”).

Der anmodes om garantistillelse fordi banken kræver garantistillelse af en kommune når afdelingen ikke har en friværdi i ejendommen. Stiller kommunen ikke en garanti, så kan afdelingen ikke hjemtage lån til renoveringer.

Lejerbo, afdeling 083-0 Dryadevej, har besluttet at udskifte vinduer og døre til en budgetteret anlægsudgift på 1.590.000 kr (se vedlagte bilag "Anlægsbudget").

Det tilbudte realkreditlån er et 20-årigt kontantlån på 790.000 kr. (se vedlagte bilag "lånetilbud"), det resterende beløb på 800.000 kr. finansieres via afdelingens egne henlæggelser.

Beboerne i afdelingen har den 19. december 2023 på et afdelingsmøde godkendt udskiftningen af vinduer og døre og finansieringen med 8 stemmer for og 1 imod (se vedlagte bilag "Referat fra ekstraordinært afdelingsmøde, side 1").

#### Ekstraordinære reoveringer

Kommunalbestyrelsen kan stille garanti for lån til ekstraordinære reoveringer.

Finansiering af vedligeholdelsesarbejder skal som udgangspunkt ske ved at der henlægges midler til de fremtidige arbejder. Opstår der en situation hvor der ekstraordinært ikke er henlagt tilstrækkelige midler til gennemførelse af presserende arbejder, må der søges anden finansiering ar arbejderne via låneoptagelse og kommunal garanti.

De hensyn som efter almenboligloven skal afvejes, når der ekstraordinært skal reoveres er bla. om boligerne kan opfylde deres formål i form af at stille passende boliger til rådighed for alle til en rimelig husleje og at bringe ejendommen i en god vedligeholdelsestilstand.

Administrationen vurderer, at udskiftning af vinduer og døre vil bringe ejendommen i en bedre vedligeholdelsestilstand. Den gældende byplansvedtægt H 13 indeholder ikke relevante bestemmelser for bebyggelsens udseende og bebyggelsen er ikke udpeget som bevaringsværdig.

#### Garantistillelse

Efter almenboligloven kan en kommune kun stille en 100 % lånegaranti til låneoptagelse ved ekstraordinære reoveringer hvis lånets maksimale løbetid er på 30 år og er baseret på realkreditobligationer, særligt dækkede obligationer eller særligt dækkede realkreditobligationer.

Kommunalbestyrelsen kan stille garanti for lån til ekstraordinære reoveringer, der på tidspunktet for låneoptagelsen har pantesikkerhed udover 60 % af ejendommens værdi når der ansøges herom.

Lejerbo anmoder om garantistillelse for et optagelsen af et realkreditlån på 790.000 kr. med en løbetid på 20 år, der baseres på realkreditobligationer. Garantien omfatter til enhver tid så stor en del af lånets restgæld samt evt. forfaldne terminsydelser, som det oprindelige garantibeløb udgjorde af hovedstolen.

Garantien omfatter den del af lånene, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 % af ejendommens markedsværdi. Når et realkreditinstitut yder et realkreditlån til en ejendom med almene boliger, gælder der

som udgangspunkt en lånegrænse på 80 % af ejendommens værdi. Hvis en kommune udsteder en garanti, er der mulighed for at et realkreditinstitut kan yde et lån der overstiger lånegrænsen på 80 %.

Hvidovre Kommune kan ikke opkræve garantiprovision, da der ikke stilles krav herom i almenboligloven. Der er kun hjemmel i almenboligloven til at yde selve garantien.

Kommunens garanti vil ikke påvirke kommunens låneramme og vil ikke i sig selv medføre bevillingsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune, idet garantien kun kommer til udbetaling, såfremt boligafdelingen ikke selv kan betale ydelserne på lånet.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Der er ingen politiske beslutninger og aftaler i denne sag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Kommunen stiller garanti for 790.000 kr. Garantien medfører ikke i sig selv bevillingsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune. Garantien kommer kun til udbetaling, såfremt boligafdelingen ikke selv kan betale ydelserne på lånet.

Hvidovre Kommune kan ikke opkræve garantiprovision, da der ikke stilles krav herom i almenboligloven.

Huslejestigningen kan have afsmittende virkning på den kommunale andel af udgifter til boligstøtte, men virkningen heraf kan ikke umiddelbart beregnes.

## **Retsgrundlag**

Efter almenlovens § 98, stk. 1, jf. Lovbekendtgørelse nr. 1343 af den 24. november 2023, kan kommunalbestyrelsen yde garanti for lån med en maksimal løbetid på 30 år til ekstraordinære renoeringsarbejder. Garantien beregnes efter § 127, 2. – 4. pkt.

Efter almenboliglovens § 118 stk. 4, 3. pkt., jf. Lovbekendtgørelse nr. 1343 af den 24. november 2023, skal lånene være baseret på realkreditobligationer, særligt dækkede obligationer eller særligt dækkede realkreditobligationer.

Efter almenlovens § 127, 2. – 4. pkt, jf. Lovbekendtgørelse nr. 1343 af den 24. november 2023, omfatter garantien den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi. Garantien omfatter til enhver tid så stor en del af lånets restgæld og eventuelt forfaldne terminsydelser som det oprindelige garantibeløb udgjorde af hovedstolen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Ansøgning.pdf

Anlægsbudget.pdf

Lånetilbud.PDF

Referat ekstraordinært afdelingsmøde.pdf

# **Punkt 5: Beslutning - Forslag til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021 om aftrapning af etagehøjder i rammeområde 3C10**

24/22693

## **Beslutningstema**

Som forudsætning for at kunne vedtage Lokalplan 347 for Hvidovrevej 432-438 og Gammel Køge Landevej er der udarbejdet et forslag til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021.

I kommuneplantillægget ændres udelukkende en bemærkning, der omhandler krav om aftrapning af etagebyggeri mod rammeområdets nabobebyggelse mod vest ved Ajax Allé 3 og Gammel Køge Landevej 370A. I stedet for at aftrappe bebyggelsen til højst tre etager mod naboerne giver kommuneplantillægget mulighed for at aftrappe ny bebyggelse til højst seks etager.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om forslaget til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021 skal godkendes, så tillægget kan fremlægges i offentlig høring. Kommunalbestyrelsen skal desuden tage stilling til, om det skal godkendes, at der ikke gennemføres en miljøvurdering af planforslaget.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslaget til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021
2. at godkende, at forslaget til kommuneplantillæg fremlægges i offentlig høring i fire uger
3. at godkende, at der ikke gennemføres en miljøvurdering af kommuneplantillægget.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt

Ad 3. Anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som forudsætning for at kunne vedtage Lokalplan 347 har administrationen udarbejdet et forslag til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021 (vedlagt som bilag ”Forslag til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021”). Lokalplansforslaget forventes behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 24. november 2024.

Lokalplanen giver mulighed at udvikle et område i krydset ved Hvidovrevej og Gammel Køge Landevej overfor Frihedens Station, hvor intentionen er at skabe et centerområde med blandede byfunktioner og gøre det muligt at opføre ca. 193 nye boliger med tilhørende fælles friarealer, detailhandel og café.

De gældende rammebestemmelser for område 3C10, som regulerer planlægningsmulighederne i Lokalplan 347, fastlægger at området må planlægges for en bebyggelsesprocent på max. 300, en bebyggelse i højst 12 etager og en maksimal bygningshøjde på 40 m. Desuden indeholder rammerne følgende bemærkning om, at ”En fremtidig bebyggelse skal udformes sådan, at de højeste bygningsdele er beliggende i områdets sydøstlige hjørne, og bygningshøjden nedtrappes mod områdets vestlige afgrænsning, så den svarer til de højeste eksisterende nabobygninger her”. Dette svarer til en nedtrapning til tre etager.

I kommuneplantillægget ændres bemærkningen om bebyggelsens omfang og udformning til ”En fremtidig bebyggelse skal udformes sådan, at de højeste bygningsdele er beliggende i områdets sydøstlige hjørne, og bygningshøjden nedtrappes til maksimalt seks etager mod områdets vestlige afgrænsning.”

Tillægget øger dermed det maksimale etageantal fra tre til seks etager i afgrænsningen mod ejendommene på Ajax Alle 3 og Gammel Køge Landevej 370A.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 21. december 2021, punkt 5, at Kommuneplan 2021 vedtages endeligt, samt at der foretages de ændringer, der fremgår af oversigten i ”Notat over forslag til ændringer i Kommuneplan 2021” og de på mødet vedtagne ændringsforslag.

Økonomiudvalget godkendte den 15. januar 2024, punkt. 5, at der udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021. Tillægget gør det udelukkende muligt at øge det maksimale etageantal til seks etager i afgrænsningen mod ejendommene på Ajax Alle 3 og Gammel Køge Landevej 370A.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter planlovens § 23 c, jf. lovbekendtgørelse nr. 572 af 29. maj 2024, kan Kommunalbestyrelsen tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en strategi, der er vedtaget og offentliggjort efter reglerne i § 23 a.

## **Høring**

Forslag til kommuneplantillæg skal generelt fremlægges i offentlig høring i mindst otte uger, jf. planlovens § 24, stk. 3, men perioden kan reduceres til mindst fire uger, hvis der jf. planlovens § 24, stk. 4 alene er tale om mindre ændringer i kommuneplanens rammedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, eller uvæsentlige ændringer i planens hovedstruktur.

Det aktuelle kommuneplantillæg vurderes at skulle fremlægges i mindst fire uger, idet der er tale om en uvæsentlig ændring i kommuneplanens rammedel.

Planforslagets høringsperiode forventes i så fald at finde sted samtidig med den offentlige høring af forslag til Lokalplan 347 i perioden fra den 2. december 2024 til den 12. januar 2025.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (miljøvurderingsloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 4 af 3. januar 2023, stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan. I forbindelse med udarbejdelsen af forslaget til kommuneplantillæg er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning.

I forbindelse med udarbejdelsen af forslag til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021 er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning (vedlagt som bilag ”Miljøscreening af forslag til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021”).

På baggrund af screeningen har administrationen vurderet, at kommuneplantillæggets gennemførelse ikke vil have en væsentlig indvirkning på miljøet. Derfor anbefales det, at der ikke udarbejdes en egentlig miljøvurdering i overensstemmelse med § 10 i Lov om Miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

## **Bilag**

Miljøscreening af forslag til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021

Forslag til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2021

# Punkt 6: Beslutning - Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021 om åben-lav boligbebyggelse i rammeområde 1C14

24/20372

## Beslutningstema

Forslag til tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021 om åben-lav boligbebyggelse i rammeområde 1C14 har været i offentlig høring i fire uger i perioden 7. maj til den 4. juni 2024.

Som eneste ændring tilføjer kommuneplantillægget anvendelsen åben-lav boligbebyggelse til rammeområde 1C14, hvilket er en forudsætning for at Lokalplan 152 kan vedtages med et foreslåede indhold.

Lokalplan 152 omfattes af kommuneplanens rammeområder 1A17, 1B18, 1C2 og 1C14. Kommuneplantillægget er nødvendigt for at kunne fastlægge lokalplansbestemmelser for åben-lav boligbebyggelse på de to ejendomme med enfamiliehuse på Hvidovrevej 71 og Holmelundsvej 2A, der begge ligger inden for område 1C14. Formålet med lokalplanen er at give mulighed for udvikling i hele lokalplansområdet, men særligt på ejendommene langs Hvidovrevej og på Landlystvej 44 med henblik på at styrke mulighederne for forretnings- og byliv.

Kommunalbestyrelsen skal tage vedtage Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021 endeligt uden ændringer.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021 om åben-lav boligbebyggelse i rammeområde 1C14 vedtages endeligt uden ændringer.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som forudsætning for at kunne vedtage Lokalplan 152 har administrationen udarbejdet et forslag til Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021 (vedlagt som bilag "Forslag til Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021"). Kommuneplantillægget tilføjer anvendelsen åben-lav boligbebyggelse til rammeområde 1C14. Lokalplanen behandles i et særskilt punkt.

Lokalplanen giver mulighed for at udvikle bydelscentret og særligt ejendommene langs Hvidovrevej med henblik på at forbedre mulighederne for indpasning af publikumsorienteret serviceerhverv, liberale erhverv og boliger for derigennem at styrke områdets byliv og attraktivitet. Lokalplanen giver derudover mulighed for at erstatte den nuværende industribygning og pavillon på Landlystvej 44, med ny etageboligbebyggelse i tre etager.

Den gældende kommuneplanramme 1C14 indeholder i dag ikke anvendelsen "åben-lav boligbebyggelse". For at muliggøre lokalplanens regulering af områdets to ejendomme med enfamiliehuse, der ligger på Hvidovrevej 71 og

Holmelundsvej 2A, skal anvendelsen åben-lav boligbebyggelse tilføjes i rammeområde 1C14. Dette er den eneste ændring, kommuneplantillægget indeholder.

Indkomne høringssvar

Kommuneplantillægget har været fremlagt i offentlig høring i fire uger samtidig med lokalplansforslaget.

Der er i høringsperioden modtaget 13 høringssvar vedrørende Lokalplan 152. Disse behandles særskilt i et andet dagsordenspunkt.

En række af de modtagne høringssvar nævner både forslaget til Lokalplan 152 og forslaget til Tillæg nr. 5 i henvendelsen. Men ingen af disse høringssvar forholder sig indholdsmæssigt til kommuneplantillæggets nye mulighed for også at planlægge for åben-lav boligbebyggelse. Høringssvarene bliver derfor behandlet i forbindelse med lokalplanens endelige vedtagelse.

De høringssvar, der nævner kommuneplantillægget vedlægges her til orientering (vedlagt som bilag ”Samlede høringssvar til Forslag til Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021”).

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. marts 2024, punkt 9, forslag til Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021.

Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at forslag til Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021 skulle fremlægges i offentlig høring i fire uger, og at der ikke skulle gennemføres en miljøvurdering af kommuneplantillægget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter planlovens § 23 c, stk. 1, jævnfør lovbekendtgørelse nr. 572 af 29. maj 2024, kan Kommunalbestyrelsen tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en strategi, der er vedtaget og offentliggjort efter reglerne i § 23 a.

Efter planlovens § 24, stk. 3, gælder en frist på mindst otte uger for fremsættelse af indsigelser mv. mod et forslag til kommuneplantillæg. Efter stk. 4 gælder dog en frist på mindst 4 uger for fremsættelse af indsigelser m.v. mod planforslaget, hvis der alene er tale om mindre ændringer i kommuneplanens rammedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, eller uvæsentlige ændringer i planens hovedstruktur.

## **Høring**

Forslag til Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021 om åben-lav boligbebyggelse i rammeområde 1C14 har været fremlagt i offentlig høring fra 7. maj til den 4. juni 2024. I denne periode er der ikke indkommet nogen høringssvar, der vedrører forslaget til kommuneplantillægget.

## **Bilag**

Forslag til Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021

Samlede høringssvar til Forslag til tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021

## **Punkt 7: Beslutning - Udkast til høringssvar til Ankestyrelsen vedr. kommunekortet**

24/25687

### **Beslutningstema**

Den 3. september 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen udkast til brev til Ankestyrelsen, hvori kommunen anmodede styrelsen om at vurdere hvorvidt ”kommunekortet” er lovligt.

Den 11. oktober 2024 modtog administrationen et høringsbrev fra Ankestyrelsen, hvor de beder kommunen om en uddybende redegørelse vedr. ordningen om kommunekortet. I den forbindelse har Ankestyrelsen anført, at de har behov for redegørelsen til brug for styrelsens vurderingen af, om der bør rejses en tilsynssag.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet et udkast til høringssvar til Ankestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen skal godkende udkast til høringssvar.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende udkast til høringssvar til Ankestyrelsen

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Økonomiudvalget besluttede at anbefale for Kommunalbestyrelsen, at Kommunekortet nedlægges nu med henblik på at oprette et nyt kommunekort, der følger en vejledning fra Ankestyrelsen.

Ad 1. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Politik og Ledelse.

Administrationen fik den 19. september 2024 sendt brevet til Ankestyrelsen, hvori kommunen anmodede styrelsen om at vurdere, hvorvidt kommunekortet er lovligt.

Administrationen har den 11. oktober 2024 modtaget et høringsbrev fra Ankestyrelsen, hvori det fremgår, at Ankestyrelsen har brug for en uddybende redegørelse vedr. kommunekortet. Endvidere fremgår det af brevet, at Ankestyrelsen skal bruge redegørelsen til deres vurdering af, om det giver styrelsen anledning til at rejse en tilsynssag. (vedlagt som bilag: ”Høringsbrev fra Ankestyrelsen” af 11. oktober 2024)

Administrationen har derfor udarbejdet et høringssvar, hvor administrationen har besvaret Ankestyrelsens spørgsmål. (vedlagt som bilag: ”Udkast til høringssvar til Ankestyrelsen”)

Administrationen påtænker at vedlægge BDOs notat fra november 2023 om beskatning af kommunekortet, når høringssvaret sendes til Ankestyrelsen, idet styrelsen har anmodet kommunen om at oplyse værdien af kommunekortet. (vedlagt som bilag: "BDOs notat fra november 2023 om beskatning af kommunekortet")

## **Politiske beslutninger og aftaler**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-10-2023**

Den 9. oktober 2023 besluttede Økonomiudvalget, at sagen om afskaffelse af kommunekortet skulle sendes retur til administrationen med bl.a. begrundelsen om, at administrationen skal indhente en udtalelse fra Ankestyrelsen om lovligheden af "Kommunekortet".

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 21-05-2024**

Udsat, Økonomiudvalget ønskede, at brevet til Ankestyrelsen også indeholder argumenter for at kortet og den praksis, kommunen har haft, kan være lovlig.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-06-2024**

Økonomiudvalget sendte den 17. juni 2024 sagen retur til administrationen med henblik på, at administrationen i brevet til Ankestyrelsen tydeliggør, at baggrunden for anmodningen til Ankestyrelsen er, at der er tvivl om lovligheden af "Kommunekortet". Administrationen har på den baggrund udarbejdet et nyt udkast til brev.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 12-08-2024**

Anbefales godkendt.

Økonomiudvalget tilføjer, at formuleringen ændres til, at Kommunekortet "kan være" lovligt. Afsnit om BDO slettes og brevets første afsnit omformuleres til "På baggrund af en nyhed udsendt af Folketingets Ombudsmand den 13. juni 2023 om Tivolikort, har Hvidovre Kommune set nærmere på, om vores "Kommunekort" er lovligt."

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 03-09-2024**

Kommunalbestyrelsen godkendte udkast til brev til Ankestyrelsen med den tilføjelse af formuleringen ændres til, at Kommunekortet "kan være" lovligt. Afsnit om BDO slettes og brevets første afsnit omformuleres til "På baggrund af en nyhed udsendt af Folketingets Ombudsmand den 13. juni 2023 om Tivolikort, har Hvidovre Kommune set nærmere på, om vores "Kommunekort" er lovligt

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

#### **Retsgrundlag**

Ankestyrelsen fører tilsyn med, at kommunerne overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, og tilsynet kan udtale sig om lovligheden af kommunale dispositioner eller

undladelser, jf. § 48, stk. 1 og § 50 i lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 om kommunernes styrelse (kommunestyrelsesloven).

#### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Udkast til hørings svar til Ankestyrelsen vedr. kommunekortet

BDOs notat fra november 2023 om beskatning af kommunekortet

Høringsbrev fra Ankestyrelsen

## **Punkt 8: Beslutning - etablering af dialogforum "Sammen om Børnene" (SoB)**

24/22149

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal beslutte etablering af dialogforum "Sammen om Børnene" (SoB) som udspringer af velfærdsambition 1 i Hvidovrestrategien om, at "vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn".

Sammen om Børnene samler de væsentligste aktører omkring det samlede børneområde i Hvidovre Kommune i et dialogforum. Deltagerne i dialogforummet skal bidrage til at udvikle og kvalificere tiltag, som kan øge kvaliteten og forståelse af mål, ambitioner og udfordringer på børneområdet med særlig fokus på skole- og dagtilbud.

Dialogforummet sammensættes af kommunalbestyrelsesmedlemmer, faglige organisationer, forældre- og elevrepræsentanter og understøttes af direktion og centerledelse.

Der vil være tre eller fem pladser til medlemmer af kommunalbestyrelsen i SoB. Borgmesteren vil indgå som mødeleder. Kommunalbestyrelsen skal herudover og efter forholdstalsmetoden vælge tre eller fem kommunalbestyrelsesmedlemmer til at deltage i dialogforum.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at beslutte etablering af dialogforum "Sammen om Børnene" (SoB)
2. at vælge tre eller fem medlemmer af Kommunalbestyrelsen til at indgå i dialogforummet

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-11-2024**

Ad 1.

For: Gruppe C og F

Imod: Gruppe A med en bemærkning om, at forslaget indeholder et demokratisk underskud i sammensætningen.

Anbefales godkendt.

Ad 2. Børne- og Uddannelsesudvalget indstiller følgende medlemmer af Kommunalbestyrelsen til at indgå i dialogforummet:

For: Gruppe F og C indstiller, at der udpeges 3 medlemmer af Kommunalbestyrelsen

Imod: Gruppe A stemmer imod med bemærkning om, at forslaget indeholder et demokratisk underskud i sammensætningen.

Gruppe C og F stillede ændringsforslag om at der skal udpeges suppleanter til de politisk udpeget medlemmer af dialogforum.

For: Gruppe C og F

Imod: Gruppe A

Anbefales godkendt.

Gruppe C og F stillede ændringsforslag om at udpegelsen af konkrete medlemmer sker først, når det endelige antal medlemmer er besluttet.

For: Gruppe C og F

Undlader: Gruppe A

Anbefales godkendt.

Børne og uddannelsesudvalget bad administrationen om at udarbejde et notat om dialogforummets sammensætning, der skal forelægges til Økonomiudvalgets behandling.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-11-2024**

Sagen udsættes til næste møde.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Ad 1.

Gruppe F, C og Liste H stillede ændringsforslag om at der anbefales fire KB medlemmer, hvor borgmesterens plads (som mødeleder) ikke regnes med ved valg af medlemmer.

For: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe Æ

Imod: Gruppe A og O

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A og O

Imod: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe Æ

Økonomiudvalget er enige om at anbefale, at der skal udpeges suppleanter til de politisk udpegede medlemmer af dialogforum.

Økonomiudvalget er enige om at anbefale, at antallet af forældrerepræsentanter går fra to til fire.

Økonomiudvalget er enige om at anbefale, at dette dialogfora tidsbegrænses til at følge implementeringen af Hvidovre strategien, senest ved udløb af planstrategien.

## **Sagsfremstilling**

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt sammen med Center for Skole og Uddannelse og Center for Børn og Familier.

Dialogforum ”Sammen om Børnene” (SoB) i Hvidovre Kommune bygger på de nationale erfaringer med ”Sammen om Skolen”, hvor parterne rundt om folkeskolen (bl.a. KL, Danmarks Lærerforening, BUPL og Regeringen) på forskellige organisatoriske niveauer har mødtes og drøftet løsninger og politiske tiltag ift. de udfordringer, der opleves på skoleområdet på nationalt plan.

Hvidovre Kommune ønsker at etablere et lignende dialogforum og udvide konceptet til at gælde det samlede børneområde – fremfor blot skoleområdet.

Sammen om Børnene skal etableres som en fælles referencegruppe til eksisterende indsatser og projekter på det samlede børneområde. SoB skiller sig ud med sin politiske deltagelse, hvor det ikke handler om at træffe beslutninger, men at indgå i dialog om og kvalificere forslag og ideer, inden de når den politiske beslutningsproces.

Aktuelt for det samlede børneområde er initiativet ”Deltagelsesmuligheder for alle”, som er en stor inddragende proces, hvor udviklingen på skole- og dagtilbudsområdet defineres i et tæt samarbejde med elever, forældre, bestyrelser, personale, ledere og de faglige organisationer.

Forventningen er, at ”Deltagelsesmuligheder for alle” vil resultere i en række gennemarbejdede forslag og ideer til udvikling af børneområdet, som SoB kan udfolde og kvalificere ift. den efterfølgende politiske beslutningsproces i BUV eller KB. SoB skaber på den måde et nyt mulighedsrum for indgåelse af dialog om og kvalificering af indsatser på tværs af områderne.

Både ”Deltagelsesmuligheder for alle” og ”Sammen om Børnene” skal desuden ses som et led i realiseringen af Hvidovrestrategiens velfærdsambition 1 om, at ”vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn”.

### **Sammensætning, mødeform, og forankring**

Dialogforum sammensættes af forældre- og elevrepræsentanter samt medlemmer af kommunalbestyrelsen. Der vil herudover være repræsentation for fagpersonalet, repræsenteret gennem de faglige organisationer samt skoleleder og dagtilbudsleder. Endelig vil velfærdsdirektøren og centerchefen for hhv. Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse indgå.

Ideer og feedback, som udspringer af dialogforum formidles til de relevante medarbejdere fra de to centre til videre behandling.

Dialogforummet faciliteres og koordineres af Center for Politik og Ledelse og borgmesteren vil fungere som mødeleder.

Der afholdes fire møder årligt. Formen er inddragende og afholdes som workshops med fokus på dialog, hvor det handler om at udforske forskellige vinkler og positioner på forslag og ideer, som udgangspunkt for fælles dialog om vejen frem.

Der udarbejdes et program til hvert møde. Efter hvert møde laves der en opsamling, som deles med medlemmerne af dialogforum.

Valg af medlemmer fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Børne- og Uddannelsesudvalget skal vælge tre eller fem kommunalbestyrelsesmedlemmer til dialogforum "Sammen om Børnene" (SoB).

Borgmesteren vil indgå som mødeleder, hvorved hans plads ikke regnes med ved valg af medlemmer.

Valget foretages under ét som forholdstalsvalg (d'Hondts metode) for at sikre bred politisk repræsentation i dialogforummet. Det betyder, at fordelingen mellem de tre valggrupper er følgende:

- Ved valg af tre medlemmer
  - 2 pladser til valggruppe 1
  - 1 plads til valggruppe 2 og
  - Ingen pladser til valggruppe 3
  
- Ved valg af fem medlemmer
  - 3 pladser til valggruppe 1
  - 2 pladser til valggruppe 2 og
  - Ingen pladser til valggruppe 3

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Sagen er første gang behandlet på BUV den 3. juni 2024, men blev sendt retur til administration med ønske om at uddybe formål og sammensætning.

## **Økonomiske konsekvenser**

Finansieringen findes indenfor rammen i Center for Politik og Ledelse, Center for Skole og Uddannelse og i Center for Børn og familier. Derudover kan der tilføres midler fra den nationale "børne-milliard", hvis det bliver til noget

## **Retsgrundlag**

Kommunens fagudvalg kan nedsætte arbejdsgrupper eller lignende med henblik på udveksling af oplysninger og synspunkter mellem den kommunale administration, og repræsentanter for borgere, foreningen, institutioner m.v. såfremt arbejdsgruppen eller lignende ikke har fået tillagt kompetence til at træffe beslutninger og indstille beslutningerne til fagudvalget. Det er vurderet, at dette dialogforum ikke referer til fagudvalget, men at dialogforummets oplysninger og synspunkter alene vil indgå i administrationens samlede forberedelse af kommunalbestyrelsen og udvalg, kommunestyrelseslovens § 17, stk. 4, modsætningsvist og princippet i § 25 om valg af medlemmer og fødte medlemmer til et organ.

## **Bilag**

Svarnotat bestilling - Dialogforummets sammensætning

Tilføjet 13.11.2024 - Notat om udpegning af fire eller fem KB medlemmer

## **Punkt 9: Beslutning - Finansiering af Daghøjskolen for yngre med demens**

19/23976

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune har siden 2017 haft Daghøjskolen, der er et tilbud for borgere med demens i den tidlige fase og yngre borgere med demens samt et aflastningstilbud for pårørende. Daghøjskolen har været puljefinansieret indtil udgangen af 2023. Dertil har der været en medfinansiering.

Tilbuddet er et vigtigt og nødvendigt tilbud til målgruppen. Derfor foreslår administrationen, at der tildeles budget på i alt 0,75 mio. kr., hvoraf den hidtidige medfinansiering fra klippekort på plejehjem fortsætter, mens det resterende beløb på 0,5 mio. kr. finansieres inden for udvalgets ramme.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der tildeles budget på i alt 0,75 mio. kr. til Daghøjskolen for yngre med demens, hvoraf den hidtidige medfinansiering fra klippekort på plejehjem fortsætter, mens det resterende beløb på 0,5 mio. kr. finansieres inden for udvalgets ramme.

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-11-2024**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Ad 1. Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Målgruppe og tilbud**

Daghøjskolen er et daghjemslignende tilbud, der henvender sig til borgere med demens i tidlig fase og yngre med demens samt deres pårørende.

Målgruppen for borgere med demens er stigende i takt med den stigende levealder. Ifølge den seneste sundhedsprofil fra 2022 er der i Hvidovre 400 borgere over 65 år, der er diagnosticeret med demens. Derudover er der et mørketal, da tidspunktet for hvornår borgerne søger læge, varierer, og sygdommen udvikler sig forskelligt hos den enkelte. Samtidig ser vi flere og flere under 65 år med en demenssygdom.

Daghøjskolen er særlig vigtig, fordi den er målrettet borgere i den tidlige fase og/eller yngre borgere med demens. Mange af deres pårørende er stadig erhvervsaktive, og tilbuddet fungerer derfor også som aflastning for dem. Når borgeren får konstateret diagnosen, er der udover de praktiske foranstaltninger, som forsørgelsesgrundlag, bolig og transport, også et erkendelsesarbejde i at acceptere og leve med sygdommen, som udvikler sig forskelligt hos den enkelte.

Daghøjskolens tilbud bidrager til dette erkendelsesarbejde gennem gruppeforløb, hvor deltagerne opbygger fællesskab og deler erfaringer med, hvordan sygdommen har påvirket dem. Tilbuddets rehabiliterende tilgang og aktiviteter er med til at forsinke sygdommens udvikling, hvilket udskyder behovet for kommunale tilbud som fx daghjemsplass og plejebolig. Derudover medvirker tilbuddet til at forbedre livskvaliteten for den enkelte og deres pårørende. Borgeren kan, med støtte fra tilbuddet, blive længst muligt i eget hjem og leve et hverdagsliv med fællesskab og indholdsrige aktiviteter, så den enkeltes værdighed bevares, på trods af diagnosen.

Daghøjskolen er fysisk placeret i Paletten i Hvidovregade 49 og omfatter tilbuddene: Aktive Liv, to vandrehold, og to hold med kognitiv stimulationsterapi (i daglig tale CST hold). Derudover tilbydes to motionshold "Vi hjerner derudaf" i samarbejde med Hvidovre Motionscenter.

Tilbuddet er understøttet af en sundhedsfaglig aktivitetsmedarbejder. Derudover er der ansat en timelønnet vandreholdschauffør i tilbuddet. Der er fokus på kultur, natur og bevægelse, og der arbejdes med samskabende tilgang, hvor borgerne er med til at beslutte, hvilke aktiviteter der skal være i tilbuddet.

Aktuelt deltager 17 borgere i Daghighøjskolens tilbud, og enkelte pårørende er tilknyttet Aktive Liv. De nye CST-hold starter efter sommeren, hvor der vil være 16 borgere tilknyttet, udover de 17 på Aktive Liv og vandreholdene.

Daghøjskolen for yngre med demens udspringer af Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025.

## **Erfaringer fra puljeperioden**

Daghøjskolen var frem til 2023 en puljestøttet indsats. Sammenlignet med nogle af puljens øvrige deltagerkommuner ligger deltagerantallet højt i forhold til indbyggertallet i Hvidovre Kommune.

Daghøjskolen er blevet integreret i Palettens dagligdag gennem projektperioden. Der er et stabilt fremmøde af brugere og et konstant behov for at udvikle og tilpasse tilbuddene efter de aktuelle brugerønsker og -behov. Tilbuddets placering i Paletten understøtter, at de tilknyttede borgere opretholder et hverdagsliv, der ligner jævnaldrendes, idet de desuden indgår på forskellig vis i de frivilligt drevne aktiviteter i huset.

## **Finansiering af tilbuddet**

Sundhed og Forebyggelse modtog i perioden 2020-2023 samlet 2,3 mio. kr. fra Sundhedsstyrelsen til Daghighøjskolen for yngre med demens. I det første år af projektet var de to medarbejdere fuldt finansieret af midlerne fra puljen. I 2020 og 2021 blev tilbuddet medfinansieret af midler fra Sundhedspuljen og klippekortet til plejehjem. I 2022 og frem bliver tilbuddet udelukkende medfinansieret af midler fra klippekortet til plejehjem.

Fra og med 2024 er bevilling fra Sundhedsstyrelsen ophørt, hvilket medfører at Sundhed og Forebyggelse har afholdt den fulde udgift til Daghighøjskolen. Dette vil ikke været muligt fremadrettet, uden at der vil ske en overskridelse af budgettet.

Medfinansiering:

	2020	2021	2022	2023
Sundhedspuljen	150.000	150.000		
Klippekort plejehjem	252.000	252.000	252.000	252.000
I alt	402.000	402.000	252.000	252.000

I 2024 og frem er der fortsat midler fra det oprindelige budget til klippekort til plejehjem på 252.000 kr.

Daghøjskolen for yngre med demens har behov for 0,75 mio. kr., hvoraf den hidtidige medfinansiering fra klippekort på plejehjem foreslås at fortsætte, mens det resterende beløb på 0,5 mio. kr. finansieres inden for udvalgets ramme.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

**Den 31. maj 2017, punkt 5, godkendte Social- og Sundhedsudvalget Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025**

**Den 27. februar 2018, punkt 15, besluttede Kommunalbestyrelsen at indtægtsgodkende satspuljemidler til et rådgivnings- og aktivitetscenter for yngre med demens og deres pårørende frem til udgangen af 2019**

**Den 8. april 2019, punkt 6, tog Ældre- og Sundhedsudvalget orienteringen om status for Daghøjskolen for yngre med demens til efterretning.**

**Den 2. december 2019, punkt 3, godkendte Ældre- og Sundhedsudvalget drift af Daghøjskolen samt at 252.000 kr. fra restbudgettet af Klippekorstordningen til beboere på plejecentre skulle indgå i medfinansieringen af Daghøjskolen fra 2020.**

**Den 24. juni 2020, punkt 18, godkendte Kommunalbestyrelsen Sundhedsstyrelsens bevilling af puljemidler på i alt 2.296.326 kr. til Daghøjskolen for yngre med demens på baggrund af ansøgning.**

Den 5. maj 2023, punkt 4, tog Ældre- og Sundhedsudvalget orienteringen om status for Daghøjskolen for yngre med demens til efterretning.

## **Økonomiske konsekvenser**

Daghøjskolen for yngre med demens har behov for 0,75 mio. kr., hvoraf den hidtidige medfinansiering fra klippekort på plejehjem foreslås at fortsætte, mens det resterende beløb på 0,5 mio. kr. finansieres inden for udvalgets ramme af endnu ikke disponerede midler.

## **Retsgrundlag**

Sundhedsloven § 119 (Lovbekendtgørelse nr. 903 af 26/08/2019) fastlægger, at Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, ved varetagelsen af kommunes opgaver, i forhold til borgerne, at skabe rammer for en sund levevis. Det følger af

bestemmelsens stk. 2, at Kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgere.

## **Høring**

Sagen er sendt i høring hos Seniorrådet.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Daghøjskolen for yngre med demens skal højne sundhed og trivsel for borgere med demens og deres pårørende.

## **Bilag**

Seniorrådets høringssvar til Finansiering af Daghøjskolen for yngre med demens

# **Punkt 10: Beslutning - Godkendelse af KKR Rammeaftale 2025-2026**

24/21554

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelserne har ansvaret for udarbejdelse af en Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning. KKR Hovedstaden varetager opgaven på vegne af kommunerne i hovedstadsregionen. KKR Hovedstaden reguleres i denne rammeaftale for det højt specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Rammeaftale 2025-2026 (vedlagt som bilag ”Hovedstadsregionens Rammeaftale 2025-2026”) er gældende for en toårig periode og fremlægges sammen med to tekniske bilag med henblik på godkendelse (vedlagt som bilag ”Bilag 1 til Rammeaftale 2025-2026 Styringsdel” og ”Bilag 2 til Rammeaftale 2025-2026 Udviklingsdel”).

Fristen for indsendelse af Rammeaftale 2025-2026 til Social- og Boligstyrelsen er den 1. december 2024. Rammeaftalen skal derfor være behandlet i kommunerne og regionen senest den 29. november 2024.

Kommunalbestyrelsen skal godkende rammeaftale 2025-2026 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Rammeaftale 2025-2026 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-11-2024**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-11-2024**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-11-2024**

Ad 1. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## **Rammeaftalen**

KommuneKontaktRådet (KKR) Hovedstaden er et samarbejde mellem Hovedstadens 29 kommuner og regionen.

Rammeaftalen rummer de konkrete aftaler, som Region Hovedstaden og kommunerne har indgået for 2025-2026 om styring og udvikling af det specialiserede social- og undervisningsområde.

Til aftalen er der to tekniske bilag, henholdsvis en Udviklingsdel og en Styringsdel. Udviklingsdelen beskriver de højt og mest specialiserede tilbud, der er omfattet af aftalen, og deres kapacitet og belægning. Hvidovre Kommune driver ikke tilbud under kategorien ”højt eller mest specialiserede”.

Styringsdelen udgør rammen for blandt andet kapacitetsudviklingen, principper for samarbejde ved køb og salg af pladser samt udviklingen i udgifter per dag for alle takstbelagte tilbud på det specialiserede børne, unge- og voksenområde i hovedstadsregionen.

KKR Hovedstaden godkendte på sit møde den 6. september 2024 Rammeaftale 2025-2026 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning.

## **Fokusområder 2025-2026**

I Rammeaftalen for 2025-2026 arbejdes der videre med de to fokusområder, som blev aftalt tilbage i Rammeaftale 2021-2022:

### 1) Udvikling af en relevant og aktuel tilbudsvifte

I en årrække har hovedstadskommunerne haft fokus på udvikling af den fælles tilbudsvifte. Målgruppen for dette arbejde har været voksne med autismespektrumforstyrrelser kombineret med selvskadende adfærd, afvigende seksuel adfærd, udadreagerende adfærd e.l. Arbejdet med at få etableret flere specialiserede botilbudspladser på relevante tilbud til denne målgruppe fortsætter i Rammeaftale 2025-2026.

Som led i det fortsatte arbejde med at udvide den fælleskommunale botilbudskapacitet vil KKR Hovedstaden jævnligt udarbejde afdækninger af, hvilke målgrupper kommunerne oplever udfordringer med at finde relevante matches til.

### 2) Kommunale indsatser til borgere med psykisk sygdom

Med dette fokusområde ønskes det at styrke det fælleskommunale fokus på psykiatriområdet. Dette skal blandt andet ske med udgangspunkt i 10-årsplanen for psykiatri, herunder at etablere et lettilgængeligt tilbud i kommunerne for børn og unge i psykisk mistrivsel, at styrke samarbejdet med regionen på rusmiddelområdet i forbindelse med etablering af et regionalt tilbud til borgere med dobbeltdiagnoser samt at styrke samarbejdet mellem det fælleskommunale social- og sundhedsområde i KKR mv.

Derudover er der med Rammeaftale 2025-2026 nu tilføjet to yderligere fokusområder:

### 3) Alternative og fleksible tilbud

Som led i udviklingen af en relevant tilbudsvifte suppleres dette arbejde med et fokus på, hvordan der kan oprettes alternative indsatser til botilbud og gøre botilbuddene mere fleksible på voksenområdet. Dette vil kommunerne gøre via konkrete tiltag, fx i forbindelse med etableringen af opgangsfællesskaber, hjemløseudspillet m.v.

Arbejdet skal endvidere understøtte den generelle bevægelse væk fra en institutionalisering af borgerne, og hen imod indsatser, der er mindre indgribende i borgernes liv.

#### 4) Styring og udvikling af det specialiserede socialområde gennem brug af valid data

En styrkelse af data på det specialiserede socialområde indgår også i de anbefalinger, som ekspertudvalget (nedsat af regeringen og KL) peger på. I en årrække har kommunerne kunne følge udviklingen i udgifter, aktiviteter, diagnoser mv. på tværs i hovedstadsområdet via KKR's årlige monitoreringsrapport. Arbejdet med at udvikle nye tilgange til, hvordan kommunerne bedst muligt kan benchmarke sig og følge udviklingen på området, fortsættes og skærpes via dette fokusområde i Rammeaftale 2025-2026.

### **Styringsaftale og udviklingen i udgifter**

Som en del af Rammeaftalen reguleres udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning. Her har aftalen siden 2019 været: At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet hvert år maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen.

Denne aftale fortsætter i Rammeaftalen for 2025-2026, ligesom det fastsatte mål om en overheadprocent på maksimalt 6 % for kommunerne og regionen i hovedstaden. Hvis en kommune eller regionen fraviger det aftalte, skal de indrapportere forklaringerne til embedsmandsudvalget for det specialiserede socialområde, som årligt følger op på udviklingen.

### **Økonomiaftale og Ekspertudvalget**

Med Økonomiaftalen for 2022 blev der blandt andet nedsat et ekspertudvalg, der skulle undersøge, hvad der driver udgiftsudviklingen og indsatserne på det specialiserede socialområde. Ekspertudvalgets anbefalinger er nu blevet omsat til politiske aftaler i Folketingets Rammeaftale om en langsigtet og bæredygtig udvikling af handicapområdet samt til en delaftale i Økonomiaftalen for 2025. Disse aftaler vil ligeledes have indflydelse på arbejdet i regi af rammeaftalen for 2025 og 2026. Det videre arbejde med aftalerne vil blive fulgt tæt, og rammeaftalen vil blive tilpasset, hvis det bliver relevant i aftaleperioden.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte Rammeaftale 2023–2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning den 29. november 2022, pkt. 12.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Efter servicelovens § 6, jf. lovbekendtgørelse nr. 909 af 3. juli 2024, indgår kommunalbestyrelserne i regionen og regionsrådet hvert andet år en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud efter denne lov, som er beliggende i regionen.

### **Høring**

Handicaprådet og Seniorrådets høringssvar vil indgå i sagens behandling.

### **Bilag**

Hovedstadsregionens Rammeaftale 2025-2026

Bilag 1 til Rammeaftale 2025-2026 Styringsdel

Bilag 2 til Rammeaftale 2025-2026 Udviklingsdel

Seniorrådets høringssvar til KKR Rammeaftale 2024-2026

Handicap- og Psykiatrirådets høringssvar vedr. Godkendelse af KKR Rammeaftale 2025-2026

# Punkt 11: Beslutning - Oprettelse af vuggestuepladser i Bredalsparkens Børnehave

24/21150

## Beslutningstema

Den selvejende institution Bredalsparkens Børnehave har henvendt sig til Hvidovre Kommune med et ønske om at oprette en vuggestuegruppe i dagtilbuddet, der aktuelt udelukkende har børnehavepladser.

Det er Center for Børn og Familiers vurdering, at ønsket om at omlægge pladserne, så der oprettes vuggestuepladser og nedlægges børnehavepladser med fordel kan imødekommes, idet der er behov for flere vuggestuepladser i området og ændringen tilgodeser både børn, forældre og dagtilbud.

Ændringen kræver en allonge (dvs. et tillæg) til den driftsoverenskomst med det selvejende dagtilbud, som er indgået med Hvidovre Kommune.

Kommunalbestyrelsen skal godkende omlægningen af pladserne, der vil træde i kraft 1. januar 2025.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der sker en omlægning af pladser, så der oprettes en vuggestuegruppe og nedlægges en børnehavegruppe i Bredalsparkens Børnehave pr. 1. januar 2025, og at der oprettes en allonge til driftsoverenskomsten.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-11-2024

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Børn og Familier.

Den selvejende institution Bredalsparkens Børnehave har henvendt sig til Hvidovre Kommune med et ønske om at oprette en vuggestuegruppe i dagtilbuddet, der aktuelt udelukkende har børnehavepladser (se vedlagte bilag ”Henvendelse fra Bredalsparkens Børnehave”).

Center for Børn og Familier vurderer, at ønsket om at omlægge pladserne med fordel kan imødekommes, så vuggestuegruppen oprettes pr. 1. januar 2025. Det betyder, at indskrivning af vuggestuebørn starter på dette tidspunkt. Der må forventes en vis indfasningsperiode.

Der er behov for vuggestuekapaciteten i området. Det skyldes bl.a., at Hvidovre Kommune har ændret børnehavealderen fra 2 år og 10 måneder til 3 år og 1 måned fra 2022 til 2024. Det har skabt et øget behov for vuggestuepladser og

reduceret behovet for børnehavepladser, idet børnene går længere tid i vuggestue end før.

Samtidigt efterspørger mange forældre kombinerede dagtilbud. Det skyldes både, de gerne vil have søskende i samme tilbud, og at børnene kan gå i samme dagtilbud hele deres dagtilbudstid.

Dertil kommer, at Bredalsparkens Børnehave med små justeringer i indretningen kan anvendes til vuggestuebørn.

Bredalsparkens Børnehave har aktuelt plads til op til 62 børnehavebørn. Der har gennem de seneste år ikke været behov for at udnytte kapaciteten i Bredalsparkens Børnehave fuldt ud.

Efter en omlægning vil der være plads til op til 12 vuggestuebørn og op til 44 børnehavebørn. Forventningen er, at dagtilbuddet med en sådan fordeling på aldersgrupper fortsat vil kunne modtage børnehavebørn, der ikke har gået i vuggestue i tilbuddet. Dette er væsentligt ift. bl.a. børn, der har gået i Dagplejen, og børn i børnehavealderen, der flytter til kommunen.

Bredalsparkens Børnehave er en selvejende institution, som Hvidovre Kommune har indgået driftsoverenskomst med. Hvis der oprettes en vuggestuegruppe, vil der skulle laves en allonge (dvs. et tillæg) til driftsoverenskomsten. Øvrige forhold i driftsoverenskomsten vil være uændrede.

Bredalsparkens Børnehave forventer at ændre navn til Børnehuset Bredalsparken, såfremt omlægningen af pladser godkendes i Kommunalbestyrelsen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven, jf. Lovbekendtgørelse nr. 988 af 27. august 2024, § 4, efter hvilken kommunalbestyrelsen har ansvaret for dagtilbud, og skal sørge for det nødvendige antal pladser i dagtilbud.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Henvendelse fra Bredalsparkens Børnehave

# **Punkt 12: Beslutning - Godkendelse af tillæg til spildevandsplan Gartnerhaven øget afløbskoefficient**

24/19740

## **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune er ved at udvikle et område øst for Byvej, herefter Gartnerhaven. Det nye kloakopland er beskrevet og godkendt i den eksisterende Spildevandsplan 2023. Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at området skal separatkloakeres.

Det er nødvendigt at øge afløbskoefficienterne, så det bliver muligt at indrette bassiner til håndtering af tag- og overfladevand fra de nye boligområder i Gartnerhaven til naturområdet i overensstemmelse med den godkendte lokalplan.

Kommunalbestyrelsen skal godkende at sende forslag til tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2023 i offentlig høring og at der ikke gennemføres VVM-screening af spildevandstillægget.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At godkende at vedlagte forslag til tillæg nr. 1 til Spildevandsplanen 2023 sendes i offentlig høring fra 27. november 2024 til 28. januar 2025

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Ad 1. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune planlægger at etablere fire boligområder og et naturområde i midten af det samlede projektområde jf. Lokalplan 472 for et natur- og byområde øst for Byvej. Projektet omfatter matr.nr. 8z, 8dc, og 8b, ejerlav Avedøre By, Avedøre. Det drejer sig om to tidligere gartnerier og et antal boliger på Brostykkevej 190A-C, 202 og 212 samt Byvej 83D-E.

Tillægget (vedlagt som bilag ”tillæg til spildevandsplan nr. 1 afløbskoefficient Gartnerhaven\_øst for Byvej”) til Spildevandsplan 2023 skal give mulighed for, at spildevand i form af tag- og overfladevandet fra områderne med boliger vil kunne afledes over matrikelgrænsen fra de fire delområder uden, at det vil være nødvendigt med forsinkelse inde i boligdelområderne. Afledningen fra de fire delområder vil ske via åbne ledninger, som er anlagt så tag- og overfladevandet ved tyngdekraftens hjælp alene – og uden brug af pumpestationer – kan løbe via den åbne ledning til bassinet i naturområdet. Der tilledes således ikke terrænvand (også kaldet vandløbsvand) til bassinerne, men kun tag- og overfladevand.

Den nuværende afløbskoefficient på 0,35 giver ikke mulighed for denne løsning, som er den bedste både økonomisk og miljømæssigt samt den løsning, som lokalplanen foreskriver. Derfor foreslås med tillægget en ny afløbskoefficient på 0,63. Med en afløbskoefficient på 0,63 er der taget højde for den øgede befæstelse i Gartnerhavens boligområder og dermed den øgede mængde af spildevand i form af tag- og overfladevand, der skal afledes til bassinerne.

Tillægget til Spildevandsplan 2023 er omfattet af lov om miljøvurdering og Hvidovre Kommune vil foretage en miljøscreening af spildevandstillægget, inden endelig vedtagelse af tillægget.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. juni 2023, punkt 21, Spildevandsplan 2023 med de ændringer som høringssvarene i høringsperioden til spildevandsplanen 2023 har givet anledning til.

Vedlagte tillæg er det første tillæg til gældende Spildevandsplan 2023.

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 29. august 2023, punkt 25, Lokalplan 472 for natur- og byområde øst for Byvej.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter til anlæg der håndterer tag- og overfladevand, herunder vådbassiner, åbne ledninger, grøfter, mm. finansieres over spildevandstaksten. Spildevandstaksten vil blive påvirket af etableringen og driften af anlægget i naturområdet i Gartnerhaven. Det er ikke muligt at fastsætte den præcise takstpåvirkning på nuværende tidspunkt. Enhver ændring i spildevandstaksten skal godkendes i Kommunalbestyrelsen.

## **Retsgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 48 af den 12. januar 2024, bekendtgørelse om miljøbeskyttelse.

Bekendtgørelse nr. 1393 af den 21. juni 2021, bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelsesloven kap. 3 og 4. De konkrete krav til indhold i kommunens Spildevandsplan er listet i spildevandsbekendtgørelsen § 5.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (miljøvurderingsloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 806 af 14. juni 2023

## **Høring**

Tillæg til spildevandsplanen skal i 8 ugers høring, hvor borgere, interesseorganisationer m.fl. kan kommentere på forslaget, jf. spildevandsbekendtgørelsen § 6 stk. 2. Offentliggørelsen skal ske på kommunens hjemmeside. Høringsperioden løber fra 27. november 2024 til 28. januar 2025

## **Miljømæssige konsekvenser**

Det samlede projekt er til gavn for biodiversitet da fire matriklers regnvandshåndtering samles og der skabes forbedrede rammer for biodiversitet i naturområdet ved at der etableres bassin/sø med permanent vandspejl

## **Bilag**

tillæg til spildevandsplan nr. 1 afløbskoefficient Gartnerhaven\_øst for Byvej

# Punkt 13: Beslutning - Anlægsregnskab for nye toiletter på udvalgte skoler

22/2386

## Beslutningstema

Center for Trafik og Ejendomme fremlægger i nærværende sag anlægsregnskab for projekt 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter.

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet med et samlet mindreforbrug på 2,6 mio.kr mio. kr., som tilgår kassebeholdningen i 2024.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskabet for projekt 3470 Skoleudviklingsplanen, toiletter med et mindreforbrug på 2,6 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ved en screening, foretaget af Center for Trafik og Ejendomme og Center for Skole og Uddannelse, blev det foreslået at etablere 59 toiletter, som i forbindelse med projekteringen, og grundet de fysiske forhold på lokationerne, blev reduceret til 47.

Udover ombygninger i det oprindelige projekt med etablering af 47 nye toiletter på Langhøjskolen, Risbjergskolen, Dansborgskolen, Avedøre Skole, Præstemoseskolen og Frydenhøjskolen er der:

Retableret et handicptoilet på Præstemoseskolen.

- Etableret to toiletter og to rengøringsrum ved gymnastiksale på Risbjergskolen – rengøring og toiletter var inden da i samme rum.
- Etableret et manglende handicptoilet, nyt rengøringsrum og nye toiletter på Heldagsskolen.

Der er afsat i alt 15,9 mio. kr. på projekt 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter. I skemaet nedenfor fremgår resultatet af anlægsregnskabet, som er opgjort til et forbrug på i alt 13,3 mio. kr., svarende til et mindreforbrug på 2,6 mio. kr.

mio. kr.	Regnskab	Bevilling	Forskel i kr.
Projekt 3470 Skoleudbygningsplan, toiletter	13,3	15,9	2,6

Mindreforbruget skyldes to forhold. Licitationsresultat var lavere end forventet, og projektet stødte ikke på uforudsete fejl og mangler i de eksisterende bygninger så som ulovlig el, asbest, defekte kloakker og andre ulovligheder, som der var afsat budget til at kunne håndtere.

Etableringen af nye toiletter på udvalgte skoler blev afsluttet i juni 2024. Administrationen kan med denne sag fremlægge det endelige anlægsregnskab, da alle fakturaer nu er håndteret, og sagen kan afsluttes. Vedlagt som bilag er: ”Anlægsregnskab for Skoleudviklingsplanen, toiletter”.

I særskilt sag, der forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, fremlægges forslag om at finansiere etablering af handicaptoilet i Bredalsparkens Fritidscenter af mindreforbruget på denne sag.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. marts 2022, punkt 29, scenarie 2, etablering af samlet 59 toiletter med en anlægssum på 15,9 mio. kr., hvorved der gives en tillægsbevilling på 7,6 mio. kr.

Den 26. september 2023 tog Kommunalbestyrelsen orienteringen om, at antallet af toiletter reduceres fra i alt 59 til 47 til efterretning.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at tillægsbevilling -2 mio. ikke tilbageføres, men forbliver i projektet og om muligt investeres i skoletoiletter.

## Økonomiske konsekvenser

Der er afsat i alt 15,9 mio. kr. på projekt 3470 Skoleudviklingsplanen, toiletter.

Regnskabsresultatet er opgjort til et forbrug på i alt 13,3 mio. kr., svarende til et mindreforbrug på 2,6 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen i 2024.

## Retsgrundlag

Regler i henhold til Indenrigs- og Boligministeriet, Budget- og regnskab for kommuner, kapitel 7.2.

Hvidovre Kommunes Principper for Økonomistyring, kapitel 4, hvorefter der for anlægsprojekter, hvor bruttoudgifterne er 2 mio. kr. eller mere, skal aflægges særskilt anlægsregnskab til Kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Anlægsregnskab 0370 Skoletudbygningsplan toiletter

# Punkt 14: Beslutning - Handicaptionet til Bredalsparken Fritidscenter

24/20467

## Beslutningstema

Bredalsparkens Fritidscenteret er ikke indrettet med handicaptionet. Der er i foråret 2024 opstået et behov for at forbedre tilgængelighedsforholdene, herunder at etablere et handicaptionet. Konkret er behovet opstået i forbindelse med, at et barn med særlige behov er opstartet i klubben.

Der lægges op til beslutning om at etablere et handicaptionet i Bredalsparkens Fritidscenter med finansiering via mindreudgifter på anlægsprojektet om etablering af skoletoiletter.

Der indstilles undtagelsesvist i denne sag ikke til et valg mellem to forskellige udbudsformer. Årsagen er, at sagen er enkel og lille i omfang, hvilket også er uddybet yderligere i sagsfremstillingens afsnit om udbudsform. Nærværende sag adskiller sig således undtagelsesvist fra den ellers aftalte praksis.

## Indstilling

Direktørerne indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at godkende projektbeskrivelse for etablering af handicaptionet i Bredalsparkens Fritidscenter.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

2. at godkende udbudsform underhåndsbud i totalentreprise med tildelingskriterie "laveste pris" til etablering af handicaptionet på Bredalsparkens Fritidscenter.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

3. at godkende tillægsbevilling og anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. i 2024 til etablering af handicaptionet i Bredalsparkens Fritidscenter, finansieret af mindreforbrug på anlægsprojektet 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-11-2024

Ad 1. Godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Ad 3. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse udarbejdet dette dagsordenspunkt.

#### **Baggrund for behovet for forbedret tilgængelighed i klubben**

Der er i foråret 2024 opstået et behov for at forbedre tilgængelighedsforholdene i klubben, herunder at etablere et handicaptoilet. Eftersom barnet allerede er startet i klubtilbuddet i foråret 2024, er der i samarbejde med klubtilbuddet og forældrene etableret en midlertidig løsning. Løsningen er dog uholdbar på den længere bane, hvorfor en ombygning er nødvendig. Center for Skole og Uddannelse har vurderet det pædagogisk uhensigtsmæssigt at tilbyde barnet et klubtilbud med bedre tilgængelighed uden for klubdistriktet.

#### **Projektbeskrivelse**

Hvidovre Kommune lejer lokalerne, hvor Bredalsparkens Fritidscenter har til huse. Lokalerne ejes og udlejes af Hvidovre Boligselskab. Jf. lejekontrakten har Hvidovre Kommune den indvendige vedligeholdelsesforpligtelse og skal derfor betale for funktionsændringer.

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet en tilstandsvurdering af Bredalsparkens Fritidscenter i forhold til tilgængeligheden. Her er det bl.a. konstateret, at fritidscenteret ikke er indrettet med handicaptoilet. Fritidscenteret er inddelt i tre plan, og i stueplan er der to grupper af toiletter, henholdsvis drenge- og pigetoiletter. Ved pigetoiletterne er der mulighed for at indrette et handicaptoilet uden at reducere antallet af toiletter. For at lave den mindst omfattende og mest økonomisk fordelagtige opgaveløsning, etableres handicaptoiletet og samtidig foretages der en renovering af pigetoiletterne. Dette vil minimere flytning af kloakker og vandinstallationer og samtidig renovere installationerne. Renoveringen kræver ikke byggetilladelse, da det ikke ændrer på hverken brand- eller statiske forhold.

De samlede omkostninger vurderes til ca. 0,5 mio. kr., og udførelsen forventes at tage 2-4 måneder. Projektet indeholder nedrivning af eksisterende pigetoiletter, mindre renovering af kloak- og vandinstallationer, ny gulvopbygning, nye fliser på gulv og vægge, nye toiletter og vaske, nye armaturer, ny vægopdeling, renovering af loft og eksisterende vægge samt ny belysning. I budgetoverslaget for projektet indgår opsætning af en toiletvogn under udførelsen. Hvorvidt dette er nødvendigt, afklares med fritidscenteret i næste fase.

Pigetoilettets ene vask anvendes i dag til rengøring af bl.a. pensler fra krearummet, da der ikke er andre muligheder i dag. Dette medfører et stort slid og spredning af malerrester på toilettet. For at forlænge levetiden af toilettet og gøre rengøring af pensler mere tilgængelig og hygiejnisk etableres der derfor en udslagsvask i krearummet samtidig med etableringen af handicaptoiletet.

#### **Udbudsform**

Center for Trafik og Ejendomme foreslår, at projektet udbydes i underhåndsbud til 2-3 totalentreprenører. Størrelsen, omfanget og den relativt simple kompleksitet af opgaven gør, at projektet bedst egner sig til en mindre totalentreprise. Herved overlades koordineringen til entreprenøren, hvilket ses som en fordel ved et mindre projekt som dette. Samtidig giver det entreprenøren frihed til at anvende vante samarbejdspartnere, som giver en tryghed og minimerer risikoen for entreprenøren, og dermed sikrer, at entreprenøren leverer den ønskede og beskrevne kvalitet. Dette burde optimere prisfastsættelsen af projektet samt minimere den samlede udførelsesperiode.

Det foreslås samtidig, set i lyset af opgavens størrelse og relativt simple kompleksitet, at anvende tildelingskriteriet ”laveste pris”. Der er desuden i opgavebeskrivelsen taget højde for at sikre en bæredygtig løsning med så lang levetid som muligt ved etablering af udslagsvask, så sliddet på toilet og håndvask minimeres.

Desuden vil der blive indbudt entreprenører, som er vant samarbejdspartnere, hvor der er forståelse for kvalitet i opgaveløsningen.

Ved et så lille projekt må det forventes, at udgifterne til udarbejdelse af udbudsmateriale og håndtering af processen ved valg af tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtig” vil overstige en potentiel gevinst ved valg af dette kriterie.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ikke afsat budget i investeringsoversigten til etablering af handicaptoilet på Bredalsparkens Fritidscenter.

Administrationen søger om tillægsbevilling samt anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. i 2024 til etableringen af handicaptoiletet. Tillægsbevillingen foreslås finansieret af anlægsprojekt 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter, som afsluttes med et mindreforbrug på 2,6 mio. kr.

## **Retsgrundlag**

Arbejderne er omfattet af Tilbudslovens kap. 4 vedrørende underhåndsbud (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007 som senest ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

Bygningsreglementets § 214 til § 224 vedr. tilgængelighed samt Handicapkonventionens artikel 9, Tilgængelighed og artikel 7, Børn med handicap.

Bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen i henhold til § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af den 23. januar 2024.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# Punkt 15: Beslutning - Opstart af analyse vedr. parkering

24/22705

## Beslutningstema

Som opfølgning på hensigtserklæringerne fra budget 2024 og 2025 om at forbedre parkeringsforholdene i kommunen ønsker administrationen at igangsætte et analysearbejde for at kvalificere beslutningsgrundlaget for valg af løsninger, herunder om der skal indføres p-zoner med licens/betaling eller andre løsninger.

Konkret foreslås det at gennemføre en kortlægning af omfanget af kommunens parkeringsproblemer. Der lægges op til at starte med en kortlægning på stationsnære parkeringspladser med nummerpladeregistrering over en periode på flere dage for at kunne afdække, om de parkerede biler tilhører borgere fra kommunen eller udenbys borgere. Desuden kigges der også på de offentlige parkeringsforhold omkring boligselskaberne.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag tage stilling til, om en opstart af analysearbejdet kan godkendes.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende opstart af analyse vedr. parkeringsforhold, herunder afdækning via nummerpladeregistrering af, hvor parkerede biler i stationsnære områder kommer fra.
2. at godkende opstart af en analyse af belægningsgraden af parkeringspladsen på Avedøre Station samt parkeringspladsen ved Tumblehuset.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024

Ad 1. Anbefales godkendt med den bemærkning, at der som supplement laves en borgerinddragelse på 'Deltag Hvidovre', om hvor borgeren oplever parkeringsproblemer.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024

Ad 1-2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Baggrund

Det er politisk besluttet i budgetaftalen for 2024, at administrationen skal udarbejde forslag til hvorledes der kan gennemføres tiltag, der kan sikre en balanceret belastning af parkeringsmønstrene. Fokus skal være på hvad der skal til for at etablere særlige restriktioner og p-zoner med licens/betaling, samt at undersøge om der er andre muligheder for at løse kommunens parkeringsproblemer især i de stationsnære områder. Ligeledes er der ifm. budgetaftalen for 2025 fastlagt at forligspartierne ønsker at forbedre parkeringsforholdene i byen både ved at de fysiske

parkeringsmuligheder udvides og optimeres, samt ved at der arbejdes videre med p-licenser, zoner med korttidsparkering mv.

## **Indledende sonderinger**

Ifm. arbejdet er der afholdt møde med Københavns Kommune for at gøre nytte af deres erfaringer med parkeringsrestriktioner og p-zoner med licens/betaling.

I den sammenhæng er det vigtigt at påpege at arbejdet med parkeringsrestriktioner i København ikke nødvendigvis er det samme som i Hvidovre. Alligevel kan der drages fordel af de erfaringer de har gjort sig.

I første omgang er det vigtigt at fastlægge hvilke problemer vi i kommunen har med parkering, så vi forstår hvad det er for et problem vi skal løse, og så vi får en bedre forståelse for hvilke værktøjer der kan bidrage til dette.

## **Mulige løsninger**

Værktøjer til at påvirke parkeringsmønstrene går fra restriktioner via skiltning til p-zoner med licens/betaling. Det er forbundet med klart færrest omkostninger at regulere via skiltning, mens det er omkostningstungt i både etablering og drift at etablere p-zoner med licens/betaling. Derfor kræver det et bedre beslutningsgrundlag at vælge værktøjer til konkrete områder i Hvidovre Kommune.

## **Skiltning**

I områder hvor der er høj belægning på parkeringspladserne, hvor kommunen ønsker mere udskiftning eller evt. ikke ønsker, at der stilles køretøjer i en eller flere dage, vurderes det økonomisk nemmest og smartest at lave parkeringsrestriktioner ved hjælp af skiltning. Derfor anbefales det, at der foretages en analyse af, hvor de parkerede biler kommer fra (hvilken kommune), da der er en formodning om at mange af kommunens parkeringspladser bliver benyttet af pendlere udefra. Til brug for afdækningen foreslås det at lave nummerpladeregistrering over nogle dage af parkerede biler i stationsnære områder.

## **P-zoner**

Det er et omfattende indgreb at etablere p-zoner med betalingsparkering og mulighed for beboerlicens i de berørte områder, som ønskes reguleret, da det både er omkostningstungt i etablering samt i drift.

I den forbindelse er det vigtigt at overveje håndtering af besøgende og håndværkere i området.

Vælges det, at der skal udstedes licenser til beboere i kommunen kan man ikke gøre det samme for ansatte i virksomhederne i kommunen medmindre disse kører i rene erhvervsbiler.

Kommunens ansatte, som ikke bor i kommunen, vil dermed ikke have mulighed for at få en licens til en offentlig parkeringsplads, medmindre de kører i kommunalt ejede køretøjer, hvis parkeringspladsen bliver omfattet i en p-zone.

Der findes forskellige løsninger på markedet, hvor det er mere eller mindre digitalt med håndtering af licenser.

Når det er besluttet om der skal etableres p-zoner med betaling/licens- parkering samt hvor disse zoner skal være, kan der indhentes tilbud fra leverandører.

Leverandører kan ikke prissætte niveauet før omfanget er kendt.

Administrationen er i forbindelse med dette arbejde i tæt dialog med Københavns Kommune og med et firma som tilbyder at indsamle data på udvalgte parkeringspladser, som kan være med til at understøtte den bedste retning for det videre arbejde.

Derudover har administrationen også været i dialog med et firma der kan hjælpe med at lave en analyse af belægningsgraden på parkeringspladser og områder via kamerateknologi, så administrationen kan få informationer om typer køretøjer (lastbiler og personbiler), samt i hvilke tidsrum parkeringspladserne bruges.

### **Anbefaling til det videre analysearbejde**

Administrationen anbefaler iværksættelse af følgende tiltag for at få belyst problemer og potentialer nærmere:

1. Kortlægning af konkrete zoner – eksempelvis kun stationsnære områder. Dette defineres med en specifik radius ud fra stationen.
2. Udarbejde en analyse af hvem der parkerer i disse zoner via nummerpladeregistrering (Hvidovre borgere eller pendlere)
3. Udarbejde en analyse omkring belægningsgraden på parkeringspladserne knyttet til Avedøre Station samt Tumlehuset. Evt. tilknytte parkeringspladsen ved Frydenhøjsskolen.
4. Efter punkt 1 og 2 vender administrationen tilbage med en ny sag omkring resultaterne af analysearbejdet omkring april 2025, samt med forslag til hvilke næste skridt, der kan besluttes på denne baggrund.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Hvidovre Kommunes budget 2024.

Hvidovre Kommunes budget 2025.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Ifm. budgetaftalen for 2025 er det besluttet at der afsættes samlet 15 mio.

kr. i perioden 2025- 2028, til at forbedre og udvide de fysiske parkeringsmuligheder. I 2025 undersøges det desuden, om der kan etableres et p-hus i et stationsnært område.

Ifm. udskrivelse af parkeringsafgifter vil cirka 50% af betalingerne tilfalde kommunen. Det er ikke muligt for administrationen på forhånd at estimere den forventede indtjening og omkostningerne, hvis p-zoner indføres, da det afhænger af omfang og borgernes adfærd.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsen er vejmyndighed for kommuneveje jf. Vejlovens § 7, jf. Lovbekendtgørelse om offentlige veje nr. 421 af 25. april 2023.

Hvis en vejmyndighed ønsker at etablere betalingsparkering for offentlige veje, skal det ske med hjemmel i Vejlovens § 90, stk. 1 eller 2.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# Punkt 16: Beslutning - Stadepladser på offentlig vej og nyt regulativ

24/16867

## Beslutningstema

Administrationen har over de senere år oplevet, at flere stadepladsansøgere er kommercielle virksomheder og ikke den lille virksomhed som stadepladsregulativet er tiltænkt.

Hen over sommeren 2024 opstod der en situation, hvor flere aktører samtidig havde ønsket at få en stadeplads beliggende på Brostykkevej. Det er pt. ikke nedskrevet, hvordan administrationen skal behandle ansøgere, som gerne vil benytte den samme stadeplads. Det er nemlig første gang, at der har været to ansøgere, som har søgt om den samme stadeplads samtidig.

Kommunalbestyrelsen skal desuden beslutte, om der ønskes kommercielle virksomheder på stadepladserne eller ej. I dag er det et krav, at stadepladsejeren selv skal betjene stedet.

I 2016 besluttede Kommunalbestyrelsen, at der ikke skal opkræves betaling for stadepladser under 20 m<sup>2</sup>. Kommunalbestyrelsen skal i denne sag beslutte, om det fortsat skal være gratis, eller om det skal ændres, så stadepladser under 20 m<sup>2</sup> også følger markedsløjen. Ligeledes skal det besluttes, om der skal opkræves leje for omførsler (stader som skal flytte sig hver time).

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

1. A) at godkende, om stadepladser på offentligt vejareal kan udlejes til kommercielle virksomheder, og derved gå væk fra princippet om, at stedet er personligt eget, og at ansøger selv skal arbejde på stadepladsen.

Eller

B) at godkende, at nuværende regulativ fortsat er gældende, således, at ansøger selv skal betjene stedet. Derved vil kommercielle virksomheder ikke komme i betragtning.

2. at godkende, at hvis to eller flere ansøgere ønsker at bruge den samme stadeplads, så er det administrationen, der vurderer, hvem der skal have stadepladsen. Ansøger vil blive vurderet ud fra det samarbejdet, der har været med kommunen. Hvis det er nye ansøgere, ligger administrationen vægt på erfaring i forhold til deres ekspertise i branchen, nødvendige uddannelser og om de har de nødvendige tilladelser fra øvrige myndigheder m.v.
3. at godkende at takster på stadespadser skal ændres til markedspris i forhold til stadepladser der er under 20 m<sup>2</sup>. I dag opkræves der 0 kr. for disse.

4. at godkende at takster på omførsel fortsat skal være til 0 kr.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Ad 1A. anbefales godkendt.

Ad 2.

Gruppe C stillede ændringsforslag om, at punktet ændres til lodtrækning efter endt ansøgningsfrist, hvis to eller flere ansøgere ønsker at bruge den samme stadeplads.

Anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Ad 4. anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Ad 1A. anbefales godkendt.

Ad 2.

Udvalget stillede ændringsforslag om, at højeste bydende over markedspris afgør valget, hvis to eller flere ansøgere ønsker at bruge den samme stadeplads.

Anbefales godkendt.

Ad 3. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 4. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

**Nuværende regler for at leje et areal på offentlig vej til stadeplads, omførsel og midlertidige salgsvogne.**

Leje af arealer sker i dag efter følgende tre metoder:

- En stadeplads er en mobil enhed, som i princippet skal flyttes dagligt. Kommunen udlejer arealer til dette brug jf. § 80 i lov om offentlige veje og stadepladsregulativet. Udlejningen til stadepladser sker således kun på offentlige vejarealer. Eksempler herpå er Torvecafeen og udendørs vinservering på Hvidovre Torv, pølse/kebabvogne på Frihedens station, jordbærsælgere på Brostykkevej.
- En omførsel, er en lille enhed, fx en Tuk Tuk, som skal flytte sig hver time. Udlejningen sker jf. § 80 i lov om offentlige veje og stadepladsregulativet. Pt. er der kun udlejet til omførsel på stranden, hvor der politisk er sat en grænse for, at der maksimalt må ske udlejning til fire omførsler. I sommeren 2024 er der givet en omførselstilladelse på standen.
- Endelig er der en konkret lejeaftale for leje af kommunal ejendom eller offentligt vejareal over 20 m<sup>2</sup>. Det kan være en bygning og/eller et grundareal eller noget midlertidigt. Eksempler herpå er brugsretsafalter på havnen, hvor Sejlklubben, Kajakklubben, Søspejderne og Jagtforeningen bygger et hus på et areal, som kommunen udlejer eller Hvidovre Torv, hvor bygninger står på offentligt vejareal. Det kan også være udleje til midlertidige aktiviteter, indtil der skal bygges på havnen. Pga. havnens beliggenhed tæt på Natura 2000 område, strandbeskyttelseslinje mv. er der en række særlige planmæssige restriktioner, ift. hvad der kan gives tilladelse til på netop denne lokation.

Leje af arealer sker til markedspris, når det lejede er større end 20 m<sup>2</sup>. Der opkræves i dag ikke leje for arealer som er mindre end 20 m<sup>2</sup>.

Det understreges, at stadepladsbegrebet kun benyttes, når der er tale om noget, der foregår på et offentligt vejareal. Hvis en bod eller pølsevogn fx står på kommunal ejendom eller privat grund, så er der ikke tale om en stadeplads.

## **Kommercielle lejere**

Stadepladsregulativet er møntet på, at en enkeltmandsvirksomhed kan starte sin egen virksomhed, og hvis ansøger har et handicap, har personen fortrinsret til at få stadepladsen.

De senere år er der blevet udlejet stadepladser til enkeltpersoner, men det ses også at der kommer flere ansøgere fra kommercielle virksomheder. De kommercielle ejere, står sjældent selv på stadepladsen og sælger deres varer, men styrer flere stadepladser rundt omkring, hvor de sælger deres varer fra.

Da de kommercielle virksomheder ofte også søger om en plads på under 20 m<sup>2</sup>, giver de 0 kr. for leje af denne. Dette kan virke urimeligt for det øvrige erhvervsliv i naboområdet, som har dyre huslejudgifter.

Historisk har der været opkrævet leje for alle udlejninger i kommunen, men i 2016 blev takster ændret, idet man ønsker mere aktivitet i byen.

## **Prioritering af ansøgere, når flere søger samme areal**

Hen over sommeren 2024 opstod der en situation, hvor flere aktører cirka samtidig havde ønsket at få en stadeplads beliggende på Brostykkevej ved Avedøre Havnevej. Den ansøger der plejede at have stedet var kommet for sent med ansøgning til 2024, og en anden virksomhed havde så nået at søge stedet og derved fået tilladelse til at bruge det. Administrationen taklede problemstillingen ved at tilbyde den virksomhed, som nu stod uden stade at opstarte på

Brostykkevej/Hvidovrevej. Senere på sommeren flyttede dette stade tilbage til Brostykkevej/Avedøre Havnevej, da det var blevet ledigt igen før tid.

Administrationen har løbende været i dialog med begge virksomheder, som begge er kommercielle. Begge virksomheder vil gerne sælge deres bær i Hvidovre igen og begge vil gerne have stadepladsen på Brostykkevej/Avedøre Havnevej.

I forhold til vurdering af hvem der skal have stadepladsen, vil den historik, der har været med stadepladsansøgerne i Hvidovre lægge til grund.

Skulle en lignende problemstilling opstå igen, vil der yderligere blive lagt vægt på erfaring i forhold til deres ekspertise i branchen, nødvendige uddannelser og om de har de nødvendige tilladelser fra øvrige myndigheder.

### **Takster for leje af arealer**

I dag koster det 0 kr. at leje et areal der er mindre end 20 m<sup>2</sup>. Erhvervslivets huslejer er generelt steget over de senere år. Administrationen anbefaler derfor, at der igen opkræves takst for stadepladser under 20 m<sup>2</sup>, og at dette sker i forhold til gældende markedspris.

Omførsler (stader som skal flytte sig hver time) sker pt. kun på stranden, hvor der er maksimalt plads til fire ansøgere årligt. Da omførsel kun benytter området ved stranden i godt vejr, og derved er meget midlertidige, anbefaler administrationen, at lejen fortsat er 0 kr. for omførsel.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

På kommunalbestyrelsens møde den 25. februar 2020, punkt 33 godkendte Kommunalbestyrelsen, at administrationen tilretter lejekontrakten for Torve Caféen som beskrevet i sagsfremstillingen, så den årlige leje for såvel indendørs- som udendørsarealer stiger til 325 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt.

På kommunalbestyrelsens møde den 26. april 2016, punkt 24, godkendte kommunalbestyrelsen, at stadepladser op til 20 m<sup>2</sup> fritages for stadepladsleje og at stadepladser over 20 m<sup>2</sup> fortsat har særlig lejeaftale, og at der opkræves arealleje for yderligere m<sup>2</sup> til udendørsservering = årlig 600 kr./m<sup>2</sup> årligt, for de stadepladser, der opkræves gebyr for.

På Teknik- og Miljøudvalget møde den 6. april 2016 punkt 14, blev regulativ vedrørende stadepladser og omførsel på offentligt ejede vejarealer i Hvidovre Kommune godkendt.

### **Økonomiske konsekvenser**

Stadepladsopkrævning sker via takster som hvert år reguleres i forbindelse med budgettet.

### **Retsgrundlag**

I henhold til Vejlovens § 80 jf. lovbekendtgørelse nr. 421 af den 25. april 2023 om offentlige veje, vejmyndighed på de offentlige veje, og som udarbejder regulativ for stadepladser og omførsler på offentlige veje.

Regulativ for stadepladser og omførsel i Hvidovre Kommune, vedtaget af Teknik- og Miljøudvalget den 6. april 2016, punkt 14.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# **Punkt 17: Beslutning - Udbudsstrategi og evalueringskriterier ifm. forbrændingseget affald**

24/14944

## **Beslutningstema**

Det følger af national lovgivning, at kommunerne skal konkurrenceudsætte og udbyde opgaverne om behandling af forbrændingseget affald. Der skal senest den 1. juli 2025 være indgået kontrakt om behandlingen.

Kommunalbestyrelsen besluttede i september 2024, at Hvidovre Kommune, i samarbejde med Københavns Kommune og andre ARC-ejere, planlægger og udbyder forbrændingseget affald i fællesskab.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til strukturen i udbuddet og evalueringsmodellen for forvaltningens evaluering af tilbud.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at udbuddet af forbrænding af restaffald gennemføres som et fælles offentligt udbud med mindstekrav som beskrevet i sagsfremstillingen.
2. at godkende, at administrationen evaluerer de indkomne tilbud på baggrund af pris tillagt et transporttillæg.

Det bemærkes, at enslydende indstillinger også behandles sideløbende i de fire øvrige ARC-kommuner, der også deltager i udbuddet (dvs. Dragør Kommune, Frederiksberg Kommune, Københavns Kommune og Tårnby Kommune).

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Ad 1-2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dagsordenspunktet.

Københavns Kommune har fået tilsagn fra Dragør Kommune, Frederiksberg Kommune, Hvidovre Kommune og Tårnby Kommune om at indgå i et fælles udbud af restaffald til forbrænding. Udbuddet omfatter det første år i kontraktperioden omkring 160.000 ton restaffald fra husholdninger og kommunale institutioner samt fra renholdelsesaktiviteter jf. vedlagte bilag "Oversigt over delkontrakter". Den årlige affaldsmængde forventes at falde i kontraktperioden som følge af både øget kildesortering og sortering på ARC's kommende sorteringsanlæg. Det bemærkes, at Hvidovre Kommune ikke

umiddelbart kommer til at benytte sig af sorteringsanlægget. Dog har kommunen forbeholdt sig muligheden for senere eventuelt at tilslutte sig ordningen. Udviklingen i mængder vil blive beskrevet nærmere i udbudsmaterialet sammen med en beskrivelse af affaldet. Forbrændingsegnet affald fra stort indbo/storskrald og fra genbrugsstationer indgår i en anden kontrakt for sortering og behandling og indgår ikke i dette udbud.

Til baggrund oplyses det, er det en udgift for kommunerne at komme af med det forbrændingsende affald, modsat genbrugsfraktioner, såsom fx papir, pap, glas og metal.

## **Strukturen på udbuddet**

Administrationen har som udgangspunkt fulgt Forsyningstilsynets ”Vejledning om konkurrencefremmende tiltag” (vejledningen) ved tilrettelæggelsen af udbuddet. Vejledningen er at betragte som en forskrift, som kommunerne skal følge. Fraviges vejledningen, skal kommunerne derfor indberette det til tilsynet med en saglig begrundelse for at fravige. Efter åben invitation til markedet har fem interesserede markedsaktører deltaget i en skriftlig markedsdialog, fulgt op af korte møder til afklarende spørgsmål mellem forvaltningen og hver af de fem aktører. På baggrund af markedsdialogen foreslår forvaltningen følgende udbudsstruktur. Se også vedlagte bilag ”06.11.2024 - opdateret bilag - Udbudsstruktur”:

Udbuddet bliver tilrettelagt som et fælles offentligt EU-udbud, hvor Københavns Kommune udbyder en opgave på vegne af kommunen og flere af de øvrige kommuner i ARC’s opland.

## **Udbud af forbrændingsopgaven**

Vejledningen giver mulighed for, at udbuddet kan omfatte enten ”omlastning, transport og forbrænding” eller kun ”forbrænding” af restaffaldet. Københavns Kommune anbefaler, at udbuddet alene omfatter ”forbrænding”, da markedsdialogen har vist, at markedet kun i meget begrænset omfang kan levere en ydelse bestående af ”omlastning, transport og forbrænding”.

Udbuddet omfatter i alt op mod 160.000 ton restaffald årligt og er opdelt i otte delkontrakter på mellem 6.500 og 36.500 ton per år, se også vedlagte bilag ”Oversigt over delkontrakter”. Opdelingen i delkontrakter sker for, i videst muligt omfang, at overholde Forsyningstilsynets vejledning, og dermed sikre konkurrence på markedet. Københavns Kommune bliver kontraktholder på alle delkontrakter, for at reducere administrationsomkostninger for både tilbudsgivere og kommuner. Mængderne i de delkontrakter, der ligger over 20.000 ton affald, afviger fra krav i vejledningen om delaftaler på maksimalt 20.000 ton. Ifølge vejledningen kan kravet fraviges med baggrund i markedsdialogen, der har vist, at potentielle tilbudsgivere foretrækker delaftaler med større årlige mængder end 20.000 ton, for at reducere omkostningerne til tilbudsgivning og øvrig administration.

Kontraktperioden bliver på tre år med option for yderligere et år, hvor kontraktparterne skal være enige om at fortsætte et år mere. Herefter skal opgaven udbydes igen. Markedsdialogen har vist, at kontraktlængden bør tage hensyn til, at usikkerheder i forbrændingsanlæggenes rammebetingelser, herunder uafklarede forhold fx statslige krav om CO2-afgifter, prislofter mv. vil påvirke priserne i de kommende år. En lang kontraktperiode vil derfor kunne resultere i høje priser i tilbuddene for at afdække tilbudsgivernes risiko. Udover almindelig prisregulering vil der desuden indgå en mulighed for regulering af priserne i kontraktperioden ved væsentlige ændringer i afgiftsforholdene.

Evalueringen af tilbud foretages på baggrund af laveste pris, baseret på de tilbudte priser tillagt et evalueringsteknisk transporttillæg. Evalueringsmodellen er sammensat, så den i størst muligt omfang tager sagligt hensyn til kommunernes omkostninger til transport af affaldet, er omkostningsægte og samtidig ikke forvrider konkurrencen.

## **Klima-, miljø- og kvalitetsparametre**

Miljø- og kvalitetsparametre, fx krav om miljøledelse, arbejdsmiljøledelse, garanti for daglig modtagelse af affaldet også ved havari og planlagt vedligehold, nyttiggørelse af restprodukter mv. vil indgå som mindstekrav i udbuddet. Ifølge vejledningen bør kommunerne som udgangspunkt ikke medtage miljø- og klimaforhold i udbuddet ud over ovennævnte, idet det efter Forsyningstilsynets vurdering vil begrænse konkurrencen væsentligt og vil være vanskeligt at relatere direkte til den opgave, som skal løses. Forsyningstilsynet kan ophæve kontrakten med en frist for at gennemføre et nyt udbud, hvis tilsynet finder, at miljøparametre i evalueringsmodellen har favoriseret kommunens eget anlæg. Anlæggene er underlagt miljøkrav fra EU og skal anvende den bedste mulige teknologi ift. energiudnyttelse og miljø. Forvaltningen har ligeledes vurderet, at miljøforhold mv. vil være vanskelige at knytte til det konkrete affald, der udbydes, og at forskellen mellem de relevante tilbudsgivere ikke er stor nok til at gøre en forskel for evalueringen af tilbuddene og dermed for tildelingen af delkontrakterne.

I forhold til klimamæssige krav, hænger den fossile CO<sub>2</sub>-udledning fra forbrænding af affaldet, entydigt sammen med sammensætningen af affaldet, herunder plastindholdet. Forbrændingsanlæggene har endnu ikke etableret CO<sub>2</sub>-fangst, men udledningerne af fossil CO<sub>2</sub> fra det affald, der udbydes, vil blive reduceret ved at en del af plastaffaldet fra medio 2026 bliver frasorteret på det kommende sorteringsanlæg til restaffald. Der vil på den baggrund ikke indgå klimakrav i udbuddet.

Udbuddet vil indeholde andre krav om overholdelse af kommunernes sociale klausuler, krav til form og hyppighed af dataindberetning til hver kommune, separat fakturering af de enkelte kommuner, mulighed for at aflevere affald frem til kl. 20 på hverdage og om lørdagen samt eventuelle andre driftsmæssige krav.

Administrationen fraråder at medtage miljøparametre i evalueringsmodellen af de årsager, som nævnt ovenfor. Desuden er der tale om det første udbud af forbrændingsopgaven, og der er uklarhed om konkurrenceforholdene på markedet. Udvalget kan beslutte, at forvaltningen skal arbejde med en udbudsmodel, der kan sikre, at der ved fremtidige udbud af restaffald skal indgå miljøparametre i evalueringen af tilbuddene, så der i kontraktperioden kan opnås dokumentation for opfyldelse af de enkelte parametre.

## **Videre proces**

Når kommunerne har godkendt indstillingerne, sendes udbudsmaterialet ud med tilbudsfrist ultimo januar 2025. Klima-, Miljø-, og Teknikudvalget bliver orienteret om resultatet, når udbuddet er afsluttet. Hvis den leverandør, som kommunen indgår kontrakt med, er placeret længere væk end skraldebilernes rækkevidde, vil administrationen hurtigst muligt efter kontraktindgåelsen udbyde omlastning og transport frem til det vindende forbrændingsanlæg mhp., at der findes en løsning for denne opgave med virkning fra senest den 1. juli 2025.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Den 28. maj 2024, punkt 40 (lukket punkt), traf Kommunalbestyrelsen beslutning om ny selskabsmæssig organisering af I/S Amager Ressourcecenter (ARC).

Den 24. september 2024, punkt 8, traf Kommunalbestyrelsen beslutning om at deltage i et fælles udbud med Københavns Kommune ifm. udbud af forbrændingsegnet affald.

Den 31. oktober 2023, punkt 26, blev Kommunalbestyrelsen orienteret om selskabsgørelse af de kommunale affaldsydelser. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om selskabsgørelse af de kommunale affaldsydelser til efterretning.

## **Økonomiske konsekvenser**

Denne indstilling har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Udbuddet kan potentielt medføre en anden behandlingspris for restaffaldet fra husholdninger i Hvidovre Kommune. Eventuelle ændringer vil blive indarbejdet i affaldsgebyrerne for de kommende år.

## **Retsgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven - Lovbekendtgørelse nr. 48 af 12. januar 2024.

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse, § 45 e-g.

Af den kommunale styrelseslovs § 40, stk. 2, 1. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 fremgår det endvidere, at bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag”.

## **Bilag**

Oversigt over delkontrakter

Udbudsstruktur

06.11.2024 – opdateret bilag - Udbudsstruktur

# Punkt 18: Orientering - Status for Miljøtilsyn og diverse tilladelser 2024

24/21335

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har i 2023 tilført ekstra midler til at gennemføre miljøtilsyn og udarbejde diverse miljøtilladelser. Grunden til dette var, at Hvidovre kommune i 2022 og 2023 ikke kunne leve på til de lovpligtige mål om tilsyn.

Kommunalbestyrelsen orienteres om, at den ekstra bevilling har betydet, at målene for miljøtilsyn i 2024 forventes at blive overholdt og at de lovpligtige tilsynskampagner gennemføres. Samtidig arbejdes der på en plan for at reducere restancelisten for spildevandstilladelser.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima- Miljø og Teknikudvalget, at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om status for miljøtilsyn- og miljøtilladelser 2024 til efterretning.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales tage til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet sagsfremstillingen.

## Baggrund

Hvidovre Kommune har ansvaret for at føre tilsyn og udarbejde tilladelser til virksomhederne så miljøbeskyttelsesloven overholdes.

Kommunalbestyrelsen blev 20. juni og 26. september 2023 orienteret om, at de lovmæssige krav til miljøtilsyn og -tilladelser i 2021 og 2022 ikke var opfyldt. Derefter blev det i budgetprocessen besluttet at tilføre ressourcer til området fra 2024, for at kunne leve op til lovkravene.

## Status

Der er i løbet af 2024 arbejdet med at ansætte og oplære nye medarbejdere, få gennemgået procedurer for tilsynsarbejdet og udføre miljøtilsyn på virksomhederne.

Der er også planlagt arbejde med to lovpligtige tilsynskampagner. Den ene blev gennemført i foråret og var rettet mod autoværksteders udledning af PFAS f.eks. gennem oplysningskampagner og dialog om bilplejeprodukter med PFASindhold. Den anden kampagne gennemføres i oktober og retter sig mod de store kilder for udledning af PFAS i spildevandet. Samlet set har begge kampagner fokus på udledning af PFAS, fordi analyser fra Biofos af miljøfremmede stoffer i spildevandet viser, at netop PFAS er et kritisk stof.

Der er ligeledes udarbejdet en miljøtilsynsplan 2025-2029 som rummer en plan for tilsynsarbejdet, en beskrivelse af virksomheder og miljømæssige fokusområder. Miljøtilsynsplanen forelægges til godkendelse i en særskilt sag.

## Miljøtilsyn

Tabel 1 viser status for 2024 til og med september sammenlignet med de tidligere år.

Tabellen viser, at der indtil september er ført tilsyn på 20,9% af de brugerbetalingspligtige virksomheder eller i alt 37 tilsyn og 30,5 % af de godkendelsespligtige virksomheder svarende til i alt 7 tilsyn. De resterende tilsyn er planlagt inden udgangen af året så målet for tilsyn opnås.

Samlet set forventes det derfor, at der gennemføres det tilstrækkelige antal tilsyn, så den lovpligtige tilsynsfrekvens forventes at blive opnået.

Tabel 1 Tilsynsfrekvens

År	2021		2022		2023		2024 (September)		Mål
	Antal Udført	%	Antal Udført	%	Antal Udført	%	Antal Udført	%	
Brugerbetalingspligtige virksomheder	30	16	43	20	24	14	37	20,9	25
Godkendelsespligtige virksomheder	11	32	10	36	5	19	7	30,5	40
Øvrige virksomheder	1	0,1	1	0,1	3	0,3	5	0,4	0

Det skal bemærkes, at antallet af virksomheder som beregningen baseres på, er ca. 1180. Dette tal varierer fra år til år.

Brugerbetalingspligtige virksomheder er virksomheder, der har potentielt miljøskadelige aktiviteter, de er pålagt at betale gebyrer i forbindelse med miljøgodkendelser og tilladelser. Det er eksempelvis virksomheder som automekanikere.

Typiske eksempler på godkendelsespligtige virksomheder er fabrikker, kemiske anlæg og energiproducenter. Disse typer virksomheder har ofte særlig risiko for at udlede forurenende stoffer i miljøet, og derfor er det vigtigt at føre tilsyn.

De tilsyn som har været ført på øvrige virksomheder, sker typisk i forbindelse med klager og uheld.

## Udvalgte myndighedsopgaver

Når en virksomhed har aktiviteter, der kan påvirke miljøet, skal der udarbejdes tilladelser og føres tilsyn med uheld og klagesager. Samtidig skal bygherrer, der udvikler projekter udarbejde en screening for at afdække virkninger på miljøet af det konkrete projekt. Disse vurderinger skal sagsbehandles. Endelig modtager administrationen forespørgsler af forskellig karakter.

Tabel 2 Udvalgte myndighedsopgaver, der ikke er omfattet af lovkrav om sagsbehandlingstid

	2021	2022	2023	2024 (pr september)
Miljøuheld	10	6	9	5
Byggeaffald	146	105	97	98
Klagesager (§ 42)	61	72	56	58
Miljøvurderinger, sager	9	14	20	4
Forespørgsler	-	40	69	39

Tabel 2 viser, at antallet af de udvalgte sager er nogenlunde konstant. Der er nogenlunde samme antal miljøuheld, og at antallet af anmeldelser af byggeaffald er også nogenlunde konstant i forhold til sidste år. Antallet af klagesager er faldet en smule efter Coronaperioden, hvor hjemmearbejde gav et øget antal klager.

I forhold til sager om miljøvurdering dækker udsvinget i tallene over at konkrete sager kan strække sig over flere år. Det betyder, at sager der er påbegyndt i 2023 kan strække sig over en længere periode og derfor først afsluttes i året efter. Det giver udsving i antallet af sager, det vurderes dog at belastningen er jævn.

## Spildevandstilladelser

Der er udarbejdet en restanceliste for tilladelser som mangler at blive udarbejdet på spildevandsområdet.

I tabel 3 ses at antallet af tilladelser som mangler at blive givet til virksomheder er reduceret. Administrationen har prioriteret de tilladelser som vurderes at give den største miljøeffekt og en vurdering af virksomhedens konkrete drift. Manglende tilladelser i de øvrige tre kategorier vil der blive udarbejdet en plan for at reducere primo 2025.

Tabel 3 Spildevandstilladelser - restanceliste

Virksomheder, (tilladelse, revision eller tillæg)	42	34
Kunstgræs (nye og etablerede baner)	5	5
Virksomheder, fedtudskiller	13	20
Miljøgodkendelser	7	6

## Udledningstilladelser

Der er ligeledes restancer i forhold til at opdatere de udledningstilladelser som skal gives for udledning til recipient. Dette omhandler blandt andet en ny udledningstilladelse til Biofos og en mængde udledningspunkter til Harrestrup Å, Fæstningskanalen og Køge Bugt.

Der er netop blevet frigivet ressourcer til denne opgave og udvalget forelægges en separat sag med status for opdatering af udledningstilladelser primo 2025.

## Opsummering

Samlet set vurderer administrationen, at der er en positiv udvikling på området og at tilførslen af ressourcer har givet et markant løft i sagsbehandlingen. De kritiske områder er blevet identificeret, og der er lagt en plan for, hvorledes opgaverne kan komme i god gænge.

Udvalget forelægges separate sager med planer for at reducere restancelisten for spildevandstilladelser og for opdatering af udledningstilladelser primo 2025.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen har med vedtagelsen af budgettet for 2024 besluttet i budgetforhandlingerne at tilføre området 2,7 mio. kr. om året fra 2024 til overholdelse af krav og om miljøtilsyn og tilhørende opgaver.

Kommunalbestyrelsen godkendte 26-09-2023 løsningsmodel 3, så alle tilsyn gennemføres og restancelisten afvikles. På Kommunalbestyrelsens møde den 20. juni 2023 under pkt. 19 blev sagen ”Status for miljøtilsyn og håndhævelse 2021-22 og plan for opfølgning 2023” behandlet. Gruppe C bad om notat, hvor model 3 (fuld opfyldelse af forpligtelser for miljøtilsyn- og tilladelser) udfoldes lægges som bilag til møde sagen når den behandles i Klima – Miljø- og Teknikudvalget.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven, Lovbekendtgørelse nr. 5 af 3. januar 2023, kapitel 9 om miljøtilsyn, §§65-73

Miljøtilsynsbekendtgørelsen, Bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn, kapitel 2, §§ 4-10 samt bilag 2

Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., Bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021

## **Høring**

Ingen høring.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Administrationen forventer, at en øget tilsyns- og håndhævelsesindsats vil betyde at den strukturerede tilgang til indskærper og håndhævelse af miljøreguleringen vil betyde, at der følges op på overskridelse af f.eks. at krav i spildevandstilladelser og manglende sortering af affald.

## **Punkt 19: Eventuelt**

24/106

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Anders Liltorp (A) spurgte til samarbejdet med de øvrige kommuner omkring sundhedsreformen i forlængelse af beslutningen om tandreguleringen. Administrationen svarede på mødet.

Kenneth F. Christensen (A) spurgte til udlejningsbetingelser for en køkkenknivmesse på Risbjerggaard. Administrationen udarbejder svar.

Søren Friis Trebbien (C) spurgte til oprydning i forbindelse med udlejning af en af kommunens bygninger til halloween arrangement. Administrationen udarbejder svar.

Søren Lenau orienterede om, at der er sendt en ansøgning om nedbringelse af sygefravær til skole og dagtilbudsområdet.

**Punkt 20: Lukket: Beslutning - Vedtægtsændringer mv. for ARC i forbindelse med selskabsførelse**

23/22672

## **Punkt 21: Lukket: Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - ny viden og ændret økonomi**

23/8059