

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen 2014-2017 d. 26-01-2016**

**Mødedato** Tirsdag d. 26. januar 2016 kl. 18:00

**Mødested** KB-Salen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forskellige cirkulærer og meddelelser. Orientering ved Borgmesteren.....	5
Forslag til opførelse af almene boliger på Kløverprisvej.....	7
Kommunalpolitisk Topmøde 10. og 11. marts 2016.....	9
Evaluering af borgerrådgiveren.....	11
Måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund 2015.....	15
Aldersudvidelse af SFO2 på Præstemosen.....	19
Godkendelse af nye vedtægter for Strandhuset og Strandmarkens børnehave.....	24
Udmøntning af eliteidrætsudskolingslinje.....	27
Kommunalisering af den selvejende børneinstitution Ege volden.....	33
Godkendelse af Socialstyrelsens udmeldinger om børn og unge med alvorlig synsnedsættelse og vo	37
Uanmeldte tilsyn på kommunens plejecentre 2015.....	41
Kvalitetsstandard Borgerstyret Personlig Assistance.....	46
Kvalitetsstandarder og serviceniveau for nødvendige merudgifter - servicelovens § 100.....	50
Brugsretsftaler mellem Hvidovre Kommune og foreninger.....	54
Brugsretsftale mellem Hvidovre Kommune og Brevdueforeningen Vido for perioden 1. januar 201	57
Anlægsregnskaber - samlingsprojekt 5761 og 2482.....	60
Valg af nyt bestyrelsesmedlem til Hvidovre Tekniske Skole Fond.....	62
Eventuelt.....	64
Lukket: Udleje af lokaler til AOF.....	66
Nyt koncept for idrætskredninger.....	67

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

15/44842

## Godkendelse af dagsorden

### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

---

Borgmesteren gjorde opmærksom på, at der er udsendt en tillægsdagsorden, som kræver Kommunalbestyrelsens samtykke til at behandle.

Borgmesteren orienterede om, at der er udsendt supplerende materiale til punkterne 13 og 14.

Godkendt.

## **Punkt 2: Forskellige cirkulærer og meddelelser. Orientering ved Borgmesteren**

15/44860

## Forskellige cirkulærer og meddelelser. Orientering ved Borgmesteren

### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

---

Borgmesteren orienterede om foretræde for Folketingets Transport og Bygningsudvalg. Foretrædet er den 4. februar 2016. Henvendelsen til Folketingets Transport og Bygningsudvalg vil blive rundsendt til Kommunalbestyrelsen, når den er udarbejdet.

## **Punkt 3: Forslag til opførelse af almene boliger på Kløverprisvej**

15/43121

### **Bilag**

Vurdering boligbehov

Skitseprojekt

# Forslag til opførelse af almene boliger på Kløverprisvej

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til anmodning om forhåndstilkendegivelse til forslag om opførelse af ældreboliger og ungdomsboliger.

### INDSTILLING

---

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage stilling til FA09's anmodning om en forhåndstilkendegivelse til forventet ansøgning om godkendelse af opførelse af almene ungdoms- og ældreboliger på Kløverprisvej.

## Sagsfremstilling

Den almene boligorganisation FA09 har rettet henvendelse til Hvidovre Kommune med forslag om opførelse af almene ungdoms- og ældreboliger på Kløverprisvej 10 b,c,d.

De eksisterende bygninger, som har været anvendt til erhverv, skal nedrives for at realisere projektet. Der skal endvidere udarbejdes ny lokalplan for området og kommuneplanen skal revideres.

Forvaltningen har haft indledende drøftelser med FA09 og arkitektfirmaet PHOAM-studio om projektet, hvor kommunens vurdering af boligbehovet (vedlagt som bilag), har ligget til grund for det udarbejdede skitseprojekt (vedlagt som bilag).

Projektet indeholder 30 ældreboliger, 13 boliger til fysisk og psykisk handicappede, 10 bostøtteboliger til unge og 226 ungdomsboliger. FA09 og PHOAM-studio vil give en nærmere præsentation af projektet på udvalgsmødet.

Såfremt Økonomiudvalget finder grundlag for at der arbejdes videre med foreliggende skitseprojekt, skal der udarbejdes en skema A ansøgning, hvor kommunalbestyrelsen skal tage endelig stilling til projektet.

## Retsgrundlag

Opførelse og drift af almene boliger er omfattet af almenboligloven (lbk. nr. 1278 af 18/11 2015).

## Økonomiske konsekvenser

Den anslåede anskaffelsessum er 338 mio. kr. hvoraf det kommunale grundkapitalindskud beløber sig til 33,8 mio. kr.

Den månedlige husleje for ældreboliger vil, afhængigt af størrelse, ligge mellem 3.950 kr. og 7.400 kr. excl. forbrug.

For ungdomsboliger vil den månedlige husleje, afhængigt af størrelse, ligge mellem 3.350 og 5.850 kr., excl. forbrug.

### BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016

---

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives en forhåndstilkendegivelse til forslag om opførelse af boliger på Kløverprisvej.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016

---

Økonomiudvalget besluttede, at sagen skal behandles i KB, og anbefaler at der gives en forhåndstilkendegivelse.

## **Punkt 4: Kommunalpolitisk Topmøde 10. og 11. marts 2016**

15/10507

# Kommunalpolitisk Topmøde 10. og 11. marts 2016

## Beslutningstema

Kommunalpolitisk Topmøde er et forum for samtlige landets kommunalbestyrelser, som mødes en gang om året.

### INDSTILLING

---

Økonomi og Stabe indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at udpege 7 delegerede
2. at udpege 7 stedfortrædere

## Sagsfremstilling

Iflg. Kl's love § 4 vælges en stemmeberettiget delegeret for hver påbegyndt 8.000 indbyggere i kommunen.

Kommunalpolitisk Topmøde er et forum for samtlige landets kommunalbestyrelser, som mødes en gang om året.

## Retsgrundlag

Ifølge KL's love §4 vælges en stemmeberettiget delegeret for hver 8.000 indbyggere i kommunen.

## Politiske beslutninger og aftaler

Ifølge KL's love §4 vælges en stemmeberettiget delegeret for hver 8.000 indbyggere i kommunen.

## Økonomiske konsekvenser

Udgifterne afholdes af Kommunalbestyrelsens repræsentationskonto.

### BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016

---

Kommunalbestyrelsen udpegede følgende delegerede til Kommunalpolitisk Topmøde:

Rene Langhorn. Stedfortræder: Finn Gerdes.

Ivan Fogtmann. Stedfortræder: Mikkel Dencker.

Helle Adelborg. Stedfortræder: Kenneth F. Christensen.

Benthe Viola Holm. Stedfortræder: Maria Durhuus.

Niels Ulsing. Stedfortræder: Mikail Erman.

Kristina Young og Mogens Leo Hansen. 1. stedfortræder: Karl Erik Høholt Jensen, 2. stedfortræder: Arne Bech.

## **Punkt 5: Evaluering af borgerrådgiveren**

15/15763

### **Bilag**

Evaluering af borgerrådgiver

# Evaluering af borgerrådgiveren

## Beslutningstema

I etableringsgrundlaget for Borgerrådgiveren, er det anbefalet, at Borgerrådgiveren evalueres et år efter etablering. Dette sker med henblik på at vurdere om rammerne og afgrænsningen af opgaver er hensigtsmæssig.

I forlængelse af evalueringen skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om eventuelle justeringer i udformningen af borgerrådgiverfunktionen.

### INDSTILLING

---

Økonomi og Stabe indstiller over for Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at tage evaluering af borgerrådgiverfunktionen til efterretning
2. at borgerrådgiveren arbejder videre på det vedtagne grundlag

## Sagsfremstilling

### Baggrund for evaluering af borgerrådgiverfunktionen

I etableringsgrundlaget for Hvidovre Kommunes borgerrådgiverfunktion (Kommunalbestyrelsen den 29.04.2014), er det anbefalet, at borgerrådgiverfunktionen evalueres et år efter etablering. Dette med henblik på at vurdere om rammerne og afgrænsningen af opgaver er hensigtsmæssig. I forlængelse heraf, vedtog Kommunalbestyrelsen den 28.04.2015 et design for evalueringen, der indebærer, at evalueringen sker på baggrund af borgerrådgiverens to afrapporteringer i 2015, en spørgeskemaundersøgelse blandt brugerne af borgerrådgivningen samt interviews med afdelingschefer, direktion og borgmester.

Mere konkret, er der foretaget enkeltvise interviews med de afdelingschefer, der har haft sager med borgerrådgiveren, samt et fokusgruppeinterview med direktion og borgmester, efter offentliggørelsen af borgerrådgiverens årsberetning. Det overordnede tema i interviewene, er forvaltningens læring og udvikling i forbindelse med sagsforløb med borgerrådgivningen.

Brugertilfredshedsundersøgelsen er gennemført som en spørgeskemaundersøgelse i perioden maj-oktober 2015. Spørgeskemaet blev sendt til 42 borgere, hvoraf 27 gennemførte besvarelsen af spørgeskemaet.

Evalueringen er foretaget af Borgmesterkontoret, med henblik på at sikre organisatorisk uafhængighed til borgerrådgivningen.

### Kort resume af evalueringens resultater

- **Brugertilfredshed:**

- der er udpræget tilfredshed ved henvendelser til borgerrådgivningen, både hvad angår professionalisme, effektivitet og overordnet tilfredshed med borgerrådgivningens betjening af borgerne.

- **Interviews med afdelingschefer:**

- Interviewene peger på, at borgerrådgiverfunktionen har stor værdi for kommunens borgere og udgør en vigtig sparring for administrationen
- Dialoger og samarbejder med administrationen er gode, konstruktive og læringsrige
- Kommunen kan drage mere nytte af borgerrådgiverfunktionen, fx gennem kursusaktivitet, læringsforløb og overordnet sparringspraksis

- **Direktion og borgmester**

- Tilbagemeldinger fra afdelingscheferne er overvejende positive og afdelingscheferne har overfor direktionen fremhævet borgerrådgivningen som en vigtig sparringspartner
- Borgerrådgivningen har på udvalgte områder skærpet kommunens sagsbehandling, hvilket styrker borgernes retssikkerhed og kommunens legitimitet
- Borgerrådgivningen har en organisatorisk position til at se på tværs af sagsbehandlingsområder og følge op med anbefalinger og målrettede undervisningstilbud, hvilket anses som befordrende for udviklingen af kommunens sagsbehandlingsområder

## **Anbefalinger til tilpasning af borgerrådgiverens rammer og opgaver**

Overordnet vurderes borgerrådgiverfunktionens rammesætning som hensigtsmæssig og god.

Borgerrådgiveren har ved enkelte lejligheder fulgt op på egne bemærkninger, om generelle udfordringer i sagsbehandlingen, ved at tilbyde afdelingerne tilpassede og målrettede oplæg og undervisningsforløb. Evalueringen peger på, at oplæg og undervisning har medført et stort udbytte for kommunens sagsbehandlere og har dermed medført langsigtede gevinster for kommunen. Oplæg og undervisning har styrket og udviklet den generelle sagsbehandlingskompetence på kommunens sagsbehandlingsområder og har dermed mindsket sandsynligheden for fremtidige fejl.

Denne erfaring leder frem til følgende anbefaling:

- Forvaltningen anbefaler, at borgerrådgiverens opgaveportefølje tilpasses, så borgerrådgiveren i højere grad har mulighed for at udøve konsulentvirksomhed og tilbyde målrettede, kompetenceudviklende undervisningsforløb, der kan bidrage til at styrke kommunens sagsbehandling.

Det er vigtigt i tillæg hertil at understrege, at borgerrådgiverens primære og vigtigste kerneopgave til enhver tid er rådgivning af kommunens borgere i administrative spørgsmål, hvorfor konsulentvirksomheden skal afvejes og skaleres løbende efter mængden af borgerhenvendelser. Imidlertid vurderes anbefalingen ikke at gå på kompromis med ovenstående, da borgerrådgiveren samtidig har haft færre sager end forventet, hvorfor der dermed er tale om udnyttelse af overskudskapacitet. Skulle borgerrådgiveren opleve en stigning i antallet af henvendelser, vil overskudskapaciteten falde og konsulent- og undervisningsvirksomheden nedtrappes og tilpasses.

Forvaltningen noterer sig i øvrigt, at borgerrådgiverfunktionens dialogiske og konstruktive udgangspunkt, for håndtering af forløb med administrationen, har medført stor værdi og læring. Efter sagsforløb, har borgerrådgivningen stået til rådighed for sparring med administrationen, hvilket har været til gavn for både kommunens sagsbehandlingspraksis og dermed kommunens borgere.

## **Retsgrundlag**

Lovgrundlaget for borgerrådgiveren er styrelseslovens § 65e og styrelsesvedtægten § 18 stk. 3, hvorefter Kommunalbestyrelsen i styrelsesvedtægten kan træffe bestemmelse om oprettelse af en borgerrådgiverfunktion, der ikke henhører under de stående udvalg eller økonomiudvalgets umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender. Kommunalbestyrelsen ansætter og afskediger borgerrådgiveren og fastsætter nærmere regler for borgerrådgiverens virksomhed.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-11-2015**

Kommunalbestyrelsen tager borgerrådgiverens årsberetning til efterretning, idet ansvaret for opfølgning på anbefalingerne i øvrigt ligger hos Direktionen.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-04-2015**

Kommunalbestyrelsen godkender, at den forudsatte evaluering af borgerrådgiverfunktionen sker på baggrund af borgerrådgiverens 2 afrapporteringer i 2015, en spørgeskemaundersøgelse blandt brugerne af funktionen samt interviews med afdelingschefer, direktion og borgmester.

Kommunalbestyrelsen godkender borgerrådgiverens status for perioden 1. oktober 2014 – 31. marts 2015.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-10-2014**

Kommunalbestyrelsen godkender forslag til borgerrådgiverfunktions vedtægter.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

---

### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog evaluering af borgerrådgiverfunktionen til efterretning.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at borgerrådgiveren arbejder videre på det vedtagne grundlag.

---

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 11-01-2016**

Ad 1.

Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

Anbefales godkendt.

## **Punkt 6: Måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund 2015**

15/41723

### **Bilag**

Artikel fra KL 220615

Statistik for andelen af kommunalt ansatte med ikke vestlig baggrund i Hvidovre Kommune 2014x.pdf

# Måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund 2015

## Beslutningstema

I henhold til Trepartsaftalen i 2007 er det aftalt, at alle kommuner skal opstille måltal for, hvor stor en andel af de kommunale medarbejdere der skal være indvandrere eller efterkommere med ikke-vestlig baggrund. Som minimum skal hver kommune fastsætte et måltal for kommunens samlede medarbejderstab, og ét måltal for hvert af fem fagområder.

### INDSTILLING

Økonomi og Stabe indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund i Hvidovre Kommune godkendes
2. at der i annoncerings- og rekrutteringsstrategien, fortsat arbejdes med, hvordan kommunen kan fremme, at andelen af kommunens ansatte med ikke-vestlig baggrund afspejler det omkringliggende samfund

## Sagsfremstilling

I Trepartsaftalen i 2007 blev det aftalt, at alle kommuner skal opstille måltal for, hvor stor en andel af de kommunale medarbejdere der skal være indvandrere eller efterkommere med ikke-vestlig baggrund. Som minimum skal hver kommune fastsætte et måltal for kommunens samlede medarbejderstab, og ét måltal for hvert af fem fagområder.

Formålet med måltallene er, at andelen af kommunens ansatte i videst muligt omfang kommer til at afspejle det omkringliggende samfund. Ved således at opstille måltal kan kommunen aktivt være med til at tage et socialt ansvar for, at personalesammensætningen afspejler befolkningssammensætningen.

Sidste gang Økonomiudvalget tog stilling til måltallene var den 18. august 2014 under sidste overenskomstperiode. Med indgåelse af en ny overenskomstperiode for 2015-2017 er det blevet aktuelt at opstille nye måltal.

Siden 2013 er andelen af medarbejdere med ikke-vestlig baggrund i Hvidovre Kommune steget fra 11,1 % til 11,7 %, hvilket svarer til en samlet stigning på 0,6 % (total):

	Administrativt område	Børn og Unge området	Teknisk område samt service	Undervisningsområdet	Ældre, Sundhed og handicap	Total
2013 <sup>[1]</sup>	4,4 % (31)	6,8 % (74)	29,2 % (176)	3,8 % (29)	14,8 % (170)	11,1 % (480)
2014	5,2 % (38)	7,2 % (77)	31,9 % (203)	3,6 % (28)	14,3 % (165)	11,7 % (511)

Stigningen på 0,6 % er den største siden 2008, hvor kun 10,3 % af de ansatte i Hvidovre Kommune havde ikke-vestlig baggrund, og er dobbelt så højt som landsgennemsnittet i 2014 på 0,3 %.

Andelen af ansatte med ikke-vestlig baggrund er stadig klart højest i ufaglærte jobfunktioner eller i jobfunktioner, der kun kræver kortvarig uddannelse, hvilket afspejler den generelle samfundstendens. Men det er bemærkelsesværdigt, at der er sket en mindre spredning med hensyn til, hvor medarbejdere med ikke-vestlig baggrund bliver ansat. Således er der sket en stigning på henholdsvis det administrative område og børne- og ungeområdet, mens det er faldet på området for ældre, sundhed og handicap.

Der er ikke lavet undersøgelser, der kan forklare denne relative spredning, men erfaringer fra andre kommuner, hvor en lignende tendens gør sig gældende, tyder på, at Hvidovre Kommunes personalepolitiske værdier om dialog, engagement og åbenhed, bidrager til at skabe en mere mangfoldig medarbejderstab i kommunen, samt at efterkommere af ikke-vestlige indvandrere generelt bliver bedre uddannede.

I 2013 udgjorde andelen af borgere med ikke-vestlig baggrund 12,4 % af arbejdsstyrken i Hvidovre Kommune. Selv om tallet for 2014 første kendes til næste år, tyder meget på, at Hvidovre Kommune nærmer sig målsætningen om at matche andelen i arbejdsstyrken for derved at afspejle befolkningen.

I 2014 godkendte Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen således følgende måltal:

	Administrativt område	Børn og Unge området	Teknisk område samt service	Undervisningsområdet	Ældre, Sundhed og handicap	Total
Måltal <sup>[2]</sup>	5,1 % (36)	7,0 % (77)	33,1 % (199)	3,9 % (30)	16,9 % (194)	12,4 % (536)

Da tallene for andelen af borgere med ikke-vestlig baggrund i arbejdsstyrken i 2014 ikke kendes, indstiller Økonomi og Stabe til, at de gældende måltal opretholdes indtil indgåelse af næste overenskomstperiode.

For at realisere måltallet foreslår Økonomi og Stabe, at der i annoncerings- og rekrutteringsstrategien fortsat arbejdes med at sikre, at andelen af kommunalt ansatte med ikke-vestlig baggrund afspejler befolkningssammensætningen.

<sup>[1]</sup> Tallene for 2013 og 2014 er baseret på den seneste særkørsel fra Danmarks Statistik og KRL, 2014 (16-66 år). Angivet i ( ) er antallet af ansatte medarbejdere med ikke-vestlig baggrund.

<sup>[2]</sup> Tallene er baseret på, hvordan medarbejderstaben i 2013 så ud.

## Retsgrundlag

Trepartsaftalen 2007

## Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen personalemæssige konsekvenser ved indstillingen.

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen sundhedsmæssige konsekvenser ved indstillingen.

## Miljømæssige konsekvenser

Ingen miljømæssige konsekvenser ved indstillingen.

## BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016

Ad 1.

Gruppe O stillede ændringsforslag om, at Hvidovre Kommune ikke skal have måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund.

For: Gruppe O.

Imod: Gruppe A, Liste H, Gruppe V, F, Ø og Kashif Ahmad (UP).

Undlader: Gruppe C og Bo Christof (UP).

Ændringsforslaget ikke vedtaget.

For: Gruppe A, Liste H, Gruppe V, F, Ø og Kashif Ahmad (UP).

Imod: Gruppe O med henvisning til eget forslag.

Undlader: Gruppe C og Bo Christof (UP).

Kommunalbestyrelsen godkendte måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund i Hvidovre.

Ad 2.

For: Gruppe A, Liste H, Gruppe V, F, Ø og Kashif Ahmad (UP)

Imod: Gruppe O under henvisning til eget forslag.

Undlader: Gruppe C og Bo Christof (UP).

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der i annoncerings- og rekrutteringsstrategien, fortsat arbejdes med, hvordan kommunen kan fremme, at andelen af kommunens ansatte med ikke-vestlig baggrund afspejler det omkringliggende samfund.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 11-01-2016**

---

Ad 1.

Gruppe O stillede ændringsforslag om, at Hvidovre Kommune ikke skal have måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund.

For: Gruppe O.

Imod: Gruppe A, V, F og Ø.

Undlader: Gruppe C.

Ændringsforslaget ikke vedtaget.

Anbefales godkendt.

For: Gruppe A, V, F og Ø.

Imod: Gruppe O under henvisning til eget forslag.

Undlader: Gruppe C.

Ad 2.

Anbefales godkendt.

For: Gruppe A, V, F og Ø.

Imod: Gruppe O under henvisning til eget forslag.

Undlader: Gruppe C.

## **Punkt 7: Aldersudvidelse af SFO2 på Præstemosen**

15/33339

### **Bilag**

Bilag 1 - Ansøgning om udvidelse af SFO2

Bilag 2 - Henvendelse fra Byggeren og Femagervej

Henvendelse fra og svar til Femagervejens Fritidscenter

# Aldersudvidelse af SFO2 på Præstemosen

## Beslutningstema

Skolebestyrelsen på Præstemoseskolen har ansøgt Kommunalbestyrelsen om en aldersudvidelse af deres SFO2, så den også kommer til at omfatte 6. klasse. En aldersudvidelse af SFO2 er en nyskabelse i forhold til den nuværende SFO- og klubstruktur.

### INDSTILLING

Børn og Velfærd indstiller til Børne- og Undervisningsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at drøfte ansøgningen fra Præstemoseskolens skolebestyrelse
2. at tage stilling til, hvilket af de skitserede scenarier der skal arbejdes videre med.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en ansøgning fra skolebestyrelsen på Præstemoseskolen vedrørende en udvidelse af klubdelen af deres SFO2, så den nu kommer til at omfatte børn fra 6. klasse. Skolens SFO2 har i dag elever fra 4.-5. klasse, og der er ca. 100 medlemmer.

Når eleverne starter i 6. klasse, er det hensigten, at de skal søge videre til andre klubber, herunder Femagervejens Klub og Byggeren. Det er dog skolebestyrelsens erfaring, at mange elever stopper igen, kort efter de er startet i det nye klubtilbud. Konsekvensen heraf er, at mange 6. classes elever i Hvidovre Nord tager direkte hjem efter skoletid i stedet for at tage i klub. Skolebestyrelsen ansøger derfor om, at SFO2 nu udvides til også at omfatte 6. klasse.

Det anføres i ansøgningen fra Præstemoseskolen, at der er plads til flere børn i deres SFO2. Det er ligeledes forvaltningens vurdering, at SFO2 på Præstemosen som udgangspunkt har plads til flere medlemmer, end den normeringsmæssigt er budgetlagt til. Begrænsningen er sket under hensyntagen til optaget af fritidsklubmedlemmer i de øvrige klubber i området og af hensyn til sammenhængen med den øvrige SFO.

## Klubstruktur i Hvidovre Kommune

I Hvidovre Kommune er der i dag tre klubtyper:

- Klubafsnit/SFO2: 4.-5. klasse i forbindelse med SFO'erne på Præstemosen og Gungehus (fritidsklub)
- Byggelegepladser: 4.-8. klasse, Regnbuen og Byggeren (fritids- og juniorklub)
- Øvrige klubber/SFO: 4. kl. - 18 år, Femagervejens Fritidscenter, Køgevejens Ungdomshus, Danalund Ungdomshus, Bredalsparkens Fritidscenter og SFO2-3 på Frydenhøj (fritids-, junior- og ungdomsklub).

En udvidelse af Præstemoseskolens SFO2, så den kommer til også at omfatte 6. klasse, vil derfor skabe en ny klubtype, der består af en toårig fritidsklub samt en kun etårig juniorklub.

## Fordele

- En udvidelse med 6. klasse betyder, at de medlemmer, der pt. er indskrevet i SFO2 på Præstemosen, kan fortsætte i samme institution med kendte voksne
- Der kan skabes en større sammenhæng mellem undervisning og fritidstilbud for de medlemmer, der går på SFO2 på Præstemosen, hvis skolefunktionerne flyttes fra Byggeren, som i dag har skolefunktionen i 6. klasse på Præstemoseskolen.

## Ulemper

- En udvidelse vil betyde, at langt størstedelen af de børn fra Præstemosen, der vælger at gå i klub på enten på Femagervejens Fritidscenter eller Byggeren efter 5. klasse, forbliver på Præstemosen og aldrig kommer videre til et andet klubtilbud efter 6. klasse
- SFO-Præstemosen har løbende arbejdet med at sikre den bedst mulige overgang fra deres klubafsnit til de øvrige klubber i området. Dette betyder, at Femagervejens Fritidscenter årligt modtager ca. 40 børn fra SFO-Præstemosen ved overgang til juniorklub.
- Af de nuværende ca. 60 juniorklubmedlemmer på Femagervejens Fritidscenter, kommer de ca. 40 fra Præstemosen. En forlængelse af klubalderen på Præstemosen vil derfor have stor betydning for specielt Femagervejens Fritidscenter. Dette gælder såvel i forhold til økonomi som personale, og dermed også i forhold til at kunne opretholde et attraktivt klubtilbud for børn og unge generelt. Et tab af 40 medlemmer vil koste ca. 570.000 kr. årligt for Femagervejens Fritidscenter og dermed en lavere personalenormering
- Femagervejens Fritidscenter er i dag selvejende, men bor til leje i en kommunal bygning. Femagervejens Fritidscenter forventes at komme ud af 2015 med et underskud på ca. 500.000 kr. Dette vil selv med den nuværende klubstruktur og økonomi være svært at afvikle over to år. En strukturændring, der betyder en reduktion i medlemstallet og økonomien, vil gøre dette væsentligt sværere
- Byggeren vil blive påvirket af et faldende medlemstal samt på skolefunktionen og dermed på stillingsstrukturen
- En ændring af klubstrukturen vil kunne danne præcedens i forhold til "klubdelen" på SFO Gungehus, der i dag også kun rummer 4.-5. klasse i deres SFO2
- Der skabes en helt ny type klubtilbud, som ikke nødvendigvis dækker hele behovet, da en stor del af de børn, der i dag går i juniorklub og 6. klasse, vil ønske at fortsætte i 7. klasse. Det vil derfor kunne være nødvendigt at forlænge klubdelen på Præstemosen til min. 8. klasse, svarende til de nuværende byggelegepladser, hvis behovet for mange af de unge skal dækkes.

## Mulige scenarier

I forbindelse med overgangen til SFO blev det besluttet, at klubberne skulle forblive selvstændige organisationer. Begrundelsen herfor var, at klubstrukturen som udgangspunkt ikke passede sammen med skolerne, og fordi 4 ud af 7 klubber var selvejende. Denne struktur har vist sig at give en række udfordringer. Der kan derfor være behov for, at der skabes en større sammenhæng mellem skole og klub. Med de gode erfaringer fra Frydenhøjsskolen, hvor klub og skole er én og samme organisation, bør det overvejes, om der kunne skabes en lignende situation i Hvidovre Nord.

En eventuel strukturændring på SFO-Præstemosen bør derfor ses i en større sammenhæng med de øvrige klubber, SFO'er og skoler i Hvidovre Nord.

En ny struktur kunne være, at de to klubber, Byggeren og Femagervejens Fritidscenter, indgår som en del af SFO'en på hver deres skole. Derved kan der opbygges en mere enstregen struktur, som det kendes fra fx SFO-Frydenhøj, hvilket kunne være med til at sikre bedre sammenhæng i børns og unges institutionsliv samt i pædagogernes arbejde i skolen.

Dette forudsætter dog, at Femagervejens Fritidscenter gøres kommunal.

Vælges dette, skal der laves en proces i forhold til fordelingen af klubberne.

På baggrund af ovenstående kan der som udgangspunkt opstilles min. 3 scenarier:

1. At der ikke foretages ændringer i den samlede struktur i Hvidovre Nord, men at forvaltningen laver en analyse af området
2. At SFO-Præstemosens tilbud udvides med 6. klasse
3. Femagervejens Fritidscenter kommunaliseres, og de to klubber sammenlægges med skolerne som en del af deres SFO.

Det vil også være muligt kun at gøre Byggeren til en del af SFO-Præstemosen og lade Femagervej forblive selvejende klub. Dette vil imidlertid gøre det endnu vanskeligere at drive klub på Femagervej.

### **Retsgrundlag**

Klubber drives efter dagtilbudslovens § 4 og § 65.

SFO drives efter folkeskolelovens § 3, stk. 7.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Den nuværende klubstruktur i Hvidovre Kommune bygger på, at alle børn udmeldes af SFO efter 3. klasse.

Det er en kommunalpolitisk vedtagelse, at klubberne er opdelt i fritids- og juniorklub, og at juniorklub går til 8. klasse.

Institutionerne er budgetlagt efter de to forskellige klubtyper.

### **Økonomiske konsekvenser**

En udvidelse med 6. klasse på Præstemosens SFO vil betyde, at Femagervejens Fritidscenter vil miste 40 medlemmer svarende til en reduktion af rammen med 570.000 kr. årligt. Disse midler vil i stedet tilgå Præstemosens SFO.

Såfremt dette iværksættes allerede pr. 1. maj 2016, vil Femagervejens ramme ikke kunne reduceres (kontrakt), mens en forøgelse med 40 i Præstemosens SFO vil medføre en merudgift på 380.000 kr. Finansieringen heraf vil enten være, at denne økonomi findes inden for det samlede skoleområde eller at SFO-Præstemosen skal løse opgaven inden for den allerede udmeldte ramme.

En sammenlægning mellem en af klubberne i Hvidovre Nord og SFO-Præstemosen vil give en nettobesparelse på ca. 150.000 kr. på grund af besparelserne på grundbeløbet.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Som udgangspunkt har en ændring samlet set ingen personalemæssige konsekvenser, men for Femagervejens Fritidscenter vil en reduktion på ca. 570.000 kr. betyde en reduktion svarende til ca. 1,5 stilling alene på klubdelen. Dertil kommer en eventuel reduktion på skolefunktioner.

Omvendt vil Præstemosen skulle have tilført en lignende ressource.

En eventuel sammenlægning mellem SFO-Præstemosen og en af de to klubber vil betyde en reduktion på ca. 0,4 stilling grundet reduktionen i det samlede grundbeløb.

#### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

---

Ad 1 .

Der blev omdelt en henvendelse fra bestyrelsen i Femagervejens Fritidscenter og et svar herpå.

Kommunalbestyrelsen drøftede ansøgningen fra Præstemoseskolens skolebestyrelse.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der arbejdes videre med scenarie 1, hvorefter der ikke foretages ændringer i den samlede struktur i Hvidovre Nord, men at forvaltningen laver en analyse af området.

#### **BESLUTNING I BØRNE- OG UNDERVISNINGSUDVALGET DEN 07-01-2016**

---

Ad 1. anbefales drøftet.

Ad 2. Udvalget anbefaler at der arbejdes videre med scenarie 1.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016**

---

Ad 1. Anbefales drøftet.

Ad 2. Børne- og Undervisningsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 8: Godkendelse af nye vedtægter for Strandhuset og Strandmarkens børnehave**

15/37128

### **Bilag**

Vedtægter Strandhuset

Vedtægter Strandmarkens Børnehave

# Godkendelse af nye vedtægter for Strandhuset og Strandmarkens børnehave

## Beslutningstema

De selvejende institutioner Strandhuset og Strandmarkens Børnehave har fremsendt forslag til nye vedtægter for institutionerne. Af forslagene fremgår det, at institutionerne fremadrettet bliver tilsluttet henholdsvis SPIA aps og Børneringen. Institutionerne har begge tidligere været tilsluttet Frie Børnehaver og Fritidshjem. Vedtægterne fremlægges for udvalget.

### INDSTILLING

---

Børn og Velfærd indstiller til Børne- og Undervisningsudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende de ændrede vedtægter for Strandhuset.
2. at godkende de ændrede vedtægter for Strandmarkens Børnehave.

## Sagsfremstilling

Selvejende institutioner der drives efter dagtilbudsloven, har reguleret deres forhold til kommunen gennem to aftaler.

Den ene er driftsoverenskomsten den anden er institutionens vedtægt.

Driftsoverenskomsten er den kontrakt kommunen har indgået med den selvejende institution om drift af institutionen. Driftsoverenskomsten beskriver bl.a. økonomi, børnegruppens sammensætning samt regler og rammer for institutionens drift.

Vedtægten beskriver de formelle regler, der gælder for institutionen og bestyrelsens arbejde. Vedtægten skal som minimum indeholde mål og rammer for institutionens arbejde. Det fremgår endvidere om den selvejende institution er tilsluttet en moderorganisation.

Strandhuset har i en årrække været tilsluttet Landsforeningen Frie Børnehaver og Fritidshjem som bl.a. har understøttet institutionens budget og regnskab samt personaleadministration. Landsforeningen Frie Børnehaver og Fritidshjem gik i foråret konkurs grundet manglende lønudbetaling til Frie Børnehaver og Fritidshjems medarbejdere.

Strandhuset har fremsendt forslag til ny vedtægt for institutionen. Det fremgår af denne, at institutionen fremadrettet ønsker at være tilsluttet Børneringen. Børneringen er en sammenslutning af selvejende og private daginstitutioner for børn og unge. Der er ikke indarbejdet andre væsentlige ændringer i det fremsendte forslag til ny vedtægt.

Strandmarkens Børnehave valgte ultimo 2014 at forlade Landsforeningen Frie Børnehaver og Fritidshjem. Strandmarkens Børnehave har fremsendt forslag til ny vedtægt for institutionen. Det fremgår af denne, at institutionen fremadrettet ønsker at være tilsluttet SPIA aps. SPIA er en privat ejet virksomhed, der er grundlagt af tidligere medarbejdere fra Frie Børnehaver. SPIA tilbyder en administrativ service til selvejende og private institutioner. Der er ikke indarbejdet andre væsentlige ændringer i det fremsendte forslag til ny vedtægt

## Retsgrundlag

Selvejende dagtilbud er oprettet efter dagtilbudslovens § 66 stk. 3

### BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016

---

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte de ændrede vedtægter for Strandhuset.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte de ændrede vedtægter for Strandmarkens Børnehave.

**BESLUTNING I BØRNE- OG UNDERVISNINGSUDVALGET DEN 07-01-2016**

---

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Punkt 9: Udmøntning af eliteidrætsudskolingslinje**

14/41395

# Udmøntning af eliteidrætsudskolingslinje

## Beslutningstema

I forbindelse med vedtagelse af budget 2016 har Kommunalbestyrelsen besluttet, at Hvidovre Kommune skal have en eliteidrætsudskolingslinje.

Linjen skal understøtte de elever, som dyrker eliteidræt, sådan at de kan forene deres skolegang og sport på bedste vis.

Børn og Velfærd foreslår, at eliteidrætslinjen placeres på Engstrandskolen.

Idrætsrådet har bidraget til beskrivelsen af udformningen af eliteidrætslinjen.

## INDSTILLING

Børn og Velfærd indstiller til Børne- og Undervisningsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage definitionen af elite og talent til efterretning
2. at beslutte at linjen placeres på Engstrandskolen
3. at tage optagelsesproceduren til efterretning
4. at drøfte og beslutte optagelsesprincipperne

## Sagsfremstilling

### Hvidovre Kommunes eliteidrætsudskolingslinjes formål og ambition

Hvidovre Kommune har mange sportstalenter. Men mange af de elever, som dyrker idræt på eliteplan, flytter til en eliteidrætslinje uden for kommunen for bedre at kunne forene deres skolegang og sportslige ambitioner.

Eliteidrætsudskolingslinjen i Hvidovre Kommune skal bidrage til at fastholde Hvidovre Kommunes børn og unge i deres nærmiljø, skolevæsenet og i foreningslivet.

Formålet med linjen er først og fremmest at sikre, at eliteidræts eleverne får en god folkeskoleuddannelse. Dermed er det også formålet, at eleverne får en hverdag, hvor det er muligt at kombinere skolegang med træning og stævner og konkurrencer. Det betyder at skolens faglige timer prioriteres højest, men at skoledagene er fleksible og at der mulighed for fjernundervisning, når det er nødvendigt.

Hvidovre Kommunes sportsforeninger og klubber er en meget vigtig del af arbejdet med udvikling af elitetalenter og elitemiljø i Hvidovre Kommune, hvorfor linjens sammenspil med foreninger og klubber er meget vigtig.

En eliteidrætslinje har følgende ambitioner:

1. sikre en god skolegang for eliteidræts elever i 7. – 9. klasse, som passer både fagligt, træningsmæssigt og socialt til deres behov.
2. give mulighed for øget træningsmængde, så eliteidræts eleverne i kommunen forbliver konkurrencedygtige.

### Definition af eliteidrætselev i Hvidovre Kommune

Det er vigtigt med en tydelig definition af begrebet "eliteidrætselev", da dette er en forudsætning for, at eleven kan søge om optagelse på eliteidrætslinjen.

Børn og Velfærd og Idrætsrådet anbefaler, at Hvidovre Kommunes definition af begrebet elite forstås således: En elev som dyrker eliteidræt dyrker ikke nødvendigvis sin sport på landsholdsniveau, men at eleven opfylder følgende forudsætninger:

- At eleven har ambitioner om at udforske sit sportslige potentiale, og samtidig har viljen og interessen til et stigende træningsomfang og prioritering af sporten frem for andre ting.
- At eleven minimum træner tre gange om ugen på optagelsestidspunktet.
- At eleven deltager i kampe/konkurrencer på højst mulige sportslige niveau i klubben.
- At eleven har et sportsligt udviklingspotentiale, der vurderes til minimum at række til nationalt niveau inden udgangen af sine teenageår.

Det er en forudsætning for at eleverne kan blive optaget på linjen, at eleverne opfylder forudsætningen om at være eliteidrætsudøver.

Eleven kan enten blive gjort opmærksom på sit niveau eller potentiale for optagelse på linjen af en klubtræner, en idrætslærer, forældre eller selv være bevidst om muligheden.

Under afsnittet om optagelsesprocedure og kriterier beskrives de optagelsesprincipper, som Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til.

### **Om eliteidrætslinjen**

Linjen er en udskolingslinje (7. – 9. klasse). Den første 7. klasse starter i skoleåret 2016/2017, hvorefter der udvides med en ny 7. klasse indtil der er en hel udskolingslinje (skoleår 2019/2020). Der kan optages op til 24 elever pr. klasse, hvilket svarer til den kommunale grænse for optag i klasser efter reglerne om frit skolevalg.

Linjen og uddannelsen begynder i 7. klasse og slutter i 9. klasse, hvilket vil sige, at det er et 3-årigt forløb. Det betyder, at elever som søger om optagelse i eksempelvis 8. klasse har en mindre chance for at blive optaget, da klassen så vidt muligt fyldes op ved optagelsesprocessen til den kommende 7. klasse. Dog kan der opstå den situation, at en elev ønsker at forlade linjen i 8. klasse, hvorefter der vil være en ledig plads.

Forvaltningen anbefaler, at linjen placeres på Engstrandskolen, da denne skole har den fysiske plads samt de idrætsmæssige faciliteter qua Frihedens Idrætscenter, til at rumme en eliteidrætsudskolingslinje. Den fysiske plads på skolen er vigtig, da skolen på sigt vil få yderligere tre klasser.

### **Undervisning**

Den almindelige faglige undervisning foregår på skolen og opfylder og følger de fælles mål og krav, som Folkeskoleloven foreskriver. På linjen vil der også være et fokus på den skolemæssige understøttelse af eliteidræts eleverne igennem eksempelvis idrætsvalgfag, undervisning i korrekt kost, mulighed for elitecoaching, mental træning, psykologi mm. Timerne til den understøttende undervisning bruges til den elitemæssige og træningsmæssige understøttelse af eleven og ekstra træningstimer.

Eleven modtager undervisning i alle de faglige fag og får en almindelig afgangsprøve, hvilket betyder at eleverne på lige fod med andre, kan søge ind på ungdomsuddannelser.

Derudover kan linjens lærere tilrettelægge skoledagene fleksibelt, når elever i perioder kan være meget væk pga. stævner. Dette er muligt, fordi linjens lærere har kendskab til og forståelse for eliteidræt og derfor tager de nødvendige hensyn og således hjælper eleven med at finde en god balance imellem uddannelse og eliteidrætten.

Engstrandskolen ansætter en eliteidrætskoordinator, som er det naturlige omdrejningspunkt for alle aktørerne rundt om eleverne på eliteidrætslinjen, men også for eleverne.

### **Ekstra træning**

Eliteidrætslinjens skema indeholder flere lektioner, som bruges til træning. To gange om ugen i to lektioner, vil eleven have morgentræning. Denne træning kan enten foregå i klubben eller på skolen. Når den foregår på skolen er det typisk hele klassen, som deltager i træningen eksempelvis i motionscenteret.

De klubber som har mulighed for at stille en træner til rådighed for deres medlem i eliteklassen, vil gøre dette en gang om ugen.

De klubber som ikke har denne mulighed, kan enten lave aftaler med andre klubber om, at deres eliteidræts elev deltager i den anden klubs morgentræning eller lave aftaler med eleven om, hvordan træningen foregår i

motionscenteret sammen med klassen.

### **Krav til forældre, klubben og eleven**

Det er vigtigt, at eleven og forældre har forståelse for, at både den faglige del og den sportslige del skal passes. Derfor vil der blive stillet en række krav til eleven, forældre og elevens klub. Eksempelvis forventes det, at forældre bakker op om deres barns optagelse på linjen og at eleven, på lige fod med sin træning, passer sin skole og henvender sig til koordinatoren, hvis der opstår situationer, som har negativ indflydelse på elevens hverdag. Forældrene skal forvente krav om ekstra forældreinvolvering eksempelvis ved at have tæt kontakt til både skole og klub og fokus på god kost i hjemmet.

Klubberne forventes at deltage i den ugentlige morgentræning, i det omfang de har mulighed for det og at indgå i dialoger med linjens koordinator om elevens træning og udvikling. Der vil være behov for en tæt dialog mellem koordinatorene, lærere og elevens klub om den faglige udvikling.

Derudover er det vigtigt at pointere, at hvis eleven af skadesmæssig eller anden årsag ikke længere kan dyrke sport eller sport på eliteniveau, stadig har ret til at gå på linjen sammen med sine kammerater. Eleven er dog altid velkommen til, qua folkeskoleloven, at lade sig indskrive på sin distriktsskole. Det kan dog ikke garanteres, at eleven kan få plads på sin tidligere skole, hvis denne ikke var distriktsskolen.

### **Organisering og optagelsesprocedure**

Forvaltningen foreslår følgende organisering og optagelsesprocedure.

Der nedsættes et råd, Rådet for Eliteidrætslinjen i Hvidovre Kommune, hvis primære opgave er at vurdere elevernes ansøgninger, give tilsagn og afslag på optagelse. Dernæst vil rådets opgave være at indgå aftaler med idrætsklubber, lave reklamemateriale, behandle eventuelle klager og generelt følge linjens udvikling. Det skal bemærkes, at Børn og Velfærd er i dialog med Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling, som undersøger, hvilke lovkrav der er gældende ved behandling af eventuelle klager over afslag på optagelse. Børn og Velfærd følger Ministeriets anbefalinger, når de forelægger.

Derudover skal rådet oprette en venteliste, sådan at elever kan søge om optagelse løbende, hvis/når der opstår en ledig plads.

Rådet vil bestå af 5 medlemmer:

- En skoleleder på Engstrandskolen (formand)
- Et medlem af Idrætsrådet (næstformand)
- Koordinatoren (sekretær)
- Et skolebestyrelsesmedlem fra SKOK (Skole og Kontaktrådet) dog ikke et bestyrelsesmedlem fra Engstrandskolen.
- En sportschef fra en af Hvidovres klubber

Eleven skal udfylde et ansøgningsskema i samarbejde med sine forældre eller en lærer. I ansøgningen skal følgende fremgå:

- Eleven beskriver sin motivation og begrundelse for at søge om optagelse og herunder også en beskrivelse af nuværende sportslige niveau og træningsomfang.
- Elevens nuværende skole skal beskrive elevens faglige niveau og modenhed.
- Elevens nuværende klub eller specialforbund skal beskrive elevens idrætsmæssige baggrund, udvikling og potentiale.

Denne sendes elektronisk til rådet. Eleven får et skriftligt svar med begrundelse for optagelse eller afslag.

## **Optagelseskriterier**

Først og fremmest skal eleven leve op til forudsætningen om at være eliteidrætsudøver, for at kunne blive optaget på linjen. Foruden at undersøge om eleven er eliteidrætsudøver vil Rådet prioritere de kvalificerede ansøgere i forhold til klassens dynamik. Eksempelvis vil en klasse med 20 drenge fungere mindre hensigtsmæssigt sammenlignet med en klasse, hvor fordelingen af drenge og piger er mere lige. Derudover skal Rådet tage hensyn til, at det kan være hensigtsmæssigt med en målmand eller minimum to fra samme sportsgren i samme klasse.

Foruden ovenstående udvælgelsesprocedure, kan Rådet være nødsaget til at foretage en yderligere prioritering – nemlig om elever fra Hvidovre Kommune, Hvidovre skoler og Hvidovres foreninger prioriteres over elever som ikke har en tilknytning til Hvidovre Kommune.

Derfor bedes Kommunalbestyrelsen drøfte og beslutte, hvilken model og dermed prioritering Rådet skal foretage, når de egnede elever udvælges.

### Model 1:

I denne model prioriterer Rådet de elever som opfylder forudsætningerne og som går i skole i Hvidovre Kommune, har bopæl i Hvidovre Kommune eller er tilknyttet en forening eller klub i Hvidovre Kommune.

### Model 2:

I denne model skal rådet ikke tage højde for skole, bopæl og foreningstilknytning, men udelukkende se på elevens talent og eliteresultater.

Begge modeller er lovlige jf. folkeskolen.

Ildrætsrådet og Børn og Velfærd anbefaler, at elever som bor, går i skole eller dyrker idræt i Hvidovre Kommune prioriteres.

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven § 25 Stk. 4. beskriver: Kommunalbestyrelsen kan beslutte at oprette særlige eliteidrætsklasser på 7.-10. klassetrin. Optagelse af elever i disse klasser kan uanset stk. 2 og § 36, stk. 3, ske på baggrund af en vurdering af elevernes sportslige niveau

Optagelse af elever efter reglerne om frit skolevalg, jf. folkeskolelovens § 36, stk. 3, skal ske efter objektive kriterier.

Det vil være et lovligt objektive kriterium, at lade kommunens egne borgere gå forud for borgere fra andre kommuner i forbindelse med optagelse i en eliteidrætsklasse.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2016, besluttede Kommunalbestyrelsen at afsætte midler til oprettelsen af en eliteidrætslinje.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er i budget 2016 afsat 0,3 mio. kr. til eliteidrætslinjen stigende til 0,69 mio. kr. i 2019, når linjen er fuldt udbygget.

Derudover kan etableringen af eliteidrætslinjen have betydning for de øvrige skoler, såfremt flere elever end i dag vil forlade skolen til fordel for eliteidrætsskole. Jf. budgettildelingsmodellen mister skolerne ca. 34.00 kr. pr. elev samt de eventuelle socioøkonomiske tillæg denne elev måtte udløse (0-43.000 kr.).

Den skole, hvor eliteidrætslinjen placeres vil ligeledes modtage ca. 34.000 kr. pr. elev samt eventuelle socioøkonomiske tillæg.

## **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog definitionen af elite og talent til efterretning.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at linjen placeres på Engstrandskolen.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen tog optagelsesproceduren til efterretning.

Ad 4.

For: Gruppe A, O, Liste H, Gruppe V, F, Kashif Ahmad (UP) og Bo Christof (UP).

Undlader: Gruppe C og Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte optagelsesprincipperne i model 1.

#### **BESLUTNING I BØRNE- OG UNDERVISNINGSSUDVALGET DEN 07-01-2016**

---

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

Ad 4. Udvalget anbefaler model 1.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016**

---

Ad 1. Børne- og Undervisningsudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Børne- og Undervisningsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3. Børne- og Undervisningsudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 4. Børne- og Undervisningsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Gruppe C og Ø afventer KB.

## **Punkt 10: Kommunalisering af den selvejende børneinstitution Egevolden**

15/31130

### **Bilag**

Ansøgning om kommunalisering af Egevolden

# Kommunalisering af den selvejende børneinstitution Egevolden

## Beslutningstema

Det skal besluttes om børneinstitutionen Egevolden skal være kommunal pr. 1. februar 2016.

Der skal endvidere besluttes om kommunen vil betale kompensation til Danske Daginstitutioner på 125.000 kr. for en hurtig overtagelse af Egevolden finansieret af uforbrugte administrationsomkostninger.

### INDSTILLING

Børn og Velfærd indstiller til Børne- og Undervisningsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, kommunaliseringen af den selvejende institution Egevolden, Egevolden 126-128 pr. 1. februar 2016
2. at godkende, at der udbetales en kompensation til Danske Daginstitutioner på 125.000 kr. finansieret af det uforbrugte administrationsgebyr.

## Sagsfremstilling

Forældrebestyrelsen for den selvejende institution Egevolden har den 26. november 2015 fremsendt en ansøgning til Hvidovre kommune om at blive kommunaliseret pr. 1. februar 2016. (bilag 1)

Ønsket om at Hvidovre Kommune skal overtage driften af børneinstitutionen, sker med baggrund i, at institutionens leder gennem 8 år er stoppet. I denne sammenhæng har forældrebestyrelsen drøftet institutionens fremtid og fundet, at fremtiden er bedre sikret, hvis institutionen er kommunal.

Denne beslutning skal ses i lyset af, at institutionen ind i mellem har været udfordret, hvis der ikke har været en meget aktiv forældrebestyrelse.

Ved ansættelse af den nye leder er der i processen blevet gjort opmærksom på, at der arbejdes på, at Egevolden kan blive kommunal. Den nye leder er derfor informeret om denne proces.

Ejendommene Egevolden 126-128 ejes af Lejerbo, og der skal derfor indgås en aftale om, at Hvidovre kommune overtager lejemålet. Dette er Juridisk Afdeling i gang med at forhandle.

I den forbindelse har Ejendomsafdelingen vurderet ejendommene. Vurderingen er, at det er to sunde ejendomme. Der er behov for vedligehold af de indvendige rammer. Denne vedligeholdelse er uanset institutionens tilhørsforhold en udgift, som Hvidovre Kommune skal afholde.

Hvidovre Kommune har bevilget 1,4 mio. kr. til renovering og udvidelse af Børnehuset Egevoldens køkken, hvilket netop nu er ved at blive projektlagt, så byggeriet kan starte op primo 2016.

Siden KB bevilgede dette har Børnehuset Egevolden i samarbejde med Lejerbo fået udskiftet slidte linoleumsgulve i begge huse, samt fået malet på stuerne i vuggestuedelen.

## Overgang til kommunal drift

Kommunen dækker i dag alle udgifter for den selvejende institution. Der er derfor som udgangspunkt ingen direkte merudgifter forbundet med en eventuel overdragelse.

Børnehuset Egevolden har dog indgået en samarbejdsaftale med Landsorganisationen Danske Daginstitutioner omkring udførelsen af en række opgaver i forbindelse med institutionens administration. Denne aftale er uopsigelig

indtil udgangen af 2017.

Børnehuset Ege volden har været i dialog med Landsorganisationen Danske Daginstitutioner omkring muligheden for at ophæve samarbejdsarbejdsaftalen. Landsorganisationen Danske Daginstitutioner er villige til at acceptere dette mod en kompensation på 125.000 kr. Til sammenligning kan nævnes, at Hvidovre Kommune betaler 194.000 kr. årligt i administrationsbidrag til Landsorganisationen Danske Daginstitutioner for varetagelse af opgaverne.

Der er ligeledes en merudgift i relation til overgangen til kommunal rengøring. Rengøringskontoret har beregnet et overslag på 289.000 kr. i henhold til den gældende rengøringsstandard. Dette vil betyde en merudgift i forhold til det nuværende budget, på 21.000 kr.

Børn og Velfærd vurderer at en fordel ved en overtagelse i 2016 er, at der bliver større mulighed for at følge Børnehuset Ege voldens økonomi.

De seneste år har det været vanskeligt for Børnehuset Ege volden at styre deres økonomi, da de ikke får optimal støtte fra deres nuværende og tidligere moderorganisation. Børnehuset Ege volden har tidligere været tilknyttet "Frie", som gik konkurs, men nåede at komme ud af forholdet inden konkursen.

Børn og Velfærd vil ved en kommunalisering kunne hjælpe Børnehuset Ege volden med en tættere opfølgning på deres økonomi.

Desuden vil Børn og Velfærd få en kontakt til Børnehuset Ege volden, så der er mulighed for at følge dem tættere i forhold til den pædagogiske udvikling.

Der er en række praktiske forhold, som skal afklares, inden kommunen kan overtage den egentlige drift. Det gælder såvel rengøring som alarm.

Disse merudgifter betyder samlet, at kommunen for 2016 ikke forventer nogen besparelse ved kommunaliseringen. Den fulde besparelse ved kommunalisering vil derfor først kunne opnås i 2017.

Udover overtagelse af selve driften, skal kommunen også overtage lejemålet på institutionens adresse, Ege volden 126-128. Overtagelse af lejemålet skal forhandles med boligselskabet Lejerbo. Udgiften til husleje er 332.000 kr.

En overgang til kommunal drift betyder, at det ikke længere er forældrebestyrelsen, som er arbejdsgiver, men Hvidovre Kommune.

Institutionens personale overgår til kommunal ansættelse, dette sker efter reglerne om virksomhedsoverdragelse.

## **Retsgrundlag**

Der er intet retsgrundlag.

## **Økonomiske konsekvenser**

En kommunalisering af Ege volden forventer at være udgiftsneutral for kommunen i 2016. Dette skyldes, at udgifterne ved selve kommunaliseringen (kompensation af Danske Daginstitutioner) samt afledte driftsomkostninger blandt andet til rengøring, forventes at udligne de udgifter som kommunen har haft til administrationsbidrag til den selvejende institution.

Konkret udgør det årlige administrationsbidrag 194.000 kr. Det forventes, at der skal udredes kompensation til Danske Daginstitutioner på 125.000 kr. Børn og Velfærd forventer øvrige merudgifter vedrørende overtagelse og drift i 2016 svarende til ca. 70.000 kr.

Den fulde besparelse ved kommunalisering vil derfor først kunne opnås i 2017. Fra 2017 forventes besparelsen at være ca. 165.000 kr., idet kommunen ved overtagelse har en række driftsomkostninger der tidligere blev afholdt af den selvejende institution. Denne reduktion vil indgå i forbindelse med budget 2017.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Personalet overgår til kommunale ansættelse efter reglerne om virksomhedsoverdragelse.

### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

---

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte kommunaliseringen af den selvejende institution Egevolden, Egevolden 126-128 pr. 1. februar 2016.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der udbetales en kompensation til Danske Daginstitutioner på 125.000 kr. finansieret af det uforbrugte administrationsgebyr.

### **BESLUTNING I BØRNE- OG UNDERVISNINGSUDVALGET DEN 07-01-2016**

---

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016**

---

Ad 1. Børne og undervisningsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Børne og undervisningsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# **Punkt 11: Godkendelse af Socialstyrelsens udmeldinger om børn og unge med alvorlig synsnedsættelse og voksne med kompleks erhvervet hjerneskade**

15/42290

## **Bilag**

Afrapportering på central udmelding - voksne med kompleks erhvervet hjerneskade

Afrapportering på central udmelding - børn og unge med alvorlig synsnedsættelse

# Godkendelse af Socialstyrelsens udmeldinger om børn og unge med alvorlig synsnedsættelse og voksne med kompleks erhvervet hjerneskade

## Beslutningstema

I forlængelse af evaluering af kommunalreformen er der oprettet en national koordinationsstruktur. Strukturen skal sikre, at der eksisterer det rette udbud af tilbud og vidensmiljøer til borgere, der har meget sjældne funktionsevnenedsættelser, særligt komplekse sociale problemer eller andre komplekse behov.

Den 1. november 2014 kom de to første centrale udmeldinger i regi af den nationale koordinationsstruktur. De omhandler:

- børn og unge med alvorlig synsnedsættelse, samt
- voksne med kompleks erhvervet hjerneskade.

De centrale udmeldinger behandles i hver region i regi af rammeaftalerne. Kommunerne i hver region skal afrapportere samlet på de centrale udmeldinger.

Afreporteringerne for de to nævnte centrale udmeldinger skal sendes til Socialstyrelsen inden udgangen af februar 2016. Inden da skal de være godkendt i hovedstadsregionens kommunalbestyrelser og Regionsrådet.

## INDSTILLING

---

Børn og Velfærd indstiller til Social- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende afreporteringen om voksne med kompleks erhvervet hjerneskade.

Børn og Velfærd indstiller til Børne- og Undervisningsudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

2. at godkende afreporteringen om børn og unge med alvorlig synsnedsættelse

## Sagsfremstilling

### Centrale udmeldinger som led i den nationale koordinationsstruktur

Socialstyrelsen har fået kompetence til at udmelde målgrupper eller særlige indsatser, hvor der er behov for øget koordinering eller samarbejde. Den kan komme med en central udmelding, hvis der er risiko for en uhensigtsmæssig afspecialisering eller hvis de nødvendige tilbud til en målgruppe ikke eksisterer. En central udmelding kommunikerer til kommunalt niveau gennem de regionale KKR-samarbejder. Det er kommunernes opgave at udmønte og afrapportere på den centrale udmelding.

Den 1. november 2014 udsendte Socialstyrelsen de to første centrale udmeldinger som omhandler områderne:

- Børn og unge med alvorlig synsnedsættelse
- Voksne med kompleks erhvervet hjerneskade.

Disse skal afreporteres inden udgangen af februar 2016.

Den 2. november 2015 udsendte Socialstyrelsen endnu en central udmelding vedrørende borgere med svære spiseforstyrrelser. Den skal afreporteres den 15. oktober 2016 samlet for kommunerne i hver region.

Kommunernes afreporteringer på de centrale udmeldinger har stor bevågenhed på nationalt plan. Det forventes, at kommunerne gennem afreporteringerne kan redegøre for og sikre, at der ikke vil ske en uhensigtsmæssig

afspecialisering inden for de pågældende områder.

Som led i den nationale koordinationsstruktur har Socialstyrelsen fået kompetence til at give driftspålæg. Hvis Socialstyrelsen vurderer, at kommunernes tilbagemelding ikke er fagligt tilstrækkelig, vil Socialstyrelsen efter en fornyet behandling i kommunerne kunne give et driftspålæg. Et driftspålæg indebærer, at en kommune eller region pålægges et driftsansvar for at opretholde eller videreføre et tilbud.

## Samlede konklusioner på 2014 udmeldingerne

Fælleskommunalt sekretariat står for udarbejdelsen af de tværkommunale afrapporteringer for de centrale udmeldinger. Hovedstadsregionens afrapporteringer på de to første centrale udmeldinger er vedlagt i bilag. Rapporterne er baseret på en spørgeskemaundersøgelse blandt regionens kommuner samt drøftelser i særligt nedsatte faglige referencegrupper.

Afrapporteringerne om de to første centrale udmeldinger konkluderer, at kommunerne i hovedstadsregionen fortrinsvis anvender en afgrænset gruppe af højt specialiserede tilbud til målgrupperne. Kommunerne og regionen oplever gennemgående overensstemmelse mellem udbuddet af højt specialiserede indsatser til målgrupperne og kommunernes behov for disse. Dette gælder både udbuddet af pladser (kapaciteten) og de konkrete indsatser (indhold og faglighed).

Rapporterne fremhæver dog en række områder, der i forskellig grad kan udfordre udbuddet af økonomisk og fagligt bæredygtige tilbud til målgrupperne i fremtiden. Det stiller ikke områderne i akutte problemstillinger nu, men giver i forskellig grad anledning til handling for at sikre og udvikle udbuddet i fremtiden og for at sikre, at målgrupperne kan imødekommes endnu bedre. Se herom i skemaet nedenfor.

### Fokuspunkter i forhold til børn og unge med alvorlig synsnedsættelse er:

#### At styrke det synsfaglige miljø ved

- at sikre systematisk erfarings- og vidensopsamling, udvikling, forskning og formidling af forskningsresultater på området
- at sikre synsfaglig uddannelse og efter- /videreuddannelse på tilstrækkeligt højt niveau.
- fortsat opretholdelse af sparring mellem tilbuddene og
- sikring af, at viden og erfaringer hos de højt specialiserede tilbud implementeres i almen- og specialtilbud.

#### At sikre en fortsat sammenhæng mellem efterspørgsel og udbud af ydelser ved

- at opretholde koordination af forsyningen via rammeaftalen,
- at fremtidssikre kommunikationsområdet i hovedstaden samt
- at skabe en klarere rollefordeling mellem kommunikationscentrene og Synscenter Refnæs.
- systematisk og løbende dialog mellem kommuner og tilbud samt
- opmærksomhed på sammenhængen mellem udbuddet af og efterspørgslen efter øjenlægefaglige, specialoptiske og psykologfaglige kompetencer.

#### At rammerne på området på bedste vis understøtter lige muligheder for borgerne ved

- at lovgivningen revideres med henblik på bedst muligt at understøtte lige muligheder for borgerne,
- at få tydelige krav og forventninger til de højt specialiserede tilbud
- afklaring af snitflader mellem VISO og øvrige tilbud på området.

### Fokuspunkter i forhold til voksne med kompleks erhvervet hjerneskade er:

#### At sikre en fortsat sammenhæng mellem efterspørgsel og udbud af ydelser ved

- at opretholde koordination af kapaciteten via rammeaftalen,
- at fremtidssikre kommunikationsområdet i hovedstaden samt
- at have fortsat fokus på dialog mellem kommuner og mellem kommuner og tilbud, eksempelvis i form af aftaler om samarbejde.
- at tilbuddene løbende sikrer at tilpasse indsatserne til efterspørgslen og har fokus på kompetenceudvikling og efteruddannelse.

#### **At rammerne på området på bedste vis understøtter kommunernes muligheder for at anvende højt specialiserede indsatser og tilbud ved**

- at der fra centralt hold opstilles kriterier for de højt specialiserede indsatser og tilbud samt
- at der foretages en landsdækkende kortlægning af tilbuddene ud fra disse kriterier.
- at der fra centralt hold foretages en evaluering af henvisningen til og finansieringen af de tilbud, som leverer indsatser inden for fritvalgsrammen under Sundhedsloven.

### **Retsgrundlag**

LOV nr 722 af 25/06/2014 Lov om ændring af lov om social service, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område og forskellige andre love.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

KKR Hovedstaden behandlede afrapporteringerne den 24. november og anbefalede begge til godkendelse i kommunalbestyrelserne.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der forventes ingen økonomiske konsekvenser.

#### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

---

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte afrapporteringen om voksne med kompleks erhvervet hjerneskade.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte afrapporteringen om børn og unge med alvorlig synsnedsættelse.

#### **BESLUTNING I SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 05-01-2016**

---

Ad 1. Anbefales godkendt.

#### **BESLUTNING I BØRNE- OG UNDERVISNINGSUDVALGET DEN 07-01-2016**

---

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Punkt 12: Uanmeldte tilsyn på kommunens plejecentre 2015**

15/1513

### **Bilag**

Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn 2015 Dybenskærhave

Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn 2015 Holmelundsvej

Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn 2015 Krogstenshave

Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn 2015 Strandmarkshave

Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn 2015 Svendebjerghave

Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn 2015 - Søvangsgården

Embedslægens tilsynsrapport 2015, Dybenkærshave

Embedslægens tilsyn 2015 Dybenskærhave - Handleplan

Oversigt over UTH'er i 2014 og 2015 på plejecentre

Ældrerådets høringssvar om uanmeldte tilsyn

Handicaprådets høringssvar om Uanmeldte tilsyn på kommunens plejecentre i 2015

# Uanmeldte tilsyn på kommunens plejecentre 2015

## Beslutningstema

Børn & Velfærd har gennemført de årlige uanmeldte tilsyn på kommunens plejecentre for 2015.

Tilsynsrapporterne forelægges her Social- og Sundhedsudvalget. De skal efterfølgende godkendes i Kommunalbestyrelsen.

Derudover orienteres udvalget om Embedslægeinstitutionens tilsyn på plejecentret Dybenskærhave. Denne skal efterfølgende til orientering i Kommunalbestyrelsen.

## INDSTILLING

---

Børn og Velfærd indstiller til Social- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tilsynsrapporterne for de kommunalt uanmeldte tilsyn på kommunens plejecentre
2. at tage Embedslægens tilsynsrapport til efterretning
3. at Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar indgår i sagens behandling.

## Sagsfremstilling

Børn & Velfærd har i 2015 gennemført de uanmeldte tilsyn på kommunens plejecentre og dertil knyttede boenheder.

Der har været ført tilsyn på:

- Dybenskærhave
- Holmelundsvej 1-3
- Krogstenshave
- Strandmarkshave, herunder Torndalshave
- Svendebjerghave
- Søvangsgården

Efter hvert tilsynsbesøg har forvaltningen udarbejdet en tilsynsrapport, der alle indeholder følgende afsnit:

- Om boenheden
- Tilsynets form og formål
- Drøftelse med leder
- Spørgsmål og svar fra beboere

Tilsynsrapporterne er vedlagt som bilag.

## Tilsynsform

Tilsynene har primært været dialogbaserede. Tilsynene er gennemført som henholdsvis en drøftelse med plejecentrets ledelse og individuelle samtaler med en andel af beboerne (mellem 5 og 10 %).

### Drøftelse med leder

Drøftelsen har taget udgangspunkt i følgende overskrifter:

- Siden sidst, herunder særlige fokusområder
- Kvalitetsstandard
- Instrukser
- Magtanvendelse og utilsigtede hændelser (UTH)
- Medarbejderforhold
- Beboernes forhold
- Pårørende
- Specialistfunktionsdage. Ældre og Handicap afholdte i 2014 en række temaeftermiddage, hvor ledere og nøglemedarbejdere kunne møde de interne specialistfunktioner. Dette var et internt tilbud.

### Beboersamtaler

På tilsynene lægges der særligt vægt på beboernes sociale trivsel, hvorfor der er foretaget en række beboerinterviews. Beboernes svar udgør et øjebliksbillede, og det er deres oplevelser på det givne tidspunkt for interviewet. Der kan også være beboere iblandt, som er sygdomsramte, fx demens, eller som har andre udfordringer.

### **Utilsigtede hændelser (UTH)**

Forvaltningen har i 2015 valgt at sætte særligt fokus på arbejdet med magtanvendelser og utilsigtede hændelser (UTH) i drøftelsen med ledelsen.

Siden den 1. september 2010 har kommuner været forpligtet til at rapportere utilsigtede hændelser.

I Hvidovre Kommune blev der i 2014 indrapporteret 115 utilsigtede hændelser på plejecentrene. De fleste uth'er sker i forbindelse med medicinering (77). Patientuheld, herunder bl.a. fald og brandskader (23) er den anden største årsag til uth, mens overlevering af information, ansvar og dokumentation kommer ind på en tredje plads (5).

I 2015 er der i perioden 1. januar til 1. oktober indrapporteret 88 utilsigtede hændelser på plejecentrene. I denne periode sker de fleste uth'er også i forbindelse med medicinering (59). Patientuheld, herunder bl.a. fald og brandskader (15) er den anden største årsag til uth, mens henvisninger, ind/udskrivelse og medicinlister kommer ind på en tredje plads (5).

Alle indberetninger om UTH bruges til læring. Det vil sige, at de indgår som en del af medarbejdernes kompetenceudvikling.

En oversigt over indrapporterede uth'er fra Hvidovre Kommunes plejecentre i 2014 og 2015 (i perioden 1. januar til 1. oktober) er vedlagt som bilag.

### **Overordnede konklusioner på de kommunale tilsyn**

De uanmeldte tilsyn har grundlæggende været tilfredsstillende tilsynsbesøg.

Forvaltningen oplever, at plejecentrene yder beboerne hjælp på forsvarlig vis og yder den hjælp, som beboerne er berettiget til efter Serviceloven og den politisk besluttede kvalitetsstandard i Hvidovre Kommune.

Alle plejecentre arbejder med nye initiativer og projekter, bl.a.:

- Brug af sociale medier
- Tværgående aktiviteter, fx erindringsdans, OL og Matador-uge
- Overgang til aflastning
- Konvertering af beskyttede boliger til plejeboliger
- Etisk regnskab for 2016

- Inddragelse af frivillige
- Arbejdsglæde og begejstring
- Opstart af café
- Udarbejdelse af vision, værdier og leveregler

Forvaltningen oplever, at beboerne generelt er glade for at bo på kommunens plejecentre. Mange tilkendegiver, at de helst ville bo i eget hjem, men at de er tilfredse med plejecentret. Forvaltningen oplever et stort aktivitetsniveau på plejecentrene, og beboerne er aktive på egne præmisser – både når det gælder træning og sociale aktiviteter.

### **Overordnede konklusioner på embedslægeinstitutionens tilsyn**

Embedslægeinstitutionen har i 2015 gennemført uanmeldt tilsyn på følgende af kommunens plejecentre og dertil knyttede boenheder:

- Dybenskærhave

I Embedslægens tilsynsrapport er der følgende kommentarer:

Ved tilsynet blev der fundet mindre fejl og mangler, som samlet kun indebærer ringe risiko for patientsikkerheden.

Bemærkningerne er primært i forhold til sundhedsfaglig dokumentation. Derudover er ledelse og personale blevet bedt om at sikre, at den ordinerede medicin findes i beboernes medicinbeholdning.

Embedslægetilsynet har desuden noteret, at Dybenskærhave har indberettet alle rapporteringspligtige utilsigtede hændelser, og at der har været en systematisk opfølgning af disse internt på plejecentret med henblik på forebyggelse.

Institutionen er blevet bedt om at udfærdige en handleplan, som skal godkendes af embedslægen. Godkendelsen betyder, at der først skal udføres embedslægetilsyn i 2017.

I 2015 har embedslægeinstitutionen ikke fundet anledning til at besøge:

- Krogstenshave
- Strandmarkshave, herunder Torndalshave
- Svendebjerghave, herunder Holmelundsvej
- Søvangsgården

Tilsynsrapporten for Embedslægeinstitutionens tilsyn på Dybenskærhave samt Dybenskærhaves handleplan er vedlagt som bilag.

## **Retsgrundlag**

### **De kommunale uanmeldte tilsyn**

Efter Serviceloven §151 har kommunerne pligt til at føre tilsyn med plejecentre og tilsvarende boenheder i kommunen.

Formålet med det uanmeldte kommunale tilsyn er at undersøge, om beboerne får den hjælp og pleje, de er berettigede til, samt at kontrollere om plejecentrene følger de politiske vedtagne kvalitetsstandarder og overholder relevant lovgivning på området.

Som led i tilsynsforpligtelsen skal der gennemføres mindst ét uanmeldt tilsyn om året på hvert plejecenter. Jf.

lovbekendtgørelse nr. 629 af 11/06/2010 er der ikke pligt til at udarbejde tilsynsrapport.

### **Embedslægeinstitutionens tilsyn**

Ifølge Sundhedsloven §219 foretager Embedslægeinstitutionen årligt uanmeldt tilsyn med de sundhedsfaglige forhold på landets plejehjem. Formålet med dette tilsyn er at vurdere sundhedsfaglige forhold såsom medicinbehandling, hygiejne og sundhedsfaglig dokumentation.

Embedslægeinstitutionen kan undlade tilsyn det efterfølgende år, hvis der ved tilsynet ikke findes fejl og mangler, som kan give problemer for beboernes sikkerhed.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

---

#### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte tilsynsrapporterne for de kommunalt uanmeldte tilsyn på kommunens plejecentre.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen tog embedslægens tilsynsrapport til efterretning.

---

#### **BESLUTNING I SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 05-01-2016**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Ad 3. Ældre rådets og Handicaprådets hørings svar indgik i sagens behandling.

---

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016**

Ad 1. Social- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Social- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 3. Ældre rådets og Handicaprådets hørings svar indgik i sagens behandling.

## **Punkt 13: Kvalitetsstandard Borgerstyret Personlig Assistance**

15/38969

### **Bilag**

BPA kvalitetsstandard

BPA - kort vejledning

Handicaprådets høringssvar om Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance

Vedr de 2 kvalitetsstandarder - final

# Kvalitetsstandard Borgerstyret Personlig Assistance

## Beslutningstema

Kvalitetsstandarden for Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) som gives efter Servicelovens §96 forelægges til regodkendelse. Der er foretaget enkelte ændringer i forhold til den hidtil gældende kvalitetsstandard.

Da Handicaprådet er rådgivende høringsberettiget organ, er sagen den 22-12-2015 sendt i høring med anmodning om en udtalelse, der kan indgå i sagens behandling.

### INDSTILLING

---

Børn og Velfærd indstiller til Social- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at kvalitetsstandarden for borgerstyret personlig assistance godkendes
2. at vejledningen til borgeren tages til orientering
3. at Handicaprådets hørings svar indgår i sagens behandling

## Sagsfremstilling

Kommunen skal efter §96 i Lov om Social Service tilbyde ydelsen Borgerstyret Personlig Assistance (BPA).

En BPA-ordning kan visiteres til borgere, der er over 18 år, har en betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og så omfattende behov for hjælp, at det er nødvendigt at yde en ganske særlig støtte. BPA-ordningen skal skabe mulighed for en sammenhængende, helhedsorienteret og fleksibel hjælp, der tager udgangspunkt i borgerens selvbestemmelse og medvirker til at give mulighed for at fastholde et selvstændigt liv.

BPA-ordninger er forholdsvis komplekse og sammensat af flere typer ydelser og omkostningerne er samlet i ét, under en BPA-ordning.

Der er ikke lovkrav om, at udarbejde kvalitetsstandard for ydelser efter denne paragraf, men Hvidovre Kommune har allerede en kvalitetsstandard for området. Kvalitetsstandarden bidrager til synliggørelse og præcisering af den ydelse, man som borger kan forvente at få, når man får brug for den.

Den vedhæftede udgave af kvalitetsstandarden er justeret på baggrund af de erfaringer forvaltningen har fået med administrationen af området, samt den viden forvaltningen har indhentet fra andre kommuner om kvalitetsstandarder og sagsgange. I sammenligningen fandt forvaltningen ikke forskel på andelen af BPA-ordninger i Hvidovre, set i forhold til indbyggertal. Beregningsgrundlaget for ordningen er sammenligneligt og kvalitetsstandarderne afspejler ikke store serviceniveauforskelle. Enkeltelementer er dog fremhævet mere i de øvrige kommuners kvalitetsstandarder, blandt andet den mulighed borgeren har for selv at vælge, om nogle af timerne i ordningen skal ydes af hjemmeplejen som §83 i stedet. Disse erfaringer udgør baggrunden for, at der ikke er foretaget store ændringer i den foreliggende nye udgave af kvalitetsstandarden for BPA.

Forvaltningen har i den mellemliggende periode desuden udarbejdet forskelligt foreløbigt materiale, som sagsbehandlere og økonomimedarbejdere kan gøre brug af i det løbende interne samarbejde og ved opfølgningen på BPA-sager. Dette materiale afprøves og videreudvikles i den kommende periode. Det forventes bl.a. at dette kan medvirke til at minimere afvigelser mellem budget og regnskab i den enkelte ordning og tydeliggøre forvaltningens håndtering af kravene til at have og bevare en BPA-ordning.

I tilknytning til kvalitetsstandarden for borgerstyret personlig assistance er en vejledning til brug for de borgere, der modtager ydelsen. Der er i vejledningen ligesom i kvalitetsstandarden, foretaget enkelte justeringer set i forhold til

den hidtil gældende udgave.

Ændringerne i materialet er hovedsageligt præciseringer, en enkelt vedrører også niveauet for ydelsen. De væsentligste ændringer beskrives nedenfor.

I den foreliggende udgave af kvalitetsstandarden er sket en præcisering af snitflader til andre lovområder, eksempelvis kan der være delt finansiering med arbejdsmarkedsområdet på noget af ydelsen, hvis borgeren er i beskæftigelse/uddannelse.

Der er indarbejdet en præcisering af, at kommunens tilskud til de lovpligtige forsikringer som borgeren skal tegne for sine handicaphjælpere svarer til den billigste forsikring som kan dække dette. Det er tydeliggjort, at beløbet ikke indgår i ordningens løbende udbetaling, men dækkes efter regning.

Bevilling af ekstra hjælpetimer i forbindelse med borgerens ferie er ændret med henblik på at synliggøre at der kan beregnes tilskud til udlandsophold og ophold i indland.

Der er sket en præcisering af, at tilsyn foregår i borgerens hjem, og at borgeren på forlangende skal kunne forevise dokumentation for, at ordningen fungerer indenfor de gældende rammer og den konkrete bevilling.

Det er indføjet, at behandlingen af en ansøgning til BPA kan tage tre til seks måneder.

Endelig er det fremhævet, at borgere der vælger at overgive arbejdsgiveransvaret til en nærtstående, en forening eller privat virksomhed, anbefales at indgå en skriftlig kontrakt, hvoraf bl.a. opsigelsesvarsel fremgår.

Ændringer i bilagene er fremhævet med gul markering.

## **Retsgrundlag**

Retsgrundlaget er §96 i Lov om Social Service.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Borgerstyret Personlig Assistance indgår som ydelse inden for det specialiserede socialområde. Arbejdet med kvalitetsstandarden for området berører handleplanen for det specialiserede socialområde, som Kommunalbestyrelsen behandlede på sit møde den 16. december 2014 under punkt 5.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der forventes ingen økonomiske konsekvenser af den justerede kvalitetsstandard.

### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

---

Ad 1.

Liste H stillede forslag om, at sagen sendes tilbage til udvalget.

For: Liste H, Gruppe F og Ø.

Imod: Gruppe A, O, V, C, Bo Christof (UP) og Kashif Ahmad (UP).

Ændringsforslaget ikke godkendt.

For: Gruppe A, O, V, C, F, Bo Christof (UP) og Kashif Ahmad (UP).

Imod: Liste H og Gruppe Ø med henvisning til, at der stadig er forslag der bør behandles i fagudvalget.

Kommunalbestyrelsen godkendte kvalitetsstandarden for borgerstyret personlig assistance.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen tog vejledningen til borgeren til orientering.

#### **BESLUTNING I SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 05-01-2016**

---

Ad 1. Gruppe A, O og V stemte for at anbefale kvalitetsstandarden for borgerstyret personlig assistance godkendt dog med bemærkning om, at det tilføjes at tilsyn *som udgangspunkt* føres i borgerens hjem. Liste H afventer stillingtagen til behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Ad 3. Handicaprådets hørings svar indgik i sagens behandling.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016**

---

Ad 1.

For: Gruppe A, O, V, C og F.

Gruppe Ø afventer KB

Social- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Social- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 3. Handicaprådets hørings svar indgik i sagens behandling.

## **Punkt 14: Kvalitetsstandarder og serviceniveau for nødvendige merudgifter - servicelovens § 100**

15/36557

### **Bilag**

Serviceniveau for servicelovens §100

Kvalitetsstandard for servicelovens § 100

Handicaprådets høringssvar om Kvalitetsstandarder og serviceniveau for nødvendige merudgifter - Servicelovens § 100

Vedr de 2 kvalitetsstandarder - final

# Kvalitetsstandarder og serviceniveau for nødvendige merudgifter - servicelovens § 100

## Beslutningstema

Nødvendige merudgifter ved den daglige livsførelse ydes til borgere mellem 18 år og folkepensionsalderen med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når udgiften er en følge af den nedsatte funktionsevne.

Udvalget skal godkende kvalitetsstandarder og serviceniveau for nødvendige merudgifter efter servicelovens § 100.

Da Ældrerådet og Handicaprådet er rådgivende høringsberettiget organ, er sagen den 22-12-2015 sendt i høring med anmodning om en udtalelse, der kan indgå i sagens behandling.

## INDSTILLING

Børn og Velfærd indstiller til Social- og Sundhedsudvalget

1. at godkende serviceniveau og kvalitetsstandarder for dækning af nødvendige merudgifter (servicelovens § 100)
2. at høringssvarene fra Handicap- og Ældrerådet indgår i sagens behandling.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Der er ikke et lovkrav om, at kommunerne skal udarbejde kvalitetsstandarder for alle områder. I Hvidovre Kommune udarbejdes der kvalitetsstandarder på mange områder, da det synliggør og præciserer den kvalitet, man som borger kan forvente, hvis man har brug for hjælp fra kommunen.

Der har ikke tidligere været udarbejdet kvalitetsstandarder og serviceniveau for dækning af nødvendige merudgifter – servicelovens § 100.

Grunden til, at det sker nu, er et led i den udviklingsproces, som Voksenrådgivningen er igennem, hvor der sættes fokus på at sætte borgernes behov i centrum. Samtidig hjælper styringsdokumenterne medarbejderne i deres arbejde, da det giver retningen for det serviceniveau, kommunen har.

Begge dokumenterne er dynamiske, hvilket vil sige, at de løbende vil ændre sig. Der kommer til stadighed nye afgørelser fra Statsforvaltningen, som sætter rammerne for de bevillinger, som kan gives til borgerne. Forvaltningen vil løbende indarbejde statsforvaltningens principafgørelser i serviceniveauet, så kommunen lever op til disse.

### Kvalitetsstandarderne

Kvalitetsstandarden er det dokument, der er tiltænkt borgerne. Det er her, man som borger kan orientere sig om:

- Hvem der kan søge om tilskud til nødvendige merudgifter
- Hvilke udgifter der kan betragtes som nødvendige merudgifter
- Hvordan man søger om nødvendige merudgifter
- Hvor længe man kan få støtte
- Hvilke klagemuligheder der er

Kvalitetsstandarden skal hovedsagligt ses som et elektronisk redskab, hvor der i dokumentet er indsat links til andre relevante informationer, som borgerne kan have interesse i, når de skal søge om nødvendige merudgifter.

### Serviceniveauet

Ud over kvalitetsstandarden er der udarbejdet et serviceniveau. Serviceniveauet er hovedsagligt medarbejdernes arbejdsredskab, og der hvor medarbejderne kan søge viden om det serviceniveau, der i Hvidovre Kommune er lagt

for bevilling af nødvendige merudgifter. Materialet er opbygget, så der under de fleste af de merudgifter, der kan bevilges, er indsat et link til ankestyrelsens principafgørelser. Det gør, at medarbejderne hurtigt kan få adgang til den nyeste viden om principafgørelser på området.

Det at dokumentet er opbygget på denne måde betyder, at der er tale om et dynamisk dokument, der vil ændre sig i takt med, at Ankestyrelsen kommer med nye principafgørelser. Dokumentet har derfor også størst værdi, hvis det bruges elektronisk.

Serviceniveauet har også den funktion, at man som medarbejder bedre kan argumentere for, hvorfor en given ydelse kan bevilges / ikke kan bevilges. Argumentationen har både betydning for borgeren og dennes retssikkerhed samt for de sager, der bliver sendt til Ankestyrelsen. Ved at have et fastlagt serviceniveau, vil sager ikke blive hjemvist med begrundelsen, at kommunen ikke har et serviceniveau, hvilket sker i dag.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Ved en fejl fremgår det ikke af indstillingen, at sagen skal behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Retsgrundlag**

Serviceovens § 100

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

---

#### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

For: Gruppe A, O, V, C, F, Kashif Ahmad (UP) og Bo Christof (UP).

Imod: Liste H og Gruppe Ø med henvisning til, at der stadig er forslag der bør behandles i fagudvalget.

Kommunalbestyrelsen godkendte serviceniveau og kvalitetsstandarder for dækning af nødvendige merudgifter (serviceovens § 100).

---

#### **BESLUTNING I SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 05-01-2016**

Ad 1.

Gruppe A, O og V stemte for.

Liste H afventer behandling i Kommunalbestyrelsen.

Ad 2.

Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.

---

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016**

Notat omdelt.

Ad 1.

For: Gruppe A, O, V, C og F.

Gruppe Ø afventer KB

Social- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.



## **Punkt 15: Brugsretsaftaler mellem Hvidovre Kommune og foreninger**

15/29652

### **Bilag**

Dansk Cyklist Forbund - Byvej 56

Futternes Gangklub - Byvej 78

Veteranknallertklubben STEMPLET - Hvidovrevej 446

Folkedanserforeningen Hjerter 2 - Byvej 78

Avedøre IF Fodbold - Byvej 58

EDR - Byvej 56

Hvidovre Amatørscene - Byvej 56

Shinson Hapkido Hvidovre - Kettegård Alle 2

# Brugsretsaftaler mellem Hvidovre Kommune og foreninger

## Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til nye brugsretsftaler mellem Hvidovre Kommune og foreningerne Avedøre IF Fodbold, Dansk Cyklist Forbund, Experimenterende Danske Radioamatører, Folkedanserforeningen Hjerter 2, Futternes Gangklub, Hvidovre Amatørscene, Veteranknallertklubben Stempleet og Shinson Hapkido.

Da brugsretsftalerne er næsten enslydende, er de samlet i én og samme sag.

## INDSTILLING

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende brugsretsftaler mellem Hvidovre Kommune og de i sagsfremstillingen nævnte foreninger

## Sagsfremstilling

31. december 2015 udløber de nuværende brugsretsftaler mellem Hvidovre Kommune og følgende foreninger:

- Avedøre IF Fodbold
- Dansk Cyklist Forbund
- Experimenterende Danske Radioamatører
- Folkedanserforeninger Hjerter 2
- Futternes Gangklub
- Hvidovre Amatørscene
- Veteranknallertklubben Stempleet

Kultur- og Fritidsafdelingen har taget kontakt til de nævnte foreninger, som alle er interesserede i at genforhandle deres nuværende aftaler.

De nye brugsretsftaler træder i kraft pr. 1. januar 2016 og varer indtil én af parterne opsiger aftalerne med 3 måneders varsel.

Juridisk afdeling har haft samtlige aftaler til udtalelse, og har ingen kommentarer.

### Shinson Hapkido Hvidovre

Kultur- og Fritidsudvalget skal desuden tage stilling til godkendelsen af ny brugsretsftale mellem Hvidovre Kommune og Shinson Hapkido Hvidovre, som låner lokaler på Sønderkærskolen.

Aftalen er enslydende med aftalerne udarbejdet til de ovenstående foreninger, og træder i kraft pr. den 1. januar 2016 og varer indtil én af parterne opsiger aftalerne med 3 måneders varsel.

Shinson Hapkido Hvidovre har haft aftalen til udtalelse, og udtrykker bekymring for, at de ikke vil kunne returnere til Strandmarkens Fritidscenter, når der engang foreligger en afklaring på stedets anvendelse. Desuden ønsker foreningen stadig at kunne booke lokaler til arrangementer mm.

Kultur- og Fritidsafdelingen har noteret foreningens bemærkninger, og bekræfter, at foreningen på lige fod med alle andre kan booke ledige lokaler til arrangementer mm.

Shinson Hapkido betragter arealerne i umiddelbar nærhed af de tildelte lokaler (vægge, gang og adgangsforhold) som en reel del af aftalen. De benævnte arealer er dog ikke nævnt i brugsretsaf-talen.

Privatskolen lejer gangarealet ind til foreningens lokaler. Der er aftalt på et sammenbrugsmøde mellem Hvidovre Privatskole og Shinson Hapkido Hvidovre, at der skal være hensigtsmæssige adgangsforhold for alle brugere.

### **Supplerende sagsfremstilling**

De nuværende brugsretsaf-taler mellem Hvidovre Kommune og foreningerne er blevet forlænget en måned. De nye brugsretsaf-taler vil derfor træde i kraft pr. 1. februar 2016.

### **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

---

#### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

Kommunalbestyrelsen godkendte brugsretsaf-taler mellem Hvidovre Kommune og de i sagsfremstillingen nævnte foreninger.

---

#### **BESLUTNING I KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET DEN 01-12-2015**

Anbefales godkendt.

---

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016**

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# **Punkt 16: Brugsretsftale mellem Hvidovre Kommune og Brevdueforeningen Vido for perioden 1. januar 2016 til 31. december 2019**

15/13995

## **Bilag**

Brugsretsftale mellem Hvidovre Kommune og Brevdueforeningen VIDO - Brugsretsftale mellem Hvidovre Kommune og Brevdueforeningen VIDO

# Brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og Brevdueforeningen Vido for perioden 1. januar 2016 til 31. december 2019

## Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til ny brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og Brevdueforeningen Vido vedrørende en del af arealet på Stevnsbovej 1, matrikel Nr. 3a Avedøre By, Avedøre (Fold B) til klubbens placering af dueslag til raceduer.

## INDSTILLING

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og Brevdueforeningen Vido for perioden 1. januar 2016 til 31. december 2019.

## Sagsfremstilling

Indeværende brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og Brevdueforeningen Vido udløber den 31. december 2015. Der er således behov for en ny af tale, hvis klubben fortsat skal kunne benytte arealet Stevnsbovej 1, matrikel Nr. 3a Avedøre By, Avedøre (Fold B) til placering af dueslag for klubbens raceduer.

Kultur, Miljø og Vækst har været i dialog med brevdueforeningen, som ønsker at forlænge aftalen for en ny fireårig periode. Arealet og dueslagenes stand og placering er blevet besigtiget af Vej og Parkafdelingen og Plan- og Miljøafdelingen, og lever op til de kravspecifikationer, som aftaleforholdet er indgået på.

Der er foretaget ændring i aftalens § 2. stk. 6, vedrørende klubbens håndtering af affald, som skal følge affaldsbekendtgørelsen og Hvidovre Kommunes til enhver tid gældende regulativ for erhvervsaffald. Aftaleforholdet står herudover uændret i forhold til indeværende af tale.

Foreningen har pt. 5 dueslag og to mindre opholdsrum på arealet. Landzonetilladelsen, af 13. oktober 2010, giver foreningen mulighed for at anvende arealet til opstilling af højst ti stk. dueslag, der hver maksimalt må have en størrelse på 12 m<sup>2</sup>.

## Supplerende sagsfremstilling

Den nuværende brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og foreningen er blevet forlænget en måned. Den nye brugsretsaf tale vil derfor træde i kraft pr. 1. februar 2016.

## Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

## Politiske beslutninger og aftaler

Indeværende brugsretsaf tale med Brevdueforeningen Vido blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde den 28. februar 2011 for perioden 1. januar 2011 til 31. december 2015.

Herudover har Hvidovre Kommune indgået en brugsretsaf tale med brevdueforeningen Vido, om en del af arealet på matrikel 17z Hvidovre By, Strandmark, til brug for placering af foreningens klubhus. Aftaleperioden går fra 1. maj 2013 til 31. december 2018.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre kommune.

#### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

---

Borgmesteren oplyste, at der er et svar på vej til Kommunalbestyrelsen om adgang til offentlige toiletter.

Kommunalbestyrelsen godkendte brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og Brevdueforeningen Vido for perioden 1. januar 2016 til 31. december 2019.

#### **BESLUTNING I KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET DEN 01-12-2015**

---

Anbefales godkendt.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016**

---

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 17: Anlægsregnskaber - samlesag projekt 5761 og 2482**

15/38921

### **Bilag**

5761 Køkkener i daginstitutioner

2482 Vedligeholdelse af broer 2014

# Anlægsregnskaber - samlesag projekt 5761 og 2482

## Beslutningstema

Kultur, Miljø og Vækst fremlægger anlægsregnskaber til godkendelse for projekt nr. 5761 og 2482.

### INDSTILLING

---

Kultur, Miljø og Vækst indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at anlægsregnskab for projekter 5761 og 2482 godkendes

## Sagsfremstilling

Projekt	Regnskab kr.	Bevilling kr.	Forskel i kr.
5761 Køkkener i daginstitutioner	14.075.079	14.000.000	-75.079
2482 Vedligeholdelse af broer, tunneller mv. 2014	3.000.000	3.000.000	0
<b>Total</b>	<b>17.075.079</b>	<b>17.000.000</b>	<b>-75.079</b>

Kultur, Miljø- og Vækst fremlægger anlægsregnskaber med et samlet merforbrug på 75.079 kr.

## Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

## Politiske beslutninger og aftaler

Der er ikke noget politiske beslutninger.

## Økonomiske konsekvenser

Fremgår af specifikationen på anlægsregnskaberne.

### BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016

---

Kommunalbestyrelsen godkendte anlægsregnskab for projekter 5761 og 2482.

### BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 06-01-2016

---

Anbefales godkendt.

Til brug for den videre behandling af sagen udarbejdes notat med uddybende bemærkninger til omkostninger og merforbrug på anlægsregnskab nr. 5761 Køkkener i daginstitutioner.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016

---

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 18: Valg af nyt bestyrelsesmedlem til Hvidovre Tekniske Skole Fond**

15/39425

### **Bilag**

Hvidovre Tekniske Skole Fond

# Valg af nyt bestyrelsesmedlem til Hvidovre Tekniske Skole Fond

## Beslutningstema

Udpegning af nyt medlem til legatbestyrelsen i Hvidovre Tekniske Skoles Fond.

### INDSTILLING

---

Økonomi og Stabe indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at direktør Robert Svensson, Glarmester Svensson udpeges som nyt medlem af bestyrelsen for Hvidovre Tekniske Skoles Fond

## Sagsfremstilling

I september 2015 meddelte Allan Svensson telefonisk, at han stopper sin aktive karriere og fraflytter kommunen den 1. oktober 2015, hvorfor han ikke længere vil kunne sidde i Legatbestyrelsen. Allan Svensson har ligeledes meddelt, at hans efterfølger gerne vil indtræde i legatbestyrelsen.

Legatbestyrelsen for Hvidovre Tekniske Skoles Fond har besluttet at indstille til Kommunalbestyrelsen, at godkende direktør Robert Svensson, Glarmester Svensson Aps Holding, Arnold Nielsens Boulevard 81-83, 2650 Hvidovre som nyt bestyrelsesmedlem af Hvidovre Tekniske Skoles Fond.

## Retsgrundlag

Fundats for Hvidovre Tekniske Skoles Fond § 3.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

### BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016

---

Kommunalbestyrelsen udpegede direktør Robert Svensson, Glarmester Svensson, som nyt medlem af bestyrelsen for Hvidovre Tekniske Skoles Fond .

## **Punkt 19: Eventuell**

15/44833

## Eventuelt

### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016**

---

Kashif Ahmad (UP) spurgte til henvendelse om husly til hjemløse.

Niels Ulsing (F) spurgte til muligheden for at være frikommune på f.eks. arbejdsmarkedsområdet.

Ivan Fogtmann (O) spurgte til kommunalbestyrelsesmedlemmernes brug af E-dagsorden og et seminar for Kommunalbestyrelsen om udvalgsarbejde.

Kristina E. Young (H) bad om et statusnotat for behandlingen af Hvidovre Privatskoles ansøgning.

Kristina E. Young (H) spurgte til udsendelsen af pressemeddelelser, herunder hvilke kommunalbestyrelsesmedlemmerne ikke får, samt en oversigt over alle pressemeddelelser udsendt fra maj 2015 og frem til nu.

## **Punkt 20: Lukket: Udleje af lokaler til AOF**

15/38674

## **Punkt 21: Nyt koncept for idrætshædringer**

15/44415

### **Bilag**

Kriterier for nye priser - Idrætshædringer.pdf

Kriterier for indstilling af idrætsudøvere.pdf

# Nyt koncept for idrætshædringer

## Beslutningstema

Uddelingen af de årlige priser på fritidsområdet er en tilbagevendende begivenhed, der hylder præstationer på idræts- og spejderområdet. Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til forslag om at ændre konceptet, herunder indførelse af nye priser samt ændring af de eksisterende priser.

### INDSTILLING

Kultur, Miljø og Vækst og Økonomi og Stabe indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende nyt koncept for uddeling af de årlige priser på fritidsområdet, herunder indførelse af nye priser samt ændring af de eksisterende priser.

## Sagsfremstilling

Uddelingen af de årlige priser på fritidsområdet er en tilbagevendende begivenhed, der hylder præstationer på idræts- og spejderområdet, og som bliver arrangeret i fællesskab mellem Kultur, Miljø og Vækst, Økonomi og Stabe, Idrætsrådet og Samrådet. Arrangementet afholdes hvert år den tredje onsdag i maj.

Arrangementet har i sin nuværende form eksisteret i omtrent 5 år, og det foreslås nu at konceptet udvikles for at styrke og forbedre arrangementet, højne profileringsværdien for Hvidovre Kommune samt skærpe interessen for de involverede foreninger og deltagere.

De foreslåede ændringer består i:

- Nye kriterier for hvilke personer/hold der kan indstilles til at blive hædret (kriterier fremgår af vedlagte bilag).
- Indførelse af *Idrætsforeningsprisen*. Prisen foreslås fastlagt mellem 10.000-30.000 kr. og sponsoreret af en lokal virksomhed. Kommunens borgere tænkes inddraget i en afstemningsproces.
- Indførelse af *Idrættens Talentpris*. Værdien af prisen foreslås at tage form som stipendium eller tilskud til træningsudstyr.
- Indførelse af *Årets Idrætspræstation*. Kan tildeles enten individuelt eller til hold. Idrætsrådet indstiller kandidater, og lederprisudvalget beslutter, hvem prisen tildeles.
- Indførelse af *Hædning af den bedste skole for idræt og bevægelse*. Det foreslås, at Børne- og Undervisningsudvalget vælger hvilken skole, der skal hædres.
- Den eksisterende "*Ungdomslederprisen*" skifter navn til "*Spejderlederprisen*".

- Den eksisterende "Ungdomsidrætslederprisen" forhøjes med 1.000 kr. Udgiften afholdes af Idrætsrådet.
- Uddeling af tilskud fra *Elite2650* foreslås ikke længere at indgå i arrangementet, da uddelingerne på dette tidspunkt allerede er offentliggjorte og kendt af modtagerne.

## Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag for beslutningen.

## Politiske beslutninger og aftaler

På mødet d. 18. januar 2016 anbefalede Økonomiudvalget indstillingen godkendt, idet der ved indførelse af Idrætforeningsprisen udgår sætningen "Kommunens borgere tænkes inddraget i en afstemningsproces". Sagen sendtes desuden i behandling i Kultur- og Fritidsudvalget inden næstkommende Kommunalbestyrelsesmøde.

Kommunalbestyrelsen godkendte de nuværende retningslinjer for den årlige prisuddeling på mødet 25. januar 2010.

## Økonomiske konsekvenser

Omkostningerne til den årlige prisuddeling er finansieret under ØUs område.

Udgifter:

Afvikling af prisuddelingen	152.500 kr.
-----------------------------	-------------

Bidragssydere:

Samrådet	7.500 kr.
Idrætsrådet	25.000 kr.
Hvidovre Kommune	120.000 kr.

De foreslåede nye priser samt ændringen af de eksisterende priser har ingen økonomiske konsekvenser, da udgiften til den nyetablerede *Idrætsforeningspris* søges dækket via sponsorer, og merudgiften til den forhøjede *Ungdomsidrætslederpris* afholdes af Idrætsrådet.

### BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-01-2016

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte det nye koncept med Økonomiudvalgets ændring, bortset fra indførelsen af og kriterierne for hædring af den bedste skole for idræt og bevægelse. Dette punkt udskydes til 2017 efter en drøftelse og bearbejdelse af kriterierne i Kultur- og Fritidsudvalget. Kommunalbestyrelsen opfordrer Idrætsrådet til at fortsætte arbejdet med skolernes idrætsløb.

### BESLUTNING I KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET DEN 26-01-2016

Økonomiudvalgets indstilling anbefales godkendt med den bemærkning, at indførelse af "Hædring af den bedste skole for idræt og bevægelse" udskydes til 2017 efter en drøftelse og bearbejdelse af kriterierne i Kultur- og Fritidsudvalget.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-01-2016

Sagen sendes i behandling i Kultur- og Fritidsudvalget inden kommunalbestyrelsesmødet.

Anbefales godkendt, idet ved indførelse af Idrætforeningsprisen udgår sætningen "Kommunens borgere tænkes inddraget i en afstemningsproces".

