

# REFERAT Klima-, Miljø- og Teknikudvalget d. 06-01-2025

**Mødedato** Mandag d. 06. januar 2025 kl. 17:30

**Mødested** Hvidovre

**Mødedeltagere** Kristina Young, Bent Roldgaard, Tina Cartey Hansen, Søren Friis  
Trebien, Anders Liltorp, Kenneth F. Christensen, Martin Amby

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Udmøntningsplan 2025.....	5
Beslutning - Udmøntningsplan 2025, gang i byudviklings- og anlægsområdet.....	8
Beslutning - Overførsel af energibudgettet for Medborgerhuset fra Kultur- og Fritidsudvalgets ramr	11
Beslutning - Tillægsbevilling til Frydenhøjhallen pga. skimmelsvamp.....	14
Beslutning - Prioritering af budgetramme til forebyggende vedligehold af bygninger i 2025.....	18
Beslutning - statiske forhold vedr. Avedøre Ridecenter.....	22
Beslutning - Anlægsregnskab for CTS på kommunale ejendomme.....	27
Beslutning - Udviklingen af Hvidovre Havn - Økonomi og videre proces.....	30
Beslutning - Nye regulativer for husholdnings- og erhvervsaffald.....	36
Beslutning - Udbudsform for udskiftning af nye gadebelysningsarmaturer.....	40
Beslutning - Vejmarkeringer med "gule trekanten".....	44
Beslutning - Godkendelse af Miljøtilsynsplan 2025-2029.....	47
Beslutning - Gebyr for ny opgave med affaldstilsyn hos virksomheder.....	49
Beslutning - Takster for vand og spildevand i 2025.....	53
Beslutning - Udpegning af Hvidovre Kommunes repræsentanter i to lokale grønne treparter.....	57
Orientering - ESCO afslutning og status.....	60
Orientering - Foretræde for Folketingets Transportudvalg om Stormflodsikring af København, Tårn	63
Orientering - Status for delprojekter i Vigerslevparken (Harrestrup Å projektet).....	66
Eventuelt.....	68

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

24/23835

**Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

24/23835

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Administrationen orienterede om:

- Øresundvandsamarbejdets konference i Helsingborg 9. april 2025
- Status på Gartnerhaven

### **Sagsfremstilling**

- Øresundvandsamarbejdets konference i Helsingborg 9. april 2025
- Status på Gartnerhaven

### **Bilag**

Meddelelse - Øresundvandsamarbejdets konference

## **Punkt 3: Beslutning - Udmøntningsplan 2025**

24/27902

### **Beslutningstema**

Orientering om status på tiltag i den seneste budgetaftale forelægges fra 2025 fagudvalgene inden behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Status gives for fagudvalgenes områder gennem udmøntningsplanen til det vedtagne budget.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal godkende status pr. 22. november 2024 på tiltag i budgetaftale 2025-2028 under udvalgets område.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at godkende status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udmøntningsplanen er opfølgning på udmøntning af tiltagene i den senest vedtagne budgetaftale, og behandles som noget nyt fremadrettet også i fagudvalgene. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges udelukkende status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Status på Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag fremgår af bilag ”Udmøntningsplan 2025-2028 – KMT”.

Formålet med udmøntningsplan 2025-2028 er:

- at sikre udmøntning af tiltagene i budgetaftalen 2025-2028
- løbende at orientere Kommunalbestyrelsens medlemmer om status på udmøntningen af tiltagene i budgetaftalen

Opbygning efter budgetaftalens temaer

Udmøntningsplanen 2025-2028 er opgjort efter budgetaftalens temaer. Budgetforslag, der ikke kan henføres til et af budgetaftalens temaer, er opgjort med overskriften ”Øvrige udvidelsesforslag” og ”Øvrige reduktionsforslag”.

For en del reduktionsforslag er der tale om ren tilretning af budgettet til det reelle forbrug, fjernelse af ikke benyttede produkter eller hvor reduktionen ikke påvirker serviceniveauet. Disse forslag er opgjort med overskriften ”Budgettilpasninger”.

Uafsluttede tiltag fra tidligere budgetvedtagelser, opgjort på udmøntningsplanen 2024-2027, hovedsageligt tiltag med gul eller rød status, er opgjort med overskriften ”Udmøntningsplan 2024 (uafsluttede tiltag)”.

Sådan læses udmøntningsplanen

Udmøntningsplanen består af en del kolonner, som viser følgende:

- Emne: Teksten for tiltaget fra budgetaftalen, driftsændringsforslaget eller fra anlægsoversigten
- 2025-2028: Det afsatte budgetbeløb i mio. kr. i det pågældende budgetår ved budgetvedtagelsen
- Udvalg: Det budgetansvarlige fagudvalg. Ved behandling af status på udmøntningsplanen på fagudvalgsmøderne er denne kolonne afgørende for hvilke tiltag, som fagudvalget forelægges status på.
- Udvalgsbehandling: Skal udmøntning af tiltaget behandles i fagudvalget inden administrationens igangsættelse
- Tema i budgetaftalen: Hvilket tema i budgetaftalen henføres tiltaget til
- Beskrivelse af status: Administrationens uddybning af status på udmøntning tiltaget
- Status: Status på udmøntningen af tiltaget, hvor:
  - Afsluttede tiltag og tiltag, der udføres som planlagt, er markeret med grønt.
  - Tiltag, der udføres med forsinkelse, er markeret med gult.
  - Tiltag, der udføres med stor forsinkelse eller ikke kan udføres inden for den nuværende ramme, og derved kræver politisk behandling, er markeret med rødt.
  - Tiltag, der er udmøntet, er markeret med gråt

Specielt for den første behandling af udmøntningsplanen januar 2025

Til første politiske behandling i januar 2025 vil beskrivelse fremgå af, hvad der skal ske. Samtidig oplyses hvornår det udføres eller forelægges politisk, alt efter evt. krav om udvalgsbehandling i kolonnen ”Udvalgsbehandling”.

Hvis projektindhold endnu ikke er afklaret, vil i stedet fremgå, hvornår tiltaget forventes igangsat eller forelagt fagudvalget til behandling, alt efter evt. krav om udvalgsbehandling i kolonnen ”Udvalgsbehandling”.

Tiltag og budgetforslag fra budgetaftalen der ikke foretages opfølgning på

Administrationen foretager ikke opfølgning på reduktionsforslag under overskriften ”Budgettilpasninger”. For at gøre udmøntningsplanen så overskuelig som mulig, og da forslagene ikke er relevante i den løbende opfølgning på udmøntningsplanen, vil disse reduktionsforslag udgå af udmøntningsplanen efter den første politiske behandling i januar 2025.

En stor del af hensigtserklæringerne fra budgetaftalen 2024-2027 er samtidig omfattet af temaerne i budgetaftalen 2025-2028. For at undgå dobbeltrapportering vil de hensigtserklæringer fra budgetaftalen 2024, der er omfattet af temaerne fra budgetaftalen 2025-2028, udgå af udmøntningsplanen efter den første politiske behandling i januar 2025.

Status på anlægsprojekter i budgetaftalen indgår ikke i udmøntningsplanen, men vil i stedet indgå i status på anlæg, der forelægges fagudvalgene maj 2025.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 8. oktober 2024, punkt 3, budget 2025-2028.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er intet retsgrundlag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Udmøntningsplan 2025-2028 - KMT

## **Punkt 4: Beslutning - Udmøntningsplan 2025, gang i byudviklings- og anlægsområdet**

24/29592

### **Beslutningstema**

Der skal tages stilling til første del af udmøntningen af budgetaftalens initiativ vedr. ”Gang i byudviklings- og anlægsområdet”.

Styringen af byudviklings- og anlægsprojekter skal forbedres ved blandt andet at tilføre byudviklings- og anlægsområdet 2 mio. kr. i 2025 og 3 mio. kr. i efterfølgende år. Desuden skal administrationen udarbejde et beslutningsgrundlag for den fremtidige organisering og finansiering af byudviklings- og anlægsarbejdet i 1. halvår af 2025. Til dette er der afsat en pulje på 0,5 mio. kr. til ekstern rådgiverbistand.

Der fremlægges forslag til anvendelsen af midlerne i 2025, idet det samtidig foreslås, at forslag til anvendelsen af midlerne for de efterfølgende år afventer, at

beslutningsgrundlaget vedrørende fremtidig organisering og finansiering er udarbejdet og godkendt, og der er opnået erfaringer med de første tiltag.

Fordelingen af midlerne for 2025 foreslås fordelt med en basisopnormering i administrationen til projektledelse samt en pulje til ekstern specialistviden, der kan bruges efter direktionens forudgående accept.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Teknik- og Miljøudvalget og By- og Planudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget

1. at godkende første del af udmøntningen af initiativet ”gang i byudviklings- og anlægsområdet” i budgetaftale 2025, som beskrevet i sagsfremstillingen, omfattende følgende punkter:
  - a. at de 2 mio. kr. anvendes til en basisopnormering på et årsværk i hhv. Center for Plan og Miljø og et årsværk i Center for Trafik og Ejendomme til en samlet pris på 1,4 mio. kr. Det resterende beløb på 0,6 mio. kr. afsættes til en pulje til løbende ekstern bistand. Denne fordeles mellem de to centre efter behov og med forudgående accept fra Direktionen.
  - b. at de 0,5 mio. kr. anvendes til, at der indgås aftale med en ekstern rådgiver om udarbejdelse af en analyse af den fremtidige organisering og finansiering af byudviklings- og anlægsarbejdet.
  - c. at administrationen efter sommerferien 2025 fremlægger resultat af rådgiverundersøgelsen samt forslag til anvendelsen af de afsatte midler til udvikling af området for 2026, hvor bevillingen stiger fra 2 til 3 mio. kr.

### **Beslutning i By- og Planudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. a - c. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. a - c. anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø og Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Baggrund**

I forbindelse med budgetaftalen for Budget 2025 har Kommunalbestyrelsen aftalt at sætte fokus på byudviklings- og anlægsområdet. Konkret skal der ske en styrkelse af byudviklings- og anlægsarbejdet ved at afsætte 2 mio. kr. i 2025 og 3 mio. kr. i de efterfølgende år. Midlerne skal sikre robust styring på kvalitet, økonomi og fremdrift i arbejdet, hvor der er fokus på brugerinddragelse og fokus på bæredygtige løsninger.

At sætte yderligere gang i byudvikling og anlæg vil både kræve en styrkelse af centrenes bemanning og adgang til specialiseret bistand fra eksternt hold til løsning af særlige opgaver eller håndtering af spidsbelastningssituationer.

Områderne varetages af Center for Plan og Miljø og Center for Trafik og Ejendomme.

Bevillingen foreslås anvendt til såvel eksternt rådgiverbistand / specialister og til opnormering af basisnormeringen. Dette for at sikre ressourcer til at løse de forestående opgaver samt til den generelle robusthed og faglighed i opgaveløsningen. Ressourcer og kompetencer er nødvendige for at sikre gennemførelsen af kommunens ambitiøse anlægs- og byudviklingsprogram.

Desuden har Kommunalbestyrelsen i Budget 2025 aftalt, at der afsættes 0,5 mio. kr. til rådgivningsbistand til at udarbejde et beslutningsgrundlag for den fremtidige organisering og finansiering af byudviklings- og anlægsarbejdet i 1. halvår af 2025. Det skal afdækkes, om der er opgaver, som med fordel kan løses uden for den kommunale administration, og i hvilket omfang byudviklingen kan være med til at finansiere det øgede ressourcetræk.

### **Gang i byudviklings- og anlægsområdet - tiltag i 2025**

Det foreslås, at første skridt i udmøntningen indeholder en fordeling, hvor de 2 mio. kr. i 2025 fordeles ligeligt mellem de to centre til ansættelse af basisedarbejdere (en i hvert center). De resterende midler (0,6 mio.kr). afsættes til en pulje til brug for tilkøb af eksterne ressourcer til specialistopgaver eller til særlige fokusområder, der kræver særlig opmærksomhed eller bistand til delopgaver. Puljen udmøntes efter aftale med Direktionen.

I Center for Plan og Miljø vil der blive fokuseret på midler til at styrke fremdriften i de ønskede ændringer i kommune- og lokalplanlægningen, gennemførelse af helhedsplaner og styring af de større byudviklingsområder, hvor der allerede findes godkendte lokalplaner. Derudover er der identificeret et særligt behov for eksternt rådgivning af administrationen i forhold til analysen af, hvordan udviklingen af området syd for Hovedstensvej kan organiseres.

I Center for Trafik og Ejendomme forventes den ekstra ressource at skulle bistå med projektledelse og ekstra ressourcer til analyser i forbindelse med opgaver afledt af budget 2025 dvs. varetagelse af indsatser og mål i fagområderne, herunder ift. Gennemførelse af Idrætsvisionen, afklaring af muligheder for etablering af ny ridehal, forundersøgelse af skæve boliger til særligt udsatte grupper, naturfagslokaler på flere skoler samt udmøntningen af pulje fra Realdania til ny bygning ved Gungehusskolen. De ekstra midler understøtter derfor også den politiske ambition om samarbejde på tværs

mellem fagcentrene. Endelig er der behov for at tilføre yderligere ressourcer til at understøtte vejmyndighedsarbejdet samt ingeniørteknisk trafik- og vejviden indenfor Vej og Parkområdet ligeledes for at kunne understøtte de politiske aftaler og prioriteringer i Budget 2025.

### **Analyse af den fremtidige organisering og finansiering af byudviklings- og anlægsarbejdet**

Det fremgår af budgetaftalen, at parterne er enige om at bede administrationen om at udarbejde et beslutningsgrundlag for den fremtidige organisering og finansiering af byudviklings- og anlægsarbejdet. Dette skal foregå i 1. halvår af 2025. Det skal afdækkes, om der er opgaver, som med fordel kan løses uden for den kommunale administration, og i hvilket omfang byudviklingen kan være med til at finansiere det øgede ressourcetræk. I budget 2025 er der afsat en pulje på 0,5 mio. kr. til ekstern rådgiverbistand. Dette arbejde igangsættes, udbydes og udføres i foråret 2025 i samarbejde mellem Center for Plan og Miljø og Center for Trafik og Ejendomme og med bistand fra kommunens juridiske og økonomiske områder.

Administrationen anbefaler, at administrationen i 2. halvår af 2025 fremlægger politisk sag med oplæg til beslutning vedrørende fremtidig organisering og finansiering af byudviklings- og anlægsarbejdet, samt indstilling om udmøntning af bevillingen i overslagsårene.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

På Kommunalbestyrelsens møde d. 8. oktober 2024, punkt 3, blev Aftale om budget for 2025 og overslagsårene 2026-2028 godkendt.

### **Økonomiske konsekvenser**

I Budget2025 er der i 2025 afsat i alt 2,5 mio. kr., som foreslås udmøntes således (jf. beskrivelse ovenfor):

mio. kr.	POM	TOE	Udmøntes af Direktionen
Opnormering af årsværk	0,7	0,7	
Pulje til ekstern bistand			0,6
Analyse - beslutningsgrundlag for den fremtidige organisering og finansiering af byudviklings- og anlægsarbejdet	0,5		

### **Retsgrundlag**

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen.

Bevillingen er givet i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

# **Punkt 5: Beslutning - Overførsel af energibudgettet for Medborgerhuset fra Kultur- og Fritidsudvalgets ramme til Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets ramme som en del af ejendomsprojektet**

24/27751

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen tog orientering om projektets organisering, kommissorium, mv. til efterretning på mødet 17. december 2024 og godkendte forslag om at projektet kan reinvestere de økonomiske gevinster udover sparekravene til fremme af projektets formål.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at energibudgettet for Medborgerhuset overføres fra Kultur- og Fritidsudvalgets driftsbevilling til Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets driftsbevilling fra 2025.

Samtidig skal Kommunalbestyrelsen godkende, energibudgettet for Medborgerhuset nedskrives med 150.000 kr. fra 2025, som en del af udmøntningen af effektiviseringskravet til etablering af et ejendomscenter (nu "Ejendomsprojekt").

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at energibudgettet for Medborgerhuset på 1.215.000 kr. overføres fra Kultur- og Fritidsudvalgets driftsbevilling til Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets driftsbevilling fra 2025
2. at energibudgettet for Medborgerhuset nedskrives med 150.000 kr. fra 2025 som en del af udmøntningen af effektiviseringskravet til ejendomsprojektet.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv har udarbejdet dette dagsordenpunkt i samarbejde med Center for Trafik og Ejendomme, Center for Økonomi og Personale samt Center for Kultur og Fritid.

Kommunalbestyrelsen tog orientering om projektets organisering, kommissorium, mv. til efterretning på mødet 17. december 2024 og godkendte forslag om at projektet kan reinvestere de økonomiske gevinster udover sparekravene til fremme af projektets formål. Der er i projektet identificeret en økonomisk gevinst i form af energibesparelser på Medborgerhuset gennem overdragelse af driftsopgaven fra Center for Kultur og Fritid til Center for Trafik og Ejendomme fra 2025. Overførsel af energibudgettet er led i ejendomsprojektet, som ØU blev orienteret om den 9. december. Der er identificeret et råderum i det afsatte energibudget for Medborgerhuset, da der i en længere periode har været afsat et

budget til driften, der ikke matcher de reelle udgifter. Derfor har Center for Kultur og Fritid i en periode haft et mindre forbrug end forventet. Budgettet flyttes, og den afsatte ramme sættes ned, så det matcher de reelle udgifter. Hermed opnås en besparelse, da disse midler frigives, og indgår som en del af udmøntningen af den forventede effektivisering af ejendomsområdet, godkendt som en del af budgetvedtagelsen 2024-2027.

Ved overdragelsen flyttes ikke-tidskrævende, mindre betalingsopgaver, fra Center for Kultur og Fritid til Center for Trafik og Ejendomme, som har den energimæssige faglighed og overordnet ansvar for styring af energiforbruget i Hvidovre Kommune. Ved overflytning af energibudgetter til Center for Trafik og Ejendomme understøttes derved et større fokus på energistyringen.

Det er forventningen, at man ved at samle energibudgetter samt overføre ansvar for betalingsopgaver fra Center for Kultur og Fritid til Center for Trafik og Ejendomme opnår en øget indsigt i Center for Trafik og Ejendomme omkring faktisk forbrug. Samlingen vil give en mere tværgående indsigt i energiforbruget på kommunens ejendomme, bidrage til et styrket overblik, og derved sikre både den daglige styring og monitorering af forbrug samt identifikation af kritiske afvigelser. Med andre ord vil der potentielt opnås en mere effektiv prioritering og hurtig energireducerende indsats end det er tilfældet i dag. Der kan således muligvis være andre økonomiske gevinster ved flytning af opgaven.

Overførsel af energibudgetter til Center for Trafik og Ejendomme styrker desuden prioriteringen af energieffektiviseringstiltag i kommunen, der sker gennem Miljø- og Energipuljen samt arbejdet med udmøntningen af klimaplanen.

Energibudgettet for Medborgerhuset hører under Kultur- og Fritidsudvalgets driftsbevilling. I forbindelse med overførsel af energibudgettet fra Center for Kultur og Fritid til Center for Trafik og Ejendomme foreslår administrationen, at energibudgettet for Medborgerhuset samtidig overføres fra Kultur- og Fritidsudvalgets driftsbevilling til Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets driftsbevilling.

Der forventes ikke yderligere konsekvenser af budgetoverførslen.

### **Øvrige potentiale energibesparelser og omorganisering af ejendomsdrift**

Administrationen forventer i løbet af 2025 at udarbejde tilsvarende sager om overførsel af energibudgetter for en række andre ejendomme, bl.a. Risbjerggaard, Sundhedshuset, Børnesundhedshuset, Multihuset og Rådhuset. Her forventes ligeledes en række råderum frigjort. I den forbindelse forventer administrationen at fremlægge forslag om en omorganisering af nogle af de øvrige driftsopgaver på disse ejendomme samt driftsopgaverne i forbindelse med Medborgerhuset.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen tog orientering om projektets organisering, kommissorium, mv. til efterretning på mødet 17. december 2024 og godkendte forslag om at projektet kan reinvestere de økonomiske gevinster udover sparekravene til fremme af projektets formål.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. oktober 2023, punkt 3, etablering af et ejendomscenter som en del af budgetvedtagelsen 2023-2026. Der er indarbejdet besparelser på 1 mio. kr. i 2024, 2 mio. kr. i 2025, 3 mio. kr. i 2026 og 4 mio. kr. fra 2027.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2017-20 blev indarbejdet besparelse på 1 mio. kr. årligt som konsekvens af professionalisering af ejendomsområdet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Energibudgettet for Medborgerhuset udgør 1.215.000 kr. og indgår i Kultur- og Fritidsudvalgets driftsbevilling.

Ved overførsel af energibudgettet på 1.215.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets driftsbevilling til Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets driftsbevilling fra 2025 nedskrives energibudgettet med 150.000 kr., som vil indgå i udmøntningen af effektiviseringskravet til ejendomsprojektet.

Der overføres således 1.065.000 kr. til Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets driftsbevilling og 150.000 kr. til delvis udmøntning af effektiviseringskravet til etablering af et ejendomscenter.

## **Retsgrundlag**

Efter lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 om kommunernes styrelse (styrelsesloven) § 40, stk. 2, ligger bevillingsmyndigheden hos Kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Punkt 6: Beslutning - Tillægsbevilling til Frydenhøjhallen pga. skimmelsvamp**

24/27687

### **Beslutningstema**

Der er i november 2024 konstateret forekomster af skimmelsvamp i luften i den store hal i Frydenhøjhallen. Efter en henvendelse fra en borger om indeklimaet i den store hal har Center for Trafik og Ejendomme fået udført forskellige undersøgelser af Dansk Miljøanalyse (DMA). Prøverne bekræfter, at der er fund af skimmelsvamp i den store hal. Den store hal blev derfor lukket med øjeblikkelig virkning fredag d. 22. november 2024.

Center for Trafik og Ejendomme har igangsat udbedringsarbejder på sagen, og der fremlægges orientering om dette arbejde. Der lægges op til, at Kommunalbestyrelsen tager iværksættelse af skimmelsanering til efterretning, og Kommunalbestyrelsen anmodes om at tage stilling til håndteringen af økonomien ifm. skimmelsanering af den store hal, så den kan bringes tilbage i drift.

### **Indstilling**

Direktørerne indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage løsningsmodellen for udbedringsarbejderne for skimmelsanering og efterisolering af Frydenhøjhallen til efterretning. Udbedringsarbejderne indebærer, at den berørte indvendige facadebeklædning i den store hal, demonteres og genopføres på ny med efterisolering af ydervæggen samt at udvendige dræn graves op, og der etableres nye funktionsdygtige dræn.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

2. at beslutte, at der gives tillægsbevilling og anlægsbevilling på 3 mio. kr. til udførelse af udbedringsarbejder mhp. at bringe den store hal tilbage i brug, finansieret af enten kassebeholdningen eller af budgettet til vedligeholdelse af bygninger.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt med finansiering fra budgettet til vedligeholdelse af bygninger med den bemærkning, at hvis der senere opstår behov for ekstra penge tages der på dette tidspunkt selvstændig politisk stilling.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme, med bidrag fra Center for Kultur og Fritid og Center for Skole og Uddannelse.

### Baggrund

En borger kontaktede Center for Trafik og Ejendomme, fordi borgerens barn oplevede gener ved ophold i Frydenhøjhallen. Der blev iværksat en række undersøgelser af Frydenhøjhallen. De indledende undersøgelser viste, at der var skimmelsvamp på bl.a. bagsiden af den indvendige facadebeklædning i den store hal. På denne baggrund blev der rekvireret yderligere miljøprøver og laboratorieanalyser, som viste, at der var skimmel i luften i forhøjede koncentrationer.

### Omgående lukning af hallen ud fra et forsigtighedsprincip

Da skimmelsvamp kan have helbredsmæssige konsekvenser, vurderede administrationen og direktionen, at det var nødvendigt handle i sagen. Midlertidig lukning af den store hal blev effektueret pr. den 22. november 2024. Eftersom der er risiko for, at man kan blive syg eller opleve gener ved ophold i hallen, var administrationens anbefaling at lukke den store hal af sundhedsmæssige årsager. Lukningen skete ud fra et forsigtighedsprincip, da administrationen ikke kan garantere, at indeklimaet egner sig til ophold.

### Midlertidige foranstaltninger

Som midlertidig foranstaltning har Center for Trafik og Ejendomme øget grundventilationen i hallen samt skiftet følerne, så der også styres efter fugtigheden i hallen. Der er foretaget spuling af dræn og afløbsledninger samt regulering af ventilationen, hvilket har fjernet den fugt og kondens, der har været omkring væggene i den store hal. Den midlertidige løsning er ikke langtidsholdbar, da den ikke fjerner kilden til skimmelsvamp og den fugt, der trænger ind i bygningen. Desuden øger den midlertidige løsning energiforbruget. Der bør derfor iværksættes afhjælpende tiltag.

### Udbedringsarbejder

De nødvendige afhjælpende tiltag indeholder skimmelsanering og derefter arbejder, der modvirker skimmelsvamp i hallen efterfølgende.

De nødvendige udbedringsarbejder med skimmelsanering er sat i gang for at stoppe, at skaden udvikler sig yderligere og for at sikre en akut afhjælpning. Arbejderne finansieres på kort sigt inden for rammerne af akutpuljen til afhjælpende bygningsvedligehold i Center for Trafik og Ejendomme. Dette sker for at sikre fremdrift i projektet, indtil der er truffet endelig politisk beslutning om den endelige finansiering af skimmelsaneringen og genopbygning af den store hals indvendige facader.

Administrationen har valgt at igangsætte arbejdet med en varig løsning, for at imødegå nye skader og sikre brug af den store hal. Udbedringen omfatter efterisolering af Frydenhøjhallen, og at hele den berørte indvendige facadebeklædning demonteres og genopføres på ny med efterisolering af ydervæggen. De udvendige dræn graves op, og der etableres nye funktionsdygtige dræn.

Alternativ løsning med en afgrænset skimmelsanering uden efterisolering eller gasning af skimmelsvampen er undersøgt. Alternativerne kan begrænse udgifterne på kort sigt. Løsningerne er beskrevet i vedlagte bilag "Alternative løsningsmodeller". Det skønnes dog, at det totaløkonomisk er mindst lige så dyrt som udgifterne til varige

udbedringsarbejderne i indstillingspunkt nr. 1. På denne baggrund anbefaler administrationen ikke at udføre de alternative løsninger, der er beskrevet i bilaget.

### **Konsekvenser for Frydenhøjskolen**

Center for Skole og Uddannelse og skolelederen på Frydenhøjskolen oplyser, at de små gymnastiksale på nuværende tidspunkt fortsat anvendes. Center for Trafik og Ejendomme har, ud fra et forsigtighedsprincip, valgt at der også foretages prøver for skimmelsvamp i omklædningsrum og i de små gymnastiksale. Forventningen er, at der ikke er problemer med disse arealer, da indledende fugtmålinger og inspektion ikke har vist tegn på problemer i disse områder. Frydenhøjhallens pauserum kan også fortsat anvendes. Den store hal holdes som tidligere nævnt helt aflukket. Skolen er i dialog med en naboskole med henblik på at indgå aftaler om muligt udlån af faciliteter fx i forbindelse med afholdelse af eksamener i idræt. På nuværende tidspunkt kan al almindelig undervisning i idræt fortsat afvikles på Frydenhøjskolen.

### **Konsekvenser for klubber og foreninger**

Center for Kultur og Fritid er i dialog med de berørte klubber og foreninger. Dels ift. aftaler om midlertidig genhusning af faste brugere af den store hal, men også ift. at finde alternative placeringer for afholdelse af diverse sportsevents og turneringer, der var planlagt til at foregå i den store hal i de næste 4-6 måneder.

### **Udbud**

Som beskrevet ovenfor har Center for Trafik og Ejendomme på grund af arbejdets nødvendige og hastende karakter igangsat udbedringsarbejderne.

Arbejdet er opdelt i fagentrepriser ud fra det hensyn, at udbedringsarbejderne fagmæssige egenskaber er opdelt i tre hovedgrupper, nedrivning og sanering af indvendig facade, udbedring af udvendigt dræn samt opbygning af ny indvendig facade. Arbejderne ligger adskilt og kan udføres uafhængigt af hinanden og

administrationen har indhentet tilbud på arbejderne i underhåndsbud med laveste pris som tildelingskriterie, idet opgaven var konkret beskrevet, og det er den hurtigst gennemførte måde at indhente priser på at igangsætte mindre arbejder.

### **Videre proces og tidsplan**

Forventningen er, at arbejdet med at skimmelsanere og bringe den store hal tilbage i drift vil tage mellem 4-6 måneder. Af hensyn til sikkerheden er det nødvendigt at holde hallen lukket i hele perioden. De øvrige mindre gymnastiksale i Frydenhøjhallen forventes fortsat at kunne anvendes.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det skønnes, at den samlede udgift til skimmelsanering og genopretning af Frydenhøjhallens store hal forventes i størrelsesordenen 1,5-3 mio. kr. Det reelle omfang af skaderne kan først afdækkes, når dræn og indvendig facade er blotlagte. Det er uvist om selve drænrør ved fundament er anlagt korrekt, og hvor meget skimmelsvampen har bredt sig. Økonomien er derfor behæftet med en vis usikkerhed. Derudover er endelige tilbud ikke pt. tilgået administrationen.

Der søges tillægsbevilling og anlægsbevilling på 3 mio. kr. til udførelse af de nødvendige arbejder. Udgifterne finansieres enten af kassebeholdningen eller af budgettet til forebyggende vedligehold af bygninger.

Det bemærkes, at såfremt projektet finansieres af budgettet til forebyggende vedligehold af bygninger, så reduceres det resterende budget i 2025 med 16-22 %. Konsekvensen er, at andre planlagte projekter i 2025 ikke kan udføres.

I og med at økonomien er behæftet med en del usikkerhed, vil administrationen orientere om det specifikke anlægsbudget/anlægsregnskab, når skadernes omfang er afdækket.

Renoveringen forventes at give lavere energiforbrug og forventeligt færre udgifter forbundet til drift af Frydenhøjhallen. Den forventede energibesparelse er på nuværende tidspunkt ikke opgjort.

## **Retsgrundlag**

I henhold til Kommunalfuldmagten har kommunen lov til at tage initiativ til at vedligeholde egne bygninger.

Efter Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Arbejderne er omfattet af Tilbudslovens (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007, som senest er ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Pt. kan Center for Trafik og Ejendomme ikke garantere, at indeklimaet egner sig til ophold. Der er risiko for, at man bliver syg eller oplever gener ved ophold i den store hal. Dette er baggrunden for administrationens anbefaling og direktionens beslutning om, at lukke den store hal omgående af sundhedsmæssige årsager.

Efter skimmelsaneringen vil indeklimaet være markant forbedret. Risikoen for at børn og øvrige brugere af Frydenhøjhallen bliver syge vil derfor være elimineret.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Den valgte løsning med efterisolering betyder, at der sker et løft af bygningens energiklasse, og dermed vil energiforbruget i bygningen forventeligt blive lavere fremadrettet til fordel for klimaet og miljøet.

## **Bilag**

Alternative løsningsmodeller

# Punkt 7: Beslutning - Prioritering af budgetramme til forebyggende vedligehold af bygninger i 2025

24/28744

## Beslutningstema

I Hvidovre Kommunes budget for 2025 er der afsat 13,28 mio. kr. til forebyggende vedligeholdelse af kommunens bygninger.

Hvidovre Kommune har en bygningsmasse på cirka 300.000 kvadratmeter. Bygningsmassen vedligeholdes blandt andet af midler fra budgettet til forebyggende vedligeholdelse. Vedligeholdelsesopgaverne omfatter renovering af tekniske installationer, malerarbejder, gulvbelægninger, tilgængelighed samt uforudsete skader og følgeskader fx fra akutte opståede skader. Hertil kommer eventuelle udgifter til afledte konstaterede ulovligheder, fund af miljøskadelige stoffer og forureninger, samt opfølgende bygningsarbejder ved påbud fra myndigheder.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal godkende administrationens prioritering af budgettet til forebyggende vedligeholdelse af bygninger i 2025.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at godkende den foreslåede prioritering af budgettet til forebyggende vedligeholdelse af bygninger i 2025.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommunes bygningsmasse udgør ca. 300.000 kvadratmeter. Center for Trafik og Ejendomme foretager løbende bygningsyn af kommunens ejendomme for at kende bygningernes vedligeholdelsesbehov. Indenfor den kommende 10 års periode er der opgjort vedligeholdelsesbehov på ca. 500 mio. kr., dvs. ca. 50 mio. kr. årligt.

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen afsat 13,28 mio. kr. til forebyggende vedligeholdelse af bygninger i 2025. Derfor er der behov for prioritering af de mest nødvendige og relevante arbejder.

Administrationen prioriterer budgettet ud fra følgende kriterier:

- Mulighed for opretholdelse af driften og dermed en sikring af den daglige kernerdrift.
- En helhedsprioritering på tværs af ejendomsporteføljen for at sikre videst muligt rettidig indsats og dermed minimere/undgå kritisk nedslidning og værditab.
- Mulig besparelse på drift, vedligehold og rengøring.
- Timing i forhold til aktuelle større anlægsprojekter, fx hensyn til brugere samt samlet ressourceforbrug.

Med udgangspunkt i ovennævnte hensyn og de løbende bygningssyn har administrationen foretaget en prioritering af budgettet i 2025 til syv forskellige områder, som fremgår af skemaet nedenfor. Inden for de syv områder beskrives hovedpunkterne i tiltagene yderligere i de følgende afsnit (rækkefølgen er ikke prioriteret).

Tiltag	Mio. kr.
Indeklima	0,4
Renovering af tekniske installationer	4,98
Gulvbelægning	1,1
Uforudsete udgifter (UFO)	3,2
Malerarbejde	1,3
Løn	0,8
Renovering af elinstallationer	1,5
I alt	13,28

Renovering af tekniske installationer (samt indeklima).

Ved tekniske installationer forstås ventilation, varme- og vandinstallationer. Dårligt fungerende tekniske installationer påvirker både indeklimaet og den generelle komfort for brugerne. Den løbende vedligeholdelse af de tekniske installationer er derfor vigtig for både bygninger og brugere.

Eksempler på tekniske installationer der prioriteres i 2025:

- Ombygning og optimering af varmeinstallation Præstemoseskolen
- Ombygning og optimering af vandinstallation Præstemoseskolen
- Udskiftning af ventilationskanaler på Avedøre Idrætscenter
- Nyt energieffektivt ventilationsaggregat på Materielgården

Gulvbelægning

Flere ejendomme har nedslidt gulvbelægning, som skal udskiftes.

Eksempler på ejendomme hvor gulvbelægning prioriteres i 2025:

- Ny gummibelægning i skøjtehallen
- Første etape af to for udskiftning af linoleum belægninger Frihedens Idrætscenter

Uforudsete udgifter (UFO)

Historikken viser, at der er behov for at prioritere ekstra midler til uforudsete udgifter i tilfælde af fx fund af forurening og miljøfarlige stoffer i projekter, samt pludseligt opståede mindre skader på kommunens bygninger. Dette behov har f.eks. i 2024 været stort i efteråret pga. de kraftige regnskyl, brud på forsyningsledning på el på Risbjergskolen. Der er behov for hurtig håndtering af denne type skader for at imødegå, at indkommet vand forårsager afledte skader, eller at bygninger må

tages ud af drift pga. manglende strøm. UFO-rammen dækker også håndtering af eventuelle AT-påbud (arbejdstilsynspåbud).

## Malerarbejde

Budgettet prioriteres fortrinsvist til udvendige vedligehold af hensyn til levetidsforlængelse af diverse døre, vinduer, træværk.

Eksempler på ejendomme hvor malerarbejde prioriteres i 2025:

- Døre og vinduer på Materielgården
- Skodder og døre på Rytterskolen
- Indvendige overflader i Børnehuset Oceanet afd. Friheden

## Løn

Midler afsat til aflønning af medarbejder, som varetager udviklingsopgaver for driften, herunder skriftlige funktioner og sekretæropgaver, besvarelse på henvendelser fra brugere, direktion og politikere samt deltagelse i tværgående udviklingsopgaver vedr. ejendomme.

## Renovering af elinstallationer

Udskiftning eller renovering af nedslidte eltavler og belysning. I 2025 prioriteres blandt andet:

- Feriekoloni Skødshoved
- Rådhuset
- Familiecenteret Poppelgården
- Dansborghallen

## Intern fleksibilitet i budgettet

Prioriteringen af puljerne er foretaget på baggrund af anslåede udgifter. I forbindelse med indhentning af priser og gennemførelse forekommer det, at det anslåede budget for et delprojekt under puljen enten er over- eller underbudgetteret. Administrationen arbejder så smidigt som muligt med de enkelte delprojekter og flytter løbende eventuelle overskydende midler mellem delprojekter i puljen, således at flest mulige projekter gennemføres inden for den samlede budgetramme.

## Status vedrørende budgettet til planlagt vedligeholdelse i 2024

På mødet i marts fremlægges status for den gennemførte vedligeholdelse i 2024. Den endelige opgørelse udarbejdes, når kalenderåret 2024 er afsluttet.

Der er samlet afsat 13,8 mio. kr. i 2024, som forventes anvendt fuldt ud, måske med en overskridelse pga. mange uforudsete opgaver i slutningen af året, hvor de planlagte og prioriterede projekter var igangsat og udført hen over året.

Der har i efteråret 2024 været behov at prioritere i de planlagte opgaver for at kunne tage hånd om uforudsete opgaver. Det drejer sig bl.a. om opgaver, hvor der er trængt vand ind i bygninger i forbindelse med store regnskyl. Derudover har der været afledte omkostninger til nærmere undersøgelser afledt af de gennemførte undersøgelser af mulighederne for at

opsætte solceller på kommunale tage. Det har ligeledes været nødvendigt at iværksætte tiltag for at afhjælpe påbud fra Hovedstadens Beredskab samt afhjælpe sikkerhedsmæssige forhold vedr. brandsikring.

## Helhedsplan for vedligehold af kommunale bygninger

I forbindelse med budgetvedtagelsen af budget 2025 er der besluttet, ”at der skal udarbejdes et overblik over behov for vedligehold af bygninger og en helhedsplan for gennemførelse af nødvendige vedligehold i kommunale bygninger. Det vil også være relevant at overblikket og helhedsplanen omfatter vedligehold og reetablering af udendørs anlæg på kommunale arealer”. Der vil i foråret 2025 blive fremlagt særskilt mødesag med oplæg til beslutning om rammerne og indholdet i helhedsplanen. Helhedsplanen vil derefter blive udarbejdet i løbet af 2025, og fremlægges til beslutning i slutningen af 2025 sammen med et forslag til implementeringsplan.

## Politiske beslutninger og aftaler

I budgetvedtagelsen for 2025, og overslagsårene 2026-2028 den 8. oktober 2024, punkt 3, er der i driftsbudgettet afsat 13,3 mio. kr. til forebyggende vedligehold.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Der ikke noget retsgrundlag i denne sag.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Formålet med puljen til bygningsmæssig vedligeholdelse er at understøtte den nødvendige vedligeholdelse af kommunens ejendomme. Det tilstræbes, at gennemførelse af opgaverne sker på en bæredygtig måde, og prioritering og gennemførelse af opgaverne koordineres med energitiltag (finansieres af Klima- og Miljøpuljen) så der, hvor det er muligt, opnås energibesparelser eller indeklimateforbedringer.

## Punkt 8: Beslutning - statiske forhold vedr. Avedøre Ridecenter

24/27452

### Beslutningstema

Center for Trafik og Ejendomme er i forbindelse med analyse af solceller på kommunale tage blevet bekendt med, at ridehallen på Avedøre Slettevej 7 ikke opfylder kravene for statik (bæreevne mv.) i henhold til bygningsreglementet.

Nærværende sag beskriver Kommunalbestyrelsens handlemuligheder ift. håndtering heraf, da der er risiko for kollaps af ridehallen ved tung snelast eller stormvejr. Der er iværksat overvågning af ridehallen, hvor der vil blive iværksat midlertidig lukning ifm. snelast eller stormvejr.

Der lægges op til en godkendelse, hvor der vælges mellem tre løsningsscenerier samt tilhørende beslutning om finansiering (indstillingspunkt 2-4). Administrationen anbefaler indstillingspunkt 2, hvor kritiske forhold ved nuværende ridehal udbedres, men hvor en mere grundlæggende håndtering af problemerne vedr. den nuværende ridehal samtænkes med analyse af muligheden for at opføre endnu en ridehal samt ridestald og analyser af de nuværende udfordringer med udearealer.

Hvis der træffes beslutning om renovering eller nedrivning af den eksisterende ridehal (indstilling 3 og 4), skal Klima-, Miljø- og Teknikudvalget beslutte udbudsform for renoveringen af ridehallen.

### Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at tage orienteringen om, at vejrforhold overvåges, og at ridehallen lukkes midlertidig ved snelast og kraftig vind - indtil varig løsning er etableret, til efterretning.

at vælge ét af nedenstående tre scenarier for varig løsning:

2. at godkende, - at renoveringen/nyopførelse af eksisterende ridehal sammentænkes med analyse af mulighederne for opførelse af ny ridehal og analyse af løsninger på nuværende problemer med vand i foldene, samt at der igangsættes nødvendig renovering af kritiske konstruktioner på den nuværende ridehal.

De samlede forundersøgelser og analyser til de samlede scenarieundersøgelser forventes at kunne finansieres af den afsatte pulje på 0,5 mio. kr. til undersøgelser vedr. etablering af ridehal. Der søges anlægsbevilling og tillægsbevilling på 0,8 mio. kr. til nødvendig renovering af kritiske konstruktioner med finansiering enten via salgsprovenuet fra Stevnsbogård eller via puljen til bygningsvedligeholdelse i 2025. Sidstnævnte vil medføre at andre planlagte vedligeholdelsesopgaver i 2025 ikke kan gennemføres.

Med løsningen til de 0,8 mio. kr., hvor der kun foretages den mest nødvendige renovering af de kritiske konstruktioner, vil der stadig være behov for overvågning af hallen og være perioder, hvor hallen lukkes midlertidigt ved snelast og kraftig vind.

eller

3. at godkende, at renovere den eksisterende ridehal og give anlægsbevilling og tillægsbevilling på 1,7 mio. kr. med finansiering via salgsprovenuet fra Stevnsbogård.

eller

4. at godkende, at lukke og nedrive ridehallen uden at opføre en ny hal. Udgifterne til nedrivning afholdes over puljen til bygningsvedligeholdelse i 2025. Hvilket vil medføre at andre planlagte vedligeholdelsesopgaver i 2025 ikke kan gennemføres.

Hvis indstillingspunkt 3 eller 4 vedr. renovering eller nedrivning ridehallen beslutes, indstiller Direktøren til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at beslutte udbudsform for renovering af ridehallen

5. at godkende, at udbyde arbejderne i underhåndsbud i hovedentreprise, da de fleste arbejder er tæt forbundet med smede og montagearbejde. Der vælges laveste pris som tildelingskriterie, fordi renoveringsopgaven er tæt gennemgået af rådgiver ifm. afdækning af risikoen for kollaps, og opgaven er klart beskrevet kvalitetsmæssigt. (Administrationens anbefaling)

Eller

6. at godkende, at udbyde arbejderne i fagentreprise, i underhåndsbud med tildelingskriteriet laveste pris. Udbud i fagentreprise vil overføre en koordineringsopgave og ansvar til administrationen, hvilket både give en tidsmæssig og økonomisk risiko.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

For: Gruppe C og F

Imod:

Undlader: Gruppe A.

Anbefales godkendt.

Et enigt udvalg indstillede til Økonomiudvalget at anbefale, at der afsættes midler til udbedring af akut/kritiske forhold i forbindelse med vand på foldarealerne, og der indhentes et estimat.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme i samarbejde med Center for Kultur og Fritid.

I forbindelse med undersøgelse af mulighederne for at installere solceller på kommunale bygninger er administrationen blevet opmærksom på flere kritiske forhold ved det statiske system (bærende og stabiliserende konstruktioner) for ridehallen ved Avedøre Ridecenter på Avedøre Slettevej 7. Den nuværende ridehal er opført i 2003 af Hvidovre Kommune.

Administrationen har kontaktet Rambøll for en nærmere undersøgelse af de statiske forhold. Rambølls rapport viser, at ridehallen er i risiko for kollaps ved større snelast og/eller vedvarende vindhastigheder over 17 m/s. Dette er ikke ved vindstød, men ved kontinuerlige vindhastigheder over 17 m/s. Ved sammenfald af sne og vind vil lukning ske ved vedhastigheder ned til 12m/s.

Administrationen har derfor iværksat en overvågning af ridehallen så den lukkes i tilfælde af sne eller kraftig vind. For nærmere beskrivelse se bilag 1, Løsningsforslag samt kort redegørelse. Overvågning af ridehallen skal pågå indtil fejl og mangler er udbedret.

## **Udbedring af ridehallen**

Administrationen anbefaler, at samtænke renovering af ridehallen med forundersøgelse for opførelse af en ridehal nr. 2 samt en analyse af problemerne med vand på ridefoldene (svarende til indstilling nr. 2). Ved at samtænke renoveringen af ridehallerne kan der potentielt være en økonomisk gevinst og ikke mindst kan der tænkes i en samlet løsning for rideklubben. Fordelen ved at samtænke den akutte renovering af den eksisterende ridehal med forundersøgelserne til opførelse af en ridehal nr. 2 er, at det i forbindelse med opførelse af ny ridehal kan vise sig ifm. at der kan være behov for at optimere på matriklens indretning. Det kan vise sig at placeringen af den eksisterende hal er uhensigtsmæssig ift. at udnytte restrummeligheden i matriklen mest optimalt.

Et konkret opmærksomhedspunkt er, at der kan gå 2 til 5 år til ridecenteret er omdannet. Alternativt kan Kommunalbestyrelse beslutte at renovere ridehallen med det samme.

En kort beskrivelse af yderligere scenarier og uddybende information om overstående scenarier fremgår af vedlagte bilag "Løsningsscenarier samt kort redegørelse".

## **Udfordringer med vand på arealerne**

Administrationen er bekendt med, at der er store udfordringer med vand på arealerne ved Ridecenteret.

Gennem en periode er problemerne med vand på ridebaner, foldarealer og løbegange blevet større. Det giver udfordringer for brugere af arealerne samt giver hestene helbreds-mæssige udfordringer med hensyn til svampeinfektion, led-skader m.m.

Derfor foreslås det, at samtænke undersøgelse af drænforhold m.m. i foldene med analyser og forundersøgelser vedr. ridehaller.

### **Midlertidig håndtering**

Der er iværksat overvågning af vejsituationen mhp. lukning af hallen ved kraftigt snefald eller storm. Center for Kultur og Fritid overvåger vejsituationen nøje og lukker ridehallen ved kraftigt snefald eller storm med vedvarende vindhastighed over 17 m/s.

Center for Kultur og Fritid har underrettet ridecentret om situationen, og Center for Kultur og Fritid indgår sammen med Center for Trafik og Ejendomme i dialog med ridecentret om afhjælpning og håndtering af den midlertidige periode, indtil der træffes en beslutning.

### **Udbud**

Hvis ridehallen renoveres (punkt 3 og 4 i indstillingen) er opgaven pt. klart beskrevet via de bygningsmæssige gennemgange og statiske beregninger.

Der er primært to fag involveret, smede- og tømrerarbejde. Tømrerarbejderne udgør en mindre del, og derfor rummes arbejderne bedst i en samlet montageentreprise. Langt de fleste arbejder er tæt forbundet med smede og montagearbejde og derfor vil det give mening at udbyde arbejderne i en hovedentreprise.

Administrationen anbefaler derfor at arbejderne udbydes i underhåndsbud med laveste pris som tildelingskriterie efter Tilbudsloven. Bilag vedr. udbudsformer er vedlagt som "Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling".

Alternativt kan arbejderne udbydes i fagentreprise, hvilket vil overføre en koordineringsopgave og ansvar til Center for Trafik og Ejendomme, hvilket både give en tidsmæssig og økonomisk risiko. Set i lyset af arbejdernes omfang og karakter, er det ikke administrationens vurdering, at der kan opnås en gevinst i nærværende sag ved at udbyde i fagentreprise.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. juni 2018, punkt 23 (lukket), at indtægterne fra salget af Stevnsbogård bruges til at opføre ridefaciliteter ved Hvidovre/Avedøre Rideskole.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. oktober 2023, punkt 3, 2. behandling af budgetforslag 2024 og overslagsårene 2025-2027. Af budgetaftalen fremgår det, at der skal udarbejdes et projekt for udvidelse af stald ved Hvidovre-Avedøre Ridecenter, og aftaleparterne afsætter 0,5 mio. kr. til formålet. Når der foreligger et konkret projekt, tager parterne stilling til finansiering af selve udvidelsen, herunder om provenu fra salg af Stevnsbogård skal indgå i finansieringen af projektet, som besluttet af Kommunalbestyrelsen den 26. juni 2018.

### **Økonomiske konsekvenser**

Såfremt Kommunalbestyrelsen ønsker at samtænke renovering og opførelse af ny ridehal vil det være en økonomisk konsekvens på 0,8 mio. kr. til udbedring af mest kritiske forhold. Med denne løsning, hvor der kun foretages den mest nødvendige renovering af de kritiske konstruktioner, vil der stadig være behov for overvågning af hallen og være perioder, hvor hallen lukkes midlertidigt ved snelast og kraftig vind.

I dette scenarie vil der blive foretaget udbedringer af de mest akutte tæringer i hallens søjler for at sikre bygningens stabilitet, dette indbefatter ikke de statiske forhold vedrørende taget.

Ønsker Kommunalbestyrelsen en større renovering er de anslåede omkostninger på 1,7 mio. kr.

Der er ikke pt. udarbejdet et skøn over udgifterne i forbindelse med en nedrivning af ridehallen.

Udgifterne til de foreslåede løsningsmodeller for varige løsninger foreslås finansieret via salgsprovenuet fra Stevnsbogaard eller af puljen til bygningsvedligeholdelser. Valg af sidstnævnte vil betyde, at planlagte vedligeholdelsesopgaver for 2025 ikke kan gennemføres.

## **Retsgrundlag**

Bygningsreglementet.

Udbuds- og tilbudsloven.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Da den nuværende ridehal ved Avedøre Ridecenter er i risiko for at kollapse ved snelast og kraftig vind, anbefaler administrationen, at der bliver taget nødvendige forholdsregler for at undgå, at ridehallens brugere kommer til skade.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Ved at levetidsforlænge ridehallen i et eller flere scenarier bevarer Hvidovre Kommune ressourcerne i sit første produktionsloop. Ved nedrivning vil ressourcerne i nogen grad kunne genanvendes f.eks. stål kan smeltes anvendes til nyt stål. Det er muligt af betonfundamenter mv. kan genanvendes i ny beton afhængigt af kvaliteten. Tagplader af eternit og tagåse af træ kan genanvendes i nogen udstrækning til nye genbrugsmaterialer, men formentligt ikke en til en. Læg dertil produktionsomkostninger CO<sub>2</sub>-mæssigt ind i ligningen, der også koster på det samlede klimaregnskab.

Derved kan der være en klima- og bæredygtighedsgevinst ved at levetidsforlænge ridehallen frem for at nedrive og genopbygge. Om disse overstående overvejelser opvejer den gevinst der er ved de øvrige scenarier vil kunne undersøges nærmere i analyser indeholdt i de enkelte scenarier.

## **Bilag**

Løsningsscenarier samt kort redegørelse

Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling.

# Punkt 9: Beslutning - Anlægsregnskab for CTS på kommunale ejendomme

22/1526

## Beslutningstema

Center for Trafik og Ejendomme fremlægger i denne sag anlægsregnskab for projekt 0202, CTS på kommunale ejendomme. CTS står for Central Tilstandskontrol og Styring. Et CTS-anlæg kan styre og regulere en bygnings samlede bygningstekniske anlæg.

Kommunalbestyrelsen skal ifølge kommunens principper for økonomistyring godkende anlægsregnskaber, hvor bruttoudgifterne er 2 mio. kr. eller mere.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen godkende anlægsregnskabet for CTS på kommunale ejendomme med et samlet merforbrug på 214.663 kr., finansieret af kassebeholdningen i 2023. Finansieringen sker fra kassebeholdningen i 2023, da merforbruget på projektet er afholdt i netop 2023.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskabet for projekt 0202, CTS på kommunale ejendomme med et merforbrug på 214.663 kr., finansieret af kassebeholdningen i 2023.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har i 2023 godkendt en anlægsbevilling på 10 mio. kr. til udskiftning af forældede CTS-anlæg på nedenstående ejendomme. CTS står for Central Tilstandskontrol og Styring.

Et CTS-anlæg benyttes bl.a. til at styre ventilation og varme på kommunens ejendomme, og har stor betydning for kommunens energistyring og energiforbrug.

Ejendomme som har fået udskiftet forældede CTS-anlæg er:

- Avedøre Idrætscenter
- Dansborgskolen
- Enghøjhuset
- Frydenhøjskolen

- Medborgerhuset
- Langhøjskolen
- Præstemoseskolen
- Risbjergskolen
- Strandmarkens Fritidscenter
- Plejehjemmet Strandmarkshave
- Sønderkærbygningen
- Rådhuset

De 12 ejendomme er nu på kommunens Tridium platform, som er et åbent og fremtidssikret system, der sikrer overblik, alarmhåndtering, data og energirigtig drift.

I skemaet nedenfor fremgår resultatet af anlægsregnskabet, som er opgjort til et forbrug på i alt 10.214.663 kr., svarende til et ufinansieret merforbrug på i alt 214.663 kr.

Merforbruget skyldes, at der viste sig at være flere nedslidte og defekte komponenter end forventet, som har været nødvendige at skifte for at sikre drift samt funktionsafprøvning af de nye CTS-anlæg.

Projekt	Regnskab	Bevilling	Forskel i kr.
0202, CTS på kommunale ejendomme	10.214.663 kr.	10.000.000 kr.	214.663 kr.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2023 og overslagsårene 2024-2026 afsat 10 mio. kr. i 2023 til udskiftning af CTS-anlæg på flere ejendomme.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. oktober 2022, punkt 3, at der gives anlægsbevilling på 9,5 mio. kr. til det afsatte budget i 2023 på projekt udskiftning af CTS-anlæg på flere ejendomme.

Kommunalbestyrelsen godkendte desuden den 31. januar 2023, punkt 13, at der give anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til opstart af projektet.

## Økonomiske konsekvenser

Der er afsat i alt 10 mio. kr. på projekt 0202, CTS på kommunale ejendomme.

Regnskabsresultatet er opgjort til et forbrug på i alt 10.214.663 kr., svarende til et merforbrug på 214.663 kr., finansieret af kassebeholdningen i 2023.

## Retsgrundlag

Hvidovre Kommunes Principper for Økonomistyring, kapitel 4, hvorefter der for anlægsprojekter, hvor bruttoudgifterne er 2 mio. kr. eller mere, skal aflægges særskilt anlægsregnskab til Kommunalbestyrelsen.

Styrelsesloven.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Formålet med projektet var at opgradere kommunens CTS-anlæg, så energistyringen kan fungere bedre, og at der derved opnås energibesparelser samt indeklimaforbedringer via bedre varmestyring.

## **Bilag**

Anlægsregnskab - Udskiftning af CTS anlæg på flere ejendomme

# Punkt 10: Beslutning - Udviklingen af Hvidovre Havn - Økonomi og videre proces

21/24023

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har i september 2024 besluttet at igangsætte den del af udviklingen af Hvidovre Havn, der blev vurderet at kunne gennemføres inden for det afsatte budget på 47,7 mio. kr.

På daværende tidspunkt var vurderingen, at der inden for budgettet kunne gennemføres arkitektkonkurrence om udarbejdelse af helhedsplan for havneområdet som grundlag for ny lokalplan samt etableres et nyt foreningshus for Hvidovre Roklub og Foreningen Knurrør med udearealer og parkeringsarealer (60 m<sup>2</sup> parkeringspladser) samt kunstspor og afholdes borgermøder (som beskrevet i september-sagen).

Det er imidlertid konstateret, at der ved en beklagelig fejl i administrationens tidligere beregninger desværre ikke er taget højde for alle nødvendige tiltag i forbindelse med de nævnte aktiviteter. Til eksempel har der ikke været indregnet midler til forundersøgelser af kapacitet, tilstand samt indkørselsforhold på eksisterende parkeringsplads og bådeoplæg vest for eksisterende klubhus, belysning, nedrivning af eksisterende klubbygning, teknik i det nye foreningshus samt midlertidig genhusning af foreningerne under udførelse af foreningshuset.

Dertil kommer, at administrationen er blevet klogere på, at der kan være manglende kapacitet af vand- og spildevandsledninger samt kapacitet på elforsyning, samt risici og eventuelt behov for tiltag i forbindelse med stormflodssikring, som kan påføre projektet yderligere ekstraudgifter.

På nuværende tidspunkt er der ikke tilstrækkeligt grundlag for at kunne estimere disse ekstraudgifter og risici præcist nok til at kunne udbyde rådgivningen på projektet. Der vurderes heller ikke at være tilstrækkelig vished om, at det ønskede projektindhold- klubfaciliteter og udearealer- kan realiseres, uden at der på et senere tidspunkt skal søges tillægsbevillinger.

Administrationen anbefaler derfor, at næste skridt i denne sag er, at der gennemføres relevante forundersøgelser og risikoafdækninger med henblik på at tilvejebringe et mere præcist budgetgrundlag og dermed en bedre mulighed for prioritering af forskellige krav og ønsker inden for budgetrammen.

I analyserne indgår afsøgning af mulighed for lånoptagelse til projektet.

I forundersøgelserne indgår endvidere risikoafdækning ift. at placere et fremtidigt Maritimt Center i byggefelt 3, da dette ligger i strandbeskyttelseslinjen. Risikoafdækningen vil blive gennemført med bistand fra ekstern advokat, og omfatter bl.a. undersøgelser af praksis fra lignende sager i andre kommuner til at opnå Kystdirektoratets tilladelse til at opføre den type af byggeri og aktiviteter i et område omfattet af strandbeskyttelse.

Administrationen har undersøgt forskellige udbudsformer ift. havneprojektet. Der er afholdt ekstraordinært havneudvalgsmøde d. 14. november 2024. Administrationen anbefaler, at beslutning om udbudsform afventer ovenstående analyser.

Administrationen lægger op til, at beslutningsoplæg vedrørende tekniske forundersøgelser og beslutningsoplæg om udbudsstrategi, herunder Havneudvalgets anbefalinger, fremlægges på udvalgmøder i maj 2025.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om projektets økonomi for helhedsplan, foreningslokale og udearealer til efterretning, herunder forhold vedrørende udearealer, p-plads og belysning, trafikafvikling i området, nedrivning og genhusning samt risici vedrørende vand-, kloakledning og elforsyning og stormflodssikring, samt mulighed for lånefinansiering af dele af havneprojektet.
2. at godkende igangsættelse af de tekniske forundersøgelser, der er anbefalet i sagsfremstillingen, med henblik på, at der i maj 2025 fremlægges et revideret budget med henblik på politisk beslutning om projektets videre forløb.
3. at tage estimater på forventet ibrugtagningstidspunkt ved forskellige udbudsscenarioer til efterretning.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen har genbesøgt økonomien for den del af udviklingen af Hvidovre Havn, som Kommunalbestyrelsen i september 2024 har besluttet at igangsætte inden for et budget på 47,7 mio. kr. I den forbindelse er det konstateret, at tiltag på udearealer, herunder tilstand, kapacitet og indkørselsforhold i forbindelse med eksisterende parkeringsplads og bådeoplag vest for klubbygningen, belysning, nedrivning af klubbygning samt genhusning, ikke er behovsafdækket og belyst i idéoplægget og heller ikke er medtaget i budgetoverslaget. I budgetoverslaget er indeholdt 60 m<sup>2</sup> parkeringspladser, og der er ikke indregnet budget til de ovennævnte opgaver vedrørende eksisterende parkeringspladser og bådeoplag.

Desuden er der et udestående fra havnemoleprojektet vedrørende den allerede udførte molebelysning. Belysningen er udført i forbindelse med arbejdet med renovering af molen, da det var naturligt at udføre anlægsopgaven i sammenhæng med moleprojektet. Udgiften kunne dog ikke afholdes inden for moleprojektets budgetramme. Derfor vil denne post indgå som udgiftspost i den kommende sag om genberegnet økonomi for havneudviklingsprojektet.

Administrationens foreløbige overslag på de nævnte ekstraudgifter er i størrelsesordenen 5-10 mio. kr. Beløbet er dog behæftet med stor usikkerhed.

Der er desuden konstateret risici i forbindelse med manglende kapacitet i vand- og spildevandsledninger samt kapacitet på el-forsyning i havneområdet. Dette er ikke afdækket, men en udbedring af eventuelt manglende kapacitet kan påføre projektet yderligere ekstraudgifter. Der foreligger ikke tilstrækkeligt teknisk grundlag for at kunne estimere størrelsen af disse risici.

Endelig er der kommet en øget opmærksomhed på klimaforhold, som påvirker havneområdet. Det anbefales derfor at undersøge, om det er relevant og muligt at tage særlige initiativer ift. fremtidig stormflodssikring af havnen og havnens bygninger i nærværende projekt.

Tilsammen kan de ovennævnte udgiftsposter, risici og problematikker potentielt udgøre en betydelig udgift, hvilket giver usikkerhed på, hvad der reelt kan realiseres i forhold til idéoplæggets forslag til klubfaciliter inden for det afsatte budget. En usikkerhed, som det ikke er hensigtsmæssigt at føre videre i processen, hvor næste skridt er udbud af bygherrerådgivning med henblik på udarbejdelse af byggeprogram. I sagen om godkendelse af byggeprogram skal der ligeledes træffes beslutning om udbudsform for rådgivning, herunder beslutning om arkitektkonkurrence eller alternativ udbudsform.

I efteråret 2024 er det kommet frem, at vandet i ”mørtelrenden” muligvis er af en kvalitet, der muliggør badning eller andre vandaktiviteter fx surfing, paddleboarding mv. Det kan derfor overvejes, om undersøgelserne skal indeholde en afdækning af, om dette er korrekt, og om tiltag for at understøtte dette skal indgå i helhedsplanen for havneudviklingen. Vandaktivitet i ”mørtelrenden” er ikke omfattet af denne del af projektet.

Administrationen anbefaler følgende tekniske forundersøgelser igangsat straks med henblik på at få afdækning og estimering af mulige ekstraudgifter:

- Gennemførelse af foranalyser og risikovurdering vedrørende vand- og kloakrørføring, elforsyning samt stormflodssikring.
- Afdækning af myndighedskrav og behov i forbindelse med p-plads-kapacitet, herunder bådeoplæg.
- Afdækning af behov for ekstra belysning på eksisterende p-plads (der er klager over for lidt belysning).
- Afdækning af myndighedskrav til eventuelt flere pladser grundet nybyggeri af større foreningshus.

- Kortlægning for forurening i bygningsdele i eksisterende klubhus, der skal nedrives. Eventuelt fund heraf har stor betydning for pris på nedrivning.
- Afdækning af konkret løsning og logistik i forbindelse med genhusning af klub/både i samarbejde med klubben.
- Trafikanalyse af trafikale forhold i forbindelse med eksisterende p-plads.
- Foranalyser af nærmere projektindhold og økonomi for vandaktiviteter i ”mørtelrenden”.

I forbindelse med de anbefalede tekniske forundersøgelser undersøges sideløbende muligheder for at lånefinansiere dele af aktiviteterne i havneprojektet. Dette afdækkes i samarbejde med kommunens revision og Kommune Kredit.

### **Byggefelt 3 - problematik med opførelse af byggeri i strandbeskyttelseslinjen**

I helhedsplanen for hele området er det planlagt at opføre et Maritimt Center i byggefelt 3. Byggefelt 3 ligger inden for strandbeskyttelseslinjen. Der er risiko for, at Kystdirektoratet (som er høringspart) i forbindelse med lokalplanproces vil nedlægge veto mod et byggeri af den størrelse og med den funktion, som ikke entydigt er rettet mod havnefunktioner. Afdækning af dette forhold pågår i administrationen med bistand fra ekstern rådgiver, og konklusioner herpå vil indgå i afrapporteringen af de tekniske forundersøgelser. Undersøgelserne gennemføres med henblik på at træffe beslutninger om et fremtidigt projekts realiserbarhed, og om dette har betydning for bygningernes placering i byggefelt 1.

### **Tidsplan**

De nævnte forundersøgelser forventes at kunne gennemføres inden for ca.3 måneder. Resultaterne af undersøgelserne, en verificeret økonomi og anbefalinger om den videre håndtering af budgetudfordringerne forventes fremlagt i maj 2025. Her fremlægges ligeledes oplæg til beslutning vedrørende gennemførelse af arkitektkonkurrence eller alternativ udbudsmodel. Dette indgår i oplæg om en samlet udbudsstrategi for udbud af rådgivning. Beslutning om valg af gennemførelse af arkitektkonkurrence eller alternativ udbudsmodel afventer således afklaring af forundersøgelser og økonomi.

Såfremt der i maj 2025 tiltrædes en løsning og proces i forbindelse med budgetudfordringerne, hvor idégrundlaget ikke skal omgøres væsentligt, og der træffes beslutning om udbudsstrategi - forventes et nyt foreningshus at kunne tages i brug ultimo 2029-medio 2030, afhængig af hvilken udbudsstrategi for rådgivning, der beslutes.

### **Den videre proces**

Næste gang sagen forventes behandlet er i forbindelse med fremlæggelse af revideret budgetgrundlag og deraf følgende anbefalinger til videre håndtering af økonomien, samt udbudsstrategi for udbud af rådgivning. Dette forventes i maj 2025.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 6. oktober 2020, punkt 3, at afsætte i alt 41,3 mio. kr. til udvikling af Hvidovre Havn.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. juni 2021, punkt 4, rammerne for udviklingen af Hvidovre Havn og frigav samtidigt det afsatte rådighedsbeløb i 2021 på 41,3 mio. kr. på projekt 2517 Udvikling af Hvidovre Havn til udførelser, forundersøgelser samt projekteringsudgifter.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. maj 2022, punkt 27, kommissoriet for § 17, stk. 4-udvalget – Havneudvalget.

Kommunalbestyrelsen bemærkede, at Quark og Ungdomsskolen, i forbindelse med den arkitektoniske forundersøgelse, skal høres om eventuelle lokalemæssige behov med henblik på undervisningsbrug.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. marts 2023, punkt 9, 300.000 kr., finansieret af projekt 2517 Hvidovre Havn, projekter, til en forundersøgelse ved en arkitekt, som beskrevet i sagsfremstillingen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2024, Idéoplægget til udviklingen af Hvidovre Havn som grundlag for en arkitektkonkurrence, at der bevilliges 0,9 mio. kr. - finansieret af projekt 2517 Hvidovre Havn, projekter - til en arkitektkonkurrence og at tage status for Havneudvalgets videre arbejde til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024, punkt 9, at der arbejdes videre med de dele af idéoplægget, der kan gennemføres inden for det afsatte budget, dvs. arkitektkonkurrence samt udarbejdelse af helhedsplan for havneområdet og gennemførelse af delprojekter vedrørende klublokale for Hvidovre Roklub og Foreningen Knurrør med udearealer samt parkeringsarealer. På samme møde godkendte Kommunalbestyrelsen udbudsformen for entrepriseprojektet: EU - hovedentreprise, og anvendelse af tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”.

### **Økonomiske konsekvenser**

I Investeringsoversigten for 2025-2028 er afsat i alt 47,7 mio. kr. til projekt Udvikling af Hvidovre Havn. Heraf er frigivet 41,3 mio. kr. (KB 22. juni 2021, punkt 4.)

Det er konstateret, at budgettet på 47,7 mio. kr. ikke indeholder alle forventede, nødvendige udgifter eller en buffer til håndtering af risici.

Administrationen har udarbejdet økonomiske overslag, som viser at budget for gennemførelse af denne del af havneprojektet forventes at stige 5-10 mio. kr. ekskl. buffer til håndtering af risici, og med stort forbehold for, at overslaget hviler på et usikkert grundlag.

Desuden mangler fornødent kendskab til nuværende kapacitet elforsyning og forhold omkring spildevandsafledning, som forventes at skulle opgraderes i forbindelse med udførelsen.

Endelig kommer en øget opmærksomhed på klimaforhold. Behov for fremtidig stormflodssikring af havnen og havnens bygninger i forbindelse med havneprojektet kan påføre projektet yderligere udgifter.

Det skal undersøges, om hele eller dele af havneprojektet kan lånefinansieres. Administrationen er i dialog med kommunens revision og Kommunekredit om mulighederne herfor. Det tyder på, at det vil være muligt at lånefinansiere dele af havneprojektet.

Et verificeret budget og risikoafdækning forventes at kunne udarbejdes til fremlæggelse sammen med udbudsstrategi i maj 2025.

## **Retsgrundlag**

Efter Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 1031 af den 6. juli 2018, er Kommunalbestyrelsen bevillingsmyndighed for udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet.

## **Høring**

Havneudvalget har, selvom udvalgets arbejder jfr. kommissoriet er afsluttet, i november 2024 været genindkaldt til at drøfte, hvorvidt der skulle gennemføres arkitektkonkurrence eller ej. Havneudvalget har dog hidtil ikke været orienteret om den ændrede økonomi i projektet. Havneudvalget vil blive inddraget/hørt i forbindelse med udarbejdelse af byggeprogram.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Bæredygtighed vil blive indarbejdet i byggeprogrammet, i form af et bæredygtighedsprogram, hvori der blandt andet vil blive stillet krav til materialevalg, der kan leve op til nye LCA-krav ved træ som materialevalg til bygninger, samt videst muligt genbrug af materialer, herunder f.eks. fundament for roklubbens bygning. Bæredygtighedsprogrammet vil også indeholde særlige krav til holdbarhed af materialer, der indbygges i byggeri i kyst-/havnemiljø.

# Punkt 11: Beslutning - Nye regulativer for husholdnings- og erhvervsaffald

24/27441

## Beslutningstema

Center for Trafik og Ejendomme og Center for Plan og Miljø har udarbejdet udkast til to nye kommunale regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald. Regulativerne er blevet opdateret med præciseringer og redaktionelle ændringer på forskellige områder.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget besluttede d. 7. oktober 2024 at sende forslag til nye regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald i offentlig høring i mindst fire uger (fra den 10. oktober til den 10. november 2024).

Administrationen har ikke modtaget høringssvar til regulativerne. Under høringen blev administrationen dog opmærksom på to mindre punkter, der foreslås ændret i husholdningsregulativet. Den ene ændring er en præcisering af tekstiler under storskraldsordningen, og den anden er fjernelse af kontaktinformation på den røde miljøkasse. Disse ændringer er så små, at de ingen reel betydning har for regulativet eller for borgerne, hvorfor det ikke udløser en ny høring.

Kommunalbestyrelsen skal godkende vedlagte regulativ for husholdningsaffald og erhvervsaffald.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen ??

1. at godkende ændringerne til Hvidovre Kommunes nye regulativer for henholdsvis husholdningsaffald og erhvervsaffald.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Plan og Miljø udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udvalget skal tage stilling til ændringerne til nye regulativer for husholdningsaffald samt erhvervsaffald. Regulativerne giver Hvidovre Kommune hjemmel til at efterleve de nye regler, der er fastsat i affaldsbekendtgørelsen. Vedlagt som bilag er: ”Hvidovre Kommunes regulativ for husholdningsaffald” og ”Hvidovre Kommunes regulativ for erhvervsaffald”).

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget besluttede d. 7. oktober 2024 at sende forslag til nye regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald i offentlig høring i 4 uger (10. oktober til 10. november 2024).

Administrationen har ikke modtaget nogen høringssvar til regulativet. Under høringen blev administrationen dog opmærksom på to punkter, der foreslås ændret i husholdningsregulativet. For det første blev det bemærket, at betegnelsen ”brændbare tekstiler”, som hentes sammen med storskrald, kan være misvisende, da der også findes en kategori kaldet

“tekstilaffald”. Dette kan skabe forvirring ved afhentning af storskrald, da begge typer affald hentes på samme dag. Derfor har administrationen forsøgt at præcisere, hvad der menes med “brændbare tekstiler” under storskrald, for at tydeliggøre forskellen mellem tekstilaffald og brændbare tekstiler.

Den anden ændring, som administrationen har foretaget, er fjernelsen af kravet om navn og adresse på den røde miljøkasse til farligt affald. Da det ikke længere er et lovkrav at have kontaktinformation på kassen, og SMOKA, som modtager kommunens røde miljøkasser, heller ikke finder det nødvendigt, vil det ikke længere være et krav fra kommunens side.

I nedenstående beskrives kort de ændringer der er foretaget i regulativerne. For en fuldstændig gennemgang af alle ændringer i regulativerne henvises der til vedlagte bilag “Ændringer til husholdningsregulativet og erhvervsregulativet”.

## **Regulativ for husholdningsaffald**

Med godkendelse af regulativet for husholdningsaffald ændres ordningerne som følgende:

### **Redaktionelle rettelser**

- Mindre ændringer og rettelser af små fejl.
- Tekst om kommunale institutioner og virksomheder flyttet til erhvervsregulativet.

### **Generelle bestemmelser**

- Ejendomme skal dokumentere tomhed i mindst tre måneder for at frameldes renovation.
- Afhentningstider udvidet til kl. 06.00 – 20.00 på hverdage og kl. 08.00 – 16.00 i weekender.
- Ingen refusion ved uregelmæssig afhentning.

### **Affaldsfraktioner og håndtering**

- Pap skal bundtes med snor eller tape.
- Tekstilaffald hentes i klare plastposer.
- Restaffald kan eftersorteres på sorteringsanlæg.
- Haveaffald skal bindes med komposterbar snor.
- Flishugning kan starte fra kl. 06.00.
- Kontaktinformation fjernes fra kassen til farligt affald.

### **Bilag 1**

- Sanitet fjernet fra storskraldsordningen.
- Gipsplader fjernet fra storskraldsordningen for etageboliger.
- Brændbare tekstiler i storskraldsordningen defineres nærmere for at undgå forveksling med tekstilaffald.

### **Bilag 2**

- Gangafstand og synlig placering af beholdere for virksomheder.
- Vægtgrænse for 110 L sække ændret til 7 kg.

## **Regulativ for erhvervsaffald**

Med godkendelse af regulativet for erhvervsaffald ændres ordningerne som følgende:

### **Redaktionelle rettelser**

- Mindre præciseringer, henvisninger og korrektion af fejl.

### **Generelle bestemmelser**

- Kommunale og private institutioner er omfattet af erhvervsregulativet.
- Forsyningstilsynet kan behandle spørgsmål om hvorvidt kommunalbestyrelsen fastsætter en pris svarende til markedspriser for kommunal indsamling af erhvervsaffald

### **Affaldsfraktioner og håndtering**

- Virksomheder og institutioner, der bruger kommunal affaldsordning, henvises til husholdningsregulativet.
- Anvisningsordningen for forbrændingseget affald til Amager Ressourcecenter gælder til 1. januar 2025.
- Fra 1. juli 2025 skal virksomheder bruge klare plastsække for bedre sortering og tilsyn.
- Ordningen for deponeringseget affald er udvidet med krav til emballering af asbestaffald i tæt, lukket og klar plastemballage ved ankomst til deponiet.

## **Bilag**

Bilag 1 og 2 er fjernet fra erhvervsregulativet og henvist til husholdningsregulativet.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Det nuværende regulativ for husholdningsaffald blev godkendt af Kommunalbestyrelse den 27. februar 2024, punkt 25.

Det nuværende regulativ for erhvervsaffald blev godkendt af Kommunalbestyrelse den 28. februar 2023, punkt 18.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget besluttede den 7. oktober 2024 at sende forslag til nye regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald i offentlig høring i 4 uger, punkt 5.

## **Økonomiske konsekvenser**

De kommunale affaldsordningerne er brugerfinansieret og skal økonomisk hvile i sig selv over en årrække. Ændringerne i regulativet påvirker ikke direkte taksterne.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsen, skal efter § 3, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 938 af 20. juni 2022 om affaldsregulativer, gebyrer og -aktører m.v. (affaldsaktørbekendtgørelsen) udarbejde og vedtage regulativer om ordninger for affald produceret af

husholdninger og virksomheder i kommunen.

## **Høring**

Regulativerne har været i offentlig høring i 4 uger fra den 10. oktober til den 10. november 2024. Høringen er foregået på Hvidovre Kommunes høringsportal og resulterede i nul høringssvar.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Sagen understøtter Hvidovre Kommunes visioner for klima, miljø og bæredygtighed ved at fremme affaldssortering og genanvendelse, hvilket reducerer CO<sub>2</sub>-udledning, hvilket er i tråd med Hvidovre Kommunes Klimaplan 2045.

## **Bilag**

Hvidovre Kommunes regulativ for erhvervsaffald

Hvidovre Kommunes regulativ for husholdningsaffald

Ændringer til husholdningsregulativ og erhvervsregulativ

## **Punkt 12: Beslutning - Udbudsform for udskiftning af nye gadebelysningsarmaturer**

24/2394

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen har ifm. godkendelsen af budget 2024-2027 besluttet, at hjemtage kommunens belysningsanlæg samt indfrielse af restgælden for dette anlæg.

Der er i budget 2024-2027 afsat midler til energirenovering af vejbelysningen, som omfatter udskiftning af ca. 5.500 lyskilder til LED med en væsentlig energibesparelse og reduceret drift- og vedligeholdelse. Tillige skal driften af belysningsanlægget udbydes.

Indfrielsen af restgælden vil ske i 2025. Forventet restgæld pr. den 31. december 2024 udgør 2,5 mio. kr. Den nuværende driftsaftale med Andel Lumen er opsagt pr. den 31. marts 2025, hvorfor en ny driftsaftale skal indgås inden denne dato. Derudover skal udskiftningen af de ca. 5.500 lyskilder også indgå i udbuddet med den kommende driftsleverandør.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen beslutte om den overordnede udbudsform skal være indbudt licitation med 3-4 bydende med enten tildelingskriteriet ”laveste pris” eller ”mest fordelagtige bud”, hvor en række kvalitetskriterier er pointgivende i den samlede bedømmelse. Administrationen anbefaler b. det økonomisk mest fordelagtige bud.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende udbudsformen til driften af belysningsanlægget sker som indbudt licitation med 3-4 bydende med valg af tildelingskriteriet enten

a. ”laveste pris”.

eller

b. ”det økonomisk mest fordelagtige bud”, hvor en række kvalitetskriterier er pointgivende, i den samlede bedømmelse.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. b. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I forbindelse med beslutningen om hjemtagelsen af kommunens belysningsanlæg fra Andel Lumen og indfrielse af restgælden for belysningsanlægget, skal der indgås en overdragelsesaftale med Andel Lumen, og udbydes en ny driftsaftale for belysningsanlægget.

Til dette arbejde har administrationen tilknyttet rådgiverfirmaet Exlumi med speciale i belysning og advokatfirmaet Winsløw med speciale i udbud. Rådgiver har oplyst at Hvidovre Kommune er godt stillet i forhold til en kommende driftsaftale, da over 80% af kommunens lamper er inden for 4 forskellige typer af samme mærke, som giver en lille kompleksitet. Mange af de konventionelle lyskilder bliver i forbindelse med udskiftningen opgraderet til LED uden at selve lampen behøves udskiftet. De steder hvor de konventionelle armaturer ikke kan skiftes til LED, vil selve armaturet (lampen) blive udskiftet til en af de fire mest udbredte typer, som vi har i forvejen. Dette sker for at understøtte den lave driftsomkostning ved færre forskelligartede armaturer der skal driftes og vedligeholdes. Se vedlagte bilag 1 "Design på gadelamper" for at se en illustration af de fire lampetyper.

I forbindelse med udskiftningen af belysningskilder til LED vil samtlige lysregulerede kryds få opdateret sin belysning, så vi sikrer, vi overholde alle krav, og derudover får alle fodgængerfelter ekstra meget belysning. Dette skal højne sikkerheden for de bløde trafikanter når de krydser vejen.

## **Udbud**

Udbuddet vil ikke overstige EU-udbudsreglerne, hvorfor det forventes, at 3-4 aktører indbydes.

Administrationen udbyder driftsaftalen sammen med udskiftningen af de gamle lyskilder. Udbuddet foreslås udbudt som en 60/40 løsning. 60% pris og 40% på kvalitets- og miljøkrav.

De 60% pris vil være opdelt i to priser som vægter 50/50 dvs. 30% hver. 30% pris for den samlede udskiftning af lyskilder og 30% for prisen for driftsaftalen.

Lyskilderne skal udskiftes i perioden 2025-2028 og driftsaftalen vil være en 4-årig aftale, der løber i samme periode.

## **Pointgivende kvalitetskriterier**

Hvert kvalitetsparameter tæller 10% i den samlede bedømmelse.

### **1. EPD (Environmental Product Declaration) (miljøvaredeklaration)**

Dette dokumenterer en byggevares miljømæssige egenskaber og udvikles iht. anerkendte europæiske og internationale standarder. Det tæller positivt, hvis de tilbudte armaturer har en EPD (miljøvaredeklaration). Dokumentation herfor vil være en uploadet EPD i PDF-format. Hvis man har udarbejdet et EPD viser det, at man har gjort sig tanker omkring klimapåvirkningen af ens produkter. Samtidig har man investeret tid og penge i at få udarbejdet en EPD. En EPD giver et tal for hvor meget CO2 ens produkt udleder i dets livscyklus, men da det er et meget nyt indført målepunkt, vil det på nuværende tidspunkt ikke give mening at vurdere de enkelte produkter på eksakte tal. Derfor vil det være en evaluering på om producenten har fået dette udarbejdet.

### **2. One-stop fejludbedring**

Da kørsel sætter et stort klimamæssigt aftryk, er det vores ambition af leverandøren kører så lidt som muligt ift. de arbejder, der skal udføres. Kommunen ønsker derfor at tilbudsgiver angiver hvor mange af de indkomne fejl, der kan laves første gang leverandøren er ude ved det fejlmeldte lyspunkt (procentdel) og hvordan tilbudsgiver vil sikre at procentdelen nås (opgaveløsning). Evalueringskriterie: Det tæller positivt i hvor høj grad Leverandøren kan foretage og færdiggøre fejlretning på indkomne fejl første gang leverandøren er ude ved den indmeldte fejl. Der evalueres både på hvor høj procenten er, og hvor sandsynlig leverandørens opgavebeskrivelse er. Argumentation omkring brug af el køretøjer vil ikke tælle positivt under dette punkt, da det indgår i evalueringen af punkt 3.

### **3. El køretøjer**

Brugen af el-køretøjer i kommunen mens drift og vedligeholdelsesopgaven udføres. Evalueringskriterie: Det tæller positivt hvor mange forskellige el køretøjer leverandøren bruger på at udføre arbejderne i kommunen, og i hvor høj grad disse bruges til at udføre opgaven. Dokumentation skal angive, hvilke køretøjer og hvor stor en procentdel af tiden at disse køretøjer bliver anvendt ved arbejderne i kommunen. Evalueringen vil tage højde for, hvor realistisk tilbudsgiverens løsningsforslag vurderes at være.

### **4. De tilbudte armaturers visuelle identitet ift. det der allerede er installeret i kommunen**

Evalueringskriterie: Det tæller positivt at de af tilbudsgiveren tilbudte armaturer svarer til hvad kommunen allerede har installeret. Da det forventes at de bydende vil prøve at tilbyde armaturer med stor visuel identitet, kan selv små visuelle forskelle give store forskelle i evalueringen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ifm. vedtagelsen af budgetaftalen for 2024-2027 har Kommunalbestyrelsen godkendt investeringsforslag nr. 28 ”Udskiftning af alle lyskilder i vej- og stibelysningen til LED”.

## **Økonomiske konsekvenser**

Energibesparelsen og den reducerede drift- og vedligeholdelse vil betyde en markant lavere udgift fremadrettet. Med de nuværende elpriser og abonnement (2023-priser), vil der overslagsmæssigt kunne spares ca. 3,8 mio. kr. årligt svarende til en reduktion på ca. 50% af energiomkostningerne. Tillige vil CO2-udledningen falde med ca. 100 tons, svarende til en reduktion på ca. 60%. Dette er indarbejdet i budgettet i forbindelse med, at der blev afsat midler til udskiftning.

## **Retsgrundlag**

Efter § 8 i lov om offentlige veje m.v., jf. lovbekendtgørelse nr. 1520 af den 27. december 2014, er det vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver. Vejmyndigheden bestemmer, hvilke arbejder der skal udføres på dens veje, og afholder de udgifter, der er forbundet med sikring og andre forberedende foranstaltninger, anlæg, drift og vedligeholdelse af disse veje.

Efter færdselslovens § 92, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1324 af den 21. november 2018 med senere ændringer, kan vejmyndigheden for en offentlig vej med samtykke fra politiet træffe færdselsmæssige bestemmelser, som indvirker på vejens udnyttelse eller indretning.

Efter færdselslovens § 96, stk. 1 skal afmærkning på kørebanen tilvejebringes og bekostes for offentlige vejes vedkommende af vejmyndigheden, medmindre andet følger af vejlovgivningen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Miljømæssige konsekvenser**

CO<sub>2</sub>-udledningen estimeres at falde med ca. 100 tons, svarende til en reduktion på ca. 60% ift. det nuværende belysningsanlæg.

## **Bilag**

Design på gadelamper

# Punkt 13: Beslutning - Vejmarkeringer med "gule trekanter"

23/6011

## Beslutningstema

Administrationen har etableret gule trekanter på vejbaner og fortove på 45 udvalgte steder. Opmærkningerne skete som forsøgsordning, som opfølgning på en hensigtserklæring fra Budgetaftalen 2027-2027. De gule trekanter benyttes af trafikanten til vurdering af, hvor man må parkere fx ift. afstand til vejkryds. Kommunen kan vælge at synliggøre parkeringsreglerne med de gule trekanter, men det er ikke en lovpligtig vejmarkering.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag beslutte, hvordan den videre proces med arbejdet i forhold til etablering af gule trekanter skal være. Administrationen anbefaler at godkende etablering af trekanter alle steder, da der er en kraftig stigning i ulovligt parkerede biler, som udgør en trafiksikkerhedsmæssig fare.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima- Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende om der skal etableres trekanter alle steder, hvor det giver mening (ca. 1700 trekanter til en etableringspris på 260.000 på asfalt eller 320.000 på kantsten)
2. at godkende, at udgifter til etablering af trekanterne i 2025 tages fra puljen "Parkeringspulje", og at der i årene efter afsættes budget til genmarkering (140.000 kr. på asfalt eller 200.000 kr. på kantsten)
3. A) at godkende, at trekanterne etableres på granitkantsten og derved genmarkeres hvert år (hvilket koster 200.000 kr. pr gang)

eller

B) at godkende, at trekanterne etableres på asfalten og genmarkeres hvert 4. år (hvilket koster 140.000 kr. pr. gang)

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025

Retur til administrationen.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### Antal trekanter

Administrationen har etableret 45 gule trekanter (T63 symboler) i udvalgte kryds som en forsøgsordning. Der er ca. 1700 steder i Hvidovre, der kan have gavn af trekantsmarkeringen, hvis forsøgsordningen skal foldes helt ud.

### Markering på kantsten eller på asfalt

Det skal tages stilling til, om markeringerne skal placeres på granitkantsten eller i asfalten. Der er forskel i materialerne, der skal benyttes og holdbarheden deraf.

Når trekanten skal etableres på granitkantsten, skal der bruges en giftig lim, for at trekanten kan binde til granitten. Holdbarheden er ca. 1 år, hvorefter der skal genetableres en ny trekant. Erfaring er, at påklæbningen ikke holder på granit, og det eksterne firma kan derfor ikke stille garanti for arbejdet. Desuden skal der bruges en giftig lim (Viaxi) til påklæbning af trekanten

Hvor der er mulighed for markering af trekanten i asfalt, f.eks. ved cykelsti, eller fortov, vil trekantmarkeringen kunne holde i ca. 4 år inden en ny genmarkering.

### **Borgernes holdning til trekantene**

Borgerne og erhvervslivet har ytret, at de er glade for de gule trekanter. Administrationen oplever en stigende interesse og henvendelser, hvor borgerne efterlyser flere trekanter pga. et øget parkeringspres, hvor flere og flere bilister parkerer ulovligt og skaber farlige trafikale situationer pga. dårlige oversigtsforhold med ulovligt parkerede biler for tæt på udkørsler.

### **Brug af trekantene i forbindelse med uddeling af parkeringsafgifter**

Parkeringsvagterne kan bruge de gule trekanter, da de kan stole på at de er målt rigtigt op, og derved kan udskrive afgifter i forhold til dem. Det er udskrevet en enkel afgift i forbindelse med forsøgsordningen på Vigerslevsvej/Hvidovregade.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Økonomiudvalget godkendte på udvalgmøde den 7. februar 2023, punkt 4, at der ønskes gule trekantsmarkeringer i vejkryds, som viser, hvor man lovligt må parkere.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2024 d. 3. oktober 2023, punkt 3, vedtog Kommunalbestyrelsen udmøntningsplan. Af punkt 168. Gule trekanter fremgår det:

Opmaling af gule trekanter som en vejledende hjælp til bilister om, hvor tæt de kan parkere deres bil ved vejkryds, har fungeret godt. Ordningen udvides til egnede og relevante vejkryds i Hvidovre til gavn for bilisterne og trafiksikkerheden for øvrige trafikanter.

### **Økonomiske konsekvenser**

Administrationen markerer alle lovpligtige striber på hovedsageligt boligveje, hvorimod større sammenhængende sribearbejder på f.eks. Avedøre Holme og Avedøre Havnevej og Gammel Køge Landevej udføres af et eksternt firma.

Administrationen har i 2023 undersøgt, hvad det vil koste at opmåle og markere trekantene i samtlige kryds. Dengang var der registreret 1247 steder, hvor der kunne sættes trekanter. I dag har administrationen fundet yderligere ca. 450 steder, hvor det kan være nyttigt med gule trekanter. Tallene i nedenstående tabel er derfor korrigeret og skønnet. Det vides først hvad arbejdsopgaven koster ved et reelt udbud.

Som det fremgår af tabellen, koster det ca. 320.000 kr. for første opmåling/markering, hvorefter der skal udføres en ny genmarkering hvert år, hvis det er på granitkantsten, (årlig udgift på 200.000 kr.) eller om 4 år, hvis der genmarkeres på asfalten (udgift om 4 år 140.000 kr.), hvor udgiften i første år er på 260.000 kr.

Emne	Asfalt	Granitkantsten
Opmåling 10 meter fra kryds	85.000 kr.	85.000 kr.
Opmarkering af den gule trekant	140.000 kr.	200.000 kr.
Anstilling pr. dag (regnet med 6 dage)	35.000 kr.	35.000 kr.
I alt for opmarkering	260.000 kr.	320.000 kr.
Bemærkninger	Entreprenøren giver en garanti på 4 år	Erfaring er, at trekantpåkøbningen ikke holder på granit, og det eksterne firma kan derfor ikke stille garanti for arbejdet.
Genopmarkering	Om 4 år 140.000 kr.	Om 1 år 200.000 kr.

Udgifter til den grundlæggende opmåling og etablering af trekantene første gang vil kunne finansieres af Parkeringspuljen, som er på 4 mio. kr. i 2025.

Der er ikke afsat driftsmidler til denne nye opgave og der vil derfor skulle tages stilling til fremadrettet driftsbudget i forbindelse med budget 2026-29.

## Retsgrundlag

Etablering af gule trekante er ikke et lovkrav. Det er noget en kommune kan vælge at etablere som en ekstra hjælp for bilisterne. Trekantene etableres i henhold til vejreglerne.

I henhold til Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Påkøbning af trekantene på granitfortov foregår med en giftig lim.

# Punkt 14: Beslutning - Godkendelse af Miljøtilsynsplan 2025-2029

23/30918

## Beslutningstema

Hvidovre Kommune skal hvert fjerde år opdatere Miljøtilsynsplanen for kommunens miljøtilsynsarbejde. Miljøtilsynsplanen redegør for Hvidovre Kommunes tilsyn med virksomheder og beskyttelsen af natur og miljø. Det skal resultere i et rent og sundt miljø for borgerne.

Administrationen beskriver status på miljøtilsynsområdet i Hvidovre. Planen viser hvilke strategier der arbejdes efter i miljøtilsynsarbejdet de næste fire år, og redegør for hvordan der udføres miljøtilsyn på kommunens virksomheder.

Kommunalbestyrelsen skal godkende Miljøtilsynsplan 2025-2029.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima- Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Miljøtilsynsplan 2025-2029

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I Hvidovre kommune er der ca. 239 virksomheder, der regelmæssigt skal have miljøtilsyn. Administrationen skal hvert år føre tilsyn på mindst 40 % af de godkendelsespligtige virksomheder og mindst 25 % af branchevirksomhederne og de mindre forurenende virksomheder. Miljøtilsynene skal sikre, at virksomhederne overholder de miljøregler og -krav der findes i virksomhedernes tilladelser, som er fastsat i lovgivningen. Formålet er at beskytte miljøet og sikre borgernes sundhed.

I følge Miljøtilsynsbekendtgørelsen, skal Hvidovre Kommune opdatere miljøtilsynsplanen hvert fjerde år. Det har ikke været muligt at følge kadencen de seneste år på grund af vakancer.

Miljøtilsynsplan 2025-2029 beskriver de overordnede rammer og strategier for miljøtilsyn. Samtidig redegør planen for status på miljøtilsynsområdet, og beskriver hvordan miljøtilsyn udføres i Hvidovre Kommune indenfor en 4. årig periode. Endelig giver miljøtilsynsplanen et overblik over hvilke virksomheder og brancher administrationen fører tilsyn med, og hvilke miljøudfordringer der findes i kommunen.

Et miljøtilsyn omfatter både forberedelse og administrativt arbejde i forbindelse med miljøtilsynet, selve tilsynet med driftsforhold ude på den enkelte virksomhed, samt opfølgning- og kontrol af virksomhedens tilladelser.

Tilsynet har til formål at forbygge og reducere risikoen for spild af olie- og kemikalier, at spildevand renses korrekt, at der ikke udledes sundhedsfarlige stoffer til luften samt at understøtte korrekt affaldshåndtering.

I Hvidovre Kommune er de mest forurenende virksomheder kraftvarmeværker, affaldsdeponi, renseanlæg, farmaceutisk og kemisk industri og betonfabrikker. Derudover er Hvidovre Hospital en stor virksomhed i kommunen. Her er det især brugen af farmaceutiske produkter og udledning af problematisk spildevand, der kan bidrage til forurening.

Center for Plan og Miljø har fået bevilget flere midler til miljøtilsyn- og myndighedsopgaver, dette er afspejlet i Miljøtilsynsplan 2025-2029. Der er dog fortsat et efterslæb i tilsynsarbejdet, som der skal tages hånd om.

De tilførte ressourcer til Center for Plan og Miljø, gør det muligt at løfte kvaliteten af miljøtilsyn og sikre at Hvidovre Kommune kan opfylde Miljøstyrelsens lovpligtige mål for antal tilsyn om året. Administrations strategier og rammer for at opnå de lovpligtige antal tilsyn om året, er beskrevet i vedhæftede Miljøtilsynsplan 2025-2029.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen har den 26. september 2023 besluttet, at der skal afsættes 2,7 mio. kr. årligt i perioden 2025-29 til miljøtilsyn og -myndighedsarbejde for at sikre at kommunen lever op til myndighedsansvaret og sagspukler reduceres.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Miljøtilsynsplanen skal opdateres mindst hvert 4. år, jf. Miljøtilsynsbekendtgørelsens kapitel 2, § 3, stk. 4. (jf. bekendtgørelse BEK nr. 1536 af den 09. december 2019).

## **Høring**

Der er ikke krav om offentlig høring.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Miljøtilsynsplanen vil sikre, at miljøtilsynene på virksomhederne bliver udført på et højt fagligt niveau, og at der er en samlet strategi for, hvad der føres tilsyn med. Håndhævelse vil understøtte efterlevelsen af miljøbeskyttelsesloven og dermed at spildevandet reguleres, at affaldshåndteringen efterses og at emissionerne reguleres jf.- reguleringen.

## **Bilag**

Miljøtilsynsplan 2025-2029.pdf

# Punkt 15: Beslutning - Gebyr for ny opgave med affaldstilsyn hos virksomheder

24/21321

## Beslutningstema

En ny bekendtgørelse om affaldstilsyn på virksomhederne forventes at træde i kraft 1. januar 2025. Det indebærer, at der skal indføres øget kommunalt, gebyrfinansieret tilsyn med affaldet hos virksomhederne.

Kommunalbestyrelsen skal godkende gebyret for affaldstilsyn og at der tilføres tilsvarende ressourcer til Center for Plan og Miljø, så tilsynet kan udføres.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende opkrævning af gebyr for affaldstilsyn med en timepris på 1.056 kr.
2. at godkende indtægtstillægsbevilling til Center for Plan og Miljø på 0,3 mio. kr. for affaldstilsyn årligt fra 2025
3. at godkende en udgiftsbevilling på 0,2 mio. kr. opgaverne med at udføre affaldstilsyn og hertil hørende opgaver årligt fra 2025.
4. Nettoindtægterne på 0,1 mio. kr. tilgår kassebeholdningen

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### Baggrund

Den politiske aftale om "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" fra 2022 er udmøntet i bekendtgørelse om affaldstilsyn. Et af elementerne er et styrket affaldstilsyn og en strømlinet praksis for tilsyn med affald på virksomhederne.

Formålet er at styrke tilsynet med virksomheders sortering og håndtering af affald ved at øge tilsynsfrekvensen hos virksomhederne.

Det styrkede affaldstilsyn betyder, at kommunen skal udføre flere affaldstilsyn på virksomhederne – også hos virksomheder, der i dag ikke får et affaldstilsyn. Det er Miljøstyrelsen, der udpeger de virksomheder, som skal have et affaldstilsyn.

De fleste affaldstilsyn bliver udvalgt på baggrund af en risikovurdering af data fra det fælles nationale affaldsdatasystem (ADS) og data i CVR-registreret. Miljøstyrelsen vurderer, at affaldstilsynene på den måde bliver målrettet de virksomheder, hvor der er størst risiko for, at reglerne ikke bliver overholdt, og hvor miljørisikoen ved regelbrud er størst.

### Øget kommunalt affaldstilsyn

Med de nye regler får Hvidovre Kommune en opgave, der fra 1. januar 2025 omfatter ca. 37 nye fysiske affaldstilsyn om året. (Vedlagt som bilag "Foreløbig liste over fordelingen af fysiske tilsyn). Derudover skal der føres fysisk affaldstilsyn med virksomheder, der er omfattet af det regelmæssige miljøtilsyn, hver tredje. eller hver sjette. år.

Administrationen forventer, at et affaldstilsyn i gennemsnit vil tage otte timer, som vil rumme opgaver med varsling om tilsyn, fysisk affaldstilsyn, udarbejdelse af tilsynsbrev, eventuelt opfølgende tilsyn, afrapportering til Miljøstyrelsen samt gebyropkrævning.

Hver 75. virksomhed vil blive udtrukket til et fysisk affaldstilsyn årligt, og frekvensen stiger som udgangspunkt i 2027 til hver 15. virksomhed. Det vil betyde en femdobling af affaldstilsyn, som kommunen skal udføre i 2027.

### Gebyrfinansiering af affaldstilsynet

De nye regler lægger op til at det fysiske affaldstilsyn gebyrfinansieres fuldt ud. Gebyret skal opkræves af kommunen og skal dække kommunens direkte og indirekte omkostninger, herunder kommunens omkostninger til overhead.

Der skal være balance mellem indtægter og udgifter i perioden efter "hvile i sig selv"-princippet. Gebyr for affaldstilsyn skal fastsættes for et kalenderår og offentliggøres på Hvidovre.dk.

Administrationen har beregnet gebyret for affaldstilsyn til en timepris på 1.056 kr. Gebyret dækker over omkostninger forbundet med udgifter til personale, økonomi, kurser, husleje, IT-udgifter, journalisering, transport mv. Niveaueet for gebyret svarer til det niveau som Miljøstyrelsen og andre kommuner opkræver et tilsvarende gebyr for affaldstilsyn hos virksomhederne. Københavns kommune opkræver f.eks. 1.045 kr. pr time.

Det betyder samlet set at den nye opgave vil betyde et ressourcetræk på ca. 1/2 årsværk i Center for Plan og Miljø samt et mindre ressource-træk i Center for Økonomi og Personale til gebyrarbejdet.

### Sammenhæng med Ressource- og Affaldsplan 2022-2033

Ressource- og Affaldsplanen for Hvidovre understreger, at virksomhederne har brug for mere information om, hvilke regler der gælder. De skal samtidig inspireres til at arbejde med at forebygge at affald opstår. Ressource- og Affaldsplanen sætter allerede i dag rammerne for dialogen mellem virksomhederne og kommunen, herunder effektiv affaldsindsamling, forebyggelse og genanvendelse af affald, potentialet i grøn omstilling mm.

## Politiske beslutninger og aftaler

Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet) og Venstre, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Alternativet om ”Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi” af 30. august 2022

Ressource-og affaldsplan 2022-2033 godkendt af Kommunalbestyrelsen på møde den 28. marts 2023.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat budget til løsning af ny opgave med udførelse af affaldstilsyn, som er fuldt gebyrfinansieret.

Administrationen søger om tillægsbevilling til merudgifter til udførelse af affaldstilsyn på 0,2 mio. kr. og indtægtsbevilling på 0,3 mio. kr. for affaldstilsynsgebyrerne – årligt fra 2025. Nettomerindtægterne på 0,1 mio. kr. tilgår kassebeholdningen.

## Retsgrundlag

Udkastet til bekendtgørelse om affaldstilsyn er sendt i høring den 1. juli 2024 hos kommunerne og høringsfristen sluttede 13 november 2024. Bekendtgørelsen forventes at træde i kraft 1. januar 2025, (vedlagt som bilag ”Udkast til bekendtgørelse om affaldstilsyn.pdf”)

Det fremgår af udkast til bekendtgørelsen under afsnittet ”Gebyr”, at:

§ 10. Tilsynsmyndighederne skal opkræve gebyrer til dækning af alle myndighedernes omkostninger i forbindelse med affaldstilsyn, herunder for udpegning af konkrete produktionsenheder og puljer af produktionsenheder til fysisk affaldstilsyn, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Miljøstyrelsen kan ikke opkræve gebyrer til dækning af it-driftsomkostninger til styrelsens risikomodul i forbindelse med risikobaseret udtrækning af produktionsenheder.

§ 11. Tilsynsmyndighederne skal fastsætte gebyrtakster for et kalenderår.

Stk. 2. Tilsynsmyndighederne skal offentliggøre de gældende gebyrtakster på myndighedernes hjemmesider.

I henhold til Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af den 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos Kommunalbestyrelsen.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Miljømæssige konsekvenser

Idag forbrændes næsten en tredjedel af alt dansk affald, hvilket har konsekvenser for både klima og miljø. Derfor er det i aftalen om "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" bl.a. besluttet at styrke tilsynet med virksomhedernes affaldshåndtering fra 2025 med en strømlinet praksis på tværs af landet.

I Hvidovre Kommunes Ressource- og Affaldsplan (Vedlagt som bilag "Bilag til Ressource – og Affaldsplan 2022-2033", side 15) fremgår det, at virksomhederne i Hvidovre i 2019 sendte 23 % af deres affald til forbrænding. Det forventes med affaldstilsynene, at virksomhederne, vil blive endnu bedre til at sortere deres affald og sikre, at affald egnet til materialenyttiggørelse ikke længere bliver sendt til forbrænding.

## **Bilag**

Foreløbig liste over fordelingen af fysiske affaldstilsyn pr#42125486#1#42124894#6}.pdf

Udkast til bekendtgørelse om affaldstilsyn.pdf

## **Punkt 16: Beslutning - Takster for vand og spildevand i 2025**

23/28043

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune årligt godkende den takst, som HOFORs kunder skal betale, for henholdsvis vand og spildevand (afledning af vand) samt anlægs- og driftsbidrag for HOFOR Spildevand Hvidovre A/S og HOFOR Vand Hvidovre A/S.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning, en såkaldt legalitetskontrol.

Kommunalbestyrelsen skal godkende HOFORs fastsatte bidrag og takster for vand og afledning af vand for 2025.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima- Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende takster og bidrag for 2025 fra HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S.
2. at godkende fastsættelsen af vejbidraget til 1,3 mio. kr., som betales af Hvidovre Kommune.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I henhold til vandsektorloven skal HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S fastsætte takster i overensstemmelse med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet, hvorefter Kommunalbestyrelsen skal godkende taksten.

Hvidovre Kommune har modtaget anmodning fra begge selskaber om godkendelse af takster og bidrag for 2025 sammen med de relevante oplysninger om taksterne. Hvidovre Kommune skal desuden betale vejbidrag, som dækker afledning af vand fra kommunens veje.

Administrationen vurderer, at de anmeldte takster for 2025 fra HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S er lovlige og kan godkendes.

Bestyrelsen i HOFOR tiltrådte den 11. december 2024 takster for 2025 for HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S. Takstfastsættelsen tager udgangspunkt i de udmeldte indtægtsrammer fra

Forsyningssekretariatet.

Vejbidraget er budgetteret til 1,3 mio. kr. beregnet ud fra kommunens vejareal. De øvrige takster og gebyrer er vedlagt som bilag "Takstbilag HOFOR Hvidovre 2025".

Takstprovenuet overholder indtægtsrammerne fra Forsyningssekretariatet. Taksterne overholder desuden hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over-/underdækning.

Hvidovre Kommune har 18. november 2024 modtaget anmodning fra begge selskaber om godkendelse af takster og bidrag for 2024 Taksterne er oplyst som følger:

**1. Vandpris, HOFOR Vand Hvidovre A/S, takst 10,66 kr./m<sup>3</sup>**

2. Spildevand, HOFOR Spildevand Hvidovre A/S, takst trin 1: 31,24 kr./m<sup>3</sup>

3. Spildevand, HOFOR Spildevand Hvidovre A/S, takst trin 2: 24,99 kr./m<sup>3</sup>

4. Spildevand, HOFOR Spildevand Hvidovre A/S, takst trin 3: 12,50 kr./m<sup>3</sup>

Ovenstående takster er eksklusive moms og afgifter.

Gradueringen af taksterne for spildevandsafledningen i trin 1, trin 2 og trin 3 er i overensstemmelse med betalingsloven for spildevandsforsyningsselskaber. Ifølge loven gradueres taksten afhængigt af mængden af vand, der afledes fra ejendommen.

Trin 1 omfatter ejendomme med vandforbrug til og med 500 m<sup>3</sup>/år, trin 2 omfatter ejendomme med et vandforbrug på over 500 og til og med 20.000 m<sup>3</sup>/år og trin 3 omfatter ejendomme med et vandforbrug på over 20.000 m<sup>3</sup>/år. Det er kun ejendomme, hvorfra der drives erhverv på markedsmæssige vilkår, som er berettiget til at anvende trin 2 og trin 3 (bilag "Takstbilag HOFOR Hvidovre 2025").

Kommunens betaling for afledning af vejvand (Vejbidraget) er budgetteret til 1,3 mio. kr.

Den samlede udvikling af taksterne (i kr./m<sup>3</sup>) fra 2022 til 2025 fremgår af skemaet herunder.

Takster	2022	2023	2024	2025
Spildevandstakst	33,35	31,97	27,89	31,24
Vandtakst	9,28	10,37	11,25	10,66
Vandafgift til staten	6,37	6,37	6,37	6,37
Forbrugsafhængige takster inkl. afgifter og moms	61,25	60,89	56,88	60,34
Årsregning, lejlighed med forbrug 85 m <sup>3</sup> per år	5.206	5.175	4.835	5.129

Årsregning, Parcelhus med forbrug 140 m<sup>3</sup> per år 7.350 7.307 7.963 8.447

Den samlede takst for vand og spildevand pr. kubikmeter er højere i 2025 end i 2024. Dette er i tråd med prisprognosen, hvor der frem mod 2034 forventes en årlig stigning på mellem 2-3%. HOFOR forklarer de højere 2025-takster med følgende:

- Prisen stiger med 6% i forhold til 2024 grundet høj inflation, som indregnes forsinket i rammerne.
- Vandtaksten falder, mens spildevandstaksten stiger udover prisfremskrivningen som følge af udgifter til Harrestrup Å.
- Taksten i 2025 er på niveau med taksten i 2023.
- Indtægtsrammen opkræves fuldt ud.

Sammensætningen af taksterne og prognose i takst udviklingen for de kommende 10 år er beskrevet i Bilaget ”Hvidovre Kommune- VS Takst 2025”. Det ses, at der forudsættes en takststigning, som primært er drevet af klimatilpasningsprojekter (Harrestrup Å, Kærstykkevej (Grønne veje)), kloakreivering i Risbjergkvarteret og generel ledningsreivering samt byudvikling, herunder Holmene. Det følger ikke automatisk, at prognosen bliver omsat til fremtidige takster. Ledningsreiveringsprojekter kan blive justeret i omfang og tid, og byudviklingen kan også foregå i et andet tempo og andre steder end forudsat i prognosen.

Kommunens godkendelse af takster og bidrag er en legalitetsgodkendelse. Det vil sige, at kommunen skal påse, at selskabets takster dels er fastsat i overensstemmelse med betalingsloven og vandforsyningslovens hvile-i-sig-selv-princip, så der ikke sker en uretmæssig kapitalophobning i selskabet, dels overholder det prisloft, som er fastsat af forsyningssekretariatet.

Hvidovre Kommune skal påse, at:

- Der i selskabets takster alene er indregnet nødvendige lovlige indregningsberettigede omkostninger.
- Der alene foretages henlæggelser på baggrund af planlagte investeringer og at der i øvrigt investeres tilstrækkeligt.
- Opstået over- og underdækning tilbageføres i efterfølgende års regnskab, medmindre den konkrete over- og underdækning er omfattet af undtagelsen i bekendtgørelse nr. 319, 2010 og nr. 818, 2012 om afvikling af mellemværender mellem kommuner og vandselskaber.
- Henlæggelser fratrækkes i anlægsinvesteringen og dermed ikke indgår i det efterfølgende afskrivningsgrundlag, som indregnes i taksten.

Materialet, som HOFOR har leveret ved anmodning om godkendelse af taksterne for Hvidovre 2025, giver mulighed for at tilse, at de økonomiske rammer, som Forsyningssekretariatet har fastlagt, overholdes. Desuden indeholder materialet oversigt for kommende og tidligere års takster samt HOFORs umiddelbare forklaringer på fastsættelse og udvikling af taksterne for kommende år (bilag ”HOFOR Spildevand AS Årsrapport 2023” samt ”HOFOR Vand Hvidovre AS Årsrapport 2023”).

Administrationen har gennemgået, at det modtagne materiale overholder takstprovenuet, indtægtsrammerne fra Forsyningssekretariatet og at taksterne overholder hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over-/underdækning. På baggrund af ovenstående vurderer administrationen, at de af HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S anmeldte takster for 2025 er lovlige og kan godkendes.

## Politiske beslutninger og aftaler

Den 7. maj 2012 godkendte Kommunalbestyrelsen punkt 7 ”Deltagelse i en fælles vandkoncern”.

Den 29. maj 2012 godkendte Kommunalbestyrelsen punkt 17 ”Deltagelse i en fælles spildevandskoncern”.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Udgifter til vejbidrag indgår i det vedtagne budget for 2025.

## **Retsgrundlag**

Efter spildevandsbetalingslovens § 3, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1775 af 2. september 2021, skal kommunalbestyrelsen i den eller de kommuner, hvorfra spildevandsforsyningsselskabet modtager spildevand, en gang årligt godkende de af spildevandsforsyningsselskabet fastsatte kubikmetertakster og faste bidrag.

Efter vandforsyningslovens § 53, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 602 af 10. maj 2022, skal kommunalbestyrelsen i den eller de kommuner, hvor vandet forbruges, godkende de af en almen vandforsyning årligt fastsatte anlægs- og driftsbidrag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

05.11\_HOFOR\_Vand\_Hvidovre\_AS\_Årsrapport\_2023

05.12\_HOFOR\_Spildevand\_Hvidovre\_AS\_Årsrapport\_2023

Godkendelse af takster 2025 HOFOR Hvidovre

Hvidovre kommune - VS takst 2025

Takstbilag HOFOR Hvidovre 2025

# Punkt 17: Beslutning - Udpegning af Hvidovre Kommunes repræsentanter i to lokale grønne treparter

24/29107

## Beslutningstema

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark får kommunerne ansvaret for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Kommunernes opgave forankres i lokale treparter, der tager udgangspunkt i de eksisterende vandoplandsstyregrupper (VOS'er). Hvidovre Kommune er pt. ikke medlem af nogen vandoplandsstyregrupper.

Kommunalbestyrelsen skal udpege mindst 1 og højst 2 politiske repræsentanter, der skal repræsentere kommunen i den lokale trepart for Køge Bugt, og mindst 1 og højst 2 politiske repræsentanter, der skal repræsentere kommunen i den lokale trepart for Øresund. Der er intet formelt til hinder for, at der er personoverlap i repræsentationen i de to lokale grønpartier.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at udpege 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer, der skal repræsentere kommunen i den lokale trepart for Køge Bugt.
2. at udpege 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer, der skal repræsentere kommunen i den lokale trepart for Øresund.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025

Udvalget undlader stillingtagen, da Klima-, Miljø- og Teknikudvalget ikke har kompetencen til en anbefaling.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark får kommunerne en central rolle med ansvar for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Det betyder, at kommunerne skal udarbejde dynamiske omlægningsplaner senest i 2025, der viser, hvordan man lokalt vil komme i mål med indsatsen. Indsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsjord, vådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Siden 2010 har kommunerne koordineret udtagning af landbrugsarealer i 23 tværkommunale vandoplandsstyregrupper (VOS'er), som fra 2024 har organiseret sig i 10 grupperinger med henblik på tværgående samarbejde, kapacitetsopbygning og stordriftsfordele. Hvidovre Kommune har ikke været medlem af disse.

Det tværkommunale samarbejde skal fortsætte i 23 lokale treparter med flere aktører, der forsat er organiseret i de 10 grupperinger. Hver lokal trepart består af følgende medlemmer:

- 1-2 repræsentanter for hver kommune i oplandet, heraf mindst 1 politisk repræsentant
- 1-2 lokale landbrugsrepræsentanter
- 1-2 lokale repræsentanter for lokale naturorganisationer
- 1 repræsentant fra Naturstyrelsen

Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne udpeges centralt af hhv. Danmarks Naturfredningsforening og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer. Naturstyrelsen udpeger også deres repræsentanter.

Kommunalbestyrelsen skal således udpege 1-2 politiske repræsentanter til de lokale trepartar, som kommunen er en del af. Det kan overvejes, om det naturligt kan være formand og næstformand for Klima- Miljø- og Teknikudvalget. Fristen for udpegelse til lokale trepartar bliver forventeligt 1. februar 2025.

Hvidovre Kommune er en del af de to trepartar Køge Bugt og Øresund med et areal på 7 km<sup>2</sup> ud af i alt 872 km<sup>2</sup> i førstnævnte og 16 km<sup>2</sup> ud af i alt 938 km<sup>2</sup> i sidstnævnte. Køge Kommune vil fungere som formands- og sekretariatskommune for treparten Køge Bugt, mens Fredensborg vil fungere som formands- og sekretariatskommune for treparten Øresund. Der vil forventelig blive etableret embedsmandsudvalg og muligvis et antal arbejdsgrupper, men dette vides ikke på nuværende tidspunkt.

Det skal bemærkes, at det på nuværende tidspunkt er uklart, hvad Hvidovre Kommunes aktie er i arbejdet. Hvidovre Kommune har ikke landbrugsarealer af betydning. Der findes ikke kulstofrige lavbundsjord og vådområder i Hvidovre, og samtidig er der ikke arealer til skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, som vil kunne have national betydning eller bidrage til en mærkbar forbedring af vandkvaliteten i Køge Bugt eller Øresund. Der vurderes derfor ikke at kunne ske arealomlægning i Hvidovre.

Hvidovres væsentligste bidrag til næringsstofbelastningen af både Køge Bugt og Øresund sker via udledning af byspildevand fra BIOFOS' renseanlæg. Det må forventes, at disse kilder også vil blive inddraget i indsatsen for at nå det kvælstofindsatsbehov, der fastlægges i Vandområdeplaner 2021-2027. Som det fremgår, har Den Grønne Trepart fokus på udledningen fra landbruget. I takt med at det lykkes at nedbringe næringsstofbelastningen fra landbruget vil betydningen af byspildevandet stige, både på landsplan og lokalt. Men det er som nævnt ikke et emne, som i første omgang fylder meget.

Den administrative understøttelse af arbejdet vil være forankret i Center for Plan og Miljø, hvor der forventes at kunne blive tale om et ukendt ressourcetræk til løsning af denne nye opgave. Center for Plan og Miljø vender tilbage, når de nærmere rammer for arbejdet kendes, herunder statslig kompensation for den nye opgave.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Aftale om et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevarerforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og Kommunernes Landsforening den 24. juni 2024

Aftale om Implementering af et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre den 18. november 2024.

## **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser er pt. uafklarede.

## **Retsgrundlag**

Den lokale organisering af omlægningsindsatsen er aftalebaseret og udmøntes ikke i love og bekendtgørelser.

Kvælstofindsatsbehovet fastlægges i statens reviderede vandområdeplaner 2021-2027, som blev sendt i høring den [20. december 2024]

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

På landsplan er der positive miljømæssige konsekvenser forbundet med Grøn Trepert, da de lokale indsatser omfatter udtagning af kulstof-rige lavbundsjord, vådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Grundet manglen på landbrugsjorde og lavbundsområder i Hvidovre vil Grøn Treperts positive effekter lokalt primært ses i form af forbedret havmiljø.

## **Bilag**

VOS formands og sekretariatskommuner pr. 05-12-2024.pdf

Kort over lokale trearter og grupper.jpeg

Hovedvandoplande, kommuner.xlsx

## **Punkt 18: Orientering - ESCO afslutning og status**

24/25836

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2012, at Hvidovre Kommune indgik samarbejde om ESCO-projekt. ESCO er en forkortelse for Energy Service Company. I praksis er der tale om samarbejds- og finansieringsmodel mellem kommunen og en privat virksomhed, hvor gennemførelse af energibesparende tiltag betaler for optimering og fornyelse af eksempelvis bygninger. Der blev indgået en samarbejdsaftale mellem bygningsejer (kommunen) og en virksomhed (Siemens), der med sin viden om bygningers energiforbrug garanterer en given energibesparelse over en årrække.

Formålet med ESCO-projektet var, at Hvidovre Kommune skulle udlede mindre CO<sub>2</sub> i forbindelse med driften af de berørte ejendomme, ved at gennemføre energigenereringsløft på udvalgte kommunale ejendomme. Derudover skulle Hvidovre Kommune høste økonomiske besparelser på energiforbruget.

ESCO-projektet er afsluttet i 2024 og kommunen har samlet opnået de beskrevne gevinster.

I denne sag præsenteres Klima-, Miljø-, og Teknikudvalget for en status på energibesparelser, økonomien og de tiltag, som ESCO-projektet har medført på udvalgte kommunale ejendomme.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at tage orienteringen om ESCO-projektets afslutning og resultater til efterretning.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Kommunalbestyrelsen besluttede i perioden 2012 - 2017, at Hvidovre Kommune skulle gennemføre et ESCO-projekt.

Formålet med ESCO-projektet var at nedbringe energiforbruget på udvalgte kommunale ejendomme. Kommunalbestyrelsen besluttede, at ESCO-projektet omfattede større ejendomme i ejendomsporteføljen, fx skolerne, fordi disse ejendomme udgør en stor del af den samlede bygningsmasse og samtidig en stor andel af energiforbruget. Kommunalbestyrelsen gav bemyndigelse til at Ejendoms- og Arealudvalget (nuværende Klima-, Miljø-, og Teknikudvalget) udvalgte de bygninger, der ud fra en helhedsbetragtning, kunne opnå de ønskede energibesparelser.

Siemens vandt i 2015 udbuddet af ESCO-opgaven. Siemens har i 2018-2020 fysisk gennemført de forskellige energitiltag på ESCO-ejendommene.

Der kan nævnes følgende eksempler på energibesparende tiltag, der er blevet implementeret: isolering af loft, hulmursisolering, udskiftning og optimering af belysning, udskiftning af døre og vinduer, isolering af loft og krybekælder, udskiftning af pumper og ombygning af ventilationsanlæg og lys.

Siemens har fra 2020-2024 energiovervåget ESCO-ejendommene. Der er årligt udarbejdet en afrapportering ifht de opnåede energibesparelser på ESCO-ejendommene.

Ikke alle ESCO-ejendomme opnåede enkeltvis den ønskede energibesparelse. Men samlet er resultatet, at ESCO-projektet i den 5-årige overvågningsperiode har levet op til de forventede energibesparelser, og det medfører, at tilbagebetalingstiden på investeringerne på ca. 20 år forventes overholdt.

I nedenstående tabel ses de overordnede besparelser i år 1-5. For mere detaljerede informationer om besparelserne, se vedlagte bilag ”Årsafstemningsrapport for ESCO projekt”.

Ejendom	Besparelser år 1-5
Hvidovre Rådhus	3.398.989 kr.
Sundhedscentret	426.006 kr.
Frydenhøjhallen	797.584 kr.
Trekløveret	47.169 kr.
Avedøre skole	665.814 kr.
Dansborgskolen	849.874 kr.
Engstrandskolen	574.164 kr.
Gungehuskolen	2.592.740 kr.
Holmegårdskolen	737.342 kr.
Præstemoseskolen	97.622 kr.
Total besparelse	10.187.304 kr.

Der er i perioden 2020-2024 opnået en samlet energibesparelse på 10,2 mio. kr. jf. Siemens opgørelse. Energibesparelserne er løbende indarbejdet i driftsbudgetterne på de pågældende områder.

I 2024 udgør den årlige energibesparelse ca. 900.000 kr., som jf. ovenfor er indarbejdet i driftsbudgetterne.

I kontrakten med Siemens var det aftalt, at hvis den realiserede energibesparelse oversteg den garanterede energibesparelse med mere end 3%, ville Siemens modtage en bonus svarende til 50% af den del af besparelsen, der oversteg den garanterede energibesparelse. Siemens har valgt ikke at gøre krav på den aftalte andel af energibesparelserne. Dette skyldes flere faktorer, bl.a. uklarhed om dokumentation -såsom manglende

baselineoplysninger om antal brugere, type, stand og mængde af tekniske installationer -, samt at der kan være gennemført yderligere energiforbedringer på ejendommene i projektperioden.

Tilsvarende er den samlede reduktion af CO<sub>2</sub> i perioden 2020-2024 er opgjort til 1.833 tons. Se også vedlagte bilag ”Årsafstemning for ESCO projekt”.

Overordnet set har ESCO-projektet levet op til formålet. De teoretiske besparelser er blevet opnået, med den usikkerhed, der er knyttet til opgørelsen på grund af de nævnte faktorer som baseline og effekten af løbende energiforbedringer. Fordelen ved projektet var, at der blev foretaget en stor samlet indsats og større energirenoveringer, som har resulteret i større samlede gevinster på de største ejendomme. Ligeledes har ESCO-projektet medført reduktion af CO<sub>2</sub>.

ESCO-projektet suppleres af den løbende energiindsats via kommunens Klima- og Miljøpulje, hvor energiinvesteringerne og -gevinsterne opnås ved flere mindre tiltag, der prioriteres på forskellige ejendomme uafhængig af størrelse. De løbende energiinvesteringer prioriteres efter vurdering af energiforbrug og koordineres med vedligeholdelsesopgaver på de kommunale ejendomme.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 19. juni 2012, punkt 3, at bevillige 75 mio. kr. til ESCO-Projektet.

Kommunalbestyrelsen besluttede d 9. oktober 2012 (budgetvedtagelsen), at fjerne 70 mio. kr. fra ESCO/ anlæg.

Kommunalbestyrelsen besluttede d 23. februar 2016, punkt 18, at bevillige 45,5 mio. kr. til ESCO-Projektet.

Kommunalbestyrelsen besluttede d 24. oktober 2017, punkt 4, at bevillige 1,1 mio. kr. ekstra til ESCO-projektet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Miljømæssige konsekvenser**

ESCO-projektet blev igangsat for at opnå en reduktion af energiforbruget og samtidig økonomiske besparelser og CO<sub>2</sub>-besparelser. Dette er lykkedes, da de gennemførte energiinvesteringer -alt andet lige - har betydet en reduktion af kommunens samlede energiforbrug og derved kommunens CO<sub>2</sub> aftryk.

Den samlede reduktion af CO<sub>2</sub> i perioden 2020-2024 er opgjort til 1.833 tons. Se også vedlagte bilag ”Årsafstemning for ESCO projekt”.

## **Bilag**

Årsafstemningsrapport for ESCO projekt

# Punkt 19: Orientering - Foretræde for Folketingets Transportudvalg om Stormflodsikring af København, Tårnby, Dragør og Hvidovre

22/14647

## Beslutningstema

Hvidovre deltager sammen med København, Tårnby og Dragør kommuner i Transportministeriets forundersøgelse om stormflodssikring af København. Arbejdet nærmer sig sin afslutning forventeligt primo 2025.

I anledningen af arbejdet med forundersøgelsen fik de fire borgmestre fra Hvidovre, Tårnby, Dragør og København den 3. december 2024 foretræde for Folketingets Transportudvalg.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om foretrædet til efterretning.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om det gennemførte foretræde for Folketingets Transportudvalg om stormflodsikring til efterretning.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Den 3. december 2024 var Hvidovres borgmester, Anders Wolf Andresen (F), sammen med Tårnbys borgmester, Allan S. Andersen (A), Dragørs borgmester, Kenneth Gøtterup (C) og Københavns teknik- og miljøborgmester Line Barfoed (Ø) i foretræde for Folketingets Transportudvalg.

Foretrædet skete efter anmodning fra de fire borgmestre, for at redegøre for de udfordringer de fire kommuner står over for i forbindelse med en kommende stormflodssikring. Anmodning om foretræde er vedlagt som bilag: ”Anmodning om foretræde – muliggørelse af stormflodssikring”

Borgmestrene i Dragør, Hvidovre, København og Tårnby Kommuner ønsker en solidarisk finansiering af stormflodssikringen, som ikke kan rummes af de nuværende regler, da Kystbeskyttelsesloven siger, at det alene er de grundejere tættest på vandet, der skal betale for den omfattende stormflodssikring, der er brug for i hovedstaden. I praksis vil det betyde at få grundejere skal betale for at hovedstaden beskyttes mod stormfloder. Der er altså behov for at ændre Kystbeskyttelseslovens regler om betaling.

Samtidig foreslog borgmestrene Transportudvalget, at arbejdet med sikring af de fire kommuner i hovedstadsområdet gennemføres som et nationalt pilotprojekt for, hvordan lignende store og komplicerede klimatilpasningsprojekter kan håndteres.

Præsentationen for Transportudvalget er vedlagt som bilag: ”Stormflodssikring af Hovedstadsområdet” og borgmestrenes stikord til fremlæggelsen som bilag: ”Talepinde vedr. foretræde for Folketingets Transportudvalg”

De fire borgmestres fælles pressemeddelelse er vedlagt som bilag: ”Fire borgmestre: Hovedstadens stormflodssikring bør være nationalt pilotprojekt” og pointer til efterfølgende interview er vedlagt som bilag: ”Der er tre afgørende forudsætninger for store kystsikringsprojekter”.

#### Status for arbejdet i foranalyse om stormflodssikring

Transportministeriets igangværende forundersøgelse om stormflodssikring af de fire kommuner nærmer sig sin afslutning. De to første delrapporter om henholdsvis et sikringsniveau, er tilgodeser den kritiske infrastrukturens sikringsbehov samt de tekniske muligheder for at sikre kommunerne til det niveau, blev offentliggjort i foråret og umiddelbart efter sommer 2024. De resterende to rapporter om henholdsvis finansiering, organisering og myndighedsbehandling samt om den samfundsøkonomiske værdi af sikringen er endnu ikke færdiggjort og den samlede forundersøgelse forventes afsluttet i januar 2025. Det forventes at regeringens offentliggørelse af forundersøgelsen sker derefter og bliver koordineret med offentliggørelsen af regeringens Klimatilpasningsplan 2.0.

København, Tårnby, Dragør og Hvidovre har gennem hele foranalysen arbejdet tæt sammen for sikre rammerne for en stormflodssikring, der tilgodeser byens funktion, adgang til havet, natur og havmiljø, en organisering og myndighedsbehandling, der kan matche et 60km anlægsprojekt i fire kommuner delvist i Natura2000-område og ikke mindst en solidarisk, fair og transparent finansiering og bidragsfordeling.

Det er administrationens vurdering, at borgmestrenes budskaber blev godt modtaget i Transportudvalget og at foretrædet generelt fik en god dækning i skrevne som elektroniske medier.

Kommunalbestyrelsen forelægges en sag om anbefalingerne fra Transportministeriets arbejdsgruppe og en plan for det videre arbejde primo 2025.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. august 2022, punkt 14 at Hvidovre Kommune indgår i Transportministeriets forundersøgelse om stormflodssikring.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Foretrædet omhandlede et af de største kommende klimasikringsprojekter: 60km stormflodsikring fra Avedøre til Svanemøllen. Anlægget vil medføre en sikring af store værdier mod fysiske ødelæggelser ved oversvømmelse, men vil samtidig i sig selv kunne have negative konsekvenser i form af belastning af klima, natur og 'liveability' i og omkring København. Den konkrete optimering af fordele og ulemper vil ske i forbindelse med den nærmere projektering – herunder miljøkonsekvensvurdering af det kommende anlægsprojekt.

## **Bilag**

Anmodning om foretræde - muliggørelse af stormflodssikring

Stormflodssikring af Hovedstadsområdet

Talepinde vedr. foretræde for Folketingets Transportudvalg

Fire borgmestre: Hovedstadens stormflodssikring bør være et nationalt pilotprojekt

Der er ter afgørende forudsætninger for store kystsikringsprojekter

## **Punkt 20: Orientering - Status for delprojekter i Vigerslevparken (Harrestrup Å projektet)**

19/3104

### **Beslutningstema**

Klima- og naturprojektet i Vigerslevparken, som er en del af kapacitetsprojektet for Harrestrup Å, er blevet forsinket på grund af klage over dispensation fra fredning. Projektet forventes nu at blive igangsat i 2026, men kan blive yderligere forsinket, afhængig af resultatet af dialogen med Fredningsnævnet. Forsinkelsen betyder, at den planlagte forbedring af beskyttelsen mod oversvømmelse fra Harrestrup Å forsinkes.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at tage orientering om status for klimatilpasnings- og naturprojekt i Vigerslevparken til efterretning.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Ad 1. Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt. Teknik og Miljøudvalget i København har fået en tilsvarende orientering om projektet på deres udvalgmøde i december.

Som Klima-, Miljø- og Teknikudvalget blev orienteret om i maj 2024, var kapacitetsprojektet for Harrestrup Å så langt, at arbejdet med udarbejdelse af udbudsmateriale var igangsat. Dette udbudsmateriale er nu færdigt og kan i princippet sendes i et offentlig udbud med kort varsel.

Projektet har opnåede de fleste myndighedstilladelser og VVM-tilladelsen har været i offentlig høring og er blevet politisk godkendt.

Tilbage står to forhold:

Der er ikke opnået dispensation fra fredningen i Fredningsnævnet i foråret 2024. Det betyder, at de sidste myndighedstilladelser, fx vandløbsloven, til projektet ikke kan gives, da fredningen er en forudsætning for disse.

Fredningsnævnets afgørelse siger, at projektet skal gennemføres som en ny fredning i stedet for en dispensation for fredningen. Københavns Kommune er i dialog med Fredningsnævnet for at afklare, om det er muligt at finde en løsning, der ikke medfører udarbejdelse af en helt ny fredning.

De manglende myndighedstilladelser betyder, at delprojektet Vigerslevparken 2 og 3 ikke går i jorden i medio 2025 som planlagt. Delprojektet kan kun gennemføre vandløbsarbejderne mellem april og oktober, da der er for meget vand i åen om vinteren. Det betyder, at de primære arbejder forventes at ville starte i 2026.

De berørte lodsejere i Hvidovre Kommune vil derfor blive orienteret skriftligt om den forventet forsinkelse i løbet af januar.

Når der er sket en endelig afklaring i forhold til fredningen, vil udvalget blive orienteret om dette. Såfremt dialogen ender med, at der skal udarbejdes en ny fredning for området, vurderes dette at kunne medføre en yderligere forsinkelse af projektet.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 28. maj 2019, punkt 17, Aftaletillæg 4 og at Kapacitetsplan 2018 fastsættes som et kommunalt mål.

Med aftalen forpligter de ti kommuner i Harrestrup Å's opland og deres forsyningselskaber sig til at arbejde sammen om at gennemføre Kapacitetsplan 2018. Kapacitetsplan 2018 skal sikre, at alle oplandskommuner fremover kan anvende Harrestrup Å som skybrudsvej, uden at der sker skadevoldende oversvømmelser op til en 100 års regnhændelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Der er intet retsgrundlag i denne sag.

### **Høring**

Der er intet retsgrundlag i denne sag.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Projektet vil betyde, at Hvidovre bliver klimatilpasset. En forsinkelse betyder, at den planlagte forbedring af beskyttelsen mod oversvømmelse af visse områder i Hvidovre forsinkes.

## **Punkt 21: Eventuelt**

24/23835

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-01-2025**

Søren Friis Trebbien (C) spurgte til kampagnen med sikre skoleveje veje. Administrationen undersøger.

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til asbesthåndteringen på Deponiet, Avedøre Holme. Administrationen udarbejder et notat.

Martin Amby (I) spurgte til krydset ved Biblioteksvej og Avedøre Havnevej. Administrationen svarede på mødet.