

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 26-09-2023

Mødedato Tirsdag d. 26. september 2023 kl. 18:00

Mødested KB-Salen

Mødedeltagere Helle M. Adelborg, Kenneth F. Christensen, Anders Liltorp, Lars G. Jensen, Idris Yorulmaz, Yasir Iqbal, Amanda Irina Larsen, Anders Wolf
Andresen, Sara Benzon, Marie-Louise Jørgensen, Bent Roldgaard, Søren Friis Trebbien, Tina Cartey Hansen, Silas Fisker, Kenneth Bak, Martin Amby, Arne Bech, Kristina Young, Mikkel Dencker, Charlotte Munch, Karin Kofod

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Valg af nyt medlem til Bedømmelsesudvalget til uddeling af Hvidovre Kommunes Miljøpris.....	5
Beslutning - Anlægsregnskaber vedr. hjemfaldspligt 2022, køb af ejendomme af Hofor og salg af grunde.....	7
Beslutning - Godkendelse af fælleskommunal indmelding af ønsker til anlægslov for Strandparken.....	12
Beslutning - Undervisningsoverenskomst mellem Hvidovre Kommune og den interne skole på Børnehaven.....	15
Beslutning - Endelig vedtagelse af revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren.....	17
Beslutning - Valg af nyt medlem til Hvidovre Udsatteråd.....	25
Beslutning - Bevilling fra Fødevarestyrelsen til modning af projekt "Er du for sød?".....	28
Beslutning - Åbne legepladser i byen.....	31
Drøftelse - Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen.....	35
Beslutning - Bevilling fra LEGO Fonden til Hvidovre Kommunes deltagelse i projekt Playful Learning.....	39
Beslutning - Godkendelse af afrapporteringer om Centrale Udmeldinger 2022 vedrørende tegnsprog.....	41
Beslutning - Fordeling af statsligt bloktilskud på dagtilbudsområdet.....	44
Beslutning - Status på nye skoletoiletter på udvalgte skoler samt tilbageførsel af midler på tillægsbudget.....	47
Beslutning - Medlemskab af Øresundsvandsamarbejdet.....	53
Beslutning - Vedtægtsændringer for Avedøre Fjernvarme a.m.b.a.....	57
Beslutning - Godkendelse af tillæg til ARCs vedtægter og justeret fordeling af låneramme til sorteringscenter.....	60
Beslutning - Status for miljøtilsyn og håndhævelse 2021-22 og plan for opfølgning 2023.....	64
Beslutning - Godkendelse af brugsretsaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Sejlklub Sus.....	72
Beslutning - Ansøgning fra foreningen CrossBoksen om brugsret over kommunale lokaler.....	75
Orientering - Ankestatistik på social- og beskæftigelsesområdet 2022.....	79
Beslutning - Godkendelse af vedtægter for Handicap- og Psykiatriråd.....	82
Godkendelse - Samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune.....	84
Orientering - Det specialiserede børneområde - status og udvikling pr. 30. juni 2023.....	91
Orientering - Specialundervisning - Status og udvikling pr. 30. juni 2023.....	95
Eventuelt.....	98
Lukket: Beslutning - Ansøgninger om råderet over kommunale arealer til etablering af padeltennisfelter.....	99
Lukket: Personalesag.....	100

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

22/33841

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

22/33841

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Borgmesteren orienterede om de positive resultater af indsatsen for en øget biodiversitet på Avedøre Holme.

Sagsfremstilling

Oversigt over aktiviteter fra Kommunalbestyrelseskalenderen

KB:

- Torsdag den 28. september, Invitation til åbning af Værket – Hvidovre Rusmiddelcenter
- Mandag den 9. oktober, Temamøde - Præsentation metro til Hvidovre samt overdækning af Holbækmotorvejen
- Torsdag den 12. oktober, indvielse af havnen

Udvalg, nævn og råd:

- Torsdag den 28. september, Havneudvalgsmøde
- Fredag den 29. september, Indvielse af skovhave og udemiljø, Hvidovre gymnasium (KMT medlemmer)
- 10. oktober, Møde mellem ÆSU / Frivillighedsrådet
- Torsdag den 12. oktober, Folkeoplysningsudvalgsmøde
- Mandag den 30. oktober, Møde i Børne- og Ungdomsrådet

Punkt 3: Beslutning - Valg af nyt medlem til Bedømmelsesudvalget til uddeling af Hvidovre Kommunes Miljøpris

23/21245

Beslutningstema

Valggruppe 1 bestående af Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Hvidovrelisten, Danmarksdemokraterne og Enhedslisten udpegede den 25. januar 2022 Charlotte Noer Helleberg som medlem af Bedømmelsesudvalget til uddeling af Hvidovre Kommunes Miljøpris. Charlotte Noer Helleberg har oplyst, at hun ønsker at udtræde af bedømmelsesudvalget.

Kommunalbestyrelsen skal derfor vælge et nyt medlem til Bedømmelsesudvalget til uddeling Hvidovre Kommunes Miljøpris.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at vælge et nyt medlem til Bedømmelsesudvalget til uddeling af Hvidovre Kommunes Miljøpris for perioden fra den 26. september 2023 til og med den 31. december 2025.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen valgte Brian Køster som medlem til Bedømmelsesudvalget til uddeling af Hvidovre Kommunes Miljøpris for perioden fra den 26. september 2023 til og med den 31. december 2025.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Charlotte Noer Helleberg har oplyst, at hun ønsker at udtræde af Bedømmelsesudvalget til uddeling af Hvidovre Kommunes Miljøpris.

Kommunalbestyrelsen skal derfor vælge et nyt medlem til Bedømmelsesudvalget til uddeling af Hvidovre Kommunes Miljøpris.

Bedømmelsesudvalget sammensættes på følgende måde: Borgmesteren, som er formand for udvalget, formanden for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, og tre medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen.

Da det er valggruppe 1, som har udpeget Charlotte Noer Helleberg, er det også valggruppe 1, som skal udpege det nye medlem.

Der er ingen særlige krav til hvilken person, der kan vælges.

Politiske beslutninger og aftaler

Den 25. januar 2022, punkt 4, valgte Kommunalbestyrelsen Charlotte Noer Helleberg (B), Anders Liltorp (A), Stefan Bruse Thor Straten (A) som de tre medlemmer til Bedømmelsesudvalget til uddeling af Hvidovre Kommunes Miljøpris

for perioden til og med den 31. december 2025.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter § 4 i Regulativ for uddeling af Hvidovre Kommunes Miljøpris, nedsættes der et bedømmelsesudvalg på det konstituerende møde. Funktionsperioden er sammenfaldende med kommunalbestyrelsens valgperiode.

Udvalget sammensættes på følgende måde:

- Borgmesteren, som er formand for udvalget
- Formanden for det udvalg, hvorunder miljø-, klima- og naturspørgsmål hører
- 3 medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen

Det følger af § 28, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, at hvis et medlem i valgperiodens løb udtræder af et udvalg, en kommission, en bestyrelse eller lignende, hvori han er indvalgt af en bestemt gruppe inden for kommunalbestyrelsen, så besættes den ledigblevne plads af den samme gruppe.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 4: Beslutning - Anlægsregnskaber vedr. hjemfaldspligt 2022, køb af ejendomme af Hofor og salg af grunde, pulje

23/13553

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskaberne for projekt 0263 Køb af ejendomme af Hofor, projekt 0298 Hjemfaldspligt 2022 samt projekt 0401 Salg af grund, pulje med et samlet mindreforbrug på 10,4 mio. kr., som er tilgået kassebeholdningen i 2022.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskab for projekt 0263, Køb af ejendomme af Hofor med et mindreforbrug på -8,0 mio kr.
2. at godkende anlægsregnskab for projekt 0298, Hjemfaldspligt 2022 med en merindtægt på -0,5 mio kr.
3. at godkende anlægsregnskab for projekt 0401, Salg af grunde, pulje med en merindtægt på -1,9 mio. kr.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-09-2023

Ad 1-3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte anlægsregnskab for projekt 0263, køb af ejendomme af Hofor med et mindreforbrug på -0,8 mio kr.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte anlægsregnskab for projekt 0298, Hjemfaldspligt 2022 med en merindtægt på -0,5 mio kr.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte anlægsregnskab for projekt 0401, Salg af grunde, pulje med en merindtægt på -1,9 mio. kr.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt. Der fremlægges anlægsregnskaber for nedenstående anlægsprojekter, da projekterne er afsluttet.

Projekt 0263, Køb af ejendomme af Hofor

I 2007 indgik Hvidovre Kommune, som led i udskillelsen af vand- og kloakforsyningen, aftale med det daværende nyoprettede selskab Hvidovre Forsyning A/S om overdragelse af i alt 20 ejendomme til selskabet.

I forbindelse med aftalen om overdragelse af de 20 ejendomme blev det aftalt, at Hvidovre Kommune fik en tilbagekøbsret på de enkelte ejendomme til den indekserede salgspris, hvis de enkelte ejendomme skulle ophøre med at have et vandforsyningsformål.

HOFOR-koncernen har derfor i overensstemmelse med aftalen tilbudt Hvidovre Kommune muligheden for at tilbagekøbe 6 af ejendommene.

Kommunalbestyrelsen har besluttet at tilbagekøbe følgende ejendomme:

- Avedøre Tværvej 58
- Bibliotekvej 52
- Hvidovre Strandvej 33
- H. C. Bojsens Vej 5 (Vandtårn)

Anlægsregnskabet ser således ud:

mio. kr.	Regnskab	Bevilling	Forskel i kr.
Projekt 0263, Køb af Ejendomme af Hofor	6,9	14,9	-8,0

Mindreforbruget på 8,0 mio. kr. skyldes, at tilbagekøbspriserne er forhandlet yderligere med Hofor, da der er en begrænset benyttelse på grundene.

Projekt 0298, Hjemfaldspligt 2022

Rebæk Søpark:

Hvidovre Kommune får løbende indtægter vedr. hjemfaldspligt. Hver gang en lejlighed bliver solgt, er der mulighed for køberen at frikøbe hjemfaldspligten.

I henhold til et tinglyst dokument fra 1968, kan Hvidovre kommune pr. 1. januar 2062 med mindst 5 års varsel, overtage de lejligheder i Rebæk Søpark der ikke har frikøbt hjemfaldspligten. Såfremt Hvidovre kommune ikke på det tidspunkt gør brug af denne ret, kan den gøres gældende hver 10. år på samme dato.

Der er i alt 354 lejligheder i Rebæk Søpark der var/er omfattet af hjemfaldspligt. På nuværende tidspunkt er 56 lejligheder endnu ikke frikøbt.

Hjemfaldspligten beregnes ud fra en frikøbsformel hvoraf den offentlige ejendomsvurdering er med i beregningsgrundlaget. Da ejendomsvurderingerne er stigende, vil det påvirke prisen for at indfri hjemfaldspligt i Rebæk Søpark.

Ydermere forventes lejlighedernes salgsværdi at falde drastisk frem mod udløbet af hjemfaldspligten, og det kan ligeledes være meget vanskeligt at opnå belåning af ejendommen. Hvis der er mindre end 30 år tilbage til udløbet af hjemfaldspligten, er det ikke længere muligt at belåne boligen med et sædvanligt realkreditlån.

Som følge af disse to faktorer, forventes der at komme en del indfrielse de næste par år.

Sønderkærgården:

Der blev i 2022 indbetalt 7,8 mio. kr. vedr. Sønderkærgården, byggeafsnit 1. Københavns Kommune er opkrævet beløbet, da de fejlagtigt blev afregnet med 100% vedr. frikøb af hjemfaldspligter i 2015 vedr. Sønderkærgården, byggeafsnit 1. Beløbet skulle rettelig være 40%. Merindtægten blev medtaget ved økonomirapporteringen i oktober 2022.

Anlægsregnskabet ser således ud:

mio. kr.	Regnskab	Bevilling	Forskel i kr.
Projekt 0298, Hjemfaldspligt 2022	-8,5	-8,0	-0,5

Merindtægten skyldes, at der ultimo 2022 blev indbetalt yderligere vedr. frikøb af hjemfaldspligter for 4 boliger i Rebæk Søpark.

Projekt 0401, Salg af grunde, pulje

Præstemosen i det nordvestlige Hvidovre, er et kolonihaveområde der tidligere har haft status som reserveområde for Hvidovre kommune til byudviklingsformål.

Hvidovre kommune opkøbte i 1970 til 1990 ca. 295 grunde på ca. 300 m² pr. grund til byudviklingsformål. Grundene med eller uden huse på, blev midlertidigt udlejet til pensionister i Hvidovre kommune, indtil kommunen evt. selv skulle bruge området til byudviklingsformål.

I 2006 vedtog regeringen ændringer af lov om kolonihaver fra 2001. Denne ændring medførte, at alle kolonihaver fra før 2001 fik status som varige kolonihaver, der kun kunne nedlægges, hvis væsentlige samfundsmæssige hensyn gjorde det nødvendigt at disponere over arealet til et formål, der ikke kunne tilgodeses et andet sted i kommunen. Hvis kommunen disponerede over kolonihaveområder, skulle der tilvejebringes et nyt kolonihaveområde, der kunne erstatte det område, der blev nedlagt.

Ændringen af kolonihaveloven i 2006 gjorde, at det ikke længere var muligt for Hvidovre kommune at bruge området til byudviklingsformål. Derfor bliver de opkøbte grunde nu solgt af en ejendomsmægler efterhånden som grundene bliver opsagt af lejerne.

Pr. 1. januar 2023 ejer Hvidovre kommune 16 grunde i Præstemosen.

Udgifterne er afholdt til ejendomsmægler samt tilslutningsbidrag til vand og kloak på de solgte grunde som afholdes af Hvidovre Kommune.

Der er i 2022 salgsindtægter og udgifterne vedrørende 4 grunde:

Præstemosen 243

Græsholmen 13

Græsholmen 15

Agermosen 16

Anlægsregnskabet ser således ud:

mio. kr.	Regnskab	Bevilling	Forskel i kr.
Projekt 0401, Salg af grunde, pulje	-5,8	-3,9	-1,9

Merindtægten vedrører salg af en grund mere end forventet.

Politiske beslutninger og aftaler

Projekt 0263, Køb af ejendomme af Hofor

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 29. august 2017, punkt 14, at give administrationen mandat til – efter forhandling – at tilbagekøbe ejendommene under punkt 1. – 4. (Avedøre Tværvej 58, Bibliotekvej 52, Hvidovre Strandvej 33 og H C Bojsensvej 5 (Vandtårn) til et beløb, der maksimalt udgør den indekserede tilbagekøbspris (14.888.976 mio. kr.) i alt for alle ejendommene.

Projekt 0298, Hjemfaldspligt 2022

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 25. oktober 2022, punkt 8, i forbindelse med økonomirapporteringen en anlægsbevilling på -8,0 mio. kr.

Projekt 0401, Salg af grunde, pulje

I forbindelse med budgetvedtagelse for 2021 og 2022, er der på investeringsoversigten i hvert af de to år afsat 1,5 mio. kr. vedr. indtægter samt 0,1 mio. kr. vedr. udgifter. Netto 2,8 mio. kr.

Derudover godkendte Kommunalbestyrelsen på mødet den 25. oktober 2022, punkt 8, i forbindelse med økonomirapporteringen en anlægsbevilling på -1,1 mio. kr. I alt netto en anlægsbevilling på -3,9 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Regnskabsresultatet for de tre projekter 0263 Køb af ejendomme af Hofor, 0298 Hjemfaldspligt 2022 og 0401 Salg af grunde, pulje viser et samlet mindreforbrug på 10,4 mio. kr., som er tilgået kassebeholdningen i 2022.

Retsgrundlag

Regler i henhold til Indenrigs- og Sundhedsministeriet, Budget- og regnskab for kommuner, kapitel 7.2, hvorefter der for anlægsprojekter, hvor anlægssummen er 2 mio. kr. eller mere, skal aflægges særskilt anlægsregnskab til

Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Projekt 0401, anlægsregnskab

Projekt 0263, anlægsregnskab

Projekt 0298, anlægsregnskab

Punkt 5: Beslutning - Godkendelse af fælleskommunal indmelding af ønsker til anlægslov for Strandparken

21/33576

Beslutningstema

De fem borgmestre fra Greve, Ishøj, Vallensbæk, Brøndby og Hvidovre kommuner samt Bolig- og Indenrigsministeren underskrev i september 2022 en principaftale om Strandparken. Aftalen danner baggrund for, at regeringen udarbejder en anlægslov, der skal gøre det muligt at modernisere faciliteterne i Strandparken.

De fem kommuners input er nu samlet i én fælleskommunal plan med konkrete ønsker til anlægsloven.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om man kan godkende ønskerne for udvikling af Strandparken, som disse er indeholdt i den fælleskommunale plan, til brug for statens udarbejdelse af anlægsloven.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende ønskerne for udvikling af Strandparken, som disse er indeholdt i den fælleskommunale plan, til brug for statens udarbejdelse af anlægsloven.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-09-2023

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte ønskerne for udvikling af Strandparken, som disse er indeholdt i den fælleskommunale plan, til brug for statens udarbejdelse af anlægsloven.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

De fem ejerkommuner i Strandparken I/S indgik i 2022, sammen med den daværende regering, en principaftale om modernisering af Strandparken. Partierne bag aftalen har efterfølgende besluttet at bakke op om, at der bliver udarbejdet en anlægslov, som muliggør en modernisering og kystbeskyttelse af Strandparken under hensyntagen til kystlandskabet og områdets natur. Anlægsloven vil blandt andet ophæve strandbeskyttelseslinjer og give mulighed for planlægning for helt specifikke formål.

De udpegede områder ligger både indenfor og udenfor arealer ejet af Strandparken I/S, hvilket er i overensstemmelse med rammerne for den kommende anlægslov. Opgradering og eventuelle ændring af stiforbindelser bliver fastlagt på et senere tidspunkt og i samarbejde mellem de fem ejerkommuner.

Kommunernes ønsker er samlet i en samlet, fælleskommunal plan (vedlagt som bilag ”Modernisering af Køge Bugt Strandpark - input til en anlægslov”). Denne plan udgør kommunernes samlede udspil til den politiske behandling på Christiansborg og hos de berørte styrelser, herunder Plan- og Landdistriktsstyrelsen, i forhold til anlægsloven. Det betyder, at der kan ske tilpasninger af det endelige indhold i forbindelse med forhandlingerne, for at opnå enighed om den kommende anlægslov.

Der bliver ikke handlepligt på den kommende anlægslov, og med det fælles indspil sikrer Hvidovre Kommune sig kun fremtidige handlemuligheder, man pålægger ikke sig selv udgifter.

Indhold i den fælleskommunale plan

I forbindelse med samling af de fem kommuners ønsker til input i anlægsloven i én plan, er der sket nogle tilpasninger og justeringer, så der er en klar, fælles ramme for hele Strandparken.

I den samlede plan for moderniseringen indgår syv temaer med i alt 23 udviklingsområder i hele Strandparken. Temaerne er opdelt efter anvendelse og funktion.

De syv temaer er:

- Indgange til Strandparken og vandet (A-områder) - i Hvidovre er det område A7 ved Brøndby Havnevej benævnt ”Hvidovre fritidsområde – Holmehuse”.
- Støttepunkter (B-områder)
- Undervisning og formidling (C-områder)
- Arken (D-område)
- Rekreativt byggeri i havnebassiner (E-områder)
- Ekstensive aktiviteter (F-områder)
- Udvikling af natur (G-områder) - i Hvidovre er det område G2 ved Stamholmen og diget ved Holme Sø benævnt ”Vandhul til grønbroget tudse”.

I forhold til Kommunalbestyrelsens behandling i maj 2023 er der for Hvidovre Kommunes vedkommende kun foretaget mindre justeringer, men indholdet er det samme. Således er aktivitetsarealerne ved Brøndby Havnevej med pumtrackbane, foreningshus, toiletbygninger mv. nu samlet i ét område, hvor de ved behandlingen i kommunalbestyrelsen var opdelt i tre separate områder.

I forbindelse med samling af de fem kommuners ønsker til input i anlægsloven i én plan, er der sket nogle tilpasninger og justeringer, så der er en klar, fælles ramme for hele Strandparken.

- Områdeafgrænsningerne i A-områderne er justeret, så alle områder bortset fra område A7 rækker ud i vandet. Herved bliver det tydeligt, at områderne på land hænger sammen med aktiviteter og eventuelle anlæg i vandet. Afgrænsningerne åbner også mulighed for, at bygninger helt eller delvist kan integreres i kystbeskyttelsen og der kan arbejdes med adgang over diger og ned til vandet. (Afgrænsningen af område A7 i Hvidovre giver mulighed for at integrere fritidsanlæg i det industrielle landskab).
- Planens maksimale byggehøjde i områderne A og E er meldt ind til 8,5 m, som er bygningsreglementets standard for byggeri i op til to etager. Det bemærkes, at kommunerne i den efterfølgende lokalplanlægning skal bestemme den præcise placering og højde af nyt byggeri. Her vil det fx være muligt at fastlægge en lavere bygningshøjde, men ikke højere end anlægsloven muliggør.

Samtidig behandling i de fem kommuner

Udkastet til den samlede plan for input til anlægsloven behandles parallelt i de fem ejerkommuner i Strandparken I/S (Hvidovre, Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve).

Efter de politiske behandlinger kan der komme mindre justeringer og tekniske rettelser til planen. Hvis de enkelte kommuner ønsker små, lokale ændringer, vil det blive indarbejdet i den endelige plan uden ny behandling i de øvrige kommuner.

Hvis godkendelse af planen i en kommune forudsætter større eller tværgående ændringer til planen, kræver det, at de øvrige kommuner skal genbehandle planen og tage stilling til, om planen skal revideres med disse ændringer. Det vurderes, at en genbehandling vil forlænge tidsplanen med ca. to måneder.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 30. maj 2023, punkt 18, at følgende aktiviteter og arealer i Hvidovre Kommune skulle indmeldes til ejerkommunernes videre, fælles planlægning for udvikling af Strandparken: Pumptrackbane ved Brøndby Havnevej, støttepunkt ved Brøndby Havnevej, aktivitetsområde på jorddeponiet ved Brøndby Havnevej, samt naturområde ved Stamholmen. Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at indmeldingerne blev givet et indhold som angivet i skemaerne a-d, der var vedlagt som bilag til sagen.

Kommunalbestyrelsen godkendte udkastet til principaftale om anlægslov for Strandparken i Køge Bugt, den 30. august 2022, punkt 13.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter naturbeskyttelseslovens § 15, jf. lovbekendtgørelse nr. 1392 af 4. oktober 2022, må der ikke foretages ændring i tilstanden af strandbredder eller af andre arealer, der ligger mellem strandbredden og strandbeskyttelseslinjen. Strandbeskyttelseslinjen er fastlagt som 300 m fra strandbredden.

Landsplandirektivet Fingerplan 2019 fastlægger i § 18a, jf. bekendtgørelse nr. 312 af 28. marts 2019, at der i Køge Bugt Strandpark kan lokalplanlægges for mindre bymæssige fritidsanlæg og større, midlertidige bymæssige fritidsanlæg på nærmere afgrænsede områder, hvis det understøtter fastholdelsen og videreudviklingen af strandparkens funktion som et rekreativt område af regional betydning. Planlægningen skal dog holdes inden for rammerne af relevant lovgivning, herunder naturbeskyttelsesloven.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Modernisering af Køge Bugt Strandpark - input til en anlægslov

Punkt 6: Beslutning - Undervisningsoverenskomst mellem Hvidovre Kommune og den interne skole på Børnecenter Hvidborg

22/34480

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet en undervisningsoverenskomst mellem Hvidovre Kommune og Børnecenter Hvidborg som allonge til driftsoverenskomsten fra 2003.

Undervisningsoverenskomsten omhandler den interne skole og beskriver blandt andet tilbuddets generelle egnethed, undervisningens omfang, indhold og tilrettelæggelse samt kontraktuelle forhold.

Kommunalbestyrelsen skal godkende undervisningsoverenskomsten mellem Hvidovre Kommune og Børnecenter Hvidborg.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende undervisningsoverenskomsten mellem Hvidovre Kommune og Børnecenter Hvidborg.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte undervisningsoverenskomsten mellem Hvidovre Kommune og Børnecenter Hvidborg.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har en driftsoverenskomst med den interne skole på Hvidborg. Overenskomsten blev indgået i 2003.

I november 2022 udtog Styrelsen for Undervisning og Kvalitet tilfældigt en række kommuner til et tematisk tilsyn, herunder Hvidovre Kommune og den interne skole på Hvidborg. Tilsynet havde til formål at sikre, at elever, der er henvist til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i interne skoler, modtager et fyldestgørende undervisningstilbud på samme vilkår som andre elever i folkeskolen.

I forbindelse med tilsynet blev Hvidovre Kommune gjort opmærksom på, at kommunen er lovmæssigt forpligtet til at indgå en overenskomst, der indeholder rammer for undervisningen på interne skoler i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder. Styrelsen har bedt Hvidovre Kommune om at sikre, at den nye undervisningsoverenskomst er politisk godkendt senest den 1. oktober 2023.

Undervisningen på den interne skole på Hvidborg er ikke beskrevet i driftsoverenskomsten fra 2003, og administrationen har derfor udarbejdet en undervisningsoverenskomst som allonge til driftsoverenskomsten.

Undervisningsoverenskomsten er udarbejdet i overensstemmelse med gældende lovgivning på området og efter dialog med Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

Undervisningsoverenskomsten omhandler udelukkende den interne skole, herunder tilbuddets generelle egnethed, undervisningens omfang, indhold og tilrettelæggelse samt kontraktuelle forhold.

Desuden har styrelsen henstillet, at Hvidovre Kommune sikrer, at den interne skole ikke modtager elever udelukkende til specialundervisning. Elever, der ikke er henvist til dagbehandling eller anbragt af sociale myndigheder, kan ikke modtage undervisning i den interne skole i Hvidborg. Administrationen har i den forbindelse undersøgt målgruppen på ny på den interne skole og vil fremadrettet sikre, at børn udelukkende visiteres til tilbuddet ifm. anbringelser og dagbehandling.

Politiske beslutninger og aftaler

Der blev i 2003 indgået en driftsoverenskomst mellem daværende Københavns Amt og KFBU (Kristelig Forening til Bistand for Børn og Unge, nu kaldet LIVSVÆRK) om driften af Børnecenter Hvidborg. Driftsoverenskomsten overgik i 2007 til Hvidovre Kommune i forbindelse med kommunalreformen.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Det følger af § 15, stk. 1, i Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder (bekendtgørelse nr. 693 af 26. maj 2020), at der skal udarbejdes en overenskomst om undervisningen på interne skoler.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Undervisningsoverenskomst ml. Hvidovre Kommune og den interne skole på Børnecenter Hvidborg

Bilag 1 Driftsoverenskomst aftale ml. Københavns Amt Hvidovre Kommune og den foreningsejede institution Hvidborg 2003

Bilag 2. Allonge til driftsoverenskomst ml. Hvidovre Kommune og Børnecenter Hvidborg 2007

Bilag 3 Allonge til driftsoverenskomst ml. Hvidovre Kommune og Børnecenter Hvidborg- præcisering af aftaler og budgetdrøftelser 2023._

Bilag 4 Procedure ved brug af fysisk magtanvendelse på Skolen på Hvidborg (ift. de ikke-anbragte børn)

Punkt 7: Beslutning - Endelig vedtagelse af revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren

23/13200

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har vedtaget et revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren, der har til formål at bevare områdets særlige kulturhistoriske udtryk og videreudvikle området som et blandet byområde. Det er ambitionen at bevare områdets unikke karakter, bevaringsværdier og kulturhistoriske præg fra områdets militære fortid, samtidig med at området skal kunne fungere i en moderne hverdag.

Det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren har været fremlagt i offentlig høring fra den 14. december 2022 til den 18. januar 2023. I denne periode er der modtaget 19 høringssvar.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om lokalplanen kan vedtages endeligt, og om der skal foretages ændringer i planen i forbindelse med den endelige vedtagelse.

Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Lokalplan 469 for Avedørelejren vedtages endeligt med følgende ændringer:

a) at første sætning i andet afsnit af § 8.16 ændres til:

”Kommunalbestyrelsen kan dispensere til at anvende fast opstillede affaldscontainere på terræn, hvis nedgravning af affaldsanlægget ikke er muligt på grund af eksisterende ledninger eller andre tekniske forhold. Affaldscontainere på terræn skal overfladebehandles eller være indfarvet i grå nuance jf. § 6.6.”

b) at der i slutningen af afsnittet ”Tinglyste dokumenter” på side 17 indsættes følgende:

”Under udarbejdelse af lokalplanen er der registreret følgende tinglyste servitutter, som kan have særlig betydning for ejendommene i lokalplansområdet:

Vedtægter for Grundejerforeningen Avedørelejren

Titel: Vedtægter for "Grundejerforeningen Avedørelejren". Tillige lyst pantstiftende.

Løbenummer: 20.12.2001-14255-07-S0001

Tinglyst: 20. december 2021

Deklaration vedrørende sikring af ledninger

Titel: 7_AVE_BE582, Dok om sikring af ledninger

Løbenummer: 15.02.2008-1576-07

Tinglyst: 15. februar 2008

Deklaration ang. Fjernvarmeledninger

Titel: Dok om fjernvarmeledninger mv.

Løbenummer: 18.12.2001-14136-07

Tinglyst: 18. december 2001

Grøn manual, Avedørelejren

Titel: 7_AVE_BE582, Dok om bevaring af træer, haverum og udearealer m.v.

Løbenummer: 11263-07

Tinglyst: 27. august 2002

Designmanual, Avedørelejren

Titel: 7_AVE_BE582, Dok om bevaring af detaljer og design ved eksisterende bygninger og udearealer m.v.

Løbenummer: 11264-07

Tinglyst: 27. august 2002

Størstedelen af indholdet af de to tinglyste dokumenter ”Grøn manuel, Avedørelejren og ”Designmanual, Avedørelejren” er indarbejdet i lokalplanen, hvorfor begge dokumenter aflyses ved den endelige vedtagelse af Lokalplan 469.”

c) at følgende sætning indsættes i slutningen af § 8.7: ”For stakittet skal mellemrummet mellem de lodrette stave være minimum 32 mm.”

d) at der tilføjes et åbent rødt træstakit i 1 m højde og en lodret stav med angivne mål til figur 8.

e) at § 8.8 ændres til følgende ordlyd:

”Uanset § 8.5 må der langs flisebelagte terrasser indenfor egen matrikel etableres et rødmalet træstakit af en type som vist på figur 8 i en højde på maksimalt 1 m. Mellemrummet mellem de lodrette stave i stakittet skal være 89 mm.

f) at figur 9 med smedejernshegn udgår.

g) at den markerede eksisterende træække langs Gammel Byvej på planbilag 6 rettes til efter de faktiske forhold.

h) at der indsættes en note til § 8.2 med ordlyden: ”Ved nyplantning af træer i nærheden af ledningsføringer skal der etableres rodspærre, så man undgår eventuel beskadigelse af ledningen.”

i) at der tilføjes et afsnit i lokalplanens redegørelse under overskriften ”Parkering” med følgende ordlyd:

”Lokalplanen regulerer, at alle parkeringspladser i Avedørelejren indgår i en fælles parkeringsdækning for hele området. Dette er en videreførelse af den hidtidige planlægning for Avedørelejren, hvor der af hensyn til bevaringsværdierne kun har været muliggjort udstykning til sokkelmatrikler. Derfor er ejendommene ikke udstykket på en måde, hvor der er plads til etablering af parkeringsarealer inden for egen matrikel.

Ved ny bebyggelse skal der som minimum udlægges 1 parkeringsplads per 50 m² etageareal serviceerhverv, kontorerhverv, butik, institution mv., og mindst 1 parkeringsplads per bolig ved etablering af etageboliger og tæt-lav boligbebyggelse. Disse pladser vil indgå i den fælles parkeringsdækning.”

j) at ændre ordlyden af § 10.6 til:

”Alle parkeringspladser indgår i en fælles parkeringsdækning for hele lokalplanens område. Kommuneplanens krav om etablering af parkering på egen grund tilsidesættes derfor, idet nødvendige parkeringspladser skal etableres som en del af den fælles parkeringsdækning for området under ét.”

k) at ændre ordlyden af § 10.7 til:

”Der skal som minimum udlægges, dvs. reserveres:

- 1 parkeringsplads pr. 50 m² etageareal serviceerhverv, kontorerhverv, butik, institution mv.
- Ved etageboligbyggeri og tæt-lave boliger skal der anlægges mindst 1 parkeringsplads pr. bolig.

Kravet til udlæg af p-pladser kan reduceres, såfremt:

- Det kan godtgøres, at der kan ske en dobbeltudnyttelse af pladserne til eksempelvis boliger og administrationserhverv.
- Der foreligger en af kommunen godkendt aftale om benyttelse af p-pladser på en anden ejendom, beliggende inden for en afstand af maksimalt 100 m.
- Der er tale om boligtyper, som henvender sig til beboere, som normalt har et lavt bilejerskab – for eksempel ældreboliger.
- Det efter en helhedsvurdering fra kommunens side ikke vurderes at medføre gener på det omliggende vejnet i form af utilsigtet parkering.
- Der foreligger en af kommunen godkendt aftale om etablering af faste stampladser til delebiler. En fast stamplads kan erstatte 5 regulære parkeringspladser. Dog må andelen af stampladser til delebiler maksimalt udgøre 10 % af det samlede antal parkeringspladser.”

l) at ændre ordlyden af § 15.2 til: ”Ny bebyggelse må ikke tages i brug, før der er etableret parkeringspladser i henhold til §§ 10.6 og 10.7.”

Beslutning i By- og Planudvalget den 04-09-2023

Liste H stillede ændringsforslag om, at det ud for lokalplanens bestemmelser om parkering tilføjes (konsekvent), at det ikke må være betalingsparkering.

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

Ad 1a. til l. Anbefales godkendt.

Udvalget ønskede et notat om krav til betalingsparkering i lokalplaner.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Lokalplan 469 for Avedørelejren vedtages endeligt med følgende ændringer:

a) at første sætning i andet afsnit af § 8.16 ændres til:

”Kommunalbestyrelsen kan dispensere til at anvende fast opstillede affaldscontainere på terræn, hvis nedgravning af affaldsanlægget ikke er muligt på grund af eksisterende ledninger eller andre tekniske forhold. Affaldscontainere på terræn skal overfladebehandles eller være indfarvet i grå nuance jf. § 6.6.”

b) at der i slutningen af afsnittet ”Tinglyste dokumenter” på side 17 indsættes følgende:

”Under udarbejdelse af lokalplanen er der registreret følgende tinglyste servitutter, som kan have særlig betydning for ejendommene i lokalplansområdet:

Vedtægter for Grundejerforeningen Avedørelejren

Titel: Vedtægter for "Grundejerforeningen Avedørelejren". Tillige lyst pantstiftende.

Løbenummer: 20.12.2001-14255-07-S0001

Tinglyst: 20. december 2021

Deklaration vedrørende sikring af ledninger

Titel: 7_AVE_BE582, Dok om sikring af ledninger

Løbenummer: 15.02.2008-1576-07

Tinglyst: 15. februar 2008

Deklaration ang. Fjernvarmeledninger

Titel: Dok om fjernvarmeledninger mv.

Løbenummer: 18.12.2001-14136-07

Tinglyst: 18. december 2001

Grøn manual, Avedørelejren

Titel: 7_AVE_BE582, Dok om bevaring af træer, haverum og udearealer m.v.

Løbenummer: 11263-07

Tinglyst: 27. august 2002

Designmanual, Avedørelejren

Titel: 7_AVE_BE582, Dok om bevaring af detaljer og design ved eksisterende bygninger og udearealer m.v.

Løbenummer: 11264-07

Tinglyst: 27. august 2002

Størstedelen af indholdet af de to tinglyste dokumenter "Grøn manuel, Avedørelejren og "Designmanuel, Avedørelejren" er indarbejdet i lokalplanen, hvorfor begge dokumenter aflyses ved den endelige vedtagelse af Lokalplan 469."

c) at følgende sætning indsættes i slutningen af § 8.7: "For stakittet skal mellemrummet mellem de lodrette stave være minimum 32 mm."

d) at der tilføjes et åbent rødt træstakit i 1 m højde og en lodret stav med angivne mål til figur 8.

e) at § 8.8 ændres til følgende ordlyd:

"Uanset § 8.5 må der langs flisebelagte terrasser indenfor egen matrikel etableres et rødmalet træstakit af en type som vist på figur 8 i en højde på maksimalt 1 m. Mellemrummet mellem de lodrette stave i stakittet skal være 89 mm.

f) at figur 9 med smedejernshegn udgår.

g) at den markerede eksisterende træække langs Gammel Byevej på planbilag 6 rettes til efter de faktiske forhold.

h) at der indsættes en note til § 8.2 med ordlyden: "Ved nyplantning af træer i nærheden af ledningsføringer skal der etableres rodspærre, så man undgår eventuel beskadigelse af ledningen."

i) at der tilføjes et afsnit i lokalplanens redegørelse under overskriften ”Parkering” med følgende ordlyd:

”Lokalplanen regulerer, at alle parkeringspladser i Avedørelejren indgår i en fælles parkeringsdækning for hele området. Dette er en videreførelse af den hidtidige planlægning for Avedørelejren, hvor der af hensyn til bevaringsværdierne kun har været muliggjort udstykning til sokkelmatrikler. Derfor er ejendommene ikke udstykket på en måde, hvor der er plads til etablering af parkeringsarealer inden for egen matrikel.

Ved ny bebyggelse skal der som minimum udlægges 1 parkeringsplads per 50 m² etageareal serviceerhverv, kontorerhverv, butik, institution mv., og mindst 1 parkeringsplads per bolig ved etablering af etageboliger og tæt-lav boligbebyggelse. Disse pladser vil indgå i den fælles parkeringsdækning.”

j) at ændre ordlyden af § 10.6 til:

”Alle parkeringspladser indgår i en fælles parkeringsdækning for hele lokalplanens område. Kommuneplanens krav om etablering af parkering på egen grund tilsidesættes derfor, idet nødvendige parkeringspladser skal etableres som en del af den fælles parkeringsdækning for området under ét.”

k) at ændre ordlyden af § 10.7 til:

”Der skal som minimum udlægges, dvs. reserveres:

- 1 parkeringsplads pr. 50 m² etageareal serviceerhverv, kontorerhverv, butik, institution mv.
- Ved etageboligbyggeri og tæt-lave boliger skal der anlægges mindst 1 parkeringsplads pr. bolig.

Kravet til udlæg af p-pladser kan reduceres, såfremt:

- Det kan godtgøres, at der kan ske en dobbeltudnyttelse af pladserne til eksempelvis boliger og administrationserhverv.
- Der foreligger en af kommunen godkendt aftale om benyttelse af p-pladser på en anden ejendom, beliggende inden for en afstand af maksimalt 100 m.
- Der er tale om boligtyper, som henvender sig til beboere, som normalt har et lavt bilejerskab – for eksempel ældreboliger.
- Det efter en helhedsvurdering fra kommunens side ikke vurderes at medføre gener på det omliggende vejnet i form af utilsigtet parkering.
- Der foreligger en af kommunen godkendt aftale om etablering af faste stampladser til delebiler. En fast stamplads kan erstatte 5 regulære parkeringspladser. Dog må andelen af stampladser til delebiler maksimalt udgøre 10 % af det samlede antal parkeringspladser.”

l) at ændre ordlyden af § 15.2 til: ”Ny bebyggelse må ikke tages i brug, før der er etableret parkeringspladser i henhold til §§ 10.6 og 10.7.”

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Avedørelejren er et unikt sted i Hvidovre Kommune, hvor det er lykkedes at omdanne et nedlagt militæranlæg til et blandet byområde med mange kvaliteter. Det giver området et særpræg og en historisk karakter, der er usædvanlig for kommunen. Avedørelejren er desuden udpeget i Kommuneplan 2021 som et bevaringsværdigt kulturmiljø. Det er derfor vigtigt at værne om områdets karakter, så området også i fremtiden vil være et helt særligt sted i byen.

Derfor er Lokalplan 469 overvejende en bevarende lokalplan, der kan sikre områdets kvaliteter mange år frem, samtidig med at den tilføjer nogle nye muligheder i balance med områdets bevaringsværdier.

Det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren (vedlagt som bilag ”Revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren”) har været fremlagt i offentlig høring, og skal nu vedtages endeligt.

I løbet af høringsperioden er der kommet 19 høringssvar, der er samlet i ét dokument (vedlagt som bilag ”Samlede høringssvar til revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren”).

Høringssvar

Høringssvarene er blevet behandlet i en hvidbog med udgangspunkt i de temaer, som de enkelte høringssvar berører (vedlagt som bilag ”Hvidbog over høringssvar til revideret forslag til Lokalplan 469”).

Høringssvarene omhandler mange forskellige emner. De emner der fylder mest, er lokalplanens udlagte placering af arealer til affaldshåndtering, mulighederne for at opføre småbygninger og hegning. I hvidbogen er behandlingen af høringssvarene opdelt i følgende overordnede temaer:

1. Affaldshåndtering
2. Bebyggelsens placering og omfang
3. Ubebyggede arealer
4. Trafik og parkering

I hvert tema inddeles og behandles samtlige høringssvar under relevante overskrifter. Et høringssvar kan således være opdelt i flere dele og blive behandlet under flere forskellige overskrifter, hvis det vedrører flere forskellige emner.

Hvert tema er opbygget med et kort resume af de dele af høringssvarene, der relaterer sig til det pågældende tema, hvorefter administrationen kommenterer på disse. Herefter giver administrationen sine eventuelle anbefalinger om ændringer til Lokalplan 469.

På baggrund af høringssvarene har administrationen enkelte anbefalinger om ændringer til Lokalplan 469. Alle ændringer fremgår af indstillingen. Den nærmere uddybning af, hvad der ligger til grund for de anbefalede ændringer, fremgår af

hvidbogen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. november 2022, punkt 20, det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren. Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren fremlægges i offentlig høring i fem uger.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. marts 2022, punkt 12, at der udarbejdes et revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren med ændringer, som beskrevet i hvidbogen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. oktober 2020, punkt 8, forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren. Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere at sende forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren i høring i otte uger.

Teknik- og Miljøudvalget godkendte den 1. november 2017, punkt 12, at igangsætte arbejdet med en ny lokalplan for Avedørelejren.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020.

Efter planlovens § 27, stk. 2, kan der ikke ske en endelig vedtagelse af lokalplanen før de der kan være væsentligt berørt af ændringer i planen, har fået lejlighed til at udtale sig.

Kommunalbestyrelsen skal efter planlovens § 12 virke for kommuneplanens gennemførelse, herunder ved udøvelse af beføjelser i medfør af lovgivningen.

Høring

Et lokalplansforslag skal fremlægges i offentlig høring i mindst fire uger, jf. planlovens § 24, stk. 5.

Det reviderede forslag til Lokalplan 469 har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 14. december 2022 til den 18. januar 2023. I denne periode er der indkommet 19 høringssvar til videre behandling.

Der har undervejs i høringsperioden været afholdt et fysisk informationsmøde den 10. januar 2023.

Bilag

Revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren

Samlede høringssvar til revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren.pdf

Hvidbog over høringssvar til revideret forslag til Lokalplan 469

Svarnotat BPU 04.09.2023 vedr. krav til betalingsparkering i lokalplaner

Punkt 8: Beslutning - Valg af nyt medlem til Hvidovre Udsatteråd

23/17780

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal vælge et nyt medlem til Hvidovre Udsatteråd, fordi medlem af Hvidovre Udsatteråd Jimmy Jensen ønsker at udtræde. Der har ikke været udpeget en personlig stedfortræder for Jimmy Jensen, og der skal derfor udpeges et nyt medlem. Administrationen indstiller, at Bethina Diana Oster udpeges som nyt medlem.

Kommunalbestyrelsen skal efter indstilling fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget vælge et nyt medlem til Hvidovre Udsatteråd.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

1. at indstille et nyt medlem til Hvidovre Udsatteråd for perioden fra den 26. september til den 31. december 2023.

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

2. at vælge et nyt medlem til Hvidovre Udsatteråd for perioden fra den 26. september til den 31. december 2023.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023

Ad 1. Udvalget indstillede Bethina Diana Oster som nyt medlem til Hvidovre Udsatteråd for perioden fra den 26. september til den 31. december 2023.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 2. Kommunalbestyrelsen valgte Bethina Diana Oster som nyt medlem til Hvidovre Udsatteråd for perioden fra den 26. september til den 31. december 2023.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Medlem af Hvidovre Udsatteråd Jimmy Jensen ønsker at udtræde af rådet.

Der har ikke været udpeget en personlig stedfortræder for Jimmy Jensen, og der skal derfor udpeges et nyt medlem.

Det følger af vedtægter for Hvidovre Udsatteråd, at rådet sammensættes, så der sikres bred viden om rådets målgrupper. Desuden sammensættes Udsatterådet med en intention om, at blandt andet følgende områder dækkes:

- Misbrugsbehandling
- Forebyggelse og sundhedsfremme
- Social- og psykiatriområdet

- Beskæftigelse
- Det boligsociale område

Medlemmer af Udsatterådet, som er i målgruppen, udpeges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget ud fra en kandidatliste udarbejdet af administrationen. Ved udpegning af medlemmerne tages der højde for, at områderne i stk. 2 i videst mulig udstrækning omfattes.

Administrationen indstiller, at Bethina Diana Oster (der har egne levede erfaringer) udpeges som nyt medlem.

Det har ikke været muligt at finde flere personer til kandidatlisten.

Politiske beslutninger og aftaler

På Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 5. december 2022 indstillede udvalget følgende syv medlemmer: John Routhe, Bettina Lind, Bente Rasmussen, Jimmy Jensen, Lars Rønn Sørensen, Katrin Sennov og Anja Gredal.

På Kommunalbestyrelsens møde den 20. december 2022, punkt 3, godkendte Kommunalbestyrelsen John Routhe, Bettina Lind, Bente Rasmussen, Jimmy Jensen, Lars Rønn Sørensen, Katrine Sennov og Anja Gredal som medlemmer til Hvidovre Udsatteråd for perioden fra den 1. januar 2023 til og med den 31. december 2023, efter indstilling fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Kommunalbestyrelsen godkendte også medlem Karin Kofod, suppleant Kenneth Bak

medlem Silas Fisker og suppleant Marie-Louise Jørgensen, medlem Amanda Irina

Larsen, suppleant Kenneth F. Christensen til Hvidovre Udsatteråd, blandt

Kommunalbestyrelsens medlemmer, for perioden fra den 1. januar 2023 til og med den 31. december 2025 og udpegede Karin Kofod som formand.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Det følger af § 2, stk. 2, i vedtægter for Hvidovre Udsatteråd, at rådet sammensættes, så der sikres bred viden om rådets målgrupper. Desuden

sammensættes Udsatterådet med en intention om, at blandt andet følgende områder

dækkes:

- Misbrugsbehandling
- Forebyggelse og sundhedsfremme
- Social- og psykiatriområdet
- Beskæftigelse

- Det boligsociale område

Det følger af stk. 5, at medlemmer af Udsatterrådet, som er i målgruppen, udpeges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget ud fra en kandidatliste udarbejdet af administrationen. Ved udpegning af medlemmerne tages der højde for, at områderne i stk. 2 i videst mulig udstrækning omfattes.

Det følger af stk. 8, at hvis et medlem flytter fra kommunen inden udløbet af funktionsperioden, eller ønsker et medlem at udtræde af rådet af anden grund, indtræder den personlige stedfortræder i rådet og en ny suppleant udpeges.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 9: Beslutning - Bevilling fra Fødevarestyrelsen til modning af projekt "Er du for sød?"

23/12331

Beslutningstema

I forlængelse af forskningsprojektet "Er du for sød?", som Hvidovre Kommune deltog i som interventionskommune, har Fødevarestyrelsen sammen med DTU-Fødevare-instituttet, søgt og fået bevilget midler fra Nordea-fonden til at udbrede centrale elementer fra projektet til 10-15 kommuner.

Projektet skal forløbe fra 1. september 2023 til 31. august 2027.

Midlerne gives til 50 % projektledelse og koordinering i de fire år, projektet varer. Hvidovre Kommune skal selv finansiere et tilsvarende beløb til løn til medarbejdere, der medvirker i projektet.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Hvidovre Kommune deltager i projektet og godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune deltager i udbredelsesprojektet "Er du for sød?" og godkende bevilling fra Fødevarestyrelsen på i alt 412.500 kr.
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 412.500 kr. i årene 2023-2027, fordelt med 55.000 kr. i 2023, 137.500 kr. i 2024, 82.500 kr. i 2025, 82.500 kr. i 2026 og 55.000 kr. i 2027.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Ad 1. og 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Ad 1 -2. Børne-og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommune deltager i udbredelsesprojektet "Er du for sød?" og godkendte bevilling fra Fødevarestyrelsen på i alt 412.500 kr.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 412.500 kr. i årene 2023-2027, fordelt med 55.000 kr. i 2023, 137.500 kr. i 2024, 82.500 kr. i 2025, 82.500 kr. i 2026 og 55.000 kr. i 2027.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ingen steder i verden spiser man mere slik og søde sager end i Danmark. Det er et problem for folkesundheden, både fordi slik og søde sager påvirker tandsundheden, og fordi det optager plads for sund mad.

I perioden 2019-2022 deltog 100 børnefamilier, Sundhedsplejen og Tandplejen i Hvidovre Kommune i et forskningsprojekt organiseret af DTU-Fødevareinstituttet, som viste gode resultater (en reduktion på 13 %) i forhold til at nedbringe indtaget af søde sager og søde drikke blandt børn i 0. klasse. Fødevarestyrelsen har derfor brugt projektets resultater til de generelle anbefalinger for sund mad til den danske befolkning.

Forskningsprojektet udviklede materialer til både børnefamilierne og de fagprofessionelle (sundhedsplejersker og tandplejepersonalet), som formidler viden, inviterer til refleksion og giver ideer til at reducere børns indtag af søde sager. En af metoderne var ”sødmåleren”, som er en selvtest af barnets vaner i forhold til søde sager.

I udbredelsesprojektet 2023-2027 er formålet, at få familier i de deltagende kommuner, der har børn i 0.-3. klasse til at reducere indtaget af søde sager og søde drikke. Hvis det lykkes (som det gjorde i forskningsprojektet), vil det understøtte bedre sundhed og trivsel hos børnene. Og hvis reduktionen af de søde sager og drikke fastholdes varigt som gode kostvaner, kan de få livslang positiv effekt på familiernes sundhed med hensyn til bedre tandsundhed og bedre beskyttelse mod udvikling af overvægt og andre livsstilssygdomme.

Kommunerne, som deltager i projektet, skal en gang årligt udsende opfordring til forældre til børn i 0.-3. klasse til at udfylde sødmåleren. Når familierne i forbindelse med diverse sundhedstilbud møder Sundhedsplejen eller Tandplejen vil resultatet af ”sødmåleren” blive drøftet med familierne, hvis det er relevant. Desuden vil familierne få udleveret forskellige materialer, som de sammen med barnet kan bruge som inspiration og støtte til at få lidt sundere vaner.

Det første projektår er et planlægnings- og udviklingsår. Materialer og metoder skal implementeres i de deltagende kommuner i indskolingen fra skoleåret 2024/2025.

Senere i projektperioden skal der gennemføres en national kampagne bl.a. på sociale medier.

De deltagende kommuner skal hver især udarbejde en overordnet og årlig handleplan for, hvordan kommunen vil arbejde med at udbrede viden og handlemuligheder om søde sager og sundere hyggevaner. I Hvidovre Kommune vil der være fokus på at koordinere og samarbejde på tværs af centrene, så børnefamilierne får en sammenhængende vejledning.

Fødevarestyrelsen afholder desuden workshops og tværkommunale netværksmøder, så erfaringerne med metoder og materialer kan gøres så almene, at de kan fungere på nationalt niveau.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 17. december 2019 (punkt 12) at godkende Nordea-fondens bevilling til Hvidovre Kommunes andel af forskningsprojektet Er du for sød? 2019-2022 på 1.050.064 kr.

I Hvidovre Kommunes Sundheds- og forebyggelsespolitik 2023-2026 er mad og måltider et fokusområde, og under dette er det ene af to mål, at ”Erfaringer fra projektet Er du for sød? udbredes i skoler, fritidsklubber, SFO og dagtilbud”.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

Fødevarestyrelsen har givet tilsagn på 412.500 kr. til projektet ”Er du for sød”.

Projektet er beregnet ud fra et budget på 825.000 kr. hvoraf Hvidovre Kommune skal medfinansiere 412.500 kr. Medfinansieringen findes indenfor den eksisterende ramme.

Der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på:

2023: 55.000 kr.

2024: 137.500 kr.

2025: 82.500 kr.

2026: 82.500 kr.

2027: 55.000 kr.

Retsgrundlag

Efter Sundhedslovens § 121 (jf. lovbekendtgørelse nr. 1011 af 17. juni 2023) skal kommunalbestyrelsen tilbyde alle børn og unge vederlagsfri sundhedsvejledning, bistand samt funktionsundersøgelse ved en sundhedsplejerske indtil undervisningspligtens ophør.

Kommunalbestyrelsen tilbyder alle børn og unge i den undervisningspligtige alder to vederlagsfri forebyggende helbredsundersøgelser ved en læge eller sundhedsplejerske.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Samarbejdsaftale_bilag_26.04.2023

Punkt 10: Beslutning - Åbne legepladser i byen

23/18227

Beslutningstema

På Kommunalbestyrelsens møde den 30. maj 2023 fremsatte Det Konservative Folkeparti og Socialistisk Folkeparti et medlemsforslag om åbning af Hvidovres daginstitutioners legepladser uden for daginstitutionernes åbningstid. Kommunalbestyrelsen besluttede, at sagen blev sendt til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Administrationen har undersøgt praksis for åbne legepladser i to nabokommuner og i institutioner med åbne legepladser i Hvidovre.

Administrationen anbefaler, at sagen sendes i høring hos daginstitutionernes forældrebestyrelser, inden den endelige beslutning tages.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende at sagen sendes i høring hos daginstitutionernes forældrebestyrelser inden den endelige beslutning tages.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Udvalget besluttede, at administrationen skal udarbejde et procesnotat inden mødet i Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

For: Gruppe F, Gruppe Æ, Gruppe C, Liste H og Gruppe O

Undlader: Gruppe A

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte, at sagen sendes i høring hos daginstitutionernes forældrebestyrelser inden den endelige beslutning tages.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Administrationen har undersøgt, hvad de mulige konsekvenser og omkostninger ved åbning af legepladserne kan være.

Erfaringer fra Københavns Kommune og Rødovre Kommune

I Københavns Kommune og Rødovre Kommune er de fleste daginstitutioners legepladser åbne uden for åbningstid. Dette er ikke politisk vedtaget, men et princip som kommunerne har arbejdet med i mange år.

I Københavns Kommune er omkring 60% af legepladserne åbne. Daginstitutionerne i Københavns Kommune med åbne legepladser modtager ikke yderligere service end de daginstitutioner, hvis legepladser er lukkede uden for åbningstid. De bruger et gårdmandskorps, som ved behov bliver tilkaldt. Ved åbning af legepladserne er der behov for flere skraldespande samt lys på legepladserne.

I Rødovre Kommune er størstedelen af daginstitutionernes legepladser åbne uden for åbningstid. Rødovre Kommune oplever sjældent udfordringer. Enkelte gange om sommeren har grupper af unge opholdt sig på legepladserne om aftenen, men hvis det er blevet et problem, har dagtilbuddet samarbejdet med SSP, hvilket har hjulpet. Få naboer er forstyrret af de åbne legepladser. Det er sjældent, der kommer klager, og når der gør, er det oftest fra de samme få personer. Rødovre Kommune oplever, at det giver ekstra slitage, og nogle gange kræver mere oprydning og tilsyn om morgenen fra personalet, men det er ikke et stort problem.

Erfaringer med åbne legepladser i Hvidovre

I Børneinstitutionen Kirsebærhuset samt den selvejende institution Børneinstitutionen Kastanjehuset og Solgården er der åbne legepladser udenfor åbningstid og i weekenden.

Kirsebærhuset oplever hverken hærværk eller mere skrald på legepladsen. De har oplevet, at der forsvinder ting fra legepladsen hen over weekenden, men det sker sjældent. Når de får nye børn, opfordrer de til, at forældrene benytter legepladsen, også før barnet starter, så den er kendt for barnet. Det benytter mange af forældrene sig af.

Børneinstitutionen Kastanjehuset og Solgården har ligeledes gode erfaringer med åbning af legepladsen uden for daginstitutionens åbningstid. Ledelsen oplever, at forældrene er gode til at passe på tingene og rydder op efter sig selv. Medarbejdere har fundet madrester på legepladsen, men det sker yderst sjældent. Institutionen har større slid på cykler og legeting, som står fremme på legepladsen, men ledelsen oplever det ikke som et stort problem.

Gårdmandskorpset som slår græs, klipper hæk, fejer sand, tømmer brønde mm. har ikke set en nævneværdig forskel på Børneinstitutionen Kirsebærhuset legeplads i forhold til andre institutioners legepladser. Gårdmandskorpset er ikke tilknyttet Børneinstitutionen Kastanjehuset og Solgården, fordi det er en selvejende institution.

Bemærkninger fra kommunens dagtilbudsledere

Flere kommunale dagtilbudsledere har visse bekymringer vedrørende åbning af legepladserne. Nogle oplever i dag, at der kommer uønskede aften- og weekendbrugere, der efterlader flasker og affald på legepladsen, hvilket de frygter vil intensiveres, hvis legepladserne åbnes for alle. Flere dagtilbud oplever i dag at få klager fra naboer over larm fra legepladserne uden for åbningstid. Når der er sat skilte op, hvor der står ingen adgang for uvedkommende, har naboerne mulighed for at ringe til politiet. Det vil ikke være muligt, hvis legepladsen er åben for alle.

Børnehuset Immerkær har tidligere haft udfordringer med ubudne gæster på legepladsen om aftenen. De indledte derfor et samarbejde med SSP, som kom forbi og talte med de unge. Det virkede, og i dag har de sjældent problemer med ubudne gæster.

Nogle dagtilbudsledere mener, at adgang til legepladserne uden for åbningstid vil kunne understøtte motorisk udvikling hos børnene og skabe gode oplevelser for familierne.

Praktiske behov ved åbne legepladser

I dag får legepladserne en daglig visuel inspektion, hvor der tjekkes for glasskår, kanyler og andre uønskede genstande. Det gøres af daginstitutionens personale. Hver tredje måned gennemgås legepladserne for løse skruer, løse dele mm. Endelig får legepladserne en årlig inspektion af en professionel legepladsinspektør, der vurderer sikkerheden på legepladsen, som fx om faldunderlaget er effektivt nok. Disse tilsyn vil ikke ændre sig, men den daglige inspektion vil muligvis blive mere omfattende i forhold til forekomst af cigaretskodder, tomme øldåser, skarpe genstande mm.

Den øgede brug af legepladserne vil naturligt føre til mere slitage af legeredskaber, cykler og faldunderlag. Den øgede slitage vil medføre øget behov for reinvesteringer. Desuden må det forventes, at der kan opstå hærværk, hvorfor flere løbende reparationer må påregnes. Det bør besluttes, om merudgifterne skal afholdes af en central pulje i Center for Børn og Familier, Center for Trafik og Ejendomme eller hos den enkelte daginstitution.

Daginstitutionernes legepladser betragtes ifølge Bygningsreglementet som offentligt tilgængelige, uanset om de er aflåst eller ej. Legepladserne lever dermed allerede i dag op til de sikkerhedsmæssige krav en åben legeplads kræver.

Center for Trafik og Ejendomme vurderer, at en åbning af daginstitutionernes legepladser uden for åbningstid vil kræve ekstra tilsyn fra Vagt og Sikring. Dette vil skulle passes ind i deres øvrige tilsyn med kommunens bygninger.

Administrationens anbefaling

På baggrund af ovenstående erfaringer og bekymringer, anbefaler administrationen at åbne alle Hvidovre Kommunes daginstitutioners legepladser uden for åbningstid som en forsøgsordning. Det vil være i tråd med værdierne i Hvidovre Kommunes Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2023-2026 om at skabe rammer, som gør det nemt og tilgængeligt at være fysisk aktiv og en del af byens liv i hverdagen. Let adgang til legepladser kan være med til at fremme et aktivt byliv og socialt samvær.

Administrationen anbefaler, at daginstitutionerne beholder ansvaret for den daglige inspektion af legepladsen, men med mulighed for at tilkalde teknisk servicepersonale, hvis opgaven bliver for stor.

På nuværende tidspunkt bruges legepladspuljen på 1 mio. kr. hvert år. Grundet den øgede brug og dermed øgede slitage af legepladserne, anbefaler administrationen, at legepladspuljen øges med 100.000 kr. årligt til 1,1 mio. kr. i forbindelse med budget 2024. Åbning af legepladserne vil forudsætte, at der aftales finansiering til udvidelse af legepladspuljen. Ved den endelige beslutning om, hvorvidt legepladserne skal åbnes, skal der tages beslutning om, hvorvidt den øgede udgift skal dækkes af et øget budget til legepladspuljen, eller om udgiften skal afholdes indenfor eksisterende økonomi i legepladspuljen, hvormed der vil være andre forbedringer af legepladserne, der ikke vil kunne dækkes af legepladspuljen.

Administrationen anbefaler en fleksibilitet i ordningen, hvor daginstitutioner som oplever vedvarende udfordringer med ubudne gæster, hærværk, affald, naboklager eller andet, kan vælge at lukke deres legepladser uden for åbningstid, ligesom i Københavns Kommune. Ordningen vil skulle evalueres i begyndelsen af 2025.

Det har ikke været muligt at sende sagen i høring hos daginstitutionernes forældrebestyrelser på grund af sommerferieperiode. Administrationen anbefaler, at sagen sendes i høring hos forældrebestyrelserne, inden den endelige beslutning tages om, hvorvidt legepladserne skal åbnes uden for daginstitutionernes åbningstid.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. maj 2023, at medlemsforslaget fra C og F om åbne legepladser i byen sendes til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 1 mio. kr. til det fælles legepladsbudget. Administrationen anbefaler, at dette budget øges med 100.000 kr. årligt til øget slitage på daginstitutionernes legepladser, såfremt Kommunalbestyrelsen godkender åbne legepladser. Administrationen vil – når sagen forelægges efter høring – fremsætte forslag til bevilling af ekstra midler, idet der ikke kan anvises finansiering af udvidelsen.

Retsgrundlag

Bygningsreglementets vejledning om legepladser mv. (§ 358 - § 367) pkt. 2.2. og pkt. 5.

Høring

Administrationen anbefaler, at sagen sendes i høring hos daginstitutionernes forældrebestyrelser i efteråret, og at sagen fremlægges til endelig beslutning i december måned 2023.

Punkt 11: Drøftelse - Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen

23/18776

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal drøfte resultaterne fra Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen.

Formålet med Børnesagsbarometret er at give et aktuelt billede af kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. Undersøgelsen omfatter hvert år sager fra en tredjedel af landets kommuner, og undersøgelsen fra 2023 er baseret på 765 sager fra 37 kommuner, heraf 24 sager fra Hvidovre Kommune som er sendt ind til Ankestyrelsen i april 2022.

Hvidovre Kommune ligger overordnet på eller over niveau med resten af landet med få undtagelser. Særligt ser det positivt ud i forhold til udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser og handleplaner samt hurtig behandling af underretninger. Der ses forbedringspotentialer i forhold til inddragelse af barnet, den unge og familien inden der træffes afgørelse om foranstaltning samt genvurdering af sager på baggrund af underretninger. Familierådgivningen har planlagt uddannelsesaktiviteter i forbindelse med implementering af Barnets Lov, hvor disse forbedringspotentialer vil blive inddraget.

Kommunalbestyrelsen skal drøfte Børnesagsbarometret 2023.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at drøfte Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Anbefales drøftet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales drøftet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen drøftede Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Børnesagsbarometret er en årligt tilbagevendende undersøgelse, hvor Ankestyrelsen ser på, om kommunerne overholder centrale lovkrav i serviceloven, ved behandling af sager om udsatte børn og unge.

Undersøgelsen omfatter hvert år sager fra en tredjedel af landets kommuner. Det betyder, at alle kommuner vil være repræsenteret i undersøgelsen i løbet af tre år. Hvidovre var dermed sidst med i undersøgelsen i 2020.

Undersøgelsen handler om sager, hvor kommunerne har truffet afgørelse om foranstaltning efter servicelovens § 52. Fokus er på kommunernes sagsbehandling inden for fire områder:

- Faglig udredning
- Inddragelse
- Valg af relevant indsats
- Opfølgning.

Et tilbagevendende tema er desuden kommunernes håndtering af underretninger.

Børnesagsbarometret 2023 er baseret på i alt 765 sager fra 37 kommuner, heraf 24 sager fra Hvidovre Kommune.

Faglig udredning

For at sikre et godt grundlag for at iværksætte relevant støtte til barnet, den unge eller familien, skal kommunen afdække og analysere barnets, den unges eller familiens problemer og ressourcer. En væsentlig del af denne proces er den børnefaglige undersøgelse efter servicelovens § 50. Den skal munde ud i en stillingtagen til, om der er grundlag for at iværksætte en foranstaltning, og i så fald hvilken type foranstaltning.

I 89% af sagerne i Hvidovre Kommune er der udarbejdet en børnefaglig undersøgelse, der vedrører de aktuelle forhold. De resterende 11% har lovlig grund til ikke at være udarbejdet (eksempelvis hvis foranstaltningen var akut eller foreløbig). Til sammenligning er der på landsplan udarbejdet en børnefaglig undersøgelse i 63% af sagerne. Ifølge Børnesagsbarometret 2020 var der udarbejdet en børnefaglig undersøgelse i 52% af sagerne i Hvidovre. Der er dermed sket en markant forbedring på dette område de seneste tre år.

Kommunerne skal afslutte den børnefaglige undersøgelse inden for fire måneder efter, at de bliver opmærksomme på, at et barn kan have behov for støtte. I Hvidovre Kommune overholdes denne frist i 55% af sagerne. På landsplan overholdes fristen i 32% af sagerne. I 2020 blev fristen overholdt i 40% af sagerne i Hvidovre.

I Hvidovre Kommune er der udarbejdet en begrundet stillingtagen på baggrund af den børnefaglige undersøgelse i 100% af sagerne. På landsplan gælder det 98% af sagerne.

Kommunerne skal udarbejde en aktuel børnefaglig undersøgelse, før den træffer afgørelse om en foranstaltning. Hvis særlige forhold taler for det, giver loven dog mulighed for at iværksætte foreløbig eller akut støtte sideløbende med undersøgelsen. I Hvidovre Kommune er den børnefaglige undersøgelse afsluttet, inden kommunen har truffet afgørelse i 75% af sagerne, i 13% af sagerne er der iværksat lovlig sideløbende støtte, og i 13% af sagerne er den børnefaglige undersøgelse ikke afsluttet inden iværksættelse af foranstaltning. Til sammenligning er den børnefaglige undersøgelse afsluttet, før kommunen har truffet afgørelse i 65% af sagerne på landsplan. I 2020 var den børnefaglige undersøgelse ligeledes afsluttet inden afgørelsen i 75% af sagerne i Hvidovre Kommune.

Inddragelse

For at en foranstaltning får den ønskede virkning, er det afgørende at sikre den bedst mulige inddragelse af barnet eller den unge og forældremyndighedsindehaver(e) i forbindelse med processen frem til, at kommunen træffer en afgørelse.

I 94% af sagerne undersøgt i Hvidovre Kommune er kravet om samtale med barnet eller den unge som led i den børnefaglige undersøgelse overholdt. På landsplan gælder det 98% af sagerne. Der fremgår ligeledes i 94% af sagerne i

Hvidovre Kommune oplysninger fra forældremyndighedsindehaver(e), hvilket til sammenligning gælder 95% af sagerne på landsplan.

Børnesamtalen skal afholdes, før kommunen træffer afgørelse. Dette er sket i 50% af sagerne i Hvidovre Kommune og i 61% af sagerne på landsplan.

Systematisk opfølgning med inddragelse af barnet eller den unge er afgørende for, at der sikres progression i barnets eller den unges udvikling og trivsel. I 64% af sagerne i Hvidovre Kommune har man været i kontakt med barnet eller den unge inden for de første tre måneder efter foranstaltningen er iværksat, i 22% af sagerne er der en begrundet årsag til, at man ikke har været i kontakt med barnet eller den unge, og i 14% mangler en begrundet årsag til, at man ikke har været i kontakt med barnet eller den unge. På landsplan har kommunerne været i kontakt med barnet eller den unge inden for de første tre måneder i 52% af sagerne.

Valg af relevant indsats

For at imødekomme barnets eller den unges og eventuelt families støttebehov er der afgørende, at kommunen vælger en relevant indsats. Indsatsen skal være individuelt tilrettelagt efter barnets eller den unges behov, som er afdækket i den børnefaglige undersøgelse. Kommunens valg af indsats skal formuleres i en handleplan, der også angiver formålet med indsatsen.

I Hvidovre Kommune er der udarbejdet en handleplan for den aktuelle foranstaltning i 79% af sagerne. I 8% af sagerne er der ikke blevet udarbejdet en handleplan, men af en lovlig grund (ved akut afgørelse, hvor der ikke er gået fire måneder, fra kommunen traf afgørelsen til afslutningen på den periode, som sagsgennemgangen vedrører), og i de resterende 13% er der ikke udarbejdet en handleplan. På landsplan er der udarbejdet en handleplan i 82% af sagerne, 1% er der ikke udarbejdet en handleplan af en lovlig grund, og i 17% af sagerne er der ikke udarbejdet en handleplan. Ifølge børnesagsbarometret 2020 var der udarbejdet en handleplan i 52% af sagerne i Hvidovre Kommune.

I 100% af sagerne i Hvidovre Kommune angiver handleplanen, hvilken indsats der er nødvendig for at opnå formålet. På landsplan gælder det 99% af sagerne.

Opfølgning

For at kunne vurdere om den valgte indsats bidrager til at imødekomme barnets eller den unges og eventuelt familiens støttebehov, kræver det, at kommunen løbende følger op på indsatsen. I 85% af sagerne i Hvidovre Kommune er kravet om opfølgning inden for de første tre måneder efter iværksættelse af foranstaltningen overholdt. Det gælder 70% på landsplan. I Børnesagsbarometret fra 2020, var kravet om opfølgning inden for de første tre måneder efter iværksættelse af foranstaltningen overholdt i 50% af sagerne i Hvidovre Kommune.

Underretninger

Når kommunen modtager en underretning, skal kommunen inden for 24 timer foretage en vurdering af, om barnets eller den unges sundhed eller udvikling er i fare, og om der er behov for at iværksætte akutte foranstaltninger over for barnet eller den unge. Dette sker i 100% af sagerne i Hvidovre Kommune, og i 96% af sagerne på landsplan.

Når kommunen modtager en underretning om et barn eller en ung, som allerede modtager en foranstaltning, er der lovkrav om en genvurdering. Det sker i 36% af sagerne i Hvidovre Kommune, og i 43% af sagerne på landsplan.

Læring og handling på baggrund af rapporten

Det er værd at bemærke, at pr. 1. januar 2024 vil flere af de krav som der følges op på i Børnesagsbarometret bortfalde grundet Barnets Lov. I oktober vil I blive orienteret om de ændringer, Barnets Lov vil medføre.

I Hvidovre er der udarbejdet en børnefaglig undersøgelse, eller der er lovlig grund til, at der ikke er, i 100% af sagerne. Dette tal lå på 65% i 2020. Det er en markant forbedring, som skyldes et langsigtet fokus på udarbejdelse af undersøgelserne i afdelingen. Der ses stadig udfordringer med at overholde fristen på fire måneder for børnefaglige undersøgelser i hele landet, også i Hvidovre. Det er noget, Familierådgivningen har haft et særligt fokus på ved at nedbringe omfanget af undersøgelserne og udarbejde dem i samarbejde med barnet eller den unge og familien. Modtagerteamet har desuden overtaget en del af de børnefaglige undersøgelser, hvor det er målsætningen, at de skal være udarbejdet indenfor 6-10 uger. Siden det nye koncept er blevet taget i brug i begyndelsen af 2023 (og dermed efter sagerne til denne undersøgelse blev sendt ind), er antallet af overskredne børnefaglige undersøgelser gået fra 124 til 36.

Det er positivt, at der i Hvidovre holdes børnesamtale i 94% af sagerne. Det er dog problematisk, at det i 50% af sagerne først sker efter afgørelsen er truffet. Det vil Familierådgivningen tage højde for i planlægningen af uddannelsesaktiviteter i forbindelse med implementering af Barnets Lov. I den nye lov vil fokus på afgørelser ændres markant, og inddragelse af barnet vil fylde mere end det gør i den nuværende lovgivning. De to elementer vil derfor spille en markant rolle i de kommende uddannelsesaktiviteter.

I Hvidovre Kommune foretages 24-timersvurderingen indenfor fristen i 100% af sagerne, men kun i 36% af sagerne foretages der en genvurdering af foranstaltningen, hvis underretningen vedrører en eksisterende sag. Familierådgivningen har ændret organiseringen vedrørende genvurderinger og dermed sikret, at der sker en genvurdering af sagerne, samt at disse registreres korrekt.

Familierådgivningen vil tage imod Ankestyrelsen til en gennemgang af undersøgelsens resultater med henblik på læring.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Serviceoven §§ 52, 50, 48, 140, 70, 155,

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Børnesagsbarometret 2023

Børnesagsbarometret Hvidovre 2023

Børnesagsbarometeret 2020

Punkt 12: Beslutning - Bevilling fra LEGO Fonden til Hvidovre Kommunes deltagelse i projekt Playful Learning in Infancy Program

23/7425

Beslutningstema

Center for Børn og Familier har på baggrund af en ansøgning modtaget en bevilling fra LEGO Fonden på 1.000.000 kr. til deltagelse i Playful Learning in Infancy Program (PLIP).

PLIP er et udviklings- og evalueringsprojekt i et samarbejde mellem LEGO Fonden, forskere fra Københavns Universitet og sundhedsplejen i Billund Kommune og Hvidovre Kommune, som skal udvikle en indsats, der skal fremme legende interaktioner mellem forældre og børn i første leveår.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende LEGO Fondens indtægts- og udgiftsbevilling til Hvidovre Kommunes deltagelse i Playful Learning in Infancy Program på 1.000.000 kr. fordelt med 250.000 kr. i 2024, 500.000 kr. i 2025 og 250.000 kr. i 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 412.500 kr. i årene 2024-2026, fordelt med 250.000 kr. i 2024, 500.000 kr. i 2025, 250.000 kr. i 2026.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 412.500 kr. i årene 2024-2026, fordelt med 250.000 kr. i 2024, 500.000 kr. i 2025, 250.000 kr. i 2026.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

LEGO Fonden og Center for Tidlig Indsats og Familieforskning (CIF), Københavns Universitet, står bag forsknings- og udviklingsprojektet "Playful Learning in Infancy Program" (PLIP). "Playful Learning in Infancy" skal undersøge, om man kan fremme legende interaktioner mellem forældre og børn i første leveår, og dermed styrke forældrenes oplevelse af kompetence og børns sociale og følelsesmæssige udvikling, ved at sundhedsplejerskerne informerer og vejleder nybagte forældre i, hvor vigtige legende interaktioner med barnet i dets første leveår er. Det understøtter Hvidovre Kommunes Strategi for mental sundhed, hvor der er fokus på den gode start.

Projektet består af tre faser. Første fase er en afdækningsfase, hvor en arbejdsgruppe vil skulle deltage i indledende workshops, som skal resultere i en manual for projektet. I anden fase skal alle sundhedsplejersker deltage i

uddannelsesaktiviteter og implementeringen går i gang ved en udvidelse af hjemmebesøgene med 10 minutter. I tredje fase skal projektet evalueres, hvilket indebærer interviews med sundhedsplejersker og forældre til børn, der har haft hjemmebesøg i denne periode. Her skal der også besvares spørgeskemaer.

Bevillingen på 250.000 kr. i 2024 går til deltagelse i indledende workshops for arbejdsgruppen, uddannelsesaktiviteter for alle sundhedsplejersker samt administration. Bevillingen på 500.000 kr. i 2025 går til udvidelse af hjemmebesøg med 10 minutter samt supervision og netværksmøder. Bevillingen på 250.000 kr. i 2026 går til et halvt års videreførelse af projektet med udvidelse af hjemmebesøg, supervision og netværksmøder samt evaluering af projektet.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023 ansøgning om deltagelse i projektet ”Playful Learning in Infancy Program”, samt økonomisk støtte til deltagelsen hos LEGO Fonden.

Økonomiske konsekvenser

LEGO Fonden har givet en bevilling på 1.000.000 kr. fordelt på årene:

2024: 250.000 kr.

2025: 500.000 kr.

2026: 250.000 kr.

Egenfinansieringen findes inden for egen ramme og vil samlet være 199.559 kr. fordelt på årene:

2022: 68.356 kr.

2023: 87.469 kr.

2024: 43.734 kr.

Der gives en udgifts- og indtægtsbevilling på 1.000.000 kr. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

Retsgrundlag

Sundhedsloven § 119. Af stk. 2 fremgår, at kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgeren. Af §§ 120-126 fremgår bestemmelserne for de forebyggende sundhedsydelser til børn og unge.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Invitation til kommuner

Ansøgning PLIP LEGO Fonden

Punkt 13: Beslutning - Godkendelse af afrapporteringer om Centrale Udmeldinger 2022 vedrørende tegnsprogsindsatser og punktskriftindsatser

23/17918

Beslutningstema

Social- og Boligstyrelsen har kompetence til at udmelde mÅ¥lgrupper og sÅ|rlige indsatser, hvor styrelsen vurderer, at der er behov for Å, get fokus pÅ¥, om der er tilstrÅ|kkelige og de rigtige tilbud til en mÅ¥lgruppe. Det sker ved at udsende Centrale Udmeldinger pÅ¥ mÅ¥lgrupper. Styrelsen udsendte i september 2022 Centrale Udmeldinger pÅ¥ tegnsprogsindsatser til bÅ, rn og unge med et varigt hÅ, retab og punktskriftindsatser til bÅ, rn og unge med alvorlig synsÅ, ttelse.

Å

Kommunerne i KKR Hovedstaden har udarbejdet en fÅ, lles afrapportering som jf. bekendtgÅ, relsen om rammeaftaler skal behandles i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

DirektÅ, ren indstiller til BÅ, rne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Å, konomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Å

1. at godkende afrapporteringerne pÅ¥ de Centrale udmeldinger.

Beslutning i BÅ, rne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Anbefales godkendt.

Beslutning i Å, konomiudvalget den 18-09-2023

BÅ, rne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Å

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte afrapporteringerne pÅ¥ de Centrale udmeldinger.

Sagsfremstilling

Center for BÅ, rn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Å

Baggrund

Social- og Boligstyrelsen er ansvarlig for at fÅ, lge udviklingen i tilbud til mÅ¥lgrupperne pÅ¥ det mest specialiserede socialomrÅ, de. Udviklingen skal sÅ|rligt fÅ, lges, hvis det vurderes, at der er risiko for en u hensigtsmÅ, ssig afspecialisering, eller hvis det vurderes, at de nÅ, dvendige indsatser og tilbud til mÅ¥lgrupper udvalgt af Social- og Boligstyrelsen ikke eksisterer (udvalgte mÅ¥lgrupper er vedlagt som bilag â€œOversigt over mÅ¥lgrupper i den nationale koordinationsstrukturâ€).

Å

En af tilgangene er, at styrelsen kan udsende Centrale Udmeldinger om mÅ¥lgrupper og sÅ|rlige indsatser, hvor det vurderes, at der er behov for Å, get koordination eller planlÅ, gning pÅ¥ tvÅ, rs af kommuner og regioner for at sikre og videreudvikle den mest specialiserede indsats.

Å

I september 2022 udsendte styrelsen Centrale Udmeldinger på tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt hørelses- og punktskriftsindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse. Som led heri bedes kommunerne forholde sig til og rapportere, hvordan de ser på rammer og muligheder for den konkrete målgruppe.

Å

Kommunerne i KKR Hovedstaden har udarbejdet fælles afrapporteringer, hvor alle kommuner har kunnet bidrage og kommentere på de endelige afrapporteringer. Afrapporteringerne (begge vedlagt som bilag "Afrapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (tegnprogsindsatser)" og "Afrapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (punktskriftsindsatser)") behandles i de 29 kommuner i hovedstadsregionen. De øvrige fire KKR-temaer laver tilsvarende afrapporteringer. Vurderer styrelsen, at kommunernes afrapporteringer ikke er tilstrækkeligt fagligt velfunderede, kan det være til fornyet behandling af de Centrale Udmeldinger eller undtagelsesvist et kommunalt driftspålag.

Å

Å

Å

Indhold i afrapporteringen

I afrapporteringerne angives de områder, hvor indsatserne koordineres i dag, samt enkelte forslag til potentielle nye indsatser. Det drejer sig om indsatser, som ikke økonomisk belaster kommunerne.

Å

Kommunerne understreger i afrapporteringerne, at målgrupperne er små, og flere kommuner har ikke været i kontakt med målgruppen i mange år. Det er derfor vurderingen, at det kræver en national indsats at sikre børnene/de unge i målgruppen en fyldestgørende udvikling.

Å

Social- og Boligstyrelsen efterspørger i de Centrale Udmeldinger kommunernes kommentarer til den fremadrettede tilrettelæggelse af indsatserne i forhold til tegnsprog og punktskrift, og hertil angives i afrapporteringerne, at:

Å

Tegnsprogsindsatser

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsattes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan med fordel etableres en form for nationalt register over, hvor mange der er i målgruppen, og hvilke tilbud målgruppen benytter

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre videndeling på hørelsesområdet

De specialiserede tilbud kan fortsat tilrettelægges indsatserne og tilpasse kapaciteten

Der kan etableres et landsdækkende vidensmiljø, på hørelsesområdet

Punktskriftsindsatser

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsattes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre vidensdeling på synsområdet

De specialiserede tilbud kan tilrettelægges indsatserne og tilpasse kapaciteten, så behov hos målgruppen efterkommes

Der kan etableres et netværk for børnene/de unge på tværs af kommunegrænser. Koordineringen af et sådant netværk kan fx ske hos Synscenter Refsnæs

De specialiserede tilbud skal benytte sig af de landsdækkende vidensmiljøer, på synsområdet

synsområdet, der sikrer løbende opdatering af viden på området

Å

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Af Bekendtgørelse om rammeaftaler mv. på det sociale område og på det almene ældreboligområde, § 11 stk. 3. fremgår, at i forbindelse med indgåelse af rammeaftalen for 2021-2022 skal kommunalbestyrelserne i hver region behandle Socialstyrelsens eventuelle centrale udmeldinger af målgrupper eller særlige indsatser, hvor der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommunerne i en eller flere regioner, som er udmeldt senest den 31. januar 2020, jf. lov om social service § 13 b, stk. 2.

Hearing

Der er ikke hearingspligt i denne sag.

Bilag

Oversigt over målgrupper i den nationale koordinationsstruktur

Af rapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (tegnprogsindsatser)

Af rapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (punktskriftindsatser)

Punkt 14: Beslutning - Fordeling af statsligt bloktilskud på dagtilbudsområdet

23/18353

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har i årene 2020-2023 modtaget midler fra den statslige pulje til indfasning af minimumsnormeringer i dagtilbud. Den 1. januar 2024 træder lovgivning om minimumsnormeringer i dagtilbud i kraft, og puljen afløses fra 2024 og frem af tildeling via det statslige bloktilskud.

Kommunalbestyrelsen har i 2022 og 2023 prioriteret midler fra den statslige pulje til en udvidelse af gruppeordningen i Børnehuset Baunevangen, mens de resterende puljemidler er blevet fordelt mellem dagtilbuddene på baggrund af forventet børnetal.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der prioriteres midler fra det statslige tilskud til området til en permanent udvidelse af gruppeordningen i Børnehuset Baunevangen og godkende, at det resterende tilskud fordeles mellem dagtilbuddene på baggrund af børnetal.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der prioriteres midler fra det statslige tilskud til området til en permanent udvidelse med seks pladser i gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen svarende til ca. 1,0 mio. kr.
2. at godkende, at de resterende midler af det statslige tilskud til området fordeles mellem dagtilbuddene på baggrund af børnetal svarende til ca. 15,3 mio. kr.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Ad 1. og 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Ad 1- 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der prioriteres midler fra det statslige tilskud til området til en permanent udvidelse med seks pladser i gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen svarende til ca. 1,0 mio. kr.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at de resterende midler af det statslige tilskud til området fordeles mellem dagtilbuddene på baggrund af børnetal svarende til ca. 15,3 mio. kr.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har i årene 2020-2023 modtaget en statslig pulje til indfasning af minimumsnormeringer i dagtilbud. Puljen er anvendt til ansættelse af pædagogiske medarbejdere i dagtilbuddene. Fra 2024 indføres der lovkrav om minimumsnormeringer, og den hidtidige statslige pulje bortfalder, hvorefter kommunen i stedet modtager en fast tildeling til formålet via det statslige bloktilskud.

I 2022 og 2023 blev en del af den statslige pulje prioriteret til at udvide gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen med seks pladser fra 12 til 18 pladser. Baggrunden var et stigende behov for pladser til børn med særlige behov, der profiterer af en plads i en gruppeordning.

En gruppeordning er en del af et alment dagtilbud, og er oprettet med hjemmel i dagtilbudsloven. På baggrund af børnenes særlige behov er der tilknyttet flere pædagogiske medarbejdere pr. barn i en gruppeordning end i de almene grupper i dagtilbuddene. En gruppeordning adskiller sig fra et egentligt specialdagtilbud, som er oprettet med hjemmel i serviceloven. Børn, der har plads i specialdagtilbud, har behov for særlig støtte og behandling, der er mere vidtgående end det gruppeordningerne kan tilbyde.

Administrationen foreslår, at der fortsat prioriteres midler fra det statslige tilskud, så udvidelsen af gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen videreføres permanent fra 2024. Der er fortsat behov for pladserne, som er fuldt udnyttet, og den udvidede gruppeordning er velkonsolideret både pædagogisk, medarbejdermæssigt og i de fysiske rammer.

Administrationen foreslår videre, at de resterende midler fortsat fordeles mellem dagtilbuddene på baggrund af børnetal.

Idet finansieringen af den permanente udvidelse af gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen svarer til en videreførelse af den hidtidige finansiering, vil beslutningen ikke have negativ betydning for Hvidovre Kommunes normering på dagtilbudsområdet.

Midlerne vil fortsat blive indregnet i de takster, der besluttes i forbindelse med budget 2024.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 29. november 2022, pkt. 15 en indtægts- og udgiftsbevilling på 15,832 mio. kr. for den statslige pulje til indfasning af minimumsnormeringer i 2023, herunder at 14.860.628 kr. blev fordelt mellem daginstitutionerne, og at 971.372 kr. tildeles gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen på grund af et stort behov i forhold til børn med særlige behov.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde 21. december 2021, pkt. 8 en indtægts- og udgiftsbevilling på 11,64 mio. kr. for den statslig pulje til indfasning af minimumsnormeringer i 2022, herunder at 10,69 mio. kr. blev fordelt mellem daginstitutionerne, og at 942.750 kr. tildeles gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen på grund af et stort behov i forhold til børn med særlige behov.

Økonomiske konsekvenser

Pr. 1. januar 2024 indføres lovkrav om minimumsnormeringer i dagtilbud. Som følge heraf sker der en regulering i bloktilskuddet for de økonomiske konsekvenser af det nye lovkrav.

I forbindelse med økonomiaftalen for 2023 tildeles Hvidovre Kommune netto 16.259.474 kr. fra 2024. Heraf prioriteres 1.008.145 kr. til gruppeordningen i Børnehuset Baunevangen i lighed med den prioritering, der er foretaget i 2022 og

2023. De resterende 15.251.329 kr. indgår i budgettildelingsmodellen på området og fordeles derved mellem dagtilbuddene på baggrund af børnetal.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven, jf. Lovbekendtgørelse nr. 985 af 27. juni 2022, § 3a, hvoraf det fremgår, at kommunalbestyrelsen har ansvaret for dagtilbud.

Det fremgår endvidere af dagtilbudslovens § 4, stk. 2, at Kommunalbestyrelsen skal sikre, at børn og unge under 18 år, der har behov for støtte i et dag-, fritids- eller klubtilbud m.v. for at kunne trives og udvikle sig, tilbydes en sådan støtte i tilbuddet.

Fra 1. januar 2024 træder en ændring af dagtilbudsloven i kraft, hvorefter det vil fremgå af § 19a, at Kommunalbestyrelsen skal sikre en normering i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner efter § 19, stk. 2-4, og puljeordninger med tilskud efter §§ 101 og 102, som indebærer, at der minimum er én pædagogisk personale pr. tre børn i alderssvarende daginstitutioner til 0-2 årige børn og én pædagogisk personale pr. seks børn i alderssvarende daginstitutioner til 3-årige børn indtil skolestart.

Høring

Handicaprådet høres i sagen.

Personalemæssige konsekvenser

Der er ingen personalemæssige konsekvenser, idet der allerede er ansat pædagogiske medarbejdere for de hidtidige statslige puljemidler, der fremover afløses af det statslige bloktilskud.

Punkt 15: Beslutning - Status på nye skoletoiletter på udvalgte skoler samt tilbageførsel af midler på tillægsbevilling

22/2386

Supplerende beslutningstema 04-09-2023

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på møde den 6. februar 2023, punkt 10, at sende sagen om nye skoletoiletter på udvalgte skoler retur til administrationen, da udvalget ønskede at få sagen yderligere oplyst med hensyn til, hvorfor antallet af toiletter er reduceret og med oplysning om, hvorvidt de 2 mio. kr. kan bruges til toiletter på andre skoler.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget stillede på møde den 6. februar, punkt 10, ændringsforslag om, at tillægsbevilling på -2 mio. ikke tilbageføres, men forbliver i projektet og om muligt investeres i skoletoiletter.

Administrationen har nu undersøgt muligheden for flere toiletter på andre skoler, og foreslår, at de 2 mio. kr. bruges på at etablere fire nye skoletoiletter på Hvidovre Heldagsskole.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole, som kan finansieres indenfor den givne anlægsbevilling på 15,9 mio. kr.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage orienteringen om projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole til efterretning.

Nye supplerende bilag til sagen: ”Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, stueetage”, og ”Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, 1. sal”.

Supplerende indstilling 04-09-2023

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

3. at godkende projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole, og at projektering og udførelse finansieres af tiloversblevne midler på 2 mio. kr. fra den givne anlægsbevilling på 15,9 mio. kr. til projekt Nye Skoletoiletter på Udvalgte skoler

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

4. at tage orienteringen om projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Ad 3. Godkendt.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-09-2023

Ad 4. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Ad 1.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt. om at tillægsbevilling -2 mio. ikke tilbageføres, men forbliver i projektet og om muligt investeres i skoletoiletter

Ad 3

Børne- og Uddannelses indstillingen anbefales godkendt. Om at godkende projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagskole, og at projektering og udførelse finansieres af tiloversblevne midler på 2 mio. kr. fra den givne anlægsbevilling på 15,9 mio. kr. til projekt Nye Skoletoiletter på Udvalgte skoler

Ad 4

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning. Om at godkendt at tage orienteringen om projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om, at antallet af toiletter reduceres fra i alt 59 til 47 til efterretning.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at tillægsbevilling -2 mio. ikke tilbageføres, men forbliver i projektet og om muligt investeres i skoletoiletter.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagskole, og at projektering og udførelse finansieres af tiloversblevne midler på 2 mio. kr. fra den givne anlægsbevilling på 15,9 mio. kr. til projekt Nye Skoletoiletter på Udvalgte skoler.

Ad 4. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling 04-09-2023

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse udarbejdet denne supplerende sagsfremstilling.

Administrationen har undersøgt hvor det ville give mest værdi at etablere flere skoletoiletter for de tiloversblevne midler på 2 mio. kr., og vil pege på Hvidovre Heldagsskole, hvor fløjen langs Hvidovrevej mangler toiletter i stueetagen og 1. sal. Der er i dag ét toilet på hver etage, som ombygges til tre toiletter på hver etage og et af toiletterne på hver etage bliver et handicaptoilet. Således bliver der i alt seks nye toiletter, hvoraf de fire er en forøgelse af antal toiletter på skolen.

Projektforslaget, som er blevet til i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse, og Hvidovre Heldagsskole, fremgår af bilagene ”Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, stueetage” og ”Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, 1. sal”.

Den entreprenør, som er i gang med at udføre de øvrige skoletoiletter, vil blive spurgt om et tilbud på projektet. Hvis tilbuddet holder sig inden for budgetrammen, vil arbejdet blive udført som et stykke ekstraarbejde.

Rammetidsplan:

Politisk beslutning: Ultimo september 2023

Projektering: oktober 2023

Myndighedsbehandling: november 2023

Tilbudsgivning og kontrahering: november 2023

Udførelse: december 2023 og januar 2024

Supplerende økonomiske konsekvenser 04-09-2023

Der er givet anlægsbevilling på 15,9 mio. kr. til projekt 3470 Skoleudbygningsplan, toiletter. De fire ekstra toiletter på Hvidovre Heldagsskole kan etableres indenfor den givne anlægsbevilling på 15,9 mio.kr. Der tilbageføres således ikke midler fra projektet til kassebeholdningen.

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 29. april 2022, scenarie 2, etablering af i alt 59 toiletter på 6 udvalgte skoler med en samlet anlægssum på 15,9 mio. kr.

Eftersom licitationsresultatet på entreprisen blev 7,4 mio. kr. og dermed blev billigere end ventet, foreslås 2 mio. kr. tilbageført fra projektet til kassebeholdningen.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen tage orienteringen om, at der sker en reduktion i antallet af etablerede toiletter til efterretning. Reduktionen skyldes udelukkende tekniske forhold og fysiske rammer på lokationerne samt myndighedskrav. Reduktionen er foretaget efter dialog med Center for Skole og Uddannelse og skolerne efter projekteringen.

Kommunalbestyrelsen skal endvidere godkende, at 2 mio. kr. fra projektet tilbageføres til kassebeholdningen, som følge af det billigere licitationsresultat.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at tage orienteringen om, at antallet af toiletter reduceres fra i alt 59 til 47 til efterretning.
2. at godkende tillægsbevilling på -2 mio. kr., som tilbageføres fra projektet 3470 Skoleudbygningsplan, toiletter til kassebeholdningen.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-02-2023

Retur til administrationen, da udvalget ønsker at få sagen yderligere oplyst med hensyn til, hvorfor antallet af toiletter er reduceret og med oplysning om, hvorvidt de 2 mio. kr. kan bruges til toiletter på andre skoler.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-02-2023

Ad 1.

For: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe D.

Imod: Gruppe A, med bemærkning om, at der i budgetaftalen forventedes 59 skoletoiletter. Gruppe A er ikke tilfredse med reduktionen fra 59 toiletter til 47 toiletter, da der ikke har været information undervejs om, at der ville ske en reduktion. Sagen mangler belysning fordi der ikke følger bilag med i form af oversigt over de nu 47 toiletter.

Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

Udvalget stillede ændringsforslag om at tillægsbevilling -2 mio. ikke tilbageføres, men forbliver i projektet og om muligt investeres i skoletoiletter.

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Efter en nærmere granskning og detailprojektering har det været nødvendigt at reducere det samlede antal af nye toiletter fra i alt 59 til i alt 47 på grund af de tekniske forhold og fysiske rammer på lokationerne samt myndighedskrav. Nogle steder har det vist sig, at der ikke var plads til de planlagte antal toiletter, og nogle steder har eksisterende tekniske installationer umuliggjort det ønskede antal toiletter det pågældende sted. Reduktionen er foretaget i dialog med Center for Skole og Uddannelse og skolerne.

Udover toiletter etableres der nye døre og vægge fra gulv til loft i de eksisterende toiletter, hvor der i dag er ”spanske vægge”, der er åbne for oven og forneden. Derudover etableres der ventilation i hvert toilet.

Nedenfor gøres rede for antallet af toiletter på de 6 skoler, hvor tal i parentes, (..), indikerer antal toiletter før reduktionen fra 59 til 47:

Frydenhøjsskolen	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
Nuværende situation:	29	25
Efter ombygning:	37(39)	19(18)

Avedøre Skole	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
Nuværende situation:	23	26
Efter ombygning:	33(35)	18(17)

Dansborgskolen	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
----------------	-----------------	-------------------------

Nuværende situation: 31 25

Efter ombygning: 39(43) 20(18)

Risbjergskolen	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
----------------	-----------------	-------------------------

Nuværende situation: 28 29

Efter ombygning: 35(37) 23(22)

Langhøjskolen	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
---------------	-----------------	-------------------------

Nuværende situation: 24 30

Efter ombygning: 32(32) 23(23)

Præstemoseskolen	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
------------------	-----------------	-------------------------

Nuværende situation: 32 17

Efter ombygning: 38(40) 14(14)

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. marts 2022, punkt 29, scenarie 2, etablering af samlet 59 toiletter med en anlægssum på 15,9 mio. kr., hvorved der gives en tillægsbevilling på 7,6 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at projektet udbydes som totalrådgivning og efterfølgende i hovedentreprise med tildelingskriteriet ”laveste pris”.

Administrationen har i notat til mødet i Økonomiudvalget d. 21. marts 2022, gjort rede for udbudsformer og materialer.

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der afsat 15,9 mio. kr. på projekt 3470 Skoleudbygningsplan, toiletter.

Der søges om tillægsbevilling på -2,0 mio. kr., som tilbageføres til kassebeholdningen, som direkte følge af det billigere licitationsresultat.

Sammenfatning af økonomi

Rådighedsbeløb mio. kr.	2022	2023	I alt
3470 Skoleudbygningsplan, toiletter	0,9	15,0	15,9

Ansøgning om tillægsbevilling	-2,0	-2,0	
I alt	0,9	13,0	13,9

Projektets samlede anlægsbevilling

mio. kr.	Anlægsbevilling	Ansøgning om tillægsbevilling	I alt
3470 Skole-udbygningsplan, toiletter	15,9	-2,0	13,9

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, stueetage.

Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, 1. sal

Punkt 16: Beslutning - Medlemskab af Øresundsvandsamarbejdet

23/16102

Beslutningstema

Det Konservative Folkeparti har d. 25. april 2023 stillet et medlemsforslag til Kommunalbestyrelsen, om medlemskab i Øresundsvandsamarbejdet.

Samarbejdet arbejder for at sikre en bæredygtig udvikling af Øresund og består af danske og svenske kommuner. Øresundsvandsamarbejdet har bidraget til, at den nordlige del af Øresund udpeges som marin naturnationalpark og foreslår nu at udvide aktiviteterne til den sydlige del af Øresund inklusiv Køge Bugt. Kommunerne, Køge, Solrød, Greve, Ishøj, Vallensbæk og Brøndby har i år meldt sig ind i Øresundsvandsamarbejdet. Samarbejdet udvider derfor det geografiske område til at omfatte Køge Bugt.

De samme Kommuner langs Køge Bugt har fået udarbejdet en rapport med status for miljøtilstanden og de potentielle konsekvenser for natur- og miljøforhold i Køge Bugt af at etablere Holmene. Rapporten angiver også hvor der kan sættes ind for at forbedre forholdene.

Kommunalbestyrelsen skal behandle om Hvidovre Kommune skal deltage i Øresundsvandsamarbejdet og tage rapporten om Køge Bugt til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune melder sig ind i Øresundsvandsamarbejdet.
2. at tage rapporten om Køge bugt til efterretning

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-09-2023

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at medlemskabet sker for op til to år, og udvalget evaluerer medlemskabet efter første år.

Godkendt.

Ad 1. Anbefales godkendt

Ad 2. Anbefales taget til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-09-2023

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommune melder sig ind i Øresundsvandsamarbejdet for en periode på op til to år, og at Klima-, Miljø- og Teknikudvalget evaluerer medlemskabet efter første år.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen tog rapporten om Køge bugt til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dagsordenspunktet.

Det Konservative Folkeparti har d. 25. april 2023 stillet et medlemsforslag til Kommunalbestyrelsen, om medlemskab i Øresundsvandsamarbejdet. Kommunalbestyrelsen besluttede at forslaget skulle behandles i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget. En deltagelse i samarbejdet skal være med til at forbedre havmiljøet i Køge Bugt.

Samtidig har Køge Kommune sammen med syv kommuner langs Køge Bugt (Brøndby, Vallensbæk, Ishøj, Greve, Solrød, Køge og Stevn) ønsket at undersøge status for miljøtilstanden og de potentielle konsekvenser for natur- og miljøforhold i Køge Bugt af at etablere Holmene.

Kort om Øresundsvandsamarbejdet

Øresundsvandsamarbejdet har eksisteret siden 1996. Samarbejdet arbejder for en fælles og koordineret udvikling af Øresund, samt for at bevare det marine miljø i Øresund. Denne indsats, vil nu også omfatte Køge Bugt, så havmiljøet i Køge Bugt kan blive sundere, biodiversiteten øges og den miljømæssige tilstand forbedres.

Ifølge Øresundsvandsamarbejdets aftale (vedlagt som bilag ”Aftale om Øresundsvandsamarbejdet”) er samarbejdets mål bl.a.:

- At udviklingen af Øresundsregionen sker på et bæredygtigt grundlag så tilstanden i Øresund forbedres.
- At naturligt forekommende arter i de forskellige dyresamfund i Øresund skal bevares og deres livsbetingelse forbedres.
- At sikre at den rekreative udnyttelse af Øresund sker under hensyn til miljøet.
- En bæredygtig udnyttelse af Øresunds ressourcer (f.eks. fisk og råstoffer).

Ovenstående opnås blandt andet ved at:

- Identificere trusler mod Øresunds miljø.
- Opstille forslag til fælles miljømål.
- Informere om Øresunds aktuelle miljøtilstand, væsentlige påvirkninger, samt udviklingstendenser.
- Dialog med brugere og myndigheder
- Tage initiativ til fælles dansk-svenske projekter
- Formidle viden om det varierede plante og dyreliv i Øresund.

Administrationen vurderer, at der er to fordele for Hvidovre Kommune ved deltagelse i samarbejdet.

For det første er et kommunalt samarbejde nødvendigt for at kunne fremme en bedre miljøtilstand i Køge Bugt. Det vil bidrage med en målrettet, oplyst og fælles indsats blandt alle deltagende kommuner, derudover vil den øge opmærksomheden om behovet for et bedre havmiljø. For det andet vil arbejdet give en anledning til at samarbejde med kommunerne i Køge Bugt, hvor havmiljøet vil kunne diskuteres på et solidt fagligt grundlag.

Aktuelt arbejder Øresundsvandsamarbejdet bl.a. for en Strategi for Øresundsvandsamarbejdet 2023-2028 og en rapport om klapning, forskelle i forvaltning og lovgivning i Danmark og Sverige. Dertil kommer en rapport om regler og praksis for fiskeri, jagt (fuglejagt, sæljagt og harpunfiskeri) og søtrafik i Danmark og Sverige og forekomst af mikroplastik i fiskemaver, samt tungmetaller og dioxin.

Samarbejdets medlemmer og forpligtelser ved medlemskab

I december 2022 bestod Øresundsvandsamarbejdet af danske og svenske kommuner i den nordligste del af Øresund, samt Stevns Kommune (fra 2023) (vedlagt som bilag "Brev af 06.12.2022 fra Øresundsvandsamarbejdet"). Sidenhen har Køge, Solrød, Greve, Ishøj, Vallensbæk og Brøndby oplyst at de melder sig ind.

Samarbejdet er organiseret i et fælles sekretariat i Københavns Kommune og finansieres af de deltagende, kommer efter indbyggertal. For Hvidovre Kommune med cirka 53.000 indbyggere, ville dette betyde et bidrag på cirka 19.500 kr. årligt. Et medlemskab forudsætter derudover også deltagelse i styregruppen, som består af en embedsmandsrepræsentant med 1-2 møder årligt og i arbejdsgruppen (se vedlagt bilag "Aftale om Øresundsvandssamarbejdet" for mere information).

I bilaget "Aftale om Øresundsvandssamarbejdet" fremgår det, at Hvidovre Kommune tidligere har været med i samarbejde. Det var Hvidovre Forsyning der var medlem, og da forsyningen overgik til HOFOR udgik medlemskabet.

Rapport om miljøtilstand i Køge Bugt

Der er udarbejdet en rapport som dels gør status for miljøtilstanden i Køge Bugt og som dels vurderer projektet Holmenes miljøpåvirkning. (vedlagt som bilag "Rapport om Køge bugt") Rapporten viser, at Køge Bugt som økosystem og vandområde ikke er i god tilstand, hverken biologisk eller kemisk.

Grunden hertil er særlig stigende tilførsler af næringsstoffer og miljøfarlige forurenende stoffer. Belastningen af havmiljøet er forårsaget af næringsstoffer som tilføres havet fra land (landbrug og spildevandsrensning) og f.eks. klapning af slam og indvinding af råstoffer på havet.

Hvis den nationale målsætning om 'God Økologisk Tilstand' i Køge Bugt skal opnås i 2027, kræver det konkrete indsatsområder som rapporten anviser. Et nyt renseanlæg med en ledning helt ud i Øresund, vil kunne bidrage med omkring halvdelen af de nødvendige reduktioner for kvælstof. Det vil også være nødvendigt at reducere udledningen af kvælstof fra landbruget. Samtidig er det nødvendigt at reducere udledninger af miljøskadelige stoffer fra f.eks. virksomheder.

Politiske beslutninger og aftaler

Det Konservative Folkeparti har d. 25. april 2023 stillet et medlemsforslag til Kommunalbestyrelsen, om medlemskab i Øresundsvandsamarbejdet. Kommunalbestyrelsen besluttede at forslaget skulle behandles i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Samarbejdet finansieres af medlemskontingent fastlagt efter kommunestørrelse. For Hvidovre Kommune vil den årlige udgift beløbe sig til ca. 19.500 kr., som afholdes inden for Center for Plan og Miljø's driftsbudget.

Retsgrundlag

Kommunen kan, i egenskab af offentlig myndighed og inden for rammerne af kommunalfundmagten, vælge at bidrage til klimaforbedrende tiltag.

Høring

Der er ikke høringspligt knyttet til denne behandling

Bilag

Brev af 06.12.2022 fra Øresundvandsamarbejdet

Aftale om Øresundvandsamarbejdet

Rapport om Køge Bugt - DCE Rapport

Punkt 17: Beslutning - Vedtægtsændringer for Avedøre Fjernvarme a.m.b.a.

22/1077

Beslutningstema

Avedøre Fjernvarme a.m.b.a. vedtog ændringer til vedtægter på selskabets generalforsamling den 26. april 2023. Det er sket i forbindelse med udvidelse af Avedøre Fjernvarmes forsyningsområde og som følge af ændret lovgivning. Vedtægtsændringer skal, så længe kommunen har stillet garanti for selskabets gæld, godkendes af kommunalbestyrelsen.

Avedøre Fjernvarmes forsyningsområde udvides med Avedøre Landsby, boligområdet nord for Kettevej og på sigt byområdet Øst for Byvej. De væsentlige ændringer i vedtægterne handler derfor om at sikre repræsentantskab af alle boligformer og erhverv i bestyrelsen og stemmefordeling på generalforsamlingen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende vedtægtsændringer for Avedøre Fjernvarme a.m.b.a.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-09-2023

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-09-2023

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte vedtægtsændringer for Avedøre Fjernvarme a.m.b.a.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Vedtægtsændringerne tager udgangspunkt i udbygning af fjernvarmen og dermed et større forsyningsområde med flere husstande og virksomheder som varmeaftagere og andelsejere i fjernvarmeselskabet.

Forsyningsområdet dækkede tidligere kun almene boligselskaber. Med udvidelsen af forsyningsområdet kan andelsboligforeninger, ejerlejlighedsforeninger, parcelhuse og erhverv også blive en del af Avedøre Fjernvarme a.m.b.a.

De væsentligste ændringer ses i sammensætning af bestyrelsen og i stemmefordelingen til generalforsamlingen, § 10 og § 11 i de nye vedtægter.

Bilaget "Oversigt over ændringer" viser en sammenligning af nuværende og nye vedtægter. I bilaget "Forslag til vedtægtsændringer" ses de nye vedtægter til godkendelse. I forbindelse med de nye vedtægter findes to bilag, som i denne sag hedder "kort over forsyningsområde" og "Stemmefordeling på generalforsamling".

Ændringer i bestyrelsen

Antallet af bestyrelsesmedlemmer øges fra 5 til 7 og bliver sammensat af 6 repræsentanter for varmeaftagere (boliger og erhverv) og én person udpeget af Kommunalbestyrelsen.

De 6 repræsentanter fra boliger og erhverv fordeler sig i to grupper:

- Gruppe 1: består af almene boligorganisationer, og der vælges 3 medlemmer til bestyrelsen fra denne gruppe.
- Gruppe 2: alle andre typer af varmeaftagere, herunder private andelsboligforeninger, ejerlejlighedsforeninger, parcelhuse og erhverv. Der vælges 3 medlemmer til bestyrelsen fra denne gruppe.

For det bestyrelsesmedlem, som Kommunalbestyrelsen har udpeget, er teksten ændret. Bestyrelsesmedlemmet kan, når som helst, udskiftes af Kommunalbestyrelsen, jf. § 11 i bilaget ” Forslag til vedtægtsændringer”. I de gamle vedtægter er bestyrelsesmedlemmet udpeget for 4 år ad gangen.

Da antallet af medlemmer i bestyrelsen øges, men den kommunale repræsentant fortsætter med at være én, vil repræsentationen fra kommunen blive mindre i den samlede bestyrelse. I stedet for at beslutningskraften for den kommunale repræsentant er 1/5 bliver den ændret til 1/7.

Ændringer i stemmefordeling til generalforsamling

Da Avedøre Fjernvarme er et andelsselskab, vil flere mulige tilslutninger til fjernvarmen også betyde flere mulige andelshavere. Stemmefordelingen blandt andelshaverne til generalforsamlingen bliver derfor ændret. Til vedtægterne findes oversigten om stemmefordeling som bilag 2. I dette dagsordenspunkt er stemmefordelingen vedlagt som bilaget ”Stemmefordeling på generalforsamling”.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsens Beslutning – Kommunal garanti til reovering af fjernvarmen af 22. februar 2022.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter varmforsyningslovens § 2 d, jf. lovbekendtgørelse nr. 2068 af 16. november 2021 kan kommunen stille garanti for optagelse af lån til finansiering af anlægsinvesteringer eller driftsaktiviteter i en virksomhed, der driver kollektive varmforsyningsanlæg.

Hvidovre Kommunen skal ifølge nuværende vedtægters § 13 godkende vedtægtsændringer, så længe kommunen stiller garanti for selskabets gæld.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Overblik over ændringer

Forslag til vedtægtsændringer

Kort over forsyningsområde

Stemmefordeling på generalforsamling

Punkt 18: Beslutning - Godkendelse af tillæg til ARC's vedtægter og justeret fordeling af låneramme til sorteringsanlæg til restaffald.

23/5083

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023, at ARC stifter et helejet aktieselskab vedrørende sortering af restaffald, med forbehold for sagens vedtagelse i kommunalbestyrelserne/Borgerrepræsentationen i alle ARC's fem ejerkommuner.

Det har alle fem ejerkommuner godkendt.

ARC har i forlængelse heraf sendt anmodning til kommunalbestyrelserne i København, Frederiksberg, Tårnby og Hvidovre om afledt godkendelse af tillæg til vedtægter vedrørende sorteringsanlæg samt justeret hæftelse vedrørende låneramme hvor København, Frederiksberg og Tårnby kommuners hæftelse udvides.

Kommunalbestyrelsen skal godkende tillæg til ARC's vedtægter, samt ændring af hæftelsesforholdet, som følge af etablering af sorteringsanlægget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. At godkende tillæg til ARC's vedtægter vedrørende sorteringsanlæg til restaffald.
2. At godkende den justerede fordeling af hæftelse vedrørende låneramme og som følge heraf udvidelse af Københavns, Frederiksberg og Tårnby kommuners hæftelse for andel af lån på i alt 4,2 mio. kr. i løbende priser for ARC's optagelse af lån til etablering af sorteringsanlæg til restaffald.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-09-2023

For: Gruppe A, Gruppe F og Liste H.

Undlader: Gruppe C og Gruppe D

Ad 1-2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-09-2023

For: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe O.

Undlader: Gruppe C.

Ad 1-2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 1.

For: Gruppe A, Gruppe F, Liste H, Gruppe O, Gruppe Æ og Gruppe Ø.

Undlader: Gruppe C og D.

Kommunalbestyrelsen godkendte tillæg til ARC's vedtægter vedrørende sorteringsanlæg til restaffald.

Ad 2.

For: Gruppe A, Gruppe F, Liste H, Gruppe O, Gruppe Æ og Gruppe Ø.

Undlader: Gruppe C og D.

Kommunalbestyrelsen godkendte den justerede fordeling af hæftelse vedrørende låneramme og som følge heraf udvidelse af Københavns, Frederiksberg og Tårnby kommuners hæftelse for andel af lån på i alt 4,2 mio. kr. i løbende priser for ARC's optagelse af lån til etablering af sorteringsanlæg til restaffald.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023, at ARC stifter et helejet aktieselskab vedrørende sortering af restaffald. Alle fem ejerkommuner har godkendt, at ARC stifter et helejet aktieselskab til sortering af restaffald.

ARC har i forlængelse heraf sendt anmodning til Kommunalbestyrelserne i København, Frederiksberg, Tårnby og Hvidovre om afledt godkendelse af tillæg til vedtægter vedrørende sorteringsanlæg samt justeret hæftelse vedrørende låneramme, hvor København, Frederiksberg og Tårnby kommuners hæftelse udvides.

Fire ud af fem af ARC's ejerkommuner har godkendt en udvidelse af lånerammen til sorteringsanlæg til restaffald med 112 mio. kr.

Dragør Kommune har besluttet ikke at indgå i samarbejdet om sorteringsanlægget til restaffald, og kommunens oprindelige hæftelse på 4,2 mio. kr. fordeles på de tre kommuner, der benytter anlægget fra starten, idet den indbyrdes hæftelse mellem kommunerne justeres, hvis Hvidovre Kommune senere benytter anlægget.

Ejerkommunernes borgmestre har på møde den 15. maj 2023 konstateret, at der er enighed om, at Københavns, Frederiksberg, Tårnby og Hvidovre kommuner ønsker, at ARC etablerer det planlagte sorteringsanlæg til restaffald, idet Hvidovre Kommune vedstår tidligere godkendt hæftelse, men ikke anvender anlægget fra etablering, men kan vælge at benytte anlægget senere.

ARC blev på mødet den 15. maj 2023 opfordret til at genstarte projektet og udarbejde en ny sag om lånegodkendelse i medfør af vedtægtens § 3, stk. 2 – herunder også det nødvendige bilag til vedtægten, som behandles i de fire kommuner, dvs. Københavns, Frederiksberg, Tårnby og Hvidovre kommuner.

Tillæg til ARCs vedtægter

ARCs ejerkommuner kan efter vedtægternes § 6, stk. 1 optage lån med anpartsvis hæftelse efter en aftale i henhold til § 3, stk. 2. Aftale herom skal vedlægges vedtægten. Aftale i henhold til § 3, stk. 2 vedlægges i bilag, sammen med ARCs låneanmodning, sagsfremstilling til ARCs bestyrelse, afgørelse om dispensation til sorteringsanlæg, samt protokol fra ARCs bestyrelsesmøde den 21. juni 2023.

Der kræves iht. § 11, stk. 5 i ARCs vedtægt enstemmighed om aftalen i ARCs bestyrelse, idet aftalen efterfølgende skal godkendes af de deltagende kommuner. Endelig skal aftalen godkendes i Ankestyrelsen.

Fordeling af hæftelse

Anmodningen vedrører - i forhold til hæftelse - fordeling af den resterende hæftelse på 4,2 mio. kr. som angivet i tabellen, der tillige viser de enkelte kommuners samlede hæftelse.

Indbyrdes hæftelse (mio. kr.)

Kommune	Tidligere godkendt (2020)	Tidligere godkendt (2023)	Resterende	I alt
København	125,2	84,1	3,2	212,5
Frederiksberg	30,4	19,8	0,7	50,9
Tårnby	12,5	8,2	0,3	21,0
Hvidovre	15,6	0,0	0,0	15,6
Dragør	4,2	-4,2		0,0
I alt	188,0	107,8	4,2	300,0

Fordelingen er beregnet i henhold til indbyggertallet pr. 1. januar 2022, der anvendes med henblik på konsistens med tidligere beslutninger. Lånet vil forventeligt blive optaget i 2024, hvorfor der kan ske mindre justeringer jf. indbyggertal pr. 1. januar 2024. Det er tidligere besluttet, at Hvidovre Kommunes restaffald skal sorteres på anlægget, hvis genanvendelsen af kommunens affald ikke lever op til nationale genanvendelsesmålsætninger. I dette tilfælde indtræder Hvidovre Kommune i hæftelsen efter indbyggertal og de øvrige kommuners hæftelse justeres herefter.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. juni 2020, punkt 27, forslag til ændring af ARCs vedtægt, så ARCs formål også omfatter biogasanlæg og forbehandlingsanlæg, hvilket indebærer en kompetenceoverdragelse fra kommunen. Kommunalbestyrelsen godkendte også, at ARCs plan for genanvendelse og CO2-fortrængning, som blev tiltrådt af ejerkommunerne i juni 2018, udvides til at omfatte udsortering af flere affaldstyper på det indeholdte anlæg til sortering af restaffald. Endelig godkendte kommunalbestyrelsen, ARCs optagelse af lån på op til 250 mio. kr. til etablering af forbehandlingsanlæg til biogas og sorteringsanlæg til restaffald.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023, punkt 9, at anlæg til eftersortering af restaffald kan etableres i regi af ARC efter den i sagen beskrevne model, hvor København, Frederiksberg og Tårnby Kommune anviser til anlægget fra start, mens Hvidovre og Dragør Kommune kan anvende anlægget senere, når behovet opstår. Kommunalbestyrelsen godkendte også, at anlægget finansieres ved låneoptagelse med to forskellige garantier, den vedtagne garantistillelse fra ejertillægsaftalen fra 2018 på i alt 188 mio. kr. aktiveres. Hvidovre Kommunes andel udgør 8,1 pct. svarende til en garantistillelse på 15,1 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at Frederiksberg Kommune sammen med

Københavns og Tårnby Kommuner godkender en udvidelse af låneramme med i alt 112 mio. kr. for I/S Amager Ressourcecenters (ARC) optagelse af lån til etablering af

sorteringsanlæg til restaffald med en indbyrdes fordeling hæftelsen (se afsnittet om økonomi).

Kommunalbestyrelsen godkendte også, at aftalen, mellem ARCs ejerkommuner jf. tillæg pr. 7. maj 2018 til tillægsaftale pr. 13. juni 2016, tilføjes tillægsbestemmelse om, at Dragør og Hvidovre Kommuner i første omgang ikke er omfattet, men indtræder i sorteringsanlægget i tilfælde af, at de ikke kan opfylde de nationale

genanvendelsesmålsætninger på 60 pct. i 2030 og 65 pct. i 2035, og specifikt for

genanvendelse af emballageaffald er der sat et mål på 70 pct. Det er to kommuner i den forbindelse der indgår i udvidet hæftelse for deres respektive andel, (Hvidovres

vedkommende er på 15,6 mio. kr.), idet de allerede deltagende kommuners hæftelse i den forbindelse nedskrives tilsvarende. Endelig godkendte kommunalbestyrelsen, at etablering af et af ARC helejet aktieselskab vedrørende sortering af restaffald, godkendes med forbehold for sagens vedtagelse i kommunalbestyrelserne/Borgerrepræsentationen i alle ARCs fem ejerkommuner

Økonomiske konsekvenser

Med den aktiverede garantistillelse fra ejertillægsaftalen fra 2018 påtog Hvidovre Kommune sig ved mødet den 30. maj 2023 en garantistillelse på i alt 15,1 mio. kr. Hvis Hvidovre Kommune senere beslutter at anvende anlægget, vil kommunen ligeledes indtræde i hæftelsen for den udvidede låneramme på i alt 112 mio. kr.

Punktet har for nuværende ingen økonomiske konsekvenser, idet hæftelse for Hvidovre Kommune er uændret frem til det tidspunkt, hvor Hvidovre Kommune eventuelt beslutter også at anvende anlægget.

Retsgrundlag

Godkendelsen sker i henhold til vedtægten for I/S Amager Ressourcecenter, der er underlagt kommunestyrelseslovens bestemmelser om §60-selskaber.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag

Bilag

Låneanmodning vedr. sorteringsanlæg til restaffald - Hvidovre Kommune

Punkt 19: Beslutning - Status for miljøtilsyn og håndhævelse 2021-22 og plan for opfølgning 2023

23/8255

Supplerende beslutningstema

På Kommunalbestyrelsens møde den 20. juni 2023 under pkt. 19 blev sagen ”Status for miljøtilsyn og håndhævelse 2021-22 og plan for opfølgning 2023” behandlet.

Gruppe C bad om notat, hvor model 3 (fuld opfyldelse af forpligtelser for miljøtilsyn- og tilladelser) udfoldes lægges som bilag til møde sagen når den behandles i Klima – Miljø- og Teknikudvalget.

Kommunalbestyrelsen sendte sagen retur til behandling i Klima – Miljø- og Teknikudvalget.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der skal afsættes midler til tilsyn jf. model 3 og om disse skal indgå i budgetforhandlingerne.

Supplerende indstilling

Direktøren indstiller til Klima- Miljø og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

3. at drøfte, om der skal afsættes 2,7 mio. kr. årligt i perioden 2024-28 til miljøtilsyn og -myndighedsarbejde for at sikre at kommunen lever op til myndighedsansvaret og sagspakken reduceres
4. at inddrage behovet for de yderligere ressourcer i den igangværende budgetproces for 2024.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-09-2023

Ad 3. Drøftet

Ad 4. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Ad 3. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales drøftet.

Ad 4. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 2.

Gruppe C stillede ændringsforslag om at godkende løsningsmodel 3 i stedet for model 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte løsningsmodel 3 så alle tilsyn gennemføres og restancelisten afvikles.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen drøftede om der skal afsættes 2,7 mio. kr. årligt i perioden 2024-28 til miljøtilsyn og -myndighedsarbejde for at sikre at kommunen lever op til myndighedsansvaret og sagspuklen reduceres.

Ad 4. kommunalbestyrelsen godkendte, at behovet for de yderligere ressourcer i den igangværende budgetproces for 2024.

Supplerende sagsfremstilling

I notatet ”Model 3” (Fuld opfyldelse af forpligtelser for miljøtilsyn- og tilladelser) beskrives opgaverne og den økonomi som hænger sammen med løsning af disse på et niveau som svarer til kravene i lovgivningen. Notatet er vedlagt som bilag. Model 3 er kort beskrevet nedenfor i den oprindelige sagsfremstilling.

Opgaverne består i et øget antal tilsyn så de lovgivningsmæssige rammer udfyldes. Samtidig rummer det også udarbejdelse af de myndighedstilladelser som er tilknyttet tilsynene. Samtidig afvikles sagspuklen på de 69 tilslutningstilladelser til kloak. Endelig afvikles sagspuklen på udledningstilladelser til hav og åer (recipient)

Økonomien er baseret på ressourcetrækket for ovenstående opgaver og rummer behov for 3 årsværk samt konsulentmidler til teknisk og miljøjuridisk bistand. Ved intern omprioritering har Center for Plan og Miljø fundet 0,5 årsværk.

Supplerende økonomiske konsekvenser

Opfyldelse af model 3 vil kræve 2,5 årsværk svarende til 1,8 mio. kr. og

konsulentmidler til teknisk og miljøjuridisk bistand på 0,9 mio. kr.

I alt 2,7 mio. kr. årligt i perioden 2024-2028.

Beslutningstema

Miljølovgivningen fastlægger mål for hvor mange miljøtilsyn, kommunerne skal gennemføre med både brugerbetalingspligtige virksomheder og godkendelsespligtige virksomheder. Det lovbestemte tilsynsmål på 25 % for tilsyn med brugerbetalingspligtige virksomheder og målet på 40 % for tilsyn med de godkendelsespligtige virksomheder er ikke opnået i 2021-2022.

Kommunalbestyrelsen bedes tage til efterretning, at Hvidovre Kommune ikke har opnået de lovbestemte mål for tilsyn i 2022. Videre indstilles det, at Kommunalbestyrelsen beslutter, at der i 2023 gennemføres 30 tilsyn svarende til den nuværende kapacitet og restancelisten reduceres. Administrationen vil i november afgive status på gennemførte tilsyn.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima- Miljø og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage til efterretning, at det lovfastsatte mål for gennemførelse af tilsyn på miljøområdet ikke er opnået i 2021 og 2022
2. at godkende løsningsmodel 1) så der i 2023 gennemføres 30 tilsyn svarende til den nuværende kapacitet og restancelisten reduceres.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-06-2023

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-06-2023

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 20-06-2023

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at det lovfastsatte mål for gennemførelse af tilsyn på miljøområdet ikke er opnået i 2021 og 2022.

Ad 2.

Gruppe C stillede forslag om, at sagen sendes tilbage til udvalget for yderligere drøftelse, og at administrationen udarbejder notat hvor i beregning af model 3 indgår.

Ændringsforslaget blev godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet sagsfremstillingen.

Kommuner fører miljøtilsyn på virksomheder i Danmark for at sikre, at virksomhederne overholder de miljøregler og -krav, som er fastsat i lovgivningen som har til formål at beskytte miljøet og sikre borgernes sundhed.

Administrationen fører miljøtilsyn på virksomhederne i Hvidovre Kommune, hvor det kontrolleres om virksomhederne overholder de krav, der er fastsat i fx miljøbeskyttelsesloven, affaldsloven og kemikalieloven. Derudover undersøger kommunen, om virksomhederne overholder eventuelle miljøgodkendelser, tilladelser og påbud, som de har fået fra kommunen.

Miljøtilsynet kan omfatte alt fra tilsyn af virksomhedens driftsforhold til kontrol af, om virksomheden har de nødvendige tilladelser. Hvis kommunen finder, at en virksomhed ikke overholder miljøreglerne, kan kommunen meddele påbud om at rette op på forholdene eller i værste fald nedlægge virksomhedens aktiviteter, indtil forholdene er bragt i orden. I sidste instans med en politianmeldelse til følge. Den anden del af tilsynsarbejdet handler om at udarbejde tilladelser til udledning af spildevand, støj og håndtering af klager fra borgerne over bl.a. støj og lugtgener.

De virksomheder i kommunen, der er omfattet af krav om regelmæssigt miljøtilsyn, skal have miljøtilsyn med en frekvens på mellem et og seks år. Der findes i Hvidovre i alt 239 virksomheder (211 brugerbetalingspligtige og 28 godkendelsespligtige). De virksomheder der overtræder reglerne, føres der hyppigere tilsyn med.

Der findes derudover 1181 andre virksomheder, som er mindre forurenende og som skal reguleres efter Miljøbeskyttelseslovens § 42. De får ikke regelmæssige tilsyn med mindre, at der er klager eller de selv efterspørger et

miljøtilsyn – fx i forbindelse med certificering. Ved klager undersøges om virksomheden har væsentlige miljøpåvirkninger. Konstateres der væsentlige miljøpåvirkninger reguleres de gennem påbud efter Miljøbeskyttelseslovens § 42.

Udfordringer

Der har de sidste år været høj aktivitet på virksomhedsområdet og samtidig har det i en længere periode været vanskeligt få besat stillinger. Generelt har der også været et stigende antal sager f.eks. VVM-vurderinger og screeninger samt byggeaffald. Se tabel 1.

Tabel 1 Udvalgte myndighedsopgaver

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Miljøuheld	8	10	9	8	10	6
Byggeaffald	55	83	92	101	146	105
Klagesager (§ 42)	89	59	64	74	61	72
VVM-screeninger og Miljøvurderinger	0	1	5	16	9	17

Det betyder, at der udover udfordringen med at nå de tilsyn, som kommunen er forpligtet til, også er ophobet et antal sager på myndighedsområdet.

Det kan have miljømæssige konsekvenser, at tilsynet ikke føres tilstrækkelig ofte. Samtidig er sagsbehandlingen for langsom i forhold til virksomhedernes behov. Det betyder, at manglen på tilladelser også forsinker den grønne omstilling f.eks. i forhold til tilladelser som skal gives til Power-to-X, Vindmølleparker og fjernvarmecentraler.

Som det fremgår af tabel 2, har Hvidovre Kommune hverken i 2021 eller 2022 nået det lovpligtige mål for antal tilsyn. Det gælder både brugerbetalingspligtige virksomheder og godkendelsespligtige virksomheder. Det statslige mål er på 25 % for tilsyn med brugerbetalingspligtige virksomheder og målet er på 40 % for tilsyn med de godkendelsespligtige virksomheder.

Miljøstyrelsen følger hvert år op på, om kommunerne overholder de lovfastsatte mål. Ved manglende overholdelse bliver kommunen bedt om en skriftlig redegørelse, hvor der skal redegøres for årsagen til tilsynsefterslæbet, samt hvordan kommunen fremover vil sikre, at målene overholdes.

Tabel 2 Gennemførte tilsyn og opfyldelse af mål.

2021	2022	Lovpligtigt mål %
------	------	-------------------

	Antal tilsyn	Antal virksom- heder	Mål %	Antal tilsyn	Antal virksom- heder	Mål %	
Brugerbetalingspligtige virksomheder	30	191	16	43	211	20	25
Godkendelsespligtige virksomheder	11	29	32	10	28	36	40
Øvrige virksomheder	1	1181	0,08	1	1181	0,08	0

Området er delvist gebyrfinansieret og dækker kun delvist omkostningerne ved selve tilsynet, samt dele af den efterfølgende myndighedsbehandling. Hvidovre Kommune opkrævede 89.187,14 kr. i brugerbetaling for tilsyns- og godkendelsesområdet i 2022 på virksomhedsområdet. I 2020 var timeprisen fastsat til 440,78 kr. Der er derfor ikke mulighed for selv at regulere gebyret.

Der har de seneste år været mellem to og fire medarbejdere. Det har det betydet, at der er opgaver som ikke er blevet løst svarende til kravene i miljølovgivningen, samtidig med at virksomhederne ikke har fået de tilladelser som de har krav på.

De opgaver der ikke er blevet løst udover tilsynsopgaverne, er listet nedenfor.

Tabel 4 Restanceliste

Spildevandstilladelser som skal behandles	Antal sager i kø
Virksomheder, (tilladelse, revision eller tillæg)	43
Institutioner, Kunstgræs	4
Virksomheder, fedtudskiller	12

Løsninger

Der er således et behov for at afstemme antal medarbejdere med det lovgivningsmæssige opgavetræk. Dette skal sikre en kompetent og lovmedholdelig administration i forhold til virksomhedernes miljøforhold.

Der er foreslået tre løsningsmodeller. Disse beskrives neden for hvad angår fordele, ulemper og hvilken påvirkning løsningen har i forhold til miljøpåvirkning.

Tabel 5

Beskrivelse	Fordele	Ulemper	Miljøpåvirkning
-------------	---------	---------	-----------------

	30 tilsyn gennemføres	Virksomheder som har søgt om tilladelse får behandlet deres sag.	Statens tilsynsmål overholdes ikke.	Mindre kontrol med virksomhederne skaber mindre fokus på miljøbeskyttelse.
Model 1	Restancelisten reduceres	Kortere sagsbehandlingstider for konkrete sager	Tilsynet ikke opsøgende.	Ved ulykker kan virksomhedernes manglende tilladelser give problemer med håndhævelse og politianmeldelser
	Eksisterende bemanning		Lang sagsbehandling og dårlig service overfor virksomhederne	
			Håndhævelsen er ikke tilstrækkelig.	
	51 tilsyn gennemføres	Virksomhederne oplever at der føres tilsyn	Virksomhederne får ikke tilladelser og de overholder ikke lovgivningen.	Problemer med lovmedholdelighed gør at vi ikke kan følge op på miljøudfordringer senere.
Model 2	Restancelisten forventes at øges betragteligt	Lovfastsatte mål for tilsyn opnås	Lang sagsbehandling	
	Eksisterende bemanning		Dårlig service overfor virksomhederne	
	Alle tilsyn gennemføres	Lovmedholdeligt	Der skal findes ekstra ressourcer udover den eksisterende bemanning	Mindst mulig
Model 3	Restancelisten afvikles			
	Ekstra bemanning			

Administrationen vurderer, at det vil være mest hensigtsmæssigt at balancere ressourceanvendelsen, så der også i 2023 vil være en manko i antallet af lovpligtige tilsyn, men til gengæld en nedbringelse af restancen på andre sager.

Administrationen vil derudover prioritere at afsætte tid i 2023-2024 til at udarbejde tilsynsplan, så tilgangen til tilsyn og håndhævelsesarbejdet bliver mere strategisk og i overensstemmelse med erhvervsstrategien.

Samlet vil administrationen i november afgive status på gennemførte tilsyn.

Konsekvenser af vedvarede efterslæb

Hvis kommunen ikke overholder sin tilsynsforpligtelse på virksomhederne i henhold til miljøbeskyttelsesloven, kan det have alvorlige konsekvenser for både miljøet, virksomhederne og kommunen. Der er følgende mulige konsekvenser:

- Miljøproblemer kan fortsætte og forværres hvis kommunen ikke fører tilsyn med virksomhederne. færre miljøtilsyn og manglende tilladelser vil øge risikoen for forurening, miljøuheld og lovovertrædelser.
- Kommunen kan blive stillet til ansvar hvis tilsynsforpligtelsen ikke overholdes og kan stilles til ansvar for eventuelle miljøproblemer eller overtrædelser af lovgivningen.
- Kommunen mister sin autoritet: Hvis kommunen ikke håndhæver lovgivningen, kan det skabe et indtryk af, at reglerne ikke er vigtige eller ikke bliver taget alvorligt. Samtidig er der muligheden for at politianmeldelse tabes på grund af manglende handling.
- Overtrædelse af lovgivningen kan gå uopdaget hen. Hvis kommunen ikke fører tilsyn med virksomhederne eller de rette tilladelser, der stiller krav til virksomhedens drift, er givet. Virksomhederne kan overtræde miljølovgivningen uden at blive opdaget, hvilket kan føre til yderligere miljøproblemer og risici for folkesundheden.
- Hvis kommunen ikke fører tilsyn med virksomhederne, kan det skabe en ulige konkurrencefordel for virksomheder, der ikke overholder lovgivningen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den. 26. august 2014, punkt 16, Miljøtilsynsplan 2014-2018

Økonomiske konsekvenser

Ingen konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven, Lovbekendtgørelse nr. 5 af 3. januar 2023, kapitel 9 om miljøtilsyn, §§65-73

Miljøtilsynsbekendtgørelsen, Bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn, kapitel 2, §§ 4-10 samt bilag 2

Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., Bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021

Høring

Der er ikke høringsforpligtelse i denne sag

Miljømæssige konsekvenser

Miljømæssige konsekvenser af status quo er risiko for forurening, uheld og tabte sager i Retten.

Bilag

Bilag om model 3

Myndighedsopgaver efter miljøbeskyttelsesloven

Tilsynsindberetning 2022 Hvidovre

Punkt 20: Beslutning - Godkendelse af brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Sejlklub Suset

23/17239

Beslutningstema

Hvidovre Sejlklub Susets kommunale brugsretsaf tale udløb den 31. december 2018. Grundet udviklingen af Hvidovre Havn og usikkerheden om den fremtidige brug af havnens arealer, har en formel fornyelse af aftalen været sat i bero. Foreningen ønsker dog at iværksætte en omfattende renovering af klubhuset og har anmodet kommunen om en fornyet af tale med en 30-årig løbeperiode.

For at bevare sin manøvre dygtighed i forhold til udviklingen af havnen anbefaler administrationen, at der indgås brugsretsaf tale med begrænset varighed frem til den 30. juni 2026, men at der vil kunne indledes forhandling om en forlængelse af aftale, såfremt der i mellemtiden træffes endelig beslutning anvendelse af arealerne i Hvidovre Havn.

Kommunalbestyrelsen skal på denne baggrund godkende brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Sejlklub Suset for perioden 1. september 2023 til 30. juni 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Sejlklub Suset for perioden 1. september 2023 til 30. juni 2026

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-09-2023

Gruppe C stiller ændringsforslag om, at sagen udsættes til behandling i foråret 2024, hvor det forventes at arbejdet i Havneudvalget er modnet tilpas til, at der kan tages stilling til brug af arealerne på havnen.

For: Gruppe C, F og Æ.

Undlader: Gruppe A.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-09-2023

For: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe O.

Imod: Gruppe A med henvisning til at Gruppe A ønsker den oprindelige indstilling.

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Gruppe A stillede ændringsforslag om at den oprindelige indstilling godkendes.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe C, Gruppe F, Liste H, Gruppe D, Gruppe O og Gruppe Æ.

Ændringsforslaget bortfaldt.

Ad 1.

For: Gruppe C, Gruppe F, Liste H, Gruppe D, Gruppe O og Gruppe Æ.

Imod: Gruppe A med henvisning til den oprindelige indstilling.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at sagen udsættes til behandling i foråret 2024, hvor det forventes at arbejdet i Havneudvalget er modnet tilpas til, at der kan tages stilling til brug af arealerne på havnen.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Sejlklub Suset har anmodet Hvidovre Kommune om fornyet kommunal brugsretsftale til foreningens klubhus mv. beliggende på Hvidovre Strandvej 31 (vedlagt som bilag: ”Anmodning fra Hvidovre Sejlklub Suset”).

Hvidovre Sejlklub Suset har frem til 30. juni 2026 indgået driftsaftale med Hvidovre Kommune vedrørende driften af Hvidovre Lystbådehavn. Foreningen har ligeledes haft en kommunal brugsretsftale vedrørende placering af foreningens klub- og bådhus på Hvidovre Strandvej 31, som dog udløb den 31. december 2018. Grundet de aktuelle udviklingsprojekter og ukendte fremtidsudsigter for Hvidovre Havn vurderede administrationen på daværende tidspunkt, at en formel fornyelse af foreningens brugsret burde afvente, at der i regi af havneudviklingsprojektet blev truffet nærmere beslutning om havnens arealudnyttelse; herunder om det areal, hvorpå sejlklubbens faciliteter er placeret, potentielt skal anvendes til alternative formål.

Udviklingsarbejdet pågår stadig, og et opgaveudvalg bestående af politikere, borgere og andre interessenter drøfter havnens udviklingsscenarier, og der er således endnu ikke truffet endelig beslutning om havnens fremtidige aktivitetsudbud og arealudnyttelse.

Foreningen har på trods af dette anmodet Hvidovre Kommune om at få fornyet den udløbne brugsretsftale - og gerne i form af en 30-årig aftaleperiode. Behovet skyldes, at foreningen ønsker at iværksætte en omfattende renovering af klubhusets tag og gulv og derfor har brug for langsigtet råderet over arealet, såfremt renoveringsarbejdet skal kunne finansieres og realiseres.

Da den konkrete udviklingsplan for havneområdet endnu ikke er vedtaget, anbefaler administrationen, at der for nuværende indgås en aftale af begrænset varighed, således at kommunen bevarer sin fleksibilitet og manøvredugtighed i forhold til udviklingen af havnen. Administrationen anbefaler således, at en ny brugsretsftale følger den eksisterende driftsaftales løbetid frem til den 30. juni 2026 med tilsvarende trinvis reduktioner af opsigelsesvarslet: 9 måneders opsigelse første år; 6 måneders opsigelse andet år og endeligt 3 måneders opsigelse tredje år (vedlagt som bilag: ”Udkast til brugsretsftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Sejlklub Suset 2023-2026”).

Administrationen anbefaler desuden, at der indskrives en passus i brugsretsftalen, der bestemmer, at såfremt der i aftaleperioden blive truffet endegyldig beslutning om udviklingsplaner for Hvidovre Havn - herunder den fremtidige brug

af arealet, hvor foreningens klubhus er placeret - vil der kunne indledes forhandling om en forlængelse af aftaleperioden.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 23. februar 2016, pkt. 14, brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Sejlklub Suset for perioden 1. januar 2016 til 31. december 2018.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Hvidovre Kommune kan efter kommunalfuldmagtsreglerne stille faciliteter til rådighed for foreninger, der udøver idrætslige aktiviteter.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Udkast til brugsretsaf tale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Sejlklub Suset

Anmodning fra Hvidovre Sejlklub Suset

Punkt 21: Beslutning - Ansøgning fra foreningen CrossBoksen om brugsret over kommunale lokaler

23/484

Beslutningstema

Foreningen CrossBoksen, hvis formål er crossfittræning, har ansøgt om brugsret over de kommunale lokaler på Høvedstensvej 45, der tidligere husede det kommunale hjælpemiddeldepot. Kommunalbestyrelsen har dog allerede besluttet, at de pågældende lokaler skal anvendes til genhusningsformål i forbindelse med udviklingen af Strandmarkens Fritidscenter; herunder er Hjemmeplejen blevet henvist til Multihuset, og Hjemmeplejen har pt. behov for at udnytte hele det tidligere hjælpemiddeldepot.

Hvis foreningen tilbydes brugsret over de ønskede lokaler, skal den tidligere vedtagne genhusningsplan revideres. Administrationen kan ikke pege på egnede alternativer til den allerede vedtagne genhusningsplan, hvorfor administrationen anbefaler, at der gives afslag til CrossBoksen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der gives afslag til foreningen CrossBoksen vedrørende ansøgning om brugsret over det tidligere hjælpemiddeldepot i Multihuset på Høvedstensvej 45.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-09-2023

Gruppe A stiller ændringsforslag om, at foreningen kan opnå midlertidig brugsret over hjælpemiddeldepotet indtil Hjemmeplejen flytter ind i lokalerne.

For: Gruppe A,

Imod: Gruppe C, F og Æ.

Ændringsforslaget ikke godkendt.

Ad 1.

For: Gruppe C, F og Æ

Imod: Gruppe A med henvisning til eget ændringsforslag.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-09-2023

Gruppe A og O stiller ændringsforslag om, at foreningen kan opnå midlertidig brugsret over hjælpemiddeldepotet indtil Hjemmeplejen flytter ind i lokalerne.

For: Gruppe A og O.

Imod: Gruppe C, F og Liste H.

Ændringsforslag ikke godkendt.

Ad 1.

For: Gruppe C, F og Liste H.

Imod: Gruppe A og O med henvisning til eget ændringsforslag.

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at foreningen kan opnå midlertidig brugsret over hjælpemiddeldepotet indtil Hjemmeplejen flytter ind i lokalerne.

For: Gruppe A og Gruppe O.

Imod: Gruppe C, Gruppe F, Liste H, Gruppe D, Gruppe Æ og Gruppe Ø.

Ændringsforslag bortfaldt.

Gruppe C stillede forslag om at der i dialog med Crossboksen undersøges alternative placeringer.

Forslaget godkendt.

Ad 1.

For: Gruppe C, Gruppe F, Liste H, Gruppe D, Gruppe Æ og Gruppe Ø.

Imod: Gruppe O og Gruppe A med henvisning til gruppe As ændringsforslag.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives afslag til foreningen CrossBoksen vedrørende ansøgning om brugsret over det tidligere hjælpemiddeldepot i Multihuset på Høvedstensvej 45 og at der i dialog med Crossboksen undersøges alternative placeringer.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Foreningen CrossBoksen er en godkendt folkeoplysende forening i Hvidovre Kommune med over 200 medlemmer, hvis hovedformål er crossfittræning. Foreningen lejer pt. private lokaler på Kløverprisvej 145, men modtager ikke kommunalt tilskud til lokaleleje. Foreningen har på denne baggrund anmodet Hvidovre Kommune om brugsret over det tidligere hjælpemiddeldepot beliggende i Multihuset på Høvedstensvej 45 til brug for sine træningsaktiviteter. Vedlagt som bilag: ”Ansøgning fra CrossBoksen om brugsret over kommunale lokaler på Høvedstensvej”.

Foreningen har i forlængelse af ansøgningen tilbudt kommunen at etablere et skur eller tilbyde opbevaring til kommunens aktiviteter mv. andetsteds.

Påtænkt fremtidig anvendelse af Høvedstensvej 45

Det kommunale hjælpemiddeldepot er blevet flyttet fra Multihuset på Høvedstensvej til Bibliotekvej, og Multihuset indgår i den politisk vedtagne genhusningsplan for de interessenter, der midlertidigt skal fraflytte Strandmarkens Fritidscenter i takt med, at den planlagte byudvikling i området udføres i løbet af de kommende år. Udviklingen af området forudsætter nemlig, at de foreninger, aktive borgerbevægelser, hjemmepleje og sygepleje, der er placeret i Strandmarkens Fritidscenters eksisterende bygninger, genhuses.

Kommunalbestyrelsen godkendte således den 26. april 2022 de overordnede rammer for indhold af helhedsplan for Strandmarkens Fritidscenter og godkendte herunder igangsættelsen af flytterokade og genhusning af de interessenter, der er placeret i Strandmarkens Fritidscenters eksisterende bygninger. Beslutningen indebærer blandt andet, at hjemmeplejen skal genhuses på Høvedstensvej 45.

Hjemmeplejens primære behov involverer bl.a. omklædningsfaciliteter til 250 udkørende medarbejdere; herunder skabe til personalet samt opbevaring og levering/afhentning af arbejdsbeklædning til medarbejderne. Da Multihusets nuværende omklædningsfaciliteter i kælderen ikke tilnærmelsesvist dækker behovet, har hjemmeplejen behov for hele det gamle hjælpemiddeldepot til at dække pladsbehovet.

Hjemmeplejen vurderer ikke, at Crossboksens tilbud om at etablere et skur e.l. vil være hensigtsmæssigt. Derudover bemærker administrationen, at Hjemmeplejen også vil råde over kontorpladser i multihuset, og at medarbejderne har brug for ro til at kunne udføre deres arbejde, som blandt andet omfatter telefonkontakt med borgere og samarbejdspartnere foruden skærmbesøg med borgere. Disse behov vurderes ikke at være forenelige med etablering af et træningscenter i samme bygning, da der i træningscentret forventeligt vil blive afspillet høj musik og blive udført øvelser som larmer, fx når vægtstænger kastes på gulvet. Pt. tilbyder Crossboksen træningsaktiviteter 24 timer i døgnet.

Planmæssige forhold

Ejendommen Høvedstensvej 45 er omfattet af Lokalplan 232 for erhvervsområdet ved Gungevej, Arnold Nielsens Boulevard, Bibliotekvej og Høvedstensvej, delområde B1. Anvendelsen involverer blandt andet offentlige formål i form af kulturinstitution, foreningshuse, fritidsanlæg, idrætsanlæg, rekreative områder og lignende. Administrationen vurderer på denne baggrund, at CrossBoksens crossfitaktiviteter vil være i overensstemmelse med anvendelsen i lokalplanen.

Behov for revidering af eksisterende genhusningsplan

Såfremt Kommunalbestyrelsen ønsker at imødekomme foreningens anmodning, kræver det, at den politisk vedtagne flytterokade- og genhusningsplan revideres, da de berørte interessenters remedier og inventar må genhuses andetsteds. Administrationen understreger dog i den forbindelse, at der pt. ikke kan peges på alternative, egnede faciliteter til brug for genhusningsformålet.

Crossboksens ansøgning om lokaletilskud til leje af eksisterende foreningslokaler

I Hvidovre Kommune kan foreninger efter Folkeoplysningslovens rammer opnå lokaletilskud svarende til 72 % af driftsudgifterne til lokaler, der ejes eller lejes til aktiviteter for børn og unge under 25 år. Det understreges dog, at tilskudsbeløbet reduceres forholdsmæssigt som følge af foreningens antal af aktive medlemmer over 25 år. Ligeledes kan der dog træffes beslutning om, at der ikke ydes tilskud til en forenings driftsudgifter til nye lejemål, såfremt disse medfører væsentlige merudgifter for kommunen.

Folkeoplysningsudvalget behandlede den 22. juni 2023 en ansøgning fra CrossBoksen om lokaletilskud på ca. 0,5 mio. kr. til brug for foreningens nuværende lejeudgifter i private lokaler, og besluttede at afvise ansøgningen.

Politiske beslutninger og aftaler

Folkeoplysningsudvalget besluttede den 22. juni 2023, punkt 3, at afvise ansøgning om lokaletilskud fra foreningen Crossboksen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. april 2022, punkt 14, de overordnede rammer for indhold af helhedsplanen for Strandmarkens Fritidscenter; udkastet til kommissorium for § 17, stk. 4-udvalget "SFC-udvalget", således at Ældrerådet får to medlemmer og Handicaprådet ét medlem; at formanden for By- og Planudvalget, Charlotte Munch bliver formand for "SFC-udvalget"; samt igangsættelse af flytterokade – genhusning.

Økonomiske konsekvenser

Ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter Folkeoplysningsudvalget § 21, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1115 af den 31. august 2018 kan kommunalbestyrelsen anvise ledige kommunale lokaler til den frie folkeoplysende virksomhed.

Efter Folkeoplysningsloven § 25, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1115 af den 31. august 2018 kan kommunalbestyrelsen yde tilskud med mindst 65 pct. af driftsudgifterne til lokaler, der ejes eller lejes af foreninger til aktiviteter for børn og unge under 25 år.

Efter Folkeoplysningsloven § 25, stk. 5, jf. lovbekendtgørelse nr. 1115 af den 31. august 2018 kan kommunalbestyrelsen uanset bestemmelsen i stk. 1 træffe beslutning om, at der ikke ydes tilskud til driftsudgifter til nye lejemål vedrørende lokaler, hvis de nye lokaler medfører væsentlige merudgifter for kommunalbestyrelsen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Ansøgning fra CrossBoksen om brugsret over kommunale lokaler på Høvedstensvej

Punkt 22: Orientering - Ankestatistik på social- og beskæftigelsesområdet 2022

17/43289

Beslutningstema

Ankestyrelsen har i 2022 afgjort 62 klagesager der vedrører Hvidovre på social- og beskæftigelsesområdet.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om udfaldet af klagesagerne.

Ankestatistikken kan illustrere, hvorvidt kommunens sagsbehandling er i overensstemmelse med de love, der gælder for Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om Ankestyrelsens statistik over behandlingen af Hvidovre Kommunes klagesager på social- og beskæftigelsesområdet i 2022 til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023

Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om Ankestyrelsens statistik over behandlingen af Hvidovre Kommunes klagesager på social- og beskæftigelsesområdet i 2022 til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ankestyrelsen opdeler klagesagerne i fire kategorier:

Afvisning: Ankestyrelsen behandler ikke sagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen. Eller fordi Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed, og derfor sender klagen videre til en anden instans.

Hjemvisning: Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi, Ankestyrelsen mener, at der er tale om alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.

Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

Ophævet: Ankestyrelsen har ændret eller ophævet kommunens afgørelse.

Center for Beskæftigelse og Borgerservice

Ankestyrelsen har i 2022 behandlet 69 klager vedrørende sagsbehandlingen i Center for Beskæftigelse og Borgerservice ud af ca. 31.000 sager. Af de 69 sager er:

- 7 klagesager afvist
- 38 klagesager stadfæstet
- 14 klagesager ophævet
- 10 klagesag hjemvist

Ankestyrelsen har i 2022 afgjort 69 sager på de lovområder der vedrører Center for Beskæftigelse og Borgerservice, mod 68 året i 2021. Antallet af hjemviste sager er mindsket fra 15 i 2021 til 10 i 2022.

Op mod halvdelen af de klager, som Ankestyrelsen har behandlet henføres til sygedagpengeområdet. Det skal ses i sammenhæng med, at sygedagpengeområdet er et af de helt store sagsområder i jobcentret, og at medarbejderne i 2022 behandlede cirka 13.000 sager.

Ankestyrelsens omgørelsesprocent for Hvidovre er 39 procent for de klagesager der kan henføres til Center for Beskæftigelse og Borgerservice, mod 27 procent i 2021 og 35 procent 2020. Andelen er højere end gennemsnittet for hele landet, hvor Ankestyrelsens samlede omgørelsesprocent i 2022 er 24 procent.

Klagesagerne i Ankestyrelsen fordeler sig på nedenstående lovområder:

Lov om en aktiv beskæftigelsespolitik (LAB): Lovens formål er at fremme et velfungerende arbejdsmarked ved at bistå ledige med at finde arbejde, servicere virksomheder i forhold til rekruttering og fastholde personer med nedsat arbejdsevne i beskæftigelse.

Ankestyrelsen har truffet afgørelse i otte klagesager inden for beskæftigelsesloven. Af disse blev fire afgørelser stadfæstet, to ophævet, en hjemvist og en afvist.

Lov om aktiv socialpolitik (LAS): Formålet med loven er blandt andet at skabe et økonomisk sikkerhedsnet for enhver, som ikke på anden måde kan skaffe det nødvendige til sig selv og sin familie.

Ankestyrelsen har behandlet 23 klagesager inden for aktivloven. Heraf blev 12 stadfæstet, fem ophævet, fire hjemvist og to afvist.

Loven om social pension (PL): Lovens formål er at sikre, at personer uden arbejdsevne - og uden mulighed for at udvikle den – tilkendes førtidspension.

Ankestyrelsen har behandlet fem klagesager inden for Loven om social pension i 2022. Styrelsen stadfæstede Hvidovre Kommunes afgørelse i tre sager og hjemviste en sag og afviste en.

Lov om sygedagpenge (SDP): Formålet med loven er at sikre, at sygemeldte med eller uden arbejde hurtigst muligt vender tilbage til arbejdsmarkedet. Loven skal desuden sikre, at dagpenge efter sygedagpengeloven ydes på grund af sygdom - herunder tilskadekomst - eller ved barsel og adoption.

Inden for sygedagpengeområdet har Ankestyrelsen behandlet 33 klagesager. Styrelsen stadfæstede Hvidovre Kommunes afgørelse i 19 sager, ophævede syv, hjemviste fire. Tre klager blev afvist.

Der henvises til bilag ”Ankestatistik – Hvidovre – 2022” samt bilag ”Hjemviste sager fra Ankestyrelsen 2022”.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, nr. 1064 af den 21. august 2018, kap 10 og 11

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Ankestatistik - Hvidovre - 2022

Hjemviste sager fra Ankestyrelsen 2022

Punkt 23: Beslutning - Godkendelse af vedtægter for Handicap- og Psykiatriråd

22/35212

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 28. marts 2023, at udvide det eksisterende Handicapråd til et Handicap- og Psykiatriråd med medlemmer, som har særlig viden om psykiatri for at styrke fokus på borgere indenfor psykiatriområdet. Udvidelsen kræver en ændring af rådets vedtægter og Kommunalbestyrelsen skal godkende både en navneændring af rådet og nye vedtægter.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende at Handicaprådet ændrer navn til Handicap- og Psykiatrirådet.
2. at godkende de reviderede vedtægter for Handicap- og Psykiatrirådet.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023

Ad 1 og 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Ad 1. – 2. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Handicaprådet ændrer navn til Handicap- og Psykiatrirådet.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte de reviderede vedtægter for Handicap- og Psykiatrirådet.

Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Rådets vedtægter er blevet konsekvensrettet, således at navnet er ændret til Handicap- og Psykiatriråd.

Desuden er der ændret i Kapitel 2, stk. 1 og 2, om rådets sammensætning, så der gives plads til to medlemmer med særlig viden indenfor psykiatrien.

Alle ændringer er markeret med rødt i teksten.

(Vedlagt som bilag ”Vedtægter for Hvidovre Handicap- og Psykiatriråd 2023”).

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 28. marts 2023, punkt 14: ”at administrationen arbejder videre med Model A, hvor Handicaprådet udvides til et Handicap- og Psykiatriråd. Kommunalbestyrelsen godkendte også, at administrationen vil udarbejde et forslag til vedtægtsændringer, som forelægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse. Derudover skal udvidelsen evalueres efter to år”.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter retssikkerhedslovens § 37 a, stk. 3, jf. lovbekendtgørelse nr. 265 af den 25. februar 2022, sammensættes Handicaprådet af 3-7 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen og 3-7 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen, heraf et antal af dens medlemmer. Medlemmerne fra handicaporganisationerne udpeges efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer, idet kommunalbestyrelsen dog kan vælge at udpege et antal medlemmer, der ikke må overstige antallet af medlemmer, der udpeges efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer fra lokale handicaporganisationer i kommunen. Handicaprådet vælger selv sin formand.

Efter § 1, stk. 5, i bekendtgørelse nr. 580 af den 9. maj 2022 om råd på det sociale område, beslutter kommunalbestyrelsen, om lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for Danske Handicaporganisationer skal være repræsenteret i handicaprådet blandt de 3-7 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen. Antallet af medlemmer, som repræsenterer lokale handicaporganisationer eller grupperinger, kan ikke overstige antallet af medlemmer, som er udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer.

Høring

Sagen sendes til høring i Handicaprådet. Høringssvar og administrationens bemærkninger hertil vil tilgå sagen inden mødet.

Bilag

Vedtægter for Hvidovre Handicap- og Psykiatriråd 2023

Handicaprådets høringssvar af den 24. august 2023 vedr. beslutning og godkendelse af vedtægter for Handicap og Psykiatri

Punkt 24: Godkendelse - Samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune

23/7143

Beslutningstema

Hvidovre Kommune fik i 2021 projektmidler fra Socialstyrelsen til at forberede og etablere et frivilligcenter i kommunen.

Frivilligcenter Hvidovre er siden etableret som en selvstændig forening med egen bestyrelse.

Bestyrelsen har ansat en daglig leder, der foreløbigt sidder placeret i kommunale lokaler på Høvedstensvej 45, hvor Frivilligcenter Hvidovre er midlertidigt placeret.

Projektperioden for etablering af Frivilligcenter Hvidovre udløber ultimo september 2024. Herefter forventes frivilligcentret at blive optaget under statens grundfinansieringsramme for de danske frivilligcentre.

Frem mod projektets udløbsdato skal der indgås en samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune. Hvidovre skal i aftaleperioden gennemføre en række aktiviteter, der skal kvalificere til optagelsen under statens grundfinansieringsramme for de danske frivilligcentre.

Kommunalbestyrelsen skal godkende samarbejdsaftalen, godkende bemyndigelse til at underskrive aftalen, og beslutte at imødekomme en anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr., der skal bruges til at gennemføre en række forenings- og borgerrettede aktiviteter.

Indstilling

Direktørerne indstiller overfor Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Social- og Arbejdsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at godkende Samarbejdsaftale 2023-2024 mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune (bilag 1).
2. at beslutte at imødekomme Anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr. i 2023 til gennemførelse af 11 forskellige aktiviteter (bilag 2) finansieret ligeligt mellem Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget med en tredjedel til hvert udvalg.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, Gruppe F og Gruppe Ø

Imod: Gruppe C med henvisning til, at der er uforbrugt budget, og at budgetposterne umiddelbart virker høje.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-09-2023

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, F og Æ.

Undlader: Gruppe C.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-09-2023

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, Gruppe F og Gruppe Ø

Undlader: Gruppe C og Liste H

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Ad 1.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets, Kultur- og Fritidsudvalgets og Ældre- og Sundhedsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, Gruppe F, Liste H, Gruppe O og Gruppe Æ.

Imod: Gruppe C, med bemærkning om, at der er uforbrugt budget, og at budgetposterne umiddelbart virker høje.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets, Kultur- og Fritidsudvalgets og Ældre- og Sundhedsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte Samarbejdsaftale 2023-2024 mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune (bilag 1).

Ad 2.

For: Gruppe A, Gruppe F, Liste H, Gruppe O og Gruppe Æ og Gruppe Ø.

Imod: Gruppe D og Gruppe C med henvisning til, at der er uforbrugt budget, og at budgetposterne umiddelbart virker høje.

Kommunalbestyrelsen godkendte anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr. i 2023 til gennemførelse af 11 forskellige aktiviteter (bilag 2) finansieret ligeligt mellem Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget med en tredjedel til hvert udvalg.

Sagsfremstilling

Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv, Center for Sundhed og Ældre, Center for Kultur og Fritid og Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dagsordenspunktet.

Den administrative forberedelsesfase af Frivilligcenter Hvidovre er slut og etableringsfasen er i gang. Etableringsfasen slutter ultimo september 2024. Derefter forventes Frivilligcenter Hvidovre at kunne blive optaget under statens grundfinansieringsramme for de danske frivilligcentre.

Godkendelse af samarbejdsaftale

Frem til afslutningen på frivilligcentrets etableringsfase, skal der indgås en Samarbejdsaftale 2023-2024 mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune (bilag 1).

Aftalen konkretiserer, hvordan parterne Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune vil samarbejde.

Parterne ønsker med aftalen at sikre rammerne for et godt samarbejde, der bygger på gensidig respekt og tæt dialog. Aftalen skal sikre en klar rollefordeling og danne grundlag for et løbende og dynamisk samarbejde.

Med aftalen ønsker parterne at skabe gode rammer for udvikling af en mangfoldighed af frivillighed og frivillige fællesskaber lokalt i kommunen. Det skal ske med Frivilligcenter Hvidovre som det samlede kraftcenter og platform for udvikling og udbredelse af frivillige indsatser med socialt sigte.

Parterne vil med aftalen samarbejde om at fremme de frivillige foreningers udbredelse og vilkår til gavn og glæde for det sociale liv, fællesskabet og trivslen blandt alle borgere i Hvidovre.

Aftalen indeholder beskrivelser af:

1. Aftalens formål
2. Aftalens parter
3. Aftalens gyldighed
4. Frivilligcenter Hvidovres bestyrelse, formål, målgrupper, ydelser, aktivitetsplan og forventede resultater
5. Samarbejde i første del af aftalens gyldighedsperiode
6. Samarbejde generelt

7. Geografisk placering og lokalefaciliteter
8. Økonomi
9. Muligheder for strategisk samarbejde i kommende genforhandlinger af samarbejdsaftalen

Beslutning om at imødekomme anmodning om 157.000 kr.

Der var i Socialstyrelsens oprindelige tilskud til forberedelse og etablering af et frivilligcenter i Hvidovre afsat et mindre beløb i budgettet på 85.600 kr. til aktiviteter.

Der er brugt ca. 15.000 kr. af dette beløb til forberedelse af frivilligcentret. Pengene er brugt til afholdelse af tre informationsmøder om frivilligcentret for borgere og foreninger, og en stiftende generalforsamling, hvor der blev valgt en bestyrelse for frivilligcentret.

Der er således ca. 70.000 kr. tilbage i budgettet til aktiviteter, der skal bruges i forbindelse med frivilligcentrets etablering. Dette beløb er allerede afsat i det oprindelige tilskud til en række borger- og foreningsrettede aktiviteter.

Men bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre ønsker at gennemføre flere og andre aktiviteter, der ligger ud over de allerede afsatte midler til aktiviteter i tilskuddet fra Socialstyrelsen.

Aktiviteterne fremgår af Anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr. i 2023 til gennemførelse af 11 forskellige aktiviteter (bilag 2): Kommunalbestyrelsen anmodes i bilaget om:

Beløb Kr.	Aktivitet	Periode
10.000	1) Oplæg: 10 oplæg om Frivilligcenter rundt omkring i byen. Invitere borgere, foreninger og frivillige til at høre mere om Frivilligcenter Hvidovre.	Februar 2023 til januar 2024 (12 mdr.)
12.000	2) Kursusdeltagelse: Deltagelse af bestyrelsesmedlemmer af Frivilligcentret i forskellige kursusforløb herunder bestyrelsesuddannelse for at styrke bestyrelsesarbejde samt andre forløb for at styrke Frivilligcenterets udvikling.	Februar 2023 til januar 2024 (12 mdr.)
15.000	3) Praktiske ting – Diverse: Køb af praktiske ting for at holde aktiviteter, kurser, workshops for foreninger, grupper, borgere og potentielle frivillige samt samarbejdspartnere.	Februar 2023 til april 2023 (4 mdr.)
18.000	4) Forplejning: Forplejning til afholdelse af kurser for foreninger/grupper, samarbejds møder, workshops, netværksmøder med samarbejdspartnere. 22 arrangementer i alt.	Februar 2023 til januar 2024 (12 mdr.)
15.000	5) Transport: Transportudgifter for bestyrelsen, dagligleder, frivillige til arrangementer, møder ud af huset og landsdækkende møder for Frivilligcentret mv.	Februar 2023 til januar 2024 (12 mdr.)
15.000	6) Kost og logi: Kost og logi for bestyrelsesmedlemmer, dagligleder, frivillige til større arrangementer til andre byer med overnatning mv. f.eks. kurser eller års møder hos FriSe.	Marts 2023 til januar 2024 (9 mdr.)
20.000	7) Opstartsevent: Afholdelse af 1 opstartsevent for Frivilligcenter Hvidovre for borgere, foreninger, grupper,	Maj eller juni 2023

	virksomheder og samarbejdspartnere.	
5.000	8) Netværksarrangement: Afholdelse af en fælles netværksdag med samarbejdspartnere.	August 2023
20.000	9) Frivillighedsdag: Afholdelse af Frivillighedsdag eller lignende event i september 2023 for foreninger, grupper, borgere i Hvidovre med social sigte.	September 2023
	10) Annoncering og opbygning af hjemmeside: Rekrutteringsannoncering af frivillige samt målgruppen både fysisk og digitalt.	
15.000	1. Dette kan ske på Google, Instagram FB, busser mv. noget af annoncering koster penge andet er gratis. 2. Annoncering af arrangementer som Frivillighedsdag og opstartsevent. 3. Opbygning af hjemmeside.	April 2023 til januar 2024 (10 mdr.)
12.000	11) Køb af løsninger til Frivilligcenter: Kom på FriSe's (Landsorganisationen for landets frivilligcentre og selvstændige selvhjælpsorganisationer) jobportal og andre muligheder for at benytte FriSe's tilbud som koster et beløb.	April 2023 til januar 2024 (10 mdr.)
157.000	11 forskellige aktiviteter	Periode – 12 måneder

Politiske beslutninger og aftaler

Den 28. september 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 19:

1. Ansøgning om 939.976 kr. i støtte fra Socialstyrelsen til etablering af et frivilligcenter i Hvidovre.
2. Kommunal medfinansiering i ansøgningen på 460.000 kr. til etablering af et frivilligcenter i Hvidovre fordelt ligeligt mellem Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget med en tredjedel til hvert udvalg.

Den 25. januar 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 10:

1. Tilskud fra Socialstyrelsen på 939.976 kr. til etablering af et frivilligcenter i Hvidovre.
2. Udgifts- og indtægtsbevilling for tilskuddet på 939.976 kr. til etablering af et frivilligcenter i Hvidovre.
3. Administrationens forslag til procesplan for frivilligcentrets forberedelses- og etableringsfase, herunder inddragelse af foreningslivet i forberedelsesfasen frem til oprettelsen af frivilligcentret som en selvstændig.
4. At tage til efterretning, at administrationen undersøger mulighederne for en central fysisk placering af frivilligcentret.

Den 21. juni 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 25:

1. Administrationens forslag om placering af et kommende frivilligcenter i kommunale lokaler på Høvedstensej 49, når Teater Vestvolden fraflytter lokalerne i løbet af 2022. Gruppe A stemte imod forslaget med bemærkning om, at placeringen er forkert.

Den 30. august 2022 valgte Kommunalbestyrelsen under punkt 10:

1. To kommunalbestyrelsesmedlemmer – Maria Durhuus (A) og Kenneth Bak (C) – til bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre for perioden til og med den 31. december 2025.

Den 29. november 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 3:

1. At Amanda Irina Larsen indtræder, i Maria Durhuus' (A) sted, som medlem af Hvidovre Kommunalbestyrelse, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2025.
2. At borgmesteren bemyndiges til at modtage navne på personer, som Valggruppe 2 (Gruppe A og Gruppe O) udpeger som medlem af bl.a. bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2025. Valggruppe 2 indgav herefter til borgmesteren, at Amanda Irina Larsen indtræder, i Maria Durhuus' (A) sted, i bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser skal ses i forhold til:

- både det nuværende projekt om forberedelse og etablering af et frivilligcenter i Hvidovre,
- og frivilligcentrets mulighed for optag på den statslige ordning for grundfinansiering af etablerede frivilligcentre, når projektperioden udløber.

Godkendes anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr. til gennemførelse af 11 forskellige aktiviteter (bilag 2), finansieres beløbet ligeligt mellem Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget med en tredjedel til hvert udvalg svarende til 52.333 kr. fra hvert udvalg.

Den igangværende etableringsfase for Frivilligcenter Hvidovre slutter ultimo september 2024. Derefter forventes Frivilligcenter Hvidovre at kunne blive optaget under statens grundfinansieringsramme for de danske frivilligcentre.

Optages Frivilligcenter Hvidovre under statens grundfinansieringsramme vil frivilligcentret årligt modtage 350.000 kr. i tilskud fra staten under forudsætning af, at Hvidovre Kommune minimum medfinansierer med et tilsvarende beløb.

En kommunal medfinansiering på 350.000 kr. om året må i den forbindelse forventes at være et minimumsbeløb. Den kommunale medfinansiering fra de 65 kommuner, der har et frivilligcenter, var i regnskabsåret 2020 i gennemsnit 706.101 kr. om året^[1], hvilket er en del højere end minimumskravet på 350.000 kr.

Forinden Frivilligcenter Hvidovre søges optaget under statens grundfinansieringsramme, vil Kommunalbestyrelsen få forelagt en sag til stillingtagen og beslutning om, hvorvidt Frivilligcenter Hvidovre fortsat skal medfinansieres og i givet fald med hvilket beløb.

[1] VIVE (2022): [Frivilligcentrene i Danmark 2021. En evaluering af den lokale understøttelse af deltagelse og fællesskaber.](#)

Retsgrundlag

Efter § 2 i Socialstyrelsens bekendtgørelse nr. 1493 af 27. juni 2021 om ansøgningspuljen til etablering af nye frivilligcentre, er ansøgningspuljens formål at støtte etablering af nye frivilligcentre, der skal gøre det lettere for den enkelte borger at engagere sig i frivilligt socialt arbejde og styrke samspillet mellem kommuner og frivillige foreninger på det sociale område.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Der er ikke personalemæssige konsekvenser i denne sag.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der er ikke sundhedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Miljømæssige konsekvenser

Der er ikke miljømæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Samarbejdsaftale 2023-2024 mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune

Bilag 2. Anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr. til gennemførelse af 11 forskellige aktiviteter

Punkt 25: Orientering - Det specialiserede børneområde - status og udvikling pr. 30. juni 2023

23/1771

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på det specialiserede børneområde.

Overblik over status og udvikling forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 31. august.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling det specialiserede børneområde til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om udvikling og status på det specialiserede børneområde pr. 30. juni 2023 til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-08-2023

Udsat.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-09-2023

Borgmesteren gjorde opmærksom på, at der desværre var en fejl under overskriften "Politiske beslutninger og aftaler". I fjerde afsnit skulle der stå:

"På Kommunalbestyrelsens møde den 4. oktober 2022, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2023-26 – besluttet at tilføre det specialiserede børneområde 10,5 mio. kr. i 2023 og 8,5 mio.kr. i budgetårene 2024-2026".

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen tog orientering om udvikling og status på det specialiserede børneområde pr. 30. juni 2023 til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Parallelt med økonomirapportering pr. 30. juni 2023, som forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges samtidig denne særskilte sag med økonomi og øvrig

ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på det specialiserede børneområde.

Der har været en markant udvikling i udgifterne til specialbørneområdet siden 2019. På nuværende tidspunkt forventes – med de kendte forudsætninger – et forbrug i 2023 på knap 198,3 mio. kr., mens det afsatte budget er på 193,2 mio. kr. og dermed et forventet merforbrug på 5,1 mio. kr. Skønnet tager udgangspunkt i de børn og unge, der på nuværende tidspunkt er indskrevet i tilbuddene.

Regnskaber for årene 2019-2022 og forventet regnskab for 2023 sammenholdt med budget

Mio. kr.	2019	2020	2021	2022	2023*
Oprindeligt budget	160,9	160,4	174,6	181,2	192,0
Korrigeret budget	168,7	189,3	189,4	198,9	193,2
Regnskab/forventet regnskab *	170,9	185,8	191,8	200,6	198,3
Mer-/mindreforbrug	-2,2	3,5	-2,4	-1,7	-5,1

Kilde: Egne tal i 2023-priser - * forventede regnskaber i 2023

Udgifterne på området var ca. 170,9 mio. kr. i 2019 og forventes i 2023 at være på ca. 198,3 mio. kr. Især udgifterne til anbringelse på det psykosociale område har været markant medvirkende til denne stigning. I forhold til 2022 forventes et lille fald i udgifterne.

I samme periode er antallet af helårspersoner (anbragte/forebyggende foranstaltninger) steget fra 299,5 til forventet 362,3.

Helårspersoner for årene 2019-2023

Helårspersoner	2019	2020	2021	2022	2023*
Anbringelser - psykosociale område	97,4	106,0	119,3	119,3	118,6
Anbringelser - handicapområdet	8,4	8,4	9,0	11,1	7,5
Forebyggelse, øvrig - psykosociale område	86,7	98,3	108,0	100,5	112,7
Dagbehandling - psykosociale område	16,0	22,4	26,3	25,3	19,3
Forebyggelse, øvrig - handicapområdet	15,9	14,3	14,1	16,3	17,2
Dagbehandling - handicapområdet	27,2	28,3	27,6	24,9	20,5
§ 44/84 - handicapområdet	46,1	58,6	64,5	60,8	59,9
Afgør. fra Ungdomskriminalitetsnævnet	1,8	7,2	4,8	5,3	6,7
Samlet	299,5	343,4	373,6	363,3	362,3

Kilde: Faktiske antal helårspersoner i 2019-2022 - * forventet antal i 2023

I forhold til 2019 har der været en stigning i antallet af personer på stort set samtlige områder. I forhold til 2021 ses der et fald i antallet – dette især på anbringelser og dagbehandling på handicapområdet.

Ligeledes begynder de tiltag som Familierådgivningen iværksatte i løbet af 2022 at have effekt, hvilket bl.a. viser sig i et faldende antal af anbringelser i det første halvår af 2023, det vides dog endnu ikke, om det vil have gennemslag for hele 2023.

Der har været en entydig nedgang i gennemsnitspriserne siden 2019 på stort set alle de anvendte tilbud. Undtaget er dog dagbehandling på det psykosociale område.

Dagbehandling er et særligt fokusområde i 2023, hvor der vil blive arbejdet på at etablere flere lokale og fleksible skoletilbud til børn, der tidligere ville være blevet visiteret til dagbehandling.

Gennemsnitspris pr. barn/ung for årene 2019-2023

Gennemsnitspris pr. barn/ung (1.000 kr.)	2019	2020	2021	2022	2023*
Anbringelser - psykosociale område	760	730	760	760	760
Anbringelser - handicapområdet	1.360	1.320	1.250	1.100	1.240
Forebyggelse, øvrig - psykosociale område	180	180	150	190	170
Dagbehandling - psykosociale område	350	300	300	340	460
Forebyggelse, øvrig - handicapområdet	330	300	320	320	220
Dagbehandling - handicapområdet	350	330	280	300	310
§ 44/84 - handicapområdet	210	180	160	170	200
Afgør. fra Ungdomskriminalitetsnævnet	850	1.100	840	910	840

Kilde: Egne tal i 2023-priser - * forventede regnskaber i 2023

Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalbestyrelsens møde den 29. oktober 2019, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2020-23 - besluttet at tilføre de specialiserede områder i alt 20 mio. kr., hvoraf det specialiserede børneområde blev tilført 7 mio. kr.

På Kommunalbestyrelsens møde den 6. oktober 2020, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2021-24 - besluttet at tilføre de specialiserede områder i alt 28,5 mio. kr., hvoraf det specialiserede børneområde blev tilført 7 mio. kr.

På Kommunalbestyrelsens møde den 5. oktober 2021, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2022-25 - besluttet at opnormere psykolog-rådgivningen på Poppelgården med 0,5 mio. kr.

På Kommunalbestyrelsens møde den 4. oktober 2022, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2023-26 – besluttet at tilføre det specialiserede børneområde 10,5 mio. kr. i 2023 og 8,5 mio.kr. i budgetårene 2024-2026.

Kommunalbestyrelsen tog på mødet den 30. maj 2023, punkt 32, orientering om udvikling og status på det specialiserede børneområde pr. 31. marts 2023 til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes merudgifter på det specialiserede børneområde på ca. 5,1 mio. kr. Disse indgår i den samlede økonomirapportering pr. 30. juni 2022.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 26: Orientering - Specialundervisning - Status og udvikling pr. 30. juni 2023

23/1771

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på specialundervisning for børn og unge.

Overblik over status og udvikling forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 31. august.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling på specialundervisning for børn og unge til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om status og udvikling specialundervisning for børn og unge pr. 30. juni 2023 til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-08-2023

Udsat.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-09-2023

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Kommunalbestyrelsen tog orientering om status og udvikling specialundervisning for børn og unge pr. 30. juni 2023 til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Parallelt med økonomirapportering pr. 30. juni 2023, som forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges samtidig denne særskilte sag med økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på specialundervisningsområdet.

Perioden 2019-2023 viser en markant udvikling i udgifterne til specialundervisningsområdet.

I 2023 forventes en budgetoverskridelse på 8,0 mio. kr. eksklusiv kontraktinstitutioner. I denne forventning er der indregnet, at der i 2023 flyttes 5,0 mio. kr. fra det almene skoleområde til specialundervisningsrammen som medfinansiering af forventet merforbrug. Muligheder for reduktion af merforbrug behandles i særskilt sag på denne dagsorden ”Tiltag til reduktion af merforbrug til specialundervisning – bæredygtig velfærd”.

Skønnet tager udgangspunkt i de elever, der modtager specialundervisning.

Regnskaber for årene 2019-2022 og forventet regnskab for 2023 sammenholdt med budget

Mio. kr.	2019	2020	2021	2022	2023*
Oprindeligt budget	113,1	130,0	146,7	148,2	154,7
Korrigeret budget	133,3	147,2	146,5	154,9	156,4
Regnskab/forventet regnskab *	134,9	144,4	156,9	157,8	164,4
Diff	-1,6	2,8	-10,4	-2,9	-8,0

Kilde: Egne tal i 2023-priser - * forventede regnskaber i 2023

Udgifterne på området var ca. 134,9 mio. kr. i 2019 og forventes i 2023 at være på ca. 164,4 mio. kr. Stigningen i udgifterne skyldes bl.a. stigning i elever, som anvises specialskoletilbud, fleksible Indsatsler og ny pulje fra 2021. De to sidstnævnte er der givet budgetter til.

I samme periode er antallet af helårspersoner elever i specialundervisning steget fra 359,2 til forventet 454,4 svarende til en stigning på knap 100 helårspersoner eller godt 26 %. Specifikation på de enkelte kategorier vises i tabellen nedenfor, hvoraf det fremgår, at stigningen især ligger på egne skoletilbud.

Helårspersoner for årene 2018-2022

Helårspersoner	2019	2020	2021	2022	2023*
Specialskoler, køb	46,3	45,2	47,1	47,9	53,4
Dagbehandlingsskoler, køb	30,0	34,5	29,6	28,3	26,0
Anbringelser, andre kommuner	31,8	32,1	37,3	36,6	39,3
- Fritidstilbud, køb (tæller med i ovenstående tilbud)	64,1	65,4	66,4	70,3	67,3
Egne skoletilbud	251,2	278,2	300,9	323,5	335,7
Samlet	359,2	390,0	415,0	436,2	454,4

Kilde: Faktiske antal helårspersoner i 2019-2023 - * forventet antal i 2023

Gennemsnitspriserne har over de seneste år ligget nogenlunde stabilt. Dog ses en stigning på dagbehandlingsområdet i 2023, hvilket relaterer sig til en generel prisstigning.

Gennemsnitspris pr. elev for årene 2019-2023

Gennemsnitspris pr. elev (1.000 kr.)	2019	2020	2021	2022	2023
Specialskoler, køb	440	490	450	450	450
Dagbehandlingsskoler, køb	320	290	300	310	330
Fritidstilbud, køb	190	190	180	180	180
Anbringelser, andre kommuner	250	260	280	250	270
Egne skoletilbud	310	280	290	280	280

Kilde: Egne tal i 2023-priser - * forventede regnskaber i 2023

Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalbestyrelsens møde den 6. oktober 2020, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2021-24 - besluttet at tilføre de specialiserede områder i alt 28,5 mio. kr., hvoraf de 10 mio. kr. blev afsat centralt under Økonomiudvalgets område til imødegåelse af merudgifter. Specialundervisningsområdet blev i 2021 og fremover tilført 4 mio. kr.

På Kommunalbestyrelsens møde den 5. oktober 2021, pkt. 3, blev det - i forbindelse med behandlingen af budget 2022-25 - besluttet at fordele de 10 mio. kr. til de specialiserede områder. Af disse blev 4 mio. kr. tilført specialbørnehaver, mens de resterende 6 mio. kr. blev tilført det specialiserede voksenområde.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes merudgifter på det specialiserede undervisningsområde på ca. 8,0 mio. kr. Disse indgår i den samlede økonomirapportering pr. 30. juni 2023.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 27: Eventuelt

22/33841

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-09-2023

Helle M. Adelborg (A) efterspurgte om der er fejl i sagsfremstillingen til punkt 20 vedrørende hvornår tidligere aftale udløb. Administrationen udarbejder et notat.

Helle M. Adelborg (A) efterspurgte, at der opfordres i kommunen til at der slukkes for lys og spares på energi. Administrationen følger op.

Kenneth F. Christensen (A) og Tina Cartey Hansen (C) efterspurgte en tidsplan for hjemmeplejens indflytning på Høvedstensvej og hvordan det går med at etablere parkeringspladser og ladestandere bag multihuset til brug for hjemmeplejen. Administrationen udarbejder et notat.

Punkt 28: Lukket: Beslutning - Ansøgninger om råderet over kommunale arealer til etablering af padeltennisfaciliteter

23/21614

Punkt 29: Lukket: Personalesag

23/22398