

REFERAT Økonomiudvalget d. 22-09-2025

Mødedato Mandag d. 22. september 2025 kl. 18:00

Mødested Hvidovre

Mødedeltagere Anders Wolf Andresen, Søren Friis Trebbien, Kristina E. Young, Mikkel Dencker, Kenneth F. Christensen, Anders Liltorp, Mathias Rinaldo (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - 2. behandling af budgetforslag 2026 og overslagsårene 2027-2029.....	5
Beslutning - Forslag til Kommunikationsstrategi for Hvidovre Kommune.....	10
Beslutning - Igangsættelse af helhedsplan og trafikanalyse samt afrapportering af forundersøgelse a	16
Beslutning - Tilskud til uddannelse af læsevejledere og ordblindelærere.....	22
Beslutning - Nedlæggelse af støjudvalget og det videre arbejde med den strategiske støjindsats.....	24
Beslutning - Udvidelse af Paletten - projektgrundlag.....	27
Beslutning - Udvidelse af Paletten - udbudsstrategi.....	37
Beslutning - Fremtidig produktion af Lydavisen.....	42
Beslutning - Hvidovre Kunstråd ansøgning om tilskud til Statens Kunstfond og konstituering af for	46
Beslutning - Overtagelse af administrationen af Den Fælleskommunale Handicapidræts- og Fritidsr	49
Beslutning - Ansøgning om statsanerkendelse af Forstads- og Cirkusmuseet.....	52
Beslutning - Forhøjelse af kommunalt driftstilskud til Hvidovre Nærradio.....	55
Beslutning - Ophævelse af forpagtningskontrakt vedr. HBC-hallens restaurant.....	62
Beslutning - Fornyet behandling af udvidelse af Hvidovre Seniorråd med 2 medlemmer fra valgper	65
Beslutning - Tryghedsfremmende tiltag.....	69
Beslutning - Analyse af kapacitet på Strandmarkshave Plejehjem.....	72
Orientering - Ukraineindsatsen.....	77
Eventuelt.....	82
Lukket: Beslutning - Kondemnering af bolig og genhusning af beboere på Gammel Køge Landevej	83

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

24/28348

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Godkendt

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 2: Meddelelser

24/28348

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Kommunaldirektør Jakob Thune orienterede om svar fra Ankestyrelsen omkring Ege Allé

Direktør Tine Larting orienterede om udfordringer med glastaget på plejehjemmet Krogstenshave

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 3: Beslutning - 2. behandling af budgetforslag 2026 og overslagsårene 2027-2029

25/18387

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal senest den 15. oktober 2025 vedtage budget for det kommende år. Vedtagelsen indebærer fastsættelse af niveau for drifts- og anlægsbudget samt finansiering herunder skatter.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at procedure for ændringsforslag tages til efterretning jf. bilag 1
2. at godkende tekniske korrektioner jf. bilag 6 - Tekniske korrektioner 2. runde
3. at behandle eventuelle ændringsforslag til drift og anlæg
4. at godkende takster for 2026 jf. bilag 5 - Takster 2026
5. at beslutte om der skal vælges statsgaranti eller selvbudgettering for skattegrundlag, tilskud og udligning
6. at tage den lovfastsatte grundskyldspromille på uændret 6,5 til efterretning
7. at godkende dækningsafgiftspromillen for regionens og statens ejendommers grundværdi for 2026 til uændret 14,85
8. at vedtage dækningsafgiftspromillen for erhvervsejendomme for 2026 på uændret 6,1
9. at fastsætte dækningsafgiftspromillen for offentlige ejendommers forskelsværdi for 2026 til uændret 8,75
10. at fastsætte kirkeskatteprocenten for 2026 til uændret 0,72 procent
11. at beslutte skatteprocenten for 2026. I 2025 er skatteprocenten 25,4
12. at godkende at en eventuel ubalance finansieres af eller tillægges kassebeholdningen
13. at bemyndige Center for Økonomi og Personale til at foretage tekniske tilretninger af budgetbeløb med en samlet beløbsgrænse på 100.000 kr.
14. at godkende anlægsbevillinger til rådighedsbeløb jf. bilag 4 - Afgivelse af anlægsbevillinger
15. at procedure for ændringsforslag tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. - 4. Oversendes til Kommunalbestyrelsens 2 behandling.

Ad 5. Indstiller til statsgaranti

Af 6. Taget til efterretning

Ad 7. Anbefales godkendt.

Ad 8. Anbefales godkendt.

Ad 9. Anbefales godkendt.

Ad 10. Anbefales godkendt.

Ad 11. Anbefales godkendt.

Ad 12. Anbefales godkendt.

Ad 13. Anbefales godkendt.

Ad 14. Oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Ad 15. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Procedure for ændringsforslag og afstemning

Til brug for håndtering af ændringsforslag og tilrettelæggelse af afstemning om ændringsforslag til budgetforslag 2026-2029 har administrationen udarbejdet notat om procedure jf. "Bilag 1 – Procedure for ændringsforslag og afstemning".

De seneste år har man i kommunalbestyrelsen været enig om, at man ved Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet sætter de samlede ændringsforslag fra hver enkelt stiller til samlet afstemning. Af bilag 1 fremgår, at denne procedure gentages for afstemningen om ændringsforslag til budget 2026-2029.

Bilagsmateriale

Til brug for Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet for 2026 og overslagsårene 2027-2029 foreligger følgende bilagsmateriale:

- 1: Procedure for ændringsforslag og afstemning
- 2: Budgetforslag 2026 og overslagsår 2027-2029 herunder oplæg til finansieringsmuligheder
- 3: Investeringsoversigt 2025-2034
- 4: Afgivelse af anlægsbevillinger for 2026
- 5: Takster 2026
- 6: Tekniske korrektioner 2. runde
- 7: Indkomne høringssvar og udtalelser pr. 17. september 2025

8: Indkomne kommentarer til budgetforslaget fra borgere på Deltag Hvidovre og øvrige henvendelser fra borgere pr. 17. september 2025

Ved 1. behandlingen af budgetforslaget på Kommunalbestyrelsens møde den 2. september 2025 godkendes indarbejdelse af det seneste pris- og lønskøn, tekniske korrektioner 1. runde, konsekvenser af Lov- og cirkulærepragrammet samt ændringer i udgifterne til overførselsindkomster (konjunkturnotat). Kommunalbestyrelsen oversendte det samlede budgetforslag til 2. behandling.

Til 2. behandlingen foreligger bilag 2 "Budgetforslag 2026 og overslagsår 2027-2029 herunder oplæg til finansieringsmuligheder", der udviser et finansieringsunderskud på 101 mio. kr. i 2026. I finansieringsoversigten er indarbejdet tekniske korrektioner, 2. runde på mindredgifter i 2026 på 0,2 mio. kr. hovedsageligt som følge af driftstilskud til Hovedstadens Beredskab.

I ovennævnte finansieringsoversigt er der et kassetræk på 101 mio. kr. i 2026, 22,6 mio. kr. i 2027, 8,4 mio. kr. i 2028 og 94,9 mio. kr. i 2029. Ultimo budgetperioden forventes en gennemsnitlig likviditet på ca. 174 mio. kr.

Med budgetforslaget forventes det, at serviceudgifterne ligger ca. 41 mio. kr. over den udmeldte serviceramme og anlægsudgifterne ligger ca. 5 mio. kr. under den udmeldte ramme – dette dog før eventuelle ændringsforslag.

Takster

I henhold til Lov om kommunernes styrelse § 41 a, fastsætter Kommunalbestyrelsen betalingen fra borgerne for ydelser fra kommunale forsyningsvirksomheder og for benyttelse af sociale institutioner og ordninger mv. samt skolefritidsordninger.

Finansiering

I budgetforslaget er indarbejdet følgende uændrede skatteprocent og -promiller:

- Udskrivningsprocent: 25,4 %.
- Grundskyldpromille: 6,5 ‰.
- Dækningsafgift for erhvervsejendomme: 6,1 ‰.
- Dækningsafgift for regioners og statens ejendommers grundværdi: 14,85 ‰.
- Dækningsafgift af offentlige ejendomme, forskelsværdien: 8,75 ‰.

Budgetforslaget tager udgangspunkt i beregning af skatter og generelle tilskud ifølge statsgarantien.

Budgetforslag for 2026-2029 beskrevet i bilag 2 "Budgetforslag 2026 og overslagsår 2027-2029 herunder oplæg til finansieringsmuligheder" indeholder beskrivelse af muligheden for valg af selvbudgettering og de deraf beregnede skatter og generelle tilskud og udligning.

Sammenlignes provenuet for personskat for 2026 ifølge statsgarantien med kommunens foreløbige beregning for et selvbudgetteret provenu, kan det konstateres, at det selvbudgetterede provenu for 2026 er ca. 9 mio. kr. lavere end garantiprovenuet.

Budgetforslaget indeholder optagelse af lån med i alt 20,3 mio. kr. Lånoptagelsen omfatter lån til energibesparende foranstaltninger og havn.

Kirkeskat

Det indstilles, at kirkeskatteprocenten for 2026 fastsættes til 0,72 %, hvilket er uændret i forhold til 2025.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede følgende under 1. behandlingen af budget 2026-2029, den 2. september 2025, punkt 3:

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte indarbejdelsen af det seneste pris- og lønskøn i budgettet.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at de økonomiske konsekvenser som følge af ændrede forudsætninger på overførselsindkomstrådet på 19,6 mio. kr. (mindreudgifter) er indarbejdet i budgetforslaget, jf. bilag 9 "Overførselsindkomster og aktiveringsudgifter (konjunkturnotat)".

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte at de økonomiske konsekvenser af Lov- og cirkulæreprogrammet på i alt 2 mio. kr. (merudgifter) indarbejdes i budgetforslaget, jf. bilag 10 "Konsekvenser af Lov- og cirkulæreprogram".

Ad 4. Kommunalbestyrelsen godkendte at tekniske korrektioner på 2,2 mio. kr. (mindreudgifter) på det skattefinansierede område er indarbejdet i budgetforslaget, jf. bilag 11 "Tekniske korrektioner".

Ad 5. Kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at servicedriftsudgifterne i budgetforslaget ligger ca. 41 mio. kr. over servicerrammen før indregning af eventuelle yderligere budgetændringer.

Ad 6. Kommunalbestyrelsen oversendte punktet til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Ad 7. Kommunalbestyrelsen tog til efterretning at bruttoanlægsudgifterne ligger ca. 5 mio. kr. under den udmeldte vejledende anlægsramme før indregning af eventuelle yderligere budgetændringer.

Ad 8. Kommunalbestyrelsen oversendte punktet til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Ad 9. Kommunalbestyrelsen oversendte forslag til takster til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Ad 10. Kommunalbestyrelsen oversendte punktet til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Ad 11. Kommunalbestyrelsen godkendte at der ikke ansøges om tilskud til skatnedsættelser.

Ad 12. Kommunalbestyrelsen godkendte, at budgetmaterialet – efter drøftelser - videresendes til 2. behandling af budget 2026-2029.

Folkeoplysningsudvalget godkendte den 28. august 2025, punkt 2, at Aftenskolerådets og Samrådets bemærkninger (høringssvar) oversendes som del af Folkeoplysningsudvalgets høringssvar til Økonomiudvalgets 2. behandling.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af finansieringsoversigten i bilag 2 "Budgetforslag 2026 og overslagsår 2027-2029 herunder oplæg til finansieringsmuligheder".

De økonomiske konsekvenser i finansieringsoversigten forudsætter, at der ikke vedtaget ændringsforslag til drift og/eller anlæg.

Retsgrundlag

Efter § 37, stk. 1 i lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 om kommunernes styrelse, udarbejdes forslag til kommunens årsbudget for det kommende regnskabsår af Økonomiudvalget til Kommunalbestyrelsen.

Efter § 2, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 998 af 3. juli 2025 om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv. udarbejdes forslag til kommunernes årsbudget og flerårige budgetoverslag af økonomiudvalget til kommunalbestyrelsen senest den 15. september forud for det pågældende regnskabsår. Efter § 2, stk. 2 i samme bekendtgørelse skal Kommunalbestyrelsens 2. behandling af forslaget til årsbudget og flerårige budgetoverslag foretages senest den 15. oktober.

Høring

De høringssvar og budgetudtalelser, der er indsendt frem til den 17. september 2025, kl. 10, fremgår af bilag 7 ”Høringssvar og udtalelser”. Der kan indsendes høringssvar kontinuerligt i processen frem til budgettets vedtagelse den 7. oktober 2025.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Bilag 1 - Procedure for ændringsforslag og afstemning

Bilag 2 - Budgetforslag 2026 og overslagsår 2027-2029 herunder oplæg til finansieringsmuligheder

Bilag 3 - Investeringsoversigt 2025-2034

Bilag 4 - Afgivelse af anlægsbevillinger for 2026

Bilag 5 - Takster 2026

Bilag 6 - Tekniske korrektioner 2. runde

Bilag 7 - Indkomne høringssvar og udtalelser pr. 17. september 2025

Bilag 8 - Indkomne kommentarer til budgetforslaget fra borgere på Deltag Hvidovre og øvrige henvendelser fra borgere pr. 17. september 2025

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 4: Beslutning - Forslag til Kommunikationsstrategi for Hvidovre Kommune

25/10668

Supplerende sagsfremstilling

Sagen blev behandlet på Økonomiudvalgets møde den 18. august. Udvalget bemærkede, at der fortsat bør arbejdes på at styrke kommunikationen med borgerne, så sproget er nemmere tilgængeligt. Det er derfor blevet fremhævet særskilt i Kommunikationsstrategien, at kommunen skal sikre, at der kommunikeres klart og letforståeligt til borgerne, særligt i breve og afgørelser, men også i den øvrige kommunikation.

En revideret kommunikationsstrategi, hvor udvalgets bemærkninger er indarbejdet, fremlægges nu til politisk behandling.

Kommunalbestyrelsen har været inviteret til en drøftelse af kommunikationsstrategien forud for behandlingen i Økonomiudvalget.

Den supplerende indstilling erstatter den oprindelige indstilling.

Supplerende indstilling

Kommunaldirektøren indstiller over for Økonomiudvalget:

1. at Økonomiudvalget drøfter Kommunikationsstrategien
2. at beslutte enten:
 - a. at den anbefales godkendt og oversendes til behandling i Kommunalbestyrelsen

Eller

- b. at den revideres på baggrund af drøftelserne i Økonomiudvalget og herefter fremstilles til beslutning på møderne i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i oktober 2025.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Drøftet.

Ad 2b. Anbefales godkendt med den bemærkning, at sagen først lægges frem for Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen i december 2025

Beslutningstema

Hvidovre Kommunes gældende pressepolitik blev godkendt af direktionen i 2012 og er senest revideret i 2015. Pressepolitikken er en sammenfatning af de mål, Hvidovre Kommune har for kommunikation via pressen.

Økonomiudvalget besluttede den 7. april 2025, at Hvidovre Kommunes pressepolitik skal revideres.

Hvidovre Kommunes kommunikationsaktiviteter er dog langt mere omfattende end pressehåndtering alene.

Kommunens kommunikationsaktiviteter omfatter fx formidling af politiske beslutninger, beredskabsmeddelelser, afgørelser, tilbud og servicemeddelelser til borgere, info til virksomheder organisationer og foreninger gennem relevante kanaler fx sociale medier, nyhedsbreve, e-mails, SMS, forskellige app-løsninger, digital post, fysiske breve, fysiske møder og events, infoskærme i byrummene og intern kommunikation.

Siden vedtagelsen af pressepolitikken i 2015 har tiderne ændret sig. Der er kommet nye kommunikationskanaler til, hvilket har ændret de måder, kommunen kommunikerer på. En ny pressepolitik vil på den baggrund ikke udgøre et fyldestgørende arbejdsredskab for administrationen, kommunens institutioner og decentrale enheder. Derfor foreslår Direktionen en bredere kommunikationsstrategi, som hermed præsenteres for Økonomiudvalget med henblik på en drøftelse.

På baggrund af drøftelsen foreslår Direktionen, at kommunikationsstrategien enten anbefales godkendt eller eventuelt tilpasses og fremstilles til beslutning på mødet i Økonomiudvalget den 8. september 2025 og i Kommunalbestyrelsen den 30. september 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller overfor Økonomiudvalget:

1. At drøfte Kommunikationsstrategien.
2. At beslutte:
 - a. Enten at Kommunikationsstrategien anbefales godkendt af Kommunalbestyrelsen i sin nuværende form.
 - b. Eller at Kommunikationsstrategien revideres på baggrund af drøftelserne i Økonomiudvalget og herefter fremstilles til beslutning på møderne i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i september 2025.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-08-2025

Ad 1. Drøftet

Ad 2. Punktet udsættes til et kommende møde i Økonomiudvalget, hvor hele kommunalbestyrelsen inviteres til en forudgående drøftelse

Økonomiudvalget bemærkede desuden, at der fortsat bør arbejdes på at styrke kommunikationen med borgerne, så sproget er nemmere tilgængeligt.

Sagsfremstilling

Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommunes gældende pressepolitik udgør i dag et arbejdsredskab for administrationens kommunikation og dialog med medier. Pressepolitikken er dermed fagligt funderet og partipolitisk neutral.

Pressepolitikken sætter rammerne for kommunens kommunikation med medierne og indeholder bl.a. retningslinjer for, hvem der kan udtale sig på kommunens vegne i hvilke sammenhænge.

Hvidovre Kommunes pressepolitik blev godkendt af kommunens direktion i 2012 og er senest revideret i 2015. Pressepolitikken er ikke tidligere behandlet politisk.

Den konservative gruppe har på mødet i Kommunalbestyrelsen den 25. marts 2025 fremsat et medlemsforslag om evaluering og revision af Hvidovre Kommunes pressepolitik. På den baggrund besluttede Økonomiudvalget den 7. april 2025, at Hvidovre Kommunes pressepolitik skal revideres.

Medlemsforslaget fra gruppe C har givet anledning til at se bredere på, hvordan Hvidovre Kommune kommunikerer både eksternt og internt. Dette skyldes, at meget har ændret sig i kommunikationslandskabet siden vedtagelsen af den gældende pressepolitik. Både kommunikationskanalernes hastighed, hvad kommunen kommunikerer med borgerne, virksomheder, foreninger og organisationer om, samt at kommunen i langt højere grad inviterer borgere og virksomheder til dialog.

På den baggrund anbefaler Direktionen en samlet strategi for kommunens kommunikation, som også dækker kontakt med medier.

Administrationen adresserer nedenfor nogle af de opmærksomhedspunkter, som blev fremhævet i det oprindelige medlemsforslag fra C.

Sociale medier

Sociale medier er ikke en del af kommunens nuværende pressepolitik, da sociale medier ikke blev anvendt i informationen til borgerne i 2015. I dag bruger kommunen relevante sociale medier til direkte borgerrettet kommunikation og det vil være relevant at have med i en bredere kommunikationsstrategi.

Hvidovre Kommune har en særskilt strategi for brugen af Facebook, hvori det fremgår, at kommunens side på Facebook er upolitisk og bestyres af administrationen. Strategien vil også blive revideret, så den gælder generelt for sociale medier.

Politisk betjening til ekstern kommunikation

Den konservative gruppe er spørgende til, om der findes klare regler for, om /i hvilket omfang forvaltningen må hjælpe borgmesteren og medlemmerne af kommunalbestyrelsen med at skrive læserbreve og forfatte tekster til opslag på sociale medier og anden hjælp til ekstern kommunikation som en del af den politiske betjening.

Der er ikke nedskrevne regler, men praksis er, at administrationen kan hjælpe borgmesteren og udvalgsformænd med at skrive debatindlæg eller svar på læserbreve, hvis de udtaler sig på vegne af Hvidovre Kommune. Her gælder samme regler som ved udtalelser til pressen, som er beskrevet i Kommunikationsstrategien.

Administrationen assisterer ikke borgmester eller udvalgsformænd med at forfatte tekster til opslag på sociale medier eller med at udarbejde partipolitiske indlæg.

Kommunalbestyrelsen har mulighed for at beslutte, at administrationen må yde faglig bistand til alle medlemmer af Kommunalbestyrelsen i forbindelse med fx debatindlæg. I disse tilfælde skal det dog klart fremgå, at indlægget er fra det enkelte kommunalbestyrelsesmedlem og ikke repræsenterer Hvidovre Kommunes holdning. Administrationen bistår i disse tilfælde udelukkende med faktuelle oplysninger, baggrundsdata eller anden saglig information og ikke med at skrive eller formulere indlægget.

Administrationen gør opmærksom på, at en sådan beslutning kan medføre et større ressourcetræk på administrationen.

Opmærksomhed på politisk ophav

Den konservative gruppe foreslår, at politisk ophav nævnes, hvis et tiltag i forhold til pressen kommer på baggrund af et medlemsforslag.

Kommunens kommunikation er i dag partipolitisk neutral og har fokus på at formidle de beslutninger, der har relevans for borgerne og ikke den politiske proces bag. Det kan være en udfordring at skulle nævne politisk ophav til beslutninger, der kommer på baggrund af et medlemsforslag, da processen mange gange er for kompleks til at kunne formidles i et passende format. Fx kan et forslag komme fra et eller to partier, men i processen ændres forslaget og vedtages i en anden form af flere andre partier.

Inddragelse af politisk udpegede bestyrelsesmedlemmer

Den konservative gruppe finder det fagligt og rimeligt, at såfremt et emne berører en bestyrelse, hvor et medlem af kommunalbestyrelsen sidder, at det pågældende bestyrelsesmedlem inddrages i pressemeddelelsen på lige fod med den pågældende udvalgsformand for området.

I dag er det kun borgmester eller udvalgsformænd, der udtaler sig på kommunens vegne i sådanne tilfælde. Dette er for at undgå forvirring, hvis der skulle være modstridende interesser mellem kommunen og et givent selskab.

Kommunalbestyrelsesmedlemmer, der også er politisk udpegede bestyrelsesmedlemmer i fx selskaber og organisationer, kan udtale sig på vegne af disse i overensstemmelse med de pågældende selskabers retningslinjer. Det skal fremgå tydeligt, at udtalelsen sker på selskabets vegne og ikke på vegne af Hvidovre Kommune.

Benævnelse af udvalgs- og næstformænd i pressemeddelelser

Den konservative gruppe foreslår at udvide pressepolitikken, så det ikke kun er udvalgsformænd, men også næstformænd der nævnes i pressemeddelelser.

I dag er det i princippet kun borgmester, udvalgsformænd, direktører og centerchefer, der udtaler sig på kommunens vegne. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at det skal være anderledes. At inkludere næstformænd i pressemeddelelser på lige fod med udvalgsformænd kan dog skabe uklarhed om, hvem der har det politiske ansvar og svække troværdigheden i kommunens kommunikation. Det risikerer at gøre budskabet utydeligt og trække partipolitiske hensyn ind i det, der bør være saglig og neutral kommunikation. Udvalgsformanden er den politisk udpegede leder, og næstformænd har mulighed for at udtale sig i andre sammenhænge, hvor det tydeligt fremgår, at det sker på egne vegne.

Tydeligere afgrænsning mellem politisk eksponering og faglig udtalelse

Den konservative gruppe foreslår en mere klar afgrænsning for, hvad der er politisk eksponering og hvad der er faglig udtalelse.

I dag udtaler borgmester og udvalgsformænd sig på vegne af Kommunalbestyrelsen eller fagudvalg og ikke som partipolitikere i den officielle kommunikation fra Hvidovre Kommune.

Medarbejderes udtalelser

Den konservative gruppe foreslår en tydeligere grænse for, hvad medarbejdere i kommunen må udtale sig om.

Af den gældende pressepolitik fremgår det, at fagmedarbejdere, ledere og andre kan udtale sig om deres eget fagområde, når de i en konkret situation er udpeget til dette af deres direktør. Det er i den forbindelse vigtigt at være opmærksom på den enkelte medarbejders ytringsfrihed og mulighed for at udtale sig på egne vegne.

I forslaget til Kommunikationsstrategi for Hvidovre Kommune er det tydeliggjort med et skema, hvem der kan udtale sig om hvad.

Hvidovrestrategien

Siden vedtagelsen af den gældende pressepolitik har Kommunalbestyrelsen vedtaget Hvidovrestrategien, som anvendes til at styrke den samlede fortælling om Hvidovre Kommune. Hvidovrestrategien vil fremover udgøre en naturlig ramme om Hvidovre Kommunes kommunikation. Der ligger dermed en vigtig opgave for Hvidovre Kommune i det hele taget i at formidle værdier og budskaber fra Hvidovrestrategien både internt og eksternt.

Med dette udgangspunkt har administrationen udarbejdet et forslag til Kommunikationsstrategi for Hvidovre Kommune.

Der henvises til bilag ”Medlemsforslag fra Det Konservative Folkeparti vedr. Hvidovre Kommunes pressepolitik”.

Der henvises til bilag ”Kommunikationsstrategi for Hvidovre Kommune”.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, såfremt den fremsatte kommunikationsstrategi vedtages i sin nuværende form.

Retsgrundlag

Af Delegationsplan for Hvidovre Kommune 2022-2026, som er godkendt på kommunalbestyrelsens møde den 22. februar 2022, fremgår det, at det er administrationen og fagudvalgene, der indstiller fastsættelse af politikker, mens det er Kommunalbestyrelsen, der beslutter fastsættelse af politikker. Dette er desværre ikke sket med den eksisterende pressepolitik, som er vedtaget inden den nuværende delegationsplan trådte i kraft.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Bilag

Kommunikationsstrategi for Hvidovre Kommune. 04.06.2025

Pr. 11.09.2025 Kommunikationsstrategi for Hvidovre Kommune - revideret

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 5: Beslutning - Igangsættelse af helhedsplan og trafikanalyse samt afrapportering af forundersøgelse af området syd for Høvedstensvej

23/28245

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har udpeget området syd for Høvedstensvej som et byudviklingsområde. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at igangsætte en proces for udarbejdelsen af en helhedsplan for området. Kommunalbestyrelsen skal videre tage stilling til at igangsætte en trafikanalyse af vejbetjeningen af området både i forhold til forbedring af den nuværende situation og i forhold til vejbetjeningen af det fremtidige udviklede kvarter. Det foreslås også, at der afsættes en ramme til vurdering af helhedsplanens indhold i forhold til ejendomsmarkedet ved en erhvervsvejendomsrådgiver eller lignende.

I forhold til økonomi og proces skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til, at der samlet kan anvendes en ramme på op til 1,8 mio. kr., som finansieres af eksisterende budget, til rådgiverbistand for de tre opgaver med henholdsvis helhedsplan, trafikanalyse og vurdering af helhedsplanen i forhold til ejendomsmarkedet. I så fald anbefales det, at Kommunalbestyrelsen bemyndiger administrationen til på baggrund af dette dagsordenspunkt at indhente tilbud på rådgiverydelsen for arbejdet med helhedsplanen som beskrevet i administrationens forslag til tids- og procesplan. Således vil det være muligt for Kommunalbestyrelsen at godkende vindende bud og dermed sætte arbejdet i gang inden årets udgang.

Endelig skal Kommunalbestyrelsen tage orienteringen om den gennemførte forundersøgelse af området syd for Høvedstensvej til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at der igangsættes en proces for udarbejdelse af en helhedsplan for byudviklingsområdet syd for Høvedstensvej.
2. at der sideløbende igangsættes en trafikanalyse af samme område.
3. at godkende, at der afsættes en samlet ramme på op til 1,8 mio. kr. til tre eksterne rådgivere i henholdsvis helhedsplanprocessen, trafikanalysen samt vurderingen af helhedsplanen i forhold til ejendomsmarkedet, hvilket finansieres inden for det nuværende Budget 2025.
4. at administrationen bemyndiges til at gennemføre ovenstående efter den i sagsfremstillingen beskrevne tids- og procesplan for indhentning og accept af tilbud fra eksterne rådgivere til helhedsplanen, så der kan skrives kontrakt med rådgiver i indeværende år.
5. at tage orienteringen om forundersøgelsen af området ved Høvedstensvej til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt

Ad 2. Anbefales godkendt

Ad 3. Anbefales godkendt

Ad 4. Anbefales godkendt

Ad 5. Anbefales taget til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt med den præcisering, at den kommende helhedsplan for området syd for Høvedstensvej afstemmes med den tidligere vedtagne helhedsplan for Hvidovre bymidte, så udviklingen i området kan ses samlet.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Ad 4. anbefales godkendt.

Ad 5. anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Med udgangspunkt i den viden forundersøgelsen af byudviklingsområdet syd for Høvedstensvej har frembragt, og som beskrives nedenfor, anbefaler administrationen, at der i efteråret 2025 igangsættes en helhedsplanproces for den videre udvikling af området.

Det foreslås, at der afsættes en ramme på 1,8 mio. kr. til rådgiverbistand til en analyse af nuværende og fremtidig trafikbetjening, udarbejdelse af en helhedsplan i dialog med grundejere, virksomheder, foreninger, naboer og politikere samt til løbende belysning af det økonomiske potentiale i helhedsplanen. Belysning af det økonomiske potentiale skal sikre, at der sker en vurdering af helhedsplanens indhold i forhold til ejendomsmarkedet.

Rammen på 1,8 mio. kr. til rådgiverbistand forventes at blive fordelt på 0,9 mio. kr. til arbejdet med helhedsplanen, 0,6 mio. kr. til trafikanalysen og 0,3 mio. kr. til belysning af det økonomiske potentiale i helhedsplanen.

Administrationen vil kontakte mindst fem rådgivervirksomheder, som vurderes kapable i arbejdet med helhedsplanen og indhente dokumentation for dette. Efterfølgende vil tre af disse rådgivervirksomheder blive inviteret til at indsende tilbudsmateriale på baggrund af opgavebeskrivelsen for helhedsplanen.

I vurderingen af tilbuddene foreslås det at lægge vægt på en bedømmelse af rådgiver ud fra metodebeskrivelse, opgaveløsning, erfaringer fra lignende opgaver og teamets kompetencer samt (time)fordeling af nøglepersoner.

Administrationen vil forelægge en sag til Kommunalbestyrelsens godkendelse af valg af rådgiver til løsning af helhedsplanen, hvilket efter tidsplanen vil kunne ske i december 2025 (vedlagt som bilag "Forslag til tids- og procesplan for første fase af helhedsplanproces").

Kommunalbestyrelsen vil kunne nå at tildele kontrakten og dermed sætte arbejdet med en helhedsplan i gang inden udgangen af 2025, hvis administrationen bemyndiges til at indhente tilbud på opgaverne på baggrund af dagsordenspunktet.

Administrationen vil indhente tilbud for de øvrige rådgiverydelser efter normal praksis.

Forundersøgelsen har givet værdifuld viden om området, som skal udgøre udgangspunktet for helhedsplanen. Derfor skal det endelige tilbud forholde sig til de forhold, som fremhæves i de følgende afsnit.

Pointer fra forundersøgelsen, som helhedsplanen skal forholde sig til

Forløbet for tidlig inddragelse og de tekniske forundersøgelser af byudviklingsområdet syd for Høvedstensvej har bestået af tre dele, der har indeholdt henholdsvis:

1. Inddragelse af borgere, brugere og virksomheder fra området, politikere samt borgere og virksomheder fra det omkringliggende område
2. Miljøundersøgelse
3. Kortlægning og indsamling af data om de eksisterende forhold i området og i de omkringliggende områder.

De tre undersøgelser (vedlagt som bilag) peger på flere tendenser og temaer, som administrationen har samlet sammen i en række forslag til indsatser, der bør indgå i en fremtidig helhedsplanproces og udvikling af området (se bilaget ”Notat - Byudviklingsområdet Syd for Høvedstensvej - Afrapportering af forudgående analyser”).

Nedenfor oplyses og beskrives forslag til indsatser fra undersøgelsens endelige resultater fordelt på følgende temaer:

- Boligudvikling
- Erhverv
- Trafik, parkering og forbindelser
- Kultur, fritid og fællesskaber
- Byrum og grønne områder.

Under hvert tema er der forslag til indsatser, der mere konkret peger på, hvordan resultaterne fra inddragelsen og undersøgelsen kan anvendes i den videre udvikling af området.

Boligudvikling:

- Der skal fastsættes rammer for omfanget af nye boliger, så det sikres, at der udvikles et blandet byområde, hvor der også er god plads til erhverv, offentlige formål og grønne områder
- De nye boliger skal i sig selv være varierede i ejerform og størrelser, og de skal supplere boligstrukturen i de omkringliggende områder
- Der skal være boligbebyggelser, der indrettes med fokus på sociale fællesskaber
- Boligbebyggelserne skal have en højde og tæthed, der er tilpasset den eksisterende bys karakter
- Nyt boligbyggeri skal placeres med hensyntagen til vejstøj og eksisterende afdækkede miljøforhold, så omkostninger og problemer i forbindelse med sanering reduceres.

Erhverv:

- Området skal fortsat være attraktivt for serviceerhverv og liberale erhverv
- Ejendomme, der helt eller delvist kan anvendes til erhverv, skal udpeges strategisk i forhold til vejnettet mv, så erhvervslivet i området fortsat har en central placering

- Det skal undersøges, hvilke styrker de eksisterende virksomheder kan bidrage med i et kommende blandet byområde med henblik på at skabe samspil mellem virksomhederne og de nye boligbebyggelser
- Der skal sikres en fortsat tæt og løbende dialog med områdets virksomhedsejere.

Trafik, parkering og forbindelser:

- Områdets barrierer skal mindskes, så området kan få en mere åben og tilgængelig karakter og bedre sammenhæng med resten af byen
- Der skal skabes gode stiforbindelser til de omkringliggende områder i byen, herunder til Hvidovre Bymidte og på tværs af Avedøre Havnevej
- Områdets trafikale struktur skal forbedres, så den kan afvikle mere trafik samtidig med, at der er trygge og sikre veje og stier i et blandet byområde med eksisterende skoler, foreninger og erhverv og fremover desuden boliger. Både i de år, hvor området udvikles, og når området er blevet et nyt kvarter i Hvidovre.

Kultur, fritid og fællesskaber:

- Brugen af bygninger og friarealer til kultur, fritid og fællesskaber skal optimeres ved at styrke mulighederne for fælles- og multianvendelse
- Det skal undersøges om, og i givet fald hvordan, de eksisterende kultur- og fritidstilbud i området kan styrkes og udvides
- Der skal kunne udvikles nye fællesskaber i området
- Samarbejdet mellem kommunen og de organiserede og uorganiserede frivillige kræfter i området skal fastholdes og styrkes – både på kort og langt sigt.

Byrum og grønne områder:

- Der skal udlægges arealer, der kan anvendes rekreativt. En del af områdets rekreative arealer skal have en offentlig, åben og inviterende karakter
- Der skal skabes nye byrum, der understøtter og inviterer til et levende/aktivt og spændende liv imellem bygningerne
- Der skal skabes gode forbindelser mellem nye rekreative områder i området og de eksisterende grønne og offentligt tilgængelige rekreative områder i de omkringliggende områder
- Nye byrum og udearealer skal være varierede i indretningen og anvendelsen og have høj kvalitet i materialer, beplantning og byinventar.

Vision for udvikling af området

Den tidlige inddragelse gør det muligt at formulere en vision for områdets udvikling baseret på de ønsker og håb, som allerede findes i området. En vision for en helhedsplan skal fortsætte det inddragende og samarbejdede spor. Og et mål for det nye kvarter skal afspejle, at Hvidovre Bymidte med tiden skal udvikle sig til et centrum i Hvidovre, som måske nok er nyt, men videreføre og forstærker de kvaliteter, som allerede i dag præger byen. Hvidovre Bymidte skal være et sted, som man aktivt vælger til for et blive en del af det byliv, der tilbydes der til forskel fra andre steder.

Det peger i retning af, at helhedsplanen skal konkretisere, give bud på løsning af dilemmaer og give retning på følgende emner:

- Boligudviklingen sker i naboskab til store almene boligbyggerier mod syd, øst og nord. Den nuværende lovgivning forhindrer, at der planmæssigt kan stilles krav om ejerformer, men andelsboliger er knappe og byggefællesskaber kunne give en dynamik baseret på fællesskab og sammenhæng. Hvordan kan det understøttes?

- Erhvervslivet er velkomment i Hvidovre Kommune, også i den nye bymidte, hvor virksomheder, der kan sameksistere med boliger, skal have plads.
- Trafik, parkering og forbindelser er helt centrale i udviklingen af bymidten. Der skal skabes forbindelser på tværs af Avedøre Havnevej, og bymidten skal være så godt bundet op på det øvrige stisystem, at den virker som om byen er vokset ud af den.
- Kultur, fritid, uddannelse og fællesskaber er stærkt til stede og skaber både liv og naturlige sammenhænge til resten af byen. Det skal ikke bare fastholdes, men styrkes og være med til at karakterisere bymidten som kvarter.
- Byrum og grønne områder er vigtige i forhold til at skabe gode rum for det daglige liv. Der skal søges inspiration i naboområderne som for eksempel Bredalsparken og Grenhusene, og det skal overvejes, hvordan det oprindelige landskab kan få en plads og medvirke til at gøre det nye kvarter klimarobust.
- En forandringsproces som man gerne vil være del af. Den tid det tager at skabe det nye kvarter skal udnyttes til at prøve de ting af, der ellers ikke er mulighed for. Det skal også afklares, om der er bygninger eller steder, som skal genbruges, hvor man derfor hurtigere kan gå i gang med omdannelsen end andre.
- Den nye bydel skal være klimarobust, men hvordan? Kan det oprindelige landskab bruges? Er der steder, hvor man skal arbejde med vandet frem for imod det? Det skal afklares tidligt i forløbet, så den videre udvikling sker på et robust fundament.
- Helhedsplan skal inddrage virksomheder, borgere, foreninger, grundejere og kommunalbestyrelsen og give en klar retning for udviklingen, hvor de konkrete løsninger kan tilpasses til den fremtid, vi ikke kender endnu.

Trafikanalysens baggrund - områdets eksisterende trafikale forhold

Undersøgelsens samlede resultater har desuden vist, at flere virksomhedsejere, grundejere og brugere af området oplever de eksisterende trafikforhold som værende utrygge, forvirrende og til tider kaotiske. Forholdene kan blandt andet skyldes, at der i området er placeret flere forskellige former for anvendelse, som erhverv, skoler, kultur- og fritidsaktiviteter. Derudover har der ikke været en løbende planlægning og håndtering af de blandede trafikale behov, der er opstået gennem tiden. De problematiske trafikale forhold i området er også opstået, da infrastrukturen primært er planlagt til erhvervskørsel uden hensyn til fx bløde trafikanter. Avedøre Havnevej fremstår endeligt som en barriere mod vest, der til dels afsondrer området fra resten af byen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. september 2024 at igangsætte et forløb for tidlig inddragelse forud for udviklingen af en senere helhedsplanproces for området syd for Høvedstensvej.

Forløbet er afsluttet i foråret 2025.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen foreslår, at der afsættes en samlet ramme op til 1,8 mio. kr. til rådgiverydelser til udarbejdelse af helhedsplanen, til en trafikanalyse for området samt til en vurdering af helhedsplanen i forhold til ejendomsmarkedet. Beløbet vil kunne finansieres af eksisterende budget via udisponerede drifts- og lønmidler.

Retsgrundlag

Helhedsplaner, mellemformsplaner og lignende strategiske dokumenter er ikke nævnt som bindende planlægningsværktøjer i planloven. Planloven regulerer primært kommuneplaner og lokalplaner, som har specifik hjemmel og retsvirkninger. Helhedsplaner er derimod ofte strategiske eller vejledende dokumenter, der anvendes af kommuner til at skabe overordnede rammer for udvikling af større områder. Da disse planer ikke har hjemmel i planloven, er de ikke omfattet af formelle høringsprocedurer eller klageadgang. Realisering af indholdet i sådanne planer forudsætter derfor efterfølgende vedtagelse af kommune- og/eller lokalplaner.

Den samlede ramme for rådgiverbistand på 1,8 mio. kr. vil være fordelt på tre separate poster, alle under kategorien "tjenesteydelser". De tre ydelser er alle under tærskelværdien for krav om EU udbud jf. Udbudsloven, Lovbekendtgørelse nr. 116 af 3. februar 2025. Tjenesteydelserne vil blive indhentet via begrænset licitation, og er omfattet af Tilbudslovens § 6, stk. 3, jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007 som senest ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

Forundersøgelse har indeholdt en del borgerinddragelse, hvor både borgere og virksomhedsejere fra området og det omkringliggende område samt politikere har været inddraget og bidraget til undersøgelsen.

På kommunens relevante hjemmesider, vil administrationen opdatere status på arbejdet med Høvedstensvej samt uploade dokumenterne fra sagen efter fremlæggelsen.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

En del af forundersøgelsen har haft til formål at afdække områdets miljømæssige forhold, hvilket har givet et stort vidensgrundlag for i fremtiden at være i stand til at vurdere, hvor der kan opføres nye bygninger og til hvilken anvendelse. Ligeledes er det muligt at arbejde videre med en vurdering og udpegning af bygninger i området, der potentielt kan genanvendes til både permanente og midlertidige formål.

Derudover har sagen ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Bilag

Forundersøgelse af Høvedstensvejområdet, Grandville

Kortlægning Byudviklingsområdet syd for Høvedstensvej

Notat, indledende screening af området syd for Høvedstensvej, Niras

Pixiefolder, Indledende screening af området syd for Høvedstensvej, Niras

Notat - Byudviklingsområdet Syd for Høvedstensvej - Afrapportering af forudgående analyser

Forslag til tids- og procesplan for første fase af helhedsplanproces

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 6: Beslutning - Tilskud til uddannelse af læsevejledere og ordblindelærere

25/14629

Beslutningstema

I Hvidovre Kommune er der en ujævn fordeling af læsevejledere og ordblindelærere på folkeskolerne. Center for Skole og Uddannelse har derfor søgt og fået tilskud fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til at uddanne flere læsevejledere og ordblindelærere på skolerne.

Kommunalbestyrelsen skal godkende en udgifts- og indtægtsbevilling på 112.500 kr. fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende udgifts- og indtægtsbevillingen på 112.500 kr. til uddannelse af læsevejledere og ordblindelærere på skolerne i Hvidovre.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har fået tilskud til at uddanne lærere til at blive læsevejledere eller ordblindelærere. Der er givet midler til i alt ni moduler. Uddannelsen foregår på Københavns Professionshøjskole og kan gennemføres frem til 31. december 2026.

Folkeskolerne i Hvidovre Kommune har allerede mindst én læsevejleder og én ordblindelærer, men for at give eleverne mest mulig støtte er der behov for endnu flere lærere med kompetence inden for læsning og ordblindhed.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet administrerer ”Pulje til uddannelse af læsevejledere og ordblindelærere 2024”. Formålet med puljen er at løfte antallet af læsevejledere og ordblindelærere i folkeskolen med særligt fokus på kommuner, som i dag har få læsevejledere og ordblindelærere. Midlerne skal anvendes til at uddanne flere læsevejledere og ordblindelærere i tilknytning til kommunens folkeskoler.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der gives udgifts- og indtægtsbevilling på i alt 112.500 kr. på Børne- og Uddannelsesudvalgets område til uddannelse af ordblindelærere og læsevejledere.

Retsgrundlag

Det følger af folkeskolelovens § 18, stk. 4 (lovbekendtgørelse nr. 989 af 27. august 2024 med senere ændringer), at kommunalbestyrelsen har ansvar for, at lærere, børnehaveklasseledere og pædagoger i skolen gives mulighed for relevant efteruddannelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 7: Beslutning - Nedlæggelse af støjudvalget og det videre arbejde med den strategiske støjindsats

25/9254

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har udpeget Støjudvalgets medlemmer frem til den 31. december 2025. Støjudvalget er et §17 stk. 4 udvalg, som er nedsat med otte kommissorieopgaver. Ved mødet den 26. juni 2025, har Støjudvalget afsluttet arbejdet med opgaverne, hvorfor kommunalbestyrelsen skal godkende, at Støjudvalget nedlægges i den resterende del af udpegningsperioden. Herudover orienteres kommunalbestyrelsen om det videre arbejde med den samlede strategiske støjindsats.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. At godkende Støjudvalgets anbefalinger om:
 - a) at Støjudvalget nedlægges, da udvalget har afsluttet arbejdet med kommissorieopgaverne den 26. juni 2025 (jf. bilag 1).
 - b) at Hvidovre Kommune fortsat har fokus på støjbekæmpelse ved kommunens jernbanestrækninger.
2. at tage orienteringen om det videre arbejde med den samlede strategiske støjindsats til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Denne sagsfremstilling er udarbejdet af Staben for Politik, Ledelse og Jura i samarbejde med Center for Trafik og Ejendomme og Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv.

Afsluttende status fra Støjudvalget

Med budgetaftalen for 2022 besluttede forligspartierne at nedsætte Støjudvalget som et ekstra tiltag for at nedbringe trafikstøj i kommunen (jf. styrelseslovens §17, stk. 4). Støjudvalgets opgaver fremgår af et kommissorium, som blev godkendt af kommunalbestyrelsen den 31. maj 2022. Støjudvalget kan ikke træffe selvstændige beslutninger, men skal rådgive Klima-, Miljø- og Teknikudvalget i spørgsmål om støj.

Oprindeligt udpegede kommunalbestyrelsen 17 medlemmer bestående af borgerrepræsentanter, repræsentanter for andelsboligforeninger, de almene boligorganisationer, grundejerforeninger samt politikere - herunder medlemmer af kommunalbestyrelsen. Medlemmerne blev udpeget til og med den 31. december 2025. Undervejs har to medlemmer af forskellige årsager trukket sig fra udvalget

Den 10. april 2025 anbefalede Støjudvalget, at mødet den 26. juni 2025 skulle være det sidste i en række af i alt 13 møder. På mødet den 26. juni godkendte Støjudvalget at have afsluttet sit arbejde med kommissorieopgaverne (jf. bilag 1) og anbefalede, at Støjudvalget nedlægges i den resterende del af 2025.

Støjudvalgets medlemmer tilkendegav herudover, at arbejdet i udvalget har givet megen viden om støjproblematikken samt om kompleksiteten i at arbejde med støjreducerende løsninger. Der blev også udtrykt tilfredshed med administrationens betjening af Støjudvalget. Nogle medlemmer tilkendegav desuden, at de gerne ser, at en ny kommunalbestyrelse nedsætter et Støjvalg i den kommende valgperiode.

Støjudvalget har løbende forlagt sine anbefalinger fra arbejdet med kommissorieopgaverne for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget. Der rester dog en anbefaling fra mødet den 10. april. Her bemærkede Støjudvalget, at Hvidovre Kommune - udover den igangværende dialog med Banedanmark om støj dæmpning mellem Åmarken og Friheden stationer - fremover også bør have fokus på støj dæmpning ved kommunens øvrige jernbanestrækninger.

Det videre arbejde med den strategiske støjindsats

Arbejdet med støjreduktion ved motorveje, jernbanestrækninger og kommunens veje står fortsat højt på Hvidovre Kommunens dagsorden. Det fremgår også af Hvidovrestrategiens ambition nr. 6 om byens udvikling, hvor der blandt andet skal arbejdes for at skabe en sammenhængende by, hvor støj ikke giver anledning til mistro eller sygdom.

Den 2. december 2024 besluttede Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at igangsætte en række tiltag under støj som et samlet strategisk indsatsområde. Tiltagene stammer dels fra budgetaftalen (2025-2028), dels fra Støjudvalgets anbefalinger.

For at styrke koordination af og overblik over de forskellige støjindsatser, som foregår på tværs af flere centre, har administrationen taget initiativ til at forankre det strategiske arbejde i en tværgående projektorganisation. Formålet er også at understøtte ekstern kommunikation om støjindsatsen samt fortsat udvikling af støjreducerende tiltag.

De støjindsatser, der er aftalt i budget 2025, rapporteres tre gange årligt til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen via udmøntningsplanen. Klima-, Miljø- og Teknikudvalget forelægges også løbende beslutningssager om indsatser, der vedrører støjreduktion. Fremadrettet planlægger administrationen herudover, at Klima-, Miljø-, og Teknikudvalget får en årlig rapportering på den samlede støjindsats i juni.

Projektorganiseringen fremgår af bilag 2, sammen med en kort status på den samlede støjindsats. Et af elementerne i denne status er, at administrationen har udarbejdet et Fakta ark om trafikstøj i Hvidovre Kommune, som vil blive tilgængeligt på kommunens hjemmeside sammen med kommunens øvrige fakta ark. Fakta arket vedlægges særskilt til orientering.

Politiske beslutninger og aftaler

Budgetaftale for 2022 og overslagsårene 2023-2025.

Kommunalbestyrelsen godkendte kommissorium for Støjudvalget den 31. maj 2022.

Kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer af Støjudvalget den 21. juni 2022 og den 30. august 2022.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter styrelseslovens § 17, stk. 4, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, kan kommunalbestyrelsen nedsætte særlige udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende eller rådgivende funktioner for kommunalbestyrelsen, økonomiudvalget eller de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen bestemmer de særlige udvalgs sammensætning og fastsætter regler for deres virksomhed.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Der er ingen personalemæssige konsekvenser.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der er ingen sundhedsmæssige konsekvenser.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Bilag

Afsluttende status for Støjudvalgets arbejde

Den strategiske støjindsats - Projektorganisering og Status

Faktaark for Støj i Hvidovre Kommune

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 8: Beslutning - Udvidelse af Paletten - projektgrundlag

24/26676

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende projektgrundlaget for tilbygning, bilparkering og udearealer for aktivitetscenteret Paletten. Kommunalbestyrelsen skal tage til efterretning, at Realdania har givet afslag på fondsfinansieret træpavillon 'Værkstedet'.

I sagen præsenteres tre forslag til projektgrundlag for udvidelse af Paletten, hvoraf de to kan realiseres inden for den givne budgetramme på 22,6 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen bedes beslutte, hvilket projektgrundlag, der skal arbejdes videre med.

Projektgrundlaget indeholder i alle tre scenarier en tilbygning på ca. 200 m² med værkstedsfaciliteter og opholdsrum, det indeholder tre forskellige forslag til omfang af bilparkering og tre forskellige ambitionsniveauer for udearealerne. Det skyldes, at der i den indledende fase har der vist sig et øget behov for bilparkering, da Paletten har oplevet en øget tilstrømning af brugere

Projektgrundlaget er udarbejdet i samarbejde med brugergruppe og ekstern bygherrerådgiver. Brugernes anbefaling er at sikre tilstrækkeligt antal parkeringspladser.

I investeringsoversigten er afsat i alt 22,6 mio. kr. til udvidelse af Paletten inklusive landskabsprojekt på det sammenmatrikulerede areal omkring Paletten, som udgør i alt ca. 3.900 m². Herudover er der tidligere anvendt 1,3 mio. kr. til den gennemførte nedrivning af bungalowen på Hvidovregade 47 samt midlertidig begrønning af Hvidovregade 47.

Indstilling

Direktørerne indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. At godkende projektgrundlaget ved enten at vælge projektgrundlag

A. Scenarie 1: Tilbygning på 200 m² inkl. værkstedsfaciliteter, udeareal-projekt med haver, aktivitets- og opholdsarealer, og der etableres 6 parkeringspladser (lovkrav), hvorved i der er i alt 17 parkeringspladser. Dette scenarie forventes at kunne afholdes inden for det samlede anlægsbudget på 22,6 mio. kr., og svarer til det oprindelige projekt.

ELLER

B. Scenarie 2: Tilbygning på 200 m² inkl. værkstedsfaciliteter, der etableres de 6 parkeringspladser (lovkrav) og desuden 15-25 yderligere parkeringspladser, i alt 32-42 parkeringspladser, der etableres kun minimal ny etablering af udearealerne dvs. svarende til de nuværende opholdsområder. Dermed ingen nye aktivitets- og opholdsarealer. Dette scenarie forventes at kunne afholdes inden for det samlede anlægsbudget på 22,6 mio. kr.

ELLER

C. Scenarie 3: Tilbygning på 200 m² og værkstedsfaciliteter, et nedskaleret landskabsprojekt, hvor der vil etableres aktivitetsarealer og opholdsrum i et mindre det omfang, der er areal til det, da der i dette scenarie etableres 6

parkeringspladser (lovkrav) og dertil yderligere 25 parkeringspladser, i alt 42 parkeringspladser. Dette scenarie forventes at have et samlet anlægsbudget på 26,7 mio. kr. Dvs. en merudgift på 4,1 mio. kr. Ved valg af dette scenarie skal Kommunalbestyrelsen samtidig godkende, at der gives tillægsbevilling på 4,1 mio. kr. i 2025, som foreslås finansieret af kassebeholdningen. (Brugergruppens anbefaling)

2. At give anlægsbevilling på 22,1 kr., såfremt scenarie 1 eller 2 besluttes. Såfremt scenarie 3 besluttes, gives anlægsbevilling på 26,2 mio. kr.

3. At tage orienteringen om Realdanias afslag på en uopvarmet træpavillon 'Værkstedet' til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. B Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-09-2025

Ad 1.B Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1B. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet i samarbejde mellem Center for Trafik og Ejendomme og Center for Sundhed og Ældre.

Budgettet til Udvidelse af Paletten er på 22,6 mio. kr. Budgettet fordeles sig med ca. 7,5 mio. kr. til tilbygningen, hvilket svarer til ca. 37.500 kr/m², og det skyldes at der bl.a. er værksteder som er relativt dyre i indretning. Derudover er der sat ca. 6,7 mio. kr. af til etablering af udendørs opholds- og aktivitetsarealer og ca. 2,0 mio. kr. af til etablering af 6 nye parkeringspladser. Dertil kommer udgifter til analyser og rådgivning, til uforudsete udgifter (som er ca. 15%) og til bygherreomkostninger. En mindre tilbygning er relativt dyr pr. kvadratmeter, da der er en del "faste" udgifter, og det

samme gør sig gældende for etablering af parkeringspladser, hvor f.eks. adgangsvej og underlag udgør en stor del af udgifterne.

Inddragelse af brugerne

Ved byggesagens opstart blev der nedsat en brugergruppe med repræsentanter fra Palettens fællesråd og personale, Hvidovre Seniorråd samt Hvidovre Handicap- og Psykiatriråd. Brugergruppen har bidraget med at prioritere projektleverancer for både tilbygning og udearealer.

Den brede inddragelsesproces peger bl.a. på et større bilparkeringsbehov end tidligere vurderet. Paletten fik i 2022 godkendt den 10-årige udviklingsplan 'Aktive og meningsfulde fællesskaber'. Administrationen vurderer, at dette har medført en tilstrømning af nye brugere. Derudover har Seniorrådets indflytning i foråret 2024 tiltrukket yderligere brugere til Paletten.

Projektets brugergruppe anbefaler scenarie 3, som er beskrevet nedenfor.

En skematisk oversigt over de tre scenarier er vedlagt i bilaget "Paletten - Skematisk overblik over forskel mellem scenarier". Et kort over arealernes mulige udnyttelse er vedlagt i bilaget "Paletten - Visuelt overblik over arealernes mulige udnyttelse". Endelig er de tre scenarier uddybet i bilaget "Tre scenarier for projektgrundlag for udvidelse af Paletten". Der er indholdet beskrevet og fordele og ulemper ved de tre scenarier er uddybet.

Projektgrundlag – Tilbygning

Det har fra idefasen været forudsat, at der etableres i alt 200 m² (brutto) tilbygning. Brugergruppen har i samarbejde med administrationen og rådgiver udarbejdet en oplæg, der dækker de ønskede lokaler. Det betyder, at tilbygningen indeholder følgende funktioner: Der etableres værkstedsfaciliteter fordelt på et træ- og metalværksted, og et glas- og keramikværksted. Derudover etableres et kontor med plads til to arbejdsstationer, som bl.a. kan bruges af Seniorrådet og det frivillige ældrearbejde. Dansesalen udvides, et nyt depot, et toilet, samt et holdrum, der også kan bruges som møderum. Funktionerne fremgår i prioriteret rækkefølge.

Projektet håndterer ikke udfordringer i den eksisterende bygning – dvs. kuldeproblematikker om vinteren og ophedning om sommeren.

Udearealer - Bilparkering og opholdsarealer

Bilparkering

Det er et lovkrav, at der etableres 6 parkeringspladser, og derudover har Paletten i dag adgang til 11 p-pladser fra nabo-boligejendommen. Dermed forventes 17 parkeringspladser.

Palettens nuværende brugere transporterer sig i fortrinsvis til Paletten i bil, og pt. anvendes grusarealet, hvor daginstitutionen blev revet ned, som parkeringsmulighed for op til 25 biler. I alt opleves der således i dag ca. 40 bilparkeringsmuligheder.

Det har ikke været en del af projektet at etablere parkeringspladser på arealet, der pt. anvendes til parkeringsmulighed. Arealet er primært forudsat anvendt til aktivitetsarealer, herunder haver, opholdsarealer og udeværksteder.

Derfor skal der tages stilling til prioritering af arealet (der er ca. 3.900 kvadratmeter) mellem parkeringspladser, adgangsveje og opholdsareal, og de økonomiske konsekvenser heraf, da parkeringspladser er markant dyrere i etablering end opholdsarealer. Det skyldes, at parkeringspladser kræver etablering af et dyrere underlag, etablering af vejadgange, og der er udgifter forbundet med håndtering af regnvand fra p-pladserne.

Udearealer

Projektet har defineret to målgrupper for udearealerne og haven. Den primære målgruppe er selvhjulpne seniorer (60+-årige), som er brugerne af Paletten. Den sekundære målgruppe er familier fra omkringliggende boligforeninger, samt børn fra nærliggende institutioner. Det oprindelige projekt indeholder etablering af områder og arealer til udeaktiviteter, dvs. etablering af udeværksteder, opholdsarealer, haver og et stisystem, der binder dette sammen. Det etableres på arealerne omkring Paletten, der i dag anvendes til udeophold og de ledige arealer efter nedrivning af daginstitution og danseskole.

Kommunen har søgt Realdania om midler til en uopvarmet træpavillon 'Værkstedet', som en del af udearealerne. Kommunen har fået afslag på dette, hvorfor et sådant værksted ikke indgår i projektgrundlaget.

Scenarie 1: Tilbygning, landskab og i alt 17 parkeringspladser (22,6 mio. kr.)

Dette scenarie er vedtaget i Budget 2025, anlægsskemaerne '5803 Hvidovregade – Udvidelse af aktivitetscenter' og '0201 Hvidovregade 47 – Nedrivning og begroening'.

Scenariet svarer til indstillingspunkt 1A i nærværende dagsordenspunkt.

Dette scenarie indeholder det oprindelige planlagte projekt, med 17 parkeringspladser (færre end parkeringsmuligheder i dag), nye udendørs aktivitets- og opholdsarealer samt en tilbygning på 200 kvadratmeter.

Tilbygning:

Der etableres 200 brutto-m² bygning.

Bilparkering:

Der etableres 6 parkeringspladser. Paletten vil i dette scenarie i alt have 17 parkeringspladser, inkl. de lånte parkeringspladser fra nabomatriklen.

Derudover er det et myndighedskrav jfr. Lokalplan 149, § 9.2, at der udlægges, det vil sige reserveres, areal til at kunne anlægge yderligere 11 parkeringspladser, hvis låneaftalen med boligselskabet opsiges. Dette vil fremgå af byggeansøgningen.

Haven og udearealer: (se yderligere uddybet beskrivelse i bilaget "Tre scenarier for projektgrundlag for Palettens udvidelse")

Udearealerne i scenarie 1 indeholder de hidtil planlagte forskellige udendørs aktivitets- og opholdszoner. Udearealet foran værkstederne skal muliggøre udendørs arbejde med mindre projekter i godt vejr. Der etableres et område til motionsaktiviteter, et bålsted samt et grusareal med petanquebane og siddepladser. Endelig anlægges en oplevelsessti til let motorisk træning.

Opholdszonerne skal tilbyde forskellige former for ophold og fordybelse. Centralt i området planlægges små haver med varieret beplantning, som skaber rum og stemning, og som vækker minder fra seniorernes barndom.

Opholdszonerne indrettes fx som sansekroge med komfortable siddemuligheder. Beplantningen i området skal være varieret og strategisk placeret, så den både giver læ og skygge.

Fordele ved valg af scenarie 1, som kan afholdes indenfor det afsatte budget, er, at der opnås En større have og grønne udearealer, at Palettens brugere kan flytte flere træningsaktiviteter ud i det fri, og at erfaringer fra Seniorvenlig By sættes ind i planerne for aktivitets- og opholdszonerne.

Ulemper ved valg af scenarie 1 er, at der vil være færre parkeringsmuligheder, end der i dag, da større dele af parkeringsmulighederne på grusarealet omdannes til have, og at det kan blive en barriere for de borgere, som ikke kan anvende offentlige transportmidler.

Scenarie 2: Tilbygning, i alt 32-42 parkeringspladser samt minimal begrønning af udearealer (22,6 mio. kr.)

Dette scenarie indeholder etablering af parkeringspladser ved Paletten, som brugen af huset er i dag, svarende 32-42 parkeringspladser. Det betyder, at de eksisterende udearealer til ophold bevares, og der suppleres med græs og ”vild med vilje-blandinger”. Der bygges en tilbygning på 200 kvadratmeter.

Tilbygning:

Der etableres 200 brutto-m2 som beskrevet i de ovenstående afsnit.

Bilparkering:

Der etableres 6 parkeringspladser (lovkrav) og der etableres 15-25 yderligere parkeringspladser. Paletten vil således i dette scenarie have 32-42 parkeringspladser, inkl. de 11 lånte parkeringspladser fra nabomatriklen.

Haven og udearealer:

For at overholde den vedtagne budgetramme på 22,6 mio. kr. etableres ikke nye opholds- og aktivitetszoner. Den del af haven, som inddrages til byggefelt, reetableres et andet sted på matriklen. Der etableres græs og begrønnes med ”vild med vilje” i resten af haven. Udearealer forsynes med et hovedstinet. Der etableres lovpligtig LAR-løsninger til nedsivning af regnvand.

Fordele ved valg af scenarie 2, som kan gennemføres inden for det afsatte budget, er, at det øgede antal parkeringspladser øger tilgængeligheden for målgruppen, samt at der med ”vild med vilje” skabes mere biodiversitet i byen.

Ulemper ved valg af scenarie 2 er, at etablering af opholds- og aktivitetszoner i haveområdet fravælges, og de reminiscensskabende tiltag i opholdszonerne for borgere med demens i den tidlige fase - udgår. Desuden vil erfaringer fra Seniorvenlig by ikke omsættes til konkrete tiltag.

Scenarie 3: Tilbygning, nedskaleret landskab, i alt 42 parkeringspladser (26,7 mio. kr.)

Dette scenarie indeholder etablering af parkeringspladser i tråd med brugernes ønsker, der etableres samtidig udendørs opholds- og aktivitetszoner ved Paletten og der etableres 200 kvadratmeter bygning. Dette projekt kan ikke afholdes inden for det afsatte budget.

Tilbygning:

Der etableres 200 brutto-m² som beskrevet i de ovenstående afsnit.

Bilparkering:

Der etableres 25 parkeringspladser og de 6 eksisterende parkeringspladser flyttes. Paletten vil således i dette scenarie have 42 parkeringspladser.

Haven og udearealer:

Samme aktivitetszoner og opholdszoner etableres som i scenarie 1, men i nedskaleret størrelse, da en del af del af arealet anvendes til etablering af parkeringspladser. Desuden skal der etableres en lovpligtig LAR-løsning til nedsivning af regnvand.

Fordele ved valg af scenarie 3 er, at det øgede antal parkeringspladser øger tilgængeligheden for målgruppen, at projektet indeholder uderum med aktivitetszoner og opholdszoner, men i nedskaleret form sammenlignet med scenarie 1 og at erfaringer fra Seniorvenlig By kan omsættes ind i planerne for aktivitets- og opholdszonerne.

Ulemper ved valg af scenarie 3 er, at der vil være mindre plads til udendørs ophold og aktiviteter, da dele af udearealet anvendes til parkeringspladser, og at projektet ikke kan gennemføres inden for det afsatte budget.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde den 24. juni 2025, punkt 27, at godkende den reviderede tidsplan, med ibrugtagning af tilbygningen medio 2028 og udearealer ultimo 2028 – med forbehold for resultaterne af igangsatte analyser af, at der kan opstå uforudsete hændelser samt valg af udbudsstrategi forhåndsdiskontere.

Kommunalbestyrelsen godkendte også, at der skal arbejdes videre med etablering af midlertidige opvarmede værkstedsfaciliteter på brutto 50 kvadratmeter med værksted, toilet og tekøkken placeret på arealet bag ved Paletten, herunder at sikre tilladelse til midlertidig placering og nøjere afsøge de økonomiske og praktiske forhold ved at købe en pavillon – overslag 4-5 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

Kommunalbestyrelsen godkendte også, at der skal etableres et udendørs ”Værksted” (såfremt Realdania giver tilsagn). Der skal arbejdes videre med ansøgning om donation af permanent ”Værksted” til udeaktiviteter på Paletten på baggrund af ansøgning til Realdania om donation af 38 kvadratmeter træbygning. Ved en donation vil Realdania betale de fleste udgifter, men der skønnes at komme klargøringsudgifter på ca. 0,3 mio. kr. De løbende driftsudgifter afholdes inden for Palettens nuværende budget. Og under forudsætning af, at de nødvendige tilladelser kan indhentes ift. dispensation fra lokalplanen for området.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens møde den 8. oktober 2024, punkt 3, har aftaleparterne godkendt at fremrykke de to projekter vedrørende hhv. udvidelse af aktivitetscenteret og begrønning af matriklen. Dette fremgår af bilaget ændringer til anlæg til budget 2025-2028.

Kommunalbestyrelsen godkendte ligeledes på deres møde den 8. oktober 2024, punkt 3 (budgetvedtagelse for 2025-28) frigivelse af anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. for projekt ”5803 Hvidovregade 49 – Aktivitetsudvidelse”.

På Kommunalbestyrelsens møde den 22. juni. 2021, punkt 27, stillede Borgmesteren forslag om, at sagen om Hvidovregade 51 sendes videre til budgetbehandlingen med henblik på at få undersøgt og belyst om opførelsen af en nybygning til det eksisterende aktivitetscenter Hvidovregade 49 vil være mere økonomisk fordelagtigt.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at sagen om Hvidovregade 51 sendes videre til budgetbehandlingen med henblik på at få undersøgt og belyst om opførelsen af en nybygning til det eksisterende aktivitetscenter Hvidovregade 49 vil være mere økonomisk fordelagtigt.

Økonomiske konsekvenser

Budgetterne for alle scenarier er kalkuleret på baggrund af myndighedskrav, behovsanalyser og forundersøgelser. Projektet er stadig i den indledende fase, hvilket betyder en budgetusikkerhed, som afklares og minimeres i det videre forløb.

Løst inventar til aktivitetsrum og værksteder er ikke indeholdt. Der skal findes finansiering hertil. Administrationen vil afsøge muligheder for at søge fondsmidler til nyt eller supplerende inventar.

I investeringsoversigten er der afsat 22,6 mio. kr. på projekt 5803 Hvidovregade 49 – Udvidelse af Paletten. Heraf er frigivet 0,5 mio. kr. til indledende rådgivning.

Projektets økonomi er overordnet fordelt på:

	Leverancer	Scenarie 1
Entreprise - Bygning	200 m2 ny tilbygning, som indeholder:	7,5 mio. kr.
	- Værksteder	
	- Kontor	
	- Udvidelse af dansesal og nyt depot	

- Toilet
- Holdrum

Der afholdes større udgifter til etablering af forsyning til ny tilbygning, samt ventilation og processug i værksteder.

Svarende til en kvm pris 37.000 – 38.000 kr./m2

Etablering af ca. 3700 m2 landskab.

Entreprise - Udearealer	- Aktivitets- og opholdszoner	
	- Cykelparkering	
	- Varieret beplantning	
	- Trærække (lovkrav)	6,7 mio.
	- Belysning	kr.
	- Stinet	
	- Fast inventar	

Svarende til 1.700 – 1.900 kr./m2

Etablering af 6 bilparkeringspladser (lovkrav), herunder:

Entreprise - Parkering	• Fast belægning	1,9 mio. kr.
	• Belysning	
	• EL-ladestander (lovkrav)	
	• LAR	

Svarende til 9.000 - 10.000 kr./m2

Entreprise – UFO 15 %	Der er afsat et beløb til uforudseelige udgifter svarende til 15 % af de kendte entreprisedgifter.	2,4 mio. kr.
-----------------------	--	-----------------

Rådgivning og forundersøgelser	Tekniske undersøgelser, indledende rådgivning, projektering mv.	3,1 mio. kr.
--------------------------------	---	-----------------

Byggeherreomkostninger	Byggesagsomkostninger, forsikringer, advokat, flytteomkostninger, supplerende forundersøgelser	1,0 mio. kr.
------------------------	--	-----------------

Det samlede budget		22,6 mio. kr.
--------------------	--	------------------

Scenarie 1 og 2 (indstillingspunkt 1A og 1B)

Sammenfatning af projektets økonomi i hele anlægsprojektets levetid

mio. kr.	Før 2025	2025	2026	2027	2028	2029	I alt
5803 Hvidovregade 49 – Udvidelse af Paletten		1,4	3,0	3,2	10,0	5,0	22,6

Projektets anlægsbevilling

	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Anlægssum i mio. kr.	0,5	22,1	22,6

Der søges om anlægsbevilling på 22,1 mio. kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb. Den samlede anlægsbevilling udgør herefter 22,6 mio. kr.

Scenarie 3 (indstillingspunkt 1C)

Sammenfatning af projektets økonomi i hele anlægsprojektets levetid

mio. kr.	Før 2025	2025	2026	2027	2028	2029	I alt
5803 Hvidovregade 49 – Udvidelse af Paletten		1,4	3,0	3,0	15,3	4,0	26,7

Projektets anlægsbevilling

	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Anlægssum i mio. kr.	0,5	26,2	26,7

Der søges om tillægsbevilling på 4,1 mio. kr. til projektet, som foreslås finansieret af kassebeholdningen. Der søges om anlægsbevilling på 26,2 mio. kr. finansieret af det nuværende rådighedsbeløb samt af den søgte tillægsbevilling. Den samlede anlægsbevilling udgør herefter 26,7 kr.

Retsgrundlag

Efter Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Høring

Sagen skal i høring hos Hvidovre Handicapråd og Hvidovre Seniorråd. Høringssvarene vil tilgå sagen inden sagen behandles på fagudvalgene den 1. september 2025.

Sundhedsmæssige konsekvenser

I byggesagen stilles krav om øget tilgængelighed, hvilket er en skærpelse ift. bygningsreglementets krav. For at tilbygningen kan fungere for målgruppen, selvhjulpne 60+ årige, er der behov for øgede tilgængelighedstiltag for svagtgående, svagtseende, personer i alm. og el-kørestole og demensgruppen. Tilbygningen designes dog ikke til, at der kan køres elscooter indendørs. Palettens eksisterende bygning er heller ikke indrettet til elscootere.

I haven og udearealer stilles der også krav til øget tilgængelighed for svagtgående, svagtseende, personer i alm. og el-kørestole, samt demensgruppen. Udearealerne designes således, at borgere el-scootere kan færdes på hovedstinettet og kan deltage i fællesskaber og mødesteder på udearealerne. Der beplantes således at der kan arbejdes med reminiscens ift. tidlig demensindsats.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Administrationen har formuleret en vejledende bæredygtighedsvision. På Paletten er bæredygtighedsvisionen at skabe en robust og funktionel bygning samt udearealer med synlig værdi for brugere, drift og omgivelser. Visionen balancerer klima, ressourcer og funktionalitet i en skala og kompleksitet, der matcher projektets formål.

Der tages udgangspunkt i Hvidovre Kommunes bæredygtighedsplan for kommunale bygninger samt Klimaplan 2045, Lokalplan 149 og Træpolitikken. Der arbejdes med få og meningsfulde indsatser med særlig vægt på biodiversitet og fleksibilitet i indretning og teknik. Dertil forventer projektet at søge finansiering til etablering af solcelleanlæg på tilbygning, via klimapuljen.

Bilag

Paletten - Skematisk overblik over forskel mellem scenarier

Paletten - Visuelt overblik over arealernes mulige udnyttelse

Tre scenarier for udvidelse af Paletten

27.08.2025 Seniorrådets høringssvar

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 9: Beslutning - Udvidelse af Paletten - udbudsstrategi

24/26676

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende udbudsform og dertil hørende rammetidsplan for udvidelse af aktivitetscenteret Paletten.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende udbudsform og rammetidsplan for projekt, ved at vælge enten

A. Udbudsformen Totalrådgivning, med tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”, efterfulgt af udbudsformen Hovedentreprise, med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”.

(Administrationens anbefaling)

Dette valg medfører tidsplan, hvor byggeriet forventes ibrugtaget ultimo 2028.

Eller

B. Udbudsformen Totalentreprise - udbud med forhandling, med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”.

Dette valg medfører tidsplan, hvor byggeriet forventes ibrugtaget i efteråret 2028.

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

2. at tage rammetidsplanen for udvidelse af aktivitetscenteret Paletten til efterretning, på baggrund af den valgte udbudsform.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 2. Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-09-2025

Ad 1.A Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1A. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udbudsformer

Administrationen anbefaler, at projektet udbydes i totalrådgivning og i efterfølgende hovedentreprise.

Totalrådgivning med hovedentreprise

Kombinationen af totalrådgivning og hovedentreprise er velegnet til denne type af projekt, som dels omfatter et forholdsmæssigt stort landskabsprojekt, som kan være hensigtsmæssigt at projektere mere i detaljen forud for et entrepriseudbud, og hvor der dels er et ønske om en høj grad af brugerinddragelse. Ved projektering i regi af totalrådgiver er projekteringsfasen mere fleksibel for så vidt angår brugerinddragelse, og brugerne kan desuden se deres input konkretiseret i et tegnet projekt (dispositionsforslag) inden udførelsen udbydes i entreprise. Dette til forskel fra udbud i totalentreprise, hvor projektering og udførelse prissættes på baggrund et byggeprogram. Udbudsformen totalrådgivning med efterfølgende hovedentreprise muliggør også afprøvninger af kvaliteter og tiltag på udearealer i regi af 'Seniorvenlig By – God for alle generationer', i perioden sensommer 2025 og frem til foråret 2026, og inden udførelsesdelen udbydes i entreprise.

Ulempen ved at kombinere totalrådgivning og hovedentreprise er dels, at flere kontrakter i et projekt alt andet lige giver flere grænseflader end én kontrakt (med en totalentreprenør), dels at der skal afsættes mere tid, fordi projekteringen skal være afsluttet førend entreprise kan udbydes, og endelig fordi der skal afsættes tid til at gennemføre to udbud (fremfor ét, ved en totalentreprise).

Ved valg af denne model forventes ibrugtagning ultimo 2028, hvilket er 3 måneder senere end ved udbudsformen Totalentreprise-udbud med forhandling.

Tildelingskriterier for totalrådgivning

Ved udbud af Totalrådgivning (EU-udbud) anbefales tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”, med underkriterierne pris (honorar), organisation og nøglepersoner samt erfaring med tilsvarende opgaver. Den indbyrdes vægning af kriterierne fastlægges i samarbejde med bygherrerådgiver. Med de kvalitative kriterier kan administrationen sikre sig, at rådgiver har de fornødne kompetencer.

Administrationen fremlægger sag om udbudsform, herunder anbefaling om delkriterier, for hovedentreprisen, i forbindelse med fremlæggelse af dispositionsforslag.

Totalentreprise- udbud med forhandling

En totalentreprise, med kun én kontraktpart, som både forestår projektering og udførelse, giver færre grænseflader og dermed færre mulige konflikter. Der vil også være en større sikkerhed for tid og pris, da ansvaret ligger ét sted. Totalentreprenøren kan optimere både proces og løsning ift. egne metoder og ressourcer ved at bruge sin egen erfaring aktivt i projekteringsprocessen. Desuden spares tid ved, at administrationen kun skal gennemføre ét udbud. Der er dog mindre fleksibilitet i en totalentreprise mht. ønskede projektændringer og brugerinddragelse undervejs. Endelig skal betales vederlag til tilbudsgiverne, som skal levere et tegnet projekt som en del af deres tilbud.

Administrationen har undersøgt muligheden for totalentreprise for at fremme ibrugtagningen af projektet. Der er gennemført en mini-markedsundersøgelse for at afklare, om entreprenører har interesse i at byde på denne byggesag i en totalentreprise. Tilbage meldingen fra de fleste adspurgte har været, at man ikke ønskede at byde på en totalentreprise, og at der var større interesse i at byde på en hovedentreprise på dette projekt.

Ved valg af denne udbudsform er der således en stor risiko for ingen eller for få tilbud. I givet fald vil udbudsformen skulle ændres til totalrådgivning med efterfølgende hovedentreprise. Herved vil projektet blive forsinket med mere end 6 måneder, og der vil påløbe merudgifter til ændring af udbudsmaterialet.

Ved valg af denne model forventes ibrugtagningen at kunne ske i efteråret 2028, svarende til ca. 3 mdr. tidligere end i førstnævnte udbudsform.

Tildelingskriterier for totalentreprise

For denne udbudsform anbefales tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”, med underkriterierne ”tilbudssum”, ”kvalitet og funktionalitet” samt ”organisation og erfaring”. Den indbyrdes vægtning af kriterierne fastlægges i samarbejde med bygherrerådgiver.

Administrationens anbefaling og den videre proces

Administrationen anbefaler totalrådgivning med efterfølgende hovedentreprise, svarende til indstilling 1A i denne sag. Den videre tidsplan for projektet er betinget af den politiske godkendelse.

Tidsplan for totalrådgivning med hovedentreprise

- 2025
 - Projektmodning og afklaring af projektindhold.
 - Brugerinddragelse.
 - Idéoplæg og forundersøgelser.
 - Politisk godkendelse af idéoplæg og valg af udbudsstrategi.
 - Byggeprogram.
 - Udarbejdelse af udbudsmateriale.
 - ’Seniorvenlig By – en by for alle’ afprøver idéer fra idéoplæg i samarbejde med Paletten og dets bruger med midlertidig indretning af udearealer. Opstart sommeren 2025.
- 2026
 - Gennemførelse af EU-udbud - totalrådgivning.
 - Evaluering og anbefaling af midlertidig indretning jf. ’Seniorvenlig By en by for alle’.
 - Brugerinddragelse.
 - Opstart af projektering.
 - Dispositionsforslag til politisk godkendelse.
- 2027
 - Forsat projektering.
 - Ansøgning om byggetilladelse.
 - Afholdelse af udbud- hovedentreprise.
 - Politisk godkendelse af licitationsresultat.
 - Opstart af udførelse.

- Udførelse
- Aflevering af tilbygning ultimo 2028
- Ibrugtagning ultimo 2028

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 24. juni 2025, punkt 27, at godkende den reviderede tidsplan, med ibrugtagning af tilbygningen medio 2028 og udearealer ultimo 2028 – med forbehold for resultaterne af igangsatte analyser af, at der kan opstå uforudsete hændelser samt valg af udbudsstrategi forhåndsdiskonteres.

Kommunalbestyrelsen godkendte også, at der skal arbejdes videre med etablering af midlertidige opvarmede værkstedsfaciliteter på brutto 50 kvadratmeter med værksted, toilet og thekøkken placeret på arealet bag ved Paletten, herunder at sikre tilladelse til midlertidig placering og nøjere afsøge de økonomiske og praktiske forhold ved at købe en pavillon – overslag 4-5 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

Kommunalbestyrelsen godkendte også, at der skal etableres et udendørs ”Værksted” (såfremt Realdania giver tilsagn). Der skal arbejdes videre med ansøgning om donation af permanent ”Værksted” til udeaktiviteter på Paletten på baggrund af ansøgning til Realdania om donation af 38 kvadratmeter træbygning. Ved en donation vil Realdania betale de fleste udgifter, men der skønnes at komme klargøringsudgifter på ca. 0,3 mio. kr. De løbende driftsudgifter afholdes inden for Palettens nuværende budget. Og under forudsætning af, at de nødvendige tilladelser kan indhentes ift. dispensation fra lokalplanen for området.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens møde den 8. oktober 2024, punkt 3, har aftaleparterne godkendt at fremrykke de to projekter vedrørende hhv. udvidelse af aktivitetscenteret og begrønning af matriklen. Dette fremgår af bilaget ændringer til anlæg til budget 2025-2028.

Kommunalbestyrelsen godkendte ligeledes på deres møde den 8. oktober 2024, punkt 3 (budgetvedtagelse for 2025-28) frigivelse af anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. for projekt ”5803 Hvidovregade 49 – Aktivitetsudvidelse”.

På Kommunalbestyrelsens møde den 22. juni. 2021, punkt 27, stillede Borgmesteren forslag om, at sagen om Hvidovregade 51 sendes videre til budgetbehandlingen med henblik på at få undersøgt og belyst om opførelsen af en nybygning til det eksisterende aktivitetscenter Hvidovregade 49 vil være mere økonomisk fordelagtigt.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at sagen om Hvidovregade 51 sendes videre til budgetbehandlingen med henblik på at få undersøgt og belyst om opførelsen af en nybygning til det eksisterende aktivitetscenter Hvidovregade 49 vil være mere økonomisk fordelagtigt.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser i dette sagsordenspunkt.

Retsgrundlag

Totalrådgiverudbuddet er omfattet af Udbudsloven kapitel 2, § 6 stk. 1, nr. 3 (offentlige tjenesteydelseskontakter) jf. lovbekendtgørelse nr. 116 af 3. februar 2025.

Entreprisearbejderne er, hvad enten der er tale om et totalentrepriseudbud eller et hovedentrepriseudbud, omfattet af Tilbudsloven (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jfr. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december

2007, som senest er ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

Kommunen anvender i praksis Almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed (AB18) og Almindelige betingelser for rådgivning (ABR18). Kommuner har dog ikke juridisk pligt til at anvende disse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 10: Beslutning - Fremtidig produktion af Lydavisen

25/12233

Beslutningstema

Som del af budgetaftalen for 2025 er der stillet forslag om, at produktionen af Lydavisen fremover skal varetages af lokale medier.

Produktionen af Lydavisen kræver særlige tekniske forudsætninger, og forskellige forhold vil medføre, at kommunens udgifter ved valg af alternativ leverandør forventes at stige. Der er dog på nuværende tidspunkt ikke foretaget en markedsafdækning og afklaring af, hvilke leverandører, der vil kunne overtage produktionen af Lydavisen. En sådan undersøgelse vil potentielt blive påbegyndt, hvis Kommunalbestyrelsen godkender, at en alternativ leverandør fremover skal overtage produktionen.

Administrationen har oplyst to scenarier for den fremtidige håndtering af Lydavisen i Hvidovre Kommune: A: at lade Lydavisen fortsætte uændret som hidtil og B: at lade en alternativ leverandør overtage produktionen af Lydavisen i samme format som nu.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Lydavisen fortsætter uændret som hidtil (scenarie A)

eller

2. at godkende, at en alternativ leverandør skal overtage produktionen af Lydavisen i samme format som i dag (scenarie B)

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt. Udvalget ønsker en oversigt over, hvad der er blevet læst op i Lydavisen i løbet af den seneste måned samt en årlig opgørelse over antallet af modtagere af Lydavisen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Scenarie A anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som del af budgetaftalen for 2025 er der stillet forslag om, at produktionen af Lydavisen fremover skal varetages af lokale medier.

Baggrund

Lydavisen er et auditivt elektronisk tilbud til borgere i Hvidovre Kommune, der består af udvalgte, indtalte artikler fra Hvidovre Avis. Tilbuddet er især henvendt til personer med syns- eller læsehandicap. Lydavisen findes på Hvidovrebibliotekernes hjemmeside, hvor alle har adgang til at høre den seneste udgave som lydfil, og derudover er et antal borgere visiteret til at modtage Lydavisen på CD-ROM pga. funktionsnedsættelse. Den primære målgruppe af Lydavisen er faldet støt igennem de seneste år. Pt. visiteres 28 personer til at modtage Lydavisen på CD-ROM. Aldersspændet er fra 49-97 år.

Brugen af Lydavisen som lydfil på bibliotekernes hjemmeside vurderes at være stærkt begrænset. Det er ikke muligt at måle det præcise antal af downloads af lydavisen, men den sektion på HvidovreBibliotekernes hjemmeside, hvor det er muligt at downloade Lydavisen, har de seneste år haft følgende besøgstal:

2023	80 besøg
2024	92 besøg
2025 (jan-jun)	35 besøg

Lydavisen har været et kommunalt tilbud i Hvidovre siden 1982, og oprindeligt producerede HvidovreBibliotekerne selv Lydavisen. Da det med tiden blev nødvendigt at opgradere til digital lydproduktion, blev fremstillingen af Lydavisen dog omlagt og herefter indkøbt som ekstern ydelse. Indledningsvist blev ydelsen leveret af Københavns Bibliotekers indlæsningstjeneste, som dog blev nedlukket under COVID19-pandemien i 2021.

De nuværende rammer for produktion af Lydavisen

Lydavisen leveres pt. af det statslige bibliotek NOTA, der producerer lydbøger og undervisningsmateriale til blinde og svagtseende, samt mennesker med læsehandicap. Det er medarbejdere på Hvidovre Hovedbibliotek, der udvælger de artikler, der bliver indlæst og altså indgår i den ugentlige Lydavis.

Der stilles særlige tekniske krav til produktionen af Lydavisen, idet denne både produceres i almindeligt lydformat (MP3-format) såvel som i et såkaldt DAISY-format, der sikrer tilgængelighed for mennesker med funktionsnedsættelser. DAISY-formatet giver en læseoplevelse, der er tættere på at læse med øjnene, da filerne er fuldt søgbare. Derfor anvendes formatet af NOTA og andre, der producerer til blinde, da man har mulighed for at skimmelæse og slå op.

Såfremt det besluttet, at produktionen af Lydavisen fremover skal varetages af en lokal leverandør, og kvaliteten og standarden af Lydavisen ønskes bibeholdt, skal der således peges på en leverandør, der har det fornødne tekniske udstyr til produktion af DAISY-formatet, og som desuden kan håndtere tryk og forsendelse af fysiske CD-ROM'er mv.

Administrationen bemærker i den forbindelse, at der ved seneste valg af leverandør i 2021 var meget få leverandører på nationalt plan, der kunne levere ydelsen.

Der er i dag følgende direkte udgifter forbundet med produktionen af Lydavisen:

Betaling til NOTA for produktion, distribution og hosting	97.000 kr.
Licens til rettighedshaverne	3.000 kr.

Herudover bruger en medarbejder på HvidovreBibliotek ca. fire timer ugentligt (svarende til ca. 190 timer årligt) på at udvælge artikler og udarbejde manuskript til den kommende Lydavis.

To scenarier for den fremtidige produktion af Lydavisen

Administrationen har oplyst følgende to scenarier for den fremtidige håndtering af Lydavisen i Hvidovre Kommune:

Scenarie A: Lydavisen fortsætter uændret som hidtil

Hvis det besluttes, at Hvidovre Kommune fortsat skal indkøb ydelsen fra NOTA, vil det ikke medføre økonomiske konsekvenser eller medføre ændringer for brugerne.

Scenarie B: Alternativ leverandør overtager produktionen af Lydavisen i samme format som nu
Scenariet vil ikke umiddelbart medføre konsekvenser for den nuværende brugergruppe.

Administrationen har på nuværende tidspunkt ikke foretaget en markedsafdækning mhp. på at afsøge mulige, lokale leverandører, der vil kunne producere Lydavisen i DAISY-format, og har derfor ikke indhentet konkrete priser på levering af ydelsen. Dog forventer administrationen umiddelbart, at det vil medføre øgede omkostninger for Hvidovre Kommune at vælge en alternativ leverandør, idet der udover de direkte produktionsomkostninger kan opstå følgeudgifter til rettighedsgebyrer, webhosting, opfyldelse af tilgængelighedskrav mv., som i dag er indeholdt i betalingen til den nuværende leverandør NOTA. Administrationen bemærker desuden, at NOTA har adgang til at benytte Blindeforsendelse, der sikrer fri porto. Andre leverandører vil skulle betale for porto for de ugentlige udsendelser af fysiske CD'er, hvilket forventeligt vil påvirke den samlede udgift for Hvidovre Kommune.

Uanset om Kommunalbestyrelsen vælger at pege på scenarie A eller B, vil administrationen undersøge, om Lydavisen kan synliggøres bedre på HvidovreBibliotekernes hjemmeside, så flere potentielle bruger bliver opmærksomme på tilbuddet. Administrationen vil desuden undersøge muligheden for, at Lydavisen gøres tilgængelig som podcast hos relevante podcastudbydere, så tilbuddet bredes endnu mere ud.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. oktober 2024, punkt 3, 2. behandling af budgetforslag 2025 og overslagsårene 2026-2028.

Økonomiske konsekvenser

Hvis det besluttes, at produktionen af Lydavisen skal fortsætte som hidtil (scenarie A), vil det ikke medføre nogen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

De præcise økonomiske konsekvenser ved en ændret produktion af Lydavisen (scenarie B) er pt. ukendte, da der endnu ikke er foretaget en markedsafdækning ift. mulige leverandører mv.

Retsgrundlag

Ifølge Biblioteksloven (LBK nr 100 af 30/01/2013), § 1, er det folkebibliotekernes formål at fremme oplysning, uddannelse og kulturel aktivitet ved at stille bøger, tidsskrifter, lydbøger og andre egnede materialer til rådighed såsom musikbærende materialer og elektroniske informationsressourcer, herunder internet og multimedier. Dog er det i loven ikke reguleret, at folkebibliotekerne er forpligtet til at stille særlige materialer tilpasset synshandicappede mv. til rådighed.

Ifølge Serviceloven (LBK nr 155 af 11/02/2025), § 112, skal kommunalbestyrelsen yde støtte til hjælpemidler til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet fx i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne eller kan lette den daglige tilværelse i hjemmet.

Høring

Dagsordenspunktet har været sendt i høring hos Hvidovre Handicapråd.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Produktionen af Lydavisen i det særlige Daisy-format indebærer gentagen fremstilling af fysiske CD'er, der bortskaffes af brugerne efter endt lytning. Medierne genbruges ikke. Der er således en væsentlig klimamæssig belastning tilknyttet produktionen af DAISY-CD'erne, ligesom hosting af den digitale udgave af Lydavisen, så denne er tilgængelig på en hjemmeside, kræver serverplads, der kan lede til øget CO2-udledning.

Bilag

Supplerende bilag 03.09.2025

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 11: Beslutning - Hvidovre Kunstråd ansøgning om tilskud til Statens Kunstfond og konstituering af formand

25/15047

Beslutningstema

Administrationen ønsker at ansøge Statens Kunstfond om økonomisk tilskud til driften af Hvidovre Kunstråd i 2026. Tilskuddet skal anvendes til drift af rådet, herunder mødediæt og forplejning, samt finansiering af Kunstrådets aktiviteter. Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der ansøges om tilskud fra Statens Kunstfond samt at den kommunale medfinansiering på tilsvarende beløb finansieres af Kultur og Fritidsudvalgets budgetramme.

Hvidovre Kunstråd har desuden konstitueret sig med Johanne Helga Heiberg Johansen som formand. Kommunalbestyrelsen skal tage konstitueringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

1. at godkende, at administrationen ansøger Statens Kunstfond om tilskud på 50.000 kr. til drift af Hvidovre Kunstråd, og at den kommunale medfinansiering finansieres af Kultur og Fritidsudvalgets budgetramme.
2. at tage til efterretning, at Hvidovre Kunstråd har konstitueret sig med Johanne Helga Heiberg Johansen som formand.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ansøgning om driftstilskud

Statens Kunstfond yder årlige grundtilskud til kommuner, der har nedsat et kommunalt billedkunstråd. Administrationen ønsker at ansøge om 50.000 kr. i tilskud til brug i 2026, hvilket er det maksimale tilskud der kan ansøges om.

Tilskuddet skal bl.a. anvendes til honorering af rådsmedlemmerne samt finansiering af rådets aktiviteter og initiativer i 2026. Hvidovre Kunstråd planlægger i 2026 bl.a. at udvikle nye formater til formidling af eksisterende kunst i kommunen til børn og unge samt at styrke samarbejdet med administrationen om kunst i kommunens byggeri og anlæg.

Hvidovre Kunstråd blev etableret i 2012 og har siden 2013 årligt modtaget driftstilskud fra Statens Kunstfond. En af forudsætningerne for opnåelse af tilskud er, at ansøgende kommuner – som minimum – yder en tilsvarende kommunal medfinansiering. I 2025 har Hvidovre Kommune afsat 63.540 kr. til drift af Hvidovre Kunstråd, og dermed lever Hvidovre Kommunes medfinansiering op til minimumskravene.

En anden forudsætning for at modtage driftstilskud er, at flertallet af medlemmerne af rådet har billedkunstfaglige kompetencer. Der er fortsat en vakant plads i kunstrådet, men rådet lever på nuværende tidspunkt op til Statens Kunstfonds kriterier og vil også gøre det, uanset om et kommende medlem har billedkunstfaglige kompetencer eller ej.

Ansøgningsfrist til Statens Kunstfonds tilskudspulje til kommunale billedkunstråd er den 7. oktober 2025.

Hvidovre Kunstråd har konstitueret sig

Hvidovre Kunstråd har i perioden april 2024 til februar 2025 sagt farvel til tre medlemmer og budt to nye medlemmer velkommen. Dermed er rådet fortsat ikke fuldtalligt. Perioden hvor rådet ikke har været fuldtalligt, har været uventet lang, og eftersom det aktuelt ikke kan forudsiges, hvornår rådet vil være fuldtalligt, har rådet valgt at konstituere sig ud fra de aktuelle medlemmer.

Hvidovre Kunstråd har udpeget Johanne Helga Heiberg Johansen som formand for rådet. Heiberg Johansen har den højeste anciennitet i rådet, idet hun trådte ind i rådet i november 2017. Heiberg Johansen er professionel billedkunstner og har bl.a. modtaget arbejdslegat fra Statens Kunstfond i 2023. Derudover har Heiberg Johansen udstillet på Hvidovre Hovedbibliotek i foråret 2025.

Der arbejdes fortsat på at få den vakante plads i rådet besat.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. oktober 2024 pkt. 15, at administrationen ansøger Statens Kunstfond om tilskud på 50.000 kr. til drift af Hvidovre Kunstråd i 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ansøgning om driftstilskud har ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter § 2, stk. 4 i billedkunstloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 457 af 8. maj 2013, kan Statens Kunstfond udbetale faste mindre grundtilskud til de lokale billedkunstråd, jf. § 5, under forudsætning af mindst tilsvarende kommunal medfinansiering.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Dagsordenspunktet har ingen konsekvenser for klima, miljø eller bæredygtighed.

Bilag

Hvidovre Kunstråds vedtægter per 27. april 2021

Hvidovre Kunstråds sammensætning pr. 3. juni 2025

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 12: Beslutning - Overtagelse af administrationen af Den Fælleskommunale Handicapidræts- og Fritidspulje

25/8515

Beslutningstema

Hvidovre Kommune er del af Den Fælleskommunale Handicapidræts- og Fritidspulje.

Opgaven med at administrere puljen går på skift mellem medlemskommunerne, og Hvidovre Kommune er nu blevet opfordret til at overtage rollen som administrator i en treårig periode. Opgaven indebærer en forventet opgavebyrde på ca. 38 timer årligt, for hvilken Hvidovre Kommune vil modtage en godtgørelse på 35.000 kr. årligt. Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Hvidovre Kommune overtager administrationen af puljen frem til medio 2027.

Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at der i 2025 gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 580.000 kr. og i perioden 2026-2027 gives indtægts- og udgiftsbevillinger på 380.000 kr. som følge indhentelse af kontingenter og udbetalinger af tilskud.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune overtager administrationsrollen for Den Fælleskommunale Handicapidræts- og Fritidspulje i perioden 2025-2027.
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 580.000 kr. i 2025 og indtægts- og udgiftsbevillinger på 380.000 kr. i hhv. 2026-2027.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Den Fælleskommunale Handicapidræts- og Fritidspuljen er et tværkommunalt samarbejde bestående af 17 kommune på Sjælland. Puljen har til formål at øge idræts- og fritidsaktivitetsdeltagelse i folkeoplysende foreninger for børn og unge med funktionsnedsættelse, støtte udviklingen og oprettelsen af nye idræts- og fritidstilbud økonomisk, samt udbrede kendskabet til nye og eksisterende tiltag og indhente erfaring og udveksle viden på tværs af kommuner.

Medlemskommunerne indbetaler hvert år et kontingent på 0,5 kr. pr. borger svarende til et samlet beløb årligt på ca. 380.000 kr. Medlemskommunerne og disses foreninger m.fl. kan herefter søge og opnå tilskud til relevante projekter.

Hvidovre Kommune har været medlem af puljen siden 2018 og varetager pt. formandskabet for puljen.

Administrationsopgaven

Opgaven med at administrere puljen går på skift mellem medlemskommunerne, og omfordeles normalvis hver 3. år. Høje-Taastrup Kommune har dog haft administrationsopgaven i to perioder svarende til seks år og har meddelt, at kommunen pr. maj 2025 ikke længere ønsker at varetage opgaven. Hvidovre Kommune er i den forbindelse blevet opfordret til at overtage administrationsrollen.

Administrationsrollen indebærer følgende årlige arbejdsopgaver svarende til ca. 35-38 timer årligt:

Opkrævning af medlemskontingenter	Anslået 2 timer årligt
Håndtering af fire årlige styregruppemøder; ét netværksmøde og ét årsmøde	Anslået 18 timer årligt
Bogføring og regnskab	Anslået 3 timer årligt
Behandling af ansøgninger	Anslået 10-12 timer årligt
Vedligehold af hjemmeside	Anslået 2-3 timer årligt
I alt	Anslået 35-38 timer årligt

Hvidovre Kommune vil modtage en årlig godtgørelse på 35.000 kr. fra puljeholdningen svarende til ca. 921 kr. i timen for de nævnte arbejdsopgaver. Godtgørelsen vil blive anvendt til lønmidler som følge af forventet merarbejde samt tilhørende administrative udgifter.

Arbejdsopgaven vil blive placeret i sekretariatet på Hvidovre Stadion, og forventes ikke at have nogen indflydelse på institutionens resterende opgaveportefølje og ressourcer.

Håndtering af puljens økonomi

Hvis det godkendes, at Hvidovre Kommune skal overtage administrationsopgaven af Den Fælleskommunale Handicapidræts- og Fritidspulje, vil Hvidovre Kommune i perioden få overdraget puljeholdningen, opkræve kontingenter og udbetale tilskud.

I 2025 vil Hvidovre Kommune få overdraget den eksisterende puljeholdning på ca. 200.000 kr. stammende fra ubrugte puljemidler fra tidligere år og derudover indhente nye kontingentindtægter for 2025 på ca. 380.000 kr. Hvidovre Kommune vil i 2025 således samlet set have indtægter relateret til puljen på ca. 580.000 kr. Der forventes udgifter på tilsvarende beløb som følge af tilskudsudbetalinger.

I perioden 2026-2027 forventes der årlige kontingentindtægter til puljen for ca. 380.000 kr. og udgifter på tilsvarende beløb som følge af tilskudsudbetalinger.

Politiske beslutninger og aftaler

Folkeoplysningsudvalget godkendte den 24. april 2025, punkt 3, at Hvidovre Kommune forsat er medlem af Den Fælleskommunale Handicapidrætspulje.

Folkeoplysningsudvalget anbefalede den 21. juni 2018, punkt 3, at Hvidovre Kommune tilslutter sig Den Fælleskommunale Idrætspulje.

Økonomiske konsekvenser

Der ansøges om en udgifts- og indtægtsbevilling på ca. 580.000 kr. i 2025 samt udgifts- og indtægtsbevillinger på ca. 380.000 kr. i 2026 og 2027 relateret til kontingentindbetalinger og udbetalinger af tilskud.

De 35.000 kr., som udgør den årlige økonomiske godtgørelse til Hvidovre Kommune for håndtering af administrationsopgaven, er indeholdt i ovenstående beløb.

Retsgrundlag

Efter Kommunestyrelseslovens §40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, skal Kommunalbestyrelsen meddele bevilling til foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgetter.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 13: Beslutning - Ansøgning om statsanerkendelse af Forstads- og Cirkusmuseet

25/16984

Beslutningstema

Forstads- og Cirkusmuseet, der er museum for Brøndby Kommune og Hvidovre Kommune, er ikke statsanerkendt. Museet ønsker at indlede proces for ansøgning om statsanerkendelse, da dette bl.a. vil medføre en række økonomiske fordele for begge kommuner.

For at leve op til gældende kriterier, skal en ansøgning om statsanerkendelse vedrøre både Forstads- og Cirkusmuseet. Kommunalbestyrelsen skal derfor godkende, at Hvidovre Kommune og Brøndby Kommune i fællesskab iværksætter proces for ansøgning om statsanerkendelse af Forstads- og Cirkusmuseet. Det forventes, at den samlede ansøgningsproces vil være flerårig.

Tilsvarende indstilling behandles i Brøndby Kommunes Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune og Brøndby Kommune indleder proces for ansøgning om statsanerkendelse af Forstads- og Cirkusmuseet.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Forstads- og Cirkusmuseet er drevet af Brøndby Kommune og Hvidovre Kommune i fællesskab via en formel samarbejdsaftale, der har til formål at styrke det kulturhistoriske arbejde i begge kommuner. Administrativt har museet til huse i Avedørelejren i Hvidovre sammen med Cirkusmuseet. Brøndby Kommunes økonomiske forpligtelser angår dog udelukkende Forstads- og Cirkusmuseet, mens Hvidovre Kommune også finansierer Cirkusmuseet.

Forstads- og Cirkusmuseet er ikke statsanerkendt. Da en statsanerkendelse bl.a. medfører flere økonomiske fordele, ønsker museet derfor at ansøge herom. En statsanerkendelse vil give adgang til statsligt driftstilskud (anslået ca. 1,5 mio. kr. årligt), mulighed for at søge statslige puljer øremærket statsanerkendte museer og være en formel statsanerkendelse af begge kommuners mangeårige arbejde på kulturarvsområdet. Pt. er i alt 95 af landets museer statsanerkendte.

Forstads- og Cirkusmuseet har tidligere søgt om statsanerkendelse i 2005 og 2015, men blev afvist af de siddende kulturministre på trods af faglig godkendelse af kulturstyrelsen.

Proceduren for statsanerkendelse er efterfølgende revideret, og den nye procedure lægger op til en mere faglig end politisk vurdering af ansøgende museer end tidligere. Forstadsmuseet har allerede afholdt indledende og afsøgende drøftelser med Slots- og Kulturstyrelsen.

Kriterier for anerkendelse

For at kunne blive statsanerkendt, skal et museum bl.a. formidle og sikre kulturarv samt repræsentere et væsentligt arbejdsområde, som bidrager til det samlede museumsvesen i Danmark. Museet skal derudover have minimum 10.000 årlige besøgende og minimum 4 mio. kr. i årlige indtægter (inkl. kommunalt tilskud). Endelig skal museet have bidraget til eller udgivet minimum én forskningspublikation inden for de seneste tre år.

Forstadsmuseet opfylder allerede samtlige kriterier; men kun sammen med Cirkusmuseet som fælles enhed. Fx opfylder kun Cirkusmuseet kravet om besøgstal, mens Forstadsmuseet opfylder forskningskravet. Det vil således ikke være muligt for Forstadsmuseet at opnå statsanerkendelse uden Cirkusmuseet og vice versa. En ansøgning om statsanerkendelse skal således vedrøre både Forstadsmuseet og Cirkusmuseet i fællesskab.

Brøndbys økonomiske forpligtelser vedrører udelukkende Forstadsmuseets aktiviteter, og det vil fortsat gøre sig gældende efter en potentiel statsanerkendelse af museerne. Administrationen vurderer, at en fælles ansøgning på vegne af både Hvidovre Kommune og Brøndby Kommune er en forudsætning for at kunne opnå statsanerkendelse, da der skal være et vist dækningsområde og økonomisk volumen.

Videre proces

En potentiel ansøgning vil blive behandlet af et politisk uafhængigt museumsnævn. Ansøgningsproceduren består af to led, hvor den første ansøgning bl.a. skal dokumentere, at man opfylder de formelle krav, mens den anden ansøgning rummer yderligere elementer. Ved politisk godkendelse forventes første ansøgning afsendt medio 2026. Den samlede sagsbehandlingstid for ansøgningen forventes at være flerårig.

Ifølge samarbejdsaftalen mellem Brøndby Kommune og Hvidovre Kommune (vedlagt som bilag) skal der være konsensus mellem de to kommuner vedr. nye ansøgninger om statsanerkendelse. Sagen behandles derfor sideløbende i begge kommuner.

Hvis Forstads- og Cirkusmuseet på sigt opnår statsanerkendelse, vil den eksisterende museumssamarbejdsaftale mellem Brøndby Kommune og Hvidovre Kommune blive revideret, så ansvar og forpligtelser mellem de to kommuner tydeliggøres.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023, pkt. 23, udkast til samarbejdsaftale mellem Brøndby Kommune og Hvidovre Kommune vedrørende kommunernes fælles museum, Forstadsmuseet. Kommunalbestyrelsen besluttede desuden, at Brøndby Kommunes årlige bidrag på 60.000 kr. tilgår Forstadsmuseets driftsramme.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. marts 2015, pkt. 15, grundlaget for ansøgningen om statsanerkendelse samt ansøgningen om statsanerkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommuner kan inden for rammerne af de kommunalfuldmagtretslige regler yde støtte til museer, der ikke drives med profitformål.

Såfremt der på sigt opnås en statsanerkendelse af Forstads- og Cirkusmuseet, vil begge museer blive underlagt Museumsloven, LBK nr. 1017 af 07/07/2025, der finder anvendelse på de statslige museer under Kulturministeriet og på de statsanerkendte museer, der modtager statstilskud efter loven.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Bilag

Samarbejdsaftale mellem Brøndby og Hvidovre kommuner vedrørende Forstadsmuseet

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 14: Beslutning - Forhøjelse af kommunalt driftstilskud til Hvidovre Nærradio

25/13244

Beslutningstema

Hvidovre Nærradio modtager et årligt driftstilskud fra Hvidovre Kommune på ca. 380.000 kr. Nærradioen har nu anmodet Hvidovre Kommune om et enkeltstående økonomisk tilskud i 2025 på i alt 236.800 kr., samt at det årlige kommunale driftstilskud øges permanent med ca. 700.000 kr. fra og med 2026.

Begge tilskud skal hovedsageligt anvendes til at øge stationslederens løn, ansætte en kontormedhjælper samt dække øgede udgifter til musikrettigheder, licenser mv.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der skal gives en tillægsbevilling i 2025 på 236.800 kr. til Hvidovre Nærradio, samt om Nærradioens anmodning om øget driftstilskud fra 2026 og frem skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2026.

Hvidovre Nærradio har tidligere anmodet Hvidovre Kommune om øget driftstilskud. På den baggrund blev der i 2023 foretaget en lytterundersøgelse, der viste, at der statistisk set er mellem 1-2% af kommunens borgere, der lytter til Hvidovre Nærradio ugentligt, svarende til mellem 500-1.000 personer, hvoraf flertallet er over 60 år.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der meddeles afslag på kassefinansieret tillægsbevilling til Hvidovre Nærradio på 236.800 kr. i 2025.
2. at godkende, at der meddeles afslag til Hvidovre Nærradios ansøgning om yderligere kommunalt driftstilskud på 700.000 kr. (således at det samlede kommunale driftstilskud udgør 1.080.000 kr. fra 2026 og frem).

eller

3. at godkende, at Hvidovre Nærradio skal fremlægge dokumentation for bl.a. lyttertal, synlighed, sendeplan samt radioens effekt for Hvidovre Kommune, hvorefter nærradioens ansøgning vil blive fremlagt til fornyet politisk behandling.

Uanset udfaldet af ad. 1-3 indstilles det desuden til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

4. at der indgås en samarbejdsaftale med mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Nærradio, der opstiller en række konkrete krav til radioen.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Undlader.

Ad 2. Unnlader.

Ad 3. anbefales ikke godkendt.

Ad 4. anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen, at der gives i alt 16.800 kr. i 2025 til dækning af udgifter til moms af musikoprævninger

Ad 1. Økonomiudvalget unnlader

Ad 2. Økonomiudvalget unnlader

Ad 3. anbefales ikke godkendt.

Ad 4. anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

I bilaget ”Ansøgning om enkeltstående økonomisk tilskud i 2025” har administrationen undtaget en oplysning, der vedrører private forhold jf. § 30, nr. 1 i Offentlighedsloven.

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Hvidovre Kommune udbetaler et årligt driftstilskud til foreningen Hvidovre Nærradio, der fungerer som en ikkekommerciel foreningsradio. Hvidovre Nærradio blev etableret i 1982 og er den ældste eksisterende lokalradio i Danmark.

Der er i 2025 afsat ca. 350.000 kr. på budgettet til driftstilskud til Hvidovre Nærradio. Grundet særlig momsrefusion har Hvidovre Nærradio i 2025 fået udbetalt ca. 380.000 kr. Udover det kommunale driftstilskud modtager nærradioen desuden driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen under driftstilskudsordningen til ikkekommerciel lokalradio. I 2024 udgjorde beløbet 144.093 kr. Det statslige driftstilskud for 2025 er endnu ikke uddelt, men forventes som minimum at udgøre et tilsvarende beløb som i 2024.

Hvidovre Nærradio har pt. ikke nogen opgavemæssige forpligtelser over for Hvidovre Kommune. Tidligere transmitterede radioen fra Kommunalbestyrelsens møder, men dette varetages i dag af kommunen selv, og transmissionerne kan tilgås på kommunens hjemmeside. Radioen bringer dog ved lejlighed aktuelle nyheder fra kommunen og transmitterer fra større kulturarrangementer som Skt. Hans o.l. Ligeledes bringes der løbende indslag og debatter med deltagelse af det lokalpolitiske niveau.

Anmodning om enkeltstående tilskud og øget driftstilskud

Hvidovre Nærradio har nu ansøgt Hvidovre Kommune om en forhøjelse af det kommunale driftstilskud – henholdsvis via et enkeltstående tilskud på 236.800 kr. i 2025 og derudover via en permanent hævelse af driftstilskuddet fra 2026 og frem til ca. 1.080.000 kr. i alt, hvilket svarer til en årlig merudgift for Hvidovre Kommune på ca. 700.000 kr. fra 2026 (vedlagt som bilag: ”Ansøgning om enkeltstående økonomisk tilskud i 2025” og ”Ansøgning om forhøjet driftstilskud fra 2026”).

Nærradioen begrundes ansøgningerne med, at radioens økonomi grundlæggende er presset, idet radioens indtægter ikke matcher udgiftsniveauet; bl.a. grundet øgede udgifter til forhøjede satser til musikrettigheder, licenser o.l. Samtidig valgte nærradioens tidligere støtteforening at løsrive sig i 2023, hvorfor nærradioen ikke længere er sikret hjælp samt indtægter fra støtteforeningen, og nærradioen oplever vanskeligheder ved at engagere frivillige.

Stationslederen er pt. eneste aflønnede medarbejder på radioen, og nærradioen vurderer ikke, at stationslederens reelle arbejdstid og arbejdsfunktioner matcher den nuværende ansættelsesramme på 30 ugentlige arbejdstimer med tilhørende lønramme på ca. 250.000 kr. Der ønskes derfor en mærkbar forhøjelse af stationslederens løn.

Desuden ønskes en del af tilskuddet anvendt til ansættelse af en kontormedhjælper, der kan aflaste stationslederen – både ift. radiorelaterede opgaver, men også ifm. håndtering af borgere, der skal i arbejdsprøvning o.l. Radioen har siden 2023 frivilligt samarbejdet med jobcentret i Hvidovre ved at tilbyde stillinger via IPS-modellen (Individuelt planlagt job med Støtte), der bl.a. anvendes til at afklare jobmulighederne for mennesker med svære psykiske vanskeligheder. Nærradioen har et stort ønske om at fortsætte samarbejdet med jobcentret, og vurderer at ansættelsen af en kontormedhjælper er nødvendig for at bibeholde samarbejdet.

Anvendelse af nyt, enkeltstående tilskud i 2025

Det ønskede, enkeltstående tilskud på 236.800 kr. i 2025 betegnes af nærradioen som et ”akut” behov og skal anvendes til at hæve stationslederens løn, ansætte en kontormedhjælper samt dække forhøjede udgifter til licenser, musikrettigheder o.l. i den resterende del af 2025:

Øget løn til stationsleder	60.000 kr.
Løn til kontormedhjælper	160.000 kr.
Udgifter til rettigheder, licenser og diverse	16.800 kr.
I alt i 2025	236.800 kr.

Administrationen gør opmærksom på, at det ansøgte beløb er beregnet ud fra lønudgifter til både stationsleder og kontormedhjælper over seks måneder. Når kommunalbestyrelsen behandler sagen sidst i september, er der dog kun omkring tre måneder tilbage af året. Derfor er nærradioens reelle behov for tilskud til løn lavere end det beløb, der er ansøgt.

Anvendelse af nyt, permanent forhøjet driftstilskud fra 2026 og frem

Den ønskede forhøjelse af det kommunale driftstilskud fra og med 2026 på 700.000 kr. vil medføre et samlet driftstilskud til Hvidovre Nærradio på 1.080.000 kr. Med tilskuddet vil nærradioen hæve stationslederens løn til ca. 480.000 kr. årligt. Samtidig vil nærradioen ansætte en fuldtids kontormedhjælper på 37 timer ugentligt til ca. 320.000 kr. årligt. Derudover vil radioen øge sine udgifter til annoncering på sociale medier, investere i udstyr, dække forhøjede udgifter til rettigheder og licenser mm.:

Løn til stationsleder	481.507 kr.
Løn til kontormedhjælper	320.024 kr.

Annoncer og pr	60.000 kr.
Investering i teknisk udstyr	40.000 kr.
Musikrettigheder (KODA, Gramex mm.)	168.000 kr.
IT, licenser mv.	81.200 kr.
Diverse (forsikringer, revision, mv.)	77.268 kr.
Forventede indtægter fra sponsorater, kulturstyrelsen mm.	-146.000 kr.
I alt	1.081.999 kr.

Tidligere anmodning om øget driftstilskud fra Hvidovre Nærradio samt udført lytterundersøgelse
Hvidovre Nærradio har tidligere anmodet om øget kommunalt driftstilskud. Nærradioen ansøgte i 2022 således om et enkeltstående tilskud på 612.000 kr. samt en permanent forhøjelse af det kommunale driftstilskud på 530.000 kr. fra 2023 og frem. I den forbindelse besluttede Kultur- og Fritidsudvalget, at der skulle iværksættes en lytterundersøgelse af Hvidovre Nærradio, og der blev som del af budgetaftalen for 2023 afsat 60.000 kr. til at måle Hvidovre Nærradios lyttertal.

På denne baggrund udarbejdede analyseinstituttet Kantar Gallup i 2023 en lytterundersøgelse for Hvidovre Kommune, der viste at der på daværende tidspunkt statistisk set var mellem 1-2% af kommunens borgere, der lyttede til Hvidovre Nærradio ugentligt, svarende til mellem 500-1.000 personer. Undersøgelsen viste ligeledes, at flertallet af radioens lyttere var over 60 år (vedlagt som bilag: "Lytterundersøgelse vedrørende Hvidovre Nærradio").

Kommunalbestyrelsen besluttede herefter, at Hvidovre Nærradios ansøgning om en forhøjelse af det årlige kommunale driftstilskud skulle overgå til budgetforhandlingerne for 2024, men forhøjelsen blev dog ikke indarbejdet idet endelige budget for 2024.

Administrationens vurdering

Der er ikke noget lovkrav om, at kommuner skal understøtte lokalradiovirksomhed – og da Hvidovre Nærradio ikke er en kommunal institution, er Hvidovre Kommune heller ikke betinget af at skulle sikre et vist lønniveau for Hvidovre Nærradios ansatte; ej heller at skulle sikre radioens drift; herunder kvaliteten af radioens programindhold mv. Såfremt nærradioen vurderer, at de ansattes aktuelle lønniveau ikke står mål med den faktiske arbejdstid og arbejdsopgaver, anbefaler administrationen, at foreningen justerer på antallet af arbejdstimer mv., så disse lever op til den løn, det er muligt for foreningen at udbetale. Administrationen skønner, at en sådan justering kan have indflydelse på radioens fremtidige programindhold mv., men påpeger også, at nærradioen fortsat vil kunne forsøge at engagere frivillig arbejdskraft foruden praktikanter, elever og ansatte i løntilskud.

Der kan ikke peges på en fuld finansiering af hverken det enkeltstående tilskud på 236.800 kr. eller en forhøjelse af den kommunale driftsaftale på 700.000 kr. inden for Kultur- og Fritidsudvalgets økonomiske ramme. Såfremt det politisk ønskes at imødekomme en eller begge ansøgninger, kræver det således hhv. en kassefinansieret tillægsbevilling eller en indarbejdelse i den kommende kommunale budgetaftale.

Nærradioens ansøgninger lever ikke op til kriterierne for Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje, og administrationen anbefaler derfor ikke, at der ydes tilskud til nærradioens drift via Rådighedspuljen. Der er resteret ca. 140.000 kr. på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje i 2025.

Administrationen påpeger, at Hvidovre Nærradio allerede modtager et samlet offentligt tilskudsbeløb på over 0,5 mio. kr., når radioens kommunale og statslige tilskudsmidler lægges sammen. Derudover påpeges det, at Nærradioen i dag har rådighed over kommunale lokaler i Strandmarkens Fritidscenter og således også modtager lokaletilskud i form af gratis lokaler, der ikke deles med andre brugere og som rummer et samlet areal på ca. 85 m².

På baggrund af den tidligere nævnte lytterundersøgelse fra 2022 er det administrationens vurdering, at radioens rækkevidde og lyttertække på nuværende tidspunkt ikke i tilstrækkelig grad underbygger behovet for en forhøjelse af det kommunale driftstilskud. Der er desuden ikke fremlagt dokumentation for, at en forhøjelse af tilskuddet vil føre til en væsentlig udvidelse af radioens rækkevidde, lyttertække eller lokal betydning. Det kan derfor være vanskeligt at begrunde en så markant forhøjelse ud fra et sagligt og proportionalt hensyn.

På baggrund af ovenstående bevæggrunde indstiller administrationen til Kommunalbestyrelsen at godkende, at der gives afslag på nærradioens to ansøgninger.

Kommunalbestyrelsen kan dog også vælge at godkende, at nærradioen skal indsende dokumentation for, at radioen har en væsentlig samfundsmæssig effekt og en bred lokal forankring, hvorefter nærradioens ansøgning vil blive fremlagt til fornyet politisk behandling. I den forbindelse bør kommunen anmode Hvidovre Nærradio om at fremlægge en redegørelse og dokumentation for:

- Antal aktive lyttere og sendetimer
- Radioens synlighed og engagement i lokalsamfundet
- Sendeplan med oplysninger om de indslag omhandlende kulturelle,

politiske og sociale begivenheder i lokalområdet

- Sammenhæng mellem budget og faktisk effekt

Staben for Politik, Ledelse og Jura har udarbejdet et internt notat, hvori det vurderes, hvorvidt der i henhold til de kommunalfuldmagtsretlige regler kan gives yderligere og/eller permanent tilskud til Hvidovre Nærradio. Dette notat fremgår som bilag til nærværende sag.

Mulig indgåelse af kommunal samarbejdsaftale

Administrationen bemærker, at radioens program "Et bedre liv", som sendes fast hver torsdag og fredag af flere timers varighed, vurderes at indeholde religiøs forkyndelse i form af oplæsning og udlægning af bibelske tekster samt religiøse budskaber uden journalistisk eller samfundsoplysende kontekst. Dette rejser tvivl om, hvorvidt det religiøse indhold er tilstrækkeligt afgrænset og sekundært i forhold til radioens samlede virke.

Efter kommunalfuldmagtsreglerne må kommuner ikke yde støtte til religiøse formål eller aktiviteter, der har karakter af forkyndelse. Det er dog muligt at støtte foreninger med et bredere almennyttigt sigte, såfremt:

- Det religiøse indhold ikke er dominerende
- Støtten ikke anvendes til religiøse aktiviteter
- Der er tydelig adskillelse mellem almennyttige og religiøse formål

Når foreningen samtidig er fuldt finansieret af offentlige midler, skærpes kravene til, at midlerne ikke anvendes til formål, som kommunen ikke selv lovligt kan varetage. Det er derfor afgørende, at der sker en tydelig adskillelse mellem almennyttige og religiøse aktiviteter, og at der ikke ydes støtte til programmer med forkyndende indhold.

Uanset om Kommunalbestyrelsen vælger at imødekomme nærradioens tilskudsansøgninger eller ej, anbefaler administrationen derfor, at der fremadrettet indgås en samarbejdsaftale ml. Hvidovre Kommune og Hvidovre Nærradio, der opstiller en række konkrete krav til radioen, herunder:

- Kriterier for anvendelse af tilskudsmidler
- Krav om regnskabsaflæggelse og eventuel revision
- Fastsatte resultatmål; fx antal udsendelser, lyttertække og bidrag til lokaljournalistik
- Krav om, at kommunale midler ikke anvendes til forkyndende eller religiøse aktiviteter

Hvis Kommunalbestyrelsen godkender, at der skal indgås en sådan samarbejdsaftale, vil administrationen fremlægge et aftaleudkast til politisk godkendelse snarest muligt.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023, punkt 43, at Hvidovre Nærradios ansøgning fra 2022 om yderligere kommunalt driftstilskud overgår til budgetforhandlingerne i 2023.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. oktober 2022, punkt 3, 2. behandling af budgetforslag 2023 og overslagsårene 2024-2026. Ifølge budgetaftalen var der i 2023 afsat 60.000 kr. til at måle lyttertallet på Hvidovre Nærradio.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 14. marts 2022, punkt 9, at mulighederne for at måle antallet af radiolyttere skulle undersøges.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt der gives kassefinansieret tillægsbevilling på op til 236.800 kr. til Hvidovre Nærradio, vil det medføre, at kommunens kassebeholdning formindskes med tilsvarende beløb.

Såfremt en forøgelse af det kommunale driftstilskud på op til 700.000 kr. indarbejdes i den kommende kommunale budgetaftale, vil der årligt skulle afsættes op til 1.080.000 kr. til Hvidovre Nærradios drift.

Retsgrundlag

Der henvises til det interne notat, som Staben for Politik, Ledelse og Jura har udarbejdet. Dette er baggrunden og det juridiske grundlag for at administrationen har indstillet til, at der bør meddeles afslag på yderligere og/eller permanent tilskud til Hvidovre Nærradio. (vedlagt som bilag: ”Internt notat - juridisk vurdering af driftstilskud til Hvidovre Nærradio”)

I notatet henvises der ligeledes til en tilsynsudtalelse, hvorfor udtalelsen er vedlagt som bilag. (vedlagt som bilag: ”Tilsynsudtalelse”)

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Lytterundersøgelse vedrørende Hvidovre Nærradio

Ansøgning om forhøjet driftstilskud for 2026

Ansøgning om enkeltstående økonomisk tilskud i 2025

Juridisk vurdering af driftstilskud

Tilføjet 08-09-2025_Vigtig orientering vedr. hasteansøgning 2025 fra HNR til ØU og KB

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 15: Beslutning - Ophævelse af forpagtningskontrakt vedr. HBC-hallens restaurant

24/28856

Beslutningstema

Forpagteren af restaurationen i HBC-hallen har pr. 31. juli 2025 anmodet om, at forpagtningsaftalen med Hvidovre Kommune ophører. Der er ifølge aftalen et opsigelsesvarsel på seks måneder, hvilket betyder, at kontrakten formelt ophører den 31. januar 2026. Forpagteren har dog anmodet om, at kontrakten hæves hurtigst muligt inden opsigelsesvarslets udløb, og Kommunalbestyrelsen skal godkende, at forpagtningskontrakten vedrørende restaurationen i HBC-hallen ophæves med hurtigst mulige virkning fra den 1. oktober 2025.

Kommunalbestyrelsen skal desuden tage til efterretning, at administrationen har iværksat midlertidige aftaler ml. Hvidovre Kommune, CBKB ApS og HBC for at håndtere den ekstraordinære situation. Aftalerne indebærer, at foreningen kan få adgang til køkkenfaciliteterne mv. til brug for anretning til stævner o.l.

Administrationen vil planmæssigt fremlægge en sag for Kommunalbestyrelsen til oktober, hvor der skal tages stilling til den fremtidige håndtering af restaurationen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at forpagtningsaftalen CBKB ApS og Hvidovre Kommune vedrørende restaurationen i HBC-hallen ophæves med virkning fra den 1. oktober 2025.
2. at tage til efterretning, at der er indgået midlertidige aftaler ml. Hvidovre Kommune, CBKB ApS og HBC om, at foreningen kan få adgang til køkkenfaciliteterne mv. til brug for anretning til stævner o.l.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. april 2025 udkast til ny forpagtningskontrakt vedrørende restaurationen i HBC-hallen og udpegede samtidig Christina og Ken Berkowitz som nye forpagtere. Kontrakten er formelt indgået med virksomheden CBKB ApS og gælder som udgangspunkt fra den 1. maj 2025 og frem til den 30. april 2027 (vedlagt som bilag: "Forpagtningsaftale vedrørende HBC-hallens restaurant").

Ønske om ophævelse af kontrakten inden opsigelsesvarslets udløb

Der er ifølge forpagtningsaftalen et opsigelsesvarsel på seks måneder, men forpagterne har anmodet om, at kontrakten hæves hurtigst muligt. Ønsket begrundes med samarbejdsvanskeligheder og uoverensstemmelser med foreningen Hvidovre Badminton Club, der er den hovedsagelige bruger af halfaciliteterne.

Forpagterne har udtrykt, at samarbejdet og dialogen med foreningen indledningsvist var godt og konstruktivt, men hurtigt udviklede sig negativt. Administrationen har afholdt separate dialogmøder med begge parter. Da Hvidovre Kommune dog ikke har fast personale til stede i HBC-hallen, har det ikke været muligt at validere de to parter respektive udlægning af samarbejdsproblematikken.

Forpagterne mener at foreningen skal have blandet sig i restaurantens drift og stillet urealistiske ønsker og krav til priser og services. Samarbejdet og arbejdsklimaet i hallen skulle efterhånden være blevet så dårligt, at forpagterne ikke længere ønsker at møde op og være til stede i restauranten.

Bestyrelsen for Hvidovre Badminton Club bekræfter det dårlige samarbejde, men mener, at forpagteren over en længere periode ikke har levet op til forskellige kontraktvilkår ved bl.a. ikke at overholde de aftalte åbningstider, ikke levere aftalt forplejning og ikke at rengøre efter selskaber mv. Foreningen oplever at driften af restauranten pt. er meget ustabil, og derfor bakkedes der fra foreningens side op om, at forpagtningsaftalen ophæves hurtigst muligt.

Administrationen foreslår på denne baggrund, at kontrakten ophæves med virkning fra den 1. oktober 2025.

Midlertidig brug af HBC-hallens restauration

Administrationen fremlægger planmæssigt en sag om den fremtidige håndtering af restaurationen til politisk behandling på næstkommende møde i Kommunalbestyrelsen. Da der er behov for en undersøgelse og afklaring af forskellige mulige scenarier for håndtering og drift, kan sagen først fremlægges til beslutning i oktober.

Administrationen bemærker, at man for at håndtere den ekstraordinære situation har iværksat midlertidige aftaler ml. Hvidovre Kommune, CBKB ApS og HBC om, at foreningen kan få adgang til køkkenfaciliteterne mv. til brug for anretning til stævner o.l. Kommunalbestyrelsen er af direktøren blevet orienteret om de midlertidige aftaler den 21. august 2025. De nævnte aftaler er vedhæftet som bilag.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 29. april 2025, punkt 29, at udpege Christina og Ken Berkowitz som nye forpagtere HBC-hallens restaurant samt godkende udkast til ny forpagtningskontrakt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne om accessorisk virksomhed.

Forpagtningen er ikke omfattet af Udbudsloven, men kan sættes i udbud for at nå frem til et bredt antal tilbudsgivere, med henblik på at opnå de for kommunen bedst mulige vilkår, jf. den offentligretlige pligt til at handle økonomisk forsvarligt og forvaltningsretlige principper om saglighed og ligebehandling.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Bilag

Indgåelse af midlertidig aftale med CBKB ApS

Indgåelse af midlertidig aftale med HBC

Forpagtningsaftale vedr. HBC-hallens restaurant

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 16: Beslutning - Fornyet behandling af udvidelse af Hvidovre Seniorråd med 2 medlemmer fra valgperioden 2026-2029

24/29543

Beslutningstema

Hvidovre Seniorråd ønsker at udvide Seniorrådet med to medlemmer fra valgperioden 2026-2029. Det betyder, at Seniorrådet vil bestå af ni medlemmer i stedet for de nuværende syv medlemmer.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om Hvidovre Seniorråd udvides med to medlemmer, således der er ni medlemmer i Hvidovre Seniorråd. Ændringen træder i kraft fra næste valgperiode 2026-2029.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 27. maj 2025 at sende sagen retur til Ældre- og sundhedsudvalget til fornyet behandling, da der er fremkommet nye oplysninger i sagen om beslutningsprocessen i Seniorrådet.

Derudover besluttede Ældre- og Sundhedsudvalget, at der skal indhentes udtalelse fra alle formelle råd som eksempelvis Handicap- og psykiatrirådet, Udsatterrådet og Integrationsrådet om rådernes ønsker til udvidelse eller reduktion af antallet af medlemmer.

Ifølge §5, stk. 6, i Vedtægt- og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Seniorråd, kan Kommunalbestyrelsen, efter samråd med det siddende Seniorråd, beslutte at aflyse afstemningen, hvis der ikke er opstillet det nødvendige antal af kandidater fire uger før valgdagen. Alle de opstillede kandidater vil i så fald være valgt.

Udvidelsen af Seniorrådet med to medlemmer medfører en årlig merudgift på 24.400 kr. til diæter samt en engangsudgift til indkøb af to ipads på 5.200 kr. Udgifterne afholdes indenfor rammen og tilrettes ved en teknisk korrektion til budget 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at beslutte over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at Hvidovre Seniorråd fortsat skal være 7 medlemmer eller
2. at beslutte at Hvidovre Seniorråd udvides med 2 medlemmer fra næste valgperiode 2026-2029.
3. at godkende en årlig merudgift til diæter på 24.400 kr. Udgiften afholdes indenfor rammen ved en teknisk korrektion til budget 2026.
4. at godkende en engangsudgift til indkøb af 2 ipads til to ekstra medlemmer på 5.200 kr. Udgiften afholdes indenfor rammen ved en teknisk korrektion til budget 2026.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1.

For: Gruppe C, F, O og Liste HL.

Imod: Gruppe A og Ø. Gruppe A og Ø stemmer imod med henvisning til Seniorrådets høringssvar.

Anbefales godkendt.

Ad 2 - 4. Bortfalder.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1.

For: Gruppe C, F, O og Liste HL.

Imod: Gruppe A med henvisning til Seniorrådets høringssvar.

Anbefales godkendt.

Punkt 2-4 bortfalder

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Seniorråd ønsker at udvide Seniorrådet med to medlemmer fra valgperioden 2026-2029. Det betyder, at Seniorrådet vil bestå af ni medlemmer i stedet for de nuværende syv medlemmer.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om Hvidovre Seniorråd udvides med to medlemmer, således der er ni medlemmer i Hvidovre Seniorrådet. Ændringen træder i kraft fra næste valgperiode 2026-2029.

Ifølge §5, stk. 6 i Vedtægt- og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Seniorråd, kan Kommunalbestyrelsen efter samråd med det siddende Seniorråd beslutte at aflyse afstemningen, hvis der ikke er opstillet det nødvendige antal af kandidater fire uger før valgdagen. Alle de opstillede kandidater vil i så fald være valgt (vedlagt som bilag: "Vedtægt og samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2022-2025").

Valgperioden i Seniorrådet følger valgperioden for Kommunalbestyrelsen. Derfor afholdes Seniorrådsvalget, tirsdag den 18. november 2025 samtidig med Kommunal- og Regionsrådsvalget.

Seniorrådets opgaver og nuværende antal medlemmer

Ifølge Vedtægt- og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune, skal Seniorrådet rådgive Kommunalbestyrelsen i ældrepolitiske spørgsmål og formidle synspunkter mellem borgerne og Kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører ældre.

Ydermere skal Seniorrådet medvirke til at sikre den bedst mulige trivsel for Hvidovre Kommunes borgere over 60 år.

Ifølge retssikkerhedsloven skal der vælges mindst fem medlemmer til Seniorrådet. I Hvidovre Kommune er det besluttet, at der vælges syv medlemmer til Seniorrådet. Der vælges ligeledes syv stedfortrædere.

Er der ikke fire uger før valgdagen opstillet det nødvendige antal af kandidater, kan Kommunalbestyrelsen efter samråd med det siddende Seniorråd beslutte at aflyse afstemningen. Alle de opstillede kandidater vil i så fald være valgt (§5, stk. 6 i Vedtægt- og Samarbejdsaftalen).

Ønske om udvidelse af Seniorrådet

Det er Seniorrådets ønske at udvide rådet med to medlemmer fra næste valgperiode. Årsagen er, at det nuværende råd ikke kan varetage rådets opgaver og nå bredt ud til rådets målgruppe med de nuværende ressourcer.

Nye oplysninger om beslutningsprocessen i Seniorrådet

På Seniorrådets ordinære møde den 29. januar 2025 blev der truffet beslutning om at anbefale en udvidelse af rådet fra syv til ni medlemmer. Fire medlemmer stemte for en udvidelse, mens tre medlemmer stemte imod.

Seniorrådet har ikke ønsket at offentliggøre indholdet af de drøftelser, der lå til grund for afstemningen. Rådet har dog fremsendt et nyt høringssvar, hvori det fremgår, at rådet fastholder indstillingen om at udvide rådet, jf. tidligere høringssvar (se bilag: "Nyt høringssvar fra Hvidovre Seniorråd vedr. udvidelse af Seniorrådet" og

"Seniorrådets høringssvar til Udvidelse af Hvidovre Seniorråd med 2 medlemmer fra valgperioden 2026-2029").

Udtalelser fra øvrige formelle råd om udvidelse eller reduktion

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede på udvalgmødet den 5. maj 2025 at indhente udtalelser fra øvrige formelle råd om ønsket om udvidelse eller reduktion i rådernes sammensætning. Udtalelserne fremgår af bilaget: "Notat vedr. reduktion eller udvidelse af øvrige formelle råd".

Ekstra udgifter og kontor ved udvidelse af Seniorrådet

I 2024 udbetalte kommunen diæter til Seniorrådets medlemmer på i alt 82.350 kr. Ved udvidelse af Seniorrådet med to medlemmer forventes en årlig merudgift til diæter på 24.400 kr.

To ekstra medlemmer skal også have udleveret en ipad, hvilket medfører en engangsudgift på 5.200 kr. til indkøb af to ipads.

Merudgifterne afholdes indenfor rammen og tilrettes ved en teknisk korrektion til budget 2026.

Seniorrådet har et kontor til rådighed i Paletten, som Seniorrådet har tilkendegivet, at de fortsat kan anvende, hvis rådet udvides. Når udvidelsen af Paletten står færdig, får Seniorrådet tilbudt et større kontor, som skal deles med andre brugere af Paletten for at udnytte kvadratmeterne bedst muligt.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte vedtægt- og samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune den 29. november 2022 som punkt 14.

Kommunalbestyrelsen godkendte tablets til kommunernes rådgivende råd, nævn og Folkeoplysningsudvalget den 20. december 2022 som punkt 9.

Kommunalbestyrelsen godkendte ældrerådvalg afholdes samtidig med Kommunal- og Regionsrådsvalg den 27. september 2016 som punkt 17.

Økonomiske konsekvenser

Med udvidelsen af Hvidovre Seniorråd med to medlemmer vil Hvidovre Kommune afholde en merudgift på 24.400 kr. fra 2026. Udgiften afholdes indenfor rammen og tilrettes ved teknisk korrektion til budget 2026

Med udvidelsen af Hvidovre Seniorråd vil Hvidovre Kommune afholde en engangsudgift på 5.200 kr. til indkøb af to ipads. Udgiften afholdes indenfor rammen og tilrettes ved teknisk korrektion til budget 2026.

Retsgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 261 af 13. marts 2024 (retssikkerhedsloven), § 30, stk. 2.

Høring

Sagen er sendt i høring hos Hvidovre Seniorråd. Seniorrådets høringssvar og administrationens eventuelle bemærkninger hertil vil tilgå sagen inden mødet i Ældre- og Sundhedsudvalget.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø-, eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Vedtægt og samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2022-2025

Nyt høringssvar fra Hvidovre Seniorråd vedr. udvidelse af Seniorrådet

Seniorrådets høringssvar til Udvidelse af Hvidovre Seniorråd med 2 medlemmer fra valgperioden 2026-2029

Notat vedr. diæter til Seniorrådet

Notat vedr. reduktion eller udvidelse af øvrige formelle råd

27.08.2025 Seniorrådets høringssvar

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 17: Beslutning - Tryghedsfremmende tiltag

25/8923

Beslutningstema

I budgetaftalen for 2025-2028 er der årligt afsat 1,5 mio. kr. og dermed i alt 6 mio. kr. til belysning og andre tryghedsfremmende tiltag.

Mange borgere oplever utryghed, når de færdes i Hvidovre Kommune. Særligt på S-togsstationer og ved kommunale bygninger, f.eks. Musikskolen, er der mange, som giver udtryk for utryghed.

Administrationen har i samarbejde med rådgivningsfirmaet Exlumi Consulting udarbejdet belysningsprojekter for tre udvalgte lokationer i kommunen: Avedøre Station, Åmarken Station og Musikskolen.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal i denne sag tage stilling til, om projekterne kan godkendes og midlerne til arbejderne frigives.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at godkende administrationens anbefalede initiativer til tryghedsfremmende tiltag til udførelse i 2025.
2. at godkende, at der gives anlægsbevilling til projekt 2537 Belysning og andre tryghedsfremmende tiltag på 1,5 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2025.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Sagen skal videre til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, da det indstilles, at der gives en bevilling.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Der er i budgetaftalen 2025-2028 afsat 1,5 mio. kr. årligt til tryghedsfremmende tiltag. Administrationen anbefaler, at der gennemføres belysningsprojekter på tre udvalgte lokationer i 2025: Avedøre Station, Åmarken Station og Musikskolen.

Avedøre Station

På Avedøre Stationsplads suppleres den eksisterende belysning med fem nye lysmaster og to vægmonterede armaturer, som placeres strategisk for at skabe en mere jævn og regelmæssig belysning af pladsen. Ved trapper og cykelramper etableres linjelys i belægningen, som tydeligt markerer adgangsvejene og forbedrer orienteringsmulighederne i de mørke timer. Som en del af det samlede udtryk belyses den blå søjle centralt på pladsen med projektørlys. Det skal fungere som pejlemærke og styrke oplevelsen af pladsen som et trygt og genkendeligt ankomstområde.

Åmarken Station

Ved Åmarken Station opsættes fire nye belysningsmaster og to vægarmaturer, som skal sikre bedre lysdækning og overblik på stationsområdet. Langs muren ved cykelparkeringen etableres en LED-lysprofil, som tydeligt afgrænser ganglinjerne og forbedrer orienteringen for fodgængere og cyklister. Desuden opsættes fire projektørspots i terrænen, som belyser de eksisterende træer nedefra. Det skal bidrage til et roligere visuelt udtryk og skabe en større genkendelighed i området.

Musikskolen

Ved Musikskolen etableres fire nye belysningsmaster langs adgangsarealerne og ved indgangen. Belysningen suppleres af facade- og fortovsprojektioner, som skal øge synligheden og samtidig give mulighed for at arbejde med stedets identitet gennem f.eks. motiver i lyset. Der anvendes armaturer med justerbar farvetemperatur, som kan tilpasses årstid og brug. Tiltaget skal styrke orienteringen og skabe et tydeligt, trygt og inviterende adgangsforløb – særligt i mørke perioder og ved aftenarrangementer.

Tidsplan og den videre proces

Administrationen forventer, at tiltagene detailprojekteres i løbet af sensommeren 2025 og anlægges i andet halvår af 2025.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 8. oktober 2024, punkt 3, 2. behandlingen af budgetforslag 2025 og overslagsårene 2026-2028.

Der er i budgetaftalen for 2025-2028 i alt afsat 6 mio. kr. til belysning og andre tryghedsfremmende tiltag. Konkret er der afsat 1,5 mio. pr. år.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2025-2028 afsat 1,5 mio. kr. årligt til belysning og andre tryghedsfremmende tiltag.

Økonomiske konsekvenser

Projektets samlede økonomi i 2025:

Tryghedsfremmede tiltag	kr.
Supplerende belysning på Avedøre Station	500.000
Supplerende belysning på Åmarken Station	500.000
Supplerende belysning på Musikskolen	500.000
Sum i alt	1.500.000

Administrationen ansøger om anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2025.

Projektets anlægsbevilling:

Mio. kr.	Anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
2537 Belysning og andre tryghedsfremmende tiltag	0,0	1,5	1,5

Retsgrundlag

I henhold til Vejloven § 7, jf. Lovbekendtgørelse 2024-04-24 nr. 435

om offentlige veje m.v., § 7 er Kommunalbestyrelsen vejmyndighed for kommunevejene. Efter § 8 er det Vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver. Vejmyndigheden bestemmer, hvilke arbejder der skal udføres på dens veje, og afholder de udgifter, der er forbundet med sikring og andre forberedende foranstaltninger, anlæg, drift og vedligeholdelse af disse veje.

Høring

Der er ikke høringspligt i de overstående projekter.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

En modernisering af nuværende ældre belysning til LED belysning, vil give en reduktion i både CO2 udledning samt en mindre udgift til strøm.

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 18: Beslutning - Analyse af kapacitet på Strandmarkshave Plejehjem

25/12762

Beslutningstema

Bygningerne på Strandmarkshave Plejehjem er efterhånden nogle år gamle, og der er behov for konkrete vedligeholdelsestiltag på den kortere bane. Der er konkret afsat budget i 2025-2028 til nødtørftig vedligeholdelse.

I denne sag fremlægges forslag til initiativer, der kan sikre de fysiske rammer for driften og et godt arbejdsmiljø, trygge forhold på Strandmarkshave for både borgere og medarbejdere. Der fokus på tiltag, der håndterer dette på den korte bane, og samtidig foreslås det, at der igangsættes afklaring af behov for udvikling af Strandmarkshave, da kapacitetsprognoser peger på et behov på den middellange og længere bane.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

1. at godkende, at der igangsættes investeringer/tiltag med 3-5 års perspektiv, der imødekommer nødvendige bygningsmæssige tiltag, der sikrer den daglige drift og gode trygge forhold på Strandmarkshave for både beboere og personale i to spor hhv.
 - o A) prioritering af budgettet til bygningsvedligeholdelse i 2025 og 2026
 - o B) analyser af indretningsmuligheder på badeværelser samt ventilationsanalyser
2. at godkende, at der igangsættes og gennemføres en ekstern analyse (ajourføring af 2016 analyse) om muligheder for ombygning og udbygning af Strandmarkshave med finansiering fra de afsatte midler til nødtøftigt vedligeholdelse i 2025.
3. at tage orienteringen om kapacitetsbehov for plejehjemspladser, særligt i ift. boligerne på Strandmarkshave, til efterretning.
4. at godkende forslaget til en samlet procesplan for tiltag og initiativer.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ændringsforslag: Sagen ønskes belyst yderligere inden behandling i ØU, så sagen sendes retur til administrationen.

For: Gruppe A, C, Liste HL og Gruppe O og Ø.

Imod: Gruppe F. Gruppe F stemmer imod ændringsforslaget med bemærkning om, at der ønskes en hurtigere igangsættelse.

Ændringsforslaget godkendt.

Udvalget ønsker at få analysen fra 2016 tilsendt.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-09-2025

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2. anbefales godkendt. Klima-, Miljø- og Teknikudvalget ønsker analysen fra 2016 vedlagt som bilag inden Økonomiudvalget.

Ad 3. anbefales taget til efterretning.

Ad 4. anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales taget til efterretning.

Ad 4. anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Historik og fakta

Strandmarkshave har bygninger med i alt 72 boliger. To bygninger med 4 afdelinger er opført i 1985 og 4 bygninger med 8 afdelinger er opført i 1996 og en ny festsal i 1998.

Der blev i 2016 gennemført en analyse af om- og udbygningsmuligheder på Strandmarkshave ligesom planerne for bygningerne på Strandmarkshave var en del af det projekt vedr. Strandmarkens Fritidscenter i 2022-2024. Forligspartierne i Budgetaftale 2024, besluttede, at omkostningerne forbundet med hjemfaldspligt og tillægskøbesum betød, at der skal opføres et nyt plejehjem som erstatning for Strandmarkshave på SFC-grunden.

KAB har i samarbejde med Hvidovre Kommune udarbejdet en 30 års vedligeholdelsesplan. Der har i de senere år været udfordringer med utætheder i tage, træk fra vinduer samt lofter indvendigt. Derfor er der behov for konkrete renoveringstiltag for at imødekomme de løbende udfordringer.

Bygningers stand og brug i et 3-8 års perspektiv

Bygningssyn og den nyligt udarbejdede 30 års vedligeholdelsesplan viser, at der er behov for vedligeholdelsesinitiativer. Budgettet til nødtørftig vedligeholdelse supplerer og/eller fremrykker nogle af de planlagte arbejder. Dette sker i samarbejde med KAB, som er administrator.

Vedligeholdelsesarbejder har ofte en længere perspektiv, men det foreslås, at der igangsættes bygnings- og indretningstiltag med et 5-8 års perspektiv for at sikre stabil drift og en god tryk hverdag for borgere og medarbejderne på Strandmarkshav i de kommende år.

I efteråret 2025 igangsættes konkrete vedligeholdelsestiltag og undersøgelser / pilotprojekt på mulige løsninger på en bedre indretning af stuer og badeværelser.

Vedligeholdelsestiltag på den kortere bane

I budgettet for 2025 er afsat 2 mio. kr. samt 1 mio. kr. i 2026-2028 til nødtørftig vedligeholdelse. Budgettet i 2025 prioriteres til klimaskærmen, og arbejderne forventes udført hen over efteråret og vinteren. I 2025 forventes konkrete arbejder med klimaskærmen at indeholde renovering af tag på nr. 166, vinduespartier (male og udskiftning), indgangsdøre til opholdsniche. Dertil forventes også igangsat enkelte indvendige arbejder med f.eks. renovering af lofter.

I efteråret 2025 udarbejdes oplæg til prioritering af budgettet for de kommende år, som fremlægges til beslutning i slutningen af 2025/primus 2026.

Indretning af boliger og bade samt ventilation i boligerne

De ældste bygninger på Strandmarkshave er fra 1985. Det betyder, at det er relevant at vurdere mulighederne for at forbedre boligernes funktionalitet med mindre justeringer og hjælpemidler. Administrationen planlægger derfor to initiativer:

For det første iværksættes en analyse og konkret pilotprojekt i en bolig for at forbedre indretningen og dermed funktionaliteten i de nuværende badeværelser og boliger i den gamle del af Strandmarkshave. Det undersøges, om hjælpemidler, teknologi og mindre justeringer i indretning kan gøre boligerne/badeværelserne mere fleksible ifht. beboernes daglige færden og arbejdsmiljø, og dermed øge boligernes funktionalitet.

For det andet gennemføres en analyse og afprøvning af lokale tekniske løsninger til at forbedre ventilation og luftrensning i boligerne, fordi det nuværende ventilationsanlæg ikke i tilstrækkelig grad kan trække bl.a. røg ud.

Det foreslås, at der afsættes 50-100.000 kr. af budgettet til nødtørftig vedligeholdelse på Strandmarkshave i 2025 til at udvikle og afprøve løsninger i en enkelt bolig. Efter evaluering – som foregår i samarbejde med personale og beboere – fremlægges oplæg til videre plan for investering i hjælpemidler og justeringer i indretning af badeværelser

Ombygning og/eller nybygning – muligheder på den lange bane

I 2016 og i forbindelse med projektet om Strandmarkens Fritidscenter blev der udarbejdet analyser af om- og udbygning af Strandmarkshave. Det foreslås, at konklusioner og mulighederne i dette materiale genbesøges og suppleres med potentielle nye muligheder.

Det foreslås, at der tilknyttes en ekstern rådgiver med særlige kompetencer inden for plejeboligområdet med udgangspunkt i besigtigelse af ejendommene, dialog med brugere og administration samt i de tidligere foretagne analyser udarbejder et oplæg til politisk behandling om potentielle muligheder for om- og eller udbygning.

Kapacitetsbehov på den mellemlange og lange bane

For at imødekomme det akkumulerede behov for plejeboliger i de kommende år, godkendte Kommunalbestyrelsen den 30. maj 2023, at behovet for midlertidige plejeboliger løses ved at etablere plejeboliger i pavilloner, etablere plejehjem i eget hjem, købe flere pladser i andre kommuner og konvertere 20 beskyttede boliger på Krogstenshave Plejehjem til plejeboliger. Administrationen har derfor løbende konverteret de beskyttede boliger i takt med, at de blev ledige, som aktuelt har vist sig at være tilstrækkeligt for at imødekomme behovet for plejeboliger.

Den seneste fremskrivning fra 1. halvår 2025 er baseret på befolkningsfremskrivningen fra 2024 kombineret med aktivitetsdata for hele 2024. Resultatet viser et behov for 6 ekstra plejeboliger i 2025 (de tre boliger forventes at blive indfriet via konvertering af beskyttede boliger) stigende til 87 ekstra plejeboliger i 2035. Det forventes, at alle beskyttede boliger på Krogstenshave Plejehjem er konverteret i 2035, og det reelle behov i 2035 er derfor aktuelt 73 plejeboliger. Prognoserne skal læses med dét forbehold, at der er andre faktorer end alder, der betyder noget for efterspørgslen efter plejebolig, det er fx at ældre holder sig sundere i længere tid og lever bedre med sygdomme i eget hjem. Der er tale om en mindre opjustering siden sidste fremskrivning i 2024.

Administrationen supplerede i 2024 den tidligere anvendte mekaniske fremskrivning med en korrektion for faldende opholdstid i plejeboligerne, som har vist sig at give en mere retvisende prognose set i forhold til efterspørgsel og ventelister. Dette skal ses i sammenhæng med, at Aftaleparterne i Budget 2025 har valgt at prioritere ressourcer til den rehabiliterende og trænende indsats i hjemmet for at imødekomme et stigende antal borgers ønske om at blive længst muligt i eget hjem.

Plan for nuværende og kommende aktiviteter

Administrationen foreslår ud fra det nuværende kendskab nedenstående aktiviteter:

- Fremlæggelse af overblik over plan for bygningsvedligeholdelse med et 5-8 år perspektiv
 - Igangsættelse af analyse af nye indretningsmuligheder
 - Ultimo 2025 - Resultater af analyse af tilpasnings – og justerede indretningsmuligheder af nuværende boliger med et 3-5 års perspektiv fremlægges politisk
 - Ultimo 2025: Prioritering af budget for 2026-2028 til bygningsvedligeholdelse
-
- Primo/medio 2026 fremlægges samlet sag med, opdateret overblik over behov og kapacitet for plejeboliger i Hvidovre Kommune samt resultat af ekstern analyse af om- og udbygningsmuligheder på Strandmarkshave Plejehjem.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. september 2022 pkt. 17, at administrationen undersøger fire modeller for, hvordan et stigende plejeboligbehov midlertidigt kan løses, med henblik på senere politisk beslutning om valg af model.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023 pkt. 7, at behovet for midlertidige plejeboliger løses ved at etablere plejeboliger i pavilloner, etablere plejehjem i eget hjem, købe flere pladser i andre kommuner og konvertere 20 beskyttede boliger på Plejehjem Krogstenshave til ældreboliger med serviceareal.

Forligspartierne, Budgetaftale 2024, er enige om, at omkostningerne forbundet med hjemfaldspligt og tillægskøbsum betyder, at Strandmarkens Fritidscenter grunden ikke skal benyttes til formål, som betyder, at hjemfaldspligt skal indfries. Dermed vil der ikke blive opført et nyt plejehjem på grunden.

Kommunalbestyrelsen tog den 19. marts 2024, pkt. 20, orientering om fremskrivning af plejeboligbehov til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. oktober 2024, pkt. 3, 2. behandlingen af budgetforslaget for 2025 og overslagsårene 2026-2028. Heri blev der afsat 2 mio. kr. samt 1 mio. kr. i 2026-2028 til nødtørfigt vedligeholdelse.

Kommunalbestyrelsen tog den 29. april 2025, pkt. 24, orientering om fremskrivning af plejeboligbehov 2025-2035 til efterretning. Fremskrivningen viser et behov for 6 ekstra plejeboliger i 2025 stigende til 87 ekstra plejeboliger i 2035.

Økonomiske konsekvenser

Budgettet til Strandmarkshave til nødtøftigt vedligehold udgør i 2025 i 2 mio. kr. samt 1 mio. kr. i hvert af årene 2026-2028.

Retsgrundlag

Jævnfør kommunalfuldmagten har kommunen lov til at tage initiativ til at vedligeholde egne bygninger.

Høring

Seniorrådet og handicaprådet er høringsberettigede i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Denne sag har ikke umiddelbart bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

I forbindelse med den kommende planlægning vurderes mulige konkrete bæredygtighedstiltag.

Bilag

Tilføjet 05-09-2025 - Udbygningsanalyse for Plejecentrene Dybenskærhave og Strandmarkshave - 2016

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 19: Orientering - Ukraineindsatsen

22/7339

Beslutningstema

Siden marts 2022, har 440 fordrevne ukrainere fået midlertidigt opholdstilladelse i Hvidovre Kommune, ret til en midlertidig bolig samt en integrationsindsats fra kommunen. Tilgangen har skabt behov for at tilvejebringe midlertidige boliger til de fordrevne svarende til de aktuelle og forventede, fremtidige behov.

Med denne sag orienteres om hvor mange fordrevne fra Ukraine, som har fået midlertidigt ophold i kommunen, status på boligplaceringen i midlertidige boliger og jobskabelsen for målgruppen.

Desuden orienteres om resultaterne af en ny undersøgelse af ukrainernes tilfredshed med den indsats de modtager fra kommunen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orientering om modtagelsen af fordrevne fra Ukraine til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet denne sagsfremstilling.

Udlændingestyrelsen har pr. den 31. august 2025 tildelt 440 ukrainere midlertidigt ophold i Hvidovre Kommune. De seneste 3½ måned er antallet øget med 23 personer, svarende til en gennemsnitlig tilgang på syv personer pr. måned.

Nogle ukrainere med midlertidigt ophold vælger at udrejse igen. Styrelsen for Arbejdsmarked og Beskæftigelse oplyser således at 335 personer aktuelt har ophold i Hvidovre. De øvrige er udrejst, er flyttet til en anden kommune eller er døde (3).

Særloven, som fastsætter reglerne for ukrainernes midlertidige ophold, gør det muligt for ukrainerne at udrejse i op til seks måneder og fortsat være berettiget til at genoptage deres midlertidige opholdsgrundlag i Danmark.

Nyeste tal fra Udlændingestyrelsen viser, at der er givet 56.963 opholdstilladelser på landsplan, hvoraf 55.629 personer er visiteret til kommunerne, og 1.334 personer vil blive visiteret. Dertil kommer, at 1.068 ansøgninger om midlertidigt ophold afventer behandling i asylsystemet.

Hvidovres kvote kan beregnes til 455 fordrevne ukrainere ud fra de opholdstilladelser der er givet på nuværende tidspunkt, på landsplan. Da Hvidovre aktuelt har modtaget 440 personer, står kommunen til at skulle modtage yderligere 15 personer.

Tilgangen af de kommende måneders nye fordrevne fra Ukraine til Danmark skal lægges oveni fremskrivningen på 455 personer.

Midlertidige boliger

Aktuelt rådes over 168 værelser, der fungerer som midlertidige boliger for ukrainerne.

Kapaciteten er udbygget i 2025. Først ændredes to opholdsrum og et kontor i pavillonerne til beboelse. Siden har kommunen fået mulighed for at korttidsleje fem kollegieværelser og ti lejligheder i Hvidovreparken.

Desuden er flere flyttet i egen almennyttig bolig i 2025. I alt bor 36 ukrainske fordrevne nu i deres egen almennyttige bolig i Hvidovre.

Udbygningen af kapaciteten med ti lejligheder hen over sommeren har midlertidigt løst udfordringen med at skabe plads til nye fordrevne. Dog er der tale om korttidsleje frem til 30. juni 2026.

Pr. 4. september 2025	Værelser i alt	Ledige værelser	Antal ukrainske beboere
Pavillonerne, Hvidovrevej 361	50 værelser	Ingen	64 personer
Pavillonen, Høvedstensvej 45 C	23 værelser	Ingen	48 personer
Belægningen, Vester Kvartergade 22	19 vær.	2 værelser	35 personer
Retræten, Vester Kvartergade 20	17 vær.	Ingen	20 personer
Hospitalskollegiet, Kettegård Allé 70	15 vær.	1 værelse	15 personer
Børnehaven, Hvidovrevej 98	9 vær.	Ingen	11 personer
Lægehuset, Trædrejerporten 8	9 vær.	1 værelse	22 personer
Sønderkærhave, ældrebolig	2x toværelses ældrebolig	Ingen	6 personer

Hvidovregade 41 K-
L

Hvidovreparken	8x toværelses lejligheder og	2x lejligheder (2 vær)	34 personer
Diverse adresser	2x treværelses lejligheder		
I alt	168 vær.	8 værelser	255 personer

Integrationsindsats

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) opgør antallet af beskæftigede til 128 personer, juni 2025. Det svarer til, at 82 procent af arbejdsstyrken var i beskæftigelse.

102 personer modtager kontanthjælp og en beskæftigelsesrettet indsats fra jobcentret. Indholdet af indsatsen er individuelt tilpasset og bl.a. afstemt efter om borgeren er jobparat eller aktivitetsparat.

19 personer modtager integrationsydelse, og fordi de er 67 år eller ældre, indgår de ikke i målgruppen for den beskæftigelsesrettede indsats.

Undersøgelse af tilfredshed med kommunens arbejde

Administrationen har i juli og august 2025 foretaget en spørgeskemabaseret tilfredshedsundersøgelse. Målgruppen for undersøgelsen er fordrevne ukrainere (over 18 år), bosat i Hvidovre.

Svarprocenten er 53 procent, idet der blev udsendt 216 spørgeskemaet og er modtaget 115 besvarelser indenfor tidsfristen.

Udvalgte resultater:

83 procent oplever kommunikationen med og fra Integrationsteamet som god eller særdeles god.

83 procent vurderer – samlet set – den hjælp de har fået af integrationsteamets mentorer som god eller særdeles god.

74 procent vurderer – samlet set – den hjælp de har fået af integrationsteamets medarbejdere på rådhuset som god eller særdeles god.

94 procent vurderer – samlet set – den hjælp de har fået af integrationsteamets medarbejdere på Vandrehjemmet Belægningen som god eller særdeles god.

94 procent er overordnet set tilfreds eller meget tilfreds med deres ophold i Hvidovre

57 procent ønsker at blive boende i Hvidovre efter krigen i Ukraine er slut. 22 procent svarer ved ikke, 10 procent svarer nej.

Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalbestyrelsens møde den 25. februar 2025 godkendte Kommunalbestyrelsen udgiftsbevilling i 2025 til leje og drift af ukrainedboliger, herunder de 10 lejligheder i Hvidovreparken, hvoraf den første nu er modtaget.

På mødet i Økonomiudvalget den 15. januar 2024 blev det besluttet, at der fremadrettet forelægges en status kvartalsvis, medmindre der sker markante ændringer som kræver hyppigere orienteringer.

På Kommunalbestyrelsens møde den 6. september 2022, blev det besluttet, at boliger til ukrainske flygtninge etableres i pavilloner på grusbanen ved Strandmarkens Fritidscenter og at den tidligere lægeklinik på Trædrejerporten 8 omdannes til midlertidig boligplacering af ukrainere.

På Kommunalbestyrelsens møde den 31. januar 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen tillægsbevilling for Trædrejerporten 8.

På mødet i Kommunalbestyrelsen den 31. oktober 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen placering af pavilloner til ukrainske flygtninge på Hovedstensvej 45 C.

Udgiften til etablering (forberedelse af grundene til pavilloner, samt udbud og rådgivning) på 3 mio. kr. afholdes af midler givet via bloktilskuddet i 2023.

Udgiften til levering og leje blev godkendt på møde i Kommunalbestyrelsen den 27. februar 2024. Udgiften andrager 2,6 mio. kr. i 2024 og 0,9 mio. kr. i 2025

Bevillingssagen blev godkendt på møde i Kommunalbestyrelsen den 27. februar 2024. Udgiften andrager 2,6 mio. kr. i 2024 og 0,9 mio. kr. i 2025 til levering og leje af pavilloner m.m. samt drift af disse i et år, som finansieres af kassebeholdningen.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine, LOV nr. 324 af den 16. marts 2022. Særligt § 30 og 30 a der beskriver kommunens ansvar for de personer, der meddelelse opholdstilladelse efter Særloven.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Resultat af tilfredshedsundersøgelse blandt ukrainske fordrevne

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 20: Eventuelt

24/28348

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-09-2025

Kenneth F. Christensen (A) spurgte om sæsonarbejdere bliver afvist i boliganvisningen på grund af manglende lønindtægt. Administrationen udarbejder svar.

Kenneth F. Christensen (A) spurgte til status på arbejdsmiljøet i Vej og Park. Administrationen svarede på mødet.

Afbud Mathias Rinaldo

Punkt 21: Lukket: Beslutning - Kondemnering af bolig og genhusning af beboere på Gammel Køge Landevej 270

25/15604

Afbud Mathias Rinaldo