

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-2021 d. 15-12-2020

Mødedato Tirsdag d. 15. december 2020 kl. 18:00

Mødested Via Teams og mødelokalerne Sollentuna

Mødedeltagere Helle M. Adelborg, Kenneth F. Christensen, Maria Durhuus, Anders Liltorp, Finn Gerdes, Lars G. Jensen, Yasir Iqbal, Benthe Viola Holm, Anders Wolf Andresen, Niels Ulsing, Sara Benzon, Mikkel Dencker, René Langhorn, Charlotte H. Larsen, Steen Ørskov Larsen, Lisa Skov, Arne Bech, Charlotte Munch, Torben N. Rasmussen, Marianne Rosenkvist, Kristina Young

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Medlemsforslag fra Dansk Folkeparti - anskaffelse af Dannebrogsgfane til byrådssalen.....	5
Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 341 for nordlige del af Strandmarkskvarteret.....	6
Beslutning - Budgettildelingsmodel for specialtilbuddene.....	12
Beslutning - Delvis opsigelse af allonge til driftsoverenskomst med Danalund.....	21
Status på byggesagsområdet.....	27
Beslutning - Nyt kasse- og regnskabsregulativ (Principper for Økonomistyring).....	30
Beslutning - huslejestigning på mere end 10 % i Boligforeningen Hvidovrebo, afd. Strandhavevej/Σ	34
Beslutning - Tilsagn til helhedsplan for Avedøre Boligselskab, afdeling Store Hus.....	36
Beslutning - Tilsagn til helhedsplan Lejerbo Hvidovre, afdeling Strandbyparken.....	41
Beslutning - forhåndsgodkendelse og bortfald af godkendelse af skema A.....	46
Beslutning - evaluering af borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser.....	50
Beslutning - Ændrede takster i 2021 for dagtilbud, SFO og klubber.....	57
Beslutning - Indtægt fra Sundhedsstyrelsen til flere, bedre og mere fleksible aflastningstilbud til me	60
Beslutning - Katalog over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde for 2021.....	63
Beslutning - Fælles Risikobaserede Dimensionering - Hovedstadens Beredskab.....	66
Beslutning - Valg af kloakeringsform i Risbjerg-Svendebjerg.....	69
Beslutning - Offentlig høring af risikostyringsplan for stormflod.....	74
Eventuelt.....	77
Lukket: Beslutning - Ansøgning om nedsættelse af forpagtningsafgift.....	78
Beslutning - Forlængelse af udleje af areal til Hvidovre Privatskole.....	79

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

19/21328

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Mødet blev gennemført som videomøde, jf. 7 i Bekendtgørelse nr. 254 af 22. marts 2020 om mulighed for midlertidig fravigelse af regler om møder i kommunalbestyrelser og regionsråd og i disses udvalg som led i håndtering af Coronavirus-sygdom (COVID-19).

Protokollen blev læst op ved mødets slutning og samtlige kommunalbestyrelsesmedlemmer tilsluttede sig dens ordlyd. Underskrift af beslutningsprotokollen undlades herefter i medfør af § 5 i Bekendtgørelse nr. 254 af 22. marts 2020 om mulighed for midlertidig fravigelse af regler om møder i kommunalbestyrelser og regionsråd og i disses udvalg som led i håndtering af Coronavirus-sygdom (COVID-19).

Godkendt.

Liste H stillede forslag om, at punkt 22 om forlængelse af udleje af areal til Hvidovre Privatskole flyttes fra den lukkede del af mødet til den åbne del af mødet.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at punkt 22 flyttes til den åbne del af mødet.

Punkt 2: Meddelelser

19/21328

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Borgmesteren orienterede om Falcks midlertidige testcenter i Frihedens Idrætscenter. Testcenteret starter test fra onsdag den 16. december og til og med den 3. januar 2021.

Testcenteret har åbent på følgende tider:

Mandag, tirsdag, onsdag, torsdag og fredag: Kl. 09:00-20:00.

Lørdag og søndag: Kl. 10:00-19:00.

Den 24. december: Kl. 09:00-14:00.

Den 25. - 26. december: kl. 09:00-20:00.

Den 31. december: kl. 09:00-14:00.

Den 1. januar 2021: kl.12:00-20:00.

Punkt 3: Medlemsforslag fra Dansk Folkeparti - anskaffelse af Dannebrogfane til byrådssalen

20/40722

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

For: Gruppe O, V, Lisa Skov (UP) og Steen Ørskov Larsen (UP).

Imod: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte ikke medlemsforslaget fra Gruppe O om at anskaffe en Dannebrogfane til byrådssalen.

Sagsfremstilling

Medlemsforslag fra Dansk Folkeparti

Forslag

Dansk Folkeparti foreslår, at der anskaffes en dannebrogfane, som opstilles i byrådssalen.

Begrundelse

Dannebrog er et fælles og samlende symbol for alle danske og bruges som det mest naturlige både i mange officielle og private sammenhænge. Blandt andet flager vi her fra rådhuset i forskellige anledninger. Det er også en udbredt skik, at flaget benyttes i byrådssale mange steder i landet og i Vallensbæk, Esbjerg og Aabenraa Kommuner har man for nylig besluttet at opstille en dannebrogfane i byrådssalen. I Folketingssalen blev en fane opstillet for få år siden.

I Dansk Folkeparti mener vi også at vi bør have en dannebrogfane i vores byrådssal og vi mener at 100-året for Sønderjyllands genforening med Danmark, her i 2020, er en god anledning til at tage beslutningen her i Hvidovre. For i Sønderjylland var det som bekendt ikke muligt at flage med Dannebrog i de 56 år under fremmed herredømme. Derfor har Dannebrog en særlig betydning for mange sønderjyder og vi ønsker at markere, at det nu er 100 år siden sønderjyderne atter fik fri adgang til at flage med Dannebrog.

Punkt 4: Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 341 for nordlige del af Strandmarkskvarteret

20/31249

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har vedtaget forslag til Lokalplan 341 for den nordlige del af Strandmarkskvarteret, der skal erstatte Byplanvedtægt H1.

Forslaget har været i fire ugers offentlig høring i perioden 8. september - 9. oktober 2020. Der er i løbet af høringsperioden indkommet 35 høringssvar.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte om lokalplanen kan vedtages endeligt, og om der skal foretages ændringer i planen i forbindelse med den endelige vedtagelse.

Indstilling

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Lokalplan 341 for den nordlige del af Strandmarkskvarteret vedtages endeligt med følgende ændringer:
 - a) at § 3.2 ændres til følgende:

”Uanset bestemmelsen i § 3.1 må der inden for lokalplanens område opføres eller indrettes offentlige formål såsom børneinstitution, fælles- og aktivitetshus for områdets grundejerforeninger samt for idrætsforeninger og spejdere tilknyttet området. Der må desuden etableres tekniske anlæg som transformestationer, teknikkabiner, mobilantener, regnvandsbassiner mv. til sikring af områdets forsyning.
 - b) at § 5.2 om en maksimal bebyggelsesprocent for ejendomme med kollektive anlæg og institutioner udgår af lokalplanen.
 - c) at bestemmelsen om det skrå højdegrænseplan i § 5.5 illustreres tydeligere med indsættelsen af en vignet i tilknytning til bestemmelsen.
 - d) at sidste del af § 5.6 ændres til følgende:

” (...) Der må dog opføres åbne carporte eller lignende overdækning uden sidebeklædning til parkering af transportmidler på byggelinjearealet. Betingelsen for dette er, at bygningens tagflade placeres mindst 1 m fra vejskellet.”
 - e) at § 5.8 om 5 m lange hjørneafskæringer af vejbyggelinjerne udgår af lokalplanen.

Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 30-11-2020

Et enigt udvalg stillede ændringsforslag om, at der højst må tillades 1½ etage.

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at bygningshøjden ændres fra 8,5 til 7 meter.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe O og V med henvisning til eget ændringsforslag.

Ændringsforslaget er faldet.

Gruppe O og V stillede ændringsforslag om kviste.

For: Gruppe O og V.

Imod: Gruppe A.

Ændringsforslaget er faldet.

Gruppe O og V stillede ændringsforslag om, at bygningshøjden ændres fra 8,5 til 7,5 meter.

For: Gruppe O og V.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget ændringsforslag

Ændringsforslaget er faldet.

Gruppe O og V stillede ændringsforslag om, at bebyggelsesprocenten ændres fra 30 til 25.

For: Gruppe O og V.

Imod: Gruppe A.

Ændringsforslaget er faldet.

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at der i henhold til § 8.1 kun kommer til at stå følgende: ”Hegn langs vej eller sti skal være levende hegn”. De øvrige bestemmelser i § 8.1. ønskes slettet.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe O og V med henvisning til, at de ønsker at bevare de nuværende bestemmelser i § 8.1.

Ændringsforslaget er faldet.

Ad 1a.- e. anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Gruppe O og V stillede ændringsforslag om, at bebyggelsesprocenten foreslås til 25 procent for bebyggelse i et plan og 30 procent i 1½ plan.

For: Gruppe O og V.

Imod: Gruppe A, F, Liste H, Gruppe Ø, Lisa Skov (UP) og Steen Ørskov Larsen (UP).

Ændringsforslaget bortfaldet.

Gruppe O og V stillede ændringsforslag om, at boligbebyggelsen højst må være i 1½ plan med sadeltag.

Ændringsforslaget vedtaget.

Gruppe A stillede ændringsforslag om forbud mod kviste i tagetagen.

For: Gruppe A, Ø og Lisa Skov (UP).

Imod: Gruppe F, O, Liste H, Gruppe V og Steen Ørskov Larsen (UP).

Ændringsforslaget bortfaldet.

Gruppe V stillede ændringsforslag om, at bygninger med sadeltag må have kviste.

For: Gruppe F, O, Liste H, Gruppe V og Steen Ørskov Larsen (UP).

Imod: Gruppe A, Ø og Lisa Skov (UP). Gruppe Ø med henvisning til, at der ikke er loft på, hvor store kvistene må være.

Ændringsforslaget vedtaget.

Finn Gerdes (A) stillede ændringsforslag om, at bygningshøjden fastsættes til 7 meter.

For: Finn Gerdes (A).

Imod: Helle Adelborg (A), Kenneth F. Christensen (A), Maria Durhuus (A), Benthe Viola Holm (A), Yasir Iqbal (A), Lars G. Jensen (A), Anders Liltorp (A), Gruppe F, O, Liste H, Gruppe V, Ø, Steen Ørskov Larsen (UP) og Lisa Skov (UP).

Ændringsforslaget bortfaldet.

Gruppe O og V stillede ændringsforslag om, at bygningshøjden fastsættes til 7,5 meter.

For: Helle Adelborg (A), Kenneth F. Christensen (A), Maria Durhuus (A), Benthe Viola Holm (A), Yasir Iqbal (A), Lars G. Jensen (A), Anders Liltorp (A), Gruppe F, O, Liste H, Gruppe V, Ø, Steen Ørskov Larsen (UP) og Lisa Skov (UP).

Imod: Finn Gerdes (A).

Ændringsforslaget vedtaget.

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at ordlyden i § 8.1 er følgende: Hegn langs vej eller sti skal være levende hegn.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe F, O, Liste H, Gruppe V, Ø, Steen Ørskov Larsen (UP) og Lisa Skov (UP).

Ændringsforslaget bortfaldet.

Borgmesteren foreslog, at lokalplanforslaget sendes i høring igen på grund af de nye ændringsforslag, og at perioden er den 21. december 2020 til den 18. januar 2021.

Godkendt.

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte Lokalplan 341 for den nordlige del af Strandmarkskvarteret med følgende ændringer:

- at § 3.2 ændres til følgende:

”Uanset bestemmelsen i § 3.1 må der inden for lokalplanens område opføres eller indrettes offentlige formål såsom børneinstitution, fælles- og aktivitetshus for områdets grundejerforeninger samt for idrætsforeninger og spejdere tilknyttet området. Der må desuden etableres tekniske anlæg som transformestationer, teknikcabiner, mobilantenner, regnvandsbassiner mv. til sikring af områdets forsyning.

- at § 5.2 om en maksimal bebyggelsesprocent for ejendomme med kollektive anlæg og institutioner udgår af lokalplanen.
- at bestemmelsen om det skrå højdegrænseplan i § 5.5 illustreres tydeligere med indsættelsen af en vignet i tilknytning til bestemmelsen.
- at sidste del af § 5.6 ændres til følgende:

” (...) Der må dog opføres åbne carporte eller lignende overdækning uden sidebeklædning til parkering af transportmidler på byggelinjearealet. Betingelsen for dette er, at bygningens tagflade placeres mindst 1 m fra vejskellet.”

- at § 5.8 om 5 m lange hjørneafskæringer af vejbyggelinjerne udgår af lokalplanen.
- at der højst må tillades 1½ etage med sadeltag.
- at bygninger med sadeltag må have kviste.
- bygningshøjden fastsættes til 7,5 meter.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at lokalplanforslaget sendes ud i ny høring fra den 21. december 2020 til den 18. januar 2021.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Lokalplanens indhold

Forslaget til Lokalplan 341 for den nordlige del af Strandmarkskvarteret har været fremlagt i offentlig høring og skal nu vedtages endeligt. Lokalplanforslaget vedlægges som bilag ”Forslag til Lokalplan 341”.

Lokalplanen fastlægger, at området må bruges til åben-lave boliger og kollektive anlæg såsom børneinstitutioner og forenings- og klublokaler.

Der muliggøres en bebyggelsesprocent på maksimalt 30 for den enkelte ejendom, og boligerne må opføres i op til to fulde etager. Dette svarer til kommuneplanens rammer for lokalplanlægningen – og i øvrigt til byggeretten for enfamiliehuse i Bygningsreglement 2018.

Der stilles krav om levende hegn langs vej eller sti.

Ni bygninger i lokalplansområdet er udpeget som bevaringsværdige i Kommuneplan 2016. For hver enkelt bygning er der i udarbejdelsen af lokalplansforslaget taget individuel stilling til bevaringsværdierne og det kulturhistoriske indtryk som opleves fra vejene. Administrationen anbefaler, at SAVE-værdien for bygningen på Lunagervej 30 nedjusteres, da der siden udpegningen i 2000 er sket væsentlige ændringer på bygningen. Bygningen vil dog stadig være udpeget som bevaringsværdig.

Indkomne høringssvar

Der er indkommet 35 rettidige høringssvar i forbindelse med den offentlige fremlæggelse af planforslaget. Administrationen har i forbindelse med de indkomne høringssvar til forslag til Lokalplan 341 udarbejdet en hvidbog, der giver et resumé af indholdet i høringssvaret og knyttet sine bemærkninger hertil. På baggrund af de indkomne høringssvar har administrationen vurderet, om det giver anledning til at foreslå ændringer i lokalplanen.

Notatet vedlægges som bilag ”Hvidbog over høringssvar vedr. forslag til Lokalplan

341 for den nordlige del af Strandmarkskvarteret”. Høringssvarene er desuden vedlagt som bilag ”Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan 341.”

På baggrund af de indkomne høringssvar foreslår administrationen, at der i Lokalplan 341 foretages følgende ændringer:

- at bestemmelsen om det skrå højdegrænseplan i § 5.5 illustreres tydeligere med indsættelsen af en vignet i tilknytning til bestemmelsen.
- at sidste del af § 5.6 ændres til følgende:

”(…) Der må dog opføres åbne carporte eller lignende overdækning uden sidebeklædning til parkering af transportmidler på byggelinjearealet. Betingelsen for dette er, at bygningens tagflade placeres mindst 1 m fra vejskellet.”

- at § 5.8 om 5 m lange hjørneafskæringer af vejbyggelinjerne udgår af lokalplanen.

Desuden foreslår administrationen, at det præciseres hvilke kollektive anlæg, der må indpasses i boligområdet. Administrationen er desuden blevet opmærksom på, at bestemmelsen i § 5.2 om en maksimal bebyggelsesprocent på 40 for ejendomme med kollektive anlæg og institutioner ikke er hjemlet i rammerne for område 3B44 og 3B45 i Kommuneplan 2016. Det anbefales derfor, at § 5.2 udgår af lokalplanen. Administrationen foreslår følgende ændringer:

- at § 3.2 ændres til følgende:

”Uanset bestemmelsen i § 3.1 må der inden for lokalplanens område opføres eller indrettes offentlige formål såsom børneinstitution, fælles- og aktivitetshus for områdets grundejerforeninger samt for idrætsforeninger og spejdere tilknyttet området. Der må desuden etableres tekniske anlæg som transformestationer, teknikkabiner, mobilantenner, regnvandsbassiner mv. til sikring af områdets forsyning.

- At § 5.2 om en maksimal bebyggelsesprocent for ejendomme med kollektive anlæg og institutioner udgår af lokalplanen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 8. september 2020, punkt 4, at fremlægge forslag til Lokalplan 341 for den nordlige del af Strandmarkskvarteret i offentlig høring i fire uger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16, og offentliggørelse og vedtagelse af planer sker efter §§ 24-27, Lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020.

Høring

Forslag til Lokalplan 341 har været fremlagt i offentlig høring i perioden 8. september - 9. oktober 2020. I denne periode er der indkommet 35 høringssvar.

Grundet forsamlingsforbuddet i relation til COVID-19 blev der ikke afholdt borgermøde.

Bilag

Forslag til Lokalplan 341

Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan 341

Hvidbog over høringssvar vedr. forslag til Lokalplan 341 for den nordlige del af Strandmarkskvarteret

Lokalplan 341 oversigt over ændringsforslag

BPU's ændringsforslag - Lokalplan 341 oversigt over ændringsforslag - 15.12.2020

Punkt 5: Beslutning - Budgettildelingsmodel for specialtilbuddene

20/16258

Supplerende beslutningstema

Et forslag til budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene har været i høring hos skolebestyrelser, de faglige organisationer og Hvidovre Handicapråd. Efterfølgende er forslaget behandlet på Børne- og Uddannelsesudvalget den 9. november 2020.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede at udskyde beslutning om budgettildelingsmodellen for specialundervisningstilbuddene. Administrationen blev bedt om at udarbejde en supplerende sagsfremstilling med en plan for, hvordan de fire millioner der afsættes til specialundervisningsområdet fra budget 2021 og frem bør udmøntes.

I denne supplerende sagsfremstilling fremlægges en udmøntningsplan for de fire millioner og et revideret forslag til budgettildelingsmodellen for specialundervisningstilbud. Udmøntningsplanen og det reviderede forslag til budgettildelingsmodel imødekommer høringssvarene.

Kommunalbestyrelsen skal godkende udmøntningsplanen og det reviderede forslag til budgettildelingsmodellen gældende fra 1. januar 2021.

Beslutningstema

Et forslag til budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene har været i høring hos skolebestyrelser, de faglige organisationer og Hvidovre Handicapråd.

Forslaget til tildelingsmodel skal rumme 20 flere pladser og et udgående team inden for det eksisterende budget. Der er derfor justeret på klassekvotienter og normeringer for de fleste tilbud.

Kommunalbestyrelsen skal godkende forslaget til budgettildelingsmodel gældende fra 1. januar 2021.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 30-11-2020

Ad 2.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe Ø.

Gruppe F, O og Lisa Skov (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe Ø.

Gruppe F, O og Lisa Skov (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad 1.

For: Gruppe A.
Imod: Gruppe Ø.

Gruppe F, O og Lisa Skov (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Ad 1.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe Ø.

Gruppe F, Gruppe O, V og Steen Ørskov Larsen (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe Ø.

Gruppe F, Gruppe O, Gruppe V og Steen Ørskov Larsen (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe Ø.

Gruppe F, Gruppe O, Gruppe V og Steen Ørskov Larsen (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Sagen sendes til udvalget og med henblik på behandling på kommunalbestyrelsesmødet i januar 2021.

Supplerende indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

2. at godkende udmøntningsplanen for de fire millioner tilført specialundervisningsområdet fra og med budget 2021

3. at godkende et revideret forslag til ny budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene gældende fra 1. januar 2021.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslaget til ny budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene gældende fra 1. januar 2021.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-11-2020

Sendes retur til administrationen med den begrundelse, at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst, da udvalget ønsker svar på en række stillede spørgsmål.

Supplerende sagsfremstilling

Udmøntningsplan

I budget 2021 tilføres der ekstra ressourcer til specialundervisningsområdet svarende til 4 mio. kr. Det er administrationens forslag, at de tilførte ressourcer udmøntes, således at der:

- **Etableres et specialfagligt udgående team, svarende til 5 årsværk**
- **Oprettes en centralt administreret pulje med midler til konkrete udslusningsindsatser i overgangen mellem et specialundervisningstilbud og almenskolen**
- **Oprettes en centralt administreret pulje med ressourcer til kompetenceudvikling af specialiserede medarbejdere i almenskolernes resourcecentre.**

Tiltagene skal sikre en helhedsorienteret, sammenhængende og koordineret indsats for det enkelte barn i kommunen, jf. målsætningen i den specialfaglige vision og strategi for børn og unge (0-18 år), Fælles børn – Fælles ansvar. Samtidig forventes en målrettet indsats at bidrage til at få hævet inklusionsprocenten i Hvidovre, som i de seneste år har været faldende til under landsgennemsnittet.

Beskrivelse af det udgående team

Det udgående team skal ses i relation til de fleksible indsatser. Begge indsatser arbejder i zonen mellem almenskolen og specialtilbuddene, men på hver sin måde.

Mens formålet med de fleksible indsatser er at understøtte, at flere børn og unge trives og forbliver i den almene undervisning, og at færre visiteres til specialtilbud, er målet med det udgående team bl.a. at understøtte elevers udslusningsforløb fra specialundervisningstilbud til almenskolen. På den måde vil de to indsatser supplere hinanden.

Udslusning fra specialtilbuddene til almenskolen er en kompleks proces, der både kræver tid og specialfaglige kompetencer. Det udgående team skal understøtte elevers udslusningsforløb fra specialundervisningstilbud til almenskolen ved at skabe kontakt til en relevante almenskole og klasse samt understøtte et tæt og godt samarbejde mellem det pædagogiske personale fra det afgivende specialundervisningstilbud og den modtagende almenskole. Teamet skal desuden sikre forløb som guider, giver tryghed og overskuelighed for elever og deres forældre. Det udgående team skal også mere generelt understøtte almenskolen i inklusionsarbejdet, rådgive ved etablering af fleksible indsatser og understøtte skolerne i komplekse sager. Endelig skal det udgående team understøtte skolernes resourcecentre med specialfaglig viden, supervision, sparring og kompetenceudvikling.

Det udgående teams sammensætning og kompetencer

Det udgående team har en specialfaglig konsulent som koordinator. Konsulenten skal bl.a. koordinere og være ansvarlig for det udgående team af lærere og pædagoger og samtidig varetage en koordinerende funktion i forhold til de fleksible indsatser på almenområdet.

Konsulenten bliver således brobygger mellem specialundervisningstilbuddene og almenkolen og skal sammen med det udgående team udvikle, understøtte og kvalificere kommunens specialundervisningstilbud og sikre videndeling på tværs af almen- og specialområdet.

Desuden bliver den specialfaglige konsulent ansvarlig for at føre tilsyn i kommunens specialundervisningstilbud. Det lovpligtige tilsyn med specialundervisningstilbuddene er en større opgave, som de seneste år er blevet varetaget af eksterne konsulenter. Udgiften til dette vil således blive sparet, når tilsynet fremover udføres af den specialfaglige konsulent. Det forventes, at køb af ekstern konsulentbistand til tilsynsopgaven ligger på ca. 200.000 kr.

Udover den specialfaglige konsulent består det udgående team af fagpersoner, som har specialfaglige kompetencer inden for ADHD, autismespektrumforstyrrelser samt sansemotoriske og socioemotionelle vanskeligheder. Det er en væsentlig ambition, at de tilknyttede fagpersoner er ansatte fra kommunens egne specialundervisningstilbud. Det forventes derfor, at der frikøbes ca. seks specialfaglige medarbejdere fra f.eks. Heldagsskolen, C-klasserne, K-klasserne, E-klasserne eller Huset, som vil være ansat i kombinationsansættelser. Derved sikres det, at de vedligeholder deres forankring i specialundervisningsområdet, og at de samtidig er kendte ansigter for de børn, som udsluses til almenområdet.

Det udgående team arbejder tæt sammen med samarbejdspartnere fra PPR, Poppelgården og Center for Børn og Familie.

Idéen til det udgående team er inspireret af Vejlederteamet i Center for Børn og Familier (BOF). Vejlederteamet i BOF består af forskellige koordinerende og udgående fagligheder og har haft stor succes med at understøtte det pædagogiske arbejde og den tidlige indsats i dagtilbuddene. I forhold til et udgående team på specialundervisningsområdet foreslås en lignende volumen på i alt fem årsværk fordelt på både fuldtids- og kombinationsansatte specialfaglige medarbejdere, svarende til 3 mio. kr.

I den nedenstående oversigt ses et estimat på teamets forskellige fagligheder, årsværk og priser.

Fagligheder	Årsværk	Pris kr.
Specialpædagogisk konsulent – koordinator	1	650.000
Sansemotorisk – ca. 2 kombinationsansatte	1	600.000
Socioemotional – ca. 2 kombinationsansatte	1	600.000
ADHD og autisme - ca. 2 kombinationsansatte	1	600.000
Adfærd, kontakt og trivsel – ca. 2 kombinationsansatte	1	600.000
I alt	5	3.000.000

Kompetenceudvikling og pulje til udslusningsforløb

Det foreslås, at den resterende million af de i alt 4 mio. kr. udmøntes til faglig og pædagogisk kompetenceudvikling af specialiserede lærere i almenkolernes ressourcecentre og at der ligeledes etableres en pulje til konkrete

udslusningsindsatser. Kompetenceudvikling af lærere i ressourcecentret kan f.eks. være målrettede uddannelsesforløb i stil med den allerede iværksatte ordblindekoordinatoruddannelse. I det konkrete eksempel efteruddannes 20 specialiserede ordblindekoordinatorer på tværs af almenskolernes ressourcecentre. Puljemidlerne til konkrete udslusningsforløb skal f.eks. dække ekstra pædagogisk personale i overgangen til den modtagende klasse, justering af klassens fysiske rammer eller anskaffelse af materialer til understøttelse af inklusion i klassen.

Konsekvens ift. den tidligere præsenterede tildelingsmodel på mødet i Børne- og Uddannelsesudvalget den 9. november 2020

Eftersom der i ovenstående oplæg til udmøntningen af de ekstra tilførte 4. mio. kr. lægges op til en finansiering af et udgående team, så vurderes der ikke længere at være behov for at fastholde de øremærkede midler til et udgående team i selve budgettildelingsmodellen. Derfor udgår posten på 1. mio. kr. svarende til 1,75 årsværk af budgettildelingsmodellen.

Beløbet på 1. mio. kr. forslås i stedet for fordelt på Huset (AVE), Læsecenteret (EST) og Heltidsundervisningen (USK). De tre tilbud er valgt ud fra, at de i det oprindelige oplæg til en ændret budgettildelingsmodel har den største procentvise reduktion sammenlignet med budgettildelingen i dag, og at de er små tilbud, som er mere sårbare over for reduktioner i deres budgetter end de større tilbud. Samtidig imødekommer en højere normering for de tre tilbud, den bekymring, som blev ytret i mange af høringssvarene.

Huset, Læsecenteret og Heltidsundervisningen får på den baggrund hævet deres normeringer til lærere og pædagoger sammenlignet med modellen, som blev præsenteret i sagsfremstillingen til udvalgmødet den 9. november 2020. I bilaget ”Revideret tildeling til specialtilbuddene – konsekvenser” ses konsekvensen for de tre tilbud.

Herudover vedlægges et bilag, som viser den samlede ændring i midler på den enkelte skole, når de forskellige budgettildelingsmodeller, som træder i kraft 1. januar 2020, er fuldt ud implementerede.

Teknisk ændring i forhold til udmøntning af Ungdomsskolens Heltidsundervisningen

Det forslås, at Heltidsundervisningen (på Ungdomsskolen) fortsætter med at få en fastsat normering fra årets start som i dag, dvs. at de undtages for 12/12-modellen. Det skyldes, at der grundet ændringer i elevsammensætningen, vil være behov for en forudbestemt økonomisk ramme, hvor der kan samarbejdes om kortere og mere fleksible forløb end i de øvrige specialundervisningstilbud. Derfor vil en 12/12-model ikke være så hensigtsmæssig i netop Heltidsundervisningen.

Ikke grundlag for ny høring

Da budgettildelingsmodellen omfordeler midler med betydning for den enkelte skole/det enkelte tilbud, har sagen oprindeligt været sendt i høring, selvom der ikke består en høringsforpligtelse.

Med de seneste ændringer i modellen stilles specialtilbuddene ikke ringere. Tværtimod imødekommes nogle af de kritikpunkter, som blev indsendt i forbindelse med høringen.

På denne baggrund har administrationen ikke fundet grundlag for at foretage en fornyet høring over det nu foreliggende forslag til model.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I marts 2020 godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget en specialfaglig vision og strategi for børn og unge (0-18 år), Fælles børn – Fælles ansvar. Strategien skal sikre en helhedsorienteret, sammenhængende og koordinerende indsats for det enkelte barn i kommunen.

I oplægget til en ny budgettildelingsmodel er denne strategi tænkt ind. Ligeledes er der i oplægget taget udgangspunkt, i at udgifterne på specialundervisningsområdet de seneste år har været kraftigt stigende, og at der i 2020 forventes et merforbrug på omkring 17 mio. kr. Merforbruget skyldes bl.a., at der købes flere dagbehandlingspladser i andre kommuner på grund af stigningen i antallet af børn med diagnoser. Hvidovre har ikke de nødvendige pladser i egne specialundervisningstilbud og må derfor købe udenbys pladser, som er dyrere.

For at imødekomme det stigende antal elever og merforbrug godkendte Kommunalbestyrelsen i 2019, at der skulle oprettes dagbehandlingspladser i tilknytning til E-klasserne på Gungehuskolen. Desuden godkendte Kommunalbestyrelsen, som en del af helhedsplanen for fremtidens skolestruktur, at specialskolen Sporet og gruppe 1 & 2 på Holmegårdsskolen samles i Hvidovre Heldagsskole pr. 1. august 2020.

Administrationen har vurderet, at der på Hvidovre Heldagsskole er behov for 16 elever flere, end Sporet og gruppe 1 & 2 havde tilsammen i 2019/20. Herudover rummer de nyoprettede dagbehandlingspladser på Gungehuskolen fire elever.

Som en del af strategien for at nedbringe merforbruget på området og for at sikre en mere sammenhængende og koordineret indsats for det enkelte barn i kommunen, etableres der et udgående team. Teamet skal understøtte almenskolen i inklusionsarbejdet, bl.a. ved at rådgive ved etablering af fleksible indsatser, understøtte skolerne i komplekse sager og understøtte eleverns inklusionsforløb fra specialundervisningstilbud til almenskolen. Der afsættes 1,75 årsværk til det udgående team. Det udgående team kommer til at bestå af fagpersoner, som ligeledes er ansat i kommunens specialundervisningstilbud.

Den nye budgettildelingsmodel skal i alt rumme 20 flere elever og det nye udgående team inden for den eksisterende budgetramme.

Forslag til ny budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene

Administrationen har evalueret den nuværende budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene i samarbejde med en styregruppe bestående af repræsentanter fra Center for Økonomi og Personale, skolelederrepræsentanter og fællestillidsmænd fra Hvidovre Lærerforening og BUPL. På baggrund af evalueringen foreslås en række elementer ændret i en ny tildelingsmodel.

En mere gennemsigtig model

I forslaget til en ny model specificeres beløbene til lærerløn, pædagogløn, vikarer, drift, uddannelsesmidler, administration/sekretærbistand og ledelse. Dette for at tydeliggøre, hvordan tildelingen er sammensat.

Hvidovre Heldagsskole får en større tildeling til ledelse og administration end de øvrige tilbud, da der er tale om en selvstændig skole.

En mere fleksibel model - ændring til 12/12-model

Budgettet tildeles i dag efter en gruppe-/klassenormering og ikke efter det faktiske elevtal.

Der foreslås en mere fleksibel og retvisende tildelingsmodel, hvor elevtallet opgøres månedsvis, og budgettet reguleres i slutningen af året efter det faktiske elevtal for de enkelte måneder (12/12-model). Modellen kræver, at skoleledelsen ved årets start lægger en budgetmæssig median for antallet af ansatte, som skolen styrer efter gennem året. En sådan model er velfungerende for SFO1, SFO2 og klubområdet.

Buffer inkluderes i klassekvotient

I den nuværende budgettildelingsmodel er der i de fleste specialundervisningstilbud regnet med en klassekvotient på syv plus en buffer på én ekstra elev. Samlet set er der en buffer på 28 pladser for alle tilbuddene. Erfaringen viser, at tilbuddene generelt anvender pladserne op til max. kapaciteten, dvs. at bufferen allerede i dag indgår i specialundervisningstilbuddet. Det foreslås derfor at inkludere bufferen i klassekvotienten, da det i højere grad afspejler praksis. I det vedhæftede bilag "Uddybende beskrivelse for forslag til ny budgettildelingsmodel – specialtilbuddene" gennemgås dette mere uddybende.

Justering af klassekvotient og normering for en række tilbud

Det udgående team, de flere børn i Hvidovre Hældagsskole (tidl. Sporet og gr. 1 & 2) og de nyetablerede dagbehandlingspladser på Gungehusskolen giver en merudgift, som foreslås finansieret af specialtilbuddene. Det gøres ved at ændre tilbuddenes klassekvotienter og nedjustere normeringerne under hensyn til det aktuelle elevgrundlag og behovene i de forskellige tilbud. Foruden disse hensyn ligger der ligeledes en PPR-faglig vurdering til grund for justeringerne.

I bilaget "Ny tildeling til specialundervisningstilbuddene - konsekvenser" kan man se et overblik over, hvilke økonomiske konsekvenser den reviderede budgettildelingsmodel har for de enkelte specialundervisningstilbud.

Forslagets samlede merudgift på 90.000 kr. finansieres af den samlede ramme for specialundervisning.

Ikrafttræden

Det foreslås, at en ny budgettildelingsmodel vedr. specialundervisningstilbuddene træder i kraft pr. 1. januar 2021, samtidig med at tre andre tildelingsmodeller træder i kraft. To af modellerne er budgettildeling vedr. skolernes almenområde og tildeling vedr. SFO1, som begge blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i juni 2019. Den sidste er en budgettildelingsmodel vedr. inklusionsmidler, som ligeledes behandles på udvalgmøde den 9. 11. 2020.

Høringssvar

Administrationen har modtaget 13 høringssvar vedrørende den nye budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene. Der er bemærkninger fra Hvidovre Handicapråd, PMF/FOA, BUPL, Hvidovre Lærereforening og skolebestyrelserne, der har specialundervisningstilbud. Desuden har Præstemoseskolens MED-udvalg indsendt en udtalelse på eget initiativ. De indkomne høringssvar er vedlagt.

Derudover er der vedlagt en oversigt med høringssvarene og MED-udtalelsen.

Helt overordnet giver flere skolebestyrelser og de faglige organisationer udtryk for, at de bakker op om den mere gennemsigtige tildelingsmodel og i udgangspunktet er positive over for oprettelsen af flere pladser, da det betyder, at flere elever kan gå i skole i et lokalt tilbud.

Ligeledes forholder fem høringssvar sig positivt over for etableringen af et udgående team, som de ser som understøttende for inkluderende praksis. De øvrige høringssvar forholder sig ikke til dette punkt.

Der gives dog udtryk for stor bekymring blandt alle høringssvar omkring udsigten til, at der ikke tilføres flere midler til området, selvom der oprettes 20 ekstra pladser og et udgående team. Der gives samstemmende udtryk for, at det ses som en besparelse, når klassekvotienter opjusteres og normeringer nedjusteres. I høringssvarene er der enighed om, at det vil have konsekvenser for kvaliteten i tilbuddene.

Flere peger desuden på, at ændringerne falder sammen med besparelsen på ledelse, rammebesparelsen på skoleområdet samt en ny budgettildelingsmodel for almenskolen. Herudover nævnes også den anden nye budgettildelingsmodel for inklusion på almenområdet, som også træder i kraft pr. 1.1.2021, hvis den besluttet politisk.

Fire høringssvar udtrykker bekymring for 12/12-modellen, da man vurderer, at den kan presse ledelsen til at operere ud fra et forsigtighedsprincip, som vil føre til underbemanding og mindre kvalificeret personale. De øvrige høringssvar forholder sig ikke til dette punkt.

Administrationen tager samtlige bemærkninger til efterretning. Trods oplægget til budgetjusteringer for de enkelte specialundervisningstilbud så vurderes det, at der fortsat kan opretholdes pædagogisk og faglig kvalitet. Budgetterne i de enkelte specialundervisningstilbud læner sig, jf. den nye budgettildelingsmodel, i højere grad op ad budgettildelingerne i de netværkskommuner, som Hvidovre Kommune sammenlignes med.

Politiske beslutninger og aftaler

Børne- og uddannelsesudvalget godkendte den 17. august, punkt 6, at sende forslaget til ny budgettildelingsmodel for specialtilbuddene i høring.

Der er ikke politisk besluttet en budgettildelingsmodel med et sæt principper for specialundervisningstilbuddene. Den nuværende model er opstået løbende og ændringer sket ad hoc.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, da en ny budgettildelingsmodel alene medfører en omfordeling af midlerne inden for specialundervisningsrammen. Ændringen i budgettildelingsmodellen er nødvendig for fortsat budgetoverholdelse på området.

Retsgrundlag

Det fremgår af folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 1 (lovbekendtgørelse nr. 1396 af 28. september 2020), at kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolens virksomhed samt træffer beslutning vedrørende bevillinger til skolevæsnet og de økonomiske rammer for de enkelte skoler.

Høring

Der er ikke høringspligt i forbindelse med beslutninger om de økonomiske rammer efter folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 1.

Forslaget har været sendt i høring, da modellen omfordeler midler med betydning for den enkelte skole/det enkelte tilbud.

De berørte skoler er hørt i henhold til folkeskolelovens § 44, stk. 10, 2. pkt.

Handicaprådet er blevet hørt efter § 37 a, stk. 2, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (lovbekendtgørelse nr. 826 af 16. august 2019).

Bilag

Overblik over høringssvar vedr. specialundervisningstilbuddene

Nuværende budgettildeling for specialundervisningstilbuddene 2020

Uddybende beskrivelse vedr. forslag til ny tildeling for specialtilbuddene

Ny tildeling til specialundervisningstilbuddene - konsekvenser

Høringssvar alle

Samlet konsekvens af alle nye budgettildelingsmodeller - tilføjet 23.11.20

Revideret tildeling til specialundervisningstilbuddene - konsekvenser - tilføjet 23.11.20

Uddybende beskrivelse vedr. forslag til ny tildeling til specialtilbuddene - tilføjet 23.11.20

Punkt 6: Beslutning - Delvis opsigelse af allonge til driftsoverenskomst med Danalund

18/32749

Beslutningstema

Til driftsoverenskomsten med Danalund Ungdomshus hører en allonge, der giver klubben mulighed for at optage nye medlemmer pr. 1. marts, 1. april og 1. maj.

Danalunds procedure for optag adskiller sig fra proceduren i de øvrige klubber i Hvidovre, da disse kun optager nye medlemmer 1. maj.

Det er administrationens vurdering, at der er behov for en ændring af Danalunds optag af nye medlemmer, så både afgivende SFO'er og Danalund har de fornødne økonomiske og pædagogiske ressourcer til at sikre børnene en god og tryk overgang fra SFO til klub.

Kommunalbestyrelsen skal på den baggrund godkende en opsigelse af allongens punkt 1 om optag. Såfremt dette kan godkendes, skal Kommunalbestyrelsen vælge en ny model for optag og godkende, at borgmesteren bemyndiges til at underskrive en ny allonge.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at allongens punkt 1 opsiges med henblik på genforhandling
2. at beslutte, hvilken af to modeller der skal danne grundlag for genforhandlingen:
 - a) Optag 1. april og 1. maj med 1/2 pr. optag
 - b) Optag 1. maj med optag af alle nye medlemmer
3. at godkende, at borgmesteren bemyndiges til at underskrive en ny allonge efter genforhandlingen.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-11-2020

Ad 1.

For: Gruppe A, F, O og Ø.

Imod: Lisa Skov (UP).

Lisa Skov (UP) stemmer imod med henvisning til, at status quo ønskes opretholdt.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

a)

Imod: Gruppe A, F, O, Ø og Lisa Skov (UP).

Lisa Skov (UP) stemmer imod med henvisning til, at status quo ønskes opretholdt.

Anbefales ikke godkendt.

b)

For: Gruppe A, F, O, og Ø.

Imod: Lisa Skov (UP).

Lisa Skov (UP) stemmer imod med henvisning til, at status quo ønskes opretholdt.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A, F, O, og Ø.

Imod: Lisa Skov (UP).

Lisa Skov (UP) stemmer imod med henvisning til, at status quo ønskes opretholdt.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-11-2020

Sagen sendes tilbage til udvalget til fornyet behandling.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 30-11-2020

Ad 1.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

Gruppe Ø stillede ændringsforslag til model a om, at optag så vidt muligt baseres på hele skoler.

For: Gruppe Ø.

Imod: Gruppe A, F, O, og Lisa Skov (UP).

Ændringsforslaget ikke godkendt.

Model a):

For: Gruppe A og Lisa Skov (UP).
Imod: Gruppe F, O og Ø.

Model a) anbefales godkendt.

Ad 3.
Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Ad 1.
Kommunalbestyrelsen godkendte, at allongens punkt 1 opsiges med henblik på genforhandling.

Ad 2.
Model A.

For: Gruppe A, Liste H, Gruppe V, Lisa Skov (UP) og Steen Ørskov (UP).

Imod: Gruppe F, O og Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte Model A, med optag 1. april og 1. maj med 1/2 pr. optag.

Ad 3.
Kommunalbestyrelsen godkendte, at borgmesteren bemyndiges til at underskrive en ny allonge efter genforhandlingen.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I slutningen af 3. klasse har børn i kommunen mulighed for at blive optaget på et af de fem klubtilbud i kommunen. I langt de fleste tilfælde optages børnene pr. 1. maj.

Danalund har i en årrække haft en særlig procedure for optag, idet klubben som den eneste har mulighed for at optage en tredjedel af sine nye medlemmer pr. 1. marts, 1. april og 1. maj. Den særlige procedure blev indskrevet i en allonge til driftsoverenskomsten for at sikre, at alle nye medlemmer kunne modtages på en god og ordentlig måde.

Driftsoverenskomsten og allongen er begge vedlagt som bilag.

Udfordringer ved den særlige procedure og tildeling af økonomi

Den 1. januar 2019 trådte en ny budgetmodel for SFO og klubber i kraft. Budgetmodellen betyder, at institutionernes budget nu reguleres efter det månedlige børnetal. Tidligere var der en fast årlig tildeling.

Den nuværende budgetmodel betyder, at Danalund får tilført økonomi for de medlemmer, som de optager før 1. maj, mens de afgivende SFO'er i stedet mister økonomi, svarende til det antal børn, der afgives.

De afgivende SFO'er er primært SFO Langhøj og SFO Engstrand, hvor stort set alle børn skifter til Danalund. På SFO Dansborg skifter ca. halvdelen af børnene til Danalund.

Betydning af det tidlige optag for SFO'erne

For SFO'erne betyder det, at overgangen af et stort antal børn til klub den 1. marts giver både pædagogiske og økonomiske udfordringer.

Pædagogisk betyder det, at det er svært at tilrettelægge et udslusningsforløb med overgang til klub, når de ikke på forhånd kender antallet af børn, og hvilke specifikke børn der stopper på hvilket tidspunkt hen over foråret.

Økonomisk medfører den tidligere overgang af børn et tab for SFO'erne. I 2019 mistede de tre SFO'er tilsammen ca. 325.000 kr. SFO-Langhøj alene mistede ca. 200.000 kr. Det høje beløb skyldtes bl.a., at Danalund indskrev 41 % af de opskrevne børn 1. marts.

Betydning af det tidlige optag for Danalund

For Danalund betyder optaget på tre forskellige tidspunkter, at der kun modtages 50 – 60 nye medlemmer pr. optag. Dette er med til at sikre, at alle børn kan føle sig velkomne. De seneste år har dog vist, at klubben, på trods af ordlyden i allongen, typisk indskraver ca. halvdelen ved optaget i marts. Dette skyldes bl.a. et stort pres fra børn og forældre for at kunne starte så tidligt som muligt, så børnene kan starte samtidig med deres kammerater.

Økonomisk medfører det tidligere optag af nye medlemmer, at klubben med den nuværende budgettildelingsmodel kompenseres økonomisk for det tidligere optag. I 2019 betød det et plus på 174.000 kr.

Det kan oplyses, at Danalund i 2020 modtog 187 nye medlemmer fordelt på optag 1. marts, 1. april og 1. maj. Den 1. maj modtog Klub Nord til sammenligning 132 nye medlemmer, mens Køgevejens Ungdomshus modtog 115 nye medlemmer.

Behov for at ændre den særlige procedure for optag

Administrationen vurderer, at der er behov for en ændring af Danalunds optag af nye medlemmer, så både afgivende SFO'er og Danalund har de fornødne økonomiske og pædagogiske ressourcer til at sikre børnene en god og tryk overgang fra SFO til klub.

Administrationen har været i dialog med Danalund og skolebestyrelserne på Dansborgskolen, Engstrandskolen og Langhøjskolen om en ændring af allongens punkt 1. I dialogen er den nuværende model for optag blevet drøftet, og administrationen har samtidig skitseret to nye modeller for, hvordan et optag af børn på Danalund kan foregå:

- a) Optag 1. april og 1. maj med 1/2 pr. optag
- b) Optag 1. maj med optag af alle nye medlemmer

Fordele og ulemper ved den nuværende model og de to nye modeller er nærmere beskrevet i bilaget ”Modeller for optag af nye medlemmer”. Bemærkninger fra skolebestyrelser og Danalund er gengivet i bilaget ”Bemærkninger til en ændring af allongen”.

Det fremgår af bemærkningerne fra både skolebestyrelser og Danalund, at deres behov og ønsker peger i meget forskellige retninger; Danalund ønsker at bevare den nuværende model, mens de tre SFO'er alle peger på, at der fremover

kun bør optages nye medlemmer pr. 1. maj.

Da der både er gode argumenter for en bevaring og for en afskaffelse af den særlige optagelsesprocedure, er det administrationens vurdering, at et kompromis kan være en god løsning, så alles behov og ønsker i et vist omfang imødekommes.

Genforhandling af allonge

Danalunds særlige procedure for optag af nye medlemmer er beskrevet i en allonge, således at alle eller enkelte punkter kan opsiges eller genforhandles, uden at hele driftsoverenskomsten skal opsiges. En opsigelse og genforhandling af allongen fordrer politisk godkendelse.

Godkendes en opsigelse af allongens punkt 1, vil allongen blive genforhandlet med udgangspunkt i den model for optag af nye medlemmer, som Kommunalbestyrelsen vælger.

Den nuværende allonge blev i 2012 underskrevet af borgmesteren på vegne af Kommunalbestyrelsen. Administrationen foreslår en videreførelse af denne bemyndigelse, således at borgmesteren får mandat til at underskrive efter genforhandling.

Administrationen påser, at indholdet i driftsoverenskomsten, administrationsgrundlaget for klubber mv. stemmer overens med ændringerne i allongen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. august 2012, punkt 22, den senest reviderede driftsoverenskomst med tilhørende allonge. Det fremgår af selve allongen, at den kan opsiges med ni måneders varsel, og at øvrige forhold i driftsoverenskomsten fortsætter uændret.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2015, punkt 12, det aktuelle administrationsgrundlag for SFO og klubber. Administrationen fik ved samme lejlighed bemyndigelse til at foretage administrative ændringer i administrationsgrundlaget efter behov.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, da en eventuel ændring af Danalunds optag af nye medlemmer alene vil medføre en omfordeling af de midler, som skoler og klubber tilføres fra den samlede ramme.

Retsgrundlag

Det fremgår af dagtilbudslovens § 67, stk. 1 (lovbekendtgørelse nr. 2 af 6. januar 2020 med senere ændringer), at kommunalbestyrelsen træffer afgørelse om optagelse i klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud til større børn og unge efter § 66, stk. 2-5 (herunder selvejende klubtilbud).

Selvejende daginstitutioner drives på et privatretligt grundlag i form af en aftale om drift med kommunalbestyrelsen. Det følger af Vejledning om dagtilbud m.v. (vejledning nr. 9109 af 27. februar 2015).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Driftsoverenskomst mellem den selvejende institution Danalund Ungdomshus og Hvidovre Kommune

Allonge til driftsoverenskomst

Modeller for optag af nye medlemmer

Bemærkninger til en ændring af allongen

Punkt 7: Status på byggesagsområdet

20/35646

Beslutningstema

Den positive udvikling på byggesagsområdet er fortsat over sommeren og efteråret.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er reduceret fra 9 til 3 - 4 måneder.

Status medio oktober 2020 er, at der er afgjort omkring 800 sager, og at sagspuklen på enfamiliehusområdet og simple konstruktioner stort set er væk. Udviklingen i arbejdet med nedbringelse af byggesager på erhvervsområdet er ligeledes positiv.

Indstilling

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om status på byggesagsområdet til efterretning.

Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 30-11-2020

Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om status på byggesagsområdet til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Der er i 2020 arbejdet målrettet med at styrke behandlingen af sager i byggesagsteamet. Teamet, hvoraf halvdelen er nyansatte i 2020, er nu velfungerende og præget af engagerede medarbejdere. Dette til trods for, at corona-epidemien har betydet, at der er arbejdet hjemmefra i en stor del af 2020.

Byggesagsteamet har været fuldtalligt siden 1. august 2020, hvor tre byggesagsbehandlere blev ansat. Teamet består nu af 11 byggesagsbehandlere, en administrativ ressource på deltid og en telefonvagt til udgangen af 2021. Teamet har fastholdt medarbejdere i 2020, og langtidssygemeldte har været tilbage på fuld tid siden slut foråret 2020.

I nedenstående orienteres om fremdriften med afsæt i to fokusområder;

1. Reduktion af sagsbehandlingstiden

Byggesagsteamet har arbejdet målrettet med at reducere sagsbehandlingstiden, som nu er 3 til 4 måneder for sager om enfamiliehuse, simple konstruktioner (garager/carporte mm.) og nye erhvervsager fra 2020.

Byggesagsteamet er stort set i mål med puklen af sager på enfamiliehusområdet / simple konstruktioner. Medio oktober 2020 afventer 25 -30 sager. Disse sager er modtaget indenfor den seneste måned. Sagt på en anden måde er alle byggesager på enfamiliehusområdet /simple konstruktioner, der medio oktober 2020 er ældre end ca. en måned, i proces eller er blevet afgjort. Dette modtager byggesagsteamet positive tilkendegivelser på.

På erhvervsområdet er der særligt over sensommeren og tidligt efterår 2020 sket en positiv udvikling med et øget antal afgørelser. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for nye erhvervsager er nu 85 dage. Der er ambition om at nærme sig KL's servicemål for erhvervsager på 60 dages sagsbehandlingstid i andet kvartal 2021. Komplekse dispensationssager med eventuel politisk behandling kan forlænge sagsbehandlingstiden.

Erhvervsteamet rydder op i en række gamle sager fra før 2020 samtidig med at nye erhvervsager fra 2020 behandles. Det drejer sig om ca. 40 gamle sager, hvoraf størstedelen er fra 2019 og 10-15 sager er fra 2017 og 2018. Oprydningen af de gamle sager forventes i mål primo 2021. Sagsbehandlingstiden måles fra byggeansøgningen er modtaget til sagen er afgjort og indgår først i statistikken, når sagen er afgjort. Derfor vil afgørelse af gamle sager forværre statistikken, indtil oprydningen er gennemført.

Erhvervsteamet er blevet styrket igennem intern kompetenceudvikling i 2020. Bemandingen er fra september 2020 fordoblet fra to til fire årsværk. Oplæring af de seneste to byggesagsbehandlere er sket via intern kompetenceudvikling og skal fortsat ske ind i 2021, da oplæring kræver tid. Byggesagsbehandling på erhvervsområdet er kompleks og udfordrende at rekruttere til. Intern kompetenceudvikling er således væsentlig som løftestang.

Ovenstående status på sagsbehandlingstiden viser, at byggesagsteamet i hele 2020 har løftet både nye sager fra 2020 og gamle sager fra en stor del af 2019 og tidligere. Dette vil forventeligt betyde, at den årlige landsdækkende analyse DI Dansk Byggeri udarbejder om erhvervsservice i kommunerne, først om godt et år ved årsskiftet 21/22 vil vise markant bedre resultat for Hvidovre Kommune. Dette netop fordi 2020 er et 'oprydnings-år', hvor teamet har fokus på at få afgjort både gamle og nye sager.

2. Øget tilgængelighed

Byggesagsteamet har en fast telefonvagt fire dage om ugen. Herudover har teamet siden sommeren 2020 øget serviceniveauet for direkte dialog med sagsbehandlere. Det er øget fra månedlige møder med sagsbehandlere til mulighed for ugentlige forhåndsdialoger/kortere telefonsamtaler af mellem 15 og 30 minutters varighed med byggesagsbehandlere. Disse møder bookes via hjemmesiden.

Status for forhåndsdialog medio oktober 2020 er, at der er ledige tider indenfor 14 dage. I udgangspunktet afholdes møder telefonisk med mindre sagen kræver fysisk fremmøde. Der opleves ikke væsentlige udfordringer ved dette.

Byggesagsteamet oplever positiv respons på de ugentlige telefonmøder. Den faste telefonvagt modtager færre rykkere for sager end i foråret 2020. I henvendelser til telefonvagten adresserer ca. 75 % af henvendelserne spørgsmål til enfamiliehuse og simple konstruktioner og 25 % adresserer spørgsmål til erhverv.

Byggesagsteamet har fokus på tydelig kommunikation på hjemmesiden om relevante emner, eksempelvis om sagsbehandlingstider og indførelse af gebyr på byggesager per 1. juli 2020. Der kan fortsat arbejdes med at strømline kommunikation af diverse kanaler for at fremme den gode borger- og virksomhedsservice.

Afslutningsvis bemærkes det, at der igennem hele 2020 er arbejdet målrettet med at få et endnu mere robust og fagligt stærkt byggesagsteam med høj trivsel. Endvidere et byggesagsteam i god dialog og professionel forventningsafstemning med borgere og virksomheder. Der arbejdes fortsat med effektivisering af arbejdsgange, eksempelvis målrettet screening af nye sager for hurtigt at sikre fyldestgørende ansøgninger. Endvidere er der fokus på udvikling af en stærk fælles praksis, så teamet med mange nye medarbejdere fortsat konsolideres.

Politiske beslutninger og aftaler

Ved budgetvedtagelsen 2020-2023 blev Center for Plan og Miljøs lønsum opskrevet med 2,37 mio. kr. til opnormering med 4 byggesagsbehandlere.

Budget opskrevet med 1,6 mio. kr. til ekstern konsulentbistand, KB 26. november 2019, punkt 15. Restbudget søges overført til 2020 (1.521.000 kr.).

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Byggeloven.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 8: Beslutning - Nyt kasse- og regnskabsregulativ (Principper for Økonomistyring)

17/20245

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende nyt kasse- og regnskabsregulativ, kaldet Principper for Økonomistyring.

Af styrelsesloven fremgår, at Kommunalbestyrelsen skal fastsætte de nærmere regler for indretningen af kommunens økonomistyring i et regulativ, herunder forretningsgange inden for kasse- og regnskabsområdet. Regulativet er derved et centralt værktøj i kommunens økonomistyring og fastlægger derudover niveauet for den interne kontrol.

Med det nye kasse- og regnskabsregulativ ønsker administrationen dels at opdatere og tilrette regulativet i overensstemmelse med den eksisterende økonomistyring og dels mere målrettet at understøtte kommunens ledes kendskab til og overblik over egne forpligtelser i forbindelse med kommunens økonomistyring.

Det indstilles, at Principper for Økonomistyring godkendes således, at de træder i kraft fra 1. januar 2021.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende Principper for Økonomistyring som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Kommunalbestyrelse godkendte Principper for Økonomistyring som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I henhold til styrelsesloven skal Kommunalbestyrelsen fastsætte de nærmere regler for indretningen af kommunens økonomistyring i et regulativ, herunder forretningsgange inden for kasse- og regnskabsområdet. Regulativet er derved et centralt værktøj i kommunens økonomistyring og fastlægger derudover niveauet for den interne kontrol.

Kommunens nuværende kasse- og regnskabssystem blev senest revideret med godkendelse af i Kommunalbestyrelsen i 2010 og er administrativt redaktionelt redigeret senest i 2014.

Udover en opdatering af regulativet til et mere nutidigt og læsevenligt sprog er revideringen af kasse- og regulativet sket med fokus på at understøtte kommunens ledes kendskab til og overblik over egne forpligtelser i forbindelse med

kommunens økonomistyring. Der er således tilføjet nye emner og afsnit, hvor bl.a. ledelsestilsyn og ledelsesansvar er uddybet og præciseret:

- Frekvens for opdatering af regelsættet (Principper for økonomistyring) (afsnit 1.3)

? **Beslutningskompetence og tegningsberettigede (afsnit 2)**

- Det overordnede styringsgrundlag og de bagvedliggende mål for den økonomiske styringsproces (afsnit 3)
- Overførselsadgang mellem budgetår: dækning, størrelse og undtagelser. Emnet fremgår i dag kun af det trykte budget (afsnit 3.10)
- Bevillingsniveau og bevillingsbinding. Emnet fremgår i dag kun af det trykte budget (afsnit 4)
- Den budgetansvarlige leders rolle ”friheder og pligter” (afsnit 5.1 og 5.2)

De fem nye emner og afsnit samt øvrige ændringer er kort beskrevet nedenfor.

Afsnit 1 - Principper for økonomistyrings formål (nyt punkt)

Centerchefen for Økonomi og Personale er ansvarlig for mindst én gang årligt at vurdere behovet for ændringer i regelsættet. Dette for at sikre løbende tilpasning af Principper for Økonomistyring til bl.a. ny ledelsesstruktur og den teknologiske udvikling.

Afsnit 2 - Beslutningskompetence og tegningsberettigede (nyt afsnit)

Afsnittet beskriver hvem der har beslutningskompetencen ved tiltag, ændringer i aktivitetsforudsætninger og øvrige hændelser, der påvirker kommunens økonomi, herunder en afgrænsning af den budgetansvarlige leders rettigheder.

Afsnit 3 - Styringsprincipper, budget og budgetprocedure (tilføjede emner)

Afsnittet er udvidet med en udvidet beskrivelse af budgetprocessen og præcisering af de bagvedliggende mål for budgetvedtagelsen.

Samtidig er den budgetansvarlige leders beføjelser indenfor områdets budgetramme og overførselsmuligheder beskrevet.

Dette fremgik tidligere kun af det trykte budget og kun i mindre form.

Overførselsadgangen mellem budgetår er tilføjet samt præciseret og er for kontraktstyrede institutionerne reduceret fra 5 til 3 % af kontraktsummen. Dette skyldes, at de kontraktstyrede institutioners overførselsadgang ved udnyttelse af overførselsadgangen kan påvirke kommunens regnskabsresultat voldsomt og samtidig bevirke, at overholdelse af økonomiaftalen for servicerammen kommer under pres i det efterfølgende år.

De kontraktstyrede institutioner har, med den nuværende overførselsadgang på 5 % af kontraktsummen, mulighed for samlet at overføre op til 66 mio. kr. fra et budgetår til det efterfølgende budgetår. 11 kontraktstyrede institutioner har i dag en overførselsadgang på over 2 mio. kr.

Med reduktionen af overførselsadgangen reduceres den samlede maksimale overførselsadgang til 39,6 mio. kr. og kun Plejecenter Krogstenshave har herefter en overførselsadgang på over 2 mio. kr. (2,1 mio. kr.).

Afsnit 4 – Bevillinger (tilføjede emner)

Derudover er kommunens bevillingsniveau og bevillingsbinding tilføjet, uddybet og præciseret.

Afsnit 5 - Budgetopfølgning og økonomirapportering (tilføjet emner)

Den budgetansvarlige leders ansvar er præciseret og beskrivelsen af formål, regler og ansvar for økonomirapportering er præciseret.

Præcisering af indhold med nutidigt sprog

Indholdet er opdateret til et mere nutidigt og mere læsevenligt sprog, og der er indsat links til relevante sider på kommunens intranet for nemmere navigation for brugeren. Derudover er indholdet præciseret for en lang række områder:

- Årets budgetprocedure (afsnit 3.4)
- Budgetrammer, herunder tilføjelse af kontraktstyring (afsnit 3.7)
- Hensatte forpligtelser, herunder pensionsforpligtelser (afsnit 8.13)
- Konstatering af økonomiske uregelmæssigheder (afsnit 11)
- Registrering og opbevaring af midler, der vedrører borgere (afsnit 13)
- Indkøb og leje/leasing (afsnit 15)
- Afgrænsninger for institutionernes og Center for Økonomi og Personales roller og kompetencer i forbindelse med kommunens økonomistyring.

Bilag er integreret i regelsættet

Alle 14 bilag fra det gældende kasse- og regnskabsregulativ er integreret i Principper for Økonomistyring. Dette gør indholdet mere læsevenligt for brugeren.

Sammenspil med Hvidovrevejen og kommunens intranet

Principper for økonomistyring lægges på kommunens intranet med en form, så de videst muligt relaterer sig til Hvidovre Kommunes Ledelses- og medarbejdergrundlags (Hvidovrevejen) roller. Dette for at gøre principperne mere driftsunderstøttende og læsevenlige, da brugerne nemmere får overblik over egne forpligtelser mv. i henhold til den enkeltes brugers rolle i Hvidovre Kommune:

- Direktion
- Centerchef
- Leder med budgetansvar
- Leder uden budgetansvar
- Medarbejder (med økonomifunktion)

Revision og ikrafttrædelse

Principperne er gennemgået af revisionen og indholdet er præciseret som følge heraf.

Det indstilles, at Principper for Økonomistyring godkendes med ikrafttrædelsesdatoen 1. januar 2021.

Principper for økonomistyring er vedlagt som bilag.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte det nuværende kasse- og regnskabsregulativ 14. december 2010, punkt 8.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Principperne for økonomistyring er udarbejdet i henhold til styrelsesloven § 42, stk. 7:

”Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet.”

Principperne har til hovedformål at sikre, at Hvidovre Kommune overholder styrelsesloven, kapitel V, om ”Kommunens økonomiske forvaltning”.

Bilag

Principper for økonomistyring

Punkt 9: Beslutning - huslejestigning på mere end 10 % i Boligforeningen Hvidovrebo, afd. Strandhavevej/Strandmarksvej

20/34398

Beslutningstema

Boligforeningen Hvidovrebo har på vegne af Afdeling 6, Strandhavevej/Strandmarksvej ansøgt om låneoptagelse til at anvende den kollektive råderet til at istandsætte badeværelser.

For at finansiere renoveringen skal afdelingen optage et realkreditlån. Hvis beboeren anvender den kollektive rådighedsret medfører det huslejestigninger på mellem 10,36 og 20,47 %.

Godkendelsen skal ske for at sikre at formålet i almenboligloven iagttages, når ustøttede renoveringer medfører huslejestigninger på mere end 5 %.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Boligforeningen Hvidovrebo, Afdeling 6, Strandhavevej/Strandmarksvej kan lade husleje stige mellem 10,36 til 20,47 %.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Boligforeningen Hvidovrebo, Afdeling 6, Strandhavevej/Strandmarksvej kan lade husleje stige mellem 10,36 til 20,47 %.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Boligorganisationen Boligforeningen Hvidovre har på vegne af afdeling 6, Strandhavevej/Strandmarksvej (herefter afdelingen) søgt om godkendelse af låneoptagelse uden kommunal garanti og den deraf følgende huslejestigning til renovering af badeværelser (se vedlagte bilag "Ansøgning til anvendelse af kollektiv råderet"). Renoveringens samlede budgetterede pris er på 5 mio kr.

Beboerne i afdelingen har på et afdelingsmøde den 25. september 2020 godkendt renovering af badeværelser som kollektiv råderet og huslejestigningen (vedlagt som bilag "Referat afdelingsmøde"). Organisationsbestyrelsen har den 21. oktober 2019 godkendt brugen af den kollektive råderet og optagelsen af lån (vedlagt som bilag "Referat, Organisationsbestyrelse").

Finansiering sker ved optagelse af et 15-årigt fast forrentet realkreditlån på 5.000.000 kr. (vedlagt som bilag ”lånetilbud”)

Betydning for beboerne

Den nødvendige lejestigning til dækning af lånets ydelser udgør mellem 10,36 % og 20,47 % eller 800 kr. pr. måned.

Hvis beboeren benytter sig af sin kollektive råderet til at få i stand sat badeværelser, betyder det i absolutte tal, at den månedlige husleje for den mindste lejlighed på 49,2 m² stiger fra 3.908 kr. til 4.708 kr. For den største lejlighed på 97,6 m² stiger den månedlige husleje fra 7.722 kr. til 8.522 kr.

Det er administrationens vurdering, at der tale om rimelige moderniseringsarbejder, da ejendommen er opført i 1955-56. Boligerne vil trods stigningen fortsat kunne anvendes til boligsociale formål og udlejes til grupper, som har vanskeligt ved at skaffe sig en passende bolig på almindelige vilkår.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Almenlejelovens § 10, jf. Lovbekendtgørelse om leje af almene boliger, nr. 928 af 4. september 2019.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Ansøgning til anvendelse af kollektiv råderet

Lånetilbud

Referat, Organisationsbetyrelse

Referat, afdelingsmøde

Punkt 10: Beslutning - Tilsagn til helhedsplan for Avedøre Boligselskab, afdeling Store Hus

20/7635

Beslutningstema

Boligorganisationen Avedøre Boligselskab har ansøgt om godkendelse af Skema A for en helhedsplan for afdelingen Store Hus. Helhedsplanen medfører forbedringer af ejendommen og undenomsarealerne.

Når en almen boligorganisation væsentlig forandrer en ejendom, skal kommunalbestyrelsen godkende ændringerne, vurdere ansøgningens lovlighed bl.a. i forhold til de beboerdemokratiske regler og foretage en skønsvurdering af projektet, herunder om formåls- og målsætningsbestemmelserne i Almenboligen er iagttaget og boligerne forsat kan lejes ud efter deres formål.

Efter Hvidovre Kommunes Delegationsplan skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til væsentlig forandring af ejendomme, nedlæggelse af lejemål og støttetilsagn og lån.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tilsagn til Helhedsplanen Store Hus, herunder skema A for den støttede og ustøttede del af renoveringen på et samlet budget på 118.305.487 kr.
2. at godkende, at tilsagnet gives med støttebekendtgørelsesstandard vilkår
3. at godkende, at Hvidovre Kommune meddeler tilsagn om 100 % garanti for de nødvendige lån til gennemførelse af den støttede del af helhedsplanen.
4. at godkende, at Hvidovre Kommune bevilger lån på 250.000 kr. for 1/5 af kapitaltilskuddet finansieret af kassebeholdningen.
5. at godkende, at 16 2-værelses lejligheder nedlægges.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt.

Ad 5.

For: Gruppe A, Gruppe O, Gruppe V, og Steen Ørskov Larsen (UP)

Gruppe F og Gruppe Ø afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte tilsagn til Helhedsplanen Store Hus, herunder skema A for den støttede og ustøttede del af renoveringen på et samlet budget på 118.305.487 kr.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at tilsagnet gives med støttebekendtgørelsesstandard vilkår.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommune meddeler tilsagn om 100 % garanti for de nødvendige lån til gennemførelse af den støttede del af helhedsplanen.

Ad 4.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommune bevilger lån på 250.000 kr. for 1/5 af kapitaltilskuddet finansieret af kassebeholdningen.

Ad 5.

For: Gruppe A, F, O, Liste H, Gruppe V, Steen Ørskov Larsen (UP) og Lisa Skov (UP).
Imod: Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at 16 2-værelses lejligheder nedlægges.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Avedøre Boligselskab har via deres forretningsfører KAB (herefter ”Forretningsfører”) anmodet om Hvidovre Kommunes godkendelse af: Helhedsplanen Store Hus (se vedlagte bilag ”Anmodning om tilsag”).

Helhedsplanen Store Hus (se vedlagte bilag ”Helhedsplan Store Hus”) er en videreudvikling af helhedsplanen fra 2013 og den nye helhedsplan er baseret på en tilstandsrapport over bebyggelsens fysiske tilstand, afdelingens egne forslag til indsatsområder og forbedringer, men også en vurdering af, hvad der kan sikre afdelingens driftssikkerhed, og anvendelsen i fremtiden.

Helhedsplanen er udarbejdet i et samarbejde mellem organisationsbestyrelsen, afdelingsbestyrelse og forretningsførerens byggeprojektkontor, der består af rådgivere, ingeniører og entreprenører, samt organisationen Avedøre Green City. Der er planlagt yderligere beboerinddragelse i næste fase i form af flere beboerworkshops, ex. om forskønnelse af udearealerne. Afdelingens bestyrelse har også nedsat en følgegruppe/byggeudvalg, som samarbejder med de øvrige interessenter og sikrer beboerinddragelsen.

Helhedsplanen er godkendt på et ekstraordinært afdelingsmøde den 7. oktober 2020 (vedlagt som bilag ”Referat - Ekstraordinært afdelingsmøde”) og herefter på organisationsbestyrelsens møde i 30. november 2020 (vedlagt som bilag ”Referat organisationsbestyrelse”).

Helhedsplanen indeholder elementer af både renoveringer, som der kan ydes støtte til fra Landsbygefonden (vedlagt som bilag ”Skema A, st.”) og frivillige arbejder, som der ikke kan ydes støtte (vedlagt som bilag ”Skema A, ust.”).

Støttet arbejder 68.305.487 kr.

Ustøttet arbejder 50.000.000 kr.

I alt anlægssum 118.305.487 kr.

Fysiske forandringer

Helhedsplanen omfatter følgende projekter:

- Gangbroerne renoveres med beton, asfalt og værn
- Rampeanlæg udskiftes
- Belægning på altangang
- Forbedring af vindforhold ved gennemgang af overdækning, indgange og beplantning
- Udskiftning af indgangsdøre til boliger
- Udskiftning af stigstreng for varme
- Etablering af ventilation i boliger, således at udsugning fra køkken og bad suppleres med indblæsning.
- Nye porttelefoner med video
- Udearealer forskønnes
- Sammenlægning af boliger

Administrationen har vurderet, at helhedsplanen er i overensstemmelse med lokalplanen for området og lever op til den målsætningen om god arkitektonisk, teknisk, sundhedsmæssig, og miljø- og energimæssig kvalitet, der kan stilles for det almene boligområde.

Lejlighedsammenlægning

På nuværende tidspunkt er der i alt 464 boliger i Store Hus, heraf 432 2-værelsesboliger. Der vil blive nedlagt 16 2-værelsesboliger, så 48 2-værelsesboliger vil blive til 32 3-værelsesboliger. Sammenlægning skal fremme et mere dynamisk og blandet beboerbillede.

Lejlighedsammenlægningen vil dog medføre permanente og midlertidige genhusninger, som vil foregå i Store Hus.

Administrationen har vurderet, at der er et behov for at få en bredere beboersammensætning i afdelingen og støtter derfor sammenlægningen af lejlighederne. Der bor mange enlige i Store Hus og det kan man ændre ved at sammenlægge lejlighederne. Der er også efterspørgsel efter 3-værelsesboliger, så det vil formentlig ikke være svært at udleje. Dog er det ikke boliger, der er egnet til familie med mindre børn på grund af trapperne, der er i boligerne.

Huslejestigning

Renoveringen medfører ikke huslejestigninger.

Finansering

Helhedsplanens finansiering er vurderet af Landsbyggefonden og de har meddelt at der grundlag for støtte (vedlagt som bilag ”Meddelelse fra Landsbyggefonden”), Deres endelige tilsagn er dog betinget af kommunes tilsagn. Helhedsplanen finansieres således:

Støttede realkredit	68.305.487 kr.
Ustøttede realkreditlån	30.400.000 kr.
Egen trækingsret	3.100.000 kr.
Fælles puljetilskud	9.280.000 kr.
Afdelingens egne henlæggelser	5.970.000 kr.
Kapitaltilførsel	1.250.000 kr.
Samlet anskaffelsessum	118.305.487 kr.

Landsbyggefonden yder støtte til renoveringen, som udgør 68.305.487 kr. Det er en

forudsætning for støtte fra Landsbyggefonden, at kommunalbestyrelsen garanterer for de optagne lån. Dog stiller Landsbyggefonden samtidig med kommunens garantistillelse en regaranti på 50%. Det vil sige, at Landsbyggefonden forpligter sig til at godtgøre kommunen halvdelen af dens eventuelle tab som følge af garantiforpligtigheden.

Landsbyggefonden yder ikke støtte til de frivillige arbejder, som udgør 50.000.000 kr. Derfor må boligorganisationen optage realkreditlån i den udstrækning, de ikke selv har opsparet midlerne.

Boligselskabet anvender 3.100.000 kr. i form af egen trækingsret i Landsbyggefonden og Landsbyggefonden yder et fællespuljetilskud på 5.970.000 kr. Boligselskabet bidrager med 6.500.000 kr. fra boligselskabets egen henlæggelser (opsparing).

Kapitaltilførslen på 1.250.000 sker med henblik på at modvirke afdelingens økonomiske udfordringer, som følge af renoveringen, og medfører, at Hvidovre Kommune efter 1/5 modellen skal bidrage med et lån på 250.000 kr. for at helhedsplanen kan gennemføres. Hvis boligselskabets driftsøkonomi på et senere tidspunkt måtte give grundlag herfor, vil der efter aftale kunne påbegyndes en afvikling af lånet. De øvrige deltagere i kapitaltilførslen er:

Boligorganisation	1/5
Realkreditinstitut	1/5
Landsdispositionsfond	2/5
Kommune	1/5

Støttebekendtgørelsens vilkår

En kommune skal stille som betingelse for sit tilsagn at

- de bestemmelser om udbud, pris og tid, ansvar, kvalitetssikring, bygningsdrift og eftersyn m.v. der er nævnt i støttebekendtgørelsens bilag 2 gælder for tilsagnet
- boligorganisationen i sine aftaler om teknisk rådgivning og i sine entrepriseaftaler lægger ABR og AB til grund uden fravigelser. Kommune kan efter modtaget begrundelse i særlige tilfælde godkende fravigelser.
- Boligorganisationen vedlægger beregninger, der efterviser projektet overholdelse af gældende normer for bærende og stabiliserende konstruktioner. Kommunalbestyrelsen skal på grundlag heraf tage stilling til, om projektet

opfylder kravene i byggeteknisk henseende.

En kommune kan stille andre betingelser for den konkrete helhedsplan, dog begrænset af de almindelige forvaltningsretlige principper om magtfordrejning og proportionalitet.

Administration vurderer, at det ikke er nødvendigt at stille andre vilkår til denne helhedsplan.

Politiske beslutninger og aftaler

Boligpolitik, vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 29. januar 2019. Boligpolitikken har til formål at sikre, at udbuddet af boliger matcher fremtidens behov, og at boligudviklingen bidrager til at skabe en bedre by som helhed.

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 2. november 2015, pkt. 9. at tilkendegive over for Avedøre Boligselskab, at kommunen som udgangspunkt er indstillet på at imødekomme en kommende ansøgning om sammenlægning af lejligheder i afdeling Store Hus.

Økonomiske konsekvenser

Der ydes 100 % kommunal garanti for realkreditlån, der optages som følge af helhedsplanen.

Garantien beregnes som alle andre garantier, men medregnes ikke i kommunens låneramme.

I finansieringen indgår desuden en kapitaltilførsel på i alt 1,25 mio. kr., hvoraf Hvidovre Kommune skal finansiere 250.000 kr. via rente- og afdragsfrit lån finansieret af kassebeholdningen.

Retsgrundlag

Almenboliglovens §§ 5 b – 6f, 28, 37, 91, 97, 98, jf. Lovbekendtgørelse om almene boliger m.v. nr. 1203 af 3. august 2020.

Kommunestyrelseslovens § 41, jf. Lovbekendtgørelse om kommunernes styrelse af 15. januar 2020

Driftsbekendtgørelsens § 6, stk. 4, nr. 6, jf. bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. nr. 70 af 26. januar 2018

Støttebekendtgørelsens § 18, §§ 30-31, jf. bekendtgørelse om støtte til almene bolig m.v. af 9. januar 2020

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Anmodning om tilsagn

Helhedsplan Store Hus

Referat - Ekstraordinært afdelingsmøde

Skema A, st.

Skema A, ust.

Meddelelse fra Landsbyggefonden

Punkt 11: Beslutning - Tilsagn til helhedsplan Lejerbo Hvidovre, afdeling Strandbyparken

20/8787

Beslutningstema

Boligorganisationen Lejerbo, Hvidovre har ansøgt om godkendelse af Skema A for en helhedsplan for afdelingen Strandbyparken. Helhedsplanen medfører forbedringer af klimaskærm, sammenlægning af lejligheder, udskiftning af tekniske installationer, og renovering af fællesarealer.

Når en almen boligorganisation væsentlig forandrer en ejendom, skal kommunalbestyrelsen godkende ændringerne, vurdere ansøgningens lovlighed bl.a. i forhold til de beboerdemokratiske regler og foretage en skønsvurdering af projektet, herunder om formåls- og målsætningsbestemmelserne i Almenboligen er iagttaget og boligerne forsat kan lejes ud efter deres formål.

Efter Hvidovre Kommunes Delegationsplan skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til væsentlig forandring af ejendomme, nedlæggelse af lejemaal og støttetilsagn og lån.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tilsagn til Helhedsplanen Strandbyparken, herunder skema A for støttede arbejder og ustøttede arbejder på et samlet budget på 37.910.414 kr.
2. at godkende, at tilsagnet gives med støttebekendtgørelsesstandard vilkår
3. at godkende, at Hvidovre Kommune bevilger lån på 200.000 kr. for 1/5 af kapitaltilskuddet finansieret af kassebeholdningen.
4. at godkende, at 2 2-værelses lejligheder nedlægges.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte tilsagn til Helhedsplanen Strandbyparken, herunder skema A for støttede arbejder og ustøttede arbejder på et samlet budget på 37.910.414 kr.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at tilsagnet gives med støttebekendtgørelsesstandard vilkår.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommune bevilger lån på 200.000 kr. for 1/5 af kapitaltilskuddet finansieret af kassebeholdningen.

Ad 4.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at 2 2-værelses lejligheder nedlægges.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Lejerbo, Hvidovre har via deres administrator Lejerbo (herefter ”administrator”) anmodet om Hvidovre Kommunes godkendelse af: Helhedsplanen Strandbyparken (se vedlagte bilag ”Følg brev, ansøgning om godkendelse”).

Helhedsplanen Strandbyparken (se vedlagte bilag ”Helhedsplan Strandbyparken”) er baseret på en tilstandsvurdering og er udarbejdet i et samarbejde mellem organisationsbestyrelsen, afdelingsbestyrelsen og administrators byggeudvalg, samt NIRAS og Zeso Arkitekter. Der er planlagt yderligere beboerinddragelse i næste fase i form af beboerworkshops, ex. om parkering.

Helhedsplanen er godkendt på et ekstraordinært afdelingsmøde den 19. oktober 2020 (vedlagt som bilag ”Referat, Afdelingsmøde”) og på organisationsbestyrelsens møde i 1. oktober 2020 (vedlagt som bilag ”Referat, Organisationsbestyrelse”).

Helhedsplanen indeholder elementer af både renoveringer, som der kan ydes støtte til fra Landsbygefonden (vedlagt som bilag ”Budgetark, Landsbygefonden”) og ustøttede arbejder.

Støttet arbejder 17.080.790 kr.

Ustøttet arbejder 20.829.624 kr.

I alt anlægssum 37.910.414 kr.

Fysiske forandringer

Helhedsplanen omfatter følgende projekter:

- Udskiftning af vinduer
- Udskiftning af revnede og slidte sålbænke
- Hulmursisolering i en del af de forskudte gavle
- Efterisolering af endegavl ved Strandbyparken 2
- Udskiftning af nederste del af tagedløbet og etablering af rottesikring
- Udskiftning af vandværk, etablering af individuel forbrugsmåling
- Etablering af balanceret ventilation
- Udskiftning af faldstammer
- Renovering af kloak
- Renovering af udearealer
- Udvidelse af beboerlokalet i eksisterende fælleshus
- Renovering af fælleshus
- Sammenlægning af boliger

Administrationen har vurderet, at helhedsplanen er i overensstemmelse med lokalplanen for området, samt parkeringsnorm (vedlagt som bilag "Parkeringsplan") og lever op til målsætningen om god arkitektonisk, teknisk, sundhedsmæssig, og miljø- og energimæssig kvalitet, der kan stilles for det almene boligområde.

Lejlighedsammenlægning

På nuværende tidspunkt er der i alt 93 boliger i Strandbyparken, heraf få 2-værelsesboliger. Der vil blive nedlagt to 2-værelsesboliger, så fire 2-værelsesboliger vil blive til 2 4-værelsesboliger. Sammenlægning skal fremme et mere blandet beboerbillede og opgradere til mere tidssvarende forhold, blandt andet at boligerne bliver gennemlyste.

Lejlighedsammenlægningen vil dog medføre permanente og midlertidige genhusninger.

Huslejestigning

Renoveringen medfører huslejestigning en gennemsnitlig huslejestigning på 6,45 %. Huslejestigningen er godkendt på det ekstraordinære afdelingsmødet 19. oktober 2020.

Administrationen har vurderet, at nedlæggelsen af lejlighederne og huslejestigningen, der er en konsekvens af forbedringerne, ikke vil have negative konsekvenser i form af udlejningsvanskeligheder.

Finansiering

Helhedsplanens finansiering er vurderet af Landsbygefonden og de har meddelt, at der er grundlag for støtte (vedlagt som bilag "Støttetilsagn"). Deres endelige tilsagn er dog betinget af kommunens tilsagn. Helhedsplanen finansieres (vedlagt som bilag "Anlægsbudget") således:

Støttede realkredit	17.080.790 kr.
Ustøttede realkreditlån	16.049.624 kr.
Kapitaltilførsel	1.000.000 kr.
Fællespuljetilskud fra landsdispositions-fonden	1.860.000 kr.
Egen trækingsret	620.000 kr.
Tilskud fra boligorganisationens dispositionsfond	1.300.000 kr.
Samlet anskaffelsessum	37.910.414 kr.

Det vil ikke være nødvendigt med kommunal regarantistillelse, hverken på støttede eller ustøttede lån.

Kapitaltilførslen på 1.000.000 sker med henblik på at modvirke afdelingens økonomiske udfordringer, som følge af renoveringen, og medfører, at Hvidovre Kommune efter 1/5 modellen skal bidrage med et lån på 200.000 kr. for at

helhedsplanen kan gennemføres. Hvis boligselskabets driftsøkonomi på et senere tidspunkt måtte give grundlag herfor, vil der efter aftale kunne påbegyndes en afvikling af lånet. De øvrige deltagere i kapitaltilførslen er:

Boligorganisation	1/5
Realkreditinstitut	1/5
Landsdispositionsfond	2/5
Kommune	1/5

Støttebekendtgørelsens vilkår

En kommune skal stille som betingelse for sit tilsagn at

- de bestemmelser om udbud, pris og tid, ansvar, kvalitetssikring, bygningsdrift og eftersyn m.v. der er nævnt i støttebekendtgørelsens bilag 2 gælder for tilsagnet
- boligorganisationen i sine aftaler om teknisk rådgivning og i sine entrepriseaftaler lægger ABR og AB til grund uden fravigelser. Kommune kan efter modtaget begrundelse i særlige tilfælde godkende fravigelser.
- Boligorganisationen vedlægger beregninger, der efterviser projektet overholdelse af gældende normer for bærende og stabiliserende konstruktioner. Kommunalbestyrelsen skal på grundlag heraf tage stilling til, om projektet opfylder kravene i byggeteknisk henseende.

En kommune kan stille andre betingelser for den konkrete helhedsplan, dog begrænset af de almindelige forvaltningsretlige principper om magtfordrejning og proportionalitet.

Administration vurderer, at det ikke er nødvendigt at stille andre vilkår til denne helhedsplan.

Politiske beslutninger og aftaler

Boligpolitik, vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 29. januar 2019. Boligpolitikken har til formål at sikre, at udbuddet af boliger matcher fremtidens behov, og at boligudviklingen bidrager til at skabe en bedre by som helhed.

Økonomiske konsekvenser

I finansieringen indgår desuden en kapitaltilførsel på i alt 1 mio. kr., hvoraf Hvidovre Kommune skal finansiere 200.000 kr. via rente- og afdragsfrit lån finansieret af kassebeholdningen.

Huslejestigningen kan have afsmittende virkning på den kommunale andel af udgifter til boligstøtte, men virkningen heraf kan ikke umiddelbart beregnes.

Retsgrundlag

Almenboliglovens §§ 5 b – 6f, 28, 37, 91, 97, jf. Lovbekendtgørelse om almene boliger m.v. nr. 1203 af 3. august 2020.

Driftsbekendtgørelsens § 6, stk. 4, nr. 6, jf. bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. nr. 70 af 26. januar 2018

Støttebekendtgørelsens § 18, §§ 30-31, jf. bekendtgørelse om støtte til almene bolig m.v. af 9. januar 2020

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Følgrebrev, ansøning om godkendelse

Helhedsplan Strandbyparken

BudgetArk, Landsbyggefonden

Anlægsbudget

Parkeringsplan

Støttetilsagn

Referat, Organisationsmøde

Referat, Afdelingsmøde

Punkt 12: Beslutning - forhåndsgodkendelse og bortfald af godkendelse af skema A

17/23876

Beslutningstema

Boligorganisationen Lejerbo, Hvidovre (herefter Lejerbo) ønskede at omdanne erhvervslejemål i afdeling Strandbyparken til ældre- og handicapboliger, og fik godkendt projektets Skema A.

Herefter skulle Lejerbo fremsende projektets skema B efter 15 måneder til kommunalbestyrelsens godkendelse. Lejerbo har imidlertid måtte konkludere, at det ikke er muligt at gennemføre projektet som godkendt.

Lejerbo ønsker fortsat at omdanne erhvervslejemålene til almene ældre- og handicapboliger og arbejder med et nyt projekt, som omhandler et større erhvervsareal, og resulterer i fem almene ældre- og handicapboliger. De er nu fordelt som tre mindre og to større lejemål.

Center for Handicap og Psykiatri har interesse i de tre små lejemål, og Center for Ældre og Sundhed har interesse i de to større.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til forhåndsgodkendelsen samtidig skal der tages stilling til afslutningen af det gamle projekt.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Lejerbos projekt forhåndsgodkendes med henblik på, at Lejerbo kan udarbejde et nyt skema A for etablering af almene ældre- og handicapboliger i de hidtidige erhvervslejemål.

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

2. at godkende at tilsagnet til Skema A, herunder støttede lån, huslejeniveau, ny afdeling, 100 % garanti og grundtilskud bortfalder
3. at godkende det bevilligede grundtilskud på 903.700 kr. tilbagesøges og dermed tilgår kassen.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-11-2020

Anbefales godkendt.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Anbefales godkendt.

Handicaprådets og Ældrerådets høringssvar indgik i sagens behandling.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Ad 1.

Ældre- og Sundhedsudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Lejerbos projekt forhåndsgodkendes med henblik på, at Lejerbo kan udarbejde et nyt skema A for etablering af almene ældre- og handicapboliger i de hidtidige erhvervslejemål.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at tilsagnet til Skema A, herunder støttede lån, huslejeniveau, ny afdeling, 100 % garanti og grundtilskud bortfalder.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at det bevilligede grundtilskud på 903.700 kr. tilbagesøges og dermed tilgår kassen.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse og Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Lejerbo henvendte sig i 2017 til administrationen om at omdanne to erhvervslejemål i Strandbyparken til almene ældre- og handicapboliger. Center for Handicap og Psykiatri manglende mindre boliger til borgere, som var klar til at flytte i en selvstændig bolig, efter at havde modtaget støtte i et midlertidigt botilbud.

På denne baggrund godkendte Kommunalbestyrelsen Lejerbos ansøgning om omdannelse med skema A i 2019.

Efter skema A er godkendt påbegynder boligorganisationen projekteringen. Den sikrer, at der er overensstemmelse mellem programkrav, anlægs- og driftsøkonomi. Det skal føre til, at boligorganisationen indsender Skema B, hvor kommunen skal godkende projektet og økonomien endeligt. Kommunen skal modtage skema B 15 måneder efter skema A er godkendt.

Lejerbo meddelte henover sommeren 2020, at der var problemer med at få anlægsøkonomien til at hænge sammen. På grund af erhvervslokalernes konstruktion ville det blive væsentlig dyrere at omdanne dem til almene ældre- og handicapboliger end antaget i Skema A.

Administrationen har understøttet Lejerbos bestræbelser på at komme i mål med projektet, men det er ikke lykkedes. Lejerbo har med beklagelse meddelt, at der ikke kommer et skema B og at det bevilligede grundtilskud derfor ikke er nødvendigt.

Grundtilskuddet er indbetalt til Landsbyggefonden, hvorfra det vil blive tilbagesøgt.

Fortsat mulighed for etablering af ældre- og handicapboliger i et nyt projekt

Lejerbo vil fortsat gerne arbejde videre med muligheden for at omdanne erhvervslejemålene til ældre- og handicapboliger i et nyt projekt, som ses i sammenhæng med helhedsplanen for afdelingen.

Samtidig er det Administrationens fortsatte vurdering, at det samlede udbud af ældre- og handicapboliger til borgere med behov skal udbygges. Udover behovet i Center for Handicap og Psykiatri, er der også behov for ældre- og handicapvenlige boliger indenfor ældreområdet, som vil kunne anvise par til de større boliger i det nye projekt.

Projektet er forskelligt fra det tidligere projekt og der skal udarbejdes et nyt skema A, som Lejerbo skal søge om at få godkendt af Kommunalbestyrelsen. I det nye projekt vil Lejerbo inddrage tre erhvervslejemål og omdanne dem til tre mindre og to større ældre- og handicapegnede boliger.

De to største lejligheder er for dyre til at indgå i Center for Handicap og Psykiatri's behov. Administrationen har derfor undersøgt behov og interesse for de to lejligheder hos Center for Ældre- og Sundhed, som har meldt tilbage, at de kan bruge de to større lejligheder.

Lejerbo har foreløbig udarbejdet beskrivelse af nyt projekt (vedlagt som bilag "ansøgning om forhåndsgodkendelse") og udkast til nye tegninger (vedlagt som bilag "tegninger").

Det nye projekts økonomiske ramme forventes at udgøre det maksimale støttebeløb for almene ældreboliger på det gældende tidspunkt. På nuværende tidspunkt udgør det 30.890 kr. pr. m² (2020).

Årsagen til Lejerbos ønske om at anvende det maksimale støttebeløb skal findes i, at det tidligere projekt har vist, at omdannelsen af erhvervslokaler til beboelse er meget omkostningstung. Huslejen i de fem boliger forventes derfor at være på samme niveau som ved det tidligere projekt eller højere.

Såfremt kommunalbestyrelsen forhåndsgodkender, at der arbejdes videre med det nye projekt, vil der blive ansøgt om godkendelse af nyt skema A primo 2021. Ved skema A vil projektets endelige økonomi blive klarlagt.

Politiske beslutninger og aftaler

Den 24. oktober 2017 behandlede Kommunalbestyrelsen som punkt nr. 11 "Mulighed for etablering af 3-4 boliger til borgere med handicap" og godkendte at administrationen fortsatte drøftelse med Lejerbo med henblik på etablering af boliger i Strandbyparken.

Den 24. september 2019 behandlede Kommunalbestyrelsen som punkt nr. 12 "Beslutning om skema A for etablering af 5 boliger for borgere med handicap" og godkendte Lejerbo Hvidovres udkast til etablering af fem boliger i to tidligere erhvervslokaler. Kommunalbestyrelsen godkendte: 1) det vedlagte skema A for fem ældreboliger i Strandbyparken, med de obligatoriske betingelser for tilsagn om støttede lån, 2) den foreløbige årlige husleje på 1.356 kr. pr. m², 3) at Lejerbo Hvidovre afhænder en del af afdeling 20-0 til ny afdeling 20-1, 4) at Hvidovre Kommune meddeler tilsagn om 100 % garanti for de nødvendige realkreditlån til etablering af fem ældreboliger. Realkreditlånet er estimeret til at andrage 8 mio. kr., 5) at der bevilliges et grundtilskud på 903.700 kr. finansieret af kassen.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens beslutning af 24. september 2019 om tilsagn, blev bevilget grundtilskud på 903.700 kr. finansieret af kassebeholdningen. Med indstilling om bortfald af tilsagn tilbagesøges grundtilskuddet og skal tilgå kassebeholdningen.

Retsgrundlag

Almenboliglovens § 105, som fastlægger at Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at der i nødvendigt omfang tilvejebringes ældreboliger, der kan udlejes til ældre og personer med handicap, som har særligt behov for sådanne boliger, samt kapitel 9, som indeholder bestemmelser om finansiering af nybyggeri, jf. Lovbekendtgørelse nr. 1203 af 3. august 2020.

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv. som i § 30 fastlægger betingelser for at give tilsagn om ydelse af støttede lån, jf. bekendtgørelse nr. 14 af 9. januar 2020.

Lov om kommunernes styrelse, som i § 41 bestemmer at beslutning om optagelse af garantiforpligtelser skal træffes af kommunalbestyrelsen, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019.

Høring

Ældrerådet og Handicaprådet er høringsberettigede.

Bilag

Ansøgning om forhåndsgodkendelse

Tegninger

Ældrerådets høringssvar til Forhåndsgodkendelse og bortfald af godkendelse af skema A

Handicaprådets høringssvar til Forhåndsgodkendelse og bortfald af godkendelse af skema A

Forvaltningens bemærkninger til Handicaprådets høringssvar vedrørende forhåndsgodkendelse og bortfald af godkendelse af Skema A (Strandbyparken)

Punkt 13: Beslutning - evaluering af borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser

20/2400

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at administrationen forsøgsvis i en periode på 1 år fra 1. marts 2019 skal vedlægge borgerrådgiverens pjece som bilag til samtlige kommunale afgørelser, hvorefter ordningen skal evalueres af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i udvalgene.

Administrationen har på den baggrund bedt samtlige centre og borgerrådgiveren om at redegøre for deres indhøstede erfaringer med ordningen på baggrund af 4 spørgsmål til hver af disse.

Kommunalbestyrelsen skal tage evalueringen til efterretning og godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser fortsætter, indtil administrationen i samråd med borgerrådgiveren har udarbejdet en nærmere kommunikationsplan for funktionen med baggrund i denne evaluering.

Alternativt skal Kommunalbestyrelsen godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece gøres permanent.

Indstilling

Direktørerne indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, Bygge- og Planudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget samt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage evalueringen vedrørende borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser til efterretning.
2. at godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece gøres permanent.

Eller

3. at godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser fortsætter, indtil administrationen i samråd med borgerrådgiveren har udarbejdet en nærmere kommunikationsplan for funktionen med baggrund i denne evaluering.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Anbefalet taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. anbefales ikke godkendt.

Ad 3.

Gruppe O stillede ændringsforslag om, at pjecerne udleveres ved henvendelse i de forskellige centre.

For: Gruppe A og O.

Imod: Gruppe V med bemærkning om, at V stemmer for det oprindelige punkt 3.

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. anbefales taget til efterretning.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, F og O.

Imod: Gruppe V.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe V

Imod: Gruppe A, F og O

Anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Ad 1. anbefales til efterretning.

Ad 2.

For: Gruppe A, F og Steen Ørskov Larsen (UP).

Imod: Gruppe O og V med henvisning til eget ændringsforslag.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

Gruppe O stillede ændringsforslag om, at pjecerne udleveres ved henvendelse til de forskellige centre.

For: Gruppe O

Imod: Gruppe A, F, V og Steen Ørskov Larsen (UP).

Ændringsforslaget anbefales ikke godkendt.

For: Gruppe O og V.

Imod: Gruppe A, F og Steen Ørskov Larsen (UP)

Ad 3. Anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Ad 1.

Teknik- og Miljøudvalget, Bygge- og Planudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget samt Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstillinger anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget samt Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe V

Imod: Gruppe A, Gruppe O, Gruppe F, Steen Ørskov Larsen (UP), Gruppe Ø

Anbefales ikke godkendt

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog evalueringen vedrørende borgerrådgiverens pjece, som bilag til kommunens afgørelser, til efterretning.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, O, Liste H, Gruppe Ø, Steen Ørskov Larsen (UP) og Lisa Skov (UP).

Imod: Gruppe V.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece gøres permanent.

Ad 3.

For: Gruppe V.

Imod: Gruppe A, F, O, Liste H, Gruppe Ø, Steen Ørskov Larsen (UP) og Lisa Skov (UP).

Kommunalbestyrelsen godkendte ikke, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser skal fortsætte indtil administrationen i samråd med borgerrådgiveren har udarbejdet en nærmere kommunikationsplan for funktionen med baggrund i denne evaluering.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at administrationen forsøgsvis i en periode på 1 år fra 1. marts 2019 skal vedlægge borgerrådgiverens pjece som bilag til samtlige kommunale afgørelser, hvorefter ordningen skal evalueres af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i udvalgene.

Administrationen har på den baggrund bedt samtlige centre og borgerrådgiveren redegøre for deres indhøstede erfaringer med ordningen.

I forhold til centrene er stillet følgende spørgsmål:

- Har borgerne givet positive eller negative tilbagemeldinger på modtagelse af borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser?
- Er det indtrykket, at borgerne har opnået en forbedret retssikkerhed ved modtagelse af borgerrådgiverens pjece?
- Hvilke andre tiltag fra administrationens side kan sikre udbredelsen af kendskabet til borgerrådgiverfunktionen?
- Har der været administrative vanskeligheder eller ekstraordinære omkostninger forbundet med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser?

I forhold til borgerrådgiveren er stillet følgende spørgsmål:

- Har borgerne givet positive eller negative tilbagemeldinger på modtagelse af borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser?
- Er det indtrykket, at borgerne har opnået en forbedret retssikkerhed ved modtagelse af borgerrådgiverens pjece?

- Hvilke andre tiltag fra administrationens side kan sikre udbredelsen af kendskabet til borgerrådgiverfunktionen?
- Har der været en mærkbar stigning i antallet af henvendelser til borgerrådgiveren i forbindelse med, at administrationen har vedlagt borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser?

En opsummering af de modtagne besvarelser er vedlagt som bilag: ”Opsummering – samtlige centre” og ”Opsummering – borgerrådgiveren”. Besvarelserne vedlægges desuden i ét samlet bilag ”Samtlige høringssvar”.

De vedlagte bilag i form af opsummeringerne og besvarelserne udgør tilsammen evalueringen.

Hovedkonklusionerne fra evalueringen er præsenteret nedenfor i denne sagsfremstilling.

Administrationen har foreløbig meddelt samtlige centre og borgerrådgiveren, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelse fortsætter, indtil evalueringen er behandlet af Kommunalbestyrelsen.

Evalueringen viser, at de fleste centre ikke har modtaget nogen reaktioner fra borgerne på modtagelse af pjecen.

På beskæftigelsesområdet er dog modtaget positive tilkendegivelser, når pjecen modtages første gang, mens der efterfølgende har været undren og irritation hos borgerne, når de fortsat har modtaget pjecen, hver gang centret har truffet en afgørelse med betydning for deres sag.

En tilsvarende problemstilling gør sig gældende på borgerserviceområdet, hvor nogle borgere modtager flere afgørelser på en uge og derved modtager folderen flere gange, hvilket vurderes uhensigtsmæssigt.

På familieområdet har Ankestyrelsens læringsteam udtrykt stor ros til Hvidovre Kommune for arbejdsgangen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser.

Borgerrådgiveren har ikke modtaget nogen negative tilbagemeldinger. Der er borgere der har tilkendegivet, at de ikke kendte til borgerrådgiverfunktionen, før de modtog pjecen. Disse borgere var positive.

Når det kommer til spørgsmålet om forbedret retssikkerhed er der på familieområdet indtryk af, at der er opnået en forbedret retssikkerhed ved borgeres modtagelse af pjecen og området ser flere henvendelser fra borgere via borgerrådgiveren.

Fra personaleområdet bemærkes det, at borgere ved modtagelse af pjecen kan få en utilsigtet forventning om, at borgerrådgiveren kan behandle deres klage over afgørelsen og ikke alene yde vejledning i forbindelse med at formulere en eventuel klage.

Fra økonomiområdet bemærkes det, at tilføjelse af yderligere materiale i form af borgerrådgiverens pjece til afgørelser om egenbetaling indenfor handicap- og psykiatriområdet formentlig ikke altid vil fremme forståelsen af det fremsendte materiale, da afgørelsen i sig selv kan være indviklet nok at forstå i forvejen.

Borgerrådgiveren bemærker for sit vedkommende, at den løbende udsendelse af pjecen skaber et øget kendskab til tilbuddet, særligt i forhold til ældre borgere samt borgere der er udsatte eller pressede.

Hvad angår andre tiltag som fra administrationens side kan sikre udbredelse af kendskabet til borgerrådgiverfunktionen peges der fra borgerserviceområdet på en masseforsendelse én gang årligt til borgerens eBoks samt på print til de borgere som er fritaget fra Digital Post. Der peges desuden på, at nye borgere kan blive orienteret via den særlige hjemmeside som alle nye borgere henvises til.

Fra familieområdet påpeges, at det kunne være et godt reklamespot på TV-skærmen i venterummet.

Tilsvarende peger handicap- og psykiatriområdet på muligheden for at lave en kort video på Hvidovre Kommunes facebookside, hvor man gør opmærksom på pjecen. Fra samme område foreslås det at have pjecen liggende på kontorerne og steder, hvor borgerne kommer, så pjecen også kan udleveres fysisk.

Trafik- og ejendomsområdet peger på muligheden for mere medieinformation, mens man på sundheds- og ældreområdet har haft succes med at invitere borgerrådgiveren til at informere om funktionen på et personalemøde.

Borgerrådgiveren anfører, at det kan overvejes om en fast løbende annoncering i lokale medier eller andre kommunikationstiltag kan give samme effekt.

På spørgsmålet om, hvorvidt der har været administrative vanskeligheder eller ekstraordinære omkostninger forbundet med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser peger nogle centre på et øget administrativt ressourceforbrug og omkostninger til forsendelse, mens andre centre har haft tekniske udfordringer i forhold til vedhæftning af pjecen.

Når det kommer til spørgsmålet om, hvorvidt der har været en mærkbar stigning i antallet af henvendelser til borgerrådgiveren i forbindelse med, at administrationen har vedlagt borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser, konstaterer borgerrådgiveren at forsøgsperioden har skabt en øget opmærksomhed på borgerrådgiverfunktionen. I forhold til det meget store antal borgere der igennem forsøgsperioden er blevet direkte orienteret om borgerrådgiverfunktionen er stigningen i henvendelser dog beskedent.

Det bemærkes, at borgerrådgiveren - ifølge borgerrådgiverens seneste årsberetning - havde 58 unikke borgerhenvendelser i 2018 når bortses fra anonyme henvendelser, og at det tilsvarende tal - ifølge borgerrådgiverens svar i denne sag - er steget til 68 unikke borgerhenvendelser over en 12 måneders periode fra marts 2019-februar 2020.

Det er samlet administrationens vurdering, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser bør fortsætte, indtil administrationen i samråd med borgerrådgiveren har udarbejdet en nærmere kommunikationsplan for funktionen med baggrund i denne evaluering.

I en sådan kommunikationsplan kan indgå overvejelser om, hvornår det skønnes relevant at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser, så dette fremover målrettes mere end tilfældet er i dag. Det kan fx være, at pjecen

fortrinsvist skal vedlægges i de tilfælde, hvor der undervejs i sagsforløbet har været udtrykt utilfredshed med sagsbehandlingen fra borgerens side, og hvor afgørelsen går borgeren imod.

Den nærmere kommunikationsplan for borgerrådgiveren godkendes af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i Økonomiudvalget.

Alternativt skal Kommunalbestyrelsen godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece gøres permanent.

Politiske beslutninger og aftaler

På møde den 26. februar 2019, punkt 9, besluttede Kommunalbestyrelsen, at administrationen forsøgsvis i en periode på 1 år fra 1. marts 2019 skal vedlægge borgerrådgiverens pjece som bilag til samtlige kommunale afgørelser, hvorefter ordningen evalueres af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i udvalgene.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 65 e, stk. 4, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, hvorefter en borgerrådgiverfunktion kun kan varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration. Der er således ikke hjemmel til, at en borgerrådgiver kan træffe afgørelser eller ændre afgørelser. Samme kompetenceafgrænsning følger af § 19, stk. 2, i kommunens styrelsesvedtægt, og § 5 i vedtægten for kommunens borgerrådgiver.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag, men som led i evalueringen har administrationen hørt samtlige centre og borgerrådgiveren.

Bilag

Opsummering - samtlige centre

Opsummering - borgerrådgiveren

Samtlige høringssvar

Punkt 14: Beslutning - Ændrede takster i 2021 for dagtilbud, SFO og klubber

20/725

Beslutningstema

Social- og Indenrigsministeriet har via KL udmeldt, at indbetalinger til Fonden for Feriemidler ikke må indgå i takster for forældrebetaling.

I forbindelse med udarbejdelsen af takster for 2021 har Hvidovre Kommune indarbejdet udgiften til indbetalinger i taksten for dagtilbud, SFO og klubber. Som følge af de konkretiserede udmeldinger er taksterne blevet genberegnet. Ændringen medfører også en mindreindtægt for kommunen.

Kommunalbestyrelsen skal godkende forslag til nye og lavere takster samt give tillægsbevilling som følge heraf.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at forslag til nye takster 2021 for forældrebetaling vedrørende dagtilbud, SFO og klubber godkendes.
2. at der gives en samlet tillægsbevilling på 692.000 kr. i 2021 som følge af færre indtægter. Beløbet finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 30-11-2020

Ad 1.
Anbefales godkendt.

Ad 2.
Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Ad 1.
Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til nye takster 2021 for forældrebetaling vedrørende dagtilbud, SFO og klubber.

Ad 2.
Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives en samlet tillægsbevilling på 692.000 kr. i 2021, som følge af færre indtægter. Beløbet finansieres af kassebeholdningen.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dagsordenspunktet.

Kommunernes Landsforening har den 18. november 2020 orienteret om, at Social- og Indenrigsministeriet har udmeldt, at indbetalinger til Fonden Lønmodtagernes Feriemidler – altså afregning af indefrosne feriepenge – ikke må indgå i takster for forældrebetaling for dagtilbud, SFO og klubber.

Ved Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budget 2021 på møde den 6. oktober 2020 var der ingen afklaring herom.

Kommunen har ved beregning af taksterne i 2021 valgt, at udgiften til fonden skulle indgå i forældrebetalingen i lighed med, hvis det havde været almindelige udbetalinger af feriekort, som tidligere har indgået i beregningerne. Ministeriet har ikke tidligere konkretiseret dette i forbindelse med den nye ferielov.

I forbindelse med de konkretiserede retningslinjer har kommunen beregnet forslag til nye takster på de berørte områder:

Dagtilbud	Tidligere vedtaget takst i kr.	Ny takst i kr.
Type/år	2021	2021
Dagpleje	3.051	3.038
Vuggestue ex.mad	2.936	2.925
VG madtakst	734	734
Børnehave ex.mad	1.946	1.939
BH Madtakst	734	734

SFO og klubber	Tidligere vedtaget takst i kr.	Ny takst i kr.
Type/år	2021	2021
SFO1	1.324	1.315
Fritidsklub/SFO2	395	390
Ungdomsklub/SFO3	195	190

Takstændringen giver en manglende indtægt i 2021 på 692.000 kr. i forhold til vedtaget budget 2021 på dagtilbudsområdet, SFO og klubber. For de efterfølgende år vil dette indgå i de tekniske korrektioner for budget 2022-25

Kommunens Pladsanvisning har allerede udmeldt de i budgettet vedtagne takster til forældrene pr. 1. januar 2021 og vil skulle ændre disse efter en eventuel beslutning. De ændrede takster kan træde i kraft pr. 1. januar 2021.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog den 6. oktober 2020, pkt.3 kommunens budget for 2021, herunder takster for forældrebetaling i dagtilbud, SFO og Klubber.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 29. september 2020 pkt. 7, hvorledes den nye ferielov skulle implementeres med hensyn til indbetaling af midler til fonden "Lønmodtagernes Feriemidler".

Økonomiske konsekvenser

Der gives tillægsbevilling på 692.000 kr. finansieret af kassebeholdningen.

Retsgrundlag

Lov nr. 1223 af den 21. august 2020 om ændring af lov om forvaltning og administration af tilgodehavende feriemidler, SU-loven og lov om Arbejdsmarkedets Tillægspension.

I overensstemmelse med §37 i lov om kommunernes styrelse (lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019) skal Økonomiudvalget udarbejde budgetforslag for det kommende regnskabsår, samt budgetoverslag for en flerårig periode til Kommunalbestyrelsen. Budgetforslaget skal jf. § 38 undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen.

Det følger af bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. § 2, stk. 1 (bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019), at forslag til kommunernes årsbudget og flerårige budgetoverslag udarbejdes af Økonomiudvalget til kommunalbestyrelsen senest den 15. september forud for det pågældende regnskabsår. Det følger af bekendtgørelsens § 2, stk. 2, at kommunalbestyrelsens 2. behandling af forslaget til årsbudget og flerårige budgetoverslag foretages senest den 15. oktober.

Forældrebetaling for en plads i dag-, fritids- og klubtilbud er reguleret i dagtilbudsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 1326 af 9. september 2020.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 15: Beslutning - Indtægt fra Sundhedsstyrelsen til flere, bedre og mere fleksible aflastningstilbud til mennesker med demens og deres pårørende 2020-2023

20/16079

Beslutningstema

Center for Sundhed og Ældre har ansøgt om og fået bevilget midler fra Sundhedsstyrelsen til at udvikle og tilbyde flere, bedre og mere fleksible aflastningstilbud til Hvidovre Kommunes borgere med moderat til svær demens og deres pårørende i perioden 2020 til 2023.

Udgifts- og indtægtsbevillingen skal godkendes.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Sundhedsstyrelsens bevilling af puljemidler på i alt 4.605.899 kr. til at udvikle og tilbyde flere, bedre og mere fleksible aflastningstilbud til Hvidovre Kommunes borgere med moderat til svær demens og deres pårørende.
2. at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 1.100.000 kr. i år 2020, 1.225.869 kr. i år 2021, 1.400.000 kr. i år 2022 og 880.030 kr. i år 2023.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Ad 1. Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte Sundhedsstyrelsens bevilling af puljemidler på i alt 4.605.899 kr. til at udvikle og tilbyde flere, bedre og mere fleksible aflastningstilbud til Hvidovre Kommunes borgere med moderat til svær demens og deres pårørende.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 1.100.000 kr. i år 2020, 1.225.869 kr. i år 2021, 1.400.000 kr. i år 2022 og 880.030 kr. i år 2023.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Center for Sundhed og Ældre har ansøgt puljen sammen med Ældre Sagen Hvidovre med det formål at udvikle og tilbyde flere, bedre og mere fleksible aflastningstilbud til borgere med moderat til svær demens og deres pårørende, som skal sikre pårørende et frirum fra sygdommen. Helt konkret udvikles og tilbydes målgruppen fire indsatser:

1. Mental og fysioterapeutisk støtte til borgere med moderat til svær demens og deres pårørende.
2. Aflastningstilbud hos Ældre Sagen Hvidovre.
3. Samtalegrupper for pårørende som aflastningstilbud.
4. Kommunikation og formidling til aflastning af pårørendes mentale barrierer for at modtage aflastningstilbud til borgere med moderat til svær demens.

Politiske beslutninger og aftaler

Den 31. maj 2017, punkt 5, godkendte Social- og Sundhedsudvalget Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025.

Den 24. juni 2020, punkt 18, besluttede Kommunalbestyrelsen at indtægtsgodkende satspuljemidler til Daghøjskolen for yngre med demens på baggrund af ansøgningen Rådgivnings- og aktivitetscentre for mennesker med demens og deres pårørende, herunder yngre med demens.

Den 5. oktober 2020, punkt 7, besluttede Ældre- og Sundhedsudvalget at videreføre Tryghedshotellet med en udvidet målgruppe således, at en bredere borgergruppe med behov for døgnaflastning, fremadrettet kan visiteres til Tryghedshotellet.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

Sundhedsstyrelsen har givet tilsagn om 4.605.899 kr. Midler fordeles med 1.100.000 kr. i år 2020, 1.225.869 kr. i år 2021, 1.400.000 kr. i år 2022 og 880.030 kr. i år 2023.

Tilskuddet i årene 2021-2023 forudsætter bevillingens optagelse på Finansloven de kommende finansår.

Bevillingen skal dække løn til ansættelse af en fysioterapeut samt projektleder, uddannelse i MBSR til to medarbejdere, midler til samarbejde med Ældre Sagen Hvidovre samt honorar til konsulenter og psykolog mm.

Retsgrundlag

Efter Sundhedslovens §119, (lovbekendtgørelse nr. 903 af 26. august 2019 med senere ændringer) har Kommunalbestyrelsen ansvaret for ved varetagelsen af kommunens opgaver i forhold til borgerne at skabe rammer for en sund levevis. Det følger af stk. 2, at Kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne. Dette kan blandt andet omfatte tilbud for borgere med en kronisk sygdom og deres pårørende.

Det følger af styrelseslovens § 40, stk. 2 (lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019), at bevillingsmyndigheden er hos kommunalbestyrelsen, og at foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, ikke må iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

Sundhedsmæssige konsekvenser

At være nærmeste omsorgsgiver til et menneske med en demenssygdom kan være en stor belastning både psykisk og fysisk.

Undersøgelser viser, at pårørende til mennesker med en demenssygdom har øget forekomst af depression, stress, psykosomatiske symptomer samt en kortere levetid. Samfundsøkonomisk har det store omkostninger, hvis den pårørende selv ender med at blive patient, og det er derfor vigtigt med tilbud, som kan hjælpe og aflaste de pårørende i hverdagen, og som dermed kan bidrage til at styrke de pårørendes livskvalitet og trivsel.

Punkt 16: Beslutning - Katalog over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde for 2021

20/30061

Beslutningstema

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet kataloget over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde for 2021. Kataloget indeholder reviderede udgaver af tidligere vedtagne kvalitetsstandarder. Der er ikke tale om revisioner, der ændrer centrets serviceniveau, men primært om indarbejdelse af regelændringer, opdatering af opfølgingsfrekvenser samt præcisering af sagsbehandlingen og ydelseernes eksisterende indhold.

Å

I katalogets indledende afsnit er der tilføjet et afsnit om VUM 2.0 og Fælles Faglige Begreber (FFB), som er de faglige tilgange, Voksenrådgivningen fremadrettet vil anvende i sagsbehandlingen.

Å

Kommunalbestyrelsen skal godkende kataloget over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde 2021.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Ækonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Å

1. at godkende kataloget over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde for 2021.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 30-11-2020

Anbefales godkendt, med ændringen, at ægældende praksis ændres til ægældende retspraksis.

Å

Handicaprådets høringsvar indgik i sagens behandling.

Å

Beslutning i Ækonomiudvalget den 07-12-2020

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Å

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Kommunalbestyrelsen godkendte kataloget over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde for 2021 med den ændring, at ægældende praksis ændres til ægældende retspraksis.

Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dagsordenspunktet.

Å

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet kataloget over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde for 2021. Katalogets første sider indeholder et indledende afsnit, som beskriver principper og tilgange i sagsbehandlingen. Kataloget indeholder dernæst en lang række kvalitetsstandarder, som beskriver serviceniveauet for de

forskellige ydelser på det specialiserede voksenområdet. Langt størstedelen af indholdet i kataloget er identisk med kataloget fra 2020, dog med enkelte justeringer.

Å

I de indledende afsnit tilføjes der nu en beskrivelse af VUM 2.0, som er en revideret Voksenudredningsmetode. VUM 2.0 vil fremadrettet blive anvendt af Voksenrådgivningen i stedet for VUM 1.0. Der tilføjes ligeledes en beskrivelse af Fælles Faglige Begreber (FFB), som er et digitaliseringsprojekt, udviklet af KL og Socialstyrelsen. Formålet med FFB er at skabe bedre koordinering, sammenhæng og samarbejde mellem myndighed og udfører via systematisk dokumenteret viden.

Å

Alle kvalitetsstandarder i kataloget er reviderede udgaver af kvalitetsstandarderne fra 2020. Der er ikke tale om revisioner, der påvirker eller ændrer det hidtil vedtagne serviceniveau, men primært om indarbejdelse af regelændringer og nye satser samt om præcisering af sagsbehandlingen og ydelsens indhold. Derudover er der tale om omformulering og forkortelse af enkelte afsnit, for at øge læsevenligheden. Samtidig opdateres alle opfølgingsfrekvenser, så de harmonerer med gældende praksis.

Å

En af de præciseringer, der foretages, findes i kvalitetsstandarden for kontaktpersoner til døvblinde (servicelovens § 98). Heri ændres ydelsens omfang fra 12 til 15 timer, idet dette er gældende praksis.

Å

En anden af de præciseringer, der foretages, vedrører muligheden for ledsagelse til borgere i længerevarende botilbud (servicelovens § 108). Det specificeres nu, at kommunen bevilger 12 timer ledsagelse om måneden, og at det forventes at botilbuddene bevilger yderligere tre timer. Dette er eksisterende praksis, som dog nu præciseres yderligere.

Å

En tredje præcisering vedrører muligheden for befordringsgodtgørelse. Det specificeres nu i kvalitetsstandarden for beskyttet beskæftigelse (servicelovens § 103), at borgere i disse tilbud som udgangspunkt selv skal afholde udgiften til befordring, men at der dog altid er tale om en konkret og individuel vurdering. Derudover specificeres det i kvalitetsstandarden for aktivitets- og samværstilbud (servicelovens § 104), at borgere i disse tilbud er berettiget til befordring. Endvidere specificeres det i kvalitetsstandarden for midlertidige botilbud (servicelovens § 107), at borgere i disse tilbud selv skal afholde udgiften til befordring.

Å

Alle de ændringer, der foretages i kvalitetsstandarderne, er samlet i bilaget "Oversigt over ændringer i kvalitetsstandarderne".

Å

De øvrige bilag indeholder to udgaver af kataloget over kvalitetsstandarder, herunder:

- Å Å Å Å Å Å Å Å Bilaget "Katalog over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområdet 2021 (hvor alle ændringer er tydeligt markeret)" indeholder et katalog over kvalitetsstandarderne, hvori alle ændringer er fremhævet. Alle tilføjelser er markeret med gult, mens alt det, der udgår, er markeret med rødt. Dette bilag er alene vedlagt for at synliggøre de foretagne ændringer.

Å

- Å Å Å Å Å Å Å Å Bilaget "Katalog over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområdet 2021 (hvor alt er tilrettet)" indeholder et katalog over kvalitetsstandarderne, hvori alt er rettet til. Dette katalog er grafisk designet på en sådan måde, at layoutet minder om Hvidovre Kommunes kvalitetsstandarder på sundheds- og ældreområdet. Dette er gjort for at skabe en vis genkendelighed og træk mellem de to fagområders kvalitetsstandarder, idet områdernes målgrupper i stort omfang er sammenfaldende. Dette bilag viser således kataloget, som det vil se ud, hvis de foreslåede ændringer godkendes.

Å

Kommunalbestyrelsen skal godkende det reviderede katalog over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde 2021.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde for 2020 den 17. december 2019, under punkt 19 "Beslutning om katalog over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde 2020".

Å

Da daværende Social- og Sundhedsudvalg træffer beslutning om Center for Handicap og Psykiatri strategi og handleplan på det specialiserede voksenområde den 7. juni 2016, under punkt 8 om "Ramme og Retning 2016-2020" strategi for borgere med handicap samt borgere med sociale udfordringer" og punkt 7 om "Handleplanen for det specialiserede specialområde".

Å

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget træffer beslutning om indsatser til at nedbringe merforbruget den 28. februar 2018, under punkt 4 om "Indsatser målrettet merforbrug i Center for Handicap og Psykiatri".

Å

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om sagsbehandlingsfrister, bl.a. på handicap- og psykiatiområdet, den 25. september 2018, under punkt 13 om "Fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område".

Å

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om effektiviseringsforslag, bl.a. vedrørende §§ 103 og 104 den 9. oktober 2018, under punkt 2 om "2. behandling af budgetforslag 2019 og overslagsårene 2020-2022".

Å

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget træffer beslutning om dispensation for medlemmer i Klub Hvid, så de kan have et dagtilbud og være medlem af Klub Hvid d. 13. maj 2019, under punkt 3 om "beslutning om Klub Hvids fremtidige placering".

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

Retsgrundlag

Serviceovens afsnit V om voksne og § 138 om kvalitetsstandarder jf. lovbekendtgørelse nr. 1287 af den 28. august 2020 med senere ændringer.

Høring

Handicapområdet er høringberettiget

Bilag

Katalog over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde 2021 (hvor alle ændringer er tydeligt markeret)

Konkretisering af de ændringer, der er foretaget i kvalitetsstandarderne 2021

Katalog over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde (hvor alt er tilrettet)

Handicaprådets høringssvar til Kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde 2021

Forklæde til Handicaprådets høringssvar vedrørende kvalitetsstandarder 2021

Punkt 17: Beslutning - Fælles Risikobaserede Dimensionering - Hovedstadens Beredskab

20/37378

Beslutningstema

Jf.§8,1 i Hovedstadens Beredskabs vedtægter forelægges Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen forslag til den fælles Risikobaserede Dimensionering, RBD 2021+, for Hovedstadens Beredskab til endelig godkendelse. Forslaget blev behandlet af Hovedstadens Beredskabs bestyrelse på dens møde den 30. september 2020, hvor bestyrelsen anbefalede godkendelsen heraf overfor ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslag til den fælles Risikobaserede Dimensionering, RBD 2021+, for Hovedstadens Beredskab.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til den fælles Risikobaserede Dimensionering, RBD 2021+, for Hovedstadens Beredskab.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Det følger af beredskabslovens §25, at alle kommuner minimum en gang i hver valgperiode skal fastlægge serviceniveauet for det kommunale beredskab via en risikobaseret dimensionering (RBD).

Forslag til RBD 2021+ vil erstatte den gældende RBD 2017+ fra den 1. januar 2021. Forslag til RBD 2021+ er vedlagt som bilag 1 og indledes med et kort resumé.

Forslaget fastlægger det fremadrettede niveau for redningsberedskabets opgavevaretagelse og sætter rammerne for den udvikling, Hovedstadens Beredskab skal gennemgå i de kommende år for at leve op til det aftalte serviceniveau. Forslag til RBD 2021+ beskriver og analyserer:

- Hvordan Hovedstadens Beredskab fungerer.
- Hvilke udviklingstendenser og risici beredskabet skal forholde sig til.
- Hvilken service borgerne kan forvente af Hovedstadens Beredskab.
- Den nødvendige udvikling for beredskabet.

Med forslag til RBD 2021+ ønsker Hovedstadens Beredskab, at dimensioneringen af beredskabet skal afspejle og være på forkant med den udvikling i ejerkommunerne og i samfundet, der har betydning for beredskabet. Derfor har Hovedstadens Beredskab som udgangspunkt for RBD 2021+ bl.a. haft dialog med de 8 ejerkommuner om den langsigtede udvikling, de forventer.

Udviklingen i ejerkommunerne og i samfundet indebærer, at den samlede mængde risici, og kompleksiteten i opgaverne stiger. Befolkningen i hovedstadsområdet vokser, omfattende byudviklingsprojekter igangsættes, nye og eksperimenterende bygningstyper med moderne materialevalg opføres, der er et stadig stigende pres på infrastrukturen, klimaudfordringerne vokser og en risiko for polarisering i samfundet er eksempler på udviklingsfaktorer, der har betydning for beredskabet.

Udover, at imødegå de udfordringer, som udviklingen i Hovedstadsområdet og i samfundet giver beredskabet, skal den i forslag til RBD 2021+ beskrevne nødvendige udvikling af Hovedstadens Beredskab sikre, at beredskabet:

- Fremadrettet kan levere det af ejerkommunerne ønskede serviceniveau.
- Følger udviklingen inden for f.eks. digitalisering, teknologi, arbejdsmiljø, m.m. for at gøre beredskabet hurtigere samt højne kvalitet og sikkerhed til gavn for borgerne.
- Kan håndtere de udfordringer, der er identificeret ved risikoanalysen og scenarieforsøg.

Med forslag til RBD 2021+ ønskes fokus ændret fra en normeringsmæssig/regelbundet tilgang, hvor der f.eks. er samme antal på vagt uanset tidspunkt på døgnet og ugen, til en mere behovsdrivet tilgang, hvor mandskabs- og ressourceplanlægning sker ud fra det aktuelle risikobillede og med borgernes behov i centrum. En tilgang som bl.a. vil kunne frigøre nødvendig tid til uddannelse og øvelser.

Der lægges i forslag til RBD 2021+ op til, at det eksisterende serviceniveau videreføres. Responstiden, dvs. tiden fra alarmsignalet er afsendt fra vagtcentralen til den første enhed, der aktivt kan 'bryde' hændelsen, er ankommet til skadestedet fastholdes til at være inden for 10 minutter i 95% af tilfældene i tættere bebygget område, og inden for 15 minutter i 95% af tilfældene for områder med spredt bebyggelse.

I forslag til RBD 2021+ suppleres responstiden med måltal for kapacitetstiden, der har fokus på, hvornår det sidste køretøj disponeret fra vagtcentralen lige efter alarmerne er fremme. Fremadrettet vil der være et mål om gennemsnitlige kapacitetstider for ejerkommunerne i intervallet 9-12 minutter for hændelser, hvor flere køretøjer er disponeret.

Robustheden vedrører beredskabets evne til at kunne håndtere den samlede opgaveportefølje, f.eks. situationer med uforudsigelige, komplicerede, særlige eller ekstraordinære hændelser – samt ved flere samtidige udrykninger, øvelser, uddannelse, ekstraordinært fravær eller værkstedsbesøg. Generelt har Hovedstadens Beredskab en samlet robusthed til at kunne håndtere to mindre/hyppige hændelser i kombination med en stor hændelse. En sådan situation vil dog påvirke responstiden for eventuelle yderligere hændelser.

I forbindelse med ekstraordinære hændelser er beredskabets kapacitet dimensioneret til at håndtere de to første timer, hvor den fortsatte håndtering derefter kan være afhængig af assistance fra f.eks. naboberedskaber og Beredskabsstyrelsen. For nogle objekter, f.eks. Metro eller specielle bygninger, er det imidlertid Hovedstadens Beredskab, der har de nødvendige/største kompetencer.

Hovedstadens Beredskab har faciliteret ejerkommunernes krisestyring under COVID 19. De positive erfaringer fra dette arbejde viser bl.a., at en krise – der i udgangspunktet er en sundhedskrise – hurtigt kan få implikationer i andre dele af den kommunale organisation. Der lægges i RBD 2021+ derfor op til en yderligere intensivering af arbejdet med og faciliteringen af den kommunale krisestyring og beredskabsplanlægning.

Det indstilles, at kommunalbestyrelsen godkender forslag til den fælles Risikobaserede Dimensionering, RBD 2021+.

I forhold til layout af RBD 2021+ vil der, når den er godkendt i ejerkommunerne, blive udarbejdet en web-venlig udgave med links til forskellige kapitler eller dele. Dette, så den bliver mere brugervenlig og mindre 'tung'. Frem til denne godkendelse vil RBD 2021+ dog have karakter af en samlet PDF-rapport.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den fælles risikobaserede dimensionering den 30. oktober 2012, punkt 11.

Økonomiske konsekvenser

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse har ifm. behandlingen af forslag til RBD 2021+ godkendt, at de projekter, der skal understøtte fortsættelsen af den nødvendige omstilling af Hovedstadens Beredskab i henhold til forslag til RBD 2021+ vil ske på baggrund af prioritering i forbindelse med den årlige behandling af budget og overslagsår. Dette sker med afsæt i forslag til forventet effektiviseringsprofil, hvormed implementeringen af forslag til RBD 2021+ i udgangspunktet ikke giver anledning til at øge ejerkommunernes driftsbidrag.

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunerne skal i henhold til beredskabsloven § 25 (lovbekendtgørelse nr. 314 af 3. april 2017 med senere ændringer) mindst én gang i hver valgperiode vedtage en udarbejde en plan for kommunens beredskab.,

Efter vejledning om det kommunale redningsberedskabs organisation mv. (vejledning nr. 9688 af 26. juni 2015), fastlægger kommunalbestyrelsen niveauet for det kommunale redningsberedskabs opgavevaretagelse (serviceniveau), redningsberedskabets organisation, virksomhed, dimensionering og materiel på grundlag af en risikoprofil og serviceniveau.

Høring

Hovedstadens Beredskab har jf. bekendtgørelse nr. 1085 af 25 oktober 2019 om risikobaseret dimensionering indhentet udtalelse fra Beredskabsstyrelsen (BRS). Her vurderer BRS, om der i planudkastet er sikret overensstemmelse mellem områdets risikoprofil og redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel. Der er tale om en faglig rådgivning fra styrelsen og ikke en godkendelse. BRSs udtalelse, der indgik i sagsbehandlingen på bestyrelsesmødet den 30. september 2020, er vedlagt som bilag 2 tillige med Hovedstadens Beredskabs kommentarer hertil jf. bilag 3.

Bilag

Forslag til Risikobaseret Dimensioneringsplan

Udtalelse fra Beredskabsstyrelsen

Hovedstadens Beredskabs kommentarer til udtalelse fra Beredskabsstyrelsen

Punkt 18: Beslutning - Valg af kloakeringsform i Risbjerg-Svendebjerg

19/28667

Beslutningstema

Der er et stort behov for at renovere og udbygge de op mod 100 år gamle kloakker i Risbjerg/Svendebjerg området. Kloakkens tilstand er mange steder dårlig og har ikke kapacitet til at leve op til serviceniveauet for afløbssystemet, hverken i dag eller i fremtiden.

Området er i dag fælleskloakeret, dvs. at regn- og spildevand fra husholdningernes køkkener og toiletter (også kaldet sanitært spildevand) løber i samme rør, og afledes til renseanlæg. Når de gamle kloakker ikke er store nok, f.eks. ved skybrud, så vil der komme regnvand blandet med spildevand op på terræn, og ud i Harrestrup Å og Kalveboderne. Derfor er der brug for store investeringer i en gennemgribende renowering og udbygning af afløbssystemet i netop dette område. Såfremt der omlægges til separatkloak, vil regnvand og spildevand i fremtiden løbe i hvert sit rør, og kun spildevandet vil ledes til renseanlægget, mens regnvandet renses i mere simple anlæg, hvorved der bl.a. spares på drift. Ved kraftig regn vil det kun være regnvand der løber på terræn og udledes til Harrestrup Å og Kalveboderne.

Administrationen og HOFOR har fået udarbejdet en analyse for at afdække alternativer til opgradering af fælleskloakken, for at forebygge overløb til havet med urensset sanitært spildevand samtidig med at løsningen er fremtidssikret i forhold til klimatilpasning.

Renoveringen finansieres hovedsageligt over taksterne til HOFOR, men der vil også være udgifter for grundejere, som afhænger af valg af løsning. Udgifterne skal ses i forhold til de gevinster der opnås f.eks. at undgå oversvømmelse med uhygiejnisk spildevand i kældre, på terræn eller i badevand.

Kommunalbestyrelsen skal godkende typen af kloakering i området, så administrationen, i samarbejde med HOFOR, kan arbejde for at opgradere og klimatilpasse kloakkerne i området, og indarbejde dette i den kommende spildevandsplan.

Indstilling

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der separatkloakeres i Risbjerg – Svendebjerg området i forbindelse med renowering og udbygning af kloakker i området

Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 30-11-2020

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Det undersøges hvorfor det kan svare sig at lave separat kloakering, samt hvilke finansieringsmuligheder der er for grundejerne.

Bygge- og Planudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der separatkloakeres i Risbjerg – Svendebjerg området i forbindelse med renovering og udbygning af kloakker i området.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kloakkerne i Risbjerg/Svendebjerg området er op mod 100 år gamle, og grundet den høje alder er kloakkens tilstand mange steder dårlig, og den kan ikke leve op til det serviceniveau for afløbssystemet, som er fastsat i spildevandsplanen, hverken i dag eller i fremtiden.

Derfor står HOFOR overfor at skulle investere i en gennemgribende renovering og udbygning af afløbssystemet i området. I den forbindelse er det vigtigt at forholde sig til, hvilken form for kloakering, der er mest hensigtsmæssig, bl.a. ift. økonomi, miljø, sundhed og synergi med skybrudssikring.

Grundet den utilstrækkelige tilstand af kloakkerne i området haster det at få besluttet den ønskede fremtidige kloakeringsform. Samtidig udestår tiltrængt ny asfaltering på flere veje i området, som kun giver mening at udføre efter kloakarbejdet er udført. Dette skal sikre at gravearbejdet for renovering af kloakker og asfalt tænkes sammen, så gener for beboerne bliver så små som muligt.

Området er i dag fælleskloakeret, dvs. at regn- og spildevand løber i samme rør. Konsekvensen er, at når det regner mere end der er plads til i kloakken, sker der oversvømmelse med en blanding af regnvand og spildevand, både på overfladen og som overløb til Harrestrup Å og Kalveboderne.

Administrationen og HOFOR har derfor fået udarbejdet en analyse for at afdække konsekvenser ved at have fælleskloak i området og se på alternativet som er at separatkloakere området.

Formålet med analysen er at fremtidssikre områdets kloakker og sikre tilstrækkelig klimatilpasning og forebygge overløb til havet med urensset spildevand. I analysen er desuden medtaget fordele og ulemper ved at supplere med en drænledning (3-strengt alternativ). Dette alternativ er medtaget for at illustrere fremtidige muligheder, hvis de nødvendige lovgivningsmæssige rammer tilvejebringes.

Analysen giver en vurdering af kloakeringsformerne for en række kriterier. Analysen fremgår af bilaget.

Ud fra analysen vurderer administrationen samlet set, at separatkloakering er den mest hensigtsmæssige løsning i området. Dette er sket ud fra en langsigtet vurdering af nedenstående forhold.

Administrationens vurdering om fordele og ulemper ved de to systemer findes nedenfor:

Miljø, Sundhed og Klimatilpasning

- Den samlede udledte mængde af forurening er langt mindre ved separat kloakering end ved fælleskloakering. Der forventes kun ca. 4 % af forureningen med e-coli baktier i forhold til for fælleskloakering. For andre stoffer (N, P og BOD) forventes 20-60% af den forurening der sker ved fællessystem. Ved separatkloakering sikres desuden

langt bedre mod overløb med uhygiejnisk spildevand til havet og Harrestrup Å. Dermed sikres også badevandskvaliteten.

- Ved separatkloakering undgås risiko for sanitært spildevand på terræn, når der kommer store regnskyl. Til gengæld kan der ske opstuvning af regnvand på terræn hvert 5. år i gennemsnit. Ved en ny fælleskloak vil der fortsat være risiko for spildevand på terræn, når der kommer regn der er kraftigere end hvad kloakken kan tage. Målet er, at det ikke sker oftere end en gang hvert 10. år i gennemsnit. Det vil sige, at ved separatkloakering undgås oversvømmelse med sanitært spildevand, men der er større risiko for oversvømmelse med regnvand. Vel og mærke hvis der ikke samtidig skybrudssikres.
- Separatkloakering giver bedre mulighed for synergi med planlagte skybrudsprojekter uden at påvirke området negativt ift. æstetik og hygiejne, ift. hvis der er fællessystem. Der er ikke mange større grønne arealer i området som kan bruges til skybrudssikring.
- Separatsystem er mere fleksibelt end fælleskloak ift. klimaløsninger på overfladen og kapacitet på renseanlægget. Det betyder at det bliver lettere senere at tilpasse til evt. skærpede krav, bl.a. som følge af klimaforandringeres øgede vandmængder, højere befæstelsesgrader og kommende nationale krav om tilstanden af vandmiljøet.

Teknik

- Mulighederne for afledning og rensning vurderes lidt bedre for fælles- end for separatsystem i området. For begge løsninger, men særligt for separatsystem, er der en udfordring med at få plads til hhv. bassiner til forsinkelse og rensning.

Økonomi

- Anlægsudgifter for HOFOR er stort set de samme for de to muligheder. Driften er lidt billigere for separatsystemet end for fællessystemet, og da det drejer sig om en investeringshorisont på mellem 70 og 100 år får det stor betydning. Etablering og drift af kloakken dækkes over vandtaksterne.
- For borgerne forventes en udgift til etablering af separatkloakering. Dette skal vejes op imod omkostningerne til højvandlukker for ejendomme med kældre i området ved fælles kloakering samt forebyggelse af spildevand i kælderene. Til gengæld opnås der en række fordele ift. bl.a. sundhed, æstetik og miljø, som borgerne vil få glæde af. Se nærmere under økonomiske konsekvenser, og i bilag.

Når ovenstående elementer vejes sammen, vurderes det at en separat kloakeret løsning vil være den mest fremtidssikrede model. Særligt fordi der både tages højde for hygiejne, sundhed, kommende miljøkrav og klimatilpasning.

Det skal bemærkes, at analysen er udført på baggrund af eksisterende data og at økonomi, miljø og teknik genbesøges når projektet endelig planlægges. Endelig træffes beslutningen om separat kloakering formelt når tillægget til spildevandsplanen efterfølgende besluttet.

Det er vigtigt at understrege, at en drøftelse af kloakeringsformer giver HOFOR mulighed for at have en effektiv planlægning af projektet når rammebetingelserne for projektet er drøftet, til gavn for borgere og udnyttelse af HOFORs ressourcer.

Projektet vil være omfattende og vil derfor tage en årrække. De første anlæg i området forventes at kunne være etableret om ca. 3 år og hele anlægget om ca. 10 år. Først når nye kloakker i de forskellige delområder er klar, skal borgerne etablere løsninger på egen grund. Der vil være løbende dialog om tilpasning af fristen for etablering.

Politiske beslutninger og aftaler

Spildevandsplan 2017 og Tillæg 1 til Spildevandsplan 2017 blev vedtaget endeligt af kommunalbestyrelsen den 24. oktober 2017 som punkt 22. Der er ved at blive igangsat arbejde om ny spildevandsplan.

Konkretiseringsplan - Skybrudshåndtering omkring Risbjerg–Svendebjerg blev vedtaget af Bygge- og Planudvalget 11. juni 2019 som punkt 8.

Økonomiske konsekvenser

Der vil ikke være direkte økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, da kloakering finansieres over vandtaksterne.

Uanset hvilken kloakeringsform der vælges i området, vil det kræve store investeringer for HOFOR. Det er derfor meget vigtigt at vælge rigtigt, og sørge for en fremtidssikret løsning, da kloakken forventes at skulle holde omkring 75 år.

Analysen skønner en anlægsomkostning for HOFOR omkring 224 mio. kr. hvis der vælges fællessystem, mens den tilsvarende udgift hvis der vælges separatsystem skønnes til 220 mio. kr. Driftsudgifterne vil til gengæld være højere for fællessystemet, hhv. 1,27 mio. pr år, og 0,96 mio. pr. år. Det vil sige, at det over kloakkens forventede levetid på ca. 75 år vil være væsentligt større udgifter til drift hvis der vælges fællessystem. Det har betydning for hvor store vandtaksternes størrelse, og dermed hvor meget borgerne skal betale via vandtaksterne.

Begge kloakeringsformer forventes at give udgifter for grundejerne, udover vandtaksterne. Hvis der fortsat vælges fælleskloak, forventes udgifter for borgere med kælder til at etablere højvandslukker da der forudsættes, at der stilles krav fra forsikringsselskaber om at etablere højvandslukke ved kældre i fælleskloakerede områder. Der anslås skønsmæssigt en udgift på 45.000 kr. pr. kælder.

Hvis der vælges separatsystem, vil der være en udgift for den enkelte grundejer til at anlægge privat regnvandsstikledning på egen grund. Udgiften anslås skønsmæssigt i gennemsnit at være ca. 60.000 kr. pr. grund, Kan arbejdes udføres ifm. f.eks. nybyggeri, eller renovering af eksisterende stikledning kan omkostningerne til den separate stikledning reduceres væsentligt, da der i forvejen skal graves/reableres. Det skal bemærkes, at det skønnes at ca. 8% af grundejerne i kvarteret allerede har betalt for at omlægge stik til separatkloakering på baggrund af krav stillet i den tidligere spildevandsplan.

Det vurderes samlet set at der for separatkloakering forventes en større udgift for borgerne på skønsmæssigt 15.000 kr. end for fælleskloakering, hvis man har kælder. For borgere der ikke har kælder, vil separat kloakering indebære en forskel i udgift på de anslåede 60.000 kr., til etablering af en ekstra stikledning. For den ekstra udgift får borgerne til gengæld bedre badevand, bedre havmiljø, ikke spildevand på terræn og et kloaksystem som bedre kan fremtidssikres og som tager højde for klimatilpasning.

Der er ikke taget højde for eventuelle skærpede fremtidige krav til spildevand. Hvis kravene til løsningerne skærpes i fremtiden, vil det påvirke økonomien, så fælleskloakering kan blive dyrere end separering. Økonomien er meget afhængig af de givne krav og den konkrete løsning, og forskellen mellem dem vurderes at ligge inden for usikkerheden af beregningerne.

De gevinster, der opnås indenfor bl.a. sundhed, æstetik og miljø er ikke inkluderet i de økonomiske betragtninger, men kan have stor værdi. Omvendt kan det have store omkostninger, når serviceniveauet for kloaksystemet overskrides og bygninger bliver oversvømmet. Dette vil i særlig grad være tilfældet, hvis oversvømmelserne består af opspædet spildevand, som ved fælleskloakering. Se uddybning i bilaget.

Retsgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven § 32 (lovbekendtgørelse nr. 1218 af den 25. november 2019 med senere ændringer) pålægger kommunen at udarbejde en tidssvarende spildevandsplan. Spildevandsbekendtgørelsen § 5 (bekendtgørelse nr. 1317 af den 4. december 2019) præciserer indholdet.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag. Der skal være høring når beslutningen effektueres gennem tillæg til eller revision af spildevandsplanen.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Separatkloakering kan sikre at sanitært spildevand ikke blandes med regnvand, og ved kraftig regn stuver op på overfladen, udledes til badevand og havmiljøet, eller stuver op i kældre. hvor borgere i alle tilfælde kan risikere kontakt med spildevandet, der kan være meget sundhedsskadeligt. Separatkloakering nedsætter dermed borgernes risiko for kontakt med sundhedsskadelige bakterier, ift. hvis det vælges at bibeholde fællessystemet.

Miljømæssige konsekvenser

Separatkloakering af området som i dag er fælleskloakeret, vil have positive miljømæssige konsekvenser, da der dels undgås sanitært spildevand på terræn ved skybrud, og dels undgås at de overløb der sker til vandløb og hav er iblandet sanitært spildevand fra området. Dette har betydning for badevandskvaliteten på Hvidovre Strand.

I Bekendtgørelsen om miljømål for overfladevandområder og grundvandsforekomster (BEK nr. 448 af 11/04/2019) er der fastlagt miljømål for Harrestrup å og Køge Bugt området, inkl. Kalveboderne. Det gælder for Harrestrup å at der skal opnås god økologisk tilstand senest 22. december 2015 og god kemisk tilstand senest 22. december 2021.

For Køge Bugt gælder at der skal opnås god økologisk tilstand efter 22. december 2021 og god kemisk tilstand senest 22. december 2015.

I forbindelse med udarbejdelse af ny spildevandsplan hvor beslutningen skal indarbejdes, udarbejdes en screeningsafgørelse for krav om miljøvurdering (VVM) efter Lovbekendtgørelse om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (Lovbekendtgørelse nr. 1225 af 25. oktober 2018).

Bilag

Bilag til TMU den 30 november 2020, analyse af kloakeringsformer i Risbjerg-Svendebjerg

Punkt 19: Beslutning - Offentlig høring af risikostyringsplan for stormflod

19/38774

Beslutningstema

Hvidovre Kommune skal, som led i implementering af oversvømmelsesdirektivets anden planperiode, vedtage en revideret udgave af risikostyringsplanen fra 2015. Her redegøres for, hvordan kommunen håndterer risiko for oversvømmelse fra havet. Planen bygger på Hvidovre Kommunes Strategi for Klimatilpasning 2014 og medfører, at Hvidovre Kommune i løbet af planperiodens 6 år skal afklare, hvordan den fremtidige kystsikring skal udformes.

Å

En række af målsætningerne i den første risikostyringsplan var overordnede, og bar præg af behovet for yderligere undersøgelser. Dette er i mellemtiden indfriet, og dermed er størstedelen af målsætningerne enten indfrie eller forældede. Der er lavet nye mål på baggrund af en evaluering af de eksisterende mål. De nye mål reducerer sandsynligheden for oversvømmelser og/eller konsekvenserne af oversvømmelser.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende at vedlagte forslag til Risikostyringsplan 2021 for oversvømmelse af Hvidovre sendes i offentlig høring frem til 19. juni 2021 med henblik på senere behandling og vedtagelse i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Å

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Kommunalbestyrelsen godkendte, at vedlagte forslag til Risikostyringsplan 2021 for oversvømmelse af Hvidovre sendes i offentlig høring frem til den 19. juni 2021 med henblik på senere behandling og vedtagelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Sagen er udarbejdet af Center for Plan og Miljø.

Å

EU vedtog et Oversvømmelsesdirektiv i 2007, som konsekvens af store oversvømmelser i flere europæiske lande. Direktivet påligger medlemslandene at vurdere og styre risikoen for ekstreme oversvømmelser, som kan medføre væsentlige negative følger for f.eks. menneskers sundhed og miljø. Hvidovre Kommune er dermed forpligtet til at udarbejde en risikostyringsplan for oversvømmelser for områder med risiko for oversvømmelse.

Å

Risikoområdet Koge Bugt-København blev første gang udpeget i 2011 som et af ti danske områder med potentiel væsentlig risiko for oversvømmelser. I 2018 skete der væsentlige udvidelser af i risikoområdet Koge Bugt-København. Det skete i forbindelse med ajourføring af risikoområderne, på baggrund af den nationale vurdering af risikoen for oversvømmelse fra hav og vandløb. Dette betyder en stor ændring i fare- og risikosituationen ved oversvømmelser.

Å

På baggrund af udvidelsen af risikoområdet har Kystdirektoratet udarbejdet en kortlægning af faren for oversvømmelse og sammenholdt den med de skader, en oversvømmelse vil medføre. Samlet giver det et såkaldt risikokort, der udtrykker de forventede gennemsnitlige, årlige omkostninger, som oversvømmelse forventes at forårsage.

Å

På baggrund af denne kortlægning skal Hvidovre Kommune udarbejde en plan for, hvordan risikoen skal håndteres.

Å

I planperiode 2010-2015 blev den første risikostyringsplan udarbejdet. Planen blev endelig vedtaget den 27. oktober 2015 af Kommunalbestyrelsen. Som led i oversvømmelsesdirektivets anden planperiode, er første generation af Hvidovres risikostyringsplan revurderet og ajourført.

Å

Planen skal sendes i offentlig høring på kommunens hjemmesiden i 6 måneder og arbejdet skal være afsluttet og godkendt af kommunalbestyrelsen senest den 22. oktober 2021. Herefter vil planen blive sendt til Kystdirektoratet, hvorefter Miljøministeren senest den 22. december 2021 offentliggør en sammenfattende risikostyringsplan for hvert vanddistrikt.

Å

For anden generation risikostyringsplaner er der foretaget en vurdering af de fremskridt, der er gjort med hensyn til at nå de fastsatte mål i den første risikostyringsplan. Planen er udarbejdet efter Kystdirektoratets anbefalede skabelon for at gøre arbejdet med risikostyring mere sammenhængende.

Å

Der er i planperioden blevet etableret et formelt samarbejde med København Kommune om en fælles regional sikring af Kalveboderne. Der er også etableret et tættere samarbejde med kommunerne i Strandparken I/S for at koordinere eventuelle foranstaltninger til stormflodssikring af områderne bag Køge Bugt Strandpark og sammenhængen til en eventuel større regional løsning.

Å

En række af målsætningerne i den første risikostyringsplan var overordnede, og bar præg af behovet for yderligere undersøgelser. Dette er i mellemtiden indfriet, og dermed er størstedelen af målsætningerne enten indfrie eller forældede.

Å

På baggrund af en evaluering af de eksisterende mål, er der lavet nye mål, der enten reducerer sandsynligheden for oversvømmelser eller konsekvenserne af oversvømmelser, eller begge dele. Målsætningerne for næste planperiode er at:

- der er etableret fysiske sikringer mod stormfloder fra syd i planperioden 2028-2033.
- arbejde på, at sikringen af Avedø Holme tilpasses det nye risikoniveau.
- kommuner i Strandparken I/S vil arbejde for at sikre et sammenhængende graderende sikringsniveau som tager hensyn til/udgangspunkt i lokale forhold.
- sikre de nødvendige ressourcer for at imødekomme de beredskabsfaglige behov før, under og efter en stormflod, samt koordinere med andre relevante kommuner og aktører.

Å

Heraf følger en række tiltag, prioriteringer af dem og en implementeringsplan, der skal sikre at målene realiseres i løbet af den næste planperiode. Planen er retningsgivende for, hvordan Hvidovre Kommune kan modstå oversvømmelser og stormflod fra Køge Bugt, samtidig med at vi beskytter miljøet og udvikler vores kommune.

Politiske beslutninger og aftaler

Rammerne for Hvidovre Kommunes håndtering af risikoen for stormflod er behandlet i Strategi for Klimatilpasning 2014, der blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen d. 25. november 2014, pkt. 9. Risikoen for oversvømmelser ved

stormflod er også behandlet i Risikostyringsplan Kåge Bugt, Hvidovre 2015, der blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen d. 27. oktober 2015, pkt. 20. Samarbejde med de øvrige Kåge Bugt-kommuner omkring koordinering af arbejdet med risikostyringsplan for oversvømmelser fra Kåge Bugt, blev vedtaget af Kommunebestyrelsen d. 28. januar 2020, pkt. 11.

Økonomiske konsekvenser

Risikostyringsplanen vil indebære, at Hvidovre Kommune i planperioden skal afklare en række spørgsmål om den fremtidige kystsikring samt stormflodsberedskab. Der henvises til budgetaftale om kommende foretagelser om modningsprojekt for stormflod mod syd.

Retsgrundlag

Direktiv 2007/60/EF som udmøntet i lovbekendtgørelse nr. 1085 af 22. september 2017 om vurdering og styring af oversvømmelsesrisikoen fra vandløb og søer. Kåge Bugt-Kåbenhavn er, jf. lovens kap. 2, udpeget som et af ti danske risikoområder, hvor der er en potentiel væsentlig oversvømmelsesrisiko. Efter lovens § 6 skal kommunalbestyrelsen udarbejde en risikostyringsplan for hvert af de udpegede risikoområder. Jf. lovens § 7 skal kommunen gennem annoncering offentliggøre forslag til risikostyringsplaner og senere revurderinger heraf. Planerne skal revideres som minimum hvert 6. år.

Håring

Risikostyringsplanen skal sendes i offentlig høring på kommunens hjemmeside i 6 måneder og endeligt vedtages i kommunen inden d. 22. oktober 2021, hvor den sendes til Kystdirektoratet. Herefter, Miljøministeren vil senest d. 22. december 2021 offentliggøre en sammenfattende risikostyringsplan for hvert vanddistrikt.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Stormflod kan have voldsomme konsekvenser, der også i Hvidovre i værste fald kan føre til tab af menneskeliv. Risikostyringsplanens formål er at sikre en bevidst håndtering af denne risiko.

Miljø, mæssige konsekvenser

Oversvømmelse af specielt affaldsdepoter, renseanlæg og anden industrivirksomhed kan medføre spredning af forurenende stoffer og materialer i naturen. Denne risiko skal medtages i den nærmere udredning af, hvordan risiko for stormflod skal håndteres.

Å

Bilag

Risikostyringsplan 2021 for oversvømmelse af Hvidovre

Punkt 20: Eventuelt

19/21328

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Lisa Skov (UP) bad om, at materiale og bilag til Kommunalbestyrelsen sendes ud lidt hurtigere.

Lisa Skov (UP) bad om, at der sendes en hilsen til alle medarbejdere som tak for indsatsen under Corona. Borgmesteren orienterede om, at alle havde fået en hilsen i dag.

Sara Benzon (F) spurgte til helhedsplan for skolerne. Borgmesteren orienterede om, at den sendes ud snarest muligt.

Arne Bech (H) spurgte til debatten om Ege Allé.

Sara Benzon (F) spurgte til, om der er søgt om midler til cykelstier efter finanslovsaftalen. Borgmesteren orienterede om, at kommunen er opmærksom på mulighederne, men der er endnu ikke udsendt noget materiale om ansøgningsmulighederne og frist for ansøgninger.

Punkt 21: Lukket: Beslutning - Ansøgning om nedsættelse af forpagtningsafgift

20/36376

Punkt 22: Beslutning - Forlængelse af udleje af areal til Hvidovre Privatskole

20/19099

Beslutningstema

Hvidovre Privatskole har anmodet om at få forlænget deres leje af grusbanen, hvor de har opstillet midlertidige pavilloner til skolebrug. Årsagen er, at deres nye bygninger ikke kan stå færdigt som planlagt, da der er en mulig forurening, der skal undersøges efter krav fra myndighederne.

Den sædvanlige bruger af grusbanen, Hvidovre Atletik og Motion, som har måtte begrænse og flytte deres aktiviteter i den forgange periode, er utilfredse med en forlængelse, da det medfører dårlige træningsfaciliteter for dem og øgede omkostninger til at rykke deres træning til andre faciliteter. De foreslår, at de bliver kompenseret økonomisk.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om lejemålet skal forlænges på samme vilkår og om Hvidovre Atletik og Motion skal kompenseres, så de fortsat henover foråret og sommeren kan træne optimalt på andre baner.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende at lejeaftalen for det areal på Hvidovre Enghavevej 6, som Hvidovre Privatskole har lejet, forlænges til 30. juli 2021 og på betingelse af at fortidmindestyrelse ikke har indsigelse til forlængelse af dispensationen.
2. at det er en betingelse for forlængelse af lejeperioden, at Hvidovre Privatskole afholder udgiften til et tilskud på 25.000 kr. til Hvidovre Atletik og Motion.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Ad 1.

For: Gruppe A, Gruppe O, Gruppe Ø, Gruppe V, Steen Ørskov Larsen (UP).

Gruppe F afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt

Ad 2.

For: Gruppe A, Gruppe O, Gruppe Ø, Gruppe V, Steen Ørskov Larsen (UP).

Gruppe F afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Ad 1.

Gruppe V stillede ændringsforslag om, der gives Hvidovre Privatskole en lejeaftale på 12 måneder, frem til den 31. december 2021. Skulle lokalerne på Gungevej blive færdige før, ønsker vi, at privatskolen får mulighed for at opsige med en måneds varsel. Samt at Hvidovre Motion og Atletik holdes skadefri. Administrationen gives mandat til ansøge relevante myndigheder om forlængelse af dispensation.

For: Gruppe O og V.

Imod: Gruppe A, Liste H, Gruppe Ø, Steen Ørskov Larsen (UP) og Lisa Skov (UP).

Undlader: Gruppe F.

Ændringsforslaget bortfaldet.

Gruppe A stillede ændringsforslag om at godkende, at borgmesteren bemyndiges til at indgå en forlængelse af lejeaftalen til den 31. december 2021 på nuværende betingelser og med mulighed for at opsige lejeaftalen med en måneds varsel inden den 31. december 2021, og på betingelse af, at fortidsmindestyrelsen ikke har indsigelse til forlængelse af dispensation.

For: Helle Adelborg (A), Kenneth F. Christensen (A), Maria Durhuus (A), Benthe Viola Holm (A), Yasir Iqbal (A), Lars G. Jensen, Anders Liltorp (A), Gruppe O, Liste H, Steen Ørskov Larsen (UP).

Imod: Finn Gerdes (A), Gruppe V, Ø og Lisa Skov (UP). Gruppe V med henvisning til eget forslag.

Undlader: Gruppe F.

Ændringsforslaget vedtaget.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at borgmesteren bemyndiges til at indgå en forlængelse af lejeaftalen til den 31. december 2021 på nuværende betingelser og med mulighed for at opsige lejeaftalen med en måneds varsel og på betingelse af at fortidsmindestyrelsen ikke har indsigelse til forlængelse af dispensation.

Ad 2.

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at det er en betingelse for forlængelse af lejeperioden, at Hvidovre Privatskole afholder udgiften til et tilskud til Hvidovre Atletik og Motion samt, hvis der er andre foreninger, der bliver berørt, at der kompenseres efter en konkret forhandling.

Ændringsforslaget vedtaget.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at det er en betingelse for forlængelse af lejeperioden, at Hvidovre Privatskole afholder udgiften til et tilskud til Hvidovre Atletik og Motion samt, hvis der er andre foreninger, der bliver berørt, at der kompenseres efter en konkret forhandling.

Sagsfremstilling

Hvidovre Privatskole har meddelt (vedlagt som bilag ”Anmodning fra privatskolen” og ”Procesplan § 8”), at de ønsker forlænge deres lejemål, som er et delareal på ejendommen Hvidovre Enghavevej 6 (vedlagt som bilag ”Grusbanen - Plan

over det lejede”) på samme vilkår, herunder at den dispensation, der er givet på baggrund af, at fortidsmindestyrelsen ikke gjorde indsigelser, kan forlænges. Hvis ikke det forlænges, ophører lejemålet den 31. december 2020.

Årsagen er, at bygningen af deres nye skole på Gungevej tager længere tid end forudsat, fordi der er fundet en mulig forening i ejendommen og dette skal undersøges efter krav fra myndighederne. Dermed kan bygningerne ikke færdiggøres som forudsat.

Brugeren af grusbanen Hvidovre Atletik og Motion er hørt (vedlagt som bilag ”Høring Hvidovre Atletik og Motion”) og de har indvendinger mod forlængelsen, fordi en forlængelse vil forringe deres træningsvilkår yderligere.

Forårs- og sommerperioden er den vigtigste tid på året, og der er behov for at kunne træne optimalt med længere kast og tungere hammerer for at opnå gode resultater i konkurrencerne. Det lader sig ikke gøre med den nuværende placering af pavillonbygningerne.

Hvidovre Atletik og Motion har dog mulighed for at træne på andre baner i nabokommunerne, men de har konstateret, at det medfører øgede omkostninger, anslået 25.000 kr. for både den forgangne periode og indtil udløb af sommeren. Omkostningerne dækker over udgifter kørsel og baneleje.

Administrationen har forelagt Hvidovre Atletik og Motions høringssvar og Hvidovre Privatskole har over for administrationen bekræftet, at de ønsker indgå en aftale med Hvidovre Atletik og Motion både for den forgange periode og den fremtidige lejeperiode, som kompenserer for de udgifter som Hvidovre Atletik og Motion har i anledning af atleter og trænere skal benytte andre baner.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde, den 24. juni 2020, punkt 6, at godkende, at Hvidovre Privatskole mod betaling af leje, samt løbende driftsudgifter til el, vand og varme, får råderet over en afgrænset del af grusbanen ved Strandmarkens Fritidscenter til brug for etablering af pavilloner til undervisningsbrug i perioden fra Slots- og Kulturstyrelsen har bekræftet, at der kan gives dispensation til brug af arealet, og frem til udgangen af 2020.

Økonomiske konsekvenser

Lejeindtægten vil i forhold til en forlængelse udgøre 262.500 kr.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten, forbuddet mod at kommuner driver handel, håndværk, industri og finansiel virksomhed og forbud mod profitmål, som dog er modificeret hvad vidt angår udlejning, hvorefter en kommune kan udleje sin ejendom i kortere perioder til markedsleje, hvis ikke den selv skal bruge den til kommunale formål.

I Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v. § 23, stk. 1, nr. 4, jf. lovbekendtgørelse nr. 816 af 14. august 2019, efter hvilken kommuner kan yde tilskud til privat- og friskolers anlægsudgifter eller lignende investeringsudgifter. Dette kan jf. lovforarbejderne have karakter af tilskud til bygningsforbedringer. Lovgivningen giver mulighed for at støtte anlægsudgifter for eksempel i form af, at der kan opkræves lavere leje end markedslejen, da denne støtte skal ses i sammenhæng med privatskolens bygningsforbedringsprojekt.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Anmodning fra Privatskolen

Procesplan § 8

Vedtægter

Høring - Hvidovre Atletik og Motion

Kort oversigt

Hvidovre Privatskole - 15.12.2020 skriftlig bekræftelse af betaling af kompensation til Hvidovre Atletik og Motion