

# REFERAT Klima-, Miljø- og Teknikudvalget d. 04-11-2024

**Mødedato** Mandag d. 04. november 2024 kl. 17:30

**Mødested** Hvidovre

**Mødedeltagere** Kristina Young, Bent Roldgaard, Tina Cartey Hansen, Søren Friis  
Trebien, Anders Liltorp, Kenneth F. Christensen, Martin Amby

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Retningslinjer for arrangementers miljø- og støjmæssige konsekvenser.....	5
Beslutning - Godkendelse af tillæg til spildevandsplan Gartnerhaven øget afløbskoefficient.....	10
Beslutning - Mikromobilitet - Undersøgelse af mulighederne for opstilling af elcykler, el-løbehjul c.....	12
Beslutning - Stådepladser på offentlig vej og nyt regulativ.....	16
Beslutning - Valg af udbudsform og projektændring ifm. opgradering af badefaciliteter på skoler.....	20
Beslutning - Anlægsregnskab for nye toiletter på udvalgte skoler.....	24
Beslutning - Handicaptoulet til Bredalsparken Fritidscenter.....	27
Beslutning - Opstart af analyse vedr. parkering.....	30
Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - projektgrundlag og udbudsform.....	34
Beslutning - Udbudsstrategi og evalueringskriterier ifm. forbrændingsegnet affald.....	38
Orientering - Status for Miljøtilsyn og diverse tilladelser 2024.....	42
Orientering - Tagrenovering af Børnehuset Baunevangen.....	47
Eventuelt.....	50
Lukket: Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - ny viden og ændret økonomi.....	51
Lukket: Beslutning - Vedtægtsændringer mv. for ARC i forbindelse med selskabsgørelse.....	52

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

23/27892

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Dagsordenen blev godkendt med den ændring, at indstillingspunkt 5 i dagsordenspunkt 17 udgår.

## **Punkt 2: Meddelelser**

23/27892

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Administrationen orienterede om:

- Møde med BIOFOSS.
- Strandparken.
- Rapport fra Sund & Bælt.
- Status for stormflodsprojekt.
- BRT-møde.
- Politianmeldelser.
  
- Idekatalog til grønne tiltag.

Formanden orienterede om:

- Møde i støjudvalget.

### **Sagsfremstilling**

- Status for stormflodsprojekt
- Politianmeldelser

## **Punkt 3: Beslutning - Retningslinjer for arrangementers miljø- og støjmæssige konsekvenser**

24/3677

### **Supplerende beslutningstema**

På Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets møde den 2. april 2024, punkt 5, blev dagsordenspunktet sendt retur til administrationen. I nærværende supplerende sagsfremstilling har administrationen uddybet, hvor de midlertidige arrangementer, som kan give støjgener typisk afholdes i kommunen.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage orienteringen om den nuværende praksis til efterretning og beslutte, om der skal udarbejdes nye retningslinjer eller ændres i måden, hvorpå tilladelser til arrangementet gives, eller om den nuværende praksis skal fastholdes.

Indstillingspunkt 3 og 4 erstatter indstillingspunkt 1 og 2 i den oprindelige sagsfremstilling.

### **Supplerende indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

3. at tage administrationens orientering om den nuværende praksis for udstedelse af tilladelser til midlertidige arrangementer til efterretning
  
4. A. at beslutte, om der skal udarbejdes nye retningslinjer eller ændres i måden, hvorpå tilladelser til arrangementet gives.

eller

B. at beslutte, at fastholde de nuværende retningslinjer som Teknik- og Miljøudvalget har besluttet, evt. med en reduktion i antallet af arrangementer per år for udvalgte områder.

eller

C. at beslutte, at fastholde de nuværende retningslinjer, uden justering i antallet af arrangementer per år for udvalgte områder.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Ad 1. Erstattes af indstillingspunkt 3.

Ad 2. Erstattes af indstillingspunkt 4.

Ad 3. Taget til efterretning.

Gruppe C stillede ændringsforslag til 4B om at reducere antal af arrangementer i naturområder samt forbyde motorløb helt.

For: Gruppe C.

Imod: Gruppe A, F, Liste H, Gruppe I.

Ikke godkendt.

Ad 4C.

For: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe I.

Imod: Gruppe C med henvisning til eget forslag.

Godkendt.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Der findes et par områder i Hvidovre Kommune, hvor der er tilbagevendende midlertidige arrangementer, som kan forventes at være støjende.

Rebæk Søpark

Årligt afholdelse af Sankt Hans.

Avedøre Holme

Rally, streetrace og motionsløb som Holmestafetten og cykelløb.

Hvidovre Torv

Vin og øl-fest, kulturarrangementer.

Lodsparken

Forskellige motionsløb, f.eks. Colorfun og triatlon.

Hvidovrevej

Cykkelløb.

Alarmpladsen i Avedøre lejren

Cirkus

”Cirkusgrunden” grønt areal ved Avedøre station

Cirkus

Rådhusgrunden

Loppemarkedet de gamle kæmper

Administrationen modtager jævnligt forespørgsler om nye større arrangementer. F.eks. Halloween, spejderlejr, som begge har været afholdt en enkelt gang i Lodsparken.

Årligt afholdes der ca. 15-20 store midlertidige arrangementer som kan være støjende og derved til gene for naboerne.

## **Beslutningstema**

På Kommunalbestyrelsens møde den 31. oktober 2023 fremsatte Gruppe C et medlemsforslag om, at der udarbejdes retningslinjer for arrangementers miljø- og støjmæssige konsekvenser. Baggrunden er bl.a. et konkret eksempel, hvor Vej- og Parkafdeling har givet tilladelse til et rally/motorløb på Avedøre Holme en lørdag i august måned mellem kl. 14-20. Gruppe C fremhæver, at tilladelsen til arrangementet harmonerer dårligt med kommunens øvrige arbejde og målsætninger ift. miljø- og støjtiltag. I nærværende sagsfremstilling følger administrationen op på medlemsforslaget.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage orienteringen om den nuværende praksis til efterretning og beslutte, om der skal udarbejdes nye retningslinjer eller ændres i måden, hvorpå tilladelser til arrangementet gives, eller om den nuværende praksis skal fastholdes.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at tage administrationens orientering om den nuværende praksis for udstedelse af tilladelser til arrangementer til efterretning
2. A. at beslutte, om der skal udarbejdes nye retningslinjer eller ændres i måden, hvorpå tilladelser til arrangementet gives.

eller

B. at beslutte, at fastholde de nuværende retningslinjer som Teknik- og Miljøudvalget har besluttet, evt. med en reduktion i antallet af arrangementer per år for udvalgte områder.

eller

C. at beslutte, at fastholde de nuværende retningslinjer, uden justering i antallet af arrangementer per år for udvalgte områder.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-04-2024**

Retur til administrationen.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt

#### **Nuværende praksis**

Vej og Park i Center for Trafik og Ejendomme håndterer årligt omkring 400 ansøgninger vedr. tilladelse til brug af offentlige arealer til arrangementer filmoptagelser, vejfester etc. Cirka. 40 af de 400 omhandler større arrangementer til glæde for byens borgere. Administrationen modtager få klager ifm. afholdelsen af arrangementerne, selvom der ved flere af dem er flere tusinde deltagere og tilskuere.

Når der indkommer en ansøgning om et større arrangement, er det normal procedure, at vurdere, om der er noget særligt i ansøgningen, som der skal tages hensyn til. Det kan være støj, miljøkonsekvenser, planforhold og om arrangementet er kommercielt mv. Ansøgningen bliver sendt i høring hos de relevante afdelinger og krav herfra vil blive stillet i tilladelsen til afholdelse af arrangementet.

Særligt for Avedøre Holme er der politisk sat en ramme for, at der maksimalt må afholdes 4-5 motorløbsarrangementer. I 2023 blev der afholdt 3.

Administrationen vurderer løbende, om der er områder, som bliver brugt for hyppigt til arrangementer. Formålet er, at der altid skal være en balancegang mellem borgerne, som skal tåle generne fra arrangementerne og borgerne som ønsker at deltage i arrangementerne.

#### **Politiske rammer for afholdelse af arrangementer**

Der har de senere år været afholdt 2-3 motorløbsarrangementer på Avedøre Holme. Administrationen kan konstatere, at der generelt er sket en stigning i antallet af arrangementer, der afholdes i kommunen. Især er der kommet flere arrangementer på Hvidovre Torv og i Lodsparken. Disse områder, skal på et tidspunkt måske også have en begrænsning for antal af arrangementer, der afholdes.

Det er en politisk beslutning om man vil ændre delegationsplanen i forhold til, hvor beslutningskompetence skal ligge i forhold til at give tilladelse til større arrangementer.

Administrationen anbefaler, at man beholder den nuværende delegation. Det skyldes, at forud for at en sag kommer frem til det politiske niveau er der en lang forberedelsesproces i administrationen. Arrangøren forventer omvendt ofte en hurtig afgørelse på sin ansøgning, idet vedkommende har udgifter til indkøb, materialer og medarbejdere, indhentning af

tilladelser hos styrelser mv. En politisk behandlingsproces på flere måneder, vil formentlig få arrangørerne til at opgive deres aktiviteter, og det ekstra liv, som arrangementerne bidrager til i kommunen, vil uddø.

Derfor anbefaler administrationen, at der i stedet sættes politisk bestemte rammer for antallet af arrangement, som gives områder, som forstyrres af mange arrangementer, må have.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

På Kommunalbestyrelsens møde den 31. oktober 2023, punkt 3, fremsatte Gruppe C et medlemsforslag om at der udarbejdes retningslinjer for arrangementers miljø- og støjmessige konsekvenser. Kommunalbestyrelsen besluttede at sende medlemsforslaget til behandling i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget.

På Teknik- og Miljøudvalgets møde den 24. oktober 2018, punkt 5, blev det besluttet, at der gives tilladelse til 4-5 årlige motorløb fra seriøse arrangører, som udgangspunkt, i tidsrummet kl. 10.00-20.00.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Delegationsplanens kapitel 4. vedr. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets ressort.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Beslutning TMU 24. oktober 2018 - Tilladelse til eventsaktiviteter på Avedøre Holme\_

## **Punkt 4: Beslutning - Godkendelse af tillæg til spildevandsplan Gartnerhaven øget afløbskoefficient**

24/19740

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune er ved at udvikle et område øst for Byvej, herefter Gartnerhaven. Det nye kloakopland er beskrevet og godkendt i den eksisterende Spildevandsplan 2023. Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at området skal separatkloakeres.

Det er nødvendigt at øge afløbskoefficienterne, så det bliver muligt at indrette bassiner til håndtering af tag- og overfladevand fra de nye boligområder i Gartnerhaven til naturområdet i overensstemmelse med den godkendte lokalplan.

Kommunalbestyrelsen skal godkende at sende forslag til tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2023 i offentlig høring og at der ikke gennemføres VVM-screening af spildevandstillægget.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At godkende at vedlagte forslag til tillæg nr. 1 til Spildevandsplanen 2023 sendes i offentlig høring fra 27. november 2024 til 28. januar 2025

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Ad 1. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune planlægger at etablere fire boligområder og et naturområde i midten af det samlede projektområde jf. Lokalplan 472 for et natur- og byområde øst for Byvej. Projektet omfatter matr.nr. 8z, 8dc, og 8b, ejerlav Avedøre By, Avedøre. Det drejer sig om to tidligere gartnerier og et antal boliger på Brostykkevej 190A-C, 202 og 212 samt Byvej 83D-E.

Tillægget (vedlagt som bilag ”tillæg til spildevandsplan nr. 1 afløbskoefficient Gartnerhaven\_øst for Byvej”) til Spildevandsplan 2023 skal give mulighed for, at spildevand i form af tag- og overfladevandet fra områderne med boliger vil kunne afledes over matrikelgrænsen fra de fire delområder uden, at det vil være nødvendigt med forsinkelse inde i boligdelområderne. Afledningen fra de fire delområder vil ske via åbne ledninger, som er anlagt så tag- og overfladevandet ved tyngdekraftens hjælp alene – og uden brug af pumpestationer – kan løbe via den åbne ledning til bassinet i naturområdet. Der tilledes således ikke terrænvand (også kaldet vandløbsvand) til bassinerne, men kun tag- og overfladevand.

Den nuværende afløbskoefficient på 0,35 giver ikke mulighed for denne løsning, som er den bedste både økonomisk og miljømæssigt samt den løsning, som lokalplanen foreskriver. Derfor foreslås med tillægget en ny afløbskoefficient på

0,63. Med en afløbskoefficient på 0,63 er der taget højde for den øgede befæstelse i Gartnerhavens boligområder og dermed den øgede mængde af spildevand i form af tag- og overfladevand, der skal afledes til bassinerne.

Tillægget til Spildevandsplan 2023 er omfattet af lov om miljøvurdering og Hvidovre Kommune vil foretage en miljøscreening af spildevandstillægget, inden endelig vedtagelse af tillægget.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. juni 2023, punkt 21, Spildevandsplan 2023 med de ændringer som høringsvarene i høringsperioden til spildevandsplanen 2023 har givet anledning til.

Vedlagte tillæg er det første tillæg til gældende Spildevandsplan 2023.

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 29. august 2023, punkt 25, Lokalplan 472 for natur- og byområde øst for Byvej.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter til anlæg der håndterer tag- og overfladevand, herunder vådbassiner, åbne ledninger, grøfter, mm. finansieres over spildevandstaksten. Spildevandstaksten vil blive påvirket af etableringen og driften af anlægget i naturområdet i Gartnerhaven. Det er ikke muligt at fastsætte den præcise takstpåvirkning på nuværende tidspunkt. Enhver ændring i spildevandstaksten skal godkendes i Kommunalbestyrelsen.

## **Retsgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 48 af den 12. januar 2024, bekendtgørelse om miljøbeskyttelse.

Bekendtgørelse nr. 1393 af den 21. juni 2021, bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelsesloven kap. 3 og 4. De konkrete krav til indhold i kommunens Spildevandsplan er listet i spildevandsbekendtgørelsen § 5.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (miljøvurderingsloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 806 af 14. juni 2023

## **Høring**

Tillæg til spildevandsplanen skal i 8 ugers høring, hvor borgere, interesseorganisationer m.fl. kan kommentere på forslaget, jf. spildevandsbekendtgørelsen § 6 stk. 2. Offentliggørelsen skal ske på kommunens hjemmeside. Høringsperioden løber fra 27. november 2024 til 28. januar 2025

## **Miljømæssige konsekvenser**

Det samlede projekt er til gavn for biodiversitet da fire matriklers regnvandshåndtering samles og der skabes forbedrede rammer for biodiversitet i naturområdet ved at der etableres bassin/sø med permanent vandspejl

## **Bilag**

tillæg til spildevandsplan nr. 1 afløbskoefficient Gartnerhaven\_øst for Byvej

# **Punkt 5: Beslutning - Mikromobilitet - Undersøgelse af mulighederne for opstilling af elcykler, el-løbehjul og delebiler til udlejning i Hvidovre Kommune**

24/11256

## **Beslutningstema**

Økonomiudvalget fik på mødet den 12. juni 2023 forelagt en analyse af henholdsvis opstilling af el-cykler og el-løbehjul samt indførelse af en delebilsordning på forsøgsbasis.

Økonomiudvalget besluttede, at sende sagen retur til behandling i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget. Årsagen var, at udvalget ønskede, at sagen skulle forelægges af Center for Trafik og Ejendomme frem for af Center for Digitalisering Kommunikation og Erhverv. Udvalget vurderede samtidig, at sagen substantielt hører bedre hjemme til en første behandling i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget frem for at gå direkte på Økonomiudvalget.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage stilling til, om der skal arbejdes videre med mikromobilitet i Hvidovre Kommune.

Som det fremgår af sagsfremstillingen, er det administrationens anbefaling, at arbejdet med etablering af en delebilsordning genoptages, hvis en operatør bliver interesseret i at etablere sig i Hvidovre Kommune.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at godkende, at det videre arbejde med at undersøge mulighederne for mikromobilitet i Hvidovre Kommune afventer resultaterne fra letbanekommunernes forsøg med dele el-løbehjul og elcykler.
2. at godkende, at der arbejdes videre med at etablere en delebilsordning, når en operatør er interesseret i at tilbyde delebiler i Hvidovre Kommune.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Ad 1. Ikke godkendt.

Ad 2. Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme og Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget er blevet bedt om at komme med en faglig vurdering af den analyse, som blev forelagt Økonomiudvalget den 12. juni 2023.

Administrationen har på den baggrund gennemgået analysen og har nedenstående bemærkninger. Der henvises til vedlagte bilag ”Opdateret udgave af analyse af mikromobilitet”.

### **Tilbud vedrørende el-cykler og el-løbehjul**

Administrationen vurderer, at der mangler viden om effekten af tilbud om leje af el-løbehjul og -cykler udenfor de store byer. I de store byer er løbehjulene nemlig i stor udstrækning anvendt af turister.

Administrationen har også vurderet behovet for mulige ladestandere til el-cykler, og finder ikke mulighederne relevante, da pendlere typisk kan tage deres batteri med på arbejdspladsen og lade der, hvis de kommer langvejs fra. Pendlere der skal til stationen vil typisk have kortere vej og oplader derfor hjemme eller benytter sig af konventionelle cykler.

Administrationen har været i kontakt med Region Hovedstaden som har projektledelsen på et nyt tiltag med dele-el-cykler og el-løbehjul i Københavns omegnskommuner i regi af projektet om Hovedstadens Letbane. Projektet har grundet begrænsede midler ikke kunne prioritere at få Hvidovre og Høje Taastrup kommuner med i projektet. Region Hovedstaden er startet med 2000 delecycler placeret i hhv. Albertslund, Brøndby, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Ishøj, Lyngby-Taarbæk, Rødovre og Vallensbæk. Dette selvom Hvidovre og Høje Taastrup kommuner også er medejer af letbanen.

Projektet er et forsøg, hvor man vil teste om det er muligt og rentabelt at have dele-cykelordning, da tesen er, at det kan lade sig gøre, såfremt der er flere sammenhængende kommuner med, da erfaring viser, at enkeltstående kommuner ikke er rentabelt.

Administrationen vil løbende blive orienteret om projektets resultater via samarbejdet om letbanen.

### **Delebilsordning i Hvidovre Kommune**

Der er i 2020 undersøgt muligheden for at indføre fleksible debiler med det formål at fremme debiler som en del af den kollektive transport. Aftaleparterne fra budgetaftalen var enige om, at ordningen så vidt muligt skal være tværkommunal og en integreret del af Rejsekort-ordningen. Meldingen fra de private operatører var, at markedet for debiler i Hvidovre umiddelbart ikke er så attraktivt sammenlignet med København og Frederiksberg, fordi det i Hvidovre er nemt at finde parkeringspladser, og der er et stort bilejerskab.

Der har ultimo 2022 været kontakt med Share Now om muligheden for at få deres bilordning ud på Avedøre Holme og de mener stadig ikke, at det er rentabelt.

Administrationen har ifm. nærværende sag også været i kontakt med Green Mobility (Share Now er lukket i Danmark) som bl.a. har debilsordning i København, Frederiksberg og Rødovre. De er i gang med at kigge på hvilke zoner, som er rentable, og de vender retur til administrationen såfremt de vurderer, at Hvidovre Kommune kunne være interessant at få med. Lige nu er der ingen konkrete ønsker.

Administrationen har også kontaktet KINTO, som har debiler og delecycler i bl.a. København, men har endnu ikke fået afdækket, hvor KINTO står i forhold til at udvide til Hvidovre Kommune.

Ordninger som Green Mobility vil typisk kræve dedikerede delebilsparkeringspladser til deres flåde af biler. Der findes i dag også ordninger, hvor private lejer til private, såsom app'en og hjemmesiden GoMore. Dette kræver ikke dedikerede parkeringspladser, og her kan man som borger gå ind og finde en bil i nærområdet og booke den. Det er dog ikke så udbredt i Hvidovre Kommune, så udvalget er begrænset.

Det koster ikke en kommune noget at indføre delebiler, men man vil skulle reserveres offentlige parkeringspladser til de faste "stamparkeringspladser". Der skal endvidere tages stilling til, om der skal opkræves en årlig leje for pladsen samt et overslag over de årlige udgifter til vedligeholdelse af asfaltbelægningen eller lignende.

Til orientering har der for år tilbage kortvarigt været en dedikeret p-plads til en delebil ved Hvidovre Station. Pladsen blev nedlagt igen, da bilen ikke blev brugt i tilstrækkelig grad.

### **Administrationens anbefaling**

Det er administrationens anbefaling, at beslutningen om at arbejde videre med dele-elcykler og el-løbehjul afventer erfaringerne fra projektet med dele-elcykler og el-løbehjul i letbanekommunerne.

Administrationen vil komme retur med en ny politisk indstilling, såfremt Green Mobility, KINTO eller andre nye udbydere, skulle melde deres interesse for at udbyde deres services i Hvidovre Kommune.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

I 2020 blev parterne bag budgetaftalen blev enige om, at muligheden for at indføre fleksible delebiler skulle undersøges med det formål at fremme delebiler, som en del af den kollektive transport. Aftaleparterne var enige om, at ordningen så vidt muligt skal være tværkommunal og en integreret del af Rejsekort-ordningen.

Teknik- og Miljøudvalget tog den 12. april 2021, punkt 5, orienteringen om mulighederne for at implementere delebilsordninger i Hvidovre Kommune til efterretning. Sagen belyste rammevilkår, mulighed for at være en del af kollektiv transport ift. Rejseplan og Rejsekort (Movia), private initiativer samt tværkommunale udviklingssamarbejder.

I sagen fremgik det, at delebilstilbud som udgangspunkt er en opgave for private virksomheder og foreninger, og ikke en offentlig opgave. Meldingen fra de private operatører er, at markedet for delebiler i Hvidovre umiddelbart ikke er så attraktivt sammenlignet med København og Frederiksberg, fordi det i Hvidovre er nemt at finde parkeringspladser, og fordi der er et stort bilejerskab.

Økonomiudvalget drøftede på mødet den 12. juni 2023, lukket punkt 31, Opstilling af el-cykler, el-løbehjul og delebiler til udlejning i Hvidovre Kommune. Ifm. sagens behandling blev det besluttet at sagen sendes til behandling i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre.

### **Retsgrundlag**

Ifølge Center for Økonomi og Personale, Team Indkøb vurderes en sådan opgave om at indgå en aftale med en el-løbehjuls- og el-cykelvirksomhed ikke at være udbudspligtig. Begrundelsen er, at værdien for den pågældende virksomhed ikke kommer til at overstige en værdi på 40,1 mio. kr., som er grænsen for, hvornår en aftale på et sådan område vil skulle sendes i udbud.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Mulighed for at bruge el-cykler og el-løbehjul kan muligvis få flere til at lade bilen stå og dermed bevæge sig mere i hverdagen.

## **Miljømæssige konsekvenser**

En øget mikromobilitet med el-cykler og el-løbehjul kan potentielt få flere til delvist at lade bilen stå og fremme mere bæredygtige transportformer som kollektiv transport og eldrevne transportmidler. Det vil have en positiv effekt både i forhold til støj og udledning af CO<sub>2</sub> i Hvidovre.

## **Bilag**

Opdateret udgave af analyse af mikromobilitet

## **Punkt 6: Beslutning - Stadepladser på offentlig vej og nyt regulativ**

24/16867

### **Beslutningstema**

Administrationen har over de senere år oplevet, at flere stadepladsansøgere er kommercielle virksomheder og ikke den lille virksomhed som stadepladsregulativet er tiltænkt.

Hen over sommeren 2024 opstod der en situation, hvor flere aktører samtidig havde ønsket at få en stadeplads beliggende på Brostykkevej. Det er pt. ikke nedskrevet, hvordan administrationen skal behandle ansøgere, som gerne vil benytte den samme stadeplads. Det er nemlig første gang, at der har været to ansøgere, som har søgt om den samme stadeplads samtidig.

Kommunalbestyrelsen skal desuden beslutte, om der ønskes kommercielle virksomheder på stadepladserne eller ej. I dag er det et krav, at stadepladsejeren selv skal betjene stedet.

I 2016 besluttede Kommunalbestyrelsen, at der ikke skal opkræves betaling for stadepladser under 20 m<sup>2</sup>. Kommunalbestyrelsen skal i denne sag beslutte, om det fortsat skal være gratis, eller om det skal ændres, så stadepladser under 20 m<sup>2</sup> også følger markedsløjen. Ligeledes skal det besluttes, om der skal opkræves leje for omførsler (stader som skal flytte sig hver time).

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

1. A) at godkende, om stadepladser på offentligt vejareal kan udlejes til kommercielle virksomheder, og derved gå væk fra princippet om, at stedet er personligt eget, og at ansøger selv skal arbejde på stadepladsen.

Eller

B) at godkende, at nuværende regulativ fortsat er gældende, således, at ansøger selv skal betjene stedet. Derved vil kommercielle virksomheder ikke komme i betragtning.

2. at godkende, at hvis to eller flere ansøgere ønsker at bruge den samme stadeplads, så er det administrationen, der vurderer, hvem der skal have stadepladsen. Ansøger vil blive vurderet ud fra det samarbejdet, der har været med kommunen. Hvis det er nye ansøgere, ligger administrationen vægt på erfaring i forhold til deres ekspertise i branchen, nødvendige uddannelser og om de har de nødvendige tilladelser fra øvrige myndigheder m.v.
3. at godkende at takster på stadespadser skal ændres til markedspris i forhold til stadepladser der er under 20 m<sup>2</sup>. I dag opkræves der 0 kr. for disse.

4. at godkende at takster på omførsel fortsat skal være til 0 kr.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Ad 1A. anbefales godkendt.

Ad 2.

Gruppe C stillede ændringsforslag om, at punktet ændres til lodtrækning efter endt ansøgningsfrist, hvis to eller flere ansøgere ønsker at bruge den samme stadeplads.

Anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Ad 4. anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

**Nuværende regler for at leje et areal på offentlig vej til stadeplads, omførsel og midlertidige salgsvogne.**

Leje af arealer sker i dag efter følgende tre metoder:

- En stadeplads er en mobil enhed, som i princippet skal flyttes dagligt. Kommunen udlejer arealer til dette brug jf. § 80 i lov om offentlige veje og stadepladsregulativet. Udlejningen til stadepladser sker således kun på offentlige vejarealer. Eksempler herpå er Torvecafeen og udendørs vinservering på Hvidovre Torv, pølse/kebabvogne på Frihedens station, jordbærsælgere på Brostykkevej.
- En omførsel, er en lille enhed, fx en Tuk Tuk, som skal flytte sig hver time. Udlejningen sker jf. § 80 i lov om offentlige veje og stadepladsregulativet. Pt. er der kun udlejet til omførsel på stranden, hvor der politisk er sat en grænse for, at der maksimalt må ske udlejning til fire omførsler. I sommeren 2024 er der givet en omførselstilladelse på standen.
- Endelig er der en konkret lejeaftale for leje af kommunal ejendom eller offentligt vejareal over 20 m<sup>2</sup>. Det kan være en bygning og/eller et grundareal eller noget midlertidigt. Eksempler herpå er brugsretsftaler på havnen, hvor Sejlklubben, Kajakklubben, Søspejderne og Jagtforeningen bygger et hus på et areal, som kommunen udlejer eller Hvidovre Torv, hvor bygninger står på offentligt vejareal. Det kan også være udleje til midlertidige aktiviteter, indtil der skal bygges på havnen. Pga. havnens beliggenhed tæt på Natura 2000 område, strandbeskyttelseslinje mv. er der en række særlige planmæssige restriktioner, ift. hvad der kan gives tilladelse til på netop denne lokation.

Leje af arealer sker til markedspris, når det lejede er større end 20 m<sup>2</sup>. Der opkræves i dag ikke leje for arealer som er mindre end 20 m<sup>2</sup>.

Det understreges, at stadepladsbegrebet kun benyttes, når der er tale om noget, der foregår på et offentligt vejareal. Hvis en bod eller pølsevogn fx står på kommunal ejendom eller privat grund, så er der ikke tale om en stadeplads.

### **Kommercielle lejere**

Stadepladsregulativet er møntet på, at en enkeltmandsvirksomhed kan starte sin egen virksomhed, og hvis ansøger har et handicap, har personen fortrinsret til at få stadepladsen.

De senere år er der blevet udlejet stadepladser til enkeltpersoner, men det ses også at der kommer flere ansøgere fra kommercielle virksomheder. De kommercielle ejere, står sjældent selv på stadepladsen og sælger deres varer, men styrer flere stadepladser rundt omkring, hvor de sælger deres varer fra.

Da de kommercielle virksomheder ofte også søger om en plads på under 20 m<sup>2</sup>, giver de 0 kr. for leje af denne. Dette kan virke urimeligt for det øvrige erhvervsliv i naboområdet, som har dyre huslejudgifter.

Historisk har der været opkrævet leje for alle udlejninger i kommunen, men i 2016 blev takster ændret, idet man ønsker mere aktivitet i byen.

### **Prioritering af ansøgere, når flere søger samme areal**

Hen over sommeren 2024 opstod der en situation, hvor flere aktører cirka samtidig havde ønsket at få en stadeplads beliggende på Brostykkevej ved Avedøre Havnevej. Den ansøger der plejede at have staden var kommet for sent med ansøgning til 2024, og en anden virksomhed havde så nået at søge staden og derved fået tilladelse til at bruge den. Administrationen taklede problemstillingen ved at tilbyde den virksomhed, som nu stod uden stade at opstarte på Brostykkevej/Hvidovrevej. Senere på sommeren flyttede dette stade tilbage til Brostykkevej/Avedøre Havnevej, da det var blevet ledigt igen før tid.

Administrationen har løbende været i dialog med begge virksomheder, som begge er kommercielle. Begge virksomheder vil gerne sælge deres bær i Hvidovre igen og begge vil gerne have stadepladsen på Brostykkevej/Avedøre Havnevej.

I forhold til vurdering af hvem der skal have stadepladsen, vil den historik, der har været med stadepladsansøgerne i Hvidovre lægge til grund.

Skulle en lignende problemstilling opstå igen, vil der yderligere blive lagt vægt på erfaring i forhold til deres ekspertise i branchen, nødvendige uddannelser og om de har de nødvendige tilladelser fra øvrige myndigheder.

### **Takster for leje af arealer**

I dag koster det 0 kr. at leje et areal der er mindre end 20 m<sup>2</sup>. Erhvervslivets huslejer er generelt steget over de senere år. Administrationen anbefaler derfor, at der igen opkræves takst for stadepladser under 20 m<sup>2</sup>, og at dette sker i forhold til gældende markedspris.

Omførsler (stader som skal flytte sig hver time) sker pt. kun på stranden, hvor der er maksimalt plads til fire ansøgere årligt. Da omførsel kun benytter området ved stranden i godt vejr, og derved er meget midlertidige, anbefaler administrationen, at lejen fortsat er 0 kr. for omførsel.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

På kommunalbestyrelsens møde den 25. februar 2020, punkt 33 godkendte Kommunalbestyrelsen, at administrationen tilretter lejekontrakten for Torve Caféen som beskrevet i sagsfremstillingen, så den årlige leje for såvel indendørs- som udendørsarealer stiger til 325 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt.

På kommunalbestyrelsens møde den 26. april 2016, punkt 24, godkendte kommunalbestyrelsen, at stadepladser op til 20 m<sup>2</sup> fritages for stadepladsleje og at stadepladser over 20 m<sup>2</sup> fortsat har særlig lejeaftale, og at der opkræves arealleje for yderligere m<sup>2</sup> til udendørsservering = årlig 600 kr./m<sup>2</sup> årligt, for de stadepladser, der opkræves gebyr for.

På Teknik- og Miljøudvalget møde den 6. april 2016 punkt 14, blev regulativ vedrørende stadepladser og omførsel på offentligt ejede vejarealer i Hvidovre Kommune godkendt.

## **Økonomiske konsekvenser**

Stadepladsopkrævning sker via takster som hvert år reguleres i forbindelse med budgettet.

## **Retsgrundlag**

I henhold til Vejlovens § 80 jf. lovbekendtgørelse nr. 421 af den 25. april 2023 om offentlige veje, vejmyndighed på de offentlige veje, og som udarbejder regulativ for stadepladser og omførsler på offentlige veje.

Regulativ for stadepladser og omførsel i Hvidovre Kommune, vedtaget af Teknik- og Miljøudvalget den 6. april 2016, punkt 14.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Punkt 7: Beslutning - Valg af udbudsform og projektændring ifm. opgradering af bade faciliteter på skoler**

24/20467

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2023-2026 afsat i alt 1,2 mio. kr. til opgradering af bade faciliteter på skoler.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende projektændring, hvor omfang af afskærmning reduceres.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage orienteringen om projektindhold til efterretning, og skal godkende udbudsformen hovedentreprise med tildelingskriteriet "laveste pris".

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at godkende projektændring, så der i stedet for at etablere skærmvægge omkring alle brusere, etableres skærmvægge omkring 2-3 brusere i hvert baderum.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

2. at tage orienteringen om projektændring opgradering af bade faciliteter på skoler til efterretning.
3. at godkende udbudsformen hovedentreprise med tildelingskriteriet
  - a. "økonomisk mest fordelagtige tilbud".

eller

- b. "laveste pris" (administrationens anbefaling).

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Ad 2.

Taget til efterretning.

Ad 3a.

Godkendt.

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-11-2024**

Ad 1.

For: Gruppe A og F

Imod: Gruppe C med en bemærkning om, at gruppe C ønsker at bruge midlerne på alternative opgraderinger af bade faciliteter.

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Teknik & Ejendomme har i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Der er et ønske om at forbedre bade forholdene på skolerne, så flere børn går i bad efter idræt. Der er på alle skoler med idrætssale to baderum: Et til drenge og et til piger. I projektet indgår alle kommunes skoler undtagen Hvidovre Ungdomsskole og Heldagsskolen. Haller, der benyttes af skoler og fritidsbrugere, indgår heller ikke i projektet.

Det er planlagt at etablere afskærmede områder i baderummene. Der ønskes ikke lukkede kabiner men vægge af typen ”spanske vægge”, der er åbne forneden og foroven. Der ønskes ikke forhæng, men der tilstræbes etableret saloondøre, der er parkeret overfor hinanden, når de ikke er i brug, og der vil være 1-2 cm mellem dørene, så der ikke kan komme fingre i klemme. Så kan de elever, der ønsker at bade afskærmet, bade bag afskærmning, og øvrige elever kan bade ved de andre brusere.

Center for Trafik og Ejendomme har besøgt 4 skoler, og flere steder er det ikke umiddelbart muligt at opsætte spanske vægge mellem brusere. Nogle steder er der 65 cm mellem brusere, og nogle steder er der 2 brusere i et hjørne. Det er ikke muligt at etablere afskærmning ved alle brusere med mindre at der sker en reduktion af antal brusere og omplacering af mange brusere. Sidstnævnte vil i givet fald betyde omfattende følgearbejder, som ikke kan rummes inden for budgetrammen.

Det anbefales derfor, at der tilstræbes etableret afskærmning ved 2-3 brusere ved hvert baderum under hensyntagen til de eksisterende fysiske forhold. Skolelederne er indforstået med denne løsning. Hvis der efterfølgende er midler tilovers, etableres der flere afskærmminger på de skoler, hvor der er et ønske om dette. Det er påtænkt at opsætte afskærmning på en enkelt skole først. Løsning evalueres, og korrigeres om nødvendigt, inden der bestilles afskærmning til de øvrige skoler. Her er opmærksomheden især på indkig, diskretion og tekniske løsninger.

### **Udbudsform**

Projektet anbefales udbudt i hovedentreprise, med tildelingskriteriet laveste pris.

I nærværende projekt anbefales tre entreprenører at afgive tilbud på en principløsning med levering af skærmvæg inkl. montage. Der stilles i udbuddet krav om kvalitet, rengøringsvenlighed, ikke-organiske materialer og robusthed. Entreprenørernes løsninger afhænger af de systemer/leverandører, som de samarbejder med. Omfang /antal af skærmvægge fastlægges ifm. kontraheringen.

Tildelingskriteriet ”laveste pris” anbefales, da alle løsninger/leverandører er anerkendte og leverer ikke-organiske kompaktlaminatplader som vægge.

Administrationen vurderer ikke, at det i denne sag er hensigtsmæssigt at benytte tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”, da der ikke kan opstilles yderligere kvalitetskriterier, end de krav, der stilles i udbudsmaterialet til kvalitet, rengøringsvenlighed, ikke-organiske materialer, og robusthed. Med hensyn til montagesystem, er markedet blevet undersøgt, og de bydende vil enten kunne tilbyde skærmvægge med forstærkede vægge på ben, eller et system med gennemgående søjler og monterede vægge herpå. Begge løsninger er gængse, og den ene kan ikke siges at tilføre mere kvalitet end den anden. Uanset valg af systemløsning er det entreprenøren, der skal garantere for den samlede løsning.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2023-2026 afsat i alt 15,3 mio. kr. til projekt 3466 Skoleudviklingsplanen (10 års planen) heraf 1,2 mio. kr. til opgradering af badefaciliteter på alle skoler.

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen givet tilsvarende anlægsbevilling. Anlægsbevillingen er givet i forbindelse med budgetvedtagelsen i 2023 med 10,6 mio. kr. og i 2024 med 5,0 mio. kr.

## Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der afsat 12,9 mio.kr. i 2024 på anlægsprojekt 3466 Skoleudviklingsplanen, fordelt på følgende projekter:

Mio. kr.	2023	2024	I alt
3466/01 Holmegårdsskolen, læringsmiljøer	2,6		2,6
3466/02 Avedøre skole - naturfagslokaler	0,1	3,5	3,6
3466/03 Opgradering af badefaciliteter		1,2	1,2
3466/04 Madkundskabslokaler		4,5	4,5
3466/05 Musiklokaler		2,3	2,3
3466/06 Varierende læringsmiljøer		1,4	1,4
3466 Skoleudviklingsplanen i alt	2,7	12,9	15,6

Udgifterne afholdes af den samlede bevilling på projektet på 15,6 mio. kr

## Retsgrundlag

Arbejderne er omfattet af Tilbudslovens, kapitel 4, da entreprisen er på under 3 mio. kr. (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007, som senest er ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

## Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## Personalemæssige konsekvenser

Der forventes bedre forhold for rengøringen, da alle eksisterende forhæng, der er svære at holde rene, fjernes.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Det forventes, at flere børn efter etablering af skærmvægge vil gå i bad efter idræt.

## **Bilag**

Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling efter Tilbudsloven

# Punkt 8: Beslutning - Anlægsregnskab for nye toiletter på udvalgte skoler

22/2386

## Beslutningstema

Center for Trafik og Ejendomme fremlægger i nærværende sag anlægsregnskab for projekt 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter.

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet med et samlet mindreforbrug på 2,6 mio.kr mio. kr., som tilgår kassebeholdningen i 2024.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskabet for projekt 3470 Skoleudviklingsplanen, toiletter med et mindreforbrug på 2,6 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ved en screening, foretaget af Center for Trafik og Ejendomme og Center for Skole og Uddannelse, blev det foreslået at etablere 59 toiletter, som i forbindelse med projekteringen, og grundet de fysiske forhold på lokationerne, blev reduceret til 47.

Udover ombygninger i det oprindelige projekt med etablering af 47 nye toiletter på Langhøjskolen, Risbjergskolen, Dansborgskolen, Avedøre Skole, Præstemoseskolen og Frydenhøjskolen er der:

Retableret et handicaptoilet på Præstemoseskolen.

- Etableret to toiletter og to rengøringsrum ved gymnastiksale på Risbjergskolen – rengøring og toiletter var inden da i samme rum.
- Etableret et manglende handicaptoilet, nyt rengøringsrum og nye toiletter på Heldagsskolen.

Der er afsat i alt 15,9 mio. kr. på projekt 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter. I skemaet nedenfor fremgår resultatet af anlægsregnskabet, som er opgjort til et forbrug på i alt 13,3 mio. kr., svarende til et mindreforbrug på 2,6 mio. kr.

mio. kr.	Regnskab	Bevilling	Forskel i kr.
Projekt 3470 Skoleudbygningsplan, toiletter	13,3	15,9	2,6

Mindreforbruget skyldes to forhold. Licitationsresultat var lavere end forventet, og projektet stødte ikke på uforudsete fejl og mangler i de eksisterende bygninger så som ulovlig el, asbest, defekte kloakker og andre ulovligheder, som der var afsat budget til at kunne håndtere.

Etableringen af nye toiletter på udvalgte skoler blev afsluttet i juni 2024. Administrationen kan med denne sag fremlægge det endelige anlægsregnskab, da alle fakturaer nu er håndteret, og sagen kan afsluttes. Vedlagt som bilag er: ”Anlægsregnskab for Skoleudviklingsplanen, toiletter”.

I særskilt sag, der forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, fremlægges forslag om at finansiere etablering af handicaptoilet i Bredalsparkens Fritidscenter af mindreforbruget på denne sag.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. marts 2022, punkt 29, scenarie 2, etablering af samlet 59 toiletter med en anlægssum på 15,9 mio. kr., hvorved der gives en tillægsbevilling på 7,6 mio. kr.

Den 26. september 2023 tog Kommunalbestyrelsen orienteringen om, at antallet af toiletter reduceres fra i alt 59 til 47 til efterretning.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at tillægsbevilling -2 mio. ikke tilbageføres, men forbliver i projektet og om muligt investeres i skoletoiletter.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat i alt 15,9 mio. kr. på projekt 3470 Skoleudviklingsplanen, toiletter.

Regnskabsresultatet er opgjort til et forbrug på i alt 13,3 mio. kr., svarende til et mindreforbrug på 2,6 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen i 2024.

## **Retsgrundlag**

Regler i henhold til Indenrigs- og Boligministeriet, Budget- og regnskab for kommuner, kapitel 7.2.

Hvidovre Kommunes Principper for Økonomistyring, kapitel 4, hvorefter der for anlægsprojekter, hvor bruttoudgifterne er 2 mio. kr. eller mere, skal aflægges særskilt anlægsregnskab til Kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Anlægsregnskab 0370 Skoletudbygningsplan toiletter

## **Punkt 9: Beslutning - Handicaproilet til Bredalsparken Fritidscenter**

24/20467

### **Beslutningstema**

Bredalsparkens Fritidscenteret er ikke indrettet med handicaproilet. Der er i foråret 2024 opstået et behov for at forbedre tilgængelighedsforholdene, herunder at etablere et handicaproilet. Konkret er behovet opstået i forbindelse med, at et barn med særlige behov er opstartet i klubben.

Der lægges op til beslutning om at etablere et handicaproilet i Bredalsparkens Fritidscenter med finansiering via mindreudgifter på anlægsprojektet om etablering af skoletoiletter.

Der indstilles undtagelsesvist i denne sag ikke til et valg mellem to forskellige udbudsformer. Årsagen er, at sagen er enkel og lille i omfang, hvilket også er uddybet yderligere i sagsfremstillingens afsnit om udbudsform. Nærværende sag adskiller sig således undtagelsesvist fra den ellers aftalte praksis.

### **Indstilling**

Direktørerne indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at godkende projektbeskrivelse for etablering af handicaproilet i Bredalsparkens Fritidscenter.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

2. at godkende udbudsform underhåndsbud i totalentreprise med tildelingskriterie "laveste pris" til etablering af handicaproilet på Bredalsparkens Fritidscenter.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

3. at godkende tillægsbevilling og anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. i 2024 til etablering af handicaproilet i Bredalsparkens Fritidscenter, finansieret af mindreforbrug på anlægsprojektet 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-11-2024**

Ad 1. Godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### Baggrund for behovet for forbedret tilgængelighed i klubben

Der er i foråret 2024 opstået et behov for at forbedre tilgængelighedsforholdene i klubben, herunder at etablere et handicaptoilet. Eftersom barnet allerede er startet i klubtilbuddet i foråret 2024, er der i samarbejde med klubtilbuddet og forældrene etableret en midlertidig løsning. Løsningen er dog uholdbar på den længere bane, hvorfor en ombygning er nødvendig. Center for Skole og Uddannelse har vurderet det pædagogisk uhensigtsmæssigt at tilbyde barnet et klubtilbud med bedre tilgængelighed uden for klubdistriktet.

### Projektbeskrivelse

Hvidovre Kommune lejer lokalerne, hvor Bredalsparkens Fritidscenter har til huse. Lokalerne ejes og udlejes af Hvidovre Boligselskab. Jf. lejekontrakten har Hvidovre Kommune den indvendige vedligeholdelsesforpligtelse og skal derfor betale for funktionsændringer.

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet en tilstandsvurdering af Bredalsparkens Fritidscenter i forhold til tilgængeligheden. Her er det bl.a. konstateret, at fritidscenteret ikke er indrettet med handicaptoilet. Fritidscenteret er inddelt i tre plan, og i stueplan er der to grupper af toiletter, henholdsvis drenge- og pigetoiletter. Ved pigetoiletterne er der mulighed for at indrette et handicaptoilet uden at reducere antallet af toiletter. For at lave den mindst omfattende og mest økonomisk fordelagtige opgaveløsning, etableres handicaptoiletet og samtidig foretages der en renovering af pigetoiletterne. Dette vil minimere flytning af kloakker og vandinstallationer og samtidig renovere installationerne. Renoveringen kræver ikke byggetilladelse, da det ikke ændrer på hverken brand- eller statiske forhold.

De samlede omkostninger vurderes til ca. 0,5 mio. kr., og udførelsen forventes at tage 2-4 måneder. Projektet indeholder nedrivning af eksisterende pigetoiletter, mindre renovering af kloak- og vandinstallationer, ny gulvopbygning, nye fliser på gulv og vægge, nye toiletter og vaske, nye armaturer, ny vægopdeling, renovering af loft og eksisterende vægge samt ny belysning. I budgetoverslaget for projektet indgår opsætning af en toiletvogn under udførelsen. Hvorvidt dette er nødvendigt, afklares med fritidscenteret i næste fase.

Pigetoilettets ene vask anvendes i dag til rengøring af bl.a. pensler fra krearummet, da der ikke er andre muligheder i dag. Dette medfører et stort slid og spredning af malerester på toilettet. For at forlænge levetiden af toilettet og gøre rengøring af pensler mere tilgængelig og hygiejnisk etableres der derfor en udslagsvask i krearummet samtidig med etableringen af handicaptoiletet.

### Udbudsform

Center for Trafik og Ejendomme foreslår, at projektet udbydes i underhåndsbud til 2-3 totalentreprenører. Størrelsen, omfanget og den relativt simple kompleksitet af opgaven gør, at projektet bedst egner sig til en mindre totalentreprise. Herved overlades koordineringen til entreprenøren, hvilket ses som en fordel ved et mindre projekt som dette. Samtidig giver det entreprenøren frihed til at anvende vante samarbejdspartnere, som giver en tryghed og minimerer risikoen for entreprenøren, og dermed sikrer, at entreprenøren leverer den ønskede og beskrevne kvalitet. Dette burde optimere prisfastsættelsen af projektet samt minimere den samlede udførelsesperiode.

Det foreslås samtidig, set i lyset af opgavens størrelse og relativt simple kompleksitet, at anvende tildelingskriteriet ”laveste pris”. Der er desuden i opgavebeskrivelsen taget højde for at sikre en bæredygtig løsning med så lang levetid som muligt ved etablering af udslagsvask, så sliddet på toilet og håndvask minimeres.

Desuden vil der blive indbudt entreprenører, som er vant samarbejdspartnere, hvor der er forståelse for kvalitet i opgaveløsningen.

Ved et så lille projekt må det forventes, at udgifterne til udarbejdelse af udbudsmateriale og håndtering af processen ved valg af tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtig” vil overstige en potentiel gevinst ved valg af dette kriterie.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ikke afsat budget i investeringsoversigten til etablering af handicaptoilet på Bredalsparkens Fritidscenter.

Administrationen søger om tillægsbevilling samt anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. i 2024 til etableringen af handicaptoiletet. Tillægsbevillingen foreslås finansieret af anlægsprojekt 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter, som afsluttes med et mindreforbrug på 2,6 mio. kr.

## **Retsgrundlag**

Arbejderne er omfattet af Tilbudslovens kap. 4 vedrørende underhåndsbud (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007 som senest ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

Bygningsreglementets § 214 til § 224 vedr. tilgængelighed samt Handicapkonventionens artikel 9, Tilgængelighed og artikel 7, Børn med handicap.

Bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen i henhold til § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af den 23. januar 2024.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# Punkt 10: Beslutning - Opstart af analyse vedr. parkering

24/22705

## Beslutningstema

Som opfølgning på hensigtserklæringerne fra budget 2024 og 2025 om at forbedre parkeringsforholdene i kommunen ønsker administrationen at igangsætte et analysearbejde for at kvalificere beslutningsgrundlaget for valg af løsninger, herunder om der skal indføres p-zoner med licens/betaling eller andre løsninger.

Konkret foreslås det at gennemføre en kortlægning af omfanget af kommunens parkeringsproblemer. Der lægges op til at starte med en kortlægning på stationsnære parkeringspladser med nummerpladeregistrering over en periode på flere dage for at kunne afdække, om de parkerede biler tilhører borgere fra kommunen eller udenbys borgere. Desuden kigges der også på de offentlige parkeringsforhold omkring boligselskaberne.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag tage stilling til, om en opstart af analysearbejdet kan godkendes.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende opstart af analyse vedr. parkeringsforhold, herunder afdækning via nummerpladeregistrering af, hvor parkerede biler i stationsnære områder kommer fra.
2. at godkende opstart af en analyse af belægningsgraden af parkeringspladsen på Avedøre Station samt parkeringspladsen ved Tumblehuset.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024

Ad 1. Anbefales godkendt med den bemærkning, at der som supplement laves en borgerinddragelse på 'Deltag Hvidovre', om hvor borgeren oplever parkeringsproblemer.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Baggrund

Det er politisk besluttet i budgetaftalen for 2024, at administrationen skal udarbejde forslag til hvorledes der kan gennemføres tiltag, der kan sikre en balanceret belastning af parkeringsmønstrene. Fokus skal være på hvad der skal til for at etablere særlige restriktioner og p-zoner med licens/betaling, samt at undersøge om der er andre muligheder for at løse kommunens parkeringsproblemer især i de stationsnære områder. Ligeledes er der ifm. budgetaftalen for 2025 fastlagt at forligspartierne ønsker at forbedre parkeringsforholdene i byen både ved at de fysiske

parkeringsmuligheder udvides og optimeres, samt ved at der arbejdes videre med p-licenser, zoner med korttidsparkering mv.

## **Indledende sonderinger**

Ifm. arbejdet er der afholdt møde med Københavns Kommune for at gøre nytte af deres erfaringer med parkeringsrestriktioner og p-zoner med licens/betaling.

I den sammenhæng er det vigtigt at påpege at arbejdet med parkeringsrestriktioner i København ikke nødvendigvis er det samme som i Hvidovre. Alligevel kan der drages fordel af de erfaringer de har gjort sig.

I første omgang er det vigtigt at fastlægge hvilke problemer vi i kommunen har med parkering, så vi forstår hvad det er for et problem vi skal løse, og så vi får en bedre forståelse for hvilke værktøjer der kan bidrage til dette.

## Mulige løsninger

Værktøjer til at påvirke parkeringsmønstrene går fra restriktioner via skiltning til p-zoner med licens/betaling. Det er forbundet med klart færrest omkostninger at regulere via skiltning, mens det er omkostningstungt i både etablering og drift at etablere p-zoner med licens/betaling. Derfor kræver det et bedre beslutningsgrundlag at vælge værktøjer til konkrete områder i Hvidovre Kommune.

## Skiltning

I områder hvor der er høj belægning på parkeringspladserne, hvor kommunen ønsker mere udskiftning eller evt. ikke ønsker, at der stilles køretøjer i en eller flere dage, vurderes det økonomisk nemmest og smartest at lave parkeringsrestriktioner ved hjælp af skiltning. Derfor anbefales det, at der foretages en analyse af, hvor de parkerede biler kommer fra (hvilken kommune), da der er en formodning om at mange af kommunens parkeringspladser bliver benyttet af pendlere udefra. Til brug for afdækningen foreslås det at lave nummerpladeregistrering over nogle dage af parkerede biler i stationsnære områder.

## **P-zoner**

Det er et omfattende indgreb at etablere p-zoner med betalingsparkering og mulighed for beboerlicens i de berørte områder, som ønskes reguleret, da det både er omkostningstungt i etablering samt i drift.

I den forbindelse er det vigtigt at overveje håndtering af besøgende og håndværkere i området.

Vælges det, at der skal udstedes licenser til beboere i kommunen kan man ikke gøre det samme for ansatte i virksomhederne i kommunen medmindre disse kører i rene erhvervsbiler.

Kommunens ansatte, som ikke bor i kommunen, vil dermed ikke have mulighed for at få en licens til en offentlig parkeringsplads, medmindre de kører i kommunalt ejede køretøjer, hvis parkeringspladsen bliver omfattet i en p-zone.

Der findes forskellige løsninger på markedet, hvor det er mere eller mindre digitalt med håndtering af licenser.

Når det er besluttet om der skal etableres p-zoner med betaling/licens- parkering samt hvor disse zoner skal være, kan der indhentes tilbud fra leverandører.

Leverandører kan ikke prissætte niveauet før omfanget er kendt.

Administrationen er i forbindelse med dette arbejde i tæt dialog med Københavns Kommune og med et firma som tilbyder at indsamle data på udvalgte parkeringspladser, som kan være med til at understøtte den bedste retning for det videre arbejde.

Derudover har administrationen også været i dialog med et firma der kan hjælpe med at lave en analyse af belægningsgraden på parkeringspladser og områder via kamerateknologi, så administrationen kan få informationer om typer køretøjer (lastbiler og personbiler), samt i hvilke tidsrum parkeringspladserne bruges.

### **Anbefaling til det videre analysearbejde**

Administrationen anbefaler iværksættelse af følgende tiltag for at få belyst problemer og potentialer nærmere:

1. Kortlægning af konkrete zoner – eksempelvis kun stationsnære områder. Dette defineres med en specifik radius ud fra stationen.
2. Udarbejde en analyse af hvem der parkerer i disse zoner via nummerpladeregistrering (Hvidovre borgere eller pendlere)
3. Udarbejde en analyse omkring belægningsgraden på parkeringspladserne knyttet til Avedøre Station samt Tumlehuset. Evt. tilknytte parkeringspladsen ved Frydenhøjsskolen.
4. Efter punkt 1 og 2 vender administrationen tilbage med en ny sag omkring resultaterne af analysearbejdet omkring april 2025, samt med forslag til hvilke næste skridt, der kan besluttes på denne baggrund.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Hvidovre Kommunes budget 2024.

Hvidovre Kommunes budget 2025.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Ifm. budgetaftalen for 2025 er det besluttet at der afsættes samlet 15 mio.

kr. i perioden 2025- 2028, til at forbedre og udvide de fysiske parkeringsmuligheder. I 2025 undersøges det desuden, om der kan etableres et p-hus i et stationsnært område.

Ifm. udskrivelse af parkeringsafgifter vil cirka 50% af betalingerne tilfalde kommunen. Det er ikke muligt for administrationen på forhånd at estimere den forventede indtjening og omkostningerne, hvis p-zoner indføres, da det afhænger af omfang og borgernes adfærd.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsen er vejmyndighed for kommuneveje jf. Vejlovens § 7, jf. Lovbekendtgørelse om offentlige veje nr. 421 af 25. april 2023.

Hvis en vejmyndighed ønsker at etablere betalingsparkering for offentlige veje, skal det ske med hjemmel i Vejlovens § 90, stk. 1 eller 2.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# Punkt 11: Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - projektgrundlag og udbudsform

23/8059

## Supplerende beslutningstema

Nærværende sag blev returneret af Klima-, Miljø- og Teknikudvalget ifm. deres møde den 7. oktober 2024. Årsagen var, at udvalget ønskede flere scenarier ift. vandtårnets fremtid. På mødet d. 4. november 2024 skal udvalget derfor først og fremmest tage stilling til den supplerende sagsfremstilling ”Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - ny viden og ændret økonomi”, hvori der nu indgår et ekstra scenarie om nedrivning af vandtårnet.

Når udvalget har taget stilling til om en renovering af vandtårnet stadig er aktuel, skal nærværende sag behandles. Såfremt udvalget ifm. behandlingen af den anden vandtårns-sag vælger at lade tårnet nedrive eller at stoppe renoveringsarbejdet frafalder relevansen af nærværende sag.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal fortsat tages stilling til de oprindelige indstillingspunkter.

## Beslutningstema

Der er afsat samlet 6 mio. kr. til renovering af Hvidovre vandtårn.  
Konkret til facaderenovering, vinduer og udvendigt værn og kuppel.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal i denne sag godkende projektgrundlaget samt udbudsformen hovedentreprise med tildelingskriteriet ”laveste pris”.

Endelig skal udvalget godkende, at administrationen gives mandat til at indgå kontrakt med entreprenør på den af de udbudte udbudstidsplaner, der kan rummes inden for den givne anlægsbevilling.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024

Ad 1. Godkendt.

Ad 2a. Godkendt.

Ad 3. Godkendt.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at godkende projektgrundlaget
2. at godkende udbudsformen hovedentreprise med anvendelse af enten

a. tildelingskriteriet 'laveste pris' (administrationens anbefaling)

eller

b. tildelingskriteriet 'økonomisk mest fordelagtige tilbud'.

3. at godkende, at administrationen gives mandat til at indgå kontrakt med entreprenør på den af de udbudte udbudstidsplaner beskrevet i sagen, der kan rummes inden for den givne anlægsbevilling, og hvor opstart af renovering i 2024 prioriteres, hvis muligt.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024**

Retur til administrationen.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Projektgrundlag**

I samarbejde med den eksterne rådgiver Rønnow arkitekter pågår der, med udgangspunkt i beslutningen om gennemførelse af scenarie 2 (facaderenovering, vinduer og udvendigt værn og kuppel), udarbejdelse af udbudsmateriale til renovering af vandtårnet, med følgende projektgrundlag:

- Oprensning og sanering af facade og vinduesopretning
- Vinduer - stålarbejder, fuger, mekanik, maling og glas
- Nedtagning af udvendigt værn på toppen
- Opsætning - montage og maling af nyt værn – gelænder
- Nedtagning af kuppelbeklædning
- Opretningsarbejder af kuppelkonstruktion
- Tagbeklædning
- Beton og armeringsrenovering af facade (korrosionsbehandling af armeringsjern, udskiftning hvor dette er nødvendigt)
- Grundning og maling af facade
- Nye døre i stueplan og kuppel

Der er tale om et restaureringsprojekt for en bevaringsværdig SAVE 2 ejendom, hvorfor der i udbudsprojektet bliver udarbejdet detaljerede arbejdsbeskrivelser. Heri stilles der udfalds- og minimumskrav til, hvordan facader, gelænder, vinduer mv. skal renoveres, med de korrekte restaureringstekniske metoder, der dels respekterer og opretholder bygningens status som bevaringsværdig og dels sikrer lang holdbarhed af det udførte arbejde. Der vil blive udarbejdet detaljetegninger af fx vinduer i forhold til mekanisk opluk, samt brandtiltag i forbindelse med redningsåbninger og røgventilation.

Der foretages analyser af bl.a. tæring af vinduer, beton- og betonarmering og forvitret betondæklag til brug for udarbejdelse af præcise arbejdsbeskrivelser i udbudsmaterialet.

### **Udbudsformer**

Arbejderne kan udbydes begrænset licitation i enten hoved- eller fagentreprise, idet projekteringen forestås af ekstern rådgiver.

Idet stilladsomkostningerne i denne sag er procentuelt store, men selve restaureringsarbejderne har byggeteknisk hovedvægt, anbefales en hovedentreprise med speciale indenfor murerfaget. På denne måde er der kun én kontraktpart, som kan gøres ansvarlig for koordinering af fagene og overholdelse af tidsplanen.

Tilbudsgiverne skal give pris på henholdsvis opstart ultimo november og opstart i foråret 2025. Dette for at få eftervist, om der inden for den givne budgetramme er mulighed for at fremme projektet.

### **Udbud med laveste pris**

I en sag som denne – en renoveringsopgave af et fredet hus i SAVE 2 – vil rådgivers detaljerede arbejdsbeskrivelser og udfaldskrav til materialer være udslagsgivende for pris og kvalitet. Derudover vil rådgiver byde opgaven ud til entreprenører, som rådgiver har gode erfaringer med. Den ovenfor beskrevne metode definerer kvalitet og minimumskrav. Dette, kombineret med et udvidet fagtilsyn ved restaureringskyndig byggeleder, sikrer kvaliteten af det udførte arbejde. ”Laveste pris” har den fordel, at kommunen i dette lille og veldefinerede restaureringsprojekt skal antage det billigste tilbud, hvorved der er større sandsynlighed for at overholde budgetrammen ifm. licitation.

### **Udbud med økonomisk mest fordelagtige tilbud**

”Økonomisk mest fordelagtige tilbud” fordrer, at der er kvalitetsparametre ud over prisen at skrue på. Fx kriterier som CV, referencer og tid. Andre kriterier vurderes i denne sammenhæng ikke at være fagligt relevante, da udbudsmaterialet vil indeholde tilbunds gående arbejdsbeskrivelse med udfaldskrav. Yderligere kvalitetsparametre vurderes i den forbindelse ikke at give kommunen mere værdi.

At gøre optimeringen af arbejdstidsplanen til en konkurrenceparameter kan være en god ide i større komplicerede sager med megen logistik, men har i denne sag i praksis ingen værdi, idet der er tale om styring af en lille og enkel byggesag, hvor der på den anden side også er risiko for vejrligsforhold, som entreprenør ikke kan gøres ansvarlig for, og hvor forcering tværtimod kan kompromittere kvaliteten af det udførte arbejde. Fx betonrenovering udført ved for kolde temperaturer.

### **Administrationens anbefaling**

Fagligt anbefaler administrationen og de eksterne rådgivere på sagen derfor, at arbejderne udbydes i hovedentreprise, med tildelingskriteriet ”laveste pris” svarende til indstilling 2.a. Der henvises til bilaget ”Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling”.

Den videre proces

Den videre tidsplan for projektet er betinget af den politiske godkendelse. Udbudsprocessen består af følgende tiltag:

- Udbudsprojekt samt valg af tilbudsgivere til indbudt licitation
- Udbud, kontrahering
- Udførelse
- Aflevering

## Miljøforhold i eksisterende bygning

Miljøanalyser tyder på, at vandtårnet skal miljøsaneres for dels asbest og dels PCB (Poly-Chlorede Biphenyler). Hvis dette bekræftes, vil der skulle tages højde for særlige krav for håndtering af dette i renoveringsarbejdet. Det kan have betydning for økonomi og tid. I givet fald forventes opgaven at kunne tilrettelægges i to faser, hvor fase 1, saneringsopgaven, som ikke er vejrligsafhængig, igangsættes først, med start i december 2024, og fase 2, som er vejrligsafhængig (genopretningsopgaven) kører efterfølgende med start i april til juli 2025. Således samme tidsplan som i scenariet uden fremrykket udførelse. Modellen sikrer en effektiv tidsplan med samlet kortest mulig periode for opsætning af stillads, som er en stor udgiftspost.

## Mandat til at indgå kontrakt med entreprenør

I forventning om at [licitationsresultat](#) kan rummes inden for den givne anlægsbevilling, anmoder administrationen om mandat til at indgå kontrakt med entreprenør på den af de udbudte udbudstidsplaner, som kan rummes inden for bevillingen, og hvor modellen med tidlig opstart prioriteres hvis muligt.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. maj 2024, punkt 21, at renovere af Hvidovre vandtårn, Scenarie 2, facaderenovering, vinduer og udvendigt værn og kuppel samt godkendte tillægsbevilling på 4 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. oktober 2023, punkt 13, at godkende den oprindeligt foreslående vision med følgende yderligere aktiviteter: kunstudstilling, musikarrangementer og samtalesaloner. Endvidere godkendte, Kommunalbestyrelsen, at de afsatte 2 mio.kr. anvendes som kommunens medfinansiering (50%) i forbindelse med fondssøgning til et projekt, der på én gang renoverer Hvidovre Vandtårn udvendigt og indvendigt iht. visionen med præcisering om at der skal forelægges en sag på Økonomiudvalget til godkendelse i marts 2024. Endelig godkendte Kommunalbestyrelsen, at der gives en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til realisering af den oprindelige vision med følgende yderligere aktiviteter, kunstudstilling, musikarrangementer og samtalesaloner.

## Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 6 mio. kr. på anlægsprojekt 3390 Vandtårnet, udvendig renovering i 2024 og hele anlægssummen er frigivet.

I udbudsmaterialet er det forudsat, at projektet kan udføres inden for den givne anlægsbevilling.

## Retsgrundlag

Arbejderne er omfattet af Tilbudslovens (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007 som senest ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Bilag

Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling efter Tilbudsloven

## **Punkt 12: Beslutning - Udbudsstrategi og evalueringskriterier ifm. forbrændingseget affald**

24/14944

### **Beslutningstema**

Det følger af national lovgivning, at kommunerne skal konkurrenceudsætte og udbyde opgaverne om behandling af forbrændingseget affald. Der skal senest den 1. juli 2025 være indgået kontrakt om behandlingen.

Kommunalbestyrelsen besluttede i september 2024, at Hvidovre Kommune, i samarbejde med Københavns Kommune og andre ARC-ejere, planlægger og udbyder forbrændingseget affald i fællesskab.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til strukturen i udbuddet og evalueringsmodellen for forvaltningens evaluering af tilbud.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at udbuddet af forbrænding af restaffald gennemføres som et fælles offentligt udbud med mindstekrav som beskrevet i sagsfremstillingen.
2. at godkende, at administrationen evaluerer de indkomne tilbud på baggrund af pris tillagt et transporttillæg.

Det bemærkes, at enslydende indstillinger også behandles sideløbende i de fire øvrige ARC-kommuner, der også deltager i udbuddet (dvs. Dragør Kommune, Frederiksberg Kommune, Københavns Kommune og Tårnby Kommune).

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dagsordenspunktet.

Københavns Kommune har fået tilsagn fra Dragør Kommune, Frederiksberg Kommune, Hvidovre Kommune og Tårnby Kommune om at indgå i et fælles udbud af restaffald til forbrænding. Udbuddet omfatter det første år i kontraktperioden omkring 160.000 ton restaffald fra husholdninger og kommunale institutioner samt fra renholdelsesaktiviteter jf. vedlagte bilag "Oversigt over delkontrakter". Den årlige affaldsmængde forventes at falde i kontraktperioden som følge af både øget kildesortering og sortering på ARC's kommende sorteringsanlæg. Det bemærkes, at Hvidovre Kommune ikke umiddelbart kommer til at benytte sig af sorteringsanlægget. Dog har kommunen forbeholdt sig muligheden for senere eventuelt at tilslutte sig ordningen. Udviklingen i mængder vil blive beskrevet nærmere i udbudsmaterialet sammen med en beskrivelse af affaldet. Forbrændingseget affald fra stort indbo/storskrald og fra genbrugsstationer indgår i en anden kontrakt for sortering og behandling og indgår ikke i dette udbud.

Til baggrund oplyses det, er det en udgift for kommunerne at komme af med det forbrændingsende affald, modsat genbrugsfraktioner, såsom fx papir, pap, glas og metal.

## **Strukturen på udbuddet**

Administrationen har som udgangspunkt fulgt Forsyningstilsynets ”Vejledning om konkurrencefremmende tiltag” (vejledningen) ved tilrettelæggelsen af udbuddet. Vejledningen er at betragte som en forskrift, som kommunerne skal følge. Fraviges vejledningen, skal kommunerne derfor indberette det til tilsynet med en saglig begrundelse for at fravige. Efter åben invitation til markedet har fem interesserede markedsaktører deltaget i en skriftlig markedsdialog, fulgt op af korte møder til afklarende spørgsmål mellem forvaltningen og hver af de fem aktører. På baggrund af markedsdialogen foreslår forvaltningen følgende udbudsstruktur (se også vedlagte bilag ”Udbudsstruktur”):

Udbuddet bliver tilrettelagt som et fælles offentligt EU-udbud, hvor Københavns Kommune udbyder en opgave på vegne af kommunen og flere af de øvrige kommuner i ARC’s opland.

## **Udbud af forbrændingsopgaven**

Vejledningen giver mulighed for, at udbuddet kan omfatte enten ”omlastning, transport og forbrænding” eller kun ”forbrænding” af restaffaldet. Københavns Kommune anbefaler, at udbuddet alene omfatter ”forbrænding”, da markedsdialogen har vist, at markedet kun i meget begrænset omfang kan levere en ydelse bestående af ”omlastning, transport og forbrænding”.

Udbuddet omfatter i alt op mod 160.000 ton restaffald årligt og er opdelt i otte delkontrakter på mellem 6.500 og 36.500 ton per år, se også vedlagte bilag ”Oversigt over delkontrakter”. Opdelingen i delkontrakter sker for, i videst muligt omfang, at overholde Forsyningstilsynets vejledning, og dermed sikre konkurrence på markedet. Københavns Kommune bliver kontraktholder på alle delkontrakter, for at reducere administrationsomkostninger for både tilbudsgivere og kommuner. Mængderne i de delkontrakter, der ligger over 20.000 ton affald, afviger fra krav i vejledningen om delaftaler på maksimalt 20.000 ton. Ifølge vejledningen kan kravet fraviges med baggrund i markedsdialogen, der har vist, at de potentielle tilbudsgivere foretrækker delaftaler med større årlige mængder end 20.000 ton, for at reducere omkostningerne til tilbudsgivning og øvrig administration.

Kontraktperioden bliver på tre år med option for yderligere et år, hvor kontraktparterne skal være enige om at fortsætte et år mere. Herefter skal opgaven udbydes igen. Markedsdialogen har vist, at kontraktlængden bør tage hensyn til, at usikkerheder i forbrændingsanlæggenes rammebetingelser, herunder uafklarede forhold fx statslige krav om CO2-afgifter, prislofter mv. vil påvirke priserne i de kommende år. En lang kontraktperiode vil derfor kunne resultere i høje priser i tilbuddene for at afdække tilbudsgivernes risiko. Udover almindelig prisregulering vil der desuden indgå en mulighed for regulering af priserne i kontraktperioden ved væsentlige ændringer i afgiftsforholdene.

Evalueringen af tilbud foretages på baggrund af laveste pris, baseret på de tilbudte priser tillagt et evalueringsteknisk transporttillæg. Evalueringsmodellen er sammensat, så den i størst muligt omfang tager sagligt hensyn til kommunernes omkostninger til transport af affaldet, er omkostningsægte og samtidig ikke forvrider konkurrencen.

## **Klima-, miljø- og kvalitetsparametre**

Miljø- og kvalitetsparametre, fx krav om miljøledelse, arbejdsmiljøledelse, garanti for daglig modtagelse af affaldet også ved havari og planlagt vedligehold, nyttiggørelse af restprodukter mv. vil indgå som mindstekrav i udbuddet. Ifølge

vejledningen bør kommunerne som udgangspunkt ikke medtage miljø- og klimaforhold i udbuddet ud over ovennævnte, idet det efter Forsyningstilsynets vurdering vil begrænse konkurrencen væsentligt og vil være vanskeligt at relatere direkte til den opgave, som skal løses. Forsyningstilsynet kan ophæve kontrakten med en frist for at gennemføre et nyt udbud, hvis tilsynet finder, at miljøparametre i evalueringsmodellen har favoriseret kommunens eget anlæg. Anlæggene er underlagt miljøkrav fra EU og skal anvende den bedste mulige teknologi ift. energiudnyttelse og miljø. Forvaltningen har ligeledes vurderet, at miljøforhold mv. vil være vanskelige at knytte til det konkrete affald, der udbydes, og at forskellen mellem de relevante tilbudsgivere ikke er stor nok til at gøre en forskel for evalueringen af tilbuddene og dermed for tildelingen af delkontrakterne.

I forhold til klimamæssige krav, hænger den fossile CO<sub>2</sub>-udledning fra forbrænding af affaldet, entydigt sammen med sammensætningen af affaldet, herunder plastindholdet. Forbrændingsanlæggene har endnu ikke etableret CO<sub>2</sub>-fangst, men udledningerne af fossil CO<sub>2</sub> fra det affald, der udbydes, vil blive reduceret ved at en del af plastaffaldet fra medio 2026 bliver frasorteret på det kommende sorteringsanlæg til restaffald. Der vil på den baggrund ikke indgå klimakrav i udbuddet.

Udbuddet vil indeholde andre krav om overholdelse af kommunernes sociale klausuler, krav til form og hyppighed af dataindberetning til hver kommune, separat fakturering af de enkelte kommuner, mulighed for at aflevere affald frem til kl. 20 på hverdage og om lørdagen samt eventuelle andre driftsmæssige krav.

Administrationen fraråder at medtage miljøparametre i evalueringsmodellen af de årsager, som nævnt ovenfor. Desuden er der tale om det første udbud af forbrændingsopgaven, og der er uklarhed om konkurrenceforholdene på markedet. Udvalget kan beslutte, at forvaltningen skal arbejde med en udbudsmodel, der kan sikre, at der ved fremtidige udbud af restaffald skal indgå miljøparametre i evalueringen af tilbuddene, så der i kontraktperioden kan opnås dokumentation for opfyldelse af de enkelte parametre.

## **Videre proces**

Når kommunerne har godkendt indstillingerne, sendes udbudsmaterialet ud med tilbudsfrist ultimo januar 2025. Klima-, Miljø-, og Teknikudvalget bliver orienteret om resultatet, når udbuddet er afsluttet. Hvis den leverandør, som kommunen indgår kontrakt med, er placeret længere væk end skraldebilernes rækkevidde, vil administrationen hurtigst muligt efter kontraktindgåelsen udbyde omlastning og transport frem til det vindende forbrændingsanlæg mhp., at der findes en løsning for denne opgave med virkning fra senest den 1. juli 2025.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Den 28. maj 2024, punkt 40 (lukket punkt), traf Kommunalbestyrelsen beslutning om ny selskabsmæssig organisering af I/S Amager Ressourcecenter (ARC).

Den 24. september 2024, punkt 8, traf Kommunalbestyrelsen beslutning om at deltage i et fælles udbud med Københavns Kommune ifm. udbud af forbrændingsegnet affald.

Den 31. oktober 2023, punkt 26, blev Kommunalbestyrelsen orienteret om selskabsgørelse af de kommunale affaldsydelser. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om selskabsgørelse af de kommunale affaldsydelser til efterretning.

## **Økonomiske konsekvenser**

Denne indstilling har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Udbuddet kan potentielt medføre en anden behandlingspris for restaffaldet fra husholdninger i Hvidovre Kommune. Eventuelle ændringer vil blive indarbejdet i affaldsgebyrerne for de kommende år.

## **Retsgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven - Lovbekendtgørelse nr. 48 af 12. januar 2024.

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse, § 45 e-g.

Af den kommunale styrelseslovs § 40, stk. 2, 1. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 fremgår det endvidere, at bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag”.

## **Bilag**

Oversigt over delkontrakter

Udbudsstruktur

# Punkt 13: Orientering - Status for Miljøtilsyn og diverse tilladelser 2024

24/21335

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har i 2023 tilført ekstra midler til at gennemføre miljøtilsyn og udarbejde diverse miljøtilladelser. Grunden til dette var, at Hvidovre kommune i 2022 og 2023 ikke kunne leve på til de lovpligtige mål om tilsyn.

Kommunalbestyrelsen orienteres om, at den ekstra bevilling har betydet, at målene for miljøtilsyn i 2024 forventes at blive overholdt og at de lovpligtige tilsynskampanjer gennemføres. Samtidig arbejdes der på en plan for at reducere restancelisten for spildevandstilladelser.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima- Miljø og Teknikudvalget, at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om status for miljøtilsyn- og miljøtilladelser 2024 til efterretning.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet sagsfremstillingen.

## Baggrund

Hvidovre Kommune har ansvaret for at føre tilsyn og udarbejde tilladelser til virksomhederne så miljøbeskyttelsesloven overholdes.

Kommunalbestyrelsen blev 20. juni og 26. september 2023 orienteret om, at de lovmæssige krav til miljøtilsyn og -tilladelser i 2021 og 2022 ikke var opfyldt. Derefter blev det i budgetprocessen besluttet at tilføre ressourcer til området fra 2024, for at kunne leve op til lovkravene.

## Status

Der er i løbet af 2024 arbejdet med at ansætte og oplære nye medarbejdere, få gennemgået procedurer for tilsynsarbejdet og udføre miljøtilsyn på virksomhederne.

Der er også planlagt arbejde med to lovpligtige tilsynskampanjer. Den ene blev gennemført i foråret og var rettet mod autoværksteders udledning af PFAS f.eks. gennem oplysningskampanjer og dialog om bilplejeprodukter med

PFASindhold. Den anden kampagne gennemføres i oktober og retter sig mod de store kilder for udledning af PFAS i spildevandet. Samlet set har begge kampagner fokus på udledning af PFAS, fordi analyser fra Biofos af miljøfremmede stoffer i spildevandet viser, at netop PFAS er et kritisk stof.

Der er ligeledes udarbejdet en miljøtilsynsplan 2025-2029 som rummer en plan for tilsynsarbejdet, en beskrivelse af virksomheder og miljømæssige fokusområder. Miljøtilsynsplanen forelægges til godkendelse i en særskilt sag.

## Miljøtilsyn

Tabel 1 viser status for 2024 til og med september sammenlignet med de tidligere år.

Tabellen viser, at der indtil september er ført tilsyn på 20,9% af de brugerbetalingspligtige virksomheder eller i alt 37 tilsyn og 30,5 % af de godkendelsespligtige virksomheder svarende til i alt 7 tilsyn. De resterende tilsyn er planlagt inden udgangen af året så målet for tilsyn opnås.

Samlet set forventes det derfor, at der gennemføres det tilstrækkelige antal tilsyn, så den lovpligtige tilsynsfrekvens forventes at blive opnået.

Tabel 1 Tilsynsfrekvens

År	2021		2022		2023		2024 (September)		Mål
	Antal Udført	%	Antal Udført	%	Antal Udført	%	Antal Udført	%	
Brugerbetalingspligtige virksomheder	30	16	43	20	24	14	37	20,9	25
Godkendelsespligtige virksomheder	11	32	10	36	5	19	7	30,5	40
Øvrige virksomheder	1	0,1	1	0,1	3	0,3	5	0,4	0

Det skal bemærkes, at antallet af virksomheder som beregningen baseres på, er ca. 1180. Dette tal varierer fra år til år.

Brugerbetalingspligtige virksomheder er virksomheder, der har potentielt miljøskadelige aktiviteter, de er pålagt at betale gebyrer i forbindelse med miljøgodkendelser og tilladelser. Det er eksempelvis virksomheder som automekanikere.

Typiske eksempler på godkendelsespligtige virksomheder er fabrikker, kemiske anlæg og energiproducenter. Disse typer virksomheder har ofte særlig risiko for at udlede forurenende stoffer i miljøet, og derfor er det vigtigt at føre tilsyn.

De tilsyn som har været ført på øvrige virksomheder, sker typisk i forbindelse med klager og uheld.

## Udvalgte myndighedsopgaver

Når en virksomhed har aktiviteter, der kan påvirke miljøet, skal der udarbejdes tilladelser og føres tilsyn med uheld og klagesager. Samtidig skal bygherrer, der udvikler projekter udarbejde en screening for at afdække virkninger på miljøet af det konkrete projekt. Disse vurderinger skal sagsbehandles. Endelig modtager administrationen forespørgsler af forskellig karakter.

Tabel 2 Udvalgte myndighedsopgaver, der ikke er omfattet af lovkrav om sagsbehandlingstid

	2021	2022	2023	2024 (pr september)
Miljøuheld	10	6	9	5
Byggeaffald	146	105	97	98
Klagesager (§ 42)	61	72	56	58
Miljøvurderinger, sager	9	14	20	4
Forespørgsler	-	40	69	39

Tabel 2 viser, at antallet af de udvalgte sager er nogenlunde konstant. Der er nogenlunde samme antal miljøuheld, og at antallet af anmeldelser af byggeaffald er også nogenlunde konstant i forhold til sidste år. Antallet af klagesager er faldet en smule efter Coronaperioden, hvor hjemmearbejde gav et øget antal klager.

I forhold til sager om miljøvurdering dækker udsvinget i tallene over at konkrete sager kan strække sig over flere år. Det betyder, at sager der er påbegyndt i 2023 kan strække sig over en længere periode og derfor først afsluttes i året efter. Det giver udsving i antallet af sager, det vurderes dog at belastningen er jævn.

## Spildevandstilladelser

Der er udarbejdet en restanceliste for tilladelser som mangler at blive udarbejdet på spildevandsområdet.

I tabel 3 ses at antallet af tilladelser som mangler at blive givet til virksomheder er reduceret. Administrationen har prioriteret de tilladelser som vurderes at give den største miljøeffekt og en vurdering af virksomhedens konkrete drift. Manglende tilladelser i de øvrige tre kategorier vil der blive udarbejdet en plan for at reducere primo 2025.

Tabel 3 Spildevandstilladelser - restanceliste

	2023	2024
Virksomheder, (tilladelse, revision eller tillæg)	42	34
Kunstgræs (nye og etablerede baner)	5	5
Virksomheder, fedtudskiller	13	20

## Udledningstilladelser

Der er ligeledes restancer i forhold til at opdatere de udledningstilladelser som skal gives for udledning til recipient. Dette omhandler blandt andet en ny udledningstilladelse til Biofos og en mængde udledningspunkter til Harrestrup Å, Fæstningskanalen og Køge Bugt.

Der er netop blevet frigivet ressourcer til denne opgave og udvalget forelægges en separat sag med status for opdatering af udledningstilladelser primo 2025.

## Opsummering

Samlet set vurderer administrationen, at der er en positiv udvikling på området og at tilførslen af ressourcer har givet et markant løft i sagsbehandlingen. De kritiske områder er blevet identificeret, og der er lagt en plan for, hvorledes opgaverne kan komme i god gænge.

Udvalget forelægges separate sager med planer for at reducere restancelisten for spildevandstilladelser og for opdatering af udledningstilladelser primo 2025.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen har med vedtagelsen af budgettet for 2024 besluttet i budgetforhandlingerne at tilføre området 2,7 mio. kr. om året fra 2024 til overholdelse af krav og om miljøtilsyn og tilhørende opgaver.

Kommunalbestyrelsen godkendte 26-09-2023 løsningsmodel 3, så alle tilsyn gennemføres og restancelisten afvikles. På Kommunalbestyrelsens møde den 20. juni 2023 under pkt. 19 blev sagen ”Status for miljøtilsyn og håndhævelse 2021-22 og plan for opfølgning 2023” behandlet. Gruppe C bad om notat, hvor model 3 (fuld opfyldelse af forpligtelser for miljøtilsyn- og tilladelser) udfoldes lægges som bilag til møde sagen når den behandles i Klima – Miljø- og Teknikudvalget.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven, Lovbekendtgørelse nr. 5 af 3. januar 2023, kapitel 9 om miljøtilsyn, §§65-73

Miljøtilsynsbekendtgørelsen, Bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn, kapitel 2, §§ 4-10 samt bilag 2

Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., Bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021

## **Høring**

Ingen høring.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Administrationen forventer, at en øget tilsyns- og håndhævelsesindsats vil betyde at den strukturerede tilgang til indskærpelser og håndhævelse af miljøreguleringen vil betyde, at der følges op på overskridelse af f.eks. at krav i spildevandstilladelser og manglende sortering af affald.

# Punkt 14: Orientering - Tagrenovering af Børnehuset Baunevangen

24/675

## Beslutningstema

Der er behov for en tagrenovering af Børnehuset Baunevangen, som har til huse i bygninger, som kommunen lejer af Københavns Almindelige Boligselskab (KAB), som står for det udvendige vedligehold.

Kommunalbestyrelsen besluttede i maj 2022 en aftale med KAB om en huslejestigning på kommunens lejemål af Børnehuset Baunevangen, så taget kan renoveres. Udførelsen af renoveringen af taget samt faldstammer forventes igangsat i september 2024 og forventes afsluttet i sommeren 2025. Børn og medarbejdere genhuses internt, mens arbejdet står på.

Til orientering for udvalgene fremlægges der i denne sag en status om indholdet af og processen for renoveringen.

## Indstilling

Direktørerne indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at orientering om status for renovering af tag på daginstitutionen Baunevangen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-11-2024

Taget til efterretning.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024

Ad 1. Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme i samarbejde med Center for Børn og Familie.

Børnehuset Baunevangen, der er et kombineret dagtilbud med plads til op til 169 børn, skal renoveres. Hvidovre Kommune lejer bygningen af Hvidovre Boligselskab – som er en del af Københavns Almindelige Boligselskab (KAB). Det er KAB, der er ansvarlige for udvendigt vedligehold af bygningen.

Efter længere tids dialog mellem Hvidovre Kommune og KAB om institutionens vedligeholdelse, blev der i november 2023 indgået en aftale med KAB om at gennemføre tagrenovering af bygningen. Renoveringen har været under planlægning siden 2019.

## Plan for arbejdet

Renoveringsarbejdet påbegyndes i september 2024. Renoveringen omfatter udskiftning af tag og faldstammer samt sanering for eventuelt råd og skimmelsvamp. Renoveringen vil forløbe i tre etaper, én etape for hver bygning.

Etapedelingen muliggør, at renoveringen kan gennemføres med en intern genhusning, hvor børnegrupper flytter rundt i huset i kortere perioder. Etapedelingen betyder, at der frigøres plads til renoveringen, men også at børn og medarbejdere skærmes for eventuelle byggegener.

Byggepladsen indrettes ligeledes, så de mest støjende arbejder fortrinsvist udføres uden for de tidspunkter, hvor børnene sover, og skærestationen, der larmer meget, placeres på modsatte side af liggehallerne, hvor børnene sover. Da det er et byggeprojekt, må det forventes, at der i perioder vil forekomme ventede og uventede forstyrrelser.

Indretningen af byggepladsen inddrager dele af dagtilbuddets legeplads til opstilling af stillads og byggeplads. Inddragelsen af legepladsen følger byggetakten og frigives efterhånden, som renoveringsetaperne afsluttes. Som kompensation for inddragelsen af legepladsen har KAB opstillet et byggepladshegn rundt om det grønne areal foran dagtilbuddet, der kan anvendes som legeplads i hele renoveringsperioden. Det grønne areal indrettes med toiletvogn til børnene samt byggepladsskur til personalet med kontor, toilet, tekøkken og pauserum, så anvendelsen af erstatningsarealet bliver mere effektiv i daglig drift.

Center for Børn og Familie har sammen med ledelsen i Børnehuset Baunevangen været inddraget i planen renovering og genhusning, og forældregruppen i Baunevangen er blevet orienteret grundigt. Ligeledes vil Center for Børn og Familier løbende følge renoveringsprojektet og betydningen for børn og medarbejders trivsel.

Som nævnt er Hvidovre Boligselskab (KAB) udlejer og bygningsejer, og står derfor for tids- og økonomistyring. Hvidovre Kommune følger projektet på sidelinjen og er løbende i dialog med KAB og byggepartnerskabet (rådgivningsvirksomheden Sweco og entreprenøren Enemærke og Petersen) omkring de praktiske forhold og projektets omfang. Pt. udestår de sidste afklaringer af renoveringens omfang samt de samlede renoveringsomkostninger.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 28. november 2023, punkt 13, at stille garanti til renovering af Baunevangens Børnehus samt godkendte huslejestigning svarende til en årlig ekstra husleje på 1.372.602 kr. fra år 2025 til gennemførelse af renoveringen.

Økonomiudvalget besluttede på møde d. 12. december 2022, punkt 25, at der ikke rejses krav overfor Hvidovre Boligselskab pga manglende vedligeholdelse.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet d. 27. september 2022, punkt 9, at der udarbejdes en sag til behandling i Økonomiudvalget med henblik på at undersøge om der kan rejses krav mod boligselskabet for manglende vedligeholdelse og øvrige uafklarede spørgsmål m.v., og Kommunalbestyrelsen godkendte, at administrationen får forhandlingsmandat til at købe ejendommen fra den almene boligorganisation.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. september 2019, punkt 8, at kommunen stiller garanti for KAB's låneudgift til renovering af Børnehuset Baunevangen og bemyndiger administrationen til at vælge enten ledig låneramme eller deponering. Kommunalbestyrelsen godkendte, at kommunens huslejeudgift i Børnehuset Baunevangen, som følge af renoveringen, øges med ca. 0,25 mio. kr. årligt i en periode på 25 år.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Punkt 15: Eventuelt**

23/27892

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-11-2024**

Søren Friis Trebbien (C) spurgte til valgplakaterne og plakatophæng i øvrigt; hvorfor gør vi ikke noget i forhold til dem, som reklamerer uretmæssigt? Og hvordan med opgørelsen efter valget – hvem er blevet opkrævet for nedtagning af valgplakater? Administrationen undersøger.

Tina Cartey Hansen (C) havde fået en henvendelse omkring lysforurening; hvad gør vi på det område i Hvidovre Kommune? Administrationen udarbejder et notat.

Kristina Young (H) havde fået to henvendelser; den første handlede om hvilken form for regulering, der er i lyskrydset ved Biblioteksvej og Avedøre Havnevej? Administrationen svarede på mødet.

Den anden henvendelse handlede om 'giv et praj'; det er utilfredsstillende, at man ikke får en reaktion tilbage. Kan der laves en løsning, hvor der kommer en eller anden form for respons? Administrationen undersøger.

Martin Amby (I) havde fået en regning for valgplakater. Vil gerne have den udspecificeret, da partiet mener, at de havde taget alting ned. Administrationen udarbejder et notat.

Martin Amby (I) oplyste, at der holder en bil, som er totalskadet på Hvidovre Kommunes vej; hvad er mulighederne for at få den fjernet? Administrationen undersøger.

## **Punkt 16: Lukket: Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - ny viden og ændret økonomi**

23/8059

**Punkt 17: Lukket: Beslutning - Vedtægtsændringer mv. for ARC i forbindelse med selskabsførelse**

23/22672