

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 14-11-2022

**Mødedato** Mandag d. 14. november 2022 kl. 08:00

**Mødested** Hvidovre

**Mødedeltagere** Sara Benzon, Søren Friis Trebbien (Afbud), Tina Cartey Hansen, Silas Fisker, Kenneth F. Christensen, Idris Yorulmaz, Helle M. Adelborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Orientering - Status på SSP-samarbejdet i Hvidovre.....	5
Beslutning - Rameaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisni	10
Beslutning - Fastsættelse af Børne- og Uddannelsesudvalgets møder i 2023.....	14
Beslutning - Bevilling fra statslig pulje til indfasning af minimumsnormeringer i dagtilbud 2023.....	16
Beslutning - Bevilling fra Novo Nordisk Fonden til at udbrede og forankre MatMobilen.....	18
Orientering - Ansøgning om andel i statslig pulje til sociale normeringer.....	21
Orientering - Status på TUBA 2021.....	23
Beslutning - Procesplan for evaluering og revidering af principper for justering af skoledistrikter og	26
Eventuelt.....	29
Lukket: Beslutning - Dispensation fra reglerne om frit skolevalg.....	30

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

21/33976

**Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022**

Godkendt.

**Afbud** Søren Friis Trebbien

## **Punkt 2: Meddelelser**

21/33976

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022**

Direktøren orienterede om, at der er søgt om midler fra en pulje til etablering af et familiehuse i børnesundhedscenteret.

Direktøren orienterede om status for Børne- og Ungdomsrådet.

**Afbud** Søren Friis Trebbien

## **Punkt 3: Orientering - Status på SSP-samarbejdet i Hvidovre**

22/13283

### **Beslutningstema**

Børne- og Uddannelsesudvalget har efterspurgt en redegørelse for- og status på SSP-samarbejdet. På denne baggrund er der udarbejdet en rapport ”SSP-samarbejdet i Hvidovre – en status på arbejdet i 2021”, som giver et overblik over SSP-samarbejdet i 2021.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orientering om status på SSP-samarbejdet til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orientering om status på SSP-samarbejdet i Hvidovre til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-06-2022**

Udsat.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 05-09-2022**

Udsat til næste møde.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-10-2022**

Udsat.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

### **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

#### **Baggrund og organisering**

Politidirektøren er lovgivningsmæssigt forpligtet til at etablere et SSP-samarbejde med deltagelse af kriminalforsorgen og kommunerne, herunder inddragelse af skole og sociale myndigheder. Andre parter i SSP-samarbejdet kan være institutioner, boligselskaber, foreninger og det kulturelle område. SSP-samarbejdet foregår i lokale SSP-udvalg efter retningslinjer, som udarbejdes af Det Kriminalpræventive Råds udvalg for børn og unge.

SSP-samarbejdet er organiseret forskelligt i kommunerne. I Hvidovre er valgt en model med en styregruppe, som refererer til det politiske og strategiske niveau samt et kriminalpræventivt team, som understøtter arbejdet (se organiseringen i vedlagte bilag ”SSP-samarbejdet i Hvidovre – en status på arbejdet i 2021”).

Metodisk fundament i SSP-arbejdet

Det metodiske fundament i forebyggelsesindsatserne i Hvidovre Kommune er social pejling. Social pejling er en metode, der forebygger generel risikoadfærd ved at korrigere de misforståelser, som børn og unge kan have om omgivelsernes adfærd og forventninger til dem. Metoden viser gode resultater i forhold til at nedbringe det forventningspres, der kan få børn og unge til at handle i modstrid med deres egne ønsker eller overbevisninger

Overordnet er fokusområderne inddelt i proaktive indsatser og reaktive indsatser. De proaktive indsatser dækker over generelt forebyggende arbejde rettet mod flertallet, og de reaktive indsatser er rettet mod grupper, enkeltpersoner eller særlige indsatser.

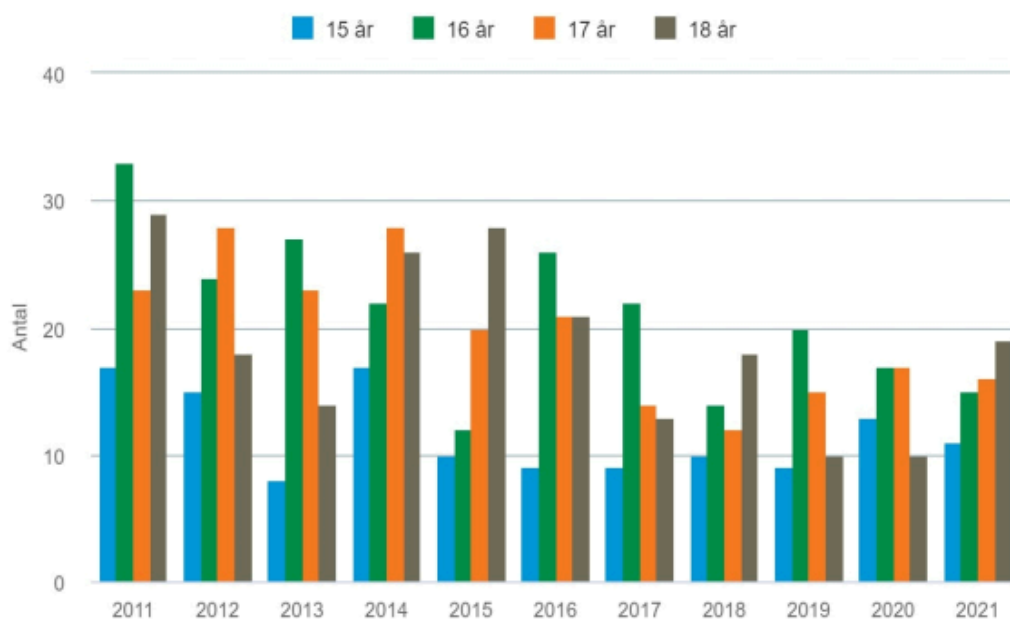
## Effekt og resultater

SSP-samarbejdet i Hvidovre har et intensivt fokus på at forebygge kriminalitet blandt unge, og ungdomskriminalitetsraten er, som et resultat af blandt andet denne indsats, faldet støt i Hvidovre inden for de seneste 10 år, ligesom at antallet af unge, der får en dom, er faldet.

Nedenstående diagram viser antallet af 15-18årige i Hvidovre, der har begået en strafferetligovertrædelse fra 2011 til 2021.

### Strafferetlige afgørelser

Køn: I alt | Overtrædelsens art: Straffelov i alt | Område: Hvidovre | Alder:



Den årlige Ungeprofilundersøgelse for unge fra 7.- 9. klassetrin (vedlagt som bilag ”Ungeprofilundersøgelsen – Samlet rapport- Hvidovre Kommune”) giver kommunen en aktuel viden om unges trivsel, sundhed, livsopfattelse og livssituation og kan dermed bidrage til at styrke den forebyggende indsats i kommunen.

Ungeprofilundersøgelsen fra 2021 viser bl.a. følgende:

- 96 pct. af de unge har ikke prøvet hash
- 91 pct. af de unge har ikke stjålet
- 85 pct. af de unge ryger ikke
- 84 pct. har ikke oplevet, at nogen har slået dem med henblik på at ville skade dem
- 53 pct. af de unge fra Hvidovre har aldrig drukket en hel genstand.

## Aktiviteter og indsatsområder

SSP har i 2021 gennemført en række aktiviteter, som har haft en indflydelse på resultaterne. Nedenstående er et udsnit af disse:

- Gennemførelse af opgaver i Rusmiddelhandleplanen: SSP har i 2021 gennemført en række aktiviteter i forbindelse med Rusmiddelhandleplanen 2020 (vedlagt som bilag). Der er herunder organiseret undervisning og SSP-medarbejderne har deltaget i forældremøder på skolerne.
- Projekt PAS: Projekt PAS bruges på ungdomsuddannelser til social pejling. Der er i 2021 afholdt kursus for SSP-netværket i Projekt PAS på baggrund af Rusmiddelhandleplanen.
- ”Vejlederkorpset”: SSP er ansvarlig for Vejlederkorpset, som er særligt uddannede vejledere, der har fokus på negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.
- Exit: Hvidovre er en del af den nationale exit-strategi, som er den koordinerede indsats til at hjælpe rockere og bandefolk ud af miljøet og ind i en kriminalitetsfri tilværelse. Det er som udgangspunkt et samarbejde mellem Politiet, Kriminalforsorgen og kommunerne. I 2021 var der fem personer i visitation. Tre blev opstartet under afsoning, heraf er to faldet fra. Således er der pt. én borger i Exit under afsoning.
- Radikalisering: SSP er ansvarlig for indsatser omkring radikalisering. Det foregår i regi af Infohus Vestegnen og Infohus Hvidovre, som er et (på landsplan nedsat) forum, hvor viden om og aktive indsatser mod radikalisering af borgere eller grupper deles og iværksættes. Her er fokus på onlineradikalisering og ideologisk radikalisering.
- Tarskforce-gruppe under COVID-19: SSP har under COVID-19 haft nedsat en taskforce-gruppe, med fokus på børn og unges trivsel og færden i fritiden i forhold til den aktuelle Corona-pandemi. Her blev der afholdt ugentlige møder.
- Mentor og forældrecoach: Som en del af indsatsen omkring radikalisering indgår SSP som mentor og forældrecoach.
- Politicup og Tryghedskonference: SSP er en aktiv del af planlægningen og gennemførelsen af tværkommunale og politi-samarbejder som fx Politicup (fodboldturnering) og Tryghedskonference (begge opstartet i 2021).
- Taskforce og Hotspots: De primære fokusområder i 2021 har været Butikscetret i Friheden, Avedøre Stationsby, Gungehuskolen og områderne omkring Fakta/Arn. Nielsens Blvd. og Rebæk sø med henblik på at forebygge en begyndende udfordring med uro og utryghedsskabende adfærd.

## Indsatsen i 2022 og frem

Ud fra Ungeprofilundersøgelsen 2021 vurderer SSP, at de unge i Hvidovre ligner unge i andre Vestegnskommuner og på landsplan. Der er dog enkelte områder, som giver anledning til en styrket indsats i 2022 og fremadrettet:

- ”Tydelige forældre”, når vi ser på udfordringer omkring tobak og alkohol. Dette arbejde foregår på forældremøder i 5. klasse som opfølgning af en elevindsats ”Kender du de andre” og igen på forældremøder i 7.-8. klasse ved dialogmøde med forældre (se Rusmiddelhandleplanen).
- Samarbejde omkring vold. Med hensyn til spørgsmålet omkring vold, så skal der begyndes et samarbejde mellem alle SSP-ansvarlige fra de forskellige skoler og klubber i Hvidovre med fokus på, hvordan vi fortsat kan styrke arbejdet med trivsel blandt alle børn og unge og derved samtidigt få sat ind overfor vold. Øget trivsel afleder mindre vold.
- Modvirke rekruttering til (rocker)bander. Der skal også fortsat være et tæt samarbejde med Gadeteamet omkring at modvirke rekruttering til rocker/bander. Med en øget tilstedeværelse af en stor gruppering i nabokommuner er dette en meget aktuell problemstilling.
- Taskforce og Hotspots: Der vil fortsat være fokus på at etablere hotspots omkring relevante områder, med henblik på at forebygge begyndende udfordringer med uro og utryghedsskabende adfærd.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte Rusmiddelhandleplan 2014 på sit møde den 4. september 2014, punkt 19.

Den 18. december 2018, punkt 20, godkendte Kommunalbestyrelsen ny Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2019-2022.

Den 24. juni 2020, punkt 17, godkendte Kommunalbestyrelsen, at Hvidovre Kommune deltager i indsatsen ”Klar livet – uden røg og rusmidler”.

Den 9. november 2020, punkt 5 godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget en ny og revideret Rusmiddelhandleplan.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter retsplejelovens §114, jf. lovbekendtgørelse nr. 1835 af den 15. september 2021 med senere ændringer, skal politidirektøren virke for at etablere et kriminalitetsforebyggende samarbejde mellem politiet, kriminalforsorgen og hver kommune i politikredsen, herunder med inddragelse af skoler og sociale myndigheder.

Efter § 115 i samme lov kan politi og øvrige myndigheder videregive oplysninger om enkeltpersoners rent private forhold til andre myndigheder, hvis videregivelsen må anses for nødvendig af hensyn til det kriminalitetsforebyggende arbejde (SSP-samarbejdet).

## **Høring**

Der er ingen høringspligt.

## **Bilag**

SSP-samarbejdet i Hvidovre - en status på arbejdet i 2021

Ungeprofilundersøgelsen - Samlet rapport - Hvidovre Kommune

Rusmiddelhandleplan 2020

**Afbud** Søren Friis Trebbien

## **Punkt 4: Beslutning - Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning**

22/28431

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelserne har ansvaret for udarbejdelse af en Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning. KKR Hovedstaden varetager opgaven på vegne af kommunerne i hovedstadsregionen. Samarbejdet mellem kommunerne og Region Hovedstaden reguleres i denne rammeaftale for det højt specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Rammeaftale 2023-2024 (vedlagt som bilag ”Hovedstadsregionens Rammeaftale 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisning”) er gældende for en toårig periode og fremlægges her sammen med to tekniske bilag med henblik på godkendelse (vedlagt som bilag ”Bilag 1 til Rammeaftale 2023-2024 Styringsdel” og ”Bilag 2 til Rammeaftale 2023-2024 Udviklingsdel”).

Fristen for indsendelse af Rammeaftale 2023-2024 til Socialstyrelsen er den 1. december 2022. Rammeaftalen skal derfor være behandlet i kommunerne og regionen senest den 30. november 2022.

Kommunalbestyrelsen skal godkende rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022**

Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Rammeaftale 2023-2024**

Rammeaftalen har fokus på de konkrete aftaler, som Region Hovedstaden og kommunerne i hovedstadsregionen har indgået for 2023-2024 om styring og udvikling af det tværgående specialiserede social- og undervisningsområde. Til aftalen hører der to tekniske bilag, henholdsvis en Udviklingsdel og en Styringsdel. Udviklingsdelen beskriver hvilke tilbud, der er omfattet af aftalen, mens Styringsdelen udgør rammen for bl.a. kapacitetsudviklingen, principper for samarbejde ved køb og salg af pladser, og udviklingen i udgifter pr. dag for de tilbud, der er omfattet af Rammeaftalen.

KKR Hovedstaden har på møde den 9. september 2022 godkendt Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Det overordnede udviklingsstrategiske fokus i Rammeaftalen 2023-2024 er fortsat kvalitet, og der arbejdes i forlængelse heraf videre med de to fokusområder fra Rammeaftale 2021-2022:

#### 1) Udvikling af en relevant og aktuel tilbudsvifte

I en årrække har hovedstadskommunerne i fællesskab haft fokus på udvikling af en fælles tilbudsvifte, fordi kommunerne oplever udfordringer med at finde pladser til særlige målgrupper. I første omgang er fokus på at etablere pladser til den højt specialiserede målgruppe af voksne borgere med autismspektrumforstyrrelser i kombination med adfærsudfordringer. Fremadrettet vil der dog også kunne gives mulighed for, at den del af målgruppen (voksne borgere med autismspektrumforstyrrelser og adfærsudfordringer), der ikke kræver en højt specialiseret indsats, også vil kunne inddrages i etableringen af pladser (jf. punkt a). Det vil sige pladser til en mindre specialiseret del af ovennævnte målgruppe.

P.t. er der etableret 6 nye pladser i eksisterende tilbud til den højt specialiserede del af målgruppen ved brug af økonomimodellen. Økonomimodellen er en aftale mellem hovedstadens kommuner og region, der skal give driftssikkerhed i opbygningsfasen for de driftsherrer, der vil oprette pladser i enten eksisterende eller nye tilbud til udvalgte målgrupper.

Fremadrettet indebærer fokusområdet:

- a) Brug af økonomimodellen til etablering af nye tilbud til målgruppen ”voksne borgere med autismspektrumforstyrrelse i kombination med adfærsudfordringer”
- b) Afdækning af målgrupper, som kommunerne oplever udfordringer med at finde pladser til.
- c) Afdækning af udfordringer og løsninger på kommunernes anlægsudfordringer på det specialiserede socialområde

#### 2) Kommunale indsatser til borgere med psykiske lidelser

Det overordnede mål med fokusområdet er fortsat at sikre et fælleskommunalt fokus på kvalitet i socialpsykiatrien. Fokusområdet skal være med til at øge borgerens oplevelse af sammenhæng, når borgeren har været indlagt på en psykiatrisk afdeling i regionalt regi og herefter skal modtage støtte gennem servicelovsindsatser i kommunerne.

En evt. kommende national specialeplanlægning kan understøtte dette arbejde, idet dens formål blandt andet er at sikre en højere grad af specialisering på det specialiserede socialområde samt at sikre en fælles forståelse af højt specialiserede behov og indsatser på det specialiserede socialområde.

Der er udpeget tre temaer for det videre arbejde med fokusområdet:

- a) At der er tidligt forebyggende indsatser for borgere med psykiske lidelser
- b) Sektorovergange efter indlæggelse i behandlingspsykiatrien

- c) Faglige kompetencer i de socialpsykiatriske tilbud i kommunerne ved de stadig mere komplekse borgere

Endvidere lægger aftalen op til at reguleringen af udviklingen i udgifter pr. dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning fortsætter. Denne regulering har siden 2019 lydt: At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet hvert år maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen.

Også målet om en overheadprocent på gennemsnitligt 6 % fortsættes frem mod 2024. Hvis en kommune eller regionen fraviger det aftalte i forhold til reguleringen af udgifterne, skal de fortsat indrapportere forklaringerne til Fælleskommunalt sekretariat for det specialiserede socialområde, når der årligt følges op på udviklingen af udgifterne.

En ny finansieringsbekendtgørelse er derudover på vej for at øge gennemsigtigheden i takststrukturen. Den nye bekendtgørelse forventes at træde i kraft fra 2024 og vil blandt andet betyde, at beregning og definition af takster for et tilbud vil blive opdelt i to takster; en servicetakst og en basistakst. Der vil i den forbindelse blive udarbejdet et tillægsnotat til Rammeaftale 2023-2024 om ændrede vilkår, principper mv. Tilpasningerne vil blive forelagt KKR Hovedstaden til godkendelse, når den nye bekendtgørelse er offentliggjort. Ændringerne kan medføre ændrede takster for betalingskommuners borgere.

Rammeaftale 2023-2024 lægger desuden op til, at udviklingen i udgifter, målgrupper mv. og mulige forklaringer i hovedstadsregionen fortsat følges via den årlige Monitoreringsrapport. Økonomimodellen er udfordret af kommunernes anlægsramme, og Rammeaftale 2023-2024 vil derfor også have særligt fokus på denne udfordring i den kommende periode.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte Rammeaftale 2021 – 2022 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet den 24. november 2020, pkt. 15.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter servicelovens § 6, jf. lovbekendtgørelse nr. 170 af den 24. januar 2022, indgår kommunalbestyrelserne i regionen og regionsrådet hvert andet år en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud efter denne lov, som er beliggende i regionen.

## **Høring**

Handicaprådets høringssvar vil indgå i sagens behandling.

## **Bilag**

Hovedstadsregionens Rammeaftale 2023-2024

Bilag 1 til Rammeaftale 2023-2024 Styringsdel

Bilag 2 til Rammeaftale 2023-2024 Udviklingsdel

Handicaprådets høringssvar til Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning

**Afbud** Søren Friis Trebbien

# Punkt 5: Beslutning - Fastsættelse af Børne- og Uddannelsesudvalgets møder i 2023

22/26410

## Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget skal beslutte hvor og hvornår de ordinære møder i Børne- og Uddannelsesudvalget skal afholdes i 2023.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at godkende, at Børne- og Uddannelsesudvalgets ordinære møder i 2023 afholdes på følgende dage kl. 8.00:

- Mandag den 9. januar 2023
- Mandag den 6. februar 2023
- Mandag den 13. marts 2023
- Mandag den 17. april 2023
- Mandag den 15. maj 2023
- Tirsdag den 6. juni 2023
- Mandag den 14. august 2023
- Mandag den 4. september 2023
- Mandag den 2. oktober 2023
- Mandag den 13. november 2023
- Mandag den 4. december 2023

2. at godkende, at Børne- og Uddannelsesudvalgets ordinære møder i 2023 afholdes på Hvidovre rådhus, medmindre andet aftales.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022

Ad 1. og 2. Godkendt med den præcisering, at mødet den 14. august 2023 er et budgetmøde.

## Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal beslutte dato og klokkeslæt for Børne- og Uddannelsesudvalgets ordinære møder i 2023, og at møderne skal afholdes på Hvidovre Rådhus, medmindre andet aftales.

Hvis indstillingen godkendes, vil datoer og klokkeslæt svare til vedlagte bilag ”Udkast til mødeplan 2023”.

## Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Efter styrelseslovens § 20, stk. 1, 2. pkt., jf. Lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, træffer hvert af de stående udvalg årligt en beslutning om, hvor og hvornår de ordinære udvalgsmøder skal afholdes. Efter styrelseslovens § 20, stk.

1, 3. pkt., skal møderne afholdes i så god tid inden møder i kommunalbestyrelsen, at eventuelle udvalgserklæringer kan udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer senest fire hverdage før møder i kommunalbestyrelsen, jf. styrelseslovens § 8, stk. 4.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Udkast mødeplan 2023

**Afbud** Søren Friis Trebbien

# Punkt 6: Beslutning - Bevilling fra statslig pulje til indfasning af minimumsnormeringer i dagtilbud 2023

22/25442

## Beslutningstema

På statsligt niveau er der indgået aftale om udmøntning af midler til indfasning af minimumsnormeringer i daginstitutionerne i perioden 2020 til 2024. Der er igen i år afsat puljemidler på finansloven for 2023 til at hjælpe kommunerne med at opnå minimumsnormeringer. Hvidovre Kommunes andel af puljen er 15,832 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen og træffe beslutning om fordeling af midlerne.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende bevilling fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til normering i dagtilbud i 2023 på 15.832.000 kr.
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 15.832.000 kr. i 2023
3. at godkende, at midlerne til minimumsnormeringer fordeles på samme måde som i 2022, hvor 14.860.628 fordeles mellem daginstitutionerne og at 971.372 kr. tildeles gruppeordningen Hjortene i Baunevangen på grund af et stort behov i forhold til børn med særlige behov.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022

Ad 1.-3. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet har indgået aftale om lovbundne minimumsnormeringer på kommuneniveau fra 2024 og et løft af normeringerne i årene frem til da.

Som led i dette løft af normeringerne udmøntes igen i 2022 en statslig pulje, som er fordelt mellem kommunerne efter en objektiv fordelingsnøgle. Hvidovre Kommune modtager i 2023 15.832 mio. kr. Administrationen vurderer, at beløbet kan dække ca. 40 fuldtidsansatte pædagogiske medarbejdere i 2023.

Kommunen skal bekræfte overfor Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, at den ønsker at modtage midlerne. Administrationen har allerede bekræftet, at kommunen ønsker at modtage midlerne. Det er sket, bl.a. for at dagtilbuddene kan ansætte pædagogiske medarbejdere og/eller forlænge ansættelsen af medarbejdere, der i forvejen er ansat for midlertidige puljemidler.

Midlerne skal indgå i beregningsgrundlaget for kommunens tilskud til private institutioner og pasningsordninger og i beregning af forældrebetalingen. Midlerne er allerede indregnet i de takster, der er besluttet i forbindelse med budgettet for 2023.

Det fremgår af følgebrevet om minimumsnormeringer 2023, at det ”er op til kommunen at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt kommunale daginstitutioner, selvejende daginstitutioner, udliciterede daginstitutioner og

puljeordninger. Kommunen står inde for den korrekte anvendelse af midlerne i de nævnte institutionstyper, som tilskuddet fordeles til.”

Administrationen foreslår, at en andel af midlerne, svarende til 971.372 kr. tildeles Børnehuset Baunevangen til driften af seks pladser i børnehusets gruppeordning for børn med særlige behov. Baggrunden er, at der fortsat er behov for midlerne i gruppeordningerne.

Administrationen foreslår, at resten af de tildelte puljemidler fordeles ligeligt til alle dagtilbud på baggrund af forventede børnetal.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte på dens møde den 21. december 2021, pkt. 8 en indtægts- og udgiftsbevilling om den tilsvarende pulje for 2022, og fordeling af puljemidlerne mellem daginstitutionerne, hvor også gruppeordningen i Baunevangen blev særligt prioriteret.

## **Økonomiske konsekvenser**

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har givet en bevilling på 15,832 mio. kr. til anvendelse i 2023.

Der gives en udgifts- og indtægtsbevilling på 15,832 mio. kr. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

## **Retsgrundlag**

Med finanslovsaftalerne for 2020 og 2021 mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet er der afsat midler til at understøtte, at kommunerne løbende øger normeringerne frem mod ikrafttrædelse af lovkraften om lovbundne minimumsnormeringer i 2024.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Puljen vil finansiere ansættelse af flere pædagogiske medarbejdere i dagtilbuddene. Ansættelserne vil svare til ca. 40 fuldtidsansatte pædagogiske medarbejdere i 2023. Det er en stigning på 10 medarbejdere i forhold til det antal, der kunne ansættes for midlerne fra samme pulje i 2022.

## **Bilag**

Puljerne til indfasning af minimumsnormeringer 2023 - Følgrebrev til kommunerne.pdf

**Afbud** Søren Friis Trebbien

## **Punkt 7: Beslutning - Bevilling fra Novo Nordisk Fonden til at udbrede og forankre MatMobilen**

22/27910

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune har siden 2020 haft en mobil matematiktjeneste, ”MatMobilen”, der har til formål at styrke opmærksomheden på matematik og naturvidenskab i børnehaver og i de yngste klasser i folkeskolen.

Novo Nordisk Fonden har bevilget 2.846.490 kr. til at sikre, at den opnåede viden og erfaring fra projektet bliver yderligere udbredt og forankret i det pædagogiske arbejde med børnene.

Fondsmidlerne dækker udgifterne til at videreføre arbejdet med MatMobilen frem til udgangen af 2024.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevilling på 2,846 mio. kr.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende bevillingen fra Novo Nordisk Fonden på 2.846.490 kr. til yderligere udbredelse og forankring af MatMobilen
2. at godkende, at der gives indtægts- og udgiftsbevilling på samlet 2.846.490 kr. for perioden 2022-2024.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022**

Ad 1.-2. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Baggrund**

Børns naturvidenskabelige interesse og forståelse starter allerede i børnehaven. Det kan f.eks. ske gennem leg og andre aktiviteter, hvor børnene får mulighed for at opleve forskellige naturfænomener og lege med tal, former, farver og mønstre.

Når matematik og naturfaglige fænomener er en naturlig del af børnenes hverdag, kommer det dem til gode senere, da det understøtter den faglige undervisning, der sker videre i skolen.

## **Om projektet - MatMobilen**

Risbjergskolen igangsatte i 2020 projektet for at sætte fokus på, hvordan der allerede i børnehaver og i indskolingen kan arbejdes pædagogisk og didaktisk med matematik og naturvidenskab.

Projektet er i de første år blevet gennemført via besøg i børnehaver og i de yngste klasser i folkeskolen, hvor børn, pædagoger og lærere er blevet undervist i, hvordan man kan bruge matematik til at forstå naturvidenskab. Der er i perioden blevet gennemført over 700 besøg.

Undervisningen er foregået forskellige steder i nærmiljøet, f.eks. på stranden, på engen eller på en græsplæne; der er blevet arbejdet med den naturvidenskab, der findes på det lokale sted, så børnene kan relatere det til deres egen virkelighed.

Projektet er frem til midten af 2022 blevet gennemført med en bevilling på 1,7 mio. kr. fra Novo Nordisk Fonden.

## **Nye fondsmidler til yderligere udbredelse og forankring**

Novo Nordisk Fonden har bevilget 2.846.490 kr. til at videreføre arbejdet med MatMobilen. Bevillingen dækker over løn til projektmedarbejdere, kurser samt materialer til skoler og dagtilbud med børnehavebørn.

I denne anden fase af projektet er der fokus på at gøre projektet bæredygtigt. Det sker ved, at den viden og erfaring, som det pædagogiske personale i indskolingen har fået, bliver yderligere udbredt og forankret i den naturfaglige undervisning af børnene.

Der vil konkret blive gennemført 550 undervisningsbesøg, hvor børnehaveklasseledere, pædagoger og lærere står for en del af undervisningen (co-teaching). På den måde bliver de trænet i at ændre deres praksis, samtidig med at de får feedback på deres undervisning.

Endvidere vil der blive afholdt 186 kurser, hvor der vil være fokus på ændring af egen praksis, træning med og uden elever samt coaching og feedback.

Derudover vil elever og lærere fra 4. og 5. klasse nu også blive målgruppe for projektet.

Den anden fase af projektet strækker sig fra midten af 2022 frem til udgangen af 2024.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. april 2020, punkt 19, en indtægts- og udgiftsbevilling på 1,7 mio. kr. fra Novo Nordisk Fonden til etablering af en mobil matematiktjeneste.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der gives indtægts- og udgiftsbevilling på 2.846.490 kr. på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

## **Retsgrundlag**

Den mobile matematiktjeneste understøtter dagtilbudslovens § 8, stk. 4 (lovbekendtgørelse nr. 985 af 27. juni 2022 med senere ændringer) om den pædagogiske læreplan, der bl.a. skal fremme læring inden for natur, udeliv og science for de ældste børn i dagtilbud.

Derudover følger det af folkeskolelovens § 11, stk. 2 (lovbekendtgørelse nr. 1396 af 5. oktober 2022 med senere ændringer), at indholdet i undervisningen i børnehaveklassen bl.a. skal indeholde matematisk opmærksomhed og naturfaglige fænomener.

Efter folkeskolelovens § 5, stk. 2, nr. 3, skal der på 1.- 9. klassetrin undervises inden for tre forskellige fagblokke, herunder naturfag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

**Afbud** Søren Friis Trebbien

## **Punkt 8: Orientering - Ansøgning om andel i statslig pulje til sociale normeringer**

22/23925

### **Beslutningstema**

Undervisningsministeriet har udbudt en ny pulje til sociale normeringer/flere pædagoger i institutioner med mange sårbare børn. Hvidovre Kommune har i perioden 2019-2022 fået tildelt midler til otte daginstitutioner med mange sårbare børn fra en lignende pulje til flere pædagoger. Der ansøges nu om midler fra den nye pulje til de daginstitutioner, der falder indenfor puljens målgruppe. Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres hermed om dette.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orientering om ansøgning til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I perioden 2019 til 2022 har Hvidovre Kommune modtaget i alt 25.577.341 kr. fra puljen Flere pædagoger i dagtilbud med mange sårbare børn 0-2 år. Disse dagtilbud har fået del i midlerne: Oceanet, Solstien, Tryllestien, Rosenhøj, Tinsoldaten, Egevolden, Baunevangen og Cirklen, da de opfyldte kravet om, at for mindst 25 % af børnene i institutionen gjaldt, at forældrene fik minimum 80 % økonomisk friplads.

Puljen udløber med udgangen af 2022, men Børne- og Undervisningsministeriet har oprettet en lignende pulje for perioden 2023 til og med 2025 på i alt 1,045 mia. kr.

Administrationen ansøger på vegne af de daginstitutioner i Hvidovre Kommune, der pr. 1. oktober 2022 falder indenfor kriterierne for at få del i puljen. Kriterierne er som tidligere, at minimum 25 % af børnene får minimum 80 % friplads. Men til forskel fra den tidligere pulje, hvor målgruppen kun var de 0-2 årige børn, er det nu den samlede børnegruppe i daginstitutionen, som indgår i beregningen af, om institutionen kan modtage midler.

Daginstitutionerne Oceanet, Tryllestien, Solstien og Bredalsparken opfylder kriterierne for at modtage støtte. Egevolden kan måske også modtage midler; men det kan først afgøres, når Undervisningsministeriets puljesekretariat har afklaret, hvordan kommunerne kan få oplysninger om friplads til andre kommuners borgere, der benytter en plads i en daginstitution i Hvidovre.

Ansøgningsfristen er 25. oktober. I slutningen af november måned vil kommunerne modtage orienteringsbrev om fordeling af puljen til alle ansøgere, og der vil komme endeligt svar på ansøgningen i starten af januar 2023.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Administrationen har i 2019 på Hvidovre Kommunes vegne ansøgt og fået bevilget støtte fra den nuværende pulje til sociale normeringer.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Hvis Hvidovre Kommune opnår støtte fra puljen, vil Kommunalbestyrelsen få forelagt en bevillingssag.

## **Retsgrundlag**

Puljen er udmeldt i forlængelse af aftalen mellem regeringen og Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om minimumsnormeringer af 5. december 2020, hvor det blev aftalt, at to eksisterende puljer til sociale normeringer fra 2023 og frem sammenlægges.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

**Afbud** Søren Friis Trebbien

## **Punkt 9: Orientering - Status på TUBA 2021**

22/27755

### **Beslutningstema**

TUBA Hvidovre blev etableret i 2015 som et gratis og anonymt terapeutisk tilbud til alle unge mellem 14 og 35 år, der er vokset op i familier med alkohol- eller stofproblemer.

I denne sag orienteres Børne- og Uddannelsesudvalget om status på forløb i TUBA i 2021.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orientering om status på TUBA til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orientering om status på TUBA 2021 til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

#### **Baggrund**

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede i november 2014 at etablere flere tidligt forebyggende tilbud, herunder at indgå samarbejde med tilbuddet TUBA, som tilbyder rådgivning og behandling af børn og unge, der er vokset op i familier med alkohol- eller stofproblemer. Administrationen indgik således pr. 1. januar 2015 en samarbejdsaftale med TUBA om at etablere en lokalafdeling i Hvidovre, som blev indviet d. 20. marts 2015.

TUBA Hvidovre er et anonymt og gratis tilbud. Det er muligt for alle borgere mellem 14 og 35 år at henvende sig direkte til TUBA for at få rådgivning eller terapeutisk behandling.

TUBA arbejder med forskellige terapeutiske forløb herunder både individuelle forløb og gruppeforløb.

TUBA i Hvidovre har i 2021 i alt haft 33 unge i terapeutiske forløb. Kommunen yder et tilskud på 0,5 mio. kr. årligt til TUBA Hvidovre.

I det følgende redegøres for TUBA Hvidovres brugersammensætning i 2021, fordelt på alder ( se bilag ”Statusrapport for TUBA Hvidovre 2021” og ”Årsregnskab 2021 TUBA Hvidovre”).

## Brugersammensætning i 2021, fordelt på alder

De to tabeller nedenfor viser antal og aldersfordelingen for henholdsvis de unge, der var i terapeutiske forløb i 2021 og de unge, som afsluttede forløb i 2021.

Tabel 1. Aldersfordeling af unge i terapeutisk forløb i 2021

Aldersfordeling	0-13 år	14-17 år	18-24 år	25-35 år	+36	ukendt	Total
Antal unge	-	5	6	20	1	1	33

Tabel 2. Aldersfordeling af antal unge i afsluttede forløb i 2021

Aldersfordeling	0-13 år	14-17 år	18-24 år	25-35 år	ukendt	Total
Antal unge	-	4	3	11	3	21

I tabel 3 kan man se aldersfordelingen for de unge, der har været på venteliste i TUBA Hvidovre, men endnu ikke har fået plads i et terapeutisk forløb i 2021.

Tabel 3. Aldersfordeling af antal unge på venteliste i 2021

Aldersfordeling	0-13 år	14-17 år	18-24 år	25-35 år	Total
Antal unge	-	-	3	9	12

Som det fremgår af ovenstående tabeller, er det hovedsageligt den ældre målgruppe på 25-35 år, der benytter tilbuddet.

Udover terapeutiske forløb afholder TUBA også aftenarrangementer, når det er muligt. Her bliver de unge i målgruppen inviteret til at høre mere om emner og udfordringer, der optager unge fra misbrugsramte familier. Derudover er der også onlinetilbud via TUBAs hjemmeside, herunder chatrådgivning, SMS-rådgivning og brevkasse samt ung-til-ung-forum.

## Effektmåling

TUBA anvender både start- og slutevalueringer i forbindelse med effektmålinger af behandlingsforløb.

Startevalueringen indeholder bred information om den unges baggrund samt en række validerede psykologiske skalaer. Slutevalueringen indeholder de unges vurderinger af de forandringer, de har oplevet gennem forløbet, tilfredshed samt de samme validerede skalaer, som de unge svarede på i startevalueringen.

For at sikre optimal brugerinddragelse bruger TUBA desuden FIT (Feedback Informed Treatment), hvorigennem de til- og målretter det terapeutiske forløb i overensstemmelse med den unges ønsker.

I tidsperioden 2018 -2021 viser evalueringerne, at 87 pct. af i alt 46 respondenter fra TUBA Hvidovre oplever en forbedring i forholdet til dem selv, og 91 pct. oplever, at de er blevet bedre til at håndtere problemer.

TUBA har også fokus på at forbedre de unges muligheder for at tage en uddannelse og gå på arbejde. Her viser evalueringen fra 2018 -2021, at 72 pct. af 29 respondenter fra Tuba Hvidovre oplever en forbedret evne til at gå på uddannelse eller arbejde.

91 pct. af 46 respondenter svarer, at de i høj eller nogen grad har fået det, de havde brug for i TUBA Hvidovre.

TUBA måler også på de unges belastninger og symptomer før og efter behandlingen. Målingerne tager udgangspunkt i fem parametre; psykiske belastninger, depressive symptomer, problemernes indflydelse på evnen til at håndtere en hverdag både hjemme og ude, symptomer på posttraumatisk stress og trivsel eller mangel på samme. Det fremgår af målingerne fra 2018- 2021, at TUBA Hvidovre opnår høj effekt af behandlingen på fire ud af fem parametre samt middelhøj effekt på det sidste parameter, som udgøres af posttraumatisk stress.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede den 6. november 2014, punkt 10, at etablere forebyggende tilbud i forbindelse med vedtagelsen af faglig strategi for udsatte børn og unge. Børn og Velfærd indgik således pr. 1. januar 2015 en samarbejdsaftale med TUBA om at etablere en lokal afdeling i Hvidovre.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Statusrapport TUBA Hvidovre 2021

Årsregnskab 2021 TUBA Hvidovre

**Afbud** Søren Friis Trebbien

# **Punkt 10: Beslutning - Procesplan for evaluering og revidering af principper for justering af skoledistrikter og procesplan for justering af skoledistrikter for 2024/25**

22/29575

## **Beslutningstema**

I denne sag fremlægges forslag til to procesplaner. Den ene er en plan vedr. evaluering og revidering af principper for justering af skoledistrikter, mens den anden er en plan for justering af skoledistrikter fra skoleåret 2024/25.

For at der kan arbejdes med en justering af skoledistrikterne fra skoleåret 2024/25 er det en forudsætning, at de reviderede principper for justering af skoledistrikter er godkendt senest i marts 2023.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende forslaget til de to procesplaner.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at godkende procesplan for evaluering og revidering af principper for justering af skoledistrikter
2. at godkende procesplan for justering af skoledistrikter 2024/25

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022**

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Ikke godkendt. Udvalget ønsker en evaluering og revidering af Helhedsplanen for skoleområdet samt budgettodelingsmodellerne for almenskole og inklusion.

## **Sagsfremstilling**

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Procesplan for evaluering og revidering af principper for justering af distrikter**

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at de nuværende fem principper for justering af skoledistrikter skal evalueres med henblik på en revidering af principperne. Evalueringen skal blandt andet omfatte, hvorvidt principperne for skoledistriktsændringer skal vægtes forskelligt fremadrettet.

Tidsmæssigt skal de reviderede principper være godkendt, så de kan anvendes som arbejdsgrundlag for arbejdet med fremtidige distriktsjusteringer. I praksis betyder det, at de senest skal være godkendt i marts 2023 for at kunne blive taget i brug i forbindelse med arbejdet med nye distrikter fra skoleåret 2024/25.

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forældre og faglige organisationer skal inddrages i forbindelse med evaluering og revidering af de principperne. Administrationen foreslår derfor en proces, hvor forældre og faglige organisationer inddrages ad flere omgange.

Først gennemføres der et skolekontaktrådsmøde (SKOK) i november 2022, hvor forældrerepræsentanter og faglige organisationer får mulighed for at komme med input i forhold til de nuværende principper, og til hvad der evt. kunne ønskes revideret.

Herefter sender administrationen de tematiserede input fra SKOK samt de nuværende principper i høring i fire uger i december/januar hos skolebestyrelserne, forældrebestyrelser i dagtilbud og de faglige organisationer.

På baggrund af høringen udarbejder administrationen et oplæg til politisk beslutning på Kommunalbestyrelsens møde i marts 2023.

### **Procesplan for distriktsjusteringer fra skoleåret 2024/25**

Der udarbejdes i begyndelsen af kalenderåret en elevtalsprognose, som bruges som afsæt for forslag til eventuelle justeringer af distriktsgrænser. Som en ændret praksis udarbejdes prognosen i samarbejde med to eksterne prognoseleverandører, så datagrundlaget kvalitetssikres mest muligt. Den justerede praksis er besluttet på baggrund af erfaringsudvekslinger med en anden kommune, der ligeledes arbejder med årlige distriktsjusteringer.

Så snart de reviderede principper for justering af skoledistrikter er godkendt, kan arbejdet med justering af skoledistrikterne fra skoleåret 2024/25 påbegyndes.

I maj 2023 tager Børne- og Uddannelsesudvalget stilling til, om man vil sende forslag til distriktsjusteringer i høring. Høringen blandt skolebestyrelser, forældrebestyrelser i dagtilbud og de faglige organisationer er fastlagt til fire uger hen over maj og juni 2023.

Sideløbende med høringsfasen vil der blive afholdt selvstændige borgermøder i de bydele, der påvirkes af eventuelle distriktsjusteringer. Borgermøderne afholdes med henblik på at sikre mest mulig lokal inddragelse af forældre og øvrige interessenter.

Efter høringen udarbejder administrationen det endelige beslutningsoplæg til justering af distrikter, som skal godkendes i Kommunalbestyrelsen i september 2023.

De nye skoledistrikter vil blive anvendt til indskrivningen for skoleåret 2024/25 og får virkning for ny-indskrevne 0. klasseelever med opstart i SFO 1. maj 2024.

I bilaget ”Procesplaner for evaluering og revidering af principper for distriktsjusteringer samt for justering af skoledistrikter” vises de to procesplaner, som udvalget skal godkende.

Til orientering er der desuden vedlagt et bilag, der viser en optimal, fremadrettet procesplan for justering af skoledistrikter fra skoleåret 2025/26. Der lægges i denne procesplan op til, at eventuelle justeringer af skoledistrikter fremadrettet vil blive vedtaget af Kommunalbestyrelsen i august måned.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 17. december 2019, punkt 6, en målsætning om, at der løbende arbejdes med at gennemføre justeringer af skoledistriktsgrænser for at sikre bæredygtige skoler.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. april 2021, punkt 3, principper for ændring af skoledistriktsgrænser.

Kommunalbestyrelsen besluttende den 30. august 2022, punkt 6, at de nuværende principper for ændring af skoledistriktsgrænser evalueres og revideres.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Justeringer af skoledistrikter foretages efter reglerne i folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 3 (lovbekendtgørelse nr. 1396 af 5. oktober 2022 med senere ændringer).

## **Høring**

Beslutninger om skolestruktur og justering af skoledistriktsgrænser træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler. Der er i denne sag udelukkende tale om administrative procesplaner. Derfor er der ikke høringspligt.

## **Bilag**

Procesplaner for evaluering og revidering af principper for distriktsjusteringer samt for justering af skoledistrikter - BUV 14/11.2022

Fremadrettet procesplan for justering af skoledistrikter fra skoleåret 25/26 - BUV 14/11.2022

**Afbud** Søren Friis Trebbien

## **Punkt 11: Eventuelt**

21/33976

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022**

Helle M. Adelborg (A) spurgte til henvendelse fra Børnehuset Willer om økonomi. Administrationen følger op.

Kenneth F. Christensen (A) spurgte til mulighed for inflationshjælp til dagplejere. Administrationen udarbejder notat.

**Afbud** Søren Friis Trebbien

## **Punkt 12: Lukket: Beslutning - Dispensation fra reglerne om frit skolevalg**

22/25812

**Afbud** Søren Friis Trebbien