

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 d. 08-03-2021

Mødedato Mandag d. 08. marts 2021 kl. 14:00

Mødested via Teams og Sollentuna

Mødedeltagere Kenneth F. Christensen, Charlotte H. Larsen, Lars G. Jensen, Yasir Iqbal, Lisa Skov, Marianne Rosenkvist, Sara Benzon

Innholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Justering af ramme og procedure for tilsyn med dagtilbud.....	5
Orientering - Pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet.....	8
Beslutning - anlægsbevilling til skolerne, håndværk - og designlokaler.....	14
Beslutning - Ændring af takster og tilskud som følge af statslig pulje til normering i dagtilbud.....	16
Beslutning - Initiativer til faglig og trivselsmæssig understøttelse i grundskolen.....	19
Orientering - Udvikling i børnetal og kapacitetsudnyttelse, januar 2021.....	23
Eventuelt.....	27
Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen.....	28
Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen.....	29
Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen.....	30
Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen.....	31
Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen.....	32
Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen.....	33
Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen.....	34
Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen.....	35
Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen.....	36

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

20/37648

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2021

Mødet blev gennemført som videomøde, jf. § 7 i bekendtgørelse nr. 1884 af 7. december 2020 om mulighed for midlertidig fravigelse af regler om møder i kommunalbestyrelser og regionsråd og i disses udvalg som led i håndtering af Coronavirussygdom (COVID-19).

Protokollen blev læst op ved mødets slutning og samtlige udvalgsmedlemmer tilsluttede sig dens ordlyd. Underskrift af beslutningsprotokollen undlades herefter i medfør af § 5 i bekendtgørelse nr. 1884 af 7. december 2020 om mulighed for midlertidig fravigelse af regler om møder i kommunalbestyrelser og regionsråd og i disses udvalg som led i håndtering af Coronavirussygdom (COVID-19).

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

20/37648

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2021

Direktøren orienterede om indskrivning til 0. klasse, skoleåret 2021/2022.

Sagsfremstilling

- Orientering om indskrivning til 0. klasse, skoleåret 2021/2022.

Bilag

Orientering om indskrivning til 0. klasse skoleåret 2021/2022

Punkt 3: Beslutning - Justering af ramme og procedure for tilsyn med dagtilbud

19/33087

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en justering af ramme og procedure for tilsyn med dagtilbuddene på 0-6 års området, idet det følger af dagtilbudsloven, at Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.

Der er tale om en mindre justering af den eksisterende ramme fra 2017, og formålet er at sikre, at det pædagogiske tilsyn fremover afspejler den ny, styrkede pædagogiske læreplan på området og justeringerne i lovgivningen i øvrigt. Den ny læreplan blev introduceret med den ny dagtilbudslov pr. den 1. juli 2018. Det følger af lovgivningen, at den ny, styrkede pædagogiske læreplan skal være implementeret i dagtilbuddene pr. 1. marts 2021. Derfor sker de pædagogiske tilsyn på baggrund af den justerede ramme og procedure fra dette tidspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal godkende den justerede ramme og procedure for tilsyn med dagtilbuddene.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. At godkende den justerede ramme og procedure for tilsyn med dagtilbuddene.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2021

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune er forpligtiget til at føre tilsyn med dagtilbud på 0-6 årsområdet beliggende i kommunen. Tilsynsforpligtigelsen omfatter både de kommunale, selvejende og private dagtilbud, og gælder det pædagogiske indhold, økonomi, hygiejne og de fysiske rammer.

Tilsynsforpligtigelsen er udmøntet i vedlagte forslag til "Ramme for tilsyn med dagtilbud i Hvidovre Kommune", der beskriver hvordan tilsynet foregår i Hvidovre Kommune.

Der er sket mindre justeringer i rammen som følge af ny lovgivning på området. Bilaget "Oversigt over væsentlige indholdsmæssige justeringer" viser justeringerne i det samlede materiale i oversigtsform.

Som følge af ny lovgivning skal der være en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet minimum hvert andet år. Hidtil er Børne- og Uddannelsesudvalget blevet orienteret om resultaterne af det pædagogiske tilsyn, når en runde tilsyn er afsluttet. Der er sket en justering i rammen, så resultaterne af de pædagogiske tilsyn fremover i stedet vil indgå i den politiske drøftelse af udviklingen på området, som sker i Børne- og Uddannelsesudvalget minimum hvert andet år.

Det pædagogiske tilsyn

Centralt i tilsynsrammen står det pædagogiske tilsyn med dagtilbuddene. Tilsynet har til formål at sikre, at dagtilbuddene lever op til dagtilbudslovens bestemmelser og til evt. særligt prioriterede indsatser i kommunen.

Aktuelt er de særligt prioriterede indsatser beskrevet i kommunens kvalitetsstrategi på området ”for Fremtiden”, som er gældende til udgangen af 2021 samt i de politiske pejlemærker på området. Når der foreligger en ny kvalitetsstrategi primo 2022 er forventningen, at der sker yderligere justering af det pædagogiske tilsyn, så tilsynet i høj grad bliver et redskab til at følge implementeringen af kvalitetsstrategien og udviklingen i kvaliteten i dagtilbuddene

Det pædagogiske tilsyn udføres af de pædagogiske konsulenter i Center for Børn og Familier. Der udføres anmeldte pædagogiske tilsyn i alle dagtilbud hvert andet år. Derudover sker der et løbende tilsyn, som dækker over den kontinuerlige kontakt og dialog mellem dagtilbuddene og Center for Børn og Familier. Desuden kan der føres uanmeldt tilsyn, hvis Center for Børn og Familier vurderer, der er behov for det.

Procedurebeskrivelse for de anmeldte pædagogiske tilsyn

Med udgangspunkt i rammen for tilsyn er de anmeldte pædagogiske tilsyn udfoldet i en procedurebeskrivelse, der er vedlagt som bilaget ”Procedurebeskrivelse, pædagogiske tilsyn”.

Der er foretaget mindre justeringer i procedurebeskrivelsen. Det er primært sket på baggrund af erfaringerne med den nuværende procedure. Blandt andet er en række procestrin blevet tydeliggjort med henblik på at sikre større ensartethed i tilsynene på tværs af dagtilbuddene. Derudover er der sket en reduktion i det skriftlige materiale, som dagtilbuddene skal udarbejde forud for et tilsynsbesøg med henblik på at pålægge dagtilbuddene mindst muligt bureaukrati i forbindelse med et tilsyn.

De væsentligste elementer i det anmeldte pædagogiske tilsyn er fortsat:

- et observationsbesøg i dagtilbuddet med en varighed på minimum en dag, som den tilsynsførende pædagogiske konsulent foretager på baggrund af en observationsramme
- en tilsynssamtale med deltagelse af den tilsynsførende pædagogiske konsulent, dagtilbuddets ledelse og medarbejderrepræsentanter og forældrebestyrelsesrepræsentanter, hvor der sker fælles refleksion over den observerede pædagogiske praksis
- en tilsynsrapport, der opsummerer og konkluderer på tilsynet, og hvis konklusion offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside
- en kvalitetssamtale med deltagelse af dagtilbuddets ledelse, centerchefen i Center for Børn og Familier og den tilsynsførende pædagogiske konsulent, hvor der gøres status og aftales evt. opfølgende indsatser og udviklings tiltag.

Observationsbesøget gennemføres på baggrund af en observationsramme. Den skal bidrage til at sikre ensartethed, men i lige så høj grad til at skabe gennemsigtighed, så det er tydeligt for både dagtilbuddenes ledere og medarbejdere samt forældrene, hvad den tilsynsførende pædagogiske konsulent konkret kigger efter.

Observationsrammen er justeret i overensstemmelse med den ny, styrkede pædagogiske læreplan, og er vedlagt som bilaget ”Ramme for observationsbesøg”. I den ny, styrkede pædagogiske læreplan er bl.a. læringsmiljøer, leg og læring gennem hele dagen og inddragelse af børnenes perspektiv helt centralt. Observationsrammen er justeret, så dette er tydeligt afspejlet. Der kan løbende ske mindre ændringer i observationsrammen, når den kommer i brug. Det kan fx være udbygninger eller justeringer i formuleringer, der understøtter forståelsen af rammens indhold.

Administrationen vurderer, at nærværende tilsynsprocedure sikrer, at kommunen dels lever op til sin tilsynsforpligtigelse, dels har en tilsynspraksis, der kan understøtte fortsat kvalitetsudvikling af dagtilbuddene.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 29. august 2017, pkt. 8 den nuværende ramme for tilsyn med dagtilbuddene i Hvidovre Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Retsgrundlag

Efter dagtilbudslovens § 5, jf. lovbekendtgørelse nr. 1326 af den 9. september 2020 skal kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter dagtilbudsloven og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter lovens § 3, og rammer og eventuelle prioriterede indsatser fastsat efter lovens § 3 a efterleves.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Ramme for tilsyn med dagtilbud i Hvidovre Kommune

Oversigt over væsentlige indholdsmæssige justeringer

Procedurebeskrivelse, pædagogisk tilsyn

Ramme for observationsbesøg

Punkt 4: Orientering - Pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet

19/199

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om resultatet af de lovpligtige pædagogiske tilsyn med Hvidovre Kommunes dagtilbud i årene 2019 og 2020.

Omtrent halvdelen af tilsynene er gennemført i 2020, hvor COVID-19 har medført en række restriktioner for dagtilbuddenes arbejde. Det har sat sit præg på hverdagen. Samlet er administrationens vurdering, at dagtilbuddene er velfungerende og lever op til den gældende lovgivning og i øvrigt arbejder med de lokalt prioriterede indsatsområder i områdets kvalitetsstrategi og de politiske pejlemærker.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. At tage orientering om resultaterne af de lovpligtige pædagogiske tilsyn med Hvidovre Kommunes dagtilbud i årene 2019 og 2020 til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2021

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Der føres anmeldt pædagogisk tilsyn med alle dagtilbud, der er beliggende i kommunen cirka hvert andet år. Formålet med det pædagogiske tilsyn er at sikre, at dagtilbuddene lever op til dagtilbudslovens formålsbestemmelse, og de rammer og lokalt prioriterede indsatser, som Kommunalbestyrelsen har fastsat. I Hvidovre Kommune arbejder dagtilbuddene i perioden 2017-2021 efter kvalitetsstrategien "for Fremtiden" samt de politiske pejlemærker på dagtilbudsområdet.

Procedure for pædagogiske tilsyn

De pædagogiske tilsyn gennemføres af de pædagogiske konsulenter i Center for Børn og Familier og munder ud i en tilsynsrapport, hvis konklusion offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside. Alle tilsynsrapporter er vedlagt denne sag som bilag.

Tilsynsrapporten udarbejdes på baggrund af:

- skriftligt materiale, som dels er tilgængeligt på dagtilbuddets hjemmeside, dels udarbejdes af dagtilbuddet
- et observationsbesøg på minimum en dags varighed, som foretages af den pædagogiske konsulent på baggrund af en observationsramme
- en tilsynssamtale med deltagelse af dagtilbuddets ledelse, en medarbejderrepræsentant, en repræsentant fra forældrebestyrelsen (hvis muligt) og den tilsynsførende, pædagogiske konsulent.

Tilsynsprocessen afsluttes med en kvalitetssamtale med deltagelse af centerchefen i Center for Børn og Familier, dagtilbuddets ledelse og den pædagogiske konsulent.

Der er samlet set tale om en meget grundig tilsynsproces, der er karakteriseret ved gennemsigtighed, tydelighed og ensartethed. For en mere detaljeret beskrivelse af proceduren henvises til bilaget ”Procedurebeskrivelse for pædagogiske tilsyn”.

Resultaterne af de pædagogiske tilsyn

Der er i årene 2019 og 2020 foretaget i alt 30 pædagogiske tilsyn. Det svarer til alle 29 kommunale og selvejende daginstitutioner, herunder den kommunale dagpleje samt den private institution, der er beliggende i Hvidovre Kommune. Tilsynsrapporterne er vedlagt som bilag.

Det er vanskeligt for administrationen at give en samlet vurdering af området på baggrund af tilsynene ført i 2019 og 2020. Det skyldes, at cirka halvdelen af tilsynene er gennemført efter marts/april 2020, hvor restriktioner som følge af COVID-19 har sat et væsentligt præg på dagtilbuddenes hverdag og vilkår.

Samlet set er administrationens vurdering dog, at dagtilbuddene er velfungerende og lever op til den gældende lovgivning og de kommunalt prioriterede indsatser, som er fastsat i kvalitetsstrategien og de politiske pejlemærker.

Tilsyn gennemført i 2019 og de første måneder af 2020

I 2019 har dagtilbuddene særligt haft fokus på implementering af den ny styrkede læreplan, der sætter rammen for dagtilbuddenes arbejde. Det har bl.a. betydet et øget fokus på at etablere læringsmiljøer, som en ramme for børnenes læring, udvikling, trivsel og dannelse gennem hele dagen.

De lokalt prioriterede indsatser defineret i kommunens kvalitetsstrategi ”for Fremtiden” og de politiske pejlemærker på området har en tæt sammenhæng med indholdet i den styrkede læreplan. Det kan dog fremhæves, at dagtilbuddene i perioden har haft særlig fokus på forældresamarbejde gennem bl.a. kompetenceudviklingsforløbet ”Sammen om Barnet”, trivsel og trivselsvurderinger gennem TOPI samt udvikling af de sproglige læringsmiljøer.

Tabel 1 nedenfor opsummerer en række generelle styrker blandt dagtilbuddene på baggrund af tilsynene.

Tabel 1. Generelle styrker blandt dagtilbuddene

Styrke	Beskrivelse/eksempel
Sproglige læringsmiljøer	Sprogstimulering foregår i mange dagtilbud som en integreret del af de hverdagens aktiviteter og rutiner og ikke blot i afgrænsede sprogaktiviteter. Eksempel: De voksne benytter sprogstrategier til bevidst at skabe situationer, der indbyder til fortsat samtale imellem børn og børn og voksne imellem, fx ved at bruge ”åbnende” og ”udvidende” spørgsmål, som ”hvordan gjorde du det?”

Styrke	Beskrivelse/eksempel
De voksnes rolle i aktiviteter og leg	Stor bevidsthed om de voksnes rolle både under de planlagte aktiviteter og i børnenes egen leg.
	Eksempel: De voksne understøtter de børn, der ikke selv kan komme med i en leg, til at komme med i en leg ved at guide børnene.
Organisering	God balance mellem planlagte pædagogiske aktiviteter og lege, som børnene selv tager initiativ til.
	Tillige er dagtilbuddene generelt gode til at arbejde i mindre grupper. Det gælder både under de planlagte aktiviteter, og når børnene i højere grad selv fører an i legen.

Tabel 2 opsummerer generelle udviklingspunkter samt hvilke indsatser, som Center for Børn og Familier arbejder med for at understøtte udviklingspunkterne. Bemærk, at sproglige læringsmiljøer både ses som en styrke og et udviklingspunkt.

Udover den fortsatte implementering af sprogvurderinger og kompetenceudvikling i den forbindelse er de understøttende indsatser forankret i "læreplansnetværk". Det er netværk i de enkelte dagtilbud, der består af "faglige fyrtårne". Det er pædagogiske medarbejdere, der har modtaget kompetenceudvikling, og forventes at kunne bidrage til skabelsen af en evaluerings- og refleksionskultur, der er grundlaget for udvikling af høj kvalitet i den pædagogiske praksis. Netværkene understøttes af pædagogiske konsulenter fra Center for Børn og Familier.

Tabel 2. Generelle udviklingspunkter og understøttende indsatser

Udviklingspunkter	Beskrivelse/eksempel	Understøttende indsatser
Sproglige læringsmiljøer	Fortsat behov for at styrke sprogarbejdet yderligere, fx ved en mere bevidst anvendelse af sprogstrategier	Fortsat implementering af systematisk sprogvurdering og kompetenceløft ift. at skabe sproglige læringsmiljøer af høj kvalitet.
Læringsmiljøer gennem hele dagen	Fortsat behov for at arbejde med at tænke leg og læring ind i alle hverdagens aktiviteter; måltider, bleskift, at tage overtøj på osv.	Fortsat implementering af den ny, styrkede læreplan bl.a. gennem "læreplansnetværkene".
Evaluerings- og refleksionskultur	Fortsat behov for at arbejde med at etablere en evaluerings- og refleksionskultur, hvor der arbejdes systematisk med refleksion over den pædagogiske praksis. Forskning på området viser, at en sådan kultur er central for al kvalitetsudvikling.	Fortsat implementering af den ny, styrkede læreplan bl.a. gennem "læreplansnetværkene".

Tilsyn gennemført under COVID-19

Ved de tilsyn, der er gennemført fra marts/april 2020 og året ud, har dagtilbuddene arbejdet under andre og mere indskrænkede vilkår. På trods af dette har dagtilbuddene alligevel formået at etablere læringsmiljøer og en hverdag for børnene, der har understøttet deres udvikling, trivsel, læring og dannelse.

COVID-19-restriktionerne har særligt haft betydning for muligheden for at arbejde med børnenes selvhjulpethed; altså det at børnene ved hjælp af deltagelse og ved at ”prøve selv” udvikler selvtillid, selvværd og nye færdigheder.

Det gælder fx ved måltider, hvor børnene som følge af de gældende restriktioner ikke selv har måttet tage mad af skålen, hælde vand i glasset og lignende. Som et andet eksempel kan nævnes, at børnene ikke har måttet deltage i affaldssortering, hvor fx madrester sorteres til bioaffald. Det er en aktivitet, som mange dagtilbud ellers har arbejdet med som led i det politiske pejlemærke om bæredygtighed i børnehøjde.

Desuden har væsentlige dele af legetøjet i daginstitutionerne været pakket væk, fordi der er krav om, at legetøjet skal kunne vaskes eller afsprittes efter brug. Vurderingen er, at det har begrænset aktivitets- og legemulighederne.

På baggrund af tilsynene ses også flere positive læringspunkter.

Dagtilbuddene har så vidt muligt skulle sikre mindre børnegrupper. Det har betydet, at dagtilbuddene i endnu højere grad end vanligt har organiseret sig i mindre børnegrupper med en fast voksen. På baggrund af tilsynene er vurderingen, at mange børn har profiteret af de små grupper bl.a. i forhold til den sproglige udvikling og relationsdannelsen både børnene imellem og mellem barn og voksen.

Desuden har COVID-19 medført en klar opfordring til at være mest muligt udendørs. Vurderingen er, at mange dagtilbud har arbejdet mere bevidst end tidligere med at skabe kvalitativt gode læringsmiljøer udenfor.

Endelig har kravene til hyppig håndvask, afspritning mv. givet arbejdet med hygiejne et generelt løft.

Tilsyn i 2021 og fremover

Dagtilbuddene er fortsat i færd med at implementere den ny styrkede læreplan, der blev introduceret i forbindelse med ikrafttrædelsen af den ny dagtilbudslov pr. 1. juli 2018. Den ny styrkede læreplan udgør rammen om det pædagogiske arbejde i dagtilbuddene, og stiller i større grad end hidtil krav til, hvordan dagtilbuddene skal arbejde.

Som følge af COVID-19 er fristen for at implementere den ny læreplan udskudt til 1. marts 2021. Med virkning fra marts 2021 gennemfører Center for Børn og Familier derfor pædagogisk tilsyn på baggrund af en ramme og en procedurebeskrivelse, der er tilpasset som følge af den ny, styrkede pædagogiske læreplan.

Samtidigt har Center for Børn og Familier igangsat arbejdet med en ny kvalitetsstrategi på området, der træder i kraft pr. 1. januar 2022. Sammen med den ny kvalitetsstrategi udarbejdes også et revideret tilsynskoncept. Konceptet skal give mulighed for at vurdere kvaliteten i dagtilbuddene og kommunens dagtilbud som helhed samt følge udviklingen i kvaliteten.

Administrationen bemærker, at der også fra statslig side er stort fokus på kommunernes tilsyn med dagtilbuddene. Det forventes, at der i de kommende år kommer ny lovgivning på området, der bl.a. definerer en række minimumsstandarder og stiller krav til uvildighed i tilsynet.

Politiske beslutninger og aftaler

Rammen for tilsyn med dagtilbud på 0-6 årsområdet, som de lovpligtige pædagogiske tilsyn føres med udgangspunkt i, blev godkendt i Kommunalbestyrelsen den 29. august 2017, punkt 8.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Retsgrundlag

Efter dagtilbudslovens § 5, jf. lovbekendtgørelse nr. 1326 af den 9. september 2020 skal kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter dagtilbudsloven og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter lovens § 3, og rammer og eventuelle prioriterede indsatser fastsat efter lovens § 3 a efterleves.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Tilsynsrapport - Immerkær 2020

Tilsynsrapport - Krogstenshave 2020

Tilsynsrapport - Tryllestien 2020

Tilsynsrapport - Sommerfuglen 2020

Tilsynsrapport - Kirsebærhuset 2020

Tilsynsrapport - Mælkebøtten 2020

Tilsynsrapport - Oceanet 2020.

Tilsynsrapport - Daglejen 2020

Tilsynsrapport - Solstien 2019

Tilsynsrapport - Humlebien 2019

Tilsynsrapport - Tinsoldaten 2020

Tilsynsrapport - Cirklen 2019

Tilsynsrapport - Ærtebjerg 2019

Tilsynsrapport - Strandmarken 2019

Tilsynsrapport - Vedbyholm 2019

Tilsynsrapport - Manegen 2019

Tilsynsrapport - Egevolden 2019

Tilsynsrapport - Rosenhøj 2019

Tilsynsrapport - Lodsvej 2019

Tilsynsrapport - Frydenhøj 2020

Tilsynsrapport - Kastanjehuset/Solgården 2019

Tilsynsrapport - Brostykkevej 2020

Tilsynsrapport - Cassiopeia 2019

Tilsynsrapport - Tumlehuset 2019

Tilsynsrapport - Privatbørnehaven Hvidovregade 47 2019

Tilsynsrapport - Willer 2019

Tilsynsrapport - Trekløveren 2020

Tilsynsrapport - Strandhuset 2020

Tilsynsrapport - Baunevangen 2020

Tilsynsrapport - Kernehuset 2020

Tilsynsrapport - Bredalsparken 2020

Punkt 5: Beslutning - anlægsbevilling til skolerne, håndværk - og designlokaler

20/25568

Beslutningstema

Skolernes håndværk- og designlokaler ønskes renoveret som følge af ændrede behov for indretning og placering, krav om skærpet opsyn samt nye krav til fagets undervisning og afholdelse af prøver.

Kommunalbestyrelsen skal give anlægsbevilling fra det afsatte budget i 2021 til ombygning af skolernes håndværk- og designlokaler.

Indstilling

Direktørerne indstiller til Teknik- og Miljøudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende frigivelse af anlægssum på 2,67 mio. kr., disponeret til ombygninger i 2021

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2021

Anbefales godkendt.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-03-2021

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dagsordenspunktet.

Skolernes håndværk- og designlokaler ønskes renoveret som følge af ændrede behov til indretning og placering, grundet krav om skærpet opsyn samt nye krav til fagets undervisning og afholdelse af prøver.

Faget håndværk og design blev indført i 2016 som valgfag gældende fra 7. klassetrin.

Faget erstatter fagene håndarbejde og sløjd og har fokus på entreprenørskab og innovative processer. Fra 2016 stillede faget nye krav til indretning og placeringen af lokalerne samt et krav om skærpet opsyn.

I lov nr. 209 af den 5. marts 2019 (ændring af folkeskoleloven) blev det vedtaget, at kravet om, at eleven ved afslutningen af undervisningen på 8. klassetrin skal aflægge prøve i valgfaget, som noget nyt også skulle gælde for håndværk og design.

Dette stiller nu presserende krav til rammerne, hvor flere elever skal undervises og de ældste elever skal til prøve i faget.

Særligt tre parametre er ifølge loven væsentlige at forholde sig til i forbindelse med indførelse af håndværk og design som prøvefag; disse er af didaktisk, sikkerhedsmæssig og

arbejdsmiljømæssig karakter.

Skolerne er udfordret af, at lokalerne til håndværk og design bærer præg af, at være traditionelle faglokaler med traditionel indretning, typisk de gamle håndarbejds- og sløjdelokaler. På flere af skolerne er lokalerne placeret langt fra hinanden og er i sig selv ikke tidssvarende.

Politiske beslutninger og aftaler

Budgettet til skolernes håndværk- og designlokaler blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i budgetvedtagelsen den 6. oktober 2020.

Økonomiske konsekvenser

I anlægsbudgettet er der afsat 2,67 mio. kr. i 2021 på projekt 3460 Skoler, Håndværk- og designlokaler og der søges om en anlægsbevilling til frigivelse af rådighedsbeløbet.

Projektet kan medføre øgede driftsudgifter til øget elforbrug, hvis der etableres mere ventilation/procesudsug. Dette kan først opgøres i forbindelse med projektering af projektet.

Retsgrundlag

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling

Regulativ for økonomistyring Hvidovre Kommune, Bilag 1, pkt. 1. 3.

Høring

Der er ikke høringspligt i sagen.

Punkt 6: Beslutning - Ændring af takster og tilskud som følge af statslig pulje til normering i dagtilbud

21/2230

Beslutningstema

Hvidovre Kommune modtager i 2021 en bevilling på 8,25 mio. kr. til indfasning af minimumsnormeringer i dagtilbuddene. De statslige puljemidler skal indgå i beregningen af tilskud til private pasningstilbud og beregningen af forældrenes egenbetaling for en plads i kommunale tilbud. Som følge heraf ændres tilskud og takster for forældrebetaling pr. 1. juli 2021, idet ændringerne skal varsles med tre måneder.

Kommunalbestyrelsen skal godkende de ændrede tilskud og takster for forældrebetaling.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende de ændrede tilskud og takster for forældrebetaling pr. 1. juli 2021.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2021

For: Gruppe A, F og O.

Gruppe Ø og Lisa Skov (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som led i indfasningen af minimumsnormeringer frem mod 2024 modtager Hvidovre Kommune en statslig pulje på 8,25 mio. kr. i 2021.

Til forskel fra den tilsvarende pulje i 2020 skal midlerne i 2021 indgå i beregningen af tilskuddet til private pasningstilbud og i beregningen af forældrenes egenbetaling (kaldet taksten) for en plads i et dagtilbud. Den kommunale dagpleje er ikke omfattet af den statslige pulje, og der sker derfor ikke ændringer i forældrenes egenbetaling til dette tilbud.

På den baggrund har administrationen beregnet de nye takster for forældrebetalingen i de kommunale tilbud og tilskuddet til forældrebetalingen i de private tilbud. Tabellen nedenfor er en oversigt over de ændrede takster og tilskud. I kolonnen yderst til højre ses stigningen som følge af den statslige pulje.

Kommunale tilbud	Nuværende forældrebetaling pr. måned	Forældrebetaling pr. måned fra 1. juli 2021	Stigning i forældrebetaling pr. måned
Vuggestueplads	2.925 kr.	2.978 kr.	53 kr.

Kommunale tilbud	Nuværende forældrebetaling pr. måned	Forældrebetaling pr. måned fra 1. juli 2021	Stigning i forældrebetaling pr. måned
Børnehaveplads	1.939 kr.	1.998 kr.	59 kr.

Private tilbud	Nuværende tilskud pr. måned	Tilskud pr. måned fra 1. juli 2021	Stigning i tilskud pr. måned
Privat pasningsordning (vuggestuealder)	6.434 kr.	6.525 kr.	91 kr.
Privat institution, vuggestue	9.332 kr.	9.453 kr.	121 kr.
Privat institution, børnehave	6.191 kr.	6.380 kr.	190 kr.

Ændringerne i takster og tilskud er gældende pr. 1. juli 2021, idet takstændringer skal varsles med tre måneder.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte takster og tilskud for 2021 på sit møde den 15. december 2020, pkt. 14.

På sit møde den 23. februar 2021 godkendte kommunalbestyrelsen indtægts- og udgiftsbevillingen til den statslige pulje til normeringer på 8,25 mio. kr. i 2021 samt at midlerne fordeles ligeligt til alle dagtilbud på baggrund af børnetal.

Økonomiske konsekvenser

Der er som udgangspunkt ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

De nye takster, som træder i kraft 1. juli 2021, forventes at medføre indtægter på 1,0 mio. kr.

De ekstra midler er – med rammerne for den statslige pulje - tænkt anvendt til private institutioner, økonomiske fripladser, søskenderabat.

De ændrede takster vil medføre en øget udgift til økonomiske fripladstilskud. Udgiften til tilskud til privat pasning samt betaling for køb af pladser i andre kommuner stiger som følge af de ændrede takster. Administration skønner, at indtægten fra forældrebetalingen vil dække en evt. øget udgift til økonomisk fripladstilskud og tilskud til private pasningstilbud.

Retsgrundlag

Det fremgår af Bekendtgørelse om rammer for puljemidler udmøntet på baggrund af 20.21.05 Reserve til minimumsnormeringer i forhold til fastsættelse af kommunens tilskud og forældres egenbetaling (bekendtgørelse nr. 192 af 9. februar 2021), § 1, at midler fra puljen skal indgå i fastsættelsen af kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling.]

For så vidt angår varsling af ændring af takster og tilskud følger det af Bekendtgørelse om opkrævning og regulering af forældrebetaling for en plads i dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (bekendtgørelse nr. 99 af 27. januar 2014), § 2, at ændringer i kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling for en plads skal varsles senest 3 måneder før ændringen finder sted.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 7: Beslutning - Initiativer til faglig og trivselsmæssig understøttelse i grundskolen

21/2187

Beslutningstema

Gruppe V fremsatte på Kommunalbestyrelsens møde den 26. januar 2021 et medlemsforslag om at tilføre midler til ekstra undervisning for de elever, der skal til afgangsprøve til sommer, da eleverne grundet COVID-19 har modtaget fjernundervisning siden december 2020.

Kommunalbestyrelsen besluttede, at medlemsforslaget skulle drøftes i Børne- og Uddannelsesudvalget. Samtidig blev administrationen bedt om at lave en nærmere afdækning af de ældste elevers behov for ekstra faglig og understøttelse frem til sommer, i samarbejde med skolerne.

Med udgangspunkt i at mange børn og unge i grundskolen har været fagligt og socialt udfordrede i perioden med COVID-19-foranstaltninger og fjernundervisning, har et flertal af Folketingets partier besluttet at igangsætte en række konkrete initiativer for at styrke elevernes faglige udvikling og trivsel frem mod sommeren 2021.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om initiativer til faglig og trivselsmæssig understøttelse i grundskolen til efterretning.

Kommunalbestyrelsen skal derudover beslutte, om Ungdomsskolen samtidig skal udbyde faglige aftenhold og arrangere trivselsdage for de ældste elever for at understøtte dem yderligere frem mod afgangsprøverne.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om initiativer til faglig og trivselsmæssig understøttelse i grundskolen til efterretning
2. at beslutte, om Ungdomsskolen skal udbyde faglige aftenhold og arrangere trivselsdage for de ældste elever for at understøtte dem yderligere frem mod afgangsprøverne, finansieret inden for Center for Skole og Uddannelses egen ramme.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2021

Ad 1.

Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Grundet stigende smitte med COVID-19 blev der i december 2020 indført nye restriktioner i grundskolen, og eleverne overgik til nødundervisning i form af fjernundervisning.

De yngste elever kunne vende tilbage til fysisk undervisning på skolerne den 8. februar 2021, mens eleverne i 5.- 10. klasse i skrivende stund fortsat er hjemsendte og modtager virtuel undervisning.

Der er i den forbindelse bekymring for de faglige og sociale konsekvenser ved fjernundervisningen, særligt for de ældste elever, der afslutter deres uddannelsesforløb ved afgangsprøverne i sommeren 2021.

Konkrete initiativer til understøttelse af elevernes faglige udvikling og trivsel

Et bredt flertal i Folketinget har sidenhen indgået en aftale om at tildele kommunerne ekstra midler, så der kan blive taget hånd om de faglige og trivselsmæssige udfordringer, som eleverne måtte have oplevet i perioden med fjernundervisning.

Der er i aftalen lagt særlig vægt på, at kommunerne ikke laver centrale regler for udmøntning af midlerne, da aftalepartierne ønsker, at den enkelte skole skal have frihed til at prioritere, hvilke konkrete indsatser det giver mening at igangsætte lokalt.

Det er endnu uvist, hvor stor en andel af midlerne Hvidovre Kommune vil blive tildelt, men erfaringsmæssigt vil kommunen blive tildelt, hvad der svarer til ca. 1% af den samlede pulje.

Nedenfor er de mest centrale initiativer i aftalen skitseret:

- Der afsættes 174 mio. kr. til alment skolerne. Administrationen estimerer, at det i Hvidovre vil svare til ca. 1,74 mio. kr. til de ni alment skoler samt 10. klassetilbud. Midlerne fordeles efter elevtal og socioøkonomi.

Rammen udmøntes lokalt af den enkelte skole med udgangspunkt i den konkrete elevgruppe og oplevede udfordringer. Midlerne kan anvendes til understøttende indsatser på alle klassetrin, men der skal først og fremmest være et særligt fokus på at understøtte de elever, der skal til afsluttende prøver til sommer, og de elever, der har særlige behov samt udfordringer.

Midlerne kan f.eks. anvendes til supplerende undervisning, tolærerordninger, co-teaching, ekstra undervisning i mindre hold og turboforløb. Skolerne kan også anvende midlerne til at finansiere meromkostninger i forbindelse med konvertering af understøttende undervisning til fagopdelt undervisning (øgede lønudgifter og øget åbningstid i SFO).

- Der afsættes 44 mio. kr. til indsatser i PPR-regi. I Hvidovre vil dette svare til ca. 440.000 kr.

Midlerne skal anvendes til indsatser målrettet elever i mistrivsel eller i risiko for mistrivsel samt til forbyggende og motiverende aktiviteter for børn og unge. PPR skal være omdrejningspunktet for identifikation af de elever, som har haft det svært eller har fået det værre både fagligt, socialt og trivselsmæssigt under nedlukningen. Indsatserne kan både være i form af opsøgende og forebyggende indsatser samt lettere

behandling målrettet enkelte elever eller mindre grupper af elever.

- Der afsættes 15 mio. kr. til klubberne. I Hvidovre vil dette svare til ca. 150.000 kr.

Formålet er, at midlerne anvendes til opsøgende arbejde ift. elever i mistrivsel eller i risiko for mistrivsel samt til forbyggende og motiverende aktiviteter og øvrige trivselsfremmende indsatser for børn og unge. Midlerne kan anvendes i foråret og til aktiviteter i sommerferien.

- Der afsættes 10 mio. kr. til kultur-, fritids-, børne- og idrætsforeningen. I Hvidovre vil dette svare til ca. 100.000 kr.

Så længe skolerne ikke er fuldt åbne, er det væsentligt, at foreninger bidrager til, at der skabes trivsel, bevægelse og motivation hos de børn og unge, som fortsat er henvist til virtuel undervisning. Midlerne vil kunne bruges til trivsels- og bevægelsesaktiviteter samt sommerforløb.

- Der afsættes 10 mio. kr. til elevrådene. I Hvidovre vil dette svare til ca. 100.000 kr.

Hvert elevråd tildeles et selvstændigt beløb på omtrent 3.000 kr. til at understøtte trivslen for skolens elever.

- Der afsættes 1 mio. kr. til en forårsmotionsdag. I Hvidovre svarer dette ca. til 10.000 kr., der anvendes i samarbejde med kultur-, fritids- og idrætslivet.
- Der gives mulighed for kortere fysiske udendørs møder, hvor det pædagogiske personale og op til fire elever kan mødes i faste grupper under forsvarlig afstand mv. Målgruppen for initiativet er bl.a. elever, der udviser bekymringstegn på begyndende mistrivsel eller dalende motivation for at gå i skole.

Administrationen er allerede i tæt dialog med skoler, PPR m.fl. med henblik på vidensdeling og idéudveksling om, hvordan midlerne bedst muligt kommer eleverne til gavn.

Alle initiativerne er nærmere beskrevet i "Aftale om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel".

Understøttende tilbud faciliteret af Ungdomsskolen

Ud over ovenstående initiativer har et flertal af Folketingets partier samtidig vedtaget, at sommerens afgangsprøver reduceres, således at både 9. og 10. klasserne i år kun aflægger 4 prøver (i dansk, matematik og engelsk).

Ungdomsskolen havde i sommeren 2020 stor succes med at holde sommerskole i dansk, matematik og engelsk for elever i 6.- 10. klasse. Administrationen har på den baggrund vurderet, at de gode erfaringer fra sommerskolen med fordel kan føres videre og anvendes i understøttelsen af afgangseleverne frem til sommer.

I perioden efter påske og frem til midten af juni vil Ungdomsskolen således udbyde fem aftenhold af 10 ugers varighed i dansk, matematik og engelsk for 9. og 10. klasserne med henblik på fagligt løft inden afgangsprøverne.

Derudover vil der også blive afviklet trivselsdage for afgangseleverne for at understøtte deres trivsel og fællesskabsfølelse den resterende tid af deres uddannelsesforløb.

De to initiativer faciliteret af Ungdomsskolen vil samlet beløbe sig til 105.330 kr., der finansieres inden for egen ramme.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. januar 2021, punkt 3, at sende et medlemsforslag fra Gruppe V om ekstra midler til afgangseleverne til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, da udgifterne til understøttende tilbud faciliteret af Ungdomsskolen dækkes af den samlede ramme.

Retsgrundlag

Under nedlukningen af skolerne gennemføres undervisningen efter reglerne i Bekendtgørelse om dagtilbud og nødundervisning m.v. på børne- og undervisningsområdet som led i forebyggelse og afhjælpning i forbindelse med covid-19 (bekendtgørelse nr. 629 af 15. maj 2020 med senere ændringer).

Elever på 9. klassetrin aflægger folkeskolens afgangseksamen og 9. klasseprøver efter folkeskolelovens § 14 (lovbekendtgørelse nr. 1396 af 28. september 2020 med senere ændringer).

Elever på 10. klassetrin kan indstille sig til prøver efter folkeskolelovens § 19 f.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Aftale om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel

Punkt 8: Orientering - Udvikling i børnetal og kapacitetsudnyttelse, januar 2021

21/1806

Beslutningstema

Børnetallet og dermed behovet for pladser i dagtilbud har været stigende i Hvidovre Kommune over en årrække. I de senere år har stigningen været mere moderat end tidligere og i nogle områder faldende.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres her om den seneste udvikling. Her er tendensen fortsat, at børnetallet stagnerer og falder i nogle områder,

Administrationen følger løbende udviklingen i de faktiske og forventede børnetal med henblik på at styre økonomien og kapaciteten på området.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om udviklingen i børnetal og kapacitetsudnyttelse til efterretning

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2021

Taget til efterretning med en bemærkning om, at udvalget imødeser den kommende analyse af dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Børnetallet og dermed behovet for pladser i dagtilbud har været stigende i Hvidovre Kommune over en længere årrække. Indenfor de seneste år har stigningen dog været mere moderat end tidligere, og forventningen er, at udviklingen i børnetallet stagnerer for en periode, og i nogle områder falder lidt. Ifølge prognosen forventes børnetallet at stige moderat igen ultimo 2022/primo 2023.

I denne sag gives en status på:

- Udviklingen i børnetallet i forhold til budget 2021
- Den aktuelle kapacitetsudnyttelse i dagtilbuddene.

Om børnetalsprognosen

Status er baseret på en aktuell børnetalsprognose fra januar 2021. Den er udarbejdet af en ekstern leverandør, og bygger dels på kommunens interne befolkningsprognose fra april 2020, dels på de faktiske fødselstal og til- og fraflytningsmønstre i de måneder, der er gået siden administrationen senest modtog en børnetalsprognose i september 2020. Samlet set er den aktuelle børnetalsprognose det mest kvalificerede bud på udviklingen i børnetallet og dermed pasningsbehovet.

Udviklingen i børnetallet i forhold til budget 2021

Det forventede børnetal, der indgår i budget 2021, er baseret på børnetalsprognosen fra september 2020. På baggrund af denne prognose indgår det i budget 2021, at Hvidovre Kommune forventer at skulle have plads til 1.030 børn i vuggestue/dagpleje og 2.016 børn i børnehave.

Den aktuelle børnetalsprognose fra januar 2021 viser, at pasningsbehovet i 2021 forventes at være lidt større end det børnetal, der er budgetteret med i 2021

Tabel 1 oplister det forventede børnetal, der indgår i budget 2021, og et børnetal baseret på den aktuelle prognose fra januar 2021. Der er tale om årsgennemsnit. Det positive tal i kolonnen yderst til højre i tabellen betyder, at den aktuelle prognose marginalt opjusterer behovet for pladser i forhold til forventningen, da budget 2021 blev udarbejdet. Det skyldes bl.a. en større nettotilflytning end forventet (tilflytning fratrukket fraflytning), og at børnene i gennemsnit er lidt yngre end hidtil, når de begynder i vuggestue/dagpleje.

Tabel 1. Sammenligning mellem forventet børnetal fra budget 2020 og den aktuelle børnetalsprognose fra januar 2021 (årsgennemsnit)

	Budget 2021	Aktuel prognose (januar 2021)	Forskel mellem budget og aktuel prognose
Vuggestue/dagpleje	1.030	1.041	+11
Børnehave	2.016	2.025	+9
I alt	3.046	3.066	+20

Administrationen understreger, at ovenstående tal er årsgennemsnit, og at pasningsbehovet er skævt fordelt henover året, idet den overvejende tyngde af pasningsbehovet falder i begyndelsen af året og frem mod 1. maj, hvor der sker overgang til SFO/skole for de ældste børnehalebørn.

Når Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om status på udviklingen i børnetallet og kapacitetsudnyttelsen næste gang medio 2021 vil administrationen have et mere fyldestgørende grundlag for at vurdere, om kommunen samlet set vil have behov for flere pladser end det er forudsat i budget 2021.

Tabel 2 er en oversigt over størrelsen på de dagtilbudssøgende årgange, der bor i kommunen.

Bemærk, at årgang 2018, der er stor, overgår til børnehave i løbet af 2021. Årgang 2017, der også går i børnehave, er desuden meget stor. Årgangene 2019 og 2020, der allerede går i henholdsvis begynder i vuggestue/dagpleje i 2021, er omvendt relativt små.

Tabel 2. Størrelsen på CPR-årgange bosiddende i kommunen

Årgang	Antal	Bemærkning
2015	671	Går i børnehave - starter sfo/skole pr. 1. maj 2021
2016	655	Går i børnehave
2017	720	Går i børnehave
2018	693	Overgår til børnehave i 2021 (begyndende fra slutningen af 2020)
2019	612	Går i vuggestue/dagpleje
2020	603	Starter vuggestue/dagpleje i 2020 (begyndende fra slutningen af 2020)

Note: Det er ikke alle børn i en årgang, der går i kommunalt dagtilbud i kommunen.

Aktuel kapacitetsudnyttelse

Tabel 3 giver et billede af den aktuelle kapacitetsudnyttelse pr. 1. januar 2021, dvs. hvor stor en del af de pladser, som kommunen rent fysisk har til rådighed, er udnyttet. Her fremgår det, at der generelt er størst pres på pladserne i børnehaverne og særligt i distrikt syd.

Det forventes, som beskrevet ovenfor, at presset på børnehavepladserne vil stige yderligere frem mod 1. maj. Administrationen følger udviklingen med henblik på at sikre, at kommunen kan overholde pasningsgarantien, der på børnehaveområdet gælder en plads i bopælsdistriktet.

Tabel 3. Kapacitetsudnyttelse

	1. januar 2019 Vg/dp	1. januar 2019 bh	1. januar 2020 Vg/dp	1. januar 2020 bh	1. januar 2021 Vg/dp	1. januar 2021 bh
Vest	84 pct.	79 pct.	87 pct.	94 pct.	66 pct.	89 pct.
Nord/Midt	97 pct.	87 pct.	96 pct.	88 pct.	91 pct.	98 pct.
Syd	95 pct.	83 pct.	102 pct.	97 pct.	95 pct.	102 pct.
Dagplejen	80 pct.	-	82 pct.	-	87 pct.	-
Gennemsnit	91 pct.	84 pct.	93 pct.	93 pct.	83 pct.	97 pct.

vg/dp: Vuggestue eller dagpleje (0 til 2 år og 9 måneder)

bh: Børnehave (fra 2 år og 10 måneder til skolestart)

I tabel 3 indgår 96 børn, der er bosiddende i andre kommuner, men går i dagtilbud i Hvidovre Kommune.

Herudover er der 131 børn, der er bosiddende i Hvidovre Kommune, men som går i dagtilbud i en anden kommune. Størstedelen af dem er indmeldt i et af Københavns Kommunes dagtilbud.

En stor del af dem er indmeldt i Københavns Kommunes dagtilbud Valnødden, som har aften-, nat- og weekendåbent og som primært anvendes af forældre, der arbejder på Hvidovre Hospital. En anden del af disse børn er formentlig tilflyttere, der har valgt at bibeholde dagtilbuddet i fraflytningskommunen, evt. indtil de opnår plads i det ønskede dagtilbud i Hvidovre Kommune.

Derudover går 83 børn i privat pasningsordning eller privat institution. I tabel 4 ses et overblik over udviklingen af Hvidovre-børn i andre pasningstilbud på de angivne tidspunkter.

Tabel 4. Hvidovre-børn i andre pasningstilbud end Hvidovre Kommunes

	1. januar 2020	1. maj 2020	1. september 2020	1. januar 2021
Dagtilbud i andre kommuner	132	118	104	131
Privat institution og privat pasningsordning	99	100	85	83
I alt	176	218	189	214

Politiske beslutninger og aftaler

Det daværende Børne- og Undervisningsudvalg besluttede på sit møde den 1. december 2016, pkt. 5, at udvalget orienteres to gange årligt om udviklingen i børnetal, belægning og kapacitet.

Økonomiske konsekvenser

Der er på nuværende tidspunkt ingen økonomiske konsekvenser i forhold til det budgetterede børnetal for 2021. Udviklingen følges.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 9: Eventuelt

20/37648

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2021

Sarah Benzou (F) spurgte til eksempler på for tidlig rykning fra vuggestue til børnehave. Administrationen følger op.

Sarah Benzou (F) spurgte til forældrebetaling til madordning i daginstitutioner under covid-19. Direktøren svarede på mødet.

Marianne Rosenkvist (Ø) spurgte til status på test af pædagoger i deres fritid. Direktøren svarede på mødet.

Direktøren orienterede om udviklingen i dagtilbudstakster.

Direktøren orienterede om status på covid-19 situationen.

Punkt 10: Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen

21/1125

Punkt 11: Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen

21/1129

Punkt 12: Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen

21/1204

Punkt 13: Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen

21/1133

Punkt 14: Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen

21/1328

Punkt 15: Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen

21/1171

Punkt 16: Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen

21/1162

Punkt 17: Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen

21/4008

Punkt 18: Lukket: Beslutning - Elevs skolestart på anden skole end distriktsskolen

21/1122