

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 02-03-2026

Mødedato Mandag d. 02. marts 2026 kl. 14:00

Mødested Hvidovre

Mødedeltagere Sara Benzon, Ivan Fogtmann, Karin Kofod, Søren Friis
Trebien, Yasir Iqbal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Revideret styrelsesvedtægt for skolevæsenet.....	5
Beslutning - Udvidelse af specialundervisnings- og behandlingstilbud på Børnecenter Hvidborg.....	10
Beslutning - Anlægsregnskab for Børnehuset Bytoften 29.....	14
Beslutning - Anlægsportefølje - fælles prioritering og retning.....	17
Beslutning - Overflytning af Billedskolens budget fra Center for Kultur og Fritid til Center for Skol	23
Orientering - Præsentation af familieområdet.....	26
Orientering - Øget opgavepres i Børneterapien grundet stigende antal genoptræningsplaner.....	29
Orientering - Status på udmøntningsplan 2026-2029.....	32
Drøftelse - politikker og andre styringsdokumenter på skole-, børne- og familieområdet.....	34
Eventuelt.....	40
Lukket.....	41

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

25/24942

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

25/24942

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Centerchefen for Skole og Uddannelse orienterede om:

- Indskrivningstal for børnehaveklasse for 2026/27
- Skimmelsvamp i Klub Nord
- Undersøgelse vedr. Skoleidræts Kommune
- Invitation fra STUK omkring tilsyn med skolerne
- Den videre præsentation af Deltagelsesmuligheder for alle og En skole for alle
- Deltagelse i fraværprojekt i regi af Social- og Boligstyrelsen
- Invitation til Fish Tank arrangement den 30. april 2026

Centerchefen for Børn og Familier orienterede om:

- Status på renovering af dagtilbuddet Baunevangen
- Undersøgelse fra Rigsrevisionen om kommunernes sagsbehandling på det specialiserede børneområde

Sagsfremstilling

- Indskrivningstal for børnehaveklasse for 2026/27
- Orientering om Klub Nord
- Orientering om undersøgelse vedr. Skoleidræts Kommune
- Orientering om renovering af dagtilbuddet Baunevangen
- Orientering om undersøgelse fra Rigsrevisionens
- Orientering om invitation fra STUK
- Orientering om den videre præsentation af Deltagelsesmuligheder for alle og En skole for alle

Bilag

Notat om indskrivning til børnehaveklasse i skoleåret 2026/2027

PowerPoint 02.03.2026 - Indskrivningsnotat

Punkt 3: Beslutning - Revideret styrelsesvedtægt for skolevæsenet

25/26333

Beslutningstema

Alle kommuner skal have en styrelsesvedtægt for skolevæsenet, der angiver de lokale rammer for skolebestyrelser og andre rådgivende organer på skoleområdet.

Til styrelsesvedtægten i Hvidovre Kommune hører en række bilag, der beskriver organiseringen af skolevæsenet og rammerne for skolernes virke. Der er bl.a. udarbejdet et bilag om regler for valg til skolebestyrelser.

Administrationen har revideret styrelsesvedtægten og det tilhørende bilag om valg til skolebestyrelser, og de har begge været i høring hos skolebestyrelser og relevante faglige organisationer.

Kommunalbestyrelsen skal godkende den reviderede styrelsesvedtægt for skolevæsenet og bilaget om regler for valg til skolebestyrelserne.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende den reviderede styrelsesvedtægt for skolevæsenet og bilaget om regler for valg til skolebestyrelserne på følgende punkter:
 - a) Præcisering af mulighed for forskudt skolebestyrelsesvalg
 - b) Forslag om fleksible rammer for SFO-råd

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 1.a. Anbefales godkendt.

Ad 1.b. Anbefales ikke godkendt på baggrund af indkomne høringssvar og administrationens anbefaling.

Børne- og Uddannelsesudvalget har et ønske om at der arbejdes på at gøre SFO-rådene mere attraktive at deltage i.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Revidering af styrelsesvedtægt og bilag om skolebestyrelsesvalg

Den aktuelle styrelsesvedtægt og bilaget om valg til skolebestyrelser er senest blevet revideret i 2020, og administrationen har derfor set et behov for en opdatering.

Der er foretaget en generel opdatering af sprog og layout, og derudover foreslår administrationen enkelte indholdsmæssige tilpasninger. De største indholdsmæssige tilpasninger handler om forskudte skolebestyrelsesvalg og om

rammerne for SFO-råd. De er beskrevet i afsnittene nedenfor.

Præcisering af mulighed for forskudte skolebestyrelsesvalg

Der holdes enten valg til skolebestyrelserne hvert andet år eller hvert fjerde år. Det er skolebestyrelsen på den enkelte skole, der beslutter valgtidspunktet og valgperioden.

Lovgivningen giver også den enkelte skolebestyrelse mulighed for at holde forskudte valg, sådan at en del af medlemmerne vælges ved ét valg, og den anden del vælges ved næste valg. Fordelen ved dette er, at det kan skabe øget kontinuitet og stabilitet, når det ikke er alle medlemmer af skolebestyrelsen, der skiftes ud på én gang.

Flere skoler har dog gjort opmærksom på, at muligheden for at holde forskudte valg hverken er beskrevet i styrelsesvedtægten eller i bilaget om skolebestyrelsesvalg. På den baggrund har administrationen nu præciseret mulighederne for forskudte valg.

Forslag om mere fleksible rammer for SFO-råd

For nogle skoler har det været svært at rekruttere forældremedlemmer til deres SFO-råd. Det ekstra organ har for nogle affødt uklar rollefordeling, når de samme emner er blevet drøftet i både SFO-råd og skolebestyrelse.

Derfor har enkelte skoler ønsket, at rammerne for SFO-råd ændres, så der ikke længere er et kommunalt krav om, at der på hver skole skal være et SFO-råd.

Hensigten med ændringsforslaget i vedtægterne er at give skolebestyrelserne større selvbestemmelse om, hvordan samtænkningen af skole og fritid tænkes mere fleksibelt ind i skolebestyrelsesarbejdet.

På flere andre skoler giver det fortsat stor pædagogisk og organisatorisk værdi at have et særskilt råd, der kan varetage SFO'ens interesser.

Hensigten med forslaget er derfor ikke at afskaffe SFO-rådene, men at det fremover bliver op til den enkelte skole/skolebestyrelse at vurdere, hvordan fritidsdelen bliver tænkt ind i skolens arbejde.

Administrationen skal bemærke, at skolebestyrelsen under alle omstændigheder er lovmæssigt forpligtet til at varetage SFO'ens interesser, fastsætte principper for SFO'en og følge op på kvaliteten. Derudover er der fra administrationens side et fokus på at skole og SFO fortsat skal tænkes som et stærkt samlet tilbud for barnets hele dag.

Høringssvar

Administrationens forslag til indholdsmæssige tilpasninger er i begyndelsen af januar 2026 sendt i høring hos skolebestyrelser og Hvidovre Lærereforening, BUPL og FOA. Der er indgået tre høringssvar. De er samlet i bilaget ”Bilag – Høringssvar til styrelsesvedtægt”.

Disse emner går igen i flere af høringssvarene:

- Den konkrete gennemførelse af forskudte valg
- Plads i skolebestyrelsen til en forældrerepræsentant fra SFO-rådet

Derudover er der generelt opbakning til, at hver skole kan fastsætte længden af valgperioden og mulighed for at forskyde valget.

I de tre indgåede høringssvar er der gennemgående en bekymring for, at muligheden for at nedlægge SFO-rådet vil betyde en forringelse af fokus på fritidspædagogikken og sammenhængen mellem skole og fritid.

BUPL mener, at vedtægterne mangler at blive kigget på med et "En skole for alle" blik, hvor barnets hele dag mellem skole- og fritid får et større fokus.

Med afsæt i høringssvarene anbefaler administrationen ikke at godkende indstillingspunkt "b" med muligheden for om at nedlægge SFO-rådene.

I stedet vil administrationen arbejde på at styrke sammenhængen mellem skole og fritid. Der er i forbindelse med processen "En skole for alle" allerede igangsat initiativer i eksisterende SFO-netværk og med fritidsklubberne om at udarbejde indsatser, der kan være med til at styrke børn og unges muligheder for sunde sociale fællesskaber.

Derudover vil der fra 2026 i Skolekontaktrådet være et større fokus på drøftelser som også taler ind i fritidsdelen, så der i højere grad bliver skabt en sammenhæng i barnets hele dag. Relevante aktører vil løbende blive inddraget til at kvalificere indholdet til møderne, herunder BUPL, SFO- og klub-repræsentanter.

Styrelsesvedtægt og bilag om skolebestyrelsesvalg er efter høringen blevet yderligere tilrettet. Ændringerne er markeret med grøn farve i begge dokumenter, der er vedlagt som bilag.

De enkelte ændringer er listet op nedenfor.

Ændringer i styrelsesvedtægten

- § 1: Tilføjet: Hvis en af forældrerepræsentanterne er fra SFO-rådet, reguleres antallet af forældrerepræsentanter tilsvarende, så der i bestyrelsen samlet set er 5-7 forældre
- § 14: Tilføjet: Skolebestyrelsen har i 2022 fået beføjelse til at fastsætte skolebestyrelsens valgperiode, jf. folkeskolelovens § 42, stk. 12, 2. pkt.

- § 16: Rammerne for SFO-råd er ændret, så det nu er frivilligt, om der skal være et SFO-råd på hver skole
- § 17: Præcisering: Forældrerepræsentant udpeget af SFO-rådet kan ikke samtidig være valgt ind i skolebestyrelsen som forældre- eller medarbejderrepræsentant
- § 19: Det er præciseret, at SFO-rådet skal inddrages i behandlingen af sager, der vedrører SFO'ens virke. Derudover er der lagt en større grad af fleksibilitet ind i listen over SFO-rådets opgaver
- § 21, stk. 2: Præcisering: Bilaget om valg til SFO-råd er kun relevant, såfremt der oprettes et SFO-råd på skolen
- § 26, stk.7: Bestemmelsen om kommunens fælleselevråd er udgået, da fælleselevrådet er nedlagt som selvstændigt organ
- § 28: FOA er tilføjet som medlem af Skolekontaktrådet
- §§ 28 og 29: Teksten er tilpasset, da to medlemmer af Skolekontaktrådet nu vælges af og blandt medlemmerne af Fælles Ungdomsråd

Ændringer i bilag om valg til skolebestyrelserne

- Der er lavet en generel tilpasning, så det nu er på skolernes hjemmeside, resultatet af valget offentliggøres (og ikke på kommunens hjemmeside)
- Det er præciseret, at skolebestyrelsen afgør valgtidspunktet og længden på valgperioden for forældrerepræsentanter
- Muligheder for forskudte valg og gennemførelse heraf er præciseret
- Det er præciseret, at antallet af forældrerepræsentanter tilpasses, såfremt det besluttes at tildele en forældrerepræsentant fra SFO-rådet en fast plads i skolebestyrelsen

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. april 2020, punkt 20, de aktuelle versioner af styrelsesvedtægt og bilag om regler for skolebestyrelsesvalg. Det blev ved samme lejlighed besluttet, at skolebestyrelserne fastsætter regler for skolebestyrelsesvalg, jf. folkeskolelovens § 43, stk. 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. marts 2022, punkt 8, at skolebestyrelserne fastsætter skolebestyrelsens valgperiode, jf. folkeskolelovens § 42, stk. 12.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Det følger af folkeskolelovens § 41, lovbekendtgørelse nr. 1100 af 5. september 2025 med senere ændringer, at kommunalbestyrelsen fastsætter en styrelsesvedtægt for kommunens skolevæsen.

Der er, jf. folkeskolelovens § 42, stk. 12, 3. pkt., mulighed for forskudte valg.

Ifølge folkeskolelovens § 44, stk. 1, og § 44, stk. 2, nr. 8, fører skolebestyrelsen tilsyn med alle dele af skolens virksomhed, herunder SFO'en, og fastsætter principper for SFO'ens virksomhed.

Høring

Skolebestyrelserne har fået mulighed for at udtale sig om udkastet til revideret styrelsesvedtægt og bilag, jf. folkeskolelovens § 41, stk. 1, 1. pkt.

Relevante faglige organisationer har også fået mulighed for at forholde sig til de foreslåede ændringer.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen Klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Bilag - Høringssvar til styrelsesvedtægt

Styrelsesvedtægt for skolevæsenet - med rettelser efter høring

Regler for valg til skolebestyrelser - med rettelser efter høring

Slidepakke om Revideret styrelsesvedtægt for skolevæsenet

Punkt 4: Beslutning - Udvidelse af specialundervisnings- og behandlingstilbud på Børnecenter Hvidborg

26/223

Beslutningstema

Det selvejende tilbud Børnecenter Hvidborg, som Hvidovre Kommune har en driftsoverenskomst med, rummer en række tilbud til børn og unge med behov for særlig støtte, herunder et behandlings- og specialundervisningstilbud

På Skolen på Hvidborg går både børn, som bor på Hvidborg og hjemmeboende børn, som er visiteret til et behandlings- og specialundervisningstilbud. Skolen på Hvidborg har stor succes med at skabe god skoletrivsel og udvikling for de børn, der går der.

Derfor er der et gensidigt ønske om at udvide antallet af pladser på Skolen på Hvidborg med 8 pladser, så der fremover er 38 pladser. Udvidelse af skolen kræver en udvidelse af de fysiske rammer på Børnecenter Hvidborg, som Børnecenter Hvidborg selv iværksætter og finansierer. Hvidovre Kommune skal forpligte sig til at købe og anvende pladserne indtil den nugældende driftsoverenskomst udløber med udgangen af 2032; dvs. i godt 6 år fra pladserne forventes at stå klar.

En udvidelse af antallet af pladser på Skolen på Hvidborg vil betyde, at der købes færre pladser på behandlings- og specialundervisningstilbud udenfor Hvidovre. Det er vurderingen, at Skolen på Hvidborg er et bedre skoletilbud til de børn og unge, der er i målgruppen for behandlings- og specialundervisning. Det betyder også, at der ikke er økonomiske konsekvenser forbundet med udvidelsen, fordi der udelukkende sker en ændring i hvor kommunen køber den nævnte pladstype indenfor den eksisterende økonomiske ramme.

Ændringen giver ikke anledning til ændringer i driftsoverenskomsten, men der vil ske en opdatering af den samarbejdsaftale mellem Center for Børn og Familier, Center for Skole og Uddannelse og Børnecenter Hvidborg, der er indgået på administrativt niveau.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende udvidelsen af antallet af dagbehandlings- og specialundervisningspladser, og at Hvidovre Kommune forpligtiger sig til at betale for pladserne frem til den nuværende driftsoverenskomst udløber i 2032.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at godkende udvidelsen af behandlings- og specialundervisningspladser på Børnecenter Hvidborg, og at Hvidovre Kommune forpligtiger sig til at betale for pladserne frem til 2032.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har en driftsoverenskomst med det selvejende tilbud Børnecenter Hvidborg, der løfter en væsentlig opgave i relation til børn, unge og familier i Hvidovre Kommune. Børnecenter Hvidborg har en bred vifte af tilbud til børn og unge med behov for særlig støtte, herunder bl.a. to typer af anbringelsestilbud, et forebyggende familietilbud samt et skoletilbud for børn fra børnehaveklasse til og med 9. klasse, der både rummer et behandlings- og specialundervisningstilbud.

Dagbehandlings- og specialundervisningstilbuddet har aktuelt op til 30 pladser og anvendes dels af børn, der er anbragt udenfor hjemmet og bor på Børnecenter Hvidborg, dels af andre børn fra Hvidovre Kommune, som er visiteret til et behandlings- og specialundervisningstilbud.

Et behandlings- og specialundervisningstilbud er et specialiseret skoletilbud, hvor barnet eller den unge både har behov for specialundervisning og specialpædagogisk behandling. De børn/unge, der går i et sådant tilbud er børn/unge i særlige vanskeligheder og ofte med en kombination af flere lidelser og udviklingsforstyrrelser.

Behovet for pladser i behandlings- og specialundervisningstilbud har været stigende gennem en årrække. I 2025 var forbruget 47 helårspladser, heraf de 17,8 af dem på Børnecenter Hvidborg. Udgiften forbundet med de 47 helårspladser var ca. 33 mio. kr. i 2025. Forventningen er samme niveau i 2026.

Hvidovre Kommune har gode erfaringer med behandlings- og specialundervisningstilbuddet på Skolen på Hvidborg. Dels er der gode faglige resultater, dels formår Børnecenter Hvidborg at arbejde med børnene og de unge, så de i mange tilfælde hjælpes tilbage i et mindre indgribende skoletilbud. Hvidovre Kommune har aktuelt børn i eksterne dagbehandlingstilbud, som ville kunne profitere af Børnecenter Hvidborgs dagbehandlingstilbud og af at være tættere på hjemmemiljø og fritidsliv.

Der er et tæt og systematisk samarbejde mellem skolen på Hvidborg og Hvidovres øvrige skolevæsen og med Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og Familierådgivningen, hvorfor det er muligt at lave gode håndholdte forløb for børnene, når de skal overgå fra skolen på Hvidborg til et andet skoletilbud.

Derfor er der et gensidigt ønske om at udvide antallet af pladser på Skolen på Hvidborg. En udvidelse af kapaciteten på Skolen på Hvidborg vil betyde, at behovet for køb af pladser på behandlings- og specialundervisningstilbud udenfor kommunen eller hos private leverandører vil reduceres tilsvarende. Prisen på et behandlings- og specialundervisningstilbud på skolen på Hvidborg ligger en anelse under gennemsnitsprisen på et lignende skoletilbud.

Børnecenter Hvidborg har fået mulighed for at udvide Skolen på Hvidborg med 8 pladser i form af et modulbyggeri, der placeres i nærheden af den eksisterende skolebygning. Børnecenter Hvidborg vil selv iværksætte og investere i denne udvidelse i samarbejde med Landsforeningen LIVSVÆRK, som Børnecenter Hvidborg er en del af.

Forventningen er, at de nye 8 pladser kan tages i brug i efteråret 2026.

Center for Børn og Familier vurderer, at det er hensigtsmæssigt, at Skolen på Hvidborg udvides, og administrationen indstiller til, at udvidelsen godkendes.

Med henblik på at skabe sikkerhed for investeringen skal Hvidovre Kommune forpligtige sig til at betale for anvendelsen af de yderligere 8 pladser på skolen frem til den nuværende driftsoverenskomst udløber med udgangen af 2032; dvs. i

godt seks år.

Set i lyset af Hvidovre Kommunes gode erfaringer med Børnecenter Hvidborg og Center for Børn og Familiers vurdering af behovet for pladserne, er det hensigtsmæssigt at indgå en sådan aftale.

Aftalen giver ikke anledning til at ændre i driftsoverenskomsten med Hvidovre Kommune, men der vil blive foretaget ændringer i den samarbejdsaftale, som Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse har med Børnecenter Hvidborg omhandlende bl.a. de forskellige tilbud, kvalitetsudvikling, samarbejdsfora mv. Derudover føres der tilsyn med Skolen på Hvidborg på samme vis som der føres tilbud med de øvrige skoletilbud i kommunen, ligesom der også sker tilsyn ifm. den lovpligtige individuelle opfølgning på de børn og unge, der benytter sig af tilbuddene. De otte pladser, der følger af udvidelsen, er således en del af samme aftalekompleks som de eksisterende pladser på Børnecenter Hvidborg. Derudover indgås der en konkret aftale om udvidelsen og vilkårene herfor. Udkast til aftalen er vedlagt som bilag ("udkast til aftale med Børnecenter Hvidborg"), og indgås endeligt efter Børne- og Uddannelsesudvalgets behandling af nærværende sag.

Som følge af aftalen vil Hvidovre Kommune, når udvidelsen er sket, købe en større del af sine behandlings- og specialundervisningspladser på Skolen på Hvidborg end hos andre tilbud, hvor kommunen i dag køber pladser. Kommunen binder sig med aftalen til en udgift på estimeret 5,6 mio. kr. årligt (svarende til 33,4 mio. kr. for seks år). De økonomiske konsekvenser er uddybet i nedenstående afsnit. Hvis Hvidovre Kommune mod forventning ikke selv anvender pladserne, er det administrationens vurdering, at pladserne kan sælges til andre kommuner.

Udvidelsen af Skolen på Hvidborg understøtter Hvidovrestrategien. Det gælder særligt ambitionen om at skabe rammer for trivsel, udvikling og læring for alle børn og unge. Ved at råde over flere behandlings- og specialundervisningspladser lokalt styrkes kommunens indsats for børn og unge med særlige behov, så de kan få den nødvendige støtte tættere på deres hjem og nærmiljø.

Politiske beslutninger og aftaler

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Hvidovre Kommune køber en række dagbehandlingspladser både på Børnecenter Hvidborg og i andre tilbud. Disse køb sker indenfor rammerne af budgettet til dagbehandling. Efter udvidelsen af pladser på Børnecenter Hvidborg sker en større del af købene i stedet på Skolen på Hvidborg, og en tilsvarende mindre del i eksterne tilbud.

Prisen for en plads på Børnecenter Hvidborg (696.000 kr. årligt) er en anelse lavere end den gennemsnitlige pris for en plads i andre tilbud (ca. 700.000 kr. årligt). Ved at forpligte sig til at købe de 8 pladser, der følger af udvidelsen, frem til 2023 (dvs. godt 6 år), binder kommunen sig til at købe pladser for estimeret 5,6 mio. kr. årligt og dermed estimeret 33,4 mio. kr. i 6 år. Købene vil ske indenfor den budgetramme, der i forvejen er afsat til dagbehandling.

Der er derfor ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal ifølge barnets lov (lovbekendtgørelse nr. 282 af 17. marts 2025) § 12 sørge for, at der er de nødvendige tilbud efter denne lov. Kommunalbestyrelsen opfylder sit forsyningsansvar efter 1. pkt. ved brug af egne tilbud og ved samarbejde med andre kommuner, regioner eller private tilbud.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Udkast til aftale med Børnecenter Hvidborg

Punkt 5: Beslutning - Anlægsregnskab for Børnehuset Bytoften 29

15/44912

Beslutningstema

Center for Trafik og Ejendomme fremlægger i nærværende sag anlægsregnskab for projekt 5783, 'Børnehuset Bytoften 29'. Dagtilbuddet hedder i dag Landsbyen.

Center for Børn og Familier oplyser, at dagtilbuddet i dag fungerer rigtig godt og arbejder ud fra en bæredygtighedsprofil. Faciliteterne både indendørs og udendørs er med til at understøtte pædagogikken rigtig godt.

Kommunalbestyrelsen skal ifølge kommunens 'Principper for Økonomistyring' godkende anlægsregnskaber, hvor budgetudgifterne er 2 mio. kr. eller mere.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen godkende anlægsregnskabet med et samlet mindreforbrug på knap 0,4 mio. kr. som tilgår kassebeholdningen i 2025.

Indstilling

Direktørene indstiller til Klima-, Miljø og Teknikudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskabet for projekt 5783, Børnehuset Bytoften 29, med et mindreforbrug på knap 0,4 mio. kr. (inkl. teknisk korrektion), som tilgår kassebeholdningen i 2025.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-03-2026

Ad 1. Anbefales godkendt

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Børnehuset Bytoften 29 blev ibrugtaget i januar 2022.

Administrationen kan med denne sag fremlægge det endelige regnskab, da alle faktura nu er håndteret og sagen kan afsluttes. Der henvises til vedlagte bilag: "Anlægsregnskab Børnehuset Bytoften 29".

Årsagen til den sene afslutning af anlægsregnskabet er, at der efter aflevering har været et langt forløb med hovedentreprenør og ekstern rådgiver omkring afhjælpning af mangler. Mangeludbedringen er nu endeligt afsluttet, hvorfor anlægsregnskabet nu kan aflægges.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. december 2023, punkt 39, lukket punkt, tillægsbevilling og anlægsbevilling på 4,2 mio. kr. til Børnehuset Bytoften 29 til ekstraregninger på entreprisen, ekstra rådgivning og juridisk bistand til efterretning, finansieret med 3,3 mio. kr. af kassebeholdningen samt 0,9 mio. kr. af anlægsprojekt Hvidovregade 51 – Nedrivning, som afsluttes i 2023 med et mindreforbrug. Hvordan tillægsbevillingen finansieres, foreslås afklaret i en særskilt beslutningssag om en samlet revision af anlægsbudgettet i maj 2024.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. juni 2022, punkt 33, tillægsbevilling og anlægsbevilling på 2,7 mio. kr. til projekt Børnehuset Bytoften 29, til håndtering af ekstraomkostninger, finansieret af kassebeholdningen. Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere en tillægsbevilling og anlægsbevilling på 0,25 mio. kr. til projekt Børnehuset Bytoften 29, til etablering af permanent løsning til trappeværn, finansieret af kassebeholdningen.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 27. april 2021, punkt 18, tillægsbevilling på i alt 9,7 mio. kr., herunder 3,8 mio. kr. til entrepriseudgifter til tagrenoveringen, 4,2 mio. kr. forlænget byggetid samt 1,7 mio. kr. til rådgivning, projektering og forsikring. Kommunalbestyrelsen godkendte desuden tillægsbevilling på 0,25 mio. kr. inkl. tilslutningsafgift til etablering af el-ladestander til el-biler.

Endelig godkendte Kommunalbestyrelsen en tillægsbevilling på 0,5 mio. kr. til bæredygtighedstiltag jf. kommissorium. Samt 2,25 mio. kr. til indretning og inventar til det nye dagtilbud på Bytoften 29.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 26. maj 2020, punkt 27, lukket punkt, licitationsresultatet og valg af Skou Gruppen som hovedentreprenør til projekt Nyt Børnehus, Bytoften 29 med den bemærkning, at administrationen i et konstruktivt samarbejde med de involverede parter skal sikre planmæssig fremdrift i byggeriet. I forbindelse med kontraktens underskrivelse foretages en gennemgang af projektet og kontraktmaterialet med det formål at forventningsafstemme opfattelsen af kvalitet, tid og logistik i forbindelse med byggeriets gennemførelse. Der etableres et udvidet tilsyn fra de tilknyttede tekniske rådgivere samt periodevise afrapporteringer til direktionen. Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at anlægssummen til projekt Nyt Børnehus, Bytoften 29, er 59,7 mio. kr., hvoraf 52,1 mio. kr. er afsat i investeringsoversigten og 7,6 mio. kr. gives som tillægsbevilling finansieret af kassen.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat i alt 76,8 mio. kr. på Projekt 5729 – 'Børnehuset Bytoften 29'.

Regnskabsresultatet er opgjort til et forbrug på ca. 76,6 mio. kr., svarende til et mindreforbrug på knap 0,4 mio. kr. inkl. teknisk korrektion vedrørende tidligere år. Hvis Kommunalbestyrelsen godkender anlægsregnskabet, vil beløbet tilgå kassebeholdningen i 2025.

Projekt	Regnskab	Bevilling	Teknisk korrektion vedr. tidl. år	Forskel i kr.
Projekt 5729 – 'Børnehuset Bytoften 29'	76.585.233 kr.	76.800.000 kr.	-172.555 kr.	-387.322 kr.

Retsgrundlag

Hvidovre Kommunes 'Principper for Økonomistyring, kapitel 4', hvorefter der for anlægsprojekter, hvor bruttoudgifterne er 2 mio. kr. eller mere, skal aflægges særskilt anlægsregnskab til Kommunalbestyrelsen.

Regler i henhold til Indenrigs- og Boligministeriet, Budget- og regnskab for kommuner, kapitel 7.2.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Anlægsregnskab Børnehuset Bytoften 29

Punkt 6: Beslutning - Anlægsportefølje - fælles prioritering og retning

26/2150

Beslutningstema

Kommunens anlægsportefølje er i den seneste periode blevet udvidet med en række uforudsete nye projekter, som er nødvendige og tidskrævende at gennemføre. Flere af disse projekter er kommet til uden tilførsel af økonomi eller organisatoriske ressourcer.

De uforudsete anlægsprojekter har ikke en karakter, hvor de kan udskydes, men de kommer oven i en lang række allerede politisk besluttede anlægsprojekter. Det betyder, at den samlede mængde af anlægsprojekter i dag overstiger den kapacitet, som organisationen realistisk kan håndtere inden for de eksisterende rammer.

Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til, om hele den nuværende anlægsportefølje i 2026 – både de uforudsete og allerede besluttede projekter - skal kunne gennemføres uden større forsinkelser, hvilket kræver tilførsel af ekstra projektlederressourcer hos kommunens Ejendomsafdeling. Eller om der skal reduceres i anlægsporteføljen, der igangsættes i 2026, så et antal anlægsprojekter udskydes.

Det estimeres, at gennemførelse af anlægsprogrammet for 2026 uden udsættelse af anlægsprojekter forudsætter tilførsel af to ekstra projektlederårsværk i Ejendomsafdelingen. Vurderingen tager alene udgangspunkt i det grundlæggende behov for at have bemanning på alle større anlægsprojekter, idet forsinkelser naturligvis også kan skyldes øvrige forhold end mangel på projektledere.

Hvis Kommunalbestyrelsen vælger, at der skal udskydes et antal projekter, kan de enten bede administrationen komme med forslag til omprioritering i en efterfølgende sag, eller Kommunalbestyrelsen kan vælge ud fra vedlagte oversigt – i så fald anbefales det, at der vælges mellem de politisk besluttede projekter, som ikke har kontraktuelle bindinger.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om, at mængden af anlægsprojekter i kommunen p.t. overstiger kapaciteten i Center for Trafik og Ejendomme, til efterretning.

Samt enten

2. at godkende, at hele den nuværende anlægsportefølje for 2026 skal kunne gennemføres, og at der derfor tilføres to ekstra ressourcer til Ejendomsafdelingen svarende til ansættelse af to ekstra, varige årsværk (1,6 mio. kr.), som foreslås finansieret af kassebeholdningen i 2026 og efterfølgende indarbejdes i budget 2027-2030.

Eller

3. at godkende, at anlægsporteføljen i 2026 skal reduceres med ca. 4 større anlægsprojekter, og at der tilføres én ekstra ressource til Ejendomsafdelingen svarende til ansættelse af ét ekstra, varigt årsværk (0,8 mio. kr.), som foreslås finansieret af kassebeholdningen i 2026 og efterfølgende indarbejdes i budget 2027-2030.

Eller

4. at godkende, at anlægsporteføljen i 2026 skal reduceres med ca. 8 større anlægsprojekter, og at der ikke tilføres ekstra ressourcer til Ejendomsafdelingen.

Direktørerne indstiller til By- og Planudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget og Ældreudvalget

5. at tage orienteringen om, at mængden af anlægsprojekter i kommunen p.t. overstiger kapaciteten i Center for Trafik og Ejendomme, til efterretning.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Helle M. Adelborg ønsker et notat, som i højere grad beskriver de uforudsete projekter, der prioriteres i primo 2026.

Beslutning i Ældreudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-03-2026

Ad 1. anbefales taget til efterretning

Imod: Gruppe B

Undlader: Gruppe F, A og C

Ad 2. anbefales ikke godkendt.

For: Gruppe B

Undlader: Gruppe F, A og C

Ad 3. anbefales godkendt.

Imod: Gruppe B

Undlader: Gruppe F, A og C

Ad 4. anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Nuværende anlægsprojekter og ressourcer

Den nuværende anlægsportefølje på ejendomsområdet er på 45 projekter, hvoraf 28 er i gang, og 17 afventer. Listen over nuværende anlægsprojekter er vedlagt som bilag, hvori det også er angivet, hvilke projekter der er politisk besluttet og hhv. med og uden kontraktuelle bindinger, og hvilke projekter der er uforudsete, men nødvendige.

I Ejendomsafdelingen er der i dag 8 årsværk, der løser projektlederopgaver. Pga. vanskeligheder med at rekruttere er der reelt kun 7 faste årsværk og 2 ”halve” eksterne ressourcer, der købes ind på timebasis for at drive udvalgte anlægsprojekter. Der er p.t. gang i en rekrutteringsproces.

Erfaringsmæssigt kan en projektleder på anlægsområdet styre omkring 3-4 projekter ad gangen.

Hvis alle anlægsprojekter i porteføljen for 2026 skal kunne bemandes med en projektleder og sikres gennemførelse, vurderes det at forudsætte tilførsel af yderligere to årsværk til Ejendomsafdelingen.

Mulige prioriteringer i anlægsporteføljen

Hvis der ikke kan tilføres to ekstra ressourcer, men kun én eller ingen, skal Kommunalbestyrelsen beslutte udskydelse af et antal anlægsprojekter, til efter 2026.

Administrationen vurderer umiddelbart, at der er behov for at udskyde ca. 4 projekter, hvis der kun tilføres én ressource, og at der er behov for at udskyde ca. 8 projekter, hvis der ikke tilføres nogen ressourcer. Administrationen indstiller, at Kommunalbestyrelsen i så fald vælger mellem de politisk besluttede projekter, der endnu ikke har kontraktuelle bindinger (i vedlagte bilag markeret med lyseblå farve), idet det vurderes for dyrt at udskyde projekter med kontraktuelle bindinger (markeret med mørkeblå i bilaget), og idet uforudsete, men nødvendige projekter, ikke kan udskydes (markeret med mørkegul i bilaget).

Kommunalbestyrelsen kan enten bede administrationen komme med forslag i en senere sag til, hvilke projekter der skal udskydes, eller projekterne til udskydelse kan vælges på mødet.

Forventningsafstemning om 2026 uden ekstra ressourcer

Da der allerede er to vakante stillinger i Ejendomsafdelingen er der, uanset tilførsel af ekstra årsværk, en lavere eksekveringskraft i første halvår af 2026, indtil stillingerne er genbesat. Derfor orienteres Kommunalbestyrelsen i nedenstående tabel om, hvilke projekter der forventes gennemført senere i 2026 end tidligere planlagt som følge af de uforudsete projekter, som har været nødvendige at prioritere.

Uforudsete projekter der prioriteres ind primo 2026	Projekter der sættes i bero i 1. halvår af 2026, men igangsættes senere på året	Projekter der først bemandes med en projektleder i 2. halvår af 2026
Midlertidige pladser fra Svendebjerghave. Hastende opgave bestilt af Center for Sundhed og Ældre	Analyse af renovering af Kommunekøkkenet (storkøkken).	”Skæve boliger” til borgere, der visiteres ind til denne boform i regi af Center for Handicap og Psykiatri.
Midlertidige pladser til ”Huset” Avedøre Skole. Hastende opgave bestilt af Center for Skole og uddannelse	Demensafsnit / pladser på plejehjemmet Dybenkærshave.	Plejehjemspladser Krogstenshave – analyse permanente pladser. Plejeboligkapacitet på plejehjemmet Strandmarkshave.
Etablering af cykelbane ved Strandparken. Hastende opgave bestilt af Center for Kultur og Fritid.	Klubfaciliteter til Pumptrackbanen på Avedøre Holme.	Ny ”Kidsvolley bane”. Volleyklubben har modtaget fondsmidler fra Salling Fonden.
Børnehuset Trekloveren - sanering for skimmelsvamp. Hastende opgave bestilt af Center for Børn og Familie	Afslutningsopgaver vedrørende Holmegårdsskolen.	Faciliteter til brandkadethold.

Løbende kompetenceudvikling

Center for Trafik og Ejendomme arbejder med løbende kompetenceudvikling og efteruddannelse hos projektlederne, for at sikre en høj faglighed, et attraktivt arbejde og høj kvalitet i opgaveløsningen.

I 2025 og 2026 arbejder centret endvidere på et udviklingsprojekt vedrørende ”Standard for anlægsstyring i Hvidovre Kommune”. Formålet er at forbedre anlægsstyringen, herunder budget, tidsplaner og brugerinddragelse, ved at skabe en fælles ’bedste praksis’ understøttet af ensartede processer med fælles skabeloner og metoder. Forventningen er at udrulle konceptet i løbet af 2026.

Som led i udviklingsarbejdet arbejdes der også systematisk med at styrke det tværgående samarbejde mellem kommunens bygherrefunktion i Center for Trafik og Ejendomme og myndighedsbehandlingen i Center for Plan og Miljø.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med budget 2025-2028 blev under overskriften ”Gang i byudviklings- og anlægsområdet” tilført byudviklings- og anlægsområdet 2,5 mio. kr. i 2025 og 3 mio. kr. i efterfølgende år. Disse midler er fordelt ligeligt mellem Center for Plan og Miljø og Center for Trafik og Ejendomme med to årsværk til hvert center. I Center for Trafik og Ejendomme blev Ejendomsafdelingen i denne forbindelse opnormeret med et årsværk til 8 projektledere, mens det andet årsværk er tilført Vej- og Parkområdet til projektledelse primært på vej-området.

Såfremt der kan rekrutteres to faste projektlederårsværk til Ejendomsafdelingen, er den estimerede omkostning 1,6 mio. kr. Såfremt det er nødvendigt at anvende eksterne konsulenter, er den estimerede omkostning for to ekstra ressourcer 2,0 mio. kr.

Administrationen foreslår, at udgiften i 2026 finansieres af kassebeholdningen, og at den fremadrettede finansiering afsøges i forbindelse med budget 2027-30.

Retsgrundlag

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Center for Trafik og Ejendomme holder Direktionen og de øvrige centre løbende orienteret om de nødvendige prioriteringer i anlægsporteføljen, der er med den nuværende bemanning i Ejendomsafdelingen.

Personalemæssige konsekvenser

De vakante stillinger skaber alt andet lige et større pres og belastning på de resterende projektledere. Derfor er der også et arbejds miljøaspekt i at sikre en bedre bemanning.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag. En udskydelse af anlægsprojekter vil dog alt andet lige give et mindre klimaaftryk, men omvendt vurderes udskydelse af anlægsprojekter at

kunne have negative konsekvenser for borgere og brugere af kommunens bygninger og faciliteter og dermed for den sociale bæredygtighed.

Bilag

Opgaveporteføljen i Ejendomsafdelingen primo 2026

Punkt 7: Beslutning - Overflytning af Billedskolens budget fra Center for Kultur og Fritid til Center for Skole og Uddannelse

23/28553

Beslutningstema

Hvidovre Kommunale Billedskole blev i 2010 flyttet til Hvidovre Kommunale Musikskole, der administrativt hører til Center for Skole og Uddannelse. Budgetansvaret og dermed den overordnede personaleledelse forblev dog organisatorisk i Center for Kultur og Fritid.

Gennem årene har det vist sig uhensigtsmæssigt, at de forskellige funktioner ligger i to forskellige centre.

Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til, om budgettet for Hvidovre Kommunale Billedskole skal overflyttes fra Center for Kultur og Fritid til Center for Skole og Uddannelse, så det fulde ansvar for budget og personaleledelsen fremover varetages af en fælles Billed- og Musikskole.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget

1. at godkende at budgettet for Hvidovre Kommunale Billedskole flyttes fra Center for Kultur og Fritid til Center for Skole og Uddannelse med virkning fra 1. januar 2026

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-03-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse og Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Grundet forskellige administrative og ressourcemæssige ændringer overtog Musikskolen i 2010 administrationen af Billedskolen. I praksis betød det, at elevadministrationen og den daglige personaleledelse for undervisere i Billedskolen blev flyttet fra Center for Kultur og Fritid til Musikskolens sekretariat, der administrativt hører til Center for Skole og Uddannelse.

Budgetansvaret og dermed den overordnede personaleledelse forblev dog organisatorisk i Center for Kultur og Fritid.

Samlingen af administrationen for Billedskolen og Musikskolen har givet en række samdriftsfordele, herunder fælles elevsystem, fælles hjemmeside, annoncering samt lokalesambrug. Billedskolen aktiviteter er således vokset over årene, og skolen tilbyder i dag fritidsundervisning på otte hold for i alt 92 elever i alderen 1-9. klasse. Der er tilknyttet fire undervisere til Billedskolen og budgettet i 2026 er på 342.245 kr.

Både Musikskolens bestyrelse og ledelse, Center for Skole og Fritid samt center for Kultur og Fritid oplever dog den nuværende konstruktion, hvor administrationen af budgettet og budgetansvaret ligger to forskellige steder, for

uhensigtsmæssigt. Der har derfor gennem længere tid været et ønske fra begge parter om, at alle funktioner samles på en fælles Billed- og Musikskole.

Fordelene ved en sammenlægning er bl.a. følgende:

- Underviserne i Billedskolen referer til én ledelse
- Billedskolen og Musikskolen hører under ét center og har ikke længere behov for koordineringsmøder
- Ledelsen får fuldt ansvar for Billedskolens ansatte, herunder også deres løn- og ansættelsesforhold
- Billedskolen kan blive en del af Billed- og Musikskolens bestyrelse og kan dermed få direkte indflydelse på strategiske beslutninger
- Mulighed for at styrke folkeskolesamarbejdet for billedskolen, da Musikskolens ledelse har gode erfaringer med dette

Understøttelse af national tendens vedr. kulturskoler

En fuld sammenlægning af Billed- og Musikskolen understøtter en overordnet landspolitisk udvikling, og ca. halvdelen af landets kommuner har nu "kulturskoler", hvor de forskellige kunstfag er samlet i én organisation.

Administrationen vurderer, at en sådan samlet organiseringsform vil give bedre mulighed for, at Billed- og Musikskolen i fællesskab bliver et kommunalt kunstnerisk ressourcecenter til gavn og glæde for Hvidovres børn og unge. Foruden musik, dans, drama og billedkunst er det ambitionen med tiden at kunne føje endnu et eller flere fag på listen af tilbud.

Den nuværende organisering medfører et uudnyttet potentiale af synergi mellem de to kunstretninger. Ved en fuld indlemmelse af Billedskolen i Musikskolen ville samarbejdsvejene mellem fagene (musik og billedkunst) smidiggøres, og det vil give bedre grundlag for at lave tværfaglige projekter. Ved en samlet ledelse og fælles forankring i Center for Skole og Uddannelse, vil skoleledelsen kunne arbejde med en koordineret overordnet strategi, som pt. er vanskeliggjort.

Målet er således på sigt en samlet kulturskole, som vil tale endnu mere ind i nutiden, og som ville have en styrket forudsætning for at kunne bidrage til Hvidovrestrategiens ambition om at skabe rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn og en skole for alle.

Administrationen i hhv. Center for Skole og Uddannelse og Center for Kultur og Fritid vurderer ikke, at flytningen af budgettet vil medføre tekniske eller administrative udfordringer. Administration anbefaler, at budgetoverførelsen gennemføres med tilbagevirkende kraft pr. 1. januar 2026, da det budgetmæssigt er mest praktisk, at det gennemføres fra starten af et budgetår.

Politiske beslutninger og aftaler

Skoleudvalget og Kultur – og Fritidsudvalget godkendte den 15. april 2010 at flytte Billedskolen til Sønderkærsskolen, hvor Musikskolen også var beliggende.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Punkt 8: Orientering - Præsentation af familieområdet

26/1089

Beslutningstema

BÅ,rne- og Uddannelsesudvalget har det overordnede ansvar for 0-18-Årsområdet. Det betyder, at udvalget sætter retningen for alle de tilbud, indsatser og myndighedsopgaver, som børn, unge og deres familier møder gennem opvæksten – fra den første kontakt med sundhedsplejen til dagtilbud, skole, fritidsliv, tandpleje og forebyggende og specialiserede støttetilbud.

Å

Med denne sag introduceres BÅ,rne- og Uddannelsesudvalget til familieområdet. Det sker som en del af udvalgets introduktionsprogram. Familieområdet arbejder med at sikre trivsel og udvikling for børn og unge ved både at forebygge problemer tidligt og ved at yde støtte, når børn, unge og familier har brug for hjælp af forebyggende karakter eller i form af mere specialiserede indsatser i en kort periode eller gennem længere forløb.

Å

Udvalget bliver på mødet introduceret til, hvordan området er organiseret og hvilke tilbud, der er tilgængelige for børn, unge og familier med behov for støtte i kommunen. Desuden præsenteres udvalget for relevante data, der viser omfanget og typen af indsatser, der anvendes aktuelt. Endelig bliver udvalget orienteret om, hvilke centrale udfordringer, som området aktuelt står overfor, samt de tiltag, der allerede er sat i værk for at styrke kvaliteten, sikre tidlige indsatser og imødekomme udfordringerne.

Å

BÅ,rne- og Uddannelsesudvalget skal tage introduktionen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til BÅ,rne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage introduktionen til familieområdet til efterretning.

Beslutning i BÅ,rne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Å

BÅ,rne- og Uddannelsesudvalget har det overordnede ansvar for det samlede 0-18-årsområde, og introduceres med denne sag til den del af udvalgets område, der beskæftiger sig med forebyggende og indgribende indsatser til børn, unge og familier kaldet "familieområdet" eller "det specialiserede børneområde". I denne sag bruges betegnelsen familieområdet.

Å

Familieområdet er organisatorisk forankret i Center for Børn og Familier, og består af Familierådgivningen, der er myndighedsfunktion på børne- og familieområdet, Poppelgården Familiecenter, Hvidovre Ungecenter og Børnecenter Hvidborg. Præsentationen af familieområdet er en del af udvalgets introduktionsprogram for 2026.

Å

Familieområdet har en central betydning i kommunens arbejde med at sikre trivsel, læring og udvikling for børn, unge og deres familier. Området understøtter grundlæggende Hvidovrestrategiens ambitioner på velfærdssområdet;

sårligt ambitionen om at skabe rammerne for, at alle børn og unge trives, lærer og udvikler sig samt ambitionen om at fremme lighed i sundhed.

Å

Familieområdet opgaver spænder fra forebyggende til indgribende indsatser og har som hovedopgave at identificere og håndtere udfordringer så tidligt som muligt. Tidlig indsats gør det muligt at sætte målrettet støtte i værk, før problemer vokser sig store.

Å

Dette kræver et tæt samarbejde mellem Familierådgivningen og indsatserne på børne- og familieområdet og blandt andet dagtilbud, skoler og Sundhedsplejen for at skabe sammenhæng og helhed omkring barnet og familien.

Å

Det er afgørende, at den rette hjælp gives på det rette tidspunkt og i tæt samspil med de hverdagsmiljøer, som børnene, de unge og familierne indgår i. Hvidovre Kommune råder over en bred vifte af lokale tilbud, der kan yde målrettet støtte til børn, unge og familier. Tilbudsviften dækker både forebyggende tilbud såsom rådgivning og familiekurser til mere intensive indsatser som støtte i hjemmet og anbringelse uden for hjemmet.

Å

På mødet vil centerchef for Center for Børn og Familier, Hannah Wilson, give Børne- og Uddannelsesudvalget en samlet introduktion til området.

Å

Introduktionen omfatter:

- Organisering af familieområdet og en gennemgang af hvordan vejen til hjælp ser ud.
- Præsentation af de interne tilbud "Familiecenter Poppelgården, Hvidovre Ungecenter og Børnecenter Hvidborg - samt de forebyggende, specialiserede og indgribende indsatser, de varetager.
- Centrale data, der viser, hvilke typer indsatser børn, unge og familier aktuelt modtager, og hvordan behovene fordeler sig.
- Væsentlige udfordringer på området, herunder stigende kompleksitet i sagerne, udvikling i diagnosebilledet i kommunen og nationalt samt stigende udgifter.
- Initiativer, der allerede er igangsat, for at imødekomme udfordringerne og styrke kvaliteten i indsatsen til kommunens børn, unge og familier, herunder forbindelsen med Deltagelsesmuligheder for alle og En skole for alle.

Politiske beslutninger og aftaler

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 19. januar 2026 tog udvalget dagsordenspunkt 4 "Præsentation af Børne- og Uddannelsesudvalgets område" til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Hæring

Der er ikke hæningspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Præsentation af Familieområdet til Børne- og Uddannelsesudvalget, marts 2026

Punkt 9: Orientering - Øget opgavepres i Børneterapien grundet stigende antal genoptræningsplaner

23/28484

Beslutningstema

Børneterapien i Hvidovre Kommune har de senere år oplevet en markant stigning i antallet af børn, som bliver henvist med en genoptræningsplan fra hospitalet. Børneterapien er organisatorisk forankret under Sundhedsplejen.

For at kunne løfte den opgave, som følger af det stigende antal genoptræningsplaner, og samtidig have mulighed for at yde en vigtig forebyggende indsats i dagtilbuddene, blev der i 2024 foretaget en opnormering af Børneterapien med 1 årsværk fra 2024 og frem. Opnormering kunne på daværende tidspunkt finansieres inden for rammen af Center for Børn og Familier.

Det formodes at der i 2026 vil være en yderligere markant stigning i antallet af genoptræningsplaner, hvormed det ikke vil være muligt at varetage indsatsen med den normering som blev tilført i 2024. Hvidovre Kommune har ikke mulighed for at påvirke antallet af henviste genoptræningsplaner.

Det vil ikke, endnu en gang, være muligt at finde midler til en opnormering indenfor Center for Børn og Familiers ramme. Hvis antagelsen om en yderligere stigning i henvisninger til genoptræning holder, vil Center for Børn og Familier i løbet af 2026 fremlægge endnu en sag om dette, med henblik på at lade det indgå i budgetforhandlingerne for 2027-2030.

Kommunalbestyrelsen bliver med denne sag orienteret om det forventede merforbrug.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om stigende antal genoptræningsplaner for børn i Børneterapien til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Udsættes til næste møde.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Børneterapien i Hvidovre Kommune, som er organisatorisk tilhørende i Sundhedsplejen i Center for Børn og Familier, løfter en bred række opgaver i forhold til fysio- og ergoterapeutisk træning og vejledning til børn i alderen 0-18 år med motoriske vanskeligheder og/eller sensoriske problematikker.

Én af de opgaver er at varetage den genoptræning, som følger af, at et barn bliver udskrevet fra hospitalet med en genoptræningsplan. Når det sker, er Børneterapien lovmæssigt forpligtet til at opstarte behandling senest på 7. dagen efter

Hvidovre Kommune modtager genoptræningsplanen fra hospitalet.

Typisk vil en genoptræningsplan betyde individuel træning/behandling af barnet eller den unge op til 10 gange, fordelt over 1-2 gange om ugen. Dette forløb kan forlænges, hvis det skønnes nødvendigt, på baggrund af en drøftelse i Børneterapiens visitationsudvalg.

Udviklingen i antallet af genoptræningsplaner

Som det fremgår af nedenstående tabel, der viser antal modtagne genoptræningsplaner siden 2022, så har Hvidovre Kommunes Børneterapi de senere år oplevet en markant stigning i antallet af genoptræningsplaner. Pr. 17. december 2025 har de modtaget 62 pct. flere genoptræningsplaner end i 2024.

Antal genoptræningsplaner	2022	2023	2024	2025 (pr. 17. december)
Småbørn (0-6 år)	4	12	6	13
Skolebørn (6-18 år)	12	25	44	68
I alt	16	37	50	81

Stigningen i antallet af genoptræningsplaner gør sig ikke kun gældende i Hvidovre Kommune, men opleves i kommuner over hele landet. Det er derfor heller ikke administrationens forventning, at der vil ske en reduktion i antallet af genoptræningsplaner fremadrettet.

Da Børneterapiens budget ikke er demografireguleret, bliver der ikke automatisk tilført ekstra ressourcer til området, selvom de får flere børn at skulle arbejde med.

Stigningen i antallet af modtagne genoptræningsplaner, kombineret med den hastighed hvormed behandlingen skal iværksættes i kommunen, betyder derfor, at Børneterapien står overfor et stort opgavepres i 2026. Et pres de ikke har tilstrækkelige personaleressourcer til at løse med den nuværende normering.

Fordi arbejdet med genoptræningsplanerne er en lovgivningsmæssig forpligtelse, som Hvidovre Kommune skal iværksætte indenfor en bestemt tidsramme, vil dette arbejde altid skulle prioriteres, fremfor det forebyggende arbejde, som også er en central del af Børneterapiens opgaver.

Konkret betyder det at Børneterapien i 2025 har været nødt til at reducere i forebyggende aktiviteter i dagtilbud og skoler. Det gælder både i forhold til enkelte børn med sansemæssige og/eller motoriske udfordringer, men også i forhold til at understøtte arbejdet med læringsmiljøer i dagtilbuddene og skolerne. Her har Børneterapien en væsentlig opgave i at understøtte og kompetenceudvikle dagtilbuddene og skolerne til hvordan de bredt set kan understøtte børns sansemæssige og motoriske udvikling. Denne kapacitetsopbygning er en vigtig forudsætning for at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn i Hvidovre kommune – og dermed understøtte realiseringen af Hvidovrestrategien velfærds-ambition 1 om at ”Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn”.

For at sikre både den lovpligtige genoptræning og en fortsat forebyggende indsats er der behov for, at Børneterapien opnormeres med et årsværk fra 2026, hvis det nuværende antal henvisninger og det besluttede serviceniveau skal fastholdes. Det er ikke muligt at finde midlerne til opnormeringen indenfor Center for Børn og Familiers ramme. Hvis antagelsen om en yderligere stigning i henvisninger til genoptræning holder, vil Center for Børn og Familier i løbet af 2026 fremlægge endnu en sag om dette, med henblik på at lade det indgå i budgetforhandlingerne for 2027-2030.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. februar 2024, punkt 21, at Børneterapien opnormeres med 1 årsværk fra 2024 og frem.

Økonomiske konsekvenser

Det er ikke muligt at finansiere stillingen indenfor det eksisterende budget.

Opnormering af en børneterapeut på 37 timer svarer til en årsudgift på 550.000 kr.

Retsgrundlag

Efter Bekendtgørelse om genoptræningsplaner og om patienters valg af genoptræningstilbud efter udskrivning fra sygehus §7 stk. 3, jf. lovbekendtgørelse nr. 918 af den 22. juni 2018 følger: Såfremt kommunalbestyrelsen ikke kan tilbyde opstart af genoptræningstilbud efter stk. 1 inden for 7 dage efter udskrivning, har borgeren ret til frit at vælge en leverandør af genoptræning blandt de leverandører, KL har indgået aftale med i henhold til sundhedslovens § 140, stk. 5, hvis den private leverandør kan opstarte genoptræningen senest samtidig med tilbuddet efter § 6, stk. 1. Udskrivningsdagen tæller som dag nul.

Efter barnets lov §81 stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 282 af den 17. marts 2025, følger at kommunalbestyrelsen skal tilbyde gratis rådgivning, undersøgelse og behandling af børn og unge med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne samt deres familier.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Børneterapien opnormeres med 1 årsværk pr. 1. januar 2026.

Sundhedsmæssige konsekvenser

En opnormering af Børneterapien er en forudsætning for, at Hvidovre Kommune kan leve op til sit lovgivningsmæssige ansvar ift. rettidig og kvalificeret behandling af børn med behov for genoptræning – og dermed mindske/forebygge varige funktionsnedsættelser. Herudover indebærer opnormeringen fortsat mulighed for at prioritere det forebyggende arbejde som, hvis ikke det udføres, kan føre til endnu flere genoptræningsplaner på sigt.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 10: Orientering - Status på udmøntningsplan 2026-2029

25/26591

Beslutningstema

Udmøntningsplan 2026-2029 er en opfølgning på udmøntning af driftstiltagene i den vedtagne budgetaftale 2026. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage status pr. 9. januar 2026 på tiltag i udmøntningsplan 2026-2029 på udvalgets eget område til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage status på udmøntningsplanen på udvalgets eget område til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Udsættes til næste møde.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udmøntningsplan 2026-2029 er opfølgning på udmøntning af driftstiltagene i den vedtagne budgetaftale. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Administrationen fremlægger status på udmøntningsplanen på udvalgenes og Kommunalbestyrelsens møder i februar, maj, august og november. På samme møder behandles ligeledes sag om status på anlægstiltagene fra budgetaftalen.

Udmøntningsplanen er ligesom budgetaftalen opgjort efter Hvidovrestrategiens syv ambitioner.

Udmøntningsplanens formål er:

- at sikre udmøntning af tiltagene i budgetaftalen
- løbende at orientere Kommunalbestyrelsen om status på udmøntningen af tiltagene i budgetaftalen

Status på udvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag fremgår af bilag ”Udmøntningsplan 2026-2029 – BUV”.

Sådan læses udmøntningsplanen

Udmøntningsplanen består af en del kolonner, som viser følgende:

- Udmøntning budget 2026-2029: Tiltagene i budgetaftalen opgjort pr. ambition i Hvidovrestrategien.
- 2026-2029: Det afsatte budgetbeløb i mio. kr. i det pågældende budgetår ved budgetvedtagelsen
- Tekst fra budgetaftalen: Teksten fra budgetaftalen 2026
- Aktivitet og tidsplan: Administrationens beskrivelse af den forventede aktivitet og tidspunktet for den forventede igangsættelse/udførelse eller udvalgsbehandling
- Opmærksomhedspunkter: Særlige opmærksomhedspunkter for udmøntningen af tiltaget
- Status: Status på udmøntningen af tiltaget, hvor:
 - Tiltag, der udføres som planlagt, er markeret med grønt.
 - Tiltag, der udføres med forsinkelse, er markeret med gult.
 - Tiltag, der udføres med stor forsinkelse eller ikke kan udføres inden for den nuværende ramme, og derved kræver politisk behandling, er markeret med rødt.
 - Tiltag, der er udmøntet, er markeret med gråt

Ny model for udmøntningsplanen er på vej

Tilbagemeldinger fra Kommunalbestyrelsens medlemmer på den nuværende model for udmøntningsplan viser, at medlemmerne ikke oplever at have tilstrækkeligt overblik over, i hvilken grad tiltagene fra budgetaftalen udmøntes som planlagt.

For at styrke Kommunalbestyrelsens medlemmers overblik over, i hvilken grad tiltagene fra budgetaftalen udmøntes som planlagt, arbejder administrationen på en ny model for den politiske behandling af udmøntningsplanen.

Den nye model vil tage udgangspunkt i layoutet bag ”Status for byudviklingsprojekter og større boligbyggerier”, der behandles kvartalsvis i By- og Planudvalget samt Økonomiudvalget. Modellen lægger derved op til en mere grafisk præsentation end den nuværende model.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog den 7. oktober 2025, punkt 3, budget 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Udmøntningsplan 2026-2029 - BUV

Punkt 11: Drøftelse - politikker og andre styringsdokumenter på skole-, børne- og familieområdet

26/932

Beslutningstema

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område arbejder alle medarbejdere inden for rammerne af Hvidovrestrategien, herunder særligt ambitionerne om at skabe rammer for trivsel, udvikling og læring for alle børn, og at fremme lighed i sundhed.

Hvidovrestrategien er desuden udmøntet i Fælles børne- og ungesyn, der dels udgør et fælles fundament og ståsted for indsatser og udvikling på området, dels udgør kommunens lovpligtige sammenhængende børne- og ungepolitik. Hvidovrestrategien og Fælles børne- og ungesyn udgør således en væsentlig ramme og retning for det samlede 0-18 årsområde.

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område er der desuden en række ”ældre” politisk besluttede strategier og politikker, der hver især dækker større eller mindre fagområder på 0-18 årsområdet.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal drøfte, om det giver mening at arbejde med disse politikker og strategier, eller om de skal henlægges med henvisning til at de områder, som de omhandler, er dækket af Hvidovrestrategien og Fælles børne- og ungesyn.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at drøfte det videre arbejde med politikker og strategier på 0-18 årsområdet med henblik på at beslutte, hvorvidt disse politikker og strategier fortsat skal være gældende.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Drøftet.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse og Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovrestrategien og Fælles Børne- og Ungesyn sætter ramme og retning

Hvidovrestrategien fra 2024 med temaerne velfærd, fællesskab og byens udvikling rummer en sammenhængende og overordnet retning for kommunens arbejde. Det er derfor også Hvidovrestrategien, der sætter ramme og retning for kommunens arbejde med børn, unge og familier.

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område er det især Hvidovrestrategiens ambitioner om velfærd, som er relevante:

- Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn.
- Vi ser alle borgere som kompetente og har som mål, at alle kan leve et liv, der er så selvstændigt som muligt
- Vi fremmer lighed i sundhed

Hertil kommer, at ambitionen under temaet fællesskab om, at vi skaber gode muligheder for frivillige fællesskaber og aktivt medborgerskab, også sætter retning for aktiviteter indenfor Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Med henblik på at udmønte Hvidovrestrategien vedtog Kommunalbestyrelsen i juni 2025 "Fælles børne- og ungesyn", der gælder for hele 0-18 årsområdet. Fælles børne- og ungesyn er et fælles ståsted for alle kommunens medarbejdere og ledere, og det guider måden, hvorpå vi ser og forstår børn og unge, deres behov og de udviklingsmuligheder, vi skal være med til at tilvejebringe. Det fælles børne- og ungesyn er desuden et fundament for udvikling af både konkrete indsatser og udviklingen af trygge og varierede fællesskaber i fx dagtilbud, skoler og fritidstilbud. Det fælles børne- og ungesyn udgør kommunens lovpligtige sammenhængende børnepolitik.

Hvidovrestrategien og det fælles børne- og ungesyn er således de to væsentligste "ramme- og retningsættere" på det samlede 0-18-årsområde.

Tidligere vedtagne politikker og strategier på området

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område er der imidlertid en række strategier og politikker. Disse er illustreret på den oversigt af "det politiske landskab", som Børne- og Uddannelsesudvalget blev præsenteret for under introduktionen til udvalgets område på mødet den 19. januar 2025. Oversigten er vedlagt som bilag "Politikker og strategier på udvalgets område".

De illustrerede strategier og politikker gennemgås i det følgende med fokus på, hvordan strategien/politikken placerer sig indenfor rammerne af Hvidovrestrategien, lovgivningen på området og den måde, hvorpå der bliver arbejdet med området.

Gennemgangen skal danne grundlag for udvalgets drøftelse af det videre arbejde med de nævnte politikker og strategier, herunder om de tilfører værdi til arbejdet med børn og unge eller er blevet uaktuelle.

Overblik over de enkelte politikker og strategier

I det følgende gennemgås de strategier og politikker, der aktuelt er på området.

Kvalitetsstrategien for dagtilbudsområdet For Fremtiden II

Kvalitetsstrategien på dagtilbudsområdet blev politisk besluttet i 2021 og udløb med udgangen af 2025 og havde til formål at sætte fælles ramme og retning for, hvordan kommunen fortsat skaber dagtilbud af høj kvalitet. Kvalitetsstrategiens indhold havde en meget høj grad af overlap til dagtilbudslovens bestemmelse om den styrkede pædagogiske læreplan, der sætter rammen for arbejdet med dagtilbud af høj kvalitet.

Aktuelt er der på dagtilbudsområdet igangsat den lokale udviklingsproces "Deltagelsesmuligheder for alle", som udmønter Hvidovrestrategiens ambitioner om at skabe rammer for trivsel, læring og udvikling for alle børn. Deltagelsesmuligheder for alle bygger på den forståelse af børn og unge, som fremgår af Fælles børne- og ungesyn, og som styrer den måde vi indretter de pædagogiske udviklingsmiljøer i dagtilbuddene.

Det foreslås, at der ikke udarbejdes en ny kvalitetsstrategi på dagtilbudsområdet, idet arbejdet med kvalitetsudvikling er dækket af Hvidovrestrategien, det fælles børne- og ungesyn og den igangværende udviklingsproces. Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres kontinuerligt om arbejdet med at skabe dagtilbud af høj kvalitet, udvalget har netop godkendt et nyt tilsynskoncept og skal minimum hvert andet år skal drøfte udviklingen på området. Den næste drøftelse af udviklingen er planlagt til ultimo 2026.

Lige Muligheder

Den faglige strategi på familieområdet kaldet Lige Muligheder har til formål at sikre en tidlig, forebyggende og effektiv indsats for børn og unge med særlige behov, og at sikre tværfagligt samarbejde om dette. Børne- og Undervisningsudvalget godkendte strategiens hovedpunkter og indhold i 2017, og strategien blev relanceret i 2022.

Med ikrafttrædelsen af barnets lov i 2024 (der afløste serviceloven på børne- og ungeområdet) skete en række tilpasninger i retning af de mål og tiltag, der findes i Lige Muligheder. Det gælder bl.a. også i forhold til samarbejdet mellem familieområdet og hhv. dagtilbud og skoler. De igangværende udviklingsprocesser ”Deltagelsesmuligheder for alle” på dagtilbudsområdet og ”En skole for alle” indebærer et styrket tværfagligt samarbejde, og tiltag til at fremme dette er centrale i begge udviklingsprocesser. Samtidigt indeholder Lige Muligheder elementer i forhold til fælles tilgang og mindset, der nu kan findes i det fælles børne- og ungesyn.

Administrationens vurdering er, at det ikke er hensigtsmæssigt og nødvendigt med en særskilt strategi for børn med særlige behov. De igangværende udviklingsprocesser på både dagtilbuds-, skole- og fritidsområdet sigter således mod at skabe muligheder for at deltage i fællesskabet for alle børn uanset behov og forudsætninger.

Samtidigt er der brug for at kunne samarbejde fleksibelt og agilt i bestræbelserne på at finde gode løsninger for alle børn. Her er det mere fleksibelt at arbejde indenfor rammerne af Hvidovrestrategien og det fælles børne- og ungesyn end efter en særskilt strategi.

Fælles børn – fælles ansvar

Strategien for det specialiserede område 0-18 år Fælles børn – Fælles ansvar er politisk besluttet i 2019, og indeholder en vision om børn, forældre og fagprofessionelle oplever en koordineret og sammenhængende indsats af høj faglig kvalitet, når der er brug for indsatser fra flere af kommunens instanser.

Ligesom med Lige Muligheder er det administrationens vurdering, at det ikke er hensigtsmæssigt og nødvendigt med en særskilt strategi for en afgrænset del af arbejdet med børn med særlige behov, som Fælles børn - fælles ansvar beskriver.

Faglig strategi for Center for Skole og Uddannelse

Den faglige strategi for Center for Skole og Uddannelse er udarbejdet administrativt i 2018, og har til formål at sætte faglig retning, skabe øget sammenhængskraft og et fælles sprog i Center for Skole og Uddannelse.

Strategien indeholder en række fokusområder, som realiseres i andet regi. Det gælder fx fysiske rammer, som er et af tiltagene i ”Folkeskolens Kvalitetsprogram” og fokusområdet ”Inkluderende fællesskaber for alle børn og unge”, der realiseres som en del af ”En skole for alle” og det fælles børne- og ungesyn og indenfor rammerne af Hvidovrestrategien.

Det er derfor administrationens vurdering, at strategien ikke tjener et særskilt formål, da strategiens områder er dækket dels af Hvidovrestrategien, dels af igangværende udviklingsprocesser- og programmer.

Autismestrategi

Autismestrategien er politisk besluttet i 2023 og går på tværs af Børne- og Uddannelsesudvalgets område, Handicap- og Psykiatriområdet og Beskæftigelses- og Borgerserviceområdet. Formålet med strategien er at sikre, at borgere i Hvidovre Kommune, der har autisme eller autismealignende udfordringer, oplever en sammenhængende og helhedsorienteret indsats, som støtter dem i deres udvikling og selvstændighed livet igennem.

Det bemærkes, at autismspektrumforstyrrelser (ASF) er én diagnose blandt en bred vifte af problematikker og diagnoser, som en borger med særlige behov kan have, og kommunen har ikke en særskilt strategi for dem alle, fx ikke en særskilt ADHD-strategi. Uanset borgerens særlige behov skal kommunen således yde relevant hjælp indenfor rammerne af lovgivningen, og de ambitioner, der er i Hvidovrestrategien.

Samtidigt er den tilgang og de tiltag, som Autismestrategien beskriver, en tilgang, som genkendes i Fælles børne- og ungesyn, som en tilgang som alle børn og unge – uanset diagnose på autismspektret eller en anden problematik – skal møde.

Administrationens vurdering er således, at en særskilt autismestrategi ikke længere er formålstjenlig. Der har været meget god læring i strategien, som nu med fordel kan praktiseres i forhold til alle børn og unge under Hvidovrestrategien.

Det videre arbejde med Autismestrategien ville også skulle drøftes i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget. Det skyldes, at Autismestrategien også vedrører de fagområder, der indgår i disse udvalg.

Rusmiddelhandleplan

Rusmiddelhandleplanen er politisk besluttet i 2014 og revideret i 2020. Rusmiddelhandleplanen beskriver den indsats, som tilbydes børn og unge i Hvidovre Kommune for at forebygge misbrug blandt børn og unge.

Siden Rusmiddelhandleplanen blev udarbejdet og efterfølgende revideret, er der sket en udvikling på området, hvor forebyggelse af rusmidler nu i højere grad er funderet i generelle sundheds- og trivselsindsatser. Der er en række kommunale områder, der arbejder med disse indsatser, herunder Sundhedsplejen, Hvidovre Ungecenter, skolerne, Sundhedsområdet, Kultur- og Fritidsområdet m.fl. Indsatserne er således ikke begrænset til den række relativt konkrete indsatser, der fremgår af Rusmiddelhandleplanen.

Administrationens vurdering er, at Rusmiddelhandleplanen ikke længere er aktuel eller nødvendig. Arbejdet med sundheds- og trivselsindsatser kan ske indenfor rammerne af Hvidovrestrategiens ambitioner.

Kvalitetsstandard for børnehandicapområdet

Kvalitetsstandarden på børnehandicapområdet er senest politisk besluttet i maj 2025, og det daværende Børne- og Uddannelsesudvalg besluttede ved den lejlighed, at kvalitetsstandard skulle være gældende i to år, hvorfor Børne- og Uddannelsesudvalget i foråret 2027 forelægges sag om kvalitetsstandard. Handicaprådet vil få lejlighed til at afgive høringssvar inden sagen forelægges udvalget.

Kvalitetsstandarden tjener det formål at bidrage til forventningsafstemning overfor borgerne i forhold til ydelser på børnehandicapområdet, som borgerne ansøger om. Der sker altid en konkret og individuel vurdering af ansøgningen, men kvalitetsstandarden bidrager til tydelighed og gennemsigtighed for borgerne og underbygger derfor en gensidig forventningsafstemning. Derfor er det administrationens anbefaling, at arbejdet med kvalitetsstandarden fortsætter som hidtil.

Udviklingsplaner for fysiske rammer i dagtilbud og skole

I forbindelse med budget 2026-2029 blev det aftalt, at der skulle udarbejdes en helhedsplan/en 30-årsplan for vedligeholdelse af kommunens bygninger, herunder dagtilbud, skoler og fritidstilbud. Dette arbejde er igangsat med Center for Trafik og Ejendomme som tovholder, men i tæt samarbejde med Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse for så vidt angår dagtilbud, skoler og fritidstilbud.

Sideløbende bliver der arbejdet med udviklingen af de fysiske rammer i dagtilbud og skoler, fordi de fysiske rammer har betydning for både kapaciteten og for indsatsen for at styrke den faglige kvalitet og deltagelsesmuligheder for alle. Der er aktuelt ikke gældende udviklingsplaner, men disse er under udarbejdelse.

Udviklingsplanerne arbejdes der videre med, fordi en langsigtet plan for udvikling af den fysiske standard i dagtilbud, skoler og fritidstilbud udgør et planlægnings- og prioriteringsværktøj for både det administrative og det politiske niveau i forbindelse med både vedligehold og evt. behov for anlæg af nye tilbud.

Derfor er det administrationens anbefaling, at arbejdet med udviklingsplaner for fysiske rammer fortsætter.

Opsamling

Samlet set, er der altså en række af de ovenfor beskrevne politikker, strategier og planer, som med fordel kan udfases i deres eksisterende form, idet arbejdet på det samlede 0-18 årsområde fortsat sker indenfor rammerne af Hvidovrestrategien og Fælles børne- og ungesyn.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. oktober 2024, punkt 7, at godkende den endelige vedtagelse af Hvidovrestrategien 2024.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. juni 2025, punkt 17, at godkende Fælles børne- og ungesyn – Hvidovre Kommunes sammenhængende børnepolitik.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Politikker og strategier på udvalgets område (fra præsentation på intro-møde)

Punkt 12: Eventuelt

25/24942

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Intet.

Punkt 13: Lukket

25/26067