

# REFERAT Ældreudvalget d. 06-01-2026

**Mødedato**           Tirsdag d. 06. januar 2026 kl. 18:00

**Mødested**           Hvidovre

**Mødedeltagere**    Sophie Farganis, Marie-Louise Jørgensen, Lars G. Jensen, Pia  
Mols, Ivan Fogtmann

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Forretningsorden for Ældreudvalget.....	5
Orientering - Introduktion til Ældreudvalget.....	7
Eventuelt.....	9

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

25/24965

### **Beslutning i Ældreudvalget 2026 den 06-01-2026**

Godkendt.

Marie-Louise Jørgensen forlod mødet kl. 19:00

**Afbud** Tina Cartey Hansen

## **Punkt 2: Meddelelser**

25/24965

### **Beslutning i Ældreudvalget 2026 den 06-01-2026**

Direktøren orienterede om

- Opfølgende besøg fra Arbejdstilsynet, Krogstenshave Plejehjem
- Ældretilsyn Øst på Krogstenshave Plejehjem d. 27. november 2025
- Ny leder af Sundhed og Forebyggelse
- Ansættelse af ny forstander på Søvangsgården
- Bekymringshenvendelse vedr. konkret borgersag
- Formand og næstformand for Seniorrådet i 2026-2029

### **Sagsfremstilling**

- Opfølgende besøg fra Arbejdstilsynet, Krogstenshave
- Ny leder af Sundhed og forebyggelse

### **Bilag**

Meddelelse til Ældreudvalget 6. januar 2026 Krogstenshave - opfølgende besøg fra Arbejdstilsynet

Meddelelse til Ældreudvalget den 6. januar 2026 Ny leder af Sundhed og forebyggelse

**Afbud** Tina Cartey Hansen

## **Punkt 3: Beslutning - Forretningsordenen for Ældreudvalget**

25/20500

### **Beslutningstema**

Møderne i Økonomiudvalget og de stående udvalg afvikles efter en forretningsorden, som udvalgene selv fastsætter.

I Hvidovre Kommune er der dog praksis for enslydende forretningsordener i udvalgene.

Administrationen har gennemgået udvalgenes forretningsordener som følge af den nye styrelsesvedtægt.

Udvalget skal godkende forslaget, da det er udvalgets kompetence efter styrelsesloven.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældreudvalget

1. at godkende forslag til forretningsordenen for udvalget.

### **Beslutning i Ældreudvalget 2026 den 06-01-2026**

Ad 1. Godkendt med den ændring, at § 4, stk. 1, skal ændres således, at dagsordenen skal udsendes senest 7 dage inden mødets afholdelse. s

### **Sagsfremstilling**

Staben for Politik, Ledelse og Jura har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udvalgene fastsætter selv deres forretningsordener efter styrelsesloven, og i Hvidovre Kommune er der praksis for enslydende forretningsordener for Økonomiudvalget og de stående udvalg, med undtagelse af, at borgmesteren er født formand for Økonomiudvalget.

For denne valgperiode er der vedtaget en ny styrelsesvedtægt, som træder i kraft den 1. januar 2026. Den medfører ændringer i antallet af medlemmer, navngivning af udvalg og opgavefordeling, og i den forbindelse er Ældreudvalget etableret som et nyt udvalg.

Administrationen har derfor udarbejdet en forretningsorden for dette nye udvalg.

Vedlagt er "Forslag til forretningsorden – Ældreudvalget".

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Efter kommunestyrelsesloven, § 20, stk. 3 (lovbekendtgørelse nr. 69 af den 23. januar 2024 er det udvalgene, der selv fastsætter deres forretningsorden.

Udvalgene kan fastsætte regler for mødernes varighed.

Forud for møderne udsendes en dagsorden og det nødvendige materiale til medlemmerne, så de kan vurdere de sager, der er optaget på dagsordenen.

For hvert udvalg føres en protokol, hvor udvalgets beslutninger indføres. Protokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget.

Ethvert medlem kan kræve, at en afvigende mening kort tilføres protokollen.

Ved sager, der fremsendes til et andet udvalg, Kommunalbestyrelsen eller en anden myndighed, kan ethvert medlem kræve, at modtageren samtidig gøres bekendt med protokollens indhold. Medlemmet kan ved fremsendelsen ledsage sagen med en begrundelse for sit standpunkt.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Udkast - Forretningsorden for Ældreudvalget

**Afbud** Tina Cartey Hansen

## **Punkt 4: Orientering - Introduktion til Ældreudvalget**

25/26068

### **Beslutningstema**

Ældreudvalget arbejder inden for rammerne af Hvidovrestrategien, herunder

særligt strategiens ambition på velfærdsområdet, der ser alle borgere som kompetente og har som mål, at alle kan leve et så selvstændigt liv som muligt.

Administrationen vil på mødet introducere til udvalgets område, som vil omhandle typiske sager i udvalget, kommende udfordringer på området, politikker og strategier samt et overblik over fagområdets økonomi. Introduktionen er en overordnet introduktion, og i løbet af udvalgmøderne i 2026 vil der gennemføres en mere uddybende introduktion til udvalgets områder, som suppleres med besøg på lokale institutioner og arbejdspladser.

Ældreudvalget skal tage introduktionen til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældreudvalget

1. at tage introduktion til Ældreudvalgets område til efterretning.

### **Beslutning i Ældreudvalget 2026 den 06-01-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovrestrategien sætter retning for, hvordan Hvidovre Kommune skal udvikle sig over de kommende år, og udgør derfor også rammen for arbejdet i Ældreudvalget.

Ældreudvalget arbejder særligt med at udmønte Hvidovrestrategiens

ambition på velfærdsområdet, der ser alle borgere som kompetente og har som mål, at alle kan leve et så selvstændigt liv som muligt.

Administrationen vil på mødet give Ældreudvalget en introduktion til udvalgets område og opgaver, udfordringer på området i de kommende år, typiske sager i udvalget, politikker og strategier på området samt et overblik over fagområdets økonomi. Konkret beskæftiger Ældreudvalget sig med Helhedspleje (ældrelov), pleje og omsorg (serviceloven), hjælpemidler, pleje- og ældreboliger, midlertidigt ophold, daghjem og daghøjskole, patientsikkerhed og tilsynspligt, kvalitetsstandarder, udbud til private leverandører, aktiviteter til seniorer, tilskud til frivilligt socialt arbejde i samarbejde med Frivillighedsrådet, tilskud til pensionistforeninger og samarbejde med Seniorrådet.

Introduktionen vil være en overordnet introduktion. I løbet af udvalgmøderne i 2026 vil der gennemføres en mere uddybende introduktion til udvalgets områder, som suppleres af besøg på lokale institutioner og arbejdspladser.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 29. oktober 2024, pkt. 7, Hvidovrestrategien.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Introduktion til ældreudvalget januar 2026

Tilføjet 09.01.2026\_Introduktion til Ældreudvalget januar 2026 version 2

## **Punkt 5: Eventuelt**

25/24965

### **Beslutning i Ældreudvalget 2026 den 06-01-2026**

Pia Mols spurgte, om mødetidspunktet for Ældreudvalgets møde bliver ændret. Administrationen svarede på mødet, at punktet behandles på Kommunalbestyrelsens møde i januar 2026.