

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-2021 d. 31-03-2020

**Mødedato**           Tirsdag d. 31. marts 2020 kl. 18:00

**Mødested**           Mødelokalerne Sollentuna

**Mødedeltagere**   Helle M. Adelborg, Kenneth F. Christensen, Maria Durhuus, Anders Liltorp, Finn Gerdes, Lars G. Jensen, Yasir Iqbal, Benthe Viola Holm, Anders Wolf Andresen, Niels Ulsing, Marie-Louise Jørgensen, Mikkel Dencker, René Langhorn, Charlotte H. Larsen, Steen Ørskov Larsen, Lisa Skov, Arne Bech, Charlotte Munch, Torben N. Rasmussen, Marianne Rosenkvist, Gert Krogstad-Nielsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Medlemsforslag fra Gruppe O og V - Stop brugen af vand fra plastflasker i Hvidovre Kommune.....	5
Beslutning om Låneramme 2019.....	6
Orientering af delberetning nr. 22 fra BDO.....	10
Beslutning - Fornyet behandling af sagen omhandlende genhusning af Hvidovre Pensionistforening	12
Beslutning om afholdelse af en række temamøder i Økonomiudvalget omhandlende strategiske init	15
Beslutning - Forslag til Lokalplan 238 for Gungevej 1 og 2 til privatskole.....	18
Beslutning om forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016, nyt rammeområde for Gungevej 1 o	22
Beslutning om anlægsregnskaber - Salg af grunde og indfrielse af hjemfaldspligt.....	25
Beslutning - Godkendelse af hørings svar til Region Hovedstadens regionale udviklingsstrategi 2020	27
Orientering om Borgerservicerapport 2019.....	29
Beslutning - Udmøntning af rammebesparelse og orientering om tilførsel af midler til dagtilbudson	31
Beslutning - Bevilling fra ansøgningspulje til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud.....	37
Beslutning - Skolernes kvalitetsrapporter for skoleårene 2017/18 og 2018/19.....	39
Beslutning - Bevilling fra Slots- og Kulturstyrelsen.....	43
Beslutning - Deltagelse i fælleskommunalt udbud af STU-leverandør.....	46
Beslutning - Godkendelse af tilskud fra puljen til uddannelsesløft i 2020.....	50
Beslutning - Godkendelse af tilskud fra den regionale uddannelsespulje 2020.....	52
Orientering - Det nye samarbejde med leverandører på hjemmehjælpsområdet.....	54
Beslutning om etablering af rusmiddelcenter for voksne.....	59
Beslutning - Godkendelse af Hvidovre Cultural Society som kulturel forening.....	66
Beslutning - Ny kultur- og fritidspolitik 2020-2022.....	68
Beslutning - Movia Mobilitetsplan 2020.....	71
Beslutning - Anlægsbevilling til renovering af skolernes affaldsrum.....	74
Beslutning - Anlægsregnskab for Avedøre Stadion, Omklædningsfaciliteter.....	77
Eventuelt.....	81

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

19/21328

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Mødet blev gennemført som videomøde, jf. 7 i Bekendtgørelse nr. 254 af 22. marts 2020 om mulighed for midlertidig fravigelse af regler om møder i kommunalbestyrelser og regionsråd og i disses udvalg som led i håndtering af Coronavirus-sygdom (COVID-19).

Protokollen blev læst op ved mødets slutning og samtlige udvalgsmedlemmer tilsluttede sig dens ordlyd. Underskrift af beslutningsprotokollen untlades herefter i medfør af § 5 i Bekendtgørelse nr. 254 af 22. marts 2020 om mulighed for midlertidig fravigelse af regler om møder i kommunalbestyrelser og regionsråd og i disses udvalg som led i håndtering af Coronavirus-sygdom (COVID-19).

Godkendt med bemærkning om, at punkt 12 om ”Orientering om Borgerservicerapport 2019” udgår, idet punktet ved en fejl er kommet på kommunalbestyrelsens dagsorden.

## **Punkt 2: Meddelelser**

19/21328

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Marianne Rosenkvist (Ø) fraværende under punkterne 1 – 2.

## **Punkt 3: Medlemsforslag fra Gruppe O og V - Stop brugen af vand fra plastflasker i Hvidovre Kommune**

20/9041

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Borgmesteren stillede forslag om, at kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at de foreslåede initiativer allerede er igangsat, og at der udarbejdes et notat til kommunalbestyrelsen om de samlede initiativer til fremme af miljøbevidst adfærd, som er igangsat.

For: Gruppe A, C og Liste H.

Imod: Gruppe F, O, V og Ø.

Kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at de foreslåede initiativer allerede er igangsat, og at der udarbejdes et notat til kommunalbestyrelsen om de samlede initiativer til fremme af miljøbevidst adfærd, som er igangsat.

### **Sagsfremstilling**

Hvidovre kommune skal have mere fokus på plastaffald.

Venstre og Dansk Folkeparti foreslår at Hvidovre kommune stopper brugen af vand-plast-flasker.

I Danmark har vi vand af meget høj kvalitet i vandhanen og har derfor ikke, som i mange andre lande, behov for at købe vores drikkevand på flasker.

Dette skal vi udnytte for at reducere kommunens forbrug af plastik flasker.

I praksis skal det gøres ved at stoppe indkøb af drikkevand på vandflasker.

I stedet etableres koldtvandsanlæg med/uden brus, hvor der er behov, som er tilsluttet almindeligt drikkevand.

Økonomi:

Mindre investering i koldtvandsanlæg på forskellige adresser og etager på rådhuset.

På sigt tjenes udgiften hjem, med besparelsen på indkøb af vand.

Klima:

Reduktion i brug af plastikflasker.

## **Punkt 4: Beslutning om Låneramme 2019**

20/5103

### **Beslutningstema**

Kommunens låntagning reguleres af ”Bekendtgørelse om kommuners låntagning og meddelelse af garantier” (Lånebekendtgørelsen). En kommune må kun låne til anlægsudgifter, der udtrykkeligt er nævnt i lånebekendtgørelsen. På den baggrund er det forudsat i budgettet for 2020, at der samlet optages lån for i alt 34,2 mio. kr. Der skal træffes beslutning om lånoptagets faktiske størrelse.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at der optages lån af hensyn til sikring af kommunens fremtidige likviditet for de låneberettigede udgifter i 2019 på i alt 12.500.578 kr.
2. Finansiering af udlæg vedrørende grundskyld for 2019 på i alt 21.678.461 kr.
3. Forøget låntagning på 4,8 mio. kr. tilføres kassebeholdningen

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-03-2020**

Ad 1.

For: Gruppe A, F og O.

Imod: Gruppe C og V.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, O og C.

Imod: Gruppe V.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A, F, og O.

Imod: Gruppe C og V.

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Ad 1.

For: Gruppe A, F, O, Liste H og Gruppe Ø.

Imod: Gruppe C og V.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der optages lån af hensyn til sikring af kommunens fremtidige likviditet for de låneberettigede udgifter i 2019 på i alt 12.500.578 kr.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, O, C, Liste H og Gruppe Ø.

Imod: Gruppe V.

Kommunalbestyrelsen godkendte finansiering af udlæg vedr. grundskyld for 2019 på i alt 21.678.461 kr.

Ad 3.

For: Gruppe A, F, O, Liste H og Gruppe Ø.

Imod: Gruppe C og V.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at forøget låntagning på 4,8 mio. kr. tilføres kassebeholdningen.

## **Sagsfremstilling**

Center for Center for Økonomi og Personale har udarbejdet sagsfremstillingen.

Budgettet for 2020 indeholder en forudsætning om hjemtagelse af lån for i alt 31,7 mio. kr. Denne hjemtagelse er begrundet i den opgjorte aktivitet i 2019. De 31,7 mio. kr. dækker mere konkret over, at der forventedes afholdt udgifter til energibesparende foranstaltninger i 2019 for 7,7 mio. kr. Derudover er der som følge af indefrysning af grundskyldsstigninger i 2018-2020 givet lovhjemmel til lånoptag på ca. 24 mio.kr. som følge af den manglende likviditetstilførsel i 2019.

Den samlede mulige låneramme for 2020 (dækkende aktiviteter i 2019) er på baggrund af afgrænsning i lånebekendtgørelsen større end forudsat. Det skyldes, at nogle låneberettigede projekter, der oprindeligt var budgetlagt i 2018, er overført og gennemført i 2019. Lån optaget inden for lånebekendtgørelsens rammer er således opgjort til godt 12,5 mio. kr. mod forventede 7,7 mio. kr. Forøget låntagning på 4,8 mio. kr. tilføres kassebeholdningen. Herudover optages der lån for 21,7 mio. kr. den faktiske manglende likviditetstilførsel, mod forventede 24 mio.kr. til at imødegå indefrysning af grundskyld. Selvom låntagning af grundskyld er mindre end forudsat er likviditetseffekten neutral.

Tabel 1: Opgørelse af lånemulighed 2020

	Budget 2019 Korrigeret	Faktisk låne mulighed
Energipuljen 2019		
0174 ESCO-projekt	4.700.000	4.224.143
0265 Miljø- og Energipuljen 2018	663.000	649.249
0779 Miljø- og Energipulje 2019	7.000.000	6.776.986
Belysning på pladser og veje	1.038.000	850.200
I alt i DKK		<b>12.500.578</b>

Det anbefales, at lånemulighederne udnyttes, hvilket skyldes flere forhold.

For det første er det en forudsætning i den seneste budgetvedtagelse.

For det andet vil optagelse af lån på kort sigt have ingen eller meget lave udgiftsdrivende effekter, da de aktuelle obligationsrenter (aktivside) er højere end lånerenterne (passivside).

For det tredje bør det på længere sigt tages i betragtning, at det alene er muligt for kommunen at tilføre ekstra likviditet gennem lån inden for lånebekendtgørelsens ramme. Pt. er kommunens kassebeholdning stabil let faldende og låneporteføljen lille.

#### Lån til betaling af grundskyld

Folketinget har i 2018 vedtaget en ny lov ”Lån til betaling af grundskyld 2018-2020 (den midlertidige indefrysningssordning) [Lov nr. 278 Lov om lån til betaling af grundskyld m. v.](#)

Loven betyder, at en eventuel stigning i grundskylden i perioden 2018-2020 ikke skal betales her og nu, men først når boligejeren sælger sin bolig. Det betyder, at Hvidovre Kommune lider et likviditetstab i hvert af årene 2018-2020, som gradvist først tilgår kassen i takt med at boligejerne sælger deres huse.

I 2021 vil nye boligskatteregler træde i kraft, hvorved staten overtager opgaven med opkrævning af grundskyld. Den endelige lovgivning og detaljerne på området er endnu ikke på plads. Regeringen har i oktober 2019 offentliggjort et eftersyn af skattevæsenets akutte it-problemer og udskyder implementeringen fra 2021 til 2024.

Det betyder bl.a., at kommunale opgaver forbundet med at beregne og opkræve ejendomsskatter, inddrivelse af ejendomsskat samt administration af låneordning til pensionister først overdrages til staten ifm. skatteåret 2024. Der er lagt op til, at den midlertidige indefrysningssordning fra 2018 til 2020 udvides til at dække frem til og med 2023.

Kommunerne har automatisk låneadgang for indefrysningssbeløbene.

Idet det endnu ikke vides, hvorledes gælden vedrørende udlæg til grundskyld skal overtages af staten i 2024, anbefales det at der optages variable og afdragsfrie lån.

Der er ingen likviditetsmæssige konsekvenser efter lånoptagelse.

Lånoptagelse på baggrund af aktiviteten i 2019, skal ske inden udgangen af april måned 2020. Center for Økonomi og Personale vil i så fald optage lånet på gunstigst mulige vilkår.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Størrelsen af og principperne for lånoptagelsen besluttet af Kommunalbestyrelsen i forbindelse med den årlige budgetvedtagelse. Lånoptagelsen for 2019 er budgetteret i 2020, da det faktiske lånoptag finder sted i 2020.

## **Økonomiske konsekvenser**

Hvidovre Kommune optager efter Kommunalbestyrelsens beslutning lån til finansiering af udgifter til lån til betaling af ejendomsskatter, energibesparende foranstaltninger osv. Herudover kan der optages lån, når der er lånedispensationsmuligheder. Lån optages altid med en løbetid og afdragsprofil som er i overensstemmelse med kravene i lånebekendtgørelsen.

Der foreslås låntaget i alt 34,2 mio. kr. og dermed 4,8 mio. kr. mere end budgetlagt.

## **Retsgrundlag**

Jævnfør Hvidovre Kommunes ”Regulativ for Økonomistyring pkt. 7.1 -finansiel styring” Kommunens finansielle styring skal ses inden for rammerne af ”Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv.”

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger

## **Miljømæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger

## **Punkt 5: Orientering af delberetning nr. 22 fra BDO**

20/8670

### **Beslutningstema**

Kommunens revision (BDO) har fremsendt revisionsberetning – beretning nr. 22 vedrørende løbende revision for regnskabsår 2019.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at beretning nr. 22, beretning vedrørende løbende revision for regnskabsår 2019 tages til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Anbefales taget til efterretning.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

For: Gruppe A, F, O, C, Liste H og Gruppe V.

Imod: Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen tog beretning nr. 22, beretning vedr. løbende revision for regnskabsår 2019, til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Kommunens revision (BDO) har fremsendt revisionsberetning – beretning nr. 22 vedrørende løbende revision for regnskabsår 2019, som fremlægges til efterretning.

Beretningen er udsendt via mail til Kommunalbestyrelsens medlemmer d. 24. februar 2020.

Den udførte revision har givet anledning til følgende bemærkning fra BDO:

Personsager på det sociale område

Ved den løbende revision 2018 konstaterede vi fejl og mangler i forbindelse med opfølgning og beregning af ”Merudgifter til voksne”.

Vi medtog således følgende formulering i bilag 2 til den afsluttende revisionsberetning vedrørende årsregnskabet for 2018:

”Vi kunne ved vores revision i september 2018 konstatere, at der manglede at blive truffet afgørelse i ca. 20 sager, jf. lovændring pr. 1. januar 2018. Herudover var der ca. 10 sager, som administrationen ikke havde været opmærksom på,

hvor der også manglede at blive truffet afgørelse.

Det fremgik af administrationens tilbagemelding, at der ville blive truffet afgørelse i sagerne primo 2019.

Vi har ved den afsluttende revision 2018 foretaget opfølgning og konstateret, at i 3 sager var udbetalingen af merudgifter ophørt. I 12 sager er ydelsen blevet tilrettet – og i de resterende 16 sager er der endnu ikke truffet en afgørelse.

Vi har vejledt om, at der skal foretages refusionsmæssige berigtigelser, hvis der er udbetalt uberettiget, og hvis der ikke er foretaget den nødvendige tilretning inden 1. januar 2019. Det er oplyst, at der vil blive udarbejdet opgørelse til brug for eventuel refusionsmæssig berigtigelse på statsrefusionskemaet for 2019.”

Efter vores gennemgang i 2019 af sager med Merudgifter til voksne for 2019, kan vi konstatere, at der er mange sager, hvor der fortsat ikke er foretaget opfølgning. I en række tilfælde, i flere år, og tilretning efter de nye regler for beregning af merudgifter fra 1. januar 2018, er sket uden egentlig/dokumenteret opfølgning eller kontakt til borgeren.

Der er flere sager, hvor beregning af merudgifter i 2019 ikke er korrekt, og hvor der formentlig efter vores opfattelse skal foretages en refusionsmæssig berigtigelse.

Det kan efter vores opfattelse ikke udelukkes, at der kan være yderligere sager, hvor der udbetales merudgifter til voksne, som Voksenrådgivningen ikke er opmærksom på.

Det fremgår af administrationens oplysninger, at der er tilrettelagt en gennemgang af sager med Merudgifter til voksne, og at gennemgangen forventes afsluttet ultimo april 2020.

På trods af de hidtidige tilrettelagte gennemgange med henblik på opfølgning og tilretning af sagerne, er det vores vurdering, at der endnu ikke opnået en tilstrækkelig kvalitet i sagerne, da tilretning efter de nye regler for beregning af merudgifter fra 1. januar 2018, som anført er sket uden egentlig/dokumenteret opfølgning eller kontakt til borgeren.

Vi vil ved den afsluttende revision 2019 foretage opfølgning på om gennemgang og tilretning i sagerne er blevet afsluttet som forventet.

Administrationen kan i tilknytning til bemærkningen oplyse, at man har skærpet indsatsen væsentligt, for at komme i mål med gennemgangen af sagerne, og der er således iværksat en ekstraordinær indsats og allokert yderligere ressourcer i afdelingen, for at komme i mål. Siden december 2019 har alle 49 sager været i proces heraf 4 lukket / afgjort og de resterende afventer eks. at borgerne reagerer på vores henvendelser som fx at deltage i opfølgningsmøder mv. Hvidovre Kommune er også i løbende kontakt med fx sundhedsvæsenet for at indhente relevante oplysninger, men har ingen sanktioner for så vidt, at de fremsendte oplysninger er upræcise eller mangelfulde. Sagsbehandlingstiden skyldes således ikke arbejdsindsatsen, og det vurderes ikke at yderligere allokerede personaleressourcer vil kunne medvirke til en hurtigere sagsbehandling ift. de tilbageværende opgaver. I den anledning overvejes det pt. at bringe mulige tiltag i brug for at sikre en processuel fremdrift i sagerne.

## **Retsgrundlag**

Styrelseslovens § 42 - § 42c

## **Bilag**

Hvidovre Kommune delberetning nr. 22, 2019

## **Punkt 6: Beslutning - Fornyet behandling af sagen omhandlende genhusning af Hvidovre Pensionistforening**

19/11467

### **Beslutningstema**

På kommunalbestyrelsens møde den 24. september 2019 blev det besluttet, at Hvidovre Pensionistforening skulle genhuses i Sønderkærbygningen. Grundet lokalplansforhold for området, kan Hvidovre Pensionistforening ikke få godkendt deres ansøgning om alkoholbevilling og foreningen har på denne baggrund besluttet ikke, at starte deres foreningsaktiviteter op i bygningen som først godkendt.

Administrationen har på baggrund af dette og i dialog med foreningen, undersøgt andre muligheder for genhusning indenfor de eksisterende rammer, som er gældende i kommunen.

Kommunalbestyrelsen skal drøfte de fremtidige muligheder, administrationen foreslår.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at sagen drøftes

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Udsættes.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 31-03-2020**

Drøftet. Beslutning udsættes til Økonomiudvalgsmøde den 20. april 2020.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Sagen blev udsat.

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Det blev på kommunalbestyrelsens møde den 24. september 2019 godkendt, at Hvidovre Pensionistforening skulle genhuses i Sønderkærbygningen. På baggrund af gældende lokalplan for området kan foreningen ikke opnå en alkoholbevilling og foreningen har derfor meddelt, at de alligevel ikke kan bruge Sønderkærbygningen til fremtidige aktiviteter, da indtægter fra salg af alkohol er en afgørende forudsætning for foreningens drift.

Administrationen har efter en tæt dialog herunder møder, fremvisninger af en række kommunale lokaler mm. med foreningen skitseret nye muligheder for genhusning. Dog er der ingen foreningslokaler med den normale drift heraf, som er forenelig med kravet om alkoholindtag, bl.a. fordi lokalerne i foreningens mødetidspunkter midt på dagen ofte anvendes af børn.

Genhusningsmuligheder som administrationen har fremvist for Hvidovre Pensionistforening:

Efter kravspecifikation og ønsker til lokalerne fra Hvidovre Pensionistforening har administrationen fremvist følgende muligheder:

Foreningshus – Boldklubben Friheden

Foreningshus – Rosenhøj Boldklub

Foreningslokaler – Sønderkær

Da Sønderkær ikke længere var en mulighed, blev foreningen tilbudt to foreningslokaler på 1. salen på Hvidovre Stadion. Dette har de takket nej til.

Forinden fremvisning af førnævnte lokaler er foreningen blevet forslået lokaler i Enghøjbygningen. Dog har foreningen frabedt sig lokaler i Avedøreområdet.

Administrationen anbefaler foreningen at søge ud i allerede etablerede foreninger og kommunale tilbud. Herunder kan nævnes mulighed for daglige aktiviteter i Aktivitetscentret i Hvidovregade, som fx kan tilbyde billard og dart, hvilket er et stort ønske fra foreningen.

Desuden kan ønsket om daglige sammenkomster og mulighed for mad og drikke blive opfyldt. Dog naturligvis med de øvrige brugere af huset og på lige vilkår som for alle andre brugere.

Hvidovre Pensionistforening er orienteret pr. mail den 19. februar 2020.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-09-2019

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte genhusning af Hvidovre Pensionistforening i Sønderkærbygningen.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at genhusningen foretages ud fra administrationens foreslåede scenarie.

Ad 3.

Gruppe A og O stillede ændringsforslag om, at Pensionistforeningen tilbydes onsdage til deres festarrangementer.

For: Gruppe A, O, V og Ø.

Imod: Gruppe F og C.

Undlader: Liste H.

Ændringsforslaget godkendt.

Kommunalbestyrelsen besluttede, at Hvidovre Pensionistforening tilbydes adgang til Musikskolens store koncertsal til brug for foreningens faste festarrangementer på onsdage.

Ad 4. Kommunalbestyrelsen godkendte, at udgifter forbundet med genhusningen m.v. på 65.000 kr. ekstraordinært finansieres af Ældre- og Sundhedsudvalgets ramme til aktiviteter for frivillige i 2019.

### **Økonomiske konsekvenser**

Af de 65.000 kr. som blev bevilliget til udgifter forbundet med genhusning resterer 32.000 kr., som skal dække udgifterne til flytning fra Sønderkærbygningen.

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagtsreglerne giver kommuner mulighed for at støtte foreningsaktiviteter, herunder at stille lokaler til rådighed for lokale foreninger.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Bilag**

Genplacering af Hvidovre Pensionistforening

# **Punkt 7: Beslutning om afholdelse af en række temamøder i Økonomiudvalget omhandlende strategiske initiativer til byudvikling af Hvidovre Kommune**

20/2574

## **Beslutningstema**

Hvidovre er meget interessant for developere, der vil opføre boligprojekter, enten på bar mark eller ved byomdannelse. Kommunalbestyrelsen valgte derfor at udvikle en boligpolitik, der skal medvirke til at sætte retning for og skabe sammenhæng i de enkeltstående boligprojekter.

Når boligpolitikken skal udfoldes og realiseres, er der behov for et tværpolitisk forum, hvor man kan drøfte centrale bystrategiske initiativer, og prioriterer blandt de mange projekter fra developere og egne politiske byinitiativer, så der opnås bred politisk legitimitet til de enkelte projekter.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til administrationens forslag om, at der afholdes et temamøde i økonomiudvalget en gang i kvartalet, hvor omdrejningspunktet er kommunens boligpolitik.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende at der afholdes temamøde i Økonomiudvalget med deltagelse af lister der ikke sidder i Økonomiudvalget

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-03-2020**

Ad 1.

Anbefales ikke godkendt.

Gruppe A stiller ændringsforslag om at godkende, at der efter behov afholdes temamøder i Økonomiudvalget med deltagelse af grupper og lister, der ikke sidder i Økonomiudvalget.

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Borgmesteren stillede ændringsforslag om, at der efter behov afholdes temamøder i Kommunalbestyrelsen om byudvikling.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der efter behov afholdes temamøder om byudvikling i kommunalbestyrelsen.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Rammen for et byudviklingsudvalg

I januar 2019 vedtog kommunalbestyrelsen en boligpolitik for Hvidovre Kommune.

Realiseringen af boligpolitikken kalder på nogle greb, som er nødvendige at anvende, når der skal træffes strategiske valg om byens udvikling. Det kan være byfortætning, arealoptimering, forskønnelser, arkitektur, bevidste materialevalg, nye byrum mv.

Udover disse greb er der også truffet beslutning om at undersøge mulighederne for at byudvikle 16 områder i kommunen; Byudvikling i disse områder vil sætte et kraftigt aftryk i forhold til, hvordan byen opleves. Der er derfor behov for, at der træffes bevidste og velovervejede valg.

Endelig er der behov for en proces til at behandle løbende henvendelser fra developere, som ønsker at gennemføre et boligprojekt i kommunen. Hensigten med temamødet er at professionalisere dialogen med developerne, så alle henvendelser behandles ensartet og kvalificeret. Og sluttelig er det ligeledes vigtigt, at der er åbenhed om og dynamik i beslutningsprocesserne, hvad angår eventuelle kommende byudviklingsprojekter.

Der lægges op til en meget struktureret proces, hvor henvendelser fra developere indpasses i en stram struktur. Men virkeligheden er også sådan, at der kan opstå situationer, hvor et forløb med en developer må afvige den foreslåede håndtering af sagen, fordi der er særlige forhold i den konkrete sag, der taler herfor.

Økonomiudvalget har, som planudvalg til opgave at sikre den overordnede planlægning af kommunen. Det foreslås derfor, at drøftelser af nye strategiske initiativer til byudvikling af Hvidovre Kommune henlægges til Økonomiudvalget.

## Mødehyppighed og tematikker

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget målretter et af sine møde en gang i kvartalet til et temamøde, hvor det handler om byudvikling. Tematikkerne på møderne kunne være følgende (listen er ikke udtømmende):

- Byfortætning
- Byomdannelse
- Boligbalancen, hvor mange af hvilke typer boliger
- Beboersammensætning
- Arkitekturpolitik
- Det levede byrum
- Tryghed
- Prioritering af nye boligområder, hvad skal bygges og hvordan passer det ind i den øvrige bystruktur
- Håndtering af henvendelser fra developere
- De afledte kommunaløkonomiske konsekvenser af konkrete projekter
- Vurdering af institutionskapacitet mv. i forhold til konkrete projekter

Ved prioritering af kommende byudviklingsprojekter fra developere vil administrationen sikre en række forhold, som indgår i udvalgets overvejelser, inden der træffes beslutning om et konkret projekt. Eksempler på disse overvejelser kunne være.

- Planforholdene og eventuelle ændringer heri
- Projektets indhold i forhold til boligpolitikens mål
- Projektets samspil med de omkringliggende områder
- Projektets sammenhæng med klimatilpasningsstrategien
- Projektets kvalitative bidrag til byen

- Projektets demografipåvirkning
- Projektets afledte økonomiske- og kapacitetsmæssige konsekvenser

## Sammenfatning

Det anbefales, at Økonomiudvalget drøfter notatets præmisser og træffer beslutning om, hvordan udvalget skal bestykses og arbejde. På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning vil administrationen udarbejde dagsorden og oplæg til hvert møde.

## Politiske beslutninger og aftaler

Boligpolitik for Hvidovre Kommune blev vedtaget af kommunalbestyrelsen, den 29. januar 2019, punkt 7.

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 26. februar 2019, punkt 22, en bruttoliste med 16 nærmere angivne byudviklingsområder i ikke prioriteret rækkefølge.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 20, stk. 4, 2. pkt.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Punkt 8: Beslutning - Forslag til Lokalplan 238 for Gungevej 1 og 2 til privatskole**

20/5192

### **Beslutningstema**

Administrationen har udarbejdet et forslag til Lokalplan 238 for Gungevej 1 og 2 til privatskole. De to ejendomme er i dag i Lokalplan 232 og i Kommuneplan 2016 udlagt til erhverv.

Det eksisterende plangrundlag giver derfor ikke mulighed for at anvende ejendommene til skole, og det forudsætter derfor at der udarbejdes en ny lokalplan og et tillæg til Kommuneplan 2016, som muliggør anvendelsen som offentligt formål til skole.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om man vil godkende forslaget til Lokalplan 238 for Gungevej 1 og 2 til privatskole, så lokalplansforslaget kan fremlægges i offentlig høring.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende Forslag til Lokalplan 238 for Gungevej 1 og 2 til privatskole
2. at godkende, at forslaget fremlægges i offentlig høring i otte uger
3. at godkende, at der ikke skal afholdes borgermøde i forbindelse med planens offentlige høring.
4. at godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

### **Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 09-03-2020**

Ad 1.-3. Anbefales godkendt.

Ad 4.

Et enigt udvalg stiller supplerende ændringsforslag om, at de ønsker historikken på ejendomme i området undersøgt, med henblik på at afdække sandsynligheden for mulig jordforurening i lokalplansområdet.

Supplerende ændringsforslag anbefales godkendt.

Ad. 4 Anbefales ikke godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Ad 1.

For: A, O, C, Liste H, Gruppe V og Ø.

Imod: Gruppe F med bemærkning om, at miljøet skal undersøges og at der skal være borgermøde.

Kommunalbestyrelsen godkendte Forslag til Lokalplan 238 for Gungevej 1 og 2 til privatskole.

Ad 2.

For: A, O, C, Liste H, Gruppe V og Ø.

Imod: Gruppe F med bemærkning om, at miljøet skal undersøges og at der skal være borgermøde.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at forslaget fremlægges i offentlig høring i otte uger.

Ad 3.

For: Gruppe A, O, C, Liste H, Gruppe V og Ø.

Imod: Gruppe F med bemærkning om, at miljøet skal undersøges og at der skal være borgermøde.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der ikke skal afholdes borgermøde i forbindelse med planens offentlige høring.

Ad 4.

For: Gruppe A, O, C, Liste H og Gruppe V.

Imod: Gruppe F og Ø. Gruppe F med bemærkning om, at miljøet skal undersøges og at der skal være borgermøde. Gruppe Ø med bemærkning om, at det er for uklart, hvilken konkret procedure for sikring af, at der ikke er jordforurening, som der vil være i fald der ingen miljøvurdering er.

Kommunalbestyrelsen besluttede, at historikken på ejendomme i området skal undersøges med henblik på at afdække sandsynligheden for mulig jordforurening i lokalområdet.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund og formål med Lokalplan 238

Hvidovre Privatskole ønsker at renovere og ombygge de eksisterende bygninger på Gungevej 1 og 2 til skole. Til brug for dette er der udarbejdet et forslag til Lokalplan 238, der vedlægges som bilag ”Forslag til Lokalplan 238”.

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for, at ejendommene kan anvendes til skole ved at ændre anvendelsen fra erhvervsområde til offentligt formål som skole.

Et andet formål med lokalplanen er at sikre den ydre fremtræden, der ønskes fremadrettet, og som skal præge udtrykket for den videre udvikling af nærområdet.

Til sidst sikres et grønt udtryk langs Høvedstensvej, ved at stille krav om levende hegn langs skel mod vej ved ejendommene.

Indhold i Lokalplan 238

Bygningernes udtryk på Gungevej 1 og 2 skal være med til at præge den videre udvikling af nærområdet.

Administrationen foreslår, at der tages udgangspunkt i områdets materialitet med mursten som den fremtrædende kvalitet. Især på Gungehusskolen er der arbejdet med relief og bygningsforskydninger, som giver et spil i gaderummet, som fortsat ønskes i den videre udvikling af området.

Det er hensigten, bygningerne på begge sider af Gungevej 1 og 2 får et ensartet udtryk, så den samlede bebyggelse fremstår som en helhed. Bygningerne må dog gerne markere sig som skole, hvorfor mindre bygningsdetaljer kan fremstå med en tydelig farve- og materialeændring.

Der er i lokalplanen indsat krav om grønt udtryk ud mod vej, for at give ejendommene en visuel sammenhæng med kirkegården og kolonihave i området ved Høvedstensvej.

Som led i planlægningsarbejdet er der udarbejdet en trafikanalyse, der både vurderer de eksisterende trafikale forhold, samt hvordan der skabes trygge forhold for børnene som skal færdes omkring den nye skole.

Trafikanalysen anbefaler, bl.a. for at øge trafiksikkerheden og reducere konflikter mellem de krydsende fodgængere, cyklister og bilister, at etablere en hastighedsdæmpende hævet flade i krydsområdet. Dette signalerer, at bilisterne kører i et område hvor skolebørn færdes, og at de skal være særligt opmærksomme. Den hastighedsdæmpende hævet flade foreslås at omfatte vejarealet mellem de to skolebygninger.

Planlovens § 21b åbner mulighed for, at en grundejer kan tage initiativ til en frivillig aftale med kommunen om at bidrage til udbygningen af infrastruktur i de tilfælde, hvor grundejeren finder det hensigtsmæssigt i forhold til udnyttelse af sin ejendom.

Hvidovre Kommune har modtaget en anmodning fra Hvidovre Privatskole, om at indgå en frivillig udbygningsaftale, og parternes dialog har udmøntet sig i et udkast til en aftale om infrastrukturanlæg. Aftalen indeholder trafiksanerung/fartdæmpning på Høvedstensvej og Gungevej langs lokalplanområdet, som udgangspunkt ved forlængelse af eksisterende 30 km/t zone med ekstra fartdæmpere i form af f.eks. asfaltbump, vejindsnævring og hævet flade i T-krydset mellem Høvedstensvej og Gungevej. Udbygningsaftalen vedlægges som bilag til sagen ”udkast til udbygningsaftale”.

## Kommuneplan 2016

Lokalplanen er omfattet af rammeområde 2E4 i Kommuneplan 2016.

Der er i forbindelse med lokalplansforslaget udarbejdet et tillæg til Kommuneplan 2016, som skal ændre anvendelsen for ejendommene fra erhvervsområde til offentlige formål som skole.

Kommuneplantillægget viderefører de eksisterende bebyggelsesregulerende rammer for det nye område.

Forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016 for offentlige formål mv. behandles som en særskilt sag.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Bygge- og Planudvalget godkendte den 11. november 2019, punkt 7, at der udarbejdes et forslag til en ny lokalplan for Gungevej 1 og 2, som gør det muligt at anvende ejendommene til skole.

Økonomiudvalget godkendte den 18. november 2019, punkt 8, at der udarbejdes debatoplæg til brug for den forudgående høring af et tillæg til Kommuneplan 2016, der muliggør en anvendelse af ejendommene på Gungevej 1 og 2 til offentlige formål. Samt at der udarbejdes et udkast til kommuneplantillæg for ejendommene på Gungevej 1 og 2, hvori ejendommene udlægges til offentlige formål, skole og tilhørende funktioner, og hvori de bebyggelsesregulerende bestemmelser i de gældende rammer i kommuneplanen videreføres.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. december 2019, punkt 8, administrations udkast til høringsmateriale samt at der gennemføres ud forudgående offentlig høring i mindst to uger.

Økonomiudvalget behandlede den 17. februar 2020, punkt 3, udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg for et rammeområde for ejendommene på Gungevej 1 og 2, der giver mulighed for anvendelse til offentligt formål som skole mv.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§13-16, jævnfør lovbekendtgørelse nr. 287 af 16. april 2018.

## **Høring**

Administrationen anbefaler, at lokalplansforslaget fremlægges i offentlig høring i otte uger, da der er et kommuneplantillæg knyttet til lokalplansforslaget. Kommuneplantillægget skal fremlægges i otte uger, da dette er udarbejdet på baggrund af forudgående høring.

Lokalplansforslagets høringsperiode forventes i så fald at finde sted fra den 3. april til den 31. maj 2020.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan.

I forbindelse med udarbejdelsen af lokalplansforslaget er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning. Administrationen har efter miljøvurderingslovens § 10 vurderet, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering, jævnfør § 8, stk. 1 og 2.

Lokalplanen fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan. Lokalplanen vil ikke muliggøre anlægsarbejder, som er omfattet af lovens bilag, eller projekter, der i størrelse eller karakter vurderes at få en væsentlig indvirkning på miljøet.

På baggrund af screeningen har administrationen vurderet, at lokalplanens gennemførelse ikke vil have en væsentlig indvirkning på miljøet i lovens forstand. Derfor bør der ikke udarbejdes en miljøvurdering i overensstemmelse med § 10 i Lov om Miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (lovbekendtgørelse nr. 1225 af 25. oktober 2018).

## **Bilag**

Forslag til Lokalplan 238

Udkast til udbygningsaftale

## **Punkt 9: Beslutning om forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016, nyt rammeområde for Gungevej 1 og 2**

20/6201

### **Beslutningstema**

I forbindelse med udarbejdelse af forslag til Lokalplan 238 for en skole på Gungevej 1 og 2 er det en forudsætning, at anvendelsen af de pågældende ejendomme ændres til offentligt formål som skole, mv. i Kommuneplan 2016. Kommunalbestyrelsen skal godkende, at det udarbejdede forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016 sendes i offentlig høring og at der ikke afholdes et borgermøde i forbindelse med høringsperioden.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016 vedtages med henblik på offentlig høring i otte uger
2. at godkende, at der ikke afholdes et borgermøde i forbindelse med høringsperioden

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

For: Gruppe A, O, C og V.

Gruppe F og Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. - 2. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Ad 1.

For: Gruppe A, O, C, Liste H, Gruppe V og Ø.

Imod: Gruppe F med bemærkning om, at miljøet skal undersøges og at der skal være borgermøde.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016 vedtages med henblik på offentlig høring i otte uger.

Ad 2.

For: Gruppe A, O, C, Liste H, Gruppe V og Ø.

Imod: Gruppe F med bemærkning om, at miljøet skal undersøges og at der skal være borgermøde.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der ikke afholdes et borgermøde i forbindelse med høringsperioden.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet sagsfremstillingen.

Ejendommene Gungevej 1 og 2 anvendes i dag til erhvervsformål, men Hvidovre Privatskole ønsker at ombygge de eksisterende bygninger på grunden, så de kan anvendes som skole. Administrationen har derfor udarbejdet et forslag til Lokalplan 238 med mulighed for at ombygge den nuværende bebyggelse til skoleformål med tilhørende friarealer.

Gungevej 1 og 2 udgør sammen med ejendommene Gungevej 1-15 et mindre erhvervsområde, rammeområde 2E4, der grænser op til Gungehuskolen mod øst, en fodboldbane og et blandet byområde mod syd og vest samt Høvedstensvej og haveforeningen Svarø mod nord.

Kommuneplan 2016 fastsætter følgende rammer for lokalplanlægningen i rammeområde 2E4 – Gungevej:

- Generel anvendelse: Erhvervsområde
- Specifik anvendelse: Håndværksvirksomhed, engros- og lagervirksomhed, mindre fremstillingsvirksomhed, kontor- og serviceerhverv og administration
- Maks. bebyggelsesprocent: 60
- Maks. antal etager: 3
- Maks. bygningshøjde: 11 m
- Bemærkninger: Der må etableres detailhandel til salg af egne produkter, når den enkelte butik ikke overstiger 200 m<sup>2</sup> bruttoetageareal. Det samlede bruttoetageareal, der kan anvendes til nybyggeri og omdannelse til butikformål må ikke overstige 400 m<sup>2</sup>.

En lokalplan må ikke være i strid med kommuneplanlægningen. En ny lokalplan, der giver mulighed for anvendelse af Gungevej 1 og 2 som skole, vil forudsætte, at der vedtages et tillæg til kommuneplanen, der ændrer arealanvendelsen.

Administrationen foreslår, at der vedtages et tillæg til kommuneplanen, hvori ejendommene Gungevej 1 og 2 udskilles som et nyt rammeområde med en anvendelse som offentligt formål som skole med videre.

Det foreslås desuden, at de bebyggelsesregulerende bestemmelser i det nye rammeområde fastholdes med en maksimal bebyggelsesprocent på 60, et maksimalt etageantal på 3 og en maksimal højde på 11 m.

Administrationen har udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg, der vedlægges som bilaget ”Forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016”.

Ifølge planlovens § 23 c, stk. 1, skal kommunalbestyrelsen ved væsentlige ændringer af kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en planstrategi, indkalde ideer og forslag m.v. før et forslag til kommuneplantillæg kan udarbejdes. En sådan forudgående høring er blevet gennemført om ændring af anvendelsen på Gungevej 1 og 2 i perioden 18. december 2019 til 5. januar 2020.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede på baggrund af den forudgående høring, den 25. februar 2020, pkt. 8, at der skulle udarbejdes et forslag til kommuneplantillæg for et nyt rammeområde for ejendommene Gungevej 1 og 2 med mulighed for anvendelse til offentligt formål som skole mv. Det blev også besluttet, at området ikke må omfatte kirkelige formål.

Det blev desuden besluttet, at forslaget skulle indeholde en maksimal bebyggelsesprocent på 60, et maksimalt etageantal på 3, samt en maksimal bygningshøjde på 11 m.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsen kan efter planlovens § 23, stk. 1, tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen, uanset at der ikke er truffet beslutning om disse i en planstrategi. Lovbekendtgørelse nr. 287 af 16. april 2018.

## **Høring**

Planlovens § 24, stk. 3 kræver, at forslag til kommuneplantillæg fremlægges i offentlig høring i mindst 8 uger. Høringsperioden kan jf. stk. 4 nedsættes til mindst 4 uger, hvis der alene er tale om mindre ændringer i kommuneplanens rammedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, eller uvæsentlige ændringer i planens hovedstruktur. Dette vurderes dog ikke at være tilfældet ved forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016.

## **Bilag**

Forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016

# Punkt 10: Beslutning om anlægsregnskaber - Salg af grunde og indfrielse af hjemfaldspligt

12/12940

## Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskaber for projekterne Salg af grunde 2018 og Hjemfaldspligt 2019. Hvidovre Kommune har solgt en række kolonihavegrunde i Præstemosen i 2018 og haft indtægter fra hjemfaldspligt 2019, hvilket der aflægges anlægsregnskab om til Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskaberne for projekterne Salg af grunde 2018 og Hjemfaldspligt 2019.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 02-03-2020

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020

Kommunalbestyrelsen godkendte anlægsregnskaberne for projekterne Salg af grunde 2018 og Hjemfaldspligt 2019.

## Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Analyse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Projekt 0267 Salg af grunde 2018:

Der er i 2018 solgt 9 kolonihavegrunde i Præstemosen til en pris på 715.000 kr. – 850.000 kr. Prisen accepteres ud fra grundens størrelse, beliggenhed og grundens tilstand. Udgifter i forbindelse med salget er afholdt over projektet.

Projekt 0280 Hjemfaldspligt 2019

Indtægter fra indfriet hjemfaldspligt for 9 ejendomme beliggende Rebæk Søpark og Hvidovrevej. Udgifter i forbindelse med indfrielse er afholdt over projektet.

	Nettoregnskab	Nettobevilling
0267 Salg af grunde 2018	-6.129.520	-9.500.000
0280 Hjemfaldspligt 2019	-3.241.788	0
I alt	-9.371.308	-9.500.000

Der er mindreindtægter vedrørende salg af grunde på 3.370.480 kr. Til gengæld er der indtægter på 3.241.788 kr. på hjemfaldspligt, som ikke er budgetlagt.

Anlægsregnskaberne udviser samlet en mindreindtægt på 128.692 kr.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen har 29. januar 2013, punkt 18, godkendt, at borgmesteren er bemyndiget til at acceptere bud på kolonihavegrunde i Præstemosen på visse betingelser.

## **Økonomiske konsekvenser**

Anlægsregnskaberne for projekterne 0267 Salg af grunde 2018 og 0280 Hjemfaldspligt 2019 udviser en samlet mindreindtægt på 128.692 kr.

## **Retsgrundlag**

I Bekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019 om lov om kommunernes styrelse § 42, stk. 7 fremgår, at Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet.

Af kommunens kasse- og regnskabsregulativ fremgår, at regnskab for anlægsprojekter over 2 mio. kr. skal forelægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# **Punkt 11: Beslutning - Godkendelse af høringsvar til Region Hovedstadens regionale udviklingsstrategi 2020-2023**

20/9186

## **Beslutningstema**

Region Hovedstaden har sendt regionens udviklingsstrategi 2020-2023, vedlagt som bilag 1, i høring hos Hvidovre Kommune.

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om udkastet til høringsvar fra Hvidovre Kommune, vedlagt som bilag 2, kan godkendes.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Hvidovre Kommunes høringsvar til Region Hovedstadens regionale udviklingsstrategi 2020-2023.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Anbefales godkendt.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Høringsvaret suppleres med følgende:

Hvidovre Kommune bakker op om Hovedstadsregionens ønske om bidrag til indsats til effektiv klimatilpasning. Kommunerne kender lokalområderne og kan udføre effektiv klimatilpasning og vi har vist, at samarbejde på tværs af kommunerne er nødvendigt. Det sker allerede på flere strækninger f.eks. omkring Harrestrup Å.

Regionerne er en naturlig partner i det samarbejde, som allerede foregår på klimatilpasnings-området. Regionerne kan naturligt bidrage med et bredere perspektiv – på tværs af kommune- og regionsgrænser. Det sker eksempelvis via samarbejdsprojektet ”Klima på tværs” hvor regionen sammen med kommuner søger at finde gode løsninger og accelerere videndeling om eksempelvis bidragsmodeller, der løser udfordringen med at finansiere klimatilpasningsløsningerne.

Derudover tilføjes også bemærkninger om den kollektive trafik og forlængelse af letbanen.

Kommunalbestyrelsen godkendte Hvidovre Kommunes høringsvar med de stillede forslag til supplement til Region Hovedstadens regionale udviklingsstrategi 2020-2023.

## **Sagsfremstilling**

Region Hovedstaden har udarbejdet et udkast til en regional udviklingsstrategi for 2020-2023 'En region for den næste generation', som 4. februar 2020 er sendt i offentlig høring frem til den 30. marts 2020.

Strategien er Region Hovedstadens bud på, hvordan regionen kan bidrage til et bæredygtigt samfund og sætte rammerne for, at borgerne på tværs af regionen kan leve et godt og sundt liv.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i sagen.

## **Bilag**

Region Hovedstadens udkast til regional udviklingsstrategi 2020-2023

Høringssvar fra Hvidovre Kommune til Region Hovedstadens udviklingsstrategi 2020-2023

## **Punkt 12: Orientering om Borgerservicerapport 2019**

10/32763

### **Beslutningstema**

Borgerservicerapporten for 2019 forelægges til orientering for Økonomiudvalget. Af rapporten fremgår også delresultater for de to politiske pejlemærker, der er fastsat for Borgerservice 2019-2020.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage Borgerservicerapport 2019 til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Udsættes.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 31-03-2020**

Økonomiudvalget tog Borgerservicerapport 2019 til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Udgår.

### **Sagsfremstilling**

Center for Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Borgerservice udarbejder årligt en rapport for at synliggøre udviklingen i de respektive fagområder i Borgerservice, hvor der er borgerbetjening. Samtidig vises udviklingen i borgernes henvendelsesmønster – det såkaldte kanalvalg. Rapporten anvendes bl.a. til den fremadrettede arbejdstilrettelæggelse i Borgerservice.

Rapporten for 2019 viser bl.a. at borgerne i meget høj grad anvender de digitale selvbetjeningsløsninger og at antallet af personlige henvendelser omsider er begyndt at falde.

Borgerservice har to direkte borgerrettede politiske pejlemærker for 2019-2020:

-Implementering af obligatorisk tidsbestilling, så det opleves af borgerne som en god service: Brugerundersøgelser 2 gange i 2019 viser bl.a., at 88-89 % af borgerne er tilfredse eller meget tilfredse. Se hovedkonklusioner på side 11 i rapporten. Derudover er begge undersøgelser indsat bagerst i rapporten.

-Øget anvendelse af selvbetjening som forberedelse til den personlige ekspedition ved fornyelse af pas og kørekort: Ny selvbetjeningsløsning og øget opmærksomhed bl.a. pga. obligatorisk tidsbestilling, har løftet selvbetjeningsgraden på pas fra 25% til 74% i 2019. På kørekort er selvbetjeningsgraden løftet fra 0% til 52% i 2019. Se rapportens side 17 og 18.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Politiske pejlemærker 2019-2020

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen konsekvenser for Hvidovre Kommune

## **Retsgrundlag**

-

## **Høring**

-

## **Bilag**

Borgerservicerapport 2019

## **Punkt 13: Beslutning - Udmøntning af rammebesparelse og orientering om tilførsel af midler til dagtilbudsområdet**

20/7572

### **Beslutningstema**

Dagtilbudsområdet er blevet tilført statslige puljemidler ad flere omgange. Samtidigt blev dagtilbudsområdet i forbindelse med budget 2020 tilført 5 mio. kr. årligt (inkl. forældrebetaling/brutto 6,65 mio. kr.).

Børne- og Uddannelsesudvalget gives i denne sag et overblik over de midler, der er tilført dagtilbudsområdet via dels statslige puljemidler, dels den kommunale budgettildeling.

Sagen indeholder desuden forslag om udmøntning af ikke-udmøntet rammebesparelse fra budget 2019.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen til efterretning samt træffe beslutning om udmøntning af rammebesparelse.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om de midler, der er tilført dagtilbudsområdet, via statslige puljer og den kommunale budgettildeling til efterretning.
2. at udmønte den endnu ikke udmøntede ramme på netto 2,5 mio. kr. på børnehavedområdet (3-5 årige) mod at disse tilgodeses i forbindelse med udmøntning af pulje til mere pædagogisk personale i institutioner

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-03-2020**

Brev af 6. marts 2020 fra BUPL Storkøbenhavn indgik ved sagens behandling.

Ad 1.

Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, O,

Imod: Gruppe C og Ø

Anbefales godkendt.

Børne- og Uddannelsesudvalget bad administrationen om at sende sagen i høring i center-MED, så høringssvaret kan foreligge ved Kommunalbestyrelsens behandling.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

For: Gruppe A, F og O. Gruppe F under forudsætning af, at sagen behandles i MED, som beskrevet i beslutningen fra Børne- og Uddannelsesudvalget.

Imod: Gruppe C og V.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om de midler, der er tilført dagtilbudsområdet, via statslige puljer og den kommunale budgettildeling, til efterretning.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, O og Liste H.

Imod: Gruppe C, V og Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte at udmønte den endnu ikke udmøntede ramme på netto 2,5 mio. kr. på børnehavområdet (3-5-årige) mod at disse tilgodeses i forbindelse med udmøntning af pulje til mere pædagogisk personale i institutioner.

## **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Dagtilbudsområdet er blevet tilført statslige puljemidler, ligesom der i forbindelse med budget 2020 blev tilført 5 mio. kr. (inkl. forældrebetaling/brutto 6,65 mio. kr.) til dagtilbudsområdet. Midlerne er alle målrettet mere pædagogisk personale i dagtilbuddene, men nogle af de statslige midler er fulgt af krav til personalets uddannelsesniveau og hvilke institutioner og aldersgrupper midlerne skal målrettes.

Administrationen gør opmærksom på, at alle kommuner har modtaget statslige puljemidler i større eller mindre omfang. Dagtilbuddene oplever aktuelt, at det er relativt vanskeligt at rekruttere pædagoger, og denne situation må forventes at blive forstærket som følge af de tilførte puljemidler.

I denne sag orienteres udvalget om de midler, der samlet set er tilført området, ligesom administrationen henstiller til udmøntning af den endnu ikke udmøntede rammebesparelse på området.

Af tabellen nedenfor fremgår et overblik over de midler, der er tilgået området, og bilag 1 "Oversigt over tildeling fra statslige puljer og kommunal budgettildeling på dagtilbudsområdet" uddyber disse, herunder de krav, der er forbundet med de enkelte tildelinger.

Beskrivelse Mio. kr.	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
	Bruttototal (uden forældrebetaling)				Antal fuldtidsstillinger			
Ikke udmøntet besparelse (budget 2019)	-3,21	-3,21	-3,21	-3,21	-8,89	-8,89	-8,89	-8,89
Ændret overgang til børnehave, start ved 2 år og 10 måneder (budget 2019)	-6,32	-6,32	-6,32	-6,32	-16,91	-16,91	-16,91	-16,91
Budget 2020 – bedre normering i dagtåbud (børnehave)	6,65	6,65	6,65	6,65	17,79	17,79	17,79	17,79
Statslig pulje - Flere pædagoger og pædagogiske assistenter i 8 dagtåbud (0-2 års)	9,48	8,05	8,05	0,00	25,37	21,82	21,82	0,00
Statslig pulje – mere pædagogisk personale i	5,40	5,40	5,40	5,40	14,44	14,44	14,44	14,44
Samlet	12,00	10,56	10,56	2,52	32,10	28,26	28,26	6,73

## Statslige puljer

### Pulje til mere pædagogisk personale i institutionerne

Kommunen forventes at blive tildelt 5,4 mio. kr. målrettet mere pædagogisk personale i institutionerne. Midlerne tildeles som led i udmøntningen af de midler til indfasning af minimumsnormeringer i daginstitutionerne, som regeringen samt Radikale Venstre, SF, Enhedslisten og Alternativet aftalte som led i Finanslov 2020. Det udestår endnu for partierne bag aftalen om lovbundne minimumsnormeringer at finde frem til en endelig model for dette.

Kommunen forventes at modtage endeligt tilsagn om bevillingen i løbet af marts 2020, hvorefter de konkrete rammer for udmøntningen vil være kendte. Det er dog udmeldt at:

- midlerne kan anvendes til både pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere
- midlerne ikke må indgå i grundlaget for beregning af forældrebetaling og fastsættelse af tilskud til privat pasning og private institutioner
- det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvordan puljemidlerne fordeles blandt daginstitutionerne
- det er et krav, at midlerne ligger udover de allerede vedtagne budgetter for 2020.

De 5,4 mio. kr. svarer omtrentligt til 14 fuldtidsansatte årligt fordelt på kommunens 28 daginstitutioner, eller gennemsnitligt en halv fuldtidsansat pr. daginstitution.

### Pulje til flere pædagoger og pædagogiske assistenter på 0-2 årsområdet i 8 navngivne institutioner

Kommunen har fået tilsagn fra en statslig pulje til flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2-årige sårbare og udsatte børn. Puljen udgør 25,58 mio. kr. i årene 2019-2022. Midlerne til udmøntning i 2019 er blevet overført til 2020.

Puljemidlerne er givet til otte konkrete daginstitutioner baseret på en række objektive socio-økonomiske kriterier. Daginstitutionerne er bevilget ca. 22.860 kr. pr. 0-2 års barn pr. år, og midlerne er øremærket ansættelse af pædagoger og pædagogiske assistenter til denne aldersgruppe. Samtidigt er det et krav, at midlerne ligger udover de allerede vedtagne budgetter. I tabel 1 nedenfor fremgår de otte daginstitutioner, deres andel af den statslige pulje og hvilket pasningsdistrikt i kommunen, de ligger i.

Tabel 1. Daginstitutioner, der er tildelt midler fra puljen

Daginstitution Samlet beløb 2020-2022 Pasningsdistrikt

Baunevangen	3,78 mio. kr.	
Cirklen	4,43 mio. kr.	Nord/midt
Rosenhøj	2,91 mio. kr.	
Egevolden	2,98 mio. kr.	
Tinsoldaten	1,89 mio. kr.	
Tryllestien	2,76 mio. kr.	Vest
Solstien	2,54 mio. kr.	
Oceanet	4,29 mio. kr.	Syd
I alt	25,58 mio. kr.	

Der er et vist sammenfald mellem de øremærkede statslige puljemidler og de daginstitutioner, der modtager en relativt stor andel af de kommunale midler til at imødegå socio-økonomiske forskelle og kommunale midler til at styrke inklusionen i budgettildelingen.

De 25,58 mio. kr. over tre år svarer omtrentligt til 25 fuldtidsansatte i 2020 fordelt på de 8 daginstitutioners vuggestuegrupper og 21,5 fuldtidsansatte i årene 2021 og 2022 fordelt på de 8 daginstitutioners vuggestuegrupper. Gennemsnitligt svarer det til omtrentligt 3 fuldtidsansatte pr. år i hver af de otte daginstitutioner.

#### Kommunale beslutninger

##### Bedre normering

I forbindelse med budget 2020 blev det aftalt at tilføre 5 mio. kr. til daginstitutionerne til ”bedre normeringer”. De aftalte midler indgår i driftsudgifterne for området. Forældrebetalingen for en plads i et dagtilbud, må udgøre op til 25 pct. af driftsudgiften til en plads i et dagtilbud. Når driftsudgiften stiger, stiger forældrebetalingen derfor også. Herved er den samlede tilførsel til området 6,65 mio. kr. årligt.

I umiddelbar forlængelse af budgetgodkendelsen blev de 5 mio. kr. tilført børnehaveområdet. Baggrunden var dels et hensyn til at få realiseret de tilførte midler til bedre normeringer i den daglige praksis, dels på baggrund af de seneste kommunale nøgletal vedr. normering, hvor Hvidovre Kommunes gennemsnitlige normering var dårligere end landsgennemsnittet.

Udmøntningen betyder konkret, at daginstitutioner tildeles en højere børnetakst pr. børnehavebarn, som de har indskrevet, med virkning fra 1. januar 2020, og at forældrebetalingen som følge af de tilførte midler er steget med 70 kr. pr. måned. Taksterne for forældrebetalingen blev godkendt af kommunalbestyrelsen som led i godkendelsen af budget 2020.

De 6,65 mio. kr. svarer til knap 18 fuldtidsansatte pr. år, eller gennemsnitligt 1,5 fuldtidsansat pr. år i hver daginstitution.

##### Ændret alder for overgang til børnehave

Som en del af de omfattende besparelser på samtlige budgetområder i budget 2019-22, besluttede Kommunalbestyrelsen at ændre alderen for overgang til børnehave i Hvidovre Kommune. Pr. 1. januar 2019 overgik børnene til børnehave i den måned, hvor de fylder 2 år og 10 måneder. Tidligere skete overgangen i den måned, hvor børnene fyldte 3 år.

Den ændrede overgangsalder medfører en besparelse på området på 5,24 mio. kr. årligt. Det svarer til omtrentligt 14 fuldtidsansatte pr. år.

Ikke-udmøntet ramme på dagtilbudsområdet

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med budget 2019 en endnu ikke udmøntet rammebesparelse, der udgør 2,57 mio. kr. årligt inkl. forældrebetaling (3,21 mio. kr. brutto).

Rammen blev afsat med udgangspunkt i, at der ville blive tilført dagtilbudsområdet midler fra Finansloven, når denne blev vedtaget.

Hvis rammebesparelsen udmøntes på dagtilbuddenes pædagogiske personale, svarer det til godt 8 fuldtidsansatte årligt.

Rammen blev ikke udmøntet i 2019, da her fortsat afventede afklaring af Finanslovsmidlerne og den ikke udmøntede ramme betød dermed isoleret set et merforbrug på kommunens serviceramme.

Hvis den samme situation ikke skal gentages i 2020 og de efterfølgende år, skal der ske afklaring af, hvordan denne udmøntes. Med de yderligere tilførte midler til området er det administrationens henstilling, at de 3,21 mio. kr. (svarende til 2,57 mio. kr. inkl. forældrebetaling) udmøntes på børnehaveområdet (3-5 årige) – altså der hvor der i forbindelse med budgettet blev tilført 6,6 mio. kr. For at kompensere for denne reduktion, kunne en del af de nye 5,4 mio. kr. anvendes hertil og stadig overholde de krav, som er knyttet til disse midler.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 9. oktober 2018, pkt. 3 som led i beslutning om budget 2019 at nedsætte børnehvealderen i Hvidovre Kommune fra 3 år til 2 år og 10 måneder.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 9. oktober 2018, pkt. 3 som led i beslutning om budget 2019 at indarbejde en ikke udmøntet ramme på 2,5 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 30. oktober 2019, pkt. 3 som led i beslutning om budget 2020 at tilføre 5 mio. kr. (brutto 6,65 mio. kr.) til bedre normering i dagtilbuddene.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 25. februar 2020, pkt. 16 at godkende indtægts- og udgiftsbevillingen på 25,6 mio. kr. over årene 2020-2022 i forbindelse med ansøgningspuljen til flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2-årige sårbare og udsatte børn.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, såfremt den ikke-udmøntede ramme udmøntes konkret.

Tilførslen af de 6,65 mio. kr. i forbindelse med budget 2020-23 betød en stigning i forældrebetalingen for børnehavepladser. Administrationens forslag om at indarbejde den uudmøntede ramme på netop dette område, vil betyde en sænkning af forældrebetalingen på børnehavepladser med ca. 35 kr. pr. måned fra 1. juli 2020, idet takstændringer skal varsles med 3 måneder.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag for denne sag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Der er ingen personalemæssige konsekvenser.

## **Bilag**

Bilag 1. Oversigt over tilførsel af midler til dagtilbudsområdet

BUPL Brev til Børne og Uddannelsesudvalget vedr. besparelser og minimumsnormeringer

Udtalelse fra CenterMED i Center for Børn og Familier til Rammebesparelser

Supplerende udtalelser fra FOA og BUBL

# **Punkt 14: Beslutning - Bevilling fra ansøgningspulje til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud**

18/31095

## **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune har fået bevilget midler fra Socialstyrelsen til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud. Bevillingen er på 20.655 kr. til anvendelse i årene 2019-2021.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende bevillingen fra Socialstyrelsen til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud på 20.655. kr.

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-03-2020**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Kommunalbestyrelsen godkendte bevillingen fra Socialstyrelsen til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud på 20.655. kr.

## **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet sagsfremstillingen.

Med henblik på at styrke fokus på førstehjælp i dagtilbud og dermed understøtte sikkerheden for børnene, er der udmeldt en ansøgningspulje hos Socialstyrelsen. Ansøgningspuljen er senere ressortoverført til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Undervisningsministeriet.

Hvidovre Kommune har fået en bevilling på 20.655 kr. i årene 2019-2021, der skal anvendes til at styrke fokus på førstehjælp i dagtilbud i form af afholdelse af førstehjælpskurser for personalet i alle de i kommunen beliggende dagtilbud, herunder kommunale, selvejende og privat dagtilbud.

De første førstehjælpskurser er udbudt til dagtilbuddene. Det er dagtilbuddene selv, der vurderer behovet for deltagelse i kurserne. Nogle dagtilbud har i forvejen medarbejdere, der har deltaget i førstehjælpskurser. Administrationen følger op på dagtilbuddenes deltagelse i kurserne via dialog med dagtilbuddene.

Det er et krav, at kommunen medfinansierer 25 pct. af udgifterne til førstehjælpskurser. Selvejende og private dagtilbud, der vælger at deltage i kurserne, pålægges en brugerbetaling på 25 pct. af kursusafgiften.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der gives udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på 20.655 kr. til Børne- og Uddannelsesudvalgets ramme til anvendelse i årene 2019-2021 fordelt med 6.855 kr. i hvert af årene. Hertil kommer, at kommunen skal medfinansiere yderligere 25 pct. svarende til i alt 5.163,75 kr. finansieret inden for rammen til dagtilbud.

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 1043 af 9. august 2018 om ansøgningspulje til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Tilsagnsbrev, ansøgningspulje, førstehjælp

# **Punkt 15: Beslutning - Skolernes kvalitetsrapporter for skoleårene 2017/18 og 2018/19**

19/10276

## **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune udarbejder hvert andet år en kvalitetsrapport for det kommunale skolevæsen, der skal give en samlet status på kvaliteten i folkeskolerne i Hvidovre Kommune. Kvalitetsrapporten indeholder en oversigt over status på elevernes faglige niveau, videre uddannelse efter folkeskolen, elevernes trivsel og fravær samt skolernes kompetencedækning.

Kommunalbestyrelsen skal godkende kvalitetsrapporterne for skoleårene 2017/2018 og 2018/2019.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at kvalitetsrapporterne for skoleårene 2017/2018 og 2018/2019 godkendes.

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-03-2020**

Anbefales godkendt.

Børne- og Uddannelsesudvalget tilkendegav overfor administrationen, at kvalitetsrapporterne fremover skal bruges mere aktivt i udvalgsarbejdet, og at der generelt skal arbejdes mere fokuseret med ro og orden samt unges overgang til og fastholdelse i deres ungdomsuddannelse.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Kommunalbestyrelsen godkendte kvalitetsrapporterne for skoleårene 2017/2018 og 2018/2019 med bemærkning om, at kvalitetsrapporterne fremover skal bruges mere aktivt i udvalgsarbejdet, og at der generelt skal arbejdes mere fokuseret med ro og orden, samt unges overgang til og fastholdelse i deres ungdomsuddannelse.

## **Sagsfremstilling**

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvert andet år skal landets kommuner udarbejde en kvalitetsrapport for folkeskolerne, der omfatter de to foregående skoleår. Rapporterne giver en status på, hvordan skolerne klarer sig i forhold til kommunale og nationale mål.

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet den kommunale hovedrapport (bilag 1), der giver et samlet overblik over kvaliteten af Hvidovre Kommunes skolevæsen i skoleårene 2017/2018 og 2018/2019. Bilag 2-12 er skolernes lokale rapporter. Bilag 13-22 er rapporter over resultaterne i de nationale test. Disse rapporter er lukkede. Bilag 23-24 er udtalelser om kvalitetsrapporterne fra de lokale skolebestyrelser.

I det følgende præsenteres kvalitetsrapporternes 5 hovedpointer. Som afslutning beskrives, hvordan Hvidovre Kommunes skolevæsen løbende arbejder for at forbedre resultaterne.

## 1. Fremgang i de faglige resultater

Afgangseleverne i Hvidovre Kommune klarer sig samlet godt. Det samlede karaktergennemsnit i de bundne prøvfag er gennem de sidste fem år steget. Gennemsnittet på landsplan er også steget, men stigningen i Hvidovre er større.

Hvidovre Kommunes gennemsnit er i alle fag – undtagen engelsk og i skoleåret 2018/19 i fysik/kemi - lavere end landsgennemsnittet. Hvidovre Kommunes gennemsnit er dog helt på niveau med andre elever i landet, der har de samme socioøkonomiske baggrundsforhold.

Resultaterne fra de nationale test viser, at der fortsat skal være et fokus på dansk/læsning i folkeskolen, ligesom der stadig skal holdes fokus på matematik.

## 2. De mest udfordrede elever skal løftes af ”Puljen til løft af de fagligt svageste elever” og målrettede kommunale indsatser

Gennemsnittet for karaktererne i Hvidovre Kommune dækker over alle skolerne, og derfor også over en bred spændvidde i det faglige niveau på hver enkelt skole. Skolerne i Hvidovre Kommune har et meget forskelligt elevgrundlag og har derfor også meget forskellige forudsætninger. Tre af de skoler, der er udfordrede på det faglige niveau er udvalgt til Børne- og Undervisningsministeriets projekt ”Puljen til løft af de fagligt svageste elever”. Projektet bidrager til at løfte fagligt udfordrede elever i udskolingen, hvor skolerne får faglig inspiration og understøttende vejledning fra ministeriets læringskonsulenter. Med skolernes egne kvalificerede indsatser, de kommunalt initierede indsatser og støtten fra ministeriet ydes der således god og målrettet indsats for at højne fagligheden.

## 3. Eleverne i Hvidovre er godt på vej til en ungdomsuddannelse

Godt 90% af Hvidovres elever har de faglige forudsætninger, der kræves for at starte på en ungdomsuddannelse. I overgangen til ungdomsuddannelse er der – bortset fra et lille fald i 2017 - en positiv fremgang i andelen af unge, der 15 måneder efter afsluttet 9. klasse er i gang med en ungdomsuddannelse. Hvad angår de elever, der afsluttede 9. klasse i 2016, forventes 75,1 % at gennemføre en ungdomsuddannelse inden for seks år. Disse tal peger samlet set på, at kommunen er et godt stykke fra at nå det nationale mål om, at 90% af en ungdomsårgang skal gennemføre en ungdomsuddannelse, inden de fylder 25.

## 4. God trivsel hos eleverne

Elevernes trivsel i Hvidovre Kommunes har været nogenlunde den samme de sidste tre år, hvor målingen er blevet foretaget. Eleverne i Hvidovre Kommune trives næsten lige så godt, som eleverne gør i resten af landet. Andelen af elever med højest generel trivsel ligger for Hvidovre Kommune på 90,3%, mens procentdelen på landsplan ligger på 91,5%.

’Ro og orden’ og særligt ’Støtte og inspiration’ i undervisningen er en større udfordring, hvor kun en mindre andel af eleverne placerer sig i den mest tilfredse ende af skalaen, som der fortsat er opmærksomhed på i Hvidovres skolevæsen.

## 5. Elevfraværet skal fortsat nedbringes

Det samlede elevfravær i kommunen er steget med 0,40% over de seneste fem år. Det gennemsnitlige fravær er fortsat en smule højere i Hvidovre end i landet samlet set. Der er væsentlige forskelle mellem skolerne ift. elevfraværet. Det er derfor stadig nødvendigt, at skolerne arbejder på at nedbringe elevernes fravær.

**Skolevæsenet arbejder fokuseret på at løse de væsentlige udfordringer**

Selvom der generelt er en positiv udvikling på skolerne i Hvidovre, er der også

nogle væsentlige udfordringer, som det er nødvendigt, at det samlede skolevæsen arbejder

fokuseret på at løse. Løsningerne på disse udfordringer er beskrevet undervejs i kvalitetsrapporten, og de håndteres bl.a. gennem en række politisk vedtagne projekter og indsatser. Derudover er der i de lokale kvalitetsrapporter også beskrevet forskellige, målrettede løsninger på disse udfordringer. Løsningerne indgår også i dialogen mellem administrationen og skolelederne samt på tværs af skoleledelserne i kommunen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Udarbejdelsen af kvalitetsrapporten for skoleårene 2017/18 og 2018/19 er sket på baggrund af folkeskolelovens § 40 a, stk. 1 (lovbekendtgørelse nr. 823 af 15. august 2019 med senere ændringer).

Indholdet i kvalitetsrapporten for skoleårene 2017/18 og 2018/19 er bestemt af Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen (bekendtgørelse nr. 698 af 23. juni 2014).

Testresultaterne for den enkelte elev, grupper af elever, klasser, skoler og kommuner mv., bortset fra opgørelser på landsplan, er fortrolige, jf. folkeskolelovens § 55 b, stk. 1.

## **Høring**

Skolebestyrelserne har i henhold til folkeskolelovens § 40 a, stk. 3, fået mulighed for at udtale sig om kvalitetsrapporterne.

## **Bilag**

Bilag 1 - Hovedrapport Kvalitetsrapport 2017/18 og 2018/19

Bilag 2 - Avedøre Skole 2017/18 og 2018/19

Bilag 3 - Dansborgskolen 2017/18 og 2018/19

Bilag 4 - Engstrandskolen 2017/18 og 2018/19

Bilag 5 - Frydenhøjsskolen 2017/18 og 2018/19

Bilag 6 - Gungehuskolen 2017/18 og 2018/19

Bilag 7 - Holmegårdsskolen 2017/18 og 2018/19

Bilag 8 - Langhøjsskolen 2017/18 og 2018/19

Bilag 9 - Præstemoseskolen 2017/18 og 2018/19

Bilag 10 - Risbjergskolen 2017/18 og 2018/19

Bilag 11 - Ungdomsskolen 2017/18 og 2018/19

Bilag 12 - Sporet 2017/18 og 2018/19

Bilag 23 - Sammenskriv af høringssvar vedr. kvalitetsrapporterne 2017/18 og 2018/19



## **Punkt 16: Beslutning - Bevilling fra Slots- og Kulturstyrelsen**

20/2320

### **Beslutningstema**

Administrationen har ansøgt om og fået bevilget midler fra Slots- og Kulturstyrelsens Læselystpulje til afvikling af projektet ”Ro på!”. Der er bevilget 200.000 kr. i alt til projektet.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Slots- og Kulturstyrelsens bevilling af puljemidler fra Læselystpuljen til projektet ”Ro på! – læselyst i SFO’erne”. Projektet afvikles i samarbejde med SFO’erne på Gungehus og Frydenhøj og går ud på at udvikle børns kreative tilgang til litteraturen for ad den vej at øge børnenes lyst til læsning
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på samlet 200.000 kr. i 2020

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-03-2020**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 09-03-2020**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Der ønskes en evaluering af projektet i slutningen af 2020.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. – 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte Slots- og Kulturstyrelsens bevilling af puljemidler fra Læselystpuljen til projektet ”Ro på! – læselyst i SFO’erne”. Projektet afvikles i samarbejde med SFO’erne på Gungehus og Frydenhøj og går ud på at udvikle børns kreative tilgang til litteraturen for ad den vej at øge børnenes lyst til læsning.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på samlet 200.000 kr. i 2020.

Kommunalbestyrelsen bemærkede, at der ønskes en evaluering af projektet i slutningen af 2020.

## **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

HvidovreBibliotekerne har modtaget 200.000 kr. fra Slots- og Kulturstyrelsens Læselystpulje. Puljens formål er at styrke børns læselyst og læsefællesskaber i fritiden samt at styrke det lokale samarbejde mellem biblioteker og fritidsordninger/fritidshjem.

HvidovreBibliotekerne har ansøgt puljen i samarbejde med SFO'erne på Gungehus og Frydenhøj med henblik på afvikling af projektet "Ro på! – Læselyst i SFO'en". Projektet går ud på at udvikle børns kreative tilgang til litteraturen for ad den vej at øge børnenes lyst til læsning. Samarbejdet vil have fokus på at forholde sig kreativt til bogmediet; bl.a. via oplevelser og aktiviteter, som løfter børnenes oplevelse af indholdet i bøgerne, og dermed vækker lysten til at læse mere.

Samtidig sigter projektet mod at skabe rum til fordybelse via bøger og læsning. På begge de involverede SFO'er efterspørges rum og aktiviteter, som giver børnene mulighed for at finde tryghed og ro til fordybelse, da en stor del af børnene er udfordret på netop dette område.

Bevillingen fra Slots- og Kulturstyrelsen er givet på baggrund af en projektskitse. Ansøgningen lød oprindeligt på 320.000 kroner, og der er bevilget 200.000 kr. til projektet. En konkretiseret projektbeskrivelse samt budget vil blive formuleret i løbet af første halvår af 2020, da selve projektet skal gennemføres i skoleåret 2020/2021.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Slots- og Kulturstyrelsen har givet samlet bevilling på 200.000 kr. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

En accept af de bevilligede puljemidler vil ikke umiddelbart medføre merudgifter for hverken HvidovreBibliotekerne eller SFO'erne på Gungehus og Frydenhøj, da Slots- og Kulturstyrelsen ikke har stillet krav om egenfinansiering fra Hvidovre Kommune i forbindelse med projektet.

Såfremt projektet forankres i Hvidovre Kommune efter den et-årige projektperiode, forventes eventuelle afledte driftsudgifter at blive afholdt inden for bibliotekernes og de involverede SFO'ers egne budgetrammer.

## **Retsgrundlag**

Biblioteker og folkeskolers samarbejder efter reglerne i bibliotekslovens § 7, jf. lovbekendtgørelse nr. 100 a 30. januar 2013 samt folkeskolelovens § 19, jf. lovbekendtgørelse nr. 823 af 15. august 2019.

Efter Styrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, skal kommunalbestyrelsen meddele bevilling til foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Punkt 17: Beslutning - Deltagelse i fælleskommunalt udbud af STU-leverandør**

19/32841

### **Beslutningstema**

Kommunerne er ansvarlige for, at unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov, der ikke kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse, tilbydes en særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU).

Hvidovre Kommune er inviteret til at deltage i et fælleskommunalt udbud om levering af STU-ydelsen. Det tværkommunale udbud skal sikre, at kommunerne får en ensartet kvalitet i deres STU-tilbud, der lever op til en række mindstekrav samt faglige kvalitetskrav.

Hvidovre Kommune har foreløbigt accepteret invitationen med forbehold for Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Hvidovre Kommune tilslutter sig en fælleskommunal udbudsrunde til leverandører af STU-ydelsen, samt at etableringen af et lokalt STU-tilbud i Hvidovre derfor sættes i bero og revurderes, når effekten af det fælleskommunale udbud af STU-ydelsen kendes.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune tilslutter sig det fælleskommunale udbud af STU-ydelsen.
2. at godkende, at etableringen af et lokalt Hvidovre-STU sættes i bero og revurderes, når der er tilstrækkelig klarhed om effekten af det fælleskommunale udbud af STU-ydelsen.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-03-2020**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

For: Gruppe A, F, O, og C.

Gruppe V og Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. - 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommune tilslutter sig det fælleskommunale udbud af STU-ydelsen.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at etableringen af et lokalt Hvidovre-STU sættes i bero og revurderes, når der er tilstrækkelig klarhed om effekten af det fælleskommunale udbud af STU-ydelsen.

## **Sagsfremstilling**

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU)

STU er en treårig ungdomsuddannelse målrettet unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov, der ikke kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse. Målet med uddannelsen er at sikre, at de unge opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og eventuelt til videre uddannelse og beskæftigelse. Ungdomsuddannelsen indeholder såvel undervisning som praktiske aktiviteter, herunder praktikophold i virksomheder og institutioner. Uddannelsen er ikke kompetencegivende til videre uddannelse eller erhverv.

### STU i Hvidovre Kommune

Hvidovre Kommune arbejder i dag med såvel egne som eksterne uddannelses tilbud til de pågældende unge.

STU-visitationsudvalget i Hvidovre Kommune er forankret i PPR og tværfagligt sammensat med repræsentanter fra Center for Beskæftigelse, Center for Handicap og Psykiatri, Center for Børn og Familier, samt Center for Skole og Uddannelse. Hvidovre Kommune har i gennemsnit mellem 55 og 65 STU-elever årligt.

Siden 2014 har Hvidovre Kommune være en del af Omegnssamarbejdet, hvis formål er videns- og erfaringsdeling, samarbejde omkring uddannelsen samt forhandling med uddannelsessteder og kvalificering af uddannelser. Det påtænkte tværkommunale udbud af STU vil være en naturlig udbygning af Omegnssamarbejdet og en styrkelse af den indsats, Hvidovre Kommune i forvejen har på området.

### Tværkommunalt udbud af STU-leverandører

Hvidovre Kommune er sammen med en række kommuner blevet inviteret til at deltage i et tværkommunalt samarbejde om udbud af levering af STU.

Forhandlingerne er pågået over efteråret 2019, hvor Hvidovre Kommune besluttede at indgå i det fælles udbud med forbehold for senere politisk godkendelse.

Det tværkommunale samarbejde om udbud af levering af STU består af i alt 15 kommuner, heriblandt Lyngby-Taarbæk Kommune, der gennemfører det fælles udbud på vegne af alle kommunerne. Alle kommunerne indgår individuelle rammeaftaler med de vindende tilbudsgivere.

Tilbudsgivere kan byde på fem forskellige delaftaler, der hver især svarer til en målgruppe, som de unge inddeles og visiteres efter. STU-tilbuddene skal dække et årligt uddannelsesforløb på 840 timer fordelt over 12 måneder med undervisningsstart i januar samt august/september. Leverandøren er forpligtet til at etablere tilbud til alle unge i målgruppen, som bliver henvist til leverandøren.

Udbuddet er opstillet således, at alle egnede tilbudsgivere inddeles på en prioriteringsliste baseret på de mest fagligt og økonomisk fordelagtige tilbud.

For hver ung borger, som kommunen visiterer til et STU-forløb, vil der blive indgået en særskilt aftale om STU-forløb. Kommunen skal tilstræbe at indgå aftale om STU-forløb i henhold til prioriteringslisten, men kan vælge tilbudsgivere, der rangerer lavere i prioriteringsordenen.

Fordele ved deltagelse i et tværkommunal udbud af STU-leverandører

Hensigten med det tværkommunale udbud er at skabe positive og udbytterige uddannelsesforløb for henviste unge med særlige behov, således at den unge opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og eventuelt til videre uddannelse og beskæftigelse.

Det fælleskommunale udbud skal sikre, at kommunerne får en ensartet kvalitet, der lever op til en række mindstekrav samt faglige kvalitetskrav. Hertil skabes en ensretning i leverandørernes kontrakter, statusbeskrivelser, målgruppebeskrivelser, kvalitetsbeskrivelser mv. således, at kommunerne opnår gennemsigtighed og overskuelighed i samarbejdet med leverandøren.

Et fælleskommunalt udbud kan endvidere understøtte, at der etableres et gnidningsfrit samarbejde mellem kommunen og leverandøren, og at kommunen og leverandøren løbende under samarbejdet kan optimere ydelsen i forhold til kommunens til enhver tid gældende behov.

Hvis det besluttet at indtræde i et fælleskommunalt udbud, sættes beslutningen om etablering af et lokalt Hvidovre-STU i et nyt lys, da det endnu er uvist, hvordan det nye udbud påvirker kvalitet og økonomi. Desuden ligger det i rammen for det tværkommunale udbud, at der først tages nye leverandører ind om minimum tre år, hvorfor et Hvidovre-STU tidligst vil kunne få del i udbuddet og sælge STU-pladser til elever fra andre kommuner i 2023.

Der lægges derfor op til udvalget at beslutte at sætte etableringen af et lokalt tilbud i bero indtil effekten af det nye samarbejde er kendt. Økonomien for at etablere eget tilbud vurderes til en merudgift på ca. 1 mio. kr., hvilket er en udgift der kan undgås, hvis det viser sig, at det tværkommunale samarbejde om udbud om levering af STU har positive økonomiske effekter.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

I forbindelse med behandlingen af budgetforslag 2019 og overslagsårene 2020-2022 besluttede Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2018, punkt 3, at etablere et lokalt STU-tilbud i Hvidovre Kommune, der skulle træde i kraft august 2020.

## **Økonomiske konsekvenser**

I forbindelse med budget 2019-2022 blev der fra 2020 indarbejdet en reduktion på 1,5 mio. kr. som forventet konsekvens af hjemtagelse af STU til lokalt tilbud. Reduktionen er sket på den samlede ramme til specialundervisning, hvor STU afholdes indenfor.

Med udgangspunkt i de foreløbige beregninger i det tværkommunale samarbejde om udbud om levering af STU skønnes der en årlig besparelse i samme størrelsesorden som den indarbejdede budgetreduktion. Denne kan imidlertid ikke forventes opnået fuldt ud i 2020, da udbuddet gennemføres i dette år.

## **Retsgrundlag**

Efter § 2, stk. 1, sammenholdt med § 1, stk. 2, i lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov (lovbekendtgørelse nr. 610 af 28. maj 2019) skal unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov, der ikke har mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse, tilbydes en ungdomsuddannelse efter denne lov.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Kravspecifikation - STU

Udbudsbetingelser - STU

# **Punkt 18: Beslutning - Godkendelse af tilskud fra puljen til uddannelsesløft i 2020**

18/1184

## **Beslutningstema**

Som følge af aftale mellem den daværende SR-regering, Venstre, Dansk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti om forlig om reform af beskæftigelsesindsatsen af juni 2014 er der afsat en årlig pulje til uddannelsesløft. Med beskæftigelsesreformen fra 2014 er intentionen, at uddannelsesindsatsen målrettes dagpengemodtagere med størst behov og med større fokus på et reelt uddannelsesløft.

Hvidovre Kommune har søgt om andel i denne pulje på 600.000 kr. hos Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tilskud fra STAR på 600.000 kr. i 2020 fra puljen til uddannelsesløft for dagpengemodtagere.
2. at godkende kommunal egenfinansiering på 20 % (150.000 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-03-2020**

Ad 1. – 2. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. – 2. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte tilskud fra STAR på 600.000 kr. i 2020 fra puljen til uddannelsesløft for dagpengemodtagere.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte kommunal egenfinansiering på 20% (150.000 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

## **Sagsfremstilling**

Center for Beskæftigelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som følge af aftale mellem den daværende SR-regering, Venstre, Dansk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti om forlig om reform af beskæftigelsesindsatsen af juni 2014 er der afsat en årlig til pulje til uddannelsesløft. Med beskæftigelsesreformen fra 2014 er intentionen, at uddannelsesindsatsen målrettes dagpengemodtagere med størst behov og med større fokus på et reelt uddannelsesløft.

Puljen har til formål at give ledige med størst behov mulighed for et uddannelsesløft fra ufaglært til faglært niveau. Der er i 2020 afsat 103,3 mio. kr. til puljen på FL § 17.46.41.20. Ud fra formålet giver puljen mulighed for, at målgruppen kan tage en erhvervsuddannelse som uddannelses tilbud i løbet af dagpengeperioden.

Tilskuddet skal anvendes til køb af erhvervsuddannelser, der gennemføres i perioden 1. januar 2020 – 31. december 2020. Budget for anvendelse af puljen er vedhæftet som bilag ”Budget-og-regnskabsskema - puljen til uddannelsesløft 2020 underskrevet”.

Betingelser for tilskuddets anvendelse er yderligere beskrevet i kopi af opslag fra STAR’s hjemmeside vedhæftet som bilag ”Opslag – Puljen til uddannelsesløft 2020”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der gives en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på i alt 600.000 kr. i 2020 til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets ramme.

Administrationen foreslår, at den kommunale egenfinansiering på 20 % (150.000 kr.) finansieres inden for Center for Beskæftigelses egen ramme. Projektets samlede budget beløber sig til 750.000 kr.

## **Retsgrundlag**

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2., jf. Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, nr. 47 af 15. januar 2019. Regulativ for økonomistyring Hvidovre Kommune, Bilag 1, pkt. 1. 3. Bekendtgørelse om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering nr. 1276 af 31. oktober 2016, som fastlægger regler for ansøgning om og anvendelse af puljemidler fra styrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Opslag - Puljen til uddannelsesløft 2020

Budget-og-regnskabsskema - puljen til uddannelsesløft 2020 underskrevet

## **Punkt 19: Beslutning - Godkendelse af tilskud fra den regionale uddannelsespulje 2020**

18/1184

### **Beslutningstema**

På finansloven for 2020 er der afsat en bevilling på i alt 89,4 mio. kr. til en regional uddannelsespulje.

Hvidovre Kommune har fået bevilliget 853.100 kr. fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) fra den regionale uddannelsespulje.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tilskud fra STAR på 853.100 kr. i 2020 fra den regionale uddannelsespulje.
2. at godkende kommunal egenfinansiering på 20 % (213.275 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

### **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-03-2020**

Ad 1. – 2. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. - 2. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte tilskud fra STAR på 853.100 kr. i 2020 fra den regionale uddannelsespulje.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte kommunal egenfinansiering på 20% (213.275 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

### **Sagsfremstilling**

Center for Beskæftigelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

På finansloven for 2020 er der afsat en bevilling på i alt 89,4 mio. kr. til en regional uddannelsespulje.

Formålet med den regionale uddannelsespulje er at give mulighed for, at flere dagpengemodtagere kan få korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb inden for områder, hvor der forventes jobåbninger inden for de næste seks måneder.

Kommunen kan med midlerne fra den regionale uddannelsespulje få dækket 80 procent af sine udgifter til køb af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, der fremgår af den regionale positivliste i det regionale arbejdsmarkedsråds område, hvor kommunen er beliggende.

Årets bevilling er fordelt til alle landets kommuner ud fra kommunernes andel af ledighedsberørte dagpengemodtagere i 2019.

Hvidovre Kommune har i 2020 fået bevillet 853.100 kr. fra STAR fra den regionale uddannelsespulje.

Tilskuddet skal anvendes til aktiviteter, der gennemføres i perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020. Betingelser for anvendelse af tilskuddet er beskrevet i det vedhæftede brev "Brev fra STAR januar 2020 vedrørende tilsagn fra den regionale uddannelsespulje".

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der gives en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på 853.100 kr. i 2020 til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets ramme. Administrationen foreslår, at den kommunale egenfinansiering på 213.275 kr. finansieres inden for Center for Beskæftigelses egen ramme. Projektets samlede budget beløber sig til 1.066.375 kr.

## **Retsgrundlag**

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2., jf. Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, nr. 47 af 15. januar 2019.  
Regulativ for økonomistyring Hvidovre Kommune, Bilag 1, pkt. 1. 3.  
Bekendtgørelse om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering nr. 1276 af 31. oktober 2016, som fastlægger regler for ansøgning om og anvendelse af puljemidler fra styrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Brev fra STAR januar 2020 vedr. tilsagn fra den regionale uddannelsespulje

## **Punkt 20: Orientering - Det nye samarbejde med leverandører på hjemmehjælpsområdet**

19/29091

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune er pr. d. 31. januar 2020 indgået i fornyede samarbejdsstrukturer med fem nye og nuværende leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje, tøjvask og indkøbsordning.

Administrationen fremlægger en opgørelse af borgernes valg af leverandører samt en beskrivelse af hvilke samarbejdsstrukturer, der er iværksat på baggrund af de nye aftaler.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage den fremlagte orientering om det nye samarbejde med leverandører på hjemmehjælpsområdet til efterretning

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-03-2020**

Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Kommunalbestyrelsen tog den fremlagte orientering, om det nye samarbejde med leverandører på hjemmehjælpsområdet, til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Baggrund**

Center for Sundhed og Ældre har opstartet nye samarbejdsaftaler og -strukturer med alle 5 private leverandører i Center for Sundhed og Ældre d. 31. januar 2020. Samarbejdsstrukturene er tilrettelagt med blik for parternes kontraktlige forpligtelser og aftaler og er samtidig ambitiøse på borgernes vegne.

Center for Sundhed og Ældre vurderer, at den første periode efter at de nye ordninger er trådt i kraft er vellykket og alle leverandører udtrykker positive forventninger til det nye samarbejde.

De nye aftaler vedr. vaskeordningen og det fornyede samarbejde med én privat leverandør af praktisk hjælp og personlig pleje har betydet, at borgerne har skullet tage stilling til, hvilken leverandør af hhv. vask og praktisk hjælp og personlig pleje de ønskede. Borgere havde frist for afgivelse af deres ønsker i november 2019.

## **Samarbejdet med Human Care**

Det var en konkret målsætning med at reducere antallet af private leverandører til én privat leverandør, at understøtte en højnelse af kvaliteten af samarbejdet omkring borgernes indsatser.

Opgørelse af borgernes valg af leverandør af praktisk hjælp og personlig pleje

Opgørelsen af borgere der har valgt henholdsvis den kommunale leverandør og private leverandør Human Care pr. 1. februar viser nedenstående;

- 1385 borgere (83 %) har valgt den kommunale Hjemmepleje
- 286 borgere (17 %) har valgt Human Care

Administrationen vurderer at ovenstående fordeling formentlig ændrer sig efter overgangsperioden. Derudover vurderes det, at fordelingen kan afspejle, at borgernes valg har været under indflydelse af kritiske stemmer i medierne.

Der er etableret forskellige samarbejdsfora mellem enhederne i Center for Sundhed og Ældre og Human Care, hvor samarbejdet, kvalitet og faglighed er på dagsordenen.

## **Fællesmøder**

Med henblik på udvikling af serviceområdet afholdes der to årlige møder mellem den øverst ansvarlige leder i Center for Sundhed og Ældre og Human Care.

Human Care skal desuden deltage i møder minimum to gange årligt med Sygeplejen, samt deltage i minimum fire møder med Visitationen.

Det daglige arbejde og samarbejde sker i relationel koordinering mellem de medarbejdere, der dagligt er i kontakt med borgeren. Human Care er forpligtet til at samarbejde med øvrige relevante samarbejdspartnere i den forbindelse. Det gælder både i samarbejdet om visitation, triage, hjemmesygeplejen og hverdagsrehabilitering mm.

## **Samarbejdet mellem Human Care og Sygeplejen**

Der er etableret 2 faste ugentlige sparringsmøder af en times varighed mellem Sygeplejen og Human Care. Den faglige sparring finder sted i distrikterne Syd og Nord, hvor medarbejderne kan møde op og få sygeplejefaglig sparring på borgerniveau.

Sygeplejen tilrettelægger lærings- og kompetenceudviklingsforløb for SOSU-assistenterne og sygeplejerskerne i Human Care. Human Care er blevet introduceret til arbejdsgange for visitation og bevilling af hjælpemidler i Sygeplejen, samt hvordan den sundhedsfaglige dokumentation skal varetages i Cura.

Der vil i en overgangsperiode ske en tæt sygeplejefaglig understøttet overdragelse af de sager som Human Care skal varetage. Den koordinerende sygeplejerske er tilknyttet som tovholder og sparringspartner for dette forløb.

### **Samarbejdet mellem Human Care og risikomanager**

Human Care kan gøre brug af kommunens risikomanager på lige fod med kommunens øvrige sundhedsfaglige indsatser. Risikomanager understøtter derfor lokale læringsaktiviteter hos Human Care ud fra virksomhedens rapporterede utilsigtede hændelser (UTHér). Risikomanageren bistår ligeledes Human Care med kompetenceudvikling i forhold til leverandørens udvikling af forståelse og indsigt i arbejdet med og omkring UTHér.

### **Samarbejdet mellem Human Care og Udredning og Rehabilitering**

Det er den overordnede ambition med samarbejdet mellem Udredning og Rehabilitering, at borgere med privat leverandør af hjemmehjælp rehabiliteres gennem udrednings- og rehabiliteringsenheden på samme vilkår og forudsætninger som den kommunale hjemmepleje

Der er, med afsæt i ovenstående, etableret solide strukturer for at understøtte den sundhedsfaglige sparring og kvalitetssikring, som fuldt ud modsvarer den kommunale leverandørs muligheder for sundhedsfaglig sparring.

### **Samarbejdet med vaskeleverandørerne og opgørelse af borgernes valg af vaskeordning; De Forenede Dampvaskerier og Berendsen**

I december 2019 var 615 hjemmeboende borgere visiteret til ydelsen tøjvask.

Ud af disse borgere har i alt 310 valgt vaskeordning:

- 145 borgere har valgt DFD
- 165 borgere har valgt Berendsen

Det betyder, at 305 borgere har fravalgt ordningen, hvilket svarer til 49,6 %. Andre kommuner der har videregivet opgaven med tøjvask til private virksomheder, har samme erfaring vedrørende omfanget af borgernes fravalg.

Vaskeleverandørerne har fået adgang til Cura og i udgangspunktet foregår al kommunikation og dokumentation i Cura. Dette understøtter at de relevante parter har adgang til de nødvendige oplysninger vedr. borgerne og dermed kan tilrettelægge deres service i tråd med borgernes behov.

Vaskerierne har fået udleveret smartphones til brug for anvendelsen af BeKey. Derudover arbejdes der i retning af, at vaskerierne, hvor der er behov for det, har adgang til borgernes hjem ved brug af BeKey.

Borgerne har haft velkomstbesøg fra vaskerierne, og der er indgået aftaler om hvilke dage borgerne får vasket. Der er taget højde for at vaskedagene ikke er i konflikt med borgernes øvrige aftaler og forpligtelser. På velkomstbesøgene har

borgerne fået udleveret velkomstpjecer og vaskeposer fra den enkelte leverandør.

Nogle borgere har brug for bistand til at pakke vasketøj, pakke vasketøj ud og lign. Borgerne er i disse tilfælde visiteret til tillægsydelse hos deres hjemmehjælpsleverandør.

Der er udarbejdet fælles arbejdsgange for aflysning og forgæves gang hos en borger. Der er ligeledes udarbejdet fælles kontaktlister, så alle relevante parter er orienteret om hvem de skal kontakte ved spørgsmål vedr. borgerens sag eller observationer vedr. borgerens funktionsniveau. Denne kontaktliste er delt mellem alle relevante parter for vaskeordningen.

Samarbejdet med leverandører i indkøbsordningen; Intervare og Egebjerg

Samarbejdet med Intervare og Egebjerg Købmandsgård er ikke nyt, men aftalen om at der dokumenteres og kommunikeres ved brug af Cura i borgerens sag er en ny dimension af samarbejdet. Indkøbsleverandørerne har derfor nu fået adgang til Cura og i udgangspunktet foregår, som med vaskeleverandørerne, al kommunikation og dokumentation i Cura.

I dette samarbejde arbejdes der ligeledes hen imod at indkøbsleverandørerne, hvor der er behov for det, får adgang til borgernes hjem ved brug af BeKey. Indkøbsleverandørerne har fået udleveret smartphones til brug for anvendelsen af BeKey.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde d. 25. juni 2019 (punkt 32) at kommunen skulle indgå aftale med Intervare og Egebjerg Købmandsgård som leverandører i kommunens indkøbsordning.

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde d. 24. september 2019 (punkt 25), at Hvidovre Kommune skulle indgå kontrakt med Berendsen Textil Service og De Forenede Dampvaskerier, som vaskeleverandører for hjemmeboende borgere.

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 8. april 2019 (punkt 7) procesplan, herunder foreløbig tidsplan, for udbud af personlig pleje og praktisk hjælp til efterretning.

## **Økonomiske konsekvenser**

I forbindelse med Hvidovre Kommunes vedtagelse af budget 2019-23 blev det besluttet at udbyde personlig pleje og praktisk hjælp med et besparelsesmål på 1,67 mio. kr. i 2019 og 2,5 mio. kr. i overslagsårene. Besparelsen er indarbejdet i kommunens budget 2019-22.

Det blev ligeledes, i forbindelse med Hvidovre Kommunes vedtagelse af budget 2019-2022, besluttet at udlicitere tøjvask med et årlige besparelsesmål på 1,0 mio. kr. Besparelsen er indarbejdet i kommunens budget 2019 og i overslagsårene.

Med de nuværende kendte forudsætninger forventes den samlede reduktion opnået.

## **Retsgrundlag**

I henhold til servicelovens § 83, 91 og 93 jf. lovbekendtgørelse nr. 798 af 7. august 2019 skal kommunen bl.a. tilbyde hjælp til personlig pleje og praktisk hjælp, også som fritvalgsordning.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

En af formålene med valget af én privat leverandør, Human Care, var at styrke den sundhedsfaglige kvalitet i opgaveløsningen for de af kommunens borgere, der modtager personlig pleje og praktisk hjælp fra denne privat leverandør.

## **Punkt 21: Beslutning om etablering af rusmiddelcenter for voksne**

16/43311

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen vedtog d. 18. juni 2016 Handleplanen for det voksenspecialiserede område. På baggrund af denne handleplan fremlægger Center for Handicap og Psykiatri projektbeskrivelsen for etablering af et internt rusmiddelcenter for voksne for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til godkendelse.

### **Supplerende indstilling pr. 26. marts 2020**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

6. at godkende, at der beviliges 59.500 kr. årligt til rengøring og 69.300 kr. årligt til bygningsvedligeholdelse af rusmiddelcentret finansieret af kassen

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 31-03-2020**

Ad 3.

For: Gruppe A, F, C, og Ø.

Gruppe O og V afventer kommunalbestyrelsen.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 4.

For: Gruppe A, F, C, og Ø.

Gruppe O og V afventer kommunalbestyrelsen.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 6.

For: Gruppe A, F, C, og Ø.

Gruppe O og V afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Ad 3.

For: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe Ø.

Undlader: Gruppe O, C og V.

Kommunalbestyrelsen godkendte placering på Biblioteksvej 52.

Ad 4.

For: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe Ø.

Undlader: Gruppe O, C og V.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der anvendes 0,8 mio. kr. til etablering af rusmiddelcenter for voksne og disse finansieres inden for den samlede anlægsramme i 2020.

Ad 6.

For: Gruppe A, F, Liste H og Gruppe Ø.

Undlader: Gruppe O, C og V.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der bevilliges 59.500 kr. årligt til rengøring og 69.300 kr. årligt til bygningsvedligeholdelse af rusmiddelcentret finansieret af kassen.

### **Supplerende indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

3. at godkende placering på Biblioteksvej 52

4. at godkende at der anvendes 0,8 mio. kr. til etablering af rusmiddelcenter for voksne og disse finansieres inden for den samlede anlægsramme i 2020.

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget at

5. at godkende at der udarbejdes et nyt lokalplansforslag for ejendommen på Biblioteksvej 52, der nærmere fastlægger de offentlige formål, som kommunen og HOFOR planlægger for ejendommen, og som i øvrigt udarbejdes inden for de gældende rammer for lokalplanlægningen jf. Kommuneplan 2016.

### **Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 09-03-2020**

Ad 5.

For: Gruppe A og Liste H.

Imod: Gruppe O.

Undlader: Gruppe V.

Godkendt.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-03-2020**

Ad 3. - 4. Anbefales godkendt.

Gruppe O og V afventer behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Udsættes.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende etablering af et rusmiddelcenter for voksne i Hvidovre Kommune
2. at driftsudgifter til rusmiddelcentret afholdes indenfor det nuværende budget under Center for Handicap og Psykiatri

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 27-09-2018**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Derudover ønsker udvalget en kommunikationsplan og forslag til navn forelagt på et senere møde.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-10-2018**

Sagen udsættes med henblik på at undersøge om der kan findes alternative placeringer.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette supplerende dagsordenspunkt.

Sagen om etablering af rusmiddelcentret blev forelagt for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 27. september 2018, som besluttede at anbefale sagen godkendt. Sagen blev dernæst forelagt for Økonomiudvalget den 22. oktober 2018, som besluttede at udsætte sagen med henblik på at undersøge alternative placeringer.

Der er efterfølgende fundet en ny placering til rusmiddelcentret på Biblioteksvej 52. Der er tale om en villa i et industriområde, som er placeret tæt på rådhuset. Villaen indeholder lokaler, som er velegnede til både individuelle – og gruppesamtaler. Huset kræver ikke en stor ombygning, men der vil bl.a. være behov for opsætning af skillevægge, adgangs- og alarmsystemer samt hegning for borgeradgang.

Villaens størrelse sætter nogle begrænsninger i forhold til antallet af borgere, der kan hjemtages. Villaen kan ikke rumme de ca. 160 borgere, som Center for Handicap og Psykiatri har estimeret at kunne hjemtage fra eksterne behandlingstilbud. Center for Handicap og Psykiatri vurderer, at der max kan hjemtages 100 borgere, som på skift vil anvende tilbuddets

lokaler. Villaen er beliggende på en stor grund, hvilket skaber potentiale for en udbygning, hvis det på et senere tidspunkt vurderes nødvendigt.

Ejendommen Biblioteksvej 52 er omfattet Byplanvedtægt 20 og dens tillæg nr. 1 fra hhv. 1968 og 1972, som bestemmer, at området alene må anvendes til offentlige formål. Bestemmelsen angiver ikke en nærmere afgrænsning af, hvilke offentlige anvendelser, der er tale om. Det er ikke et krav, at det offentlige formål er nærmere specificeret i en lokalplan eller byplanvedtægt. Uden en nærmere specifikation vil en lokalplan dog ikke kunne danne grundlag for en lokalplanpligtig anvendelse.

Om et projekt er lokalplanpligtigt efter planlovens § 13, stk. 2, afhænger af en nærmere vurdering af, om projektet kan indebære en væsentlig ændring i forhold til det bestående miljø. Det er administrationens vurdering, at den ændrede anvendelse fra vandværksadministration til rusmiddelcenter, er så væsentlig en ændring, at der forinden skal vedtages en ny lokalplan. Dette arbejde vil blive igangsat, hvis indstillingen godkendes.

Til at starte med vil Center for Handicap og Psykiatri hjemtage 50 borgere, som er i stofmisbrugsbehandling. Når tilbuddet er kommet op og køre, vil der hjemtages yderligere 50 borgere, som er i alkoholbehandling. Alkoholbehandling er sværere at hjemtage, idet størstedelen af disse borgere er anonyme. Derudover kræver det, i modsætning til stofmisbrugsbehandling, ikke en bevilling at påbegynde alkoholbehandling, hvorfor der ikke er lige så tæt kontakt med denne borgergruppe.

Bilaget "Projektbeskrivelse rusmiddelcenter" indeholder estimeringer og økonomiske beregninger for det fulde antal borgere, der potentielt vil kunne hjemtages på sigt, og således ikke for det antal borgere, Biblioteksvej 52 vil kunne rumme i sin nuværende form.

## **Sagsfremstilling**

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet sagsfremstillingen.

I 2017 var der et merforbrug på hele rusmiddelområdet på 1 mio. kr., mens der på nuværende tidspunkt forventes et merforbrug på 1,6 mio. kr. i 2018.

Rusmiddelområdet er en del af det voksenspecialiserede område og merforbruget indgår således i det samlede forventede merforbrug i 2018 på knap 10 mio. kr., og indgår dermed i det behov, der er for omlægnings- og effektiviseringer på området.

Center for Handicap og Psykiatri visiterer i dag primært borgere til rusmiddelbehandling i eksterne tilbud, bl.a. KABS og Fonden Novavi. Derudover visiteres centrets unge borgere til Hvidovre Kommunes eksisterende rusmiddelbehandlingstilbud, Pulsen, hvis målgruppe er op til 30 år.

Som følge af Handleplanen for det voksenspecialiserede område fra juni 2016 har Center for Handicap og Psykiatri udarbejdet en projektbeskrivelse med forslag til etablering af et lokalt rusmiddelcenter til voksne med rusmiddelproblemer. Det vurderes, at et rusmiddelcenter vil give både økonomiske og faglige fordele. Derudover vil etablering af et tilbud for voksne sikre, at der er lige muligheder for behandling i nærmiljøet for alle kommunens borgere.

Center for Handicap og Psykiatri har de seneste år stået overfor økonomiske udfordringer. En af de udgiftsposter, der er steget, er rusmiddelområdet. Erfaringer fra andre kommuner viser, at der er store økonomiske fordele ved at etablere

rusmiddelbehandling i eget regi. Dette skyldes, at månedsprisen pr. borger bliver mindre og indskrivningsperioden forkortes. I Gladsaxe Kommune ses det f.eks., at udgiftsniveauet på trods af en stigning på over 100 % i antallet af borgere, der modtager hjælp, kun er steget 9 %. Samtidig ses det, at den gennemsnitlige indskrivningslængde er faldet fra at være flere år til at være 350 dage inkl. efterbehandling.

Ud over de økonomiske fordele ved at etablere intern rusmiddelbehandling er der også en lang række faglige fordele. Forskning og erfaring fra andre kommuner viser, at den kortere afstand til behandlingstilbuddet er med til at fastholde og stabilisere borgerne i deres behandling, således at de gennemfører forløbet. Derudover ses det, at flere ansøger om hjælp, når behandlingstilbuddet findes i nærmiljøet. Rusmiddelbehandling i eget regi øger desuden muligheden for helhedssyn i behandlingen, da der lettere kan etableres samarbejde med kommunes øvrige instanser, f.eks. på beskæftigelsesområdet.

## Målgruppe

Målgruppen af borgere, der modtager rusmiddelbehandling, er meget bred. Der er bl.a. forskel på intensiteten af behandling (ambulant, dag- eller døgnbehandling) og på, om der er en psykiatrisk diagnose ud over rusmiddelproblematikken.

Med et lokalt rusmiddelcenter kan Center for Handicap og Psykiatri hjemtage de borgere, der har brug for ambulant behandling i varierende intensitet. Borgere i døgnbehandling vil derimod forblive i eksterne tilbud. Borgere i medicinsk substitutionsbehandling (lægeordineret metadon, suboxone, subutex eller heroin) vil ligeledes ikke blive hjemtaget.

Rusmiddelcenterets målgruppe vil være alle voksne borgere, herunder også borgere med psykiatriske sindslidelser, dog med undtagelse af borgere med psykotiske tilstande.

## Aldersgrænse

Nogle unge modtager fortsat støtte via børneområdet, indtil de fylder 23 år, og overgår derefter til voksenområdet. Denne overgang er således velkendt i overgangen fra barn til voksen, og derfor sættes aldersgrænsen for behandling i det nye rusmiddelcenter dér. Unge over 18 år vil dog have mulighed for at tilvælge behandling i det nye rusmiddelcenter fremfor i behandlingstilbuddet Pulsen. Ligeledes være unge, der har været i behandling i Pulsen frem til de fylder 23 år have mulighed for at forblive i dette tilbud, i den resterende del af deres behandling.

## Samarbejde med behandlingstilbuddet Pulsen

Hvidovre Kommunes behandlingstilbud Pulsen, er et socialpædagogisk og helhedsorienteret rådgivnings- og behandlingstilbud, der i dag tilbyder rusmiddelbehandling af unge op til 30 år. Pulsens behandling er en del af en tilbudsvifte på børne-ungeområdet, og er placeret i et fagligt og fysisk ungemiljø. Pulsen vurderer selv, at det er afgørende for Pulsens succes med de helt unge, at der er denne kobling.

Hvis der oprettes et internt rusmiddelcenter for voksne, vil der være tæt samarbejde mellem Rusmiddelcentret og Pulsen samt en høj grad af fleksibilitet mellem de to tilbud.

## Placering

Det forslås, at Rusmiddelcentret vil blive placeret på Hvidovrevej 98, hvor der pt ligger en del af Børnehuset Trekløveren. Der er tale om et stort, lyst og rummeligt hus, som kan rumme et stort antal borgere. Huset indeholder mange lokaler, som er velegnede til både individuelle – og gruppesamtaler. Huset kræver desuden ikke en stor ombygning, men kun en mindre istandsættelse. Bygningen på Hvidovrevej 98, vil blive ledig, når børnehuset fraflytter.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

I 2016 vedtog Kommunalbestyrelsen Handleplanen for det voksenspecialiserede område. Et af initiativerne i handleplanen er etablering af eget rusmiddelcenter.

## **Supplerende økonomiske konsekvenser**

Med etablering af rusmiddelcentret på Biblioteksvej vurderes det, at der kan hjemtages max 100 borger, hvilket svarer til knap 2/3 af de ca. 160 borgere, som Center for Handicap og Psykiatri estimerer at kunne hjemtage. Dette betyder, der i stedet for en årlig besparelse på 3,2 mio. kr. vil kunne forventes en årlig besparelse på 2 mio. kr., som indgår til nedbringelse af merforbrug på det voksenspecialiserede område.

Hvis oprettelse af rusmiddelcenter besluttet, må det forventes at kunne ibrugtages medio 2020, og dermed vil den fulde besparelse først kunne opnås fra medio 2021.

Administrationen ansøger om rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 0,8 mio. kr. til etablering af rusmiddelcentret (opsætning af skillevægge, maling, adgangs- og alarmsystemer, overfaldsalarmer, IT, indvendig handicaplift, lysforsyning og etablering af rampe). Beløbet foreslås finansieret inden for den samlede anlægsramme i 2020, idet der ikke er afsat særskilte midler til dette projekt i budget 2020-23.

Beløbet bliver højere end først antaget, idet alarmer, adgangskontrol og rampe ikke var indregnet i det oprindelige beløb.

Administrationen foreslår, at der gives bevilling til rengøring af rusmiddelcentret på årligt 59.500 kr. og bevilling til bygningsvedligeholdelse af rusmiddelcentret på årligt 69.300 kr., begge finansieret af kassen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Med etablering af et rusmiddelcenter er det vurderingen, at der vil skulle anvendes ca. 3,2 mio. kr. mindre end det nuværende niveau. Det vil dermed være en del af løsningen til nedbringelse af forbruget på det voksenspecialiserede område.

Med etablering af et rusmiddelcenter vil der således ikke opnås en besparelse, som kan tilgå kassebeholdningen, men alene nedbringe det forventede merforbrug på det voksenspecialiserede område. Såfremt oprettelse af rusmiddelcenter besluttet, må det forventes at kunne ibrugtages ultimo 2019, og dermed vil besparelsen først kunne opnås fra 2020.

Center for Trafik og Ejendomme skønner, at der vil være behov for 0,51

mio. kr. til ombygning. Disse anlægsmidler er der ikke taget højde for i budgettet.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde behandling af stofmisbrugere efter servicelovens § 101 (LBK nr. 988 af 17/08/2017) og tilbyder behandling til alkoholmisbrugere efter sundhedslovens § 141 (903 af 26/08/2019)

## **Høring**

Handicaprådet er ikke høringsberettigede, da sagen ikke vedrører handicappolitiske forhold.

## **Bilag**

Projektbeskrivelse rusmiddelcenter



## **Punkt 22: Beslutning - Godkendelse af Hvidovre Cultural Society som kulturel forening**

18/36597

### **Beslutningstema**

Å grun Hvidovre Cultural Society har ansøgt Hvidovre Kommune om at blive godkendt som forening.

Foreningen er ikke folkeoplysende, men lever op til de gældende kriterier for kulturelle foreninger, og Kultur- og Fritidsudvalget skal beslutte, hvorvidt foreningen kan godkendes som en kulturel forening.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at godkende Hvidovre Cultural Society som kulturel forening

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 09-03-2020**

Yasir Iqbal (A) deltog ikke i behandlingen af punktet på grund af inhabilitet.

For: Gruppe A og F.

Imod: Gruppe O og anvender standsningsretten.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Yasir Iqbal deltog ikke i behandlingen af punktet på grund af inhabilitet.

For: Gruppe A, F, C, Liste H og Gruppe Ø.

Imod: Gruppe O og V.

Kommunalbestyrelsen godkendte Hvidovre Cultural Society som kulturel forening.

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen har modtaget en ansøgning fra Hvidovre Cultural Society, der ansøger om at blive godkendt som forening. Foreningen yder hverken folkeoplysende voksenundervisning eller frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde, og kan derfor ikke godkendes som almen folkeoplysende forening. Foreningen vurderes dog at have et kulturelt formål, og kan derfor godkendes som en kulturel forening jf. de kriterier, der blev godkendt at Kultur- og Fritidsudvalget på mødet den 3. december 2019.

Administrationen har været i dialog med Hvidovre Cultural Society, der bekræfter, at foreningen ønsker at blive godkendt som kulturel forening.

## Opfyldelse af gældende kriterier

Ifølge gældende kriterier skal kulturelle foreninger have et almennyttigt og ikke-kommercielt formål; de skal være hjemmehørende i Hvidovre Kommune; være åbne for alle samt være demokratisk opbygget.

Hvidovre Cultural Societys oplyste formål er at give alle interesserede bosat i Hvidovre Kommune uanset alder, køn, nationalitet og færdigheder mulighed for at arbejde for bedre integration. Foreningen har pt. 90 medlemmer.

Administrationen vurderer at foreningens indsendte vedtægter er fyldestgørende, og at foreningen derfor overholder gældende krav for at blive godkendt som kulturel forening.

Foreningens vedtægter er vedlagt nærværende dagsordenspunkt som bilag sammen med gældende regelsæt for godkendelse af kulturelle foreninger.

Såfremt Kultur- og Fritidsudvalget beslutter, at Hvidovre Cultural Society godkendes som kulturel forening, vil foreningen få ret til at låne udvalgte kommunale lokaler samt søge tilskud fra Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje på lige fod med andre tilskudsberettigede ansøgere.

## Politiske beslutninger og aftaler

Den 3. december 2019 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget regelsæt for godkendelse af kulturelle foreninger.

Den 9. september 2019 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget, at sager vedrørende kulturelle foreninger fremadrettet skal høre under Kultur- og Fritidsudvalgets ressortområde.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Ifølge Folkeoplysningsloven § 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 1115 af 31. august 2018. Folkeoplysende foreninger, der enten yder folkeoplysende voksenundervisning eller frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde berettiget til økonomisk tilskud og lån af kommunale lokaler. Kulturelle foreninger har dog som udgangspunkt ikke krav på at blive betragtet som folkeoplysende foreninger med tilhørende rettigheder under folkeoplysningsloven.

I henhold til Kommunalfuldmagtsreglerne kan Hvidovre Kommune dog yde økonomisk støtte til bredere kreds af foreninger, herunder foreninger med kulturelle formål.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Bilag

Vedtægter for Hvidovre Cultural Society

## **Punkt 23: Beslutning - Ny kultur- og fritidspolitik 2020-2022**

19/37696

### **Beslutningstema**

Administrationen har efter endt offentlig høring revideret udkastet til ny kultur- og fritidspolitik, og Kultur- og Fritidsudvalget skal derfor godkende den endelige udgave af politikken, der vil gælde i perioden 2020-2022.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende administrationens udkast til ny kultur- og fritidspolitik gældende for perioden 2020-2022

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 09-03-2020**

Anbefales godkendt.

Politikkens indledende kapitel fejlrettes. Administrationen udarbejder desuden et revideret bilag over høringssvar, hvor de administrative bemærkninger til høringssvarene uddybes.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Udsættes.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 31-03-2020**

For: Gruppe A, F, O og V.

Gruppe C og Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Kommunalbestyrelsen godkendte administrationens udkast til ny kultur- og fritidspolitik gældende for perioden 2020-2022 inkl. tilretningerne foretaget efter Kultur- og Fritidsudvalgets møde.

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Den seneste Kultur- og Fritidspolitik gælder for perioden 2015-2018, og der skal derfor vedtages en ny politik for området gældende for udvalgets resterende udvalgsperiode.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 11. november 2019 administrationens udkast til en ny politik, som efterfølgende sendtes i offentlig høring. Høringsperioden er nu afsluttet, og administrationen har på baggrund af de indkomne høringssvar revideret udkastet til den nye kultur- og fritidspolitik.

Administrationen har i alt modtaget 25 høringssvar fra foreninger, borgere, kommunale råd, fagcentre samt en enkelt interesseorganisation (DGI, hovedstaden). Samtlige høringssvar fremgår af vedlagte skema, der også oplister de administrative bemærkninger til hver enkelt svar; herunder hvorvidt svarene er indarbejdet i det endelige politikudkast samt begrundelserne herfor.

Derudover er vedlagt en oversigt over de enkelte høringssvarets konkrete ønsker, forslag og ideer til udvikling af kultur- og fritidsområdet generelt. Hovedparten af forslagene er ikke indarbejdet i politikken, men fremgår af det nævnte separate bilag.

### Revidering af politikens gældende periode

I det præliminære politikudkast, der blev godkendt til efterfølgende høring af Kultur- og Fritidsudvalget den 11. november 2019, havde administrationen foreslået, at politikken skulle gælde i perioden 2019-2021.

Da høringsfasen til politikken blev forlænget og færdiggørelsen af politikken forsinket, kan den nye politik dog først godkendes endeligt i indeværende år. Da det næstkommende kommunalvalg planmæssigt afholdes ultimo 2021, forventes det desuden, at den nye politik tidligst kan revideres i 2022. Administrationen foreslår derfor, at den nye politiks gældende periode ændres til 2020-2022.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. marts 2015 ny kultur- og fritidspolitik for perioden 2015-2018.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 11. marts 2019 oplæg til proces for udarbejdelse af ny kultur- og fritidspolitik for perioden 2019-2021.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 11. november 2019 udkast til ny kultur- og fritidspolitik for perioden 2019-2021 samt at udkastet sendtes i høring. Det blev desuden besluttet at udskyde høringsfristen.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen kan efter de uskrevne kommunalfuldmagtsregler støtte kultur- og fritidsområdet.

## Høring

Den 14. august 2019 blev der afholdt borgermøde om den fremtidige politik, hvor administrationen indsamlede bidrag og ideer fra de fremmødte borgere.

Det præliminære politikudkast har været sendt i høring hos Idrætsrådet, Musikrådet, Kulturrådet, Kunstrådet, Aftenskolerådet, Samrådet, Handicaprådet, Integrationsrådet, Ældrerådet, Ungdomsrådet, Teater Vestvoldens bestyrelse, Musikskolens bestyrelse, kommunens kulturinstitutioner og idrætscentre; brugerråd på idrætsinstitutioner og biblioteker, foreninger registreret på Foreningsportalen samt hos kommunens øvrige fagcentre; herunder skolebestyrelser og ungdomsinstitutioner.

Herudover har politikudkastet været tilgængeligt på kommunens hjemmeside, og det har været muligt at kommentere på politikken via Facebook.

Der blev den 4. december 2019 afholdt offentligt dialogmøde på Hvidovre Hovedbibliotek, hvor det præliminære udkast til den nye kultur- og fritidspolitik blev præsenteret og diskuteret.

## **Bilag**

Revideret politikudkast

Oversigt over konkrete forslag og ideer til udvikling af kultur- og fritidsområdet

Oversigt over høringssvar til ny kultur- og fritidspolitik

Revideret udkast til ny kultur- og fritidspolitik med nyt forord

Revideret oversigt over høringssvar til ny kultur- og fritidspolitik

## **Punkt 24: Beslutning - Movia Mobilitetsplan 2020**

20/3658

### **Beslutningstema**

Beslutning om Movias Forslag til Mobilitetsplan 2020, som er i politisk høring frem til 20. marts 2020. Planen indeholder det strategiske grundlag, der fastlægger de overordnede principper for rutenettet og et flerårigt budgetoverslag.

Teknik- og Miljøudvalget skal godkende Hvidovre Kommunes høringssvar til Movias Forslag til mobilitetsplan 2020.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Hvidovre Kommunes høringssvar til Movias Forslag til Mobilitetsplan 2020

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 09-03-2020**

Ad 1.

Gruppe C stillede ændringsforslag om, at der i Hvidovre Kommunes høringssvar side 2 i andet afsnit, der starter med ”Og generelt...” tilføjes en sidste linje i slutningen af afsnittet:

”Derfor er Hvidovre stærkt utilfreds med de hyppigere skift. Det er et stort tilbageskridt for busservicen og oplevelsen af den offentlige bustransport for Hvidovreborgeren”.

Høringssvar med det stillede ændringsforslag anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Teknik – og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Kommunalbestyrelsen godkendte Hvidovre Kommunes høringssvar til Movias Forslag til Mobilitetsplan 2020 med bemærkning om, at der i Hvidovre Kommunes høringssvar på side 2 i andet afsnit, der starter med ”Og generelt...” tilføjes en sidste linje i slutningen af afsnittet:

”Derfor er Hvidovre stærkt utilfreds med de hyppigere skift. Det er et stort tilbageskridt for busservicen og oplevelsen af den offentlige bustransport for Hvidovreborgeren”.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Movias mobilitetsplan er en fælles plan for Movia og kommuner og regioner i Østdanmark. Planen viser, hvordan Movia sammen med kommuner og regioner vil arbejde for at nå fælles mål i de kommende år: Så flere bruger den kollektive trafik, så den samlede transport bliver grønnere, og så vi i hele hovedstadsområdet understøtter vækst og udvikling gennem kollektiv grøn mobilitet.

Planen udarbejdes i henhold til Lov om Trafikselskaber, der fastlægger, at Movia mindst hvert fjerde år skal udarbejde en trafikplan. Planen skal indeholde et strategisk grundlag, der som minimum fastlægger de overordnede principper for rutennettet og et flerårigt budgetoverslag. Movia har siden Trafikplan 2016 valgt at foretage et skift fra trafikplan til mobilitetsplan begrundet i de seneste års erfaringer med strategisk fokus på at forbedre borgernes samlede mobilitet. Gennem en bred tilgang til, hvad der skaber god mobilitet for borgerne, er arbejdet med at forbedre den kollektive trafik udvidet til også at omfatte, hvordan borgerne let kommer til og fra den kollektive trafik på gå-ben eller med andre mobilitetsformer samt at forbedre skift ved stoppesteder og på de større busterminaler og stationer.

I forslaget til Mobilitetsplan 2020 fokuseres der på fire strategiske temaer, hvor Hvidovre Kommune allerede arbejder med en række tiltag, som understøtter tre af disse temaer:

1. Styrke det eksisterende strategiske net

I Hvidovre Kommune er buslinjerne 1A, 4A, 200S og 500S en del af det strategiske net. Vi arbejder med forbedret busfremkommelighed på Hvidovrevej for linje 200S, og vi arbejder med en forbedret vej- og stoppestedsinfrastruktur for linje 500S omkring Avedøre Holme.

2. En mere ambitiøs klima- og miljømålsætning

I Hvidovre Kommune indsætter vi fra andet halvår 2022 emissionsfrie busser på linjerne 1A og 133

3. Styrke pendling med kollektiv trafik

Hvidovre Kommune arbejder på en metro forbindelse fra Ny Ellebjerg til Hvidovre Hospital og videre til Rødovre Centrum. I den forbindelse arbejdes der endvidere med etablering af en BRT-forbindelse fra Avedøre Holme til Hvidovre Hospital.

I Hvidovre Kommune har vi i 2018 investeret i elektronisk trafikinformation ved omkring 45 stoppesteder. Et tiltag som nu dækker omkring 1/3 af kommunens stoppesteder, og som er under fortsat udbygning.

4. Forbedre den kollektive mobilitet uden for de større byer

Med afsæt i Hvidovre Kommunes ønsker om at styrke de højklassede kollektive transportformer i Hvidovre for løsning på trængsels- og klimaudfordringer i hovedstadsområdet, har administrationen udarbejdet vedhæftede høringssvar til politisk drøftelse og eventuelle godkendelse. Såfremt høringssvar godkendes af Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget sendes høringssvar den 20. marts til Movia med forbehold for endelig politisk godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 24. marts.

Det er forventningen, at Movias bestyrelse i maj 2020 skal tage stilling til den endelige Mobilitetsplan på baggrund af de indkomne bemærkninger fra kommuner og regioner.

Den 28. februar afholdes en temadag for Kommunalbestyrelsen vedrørende kommunens kommende trafikstrategi. Administrationen vil til udvalgsrådet opsamle og forelægge kommentarer og anbefalinger fra temadagen, som relaterer sig til emnet i denne dagsorden.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Økonomiudvalget godkendte 5. december 2016, punkt 13, Movia Trafikplan 2016.

Kommunalbestyrelsen drøftede 29. november 2019, punkt 13, indførelse af nul-emissionsbusser på buslinjerne 1A og 133 fra 2022.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er i investeringsoversigten afsat rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. i 2023 til projekt 2514 Nul-emissionsbusser (1A og 133)

## **Retsgrundlag**

Lov om Trafikselskaber §8, jf. lovbekendtgørelse nr. 323 af 20. marts 2015

## **Høring**

Hvidovre Kommune er som medejer af Trafikselskabet Movia høringsberettiget part. Ellers er der ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Movias forslag til mobilitetsplan 2020

Tilrettet høringssvar vedr. Movia Mobilitetsplan 2020

## **Punkt 25: Beslutning - Anlægsbevilling til reovering af skolernes affaldsrum**

20/1767

### **Beslutningstema**

Kravet til sortering af affald er løbende forøget, og dette krav omfatter også alle kommunale institutioner herunder de 9 folkeskoler i Hvidovre Kommune.

De nuværende affaldsrum på skolerne er imidlertid ikke tidssvarende mht. stand, størrelse eller placering. Derfor kan de ikke rumme de mange nye containere til de forskellige affaldsfraktioner. Ej heller er de opdaterede iht. arbejds- og brugsmiljø for skolens tekniske personale, og ikke mindst eleverne, som dagligt bærer tingene hen og ind i rummene.

Affaldsrummene skal derfor reoveres eller om- og nybygges for at kunne leve op til nye tidssvarende behov.

Administrationen søger derfor om en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til anlægssummen afsat i investeringsoversigten i 2020-2021.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til reovering af skolernes affaldsrum.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 09-03-2020**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Teknik -og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Kommunalbestyrelsen godkendte en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til reovering af skolernes affaldsrum.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som følge af affaldslovgivningen skal kommunale institutioner kildesortere affaldet fra deres aktiviteter på lige fod med husholdninger og virksomheder. Det er kommunen, der har opgaven med at indsamle kildesorteret affald fra de kommunale institutioner. P.t har kommunen indført en bred række ordninger for de forskellige affaldsfraktioner, som sikrer at størstedelen af affaldet sendes til genanvendelse.

Dette betinger plads til at kunne sortere i flere forskellige containere. Det er dog ikke alle affaldsrum på de 9 folkeskoler, der har den nødvendige kapacitet, til at kunne rumme containerne, eller den rette stand eller placering for brugerne.

Da kravene om affaldssortering er ufravigelige og ikke mindst ønskværdige, af miljømæssige grunde, er det nødvendigt, at skolernes utidssvarende affaldsrum renoveres eller om- og nybygges. Således vil der blive skabt en god sammenhæng i skolernes, herunder teknisk personales og elevernes, opgave med at sortere affaldet fra det indendørs miljø og bringe det til de udendørs faciliteter.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Teknik- og Miljøudvalget tog den 13. maj 2019, punkt 2, til efterretning, at Center for Trafik og Ejendomme og Center for Skole og Uddannelse havde indgået en samarbejdsaftale, om den nye sorteringsordning for madaffald. Aftalen omfattede udvikling og afvikling af undervisning med fokus på emnet madaffald og herudover også selve indførelsen af affaldssortering på skolerne.

Teknik- og Miljøudvalget tog den 7. marts 2018, punkt 8, til efterretning, at Center for Trafik og Ejendomme ansatte en projektmedarbejder i en 3-årig periode for at løfte opgaven med at indføre affaldssortering på de kommunale institutioner.

I Planstrategi 2015, godkendt af kommunalbestyrelsen, er der fokus på en øget genanvendelse af affaldet fra kommunen.

I "Affaldsplanen" Hvidovre Kommunes Affaldsplan 2014-2018 (2024) er der målsætning om min. 50% genanvendelse af husholdningsaffaldet inden 2022. Heraf er et delmål, at vi opnår mere og bedre affaldssortering med inddragelse af kommunale institutioner og børn.

## **Økonomiske konsekvenser**

Administrationen søger om en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til udførelse af anlægsprojekt 3459 Renovering af affaldsrum på skolerne til rådighedsbeløb afsat i investeringsoversigten i 2020 og 2021.

Sammenfatning af projektets økonomi i hele anlægsprojektets levetid

	2020	2021	I alt
Anlægssum i mio. kr.	1 mio. kr.	1 mio. kr.	2 mio. kr.

## **Retsgrundlag**

### **Affaldsbekendtgørelsen**

Efter § 49 i affaldsbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 224 af den 8. marts 2019, skal affaldsproducerende virksomheder kildesortere deres affald. En skole anses som en virksomhed i denne sammenhæng, da den har et CVR-nummer, og derfor er den i henhold til affaldsbekendtgørelsen forpligtet til at kildesortere affaldet.

### **Hvidovre Kommunes regulativ for erhvervsaffald**

Efter § 12 i affaldsaktørbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 1753 af den 27. december 2018, er virksomheder forpligtet til at benytte kommunale ordninger for affald fastlagt i kommunens regulativ for erhvervsaffald. Hvidovre Kommunes institutioner og kommunens egne virksomheder er jf. § 10 i Hvidovre Kommunes Regulativ for erhvervsaffald af den 25. oktober 2016 forpligtet til at benytte den kommunale ordning for dagrenovation samt jf. regulativets § 19 forpligtet til at benytte ordningen for genanvendeligt affald.

Affaldsbekendtgørelsen og affaldsaktørbekendtgørelsen er udsendt i medfør af lov om miljøbeskyttelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 1218 af den 25. november 2019.

Kommunalbestyrelsen er bevillingsmyndighed ifølge kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, bekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Det skal dog bemærkes, at alle skoler er blevet hørt i kommunens budgetforslag for 2020, hvori nærværende anlægsprojekt er omfattet. To skoler har i deres høringssvar givet positive tilkendegivelser mht. anlægsprojektet. De øvrige andre skoler har ikke haft bemærkninger til projektet.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Der forventes en sundhedsmæssig forbedring, som resultat af projektet, idet nogle affaldsrum bliver mere hygiejniske efter en renovering. Herudover forventes det, at personalets behov for at rulle containere frem og tilbage ifm. tømning vil reduceres, hvilket også kan have en positiv arbejdsmiljøeffekt.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Projektet vil sikre mulighed for at sortere i højere og bedre grad både nu og fremtidigt, og dette vil bidrage til et forøget genanvendelsesniveau af affaldet fra kommunen.

## **Punkt 26: Beslutning - Anlægsregnskab for Avedøre Stadion, Omklædningsfaciliteter**

16/3064

### **Beslutningstema**

Administration fremlægger anlægsregnskab for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, under anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet.

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 1,3 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om mindreforbruget for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, skal tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet til udbedring af grusvej og tilgangsforhold ved Avedøre Stadion samt til øvrige tiltag og projekter i 2020 under helhedsplanen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskabet for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, under anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet
2. at godkende, at mindreforbruget på 1,3 mio. kr. for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet til udbedring af grusvej og tilgangsforhold ved Avedøre Stadion samt til øvrige tiltag og projekter i 2020 under helhedsplanen
3. at godkende, at der til udbedring af grusvej og tilgangsforhold ved Avedøre Stadion gives en budgetramme på 0,2 mio. kr., hvoraf eventuelt mindreforbrug tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 09-03-2020**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Udvalget foreslår, at mindreforbrug for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, skal finansiere anskaffelse af ny storskærm, speakerboks samt lydsystem på Hvidovre Stadion. Administrationen udarbejder et notat over konkrete udgifter, herunder afledt drift, til brug for behandling på Økonomiudvalgets næstkommende møde.

Ad 3. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 09-03-2020**

Ad 1.-3. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020**

Udsættes.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 31-03-2020**

Ad 1.

Kultur- og Fritidsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 2.

Gruppe C stillede ændringsforslag om, at Økonomiudvalget henviste ukendte udgifter uden for tilbuddet til udvalgets egen ramme.

For: A, F, O, C og Ø.

Imod: Gruppe V

Ændringsforslaget vedtaget.

Kultur- og Fritidsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger anbefales godkendt med et stillede ændringsforslag.

Ad 3.

Kultur- og Fritidsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger anbefales godkendt

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte anlægsregnskabet for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, under anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, O, C, Liste H og Ø.

Imod: Gruppe V.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at mindreforbruget på 1,3 mio. kr. for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet til udbedring af grusvej og tilgangsf forhold ved Avedøre Stadion, samt til øvrige tiltag og projekter i 2020 under helhedsplanen. Ukendte udgifter udenfor tilbuddet henvises til udvalgets egen ramme.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der til udbedring af grusvej og tilgangsf forhold ved Avedøre Stadion gives en budgetramme på 0,2 mio. kr., hvoraf eventuelt mindreforbrug tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet.

## **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Analyse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen fremlægger anlægsregnskab for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, under anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet.

Projekt	Regnskab	Bevilling	Mindreudgift
0158/0241 Avedøre Stadion, Omlædningsfaciliteter	10.598.427	11.900.000	1.301.573

Specifikation af anlægsregnskabet fremgår af bilaget Anlægsregnskab.

Grusvejen på Avedøre Stadion mellem parkeringspladsen og banerne er plaget af huller og oversvømmelse, da regnvand ikke kan løbe af.

Ved at lave afvanding af vejen (hæve niveauet enten på midten af grusvejen eller i den ene side), så regnvandet ikke bliver liggende og laver pytter og derved ødelægger grusvejen samt ved at ændre hårdheden af grusvejen vil huller og oversvømmelse kunne undgås.

Hvidovre Stadion har iværksat en udbedring af tilgangsforholdene mellem klubhuset og kunstbanen.

Administrationen foreslår, at mindreforbruget på 1,3 mio. kr. tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet til udbedring af grusvej og tilgangsforhold ved Avedøre Stadion samt til øvrige tiltag og projekter i 2020 under helhedsplanen.

Administrationen forventer, at udbedring af grusvej og tilgangsforhold ved Avedøre Stadion kan udføres for maksimalt 0,2 mio. kr.

Prioritering af øvrige tiltag og projekter under Helhedsplan for idrætsområdet forelægges til Kommunalbestyrelsens behandling i selvstændig sag.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte 24. november 2015, punkt 19, anlægsbevilling på 1 mio. kr. til projektering af Avedøre Stadion, omlædningsfaciliteter.

Kommunalbestyrelsen godkendte 25. september 2018, punkt 19, anlægsbevilling på 10,9 mio. kr. til udførelse af projekt Avedøre Stadion, omlædningsfaciliteter.

## Økonomiske konsekvenser

Der er i investeringsoversigten 2020-2023 afsat rådighedsbeløb for 25 mio. kr. til anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet.

Administrationen foreslår, at mindreforbruget på 1,3 mio. kr. tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet:

Helhedsplan for idrætsområdet	2020	2021	2022	2023	I alt
Anlægssum i investeringsoversigten	4,0	7,0	7,0	7,0	25,0
Mindreforbrug Omlædningsfaciliteter	1,3				

Ny anlægssum	5,3	7,0	7,0	7,0	26,3
--------------	-----	-----	-----	-----	------

## **Retsgrundlag**

I Bekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019 om lov om kommunernes styrelse § 42, stk. 7 fremgår, at Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet.

Af kommunens kasse- og regnskabsregulativ fremgår, at regnskab for anlægsprojekter over 2 mio. kr. skal forelægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i sagen.

## **Punkt 27: Eventuelt**

19/21328

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-03-2020**

René Langhorn (O) spurgte til skrivelse vedr. Lokalplan H1 fra en borger. Borgmesteren svarer.

Finn Gerdes (A) spurgte lastvognsparkering på Kalkagervej.

Gert Krogstad (H) spurgte til notat om anmeldelser både skriftlige og mundtlige af ulovlige forhold i Haveforeningen Kystagerparken for 2019 til d.d. Notatet bør indeholde oplysninger om forvaltningens behandling heraf, partshøring af foreningen eller beboernes/foreningens respons herpå.