

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 03-11-2025

Mødedato Mandag d. 03. november 2025 kl. 12:00

Mødested Sollentuna II

Mødedeltagere Arne Bech, Marie-Louise Jørgensen, Karin Kofod, Søren Friis
Trebien, Lars G. Jensen, Helle M. Adelborg, Mikkel Dencker

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Tredje uddelingsrunde af § 18-midler 2025.....	5
Beslutning - Økonomirapportering pr. 30. september 2025 - Ældre- og Sundhedsudvalget.....	7
Orientering - Status på udmøntningsplan 2025-2028.....	11
Orientering - Sundhed- og Ældreområdet - status og udvikling pr. 30. september 2025.....	14
Orientering - Status på de nye daghjemsplasser.....	19
Orientering- status på anlægssager pr. medio september måned 2025.....	22
Orientering: Status og evaluering projekt 'Et godt liv - samarbejde på tværs'.....	25
Eventuelt.....	28
Lukket: Beslutning - Privat leverandør på hjemmehjælpsområdet.....	29
Lukket: Drøftelse - Scenarier for varetagelse af de fire opgaver i forbindelse med sundhedsreformen.....	30

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

24/28329

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

24/28329

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-11-2025

Direktøren orienterede om:

- Status på faste teams i hjemme- og sygeplejen.
- Ansøgning Sundhedsstyrelsen – Ulighed i sundhed- sundhedsfremmende indsats i almene boligområder og landsbysamfund”.
- Tilsyn på Midlertidig Døgnrehabilitering.
- Hjemme- og Sygeplejen – Uanmeldt tilsyn fra Arbejdstilsynet.
- Ibrugtagning af værkstedspavillon ved Paletten er forsinket 2-3 måneder pga. manglede tilbud i udbudsprocessen.
- Status på venteliste til plejehjemsplads pr. 21. oktober 2025: Generel venteliste (8 ugers garanti): 29 borgere i alt. Garantien er overskredet for to borgere med henholdsvis 7 og 4 dage. Specifik venteliste: 27 borgere.
- Status på venteliste til daghjem pr. 31. oktober 2025: 21 borgere er på venteliste til daghjem og 7 borgere er på venteliste til værestedet for demente.

Sagsfremstilling

- Status på faste teams i hjemme- og sygeplejen.

Bilag

Meddelelse til ÆSU - Status på faste teams i hjemme- og sygeplejen

Meddelelse til ÆSU - Ansøgning Sundhedsstyrelsen

Meddelelse til ÆSU - Tilsyn på Midlertidig Døgnrehabilitering

Meddelelse til ÆSU - Hjemme- og Sygeplejen - Uanmeldt tilsyn fra Arbejdstilsynet

Punkt 3: Beslutning - Tredje uddelingsrunde af § 18-midler 2025

25/17965

Beslutningstema

Ældre- og Sundhedsudvalget uddeler årligt § 18-midler til det frivillige sociale arbejde. Administrationen fremlægger Hvidovre Frivillighedsråds indstillinger om uddeling af § 18-midler i 2025. Der er afsat 1.063.000 kr. i budget 2025 til § 18-midler. Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte på udvalgmøde d. 1. september 2025 en tredje uddelingsrunde, fordi der ekstraordinært var overskydende midler efter anden uddelingsrunde. Hvidovre Frivillighedsråd indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget, at der uddeles § 18-midler for 247.300 kr. i tredje uddelingsrunde.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal godkende Hvidovre Frivillighedsråds indstillinger om uddeling af § 18-midler i tredje uddelingsrunde i 2025.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at godkende Hvidovre Frivillighedsråds indstillinger om uddeling af § 18-midler i tredje uddelingsrunde i 2025 for 247.300 kr.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-11-2025

Ad 1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kriterier for støtte til frivilligt socialt arbejde

Det primære kriterie for at modtage § 18-midler er, at foreningen har et socialt formål med sit frivillige arbejde. Kriterierne for § 18-midler (vedlagt som bilag: "Kriterier for § 18-midler marts 2020") vedtages lokalt i kommunerne. Hvidovre Frivillighedsråd er høringspart på § 18-midler og har indstillingsret på alle ansøgninger til Ældre- og Sundhedsudvalget i forbindelse med uddeling af § 18-midler.

Frivillighedsrådet i Hvidovre

Hvidovre Frivillighedsråd har indstillingsret på alle ansøgninger til Ældre- og Sundhedsudvalget i forbindelse med uddeling af § 18-midler. Hvidovre Frivillighedsråd består af syv medlemmer fra lokale foreninger indenfor det frivillige sociale arbejde, og medlemmer vælges hvert 4. år.

Hvidovre Frivillighedsråds indstillinger i tredje uddelingsrunde i 2025

Der er modtaget 28 ansøgninger (vedlagt som bilag: "Indstillingskema til uddeling af § 18-midler 2025, 3. runde") og der er ansøgt for 877.094 kr.

Hvidovre Frivillighedsråd har vurderet de 28 ansøgninger og indstiller, at der bevilliges 247.300 kr.

Samlet uddeling i 2025

Der er uddelt 718.169 kr. i første uddelingsrunde i 2025 og 212.382 kr. i anden uddelingsrunde i 2025. Hvis Ældre- og Sundhedsudvalget følger Frivillighedsrådet indstilling i tredje uddelingsrunde på 247.300 kr. vil der samlet være blevet uddelt midler for 1.177.852 kr. i 2025. Dermed er alle midlerne i 2025 inkl. Ubrugte midler fra 2024 anvendt.

Politiske beslutninger og aftaler

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte på møde den 9. marts 2020 under punkt 3, de nye kriterier for § 18-midler med bemærkning om, at det skal overvejes, hvordan aktiviteterne kan være med til at fremme tilgængeligheden for ældre og ensomme ældre. Ældre- og Sundhedsudvalget bad også administrationen om at sikre, at der ved fremtidig uddeling af § 18-midler og § 79-midler samtidig gives oplysning om, hvorvidt der er opnået støtte efter henholdsvis den ene eller den anden bestemmelse. Ældre- og Sundhedsudvalget ønskede på deres udvalgmøde d. 3. marts 2025, at de fremadrettede vil have et dialogmøde med Frivillighedsrådet forud for deres beslutning om uddeling af § 18-midler.

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte på møde d. 1. september 2025, at der ekstraordinært kunne igangsættes en tredje uddelingsrunde i 2025.

Økonomiske konsekvenser

I budget 2025 er der afsat 1.063.000 kr. til § 18-midler og tilbagebetalt ubrugte midler fra 2024 vil blive uddelt i 2025. Det samlede tilskud til uddeling i tredje uddelingsrunde i 2025 er 248.291 kr.

Der er uddelt 718.169 kr. i første uddelingsrunde og 212.382 kr. i anden uddelingsrunde. Hvidovre Frivillighedsråd indstiller, at der uddeles midler for 247.300 kr. i tredje uddelingsrunde. Det svarer til, at der samlet vil blive uddelt midler for 1.177.852 kr. i 2025.

Retsgrundlag

Efter servicelovens § 18, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 67 af 22. januar 2024 skal Kommunalbestyrelsen årligt afsætte et beløb til støtte til frivilligt socialt arbejde.

Høring

Hvidovre Kommune har oprettet Hvidovre Frivillighedsråd, som er høringspart i forbindelse med Ældre- og Sundhedsudvalgets uddeling af § 18-midler.

Bilag

Kriterier for § 18 midler marts 2020

Indstillingsskema til tildeling af § 18-midler 2025, 3. runde

Punkt 4: Beslutning - Økonomirapportering pr. 30. september 2025 - Ældre- og Sundhedsudvalget

25/1770

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025 ny koordineret proces for de tre økonomiske afrapporteringer; økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Da disse afrapporteringer har en indbyrdes sammenhæng, og for at skabe større overblik og systematik i tilbagevendende dagsordenspunkter om økonomi, forelægges de tre økonomiske afrapporteringer fremadrettet som tre på hinanden følgende dagsordenspunkter på udvalgs møderne og kommunalbestyrelsesmøderne i maj, august og november.

Administrationen har udarbejdet økonomirapportering pr. 30. september 2025 på Ældre- og Sundhedsudvalgets område.

Økonomirapporteringen på de enkelte områder har til formål at vurdere den samlede økonomi for hele kommunen, herunder en vurdering af den forventede likviditet ved udgangen af budgetåret. Økonomirapporteringen dannes på baggrund af de månedlige budgetopfølgninger.

Økonomirapporteringen pr. 30. september 2025 forelægges udvalget til godkendelse, hvorefter udvalgets beslutning vil indgå i den samlede økonomirapportering, som forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at godkende økonomirapportering pr. 30. september 2025

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-11-2025

Ad 1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale

Administrationen har med udgangspunkt i de allerede kendte forudsætninger, herunder ni måneders forbrug, foretaget en vurdering af budget 2025.

Forventninger til kommunens samlede økonomi for 2025

I den samlede økonomirapportering pr. 30. september 2025 forventes et nettomerforbrug på ca. 60 mio. kr. fordelt med merudgifter på ca. 40 mio. kr. inden for servicerammen og nettomindreindtægter på 20 mio. kr. på øvrige områder.

Merudgifterne på servicerammeområderne skyldes hovedsageligt de specialiserede områder, som reelt er en genopretning af budgetterne på områderne, så disse svarer til det faktisk forbrug i regnskab 2024. Der kan således – samlet set – konstateres en fastholdelse af sidste års niveau for udgifterne og dermed ikke en yderligere stigning.

På områder, der ikke er omfattet af servicerammen, er der samlet færre indtægter på 20 mio. kr., som skyldes forskellige forhold, hvor de væsentligste omtales. Refusionsindtægter på yderligere 12,5 mio. kr. vedrørende særligt dyre enkeltsager på voksenområdet. Udskydelser af anlægsudgifter i år 2025 til efterfølgende år som konsekvens af beslutninger i forbindelse med vedtagelse af budget 2026-29 på i alt 15 mio. kr. og herudover manglende salg af AOF-grunden med knap 33 mio. kr. Endelig finansielle poster på i alt 16 mio. kr. i nettomindreindtægter, som omfatter øgede renteindtægter, indfrielse af indefrosne ejendomsskatter ved borgeres salg af fast ejendom samt færre indtægter fra midtvejsregulering af bloktilskud.

I afsnittene nedenfor fremgår forventningerne pr. 30. september 2025 til dette udvalg.

Forventninger til Ældre- og Sundhedsudvalgets budget for 2025

På nuværende tidspunkt forventes et merforbrug på 5 mio. kr. på udvalgets budgetramme. I forhold til økonomirapporteringen pr. 30. juni 2025 er dette en samlet forøgelse på 2,1 mio. kr.

Det forventede merforbrug kan tilskrives en række samtidige forhold i ældreplejen særligt allokert til hjemme- og sygeplejen, samt plejehjemmene.

Hjemme- og sygeplejen – forventet merforbrug på 2,85 mio. kr.:

- Implementering af Ældreloven og ”Sammen om Hjemmet”:

Implementeringen har medført et øget ressourcetræk, især i den indledende fase. Ved årsskiftet blev der igangsat faste teams og tværfaglige møder under konceptet ”Sammen om Hjemmet”. Der er investeret betydelige ressourcer i kompetenceudvikling, hvor undervisningen er gennemført fortløbende i Nord, Vest og aktuelt Syd. De tværfaglige møder skal danne grundlag for fremtidige justeringer med fokus på en mere individualiseret og rehabiliterende tilgang.

- Opstart af Helhedspleje-forløb:

Pr. 1. juli blev de første helhedspleje-forløb igangsat. Implementeringen har været præget af læring undervejs, hvor visitation, teamledere, planlæggere og medarbejdere har samarbejdet om at få forløbene ind i køreplanerne og sikre tydelig opgavefordeling. Processen er stadig i udvikling og kræver løbende tilpasning.

- Påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed:

Et påbud har medført ændrede arbejdsgange og øget dokumentationskrav, hvilket har resulteret i fordyrelse. Der er arbejdet målrettet med kvalitet i dokumentation og medicinhåndtering, og personalet er blevet oplært i tydeligere arbejdsgange. En særlig medarbejdergruppe er blevet trukket ud til kvalitetsarbejdet, hvilket har øget presset på kollegaer og skabt behov for vikarer.

- DigiRehab og Rehabiliteringsteamet:

Gevinstrealiseringen forventes først fra 2026, da 2025 er dedikeret til opstart og oplæring. Implementeringen har været udfordret af tekniske og it-mæssige forhold. Medarbejderne er i en fortløbende oplæringsfase, og der arbejdes med

kapacitetsopbygning og forankring af metoden. De forventede gevinster omfatter øget rehabilitering, selvhjulpethed og reduceret behov for hjemmepleje.

Plejhjemmene – forventet merforbrug på 2,1 mio. kr.:

- Borgere med komplekse adfærdsmønstre:

Der har været et øget behov for støtte og specialiserede indsatser. Ekstra ressourcer er tilført i form af vikarer, eksterne psykiatriske specialister og opnormering af personale. Tiltagene har været nødvendige for at sikre kvalitet og kontinuitet, og understreger behovet for en fleksibel og robust organisation. Forventet merudgift 1,4 mio. kr.

- Kørselsudgifter:

Kørsel til daghjem og væresteder har medført højere udgifter end budgetteret, som følge af prisstigninger og ændringer i afregningsmodellen. Forventet merudgift 0,6 mio. kr.

Øvrige bemærkninger:

- Driftstilskuddet til Frivilligcentret forhøjes med 0,1 mio. kr. i 2025. Seniorrådet tildeles et tilskud på 0,023 mio. kr. som led i Lov- og cirkulærepragrammet.

Forbrug, budget og forventet afvigelse fremgår af bilag ”Ældre- og Sundhedsudvalget – økonomirapport pr. 30. september 2025” er vedlagt.

Politiske beslutninger og aftaler

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 11. august 2025, pkt. 9, blev Økonomirapportering pr. 30. juni 2025 taget til efterretning.

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 5. maj 2025, pkt. 5, blev Økonomirapportering pr. 31. marts 2025 taget til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 15. december 2020, pkt. 8, Principper for Økonomistyring som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021. Principperne er senest revideret i januar 2024.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes et merforbrug på 5 mio. kr. på udvalgets ramme.

Ældre- og Sundhedsudvalgets økonomirapportering indgår i den samlede økonomirapportering til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommuners styrelse, nr. 69 af 23. januar 2024, § 42, stk. 7. Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet. Regulativet tilstilles den kommunale revision, som tillige skal underrettes om alle ændringer af regulativet, før de sættes i kraft.

Det følger herudover af pkt. 5.2.2 i Hvidovre Kommunes ”Principper for Økonomistyring, at der udarbejdes økonomirapportering pr. 31. marts, 30. juni og 30. september, som forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Ældre- og Sundhedsudvalget - økonomirapport pr. 30. september 2025

Punkt 5: Orientering - Status på udmøntningsplan 2025-2028

24/27902

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025 ny koordineret proces for de tre økonomiske afrapporteringer; økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Da disse afrapporteringer har en indbyrdes sammenhæng, og for at skabe større overblik og systematik i tilbagevendende dagsordenspunkter om økonomi, forelægges de tre økonomiske afrapporteringer fremadrettet som tre på hinanden følgende dagsordenspunkter på udvalgmøderne og kommunalbestyrelsesmøderne i maj, august og november.

Dette dagsordenspunkt omhandler budgettets udmøntningsplan, som indeholder status på udmøntning af tiltagene i budgetaftale 2025-2028.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal tage status pr. 11. september 2025 på tiltag i udmøntningsplanen under udvalgets område til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at tage status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028 til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-11-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udmøntningsplanen er opfølgning på udmøntning af tiltagene i den senest vedtagne budgetaftale. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges udelukkende status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Status på Ældre- og Sundhedsudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag fremgår af bilag ”Udmøntningsplan 2025-2028 – ÆSU”.

Formålet med udmøntningsplan 2025-2028 er:

- at sikre udmøntning af tiltagene i budgetaftalen 2025-2028
- løbende at orientere Kommunalbestyrelsens medlemmer om status på udmøntningen af tiltagene i budgetaftalen

Budgetaftalen for 2025 indeholdt en lang række tiltag indenfor Ældre- og Sundhedsudvalgets område. Dette afspejles i udmøntningsplanen, hvor der afrapporteres på hver enkelt indsats. For at holde udvalget tæt på udviklingen, er der på hvert udvalgmøde oplæg om udviklingen på særligt udvalgte indsatser fra budgetaftalen. Der arbejdes målrettet med alle tiltag, uagtet processerne har været udfordret af indførelsen af faste teams i hjemmeplejen, påbud og ændringer i

ledelseskæden. Nogle er konkrete og har været enklere at iværksætte, som eksempelvis tilbud om mindfulness stressreduktion og udvidelse af daghjempladser, mens andre kræver omfattende processer og en langvarig indsats, som eksempelvis omlægning af hjemmeplejens ydelser til pakker og indførelse af digital hjemmetræning til borgerne.

Opbygning efter budgetaftalens temaer

Udmøntningsplanen 2025-2028 er opgjort efter budgetaftalens temaer. Budgetforslag, der ikke kan henføres til et af budgetaftalens temaer, er opgjort med overskriften ”Øvrige udvidelsesforslag” og ”Øvrige reduktionsforslag”.

Uafsluttede tiltag fra tidligere budgetvedtagelser, opgjort på udmøntningsplanen 2024-2027, hovedsageligt tiltag med gul eller rød status, er opgjort med overskriften ”Udmøntningsplan 2024 (uafsluttede tiltag)”.

Sådan læses udmøntningsplanen

Udmøntningsplanen består af en del kolonner, som viser følgende:

- Emne: Teksten for tiltaget fra budgetaftalen, driftsændringsforslaget eller fra anlægsoversigten
- 2025-2028: Det afsatte budgetbeløb i mio. kr. i det pågældende budgetår ved budgetvedtagelsen
- Udvalg: Det budgetansvarlige fagudvalg. Ved behandling af status på udmøntningsplanen på fagudvalgsmøderne er denne kolonne afgørende for hvilke tiltag, som fagudvalget forelægges status på.
- Udvalgsbehandling: Skal udmøntning af tiltaget behandles i fagudvalget inden administrationens igangsættelse
- Tema i budgetaftalen: Hvilket tema i budgetaftalen henføres tiltaget til
- Beskrivelse af status: Administrationens uddybning af status på udmøntning tiltaget
- Status: Status på udmøntningen af tiltaget, hvor:
 - Tiltag, der udføres som planlagt, er markeret med grønt.
 - Tiltag, der udføres med forsinkelse, er markeret med gult.
 - Tiltag, der udføres med stor forsinkelse eller ikke kan udføres inden for den nuværende ramme, og derved kræver politisk behandling, er markeret med rødt.
 - Tiltag, der er udmøntet, er markeret med gråt

Ingen tiltag på udvalgets område har rød status.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog den 8. oktober 2024, punkt 3, budget 2025-2028.

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte den 6. januar 2025, punkt 6, status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte den 5. maj 2025, punkt 4, status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028.

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 11. august 2025, punkt 4, status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028 til efterretning. Udvalget spurgte til undersøgelse af dialogen mellem borger og kommunen, som er fra Budgetaftalen 2025. Administrationen svarede på mødet, at der fremlægges en sag om rammen for denne undersøgelse i efteråret 2025.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Udmøntningsplan 2025-2028 - ÆSU

Punkt 6: Orientering - Sundhed- og Ældreområdet - status og udvikling pr. 30. september 2025

25/1770

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på sundheds- og ældreområdet.

Overblik over status og udvikling forelægges for Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 30. september.

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling på sundheds- og ældreområdet til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om status og udvikling på sundheds- og ældreområdet pr. 30. september 2025 til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-11-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Sundhed og Ældre samt Center for Økonomi og Personale.

Parallelt med økonomirapportering pr. 30. september 2025, som forelægges for Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges denne særskilte sag med økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på sundheds- og ældreområdet.

Regnskaber for årene 2020-2024 og forventet regnskab for 2025

I 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023	2024	2025 *
Kommunal genoptræning	12.861	11.681	11.662	11.247	13.396	13.920
Svendebjerghave MDR	49.870	56.751	53.811	56.607	52.462	53.250
Genoptræning på hospital	1.658	1.191	2.016	1.717	1.538	1.428
Vederlagsfri fysioterapi	9.752	11.642	11.284	11.230	11.163	11.163
Hospice	999	1.842	2.035	479	1.581	908
Færdigbehandlede på hospital	181	143	390	324	35	235

I 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023	2024	2025 *
Hjemmehjælp -kommunal	90.749	85.816	86.971	82.480	89.954	91.076
Hjemmehjælp – privat leverandør	17.557	19.769	19.399	16.754	11.458	10.000
Rehabiliteringsforløb (SEL § 83a)					1.931	4.381
Sygepleje -delegeret til Hjemmeplejen	33.107	32.591	31.502	41.738	46.688	46.688
Sygepleje – delegeret til privat leverandør	1.138	4.128	4.389	3.374	968	968
Sygepleje – ikke delegeret	12.927	14.379	14.635	16.979	24.302	24.302
Plejhjem – kommunale	164.949	167.031	164.804	162.584	165.769	177.510
Torndalshave	9.958	10.588	10.607	10.578	11.827	13.312
Krogstenshave, beskyttede boliger	11.108	11.440	11.445	10.305	8.058	5.017
Plejhjem – selvejende	56.493	59.647	56.753	56.262	58.823	60.162
Plejhjemspladser – køb	27.106	27.505	30.982	29.979	28.299	28.318
Plejhjemspladser – salg til andre kommuner	25.171	23.140	19.970	16.689	18.366	17.401

Kilde: Egne tal i 2025-priser - * forventede regnskab i 2025

Helårspersoner 2020-2024, forventet 2025

Helårspersoner	2020	2021	2022	2023	2024	2025 *
Kommunal genoptræning	2.831	2.877	3.003	3.037	3.138	3.094
Svendebjerghave MDR	70	74	79	80	76	78
Genoptræning på hospital	258	179	260	237	219	209
Vederlagsfri fysioterapi	680	716	723	701	663	674
Hospice	27	32	34	19	31	23
Færdigbehandlede på hospital	25	11	25	23	4	35
Hjemmehjælp -kommunal	1.110	1.086	1.037	1.074	1.051	981

Helårspersoner	2020	2021	2022	2023	2024	2025 *
Hjemmehjælp – privat leverandør	259	312	353	329	243	212
Rehabiliteringsforløb (SEL § 83a)					31	44
Sygepleje -delegeret til Hjemmeplejen	720	745	688	766	785	751
Sygepleje – delegeret til privat leverandør	48	82	89	71	19	13
Sygepleje – ikke delegeret	497	483	472	518	497	458
Plejhjem – kommunale	297	292	288	284	288	283
Torndalshave	11	12	12	12	11	10
Krogstenshave, beskyttede boliger	20	20	20	18	14	8
Plejhjem – selvejende	93	93	92	93	92	92
Plejhjemspladser – køb	42	41	43	43	37	38
Plejhjemspladser – salg til andre kommuner	28	25	25	26	29	28

Kilde: Faktiske antal helårspersoner i 2020-2024 - * forventet antal i 2025

Gennemsnitspris pr. borger

I 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023	2024	2025 *
Kommunal genoptræning	5	4	4	4	4	4
Svendebjerghave MDR	712	766	681	707	690	683
Genoptræning på hospital	6	7	8	7	7	7
Vederlagsfri fysioterapi	14	17	16	17	18	14
Hospice	37	58	60	25	51	39
Færdigbehandlede på hospital	7	13	16	14	9	7
Hjemmehjælp -kommunal	82	80	84	78	87	92
Hjemmehjælp – privat leverandør	68	63	55	51	35	47

Rehabiliteringsforløb (SEL § 83a)					62	99
Sygepleje -delegeret til Hjemmeplejen	45	44	46	54	59	62
Sygepleje – delegeret til privat leverandør	24	50	49	48	51	74
Sygepleje – ikke delegeret	26	29	31	33	49	53
Plejhjem – kommunale	555	572	572	572	576	627
Torndalshave	905	882	884	882	1.075	1.331
Krogstenshave, beskyttede boliger	555	572	572	572	576	627
Plejhjem – selvejende	607	641	617	605	639	653
	645	671	721	697	763	
Plejhjemspladser – køb						745
Plejhjemspladser – salg til andre kommuner	899	926	799	642	629	621

Kilde: Egne tal i 2025-priser

* Forventning til 2025.

Forklaring til tabellerne

Kommunal genoptræning, hjemmehjælp, hjemmesygepleje og køb og salg af pladser er opgjort i antal helårspersoner. 1 helårsperson er defineret ved, at personen har et forbrug hver dag og måned hele året.

Rehabiliteringsforløb: Borgere, der er leveret af Udredning- og Rehabiliteringsenheden opgjort i helårspersoner.

Genoptræning på specialiseret niveau, vederlagsfri fysioterapi, hospice, færdigbehandlede på hospital: Unikke borgere pr. år, dvs. borger tæller kun en gang pr. år.

Plejhjem og MDR (Midlertidig DøgnRehabilitering beliggende på Svendebjerghave) er opgjort som helårspersoner.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen den 30. august 2025, punkt 32, tog orientering om status og udvikling på sundheds- og ældreområdet pr. 30. juni 2025 til efterretning.

Kommunalbestyrelsen den 27. maj 2025, punkt 35, tog orientering om status og udvikling på sundheds- og ældreområdet pr. 31. marts 2025 til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 7: Orientering - Status på de nye daghjemspadser

24/29741

Beslutningstema

Den 12. maj 2025 åbnede det nye daghjem på Krogstenshave med 10 pladser. Desuden blev Værestedet for borgere med demens på Strandmarkshave udvidet fra 8 til 10 pladser i januar 2025. Dermed er der i alt 80 daghjemspadser i Hvidovre Kommune. 2-3 borgere kan "dele" en daghjemspads, da borgerne typisk er på daghjem 2 dage om ugen.

Udvidelsen af daghjemskapaciteten blev aftalt i forbindelse med budgetaftalen for 2025 og ligger i forlængelse af Hvidovrestrategien fra 2024. Formålet med udvidelsen er at styrke flere borgeres evne til at mestre hverdagen og forebygge behovet for plejehjem.

Ældre- og Sundhedsudvalget bliver i denne sag orienteret om status for udvidelsen af daghjemskapaciteten, herunder de foreløbige erfaringer med udvidelsen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at tage orienteringen om status på de nye daghjemspadser til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-11-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt. Punktet er en opfølgning på orientering til Ældre- og Sundhedsudvalget den 3. marts 2025 om den forestående etablering af daghjemspadserne.

Formålet med de nye daghjemspadser

Målet med at etablere flere daghjemspadser i Hvidovre Kommune er at støtte flere borgere i deres ønske om at blive længst muligt i eget hjem jf. bl.a. budgetaftalen for 2025. Daghjemmene tilbyder støtte, aktiviteter og socialt samvær, som styrker borgernes evne til at mestre hverdagen og forebygger behovet for plejehjem.

Et andet målet med de nye daghjemspadser er at aflaste flere pårørende og give dem den nødvendige støtte i hverdagen, da det kan være en stor belastning at passe en støttekrævende person i hjemmet.

Status på udvidelsen af daghjemmene

Den 12. maj 2025 åbnede daghjemmet på Krogstenshave og de første daghjemsgæster var startet, personalet var på plads og lokalerne var færdigindrettede. På åbningsdagen deltog bl.a. udvalgte medlemmer fra Seniorrådet samt Ældre- og Sundhedsudvalget.

Værestedet for demente udvidede allerede med 2 ekstra pladser i januar 2025. Der er tale om en relativt mindre udvidelse i eksisterende faciliteter, hvorfor fokus i det følgende primært er på daghjemmet på Krogstenshave.

Aktiviteter på Krogstenshave

Der er lagt vægt på at skabe et trygt og meningsfuldt daghjem på Krogstenshave. De ældre tilbydes transport, forplejning og relevante aktiviteter i lokaler, som både er hyggelige og funktionelle. Egenbetalingen udgør pt. omkring 100 kr. pr. dag.

Aktiviteterne på daghjemmet tilpasses løbende efter borgernes behov og ønsker. Det kan fx være spil, kreative sysler eller dans. Der er også et hvilelokale, hvis borger har brug for det. Nogle aktiviteter som fx foredrag foregår fælles med plejhjemsbeboerne. Daghjemsgæsterne har også mulighed for at bruge plejhjemmets sansestimulistue, drivhus og sansehaver i Krogstenshaves grønne omgivelser.

Daghjemmet på Krogstenshave er fortsat under udvikling og tilpasses brugernes behov. Der vil dog vedvarende være fokus på rehabiliterende aktiviteter, hvor daghjemsgæsterne bliver hjulpet til at vedligeholde eller forbedre deres funktionsevne mhp. at styrke de ældres livskvalitet og forebygge behovet for plejhjem.

Kapaciteten på daghjemmene efter udvidelsen

Efter daghjemsudvidelsen var der ca. 25 ekstra daghjemsbrugere i kommunen i august 2025 i forhold til samme måned året før (en stigning fra ca. 94 til 119 daghjemsbrugere). Der er således indskrevet flere daghjemsbrugere end de nye 12 pladser, da borgerne typisk kun er indmeldt og optager pladsen to dage om ugen.

På trods af de ekstra daghjemspladser er der aktuelt venteliste til daghjemmene. Den 26. september 2025 var der 21 borgere, der ventede på en almindelig plads på et daghjem, mens 5 borgere ventede på en plads på Værestedet for borgere med demens.

Kapaciteten på daghjemmene vurderes imidlertid tilstrækkelig til at imødekomme det nuværende behov. Der er efter udvidelsen i alt 70 almindelige daghjemspladser på Strandmarkshave, Krogstenshave og på Søvangsgården samt 10 pladser på Værestedet for demente på Strandmarkshave.

Der er øget fokus på at udnytte kapaciteten af pladserne ved, at ledige pladser hurtigere tilbydes til borgere på ventelisten og fremover vil antallet af pladser, der tilbydes til borgerne, også tage højde for, at fremmødet i forhold til antal pladser i gennemsnit er på 70 pct. Forventningen er derfor, at de nuværende borgere på ventelisten til daghjem snarest får tilbudt en plads. Ved Ældre- og Sundhedsudvalgets behandling af sagen vil administrationen medbringe en opdateret status over antallet borgere på venteliste.

Politiske beslutninger og aftaler

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 3. marts 2025, punkt 4, orienteringen om etablering af flere daghjemspladser til efterretning. Af sagsfremstillingen fremgår det, at Ældre- og Sundhedsudvalget senere bliver orienteret om, hvordan opstarten af daghjemmet Krogstenshave er gået.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. oktober 2024, punkt 7, Hvidovrestrategien 2024.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. oktober 2024, punkt 3, budget 2025-2028.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2025-28 afsat i alt 2,313 mio. kr. om året til daghjemsplasserne på Krogstenshave samt de ekstra pladser på Værestedet for Demente på Strandmarkshave. I starten af 2025 er der afholdt udgifter til indretning af daghjemmene. Det indebærer imidlertid ikke en overskridelse af budgetrammen for 2025, da personalet på daghjemmene først er ansat hen over foråret 2025.

Retsgrundlag

Hvidovre Kommune visiterer til daghjem efter servicelovens § 84, stk. 1, og § 86, stk. 2 (lovbekendtgørelse 2025-09-22 nr. 1129 om social service med senere ændringer).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Der er ingen personalemæssige konsekvenser af denne orienteringssag. Det kan bemærkes, at i forbindelse med etableringen af de nye daghjemsplasser er udvidet med 1 årsværk på Værestedet på Strandmarkshave og 3 årsværk på daghjemmet på Krogstenshave.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Det er forventningen, at de ekstra daghjemsplasser vil bidrage positivt til de berørte borgeres sundhedstilstand.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Etableringen af flere daghjemsplasser øger den sociale bæredygtighed, da tilbuddet kan bidrage til borgernes sundhed, livskvalitet og muligheder for at leve et værdigt liv.

Punkt 8: Orientering- status på anlægssager pr. medio september måned 2025

24/28037

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025 en ny koordineret proces for de tre økonomiske afrapporteringer, hhv. økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Da disse afrapporteringer har en indbyrdes sammenhæng, og for at skabe større overblik og systematik i tilbagevendende dagsordenspunkter om økonomi, forelægges de tre økonomiske afrapporteringer fremadrettet som tre på hinanden følgende dagsordenspunkter på udvalgs møderne og kommunalbestyrelsesmøderne i maj, august og november.

Dette dagsordenspunkt omhandler status på anlægssager pr. medio september måned 2025.

Nærværende sag vedrører anlægsprojekter i Budget 2025 samt projekter med bevilling i 2025.

Udvalgene skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, By- og Planudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen om anlægsstatus pr. medio september måned 2025 til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-11-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 03-11-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

I denne anlægsstatus er en række projekter enten afsluttet, eller har siden sidst fået reduceret udfordringer. Fx. er Klubhus til Rebæk IF samt kunstgræsbane ved Sønderkær ibrugtaget. Præstemoseskolens nye faglokaler forventes færdige et år før tidligere estimeret, og analyse af Avedøre Ridecenter, ny hal/stald, er igangsat.

De væsentligste projekter med særlige udfordringer, som fremhæves i nærværende orientering, er:

- Ventilation på Dansborgskolen. Projekt 3456/05. Afvigelse på tid, økonomi og kvalitet.

- Plejecenter Krogstenshave, udskiftning af tag. Projekt 5799. Afvigelse på tid.
- Sti fra Bakkeskoven til Kettevej. Projekt 2524. Afvigelse på tid og økonomi.

På udvalgmøderne gennemgår administrationen status på de aktuelle projekter ud fra følgende kriterier:

- Udfordringer på økonomi (Ø) tid (T) eller kvalitet/kompleksitet (K)
- Stor foranderlighed eller usikkerhed i proces
- Offentlig eller politisk bevågenhed

I vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. medio september måned 2025” markeres bygge-og anlægsprojekterne ift. Økonomi, Tid og Kvalitet med følgende signaturer:

På økonomi markeres forandring i forhold til den givne bevilling. På tid markeres forandring i forhold til seneste politiske beslutning i den givne sag. Der er sat X i feltet, hvor der er ændringer, og der er skrevet en bemærkning udfor sagen. Enkelte steder er status (farvekode) ikke ændret, men det har været relevant at afgive bemærkninger til sagen. Hvis der ikke er bemærkninger, kører projektet inden for den aftalte ramme.

Der tages forbehold for, at der kan ske ændringer i projekternes status, i perioden fra medio september 2025 og til primo november 2025, hvor sagen forelægges. Udvalgene vil i givet fald blive orienteret herom på udvalgmøderne.

Væsentligste projekter med ”rød eller gul status”

Med henvisning til vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. medio september måned 2025” gennemgås nedenfor de væsentligste projekter med rød og blå farvemarkering.

Ventilation på Dansborgskolen. Projekt 3456/05. Afvigelse på tid, økonomi og kvalitet.

Udførelse pågår. Der er udfordringer med skolens modtagelse af projektet, hvorfor der pågår dialog om løsningsmuligheder. Dette betyder, at projektet ikke færdiggøres efter tidsplanen. Økonomi forbundet med evt. justeringer af projektet, kendes ikke for nuværende.

Plejecenter Krogstenshave, udskiftning af tag projekt 5799. Afvigelse på tid.

Projektet er forsinket ind i 2026 som følge af juridiske afklaringer ift. driftsherreaftalen med KAB Administrationen forventer at fremlægge en sag i 4. kvartal 2025 med finansieringsmodel for beboerandelen. KAB er driftsherre. Projektet forventes gennemført i 2026.

Sti fra Bakkeskoven til Kettevej. Projekt 2524. Afvigelse på tid og økonomi.

Projektet er genstartet i 2025 med tildeling af midler. Projektet er i 2025 stødt på en uforudset udfordring med opsivende vand, som er ved at blive undersøgt. Det vides endnu ikke, hvordan vandet kan håndteres, eller hvad det vil koste.

Stiprojektet vurderes ikke at kunne blive udført i 2025 som planlagt. En sag med estimat over ændret økonomi og tidsplan vil blive fremlagt, så snart undersøgelserne om det opsivende vand er afsluttet.

Politiske beslutninger og aftaler

Status på anlægssager er senest forelagt til orientering i august 2025 for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, punkt 9, Kultur- og Fritidsudvalget, punkt 14, Ældre- og Sundhedsudvalget, punkt 7, Børne- og Uddannelsesudvalget, punkt 17, By- og Planudvalget, punkt 9, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, punkt 4, og Økonomiudvalget, punkt 33.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, en ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder, og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser i denne orienteringssag.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Sagen sendes i høring i Seniorrådet.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedskonsekvenser i denne orienteringssag.

Bilag

Status på anlægssager pr. medio september måned 2025

Seniorrådets høringssvar til status på anlægssager pr. medio september 2025

Punkt 9: Orientering: Status og evaluering projekt 'Et godt liv - samarbejde på tværs'

25/7501

Beslutningstema

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om centrale resultater fra evalueringen af projektet 'Et godt liv - samarbejde på tværs' for perioden 2022 til 2024, hvor projektet var finansieret af Social- og boligstyrelsen. Samtidig orienteres om status for projektet, som i perioden 2025 til 2027 er finansieret via Budget 2025.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

1. at tage orientering om projektet 'Et godt liv – samarbejde på tværs' til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-11-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Erfaringer fra projektet 'Et godt liv – samarbejde på tværs'

I perioden 2022–2024 har Hvidovre Kommune tilbudt et tværfagligt og koordineret forløb til 31 borgere i alderen 49–80 år gennem projektet Et godt liv – samarbejde på tværs. Projektet arbejdede ud fra Samarbejdsmodellen, hvor en tværgående koordinator tæt samarbejder med borgeren og borgerens netværk og tager udgangspunkt i borgerens egne ønsker, håb og drømme. Grundstenen for modellen er netværksmøder med inddragelse af borgerens professionelle og private netværk. Målet med indsatsen var at fremme trivsel, livskvalitet og lighed i sundhed.

Projektet var finansieret af Social- og Boligstyrelsen og blev gennemført i samarbejde med Odder og Vejen Kommune. Samarbejdsmodellen, som tidligere har vist positive resultater for unge, blev i projektet tilpasset og afprøvet til borgere i en udsat position over 50 år.

Social- og Boligstyrelsens evaluering og anbefalinger

I juli 2025 udgav Social- og Boligstyrelsen en evaluering med resultater på tværs af de tre kommuner. Evalueringen konkluderer, at Samarbejdsmodellen er relevant og meningsfuld for både borgere og fagpersoner. Styrelsen anbefaler, at modellen videreudvikles og udbredes til flere kommuner, og at målgruppen udvides til også at omfatte borgere under 50 år. Der peges desuden på et potentiale for at forebygge forværring af sociale og sundhedsmæssige problemstillinger for målgruppen.

Evalueringens centrale resultater:

- Målgruppen er en stærkt trivselsbelastet gruppe, der sammenlignet med befolkningen generelt er hyppigere i kontakt med sundhedsområdet og i langt højere grad på offentlig forsørgelse.
- Borgerne oplever øget tryk, bedre støtte og større sammenhæng i deres forløb i kommunen
- Der er tegn på forbedret livskvalitet og trivsel blandt deltagerne.

- Det tværfaglige samarbejde er centralt, men kræver tid, ressourcer og fælles forståelse. Der anbefales et fast tværgående team af tværgående koordinatore til at udføre opgaven.
- Samarbejdsmodellen styrker samarbejdet mellem kommunale aktører og civilsamfundet, hvilket skaber mere helhedsorienterede indsatser.
- Implementeringen kræver tydelig ledelsesopbakning og klare rammer for samarbejdet og tilpasning til lokale forhold.

Evalueringen peger på, at Samarbejdsmodellen understøtter en helhedsorienteret og koordineret indsats for borgere med komplekse problemstillinger. Fagpersoner fremhæver især de tværfaglige netværksmøder, hvor der udarbejdes en fælles og forpligtende plan. Borgerinterview viser, at borgerne oplever inddragelse, lydhørhed og opfølgning fra kommunen, og flere fortæller, at de er kommet tættere på deres mål og drømme. Målinger af trivsel og recovery bygger på et relativt begrænset datagrundlag og viser gennemsnitligt positiv effekt, men med store individuelle variationer.

Evalueringen fra Social- og Boligstyrelsen afspejler i høj grad de lokale erfaringer fra Hvidovre Kommune. På enkelte områder adskiller Hvidovre Kommunes resultater sig fra det samlede billede på tværs af de tre deltagende kommuner. Blandt andet har Hvidovre Kommune afsluttet flere forløb planmæssigt end gennemsnittet i repræsenteret i evalueringen (65 procent i Hvidovre Kommune og 37 procent på tværs af de tre kommuner). Erfaringer fra projektet i Hvidovre kommune viser i tråd med evalueringen, at Samarbejdsmodellen kan forbedre koordinering og samarbejde på tværs af centre og afdelinger og kan øge borgernes tilfredshed med indsatsenerne, herunder fx oplevelsen af at blive inddraget og oplevelsen af sammenhæng i den modtaget støtte og sagsbehandling.

Hvidovre Kommune har forankret Samarbejdsmodellen som et projekt for perioden 2025 til 2027. Evalueringens anbefaling om, at udvide målgruppen til at også at omfatte yngre borgere er ved forankringen imødekommet. Der tilbydes i perioden forløb igennem Samarbejdsmodellen til borgere over 30 år borgere i udsatte positioner, der modtager ydelser via Jobcentret. Indsatsen er finansieret af Budget 2025 som investeringsforlag.

Status på projektet 'Et godt liv – samarbejde på tværs' i 2025

Social- og boligstyrelsens evalueringen anbefaler et fast team af tværgående koordinatore, der arbejder efter Samarbejdsmodellen. Dette team er veletableret i Hvidovre Kommune og medarbejdere fra myndighed og udfører fra Center for Sundhed og Ældre, Center for Beskæftigelse og Borgerservice og Center for Handicap og Psykiatri. Teamet har indgående kendskab til den anvendte model og stor forståelse for hinandens fagområder, hvilket understøtter det tværfaglige samarbejde i projektet, herunder i høj grad, at den enkelte borger modtager en helhedsorienteret indsats på tværs.

Rekruttering af nye borgere har i første halvår 2025 været udfordrende, hvilket muligvis kan tilskrives de ændringerne på beskæftigelses-, sundheds- og ældreområdet. For at imødegå dette har projektets medarbejdere besøgt alle relevante afdelinger og informeret om forankringen af projektet, den ændrede målgruppe og Samarbejdsmodellens tværgående sigte. Besøgene har modtaget positiv feedback og har bidraget til en øget tilgang af nye borgere.

Der kan endnu ikke gives en præcis beskrivelse af karakteristika for målgruppen efter den blev ændret i starten af 2025. De første tendenser peger på, at borgerne har komplekse problemstillinger på tværs af social-, sundheds- og beskæftigelsesområdet og derved behov for behov for tværgående koordination. Fælles for borgeren er også, at de giver udtryk for et ønske om at blive hørt og inddraget. Der ses desuden en tendens til, at målgruppen har trivselsudfordringer på samme måde, som målgruppen, der har deltaget i i projektet i samarbejde med Social- og Boligstyrelsen. I projektet vil der blive gennemført trivsels- og recoverymålinger, så borgernes trivsel og recovery kan sammenlignes med evalueringens resultater.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. oktober 2024, pkt. 3 (Budget 2025-28) Helhedsorienteret borgerforløb igennem Samarbejdsmodellen. Forslaget er en videreførelse af et bestående projekt "Et godt liv".

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. april 2022, punkt 15, Socialstyrelsens bevilling af puljemidler på i alt 3.648.680 kr. til projektet 'Et godt ældreliv for socialt udsatte' i perioden 1. oktober 2021 til 31. december 2024.

Kommunalbestyrelsen godkendte også, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 3.648.680 kr. fordelt på årene 2022 med 1.399.492 kr., 2023 med 1.119.594 kr. og 2024 med 1.129.594 kr.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne drøftesag

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Evaluering-af-Samarbejdsmodellen-til-ldre-i-en-socialt-udsat-position-T-a.pdf

Punkt 10: Eventuelt

24/28329

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-11-2025

Ingen bemærkninger.

Punkt 11: Lukket: Beslutning - Privat leverandør på hjemmehjælpsområdet

25/2127

Punkt 12: Lukket: Drøftelse - Scenarier for varetagelse af de fire opgaver i forbindelse med sundhedsreformen til forhandling i sundhedsrådet

25/16185