

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 29-04-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 29. april 2025 kl. 18:00

**Mødested**           KB-Salen

**Mødedeltagere**    Helle M. Adelborg, Kenneth F. Christensen, Anders Liltorp, Lars G. Jensen, Idris Yorulmaz, Yasir Iqbal, Lotte Stjernholm Christiansen, Anders Wolf Andresen, Sara Benzon, Marie-Louise Jørgensen, Bent Roldgaard, Søren Friis Trebbien, Tina Cartey Hansen, Silas Fisker, Kenneth Bak, Martin Amby, Arne Bech, Kristina Young, Mikkel Dencker, Karin Kofod, Mathias Rinaldo

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Medlemsforslag Gruppe O og Æ: Prioritering af danske og europæiske varer i Hvidovre Kommune	5
Medlemsforslag fra Gruppe A - Forslag om at ordningen med førskolestart pr. 1. maj afskaffes.....	6
Beslutning - Hvidovre Kommunes Regnskab 2024.....	7
Beslutning - Overførsler af mindreforbrug på drift fra 2024 til 2025.....	12
Beslutning - Overførsler af mindreforbrug på anlæg fra 2024 til 2025.....	16
Beslutning - Reorganisering af Center for Politik og Ledelse.....	19
Beslutning - Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 om nyt lokalcenter ved Tårn	23
Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej.....	27
Beslutning - Godkendelse af nyt medlem af Hvidovre Kunstråd.....	35
Beslutning - Det videre arbejde med idrætsvisionen.....	37
Beslutning - Sammenlægning af Fælles Elevråd og Børne- og Ungdomsråd.....	43
Beslutning - Etablering af juniormesterlære i Hvidovre Kommune.....	47
Beslutning - Samarbejdsaftale med Brøndby Kommune om UngeLiv.....	51
Beslutning - Værket ved Islev - miljøkonsekvensvurdering.....	54
Beslutning - Ændring af vedtægter for Strandparken I/S.....	57
Beslutning - Endelig vedtagelse af tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2023, øget afløbskoefficient i Ga	61
Beslutning - Forslag til tillæg nr. 2 til spildevandsplan, Harrestrup Å i Vigerslevparken sendes i hør	64
Beslutning - Frigivelse af midler fra Parkeringspuljen.....	67
Beslutning - Afrapportering af driftsbudgetter til vedligehold af kommunale ejendomme 2025.....	70
Beslutning - Bevilling af fondsmidler til Frydenhøjsskolen og Risbjergsskolen.....	75
Orientering - Ankestatistik for 2024 i Center for Beskæftigelse og Borgerservice.....	78
Orientering - Fremskrivning af plejeboligbehov 2025 - 2035.....	82
Orientering - Affaldsområdet, fejløpkrævning 2025.....	86
Orientering - Bekendtgørelse om udvidet producentansvar for emballage.....	89
Orientering - BRT-projektets videre forløb.....	92
Eventuelt.....	96
Lukket: Beslutning - Godkendelse af ny forpagter til HBC-hallen.....	97
Lukket: Beslutning - Tildeling af forpagtningskontrakt ved Frihedens Idrætscenter.....	98
Lukket: Beslutning - Nedlæggelse og salg af areal ved Gammel Køge Landevej.....	99
Lukket: Beslutning - Licitationsresultat Holmegårdsskolen Skybrudsprojekt.....	100
Lukket: Beslutning - Udskiftning af nye gadebelysningsarmaturer - licitationsresultat.....	101
Lukket: Beslutning - Hvidovre Havn renovering af inderhavnen.....	102
Lukket: Orientering om status på forhandlinger.....	103

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

24/28300

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Godkendt.

## Punkt 2: Meddelelser

24/28300

### Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025

Borgmesteren orienterede om kommende aktiviteter i Kommunalbestyrelsens kalender:

- Onsdag den 30. april: Sundheds- og Forebyggelsespolitikken - Midtvejsevaluering.
- Onsdag den 30. april: KL - Politisk fyraftensmøde om reformer på socialområdet.
- Tirsdag den 6. maj: Åbent hus på Daghøjskolen.
- Torsdag den 8. og 9. maj: KL Social og Sundhedspolitik Forum.
- Mandag den 12. maj: Temamøde.
- Onsdag den 21. maj: Orienteringsmøde om budget 2026-2029.

### Sagsfremstilling

Oversigt over aktiviteter fra Kommunalbestyrelsens kalender:

Onsdag den 30. april: Sundheds- og Forebyggelsespolitikken - Midtvejsevaluering

Onsdag den 30. april: KL - Politisk fyraftensmøde om reformer på socialområdet

Tirsdag den 6. maj: Åbent hus på Daghøjskolen

Torsdag den 8. og 9. maj: KL Social og Sundhedspolitik Forum

Mandag den 12. maj: Temamøde

Onsdag den 21. maj: Orienteringsmøde om budget 2026-2029

# Punkt 3: Medlemsforslag Gruppe O og Æ: Prioritering af danske og europæiske varer i Hvidovre Kommune

25/7259

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025

Anders Wolf Andresen (F), Tina Cartey Hansen (C) og Marie Louise Jørgensen (F) begærede sagen henvist til udvalgsbehandling i Økonomiudvalget, hvorfor sagen henvises hertil, jf. forretningsordenens § 11, stk. 5.

### Sagsfremstilling

Baggrund: Hvidovre Kommune har en betydelig indkøbskraft, og vores valg af leverandører har både økonomiske, sikkerhedsmæssige og miljømæssige konsekvenser. Ved at prioritere varer fra Danmark og Europa kan vi styrke lokal og regional økonomi, sikre højere produktstandarder, mindske afhængigheden af ikke-demokratiske regimer og reducere CO2-aftryk forbundet med lange transportveje.

Forslag: Kommunalbestyrelsen opfordres til at vedtage følgende tiltag:

1. Indkøbspolitik: Kommunens indkøbspolitik revideres, så danske og europæiske varer prioriteres i det omfang, det er muligt og lovligt inden for gældende udbudsregler.
2. Leverandørevaluering: Kommunen skal evaluere nuværende leverandører for at identificere muligheder for at erstatte amerikanske og kinesiske varer med danske og europæiske alternativer.
3. Miljøhensyn: Varer fra Danmark og Europa skal vælges i højere grad med det formål at reducere transportrelaterede emissioner og understøtte bæredygtig produktion.
4. Styrkelse af danske virksomheder: Kommunen skal aktivt undersøge mulighederne for at samarbejde med lokale virksomheder og producenter.
5. Øget gennemsigtighed: Der skal løbende offentliggøres en status over kommunens indkøb, så borgere kan følge med i udviklingen af kommunens indkøbsstrategi.

Konklusion: Ved at implementere dette forslag vil Hvidovre Kommune tage ansvar for at styrke lokale og europæiske virksomheder, reducere miljøpåvirkningen og mindske afhængigheden af varer fra eksempelvis USA og Kina samt øvrige lande, som Danmark har en problematisk relation til. Dette vil bidrage til en mere bæredygtig, sikker og økonomisk ansvarlig fremtid for både Hvidovre og for Danmark og Europa.

Indstillet af Mathias Rinaldo (DD) & Mikkel Dencker (DF)

## **Punkt 4: Medlemsforslag fra Gruppe A - Forslag om at ordningen med førskolestart pr. 1. maj afskaffes**

25/9133

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Sara Benzon (F), Tina Cartey Hansen (C), Mathias Rinaldo (Æ), Karin Kofod (Ø), Mikkel Dencker (O) og Søren Friis Trebbien (C) begærede sagen henvist til udvalgsbehandling i Børne- og Uddannelsesudvalget, hvorfor sagen henvises hertil, jf. forretningsordenens § 11, stk. 5.

### **Sagsfremstilling**

#### **Medlemsforslag fra gruppe A**

#### **Forslag:**

Gruppe A foreslår, at ordningen med førskolestart pr. 1. maj afskaffes, således at Hvidovreborn fremover starter i skole i august efter sommerferien.

Gruppe A ønsker at den nye skolestart begynder fra august 2026.

#### **Motivation:**

Forskning og praksis peger entydigt på, at færre overgange styrker børns trivsel. Ifølge VIVE (2022) kan førskoleforløb være med til at forringe børns oplevelse af en tryk skolestart. Særligt de yngste børn og børn med særlige behov påvirkes negativt af mange skift.

Når børn flyttes til førskole i maj, brydes deres hverdag unødigt. De skal sige farvel til kendte voksne og børn – for så igen at starte forfra få måneder senere. Det skaber uro og forstyrrer de relationer, der er helt centrale for børns tryk og udvikling.

Flere aktører – bl.a. Rådet for Børns Læring og EVA – anbefaler færre overgange og en tættere sammenhæng mellem dagtilbud og skole. Det bakker vi op om.

Vi foreslår derfor, at børnene bliver i børnehaven frem til skolestart. Det giver mere ro, stærkere relationer og en bedre start på skolelivet.

Gruppe A ønsker, at forslaget oversendes til administrationen med henblik på at indgå i de kommende budgetforhandlinger.

# Punkt 5: Beslutning - Hvidovre Kommunes Regnskab 2024

24/28137

## Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet årsregnskab for 2024 for Hvidovre Kommune.

Kommunalbestyrelsen skal overdrage kommunens årsregnskab for 2024 til revisionsmæssig gennemgang.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at beslutte at overdrage Hvidovre Kommunes årsregnskab for 2024 til revisionsmæssig gennemgang

## Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte at overdrage Hvidovre Kommunes årsregnskab for 2024 til revisionsmæssig gennemgang.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

### Årsregnskabet for 2024

Regnskabet for 2024 afsluttes med et kassetræk på 32,1 mio. kr., hvilket er tæt på det oprindeligt budget, hvor der var forudsat et kassetræk på 39,3 mio. kr.

Det samlede kassetræk dækker imidlertid over en række årsager, som adskiller sig fra det oprindeligt budgetterede. Driftsresultatet udviser et bedre resultat end oprindeligt forventet, hvilket sammen med en lavere anlægsaktivitet og væsentligt højere renteindtægter end forventet, giver et skattefinansieret resultat, som viser et mindreforbrug på i alt 14,1 mio. kr. mod oprindeligt planlagt merforbrug på 57,3 mio. kr.

At likviditeten ved årets udgang ikke udviser samme store afvigelse skal findes i at posten balanceforskydninger trækker mange midler af kassen. Dette skyldes hovedsageligt en regnskabsteknisk forskydning, idet kommunen har anvendt repo ved årsskiftet 2023/2024. Dette redegøres der nærmere for nedenfor.

Regnskabsmaterialet bilag "Hvidovre Kommune – Regnskab 2024" indeholder årsberetning, autoriserede opgørelser samt regnskabsbemærkninger og forklaringer til afvigelser mellem budget og regnskab for de enkelte udvalg.

Årsregnskabet hovedtal er:

Resultat af ordinær drift 98,1 mio. kr.

Resultat af det skattefinansierede område 14,1 mio. kr.

Samlet resultat 23,5 mio. kr.

Forbrug af likvide aktiver -32,1 mio. kr.

Likviditet pr. 31.12.2024 302 mio. kr.

- = underskud

Af tabel 1 fremgår regnskabsopgørelsen for 2024 med henholdsvis oprindeligt budget, korrigeret budget (oprindeligt budget tillagt de tillægsbevillinger, som Kommunalbestyrelsen har givet i 2024) samt det faktiske regnskab 2024.

Tabel 1: Regnskabsopgørelse 2024 for Hvidovre Kommune

Regnskabsresultat 2024 (i mio. kr.) - = udgifter	Budget 2024	Korrigeret budget 2024	Regnskab 2024
<b>A. Det skattefinansierede område</b>			
Skatter	3.311,9	3.314,6	3.317,8
Tilskud og udligning	1.129,7	1.145,6	1.151,0
Driftsvirksomhed inkl. statsrefusion	-4.400,4	-4.442,1	-4.387,5
Renter m.v.	-0,6	3,0	16,8
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	40,6	21,1	98,1
Anlægsudgifter (ekskl. forsyningsvirksomhed)	-97,9	-177,3	-84,1
Resultat af det skattefinansierede område	-57,3	-156,2	14,1
<b>B. Forsyningsvirksomheder</b>			
Drift (indtægter - udgifter)	6,1	6,4	9,4
Anlæg (indtægter - udgifter)	0,0	0,0	0,0
Resultat af forsyningsvirksomheder	6,1	6,4	9,4
Samlet resultat	-51,2	-149,8	23,5

C. Lån og balanceforskydninger

Optagne lån	53,3	53,4	42,1
Afdrag på lån	-30,9	-31,0	-31,6
Balanceforskydninger	-10,5	3,7	-66,1
Resultat af lån og balanceforskydninger	11,8	26,1	-55,6
Ændring af likvide aktiver (+ = forøgelse)	-39,3	-123,7	-32,1

### Bemærkninger til regnskabsresultatet

Kommunens årsregnskab er udarbejdet i henhold til Indenrigs- og Sundhedsministeriets bestemmelser og på det bevillingsniveau, som Kommunalbestyrelsen har fastsat. Bevillingsniveauet er defineret som hovedfunktion, f.eks. ”Dagtilbud til børn og unge” eller ”Tilbud til ældre”.

Detaljeret gennemgang af regnskabet for 2024 er vedlagt som bilag ”Hvidovre Kommune – Regnskab 2024”.

Det ordinære driftsresultat for 2024 viser et overskud på 98,1 mio. kr. Driftsoverskuddet er 77 mio. kr. højere end forventet i korrigeret budget og skyldes bl.a., de samlede driftsudgifter er ca. 55 mio. kr. lavere end det korrigerede budget – og dette vedrører stort set alle driftsområder.

Udgifterne under servicerammen (driftsudgifterne eksklusive ydelser vedrørende beskæftigelse samt aktivitetsbestemt medfinansiering af sundhedsvæsenet) var i 2024 på 3.253,5 mio. kr., hvilket er 2,1 mio. kr. over den centralt udmeldte serviceramme og svarer til en overskridelse på 0,06 %. Servicerammeopgørelse fremgår ikke særskilt af tabel 1, men er en del af den opgjorte drift.

Der blev i 2024 afholdt anlægsudgifter for 101,8 mio. kr. og realiseret anlægsindtægter for 17,7 mio. kr. svarende til et anlægsnettoresultat på 84,1 mio. kr., hvilket er 93,2 mio. kr. under det korrigerede budget. De væsentligste årsager hertil er forsinkelser, tilpasning af tidsplaner og at flere anlægsprojekter er delvist udskudt i forbindelse med Kommunalbestyrelsens beslutning om tilpasning af anlægsbudgettet i 2024 på 12 udvalgte projekter.

Det ordinære driftsresultat finansierer udgifterne til anlæg, idet det samlede resultat på drift og anlæg viser et overskud på 14,1 mio. kr. Oprindeligt var der forudsat et nettoforbrug på 57,3 mio. kr. på det skattefinansierede område og i det korrigerede budget et nettoforbrug på 156,2 mio. kr. Årsagen til den væsentlige forbedring af dette skattefinansierede resultat skyldes således både lavere drifts- og anlægsudgifter. Baggrunden for denne større afvigelse er, at det korrigerede budget indeholder de overførsler fra 2023 til 2024 af ikke forbrugte midler, som er vedtaget for drift og anlæg i april 2024, mens de tilsvarende for overførsler fra 2024 til 2025 først behandles på dette møde.

Balanceforskydninger viser et forbrug på 66,1 mio. kr. Den væsentligste forklaring herpå er, at der ultimo 2023 blev foretaget en såkaldt repoforretning på 100 mio. kr. som alternativ til en kassekredit til at dække likviditetsbehovet i overgangen mellem 2023 og 2024. En repoforretning er et salg og efterfølgende køb af egne værdipapirer med få dages mellemrum, som giver kortvarig kontant likviditet. Teknisk sælges en række værdipapirer (100 mio. kr.) på en kort aftale i

slutningen af 2023, mod at de samme værdipapirer ”genkøbes” i starten af 2024. Dette køb påvirker balanceforskydninger negativt med de 100 mio. kr. i 2024, som opgøres som en udgift på balanceforskydninger.

Når det samlede resultat er bedre end det oprindeligt planlagte – så bedres kassebeholdningen også. Der var oprindeligt forudsat et forbrug af likvide aktiver på 39,3 mio. kr. – dette har alene været på ca. 32 mio. kr. Den faktisk opgjorte likviditet ultimo 2024 er på ca. 302 mio. kr., mens den gennemsnitlige beholdning ultimo 2024 er på 552 mio. kr.

Forskellen på den opgjorte kassebeholdning og den gennemsnitlige kassebeholdning, består i at kassebeholdningen er den opgjorte kassebeholdning på en bestemt dag – ved årsregnskabet er det den 31. december. Den gennemsnitlige kassebeholdning opgøres efter den såkaldte kassekreditregel, der måles som gennemsnittet af de daglige kassebeholdninger de seneste 365 dage. At der er stor forskel på disse to skyldes, at kommunen den sidste dag i måneden typisk har en lavere kassebeholdning som følge af, at lønninger og ydelser er udbetalt, samtidig med at kommunen først modtager indtægter fra staten primo den efterfølgende måned.

## **Overførsler til 2025**

Af særskilte sager om overførsel af uforbrugte midler fra 2024 til 2025, fremgår det, at der foreslås overført nettomindreudgifter på driftsområderne på i alt 44,53 mio. kr. ud af et restbudget på 54,6 mio. kr. På anlægsområderne foreslås overført 80 mio. kr. ud af et restbudget på 93,2 mio. kr.

## **Konklusion**

Samlet set er det administrationens vurdering, at kommunens regnskab for 2024 er tilfredsstillende. Denne vurdering hviler imidlertid på interne variationer som følge af de stigende udgifter til de specialiserede områder.

**Den fortsatte stigning i udgifterne på det specialiserede socialområde giver anledning til en vis bekymring og vil, hvis udgiftsvæksten ikke kan bremses, fortsat være et vigtigt fokuspunkt i de efterfølgende år.**

## **Proces for årsregnskabet**

Af Styrelseslovens § 45 fremgår, at Økonomiudvalget skal aflægge kommunens årsregnskab til Kommunalbestyrelsen. Det skal ske således, at Kommunalbestyrelsen kan overdrage regnskabet til kommunens revision senest den 1. maj efter regnskabsårets afslutning.

Herefter gennemfører revisionen sin gennemgang af årsregnskabet, og revisionen skal afgive beretning om resultatet af revisionen af årsregnskabet til Kommunalbestyrelsen inden den 15. juni.

Administrationen indarbejder eventuelle bemærkninger til revisionens beretning før beretningen forelægges for Økonomiudvalget, som derefter afgiver indstilling til Kommunalbestyrelsen, som vil ske på mødet i juni.

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens behandling af revisionsberetningen – herunder de afgørelser, som Kommunalbestyrelsen måtte have truffet i forbindelse hermed – skal det reviderede regnskab indsendes til tilsynsmyndigheden inden udgangen af august måned.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter styrelseslovens § 45, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, skal Økonomiudvalget aflægge kommunens årsregnskab til Kommunalbestyrelsen inden en af økonomi- og indenrigsministeren fastsat frist. Denne frist er i medfør af § 8, stk. 1 i bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019 om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. fastsat således, at regnskabet kan afgives til revisionen af kommunalbestyrelsen inden 1. maj det følgende år.

Efter at revisionens bemærkninger til årsregnskabet har været meddelt Økonomiudvalget, træffer Kommunalbestyrelsen i et møde afgørelse med hensyn til de fremkomne bemærkninger og regnskabet's godkendelse, jf. styrelseslovens § 45, stk. 2.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Hvidovre Kommune - Regnskab 2024.pdf

Regnskab 2024 - Økonomiudvalgsmøde 07.04.25

Pr. 13.04.2025: Spørgsmål fra Søren Friis Trebbien om noter til Regnskab 2024

## **Punkt 6: Beslutning - Overførsler af mindreforbrug på drift fra 2024 til 2025**

24/28137

### **Beslutningstema**

Administrationen har i forlængelse af udarbejdelsen af årsregnskabet for 2024 udarbejdet forslag til overførsler af mindreforbrug på driften fra 2024 til 2025. Dette sker af hensyn til tilrettelæggelsen af den mest hensigtsmæssige og stabile drift.

Overførsler på drift skal ses i relation til Hvidovre Kommunes Regnskab 2024, som ligeledes behandles på dette møde.

Kommunalbestyrelsen skal godkende overførsler af mindreforbrug på drift.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tillægsbevillinger på i alt 35,43 mio. kr. vedrørende overførsel af restbevillinger på driftsområder inden for servicerammen fra 2024 til 2025 jf. bilag ”Overførsel fra 2024 til 2025 – Drift”. Restbevillingerne overføres til de respektive servicedriftsområder i 2025
2. at godkende tillægsbevillinger på 9,1 mio. kr. vedrørende overførsel til 2025 på område uden for servicerammen
3. at godkende, at tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte tillægsbevillinger på i alt 35,43 mio. kr. vedrørende overførsel af restbevillinger på driftsområder inden for servicerammen fra 2024 til 2025 jf. bilag ”Overførsel fra 2024 til 2025 – Drift”. Restbevillingerne overføres til de respektive servicedriftsområder i 2025.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte tillægsbevillinger på 9,1 mio. kr. vedrørende overførsel til 2025 på område uden for servicerammen.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenpunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

For at institutioner og øvrige driftsområder kan tilrettelægge en så hensigtsmæssig økonomisk planlægning som mulig, giver kommunens regler for overførsel mellem årene, rammerne for at overføre mindre-/merforbrug fra det ene budgetår til det efterfølgende.

Hvert år opgøres, hvor meget af mindre-/merforbruget fra det forgangne regnskabsår, der - af hensyn til ovenstående - foreslås overført til indeværende budgetår. Overførselsbeløbet beregnes på grundlag af det korrigerede budget. Når der foretages overførselsberegning, sker det generelt efter konkret vurdering af overførselsposterne inden for de vedtagne overførselsregler.

Overførsler kan opdeles i tre kategorier:

1. Overførsel på kontraktvirksomheder (kommunens institutioner, der har en driftskontrakt)
2. Overførsel efter særlige regler (omfatter puljer og eksternt finansierede projekter)
3. Overførsel på øvrige driftsområder (omfatter de konti, der ikke er omfattet af de to førstnævnte)

Af de vedtagne overførselsregler fremgår:

Ad 1. For kontraktvirksomhederne gælder som udgangspunkt, at mindreforbrug på driften op til 3 % tilfalder virksomheden, mens merforbrug overføres til virksomheden med 100 %.

I særlige tilfælde kan der ske overførsel på over 3 % af den kontraktstyrede budgetramme. Overførslen skal i så fald begrundes med årsag til mindreforbruget samt med beskrivelse af, hvad midlerne skal bruges til i det efterfølgende budgetår. Overførsler over 3 % af den kontraktstyrede budgetramme skal godkendes af Direktionen.

I forslag til overførsler til 2025 er fire skoler (Avedøre, Frydenhøj, Præstemose og Engstrand) undtaget eller delvis undtaget for overførsel af merforbrug, idet der tages højde for udfordringer med inklusionsøkonomi i 2024. De fire skolars almenskoleøkonomi er i 2024 udfordret af, at almenskolebudgettet er belastet af, at betalingen for elever, som modtager specialundervisning uden for almenskolen har oversteget det beløb, som skolerne har modtaget fra inklusionsbudgettet til formålet. De fire skolars underskud er derfor helt eller delvist korrigeret for dette forhold.

Ad 2. Overførsel efter særlige regler (puljer m.v.) sker som udgangspunkt med 100 %.

Ad 3. På alle øvrige områder er der som hovedregel ikke overførselsadgang. I særlige tilfælde kan der ske overførsel, hvis det er aftalt med Direktionen. Det kan f.eks. omfatte overførsel af mindreforbrug på serviceområder, hvor det er logisk i forhold til et forventet udgiftspres i det efterfølgende år.

I forslag til overførsel til 2025 overføres mer- og mindreforbrug vedrørende eksterne puljemidler, mens alle øvrige forslag til overførsler fra centrene er gennemgået og der overføres alene mindreforbrug som vedrører periodeforskydninger af indsatser og hvor der samtidig ikke er afsat midler i 2025 til det omtalte formål.

### Overførsler fra 2024 til 2025 - drift

Der er et samlet mindreforbrug på kommunens driftsområder inden for servicerammen på 53,6 mio. kr.

Der foreslås, at der overføres 35,43 mio. kr. på driftsområder inden for servicerammen og 9,1 mio. kr. uden for servicerammen og dermed i alt 44,53 mio. kr.

	Mio. kr.
Total serviceudgifter	
I alt - Overførsel – kontraktstyring	4,96
I alt - Overførsel efter særlige regler i alt (puljer/projekter)	0,32
I alt - Overførsel - øvrig drift	30,15
I alt - Overførsel til 2025 – serviceramme	35,43
Overført restbevilling til solceller på kommunale ejendomme i regi af Energifællesskabet Avedøre (uden for servicerammen)	9,1
I alt - Overførsel til 2025	44,53

Den nærmere specifikation af det samlede overførselsbeløb på 35,43 mio. kr. inden for servicerammen fremgår af bilag ”Overførsler 2024 til 2025 – Drift”. Positive beløb i bilaget betyder, at driftsområdet i 2025 får forhøjet budgettet med overførslen og en negativ overførsel betyder, at områdets budget 2025 reduceres.

Overførsler fra det foregående budgetår betyder i praksis, at servicedriftsbudgettet i 2025 løftes med et tilsvarende beløb, så kommunens korrigerede servicedriftsbudget overstiger den fastsatte serviceramme. Såfremt hele det korrigerede budget forbruges i 2025, er der risiko for, at kommunen bliver omfattet af sanktionsreglerne. Erfaringsbaseret vil der dog også blive overført midler fra 2025 til 2026, hvilket der ikke er taget højde for i det korrigerede budget.

Udviklingen i forbruget følges nøje ved de løbende økonomirapporteringer med henblik på at iværksætte eventuelle tiltag, hvis der tegner sig et merforbrug på servicerammen.

### Økonomiske konsekvenser

Der gives tillægsbevilling på 44,53 mio. kr. vedrørende uforbrugte driftsmidler finansieret af kassebeholdningen i 2025.

Kassebeholdningen ultimo 2024 indeholder disse uforbrugte midler. Samlet set over budgetårene 2024 og 2025 er der derfor ingen budgetmæssige konsekvenser.

### Retsgrundlag

Efter styrelseslovens § 42, stk. 7 (lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024) fastsætter kommunalbestyrelsen de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet.

Af Hvidovre Kommunes Principper for Økonomistyring punkt 3.10 fremgår regler for overførsel mellem budgetår.

Efter styrelseslovens § 45, stk. 1, aflægger Økonomiudvalget kommunens årsregnskab til Kommunalbestyrelsen inden en af økonomi- og indenrigsministeren (nu: indenrigs- og boligministeren) fastsat frist. Regnskabet skal ledsages af en fortegnelse over kommunens kautions- og garantiforpligtelser og skal i fornødent omfang være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Overførsler 2024 til 2025 – Drift

# Punkt 7: Beslutning - Overførsler af mindreforbrug på anlæg fra 2024 til 2025

24/28137

## Beslutningstema

Administrationen har i forlængelse af udarbejdelsen af årsregnskabet for 2024 udarbejdet forslag til overførsler af mindreforbrug på anlæg fra 2024 til 2025. Dette sker af hensyn til det fortsatte arbejde på de enkelte anlægsprojekter.

Overførsler på anlæg skal ses i relation til Hvidovre Kommunes Regnskab 2024, som ligeledes behandles på dette møde.

Kommunalbestyrelsen skal godkende overførsler af mindreforbrug på anlæg.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tillægsbevilling på 80 mio. kr. vedrørende overførsel fra 2024 til 2025 af restbevillinger (uforbrugte rådighedsbeløb) finansieret af kassebeholdningen. De uforbrugte rådighedsbeløb fra 2024 overføres til de respektive projekter i 2025.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte tillægsbevilling på 80 mio. kr. vedrørende overførsel fra 2024 til 2025 af restbevillinger (uforbrugte rådighedsbeløb) finansieret af kassebeholdningen. De uforbrugte rådighedsbeløb fra 2024 overføres til de respektive projekter i 2025.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale

For at sikre fortsættelsen af de igangværende projekter ansøges der - som vanligt - om en fortsat finansiering i 2025 svarende til restbevillingerne fra 2024. Overførslen omfatter restbevillinger på anlæg, som er defineret som rådighedsbeløb, hvortil der er givet anlægsbevilling samt køb og salg af ejendomme. Overførsel kan foretages inden for det enkelte projekt.

Det samlede bruttoanlægsforbrug i 2024 på de omfattede projekter udgør 77 mio. kr. og deres restbudgetter er på 80 mio. kr. Af bilag "Overførsler fra 2024 til 2025 - Anlæg" fremgår alene de anlægsprojekter, hvor der søges overførsel af restbevillinger. Tabellen i bilaget viser for hvert projekt: rådighedsbeløb i 2024, forbrug i 2024, restbudget i 2024 samt det ansøgte overførbare restbeløb samt bemærkninger til de enkelte overførselsforslag. Oversigten er desuden opdelt i årsager til overførslen (egne årsager, politisk afklaring samt udefrakommende årsager).

Der foreslås samlet overført i alt 80 mio. kr. fordelt på de enkelte projekter, heraf 85,8 mio. kr. til anlægsudgifter og 5,8 mio. kr. til anlægsindtægter.

Ca. 63 % af overførslerne skyldes egne forhold som f.eks. ændret periodisering. Ændret periodisering omfatter bl.a. afventning af ny lokalplan, forsinket rådgiverudbud, forsinkelse grundet annulleret udbud samt generel ændring i den oprindeligt forventede periodisering af anlægsudgifter. For de øvrige 37 % ligger en del på udefrakommende årsager, som kommunen ikke selv har indflydelse på. De konkrete årsager fremgår af bilag ”Overførsler fra 2024 til 2025 - Anlæg”.

Ved en vurdering af udviklingen i anlægsoverførsler gennem de seneste år, kan følgende opgøres:

Fra 2023 til 2024: 103,3 mio. kr.

Fra 2022 til 2023: 33,8 mio. kr.

Fra 2021 til 2022: 72,1 mio. kr.

Fra 2020 til 2021: 59,1 mio. kr.

Fra 2019 til 2020: 11,8 mio. kr.

Fra 2018 til 2019: 62,3 mio. kr.

Fra 2017 til 2018: 105,2 mio. kr.

Fra 2016 til 2017: 104,5 mio. kr.

Fra 2015 til 2016: 83,2 mio. kr.

## **Økonomiske konsekvenser**

Administration foreslår, at der gives tillægsbevilling på 80 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen i 2025.

Kassebeholdningen ultimo 2024 indeholder disse uforbrugte rådighedsbeløb. Samlet set over budgetårene 2024 og 2025 er der derfor ingen budgetmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Efter styrelseslovens § 42, stk. 7 (lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024) fastsætter kommunalbestyrelsen de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet.

Af Hvidovre Kommunes Principper for Økonomistyring punkt 3.10 fremgår regler for overførsel mellem budgetår.

Efter styrelseslovens § 45, stk. 1, aflægger Økonomiudvalget kommunens årsregnskab til Kommunalbestyrelsen inden en af økonomi- og indenrigsministeren (nu: indenrigs- og boligministeren) fastsat frist. Regnskabet skal ledsages af en fortegnelse over kommunens kautions- og garantiforpligtelser og skal i fornødent omfang være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

# **Bilag**

Overførsler fra 2024 til 2025 - Anlæg

## **Punkt 8: Beslutning - Reorganisering af Center for Politik og Ledelse**

25/7265

### **Beslutningstema**

Da stillingen som Centerchef for Politik og Ledelse pt. er vakant er der opstået en anledning til at revurdere centerets fremtidige organisering.

Direktionen foreslår, at centeret nedlægges og i stedet etableres som en stabsfunktion for Politik, Ledelse og Jura. Reorganiseringen skal sikre en tydelig indgang til ledelsesbetjening og rådgivning af Kommunalbestyrelsen, Politiske udvalg, borgmesteren, direktionen, chefforum samt juridisk bistand til centrene.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor kommunalbestyrelsen,

1. at Center for Politik og Ledelse nedlægges og i stedet etableres som en stabsfunktion
2. at stillingen som centerchef nedlægges og erstattes med en stilling som stabschef
3. at reorganiseringen sker med virkning fra 1. maj 2025
4. at den nye stabsafdeling får navnet ”Staben for Politik, Ledelse og Jura”

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Center for Politik og Ledelse nedlægges og i stedet etableres som en stabsfunktion.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at stillingen som centerchef nedlægges og erstattes med en stilling som stabschef.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at reorganiseringen sker med virkning fra 1. maj 2025.

Ad 4.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at den nye stabsafdeling får navnet ”Staben for Politik, Ledelse og Jura”.

## Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet denne sagsfremstilling.

### Baggrund

Da stillingen som centerchef i Center for Politik og Ledelse blev vakant i oktober 2024 blev der igangsat en forsøgsperiode med henblik på at afprøve et nyt ledelsesformat i centeret.

De daværende teamledere for hhv. Jura og Forsikring og Borgmestersekretariatet indgik i forsøgsperioden i et duo-ledelsesteam ud fra en antagelse om, at opgaveporteføljen i centeret fordrede et andet ledelsesformat end den hidtidige centerledelsesorganisering.

Erfaringerne fra prøveperioden er i februar og marts evalueret blandt direktion, medarbejdere og ØU. Konklusionen er, at direktion og medarbejdere har oplevet en værdi af det nye ledelsesformat i form af høj performance og øget medarbejdertrivsel med tilgængelige og dialog søgende ledere. Som det fremgår af høringsvaret fra CenterMED for Politik og Ledelse (se bilag 1) ses der således ikke et behov for at vende tilbage til centerchefledelse i centeret.

Duo-ledelsesteamet har også selv tilkendegivet, at ledelsesrummet er mere hensigtsmæssigt uden en centerchef, hvilket begrundes i centerets størrelse, opgaveportefølje og nærheden til direktion og borgmester.

Evalueringen af prøveperioden i Økonomiudvalget har dog samtidig vist, at det nye ledelsesformat ikke har dækket opgaverne i forhold til betjening af kommunalbestyrelsens medlemmer tilstrækkeligt. Her har centerchefens fravær været tydelig, idet der især har manglet en mere entydig indgang til Center for Politik og Ledelse.

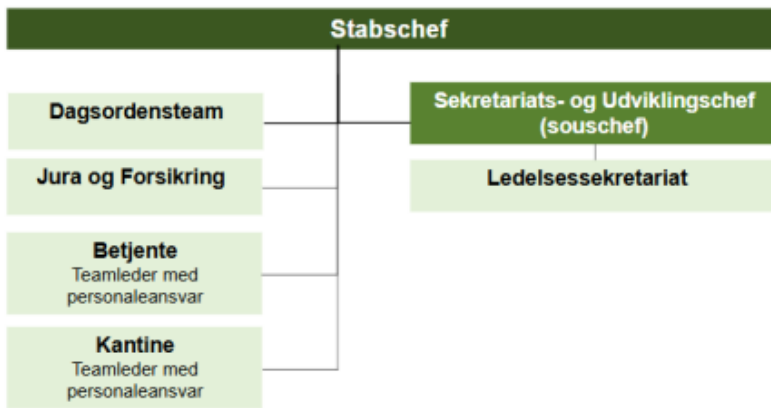
### Forslag til reorganisering

For at høste de positive erfaringer og gevinster med duo-ledelse i centeret og samtidig sikre en entydig indgang til ledelsesbetjening for kommunalbestyrelsens medlemmer, foreslår direktionen en reorganisering af Center for Politik og Ledelse.

Direktionen foreslår, at Center for Politik og Ledelse nedlægges og i stedet etableres som en stabsfunktion, der får navnet ”Staben for Politik, Ledelse og Jura”.

Det der binder Staben sammen som afdeling er opgaveløsning i form af ledelsesbetjening, sparring/rådgivning og service (betjente og kantine) af direktion, chefforum, centre (jura), KB og politiske udvalg.

## Stab for Politik, Ledelse og Jura



### Ledelse og organisering

Den foreslåede organisering svarer til de eksisterende enheder og bemanning. Kun det nuværende ”Borgmesterkontor” skifter navn til Ledelsessekretariatet, og den fungerende sekretariatsleder får titel af sekretariats- og udviklingschef.

For at fastholde de gode erfaringer med duo-ledelsen vil der fortsat være en høj grad af fælles ledelse og koordinering mellem stabschefen og sekretariats- og udviklingschefen. Det betyder, at alle større ledelsesmæssige beslutninger vedrørende struktur, principper og stabens økonomi tages i fællesskab mellem stabschefen og sekretariats- og udviklingschefen. Sidstnævnte får derfor også status af souschef.

Stabschefen refererer til Direktionen med Kommunaldirektøren som ledelsesmæssigt ophæng. Der vil i forbindelse med rekrutteringen af stabschefen blive lagt vægt på, at stabschefen har stærke juridiske kompetencer og kan varetage større komplekse juridiske sager/problemstillinger.

For at sikre den entydige indgang for kommunalbestyrelsens medlemmer varetages alle opgaver for disse af Stabschefen – fx opgaver vedrørende institutionsbesøg, juridiske spørgsmål, praktiske spørgsmål, IT og abonnementer, udlæg, medlemsforslag, mv. Stabschefen deltager også på møder i Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget.

### Chefforum

Stabschefen er medlem af Chefforum og souschefen deltager på møderne i Chefforum i sin egenskab af faglig leder for en række større indsatser af strategisk og organisatorisk betydning.

### StabsMED

Det nuværende CenterMED nedlægges. Der oprettes et StabsMED, hvor stabschefen er formand og souschefen deltager som ledelsesrepræsentant. Med udvidelsen af ledelsesrepræsentanter i StabsMED følger samtidig en ekstra plads til medarbejdersiden.

### Næste skridt

Hvis kommunalbestyrelsen godkender organiseringen, igangsættes den videre proces med rekruttering af stabschef og udnævnelse af sekretariats- og udviklingschef. Det forventes, at en reorganisering kan træde i kraft pr. 1. maj 2025.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte 28.02.2017 en ændring af kommunens organisation fra forvaltning til centerstruktur.

Der har efterfølgende været mindre strukturændringer, fx den 25.02.2020 hvor kommunalbestyrelsen godkendte sammenlægning af to administrative fællescentre hhv. Center for Personale og Løn og Center for Økonomi og Personale, samt den 24.11.2020 hvor kommunalbestyrelsen godkendte, at Center for beskæftigelse blev sammenlagt med Center for Borgerservice.

## **Økonomiske konsekvenser**

Alle udgifter holdes indenfor rammerne af centerets eksisterende budget.

## **Høring**

Evalueringen af duo-ledelsen blev drøftet i CenterMED for Politik og Ledelse den 3. februar 2025. Høringssvaret om evalueringen af duo-ledelsen er vedlagt som bilag 1. CenterMED er desuden orienteret om direktionens forslag til reorganisering den 11. marts 2025.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Hvis kommunalbestyrelsen godkender organiseringen, igangsættes den videre proces med rekruttering af stabschef og udnævnelse af sekretariats- og udviklingschef.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen sundhedsmæssige konsekvenser.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

## **Bilag**

CenterMED for Politik og Ledelse svar om evaluering af duo-ledelse

# **Punkt 9: Beslutning - Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej**

24/22740

## **Beslutningstema**

Som forudsætning for at kunne vedtage Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej, skal Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej vedtages.

Tillæg nr. 8 ændrer den planlagte anvendelse fra blandet byområde og boligområde til et område for centerformål. Dette gøres for at give mulighed for at etablere en dagligvarebutik i tilknytning til de planlagte etageboliger, private serviceerhverv og offentlige formål. Kommuneplantillægget giver også mulighed for at planlægge for bebyggelse i op til fem etager og med en maksimal bygningshøjde på 20 meter, samt en bebyggelsesprocent på 121 for byudviklingsområdet under ét.

Forslag til Tillæg nr. 8 har sammen med en miljørapport, der både dækker forslaget til Tillæg nr. 8 og forslaget til Lokalplan 476, været i offentlig høring i ni uger i perioden fra den 1. august til den 3. oktober 2024. Der er ikke indkommet høringssvar til kommuneplantillægget.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 skal vedtages endeligt.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej vedtages endeligt uden ændringer.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-12-2024**

Ad. 1 Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-12-2024**

Punktet udgår.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

For: Gruppe A, C, F, Liste H, Gruppe I, O og Æ.

Imod: Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021, om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej, vedtages endeligt uden ændringer.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udviklingen af byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej kræver udover en ny lokalplan, at der foretages ændringer i kommuneplanen. Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 indeholder ændringer i kommuneplanens arealanvendelse, retningslinjer for detailhandel og rammerne for lokalplanlægning. Tillægget er vedlagt som bilag "Forslag til Tillæg nr. 8 for nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej". Disse ændringer er nødvendige for at kunne vedtage en lokalplan, der gør det muligt at realisere intentionerne i det visionsoplæg, som udviklergruppen Fuglekvarteret A/S har præsenteret Økonomiudvalget og By- og Planudvalget for i foråret 2022.

Tillæg nr. 8 er en forudsætning for at Lokalplan 476 kan vedtages med det foreslåede indhold. De to planers høringsperiode sluttede den 3. oktober 2024. Den endelige vedtagelse af lokalplanen og kommuneplantillægget forventes at finde sted på samme kommunalbestyrelsesmøde den 17. december 2024.

### Kommuneplantillæggets indhold

Tillægget indeholder både ændringer i kommuneplanens arealanvendelse, retningslinjer for detailhandel og rammerne for lokalplanlægning. Ændringerne er beskrevet herunder:

- I Kommuneplan 2021 er området ved Tårnfalkevej omfattet af rammeområderne 4A7 og 4B34. I forbindelse med kommuneplantillægget bliver disse to rammeområder lagt sammen til ét nyt rammeområde, benævnt 4C4.
- Den planlagte anvendelse for rammeområdet ændres til centerformål, lokalcenter. I denne forbindelse tilføjes mulighederne for at etablere en dagligvarebutik på op til 1.200 m<sup>2</sup> i området, ligesom det gøres muligt at opføre etageboligbebyggelse i hele området. De tilladte erhvervsformål vil fortsat være begrænset til erhverv, der er forenelige med beliggenheden direkte op ad boliger.
- Det maksimale etageantal ændres fra hhv. to og fire i de tidligere rammeområder, til højst fem i det nye rammeområde. Den maksimale bygningshøjde ændres fra hhv. 8,5 og 16 meter i de tidligere rammeområder, til højst 20 meter i det nye rammeområde.
- Bebyggelsesprocenten hæves fra hhv. 40 og 70 (beregnet for den enkelte ejendom) i de tidligere rammeområder, til 121 (beregnet under ét) for den del af det nye rammeområde der udgør byudviklingsområdet og 95 (beregnet for den enkelte ejendom) i det øvrige nye rammeområde.
- I retningslinje 1.7.2 og 1.7.6 i Kommuneplan 2021 fremgår det, at der i planperioden kan planlægges for ét nyt lokalcenter, hvis der i oplandet til dette etableres tilstrækkeligt mange nye boliger. Denne mulighed bruges nu i forbindelse med Tillæg nr. 8 og Lokalplan 476. Som en konsekvens af oprettelsen af et nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej tilføjes dette i retningslinjerne 1.7.2 og 1.7.6.

### Sammenfattende redegørelse

Der er udarbejdet en samlet miljørapport for forslaget til Lokalplan 476 og forslaget til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021. Denne er offentliggjort i et særskilt dokument sammen med begge planforslag i forbindelse med den offentlige høring.

Der er efterfølgende udarbejdet en sammenfattende redegørelse, der inddrager miljørapporten og resultatet af høringsperioden.

Efter miljøvurderingsloven skal Kommunalbestyrelsen i forbindelse med planens vedtagelse inddrage miljørapporten og resultaterne af udtalelser fra andre myndigheder og offentligheden. Idet der ikke er indkommet høringssvar til forslaget til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021, vil den sammenfattende redegørelse kun blive behandlet i forbindelse med den endelige vedtagelse af Lokalplan 476.

### Politiske beslutninger og aftaler

Økonomiudvalget godkendte den 7. februar 2023 under punkt 5:

- at der udarbejdes et forslag til tillæg til Kommuneplan 2021
- at der med tillægget også gives mulighed for at opføre etageboliger i rammeområde 4B34.
- at tillægget ændrer det maksimale etageantal i rammeområde 4A7 og 4B34 til henholdsvis fem og fire etager
- at tillægget ændrer den maksimale bebyggelsesprocent til 95 for rammeområderne 4A7 og 4B34.

Økonomiudvalget godkendte den 8. april 2024 under punkt 7:

- at der udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021 med en ændring i detailhandelsstrukturen, der udlægger byudviklingsområdet vest for Tårnfalkevej, rammeområderne 4A7 og 4B34, til lokalcenter med mulighed for at planlægge for en dagligvarebutik med et butiksareal på op til 1.200 m<sup>2</sup>.
- at dette tillæg indarbejdes i samme tillæg til kommuneplanen, som Økonomiudvalget igangsatte den 7. februar 2023, og som skal ændre etageantal, bebyggelsesprocent og anvendelse i rammeområderne 4A7 og 4B34

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. juni 2024, punkt 13, forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021. Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021, og miljøvurderingen heraf, skulle fremlægges i offentlig høring i ni uger.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Efter planlovens § 23 c, jf. lovbekendtgørelse nr. 572 af 29. maj 2024, kan Kommunalbestyrelsen tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en strategi, der er vedtaget og offentliggjort efter reglerne i § 23 a.

Det følger af §§ 8-13 i lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), jf. lovbekendtgørelse nr. 4 af 3. januar 2023, at planer skal screenes og i visse tilfælde miljøvurderes.

Efter § 13 skal myndigheden ved den endelige vedtagelse af planen inddrage miljørapporten, som er udarbejdet efter § 12, og resultaterne af udtalelser fra andre myndigheder og offentligheden. Myndigheden skal i den forbindelse udarbejde en sammenfattende redegørelse.

## Høring

Forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej har været fremlagt i offentlig høring fra den 1. august til den 3. oktober 2024. I denne periode er der ikke indkommet nogen høringssvar, der vedrører forslaget til kommuneplantillægget.

## Miljømæssige konsekvenser

Der er i tilknytning til planlægningen for byudviklingsområdet udarbejdet en miljørapport til vurdering af planernes virkninger på miljøet.

I forbindelse med udarbejdelsen af miljørapporten er der udført indsamling af data om flagermus i nærområdet og foretaget en feltregistrering for at undersøge potentielle levesteder i lokalplanområdet. Alle arter af flagermus er beskyttede bilag IV-arter.

Miljørapporten konkluderer, at Lokalplan 476 og Tillæg nr 8. til Kommuneplan 2021 potentielt kan medføre en mindre påvirkning på levesteder for bilag IV-arter, flagermus. Derfor foreslås der afværgeforanstaltninger, der skal sikre, at eventuelle levesteder håndteres korrekt i forbindelse med anlægsfasen. Det skal sikre, at eventuelle levesteder for flagermus i eksisterende bygninger i området håndteres korrekt i forbindelse med anlægsfasen. Det kræver yderligere undersøgelser at konstatere, om der er rastende flagermusbestande i bygninger i området. Såfremt der er levesteder, kan dette håndteres ved planlægning af f.eks. nedrivning i forhold til flagermus' årsrytme. Med disse afværgeforanstaltninger kan det udelukkes, at der vil være en væsentlig påvirkning af arterne.

Miljørapporten konkluderer yderligere at planerne ikke i sig selv vil medføre en væsentlig påvirkning af niveauet af trafikstøj i området. De nye anvendelser vil dog blive påvirket af den eksisterende og fremtidige trafikstøj i et væsentligt omfang, da der på nuværende tidspunkt er niveauer over Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier. Der skal etableres afværgeforanstaltninger i form af skærmende randbebyggelse og støjdæmpende vinduer på de facader, hvor det er nødvendigt af hensyn til støjniveauet, for at kunne overholde grænseværdier for opholdsarealer og indendørs sove- og opholdsrum. Dette skal sikres i lokalplanen.

Ud over disse to nævnte forhold vurderes planerne ikke at kunne påvirke miljøet væsentligt.

Der er efterfølgende udarbejdet en sammenfattende redegørelse, der inddrager miljørapporten og resultatet af høringsperioden, herunder administrationens forslag til ændringer i lokalplanen. Administrationen foreslår ikke ændringer i kommuneplantillægget. Den sammenfattende redegørelse behandles i forbindelse med den endelige vedtagelse af Lokalplan 476.

## **Bilag**

Forslag til Tillæg nr. 8 om nyt lokalcenter ved Tårnfalkevej

# **Punkt 10: Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej**

24/22271

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen har vedtaget et forslag til Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej. Forslaget har været i fire ugers offentlig høring i perioden fra 5. september til 3. oktober 2024. Der er i løbet af høringsperioden indkommet 10 høringssvar.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om lokalplanen kan vedtages endeligt, og om der skal foretages ændringer i planen i forbindelse med den endelige vedtagelse.

Administrationens ændringsforslag omfatter en række mindre redaktionelle rettelser, en ny bestemmelse, der sikrer, at der tages hensyn til en servitutbelagt nedgravet ledning inden for lokalplanens område og en ændring i en bestemmelse, der giver mulighed for, at op til en tredjedel af boligerne må være under 65 m<sup>2</sup>.

Kommunalbestyrelse skal desuden godkende den sammenfattende redegørelse til Lokalplan 476 og Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021, der er lavet i forbindelse med lokalplanens miljøvurdering i henhold til Miljøvurderingslovens § 13, stk. 2.

Slutteligt skal Kommunalbestyrelsen godkende udbygningsaftalen mellem Hvidovre Kommune og udviklerselskabet Fuglekvarteret ApS, der vedrører forskellige vejforbedrende anlægsarbejder i forbindelse med byudviklingsområdet.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen:

1. at godkende, at Lokalplan 476 vedtages endeligt med de i sagsfremstillingen nævnte ændringsforslag a) – f).
2. at godkende den sammenfattende redegørelse for miljøvurderingen af planforslaget.
3. at vedtage udbygningsaftalen af 30.10.2024.

## **Beslutning i By- og Planudvalget den 02-12-2024**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-12-2024**

Sagen udgår.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-03-2025**

Udsat.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

For: Gruppe A, C, F, Liste H, Gruppe I, O og Æ.

Imod: Gruppe Ø.

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Lokalplan 476 vedtages endeligt med de i sagsfremstillingen nævnte ændringsforslag a) – f).

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte den sammenfattende redegørelse for miljøvurderingen af planforslaget.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen vedtog udbygningsaftalen af den 30. oktober 2024.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Siden By- og Planudvalgets behandling af sagen den 2. december 2024, har Vejdirektoratet den 11. december 2024 ophævet sin indsigelse til lokalplanen (vedlagt som bilag ”Frafald af indsigelse”). Derfor kan Kommunalbestyrelsen lovligt beslutte at vedtage Lokalplan 476.

Indsigelsen rettede sig mod den støjredegørelse, der lå til grund for lokalplanens håndtering af støj på de udendørs opholdsarealer.

Derfor er der blevet udarbejdet en ny støjredegørelse, der anvender opdaterede støjtal, og tager hensyn til en kommende støjskærm ved Holbækmotorvejen (vedlagt som bilag ”Støjredegørelse af 29.11.2024”).

Vejdirektoratet finder, at det på baggrund af det nye grundlag for støjberegningerne er sandsynliggjort, at støjen på opholdsarealerne kan nedbringes til grænseværdien på maksimalt Lden 58 dB.

Ophævelsen af indsigelsen har resulteret i en række konsekvensrettelser til sagens bilag, som alle er oplistet i et notat (vedlagt som bilag ”Liste over rettelser til sag som følge af Vejdirektoratets ophævelse af indsigelse”).

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan om Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Forslaget til Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej har været fremlagt i offentlig høring (vedlagt som bilag ”Forslag til Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej”).

### **Indkomne høringssvar**

Der er i alt indkommet 10 høringssvar i forbindelse med den offentlige høring af Forslag til Lokalplan 476 og Forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021 (vedlagt som bilag ”Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej”).

Administrationen har udarbejdet en hvidbog over de indkomne høringssvar (vedlagt som bilag ”Hvidbog over høringssvar til forslag til Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej”), hvor alle høringssvar gennemgås og behandles af administrationen.

Alle høringssvarene omhandler lokalplanen, hvilket betyder, at der er udarbejdet én samlet hvidbog for lokalplanen og kommuneplantillægget. Hvidbogen behandles i forbindelse med den endelige vedtagelse af lokalplanen, og ikke i forbindelse med den endelige vedtagelse af kommuneplantillægget, da ingen høringssvar omhandlede kommuneplantillægget.

Et af høringssvarene kom fra Vejdirektoratet, der har gjort indsigelse vedrørende Amagermotorvejens støjpåvirkning af de udendørs opholdsarealer i lokalplanen. Man ønsker større klarhed over Amagermotorvejens støjpåvirkning af det nye område. Vejdirektoratets indsigelse er en statslig indsigelse og fungerer derfor som et veto, der skal ophæves inden lokalplanen kan vedtages endeligt.

Efter dialog mellem administrationen, Vejdirektoratet, udviklergruppen samt disses rådgivere den 4. november 2024 har Vejdirektoratet fremsendt en skriftet skrivelse om at trække hele sit høringssvar tilbage, så snart udviklers akustikrådgiver har foretaget nye støjberegninger med opdaterede tal, der sandsynliggør, at Miljøstyrelsens grænseværdier for støj på udendørs opholdsarealer kan overholdes. Alle parter vurderer det sandsynligt at de nye støjberegninger kan påvise det ønskede, og Administrationen forventer derfor, at Vejdirektoratet ophæver sin indsigelse i sin helhed inden lokalplanen vedtages endeligt på Kommunalbestyrelsens møde den 17. december 2024.

Fire høringssvar omhandler bekymring for den fremtidige trafik- og parkeringsmæssige kapacitet i området.

To høringssvar omhandler støjpåvirkning af både lokalplanens område og tilstødende boligområder, særligt vejstøj fra Amagermotorvejen.

Tre høringssvar omhandler udviklingen og styrkelsen af rekreative områder, både inden for lokalplansområdet og i Mågeparken, der ligger syd for lokalplansområdet. Her foreslås det blandt andet at opgradere området med øje for børnefamilier og ældre fra det tilstødende plejecenter.

To høringssvar omhandler bebyggelsens omfang, højde og etageantal med bekymringer for byggeriets højde og deraf følgende indblik- og skyggegener.

To høringssvar påskønner de forbedrede muligheder for indkøb i området, som planen giver mulighed for.

Et høringssvar omhandler konsekvenserne for slutrecipienten af områdets spildevand med henvisning til, at dette ikke beskrives i miljørapporten. Samme høringssvar omhandler servitutbelagte nedgravede ledninger, der løber inden for flere af byggefeltene i lokalplanen.

Et høringssvar fra udvikler omhandler to konkrete bestemmelser, der henholdsvis regulerer det tilladte antal etagemeter, der må bygges per byggefelt, og metoden for at opgøre gennemsnitlige boligstørrelser.

Forslag til ændringer i lokalplanen

På baggrund af høringssvarene, foreslår administrationen følgende ændringer til lokalplanen:

- a) at støjkortet i lokalplanens redegørelse opdateres med seneste støjdata fra 2022. Der er i lokalplansforslaget udarbejdet kort med støjdata fra 2017.
- b) at ændre § 5.15, så bestemmelsen er mindre restriktiv og giver mulighed for at dispensere fra lokalplanen i forhold til placering af affaldshåndteringsanlæg:

”Anlæg til affaldshåndtering inden for delområderne 1, 2, 3 og 4 skal placeres indenfor de udlagte arealer i henhold til principperne som vist på planbilag 2.”

- c) at foretage en fejlretning i § 14.1, punkt 3, der omhandler støjgrænseværdier. Tallet ”52” rettes til ”46”, så bestemmelsen svarer til Miljøstyrelsens grænseværdier.

- d) at indsætte en ny bestemmelse i § 5.20, der sikrer, at der tages hensyn til en servitutbelagt ledning, der er placeret inden for flere af byggefelterne i lokalplanen:

”Byggeri i byggefelt 1 og 12 er betinget af, at tinglyste deklARATIONER om byggeforbud omkring nedgravede ledninger, bliver respekteret eller aflyst”.

- e) at indsætte en revideret situationsplan i redegørelsen, hvor stierne vest for randbebyggelsen langs vandløbet ikke er indtegnet.

- f) at ændre § 5.12, så bestemmelsen giver mulighed for, at op til 30 % af boligerne må være 65 m<sup>2</sup> eller derunder:

”Der skal for byudviklingsområdet til enhver tid sikres en variation i boligstørrelserne. Det betyder konkret, at

- højst 30 % af boligerne må være 70 65 m<sup>2</sup> eller derunder
- mindst 10 % af boligerne skal være 90 m<sup>2</sup> eller derover.”

### **Uafklarede forhold**

En del af lokalplansområdet ligger inden for fortidsmindebeskyttelseslinjen for Avedøre Batteri. Administrationen har indsendt en anmodning om en reduktion af fortidsmindebeskyttelseslinjen og afventer aktuelt Miljøstyrelsens svar på dette.

Hvis Miljøstyrelsen ikke godkender en reduktion af fortidsmindebeskyttelseslinjen, vil det være en forudsætning for udnyttelsen af væsentlige dele af lokalplansområdet, at Hvidovre Kommune meddeler de nødvendige dispensationer fra fortidsmindebeskyttelseslinjen i forbindelse med konkrete byggeansøgninger.

### **Eksisterende forhold i lokalplanens område**

Lokalplansområdet består i dag af erhvervsjendomme, der huser forskellige former for erhverv, herunder autoreparation, håndværkervirksomhed og engrosvirksomhed. Ejendommene er i dag bebygget med 39 erhvervsbygninger med et samlet etageareal på cirka 23.000 m<sup>2</sup>.

Lokalplansområdet afgrænses af Søvangsvej mod nord og Mågevej mod syd. Størstedelen af området vejbetjenes fra Tårnfalkevej, der giver adgang til den eneste vej i lokalplansområdet, Strandskadevej. Udover Strandskadevej findes en indkørsel fra Mågevej i syd, samt en indkørsel fra Søvangsvej i nord.

### **Baggrund og formål med lokalplanen**

Kommunalbestyrelsen har udpeget området ved Tårnfalkevej som et byudviklingsområde i Kommuneplan 2021, med ønske om at planlægge for et byudviklingsprojekt i første del af planperioden (2021-2024).

Udviklergruppen Fuglekvarteret ApS har efterfølgende henvendt sig til Hvidovre Kommune med et ønske om at omdanne erhvervsområdet ved Tårnfalkevej og Strandskadevej til et nyt, urbant byområde. Dette skete i et visionsoplæg som Kommunalbestyrelsen blev præsenteret for første gang i foråret 2022. Området ønskes omdannet til et blandet byområde med boliger, dagligvarebutik og forskellige former for erhverv. Efter ønske fra Kommunalbestyrelsen er der også indarbejdet mulighed for at opføre en daginstitution i området.

### **Lokalplanens indhold**

Lokalplanen inddeler området i fem delområder. Lokalplanens delområde 5 omfatter tre ejendomme på Søvangsvej 1 og Tårnfalkevej 12 og 14, hvor grundejerne ikke ønskede deres ejendomme inddraget i byomdannelsen. Derfor videreføres de nuværende anvendelser som kontor- og serviceerhverv, lettere industri og håndværk til den nye lokalplan. Muligheden for at drive produktionsvirksomhed på ejendommene bortfalder, for at sikre det nye byområde mod støv, støj og lugt.

I lokalplanens delområde 1-4 gives mulighed for at opføre en 5 etager høj randbebyggelse mod syd og sydvest, som skal afskærme området mod støj. Bebyggelsen varierer herudover fra to til fire etager, hvor de laveste bygninger ligger centreret omkring områdets fælles, grønne gårdrum. Ovenpå dagligvarebutikken i områdets nordøstlige hjørne, er der placeret boliger i to etager med et rækkehuslignende udtryk, samt kundeparkering foran butikken. Daginstitutionen i lokalplanens nordvestlige hjørne får en legeplads. Der er desuden to parkeringshuse til områdets beboere, som er placeret i henholdsvis områdets sydøstlige og nordvestlige hjørne.

### **Sammenfattende redegørelse**

Den sammenfattende redegørelse, der er lavet i forbindelse med lokalplanens miljøvurdering i henhold til Miljøvurderingslovens § 13 stk. 2, omhandler både Lokalplan 476 og Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2021. Eftersom de indkomne høringssvar kun vedrører lokalplanen, behandles den sammenfattende redegørelse kun under den endelige vedtagelse af lokalplanen og ikke under vedtagelsen af tillægget til kommuneplanen.

## Udbygningsaftale

Planlovens § 21b giver mulighed for, at en grundejer kan tage initiativ til en frivillig aftale med kommunen. Med en udbygningsaftale betaler grundejer for offentlig tilgængelig infrastruktur, der ellers som udgangspunkt havde været en kommunal opgave.

Hvidovre Kommune har modtaget en anmodning om indgåelse af en udbygningsaftale fra udviklergruppen, hvilket har resulteret i et udkast til en aftale om infrastrukturanlæg på Tårnfalkevej (vedlagt som bilag "Udbygningsaftale af 30.10.2024").

Aftalen omfatter etablering af infrastrukturanlæg bestående af en opgradering af Tårnfalkevej. Udbygningsaftalen sikrer samtidigt, at kommunen holdes skadesløs, og ikke modtager et anlæg som bliver til en udgift.

Udbygningsaftalen skal offentliggøres samtidig med lokalplanen, i et særskilt dokument.

## Politiske beslutninger og aftaler

By- og Planudvalget godkendte den 13. marts 2023 under punkt 8,

- at der udarbejdes et forslag til en ny lokalplan for det nuværende erhvervsområde ved Tårnfalkevej afgrænset af Søvangsvej og Mågevej med afsæt i udviklernes visionsoplæg
- at der i lokalplanen stilles krav om indpasning af et mindre antal almene boliger til ældre og handicappede i bebyggelsen, fx 5 % af det samlede boligantal svarende til ca. 20 almene boliger
- at der i lokalplanen stilles krav om udlæg af et areal til et nyt dagtilbud
- at der fremsendes en anmodning om reduktion af fortidsmindebeskyttelseslinjen omkring Avedøre Batteri til Miljøstyrelsen.

By- og Planudvalget godkendte den 4. december 2023 under punkt 3,

- at udover de allerede 5 % udmeldte almene boliger, så øges andelen af almene familieboliger - i almenbolig+ konceptet - op til 10 %.
- at der arbejdes for at placere en dagligvarebutik til områdets lokale forsyning i eller omkring lokalplanområdet med den bemærkning, at der skal udarbejdes en detailhandelsanalyse, der viser, om der er et behov for en dagligvarebutik.

By- og Planudvalget godkendte den 2. april 2024 under punkt 5,

- at der i den kommende lokalplan for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej planlægges for en dagligvarebutik med et butiksareal på op til 1.200 m<sup>2</sup> i den østlige del af lokalplansområdet.

By- og Planudvalget godkendte den 19. august 2024 under punkt 5,

- forslag til Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej.
- at forslaget sendtes i offentlig høring i fire uger.
- udkastet til udbygningsaftale med henblik på fremlæggelse sammen med lokalplansforslaget.
- at der afholdes et borgermøde i forbindelse med planens offentlige høring.
- at miljøvurderingen af forslag til Lokalplan 476 fremlægges i offentlig høring i fire uger.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024 under punkt 11,

- forslag til Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej.
- at forslaget sendtes i offentlig høring i fire uger.
- udkastet til udbygningsaftale med henblik på fremlæggelse sammen med lokalplansforslaget.
- at der afholdes et borgermøde i forbindelse med planens offentlige høring.
- at miljøvurderingen af forslag til Lokalplan 476 fremlægges i offentlig høring i fire uger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Det offentlige vejareal med matr.nr. 7000an af Hvidovre By, Hvidovre, kaldet Strandskadevej, indgår i lokalplanområdet og forudsættes afhændet til bygherre. Salget og de økonomiske konsekvenser behandles i en særskilt sag.

## **Retsgrundlag**

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16, jf. lovbekendtgørelse nr. 572 af 29. maj 2024. Offentliggørelse og vedtagelse af planer sker efter samme lovs §§ 24-27.

En lokalplan skal tilvejebringes, før der gennemføres større udstykninger eller større bygge- eller anlægsarbejder, herunder nedrivninger af bebyggelse, og i øvrigt når det er nødvendigt for at sikre kommuneplanens virkeliggørelse, jf. planlovens § 13, stk. 2.

På opfordring fra en grundejer kan Kommunalbestyrelsen indgå en udbygningsaftale med grundejeren jf. planlovens § 21 b.

Det følger af §§ 8-10 i lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), jf. lovbekendtgørelse nr. 4 af 3. januar 2023, at lokalplaner skal screenes og i visse tilfælde miljøvurderes. Efter § 13 skal myndigheden ved den endelige vedtagelse af planen inddrage miljørapporten og resultaterne af udtalelser fra andre myndigheder og offentligheden i en sammenfattende redegørelse.

## **Høring**

Forslaget har været i fire ugers offentlig høring i perioden fra 5. september til 3. oktober 2024. Der er i løbet af høringsperioden indkommet 10 høringssvar.

På baggrund af høringen, anbefaler administrationen ændringer til lokalplanen, som beskrevet i bilaget ”Hvidbog over høringssvar til forslag til Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej”.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Der er i tilknytning til planlægningen for byudviklingsområdet udarbejdet en miljørapport til vurdering af planernes virkninger på miljøet.

I forbindelse med udarbejdelsen af miljørapporten er der udført indsamling af data om flagermus i nærområdet og foretaget en feltregistrering for at undersøge potentielle levesteder i lokalplanområdet. Alle arter af flagermus er

beskyttede bilag IV-arter.

Miljørapporten konkluderer, at Lokalplan 476 og Tillæg nr 8. til Kommuneplan 2021 potentielt kan medføre en mindre påvirkning på levesteder for bilag IV-arter, flagermus. Derfor foreslås der afværgeforanstaltninger i forbindelse med anlægsfasen. Disse skal sikre, at eventuelle levesteder for flagermus i eksisterende bygninger i området håndteres korrekt i forbindelse med anlægsfasen. Det kræver yderligere undersøgelser at konstatere, om der er rastende flagermusbestande i bygninger i området. Såfremt der er levesteder, kan dette håndteres ved planlægning af f.eks. nedrivning i forhold til flagermus' årsrytme. Med disse afværgeforanstaltninger kan det udelukkes, at der vil være en væsentlig påvirkning af arterne.

Miljørapporten konkluderer yderligere at planerne ikke i sig selv vil medføre en væsentlig påvirkning af niveauet af trafikstøj i området. De nye anvendelser vil dog blive påvirket af den eksisterende og fremtidige trafikstøj i et væsentligt omfang, da der på nuværende tidspunkt er niveauer over Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier. Der skal etableres afværgeforanstaltninger i form af skærmende randbebyggelse og støjdæmpende vinduer på de facader, hvor det er nødvendigt af hensyn til støjniveauet, for at kunne overholde grænseværdier for opholdsarealer og indendørs sove- og opholdsrum. Dette skal sikres i lokalplanen.

Ud over disse to nævnte forhold vurderes planerne ikke at kunne påvirke miljøet væsentligt.

Der er efterfølgende udarbejdet en sammenfattende redegørelse, der inddrager miljørapporten og resultatet af høringsperioden, herunder administrationens forslag til ændringer i lokalplanen (vedlagt som bilag ”Sammenfattende redegørelse”).

## **Bilag**

Forslag til Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej

Hvidbog over høringssvar til forslag til Lokalplan 476 for byudviklingsområde ved Tårnfalkevej

Samlede høringssvar til Lokalplan 476 for Lokalplan 476 for byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej

Udbygningsaftale af 30.10.2024

Sammenfattende redegørelse

Frafald af indsigelse

Støjnotat af 29.11.2024

Liste over rettelser til sag som følge af Vejdirektoratets ophævelse af indsigelse

# Punkt 11: Beslutning - Godkendelse af nyt medlem af Hvidovre Kunstråd

25/4335

## Beslutningstema

Ifølge Hvidovre Kunstråds vedtægter skal Kommunalbestyrelsen godkende nye medlemmer efter indstilling fra Kunstrådet og Kultur- og Fritidsudvalget.

Kommunalbestyrelsen skal på den baggrund godkende Vibeke Kelding Hansen som nyt medlem af Hvidovre Kunstråd.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at udpege Vibeke Kelding Hansen som nyt medlem af Hvidovre Kunstråd.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 31-03-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen udpegede Vibeke Kelding Hansen som nyt medlem af Hvidovre Kunstråd.

## Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kunstråd er et politisk udpeget råd, som arbejder for at fremme kunsten i Hvidovre. Rådet udgøres af syv medlemmer, hvoraf to er repræsentanter for Kommunalbestyrelsen.

På Hvidovre Kunstråds møde 9. august 2024 valgte Stinne Bo Schmidt, cand.mag. i kunsthistorie og billedkunstlærer, at udtræde fra rådet. Derudover har yderligere et rådsmedlem, Eva Berthelsen, valgt at trække sig fra Hvidovre Kunstråd med virkning fra 4. februar 2025. Ifølge Hvidovre Kunstråds vedtægter skal rådet bestå af syv medlemmer, hvorfor der skal udpeges to nye rådsmedlemmer (vedlagt som bilag: "Vedtægter for Hvidovre Kunstråd 27. april 2021").

Hvidovre Kunstråd peger i første omgang på Vibeke Kelding Hansen som nyt rådsmedlem. Vibeke Kelding Hansen er uddannet cand.mag. i kunsthistorie, og hun arbejder i dag som kurator på Rønnesbæksholm: Næstveds Kommunes kunsthall. Tidligere har hun også været ansat på Den Hirschsprungeske Samling og Davids Samling, og hun har mere end 10 års erfaring fra kunstmuseer og -haller. Vibeke Kelding Hansen bor i Hvidovre Kommune.

Et af Statens Kunstfonds kriterier for tildeling af driftstilskud er, at flertallet af medlemmerne skal have billedkunstfaglige kompetencer, f.eks. professionelt udøvende billedkunstner eller kunstkyndige med relevant billedkunstfaglig baggrund. Godkendelsen af Vibeke Kelding Hansen som medlem af Hvidovre Kunstråd understøtter dette kriterie.

For at leve op til vedtægterne for Hvidovre Kunstråd arbejder administrationen sammen med rådet om at rekruttere endnu et medlem, så rådet kan blive fuldtalligt. En ny sag vil blive lagt op, når rådet har fundet en kandidat. Derudover er rådets

formandspost pt. ubesat, og der arbejdes derfor også på at få udpeget en ny formand for rådet; enten i form af en ny kandidat eller blandt rådets eksisterende medlemmer. Se aktuel medlemsliste i bilag ”Hvidovre Kunstråds sammensætning pr. 14. februar 2025”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. april 2021, pkt. 12, gældende vedtægter for Hvidovre Kunstråd.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

## **Retsgrundlag**

Efter § 5 i lov om billedkunst og kunstnerisk formgivning, jf. lov nr. 457 af 8. maj 2013, kan kommuner nedsætte lokale billedkunstråd til fremme af billedkunsten i lokalområdet. Rådene kan rådgive lokale myndigheder vedrørende billedkunstneriske spørgsmål, yde støtte til billedkunsten og medvirke til gennemførelsen af lokale udsmykningsopgaver. De nærmere regler om de lokale billedkunstråds sammensætning og virksomhed fastsættes af kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Sagen har ingen konsekvenser for klima, miljø og bæredygtighed.

## **Bilag**

Vedtægter for Hvidovre Kunstråd 27. april 2021

Hvidovre Kunstråds sammensætning pr. 14. februar 2025

## **Punkt 12: Beslutning - Det videre arbejde med idrætsvisionen**

24/23609

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024, at Hensigtserklæring om vision for udvikling af idrætsområdet i Hvidovre Kommune danner grundlag for, at der arbejdes videre med at fremme, hvordan idrætsvisionen kan realiseres.

I samme forbindelse godkendte Kommunalbestyrelsen en tillægsbevilling på 0,9 mio.kr. til foranalyser, ekstern rådgivning samt ansættelse af projektleder i 2024.

For at komme videre med at realisere idrætsvisionen er det nødvendigt at igangsætte to handlinger:

1. At igangsætte en foranalyse, der kan give input til arbejdet med en helhedsplan. Foranalysen består af:
  - a. en økonomisk analyse der afdækker værdien af de arealer, der kan indgå i projektet.
  - b. en indledende inddragelsesproces for projektets hovedinteressenter og foreninger. Denne inddragelsesproces skal konkretisere foreningernes behov i forhold til fysiske rammer og mulighed for sambrug og optimering af faciliteter og give input til en videre plan for inddragelse af interessenter.
2. En afklaring af, hvordan SFC-bygningen kan genanvendes.

Kommunalbestyrelsen skal med denne sag beslutte, at disse to handlinger igangsættes, og de nødvendige økonomiske midler hertil anvendes fra projektets anlægsbevilling.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, Klima, Miljø og Teknikudvalget og By- og Planudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende,

1. at der indhentes konsulentbistand til at udarbejde en økonomisk analyse af værdien af de arealer der kan indgå i at realisere idrætsvisionen, og til den indledende interessentinddragelsesproces.
2. at det undersøges, hvordan der kan igangsættes en ressourceanalyse for, hvordan byggematerialer fra SFC bygningen vil kunne genanvendes.
3. at godkende anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. ud af de 15 mio. kr., der er afsat i 2025 til Idrætsvisionen, til gennemførelse af ovenstående og kommende aktiviteter, herunder bl.a. ekstern rådgivning samt løn til intern projektleder.

### **Beslutning i By- og Planudvalget den 31-03-2025**

Ad 1-3.

For: Gruppe C,F, Liste H og Gruppe O

Imod: Gruppe A stemte imod med henvisning til eget forslag til Kommunalbestyrelsesmødet den 3. september 2024, punkt 12.

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. - 3.

For: Gruppe C, F, og Liste H

Imod: Gruppe A stemte imod med henvisning til eget forslag til Kommunalbestyrelsesmødet den 3. september 2024, punkt 12.

Kultur- og Fritidsudvalgets, Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets og By- og Planudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Mathias Rinaldo (Æ) deltog ikke ved behandlingen af punktet.

Ad 1.

For: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe I og O.

Imod: Gruppe A og Gruppe Ø. Gruppe A stemte imod med henvisning til eget forslag på kommunalbestyrelsesmødet den 3. september 2024, punkt 12.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der indhentes konsulentbistand til at udarbejde en økonomisk analyse af værdien af de arealer, der kan indgå i at realisere idrætsvisionen, og til den indledende interessentinddragelsesproces.

Ad 2.

For: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe I og O.

Imod: Gruppe A og Ø. Gruppe A stemte imod med henvisning til eget forslag til Kommunalbestyrelsesmødet den 3. september 2024, punkt 12.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at det undersøges, hvordan der kan igangsættes en ressourceanalyse for, hvordan byggematerialer fra SFC bygningen vil kunne genanvendes.

Ad 3.

For: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe I og O.

Imod: Gruppe A og Ø. Gruppe A stemte imod med henvisning til eget forslag til Kommunalbestyrelsesmødet den 3. september 2024, punkt 12.

Kommunalbestyrelsen godkendte anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. ud af de 15 mio. kr., der er afsat i 2025 til Idrætsvisionen, til gennemførelse af ovenstående og kommende aktiviteter, herunder bl.a. ekstern rådgivning samt løn til intern projektleder.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-03-2025**

Ad 1-3.

For: Gruppe C, F, Liste H, Gruppe I

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til Kommunalbestyrelsesmødet den 3. september 2024, punkt 12.

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 31-03-2025**

Ad 1-3.

For: Gruppe C og F.

Imod: Gruppe A stemte imod med henvisning til eget forslag til

Kommunalbestyrelsesmødet den 3. september 2024, punkt 12.

Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv har udarbejdet dette dagsordenspunkt i samarbejde med Center for Plan og Miljø, Center for Kultur og Fritid samt Center for Trafik og Ejendomme.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024, at hensigtserklæring om vision for udvikling af idrætsområdet i Hvidovre Kommune danner grundlag for, at der arbejdes videre med at fremme, hvordan idrætsvisionen kan realiseres.

### **Idrætsvisionen kort**

Idrætsvisionen skal sikre, at faciliteterne for Hvidovre Kommunes idrætsliv får et løft, og at der skabes en sammenhængende og integreret byudvikling i Hvidovre, hvor idræts- og foreningslivet spiller en central rolle i at styrke byens identitet og fællesskab.

Visionens omdrejningspunkt er at etablere tidssvarende idrætsfaciliteter til alle borgere, så både bredde- og eliteidrættens har gode forhold, herunder også faciliteter der muliggør superliga-fodbold.

De mere konkrete hovedlinjer i idrætsvisionen er, at Hvidovre Stadion opgraderes, så det lever op til de krav, Divisionsforeningen stiller til et fodboldstadion i Superligaen fra 2028.

Der opføres et nyt atletikstadion, en ny atletikhal, en ny idrætshal med tilskuerpladser og moderne faciliteter til en række andre idrætsgrene og foreninger, hvor Strandmarkend Fritidscenter ligger i dag.

Idrætshallen med tilskuerpladser skal fungere som skolehal for Langhøjskolen og som hal for kommunens idrætsforeninger.

Der etableres et nyt klubhus og et passende antal fodboldbaner på Langhøjskolens boldbaner.

De berørte arealer tænkes bundet sammen af en nyetableret grøn kile gående fra Frihedens butikcenter til kysten syd for Langhøjskolens boldbaner.

En stor del af det samlede projekt tænkes finansieret af grundsalg omkring det nuværende Hvidovre Station og private investeringer.

## Foranalyse om fysisk plan og økonomi vedr. stadion

For at kunne kvalificere de økonomiske rammer for at realisere projektet, er der behov for at få udarbejdet en indledende analyse, der afdækker det økonomiske og byudviklingsmæssige potentiale af de arealer, der kan indgå i projektet og hvordan disse arealer kan værdisættes.

Den økonomiske analyse skal bl.a. dække:

- Kortlægning af arealer, der kan komme i spil som byudviklingsmuligheder.
- Afdækning af volumenstudie, arealopgørelse og forudsætninger bindinger og principper for volumenstudiet og særlige opmærksomhedspunkter (fx P-norm, bygningshøjder, anvendelse, maksimal bygningshøjde, etageantal m.m.).
- Økonomisk screening og vurdering af indtægter/udgifter i forbindelse med byudvikling og idrætsfaciliteter.
- Sammenfattende notat med overblik og anbefalinger til den videre proces.

### Indledende interessentinddragelsesproces

For at blive klogere på de kommende brugeres behov, er det nødvendigt at inddrage projektets interessenter.

I første omgang tages dialogen direkte med de største interessentforeninger. Disse indledende dialoger skal give input til, hvordan projektet bedst kan imødekomme foreningernes behov ud fra projektets givne fysiske rammer og begrænsninger.

Det vil fx være nødvendigt at opbygge viden om sambrug, optimal indretning samt anvendelse af faciliteter og arealer, hvilket kan have betydning for økonomien i projektet.

Den indledende interessentinddragelsesproces dækker bl.a.:

- Bilaterale dialoger med faciliteternes største brugergrupper mhp. input til løsninger, sambrug samt håndtering af eventuelle fysiske begrænsninger. De største brugergrupper er Hvidovre Fodbold A/S, Hvidovre IF Fodbold, Boldklubben Friheden samt Hvidovre Atletik.
- Input fra informationsmøde og en faciliteret idéworkshop om idrætsvisionen for idrætsklubber, foreninger m.fl., som afholdes den 23. april 2025.
- Forslag til en mere dybdegående inddragelsesplan for borgere, brugere og foreninger i takt med, at planerne for projekterne bliver mere modne.

Foranalyse og indledende interessentanalyse gennemføres med ekstern bistand. Udgifter til forventes at ligge på i alt ca. 250.000 kr.

### Ressourceplan for genanvendelse af SFC-bygningerne

En del af forudsætningerne for idrætsvisionen er, at atletikstadion flyttes til SFC-grunden. I den forbindelse er det nødvendigt, at SFC-bygningerne fjernes.

Ifølge en målsætning i Klimaplan 2045 skal potentialet for afsætning af genbrugelige ressourcer fra kommunale nedrivninger kortlægges i 2025 og 15 procent af det kommunale byggeri skal i 2025 bestå af træ og genbrugsmaterialer.

For at kunne lykkes med denne målsætning, er det nødvendigt at afklare, hvordan og hvor meget af SFC-bygningerne, der vil kunne genanvendes, når der skal anlægges stadion på området, hvor bygningerne står i dag.

Det skal derfor afdækkes, hvordan en sådan ressourceanalyse kan tilrettelægges. Når det er afklaret, må det forventes, at der vil være behov for at gennemføre selve ressourceanalysen med ekstern bistand. Udgiften hertil forventes at kunne afholdes indenfor det overførte budget til konsulentbistand fra 2024 eller fra den ansøgte frigivelse af anlægsbevillingen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Med Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budget 2025 den 8. oktober 2024 er der afsat 140 mio.kr. i 2025-2030 på anlægsbudgettet til realisering af idrætsvisionen, herunder anlæg, analyser, projektleder mv. samt indtægter for eksterne finansiering på i alt 40 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024 en tillægsbevilling på 0,9 mio.kr. i 2024 til foranalyser og ekstern rådgivning samt ansættelse af en projektleder for idrætsvisionen.

Den 27. juni 2024 præsenterede Socialistisk Folkeparti, Konservative Folkeparti, Hvidovrelisten, Liberal Alliance, Danmarksdemokraterne og Dansk Folkeparti en hensigtserklæring omhandlende "Visioner for fremtidens idræts- og fritidsfaciliteter i Hvidovre kommune".

Hensigtserklæringen blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 3. september 2024.

## **Økonomiske konsekvenser**

I investeringsoversigten er der på anlægsprojekt "0300 Vision for Idrætsområdet"

afsat i alt 140 mio. kr. i 2025-2030 til realisering af idrætsvisionen samt indtægter fra ekstern finansiering (salg af byggeretter) på i alt 40 mio. kr. I budget 2025 er der afsat 15 mio. kr.

Der søges om anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. til delvis frigivelse af de afsatte midler i 2025. Disse midler skal gå til at finansiere ekstern konsulentbistand, løn til projektleder m.v., herunder midler til foranalysen om fysisk plangrundlag og økonomi, samt indledende interessentinddragelsesproces.

I driftsbudgettet 2024 var afsat 1 mio. kr. til stadionanalyse. Med Kommunalbestyrelsens beslutning den 3. september 2024 blev 0,9 mio. kr. prioriteret til foranalyser og ekstern rådgivning samt ansættelse af projektleder for idrætsvisionen. I alt er der anvendt 0,36 mio. kr. af det afsatte driftsbudget, og der resterer således uforbrugte midler på 0,64 mio. kr. I forbindelse med behandling af overførsel af uforbrugte driftsbudgetter fra 2024 til 2025 indstilles projektets uforbrugte midler overført til 2025.

## **Retsgrundlag**

En kommune kan med hjemmel i kommunalfuldmagtsreglerne gennemføre foranstaltninger og foretage visse økonomiske dispositioner, herunder udvikling af idrætsområdet, uden specifik lovhjemmel. Kommunalfuldmagtsreglerne, som er udviklet gennem praksis fra de kommunale tilsynsmyndigheder, giver kommunerne den nødvendige fleksibilitet til at opfylde almene behov i lokalsamfundet.

Et kerneområde for kommuners varetagelse af opgaver efter kommunalfuldmagtsreglerne er kommunens tilbud af fritidsaktiviteter for borgerne, herunder også på idrætsområdet. I medfør af kommunalfuldmagtsreglerne kan kommuner under visse betingelser således stille faciliteter til rådighed for borgerne med henblik på at fremme folkesundheden og idrætslivet i kommunerne.

Hvidovre Kommunes idrætsvision vurderes umiddelbart at være i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne, idet den både gavner lokalsamfundet og fremmer borgernes sundhed samt trivsel.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

For den samlede vision for idrætsområdet er der planer om både sambrug, genanvendelige materialer og nybyg. Konkret lægges der i denne sag op til en analyse af, hvordan og i hvilket omfang, at materialer fra SFC (Strandmarkens Fritidscenter) kan genbruges eller genanvendes. I forbindelse med kommende sager om nybyggeri vil der blive lagt vægt på materialevalget for at minimere ressourcetrækket der altid er i forbindelse med nybyggeri. Samtidig skal det kommende nybyggeri tage afsæt i Bæredygtighedsplanen for Kommunale Ejendomme, som beskriver de strategiske fokusområder indenfor bæredygtighed i byggeriet, som er vigtige for Hvidovre Kommune.

Desuden har idrætsvisionen til formål at fremme en levende by og aktive fællesskaber og dermed social bæredygtighed.

## **Bilag**

politisk hensigtserklæring vedr. visioner for fremtidens idræts- og foreningsliv i Hvidovre kommune

# **Punkt 13: Beslutning - Sammenlægning af Fælles Elevråd og Børne- og Ungdomsråd**

19/20844

## **Beslutningstema**

Medlemmerne fra Fælles Elevråd og medlemmerne fra Hvidovre Børne -og ungdomsråd har i skoleåret 2024/2025 arbejdet som et samlet råd for at afprøve effekten af en evt. sammenlægning. I perioden har medlemmerne brugt det midlertidige navn Fælles Ungdomsråd. De har selv foreslået dette navn på et af deres møder og herefter stemt om det i rådet.

Medlemmerne har nu evalueret på sammenlægningen, og evalueringen viser et tydeligt ønske om en permanent sammenlægning af de to råd og at, de føler sig mere inddraget i vigtige processer og mere lyttet til end tidligere.

På baggrund af evalueringen og erfaringer fra skoleåret 2024/2025 skal Kommunalbestyrelsen beslutte, om Fælles Elevråd og Børne- og Ungdomsrådet skal sammenlægges permanent fra skoleåret 2025/2026, og om rådets nye navn skal være Fælles Ungdomsråd.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Fælles Elevråd og Hvidovre Børne- og Ungdomsråd sammenlægges til et fælles råd.
2. at godkende, at Fælles Ungdomsrådet bliver det nye navn for rådet

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 31-03-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Udvalget bemærker, at navnet er Fælles Ungdomsråd og ikke Fælles Ungdomsrådet.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. - 2.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Mathias Rinaldo (Æ) deltog ikke ved behandlingen af punktet.

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Fælles Elevråd og Hvidovre Børne- og Ungdomsråd sammenlægges til et fælles råd.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Fælles Ungdomsråd bliver det nye navn for rådet.

## **Sagsfremstilling**

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Medlemmer af rådet vil på BUV-mødet den 31. marts 2025 motivere evalueringen og deres oplevelser af sammenlægningen.

## **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. maj 2022 at etablere Hvidovre Børne- og Ungdomsråd.

Efter det første år foreslog administrationen at sammenlægge Børne- og Ungdomsrådet og Fælles Elevråd med henblik på at styrke de unges stemme samt øge deltagelsen i demokratisk arbejde blandt de unge. Forslaget blev sendt tilbage til administrationen af Kommunalbestyrelsen med ønsket om en større inddragelse af de unge i en eventuel sammenlægning.

På den baggrund faciliterede administration i august 2024 en inddragende proces med medlemmerne af de to råd om en eventuel sammenlægning af Børne- og Ungdomsrådet og Fælles Elevråd.

I processen blev medlemmerne enige om, at de gerne ville prøve at arbejde sammen i et sammenlagt råd i skoleåret 2024/2025.

Medlemmerne har været meget optagede af, at deres egen indflydelse på, hvordan rådet skal styres og har haft stort fokus på høj inddragelse og indflydelse af dagsordenens indhold og arbejdsformer på og mellem møderne.

Der er 18 medlemmer i det sammenlagte råd.

Medlemmernes evaluering af sammenlægningen

I januar 2025 har medlemmerne evalueret på sammenlægningen, herunder

- Hvordan de føler sig inddraget i emner inden for deres område
- Hvordan de oplever fællesskabet i rådet
- Hvad der kan forbedres i rådet.

Evalueringen har været foretaget gennem en skriftlig spørgeskemaundersøgelse, og der kom 14 svar. Svarene har været anonyme, og vi har derfor ikke kunne hjælpe de fire sidste med at få svaret.

Evalueringen viser generel stor tilfredshed med medlemskabet og arbejdet i Fælles Ungdomsråd.

Der er enighed om at, det er en fordel at sammenlægge de to råd permanent, ligesom det kommer tydeligt frem i evalueringen, at medlemmerne oplever at blive lyttet til og inddraget. Det fremgår også, at der er et højt engagement i rådet og at, der er blevet opbygget et stærkt fællesskab i rådet i indeværende år.

Fra Fælles Elevråd og Børne- og Ungdomsråd til Fælles Ungdomsråd

Rådet har i starten af deres samarbejde på demokratisk vis fundet frem til et kaldenavn, som de kunne bruge om dem selv i prøveperioden.

De unge fremlagde tre forskellige navneforslag for hinanden, hvorefter de afholdte en afstemning om, hvilket navn de ville bruge i perioden. Navnet landede på Fælles Ungdomsråd med forkortelsen F.U.

Medlemmerne har ønsket, at dette navn lægges op til politisk beslutning, hvis en permanent sammenlægning af rådene besluttet.

Rådets arbejde og bedrifter i indeværende år

Engagementet fra medlemmerne har været meget højt. Udover rådets egne møder, har medlemmerne bidraget og deltaget på temamøde for forældre om ”En skole for alle”, som blev afholdt den 11. november 2024.

Derudover havde rådet en hovedrolle i workshoppen ”En skole for alle”, som blev afholdt på Langhøjskolen den 6. februar 2025. Deres opgave var at understøtte, at elevernes bud på fremtidens skole blev leveret videre fra lærere og pædagoger til politikerne sidst på dagen.

Rådet har i løbet af året bl.a. også givet sparring på et udkast til en ny Børne- og ungepolitik og meget mere.

Medlemmerne har internt på rådets egne møder arbejdet videre med egne mærkesager fra sidste år. En af disse er at få flere unge i Hvidovre til at benytte sig af fritidstilbud for at føle sig som en vigtig del af sociale fællesskaber. Også her har de været med til at kvalificere processerne med at udarbejde en fælles digital platform for børn og unge i Hvidovre.

Medlemmerne har desuden gjort brug af deres høringsberettigelse i flere sager i løbet af året.

Valghandling til rådet og vedtægtsændringer

Hvis det besluttet at sammenlægge de to råd permanent, vil rådet på et af de kommende møder udarbejde et konkret forslag til, hvordan valghandlingen for rådet skal etableres fremadrettet. Forslaget vil herefter blive lagt op til politisk beslutning i løbet af foråret.

Administrationen vil udarbejde vedtægter for det sammenlagte råd, hvis sammenlægningen godkendes. Vedtægterne skal politisk besluttet i sammenhæng med nyt forslag til valghandling af rådet.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. maj 2022, punkt 20, at etablere et børne- og ungdomsråd og dertilhørende vedtægter.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

## **Retsgrundlag**

Der findes ikke et egentligt lovgrundlag for etablering af et børneråd, og hjemlen skal derfor findes i de uskrevne kommunalfuldmagtsregler. Der kan således være en almennyttig kommunal interesse i etablering og drift af et børneråd med henblik på fremme af det lokale medindflydelses- og demokratispekt. Det er også de regler, hvorefter kommunen selv kan indrette sin virksomhed.

Der findes intet lovgrundlag, som foreskriver, at en kommune skal have et fælles elevråd.

## **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

# Punkt 14: Beslutning - Etablering af juniormesterlære i Hvidovre Kommune

25/5000

## Beslutningstema

I december 2024 vedtog Folketinget "Aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram".

Et af tiltagene i aftalen er juniormesterlære, en ny ordning, der skal give de ældste elever i skolen mulighed for at få en alternativ og mere erhvervsrettet afslutning på folkeskolen. Ordningen træder i kraft den 1. august 2025.

Alle kommuner skal tilbyde juniormesterlære, men det er op til den enkelte kommune at beslutte de overordnede rammer for den lokale ordning.

Kommunalbestyrelsen skal godkende forslaget til etablering af juniormesterlære i Hvidovre Kommune.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslaget til etablering af juniormesterlære i Hvidovre Kommune.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 31-03-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte forslaget til etablering af juniormesterlære i Hvidovre Kommune.

## Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Generelt om juniormesterlære

Fra skoleåret 2025/26 kan elever på 8. og 9. klassetrin komme i juniormesterlære. Her kombineres undervisningen i folkeskolen med mere praktisk orienterede aktiviteter.

Eleverne i juniormesterlære er i skole i størstedelen af skoletiden, hvor de som minimum skal undervises i dansk og matematik. Den resterende tid er eleverne i praktik i en virksomhed eller i praktiske undervisningsforløb på fx en erhvervsskole.

En bestået juniormesterlære giver adgang til erhvervsuddannelsernes grundforløb.

## **Målgruppe**

Ordningen er for elever på 8. og 9. klassetrin, der oplever, at skoleskemaet er uoverskueligt og for omfangsrigt til at give dem en oplevelse af at lykkes i skolen. Eleverne motiveres typisk af en mere praktisk undervisning, og mange ser sig selv på vej mod en af de over 100 erhvervsrettede uddannelser.

Alle elever i folkeskolen kan tilvælge ordningen med samtykke fra forældrene. De skal således ikke visiteres. Eleverne kan komme fra både almen- og specialskoler.

## **Overvejelser i forhold til den lokale løsning i Hvidovre**

Juniormesterlære udbydes i et tæt samarbejde mellem folkeskoler, erhvervsliv og uddannelsesvejledning. Repræsentanter fra disse områder har i fællesskab udarbejdet et forslag til en ordning, der både tager afsæt i målgruppen og i lokale forhold.

Da vi ikke har erfaringer fra lignende ordninger i kommunen, er der mange ukendte faktorer, herunder antallet af interesserede elever. Det må derfor forventes, at der i den første periode løbende vil blive evalueret og justeret på form og indhold.

## **Forslag til etablering af juniormesterlære i Hvidovre**

### **Placering af ordningen**

Der er mulighed for at placere ordningen på en af kommunens folkeskoler.

Fordelen ved at samle eleverne på én skole er først og fremmest, at det giver mulighed for at skabe et læringsmiljø, hvor eleverne kan opleve et fællesskab omkring det erhvervsrettede sigte.

En anden fordel er, at undervisningen kan varetages af færre og mere gennemgående medarbejdere. Det giver øget mulighed for, at undervisningen kan tilrettelægges efter elevernes faglige behov og de praktiske aktiviteter, som eleverne er i gang med.

Når det pædagogiske personale er gennemgående hele ugen, vil eleverne også kunne følges og understøttes af kendte voksne på de dage, hvor de ikke er på skolen, og hvor de er i gang med et praktisk forløb i en virksomhed eller på en erhvervsskole.

Holmegårdsskolen har tilbudt at stå for kommunens juniormesterlære, og det foreslås derfor, at ordningen placeres her. Skolen har ledig fysisk kapacitet de kommende år, og skolen ligger samtidig tæt på offentlig transport for de elever, der kommer fra andre dele af kommunen.

Skolebestyrelsen bakker op om, at ordningen placeres på Holmegårdsskolen.

Skolen vil vurdere, hvornår og hvor ofte det er mest hensigtsmæssigt at optage nye elever i ordningen.

### **Organisering af ordningen**

Det foreslås, at eleverne er i skole 3/5 af skoletiden, og at de er i virksomhedspraktik eller i et praktisk undervisningsforløb 2/5 af tiden. Det betyder, at eleverne fx er i skole mandag til onsdag og er i virksomhedspraktik eller undervises på en erhvervsskole torsdag og fredag.

I skolen undervises eleverne i dansk og matematik efter minimumstimetallene, så de i disse fag får det samme antal lektioner som alle andre elever i 8. og 9. klasse. Skolen har derudover mulighed for at undervise eleverne i andre fag, fx naturfag og engelsk.

Hvad angår den praktiske del af ordningen, så vurderes det, at mange elever vil være usikre på, hvilken erhvervmæssig retning de ønsker, når de tilmelder sig ordningen. Derudover vil det grundet elevernes unge alder også være begrænset, hvilke opgaver de af sikkerhedsmæssige årsager må udføre i visse virksomheder.

Administrationen peger derfor på en organisering, hvor eleverne deltager i praktiske undervisningsforløb på en erhvervsskole i 8. klasse. Her vil eleverne kunne prøve kræfter med forskellige fagområder, eksempelvis inden for håndværks- og omsorgsfag.

Administrationen er i dialog med lokale erhvervsskoler om at få udviklet praktiske undervisningsforløb for eleverne. Der arbejdes hen imod, at forløbene vil kunne tilbydes i løbet af skoleåret 2025/26.

I 9. klasse vil eleverne som udgangspunkt være i virksomhedspraktik. Der vil dog være mulighed for praktik i 8. klasse for dem, der gerne vil i praktik med det samme.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at beregne de nøjagtige omkostninger til juniormesterlære, da der endnu ikke er et erfaringsgrundlag at beregne ud fra. Som udgangspunkt vil der dog ikke være nogen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, da en del af bloktilskuddet fremover vil være øremærket til ordningen.

Det er fra regeringens side estimeret, at de øremærkede midler vil svare til ca. 0,8 mio. kr. i 2025 og 1,9 mio. kr. årligt fra 2026 og fremefter for Hvidovre Kommune. Disse midler skal bl.a. dække udgifter til praktiske undervisningsforløb og befordring.

Ordningen evalueres efter det første år, og der vil i den forbindelse også indgå en status på de økonomiske konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Der etableres juniormesterlære efter reglerne i folkeskolelovens § 9 a, jf. lov nr. 1659 af 30. december 2024 om ændring af lov om folkeskolen, lov om erhvervsuddannelser og forskellige andre love.

## **Høring**

Skolebestyrelsen på Holmegårdsskolen er blevet inddraget, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 2 (lovbekendtgørelse nr. 898 af 27. august 2025 med senere ændringer).

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

# **Punkt 15: Beslutning - Samarbejdsaftale med Brøndby Kommune om UngeLiv**

24/23104

## **Beslutningstema**

UngeLiv Hvidovre er pr. 1. januar 2025 gået fra at være et projekt til at være et permanent tilbud. Allerede i projektperioden er muligheden for at etablere samarbejdsaftaler med andre kommuner blevet undersøgt, da unge i hovedstadsområdet naturligt bevæger sig på tværs af kommunegrænserne.

I første omgang har Brøndby Kommune vist interesse for at indgå en samarbejdsaftale, og de ønsker nu at indgå aftale om et samarbejde.

Der er nu fastlagt en model for samarbejdet, og Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der indgås en samarbejdsaftale mellem Hvidovre Kommune og Brøndby Kommune om UngeLiv.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der indgås en samarbejdsaftale om UngeLiv mellem Hvidovre Kommune og Brøndby Kommune.

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 31-03-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der indgås en samarbejdsaftale om UngeLiv mellem Hvidovre Kommune og Brøndby Kommune.

## **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

UngeLiv – seksuel sundhed og trivsel er efter en projektperiode blevet et permanent tilbud i Hvidovre Kommune til unge.

I løbet af projektperioden blev mulighederne for samarbejdsaftaler med omkringliggende kommuner løbende undersøgt. Da unge i Hovedstadsområdet i høj grad færdes på tværs af kommunerne i deres hverdag med uddannelse og arbejde, giver det mening at samarbejde tværkommunalt om tilbud til målgruppen.

Brøndby har med en beslutning i kommunalbestyrelsen primo februar 2025 prioriteret midler til dette.

Der har været dialog med Brøndby Kommune om samarbejdet, og dialogen er mundet ud i en model, som konkret indebærer, at:

- Unge fra Brøndby Kommune vil få adgang til kliniske undersøgelser og gratis receptpligtig prævention og test for kønssygdomme.
- Brøndby Kommunes Unge- og Familieteam bidrager med en kvalificeret medarbejder i 3,5 time pr. uge, og kan derfor bemande UngeLiv til de ekstra antal unge fra Brøndby, der henvender sig til UngeLiv
- Brøndby Kommune har ansvar for at annoncere og formidle tilbuddet til de unge i Brøndby, de steder hvor unge i kommunen færdes

Brøndby Kommune skal yde et fast bidrag til Hvidovre Kommune på 53.600 kr. pr. år til aflønning af UngeLivs gynækolog/læge og gynækologisk sygeplejerske, så unge fra Brøndby Kommune også får adgang til denne specialitydelse.

Bidraget er fastsat ud fra den timepris og de lønsatser, som UngeLiv har aftalt med Hvidovre Hospital.

Brøndby Kommune skal betale Hvidovre Kommune for den gratis prævention, som bliver ordineret og for de test for sex-sygdomme, som unge fra Brøndby Kommune får i UngeLiv. Hvis unge fra Brøndby i bruger UngeLiv i samme grad som unge fra Hvidovre, vil Brøndbys udgift til prævention og test for sex-sygdomme være cirka 50-70.000 kr. årligt. I aftalen er der et forbehold for prisændringer på test for sex-sygdomme og prisen for prævention er tillagt en lidt højere pris end indkøbsprisen, hvilket kan fungere som buffer til eventuelle prisstigninger.

Ved udgangen af 2026 skal samarbejdsaftalen, herunder ressourceforbruget i forhold til antal brugere evalueres.

Der bliver indgået en skriftlig samarbejdsaftale mellem de to kommuner. (Der henvises til bilag ”UDKAST Samarbejdsaftale mellem Brøndby Kommune og Hvidovre Kommune om UngeLiv”)

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ved møde i Børne- og Uddannelsesudvalget den 2. december 2024, punkt 8 tog udvalget orientering om afslutning af projekt UngeLiv og overgang til permanent drift til efterretning.

Orienteringen indeholdt oplysning om igangværende afsøgning af mulighed for samarbejde med Brøndby Kommune og det fremgik desuden, at Kommunalbestyrelsen ville få fremlagt en sag til beslutning, når en model er afklaret.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, idet Brøndby Kommune skal betale for de ydelser, som kommunens borgere modtager.

Pris- og lønfremskrivning på ydelserne vil føre til regulering af bidraget, og vil ikke medføre økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune. Ligeledes er der i aftalen et forbehold for prisændringer på test for sex-sygdomme, ligesom prisen for prævention er tillagt en lidt højere pris end indkøbsprisen, hvilket skal fungere som buffer til eventuelle prisstigninger.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

### **Bilag**

UDKAST Samarbejdsaftale mellem Brøndby Kommune og Hvidovre Kommune om UngeLiv

## Punkt 16: Beslutning - Værket ved Islev - miljøkonsekvensvurdering

23/20640

### Beslutningstema

HOFOR ønsker at opføre et nyt vandværk i Rødovre Kommune, Værket ved Islev. Formålet er at indføre blandede vand til forbrugerne kombineret med en modernisering af deres regionale vandværker.

Å

HOFOR har fremsendt en revideret ansøgning om igangsætning af miljøkonsekvensvurdering af det nye vandværk og tilhørende ledningstracé i Brøndby, Glostrup og Hvidovre Kommune. HOFOR har i den reviderede ansøgning ændret metode til vandbehandlingen, der miljømæssigt er et bedre valg.

Å

Administrationen indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender, at VVM-processen varetages af de berørte kommuner i stedet for Miljøstyrelsen. Da projektet primært er beliggende i Rødovre Kommune, indstiller administrationen, at Rødovre står for projektledelsen og koordineringen mellem kommunerne.

Å

### Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø-, og Teknikudvalget at anbefale over for Ækonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Å

1. at godkende beslutning om, at VVM-processen varetages af de berørte kommuner med Rødovre Kommune som projektleder. Å Å

### Beslutning i Klima-, Miljø-, og Teknikudvalget den 31-03-2025

Ad 1. Anbefales godkendt

### Beslutning i Ækonomiudvalget den 07-04-2025

Ad 1. Klima-, Miljø-, og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte beslutning om, at VVM-processen varetages af de berørte kommuner med Rødovre Kommune som projektleder. Å Å

### Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø, har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Å

HOFOR ønsker at bygge et nyt regionalt vandværk "Værket ved Islev - på Islevdalvej i Rødovre Kommune. Værket ved Islev skal erstatte det nuværende vandværk på Tårnvej i Rødovre. Projektet er omfattet af miljøvurderingslovens bilag 1, og der skal derfor udarbejdes en miljøkonsekvensvurdering. Å

Å

Ud over opførelsen af det nye vandværk skal der anlægges en rørsledning gennem Hvidovre og Brøndby, fordi Værket ved Islev blandt andet skal forsynes med vand fra Hvidovre Vandværks indvindingsboringer. Samtidig ønsker

HOFOR at aflede procesvand fra vandværkets drift til BIOFOS spildevandsledning, som ligger i Glostrup. Projektet er dermed beliggende i Rødovre, Hvidovre, Brøndby og Glostrup Kommune.

Å

HOFOR har den 20. december 2024 sendt en ansøgning om igangsættelse af miljøvurderingsproces for vandværket samt det tilhørende ledningstrace til de 4 kommuner. Se bilag 1 af revideret ansøgning om igangsættelse af vandværket ved Islev og tilhørende ledningstrace 20. december 2024.

Å

Ansøgningen er revideret i forhold til ansøgning fremsendt i 2023. HOFOR har ændret teknologivalget på vandværket fra membranfiltrering til pelletblødgøring svarende til teknologivalget på HOFORs andre regionale vandværker. Den ændrede metode til vandbehandling betyder en mindre mængde processpildevand til BIOFOS og med mindre mængde miljøfremmede stoffer end i den oprindelige løsning.

Å

Da projektet er beliggende i mere end 2 kommuner, er det ifølge miljøvurderingsbekendtgørelsens § 3, stk. 1, punkt 4, Styrelsen for Grøn Arealområdgivning og Vandmiljø, der varetager kommunalbestyrelsens opgaver og beføjelser efter miljøvurderingsloven. Kommunerne skal derfor sende HOFORs ansøgning videre til Styrelsen for Grøn Arealområdgivning og Vandmiljø. Der er imidlertid mulighed for, at kommunerne kan anmode styrelsen om at hjemtage kompetencen. En sådan anmodning vil som udgangspunkt blive imødekommet, hvis styrelsen vurderer, at der ikke er nationale interesser i projektet.

Å

Hvidovre, Rødovre, Brøndby og Glostrup Kommune skal alle beslutte, om det vil være hensigtsmæssigt at anmode Styrelsen for Grøn Arealområdgivning og Vandmiljø, om at hjemtage kompetencen. Ved hjemtagelse af kompetencen vil kommunerne i fællesskab skulle foretage høringer af offentligheden, godkende HOFORs miljøkonsekvensrapport samt meddele VVM-tilladelse til projektet. Rødovre Kommune har tilbudt at stå for projektledelse og koordinering mellem kommunerne, da projektet primært er beliggende i Rødovre.

Å

Administrationens vurdering

Spildevandet fra vandværket i Islev ender i BIOFOS renseanlæg Avedøre, hvor Hvidovre Kommune er myndighed for at meddele udledningstilladelse.

Å

Administrationen forventer, at HOFORs reviderede ansøgning ikke indeholder elementer af nationale interesser, herunder udledning af spildevand til Køge Bugt med PFAS eller kritiske mængder af miljøfremmede stoffer. Det skyldes, at HOFOR har ændret teknologivalget fra membranfiltrering til pelletblødgøring svarende til teknologivalget på HOFORs andre regionale vandværker.

Å

Administrationen vurderer desuden, at en hjemtagelse af kompetencen kan give en lokal forankring af arbejdet med miljøkonsekvensvurderingen i de kommuner, hvor projektet er beliggende, og hvor andre miljøtilladelser til projektet skal meddeles.

Å

Tidsplan for miljøkonsekvensvurderingen

Miljøkonsekvensvurderingen forventes gennemført i perioden 2025-2027. Det nye vandværk med tilhørende ledningstrace forventes at være færdigt i 2031.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. november 2023, punkt 31, beslutningen om at Miljøstyrelsen skulle behandle miljøkonsekvensvurderingen af Vandværket ved Islev.

Å

Der ville med den davÅ|rende rensemetode blive udledt en stor mÅ|ngde spildevand med bl.a. PFAS til KÅ|ge Bugt, hvilket kunne vÅ|re af national interesse. Kommunen meddelte pÅ| den baggrund HOFOR, at MiljÅ|styrelsen burde vÅ|re ansvarlig myndighed for miljÅ|konsekvensvurderingen.Å Å Å

### **Å~konomiske konsekvenser**

Der er ingen Å|konomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.Å Å

### **Retsgrundlag**

MiljÅ|konsekvensvurderinger udarbejdes efter miljÅ|vurderingslovens Å§Å§ 15-17, jf. lovbekendtgÅ|relse nr. 4 af 3. januar 2023 om miljÅ|vurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).Å Å Å

### **HÅ|ring**

Der er ikke hÅ|ringspligt i denne sag.Å

### **Klima-, miljÅ|,- og bÅ|redygtighedsmÅ|ssige konsekvenser**

Der er ikke nogen klima-, miljÅ|,- eller bÅ|redygtighedsmÅ|ssige konsekvenser af at MiljÅ|styrelsen ikke er myndighed i denne sag.Å Å

### **Bilag**

Revideret ansøgning om igangsættelse af miljøvurdering for Værket ved Islev og tilhørende ledningstrace\_20. december 2024.pdf

# Punkt 17: Beslutning - Ændring af vedtægter for Strandparken I/S

24/10631

## Beslutningstema

Strandparken I/S er et tværkommunalt selskab, som ejes af de fem beliggenhedskommuner: Hvidovre, Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve. Hvis Strandparken I/S skal kunne udføre anlægsopgaver på egne arealer i forbindelse med modernisering af Strandparken, er det nødvendigt at ændre i vedtægterne. Strandparken I/S' vedtægter er fra 2007, og fordi Styrelseslovens regler for tværkommunale fællesskaber blev ændret i 2018, skal vedtægterne opdateres, hvis de skal være i overensstemmelse med den gældende lovgivning.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om forslaget til nye vedtægter for Strandparken I/S kan godkendes.

Tilsvarende sager om ændring af vedtægterne i Strandparken I/S bliver behandlet i kommunalbestyrelser og byråd i Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve. Vedtægtsændringerne fra Strandparken I/S kan kun gennemføres, hvis alle fem kommuner godkender det fremlagte forslag.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende det fremlagte forslag til nye vedtægter for Strandparken I/S

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-03-2025

Ad 1. Anbefales godkendt

## Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte det fremlagte forslag til nye vedtægter for Strandparken I/S.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

#### Strandparkens organisering

Køge Bugt Strandpark blev anlagt i 1977-1980, og Strandparken I/S er det tværkommunale selskab, som ejer arealerne i Strandparken. Administration, drift og vedligeholdelse varetages af Strandparken I/S' sekretariat og driftsenhed. Selskabet ejes i dag af de fem kommuner, som Strandparken geografisk er placeret i: Hvidovre, Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve. Strandparken I/S ledes af en bestyrelse med fem medlemmer, der er udpeget af ejerkommunerne. De fem ejerkommuner kaldes interessenter i selskabets vedtægter.

Tidligere ændringer af vedtægterne

Vedtægterne for Strandparken I/S blev senest ændret i 2007. Det skete i forbindelse med, at Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune trådte ud af Strandparken I/S og gik sammen om at eje og drive Amager Strandpark I/S.

Da Frederiksberg og København trådte ud, var der ikke enighed om rammerne for udtrædelsesopgørelsen, og først i 2015 blev der truffet en endelig afgørelse af Statsforvaltningen, som dengang var myndighed. Med den seneste lovændring, er det ikke længere en statslig myndighed, der kan afgøre tvister i § 60 a-fællesskaber. Uenigheder mellem interessenterne, som ikke kan løses i mindelighed, skal afgøres ved domstolene. For at forebygge misforståelser og lange, juridiske forløb ved domstolene ved eventuelle fremtidige tvister, er bestemmelserne for udtræden og opløsning foldet ud i forslaget til nye vedtægter.

### **Ny lovgivning**

Strandparken I/S er et § 60-fællesskab, hvilket henviser til kommunestyrelseslovens § 60, der giver kommuner hjemmel til at kompetenceoverdrage opgaver. I 2018 blev loven ændret, og Strandparken I/S hører nu under reglerne i lovens § 60 a. Det betyder bl.a., at Ankestyrelsen ikke skal godkende aftaler og vedtægter i Strandparken I/S, men at interessenterne (dvs. de fem kommuner) selv skal aftale rammerne for selskabet.

### **Modernisering af Strandparken**

I 2021 godkendte kommunalbestyrelser og byråd i de fem kommuner en række principper, der skulle danne grundlag for en fremtidig modernisering af Strandparken i tre spor: Friluftsliv, Klima og Natur.

Friluftsliv: I 2022 indgik kommunerne en principaftale med den daværende Indenrigs- og Boligminister om rammerne for en anlægslov, der skulle sikre mulighed for at gennemføre den ønskede modernisering af de rekreative faciliteter. Efter borgerinddragelse og intern koordinering afleverede de fem kommuner i 2023 en samlet plan med input til en anlægslov. "Lov om modernisering af Køge Bugt Strandpark" blev fremsat i Folketinget den 29. januar 2025 og forventes at træde i kraft den 1. juli 2025.

Klima: I Strandparken er der indbygget en kystbeskyttelse, som sikrer kommunerne mod stormfloder og oversvømmelser. For at opretholde samme beskyttelsesniveau i fremtiden, er det nødvendigt at forhøje digerne i landskabet. Kystbeskyttelsen i Strandparken er fysisk placeret i fire kommuner: Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve. De er gået sammen om et fælles kystbeskyttelsesprojekt, der skal forhøje de eksisterende digere.

Natur: Med planen for input til anlægsloven besluttede de fem kommuner at lave en fælles plan for udvikling af naturen i Strandparken. Det arbejde startede op i 2024 med en opdateret registrering af naturtyper og arter, både de invasive og de beskyttede. Naturplanen forventes afsluttet i 2025 og skal bidrage til kommende miljøscreeninger og -vurderinger af moderniseringen og kystbeskyttelsen.

### **Nye vedtægter er grundlaget for moderniseringsprojekter i Strandparken**

Forslaget til nye vedtægter for Strandparken I/S fremgår af tre bilag (vedlagt som bilag: "Forslag til nye vedtægter for Strandparken IS af 20-02-2025", "Bilag 1 til nye vedtægter - kort og matrikelliste" og "Bilag 2 til nye vedtægter - rotationsprincip"). De gældende vedtægter er ligeledes vedlagt (vedlagt som bilag: "Gældende vedtægter for Strandparken IS"). Endelig er der lavet en redegørelse for ændringer fra de gældende vedtægter til de nye (vedlagt som bilag: "Redegørelse for forslag til nye vedtægter for Strandparken IS").

De nye vedtægter for Strandparken I/S er udformet, så Strandparken I/S får kompetence til at påtage sig de anlægs- og driftsopgaver, som moderniseringsprojekterne og kystbeskyttelsesprojektet muliggør på Strandparkens arealer. Dette er ikke muligt inden for rammerne af de gældende vedtægter.

I dag varetager Strandparken I/S ordinær drift. For at sikre sammenhæng i udførelsen af de kommende moderniseringsprojekter, får Strandparken I/S i de nye vedtægter mulighed for at blive bygherre og udføre anlægsopgaver på egne arealer. Den efterfølgende drift af projekterne varetages af Strandparken I/S.

De nye vedtægter giver også Strandparken I/S mulighed for at påtage sig anlægsopgaven med forhøjelse af digerne. Dette kan kun ske efter aftale med de fire kystbeskyttelsesmyndigheder, som har ansvaret for finansiering af projektet.

Formålet med de nye vedtægter er at sikre, at nye anlæg på Strandparken I/S arealer anlægges, driftes og ejes af Strandparken I/S, så der sikres den bedst mulige sammenhæng og kontinuitet i Strandparken på tværs af kommunegrænserne. Forslaget til nye vedtægter for Strandparken I/S indebærer i sig selv ikke en ny, økonomisk bevilling fra kommunerne.

De nye vedtægter er en ramme for, hvordan opgaver vedrørende drift og anlæg af eksisterende og fremtidige byggerier og anlæg på Strandparken I/S' arealer økonomisk skal fordeles og evt. aftales.

Vedr. eksisterende, økonomiske bidrag til Strandparken I/S:

De fem kommuner er (som interessenter) forpligtet til at betale et årligt, ordinært driftsbidrag til Strandparken I/S, der løbende indeksreguleres. Bidraget følger den enkelte kommunes ejerandel.

Under udviklingsarbejdet har Hvidovre valgt at fastholde fordelingsnøglen til driftsudgifter med en andel på 14%, fordi nye udgifter til anlæg i Strandparken bliver "hegnet ind" både som anlæg og drift. Det betyder, at fordelingsnøglen kun gælder driftsudgifter til den basale infrastruktur som stier, toiletter og naturpleje.

Vedtægterne indeholder ikke et udgiftsloft for driftsudgifter.

Nedenfor er vedtægternes indhold opsummeret med Hvidovres vinkel:

1. Ejerandel og økonomiske forpligtelser: Hvidovre Kommune har en ejerandel på 14% i Interessentskabet. Dette betyder, at kommunen skal bidrage økonomisk til driftsopgaver og vedligeholdelse af infrastruktur og parkudstyr i forhold til denne ejerandel (§ 5 og § 6, stk. 1).
2. Driftsopgaver: Kommunen er medansvarlig for drift og vedligeholdelse af eksisterende arealer og anlæg, samt nye og moderniserede bygninger og anlæg, når de er færdigetableret (§ 3, litra a).
3. Kystbeskyttelse: Hvis der skal opgraderes kystbeskyttelsesplaner på Hvidovre Kommunes geografiske område, kræver det en skriftlig aftale mellem Interessentskabet og kommunen. Hvidovre Kommune vil være ansvarlig for finansiering og hæftelse for disse anlæg (§ 3, litra c og § 4, stk. 1).
4. Etablering og modernisering af bygninger og anlæg: For nye eller moderniserede bygninger og anlæg på Hvidovre Kommunes område, skal der indgås en skriftlig aftale med Interessentskabet. Kommunen vil være ansvarlig for finansiering og hæftelse for disse projekter (§ 3, litra d og § 4, stk. 2).
5. Bestyrelsesrepræsentation: Hvidovre Kommune har én repræsentant i Interessentskabets bestyrelse, som vælges af kommunalbestyrelsen. Denne repræsentant deltager i beslutningstagning og har indflydelse på Interessentskabets drift og projekter (§ 8).
6. Solidarisk hæftelse: Hvidovre Kommune hæfter solidarisk med de andre interessenter for enhver forpligtelse over for tredjemand, der påhviler Interessentskabet. Den indbyrdes hæftelse følger fordelingsnøglen for den pågældende opgave (§ 7). Det betyder, at Hvidovre Kommune kan hæfte for mere end sin ejerandel i visse situationer. Ifølge

vedtægterne hæfter interessenterne solidarisk for enhver forpligtelse over for tredjemand, der påhviler Interessentskabet (§ 7, stk. 1). Dette betyder, at hvis Interessentskabet ikke kan opfylde sine forpligtelser, kan kreditorer kræve hele beløbet fra en hvilken som helst af interessenterne, herunder Hvidovre Kommune. Den indbyrdes fordeling af hæftelsen mellem interessenterne følger dog ejerandelene for den pågældende opgave.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Kommunestyrelseslovens § 60a

## **Bilag**

Forslag til nye vedtægter for Strandparken IS af 28-02-2025

Bilag 1 til nye vedtægter - kort og matrikelliste

Bilag 2 til nye vedtægter - rotationsprincip

Gældende vedtægter for Strandparken IS

Redegørelse for forslag til nye vedtægter for Strandparken IS

# **Punkt 18: Beslutning - Endelig vedtagelse af tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2023, øget afløbskoefficient i Gartnerhaven**

24/19740

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. november, punkt 19, at sende forslag til tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2023 i offentlig høring i perioden den 3. december 2024 til den 28. januar 2025.

Der er ikke indkommet høringssvar i høringsperioden. Administrationen har foretaget enkelte redaktionelle og sproglige ændringer samt præciseringer i tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2023.

Administrationen anbefaler, at tillægget til spildevandsplan godkendes for at understøtte en naturbaseret og hensigtsmæssig løsning for spildevandshåndteringen i Gartnerhaven.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At godkende, at tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2023 om øget afløbskoefficient i Gartnerhaven vedtages endeligt.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-03-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at tillæg nr. 1 til spildevandsplan 2023, om øget afløbskoefficient i Gartnerhaven, vedtages endeligt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Forslag til tillæg nr. 1 til spildevandsplanen (vedlagt som bilag ”Tillæg til Spildevandsplan nr.1 afløbskoefficient Gartnerhaven”) har været i offentlig høring fra den 3. december 2024 til den 28. januar 2025.

Der er ikke indkommet høringssvar i denne periode.

Administrationen har foretaget en miljøscreening, hvor der er truffet afgørelse om, at der ikke er pligt til at gennemføre en fuld VVM. Afgørelsen er offentliggjort på høringsportalen med klagefrist den 18. december 2024. Der er ikke indkommet nogen indvendinger til afgørelsen.

Administrationen har foretaget enkelte redaktionelle og sproglige ændringer samt præciseringer i tillægget. Miljøscreening er vedlagt som bilag i tillægget.

Tillægget har til formål at hæve afløbskoefficienten i Gartnerhaven, så tag- og overfladevand kan ledes over matrikelgrænserne til naturområdet uden, at der skal etableres forsinkelse inden for de enkelte matrikler. Dette gør det muligt at etablere et naturområde, som opsamler tag- og overfladevand på den mest hensigtsmæssige måde i forhold til natur og miljø og som understøtter biodiversiteten, alt sammen som fastlagt i lokalplanen for området.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. november 2024, punkt 19, at sende forslag til tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2023 i offentlig høring i perioden den 3. december 2024 til den 28. januar 2025.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. juni 2023, punkt 21, Spildevandsplan 2023 med de ændringer som høringssvarene i høringsperioden til spildevandsplanen 2023 har givet anledning til.

Vedlagte tillæg nr. 1 er det første tillæg til gældende Spildevandsplan 2023.

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 29. august 2023, punkt 25, Lokalplan 472 for natur- og byområde øst for Byvej.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifterne til anlæg, der håndterer tag- og overfladevand, såsom vådbassiner, åbne ledninger og grøfter, finansieres via spildevandstaksten, som årligt godkendes af Kommunalbestyrelsen. Gartnerhaven er indregnet i HOFORs 10-årige investeringsprognose for regn- og spildevand, så udgifterne til projektet er jævnt fordelt over en længere periode. Dermed sikres en stabil og forudsigelig takstudvikling, hvor der som følge af det samlede investeringsprogram, som Gartnerhaven kun er en del af, frem mod 2034 forventes en årlig stigning på mellem 2 og 3%.

## **Retsgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 48 af den 12. januar 2024, bekendtgørelse om miljøbeskyttelse.

Bekendtgørelse nr. 1393 af den 21. juni 2021, bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelsesloven kap. 3 og 4. De konkrete krav til indhold i kommunens Spildevandsplan er listet i spildevandsbekendtgørelsen § 5.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (miljøvurderingsloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 806 af 14. juni 2023.

## **Høring**

Tillæg til spildevandsplanen har været i 8 ugers høring, hvor borgere, interesseorganisationer m.fl. har haft mulighed for at kommentere på forslaget, jf. spildevandsbekendtgørelsen § 6 stk. 2. Offentliggørelsen skal ske på kommunens hjemmeside. Høringsperioden har været fra den 3. december 2024 til den 28. januar 2025.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Regnvand fra de fire boligområder skaber forbedrede rammer for biodiversitet i naturområdet, da der etableres våde områder med permanent vandspejl. Naturområdet er med til at understøtte Klimaplan 2045, hvor der er fokus på naturbaserede klimatilpasningsløsninger med henblik på at skabe merværdi for borgere og biodiversiteten i Hvidovre.

Endvidere understøttes Hvidovre strategien hvor ambitionen er at skabe en by, hvor natur, klima og boligudvikling går hånd i hånd

### **Bilag**

Tillæg til Spildevandsplan nr. 1, afløbskoefficient Gartnerhaven

# **Punkt 19: Beslutning - Forslag til tillæg nr. 2 til spildevandsplan, Harrestrup Å i Vigerslevparken sendes i høring**

24/28556

## **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune har udarbejdet et tillæg til spildevandsplanen for at give hjemmel til at forsyningerne kan finansiere klimatilpasningsprojektet i Vigerslevparken.

Projektet indeholder en delvis regulering af vandløbet samt en skybrudssikring af Hvidovre, i form af et dige som etableres mellem vandløbet og de tilstødende boligområder fra Hvidovre Station i nord til udløbet i Kalveboderne. Diget etableres primært i Vigerslevparken men op til skel. Derfor bliver en række ejendomme i Hvidovre berørt af projektet.

Tillægget til Spildevandsplanen giver hjemmel til, at forsyningerne kan finansiere klimatilpasningsprojektet i Vigerslevparken. Tillægget indeholder en kort projektbeskrivelse og en liste med berørte matrikler i Hvidovre Kommune.

Kommunalbestyrelsen skal godkende at sende forslag til tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2023 i otte ugers offentlig høring. I den offentlige høring orienteres berørte matrikelejere med brev om tillægget og de konsekvenser tillægget medfører på matriklerne.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende at vedlagte forslag til tillæg nr. 2 til Spildevandsplanen 2023 sendes i offentlig høring fra 2. maj til 3. juli 2025

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-03-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte at vedlagte forslag til tillæg nr. 2 til Spildevandsplanen 2023 sendes i offentlig høring fra 2. maj til 3. juli 2025.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## **Baggrund**

Klimatilpasningsprojektet i Vigerslevparken udgør en del af det samlede kapacitetsprojekt for Harrestrup Å. Samarbejdet omfatter 10 kommuner og fire forsyninger. I alt indeholder kapacitetsprojektet ca. 45 projekter og blev i 2018 vurderet til at koste 1,1 mia.

I den gældende Spildevandsplan 2023, beskrives klimatilpasningsprojektet, men de specifikke matrikler i projektområdet indgår ikke i spildevandsplanen. I det at matriklerne ikke er med i spildevandsplanen, skal der udarbejdes dette spildevandstillæg nr. 2 for Harrestrup Å i Vigerslevparken projektet.

Projektet gennemføres som et medfinansieringsprojekt, som er en økonomisk ramme for at forsyningen kan finansiere Harrestrup Å i Vigerslevparken projektet i Hvidovre Kommune. Medfinansieringsprojektet består af en vandløbsudvidelse af Harrestrup Å, så skybrudsvandet kan afledes til havet, samtidig etableres en sluse for at kunne styre vandstanden i vandløbet under skybrud. Vigerslevparken indrettes derudover til at kunne opmagasinere vandet når åen ikke længere kan rumme vandet. Det betyder at der etableres diger i kanten af parken, primært på Hvidovre side af Harrestrup Å, for at undgå skadevoldende oversvømmelser af de omkringliggende byområder.

På baggrund af dette udarbejdes tillæg til spildevandsplanen for at give hjemmel til, at forsyningerne kan finansiere projektet. Tillægget indeholder en kort projektbeskrivelse og en liste med berørte matrikler i Hvidovre Kommune.

Der er søgt om dispensation for fredningen af Vigerslev Parken. Fredningsnævnet har afvist sagen og projekter har bedt nævnet om at genoptage sagen på baggrund af nye oplysninger.

En matrikel kan blive berørt på forskellige måder:

Udvalgte matrikler vil få anlæg af dige på matrikel

Udvalgte matrikler vil få dige (mur) op ad skelgrænse på parkmatrikel, og blive midlertidigt berørt af anlægsarbejdet.

Udvalgte matrikler vil få dige (mur) op ad skelgrænse på parkmatrikel, anlægsarbejdet betyder at deres matrikel vil blive berørt midlertidigt, hertil kommer at der placeres en rist på deres matrikel ved diget, så skybrudsvand fra Hvidovre (bagvand) kan passere diget med kontraklap

Udvalgte matrikler vil også i fremtiden blive oversvømmet under skybrud, men kun hvis oversvømmelsen er meget lokal nær vandløbet og ikke giver anledning til skader

Projektgruppen (Københavns Kommune og Hvidovre Kommune) har været i dialog med alle berørte matrikelejerne i 2023. Denne dialog forventes genoptaget når projektet har opnået tilladelse efter fredningen af parken.

Berørte matrikelejerne i Hvidovre Kommune orienteres direkte om tillægget og de konsekvenser tillægget medfører på matriklerne i den offentlige høring. Efter høringen udarbejdes der en hvidbog med indkomne høringsvar.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Budgettet for projektet indgår i de takster som HOFOR fastsætter årligt. Projektet er derfor finansieret over spildevandstaksterne.

## **Retsgrundlag**

Det lovmæssige grundlag for spildevandsplaner fremgår af miljøbeskyttelsesloven LBK nr. 1093 dateret den 11. oktober 2024 og spildevandsbekendtgørelsen BEK nr. 532 dateret den 27. maj 2024. Kommunens spildevandsplan skal indeholde oplysninger om de eksisterende og planlagte projekter, som spildevandsselskaberne gennemfører efter medfinansieringsreglerne, jf. spildevandsbekendtgørelsens § 4, stk. 1, nr. 5.

En del af projektet vil berøre private matrikler i Hvidovre Kommune, hvor der arbejdes på at indgå frivillige aftaler med grundejerne. Såfremt der ikke kan indgås aftaler, vil der eksproprieres efter vandløbsloven, dette tillæg giver derfor kun hjemmel til medfinansieringen, en mulig ekspropriation vil have hjemmel i vandløbsloven og håndteres af projektejer (Københavnskommune).

## **Høring**

Den 19. februar 2025 blev tillægget sendt i partshøring hos HOFOR og Københavns Kommune. De indkomne høringssvar indarbejdes efter høringsfristen er udløbet.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Tillæg nr. 2 til spildevandsplanen har ikke direkte klima, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser, men er et skridt i Harrestrup Å-projektet, som har til formål at tilpasse åens kapacitet til fremtidens klima.

## **Bilag**

Tillæg nr.2 til spildevandsplan 2023 - Harrestrup å version

## **Punkt 20: Beslutning - Frigivelse af midler fra Parkeringspuljen**

25/4454

### **Beslutningstema**

Aftalepartierne har i budgetaftalen for 2025-2028 afsat i alt 15 millioner kroner til en Parkeringspulje med henblik på at forbedre parkeringsforholdene i kommunen. I denne sag søges der om frigivelse af 1,5 mio. kr. af de 4 mio. kr. der er periodiseret til brug i 2025 jf. investeringsoversigten.

De 1,5 mio. kr. der søges frigivet, er midler til rådgiverydelser til tre hovedopgaver, 1) projektering af bedre udnyttelse af parkeringsområdet ved Multihuset på Høvedstensvej 45, 2) bistand med at analysere mulighederne for etablering et parkeringshus i et stationsnært område og 3) bistand til generelt at analysere muligheder omkring p-licenser, timebegrænsede zoner, indsamling af parkeringsdata ved Avedøre og Åmarken Station, som det er beskrevet i budgetaftalen for 2025.

Der vil senere blive fremlagt sag til beslutning om prioritering af resten af puljen for 2025.

Klima-, Teknik-, og Miljøudvalget skal godkende frigivelsen af 1,5 mio. kr. fra Parkeringspuljen til rådgiverydelser til de tre hovedopgaver vedr. 1) parkering ved Multihuset, 2) analyse ift. parkeringshus, 3) analyse ift. p-licenser og zoner.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. til frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb i 2025 på anlægsprojekt Parkeringspulje.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-03-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt med den ændring, at parkering ved multihuset ikke indgår i sagen.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt med den ændring, at parkering ved multihuset indgår i sagen.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. til frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb i 2025 på anlægsprojekt Parkeringspulje, dog med bemærkning om, at parkering ved multihuset fortsat indgår i sagen.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Som det fremgår af budgetaftalen for 2025-2028 ønsker aftaleparterne at forbedre parkeringsforholdene i byen. Parkeringsforholdene skal både forbedres, ved at de fysiske parkeringsmuligheder udvides og optimeres, samt ved at der arbejdes videre med p-licenser, zoner med korttidsparkering mv. Der skal senest i 2025 fremlægges en politisk sag herom.

De konkrete delprojekter, der påtænkes gennemført i 2025 fremgår af de følgende afsnit.

### **Parkeringsforhold ved Multihuset**

Et af de steder, hvor det allerede er besluttet at udvide og forbedre parkeringsforholdene, er ved Multihuset på Høvedstensvej nr. 45, hvor flere funktioner under Center for Sundhed og Ældre nu er samlet. Det giver udfordringer ift. parkering og fremkommelighed, og derfor er der brug for at skabe flere p-pladser og udnytte arealet bedre. Dette arbejde er under planlægning, derfor fremlægges sag om bevilling hertil.

### **Analyse af muligheder for et parkeringshus i et stationsnært område**

**Administrationen får bistand fra Rambøll ift. en analyse af, hvor det er infrastrukturmæssigt meningsfuldt at etablere et p-hus i et stationsnært område.**

### **Analyse af p-licenser og zoner**

Med ekstern bistand udføres der parkeringsanalyser ved Avedøre Station og Åmarken Station, med brug af digital nummerpladegenkendelse. Dette gennemføres for at finde ud af, i hvilken udstrækning kommunale p-pladser i Hvidovre bruges som pendlerparkering for andre kommuners borgere. Midlerne anvendes på dataindsamling og analyser, der kan danne grundlag for anbefalinger ift. evt. fremtidig implementering af p-licenser, beboerlicenser eller p-zoner.

### **Øvrige tiltag**

Administrationen arbejder desuden på et forslag, som fremægges i en kommende sag, hvor der fx kan blive set på at forbedre parkeringsforholdene på og i området omkring Avedøre Station. Desuden kan det blive undersøgt om de eksisterende parkeringsarealer ved dagtilbuddene Tumlehuset, Manegen og Humlebien kan blive indrettet bedre, så der skabes flere parkeringspladser til at håndtere trængslen i morgen- og eftermiddagstimerne.

De to sidstnævnte delprojekter vedr. hhv. analyse af p-licenser og zoner samt de øvrige tiltag, er endvidere besluttet iværksat af Kommunalbestyrelsen på deres møde i november 2024. Ift. initiativet om borgerinddragelse på 'Deltag Hvidovre', planlægger administrationen at gennemføre dette primo maj måned 2025. Formålet er at få identificeret de steder, hvor borgerne oplever parkeringsproblemer.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens møde den 8. oktober 2024, punkt 3, har aftaleparterne godkendt at afsættet 15 mio. kr. i budgetaftalen for 2025-2028, til at forbedre parkeringsforholdene i kommunen.

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 26. november 2024, punkt 22, opstart af analyse vedr. parkeringsforhold, herunder afdækning via nummerpladeregistrering af, hvor parkerede biler i stationsnære områder kommer fra samt at der som supplement laves en borgerinddragelse på 'Deltag Hvidovre', om hvor borgeren oplever parkeringsproblemer.

Kommunalbestyrelsen godkendte også opstart af en analyse af belægningsgraden af parkeringspladsen på Avedøre Station samt parkeringspladsen ved Tumblehuset.

## Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten 2025-2028 er der afsat i alt 15 mio. kr. på anlægsprojekt 2535 Parkeringspulje, fordelt med 4 mio. kr. i 2025, 7 mio. kr. i 2026 og 2 mio. kr. årligt i 2027 og 2028.

Der søges om anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. til frigivelse af rådighedsbeløbet i 2025 til etablering af flere parkeringspladser ved Multihuset på Høvedstensvej.

Projektets samlede økonomi

Mio. kr.	2025	2026	2027	2028	I alt
2535 Parkeringspulje	4,0	7,0	2,0	2,0	15,0

Projektets samlede anlægsbevilling

Mio. kr.	Anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Anlægsbevilling i alt
2535 Parkeringspulje	0,0	1,5	1,5

## Retsgrundlag

I henhold til Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Personalemæssige konsekvenser

## Sundhedsmæssige konsekvenser

## Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

# Punkt 21: Beslutning - Afrapportering af driftsbudgetter til vedligehold af kommunale ejendomme 2025

25/4885

## Beslutningstema

Drift og Vedligehold har tre driftsbudgetter afsat til bygningsvedligeholdelse i 2025, fordelt på poster til hhv. afhjælpende vedligehold på 16,4 mio. kr. og 12,6 mio. kr. til forebyggende vedligehold, samt 8,4 mio. kr. til større planlagte renoveringsopgaver. De seneste to år er der konstateret et merforbrug vedr. bygningsvedligeholdelse, og budgetterne til bygningsvedligeholdelse har været disponeret og forbrugt midt på året. Dette har resulteret i, at planlagte bygningsvedligeholdelse måtte standses eller rykkes til året efter. Dette øger vedligeholdelsesefterslæbet på kommunens ejendomme.

Kommunalbestyrelsen har efter budgetvedtagelsen for 2025 truffet beslutning om at finansiere udbedring af skader i Ridehallen og skimmelsanering i Frydenhøj Hallen via de afsatte driftsbudgetter til bygningsvedligeholdelse i budgettet for 2025. Derudover er der i de første måneder af 2025 konstateret yderligere særlige vedligeholdelsesudfordringer.

I denne sag orienteres Kommunalbestyrelsen om omfanget af de særlige akutte behov for bygningsvedligeholdelse.

Desuden anmoder administrationen Kommunalbestyrelsen om at godkende en overførsel af 1,6 mio. kr. fra projekt ”3448 Holmegårdsskolen, indskoling og udskoling” til Drift- og Vedligeholdelsesbudgettet i 2025 til at finansiere særlige akutte opgaver inden for bygningsvedligeholdelse.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om udfordringerne med en række særlige akutte behov for bygningsvedligeholdelse i 2025 til efterretning.
2. at godkende overførslen af 1,6 mio. kr. fra projekt 3448 Holmegårdsskolen, indskoling og udskoling til Drift- og Vedligeholdelsesbudgettet i 2025 for at sikre finansiering af nødvendig bygningsvedligeholdelse i 2025.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-03-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning

Ad 2. Anbefales godkendt

## Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om udfordringerne med en række særlige akutte behov for bygningsvedligeholdelse i 2025 til efterretning.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte overførslen af 1,6 mio. kr. fra projekt 3448 Holmegårdsskolen, indskoling og udskoling til Drift- og Vedligeholdelsesbudgettet i 2025 for at sikre finansiering af nødvendig bygningsvedligeholdelse i 2025.

### Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Der er i de seneste år konstateret betydelige udfordringer med at overholde det afsatte budget for bygningsvedligeholdelse. Det har gentagne gange været nødvendigt at standse planlagte vedligeholdsaktiviteter tidligt på året for at minimere et merforbrug. Dette har skabt en række udfordringer og forsinkelser i vedligeholdelsen af kommunens ejendomme.

Der gennemføres gennemsnitligt bygningssyn hvert 3-5 år på den samlede kommunale ejendomsportefølje, jf. også mødesag på dette møde vedr. opfølgning på bygningsvedligeholdelse på 2024. Kadancen på bygningssyn kan betyde, at skader kan opstå eller udvikle sig i den mellemliggende periode mellem bygningssynene på den enkelte ejendom.

### Akutte projekter som ekstraordinært har fået anvist finansiering fra Drift- og Vedligeholdelsesbudgettet i 2025

Kommunalbestyrelsen har i december 2024 og primo 2025 disponeret større beløb til specifikke projekter fra budgettet til bygningsvedligeholdelse i 2025:

- Skimmelsanering af Frydenhøjhallen samt udbedring af defekt dræn. Ca. 3 mio. kr.
- Genopretning af projekterings- og montagefejl på Ridehallen på Avedøre Slettevej. 0,8 mio.kr.
- 0,7 mio.kr til Vandtårnet

### Øvrige udfordringer for budget 2025

Derudover er der i begyndelsen af 2025 i forbindelse med bygningssyn identificeret følgende større og akutte projekter, som kræver betydelige ressourcer at gennemføre, herunder:

- Fliser og fuger i Avedøre Idrætscenters omklædning og belægning i svømmehallen. Dette projekt er kritisk på grund af dårligt indeklima og risiko for faldskader. Flere personer er allerede faldet. Potentiel udgift: ca. 3-4 mio. kr. Er under afklaring.
- Flisebelægninger i 4 omklædningsrum i Frydenhøj Hallen.  
Fugerne er forvitrede, der er løse fliser, hvilket giver fugtskader i væg- og gulvkonstruktioner og der er konstateret skimmelvækst. Dette skaber et dårligt indeklima. Estimeret udgift: ca. 1,5 mio. kr. (tilbud indhentet).
- Kuldebrosproblem på Medborgerhusets atriumgård.  
I forbindelse med opførelsen af Medborgerhuset er der lavet en projektfejl på selve atriumgårdens gulv, som ikke er isoleret, hvilket medfører, at der skabes kondens på bærende konstruktionsstål, som herefter tærer. Estimat 1,8-2,2 mio. kr.

- Afskalninger i betondæk under Frihedens svømmehalsgulv. Undersøgelser er igangsat, årsag og omkostninger er pt. ukendte.
- Revner i kældergulv under Kometen. Henvendelse er modtaget ultimo februar 2025, undersøgelser er igangsat. Årsag og omkostninger er pt. ukendte.
- Faldsikring på tage på kommunale ejendomme. Der er arbejdsmiljøudfordringer på visse bygninger pga. manglende faldsikring. Dette medfører, at nødvendigt vedligehold fordyres væsentligt. Omkostninger er pt. ukendte.

Hvis udbedringer udskydes må det forventes, at skadernes omfang vil forøges kraftigt og at omkostningerne ligeledes vil stige. Hvis ovenstående ikke gennemføres snarest, er der risiko for, at det ikke vil være muligt at opretholde normal drift på flere bygninger, hvilket kan betyde helt eller delvis lukninger af bygninger.

Omfanget af og de skønnede udgifter på tre af de nævnte problemer er fortsat ved at blive undersøgt, derfor er der endnu ikke et samlet overslag over udgifterne til de særlige bygningudfordringer.

En mulig finansiering af de akutte projekter er ved at prioritere disse projekter fremfor de planlagte vedligeholdelses aktiviteter, der er aftalt i februar 2025, og det vil det have konsekvenser for den vedligeholdelsesindsatsen for 2025.

Bl.a. de planlagte opgaver i 2025 forventeligt ikke kunne gennemføres (Ikke udtømmende liste, blot et udpluk):

- Udskiftning af belysningsarmaturer til mere energibesparende armaturer på flere lokationer, bl.a. Familieskolen, poppelgården Petanquehal, Forstadsmuseet, Feriekolonien Skødshoved. Energiforbruget sænkes ikke og flere lyskilder udgår af marked.
- Feriekolonien Vig – Udskiftning af tag. Der er risiko for vandskader.
- Avedøre Skole – ”Emils Hus” – Udskiftning vinduer og yderdøre. Pcb og klorerede paraffiner, samt råd og svamp.
- Børnesundhedshuset – Gennemgang af murkroner/sternkanter. Risiko for vandskader og skimmel samt råd.
- Langhøjskolen – Renovering af tage med nyt tagpap. Risiko for vandskader
- En række forebyggende malerarbejde på ejendomme, vinduer, facader, udhæng mv.
- Ny varmeinstallationer på dele Præstemoseskole, ældre installationer hvor der kan komme nedbrud. Ved at udskyde opgaven skubber man en byrde foran sig.

- Ny vandinstallation på dele Præstemoseskole, ældre installationer hvor der kan komme nedbrud. Ved at udskyde opgaven skubber man en byrde foran sig.

### **Anmodning om tilførsel af nye midler via tillægsbevilling**

Administrationen foreslår, at Kommunalbestyrelsen godkender en tillægsbevilling på 1,6 mio. kr. til Drift- og Vedligeholdelsesbudgettet i 2025. Denne overførsel vil bidrage til, at planlagte samt afhjælpende vedligeholdsaktiviteter kan fortsætte.

Der skal således foretages en genprioritering af den planlagte bygningsvedligeholdelse for 2025. Der fremlægges en konkret sag på det kommende møde, mhp. at arbejder skal igangsættes snarest muligt for at kunne gennemføres i 2025.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget godkendte den 6. januar 2025, punkt 7, den foreslåede prioritering af budgettet til forebyggende vedligeholdelse af bygninger i 2025.

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 26. november 2024, punkt 30 (lukket punkt), Kommunalbestyrelsen godkendte tillægsbevilling og anlægsbevilling på 2,8 mio. kr. i 2025 til renovering af vandtårnet, finansieret dels af 2,1 mio. kr. fra mindreforbrug på anlægsprojektet 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter, og dels 0,7 mio. kr. af budgettet til bygningsvedligeholdelse i 2025.

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 28. januar 2025, punkt 13, at der gives tillægsbevilling og anlægsbevilling på 3 mio. kr. til udførelse af udbedningsarbejder med henblik på at bringe den store hal tilbage i brug, finansieret af enten kassebeholdningen eller af budgettet til vedligeholdelse af bygninger. Tillægsbevillingen gives med bemærkning om, at hvis der senere opstår behov for ekstra penge tages der på dette tidspunkt selvstændig politisk stilling.

### **Økonomiske konsekvenser**

I budget 2025 er der afsat i alt 29,0 mio. kr., heraf 12,6 mio. kr. på driftsbudgettet til Forebyggende vedligehold og 16,4 mio. kr. på driftsbudgettet til bygningsvedligehold. Derudover er der afsat 8,4 mio. kr. til større renoveringsarbejder. I 2025 er det politisk besluttet at disponere 4,5 mio. kr. til finansiering af tillægsbevillinger i 2025, så det samlede budget til forebyggende og afhjælpende vedligehold samt større renoveringsopgaver i 2025 udgør 32,9 mio. kr.

Der søges om en tillægsbevilling på 1,6 mio. kr. til bygningsvedligehold i 2025, finansieret af mindreforbrug på anlægsprojekt 3448 Holmegårdsskolen, indskoling og udskoling.

Der kan evt. omprioriteres i Klima- og Miljøpuljens aktiviteter (anlæg i 2025 7,1 mio. kr.). Et opmærksomhedspunkt er, at de fleste energitiltag reducerer driftsomkostninger (ved reduceret energiforbrug) og i en række tilfælde også forbedrer indeklima/arbejdsmiljø. Klima- og Miljøpuljen er prioriteret for 2025 og ca. 1/3 af opgaverne er igangsat.

Såfremt der ikke tilføres yderligere midler til både forebyggende samt afhjælpende vedligehold, kan det ikke udelukkes, at der kan forekomme flere budgetudfordringer i de kommende år.

Derudover vil det have konsekvenser for efterslæbet, hvis der ikke tilføres ekstra midler til forebyggende indsatser. Derved vil risikoen for, at der sker uoprettelig skade på bygninger stige markant.

## **Retsgrundlag**

Jævnfør kommunalfuldmagten har kommunen lov til at tage initiativ til, at vedligeholde egne bygninger.

I henhold til Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ved mange af sagerne er der sundhedsmæssige konsekvenser, hvis de ikke udbedres. Fx faldskader i Avedøre svømmehal og skimmelvækst i baderum Avedøre svømmehal samt Frydenhøj omklædning.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Det er mere bæredygtigt herunder klima og CO2 besparende at levetidsforlænge bygningsdele så som vinduer, facader, gulve mv. fremfor at udskifte dem med nye komponenter. Derudover er der ligeledes en bæredygtigheds gevinst ved at bevare restlevetid og levetidsforlænge bygningsdelene fremfor udskiftning til nyt.

## **Punkt 22: Beslutning - Bevilling af fondsmidler til Frydenhøjskolen og Risbjergskolen**

25/340

### **Beslutningstema**

Frydenhøjskolen og Risbjergskolen har søgt eksterne fondsmidler til etablering af nye undervisningsforløb.

Frydenhøjskolen har fået midler fra Villum Fonden til et undervisningsforløb om vinenergiproduktion i natur og teknologi. Undervisningsforløbet er for alle skolens 6. klasser.

Risbjergskolen har fået midler fra Statens Kunstfond til at kunne starte en fast morgensangstradition op på skolen.

Kommunalbestyrelsen skal godkende en udgifts- og indtægtsbevilling på 52.356 kr. fra Villum Fonden. Endvidere skal Kommunalbestyrelsen godkende en udgifts- og indtægtsbevilling på 36.257 kr. fra Statens Kunstfond.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende udgifts- og indtægtsbevillingen på 52.356 kr. til et undervisningsforløb på Frydenhøjskolen om bæredygtig energiproduktion.
2. at godkende udgifts- og indtægtsbevillingen på 36.257 kr. til etablering af fast morgensangstradition på Risbjergskolen.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 31-03-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. - 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte udgifts- og indtægtsbevillingen på 52.356 kr. til et undervisningsforløb på Frydenhøjskolen om bæredygtig energiproduktion.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte udgifts- og indtægtsbevillingen på 36.257 kr. til etablering af fast morgensangstradition på Risbjergskolen.

## **Sagsfremstilling**

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt

Undervisningsforløb om bæredygtig energi -Frydenhøjskolen

Frydenhøjskolen har søgt og modtaget 52.356 kr. til et undervisningsforløb for 6. klasse i natur/teknologi. Midlerne skal bruges til at købe udstyr og materialer til forløbet, som forventes opstartet i februar/marts 2025.

Formålet med undervisningsforløbet er at give eleverne en praktisk forståelse af- og indsigt i, hvordan vindenergiproduktion foregår. Under forløbet skal eleverne stille en række spørgsmål og hypoteser om vindenergiproduktion, som de selv efterfølgende skal afprøve via praktiske undersøgelser. Der er således fokus på at øge elevernes forståelse af emnet gennem en praksisfaglig tilgang.

Undervisningsforløbet afholdes samtidigt på tre 6. klasser. Den primære lærer vil efterfølge præsentere erfaringerne fra forløbet på et fagteammøde, så andre natur og tekniklærere kan afholde et lignende forløb.

Etablering af morgensang - Risbjergskolen

Risbjergskolen har ansøgt og modtaget 36.257 kr. fra Statens Kunstfond. Midlerne skal bruges til køb af musikudstyr samt til kompetenceudvikling af musiklærere til etablering af en fast morgensangstradition.

Morgensangstraditionen vil til en start foregå to gange om ugen for udvalgte klasser inden eleverne går ud i klasserne om morgenen. Det er ambitionen, at flere klasser løbende vil deltage i morgensangen, ligesom morgensangen løbende vil blive udvidet til flere dage om ugen.

Formålet med fast morgensang er at bygge en stærk fælles skolekultur op på tværs af årgange og dermed styrke elevernes glæde ved musik og sang.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der gives udgifts- og indtægtsbevilling til de to skoler på i alt 88.616 kr. på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

## **Retsgrundlag**

Det følger af folkeskolelovens § 1, stk. 2 (lovbekendtgørelse nr. 989 af 27. august 2024 med senere bemærkninger), at folkeskolen skal udvikle arbejdsmetoder og skabe rammer for oplevelse, fordybelse og virkelyst.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Frydenhøjskolens kommende undervisningsforløb om vindenergiproduktion lærer eleverne om grøn energi. Vindenergi er et vigtigt værktøj til at bekæmpe klimaændringer.

Derudover er der ingen klima-, miljø og bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Punkt 23: Orientering - Ankestatistik for 2024 i Center for Beskæftigelse og Borgerservice**

17/43289

### **Beslutningstema**

Ankestyrelsen har i 2024 behandlet 56 klager vedrørende sagsbehandlingen i Center for Beskæftigelse og Borgerservice. Centret har i samme periode truffet afgørelse i omkring 30.000 sager.

Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse i 36 af klagesagerne, mens Ankestyrelsen har afvist 5 klagesager, ændret eller ophævet kommunens afgørelse i 5 klagesager og sendt 10 klagesager retur til kommunen, for at genbehandle sagen og træffe afgørelse en gang til.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om ankestatistikken for 2024.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om Ankestyrelsens statistik over behandlingen af Hvidovre Kommunes klagesager, der vedrører Center for Beskæftigelse og Borgerservice, i 2024 til efterretning.

### **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31-03-2025**

Ad 1: Anbefales taget til efterretning

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om Ankestyrelsens statistik over behandlingen af Hvidovre Kommunes klagesager, der vedrører Center for Beskæftigelse og Borgerservice, i 2024 til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ankestatistikken kan illustrere, hvorvidt kommunens sagsbehandling er i overensstemmelse med de love, der gælder for Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Ankestyrelsen opdeler klagesagerne i fire kategorier:

**Afvisning:** Ankestyrelsen behandler ikke sagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen. Eller fordi Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed, og derfor sender klagen videre til en anden instans.

Hjemvisning: Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi, Ankestyrelsen mener, at der er tale om alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.

Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

Ophævet: Ankestyrelsen har ændret eller ophævet kommunens afgørelse.

## **Center for Beskæftigelse og Borgerservice**

Ankestyrelsen har i 2024 behandlet 56 klager vedrørende sagsbehandlingen i Center for Beskæftigelse og Borgerservice ud af ca. 30.000 sager.

Ud af de 56 klagesager er:

- 36 sager stadfæstet
- 5 sager ophævet
- 5 sager afvist
- 10 sager hjemvist

Ankestyrelsen har i 2024 afgjort 56 klagesager på de lovområder der vedrører Center for Beskæftigelse og Borgerservice, mod 78 klagesager i 2023. Antallet af hjemviste sager er øget fra 2 sager i 2023 til 10 sager i 2024.

Ankestyrelsens omgørelsesprocent for Hvidovre er 29,4% af de klagesager, der kan henføres til Center for Beskæftigelse og Borgerservice i 2024, mod 15,2% for 2023 og 38,7% i 2022. Omgørelsesprocenten er antallet af hjemviste og ændrede/ophævede sager set i forhold til alle realitetsbehandlede sager, herunder alle klagesager, der er blevet behandlet af Ankestyrelsen, på nær de afviste sager.

Omgørelsesprocenten for Hvidovre er højere i 2024 sammenlignet med Hovedstaden, hvor Ankestyrelsens omgørelsesprocent for Hovedstaden var 11,6% i 2024.

Administrationen er opmærksomme på den høje omgørelsesprocent og har sat et øget fokus på at kvalitetssikre sagsbehandlingen.

Administrationen vil kvalitetssikre sagsbehandlingen ved, at medarbejder, når genbehandlingen af sagen er foretaget, sender den nye afgørelse til godkendelse hos faglig koordinator, som gennemgår sagen for at sikre:

- At formalia er overholdt (forvaltningsretlige principper, borgers retssikkerhed med videre)

- At sagen er behandlet i overensstemmelse med lovgivning og gældende praksis
- At der sker en læring af genbehandlingen af sagen.

## Klagesager i 2024

Klagesagerne i 2024, der vedrører sagsbehandlingen i Center for Beskæftigelse og Borgerservice, fordeler sig således på nedenstående lovområder:

**Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB):** Lovens formål er at fremme et velfungerende arbejdsmarked ved at bistå ledige med at finde arbejde, servicere virksomheder i forhold til rekruttering og fastholde personer med nedsat arbejdsevne i beskæftigelse.

Ankestyrelsen har truffet afgørelse i 4 klagesager inden for LAB. Af disse blev 4 afgørelser stadfæstet. Der er derfor ingen klagesager, der er ophævet, afvist eller hjemvist i forbindelse med Loven om aktiv beskæftigelsesindsats.

I første halvår af 2024 blev 1 klagesag stadfæstet, og i andet halvår af 2024 blev 3 klagesager stadfæstet.

**Lov om aktiv socialpolitik (LAS):** Formålet med loven er blandt andet at skabe et økonomisk sikkerhedsnet for enhver, som ikke på anden måde kan skaffe det nødvendige til sig selv og sin familie.

Ankestyrelsen har behandlet 18 klagesager inden for LAS. Heraf blev 7 stadfæstet, 4 ophævet, 5 hjemvist og 2 afvist.

I første halvår af 2024 blev 1 klagesag stadfæstet, og i andet halvår af 2024 blev 6 klagesager stadfæstet. 4 klagesager blev i første halvår af 2024 ophævet, mod 0 ophævede klagesager i andet halvår af 2024. 3 klagesager blev hjemvist i første halvår af 2024, og 2 klagesager blev hjemvist i andet halvår af 2024. Derudover blev 1 klagesag afvist i både første og i andet halvår af 2024.

**Lov om social pension (PL):** Lovens formål er at sikre, at personer uden arbejdsevne - og uden mulighed for at udvikle den – tilkendes førtidspension.

Ankestyrelsen har behandlet 7 klagesager inden for PL. Af disse blev 4 sager stadfæstet og 3 hjemvist. Der er derfor ingen sager, der er ophævet eller afvist i forbindelse med Loven om social pension.

I første halvår af 2024 blev 3 klagesager stadfæstet, og i andet halvår af 2024 blev 1 klagesag stadfæstet. Derudover blev 3 klagesager hjemvist i første halvår af 2024, og 0 klager blev hjemvist i andet halvår af 2024. Der er ingen ophævede eller afviste klagesager i 2024 i forbindelse med Loven om social pension.

**Lov om sygedagpenge (SDP):** Formålet med loven er at sikre, at sygemeldte med eller uden arbejde hurtigst muligt vender tilbage til arbejdsmarkedet. Loven skal desuden sikre, at dagpenge efter sygedagpengeloven ydes på grund af sygdom - herunder tilskadekomst - eller ved barsel og adoption.

Ankestyrelsen har behandlet 27 klagesager inden for SDP. Ud af disse blev 21 stadfæstet, 1 ophævet, 3 afviste og 2 hjemvist.

I første halvår af 2024 blev 9 klagesager stadfæstet, og i andet halvår af 2024 blev 12 klagesager stadfæstet. 1 klagesag blev ophævet i første halvår af 2024, hvor der i andet halvår var 0 klagesager. 1 klagesag blev hjemvist i første halvår af 2024, og 1 klagesag blev hjemvist i andet halvår af 2024. Derudover blev 0 klagesager afvist i første halvår af 2024, hvor der var 3 klagesager, der blev afvist i andet halvår af 2024.

Vedlagt som bilag ”Hjemviste klagesager i 2024”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Lovbekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område, nr. 1109 af den 24. august 2023, §60 om at kommunalbestyrelsens, herunder jobcentrets afgørelser indbringes for Ankestyrelsen eller Ankestyrelsens Beskæftigelsesudvalg.

Lovbekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område, nr. 1109 af den 24. august 2023, §76 om at Ankestyrelsen har pligt til på landsplan at koordinere, at afgørelser, som kan indbringes for Ankestyrelsen eller Ankestyrelsens Beskæftigelsesudvalg, træffes i overensstemmelse med lovgivningen. Ankestyrelsen følger praksis i kommunerne og jobcentrene og vejleder om praksis.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Punkt 24: Orientering - Fremskrivning af plejeboligbehov 2025 - 2035**

23/28619

### **Beslutningstema**

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres om fremskrivning af plejeboligbehovet. Fremskrivningen er baseret på befolkningsfremskrivningen fra 2024 kombineret med aktivitetsdata for hele 2024. Resultatet viser et behov for 6 ekstra plejeboliger i 2025 stigende til 87 ekstra plejeboliger i 2035. Der er tale om en mindre opjustering siden sidste fremskrivning.

Der er aktuelt ingen ventetid til en plejebolig på den generelle venteliste.

Administrationen overvåger løbende udviklingen og vil fremlægge en opdateret fremskrivning i efteråret 2025 i forbindelse med Danmarks Statistiks opdatering af befolkningsprognosen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om fremskrivning af plejeboligbehov til efterretning

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 31-03-2025**

Ad 1. Taget til efterretning.

Helle M. Adelborg (A) spurgte, hvor mange beskyttede boliger, der er konverteret til plejeboliger. Administrationen udarbejdede et notat.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog orientering om fremskrivning af plejeboligbehov til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Fremskrivningen er baseret på det faktuelle gennemsnitlige antal beboere i specifikke aldersgrupper pr. måned i 2024.

Tabel 1: Fremskrivning af plejeboligbehovet i perioden 2025-2035 og plejeboliger

	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
I alt	6	6	6	7	8	7	10	11	7	8	9
Akk	6	12	18	26	34	41	51	62	70	78	87
Plejeboliger	396	396	396	396	396	396	396	396	396	396	396
Konvertering af beskyttede boliger	3	4	4	3							14
Plejeboliger i alt	399	403	407	410	410	410	410	410	410	410	410
Behov	402	408	414	422	430	437	447	458	466	474	483
Mangel på plejeboliger	-3	-5	-7	-12	-20	-27	-37	-47	-56	-64	-73

Tabel 2: Sammenligning af tidligere\*- og nuværende fremskrivning

	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Tidligere fremskrivning	13	9	15	7	7				
Akk.	22	31	46	53	60				
Nuværende fremskrivning	6	6	6	7	8	7	10	11	7
Akk.	6	12	18	26	34	41	51	62	70
Forskel	-16	-19	-28	-27	-26				

\*KB 30-05-2023: Beslutning – Etablering af midlertidige plejeboliger i 2023-2029, tabel 3

Tidligere fremskrivning jf. tabel 2 viste et behov på 60 ekstra boliger i 2029. Denne fremskrivning viser et behov på 34 ekstra boliger i 2029. Dvs. et nedjusteret behov på 36 ekstra boliger.

På KB Temamøde d. 11. marts 2024 viste plejeboligfremskrivningen et behov for 33 ekstra boliger i 2029 og 67 ekstra boliger i 2033. Dvs. nærværende fremskrivning opjusterer behovet med tre pladser i 2033.

Der var 162 borgere, der fik afgjort ansøgning om plejebolig i 2024. Heraf søgte 13 borgere plejebolig i andre kommuner. Der var i alt 4 afslag, hvilket svarer til at 97,5 pct. fik bevilget en plejebolig. Ankestyrelsen hjemviste ingen sager til Hvidovre Kommune til ny behandling.

I 2024 flyttede 140 borgere på plejehjem i Hvidovre Kommune. Gennemsnitsalderen ved indflytning var 84 år. I 2024 købte Hvidovre Kommune i gennemsnit 35,6 pladser i andre kommune og solgte i gennemsnit 29,2 pladser.

Der er til og med 2024 konverteret 6 beskyttede boliger til plejeboliger. Der mangler dermed at blive konverteret yderligere 14 beskyttede boliger på Krogstenshave.

Der er frem mod 2028 et budgetteret råderum til at konvertere 14 beskyttede boliger på Krogstenshave samt enten etablere plejebolig i eget hjem eller købe pladser i andre kommuner. Budgettet justeres løbende afledt af den demografiske udvikling og bør kunne rumme udviklingen i fremskrivningen af plejeboligbehovet. Dette bliver behandlet i forbindelse med budgetlægningen.

Data bekræfter tidligere konklusioner om, at der er andre faktorer end alder, der betyder noget for efterspørgsel efter plejebolig. Fx at de ældre holder sig sundere længere end tidligere eller lever bedre med sygdomme i eget hjem. Flere ældre ønsker at blive længst muligt i eget hjem. Med budgetaftalen 2025 er der sikret flere indsatser til at imødekomme denne tendens blandt ældre.

Fremskrivningen skal derfor fortsat tages med et lille forbehold. Vi kender endnu ikke effekten af de forbedrede forhold i hjemmet, og der må tages forbehold for dette.

Endelig bemærkes, at der er sat midler af i 2025 til at få vurderet, om det er muligt at udbygge Strandmarkshave Plejehjem i forbindelse med en renovering.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 21. juni 2016, punkt 19, at tage rapport vedr. udbygning af plejeboliger på hhv. Strandmarkshave og Dybenskærhave til efterretning, og godkendte model 1 for Strandmarkshave, ved en etage oven på den eksisterende nordvendte længe med en udvidelse på 22 boliger, samt der igangsættes et forslag til lokalplan og tilhørende tillæg til kommuneplan med henblik på at realisere byggeriet, og der udarbejdes et oplæg til budgetlægningen om Strandmarkshave med udgangspunkt i model 1, herunder undersøges mulighed for 108 boliger.

at godkende model 4 for Dybenskærhave, ved en forlængelse af den vestvendte længe i tre etager og en samlet fjerde etage ovenpå hele vestlængen med en udvidelse på 60 boliger, samt der igangsættes et forslag til lokalplan og tilhørende kommunalplan med henblik på realisering af projektet.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. juni 2020, punkt 30, at der ikke arbejdes videre med en udbygning med 60 plejeboliger på plejecenter Dybenskærhave

at der igangsættes en proces for at undersøge mulighed for at udbygge et bæredygtigt plejecenter med forskellige typer plejeboliger, eventuelt kombineret med sygeplejeklinik og hjemmepleje på Strandmarkens Fritidscenter

at undersøge om de 72 boliger på plejecentret Strandmarkshave kan indgå i et bæredygtigt plejecenter

at Strandmarkshave sælges til boligformål f.eks. seniorboliger

Kommunalbestyrelsen godkendte den 6. oktober 2020, punkt 3, en anlægssum på i alt 31,4 mio. kr. til projekt 5805 Udbygning af bæredygtigt plejecenter og der blev givet anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til projektering.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. januar 2022, punkt 3, at projekt Strandmarkens Fritidscenter ønskes yderligere belyst og sættes derfor midlertidigt i bero, indtil der har været en temadag om emnet, hvor administrationen kortlægger behov, afhængigheder, businesscase mv. således, at der er en bred politisk forståelse og opbakning til projektet.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. april 2022, punkt 14, at godkende de overordnede rammer for indhold af helhedsplanen for Strandmarkens Fritidscenter.

at godkende igangsættelse af flytterokade – genhusning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. september 2022 pkt. 17, at administrationen undersøger fire modeller for, hvordan et stigende plejeboligbehov midlertidigt kan løses, med henblik på senere politisk beslutning om valg af model.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023 pkt. 7, at behovet for midlertidige plejeboliger løses ved at etablere plejeboliger i pavilloner, etablere plejehjem i eget hjem, købe flere pladser i andre kommuner og konvertere 20 beskyttede boliger på Plejehjem Krogstenshave til ældreboliger med serviceareal.

Forligspartierne, Budgetaftale 2024, er enige om, at omkostningerne forbundet med hjemfaldspligt og tillægskøbesum betyder, at Strandmarkens Fritidscenter grunden ikke skal benyttes til formål, som betyder, at hjemfaldspligt skal indfries. Dermed vil der ikke blive opført et nyt plejehjem på grunden.

Kommunalbestyrelsen tog den 19. marts 2024 orientering om fremskrivning af plejeboligbehov til efterretning.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er i budget 2025 og i overslagsårene afsat midler til ekstra plejeboliger. Beløbene udgør 5,6 mio. kr. i 2025, 10 mio. kr. i 2026, 14,1 mio. kr. i 2027 samt 15,7 mio. kr. i 2028.

Det skønnede behov for plejeboliger kan rummes i den aftalte budgetramme for perioden 2025–2028.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Punkt 25: Orientering - Affaldsområdet, fejlopkævning 2025**

24/2606

### **Beslutningstema**

Administrationen er blevet opmærksom på opkrævningen af renovationsgebyr, som er udsendt til borgere og virksomheder for først halvår af 2025, ikke er i overensstemmelse med de takster, som Kommunalbestyrelsen har godkendt ifm. budgetvedtagelsen.

Konkret redegøres der i nærværende sag for, at der i første halvår af 2025 fejlagtigt er blevet opkrævet for lidt. Administration vil med opkrævningen for andet halvår 2025, opkræve det planlagte beløb, tillagt den manglende opkrævning for første halvår af 2025, så området igen af i balance for hele 2025.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om forkert opkrævning af 1. rate renovationsgebyrer for 2025 til efterretning.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-03-2025**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog orientering om forkert opkrævning af 1. rate renovationsgebyrer for 2025 til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Dagsordenpunktet er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Affaldsgebyrerne for 2025 blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 8. oktober 2024 i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2025. Affaldsområdet er økonomisk baseret på princippet om ”hvile i sig selv”. Gebyrerne er derfor beregnet ud fra områdets udgifter og mellemværende med borgerne og kommunen.

Gennem de seneste år har affaldsområdet afventet Skattestyrelsen styringssignal i forbindelse med ændring af momspraksis på området. Styringssignalet blev modtaget i slutning af 2023, og retningslinjerne for den nye momspraksis har derved med budgettet for 2025 kunne indregnes i gebyrerne og i den faktiske opkrævning for indeværende år.

Ifølge EU og efterfølgende dansk dom i Landsskatteretten er de obligatoriske affaldsordninger at betragte som myndighedsopgaver og derfor momsfri aktiviteter. Konkret betyder det, at såfremt ydelsen ikke kan fravælges, så er den momsfri. Det betyder, at det for borgere i Hvidovre Kommune kun er ordningen for haveaffald, der er momsbelagt.

### For lille opkrævning i 1. halvår af 2025

I administrationens håndtering med at klargøre systemer og proces for at opkræve disse nye momsfri ydelser, er der ved en fejl blevet fjernet 20%, svarende den sædvanlige momsdel, af de godkendte affaldsgebyrer. Dette medfører, at gebyrindtægterne til affaldsområdet i det første halvår af 2025 er mindre end budgetteret.

Affaldsgebyr 2025 eks. typisk havebolig	KB, oktober 2024	Halvårligt beregnet	Faktisk opkrævet 1. rate	Forskel i kr.	Forskel i procent
Mad/rest	1.075,00	537,50	430,00	107,50	20%
Haveaffald	775,00	387,50	387,50	0,00	0%
Storskrald	330,00	165,00	132,00	33,00	20%
Genbrug	2.085,00	1.042,50	834,00	208,50	20%
Farligt affald	130,00	65,00	52,00	13,00	20%
Grundgebyr	275,00	137,50	110,00	27,50	20%
Genbrugsplads	785,00	392,50	314,00	78,50	20%
Sum	5.455,00	2.727,50	2.259,50	468,00	17%

Administration vil med opkrævningen for andet halvår 2025 opkræve det planlagte beløb for andet halvår, tillagt den manglende opkrævning for første halvår af 2025.

Borgere og virksomheder vil med den regulerede opkrævning i juli 2025 derfor opleve, at betaling for andet halvår er større end forventet.

### Kommunikation

Kommunen kommunikerer om fejl-opkrævningen i affaldsappen og på de sociale medier til borgerne.

### Politiske beslutninger og aftaler

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens møde den 8. oktober 2024, punkt 3, har aftaleparterne godkendt budgetaftalen for 2025-2028, herunder taksterne for affaldsområdet.

På Kommunalbestyrelsens møde den 31. august 2021, punkt 13, blev Beslutning - Aftale om konsulentydelse om tilbagebetaling af moms – Affaldshåndtering godkendt.

## **Økonomiske konsekvenser**

Da det drejer sig om at der på de obligatoriske ordninger og derved hovedparterne af taksterne er fjernet 20%, vurderes den samlede opkrævning i første halvår at være 17% mindre en budgetteret, svarende til ca. 8,7 mio. kr., som opkræves sammen med opkrævningen for andet halvår 2025.

## **Retsgrundlag**

Fastsættelse og opkrævning af takster sker i henhold til kapitel 5 i affaldsaktørbekendtgørelsen jf. bekendtgørelse nr. 539 af den 28. maj 2024.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Sagen har ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

# Punkt 26: Orientering - Bekendtgørelse om udvidet producentansvar for emballage

25/1950

## Beslutningstema

Som følge af en ændring af EU's emballagedirektiv i 2018, skal alle EU-medlemslande indføre ordninger for udvidet producentansvar for emballage. Det betyder, at producenter, skal betale for det affald, der genereres fra emballage fra deres produkter. Tilsvarende reduceres takterne for de øvrige betalere.

Lovgivningen træder i kraft fra den 1. juli 2025. Konkret medfører bekendtgørelsen, at Hvidovre Kommune skal opkræve gebyrer den 1. oktober 2025 hos Producentforeningen. Opkrævningen skal ske på baggrund af Hvidovre Kommunes beregnet takst. Taksten skal senest den 1. april 2025 offentliggøres på kommunens hjemmeside. Denne takst dækker alene sidste kvartal af 2025.

Den 1. oktober 2025 skal der på kommunes hjemmeside offentliggøres ny takst vedrørende producentansvar gældende for 2026. Taksten for 2026 opkræves kvartalsvis og første gang 1. januar 2026.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om de kommende takster, ifm. det udvidede producentansvar, til efterretning, da takster til Producentforeningen ifølge Miljøstyrelsen ikke skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om bekendtgørelse om udvidet producentansvar for emballage til efterretning.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-03-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog orientering om bekendtgørelse om udvidet producentansvar for emballage til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Det udvidede producentansvar er en del af EU's mål om at nedbringe mængden af affald og sikre øget genanvendelse af særligt emballageaffald i de kommende år, og bekendtgørelsen tager afsæt heri.

Princippet i det udvidede producentansvar er, at producenten skal betale for det affald, der genereres fra emballage. Altså ”forureneren betaler princippet”, og den enkelte virksomhed er ansvarlig for sin egen forurening, og virksomheden skal dermed betale for indsamlingen og genanvendelsen af emballagen.

Alle EU-lande skal indfri obligatoriske mål for genanvendelse af emballager i henholdsvis 2025 og 2030, hvor producentansvaret er et af hovedelementerne.

Gennem EU’s emballagedirektiv fra 2018, indføres der et udvidet producentansvar. Specifikt betyder et udvidet producentansvar, at producenterne gennem lovgivning bliver pålagt et yderligere obligatorisk ansvar til også at rumme emballager og emballageaffald, fra førhen blandt andet at have rummet elektronik og batterier. Hensigten er at øge producenternes bevågenhed og interesse i at omlægge sig til en grønnere og mere cirkulær produktion og økonomi i forbindelse med emballage og emballageaffald.

EU’s emballagedirektiv indføres i Danmark i juli 2025. Formålet er at øge genanvendelsen af de indsamlede emballagemængder i Danmark. Målet er, at der i 2030 skal genanvendes minimum 70 % af de indsamlede materialer. Dette tiltag anses som en vigtig del i forhold til målet om 70 procents reduktion af Danmarks samlede CO<sub>2</sub>-udledning i 2030.

Den politiske aftale om gennemførelse af ovenstående EU-aftale, ”Aftale om udvidet producentansvar for emballage og engangsplastprodukter”, er indgået mellem Regeringen og en række partier den 30. august 2022. Aftalen er vedlagt som bilag ”Politisk aftale udvidet producentansvar for emballage engangsprodukter 30 august 2022”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er i lovgivningen ikke nogen direkte afledte økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, men kravet til ændret håndtering af affaldet og de yderligere opkrævninger samt beregninger vil sandsynligvis give afledte administrative opgaver som finansieres af området, forudsat at det ikke drejer sig om myndighedsopgaver.

Da affaldsområdet er takstfinansieret og opgøres efter princippet om at ”hvile i sig selv” vil indtægter fra Producentforeningen medføre, at taksterne, der opkræves hos øvrige betalere, borgere og virksomheder, reduceres tilsvarende. En del af udgiften til indsamling og behandling af emballager overføres derved fra forbrugerne til producenterne.

Forventning til størrelse på indtægten fra Producentforeningen kendes endnu ikke. Forventet indtægter fra producentforeningen indgår i budget og takstgrundlag for beregning af taksterne for 2026.

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 1706 af 30. december 2024, om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballage samt øvrigt affald der indsamles med emballageaffald.

Lovgivning har været i høring i efteråret 2024, bl.a. hos KL, og er vedtaget via Bekendtgørelse nr. 1706 den 30. december 2024 - Bekendtgørelse om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballage samt øvrigt affald der indsamles med emballageaffald. Bekendtgørelsen er vedlagt som bilag ”Bekendtgørelse 1706 udvidet producentansvar 30 december 2024”. KL’s høringssvar er vedlagt som bilag “KL - Høringssvar Udvidet producentansvar oktober 2024”.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Orienteringen i sig selv har ikke klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser, men den politiske aftale som bekendtgørelsen tager afsæt i, er en del af en større indsats i forbindelse med Danmarks ”grønne omstilling” om at nå i mål med miljøaftalerne fra EU.

## **Bilag**

Politisk aftale udvidet producentansvar for emballage engangsprodukter 30 august 2022

Bekendtgørelse 1706 udvidet producentansvar 30 december 2024

KL - Høringssvar Udvidet producentansvar oktober 2024

## **Punkt 27: Orientering - BRT-projektets videre forløb**

25/3855

### **Beslutningstema**

BRT er en forkortelse for 'Bus Rapid Transit' og er et koncept, hvor en mellemtog mellem en bybus og et letbanetog kører med høj frekvens i sin eget tracé (dvs. en dedikeret bane). Som en letbane på gummihjul, hvor man blot undgår at anlægge jernbaneskiner og master til køreledninger i byrummet.

Styregruppen for den forberedende analyse af en BRT-linje 200S, mellem Gladsaxe trafikplads og Avedøre Holme, har afholdt afsluttende møde den 29. januar 2025. På mødet fremlagde Vejdirektoratet og Movia resultatet af den forberedende analyse. Projektet har været en del af statens "Infrastrukturplan 2035" siden 2021, og den forberedende analyse har været på tegnebrættet siden 2023 og den sammenfattende rapport for den forberedende analyse foreligger nu i endelig form.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag tage orienteringen om den endelige rapport for den forberedende analyse af BRT-linje 200S til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen, om den endelige rapport for den forberedende analyse af BRT linje 200S, til efterretning.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-03-2025**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-04-2025**

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillingen anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen, om den endelige rapport for den forberedende analyse af BRT linje 200S, til efterretning.

Gruppe C, I og Ø meddeler, at sagen ikke tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

### **Baggrunden for BRT 200S**

Movia har påvist et potentiale med henblik på at forbedre den kollektive betjening i korridoren Avedøre Holme (i syd) og Gladsaxe Trafikplads (i nord). En korridor der i dag betjenes af buslinje 200S og som allerede i dag spiller en vigtig rolle i den kollektive trafik i hovedstadsområdet og for beliggenhedskommunerne Hvidovre, Brøndby, Rødovre, København og Gladsaxe. Etablering af BRT 200S vil sikre en højklasset kollektiv trafikforbindelse, som kører trængselsfrit og med høj pålidelighed på tværs af hovedstadsområdet, hvor den i knudepunkter tilbyder gode skiftemuligheder til S-tog og Hovedstadens letbane. Linjen betjener samtidig en række tætte bolig- og erhvervsområder som f.eks. Hvidovre Hospital, Rødovre Centrum og Avedøre Holme.

## **Rapporten om den forberedende analyse**

Den forbedrende analyse for BRT 200S har til formål at fremme og målrette udarbejdelsen af det endelige beslutningsgrundlag for en mulig igangsættelse

af en miljøkonsekvensvurdering (MKV) og har derfor fokus på en yderligere detaljering af de kritiske områder langs linjeføringen, trafikale effekter samt umiddelbar vurdering af samfundsøkonomiske konsekvenser. Den forberedende analyse er vedlagt som bilag ”Forberedende analyse for BRT-linje 200S - Sammenfattende rapport fra Vejdirektoratet”.

Af rapporten fremgår bl.a.:

- Vurdering af linjeføringsalternativer
- Påvirkning af vejudvidelse – herunder behovet for ekspropriation
- Påvirkning af pladsforhold (cyklister og fodgænger)
- Påvirkning af trafikafviklingskapacitet
- Vurdering af anlægsoverslag
- Vurdering af driftsøkonomi og samfundsøkonomi
- Vurdering af påvirkning af klimaet

## **Den videre proces**

Inden en BRT-linje på 200S kan stå klar, skal en række undersøgelser, drøftelser, beslutninger og aktiviteter gennemføres. Næste fase i projektet vil være at udarbejde et beslutningsgrundlag og en miljøkonsekvensvurdering (MKV) for projektet. Herefter vil der kunne træffes endelig beslutning om at anlægge BRT 200S. Tidshorizonten skønnes groft til cirka 10 år ekskl. politisk proces og miljøkonsekvensvurdering. Alene miljøkonsekvensvurderingen skønnes til cirka 2 år. Projektet kan derfor allertidligst realiseres inden for cirka 12-13 år.

## **Økonomiske risici**

Der er et væsentligt opmærksomhedspunkt ift. finansieringen af anlægsprojektet. I forhold til det oprindelige mulighedsstudie for en BRT langs linje 200S som Movia og en rådgiver udarbejdede i 2020, er den netop afsluttede forberedende analyse opdateret på en lang række detaljer, herunder muligt nødvendige ekspropriationsomkostninger samt en opdateret økonomi, hvor inflation mv. siden 2021 er indregnet.

De aktuelle anlægsestimater er væsentligt højere end i den oprindelige anlægsramme for projektet. Dette uddybes i nedenstående afsnit om ”økonomiske konsekvenser”. Endvidere har Transportministeriet på et møde tilkendegivet, at

projektet ikke længere kan komme i betragtning til 40-årige statslige lån, i lighed med jernbaneprojekter, og som ellers tidligere var blevet tilkendegivet overfor beliggenhedskommunerne. I stedet skal BRT-projektet nu finansieres som øvrige vejinfrastruktur projekter, hvilket i praksis giver ringere lånemuligheder og overvælter finansielle byrder på de deltagende kommuner.

Statens tilsagn på at finansiere knapt 700 mio. kr. står stadig ved magt, men eftersom projektet ser ud til at blive markant dyrere end først antaget og lånevilkårene markant ringere, står de deltagende kommuner samlet set overfor en ret stor økonomisk udfordring, hvis ikke der kan findes en anden finansieringsløsning.

## **Anlægsoverslag og samfundsøkonomi**

Anlægsoverslagene for BRT-løsningerne mellem Gladsaxe Trafikplads og Avedøre Holme afhænger af den konkrete linjeføring, men ligger i spændet 2,187 - 2,211 mia. kr. Opsummerende er anlægsomkostningerne meget høje, og også højere end først antaget (1,331 mia. kr. i anlægsramme). Projektet har positive brugereffekter for rejsende i kollektiv trafik men negative brugereffekter for bilister. Samlet set vurderes samfundsøkonomien i projektet at være negativ.

### **Driftsøkonomi**

Afhængig af linjeføring estimeres den samlede driftsøkonomi i 2024-priser til at være mellem -14 mio. kr. og -18 mio. kr. Disse tal er udtryk for driftsomkostningerne fratrukket de forventede billetindtægter. Til sammenligning har den eksisterende linje 200S en driftsøkonomi på -9 mio. kr.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 26. april 2022, punkt 22, en forundersøgelse af en BRT fra Avedøre Holme til Gladsaxe Trafikplads til 543.000 kr. finansieret af det afsatte beløb i 2022 på anlægsprojekt 2514 BRT-linje langs Ring 2½, forundersøgelse.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifterne til udarbejdelse af den forberedende analyse afholdes i fællesskab med staten de øvrige deltagende kommuner Brøndby, Rødovre, København og Gladsaxe.

Hvidovre Kommunes andel udgør 543.750 kr., som finansieres af det afsatte beløb på anlægsprojekt 2528 BRT Avedøre Holme-Gladsaxe.

## **Retsgrundlag**

Aftale om udmøntning af investeringsmidler i Bedre og billigere kollektiv trafik for perioden 2022-2035", som parterne bag "Infrastrukturplan 2035" har tilsluttet sig. "Infrastrukturplan 2035" blev indgået den 28. juni 2021 mellem Regeringen (Socialdemokratiet), Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Nye Borgerlige, Liberal Alliance, Alternativet og Kristendemokraterne.

Projektet gennemføres i overensstemmelse med lovbekendtgørelse nr. 1041 af den 17. september 2024 jf. Trafikselskaber § 3 c, der beskriver kommunernes mulighed for at finansiere anlæg til fjernbuskørsel og offentlig servicetrafik.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Etablering af BRT 200S vil ikke kun påvirke trafikken. Projektet vil også have betydning for klimaet - i første omgang når projektet anlægges. I anlægsfasen vil der ske CO<sub>2</sub>-udledning fra produktion og transport af materialer, der indgår i projektet, transport af affald og jord samt udledninger fra entreprenørmaskiner til anlægsarbejdet. I anden omgang vil både direkte og indirekte ændringer i trafikken efter åbningen have indflydelse på klimaet.

Udledning i forbindelse med anlæg estimeres til 40.500-49.500 ton CO<sub>2</sub>e afhængigt af, hvilken grad forventningerne til den teknologiske udvikling indfris. Udledning i driftsfasen gennemsnitlig årlig ændring i udledningen der varierer imellem en reduktion på 456 ton/år til en merudledning på 28 ton/år alt efter hvilket alternativ der vælges.

## **Bilag**

Forberedende analyse for BRT-linje 200S - Sammenfattende rapport fra Vejdirektoratet

## **Punkt 28: Eventuelt**

24/28300

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2025**

Helle Adelborg (A) spurgte til et kommunalt afgivet svar til en borger vedr. et borgerforslag til kommunen. Der efterlyses retningslinjer og evaluering på det tidligere vedtagne beslutningspunkt. Vil gerne have undersøgt, hvornår vi eventuelt har besluttet, at der ikke længere kan stilles borgerforslag til kommunen.

Mathias Rinaldo (Æ) ønsker drøftelse af tryghed under inddragelse af SSP-strategien, og politiske metoder m.v.

Karin Kofod (Ø) spurgte til Avedørelejren og gadebelysningen; vil opfordre til referatet fra generalforsamlingen, som administrationen opfordres til at læse.

Har herudover efterlyst en evaluering af vores lokalbus, som igen efterlyses.

## **Punkt 29: Lukket: Beslutning - Godkendelse af ny forpagter til HBC-hallen**

24/28856

## **Punkt 30: Lukket: Beslutning - Tildeling af forpagtningskontrakt ved Frihedens Idrætscenter**

24/13310

## **Punkt 31: Lukket: Beslutning - Nedlæggelse og salg af areal ved Gammel Køge Landevej**

25/6156

## **Punkt 32: Lukket: Beslutning - Licitationsresultat Holmegårdsskolen Skybrudsprojekt**

20/42151

## **Punkt 33: Lukket: Beslutning - Udskiftning af nye gadebelysningsarmaturer - licitationsresultat**

24/2394

## **Punkt 34: Lukket: Beslutning - Hvidovre Havn reovering af inderhavnen**

21/23884

## **Punkt 35: Lukket: Orientering om status på forhandlinger**

21/6440