

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget 2018-2021 d. 30-11-2020

Mødedato Mandag d. 30. november 2020 kl. 18:00

Mødested Sollentuna II

Mødedeltagere Steen Ørskov Larsen, Anders Liltorp, Finn Gerdes, René Langhorn, Torben N. Rasmussen, Sara Benzon, Kristina Young (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - evaluering af borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser.....	5
Beslutning - Evaluering af teknisk serviceordning på skole-og dagtilbudsområdet.....	11
Orientering - Status på færdselsuheld i Hvidovre Kommune.....	15
Beslutning - Offentlig høring af risikostyringsplan for stormflod.....	20
Beslutning - Fælles Risikobaserede Dimensionering - Hovedstadens Beredskab.....	23
Beslutning - Ændring af ansøger for projektet "En grønnere Allingvej".....	26
Eventuelt.....	28

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

19/37850

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

19/37850

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Administrationen orienterede om situationen vedrørende kommunens boldbaner.

Administrationen orienterede om erfaringer fra Ballerup Kommune kolonihaveområdet. (Notater vedhæftet).

Sagsfremstilling

- Brug af skoleboldbanerne.

Bilag

Kolonihaver - inspiration fra Ballerup Kommune

Punkt 3: Beslutning - evaluering af borgerrådsgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser

20/2400

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at administrationen forsøgsvis i en periode på 1 år fra 1. marts 2019 skal vedlægge borgerrådsgiverens pjece som bilag til samtlige kommunale afgørelser, hvorefter ordningen skal evalueres af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i udvalgene.

Administrationen har på den baggrund bedt samtlige centre og borgerrådsgiveren om at redegøre for deres indhøstede erfaringer med ordningen på baggrund af 4 spørgsmål til hver af disse.

Kommunalbestyrelsen skal tage evalueringen til efterretning og godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådsgiverens pjece til kommunens afgørelser fortsætter, indtil administrationen i samråd med borgerrådsgiveren har udarbejdet en nærmere kommunikationsplan for funktionen med baggrund i denne evaluering.

Alternativt skal Kommunalbestyrelsen godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådsgiverens pjece gøres permanent.

Indstilling

Direktørerne indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, Bygge- og Planudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget samt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage evalueringen vedrørende borgerrådsgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser til efterretning.
2. at godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådsgiverens pjece gøres permanent.

Eller

3. at godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådsgiverens pjece til kommunens afgørelser fortsætter, indtil administrationen i samråd med borgerrådsgiveren har udarbejdet en nærmere kommunikationsplan for funktionen med baggrund i denne evaluering.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Anbefalet taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. anbefales ikke godkendt.

Ad 3.

Gruppe O stillede ændringsforslag om, at pjecerne udleveres ved henvendelse i de forskellige centre.

For: Gruppe A og O.

Imod: Gruppe V med bemærkning om, at V stemmer for det oprindelige punkt 3.

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. anbefales taget til efterretning.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, F og O.

Imod: Gruppe V.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe V

Imod: Gruppe A, F og O

Anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Ad 1. anbefales til efterretning.

Ad 2.

For: Gruppe A, F og Steen Ørskov Larsen (UP).

Imod: Gruppe O og V med henvisning til eget ændringsforslag.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

Gruppe O stillede ændringsforslag om, at pjecerne udleveres ved henvendelse til de forskellige centre.

For: Gruppe O

Imod: Gruppe A, F, V og Steen Ørskov Larsen (UP).

Ændringsforslaget anbefales ikke godkendt.

For: Gruppe O og V.

Imod: Gruppe A, F og Steen Ørskov Larsen (UP)

Ad 3. Anbefales ikke godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at administrationen forsøgsvis i en periode på 1 år fra 1. marts 2019 skal vedlægge borgerrådgiverens pjece som bilag til samtlige kommunale afgørelser, hvorefter ordningen skal evalueres af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i udvalgene.

Administrationen har på den baggrund bedt samtlige centre og borgerrådgiveren redegøre for deres indhøstede erfaringer med ordningen.

I forhold til centrene er stillet følgende spørgsmål:

- Har borgerne givet positive eller negative tilbagemeldinger på modtagelse af borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser?
- Er det indtrykket, at borgerne har opnået en forbedret retssikkerhed ved modtagelse af borgerrådgiverens pjece?
- Hvilke andre tiltag fra administrationens side kan sikre udbredelsen af kendskabet til borgerrådgiverfunktionen?
- Har der været administrative vanskeligheder eller ekstraordinære omkostninger forbundet med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser?

I forhold til borgerrådgiveren er stillet følgende spørgsmål:

- Har borgerne givet positive eller negative tilbagemeldinger på modtagelse af borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser?
- Er det indtrykket, at borgerne har opnået en forbedret retssikkerhed ved modtagelse af borgerrådgiverens pjece?
- Hvilke andre tiltag fra administrationens side kan sikre udbredelsen af kendskabet til borgerrådgiverfunktionen?
- Har der været en mærkbar stigning i antallet af henvendelser til borgerrådgiveren i forbindelse med, at administrationen har vedlagt borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser?

En opsummering af de modtagne besvarelser er vedlagt som bilag: ”Opsummering – samtlige centre” og ”Opsummering – borgerrådgiveren”. Besvarelserne vedlægges desuden i ét samlet bilag ”Samtlige hørings svar”.

De vedlagte bilag i form af opsummeringerne og besvarelserne udgør tilsammen evalueringen.

Hovedkonklusionerne fra evalueringen er præsenteret nedenfor i denne sagsfremstilling.

Administrationen har foreløbig meddelt samtlige centre og borgerrådgiveren, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelse fortsætter, indtil evalueringen er behandlet af Kommunalbestyrelsen.

Evalueringen viser, at de fleste centre ikke har modtaget nogen reaktioner fra borgerne på modtagelse af pjecen.

På beskæftigelsesområdet er dog modtaget positive tilkendegivelser, når pjecen modtages første gang, mens der efterfølgende har været undren og irritation hos borgerne, når de fortsat har modtaget pjecen, hver gang centret har truffet en afgørelse med betydning for deres sag.

En tilsvarende problemstilling gør sig gældende på borgerserviceområdet, hvor nogle borgere modtager flere afgørelser på en uge og derved modtager folderen flere gange, hvilket vurderes uhensigtsmæssigt.

På familieområdet har Ankestyrelsens læringsteam udtrykt stor ros til Hvidovre Kommune for arbejdsgangen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser.

Borgerrådgiveren har ikke modtaget nogen negative tilbagemeldinger. Der er borgere der har tilkendegivet, at de ikke kendte til borgerrådgiverfunktionen, før de modtog pjecen. Disse borgere var positive.

Når det kommer til spørgsmålet om forbedret retssikkerhed er der på familieområdet indtryk af, at der er opnået en forbedret retssikkerhed ved borgernes modtagelse af pjecen og området ser flere henvendelser fra borgere via borgerrådgiveren.

Fra personaleområdet bemærkes det, at borgere ved modtagelse af pjecen kan få en utilsigtet forventning om, at borgerrådgiveren kan behandle deres klage over afgørelsen og ikke alene yde vejledning i forbindelse med at formulere en eventuel klage.

Fra økonomiområdet bemærkes det, at tilføjelse af yderligere materiale i form af borgerrådgiverens pjece til afgørelser om egenbetaling indenfor handicap- og psykiatriområdet formentlig ikke altid vil fremme forståelsen af det fremsendte materiale, da afgørelsen i sig selv kan være indviklet nok at forstå i forvejen.

Borgerrådgiveren bemærker for sit vedkommende, at den løbende udsendelse af pjecen skaber et øget kendskab til tilbuddet, særligt i forhold til ældre borgere samt borgere der er udsatte eller pressede.

Hvad angår andre tiltag som fra administrationens side kan sikre udbredelse af kendskabet til borgerrådgiverfunktionen peges der fra borgerserviceområdet på en masseforsendelse én gang årligt til borgerens eBoks samt på print til de borgere som er fritaget fra Digital Post. Der peges desuden på, at nye borgere kan blive orienteret via den særlige hjemmeside som alle nye borgere henvises til.

Fra familieområdet påpeges, at det kunne være et godt reklamespot på TV-skærmen i venterummet.

Tilsvarende peger handicap- og psykiatriområdet på muligheden for at lave en kort video på Hvidovre Kommunes facebookside, hvor man gør opmærksom på pjecen. Fra samme område foreslås det at have pjecen liggende på kontorerne og steder, hvor borgerne kommer, så pjecen også kan udleveres fysisk.

Trafik- og ejendomsområdet peger på muligheden for mere medieinformation, mens man på sundheds- og ældreområdet har haft succes med at invitere borgerrådgiveren til at informere om funktionen på et personalemøde.

Borgerrådgiveren anfører, at det kan overvejes om en fast løbende annoncering i lokale medier eller andre kommunikationstiltag kan give samme effekt.

På spørgsmålet om, hvorvidt der har været administrative vanskeligheder eller ekstraordinære omkostninger forbundet med at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser peges nogle centre på et øget administrativt ressourceforbrug og omkostninger til forsendelse, mens andre centre har haft tekniske udfordringer i forhold til vedhæftning af pjecen.

Når det kommer til spørgsmålet om, hvorvidt der har været en mærkbar stigning i antallet af henvendelser til borgerrådgiveren i forbindelse med, at administrationen har vedlagt borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser, konstaterer borgerrådgiveren at forsøgsperioden har skabt en øget opmærksomhed på borgerrådgiverfunktionen. I forhold til det meget store antal borgere der igennem forsøgsperioden er blevet direkte orienteret om borgerrådgiverfunktionen er stigningen i henvendelser dog beskeden.

Det bemærkes, at borgerrådgiveren - ifølge borgerrådgiverens seneste årsberetning - havde 58 unikke borgerhenvendelser i 2018 når bortses fra anonyme henvendelser, og at det tilsvarende tal - ifølge borgerrådgiverens svar i denne sag - er steget til 68 unikke borgerhenvendelser over en 12 måneders periode fra marts 2019-februar 2020.

Det er samlet administrationens vurdering, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece som bilag til kommunens afgørelser bør fortsætte, indtil administrationen i samråd med borgerrådgiveren har udarbejdet en nærmere kommunikationsplan for funktionen med baggrund i denne evaluering.

I en sådan kommunikationsplan kan indgå overvejelser om, hvornår det skønnes relevant at vedlægge borgerrådgiverens pjece til kommunens afgørelser, så dette fremover målrettes mere end tilfældet er i dag. Det kan fx være, at pjecen fortrinsvist skal vedlægges i de tilfælde, hvor der undervejs i sagsforløbet har været udtrykt utilfredshed med sagsbehandlingen fra borgerens side, og hvor afgørelsen går borgeren imod.

Den nærmere kommunikationsplan for borgerrådgiveren godkendes af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i Økonomiudvalget.

Alternativt skal Kommunalbestyrelsen godkende, at ordningen med at vedlægge borgerrådgiverens pjece gøres permanent.

Politiske beslutninger og aftaler

På møde den 26. februar 2019, punkt 9, besluttede Kommunalbestyrelsen, at administrationen forsøgsvis i en periode på 1 år fra 1. marts 2019 skal vedlægge borgerrådgiverens pjece som bilag til samtlige kommunale afgørelser, hvorefter ordningen evalueres af Kommunalbestyrelsen efter forudgående behandling i udvalgene.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 65 e, stk. 4, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, hvorefter en borgerrådgiverfunktion kun kan varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration. Der er således ikke hjemmel til, at en borgerrådgiver kan træffe afgørelser eller ændre afgørelser. Samme kompetenceafgrænsning følger af § 19, stk. 2, i kommunens styrelsesvedtægt, og § 5 i vedtægten for kommunens borgerrådgiver.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag, men som led i evalueringen har administrationen hørt samtlige centre og borgerrådgiveren.

Bilag

Opsummering - samtlige centre

Opsummering - borgerrådgiveren

Samtlige høringssvar

Punkt 4: Beslutning - Evaluering af teknisk serviceordning på skole-og dagtilbudsområdet

17/3283

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. november 2018 en model for teknisk service på skole-og dagtilbudsområdet. Som led i beslutningen blev det vedtaget, at ordningen skulle evalueres efter et år.

Modellen for teknisk service blev implementeret i august 2019 og der er i perioden 25. august 2020 til 9. oktober 2020 gennemført en evaluering af ordningen.

Udvalgene bedes tage evalueringen til efterretning og godkende punkter om opnormering og reorganisering af teknisk service på Enghøjhuset og Sønderkær.

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik-og Miljøudvalget, Kultur-og Fritidsudvalget samt Børne-og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om evalueringen til efterretning
2. at al teknisk servicepersonale på Enghøjhuset og på Sønderkær pr. 1. januar 2021 overdrages fra Center for Kultur og Fritid til Center for Trafik og Ejendomme

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 30-11-2020

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 30-11-2020

Ad 1.

Lisa Skov (UP) stillede ændringsforslag om at evaluere ordningen om et år.

For: Lisa Skov (UP) og Gruppe Ø.

Imod: Gruppe A, F og O.

Ikke godkendt.

Orienteringen taget til efterretning.

Ad 2.

Taget til efterretning.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Ad 1.

Steen Ørskov Larsen (UP) stillede ændringsforslag om, at der foretages en ny evaluering om 1 år.

For: Steen Ørskov Larsen (UP).

Imod: Gruppe A, F, O og V.

Ændringsforslaget ikke godkendt.

For: Gruppe A, F, O og V.

Imod: Steen Ørskov Larsen (UP)

Taget efterretning.

Ad 2.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme (TOE) har udarbejdet dagsordenspunktet i samarbejde med Center for Kultur og Fritid (KOF) og Center for Skole og Uddannelse (SKO).

Formålet med den nye ordning var bl.a. – indenfor samme økonomiske ramme - at sikre en harmonisering af den tekniske service, bl.a. med tydelighed i opgavebeskrivelse, et øget samarbejde på tværs, - samt ikke mindst at også dagtilbud blev omfattet af den tekniske service.

Som led i ordningen blev de tekniske servicemedarbejdere, der tidligere var tilknyttet skolerne, organisatorisk placeret i Ejendomsservice under TOE. Skolerne fastholdte de tekniske serviceledere.

Evaluering

Der er i perioden den 25. august til den 9. oktober 2020 gennemført en evaluering af den tekniske serviceordning på skole-og dagtilbudsområdet.

Grundlaget for evalueringen er et spørgeskema fremsendt til MED-udvalget på alle skoler og dagtilbud, se nærmere i bilag ”spørgeskema”. I spørgeskemaet bedes respondenterne udfolde besvarelsenerne med konkrete eksempler. Der er modtaget i alt 12 besvarelser; 5 skoler og 7 dagtilbud har indsendt spørgeskemaet. I forbindelse med spørgeskemaundersøgelsen er skolerne to gange rykket for svar.

Den lave svarprocent samt få uddybninger må derfor tages som udtryk for, at emnet ikke optager skolerne og dagtilbuddene i væsentlig grad – og på den baggrund kan det forsigtigt konkluderes, at ordningen fungerer tilfredsstillende.

Besvarelsenerne

Dagtilbuddene har en overvejende positiv indstilling til den nye ordning. Der er høj grad af tilfredshed med samarbejdet med Ejendomsservice og det fremhæves som en forbedring at have en fast tilknyttet servicemedarbejder.

Som konkrete eksempler anføres, at den faste hjælp letter dagligdagen, når mange mindre håndsværksopgaver løses på ugentlig basis.

Skolerne har været mere bekymret for konsekvenserne af den nye ordning.

En af konsekvenserne ved den nye ordning relaterer sig til løsning af mindre opgaver, som nu kræver bedre planlægning end før. Da det ikke altid er muligt at planlægge alle opgaver, kan hverdagen – nogle gange, af den tekniske serviceleder, opleves som værende utilfredsstillende. De tekniske serviceledere påpeger ligeledes, at der kan være sårbarhed ved sygdom, og det kan også øge arbejdspresset.

Der opleves en serviceforringelse med mindre tid til at løse opgaverne, hvilket øger presset på den tekniske serviceleder og samtidig udtrykkes bekymring for bemanning ved sygdom.

Læs mere i bilag 2 og 3, ”Sammentælling af svar” og ”Besvarelser 1-12” hvor der gives konkrete eksempler på, at skolesekretæren i enkelte tilfælde må uddele mælk og at ordningen øger behovet for planlægning; der er reducerede muligheder for at løse ad-hoc opgaver.

Administrationens bemærkninger til evalueringen

Samlet set fik skolerne med den nye ordning en mere fokuseret service rettet mod konkrete opgaver på skolen. De tekniske servicemedarbejdere varetager i dag langt færre opgaver, der ikke er direkte relateret til teknisk service.

Skolerne får tildelt hovedparten af ressourcerne. Således anvender de tekniske servicemedarbejdere mindst halvdelen af årsværket på skolerne og den resterende tid fordelt på de relevante dagtilbud; mellem 4 og 5 dagtilbud pr. servicemedarbejder. Servicemedarbejdere møder dagligt ind på skolen om morgenen og tager ud på institutionerne i det omfang, der måtte være behov. Det medfører ofte, at skolerne typisk får tildelt ekstra tid, idet omfanget af opgaver på institutionerne er varierende.

Desuden skal bemærkes, at servicemedarbejderen forbliver på skolen i tilfælde af servicelederens fravær/sygdom.

For så vidt angår det øgede behov for planlægning, er der vedvarende fokus på at sikre så megen fleksibilitet i ordningen som muligt.

Hovedparten af de opgaver, som kræver to mand, er mulige at planlægge i god tid; opstilling af borde til eksamener og forberedelse af større arrangementer m.v. I praksis har ordningen vist sig at indeholde en høj grad af fleksibilitet, hvor det fra dag til dag er muligt at omrokere medarbejdere ved behov.

Endelig skal bemærkes, at ordningen har medført et øget kompetenceniveau i den tekniske service. I forbindelse med ansættelser i teamet, er der ansat faglærte håndværkere, hvilket øger både kvalitet og effektivitet i opgaveløsningen til fordel for skoler og dagtilbud.

Samtidig har ordningen frigjort ressourcer fra team Bygningsservice, der tidligere varetog visse af dagtilbuddenes håndværksmæssige opgaver; Bygningsservice kan nu i højere grad fokusere på mere komplekse håndværksopgaver i kommunens øvrige bygninger.

Desuden vurderes, at det nye team under Ejendomsservice, er blevet velintegreret i Center for Trafik og Ejendomme og der opleves et velfungerende samarbejde med både skoler og dagtilbud.

Administrationen vil på baggrund af de indkomne svar undersøge, hvorvidt nogle af de konkrete eksempler kan give anledning til yderligere tilretninger; herunder driftssikkerheden ved sygdom. Lederen af Ejendomsservice vil evaluere med de enkelte skoleledelser for en eventuel tilretning af ordningen.

Omorganisering af teknisk service på Enghøjhuset og Sønderkær

Center for Skole og Uddannelse, Center for Kultur og Fritid samt Center for Trafik og Ejendomme foreslår samlet, at den tekniske servicemedarbejder tilknyttet hhv. Sønderkær og Enghøjhuset organiseres centralt i TOE for en transparent jobbeskrivelse og en balanceret prioritering af bygningernes og brugernes behov for teknisk service på tværs af forskellige brugergrupperes interesser.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. november 2018, pkt. 22, valg af model for teknisk service, model 2, herunder en evaluering af ordningen efter et år.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

Høring

Der er ikke høringspligt i sagen.

Bilag

Sammentælling af svar

Spørgeskema

Besvarelse 1. Vedbyholm .pdf

Besvarelse 2. Tryllestien .pdf

Besvarelse 3. Risbjergskolen.pdf

Besvarelse 4. Præstemoseskolen.pdf

Besvarelse 5. Mælkebøtten.pdf

Besvarelse 6. Krogstenshave .pdf

Besvarelse 7. Kernehuset .pdf

Besvarelse 8. Holmegårdsskolen.pdf

Besvarelse 9. Frydenhøjskolen.pdf

Besvarelse 10. Dansborgskolen.pdf

Besvarelse 11. Cirklen.pdf

Besvarelse 12. Baunevangen .pdf

Punkt 5: Orientering - Status på færdselsuheld i Hvidovre Kommune

20/34816

Beslutningstema

I forbindelse med Vejdirektoratets nylige udgivelse af rapporten "Ulykkestal fordelt på politikredse 2019" er Hvidovre Kommune udpeget som en af de kommuner i Københavns Vestegn med flest alvorligt tilskadekomne personer i trafikken i 2019 og med størst stigning fra 2018 til 2019, herunder at det især har ramt de bløde trafikanter, cyklister og fodgængere.

Administrationen giver i den anledning en kort status over uheldsudviklingen i Hvidovre Kommune i årene 2015-2019/2020 med særlig fokus på personskadeuheldene i året 2019.

Udvalget anmodes om at tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

1. at tage orienteringen om status på færdselsuheld i Hvidovre Kommune til efterretning.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Taget til efterretning.

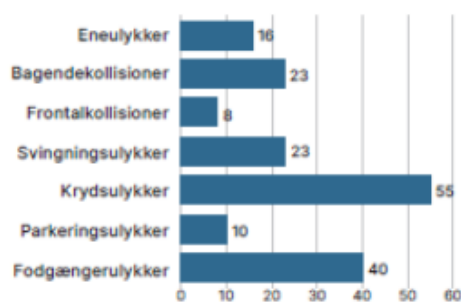
Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

På baggrund af Vejdirektoratets udgivelse af rapporten Ulykkestal fordelt på politikredse 2019 har der været omtale i blandt andet TV2 Lorry, hvor Hvidovre Kommune blandt andet nævnes som en af de kommuner i Københavns Vestegn med flest alvorligt tilskadekomne personer i trafikken i 2019 og med stor stigning fra 2018 til 2019, herunder at det især har ramt de bløde trafikanter, cyklister og fodgængere, dog ikke børn op til 14 år.

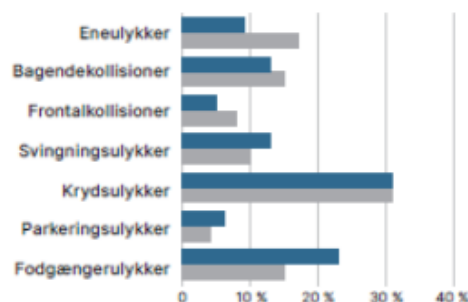
Uddrag af Vejdirektoratets rapport Ulykkestal fordelt på politikredse 2019 er gengivet nedenfor. Rapporten er vedlagt i sin helhed som bilag til dette dagsordenspunkt.

Personskadeulykker fordelt på hovedsituationer



Figur 10.7. Personskadeulykker fordelt på hovedsituation i Københavns Vestegns Politikreds, 2019

■ Hele landet



Figur 10.8. Personskadeulykker fordelt på hovedsituation i Københavns Vestegns Politikreds og på landsplan, 2019

Administrationen giver i den anledning en kort status over uheldsudviklingen i Hvidovre Kommune i årene 2015-2019/2020 med særlig fokus på personskadeuheldene i året 2019.

Der rundes til sidst af med administrationens planer for det videre arbejde med trafikikkerhedstiltag i Hvidovre Kommune i den kommende periode.

Uheldsudviklingen i Hvidovre Kommune i årene 2015-2019/2020

Opgørelserne nedenfor omfatter registrerede færdselsuheld på de kommunale og private veje, stier og pladser i Hvidovre, eksklusiv Vejdirektoratets motorveje igennem kommunen men inkl. Vejdirektoratets signalkryds/rampeanlæg på de kommunale veje Avedøre Havnevej, Gammel Køge Landevej og Stamholmen.

Vejdirektoratets rapport Ulykkestal fordelt på politikredse 2019 inkluderer færdselsuheld også på motorvejene i de enkelte kommuner, herunder i Hvidovre).

År	Antal uheld		Antal personer		
	Alle uheld	Heraf uheld m/personskade	Døde	Alvorligt tilskadekomne	Lettere tilskadekomne
2015	115	7	0	6	2
2016	116	14	0	12	2
2017	116	11	1	11	0
2018	128	10	1	7	2
2019	166	23	1	19	5
2020*	99	9	0	7	2

* 2020 frem til ultimo september.

Det kan af ovenstående tabel ses, at både antallet af uheld i alt og antallet af uheld med personskade har haft et kraftigt spring opad i 2019 i forhold til tidligere år.

Stigningen fra 2018 til 2019 i antallet af alvorlige personskader (døde og alvorligt tilskadekomne) ligger på 150 procent (fra 8 til 20). Til sammenligning er der en stigning i Københavns Vestegns 11 kommuner på samlet 42 procent (fra 100 til 142) ifølge Vejdirektoratets rapport Ulykkestal fordelt på politikredse 2019.

For i år 2020 er der i Hvidovre Kommune foreløbigt opgjort uheld frem til ultimo september måned. De foreløbige tal med 99 registrerede uheld i alt og heraf 9 personskadeuheld tyder på, at året 2020 generelt kommer til at ligge væsentligt under niveauet i 2019.

Personskadeuheldene i 2019

I året 2019 blev der som vist ovenfor registreret 23 uheld med personskade i Hvidovre Kommune, hvorved 1 person døde, 19 kom alvorligt til skade og 5 personer kom lettere til skade.

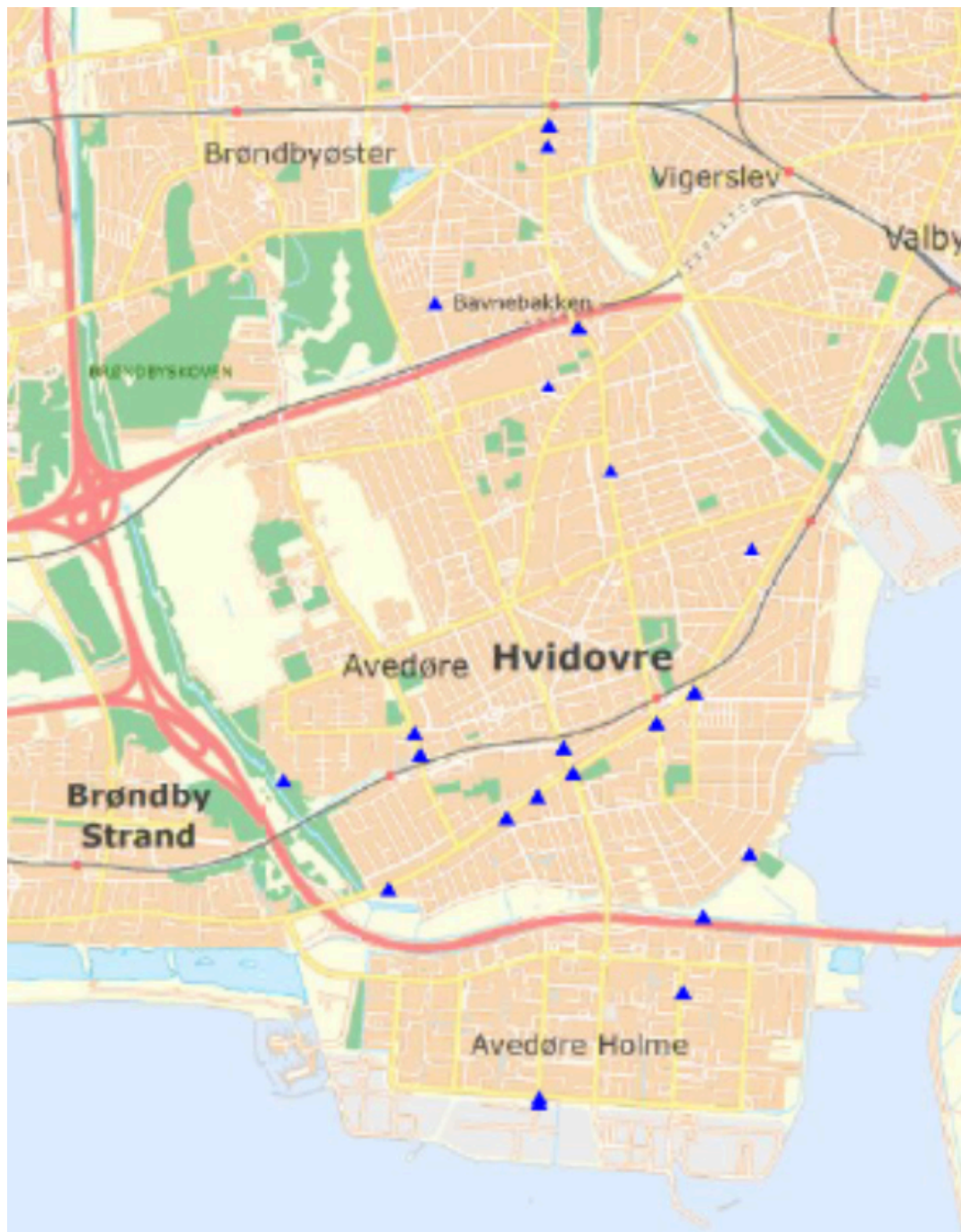
Fordelingen af personskaderne på trafikart i disse 23 uheld er vist i tabellen nedenfor.

Tilskadekomne personer i Hvidovre Kommune i 2019 fordelt på trafikart

Trafikart	Døde	Alvorligt	Lettere
Fodgænger	1	3	2
Cyklist	0	13	1
Knallert 45	0	1	0
Motorcykel	0	1	0
Personbil	0	1	2
I alt	1	19	5

Det kan ses i tabellen, at det særligt har været cyklister og fodgængere, der er kommet til skade i trafikken i Hvidovre Kommune i 2019. Det er et mønster, der også kendes fra tidligere år. Det er heldigvis ikke børn i aldersklassen 0 – 14 år, der er kommet til skade i trafikken, men hovedsageligt de 35 – 60 årige. Hvilket tyder på, at kommunens indsats for skolebørn har haft en positiv virkning, mens de voksnes adfærd i trafikken halter.

Lokaliteter for de 23 personskadeuheld i Hvidovre Kommune i 2019



På kortet ovenfor er vist lokaliteterne for de registrerede 23 personskadeuheld i 2019.

Personskadeuheldene er spredt på forskellige lokaliteter, også hvad angår vejtype og kryds-/strækningsuheld. På to lokaliteter, ved henholdsvis Hvidovrevej/Rosenhøj og Kystholmen/Avedøreholmen, er der dog registreret 2 personskadeuheld hvert af stederne i 2019.

Det videre arbejde med trafiksikkerhedstiltag i Hvidovre Kommune

Administrationen kan ikke give et entydigt svar på, hvorfor antallet af alvorligt tilskadekomne personer i trafikken generelt er steget kraftigt i Københavns Vestegn og i særdeleshed i Hvidovre Kommune i 2019.

Det er umiddelbart administrationens vurdering, at der ikke er tale om et systematisk uheldsbillede, hvor uheldene sker i samme kryds eller fodgængerovergang. Uheldene er godt spredt i kommunen, og må muligvis tilskrives statistisk tilfældighed eller andre forhold, som kun vanskeligt lader sig dokumentere. Det er påfaldende, at VD-rapporten indikerer en generel stigning i uheldene på landsplan med kommunale variationer. Administrationen har ikke noget belæg for at kunne konkludere følgende udsagn, som kunne være plausible forklaringer på uheldene. Årsagerne kan måske tilskrives flere biler på vejene, stigende uopmærksomhed fra trafikanterne på grund af en stresset hverdag eller vejrforholdene. Sidstnævnte relaterer sig til det faktum, at DMI i en pressemeddelelse har meddelt, at 2019 har været det varmeste år, der er målt på kloden, og også i Danmark. Man ved erfaringsmæssigt, at der køres hurtigere i tørt vejr end i glat vejr, og derfor sker der også flere alvorlige uheld med personskade til følge. Alle tre forklaringer kan være rigtige, men de kan også være forkerte, eller måske mere korrekt, en del af flere faktorer, som tilsammen giver det kedelige uheldsbillede i 2019.

Administrationen vil imidlertid vurdere de enkelte uheld og sætte ind med foranstaltninger, som mindsker risikoen for uheld på kommunens vejnet. De sorte pletter evalueres løbende, så anlægsbudgetter til formålet kan benyttes til de særligt uheldsbelastede vejkryds, sti- og vejstrækninger, der giver den største reduktion i trafikanters uheld.

I den kommende periode vil der være særlig fokus på færdselsuheld med cyklister og fodgængere.

Politiske beslutninger og aftaler

Anlægspuljen Sorte pletter, systematisk uheldsbekæmpelse er indarbejdet i budgetvedtagelsen 2020-2023 og er efterfølgende flyttet til driftsbudgettet i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2021-2024.

I det vedtagne budget 2021-2024 er der afsat en anlægspulje på 4 mio. kr. årligt til Hvidovre Kommunes trafikstrategi.

Økonomiske konsekvenser

I Vej og Parks driftsbudget for 2021-2024 er der afsat 2,9 mio. kr. i 2022 og 2,9 mio. kr. i 2024 til projekt Sorte pletter, systematisk uheldsbekæmpelse.

I investeringsoversigten 2021-2024 er der desuden afsat 4 mio. kr. hvert af årene 2021-2024 til implementering af Hvidovre Kommunes Trafikstrategi, herunder muligvis til trafiksikkerhedsfremmende tiltag.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Vejdirektoratets rapport "Ulykkestal fordelt på politikredse 2019"

Punkt 6: Beslutning - Offentlig høring af risikostyringsplan for stormflod

19/38774

Beslutningstema

Hvidovre Kommune skal, som led i implementering af oversvømmelsesdirektivets anden planperiode, vedtage en revideret udgave af risikostyringsplanen fra 2015. Her redegøres for, hvordan kommunen håndterer risiko for oversvømmelse fra havet. Planen bygger på Hvidovre Kommunes Strategi for Klimatilpasning 2014 og medfører, at Hvidovre Kommune i løbet af planperiodens 6 år skal afklare, hvordan den fremtidige kystsikring skal udformes.

En række af målsætningerne i den første risikostyringsplan var overordnede, og bar præg af behovet for yderligere undersøgelser. Dette er i mellemtiden indfriet, og dermed er størstedelen af målsætningerne enten indfrie eller forældede. Der er lavet nye mål på baggrund af en evaluering af de eksisterende mål. De nye mål reducerer sandsynligheden for oversvømmelser og/eller konsekvenserne af oversvømmelser.

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende at vedlagte forslag til Risikostyringsplan 2021 for oversvømmelse af Hvidovre sendes i offentlig høring frem til 19. juni 2021 med henblik på senere behandling og vedtagelse i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Sagen er udarbejdet af Center for Plan og Miljø.

EU vedtog et Oversvømmelsesdirektiv i 2007, som konsekvens af store oversvømmelser i flere europæiske lande. Direktivet pålægger medlemslandene at vurdere og styre risikoen for ekstreme oversvømmelser, som kan medføre væsentlige negative følger for f.eks. menneskers sundhed og miljø. Hvidovre Kommune er dermed forpligtet til at udarbejde en risikostyringsplan for oversvømmelser for områder med risiko for oversvømmelse.

Risikoområdet Køge Bugt-København blev første gang udpeget i 2011 som et af ti danske områder med potentiel væsentlig risiko for oversvømmelser. I 2018 skete der væsentlige udvidelser af i risikoområdet Køge Bugt-København. Det skete i forbindelse med ajourføring af risikoområderne, på baggrund af den nationale vurdering af risikoen for oversvømmelse fra hav og vandløb. Dette betyder en stor ændring i fare- og risikosituationen ved oversvømmelser.

På baggrund af udvidelsen af risikoområdet har Kystdirektoratet udarbejdet en kortlægning af faren for oversvømmelse og sammenholdt den med de skader, en oversvømmelse vil medføre. Samlet giver det et såkaldt risikokort, der udtrykker de forventede gennemsnitlige, årlige omkostninger, som oversvømmelse forventes at forårsage.

På baggrund af denne kortlægning skal Hvidovre Kommune udarbejde en plan for, hvordan risikoen skal håndteres.

I planperiode 2010-2015 blev den første risikostyringsplan udarbejdet. Planen blev endelig vedtaget den 27. oktober 2015 af Kommunalbestyrelsen. Som led i oversvømmelsesdirektivets anden planperiode, er første generation af Hvidovres risikostyringsplan revurderet og ajourført.

Planen skal sendes i offentlig høring på kommunens hjemmesiden i 6 måneder og arbejdet skal være afsluttet og godkendt af kommunalbestyrelsen senest den 22. oktober 2021. Herefter vil planen blive sendt til Kystdirektoratet, hvorefter Miljøministeren senest den 22. december 2021 offentliggør en sammenfattende risikostyringsplan for hvert vanddistrikt.

For anden generation risikostyringsplaner er der foretaget en vurdering af de fremskridt, der er gjort med hensyn til at nå de fastsatte mål i den første risikostyringsplan. Planen er udarbejdet efter Kystdirektoratets anbefalede skabelon for at gøre arbejdet med risikostyring mere sammenhængende.

Der er i planperioden blevet etableret et formelt samarbejde med Københavns Kommune om en fælles regional sikring af Kalveboderne. Der er også etableret et tættere samarbejde med kommunerne i Strandparken I/S for at koordinere eventuelle foranstaltninger til stormflodssikring af områderne bag Køge Bugt Strandpark og sammenhængen til en eventuel større regional løsning.

En række af målsætningerne i den første risikostyringsplan var overordnede, og bar præg af behovet for yderligere undersøgelser. Dette er i mellemtiden indfriet, og dermed er størstedelen af målsætningerne enten indfrie eller forældede.

På baggrund af en evaluering af de eksisterende mål, er der lavet nye mål, der enten reducerer sandsynligheden for oversvømmelser eller konsekvenserne af oversvømmelser, eller begge dele. Målsætningerne for næste planperiode er at:

- der er etableret fysiske sikringer mod stormfloder fra syd i planperioden 2028-2033.
- arbejde på, at sikringen af Avedøre Holme tilpasses det nye risikoniveau.
- kommuner i Strandparken I/S vil arbejde for at sikre et sammenhængende graderende sikringsniveau som tager hensyn til/udgangspunkt i lokale forhold.
- sikre de nødvendige ressourcer for at imødekomme de beredskabsfaglige behov før, under og efter en stormflod, samt koordinere med andre relevante kommuner og aktører.

Heraf følger en række tiltag, prioriteringer af dem og en implementeringsplan, der skal sikre at målene realiseres i løbet af den næste planperiode. Planen er retningsgivende for, hvordan Hvidovre Kommune kan modstå oversvømmelser og stormflod fra Køge Bugt, samtidig med at vi beskytter miljøet og udvikler vores kommune.

Politiske beslutninger og aftaler

Rammerne for Hvidovre Kommunes håndtering af risikoen for stormflod er behandlet i Strategi for Klimatilpasning 2014, der blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen d. 25. november 2014, pkt. 9. Risikoen for oversvømmelser ved stormflod er også behandlet i Risikostyringsplan Køge Bugt, Hvidovre 2015, der blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen d. 27. oktober 2015, pkt. 20. Samarbejde med de øvrige Køge Bugt-kommuner omkring koordinering af arbejdet med risikostyringsplan for oversvømmelser fra Køge Bugt, blev vedtaget af Kommunebestyrelsen d. 28. januar 2020, pkt. 11.

Økonomiske konsekvenser

Risikostyringsplanen vil indebære, at Hvidovre Kommune i planperioden skal afklare en række spørgsmål om den fremtidige kystsikring samt stormflodsberedskab. Der henvises til budgetaftale om kommende forelæggelser om modningsprojekt for stormflod mod syd.

Retsgrundlag

Direktiv 2007/60/EF som udmøntet i lovbekendtgørelse nr. 1085 af 22. september 2017 om vurdering og styring af oversvømmelsesrisikoen fra vandløb og søer. Køge Bugt-København er, jf. lovens kap. 2, udpeget som et af ti danske risikoområder, hvor der er en potentiel væsentlig oversvømmelsesrisiko. Efter lovens § 6 skal kommunalbestyrelsen udarbejde en risikostyringsplan for hvert af de udpegede risikoområder. Jf. lovens § 7 skal kommunen gennem

annoncering offentliggøre forslag til risikostyringsplaner og senere revurderinger heraf. Planerne skal revideres som minimum hvert 6. år.

Høring

Risikostyringsplanen skal sendes i offentlig høring på kommunens hjemmeside i 6 måneder og endeligt vedtages i kommunen inden d. 22. oktober 2021, hvor den sendes til Kystdirektoratet. Herefter, Miljøministeren vil senest d. 22. december 2021 offentliggøre en sammenfattende risikostyringsplan for hvert vanddistrikt.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Stormflod kan have voldsomme konsekvenser, der også i Hvidovre i værste fald kan føre til tab af menneskeliv. Risikostyringsplanens formål er at sikre en bevidst håndtering af denne risiko.

Miljømæssige konsekvenser

Oversvømmelse af specielt affaldsdepoter, renseanlæg og anden industrivirksomhed kan medføre spredning af forurenende stoffer og materialer i naturen. Denne risiko skal medtages i den nærmere udredning af, hvordan risiko for stormflod skal håndteres.

Bilag

Risikostyringsplan 2021 for oversvømmelse af Hvidovre

Punkt 7: Beslutning - Fælles Risikobaserede Dimensionering - Hovedstadens Beredskab

20/37378

Beslutningstema

Jf.§8,1 i Hovedstadens Beredskabs vedtægter forelægges Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen forslag til den fælles Risikobaserede Dimensionering, RBD 2021+, for Hovedstadens Beredskab til endelig godkendelse. Forslaget blev behandlet af Hovedstadens Beredskabs bestyrelse på dens møde den 30. september 2020, hvor bestyrelsen anbefalede godkendelsen heraf overfor ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslag til den fælles Risikobaserede Dimensionering, RBD 2021+, for Hovedstadens Beredskab.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Det følger af beredskabslovens §25, at alle kommuner minimum en gang i hver valgperiode skal fastlægge serviceniveauet for det kommunale beredskab via en risikobaseret dimensionering (RBD).

Forslag til RBD 2021+ vil erstatte den gældende RBD 2017+ fra den 1. januar 2021. Forslag til RBD 2021+ er vedlagt som bilag 1 og indledes med et kort resumé.

Forslaget fastlægger det fremadrettede niveau for redningsberedskabets opgavevaretagelse og sætter rammerne for den udvikling, Hovedstadens Beredskab skal gennemgå i de kommende år for at leve op til det aftalte serviceniveau. Forslag til RBD 2021+ beskriver og analyserer:

- Hvordan Hovedstadens Beredskab fungerer.
- Hvilke udviklingstendenser og risici beredskabet skal forholde sig til.
- Hvilken service borgerne kan forvente af Hovedstadens Beredskab.
- Den nødvendige udvikling for beredskabet.

Med forslag til RBD 2021+ ønsker Hovedstadens Beredskab, at dimensioneringen af beredskabet skal afspejle og være på forkant med den udvikling i ejerkommunerne og i samfundet, der har betydning for beredskabet. Derfor har Hovedstadens Beredskab som udgangspunkt for RBD 2021+ bl.a. haft dialog med de 8 ejerkommuner om den langsigtede udvikling, de forventer.

Udviklingen i ejerkommunerne og i samfundet indebærer, at den samlede mængde risici, og kompleksiteten i opgaverne stiger. Befolkningen i hovedstadsområdet vokser, omfattende byudviklingsprojekter igangsættes, nye og eksperimenterende bygningstyper med moderne materialevalg opføres, der er et stadig stigende pres på infrastrukturen,

klimaudfordringerne vokser og en risiko for polarisering i samfundet er eksempler på udviklingsfaktorer, der har betydning for beredskabet.

Udover, at imødegå de udfordringer, som udviklingen i Hovedstadsområdet og i samfundet giver beredskabet, skal den i forslag til RBD 2021+ beskrive nødvendige udvikling af Hovedstadens Beredskab sikre, at beredskabet:

- Fremadrettet kan levere det af ejerkommunerne ønskede serviceniveau.
- Følger udviklingen inden for f.eks. digitalisering, teknologi, arbejdsmiljø, m.m. for at gøre beredskabet hurtigere samt højne kvalitet og sikkerhed til gavn for borgerne.
- Kan håndtere de udfordringer, der er identificeret ved risikoanalysen og scenarieanalyser.

Med forslag til RBD 2021+ ønskes fokus ændret fra en normeringsmæssig/regelbundet tilgang, hvor der f.eks. er samme antal på vagt uanset tidspunkt på døgnet og ugen, til en mere behovsdrevet tilgang, hvor mandskabs- og ressourceplanlægning sker ud fra det aktuelle risikobillede og med borgernes behov i centrum. En tilgang som bl.a. vil kunne frigøre nødvendig tid til uddannelse og øvelser.

Der lægges i forslag til RBD 2021+ op til, at det eksisterende serviceniveau videreføres. Responstiden, dvs. tiden fra alarmsignalet er afsendt fra vagtcentralen til den første enhed, der aktivt kan 'bryde' hændelsen, er ankommet til skadestedet fastholdes til at være inden for 10 minutter i 95% af tilfældene i tættere bebygget område, og inden for 15 minutter i 95% af tilfældene for områder med spredt bebyggelse.

I forslag til RBD 2021+ suppleres responstiden med måltal for kapacitetstiden, der har fokus på, hvornår det sidste køretøj disponeret fra vagtcentralen lige efter alarmen er fremme. Fremadrettet vil der være et mål om gennemsnitlige kapacitetstider for ejerkommunerne i intervallet 9-12 minutter for hændelser, hvor flere køretøjer er disponeret.

Robustheden vedrører beredskabets evne til at kunne håndtere den samlede opgaveportefølje, f.eks. situationer med uforudsigelige, komplicerede, særlige eller ekstraordinære hændelser – samt ved flere samtidige udrykninger, øvelser, uddannelse, ekstraordinært fravær eller værkstedsbesøg. Generelt har Hovedstadens Beredskab en samlet robusthed til at kunne håndtere to mindre/hyppige hændelser i kombination med en stor hændelse. En sådan situation vil dog påvirke responstiden for eventuelle yderligere hændelser.

I forbindelse med ekstraordinære hændelser er beredskabskapaciteten dimensioneret til at håndtere de to første timer, hvor den fortsatte håndtering derefter kan være afhængig af assistance fra f.eks. naboberedskaber og Beredskabsstyrelsen. For nogle objekter, f.eks. Metro eller specielle bygninger, er det imidlertid Hovedstadens Beredskab, der har de nødvendige/største kompetencer.

Hovedstadens Beredskab har faciliteret ejerkommunernes krisestyring under COVID 19. De positive erfaringer fra dette arbejde viser bl.a., at en krise – der i udgangspunktet er en sundhedskrise – hurtigt kan få implikationer i andre dele af den kommunale organisation. Der lægges i RBD 2021+ derfor op til en yderligere intensivering af arbejdet med og faciliteringen af den kommunale krisestyring og beredskabsplanlægning.

Det indstilles, at kommunalbestyrelsen godkender forslag til den fælles Risikobaserede Dimensionering, RBD 2021+.

I forhold til layout af RBD 2021+ vil der, når den er godkendt i ejerkommunerne, blive udarbejdet en web-venlig udgave med links til forskellige kapitler eller dele. Dette, så den bliver mere brugervenlig og mindre 'tung'. Frem til denne godkendelse vil RBD 2021+ dog have karakter af en samlet PDF-rapport.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den fælles risikobaserede dimensionering den 30. oktober 2012, punkt 11.

Økonomiske konsekvenser

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse har ifm. behandlingen af forslag til RBD 2021+ godkendt, at de projekter, der skal understøtte fortsættelsen af den nødvendige omstilling af Hovedstadens Beredskab i henhold til forslag til RBD 2021+ vil ske på baggrund af prioritering i forbindelse med den årlige behandling af budget og overslagsår. Dette sker med afsæt i forslag til forventet effektiviseringsprofil, hvormed implementeringen af forslag til RBD 2021+ i udgangspunktet ikke giver anledning til at øge ejerkommunernes driftsbidrag.

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunerne skal i henhold til beredskabsloven § 25 (lovbekendtgørelse nr. 314 af 3. april 2017 med senere ændringer) mindst én gang i hver valgperiode vedtage en udarbejde en plan for kommunens beredskab.,

Efter vejledning om det kommunale redningsberedskabs organisation mv. (vejledning nr. 9688 af 26. juni 2015), fastlægger kommunalbestyrelsen niveauet for det kommunale redningsberedskabs opgavevaretagelse (serviceniveau), redningsberedskabets organisation, virksomhed, dimensionering og materiel på grundlag af en risikoprofil og serviceniveau.

Høring

Hovedstadens Beredskab har jf. bekendtgørelse nr. 1085 af 25 oktober 2019 om risikobaseret dimensionering indhentet udtalelse fra Beredskabsstyrelsen (BRS). Her vurderer BRS, om der i planudkastet er sikret overensstemmelse mellem områdets risikoprofil og redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel. Der er tale om en faglig rådgivning fra styrelsen og ikke en godkendelse. BRSs udtalelse, der indgik i sagsbehandlingen på bestyrelsesmødet den 30. september 2020, er vedlagt som bilag 2 tillige med Hovedstadens Beredskabs kommentarer hertil jf. bilag 3.

Bilag

Forslag til Risikobaseret Dimensioneringsplan

Udtalelse fra Beredskabsstyrelsen

Hovedstadens Beredskabs kommentarer til udtalelse fra Beredskabsstyrelsen

Punkt 8: Beslutning - Ændring af ansøger for projektet "En grønnere Allingvej"

20/27620

Beslutningstema

Grundejerforeningerne bag ansøgningen for projektet "En grønne Allingvej" finder det for dyrt at skulle opfylde Erhvervsstyrelsens krav til foreninger, der modtager tilskud fra det offentlige. Derfor ønsker ansøger at skifte kategori fra grundejerforening til borgergruppe og modtage den af Teknik- og Miljøudvalget bevilligede støtte på 60.000 kr. til projektet via en privat NemKonto.

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

1. vælger en af nedenstående valgmuligheder
 - a. at godkende, at ansøger for projektet "En grønnere Allingvej" ændres fra grundejerforeninger til borgergruppe.
 - b. at give afslag med henvisning til, at grundejerforeningerne har mulighed for at afsøge markedet for at få en billigere foreningskonto.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Ad 1.a

For: Gruppe A, F, O, V og Steen Ørskov Larsen

Godkendt.

Ad 1.b

Imod: A, V, O, F og Steen Ørskov Larsen

Ikke godkendt.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget bevilgede den 5. oktober 2020 60.000 kr. til Grundejerforeningerne Baunebakken og Klardam Øst til projektet: En grønnere Allingvej.

Finansministeriet har fastsat lovgivning, der stiller krav om, at foreninger, der modtager tilskud fra det offentlige, skal have et CVR-nr. og en NemKonto, som pengene skal udbetales til.

Ingen af grundejerforeningerne bag ansøgningen om "En grønnere Allingvej" har en NemKonto, og de ønsker ikke at betale 5.000 kr., som de har fået oplyst, at det koster at få oprettet en NemKonto.

De har derfor spurgt administrationen, om entreprenøren kan sende sin faktura direkte til kommunen. Dette kræver, at kommunen indgår aftale med entreprenøren, og så vil der være krav til aftaleindgåelse, indhentning af tilbud mv. Puljemidlerne er tiltænkt, at det er modtagerne, der indgår aftale med leverandørerne.

”Borgergruppen Allingvej”, der har 4 medlemmer, ønsker at overtage ansøgningen. Hvis Teknik- og Miljøudvalget godkender dette, bliver det borgergruppens ansvar at gennemføre projektet og at overholde vilkårene i bevillingsbrevet (Bilag 1- Udkast til bevillingsbrev - Borgergruppen Allingvej). Pengene kan udbetales til en af medlemmernes personlige NemKonto.

Borgergruppen har fremsendt et tillæg til ansøgningen, hvor de bl.a. redegør for, at der er opbakning til projektet fra beboerne i de huse, som træerne skal plantes foran (Bilag 2 – Tillæg til ansøgning: En grønnere Allingvej).

Politiske beslutninger og aftaler

Teknik- og Miljøudvalget bevilgede den 5. oktober 2020 60.000 kr. til Grundejerforeningerne Baunebakken og Klardam Øst til projektet: En grønnere Allingvej.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der henvises til de uskrevne kommunalfuldmagtsregler, hvorefter det i vidt omfang er et lovligt kommunalt formål at støtte aktiviteter, der virker til fremme af miljøhensyn i kommunen.

Bekendtgørelse af lov om offentlige betalinger m.v. (LBK nr. 798 af 28/06/2007)

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Udkast til bevillingsbrev - Borgergruppen Allingvej

Tillæg til ansøgning: En grønnere Allingvej

Punkt 9: Eventuelt

19/37850

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30-11-2020

Gruppe F spurgte til reetablering af lejemål i Dianalund og kommunens mulighed for at sikre mursejlerreder i forbindelse med eventuelle ændringer i tagkonstruktionen.