

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 16-03-2020

Mødedato Mandag d. 16. marts 2020 kl. 17:00

Mødested Hvidovre

Mødedeltagere Helle M. Adelborg, Mikkel Dencker, Steen Ørskov Larsen, Kenneth F. Christensen, Torben N. Rasmussen, Anders Wolf Andresen, Marianne Rosenkvist

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Orientering af delberetning nr. 22 fra BDO.....	5
Beslutning om retningslinjer for politikeres besøg på kommunens institutioner m.v.....	7
Beslutning - Fornyet behandling af sagen omhandlende genhusning af Hvidovre Pensionistforening	9
Beslutning - Godkendelse af høringssvar til Region Hovedstadens regionale udviklingsstrategi 2020	12
Beslutning om forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016, nyt rammeområde for Gungevej 1 og	14
Beslutning - Udmøntning af rammebesparelse og orientering om tilførsel af midler til dagtilbudson	16
Beslutning - Deltagelse i fælleskommunalt udbud af STU-leverandør.....	22
Beslutning - Bevilling fra ansøgningspulje til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud.....	26
Beslutning - Godkendelse af tilskud fra puljen til uddannelsesløft i 2020.....	28
Beslutning om etablering af rusmiddelcenter for voksne.....	30
Beslutning - Godkendelse af tilskud fra den regionale uddannelsespulje 2020.....	35
Orientering - Det nye samarbejde med leverandører på hjemmehjælpsområdet.....	37
Beslutning - Bevilling fra Slots- og Kulturstyrelsen.....	42
Beslutning - Ny kultur- og fritidspolitik 2020-2022.....	44
Beslutning - Anlægsregnskab for Avedøre Stadion, Omklædningsfaciliteter.....	46
Beslutning - Movia Mobilitetsplan 2020.....	49
Beslutning - Anlægsbevilling til renovering af skolernes affaldsrum.....	52
Orientering om Borgerservicerapport 2019.....	55
Eventuelt.....	57

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

19/38802

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Godkendt.

Indstillingerne for følgende punkter blev indhentet pr. mail og afgjort ved skriftlig votering: 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 18 og 19.

Følgende punkter blev udsat: 4, 5, 12, 16, 17 og 20.

Punkt 2: Meddelelser

19/38802

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Intet.

Punkt 3: Orientering af delberetning nr. 22 fra BDO

20/8670

Beslutningstema

Kommunens revision (BDO) har fremsendt revisionsberetning – beretning nr. 22 vedrørende løbende revision for regnskabsår 2019.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at beretning nr. 22, beretning vedrørende løbende revision for regnskabsår 2019 tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Anbefales taget til efterretning.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunens revision (BDO) har fremsendt revisionsberetning – beretning nr. 22 vedrørende løbende revision for regnskabsår 2019, som fremlægges til efterretning.

Beretningen er udsendt via mail til Kommunalbestyrelsens medlemmer d. 24. februar 2020.

Den udførte revision har givet anledning til følgende bemærkning fra BDO:

Personsager på det sociale område

Ved den løbende revision 2018 konstaterede vi fejl og mangler i forbindelse med opfølgning og beregning af ”Merudgifter til voksne”.

Vi medtog således følgende formulering i bilag 2 til den afsluttende revisionsberetning vedrørende årsregnskabet for 2018:

”Vi kunne ved vores revision i september 2018 konstatere, at der manglede at blive truffet afgørelse i ca. 20 sager, jf. lovændring pr. 1. januar 2018. Herudover var der ca. 10 sager, som administrationen ikke havde været opmærksom på, hvor der også manglede at blive truffet afgørelse.

Det fremgik af administrationens tilbagemelding, at der ville blive truffet afgørelse i sagerne primo 2019.

Vi har ved den afsluttende revision 2018 foretaget opfølgning og konstateret, at i 3 sager var udbetalingen af merudgifter ophørt. I 12 sager er ydelsen blevet tilrettet – og i de resterende 16 sager er der endnu ikke truffet en afgørelse.

Vi har vejledt om, at der skal foretages refusionsmæssige berigtigelser, hvis der er udbetalt uberettiget, og hvis der ikke er foretaget den nødvendige tilretning inden 1. januar 2019. Det er oplyst, at der vil blive udarbejdet opgørelse til brug for eventuel refusionsmæssig berigtigelse på statsrefusionsskemaet for 2019.”

Efter vores gennemgang i 2019 af sager med Merudgifter til voksne for 2019, kan vi konstatere, at der er mange sager, hvor der fortsat ikke er foretaget opfølgning. I en række tilfælde, i flere år, og tilretning efter de nye regler for beregning af merudgifter fra 1. januar 2018, er sket uden egentlig/dokumenteret opfølgning eller kontakt til borgeren.

Der er flere sager, hvor beregning af merudgifter i 2019 ikke er korrekt, og hvor der formentlig efter vores opfattelse skal foretages en refusionsmæssig berigtigelse.

Det kan efter vores opfattelse ikke udelukkes, at der kan være yderligere sager, hvor der udbetales merudgifter til voksne, som Voksenrådgivningen ikke er opmærksom på.

Det fremgår af administrationens oplysninger, at der er tilrettelagt en gennemgang af sager med Merudgifter til voksne, og at gennemgangen forventes afsluttet ultimo april 2020.

På trods af de hidtidige tilrettede gennemgange med henblik på opfølgning og tilretning af sagerne, er det vores vurdering, at der endnu ikke opnået en tilstrækkelig kvalitet i sagerne, da tilretning efter de nye regler for beregning af merudgifter fra 1. januar 2018, som anført er sket uden egentlig/dokumenteret opfølgning eller kontakt til borgeren.

Vi vil ved den afsluttende revision 2019 foretage opfølgning på om gennemgang og tilretning i sagerne er blevet afsluttet som forventet.

Administrationen kan i tilknytning til bemærkningen oplyse, at man har skærpet indsatsen væsentligt, for at komme i mål med gennemgangen af sagerne, og der er således iværksat en ekstraordinær indsats og allokere yderligere ressourcer i afdelingen, for at komme i mål. Siden december 2019 har alle 49 sager været i proces heraf 4 lukket / afgjort og de resterende afventer eks. at borgerne reagerer på vores henvendelser som fx at deltage i opfølgningsmøder mv. Hvidovre Kommune er også i løbende kontakt med fx sundhedsvæsenet for at indhente relevante oplysninger, men har ingen sanktioner for så vidt, at de fremsendte oplysninger er upræcise eller mangelfulde. Sagsbehandlingstiden skyldes således ikke arbejdsindsatsen, og det vurderes ikke at yderligere allokere personaleressourcer vil kunne medvirke til en hurtigere sagsbehandling ift. de tilbageværende opgaver. I den anledning overvejes det pt. at bringe mulige tiltag i brug for at sikre en processuel fremdrift i sagerne.

Retsgrundlag

Styrelseslovens § 42 - § 42c

Bilag

Hvidovre Kommune delberetning nr. 22, 2019

Punkt 4: Beslutning om retningslinjer for politikeres besøg på kommunens institutioner m.v.

20/3933

Beslutningstema

Administrationen modtager låbende henvendelser fra medlemmer af Kommunalbestyrelsen og andre politikere, som ønsker at besøge kommunens institutioner m.v. Administrationen finder, at det er vigtigt, at der ved planlægningen og afviklingen af sådanne besøg tages hensyn til borgere og medarbejdere på de enkelte institutioner. Administrationen finder det derfor hensigtsmæssigt, at der – som i flere andre kommuner - fastsættes retningslinjer for politikeres besøg på kommunens institutioner m.v., så der ikke opstår undvig tvivl om, hvordan sådanne besøg skal håndteres.

Å

Der lægges i retningslinjerne op til, at Kommunalbestyrelsen aftaler, at der i perioden op til tre måneder før et kommunalvalg alene fremsættes ønsker om besøg, hvis kommunalbestyrelsesmedlemmet finder, at der er et helt konkret behov for at gennemføre besøget på den enkelte institution på netop dette tidspunkt.

Å

Kommunalbestyrelsen skal på den baggrund godkende retningslinjer for politikeres besøg på kommunens institutioner m.v.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende retningslinjer for politikeres besøg på kommunens institutioner m.v.

Å

Beslutning i økonomiudvalget den 16-03-2020

Udsættes.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet retningslinjer for politikeres besøg på kommunens institutioner m.v. (Vedlagt som bilag "Retningslinjer for politikeres besøg på kommunens institutioner m.v.").

Å

Formålet med retningslinjerne er på den ene side at varetage hensynet til, at kommunen kan give det bedst mulige kendskab til kommunale forhold og vise, hvordan kommunen håndterer de kommunale opgaver og dermed bidrage til at kvalificere den politiske debat om kommunens opgaver.

Å

Samtidig er formålet at sikre, at besøgene kan indpasses på de enkelte institutioner m.v., at borgere og medarbejdere ikke bliver inddraget i partipolitiske aktiviteter, samt at der ikke sker et u hensigtsmæssigt stort ressourceforbrug i forbindelse med planlægning og gennemførelse af besøgene, der dermed går ud over kerneydelsen i den enkelte institution.

Å

Der sondres i retningslinjerne mellem medlemmer af Kommunalbestyrelsen, og eksterne politikere (ministre, folketingsmedlemmer, folketingskandidater, kandidater til kommunalbestyrelsen m.v.)

Å

Medlemmer af Kommunalbestyrelsen kan som led i varetagelsen af deres kommunale hverv besøge kommunens institutioner m.v. Denne ret til besøg har til formål at sikre, at Kommunalbestyrelsens medlemmer kan få indsigt i kommunens forhold i det omfang, det enkelte medlem finder er nødvendigt i forhold til at varetage det overordnede ansvar for kommunens virksomhed.

Å

Der lægges i retningslinjerne op til, at Kommunalbestyrelsen aftaler, at der i perioden op til tre måneder før et kommunalvalg alene fremsættes ønsker om besøg, hvis kommunalbestyrelsesmedlemmet finder, at der er et helt konkret behov for at gennemføre besøget på den enkelte institution på netop dette tidspunkt.

Å

For eksterne politikere vil besøg også kunne finde sted i perioden op til tre måneder før et kommunalvalg.

Politiske beslutninger og aftaler

Der er ikke tidligere truffet politiske beslutninger eller indgået aftaler af betydning for sagen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

Retsgrundlag

Efter § 2 i den kommunale styrelseslov styres kommunens anliggender af kommunalbestyrelser. Kommunalbestyrelsen er kommunens øverste myndighed og har således det overordnede ansvar for hele den kommunale virksomhed.

Å

Det indebærer, at de enkelte kommunalbestyrelsesmedlemmer, som led i kommunalbestyrelsens pligt til at føre tilsyn med kommunens institutioner m.v., har ret til at aflægge besøg på disse.

Hearing

Der er ikke hearingspligt i denne sag.

Bilag

Retningslinjer for politikeres besøg på kommunens institutioner m.v.

Punkt 5: Beslutning - Fornyet behandling af sagen omhandlende genhusning af Hvidovre Pensionistforening

19/11467

Beslutningstema

På kommunalbestyrelsens møde den 24. september 2019 blev det besluttet, at Hvidovre Pensionistforening skulle genhuses i Sønderkærbygningen. Grundet lokalplansforhold for området, kan Hvidovre Pensionistforening ikke få godkendt deres ansøgning om alkoholbevilling og foreningen har på denne baggrund besluttet ikke, at starte deres foreningsaktiviteter op i bygningen som først godkendt.

Administrationen har på baggrund af dette og i dialog med foreningen, undersøgt andre muligheder for genhusning indenfor de eksisterende rammer, som er gældende i kommunen.

Kommunalbestyrelsen skal drøfte de fremtidige muligheder, administrationen foreslår.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at sagen drøftes

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Udsættes.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Det blev på kommunalbestyrelsens møde den 24. september 2019 godkendt, at Hvidovre Pensionistforening skulle genhuses i Sønderkærbygningen. På baggrund af gældende lokalplan for området kan foreningen ikke opnå en alkoholbevilling og foreningen har derfor meddelt, at de alligevel ikke kan bruge Sønderkærbygningen til fremtidige aktiviteter, da indtægter fra salg af alkohol er en afgørende forudsætning for foreningens drift.

Administrationen har efter en tæt dialog herunder møder, fremvisninger af en række kommunale lokaler mm. med foreningen skitseret nye muligheder for genhusning. Dog er der ingen foreningslokaler med den normale drift heraf, som er forenelig med kravet om alkoholindtag, bl.a. fordi lokalerne i foreningens mødetidspunkter midt på dagen ofte anvendes af børn.

Genhusningsmuligheder som administrationen har fremvist for Hvidovre Pensionistforening:

Efter kravspecifikation og ønsker til lokalerne fra Hvidovre Pensionistforening har administrationen fremvist følgende muligheder:

Foreningshus – Boldklubben Friheden

Foreningshus – Rosenhøj Boldklub

Foreningslokaler – Sønderkær

Da Sønderkær ikke længere var en mulighed, blev foreningen tilbudt to foreningslokaler på 1. salen på Hvidovre Stadion. Dette har de takket nej til.

Forinden fremvisning af førnævnte lokaler er foreningen blevet forslået lokaler i Enghøjbygningen. Dog har foreningen frabedt sig lokaler i Avedøreområdet.

Administrationen anbefaler foreningen at søge ud i allerede etablerede foreninger og kommunale tilbud. Herunder kan nævnes mulighed for daglige aktiviteter i Aktivitetscentret i Hvidovregade, som fx kan tilbyde billard og dart, hvilket er et stort ønske fra foreningen.

Desuden kan ønsket om daglige sammenkomster og mulighed for mad og drikke blive opfyldt. Dog naturligvis med de øvrige brugere af huset og på lige vilkår som for alle andre brugere.

Hvidovre Pensionistforening er orienteret pr. mail den 19. februar 2020.

Politiske beslutninger og aftaler

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-09-2019

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte genhusning af Hvidovre Pensionistforening i Sønderkærbygningen.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at genhusningen foretages ud fra administrationens foreslåede scenarie.

Ad 3.

Gruppe A og O stillede ændringsforslag om, at Pensionistforeningen tilbydes onsdage til deres festarrangementer.

For: Gruppe A, O, V og Ø.

Imod: Gruppe F og C.

Undlader: Liste H.

Ændringsforslaget godkendt.

Kommunalbestyrelsen besluttede, at Hvidovre Pensionistforening tilbydes adgang til Musikskolens store koncertsal til brug for foreningens faste festarrangementer på onsdage.

Ad 4. Kommunalbestyrelsen godkendte, at udgifter forbundet med genhusningen m.v. på 65.000 kr. ekstraordinært finansieres af Ældre- og Sundhedsudvalgets ramme til aktiviteter for frivillige i 2019.

Økonomiske konsekvenser

Af de 65.000 kr. som blev bevilliget til udgifter forbundet med genhusning resterer 32.000 kr., som skal dække udgifterne til flytning fra Sønderkærbygningen.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne giver kommuner mulighed for at støtte foreningsaktiviteter, herunder at stille lokaler til rådighed for lokale foreninger.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Genplacering af Hvidovre Pensionistforening

Punkt 6: Beslutning - Godkendelse af høringsvar til Region Hovedstadens regionale udviklingsstrategi 2020-2023

20/9186

Beslutningstema

Region Hovedstaden har sendt regionens udviklingsstrategi 2020-2023, vedlagt som bilag 1, i høring hos Hvidovre Kommune.

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om udkastet til høringsvar fra Hvidovre Kommune, vedlagt som bilag 2, kan godkendes.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Hvidovre Kommunes høringsvar til Region Hovedstadens regionale udviklingsstrategi 2020-2023.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Anbefales godkendt.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Region Hovedstaden har udarbejdet et udkast til en regional udviklingsstrategi for 2020-2023 'En region for den næste generation', som 4. februar 2020 er sendt i offentlig høring frem til den 30. marts 2020.

Strategien er Region Hovedstadens bud på, hvordan regionen kan bidrage til et bæredygtigt samfund og sætte rammerne for, at borgerne på tværs af regionen kan leve et godt og sundt liv.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i sagen.

Bilag

Region Hovedstadens udkast til regional udviklingsstrategi 2020-2023

Punkt 7: Beslutning om forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016, nyt rammeområde for Gungevej 1 og 2

20/6201

Beslutningstema

I forbindelse med udarbejdelse af forslag til Lokalplan 238 for en skole på Gungevej 1 og 2 er det en forudsætning, at anvendelsen af de pågældende ejendomme ændres til offentligt formål som skole, mv. i Kommuneplan 2016. Kommunalbestyrelsen skal godkende, at det udarbejdede forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016 sendes i offentlig høring og at der ikke afholdes et borgermøde i forbindelse med høringsperioden.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016 vedtages med henblik på offentlig høring i otte uger
2. at godkende, at der ikke afholdes et borgermøde i forbindelse med høringsperioden

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

For: Gruppe A, O, C og V.

Gruppe F og Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. - 2. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet sagsfremstillingen.

Ejendommene Gungevej 1 og 2 anvendes i dag til erhvervsformål, men Hvidovre Privatskole ønsker at ombygge de eksisterende bygninger på grunden, så de kan anvendes som skole. Administrationen har derfor udarbejdet et forslag til Lokalplan 238 med mulighed for at ombygge den nuværende bebyggelse til skoleformål med tilhørende friarealer.

Gungevej 1 og 2 udgør sammen med ejendommene Gungevej 1-15 et mindre erhvervsområde, rammeområde 2E4, der grænser op til Gungehusskolen mod øst, en fodboldbane og et blandet byområde mod syd og vest samt Høvedstensvej og haveforeningen Svarø mod nord.

Kommuneplan 2016 fastsætter følgende rammer for lokalplanlægningen i rammeområde 2E4 – Gungevej:

- Generel anvendelse: Erhvervsområde
- Specifik anvendelse: Håndværksvirksomhed, engros- og lagervirksomhed, mindre fremstillingsvirksomhed, kontor- og serviceerhverv og administration
- Maks. bebyggelsesprocent: 60
- Maks. antal etager: 3
- Maks. bygningshøjde: 11 m
- Bemærkninger: Der må etableres detailhandel til salg af egne produkter, når den enkelte butik ikke overstiger 200 m² bruttoetageareal. Det samlede bruttoetageareal, der kan anvendes til nybyggeri og omdannelse til butikformål

må ikke overstige 400 m².

En lokalplan må ikke være i strid med kommuneplanlægningen. En ny lokalplan, der giver mulighed for anvendelse af Gungevej 1 og 2 som skole, vil forudsætte, at der vedtages et tillæg til kommuneplanen, der ændrer arealanvendelsen.

Administrationen foreslår, at der vedtages et tillæg til kommuneplanen, hvori ejendommene Gungevej 1 og 2 udskilles som et nyt rammeområde med en anvendelse som offentligt formål som skole med videre.

Det foreslås desuden, at de bebyggelsesregulerende bestemmelser i det nye rammeområde fastholdes med en maksimal bebyggelsesprocent på 60, et maksimalt etageantal på 3 og en maksimal højde på 11 m.

Administrationen har udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg, der vedlægges som bilaget ”Forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016”.

Ifølge planlovens § 23 c, stk. 1, skal kommunalbestyrelsen ved væsentlige ændringer af kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en planstrategi, indkalde ideer og forslag m.v. før et forslag til kommuneplantillæg kan udarbejdes. En sådan forudgående høring er blevet gennemført om ændring af anvendelsen på Gungevej 1 og 2 i perioden 18. december 2019 til 5. januar 2020.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på baggrund af den forudgående høring, den 25. februar 2020, pkt. 8, at der skulle udarbejdes et forslag til kommuneplantillæg for et nyt rammeområde for ejendommene Gungevej 1 og 2 med mulighed for anvendelse til offentligt formål som skole mv. Det blev også besluttet, at området ikke må omfatte kirkelige formål.

Det blev desuden besluttet, at forslaget skulle indeholde en maksimal bebyggelsesprocent på 60, et maksimalt etageantal på 3, samt en maksimal bygningshøjde på 11 m.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen kan efter planlovens § 23, stk. 1, tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen, uanset at der ikke er truffet beslutning om disse i en planstrategi. Lovbekendtgørelse nr. 287 af 16. april 2018.

Høring

Planlovens § 24, stk. 3 kræver, at forslag til kommuneplantillæg fremlægges i offentlig høring i mindst 8 uger. Høringsperioden kan jf. stk. 4 nedsættes til mindst 4 uger, hvis der alene er tale om mindre ændringer i kommuneplanens rammedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, eller uvæsentlige ændringer i planens hovedstruktur. Dette vurderes dog ikke at være tilfældet ved forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016.

Bilag

Forslag til Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2016

Punkt 8: Beslutning - Udmøntning af rammebesparelse og orientering om tilførsel af midler til dagtilbudsområdet

20/7572

Beslutningstema

Dagtilbudsområdet er blevet tilført statslige puljemidler ad flere omgange. Samtidigt blev dagtilbudsområdet i forbindelse med budget 2020 tilført 5 mio. kr. årligt (inkl. forældrebetaling/brutto 6,65 mio. kr.).

Børne- og Uddannelsesudvalget gives i denne sag et overblik over de midler, der er tilført dagtilbudsområdet via dels statslige puljemidler, dels den kommunale budgettildeling.

Sagen indeholder desuden forslag om udmøntning af ikke-udmøntet rammebesparelse fra budget 2019.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen til efterretning samt træffe beslutning om udmøntning af rammebesparelse.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om de midler, der er tilført dagtilbudsområdet, via statslige puljer og den kommunale budgettildeling til efterretning.
2. at udmønte den endnu ikke udmøntede ramme på netto 2,5 mio. kr. på børnehavedområdet (3-5 årige) mod at disse tilgodeses i forbindelse med udmøntning af pulje til mere pædagogisk personale i institutioner

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-03-2020

Brev af 6. marts 2020 fra BUPL Storkøbenhavn indgik ved sagens behandling.

Ad 1.

Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, O,

Imod: Gruppe C og Ø

Anbefales godkendt.

Børne- og Uddannelsesudvalget bad administrationen om at sende sagen i høring i center-MED, så høringssvaret kan foreligge ved Kommunalbestyrelsens behandling.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

For: Gruppe A, F og O. Gruppe F under forudsætning af, at sagen behandles i MED, som beskrevet i beslutningen fra Børne- og Uddannelsesudvalget.

Imod: Gruppe C og V.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Dagtilbudsområdet er blevet tilført statslige puljemidler, ligesom der i forbindelse med budget 2020 blev tilført 5 mio. kr. (inkl. forældrebetaling/brutto 6,65 mio. kr.) til dagtilbudsområdet. Midlerne er alle målrettet mere pædagogisk personale i dagtilbuddene, men nogle af de statslige midler er fulgt af krav til personalets uddannelsesniveau og hvilke institutioner og aldersgrupper midlerne skal målrettes.

Administrationen gør opmærksom på, at alle kommuner har modtaget statslige puljemidler i større eller mindre omfang. Dagtilbuddene oplever aktuelt, at det er relativt vanskeligt at rekruttere pædagoger, og denne situation må forventes at blive forstærket som følge af de tilførte puljemidler.

I denne sag orienteres udvalget om de midler, der samlet set er tilført området, ligesom administrationen henstiller til udmøntning af den endnu ikke udmøntede rammebesparelse på området.

Af tabellen nedenfor fremgår et overblik over de midler, der er tilgået området, og bilag 1 "Oversigt over tildeling fra statslige puljer og kommunal budgettildeling på dagtilbudsområdet" uddyber disse, herunder de krav, der er forbundet med de enkelte tildelinger.

Beskrivelse Mio. kr.	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
	Bruttototal (uden forældrebetaling)				Antal fuldtidsstillinger			
Ikke udmøntet besparelse (budget 2019)	-3,21	-3,21	-3,21	-3,21	-8,59	-8,59	-8,59	-8,59
Ændret overgang til børnehave, start ved 2 år og 10 måneder (budget 2019)	-6,32	-6,32	-6,32	-6,32	-16,91	-16,91	-16,91	-16,91
Budget 2020 – bedre normering i dagtilbud (børnehave)	6,65	6,65	6,65	6,65	17,79	17,79	17,79	17,79
Statslig pulje - Flere pædagoger og pædagogiske assistenter i 8 dagtilbud (0-2 års)	9,48	8,05	8,05	0,00	25,37	21,52	21,52	0,00
Statslig pulje – mere pædagogisk personale i	5,40	5,40	5,40	5,40	14,44	14,44	14,44	14,44
Samlet	12,00	10,56	10,56	2,52	32,10	28,26	28,26	6,73

Statslige puljer

Pulje til mere pædagogisk personale i institutionerne

Kommunen forventes at blive tildelt 5,4 mio. kr. målrettet mere pædagogisk personale i institutionerne. Midlerne tildeles som led i udmøntningen af de midler til indfasning af minimumsnormeringer i daginstitutionerne, som regeringen samt Radikale Venstre, SF, Enhedslisten og Alternativet aftalte som led i Finanslov 2020. Det udestår endnu for partierne bag aftalen om lovbundne minimumsnormeringer at finde frem til en endelig model for dette.

Kommunen forventes at modtage endeligt tilsagn om bevillingen i løbet af marts 2020, hvorefter de konkrete rammer for udmøntningen vil være kendte. Det er dog udmeldt at:

- midlerne kan anvendes til både pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere
- midlerne ikke må indgå i grundlaget for beregning af forældrebetaling og fastsættelse af tilskud til privat pasning og private institutioner
- det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvordan puljemidlerne fordeles blandt daginstitutionerne
- det er et krav, at midlerne ligger udover de allerede vedtagne budgetter for 2020.

De 5,4 mio. kr. svarer omtrentligt til 14 fuldtidsansatte årligt fordelt på kommunens 28 daginstitutioner, eller gennemsnitligt en halv fuldtidsansat pr. daginstitution.

Pulje til flere pædagoger og pædagogiske assistenter på 0-2 årsområdet i 8 navngivne institutioner

Kommunen har fået tilsagn fra en statslig pulje til flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2-årige sårbare og udsatte børn. Puljen udgør 25,58 mio. kr. i årene 2019-2022. Midlerne til udmøntning i 2019 er blevet overført til 2020.

Puljemidlerne er givet til otte konkrete daginstitutioner baseret på en række objektive socio-økonomiske kriterier. Daginstitutionerne er bevilget ca. 22.860 kr. pr. 0-2 års barn pr. år, og midlerne er øremærket ansættelse af pædagoger og pædagogiske assistenter til denne aldersgruppe. Samtidigt er det et krav, at midlerne ligger udover de allerede vedtagne budgetter. I tabel 1 nedenfor fremgår de otte daginstitutioner, deres andel af den statslige pulje og hvilket pasningsdistrikt i kommunen, de ligger i.

Tabel 1. Daginstitutioner, der er tildelt midler fra puljen

Daginstitution	Samlet beløb 2020-2022	Pasningsdistrikt
Baunevangen	3,78 mio. kr.	
Cirklen	4,43 mio. kr.	Nord/midt
Rosenhøj	2,91 mio. kr.	
Egevolden	2,98 mio. kr.	
Tinsoldaten	1,89 mio. kr.	
Tryllestien	2,76 mio. kr.	Vest
Solstien	2,54 mio. kr.	
Oceanet	4,29 mio. kr.	Syd
I alt	25,58 mio. kr.	

Der er et vist sammenfald mellem de øremærkede statslige puljemidler og de daginstitutioner, der modtager en relativt stor andel af de kommunale midler til at imødegå socio-økonomiske forskelle og kommunale midler til at styrke inklusionen i budgettildelingen.

De 25,58 mio. kr. over tre år svarer omtrentligt til 25 fuldtidsansatte i 2020 fordelt på de 8 daginstitutioners vuggestuegrupper og 21,5 fuldtidsansatte i årene 2021 og 2022 fordelt på de 8 daginstitutioners vuggestuegrupper. Gennemsnitligt svarer det til omtrentligt 3 fuldtidsansatte pr. år i hver af de otte daginstitutioner.

Kommunale beslutninger

Bedre normering

I forbindelse med budget 2020 blev det aftalt at tilføre 5 mio. kr. til daginstitutionerne til "bedre normeringer". De aftalte midler indgår i driftsudgifterne for området. Forældrebetalingen for en plads i et dagtilbud, må udgøre op til 25 pct. af driftsudgiften til en plads i et dagtilbud. Når driftsudgiften stiger, stiger forældrebetalingen derfor også. Herved er den samlede tilførsel til området 6,65 mio. kr. årligt.

I umiddelbar forlængelse af budgetgodkendelsen blev de 5 mio. kr. tilført børnehaveområdet. Baggrunden var dels et hensyn til at få realiseret de tilførte midler til bedre normeringer i den daglige praksis, dels på baggrund af de seneste kommunale nøgletal vedr. normering, hvor Hvidovre Kommunes gennemsnitlige normering var dårligere end landsgennemsnittet.

Udmøntningen betyder konkret, at daginstitutioner tildeles en højere børnetakst pr. børnehavebarn, som de har indskrevet, med virkning fra 1. januar 2020, og at forældrebetalingen som følge af de tilførte midler er steget med 70 kr. pr. måned. Taksterne for forældrebetalingen blev godkendt af kommunalbestyrelsen som led i godkendelsen af budget 2020.

De 6,65 mio. kr. svarer til knap 18 fuldtidsansatte pr. år, eller gennemsnitligt 1,5 fuldtidsansat pr. år i hver daginstitution.

Ændret alder for overgang til børnehave

Som en del af de omfattende besparelser på samtlige budgetområder i budget 2019-22, besluttede Kommunalbestyrelsen at ændre alderen for overgang til børnehave i Hvidovre Kommune. Pr. 1. januar 2019 overgik børnene til børnehave i den måned, hvor de fylder 2 år og 10 måneder. Tidligere skete overgangen i den måned, hvor børnene fyldte 3 år.

Den ændrede overgangsalder medfører en besparelse på området på 5,24 mio. kr. årligt. Det svarer til omtrentligt 14 fuldtidsansatte pr. år.

Ikke-udmøntet ramme på dagtilbudsområdet

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med budget 2019 en endnu ikke udmøntet rammebesparelse, der udgør 2,57 mio. kr. årligt inkl. forældrebetaling (3,21 mio. kr. brutto).

Rammen blev afsat med udgangspunkt i, at der ville blive tilført dagtilbudsområdet midler fra Finansloven, når denne blev vedtaget.

Hvis rammebesparelsen udmøntes på dagtilbuddenes pædagogiske personale, svarer det til godt 8 fuldtidsansatte årligt.

Rammen blev ikke udmøntet i 2019, da her fortsat afventede afklaring af Finanslovsmidlerne og den ikke udmøntede ramme betød dermed isoleret set et merforbrug på kommunens serviceramme.

Hvis den samme situation ikke skal gentages i 2020 og de efterfølgende år, skal der ske afklaring af, hvordan denne udmøntes. Med de yderligere tilførte midler til området er det administrationens henstilling, at de 3,21 mio. kr. (svarende til 2,57 mio. kr. inkl. forældrebetaling) udmøntes på børnehaveområdet (3-5 årige) – altså der hvor der i forbindelse med budgettet blev tilført 6,6 mio. kr. For at kompensere for denne reduktion, kunne en del af de nye 5,4 mio. kr. anvendes hertil og stadig overholde de krav, som er knyttet til disse midler.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 9. oktober 2018, pkt. 3 som led i beslutning om budget 2019 at nedsætte børnehavealderen i Hvidovre Kommune fra 3 år til 2 år og 10 måneder.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 9. oktober 2018, pkt. 3 som led i beslutning om budget 2019 at indarbejde en ikke udmøntet ramme på 2,5 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 30. oktober 2019, pkt. 3 som led i beslutning om budget 2020 at tilføre 5 mio. kr. (brutto 6,65 mio. kr.) til bedre normering i dagtilbuddene.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 25. februar 2020, pkt. 16 at godkende indtægts- og udgiftsbevillingen på 25,6 mio. kr. over årene 1920-2022 i forbindelse med ansøgningspuljen til flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2-årige sårbare og udsatte børn.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, såfremt den ikke-udmøntede ramme udmøntes konkret.

Tilførslen af de 6,65 mio. kr. i forbindelse med budget 2020-23 betød en stigning i forældrebetalingen for børnehavepladser. Administrationens forslag om at indarbejde den udmøntede ramme på netop dette område, vil betyde en sænkning af forældrebetalingen på børnehavepladser med ca. 35 kr. pr. måned fra 1. juli 2020, idet takstændringer skal varsles med 3 måneder.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag for denne sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Der er ingen personalemæssige konsekvenser.

Bilag

Bilag 1. Oversigt over tilførsel af midler til dagtilbudsområdet

BUPL Brev til Børne og Uddannelsesudvalget vedr. besparelser og minimumsnormeringer

Udtalelse fra CenterMED i Center for Børn og Familier til Rammebesparelser

Supplerende udtalelser fra FOA og BUBL

Punkt 9: Beslutning - Deltagelse i fælleskommunalt udbud af STU-leverandør

19/32841

Beslutningstema

Kommunerne er ansvarlige for, at unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov, der ikke kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse, tilbydes en særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU).

Hvidovre Kommune er inviteret til at deltage i et fælleskommunalt udbud om levering af STU-ydelsen. Det tværkommunale udbud skal sikre, at kommunerne får en ensartet kvalitet i deres STU-tilbud, der lever op til en række mindstekrav samt faglige kvalitetskrav.

Hvidovre Kommune har foreløbigt accepteret invitationen med forbehold for Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Hvidovre Kommune tilslutter sig en fælleskommunal udbudsrunde til leverandører af STU-ydelsen, samt at etableringen af et lokalt STU-tilbud i Hvidovre derfor sættes i bero og revurderes, når effekten af det fælleskommunale udbud af STU-ydelsen kendes.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune tilslutter sig det fælleskommunale udbud af STU-ydelsen.
2. at godkende, at etableringen af et lokalt Hvidovre-STU sættes i bero og revurderes, når der er tilstrækkelig klarhed om effekten af det fælleskommunale udbud af STU-ydelsen.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-03-2020

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

For: Gruppe A, F, O, og C.

Gruppe V og Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. - 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU)

STU er en treårig ungdomsuddannelse målrettet unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov, der ikke kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse. Målet med uddannelsen er at sikre, at de unge opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og eventuelt til videre uddannelse og beskæftigelse. Ungdomsuddannelsen indeholder såvel undervisning som praktiske aktiviteter, herunder praktikophold i virksomheder og institutioner. Uddannelsen er ikke kompetencegivende til videre uddannelse eller erhverv.

STU i Hvidovre Kommune

Hvidovre Kommune arbejder i dag med såvel egne som eksterne uddannelses tilbud til de pågældende unge.

STU-visitationsudvalget i Hvidovre Kommune er forankret i PPR og tværfagligt sammensat med repræsentanter fra Center for Beskæftigelse, Center for Handicap og Psykiatri, Center for Børn og Familier, samt Center for Skole og Uddannelse. Hvidovre Kommune har i gennemsnit mellem 55 og 65 STU-elever årligt.

Siden 2014 har Hvidovre Kommune være en del af Omegnssamarbejdet, hvis formål er videns- og erfaringsdeling, samarbejde omkring uddannelsen samt forhandling med uddannelsessteder og kvalificering af uddannelser. Det påtænkte tværkommunale udbud af STU vil være en naturlig udbygning af Omegnssamarbejdet og en styrkelse af den indsats, Hvidovre Kommune i forvejen har på området.

Tværkommunalt udbud af STU-leverandører

Hvidovre Kommune er sammen med en række kommuner blevet inviteret til at deltage i et tværkommunalt samarbejde om udbud af levering af STU.

Forhandlingerne er pågået over efteråret 2019, hvor Hvidovre Kommune besluttede at indgå i det fælles udbud med forbehold for senere politisk godkendelse.

Det tværkommunale samarbejde om udbud af levering af STU består af i alt 15 kommuner, heriblandt Lyngby-Taarbæk Kommune, der gennemfører det fælles udbud på vegne af alle kommunerne. Alle kommunerne indgår individuelle rammeaftaler med de vindende tilbudsgivere.

Tilbudsgivere kan byde på fem forskellige delaftaler, der hver især svarer til en målgruppe, som de unge inddeles og visiteres efter. STU-tilbuddene skal dække et årligt uddannelsesforløb på 840 timer fordelt over 12 måneder med undervisningsstart i januar samt august/september. Leverandøren er forpligtet til at etablere tilbud til alle unge i målgruppen, som bliver henvist til leverandøren.

Udbuddet er opstillet således, at alle egnede tilbudsgivere inddeles på en prioriteringsliste baseret på de mest fagligt og økonomisk fordelagtige tilbud.

For hver ung borger, som kommunen visiterer til et STU-forløb, vil der blive indgået en særskilt aftale om STU-forløb. Kommunen skal tilstræbe at indgå aftale om STU-forløb i henhold til prioriteringslisten, men kan vælge tilbudsgivere, der rangerer lavere i prioriteringsordenen.

Fordele ved deltagelse i et tværkommunal udbud af STU-leverandører

Hensigten med det tværkommunale udbud er at skabe positive og udbytterige uddannelsesforløb for henviste unge med særlige behov, således at den unge opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og eventuelt til videre uddannelse og beskæftigelse.

Det fælleskommunale udbud skal sikre, at kommunerne får en ensartet kvalitet, der lever op til en række mindstekrav samt faglige kvalitetskrav. Hertil skabes en ensretning i leverandørernes kontrakter, statusbeskrivelser, målgruppebeskrivelser, kvalitetsbeskrivelser mv. således, at kommunerne opnår gennemsigtighed og overskuelighed i samarbejdet med leverandøren.

Et fælleskommunalt udbud kan endvidere understøtte, at der etableres et gnidningsfrit samarbejde mellem kommunen og leverandøren, og at kommunen og leverandøren løbende under samarbejdet kan optimere ydelsen i forhold til kommunens til enhver tid gældende behov.

Hvis det besluttes at indtræde i et fælleskommunalt udbud, sættes beslutningen om etablering af et lokalt Hvidovre-STU i et nyt lys, da det endnu er uvist, hvordan det nye udbud påvirker kvalitet og økonomi. Desuden ligger det i rammen for det tværkommunale udbud, at der først tages nye leverandører ind om minimum tre år, hvorfor et Hvidovre-STU tidligst vil kunne få del i udbuddet og sælge STU-pladser til elever fra andre kommuner i 2023.

Der lægges derfor op til udvalget at beslutte at sætte etableringen af et lokalt tilbud i bero indtil effekten af det nye samarbejde er kendt. Økonomien for at etablere eget tilbud vurderes til en merudgift på ca. 1 mio. kr., hvilket er en udgift der kan undgås, hvis det viser sig, at det tværkommunale samarbejde om udbud om levering af STU har positive økonomiske effekter.

Politiske beslutninger og aftaler

I forbindelse med behandlingen af budgetforslag 2019 og overslagsårene 2020-2022 besluttede Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2018, punkt 3, at etablere et lokalt STU-tilbud i Hvidovre Kommune, der skulle træde i kraft august 2020.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med budget 2019-2022 blev der fra 2020 indarbejdet en reduktion på 1,5 mio. kr. som forventet konsekvens af hjemtagelse af STU til lokalt tilbud. Reduktionen er sket på den samlede ramme til specialundervisning, hvor STU afholdes indenfor.

Med udgangspunkt i de foreløbige beregninger i det tværkommunale samarbejde om udbud om levering af STU skønnes der en årlig besparelse i samme størrelsesorden som den indarbejdede budgetreduktion. Denne kan imidlertid ikke forventes opnået fuldt ud i 2020, da udbuddet gennemføres i dette år.

Retsgrundlag

Efter § 2, stk. 1, sammenholdt med § 1, stk. 2, i lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov (lovbekendtgørelse nr. 610 af 28. maj 2019) skal unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov, der ikke har mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse, tilbydes en ungdomsuddannelse efter denne lov.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Kravspecifikation - STU

Udbudsbetingelser - STU

Punkt 10: Beslutning - Bevilling fra ansøgningspulje til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud

18/31095

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har fået bevilget midler fra Socialstyrelsen til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud. Bevillingen er på 20.655 kr. til anvendelse i årene 2019-2021.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende bevillingen fra Socialstyrelsen til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud på 20.655. kr.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-03-2020

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet sagsfremstillingen.

Med henblik på at styrke fokus på førstehjælp i dagtilbud og dermed understøtte sikkerheden for børnene, er der udmeldt en ansøgningspulje hos Socialstyrelsen. Ansøgningspuljen er senere ressortoverført til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Undervisningsministeriet.

Hvidovre Kommune har fået en bevilling på 20.655 kr. i årene 2019-2021, der skal anvendes til at styrke fokus på førstehjælp i dagtilbud i form af afholdelse af førstehjælpskurser for personalet i alle de i kommunen beliggende dagtilbud, herunder kommunale, selvejende og privat dagtilbud.

De første førstehjælpskurser er udbudt til dagtilbuddene. Det er dagtilbuddene selv, der vurderer behovet for deltagelse i kurserne. Nogle dagtilbud har i forvejen medarbejdere, der har deltaget i førstehjælpskurser. Administrationen følger op på dagtilbuddenes deltagelse i kurserne via dialog med dagtilbuddene.

Det er et krav, at kommunen medfinansierer 25 pct. af udgifterne til førstehjælpskurser. Selvejende og private dagtilbud, der vælger at deltage i kurserne, pålægges en brugerbetaling på 25 pct. af kursusafgiften.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der gives udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på 20.655 kr. til Børne- og Uddannelsesudvalgets ramme til anvendelse i årene 2019-2021 fordelt med 6.855 kr. i hvert af årene. Hertil kommer, at kommunen skal medfinansiere yderligere 25 pct. svarende til i alt 5.163,75 kr. finansieret inden for rammen til dagtilbud.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1043 af 9. august 2018 om ansøgningspulje til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Tilsagnsbrev, ansøgningspulje, førstehjælp

Punkt 11: Beslutning - Godkendelse af tilskud fra puljen til uddannelsesløft i 2020

18/1184

Beslutningstema

Som følge af aftale mellem den daværende SR-regering, Venstre, Dansk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti om forlig om reform af beskæftigelsesindsatsen af juni 2014 er der afsat en årlig pulje til uddannelsesløft. Med beskæftigelsesreformen fra 2014 er intentionen, at uddannelsesindsatsen målrettes dagpengemodtagere med størst behov og med større fokus på et reelt uddannelsesløft.

Hvidovre Kommune har søgt om andel i denne pulje på 600.000 kr. hos Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tilskud fra STAR på 600.000 kr. i 2020 fra puljen til uddannelsesløft for dagpengemodtagere.
2. at godkende kommunal egenfinansiering på 20 % (150.000 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-03-2020

Ad 1. – 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. – 2. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som følge af aftale mellem den daværende SR-regering, Venstre, Dansk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti om forlig om reform af beskæftigelsesindsatsen af juni 2014 er der afsat en årlig til pulje til uddannelsesløft. Med beskæftigelsesreformen fra 2014 er intentionen, at uddannelsesindsatsen målrettes dagpengemodtagere med størst behov og med større fokus på et reelt uddannelsesløft.

Puljen har til formål at give ledige med størst behov mulighed for et uddannelsesløft fra ufaglært til faglært niveau. Der er i 2020 afsat 103,3 mio. kr. til puljen på FL § 17.46.41.20. Ud fra formålet giver puljen mulighed for, at målgruppen kan tage en erhvervsuddannelse som uddannelses tilbud i løbet af dagpengeperioden.

Tilskuddet skal anvendes til køb af erhvervsuddannelser, der gennemføres i perioden 1. januar 2020 – 31. december 2020. Budget for anvendelse af puljen er vedhæftet som bilag ” Budget-og-regnskabsskema - puljen til uddannelsesløft 2020 underskrevet”.

Betingelser for tilskuddets anvendelse er yderligere beskrevet i kopi af opslag fra STAR’s hjemmeside vedhæftet som bilag ”Opslag – Puljen til uddannelsesløft 2020”.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der gives en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på i alt 600.000 kr. i 2020 til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets ramme.

Administrationen foreslår, at den kommunale egenfinansiering på 20 % (150.000 kr.) finansieres inden for Center for Beskæftigelses egen ramme. Projektets samlede budget beløber sig til 750.000 kr.

Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2., jf. Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, nr. 47 af 15. januar 2019. Regulativ for økonomistyring Hvidovre Kommune, Bilag 1, pkt. 1. 3.

Bekendtgørelse om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering nr. 1276 af 31. oktober 2016, som fastlægger regler for ansøgning om og anvendelse af puljemidler fra styrelsen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Opslag - Puljen til uddannelsesløft 2020

Budget-og-regnskabsskema - puljen til uddannelsesløft 2020 underskrevet

Punkt 12: Beslutning om etablering af rusmiddelcenter for voksne

16/43311

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen vedtog d. 18. juni 2016 Handleplanen for det voksenspecialiserede område. På baggrund af denne handleplan fremlægger Center for Handicap og Psykiatri projektbeskrivelsen for etablering af et internt rusmiddelcenter for voksne for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til godkendelse.

Supplerende indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

3. at godkende placering på Biblioteksvej 52

4. at godkende at der anvendes 0,8 mio. kr. til etablering af rusmiddelcenter for voksne og disse finansieres inden for den samlede anlægsramme i 2020.

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget at

5. at godkende at der udarbejdes et nyt lokalplansforslag for ejendommen på Biblioteksvej 52, der nærmere fastlægger de offentlige formål, som kommunen og HOFOR planlægger for ejendommen, og som i øvrigt udarbejdes inden for de gældende rammer for lokalplanlægningen jf. Kommuneplan 2016.

Beslutning i Bygge- og Planudvalget den 09-03-2020

Ad 5.

For: Gruppe A og Liste H.

Imod: Gruppe O.

Undlader: Gruppe V.

Godkendt.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-03-2020

Ad 3. - 4. Anbefales godkendt.

Gruppe O og V afventer behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Udsættes.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende etablering af et rusmiddelcenter for voksne i Hvidovre Kommune

2. at driftsudgifter til rusmiddelcentret afholdes indenfor det nuværende budget under Center for Handicap og Psykiatri

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 27-09-2018

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Derudover ønsker udvalget en kommunikationsplan og forslag til navn forelagt på et senere møde.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-10-2018

Sagen udsættes med henblik på at undersøge om der kan findes alternative placeringer.

Supplerende sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette supplerende dagsordenspunkt.

Sagen om etablering af rusmiddelcentret blev forelagt for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 27. september 2018, som besluttede at anbefale sagen godkendt. Sagen blev dernæst forelagt for Økonomiudvalget den 22. oktober 2018, som besluttede at udsætte sagen med henblik på at undersøge alternative placeringer.

Der er efterfølgende fundet en ny placering til rusmiddelcentret på Biblioteksvej 52. Der er tale om en villa i et industriområde, som er placeret tæt på rådhuset. Villaen indeholder lokaler, som er velegnede til både individuelle – og gruppesamtaler. Huset kræver ikke en stor ombygning, men der vil bl.a. være behov for opsætning af skillevægge, adgangs- og alarmsystemer samt hegning for borgeradgang.

Villaens størrelse sætter nogle begrænsninger i forhold til antallet af borgere, der kan hjemtages. Villaen kan ikke rumme de ca. 160 borgere, som Center for Handicap og Psykiatri har estimeret at kunne hjemtage fra eksterne behandlingstilbud. Center for Handicap og Psykiatri vurderer, at der max kan hjemtages 100 borgere, som på skift vil anvende tilbuddets lokaler. Villaen er beliggende på en stor grund, hvilket skaber potentiale for en udbygning, hvis det på et senere tidspunkt vurderes nødvendigt.

Ejendommen Biblioteksvej 52 er omfattet Byplanvedtægt 20 og dens tillæg nr. 1 fra hhv. 1968 og 1972, som bestemmer, at området alene må anvendes til offentlige formål. Bestemmelsen angiver ikke en nærmere afgrænsning af, hvilke offentlige anvendelser, der er tale om. Det er ikke et krav, at det offentlige formål er nærmere specificeret i en lokalplan eller byplanvedtægt. Uden en nærmere specifikation vil en lokalplan dog ikke kunne danne grundlag for en lokalplanpligtig anvendelse.

Om et projekt er lokalplanpligtigt efter planlovens § 13, stk. 2, afhænger af en nærmere vurdering af, om projektet kan indebære en væsentlig ændring i forhold til det bestående miljø. Det er administrationens vurdering, at den ændrede anvendelse fra vandværksadministration til rusmiddelcenter, er så væsentlig en ændring, at der forinden skal vedtages en ny lokalplan. Dette arbejde vil blive igangsat, hvis indstillingen godkendes.

Til at starte med vil Center for Handicap og Psykiatri hjemtage 50 borgere, som er i stofmisbrugsbehandling. Når tilbuddet er kommet op og køre, vil der hjemtages yderligere 50 borgere, som er i alkoholbehandling. Alkoholbehandling er sværere at hjemtage, idet størstedelen af disse borgere er anonyme. Derudover kræver det, i modsætning til stofmisbrugsbehandling, ikke en bevilling at påbegynde alkoholbehandling, hvorfor der ikke er lige så tæt kontakt med denne borgergruppe.

Bilag 2 "Projektbeskrivelse rusmiddelcenter" indeholder estimeringer og økonomiske beregninger for det fulde antal borgere, der potentielt vil kunne hjemtages på sigt, og således ikke for det antal borgere, Biblioteksvej 52 vil kunne rumme i sin nuværende form.

Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet sagsfremstillingen.

I 2017 var der et merforbrug på hele rusmiddelområdet på 1 mio. kr., mens der på nuværende tidspunkt forventes et merforbrug på 1,6 mio. kr. i 2018.

Rusmiddelområdet er en del af det voksenspecialiserede område og merforbruget indgår således i det samlede forventede merforbrug i 2018 på knap 10 mio. kr., og indgår dermed i det behov, der er for omlægninger og effektiviseringer på området.

Center for Handicap og Psykiatri visiterer i dag primært borgere til rusmiddelbehandling i eksterne tilbud, bl.a. KABS og Fonden Novavi. Derudover visiteres centrets unge borgere til Hvidovre Kommunes eksisterende rusmiddelbehandlingstilbud, Pulsen, hvis målgruppe er op til 30 år.

Som følge af Handleplanen for det voksenspecialiserede område fra juni 2016 har Center for Handicap og Psykiatri udarbejdet en projektbeskrivelse med forslag til etablering af et lokalt rusmiddelcenter til voksne med rusmiddelproblemer. Det vurderes, at et rusmiddelcenter vil give både økonomiske og faglige fordele. Derudover vil etablering af et tilbud for voksne sikre, at der er lige muligheder for behandling i nærmiljøet for alle kommunens borgere.

Center for Handicap og Psykiatri har de seneste år stået overfor økonomiske udfordringer. En af de udgiftsposter, der er steget, er rusmiddelområdet. Erfaringer fra andre kommuner viser, at der er store økonomiske fordele ved at etablere rusmiddelbehandling i eget regi. Dette skyldes, at månedsprisen pr. borger bliver mindre og indskrivningsperioden forkortes. I Gladsaxe Kommune ses det f.eks., at udgiftsniveauet på trods af en stigning på over 100 % i antallet af borgere, der modtager hjælp, kun er steget 9 %. Samtidig ses det, at den gennemsnitlige indskrivningslængde er faldet fra at være flere år til at være 350 dage inkl. efterbehandling.

Ud over de økonomiske fordele ved at etablere intern rusmiddelbehandling er der også en lang række faglige fordele. Forskning og erfaring fra andre kommuner viser, at den kortere afstand til behandlingstilbuddet er med til at fastholde og stabilisere borgerne i deres behandling, således at de gennemfører forløbet. Derudover ses det, at flere ansøger om hjælp, når behandlingstilbuddet findes i nærmiljøet. Rusmiddelbehandling i eget regi øger desuden muligheden for helhedssyn i behandlingen, da der lettere kan etableres samarbejde med kommunens øvrige instanser, f.eks. på beskæftigelsesområdet.

Målgruppe

Målgruppen af borgere, der modtager rusmiddelbehandling, er meget bred. Der er bl.a. forskel på intensiteten af behandling (ambulant, dag- eller døgnbehandling) og på, om der er en psykiatrisk diagnose ud over rusmiddelproblematikken.

Med et lokalt rusmiddelcenter kan Center for Handicap og Psykiatri hjemtage de borgere, der har brug for ambulans behandling i varierende intensitet. Borgere i døgnbehandling vil derimod forblive i eksterne tilbud. Borgere i medicinsk substitutionsbehandling (lægeordineret metadon, suboxone, subutex eller heroin) vil ligeledes ikke blive hjemtaget.

Rusmiddelcenterets målgruppe vil være alle voksne borgere, herunder også borgere med psykiatriske sindslidelser, dog med undtagelse af borgere med psykotiske tilstande.

Aldersgrænse

Nogle unge modtager fortsat støtte via børneområdet, indtil de fylder 23 år, og overgår derefter til voksenområdet. Denne overgang er således velkendt i overgangen fra barn til voksen, og derfor sættes aldersgrænsen for behandling i det nye rusmiddelcenter dér. Unge over 18 år vil dog have mulighed for at tilvælge behandling i det nye rusmiddelcenter fremfor i behandlingstilbuddet Pulsen. Ligeledes være unge, der har været i behandling i Pulsen frem til de fylder 23 år have mulighed for at forblive i dette tilbud, i den resterende del af deres behandling.

Samarbejde med behandlingstilbuddet Pulsen

Hvidovre Kommunes behandlingstilbud Pulsen, er et socialpædagogisk og helhedsorienteret rådgivnings- og behandlingstilbud, der i dag tilbyder rusmiddelbehandling af unge op til 30 år. Pulsens behandling er en del af en tilbudsvifte på børne-ungeområdet, og er placeret i et fagligt og fysisk ungemiljø. Pulsen vurderer selv, at det er afgørende for Pulsens succes med de helt unge, at der er denne kobling.

Hvis der oprettes et internt rusmiddelcenter for voksne, vil der være tæt samarbejde mellem Rusmiddelcentret og Pulsen samt en høj grad af fleksibilitet mellem de to tilbud.

Placering

Det forslås, at Rusmiddelcentret vil blive placeret på Hvidovrevej 98, hvor der pt ligger en del af Børnehuset Trekløveren. Der er tale om et stort, lyst og rummeligt hus, som kan rumme et stort antal borgere. Huset indeholder mange lokaler, som er velegnede til både individuelle – og gruppesamtaler. Huset kræver desuden ikke en stor ombygning, men kun en mindre istandsættelse. Bygningen på Hvidovrevej 98, vil blive ledig, når børnehuset fraflytter.

Politiske beslutninger og aftaler

I 2016 vedtog Kommunalbestyrelsen Handleplanen for det voksenspecialiserede område. Et af initiativerne i handleplanen er etablering af eget rusmiddelcenter.

Supplerende økonomiske konsekvenser

Med etablering af rusmiddelcentret på Biblioteksvej vurderes det, at der kan hjemtages max 100 borgere, hvilket svarer til knap 2/3 af de ca. 160 borgere, som Center for Handicap og Psykiatri estimerer at kunne hjemtage. Dette betyder, der i stedet for en årlig besparelse på 3,2 mio. kr. vil kunne forventes en årlig besparelse på 2 mio. kr., som indgår til nedbringelse af merforbrug på det voksenspecialiserede område.

Hvis oprettelse af rusmiddelcenter besluttet, må det forventes at kunne ibrugtages medio 2020, og dermed vil den fulde besparelse først kunne opnås fra medio 2021.

Administrationen ansøger om rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 0,8 mio. kr. til etablering af rusmiddelcentret (opsætning af skillevægge, maling, adgangs- og alarmsystemer, overfaldsalarmer, IT, indvendig handicaplift, lysforsyning og etablering af rampe). Beløbet foreslås finansieret inden for den samlede anlægsramme i 2020, idet der ikke er afsat særskilte midler til dette projekt i budget 2020-23.

Beløbet bliver højere end først antaget, idet alarmer, adgangskontrol og rampe ikke var indregnet i det oprindelige beløb.

Økonomiske konsekvenser

Med etablering af et rusmiddelcenter er det vurderingen, at der vil skulle anvendes ca. 3,2 mio. kr. mindre end det nuværende niveau. Det vil dermed være en del af løsningen til nedbringelse af forbruget på det voksenspecialiserede område.

Med etablering af et rusmiddelcenter vil der således ikke opnås en besparelse, som kan tilgå kassebeholdningen, men alene nedbringe det forventede merforbrug på det voksenspecialiserede område. Såfremt oprettelse af rusmiddelcenter besluttet, må det forventes at kunne ibrugtages ultimo 2019, og dermed vil besparelsen først kunne opnås fra 2020.

Center for Trafik og Ejendomme skønner, at der vil være behov for 0,51

mio. kr. til ombygning. Disse anlægsmidler er der ikke taget højde for i budgettet.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde behandling af stofmisbrugere efter servicelovens § 101 (LBK nr. 988 af 17/08/2017) og tilbyder behandling til alkoholmisbrugere efter sundhedslovens § 141 (903 af 26/08/2019)

Høring

Handicaprådet er ikke høringsberettigede, da sagen ikke vedrører handicappolitiske forhold.

Bilag

Projektbeskrivelse rusmiddelcenter

Kommunikationsstrategi rusmiddelcenter - tilføjet januar 2020

Punkt 13: Beslutning - Godkendelse af tilskud fra den regionale uddannelsespulje 2020

18/1184

Beslutningstema

På finansloven for 2020 er der afsat en bevilling på i alt 89,4 mio. kr. til en regional uddannelsespulje.

Hvidovre Kommune har fået bevilliget 853.100 kr. fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) fra den regionale uddannelsespulje.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tilskud fra STAR på 853.100 kr. i 2020 fra den regionale uddannelsespulje.
2. at godkende kommunal egenfinansiering på 20 % (213.275 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-03-2020

Ad 1. – 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. - 2. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

På finansloven for 2020 er der afsat en bevilling på i alt 89,4 mio. kr. til en regional uddannelsespulje.

Formålet med den regionale uddannelsespulje er at give mulighed for, at flere dagpengemodtagere kan få korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb inden for områder, hvor der forventes jobåbninger inden for de næste seks måneder.

Kommunen kan med midlerne fra den regionale uddannelsespulje få dækket 80 procent af sine udgifter til køb af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, der fremgår af den regionale positivliste i det regionale arbejdsmarkedsråds område, hvor kommunen er beliggende.

Årets bevilling er fordelt til alle landets kommuner ud fra kommunernes andel af ledighedsberørte dagpengemodtagere i 2019.

Hvidovre Kommune har i 2020 fået bevilliget 853.100 kr. fra STAR fra den regionale uddannelsespulje.

Tilskuddet skal anvendes til aktiviteter, der gennemføres i perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020. Betingelser for anvendelse af tilskuddet er beskrevet i det vedhæftede brev "Brev fra STAR januar 2020 vedrørende tilsagn fra den regionale uddannelsespulje".

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der gives en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på 853.100 kr. i 2020 til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets ramme. Administrationen foreslår, at den kommunale egenfinansiering på 213.275 kr. finansieres inden for Center for Beskæftigelses egen ramme. Projektets samlede budget beløber sig til 1.066.375 kr.

Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2., jf. Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, nr. 47 af 15. januar 2019.
Regulativ for økonomistyring Hvidovre Kommune, Bilag 1, pkt. 1. 3.
Bekendtgørelse om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering nr. 1276 af 31. oktober 2016, som fastlægger regler for ansøgning om og anvendelse af puljemidler fra styrelsen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Brev fra STAR januar 2020 vedr. tilsagn fra den regionale uddannelsespulje

Punkt 14: Orientering - Det nye samarbejde med leverandører på hjemmehjælpsområdet

19/29091

Beslutningstema

Hvidovre Kommune er pr. d. 31. januar 2020 indgået i fornyede samarbejdsstrukturer med fem nye og nuværende leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje, tøjvask og indkøbsordning.

Administrationen fremlægger en opgørelse af borgernes valg af leverandører samt en beskrivelse af hvilke samarbejdsstrukturer, der er iværksat på baggrund af de nye aftaler.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage den fremlagte orientering om det nye samarbejde med leverandører på hjemmehjælpsområdet til efterretning

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-03-2020

Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Center for Sundhed og Ældre har opstartet nye samarbejdsaftaler og -strukturer med alle 5 private leverandører i Center for Sundhed og Ældre d. 31. januar 2020. Samarbejdsstrukturene er tilrettelagt med blik for parternes kontraktlige forpligtelser og aftaler og er samtidig ambitiøse på borgernes vegne.

Center for Sundhed og Ældre vurderer, at den første periode efter at de nye ordninger er trådt i kraft er vellykket og alle leverandører udtrykker positive forventninger til det nye samarbejde.

De nye aftaler vedr. vaskeordningen og det fornyede samarbejde med én privat leverandør af praktisk hjælp og personlig pleje har betydet, at borgerne har skullet tage stilling til, hvilken leverandør af hhv. vask og praktisk hjælp og personlig pleje de ønskede. Borgere havde frist for afgivelse af deres ønsker i november 2019.

Samarbejdet med Human Care

Det var en konkret målsætning med at reducere antallet af private leverandører til én privat leverandør, at understøtte en højnelse af kvaliteten af samarbejdet omkring borgernes indsatser.

Opgørelse af borgernes valg af leverandør af praktisk hjælp og personlig pleje

Opgørelsen af borgere der har valgt henholdsvis den kommunale leverandør og private leverandør Human Care pr. 1. februar viser nedenstående;

- 1385 borgere (83 %) har valgt den kommunale Hjemmepleje
- 286 borgere (17 %) har valgt Human Care

Administrationen vurderer at ovenstående fordeling formentlig ændrer sig efter overgangsperioden. Derudover vurderes det, at fordelingen kan afspejle, at borgernes valg har været under indflydelse af kritiske stemmer i medierne.

Der er etableret forskellige samarbejdsfora mellem enhederne i Center for Sundhed og Ældre og Human Care, hvor samarbejdet, kvalitet og faglighed er på dagsordenen.

Fællesmøder

Med henblik på udvikling af serviceområdet afholdes der to årlige møder mellem den øverst ansvarlige leder i Center for Sundhed og Ældre og Human Care.

Human Care skal desuden deltage i møder minimum to gange årligt med Sygeplejen, samt deltage i minimum fire møder med Visitationen.

Det daglige arbejde og samarbejde sker i relationel koordinering mellem de medarbejdere, der dagligt er i kontakt med borgeren. Human Care er forpligtet til at samarbejde med øvrige relevante samarbejdspartnere i den forbindelse. Det gælder både i samarbejdet om visitation, triage, hjemmesygeplejen og hverdagsrehabilitering mm.

Samarbejdet mellem Human Care og Sygeplejen

Der er etableret 2 faste ugentlige sparringsmøder af en times varighed mellem Sygeplejen og Human Care. Den faglige sparring finder sted i distrikterne Syd og Nord, hvor medarbejderne kan møde op og få sygeplejefaglig sparring på borgerniveau.

Sygeplejen tilrettelægger lærings- og kompetenceudviklingsforløb for SOSU-assistenterne og sygeplejerskerne i Human Care. Human Care er blevet introduceret til arbejdsgange for visitation og bevilling af hjælpemidler i Sygeplejen, samt hvordan den sundhedsfaglige dokumentation skal varetages i Cura.

Der vil i en overgangsperiode ske en tæt sygeplejefaglig understøttet overdragelse af de sager som Human Care skal varetage. Den koordinerende sygeplejerske er tilknyttet som tovholder og sparringspartner for dette forløb.

Samarbejdet mellem Human Care og risikomanager

Human Care kan gøre brug af kommunens risikomanager på lige fod med kommunens øvrige sundhedsfaglige indsatser. Risikomanager understøtter derfor lokale læringsaktiviteter hos Human Care ud fra virksomhedens rapporterede utilsigtede hændelser (UTHér). Risikomanageren bistår ligeledes Human Care med kompetenceudvikling i forhold til leverandørens udvikling af forståelse og indsigt i arbejdet med og omkring UTHér.

Samarbejdet mellem Human Care og Udredning og Rehabilitering

Det er den overordnede ambition med samarbejdet mellem Udredning og Rehabilitering, at borgere med privat leverandør af hjemmehjælp rehabiliteres gennem udrednings- og rehabiliteringsenheden på samme vilkår og forudsætninger som den kommunale hjemmepleje

Der er, med afsæt i ovenstående, etableret solide strukturer for at understøtte den sundhedsfaglige sparring og kvalitetssikring, som fuldt ud modsvarer den kommunale leverandørs muligheder for sundhedsfaglig sparring.

Samarbejdet med vaskeleverandørerne og opgørelse af borgernes valg af vaskeordning; De Forenede Dampvaskerier og Berendsen

I december 2019 var 615 hjemmeboende borgere visiteret til ydelsen tøjvask.

Ud af disse borgere har i alt 310 valgt vaskeordning:

- 145 borgere har valgt DFD
- 165 borgere har valgt Berendsen

Det betyder, at 305 borgere har fravalgt ordningen, hvilket svarer til 49,6 %. Andre kommuner der har videregivet opgaven med tøjvask til private virksomheder, har samme erfaring vedrørende omfanget af borgernes fravalg.

Vaskeleverandørerne har fået adgang til Cura og i udgangspunktet foregår al kommunikation og dokumentation i Cura. Dette understøtter at de relevante parter har adgang til de nødvendige oplysninger vedr. borgerne og dermed kan tilrettelægge deres service i tråd med borgernes behov.

Vaskerierne har fået udleveret smartphones til brug for anvendelsen af BeKey. Derudover arbejdes der i retning af, at vaskerierne, hvor der er behov for det, har adgang til borgernes hjem ved brug af BeKey.

Borgerne har haft velkomstbesøg fra vaskerierne, og der er indgået aftaler om hvilke dage borgerne får vasket. Der er taget højde for at vaskedagene ikke er i konflikt med borgernes øvrige aftaler og forpligtelser. På velkomstbesøgene har borgerne fået udleveret velkomstpjecer og vaskeposer fra den enkelte leverandør.

Nogle borgere har brug for bistand til at pakke vasketøj, pakke vasketøj ud og lign. Borgerne er i disse tilfælde visiteret til tillægsydelse hos deres hjemmehjælpsleverandør.

Der er udarbejdet fælles arbejdsgange for aflysning og forgæves gang hos en borger. Der er ligeledes udarbejdet fælles kontaktlister, så alle relevante parter er orienteret om hvem de skal kontakte ved spørgsmål vedr. borgerens sag eller observationer vedr. borgerens funktionsniveau. Denne kontaktliste er delt mellem alle relevante parter for vaskeordningen.

Samarbejdet med leverandører i indkøbsordningen; Intervare og Egebjerg

Samarbejdet med Intervare og Egebjerg Købmandsgård er ikke nyt, men aftalen om at der dokumenteres og kommunikeres ved brug af Cura i borgerens sag er en ny dimension af samarbejdet. Indkøbsleverandørerne har derfor nu fået adgang til Cura og i udgangspunktet foregår, som med vaskeleverandørerne, al kommunikation og dokumentation i Cura.

I dette samarbejde arbejdes der ligeledes hen imod at indkøbsleverandørerne, hvor der er behov for det, får adgang til borgernes hjem ved brug af BeKey. Indkøbsleverandørerne har fået udleveret smartphones til brug for anvendelsen af BeKey.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde d. 25. juni 2019 (punkt 32) at kommunen skulle indgå aftale med Intervare og Egebjerg Købmandsgård som leverandører i kommunens indkøbsordning.

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde d. 24. september 2019 (punkt 25), at Hvidovre Kommune skulle indgå kontrakt med Berendsen Textil Service og De Forenede Dampvaskerier, som vaskeleverandører for hjemmeboende borgere.

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 8. april 2019 (punkt 7) procesplan, herunder foreløbig tidsplan, for udbud af personlig pleje og praktisk hjælp til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med Hvidovre Kommunes vedtagelse af budget 2019-23 blev det besluttet at udbyde personlig pleje og praktisk hjælp med et besparelsesmål på 1,67 mio. kr. i 2019 og 2,5 mio. kr. i overslagsårene. Besparelsen er indarbejdet i kommunens budget 2019-22.

Det blev ligeledes, i forbindelse med Hvidovre Kommunes vedtagelse af budget 2019-2022, besluttet at udlicitere tøjvask med et årlige besparelsesmål på 1,0 mio. kr. Besparelsen er indarbejdet i kommunens budget 2019 og i overslagsårene.

Med de nuværende kendte forudsætninger forventes den samlede reduktion opnået.

Retsgrundlag

I henhold til servicelovens § 83, 91 og 93 jf. lovbekendtgørelse nr. 798 af 7. august 2019 skal kommunen bl.a. tilbyde hjælp til personlig pleje og praktisk hjælp, også som fritvalgsordning.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sundhedsmæssige konsekvenser

En af formålene med valget af én privat leverandør, Human Care, var at styrke den sundhedsfaglige kvalitet i opgaveløsningen for de af kommunens borgere, der modtager personlig pleje og praktisk hjælp fra denne privat leverandør.

Punkt 15: Beslutning - Bevilling fra Slots- og Kulturstyrelsen

20/2320

Beslutningstema

Administrationen har ansøgt om og fået bevilget midler fra Slots- og Kulturstyrelsens Læselystpulje til afvikling af projektet ”Ro på!”. Der er bevilget 200.000 kr. i alt til projektet.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Slots- og Kulturstyrelsens bevilling af puljemidler fra Læselystpuljen til projektet ”Ro på! – læselyst i SFO’erne”. Projektet afvikles i samarbejde med SFO’erne på Gungehus og Frydenhøj og går ud på at udvikle børns kreative tilgang til litteraturen for ad den vej at øge børnenes lyst til læsning
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på samlet 200.000 kr. i 2020

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-03-2020

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 09-03-2020

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Der ønskes en evaluering af projektet i slutningen af 2020.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Ad 1. – 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

HvidovreBibliotekerne har modtaget 200.000 kr. fra Slots- og Kulturstyrelsens Læselystpulje. Puljens formål er at styrke børns læselyst og læsefællesskaber i fritiden samt at styrke det lokale samarbejde mellem biblioteker og fritidsordninger/fritidshjem.

HvidovreBibliotekerne har ansøgt puljen i samarbejde med SFO'erne på Gungehus og Frydenhøj med henblik på afvikling af projektet "Ro på! – Læselyst i SFO'en". Projektet går ud på at udvikle børns kreative tilgang til litteraturen for ad den vej at øge børnenes lyst til læsning. Samarbejdet vil have fokus på at forholde sig kreativt til bogmediet; bl.a. via oplevelser og aktiviteter, som løfter børnenes oplevelse af indholdet i bøgerne, og dermed vækker lysten til at læse mere.

Samtidig sigter projektet mod at skabe rum til fordybelse via bøger og læsning. På begge de involverede SFO'er efterspørges rum og aktiviteter, som giver børnene mulighed for at finde tryghed og ro til fordybelse, da en stor del af børnene er udfordret på netop dette område.

Bevillingen fra Slots- og Kulturstyrelsen er givet på baggrund af en projektskitse. Ansøgningen lød oprindeligt på 320.000 kroner, og der er bevilget 200.000 kr. til projektet. En konkretiseret projektbeskrivelse samt budget vil blive formuleret i løbet af første halvår af 2020, da selve projektet skal gennemføres i skoleåret 2020/2021.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Slots- og Kulturstyrelsen har givet samlet bevilling på 200.000 kr. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

En accept af de bevilligede puljemidler vil ikke umiddelbart medføre merudgifter for hverken HvidovreBibliotekerne eller SFO'erne på Gungehus og Frydenhøj, da Slots- og Kulturstyrelsen ikke har stillet krav om egenfinansiering fra Hvidovre Kommune i forbindelse med projektet.

Såfremt projektet forankres i Hvidovre Kommune efter den et-årige projektperiode, forventes eventuelle afledte driftsudgifter at blive afholdt inden for bibliotekernes og de involverede SFO'ers egne budgetrammer.

Retsgrundlag

Biblioteker og folkeskolers samarbejder efter reglerne i bibliotekslovens § 7, jf. lovbekendtgørelse nr. 100 a 30. januar 2013 samt folkeskolelovens § 19, jf. lovbekendtgørelse nr. 823 af 15. august 2019.

Efter Styrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, skal kommunalbestyrelsen meddele bevilling til foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 16: Beslutning - Ny kultur- og fritidspolitik 2020-2022

19/37696

Beslutningstema

Administrationen har efter endt offentlig høring revideret udkastet til ny kultur- og fritidspolitik, og Kultur- og Fritidsudvalget skal derfor godkende den endelige udgave af politikken, der vil gælde i perioden 2020-2022.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende administrationens udkast til ny kultur- og fritidspolitik gældende for perioden 2020-2022

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 09-03-2020

Anbefales godkendt.

Politikkens indledende kapitel fejlrettes. Administrationen udarbejder desuden et revideret bilag over høringssvar, hvor de administrative bemærkninger til høringssvarene uddybes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Udsættes.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Den seneste Kultur- og Fritidspolitik gælder for perioden 2015-2018, og der skal derfor vedtages en ny politik for området gældende for udvalgets resterende udvalgsperiode.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 11. november 2019 administrationens udkast til en ny politik, som efterfølgende sendtes i offentlig høring. Høringsperioden er nu afsluttet, og administrationen har på baggrund af de indkomne høringssvar revideret udkastet til den nye kultur- og fritidspolitik.

Administrationen har i alt modtaget 25 høringssvar fra foreninger, borgere, kommunale råd, fagcentre samt en enkelt interesseorganisation (DGI, hovedstaden). Samtlige høringssvar fremgår af vedlagte skema, der også oplister de administrative bemærkninger til hver enkelt svar; herunder hvorvidt svarene er indarbejdet i det endelige politikudkast samt begrundelserne herfor.

Derudover er vedlagt en oversigt over de enkelte høringssparters konkrete ønsker, forslag og ideer til udvikling af kultur- og fritidsområdet generelt. Hovedparten af forslagene er ikke indarbejdet i politikken, men fremgår af det nævnte separate bilag.

Revidering af politikkens gældende periode

I det præliminære politikudkast, der blev godkendt til efterfølgende høring af Kultur- og Fritidsudvalget den 11. november 2019, havde administrationen foreslået, at politikken skulle gælde i perioden 2019-2021.

Da høringsfasen til politikken blev forlænget og færdiggørelsen af politikken forsinket, kan den nye politik dog først godkendes endeligt i indeværende år. Da det næstkommende kommunalvalg planmæssigt afholdes ultimo 2021, forventes det desuden, at den nye politik tidligst kan revideres i 2022. Administrationen foreslår derfor, at den nye politiks gældende periode ændres til 2020-2022.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. marts 2015 ny kultur- og fritidspolitik for perioden 2015-2018.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 11. marts 2019 oplæg til proces for udarbejdelse af ny kultur- og fritidspolitik for perioden 2019-2021.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 11. november 2019 udkast til ny kultur- og fritidspolitik for perioden 2019-2021 samt at udkastet sendtes i høring. Det blev desuden besluttet at udskyde høringsfristen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen kan efter de uskrevne kommunalfuldmagtsregler støtte kultur- og fritidsområdet.

Høring

Den 14. august 2019 blev der afholdt borgermøde om den fremtidige politik, hvor administrationen indsamlede bidrag og ideer fra de fremmødte borgere.

Det præliminære politikudkast har været sendt i høring hos Idrætsrådet, Musikrådet, Kulturrådet, Kunstrådet, Aftenskolerådet, Samrådet, Handicaprådet, Integrationsrådet, Ældrerådet, Ungdomsrådet, Teater Vestvoldens bestyrelse, Musikskolens bestyrelse, kommunens kulturinstitutioner og idrætscentre; brugerråd på idrætsinstitutioner og biblioteker, foreninger registreret på Foreningsportalen samt hos kommunens øvrige fagcentre; herunder skolebestyrelser og ungdomsinstitutioner.

Herudover har politikudkastet været tilgængeligt på kommunens hjemmeside, og det har været muligt at kommentere på politikken via Facebook.

Der blev den 4. december 2019 afholdt offentligt dialogmøde på Hvidovre Hovedbibliotek, hvor det præliminære udkast til den nye kultur- og fritidspolitik blev præsenteret og diskuteret.

Bilag

Revideret politikudkast

Oversigt over konkrete forslag og ideer til udvikling af kultur- og fritidsområdet

Oversigt over høringssvar til ny kultur- og fritidspolitik

Revideret udkast til ny kultur- og fritidspolitik med nyt forord

Revideret oversigt over høringssvar til ny kultur- og fritidspolitik

Punkt 17: Beslutning - Anlægsregnskab for Avedøre Stadion, Omklædningsfaciliteter

16/3064

Beslutningstema

Administration fremlægger anlægsregnskab for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, under anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet.

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 1,3 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om mindreforbruget for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, skal tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet til udbedring af grusvej og tilgangsforhold ved Avedøre Stadion samt til øvrige tiltag og projekter i 2020 under helhedsplanen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskabet for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, under anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet
2. at godkende, at mindreforbruget på 1,3 mio. kr. for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet til udbedring af grusvej og tilgangsforhold ved Avedøre Stadion samt til øvrige tiltag og projekter i 2020 under helhedsplanen
3. at godkende, at der til udbedring af grusvej og tilgangsforhold ved Avedøre Stadion gives en budgetramme på 0,2 mio. kr., hvoraf eventuelt mindreforbrug tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 09-03-2020

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Udvalget foreslår, at mindreforbrug for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, skal finansiere anskaffelse af ny storskærm, speakerboks samt lydssystem på Hvidovre Stadion. Administrationen udarbejder et notat over konkrete udgifter, herunder afledt drift, til brug for behandling på Økonomiudvalgets næstkommende møde.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 09-03-2020

Ad 1.-3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Udsættes.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Analyse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen fremlægger anlægsregnskab for projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter, under anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet.

Projekt	Regnskab	Bevilling	Mindreudgift
0158/0241 Avedøre Stadion, Omklædningsfaciliteter	10.598.427	11.900.000	1.301.573

Specifikation af anlægsregnskabet fremgår af bilaget Anlægsregnskab.

Grusvejen på Avedøre Stadion mellem parkeringspladsen og banerne er plaget af huller og oversvømmelse, da regnvand ikke kan løbe af.

Ved at lave afvanding af vejen (hæve niveauet enten på midten af grusvejen eller i den ene side), så regnvandet ikke bliver liggende og laver pytter og derved ødelægger grusvejen samt ved at ændre hårdheden af grusvejen vil huller og oversvømmelse kunne undgås.

Hvidovre Stadion har iværksat en udbedring af tilgangsforholdene mellem klubhuset og kunstbanen.

Administrationen foreslår, at mindreforbruget på 1,3 mio. kr. tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet til udbedring af grusvej og tilgangsforhold ved Avedøre Stadion samt til øvrige tiltag og projekter i 2020 under helhedsplanen.

Administrationen forventer, at udbedring af grusvej og tilgangsforhold ved Avedøre Stadion kan udføres for maksimalt 0,2 mio. kr.

Prioritering af øvrige tiltag og projekter under Helhedsplan for idrætsområdet forelægges til Kommunalbestyrelsens behandling i selvstændig sag.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte 24. november 2015, punkt 19, anlægsbevilling på 1 mio. kr. til projektering af Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter.

Kommunalbestyrelsen godkendte 25. september 2018, punkt 19, anlægsbevilling på 10,9 mio. kr. til udførelse af projekt Avedøre Stadion, omklædningsfaciliteter.

Økonomiske konsekvenser

Der er i investeringsoversigten 2020-2023 afsat rådighedsbeløb for 25 mio. kr. til anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet.

Administrationen foreslår, at mindreforbruget på 1,3 mio. kr. tilbageføres anlægspuljen Helhedsplan for idrætsområdet:

Helhedsplan for idrætsområdet	2020	2021	2022	2023	I alt
Anlægssum i investeringsoversigten	4,0	7,0	7,0	7,0	25,0
Mindreforbrug Omklædningsfaciliteter	1,3				
Ny anlægssum	5,3	7,0	7,0	7,0	26,3

Retsgrundlag

I Bekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019 om lov om kommunernes styrelse § 42, stk. 7 fremgår, at Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet.

Af kommunens kasse- og regnskabsregulativ fremgår, at regnskab for anlægsprojekter over 2 mio. kr. skal forelægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i sagen.

Punkt 18: Beslutning - Movia Mobilitetsplan 2020

20/3658

Beslutningstema

Beslutning om Movias Forslag til Mobilitetsplan 2020, som er i politisk høring frem til 20. marts 2020. Planen indeholder det strategiske grundlag, der fastlægger de overordnede principper for rutenettet og et flerårigt budgetoverslag.

Teknik- og Miljøudvalget skal godkende Hvidovre Kommunes høringssvar til Movias Forslag til mobilitetsplan 2020.

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Hvidovre Kommunes høringssvar til Movias Forslag til Mobilitetsplan 2020

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 09-03-2020

Ad 1.

Gruppe C stillede ændringsforslag om, at der i Hvidovre Kommunes høringssvar side 2 i andet afsnit, der starter med ”Og generelt...” tilføjes en sidste linje i slutningen af afsnittet:

”Derfor er Hvidovre stærkt tilfreds med de hyppigere skift. Det er et stort tilbageskridt for busservicen og oplevelsen af den offentlige bustransport for Hvidovreborgeren”.

Høringssvar med det stillede ændringsforslag anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Teknik – og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Movias mobilitetsplan er en fælles plan for Movia og kommuner og regioner i Østdanmark. Planen viser, hvordan Movia sammen med kommuner og regioner vil arbejde for at nå fælles mål i de kommende år: Så flere bruger den kollektive trafik, så den samlede transport bliver grønnere, og så vi i hele hovedstadsområdet understøtter vækst og udvikling gennem kollektiv grøn mobilitet.

Planen udarbejdes i henhold til Lov om Trafikselskaber, der fastlægger, at Movia mindst hvert fjerde år skal udarbejde en trafikplan. Planen skal indeholde et strategisk grundlag, der som minimum fastlægger de overordnede principper for

rutenettet og et flerårigt budgetoverslag. Movia har siden Trafikplan 2016 valgt at foretage et skift fra trafikplan til mobilitetsplan begrundet i de seneste års erfaringer med strategisk fokus på at forbedre borgernes samlede mobilitet. Gennem en bred tilgang til, hvad der skaber god mobilitet for borgerne, er arbejdet med at forbedre den kollektive trafik udvidet til også at omfatte, hvordan borgerne let kommer til og fra den kollektive trafik på gå-ben eller med andre mobilitetsformer samt at forbedre skift ved stoppesteder og på de større busterminaler og stationer.

I forslaget til Mobilitetsplan 2020 fokuseres der på fire strategiske temaer, hvor Hvidovre Kommune allerede arbejder med en række tiltag, som understøtter tre af disse temaer:

1. Styrke det eksisterende strategiske net

I Hvidovre Kommune er buslinjerne 1A, 4A, 200S og 500S en del af det strategiske net. Vi arbejder med forbedret busfremkommelighed på Hvidovrevej for linje 200S, og vi arbejder med en forbedret vej- og stoppestedsinfrastruktur for linje 500S omkring Avedøre Holme.

2. En mere ambitiøs klima- og miljømålsætning

I Hvidovre Kommune indsætter vi fra andet halvår 2022 emissionsfrie busser på linjerne 1A og 133

3. Styrke pendling med kollektiv trafik

Hvidovre Kommune arbejder på en metro forbindelse fra Ny Ellebjerg til Hvidovre Hospital og videre til Rødovre Centrum. I den forbindelse arbejdes der endvidere med etablering af en BRT-forbindelse fra Avedøre Holme til Hvidovre Hospital.

I Hvidovre Kommune har vi i 2018 investeret i elektronisk trafikinformation ved omkring 45 stoppesteder. Et tiltag som nu dækker omkring 1/3 af kommunens stoppesteder, og som er under fortsat udbygning.

4. Forbedre den kollektive mobilitet uden for de større byer

Med afsæt i Hvidovre Kommunes ønsker om at styrke de højklassede kollektive transportformer i Hvidovre for løsning på trængsels- og klimaudfordringer i hovedstadsområdet, har administrationen udarbejdet vedhæftede høringssvar til politisk drøftelse og eventuelle godkendelse. Såfremt høringssvar godkendes af Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget sendes høringssvar den 20. marts til Movia med forbehold for endelig politisk godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 24. marts.

Det er forventningen, at Movias bestyrelse i maj 2020 skal tage stilling til den endelige Mobilitetsplan på baggrund af de indkomne bemærkninger fra kommuner og regioner.

Den 28. februar afholdes en temadag for Kommunalbestyrelsen vedrørende kommunens kommende trafikstrategi. Administrationen vil til udvalgsrådet opsamle og forelægge kommentarer og anbefalinger fra temadagen, som relaterer sig til emnet i denne dagsorden.

Politiske beslutninger og aftaler

Økonomiudvalget godkendte 5. december 2016, punkt 13, Movia Trafikplan 2016.

Kommunalbestyrelsen drøftede 29. november 2019, punkt 13, indførelse af nul-emissionsbusser på buslinjerne 1A og 133 fra 2022.

Økonomiske konsekvenser

Der er i investeringsoversigten afsat rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. i 2023 til projekt 2514 Nul-emissionsbusser (1A og 133)

Retsgrundlag

Lov om Trafikselskaber §8, jf. lovbekendtgørelse nr. 323 af 20. marts 2015

Høring

Hvidovre Kommune er som medejer af Trafikselskabet Movia høringsberettiget part. Ellers er der ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Movias forslag til mobilitetsplan 2020

Tilrettet høringssvar vedr. Movia Mobilitetsplan 2020

Punkt 19: Beslutning - Anlægsbevilling til renovering af skolernes affaldsrum

20/1767

Beslutningstema

Kravet til sortering af affald er løbende forøget, og dette krav omfatter også alle kommunale institutioner herunder de 9 folkeskoler i Hvidovre Kommune.

De nuværende affaldsrum på skolerne er imidlertid ikke tidssvarende mht. stand, størrelse eller placering. Derfor kan de ikke rumme de mange nye containere til de forskellige affaldsfraktioner. Ej heller er de opdaterede iht. arbejds- og brugsmiljø for skolens tekniske personale, og ikke mindst eleverne, som dagligt bærer tingene hen og ind i rummene.

Affaldsrummene skal derfor renoveres eller om- og nybygges for at kunne leve op til nye tidssvarende behov.

Administrationen søger derfor om en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til anlægssummen afsat i investeringsoversigten i 2020-2021.

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til renovering af skolernes affaldsrum.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 09-03-2020

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Teknik -og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som følge af affaldslovgivningen skal kommunale institutioner kildesortere affaldet fra deres aktiviteter på lige fod med husholdninger og virksomheder. Det er kommunen, der har opgaven med at indsamle kildesorteret affald fra de kommunale institutioner. P.t har kommunen indført en bred række ordninger for de forskellige affaldsfraktioner, som sikrer at størstedelen af affaldet sendes til genanvendelse.

Dette betinger plads til at kunne sortere i flere forskellige containere. Det er dog ikke alle affaldsrum på de 9 folkeskoler, der har den nødvendige kapacitet, til at kunne rumme containerne, eller den rette stand eller placering for brugerne.

Da kravene om affaldssortering er ufravigelige og ikke mindst ønskværdige, af miljømæssige grunde, er det nødvendigt, at skolernes utidssvarende affaldsrum renoveres eller om- og nybygges. Således vil der blive skabt en god sammenhæng i skolernes, herunder teknisk personales og elevernes, opgave med at sortere affaldet fra det indendørs miljø og bringe det til de udendørs faciliteter.

Politiske beslutninger og aftaler

Teknik- og Miljøudvalget tog den 13. maj 2019, punkt 2, til efterretning, at Center for Trafik og Ejendomme og Center for Skole og Uddannelse havde indgået en samarbejdsaftale, om den nye sorteringsordning for madaffald. Aftalen omfattede udvikling og afvikling af undervisning med fokus på emnet madaffald og herudover også selve indførelsen af affaldssortering på skolerne.

Teknik- og Miljøudvalget tog den 7. marts 2018, punkt 8, til efterretning, at Center for Trafik og Ejendomme ansatte en projektmedarbejder i en 3-årig periode for at løfte opgaven med at indføre affaldssortering på de kommunale institutioner.

I Planstrategi 2015, godkendt af kommunalbestyrelsen, er der fokus på en øget genanvendelse af affaldet fra kommunen.

I "Affaldsplanen" Hvidovre Kommunes Affaldsplan 2014-2018 (2024) er der målsætning om min. 50% genanvendelse af husholdningsaffaldet inden 2022. Heraf er et delmål, at vi opnår mere og bedre affaldssortering med inddragelse af kommunale institutioner og børn.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen søger om en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til udførelse af anlægsprojekt 3459 Renovering af affaldsrum på skolerne til rådighedsbeløb afsat i investeringsoversigten i 2020 og 2021.

Sammenfatning af projektets økonomi i hele anlægsprojektets levetid

	2020	2021	I alt
Anlægssum i mio. kr.	1 mio. kr.	1 mio. kr.	2 mio. kr.

Retsgrundlag

Affaldsbekendtgørelsen

Efter § 49 i affaldsbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 224 af den 8. marts 2019, skal affaldsproducerende virksomheder kildesortere deres affald. En skole anses som en virksomhed i denne sammenhæng, da den har et CVR-nummer, og derfor er den i henhold til affaldsbekendtgørelsen forpligtet til at kildesortere affaldet.

Hvidovre Kommunes regulativ for erhvervsaffald

Efter § 12 i affaldsaktørbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 1753 af den 27. december 2018, er virksomheder forpligtet til at benytte kommunale ordninger for affald fastlagt i kommunens regulativ for erhvervsaffald. Hvidovre Kommunes institutioner og kommunens egne virksomheder er jf. § 10 i Hvidovre Kommunes Regulativ for erhvervsaffald af den 25. oktober 2016 forpligtet til at benytte den kommunale ordning for dagrenovation samt jf. regulativets § 19 forpligtet til at benytte ordningen for genanvendeligt affald.

Affaldsbekendtgørelsen og affaldsaktørbekendtgørelsen er udsendt i medfør af lov om miljøbeskyttelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 1218 af den 25. november 2019.

Kommunalbestyrelsen er bevillingsmyndighed ifølge kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, bekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Det skal dog bemærkes, at alle skoler er blevet hørt i kommunens budgetforslag for 2020, hvori nærværende anlægsprojekt er omfattet. To skoler har i deres høringssvar givet positive tilkendegivelser mht. anlægsprojektet. De øvrige andre skoler har ikke haft bemærkninger til projektet.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der forventes en sundhedsmæssig forbedring, som resultat af projektet, idet nogle affaldsrum bliver mere hygiejniske efter en renovering. Herudover forventes det, at personalets behov for at rulle containere frem og tilbage ifm. tømning vil reduceres, hvilket også kan have en positiv arbejdsmiljøeffekt.

Miljømæssige konsekvenser

Projektet vil sikre mulighed for at sortere i højere og bedre grad både nu og fremtidigt, og dette vil bidrage til et forøget genanvendelsesniveau af affaldet fra kommunen.

Punkt 20: Orientering om Borgerservicerapport 2019

10/32763

Beslutningstema

Borgerservicerapporten for 2019 forelægges til orientering for Økonomiudvalget. Af rapporten fremgår også delresultater for de to politiske pejlemærker, der er fastsat for Borgerservice 2019-2020.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage Borgerservicerapport 2019 til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Udsættes.

Sagsfremstilling

Center for Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Borgerservice udarbejder årligt en rapport for at synliggøre udviklingen i de respektive fagområder i Borgerservice, hvor der er borgerbetjening. Samtidig vises udviklingen i borgernes henvendelsesmønster – det såkaldte kanalvalg. Rapporten anvendes bl.a. til den fremadrettede arbejdstilrettelæggelse i Borgerservice.

Rapporten for 2019 viser bl.a. at borgerne i meget høj grad anvender de digitale selvbetjeningsløsninger og at antallet af personlige henvendelser omsider er begyndt at falde.

Borgerservice har to direkte borgerrettede politiske pejlemærker for 2019-2020:

-Implementering af obligatorisk tidsbestilling, så det opleves af borgerne som en god service: Brugerundersøgelser 2 gange i 2019 viser bl.a., at 88-89 % af borgerne er tilfredse eller meget tilfredse. Se hovedkonklusioner på side 11 i rapporten. Derudover er begge undersøgelser indsat bagerst i rapporten.

-Øget anvendelse af selvbetjening som forberedelse til den personlige ekspedition ved fornyelse af pas og kørekort: Ny selvbetjeningsløsning og øget opmærksomhed bl.a. pga. obligatorisk tidsbestilling, har løftet selvbetjeningsgraden på pas fra 25% til 74% i 2019. På kørekort er selvbetjeningsgraden løftet fra 0% til 52% i 2019. Se rapportens side 17 og 18.

Politiske beslutninger og aftaler

Politiske pejlemærker 2019-2020

Økonomiske konsekvenser

Ingen konsekvenser for Hvidovre Kommune

Retsgrundlag

-

Høring

-

Bilag

Borgerservicerapport 2019

Punkt 21: Eventuelt

19/38802

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2020

Intet.