

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 11-08-2025

**Mødedato** Mandag d. 11. august 2025 kl. 14:00

**Mødested** Sollentuna II

**Mødedeltagere** Kenneth Bak, Sara Benzon, Amanda Irina Larsen, Yasir Iqbal, Tina Carthey Hansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Indtægts- og udgiftsbevilling vedr. tilskud fra Nordea Fonden til HvidovreBibliotekerr	5
Beslutning – Tilskud til Risbjerggardgruppen til afholdelse af Byfest i Kulturhus Risbjerggaard.....	7
Beslutning - Tilskud til Hvidovre Cykle Klub.....	9
Beslutning - Bevilling af tilskud til Hvidovre Attack Floorball Club.....	11
Beslutning - valg af kunstgenstand til Hvidovre Kommunes Miljøpris 2025.....	14
Beslutning - Kommunale retningslinjer for livestreaming af børne- og ungeidræt.....	16
Beslutning - Avedøre Ridecenter - tillægs- og anlægsbevilling til dræn og bundsikring mv.....	20
Beslutning - Bevilling af tilskud til Hvidovre Atletik og Motion.....	25
Beslutning - Toiletfaciliteter i Kometen.....	27
Orientering - Status på udmøntningsplan 2025-2028.....	32
Orientering - Økonomirapportering pr. 30 juni 2025 - Kultur- og Fritidsudvalget.....	35
Orientering - status på anlægssager pr. ultimo juni 2025.....	38
Eventuelt.....	42
Lukket: Beslutning - Tilpasning af forpagtningskontrakt.....	43

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

24/23901

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025**

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

24/23901

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025**

Administrationen orienterede om:

- Status på børnekulturforløb

### **Sagsfremstilling**

- Status på børnekulturforløb

### **Bilag**

Status på børnekulturforløb 2025-07-09

## **Punkt 3: Beslutning - Indtægts- og udgiftsbevilling vedr. tilskud fra Nordea Fonden til HvidovreBibliotekerne**

25/12879

### **Beslutningstema**

HvidovreBibliotekerne har opnået en bevilling fra Nordea Fonden på 13.000 kr. afholdelse af Magisk Dag på Avedøre Bibliotek den 24. maj 2025.

Kommunalbestyrelsen skal godkende det bevilligede tilskud samt indtægts- og udgiftsbevilling i 2025.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende bevilling på 13.000 kr. fra Nordea Fonden til HvidovreBibliotekerne.
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 13.000 kr. i 2025.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

HvidovreBibliotekerne har fået tildelt 13.000 kr. fra Nordea Fonden til realisering af aktiviteten Magisk Dag på Avedøre Bibliotek den 24. maj 2025. Aktivitetsdagen havde til formål at levendegøre litteraturen og åbne den op for børn og unge på en ny og spændende måde med forskellige elementer og aktiviteter fra fantasylitteraturens univers (vedlagt som bilag: ”Tilsagn om støtte fra Nordea Fonden”). Midlerne er tildelt inden for Nordea Fondens indsatsområde ”Liv i det lokale”, der støtter aktiviteter, der styrker fællesskaber i lokalområdet.

Der blev til aktivitetsdagen arrangeret flere forskellige workshops og formidlingsaktiviteter såsom bueskydning, ansigtsmaling, sværd- og eliksirworkshop, enhjørningeridning og meget mere. En del aktiviteter blev lavet i samarbejde med frivillige fra Avedøre Stationsby og lokale institutioner. Arrangementet var gratis.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der gives en udgifts- og indtægtsbevilling på 13.000 kr. i 2025. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

Projektets samlede omkostninger udgør 31.500 kr., der er afholdt inden for HvidovreBibliotekernes økonomiske ramme, og projektet medfører ingen yderligere omkostninger for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, skal Kommunalbestyrelsen meddele bevilling til foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Tilsagn om støtte fra Nordea Fonden

## **Punkt 4: Beslutning – Tilskud til Risbjerggaardgruppen til afholdelse af Byfest i Kulturhus Risbjerggaard**

25/12315

### **Beslutningstema**

Den frivillige borgergruppe Risbjerggaardgruppen ansøger om 40.000 kr. i økonomisk tilskud til afholdelse af en byfest den 14. september 2025, med forskellige aktiviteter, der skal hylde det frivillige arbejde i kommunen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at godkende, at der bevilges tilskud til Risbjerggaardgruppen til afholdelse af byfest den 14. september 2025.
2. at beslutte tilskuddets beløbsstørrelse.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025**

Ad 1. Godkendt med den ændring, at affaldshåndtering i det hele skal indeholdes i budgettet.

Ad 2. Kultur- og Fritidsudvalget godkendte følgende beløb: 40.000 kr., med den præcisering, at tilskuddet ikke kan dække transportudgifter.

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Den frivillige borgergruppe Risbjerggaardgruppen har ansøgt Hvidovre Kommune om 40.000 kr. til afholdelse af "Byfest 2025 – Hvidovre fejrer fællesskabet" (vedlagt som bilag: "Ansøgning fra Risbjerggaardgruppen"). Byfesten afholdes søndag den 14. september 2025 kl. 13.00–17.00 i og omkring Kulturhus Risbjerggaard samt de grønne arealer foran Hvidovre Rådhus. Byfesten arrangeres sammen med Idrætsråd Hvidovre og andre lokale foreninger og frivillige aktører.

Formålet med byfesten er at fejre og styrke fællesskabet og skabe bedre rammer for det frivillige engagement i kommunen. Hvidovres mange foreninger inviteres til at deltage i byfesten så de kan præsentere deres arbejde, rekruttere nye medlemmer og skabe nye relationer på tværs af lokalsamfundet.

Byfesten vil byde på en bred vifte af aktiviteter og optrædere for både børn og voksne udført og planlagt af Hvidovres foreninger og brugergrupper. Blandt de planlagte indslag er musik og sang; sportsaktiviteter; teater og cirkus; lokalhistorisk quiz; linedance og squaredance; kunst og kreative værksteder; aktiviteter og leg for børn; skak og backgammon og foreningsboder. Arrangørerne planlægger desuden en politisk debat for alle kommunens forskellige politiske partier med fokus på understøttelse og styrkelse af frivilligheden i Hvidovre.

Administrationen vurderer, at arrangementet lever op til Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspuljes kriterier. Risbjerggaardgruppen dækker selv 5.000 kr. af arrangementets samlede budget på 45.000 kr. Udgifter til transport kan dog jf. Rådighedspuljens kriterier ikke støttes. Arrangementsbudgettets samlede transportudgifter udgør dog kun 3.000 kr., og kan således dækkes af Ribjerggaardgruppens eget bidrag på 5.000 kr.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er resteret ca. 220.000 kr. på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje i 2025. Såfremt der afsættes op til 40.000 kr. til Risbjerggaardgruppen, vil det medføre, at Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje formindskes med tilsvarende beløb.

Der foreligger på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden den 11. august 2025 også tilskudsansøgninger fra Hvidovre Cykle Klub, Hvidovre Attack Floorball Club og Hvidovre Atletik og Motion. Såfremt alle ansøgninger imødekommes, vil det reducere Rådighedspuljen med i alt 121.000 kr.

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagtsreglerne, efter hvilke kommuner kan yde økonomisk støtte til idrætslige formål.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Dagsordenspunktet har ingen konsekvenser for klima, miljø eller bæredygtighed.

## **Bilag**

Ansøgning fra Risbjerggaardgruppen

## **Punkt 5: Beslutning - Tilskud til Hvidovre Cykle Klub**

25/12535

### **Beslutningstema**

Hvidovre Cykle Klub søger Kultur og Fritidsudvalgets Rådighedspulje om tilskud på 35.000 kr. til brug for afholdelse af en foreningsfest den første weekend i september i forbindelse med klubbens to planlagte cykelløb: licensløb samt børneløbet BørneTour. Tilskuddet skal anvendes til at synliggøre foreningsfesten i byrummet.

Hvidovre Cykle Klub har dog sammen med Danmarks Cykle Union allerede modtaget tilskud til afholdelse af løbet Børnetour i 2025. Ifølge kriterierne for Rådighedspuljen kan der ikke opnås tilskud flere gange årligt til samme arrangement. Administrationen vurderer, at den planlagte foreningsfest hænger så sammen med den allerede støttede BørneTour, at man ved en potentiel ny bevilling vil støtte det samme projekt to gange. Administrationen anbefaler derfor, at der gives afslag til Hvidovre Cykle Klub.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at

1. at godkende, at der gives afslag til Hvidovre Cykle Klub til afholdelse af foreningsfest i forbindelse med planlagte cykelløb den 6. og 7. september 2025.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025**

Ad 1. Ikke godkendt. Udvalget besluttede i stedet, at der gives et tilskud på 25.000 kr., med den præcisering, at tilskuddet ikke kan dække transportudgifter på baggrund af nye oplysninger.

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Cykle Klub (HCK) afholder to cykelløb den første weekend i september: lørdag den 6. september afholdes licensløb (et konkurrencebaseret løb kun for registrerede, licenshavende cykelryttere) og søndag den 7. september afholdes børnecykelløbet BørneTour. Løbene afholdes begge med stævneplads foran Hvidovre Rådhus. HCK ønsker i den forbindelse at afholde en foreningsfest som omdrejningspunkt for de to cykelløb med forskellige aktiviteter og boder, og hvor bl.a. andre foreninger inviteres til at deltage og præsentere deres forskellige aktiviteter. Ambitionen er at gøre weekenden til en aktiv sports- og foreningsfest, der bidrager til at skabe aktivitet og fællesskab i klubberne og i kommunen.

HCK står for planlægning og afvikling af arrangementet, herunder bidrager klubben med frivillig arbejdskraft. HCK søger Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje om støtte til at skabe synlighed om foreningsfesten på stævnepladsen foran Hvidovre Rådhus og på ruten.

Rådighedspuljen søges om 35.000 kr. til indkøb af beach flag, fødder til beach flag, bannere, t-shirts til frivillige og transport af materialer og redskaber. Vedlagt som bilag: "Ansøgning Hvidovre Cykle Klub"

Administrationen bemærker, at HCK (sammen med Danmarks Cykle Union (DCU)) tidligere har søgt og fået bevilliget tilskud på 42.000 kr. fra Rådighedspuljen til afholdelse af BørneTour søndag den 7. september 2025, som er én af de to planlagte cykelløb, som foreningsfesten skal være omdrejningspunkt for. Ifølge Rådighedspuljens kriterier kan ansøgere kun opnå tilskud én gang årligt til samme arrangement. Administrationen vurderer, at den planlagte foreningsfest vanskeligt kan karakteriseres som et selvstændigt arrangement, men hænger så meget sammen med den allerede støttede

BørneTour, at børneløbet i et vist omfang støttes igen, såfremt der bevilges tilskud til foreningsfesten (puljekriterier fremgår af vedlagte bilag "Retningslinjer for Kultur- og Fritidsudvalgets rådighedspulje"). Der er ikke tidligere bevilget støtte til det planlagte licensløb, der afholdes den 6. september 2025.

Administrationen bemærker desuden, at der ifølge Rådighedspuljens kriterier ikke kan ydes tilskud til befordring. Af det samlede arrangementsbudget går 10.000 kr. til transport af materialer mv.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på møde den 2. juni 2025, punkt 5, at bevilge 42.000 kr. til Danmarks Cykle Union til afholdelse af BørneTour.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der resterer ca. 220.000 kr. på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje i 2025. Såfremt der afsættes op til 35.000 kr. til Hvidovre Cykle Klub, vil det medføre, at Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje formindskes med tilsvarende beløb.

Der foreligger på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden den 11. august 2025 også tilskudsansøgninger fra Hvidovre Attack Floorball Club, Risbjerggaard Gruppen og Hvidovre Atletik og Motion. Såfremt alle ansøgninger imødekommes, vil det reducere Rådighedspuljen med i alt 121.000 kr.

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagtsreglerne, efter hvilke kommuner kan yde økonomisk støtte til idrætslige formål.

## **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Dagsordenspunktet har ingen konsekvenser for klima, miljø og bæredygtighed.

## **Bilag**

ansøgning Hvidovre Cykle Klub

Retningslinjer for Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje

Præcisering af ansøgning til rådighedspuljen om Foreningsfest i september

## **Punkt 6: Beslutning - Bevilling af tilskud til Hvidovre Attack Floorball Club**

24/29292

### **Beslutningstema**

Grundet forekomst af skimmelsvamp er den store hal i Frydenhøjhallen midlertidigt lukket. Foreningen Hvidovre Attack Floorball Club, der er fast bruger af hallen, har tidligere anmodet Hvidovre Kommune om tilskud til diverse udgifter forbundet med nedlukningen og fik den 3. marts 2025 bevilget 2.500 kr. af Kultur- og Fritidsudvalget til brug for dommerhonorarer.

Foreningen anmoder nu om yderligere tilskud på op til 31.000 kr. til dækning af udgifter som følge af nedlukningen; herunder yderligere trænerudgifter, dækning af tabte kontingentindtægter, afholdelse af workshops for trænere, samt stort foreningsarrangement for klubbens medlemmer i september 2025.

Administrationen vurderer, at Hvidovre Kommune kun delvist kan imødekomme foreningens ansøgning svarende til et tilskud på 5.000 kr.

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til, om der skal bevilges tilskud til Hvidovre Attack Floorball Club samt beslutte det potentielle tilskuds størrelse.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at beslutte, om der skal bevilges tilskud til foreningen Hvidovre Attack Floorball Club.
2. at beslutte det potentielle tilskuds størrelse.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025**

Ad 1. Udvalget besluttede, at der skal ydes tilskud til et stort foreningsarrangement.

Ad 2. Kultur- og Fritidsudvalget godkendte følgende beløb: 5.000 kr.

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Grundet forekomst af skimmelsvamp blev den store hal i Frydenhøjhallen lukket med øjeblikkelig virkning fredag d. 22. november 2024.

Administrationen har igangsat udbedringsarbejder, og forventningen er, at arbejdet med at skimmelsanere vil vare frem til efteråret 2025. Af hensyn til sikkerheden er det nødvendigt at holde den store hal lukket i hele perioden.

Foreningen Hvidovre Attack Floorball Club, der fast har 20 timer ugentligt i hallen, har tidligere ansøgt Hvidovre Kommune om økonomisk tilskud på i alt 67.500 kr. til diverse udgifter forbundet med nedlukningen. Administrationen vurderede på daværende tidspunkt, at kommunen ikke vurderedes at have hjemmel til at imødekomme hovedparten af

ansøgningen, og Kultur- og Fritidsudvalget bevilgede den 3. marts 2025 således et mindre tilskud på 2.500 kr. til brug for dommerhonorarer ifm. udenbys kampaktiviteter.

Foreningen har nu ansøgt Hvidovre Kommune om yderligere tilskud på op til 31.000 kr. til nye udgifter forbundet med nedlukningen:

Honorering af trænere	9.000 kr.
Dækning af tab som følge af tabte medlemskontingenter	12.000 kr.
Afholdelse af udviklingsworkshops	5.000 kr.
Foreningsarrangement	5.000 kr.
I alt	31.000 kr.

Administrativ vurdering af kommunes mulighed for at yde støtte til foreningen

Foreningen ansøger bl.a. om 9.000 kr. til honorering af trænere, da foreningen har haft behov for at styrke trænerressourcerne ifm. afvikling af alternative træningspas udendørs samt i alternative, midlertidige lokaler ifm. nedlukningen.

Ifølge Rådighedspuljens kriterier skal støttede tiltag så vidt muligt være tilgængelige for kommunens borgere eller have en promoverende værdi for kommunen. Administrationen vurderer ikke, at klubbens interne træningspas lever op til disse kriterier og vurderer på den baggrund ikke, at kommunen kan dække foreningens udgifter til trænerhonorarer.

Foreningen har også ansøgt om 12.000 kr. til dækning af foreningens økonomiske tab grundet medlemsnedgang som følge af nedlukningen og den manglende mulighed for at afvikle aktiviteter. Foreningen har også tidligere ansøgt om lignende kompensation for manglende kontingentindtægter, og administrationen vurderede på daværende tidspunkt ikke, at kommunen kunne dække foreningens økonomiske tab af medlemmer, herunder tabte medlemskontingenter. Foreningen fastholder denne vurdering ifm. den aktuelle ansøgning. Administrationen bemærker, at der i folkeoplysningsloven ikke er nogen bestemmelser, som tillader økonomisk kompensation for tab af medlemskontingenter o.l. I henhold til folkeoplysningsloven stiller kommunalbestyrelsen lokaler til rådighed for folkeoplysende aktiviteter i det omfang der er ledige og egnede lokaler til rådighed. Det følger ikke af loven, at kommunen er forpligtet til yde kompensation, hvis de pågældende lokaler af den ene eller anden årsag ikke længere er tilgængelige.

Foreningen ansøger om 5.000 kr. til afholdelse af udviklingsworkshops i regi af DGI målrettet foreningens bestyrelse- og trænergruppe (ca. 20 personer) mhp. at få foreningen på fode ovenpå nedlukningen af Frydenhøjhallen, medlemsnedgang mv.

Administrationen vurderer ikke, at foreningens interne udviklingsforløb lever op til Rådighedspuljens kriterier om, at støttede tiltag så vidt muligt være tilgængelige for kommunens borgere eller have en promoverende værdi for kommunen. Administrationen vurderer på den baggrund ikke, at kommunen kan dække foreningens udgifter til trænerhonorarer.

Administrationen bemærker desuden, at Kommunalbestyrelsen på kommende møde tager stilling til indgåelse af en potentiel ny kommunal partnerskabsaftale med DGI, der potentielt vil indebære afholdelse af forskellige fremtidige udviklingsforløb målrettet foreningslivet; herunder hvordan den lokale foreningsidræt kan forberedes til fremtiden. Hvidovre Attack Floorball Clubs ønske om udviklingsworkshop forventes derfor til dels at kunne realiseres gennem den potentielt kommende kommunale DGI-aftale.

Endelig ansøger foreningen om 5.000 kr. til afholdelse af et stort foreningsarrangement i Avedøre Idrætscenter i september for alle foreningens medlemmer, hvor hensigten er at afvikle så mange kampe med foreningens forskellige

hold som muligt og skabe en stor fest omkring arrangementet.

Administrationen vurderer, at arrangementet vil leve op til Rådighedspuljens kriterier, såfremt arrangementet gøres tilgængeligt for kommunens borgere. Det anbefales derfor, at et potentielt tilskud kun bevilges under forudsætning af, at arrangementet gøres offentligt tilgængeligt.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 3. marts 2025, punkt 7, at bevilge tilskud til Hvidovre Attack Floorball Club. Udvalget besluttede desuden at fastsætte tilskuddet til 2.500 kr.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der resterer ca. 220.000 kr. på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje i 2025. Administrationen vurderer, at Hvidovre Kommune kun delvist kan imødekomme foreningens ansøgning svarende til et tilskud på 5.000 kr. til dommerhonorarer. Såfremt der bevilges op til 5.000 kr. til Hvidovre Attack Floorball Club, vil det medføre, at Rådighedspuljen formindskes med tilsvarende beløb.

Der foreligger desuden ansøgninger fra Risbjerggaardgruppen, foreningen Hvidovre Cykle Klub og Hvidovre Atletik og Motion på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden den 11. august 2025. Såfremt alle ansøgninger imødekommes, vil det reducere Rådighedspuljen med i alt 121.000 kr.

### **Retsgrundlag**

Hvidovre Kommunen kan efter kommunalfuldmagtsreglerne støtte kulturelle aktiviteter økonomisk.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser ved denne sag.

# **Punkt 7: Beslutning - valg af kunstgenstand til Hvidovre Kommunes Miljøpris 2025**

25/7926

## **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune tildeler hvert andet år Miljøprisen til en virksomhed, person eller organisation, der har gjort en særlig indsats for miljøet i Hvidovre. Miljøprisen består af en kunstgenstand til en samlet værdi af højst 10.000 kr. valgt af Kultur- og Fritidsudvalget.

Udvalget skal godkende en kunstgenstand til Miljøprisen 2025 på baggrund af indstilling fra Hvidovre Kunstråd.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at godkende værket af Martine Myrup som Hvidovre Kommunens Miljøpris 2025.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025**

Ad 1. Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet sagsfremstillingen.

Hvidovre Kommune tildeler Miljøprisen til en virksomhed, person eller organisation, der har gjort en særlig indsats for miljøet i Hvidovre. Ifølge regulativet for uddeling af Miljøprisen (vedlagt som bilag: ”Regulativ for Hvidovre Kommunes Miljøpris”) består prisen af en kunstgenstand til en samlet værdi af højst 10.000 kr. valgt af Kunstindkøbsudvalget, der siden 1994 formelt har bestået af Kultur- og Fritidsudvalgets medlemmer.

Hvidovre Kommunes Miljøpris blev senest uddelt i 2023.

Hvidovre Kunstråd, der blandt andet rådgiver Hvidovre Kommune i forbindelse med kommunale udsmykninger og kunstindkøb, har fået til opgave at pege på et muligt værk til formålet.

Hvidovre Kunstråd har udvalgt et værk uden titel af Martine Myrup.

Martine Myrup er bosiddende i Hvidovre og er uddannet billedhugger fra Glasgow School of Art. Myrup har siden haft en række udstilling bag sig både soloudstilling og gruppeudstillinger i ind- og udland, og et af hendes værker er i den permanente samling på Designmuseum Danmark.

Myrup arbejder skulpturelt med genbrugstekstiler. Hendes praksis kredser om det levede liv og materialitetens iboende fortællinger. Gennem klassisk formgivning og nænsom bearbejdning af tekstiler lader hun værkerne udtrykke eksistentielle stemninger som håb, tab, omsorg og vrede. De håndsnyede, brugte tekstiler – materialer med en allerede indlejret historie – forvandles til skulpturer, der både bærer spor af levede liv og rummer muligheden for nye fortællinger.

Værket er fra Myrups seneste udstilling ”Chronic Intimacy” består af en krukke beklædt med stof fra en vintage-kjole og påsyet pailletter og perler i farverne grå, orange og hvid.

Administrationen vurderer, at værket forholder sig tematisk til prisens formål samt lever op til regulativets rammer med hensyn til beløb og lokal kunstner.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på møde den 17. januar 1994, at Kunstindkøbsudvalget fremover består af Kultur- og Fritidsudvalgets medlemmer.

## **Økonomiske konsekvenser**

Miljøprisen består af en kunstgenstand til en samlet værdi af højst 10.000 kr. Udgiften afholdes over Miljøkontoen/Center for Plan og Miljø's ramme.

## **Retsgrundlag**

Regulativ for uddeling af Hvidovre Kommunes Miljøpris, ifølge hvilken Hvidovre Kommunens Miljøpris består af en kunstgenstand, frembragt af en lokal kunstner, valgt af kommunens kunstindkøbsudvalg.

## **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Valg af kunstgenstand har ingen konsekvenser for klima, miljø eller bæredygtighed.

## **Bilag**

Regulativ Hvidovre Kommunes Miljøpris

Kunstgenstand Miljøpris 2025.pdf

# Punkt 8: Beslutning - Kommunale retningslinjer for livestreaming af børne- og ungeidræt

25/13250

## Beslutningstema

Kulturministeren har opfordret klubber, foreninger, haller og alle andre aktører, der faciliterer idræt – herunder kommuner - til at stoppe eller begrænse livestreaming af børn og unges idrætsaktiviteter samt følge Dansk Idrætsforbunds officielle anbefalinger til livestreaming af børn og unge.

Anbefalingerne opfordrer grundlæggende til, at der ikke livestreames fra børn og unges idrætsaktiviteter, men oplister samtidig en række konkrete anbefalinger til håndtering af livestreaming, hvis foreninger af den ene eller anden årsager fortsat ønsker at livestream.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Hvidovre Kommune implementerer DIFs anbefalinger til livestreaming og henstiller til kommunens idrætsforeninger at følge anbefalingerne. Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at de eksisterende oplysningsskilte om videooptagelser på kommunens idrætsanlæg tilpasses, så det fremgår af skiltene, at kommunen støtter anbefalingerne, og at de lokale foreninger opfordres til at følge DIFs anbefalinger til livestreaming.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur og Fritidsudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune implementerer DIFs anbefalinger til livestreaming og henstiller til kommunens idrætsforeninger at følge anbefalingerne.
2. at de eksisterende oplysningsskilte om videooptagelser på kommunens idrætsanlæg tilpasses, så det fremgår af skiltene, at Hvidovre Kommune implementerer DIFs anbefalinger, og at de lokale foreninger opfordres til at følge anbefalingerne.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Idrætsforeninger foretager i stigende grad videooptagelser af deres medlemmers foreningsaktiviteter, træninger og kampe. Både til intern brug ift. analyse og undervisning, men også til brug via opslag på sociale medier eller decideret livestreaming (dvs. videooptagelse og direkte transmission via internettet). Sådanne videooptagelser foregår også på Hvidovre Kommunes idrætsanlæg.

I Hvidovre Kommune er det foreningerne selv, der ejer de kameraer, som anvendes til at videooptage samt streame kampe og aktiviteter, og dermed er det også foreningerne, der er ansvarlige for at opbevare, anvende og slette optagelser og data (enkelte steder er det de relevante idrætsforbund, der ejer kameraerne). Selvom optagelserne foregår på Hvidovre Kommunes anlæg, er det således ikke Hvidovre Kommune, der ejer de pågældende kameraer eller foretager de pågældende videooptagelser, og dermed har kommunen ikke ansvar for opbevaringen eller anvendelsen af videooptagelserne – ligesom kommunen ikke har mulighed for at regulere optagelserne.

Foreningerne har ligeledes en oplysningspligt i forhold til at informere om videooptagelserne. Da optagelserne foregår på kommunens anlæg, har Hvidovre Kommune tidligere samarbejdet med kommunale foreninger om at udarbejde og opsætte oplysningsskilte på kommunens faciliteter. Kommunalbestyrelsen godkendte således den 25. juni 2024 opsætning af oplysningsskilte om videooptagelser på kommunale idrætsanlæg. Skiltene orienterer kortfattet om, at der kan forekomme videooptagelser på de pågældende anlæg, samt at alle deltagere, tilskuere, udøvere osv. har ret til ikke at blive filmet samt ret til at sige nej til, at videoerne offentliggøres.

På tidspunktet for godkendelsen af oplysningsskiltene var opmærksomheden omkring videooptagelser primært rettet mod fodboldsporten, og således godkendte Kommunalbestyrelsen på samme tidspunkt, at fodboldforbundet DBU's officielle regler for videooptagelser af kampe skulle indføres i Hvidovre Kommune. Reglerne læner sig op ad de eksisterende lovbestemte databeskyttelsesregler og oplyser dels om forpligtelsen om at informere om videooptagelser samt forpligtelsen til at give personer mulighed for at sige nej til at blive filmet mv.

I mellemtiden er administrationen blevet opmærksom på, at flere lokale foreninger inden for forskellige sportsgrene ud over fodbold også foretager videooptagelser af medlemsaktiviteter til forskellige formål. Samtidig har kulturministeren for nylig rettet opmærksomhed på brugen af videooptagelser af børn og unge under 18 år blandt idrætsforeninger generelt.

#### Trivselskommissionens anbefalinger om livestreaming

I begyndelsen af 2025 lancerede trivselskommissionen 35 anbefalinger til, hvordan børn og unges trivsel kan fremmes. En af anbefalingerne går på, at der som udgangspunkt ikke bør livestreames fra kampe, opvisninger, træningspas og konkurrencer for børn og unge under 18 år.

Trivselskommissionens rapport fremhæver, at mange børn og unge ser fritidsaktiviteter som et frirum – både fra hverdagens travlhed og forpligtelser og fra det konstante fokus på præstation. I de senere år er det dog blevet mere almindeligt at livestreames børns og unges idrætsaktiviteter, såsom kampe, stævner og opvisninger, på bl.a. sociale medier. I rapporten udtrykkes der bekymring for, at denne udvikling kan øge presset på at præstere og levere resultater i fritiden. Det kan føre til, at børn og unge føler, de skal lykkes på endnu flere områder i livet, hvilket i værste fald kan give en følelse af ikke at være gode nok.

Kommissionen opfordrer derfor idrætsforeninger til at undlade livestreaming af aktiviteter med børn og unge under 18 år. Formålet er at bevare fokus på fællesskab, leg, personlig udvikling og muligheden for at fejle uden at blive dokumenteret og gjort synlig for alle og enhver. I samme ombæring opfordres kommunerne til at sikre, at der ikke livestreames fra idrætsaktiviteter med børn og unge i kommunale haller. Anbefalingen gælder dog ikke for unge under 18 år, som via kontrakt deltager i eliteidræt.

#### Opfordring fra kulturministeren

Den 22. marts 2025 bekendtgjorde kulturministeren sin opbakning til Trivselskommissionens anbefalinger og opfordrede samtidig klubber, foreninger, haller og alle andre aktører, der faciliterer idræt – herunder kommuner - til at sætte en stopper for livestreaming af børn og unges idrætsaktiviteter.

Ministerens opfordrede dog ikke til et uforbeholdent forbud mod livestreaming, men henviste i stedet til, at aktører fremadrettet læner sig op ad Danmarks Idrætsforbunds (DIF) livestreaming-anbefalinger fra 2023. Jf. DIFs anbefalinger opfordres der grundlæggende til, at der ikke livestreames fra kampe, opvisninger, træningspas og konkurrencer for børn og unge under 18 år. Dog tages der forbehold for, at forskellige idrætsgrene og forbund har forskellige behov, kutymer og praksisser, og at aktører af den ene eller anden årsag alligevel kan ønske eller have behov for at livestream idrætsaktiviteter for børn og unge. Derfor anbefales samtidig en række konkrete retningslinjer for livestreaming af børn og unges idrætsaktiviteter:

- At man bør begrænse adgangen til livestreamingen via et login
- At man kun bør livestream selve idrætsaktiviteten og ikke opvarmning og nedvarmning
- At der bør være en livestreaming-ansvarlig til stede, der med kort varsel kan afbryde sendingen
- At der bør være tydelig markering af, hvor der streames
- At der bør laves streamingfri zoner

Som følge af den aktuelle opfordring vil kulturministeren i løbet af 2026 afholde et statusmøde med de relevante idrætsorganisationer og Kommunernes Landsforening (KL), for at høre, om anbefalingerne har haft en effekt. Hvis der herefter ikke er sket de ønskede forbedringer, vil kulturministeren se på lovgivningen på området, idet der i dag ikke er en lov, som regulerer livestreaming af mindreåriges idrætsaktiviteter.

Administrationen anbefaler på den baggrund til Kommunalbestyrelsen at godkende, at Hvidovre Kommune officielt støtter DIFs anbefalinger om livestreaming og samtidig henstiller til de lokale foreninger at følge disse anbefalinger.

Administrationen anbefaler desuden, at de eksisterende oplysningsskilte på kommunens idrætsanlæg revideres, så disse fremover indeholder information om, Hvidovre Kommune bakker op om DIFs anbefalinger til livestreaming, samt at det henstilles til de lokale foreninger at følge anbefalingerne.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. juni 2024, punkt 7, oplysningsskilte om videooptagelse af kampe på idrætsanlæg og i idrætshaller. Kommunalbestyrelsen godkendte desuden, at DBU's regler for at optage video af kampe samt anvendelse af videooptagelser indføres i Hvidovre Kommune.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er intet retsgrundlag for beslutningen. Ifølge Hvidovre Kommunes delegationsplan skal Kommunalbestyrelsen beslutte regler og politikker.

Der findes i dag ikke en specifik lov, der regulerer livestreaming idrætsaktiviteter for børn og unge under 18 år.

## **Høring**

I Hvidovre Kommune anvender følgende idrætsforeninger regelmæssigt videooptagelser af idrætsaktiviteter: Hvidovre Basket, Hvidovre Ishockey Klub, HIF (fodboldafd.), Hvidovre Attack Floorball Club, Hvidovre Volleyball Klub og Avedøre IF.

Ingen af de nævnte foreninger har haft negative oplevelser med livestreaming eller oplevet negative tilbagemeldinger fra foreningsmedlemmer ift. livestreaming.

Samtlige foreninger arbejder i forskellig grad med videooptagelser af foreningsaktiviteter, men det er kun få foreninger, der konkret livestreamer idrætsaktiviteter af børn og unge under 18 år. Videooptagelser bliver primært benyttet til efterfølgende analysearbejde, og livestreaming benyttes fortrinsvis ifm. elite- eller senioridræt, hvilket hovedsageligt involverer idrætsudøvere over 18 år.

Ikke desto mindre vil et uforbeholdent forbud mod livestreaming af børn og unge under 18 år få konsekvenser for en række lokale idrætsforeninger, der således må ændre praksis for optagelser af medlemmernes aktiviteter:

Hvidovre Basketball Klub følger Danmarks Basketball Forbunds retningslinjer, hvor praksis pt er at livestream U17-kampe og opefter. Dog er der indført en regel om, at der ikke livestreames, hvis en person giver udtryk for, at vedkommende ikke ønsker at blive filmet.

Hvidovre Ishockey Klub anvender livestreaming ifm. kampafvikling. Dog er praksis forskellig alt afhængigt af aldersgruppen:

- U8–U10: Livestreaming kun ved cups.
- U12: Livestreaming ved cups og kampe,
- U14–U16: Livestreaming ved cups, kampe, puljespil og mesterskaber.
- U18, Divisionen og Kvindeligaen: Livestreaming ved kampe nationalt og regionalt samt mesterskaber.

Foreningen bemærker, at livestreaming ikke blot fungerer som underholdning, men bl.a. har et strategisk formål, der muliggør analyser og gennemgang for at sikre forståelse, udvikling og sikkerhed for spillere, hold og klub.

Foreningen mener desuden, at livestreaming, når det håndteres ansvarligt og i overensstemmelse med gældende anbefalinger, styrker både sikkerheden, udviklingen og glæden i sporten – uden at gå på kompromis med børns trivsel og rettigheder. Foreningen ser netop et potentiale i at understøtte børns trivsel gennem brug af livestreaming som et vigtigt redskab.

Hvidovre Attack Floorball Club foretager ikke selv livestreaming, men forbundet Floorball Danmark foretager i samarbejde med selskabet Dansk Floorball TV livestreaming af U15 og U17-kampe.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

## **Punkt 9: Beslutning - Avedøre Ridecenter - tillægs- og anlægsbevilling til dræn og bundsikring mv.**

25/15076

### **Beslutningstema**

Det er politisk besluttet, at der skal ses på mulighederne for at udvide Avedøre Ridecenter med ny ridehal og udvidet stald, finansieret af provenuet fra salget af Stevnsbogård. Der er dog efterfølgende konstateret en række kritiske udfordringer på ridecenteret med bl.a. ustabile konstruktioner og vand på foldarealerne. Administrationen vurderer, at nogle forhold kræver akutte tiltag, mens der også bør arbejdes på en helhedsplan med bud på, hvordan de samlede udfordringer kan løses, og hvad det vil koste, herunder hvad mulighederne er for at udvide ridecenteret med de fysiske forhold, der er på grunden.

De mest akutte problemer ift. konstruktionen af ridehallen er tidligere besluttet finansieret via budget til bygningsvedligeholdelse, mens der i denne sag anmodes om tillægsbevilling og anlægsbevilling på 1,9 mio. kr. til dræn og bundsikring, samt reetablering af ridebaner, på Avedøre Ridecenter. Tillægsbevilling foreslås finansieret af kassebeholdningen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage status og orienteringen om arbejdet med helhedsplan for Avedøre Ridecenter til efterretning.
2. at godkende en tillægsbevilling og anlægsbevilling på 1,9 mio. kr. til etablering af dræn og bundsikring samt opretning af ridebaner, på Avedøre Ridecenter. Tillægsbevillingen foreslås finansieret af kassebeholdningen.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet i samarbejde mellem Center for Trafik og Ejendomme, Center for Kultur og Fritid og Center for Plan og Miljø.

Avedøre Ridecenter

Der er blevet konstateret en række udfordringer med Avedøre Ridecenter vedrørende følgende forhold:

- Ridehallen har en ustabil konstruktion
- Der er betydelige problemer med afledning af regnvand
- Staldens sokkel mod gårdspladsen smuldrer
- Lejemålet for ekstra foldarealer er opsagt af udlejer
- Der er behov for yderligere kapacitet i relation til staldpladser, foldarealer og ridehal

Udfordringerne er hver for sig kritiske, og et bud på løsning kræver både nærmere undersøgelser og afklaringer af de enkelte udfordringer, samt at der ses på udfordringerne samlet set. Administrationen vil derfor udarbejde bud på en

helhedsplan for Avedøre Ridecenter samt løbende orientere om de forhold, der undersøges og resultaterne af undersøgelserne.

De enkelte udfordringer og status på løsning af dem beskrives nærmere nedenfor.

#### Ridehallens konstruktioner

Ridehallens bærende konstruktion består af stålspær forbundet af tagåse. Der er konstateret flere udfordringer med denne konstruktion. Spærføddernes forankring er ikke tilstrækkelig. Momentstivheden i spærenes "knæk" er ikke tilstrækkelig, og tagåsene skal forstærkes.

Da problemet med konstruktionen blev konstateret, blev der iværksat retningslinjer for brug af ridehallen, så den ikke må anvendes i kraftig vind eller ved høj snelast. Hallen er således i brug nu, og man kan i hallen se markering med rødt, gult og grønt lys, som fortæller brugerne, om de må benytte ridehallen.

Der er afsat 0,8 mio. kr. af budget til bygningsvedligeholdelse til det absolut mest akutte, som er at udbedre forankringen og at forstærke den nederste del af spærfødderne. Disse arbejder udføres i 3. kvartal 2025. Herefter mangler der forstærkning af den øvrige del af konstruktionen, før hallen kan bruges uden hensyntagen til vindstyrke og snelast.

#### Afledning af regnvand

Der er massive udfordringer med regnvand på ejendommen.

De belagte arealer omkring gårdspladsen har stående vand i lang tid efter store regnskyl, hvilket giver en hel del udfordringer for alle brugerne.

Løbegangene, som forbinder stalden med foldarealerne, giver også store udfordringer. Når heste færdes på opblødet jord, træder de med et meget stort tryk. Det betyder, at hestene i løbet af kort tid omdanner løbegange til mudderhuller. Det samme gør sig gældende for indgangsarealer ved foldene. I den våde tid på året, synker hestene derfor ned i mudderhullerne, med risiko for benbrud. Der er også eksempler på, at mennesker har siddet fast i mudderet og ikke har kunne flytte sig, når der kom heste ud fra stalden. Dette forhold giver derfor en væsentlig risiko i forhold til dyrevelfærd, men bestemt også i forhold til menneskers sikkerhed.

Der er lavet kamerainspektion af dræn, som viser sammenfaldne drænrør flere steder. På baggrund af de udførte inspektioner er der indhentet pris på udbedring af de ødelagte drænledninger, etablering af yderligere dræn, og etablering af ny bundsikring i løbegange samt på indgangsarealer ved folde.

Det er meget akut at få udført disse arbejder, og de skal gerne være udført inden oktober 2025. Entreprenør oplyser, at det bliver væsentlig dyrere, hvis først vinteren og regnvejret sætter ind og udbedring ikke er påbegyndt. Desuden skal de tre ridebaner reetableres efter at have været brugt som midlertidig vinterfold grundet vandproblemerne.

Administrationen søger om tillægsbevilling på 1,9 mio. kr. til udførelse af dræn og bundsikring samt reetablering af ridebaner.

Der er undersøgelser i gang i forhold til yderligere tiltag i forhold til vand på ridebaner. Men det anbefales, at arbejdet i forhold til dræn og bundsikring udføres, inden der tages endelig stilling til eventuelle tiltag for ridebanerne.

#### Staldens sokkel

Som konsekvens af den store vandbelastning på gårdspladsen, står vandet ofte op ad soklen til stalden. Det har medført, at soklen smuldrer. Når der er kommet styr på vandaflodningen, vil der være behov for at udbedre soklen. Der er endnu ikke indhentet pris på udbedring af soklen.

#### Ekstra foldarealer

På nuværende tidspunkt lejer man ekstra foldarealer af Kriminalforsorgen. Lejemålet er dog opsagt af udlejer, med udløb i efteråret 2025.

I relation til foldkrav i Hesteloven, har Avedøre Ridecenter rigeligt med foldareal, også uden det opsagte lejemål. Men græsset i en fold holder ikke længe med den aktivitet, der er i ridecentret. Derfor er det en væsentlig fordel at have ekstra foldareal, så der kan skiftes mellem forskellige folde. Avedøre Ridecenter har derfor stor glæde af den ekstra foldkapacitet, og derfor er opsigelsen en kilde til stor bekymring.

Administrationen har indledt en dialog med Kriminalforsorgen, om en eventuel forlængelse af lejemålet. Dialogen forventes at fortsætte i 3. kvartal 2025.

#### Ekstra kapacitet

Der er meget lang venteliste til rideklubben. Der er derfor et ønske om at udvide kapaciteten med en ekstra stald og en ekstra ridehal. Ved en sådan udvidelse er det afgørende, at kommunen har sikret sig tilstrækkeligt med foldarealer. Derfor vil resultatet af forhandlingerne med udlejer være afgørende for kommunens mulighed for at udvide stald- og halkapaciteten.

I budgettet for 2023-26 blev der afsat 0,5 mio. kr. i 2023 til projektering af udvidelsesmulighederne. Dette arbejde pågår, og resultatet vil blive fremlagt til politisk orientering i 4. kvartal 2025.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. april 2025 punkt 7, overførslen af 1,6 mio. kr. fra projekt 3448 Holmegårdsskolen, indskoling og udskoling, til Drift- og Vedligeholdelsesbudgettet for 2025. Denne overførsel skal sikre finansiering af nødvendig bygningsvedligeholdelse i 2025, herunder 0,8 mio. kr. til genopretning af projekterings- og montagefejl på Ridehallen på Avedøre Slettevej.

Kommunalbestyrelsen tog den 28. januar 2025, punkt 18, orientering om, at Hvidovre/Avedøre Ridecenters ridebaner midlertidigt omlægges til foldarealer, til efterretning, og godkendte, at der gives tillægsbevilling på 150.000 kr. til etablering af sluser til føring af heste mellem stalden og de tre ridebaner finansieret af salgsprovenuet fra Stevnsgård.

Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at renoveringen/nyopførelse af eksisterende ridehal sammentænkes med analyse af mulighederne for opførelse af ny ridehal og analyse af løsninger på nuværende problemer med vand i foldene, samt at der igangsættes nødvendig renovering af kritiske konstruktioner på den nuværende ridehal.

Endelig godkendte Kommunalbestyrelsen indstillingen fra Økonomiudvalget om, at der afsættes midler til udbedring af akut/kritiske forhold i forbindelse med vand på foldarealerne, og at der indhentes et estimat.

Kommunalbestyrelsen tog på mødet den 28. januar 2025, punkt 17, orienteringen om, at vejrforhold overvåges, og at ridehallen lukkes midlertidig ved snelast og kraftig vind - indtil varig løsning er etableret, til efterretning.

Af Budget 2025-28 fremgår følgende: Ridehal og stald: Det er tidligere besluttet i kommunalbestyrelsen, at provenuet ved salget af Stevnsbogård bl.a. skal anvendes til en ridehal og stald ved Avedøre Ridecenter. Stevnsbogård er nu udbudt til salg og et salg forventes nært forestående. Aftaleparterne bekræfter hermed, at en ridehal og stald søges finansieret af provenuet fra Stevnsbogård.

Af Budget 2023-26 fremgår følgende: Udvidelse af stald til Hvidovre-Avedøre Rideskole: Der skal udarbejdes et projekt for udvidelse af stald ved Hvidovre-Avedøre Rideskole, og aftaleparterne afsætter 0,5 mio. kr. til formålet. Når der foreligger et konkret projekt, tager parterne stilling til finansiering af selve udvidelsen, herunder om provener fra salg af Stevnsbogård skal indgå i finansieringen af projektet, som besluttet af Kommunalbestyrelsen den 26. juni 2018.

### **Økonomiske konsekvenser**

## **I Investeringsoversigten er der afsat 0,5 mio. kr. i 2023 til Projekt 0305 Ridestald, Avedøre Rideskole, projektering. Bevillingen blev frigivet i forbindelse med budgetvedtagelsen.**

Der er overført 0,8 mio. kr. fra Projekt 3448 Holmegårdsskolen, Indskoling og Udskoling, til genopretning af projekterings-og montagefejl på Ridehallen på Avedøre Slettevej. (KB 29. april 2025)

Der er ikke afsat anlægsbudget til dræn og bundsikring samt opretning af ridebaner på Avedøre Ridecenter.

Sammenfatning af projektets økonomi i hele projektets levetid:

	2025	2026	I alt
Forstærkning af konstruktioner	0,8	0,0	0,8
Analyse vedr. udvidelse	0,5	0,0	0,5
Dræn og bundsikring	1,5	0,0	1,5
Opretning ridebaner	0,4	0,0	0,4
I alt	3,2	0,0	3,2

Projektets anlægsbevilling

	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Anlægssum i mio. kr.	1,3	1,9	3,2

De samlede udgifter udgør 3,2 mio. kr. hvoraf 0,8 mio. er overført fra Projekt 3448- Holmegårdsskolen, indskoling og udskoling, og 0,5 mio. til projektering er frigivet ifm. vedtagelsen af Budget 2023. Der gives anlægsbevilling på 1,9 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

### **Retsgrundlag**

Af den kommunale styrelseslovs § 40, stk. 2, 1. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 fremgår det endvidere, at bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i dette dagsordenspunkt.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke nogen klima-, miljø eller bæredygtighedskonsekvenser i dette dagsordenspunkt.

# Punkt 10: Beslutning - Bevilling af tilskud til Hvidovre Atletik og Motion

25/16047

## Beslutningstema

Hvidovre Atletik og Motion har ansøgt om tilskud på op til 15.000 kr. til afholdelse af et OCR (Obstacel Course Racing) event i forbindelse med afholdelse af Danmarksmesterskaberne i atletik den 23.-24. august 2025 på Hvidovre Stadion.

Foreningen forventer en samlet udgift for eventen på 24.450 kr., men tager deltagerbetaling for eventen og forventer 9.450 kr. i indtægter. Derfor søges der om tilskud på 15.000 kr. så arrangementets budget balancerer.

Kultur- og Fritidsudvalget skal godkende, at der bevilges tilskud til Hvidovre Atletik og Motion samt beslutte tilskuddets beløbsstørrelse.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at godkende, at der bevilges tilskud til Hvidovre Atletik og Motion til afholdelse af OCR-event i forbindelse med afholdelse af Danmarksmesterskaberne i atletik den 23.-24. august 2025.
2. at beslutte tilskuddets beløbsstørrelse.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Kultur- og Fritidsudvalget godkendte følgende beløb: 13.400 kr. med den præcisering, at tilskuddet anvendes i overensstemmelse med rådighedspuljens retningslinjer.

## Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Atletik og Motion har ansøgt om økonomisk tilskud til afholdelse af OCR-event i forbindelse med afholdelse af Danmarksmesterskaberne (DM) i atletik den 23.-24. august 2025 på Hvidovre Stadion (vedlagt som bilag: "Ansøgning fra Hvidovre Atletik og Motion"). OCR (Obstacel Course Racing) er et forhindringsløb hvor der er fokus på konditionsløb og øget styrkeaspekt.

OCR-eventen i forbindelse med DM i atletik er en præsentationsløb for OCR, og er en 400 meter banen med eksempler på disciplinens mange forskellige typer forhindringer. Et OCR-løb består almindeligvis af 20-50 forhindringer og er omkring 5 km.

Hvidovre Kommune ansøges om op til 15.000 kr. i tilskud, der skal anvendes til indkøb af materialer til forhindringer, dommerkoordinator, kameramand og vindermedaljer.

Der forventes i alt ca. 27 betalende deltagere til OCR-eventen. Hvidovre Atletik og Motion estimerer, at eventen vil medføre samlede udgifter på ca. 24.450 kr. Samtidig forventer foreningen indtægter fra deltagergebyrer for 9.450 kr.

Ved en kommunal bevilling på 15.000 kr. eventens budget balancerer.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

-

## **Økonomiske konsekvenser**

Der resterer ca. 220.000 kr. på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje i 2025. Såfremt der afsættes op til 15.000 kr. til Hvidovre Atletik og Motion vil det medføre, at Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje formindskes med tilsvarende beløb.

Der foreligger på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden den 11. august 2025 også tilskudsansøgninger fra Risbjerggaardgruppen, Hvidovre Cykle Klub og Hvidovre Attack Floorball Club. Såfremt alle ansøgninger imødekommes, vil det reducere Rådighedspuljen med i alt 121.000 kr.

## **Retsgrundlag**

Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan en kommune generelt støtte idrætsaktiviteter og private foreninger, som varetager idrætsformål.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Ansøgning fra Hvidovre Atletik og Motion

# Punkt 11: Beslutning - Toiletfaciliteter i Kometen

25/9939

## Beslutningstema

Der er i budgettet for 2025 afsat 350.000 kr. til etablering af et handicaptollet i stueplan i Kometen – Hvidovre Kommunes medborgersal.

Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til forskellige scenarier i forbindelse med transformering af arealer til eventuelle toiletfaciliteter i Kometen, der understøtter politikken om senior- og handicapvenlig by.

## Indstilling

Direktørerne indstiller til Klima-, Miljø-, og Teknikudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende ét af følgende scenarier ved etablering af toiletfaciliteter i Kometen:

A. Scenarie 1 – etablering af et handicaptollet og garderobefaciliteter i stueplan med en anlægssum på 750.000 kr.,

B. Scenarie 2 – etablering af et handicaptollet og to almene toiletter i stueplan med en anlægssum på 850.000 kr.,

C. Scenarie 3 – brug af eksisterende handicaptollet i stueplan suppleret med etablering af overvågning og automatisk dørstyring med en anlægssum på 350.000 kr., (Administrationens anbefaling)

D. Scenarie 4 – etablering af et handicaptollet i kælder og elevator som adgang, med en anlægssum på 4,25 mio. kr.,

E. Scenarie 5 – etablering af opdeling af forhal mellem bibliotek, kometen og cafeen, samt en ny toiletkerne med en anlægssum på 2,15 mio. kr.,

F. Scenarie 6 – tilkøb af rådgivning udarbejdelse af nye løsninger, der skal forbedre sammenhæng med en anlægssum på 500.000 kr.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025

Ad 1C anbefales godkendt, og at scenarie 1 F sendes til budgetforhandling for budget 2026.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme i samarbejde med Center for Sundhed og Ældre.

Projekt 'Seniorvenlig By – god for alle generationer' har i sine undersøgelser peget på mange forskellige initiativer. Undersøgelsen har blandt andet peget på, der er brug for offentlige tilgængelige toiletter, der kan benyttes af alle uanset funktionsnedsættelse.

I Kometen ligger toiletterne i kælderniveau, hvilket besværliggør adgangsvejen for ældre og handicappede. Både byggeri af nye toiletfaciliteter og etablering af adgang til de eksisterende faciliteter i kælderen indebærer udfordringer. Et andet ønske er garderober i stueplan, som i dag allerede opfyldes ved brug af billetlugerummet til opbevaring af tasker, og garderobestativer, der køres ud i forhallen.

Center for Trafik og Ejendomme, Center for Kultur og Fritid, scenemesteren, Seniorrådet og Handicaprådet har gennemgået arealerne ved Kometen og de forskellige behov, der er for at imødekomme brugernes behov og tilgængelighedsforhold. I samråd og enighed fremlægges seks forskellige scenarier for, hvad der kan etableres af løsninger:

### **A) Scenarie 1, etablering af handicaptoliet og garderobefaciliteter i stueplan**

Der bygges et handicaptoliet og en garderobe i det eksisterende billetkontor i stueplan. Byggeriet vil optage hele det eksisterende billetkontor, der i dag fungerer til både billetsalg, vagtplads og til opmagasinering af stativer til garderobetøj, der benyttes i den åbne forhal i stueplan ved nogle arrangementer. Billetlugen vil ophøre sin funktion, og der vil kun kunne foretages køb digitalt. Denne løsning vil give et nærliggende toilet i forhold til hallen med stor synlighed og tilgængelighed. Der vil være direkte adgang fra foyer, som kan skabe u hensigtsmæssige situationer, herunder lugtgener eller ulåst dør. Ved valg af denne løsning er der behov for at finde anden plads til opmagasinering af stativer til tøj, da der ikke er depotplads i stueplan. Løsningen bevirker, at arrangement arrangør fremadrettet altid skal have personale til bemanning af garderober.

Dette scenarie er det oprindeligt indtænkte i den tidligere kommunalbestyrelses-beslutning fra 8. oktober 2024.

Anlægssum på 750.000 kr. (Budgetoverslaget på 350.000 kr. viser sig ved nøjere gennemgang ikke at være tilstrækkeligt).

### **B) Scenarie 2 – et handicaptoliet og to almene toiletter i stueplan.**

Byggeriet af et handicaptoliet, samt to almene toiletter i det eksisterende billetkontor i stueplan. Løsningen giver en bedre fordeling af toiletter og fjerner noget af presset for det enkelte toilet i scenarie 1. Synligheden vil gøre at flere vil anvende disse toiletter i stedet for at søge andre steder hen. Placeringen af toiletter uden plads til et forrum vil give de samme udfordringer som i scenarie 1. Dette indebærer ingen depotplads eller garderoberplads, og at den nuværende billetluge nedlægges.

Anlægssum på 850.000 kr.

### **C) Scenarie 3 – brug af eksisterende handicaptoliet i stueplan, samt overvågning og automatisk dørstyring**

I forbindelse med biblioteket findes der allerede et handicaptoliet og to almene toiletter. Der skiltes med adgang til toiletterne i Kometen. For at øge tilgængeligheden handler scenarie 3 om, at der etableres automatiske døre ud i korridoren mellem biblioteket, cafeen og Kometen. I dag skal dørene låses op og håndteres manuelt. Denne løsning indebærer, at der ikke skal bygges flere toiletter. Udfordringen er, at biblioteket har lange åbningstider, og at biblioteket til tider bliver brugt som opholdsrum i den udvidede åbningstid af personer, der ikke er der for at benytte bibliotekets ydelser. Det karambolerer med begivenheder i Kometen, der så ikke kan benytte toiletterne eller den fælles forhal, uden at dette samtidig giver adgang for folk ude fra. Det øger risikoen for tyveri og hærværk, og at folk sniger sig ind til forestillinger uden billet. For at imødegå sidstnævnte opsættes supplerende videoovervågning ved dørene og trapperne. Med hensyn til garderobefaciliteter i dette scenarie, kan der fortsat benyttes eksisterende, mobile garderobestativer, som opbevares i billetlugerummet, og som rulles ud, når de skal bruges.

Anlægssum på 350.000 kr. (Dette scenarie kan afholdes indenfor det afsatte budget)

#### **D) Scenarie 4 – etablering af handicaptoilet i kælder med elevatoradgang**

Elevatorprojekt og etablering af handicaptoilet i kælderniveau. Der har været diskuteret en løsning med handicaplift til trappen. Løsningen vil reducere mængden af personer, der kan tage ophold i kælderniveauet grundet brandforhold. Liften vil i løbet af en pause kun kunne servicere 3-4 personer med handicap. Derfor er en elevator nødvendig, hvis ønsket er et handicaptoilet i kælderplan. En elevator vil have nogle positive effekter med sig. Bedre adgang til garderobe og toiletter i kælderniveau, men også i driftsøjemed for rengøring, flytning af udstyr, kulisser og lignende, og ikke mindst for brugen af fællessalen (400 m<sup>2</sup> lokale), der benyttes til mindre forestillinger, øvelokale og lignende. For at et handicaptoilet ikke skal erstatte fire eksisterende toiletter skal placeringen findes andet steds i kælderplan, her er fx mulighed for inddragelse af noget af garderobepladsen.

Anlægssum på 4.250.000 kr.

#### **E) Scenarie 5 – Etablering af ny toiletkerne i foyer (stueplan)**

Der etableres ny væg i forhallen mellem bibliotek, Kometen og cafeen. Væggen skærmer af for bibliotekets indgangsparti, der grundet åbningstiderne i biblioteket, giver personer fri bevægelse om aftenen, hvis Kometen gør brug af forhallen og dennes eksisterende toiletter. Der etableres en ny skydedør i det eksisterende indgangsparti til biblioteket, der skal fungere som udgangsdør/flugtvejsdør. Hertil etableres et handicaptoilet og to almene toiletter i forhallen i nye rum, således at kapaciteten vil være på et handicaptoilet og fire almene. Dertil automatik på eksisterende døre mellem forhallerne.

Anlægssum på 2.150.000 kr.

#### **F) Scenarie 6 – udarbejdelse af helhedsplan for bedre sammenhæng i kulturhuset**

Der mangler en sammenhæng mellem Kometen, biblioteket og cafeen, og et flow, der tilgodeser alle tre kulturinstitutioner, og samtidig se på et eventuelt forestående renovering af Kometen. Forslaget går på at gentænke en fællesplan for de tre kulturinstitutioner, så de har en bedre sammenhæng og udnyttelse, og få rådgiver til at udarbejde et skitseforslag og byggeprogram med en flow-analyse til forbedring af forholdene, herunder toiletter, garderober, adgangsveje og hvordan brugen af forhallerne kan foldes mere ud. Samt forslag til renovering af de eksisterende forhold.

Omkostninger til rådgiver på 500.000 kr.

For alle scenarier gælder det, at der mangler ledelinjer og punktskrift i Kometen. Disse ville skulle etableres for at guide de synshandicappede til toiletter uanset valg af scenarie, og dette er indeholdt i alle angivne overslag.

#### **Administrationens anbefaling**

Det anbefales af administrationen at gå videre med indstillingens punkt 1C) Scenarie 3, da pengene er puljemidler i relation til at forbedre senior og handicapvenligheden i byen, hvilket øget sikkerhed, ledelinjer og automatiske døre vil være med til at indfri. Forslaget ændrer ikke på indretningen, så alle nuværende funktioner stadig vil være aktive. Det giver mulighed for på et senere tidspunkt at se på den generelle indretning af Kometen og de nærliggende arealer.

Ligeledes anbefaler administrationen en kombination af punkt 1C) Scenarie 3 'brug af eksisterende handikaptoilet...' og punkt 1F) Scenarie 6 'helhedsplan for bedre sammenhæng i kulturhuset'.

## Tidsplan

Når det er besluttet, hvilket scenarie, der skal arbejdes videre med, vil der blive udarbejdet et konkret projekt, som fremlægges til politisk beslutning.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. april 2024, punkt 16, at godkende tilsagn om bevilling fra Social- og Boligstyrelsen til 'Ældrevenlige byer' til kampagnen 'Hvidovre – brugbar by for alle seniorer'. Sidenhen navngivet Projekt 'Seniorvenlig By – god for alle generationer'.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 8. oktober 2024, punkt 3 (vedtagelse af budget 2025-28), at afsætte 350.000 kr. til garderobe og handikaptoilet i Kometen samt at give anlægsbevilling på 350.000 kr.

## Økonomiske konsekvenser

Der er i budgettet for 2025 afsat 350.000 kr. til etablering af handikaptoilet i stueplan i Kometen. Beløbet er baseret på et foreløbigt overslag over udgifterne.

Gennemgangen af projektet peger på seks forskellige scenarier med forventet behov for tillægsbevilling, afhængig af, hvilket scenarie, der skal arbejdes videre med.

Scenarie	Samlet pris i kr.	Behov for tillægsbevilling i kr.
A. Scenarie 1	750.000	400.000
B. Scenarie 2	850.000	500.000
C. Scenarie 3	350.000	0
D. Scenarie 4	4.250.000	3.900.000
E. Scenarie 5	2.150.000	1.800.000
F. Scenarie 6	500.000	150.000

Der vil blive ansøgt om eventuel tillægsbevilling, når der forelægges konkret projekt.

## Retsgrundlag

Efter Bygningsreglement 2018 §214 – §216 er der ikke krav om etablering af handicapfaciliteter, da der er adgang til eksisterende handikaptoilet.

## **Høring**

Hvidovre Seniorråd og Handicaprådet skal høres i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Scenarierne har forskelligt omfang af bæredygtighed i forhold til social bæredygtighed – adgangsveje, tilgængelighed og handicapvenlighed, ligeledes er omfanget varierende for klimapåvirkninger i form af CO2 forbrug.

## **Bilag**

Seniorrådets høringssvar til toiletfaciliteter i Kometen

Handicaprådets høringssvar til toiletfaciliteter i Kometen

# Punkt 12: Orientering - Status på udmøntningsplan 2025-2028

24/27902

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025 ny koordineret proces for de tre økonomiske afrapporteringer; økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Da disse afrapporteringer har en indbyrdes sammenhæng, og for at skabe større overblik og systematik i tilbagevendende dagsordenspunkter om økonomi, forelægges de tre økonomiske afrapporteringer fremadrettet som tre på hinanden følgende dagsordenspunkter på udvalgmøderne og kommunalbestyrelsesmøderne i maj, august og november.

Dette dagsordenspunkt omhandler budgettets udmøntningsplan, som indeholder status på udmøntning af tiltagene i budgetaftale 2025-2028.

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage status pr. 3. juni 2025 på tiltag i udmøntningsplanen under udvalgets område til efterretning.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at tage status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028 til efterretning.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udmøntningsplanen er opfølgning på udmøntning af tiltagene i den senest vedtagne budgetaftale. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges udelukkende status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Status på Kultur- og Fritidsudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag fremgår af bilag ”Udmøntningsplan 2025-2028 – KFU”.

Formålet med udmøntningsplan 2025-2028 er:

- at sikre udmøntning af tiltagene i budgetaftalen 2025-2028
- løbende at orientere Kommunalbestyrelsens medlemmer om status på udmøntningen af tiltagene i budgetaftalen

Opbygning efter budgetaftalens temaer

Udmøntningsplanen 2025-2028 er opgjort efter budgetaftalens temaer. Budgetforslag, der ikke kan henføres til et af budgetaftalens temaer, er opgjort med overskriften ”Øvrige udvidelsesforslag” og ”Øvrige reduktionsforslag”.

Uafsluttede tiltag fra tidligere budgetvedtagelser, opgjort på udmøntningsplanen 2024-2027, hovedsageligt tiltag med gul eller rød status, er opgjort med overskriften ”Udmøntningsplan 2024 (uafsluttede tiltag)”.

Sådan læses udmøntningsplanen

Udmøntningsplanen består af en del kolonner, som viser følgende:

- Emne: Teksten for tiltaget fra budgetaftalen, driftsændringsforslaget eller fra anlægsoversigten
- 2025-2028: Det afsatte budgetbeløb i mio. kr. i det pågældende budgetår ved budgetvedtagelsen
- Udvalg: Det budgetansvarlige fagudvalg. Ved behandling af status på udmøntningsplanen på fagudvalgsmøderne er denne kolonne afgørende for hvilke tiltag, som fagudvalget forelægges status på.
- Udvalgsbehandling: Skal udmøntning af tiltaget behandles i fagudvalget inden administrationens igangsættelse
- Tema i budgetaftalen: Hvilket tema i budgetaftalen henføres tiltaget til
- Beskrivelse af status: Administrationens uddybning af status på udmøntning tiltaget
- Status: Status på udmøntningen af tiltaget, hvor:
  - Tiltag, der udføres som planlagt, er markeret med grønt.
  - Tiltag, der udføres med forsinkelse, er markeret med gult.
  - Tiltag, der udføres med stor forsinkelse eller ikke kan udføres inden for den nuværende ramme, og derved kræver politisk behandling, er markeret med rødt.
  - Tiltag, der er udmøntet, er markeret med gråt

På udvalgets område har et tiltag rød status:

- Punkt 72 - RED-35 Indtægtsbudget vedrørende Restaurant Gaarden.

Reduktionsforslaget var baseret på den forventede forpagtningsafgift fra den daværende forpagter med et lignende aktivitetsniveau – også fremadrettet. I mellemtiden stoppede den daværende forpagter, og der arbejdes pt. på at finde en ny forpagter. Kultur- og Fritidsudvalget behandlede på junimødet sag om udbud af forpagtningen af Restaurant Gaarden og sag vedrørende valg af forpagter forventes at blive behandlet på Kultur- og Fritidsudvalgets møde i oktober 2025. På grund af den lange periode uden forpagter kan den budgetterede indtægt fra forpagtningsafgiften ikke realiseres i 2025.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog den 8. oktober 2024, punkt 3, budget 2025-2028.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 6. januar 2025, punkt 8, status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 5. maj 2025, punkt 9, status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Status på udmøntningsplan 2025-2028 - KFU

# Punkt 13: Orientering - Økonomirapportering pr. 30 juni 2025 - Kultur- og Fritidsudvalget

25/1770

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025 ny koordineret proces for de tre økonomiske afrapporteringer; økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Da disse afrapporteringer har en indbyrdes sammenhæng, og for at skabe større overblik og systematik i tilbagevendende dagsordenspunkter om økonomi, forelægges de tre økonomiske afrapporteringer fremadrettet som tre på hinanden følgende dagsordenspunkter på udvalgs møderne og kommunalbestyrelsesmøderne i maj, august og november.

Administrationen har udarbejdet økonomirapportering pr. 30. juni 2025 på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Økonomirapporteringen på de enkelte områder har til formål at vurdere den samlede økonomi for hele kommunen, herunder en vurdering af den forventede likviditet ved udgangen af budgetåret. Økonomirapporteringen dannes på baggrund af de månedlige budgetopfølgninger.

Økonomirapporteringen pr. 30. juni 2025 forelægges udvalget til efterretning.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at tage økonomirapportering pr. 30. juni 2025 til efterretning

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Administrationen har med udgangspunkt i de allerede kendte forudsætninger, herunder seks måneders forbrug, foretaget en vurdering af budget 2025.

## Forventninger til kommunens samlede økonomi for 2025

I den samlede økonomirapportering pr. 30. juni 2025 forventes et nettomerforbrug på ca. 24 mio. kr. fordelt med merudgifter på ca. 29 mio. kr. inden for servicerammen og nettomerindtægter på 5 mio. kr. på øvrige områder.

Merudgifterne på servicerammeområderne skyldes hovedsageligt de specialiserede områder, som reelt er en genopretning af budgetterne på områderne, så disse svarer til det faktisk forbrug i regnskab 2024. Der kan således – samlet set – konstateres en fastholdelse af sidste års niveau for udgifterne og dermed ikke en yderligere stigning.

Uden for servicerammen forventes refusionsindtægter på yderligere 10 mio. kr. vedrørende særligt dyre enkeltsager især som følge af udgifterne på voksenområdet samt finansielle poster på i alt 6 mio. kr. i nettomindreindtægter. De finansielle poster omfatter øgede renteindtægter, indfrielse af indefrosne ejendomsskatter ved borgeres salg af fast ejendom samt færre indtægter fra midtvejsregulering af bloktilskud.

I afsnittene nedenfor fremgår forventningerne pr. 30. juni 2025 til dette udvalg.

### **Forventninger til Kultur- og Fritidsudvalgets budget for 2025**

Administrationen forventer på nuværende tidspunkt, at den samlede ramme på udvalgets område overholdes.

Forbrug, budget og forventet afvigelse fremgår af bilag ”Kultur- og Fritidsudvalget – økonomirapport pr. 30. juni 2025” er vedlagt

### **Politiske beslutninger og aftaler**

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 5. maj 2025, pkt. 10, blev Økonomirapportering pr. 31. marts 2025 taget til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 15. december 2020, pkt. 8, Principper for Økonomistyring som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021. Principperne er senest revideret i januar 2024.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om kommuners styrelse, nr. 69 af 23. januar 2024, § 42, stk. 7. Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet. Regulativet tilstilles den kommunale revision, som tillige skal underrettes om alle ændringer af regulativet, før de sættes i kraft.

Det følger herudover af pkt. 5.2.2 i Hvidovre Kommunes ”Principper for Økonomistyring, at der udarbejdes økonomirapportering pr. 31. marts, 30. juni og 30. september, som forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Kultur- og Fritidsudvalget - økonomirapport pr. 30. juni 2025

# Punkt 14: Orientering - status på anlægssager pr. ultimo juni 2025

24/28037

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025 en ny koordineret proces for de tre økonomiske afrapporteringer, hhv. økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Da disse afrapporteringer har en indbyrdes sammenhæng, og for at skabe større overblik og systematik i tilbagevendende dagsordenspunkter om økonomi, forelægges de tre økonomiske afrapporteringer fremadrettet som tre på hinanden følgende dagsordenspunkter på udvalgmøderne og kommunalbestyrelsesmøderne i maj, august og november.

Dette dagsordenspunkt omhandler status på anlægssager pr. ultimo juni 2025.

Nærværende sag vedrører anlægsprojekter i Budget 2025 samt projekter med bevilling i 2025.

Udvalgene skal tage orienteringen til efterretning.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, By- og Planudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen om anlægsstatus pr. ultimo juni 2025 til efterretning.

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i By- og Planudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Tre gange årligt, i maj, august og november måned, orienterer administrationen Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, By- og Planudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Økonomiudvalget om status på de igangværende anlægsprojekter.

De væsentligste projekter at fremhæve i nærværende orientering er:

- Skybrudsprojekt Holmegårdsskolen (afvigelse på tid)
- Aktivitetshus på Hvidovregade (Paletten) og Hvidovregade 47- nedrivning og begrønning (opmærksomhed på på tid)
- Plejecenter Krogstenshave, udskiftning af tag (afvigelse på tid)
- Sti fra Bakkeskoven til Kettevej (afvigelse på økonomi og tid)
- Stald, Avedøre rideskole (afvigelse på økonomi og tid)

På udvalgsmøderne gennemgår administrationen status på de aktuelle projekter ud fra følgende kriterier:

- Udfordringer på økonomi (Ø) tid (T) eller kvalitet/kompleksitet (K)
- Stor foranderlighed eller usikkerhed i proces
- Offentlig eller politisk bevågenhed

I vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. ultimo juni 2025” markeres bygge- og anlægsprojekterne ift. Økonomi, Tid og Kvalitet med følgende signaturer:

På økonomi markeres forandring i forhold til den givne bevilling. På tid markeres forandring i forhold til seneste politiske beslutning i den givne sag. Der er sat X i feltet, hvor der er ændringer, og der er skrevet en bemærkning udfor sagen. Enkelte steder er status (farvekode) ikke ændret, men det har været relevant at afgive bemærkninger til sagen. Hvis der ikke er bemærkninger, kører projektet inden for den aftalte ramme.

Der tages forbehold for, at der kan ske ændringer i projekternes status, i perioden fra juni 2025 og til primo august 2025, hvor sagen forelægges. Udvalgene vil blive orienteret om eventuelle ændringer i projekternes status. På møderne i maj og november vil det ske via en powerpoint-præsentation, som forevises på de respektive udvalgsmøder.

### **Væsentligste projekter med ”rød eller gul status”**

Med henvisning til vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. ultimo juni 2025” gennemgås nedenfor de væsentligste projekter med rød og blå farvemærkning.

#### **Skybrudsprojekt Holmegårdsskolen. Projekt 0293/01. Afvigelse på tid.**

Tillægsbevilling til projektet er godkendt af Kommunalbestyrelsen i april 2025. Tidsplanen er forsinket, da anlægsarbejdet først forventes opstartet i oktober 2025, og forventes gennemført hen og vinter og foråret 2026, og der vil være ibrugtagning til foråret/sommeren 2026.

**Hvidovregade 47 - nedrivning og begrønning. Projekt nr. 5803/01 samt Hvidovregade 49 - udvidelse af Aktivitetscenteret. Projekt nr. 5803/02.**

### **Opmærksomhed på tid.**

Supplerende sag om revideret tidsplan for de to sager, herunder indstilling om, at de to sager slås sammen og forløber som et samlet projekt, er forelagt Ældre- og Sundhedsudvalget, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, i juni 2025.

### **Plejecenter Krogstenshave, udskiftning af tag. Projekt nr. 5799. Afvigelse på tid.**

Administrationen afventer juridiske afklaringer ift. driftsherreaftalen, som kommunen for nuværende har med boligselskabet KAB, men som udløber i perioden, hvor den planlagte udskiftning af taget vil pågå. Afklaring af dette forholds indvirkning på projektet pågår. Den planmæssige udskiftning af taget forventes forsinket ind i 2026.

### **Sti fra Bakkeskoven til Kettevej. Projekt 2524. Afvigelse på økonomi og tid.**

Projektet er genstartet i 2025, og der er i juni 2025 tilstødt udfordringer vedrørende opsivende vand, der pt undersøges. Derfor forventes tidsforsinkelse, og omkostningerne forbundet med håndteringen skal estimeres. Der fremlægges sag til politisk behandling i efteråret 2025.

### **Stald, Avedøre rideskole. Projekt 0305. Afvigelse på økonomi og tid.**

Kommunalbestyrelsen har i januar 2025 besluttet, at sag om vedligeholdelse af den eksisterende hal samt udearealer skal kobles sammen med analyse af mulighederne for etablering af ny ridehal og ridestald. Der foregår pt analyse af jordbundsforhold og løsningsmuligheder for håndtering af vand og drænforhold på fold- og ridebanearealer. Mødesag forventes fremlagt på Klima-, Miljø og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i september 2025.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Status på anlægssager er senest forelagt til orientering i maj 2025 for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, punkt 7, Kultur- og Fritidsudvalget, punkt 3, Ældre- og Sundhedsudvalget, punkt 6, Børne- og Uddannelsesudvalget, punkt 6, By- og Planudvalget, punkt 5, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, punkt 6, og Økonomiudvalget, punkt 25.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, en ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder, og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser i denne orienteringssag.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

## **Høring**

Sagen sendes i høring i Seniorrådet.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedskonsekvenser i denne orienteringssag.

## **Bilag**

Status på anlægssager pr. ultimo juni 2025

Seniorrådets høringssvar til status på anlægssager pr. ultimo juni 2025

## **Punkt 15: Eventuelt**

24/23901

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-08-2025**

Yasir Iqbal (A) spurgte til forholdene ved rideskolen. Vil gerne have et notat om vandstanden før og efter etableringen af jernbanen, og dennes indflydelse på vandstanden.

Yasir kommenterede på parkeringspladserne ved fodboldbanerne i Avedøre, Tværvej; parkeringsforholdene er ikke optimale, særligt henset til placering af sten. Administrationen følger op.

## **Punkt 16: Lukket: Beslutning - Tilpasning af forpagtningskontrakt**

24/28856