

REFERAT Økonomiudvalget d. 20-10-2025

Mødedato Mandag d. 20. oktober 2025 kl. 18:00

Mødested Hvidovre

Mødedeltagere Anders Wolf Andresen, Søren Friis Trebbien, Kristina E. Young, Mikkel Dencker, Kenneth F. Christensen, Anders Liltorp, Mathias Rinaldo

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Kommunal garanti til Hvidovre Fjernvarme for konvertering af olie- og naturgaskunde	5
Beslutning - "Huset" adgangsforhold og tilgængelighed.....	8
Beslutning - Endelig vedtagelse af tillæg nr. 2 til spildevandsplan, Harrestrup Å i Vigerslevparken..	11
Beslutning - Mødding ved Quark Naturcenter ifm. hold af dyr.....	14
Beslutning - Udvikling af Hvidovre Havn, projekter. Programoplæg for etape 1 - Foreningshus.....	21
Beslutning - Helhedsplan for Multihuset.....	25
Beslutning - Krogstenshave - bygningsmæssige ændringer.....	33
Beslutning - Omdisponering af midler fra puljen til "beplantning (træer, skove)".....	39
Beslutning - Tilskud fra puljen Ungeløftet.....	43
Godkendelse af forslag til Udsattepolitik for Hvidovre Kommune.....	47
Beslutning - Nye vedtægter for Teater Vestvolden.....	50
Beslutning - Anlægsregnskab for projekt 0307 – Hvidovre Stadion, Superliga.....	52
Beslutning - Tidligere opstart af valgfrihed mellem robotstøvsuger og praktisk hjælp for nye borger	55
Orientering - Dansk Industri og SMVDanmarks målinger af lokal erhvervsvenlighed 2025.....	57
Orientering - Koordineret indmelding i Dansk Sprogmodel Konsortium.....	60
Orientering - Status for byudviklingsprojekter og større boligbyggerier.....	64
Orientering - Likviditet 3. kvartal 2025.....	66
Orientering - Årsrapport for forsikringsområdet 2024.....	72
Orientering - Fokus på nærvær og godt arbejdsmiljø.....	74
Eventuelt.....	77
Lukket: Beslutning - Valg af ny forpagter til restauranten i Kulturhus Risbjerggaard.....	78
Lukket: Beslutning - Træer ved Gungehusskolen.....	79
Lukket: Orientering - Projektudvikling af den fremtidige udnyttelse af arealet ved Rosenhøj.....	80

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

24/28348

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

24/28348

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ingen meddelelser.

Punkt 3: Beslutning - Kommunal garanti til Hvidovre Fjernvarme for konvertering af olie- og naturgaskunder

20/15516

Beslutningstema

Hvidovre Fjernvarmeselskab gennemfører i 2025-2027 konvertering af 141 adresser fortrinsvis i Avedøre Landsby, Vedbyholm, Strøbyholm og Nørbyholm fra olie- og naturgas til nyt fjernvarmenet.

Hvidovre Fjernvarmeselskab ansøger Hvidovre Kommune om kommunal garanti på godt 110 mio. kr. for lånoptagelse i Kommunekredit.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om den ønsker at stille kommunal garanti for Hvidovre Fjernvarmeselskabs lån hos Kommunekredit på 110,247 mio. kr. til konvertering af olie- og naturgaskunder.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der stilles kommunal garanti for Hvidovre Fjernvarmeselskabs lånoptagelse hos Kommunekredit på 110.247.284 kr. til konvertering af olie- og naturgaskunder.
2. at godkende, at Hvidovre Fjernvarme som betingelse for garantistillelsen skal betale en garantiprovision til Hvidovre Kommune på markedsvilkår, beregnet på basis af restgælden på de lån, der er omfattet af garantien.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Økonomiudvalget erklærede Anders Liltorp (A) inhabil under sagens behandling.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale

Hvidovre Fjernvarmeselskab gennemfører i 2025-2027 konvertering af 141 adresser Avedøre Landsby, Vedbyholm, Strøbyholm og Nørbyholm fra olie- og naturgas til nyt fjernvarmenet. Kort med adresser foreligger som bilag ”Kort over konvertering 2025-2027”.

Hvidovre Fjernvarmeselskab via EBO Consult, har på baggrund heraf - ved brev af 1. oktober 2025 ”Ansøgning om kommunal garanti” - ansøgt Hvidovre Kommune om kommunal garanti på 110.247.284 kr. for lånoptagelse i Kommunekredit. Med en kommunegaranti kan låntager (Hvidovre Fjernvarmeselskab) optage rentemæssige fordelagtige lån i Kommunekredit. Hvidovre Fjernvarmeselskab planlægger med optagelse af et 30-årigt annuitetslån.

EBO Consult understøtter fjernvarmeselskaber med administration, drift, økonomi og juridisk rådgivning.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 24. juni 2025 at Hvidovre Fjernvarmeselskabs ændrer selskabets vedtægter for at selskabet kan blive betragtet som SMV-virksomhed.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. oktober 2023, punkt 3, ”Beslutning – 2. behandling af budget 2024 og overslagsårene 2025-2027”, afstemningspunkt 3 (øgede indtægter som følge af højere garantiprovision). Der skal foretages konkret vurdering af de aktuelle økonomiske forhold omkring lånet og låntagers forhold (kreditvurdering). Vurderingen vil ske med afsæt i det markedsøkonomiske investorprincip i EU Kommissionens meddelelse (2008/C 155/02) samt national lovgivning relateret til fastsættelse af kommunale garantiprovisioner, herunder kravene i eksempelvis varme- og vandsektorloven.

Økonomiske konsekvenser

Hvidovre Kommune er ved garantistillelse forpligtet til at opkræve en garantiprovision på markedsvilkår. Garantiprovisionen afspejler en rimelig præmie for, at kommunen bærer risikoen for det garanterede beløb. Den præmie, der betales for garantien, skal være mindst lige så høj som den tilsvarende garantipræmie på de finansielle markeder.

Forud for fastsættelse af sats for garantiprovision, tilvejebringes vurdering af lån og låntagers forhold, denne vurdering foretages af ekstern revisor.

Retsgrundlag

Det følger af § 41, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, at beslutning om optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal træffes af kommunalbestyrelsen medmindre indenrigs- og boligministeren fastsætter andet.

Det fremgår tilsvarende af § 15 i lånebekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 1580 af den 17. december 2013), at beslutning om påtagelse af garantiforpligtelser, træffes af kommunalbestyrelsen i et møde.

Efter pkt. 3.1 i vejledning nr. 11256 af 7. december 2015 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. kan kommunen stille garanti for lån optaget af forsyningsselskaber til formål omfattet af lånebekendtgørelsens § 2, stk. 1, nr. 3 og 4” uden belastning af lånerammen og uden deponering, da sådanne garantier ikke er omfattet af § 2, stk. 5, i lånebekendtgørelsen.

Det følger af § 2 d jf. Bekendtgørelse af lov om varmforsyning nr. 2068 af 16. november 2021 kan en kommune i overensstemmelse med EU’s statsstøtteregele stille garanti for lånoptagelse til finansiering af anlægsinvesteringer eller driftsaktiviteter i en virksomhed som nævnt i § 2 b med undtagelse af virksomhed, som driver varmepumper til kombineret produktion af varme og køling, jf. dog stk. 2-6.

Efter § 2 b kan en kommune med henblik på varmforsyning af kommunen alene eller sammen med andre kommuner eller private virksomheder varetage

1. virksomhed omfattet af § 2, stk. 1,
2. virksomhed til indvinding af geotermisk energi, der er omfattet af lov om anvendelse af Danmarks undergrund, hvis virksomheden leverer opvarmet vand eller damp omfattet af § 20, stk. 1, og
3. virksomhed til produktion af opvarmet vand, damp eller gas bortset fra naturgas til andre formål end bygningers opvarmning og forsyning med varmt vand, hvis energiforbruget til denne produktion udgør mindre end 50 pct. af

virksomhedens totale energiforbrug til produktion af opvarmet vand, damp eller gas bortset fra naturgas og levering af ydelserne skal ske i overensstemmelse med §§ 20 og 20 b, jf. § 20 c.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Anvendelsen af fjernvarme som varmekilde betragtes som havende en lavere Co2 belastning af miljøet end de varmekilder der afløses

Bilag

Ansøgning om kommunal garanti

Kort over fjernvarmetilslutning - Avedøre Landsby

Punkt 4: Beslutning - "Huset" adgangsforhold og tilgængelighed

25/18026

Beslutningstema

Ved skolestart 2025 er der opstået et behov for at forbedre tilgængelighedsforholdene i afdelingen Huset på Avedøre Skole. Huset er et helhedstilbud for elever med generelle indlæringsvanskeligheder, udviklingsforstyrrelser og funktionsnedsættelser. Konkret er der tale om etablering af passende lysforhold og visuelle markeringer både indendørs og udendørs. Derudover er det nødvendigt at tilpasse belægningen udenfor, så fliserne ligger i niveau, og indgangene til bygningen dermed bliver mere hensigtsmæssige. Disse tiltag er nødvendige for at undgå, at den synshandicappede elev udtrættes og i stedet opnår faglig og social trivsel.

I denne sag redegøres der for de identificerede behov samt den igangværende proces med at realisere projektet. På nuværende tidspunkt estimeres projektets samlede omkostninger til 1,2 mio. kr.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen om udgifterne til udbedringerne til efterretning samt beslutte finansiering af udgifterne.

Indstilling

Direktørerne indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om udgifterne til forbedringerne af tilgængelighedsforholdene i afdeling Huset på Avedøre Skole til efterretning.
2. at godkende, at give tillægsbevilling på 1,2 mio. kr. til etablering af nødvendige tilgængelighedsforhold i afdeling Huset. Beløbet foreslås finansieret via puljer i Center for Skole og Uddannelse og Center for Trafik og Ejendomme i 2025 eller 2026.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt med den ændring at udgiften finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

Gruppe A stillede ændringsforslag om at finansiere fra kassebeholdningen.

For: Gruppe A og F.

Imod:

Undlader: Gruppe C og Æ.

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets og Børne- og Uddannelsesudvalgets indstillinger anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets og Børne- og Uddannelsesudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I forbindelse med, at en elev med synsnedsættelse skal begynde i afdelingen Huset på Avedøre Skole, har det været nødvendigt at gennemføre en række omfattende tilpasninger af skolens fysiske rammer. Tiltagene er udarbejdet på baggrund af anbefalinger fra en synsspecialist og har til formål at sikre, at eleven kan færdes trygt, opnå både faglig og social trivsel samt at forbedre arbejdsvilkårene for skolens personale generelt. De samlede udgifter til projektet er på nuværende tidspunkt estimeret til cirka 1,2 mio. kr.

Bygningsmæssige ændringer

Der er gennemført en række fysiske forbedringer af skolens inde- og udearealer med fokus på tilgængelighed, funktionalitet og æstetik. Indendørs er belysningen opgraderet med regulerbare lyskilder, som kan tilpasses forskellige undervisningssituationer. Udendørs er der opsat nye lygtepæle og etableret stier, som både forbedrer tilgængeligheden og forskønner skolens omgivelser.

Flere indgange er gjort niveaufri, hvilket styrker adgangen for elever med funktionsnedsættelser og personalet. Der er også anlagt stenrender for bedre afvanding og holdbarhed, samt en rød visuel ledelinje, som understøtter orientering og navigation for en synsnedsat elev.

Tiltagene har samlet set forbedret tilgængeligheden og skabt et mere overskueligt og funktionelt undervisningsmiljø, som også bidrager positivt til personalets arbejdsvilkår.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er i nedenstående tabel lavet en oversigt over økonomien for projektet på Avedøre Skole. Det er vigtigt at påpege, at kolonnen med "Tømrerarbejde nyt loft" blot er et estimat og derfor både kan blive dyrere eller billigere end angivet.

Beskrivelse	Udgift
Lokaler med nye lyskilder prioritet 1	300.000 kr.
Udendørsbelysning	200.000 kr.
Gravearbejde til udendørsbelysning	50.000 kr.

Lokaler med nye lyskilder prioritet 2	150.000 kr.
Asfaltarbejde samt etablering af nye stier	250.000 kr.
Tømrerarbejde nyt loft (estimat)	250.000 kr.
Udgifter samlet	1.200.000 kr.

Der er ikke afsat budget til disse udgifter. Administrationen har derfor undersøgt, om udgifterne kan finansieres af puljen til udvikling af læringsmiljøer, men denne pulje er bundet til inventar og må ikke anvendes til at dække håndværksmæssige udgifter.

Da der ikke ses andre alternativer, kan udgifterne evt. dækkes af legepladspuljen i Center for Skole og Uddannelse. Midlerne i denne pulje er dog næsten brugt for 2025, så udgifterne vil skulle dækkes af puljen for 2026. Det betyder også, at der næste år kun vil være meget få midler tilbage til forbedringer af skolernes udendørs arealer.

Det kan overvejes delvist at finansiere eller finansiere investeringen via puljen til bygningsvedligehold (Akut puljen) eller puljerne til forebyggende vedligehold (planlagt vedligehold) i Center for Trafik og Ejendomme. Hvis akutpuljen ved årets udgang derved viser sig at få et merforbrug i 2025, kan dette dækkes ved at rulle merforbruget eller overføre/fremrykke 2026 midler til 2025. Dette kan betyde udfordringer for akutte vedligeholdelsesarbejder i 2026.

Hvis det vælges at finansiere investeringen via puljerne til planlagt vedligehold, vil det betyde, at nogle af de planlagte arbejder for 2025 udskydes til et senere tidspunkt.

Administrationen skal gøre opmærksom på, at der er en kommunal forpligtelse til at sikre ordentlige fysiske rammer for alle børn. Et barn kan derfor ikke henvises til et andet skoletilbud alene på baggrund af utilstrækkelige fysiske rammer, da det kan udgøre forskelsbehandling og dermed være i strid med reglerne om ligebehandling.

Retsgrundlag

Arbejderne er omfattet af Tilbudslovens kap. 4 vedrørende underhåndsbud (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007 som senest ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

Bygningsreglementets § 214 til § 224 vedr. tilgængelighed samt Handicapkonventionens artikel 9, Tilgængelighed og artikel 7, Børn med handicap.

Bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen i henhold til § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af den 23. januar 2024.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 5: Beslutning - Endelig vedtagelse af tillæg nr. 2 til spildevandsplan, Harrestrup Å i Vigerslevparken

24/28556

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til tillægget til Spildevandsplanen, som giver hjemmel til, at forsyningerne kan finansiere klimatilpasningsprojektet i Vigerslevparken. Tillægget indeholder en kort projektbeskrivelse og en liste med berørte matrikler i Hvidovre Kommune.

Projektet indeholder en delvis regulering af Harrestrup Å samt en skybrudssikring af Hvidovre i form af et dige, som etableres mellem vandløbet og de tilstødende boligområder fra Hvidovre Station i nord til udløbet i Kalveboderne. Diget etableres primært i Vigerslevparken men op til skel. Derfor bliver en række ejendomme i Hvidovre berørt af projektet.

Tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2023 har været i otte ugers offentlig høring.

De indkommende bemærkninger bevirker ikke nogen ændringer i tillægget.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tillæg nr. 2 til Spildevandsplanen 2023 om Harrestrup Å, Vigerslevparken.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Klimatilpasningsprojektet i Vigerslevparken udgør en del af det samlede kapacitetsprojekt for Harrestrup Å. Samarbejdet omfatter 10 kommuner og fire forsyninger. I alt indeholder kapacitetsprojektet ca. 45 projekter og blev i 2018 vurderet til at koste 1,1 mia.

I den gældende Spildevandsplan 2023, beskrives klimatilpasningsprojektet, men de specifikke matrikler i projektområdet indgår ikke i spildevandsplanen. Idet matriklerne ikke indgår i spildevandsplanen, skulle der udarbejdes et spildevandstillæg nr. 2 for Harrestrup Å i Vigerslevparken projektet som nævner de specifikke matrikler. Det er dette tillæg, der nu forelægges for Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Projektet gennemføres som et medfinansieringsprojekt, som er en økonomisk ramme for at forsyningen kan finansiere den del af det samlede Harrestrup Å kapacitetsprojekt, som findes i Hvidovre Kommune. Medfinansieringsprojektet består af en vandløbsudvidelse af Harrestrup Å, så skybrudsvandet kan afledes til havet, etablering af en sluse for at kunne styre vandstanden i vandløbet under skybrud, og vigtigt for Hvidovre, diger i kanten af parken, primært på Hvidovre siden af Harrestrup Å, for at undgå skadevoldende oversvømmelser af de omkringliggende byområder og give mulighed for at Vigerslevparken kan opmagasinere vandet, når der er for meget til, at åen kan føre det væk.

I Hvidovre Kommune vil nogle grundejere (53 matrikel nummer) blive berørt af projektet på en eller flere af følgende måder:

- Udvalgte matrikler vil få anlagt et dige på matrikel
- Udvalgte matrikler vil få dige (mur) op ad skelgrænse på parkmatrikel, og blive midlertidigt berørt af anlægsarbejdet.
- Udvalgte matrikler vil få dige (mur) op ad skelgrænse på parkmatrikel, anlægsarbejdet betyder at deres matrikel vil blive berørt midlertidigt, hertil kommer at der placeres en rist på deres matrikel ved diget, så skybrudsvand fra Hvidovre (bagvand) kan passere diget med kontraklap
- Udvalgte matrikler vil også i fremtiden blive oversvømmet under skybrud, men kun hvis oversvømmelsen er meget lokal nær vandløbet og ikke giver anledning til skader

Projektgruppen (Københavns Kommune og Hvidovre Kommune) har været i dialog med alle berørte matrikelejere i 2023. Denne dialog forventes genoptaget når projektet har opnået tilladelse efter fredningen af parken.

Politiske beslutninger og aftaler

Aftale om Harrestrup Å samarbejde af 10 juni 2014. Hvidovre Kommune indgik den 10. juni 2014 en samarbejdsaftale med 9 øvrige kommuner for at arbejde for en fælles styring af kapaciteten i Harrestrup Å med henblik på at sikre tilstrækkelig kapacitet og optimal udnyttelse.

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 29. marts 2022, punkt 34, godkendt, at Harrestrup Å optages som offentligt vandløb i Hvidovre Kommune på strækningen fra st. 5462 til st. 5541.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Budgettet for projektet indgår i de takster som HOFOR fastsætter årligt. Projektet er derfor finansieret over spildevandstaksterne og er indregnet i den nuværende takst.

Retsgrundlag

Det lovmæssige grundlag for spildevandsplaner fremgår af miljøbeskyttelsesloven LBK nr. 1093 dateret den 11. oktober 2024 og spildevandsbekendtgørelsen BEK nr. 532 dateret den 27. maj 2024. Kommunens spildevandsplan skal indeholde oplysninger om de eksisterende og planlagte projekter, som spildevandsselskaberne gennemfører efter medfinansieringsreglerne, jf. spildevandsbekendtgørelsens § 4, stk. 1, nr. 5.

En del af projektet vil berøre private matrikler i Hvidovre Kommune, hvor der arbejdes på at indgå frivillige aftaler med grundejerne. Såfremt der ikke kan indgås aftaler, vil der eksproprieres efter vandløbsloven, dette tillæg giver derfor kun hjemmel til medfinansieringen, en mulig ekspropriation vil have hjemmel i vandløbsloven og håndteres af projektejer (Københavns kommune).

Høring

Tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2023 har været i otte ugers offentlig høring. Berørte matrikelejere i Hvidovre Kommune er blevet orienteret direkte om tillægget og de konsekvenser tillægget medfører på matriklerne i den offentlige høring. Høringssvar og hvidbog er vedlagt som bilag.

Der er i alt kommet 5 kommentarer. Ingen af kommentarerne omhandler noget i forhold til selve tillægget, men derimod handler de alle om forhold til selve anlægsprojektet. De modtagne kommentarer videresendes til selve projektet, så de kan indgå i den videre dialog med den enkelte lodsejer.

De modtagne kommentarer medfører derfor ingen ændringer i tillægget.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Tillæg nr. 2 til spildevandsplanen har ikke direkte klima, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser, men er et skridt i Harrestrup Å-projektet, som har til formål at tilpasse åens kapacitet til fremtidens klima og dermed bliver Hvidovre i højere grad klimatilpasset.

Bilag

Tillæg nr.2 til Spildevandsplan 2023 - Harrestrup Å i Vigerslevparken

Hvidbog tillæg 2 til spildevandsplan sep.pdf

Punkt 6: Beslutning - Mødding ved Quark Naturcenter ifm. hold af dyr

25/17958

Beslutningstema

Der skal tages stilling til økonomien forbundet med håndtering og bortskaffelse af husdyrgødning fra græsningsarealet ved Quark Naturcenter - Avedøre Tværvej 56.

Dyreholdet varetages af Hvidovre Ko- og Fåregræsserforening af 2000 i samarbejde med Quark. Der findes i dag ikke tilstrækkelige faciliteter til at sikre en miljømæssig forsvarlig opbevaring af husdyrgødningen fra græsningsforeningen. Udfordringerne er over årene blevet forværret fordi området ofte står under vand.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om kommunen skal bekoste etableringen af en miljømæssig forsvarlig mødding - anslået 0,4 mio. kr. Administrationen ønsker endvidere mandat til at genforhandler samarbejdsaftalen mellem Ko- og Fåregræsserforeningen og Quark.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune bekoster etableringen af en miljømæssig forsvarlig opbevaring af husdyrgødning fra græsningsarealet ved Quark.
2. at godkende, at der gives tillægsbevilling og anlægsbevilling på 0,4 mio. kr. i 2025. Løsningen indebærer en støbt betonplade og en lukket miljøcontainer.
3. tillægsbevillingen foreslås finansieret enten af kassebeholdningen, eller
4. tillægsbevillingen foreslås finansieret af det afsatte budget i 2026 til akut vedligeholdelse af pladser og udearealer.
5. at godkende, at administrationen genforhandler samarbejdsaftalen mellem Ko- og Fåregræsserforening og Quark. Formålet er at få rettet op på en række uhensigtsmæssigheder fx ift. ansvarsfordelingen mellem foreningen og kommunen.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A, F, og Gruppe I.

Imod:

Undlader: Gruppe C

Anbefales godkendt.

Ad 4.

For:

Imod: Gruppe A, F, og Gruppe I.

Undlader: Gruppe C

Anbefales ikke godkendt.

Ad 5.

Anbefales godkendt med den præcisering, at udvalget ønsker at godkende en eventuel ny samarbejdsaftale.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A, F, Liste HL og Gruppe O.

Undlader: Gruppe C og Æ.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 4.

Imod: Gruppe A, F, Liste HL og Gruppe O.

Undlader: Gruppe C og Æ.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 5. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme i samarbejde med Center for Plan og Miljø, Center for Skole og Uddannelse og Staben for Politik, Ledelse og Jura.

Baggrund

Hvidovre Ko- og Fåregræsserforening startede i år 2000 på Avedøre Slettevej, da Kommunalbestyrelsen på daværende tidspunkt ønskede naturpleje på området. Da Quark fik ny adresse på Avedøre Tværvej 56, pga. etablering af Ringstedbanen, blev der i 2015 indgået en ny samarbejdsaftale mellem Quark og foreningen. Den nuværende samarbejdsaftale mellem foreningen og Quark er fra 2019, vedlagt som bilag: "Aftale Quark og Hvidovre ko og fåregræsserforening".

To græsningsforeninger i Hvidovre Kommune

Det bemærkes, at der også findes en anden græsningsforening ved navn Fåre- og kogræsserforening Avedøre Strandeng. Denne forenings dyr græsser fra maj til november på Avedøre Strandeng. Syv får flyttes fra slut november ud til Quark, hvor de overvintrer sammen med Hvidovre kogræsserforening. I vinterhalvåret er de to foreninger fælles om at passe dyrene. Dyreholdet ved Avedøre Strandeng påvirker således også i vinterperioder antallet af dyr ved Quark.

Udfordringer

I forbindelse med boligudviklingen i nærområdet har møddingens placering ved Quark givet anledning til betydelige lugtgener. Oprindeligt var møddingen placeret på et fritliggende udeareal, men som følge af generne blev der senere etableret en container på ejendommen til opbevaring. Containeren er imidlertid blevet tømt af administrationen og ikke af foreningen, hvilket strider mod den gældende aftale, hvor det fremgår, at det er foreningens ansvar at bortskaffe gødning.

Foreningens manglende håndtering af møddingen har både miljømæssige konsekvenser og giver gener for de omkringliggende naboer. Problematikken forværres af, at arealet ofte er vådt og sumpet, hvilket forstærker de uheldige virkninger. Hertil kommer, at store vandmængder i efterårsmånederne medfører oversvømmelser, som gør, at dyrene i stigende grad må opholde sig i stalden. Den øgede opstaldning betyder, at der produceres mere gødning, som skal håndteres på forsvarlig vis.

Samtidig er mængden af tilskudsfoder steget gennem årene. Dette har ført til en større koncentration af næringsstoffer i gødningen og har skabt behov for yderligere kapacitet til opbevaring af foder. Denne udvikling bidrager til et grundlæggende spørgsmål om sondringen mellem naturpleje og landbrug. Den omfattende brug af tilskudsfoder, samt den voksende mængde staldmøg peger i retning af et driftsmønster, der i højere grad kan betegnes som landbrug med fokus på kødproduktion - frem for naturpleje.

Quark har som sit overordnede fokus at fremme naturpleje, mens administrationens vurdering er, at foreningens primære interesse synes at være dyrenes tilvækst. Den markante brug af tilskudsfoder vurderes endvidere at være uhensigtsmæssig i forhold til biodiversiteten i området.

Ansvarsfordelingen mellem Hvidovre Ko- og Fåregræsserforening og Quark

Hvidovre Ko- og Fåregræsserforening af 2000 har efter eget udsagn til formål, ”At drive naturpleje på Quark Centerets græsningsarealer. Samt tilstræbes der at producere kød fra klovbærende dyr på et økologisk forsvarligt grundlag til fordeling mellem foreningens medlemmer.”

Administrationen har tidligere vurderet, at foreningernes formål ikke er folkeoplysende, hvorfor tilskud efter Folkeoplysningsloven ikke gør sig gældende for foreningen.

I den nuværende samarbejdsaftale mellem Quark og Hvidovre Ko- og Fåregræsserforening, er der følgende arbejdsopgaver og udgifter:

Quarks ansvar

- Betaler for at fårene bliver klippet, ca. 2.300 kr. Quark modtager to poser med råuld.
- Klipning af klove, øremærkning, klipning før læmning.
- Står for vedligehold og omkostninger til hegn.
- Slår græsset langs hegn.
- Tilser og fodrer får og køer på skoledage.
- Stiller med en medarbejder på 2 arbejdsdage i weekender.
- Står for det grundlæggende daglige arbejde med husdyrholdet, da det kan indgå i den naturfaglige undervisning.
- Opbevaring af staldgødning.

Foreningens ansvar

- Betaler 2 x 700 kr. for vand og el om året.
- Påtager sig tilsynet uden for Quarks åbningstid inklusive weekender, helligdage og i skoleferier.
- Afholder al daglig drift forbundet med køer og får på Quark, dvs. indkøb af husdyr, slagting, dyrlægeregninger, medicin, Falck, foder, hængelåse, halm, tilskudsfoder m.m.
- Bortskaffelse af staldgødning.

Miljøproblematik

Området i en landzone, i et følsomt indvindingsområde for drikkevand, og befinder sig i et område med indsatsplan for grundvandsbeskyttelse.

På baggrund af dette kan møddingen ikke oplagres direkte på marken, som tidligere, da der er sandsynlighed for forurening af grund- eller overfladevand.

Der er også afstande, som skal overholdes ud fra Husdyrgødningsbekendtgørelsen.

Omtrent 25 meter fra fårestalden befinder der sig en ikke almen vandforsyningsboring, og afstanden til denne skal respekteres. Der skal også overholdes en afstand på 30 meter til naboskel, grundet potentiale for forøget forurening i form af lugtgener. Samtidig skal der opretholdes en afstand på 15 meter til offentlig vej og privat vej.

Etablering af lukket miljøcontainer

Administrationen vurderer, at en miljøcontainer (en lukket container), der er placeret på et befæstet areal (fx af støbt beton), er den mest korrekte og miljørigtige løsning til opbevaring af møddingen. Administrationen har indhentet et tilbud

på en sådan løsning. Udgiften er på den baggrund estimeret til cirka 0,4 mio. kr.

Administrationen vurderer ikke, at det er et realistisk scenarie at få foreningen til at bekoste udgifterne til etableringen af en miljøcontainer på et befæstet areal. Dels pga. udgifternes størrelse, men også fordi Quark i den nuværende aftale er ansvarlige for at tilvejebringe et areal til opbevaring af gødningen. Det er derimod foreningens ansvar at bekoste tømningen af møddingen. Det estimeres at containeren skal tømmes 1-2 gange årligt.

Behov for genforhandling af samarbejdsaftalen mellem foreningen og Quark

Såfremt kommunen vælger at bekoste en miljøcontainer og dermed fortsætte samarbejdet med Ko- og Fåregræsserforeningen har Quark udtrykt behov for at genforhandle den nuværende samarbejdsaftale.

Det skyldes blandt andet at, forudsætningerne for samarbejdsaftalen gennem tiderne har ændret sig, hvilket blandt andet skyldes klimaforandringer (mere nedbør), boligudvikling i nærområdet, tilskudsfordring og formålet med foreningens tilstedeværelse.

Hovedformålet i genforhandlingen er at få rettet op på en række uhensigtsmæssigheder fx ift. ansvarsfordelingen mellem foreningen og kommunen, herunder en regulering i antallet af dyr på området og kommunens forpligtelser over for foreningen.

Administration har på nuværende tidspunkt haft en indledende dialog med formændene for de respektive Ko- og Fåregræsserforeninger, hvor de er blevet oplyst, at der i forbindelse med sagen om bevillingen af containeren, vil blive lagt op til et genforhandle samarbejdsaftalen, da de tidligere forudsætninger for aftalen har ændret sig over årene.

En ny samarbejdsaftale vil blive forelagt til politisk godkendelse.

Ophævelse af samarbejdet med foreningerne

Aftalen mellem kommunen og foreningen kan opsiges af begge parter med seks måneder varsel til 1. november. Hvis en af parterne groft misligholder aftalen, kan aftalen under visse betingelser opsiges med 1 måneds varsel.

Det bemærkes, at Quark stadig vil kunne have dyr gående på området til trods for at samarbejdet med foreningen ophører. Dyreholdet vil i så fald ske på et langt lavere niveau og problemet med bortskaffelse af møg vil også være minimalt, da dyrene forudsættes at skulle gå frit og græsse og blot kunne gå i læ i hårdt vejr.

Planforhold

En fast opstillet container anses i Planloven og byggereguleringen som bebyggelse. Opførelse af bebyggelse og ændring af ubebyggede arealer i en landzone må ikke udføres, før Kommunalbestyrelsen har givet en landzonetilladelse. Derfor skal der, hvis denne løsning anvendes, først og fremmest laves en ansøgning til Center for Plan og Miljø, fra brugerne, om en landzonetilladelse. Ansøgningen skal i naboorientering i to uger, og sager inden for dette lovområde afgøres i By- og Planudvalget. En landzonetilladelse skal offentliggøres på hjemmesiden med en klagefrist på fire uger. En tilladelse må ikke udnyttes, før klagefristen er udløbet. Eventuelle klager har som udgangspunkt opsættende virkning, medmindre Planklagenævnet bestemmer andet.

Quark er hverken et landbrug eller en erhvervsvirksomhed, hvorfor undtagelsesbestemmelserne i planloven ikke kan anvendes. Der skal derfor påregnes myndighedsbehandling, såfremt der skal opsættes en miljøcontainer i området.

Politiske beslutninger og aftaler

Aftale mellem Hvidovre Kommune – ved Quark og Hvidovre Ko- og Fåregræsserforening er indgået i december 2019. Aftalen er vedlagt som bilag: ”Aftale mellem Hvidovre Kommune – ved Quark og Hvidovre Ko- og Fåregræsserforening”

Økonomiske konsekvenser

Administrationen har indhentet et tilbud på et befæstet areal i støbt beton til placering af en lukket miljøcontainer. De anslåede udgifter er 0,4 mio. kr. ex moms.

Der søges tillægsbevilling og anlægsbevilling på 0,4 mio. kr. i 2025 finansieret enten af kassebeholdningen i 2025 eller af det i budget 2026 afsatte budget til vedligeholdelse af pladser og udearealer. Dette budget er på 5 mio. kr.

Der er afledte driftsomkostninger ifm. leje af miljøcontaineren på anslået 500 kr. pr. måned. Herudover er der udgifter til tømning af containeren, hvilket forventeligt skal ske 1-2 gange årligt. Omkostninger til tømning af containeren påhviler foreningen.

Såfremt samarbejdet med foreningen ophører, kan der opstå noget afledt drift i form af udgifter til fjernelse af hegn og evt. nedrivning af staldbygning. Disse omkostninger er ikke nærmere estimeret p.t. Dog har Quark udtrykt ønske om at fortsætte med dyrehold, om end dette skal foregå i en meget mindre skala. Derfor er det formentligt ikke aktuelt at rive staldbygningen ned eller fjerne indhegninger mv.

Retsgrundlag

I henhold til kommunalfuldmagtsreglerne kan en kommune som udgangspunkt ikke uden lovhjemmel yde tilskud til enkeltpersoner eller til enkelte virksomheder, medmindre kommunen får en modydelse, som svarer til værdien af kommunens bidrag til foreningen. Der lægges her vægt på, at foreningens dyr stilles til rådighed for borgerne, som er fremmende for turismen og fritidsaktiviteter. Det er således vurderingen, at det ligger inden for kommunalfuldmagtens rammer, at Hvidovre Kommune stiller kommunal jord vederlagsfrit til rådighed til de beskrevne formål.

I henhold til Husdyrgødningsbekendtgørelsen §§ 12 - 13, skal møddinger være indrettet således, at forurening af grundvand og overfladevand ikke finder sted.

I henhold til Planloven § 35, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 572 af 29. maj 2024, må der ikke opføres ny bebyggelse i landzoner uden tilladelse.

Af den kommunale styrelseslovs § 40, stk. 2, 1. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 fremgår det endvidere, at bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Møddingen udgør i dag et miljømæssigt problem. Da området ligger lavt og ofte er vådt og sumpet, er der risiko for nedsivning til jorden, og dermed grundvandsforurening. Det er vigtigt at møddingen fremadrettet håndteres forsvarligt og med færrest mulige lugtgener for naboerne.

Bilag

Aftale Quark og Hvidovre ko og fåregræsserforening

Punkt 7: Beslutning - Udvikling af Hvidovre Havn, projekter. Programoplæg for etape 1 - Foreningshus

21/24023

Beslutningstema

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget har på møde den 5. maj, under punkt 12, bedt administrationen om at undersøge, hvorvidt projektet for Hvidovre havn, Foreningshus, kan opføres i oversvømmelsessikrede materialer, og endvidere bedt om, at ideoplægget- i det følgende kaldet ”programoplægget” - præsenteres til endelig godkendelse.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen godkende det endelige programoplæg for etape 1- Foreningshus.

Endvidere orienteres Kommunalbestyrelsen om, at der i det kommende byggeprogram vil blive stillet krav om materialevalg tilpasset maritimt miljø, herunder valg af oversvømmelsessikrede materialer i videst muligt omfang.

Endelig orienteres Kommunalbestyrelsen om møde afholdt mellem repræsentanter fra Havneudvalget og administrationen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø og Teknikudvalget og Kultur-og Fritidsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. At godkende det endelige programoplæg for etape 1- Foreningshus.
2. At tage orienteringen om, at der i det kommende byggeprogram vil blive stillet krav om materialevalg tilpasset maritimt miljø, til efterretning.
3. At tage orienteringen om møde afholdt mellem repræsentanter fra Havneudvalget og administrationen, samt Havneudvalgets fremtidige virke, til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. anbefales taget til efterretning.

Ad 3. anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Klima-, Miljø og Teknikudvalgets og Kultur-og Fritidsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 2. Klima-, Miljø og Teknikudvalgets og Kultur-og Fritidsudvalgets indstillinger anbefales taget til efterretning.

Ad 3. Klima-, Miljø og Teknikudvalgets og Kultur-og Fritidsudvalgets indstillinger anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Sagsfremstillingen tager udgangspunkt i Kommunalbestyrelsens beslutninger den 27. maj 2025 om projektgrundlag og udbudsform. I denne sag fremhæves programoplæggets væsentligste punkter. Endvidere orienteres om indhold af møde afholdt med repræsentanter fra Havneudvalget (den tidligere dommerkomité), samt Havneudvalgets fremtidige virke i denne sag.

Programoplæg

Projektets hovedformål er at skabe et nyt foreningshus med egnede og attraktive faciliteter, der kan sambruges af foreninger – herunder Hvidovre Roklub, Knørrur og Hvidovre Triathlon Club, og som kan servicere brugere og gæster i Hvidovre Havn.

Projektets sekundære formål er at integrere stormflodssikring, som en del af projektet, med en budgetramme på 0,5 mio. kr. Ydermere undersøges, hvilke konkrete krav, der kan stilles til materialevalg i maritimt miljø, herunder oversvømmelsessikrede materialer.

Administrationen er givet mandat til at arbejde videre med projektgrundlag C, til et budget på 47,7 mio. kr. Projektet udføres i en totalentreprise, hvor entreprenøren indenfor budgettet stilles en række forudsætninger for opgaven, der deles op i ”kan-” og ”skal”- opgaver. Disse rammebetingelser vil blive beskrevet i det kommende byggeprogram.

Entreprenøren SKAL i sit tilbud levere en udvidelse af foreningshuset med børneomklædning og depotarealer udover det eksisterende. Entreprenøren skal levere handicaptoiletter med adgang ude fra. Entreprenøren skal indtænke og levere stormflodssikring.

Entreprenørens KAN i sit tilbud levere eller ændre på følgende:

Designet fra Mejeriets oplæg, herunder tagkonstruktion og andre arkitektoniske greb.

Tilpasning af mængden af tagudhæng og overdækket areal, dog skal der være minimum 100 m² overdækket areal/tagudhæng. Genbrug/renovering af eksisterende bådehal eller nedrivning af selvsamme, og genbruge materialer hvis muligt.

Mejeriets skitseoplæg forholdt sig i mindre grad til triathlonklubben ønsker, herunder ønsker til depotrum. Disse ønsker tilstræbes indeholdt i det kommende byggeprogram, såfremt budgetrammen muliggør dette. Bygherrerådgiver vil levere budgetverificering i forbindelse med byggeprogrammet, til eftervisning af, om totalentreprenør kan levere disse ekstra arealer.

Det vil være op til de bydende totalentreprenører at levere tilbud og løsningsforslag til byggeriets indretning ud fra byggeprogrammets krav. Der er ikke ændret på "Skal"-kravene i projektgrundlaget, som blev besluttet den 27. maj 2025. Det besluttede projektgrundlag fremgår af bilaget "Alternativ 3 Projektjusteringer fra både alternativ 1 og 2, samt tilføjet omklædning til børn - rev. 1".

De nærmere detaljer i programoplægget, som danner grundlag for et byggeprogram, fremgår af bilaget "Hvidovre Havn. Programoplæg".

Den overordnede rammetidsplan med ibrugtagning medio 2029 er uændret.

Næste gang denne sag skal politisk behandles, bliver i juni 2026, i forbindelse med godkendelse af byggeprogram og underkriterier for valg af "økonomiske mest fordelagtige tilbud, i totalentreprise- udbud med forhandling.

Møde med repræsentanter fra havneudvalget

Tirsdag den 19. august 2025 afholdt administrationen møde med repræsentanter fra Havneudvalget. På mødet blev det besluttet, at repræsentanterne fortsat følger projektet, og bliver involveret som interessenter/følgegruppe, under udarbejdelsen af byggeprogrammet og senere i processen med forhandling med tilbudsgivere. Følgegruppen har ingen formel beslutningskompetence, men bidrager med historik og viden oparbejdet gennem Havneudvalgets arbejde.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen tog på mødet den 27. maj 2025, punkt 20, orienteringen om resultatet af de tekniske undersøgelser og risikovurderinger til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at forberedelse til stormflodssikring indgår i alle projektforslag, med en udgift på 0,5 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte projektgrundlag for Etape 1- Foreningshus, og gav administrationen mandat til at arbejde videre med justeringer af Ideoplægget i projektforslag C, med den præcisering, at det undersøges, hvorvidt projektet kan laves i oversvømmelsessikrede materialer.

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om den øvrige del af havneområdet samt planforhold til efterretning.

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om, at en plan for de ubebyggede arealer i hele havneområdet ikke indgår i udbuddet af etape 1, men i stedet udarbejdes som del af lokalplanprocessen, til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 27. maj 2025, punkt 21, udbudsformen ”Udbud med forhandling”- Totalentreprise, med tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”. Dette indebærer en forventet ibrugtagning i maj måned 2029.

Kommunalbestyrelsen tog den 28. januar 2025, punkt 16, orienteringen om projektets økonomi for helhedsplan, foreningslokale og udearealer til efterretning, herunder forhold vedrørende udearealer, p-plads og belysning, trafikafvikling i området, nedrivning og genhusning samt risici vedrørende vand-, kloakledning og elforsyning og stormflodssikring, samt mulighed for lånefinansiering af dele af havneprojektet. Kommunalbestyrelsen godkendte igangsættelse af de tekniske forundersøgelser, der er anbefalet i sagsfremstillingen, med henblik på, at der i maj 2025 fremlægges et revideret budget med henblik på politisk beslutning om projektets videre forløb. Kommunalbestyrelsen tog estimater på forventet ibrugtagningstidspunkt ved forskellige udbudsscenarioer til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024, punkt 9, at der arbejdes videre med de dele af idéoplægget, der kan gennemføres inden for det afsatte budget, dvs. arkitektkonkurrence samt udarbejdelse af helhedsplan for havneområdet og gennemførelse af delprojekter vedrørende klublokale for Hvidovre Roklub og Foreningen Knurrør med udearealer samt parkeringsarealer. På samme møde godkendte Kommunalbestyrelsen udbudsformen for entrepriseprojektet: EU - hovedentreprise, og anvendelse af tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. januar 2024, punkt 13, Idéoplægget til udviklingen af Hvidovre Havn som grundlag for en arkitektkonkurrence.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der bevilliges 0,9 mio. kr. - finansieret af projekt 2517 Hvidovre Havn, projekter - til en arkitektkonkurrence. Kommunalbestyrelsen tog status for Havneudvalgets videre arbejde til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Muligheden for at reducere CO2 aftrykket på byggeriet er til stede, idet totalentreprenør i sit tilbud kan vælge at genbruge og renovere eksisterende bådehal. Der er i budgettet afsat 0,5 mio. kr. til stormflodssikring. Endvidere vil der i byggeprogrammet blive stillet krav til materialevalg tilpasset maritimt miljø, samt i videst muligt omfang brug af oversvømmelsessikrede materialer.

Bilag

Alternativ 3 Projektjusteringer fra både alternativ 1 og 2, samt tilføjet omklædning til børn - rev. 1

Hvidovre Havn. Programoplæg

Punkt 8: Beslutning - Helhedsplan for Multihuset

25/11516

Supplerende indstilling

Direktørerne indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

5. at merudgifterne til Multihuset på i alt 2,8 mio. kr. finansieres af et forventet samlet mindreforbrug på anlægsbudgettet i 2025

Indstillingen erstatter bevillingsansøgningen i de oprindelige indstillingspunkter 3 og 4, hvor finansiering er foreslået af kasseholdningen.

Beslutningstema

Der er i foråret 2024 samlet en række funktioner i Multihuset beliggende Høvedstensvej 45. Det har i forlængelse heraf vist sig et behov for at gennemføre forskellige ændringer i og omkring Multihuset.

På den baggrund arbejder administrationen på en helhedsplan for Multihuset, der har til formål at skabe overblik og status over de forskellige projekter samt et bud på hvordan de løses bedst muligt i forhold til tid, økonomi og funktionalitet.

Kommunalbestyrelsen skal tage status samt orientering om helhedsplanen til efterretning, tage stilling til tillægsbevilling og anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. til aflåselige cykelskure, renovering af baderum og aflåselig affaldsgård. Der skal endvidere træffes beslutning vedrørende omdannelse af nuværende arkiv til kontorlokale, hvilket anslås at beløbe sig til 1,7 mio. kr.

Endelig skal der tages stilling til, om der skal undersøges en parkeringslicensordning for Høvedstensvej 45 eller en bomløsning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-10-2025

Ad 5. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 5. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Indstilling

Direktørerne indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, By- og Planudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om status vedrørende brugen af Multihuset til efterretning.
2. at tage orienteringen om arbejdet med helhedsplan for Multihuset til efterretning.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

3. at godkende en tillægsbevilling på 1,1 mio. kr. til etablering af aflåselige skure til elcykler og affald samt til badeforhold. Tillægsbevillingen foreslås finansieret af kassebeholdningen. Samtidig gives anlægsbevilling på 1,1 mio. kr.
4. at godkende en tillægsbevilling på 1,7 mio. kr. til omdannelse af et nuværende arkiv til kontorarbejdspladser, som foreslås finansieret af kassebeholdningen. Samtidig gives anlægsbevilling på 1,7 mio. kr.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 11-08-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Gruppe A stillede ændringsforslag: Udsat med den præcisering, at der er tale om grupperum og ikke kontorarbejdspladser.

For: Gruppe A, C, F og I.

Imod:

Undlod: Liste H.

Ændringsforslag godkendt.

Ad 3. Udsat.

Ad 4. Udsat.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-08-2025

Ad 1. Ældre- og Sundhedsudvalgets, By- og Planudvalgets og Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillinger anbefales godkendt

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets anbefales godkendt

Det bemærkes desuden at der er fejl i protokollen fra Klima, Teknik og Miljøudvalget idet Liste HL stemte for forslaget.

Ad 3. Punktet er udsat til behandling i Budgetforligskredsen den 8. september 2025

Ad 4. Punktet er udsat til behandling i Budgetforligskredsen den 8. september 2025

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-08-2025

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog status vedrørende brugen af Multihuset til efterretning.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om arbejdet med helhedsplan for Multihuset til efterretning.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte at punktet oversendes til drøftelse i Forligskredsen.

Ad 4. Kommunalbestyrelsen godkendte at punktet oversendes til drøftelse i Forligskredsen.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet i samarbejde mellem Center for Trafik og Ejendomme, Center for Sundhed og Ældre, Center for Kultur og Fritid samt Center for Plan og Miljø.

Flytning af Visitationen, Udredning og Rehabiliteringsteamet, Uddannelsesgruppen, de tre hjemmeplejedistrikter og sygeplejen til én matrikel

De tre hjemmeplejedistrikter (Vest, Nord og Syd), Udredning og Rehabiliteringsteamet samt Sygeplejen er i foråret 2024 flyttet sammen på én matrikel til Høvedstensvej 45. Flytningen skete på baggrund af et påbud fra Arbejdstilsynet, der vurderede, at de fysiske rammer på Strandmarkens Fritidscenter, hvor én del af hjemmeplejen havde til huse, ikke længere var acceptable. Den hurtige flytning af hjemmeplejen til Multihuset betød, at flytningen på en lang række punkter ikke var tilstrækkeligt forberedt og efterfølgende har givet betydelige driftsmæssige udfordringer og omkostninger. Det viste sig således hurtigt, at Multihusets indendørs- og udendørs faciliteter ikke var egnet til hjemmeplejens behov. Indendørs har der været udfordringer med badefaciliteter, mulighed for omklædning, grupperum, behov for opbevaring af sygeplejeartikler mm. Udendørs blev især konstateret udfordringer ift. p-pladser til både biler og cykler samt tilkørsels- og trafikforhold mm.

Flytningen indeholdt dog også store fordele. Den gav mulighed for at imødekomme et behov for at samle de tre hjemmeplejedistrikter og sygeplejen til én matrikel. Dermed kunne et politisk ønske om at organisere arbejde i tværfaglige faste teams fremmes, da den valgte løsning gav mulighed for tættere samarbejdet og en højere grad fælles

ledelse. Dernæst giver fælles lokation mulighed for daglig, faglig sparring i de konkrete borgerforløb, der skal bidrage til at sikre øget kvalitet i pleje og behandling.

I samme periode opstod der behov for en større lokalerokering på Rådhusgrunden, som betød, at Visitationen i Center for Sundhed og Ældre skulle flytte fra lokalerne i det nuværende Børnesundhedscenter. Det blev derfor besluttet, at Visitationen skulle flytte til Multihuset. Denne løsning giver god faglig mening, da Visitationen også er del af faste teams, og derfor har et tæt tværfagligt samarbejde med Hjemmeplejen og Sygeplejen. Derudover fik Uddannelsesgruppen mulighed for at få lokaler til administrative opgaver, samt modtagelse af elever og studerende.

Ældreloven, som trådte i kraft 1. juli 2025, stiller krav om borgernær visitation og helhedspleje, som skal leveres i de nye pleje- og omsorgsforløb, ud fra den rehabiliterende tilgang. Administrationens vurdering er, at det er en stor fordel ift. at lykkes med ældreloven, at Visitationen, Hjemmeplejen, Sygeplejen og Udredning- og Rehabiliteringsteamet er på den samme lokation for at sikre den tværfaglige sparring omkring borgerforløbene.

Samlet set betyder det, at Center for Sundhed og Ældre har følgende områder i Multihuset:

- Hjemmeplejen og Sygeplejen
- Visitationen
- Udredning & Rehabilitering
- Uddannelsesgruppen (elever og studerende)

Frivilligcentret har også til huse i Multihuset. Frivillighedscenteret er en selvstændig forening, der bl.a. har en samarbejdsaftale med Center for Sundhed og Ældre.

I tillæg til ovenstående rummer Multihuset også andre væsentlige funktioner end ovennævnte. Det tidligere teaterareal disponeres af Center for Kultur og Fritid, og rummer:

- Dart,
- Aftenskolerne FORA,
- Hvidovre aftenskole.

Helhedsplan for Multihuset

Der arbejdes med mange projekter i og omkring Multihuset. Projekter, der hver især, er med til at sikre den daglige drift og et ordentligt arbejdsmiljø for de medarbejdere og øvrige brugere, der er i Multihuset.

Der har vist sig et behov for at de forskellige projekter koordineres i forhold til hinanden. Derfor er der dannet en bredt forankret administrativ styregruppe, der skal lede arbejdet med at lave en helhedsplan for Multihuset.

Udgangspunktet for arbejdet med helhedsplanen er de nuværende funktioner skal blive på matriklen, indtil området skal byudvikles. Dels for at give ro til medarbejderne, som lige er blevet flyttet, men også for at kunne anvende de større tiltag, der nu foretages, i en længere periode.

Det er vigtigt, at en helhedsplan for Multihuset også har et langsigtet perspektiv, så de nuværende funktioner sikres nye lokaler, når Multihus-matriklen skal indgå som en del af byudviklingen for området syd for Høvedstensvej. Der er pt. ingen andre kommunale bygninger, som har faciliteterne til at rumme visitationen, hjemmeplejen og sygeplejen, da der er tale om store driftsorganisationer, der døgnet rundt, alle ugens dage, året rundt, leverer pleje og behandling til omkring 2.000 borgere i kommunen. Der er derfor en omfattende logistik forbundet til Hjemmeplejen og Sygeplejen, og der er derfor et behov for at optimere de fysiske rammer for at sikre en stabil drift i en helhedsplan.

Helhedsplanen skal også indeholde en plan for de nødvendige antal parkeringspladser, som både tager højde for parkering af kommunens el-biler og elcykler samt medarbejdernes private biler og cykler, fordi disse anvendes af et stort flertal af medarbejderne i arbejdsøjemed. Dette omfatter også cykelskure og infrastruktur for el, som er en del af kommunens klimaplan.

Dernæst skal planen sikre trygge tilgangsveje og robust vejbelægning ved Multihuset, der både tilgodeser de mange medarbejdere, der dagligt møder i Multihuset samt de eksterne leverandører til hjemmeplejen, som på ugebasis leverer sygeplejeartikler, beklædning til hjemmeplejens medarbejdere m.m.

Denne del af planen er på nuværende tidspunkt sikret med Kommunalbestyrelsens beslutning af 27. maj 2025.

Byudviklingsprojekt for Høvedstensområdet

Under temaet ”Nye byudviklingsområder” er det indeholdt i Kommuneplan 2021, at der i den første del af planperioden for (2021-2024) blandt andet vil blive prioriteret en helhedsplanlægning af erhvervsområdet syd for Høvedstensvej.

Kommunalbestyrelsen har i september 2024 igangsat forarbejderne til en helhedsplan for byudviklingsområdet syd for Høvedstensvej, hvori også Multihuset ligger.

Det konkrete indhold i helhedsplanen for omdannelsen af området er endnu ikke kendt, men det vil skulle omfatte en samlet løsning af de trafikale forhold og de nødvendige klimatilpasninger i området. Desuden skal støjbelastningen fra især Avedøre Havnevej håndteres for at muliggøre opførelse af støjfølsom anvendelse som fx boliger i området. Disse afværgeforanstaltninger kan ske i form af store støjskærme eller sammenhængende bebyggelse ud mod Avedøre Havnevej. Det sidstnævnte er klart at foretrække af hensyn til bymiljøet.

Arbejdet med helhedsplanen for byudviklingsområdet fortsætter, og vil på et tidspunkt gøre det relevant at finde alternative placeringer til de funktioner, der nu har til huse i Multihuset, så der er en plan klar, når byudviklingsprojektet når til udvikling af Høvedstensvej 45.

Fokusområder i helhedsplan for Multihuset

Administrationen arbejder på at afdække fire områder:

- Bygningsmæssige behov
- Funktionelle behov
- Parkeringsforhold
- Trafikale forhold

Bygningsmæssige behov

Der er behov for at udføre vedligeholdelsesarbejder på bygningerne, så klimaskærmen er tæt, og træk og vandindtrængen undgås. Flere af disse arbejder er udført eller igangsat og finansieres af det afsatte budget til nødtørftigt vedligehold på Multihuset samt af det samlede budget til bygningsvedligeholdelse.

Der er behov for at renovere de badefaciliteter, der er i kælderen. Det er et krav fra Arbejdstilsynet, at der er badefaciliteter til medarbejderne. De nuværende baderum er meget nedslidte, og der er behov for at bringe den op til nutidig standard, da de nuværende forhold formentlig ikke lever op til krav fra arbejdstilsynet. Der er indhentet priser på dette arbejde, og udgifterne beløber sig til 0,4 mio. kr.

Center for Sundhed og Ældres brugere i Multihuset ønsker en bedre udnyttelse af arealet i bygningerne, da kontorarealerne er pt. ikke giver mulighed for gode grupperum til alle hjemmeplejens grupper. Dette ville kunne afhjælpes ved at omdanne det tidligere arkiv til kontorareal(grupperum). Der er indhentet priser på dette arbejde, og udgifterne beløber sig til 1,7 mio. kr. Denne ændring vil som anført give et bedre arbejdsmiljø i hjemmeplejen, men de nuværende forhold har dog ikke en karakter, der forventes påtalt af Arbejdstilsynet.

Der er udfordringer med, at affaldscontainere fyldes af udefrakommende. Derfor er der et ønske om at etablere en aflåst affaldsgård, som forsynes med adgangskontrol. Dette anslås at beløbe sig til 0,2 mio. kr.

Hjemmeplejen har mange elcykler, og der er planer om at anskaffe yderligere elcykler. Det er ikke lovligt at lade batterierne inde i bygningen og der er derfor behov for at etablere aflåste cykelparkeringspladser til ca. 40 cykler med integrerede ladeskabe til cyklernes batterier. Der er indhentet tilbud på dette arbejde, og det beløber sig til 0,5 mio. kr.

Funktionelle behov

Bygningerne er ikke oprindeligt bygget til de funktioner, der er i bygningerne i dag. Derfor har det været nødvendigt at foretage forskellige optimeringer i bygningerne. Det er bl.a. nye skillevægge, nye ovenlys, foldedøre, etablering af depoter, mv. Der er kun foretaget ændringer som er vurderet som helt nødvendige for at kunne få dagligdagen til at fungere for hjemmeplejen, sygeplejen, visitationen m.fl. Udgiften til alle disse optimeringer beløber sig til 1,3 mio. kr., og er løbende afholdt af ledige driftsmidler i 2024 i Center for Sundhed og Ældre. I 2025 er der ikke ledige driftsmidler i centret.

Parkeringsforhold og trafikale forhold

De nuværende parkeringsforhold har ikke tilstrækkelig kapacitet ift. behovet fra såvel fritidsbrugere som medarbejdere i bygningerne. Der er lavet en trafikanalyse, og ud fra den er der projekteret en parkeringsløsning for Høvedstensvej 45, som giver ekstra parkeringspladser. Denne løsning er blevet godkendt politisk, og udførelsen er i gang. Der er givet tillægsbevilling til projektet.

Det undersøges desuden, om der kan etableres en vej bag om bygningen, så trafikken på grunden kan ensrettes. Hvis det viser sig muligt, så erstattes cykelstien i det godkendte projekt med en egentlig vej.

Der er foretaget forskellige tiltag som skal medvirke til at skabe sikre skoleveje i området omkring Høvedstensvej 45. Ud over de allerede udførte tiltag, undersøges det om der kan lejes eller købes arealer i umiddelbar nærhed til Høvedstensvej 45, så der kan etableres ekstra parkeringspladser på disse arealer. Hvis dette blev muligt, så vil trafikken på Høvedstensvej

og Gungevej kunne reduceres. For at skabe den nødvendige plads til de biler, som hjemmeplejen og andre primære brugere af bygningerne har brug for, vil der også blive arbejdet på en løsning, hvor der kræves parkeringstilladelse på arealet.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. oktober 2024, punkt 3, 2. behandlingen af budgetforslaget for 2025 og overslagsårene 2026-2028. Af selve budgetaftalen fremgår det: ”Vedligehold af Multihuset - Puljen på 1 mio. kr. i 2025 og 2026 anvendes til nødtørftigt vedligehold af bygningen. Puljen planlægges anvendt med en del til planlagte opgaver, som prioriteres blandt opgaver kendt fra bygningssyn og fra brugernes oplevelser af bygningsmæssige problemer, samt en del til uforudsete opgaver på bygningen.”

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. september 2024, punkt 7, tids- og procesplanen for første fase til udarbejdelse af en helhedsplan for området syd for Høvedstensvej, hvor forløb for tidlig inddragelse fremgår. Man godkendte samtidig den økonomiske ramme for tidlig inddragelse på 390.000 kr., der blev finansieret af den afsatte anlægspulje til grøn erhvervs- og byudvikling.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. oktober 2023, punkt 3, 2. behandlingen af budgetforslaget for 2024 og overslagsårene 2025-2027. Af selve budgetaftalen fremgår det: ”Partierne hæfter sig ved, at der i Multihuset på Høvedstensvej er fundet en god og varig placering af hjemmeplejen og visitationen.”

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat anlægsbudget til de udgifter, der foreslås vedrørende Multihuset.

Sammenfatning af projektets økonomi i hele projektets levetid:

	2025	2026	I alt
Renovering af badefaciliteter	0,4	0,0	0,4
Aflåst affaldsgård	0,2	0,0	0,2
Aflåste cykelparkeringspladser	0,5	0,0	0,5
Omdannelse af tidligere arkiv til kontorfaciliteter	1,7	0,0	1,7
I alt	2,8	0,0	2,8

De samlede udgifter udgør 2,8 mio. kr. og foreslås finansieret af kassebeholdningen. Der gives tilsvarende anlægsbevilling på 2,8 mio. Kr.

Herudover er der i 2024 afholdt 1,3 mio. kr. til diverse lokaleoptimeringer inden for den eksisterende budgetramme.

Retsgrundlag

Af den kommunale styrelseslovs § 40, stk. 2, 1. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 fremgår det endvidere, at bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen.

Høring

Sagen er sendt i høring hos Hvidovre Handicapråd og Hvidovre Seniorråd. Høringssvarene vil tilgå sagen inden sagen behandles på fagudvalgene den 11. august 2025.

Personalemæssige konsekvenser

Det vurderes at de planlagte tiltag vil øge medarbejdernes trivsel.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der er ikke sundhedsmæssige konsekvenser.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Med parkeringsprojektet øger man det befæstede areal på grunden. Det har betydning for afvanding ved skybrud.

Udgangspunktet er, at der i højere grad skal benyttes el cykler, hvilket medfører en potentiel co2 gevinst, og en lokal reduktion af biltrafikken.

Bilag

Seniorrådets høringssvar til helhedsplan for Multihuset

Handicaprådets høringssvar til Helhedsplan for Multihuset

Punkt 9: Beslutning - Krogstenshave - bygningsmæssige ændringer

24/26447

Beslutningstema

Center for Sundhed og Ældre har i samarbejde med Center for Trafik og Ejendomme identificeret en række udfordringer med bygningerne på Krogstenshave.

Udfordringerne udspringer primært af, at en række beskyttede boliger løbende er blevet konverteret til plejeboliger pga. ændrede behov og beboerprognoser. I takt med omlægningen af boligerne er der opstået nogle uforudsete udfordringer, der dels påvirker medarbejdernes arbejdsmiljø, og dels også udgør en risiko for beboernes sikkerhed eller kvaliteten af botilbuddet.

Der er indgået aftaler med Arbejdstilsynet vedrørende flere forhold, som kræver umiddelbar igangsættelse af tiltag, i sagen foreslås korte tiltag og midlertidige tiltag på den mellemlange bane, men ser afklares og udføres løsninger på den lange bane.

I denne sag orienteres Kommunalbestyrelsen om behovet for bygningsmæssige ændringer på Krogstenshave.

Desuden skal Kommunalbestyrelsen beslutte, om der skal arbejdes videre med en midlertidig løsning i form af en pavillon, samt om der skal igangsættes en analyse af løsninger på længere sigt.

Indstilling

Direktørerne indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om behovet for bygningsmæssige ændringer på Krogstenshave til efterretning.
2. at godkende, at der arbejdes videre med en midlertidig løsning i form af en pavillon for at imødekomme den nuværende mangel på arealkapacitet i opholdsrum, personalerum og anretterkøkken.
3. at godkende, at der igangsættes en analyse af mulige scenarier for langsigtede løsninger for Plejehjemmet Krogstenshave.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Ældre- og Sundhedsudvalgets og Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillinger anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Ældre- og Sundhedsudvalgets og Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 3. Ældre- og Sundhedsudvalgets og Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i maj 2023 at konvertere beskyttede boliger på Plejehjemmet Krogstenshave til plejeboliger. Konverteringen er godt i gang, men der har vist sig forskellige afledte bygningsmæssige konsekvenser og behov som følge af konverteringen. Samtidig har Krogstenshave i maj 2025 haft besøg af Arbejdstilsynet, som har påpeget nogle arbejdsmiljøproblemer vedrørende indeklimaet i atriumgården, samt støjudfordringer i personalerum.

I vedlagte bilag "Løsningsskema" ses en oversigt over de primære udfordringer og behov, med en angivelse af de foreløbige overvejelser i forhold til håndtering på kort og længere sigt.

Primære udfordringer og behov

De arbejdsmiljøudfordringer, som Arbejdstilsynet har påpeget, er følgende:

Problemerne handler om indeklimaet i atriumgården, hvor der i årets varme måneder er målt temperaturer på op til 30 grader i Atriumgården. Derudover har Arbejdstilsynet peget på udfordringer med støj i personalerummet.

Nogle af de afledte konsekvenser af konverteringen til plejeboliger er, at der er flere personaler til at tage sig af beboerne i de nye plejeboliger. Derfor opleves der at være meget trangt i de nuværende personalerum, og pladsen i anretterkøkkenet er ligeledes meget trang. Endelig opleves i dagligdagen, at der er for lidt plads i opholdsrummet til beboere og personale. I dag er der således ikke plads til, at alle beboere, der ønsker at spise i opholdsrummet, kan gøre dette samtidigt.

Der er desuden et ønske om at skabe flere ægtefælleboliger i forbindelse med konverteringen af de beskyttede boliger. Dette ønske kan ikke umiddelbart imødekommes pga. pladsmangel i opholdsrummet. Atriumgården anvendes i videst muligt omfang som et godt supplement til opholdsrummet, men er begrænset af den nævnte indeklimaproblematik med varme og kulde, for både beboere og medarbejdere.

Løsninger på kort sigt

Tiltagene på kort sigt har til formål at afhjælpe de mest presserende arbejdsmiljømæssige og sikkerhedsmæssige udfordringer.

Indeklima (aftale med Arbejdstilsynet) – Overophedning i atriumgård:

Administrationen anbefaler at påføre et tyndt lag skyggepasta ud over de eksisterende glasruder i taget på glasbygningen. Dette ville kunne sænke temperaturen mærkbart, med omkring 5 grader.

Etablering af skyggepasta forventes at koste 75.000 kr. ekskl. moms.

Skyggepastaen holder kun i et års tid, hvorfor det skal påføres ca. en gang om året. Denne udgift er ca. 15.000 kr. ekskl. moms. pr. lag påføring.

Udover løsning med skyggepasta, sikres vedvarende drift på automatisk åbne/lukke-funktion af ovenlys i atriumgården samt på døre, så der sker en automatisk udluftning efter temperatur. Udgiften hertil skønnes at være ca. 300.000 kr.

I forhold til kuldeproblematikken, som ikke har kunnet måles efter Arbejdstilsynets besøg, foreslås, at medarbejderne og beboerne i vinterhalvåret bærer overtøj, når beboerne skal over til opholdsstuen, eller når beboerne skal hjælpes til lejlighederne.

Støj i personalerum (aftale med Arbejdstilsynet):

Som her-og-nu-løsning på støjen i personalerummet undersøges en løsning med opsætning af akustikplader på overflader, samt etablering af samtalekabine, som kan placeres enten i personalerum eller i atriumgård.

Aftalerne med Arbejdstilsynet har en oprindelig frist til d. 8. december 2025. Fristen er blevet forlænget til d. 1. september 2026.

Øvrige forhold

- Ujævnt og hårdt gulv - arbejdsmiljø og beboersikkerhed: Løses her og nu med anvendelse af stødabsorberende fodtøj.
- Manglende indhegning af haven: Løses her og nu ved opsætning af hegn.
- Utilsigtet udgang fra boliger hos beboere med demens: Løses her og nu med etablering af gitter foran døre. Tiltaget kan dog kun iværksættes, hvis der foreligger samtykke fra borgeren eller dennes værge, og hver situation skal derfor vurderes individuelt.
- Manglende plads i opholdsrum: Løses her og nu med tiltag så som spisning i to hold. Det bemærkes, at dette kun er en midlertidig løsning, da det vil give medarbejderne et større arbejdspress, i forhold til at få beboere kørt tilbage i deres boliger for at hvile og samtidig få kørt et nyt hold til spisning. Det er heller ikke beboernes ønske at spise i to hold.

Løsninger på mellemlang sigt

Midlertidig pavillon:

Som en del af den mellemlange strategi undersøger administrationen muligheden for etablering af en midlertidig pavillon, for dermed at imødekomme de aktuelle udfordringer med støj i personalerum, manglende plads i personalerum, manglende plads i opholdsrum for beboere, samt manglende plads i anretterkøkkenet.

Pavillonen skal fungere som et supplement til de eksisterende faciliteter og skabe bedre rammer for fælles ophold, måltider samt personalefunktioner, indtil en mere omfattende helhedsrenovering kan realiseres. Det vil i det videre arbejde blive tilstræbt, at pavillonen indrettes til beboerne.

Administrationen undersøger muligheden for at etablere en pavillon, herunder om løsningen kan godkendes i forhold til brandkrav og myndighedsregler i øvrigt. I den forbindelse vurderes også, hvor stort et areal, der vil kunne opføres.

Løsningen vurderes at kunne implementeres i løbet af et års tid og vil bidrage væsentligt til både beboernes trivsel og medarbejdernes arbejdsvilkår. Se vedlagte bilag ”Oversigtskort med mulig placering af pavillon.”

Økonomi forbundet med pavillon

Eksempel: Leje af en 200 m2 pavillon med dagligstue med toilet.

Ydelse	Pris i kr.
Klargøring af grund	1.000.000
Levering og opstilling	500.000
Leje pr. år	500.000-800.000
Nedtagning og transport	500.000

For en periode på 5 år vil det betyde en skønnet udgift på ca. 4,5-6 mio. kr. Dertil kommer afledt drift til bl.a. varme og el. Det kan også overvejes at købe pavillon, hvor forskellige muligheder er undersøgt.

Løsninger på længere sigt

Målet med den langsigtede indsats er at skabe en samlet og tidssvarende bygningsstruktur, der understøtter både beboernes livskvalitet og medarbejdernes arbejdsgange. Den langsigtede løsning skal arbejde med hele Afd. 51 i et helhedsgreb, hvor de ovennævnte udfordringer adresseres, herunder ønsket om at etablere flere ægtefælleboliger. Generelt vil etablering af ægtefælleboliger udløse et behov for øget fællesareal.

Finansieringsmuligheder for midlertidige løsninger

I almene plejeboliger er der en opdeling mellem boligarealer (80 %) og servicearealer (20 %). Servicearealer (f.eks. personalerum og rengøringsrum) finansieres typisk via kommunale midler, og indgår ikke i beboernes husleje. Udgifter til boligarealer finansieres over beboernes husleje.

Hvis indeklimaløsningerne, støjforhold og personrum, samt en midlertidig pavillonløsning primært skal bruges til at forbedre personalets arbejdsmiljø eller udvide fællesarealer for beboerne, kan det falde ind under servicearealer. Kommunen forventes derfor at kunne finansiere dette direkte som en del af driften af plejehjemmet. Generelt skal finansieringen af de midlertidige løsninger afdækkes nøjere i det kommende arbejde. Her skal det også undersøges, hvordan finansieringen skal håndteres, hvis pavillonerne skal bruges til at skabe ægtefælleboliger eller til at udvide beboernes opholdsrum. Hensigten er, at kommunen ved at kombinere midlertidige løsninger med en klar finansieringsplan, både kan forbedre arbejdsmiljøet og kan skabe bedre forhold for beboerne.

Den videre proces og særlige forhold

Det kommende arbejde med at sikre arbejdsmiljøforhold og samtidig håndtere andre udfordringer og behov skal håndteres i henhold til arbejdsmiljølovgivningen, dvs. kommunen har en forpligtelse til at handle hurtigt på de frivillige aftaler. Her kan de midlertidige løsninger være en måde at opfylde kravene, mens der arbejdes på en permanent løsning.

De konkrete løsningsforslag skal ligeledes overholde bygningsmyndighedsmæssige krav, herunder sikre, at brandforhold overholdes. Kommunen skal have godkendelse af midlertidige bygninger, og bl.a. sikre, at pavillonerne opfylder myndighedskrav og anvendelseskra v inden for almenboligområdet. Derfor er der taget kontakt til brandrådgiver og byggemyndigheder i forhold til overvejelser af de midlertidige løsninger.

Processen skal desuden tage hånd om inddragelse og kommunikation. Derfor udarbejdes der en plan for kommunikation og inddragelse af både medarbejdere og beboere.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 30. maj 2023, punkt 7, at de på det tidspunkt resterende 20 beskyttede boliger på Krogstenshave plejehjem, løbende bliver konverteret til plejeboliger. Udover budgettet til plejepakke, blev der godkendt et budget til 20 lofflifte og montering og et mindre budget til etablering af personalerum. Det oprindelige dagsordenspunkt er vedlagt som bilag: "KB beslutning 30-05-2023: Beslutning - Etablering af midlertidige plejeboliger i 2023-2029".

Økonomiske konsekvenser

Der er allerede afsat midler i anlægsbudgettet til vedligeholdelse/etablering af nyt tag på Krogstenshave.

Der er ikke afsat midler i budget 2025-2028 til at foretage øvrige bygningsmæssige ændringer af Krogstenshave – udover det allerede planlagte projekt vedrørende taget. Det er muligt, at der vil være overlap mellem tagprojektet og et muligt renoveringsscenarie, såfremt man beslutter at renovere/ombygge Krogstenshave Plejehjem. Et eventuelt overlap kan betyde, at tagprojektet renoverer bygningsdele som efterfølgende nedrives eller på ny må ombygges.

Udgifterne til løsningerne på kort sigt vil blive afholdt inden for det eksisterende budget til bygningsvedligeholdelse i 2025.

Der iværksættes analyse med ekstern bistand med henblik på levering af oplæg til konkrete løsninger på den mellemlange og længere bane til efterfølgende beslutning. Udgiften til den eksterne bistand afholdes af Direktionens budgetramme.

Retsgrundlag

Jævnfør kommunalfuldmagten har kommunen lov til at tage initiativ til at vedligeholde egne bygninger.

Høring

Sagen sendes i høring hos Seniorrådet.

Personalemæssige konsekvenser

De kortsigtede tiltag vil kræve omorganisering fra personalets side.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Det planlagte tagrenoveringsprojekt asbestsanerer og fjerner eksisterende asbestholdige tagplader. Tagpladerne er i så dårlig stand at de begynder at sprede asbestfibre til omgivelserne samt at de revner og bliver utætte, hvilket medfører fugtskader og potentiel skimmelvægts i bygningerne.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Ved at renovere Krogstenshave kan man udnytte og bevare den eksisterende bygningsmasse hvilket er mere bæredygtigt end at nedrive og nybygge. Det vil med stor sandsynlighed være CO2 besparende at renovere og bevare byggematerialerne i deres oprindelige form.

Bilag

Løsningsskema

Oversigtskort med mulig placering af pavillon

KB beslutning 30-05-2023: Beslutning - Etablering af midlertidige plejeboliger i 2023-2029

Seniorrådets høringssvar

Punkt 10: Beslutning - Omdisponering af midler fra puljen til "beplantning (træer, skove)"

24/23642

Beslutningstema

I budgettet for 2025 og overslagsårene 2026-2028 er der afsat årligt 3,3 mio. kr. til projekt: "Beplantning (Træer, skove)".

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at midlerne i 2025 skal anvendes til vejtræer og begrønning på følgende vejstrækninger:

- Brostykkevej ud for Phønixhusene (0,8 - 1 mio. kr.)
- Svendbjergvej, 1. etape (1,8 - 2 mio. kr.)
- Gammel Køge Landevej (midterrabat), 1. etape (0,3 - 0,7 mio. kr.).

Administrationen anbefaler, at midlerne i 2025 omdisponeres, så der anvendes færre midler til Svendbjergvej og flere midler til Gammel Køge Landevej. Baggrunden er, at der i forbindelse med projektering på Svendbjergvej er identificeret tekniske udfordringer med bl.a. ledninger i den ene side af vejen, hvor træerne skal plantes. Det vurderes derfor, at det ikke er muligt at gennemføre træplantning i indeværende år. Ved omdisponeringen kan der plantes flere træer på Gammel Køge Landevej, hvor træplantningen kan begynde i indeværende år. Hvor langt der nås med træplantningen i år vil afhænge af, hvor tidligt vinteren begynder. Udvalget skal endvidere beslutte, om træplantningen på Gammel Køge Landevej skal påbegyndes ved Frihedens Station.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, administrationens forslag til omdisponering af midler i 2025 til projekt: "Beplantning (Træer, skove)":

- Svendbjergvej, 1. etape (1,8 - 2 mio. kr.) ændres til:

Svendbjergvej, projektering (ca. 0,4 mio. kr.)

- Gammel Køge Landevej, 1. etape (0,3 - 0,7 mio. kr.) ændres til: Gammel Køge Landevej (midterrabat), 1. etape (ca. 1,9 mio. kr.).

2. at godkende, at træplantningen på Gammel Køge Landevej påbegyndes ved Friheden Station.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dagsordenspunktet.

Baggrund

I budgettet for 2025 og overslagsårene 2026-2028 er der afsat årligt 3,3 mio. kr. til projekt: "Beplantning (Træer, skove)".

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at midlerne i 2025 skal anvendes til vejtræer og begrønning på følgende vejstrækninger:

Brostykkevej ud for Phønixhusene (0,8 - 1 mio. kr.).

Svendbjergvej, 1. etape (1,8 - 2 mio. kr.)

Gammel Køge Landevej (midterrabat), 1. etape (0,3 - 0,7 mio. kr.).

Administrationen anbefaler, at midlerne i 2025 omdisponeres, så der anvendes færre midler til Svendbjergvej og flere midler til Gammel Køge Landevej. Baggrunden er, at der i forbindelse med projektering på Svendbjergvej er identificeret tekniske udfordringer med bl.a. ledninger i den ene side af vejen, hvor træerne skal plantes. Det vurderes derfor, at det ikke er muligt at gennemføre træplantning i indeværende år. Ved omdisponeringen kan der plantes flere træer på Gammel Køge Landevej, hvor træplantningen kan begynde i indeværende år

Status for de tre projekter

Brostykkevej ud for Phønixhusene

Projektet omhandler plantning af træer og stauder i forbindelse med trafiksanering af Brostykkevej ud for Phønixhusene. Det forventes, at projektet udføres i efteråret 2025. Der er estimeret et anlægsoverslag på 1 mio. kr.

Svendbjergvej, 1. etape

I vinteren 2024 blev der fældet 25 bevaringsværdige træer på Svendbjergvej, fordi der var risiko for, at træerne kunne vælte. Træerne var en del af en bevaringsværdig allé. I dag er der ca. 25 træer tilbage af de oprindelige allé-træer. Flere af de tilbageværende træer har også en dårlig sundhedstilstand og forventes at skulle fældes og genplantes inden for en kort årrække. Administrationen vil derfor udarbejde en samlet helhedsplan for hele vejstrækningen. Rådgivning og projektering forventes at koste 0,4 mio. kr.

Ved genplantning af træerne kan de eksisterende plantehuller ikke genbruges direkte. Dette skyldes, at de oprindelige plantehuller er alt for små til, at træerne kan trives i dem. Desuden er træerne placeret for tæt på kørebanen i forhold til gældende vejregler. Det er teknisk vanskeligt at udvide plantehullerne på grund af det smalle gaderum, mange ledninger i plantearealet og de mange indkørsler. Den største udfordring er et gammelt højspændingskabel, som skal omlægges, før der kan genplantes træer i den nordlige side af vejen.

Administrationen er i dialog med Radius, som drifter højspændingskablet, og afventer Radius' sagsbehandling, herunder afklaring af om der er plads til at flytte kablet, samt et prisoverslag herfor. Ifølge Radius tager en typisk kabelomlægning omkring ét år fra sagsbehandlingen påbegyndes til færdigt anlæg. Hertil skal lægges tid til juridisk afklaring af, hvem der skal finansiere omlægningen.

Administrationen er i løbende dialog med Grundejerforeningen Svendebjergvej om projektet og om udfordringerne med højspændingskablet.

En samlet anlægssum for genplantning af alle træer på Svendebjergvej er tidligere estimeret til 6–9 mio. kr., inkl. belægningsarbejde.

Gammel Køge Landevej (midterrabat), 1. etape

Administrationen har udarbejdet vedlagte skitseforslag "Oversigtskort - Skitse med nye træer". Skitseforslaget omfatter ca. 80 nye træer i midterrabatten på strækningen mellem Frihedens Station og Brøndbys kommunegrænse. Det er kun de bredeste af rabatterne, der egner sig til træer. Ved Frihedens Station plantes ca. 16-18 træer. På resten af Gammel Køge Landevej plantes træerne i grupper. En gruppe består af ca. fem træer. Der er ca. 100-200 meter mellem hver trægruppe. For at fremme biodiversiteten, robustheden og oplevelsen af årstidsvariation plantes 3 forskellige træarter på strækningen.

Prøvegravninger har desværre vist, at der under græsarealet ligger en gammel vejkasse bestående af asfalt, grus og beton, hvilket nødvendiggør jordudskiftning for at sikre træernes vækst. Omkostningen til udgravning og opbygning af vækstlag er estimeret til ca. 100.000 kr. pr. træ.

Administrationen foreslår, at der i vinteren 2025 påbegyndes plantning ud for Frihedens Station. Hvor langt der nås med træplantningen i år vil afhænge af, hvor tidligt vinteren begynder.

Ved at omdisponere 1,6 mio. kr. fra Svendebjergvej kan der på Gammel Køge Landevej plantes ca. 16–20 træer. Det præcise antal træer afhænger af jordens forureningsgrad.

Politiske beslutninger og aftaler

Af budgetaftalen for 2025 fremgår det, at: "Der afsættes derfor en pulje på 3,3 mio. kr. om året i 2025-2028, til at begrønne byrum ved at plante flere træer. Det vil eksempelvis være i forbindelse med saneringen på Brostykkevej, og kan eksempelvis også være i strækningen mellem Avedøre Havnevej og Hvidovrevej, på Rebæk Allé, Byvej og de store veje i Grækerkvarteret med brede rabatter, på Svendebjergvej og i midterrabatten af Gl. Køge Landevej. Vi vil også undersøge, om der er steder, hvor der kan etableres skoleskove og byskove, som kan øge borgernes mulighed for at få adgang til natur og friluftsliv tæt på, hvor de bor."

Til orientering har kommunens skoler mulighed for at ansøge Grøn Pulje om midler til etablering af bl.a. skoleskove.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2025 og i overslagsårene 2026-2028 afsat 3,3 mio. kr. årligt på anlægsprojekt 0220 Beplantning (træer og skove) til at begrønne byens rum ved at plante flere træer.

Fordeling godkendt af kommunalbestyrelsen den 25. marts 2025

Brostykkevej ud for Phønixhusene	0,8 - 1 mio. kr.
Svendbjergvej, 1. etape	1,8 - 2 mio. kr.
Gammel Køge Landevej (midterrabat), 1. etape	0,3 - 0,7 mio. kr.
I alt 2025	3,3 mio. kr.

Administrations forslag til omdisponering af midler i 2025

Brostykkevej ud for Phønixhusene	ca. 1 mio. kr.
Svendbjergvej, projektering	ca. 0,4 mio. kr.
Gammel Køge Landevej (midterrabat), 1. etape	ca. 1,9 mio. kr.
I alt 2025	3,3 mio. kr.

Retsgrundlag

Vedligeholdelse og drift af kommunens grønne arealer sker i henhold til kommunalfuldmagtsreglerne.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Plantning af flere træer har stor nytteværdi for både klimaet og miljøet, idet træer, omsætter CO₂, renses luften for støv, danner levesteder for fugle og insekter samt mindsker effekterne af stadigt mere tørre og varme somre.

Desuden understøtter plantning af flere træer Hvidovre Kommunes principper for træpolitik.

Bilag

Oversigtskort - Skitse med nye træer

Punkt 11: Beslutning - Tilskud fra puljen Ungeløftet

25/6334

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har fået tilsagn om 5.083.684,97 kr. fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) til en 3½-årig projektindsats under Ungeløftet – for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed. Projektet skal støtte unge i alderen 15-29 år uden job, uddannelse og ydelse i at komme videre i job eller uddannelse.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tilsagn fra STAR på 5.083.684,97 kr. til indsats for unge med psykiske lidelser og mistrivsel via IPS-metoden
2. at godkende udgifts- og indtægtsbevilling på 5.083.684,97 kr.
3. at godkende kommunal medfinansiering på 5.199.266,00 kr.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-10-2025

For: Gruppe A og F

Undlader: Gruppe C

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Der er samlet 519,1 mio. kr. i puljen Ungeløftet – for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed, som alle landets kommuner deltager i.

Formålet med puljen er, at flere unge i målgruppen opnår beskæftigelse, ordinære timer eller uddannelse.

Formålet er samtidig at udbrede den beskæftigelsesrettede og tværsektorielle IPS-indsats og den håndholdte. Flere unge skal med-indsats og herigennem sikre koordinerede forløb på tværs af beskæftigelses-, uddannelse-, social- og sundhedsområdet.

Projektet skal inkludere unge uden ydelse, og derfor skal kommunen som en del af initiativet styrke opsporingen af unge i målgruppen, der ikke i forvejen har en sag i kommunen.

Det er herudover en central ambition at etablere lokale partnerskaber mellem kommuner, lokale virksomheder, herunder socialøkonomiske virksomheder, civilsamfundsorganisationer mv. om i samarbejde at bane vejen for, at de unge kan blive en del af arbejdsfællesskabet, en uddannelse eller andre meningsfulde fællesskaber.

Ungeløftet i Hvidovre Kommune

Ungeløftet i Hvidovre Kommune indeholder flere elementer. Centralt i projektet er en indsats i jobcentrets Ungeenhed, hvor de unge får støtte til at komme i job eller uddannelse gennem en indsats efter IPS-metoden. IPS er kendetegnet ved en tæt kontakt mellem den unge og konsulenten, der arbejdes på ordinær beskæftigelse eller uddannelse fra start, der arbejdes altid med udgangspunkt i den unges drømme og motivation, og der er stort fokus på at den unges evne til at mestre eget liv.

Hvidovre Kommune deltager allerede i STAR-projektet IPS-lignende indsats for unge i mistrivsel, dette projekt videreføres ind i Ungeløftet og en del af projektmidlerne anvendes til at forlænge ansættelsen af medarbejdere i dette projekt. Derudover er der i Ungeløftet afsat midler til ansættelse af en socialfaglig medarbejder, der skal lave individuelle forløb og gruppeforløb med psykoedukation og hverdagsmestring for de unge i målgruppen.

Betingelser for tilskud

Tilskuddet udbetales bagudrettet efter indsendelse af del- og slutregnskaber. Endelig afregning sker efter revisorpåtegnet regnskab i 2029.

Beskrivelse af hvordan midlerne på ansøgningstidspunktet forventes anvendt er vedlagt som bilag ”Ungeløftet – Budget (revideret) – Hvidovre Kommune”.

Tilskuddet udbetales bagudrettet i to rater på baggrund af indsendt del- og slutregnskab.

Der er knyttet en række betingelser til udbetalingerne:

1. rate (delregnskab): 50 pct. af tilskuddet kan udbetales på baggrund af et ledelsespåtegnet delregnskab. Der er ikke et resultatkrav forbundet med udbetaling af denne rate.

2. rate: (slutregnskab): De sidste 50 pct. af tilskuddet udbetales på baggrund af et endeligt slutregnskab for hele projektperioden, dog med følgende forbehold:

Resultatkrav 1:

Hvis 50 pct. af indsatsgruppen er kommet i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned i projektperioden kan 40 pct. af tilsagnsbeløbet udbetales.

Resultatkrav 2:

Hvis 55 pct. af indsatsgruppen er i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned i projektperioden kan de sidste 10 pct. af tilsagnsbeløbet udbetales.

Resultatkrav 1 og 2 opgøres alene i sidste halvdel af projektperioden.

Hvis det kun er resultatkrav 1, der er opfyldt, vil der samlet set blive udbetalt op til 90 pct. af tilskuddet. Hvis både resultatkrav 1 og 2 er opfyldt, vil der samlet set blive udbetalt op til 100 pct. af tilskuddet.

Administrationen har i det vedlagte projektbudget redegjort for projektudgifter, som er medfinansieret. De medfinansierede udgifter er på i alt 5.199.266,00 kr. og dækker over løn til projektmedarbejdere i årene 2025-2028.

Administrationen foreslår, at den kommunale medfinansiering finansieres inden for Center for Beskæftigelse og Borgerservices ramme til administration og aktivering af borgere under henholdsvis Økonomiudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets budgetområder.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede bevilling på 5.083.684,97 kr. indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

STAR har givet tilsagn om 5.083.684,97 kr.

Midlerne fordeles med 369.206,17 kr. i 2025, 1.478.783,34 kr. i 2026, 1.750.056,84 kr. i 2027, 1.485.638,62 kr. i 2028.

Tilskuddet i årene 2026-2028 forudsætter bevillingens optagelse på Finansloven de kommende finansår.

Den samlede kommunale medfinansiering på 5.199.266 kr. afholdes indenfor den eksisterende budgetramme.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven § 40, stk. 2, jf. Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, nr. 47 af januar 2019.

Bekendtgørelse 1184 af den 26. september 2023 om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Principper for økonomistyring Hvidovre Kommune, punkt 4.1.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Ungeløftet - Budget (revideret) - Hvidovre Kommune

Punkt 12: Godkendelse af forslag til Udsattepolitik for Hvidovre Kommune

24/10719

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet et forslag til en udsattepolitik. Udkastet til politikken er blevet til i samarbejde med Udsatterådet, som på baggrund af egne erfaringer og input fra et borgermøde har forslået fire temaer for politikken.

Politikken skal sætte fælles retning for arbejdet med udsathed i Hvidovre Kommune.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslaget til Udsattepolitik for Hvidovre Kommune

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Høringssvarene vedlægges som bilag til Økonomiudvalgets behandling af sagen

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen blev behandlet på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde d 6. oktober 2025 og udvalget ønskede at høringssvarene vedlægges som bilag til Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Der er ikke indkommet høringssvar til sagen til sagen.

Der er vedhæftet et nyt bilag med et udkast til udsattepolitikken med illustrationer der følger det grafiske udtryk fra Hvidovrestrategien.

Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovrestrategien har en klar ambition om, at det enkelte menneske skal mestre mest muligt i eget liv. For borgere i socialt udsatte positioner kan komplekse udfordringer og vanskelige levevilkår gøre hverdagen svær at håndtere.

Med en udsattepolitik ønsker administrationen at sætte et særligt fokus på behov og ønsker hos mennesker i udsatte positioner og styrke deres muligheder for at deltage i fællesskaber.

Processen blev skudt ved et borgermøde med bred deltagelse fra relevante samarbejdspartnere og frivillige organisationer. VIVE og Gadens Stemmer præsenterede den seneste viden på området og lagde op til debat.

Politikken er blevet til i samarbejde med Udsatterådet, som på baggrund af egne erfaringer og input fra borgermødet har peget på politikens fire temaer:

1. Forebyggelse af social udsathed med fokus på skolegang
2. Sundhed og fællesskaber
3. Sammenhængende og koordinerende indsats
4. En bolig og et hjem

Temaerne oversætter Hvidovrestrategiens ambitioner til konkrete pejlemærker og suppleres af borgerperspektiver gennem livshistorier og ønsker til samarbejdet med kommunen.

I bilag Udkast til Udsattepolitik ses et forslag til politikken, dog uden illustrationer. Der udarbejdes illustrationer til politikken og de forventes at følge samme grafiske udtryk som Hvidovrestrategien.

Efter en politiske behandling af udsattepolitikken, planlægges en lancering samt lokale processer i de relevante kommunale tilbud og enheder, så ambitionerne omsættes i praksis.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 19. december 2023 punkt 32, at administrationen skulle udarbejdet et forslag til Udsattepolitik for Hvidovre Kommune

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser af denne sag.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag

Høring

Udkastet til Udsattepolitikken har været i høring og de indkommende kommentarer er indarbejdet. Hørringsparterne var:

Advedøre Kirke

Avedøre Boligselskab

Boligforeningen Hvidovrebo

Boligselskabet Friheden

Frivillighedscenteret

Headspace Hvidovre

Hvidovre Almennyttige Boligselskab

Integrationsrådet i Hvidovre Kommune

Lejerbo, Hvidovre

Natteravne (Hvidovre lokalafdeling)

Politiet - PSPK koordinatoren

Region Hovedstadens Psykiatri, PSPK Koordinatoren

Røde Kors Herberg for Kvinder

Seniorrådet i Hvidovre Kommune

SSP Hvidovre

Svendebjerggård

We Shelter/Herberg Gammelkøge landevej

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart nogle klima-, miljø- og bæredygtighedskonsekvenser af denne sag.

Bilag

Tilføjet 13.10.2025 - Revideret bilag udkast til Udsattepolitik

Punkt 13: Beslutning - Nye vedtægter for Teater Vestvolden

25/15731

Beslutningstema

Bestyrelsen for Teater Vestvolden ønsker at ændre egnsteatrets vedtægter mhp. at reducere antallet af bestyrelsesmedlemmer efter henstilling fra Projektstøtteudvalget for Scenekunst. Antallet af bestyrelsesmedlemmer ønskes således reduceret fra 11 medlemmer til 8 medlemmer. Ændringen vil træde i kraft fra den 1. januar 2026.

Kommunalbestyrelsen skal godkende vedtægtsændringerne.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende de nye vedtægter for Teater Vestvolden.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har indgået egnsteateraftale med Teater Vestvolden, og den nuværende aftale er gældende for periode 1. januar 2025 til 31. december 2028.

Ifølge gældende lovgivning skal den tilskudsydende kommune godkende et egnsteaters potentielle vedtægtsændringer.

Bestyrelsen for Teater Vestvolden ønsker at ændre egnsteatrets vedtægter, så antallet af bestyrelsesmedlemmer reduceres fra 11 medlemmer til 8 medlemmer (vedlagt som bilag: "Nye vedtægter for Teater Vestvolden"). Ændringen sker efter henstilling fra Projektstøtteudvalget for Scenekunst under Kulturstyrelsen, der har opfordret til, at bestyrelsens størrelse reduceres for at ligne størstedelen af andre danske egnsteaters bestyrelser. Med en mindre sammensætning vurderer bestyrelsen, at man bl.a. bedre kan styrke ansvar, beslutningskraft, risiko- og økonomistyring samt sikre aktiv deltagelse fra samtlige medlemmer.

Bestyrelsen for Teater Vestvolden besluttede på møde den 2. juni 2025 enstemmigt at følge henstillingen.

De bestyrelsespladser, som bortfalder, er følgende:

- Et bestyrelsesmedlem udpeget blandt medlemmer eller ansatte i Hvidovres kulturinstitutioner og kulturforeninger.
- Et bestyrelsesmedlem udpeget blandt ansatte i Hvidovres biblioteker
- Antallet af bestyrelsesmedlemmer udpeget af teatrets bestyrelse reduceres fra tre til to medlemmer.

De resterende bestyrelsespladser udgøres af følgende:

- Tre bestyrelsesmedlemmer udpeget af, men ikke blandt, Hvidovres kommunalbestyrelse.
- Et bestyrelsesmedlem udpeget blandt ansatte i Hvidovres skoler.
- Et bestyrelsesmedlem udpeget blandt ansatte i Hvidovres daginstitutioner.
- To bestyrelsesmedlemmer udpeget af teatrets bestyrelse.
- Et bestyrelsesmedlem valgt af og blandt teaterets personale.

Bestyrelsen vurderer, at man ved ændringen bl.a. sikrer en samlet kompetenceprofil, der matcher teatrets strategi, risici og økonomiske ansvar, samt letter rekruttering af medlemmer med de nødvendige faglige profiler.

Bestyrelsen understreger desuden, at der lægges op til fortsat dialog og inddragelse af repræsentanter fra kommunens kulturinstitutioner og kulturforeninger mv. gennem faste dialogmøder, ad hoc-rådgivningsfora og åbne interessenthøringer.

Administrationen bemærker, at kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer fortsat udgør flertallet af bestyrelsesmedlemmerne, da Hvidovre Kommunes kommunalbestyrelse fortsat udpeger tre medlemmer og områderne for henholdsvis skoler og børneinstitutioner hver udpeger et medlem. Samlet set udpeger Hvidovre Kommune dermed fem af de otte pladser i teatrets bestyrelse.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 27. februar 2024 egnsteater- og huslejeaftale mellem Hvidovre Kommune og Teater Vestvolden for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2028.

Økonomiske konsekvenser

Ændring af Teater Vestvoldens vedtægter har ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om egnsteatre (BEK nr. 1099 af 26/10/2019) §3, efter hvilken den tilskudsydende kommune skal godkende et egnsteaters vedtægter.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Dagsordenspunktet har ingen konsekvenser for klima, miljø eller bæredygtighed.

Bilag

Nye vedtægter for Teater Vestvolden

Punkt 14: Beslutning - Anlægsregnskab for projekt 0307 – Hvidovre Stadion, Superliga

24/22325

Beslutningstema

Der er udarbejdet anlægsregnskab for projekt 0307 – Hvidovre Stadion, Superliga.

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet med et samlet mindreforbrug på knap 0,7 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen i 2025.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. At godkende anlægsregnskabet for projekt 0307 – Hvidovre Stadion, Superliga, med et mindreforbrug på knap 0,7 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen i 2025.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Kultur og Fritid og Center for Trafik og Ejendomme.

Hvidovre IF rykkede op i Superligaen fra NordicBet Ligaen (1. division) til sæsonen 2023/2024, og for at kunne afvikle Superligakampe i henhold til Divisionsforeningens skærpede krav til stadionfaciliteterne, blev det besluttet at tilpasse faciliteterne på Hvidovre Stadion.

Derfor blev der foretaget en midlertidig opgradering af Hvidovre Stadion til afvikling af Superligakampe i overensstemmelse med kravene fra Divisionsforeningen, hvor bl.a. den påkrævede tilskuercapacitet blev håndteret via leje af mobile tribuner, der blev anskaffet forskelligt teknisk udstyr og etableret tekniske installationer, opført Tv-studie samt foretaget en række sikkerhedsforanstaltninger.

Hvidovre IF rykkede efter sæson 2023/2024 i Superligaen ned i NordicBet Ligaen (sæson 2024/2025) og reetableringen af stadionområdet til afvikling af kampe i Betinia Ligaen (1. division ændrer navn fra sæson 2025/2026), herunder udbedring af mindre skader på atletikbanerne, er nu afsluttet.

Der er afsat 22,2 mio. kr. på projekt 0307 – Hvidovre Stadion, Superliga.

I skemaet nedenfor fremgår resultatet af anlægsregnskabet, som er opgjort til et forbrug på 21,6 mio. kr., svarende til et mindreforbrug på 0,7 mio. kr.

Projekt	Regnskab	Bevilling	Forskel i kr.
---------	----------	-----------	---------------

Projekt 0307 – Hvidovre Stadion, Superliga	21.570.340 kr.	22.230.000 kr.	659.660 kr.
---	-------------------	-------------------	-------------

Det samlede mindreforbrug skyldes, at etableringen af VIP-lounge blev ca. 1,2 mio. kr. billigere end budgetteret, da VIP-faciliteterne kunne etableres i eksisterende lokaler i tribunebygningen uden større bygningsmæssige ændringer. Derudover var der et mindreforbrug på ca. 1,8 mio. kr. vedrørende tribuneløsningen, der kompenserede for et merforbrug på ca. 2,3 mio. kr. vedrørende installation af teknisk udstyr, der primært kan henføres til merudgifter vedrørende etablering af strøm til tekniske installationer og udstyr, opførelse af Tv-studie samt asfaltering af bl.a. områderne ved Tv-studiet og billetsalgsboderne.

Administrationen kan med denne sag fremlægge det endelige anlægsregnskab, da alle fakturaerne er håndteret, og sagen kan afsluttes.

Vedlagt som bilag er: ”Anlægsregnskab for projekt 0307 – Hvidovre Stadion, Superliga”.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. april 2024, punkt 10, overførsel af 2,9 mio. kr. fra det samlede mindreforbrug på Kultur- og Fritidsudvalgets ramme vedrørende regnskab 2023 til afslutning af projekt 0307 – Hvidovre Stadion, Superliga.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 31. oktober 2023, punkt 17, tillæg på 1,5 mio. kr. til sponsoraftalen mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S, en opgradering af maskinparken på Hvidovre Stadion til 0,83 mio. kr., samt udgifter til opvarmning af Opvisningsbanen på Hvidovre Stadion på 0,75 mio. kr. Alle tiltagene (3,08 mio. kr.) blev finansieret af de givne bevillinger til stadiontilpasningen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 23. august 2023, punkt 3, at der bevilges tilskud på 140.000 kr. til Hvidovre Badminton Club til indkøb af mobiltribuner og pointtavler, samt en containerløsning og at finansiering sker indenfor rammen af anlægsprojekt 0307 Hvidovre Stadion, Superliga.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. juli 2023, punkt 3, en tillægsbevilling på op til 7 mio. kr. til merudgifter som følge af tilpasningen (fra faste tribuner til mobile tribuner) af Hvidovre Stadion.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023, punkt 8, en tilpasning af Hvidovre Stadion til afvikling af Superligakampe, herunder opførelse og leje af midlertidige tribuner, udskiftning af græstæppet, installation af teknisk udstyr, indretning af VIP-lounge og anvendelsen af eksternt rådgiver til brug for projektledelse af byggeprocessen, hvortil der gives anlægsbevilling på 15,5 mio. kr. og en bevilling på 0,3 mio. kr. til afledt drift.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat i alt 22,2 mio. kr. på projekt 0307 – Hvidovre Stadion, Superliga. Regnskabsresultatet er opgjort til et forbrug på i alt 21,5 mio. kr., svarende til et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. Hvis Kommunalbestyrelsen godkender anlægsregnskabet, vil beløbet tilgå kassebeholdningen i 2025.

Retsgrundlag

Hvidovre Kommunes Principper for Økonomistyring, kapitel 4, hvorefter der skal aflægges særskilt regnskab i fagudvalget og efterfølgende Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen for anlægsprojekter hvor bruttoudgifterne er over 2 mio. kr.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Tilpasningen af Hvidovre Stadion til afvikling af Superligakampe i sæson 2023/2024 har medført en øget miljøpåvirkning sammenlignet med kampe i NordicBet Ligaen.

Den øgede miljøpåvirkning inkluderer højere energiforbrug til de tekniske installationer og øget varmeforbrug vedrørende opvarmning af banen. Transport og opstillingen/nedtagningen af mobile tribuner har i perioder medført øget trafik omkring stadionområdet.

Bilag

Anlægsregnskab 0307 - Hvidovre Stadion Superliga

Punkt 15: Beslutning - Tidligere opstart af valgfrihed mellem robotstøvsuger og praktisk hjælp for nye borgere i 2025

25/20898

Beslutningstema

Med budgetaftalen 2026 har aftaleparterne besluttet, at borgere, der er visiteret til rengøring, fremover selv kan vælge, om de ønsker en robotstøvsuger eller praktisk hjælp, som træder i kraft fra 2026. Administrationen fremlægger allerede nu en sag til beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget om, at aftalen kan igangsættes i 2025 for nye borgere, der søger hjælp til støvsugning. Baggrunden er, at en tidligere opstart kan være med til at sikre, at nye borgere fra starten oplever valgfrihed og sammenhæng i den hjælp, de har behov for.

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde d. 6. oktober 2025, under punktet om meddelelser, fremgår det, at der sendes en sag til Ældre- og Sundhedsudvalget til skriftlig afstemning forud for Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens møder i oktober vedrørende igangsættelse af valgfrihed mellem praktisk hjælp eller en robotstøvsuger for nye borgere i 2025. Den skriftlige afstemning fremlægges og protokolleres, når punktet behandles på ØU og KB.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at valgfrihed mellem en robotstøvsuger og praktisk hjælp allerede igangsættes i 2025 for nye borgere.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 15-10-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Med budgetaftalen 2026 har aftaleparterne besluttet, at borgere, der er visiteret til rengøring, fremover selv kan vælge, om de ønsker en robotstøvsuger eller praktisk hjælp. På den måde får borgerne frit valg mellem ny teknologi og det traditionelle tilbud.

For at sikre at nye borgere fra starten oplever en sammenhæng i den hjælp, de har behov for, fremlægger administrationen en sag om, at det frie valg for nye borgere allerede igangsættes i 2025. Dermed undgås det, at nye borgere, som søger om hjælp til støvsugning i årets sidste måneder, først bliver henvist til at købe en robotstøvsuger og derefter får valgfrihed i starten af det nye år. Forventningen er, at nogle af de nye borgere vil vælge praktisk hjælp frem for robotstøvsuger. En tidligere igangsættelse vil derfor imødekomme, at de fra starten oplever sammenhæng i den hjælp, de har behov for og uden, at der kan ske ændringer i deres hjælp inden for kort tid.

Valgfrihed til både nye og kendte borgere

Administrationen vurderer, at der månedligt vil være omkring 15 nye borgere, som fremover kan vælge mellem en robotstøvsuger eller praktisk hjælp. Fra 2026 vil valgfriheden også omfatte de borgere, der i forvejen får hjælp. Denne

mulighed vil ske i takt med, at der opstår et behov for at genvurdere borgernes behov for hjælp.

De borgere, der vælger en robotstøvsuger, kan fortsat søge om økonomisk støtte til køb af en robotstøvsuger, hvis de er fyldt 67 år og modtager anden støtte fra kommunen.

Politiske beslutninger og aftaler

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte den 5. december 2022, punkt 3, ”Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig 2023”.

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 4. september 2023, punkt 6, orientering om den nye visitationspraksis for bevilling af støtte til støvsugning og gulvvask til efterretning som følge af de godkendte Kvalitetsstandarder for 2023.

I Budget 2025 var aftaleparterne enige om, at når Folketinget gjorde det muligt, ville parterne hurtigst muligt have en sag i Kommunalbestyrelsen med beslutning om, at kommunen skulle kunne betale for borgerens robotstøvsugere.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. juni 2025, punkt 33, at størrelsen på den økonomiske støtte til køb af en robotstøvsuger, samt finansieringen heraf, udgør 3.000 kr. Dette trådte i kraft den 1. juli 2025, da ældreloven gjorde det muligt.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser i 2025, fordi administrationen vurderer, at personaleudgifterne vil blive finansieret af de midler, der er afsat til indkøb af robotstøvsuger.

Høring

Seniorrådet er høringsberettiget i denne sag.

Bilag

Seniorrådets høringssvar til tidligere opstart af valgfrihed mellem robotstøvsuger og praktisk hjælp til nye borgere

Punkt 16: Orientering - Dansk Industri og SMVdanmarks målinger af lokal erhvervsvenlighed 2025

25/19205

Beslutningstema

Dansk Industri udkom i starten af september 2025 med deres årlige undersøgelse "Lokal Erhvervsvenlighed", der vurderer erhvervsvenligheden i danske kommuner. I målingen placerer Hvidovre Kommune sig på en 34. plads ud af i alt 91 kommuner, hvilket er en fremgang fra sidste års 42. plads. Samtidig er det kommunens bedste resultat i over 10 år. SMVdanmark har i deres analyse "Kommunalvalg 2025 – erhvervsklimamåling", der udkom i slutningen af august 2025, også målt på kommunernes erhvervsvenlighed. I denne måling placerer Hvidovre Kommune sig på en delt 17. plads ud af i alt 79 kommuner.

Økonomiudvalget orienteres i denne sag om undersøgelserne.

Der holdes et kort oplæg med et bud på sammenhænge mellem målingerne og Hvidovrestrategiens ambitioner.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2025 samt SMVdanmarks erhvervsklimamåling 2025 til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Dansk Industris måling: Lokal Erhvervsvenlighed 2025

Dansk Industri (DI) måler hvert år erhvervsvenligheden i landets kommuner. Undersøgelsen er sammensat af to typer af indikatorer: Et spørgeskema til virksomheder og statistik. I Hvidovre Kommune har 89 virksomheder svaret på DI's undersøgelse. Besvarelserne repræsenterer minimum 2428 arbejdspladser i kommunen, hvilket svarer til 11 procent af den private beskæftigelse.

Hvidovre Kommune opnår en samlet 34. plads i DI's måling

Ud af de 91 kommuner, som er inkluderet i DI's undersøgelse, placerer Hvidovre Kommune sig på en samlet 34. plads. Det er en forbedring på 8 pladser ift. kommunens 42. plads i 2024 og samtidig kommunens bedste placering i over 10 år.

Virksomhedernes overordnede tilfredshed i Hvidovre Kommune ligger over landsgennemsnittet. Set i forhold til Københavns Kommune og omegnskommunerne er Hvidovre Kommunes placering kun overgået af Gladsaxes 30. plads, Ishøjs 29. plads, Albertslunds 27. plads og Ballerups 15. plads. På landsplan er det Vejen, der indtager førstepladsen i år.

Undersøgelsen er opdelt i fire kategorier, der belyser centrale områder i de lokale erhvervsvilkår, og Hvidovre ligger over landsgennemsnittet i tre ud af fire af dem.

Kategori	Placering 2024	Placering 2025
Overordnet erhvervsvenlighed og dialog	46	45
Infrastruktur og energi	- *	13
Uddannelse og arbejdskraft	- *	69
Kommunal administration	- *	29
Samlet placering	42	34

* DI har lavet en række ændringer i metoden i 2025, og derfor er der ikke en samlet placering i kategorien at sammenligne med.

Virksomhederne i undersøgelsen mener overordnet, at de tre vigtigste ting, Hvidovre Kommune bør prioritere for at styrke virksomhedernes vækstmuligheder fremadrettet er ”Infrastruktur og transport”, ”Arbejdskraft” og ”Grøn Udvikling”.

Alle detaljer i Hvidovres måling kan ses i bilaget ”Dansk Industri - Lokal Erhvervsvenlighed 2025 - Hvidovre kommuneark”

SMVdanmarks måling: Kommunalvalg 2025 – erhvervsklimamåling

SMVdanmark måler hvert fjerde år erhvervsvenligheden i landets kommuner. Deres nye undersøgelse bygger på svar fra 2244 små og mellemstore virksomheder på landsplan, hvor virksomhederne forholder sig til en række erhvervspolitiske temaer.

Hvidovre Kommune opnår en delt 17. plads i SMVdanmarks måling

Ud af de 79 kommuner, som er inkluderet i undersøgelsen, placerer Hvidovre Kommune sig på en delt 17. plads i det samlede resultat. Det er en forbedring på fem pladser i forhold til kommunens 22. plads i 2021.

Set i forhold til kommunerne i hovedstadsområdet er kommunens placering den tredje bedste, kun overgået af Albertslunds 11. plads og Høje-Taastrups 5. plads, mens kommunerne i københavnsområdet generelt er overrepræsenterede i bunden af listen. Struer opnår en samlet førsteplads i SMVdanmarks undersøgelse.

I undersøgelsen sammenligner SMVdanmark kommunerne i seks kategorier, som måles på en skala fra 0 til 100. Hvidovre Kommune ligger i top-10 i tre kategorier.

Kategori	Score ud af 100	Placering
----------	-----------------	-----------

Adgang til arbejdskraft	46	2. plads
Udbud og udlicitering	39,7	8. plads
Skatter og afgifter	40,6	9. plads
Sagsbehandling	40,9	19. plads
Kommunal erhvervsstøtte*	36,3	34. plads
Infrastruktur	42,3	Delt 49. plads
Samlet score	41,3	Delt 17. plads

*** Fx rådgivning hos kommunen og det tværkommunale erhvervshus**

Resultaterne fra undersøgelsen er sammenfattet i en landsdækkende analyse, hvori SMVdanmark udleder en række generelle pointer, som de mener, kandidaterne i kommunalvalget 2025 bør have fokus på. Det handler bl.a. om gennemskuelig og effektiv sagsbehandling, konkret støtte til virksomheder i opstartsfasen, lettere adgang til kommunale udbud og opgaver samt adgang til faglært arbejdskraft.

Der henvises til bilag ”SMVdanmark - Erhvervsklimamåling 2025”

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Dansk Industri - Lokal Erhvervsvenlighed 2025 - Hvidovre kommuneark

SMVdanmark - Erhvervsklimamåling 2025

Punkt 17: Orientering - Koordineret indmelding i Dansk Sprogmodel Konsortium

25/18527

Beslutningstema

Orientering om kommunens indmelding i Dansk Sprogmodel Konsortium som led i samarbejdet med de øvrige kommuner i Den Storkøbenhavnske Digitaliseringsforening (DSD).

DSD er en frivillig sammenslutning af 12 kommuner i Storkøbenhavn, der samarbejder om at styrke den digitale indsats og højne kvaliteten af digitaliseringen i medlemskommunerne. Formålet med DSD er at fremme samarbejdet mellem kommunerne, så de kan opnå øget digitaliseringskompetence og sikre, at digitaliseringstiltag skaber større værdi lokalt.

I forbindelse med dette fællesskab er kommunens deltagelse i Dansk Sprogmodel Konsortium en del af den overordnede strategi for at styrke digitalisering, innovation og samarbejde på tværs af de storkøbenhavnske kommuner.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om koordineret indmelding i Dansk Sprogmodel Konsortium til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunerne i Den Storkøbenhavnske Digitaliseringsforening (DSD) arbejder i stigende grad med at anvende kunstig intelligens (AI) som et redskab til at løse centrale velfærdsudfordringer og effektivisere opgaveløsningen. AI-teknologier anvendes allerede i dag inden for en række områder – fx i sagsbehandling, hvor automatisering kan frigive tid til borgernær service.

Den globale udvikling på AI-området går meget hurtigt, og de nuværende tilgængelige sprogmodeller er i stigende grad præget af virksomheder udenfor EU og formodes trænet på data indsamlet uden hensyn til ophavsretslige forhold. I lyset af en tiltagende geopolitisk usikkerhed og øget fokus på digital suverænitæt, vurderer både kommunernes it- og digitaliseringschefer og bestyrelsen i DSD et stigende behov for, at der bliver udviklet et dansk alternativ til de internationale sprogmodeller med udgangspunkt i dansk lovgivning, værdier, sprogbrug og data.

Udvikling af danske sprogmodeller

Regeringen har med strategien 'Strategisk indsats for kunstig intelligens' igangsat initiativ 3: 'sikker platform til udvikling af transparente danske sprogmodeller'. Med initiativet blev Danish Foundation Models (DFM) etableret, et samarbejde mellem Alexandra Institutet og danske universiteter med fokus på udvikling af danske sprogmodeller. DFM udvikler åbne og transparente sprogmodeller, som kan bruges frit af både private og offentlige organisationer.

Dansk Sprogmodel Konsortium (DSK) er etableret for at indsamle data og use-cases til træning af danske sprogmodeller. DSK er et non-profit samarbejde mellem danske virksomheder, organisationer og akademiske institutioner, stiftet af IBM Danmark, Dansk Erhverv og Alexandra Institutet.

Sammen udvikler DFM og DSK open-source danske sprogmodeller, trænet på danske data, til at understøtte danske brugsscenerier. Målet er at sikre høj kvalitet, relevans og tilgængelighed for alle – fra små startups til store offentlige institutioner.

Medlemskab af Dansk Sprogmodel Konsortium (DSK)

Den 22. maj tiltrådte DSD's bestyrelse en indstilling fra kredsen af it- og digitaliseringschefer om at medlemskommunerne koordineret melder sig ind i DSK.

Formålet med kommunens deltagelse i arbejdet er at sikre, at den fremtidige sprogmodel udvikles med udgangspunkt i den offentlige sektors behov og i et fællesskab, hvor kommunale perspektiver og anvendelser tænkes ind fra starten. En lokal dansk sprogmodel kan på sigt understøtte en lang række kommunale opgaver, sikre bedre databeskyttelse og mindske afhængigheden af udenlandske, kommercielle løsninger – alt sammen med henblik på at sikre en ansvarlig, effektiv og demokratisk digital udvikling.

Ved medlemskab tilslutter kommunen sig DSK's principper:

- **Åbne og gratis:** De udviklede danske sprogmodeller skal være open source og derfor til enhver tid være fri og gratis tilgængelige for alle, og de kan anvendes kommercielt
- **Overholde lovgivning:** De anvendte data og udviklede sprogmodeller skal til enhver tid overholde dansk lov og EU-lovgivning, herunder General Data Protection Regulation (GDPR) og AI-forordningen
- **Data:** Modellerne skal trænes på datasæt, som er godkendt til formålet af opretshaverne. Data skal filtreres for personinformation inden de må bruges til træning af modellerne. Data må ikke forlade EU
- **Transparens og etik:** Der skal være transparens i forhold til datakilder og modeltræning samt sikkerhed for at danske værdier og etik er indarbejdet
- **Sikkerhed:** Der implementeres robuste sikkerhedsprotokoller, der beskytter data og modellerne mod potentielle sårbarheder samt sikrer, at data kun anvendes til udvikling af danske sprogmodeller

Et medlemskab i DSK betyder ligeledes, at kommunerne forpligter sig på:

- **Offentlighed:** At promovere initiativet og indvilge i at offentliggøre deres deltagelse
- **Use-cases:** At dele deres relevante use-cases i konsortiet med henblik på modellens fortsatte udvikling. Derudover opfordres medlemmerne til at dele use-cases i offentligheden for at inspirere til udbredelse af modellernes anvendelse
- **Data adgang:** At dele datasæt løbende med Danish Foundation Models (DFM), som kan anvendes til at træne danske modeller på
- **Tilslutning til principper:** At erklære sig enige i, at principperne for udvikling af de danske sprogmodeller også er et fundament for en ansvarlig implementering og anvendelse af kunstig intelligens

DSD's bestyrelse besluttede følgende trin ifm. tilmelding til DSK:

Inden kommunen tilmelder sig:

Sikre orientering af kommunalbestyrelserne i DSD. Denne orienteringssag er sendt til alle kommunalbestyrelser i DSD's medlemskommuner.

Fase 1:

Kommunerne giver adgang til materialer fra kommunen der i forvejen er frit tilgængelige for offentligheden. Eksempler herpå er:

- Magasiner som 'Vallensbæk NU' og 'Sammen om Rødovre'
- Offentligt tilgængelige dagsordener og referater fra politiske udvalg
- Nyheder og nyhedsbreve
- Tekster fra kommunens hjemmeside med informationer til borgere og andre besøgende

Fase 2:

Kommunerne i DSD, i dialog med KL, drøfter og fastlægger en model med principper/retningslinjer for, hvordan man som kommune også kan dele interne informationer fra kommunernes intranet, så man sikrer overholdelse af GDPR.

Kommunikation

Ved medlemskab forpligter kommunen sig til at promovere initiativet og indvilge i at offentliggøre deltagelsen.

Der udarbejdes en konkret kommunikationsplan i samarbejde med DSK, men eksempler på aktiviteter kan være pressemeddelelser med citater fra kommunerne i DSD og evt. stiftere af konsortiet samt opslag til LinkedIn, også med citater/interview fra kommunerne i DSD.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Medlemskab er gratis, men der forventes et begrænset tidsforbrug for enkelte medarbejdere ifm. identificering, rensning og deling af data og use-cases.

Retsgrundlag

Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2024/1689 af 13. juni 2024 om fastlæggelse af harmoniserede regler for kunstig intelligens og om ændring af forordningerne (EF) nr. 300/2008, (EU) nr. 167/2013, (EU) nr. 168/2013, (EU) 2018/858, (EU) 2018/1139 og (EU) 2019/2144 samt direktiverne 2014/90/EU, (EU) 2016/797 og (EU) 2020/1828 (forordningen om kunstig intelligens – AI Act).

Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (databeskyttelsesforordningen) Artikel 24, stk. 2.

Lov nr. 502 af 23/05/2018 om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (databeskyttelsesloven).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Der forventes et begrænset tidsforbrug for enkelte medarbejdere ifm. identificering, rensning og deling af data og use-cases.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Brugen af AI kan bidrage til effektiv ressourceudnyttelse og bæredygtige løsninger, men det kræver fokus på at minimere energiforbrug og elektronisk affald.

Punkt 18: Orientering - Status for byudviklingsprojekter og større boligbyggerier

24/19640

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har igangsat en række byudviklingsprojekter i Hvidovre Kommune.

Center for Plan og Miljø har derfor udarbejdet en samlet status for byudviklingsprojekter og større boligbyggerier i Hvidovre Kommune, som By- og Planudvalget og Økonomiudvalget orienteres om.

Den væsentligste ændring i oversigten siden seneste afrapportering er, at Kommunalbestyrelsen har besluttet ikke at vedtage lokalplanerne endeligt for områderne nr. 8 og 11 (Svend Aagesens Alle 10 henholdsvis AOF-grunden). Der er overvejelser om fornyede planlægningsprocesser for begge områder, men de hidtil planlagte etageboliger udgår af boligbyggeprogrammet.

Desuden er der som et nyt område nr. 12 i oversigten tilføjet et mindre etageboligprojekt på Gammel Køge Landevej 290 ud fra rammerne i Lokalplan 345.

Udvalgene skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget

1. at tage rapportering om status for byudviklingsprojekter og større boligbyggerier i Hvidovre Kommune til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 06-10-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

By- og Planudvalget og Økonomiudvalget orienteres cirka hvert kvartal om status for byudviklingsprojekter og større boligbyggerier i Hvidovre Kommune (vedlagt som bilag ”Statusrapportering, Byudviklingsprojekter og større boligbyggerier, den 10. september 2025”). Formålet med statusafreporteringen er at give et indblik i området med en fast aftalt kadence.

I statusafreporteringen er der først en samlet oversigt over de aktuelle projekter, hvor det beskrives, hvilken fase de befinder sig i, ligesom der gives en overordnet status ved brug af følgende kategorier:

- Grøn: Ingen udfordringer/i kontrol
- Gul: Opmærksomhedspunkt(er), der kræver afklaringer/prioritering
- Rød: Udfordring(er), der kræver handling/beslutning.

Der afrapporteres herefter mere detaljeret på de enkelte projekter for så vidt angår tidsplan, ressourcer, særlige opmærksomhedspunkter og overordnet status. Ovenstående kategorier (grøn, gul og rød) benyttes ligeledes her, og der suppleres med uddybende tekst.

Den væsentligste ændring i oversigten siden seneste afrapportering, der er dateret den 12. maj 2025 er, at Kommunalbestyrelsen har besluttet ikke at vedtage lokalplanerne for bolig- og erhvervsbebyggelserne på Svend Aagesens Alle 10A-D og AOF-grunden (Hvidovrevej 432 / Gammel Køge Landevej 362) endeligt.

Lokalplanerne blev ikke vedtaget blandt andet ud fra en vurdering af, at projekterne var for store i forhold til omgivelserne. Der er overvejelser om fornyede planlægningsprocesser for begge områder, men de i alt 333 planlagte etageboliger udgår af boligbyggeprogrammet.

Desuden er der som et nyt område nr. 12 i oversigten tilføjet et mindre etageboligprojekt på Gammel Køge Landevej 290 ud fra rammerne i Lokalplan 345, der trådte i kraft i april 2025.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog Hvidovrestrategien 2024 (Hvidovres planstrategi) den 29. oktober 2024, punkt 7.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Statusrapportering, Byudviklingsprojekter og større boligbyggerier, den 10. september 2025

Punkt 19: Orientering - Likviditet 3. kvartal 2025

25/9189

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal minimum hvert kvartal – dvs. pr. ultimo marts, juni, september og december – modtage løbende relevant information om udviklingen i kommunens langfristede gæld og formue. Herudover skal der i medfør af Indenrigs- og Sundhedsministeriets ”Budget- og regnskabssystem for kommuner” tillige hvert kvartal udarbejdes en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen, som forelægges kommunalbestyrelsen og indberettes til Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Administrationen har på baggrund heraf udarbejdet nedenstående likviditetsoversigt.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om likviditetsoversigten til efterretning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om likviditeten ultimo september 2025 til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Status på likviditet (aktivsiden)

Kommunens likviditet opgøres efter det, der kaldes ”kassekreditreglen”.

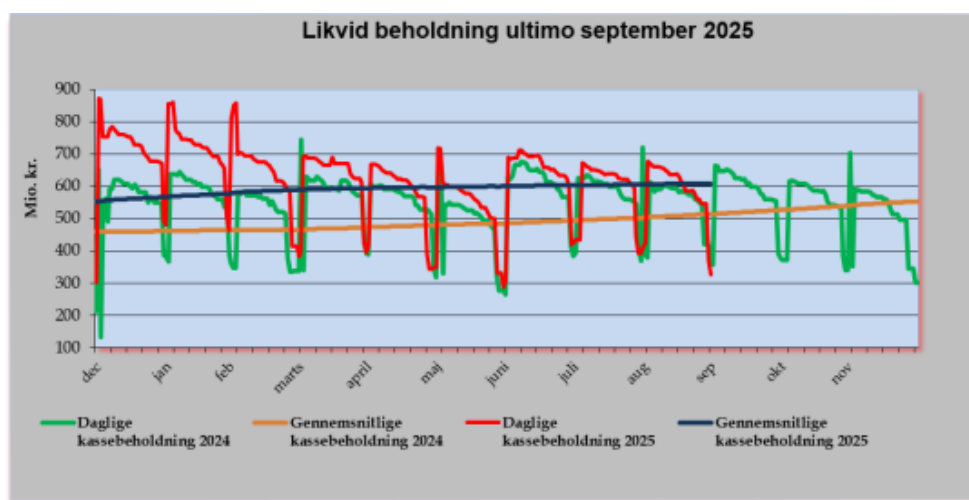
Kassekreditreglen opgøres som et gennemsnit af de seneste 12 måneders daglige saldi på kassekontiene inkl. obligationsbeholdning fratrukket saldi på kassekreditter og byggelån. Det beregnede gennemsnit må ikke være negativt.

Den gennemsnitlige daglige likviditet gennem de seneste fire kvartaler med udgangspunkt i 3. kvartal 2025 været på 608,5 mio. kr., hvilket er 7,9 mio. kr. højere end den gennemsnitlige daglige likviditet med udgangspunkt i 2. kvartal 2025. Likviditet pr. indbygger er opgjort til 11.267 kr.

Figur 1 viser udviklingen i den daglige og den gennemsnitlige kassebeholdning opgjort for perioden 1. januar 2024 til 30. september 2025. Den daglige kassebeholdning har i perioden ligget mellem 288 og 871 mio. kr. Den daglige likviditet indikerer en svag stigning end tilsvarende periode i 2024. Den gennemsnitlige likviditet udviklede sig stigende og er højere end i tilsvarende periode sidste år.

Baggrunden for denne udvikling ses særligt som resultat af de tilpasninger, der er indarbejdet i budgettet, samt at anlægsudgifterne ikke har været afholdt i den takt, som er planlagt. Det betyder også af en større del af likviditetsopbygningen er disponeret til kommende anlægsarbejder, hvilket vil trække likviditeten i den anden retning.

Figur 1: Udvikling i gennemsnitlig likviditet 2024 og 2025



Den største del af kommunens likviditet er placeret i værdipapirer efter rammerne fastlagt i kommunens finansielle strategi. Værdipapirerne forvaltes af fire forvaltere. Kommunens investeringer hos forvalterne pr. 30. september 2025 fremgår af tabel 1 og fordeling på forvalteres mandat på aktivklasser i tabel 2 og figur 2, som angiver, at kommunens finansielle strategi overholdes.

Denne tilsiger, at der kan placeres 75-100 pct. i danske stats- og realkreditobligationer, 20 pct. i aktier, 10 pct. i Investment Grade - Erhvervsobligation og 2 pct. i kontanter. Allokeringen til andre aktivklasser end danske obligationer kan samlet set maksimalt udgøre 25 pct. af kapitalen under forvaltning.

På opgørelsestidspunktet er ca. 662 mio. kr. anbragt i investerings- og placeringsforeninger samt i obligationer.

Tabel 1: Investeringsafkast 3. kvartal 2025

Ultimo sep 2025		
Forvaltere	Afkast tom. Sep. 2025 i %	Beløb i mio. kr. sep. 2025
Danske Capital *	2,06	99
Jyske Capital*	1,98	256
Nykredit I M *	1,27	153
Gudme Raaschou *	3,12	154
I alt		662
* Tidsvægtet afkast i %		
Vægtet gennemsnit % (afkast+realiseret og U/ real. kursgevinst/ tab)		2,09
Markedsværdi jf. beholdningsliste - afviklingsdato		

Tabel 1 viser afkastet på kommunens investeringer pr. 30. september 2025. Afkastet opgøres som summen af realiserede og urealiserede gevinster og tab. I 3. kvartal 2025 er det samlede afkast opgjort til +13,6 mio. kr., hvilket svarer til en positiv forrentning af kommunens investeringer på 2,09 %.

Den samlede forrentning opgøres på baggrund af afkast, realiserede og urealiseret

gevinster/tab. Obligationsafkast/aktieudbytte og realiseret gevinst/tab er opgjort til 14 mio. kr. hvilket svarer til en positiv forrentning på 2,15 %, medens urealiseret tab er opgjort til 0,4 mio. kr. som svarer til en negativ forrentning på 0,06 %. Samlet har det givet et beregnet positiv afkast på 2,09 %.

Den samlede forrentning er dermed udtryk for, hvor stor den samlede gevinst/tab ville være målt i forhold til værdien 1. januar 2025, såfremt hele porteføljen blev indløst den 30. september 2025.

Tabel 2: Kapitalforvalternes fordeling af deres mandat på aktivklasser pr. 30.09.2025

Forvaltere	Aktie	Danske Obl.	Obligation i virksomhed/ Nye Markeder	Kontant
GUUDE RAASCHOU	10,5%	83,2%	6,2%	0,1%
NYKREDIT	11,0%	88,9%	0,0%	0,03%
JYSKE CAPITAL	12,6%	79,9%	8,6%	-1,2%
DANSKE CAPITAL	17,9%	76,7%	4,0%	1,4%

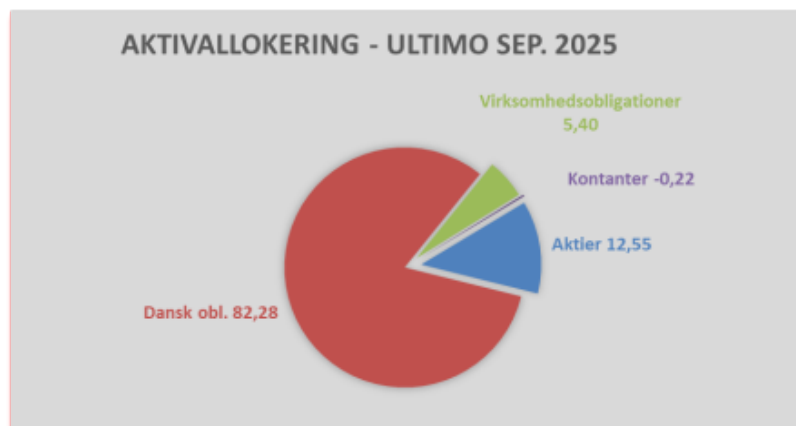
Ifølge den finansielle strategi må kontantbeholdningerne ikke være negative. Der kan dog forekomme negative kontantbeholdninger f.eks. den rapporterede negative kontantbeholdning for Jyske Capital. Dette skyldes beregningstekniske

forhold. I kapitalplejen er der allerede disponeret over de renter og udtrækninger, som tilgår porteføljen den 1. oktober 2025. Rapporten tager udgangspunkt i handelsdato og ikke valørdato. Derfor vil midler, som er disponeret pr. 1. oktober

2025, allerede nu fragå kontantbeholdningen. Og midlerne, som vil tilgå kontoen 1. oktober 2025, vil derimod endnu ikke fremgå af kontantbeholdningen.

Det er vigtigt at understrege, at kontanterne på intet tidspunkt har haft en negativ saldo.

Figur 2: Aktivallokering ultimo 3. kvartal 2025

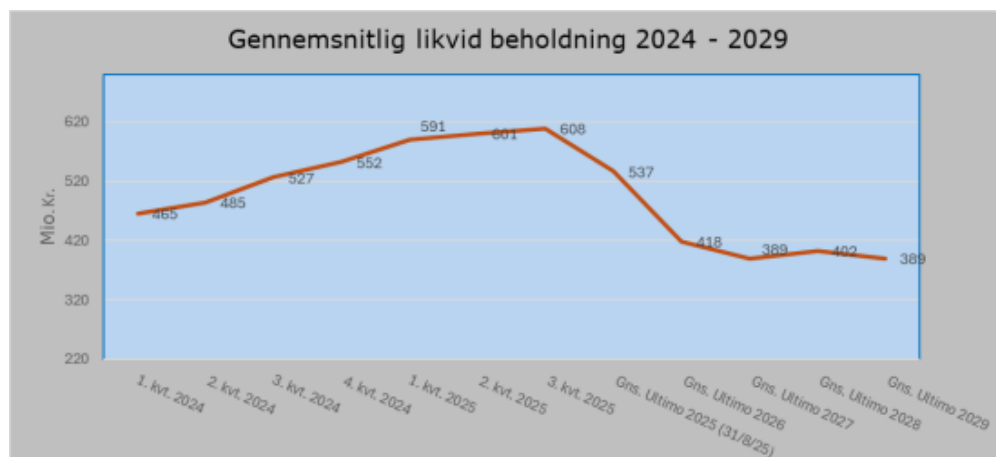


Forventet udvikling i likviditeten

I grafen nedenfor vises den faktiske likviditetsudvikling i 2024 og ultimo september 2025 samt den forventede gennemsnitlige likviditet ultimo årene 2025-2029. For 2025 er der taget udgangspunkt i forventet likviditetsforbrug i 2025t, som fremgår af sag ”Økonomirapportering pr. 31. august 2025”. For 2026-2029 er der taget udgangspunkt i de forventede forbrug af likviditeten i vedtaget budget 2026 -2029. Der er i figuren 3

taget højde for, at de budgetlagte anlægsudgifter ikke anvendes fuldt ud, idet dette er indregnet med 100 mio. kr.

Figur 3: Gennemsnitlig likviditet for 2024-2029



Status på portefølje gældplejerapportering (passivside)

Rapporteringens formål er at sammenholde kommunens aktuelle låneportefølje med kommunens finansielle strategi og markedsforventninger for renten med henblik på en optimering af sammensætningen af den langfristede gæld, som fremgår af tabel 3.

Tabel 3: Finansiell strategi - renteeksponering opgjort ved nominal restgæld.

Passivside		30. september 2025	
	Ultimo Langfristet Gæld	% del var/ fast rente	jf. F. strategi
Jyske Realkredit lån	1.494.992		
Realkredit Danmark	8.316.994		
Kommunekredit Energibesparende Låns	180.083.201	33 % fast	100% var
Renovationsbiler-lån	3.843.750	67 % kkvar/ kkoibor	eller fast
Grundskyldslån (2018 - 2024)	175.613.529		
Ældreboliglån	126.406.047		
I alt restgæld den 30. sep. 2025	495.758.512		
Restgæld eksklusiv ældreboliglån	369.352.466		

Vægtet gennemsnit renteudgifter for ultimo september 2025 er ca. 2,2 % (eksklusiv ældreboliglån)

Renteeksponeringerne er inden for rammerne af den finansielle strategi.

Kommunens langfristede gæld, ekskl. ældreboliglån udgør 369,4 mio. kr. pr. 30. september 2025.

Udover kommunens opgjorte langfristede gæld har kommunen en langfristet gældsforpligtigelse til Lønmodtagernes Feriemidler på 174,8 mio. kr. samt finansielt leasede aktiver, som er opgjort til 1,1 mio. kr.

Restgælden er ca. 6.839 kr. pr. indbygger (eksklusive ældreboliglåns) ultimo september 2025.

Den vægtede gennemsnitlige rente ultimo september 2025 er 2,2 %.

Det gælder generelt at langfristet gæld endeligt skal optages i danske kroner eller euro. Den eksisterende gæld er optaget i danske kroner.

Den variabelt forrentede gæld udgør 247,1 mio. kr. ultimo september 2025 svarende til 67 % af den totale gæld eksklusiv ældreboliglån.

Renten på den variabelt forrentede gæld fastsættes kvartalsvist.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelse godkendte 15. december 2020, pkt. 8 Principper for Økonomistyring som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021. Principperne er senest revideret i januar 2024.

Kommunalbestyrelsen godkendte den revideret finansielle strategi den 26. august 2025, pkt. 3.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Det fremgår af Indenrigs- og Sundhedsministeriets ”Budget og regnskabssystem for kommuner” afsnit 7.3 ”Likviditetsoversigt opgjort efter kassekreditregler”, at der hvert kvartal udarbejdes en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen. Den kvartalsvist udarbejdede likviditetsoversigt som skal forelægges for Kommunalbestyrelsens medlemmerne senest en måned efter opgørelsen - henholdsvis 1. februar, 1. maj, 1. august og 1. november, og likviditeten opgjort efter kassekreditreglen skal endvidere indberettes kvartalsvist til Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Det fremgår herudover af Hvidovre Kommunes ”Principper for Økonomistyring” pkt. 6 om ”Finansiell styring”, at Økonomiudvalget som minimum hvert kvartal – dvs. pr. ultimo marts, juni, september og december – skal modtage løbende relevant information om udviklingen i kommunens langfristede gæld og formue.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 20: Orientering - Årsrapport for forsikringsområdet 2024

25/9030

Beslutningstema

Hvidovre Kommunes Forsikringspolitik fastlægger, at Staben for Politik, Ledelse og Jura udarbejder en årsrapport, der beskriver eventuelle nye tiltag på forsikringsområdet, udviklingen i præmier, skader og forebyggende aktiviteter. Økonomiudvalget skal tage Årsrapporten for 2024 til efterretning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage vedlagte bilag ”Årsrapport for forsikringsområdet 2024” til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Staben for Politik, Ledelse og Jura har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Årsrapport for forsikringsområdet 2024, beskriver eventuel udvikling i forebyggende aktiviteter, skader og præmier (vedlagt som bilag: ”Årsrapport for forsikringsområdet 2024”).

Der er fortsat fokus på at begrænse udgifterne til skader ved at fremme påpasselig og forebyggende adfærd, samt på at behandlingen af forsikringssager sker hurtigt og korrekt.

Der har i 2024 været en stigning fra 10,257 mio. kr. til 13,928 mio. kr. svarende til en stigning på 3,671 mio. kr. i udgifter på hele forsikringsområdet i forhold til 2023.

Udgifterne er fordelt på:

- 3,485 mio. kr. til køb af forsikringer
- 8,295 mio. kr. til udbetaling af skader
- 2,148 mio. kr. til administration

Stigningen skyldes udbetalinger af erstatning vedrørende arbejdsskader samt indkøb af forsikringer og mæglerydelser.

Arbejdsskader

Der har i 2024 været en enkel stor udbetaling for erstatning af erhvervsevnetab vedrørende en arbejdsskade. Det er primært denne erstatning der skyldes den store stigning i udbetaling af skader i forhold til 2023.

Andre skader

Antallet af registrerede bygningsskader, løsoreskader, motorskader samt ansvarsskader i 2024 var på 112 i alt, hvor skadetallet i 2023 var 103 registrerede skader.

Skaderne er fordelt på:

	2024	2023	2022
bygningsskader/løsoreskader	9	19	28
motorskader	50	55	50
ansvarsskader	53	29	39

Kommunen har samlet set oplevet en stigning på 9 indmeldte skader (andre skader end arbejdsskader) i forhold til 2023 hvor indmeldte skader var på 103.

Politiske beslutninger og aftaler

Årsrapporten udarbejdes jf. Hvidovre Kommunes Forsikringspolitik, der blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2015, under punkt 10.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser af denne sag for Hvidovre Kommune, idet denne sag omhandler en årsrapport for det forgangne år.

Retsgrundlag

Efter arbejdsskadesikringslovens § 48, stk. 5, 1. pkt., jf. Lovbekendtgørelse nr. 1186 af den 19. august 2022, er Hvidovre Kommune selvforsikret på området arbejdsskader. Hvidovre Kommune er i øvrigt delvist selvforsikret efter almindelige privatretlige principper om retten til selv at vælge om der tegnes forsikring for f.eks. tyveri og visse former for erstatningsansvar.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Årsrapport for forsikringsområdet 2024

Punkt 21: Orientering - Fokus på nærvær og godt arbejdsmiljø

25/4754

Beslutningstema

I budget 2025 blev der afsat midler til projekt – Fokus på nærvær og godt arbejdsmiljø. Økonomiudvalget orienteres om status på projektet.

Desuden orienteres Økonomiudvalget kort om igangsat udvikling af koncept for opfølgning på og nedbringelse af sygefravær i organisationen som følge af budgetaftale for 2026.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orientering om projekt ”Fokus på nærvær og godt arbejdsmiljø” til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale (ØOP) har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I budget 2025 blev der afsat midler til projekt – Fokus på nærvær og godt arbejdsmiljø. Et 2-årigt projekt der skal skabe mere nærvær og mindre sygefravær på arbejdspladser i Hvidovre Kommune gennem investering i arbejdsmiljø, kompetenceudvikling af lederne, brug af data, styrkelse af arbejdsfællesskab og bred inddragelse af medarbejdere, tillidsfolk og arbejdsmiljørepræsentanter. På den baggrund er der afsat ressourcer til en udbredelse af indsatsen til de områder, der har særlige udfordringer med sygefravær. Med en investering i et styrket arbejdsmiljø er der forventning om, at der kan realiseres en nettobesparelse på 0,5 mio. kr. i 2025 og 1 mio. kr. fra 2026.

Da velfærdsområderne har det højeste sygefravær i Hvidovre Kommune, og da et sygefraværprojekt allerede er i gang i Center for Sundhed og Ældre, blev det i samarbejde med centercheferne fra Center for Børn og Familier (BOF) og Center for Skole og Uddannelse (SKO) tiltrådt at gennemføre indsatser i de to pågældende centre. Det blev aftalt først at gennemføre indsatser i BOF og dernæst i SKO.

Indsatserne

Projektet tager afsæt i to typer af praksisnære indsatser. En indsats målrettet udvalgte ledergrupper og en indsats målrettet udvalgte arbejdspladser.

Indsatser målrettet ledergrupper omhandler fire kurser, som varetages af den projektansatte sygefraværskonsulent med bistand fra relevante kompetencer i kommunen:

1. Håndtering af medarbejderes individuelle sygefravær
2. Supplerende værktøjer til håndtering af sygefravær
3. Anvendelse af sygefraværdata i ”Hvidovre i tal”

4. Den gode sygefraværssamtale og det gode sygefraværreferat

Formålet med indsatsen er dels individuel kompetenceudvikling men også at styrke ledergruppens arbejdsfællesskab om opgaven med at øge nærvær og nedbringe sygefravær.

Indsatser målrettet arbejdspladser har som omdrejningspunkt et dialogmøde med LokalMED på den pågældende arbejdsplads om deres ønsker og behov relateret til styrkelse af arbejdsfællesskabet. Dialogen med LokalMED skal resultere i en konkret indsats, der har til formål at styrke arbejdsfællesskabet om kerneopgaven. Den konkrete indsats kan understøtte allerede igangsatte initiativer på arbejdspladsen (fx handleplaner som følge af 3i1 (APV, ledelsevaluering og trivselsundersøgelse), men der kan også være tale om en helt ny type af indsats.

Indsatsen målrettet arbejdspladser trækker på en bred vifte af kompetencer fra HR. Sygefraværskonsulenten er tovholder på processen.

Arbejdspladser og ledergrupper i Center for Børn og Familier

Forsinkelser i sygefraværprojektet i Center for Sundhed og Ældre har betydet, at igangsættelsen af projektet i dagtilbudsområdet først har kunnet påbegyndes i august 2025. Før sommerferien har der dog været gennemført intromøder med ledergrupperne i Dagtilbud og Familie- og Ungeområdet samt for tillidsrepræsentanter.

Pr. 8. september 2025 er der indgået aftaler med Center for Børn og Familier om indsatser målrettet følgende ledergrupper og arbejdspladser:

- Ledergrupper – Familierådgivningen og Børnehandicap, Ledernetværk 2 i dagtilbud, ledernetværk 3 i dagtilbud, Sundhedsplejen, Hvidovre Ungecenter.
- Arbejdspladser – Familierådgivningen og Børnehandicap, Vildmarken (dagtilbud), Cassiopeia (dagtilbud), Kirsebærhuset (dagtilbud), Landsbyen (dagtilbud).

Udvælgelsen er sket på baggrund af sygefraværdata, dialog mellem centerchef og de pågældende ledergrupper og arbejdspladser samt hensyntagen til at sikre så bred repræsentation som muligt i projektet.

Indsatserne er planlagt til gennemførelse i perioden september 2025-juni 2026. Med henblik på vidensdeling og læring af erfaringer på tværs af området gennemføres i foråret 2026 en midtvejsevaluering i ledergrupper og MED-udvalg.

Indsatser i Center for Skole og Uddannelse

Det er aftalt med centerchefen i Center for Skole og Uddannelse at intromøder gennemføres i løbet af foråret 2026 og at indsatser gennemføres efter sommerferien 2026.

Målsætning for indsatser i BOF og SKO

Som led i indsatsen vil der i løbet af foråret 2026 og i samarbejde med BOF og SKO blive opstillet målbare indikatorer samt konkrete målsætninger for reduktion af sygefraværet på de to områder herunder en beskrivelse af den forventede økonomiske gevinst.

Koncept for opfølgning på og nedbringelse af sygefravær

Udover det ovenfor beskrevne projekt er Center for Økonomi og Personale ved at udvikle konceptet til systematisk opfølgning og håndtering af sygefravær i organisationen. Konceptet tager afsæt i de intensioner og midlerne, der er afsat i budgetaftalen for 2026 til nedbringelse af korttidssygefravær særligt på ældreområdet men potentielt til udbredelse til andre dele af organisationen. Dagsordenen vedrørende denne nye tilgang forventes forelagt Økonomiudvalget i 1. kvartal 2026.

Politiske beslutninger og aftaler

Projekt fokus på nærvær og godt arbejdsmiljø er som en del af aftalen for Budget 2025 bevilliget midler mod en forventelig besparelse på 0,5 mio. kr. i 2025 og 1 mio. kr. i 2026.

Som en del af budget 2026 er der afsat 1 mio. kr. til opstart af forløb for opfølgning på og nedbringelse af korttidssygefravær på ældreområdet. Det er aftalt, at halvdelen af den økonomiske besparelse der kan opnås på udgifter til vikarer ved nedbringelse af sygefravær, skal udmøntes til personalet.

Økonomiske konsekvenser

En beskrivelse af de økonomiske konsekvenser ved nedbringelse af sygefravær vil fremgå i kommende orienteringssag.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima- miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser af denne dagsorden

Punkt 22: Eventuelt

24/28348

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-10-2025

Anders Liltorp (A) havde konkret forslag til næste skridt i sagen om lågen ved Præstemoseskolen. Administrationen svarede på mødet.

Anders Liltorp (A) spurgte til status på en konkret sag fra Kommunalbestyrelsens spørgetid omkring boliganvisning. Administrationen udarbejder svar.

Anders Liltorp (A) spurgte til status på ekspertpanelet jf. budgetaftalen i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget. Administrationen udarbejder svar.

Anders Liltorp (A) spurgte til status på besvarelsen af spørgsmål fra KB mødet i september. Administrationen udarbejder svar.

Søren Friis Trebbien (C) spurgte, hvordan det sikres, at indsatsen omkring nedsættelse af sygefravær tager afsæt i, at midlerne føres tilbage til personalet ved reduceret sygefravær. Administrationen udarbejder svar.

Punkt 23: Lukket: Beslutning - Valg af ny forpagter til restauranten i Kulturhus Risbjerggaard

24/19940

Punkt 24: Lukket: Beslutning - Træer ved Gungehuskolen

25/9560

Punkt 25: Lukket: Orientering - Projektudvikling af den fremtidige udnyttelse af arealet ved Rosenhøj

19/5399