

# **REFERAT Teknik- og Miljøudvalget 2018-2021 d. 05-10-2020**

**Mødedato** Mandag d. 05. oktober 2020 kl. 18:00

**Mødested** Hvidovre

**Mødedeltagere** Steen Ørskov Larsen, Anders Liltorp, Finn Gerdes, René Langhorn, Torben N. Rasmussen, Sara Benzon, Kristina Young

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Uddeling af midler fra Pulje til Grøn By.....	5
Beslutning - Økonomirapportering pr. 31. august 2020 - Teknik- og Miljøudvalget.....	12
Beslutning om hvornår og hvor Teknik- og Miljøudvalgets møder skal afholdes i 2021.....	14
Drøftelse - Droneoverflyvning af skolernes morgentrafik.....	16
Status på anlægssager pr. oktober 2020.....	19
Beslutning - frigivelse af midler til projektering af omklædningsfaciliteter ved Sønderkær.....	21
Udvikling af Hvidovre Stationsforplads.....	27
Beslutning - Svar på høring af affaldsbekendtgørelse og affaldsatabekendtgørelse.....	31
Beslutning - det videre forløb ved stormflodssikring af Renseanlæg Damhusåen.....	35
Beslutning - Servicemål for vand på terræn ved skybrud.....	37
Beslutning - Deltagelse i VIP projekter og DK2020 Klimapartnerskab.....	40
Beslutning - Behandling af bioaffald og tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter.....	45
Eventuelt.....	48
Lukket: Beslutning - Licitationsresultat på Kulturcenter Risbjerggård.....	49

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

19/37850

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Punkt 13 blev flyttet op efter punkt 3 på dagsordenen.

Dagsorden blev herefter godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

19/37850

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Direktøren orienterede om grønne indkøb.

### **Bilag**

Notat om grønne indkøb. Omdelt på TMU

## **Punkt 3: Beslutning - Uddeling af midler fra Pulje til Grøn By**

20/27620

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen har med budgetvedtagelsen for 2020 afsat 1 mio. kr. til Pulje til Grøn By. Desuden er der 500.000 kr. overført fra 2019.

Pengene uddeles i 2 runder. Der var ansøgningsfrist for 2. runde den 24. august, og Teknik- og Miljøudvalget skal beslutte hvilke projekter, der skal have tilskud.

I første runde traf Teknik- og Miljøudvalget den 9. marts 2020 beslutning om uddeling af 473.778 kr. Der er modtaget ansøgninger for i alt 634.346 kr. i denne runde.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

1. at give tilskud til projekter markeret med grønt i oversigten
2. at beslutte, hvilke projekter markeret med gult i oversigten der skal have tilskud
3. at give afslag til projekter markeret med rødt i oversigten

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Ad 1.

For: Gruppe F og Liste H.

Imod: Gruppe A, O, V, og Steen Ørskov Larsen (UP)

Ikke godkendt - der gives ikke tilskud til projektet ”Foodsharing Avedøre”.

Ad 2.

”En grønnere Allingevej”

For: Gruppe A, F, O, Liste H og Gruppe V.

Imod: Steen Ørskov Larsen (UP).

Godkendt.

Denne bevilling kræver en koordinering med Vej- og Park i forhold til at plante træer.

”Sansestimulerende legeplads”

For: Gruppe A, F, O, Liste H og Gruppe V.

Imod: Steen Ørskov Larsen (UP)

Godkendt.

”Øget biodiversitet i Strandvangsparken”

For: Gruppe A, F, O, Liste H og Gruppe V.

Imod: Steen Ørskov Larsen (UP).

Godkendt.

”Vild natur på Skrænten”

For: Gruppe A, F, O, Liste H og Gruppe V.

Imod: Steen Ørskov Larsen (UP).

Godkendt.

”Gul skraldeskulptur”

For: Gruppe A, F, O, Liste H og Gruppe V.

Imod: Steen Ørskov Larsen (UP).

Godkendt.

”Hvidovres vild-natur-allé”

For: Gruppe A, F, O, Liste H og Gruppe V.

Imod: Steen Ørskov Larsen (UP).

Godkendt.

”Begge ben i vandet og øjnene mod himlen”

For: Gruppe A, F, O, Liste H og Gruppe V.

Imod: Steen Ørskov Larsen (UP)UP

Godkendt.

”Ladestandere”

Godkendt.

Ad 3.

Godkendt - der gives afslag til projektet ”Bål og brænding”.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ved udløb af ansøgningsfristen den 24. august 2020 var der modtaget 10 ansøgninger til Pulje til Grøn By, der skal behandles af Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationens indstilling fremgår af tabel 1 nedenfor. Et projekt markeret med grøn anbefales godkendt og gule projekter anbefales drøftet på Teknik- og Miljøudvalgets møde, inden der tages stilling til, om de skal tildeles midler. Rød markering er et projekt, der ikke anbefales, da det er administrationens vurdering, at det ikke er tilstrækkeligt dokumenteret at Hvidovre bliver grønnere. En version af skemaet med farver kan ses i bilag 1 – Oversigt over ansøgninger – Pulje til Grøn By august 2020.

Administrationen har udarbejdet forslag til eventuelle krav, der skal stilles i forbindelse med bevillingen. Det kan f.eks. dreje sig om ansøgers pligt til at sørge for drift af arealet eller oprydning, når projektet er afsluttet.

Administrationen har udarbejdet indstillingerne på baggrund af de retningslinjer som Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 9. september 2019 for uddeling af midlerne i Pulje til Grøn By:

1. Der kan ydes tilskud til institutioner, skoler, boligforeninger, grundejerforeninger og borgergrupper i forbindelse med projekter, der fremmer den grønne omstilling i Hvidovre Kommune.

2. Puljen kan yde tilskud på op til kr. 250.000, således at der hvert år gives tilskud til ét større ”fyrtårnsprojekt” med et budget op til kr. 250.000 og et antal mindre projekter, afhængig af de modtagne ansøgninger.

3. Der kan bl.a. gives tilskud til projekter indenfor emnerne:

- 1) cirkulær økonomi, fx affaldsindsamling
- 2) øget biodiversitet, fx såning af biblomster eller bekæmpelse af invasive arter

3) bæredygtig transport, fx el-biler eller bedre forhold for cyklister

4. Ansøgeren og/eller projektet skal have tilknytning til Hvidovre Kommune.

5. Ansøger kan kun opnå tilskud én gang årligt til samme projekt.

6. Der gives ikke tilskud til erhvervsrelaterede og kommercielle projekter, forplejning og

befordring samt tilskud af driftsmæssig karakter. Ligeledes gives der ikke tilskud til

allerede igangsatte eller afsluttede projekter.

7. Alle aktiviteter skal være inden for rammerne af lovlige kommunale formål for at komme i betragtning til støtte.

8. Tilskudsmodtageren skal evt. sammen med Hvidovre Kommune informere om projektet og dets resultater, f.eks. ved at vise det frem.

9. Ansøgninger skal indsendes elektronisk til administrationen. Ansøgningsfrister offentliggøres på Hvidovre Kommunes hjemmeside. Ansøgninger kan som

udgangspunkt tidligst behandles politisk på Teknik- og Miljøudvalgets møde 6 uger efter ansøgningsfristen.

Den detaljerede gennemgang af budget, lovlighed og eventuelle krav for hvert projekt kan ses i bilag 2 – Bedømmelse af projekter – Pulje til Grøn By januar 2020.

De vigtigste pointer fra bilag 2 ses i tabel 1 nedenfor og i bilag 1.

Tabel 1

Farve/Projekt	Ansøger	Beløb	Bedømmelse
Grøn			Et projekt om madspild, der rækker ud mod både erhvervsliv (detailhandel) og borgere. Er realistisk at gennemføre, da det allerede er afprøvet i København.
Foodsharing Avedøre	Avedøre Bibliotek	77.750 kr.	For at kunne komme af med affald fra maduddelingen, skal Avedøre Bibliotek og Kulturhus muligvis købe flere containere til restaffald og evt. betale et forøget gebyr til genanvendelse.
Gul			Plantning af træer kan både give mere biodiversitet og bedre klimatilpasning, da de øger fordampningen og derfor kan være med til at håndtere regnvandet. Projektet skal godkendes af Banedanmark.
En grønnere Allingevej	Grundejerforeningerne Baunebakken og Klardam Øst	60.000 kr.	
Gul	Børneinstitutionen Oceanet	115.000 kr.	Projektet kan give både børn og familier en grøn oplevelse.

Sansestimulerende legeplads			Legepladsen er offentligt tilgængelig for alle børnefamilier og borgere, som vil kunne få glæde af projektet.
Gul Øget biodiversitet i Strandvangsparken	Grundejerforeningen Strandvang	20.000 kr.	Projektet giver øget biodiversitet med buske og blomster til insekter og fugle. Bestyrelsen sørger selv for det praktiske.  Parken er offentligt tilgængelig for alle borgere, som vil kunne få glæde af projektet.
Gul Vild natur på Skrænten	Boligforeningen Avedøre Syd	30.000 kr.	Projektet giver øget biodiversitet i Avedøre Syd og sørger for kommunikation, så det kan inspirere i resten af kommunen. Deltagelse i projektet Vild med Vilje sikrer den faglige kvalitet af projektet.
Gul Skraldeskulptur	Hvidovre Gymnasium	36.500 kr.	Projektet sætter fokus på minimering og korrekt sortering af affald. Hvidovre Gymnasium inddrager beboere og institutioner i området. Vej og Park kan give svar på spørgsmål fra eleverne, men der gives ikke egentlig konsulentbistand til projektet.
Gul Hvidovres vild- natur-allé	Grundejerforeningen Risbjerggårds Villaby	20.000 kr.	Projektet forstærker Hvidovre Kommunes brand som bivenlig kommune og giver samtidig vejen et grønnere udtryk. Insekthoteller gør muligvis skade, hvis de ophænges i træerne.
Gul Begge ben i vandet og øjnene mod himlen	SFO Engstrand	15.520 kr.	Projektet formidler naturaktiviteter til børnene og vil derigennem påvirke dem til at passe bedre på natur og miljø. Pengene går i høj grad til waders til børn og voksne, og det kan diskuteres, om disse materialer er en del af børnehusets drift og dermed ikke tilskudsberettigede
Gul Ladestandere	Borgergruppe	249.976 kr.	Projektet er første afprøvning af offentligt tilgængelige elbil-ladestandere, der forsynes med lokalt produceret strøm fra solceller på et halvtag, der etableres på P-pladsen, evt. suppleret med el fra nettet. Ladestanderne skal drives på et ikke-kommercielt grundlag

			og kan bruges af alle borgere i Hvidovre Kommune. De kobles op på et open source system, så alle typer el-biler kan oplade uden abonnement. Der betales med ladebrikker.
Rød	SFO Engstrand	9.600	Projektet går ud på at have samtaler mellem børn og pædagoger om natur og klima i forbindelse med, at der laves bål og snobrød. Der søges penge til indkøb af glødeskrivere og snobrødspinde. Det vurderes, at bål og brændingsaktiviteter med glødeskrivere ikke er med til at gøre Hvidovre Grønnere.
Bål og brænding		kr.	

## Politiske beslutninger og aftaler

Ved budgetvedtagelse 2020, 30. oktober 2019, punkt 3, blev driftsbudget på 1 mio. kr. årligt afsat til Pulje til Grøn By.

Teknik- og Miljøudvalget har den 9. september 2019, punkt 10, besluttet retningslinjer for uddeling af midlerne i Pulje til Grøn By, herunder at 2% af midlerne kan bruges til information om puljen.

## Økonomiske konsekvenser

Pulje til Grøn By er finansieret i budgetaftalen for 2020.

Der er afsat i alt 1.500.000 kr. og heraf er der givet tilsagn til projekter for i alt 473.778 kr.

Restbudgettet udgør således 1.006.222 kr. og der er søgt tilsagn om i alt 634.346 kr. i denne ansøgningsrunde.

Der stilles krav i bevillingsbrevene, så projekterne ikke giver øgede udgifter til kommunens drift som f.eks. retablering af asfalt, trafikale gener eller oprydning.

## Retsgrundlag

Der henvises til de uskrevne kommunalfuldmagtsregler, hvorefter det i vidt omfang er et lovligt kommunalt formål at støtte aktiviteter, der virker til fremme af miljøhensyn i kommunen.

Vurderingen af om en bestemt aktivitet er lovlig skal ske ud fra en konkret og individuel vurdering. Administrationen har derfor for hvert enkelt projekt vurderet om den enkelte uddeling er lovlig.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Miljømæssige konsekvenser

Puljen medvirker til at mindske miljø- og klimabelastningen og fremme biodiversitet i Hvidovre  
Kommune.

## **Bilag**

Oversigt over ansøgninger - Pulje til Grøn By august 2020

Bedømmelse af projekter - Pulje til Grøn By august 2020

## **Punkt 4: Beslutning - Økonomirapportering pr. 31. august 2020 - Teknik- og Miljøudvalget**

20/750

### **Beslutningstema**

Administrationen har med udgangspunkt i de allerede kendte forudsætninger, herunder de otte første måneders forbrug, foretaget en økonomisk vurdering af budget 2020 på Teknik- og Miljøudvalgets område.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Miljø- og Teknikudvalget

1. at økonomirapportering pr. 31. august 2020 tages til efterretning

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dagsordenpunktet.

Administrationen har med udgangspunkt i de allerede kendte forudsætninger, herunder de 8 første måneders forbrug, foretaget en vurdering af budget 2020.

Vurderingen er foretaget uafhængigt af overførsel af budgetmidler fra år 2019 og eventuelle økonomiske konsekvenser af corona-krisen.

Der forventes mindredgifter på udvalgets område, idet et budgetlagt beløb til vejafvandingsbidrag på 1,1 mio. kr. udgår. Denne post skal i stedet registreres som en statuspost.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

I henhold til kommunens "Regulativ for økonomistyring" (KB 14/12-2010 pkt. 8) udarbejder administrationen økonomirapportering til fagudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse

Afrapporteringen til udvalget indgår i Økonomiudvalgets samlede afrapportering af kommunens regnskab pr. 31. august 2020 med en ligeledes samlet indstilling vedrørende tillægsbevillinger.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der vil være en mindredgift på 1,1 mio. kr. på udvalgets område.

Dagsordenpunktet til udvalget indgår i samlet økonomirapportering til Økonomiudvalget.

### **Retsgrundlag**

Efter § 42, stk. 7 i lov om kommuners styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, fastsætter kommunalbestyrelsen de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet.

## **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## **Punkt 5: Beslutning om hvornår og hvor Teknik- og Miljøudvalgets møder skal afholdes i 2021**

20/18290

### **Beslutningstema**

Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, hvor og hvornår de ordinære møder i Teknik- og Miljøudvalget skal afholdes i 2021.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

1. at godkende, at Teknik- Miljøudvalgets ordinære møder i 2021 afholdes på følgende dage kl. 18.00:

- mandag den 11. januar 2021
- mandag den 1. februar 2021
- mandag den 8. marts 2021
- mandag den 12. april 2021
- mandag den 10. maj 2021
- mandag den 7. juni 2021
- mandag den 16. august 2021 (budgetmøde)
- mandag den 6. september 2021
- mandag den 4. oktober 2021
- mandag den 8. november 2021
- mandag den 6. december 2021

2. at godkende, at Teknik- og Miljøudvalgets ordinære møder i 2021 afholdes på Hvidovre Rådhus, medmindre andet aftales.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Ad 1.

For: Gruppe A, O, Liste H, Gruppe V og Steen Ørskov Larsen (UP).

Imod: Gruppe F stemmer imod med bemærkning om, at tidspunktet ligger for sent og fordi evalueringen af strukturen ligger for sent i forhold til beslutningen.

Ad 2.

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Teknik- og Miljøudvalget skal beslutte dato og klokkeslæt for Teknik- og Miljøudvalgets ordinære møder i 2021, og at møderne afholdes på Hvidovre Rådhus, medmindre andet aftales.

Teknik- og Miljøudvalgets ordinære møder afholdes som udgangspunkt en gang om måneden, dog med undtagelse af juli måned.

Udkast til den samlede mødeplan 2021 er vedlagt som bilag.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter forbundet med møderne afholdes inden for den allerede afsatte økonomiske ramme.

## **Retsgrundlag**

Efter styrelseslovens § 20, stk. 1, 2. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019

træffer hvert af de stående udvalg årligt en beslutning om, hvor og hvornår de ordinære udvalgsmøder skal afholdes. Efter § 20, stk. 1, 3. pkt., skal møderne afholdes i så god tid inden møder i kommunalbestyrelsen, at eventuelle udvalgsberetninger kan udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer senest fire hverdage før møder i kommunalbestyrelsen, jf. samme lovs § 8, stk. 4.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Mødeplan 2021 - UDKAST

## **Punkt 6: Drøftelse - Droneoverflyvning af skolernes morgentrafik.**

20/26393

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. juni 2020, at medlemsforslaget fra Gruppe O om droneoverflyvning af alle skoler i morgentrafikken sendes til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Droneoverflyvning af alle skolerne er en dyr metode til at kortlægge problemerne og de farlige situationer i morgentrafikken, og der findes andre og billigere metoder, der i stedet anbefales.

Børne- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget skal beslutte, om medlemsforslaget skal iværksættes.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget

1. at drøfte om medlemsforslaget skal iværksættes.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 05-10-2020**

Drøftet.

Gruppe A stillede forslag om, at administrationen anmodes om at udarbejde et oplæg om sikker morgentrafik til et kommende fællesmøde med TMU.

For: Gruppe A, O, F, Ø, Lisa Skov (UP).

Forslaget godkendt.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Ad 1.

Gruppe O stiller ændringsforslag om at kontakte skolebestyrelser samt skolelederne for en kortlægning af trafikforholdene omkring skolerne.

Ændringsforslaget godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik- og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse.

**Gruppe O har stillet følgende medlemsforslag - Droneoverflyvning af alle skoler i morgentrafikken**

”I mange år har der været usikre skoleveje og utrygge skolebørn i morgentrafikken på Hvidovres folkeskoler. Vi anerkender der har været lavet et stort stykke arbejde igennem tiden både fra kommunens side og fra skolebestyrelsernes side.

Vi ønsker en gang for alle at få kortlagt problemerne og de farlige situationer i morgentrafikken.

Vi ønsker derfor en droneoverflyvning af alle skoler i morgentrafikken, og herefter en kortlægning af de farlige situationer der desværre opstår ved skolevejene om morgenen.

Vi ønsker at det her skal ende med et projekt hvor alle børn kan komme trygt i skole. Vi bør ikke længere tage hensyn til forældrene i bilerne, det her handler om tryghed for Hvidovres skolebørn.”

-o-

Droneoverflyvning er en metode til at analysere de trafikale forhold ved f.eks. en skole med henblik på at få ideer til, hvilke konkrete tiltag der er nødvendige for at sikre trygge skoleveje.

Droneoverflyvning er dog dyr, da overflyvningen dels skal være i hele morgenmyldertiden, dels gentages på forskellige tider på året, og endelig skal videoerne efterfølgende gennemses og analyseres af fagrelevante personer, hvis man skal have et præcist billede af trafiksituationen omkring skolerne. Det vurderes, at omkostningerne pr. skole er 100.000 – 250.000 kr.

Administrationen anbefaler, at man i stedet overvejer andre metoder, som er billigere og lige så gode som droneoverflyvninger, f.eks.:

- Trafikmålinger, hvor der måles hastigheder og antal trafikanter (biler, cykler, gående)
- Trafikfaglige observationer af trafikken af fagrelevante personer
- Spørgeskemaer til elever og forældre om utrygge steder og situationer
- Interview af skolebestyrelser

I den vedtagne trafikstrategi er sikre skoleveje et stort tema, og i trafikstrategiens handleplan er der flere forslag til at gøre skoleveje mere trygge. Forslagene indgår i budgetdrøftelserne.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. juni 2020, punkt 3, at forslaget sendes til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Den anslåede udgift pr. skole er mellem 100.000-250.000 kr. Et gennemsnit for Hvidovre Kommunes 9 skoler vil tilsammen medføre en udgift på ca. 1.575.000.kr

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

## **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## **Punkt 7: Status på anlægssager pr. oktober 2020**

16/34049

### **Beslutningstema**

Center for Trafik og Ejendomme fremsender tre gange årligt en status på igangværende byggeanlægsprojekter til orientering i Teknik-og Miljøudvalget, som beskrevet i sagsfremstillingen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Teknik-og Miljøudvalget

1. at tage orientering om anlægsstatus til efterretning.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Taget til efterretning.

Gruppe A ønsker, at Kernehuset konsekvent benævnes Bytoften.

Slides vedhæftet.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunktet.

Administrationen fremsender tre gange årligt en status på igangværende byggeanlægsprojekter til orientering i Teknik-og Miljøudvalget.

Status på byggeanlægsplan med aktuelle projekter vil blive gennemgået på mødet ud fra

følgende kriterier:

1. Udfordring på økonomi (Ø) tid (T) eller kvalitet/kompleksitet (K)
2. Stor foranderlighed eller usikkerhed i proces
3. Offentlig eller politisk bevågenhed

Byggeanlægsplanen markeres ift. økonomi, tid og kvalitet/kompleksitet med følgende

signaturer:

Farve Status

Økonomi Tid

Grøn	Projektet kører som planlagt	0	0
Gul	Projektet er i risiko for overskridelser ift. retningslinjer og aftaler	Mindre end 2%	Mindre end 2 måneder
Rød	Projektet har overskredet aftalt ø, t og k og en sag fremlægges til politisk orientering og/eller stillingtagen	Mere end 2%	Mere end 2 måneder
Blå	Juridisk tvist med ekstern part		

Det nuværende byggemarked

Som bygherre mærker Hvidovre Kommune følger virkningerne af den fortsatte højkonjunktur på byggemarkedet. Det giver sig udtryk i forhold til det generelle prisniveau, leveringstider på materialer og i samarbejdet med rådgivere og entreprenører.

I forbindelse med entreprisarbejderne ved etablering af ny børneinstitution på Bytoften 29, er der under nedrivning opdaget at oprindelige spær ikke er etableret korrekt og skal udskiftes. Dette vil få økonomiske og tidsmæssige konsekvenser. Administrationen vil derfor på et senere tidspunkt muligvis forelægge en sag om yderligere bevillinger til projektet.

## Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag for beslutningen.

## Høring

Der er ingen høringspligt i sagen.

## Bilag

Bilag - Status på anlægssager, oktober 2020

Status anlæg oktober 2020

## **Punkt 8: Beslutning - frigivelse af midler til projektering af omklædningsfaciliteter ved Sønderkær**

20/23593

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der anvendes op til 1 mio. kr. til projektering af nye omklædningsfaciliteter ved Sønderkærskolen/Rosenhøj.

Kommunalbestyrelsen skal desuden beslutte, hvorvidt anlægsprojektet skal indebære etablering af en ny omklædningsbygning, eller om eksisterende kommunale lokaler under Musikskolen skal ombygges og inddrages til formålet.

Endeligt skal Kommunalbestyrelsen godkende, at der igangsættes en udvidet undersøgelse af parkerings- og trafikforholdene ved Sønderkærskolen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der anvendes op til 1,0 mio. kr. fra projekt 0286 – helhedsplan for idrætsområdet til projektering af omklædningsfaciliteter ved Sønderkær i 2020
2. at beslutte, hvorvidt anlægsprojektet skal indebære etablering af ny omklædningsbygning eller ombygning af eksisterende kommunale lokaler i kælderen under Musikskolen
3. at godkende, at der igangsættes en udvidet undersøgelse af parkerings- og trafikforholdene ved Sønderkærskolen

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 05-10-2020**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2.

Det anbefales, at anlægsprojektet indebærer etablering af en ny omklædningsbygning. Det anbefales desuden, at et kommende anlæg skal tage højde for en potentiel etablering af en kunstgræsbane i området. Samtidig anbefales det, at bygningen forsøges indrettet på en måde, der understøtter fokusområderne i den aktuelle samarbejdsaftale ml. Hvidovre Kommune og DGI.

Ad 3. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Ad 1.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

Det anbefales, at anlægsprojektet indebærer etablering af en ny omklædningsbygning. Det anbefales desuden, at et kommende anlæg skal tage højde for en potentiel etablering af en kunstgræsbane i området.

Ad 3.

Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid samt Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### Baggrund og behov

I budgetaftalen for 2020 og overslagsårene er det besluttet, at arbejdet med etablering af nye omklædningsfaciliteter ved Sønderkærskolen/Rosenhøj skal igangsættes i 2020.

Brugerne af idrætsfaciliteterne ved Sønderkær og Rosenhøj Boldklub har længe oplevet et stort behov for udvidet adgang til omklædning grundet øget aktivitet og ændret brug af udearealerne og idrætsfaciliteterne omkring Sønderkærskolen.

Der er på nuværende tidspunkt et enkelt omklædningsrum tilknyttet den lille gymnastiksal og separat dame- og herreomklædning tilknyttet Spring- og Motorikcentret.

Gymnastiksalen og Spring- og Motorikcentret bruges dagligt af forskellige foreninger, som gør brug af de tilhørende omklædningsfaciliteter. Rosenhøj Boldklub har desuden hjemmebane beliggende på Sønderkær, og foreningen har i perioden primo april - medio oktober øget aktivitet grundet hverdagstræning samt hjemmebanekampe. Til kampafvikling skal foreningen desuden stille med et særskilt omklædningsrum til udebanehold samt dommeromklædning. Rosenhøj Boldklub består stort set udelukkende af herrehold, som - grundet mængden af spillere – har behov for at benytte både dame- og herreomklædningen i Spring- og Motorikcentret, hvilket besværliggør brugen for særligt de kvindelige gymnaster, der samtidigt benytter Spring- og Motorikcentret.

Der er således mange forskellige brugere, der har behov for at anvende de nuværende omklædningsfaciliteter på samme tid, hvilket skaber mange logistiske og praktiske problemer. Ved at etablere nye omklædningsfaciliteter i området, vil udfordringerne blive imødekommet.

På denne baggrund indstilles det til kommunalbestyrelsen at godkende, at der anvendes op til 1,0 mio. kr. fra projekt 0286 – helhedsplan for idrætsområdet til projektering af omklædningsfaciliteter i 2020.

Beslutning om etablering af ny omklædningsbygning eller ombygning af eksisterende kommunale lokaler

Det skal besluttes, om omklædningsfaciliteterne skal etableres i form af en ny bygning ved siden af Rosenhøj Boldklubs eksisterende klubhus (forslag A), eller om faciliteterne skal etableres i den eksisterende kælder under Musikskolen, som derfor skal ombygges til formålet (forslag B).

Uanset hvilket af forslagene der vælges, vil de foreslåede faciliteter inkludere fire omklædningsrum inkl. bad og toilet, dommeromklædning, depot, rengøringsrum, samt teknikrum.

Placering af Forslag A og B, herunder forslået placering af parkering til biler, fremgår som bilag.

- Forslag A – Etablering af ny bygning

Forslaget indebærer at etablere en ny bygning ved siden af Rosenhøj Boldklubs eksisterende klubhus.

Iht. lokalplanbestemmelser og for at indpasse byggeriet i det eksisterende bevaringsværdige bygningskompleks, vil bygningen primært blive opført i tegl. Forslaget forudsætter, at Rosenhøj Boldklub fortsat anvender de af lokalerne i kælderen under Musikskolen, som foreningen har til rådighed i dag.

Fordelen ved forslag A er, at der vil være niveaufri adgang til samtlige rum. Ulemperne vil være øget drift og vedligehold som følge af, at kommunens bygningsmasse øges. Endvidere reduceres udearealet omkring den eksisterende klubbygning, som foreningen ellers fortsat ville kunne anvende til rekreative formål.

Omkostningerne inkl. minimumsomkostninger til parkeringsforhold, skønnes at udgøre 7,8 mio. kr.

Administrationen bemærker, at der under udarbejdelse af projektforslaget vil blive taget højde for, at der på sigt kan blive etableret en kunstgræsbane, hvilket kan påvirke den endelige placering af bygningen samt disponering af udearealerne.

- Forslag B – Ombygning af kælder under Musikskolen

Forslaget indebærer en ombygning af den eksisterende kælderetage under Musikskolen. Forslaget indeholder den mest optimale disponering i forhold til rumlig udnyttelse, ønskede funktioner og økonomi. Forslaget forudsætter, at der kan disponeres over hele kælderetagen under Musikskolen til brug for Rosenhøj Boldklub.

Fordelene ved forslag B er, at udearealet omkring den eksisterende klubbygning forbliver intakt (bortset fra areal, som fragår til parkering for cykler og biler). Energiforbrug til opvarmning mv. forventes desuden ikke at stige væsentligt, da kælderen i forvejen opvarmes til de nuværende foreningsbrugere. Drift- og vedligeholdelsesudgifterne vil ved forslag B således være mindre end ved forslag A.

Ulempen vil være ringere tilgængelighed, da brugerne skal anvende trapper til det lavere kælderniveau; evt. via en trappelift, hvis man er gangbesværet eller kørestolsbruger.

Omkostningerne til Forslag B, inkl. minimumsomkostninger til parkering, skønnes at udgøre udgør 7.3 mio. kr.

Problematik vedrørende foreninger ifm. inddragelse af eksisterende kommunale lokaler

Lokalerne i kælderen under musikskolen benyttes på nuværende tidspunkt af Rosenhøj Boldklub, Hvidovre Skytteforening og pensionistforeningen Keglerne. Oversigt over de respektive foreningers lokaleopdeling fremgår som bilag.

Administrationen påpeger, at den potentielle inddragelse af eksisterende kommunale lokaler til brug for etablering af omklædningsfaciliteter vil medføre, at både skytteforeningen og pensionistforeningen må fraflytte de nuværende lokaler.

- Hvidovre Skytteforening er en godkendt folkeoplysende forening med ca. 40 medlemmer, der alle er over 25 år. Foreningen anvender faciliteterne én gang om ugen: på torsdage i tidsrummet ml. kl. 17:00-21:00.

- Pensionistforeningen Keglerne har 60 medlemmer. Foreningen anvender faciliteterne tre dage om ugen: på tirsdage, onsdage og torsdage i tidsrummet fra kl. 08:00 – 16:00 til aktiviteten billard.

Keglerne er ikke en godkendt folkeoplysende forening, hvorfor kommunalbestyrelsen ikke er forpligtet til at anvise lokaler mm. i det omfang, at der er ledige og egnede kommunale lokaler til rådighed.

Ifølge Folkeoplysningsloven skal kommunalbestyrelsen anvise lokaler mm. til godkendte folkeoplysende foreninger i det omfang, at der er ledige og egnede kommunale lokaler til rådighed, hvorfor kommunalbestyrelsen således ikke er forpligtet til at stille lokaler til rådighed.

Ifølge Folkeoplysningsloven skal kommunalbestyrelsen desuden – ved anvise af lokaler – normalvis prioritere foreninger, der tilbyder aktiviteter for børn og unge samt foreninger, der tilbyder voksenundervisning før foreninger, der tilbyder aktiviteter for voksne. Administrationen påpeger i den forbindelse, at en ombygning og ændring af lokalets formål vil tilgodese Rosenhøj Boldklub, der netop tilbyder aktiviteter for børn og unge.

#### Underbygning af Hvidovre Kommunes ejendomsstrategi

Kommunalbestyrelsen skal vælge mellem at etablere helt nye omklædningsfaciliteter eller ombygge eksisterende kommunale lokaler. I den forbindelse påpeger administrationen, at Hvidovre Kommunes gældende ejendomsstrategi bl.a. har som mål, at kommunens m<sup>2</sup> bliver mere bæredygtige, at flere brugere og borgere får glæde af de eksisterende m<sup>2</sup>, og at der bindes færre midler i tomme mursten og afledt drift.

#### Parkeringsforhold

For at indfri forventet myndighedskrav til ekstra parkering af biler, både i forhold til Forslag A og B, skal der anlægges et mindre antal p-pladser (8-10 pladser) inklusiv minimum 1 el-ladestander. Såfremt det beslutes at etablere omklædningsfaciliteter i kælderens under musikskolen (forslag B), vil Hvidovre Skytteforening og pensionistforeningen Keglerne skulle fraflytte de nuværende foreningslokaler, hvormed parkeringsbelastningen dog minimeres i begrænset omfang i forhold til forslag A.

Parkeringsareal kan tilvejebringes ved at anvende det eksisterende grusareal foran Sønderkærskolen som et minimumsprojekt (se bilag 1). Helddagsskolen, der pt. anvender Sønderkærskolens lokaler, har i den forbindelse bekræftet over for administrationen, at grusarealet kan anvendes til brug for parkering.

Der er i dag stor mangel på parkeringspladser ved Sønderkærskolen, ligesom der er stor trafik af cykler og gående mellem Hvidovrevej og Kettegård Alle til bl.a. Hvidovre Hospital, som i dag færdes på en meget uhensigtsmæssig måde mellem parkerede biler og på en nedslidt asfaltbelægning.

Der anbefales derfor igangsat en nærmere undersøgelse af, hvordan de trafikale forhold i området kan forbedres, hvorefter resultatet kan indgå i den kommende i sagsfremstilling vedrørende projektforslag for omklædningsfaciliteter.

Det skal bemærkes, at anvendelsen af grus-arealet, som er en minimumsløsning, vurderes at koste 0,7 mio. kr. Et udvidet projekt for vej- og parkeringsareal, hvori der ligeledes renoveres og foretages forbedring af de trafikale forhold, vurderes at koste 2-4 mio. kr.

Løsningsforslagene, som fremsendes til godkendelse, vil blive udarbejdet i samarbejde med repræsentanter for Musikskolen og for Heldagsskolen.

Meromkostningerne til et udvidet projekt til renovering af vej- og parkarealer foreslås i givet fald finansieret udenfor nærværende projektøkonomi, således det ikke belaster puljen Helhedsplan for idrætsområdet.

#### Planforhold

Placeringen af en kommende omklædningsbygning ved Sønderkær vurderes ikke at være i strid med reguleringen i Lokalplan 217. Projekteringen af et potentielt byggeri vil blive iværksat efter lokalplanens bestemmelser.

#### Tidsplan

##### Rådgiverudbud og godkendelse af projektforslag

Rådgiverudbud, ideoplæg, byggeprogram, dispositionsforslag og projektforslag	November 2020 – Marts 2021
Godkendelse af projektforslag – Fagudvalg	April 2021

##### Hoved- og udbudsprojekt, samt godkendelse af licitationsresultat

Forprojekt, myndighedsprojekt, samt myndighedsbehandling	Marts 2021 – Maj 2021
Hovedprojekt, udbudsprojekt, udbudsperiode og licitation	Maj 2021 – August 2021
Godkendelse af licitationsresultat – Fagudvalg, ØU og KB	September 2021

#### Udførelse

Kontrahering, mobilisering, udførelse og AB18 aflevering	Oktober 2021 – Maj 2022
Idriftsætning / Ibrugtagning	Juni 2022

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ifølge budgetaftalen for 2020 og overslagsårene er det besluttet, at der fra projekt 0286 – helhedsplan for idrætsområdet afsættes 4 mio. kr. i 2020 til finansiering af udbedring af omklædningsfaciliteter i HBC-hallen samt nye omklædningsrum ved Sønderkærskolen/Rosenhøj mv.

### **Økonomiske konsekvenser**

Projektering af omklædningsfaciliteter ved Sønderkær vil medføre en udgift på op til 1,0 mio. kr., der foreslås finansieret via projekt 0286 – helhedsplan for idrætsområdet.

Sag vedrørende endelig frigivelse af midler til etablering af omklædningsfaciliteterne forventes at blive fremlagt til politisk behandling i 2021.

Der resterer ca. 2,8 mio. kr. på projekt 0286 – helhedsplan for idrætsområdet i 2020, og der er afsat 7 mio. kr. på helhedsplanen i 2021, 2022 og 2023.

## **Retsgrundlag**

Kommunerne kan efter kommunalfuldmagtsreglerne støtte forenings- og fritidslivet, herunder indretning af lokaler til sådanne formål.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Oversigt over kælderlokaler

Situationsplan

## **Punkt 9: Udvikling af Hvidovre Stationsforplads**

20/26482

### **Beslutningstema**

Pladsen foran Hvidovre Station anvendes i dag som gennemgangsareal uden attraktive opholdsmuligheder. Pladsens potentiale som mødested for byens borgere er uudnyttet. Administrationen har derfor udarbejdet forslag til forskønnelse og mere alsidig udnyttelse af pladsen.

Teknik- og Miljøudvalget skal godkende ét af tre forslag om, at administrationen skal etablere forslag A, forslag B, eller igangsætte forundersøgelser og projektering af hele pladsen, inkl. LAR (Lokal Afledning af Regnvand), forslag C.

Udgifterne afholdes af puljen ”Lyd- og signalanlæg, vejmiljø mv., hvor der er afsat 1,9 mio. kr. årligt.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

1. at godkende ét af følgende forslag:

a. Forslag A – Der etableres en cirkulær bænk og et nyt træ, 300.000 kr.

b. Forslag B - Der etableres en cirkulær bænk, et nyt træ samt ny klinkebelægning i opholdsrum, 400.000 kr.

c. Forslag C – Der igangsættes forundersøgelser og projektering af hele pladsen, inkl. LAR, ca. 150.000 kr.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Ad 1.

Forslag C:

For: Gruppe A, F, O og Liste H.

Undlader at stemme: Gruppe V og Steen Ørskov Larsen (UP)

Forslag 1C godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dagsordenpunktet.

Hvidovre Station er indgangsporten til Hvidovre fra Rødovre via Hvidovrevej og fra de omkringliggende kommuner via offentlig transport. Området har derfor en vigtig signalværdi.

Hver dag færdes, ifølge Movia, mere end 2.000 borgere mellem Hvidovre Station og busholdepladserne på pladsen foran stationen.

Administrationen har herunder udarbejdet forslag til forskønnelse og mere alsidig udnyttelse af pladsen.

Nuværende forhold

Jævnfør bilag Kort vedr. ejerforhold, ejes området nærmest stationen af DSB. Den selvstændige plads mellem krydset og stationen, ejes af Hvidovre Kommune.

Langs pladsens nordlige grænse står fem lindetræer, hvoraf de tre er i så dårlig vækst, at de bør fældes. To træer er i bedre vækst, der kan styrkes, hvis deres vækstbetingelser forbedres.

To bænke, under lindetræerne, tilbyder mulighed for ophold. I sommerperioden begrønnes pladsen yderligere med tre store blomsterkummer.

Pladsen afvander ud over kantsten, til nedløbsriste i kørebanen omkring pladsen.

Forslag A - En cirkulær bänk og nyt træ (se "Tegning til forslag A")

En cirkulær bänk skaber et nyt centralt opholdsrum på pladsen.

Bænken omkranser et egetræ, der står i et stort, cirkelformet bed, der giver træet gode vækstforhold, med en bund af stauder og løg. Her kan man sidde og nyde et øjeblik pause og betragte blomsterne og trafikken.

En del af bænken er uden ryglæn, som en plint, og kan benyttes fra begge sider.

Ryglæn kan placeres på begge sider af bænken, så man, når man sidder, enten kigger ind mod træet og bedet eller ud mod pladsen og omgivelserne. Bænken er i alt ca. 20 m lang og har plads til 30 personer, ved en standard afstand på 60cm.

De tre eksisterende lindetræer, der er i dårlig vækst, fældes og belægningen reetableres.

Omkring de to eksisterende lindetræer, der er i god vækst, etableres en rodvenlig befæstelse, så træerne kan vokse og udvikle sig yderligere.

Etableringsomkostninger ca. 300.000, - kr.

Forslag A kan anlægges i årsskiftet 21/22.

Forslag B (Forslag A suppleret med ny klinkebelægning i det cirkulære opholdsrum)

(se ”Tegning til forslag B”)

Foruden de elementer, der er beskrevet ovenfor, Forslag A, etableres en ny klinkebelægning i hele cirkelens / bænkenes udstrækning.

Den nye belægningsflade samler visuelt den lille plads, og er med til at definere stedet og skabe en stærkere oplevelse af et nyt, karakterfuldt opholdsrum – en selvstændig lille oase.

Etableringsomkostninger ca. 400.000, - kr.

Forslag B kan anlægges i årsskiftet 21/22.

Kunstprojekt – KUGA (se ”Udsmykningsforslag til KUGA”)

I belægningen på pladsen, vil der være mulighed for at indarbejde en del af de ”kunststave”, der er ”til overs” fra byggeriet af det ny kulturhus og Risbjerggård (KUGA). Kunststavene er betonbelægningsfliser med tekstuddrag fra debutdigte af Michael Strunge og F.P. Jack (bilag D - Kunstprojekt, KUGA).

Vejen hen over pladsen ved Hvidovre Station, er en del af ankomsten til byen og sætningerne vil bidrage til en stille, men kraftfuld velkomst.

Indarbejdelse af kunstprojektet vil være med til at skabe genkendelighed og sammenhæng i oplevelserne i Hvidovres byrum, hvorved byens identitet styrkes.

Kunstprojektet vil kunne indarbejdes i både Forslag A og B.

Udgifter til etablering af kunststavene i belægningen, er indeholdt i den ovenfor estimerede økonomi.

Forslag C (Projektering af en fuld renovering af pladsen, inkl. LAR)

Ved en fuldstændig renovering af pladsen, med ny belægningsflade i hele pladsens udstrækning og plantning af flere træer, vil byrumskvaliteten for hele området omkring pladsen løftes, og stedets identitet styrkes.

I forbindelse med projekteringen skal det undersøges om det regnvand, der falder på pladsen, kan genanvendes til vanding af de nye træer. Genanvendelse af regnvandet til vanding vil forbedre vækstvilkårene for træerne og aflaste kloaknettet i området, som har en høj befæstelsesgrad.

Tilgængeligheden kan i forbindelse med en fuld renovering forbedres ved anlæggelse af et traditionelt fortov langs pladsens tre mest trafikerede sider med ledelinjer og opmærksomhedsfelter ved fodgængerfelter. Herved skabes en tydelig adskillelse mellem ophold og gående trafik.

Vælger Teknik- og Miljøudvalget, at administrationen kan igangsætte projektering af en fuld renovering af pladsen, vil administrationen kontakte DSB, for at drøfte en tilsvarende renovering af arealet nærmest stationen.

Vælger Teknik- og Miljøudvalget Forslag C, vil administrationen igangsætte forundersøgelser og projektering af et forslag, som herefter vil blive forelagt Teknik- og Miljøudvalget og indgå i budgetforhandlingen for 2022.

Anlægsomkostninger for en fuld renovering, inkl. LAR, 1.000.000 – 1.500.000 kr.

Anlæggelse af projekt til fuld renovering, kan ske i 2022.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

I Vej og Parks driftsbudget er der afsat 1.940.000 kr. årligt til puljen ”Lyd- og signalanlæg, vejmiljø mv.” Restbudgettet i 2020 udgør 1.827.452 kr.

Etableringsudgifter på 300.000 – 400.000 kr. eller udgifter til projektering og forundersøgelser på ca. 150.000 kr., afholdes inden for det afsatte budget for 2020.

De afledte driftsudgifter kan afholdes inden for Vej og Parks eksisterende driftsbudget.

## **Retsgrundlag**

Efter vejloven § 8, stk. 2, jf. lov nr. 1520 af den 27. december 2014 med senere ændringer, bestemmer vejmyndigheden, hvilke arbejder der skal udføres på dens veje, og afholder de udgifter, der er forbundet med sikring og andre forberedende foranstaltninger, anlæg, drift og vedligeholdelse af disse veje, medmindre andet er aftalt mellem vejmyndigheden og en anden vejmyndighed eller en fysisk eller en juridisk person eller er bestemt efter denne lov.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Kort vedr. ejerforhold

Tegning vedr. Forslag A

Tegning vedr. Forslag B

Udsmykningsforslag til KUGA

# Punkt 10: Beslutning - Svar på høring af affaldsbekendtgørelse og affaldsdatabelkendtgørelse

20/31544

## Beslutningstema

Baggrunden for revisionen af affaldsbekendtgørelsen er hovedsageligt at gennemføre de reviderede krav i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv, samt den politiske aftale om Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi.

Kommuner skal sikre en høj reel genanvendelse af det indsamlede husholdningsaffald. Ordet ”høj” skal signalere, at kommunerne tilskyndes til at vælge behandlingsanlæg, der genanvender mest muligt af den indsamlede mængde affald, for at vi kan nå de mål, som EU har fastsat. Samme formulering er indsat i den bestemmelse, der regulerer virksomhedernes håndtering af genanvendeligt affald, for at sikre parallelitet mellem krav til de kommunale ordninger og til virksomheder.

Der vil fremover være særskilt indsamling af følgende 10 fraktioner: mad-, pap-, papir-, metal-, glas-, plast-, mad- og drikkekartoner-, tekstil-, rest- samt farligt affald.

I forhold til Hvidovre skal der fremadrettet:

Indsamles:

- mad- og drikkekartonaffald fra 1. juli 2021
- farligt affald (herunder batterier og småt elektronik) fra 1. juli 2021
- tekstilaffald fra 2022

Mærkes:

Beholdere skal mærkes med de piktogrammer, som er udviklet af Miljøstyrelsen fra 1. januar 2022.

Hvidovre har anvendt mærkerne igennem et par år, og mangler at mærke ca. 10 % af beholderne i etageboliger og ca. 50 % af beholderne i villaer.

Administrationen vurderer, at det ikke er muligt at starte indsamlingen af mad- og drikkekartonaffald og farligt affald (herunder batterier og småt elektronik) fra 1. juli 2021. Udover en omfattende planlægning af indsamlingen og revideringen af kommunens affaldsregulativ, er det erfaringen at indkøb af en lastbil til indsamlingen kan tage 1 – 2 år. Tilsvarende vil indkøb og udlevering af beholdere til ca. 8.000 husstande også tage 1 – 2 år.

Kommunalbestyrelsen skal godkende høringsudkastet, der er fremsendt til Miljø- og Fødevarerministeriet, da høringsfristen var den 1. oktober 2020, med forbehold for Kommunalbestyrelsens bemærkninger.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Administrationens forslag til høringsvar af Affaldsbekendtgørelsen og affaldsdatabekendtgørelsen.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

For: Gruppe A, Liste H, Gruppe V og Steen Ørskov Larsen (UP)

Gruppe F og O afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik- og Ejendomme har udarbejdet dagsordenspunktet.

Baggrunden for revisionen af affaldsbekendtgørelsen er hovedsageligt at gennemføre de reviderede krav i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2018/851/EU af 30. maj 2018 om ændring af direktiv 2008/98/EF om affald.

Derudover er der på baggrund af den politiske aftale om Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi foretaget en række øvrige ændringer, der har til formål at ensrette affaldsindsamlingen og derved øge mængden af indsamlet affald, så mere affald kan blive genbrugt og genanvendt.

Direktivet fastsætter en ny skærpet opgørelsesmetode for genanvendelsen af affald i EU, således at den genanvendte mængde fremover måles på, hvor stor en del af affaldet, der reelt genanvendes i stedet for - som i dag - at måle på mængden af affald, der indsamles til genanvendelse.

Kommuner skal sikre en høj reel genanvendelse af det indsamlede husholdningsaffald. Ordet ”høj” skal signalere, at kommunerne tilskyndes til at vælge behandlingsanlæg, der genanvender mest muligt af den indsamlede mængde affald, for at vi kan nå de mål, som EU har fastsat. Samme formulering er indsat i den bestemmelse, der regulerer virksomhedernes håndtering af genanvendeligt affald, for at sikre parallelitet mellem krav til de kommunale ordninger og til virksomheder.

Der vil fremover være særskilt indsamling af følgende 10 fraktioner: mad-, pap-, papir-, metal-, glas-, plast-, mad- og drikkekartoner-, tekstil-, rest- samt farligt affald.

I forhold til Hvidovre skal der fremadrettet:

Indsamles:

- mad- og drikkekartonaffald fra 1. juli 2021
- farligt affald (herunder batterier og småt elektronik) fra 1. juli 2021
- tekstilaffald fra 2022

Mærkes:

Beholdere skal mærkes med de piktogrammer, som er udviklet af Miljøstyrelsen fra 1. januar 2022.

Hvidovre har anvendt mærkerne igennem et par år, og mangler at mærke ca. 10 % af beholderne i etageboliger og ca. 50 % af beholderne i villaer.

Øvrige væsentlige ændringer.

Bestemt genanvendelsesprocent på indsamlet plastikaffald.

For at nå genanvendelsesmålet for plastemballageaffald er det nødvendigt at reducere tabet i affaldshåndteringen. Der indføres derfor et krav om, at kommunerne senest d. 1. januar 2022 som minimum skal sikre 60 % reel genanvendelse af det indsamlede plastaffald.

Eftersortering af storskrald

Det tydeliggøres, at kommunen skal sikre, at det indsamlede storskrald forberedes med henblik på genbrug eller at der sikres en høj reel genanvendelse af storskraldet.

Genanvendeligt erhvervsaffald

Erhvervslivets organisationer har gentagne gange givet udtryk for, at de ønsker større klarhed om reglerne for virksomheders affaldshåndtering. Uklarheden drejer sig særligt om bestemmelserne vedr. affald egnet til materialenyttiggørelse. Derfor indsættes der nu en ikke udtømmende liste over affaldstyper, der er egnet til materialenyttiggørelse, som virksomhederne kan bruge som retningslinje.

Frivillige tilbagetagningsordninger for virksomheder

Reglerne om tilbagetagningsordninger ændres, så det bliver nemmere for virksomheder at etablere en ordning.

For det første er kravet om en livscyklusscreening fjernet. Derimod skærpes kravet om at nyttiggøre 80 % af affaldet, da virksomhederne nu skal sikre at alt affaldet enten forberedes med henblik på genbrug eller genanvendes med en høj reel genanvendelse.

Stramningen skal sikre, at tilbagetagningsordninger giver mindst det samme bidrag til forberedelse med henblik på genbrug og genanvendelse som kommunal indsamling kan give. Virksomhederne begrænses dog til at etablere bringeordninger, medmindre afhentning ved hustrand sker som led i levering af et nyt produkt. Den begrænsning har til formål at undgå konkurrerende indsamlingsordninger og dermed begrænse antallet af skraldebiler i gaderne.

For det andet skal det være muligt at tilbagetage andres produkter og emballager, hvis disse befinder sig i samme produktkategori som virksomhedens egne, da forbrugere kan have svært at skelne virksomheders produkter fra hinanden, fx hvis der er tale om tekstiler, hvor mærket er klippet af.

For det tredje fastholdes den tidligere begrænsning, hvorefter virksomheder ikke kan oprette tilbagetagningsordninger for affald, der er omfattet af producentansvar i medfør af

miljøbeskyttelsesloven. Virksomheder, der er omfattet af udvidet producentansvar, kan allerede inden for disse rammer tage deres egne produkter retur.

## Bygge- og anlægsaffald

Bygherren skal sikre, at transportøren forsynes med anmeldelse og løbenummer og ved aflevering af affaldet skal transportøren fremvise anmeldelsen til første affaldsmodtager, således at affaldsmodtageren digitalt kan indberette affaldsmængder og løbenummer til kommunen. Kravet vil være med til at understøtte, at kommunerne fremover modtager flere anmeldelser, lette affaldstilsynet og sikre en korrekt håndtering og sporbarhed i forhold til affaldet.

## Registerføring af farligt affald

Hidtil har affaldsmodtageren indberettet data for det modtagne affald, samt hvem der er

affaldsproducent. De skærpede krav til farligt affald betyder, at der også skal indberettes data om, hvem der transporterer affaldet, samt evt. forhandlere og mæglere.

## Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Implementeringen vil få økonomiske konsekvenser for det brugerfinansierede område, beløb kendes p.t. ikke.

## Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Bilag

Vejledning om indsamlingsordninger

Vejledning om sorteringskriterier

Udkast til bekendtgørelse om Affaldsdatasystemet

Udkast til bekendtgørelse om affald

Høringsudkast til affaldsbekendtgørelse

# Punkt 11: Beslutning - det videre forløb ved stormflodssikring af Renseanlæg Damhusåen

19/18377

## Beslutningstema

Københavns kommune har meddelt, at de ønsker at give BIOFOS tilladelse efter kystbeskyttelsesloven til at etablere et dige langs Harrestrup Å. Diget skal sikre rensningsanlægget mod en 250 års stormflod. Det medfører øget risiko for oversvømmelse ved skybrud på Hvidovresiden af Harrestrup Å.

Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om København Kommune parallelt skal kontaktes med henblik på at etablere fælles foranstaltninger for at imødegå den øgede oversvømmelsesrisiko.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

1. at tage orienteringen om stormflodssikring af Renseanlæg Damhusåen til efterretning
2. at godkende, at administrationen kontakter Københavns Kommune med henblik på at etablere fælles projekter som kan kompensere for den øgede risiko for oversvømmelse forbundet med højere diger ved Renseanlæg Damhusåen – eventuelt i form af tilsvarende oversvømmelsessikring på Hvidovres side af Harrestrup Å.

## Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Københavns kommune har meddelt, at de efter kystbeskyttelsesloven ønsker at give BIOFOS tilladelse til at etablere et dige langs Harrestrup Å. Diget skal sikre rensningsanlægget mod en 250 års stormflod.

Administrationen har siden oktober 2019 være i dialog med Københavns kommune om projektet om sikring af Renseanlæg Damhusåen.

Administrationen har haft sagen i partshøring i flere omgange. Administrationen har i sagsforløbet over for BIOFOS og Københavns Kommune som kystbeskyttelsesmyndighed gjort gældende, at sikring af rensningsanlægget er væsentligt og også i Hvidovres interesse, men at det foreslåede dige kun har et begrænset beskyttelsesniveau i forhold til stormflod og samtidig øger risikoen for oversvømmelser i Strandmarkskvarteret i Hvidovre ved afledning af skybrudsvand via Harrestrup Å.

Det er Københavns Kommunes vurdering, at den forøgede risiko for oversvømmelse af Strandmarkskvarteret er så begrænset, at det ikke kan begrunde en afvisning af BIOFOS's ansøgning.

Det er administrationens vurdering, at det materiale, der er lagt til grund for Københavns afgørelse, dokumenterer en øget sandsynlighed for oversvømmelse i Hvidovre, men ikke i tilstrækkelig grad afdækker risikoens størrelse.

Særligt finder administrationen følgende forhold bekymrende:

- Et relativt stort antal boliger i den nordlige del af Strandmarkskvarteret kan potentielt blive oversvømmet af Harrestrup Å,
- Placeringen af Damhusåens Renseanlægs overløbsbassiner skaber en flaskehals ved åens udløb, samt
- Projektet skal samtænkes med usikkerheden på Kapacitetsplan 2018 for Harrestrup Å der baserer sig på, at å-udløbet fremover skal kunne håndtere op mod 60m<sup>3</sup>/s.

Det er Plan og Miljø vurdering, at disse risici ikke i tilstrækkelig grad er belyst.

Administrationen har tillige anbefalet, at der i stedet etableres et beredskab med midlertidige sikringer – WaterTubes og lignende – frem til etableringen af en fælles stormflodssikring mellem Avedøre Holme og Vestamager, der også kommer til at omfatte sikring af renselanlægget til et langt højere sikringsniveau. Et stormflodsberedskab ved Harrestrup Å er allerede aftalt mellem København og Hvidovre. En sådan løsning bør der være yderligere dialog med BIOFOS om, der har i første omgang ikke ønsket at arbejde videre med dette.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Beslutning om Hvidovres deltagelse i Harrestrup Å projektet 29. november 2018

## **Økonomiske konsekvenser**

Selve indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser. En evt. beslutning af projekter som kan modvirke risikoen vil blive forlagt udvalget.

## **Retsgrundlag**

Kystbeskyttelsesforanstaltninger skal godkendes af kommunalbestyrelsen efter kystbeskyttelseslovens § 3, stk. 2 (lovbekendtgørelse nr. 705 af 29. maj 2020)

Efter lovens § 3, stk. 4. skal kommunalbestyrelsen tage behørigt hensyn til andre kommuner, når der meddeles tilladelse til kystbeskyttelsesforanstaltninger.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i den pågældende sag.

## **Bilag**

Udkast til afgørelse

## **Punkt 12: Beslutning - Servicemål for vand på terræn ved skybrud**

17/42171

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune er ved at udarbejde en skybrudsplan. En vigtig del af dette arbejde er at fastlægge servicemål for vand på terræn ved skybrud. Dette skal anvendes til at afdække konkrete indsatsområder i skybrudsplanen, og sikre sammenhængende løsninger.

I den eksisterende Strategi for Klimatilpasning 2014 findes en række mål for bl.a. håndtering af skybrud i kommunen. Målet er, at der i gennemsnit højst må ske skade ved skybrud én gang hvert 100. år. Der lægges op til fortsat at fastholde det eksisterende servicemål og nuancere det så der skelnes mellem eksisterende og ny bebyggelse.

For at udarbejde skybrudsplanen, er der behov for beslutning om servicemål for vand på terræn ved skybrud.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

1. at godkende at der for skybrudsvand på terræn fastholdes ét samlet servicemål for hele kommunen, som skal sikre mod skybrud som i gennemsnit opleves 1 gang på 100 år, en såkaldt 100 års-hændelse. Servicemålet nuanceres yderligere, så der skelnes imellem eksisterende og ny bebyggelse, så der i eksisterende bebyggelse sikres 30 år frem, mens der ved nyt byggeri sikres 100 år frem.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I Hvidovre Kommunes Strategi for Klimatilpasning fra 2014 er der mål om, at det niveau, der ønskes at sikre til ved skybrud, er en regn-hændelse der i gennemsnit forekommer én gang i løbet af 100 år. Dette er fortolket som en 100-årshændelse om 100 år. Dette er et niveau der er valgt i rigtig mange kommuner.

I forbindelse med, at der udarbejdes en ny skybrudsplan, er der behov for at finde det fremtidige niveau for skybrudssikring. Det er nødvendigt for at finde ud af, hvor, og hvor meget vand, der skal håndteres, og hermed sikre en sammenhængende skybrudshåndtering i Hvidovre. Det skal sikre, at der er en samlet løsning for skybrudsvandet, så det ikke blot flyttes videre til næste matrikel.

Et servicemål for skybrud er et supplement til det eksisterende servicemål for afløbssystemet, for at beskytte kommunen ved skybrud. Der ændres ikke ved servicemål for afløbssystemet, som er fastsat i spildevandsplanen.

Det fremadrettede sikringsniveau ved skybrud skal fastlægges for at kunne færdiggøre skybrudsplanen.

Der foreslås at fastholde det generelle mål fra Strategien for Klimatilpasning - ét samlet mål om at sikre mod skybrud op til en såkaldt 100-årshændelse i hele kommunen. Forskellen fra strategien til de principper der her er foreslået, er at der skelnes mellem ny og eksisterende bebyggelse i forhold til, hvor lang tid frem der sikres.

På grund af klimaforandringerne bliver skybrud kraftigere i fremtiden. Dvs. at ved en såkaldt 100-årshændelse om 30 år vil regnen være kraftigere end en 100-årshændelse i dag. En 100-årshændelse om 100 år vil dermed være endnu kraftigere.

Administrationen foreslår følgende:

- at servicemålet om at sikre mod skybrud til en 100 års-hændelse fortsat er ét fælles mål for hele kommunen. Det betyder, at alle i kommunen har samme generelle servicemål for skybrudsvand på terræn.
- at der skelnes mellem eksisterende og ny bebyggelse af hensyn til økonomisk og praktik
  - for eksisterende bebyggelser sikres til den kraftigere 100-årshændelse, der forventes om 30 år. Dvs. at man i de næste 30 år kan forvente at være sikret til mindst en 100 års-hændelse. Efter 30 år vil den såkaldte 100-årshændelse være så kraftig, at yderligere sikring er nødvendigt. En 100-årshændelse om 30 år er det samme niveau som er valgt i Harrestrup Å samarbejdet. Denne tilgang vil sikre, at der løbende kan tages højde for ny viden og teknologi, og sikre at pengene fra start bruges, hvor der først er størst behov.
  - for nyt byggeri og anlæg fremtidssikres 100 år frem, dvs. der sikres til en 100 års-hændelse som den forventes at være om 100 år, da det erfaringsmæssigt er billigere at etablere sikring i forbindelse med opførelse af byggeriet end at skulle sikre efterfølgende.

Administrationens overvejelser for forslaget er uddybet i vedlagte notat.

Det skal bemærkes at Spildevandskomitéen i Danmark har anbefalet, at der gennemføres samfundsøkonomiske analyser ved valg af serviceniveauet for vand på terræn ved skybrud, samt at det overvejes, hvorvidt der skal være ét samlet mål for hele kommunen, eller målet skal afhænge af arealanvendelse, eller skal være forskelligt for hvert delområde i kommunen.

Som forarbejde til skybrudsplanen for Hvidovre Kommune, er der gennemført en samfundsøkonomisk analyse. Den viser, at hvis man kun ser på et snævert økonomisk og konservativt perspektiv så ligger det optimale serviceniveau meget lavere end en 100 års-hændelse om 100 år i eksisterende bebyggelse. Udover disse rent økonomiske overvejelser kommer de menneskelige og ”bløde” værdier som ikke er med i beregningerne, blandt andet tryghed for borgerne, sikkerhed, sundhed, miljøkonsekvenser og beskyttelse af kulturelle, naturmæssige og rekreative værdier, som gør at niveauet bør ligge højere.

Den endelige formulering af servicemålet fastlægges ud fra de principielle beslutninger i den kommende skybrudsplan, som forelægges udvalget i slutningen af året. Med skybrudsplanen vil der foreligge et værktøj, som kan bruges i arbejdet med kommuneplan og lokalplaner.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 25. november 2014 ”Hvidovre Kommunes Strategi for Klimatilpasning” som punkt 9. Strategien sætter mål for skybrudsikring i kommunen.

Programledelse for klimatilpasning og stormflodssikring er vedtaget på Kommunalbestyrelsens møde den 26. september 2017, punkt 28.

## **Økonomiske konsekvenser**

De principielle beslutninger om servicemål har ingen, eller delvist reducerede økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, ift. nuværende servicemål, da forslaget generelt svarer til det som tidligere er besluttet i strategien for klimatilpasning i 2014, og kommuneplan 2016.

Det nye servicemål har særligt fokus på at præcisere målet fra strategien for klimatilpasning fra 2014, og få mest muligt skybrudssikring for pengene, ved at fokusere på langstrakt investering og fleksible løsninger som kan udbygges efterhånden som behovet øges.

Udgifterne til den overordnede skybrudssikring forventes betalt af HOFOR gennem medfinansieringsordningen, dvs. via vandafledningsbidraget. Grundejere er selv ansvarlige for skybrudssikring på egen grund, og Hvidovre Kommune skal dermed selv skybrudssikre egne ejendomme, for at forebygge skader og dermed reducere omkostninger ved skybrud.

Servicemålet vil blive nærmere beskrevet i skybrudsplanen, og økonomien vil blive konkretiseret i lokale planer som opsætter specifikke løsningsforslag, og afsætning af konkrete beløb sker i forbindelse med de specifikke projekter.

## **Retsgrundlag**

Kommunerne er i henhold til Aftale om kommunernes økonomi for 2013 mellem regeringen og KL forpligtet til at gennemføre en risikokortlægning og udarbejde klimatilpasningsplaner.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Servicemålet konkretiseres i skybrudsplanen. I forbindelse med udarbejdelse af skybrudsplanen udarbejdes en screeningsafgørelse for krav om miljøvurdering (VVM).

## **Bilag**

Principielle beslutninger om servicemål for vand på terræn ved skybrud

# Punkt 13: Beslutning - Deltagelse i VIP projekter og DK2020

## Klimapartnerskab

20/3836

### Beslutningstema

Danmarks målsætning om et klimaneutralt samfund i 2050 kræver gennemgribende ændringer, som vil påvirke borgere, virksomheder og myndigheder. Hvis den danske målsætning om at reducere udledningerne af CO<sub>2</sub> med 70 pct. i 2030 skal nås, kræver det handling også i kommunerne.

Derfor har Kommunekontakttråd Hovedstaden (KKR Hovedstaden) og Region Hovedstaden aftalt at løfte dagsordenen i fællesskab, fordi fælles initiativer og metode på klimaområdet vil gøre det nemmere og mere effektivt at nå de ambitiøse mål. Det vil også være økonomisk effektivt. Der er i KKR etableret en samlet ramme (KKR Hovedstaden i juni 2020) for fælles projekter via 7 ”VIP-projekter”, som hver enkelt kommune kan tilslutte sig. Målet med de fælles ”VIP-projekter” er at sikre politisk fokus på indsatsen med at reducere CO<sub>2</sub>-udledningen og sikre klimatilpasning af kommunen. Projekterne i hovedstadskommunerne vil kunne udbrede de gode erfaringer og sikre fælles løsninger, hvor det giver mening.

KL har i juni 2020 indgået et 3-årigt partnerskab med Realdania og regionerne om klimaprojektet ”DK2020 – for hele Danmark”. Dette projekt udgør et af VIP-projekterne. Med DK2020 inviteres alle landets kommuner til at udarbejde en klimaplan efter samme metode, som bruges af nogle af de største byer i verden, C40-byerne. Der findes allerede 20 kommuner som er ambitiøse på klimadagsordenen som er i gang med forløbet.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Hvidovre Kommune skal tilslutte sig partnerskabet om VIP-projekterne nr. 1 (Klimahandlingsplan - DK2020) og nr. 6 (Energibesparelser i boliger).

### Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune tilslutter sig VIP-projekt nr. 1 ”DK2020 for hele Danmark” og som led i deltagelsen udvikler en klimaplan, der lever op til Parisaftalens målsætninger, både hvad angår reduktioner i drivhusgasudledninger og tilpasning til klimaforandringerne.
2. at godkende, at Hvidovre Kommune tilslutter sig partnerskabet om Hovedstadens klima VIP-projekt nr. 6 ”Energibesparelser i boliger”. Tilslutning til partnerskabet indebærer, at Hvidovre kommuner arbejder for at gennemføre de målsætninger og aktiviteter, som fremgår af projektbeskrivelsen.
3. at godkende, at der for DK2020 formelt ansøges om deltagelse i 1. runde for perioden november 2020 – april 2022, og at borgmesteren på vegne af Kommunalbestyrelsen underskriver et brev med politisk tilslutning til projektet.
4. at godkende, at Hvidovre Kommune har en tovholderrolle ved klima VIP-projektet ”Energioptimering i boliger” sammen med Fredensborg Kommune.

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Ad 1.-4. Anbefales godkendt.

Slides vedhæftet.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

”VIP-projekterne” for klimaområdet indeholder konkrete forslag til indsatser, der kan sætte skub på den grønne omstilling. De er udarbejdet for at sikre at der kan opnås klimaeffekt, og hvor det giver fordele for kommunerne at udvikle fælles løsninger.

De 7 projekter omhandler:

1. Udarbejdelse af kommunale energi- og klimaplaner efter fælles metode (DK2020)
2. Fælles plan for at håndtere madspild og bioaffald
3. 100% grønne drivmidler
4. Cirkulære indkøb
5. Grønne pendlervaner
6. Energibesparelser i boliger
7. Fælles plan for plastaffald

De konkrete mål og indsatser i VIP-projekterne er beskrevet i bilag 1 ”Hovedstadens klima VIP-projekter”.

Der lægges op til, at kommunerne kan deltage i arbejdet med VIP-projekterne med forskellige hastigheder. Dermed kan Hvidovre Kommune prioritere de indsatser, som passer bedst med kommunens politikker.

Samtidig er det en forudsætning for fremdrift i arbejdet, at der er kommuner, som er villige til at påtage sig tovholderopgave for en eller flere af de 7 projekter. Rollen som tovholder indebærer, at kommunen tager ansvar for at koordinere og samle op på fremdrift for det pågældende projekt og tegne projektet udadtil. Flere kommuner kan godt være sammen om at påtage sig en tovholderrolle.

Hvidovre Kommune har påtaget sig tovholderrollen for klima VIP-projekt nr. 6 ”Energibesparelser i boliger” sammen med Fredensborg Kommune.

Bygninger står for 40% af det samlede danske energiforbrug og området har derfor et stort potentiale for reduktioner. I Hvidovre Kommune er potentialet ekstra stort, da der er mange gamle huse.

Der er i foreslået 3 dele af projektet (se bilag 1 ”Hovedstadens klima VIP-projekter”):

- Samarbejde, hvor der deles viden og udvikles værktøjer og virkemidler
- Kampagne i kommunerne om energirenovering
- Udvikling af tilbud i samarbejde med aktører og forsyningsselskaber, der gør det lettere at renovere

Rollen som tovholderkommune indebærer et ansvar for at koordinere og samle op på fremdrift for det pågældende VIP-projekt og tegne projektet udadtil og være med i evt. ansøgninger om midler. Det drejer sig om at:

- Have et overordnet overblik over, hvordan der arbejdes med VIP-projektet i hovedstadskommunerne og hvor langt kommunerne samlet er kommet med projektets mål og aktiviteter. Kunne give denne status videre i relevante sammenhænge – embedsmandsudvalg, K29 og KKR
- Have egne erfaringer med at arbejde med de pågældende mål og indsatser i projektet, som man er klar til at drøfte og give videre til andre kommuner
- Være parat til at stille op i arbejdsgruppemøder med andre kommuner og aktører og i tværkommunale samarbejder med interesserede kommuner. Gerne komme med forslag til og tage initiativ til aktiviteter, der kan få flere kommuner med i arbejdet og bringe det samlede arbejde videre
- Deltage i evt. ansøgninger om EU-midler til projektet, bl.a. henblik på at komme med ideer til projekter og inddrage på tværs af KKR-kommunerne med hjælp fra Gate 21 samt EU-kontor og KKR-sekretariatet.

Rollen som tovholderkommune indebærer, at Center for Plan og Miljø vil skulle løse nye opgaver, som ikke løses i dag. Selvom de nye opgaver gør det nødvendigt at tilføre ressourcer, som beskrevet nedenfor under økonomi, vil der også være mange fordele at høste i forbindelse med samarbejdet med Fredensborg Kommune om tovholderrollen.

Derudover vil Hvidovre Kommune deltage i VIP-projekt nr. 1 (DK 2020), hvor alle kommuner får en fælles metode til at udarbejde en ambitiøs klimaplan.

Fordelen for Hvidovre vil være at få samlet indsatserne på Klima og Klimatilpasningsområdet og dermed få samlet og afstemt indsatserne i forhold til risikoanalysen for Hvidovre. Dette kommer til at ske på et faktabaseret og metodisk grundlag.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 9. marts 2020 en tidsplan og temaer for en bæredygtig energi- og klimahandlingsplan for Hvidovre. På grund af COVID-19 situationen er det udskudt til efteråret 2020. Ved at tilslutte sig partnerskabet kan handlingsplanen blive mere ambitiøs og blive udarbejdet efter en dokumenteret metode.

Hvidovre Kommune beslutter selv indsatser, fokus og virkemidler i DK2020 projektet. Det hænger bl.a. tæt sammen med de temaer som allerede er besluttet for ovenstående klimahandlingsplan. Derudover kommer Hvidovre Kommune med i et fællesskab med andre kommuner, hvor der udveksles erfaringer, så de lokale løsninger for klimatilpasning og CO<sub>2</sub>-reduktion kan deles og danne basis for en fælles systematik om kommunernes klimaarbejde. Projektet afvikles i to runder. Én med opstart i november i år og én med opstart i november 2021.

Administrationen anbefaler, at Hvidovre Kommune ansøger i år, da det tidsmæssigt passer med kommunalbestyrelsens ønske om en bæredygtig energi- og Klimahandlingsplan og det store arbejde med klimatilpasning, som er i gang.

Hvidovre Kommune vil igennem en projektperiode på ca. 1,5 år modtage klimafaglig bistand, vejledning og sparring med ligesindede kommuner til at udvikle, opdatere eller tilpasse klimaarbejdet, så det lever op til C40's globale standard for klimaplanlægning Climate Action Planning Framework (CAPF).

CAPF går kort fortalt ud på tre grundelementer

1. Tilslutning til Klimamål
2. Identifikation af udfordringer og muligheder
3. Fremskyndelse og implementering af gennemgribende strukturelle tiltag

Se bilag 2 ”Faktaark DK2020”.

De enkelte kommuner skal ansøge om at deltage i DK2020-projektforløbet via Realdania. Deadline er 21. oktober 2020 for ansøgning til 1. runde.

De overordnede rammer for deltagelse fremgår af bilag 3 ”DK2020 klimaplaner for hele Danmark - rammer for ansøgerkommuner”. En ansøgning kræver at Direktionen og Kommunalbestyrelsen bakker projektet op. Administrationen anbefaler, at borgmesteren på vegne af Kommunalbestyrelsen under skriver bilag 4 ”Politisk tilslutning til DK2020”.

Krav til en lokal klimahandleplan

DK2020-projektet indebærer, at klimaplanen skal:

- Definere hvordan kommunen kan opnå netto-nul udledning af drivhusgasser senest i 2050, inkl. ambitiøse reduktionsdelmål for fx 2030.
- Demonstrere, hvordan kommunen kan tilpasses til de forventede klimaforandringer på både kort og langt sigt i form af fx øgede nedbørsmængder eller stigende vandstand.
- Opgøre de forventede miljømæssige, økonomiske og sociale gevinster, som implementering af planen forventes at medføre.
- Beskrive hvordan planen kan implementeres ved hjælp af kommunens

politiske, lovgivningsmæssige og administrative strukturer og beføjelser og samarbejder med relevante partnere.

En deltagelse i DK2020 vil styrke arbejdet med kommunens energi- og klimahandlingsplan.

Desuden støtter det op om ”Planstrategi 2019”, der indeholder en beslutning om, at Hvidovre Kommune skal bidrage relativt til målet om 70% reduktion i 2030.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 24. juni 2020 pkt. 12 ”Planstrategi 2019”, der indeholder en beslutning om, at Hvidovre Kommune vil arbejde for at indfri den nationale målsætning om at sænke CO<sub>2</sub>-udledningen med 70 % i forhold til 1990 og selv vil tage initiativer til at bidrage forholdsmæssigt til, at det nationale mål nås.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 28.maj 2019”Hvidovre Kommune Strategisk Energiplan 2019” som pkt. 12.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 25. november 2014 ”Hvidovre Kommunes Strategi for Klimatilpasning” som punkt 9. Strategien sætter mål for skybrudsikring i kommunen.

Beslutning i Bygge og Planudvalget om samarbejde med København og Realdania i projektet ”Når vandet kommer” om en stormflodssikring 13. januar 2020.

### **Økonomiske konsekvenser**

Samlet er der tale om en betydelig klimapolitisk satsning, som vil medføre et mærkbart ressourcetræk på op mod 2½ årsværk i 2021 og 2022.

DK 2020 er det tungeste projekt, som vurderes at indebære en samlet merbelastning på tværs af kommunens centre på op mod 2 årsværk. Halvdelen af belastningen vil være knyttet til den koordinerende funktion, som vil blive placeret i Center for Plan og Miljø. Center for Plan og Miljø har overført lønmidler fra 2020 til 2021, som giver mulighed for at ansætte en medarbejder til opgaven. I forbindelse med drøftelserne af budgettet for 2022 vil der skulle tages stilling til den videre finansiering af denne stilling.

I forhold til VIP-projekt 6 om energibesparelse i boligerne vil tovholderrollen, som varetages sammen med Fredensborg Kommune også medføre en øget belastning på op mod ½ årsværk i 2021 og 2022. De nødvendige ressourcer til varetagelse af opgaven på i alt 0,5 årsværk er for 2021 blevet frigjort ved en overførsel af lønmidler til opgaven fra 2020 til 2021. Der er ikke på nuværende tidspunkt taget stilling til finansieringen af opgaven i 2022.

## **Retsgrundlag**

Hvidovre Kommune er hverken pålagt at deltage i klimaprojekter eller at udarbejde en energi- og klimahandlingsplan.

Der henvises til de uskrevne kommunalfuldmagtsregler, hvorefter det i vidt omfang er et

lovligt kommunalt formål at støtte aktiviteter, der virker til fremme af klima- og miljøhensyn i

kommunen.

## **Bilag**

Hovedstadens klima VIP-projekter

Faktaark DK2020

DK2020 klimaplaner for hele Danmark - rammer for ansøgerkommuner

Politisk tilslutning til DK2020.docx

Klima VIP-projekter

# Punkt 14: Beslutning - Behandling af bioaffald og tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter

15/32166

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende ændring i plan for behandling af kildesorteret mad-/bioaffald som følge af den indgåede klimaaftale vedrørende affald.

I henhold til aftale mellem de fem ejerkommuner i I/S Amager Ressourcecenter (ARC) skal ARC etablere et anlæg til behandling af kildesorteret mad-/bioaffald. I forlængelse heraf godkendte kommunen i juni 2020 en kompetenceoverdragelse af behandlingen af mad-/bioaffald til ARC fra 1. januar 2021. Godkendelsen skete med forbehold for igangværende forhandlinger mellem Folketingets partier. Forhandlingerne resulterede i en aftale om en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi den 16. juni 2020 (klimaaftalen). Klimaaftalen betyder, at kommunerne ikke kan behandle genanvendeligt affald. På den baggrund foreslås ejeraftalen om ARC tilpasset efter de nye rammevilkår, hvilket indebærer, at kompetenceoverdragelsen af behandlingen af mad-/bioaffald til ARC fastholdes, idet behandlingen udbydes i stedet for etablering af eget forbehandlingsanlæg.

Ejeraftalens øvrige vilkår forbliver uændrede, herunder muligheden for affaldsimport. Når KL har afsluttet deres arbejde med udmøntningen af klimaaftalen, og der er fundet en model for reduktion af affaldsforbrændingskapaciteten på nationalt niveau, kan det danne grundlag for en ny ejeraftale om genopretning af ARCs økonomi og CO<sub>2</sub>-reduktioner, som kan vedtages inden udgangen af 2021.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at den tidligere godkendte låneramme til ARCs etablering af anlæg til behandling af bioaffald på ca. 62 mio. kr. bortfalder,
2. at godkende, at den i kommunalbestyrelsen i juni 2020 godkendte kompetenceoverførsel af behandling af bioaffald til ARC pr. 1. januar 2021 fastholdes, idet behandlingen sikres ved udbud med det samme miljø- og klimamæssige sigte, som har ligget til grund for valg af den hidtidig planlagte løsning, og
3. at godkende ”Tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter, september 2020”, jævnfør bilag 1.

## Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020

Ad 1.-3. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Med henblik på at sikre de økonomiske forudsætninger for etablering og drift af ARC blev der i 2016 og 2018 vedtaget to tillæg til den oprindelige ejeraftale for ARC om blandt andet sikring af en meromsætning til ARC ved at Københavns Kommune kompetenceoverdrager sin affaldsindsamling til ARC, samt at der kan ske affaldsimport under forudsætning af etablering af CO<sub>2</sub>-kompenserende tiltag (sorteringsanlæg til restaffald og biogasanlæg). ”Tillæg til tillægsaftale af 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO<sub>2</sub>-fortrængning mellem interessentkommunerne i I/S Amager Ressourcecenter, 7. maj 2018” er vedlagt som bilag 2.

I henhold til tillæg til aftalen mellem de fem ejerkommuner skulle ARC således bl.a. etablere et anlæg til behandling af kildesorteret mad-/bioaffald. I forlængelse heraf godkendte kommunalbestyrelsen den 24. juni 2020 en ændring af ARCs vedtægt, så ARCs formål også omfatter biogasanlæg og forbehandlingsanlæg, hvilket indebærer en

kompetenceoverdragelse fra kommunen. Samtidig blev der taget forbehold for eventuelle kommende ændringer i rammebetingelser/lovgivning som følge af forhandlinger i Folketinget.

Forhandlingerne mellem Folketingets partier endte med en bred aftale den 16. juni 2020 om en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi (klimaaf-talen). Aftalen har mål om en klimaneutral affaldssektor i 2030 og bygger på mere ensartet sortering, øget genanvendelse og en reduktion af den nationale kapacitet til affaldsforbrænding. Klimaaf-talen betyder blandt andet, at kommunerne ikke kan behandle genanvendeligt affald, men at det i stedet skal udbydes til behandling hos private virksomheder.

Da mad-/bioaffald er genanvendeligt affald medfører klimaaf-talen, at ARC som fælleskommunalt selskab ikke kan gennemføre det forudsatte projekt med at etablere et forbehandlingsanlæg til produktion af biogas, som var forudsat placeret i Solrød i samarbejde med firmaet Bigadan. Af hensyn til opsigelse af dette samarbejde skal ARC fritages for forpligtelsen til at gennemføre projektet som ligger i ejer-aftalen fra 2018. På den baggrund foreslås ejer-aftalen om ARC tilrettet jævnfør ”Tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter, september 2020”, der er vedlagt som bilag 1.

KL har påtaget sig opgaven med at udarbejde en plan for reduktion af den danske forbrændingskapacitet, herunder mindske mængderne af importaffald, hvilket vil resultere i meget mindre forbrænding og dermed sænke udledningen af drivhusgasser.

Øvrige elementer i ejer-aftalen inklusive tillægsaftaler er uændrede, herunder muligheden for

affaldsimport, indtil KL har afsluttet sit arbejde med udmøntningen af klimaaf-talen, hvilket forventeligt vil være inden udgangen af 2021.

Kompetenceoverdragelsen vedrørende bioaffald fastholdes med virkning fra 1. januar 2021. Ved kompetenceoverdragelsen overtager ARC kommunernes eksisterende kontrakter. Herefter har ARC ansvaret for kontraktopfølgning og nye udbud.

Som en naturlig konsekvens af de ændrede rammebetingelser bortfalder behovet for optagelse af lån til forbehandlingsanlæg på 62 mio. kr.

Det andet af de to CO<sub>2</sub>-kompenserende tiltag, eftersorteringsanlægget til restaffald, forventes umiddelbart fortsat at kunne etableres, men for at afklare eventuelle tvivlsspørgsmål angående anlæggets overensstemmelse med klimaaf-talen sendte ARC's ejerkommuner den 26. august 2020 et fælles brev til Klima-, energi- og forsyningsminister Dan Jørgensen og Miljøminister Lea Wermelin, jævnfør ”Fælles brev fra ARC's ejerkommuner til klimaministeren og miljøministeren, 26. august 2020”, der er vedlagt som bilag 3.

Ejerkommunerne vil snarest muligt påbegynde drøftelser om mulige strategiske samarbejder og ejerkonstruktioner afhængigt af de fremtidige rammebetingelser.

## Økonomi

Samlet set er det på det foreliggende grundlag vanskeligt at pege på, hvordan udbudsløsningen påvirker økonomien ved behandling af mad-/bioaffald. Det er tidligere vurderet, at behandlingsprisen ved udbud ville være ca. 385-480 kr./ton sammenholdt med en pris på ca. 325 kr./ton ved en årlig mængde på 50.000 ton, hvilket er behæftet med en vis

usikkerhed afhængig af blandt andet støtte- og rammevilkår. Ved en mængde på 30.000-40.000 ton/år blev det vurderet, at priserne ved egen behandling ville være på niveau med udbudsløsningen.

### Administrationens vurdering

Tilpasningen af ARCs plan for genanvendelse og CO<sub>2</sub>-fortrængning i forhold til de ændrede rammevilkår sikrer fortsat realisering af synergier ved fælles afsætning, hvilket er i tråd med klimaaftalen.

Planen er en del af ejerkommunernes aftale om genopretning af selskabets økonomi og CO<sub>2</sub>-fortrængning.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 30. august 2016, punkt 10, aftale pr. 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO<sub>2</sub>-fortrængning mellem ejerkommunerne i ARC.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 26. juni 2018, punkt 10, Tillæg til tillægsaftale af 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO<sub>2</sub>-fortrængning mellem interessentkommunerne i I/S Amager Ressourcecenter, indgået 7. maj 2018.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 26. november 2019, punkt 23, at godkende I/S Amager Ressourcecenters planer for håndtering af bioaffald om størrelse, finansiering og placering jf. ejerkommunernes aftale pr. 7. maj 2018. Planen indebar blandt andet at ARC etablerede et forbehandlingsanlæg for bioforgasning af organisk dagrenovation.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 24. juni, punkt 27, at godkende I/S Amager Ressourcecenters lånoptagelse på op til 250 mio. kr. til etablering af forbehandlingsanlæg til biogas og sorteringsanlæg til restaffald.

## Økonomiske konsekvenser

Indstillingen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser for kommunen, men er en del af udmøntningen af ejerkommunernes aftale pr. 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO<sub>2</sub>-fortrængning. Den endelige indsats for håndtering af ARC's økonomiske situation kan dog først afklares, når udmøntningen af forliget om en grøn affaldssektor er afklaret.

## Retsgrundlag

ARC er et fælleskommunalt interessentskab etableret efter reglerne i styrelseslovens §60 (lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019). Hvidovre Kommune ejer og hæfter for ca. 7% af ARC.

## Høring

Der er ingen høringsforpligtelse ved denne sag.

## Bilag

Tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter, september 2020

Tillæg til tillægsaftale af 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO<sub>2</sub>-fortrængning mellem interessentkommunerne i I/S Amager Ressourcecenter, 7. maj 2018

Fælles brev fra ARCs ejerkommuner til klimaministeren og miljøministeren, 26. august 2020

## **Punkt 15: Eventuelt**

19/37850

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020**

Gruppe O spurgte til hjørnegrund Søstrands Alle/Strandløbervej og to udkørsler på matriklen. Administrationen undersøger sagen.

Gruppe O spurgte til svar fra Vej- og Park vedrørende affald. Administrationen ser på sagen.

Liste H spurgte til manglende farttavler ved støjregulering. Administrationen undersøger sagen.

Gruppe A spurgte til regler for parkering på villaveje. Administrationen undersøger sagen.

Steen Ørskov Larsen (UP) spurgte til medarbejderes ve og vel i kloakker, jævnfør stigende antal COVID-19 tilfælde, som kan spores i kloaksystemerne – bl.a. i Sverige. Administrationen undersøger sagen.

Steen Ørskov Larsen (UP) spurgte til Almenbolig Plus, og KAB's brug af skiferplader på facader, der kan trække salt. Administrationen ser på sagen.

Steen Ørskov Larsen (UP) spurgte til parkeringsforholdene på Skærbækvej ved Vojensvej. Administrationen ser på sagen.

Gruppe F spurgte til vild pastinak i Mågeparken. Og hvorvidt vild pastinak kan komme ind i handleplanen for bjørneklo. Administrationen undersøger sagen.

## **Punkt 16: Lukket: Beslutning - Licitationsresultat på Kulturcenter Risbjerggård**

17/20281