

# REFERAT Ældreudvalget d. 07-04-2026

**Mødedato**           Tirsdag d. 07. april 2026 kl. 17:00

**Mødested**           Dybenskærhave Plejehjem

**Mødedeltagere**    Sophie Farganis, Marie-Louise Jørgensen, Lars G. Jensen, Pia  
Mols, Ivan Fogtmann

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Orientering - Evaluering af Hvidovre Kommunes demenshandlingsplan 2025.....	5
Beslutning - Anlægsportefølje - fælles prioritering og retning.....	8
Beslutning - Udbud af opgaven med vask og indkøb til hjemmeboende.....	15
Beslutning - Vedtægts- og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2024.....	19
Beslutning - Godkendelse af abonnementsordning for indkøbsordningen for hjemmeboende borgere.....	23
Beslutning - Etablering af politisk-administrativ følgegruppe til sundhedsreformen.....	25
Orientering - Etablering af skærmet demensenhed.....	29
Orientering - Dialog om § 18-midler.....	32
Orientering om status på det centrale handicapråds anbefalinger.....	35
Eventuelt.....	40

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

25/24965

**Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026**

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

25/24965

### **Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026**

Direktøren orienterede om:

- Status på organisering af rengøring i borgernes eget hjem og på visitering af robotstøvsugere.
- Opsamling på 2025 fra Seniorvenlig by – god for alle generationer.
- Ældretilsyn på Dybenskærhave Plejehjem.
- Brev til Cafe Hjertetræet vedr. udbetaling af 500.000 kr. (brevet er vedlagt som bilag til protokol).
- Køretid i Hjemmeplejen.

### **Sagsfremstilling**

- Status på organisering af rengøring i borgernes eget hjem og på visitering af robotstøvsugere
- Opsamling på 2025 fra Seniorvenlig by – god for alle generationer

### **Bilag**

Status på organisering af rengøring i borgernes eget hjem og på visitering af robotstøvsugere

Meddelelse vedr. Delopsamling fra Seniorvenlig by

Fase 2 Opsamling Seniorvenlig by - god for alle generationer

Meddelelse til ÆLU, SSB og KFU vedr. midler til Cafe Hjertetræet

# Punkt 3: Orientering - Evaluering af Hvidovre Kommunes demenshandlingsplan 2025

18/8035

## Beslutningstema

Ældreudvalget orienteres om evalueringen af Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025, der blev udarbejdet i foråret 2017 med afsæt i

Den nationale demenshandlingsplan. Evalueringen belyser fremdriften, de opnåede resultater og den fortsatte udvikling af demensområdet i kommunen.

På mødet vil administrationen holde et oplæg, som supplement til den skriftlige evaluering for at sikre politisk inddragelse og drøfte, om udvalget ser et behov for yderligere evaluering end den fremlagte.

Demenshandlingsplanen er i tråd med Hvidovrestrategiens ambitioner om Velfærd og Fællesskaber.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Ældreudvalget:

1. at tage orienteringen om evaluering af Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025 til efterretning.
2. at drøfte om der på baggrund af evalueringen af Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025 og et supplerende oplæg på mødet, er behov for yderligere evaluering af indsatsen.

## Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Drøftet.

## Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan har siden 2017 dannet rammen for kommunens arbejde på demensområdet. Planen blev udviklet i et bredt samarbejde med relevante interessenter som f.eks. mennesker der har en demenssygdom, deres pårørende, medarbejdere, Hvidovre Ældreråd og repræsentanter fra Ældre Sagen i Hvidovre. Dens formål var at skabe en fælles retning for de initiativer, der udviklede og styrkede kommunens arbejde på demensområdet.

Evalueringen (vedlagt som bilag ”Evaluering af Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025”) viser, at der er sket en betydelig udvikling inden for demenshandlingsplanens fire fokusområder:

Et mere demensvenligt Hvidovre

Et omfattende frivilligt engagement fra demensvenlige ambassadører og målrettede oplysningsindsatser har været med til at styrke forståelsen og inklusionen af mennesker, der har en demenssygdom i lokalsamfundet. Samtidig har arbejdet med demensvenlig indretning givet mennesker, der har en demenssygdom og kommunens medarbejdere konkrete redskaber til at understøtte en mere tryk og demensvenlig indretning i hjemmet. Indsatserne under temaet har styrket den lokale forståelse af demens og skabt et grundlag, der danner afsæt for det videre arbejde.

## Bedre muligheder for rådgivning og oplysning til borgere og pårørende

Mennesker, der har en demenssygdom, har fået adgang til åben og anonym rådgivning alle hverdage, og de tre demenskoordinatorers arbejde er blevet styrket gennem nye informationsmaterialer, oplysningsfilm og et samlet tilbudskatalog. Der har desuden været afprøvet forskellige modeller for aflastning og afløsning af pårørende, hvilket har givet erfaringer, der indgår i det videre arbejde. Indsatserne under temaet har styrket synlighed, tilgængelighed og støtte til borgere og pårørende, og flere af indsatserne er nu forankret i driften.

## Demensfaglige kompetencer for alle medarbejdere

Der er gennemført målrettet kompetenceudvikling for alle medarbejdere på de tre kommunale plejehjem, på Midlertidig Døgnrehabilitering, i Hjemme- og Sygeplejen og i Visitationen, som gør, at de har tilegnet sig viden og metoder til at samarbejde med mennesker, der har en demenssygdom og deres pårørende. Der er hvert sted kommet nye funktioner som henholdsvis demensansvarlige og demensvejledere. De støtter kvalitet og indsatser for borgere og pårørende i samarbejde med kommunens demens- og parkinsonkoordinatorer. Den kontinuerlige kompetenceudvikling sikrer, at vi fortsat kan imødekomme de behov, som mennesker der har alvorlig demenssygdom samt deres pårørende har.

## Tilbud på demensområdet

Rehabiliterende og aktivitetsbaserede tilbud som Daghøjskolen og Kognitiv Stimulationsterapi-forløb (CST-forløb) er implementeret og bidrager til meningsfulde fællesskaber og støtte i hverdagen. Der er samtidig arbejdet med at styrke overgange mellem indsatserne, afprøve velfærdsteknologiske løsninger og udvide samarbejdet med frivillige samt tilbuddene til pårørende. Indsatserne under temaet har skabt et solidt grundlag af aktiviteter og rehabiliterende tilbud, hvor centrale elementer nu er forankret i driften og fortsat udvikles i takt med borgernes behov.

## Det fremadrettede fokus

I den kommende periode vil arbejdet på demensområdet i højere grad være præget af implementering, drift og forankring. Hvidovre Kommune står i dag med et styrket demensfagligt miljø, hvor erfaringer, kompetencer, samarbejdsstrukturer og centrale indsatser nu er forankret i driften, hvilket giver et solidt afsæt for det videre arbejde. Efter flere års udvikling er fokus nu at sikre kvalitet, kontinuitet og sammenhæng i de tilbud, der skaber værdi for mennesker, der har en demenssygdom og deres pårørende.

Arbejdet fremover omfatter en styrket organisering med fortsat fokus på kompetenceudvikling og et tættere samarbejde på tværs om borgerens hverdag. Derudover fortsætter prioriteringen af indsatser som CST-forløb og aktiviteter, der styrker fællesskab og livskvalitet. Som en del af budgetaftalen 2026 oprettes der en skærmet demensenhed på Dybenskærhave, som skal imødekomme det stigende behov for specialiserede plejeboliger samt skabe trygge rammer for borgere, der har en fremskreden demenssygdom.

Samlet set bevæger arbejdet sig fra udvikling til en fase med implementering, styrkelse og fastholdelse af de etablerede indsatser, med fokus på at skabe en stabil og sammenhængende praksis, der understøtter mennesker, der har en demenssygdom og deres pårørende i en hverdag med komplekse behov.

## Politiske beslutninger og aftaler

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 14. marts 2022, punkt 3, orientering om status på implementeringen af Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025 til efterretning.

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 11. januar 2021, punkt 3, orientering om status på Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025 til efterretning.

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 19. august 2019, punkt 7, orientering om status på Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025 til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget godkendte den 31. maj 2017, punkt 5, Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag for denne orienteringssag.

## **Høring**

Dagsordenspunktet sendes i høring hos Seniorrådet.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Evaluering af Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025 PDF

29.03.2026 Høringssvar Seniorrådet vedr. Evaluering af Demenshandleplanen

## **Punkt 4: Beslutning - Anlægsportefølje - fælles prioritering og retning**

26/2150

### **Beslutningstema**

Kommunens anlægsportefølje er i den seneste periode blevet udvidet med en række uforudsete nye projekter, som er nødvendige og tidskrævende at gennemføre. Flere af disse projekter er kommet til uden tilførsel af økonomi eller organisatoriske ressourcer.

De uforudsete anlægsprojekter har ikke en karakter, hvor de kan udskydes, men de kommer oven i en lang række allerede politisk besluttede anlægsprojekter. Det betyder, at den samlede mængde af anlægsprojekter i dag overstiger den kapacitet, som organisationen realistisk kan håndtere inden for de eksisterende rammer.

Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til, om hele den nuværende anlægsportefølje i 2026 – både de uforudsete og allerede besluttede projekter - skal kunne gennemføres uden større forsinkelser, hvilket kræver tilførsel af ekstra projektlederressourcer hos kommunens Ejendomsafdeling. Eller om der skal reduceres i anlægsporteføljen, der igangsættes i 2026, så et antal anlægsprojekter udskydes.

Det estimeres, at gennemførelse af anlægsprogrammet for 2026 uden udsættelse af anlægsprojekter forudsætter tilførsel af to ekstra projektlederårsværk i Ejendomsafdelingen. Vurderingen tager alene udgangspunkt i det grundlæggende behov for at have bemanning på alle større anlægsprojekter, idet forsinkelser naturligvis også kan skyldes øvrige forhold end mangel på projektledere.

Hvis Kommunalbestyrelsen vælger, at der skal udskydes et antal projekter, kan de enten bede administrationen komme med forslag til omprioritering i en efterfølgende sag, eller Kommunalbestyrelsen kan vælge ud fra vedlagte oversigt – i så fald anbefales det, at der vælges mellem de politisk besluttede projekter, som ikke har kontraktuelle bindinger.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om, at mængden af anlægsprojekter i kommunen p.t. overstiger kapaciteten i Center for Trafik og Ejendomme, til efterretning.

Samt enten

2. at godkende, at hele den nuværende anlægsportefølje for 2026 skal kunne gennemføres, og at der derfor tilføres to ekstra ressourcer til Ejendomsafdelingen svarende til ansættelse af to ekstra, varige årsværk (1,6 mio. kr.), som foreslås finansieret af kassebeholdningen i 2026 og efterfølgende indarbejdes i budget 2027-2030.

Eller

3. at godkende, at anlægsporteføljen i 2026 skal reduceres med ca. 4 større anlægsprojekter, og at der tilføres én ekstra ressource til Ejendomsafdelingen svarende til ansættelse af ét ekstra, varigt årsværk (0,8 mio. kr.), som foreslås finansieret af kassebeholdningen i 2026 og efterfølgende indarbejdes i budget 2027-2030.

Eller

4. at godkende, at anlægsporteføljen i 2026 skal reduceres med ca. 8 større anlægsprojekter, og at der ikke tilføres ekstra ressourcer til Ejendomsafdelingen.

Direktørerne indstiller til By- og Planudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget og Ældreudvalget

5. at tage orienteringen om, at mængden af anlægsprojekter i kommunen p.t. overstiger kapaciteten i Center for Trafik og Ejendomme, til efterretning.

### **Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 02-03-2026**

Ad 5. Taget til efterretning.

Helle M. Adelborg ønsker et notat, som i højere grad beskriver de uforudsete projekter, der prioriteres i primo 2026.

### **Beslutning i Ældreudvalget den 02-03-2026**

Ad 5. Taget til efterretning.

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 02-03-2026**

Ad 5. Taget til efterretning.

### **Beslutning i By- og Planudvalget den 02-03-2026**

Ad 5. Taget til efterretning.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-03-2026**

Ad 1. anbefales taget til efterretning

Imod: Gruppe B

Undlader: Gruppe F, A og C

Ad 2. anbefales ikke godkendt.

For: Gruppe B

Undlader: Gruppe F, A og C

Ad 3. anbefales godkendt.

Imod: Gruppe B

Undlader: Gruppe F, A og C

Ad 4. anbefales ikke godkendt.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-03-2026**

Ad 5. Taget til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026**

Ad 5. Taget til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2026**

Ad 1. anbefales taget til efterretning.

Ad 2. anbefales ikke godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Udgiften finansieres af økonomiudvalgets bufferpulje i 2026.

Ad 4. anbefales ikke godkendt.

Økonomiudvalget besluttede, at den endelige prioritering af de udsatte projekter skal til fornyet politisk behandling i fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i april 2026.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-03-2026**

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om, at mængden af anlægsprojekter i kommunen p.t. overstiger kapaciteten i Center for Trafik og Ejendomme, til efterretning.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at anlægsp porteføljen i 2026 skal reduceres med ca. 4 større anlægsprojekter, og at der tilføres én ekstra ressource til Ejendomsafdelingen svarende til ansættelse af ét ekstra, varigt årsværk (0,8 mio. kr.), som skal finansieres af Økonomiudvalgets bufferpulje i 2026 og efterfølgende indarbejdes i budget 2027-2030.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-04-2026**

Ad 5.

For: Gruppe F, Liste H og Gruppe O.

Imod:

Undlader: Gruppe A og C.

Taget til efterretning med den bemærkning, at udvalget kan bakke op om administrationens prioritering af anlægsp porteføljen.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-04-2026**

Ad 3. anbefales godkendt

Gruppe A og B anbefaler, at administrationens forslag i bilag 2 (de mørkebrune markeringer) følges. Gruppe C og F undlader.

### **Beslutning i By- og Planudvalget den 07-04-2026**

Ad 3. Taget til efterretning.

### **Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026**

Ad 5. Taget til efterretning

### **Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 07-04-2026**

Ad 5. Taget til efterretning.

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026**

Ad 5. Taget til efterretning

Udvalget valgte ikke at forholde sig til, hvilke projekter der skal udsættes, da de foreslåede ikke falder indenfor udvalget ressortområde.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

### **Nuværende anlægsprojekter og ressourcer**

Den nuværende anlægsportefølje på ejendomsområdet er på 45 projekter, hvoraf 28 er i gang, og 17 afventer. Listen over nuværende anlægsprojekter er vedlagt som bilag, hvori det også er angivet, hvilke projekter der er politisk besluttet og hhv. med og uden kontraktuelle bindinger, og hvilke projekter der er uforudsete, men nødvendige.

I Ejendomsafdelingen er der i dag 8 årsværk, der løser projektlederopgaver. Pga. vanskeligheder med at rekruttere er der reelt kun 7 faste årsværk og 2 "halve" eksterne ressourcer, der købes ind på timebasis for at drive udvalgte anlægsprojekter. Der er p.t. gang i en rekrutteringsproces.

Erfaringsmæssigt kan en projektleder på anlægsområdet styre omkring 3-4 projekter ad gangen.

Hvis alle anlægsprojekter i porteføljen for 2026 skal kunne bemandes med en projektleder og sikres gennemførelse, vurderes det at forudsætte tilførsel af yderligere to årsværk til Ejendomsafdelingen.

### **Mulige prioriteringer i anlægsporteføljen**

Hvis der ikke kan tilføres to ekstra ressourcer, men kun én eller ingen, skal Kommunalbestyrelsen beslutte udskydelse af et antal anlægsprojekter, til efter 2026.

Administrationen vurderer umiddelbart, at der er behov for at udskyde ca. 4 projekter, hvis der kun tilføres én ressource, og at der er behov for at udskyde ca. 8 projekter, hvis der ikke tilføres nogen ressourcer. Administrationen indstiller, at Kommunalbestyrelsen i så fald vælger mellem de politisk besluttede projekter, der endnu ikke har kontraktuelle bindinger (i vedlagte bilag markeret med lyseblå farve), idet det vurderes for dyrt at udskyde projekter med kontraktuelle bindinger (markeret med mørkeblå i bilaget), og idet uforudsete, men nødvendige projekter, ikke kan udskydes (markeret med mørkegul i bilaget).

Kommunalbestyrelsen kan enten bede administrationen komme med forslag i en senere sag til, hvilke projekter der skal udskydes, eller projekterne til udskydelse kan vælges på mødet.

### Forventningsafstemning om 2026 uden ekstra ressourcer

Da der allerede er to vakante stillinger i Ejendomsafdelingen er der, uanset tilførsel af ekstra årsværk, en lavere eksekveringskraft i første halvår af 2026, indtil stillingerne er genbesat. Derfor orienteres Kommunalbestyrelsen i nedenstående tabel om, hvilke projekter der forventes gennemført senere i 2026 end tidligere planlagt som følge af de uforudsete projekter, som har været nødvendige at prioritere.

Uforudsete projekter der prioriteres ind primo 2026	Projekter der sættes i bero i 1. halvår af 2026, men igangsættes senere på året	Projekter der først bemandes med en projektleder i 2. halvår af 2026
Midlertidige pladser fra Svendebjerghave. Hastende opgave bestilt af Center for Sundhed og Ældre	Analyse af reovering af Kommunekøkkenet (storkøkken).	”Skæve boliger” til borgere, der visiteres ind til denne boform i regi af Center for Handicap og Psykiatri.
Midlertidige pladser til ”Huset” Avedøre Skole. Hastende opgave bestilt af Center for Skole og uddannelse	Demensafsnit / pladser på plejehjemmet Dybenkærshave.	Plejhjemspladser Krogstenshave – analyse permanente pladser.  Plejeboligkapacitet på plejehjemmet Strandmarkshave.
Etablering af cykelbane ved Strandparken. Hastende opgave bestilt af Center for Kultur og Fritid.	Klubfaciliteter til Pumptrackbanen på Avedøre Holme.	Ny ”Kidsvolley bane”. Volleyklubben har modtaget fondsmidler fra Salling Fonden.
Børnehuset Trekløveren - sanering for skimmelsvamp.	Afslutningsopgaver vedrørende Holmegårdsskolen.	Faciliteter til brandkadethold.

Hastende opgave bestilt  
af  
Center for Børn og  
Familie

## **Løbende kompetenceudvikling**

Center for Trafik og Ejendomme arbejder med løbende kompetenceudvikling og efteruddannelse hos projektlederne, for at sikre en høj faglighed, et attraktivt arbejde og høj kvalitet i opgaveløsningen.

I 2025 og 2026 arbejder centret endvidere på et udviklingsprojekt vedrørende ”Standard for anlægsstyring i Hvidovre Kommune”. Formålet er at forbedre anlægsstyringen, herunder budget, tidsplaner og brugerinddragelse, ved at skabe en fælles ’bedste praksis’ understøttet af ensartede processer med fælles skabeloner og metoder. Forventningen er at udrulle konceptet i løbet af 2026.

Som led i udviklingsarbejdet arbejdes der også systematisk med at styrke det tværgående samarbejde mellem kommunens bygherrefunktion i Center for Trafik og Ejendomme og myndighedsbehandlingen i Center for Plan og Miljø.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

I forbindelse med budget 2025-2028 blev under overskriften ”Gang i byudviklings- og anlægsområdet” tilført byudviklings- og anlægsområdet 2,5 mio. kr. i 2025 og 3 mio. kr. i efterfølgende år. Disse midler er fordelt ligeligt mellem Center for Plan og Miljø og Center for Trafik og Ejendomme med to årsværk til hvert center. I Center for Trafik og Ejendomme blev Ejendomsafdelingen i denne forbindelse opnormeret med et årsværk til 8 projektledere, mens det andet årsværk er tilført Vej- og Parkområdet til projektledelse primært på vej-området.

Såfremt der kan rekrutteres to faste projektlederårsværk til Ejendomsafdelingen, er den estimerede omkostning 1,6 mio. kr. Såfremt det er nødvendigt at anvende eksterne konsulenter, er den estimerede omkostning for to ekstra ressourcer 2,0 mio. kr.

Administrationen foreslår, at udgiften i 2026 finansieres af kassebeholdningen, og at den fremadrettede finansiering afsøges i forbindelse med budget 2027-30.

## **Retsgrundlag**

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Center for Trafik og Ejendomme holder Direktionen og de øvrige centre løbende orienteret om de nødvendige prioriteringer i anlægsporteføljen, der er med den nuværende bemanning i Ejendomsafdelingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

De vakante stillinger skaber alt andet lige et større pres og belastning på de resterende projektledere. Derfor er der også et arbejdsmiljøaspekt i at sikre en bedre bemanning.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag. En udskydelse af anlægsprojekter vil dog alt andet lige give et mindre klimaaftryk, men omvendt vurderes udskydelse af anlægsprojekter at kunne have negative konsekvenser for borgere og brugere af kommunens bygninger og faciliteter og dermed for den sociale bæredygtighed.

### **Bilag**

Opgaveporteføljen i Ejendomsafdelingen primo 2026

10.03.2026 revideret bilag 2 - Opgaveporteføljen i Ejendomsafdelingen primo 2026

Tilføjet 20.03.2026 svarnotat vedr. uforudsete projekter der prioriteres i primo 2026

## **Punkt 5: Beslutning - Udbud af opgaven med vask og indkøb til hjemmeboende**

26/4018

### **Beslutningstema**

Ældreudvalget skal tage stilling til, om den kommunale leverandør af helhedspleje fortsat skal tilbyde borgerne valget mellem to underleverandører til vask og to leverandører til indkøb. Dette skal bl.a. afgøres på baggrund af, at den private leverandør DFS Plus, som startede i kommunen den 1. februar 2026, tilbyder de tilknyttede borgere med helhedspleje valget mellem to vaskeleverandører og én indkøbsleverandør.

Derudover gives en orientering om, hvordan kommunen udvælger sine vaske- og indkøbsleverandører gennem et udbud.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældreudvalget

1. at godkende at den kommunale leverandør af helhedspleje, som er Hjemmeplejen og Sygeplejen, fortsætter med to private underleverandører af vask samt to private underleverandører til indkøb som nu
2. at tage orienteringen om processen forbundet med udvælgelse af disse underleverandører til efterretning

### **Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026**

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

#### **Baggrund**

De borgere, der ikke selv kan sørge for vask af tøj og linned og/eller indkøb kan blive visiteret til hjælp til disse opgaver af kommunen. Aktuelt er der ca. 250 borgere, der får hjælp til vask. Mens knap 300 borgere får hjælp til indkøb.

Borgerne kan være berettiget til vask eller indkøb på en af to måder, som:

- A. Enkeltydelser efter serviceloven
- B. En del af helhedsplejen efter ældreloven.

- A. Enkeltydelser efter serviceloven

Borgere, der er visiteret til vask eller indkøb efter serviceloven, får disse ydelser tildelt som enkeltydelser. Kommunen skal tilbyde borgerne et frit valg mellem mindst to leverandører af vask og to leverandører af indkøb.

Ved udbud har kommunen fundet de to vaskeleverandører Elis og Textilia samt indkøbsleverandørerne Egebjerg og Intervare. Kommunens kontrakter med alle disse fire leverandører er ved at løbe ud, så der skal gennemføres et nyt udbud.

## B. Som en del af helhedsplejen efter ældreloven

Andelen af borgere med helhedspleje er stigende, efterhånden som kommunen vurderer, om borgerne med personlig pleje og praktisk hjælp efter serviceloven, fortsat er i målgruppen for dette eller er i målgruppen for helhedspleje efter ældreloven. Administrationen anslår, at omkring 80 pct. af borgerne vil være i målgruppen for helhedspleje frem for enkeltydelser efter serviceloven. Fristen for kommunens revisiteringer til helhedspleje er den 1. juli 2027.

Med helhedspleje vil én hovedleverandør have det samlede ansvar for borgerens forløb. Det ansvar omfatter både personlig pleje, rengøring, vask, indkøb, enkelte andre praktiske opgaver i hjemmet, rehabilitering og genoptræning for disse borgere. Det er planen, at almen sygepleje på sigt også bliver en del af helhedsplejen.

Formålet med helhedsplejen er at tilbyde borgerne mere sammenhængende forløb, hvor hjælpen løbende kan tilpasses borgerens behov. Det skal dog bemærkes, at erfaringen fra de hidtidige pleje- og omsorgsforløb i helhedsplejen er, at der ikke har været et nævneværdigt større behov for koordinering mellem vask og indkøb og borgers øvrige ydelser, end der allerede sker, når vask og indkøb tildeles som enkeltydelser efter serviceloven

Til opgaven med helhedspleje, herunder vask og indkøb, har borgerne fra den 1. februar 2026 haft valget mellem den kommunale hovedleverandør, Hjemmeplejen og Sygeplejen, og den private hovedleverandør, DFS Plus. Helhedsplejen adskiller sig dermed fra enkeltydelser efter serviceloven, hvor der ikke er en koordinerende hovedleverandør, men borgerne direkte er tilknyttet de enkelte indkøbs- og vaskeleverandører.

## Underleverandører i DFS Plus ifm. helhedsplejen

DFS Plus har private underleverandører tilknyttet til at hjælpe med opgaverne med vask og indkøb ifm. helhedsplejen. Det giver mening i disse tider med rekrutterings-udfordringer, hvor det er en stor fordel, at medarbejderne i hjemmeplejen kan koncentrere sig om kerneopgaven og ikke opgaver, der kan varetages af ikke-faglært personale. Samtidig kan specialiserede virksomheder også løse opgaverne med vask og indkøb på en mere professionel og mindre omkostningskrævende måde, som også kommer borgerne til gode.

DFS Plus tilbyder konkret borgerne valget mellem underleverandørerne Elis henholdsvis Textilia til vask, mens borgerne får hjælp fra underleverandøren Intervare med indkøb.

## Underleverandører aktuelt hos den kommunale leverandør ifm. helhedsplejen

Kommunen tilbyder pt. borgere med helhedspleje valget mellem de samme underleverandører som DFS Plus. Bortset fra at borgerne også får mulighed for at vælge Egebjerg til indkøb.

Borgerne med helhedspleje hos Hjemmeplejen og Sygeplejen får altså aktuelt valget mellem to indkøbsleverandører og to vaskeleverandører. Der er tale om de samme leverandører, som borgere visiteret til enkeltydelser efter serviceloven kan vælge mellem.

## Underleverandører fremover hos den kommunale leverandør ifm. helhedsplejen

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede den 31. marts 2025, at Hjemmeplejen og Sygeplejen fra 1. juli 2025 giver borgere med helhedspleje et valg mellem én privat underleverandør af vask og én privat underleverandør til indkøb. Kommunen har dog ventet med at implementere dette, indtil vi vidste, hvor mange og hvilke underleverandører den private hovedleverandør tilknyttede.

Nu hvor vi ved, hvilke og hvor mange underleverandører DFS Plus tilbyder deres tilknyttede borgere, så kan det overvejes, om Hjemmeplejen og Sygeplejen i stedet skulle fortsætte med at tilbyde borgere med helhedspleje valget mellem to vaskeleverandører og to indkøbsleverandører. Det skyldes bl.a.:

- at borgere med helhedspleje kan føle sig ringere stillet, hvis de kun får muligheden for at vælge én vaskeleverandør hos Hjemmeplejen og Sygeplejen, mens de får valget mellem to vaskeleverandører hos DFS Plus
- at det også kan skabe utilfredshed, hvis borgere med ydelser efter serviceloven får valget mellem to leverandører af indkøb, mens borgere med helhedspleje ikke er sikret et frit valg af indkøbsleverandør, da de to hovedleverandører af helhedspleje kan have tilknyttet en og samme indkøbsleverandør (sådan er reglerne i ældreloven)
- at to underleverandører af vask og to af indkøb i stedet for én af hver kun ville have begrænset betydning for den pris, der vil kunne opnås ved et udbud. Det vil formentlig betyde en lille merpris, da færre underleverandører giver underleverandørerne større sikkerhed for kundegrundlaget

På den baggrund anbefaler Administrationen, at den kommunale leverandør af helhedspleje fortsætter med to private underleverandører af vask henholdsvis to private underleverandører til indkøb.

#### Orientering om processen for udvælgelse af leverandører af vask og indkøb

Kommunen skal under alle omstændigheder gennemføre et udbud af opgaven med vask og indkøb til borgere, som er visiteret til disse enkeltydelser efter serviceloven. Administrationen vil samtidig udbyde opgaven som underleverandør af vask henholdsvis indkøb til borgere med helhedspleje i Hjemmeplejen og Sygeplejen.

Vaske- og indkøbsydelser er tydeligt afgrænsede opgaver, som næsten altid udføres på samme måde hos alle borgere. Der er ikke som fx ved personlig pleje et behov for komplekse faglige vurderinger, hvor opgaven kan ændre sig fra dag til dag hos borgeren. Derfor er det også muligt at sætte ret klare service- og kvalitetskrav til leverandørerne af vask og indkøbsydelser i udbudsmaterialet.

Kvalitetskravene for både vask og indkøb er pt. bl.a. defineret i kommunens kvalitetsstandarder og i de nuværende kontrakter på området. Alle væsentlige service-, kvalitets- og miljøkrav herfra vil være ufravigelige minimumskrav i de kommende udbud af vask og indkøb, så der vil ikke ske en forringelse af kvaliteten. Der vil dog ske en ajourføring af kravene, som kommer til høring i Seniorrådet.

På den baggrund er tildelingsmodellen i vaskeudbuddet 70 pct. pris og 30 pct. kvalitet, da minimumskravene mht. kvaliteten i meget høj grad er fastsat i udbudsmaterialet. Mht. indkøb så sker tildelingen som et udbud med forhandling, da der ikke er andre leverandører på markedet end de nuværende Intervare og Textilia. Indkøbsleverandørerne vil fortsat skulle leve op til de nuværende kvalitetskrav på området.

Ældreudvalget bliver orienteret om resultatet af udbuddene og implementeringen heraf. Det er forventningen, at de nye kontrakter med indkøbs- og vaskeleverandørerne starter den 1. september 2026. Hvis Ældreudvalget beslutter, at Hjemmeplejen og Sygeplejen skal tilknytte én leverandør af vask henholdsvis indkøb ifm. helhedspleje, så vil udvalget også blive orienteret om processen for de borgere, der skal skifte leverandør.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 9. oktober 2018 (punkt 3) i forbindelse med behandlingen af kommunens budget 2019-22, at kommunen udliciterer opgaven med tøjvask efter serviceloven til private vaskeleverandører.

Den 17. juni 2019 (punkt 25) godkendte Økonomiudvalget, at antallet af vaskeleverandører i udbuddet af opgaven med tøjvask for hjemmeboende efter serviceloven fastsættes til to.

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede den 31. marts 2025 (punkt 4), at den kommunale leverandør af helhedspleje fra 1. juli 2025 tilknytter én privat underleverandør til tøjvask henholdsvis én privat underleverandør til indkøb.

## **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser kendes først efter de gennemførte udbud. Hvis konsekvenserne ikke kan holdes inden for den eksisterende ramme, forelægges sagen til politisk behandling.

## **Retsgrundlag**

Lov nr. 1129 af 22. september 2025 (serviceloven), § 83, stk. 1, nr. 2 og § 91.

Lov nr. 1651 af 30. december 2024 (ældreloven), § 9, stk. 2, nr. 2 og § 18.

## **Høring**

Hvidovre Seniorråd og Handicapråd er høringsberettigede i denne sag.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Der er ingen personalemæssige konsekvenser af denne sag.

Hvad angår de private leverandørers personale, så stilles krav om at leve op til kommunens arbejdsklausul, og leverandørerne må forvente en kontrolindsats jf. kommunens samarbejde med Københavns Kommune om dette.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen sundhedsmæssige konsekvenser af denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Kommunen stiller miljøkrav vedr. bl.a. Svanemærkning ifm. vasken af tøj og brugen af køretøjer.

## **Bilag**

29.03.2026 Høringssvar Seniorrådet vedr. Vask og indkøb

30.03.2026 Høringssvar Handicap- og Psykiatrirådet vedr. Udbud af opgaven med vask og indkøb til hjemmeboende

# **Punkt 6: Beslutning - Vedtægts- og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2026-2029**

24/29543

## **Beslutningstema**

Den 18. november 2025 var der valg til Hvidovre Seniorråd, hvor syv medlemmer blev valgt ind. Da Hvidovre Seniorråd er tiltrådt og har konstitueret sig i januar 2026, skal der indgås en ny Vedtægts- og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune for valgperioden, som beskriver rammerne for samarbejdet mellem parterne i perioden 2026-2029. Seniorrådets vedtægter er også beskrevet i aftalen.

Der fremlægges bl.a. ændringsforslag til Seniorrådets samarbejde med de politiske udvalg. Forslagene til den nye aftale er udarbejdet i samarbejde med Seniorrådet. Hvis ændringsforslagene godkendes, vil en revideret aftale blive offentliggjort på Seniorrådets hjemmeside, og den nye aftale erstatter Vedtægts- og Samarbejdsaftale for perioden 2022-2025.

Kommunalbestyrelsen skal godkende Vedtægts- og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2026-2029.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældreudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Vedtægts- og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2026-2029.

Direktørerne indstiller til Social-, Sundhed- og Borgerserviceudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

2. at tage Vedtægts- og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2026-2029 til efterretning.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-04-2026**

Ad 2. Taget til efterretning.

## **Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Udvalget bemærker, at udvalget ønsker at imødekomme Handicap- og Psykiatrirådets ønske om at indgå i møderækken med Seniorrådet.

## **Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 07-04-2026**

Ad 2. Taget til efterretning.

Udvalget bemærker, at udvalget ønsker at imødekomme Handicap- og psykiatrirådets ønske om at indgå i møderækken med Seniorrådet.

## **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Vedtægts- og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune skal revideres i denne valgperiode. På baggrund af den nye udvalgsstruktur og erfaringer fra den forgange valgperiode fremlægges der derfor ændringsforslag til bl.a. Seniorrådets samarbejde med de politiske udvalg.

Ændringsforslagene er udarbejdet i samarbejde med Seniorrådet.

De fremlagte ændringsforslag skitseres nedenfor.

Den tidligere mødestruktur i perioden 2022-2025

I den foregående valgperiode har møderne mellem Seniorrådet og de politiske udvalg været struktureret i forhold til de dele af den politiske udvalgsstruktur, som behandler ældrepolitiske spørgsmål. Det har været formanden for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, formanden for By- og Planudvalget, formanden for Kultur- og Fritidsudvalget samt formanden for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, der har holdt fællesmøder med Seniorrådet og Handicap- og psykiatrirådet samt fagdirektører og centerchefer. Derudover har Seniorrådet holdt 3 årlige dialogmøder og ét årligt budgetmøde med det tidligere Ældre- og Sundhedsudvalg, hvor alle udvalgsmedlemmerne deltog.

Der har fra starten af valgperioden været udfordringer med at koordinere og gennemføre flere af disse møder af forskellige årsager. Der foreslås derfor følgende ændringer:

Forslag til en ny mødestruktur i perioden 2026-2029

Der foreslås en mødestruktur, hvor Seniorrådet, Ældreudvalget og Social-, Sundhed- og Borgerserviceudvalget mødes til fælles dialogmøder 4 gange om året, hvor af det ene møde er et budgetmøde. Budgetmødet afholdes før udvalgenes behandling af det kommende års budget. En sådan struktur vil sikre en helhedsorienteret dialog, da mange af emnerne indenfor henholdsvis ældre- og sundhedsområdet hænger tæt sammen. Derudover foreslås, at der holdes 2 årlige dialogmøder mellem Seniorrådet og alle udvalgsmedlemmerne fra Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, da udvalgets område berører mange relevante dagsordner af ældrepolitisk interesse.

Derudover kan der efter behov, og i samarbejde med administrationen, drøftes ældrepolitiske spørgsmål med de øvrige udvalg, som fx By- og Planudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget på dialogmøder.

For at fokusere dialogen om de ældrepolitiske spørgsmål, foreslås det, at Handicap- og Psykiatrirådet udgår af den faste mødestruktur med Seniorrådet.

Dagsordenen til dialogmøderne udarbejdes i et samarbejde mellem de politiske udvalg og Seniorrådet.

Mødestrukturen mellem Seniorrådet og administrationen fastholdes i sin nuværende form med 4 årlige kontaktmøder.

Møderække frem mod sommer

Der er allerede afholdt et dialogmøde mellem Seniorrådet og Ældreudvalget den 19. marts 2026 for at sikre, at den gensidige introduktion og dialog kom godt fra start.

Der er derudover planlagt et fælles dialogmøde mellem Seniorrådet, Ældreudvalget og Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 9. juni 2026, som afspejler den foreslåede mødestruktur i Vedtægts- og Samarbejdsaftalen.

Mødet er planlagt på forhånd, for at sikre, at det kan nås inden sommerferien.

Møderækken for de øvrige dialogmøderne, som vil finde sted i anden halvdel af 2026, vil blive fremlagt til beslutning, når Vedtægts- og Samarbejdsaftalen er vedtaget.

### Øvrige ændringsforslag

Af ændringsskemaet fremgår en samlet oversigt over de konkrete ændringsforslag til Vedtægts- og Samarbejdsaftalen (vedlagt som bilag ”Ændringsskema for Vedtægts- og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2026-2029”).

For at sikre klarhed over opgaver og ansvar foreslås en række præciseringer, som følge af eksisterende praksis og gode erfaringer fra den forgangne valgperiode.

Det foreslås fx indskrevet i aftalen, at centerchef og souschefen deltager i kontaktmøder mellem Center for Sundhed og Ældre og Seniorrådet, at sekretariatsbetjeningen og indberetningen af diæter varetages af det relevante fagcenter, og at Seniorrådets formandskab varetager kontakten til kommunens instanser for at sikre en koordineret dialog og prioritering af dagsordenspunkter og hørings svar.

På baggrund af inputs fra Seniorrådet foreslås en række justeringer. Disse indbefatter bl.a. øget fleksibilitet i forbindelse med afviklingen af Seniorrådets ordinære møder og informationsvirksomhed, mulighed for tidligere at kunne konstituere sig, samt at Seniorrådet skal inddrages i budgetprocessen, så de har mulighed for at udtale sig i god tid fx gennem ekstra budgetmøder. Derudover er der foretaget en række mindre sproglige justeringer for at fremme læsevenligheden. Disse fremgår ikke af ændringsskemaet, da de ikke har betydning for indholdet i aftalen.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. november 2022, punkt 14, Vedtægt og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Det er lovpligtigt for kommunerne at have et ældreråd jf. ældreloven. nr. 1651 af 30/12/2024.

Ifølge ældrelovens §35 skal Kommunalbestyrelsen i samarbejde med Ældrerådet fastsætte vedtægter for Ældrerådet. Ældrerådet fastsætter selv sin forretningsorden. I Hvidovre Kommune kaldes Ældrerådet for Seniorrådet.

## Høring

Seniorrådet og Handicap- og Psykiatrirådet er høringsberettiget i denne sag.

## Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## Bilag

Vedtægt og samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2022-2025

Vedtægts- og Samarbejdsaftale Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2026-2029

29.03.2026 Høringssvar Seniorrådet vedr. Vedtægts- og samarbejdsaftale

Ændringskema for Vedtægts- og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2026-2029

31.03.2026 Høringssvar fra Handicap- og Psykiatrirådet vedr. Vedtægts- og Samarbejdsaftale

# Punkt 7: Beslutning - Godkendelse af abonnementsordning for indkøbsordningen for hjemmeboende borgere

25/26072

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende, om der skal indføres en abonnementsordning på 88 kr. pr. måned for de borgere, som er visiteret til kommunens indkøbsordning. Abonnementet omfatter op til fire leveringer om måneden og erstatter egenbetaling på 22 kr. pr. bestilling, som blev besluttet med budgetaftalen 2024. Abonnementsordningen skal gælde fra d. 1. marts 2026.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Ældreudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende indførelse af abonnementsordning på 88 kr. om måneden for borgere visiteret til kommunens indkøbsordning, gældende fra d. 1. marts 2026

## Beslutning i Ældreudvalget 2026 den 03-02-2026

Ad 1. Udsat.

Udvalget ønsker et notat, som vedlægges til næste møde, som redegør for, hvor meget borgerne handler ind for, skitserer kommunens udgifter til Indkøbsordningen, og om der er mulighed for at lave en abonnementsordning med en differentieret pris op til 2 leveringer, og op til 4 leveringer.

## Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Sagen udsættes.

## Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Baggrund

Ved budgetaftalen for 2024 blev det besluttet at indføre en egenbetaling på 20 kr. pr. bestilling for kommunens indkøbsordning. Denne beslutning er fortsat gældende, men implementeringen blev udskudt som følge af, at den tekniske løsning er kommet med nyt økonomisystem.

Administrationen har siden vurderet, at en betaling pr. bestilling medfører betydelige administrative ressourcer til håndtering og opkrævning. For at forenkle administrationen og skabe større forudsigelighed for borgerne foreslås det derfor at ændre modellen for betaling pr. bestilling til en abonnementsordning.

Den foreslåede abonnementsordning indebærer en fast månedlig takst på 88 kr. (2026-niveau), uanset antal bestillinger. Dette giver borgerne en fast og forudsigelig udgift og reducerer den administrative byrde.

## Indkøbsordningen

Indkøbsordningen er målrettet hjemmeboende borgere, der ikke selv kan handle dagligvarer i en fysisk butik eller online. Visitering sker gennem Visitationen, som foretager en individuel vurdering af behovet. Der er aktuelt 326 borgere, der modtager hjælp via ordningen. Indkøbene foretages ud fra et varekatalog og leveres én gang om ugen af en privat

leverandør, som Hvidovre Kommune eller den private hjemmehjælpsleverandør har indgået kontrakt med. I særlige tilfælde kan borgerne få hjælp til at skrive indkøbslister, bestille varer og sætte dem på plads. Alle borgere vil modtage et brev med information om ændringerne.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte ved budgetaftalen for 2024, at der skulle indføres egenbetaling for indkøbsordningen. Taksten fremgår af takstbilaget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Serviceovens § 83: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp eller støtte til nødvendige opgaver i hjemmet.

Ældrelovens § 9: For borgere over 67 år ydes indkøbsordningen nu ofte som en del af en sammenhængende pleje- og omsorgsforløb (helhedspleje).

Frit valg (§ 91 / Ældrelovens § 10): Modtagere af praktisk hjælp har ret til at vælge mellem forskellige leverandører af indkøbsordningen, herunder private firmaer, som kommune har indgået kontrakt med.

## **Høring**

Sagen sendes i høring i Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen personalemæssige konsekvenser.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ordningen sikrer borgerne adgang til dagligvarer, hvilket understøtter deres trivsel og sundhed.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Seniorrådets høringssvar til Godk. af abonnementsordning for indkøbsordningen for hjemmeboende borgere

Handicap- og Psykiatrirådets Høringssvar Godkendelse af abonnementsordning for indkøbsordning for hjemmeboende borgere

Tilføjet 26.02.2026 Notat vedrørende Indkøbsordningen

# Punkt 8: Beslutning - Etablering af politisk-administrativ følgegruppe til sundhedsreformen

25/16185

## Beslutningstema

I 2024 blev der indgået en politisk aftale om en sundhedsreform. Den indebærer blandt andet, at en række kommunale sundhedsopgaver overgår til regionen pr. 1. januar 2027.

2026 ses som et forberedende år, hvor regioner og kommuner skal indgå de nødvendige konkrete aftaler om opgaveoverdragelse, økonomi og kvalitet. Dette arbejde er godt i gang.

Det vurderes, at der – i tillæg til den eksisterende politiske sagsproces – er behov for en tæt politisk og administrativ opfølgning på konsekvenser og muligheder for Hvidovre som følge af reformen.

Kommunalbestyrelsen skal derfor beslutte, om der skal etableres en politisk-administrativ følgegruppe, som drøfter centrale temaer i sundhedsreformen.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget og Ældreudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der etableres en politisk/administrativ følgegruppe, som får til formål at drøfte centrale temaer i forbindelse med sundhedsreformen og følge op på konsekvenser og muligheder for Hvidovre.
2. at godkende, at følgegruppen består af følgende deltagere:
  - Hele Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget.
  - 1-2 repræsentanter fra Ældreudvalget.
  - 1 repræsentant fra Økonomiudvalget.
  - Direktøren for velfærdsområdet i Hvidovre.
  - Centerchef og souschef for Center for Sundhed og Ældre.
  - Centerchef for Center for Handicap og Psykiatri.
3. at godkende, at følgegruppen herudover kan invitere relevante råd til møder, herunder eksempelvis Seniorrådet, Handicaprådet, Psykiatrirådet, Udsatterrådet, eventuelt Integrationsrådet samt praktiserende læger i relevante drøftelser.

## Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026**

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ændringsforslag til pkt. 2: Ældreudvalget indstiller at hele Ældreudvalget indgår, så forummet består af Ældreudvalget og Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget.

Ad 3. anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Sundhedsreformen indebærer konkrete forandringer og beslutninger, som særligt relaterer sig til, at en række kommunale sundhedsopgaver overgår til regionen.

I forlængelse af det, vil reformen medføre en række konsekvenser med betydning for borgerne for eksempel, når der eksempelvis opstår nye samarbejdsflader og overgange. Forandringerne kan bl.a. få betydning for serviceniveau, kvalitet og borgernes oplevelse af sammenhængende forløb.

Med etableringen af en følgegruppe sikres en fast konstellation, hvor udviklingen kan følges tæt, og hvor potentielle konsekvenser kan identificeres og drøftes i tide.

Følgegruppen skal skabe et fælles politisk og administrativt overblik over reformens implementering og understøtte den løbende forberedelse i kommunen.

Drøftelserne i følgegruppen skal bidrage til at kvalificere beslutningsgrundlag og sikre rettidig omstilling i takt med, at reformens elementer konkretiseres og udmøntes.

Den politiske sagsproces fortsætter i et vanligt spor. Følgegruppen skal ses som et supplement til dette.

#### **Mødecadence**

Det foreslås, at følgegruppen skal mødes ca. én gang i kvartalet. Hvis forslaget godkendes, vil administrationen indkalde til det første møde inden for kort tid.

Eksempler på temaer, som følgegruppen skal drøfte:

- Opgaveoverdragelse som følge af reformen
- Snitflader og samarbejde med regionen
- Tilrettelæggelsen af de tilbageværende kommunale sundhedsopgaver

- Afgrænsning mellem sundheds- og omsorgspladser samt aflastningspladser
- Kommunale opgaver i forbindelse med hjemmebehandling
- Samspillet med praktiserende læger
- Sammenhængen mellem somatiske og psykiatriske indsatser

## **Politiske beslutninger og aftaler**

På Kommunalbestyrelsens møde den 24. februar blev det besluttet at indstille over for Kommunalbestyrelsen, at indgå en horisontal samarbejdsaftale med regionen vedr. den patientrettede forebyggelse samt rammerne for en sådan.

Det blev også taget til efterretning, at driften af akutsygeplejen, sundheds- og omsorgspladser og den specialiserede rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning overgår til regionen, og der dermed skal indgås delingsaftaler for disse områder.

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 3. februar 2025, punkt 6, tog udvalget orientering om sundhedsreformen til efterretning.

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. oktober 2025 tog udvalget orientering om sundhedsreformen til efterretning.

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 3. november 2025 blev scenarier for varetagelse af de fire opgaver, som regionen overtager myndigheds- og finansieringsansvaret for, drøftet.

På Kommunalbestyrelsens møde den 7. oktober 2025 blev det besluttet, at det Hvidovre Kommunes repræsentant i Sundhedsråd Amager og Vestegnen er formanden for udvalget der varetager hovedparten af kommunens opgaver inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet.

På Kommunalbestyrelsens møde den 16. december 2025 blev det besluttet, at indsende brev til medlemmerne af Sundhedsråd Amager og Vestegnen, borgmestre og formand for Region Østjylland om, at etableringen af kommende sundheds- og omsorgspladser sker uden at svække kommunale tilbud.

På Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalgets møde den 5. januar 2026 blev det besluttet, at udvalgsformanden for Social-, Sundheds- og borgerserviceudvalget er Hvidovre Kommunes kommunale repræsentant i Sundhedsråd Amager og Vestegnen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Folketinget har vedtaget lovgivning, der fastlægger rammerne for en ny sundhedsstruktur, som indebærer en reorganisering af det regionale og kommunale sundhedsområde. Den nye struktur træder i kraft gradvist, med forberedende tiltag i 2026 og fuld implementering pr. 1. januar 2027. Lovgivningen omfatter to centrale love, der regulerer overgangen og den fremtidige organisering af sundhedsområdet.

Lovgivningsmæssigt grundlag

1. Lov nr. 699 af 20. juni 2025 om overgangen til en ny sundhedsstruktur (overgangsloven). Overgangsloven fastlægger rammerne for overgangen til en ny regional og kommunal organisering af sundhedsområdet. Loven indebærer blandt andet, at der i 2026 skal etableres forberedende sundhedsråd i de fire nye regioner. Disse sundhedsråd har til opgave at forberede den permanente struktur, der træder i kraft pr. 1. januar 2027. Sundhedsrådene skal understøtte samarbejdet mellem kommuner og regioner og sikre lokal forankring af sundhedsindsatsen. Loven giver indenrigs- og sundhedsministeren hjemmel til at fastsætte nærmere regler om sundhedsrådenes geografiske inddeling, sammensætning, opgaver og navne 12.
2. Lov nr. 719 af 20. juni 2025 om ændring af lov om regioner og om nedlæggelse af amtskommunerne (regionsloven). Regionsloven indfører en ny regional forvaltningsmodel, herunder etablering af sundhedsråd som permanente samarbejdsorganer mellem regioner og kommuner. Loven medfører samtidig nedlæggelse af eksisterende strukturer som kontaktudvalg og sundhedsklynger. Der indføres nye regler om sundhedsaftaler, praksisplaner og finansieringsmodeller. Loven giver indenrigs- og sundhedsministeren bemyndigelse til at fastsætte regler om sundhedsrådenes funktion og organisering 34.

## **Høring**

Seniorrådet og Handicap- og Psykiatrirådet er høringsberettigede i denne sag. Høringssvarene vil blive vedlagt sagen, så snart Hvidovre Kommune har modtaget dem.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen personalemæssige konsekvenser.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen sundhedsmæssige konsekvenser.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Ingen klima-, miljø og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

## **Bilag**

29.03.2026 Høringssvar Seniorrådet vedr. Etablering af følgegruppe til Sundhedsreformen

30.03.2026 Høringssvar Handicap- og Psykiatrirådet vedr. politisk-administrativ følgegruppe til sundhedsreformen

# Punkt 9: Orientering - Etablering af skærmet demensenhed

26/2032

## Beslutningstema

Hvidovre Kommune har som en del af budgetaftalen for 2026-2029 besluttet at etablere en skærmet demensenhed på Plejehjemmet Dybenskærhave. Formålet er at imødekomme det stigende behov for specialiserede pladser til borgere med demenssygdomme og sikre en ensartet pleje og omsorg udført af personale med ekspertise i demenspleje.

Denne orienteringssag giver Ældreudvalget en status på etableringen, som forventes færdiggjort ved udgangen af 2026.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Ældreudvalget

1. at tage orientering af status på etablering af skærmet demensenhed på Dybenskærhave til efterretning.

## Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Vi skal finde nogle nye navne til afdelingerne herunder Torndalshave.

## Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Som led i budgetaftalen for 2026-2029 oprettes en skærmet demensenhed på Dybenskærhave. Initiativet imødekommer det stigende behov for specialiserede plejeboliger og skaber trygge rammer for borgere med fremskreden demens, samtidig med at øvrige beboere skærmes mod urolig adfærd.

## Fordobling af skærmede demenspladser

Den skærmede demensenhed etableres på 2. sal på Dybenskærhave, som i dag indeholder 24 almindelige plejeboliger. Afdelingen opdeles i to sektioner, hvoraf der etableres skærmet demensenhed med 12 boliger i den ene sektion. Sammen med de eksisterende 12 pladser på Torndalshave fordobler Hvidovre Kommune dermed kapaciteten af skærmede demenspladser til i alt 24.

## Etableringsproces

Den skærmede demensenhed etableres gradvist i løbet af 2026 og forventes færdig ved årets udgang.

Projektet er struktureret i tre indbyrdes afhængige spor, som allerede er igangsat. Disse spor implementeres løbende og tilpasses hinanden for at sikre en sammenhængende og effektiv proces.

## Spor 1: Borgere, som bor på den skærmede demensenhed

De borgere, der tilbydes en plejebolig på den skærmede demensenhed, har en fremskreden demenssygdom. Visitationen sker løbende og indflytningen foregår gradvist i takt med, at plejeboliger bliver ledige.

I overgangsfasen vil både nuværende beboere på den almindelige plejeafdeling og borgere med fremskreden demens bo på afdelingen. Personalet vil i denne periode sikre en tryk og stabil hverdag for alle beboere. For de nuværende beboere, som ønsker at flytte til en anden afdeling på plejehjemmet, vil der blive ydet både praktisk og økonomisk støtte til at lette overgangen.

#### **Spor 2: Tværfagligt team og kompetenceudvikling**

Den skærmede demensenhed adskiller sig fra en almindelig plejeafdeling ved, at personalet har specialiserede kompetencer inden for demenssygdomme, og at normeringen på afdelingen er højere.

Det forventes, at normeringen øges med aften- og nattevagter samt ansættelse af en sygeplejerske, en socialpædagog, en terapeut og en deltidsaktivitetsmedarbejder. Disse stillinger vil blive besat løbende i 2026.

Afdelingen vil således være sammensat af sundhedsfagligt, terapeutfagligt og pædagogfagligt personale, som tilsammen udgør et tværfagligt team. Teamet vil samarbejde tæt med personalet på Torndalshave for at styrke demensfagligheden på tværs af organisationen.

Kompetenceudviklingen for personalet på den skærmede demensenhed følger Hvidovre Kommunes eksisterende praksis for demensindsatsen. Personalet vil gennemgå faste uddannelsesforløb, som blandt andet omfatter basiskurser for alle medarbejdere samt specialiserede kurser som demensvejleder og demensansvarlig for udvalgte medarbejdere. Dette skal sikre en høj faglig standard og en helhedsorienteret tilgang til pleje og omsorg.

#### **Spor 3: Tilpasning af de fysiske rammer**

De fysiske rammer på den eksisterende plejeafdeling skal tilpasses, så de bliver særligt egnede til borgere med fremskreden demenssygdom. Tilpasningerne vil blandt andet omfatte fleksibel afskærmning og zoneopdeling med farver og billeder i dagligstuen, døgnbelysning i fællesområder samt foliebeklædning på adgangsdøre.

Tilpasningerne baseres på viden om demensvenlig indretning, men der skal også tages hensyn til for eksempel brandsikkerhed og arbejdsmiljø. Derfor kræver det tid og omhyggelighed at sikre, at alle hensyn bliver tilgodeset.

#### **Samarbejde og fremdrift**

Frem til sommeren 2026 træffes beslutninger om tilpasning af de fysiske rammer samt bemanning og faglighed på den nye afdeling. Implementeringen forventes at ske i andet halvår af 2026, og etableringen forventes afsluttet med ibrugtagning af enheden ved udgangen af 2026.

Etableringsprocessen foregår i tæt samarbejde mellem centerets ledelse, bruger- og pårørenderådet samt det lokale MED-udvalg.

Ledelsen af Torndalshave er blevet samlet under Dybenskærhave for at styrke den faglige kvalitet og sikre en ensartet organisering af indsatsen for borgere med fremskreden demenssygdom. De erfaringer, der opnås ved at drive to lokationer med skærmede demensenheder, vil blive brugt til at udarbejde anbefalinger for, hvordan fremtidige behov for specialpladser til borgere med fremskreden demenssygdom på andre plejehjem kan imødekommes.

Ældreudvalget vil blive orienteret om status for etableringen af den skærmede demensenhed i efteråret 2026.

### **Den økonomiske ramme**

Der er i budget 2026-29 afsat i alt 2,5 mio. kr. om året til etablering og drift af en skærmet demensenhed. I starten af 2026 afholdes engangsudgifter til indretning af den skærmede demensenhed. Det indebærer imidlertid ikke en overskridelse af budgetrammen for 2026, da personalet på den skærmede demensenhed ansættes løbende i 2026.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 7. oktober 2025, punkt 3, budget 2026-2029.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Der udvides med 4,1 årsværk på den skærmede demensenhed. Nyansættelser sker løbende i 2026. Personalets arbejdsmiljø styrkes via opnormering, uddannelse og tværfagligt samarbejde.

### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Det er forventningen, at de ekstra pladser på skærmet demensenhed vil bidrage positivt til de berørte borgeres sundhedstilstand gennem tryghed og specialiseret pleje.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Etableringen af en skærmet demensenhed på Dybenskærhave øger den sociale bæredygtighed, da tilbuddet kan bidrage til borgernes sundhed, livskvalitet og muligheder for at leve et værdigt liv.

## **Punkt 10: Orientering - Dialog om § 18-midler**

25/20685

### **Beslutningstema**

I denne sag orienteres Ældreudvalget om § 18-midler, som udvalget uddeler til det frivillige sociale arbejde i kommunen. Der er afsat ca. 1 mio. kr. i budget 2026, som uddeles til mellem 40-50 foreninger på baggrund af indstillinger fra Frivillighedsrådet. Administrationen vil holde et oplæg på udvalgs mødet om de politiske godkendte kriterier og om Frivillighedsrådet for at introducere udvalget til området med henblik på en politisk dialog om midlerne. Midlerne støtter Hvidovrestrategiens ambition om gode muligheder for frivillige fællesskaber og aktivt medborgerskab.

Ældreudvalget skal tage orientering om § 18-midlerne til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Ældreudvalget

1. at tage orientering om § 18-midlerne til efterretning

### **Beslutning i Ældreudvalget den 02-03-2026**

Ad 1. Udsat.

### **Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I denne sag introduceres Ældreudvalget til § 18-midlerne, som suppleres af administrationens oplæg på udvalgs mødet.

Der er afsat ca. 1 mio. kr. i budget 2026, som uddeles til mellem 40-50 foreninger på baggrund af indstillinger fra Frivillighedsrådet ud fra politiske godkendte kriterier.

Det primære kriterie for at modtage § 18-midler er, at foreningen har et socialt formål med sit frivillige arbejde. Kriterierne for § 18-midler er vedtaget lokalt i kommunen, og kriterierne i Hvidovre Kommune er senest godkendt i marts 2020 (vedlagt som bilag: "Kriterier for § 18-midler marts 2020").

De politiske kriterier er:

- Ansøgeren er en frivillig social organisation eller forening, som har et socialt formål med sin frivillige indsats
- Målgruppen er børn, unge og voksne som bor i Hvidovre Kommune
- En landsdækkende forening kan søge om tilskud, når der er en lokalafdeling i Hvidovre Kommune, og når målgruppen og/eller de frivillige bor i Hvidovre Kommune
- Der tilgodeses både nye og tidligere ansøgere, beløb af forskellig størrelse samt en bred variation inden for målgruppen
- Hvis børn er en del af målgruppen, skal der være indhentet børneattester på alle de voksne, der har fast tilknytning til organisationen, foreningen, projektet eller aktiviteten. Ansøgeren bekræfter på tro og love i ansøgningskemaet,

- at der er indhentet børneattester. Attesterne skal fremvises ved eventuel revision
- Foreningen skal have et CVR-nummer

§ 18-midler gives for eksempel til:

- Arrangementer med socialt samvær
- Arrangementer med et oplysende formål
- Rådgivning, vejledning og samtalegrupper
- Instruktører, foredragsholdere og musikere
- Forplejning i de tilfælde, hvor forplejning er et centralt element i aktiviteten
- Transport i de tilfælde, hvor transport er et centralt element i aktiviteten
- Udgifter til annoncering, pjecer, telefon, kontorartikler, porto, inventar og IT som bruges i forbindelse med arrangementet

### Frivillighedsrådet

Hvidovre Frivillighedsråd er høringspart på § 18-midlerne og har indstillingsret på alle ansøgninger til Ældreudvalget i forbindelse med uddeling af § 18-midler. Frivillighedsrådet består af syv medlemmer fra lokale foreninger indenfor det frivillige sociale arbejde. Frivillighedsrådets medlemmer vælges hvert 4. år, og der er valg næste gang i efteråret 2026 for perioden 2027-2030. Nedenstående foreninger er repræsenteret i Frivillighedsrådet for 2023-2026:

- Cafeforeningen Cafe Hjertetræet
- Lions Hvidovre
- Det Frivillige Ældrearbejde
- Ældresagen Hvidovre
- Dansk Folkehjælp Hvidovre
- Headspace Hvidovre
- Tværkulturelt Fællesskab

### Frivillighedsrådets arbejde

Frivillighedsrådet mødes to gange årligt for at behandle ansøgningerne på et møde, hvor én repræsentant for administrationen deltager. Det har gennem flere år været praksis, at Frivillighedsrådet indstiller ca. 70 % af det årlige budget til uddeling 1. runde, som udbetales i februar, og den resterende del udbetales i september, dog uden at der er krav om to årlige runder. Repræsentanten i Frivillighedsrådet forlader lokalet, når rådet behandler en ansøgning for den forening, som vedkommende repræsenterer, for at undgå inhabilitet.

### Politiske beslutninger og aftaler

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte på møde den 9. marts 2020 under punkt 3, de nye kriterier for § 18-midler med bemærkning om, at det skal overvejes, hvordan aktiviteterne kan være med til at fremme tilgængeligheden for ældre og ensomme ældre. Ældre- og Sundhedsudvalget bad også administrationen om at sikre, at der ved fremtidig uddeling af § 18-midler og § 79-midler samtidig gives oplysning om, hvorvidt der er opnået støtte efter henholdsvis den ene eller den anden bestemmelse.

### Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser i denne sag.

### Retsgrundlag

Efter servicelovens § 18, stk. 2, jf. Lovbekendtgørelse 2025-09-22 nr. 1129 om social service skal Kommunalbestyrelsen årligt afsætte et beløb til støtte til frivilligt socialt arbejde. Hvidovre Kommune har oprettet Hvidovre Frivillighedsråd, som er høringspart i forbindelse med Ældreudvalgets uddeling af § 18-midler.

### Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

# Punkt 11: Orientering om status på det centrale handicapråds anbefalinger

26/3509

## Beslutningstema

I december måned 2025 har det centrale handicapråd sendt en række anbefalinger ud til alle landets kommunalbestyrelser. Det centrale handicapråd er et uafhængigt råd under Social- og Boligministeriet, der rådgiver regeringen og Folketinget i handicapsspørgsmål.

Anbefalingerne opfordrer kommunen til at være opmærksom på inklusion og lige muligheder for mennesker med handicap, når politik skal omsættes til indsatser. Konkret bliver der nævnt specifikke anbefalinger til områderne fritids- og foreningsliv, beskæftigelsesområdet og transport og tilgængelighed, og til generelt at bruge det lokale handicapråd til sparring omkring kommunens handicapvenlighed i praksis.

Med denne sag gives en status på kommunens praksis for at sikre inklusion og lige muligheder for borgere med handicap. Der er tale om en status på de aktuelle indsatser, så beskrivelsen er ikke nødvendigvis udtømmende, da der bliver arbejdet kontinuerligt med at udvikle kommunens tilbud og indsatser på området.

## Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget, Ældreudvalget, Social, Sundheds- og Borgerserviceudvalget, Erhverv- og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn og Uddannelsesudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at tage administrationens orientering om status på kommunens praksis for at sikre inklusion og lige muligheder for borgere med handicap til efterretning

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-04-2026

Ad 4. Taget til efterretning.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

## Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Udvalget opfordrer til at "Giv et Praj" anvendes, når borgerne møder forhindringer eller mulige forbedringer for handicapindretninger i kommunen. Det aftales, at denne mulighed tydeligt italesættes ift. bl.a. Seniorvenlig by, Seniorrådet, Handicap- og Psykiatrirådet og Udsatterrådet.

Udvalget foreslår, at der indledes en drøftelse med Handicap- og Psykiatrirådet, om der er behov for en ny politik eller strategiske pejlemærker på det specialiserede voksenområde.

## Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Udvalget foreslår, at der indledes en drøftelse med Handicap- og Psykiatrirådet, om der er behov for en ny politik eller strategiske pejlemærker på det specialiserede voksenområde.

### **Beslutning i By- og Planudvalget den 07-04-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

Udvalget opfordrer til at "Giv et Praj" anvendes, når borgerne møder forhindringer eller mulige forbedringer for handicapindretninger i kommunen. Det aftales, at denne mulighed tydeligt italesættes ift. bl.a. Seniorvenlig by, Seniorrådet, Handicap- og Psykiatrirådet og Udsatterrådet.

## **Sagsfremstilling**

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### Handicappolitik og handicapråd

Hvidovre Kommune har haft en Handicappolitik siden 2012, som har været omdrejningspunktet for kommunens arbejde med at understøtte borgere med handicap i at kunne være medborgere, der deltager aktivt i samfundslivet.

Politikken er blevet revideret flere gange i tæt samarbejde med handicaprådet, hvor der er blevet fulgt op på de relaterede fagcentres handleplaner og tiltag på handicapområdet.

I 2023 blev handicaprådet udvidet med yderligere medlemmer, der repræsenterede psykiatrien, da der var et ønske fra både kommunalbestyrelsen og handicaprådet om øget fokus på psykiatrien og de usynlige handicap. Handicaprådet er høringsberettigede i alle beslutningssager, der vedrører handicap.

I dag er Handicap- og Psykiatripolitikens målsætninger i langt overvejende grad indarbejdet i Hvidovre strategien og ambitionerne om velfærd, fællesskab og byens udvikling, som alle centre i kommunen arbejder med at realisere via konkrete tiltag.

### Fritids- og foreningsliv

I Hvidovre Kommune er der 10 foreninger, som udbyder i alt 23 aktivitetstilbud inden for handicapområdet primært til børn og unge, hvilket er væsentligt over gennemsnittet på 15 tilbud for de øvrige kommuner på Vestegnen.

Center for Kultur- og fritid arbejder med følgende tiltag for at sikre inklusion og tilgængelighed:

- Administrationen i Kultur- og Fritid udfører opsøgende arbejde i foreningslivet med henblik på at få flere aktivitetstilbud henvendt til børn, unge og voksne, hvor der er et særligt fokus på handicapområdet.
- Hvidovre Kommune er en del af den tværkommunale Handicapidræts- og Fritidspulje, som arbejder for at skabe bedre vilkår for fritidstilbud til handicappede, og for at understøtte børn og unges inklusion i fritidstilbud. Dette gøres blandt andet ved at indkøbe ekspertise fra NGO'en, Special Sport, som foreningerne kan trække på. Special Sport guider også borgerne hen til et fritidstilbud, som understøtter deres behov. Via puljen kan foreninger, som vil opstarte nye hold for børn og unge med handicap, søge om tilskud til opstart af, der er henvendt til børn og unge med handicap. Hvidovre Kommune er administrationskommune for puljen og besidder desuden formandsposten.
- Der er økonomiske støttemuligheder for foreninger med henblik på inklusion af handicappede i idrætten.
- Folkeoplysende foreninger kan søge medlemstilskud til deres medlemmer med et handicap uanset alder. Tilskuddet er den næsthøjeste sats ud af tre - unge i alderen 13-18 år får den højeste sats.

## Beskæftigelsesområdet

Hvidovre Kommune arbejder målrettet med at hjælpe alle ledige borgere på tværs af målgrupper til at opnå eller fastholde et arbejde - herunder også borgere med et handicap.

Center for Beskæftigelse og Borgerservice arbejder med følgende tiltag for at sikre inklusion og tilgængelighed:

- Hvidovre Kommune er ved at udarbejde en virksomhedsstrategi, der blandt andet sætter fokus på, hvordan der skal arbejdes med udbredelsen af de handicapkompenserende ordninger, herunder hvordan samarbejdet med de lokale virksomheder kan styrkes for at fremme anvendelsen af de handicapkompenserende ordninger. Strategien vil blive forelagt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget i marts 2026, hvor udvalget får mulighed for at komme med input og anbefalinger, som kan udmønte sig i strategien.
- Der er ansat en handicapnøgleperson, der har indgående kendskab til handicapområdet. Dennes funktion er også at informere og vejlede de forskellige afdelinger i jobcentret om de handicapkompenserende ordninger og hjælpemidler, der findes på området. På denne måde sikres en vidensopbygning i kommunen med faglig understøttelse af handicapnøglepersonen. Dette fordrer ligeledes en mere ensartet, systematisk og målrettet brug af ordningerne på tværs af jobcentret, hvilket også vil have en positiv effekt på opsporingen og screeningen af borgere med et handicap.
- Der er fokus på at udbrede viden og kvalificere rådgivernes, virksomheders og andre samarbejdspartneres blik for handicap, støttebehov og kompensationsmuligheder, så flere borgere med handicap har mulighed for at deltage aktivt på arbejdsmarkedet.
- Udbredelsen af de handicapkompenserende ordninger er opprioriteret i beskæftigelsesindsatsen i lyset af den nye beskæftigelsesreform, der har reduceret antallet af samtaler markant med ledige borgere, der befinder sig længst væk fra arbejdsmarkedet.

## Transport og tilgængelighed

Hvidovre Kommune har ansvaret for at gøre offentlige bygninger og offentligt vejnet tilgængelig for borgere med handicap. I arbejdet med den fysiske tilgængelighed i kommunen benytter Hvidovre Kommune de gældende love, regler og retningslinjer, som eksempelvis bygningsreglementet, vejregler, vejledninger og Dansk Standard.

Borgerne bidrager som en naturlig del til at udvikle den fysiske tilgængelighed i Hvidovre. Det sker ved at henvende sig direkte til kommunen, eller ved at kontakte Handicaprådet eller Seniorrådet. Det kan fx dreje sig om at etablere ledelinjer, lydfyr til blinde eller om at sikre niveaufri adgang for borgere i kørestol.

Center for Trafik og Ejendomme arbejder med følgende tiltag for at sikre inklusion og tilgængelighed:

- At gøre kommunens bygninger mere tilgængelige for borgere med handicap
- At det gældende bygningsreglement bliver anvendt ved nybyggeri og større renoveringer af kommunens bygninger. Ved bygninger, hvor der skal være meget offentlig aktivitet, f.eks. sundhedscenter, kulturhus m.m., vil handicapråd og seniorråd blive inddraget tidligt i processen
- At tilgængelighed tænkes ind i forbindelse med større anlægsarbejder og renovering af f.eks. veje, fortove, stier, pladser, parker, strand og andre rekreative områder
- At de offentlige toiletter på pladser og parker er handicapvenlige
- At gøre den offentlig transport mere tilgængelig.

Den kollektive trafik er gradvist siden midt i 1990'erne blevet omstillet til en større tilgængelighed, så gangbesværede og kørestolsbrugere i langt højere grad kan færdes rundt selvhjulpne, ikke mindst i Hvidovre Kommune. Alle busser, som det kommunalt ejede trafikelskab Movia betjener, ikke mindst i Hvidovre Kommune, har niveaufri, handicapvenlig indgang ved både fordøre og midterdøre. Ved midterdøre findes en udklappelig rampe til ombordkørsel af kørestole, som på busser fra 2023 og frem er elektrisk betjent af chaufføren, så borgere med handicap ikke længere er afhængig af en hjælper eller andre medpassagerer til åbning af rampen. I Hvidovre Kommune kører busser med den nye type elektriske rampe på buslinjerne 4A, 22, 132, 200S og 500S.

I forhold til selve infrastrukturen ved stoppestederne, som betjenes af den kollektive bustrafik, så indrettes den i forbindelse med ændringer, ombygninger og nybygninger altid efter de seneste retningslinjer for tilgængelighed.

## Børn og unge

I Hvidovre Kommune er der fokus på, at alle børn og unge skal føle sig set, hørt og værdsat – uanset funktionsniveau. Det betyder, at børn og unge med såvel fysiske som mentale funktionsnedsættelser inkluderes og medtænkes i politikker og indsatser.

På tværs af hele børne- og ungeområdet arbejder Center for Børn og Familier blandt andet med følgende tiltag for at sikre inklusion og tilgængelighed:

- I 2025 blev kommunens børne- og ungepolitik "Fælles børne- og ungesyn" vedtaget. Børne- og ungesynet gælder alle børn, men er særligt vigtigt for børn med handicaps, der har brug for ekstra støtte. Børne- og ungesynet udgør fundamentet for den praksis, der eksisterer i Center for Børn og Familier, og det bygger bl.a. på:
  - Aktiv inddragelse af børnenes og de unges stemmer
  - Deltagelse i udviklende fællesskaber
  - Lige muligheder gennem differentierede tilgange
  - Positive forventninger
  - Miljøer der tager højde for individuelle og fælles behov
- Der bliver også arbejdet med at inkludere børn og unge med handicap gennem stærke faglige fællesskaber og støttefunktioner i skoler og dagtilbud, rådgivning og økonomisk støtte til familier med særlige behov og tæt samarbejde med civilsamfund og foreningsliv.
- I 2024 åbnede Hvidovre Familiehus, der fungerer som indgangen til en tidlig og koordineret hjælp, herunder rådgivning og henvisning til tilbud i kommunen og i civilsamfundet.
- Der er etableret lettilgængelige tilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel.
- Der er et prioriteret fokus på fritids- og foreningsliv, hvor der er indgået formaliserede samarbejdsaftaler med civilsamfundsaktører.

- Hvidovre Kommune har deltaget i iværksættelsen af et tværgående kommunalt netværk, der har fokus på styrket foreningsdeltagelse for børn og unge med særlige behov.

## Sundhed og forebyggelse

Center for Sundhed og Ældre arbejder med følgende tiltag for at sikre inklusion og tilgængelighed:

- I byggeprocessen ved udvidelsen af Paletten er handicaprådet repræsenteret i i brugergruppen sammen med Seniorråd og Palettens Fællesråd. Dette for at sikre at perspektiver fra Handicapmålgrupperne medtænkes.
- Der har ligeledes været fokus på tilgængelighed i bred forstand i projektet Seniorvenlig By Hvidovre, hvor der har været konkrete afprøvninger for at sikre tilgængelighed for alle grupper.
- Ud fra Hvidovre Kommunes Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2023-2026 bliver der arbejdet med målet om at øge foreningsdeltagelsen for børn og unge og styrke et aktivt børneliv særligt med fokus på udsatte børn, der på grund af deres fysiske eller mentale udfordringer står uden for fællesskabet.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte Handicappolitik 2018-2022 den 18. december 2018, punkt 15.

Kommunalbestyrelsen godkendte Handicappolitik 2012-2018 den 23. marts 2012, punkt 12.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

## Bilag

Henvendelse til kommunalbestyrelserne ang. anbefalinger fra Det Centrale Handicapråd

Henvendelse til kommunalbestyrelserne ang. anbefalinger fra Det Centrale Handicapråd

## **Punkt 12: Eventuelt**

25/24965

### **Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026**

Lars G. Jensen (A) spurgte til de aktuelle ventelister på plejehjem. Administrationen udarbejder svar.

Pia Mols (L) spurgte til antallet af ledige stillinger i hjemmeplejen. Der vil blive fremlagt en sag for udvalget.

Ivan Fogtmann (O) nævnte et økonomisk potentiale ved at indfører LED belysning inspireret af erfaringer fra Søvangsgården.