

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 19-10-2020

Mødedato Mandag d. 19. oktober 2020 kl. 17:00

Mødested Sollentuna II

Mødedeltagere Helle M. Adelborg, Mikkel Dencker, Steen Ørskov Larsen, Kenneth F. Christensen, Torben N. Rasmussen, Anders Wolf Andresen, Marianne Rosenkvist

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning om hvornår og hvor Økonomiudvalgets møder skal afholdes i 2021.....	5
Beslutning - Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016, ændrede rammer og retnin	7
Beslutning - Forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2016, sokkeludstyknings i blandede byområ	9
Beslutning - Ændrede parkeringsnormer i kommuneplantillæg for stationsnære fortætningsområder	11
Beslutning - Tillægsbevillinger og økonomirapportering pr. 31. august 2020.....	16
Beslutning - Ekstra midler fra den regionale uddannelsespulje 2020.....	23
Beslutning - Processen for Hvidovre Kommunes handicappris.....	25
Beslutning - Deltagelse i tværsektorielt projekt målrettet sårbare mennesker med type 2 diabetes.....	28
Beslutning - Timepris for praktisk hjælp og personlig pleje 2020.....	31
Beslutning om videreførelse af Tryghedshotellet.....	33
Beslutning - frigivelse af midler til projektering af omklædningsfaciliteter ved Sønderkær.....	37
Beslutning - Deltagelse i VIP projekter og DK2020 Klimapartnerskab.....	43
Beslutning - Behandling af bioaffald og tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter.....	48
Eventuelt.....	52
Lukket: Beslutning - Licitationsresultat på Kulturcenter Risbjerggård.....	53

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

19/38802

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

19/38802

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Borgmesteren orienterede om COVID 19 i Hvidovre samt planlægning af borgermøde om havnen.

Kommunaldirektøren orienterede om "Væk med bøvlet" jfr. budgetaftalen 2020 udsættes til starten af 2021.

Punkt 3: Beslutning om hvornår og hvor Økonomiudvalgets møder skal afholdes i 2021

20/18281

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal tage stilling til, hvornår og hvor de ordinære møder i Økonomiudvalget skal afholdes i 2021.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende, at Økonomiudvalgets ordinære møder i 2021 afholdes på følgende dage og tidspunkter:

- mandag den 4. januar 2021 kl. 17.00
- mandag den 18. januar 2021 kl. 17.00
- tirsdag den 2. februar 2021 kl. 17.00
- mandag den 8. februar 2021 kl. 17.00
- mandag den 1. marts 2021 kl. 17.00
- mandag den 15. marts 2021 kl. 17.00
- onsdag den 7. april 2021 kl. 17.00
- mandag den 19. april 2021 kl. 17.00
- mandag den 3. maj 2021 kl. 17.00
- mandag den 17. maj 2021 kl. 17.00
- mandag den 31. maj 2021 kl. 17.00
- mandag den 14. juni 2021 kl. 17.00
- mandag den 9. august 2021 kl. 17.00
- mandag den 23. august 2021 kl. 9.00 (1. behandling budget)
- mandag den 13. september 2021 kl. 17.00
- mandag den 20. september 2021 kl. 9.00 (2. behandling budget)
- mandag den 11. oktober 2021 kl. 17.00
- mandag den 1. november 2021 kl. 17.00
- mandag den 22. november 2021 kl. 17.00
- mandag den 13. december 2021 kl. 17.00

2. at godkende, at Økonomiudvalgets ordinære møder i 2021 afholdes på Hvidovre Rådhus, Hvidovrevej 278, 2650 Hvidovre, i Hvidovreværelset på 5. sal.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Ad 1. Økonomiudvalget godkendte datoer og klokkeslæt for Økonomiudvalgets ordinære møder i 2021.

Ad 2. Økonomiudvalget godkendte, at Økonomiudvalgets ordinære møder i 2021 afholdes på Hvidovre Rådhus, Hvidovrevej 278, 2650 Hvidovre, som udgangspunkt i Hvidovreværelset på 5. sal.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Økonomiudvalget skal beslutte dato, klokkeslæt og mødested for Økonomiudvalgets ordinære møder i 2021.

Økonomiudvalgets ordinære møder skal som udgangspunkt afholdes to gange om måneden, dog med undtagelse af juli måned, som er mødefri og i forbindelse med budgetmøderne.

Udkast til den samlede mødeplan 2021 er vedlagt som bilag.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter forbundet med møderne afholdes inden for den allerede afsatte økonomiske ramme.

Retsgrundlag

Efter styrelseslovens § 20, stk. 1, 2. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, træffer Økonomiudvalget årligt en beslutning om, hvor og hvornår Økonomiudvalgets ordinære møder skal afholdes. Efter § 20, stk. 1, 3. pkt., skal møderne afholdes i så god tid inden møder i kommunalbestyrelsen, at eventuelle udvalgsrklæringer kan udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer senest fire hverdage før møder i kommunalbestyrelsen, jf. samme lovs § 8, stk. 4.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Mødeplan 2021 - UDKAST

Punkt 4: Beslutning - Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016, ændrede rammer og retningslinjer for byggemarked i område 4E5

20/28834

Beslutningstema

Som forudsætning for Lokalplan 471 for Knud Larsen Byggecenter på Gammel Køge Landevej 515-531 er der udarbejdet et Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016. Kommuneplantillægget øger den maksimale bebyggelsesprocent, det maksimale etageantal og den maksimale butiksstørrelse for butikker med særligt pladskrævende varer inden for kommuneplanens område 4E5.

Forslag til Tillæg nr. 12 har været i offentlig høring i fire uger i perioden 31. juli til 28. august 2020. Der er ikke kommet nogen høringssvar.

Det er en forudsætning for lokalplanens vedtagelse, at også Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016 vedtages.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016 kan vedtages endeligt uden ændringer.

Indstilling

Direktøren indstiller overfor Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016 vedtages endeligt uden ændringer.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

For: Gruppe A, F, O, V og Steen Ørskov Larsen (UP).

Gruppe Ø afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016 omfatter dels en ændring af rammebestemmelserne og udstrækningen af rammeområde 4E5, Gammel Køge Landevej 515-531, og dels en ændring af kommuneplanens retningslinjer 3.3.7. og 3.7.4. Forslaget til kommuneplantillæg er vedlagt som bilag "Forslag til Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016".

I rammerne for område 4E5 øges de bebyggelsesregulerende bestemmelser, så Lokalplan 471 kan vedtages med det foreslåede indhold. Således øges den maksimale bebyggelsesprocent fra 30 til 40, det maksimale etageantal øges fra 1½ til 2 og bruttoetagearealet for butikker med særligt pladskrævende varer hæves til 5.880 m². Derudover udvides rammeområdet til at omfatte Søvangsvej 4.

Erhvervsområdet Gammel Køge Landevej 515-531 er omfattet af rammeområde 4E5. Bruttoetagearealet er fastsat til max 5.000 m², hvor butiksstørrelsen for det særlige afsnit med varer, der ikke er særlig pladskrævende, men som anvendes i forbindelse med tømmer og byggematerialer, ikke må overstige 2.000 m².

Kommuneplantillægget indeholder en ændring af retningslinje 3.3.7., 3.7.4. og rammebestemmelserne for område 4E5, der øger rummeligheden for nyt butiksareal i erhvervsområdet til 5.880 m², så der i alt må planlægges for yderligere 949 m² butiksareal for særligt pladskrævende varer. Derudover slettes teksten ”butiksstørrelsen for det særlige afsnit med varer, der ikke er særlig pladskrævende, men som anvendes i forbindelse med tømmer og byggematerialer, må ikke overstige 2.000 m²” fra rammebestemmelserne for område 4E5.

Den foreslåede ændring i kommuneplanrammen og retningslinjerne 3.3.7 og 3.7.4. betyder, at der kan planlægges for yderligere butiksarealer inden for rammeområde 4E5.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommuneplan 2016 blev vedtaget af kommunalbestyrelsen den 25. oktober 2016, punkt 5.

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 24. september 2019, punkt 18, at der skulle udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2016 for rammeområde 4E5, hvor den maksimale bebyggelsesprocent øges fra 30 til 40 og hvor butikkens maksimalt tilladte størrelse øges.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. juni, 2020, punkt 11, forslag til Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016, samt at forslaget blev fremlagt i offentlig høring i fire uger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

Retsgrundlag

Reglerne om endelig vedtagelse af et forslag til ændringer af kommuneplanen findes i planlovens §§ 23c og 27, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020.

Høring

Forslag til Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016 har været i offentlig høring i perioden 31. juli – 28. august. I høringsperioden har der været en dialog med Erhvervsstyrelsen omkring forståelsen af kommuneplantillægget. Efter denne opklarende dialog, har Erhvervsstyrelsen valgt ikke at indsende et høringssvar.

Bilag

Forslag til Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2016

Punkt 5: Beslutning - Forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2016, sokkeludstyknings i blandede byområder

19/40889

Beslutningstema

Forslaget til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2016 er lavet i forbindelse med fremlæggelsen af forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren, der har til formål at bevare og videreudvikle Avedørelejren.

I Kommuneplan 2016 ligger lokalplanområdet inden for rammeområde 4A2 – Avedørelejren, der er planlagt til et blandet byområde. En ændring af kommuneplanen har til formål at fastlægge, at der inden for de blandede byområder må foretages sokkeludstyknings for eksempel i forbindelse med boligudvikling.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om man kan godkende forslaget til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2016 med henblik på fremlæggelse af planforslaget i offentlig høring.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslaget til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2016
2. at godkende, at forslaget til kommuneplantillæg fremlægges i offentlig høring i otte uger
3. at godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af planen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen har udarbejdet et forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren, der har til formål at bevare områdets særlige kulturhistoriske udtryk og videreudvikle området som et blandet byområde. Området skal fungere i en moderne hverdag, og samtidig skal områdets unikke karakter, bevaringsværdier og kulturhistoriens militære præg bevares. Lokalplansforslaget giver desuden en byggemulighed på hjørnet af Byvej og Avedøre Tværvej og på ejendommen Østre Messegade 2 på græsarealet mod Avedøre Tværvej.

Lokalplansforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2016 i forhold til retningslinjerne for udstykning. Der er derfor udarbejdet et forslag til tillæg til kommuneplanen, der vedlægges som bilag "Forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2016".

En ændring af kommuneplanen har til formål at fastlægge, at der inden for de blandede byområder, herunder i Avedørelejren, må foretages sokkeludstyknings for eksempel i forbindelse med boligudvikling. Sokkeludstyknings er, når skellene følger afgrænsningen af bygningens udvendige facader.

Kommuneplanen foreslås ændret ved at indsætte en ny retningslinje 3.4.5 med følgende ordlyd: ”I blandede byområder må der anvendes sokkeludstyknings til alle typer bebyggelse under forudsætning af, at det enkelte område indeholder de nødvendige fællesarealer til ophold og parkering.”

Kommuneplan 2016 har udlagt blandede byområder ved Svend Aagesens Allé, ved Rebæk Sø, på Landlystvej, i Hvidovregade, ved Bibliotekvej/Høvedstensvej, på vestsiden af Gammel Køge Landevej, ved Langkildevej, på Cirkusgrunden, ved Mågevej, i Filmbyen og altså i Avedørelejren. Det vil blive vurderet i forbindelse med udarbejdelse af nye lokalplaner i disse områder, om muligheden for sokkeludstyknings skal foreslås anvendt.

Politiske beslutninger og aftaler

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 1. november 2017 at igangsætte Lokalplan 469 for Avedørelejren.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen kan efter planlovens § 23c, stk. 1, (lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020) vedtage forslag til mindre ændringer i kommuneplanen, uanset at der ikke er truffet beslutning om disse i en planstrategi.

Miljøvurdering af planer og programmer gennemføres efter kapitel 4 og 5 i miljøvurderingsloven, lovbekendtgørelse nr. 973 af 25. juni 2020.

Høring

Et kommuneplantillæg skal fremlægges i offentlig høring i mindst otte uger, jævnfør planlovens § 24, stk. 3. Høringen forventes at ske i perioden fra den 5. november til den 31. december 2020.

Miljømæssige konsekvenser

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan. I forbindelse med udarbejdelsen af forslaget til Tillæg nr. 8 er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning.

Administrationen har efter miljøvurderingslovens § 10 vurderet, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering, jævnfør og § 8, stk. 1 og 2.

Dette begrundes med, at kommuneplantillægget kun angiver mindre ændringer i planlægningen. Planen vil ikke muliggøre anlægstilladelser til projekter, som er omfattet af lovens bilag, eller projekter, der i størrelse eller karakter vurderes at få en væsentlig indvirkning på miljøet.

Bilag

Forslag til Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2016

Punkt 6: Beslutning - Ændrede parkeringsnormer i kommuneplantillæg for stationsnære fortætningsområder og maksimal butiksstørrelse i område 1C11

17/473

Beslutningstema

Udviklerne af en ny bolig- og butiksbegyggelse ved Hvidovrevej og Kløverprisvej har på vegne af en kommende dagligvarebutik i området henvendt sig med ønsket om at få ændret parkeringsnormen for butikker i de stationsnære fortætningsområder.

Økonomiudvalget har igangsat udarbejdelsen af et tillæg til Kommuneplan 2016, der skal gøre det muligt at vedtage en lokalplan til opførelse af en større etageboligbebyggelse med en dagligvarebutik i stueetagen på hjørnet af Hvidovrevej og Kløverprisvej.

Økonomiudvalget skal beslutte, om det kan godkendes, at det kommende kommuneplantillæg også kommer til at indeholde en ændring af parkeringsnormen i de stationsnære fortætningsområder, herunder i området ved Hvidovrevej og Kløverprisvej. Desuden skal der tages stilling til, om den maksimale butiksstørrelse kan øges i forhold til det tidligere besluttede om indholdet i kommuneplantillægget.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen,

1. at godkende, at det kommende forslag til Tillæg nr. 13 til Kommuneplan 2016 indeholder en ændring af parkeringsnormerne for de stationsnære fortætningsområder som beskrevet i sagsfremstillingen.
2. at godkende, at det kommende forslag til kommuneplantillæg desuden fastlægger den maksimale butiksstørrelse til 1.400 m² inklusive overdækning i stedet for som tidligere besluttet 1.200 m².

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Ad 1.

Gruppe F stillede ændringsforslag om, at forøgelsen af antallet af parkeringspladser ved detailhandel foretages ved at nedgrave eller ved at etablere et parkeringshus med det antal parkeringspladser, forøgelsen svarer til.

For: Gruppe F.

Imod Gruppe A, O, V, Ø og Steen Ørskov Larsen (UP).

Ændringsforslaget bortfaldet.

For: Gruppe A, O, V og Steen Ørskov Larsen (UP).

Gruppe F og Ø afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Det præciseres, at ændringen, der anbefales godkendt er:

- Mindst 1 parkeringsplads pr. 200 m² og højst 1 parkeringsplads pr. 100 m² etageareal til etageboliger. Dog mindst 1/3 parkeringsplads pr. bolig ved ungdoms-, ældre- og handicapboliger.
- Mindst 1 og højst 2 parkeringspladser pr. bolig i områder til åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse.
- 1 parkeringsplads pr. 50 m² bruttoetageareal dagligvarebutik.
- 1 parkeringsplads pr. 75 m² bruttoetageareal udvalgsvarerbutik.
- 1 parkeringsplads pr. 15 siddepladser for restauranter, caféer og lignende
- 1 parkeringsplads pr. 2 værelser for hoteller.
- Mindst 1 parkeringsplads pr. 150 m² og højst 1 parkeringsplads pr. 100 m² etageareal til øvrigt serviceerhverv.
- 1 parkeringsplads pr. 8 kursister for voksenundervisning.
- 1 parkeringsplads pr. 10 siddepladser for kulturelle formål som teatre, biografteatre og lignende.

Ad 2.

For: Gruppe A, O, V og Steen Ørskov Larsen (UP)

Gruppe F og Ø afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Det præciseres, at det er kommuneplantillæg for Hvidovrevej og Kløverprisvej ændringen vedrører.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ændrede parkeringsnormer

I forbindelse med udarbejdelsen af udkast til Lokalplan 147 for en ny bolig- og butiksbegyggelse ved Hvidovrevej og Kløverprisvej og det tilhørende Tillæg nr. 13 til Kommuneplan 2016 har administrationen modtaget en anmodning om, at planerne giver mulighed for at etablere flere parkeringspladser til dagligvarebutikken i projektet. Henvendelsen vedlægges som bilag "Anmodning af 13. september 2020 fra AKF Koncernen".

I Kommuneplan 2016 blev der indført nye parkeringsnormer, der skal iagttages ved planlægning inden for de stationsnære fortætningsområder. Det vil sige på arealer, der ligger med en mindre gåafstand end 600 m fra en station. Parkeringsnormerne lægger loft over antallet af parkeringspladser i disse områder med henblik på at sikre bebyggelser, der understøtter kommunens målsætninger om at fremme brugen af cykler og kollektiv trafik, særligt i umiddelbar nærhed af stationerne.

Kommuneplanens retningslinje 3.2.3 fastlægger at, ”der skal anlægges det nødvendige antal parkeringspladser på egen grund. Inden for fortætningsområderne i de stationsnære kerneområder skal der etableres parkeringspladser efter følgende normer:

- Mindst 1 parkeringsplads pr. 200 m² og højst 1 parkeringsplads pr. 100 m² etageareal til boligformål. I områder til åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse kan der dog efter konkret vurdering etableres op til 2 parkeringspladser pr. boligenhed
- Mindst 1 parkeringsplads pr. 150 m² og højst 1 parkeringsplads pr. 100 m² etageareal til serviceerhverv
- 1 parkeringsplads pr. 100 m² etageareal til butikker, institutioner og fritidsformål.”

I Planstrategi 2019 er det indeholdt, at kommunalbestyrelsen vil revurdere parkeringsnormerne i kommuneplanen. Her blev der navnlig tænkt på en fornyet stillingtagen til parkeringsnormerne i de stationsnære fortætningsområder.

Dette var tænkt at skulle ske i forbindelse med kommunalbestyrelsens behandling af udkastet til Kommuneplan 2021.

Men da forslaget til Lokalplan 147 og Tillæg nr. 13 forventes behandlet forud for kommuneplanrevisionen foreslås det, at Økonomiudvalget allerede nu tager stilling til, om der skal indføres nye parkeringsnormer i de stationsnære fortætningsområder. Dette vil i givet fald blive indarbejdet i Tillæg nr. 13 til Kommuneplan 2016 og i lokalplansforslaget, lige som det vil indgå i miljøvurderingen af planforslagene.

Administrationen vurderer, at parkeringsnormerne for boliger, kontorer og lignende serviceerhverv bør fastholdes, da det er disse anvendelser, der afkaster daglig trafik mellem bolig og arbejdssted. Dog bør der ske en præcisering for parkering til boliger til unge, ældre og handicappede, så der anlægges et passende antal parkeringspladser til disse boligtyper uanset deres mindre etageareal pr. bolig.

Dagligvarebutikker og udvalgswarebutikker bør have forskellige parkeringsnormer inden for de stationsnære fortætningsområder - i lighed med kommunens øvrige områder – og det anbefales, at der kan anlægges flere parkeringspladser til butikkerne. Det skyldes blandt andet, at det er blevet vanskeligt at dobbeltudnytte parkeringspladser for butikker og boliger på grund af butikkernes længere åbningstider, herunder i weekender.

Inspireret af andre kommuner anbefales det, at der fastlægges særlige parkeringsnormer for en række særlige, besøgsorienterede serviceerhverv og kulturelle institutioner.

Administrationen foreslår derfor, at kommuneplanens retningslinje for parkering i de stationsnære fortætningsområder, ændres til følgende:

”Inden for fortætningsområder i de stationsnære kerneområder skal der anlægges det nødvendige antal parkeringspladser til biler på egen grund. Inden for fortætningsområderne i de stationsnære kerneområder skal der ses bort fra kommuneplanens øvrige retningslinjer for parkering, og i stedet etableres parkeringspladser efter følgende normer:

- Mindst 1 parkeringsplads pr. 200 m² og højst 1 parkeringsplads pr. 100 m² etageareal til etageboliger. Dog mindst 1/3 parkeringsplads pr. bolig ved ungdoms-, ældre- og handicapboliger.
- Mindst 1 og højst 2 parkeringspladser pr. bolig i områder til åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse.
- 1 parkeringsplads pr. 50 m² bruttoetageareal dagligvarebutik
- 1 parkeringsplads pr. 75 m² bruttoetageareal udvalgsvarebutik
- 1 parkeringsplads pr. 15 siddepladser for restauranter, caféer og lignende
- 1 parkeringsplads pr. 2 værelser for hoteller
- Mindst 1 parkeringsplads pr. 150 m² og højst 1 parkeringsplads pr. 100 m² etageareal til øvrigt serviceerhverv
- 1 parkeringsplads pr. 8 kursister for voksenundervisning
- 1 parkeringsplads pr. 10 siddepladser for kulturelle formål som teatre, biografteater og lignende.”

Maksimal butiksstørrelse

Bygherren har i forbindelse med den detaljerede skitsering på butiks- og boligprojektet ved Hvidovrevej og Kløverprisvej ønsket at overdække dagligvarebutikkens vareindlevering. Dette sker både af hensyn til butikkens drift og beboerne i de omliggende lejligheder. Når man overdækker vareindleveringen med 150 m², skal dette areal medregnes som etageareal. Det betyder, at butikkens størrelse øges fra 1.200 m² til 1.350 m².

Økonomiudvalget har tidligere besluttet, at kommuneplantillægget skal give mulighed for en maksimal butiksstørrelse på 1.200 m².

Efter Kommuneplan 2016, retningslinje 3.3.3, er der i bydelscentre - som det aktuelle - mulighed for at planlægge for detailhandel med et butiksareal op til 5.000 m² bruttoetageareal for dagligvarebutikker og 2.000 m² bruttoetageareal for udvalgsvarebutikker. Men efter rammerne for område 1C11 må den enkelte butik ikke være større end 1.000 m².

Det foreslås derfor, at den tidligere beslutning ændres, så det kommende kommuneplantillæg giver mulighed for en maksimal butiksstørrelse på 1.400 m².

Politiske beslutninger og aftaler

Økonomiudvalget godkendte den 2. marts 2020, punkt 7, at udarbejde et tillæg til Kommuneplan 2016.

Kommuneplantillægget skal udskille et nyt rammeområde til centerformål med mulighed for at planlægge for boligformål (etageboliger og tæt-lave boliger), kontor- og serviceerhverv, detailhandel samt offentlige formål. Tillægget skal desuden give mulighed for at planlægge for en maksimal bebyggelsesprocent på op til 170, et maksimalt etageantal på op til 15, en maksimal bygningshøjde på op til 50 m, samt en maksimal butiksstørrelse på 1.200 m².

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommuneplantillæg udarbejdes efter planloven, jævnfør lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020. Efter planlovens § 23b kan kommunalbestyrelsen udarbejde sådanne forslag til kommuneplan eller ændringer hertil, der er truffet beslutning om i en offentligt bekendtgjort planstrategi. Planstrategi 2019 blev offentligt bekendtgjort den 1. juli 2020.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Anmodning af 13. september 2020 fra AKF Koncernen

Punkt 7: Beslutning - Tillægsbevillinger og økonomirapportering pr. 31. august 2020

20/750

Beslutningstema

Sagen omfatter den samlede økonomirapportering pr. 31. august 2020.

Én gang årligt afgives tillægsbevillinger afledt af økonomirapporteringen pr. 31. august 2020. Det sker i forhold til afrapporteringen pr. 31. august 2020 og det sker for at udgifts- og indtægtsudsvingene sker inden for en afgivet bevilling som påkrævet.

Centrene har med udgangspunkt i kendte forudsætninger, herunder de 8 første måneders forbrug, foretaget en vurdering af Hvidovre Kommunes økonomi.

På baggrund heraf ansøges om tillægsbevillinger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage økonomirapporteringen pr. 31. august 2020 til efterretning
2. at godkende tillægsbevillinger til nettomindreudgifter på i alt 17,4 mio. kr., som fordeles sig således:
 - merudgifter på 41,4 mio. kr. på områder inden for servicerammen
 - merudgifter på 53,8 mio. kr. på områder uden for servicerammen
 - mindreudgifter på 11,8 mio. kr. på anlæg
 - nettomerindtægter på 100,8 mio. kr. på de finansielle poster
3. at godkende at kassebeholdningen forøges med i alt 17,14 mio. kr. som konsekvens af indstillingspunkt 2

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen behandlede den 29. september 2020 økonomirapporteringen pr. 30. juni 2020 og godkendte Direktionens forslag til imødegåelse af et forventet merforbrug på servicerammen i 2020 med flytning af projekter for 38 mio. kr. fra drift til anlæg samt mindreforbrug på i alt 9 mio. kr. Disse er nu indarbejdet i det korrigerede budget.

Sagsfremstillingen er en sammenfatning af centrenes afrapporteringer pr. 31. august 2020. Disse afrapporteringer er behandlet i de respektive fagudvalg i oktober 2020, hvortil der henvises.

Rapporteringen omfatter:

1. Oversigt over det samlede forbrug
2. Opgørelse over den forventede likviditet 2020

Administrationen har nu gennemgået udvalgenes budgetter og der forventes samlede nettomindreudgifter i forhold til budgettet på 17,4 mio. kr.

I tabel 1 nedenfor er vist det korrigerede budget, det faktiske forbrug pr. 31. august samt det forventede mer-/mindreforbrug fordelt på drift (inden for/uden for servicerammen), anlæg og finansieringsposter. Der er givet bemærkninger til de enkelte forventede afvigelser under tabellen.

Der er ikke taget højde for merudgifter som følge af corona-krisen., som omtales i særskilt afsnit sidst i sagsfremstillingen.

Tabel 1 – samlet oversigt pr. 31. august 2020

I mio. kr.	Korrigeret budget 2020	Samlet forbrug pr. 31/8-20	Forbrugs-pct.	Forventet mer-/mindre forbrug + = merforbrug pr. 31/8-20
Økonomiudvalget				
- Inden for servicerammen	-559,6	-332,5	45%	21,0
- Uden for servicerammen	-55,3	-37,9	52%	-1,0
Teknik- og Miljøudvalget				
- Inden for servicerammen	-152,3	-99,8	36%	1,2
- Uden for servicerammen	-5,0	4,6	-320%	
Kultur- og Fritidsudvalget				
- Inden for servicerammen	-97,8	-65,1	52%	
- Uden for servicerammen				
Børne- og Uddannelsesudvalget				
- Inden for servicerammen	-1.145,1	-791,5	48%	-36,7
- Uden for servicerammen	-8,9	-8,9	74%	-3,8
Ældre- og Sundhedsudvalget				
- Inden for servicerammen	-533,5	-380,7	54%	-6,9
- Uden for servicerammen	-215,9	-132,1	43%	-12,0
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget				
- Inden for servicerammen	-310,6	-207,4	53%	-20,0
- Uden for servicerammen	-735,7	-468,8	46%	-36,9
Drift i alt	-3.819,7	-2.520,0	47%	-95,2
- heraf inden for servicerammen	-2.798,8	-1.877,0	48%	-41,4
Anlæg, udgifter	-252,4	-65,6	24%	12,3
Anlæg, indtægter	12,4	3,9	21%	-0,4
Anlæg, forsyning				
Renter	16,7	2,8	17%	0,5
Afdrag på lån	-23,5	-20,3	73%	-0,6
Balanceforskydninger	-19,8	-12,1	-179%	
Finansiering	3.918,4	2.737,8	55%	100,9
Ændring af likvide aktiver (+ = forbedring)	167,9	-43,4	-23%	17,4

Forklaring til afvigelserne

Økonomiudvalget

Samlet set er der mindreudgifter på 21 mio. kr., som hovedsageligt skyldes tre forhold.

På udvalgets område er der fra og med budget 2020 afsat en samlet ramme på i alt 20 mio. kr. til imødegåelse af forventede merudgifter på de tre specialiserede områder; børn og unge, undervisning og voksne. Det vil sige, at rammen er afsat til imødegåelse både af de forventede merudgifter på Børne- og Uddannelsesudvalget, men også til forventede merudgifter på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Herudover er der mindreudgifter på 1,7 mio. kr. til ombygning af Lodsvej 6 i forbindelse med fraflytning.

Og endelig kompenseres kommunerne via bloktilskuddet for lovændring om ophævelse af affaldsadministrationsgebyr, hvorved der opstår en mindreindtægt.

Teknik- og Miljøudvalget

Der forventes mindreudgifter – inden for servicerammen - som følge af, at budgetlagt udgift til vejafvandingsbidrag på 1,1 mio. kr. i stedet registreres som en statuspost og dermed udgår.

Børne- og Uddannelsesudvalget

Inden for servicerammen

Pr. 31. august 2020 forventes samlede merudgifter på udvalgets område inden for servicerammen på 36 mio. kr., hvoraf 0,7 mio. kr. vedrører ny lovgivning, som kompenseres fuldt ud af bloktilskuddet i 2020. De reelle merudgifter på udvalgets område er fortsat 17 mio. kr. på børneområdet, mens det på specialundervisningsområdet er øget til 18,3 mio. kr.

Årsagerne til merforbruget på de to områder er en stigning i antallet af børn og unge, der bl.a. har behov for specialundervisning i dagbehandlingstilbud og behov for aflastning. Årsagerne og indsatser til imødegåelse af de øgede udgifter blev gennemgået intensivt på udvalgets møde i august.

På området uden for servicerammen skyldes forøgelsen i forhold til tidligere ny lovgivning, som kompenseres fuldt ud af bloktilskuddet i 2020.

Ældre- og Sundhedsudvalget

Inden for servicerammen

Samlet set forventes et merforbrug på udvalgets område på ca. 6,9 mio. kr., hvoraf 1,5 mio. kr. vedrører ny lovgivning og sommerpakker jf. regeringens coronaindsatser. Begge dele kompenseres fuldt ud over bloktilskuddet. Årsager til reelt merforbrug på 5,5 mio. kr. er sygeplejen som følge af Det Nære Sundhedsvæsen med 2 mio. kr, fortsat anvendelse af pladserne på Retræten med 4,5 mio. kr., Torndalshaves demenspladser med 1,8 mio. kr. samt mindreudgifter til køb og salg af plejehjemspladser med 3 mio. kr.

Uden for servicerammen forventes et merforbrug på 12 mio. kr. vedrørende medfinansiering som skyldes, at efterregulering vedrørende 2019 først er foretaget i 2020. I 2019 var et tilsvarende mindreforbrug.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Inden for Servicerrammen

På budgettet for voksne med særlige behov forventes merforbrug i størrelsesordenen 20 mio. kr. inden for servicerammen.

På områder uden for servicerammen forventes merudgifter vedrørende overførselsindkomsterne på ca. 39 mio. kr. grundet stigende ledighed, hvor især udgifterne til forsikrede ledige er markant stigende. Disse merudgifter forudsættes dækket af budgetgarantien, som er ekstraordinært forøget som følge af coronarelaterede overførselsindkomster.

Anlæg

Nettomindreudgifter på 12 mio. kr., som skal ses i sammenhæng med den ændrede periodisering, som er indeholdt i den investeringsoversigt, som netop er vedtaget for 2021-24.

Finansiering

Merindtægter på ca. 100 mio. kr. i bloktilskud som følge af de ekstraordinære udgifter som følge af corona bl.a. i forhold til ledighed.

Serviceramme

Kommunens serviceramme er 2.795,9 mio. kr. i 2020. Overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2019 udgør 61 mio. kr. Med de forventede merudgifter på 41,4 mio. kr. (servicerammeområder) i denne sag, vil det forventede forbrug på servicerammeområderne være 2.840,2 mio. kr. og vil umiddelbart medføre et merforbrug på servicerammen på ca. 45 mio. kr. Der forventes imidlertid overførsler på driften fra 2020 til 2021 på 45 mio. kr., hvilket betyder, at servicerammen stort set overholdes. Der er som altid en vis usikkerhed både i forhold til det forventede forbrug og overførselsbeløbet.

Tabel 2 – forventet likviditet ultimo 2020

Primoliquiditet 2020 (= træk på kassebeholdning)	351,8
<i>Budgetteret kasseforbrug i 2020</i>	<i>-44,0</i>
Tillægsbevillinger i 2020/ drift inkl. overførsler fra 2019	-41,7
Tillægsbevillinger i 2020/ anlæg inkl. overførsler fra 2019	-48,8
Tillægsbevillinger i 2020/ finansielle poster	33,4
I gangværende sager: Økonomirapportering pr. 31/ 8-2020	17,4
<u>Forventet overførsel vedr. drift og anlæg til 2021</u>	
Drift	45,0
Anlæg	34,0
<i>Således forventet kasseforøgelse</i>	<i>39,3</i>
Forventet ultimoliquiditet 2019	347,1
<i>Heraf hjemfaldspligt</i>	<i>198,5</i>
Serviceramme	2.795,9
Korrigeret budget, servicerammeområder	2.798,8
Forventet merforbrug, servicerammeområder	41,4
Forventet regnskab, servicerammeområder	2.840,2
Merforbrug, servicerammeområder efter overførsler	44,4
Forventet overførsel til 2021, servicerammeområder	45,0
Servicerammen forventes overholdt	-0,6

Den forventede likviditet ved udgangen af 2020 er beregnet med udgangspunkt i kassebeholdningen primo 2020. Primo beholdningen er fratrukket det budgetterede kasseforbrug på 44 mio. kr. og korrigeret for tillægsbevillinger, som i al væsentlighed omfatter overførsler fra 2019 til 2020 på både drift og anlæg. På de finansielle poster er det tillægsbevillinger som konsekvens af forøget lånoptagning, overførsler vedrørende budgetgaranti, samt udsættelse af 2. rate af dækningsafgift for erhvervsejendomme. Sidstnævnte vil først forbedre likviditeten fra år 2021.

Hertil er tillagt resultatet af økonomirapporteringen pr. 31. marts 2020 på 17,4 mio. kr. Endelig korrigeres der for de forventede overførsler på såvel drift som anlæg fra 2020 til 2021, hvorved den forventede likviditet ultimo 2020 fremkommer.

Corona

Som omtalt i økonomirapporteringen pr. 30. juni 2020, har administrationen medio august udarbejdet en status over mer- og mindreudgifter i 2020 som følge af corona på samtlige af kommunens driftsområder herunder også de selvejende institutioner med driftsindkomst. Det må imidlertid også forventes, at der vil komme yderligere udgifter i sidste halvår som følge af den fortsatte corona-situation.

Status medio august viste nettoerudgifter på 19,7 mio. kr. De største poster er ekstra løn på især dagtilbud og skoler, rengøring, leje og køb af telte, vaske og toiletvogne, sparet energi, manglende indtægter på især kulturinstitutionerne samt udgifter til værnemidler. Især værnemidlerne er en usikker post, idet det forventes, at en stor del af dette refunderes af det fælleskommunale værnemiddelindkøb.

Hvidovre Kommune er – via bloktilskuddet – kompenseret med 12,5 mio. kr. for coronarelaterede merudgifter. På nuværende tidspunkt ligger kommunens merudgifter dermed godt 7 mio. kr. over det kompenserede niveau. En del af dette forventes dog nedbragt med refusion af udgifter til værnemidler, men ikke fuldt ud.

Af økonomiaftalen fremgik det, at der - ved aftalens indgåelse - ikke forelå et fyldestgørende overblik over samtlige corona-relaterede mer- og mindreudgifter i kommunerne i 2020. Det skyldes bl.a., at det videre forløb af epidemien ikke kendtes – og det gør det stadig ikke. Regeringen og KL er derfor enige om, at der ultimo 2020 gennemføres opfølgende drøftelser om eventuel yderligere håndtering af kommunernes corona-relaterede udgifter i 2020.

Administrationen afventer derfor afklaring af, om der vil komme yderligere kompensation fra staten til coronamerudgifter.

Politiske beslutninger og aftaler

Afrapporteringen til udvalget sker på baggrund af de enkelte fagudvalgs økonomirapportering pr. 31. august 2020 samt Økonomiudvalgets eget ressortområde pr. 31. august 2020.

Økonomirapporteringerne er tillige behandlet i de respektive fagudvalg på møderne i oktober.

I henhold til kommunens ”Regulativ for økonomistyring” (KB 14/12-2010 pkt. 8) udarbejder administrationen økonomirapportering til fagudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes på nuværende tidspunkt samlet set nettomindreudgifter på i alt 17,4 mio. kr., som består af merudgifter på 41,4 mio. kr. på servicerammen, merudgifter på drift uden for servicerammen på 53,8 mio. kr., mindreudgifter på anlæg på 11,8 mio. kr. samt merindtægter på 100,8 mio. kr. på finansposter.

Retsgrundlag

Lov om kommuners styrelse § 42 Stk. 7. Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

Punkt 8: Beslutning - Ekstra midler fra den regionale uddannelsespulje 2020

18/1184

Beslutningstema

Den 17. juni 2020 blev der indgået to politiske aftaler om en række initiativer til opkvalificering af ledige. Der blev blandt andet afsat 45,5 mio. kr. ekstra til styrkelse af den regionale uddannelsespulje i 2020.

Hvidovre Kommune har på baggrund af interessetilkendegivelse fået bevilliget ekstra midler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) fra den regionale uddannelsespulje.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende bevilling af puljemidler fra STAR på 417.600 kr. fra den regionale uddannelsespulje.
2. at godkende kommunal egenfinansiering på 20 % (104.400 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-10-2020

Ad 1. og 2. anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Ad 1. og 2. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Den 17. juni 2020 blev der indgået to politiske aftaler om en række initiativer til opkvalificering af ledige. Der blev blandt andet afsat 45,5 mio. kr. ekstra til styrkelse af den regionale uddannelsespulje i perioden fra den 1. august 2020 til den 31. december 2020.

Den regionale uddannelsespulje er en årlig pulje, der skal understøtte, at flere ledige kan få korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb fra første ledighedsdag. Uddannelsesforløb skal fremgå af en positivliste, som findes på STAR's hjemmeside.

Ud over de ekstra midler er puljen fra den 1. august 2020 udvidet til udgangen af året i forhold til målgruppe og brug af positivlister, så alle ledige målgrupper i lov om en aktiv beskæftigelsespolitik kan få bevilget et kursus via puljen, og jobcentret kan bevilge kurser, som fremgår af positivlisterne i de tilstødende regionale arbejdsmarkedsområder.

Betingelser for tilskuddets anvendelse er beskrevet i brev fra STAR vedlagt som bilag ”Tilsagnsbrev af den 4. september 2020 fra STAR”.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

STAR har givet et tilsagn på 417.600 kr. til at flere ledige kan få korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb fra første ledighedsdag i 2020.

Administrationen foreslår, at den kommunale egenfinansiering på 104.400 kr. finansieres inden for Center for Beskæftigelses egen ramme. Den samlede pulje udgør i alt 522.000 kr.

Retsgrundlag

Udvidelsen af den regionale uddannelsespulje udmøntes som forsøg ved ændring af bekendtgørelse om forsøg på beskæftigelsesområdet med hjemmel i § 192 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Forsøget indgår i bekendtgørelse nr. 1123 af den 3. juli 2020, der trådte i kraft den 1. august 2020.

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2., jf. Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, nr. 47 af den 15. januar 2019.

Principper for økonomistyring Hvidovre Kommune, pkt. 3.9.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Tilsagnsbrev af den 4. september 2020 fra STAR

Punkt 9: Beslutning - Processen for Hvidovre Kommunes handicappris

20/181

Beslutningstema

Den 25. februar 2020 godkendte Kommunalbestyrelsen etablering af en handicappris i Hvidovre Kommune. Herefter har en arbejdsgruppe bestående af medlemmer af Hvidovre Handicapråd og administrationen arbejdet videre med etableringen af prisen. Arbejdsgruppen har udarbejdet et regulativ, udarbejdet forslag til en bedømmelseskomité og udarbejdet en tids- og procesplan for både indstilling, annoncering, mødeafholdelse, uddeling af prisen og dertilhørende gave.

Kommunalbestyrelsen skal godkende regulativet, bedømmelseskomitéen og processen for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende regulativet for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris
2. at godkende bedømmelseskomitéen for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris
3. at godkende processen for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-10-2020

Ad 1. til 3. anbefales godkendt.

Handicaprådets høringssvar indgik i sagens behandling.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Borgmesteren stillede ændringsforslag, om at det præciseres i regulativets punkt 1 at ”Hvidovre Kommunes handicappris oprettes for at anerkende, hylde og belønne særlige indsatser, der fremmer borgere med handicaps livsvilkår, livskvalitet og muligheder for et aktivt liv. Der skal være tale om ekstraordinære indsatser på handicapområdet” samt i punkt 4, at gaven består af en kunstgenstand.

For: Gruppe A, F, O, V og Ø.

Steen Ørskov Larsen (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Ændringsforslaget godkendt.

Ad 1. – 3.

For: Gruppe A, F, O, V og Ø.

Steen Ørskov Larsen (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt med det stillede ændringsforslag.

Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dagsordenspunktet.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. februar 2020 etableringen af en handicappris i Hvidovre Kommune. En arbejdsgruppe, bestående af medlemmer af Hvidovre Handicapråd og administrationen har efterfølgende arbejdet videre med etableringen af handicapprisen, herunder:

Udarbejdelse af regulativ for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris

Administrationen har, i samarbejde med Hvidovre Handicapråd udarbejdet et regulativ. Regulativet er vedlagt som bilag ”regulativ for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris”.

Nedsættelse af bedømmelseskomité

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. februar 2020, at bedømmelseskomitéen skal bestå af borgmesteren, formanden og et menigt medlem fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt to medlemmer fra Handicaprådet, som ikke er politisk udpegede. Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har indstillet et menigt medlem af udvalget og Hvidovre Handicapråd har valgt to medlemmer til bedømmelseskomitéen:

- Borgmester, Helle Adelborg
- Formand for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Charlotte H. Larsen
- Medlem af Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Anders Liltorp
- Medlem af Handicaprådet, Gunnar Nielsen
- Medlem af Handicaprådet, Bente Weinreich

Proces for uddeling af Hvidovre Handicappris

Da handicapprisen skal uddeles første gang den 3. december 2020, har relevante foreninger, virksomheder, organisationer og enkeltpersoner modtaget et brev med en forhåndsorientering om muligheden for at indstille til prisen. Der har endvidere været en annonce i Hvidovre Avis og opslag på Hvidovre.dk og Hvidovreintra.dk.

På kommunens hjemmeside vil der, under ”Priser og hædringer” kunne findes information om Handicapprisen, på samme måde som ved kommunens øvrige priser.

Indstillinger skal sendes eller afleveres til Center for Handicap og Psykiatri, som efterfølgende videregiver indstillingerne til bedømmelseskomitéen.

Ansøgningsfristen for Handicapprisen bliver i år 2020 den 9. november. Midt i november afholdes møde i bedømmelseskomitéen, hvor udvælgelse af vinderen finder sted. Vinderen af prisen får herefter besked. Fremadrettet vil fristen være den 1. november på pågældende år.

Prisoverrækkelsen vil finde sted på FN's internationale handicapdag den 3. december i Aktivitetshuset på Næsborgvej 90. Vinderen vil modtage et diplom samt en gave til en værdi af 5.000 kr.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. december 2018, under pkt. 15, Hvidovre Handicappolitik 2018-2022.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. februar 2020, under pkt. 29, etablering af en handicappris i Hvidovre Kommune med bemærkning om, at komiteen bag udvælgelsen skal bestå af borgmesteren samt formanden og et menigt medlem fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget. Komiteen skal derudover bestå af to medlemmer fra Handicaprådet, som ikke er politisk udpegede. Handicapprisen skal ikke gives som et kontantbeløb, men som en gave til en værdi af 5.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten, det lovlige kommunale formål er at fremme borgeres frivillige engagement for udsatte grupper i kommunen efter servicelovens § 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 798 af den 7. august 2019 med senere ændringer.

Høring

Handicaprådet er høringsberettiget.

Bilag

Regulativ for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris

Handicaprådets høringssvar - Processen for HVK Handicappris

Punkt 10: Beslutning - Deltagelse i tværsektorielt projekt målrettet sårbare mennesker med type 2 diabetes

20/29758

Beslutningstema

Center for Sundhed og Ældre er blevet tilbudt at deltage i tværsektorielt projekt målrettet sårbare mennesker med type 2 diabetes, som i dag ikke følger sædvanligt kontrol-, behandlings- og rehabiliteringsforløb. Indsatserne i projektet har til formål at være med til at styrke bl.a. en god start på forløbet for borgeren og forebygge en række følgesygdomme.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal godkende bevilling fra Steno Diabetes Center til deltagelse i projektet samt godkende indtægts- og udgiftsbevilling.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

1. at godkende bevillingen fra Steno Diabetes Center til deltagelse i tværsektorielt projekt målrettet sårbare mennesker med type 2 diabetes på i alt 400.000 kr.
2. at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 200.000 kr. i 2021 og på 200.000 kr. i 2022.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 05-10-2020

Ad 1.-2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Ad 1. og 2. Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Mennesker med type 2 diabetes er i risiko for at udvikle en række følgesygdomme. Det er bl.a. komplikationer med øjne, fødder, nyrer, nerver og hjerte-karsystemet. Regelmæssige undersøgelser udgør en vigtig hjørnesteen i behandlingen af komplikationerne. I behandlingsforløbet er personer med diabetes typisk i kontakt med en række forskellige sundhedsfaglige aktører på tværs af sektorer.

Hvis der er manglende sammenhæng og koordination mellem aktørerne, kan det betyde, at nogle borgerne ikke får foretaget de rutinemæssige screeningsundersøgelser. Det er ofte sårbare borgere, som falder igennem. Herudover deltager denne gruppe sjældent i kommunens forebyggende og rehabiliterende indsatser, som også kan være med til at sikre behandling af senfølger.

Endokrinologisk afdeling på Hvidovre Hospital har i samarbejde med Steno Diabetes Center og almen praksis udarbejdet et projekt om optimeret behandlingsforløb og ”sammedagsscreening” til mennesker med type 2 diabetes. Med ”sammedagsscreening” forstås at borgere i projektet kan få foretaget alle nødvendige undersøgelser på én og samme dag.

Kommunal rehabilitering er en del af projektet. Hvidovre er en af to kommuner fra Optageområde Syd, som er blevet tilbudt at deltage i pilotprojektet over to år fra september 2020 til september 2022. Pilotprojektet skal efterfølgende evalueres.

Målgruppen er mennesker med type 2 diabetes der, af forskellige årsager, ikke regelmæssigt følger kontrol- og behandlingsforløb hos almen praksis og derfor heller ikke kommer til rehabiliteringsforløb i kommunen.

Projektet indeholder 3 tværsektorielle delprojekter:

1. Tilbud om sammedagsscreening på hospital
2. God start på diabetesforløb, indsatser på hospital og i kommunalt regi
3. Sammedagsscreening og kontrol ved hjemmebesøg til særlig sårbare

Kommunen skal i projektet tilbyde relevant og individuelt tilrettelagt rehabiliteringsforløb. Derudover skal der være løbende dialog med faglig kontaktperson på hospital vedrørende koordinering af konkrete forløb samt orientering til almen praksis om den gennemførte rehabilitering.

Ved at Hvidovre Kommune deltager i projektet, er der mulighed for at få fat i et øget antal borgere, herunder særligt sårbare borgere. Det er borgere, som ikke ellers ville benytte de rehabiliterende tilbud, der er til mennesker med type 2 diabetes. Indsatserne i projektet har til formål at være med til at styrke bl.a. en god start på forløbet for borgeren, forebygge senkomplikationer samt sikre kvalitet, koordination, motivation og tryghed i forløbet.

Administrationen vurderer at deltagelse i projektet vil kunne medvirke til at øge det generelle samarbejde mellem almen praksis, kommuner og hospitaler.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

Steno Diabetes Center har givet tilsagn til deltagelse i tværsektorielt projekt målrettet sårbare mennesker med type 2 diabetes på i alt 400.000 kr.

Tilskuddet til deltagelse er på 200.000 kr. i 2021 og 200.000 kr. i 2022.

Der gives en udgifts- og indtægtsbevilling på 200.000 kr. i 2021 og på 200.000 kr. i 2022.

Retsgrundlag

Deltagelse i projektet er et bidrag til, at Hvidovre Kommune efterlever sundhedslovens § 119 (lovbekendtgørelse nr. 903 af 26. august 2019 med senere ændringer), hvoraf det fremgår, at Kommunalbestyrelsen ved varetagelsen af kommunens opgaver, i forhold til borgerne, har ansvaret for at skabe rammer for en sund levevis.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Regelmæssige kontroller hos lægen, screeningsundersøgelser og kommunal rehabilitering bidrager bl.a. til tidlig opsporing af komplikationer hos borgere, der har type 2 diabetes. Dette giver mulighed for at forebygge og begynde en

eventuel behandling så tidligt som muligt, hvilket kan begrænse eventuelle skader, forbedre livskvaliteten og forlænge levetiden hos mennesker med diabetes.

Punkt 11: Beslutning - Timepris for praktisk hjælp og personlig pleje 2020

10/4551

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende timepriser for praktisk hjælp og personlig pleje for 2020.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at timepriser for 2020 for praktisk hjælp og personlig pleje godkendes

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 05-10-2020

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet sagsfremstillingen.

Når en borger er visiteret til hjemmehjælp, kan borgeren vælge om hjælpen skal gives af den kommunale hjemmehjælp eller af et privat hjemmehjælpsfirma, som kommunen har godkendt til at levere hjemmehjælpsydelserne.

Både den kommunale og den private leverandør modtager betaling for de ydelser, der faktisk leveres til borgeren.

I reglerne om frit leverandørvalg på hjemmehjælpsområdet stilles der krav om, at kommunen skal beregne priser for sine hjemmehjælps-ydelser mindst én gang om året, når kommunen benytter den såkaldte godkendelsesmodel. Reglerne stiller også krav om, at der foretages en efterkalkulation af timepriserne for året før, for herved at fastslå, om der er sket ændringer i forudsætningerne for prisberegningen.

Center for Økonomi og Personale har - grundet implementering af nyt omsorgssystem - ikke kunnet fremskaffe de relevante data og timeprisen er derfor prisfremskrevet med KL's fremskrivningsprocent.

De beregnede priser fremgår af nedenstående tabel.

Timepriser, private leverandører for 2020 (kr.)

Personlig pleje, dag	359
Personlig pleje, ubekvemme tider	500
Praktisk hjælp	359

Kommunen er i henhold til reglerne om frit leverandørvalg forpligtiget til at indregne alle udgifter (direkte og indirekte) i ovenstående prisberegning.

Timeprisen, som afregnes til de private leverandører indeholder - foruden udgifterne til den kommunale leverandør (hjemmeplejen) - også indirekte udgifter, bl.a. forsikringer, elever, biler samt andel af løn til bl.a. afdelingsleder, direktør og central løn- og økonomibistand. Den kommunale leverandør afholder alene udgifter til de direkte udgifter og skal derfor alene betales for disse og ikke også for de indirekte udgifter.

De indirekte udgifter udgør 20 kr. pr. time og den kommunale leverandør afregnes derfor dette beløb mindre pr. time.

Timepriser, private leverandører for 2019 (kr.)

Personlig pleje, dag	353
Personlig pleje, ubekvemme tider	492
Praktisk hjælp	353

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkender hvert år timepriser for praktisk hjælp og personlig pleje.

Kommunalbestyrelsen godkendte timepriser for 2019 på mødet den 24. september 2019 punkt 26.

Økonomiske konsekvenser

De beregnede timepriser for 2020 holdes inden for den afsatte ramme til hjemmehjælp.

Retsgrundlag

Bestemmelserne om frit leverandørvalg (§§ 91-93 i Lov om Social Service) omfatter bl.a. ydelserne personlig pleje og praktisk hjælp.

Høring

Ældrerådet og Handicaprådet er rådgivende høringsberettigede organer, og dagsordenpunktet er sendt i høring med anmodning om en udtalelse, der kan indgå i punktets behandling.

Bilag

Handicaprådets høringssvar - timepris for praktisk hjælp og personlig pleje

Ældrerådets høringssvar - Timepris for praktisk hjælp og personlig pleje 2020

Punkt 12: Beslutning om videreførelse af Tryghedshotellet

18/39613

Beslutningstema

Hvidovre Kommune tilbyder gæsteophold på Tryghedshotellet til personer med demenssygdom. Formålet er primært at aflaste de pårørende, der til dagligt passer demenssyge i hjemmet. Tryghedshotellet har kun i begrænset omfang været benyttet. Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til, om Tryghedshotellet skal videreføres ved udgangen af 2020 med budget fra klippekortet på plejecentre eller lukke.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

- 1) at godkende én af de to nedenstående modeller for Tryghedshotellet:
 - a) Tryghedshotellet videreføres ikke efter 2020
 - b) Tryghedshotellet videreføres i 2021. Videreførelsen finansieres som nu med 1,012 mio. kr. af budgettet til klippekort på plejecentre

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 05-10-2020

Gruppe A stillede følgende ændringsforslag:

”Tryghedshotellet videreføres og målgruppen udvides, således at en bredere borgergruppe med behov for døgnaflastning, fremadrettet kan visiteres til Tryghedshotellet. Videreførelsen finansieres, som nu med 1.012 mio. kr. af budgettet til klippekort på plejecentrene.”

For: Gruppe A, F, O, Liste H og Lisa Skov (UP).

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Rammerne

Tryghedshotellet ligger på Plejecenter Krogstenshave. Det åbnede i marts 2019, og råder over to enkeltværelser, som er indrettet demensvenligt. Der foregår aktiviteter, som planlægges efter de demenssyges behov. Hotellet har åbent alle ugens dage og et ophold kan vare op til 10 døgn. Egenbetaling udgør 132 kr. pr. døgn.

Erfaringer med Tryghedshotellet

Ældre- og Sundhedsudvalget tog på møde den 11. maj 2020 Center for Sundhed og Ældres evaluering af Tryghedshotellet til efterretning. Af evalueringen fremgik det, at Tryghedshotellet bidrager med etablering af et frirum for de pårørende, samtidig med at den demenssyge er i trygge rammer.

Erfaringen har dog været, at det har været meget svært at få målgruppen til at benytte sig af tilbuddet. Der ligger en overvindelse i at tage imod tilbud om aflastning for de pårørende, og flere personer med demenssygdom ønsker heller ikke at tage imod tilbuddet.

Derfor har administrationen gradvist i Tryghedshotellets levetid intensiveret informationsindsatsen over for relevante personer, som er tilknyttet enheder i Center for Sundhed og Ældre, Almen Praksis og Hvidovre Hospital. Dertil er der arbejdet med pårørende, som i flere tilfælde er flove over at tage imod tilbuddet.

Antal borgere, der har brugt Tryghedshotellet

	Marts 2019 – december 2019	Januar 2020 – marts 2020 (*)	Juli 2020 – august 2020
Antal personer, som har haft ophold	8	4	5
Antal døgn Tryghedshotellet har været benyttet	28	32	35

(*) Tryghedshotellet har været lukket i fra den 18. marts indtil juli 2020, fordi det fysisk er beliggende på plejecentret Krogstenshave og dermed har været omfattet af besøgsforbuddet ifm. COVID-19.

Den stigende brug af Tryghedshotellet i tilbuddets levetid er sket på trods af, at nogle kan have afholdt sig fra at benytte tilbuddet i de åbne perioder i 2020 på grund af frygt for smittefare. På den anden side har Coronatiden været hård for mange pårørende med demenssyge, der ikke har kunnet komme på daghjem mv., og det kan have betydet et atypisk stort og ophobet behov for aflastning på Tryghedshotellet i juli til august 2020.

Ved oprettelsen af Tryghedshotellet var forventningen, at omkring 50 personer ville benytte Tryghedshotellet årligt i sammenlagt 225 døgn. Vurderingen i administrationen er, at efterspørgslen efter Tryghedshotellet ikke kommer til at indfri denne forventning, særligt hvad angår antallet af personer, som tager ophold der. Heller ikke, når Coronatiden er overstået, eller om nogle år.

Der forventes derfor fortsat ikke, at der er grundlag for en fast bemanning til Tryghedshotellet, og at de to værelser vil stå ubenyttede hen det meste af tiden.

Der var også en forventning om, at Tryghedshotellet på sigt kan udskyde personens behov for en plejehjemsplads. Den lave kapacitetsudnyttelse på Tryghedshotellet har derfor også reduceret størrelsen af denne potentielle økonomiske gevinst.

Alternativer til Tryghedshotellet

Det kan være en stor belastning at passe en plejekrævende person i hjemmet. Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter at lukke Tryghedshotellet efter 2020, så har kommunen fortsat andre tilbud på området til de pårørende.

Svendebjerghave tilbyder aflastningsophold for demenssyge, hvis de pårørende har brug for aflastning, skal på ferie eller andet.

Ægtefæller eller andre nære pårørende kan også fortsat søge kommunen om aflastning i form af den demenssyges ophold på et daghjem eller Værestedet. Desuden kan ægtefællen eller andre nære pårørende søge om i perioder at blive afløst af en hjemmehjælper.

Dertil kommer tilbud som pårørendeforløb med vejledning og støtte, Vandreholdet, motionsholdet ”Vi hjerner der-ud-ad” og Daghøjskolen for yngre med demens og pårørende.

Anbefaling

Administrationen vurderer, at der fortsat er behov for at arbejde med at ”øge fleksibiliteten i forhold til afløsning og aflastning i eller uden for hjemmet i aften og nattetimerne” jævnfør kommunens Demenshandlingsplan 2025. Administrationens vurdering er ikke, at Tryghedshotellet er en tilstrækkelig eller ressourceeffektiv løsning på dette. Derfor anbefaler administrationen, at Tryghedshotellet lukker, og administrationen arbejder på at smidiggøre de øvrige tilbud til de demenssyge og deres pårørende og ser på eventuelle andre relevante indsatser.

Politiske beslutninger og aftaler

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 11. maj 2020, punkt 8, afslutningsrapport til Sundhedsstyrelsen samt evaluering af Tryghedshotellet til efterretning.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 17. december 2019, punkt 22, at Tryghedshotellet skulle videreføres i 2020 med en bemærkning om, at Tryghedshotellet skulle evalueres i marts 2020.

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 3. juni 2019, punkt 7, status vedr. Tryghedshotellet og afløsning i hjemmet for personer med demens til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. august 2018, under punkt 19, Sundhedsstyrelsens bevilling af puljemidler til Tryghedshotel og afløsning i eget hjem på baggrund af kommunens satspuljeansøgning.

Social og Sundhedsudvalget godkendte den 31. maj 2017, punkt 5, Hvidovre Kommunes Demenshandlingsplan 2025. Det nævnes i Demenshandlingsplan 2025, at Hvidovre Kommune vil arbejde for at ”øge fleksibiliteten i forhold til mulighed for afløsning og aflastning i eller uden for hjemmet i aften og nattetimerne”. Det er ikke konkretiseret i Demenshandlingsplan 2025 hvilke tiltag, kommunen skal arbejde med i den forbindelse. Der blev dog i forbindelse med udarbejdelsen af Demenshandlingsplan 2025 peget på, at der kunne være et behov for en form for tryghedshotel med mulighed for overnatning samt vejledning og aktivitetstilbud i dagtimerne.

Økonomiske konsekvenser

Tryghedshotellet er på nuværende tidspunkt finansieret med 1,012 mio. fra klippekortet til beboere på plejecentre. Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter, at Tryghedshotellet skal videreføres i 2021, så foreslås det at fortsætte med den nuværende finansiering.

Administrationen vurderer ikke, at denne finansieringsmåde vil forringe mulighederne for beboerne på plejecentrene. Erfaringen tilsiger, at der er luft i budgettet til klippekortet til at kunne finansiere driften af Tryghedshotellet.

Retsgrundlag

Serviceovens § 84, jævnfør Lovbekendtgørelse nr. 1287 af 28. august 2020.

Høring

Ældrerådet og Handicaprådet er rådgivende høringsberettigede organer, og dagsordenspunktet er sendt i høring med anmodning om en udtalelse, der kan indgå i punktets behandling.

Notat med administrationens vurdering af høringssvar vil blive eftersendt eller omdelt inden sagens behandling.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Når en person får en demenssygdom har det store konsekvenser både for personen selv, men det kan også være en stor belastning for dennes pårørende. Belastningen for de pårørende afhænger blandt andet af sygdomsstadie og -periode, men også af om kommunen stiller relevante afløsnings- eller aflastningstilbud til rådighed.

Bilag

Handicaprådets høringssvar - Videreførelse af tryghedshotel

Forvaltningens bemærkninger til Handicaprådets høringssvar vedr. Tryghedshotellet

Ældrerådets høringssvar - Videreførelse af Tryghedshotellet

Forvaltningens bemærkninger til Ældrerådets høringssvar vedr. Tryghedshotellet

Punkt 13: Beslutning - frigivelse af midler til projektering af omklædningsfaciliteter ved Sønderkær

20/23593

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der anvendes op til 1 mio. kr. til projektering af nye omklædningsfaciliteter ved Sønderkærskolen/Rosenhøj.

Kommunalbestyrelsen skal desuden beslutte, hvorvidt anlægsprojektet skal indebære etablering af en ny omklædningsbygning, eller om eksisterende kommunale lokaler under Musikskolen skal ombygges og inddrages til formålet.

Endeligt skal Kommunalbestyrelsen godkende, at der igangsættes en udvidet undersøgelse af parkerings- og trafikforholdene ved Sønderkærskolen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der anvendes op til 1,0 mio. kr. fra projekt 0286 – helhedsplan for idrætsområdet til projektering af omklædningsfaciliteter ved Sønderkær i 2020
2. at beslutte, hvorvidt anlægsprojektet skal indebære etablering af ny omklædningsbygning eller ombygning af eksisterende kommunale lokaler i kælderen under Musikskolen
3. at godkende, at der igangsættes en udvidet undersøgelse af parkerings- og trafikforholdene ved Sønderkærskolen

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 05-10-2020

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2.

Det anbefales, at anlægsprojektet indebærer etablering af en ny omklædningsbygning. Det anbefales desuden, at et kommende anlæg skal tage højde for en potentiel etablering af en kunstgræsbane i området. Samtidig anbefales det, at bygningen forsøges indrettet på en måde, der understøtter fokusområderne i den aktuelle samarbejdsaftale ml. Hvidovre Kommune og DGI.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020

Ad 1.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

Det anbefales, at anlægsprojektet indebærer etablering af en ny omklædningsbygning. Det anbefales desuden, at et kommende anlæg skal tage højde for en potentiel etablering af en kunstgræsbane i området.

Ad 3.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Ad 1. Kultur- og Fritidsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 2. Kultur- og Fritidsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger (Forslag A) anbefales godkendt.

Ad 3. Kultur- og Fritidsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid samt Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund og behov

I budgetaftalen for 2020 og overslagsårene er det besluttet, at arbejdet med etablering af nye omklædningsfaciliteter ved Sønderkærskolen/Rosenhøj skal igangsættes i 2020.

Brugerne af idrætsfaciliteterne ved Sønderkær og Rosenhøj Boldklub har længe oplevet et stort behov for udvidet adgang til omklædning grundet øget aktivitet og ændret brug af udearealerne og idrætsfaciliteterne omkring Sønderkærskolen.

Der er på nuværende tidspunkt et enkelt omklædningsrum tilknyttet den lille gymnastiksal og separat dame- og herreomklædning tilknyttet Spring- og Motorikcentret.

Gymnastiksalen og Spring- og Motorikcentret bruges dagligt af forskellige foreninger, som gør brug af de tilhørende omklædningsfaciliteter. Rosenhøj Boldklub har desuden hjemmebane beliggende på Sønderkær, og foreningen har i perioden primo april - medio oktober øget aktivitet grundet hverdagstræning samt hjemmebanekampe. Til kampafvikling skal foreningen desuden stille med et særskilt omklædningsrum til udebanehold samt dommeromklædning. Rosenhøj Boldklub består stort set udelukkende af herrehold, som - grundet mængden af spillere - har behov for at benytte både dame- og herreomklædningen i Spring- og Motorikcentret, hvilket besværliggør brugen for særligt de kvindelige gymnaster, der samtidigt benytter Spring- og Motorikcentret.

Der er således mange forskellige brugere, der har behov for at anvende de nuværende omklædningsfaciliteter på samme tid, hvilket skaber mange logistiske og praktiske problemer. Ved at etablere nye omklædningsfaciliteter i området, vil udfordringerne blive imødekommet.

På denne baggrund indstilles det til kommunalbestyrelsen at godkende, at der anvendes op til 1,0 mio. kr. fra projekt 0286 - helhedsplan for idrætsområdet til projektering af omklædningsfaciliteter i 2020.

Beslutning om etablering af ny omklædningsbygning eller ombygning af eksisterende kommunale lokaler

Det skal besluttes, om omklædningsfaciliteterne skal etableres i form af en ny bygning ved siden af Rosenhøj Boldklubs eksisterende klubhus (forslag A), eller om faciliteterne skal etableres i den eksisterende kælder under Musikskolen, som derfor skal ombygges til formålet (forslag B).

Uanset hvilket af forslagene der vælges, vil de foreslåede faciliteter inkludere fire omklædningsrum inkl. bad og toilet, dommeromklædning, depot, rengøringsrum, samt teknikrum.

Placering af Forslag A og B, herunder forslået placering af parkering til biler, fremgår som bilag.

- Forslag A – Etablering af ny bygning

Forslaget indebærer at etablere en ny bygning ved siden af Rosenhøj Boldklubs eksisterende klubhus.

Iht. lokalplanbestemmelser og for at indpasse byggeriet i det eksisterende bevaringsværdige bygningskompleks, vil bygningen primært blive opført i tegl. Forslaget forudsætter, at Rosenhøj Boldklub fortsat anvender de af lokalerne i kælderen under Musikskolen, som foreningen har til rådighed i dag.

Fordelen ved forslag A er, at der vil være niveaufri adgang til samtlige rum. Ulemperne vil være øget drift og vedligehold som følge af, at kommunens bygningsmasse øges. Endvidere reduceres udearealet omkring den eksisterende klubbygning, som foreningen ellers fortsat ville kunne anvende til rekreative formål.

Omkostningerne inkl. minimumsomkostninger til parkeringsforhold, skønnes at udgøre 7,8 mio. kr.

Administrationen bemærker, at der under udarbejdelse af projektforslaget vil blive taget højde for, at der på sigt kan blive etableret en kunstgræsbane, hvilket kan påvirke den endelige placering af bygningen samt disponering af udearealerne.

- Forslag B – Ombygning af kælder under Musikskolen

Forslaget indebærer an ombygning af den eksisterende kælderetage under Musikskolen. Forslaget indeholder den mest optimale disponering i forhold til rumlig udnyttelse, ønskede funktioner og økonomi. Forslaget forudsætter, at der kan disponeres over hele kælderetagen under Musikskolen til brug for Rosenhøj Boldklub.

Fordelene ved forslag B er, at udearealet omkring den eksisterende klubbygning forbliver intakt (bortset fra areal, som fragår til parkering for cykler og biler). Energiforbrug til opvarmning mv. forventes desuden ikke at stige væsentligt, da kælderen i forvejen opvarmes til de nuværende foreningsbrugere. Drift- og vedligeholdelsesudgifterne vil ved forslag B således være mindre end ved forslag A.

Ulempen vil være ringere tilgængelighed, da brugerne skal anvende trapper til det lavere kælderniveau; evt. via en trappelift, hvis man er gangbesværet eller kørestolsbruger.

Omkostningerne til Forslag B, inkl. minimumsomkostninger til parkering, skønnes at udgøre udgør 7.3 mio. kr.

Problematik vedrørende foreninger ifm. inddragelse af eksisterende kommunale lokaler
Lokalerne i kælderen under musikskolen benyttes på nuværende tidspunkt af Rosenhøj Boldklub, Hvidovre Skytteforening og pensionistforeningen Keglerne. Oversigt over de respektive foreningers lokaleopdeling fremgår som bilag.

Administrationen påpeger, at den potentielle inddragelse af eksisterende kommunale lokaler til brug for etablering af omklædningsfaciliteter vil medføre, at både skytteforeningen og pensionistforeningen må fraflytte de nuværende lokaler.

- Hvidovre Skytteforening er en godkendt folkeoplysende forening med ca. 40 medlemmer, der alle er over 25 år. Foreningen anvender faciliteterne én gang om ugen: på torsdage i tidsrummet ml. kl. 17:00-21:00.
- Pensionistforeningen Keglerne har 60 medlemmer. Foreningen anvender faciliteterne tre dage om ugen: på tirsdage, onsdage og torsdage i tidsrummet fra kl. 08:00 – 16:00 til aktiviteten billard.

Keglerne er ikke en godkendt folkeoplysende forening, hvorfor kommunalbestyrelsen ikke er forpligtet til at anvise lokaler mm. i det omfang, at der er ledige og egnede kommunale lokaler til rådighed.

Ifølge Folkeoplysningsloven skal kommunalbestyrelsen anvise lokaler mm. til godkendte folkeoplysende foreninger i det omfang, at der er ledige og egnede kommunale lokaler til rådighed, hvorfor kommunalbestyrelsen således ikke er forpligtet til at stille lokaler til rådighed.

Ifølge Folkeoplysningsloven skal kommunalbestyrelsen desuden – ved anvisning af lokaler – normalvis prioritere foreninger, der tilbyder aktiviteter for børn og unge samt foreninger, der tilbyder voksenundervisning for foreninger, der tilbyder aktiviteter for voksne. Administrationen påpeger i den forbindelse, at en ombygning og ændring af lokalets formål vil tilgodese Rosenhøj Boldklub, der netop tilbyder aktiviteter for børn og unge.

Underbygning af Hvidovre Kommunes ejendomsstrategi

Kommunalbestyrelsen skal vælge mellem at etablere helt nye omklædningsfaciliteter eller ombygge eksisterende kommunale lokaler. I den forbindelse påpeger administrationen, at Hvidovre Kommunes gældende ejendomsstrategi bl.a. har som mål, at kommunens m2 bliver mere bæredygtige, at flere brugere og borgere får glæde af de eksisterende m2, og at der bindes færre midler i tomme mursten og afledt drift.

Parkeringsforhold

For at indfri forventet myndighedskrav til ekstra parkering af biler, både i forhold til Forslag A og B, skal der anlægges et mindre antal p-pladser (8-10 pladser) inklusiv minimum 1 el-ladestander. Såfremt det beslattes at etablere omklædningsfaciliteter i kælderen under musikskolen (forslag B), vil Hvidovre Skytteforening og pensionistforeningen Keglerne skulle fraflytte de nuværende foreningslokaler, hvormed parkeringsbelastningen dog minimeres i begrænset omfang i forhold til forslag A.

Parkeringsareal kan tilvejebringes ved at anvende det eksisterende grusareal foran Sønderkærskolen som et minimumsprojekt (se bilag 1). Helddagsskolen, der pt. anvender Sønderkærskolens lokaler, har i den forbindelse bekræftet over for administrationen, at grusarealet kan anvendes til brug for parkering.

Der er i dag stor mangel på parkeringspladser ved Sønderkærskolen, ligesom der er stor trafik af cykler og gående mellem Hvidovrevej og Kettegård Alle til bl.a. Hvidovre Hospital, som i dag færdes på en meget uhensigtsmæssig måde mellem parkerede biler og på en nedslidt asfaltbelægning.

Der anbefales derfor igangsat en nærmere undersøgelse af, hvordan de trafikale forhold i området kan forbedres, hvorefter resultatet kan indgå i den kommende i sagsfremstilling vedrørende projektforslag for omklædningsfaciliteter.

Det skal bemærkes, at anvendelsen af grus-arealet, som er en minimumsløsning, vurderes at koste 0,7 mio. kr. Et udvidet projekt for vej- og parkeringsareal, hvori der ligeledes renoveres og foretages forbedring af de trafikale forhold, vurderes at koste 2-4 mio. kr.

Løsningsforslagene, som fremsendes til godkendelse, vil blive udarbejdet i samarbejde med repræsentanter for Musikskolen og for Heldagsskolen.

Meromkostningerne til et udvidet projekt til renovering af vej- og parkarealer foreslås i givet fald finansieret udenfor nærværende projektkøkonomi, således det ikke belaster puljen Helhedsplan for idrætsområdet.

Planforhold

Placeringen af en kommende omklædningsbygning ved Sønderkær vurderes ikke at være i strid med reguleringen i Lokalplan 217. Projekteringen af et potentielt byggeri vil blive iværksat efter lokalplanens bestemmelser.

Tidsplan

Rådgiverudbud og godkendelse af projektforslag

Rådgiverudbud, ideoplæg, byggeprogram, dispositionsforslag og projektforslag	November 2020 – Marts 2021
Godkendelse af projektforslag – Fagudvalg	April 2021

Hoved- og udbudsprojekt, samt godkendelse af licitationsresultat

Forprojekt, myndighedsprojekt, samt myndighedsbehandling	Marts 2021 – Maj 2021
Hovedprojekt, udbudsprojekt, udbudsperiode og licitation	Maj 2021 – August 2021
Godkendelse af licitationsresultat – Fagudvalg, ØU og KB	September 2021

Udførelse

Kontrahering, mobilisering, udførelse og AB18 aflevering	Oktober 2021 – Maj 2022
Idriftsætning / Ibrugtagning	Juni 2022

Politiske beslutninger og aftaler

Ifølge budgetaftalen for 2020 og overslagsårene er det besluttet, at der fra projekt 0286 – helhedsplan for idrætsområdet afsættes 4 mio. kr. i 2020 til finansiering af udbedring af omklædningsfaciliteter i HBC-hallen samt nye omklædningsrum ved Sønderkærskolen/Rosenhøj mv.

Økonomiske konsekvenser

Projektering af omklædningsfaciliteter ved Sønderkær vil medføre en udgift på op til 1,0 mio. kr., der foreslås finansieret via projekt 0286 – helhedsplan for idrætsområdet.

Sag vedrørende endelig frigivelse af midler til etablering af omklædningsfaciliteterne forventes at blive fremlagt til politisk behandling i 2021.

Der resterer ca. 2,8 mio. kr. på projekt 0286 – helhedsplan for idrætsområdet i 2020, og der er afsat 7 mio. kr. på helhedsplanen i 2021, 2022 og 2023.

Retsgrundlag

Kommunerne kan efter kommunalfuldmagtsreglerne støtte forenings- og fritidslivet, herunder indretning af lokaler til sådanne formål.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Oversigt over kælderlokaler

Situationsplan

Punkt 14: Beslutning - Deltagelse i VIP projekter og DK2020 Klimapartnerskab

20/3836

Beslutningstema

Danmarks målsætning om et klimaneutralt samfund i 2050 kræver gennemgribende ændringer, som vil påvirke borgere, virksomheder og myndigheder. Hvis den danske målsætning om at reducere udledningerne af CO₂ med 70 pct. i 2030 skal nås, kræver det handling også i kommunerne.

Derfor har Kommunekontaktråd Hovedstaden (KKR Hovedstaden) og Region Hovedstaden aftalt at løfte dagsordenen i fællesskab, fordi fælles initiativer og metode på klimaområdet vil gøre det nemmere og mere effektivt at nå de ambitiøse mål. Det vil også være økonomisk effektivt. Der er i KKR etableret en samlet ramme (KKR Hovedstaden i juni 2020) for fælles projekter via 7 ”VIP-projekter”, som hver enkelt kommune kan tilslutte sig. Målet med de fælles ”VIP-projekter” er at sikre politisk fokus på indsatsen med at reducere CO₂-udledningen og sikre klimatilpasning af kommunen. Projekterne i hovedstadskommunerne vil kunne udbrede de gode erfaringer og sikre fælles løsninger, hvor det giver mening.

KL har i juni 2020 indgået et 3-årigt partnerskab med Realdania og regionerne om klimaprojektet ”DK2020 – for hele Danmark”. Dette projekt udgør et af VIP-projekterne. Med DK2020 inviteres alle landets kommuner til at udarbejde en klimaplan efter samme metode, som bruges af nogle af de største byer i verden, C40-byerne. Der findes allerede 20 kommuner som er ambitiøse på klimadagsordenen som er i gang med forløbet.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Hvidovre Kommune skal tilslutte sig partnerskabet om VIP-projekterne nr. 1 (Klimahandlingsplan - DK2020) og nr. 6 (Energibesparelser i boliger).

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune tilslutter sig VIP-projekt nr. 1 ”DK2020 for hele Danmark” og som led i deltagelsen udvikler en klimaplan, der lever op til Parisaftalens målsætninger, både hvad angår reduktioner i drivhusgasudledninger og tilpasning til klimaforandringerne.
2. at godkende, at Hvidovre Kommune tilslutter sig partnerskabet om Hovedstadens klima VIP-projekt nr. 6 ”Energibesparelser i boliger”. Tilslutning til partnerskabet indebærer, at Hvidovre kommuner arbejder for at gennemføre de målsætninger og aktiviteter, som fremgår af projektbeskrivelsen.
3. at godkende, at der for DK2020 formelt ansøges om deltagelse i 1. runde for perioden november 2020 – april 2022, og at borgmesteren på vegne af Kommunalbestyrelsen underskriver et brev med politisk tilslutning til projektet.
4. at godkende, at Hvidovre Kommune har en tovholderrolle ved klima VIP-projektet ”Energioptimering i boliger” sammen med Fredensborg Kommune.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020

Ad 1.-4. anbefales godkendt.

Slides vedhæftet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Ad 1. – 4. Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

”VIP-projekterne” for klimaområdet indeholder konkrete forslag til indsatser, der kan sætte skub på den grønne omstilling. De er udarbejdet for at sikre at der kan opnås klimaeffekt, og hvor det giver fordele for kommunerne at udvikle fælles løsninger.

De 7 projekter omhandler:

1. Udarbejdelse af kommunale energi- og klimaplaner efter fælles metode (DK2020)
2. Fælles plan for at håndtere madspild og bioaffald
3. 100% grønne drivmidler
4. Cirkulære indkøb
5. Grønne pendlervaner
6. Energibesparelser i boliger
7. Fælles plan for plastaffald

De konkrete mål og indsatser i VIP-projekterne er beskrevet i bilag 1 ”Hovedstadens klima VIP-projekter”.

Der lægges op til, at kommunerne kan deltage i arbejdet med VIP-projekterne med forskellige hastigheder. Dermed kan Hvidovre Kommune prioritere de indsatser, som passer bedst med kommunens politikker.

Samtidig er det en forudsætning for fremdrift i arbejdet, at der er kommuner, som er villige til at påtage sig tovholderopgave for en eller flere af de 7 projekter. Rollen som tovholder indebærer, at kommunen tager ansvar for at koordinere og samle op på fremdrift for det pågældende projekt og tegne projektet udadtil. Flere kommuner kan godt være sammen om at påtage sig en tovholderrolle.

Hvidovre Kommune har påtaget sig tovholderrollen for klima VIP-projekt nr. 6 ”Energibesparelser i boliger” sammen med Fredensborg Kommune.

Bygninger står for 40% af det samlede danske energiforbrug og området har derfor et stort potentiale for reduktioner. I Hvidovre Kommune er potentialet ekstra stort, da der er mange gamle huse.

Der er foreslået 3 dele af projektet (se bilag 1 ”Hovedstadens klima VIP-projekter”):

- Samarbejde, hvor der deles viden og udvikles værktøjer og virkemidler
- Kampagne i kommunerne om energirenovering

- Udvikling af tilbud i samarbejde med aktører og forsyningsselskaber, der gør det lettere at renovere

Rollen som tovholderkommune indebærer et ansvar for at koordinere og samle op på fremdrift for det pågældende VIP-projekt og tegne projektet udadtil og være med i evt. ansøgninger om midler. Det drejer sig om at:

- Have et overordnet overblik over, hvordan der arbejdes med VIP-projektet i hovedstadskommunerne og hvor langt kommunerne samlet er kommet med projektets mål og aktiviteter. Kunne give denne status videre i relevante sammenhænge – embedsmandsudvalg, K29 og KKR
- Have egne erfaringer med at arbejde med de pågældende mål og indsatser i projektet, som man er klar til at drøfte og give videre til andre kommuner
- Være parat til at stille op i arbejdsgruppemøder med andre kommuner og aktører og i tværkommunale samarbejder med interesserede kommuner. Gerne komme med forslag til og tage initiativ til aktiviteter, der kan få flere kommuner med i arbejdet og bringe det samlede arbejde videre
- Deltage i evt. ansøgninger om EU-midler til projektet, bl.a. henblik på at komme med ideer til projekter og inddrage på tværs af KKR-kommunerne med hjælp fra Gate 21 samt EU-kontor og KKR-sekretariatet.

Rollen som tovholderkommune indebærer, at Center for Plan og Miljø vil skulle løse nye opgaver, som ikke løses i dag. Selvom de nye opgaver gør det nødvendigt at tilføre ressourcer, som beskrevet nedenfor under økonomi, vil der også være mange fordele at høste i forbindelse med samarbejdet med Fredensborg Kommune om tovholderrollen.

Derudover vil Hvidovre Kommune deltage i VIP-projekt nr. 1 (DK 2020), hvor alle kommuner får en fælles metode til at udarbejde en ambitiøs klimaplan.

Fordelen for Hvidovre vil være at få samlet indsatserne på Klima og Klimatilpasningsområdet og dermed få samlet og afstemt indsatserne i forhold til risikoanalysen for Hvidovre. Dette kommer til at ske på et faktabaseret og metodisk grundlag.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 9. marts 2020 en tidsplan og temaer for en bæredygtig energi- og klimahandlingsplan for Hvidovre. På grund af COVID-19 situationen er det udskudt til efteråret 2020. Ved at tilslutte sig partnerskabet kan handlingsplanen blive mere ambitiøs og blive udarbejdet efter en dokumenteret metode.

Hvidovre Kommune beslutter selv indsatser, fokus og virkemidler i DK2020 projektet. Det hænger bl.a. tæt sammen med de temaer som allerede er besluttet for ovenstående klimahandlingsplan. Derudover kommer Hvidovre Kommune med i et fællesskab med andre kommuner, hvor der udveksles erfaringer, så de lokale løsninger for klimatilpasning og CO₂-reduktion kan deles og danne basis for en fælles systematik om kommunernes klimaarbejde. Projektet afvikles i to runder. Én med opstart i november i år og én med opstart i november 2021.

Administrationen anbefaler, at Hvidovre Kommune ansøger i år, da det tidsmæssigt passer med kommunalbestyrelsens ønske om en bæredygtig energi- og Klimahandlingsplan og det store arbejde med klimatilpasning, som er i gang.

Hvidovre Kommune vil igennem en projektperiode på ca. 1,5 år modtage klimafaglig bistand, vejledning og sparring med ligesindede kommuner til at udvikle, opdatere eller tilpasse klimaarbejdet, så det lever op til C40's globale standard for klimaplanlægning Climate Action Planning Framework (CAPF).

CAPF går kort fortalt ud på tre grundelementer

1. Tilslutning til Klimamål
2. Identifikation af udfordringer og muligheder

3. Fremskyndelse og implementering af gennemgribende strukturelle tiltag

Se bilag 2 ”Faktaark DK2020”.

De enkelte kommuner skal ansøge om at deltage i DK2020-projektforløbet via Realdania. Deadline er 21. oktober 2020 for ansøgning til 1. runde.

De overordnede rammer for deltagelse fremgår af bilag 3 ”DK2020 klimaplaner for hele Danmark - rammer for ansøgerkommuner”. En ansøgning kræver at Direktionen og Kommunalbestyrelsen bakker projektet op. Administrationen anbefaler, at borgmesteren på vegne af Kommunalbestyrelsen under skriver bilag 4 ”Politisk tilslutning til DK2020”.

Krav til en lokal klimahandleplan

DK2020-projektet indebærer, at klimaplanen skal:

- Definere hvordan kommunen kan opnå netto-nul udledning af drivhusgasser senest i 2050, inkl. ambitiøse reduktionsdelmål for fx 2030.
- Demonstrere, hvordan kommunen kan tilpasses til de forventede klimaforandringer på både kort og langt sigt i form af fx øgede nedbørsmængder eller stigende vandstand.
- Opgøre de forventede miljømæssige, økonomiske og sociale gevinster, som implementering af planen forventes at medføre.
- Beskrive hvordan planen kan implementeres ved hjælp af kommunens

politiske, lovgivningsmæssige og administrative strukturer og beføjelser og samarbejder med relevante partnere.

En deltagelse i DK2020 vil styrke arbejdet med kommunens energi- og klimahandlingsplan.

Desuden støtter det op om ”Planstrategi 2019”, der indeholder en beslutning om, at Hvidovre Kommune skal bidrage relativt til målet om 70% reduktion i 2030.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog den 24. juni 2020 pkt. 12 ”Planstrategi 2019”, der indeholder en beslutning om, at Hvidovre Kommune vil arbejde for at indfri den nationale målsætning om at sænke CO₂-udledningen med 70 % i forhold til 1990 og selv vil tage initiativer til at bidrage forholdsmæssigt til, at det nationale mål nås.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 28.maj 2019”Hvidovre Kommune Strategisk Energiplan 2019” som pkt. 12.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 25. november 2014 ”Hvidovre Kommunes Strategi for Klimatilpasning” som punkt 9. Strategien sætter mål for skybrudsikring i kommunen.

Beslutning i Bygge og Planudvalget om samarbejde med København og Realdania i projektet ”Når vandet kommer” om en stormflodssikring 13. januar 2020.

Økonomiske konsekvenser

Samlet er der tale om en betydelig klimapolitisk satsning, som vil medføre et mærkbart ressourcetræk på op mod 2½ årsværk i 2021 og 2022.

DK 2020 er det tungeste projekt, som vurderes at indebære en samlet merbelastning på tværs af kommunens centre på op mod 2 årsværk. Halvdelen af belastningen vil være knyttet til den koordinerende funktion, som vil blive placeret i Center for Plan og Miljø. Center for Plan og Miljø har overført lønmidler fra 2020 til 2021, som giver mulighed for at ansætte en medarbejder til opgaven. I forbindelse med drøftelserne af budgettet for 2022 vil der skulle tages stilling til den videre finansiering af denne stilling.

I forhold til VIP-projekt 6 om energibesparelse i boligerne vil tovholderrollen, som varetages sammen med Fredensborg Kommune også medføre en øget belastning på op mod ½ årsværk i 2021 og 2022. De nødvendige ressourcer til varetagelse af opgaven på i alt 0,5 årsværk er for 2021 blevet frigjort ved en overførsel af lønmidler til opgaven fra 2020 til 2021. Der er ikke på nuværende tidspunkt taget stilling til finansieringen af opgaven i 2022.

Retsgrundlag

Hvidovre Kommune er hverken pålagt at deltage i klimaprojekter eller at udarbejde en energi- og klimahandlingsplan.

Der henvises til de uskrevne kommunalfuldmagtsregler, hvorefter det i vidt omfang er et

lovligt kommunalt formål at støtte aktiviteter, der virker til fremme af klima- og miljøhensyn i

kommunen.

Bilag

Hovedstadens klima VIP-projekter

Faktaark DK2020

DK2020 klimaplaner for hele Danmark - rammer for ansøgerkommuner

Politisk tilslutning til DK2020.docx

Klima VIP-projekter

Punkt 15: Beslutning - Behandling af bioaffald og tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter

15/32166

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende ændring i plan for behandling af kildesorteret mad-/bioaffald som følge af den indgåede klimaaftale vedrørende affald.

I henhold til aftale mellem de fem ejerkommuner i I/S Amager Ressourcecenter (ARC) skal ARC etablere et anlæg til behandling af kildesorteret mad-/bioaffald. I forlængelse heraf godkendte kommunen i juni 2020 en kompetenceoverdragelse af behandlingen af mad-/bioaffald til ARC fra 1. januar 2021. Godkendelsen skete med forbehold for igangværende forhandlinger mellem Folketingets partier. Forhandlingerne resulterede i en aftale om en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi den 16. juni 2020 (klimaaftalen). Klimaaftalen betyder, at kommunerne ikke kan behandle genanvendeligt affald. På den baggrund foreslås ejeraftalen om ARC tilpasset efter de nye rammevilkår, hvilket indebærer, at kompetenceoverdragelsen af behandlingen af mad-/bioaffald til ARC fastholdes, idet behandlingen udbydes i stedet for etablering af eget forbehandlingsanlæg.

Ejeraftalens øvrige vilkår forbliver uændrede, herunder muligheden for affaldsimport. Når KL har afsluttet deres arbejde med udmøntningen af klimaaftalen, og der er fundet en model for reduktion af affaldsforbrændingskapaciteten på nationalt niveau, kan det danne grundlag for en ny ejeraftale om genopretning af ARCs økonomi og CO₂-reduktioner, som kan vedtages inden udgangen af 2021.

Indstilling

Direktøren indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at den tidligere godkendte låneramme til ARCs etablering af anlæg til behandling af bioaffald på ca. 62 mio. kr. bortfalder,
2. at godkende, at den i kommunalbestyrelsen i juni 2020 godkendte kompetenceoverførsel af behandling af bioaffald til ARC pr. 1. januar 2021 fastholdes, idet behandlingen sikres ved udbud med det samme miljø- og klimamæssige sigte, som har ligget til grund for valg af den hidtidig planlagte løsning, og
3. at godkende ”Tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter, september 2020”, jævnfør bilag 1.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-10-2020

Ad 1.-3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

For: Gruppe A, F, O, V og Steen Ørskov Larsen (UP).

Gruppe Ø afventer Kommunalbestyrelsen.

Ad 1. – 3. Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Med henblik på at sikre de økonomiske forudsætninger for etablering og drift af ARC blev der i 2016 og 2018 vedtaget to tillæg til den oprindelige ejerftale for ARC om blandt andet sikring af en meromsætning til ARC ved at Københavns Kommune kompetenceoverdrager sin affaldsindsamling til ARC, samt at der kan ske affaldsimport under forudsætning af etablering af CO2-kompenserende tiltag (sorteringsanlæg til restaffald og biogasanlæg). ”Tillæg til tillægsaftale af 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO2-fortrængning mellem interessentkommunerne i I/S Amager Ressourcecenter, 7. maj 2018” er vedlagt som bilag 2.

I henhold til tillæg til aftalen mellem de fem ejerkommuner skulle ARC således bl.a. etablere et anlæg til behandling af kildesorteret mad-/bioaffald. I forlængelse heraf godkendte kommunalbestyrelsen den 24. juni 2020 en ændring af ARCs vedtægt, så ARCs formål også omfatter biogasanlæg og forbehandlingsanlæg, hvilket indebærer en kompetenceoverdragelse fra kommunen. Samtidig blev der taget forbehold for eventuelle kommende ændringer i rammebetingelser/lovgivning som følge af forhandlinger i Folketinget.

Forhandlingerne mellem Folketingets partier endte med en bred aftale den 16. juni 2020 om en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi (klimaaf-talen). Aftalen har mål om en klimaneutral affaldssektor i 2030 og bygger på mere ensartet sortering, øget genanvendelse og en reduktion af den nationale kapacitet til affaldsforbrænding. Klimaaf-talen betyder blandt andet, at kommunerne ikke kan behandle genanvendeligt affald, men at det i stedet skal udbydes til behandling hos private virksomheder.

Da mad-/bioaffald er genanvendeligt affald medfører klimaaf-talen, at ARC som fælleskommunalt selskab ikke kan gennemføre det forudsatte projekt med at etablere et forbehandlingsanlæg til produktion af biogas, som var forudsat placeret i Solrød i samarbejde med firmaet Bigadan. Af hensyn til opsigelse af dette samarbejde skal ARC fritages for forpligtelsen til at gennemføre projektet som ligger i ejerftalen fra 2018. På den baggrund foreslås ejerftalen om ARC tilrettet jævnfør ”Tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter, september 2020”, der er vedlagt som bilag 1.

KL har påtaget sig opgaven med at udarbejde en plan for reduktion af den danske forbrændingskapacitet, herunder mindske mængderne af importaffald, hvilket vil resultere i meget mindre forbrænding og dermed sænke udledningen af drivhusgasser.

Øvrige elementer i ejerftalen inklusive tillægsaftaler er uændrede, herunder muligheden for

affaldsimport, indtil KL har afsluttet sit arbejde med udmøntningen af klimaaf-talen, hvilket forventeligt vil være inden udgangen af 2021.

Kompetenceoverdragelsen vedrørende bioaffald fastholdes med virkning fra 1. januar 2021. Ved kompetenceoverdragelsen overtager ARC kommunernes eksisterende kontrakter. Herefter har ARC ansvaret for kontraktopfølgning og nye udbud.

Som en naturlig konsekvens af de ændrede rammebetingelser bortfalder behovet for optagelse af lån til forbehandlingsanlæg på 62 mio. kr.

Det andet af de to CO2-kompenserende tiltag, eftersorteringsanlægget til restaffald, forventes umiddelbart fortsat at kunne etableres, men for at afklare eventuelle tvivlsspørgsmål angående anlæggets overensstemmelse med klimaaf-talen sendte ARCs ejerkommuner den 26. august 2020 et fælles brev til Klima-, energi- og forsyningsminister Dan Jørgensen og Miljøminister Lea Wermelin, jævnfør ”Fælles brev fra ARCs ejerkommuner til klimaministeren og miljøministeren, 26. august 2020”, der er vedlagt som bilag 3.

Ejerkommunerne vil snarest muligt påbegynde drøftelser om mulige strategiske samarbejder og ejerkonstruktioner afhængigt af de fremtidige rammebetingelser.

Økonomi

Samlet set er det på det foreliggende grundlag vanskeligt at pege på, hvordan udbudsløsningen påvirker økonomien ved behandling af mad-/bioaffald. Det er tidligere vurderet, at behandlingsprisen ved udbud ville være ca. 385-480 kr./ton sammenholdt med en pris på ca. 325 kr./ton ved en årlig mængde på 50.000 ton, hvilket er behæftet med en vis usikkerhed afhængig af blandt andet støtte- og rammevilkår. Ved en mængde på 30.000-40.000 ton/år blev det vurderet, at priserne ved egen behandling ville være på niveau med udbudsløsningen.

Administrationens vurdering

Tilpasningen af ARCs plan for genanvendelse og CO₂-fortrængning i forhold til de ændrede rammevilkår sikrer fortsat realisering af synergier ved fælles afsætning, hvilket er i tråd med klimaaftalen.

Planen er en del af ejerkommunernes aftale om genopretning af selskabets økonomi og CO₂-fortrængning.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 30. august 2016, punkt 10, aftale pr. 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO₂-fortrængning mellem ejerkommunerne i ARC.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 26. juni 2018, punkt 10, Tillæg til tillægsaftale af 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO₂-fortrængning mellem interessentkommunerne i I/S Amager Ressourcecenter, indgået 7. maj 2018.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 26. november 2019, punkt 23, at godkende I/S Amager Ressourcecenters planer for håndtering af bioaffald om størrelse, finansiering og placering jf. ejerkommunernes aftale pr. 7. maj 2018. Planen indebar blandt andet at ARC etablerede et forbehandlingsanlæg for bioforgasning af organisk dagrenovation.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 24. juni, punkt 27, at godkende I/S Amager Ressourcecenters lånoptagelse på op til 250 mio. kr. til etablering af forbehandlingsanlæg til biogas og sorteringsanlæg til restaffald.

Økonomiske konsekvenser

Indstillingen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser for kommunen, men er en del af udmøntningen af ejerkommunernes aftale pr. 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO₂-fortrængning. Den endelige indsats for håndtering af ARC's økonomiske situation kan dog først afklares, når udmøntningen af forliget om en grøn affaldssektor er afklaret.

Retsgrundlag

ARC er et fælleskommunalt interessentskab etableret efter reglerne i styrelseslovens §60 (lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019). Hvidovre Kommune ejer og hæfter for ca. 7% af ARC.

Høring

Der er ingen høringsforpligtelse ved denne sag.

Bilag

Tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter, september 2020

Tillæg til tillægsaftale af 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO2-fortrængning mellem interessentkommunerne i I/S Amager Ressourcecenter, 7. maj 2018

Fælles brev fra ARCs ejerkommuner til klimaministeren og miljøministeren, 26. august 2020

Punkt 16: Eventuelt

19/38802

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-10-2020

Steen Ørskov Larsen (UP) nævnte eventuelle byggeskader ved byggeriet Almen Bolig Plus. Det blev oplyst, at boligselskabet er underrettet.

Anders Wolf Andresen (F) bad om et notat om udviklingen i pædagogandelen og antallet af voksne i daginstitutionerne, herunder om de midler, der er tilført området har givet et større antal ansatte pr. barn. Det undersøges.

Punkt 17: Lukket: Beslutning - Licitationsresultat på Kulturcenter Risbjerggård

17/20281