

REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 06-01-2025

Mødedato	Mandag d. 06. januar 2025 kl. 12:30
Mødested	Hvidovre
Mødedeltagere	Silas Fisker, Marie-Louise Jørgensen, Karin Kofod, Amanda Irina Larsen, Idris Yorulmaz

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Orientering - Bruttoledigheden i Hvidovre Kommune i perioden juli til september.....	5
Orientering - KKR monitorering på det specialiserede socialområde.....	9
Orientering - Konsekvenserne af Aftale om nyt kontanthjælpssystem.....	12
Orientering - Opstart af pilotprojekt vedr. FrontDesk CallCenter.....	14
Orientering - Status på IGU.....	16
Beslutning - Udmøntningsplan 2025.....	19
Eventuelt.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

24/24124

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-01-2025

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

24/24124

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-01-2025

Centerchef for Handikap og Psykiatri orienterede om:

Konkret borgersag

At Voksenrådgivningen har takket ja til et tilbud om task force forløb fra Social- og boligministeriet og Ankestyrelsen, som skal understøtte sagsbehandling i voksenrådgivningen

Status på projektforløbet "Et godt liv"

Center for Børn og Familie og Center for Handikap og Psykiatri har sammen udarbejdet høringssvar på ny psykiatriplan fra Region Hovedstaden.

Centerchef for Beskæftigelse og Bolig orienterede om konkret borgersag

Punkt 3: Orientering - Bruttoledigheden i Hvidovre Kommune i perioden juli til september

17/24978

Beslutningstema

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om de senest registrerede ledighedstal for Hvidovre Kommune og Region Hovedstaden. Yderligere vil udvalget blive orienteret om udviklingen i jobcentrets målgrupper i Hvidovre Kommune.

Udvalget orienteres om nedenstående nøgletal for at kunne følge med i Hvidovre Kommunes aktuelle ledighed, og sammenligne den med Region Hovedstaden som helhed. Ligeledes vil udvalget få indblik i udviklingen i jobcentrets forskellige målgrupper. På denne baggrund kan Social- og Arbejdsmarkedsudvalget følge effekten af Hvidovre Kommunes beskæftigelsesindsats.

Bruttoledigheden i Hvidovre var i september 2024 2,6 %, hvilket er det laveste niveau på Vestegnen.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget skal tage orienteringerne til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

1. at tage orienteringen vedrørende Hvidovre Kommunes bruttoledighedstal til efterretning.
2. at tage orienteringen vedrørende udviklingen i jobcentrets målgrupper i Hvidovre Kommune til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Bruttoledigheden i Hvidovre Kommune

Det nationale såvel som kommunale ledighedstal kan opgøres på flere måder, og administrationen har valgt at orientere Social- og Arbejdsmarkedsudvalget om antallet af bruttoledige i Hvidovre Kommune.

Bruttoledigheden består både af de registrerede ledige i a-kasserne og jobcentre (de nettoledige), og de aktiverede dagpengemodtagere og arbejdsmarkedsparate kontanthjælpsmodtagere. Bruttoledigheden udgør summen af de jobparate modtagere af dagpenge, kontanthjælp og uddannelseshjælp, samt de jobparate aktiverede dagpenge-, kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere, herunder personer i løntilskud. Ved at inkludere de aktiverede i opgørelsen, kan den

registrerede bruttoledighed give et overblik over, hvor mange arbejdsmarkedsparete personer, der er til rådighed for arbejdsmarkedet.

De tre senest registrerede tal for bruttoledigheden i Hvidovre Kommune og Region Hovedstaden som helhed kan aflæses af tabellen nedenfor.

Tabel 1: Fuldtidsledige i procent af arbejdsstyrken	Juli 2024	August 2024	September 2024
Hvidovre	2,6 pct. svarende til 706 personer	2,8 pct. svarende til 760 personer	2,6 pct. svarende til 727 personer
Region Hovedstaden	3 pct. svarende til 30.552 personer	3,1 pct. svarende til 31.448 personer	2,9 pct. svarende til 29.597 personer

Kilde: Danmarks Statistik

Af tabellen ovenfor fremgår det, at bruttoledigheden i Hvidovre Kommune var på 2,6 procent i september 2024. Den seneste måned er ledigheden faldet med 33 personer. Hvidovre Kommune har fortsat den laveste bruttoledighed blandt Vestegnens otte kommuner. Vedlagt som bilag ”Bruttoledigheden på Vestegnen i perioden juli til september 2024”.

I september 2024 var bruttoledigheden i Region Hovedstaden på 2,9 procent. Det betyder, at bruttoledigheden i Hvidovre Kommune ligger under det gennemsnitlige niveau i hovedstadsområdet.

Ledigheden er fortsat lav, og der er høj aktivitet i både den offentlige og private sektor. Der er fortsat mangel på arbejdskraft inden for erhvervslivet, velfærdsfagene og den grønne omstilling.

Udviklingen i jobcenterets øvrige LAB-målgrupper

Jobcenteret inddeler borgerne i målgrupper, som er fastlagt i lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB-loven), og det er blot en mindre del af borgerne, som regnes med, når bruttoledigheden opgøres.

Nedenstående oversigt viser alle 5.859 fuldtidspersoner, der var tilknyttet Jobcenter Hvidovre i september 2024. I opgørelsen anvendes ”fuldtidspersoner”, som er udtryk for at en person har været på ydelsen hele året.

Tabel 2: udviklingen i antal fuldtidspersoner fordelt på ydelsesgrupper i Hvidovre	September 2023	September 2024	Udvikling de seneste 12 mdr.
Ydelsesgrupper i alt	5.811	5.859	48
A-dagpenge	596	639	43
Kontanthjælp, heraf:	468	372	-96

* Jobparat	42	33	-9
* Aktivitetsparat	388	312	-76
* Uoplyst visitationskategori	37	27	-10
Uddannelseshjælp, heraf:	236	244	8
* Uddannelsesparat	53	66	13
* Åbenlys uddannelsesparat	.	.	.
* Aktivitetsparat	184	177	-7
Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse mv.	111	108	-3
Sygedagpenge	641	703	62
Jobafklaringsforløb	275	192	-83
Revalidering	20	16	-4
Ressourceforløb	202	179	-23
Ledighedsydelse	69	62	-7
Fleksjob	658	708	50
Efterløn	210	160	-50
Førtidspension	1.923	2.079	156
Seniorpension	264	274	10
Tidlig pension	138	123	-15

Antal fuldtidspersoner (kilde:Jobindsats.dk)

Særligt for sygedagpenge og a-dagpenge: Pga. efterregistreringer vil specielt den seneste måned, der findes data for, blive øget ved næste opdatering.

Kontanthjælpsmodtagere længere fra arbejdsmarkedet, aktivitetsparate unge på uddannelsesyndelse, revalidender, borgere i ressourceforløb eller jobafklaring m.fl. er kendetegnet ved, ikke at tælle med som en del af arbejdsstyrken eller i ledighedsstatistikken.

Samlet set er der i dag færre personer i disse målgrupper end for et år siden; afgang er på 196 personer, fra 1.180 personer i september 2023 til 984 personer i september 2024.

Jobcentret varetager desuden opfølgningen for ansatte i et fleksjob, sygedagpengemodtagere og tilkendelse af førtidspension. Her fremgår det, at der er lidt flere sygemeldte i dag end for et år siden (62 personer) samt at antal personer, der arbejder i et fleksjob, er øget med 50 personer.

Endelig regnes personer på efterløn, seniorpension, tidlig pension og førtidspension til jobcentrets område. Der er tale om målgrupper, som har forladt arbejdsmarkedet før folkepensionsalderen, og som ikke skal have en indsats fra jobcentret. Samlet set er denne gruppe øget med 101 personer det seneste år.

Politiske beslutninger og aftaler

På udvalgsrådet den 20. september 2017 besluttede Arbejdsmarkedsudvalget, at bruttoledighedstallene fremadrettet skulle udgøre et fast punkt på dagsordenen til udvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lovbekendtgørelse om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen nr. 254 af 1. marts 2024, §3 om at Kommunalbestyrelsen varetager beskæftigelsesindsatsen i jobcentre og har ansvaret for og beslutter, hvordan beskæftigelsesindsatsen skal tilrettelægges.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Bilag

Bruttoledigheden på Vestegnen i perioden juli til september 2024

Punkt 4: Orientering - KKR monitorering på det specialiserede socialområde

24/26455

Beslutningstema

Siden 2020 har kommunerne i KKR Hovedstaden^[1] årligt modtaget en monitoreringsrapport, som viser en opgørelse over udviklingen i udgifter og målgrupper på det specialiserede socialområde blandt kommunerne i hovedstadsregionen.

Udover selve rapporten indgår også et monitoreringsværktøj, som de enkelte kommuner kan bruge til at sammenligne egne data med andre kommuner.

Formålet med monitoreringen er at give kommunerne et samlet billede af udviklingen, samt et værktøj, som kan bruges i den lokale styring af det specialiserede socialområde.

Monitorering 2024 er opdelt i en rapport for det specialiserede voksenområde og en rapport for det specialiserede børne- og ungeområde med data fra 2019-2023.

I denne sag vises et udpluk af opgørelserne fra rapporterne sammenholdt med udviklingen i Hvidovre. På udvalgmødet vil centerchef for Handicap og Psykiatri, Rasmus Kern, udfolde resultaterne for voksenområdet i Hvidovre, og centerchef for Børn og Familier, Hannah Wilson, vil udfolde resultaterne for børne- og ungeområdet i Hvidovre.

Børne- og Uddannelsesudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget bedes tage orienteringen og den mundtlige præsentation til efterretning.

^[1]KKR (kommunekontakttråd) er en del af KL's politiske organisation. I KKR Hovedstaden mødes borgmestrene og flere kommunalbestyrelsesmedlemmer fra de 29 kommuner i Region Hovedstaden for at drøfte, fastsætte fælles linjer og koordinere kommunernes fælles politiske indsats.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

1. at tage orienteringen om Monitorering 2024 på det specialiserede socialområde til efterretning

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier og Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Monitorering 2024

KKR Hovedstaden har efter anbefaling fra Embedsmandsudvalget for det specialiserede socialområde besluttet, at der hvert år skal udarbejdes en monitoreringsrapport med opgørelser fra de foregående år. Formålet med rapporten er at give et overblik over udgifts- og aktivitetsudviklingen inden for det specialiserede børne-, unge- og voksenområde, samt pege på vigtige faktorer og udviklingstendenser for området på tværs af kommunerne i hovedstadsområdet.

Monitoreringen skal ses i sammenhæng med KKR's rammeaftale. I rammeaftalen for 2025-2026 er brugen af data til styring og udvikling af det specialiserede socialområde valgt som ét af aftalens fire fokusområder. Monitoreringsrapporterne er et led i arbejdet med at skabe relevante benchmarkingværktøjer til sammenligning mellem kommuner samt til at styrke den databaserede viden i kommunerne.

Monitoreringen 2024 består af et monitoreringsværktøj og tre rapporter: én for det specialiserede voksenområde, én for det specialiserede børne- og ungeområde og én vedrørende hovedstadskommunernes samlede køb af døgntilbud på børne-, unge og voksenområdet uden for egen kommune (vedlagt som bilag "Monitorering 2024. Det specialiserede Børneområde", "Monitorering-2024. Det specialiserede voksenområde" samt "Monitorering-2024. Køb uden for egen kommune").

I læsningen af rapporterne bør der være en opmærksomhed på, at Københavns Kommune er med til at præge opgørelserne for hovedstadsregionen, da de står for en tredjedel af de samlede udgifter. Derfor kan Hvidovres tal afvige fra det samlede billede.

Nedenfor præsenteres de to eneste fælles temaer i Monitoreringsrapporterne for henholdsvis børne- og voksenområdet: "Udvikling i udgifter" samt "Budget og regnskab". "Budget og regnskab" udgør et særligt fokuspunkt, da der i rapporterne udtrykkes bekymring for, om fagområdernes styringsincitament mindskes, når områdernes udgifter konstant ligger over det afsatte budget.

På fagudvalgsmøderne den 6. januar 2025 vil centerchef for Center for Børn og Familier, Hannah Wilson, og centerchef for Center for Handicap og Psykiatri, Rasmus Kern, udfolde resultaterne for de to fagområder yderligere, og vise opgørelser som sammenholder Hvidovres udgifts- og aktivitetsdata med en række sammenligningskommuner.

Udvalgte punkter fra monitoreringsrapporterne

Udvikling i udgifter 2019-2023

På tværs af kommunerne i hovedstadsregionen er der i perioden 2019-2023 sket en udgiftsstigning på det specialiserede socialområde. Denne tendens ses også i Hvidovre Kommune.

På det specialiserede børne- og ungeområde er udgifterne siden 2019 steget med 13% i hovedstaden og med 7% på landsplan. Til sammenligning er udgifterne i Hvidovre Kommune i samme periode steget med 21%.

På det specialiserede voksenområde er udgifterne siden 2019 steget med 11% blandt kommunerne i hovedstadsregionen, og samme stigning har gjort sig gældende på landsplan. Stigningen i Hvidovre Kommune har i samme periode været på 3%.

Budget og regnskab 2019-2023

Monitoreringsrapporten for både det specialiserede børne- og ungeområde og det specialiserede voksenområde peger på, at der over de seneste år har været afvigelser mellem budget og regnskab/forbrug for kommunerne i hovedstadsområdet, og at området således har været underbudgetteret i udgangspunktet.

Denne afvigelse ses også i Hvidovre, hvor budgettet på området har været mindre end forbruget i opgørelsesperioden 2019-2023.

For hovedstadskommunerne gælder, at budgettet på det specialiserede børne- og ungeområde siden 2022 har været mindre end regnskabet. I 2023 var den procentvise afvigelse mellem budget og regnskab på 6%.

I Hvidovre har samme tendens gjort sig gældende i hele opgørelsesperioden siden 2019, og budgettet har ligget mellem 7-9% under regnskabet. I 2023 lå Hvidovres budget for det specialiserede børne- og ungeområde 7% under regnskabet.

På det specialiserede voksenområde har budgettet for kommunerne i hovedstadsregionen i alle årene fra 2019 til 2023 været mindre end regnskabet. I 2023 lå budgettet samlet set for kommunerne på voksenområdet 5% under regnskabet.

I Hvidovre Kommune ses det samme billede siden 2019. Her har budgettet ligget mellem 6-12% under regnskabet i årene 2019-2023. I 2023 lå budgettet for voksenområdet i Hvidovre 6% under regnskabet.

Køb uden for egen kommune 2019-2023

I monitoreringsrapporten er opgørelsen over køb uden for egen kommune foretaget som en samlet opgørelse for både børne- unge-, og voksenområdet i hovedstadsregionen, selvom områderne kan have forskellig indkøbspraksis. Emnet omkring køb uden for egen kommune vil blive taget videre op i de mundtlige oplæg på udvalgmøderne.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. november 2024, punkt 16, KKR's Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning 2025-2026.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Monitorering 2024. Det specialiserede børneområde

Monitorering-2024. Det specialiserede voksenområde

Monitorering-2024. Køb uden for egen kommune

Monitorering 2024 Voksenområdet_Præsentation for SAU 6. januar

Punkt 5: Orientering - Konsekvenserne af Aftale om nyt kontanthjælpssystem

24/19544

Beslutningstema

I oktober 2023 indgik Regeringen m.fl. Aftale om et nyt kontanthjælpssystem – flere i arbejde, enklere regler og færre børn i lavindkomst.

Administrationen er allerede i færd med at undersøge og forberede tiltag vedrørende de mulige konsekvenser af det nye udspil, da det kan indebære betydelige udfordringer for særligt de mest udsatte borgere.

På møde vil administrationen orientere om de konsekvenser det medfører, når Aftale om nyt kontanthjælpssystem træder i kraft.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

1. at tage orienteringen vedrørende konsekvenserne af Aftale om et nyt kontanthjælpssystem til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Regeringen, Socialistisk Folkeparti, Konservative Folkeparti og Radikale Venstre har indgået aftale om at gennemføre en reform af kontanthjælpssystemet. Formålet for aftalen er at forenkle lovgivningen, understøtte at flere kommer i arbejde og at hjælpe børnefamilierne økonomisk.

I aftalen om et nyt kontanthjælpssystem er aftalepartierne enige om at erstatte de nuværende ydelser i kontanthjælpssystemet med tre satser: Mindstesats, grundsats og forhøjet sats, der skal gøre det nemmere for borgerne at gennemskue, hvad de har ret til at modtage af ydelse.

Med de tre nye satser følger en markant reduktion af ydelse til særligt de mest udsatte borgere. Ved at reducere ydelserne med det nye kontanthjælpssystem vil aftalepartierne sikre, at der vil være en stor gevinst ved at tage et arbejde. Det gælder også, hvis man får arbejde på få timer.

Administrationen vurderer at reduktion i ydelser kan medføre potentielle udfordringer for de mest udsatte borgere, trods ambitionen om at styrke borgernes tilknytning til arbejdsmarkedet.

Administrationen peger på, at der er følgende potentielle udfordringer:

- At en stor gruppe borgere vil overgå til mindstesats, hvilket betyder en markant reduktion af deres nuværende ydelse, hvilket kan skabe en udfordring i forhold til at betale husleje
- At de borgere, som i dag modtager aktivitetstillæg grundet psykiske diagnoser, står til at miste det, og de vil ligeledes få svært ved at afholde deres boligudgifter
- At med den nye aftale bortfalder særlig støtte, som er et tillæg til dækning af høje boligudgifter, der i dag bidrager til, at en stor del af borgerne (ca. 160 borgere i Hvidovre) kan afholde deres boligudgifter
- At efterspørgsel efter billige boliger vil blive øget, som følge af mindsket indtægtsgrundlag
- At der kan ske en stigning i fogsager

Aftalen om et nyt kontanthjælpssystem forventes at få virkning fra den 1. juli 2025.

Aftalen forventes vedtaget inden jul og administrationen vil på mødet orientere om, hvorvidt lovforslaget er vedtaget som forudsat, samt om den plan for borgerne, som Hvidovre Kommune skal have, når konsekvenser af Aftale om nyt kontanthjælpssystem træder i kraft.

Politiske beslutninger og aftaler

På møde i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. november 2024 under punkt 7 besluttede udvalget, at administrationen deltager på udvalgmødet i januar 2025 og orienterer om konsekvenser af kontanthjælpsreformen.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til kontanthjælp er finansieret af budgetgarantien. Det betyder at kommunerne samlet kompenseres for deres udgifter indenfor dette område. Det betyder, at når der er færre udgifter til kontanthjælp vil statens tilskud til kommunerne blive reduceret tilsvarende. Det har således ikke direkte betydning for kommunens økonomi, når satserne ændres.

Hvis ændringerne med arbejdspligt og ændrede satser for kontanthjælp medfører, at flere kommer i beskæftigelse, vil de forventede mindreadgifter til sagsbehandling fremgå af lovforslagene, og dette vil indgå i lov- og cirkulæreprogrammet, hvor jobcentret så vil få reduceret budgettet tilsvarende.

Retsgrundlag

Lovbekendtgørelse om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen nr. 254 af 1. marts 2024, §3 om at Kommunalbestyrelsen varetager beskæftigelsesindsatsen i jobcentre og har ansvaret for og beslutter, hvordan beskæftigelsesindsatsen skal tilrettelægges.

Aftale om nyt kontanthjælpssystem – flere i arbejde, enklere regler og færre børn i lavindkomst af 13. oktober 2023. Aftale indgået mellem Regeringen, Socialistisk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre om at indføre en ny satsstruktur bestående af en ny mindstesats, en ny grundsats og en ny forhøjet sats m.m.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Det har ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Punkt 6: Orientering - Opstart af pilotprojekt vedr. FrontDesk CallCenter

24/25797

Beslutningstema

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget orienteres om opstart af et pilotprojekt i Center for Beskæftigelse og Borgerservice.

Pilotprojektet omhandler afprøvning af systemet FrontDesk CallCenter, der anvendes til tidsbestilling til telefonopkald.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget

1. at tage orientering om afprøvning af FrontDesk CallCenter i Center for Beskæftigelse og Borgerservice til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Center for Beskæftigelse og Borgerservice afprøver i perioden 1. december 2024 – 28. februar 2025 et FrontDesk CallCenter.

FrontDesk CallCenter anvendes til ”Tidsbestillingen til telefonopkald”. Erfaringen fra andre kommuner er, at systemet giver en bedre serviceoplevelse for borgerne, samt en mere struktureret og strømlinet arbejdsdag for medarbejderne.

FrontDesk CallCenter afprøves i første omgang på opkald som vedrører kørekort og sygedagpengeudbetalinger. Alle telefonopkald til disse to teams vil ligesom i dag gå til kontaktcentret, som straks-afklarer og besvarer generelle spørgsmål.

Hvis henvendelsen kræver specialistviden, vil borgeren blive tilbudt at en specialist ringer tilbage indenfor et bestemt tidsrum. Borgeren besvarer nogle få spørgsmål til brug for forberedelse af samtalen. Herefter får borgeren en sms, som bekræfter at vedkommende bliver ringet op indenfor et bestemt tidsrum.

Medarbejderne i de to teams kan herefter besvare alle henvendelser indenfor et tidsrum på 1-2 timer hver dag. De kan ringe forberedte op til borgeren, idet de har mulighed for at tjekke op på sagen, inden de kontakter borgeren. Dette giver en bedre service for borgeren, som bliver ringet op af en kompetent og forberedt medarbejder på et aftalt tidspunkt.

For medarbejderne betyder det færre afbrydelser i det daglige arbejde, idet de kan besvare langt de fleste telefonopkald i et afgrænset tidsrum. Det betyder samtidig, at telefonerne ikke ringer hele dagen, så de afbrydes i det øvrige arbejde og de

forstyrres heller ikke af kollegaers telefonsamtaler i løbet af dagen. Dermed vil støjniveauet blive nedbragt og de færre afbrydelser vil give mere fokuseret arbejdstid.

Opkald som kræver akut håndtering vil blive stillet igennem til en medarbejder i teamene, præcis som det sker i dag.

De to teams er udvalgt til pilotprojektet idet de har mange henvendelser på telefonen, som kræver specialiseret viden. Det sidste år har sygedagpenge teamet besvaret 3.276 henvendelser pr. telefon. Det svarer til ca. 65 henvendelser om ugen.

Kørekort teamet besvaret 1.981 henvendelser det seneste år, hvilket svarer til ca. 40 henvendelser på om ugen.

Afprøvning af FrontDesk CallCenter afsluttes med en evaluering blandt både borgere og medarbejdere. Hvis evalueringen viser, at der er tilfredshed blandt borgere der ringer til de to teams, og medarbejderne samtidig oplever en forbedring i deres arbejdsbetingelser, vil systemet blive udbredt til øvrige teams i Center for Borgerservice og Beskæftigelse.

Økonomiske konsekvenser

Den årlige licens til FrontDesk CallCenter koster 29.000 kr.

Licensen finansieres indenfor Center for Beskæftigelse og Borgerservices ramme til administration.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 7: Orientering - Status på IGU

24/27021

Beslutningstema

Med denne sag orienteres Social- og Arbejdsmarkedsudvalget om status på perspektiverne for øget brug af integrationsgrunduddannelsen (IGU) på kommunale arbejdspladser.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

1. at tage orienteringen om perspektiverne for øget brug af integrationsgrunduddannelsen til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøftede den 2. april 2024 muligheder og perspektiver for en øget brug af IGU på kommunale arbejdspladser.

Her følger en status om, hvordan det er gået med at fremme interessen for IGU efter temadrøftelsen.

Arbejdsgiverperspektivet

Siden temamødet har virksomhedskonsulenterne i jobcentret medtaget information om integrationsgrunduddannelsen, i deres dialog med kommunale arbejdsgivere.

Tilbagemeldingerne er, at arbejdsgiverne gerne vil høre om ordningen og lytter interesseret. De synes dog, at det administrative ekstra arbejde for at komme i gang med ordningen umiddelbart virker tungt. Arbejdsgiverne har også betænkeligheder ved at gå ind i ordningen på grund af arbejdet med de borgere, hvor netop de dansksproglige kompetencer er væsentlige. Derfor har jobcentret ikke kunne skabe interesse for IGU blandt de arbejdsgivere, som jobcentret har været i dialog med siden april.

Borgerperspektivet

Jobcenteret arbejder målrettet med at bringe flygtninge og indvandrere ind på arbejdsmarkedet, og den lave ledighed og arbejdskraftmangel har betydet, at mange jobparate er kommet i beskæftigelse.

I de tilfælde hvor støttet beskæftigelse er en trædesten for at få jobbet, så har jobcentret typisk tilbudt arbejdsgiver, at borger starter i en virksomhedspraktik eller et løntilskud, fremfor en toårig IGU.

Der er dog borgere, med et større behov for jobrettet og sproglig opkvalificering, hvor IGU'en er et relevant tilbud for at sikre, at flere flygtninge og indvandrere kommer i beskæftigelse.

Siden temamødet har administrationen gennemgået 226 flygtninge og indvandrere, med tilknytning til jobcentret, for at udvælge dem, der skulle have en målrettet information om muligheden for et IGU-forløb.

Ukrainerne blev indledningsvis ikke prioriteret, da de har et opholdsgrundlag på mindre end to år, som uddannelsen varer. Flygtninge og indvandrere i job og dem med en faglig uddannelse blev ikke set som relevante for ordningen. Til slut var de 226 reduceret til knap ti personer.

Disse knap ti personer har administrationen holdt individuelle samtaler med. Det har på nuværende tidspunkt endnu ikke ført til igangsættelse af nogen IGU-forløb.

Administrationen har ligeledes søgt at rekruttere ukrainske borgere til uddannelse på SOSU-området (IGU), hvor der blev udbudt sprogkurser målrettet eleverne, hvilket endnu ikke har ført til igangsættelse af nogen IGU-forløb.

Fremadrettet perspektiv

I 1. januar 2025 indføres en arbejdspligt for borgere i kontanthjælpssystemet, som ikke opfylder et opholdskrav og et beskæftigelseskrav.

Det betyder, at alle borgere, som ikke opfylder et krav om ophold i riget i mindst ni ud af de seneste 10 år (opholdskravet) og et krav om fuldtidsbeskæftigelse i mindst 2½ år ud af de seneste 10 år (beskæftigelseskravet), skal deltage i arbejdspligten for at modtage sin fulde ydelse.

IGU'en er en af de indsatser, som kan sættes i værk, når arbejdspligten træder i kraft.

I første omgang er der ca. 20 personer i Hvidovre, som bliver omfattet af arbejdspligten.

Jobcentret deltager i webinar arrangeret af Styrelsen for Integration og Rekruttering om IGU og arbejdspligt den 17. december 2024, for at hente inspiration og høre om andres erfaringer med at fremme udbredelsen af IGU.

Politiske beslutninger og aftaler

På Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 14. august 2023 spurgte Marie-Louise Jørgensen (F) om kommunen opretter Integrationsgrunduddannelser? Administrationen besvarede spørgsmålet i et notat dateret den 16. august 2023.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lov 2023-12-28 nr. 1799 om ændring af lov om integrationsuddannelse (IGU), hvor det i § 3, stk. 1 er beskrevet, at målgruppen udvides til at omfatte alle grupper af familiesammenførte i alderen 18-50 år med en opholdstid på op til 20 år.

I den tidligere lov var målgruppen afgrænset til familiesammenførte til flygtninge mellem 18-40 år med en opholdstid på mindre end 10 år.

Bekendtgørelse 2023-12-28 nr. 1825 om integrationsgrunduddannelse efter lov om integrationsgrunduddannelse (IGU), hvor der i kapitel 2, § 3 er beskrevet at udlændingen og virksomheden indgår en aftale om IGU; aftalen skal indeholde en beskrivelse af, hvad den samlede integrationsgrunduddannelse forventes at indeholde.

Forslag L 12 til lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, integrationsloven og forskellige andre love. Lovforslaget er fremsat den 2. oktober 2024 og foreslås at træde i kraft den 1. januar 2025, med overgangsordninger for personer, der bliver omfattet af arbejdspligten i første halvår af 2025.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 8: Beslutning - Udmøntningsplan 2025

24/27902

Beslutningstema

Orientering om status på tiltag i den seneste budgetaftale forelægges fra 2025 fagudvalgene inden behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Status gives for fagudvalgenes områder gennem udmøntningsplanen til det vedtagne budget.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget skal godkende status pr. 22. november 2024 på tiltag i budgetaftale 2025-2028 under udvalgets område.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

1. at godkende status på udvalgets områder i udmøntningsplan 2025-2028.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-01-2025

Ad 1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udmøntningsplanen er opfølgning på udmøntning af tiltagene i den senest vedtagne budgetaftale, og behandles som noget nyt fremadrettet også i fagudvalgene. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges udelukkende status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Status på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag fremgår af bilag ”Udmøntningsplan 2025-2028 – SAU”.

Formålet med udmøntningsplan 2025-2028 er:

- at sikre udmøntning af tiltagene i budgetaftalen 2025-2028
- løbende at orientere Kommunalbestyrelsens medlemmer om status på udmøntningen af tiltagene i budgetaftalen

Opbygning efter budgetaftalens temaer

Udmøntningsplanen 2025-2028 er opgjort efter budgetaftalens temaer. Budgetforslag, der ikke kan henføres til et af budgetaftalens temaer, er opgjort med overskriften ”Øvrige udvidelsesforslag” og ”Øvrige reduktionsforslag”.

For en del reduktionsforslag er der tale om ren tilretning af budgettet til det reelle forbrug, fjernelse af ikke benyttede produkter eller hvor reduktionen ikke påvirker serviceniveauet. Disse forslag er opgjort med overskriften ”Budgettilpasninger”.

Uafsluttede tiltag fra tidligere budgetvedtagelser, opgjort på udmøntningsplanen 2024-2027, hovedsageligt tiltag med gul eller rød status, er opgjort med overskriften ”Udmøntningsplan 2024 (uafsluttede tiltag)”.

Sådan læses udmøntningsplanen

Udmøntningsplanen består af en del kolonner, som viser følgende:

- Emne: Teksten for tiltaget fra budgetaftalen, driftsændringsforslaget eller fra anlægsoversigten
- 2025-2028: Det afsatte budgetbeløb i mio. kr. i det pågældende budgetår ved budgetvedtagelsen
- Udvalg: Det budgetansvarlige fagudvalg. Ved behandling af status på udmøntningsplanen på fagudvalgmøderne er denne kolonne afgørende for hvilke tiltag, som fagudvalget forelægges status på.
- Udvalgsbehandling: Skal udmøntning af tiltaget behandles i fagudvalget inden administrationens igangsættelse
- Tema i budgetaftalen: Hvilket tema i budgetaftalen henføres tiltaget til
- Beskrivelse af status: Administrationens uddybning af status på udmøntning tiltaget
- Status: Status på udmøntningen af tiltaget, hvor:
 - Afsluttede tiltag og tiltag, der udføres som planlagt, er markeret med grønt.
 - Tiltag, der udføres med forsinkelse, er markeret med gult.
 - Tiltag, der udføres med stor forsinkelse eller ikke kan udføres inden for den nuværende ramme, og derved kræver politisk behandling, er markeret med rødt.
 - Tiltag, der er udmøntet, er markeret med gråt

Specielt for den første behandling af udmøntningsplanen januar 2025

Til første politiske behandling i januar 2025 vil beskrivelse fremgå af, hvad der skal ske. Samtidig oplyses hvornår det udføres eller forelægges politisk, alt efter evt. krav om udvalgsbehandling i kolonnen ”Udvalgsbehandling”.

Hvis projektindhold endnu ikke er afklaret, vil i stedet fremgå, hvornår tiltaget forventes igangsat eller forelagt fagudvalget til behandling, alt efter evt. krav om udvalgsbehandling i kolonnen ”Udvalgsbehandling”.

Tiltag og budgetforslag fra budgetaftalen der ikke foretages opfølgning på

Administrationen foretager ikke opfølgning på reduktionsforslag under overskriften ”Budgettilpasninger”. For at gøre udmøntningsplanen så overskuelig som mulig, og da forslagene ikke er relevante i den løbende opfølgning på udmøntningsplanen, vil disse reduktionsforslag udgå af udmøntningsplanen efter den første politiske behandling i januar 2025.

En stor del af hensigtserklæringerne fra budgetaftalen 2024-2027 er samtidig omfattet af temaerne i budgetaftalen 2025-2028. For at undgå dobbeltrapportering vil de hensigtserklæringer fra budgetaftalen 2024, der er omfattet af temaerne fra budgetaftalen 2025-2028, udgå af udmøntningsplanen efter den første politiske behandling i januar 2025.

Status på anlægsprojekter i budgetaftalen indgår ikke i udmøntningsplanen, men vil i stedet indgå i status på anlæg, der forelægges fagudvalgene maj 2025.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog den 8. oktober 2024, punkt 3, budget 2025-2028.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Udmøntningsplan 2025-2028 - SAU

Punkt 9: Eventuelt

24/24124

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-01-2025

Udvalget besluttede, at de vil have et orienteringspunkt på til kommende udvalgmøde om, hvilke indsatser og udfordringer der er ift. at få seniorer i arbejde

Marie-Louise Jørgensen (F) spurgte til anvendelse af bostøtte-paragraf i serviceloven (SEL § 85 a) samt til anvendelse af de udvidede muligheder ift. udslningsboliger (§ 63 i almenboligloven, § 57 a i lov om boligforhold og § 163 a i serviceloven). Administrationen udarbejder et notat