

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 02-02-2026

Mødedato	Mandag d. 02. februar 2026 kl. 14:00
Mødested	Engstrandskolen
Mødedeltagere	Sara Benzon, Ivan Fogtmann, Karin Kofod, Søren Friis Trebbien, Yasir Iqbal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Ændring af Familieliv Hvidovre.....	5
Beslutning - Forsøg med "Fritid i Skoletid" på to folkeskoler.....	8
Beslutning - Godkendelse af ny ramme for pædagogisk tilsyn med dagtilbud.....	11
Beslutning - Handicapsagsbarometrets undersøgelse af kommunernes sagsbehandlingskvalitet vedr	15
Beslutning - Frydenhøjhallen - valg af beklædning til væg.....	19
Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen.....	25
Beslutning - Støjdæmpende foranstaltninger indendørs, Engstrandsskolen, projekteringsbevilling....	30
Beslutning - Dispensation til plads på Dansborgskolen for skolestartere med søskendefordel.....	34
Orientering - Øget opgavepres i Børneterapien grundet stigende antal genoptræningsplaner.....	36
Orientering - Status på udmøntningsplan 2026-2029.....	39
Orientering - Introduktion til udviklingsprocesserne "Deltagelsesmuligheder for alle" i dagtilbud og	41
Eventuelt.....	44

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

25/24953

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

25/24953

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Centerchef Ole Møller Laursen orienterede om:

Temamøder om ny budgettildelingsmodel på skoleområdet i april og juni

Ny politisk aftale (national) om regler for fravær og specialundervisning og en tidlig og mere forebyggende indsats.

Centerchef Hannah Wilson orienterede om:

Skitur bevilget af Toms til børn på Hvidborg

Sagsfremstilling

Punkt 3: Beslutning - Ændring af Familieliv Hvidovre

25/23442

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har siden august 2014 tilbudt fødsels- og familieforbereðelseskurset Familieliv Hvidovre til alle førstegangsforældre i kommunen. Kurset er organisatorisk forankret i Sundhedsplejen og strækker sig fra 3 måneder før barnet bliver født og til barnet er ca. et år.

Hvidovre Kommune står midt i en udvikling, hvor familiernes behov og forventninger til kommunens tilbud ændrer sig. Ligesom målgruppen for tilbuddene også ændrer sig. For Familieliv Hvidovres vedkommende kommer dette til udtryk gennem en dalende tilslutning til kurset samt et skifte i hvor stor målgruppen for kurset er, samt hvad det er for en viden, der efterspørges og af hvem.

Center for Børn og Familier foreslår på den baggrund at ændre Familieliv Hvidovre til et mere fleksibelt og tidssvarende tilbud, der når bredere ud og giver endnu flere forældre adgang til relevant viden og støtte. Ændringen skal sikre, at flere får et bedre tilbud, ved at ressourcerne bruges dér, hvor de gør størst forskel – både for de mange forældre, der efterspørger målrettet viden og for de familier, som har brug for ekstra hjælp og støtte.

Udvalget skal godkende forslaget om ændring af Familieliv Hvidovre.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at godkende den foreslåede ændring af Familieliv Hvidovre.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

På udvalgsmødet vil ledende Sundhedsplejerske Ellen Bonde-Pedersen sammen med en sundhedsplejerske, der er tilknyttet Familieliv Hvidovre, holde et oplæg om baggrunden for ændringen samt hvordan indholdet og ressourcerne fra Familieliv Hvidovre konkret foreslås tænkt ind i Sundhedsplejens arbejde fremadrettet.

Baggrund

Hvidovre Kommune har siden august 2014 tilbudt fødsels- og familieforbereðelseskurset Familieliv Hvidovre til alle førstegangsforældre i kommunen. Kurset er organisatorisk forankret i Sundhedsplejen og strækker sig fra 3 måneder før barnet bliver født og til barnet er ca. et år. Det består af 14 kursusgange omhandlende forskellige emner: 'fødselsforberedelse', 'amning', 'forstå din baby', 'sansemotorisk udvikling', 'søvn', 'opstart i dagtilbud' og lignende. Familielivs-grupperne er også dem, der bliver dannet forældregrupper ud fra, for alle førstegangsforældre.

Tidligere takkede op mod 98 pct. af alle førstegangsførelse forældre ja til at deltage, men de senere år er tilslutningen faldet til ca. 71 pct. Og ved de sidste kursusgange møder kun 40-60 pct. af de tilmeldte deltagere op. Sundhedsplejen har gjort en stor indsats for at fastholde deltagelsen gennem opbringninger, sms'er og direkte dialog med familierne. Men udviklingen peger på, at tilbuddet i sin nuværende form ikke længere imødekommer de behov, som familierne har.

Samtidig er antallet af fødsler i kommunen også faldet. I november 2025 var der 188 førstegangsfødende ud af 465 fødsler. Da kurset startede, var der 400-450 førstegangsfødende om året. Med så få førstegangsfødende favner tilbuddet en meget lille gruppe, set i forhold til de ressourcer, der bliver brugt.

På den baggrund foreslår Center for Børn og Familier at ændre Familieliv Hvidovre, så de eksisterende ressourcer bruges mere effektivt og kommer flere forældre til gavn. Omlægningen skal både sikre bredere adgang til relevant viden og give mulighed for at styrke indsatsen over for de familier, der har behov for ekstra hjælp og støtte – også når man får barn nr. 2, 3 eller 4. Dermed tilpasses tilbuddet også den aktuelle udvikling på området og understøtter kommunens ambitioner i Hvidovrestrategien om at "Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn" (velfærds-ambition 1) samt "Vi fremmer lighed i sundhed" (velfærds-ambition 3).

Betydning i praksis

Ændringen af Familieliv Hvidovre indebærer i praksis, at det nuværende gruppekursustilbud for alle førstegangsførelse ophører.

I stedet kommer der, overordnet set, til at ske følgende:

- De emner, der erfaringsmæssigt er mest efterspurgt, bliver tilbudt som oplæg i Hvidovre Familiehus og er åbne for alle forældre med småbørn. Aktuelt vil det være emner som 'amning', 'søvn', 'sygdomme', 'førstehjælp' og 'motorik'. Kommunikationen omkring oplæggene vil både ske direkte via Sundhedsplejen (for de forældre, hvor sundhedsplejersken fortsat kommer i hjemmet) og via opslag i Aula (til de forældre, hvor børnene er startet i dagtilbud).

Center for Børn og Familier har allerede gjort sig en del erfaringer med dette format, som der har været meget stor tilslutning til og efterspørgsel efter blandt forældrene.

- Sundhedsplejen har det det seneste år udviklet på indholdet i hjemmebesøgene, grundet et samarbejde med Københavns Universitet omkring samspillet mellem forældre og barn. En udvikling, som har betydet, at en del af de andre emner fra Familieliv Hvidovre faktisk allerede varetages i hjemmebesøgene. Det er emner som 'forstå din baby' og 'hvordan imødekommer vi barnets selvstændighed og følelsesmæssige behov'.

Herudover har Regeringen og Danske Regioner indgået aftale om en styrkelse af fødselsområdet, som er relevant ind i omlægningen af Familieliv Hvidovre. Aftalen indebærer blandt andet, at der fra 2025 og frem er afsat 16,8 mio. kr. årligt til en styrkelse af forældre- og fødselsforberedelse på små hold i regi af regionen. Forventningen er, at det reducerer efterspørgslen efter den del af Familieliv Hvidovre, der omhandler forældre- og fødselsforberedelse i kommunalt regi.

Hvad skal midlerne bruges til?

De ressourcer, som bliver frigivet ved at ændre Familieliv Hvidovre, vil blive brugt til:

- Flere behovsbesøg til de familier, som har brug for ekstra hjælp og støtte samt mulighed for udvidet tværfagligt samarbejde omkring disse familier
- Oplæg om forskellige emner, der er særligt relevante for småbørnsforældre, i regi af Hvidovre Familiehus
- Løbende etablering af nye forældregrupper for førstegangsførelse – i et samarbejde med bibliotekerne
- Jævnlig tilstedeværelse af en sundhedsplejerske i de legestuer, som findes rundt omkring i kommunen
- Overgangsbesøg i hjemmet – med deltagelse af både sundhedsplejerske og pædagogisk personale – inden børnene skal starte i dagtilbud.

Økonomi og tidshorisont

Der er i 2026 afsat 2,25 mio. kr. til Familieliv Hvidovre. Den foreslåede ændring forudsætter samme budgetramme som hidtil.

Ændringen vil træde i kraft pr. 1. august 2026. Tiden frem til 1. august 2026 vil blive brugt på at færdiggøre de Familielivs-kurser, som allerede er i gang samt på at udvikle og planlægge kommende aktiviteter/indsatser.

Politiske beslutninger og aftaler

Ved budgetforhandlingerne i 2013 blev det besluttet at indføre familieforbereðelseskurser for alle førstegangsfødelende i Hvidovre Kommune.

Børne- og Undervisningsudvalget tog den 11. marts 2014, punkt 3, orientering om Familie Hvidovre, herunder kursernes starttidspunkt, til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter bekendtgørelse nr. 1344 af 3. december 2010, om forebyggende sundhedsydelse til børn og unge, § 8, skal kommunalbestyrelsen tilrettelægge den kommunale sundhedstjenestes opgaver, så den forebyggende og sundhedsfremmende indsats over for alle børn og unge i videst muligt omfang fremmes.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Forslaget vil have personalemæssige konsekvenser svarende til ca. to timer om ugen. Disse vil blive håndteret i henhold til gældende ansættelsesretlige regler og principper.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Den viden, som formidles gennem Familieliv Hvidovre, har stor betydning for at fremme sundhed og trivsel hos både børn og forældre. Med ændringen sikres det, at denne viden når ud til endnu flere forældre, samtidig med at det bliver muligt at prioritere ekstra hjælp og støtte til de familier, som har brug for det. Begge dele vil samlet bidrage til at reducere ulighed i sundhed - og dermed understøtte den forebyggende og sundhedsfremmende indsats i kommunen.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø og bæredygtighedsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Punkt 4: Beslutning - Forsøg med "Fritid i Skoletid" på to folkeskoler

25/26488

Beslutningstema

Hvidovre Fælles Ungdomsråd foreslog i 2024 at etablere en "Mød en forening"-dag. Formålet var at præsentere børn og unge for forskellige fritidsaktiviteter og styrke deres lyst til at gå til sport, musik eller andre aktiviteter i deres fritid.

Administrationen har undersøgt mulighederne for at etablere en "Mød en forening-dag", men det har desværre vist sig at være en udfordring at sikre bred deltagelse fra foreningslivet i skoletiden. En arbejdsgruppe under Fælles Ungdomsråd har derfor kigget på alternativer, der kan opfylde formålet.

Fælles Ungdomsråd foreslår i samarbejde med administrationen at afprøve en indsats, hvor foreningerne laver forløb i skoletiden, der demonstrerer deres aktiviteter i skoletiden. Fælles Ungdomsråd kalder indsatsen "Fritid i Skoletid".

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

1. at godkende, at Fælles Ungdomsråd i samarbejde med administrationen arbejder videre med indsatsen "Fritid i Skoletid" som alternativ til "Mød en forening"-dag.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1 Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse og Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Børne- og Ungdomsråd havde i skoleåret 2023/2024 som mærkesag at styrke børn og unges tilknytning til foreningslivet. På den baggrund blev der fremsat to medlemsforslag. Det ene var en oversigt over foreninger og tilbud i kommunen. Denne er nu færdig på appen Boblberg og godkendt af Fælles Ungdomsråd.

Det andet forslag var en messe, hvor elever fra udvalgte klassetrin kunne møde forskellige fritidstilbud og foreninger i Hvidovre. Dette skulle foregå i skoletiden.

Administrationen har sidenhen undersøgt mulighederne og interessen for en "Mød en forening"-dag. Der er udsendt spørgeskema til 133 foreninger, hvoraf 22 har svaret. Af disse kan 14 foreninger deltage. Otte foreninger udtrykker, at de i lav eller ringe grad ønsker at deltage.

Den lave opbakning skyldes, at de fleste foreninger er drevet af frivillige, som går på arbejde i skoletiden, og de har derfor ikke mulighed for at afsætte en hel dag. Derudover vil de hellere bruge deres tilegnede frivillig-tid på at afvikle de aktiviteter, som børnene og de unge allerede har meldt sig til.

Administrationen har på et møde med Frivilligcenteret drøftet mulighederne for et samarbejde om "Mød en forening"-dag. Efter drøftelsen vurderer administrationen, at Frivilligcenteret også vil have udfordringer med at få foreningerne til at deltage.

En arbejdsgruppe under det nuværende Fælles Ungdomsråd har derfor drøftet, hvorvidt der skal arbejdes videre med ”Mød en forening”-dag eller findes et alternativ.

Fritid i Skoletid

Arbejdsgruppen har som alternativ til ”Mød en forening”-dagen kvalificeret og godkendt at afprøve en indsats, som de kalder ”Fritid i Skoletid”.

Indsatsen er en lokal udvikling af konceptet ”Åben skole”, hvor skolen opfylder folkeskolens formål ved at inddrage lokale foreninger, kultur- og erhvervsliv.

”Fritid i Skoletid” er forløb i skoletiden, som forløber over cirka tre dobbeltlektioner. Skolerne forpligter sig til tre-fire forløb hos forskellige lokale foreninger, som enten kommer ud på skolen eller inviterer eleverne ”hjem” til sig. Her får eleverne ikke kun en introduktion til de aktiviteter, den enkelte forening tilbyder; eleverne får også mulighed for at prøve kræfter med dem.

Administrationen sørger for at lave aftaler med foreningerne og skabe et overblik, som lærerne kan vælge fra. Denne oversigt er klar, når lærerne planlægger kommende skoleår.

Fordelen ved denne indsats er, at foreningerne får bedre adgang til børn og unge, og de vil samtidig blive betalt for de forløb, som de afvikler i skoletiden.

Hvis indsatsen kan gennemføres i skoletiden, vil der derudover være mulighed for at tilrettelægge forløbene efter de frivilliges arbejdstid, så forløbene eksempelvis gennemføres sidst på skoledagen.

Arbejdsgruppen fremhæver, at det gode ved indsatsen er, at:

- eleverne kan få bedre kendskab til en aktivitet ved at prøve den rigtigt.
- eleverne kan få en relation til den/de voksne fra foreningen, så de ved, hvem de møder i foreningen.
- eleverne kan få mulighed for at prøve mindre kendte foreningsaktiviteter.
- undervisningsforløbene kan kombineres med forskellige fag og kan dermed øge begejstringen for faget.
- eleverne prøver aktiviteter med klassekammerater, så de kan starte i en ny forening sammen.
- lærerne får inspiration til andre måder at lave undervisning på.

Arbejdsgruppen foreslår, at indsatsen i første omgang afprøves på to skoler fra skoleåret 2026/2027 og målrettes 5. og 6. årgang. Administrationen er i dialog med skolerne om, hvilke to skoler det skal være. Hver årgang kommer i løbet af et år igennem til tre-fire forløb i skoletiden, som hver især består af cirka tre dobbeltlektioner.

Der skal evalueres løbende blandt elever, lærere og de deltagende foreninger.

Viser evalueringen, at indsatsen har god effekt, arbejder Fælles Ungdomsråd og administrationen på at brede indsatsen ud til flere skoler i kommunen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen behandlede den 28. maj 2024, pkt. 4, medlemsforslag fra Kenneth F. Christensen (A) og Sara Benzon (F) om etablering af ”Mød en forening-dag” og besluttede at sende sagen til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Den 7. oktober 2024 blev henholdsvis Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget forelagt administrationens vurdering af effekten ved at afholde ”Mød en forening”-dag.

Begge udvalg sendte sagen retur til administrationen med henblik på at indlede en dialog med Fælles Ungdomsråd og Frivilligcenteret om muligheder.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Fælles Ungdomsråd har et årligt budget på 50.000 kr. til at iværksætte initiativer. Udgifterne til afprøvningen af ”Fritid i Skoletid” er 12.000 kr., som dækkes af denne ramme.

Der afholdes tre-fire undervisningsforløb med tre dobbeltlektioner på hver af de to skoler. Hver dobbeltlektion koster 500 kr.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne, efter hvilke kommuner kan yde økonomisk støtte til idrætslige og kulturelle formål.

Det følger af folkeskolelovens § 3, stk. 4, lovekendtgørelse nr. 1100 af 5. september 2025 med senere ændringer, at skolerne bl.a. indgår i samarbejder med kultur-, idræts- og foreningsliv, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 5: Beslutning - Godkendelse af ny ramme for pædagogisk tilsyn med dagtilbud

25/25722

Beslutningstema

Hvidovre Kommune er jf. dagtilbudsloven forpligtiget til at føre pædagogisk tilsyn med dagtilbuddene i Hvidovre Kommune. Forpligtigelsen er udmøntet i en ramme for tilsynet, der beskriver hvordan det pædagogiske tilsyn foregår i Hvidovre Kommune.

I 2023 og 2025 blev resultaterne af de nationale kvalitetsundersøgelser på dagtilbudsområdet offentliggjort. Undersøgelserne viser blandt andet, at der er stor forskel på kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer i dagtilbuddene.

I forlængelse heraf har Center for Børn og Familier lavet en indsats for at styrke den pædagogiske tilsynspraksis, så det pædagogiske tilsyn i endnu højere grad understøtter kvalitetsudvikling i dagtilbuddene. Det indebærer en ændring af den eksisterende ramme for pædagogisk tilsyn.

Selvom der er ikke længere lovkrav om, at det lokalt beskrives hvordan det pædagogiske tilsyn føres, anbefaler administrationen, at der sikres tydelighed og gennemsigtighed omkring tilsynet som grundlag for en kvalificeret dialog med ledere og medarbejdere i dagtilbud og for forældrene. Der indstilles derfor til godkendelse af en ramme for det pædagogiske tilsyn, der tages i brug primo 2026.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende den nye ramme for pædagogisk tilsyn med dagtilbud.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at godkende den ny ramme for pædagogisk tilsyn med dagtilbud i Hvidovre Kommune.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1 Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune er forpligtiget til at føre tilsyn med dagtilbud på 0-6 årsområdet. Tilsynsforpligtigelsen fremgår af dagtilbudsloven, og omfatter både de kommunale og selvejende tilbud samt de private tilbud beliggende i kommunen. Forpligtigelsen er udmøntet i en ramme for tilsynet, der beskriver hvordan det pædagogiske tilsyn foregår i Hvidovre Kommune.

De nationale kvalitetsrapporter for dagtilbud, som udkom i henholdsvis 2023 og 2025 peger blandt andet på, at der er stor forskel på kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer i dagtilbuddene.

I forlængelse af kvalitetsundersøgelserne og et ønske fra Kommunernes Landsforening (KL) om, at kommunernes tilsynspraksis bliver gennemgået med henblik på kvalitetssikring, har Center for Børn og Familier lavet en tilpasning af den eksisterende tilsynspraksis.

Pr. 1. januar 2025 er der sket en regelforenklings på dagtilbudsområdet, som blandt andet medfører, at kommunalbestyrelsen ikke længere skal fastsætte og offentliggøre rammer for kommunens tilsyn med dagtilbud.

Administrationen indstiller imidlertid til en politisk fastsat ramme for tilsynspraksis for dagtilbud i Hvidovre Kommune. Dette er sket på baggrund af en vurdering af, at det er vigtigt for både ledere og medarbejdere i dagtilbud og forældre, at der er tydelighed og gennemsigtighed om, hvordan der føres pædagogisk tilsyn.

Rammen for tilsynene vil fremgå som indledning i alle tilsynsrapporter, som gøres offentligt tilgængelige via kommunens hjemmeside.

Den nye ramme for den pædagogiske tilsynspraksis i Hvidovre er udviklet med afsæt i de nationale kvalitetsrapporter og KLS anbefalinger til pædagogisk tilsyn. Det er sket i et samarbejde mellem Center for Børn og Familier og dagtilbudslederne, som har været repræsenteret i en følgegruppe, der har kvalificeret tilsynsrammen.

Den nye tilsynspraksis understøtter Hvidovrestrategiens ambitioner på velfærdsområdet, herunder særligt ambition 1 om at ”Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn”.

Den nye praksis for anmeldte pædagogisk tilsyn

Den nye praksis omfatter – som i dag – et anmeldt pædagogisk tilsyn hvert andet år. En central del af det anmeldte tilsyn er observationsbesøg hos dagtilbuddene af ca. en dags varighed (længere ved besøg hos større dagtilbud). Her foretager en pædagogisk konsulent fra Center for Børn og Familier observationer inden for en fastlagt ramme med fire overordnede temaer. De fire temaer belyser samlet set kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer. Til hvert tema er der koblet en række kvalitetsmarkører. Temaer og kvalitetsmarkører er oplistet nedenfor.

Tema 1: Processer – det der sker

Kvalitetsmarkører:

- Det pædagogiske personale er opmærksomme og reagerer på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er nærværende og fordybede i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale hjælper og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.

Tema 2: Læreplanslementer – intentionerne med det, der sker

Kvalitetsmarkører:

- Det pædagogiske personale er aktive i forhold til at støtte og guide børnenes lege og deltagelsesmuligheder i større eller mindre fællesskaber.
- Det pædagogiske personale agerer som rollemodeller i forhold til børnenes leg.
- Det pædagogiske personale sikrer, at læringsmiljøerne tilbyder differentierede deltagelsesmuligheder for alle børn.

- Dagtilbuddet arbejder systematisk med ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Det pædagogiske personale skaber rammer for at alle børn kan udforske og eksperimentere med deres krop.
- Det pædagogiske personale skaber rammer for at børnene oplever krops- og bevægelsesglæde i både ro og aktivitet.
- Det pædagogiske personale understøtter, at alle børn udvikler sprog der bidrager til at børnene kan forstå sig selv, hinanden og deres omverden.
- Det pædagogiske personale understøtter, at alle børn opnår erfaringer med at kommunikere og sprogliggøre tanker, behov og ideer.
- Det pædagogiske personale understøtter, at alle børn udvikler sprog, som kan anvendes i sociale fællesskaber.

Tema 3: Strukturer – rammerne om det, der sker

Kvalitetsmarkører:

- Læringsmiljøet bærer præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.
- De fysiske legemiljøer, både ude og inde, inviterer til forskellige former for leg og aktiviteter og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.
- Det pædagogiske personale bruger rutinesituationerne og mikroovergangene til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.

Tema 4: Børneperspektiv – hvad er børnenes egne ønsker i det, der sker

Kvalitetsmarkører:

- Det pædagogiske personale har fokus på at inddrage de børn, som ikke selv indgår i en leg.
- Det pædagogiske personale ser børnenes initiativer, følger og evt. udbygger dem.
- Det pædagogiske personale skaber et miljø, hvor leg er en central del af hverdagen. Dette inkluderer både strukturerede og frie legeaktiviteter, som giver børn mulighed for at eksperimentere og prøve nye ting.

Hver kvalitetsmarkør er yderligere operationaliseret til en række konkrete vurderingskriterier, som de pædagogiske konsulenter har fokus på under deres observationsbesøg.

For hvert af de fire temaer udarbejdes en vurdering, ligesom der laves en vurdering af den samlede kvalitet i dagtilbuddene. Skalaen er den samme, som der er brugt i de nationale kvalitetsundersøgelser. Dvs. kvaliteten bliver vurderet som ”ringe, utilstrækkelig, tilstrækkelig, god, fremragende”. Det gælder både indenfor hvert tema og samlet set.

Udover vurderingen munder tilsynet ud i en skriftlig konklusion. Konklusionen laves ud fra det observerede den pågældende dag og bliver herefter gennemgået med dagtilbuddets ledelse og bestyrelsesrepræsentanter, hvorefter der er en dialog med ledelsen i Center for Børn og Familier om tilsynet og det fremadrettede arbejde.

Dagtilbuddets ledelse har mulighed for at give kommentarer til konklusionen. Dette kunne f.eks. være kommentarer til, hvad der arbejdes med og hvilke tiltag, der igangsættes frem til næste tilsyn.

Vurderingen af kvaliteten, den skriftlige konklusion og evt. kommentarer til konklusion indgår i en skriftlig rapport, der er understøttet af et digitalt værktøj. Der er vedlagt et fiktivt eksempel på en rapport som bilag (bilaget ”Fiktiv rapport fra pædagogisk tilsyn i dagtilbud”). Denne rapport offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside.

Center for Børn og Familier følger løbende op på udviklingen af den nye praksis for pædagogiske tilsyn og justerer efter behov.

Udover de anmeldte tilsyn skal der også føres uanmeldte tilsyn med dagtilbuddene. I første halvår 2026 udvikles tillige en ny ramme for de uanmeldte tilsyn, som også vil blive understøttet med det digitale værktøj.

Udviklingen på dagtilbudsområdet skal jf. dagtilbudsloven drøftes mindst hvert andet år. Det sker næste gang ultimo 2026. Denne drøftelse understøttes af en række centrale data fra dagtilbudsområdet, herunder resultaterne af de pædagogiske tilsyn med dagtilbuddene.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 29. oktober 2024, pkt. 7, Hvidovre-strategien.

Børne- og Uddannelsesudvalget tog den 11. august 2025, punkt 13, orientering om den nationale kvalitetsundersøgelse af daginstitutioner for 3-5årige børn til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune af denne orienteringssag.

Center for Børn og Familier har tegnet et abonnement med en virksomhed, der skal varetage udvikling og drift af den digitale vurderingsskala. Dette omfatter et etableringsgebyr på ca. 60.000 kr. samt en fast årlig udgift til drift på ca. 150.000 kr. Udgiften afholdes inden for det eksisterende budget.

Retsgrundlag

Pr. 1. januar 2025 er der sket en regelforenkling på dagtilbudsområdet, som blandt andet medfører, at kommunalbestyrelsen ikke længere skal fastsætte og offentliggøre rammer for kommunens tilsyn med dagtilbud.

Kommunalbestyrelsen har i medfør af dagtilbudsloven (lovbekendtgørelse nr. 1038 af 11. august 2025) § 3, ansvaret for dagtilbuddene. Ifølge §5 stk. 1 i samme lov, skal kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet i daginstitutioner.

Kommunalbestyrelsen skal ifølge § 3a, stk. 5 i samme lov sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Fiktiv rapport fra pædagogisk tilsyn i dagtilbud

Punkt 6: Beslutning - Handicapsagsbarometrets undersøgelse af kommunernes sagsbehandlingskvalitet vedrørende tabt arbejdsfortjeneste på børneområdet 2025

25/25810

Beslutningstema

Handicapsagsbarometret, som er en landsdækkende undersøgelse foretaget af Ankestyrelsen, har i 2025 haft fokus på kommunernes sagsbehandlingskvalitet i sager om tabt arbejdsfortjeneste efter § 87 i barnets lov, tidligere servicelovens § 42. I undersøgelsen indgår i alt 385 sager fra alle landets kommuner. Ud af de 385 sager indgår fire sager, som er afgjort af Hvidovre Kommune, men som ikke har været påklaget til Ankestyrelsen.

Resultaterne på landsplan viser, at der er retlige mangler i 50 pct. af de gennemgåede sager. I de sager, der er afgjort af Hvidovre Kommune, vurderer Ankestyrelsen, at der er retlige mangler i alle fire sager.

Center for Børn og Familier har på baggrund af Handicapsagsbarometrets resultater valgt at udarbejde en handleplan med henblik på at forbedre kvaliteten af sagsbehandlingen på området.

Kommunalbestyrelsen skal drøfte resultaterne af Handicapsagsbarometret 2025 og godkende handleplanen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at drøfte resultaterne af Handicapsagsbarometret 2025.
2. at godkende handleplanen.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Drøftet

Ad 2. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

For at styrke retssikkerheden for borgere med handicap gennemfører Ankestyrelsen Handicapsagsbarometret, som er en landsdækkende undersøgelse af sagsbehandlingskvalitet på udvalgte bestemmelser på børne- og voksenhandicapområdet.

I Handicapsagsbarometret for 2025 har Ankestyrelsen haft fokus på tabt arbejdsfortjeneste efter § 87 i barnets lov, tidligere servicelovens § 42. Undersøgelsen omfatter i alt 385 sager fra alle landets kommuner. Fra Hvidovre Kommune indgår fire sager. Sagerne omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på tabt arbejdsfortjeneste. Ingen af de gennemgåede sager fra Hvidovre Kommune har været påklaget til Ankestyrelsen.

Handicapsagsbarometrets resultater kan bidrage til at give et billede af en generel tendens af sagsbehandlingen på tværs af landets kommuner. Resultaterne kan dog ikke bruges til at vurdere kvaliteten af den enkelte kommunes sagsbehandling på området, da der indgår så få sager fra hver kommune.

Ankestyrelsen har i Handicapsagsbarometret 2025 konstateret to overordnede typer af fejl, som går igen i mange kommuner:

- Manglende oplysning af sagen (brud på officialprincippet), hvor der ikke er indhentet tilstrækkelige oplysninger til at træffe en afgørelse
- Manglende overholdelse af sagsbehandlingsfrister

I det følgende præsenteres først resultaterne for Hvidovre Kommune og de videre handlinger, som Ankestyrelsens vurdering giver anledning til. Derefter følger en kort præsentation af hovedresultaterne fra Handicapsagsbarometret på landsplan, hvor ovenstående typer af fejl vil blive uddybet yderligere – sammen med det som Handicapsagsbarometret peger på, at kommunerne gør godt.

Handicapsagsbarometret er vedlagt som bilag ("Handicapsagsbarometret 2025 – Tabt arbejdsfortjeneste på børneområdet").

Hvidovre Kommunes resultater - og videre handling

Når kommunerne skal indsende sager til brug for Handicapsagsbarometret beder Ankestyrelsen om at sagerne omfatter både afgørelser om bevilling og afslag. I de fire sager fra Hvidovre Kommune, som indgår i Handicapsagsbarometeret 2025, har kommunen truffet følgende afgørelser:

- Fuldt afslag på bevilling af tabt arbejdsfortjeneste: Én sag
- Delvis bevilling af tabt arbejdsfortjeneste: To sager
- Fuld bevilling af tabt arbejdsfortjeneste: Én sag

Ankestyrelsens undersøgelse viser, at alle fire undersøgte sager ville være blevet hjemvist til fornyet behandling, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Det skyldes, at Ankestyrelsen vurderer, at officialprincippet ikke er overholdt; altså mangler der oplysninger i sagerne. Det gælder således også i den ene af de fire sager, hvor gives fuld bevilling på det ansøgte - hvorfor det ikke sandsynligt, at sagen ville være blevet påklaget til Ankestyrelsen.

Dette resultat kalder på behov for dialog med Ankestyrelsen om, hvad der konkret ligger i den type af manglende oplysninger, som de vurderer, gør sig gældende i tre af de fire sager. I disse tre sager fremgår det, at der mangler 'oplysninger om, hvorvidt borgeren har et indtægtsstab som følge af barnets funktionsnedsættelse'. Dette er ikke en begrundelse, som Børnehandicapeamet i Center for Børn og Familier tidligere har modtaget, i de sager om tabt arbejdsfortjeneste, som bliver hjemvist til fornyet behandling fra Ankestyrelsen. Sagerne hjemvises således med et krav til sagens oplysning, som vi ikke tidligere er præsenteret for – og som vi derfor ikke har erfaring med at handle på.

Dialogen med Ankestyrelsen udgør én af tre konkrete handlinger, som indgår i den handleplan som Center for Børn og Familier har valgt at udarbejde på baggrund af Handicapsagsbarometeret 2025 (vedlagt som bilag "Handleplan på baggrund af Handicapsagsbarometeret 2025").

Formålet med handleplanen er at styrke den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på området. Handleplanen bygger videre på eksisterende indsatser og har særligt fokus på at sikre kvaliteten vedrørende netop oplysning i sager.

De øvrige to handlinger som også er beskrevet i handleplanen, indebærer at:

- alle afgørelser fra Ankestyrelsen, inklusiv sagerne fra Handicapsagsbarometret, bliver drøftet på Børnehandicapteamets interne teammøder. Dette gøres med henblik på kunne uddrage fælles læring af afgørelserne i et fremadrettet perspektiv
- lederen af Børnehandicapteamet deltager i et ledernetværk faciliteret af Kommunernes Landsforening (KL) og Komponent, hvor nye tendenser på børnehandicapområdet drøftes, og hvor Ankestyrelsen også deltager. Dette gøres med henblik på at sikre ledelsesmæssigt fokus på at finde det rette serviceniveau.

Ankestyrelsen skal orienteres om Kommunalbestyrelsens behandling af Handicapsagsbarometret, herunder hvilke foranstaltninger Kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte. Sagen, inklusiv handleplanen, vil derfor blive fremsendt til Ankestyrelsen efter endt behandling.

I forhold til de udfordringer som Handicapsagsbarometeret 2025 påpeger omkring kommunernes overholdelse af sagsbehandlingsfristerne, så har Hvidovre Kommune overholdt den offentliggjorte sagsfrist i de sager, som ikke er opfølgningssager.

Handicapsagsbarometrets resultater på landsplan

Hovedresultaterne fra Handicapsagsbarometret på børneområdet viser at kommunerne:

- i samtlige sager på nær én efterlever krav til partshøring
- i 96 pct. af sagerne foretager en helhedsvurdering
- i 96 pct. af sagerne foretager en korrekt vurdering. Det vil sige, at kommunerne har anvendt de faktiske oplysninger i sagen og inddraget alle væsentlige/relevante oplysninger
- i 92 pct. af sagerne har lovhjemmel til at træffe de afgørelser, som de gør. Det vil sige, at kommunerne generelt anvender lovgivningen rigtigt
- i 98 pct. af sagerne giver korrekt klagevejledning.

På særligt to områder peger resultaterne derimod på, at der er udfordringer: Retlige mangler og overholdelse af sagsbehandlingsfristerne.

Der er således fundet retlige mangler i 54 pct. af sagerne. Her er det særligt officialprincippet, som også kaldes undersøgelsesprincippet, som Ankestyrelsen vurderer, kommunerne ikke lever op til (gælder i 41 pct af sagerne). Det betyder at sagen efter Ankestyrelsens vurdering ikke er tilstrækkelig oplyst – der mangler oplysninger eller undersøgelse af en række forhold – hvilket har væsentlig betydning for afgørelsen i en stor del af disse sager.

I 42 pct. af sagerne ses desuden, at kommunerne ikke overholder egne sagsbehandlingsfrister. Det bør her bemærkes at de 42 pct. kun er ud af en sum på 107 sager – og ikke 385 sager. Dette skyldes blandt andet at reglerne og sagsbehandlingsfrister ikke er relevante i opfølgningssager, da borgeren i sådanne sager modtager den pågældende ydelse

indtil kommunen gennemfører opfølgningen. Der er således ikke noget ansøgningstidspunkt, som en sagsbehandlingsfrist kan vurderes i forhold til.

Herudover er der et mindre antal sager, hvor Ankestyrelsen har manglet oplysninger om sagsbehandlingsfrist eller ansøgningstidspunkt, hvorfor Ankestyrelsen ikke har kunnet vurdere, om fristen er overholdt eller ej.

Politiske beslutninger og aftaler

Børne- og Uddannelsesudvalget tog på møde den 2. juni 2025, punkt 17, orientering om Handicapsagsbarometret 2024 til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Det er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter § 79 a, stk. 1, i retssikkerhedsloven, skal kommunalbestyrelsen

behandle Ankestyrelsens undersøgelser af kommunens praksis på et møde i kommunalbestyrelsen eller i et af kommunalbestyrelsens stående udvalg.

Efter retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 2, kan Ankestyrelsen beslutte, at kommunalbestyrelsen skal orientere styrelsen om kommunalbestyrelsens behandling, herunder om hvilke foranstaltninger kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte. Styrelsen kan fastsætte en frist for denne orientering.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Handicapsagsbarometret 2025 - Tabt arbejdsfortjeneste på børneområdet

Handleplan på baggrund af Handicapsagsbarometret 2025

Punkt 7: Beslutning - Frydenhøjhallen - valg af beklædning til væg

24/27687

Beslutningstema

Kommunalbestyrelse besluttede i april 2025, at Frydenhøjhallen skulle renoveres. Arbejdet er igangsat og er planlagt færdiggjort i 2026. I nærværende mødesag indstiller administrationen til løsningsforslag for den kommende renovering og giver en status på de igangværende renoveringsarbejder i hallen.

Administrationens oplæg og anbefaling følger Kommunalbestyrelsens tidligere beslutning fra juni 2025, hvor det fremgår af referatet, at finansieringen sker via budgettet for bygningsvedligeholdelse.

Derfor skal denne sag ses i sammenhæng med en parallel mødesag om prioritering af budgettet for bygningsvedligehold for 2026, der ligeledes forelægges i februar måned 2026.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende: Valg af vægbeklædning til hallen, om der skal foretages en forbyggende indsats for opstigende fugt, om arbejdet må udføres i sommerperioden 2026 og endelig om omkostningerne til renovering af Frydenhøjhallen må finansieres af budgettet til Bygningsvedligehold.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage status samt overslag for meromkostninger til skimmelsanering og renovering af indvendig beklædning i Frydenhøjhallen til efterretning.

At godkende ét af nedenstående to scenarier:

2. A) Scenarie 2A, svarende til variant A i bilaget "Skitseforslag". Inderbeklædning med perforeret akustikdæmpende krydsfinerplader i øvre del af beklædningen og glat krydsfiner i den nedre del af beklædningen. Scenarie 2A vil medføre tillægs- og anlægsbevilling på 4 mio. kr. (Dette er administrationens anbefaling. Finansieringen indgår i sagen vedrørende prioritering af budget til bygningsvedligeholdelse for 2026).

Eller

2. B) Scenarie 2B, svarende til variant B i bilaget "Skitseforslag". Udskiftning af profilbrædder beklædning 1 til 1 uden akustikdæmpning og uden tilpasning efter brugerønsker. Scenarie 2B vil medføre tillægs- og anlægsbevilling på 3,4 mio. kr. (som på linje med scenarie 2A finansieres indenfor budgettet til bygningsvedligeholdelse for 2026) (Dette scenarie imødekommer ikke brugernes ønsker).

Direktøren indstiller ligeledes til:

3. at godkende, at der gennemføres en forebyggende indsats og opsætning af et langbølgenet til fjernelse af opstigende fugt under hallens gulv. Løsningen monitoreres løbende over de næste to år. Omkostningerne på 350.000kr. er indeholdt i indstillingspunkt 2A og 2B.

4. at godkende, at arbejdet med vægbeklædningen i hallen udføres over 2-3 måneder i sommerperioden 2026, hvilket påvirker brugen af hallen i sommerperioden 2026.

5. at godkende, at omkostningerne til renovering af Frydenhøjhallen finansieres af budget til Bygningsvedligehold.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning

Ad 2 Scenarie 2A anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt

Ad 4. Anbefales godkendt

Ad 5. Anbefales godkendt

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. A) Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt.

Ad 5. Anbefales godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.A) Anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Ad 4. anbefales godkendt.

Ad 5. anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse samt Center for kultur og Fritid.

Baggrund

I januar 2025 blev det besluttet at afsætte 3 mio. kr. til skimmelrenovering af Frydenhøjhallen. Dette finansieres af puljen til planlagt vedligeholdelse i 2025. Efterfølgende har Kommunalbestyrelsen i juni 2025 besluttet at udskyde renoveringen for at tilgodese brugerne af hallen og sætte en midlertidig beskyttelsesafskærmning op, indtil hallens nye vægbeklædning monteres. Omkostningerne til den midlertidige vægbeklædning er 0,5 mio. kr. og finansieres af de tidligere bevilgede midler på 3 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede samtidigt, at administrationen skulle vende tilbage med en sag om valg af vægbeklædning, hvilket sker i nærværende sag.

Status på renoveringen

Administrationen har gennemført de første dele af renoveringsarbejdet som primært består af sanering af skimmelsvamp samt yderligere forundersøgelser for de resterende dele af renoveringen. Undersøgelserne viser, at der desværre er mere omfattende skader og skimmelangreb end først antaget. Som tidligere fremlagt har det været nødvendigt at demontere alle indvendige vægoverflader.

Det viser sig ligeledes, at der i forbindelse med administrationens overvågning og arbejde med design af ny inderbeklædning er observeret forhøjet fugt under hallens gulv. Administrationen har skimmelbehandlet under gulvet, jfr. vedlagte bilag ”Teknisk redegørelse for skimmelsanering samt forebyggende indsats”.

Baseret på erfaringer fra andre projekter anbefaler administrationen at afprøve langbølgeteknologi som forebyggende indsats i Frydenhøjhallen, da det er en omkostningslet løsning frem for renovering. Løsningen koster ca. 350.000kr.

Alternativet til denne løsning er en renovering af gulvet som vil være meget omkostningstungt og tidskrævende. Det vil formentligt forlænge renoveringsperioden med 2-3 måneder og øge omkostningerne med mere end 3 mio. kr.

Vægbeklædning

Kommunens eksterne rådgivere har projekteret, designet og dimensioneret forslag til indvendig beklædning af Frydenhøjhallen.

Grundlæggende er der to mulige løsningsmodeller, én hvor man udskifter beklædningen én til én, profilbrædder til profilbrædder, eller en anden løsningsmodel, hvor man imødekommer brugernes ønsker til at reducere støj, fjerne gener ved ujævne overflader, samt tilgodeser hallens arkitektoniske udtryk.

Administrationen har været i dialog med Center for Kultur og Fritid samt Center for Skole og Uddannelse for at inddrage brugerne af hallen og få deres eventuelle ønsker til en ny vægbeklædning. Brugerdialogen har vist, at brugerne oplever at bolde bliver ødelagt, man får splinter og river sig på rillerne, samt at det har været udfordringer med akustikken i hallen. Støjproblematikken kommer særligt til udtryk i undervisningsbrug eller med mange personer i hallen ved bl.a. foreningsaktiviteter og andre større arrangementer.

Administrationens anbefaling på baggrund af brugerdialog

Administrationen anbefaler derfor løsningen med støjreducerende beklædning, der imødekommer brugernes ønsker. Ved at vælge en støjreducerende beklædning sikres, at skolearrangementer kan gennemføres med en mere behagelig oplevelse, samt at foreningsaktiviteter med mange brugere i hallen samtidigt vil opleves mindre kaotisk.

Opsætning af vægbeklædning forventes at vare cirka 2-3 måneder med forventet ibrugtagning til oktober 2026, afhængigt af opstartstidspunktet. Brugen af hallen i efterårssæsonen 2026 vil derfor blive forstyrret, da renoveringsperioden strækker sig ud over sommerferieperiode. Det præcise tidspunkt for renoveringen koordineres sammen med Center for Kultur og Fritid, Center for Skole og Uddannelse samt brugerne af hallen.

Administrationen havde planlagt at dække dele af renoveringsomkostninger via Miljø- og Energipuljen, f.eks. ekstra isolering i konstruktioner som ville give en energimæssig gevinst. Miljø- og Energipuljen blev imidlertid omlagt til Klimafond i forbindelse med budget 2026-29, hvilket betyder at omkostninger vil skulle dækkes af budgettet til bygningsvedligeholdelse. Omkostninger hertil vurderes til mellem 0,5-1 mio. kr.

Scenarier for valg af vægbeklædning

Administrationen har indhentet forslag til løsninger og estimeret omkostningerne, der i forskellig grad imødekommer brugernes ønsker. Illustrationer er vedlagt som bilag "Skitseforslag".

- **Scenarie 2A**
Akustikdæmpende krydsfinerplader i øvre del af beklædningen og glat krydsfiner i den nedre del af beklædningen. Dette svarer til variant A i bilaget "Skitseforslag" og koster ca. 7 mio. kr. Dette indebærer dermed en merudgift på 4 mio. kr.
Løsningen imødekommer brugernes ønsker i rimelig grad.
- **Scenarie 2B**
Udskiftning af profilbrædder beklædning 1 til 1 uden akustikdæmpning og uden tilpasning efter brugerønsker. Dette svarer til variant B i bilaget "Skitseforslag" og koster ca. 6,4 mio. kr. Dette indebærer dermed en merudgift på 3,4 mio. kr. Løsningen imødekommer ikke brugernes ønsker.

Prisscenarier er estimater, da administrationen ikke har kunnet nå at indhente tilbud, da projekteringen endnu ikke er afsluttet. Administrationen har igangsat projektering og udarbejdelsen af udbudsmateriale.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvilken løsning, der skal igangsættes vedrørende vægbeklædning i hallen. Som tidligere nævnt er det administrationens anbefaling at vælge scenarie 2A - svarende til variant A i bilaget "Skitseforslag".

Udbudsform

Administrationen indstillede i første sagsfremstilling, at udbud på entrepriserne gennemføres som underhåndsbud med laveste pris som tildelingskriterie. Administrationen fastholder samme udbudsform i forbindelse med udbud på ny indvendig beklædning.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen tog på deres møde den 24. juni 2025, punkt 24, status, samt overslag for meromkostninger til skimmelsanering og renovering af dræn og indvendig beklædning i Frydenhøjhallen, til efterretning. Kommunalbestyrelsen godkendte, at arbejdet med vægbeklædning udskydes til udførelse i sommeren 2026 for at minimere generne for brugerne af hallen ift. efterårssæsonen 2025. Dog vil hallens gulvareal formindskes pga. opsætning af midlertidig sikkerhedsbeklædning. Den midlertidige løsning med sikkerhedsbeklædning koster 0,5 mio. kr. og kan afholdes inden for den allerede afsatte anlægsbevilling til sagen på 3 mio. kr., og der fremlægges senere en mødesag med beslutning om konkret løsning vedrørende vægbeklædning og finansiering hertil.

På Kommunalbestyrelsens møde den 28. januar 2025, punkt 13, tog Kommunalbestyrelsen løsningsmodellen for udbedringsarbejderne for skimmelsanering og efterisolering af Frydenhøjhallen til efterretning. Udbedringsarbejderne indebærer, at den berørte indvendige facadebeklædning i den store hal, demonteres og genopføres på ny med efterisolering af ydervæggen samt at udvendige dræn graves op, og der etableres nye funktionsdygtige dræn.

På samme møde godkendte Kommunalbestyrelsen også, at der gives tillægsbevilling og anlægsbevilling på 3 mio. kr. til udførelse af udbedringsarbejder med henblik på at bringe den store hal tilbage i brug, finansieret af enten kassebeholdningen eller af budgettet til vedligeholdelse af bygninger. Projektet blev oprettet som anlægssag. Tillægsbevillingen gives med bemærkning om, at hvis der senere opstår behov for ekstra penge tages der på dette tidspunkt selvstændig politisk stilling.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 3 mio. kr. til skimmelrenovering af Frydenhøjhallen i en anlægsbevilling.

Der er opstillet to forskellige scenarier for merudgifter ved vægbeklædning

Sammenfatning af projektets økonomi i hele projektets levetid:

I mio.kr.	2025	Tillægsbevilling	I alt
Anlægssum i mio. kr.	3,0		3,0
Scenarie 2A, vægbeklædning med akustikdæmpende plader. (administrationens anbefaling)	3,0	4,0	7,0
Scenarie 2B, vægbeklædning 1 til 1 udskiftning uden akustik dæmpning	3,0	3,4	6,4

Projektets samlede anlægsbevilling:

I mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Indstillingspunkt 2A (scenarie 2A)	3,0	4,0	7,0
Indstillingspunkt 2B (scenarie 2B)	3,0	3,4	6,4

Administrationen anbefaler indstillingspunkt 2A, dvs. scenarie 2A. Såfremt dette besluttet, vil der skulle gives tillægsbevilling på 4 mio. kr., som kan finansieres inden for budgettet til bygningsvedligeholdelse i 2026. Der gives samtidig anlægsbevilling på 4 mio. kr.

Retsgrundlag

I henhold til Kommunalfuldmagten har kommunen lov til at tage initiativ til at vedligeholde egne bygninger.

Efter Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Entreprenørarbejderne er udbudt i underhåndsbud i henhold til Tilbudsloven § 12, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Efter skimmelsaneringen vil indeklimaet være markant forbedret.

Ved at vælge scenarie 2A med akustik vægbeklædning reduceres støjbelastning og opnås en bedre brugeroplevelse. Generelt betyder en reduktion af støj en højere koncentrationsevne og mere komfort i hallen.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Løsningerne med montering af vægbeklædning betyder samtidig efterisolering og et løft af bygningens energiklasse, hvorfor energiforbruget i bygningen forventes at blive lavere fremadrettet.

Bilag

Skitseforslag

Punkt 8: Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen

25/25145

Beslutningstema

Lokalplan 242 er udarbejdet for at muliggøre opførelsen af en ny sportshal i tilknytning til Risbjergskolen, at bevare og videreføre de bærende arkitektoniske træk ved den eksisterende skolebebyggelse og dens udearealer, samt at imødekomme udfordringer med oversvømmelse fra skybrud som ved en 100-års regn.

Lokalplansforslaget har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 4. november til den 7. december 2025. I løbet af høringsperioden er der kommet otte høringssvar.

Høringssvarene er alle blevet gennemgået, og på den baggrund anbefaler administrationen, at der foretages nogle mindre ændringer i lokalplanen.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen skal vedtages endeligt, og om der skal foretages ændringer i planen i forbindelse med den endelige vedtagelse.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

1. at tage orienteringen om de indkomne høringssvar og foreslåede ændringer til Lokalplan 242 til efterretning.

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

2. at godkende, at Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen vedtages endeligt.
3. at godkende, at der i forbindelse med lokalplanens vedtagelse foretages de ændringer, der er benævnt punkt a) – g) i sagsfremstillingen.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Taget til efterretning. Et enigt udvalg opfordrer til, at muligheden for genetablering af multibane på en alternativ placering på skolens område undersøges ifm. budgetforhandlingerne.

Beslutning i By- og Planudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt med Kultur- og Fritidsudvalgets bemærkning om, at muligheden for genetablering af multibane på en alternativ placering på skolens område undersøges ifm. budgetforhandlingerne, samt at udvalget udbad sig et notat om den nuværende fodboldbanes dimensioner.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Forslag til Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen (vedlagt som bilag ”Forslag til Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen”) har været fremlagt i offentlig høring, og kan nu vedtages endeligt.

I løbet af høringsperioden er der kommet otte høringssvar. Disse høringssvar er samlet i ét dokument, hvor de kan læses i deres helhed (vedlagt som bilag ””Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen”).

Høringssvarene er blevet behandlet i en hvidbog (vedlagt som bilag ”Hvidbog over høringssvar til forslag til Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen”). I hvidbogen er der gengivet resumé af alle høringssvar, hvorefter administrationen har kommenteret høringssvarene. Herefter har administrationen givet sine eventuelle anbefalinger om ændringer i lokalplanen.

Høringssvarene og anbefalinger om ændringer

Høringssvarene omhandler forskellige emner, herunder bestemmelserne om den maksimale bygningshøjde på hallen, højden af de tilladte jordvolde på udearealerne syd for skolen, anerkendelse af hallens arkitektur, bekymring om øget trafik i området og for få parkeringspladser, bekymring for øget støj i området, bekymring for konsekvensen for skolens elever ved at fjerne multibanerne og legepladsen, samt forslag til yderligere regulering af belysning inden for hele lokalplansområdet.

Høringssvarene er alle blevet gennemgået, og på den baggrund anbefaler administrationen, at der foretages nogle mindre ændringer i lokalplanen.

De anbefalede ændringer

I lokalplanens redegørelse anbefales følgende ændringer:

a) At indsætte et afsnit i lokalplanens redegørelse, der nærmere belyser hallens tiltænkte funktion og anvendelse. Afsnittet indsættes efter afsnittet ”Den nye sportshals udseende” under ”Lokalplanens indhold” på side 7 og har følgende ordlyd:

”Den planlagte idrætshal er først og fremmest en skolehal, der kan bruges af Risbjergskolens elever i skolens åbningstid. Herudover er det en træningshal til brug for forskellige idrætsforeninger uden for skolens åbningstid, dvs. aften og weekender. Det betyder, at hallen er dimensioneret til at kunne blive brugt til at dyrke sportsgrene som håndbold, basketball, badminton, dans mv., men ikke samtidig med et større antal tilskuere. Hallen kan desuden blive brugt til skolearrangementer som dimission, åbent hus og lignende udenfor skolens normale åbningstid.”

b) I § 5.3 at tilføje teksten med understregning:

”Bygningshøjden må ikke overstige 13 meter.

I byggefeltet, som er vist på planbilag 2, må bygningshøjden ikke overstige 10 meter.

Bygningshøjden måles fra fastlagt niveauplan.

Skorstene og antenner er ikke omfattet af højdebegrænsningen.”

c) I § 5.5 at tilføje teksten med understregning og slette teksten med overstregning:

”Den nye hal ny bebyggelse må kun placeres inden for det byggefelt, som er vist på planbilag 2.

Sekundær bebyggelse sekundære bygninger som f.eks. affalds- og redskabsskure, cykelskure, drivhuse, overdækninger, transformerstationer, teknikkabiner og lignende anlæg, legepladser, multibaner mv. må opføres uden for byggefeltet, dog med en minimumsafstand på 5 m til naboskel, som vist på planbilag 3.”

d) I § 5.7 at tilføje teksten med understregning og slette teksten med overstregning:

”Udendørs boldbaner eller lignende sportsarealer, hvis omtrentlige placering er vist i principperne på planbilag 3, skal friholdes for bygninger enhver bebyggelse.”

e) I § 8.6 at tilføje teksten med understregning og slette teksten med overstregning:

”Uanset § 8.5 må der udføres terrænreguleringer i form af beplantede bakker eller jordvolde op til henholdsvis + 0,75 meter og + 1,5 meter i forhold til det eksisterende terræn inden for zonerne zonen til øget terrænregulering, som er vist på planbilag 3.”

Samt at ændre planbilag 3 så den nye zone til terrænregulering fremgår.

Den reviderede zoneinddeling fremgår af hvidbogen (vedlagt som bilag: ”Hvidbog over høringssvar til forslag til Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen”).

f) I § 8.12 at tilføje teksten med understregning og slette teksten med overstregning:

”For delområde 2 gælder, at Udendørs belysning ved parkering, stier og steder til ophold må kun udformes som pullerter, væglamper eller parklamper med en maksimal højde på to meter. Lyset skal være nedadrettet og afskærmet, så det ikke blænder.”

g) At konsekvensrette afsnittet ”Udearealer og klimatilpasning” i lokalplanens redegørelse, så det tydeligt afspejler kravene til vandhåndteringsløsninger jf. § 8.1 og § 8.2.

Ændrede forhold på Risbjergskolen

Sportshallen med tilhørende parkeringspladser vil skulle anlægges på det areal, hvor Risbjergskolen i dag har to multibaner. Multibanerne kan til forskel fra den eksisterende fodboldbane bruges året rundt, og spiller derfor en rolle ved afvikling af frikvarterer i skolen.

Lokalplanen giver mulighed for at anlægge nye multibaner på det areal, hvor der i dag er en fodboldbane, hvis der i fremtiden skulle være ønske om det. Denne fodboldbane bruges i dag af HIF's børnehold. En multibane koster ca. 900.000 kr.

Derudover er der under udarbejdelsen af lokalplanen blevet fundet to forhold på skolen, som ikke vil blive lovliggjort med den nye lokalplan. Det ene forhold drejer sig om den legeplads, der er indrettet på den brand- og redningsvej, der ligger nord for de eksisterende multibaner. Denne legeplads må fjernes for at genskabe de godkendte brand- og redningsveje. En erstatningslegeplads vil eventuelt kunne indrettes et andet sted på skolens areal. En erstatningslegeplads estimeres til at koste minimum 350.000 kr.

Disse nævnte forhold kan tages op til senere politisk beslutning.

Endelig er der opført et skur på vejbyggelinjen ud mod Risbjergvej. Lokalplanen fastholder den nuværende vejbyggelinje, hvorfor dette skur må flyttes ind på skolens grund eller helt rives ned. Etablering af et nyt skur koster ca. 60.000 kr. og vil blive betalt inden for projektets budgetramme.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2025, punkt 23, licitationsresultatet og valg af totalentreprenør for en ny idrætshal ved Risbjergskolen.

By- og Planudvalget godkendte den 31. marts 2025, punkt 4, at der igangsættes en ny lokalplan for Risbjergskolen forud for opførelsen af en ny idrætshal. Udvalget godkendte desuden, at lokalplanen baseres på det projekt for ny idrætshal, som Kommunalbestyrelsen måtte vælge ved godkendelsen af licitationsresultatet, og i øvrigt ud fra de principper, der fremgår af sagsfremstillingen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. oktober 2025, punkt 12, at sende forslag til Lokalplan 242 i offentlig høring, og at der på baggrund af screeningen ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune i denne sag.

Etablering af en ny multibane koster ca. kr. 890.0000 og en erstatningslegeplads er estimeret til at koste ca. kr. 350.000.

Retsgrundlag

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16, jf. lovbekendtgørelse nr. 572 af 29. maj 2024. Offentliggørelse og vedtagelse af planer sker efter samme lovs §§ 24-27.

En lokalplan skal tilvejebringes, før der gennemføres større udstykninger eller større bygge- eller anlægsarbejder, jf. planlovens § 13, stk. 2.

Høring

Lokalplansforslaget har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 4. november til den 7. december 2025. I løbet af høringsperioden er der kommet otte høringssvar.

Den 26. november 2025 blev der afholdt et borgermøde om lokalplansforslagets indhold.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan.

I forbindelse med udarbejdelsen af forslag til Lokalplan 242 for Sportshal ved Risbjergskolen er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning.

På baggrund af screeningen har administrationen, efter miljøvurderingslovens § 10 vurderet, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering. Det skyldes, at lokalplanen fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan, og muliggør ændringer, der ikke forventes at få væsentlig indvirkning på miljøet.

Bilag

Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan 242

Hvidbog over høringssvar til Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen

Forslag til Lokalplan 242 for sportshal ved Risbjergskolen

Punkt 9: Beslutning - Støjdæpende foranstaltninger indendørs, Engstrandsskolen, projekteringsbevilling

25/26211

Beslutningstema

I investeringsoversigten for 2025-2034 er der afsat 12,7 mio. kr. til forbedring af akustikken i fløj B, C og D på Engstrandsskolen.

Indeklimaet har stor betydning for elevernes indlæringsevne og for arbejdsmiljøet for lærerne. Fløj B, C og D på Engstrandsskolen har en åben planløsning og akustikken bevæger sig derfor mellem de åbne rum, hvor ingen vægge går op til loftet.

Projektet har til formål at forbedre akustikken ved at føre væggene til loft, etablere ny mekanisk ventilation og bringe brandforhold op til nutidig standard. Projektet gennemføres i årene 2026 og 2027.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende frigivelse af projekteringsbevilling, samt valg af udbudsform. Endeligt skal Kommunalbestyrelsen tage orienteringen om tidsplanen for projektet til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der gives en anlægsbevilling på 1,6 mio. kr. til projektering finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.
2. at godkende udbudsform og rammetidsplan for projekt ved at vælge enten
 - A. Udbudsform totalrådgivning med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud” efterfulgt af udbudsformen hovedentreprise, med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”.

(Administrationens anbefaling)

Eller

- B. Udbudsform totalrådgivning med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud” efterfulgt af udbudsformen fagentreprise med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”.

3. at tage orienteringen om tidsplanen for projektet til efterretning.

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

4. at tage orienteringen om projektet vedrørende støjdæpende foranstaltninger på Engstrandsskolen til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Anbefales godkendt med bemærkning om, at administrationen vender tilbage om øget energiforbrug ved mekanisk ventilation.

Ad 2.A Anbefales godkendt.

Ad 2.B Anbefales ikke godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 4. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse.

Engstrandskolens tre undervisningsfløje er designet i åben plan med vægge, der ikke går fuldt op til loftet. Dette har en stor indvirkning på støjniveauet i fløjene, hvilket påvirker både læringsmiljøet for eleverne og arbejdsmiljøet for lærerne. Støjgenerne er en væsentlig årsag til at skolen har mistet elever til andre skoler.

Center for Trafik og Ejendomme har fået foretaget lydmålinger og tests, samt modtaget anbefalinger fra en ekstern akustikrådgiver. Anbefalingerne går på at bygge væggene fuldt op til loft, så lyden ikke bevæger sig frit mellem flere rum. Dette skaber rumændringer, der kræver større ændringer, herunder en ændring af løsningen med naturlig ventilation, der skal overgå til mekanisk ventilation. Ombygningen kræver myndighedsbehandling, da ombygningen ændrer på brandsektionen, og ventilationsberegninger på luftskifte for rummene skal godkendes.

Under projekteringsfaserne vil økonomien blive genverificeret og endeligt bekræftet ved tilbudsgivningen fra entreprenørerne.

Udbudsform

I dette projekt anbefales det, at der udbydes i hovedentreprise i begrænset/indbudt licitation, og ud fra ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”. Denne udbudsform giver bygherre frihed til at udarbejde det endelige design, via en ekstern totalrådgiver, som kan godkendes af brugerne inden arbejdet går i gang. Projektets type og størrelse passer bedst til denne form for projekt, da det er for stort til fagentrepriser og for småt til at skabe interesse hos totalentreprenører.

Det alternative valg vil være fagentreprise. Dette vil kræve store mængder af ressourcer enten hos en ekstern rådgiver eller bygherrerepræsentant, der ville skulle lede byggeprocessen ved fysisk tilstedeværelse under hele forløbet.

Tidsplan

Bygherrerådgiverudbud, forundersøgelser	februar 2026 – marts 2026
Projektering	april 2026 – juni 2026
Myndighedsgodkendelse og projektering af udførselsprojekt	ultimo juni 2026 – september 2026
Begrænset udbud	september 2026
Politisk godkendelse	ultimo september 2026
Kontrahering	oktober 2026
Byggeperiode Fløj D	ultimo oktober 2026 – medio december 2026
Byggeperiode Fløj C	medio december 2026 – primo marts 2027
Byggeperiode Fløj B	primo marts 2027 – ultimo maj 2027
Aflevering / fejl og mangler	juni 2027

Der er ingen forskelle mellem tidsplan for den anbefalede udbudsform eller den alternative udbudsform.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2025 og overslagsårene 2026-2027 afsat 12,7 mio. kr. til Støjdæpende foranstaltninger indendørs - Engstrandskolen.

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten for 2025-2034 er der i alt afsat rådighedsbeløb på 12,7 mio. kr. til projekt 3476 Støjdæpende foranstaltninger indendørs - Engstrandskolen

Der søges om anlægsbevilling på 1,6 mio. kr. til projektering finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Investeringsoversigt 2025-2034

mio. kr.	2026	2027	2028	2029	I alt
3476 Støjdæpende foranstaltninger indendørs – Engstrandskolen	3,2	9,5	0	0	12,7

Retsgrundlag

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovebekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Projektet er en understøttelse af social bæredygtighed i form af øget trivsel, mindre stress og forbedret undervisning.

Der er ikke økonomisk eller bygningsmæssig bæredygtighed i projektet.

Punkt 10: Beslutning - Dispensation til plads på Dansborgskolen for skolestartere med søskendefordel

25/11342

Beslutningstema

Ved indskrivningen af elever til skolestart 2026 er administrationen blevet opmærksomme på, at en tidligere politisk beslutning om at sænke grænsen for det frie skolevalg til Dansborgskolen i skoleåret 2026/2027 har den konsekvens, at skolestartere med søskendefordel vil få afslag på optag på den skole, hvor deres søskende går. Årsagen er, at grænsen er sat lavere i en årrække her end den almindelige grænse for det frie skolevalg i Hvidovre.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal beslutte, om de kan give dispensation til plads på Dansborgskolen til skolestartere med søskendefordel.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at

1. at godkende dispensation til, at skolestartere med søskendefordel på Dansborgskolen får plads trods grænsen for det frie skolevalg på 22 elever.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen har fordelt elever til skolestart 2026 mellem folkeskolerne. Det er første gang, at det nye søskendekriterie er gældende, hvor skolestartere med søskende i børnehaveklasse til 3. klasse er garanteret en plads på deres søskendes skole, mens skolestartere med søskende i 4.-9. klasse har søskendefordel, hvilket betyder, at de kun får plads, hvis det kan gøres inden for rammen af det frie skolevalg.

På Dansborgskolen er skolestartere med søskendefordel kommet i klemme i en tidligere politisk beslutning om at sænke grænsen for det frie skolevalg til 22 elever pr. klasse i tre skoleår. Skoleåret 2026/2027 er det sidste af de tre skoleår. Begrundelsen for denne beslutning i 2023 var at sikre, at Dansborgskolen, Langhøjsskolen og Risbjergskolen ikke optog for mange skolestartere fra andre distrikter, hvis skolerne blev nødt til at åbne et ekstra spor pga. mange distriktsbørn.

Konsekvensen af beslutningen er nu, at forældre ikke kan indskrive yngre søskende på Dansborgskolen, selvom klassekvotienterne fortsat vil være under den generelle i kommunen på 24 elever i gennemsnit pr. klasse.

I år er der fem skolestartere med søskendefordel til Dansborgskolen, men indenfor grænsen af det frie skolevalg er der kun plads til en af dem. De øvrige fire skolestartere vil få afslag på deres skoleønske for at sikre den lave klassekvotient på 22, hvis der ikke gives en dispensation.

Hvis Børne- og Uddannelsesudvalget giver dispensation til, at skolestartere med søskendefordel må optages på Dansborgskolen, vil klassekvotienten i de kommende børnehaveklasser blive på henholdsvis 23, 23 og 24 elever.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. juni 2024, punkt 18, at justere søskendekriteriet fra skolestart 2026, så mange børn vil fortsat have pladsgaranti på en skole med en ældre søskende, mens nogle børn fremover får fortrinsret til ledige pladser på skolen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. august 2023, punkt 11, at sænke grænsen for det frie skolevalg på Dansborgskolen, Langhøjsskolen og Risbjergskolen fra 24 til 22 elever i skoleårene 2024/25, 2025/26 og 2026/27.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Det følger af folkeskolelovens § 36, stk. 3 (lovbekendtgørelse nr. 1100 af 5. september 2025 med senere ændringer) at forældre har krav på, at deres barn optages i en folkeskole efter eget valg i bopælskommunen eller i en anden kommune under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, kommunalbestyrelsen i skolekommunen har fastsat i henhold til § 40, stk. 2.

Det fremgår desuden af folkeskolelovens § 40, stk. 2 (lovbekendtgørelse nr. 1100 af 5. september 2025 med senere ændringer) at kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed, herunder om regler for optag på kommunens skoler og rammer for klassedannelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Sundhedsmæssige konsekvenser

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Punkt 11: Orientering - Øget opgavepres i Børneterapien grundet stigende antal genoptræningsplaner

23/28484

Beslutningstema

Børneterapien i Hvidovre Kommune har de senere år oplevet en markant stigning i antallet af børn, som bliver henvist med en genoptræningsplan fra hospitalet. Børneterapien er organisatorisk forankret under Sundhedsplejen.

For at kunne løfte den opgave, som følger af det stigende antal genoptræningsplaner, og samtidig have mulighed for at yde en vigtig forebyggende indsats i dagtilbuddene, blev der i 2024 foretaget en opnormering af Børneterapien med 1 årsværk fra 2024 og frem. Opnormering kunne på daværende tidspunkt finansieres inden for rammen af Center for Børn og Familier.

Det formodes at der i 2026 vil være en yderligere markant stigning i antallet af genoptræningsplaner, hvormed det ikke vil være muligt at varetage indsatsen med den normering som blev tilført i 2024. Hvidovre Kommune har ikke mulighed for at påvirke antallet af henviste genoptræningsplaner.

Det vil ikke, endnu en gang, være muligt at finde midler til en opnormering indenfor Center for Børn og Familiers ramme. Hvis antagelsen om en yderligere stigning i henvisninger til genoptræning holder, vil Center for Børn og Familier i løbet af 2026 fremlægge endnu en sag om dette, med henblik på at lade det indgå i budgetforhandlingerne for 2027-2030.

Kommunalbestyrelsen bliver med denne sag orienteret om det forventede merforbrug.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om stigende antal genoptræningsplaner for børn i Børneterapien til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Udsættes til næste møde.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Børneterapien i Hvidovre Kommune, som er organisatorisk tilhørende i Sundhedsplejen i Center for Børn og Familier, løfter en bred række opgaver i forhold til fysio- og ergoterapeutisk træning og vejledning til børn i alderen 0-18 år med motoriske vanskeligheder og/eller sensoriske problematikker.

Én af de opgaver er at varetage den genoptræning, som følger af, at et barn bliver udskrevet fra hospitalet med en genoptræningsplan. Når det sker, er Børneterapien lovmæssigt forpligtet til at opstarte behandling senest på 7. dagen efter Hvidovre Kommune modtager genoptræningsplanen fra hospitalet.

Typisk vil en genoptræningsplan betyde individuel træning/behandling af barnet eller den unge op til 10 gange, fordelt over 1-2 gange om ugen. Dette forløb kan forlænges, hvis det skønnes nødvendigt, på baggrund af en drøftelse i Børneterapiens visitationsudvalg.

Udviklingen i antallet af genoptræningsplaner

Som det fremgår af nedenstående tabel, der viser antal modtagne genoptræningsplaner siden 2022, så har Hvidovre Kommunes Børneterapi de senere år oplevet en markant stigning i antallet af genoptræningsplaner. Pr. 17. december 2025 har de modtaget 62 pct. flere genoptræningsplaner end i 2024.

Antal genoptræningsplaner	2022	2023	2024	2025 (pr. 17. december)
Småbørn (0-6 år)	4	12	6	13
Skolebørn (6-18 år)	12	25	44	68
I alt	16	37	50	81

Stigningen i antallet af genoptræningsplaner gør sig ikke kun gældende i Hvidovre Kommune, men opleves i kommuner over hele landet. Det er derfor heller ikke administrationens forventning, at der vil ske en reduktion i antallet af genoptræningsplaner fremadrettet.

Da Børneterapiens budget ikke er demografireguleret, bliver der ikke automatisk tilført ekstra ressourcer til området, selvom de får flere børn at skulle arbejde med.

Stigningen i antallet af modtagne genoptræningsplaner, kombineret med den hastighed hvormed behandlingen skal iværksættes i kommunen, betyder derfor, at Børneterapien står overfor et stort opgavepres i 2026. Et pres de ikke har tilstrækkelige personaleressourcer til at løse med den nuværende normering.

Fordi arbejdet med genoptræningsplanerne er en lovgivningsmæssig forpligtelse, som Hvidovre Kommune skal iværksætte indenfor en bestemt tidsramme, vil dette arbejde altid skulle prioriteres, fremfor det forebyggende arbejde, som også en central del af Børneterapiens opgaver.

Konkret betyder det at Børneterapien i 2025 har været nødt til at reducere i forebyggende aktiviteter i dagtilbud og skoler. Det gælder både i forhold til enkelte børn med sansemæssige og/eller motoriske udfordringer, men også i forhold til at understøtte arbejdet med læringsmiljøer i dagtilbuddene og skolerne. Her har Børneterapien en væsentlig opgave i at understøtte og kompetenceudvikle dagtilbuddene og skolerne til hvordan de bredt set kan understøtte børns sansemæssige og motoriske udvikling. Denne kapacitetsopbygning er en vigtig forudsætning for at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn i Hvidovre kommune – og dermed understøtte realiseringen af Hvidovrestrategien velfærds-ambition 1 om at ”Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn”.

For at sikre både den lovpligtige genoptræning og en fortsat forebyggende indsats er der behov for, at Børneterapien opnormeres med et årsværk fra 2026, hvis det nuværende antal henvisninger og det besluttede serviceniveau skal fastholdes. Det er ikke muligt at finde midlerne til opnormeringen indenfor Center for Børn og Familiers ramme. Hvis antagelsen om en yderligere stigning i henvisninger til genoptræning holder, vil Center for Børn og Familier i løbet af 2026 fremlægge endnu en sag om dette, med henblik på at lade det indgå i budgetforhandlingerne for 2027-2030.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. februar 2024, punkt 21, at Børneterapien opnormeres med 1 årsværk fra 2024 og frem.

Økonomiske konsekvenser

Det er ikke muligt at finansiere stillingen indenfor det eksisterende budget.

Opnormering af en børneterapeut på 37 timer svarer til en årsudgift på 550.000 kr.

Retsgrundlag

Efter Bekendtgørelse om genoptræningsplaner og om patienters valg af genoptræningstilbud efter udskrivning fra sygehus §7 stk. 3, jf. lovbekendtgørelse nr. 918 af den 22. juni 2018 følger: Såfremt kommunalbestyrelsen ikke kan tilbyde opstart af genoptræningstilbud efter stk. 1 inden for 7 dage efter udskrivning, har borgeren ret til frit at vælge en leverandør af genoptræning blandt de leverandører, KL har indgået aftale med i henhold til sundhedslovens § 140, stk. 5, hvis den private leverandør kan opstarte genoptræningen senest samtidig med tilbuddet efter § 6, stk. 1. Udskrivningsdagen tæller som dag nul.

Efter barnets lov §81 stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 282 af den 17. marts 2025, følger at kommunalbestyrelsen skal tilbyde gratis rådgivning, undersøgelse og behandling af børn og unge med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne samt deres familier.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Børneterapien opnormeres med 1 årsværk pr. 1. januar 2026.

Sundhedsmæssige konsekvenser

En opnormering af Børneterapien er en forudsætning for, at Hvidovre Kommune kan leve op til sit lovgivningsmæssige ansvar ift. rettidig og kvalificeret behandling af børn med behov for genoptræning – og dermed mindske/forebygge varige funktionsnedsættelser. Herudover indebærer opnormeringen fortsat mulighed for at prioritere det forebyggende arbejde som, hvis ikke det udføres, kan føre til endnu flere genoptræningsplaner på sigt.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 12: Orientering - Status på udmøntningsplan 2026-2029

25/26591

Beslutningstema

Udmøntningsplan 2026-2029 er en opfølgning på udmøntning af driftstiltagene i den vedtagne budgetaftale 2026. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage status pr. 9. januar 2026 på tiltag i udmøntningsplan 2026-2029 på udvalgets eget område til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage status på udmøntningsplanen på udvalgets eget område til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Udsættes til næste møde.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udmøntningsplan 2026-2029 er opfølgning på udmøntning af driftstiltagene i den vedtagne budgetaftale. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Administrationen fremlægger status på udmøntningsplanen på udvalgenes og Kommunalbestyrelsens møder i februar, maj, august og november. På samme møder behandles ligeledes sag om status på anlægstiltagene fra budgetaftalen.

Udmøntningsplanen er ligesom budgetaftalen opgjort efter Hvidovrestrategiens syv ambitioner.

Udmøntningsplanens formål er:

- at sikre udmøntning af tiltagene i budgetaftalen
- løbende at orientere Kommunalbestyrelsen om status på udmøntningen af tiltagene i budgetaftalen

Status på udvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag fremgår af bilag ”Udmøntningsplan 2026-2029 – BUV”.

Sådan læses udmøntningsplanen

Udmøntningsplanen består af en del kolonner, som viser følgende:

- Udmøntning budget 2026-2029: Tiltagene i budgetaftalen opgjort pr. ambition i Hvidovrestrategien.
- 2026-2029: Det afsatte budgetbeløb i mio. kr. i det pågældende budgetår ved budgetvedtagelsen
- Tekst fra budgetaftalen: Teksten fra budgetaftalen 2026
- Aktivitet og tidsplan: Administrationens beskrivelse af den forventede aktivitet og tidspunktet for den forventede igangsættelse/udførelse eller udvalgsbehandling
- Opmærksomhedspunkter: Særlige opmærksomhedspunkter for udmøntningen af tiltaget
- Status: Status på udmøntningen af tiltaget, hvor:
 - Tiltag, der udføres som planlagt, er markeret med grønt.
 - Tiltag, der udføres med forsinkelse, er markeret med gult.
 - Tiltag, der udføres med stor forsinkelse eller ikke kan udføres inden for den nuværende ramme, og derved kræver politisk behandling, er markeret med rødt.
 - Tiltag, der er udmøntet, er markeret med gråt

Ny model for udmøntningsplanen er på vej

Tilbagemeldinger fra Kommunalbestyrelsens medlemmer på den nuværende model for udmøntningsplan viser, at medlemmerne ikke oplever at have tilstrækkeligt overblik over, i hvilken grad tiltagene fra budgetaftalen udmøntes som planlagt.

For at styrke Kommunalbestyrelsens medlemmers overblik over, i hvilken grad tiltagene fra budgetaftalen udmøntes som planlagt, arbejder administrationen på en ny model for den politiske behandling af udmøntningsplanen.

Den nye model vil tage udgangspunkt i layoutet bag ”Status for byudviklingsprojekter og større boligbyggerier”, der behandles kvartalsvis i By- og Planudvalget samt Økonomiudvalget. Modellen lægger derved op til en mere grafisk præsentation end den nuværende model.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog den 7. oktober 2025, punkt 3, budget 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Udmøntningsplan 2026-2029 - BUV

Punkt 13: Orientering - Introduktion til udviklingsprocesserne "Deltagelsesmuligheder for alle" i dagtilbud og "En skole for alle"

25/24912

Beslutningstema

I Hvidovre Kommune har vi jf. Hvidovrestrategien en ambition om at skabe rammerne for læring, trivsel og udvikling for alle børn.

På dagtilbudsområdet og skoleområdet medfører det et vedvarende fokus på at udvikle og styrke kvaliteten og læringsmiljøerne til gavn for børn, unge og familier. Der er på den baggrund igangsat udviklingsprocesser, der på dagtilbudsområdet kaldes "Deltagelsesmuligheder for alle" og på skole- og fritidsområdet kaldes "En skole for alle".

På udvalgmødet vil der være en introduktion til de to udviklingsprocesser. Der vil være mulighed for spørgsmål og dialog.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen om udviklingsprocesserne "Deltagelsesmuligheder for alle" i dagtilbud og "En skole for alle" til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om udviklingsprocesserne "Deltagelsesmuligheder for alle" i dagtilbud og "En skole for alle" til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovrestrategien udtrykker en ambition om at skabe rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn. Som led i realiseringen af den ambition er der igangsat en udviklingsproces både på dagtilbudsområdet og på skoleområdet. Sigtet er at skabe dagtilbud og skoler, hvor alle børn og unge har mulighed for at deltage i et fællesskab, lære, trives og udvikle sig.

Kommunalbestyrelsen vedtog i juni 2025 et fælles børne- og ungesyn for det samlede 0-18 årsområde i Hvidovre. Fælles børne- og ungesynet beskriver overfor borgere og samarbejdspartnere, hvordan kommunen ser, forstår og arbejder med alle kommunens børn og unge.

Det fælles børne- og ungesyn er dels et led i udmøntningen af Hvidovrestrategien, dels et fælles afsæt for udviklingsprocesserne på dagtilbudsområdet, skoleområdet og på det samlede børne- og ungeområdet i det hele taget.

På udvalgsrådet vil der være et oplæg om udviklingsprocesserne på dagtilbuds- og skoleområdet samt mulighed for spørgsmål og dialog.

”Deltagelsesmuligheder for alle” i dagtilbud

På dagtilbudsområdet er der igangsat en udviklingsproces kaldet ”Deltagelsesmuligheder for alle”, som har til formål at styrke rammerne for børnene og deres familier ved at styrke kvaliteten af kommunens dagtilbud og skabe deltagelsesmuligheder for alle børn.

Udviklingsprocessen står også på den viden, der er gjort tilgængelig via den nationale kvalitetsundersøgelse af dagtilbudsområdet. Undersøgelsen viste samlet set, at der er behov for at arbejde med at udvikle kvaliteten i dagtilbuddene.

Der er igangsat en række initiativer på dagtilbudsområdet, som alle har til formål at styrke kvaliteten i dagtilbuddene. Det er bl.a. praksisnær pædagogisk vejledning til medarbejdere, implementering af det fælles børne- og ungesyn og refleksionskultur, faglig ledelse, den fysiske indretning i dagtilbuddene og kompetenceudvikling for ledere og medarbejdere.

Hertil kommer, at der er lavet en ny praksis for pædagogisk tilsyn med dagtilbuddene, som ligeledes har til formål at understøtte kvalitetsudviklingen i tilbuddene. Desuden er det tværgående samarbejde mellem dagtilbuddene og de tværfaglige samarbejdspartnere i form af Familierådgivningen, Sundhedsplejen og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) styrket til gavn for børn og familier.

Endvidere er der sket en omlægning af en række af gruppeordningspladserne i kommunens dagtilbud. En gruppeordningsplads er en plads, der er målrettet børn med behov for støtte indenfor dagtilbudslovens rammer, og hvor der er tilknyttet flere medarbejderressourcer end til en plads i et alment dagtilbud. Omlægningen har bidraget til at skabe et kvalificeret tilbud tættere på de almene miljøer for de børn, som kan profitere af det.

Udviklingsprocessen og de nævnte initiativer præsenteres nærmere på udvalgsrådet.

”En skole for alle”

På skole- og fritidsområdet er der også igangsat en omfattende proces om at skabe endnu bedre rammer for børn og unges udvikling, læring og trivsel.

Processen er igangsat på baggrund af en kedelig udvikling, hvor flere og flere børn og unge visiteres til et specialeskoletilbud. Studier viser, at børn med støttebehov klarer sig bedre fagligt i et alment tilbud med støtte, end børn visiteret til et specialtilbud. Studier viser også, at børn med støttebehov, som lykkes i et alment skoletilbud, klarer sig bedre efter endt folkeskole, end børn visiteret til et specialtilbud.

En samlet kommunalbestyrelse blev i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2025-2028 enige om at investere 50 mio. kr. på området. Målet med investeringen er at skabe et skolevæsen, som passer til børnene og ikke børnene, der skal passe til skolevæsenet.

I skoleåret 2024-2025 igangsatte administrationen processen ved at nedsætte arbejdsgrupper med skoleledere, medarbejdere, PPR og andre fagprofessionelle. Arbejdsgrupperne har udarbejdet indsatser, som kan være med til at skabe bedre rammer for alle børn og unge.

Samtidig har det været meget vigtigt for processen, at forældrene og eleverne selv har været inddraget til at give deres perspektiver og vurderinger af, hvordan vi i Hvidovre skaber de bedste skole- og fritidsrammer.

Indsatserne har det fælles formål at styrke det tværfaglige samarbejde rundt om børnene og som giver mulighed for at sætte ind langt tidligere med konkrete tiltag hos de børn og unge, som viser tegn på mistrivsel i skolen og i fritiden.

Indsatserne afprøves i dette skoleår (2025-2026), og administrationen og skolerne følger indsatserne tæt for at sikre, at erfaringer bliver målt, evalueret og justeret undervejs. Forældre og medarbejdere inddrages også løbende i denne del.

Udviklingsprocessen og de nævnte initiativer præsenteres nærmere på udvalgsrådet.

Politiske beslutninger og aftaler

En enig Kommunalbestyrelse besluttede i forbindelse med budget 2025-2028 at investere ca. 50 mio. kr. til skoleområdet de kommende fire år. Herunder at lave kloge investeringer til at vende denne udvikling af skolerne i Hvidovre Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Økonomien er finansieret gennem de 50 mio. kr., som er blevet afsat til investeringer i Hvidovre Kommunes folkeskoler i perioden 2025-2028.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen har i medfør af dagtilbudsloven (lovbekendtgørelse nr. 1038 af 11. august 2025) § 3, ansvaret for dagtilbuddene.

I henhold til lovbekendtgørelse nr. 989 af 27. august 2024 har Kommunalbestyrelsen ifølge §2 ansvaret for folkeskolen. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at alle børn i kommunen sikres ret til vederlagsfri undervisning i folkeskolen.

Den enkelte skoles leder har inden for rammerne af lovgivningen og Kommunalbestyrelsens og skolebestyrelsens beslutninger ansvaret for undervisningens kvalitet i henhold til folkeskolens formål, og fastlægger undervisningens organisering og tilrettelæggelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 14: Eventuelt

25/24953

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 02-02-2026

Ingen bemærkninger.