

# REFERAT Klima-, Miljø- og Teknikudvalget d. 02-02-2026

**Mødedato** Mandag d. 02. februar 2026 kl. 17:00

**Mødested** Sollentuna II

**Mødedeltagere** Sara Benzon, Bent Roldgaard, Tina Cartey Hansen, Brian Køster, Anders Liltorp

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Orientering - Biofos: Analyse af fremtidens renseanlæg.....	5
Beslutning - Vedligeholdelse af kommunale ejendomme - Udmøntning af budgetramme og frigivelse.....	9
Beslutning - Frydenhøjhallen - valg af beklædning til væg.....	14
Beslutning - Midlertidig pavillon til Paletten, ansøgning om anlægsbevilling.....	20
Beslutning - Støjdæmpende foranstaltninger indendørs, Engstrandsskolen, projekteringsbevilling....	23
Beslutning - Midlertidig boligplacering af ukrainere i 2026.....	27
Beslutning - Sti til bakkeskoven og geotekniske undersøgelser.....	37
Beslutning - Udskiftning af tag på Plejehjemmet Krogstenshave.....	40
Beslutning - Revideret administrationsgrundlag for Grøn Pulje og igangsættelse af ansøgningsrunde.....	47
Beslutning - Nyt regulativ for husholdningsaffald.....	51
Beslutning - Legalitetskontrol af HOFOR Takster for Vand og Spildevand 2026.....	54
Beslutning - Revideret timetakst for miljøtilsyn og miljøgodkendelser (fuld brugerbetaling).....	58
Beslutning - Deltagelse i European TreeTag Campaign 2026.....	61
Beslutning - Tilskud til udsætning af havørreder ved Kalveboderne.....	63
Orientering - Scenarier for udvidelse af Avedøre Ridecenter, Avedøre Slettevej 7.....	66
Orientering - Borgernes Klimamøde og Revision af Klimaplan 2045.....	72
Orientering - Status på udmøntningsplan 2026-2029.....	78
Eventuelt.....	80
Lukket: Beslutning - Tillægsbevilling og anlægsbevilling til Holmegårdsskolen Skybrudsbassin fin.....	81

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

25/24961

**Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

25/24961

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Direktøren orienterede om:

- Høringssvar til Ankestyrelsen
- Trafikprojekt ved Ege volden
- Status på ny støjvejledning
- Henvendelse om separat kloakering
- Genbrugshallen

Formanden orienterede om:

- Henvendelse om udendørs skærme

### **Sagsfremstilling**

- Orientering om høringssvar til Ankestyrelsen
- Trafikprojekt ved Ege volden
- Status på ny støjvejledning
- Henvendelse om separat kloakering

## **Punkt 3: Orientering - Biofos: Analyse af fremtidens renseanlæg**

24/23310

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune ejer dele af Biofos, som driver tre renseanlæg. De eksisterende renseanlæg er nedslidte og kræver omfattende fornyelse inden for 10-20 år. Samtidig er der et øget kapacitetsbehov på grund af flere indbyggere, og der er også kommende og skærpede krav til rensning af spildevandet.

Biofos har fået udarbejdet en teknisk rapport om fremtidens renseanlæg, der peger på hvilke scenarier som der med fordel kan arbejdes videre med.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om rapporten og den videre proces til orientering.

Biofos kommer og præsenterer rapporten på mødet, hvor der også ønsket drøftet overløb og lugtgener fra Renseanlæg Damhusåen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

1. tage rapporten om fremtidens renseanlæg til efterretning
2. tage processen for Biofos arbejde med rapportens konklusioner til efterretning

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Plan og Miljø.

Biofos vil på mødet præsenterer såvel rapporten om placering af fremtidens renseanlæg samt spørgsmålet om overløb og lugtgener fra Renseanlæg Damhusåen.

### **Baggrund – udtjente renseanlæg**

De eksisterende renseanlæg i Biofos er etableret i 1930'erne og 1970'erne og er nedslidte og kræver omfattende fornyelse inden for 10-20 år. Samtidig er der byudvikling tæt på renseanlæggene. Ved renseanlægget Lynetten og ved en kommende placering på Prøvestenen er der boliger beliggende på Refshaleøen, Kløverparken. Ved Renseanlæg Damhusåen er der

enfamilie-boliger og kolonihaver. Det skaber behov for lugt- og støjfri løsninger. Endelig betyder store infrastrukturprojekter fra Metroen og Østlig Ringvej, at udløbsledningerne påvirkes.

EU's Byspildevandsdirektiv implementeres i DK fra 2027, det vil betyde skærpede krav til udledning til recipient med krav om reduktion af nitrat og fosfor med 50-80% samt krav om 4. rensetrin (bl.a. medicin- og kosmetikrester) senest 2045. Endelig peger befolkningstilvækst og klimaændringer på, at spildevandsmængden øges med ca. 20-30% frem mod 2075.

### **Analyse – hvordan skal nye renseanlæg placeres?**

Biofos har derfor fået udarbejdet en supplerende analyse om den fremtidige placering og udbygning af renseanlæg frem mod 2075. Den omfattende rapport samt et utal af bilag kan findes på [Fremtidens renseanlæg](#) | [BIOFOS](#).

Tre scenarier blev undersøgt:

- A. Udbygning på nuværende lokaliteter: Lynetten, Damhusåen, Avedøre (Scenarie A)
- B. Lynetten flyttes til Prøvestenen, øvrige anlæg udbygges (Scenarie B)
- C. Lynetten nedlægges og flyttes til Damhusåen (Scenarie C)

Løsningen for Avedøre Renseanlæg er den samme for alle løsninger, mens Damhusåens Renseanlæg i Scenarie C ville skulle udvides for at kunne kompensere for en lukning af Lynetten.

Analysen tager udgangspunkt i kompakte anlæg med teknologier, der er opbygget i moduler. Der forudsættes, at der er tale om etablering af overdækning og ventilation for at sikre "no nuisance"-anlæg.

Der er kun regnet på anlægs- drifts- og samfundsøkonomi for scenarie A og B, da det allerede hurtigt stod klart at scenarie C var for dyrt og teknisk kompliceret. Anlægsoverslag for scenarie A er ca. 19,3 mia. kr. og ca. 17,5 mia. kr. for scenarie B.

Den samfundsøkonomiske analyse viser, at der er en marginal forskel mellem de to scenarier, som begge har en nutidsværdi på omkring 20 mia. kr. Samtidig viser overslaget at etablering af 4. rensetrin på Avedøre Renseanlæg vil udgøre i størrelsesordenen 2,7 mia. kr.

Scenarie B kan gennemføres ca. 1 år hurtigere end scenarie A, fordi det er mindre kompliceret at etablere et nyt anlæg end at renovere eksisterende anlæg, mens det er i drift, som det ville være tilfældet med ombygning af Lynetten i Scenarie A.

Den overordnede konklusion i analysen er:

- Det er muligt at etablere et nyt moderne renseanlæg både på Prøvestenen og på Lynetten.
- Der bør ikke arbejdes videre med at flytte Renseanlæg Lynetten til Renseanlæg Damhusåen, da det er væsentligt dyrere og mere omfattende anlægsteknisk.
- At flytte Lynetten til Prøvestenen vurderes mest fordelagtigt med lavere anlægspris, hurtigere implementering og færre risici.
- Scenarie A og B kan begge opfylde fremtidige krav, men kræver hurtig politisk beslutning og anlægslov.

- Anlægsøkonomien for at ombygge det nuværende Renseanlæg Lynetten estimeres til ca. 13 mia. kr. Anlægsøkonomien for at etablere et nyt renseanlæg på Prøvesten estimeres til ca. 11,1 mia. kr. Nødvendige anlægsinvesteringer for Renseanlæg Avedøre og Damhusåen udgør henholdsvis ca. 2,7 mia.kr. og ca. 3,6 mia.kr. Det giver et samlet anlægsoverslag for scenarie A på ca. 19,3 mia.kr og for scenarie B på ca. 17,5 mia.kr.
- Samfundsøkonomien i de to scenarier er stort set ens.
- I forhold til Avedøre Renseanlæg peger rapporten på, at Køge Bugt ikke kan belastes yderligere med næringsstoffer eller miljøfremmede stoffer. Det har betydning for krav til renskvalitet, ligesom rapporten peger på, det kan være nødvendigt at ændre på udløbet, så belastningen af Køge Bugt reduceres. Dette behandles ikke yderligere i rapporten, da denne problemstilling og dens løsning vil være den samme uanset scenarie.

## **Proces for beslutningen**

Rapporten om fremtidens renseanlæg er en vigtig del af beslutningsgrundlaget for Biofos, når bestyrelsen og ejerkredsen skal træffe beslutning om, hvad der arbejdes videre med.

Der skal træffes en principbeslutning om fremtidig placering af anlæg i 3. kvartal 2026, og rapporten vil indgå i det samlede beslutningsgrundlag.

Den tekniske rapport skal suppleres med en nærmere analyse af en række centrale parametre i forhold til placeringen og således skal der foretages nærmere analyser. Det drejer sig bl.a. om konsekvenser for selskabsøkonomi, takster og økonomien i forbindelse køb/salg af grunde, som ikke er belyst i rapporten. Her skal den fremtidige placering af renseanlæg kobles sammen med BIOFOS' langsigtede strategi, hvor der er fokus på udnyttelse af ressourcerne i spildevandet, kapacitet på anlæggene og kvalitet af rensningen og dermed påvirkningen af havet.

Efter en principbeslutning om placering og valg af strategi følger en række yderligere faser med udarbejdelse af projektgrundlag, miljøkonsekvensvurdering, evt. anlægslov, udbud og anlæg, inden et nyt renseanlæg kan sættes i drift. Et nyt renseanlæg forventes at kunne idriftsættes i perioden 2040-2045.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen skal ifølge § 32 i Miljøbeskyttelsesloven, jf. Lovbekendtgørelse nr. 5 af den 3. januar 2023, udarbejde en spildevandsplan.

Krav til indholdet i spildevandsplanen og behandling og vedtagelse af planen er fastsat i § 5, 6 og 7 i Bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven (Lov om miljøbeskyttelse, kapitel 4)

§27: Forbud mod tilførsel af forurenende stoffer til vandløb, søer eller hav uden tilladelse.

§28: Kommunalbestyrelsen udsteder tilladelse til udledning af spildevand til recipienter. For listevirksomheder (større anlæg) varetages tilladelser af Miljøministeren.

§29: Fastlægger øvrige krav og vilkår i spildevandstilladelser, bl.a. krav til den renseteknik, der skal anvendes – herunder ombygninger for at opfylde BAT og renskrav.

EU's byspildevandsdirektiv

Skal implementeres i Danmark senest 2027, med krav om reduktion af kvælstof, fosfor, og etablering af 4. rensetrin (fx medicin- og kemikalierensning) senest 2045. Direktivets krav inkorporeres gennem de nationale spildevandstilladelser og statslige reguleringer.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

En grundig analyse af spildevandsrensning viser at nye renseanlæg med f.eks. rensning for medicinrester vil betyde en reduceret udledning til havet og dermed have en miljømæssig positiv betydning for havmiljøet. Der er også gevinster for nye anlæg da de reducerer klimapåvirkningerne ved reducerede emissioner af klimagasser.

### **Bilag**

Hovedrapport - Analyse af fremtidig placering af renseanlæg i hovedstadsområdet.pdf

## **Punkt 4: Beslutning - Vedligeholdelse af kommunale ejendomme - Udmøntning af budgetramme og frigivelse af anlægsbevilling - Udbudsform for delprojekter over 1 mio. kr.**

25/25371

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om prioritering af budgetterne til bygningsvedligehold for 2026.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet i juni 2025 en omprioritering af budget for bygningsvedligeholdelse. Som bilag til omprioriteringssagen var en liste med prioriterede opgaver, som administrationen har identificeret til at være særlige vigtige i forhold til sikkerhed og eventuel skadesudvikling på konstruktioner og bygninger.

Administrationen har fortsat arbejdet med de identificerede opgaver, og det nærværende forslag til prioritering af budget for 2026 skal se i forlængelse af de igangsatte initiativer fra omprioriteringssagen i juni 2025. Prioriteringen indeholder en status ud fra den viden administrationen har på nuværende tidspunkt vedrørende de kommunale bygningers vedligeholdelsesstand.

I prioriteringen foreslås primært de nødvendige vedligeholdelsesopgaver for budgettet i 2026, og der iværksættes kun i mindre omfang forebyggende vedligeholdelsesopgaver. Administrationen vil i forbindelse med en senere politisk forelæggelse om Helhedsplaner komme med en plan for ejendomsporteføljen.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende; forslag til prioritering af budgettet til bygningsvedligeholdelse for 2026, at administrationen kan omprioritere mindre beløb internt, give anlægsbevilling på de 24 mio. kr. der fremgår af investeringsoversigten og beslutte om delprojekter kan udbydes i underhåndsbud med laveste pris som tildelingskriterium.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende det vedlagte forslag til prioritering af budgettet til bygningsvedligeholdelse for 2026 og dermed at arbejderne igangsættes.
2. at godkende, at administrationen kan omprioritere mindre beløb internt mellem de enkelte initiativer samt til andre vedligeholdelsesopgaver i tilfældet af mer- eller mindreforbrug på de enkelte initiativer.
3. at godkende og give anlægsbevilling til det afsatte rådighedsbeløb til bygningsvedligehold på 24 mio. kr. på investeringsoversigten for 2026.
4. at godkende, at alle delprojekter udbydes i underhåndsbud med laveste pris som tildelingskriterium, på linje med aftaler om udbudsform for driftsbudget til bygningsvedligeholdelse (pulje) og til mindre, tekniske anlæg.

**Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt med den tilføjelse, at der fremover skal anføres ekstra kolonne med årstal for, hvornår et behov er konstateret.

Ad 2. Anbefales godkendt med den tilføjelse, at der frem mod Økonomiudvalgets behandling sættes procentsats på hvor stor en andel af beløbet, der kan omprioriteres.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget godkendte på udvalgs mødet i juni 2025 prioriteringen af budgetter til bygningsvedligehold for 2025 samt forslag til prioritering af budgettet for 2026.

I vedlagte bilag "Prioritering af budgetter til vedligeholdelse i 2026" fremgår de konkrete opgaver og tilknyttet økonomi i forhold til planlagt vedligeholdelse 2026, som administrationen anbefaler igangsat.

Bilaget indeholder tiltag, der udbedres inden for det afsatte budget. De prioriterede tiltag er fundet inden for de opgaver, som administrationen er bekendt med og vurderer er mest kritiske i forhold til sikkerhed og sundhed for borgere og personale, samt de skader der kan udvikle sig mest kritisk. Prioriteringen betyder, at der kun i ret begrænset omfang udføres forebyggende vedligeholdelsesopgaver.

Nedenfor er et udpluk af større vedligeholdelsesopgaver administrationen anbefaler prioriteret i 2026 og det første skøn over udgifterne hertil:

### **Ny varme- vandinstallationer på dele Præstemoseskole 6,5 mio. kr.**

Varme- og vandinstallationer er udtjente og skal skiftes til nye, der er lækager med jævne mellemrum med vandskader som følgevirkning.

### **Renovering af Frydenhøjhallen 7 mio. kr.**

Særskilt sag fremlægges.

### **Renovering af omklædningsrum i Frydenhøjhallen 3 mio. kr.**

Flisebelægning er udtjent, der er flere løse flise og fugerne er forvitret, hvilket medfører skimmel. Der er ligeledes konstateret asbest i fliseklæb.

### **Renovering af Rådhus køkkenet 2 mio. kr.**

Der er indgået en frivillig aftale med Fødevarestyrelsen om at flisebelægninger renoveres, hvis ikke ville Kommunen modtage et påbud. Flisebelægninger kan ikke længere rengøres tilstrækkeligt i forhold til hygiejnekravene, og der er støjudfordringer i selve kantinen.

Faldsikring på kommunale tage 1 mio. kr.

Arbejdstilsynet stiller krav om faldsikring ved løbende arbejde på tage og steder med faldrisiko. Faldsikring monteres så den forebyggende indsats mod vandskader kan udføres.

Udover overstående større vedligeholdelsesopgaver prioriteres budget 2026 til bl.a. renovering af tage, kloaker og udskiftning af lysinstallationer (energiparretiltag).

Der er ligeledes afsat en buffer til mindre forebyggende vedligehold, der konstateres i løbet af året. Derudover er det planlagt at fastholde takten på energirenoveringer i en koordineret indsats, der finansieres fra klimaplanens midler og budgettet for bygningsvedligeholdelse for at opnå CO2 besparelser og økonomiske gevinster, samt leve op til lovgivningen på området (herunder f.eks. energieffektiviseringsdirektivet).

En voksende andel af budgettet til bygningsvedligeholdelse anvendes til serviceydelser samt lovpligtige eftersyn. Administrationen har derfor igangsat en undersøgelse af omfanget af serviceaftaler og lovpligtige eftersyn og økonomien forbundet med dette for at vurdere de forventede fremtidige udgifter og mulige effektiviseringstiltag.

Erfaringerne fra gennemførelse af bygningsvedligeholdelsesopgaver viser, at de enkelte opgaver kan udvikle sig økonomisk forskelligt ifht de første skøn. For at opnå en godt flow i opgaveløsningen, er der behov for en mindre frihed og fleksibilitet til omprioritering inden for budgettet, som er med til at sikre en effektiv styring. Administrationen beder derfor om en løbende fleksibilitet til omprioritere mer- eller mindre forbrug inden for de ovennævnte rammer og indsatsområder for bygningsvedligeholdelse.

### **Konkrete særskilte anlægssager om bygningsvedligeholdelse**

Der pågår fortsat undersøgelser på bl.a. beton- og stålkonstruktioner i Frihedens og Avedøre Idrætscenter samt Kometen, på Materielgården undersøges forhold vedrørende tag og terrændæk. Administrationen forventer, at det ikke er muligt at indeholde samtlige udgifter til genoprettelse inden for den nuværende ramme.

Hvis resultatet af analyserne viser akutte forhold, der ikke kan udskydes til 2027, vil administrationen fremlægge særskilte sager herom. De fire sager kan afhængig af analysernes resultater skønnes at vise et udgiftsbehov på 3-20 mio. kr.

### **Risici ved forlagt prioritering**

Budgettet for 2026 er primært prioriteret til genopretningsopgaver og kun i mindre omfang til udførelse af forebyggende vedligehold.

Det samlede datagrundlag (bygningsgennemgange og 30 års vedligeholdelsesplaner) vil løbende blive forbedret kommende år i forbindelse med arbejdet med Helhedsplanen for bygningsvedligeholdelse.

### **Udbudsform**

Administrationen anbefaler, at alle delprojekter udbydes i underhåndsbud med tildelingskriterium laveste pris. Dette følger Kommunalbestyrelsens beslutning for udbudsformer for drifts- og anlægsprojektet under 1 mio. kr., som er finansieret af ”puljebudgetter”, og udbudsform for mindre, tekniske anlægsprojekter.

Administrationen vil afveje de enkelte projekters kompleksitet og vurdere om projekterne skal udbydes i fag- eller hovedentreprise, hvilket vil være de primære udbudsform.

## **Orientering om Helhedsplan**

Kommunalbestyrelsens har besluttet at udarbejde en helhedsplan for kommunale ejendomme og anlæg, der skal danne grundlag for fremtidigt overblik og prioritering af vedligeholdelsen af de kommunale anlæg og bygninger.

Det anførte overslag over vedligeholdelsesbehov for 2026 er en kortsigtet handleplan, som ikke har et helhedsorienteret blik på bygningsvedligehold, som har fokus på genopretning af akutte skader på en mindre del af bygningsmassen. I sagsfremstillingen for helhedsplanen arbejdes med perspektiv på at sikre prioritering på kort sigt og samtidig have et langsigtet perspektiv, hvor der skabes overblik over nødvendige investeringer for at opretholde en sund ejendomsportefølje på den lange bane.

Administrationens vurdering er, at Hvidovre Kommunes ejendomsportefølje generelt er sund og i nogenlunde god stand. Dog er ejendommene kommet i en alder, som i overført betydning kan kaldes for ”de nye knæ og hofters tid”. Ejendommene er generelt i en alder, hvor bygningsdele og komponenter skal udskiftes, da de har udtjent deres levetid. Det kan være en væsentlig forklaring på behovet for stigende omkostninger, hvilket vil blive belyst i sagsfremstillingen for Helhedsplan.

Administrationen har i 2025 arbejdet med at skaffe et overblik over eksisterende vedligeholdelsesdata samt hvilke data og vurderinger, der yderligere er nødvendige for at fremlægge en langsigtet helhedsplan. Der er bl.a. foretaget digitale bygningsdyn med dronflyvninger samt anvendelsen af AI-teknologi. Der er ansat en strategisk vedligeholdelsesmedarbejder pr. 1. februar 2026, hvis fokus er det langsigtede strategisk blik på vedligeholdelse af ejendomsporteføljen og samarbejdet på tværs af i kommunen. Der er etableret en projektorganisation, der er rodfæstet i centre, som er brugere af et stort antal m<sup>2</sup>. Administrationen vil i 2026 arbejde med at opkvalificere og validere vedligeholdelsesdata samt udarbejde oplæg til strategiske prioriteringsmodeller for bl.a. bygningsvedligehold, økonomi og styring på det operationelle niveau. Administrationen vil fremlægge en mødesag med Helhedsplan version 1.0 i august 2026, som kan indgå i budgetprocessen for 2027.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

På Kommunalbestyrelsens møde den 7. oktober 2025, punkt 3, ”Vedtagelse af budget 2026-29”, blev der afsat ekstra 20 mio. kr. til vedligeholdelse af kommunale bygninger på anlæg. Herudover blev der overflyttet 4 mio. kr. fra drift til anlæg vedrørende samme område.

På Kommunalbestyrelsens møde den 29. april 2025, punkt 21, blev orienteringen om udfordringerne med en række særlige akutte behov for bygningsvedligeholdelse i 2025 taget til efterretning.

## **Økonomiske konsekvenser**

Budgettet til planlagt og forebyggende bygningsvedligeholdelse i 2026 er på i alt 42,75 mio. kr. fordelt på

- Budget til forebyggende vedligehold 10,15 mio. kr. (drift)
- Budget til større planlagte renoveringsopgaver 8,6 mio. kr. (drift)
- Budget til vedligeholdelse af kommunale ejendomme på 24 mio. kr. (anlæg)

Derudover er afsat budget til afhjælpende vedligehold på 16,8 mio. kr., som ikke indgår i prioritering i denne sag.

Der søges om anlægsbevilling på 24 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb. Bevillingen til bygningsvedligeholdelse er en del af indsatsen i helhedsplanen, og dækker udover bygningsvedligeholdelse på de kommunale bygninger.

## **Retsgrundlag**

Jævnfør kommunalfuldmagten har kommunen lov til at tage initiativ til, at vedligeholde egne bygninger.

I henhold til Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ved mange af vedligeholdelsesarbejderne er der sundhedsmæssige konsekvenser, hvis de ikke udbedres. Fx faldskader i Avedøre svømmehal og skimmelvækst i baderum Avedøre svømmehal samt Frydenhøjhallens omklædning. Flere af forholdene vil også øge risikoen for indeklimaudfordringer fx skimmelsvamp.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Det er mere bæredygtigt herunder klima og CO2 besparende at vedligeholde og levetidsforlænge bygningsdele så som vinduer, facader, gulve mv. fremfor at udskifte dem med nye komponenter. Derudover er der ligeledes en bæredygtighedsgevinst ved at bevare restlevetid og levetidsforlænge bygningsdelene fremfor udskiftning til nyt.

## **Bilag**

Prioritering af budgetter til vedligeholdelse i 2026

## Punkt 5: Beslutning - Frydenhøjhallen - valg af beklædning til væg

24/27687

### Beslutningstema

Kommunalbestyrelse besluttede i april 2025, at Frydenhøjhallen skulle renoveres. Arbejdet er igangsat og er planlagt færdiggjort i 2026. I nærværende mødesag indstiller administrationen til løsningsforslag for den kommende renovering og giver en status på de igangværende renoveringsarbejder i hallen.

Administrationens oplæg og anbefaling følger Kommunalbestyrelsens tidligere beslutning fra juni 2025, hvor det fremgår af referatet, at finansieringen sker via budgettet for bygningsvedligeholdelse.

Derfor skal denne sag ses i sammenhæng med en parallel mødesag om prioritering af budgettet for bygningsvedligehold for 2026, der ligeledes forelægges i februar måned 2026.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende: Valg af vægbeklædning til hallen, om der skal foretages en forbyggende indsats for opstigende fugt, om arbejdet må udføres i sommerperioden 2026 og endelig om omkostningerne til renovering af Frydenhøjhallen må finansieres af budgettet til Bygningsvedligehold.

### Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage status samt overslag for meromkostninger til skimmelsanering og renovering af indvendig beklædning i Frydenhøjhallen til efterretning.

At godkende ét af nedenstående to scenarier:

2. A) Scenarie 2A, svarende til variant A i bilaget ”Skitseforslag”. Inderbeklædning med perforeret akustikdæmpende krydsfinerplader i øvre del af beklædningen og glat krydsfiner i den nedre del af beklædningen. Scenarie 2A vil medføre tillægs- og anlægsbevilling på 4 mio. kr. (Dette er administrationens anbefaling. Finansieringen indgår i sagen vedrørende prioritering af budget til bygningsvedligeholdelse for 2026).

Eller

2. B) Scenarie 2B, svarende til variant B i bilaget ”Skitseforslag”. Udskiftning af profilbrædder beklædning 1 til 1 uden akustikdæmpning og uden tilpasning efter brugerønsker. Scenarie 2B vil medføre tillægs- og anlægsbevilling på 3,4 mio. kr. (som på linje med scenarie 2A finansieres indenfor budgettet til bygningsvedligeholdelse for 2026) (Dette scenarie imødekommer ikke brugernes ønsker).

Direktøren indstiller ligeledes til:

3. at godkende, at der gennemføres en forebyggende indsats og opsætning af et langbølgenet til fjernelse af opstigende fugt under hallens gulv. Løsningen monitoreres løbende over de næste to år. Omkostningerne på 350.000kr. er indeholdt i indstillingspunkt 2A og 2B.

4. at godkende, at arbejdet med vægbeklædningen i hallen udføres over 2-3 måneder i sommerperioden 2026, hvilket påvirker brugenes anvendelse af hallen i sommerperioden 2026.

5. at godkende, at omkostningerne til renovering af Frydenhøjhallen finansieres af budget til Bygningsvedligehold.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. anbefales taget til efterretning

Ad 2 Scenarie 2A anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt

Ad 4. Anbefales godkendt

Ad 5. Anbefales godkendt

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. A) Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt.

Ad 5. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse samt Center for kultur og Fritid.

### **Baggrund**

I januar 2025 blev det besluttet at afsætte 3 mio. kr. til skimmelreovering af Frydenhøjhallen. Dette finansieres af puljen til planlagt vedligeholdelse i 2025. Efterfølgende har Kommunalbestyrelsen i juni 2025 besluttet at udskyde reoveringen for at tilgodese brugerne af hallen og sætte en midlertidig beskyttelsesafsærmning op, indtil hallens nye vægbeklædning monteres. Omkostningerne til den midlertidige vægbeklædning er 0,5 mio. kr. og finansieres af de tidligere bevilgede midler på 3 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede samtidigt, at administrationen skulle vende tilbage med en sag om valg af vægbeklædning, hvilket sker i nærværende sag.

## **Status på reoveringen**

Administrationen har gennemført de første dele af reoveringsarbejdet som primært består af sanering af skimmelsvamp samt yderligere forundersøgelser for de resterende dele af reoveringen. Undersøgelserne viser, at der desværre er mere omfattende skader og skimmelangreb end først antaget. Som tidligere fremlagt har det været nødvendigt at demontere alle indvendige vægoverflader.

Det viser sig ligeledes, at der i forbindelse med administrationens overvågning og arbejde med design af ny inderbeklædning er observeret forhøjet fugt under hallens gulv. Administrationen har skimmelbehandlet under gulvet, jfr. vedlagte bilag ”Teknisk redegørelse for skimmelsanering samt forebyggende indsats”.

Baseret på erfaringer fra andre projekter anbefaler administrationen at afprøve langbølgeteknologi som forebyggende indsats i Frydenhøjhallen, da det er en omkostningslet løsning frem for reovering. Løsningen koster ca. 350.000kr.

Alternativet til denne løsning er en reovering af gulvet som vil være meget omkostningstungt og tidskrævende. Det vil formentligt forlænge reoveringsperioden med 2-3 måneder og øge omkostningerne med mere end 3 mio. kr.

## **Vægbeklædning**

Kommunens eksterne rådgivere har projekteret, designet og dimensioneret forslag til indvendig beklædning af Frydenhøjhallen.

Grundlæggende er der to mulige løsningsmodeller, én hvor man udskifter beklædningen én til én, profilbrædder til profilbrædder, eller en anden løsningsmodel, hvor man imødekommer brugernes ønsker til at reducere støj, fjerne gener ved ujævne overflader, samt tilgodeser hallens arkitektoniske udtryk.

**Administrationen har været i dialog med Center for Kultur og Fritid samt Center for Skole og Uddannelse for at inddrage brugerne af hallen og få deres eventuelle ønsker til en ny vægbeklædning. Brugerdialogen har vist, at brugerne oplever at bolde bliver ødelagt, man får splinter og river sig på rillerne, samt at det har været udfordringer med akustikken i hallen. Støjproblematikken kommer særligt til udtryk i undervisningsbrug eller med mange personer i hallen ved bl.a. foreningsaktiviteter og andre større arrangementer.**

## **Administrationens anbefaling på baggrund af brugerdialog**

Administrationen anbefaler derfor løsningen med støjreducerende beklædning, der imødekommer brugernes ønsker. Ved at vælge en støjreducerende beklædning sikres, at skolearrangementer kan gennemføres med en mere behagelig oplevelse, samt at foreningsaktiviteter med mange brugere i hallen samtidigt vil opleves mindre kaotisk.

Opsætning af vægbeklædning forventes at vare cirka 2-3 måneder med forventet ibrugtagning til oktober 2026, afhængigt af opstartstidspunktet. Brugen af hallen i efterårssæsonen 2026 vil derfor blive forstyrret, da renoveringsperioden strækker sig ud over sommerferieperiode. Det præcise tidspunkt for renoveringen koordineres sammen med Center for Kultur og Fritid, Center for Skole og Uddannelse samt brugerne af hallen.

Administrationen havde planlagt at dække dele af renoveringsomkostninger via Miljø- og Energipuljen, f.eks. ekstra isolering i konstruktioner som ville give en energimæssig gevinst. Miljø- og Energipuljen blev imidlertid omlagt til Klimafond i forbindelse med budget 2026-29, hvilket betyder at omkostninger vil skulle dækkes af budgettet til bygningsvedligeholdelse. Omkostninger hertil vurderes til mellem 0,5-1 mio. kr.

### **Scenarier for valg af vægbeklædning**

Administrationen har indhentet forslag til løsninger og estimeret omkostningerne, der i forskellig grad imødekommer brugernes ønsker. Illustrationer er vedlagt som bilag ”Skitseforslag”.

- **Scenarie 2A**  
Akustikdæmpende krydsfinerplader i øvre del af beklædningen og glat krydsfiner i den nedre del af beklædningen. Dette svarer til variant A i bilaget ”Skitseforslag” og koster ca. 7 mio. kr. Dette indebærer dermed en merudgift på 4 mio. kr.  
Løsningen imødekommer brugernes ønsker i rimelig grad.
- **Scenarie 2B**  
Udskiftning af profilbrædder beklædning 1 til 1 uden akustikdæmpning og uden tilpasning efter brugerønsker. Dette svarer til variant B i bilaget ”Skitseforslag” og koster ca. 6,4 mio. kr. Dette indebærer dermed en merudgift på 3,4 mio. kr. Løsningen imødekommer ikke brugernes ønsker.

Prisscenarier er estimater, da administrationen ikke har kunnet nå at indhente tilbud, da projekteringen endnu ikke er afsluttet. Administrationen har igangsat projektering og udarbejdelsen af udbudsmateriale.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvilken løsning, der skal igangsættes vedrørende vægbeklædning i hallen. Som tidligere nævnt er det administrationens anbefaling at vælge scenarie 2A - svarende til variant A i bilaget ”Skitseforslag”.

### **Udbudsform**

Administrationen indstillede i første sagsfremstilling, at udbud på entrepriserne gennemføres som underhåndsbud med laveste pris som tildelingskriterie. Administrationen fastholder samme udbudsform i forbindelse med udbud på ny indvendig beklædning.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen tog på deres møde den 24. juni 2025, punkt 24, status, samt overslag for meromkostninger til skimmelsanering og renovering af dræn og indvendig beklædning i Frydenhøjhallen, til efterretning. Kommunalbestyrelsen godkendte, at arbejdet med vægbeklædning udskydes til udførelse i sommeren 2026 for at

minimere generne for brugerne af hallen ift. efterårssæsonen 2025. Dog vil hallens gulvareal formindskes pga. opsætning af midlertidig sikkerhedsbeklædning. Den midlertidige løsning med sikkerhedsbeklædning koster 0,5 mio. kr. og kan afholdes inden for den allerede afsatte anlægsbevilling til sagen på 3 mio. kr., og der fremlægges senere en mødesag med beslutning om konkret løsning vedrørende vægbeklædning og finansiering hertil.

På Kommunalbestyrelsens møde den 28. januar 2025, punkt 13, tog Kommunalbestyrelsen løsningsmodellen for udbedringsarbejderne for skimmelsanering og efterisolering af Frydenhøjhallen til efterretning. Udbedringsarbejderne indebærer, at den berørte indvendige facadebeklædning i den store hal, demonteres og genopføres på ny med efterisolering af ydervæggen samt at udvendige dræn graves op, og der etableres nye funktionsdygtige dræn.

På samme møde godkendte Kommunalbestyrelsen også, at der gives tillægsbevilling og anlægsbevilling på 3 mio. kr. til udførelse af udbedringsarbejder med henblik på at bringe den store hal tilbage i brug, finansieret af enten kassebeholdningen eller af budgettet til vedligeholdelse af bygninger. Projektet blev oprettet som anlægssag. Tillægsbevillingen gives med bemærkning om, at hvis der senere opstår behov for ekstra penge tages der på dette tidspunkt selvstændig politisk stilling.

## Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 3 mio. kr. til skimmelreovering af Frydenhøjhallen i en anlægsbevilling.

Der er opstillet to forskellige scenarier for merudgifter ved vægbeklædning

Sammenfatning af projektets økonomi i hele projektets levetid:

I mio.kr.	2025	Tillægsbevilling	I alt
Anlægssum i mio. kr.	3,0		3,0
Scenarie 2A, vægbeklædning med akustikdæmpende plader. (administrationens anbefaling)	3,0	4,0	7,0
Scenarie 2B, vægbeklædning 1 til 1 udskiftning uden akustik dæmpning	3,0	3,4	6,4

Projektets samlede anlægsbevilling:

I mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Indstillingspunkt 2A (scenarie 2A)	3,0	4,0	7,0
Indstillingspunkt 2B (scenarie 2B)	3,0	3,4	6,4

Administrationen anbefaler indstillingspunkt 2A, dvs. scenarie 2A. Såfremt dette besluttes, vil der skulle gives tillægsbevilling på 4 mio. kr., som kan finansieres inden for budgettet til bygningsvedligeholdelse i 2026. Der gives samtidig anlægsbevilling på 4 mio. kr.

## Retsgrundlag

I henhold til Kommunalfuldmagten har kommunen lov til at tage initiativ til at vedligeholde egne bygninger.

Efter Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Entreprisearbejderne er udbudt i underhåndsbud i henhold til Tilbudsloven § 12, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Efter skimmelsaneringen vil indeklimaet være markant forbedret.

Ved at vælge scenarie 2A med akustik vægbeklædning reduceres støjbelastning og opnås en bedre brugeroplevelse. Generelt betyder en reduktion af støj en højere koncentrationsevne og mere komfort i hallen.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Løsningerne med montering af vægbeklædning betyder samtidig efterisolering og et løft af bygningens energiklasse, hvorfor energiforbruget i bygningen forventes at blive lavere fremadrettet.

## **Bilag**

Skitseforslag

## **Punkt 6: Beslutning - Midlertidig pavillon til Paletten, ansøgning om anlægsbevilling**

24/26676

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal anskaffes en midlertidig pavillon, som indeholder værkstedsfaciliteter til aktivitetscenteret Paletten. Pavillonen skal bruges i perioden frem til ultimo 2028, hvor der er som en del af Palettens udvidelse etableret permanente værkstedsfaciliteter.

Der er nu afholdt udbud i totalentreprise, og Kommunalbestyrelsen skal meddele anlægsbevilling på 3 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til projektet.

Desuden skal Kommunalbestyrelsen godkende, at uforbrugte anlægsmidler på 1 mio. kr. tilbageføres til kassebeholdningen.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsbevilling på 3 mio. kr. til projekt Hvidovregade 49, Udvidelse af Paletten, anskaffelse og drift af Pavillon (midlertidigt værksted), finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til projektet.
2. at godkende, at uforbrugte anlægsmidler på 1 mio. kr. afsat til projektet, tilbageføres til kassebeholdningen.
3. Projektets ændrede periodisering indarbejdes i budget 2026-28.

Direktøren indstiller til Ældreudvalget

4. at tage status på etablering af midlertidig pavillon til Paletten til efterretning.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2025, at der skulle købes en pavillon til midlertidige værkstedsfaciliteter. I budgettet for 2026-2029 er der efterfølgende afsat i alt 5 mio. kr. til anskaffelse af pavillon ved Paletten (midlertidigt værksted.)

Anskaffelse af pavillonen er udbudt i totalentreprise.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen godkende anlægsbevilling på i alt 3 mio. kr. til projekt 5803 - Hvidovregade 49, Udvidelse af Paletten. Anskaffelse og drift af pavillon til midlertidigt værksted er finansieret af det allerede afsatte rådighedsbeløb på 4 mio. kr. til projektet.

Endelig skal Kommunalbestyrelsen godkende, at uforbrugte anlægsmidler på 1 mio. kr. afsat til projektet, tilbageføres til kassebeholdningen.

## Politiske beslutninger og aftaler

I Budget 2026-2029 er der afsat i alt 5 mio. kr. til anskaffelse af pavillon ved Paletten (midlertidigt værksted).

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 24. juni 2025, punkt 27, at der skal arbejdes videre med etablering af midlertidige opvarmede værkstedsfaciliteter på brutto 50 kvadratmeter med værksted, toilet og tekøkken, placeret på arealet bag ved Paletten, herunder at sikre tilladelse til midlertidig placering og nøjere afsøge de økonomiske og praktiske forhold ved at købe en pavillon – overslag 4-5 mio. kr., finansieret af kassebeholdningen.

## Økonomiske konsekvenser

I budget 2026-2029 er der afsat 5 mio. kr. til anskaffelse af en midlertidig værkstedspavillon til Paletten. Heraf er der allerede frigivet 1 mio. kr. ved budgetvedtagelsen. Bevillingen er overført til projekt 5803 - Udvidelse af Paletten.

Der ansøges om anlægsbevilling på 3 mio. kr. til Projekt 5803 - Udvidelse af Paletten, anskaffelse og drift af midlertidig pavillon, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb. Bevillingen overføres til projekt 5803 - Udvidelse af Paletten.

Uforbrugte anlægsmidler på 1 mio. kr. tilbageføres til kassebeholdningen.

## Sammenfatning af projektets økonomi i hele anlægsprojektets levetid

I mio. kr.	2025	2026	2027	2028	I alt
Nuværende budget	0,5	4,0	0,0	0,5	5,0
Ny Anlægssum	0,5	3,25	0,05	0,2	4,0
Ændring	0,0	-0,75	0,05	-0,3	-1,0

Den ændrede periodisering indarbejdes i budget 2026-28.

### Projektets anlægsbevilling

I mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Anlægssum	1,0	3,0	4,0

### Retsgrundlag

Arbejderne er udbudt i henhold til Tilbudsloven (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007, som senest er ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

Af den kommunale styrelseslovs § 40, stk. 2, 1. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 fremgår det, at bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen.

### Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der etableres solceller på pavillonen for at nedbringe energiforbruget. Den midlertidige pavillon afrigges og søges videresolgt, alternativt omplaceret, fx til genhusningsformål. Afrigning af pavillon sker ultimo 2028, når der er etableret permanente værkstedsfaciliteter til Paletten.

## **Punkt 7: Beslutning - Støjdæpende foranstaltninger indendørs, Engstrandsskolen, projekteringsbevilling**

25/26211

### **Beslutningstema**

I investeringsoversigten for 2025-2034 er der afsat 12,7 mio. kr. til forbedring af akustikken i fløj B, C og D på Engstrandsskolen.

Indeklimaet har stor betydning for elevernes indlæringssevne og for arbejdsmiljøet for lærerne. Fløj B, C og D på Engstrandsskolen har en åben planløsning og akustikken bevæger sig derfor mellem de åbne rum, hvor ingen vægge går op til loftet.

Projektet har til formål at forbedre akustikken ved at føre væggene til loft, etablere ny mekanisk ventilation og bringe brandforhold op til nutidig standard. Projektet gennemføres i årene 2026 og 2027.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende frigivelse af projekteringsbevilling, samt valg af udbudsform. Endeligt skal Kommunalbestyrelsen tage orienteringen om tidsplanen for projektet til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der gives en anlægsbevilling på 1,6 mio. kr. til projektering finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.
2. at godkende udbudsform og rammetidsplan for projekt ved at vælge enten
  - A. Udbudsform totalrådgivning med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud” efterfulgt af udbudsformen hovedentreprise, med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”.

(Administrationens anbefaling)

Eller

- B. Udbudsform totalrådgivning med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud” efterfulgt af udbudsformen fagentreprise med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”.

3. at tage orienteringen om tidsplanen for projektet til efterretning.

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

4. at tage orienteringen om projektet vedrørende støjdæpende foranstaltninger på Engstrandsskolen til efterretning.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt med bemærkning om, at administrationen vender tilbage om øget energiforbrug ved mekanisk ventilation.

Ad 2.A Anbefales godkendt.

Ad 2.B Anbefales ikke godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse.

Engstrandskolens tre undervisningsfløje er designet i åben plan med vægge, der ikke går fuldt op til loftet. Dette har en stor indvirkning på støjniveauet i fløjene, hvilket påvirker både læringsmiljøet for eleverne og arbejdsmiljøet for lærerne. Støjgenerne er en væsentlig årsag til at skolen har mistet elever til andre skoler.

Center for Trafik og Ejendomme har fået foretaget lydmålinger og tests, samt modtaget anbefalinger fra en ekstern akustikrådgiver. Anbefalingerne går på at bygge væggene fuldt op til loft, så lyden ikke bevæger sig frit mellem flere rum. Dette skaber rumændringer, der kræver større ændringer, herunder en ændring af løsningen med naturlig ventilation, der skal overgå til mekanisk ventilation. Ombygningen kræver myndighedsbehandling, da ombygningen ændrer på brandsektionen, og ventilationsberegninger på luftskifte for rummene skal godkendes.

Under projekteringsfaserne vil økonomien blive genverificeret og endeligt bekræftet ved tilbudsgivningen fra entreprenørerne.

### **Udbudsform**

I dette projekt anbefales det, at der udbydes i hovedentreprise i begrænset/indbudt licitation, og ud fra ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”. Denne udbudsform giver bygherre frihed til at udarbejde det endelige design, via en ekstern totalrådgiver, som kan godkendes af brugerne inden arbejdet går i gang. Projektets type og størrelse passer bedst til denne form for projekt, da det er for stort til fagentrepriser og for småt til at skabe interesse hos totalentreprenører.

Det alternative valg vil være fagentreprise. Dette vil kræve store mængder af ressourcer enten hos en ekstern rådgiver eller bygherrerepræsentant, der ville skulle lede byggeprocessen ved fysisk tilstedeværelse under hele forløbet.

### **Tidsplan**

Bygherrerådgiverudbud, forundersøgelser

februar 2026 – marts 2026

Projektering

april 2026 – juni 2026

Myndighedsgodkendelse og projektering af udførselsprojekt	ultimo juni 2026 – september 2026
Begrænset udbud	september 2026
Politisk godkendelse	ultimo september 2026
Kontrahering	oktober 2026
Byggeperiode Fløj D	ultimo oktober 2026 – medio december 2026
Byggeperiode Fløj C	medio december 2026 – primo marts 2027
Byggeperiode Fløj B	primo marts 2027 – ultimo maj 2027
Aflevering / fejl og mangler	juni 2027

Der er ingen forskelle mellem tidsplan for den anbefalede udbudsform eller den alternative udbudsform.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2025 og overslagsårene 2026-2027 afsat 12,7 mio. kr. til Støjdæmpende foranstaltninger indendørs - Engstrandskolen.

## Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten for 2025-2034 er der i alt afsat rådighedsbeløb på 12,7 mio. kr. til projekt 3476 Støjdæmpende foranstaltninger indendørs - Engstrandskolen

Der søges om anlægsbevilling på 1,6 mio. kr. til projektering finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

### Investeringsoversigt 2025-2034

mio. kr.	2026	2027	2028	2029	I alt
3476 Støjdæmpende foranstaltninger indendørs – Engstrandskolen	3,2	9,5	0	0	12,7

## Retsgrundlag

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Projektet er en understøttelse af social bæredygtighed i form af øget trivsel, mindre stress og forbedret undervisning.

Der er ikke økonomisk eller bygningsmæssig bæredygtighed i projektet.

## **Punkt 8: Beslutning - Midlertidig boligplacering af ukrainere i 2026**

26/980

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune er forpligtet til at modtage de ukrainske statsborgere, der gives midlertidigt ophold og visiteres hertil af Udlændingestyrelsen.

Med en midlertidig opholdstilladelse følger retten til en midlertidig bolig samt en integrationsindsats fra kommunen.

Siden krigens start 24. februar 2022, er der visiteret godt 500 ukrainere til Hvidovre, og opgaven med at etablere midlertidige boliger har stået på lige så længe.

Nu er kapaciteten af flygtningeboliger fuldt udnyttet, og det skal besluttes hvor nye flygtningeboliger skal etableres.

Med denne sag orienteres om udviklingen i tilstrømningen af ukrainske fordrevne, og der fremlægges forslag om tre projekter, der kan imødekomme behovet for nye midlertidige flygtningeboliger.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget, at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende en anlægsbevilling på 1,25 mio. kr. til etablering af flygtningeboliger i bygningen på Femagervej 37.
2. at godkende en anlægsbevilling på 1,15 mio. kr. til etablering af flygtningeboliger i bygningen på Hvidovre Enghavevej 2.
3. godkende en anlægsbevilling på 1,04 mio. kr. til etablering af yderligere flygtningeboliger på Hovedstensvej 45, og give administrationen mandat til at igangsætte etableringen, når behovet nærmer sig.

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget

4. at tage forslag om etablering af yderligere boliger til fordrevne ukrainere til efterretning.

### **Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1.

For: Gruppe F, C, Liste L og Gruppe B

Imod:

Undlader: Gruppe A

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, C, Liste L og Gruppe B

Imod:

Undlader: Gruppe A

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F, Liste L og Gruppe B

Imod:

Undlader: Gruppe A og C

Anbefales godkendt.

Helle Adelborg (A) spurgte til fordelingen af ukrainere på tværs af landets kommuner. Administrationen udarbejder et notat, som vedlægges som bilag til ØU.

Helle Adelborg (A) spurgte til en vurdering af bygningens tilstand på Hvidovre Enghavevej 2 i forhold til egnethed som flygtningeboliger. Administrationen udarbejder et notat, som vedlægges som bilag til ØU.

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til muligheder for at udvide kapaciteten af flygtningeboliger ved Strandmarkens Fritidscenter. Administrationen udarbejder et notat, som vedlægges som bilag til ØU.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1.

For: Gruppe F, C, B

Undlod: Gruppe A.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, C, B

Undlod: Gruppe A.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F og B

Undlod: Gruppe A og C

Anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Denne sag er udarbejdet af Center for Beskæftigelse og Borgerservice og Center for Trafik og Ejendomme.

Hvidovre Kommune skal stille en midlertidig bolig til rådighed for de fordrevne ukrainere omfattet af Ukraine-særloven, når Udlændingestyrelsen visiterer dem til kommunen.

Hvidovre Kommune har pr. den 11. januar 2026 modtaget 511 personer med opholdstilladelse efter Ukraine Særloven. Antallet, der har bopæl i Hvidovre Kommune, er dog lavere, ca. 365 personer.

Forskellen afspejler en stor mobilitet iblandt ukrainerne, således er knap 150 personer fraflyttet Hvidovre igen, hovedparten er udvandret.

### **Træk ved Hvidovres ukrainske fordrevne**

76 procent af ukrainerne er mellem 16-66 år, og omfattet af indsatsen i Center for Beskæftigelse og Borgerservice, der understøtter at de kommer i arbejde eller uddannelse. 18 procent er børn under 16 år, hvoraf nogle er født i Hvidovre. 6 procent er folkepensionister. Den ældste ukrainer, som er flygtet til Hvidovre, er 93 år.

I krigens første år modtog Hvidovre mange kvinder med børn. Men nu er der også mange unge mænd som kommer. Aktuelt er 43 procent af ukrainerne mænd og 57 procent kvinder.

134 ukrainere modtager en kommunal ydelse, svarende til 42 procent af de voksne ukrainere. 137 er aktuelt i beskæftigelse.

Ovennævnte træk har betydning for hvilke boliger, der er mest brug for, hhv. familieværelser, ældrevenlige boliger eller små værelser til singler.

### **Ukrainernes boligsituation**

Alle eksisterende boliger, der er indrettet til at modtage ukrainske fordrevne, er i brug pr. januar 2026.

Dominerende boformer blandt Hvidovres 365 ukrainske fordrevne:

- 18 procent bor i en midlertidig bolig, som kommunen ejer. De første flygtningeboliger etableredes på Vandrehjemmet Belægningen og Retræten, Vestre Kvartergade 22. Mange ukrainere, som kom til Hvidovre i krigens start, bor stadig der. De værdsætter at det er et roligt sted og at der er personale i dagtimerne. Mange af de ældre og gangbesværede bor her. Kommunen ejer også en nedlagt børneinstitution på Hvidovrevej 98, som er indrettet til flygtningeboliger. Her placeres fortrinsvis beboere med børn, som har glæde af legepladsen.
- 65 procent bor i en midlertidig bolig, som kommunen lejer. De bor bl.a. i boliger på Hvidovrevej 361 og Høvedstensvej 45, i kollegieværelser på Hvidovre Hospitalskollegium og i en nedlagt lægeklinik i Avedøre Stationsby.
- Kommunen er i 2025 gået ind som lejer af lejligheder i Hvidovreparken, der står for at skulle renoveres. Lejen af disse lejligheder er tidsbegrænset til 31. januar 2027, og kommunen er stadig efter denne dato forpligtet til at sikre disse beboere en midlertidig bolig.
- Senest har været nødvendigt at imødekomme efterspørgslen med hotelværelser, og indkvartere ukrainere dér. Indkvartering i hotelværelser er den dyreste og sidste løsning, som vælges. Alligevel er der brugt 585.000 kr. på hotelindkvartering i perioden september 2025 – januar 2026.
- 17 procent bor i deres egen permanente bolig eller i en bolig, der er lejet på private vilkår. Administrationen skriver ukrainere op til en almennyttig bolig, når de bliver selvforsørgende.

## Udvikling i tilstrømningen

Ukraines regering vedtog den 26. august 2025 en resolution, som lettede rejsereglerne for unge mænd. Den nye regel tillader mænd mellem 18 og 22 år at krydse grænsen frit. De kan rejse, indtil de fylder 23 år.

Ændringen i rejsereglerne har medført, at flere forlader Ukraine. Tilstrømningen til Danmark og til Hvidovre er ligeledes øget siden september 2025.

Tilgangen til Hvidovre var syv personer pr. måned i gennemsnit i perioden januar-august 2025. Fra september-december øgedes tilgangen til gennemsnitlig 15 pr. måned. Der er tale om nettotilgang, udrejste er fratrukket.

Blandt de ukrainere, som er kommet siden september er 65 procent mænd. Tæt på halvdelen er mænd og kvinder i begyndelsen af 20'erne. Flertallet er kommet alene. For flere af de unge, er det første gang de flytter hjemmefra.

Tiltag, iværksat for at imødekomme behovet for flere boliger

Som følge af manglen på flygtningeboliger og den øgede tilgang af fordrevne fra Ukraine, har administrationen vinteren 2025/2026 foretaget følgende tiltag:

- Boligplaceret flere ukrainere i pavillonerne, og varsle de som bor alene i et værelse om, at de fremadrettet må forvente at skulle dele værelset med en anden af samme køn. Værelserne er 10 m<sup>2</sup>, så boligerne bliver relativt små.
- Inddraget to opholdsrum i pavillonerne til boliger.
- Fortsat med at skrive ukrainere op til deres egen almennyttige bolig i Avedøre, når de bliver selvforsøgende. Det frigør kapacitet til nyankomne.
- Ansat en virksomhedskonsulent, der arbejder for at sikre, at flere ukrainere kommer i beskæftigelse, og kan skrives op til deres egen bolig.
- Indgået lejeaftaler med relevante private udlejere, der har reageret på opslag på [www.hvidovre.dk](http://www.hvidovre.dk) og omtale i TV2 Kosmopol. Initiativet har resulteret i aftaler om privat indkvartering af 11 personer, og flere ventes at følge efter.
- Øget antallet af korttidslejede lejligheder i Hvidovreparken, så der nu lejes 15 lejligheder i Hvidovreparken, mod tidligere 10. Lejeperioden er tidsbegrænset til januar 2027.
- Indgået aftale med Hvidovre Hospitalskollegium om at leje yderligere to kollegieværelser, og dermed i alt 17 værelser. Samtidig er lejeperioden forlænget til 31. marts 2027.
- Forlænget lejeaftalen med Avedøre Boligselskab om Trædrejerporten 8, hvor der er indrettet ni boliger. Dermed kan den tidligere lægeklinik bibeholdes som flygtningeboliger frem til 31. marts 2027.

## Behov fremadrettet

Ingen kender det fremtidige behov for midlertidige flygtningeboliger. Men der er aktuelt brug for at udbygge kapaciteten.

Ukrainerne omfattet af Ukrainesærloven har midlertidigt ophold i Danmark frem til 17. marts 2027. Hvis krigen fortsætter, er det forventeligt at deres ophold forlænges af integrationsminister Rasmus Stoklund, som det er sket tidligere.

Der er tegn på at tilgangen siden september 2025 på 15 ukrainere pr. måned er aftagende. Forventningen må dog være, at tilstrømningen fortsætter.

Hvis tilstrømningen i 2026 bliver på niveau med tilstrømningen i 2025, så skal Hvidovre forberede sig på at kunne modtage mellem syv og 15 nye fordrevne fra Ukraine hver måned. Og i størrelsesordenen 84-180 i løbet af året.

Samtidig med at der sker en tilstrømning af nye fordrevne, foregår der en udvandring. Siden 2022 er 28 procent af de visiterede ukrainere til Hvidovre udvandret. Fremtidig udvandring influerer på behovet for nye, midlertidige flygtningeboliger. Behovet bliver mindre.

Det samme gælder, når ukrainere bliver selvforsørgende og flytter til deres egen bolig. Cirka 50 personer bor i dag i deres egen bolig, og der sker løbende afgang fra kommunal boligplacering til egen bolig.

Når det skal vurderes hvor stor afgang til egen bolig kan blive i 2026, er der særlig to forhold som spiller ind. Antallet af boliger, der bliver tilgængelige og antallet af ukrainere, der bliver selvforsørgende og i stand til at betale for egen bolig.

Med udgangspunkt i erfaringerne fra 2025, vurderes det at der kan komme mellem 10-15 familieboliger i 2026, som kan tildeles til ukrainske familier, der lever op til kriterierne. Herudover vil der være enkelte ungdomsboliger ledige, som også kan få en ukrainsk lejer, hvis borgeren følger en SU-berettiget uddannelse.

Et centralt mål for integrationsindsatsen er at borgerne kommer i beskæftigelse og bliver selvforsørgende. Indsatsen er i 2026 styrket med yderligere ressourcer, i form af en virksomhedskonsulent, der besøger arbejdsgivere for at skabe jobåbninger. Samtidig etableres en intern jobklub, som understøtter borgernes egen jobsøgning. Derfor vil der være potentiale for at flere kommer i arbejde.

For december 2025 var 50 procent af alle ukrainere mellem 16-66 år i arbejde i Danmark. I Hvidovre var det tilsvarende niveau 45 procent.

Ambitionen for 2026 er at Hvidovre Kommune løfter niveauet som det matcher landsgennemsnittet. Det betyder at mellem 47 borgere (lav tilstrømning) og 82 borgere (høj tilstrømning) skal have et arbejde.

Potentialet for at få borgere i arbejde er både ved lav og høj tilgang højere end det antal personer, som kan flytte til almenyttige boliger.

### **Muligheder for at etablere yderligere flygtningeboliger**

Administrationen har afsøgt mulighederne for at etablere yderligere flygtningeboliger. Der ses på om der er ledige ejendomme som kan omdannes til boliger, der ses på muligheden for at leje boliger udenfor kommunen, og der ses på om der er private som vil udleje huse, lejligheder eller værelser.

Der er tre konkrete muligheder i Hvidovre Kommune, som administrationen påtænker at sætte i værk nu. Disse gennemgås nedenfor.

### **Femagervej 37**

Administrationen har kigget på bygningen på Femagervej 37, som tidligere har huset Klub Nord. Bygningen vurderes at kunne omdannes til en bolig med otte værelser, som i alt forventes at kunne huse 15 beboere.

Administrationen har sat en rådgiver til at ansøge om byggetilladelse. Der har været dialog med byggesagsafdelingen, som behandler ansøgningen hurtigst muligt. Der er indhentet tilbud på de håndværksmæssige tiltag, der skal til for, at

bygningen kan bruges som bolig for 15 personer. Den samlede udgift forventes på den baggrund at være 1,25 mio. kr. incl. uforudseelige udgifter, rådgivning og projektledelse. Heraf er 50.000 kr. anvendt til ansøgning om byggetilladelse.

Det anslås at arbejdet kan udføres på ca. otte uger fra igangsætning. Hvis igangsætning sker ultimo februar 2026, så vil man forventeligt kunne ibrugtage boligerne 1. maj 2026.

Da bygningen i dag ikke anvendes, vil det rent huslejemæssigt, være udgiftsneutralt at anvende bygningen til flygtningeboliger.

## **Hvidovre Enghavevej 2**

Administrationen har kigget på bygningen på Hvidovre Enghavevej 2, som tidligere har været anvendt som institution. Bygningen er overordnet i fin stand, og vurderes hurtigt at kunne omdannes til boliger. Der er store værelser, som vil være velegnede til familier, og bygningen forventes at kunne omdannes til midlertidige bolig for 22 personer.

Administrationen har sat en rådgiver til at ansøge om byggetilladelse. Der har været dialog med byggesagsafdelingen, som behandler ansøgningen hurtigst muligt. Der er indhentet tilbud på de håndværksmæssige tiltag, der skal til for, at bygningen kan bruges som bolig for 22 personer. Den samlede udgift forventes på den baggrund at være 1,15 mio. kr. incl. uforudseelige udgifter, rådgivning og projektledelse. Heraf er 50.000 kr. anvendt til ansøgning om byggetilladelse.

Det anslås at arbejdet kan udføres på ca. seks uger fra igangsætning. Hvis igangsætning sker ultimo februar, så vil man forventeligt kunne ibrugtage boligerne medio april 2026.

Bygningen ligger på et areal, som tilhører Københavns Kommune, og der er hjemfaldspligt på grunden. Administrationen vil rette henvendelse til Københavns Kommune, og orientere dem om, at man midlertidigt vil anvende bygningen til at huse fordrevne ukrainere. Da bygningen i dag ikke anvendes, vil det rent huslejemæssigt, være udgiftsneutralt at anvende bygningen til dette formål.

## **Høvedstensvej 45**

De nuværende flygtningeboliger på Høvedstensvej 45, består af en opstilling med pavilloner i to etager. Administrationen har været i dialog med pavillonleverandøren, med henblik på at få afklaret, om der kan tilføjes endnu en etage med pavilloner. Leverandøren har bekræftet, at det er muligt, og administrationen har sat arbejdet med ansøgning om byggetilladelse i gang.

En ekstra etage vil øge værelseskapaciteten med 18 værelser á 10m<sup>2</sup>, som hver kan huse 2 personer.

I forbindelse med ansøgning om byggetilladelse, vil der skulle opnås dispensation fra højdegrænseplanet og krav om elevator. For ikke at øge presset på parkeringspladser i området, vil det være et kriterie for nye beboere, at de ikke har bil.

Udgiften til etablering anslås at være ca. 1,04 mio. kr. incl. tilslutning af forsyninger, uforudseelige udgifter, rådgivning og projektledelse. Heraf er 150.000 kr. afholdt til ansøgning om byggetilladelse. Det vil koste ca. 500.000 kr. at

demontere pavillonerne, når de ikke længere skal anvendes. Der vil blive søgt anlægsbevilling til demontering, når det bliver aktuelt.

Der er leveringstid på pavilloner. Lige nu er leveringstiden 8-10 uger, og hertil kommer transport, opstilling og tilslutning. Så man skal forvente at det tager ca. fire måneder fra bestilling, til pavillonerne kan tages i brug. Der skal tages stilling til om man vil give anlægsbevilling og mandat, så administrationen kan igangsætte en ekstra etage med pavilloner på Høvedstensvej 45, når man kan se at behovet nærmer sig. Alternativt kan politikerne beslutte at administrationen skal fremlægge en ny sag til politisk behandling, når behovet nærmer sig. Det vil imidlertid øge etableringstiden til seks måneder.

Den månedlige husleje udgør 78.700 kr., hertil kommer forsikring på 3.935 kr. Driftsomkostningerne fremlægges i en anden sag, sammen med de øvrige driftsomkostninger, der knytter sig til driften af kommunale flygtningeboliger.

## Opsummering

Vurderingen er, at tilstrømning af fordrevne ukrainere til Hvidovre i 2026 kommer til at være på mellem syv og 15 personer pr. måned.

Akkumuleret antal pers.	Jan	Feb	Mar	Apr	maj	Jun	Jul	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Lav tilgang	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84
Høj tilgang	15	30	45	60	75	90	105	120	135	150	165	180

Administrationen har afsøgt mulighederne for at øge kapaciteten, og har beskrevet tre muligheder.

Institutionen på Hvidovre Enghavevej 2 kan omdannes til bolig for op til 22 personer og stå klar 1. maj 2026.

Klubben på Femagervej 37 kan omdannes til bolig for op til 15 personer og stå klar 1. april 2026.

Udbygning af pavillon på Høvedstensvej, vil give 18 værelser med plads til 36 personer. Boligerne kan stå klar 1. juni 2026, ved igangsætning af processen ultimo februar.

Ny kapacitet, akkumuleret

Ny kapacitet, akkumuleret (antal pers.)	Jan	Feb	Mar	Apr	maj	Jun	Jul	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
	0	0	0	22	37	73	73	73	73	73	73	73

Der vil være behov for at gennemføre alle de tre tiltag som er beskrevet. Hvis tilgangen bliver høj (15 personer pr. måned), så vil de beskrevne udbygninger dække behovet til og med maj 2026. Bliver tilgangen lav (syv personer pr. måned) dækker den foreslåede udbygning behovet til og med november 2026.

Administrationen arbejder videre med at skaffe boliger frem til den foreslåede kapacitetsudbygning. Der er indgået aftale om at leje en lejlighed i Brønshøj i februar, og i marts lejes to lejligheder i Hvidovreparken.

Den kapacitet der foreslås etableret på Hvidovre Enghavevej og Femagervej opfylder behovet for boliger frem til maj 2026 ved prognosen om lav tilstrømning. Hvis der ikke etableres kapacitet fra juni 2026 og frem, så vil alternativet være indlogering på hotel og en hotelregning på ca. 335.000 kr. for juni og juli.

Hvis man antager at der kommer syv borgere i juni og syv borgere i juli, og at disse skal indlogeres på hotel, så vil regningen for dette andrage ca. 335.000 kr. Til sammenligning er lejen for den samlede udvidelse på Høvedstensvej i sammen periode ca. 170.000 kr. Så selvom der ikke er borgere til at fylde Høvedstensvej op fra etableringen, så er det økonomisk mere fordelagtigt at beslutte etableringen allerede nu.

Behovet for at skaffe flygtningeboliger indebærer, at administrationen aktuelt giver opgaver i forbindelse hermed, fx byggesagsbehandling, højeste prioritet frem for andre opgaver.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

På Kommunalbestyrelsens møde den 25. februar 2025 godkendte Kommunalbestyrelsen udgiftsbevilling i 2025 til leje og drift af ukrainedboliger.

På mødet i Økonomiudvalget den 15. januar 2024 blev det besluttet, at der fremadrettet forelægges en status kvartalsvis, medmindre der sker markante ændringer som kræver hyppigere orienteringer.

Bevillingssagen blev godkendt på møde i Kommunalbestyrelsen den 27. februar 2024. Udgiften andrager 2,6 mio. kr. i 2024 og 0,9 mio. kr. i 2025 til levering og leje af pavilloner m.m. samt drift af disse i et år, som finansieres af kassebeholdningen.

På Kommunalbestyrelsens møde den 31. januar 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen tillægsbevilling for Trædrejerporten 8.

På mødet i Kommunalbestyrelsen den 31. oktober 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen placering af pavilloner til ukrainske flygtninge på Høvedstensvej 45 C.

Udgiften til etablering (forberedelse af grundene til pavilloner, samt udbud og rådgivning) på 3 mio. kr. afholdes af midler givet via bloktilskuddet i 2023.

På Kommunalbestyrelsens møde den 6. september 2022, blev det besluttet, at boliger til ukrainske flygtninge etableres i pavilloner på grusbanen ved Strandmarkens Fritidscenter og at den tidligere lægeklinik på Trædrejerporten 8 omdannes til

midlertidig boligplacering af ukrainere.

## **Økonomiske konsekvenser**

Hidtil er kommunerne kompenseret af staten for udgifter til midlertidig boligplacering. Det forventes derfor, at der også sker en eller anden form for kompensering i 2026, men det er endnu ikke aftalt. Kompensationen til kommunerne forventes forhandlet endelig på plads ved de årlige kommuneforhandlinger mellem KL og regeringen.

## **Retsgrundlag**

Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine, LOV nr. 324 af den 16. marts 2022. Særligt § 30 og 30 a der beskriver kommunens ansvar for de personer, der meddelelse opholdstilladelse efter Særloven.

## **Punkt 9: Beslutning - Sti til bakkeskoven og geotekniske undersøgelser**

25/23253

### **Beslutningstema**

Der er afsat 1,53 mio. kr. til etablering af en sti mellem Strøbyholm og Bakkeskoven i Brøndby Kommune.

I forbindelse med arbejdet med etablering af en sti med tilhørende stitunnel fra Strøbyholms nordøstlige hjørne og under Holbækmotorvejen til Bakkeskoven i Brøndby Kommune, er der konstateret opsivende vand i og omkring stitunnelen. Vandet er forsøgt fjernet ved slamsugning, men vender hurtigt tilbage, og det har endnu ikke været muligt at afklare, hvor vandet kommer fra, eller hvordan problematikken kan afhjælpes eller håndteres. Administrationen kan derfor på nuværende tidspunkt ikke vurdere, hvilke tiltag der vil være nødvendige, hvad de vil koste, eller hvilke konsekvenser det vil have for projektets videre forløb, økonomi og tidsplan.

Undersøgelserne afklarer ikke i sig selv vandproblematikken, men skal skabe et tilstrækkeligt fagligt og økonomisk grundlag for en senere politisk stillingtagen til projektets videre forløb.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende, at projektet med etablering af stiforbindelse sættes i bero, indtil udfordringen med opsivende vand er håndteret, samt godkende, at der anvendes ca. 200.000 kr. af de allerede afsatte anlægsmidler til at gennemføre geotekniske undersøgelser.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at projektet med etablering af sti til bakkeskoven sættes i bero, indtil udfordringen med opsivende vand er håndteret.
2. at godkende, at der anvendes ca. 200.000 kr. til geotekniske undersøgelser, finansieret af de allerede afsatte anlægsmidler til projektet.
3. at godkende anlægsbevilling på 200.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb, hvorved hele det afsatte beløb vil være frigivet.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt med bemærkning om, at administrationen skal kontakte Brøndby Kommune for at afklare, om de oplever lignende udfordringer med vand i området.

Ad 3. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Sagen handler om etablering af en sti med tilhørende stitunnel fra Strøbyholms nordøstlige hjørne og under Holbækmotorvejen til Bakkeskoven der er beliggende i Brøndby Kommune.

I forbindelse med arbejdet er der konstateret opsvivende vand i og omkring stitunnelen. Vandet er forsøgt fjernet ved slamsugning, men vender hurtigt tilbage. Det har endnu ikke været muligt at afklare, hvor vandet kommer fra, eller hvordan problematikken kan håndteres. På den baggrund kan administrationen på nuværende tidspunkt ikke vurdere, hvilke tiltag der vil være nødvendige, hvad de vil koste, eller hvilke konsekvenser det vil have for projektets videre forløb, økonomi og tidsplan.

Administrationen vurderer derfor, at det ikke er hensigtsmæssigt at fortsætte arbejdet med etablering af stiforbindelsen, før vandproblematikken er håndteret, og anbefaler, at projektet midlertidigt sættes i bero.

På baggrund af dialog med ekstern rådgiver vurderer administrationen, at der er behov for at gennemføre geotekniske undersøgelser for at få klarlagt årsagen til det opsvivende vand og mulige måder at håndtere det på. Undersøgelserne forventes at koste ca. 200.000 kr. Undersøgelserne løser ikke i sig selv vandproblematikken, men skal skabe et fagligt grundlag for at vurdere omfang, løsningsmuligheder, økonomi og tidsplan for den efterfølgende håndtering af det opsvivende vand. Når resultatet af de geotekniske undersøgelser foreligger, vil administrationen kunne forelægge en ny sag til politisk behandling med et oplyst grundlag for stillingtagen til projektets videre forløb.

## Politiske beslutninger og aftaler

Aftalepartierne har i budgetaftalen for 2025 afsat 1,33 millioner kroner til etablering af en sti mellem Strøbyholm og Bakkeskoven i Brøndby Kommune.

## Økonomiske konsekvenser

Midlerne til etablering af stien samt rådgivningsydelser forbundet hermed er tidligere frigivet. Sagen medfører ikke yderligere udgifter i sig selv, men alene at midlerne anvendes på noget som relaterer sig til projektet, om end noget andet det oprindeligt forventede.

Sammenfatning af projektets økonomi i hele projektets levetid:

I mio. kr.	Før 2025	2025	Tillægsbevilling	I alt
Projekt 2524 Sti fra Bakkeskoven til Kettevej – samlet anlægssum	0,2	1,33	0,0	1,53

Projektets samlede anlægsbevilling:

I mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Projekt 2524 Sti fra Bakkeskoven til Kettevej	1,33	0,2	1,53

Med den ansøgte anlægsbevilling på 0,2 mio. kr. vil hele det afsatte rådighedsbeløb være frigivet.

## **Retsgrundlag**

Stitunnellen er beliggende under en statsvej, men i henhold til den gældende Ren- og vedligeholdelsesaftale for bygværker på statsveje fra 2013 mellem Hvidovre Kommune og Vejdirektoratet har kommunen ansvaret for drift, vedligehold og afvanding af den underførte sti.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart nogle Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

# Punkt 10: Beslutning - Udskiftning af tag på Plejehjemmet Krogstenshave

22/398

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet at udskifte taget på Plejehjemmet Krogstenshave grundet kraftigt slid og ælde. I det oprindeligt udbudte projekt var indregnet en renovering af atriumgårdens glasoverdækning. På daværende tidspunkt var udskiftningen af glasoverdækningen begrundet i et hensyn til indeklimaet, da der enten var meget koldt eller varmt i atriumgården, og Arbejdstilsynet havde varslet påbud. Det betyder, at tagrenoveringsprojektet skal koordineres tæt indholdsmæssigt og tidsmæssigt med projekt om afhjælpning af arbejdsmiljøforhold.

En udskiftning af glasoverdækningen viste sig at være ret dyr, og da løsningen muligvis ville være ubrugelig i et senere omdannelsesprojekt, blev glasoverdækning ikke medtaget i genudbuddet. Der blev i stedet fundet alternative løsninger ift. indeklimaet. Administrationen har dog efterfølgende konstateret, at overdækningen ikke er sikkert. Der er en risiko for, at glasset kan falde ned, hvilket er sket i et enkelt tilfælde. Der er iværksat en midlertidig løsning på dette ved opsætning af net, men denne risiko har medført, at det på ny er relevant at overveje en renoveringen af glasoverdækningen.

Kommunalbestyrelsen skal tage status, herunder tidsplan og økonomi for tagrenoveringen til efterretning samt beslutte, om renovering af glasoverdækningen skal indtænkes og gennemføres i forbindelse med tagrenoveringen og i så fald om udgifterne til glasoverdækningen skal finansieres gennem en tillægsbevilling, eller om der skal meddeles pålæg til boligorganisationen om at gennemføre udbedringen.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

1. at tage status, herunder tidsplan og økonomi for tagrenoveringen til efterretning, herunder de midlertidige sikkerhedsforanstaltninger i forhold til glasoverdækningen.
2. at godkende ændring i indholdet i tagrenoveringen, så renovering af glasoverdækningen indtænkes og gennemføres i forbindelse med et fremtidigt projekt for omdannelse af Plejehjemmet Krogstenshave.
3. at godkende, at der gives en tillægsbevilling på 4 mio. kr. til etablering af sikkerhedsglas på hele glasoverdækningen,
4. at godkende, at der gives en anlægsbevilling på 2,26 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb

Eller

5. at godkende, at Kommunalbestyrelsen meddeler et pålæg til boligorganisationens bestyrelse uden samtykke fra afdelingsbestyrelsen og afdelingsmøde, om at iværksætte ekstraordinære renoveringsarbejder.

Direktøren indstiller til Social- Sundheds- og Borgerserviceudvalget

6. at tage orientering om tagrenoveringen til efterretning.

## **Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 6. Taget til efterretning.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. anbefales taget til efterretning.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Ad 4. Alle undlader med bemærkning om, at det frem mod Økonomiudvalgets behandling skal undersøges, om det kan lånefinansieres.

Ad 5. Alle undlader med bemærkning om, at det frem mod Økonomiudvalgets behandling skal undersøges, om det kan lånefinansieres.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme samt Staben for Politik, Ledelse og Jura.

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen blev den 25. juni 2024, orienteret om de ekstra høje omkostninger i forbindelse med det tidligere entreprisudbud. Siden hen har den eksterne driftsherre KAB i samarbejde med administrationen arbejdet videre med at revidere udbudsmaterialet og projektet.

De primære ændringer i entreprisetilbuddene og meromkostningerne for tagrenoveringen er et direkte resultat af den nye asbestbekendtgørelse. Bekendtgørelsen har skærpet kravene til arbejde med asbest betragteligt, hvilket slår igennem i rådgivnings- og entreprisomkostningerne, da tagpladerne indeholder asbestfibre.

Der er afsat 4,02 mio. kr. til den kommunale del af udskiftningen af det faste tag, mens den resterende del indregnes i beboernes husleje. Da huslejestigningen er på 3,17 % bliver der ikke forelagt en sag til Kommunalbestyrelsen vedrørende huslejestigningen.

### **Genudbud**

Driftsherre KAB genudbød tagrenoveringen i efteråret 2025. Desværre viste det sig, at omkostningerne til renovering af glasoverdækningen af atriumgården er meget høje, hvilket medfører, at omkostningerne ikke kunne holdes inden for den afsatte ramme, som Kommunalbestyrelsen havde godkendt – ej heller den godkendelse, der er gennemført ved beboerdemokratiet på plejehjemmet af KAB.

Ved gennemgang af tilbuddene ses det tydeligt, at den nye asbestbekendtgørelse slog igennem, hvilket er en medvirkende faktor til, at økonomien ikke kan overholdes. Dog var omkostningerne til renovering af glasoverdækningen meget betydelige, hvorfor administrationen vurderede, det ikke er hensigtsmæssigt at renovere glasoverdækningen i dette projekt. Denne vurdering skulle ses i lyset af, at plejehjemmet i er i færd med en transformation fra beskyttede boliger til plejeboliger, og at der var ønsker om, at atriumgården på sigt skulle have et tag med termoruder, så det blev velegnet til ophold hele året. Der var endvidere indgået en frivillig aftale med Arbejdstilsynet om håndtering af udfordringerne med arbejdsmiljøet. Dermed var der fundet løsninger på de umiddelbare udfordringer, og der kunne derfor arbejdes med en længerevarende løsning på glasoverdækningen.

Som nævnt blev det senere konstateret, at glasoverdækningen ikke er stabilt, hvormed forudsætningerne har ændret sig.

De to projekter – tagrenovering og afhjælpning af AT-forhold - skal koordineres både indholdsmæssigt og tidsmæssigt. Tidsplanerne for de to projekter ligger i tæt forlængelse, og derfor kan ændringer i tidsplanen for tagrenoveringsprojektet betyde forsinkelser med arbejdet med midlertidige pavilloner og afhjælpning af påbud. Administrationen arbejder tæt med rådgiverne for at koordinere projekterne.

### **Fastholdelse af oprindeligt projekt hvor glasoverdækning indgår**

Det er desværre ikke muligt at udsætte renoveringen af det faste tag med henblik på at finde en længerevarende løsning for såvel det faste tag og glasoverdækningen.

Da regnvandsintensiteten i forbindelse med klimaændringer er blevet øget, kan renden, hvor glasoverdækningen og det almindelige tag mødes, ikke aflede vandet. Vandet hober sig således op og løber ind i den faste tagkonstruktion og ned i atriumgården, foran beboernes indgangspartier. Dette bevirker, at hverken beboer eller personale kan bevæge sig rundt uden at blive betydeligt våde. For den faste tagkonstruktion betyder vandet, at der udvikles råd og skimmel, der skader bygningen og borgernes og medarbejdernes indeklime.

### **Glasoverdækning**

Omkostningerne til en renovering af den eksisterende glasoverdækning er estimeret til samlet pris på 4 mio. kr. Dette indbefatter en udskiftning af de nuværende glas til sikkerhedsglas. Det skal bemærkes at sikkerhedsglas ikke beskytter mod hverken varme eller kulde. Den nuværende konstruktion, kan ikke bære termoglas grundet vægten, så dette er ikke en mulighed, medmindre konstruktion også ombygges.

Løsningen med sikkerhedsglas kan endvidere betyde, at renoveringen med sikkerhedsglas ikke kan genbruges i en ny glaskonstruktion, såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter, at der skal anvendes termoglas i et fremtidig i omdannelsesprojektet. I så fald vil investeringen gå tabt. Det vil dog med løsningen med sikkerhedsglas og pavillon være etableret en god og sikker løsning for beboere og personale og en udskiftning af konstruktion og ændring til termoglas vil ikke være presserende.

På det tidspunkt, da der alene var tale om en indeklimaudfordring, gav det, isoleret set, ikke mening at renovere glasoverdækningen med en kort tidshorisont på ca. 3-5 år, men da glassets tilstand nu er konstateret så ringe, vurderer administrationen, at det er relevant at tage stilling til, om der bør iværksættes en løsning, der indebærer, at hele taget udskiftes med sikkerhedsglas nu.

Når selve reoveringen af det almindelige tag igangsættes, er det nødvendigt, at fjerne kanterne, af glasoverdækningen til brug for opsætning af stillads. Når stilladsarbejdet er færdigt, bliver glasset genplaceret. Da KAB allerede har medregnet udgiften af nedtagningen af kanterne til brug for stilladsarbejdet, foreslår administrationen at supplere ved, at nedtage alt glasset og erstatte det med sikkerhedsglas.

### **Glasoverdækningens økonomi**

Udskiftningen af glasoverdækningen vil som anført i forbindelse beløbe sig til et anslået beløb på ca. 4 mio. kr., når det sker i forbindelse med udskiftningen af det faste tag. Den endelige pris kendes først, når licitationsresultatet er kendt. Dette beløb er ikke indeholdt i det udbudte projekt, og er derfor heller ikke indregnet i den huslejestigning på 3,17 %, som beboerne skal afholde. Merudgiften kan endvidere ikke indarbejdes i huslejen, da udgiften ikke indgik i det materiale som afdelingen har godkendt.

Dog giver almenboligloven kommunen hjemmel til at pålægge boligorganisationen at iværksætte nødvendige arbejder – herunder reovering af tag på almene ældreboliger – uden samtykke fra afdelingsbestyrelse og afdelingsmøde. Denne bestemmelse er relevant i den foreliggende situation, da den giver kommunen mulighed for at sikre gennemførelse af nødvendige arbejder, selv hvor der ikke er tid til at opnå godkendelse af en huslejestigning.

Det skal dog bemærkes, at almenboligloven ikke regulerer finansieringen af sådanne arbejder, men alene fastlægger proceduren for beslutningstagning og iværksættelse. Finansieringen påhviler således boligorganisationen.

Administrationen anbefaler derfor, at Kommunalbestyrelsen tager stilling til, om der skal meddeles pålæg til boligorganisationen frem for, at udgiften afholdes af kommunens kassebeholdning, såfremt det besluttes at udskifte glasoverdækningen.

### **Midlertidige sikkerhedsforanstaltninger og forebyggende indsats**

Som tidligere nævnt blev det besluttet at afhjælpe indeklima- og arbejdsmiljøudfordringerne ved at etablere en midlertidig pavillon og anvende atriumgården som gennemgangsareal. I aftalen med Arbejdstilsynet indgår det, at dette sker i 2026.

I forbindelse med at det er konstateret, at der er risiko for nedfald af glas fra glasoverdækningen, er der iværksat midlertidige sikkerhedsforanstaltninger. For nuværende har administrationen, opsat et sikkerhedsnet under glasoverdækningen, som kan tage store stykker glas. Denne løsning vil snarest blive suppleres med et yderligere lag (sejl), som skal sikre, at der ikke falder mindre glasstumper igennem nettet.

Omkostningerne til akut udskiftning af glas og sikkerhedsnet er afholdt af budget til bygningsvedligehold i 2025 og 2026.

### **Status for proces og tidsplan**

Tagrenoveringsprojektet har været genudbudt i slutningen af 2025 inklusive renovering af glasoverdækning, og er genudbudt i januar 2026, hvor glasoverdækningen ændres til at være sikkerhedsglas som en del af entrepriseudbuddet.

Udførelse af tagrenoveringen skal koordineres tæt med projektet med afhjælpning af AT-påbuddet. Administrationen arbejder på at koordinere de to projekter. Forsinkelser af tagprojektet kan betyde, at fristen for AT-påbuddet ikke kan efterkommes, og det vil være nødvendigt at gå i dialog med Arbejdstilsynet herom.

Arbejdstilsynet og medarbejderne orienteres løbende om fremdrift og løsninger. Når de konkrete løsninger og tidsplaner for tagrenoveringsprojektet og den midlertidige pavillonløsning af AT-forhold kendes, vil de også blive præsenteret for Arbejdstilsynet og medarbejdere.

Kommunalbestyrelsen vil få forelagt en særskilt sag til politisk godkendelse vedrørende etablering af midlertidige pavilloner til brug for borgere og medarbejdere.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. oktober 2024, punkt 3, budgetforslaget for 2025 og overslagsårene 2026-2028. I denne forbindelse blev bevillingen reduceret med 1,76 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen blev den 25. juni 2024, punkt 11, orienteret om de ekstra høje omkostninger i forbindelse med det tidligere entrepriseudbud og den deraf følgende ophævelse af kontrakt og plan om genudbud.

Kommunalbestyrelsen har i april 2022 bevillet og frigivet anlægssummen på 3,76 mio. kr. samt en tillægsbevilling på 2,0 mio. kr., som samtidigt frigives.

Kommunalbestyrelsen har den 30. oktober 2019, punkt 3, i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2020-2023 afsat 3,76 mio. kr. i 2022 til projekt 5799 Plejehjem Krogstenshave, udskiftning af tag.

### **Økonomiske konsekvenser**

I investeringsoversigten er afsat i alt 4,02 mio. kr. til projekt 5799 Plejecenter Krogstenshave, udskiftning af tag.

Projektets samlede økonomi

I mio. kr.	Før 2025	2025	2026	Tillægs- bevilling	I alt
5799 Plejecenter Krogstenshave, udskiftning af tag	0,01	2,90	1,00	4,00	8,02

Der søges om tillægsbevilling til udskiftning af glasoverdækningen, som foreslås finansieret af kassebeholdningen.

Projektets samlede anlægsbevilling:

I mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
5799 Plejecenter Krogstenshave, udskiftning af tag	5,76	2,26	8,02

Der er givet en samlet anlægsbevilling på 5,76 mio. kr. til projektet. Der søges om tillæg til anlægsbevilling på 2,26 mio. kr., så den samlede anlægsbevilling herefter udgør 8,02 mio. kr. svarende til rådighedsbeløb.

Hvidovre Kommune skal på baggrund af forholdet mellem servicearealer og boligarealer medfinansiere udskiftningen med 18 % af den samlede udgift. Den resterende del af omkostningerne finansieres af Afdeling Krogstenshave 0543. Afdelingen har henlagt midler til renovering, men de rækker ikke til at dække de resterende omkostninger, og afdelingen skal derfor optage lån til at finansiere renoveringen.

Såfremt den økonomiske vurdering fra Skema A, som driftsherren KAB har udført, overholdes den eksisterende bevilling, og der søges derfor ikke om tillægsbevilling i denne sagsfremstilling.

## Retsgrundlag

Af den kommunale styrelseslovs § 40, stk. 2, 1. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 fremgår det, at bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen.

Lov om almene boliger § 37, Lovbekendtgørelse nr. 1171 af 11. november 2024, skal iværksættelse og arbejde og aktiviteter i afdelingen godkendes ved afdelingsmøde.

I henhold til Almenboliglovens § 41, jf. lovbekendtgørelse nr. 1171 af 11. november 2024, kan kommunalbestyrelsen meddele pålæg om, at boligorganisationens bestyrelse uden samtykke fra afdelingsbestyrelse og afdelingsmøde iværksætte vedligeholdelsesarbejder og fornyelser, rimelige moderniserings- og forbedringsarbejder, kollektive anlæg, ekstraordinære renoveringsarbejder samt udbedring af byggeskader og gennemførelse af bygningsændringer mv. efter § 91, stk. 1, 2, 4 og 5.

Kommuner må anvende anlægsmidler på klimaforandringer

Driftsbekendtgørelsen jf. bekendtgørelse nr. 1642 af 7. december 2023, § 62-68, regulerer henlæggelser og vedligeholdelser.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

# Punkt 11: Beslutning - Revideret administrationsgrundlag for Grøn Pulje og igangsættelse af ansøgningsrunde 2026

24/25672

## Beslutningstema

Det nuværende administrationsgrundlag for Grøn Pulje blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde den 25. februar 2025. På mødet i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 1. september 2025 blev der udtrykt ønske om at revidere administrationsgrundlaget og blandt andet genindføre et krav om lokal opbakning til de ansøgte projekter. Det er i dag muligt at søge om tilskud til to typer af projekter – projekter om Grønne tiltag og projekter om Grøn trafiksanering.

Administrationen har på baggrund af ansøgningsrunden i 2025 udarbejdet et udkast til et revideret administrationsgrundlag til politisk behandling. Udkastet til revideret administrationsgrundlag genindfører kravet om lokal opbakning til de ansøgte projekter og indeholder desuden forslag til at håndtere nogle andre u hensigtsmæssigheder i Grøn Pulje.

Af disse forslag til øvrige ændringer er de væsentligste at ændre medfinansieringsgraden fra og med 2026, så projekter om Grøn trafiksanering sidestilles med projekter om Grønne tiltag, mens det fra 2027 foreslås helt at udfase projekter om Grøn trafiksanering fra puljen.

Udkastet til nyt administrationsgrundlag inkluderer endvidere som noget nyt begrønningsprojekter på bygningers tage og facader.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal i denne sag godkende revideret administrationsgrundlag for Grøn Pulje og at ansøgningsrunden for Grøn Pulje i 2026 igangsættes hurtigst muligt derefter.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende vedlagte forslag til revideret administrationsgrundlag for Grøn Pulje, herunder:
2. at godkende, at medfinansieringsgraden for projekter om Grøn trafiksanering sidestilles med projekter om Grønne tiltag i 2026 og modtager 100 % støtte fra Hvidovre Kommune frem for de nuværende 70 %.
3. at godkende, at projekter om Grøn trafiksanering udfases fra Grøn Pulje fra og med ansøgningsrunden i 2027.
4. at godkende, at ansøgningsrunden for Grøn Pulje i 2026 igangsættes hurtigst muligt efter godkendelse af det reviderede administrationsgrundlag.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt med bemærkning om, at der ønskes udarbejdet en selvstændig sag om muligheden for at etablere en selvstændig trafiksaneringspulje.

Ad 4. anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Administrationen anbefaler, at der foretages nedenstående væsentlige ændringer i administrationsgrundlaget for Grøn Pulje. Der henvises samtidig til vedlagte bilag ”Administrationsgrundlag Grøn Pulje”, som er det konkrete forslag til det nye administrationsgrundlag.

Vedlagt er også ”Revideret bilag 20-02-2025 - Administrationsgrundlag - Grøn Pulje 2025-2028”, der er det nuværende og gældende administrationsgrundlag fra ansøgningsrunden 2025.

### Genindførelse af krav om lokal opbakning til ansøgte projekter

På møde i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 1. september 2025 blev der udtrykt ønske om en revision af administrationsgrundlaget, herunder en genindførelse af krav om lokal opbakning til de ansøgte projekter. Kravet om lokal opbakning udgik ved den foregående revision. Kravet genindføres for at sikre, at ansøgte projekter ikke kun nyder opbakning fra enkelte ansøgere, men bredere i lokalområdet, eksempelvis fra grundejerforeninger.

### Ændring af medfinansieringsgrad i 2026

I dag finansieres ansøgte projekter om Grønne tiltag med 100 %, mens ansøgte projekter om Grøn trafiksanering alene finansieres med 70 %. For projekter om grøn trafiksanering skal ansøgerne således selv finansiere de resterende 30 % af projektets udgifter.

Administrationens vurdering er, at kravet om medfinansiering i praksis giver anledning til en række uhensigtsmæssigheder. For borgerne indebærer ordningen forskellige finansieringskrav afhængigt af projekttype, hvilket kan gøre reglerne vanskelige at forstå og skabe usikkerhed om, hvilke økonomiske forpligtelser der følger med en ansøgning. Samtidig kan kravet om medfinansiering være en barriere for mindre ansøgere, herunder grundejerforeninger med begrænsede økonomiske muligheder, og dermed betyde, at ellers relevante projekter ikke realiseres.

Derudover bidrager medfinansieringskravet til en væsentligt øget administrativ kompleksitet. I praksis vanskeliggøres projekter, der indeholder både grønne tiltag og elementer af grøn trafiksanering, idet disse projekter skal opdeles og håndteres efter forskellige finansieringsprincipper. Dette medfører øget sagsbehandling, større usikkerhed i projektøkonomien og en mindre smidig proces for ansøgerne.

## **Udfasning af Grøn trafiksanering fra og med 2027**

Administrationen anbefaler, at projekter om Grøn trafiksanering udfases fra Grøn Pulje fra og med ansøgningsrunden i 2027. Udfasningen foreslås som led i en tydeligere prioritering af Grøn Puljes hovedformål, som er at understøtte borgerinitierede projekter, der bidrager til mere grønne og rekreative fællesarealer i Hvidovre Kommune.

Administrationen vurderer, at projekter, der vedrører trafikafvikling og trafiksikkerhed, i udgangspunktet bør initieres og projekteres af fagpersoner i kommunen. Sådanne projekter forudsætter ofte godkendelser fra politiet eller andre myndigheder, samt tekniske vurderinger og beregninger, som først bliver kendte og kan gennemføres i den senere projektfase. Disse forhold kan medføre væsentlige og på forhånd uforudsigelige omkostninger, som ansøgere typisk ikke har mulighed for at kende eller tage højde for på ansøgningstidspunktet.

Endvidere har administrationen erfaret, at ansøgninger om grøn trafiksanering i praksis ofte primært er motiveret af et ønske om forbedret trafiksikkerhed, mens de grønne elementer har sekundær betydning. Dette understøtter vurderingen af, at disse projekter i mindre grad flugter med Grøn Puljes formål sammenlignet med øvrige grønne projekter.

Udfasningen af grøn trafiksanering vil give mulighed for et øget og mere målrettet fokus på grønne tiltag, samtidig med at den administrative kompleksitet reduceres. Det foreslås, at udfasningen først træder i kraft fra ansøgningsrunden i 2027, således at ansøgere, der har fået afslag på trafiksaneringsprojekter i ansøgningsrunden 2025, og som administrationen aktuelt er i dialog med, fortsat har mulighed for at indsende reviderede ansøgninger og opnå støtte i 2026.

### **Krav om et eller flere gældende tilbud**

Det præciseres i administrationsgrundlaget, at ansøgere i forbindelse med ansøgningen skal indsende et eller flere gældende tilbud på etablering af det ønskede projekt. Etableringsplejen for de første tre år skal være inkluderet i tilbuddet. Tilbuddene skal være gældende i mindst seks måneder fra ansøgningsfristens udløb.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Grøn Pulje erstattede to tidligere puljer, hhv. Grøn By Pulje og Byforbedringspulje Grøn Trafiksanering. Grøn Pulje skulle understøtte tidligere besluttede politikker som Hvidovrestrategien 2024, Klimaplan 2045 og vedtagne principper for kommunens træpolitik.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. februar 2025, punkt 12, oplæg til ”Administrationsgrundlag – Grøn Pulje 2025-2028”.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget returnerede den 1. september 2025, punkt 6, sagen vedrørende tildeling af tilskud til fire projekter for i alt 0,95 mio. kr. fra Grøn Puljes ansøgningsrunde i 2025, til udmøntning i 2026.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget godkendte den 3. november 2025, punkt 10, tildeling af tilskud til fire projekter for i alt 0,95 mio. kr. fra Grøn Puljes ansøgningsrunde i 2025, til udmøntning i 2026.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune ved ændring af Administrationsgrundlaget af Grøn Pulje.

Medfinansieringskravet for projekter om Grøn trafiksanering ændres i 2026-ansøgningsrunden fra 70% til 100%, men det afsatte puljebeløb pr. år er uændret.

## **Retsgrundlag**

Vedligeholdelse og drift af kommunens grønne arealer sker i henhold til

Kommunalfuldmagtsreglerne.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Sagen har ingen personalemæssige konsekvenser.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Begrønning af byens uderum forbedrer den almene sundhedstilstand for byens borgere, hvilket ligger i formålet med Grøn Pulje.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Begrønning af byens uderum har positive klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser, da det bidrager med træer, beplantning og øget biodiversitet til byen.

## **Bilag**

Nyt forslag til administrationsgrundlag

Eksisterende administrationsgrundlag

## **Punkt 12: Beslutning - Nyt regulativ for husholdningsaffald**

25/16507

### **Beslutningstema**

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget besluttede den 6. oktober 2025 at sende forslag til nyt regulativ for husholdningsaffald i offentlig høring fra den 30. oktober til den 11. december 2025.

Administrationen har modtaget et enkelt høringssvar til regulativet. Under høringen er der samtidig kommet ændringer på batteriområdet, og disse ændringer er efterfølgende tilføjet regulativet.

Administrationen forslår på baggrund af høringssvaret samt ændringerne på batteriområdet, at der i udkastet til regulativet for husholdningsaffald ændres på indsamlingen af batterier samt sortering af nedfaldsfrugt.

Kommunalbestyrelsen skal godkende vedlagte regulativ for husholdningsaffald.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende ændringerne til Hvidovre Kommunes regulativ for husholdningsaffald.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til ændringer til nyt regulativ for husholdningsaffald. Regulativet er blevet opdateret for at sikre overensstemmelse med affaldsbekendtgørelsen og for at forbedre håndteringen af batterier og nedfaldsfrugt. Vedlagt som bilag er ”Regulativ for husholdningsaffald” og ”Høringsnotat”.

### **Baggrund**

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget besluttede den 6. oktober 2025 at sende forslag til nyt regulativ i offentlig høring fra den 30. oktober til den 11. december 2025.

Under høringsperioden blev der modtaget ét høringssvar, og der er i perioden også sket ændringer ift. batteriindsamling.

### **Væsentlige ændringer til regulativ for husholdningsaffald**

Batteriindsamling: Kommunens pligt til at indsamle batterier er ophørt, og en pose-på-låg ordning genindføres for villaboliger. Røde miljøkasser modtager fremover kun farligt affald, mens batterier fra etageboliger indsamles via batteristandere. Disse ændringer blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen på møde den 16. december 2025.

Haveaffald: Præcisering af, at håndtag på beholderen til haveaffald skal vende ud mod vejen på tømmedagen.

Nedfaldsfrugt: Nedfaldsfrugt er nu tilføjet som korrekt sorteret haveaffald.

Kompostbeholder: Muligheden for at låne en kompostbeholder er fjernet.

Pap: Pizzabakker er tilføjet under 'Ja tak'.

Redaktionelle rettelser: Der er foretaget rettelser af små fejl samt præciseringer af regulativets bestemmelser, herunder definitionen af "skel".

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 16. december 2025, punkt 9, at genindføre pose-på-låg ordning for villaboliger.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget besluttede den 6. oktober 2025 at sende forslag til nyt regulativ for husholdningsaffald i offentlig høring, punkt 7.

Det nuværende regulativ for husholdningsaffald blev godkendt af Kommunalbestyrelse den 28. januar 2025, punkt 23.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

De kommunale affaldsordninger er brugerfinansierede og skal økonomisk hvile i sig selv over en årrække. Ændringerne i regulativet påvirker ikke direkte taksterne. Fjernelsen af servicen med udlevering af kompostbeholdere medfører en mindre besparelse, men denne vurderes at være af begrænset betydning i forhold til de samlede udgifter på affaldsområdet.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsen skal efter § 3, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 938 af 20. juni 2022 om affaldsregulativer, gebyrer og -aktører m.v. (Affaldsaktørbekendtgørelsen) udarbejde og vedtage regulativer om ordninger for affald produceret af husholdninger og virksomheder i kommunen.

## **Høring**

Regulativet har været i offentlig høring fra den 30. oktober til den 11. december 2025. Høringen resulterede i ét høringssvar. Der er foretaget ændringer i regulativet som følge af høringssvaret.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

De foreslåede ændringer i regulativet vurderes ikke i sig selv at have direkte klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser. Det samlede regulativ bidrager dog til en mere effektiv og bæredygtig affaldshåndtering, som understøtter kommunens målsætninger om ressourceoptimering og reduktion af miljøbelastning.

## **Bilag**

Regulativ for husholdningsaffald

Høringsnotat

# Punkt 13: Beslutning - Legalitetskontrol af HOFOR Takster for Vand og Spildevand 2026

23/28043

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal hvert år godkende, at HOFORs takster for vand og spildevand er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning, en såkaldt legalitetskontrol.

Kommunalbestyrelsen skal godkende HOFORs fastsatte bidrag og takster for vand og afledning af vand for 2026.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima- Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende takster og bidrag for 2026 fra HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S.
2. at godkende fastsættelsen af vejbidraget til 1,3 mio. kr., som betales af Hvidovre Kommune.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I henhold til vandsektorloven skal HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S fastsætte takster i overensstemmelse med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet, hvorefter Kommunalbestyrelsen skal godkende taksten.

Kommunens godkendelse af takster og bidrag er en legalitetsgodkendelse. Det vil sige, at kommunen skal påse, at selskabets takster dels er fastsat i overensstemmelse med betalingsloven og vandforsyningslovens hvile-i-sig-selv-princip, så der ikke sker en uretmæssig kapitalophobning i selskabet, dels overholder det prisloft, som er fastsat af forsyningssekretariatet.

Hvidovre Kommune skal påse, at:

- Der i selskabets takster alene er indregnet nødvendige lovlige indregningsberettigede omkostninger.
- Der alene foretages henlæggelser på baggrund af planlagte investeringer og at der i øvrigt investeres tilstrækkeligt.
- Opstået over- og underdækning tilbageføres i efterfølgende års regnskab, medmindre den konkrete over- og underdækning er omfattet af undtagelsen i bekendtgørelse nr. 319, 2010 og nr. 818, 2012 om afvikling af mellemværender mellem kommuner og vandselskaber.

- Henlæggelser fratrækkes i anlægsinvesteringen og dermed ikke indgår i det efterfølgende afskrivningsgrundlag, som indregnes i taksten.

Materialet, som HOFOR har leveret den 24. november 2025 med anmodning om godkendelse af taksterne for Hvidovre 2025, giver mulighed for at tilse, at de økonomiske rammer, som Forsyningssekretariatet har fastlagt, overholdes. Desuden indeholder materialet oversigt for kommende og tidligere års takster samt HOFORs umiddelbare forklaringer på fastsættelse og udvikling af taksterne for kommende år (bilag ”HOFOR Spildevand AS Årsrapport 2024” samt ”HOFOR Vand Hvidovre AS Årsrapport 2024”).

Administrationen har gennemgået, at det modtagne materiale overholder takstprovenuet, indtægtsrammerne fra Forsyningssekretariatet og at taksterne overholder hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over-/underdækning. På baggrund af ovenstående vurderer administrationen, at de af HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S anmeldte takster for 2026 er lovlige og kan godkendes.

**1. Vandpris, HOFOR Vand Hvidovre A/S, takst 16,13 kr./m<sup>3</sup>**

2. Spildevand, HOFOR Spildevand Hvidovre A/S, takst trin 1: 30,80 kr./m<sup>3</sup>
3. Spildevand, HOFOR Spildevand Hvidovre A/S, takst trin 2: 24,64 kr./m<sup>3</sup>
4. Spildevand, HOFOR Spildevand Hvidovre A/S, takst trin 3: 12,32 kr./m<sup>3</sup>

Ovenstående takster er eksklusive moms og afgifter.

Gradueringen af taksterne for spildevandsafledningen i trin 1, trin 2 og trin 3 er i overensstemmelse med betalingsloven for spildevandsforsyningselskaber. Ifølge loven gradueres taksten afhængigt af mængden af vand, der afledes fra ejendommen.

Trin 1 omfatter ejendomme med vandforbrug til og med 500 m<sup>3</sup>/år, trin 2 omfatter ejendomme med et vandforbrug på over 500 og til og med 20.000 m<sup>3</sup>/år og trin 3 omfatter ejendomme med et vandforbrug på over 20.000 m<sup>3</sup>/år. Det er kun ejendomme, hvorfra der drives erhverv på markedsmæssige vilkår, som er berettiget til at anvende trin 2 og trin 3 (bilag ”Takstbilag HOFOR Hvidovre 2026”).

Kommunens betaling for afledning af vejvand (Vejbidraget) er budgetteret til 1,3 mio. kr.

Den samlede udvikling af taksterne (i kr./m<sup>3</sup>) fra 2022 til 2026 fremgår af skemaet herunder.

Takster	2022	2023	2024	2025	2026
Spildevandstakst	33,35	31,97	27,89	31,24	30,80
Vandtakst	9,28	10,37	11,25	10,66	16,13
Vandafgift til staten	6,37	6,37	6,37	6,37	6,37
Forbrugsafhængige takster inkl. afgifter og moms	61,25	60,89	56,88	60,34	66,63

Årsregning, lejlighed med forbrug 85 m <sup>3</sup> per år	5.206	5.175	4.835	5.129	5.664
Årsregning, Parcelhus med forbrug 140 m <sup>3</sup> per år	7.350	7.307	7.963	8.447	9.328

Den samlede takst for vand og spildevand pr. kubikmeter er højere i 2026 end i 2025. HOFOR forklarer de højere 2026-takster med følgende:

- Den samlede takst for 2026 stiger med 5% sammenlignet med 2025. Denne udvikling skyldes hovedsageligt at der i 2026 kan indregnes forventede tillægsberettigede omkostninger for 2024, 2025 og 2026 i taksterne.
- Taksten for Spildevand Hvidovre falder som følge af indregning af en tilbagebetaling af skat fra Skattestyrelsen, samtidig med at der tilbagebetales en tidligere udmeldt overdækning som fradrag i 2026 rammen.
- For Vand Hvidovre medfører den markante stigning udover indregning af den tillægsberettigede omkostninger en investering i fjernaflæste målere samt engrostakst stigende vandpris.
- Taksterne steg med 6% fra 2024 til 2025.
- Den langsigtede prisprognose frem mod 2035 indikerer en forventet stigning til 93 kr./m<sup>3</sup>.

Prisen stiger samlet set med 10% i forhold til 2025 grundet at den økonomiske regulering i 2025 er ændret vedrørende indregning af tillæg og håndteringen af over-/underdækning. Siden 2018 er omkostninger forbundet med tillægsgivende aktiviteter blevet opkrævet på baggrund af realiserede tal og dermed med to års forsinkelse.

Tillægsgivende aktiviteter er en aktivitet der udføres ud over de basale forsyningsopgaver og må derfor indregnes særskilt jf. Bekendtgørelse om tilknyttet virksomhed.

Fremadrettet kan tillægsgivende omkostninger opkræves i samme år, som de afholdes. Det betyder, at tillægsgivende omkostninger, der forventes afholdt i 2026, nu kan indregnes i takstgrundlaget for 2026. Under de tidligere regler ville disse omkostninger først blive indregnet i taksterne for 2028.

2026 er derfor et overgangså, da det i årets takstgrundlag både er muligt at indregne tillæg for 2026 samt de tillæg, som ikke blev opkrævet i 2024 og 2025 grundet den toårige forsinkelse.

Sammensætningen af taksterne og prognose i takstudviklingen for de kommende 10 år er beskrevet i Bilaget "Hvidovre Kommune- VS Takst 2026". Det ses, at der forudsættes en takststigning, som primært er drevet af klimatilpasningsprojekter (Harrestrup Å, vejbede på Kærstykkevej, generel ledningsrenovering samt byudvikling. Det følger ikke automatisk, at prognosen bliver omsat til fremtidige takster. Ledningsrenoveringsprojekter kan blive justeret i omfang og tid, og byudviklingen kan også foregå i et andet tempo og andre steder end forudsat i prognosen.

## Politiske beslutninger og aftaler

Den 7. maj 2012 godkendte Kommunalbestyrelsen punkt 7 ”Deltagelse i en fælles vandkoncern”.  
Den 29. maj 2012 godkendte Kommunalbestyrelsen punkt 17 ”Deltagelse i en fælles spildevandskoncern”.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter spildevandsbetalingslovens § 3, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1775 af 2. september 2021, skal kommunalbestyrelsen i den eller de kommuner, hvorfra spildevandsforsyningsselskabet modtager spildevand, en gang årligt godkende de af spildevandsforsyningsselskabet fastsatte kubikmetertakster og faste bidrag.

Efter vandforsyningslovens § 53, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 602 af 10. maj 2022, skal kommunalbestyrelsen i den eller de kommuner, hvor vandet forbruges, godkende de af en almen vandforsyning årligt fastsatte anlægs- og driftsbidrag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Takstbilag HOFOR Hvidovre 2026.docx

Hvidovre kommune - VS takst 2026.pptx

Årsrapport HOFOR Spildevand Hvidovre AS 2024.pdf

Årsrapport HOFOR Vand Hvidovre AS 2024.pdf

Betalingsvedtaegt\_HOFOR\_Spildevand\_Hvidovre\_2023.pdf

Regulativ\_for\_HOFOR\_Vand\_Hvidovre\_2023.pdf

# **Punkt 14: Beslutning - Revideret timetakst for miljøtilsyn og miljøgodkendelser (fuld brugerbetaling)**

25/25097

## **Beslutningstema**

En ny brugerbetalingsbekendtgørelse fra Miljøstyrelsen fastsætter, at kommunerne fra 1. januar 2026 skal opkræve alle omkostninger, der er forbundet med kommunens arbejde med miljøtilsyn og miljøgodkendelser.

Kommunalbestyrelsen skal godkende den timetakst, der skal gælde i 2026. Taksten skal offentliggøres på Hvidovre Kommunes hjemmeside og indgå i kommunens indberetning til Digital Miljøadministration.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende en timetakst på 1.333 kr. pr. time for kommunens arbejde med miljøtilsyn og miljøgodkendelser på virksomheder.

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

2. at tage sagen om revideret timetakst for miljøtilsyn og miljøgodkendelser til efterretning.

## **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 2. Taget til efterretning.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Brugerbetaling for arbejdet med miljøgodkendelser og miljøtilsyn på virksomheder har hidtil været fastsat af Miljøstyrelsen og har derfor været den samme for alle kommunerne. Timetaksten dækkede kun 57,79 % af udgifterne til opgaver omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen, og resten blev dækket af DUT-midler.

Med den nye lovgivning skal kommunen selv fastsætte en årlig timestakst, som skal dække alle udgifter forbundet med tilsyns- og godkendelsesopgaverne. Tilsvarende gælder allerede for affaldstilsynet. Timestaksten skal indeholde både de direkte og indirekte omkostninger, herunder løn til medarbejdere og ledelse, IT-udgifter, husleje og andre fælles overheadudgifter. Den til enhver tid gældende brugerbetalingstakst skal offentliggøres på kommunens hjemmeside og indberettes til Digital Miljøadministration (DMA).

Der skal opstilles en beregningsmodel, som sikrer balance mellem indtægter og udgifter. Administrationen foreslår, at timetaksten fastsættes til 1.333 kr. Det afspejler en ensartet og gennemsigtig takststruktur, der følger princippet

”forureneren betaler”.

Nedenfor beskrives de opgaver, som taksten dækker.

### Miljøtilsyn og godkendelser

Ved et miljøtilsyn fører kommunen som myndighed tilsyn med, om virksomheder overholder miljølovgivningen – fx korrekt håndtering af affald, håndtering af kemikalier, overholdelse af støjgrænser og krav til afledning af spildevand. Formålet er at forebygge forurening og vejlede virksomhederne. Et tilsyn varer typisk 1–2 timer, mens større virksomheder kan kræve ½–1 dag. Hvidovre Kommune gennemfører årligt minimum 58 planlagte tilsyn, opfølgende tilsyn efter behov og herudover ca. 6 uplanlagte tilsyn.

Efter tilsynet følger sagsbehandling, hvor der udarbejdes en tilsynsrapport, og hvor myndigheden vurderer behovet for håndhævelse og eventuel opfølgning. Erfaringsmæssigt spænder opgaven over alt en halv til fire dage, afhængigt af tilsynets kompleksitet. Kommunen behandler også miljøgodkendelser for særligt forurenende virksomheder, hvilket indebærer sagsbehandling og dialog om krav til håndtering af støjforurening, luftforurening, spildevand og egenkontrol. I dag er der 19 godkendelsespligtige virksomheder i kommunen, som Hvidovre Kommune er myndighed for.

Når kommunen udfører et tilsyn hos virksomheder, skal der samtidig udføres affaldstilsyn. Der opkræves et separat gebyr for både tilsynet og affaldstilsynet, og virksomhederne modtager derfor to regninger.

Den reviderede bekendtgørelse medfører ikke ændringer i opgørelsen af det antal timer, der anvendes til udførelse af opgaverne, og der ændres heller ikke på, hvilke aktiviteter der skal opkræves brugerbetaling for. Med denne sag godkendes alene timetaksten for 2026.

Timetaksten vil blive genberegnet én gang årligt for at sikre en løbende balance mellem udgifter og indtægter og fremlægges herefter til politisk godkendelse. Timetaksten gælder for et kalenderår. Det bemærkes, at der opkræves uden moms, idet der er tale om brugerbetaling for myndighedsbehandling.

Timetaksten var i 2025 fastsat til 487,25 kr./t og dækkede reelt kun 57,79 % af myndighedens udgifter. Det svarer til en fuld timetakst på 843 kr./t. Den beregnede timetakst for 2026 ligger således 488 kr./t over Miljøstyrelsens vurderede timetakst i 2025.

Der vil være forskel på gebyrerne i kommunerne i forhold til den endelige timetakst, idet der kan være forskellige omkostninger i de forskellige kommuner.

Det bemærkes, at kommunerne for 2026 har frist frem til 1. marts til at fastsætte og offentliggøre deres timetakst.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte gebyr for ny opgave med affaldstilsyn hos virksomheder på møde den 28. januar 2025, punkt 26.

## **Økonomiske konsekvenser**

Indførelsen af fuld brugerbetaling vil medføre øgede udgifter for de berørte virksomheder. Miljøstyrelsen har vurderet, at ændringen på landsplan vil medføre merudgifter på ca. 39,9 mio. kr. årligt. Kommunen kan ikke dispensere fra reglerne, og der skal derfor opkræves brugerbetaling.

For Hvidovre Kommune betyder det, at virksomheder skal betale et gebyr, der dækker kommunens faktiske omkostninger. Kommunen selv vil ikke opleve merindtægter, da de øgede gebyrindtægter modsvares af en reduktion i bloktilskuddet.

Eftersom der er nogle usikkerheder forbundet med beregning af kommunernes merindtægt, vil bloktilskudskompensationen blive efterreguleret i 2026 og frem på baggrund af kommunernes faktiske indtægter og udgifter

De øgede udgifter for virksomhederne vil variere afhængigt af virksomhedens størrelse, type og kompleksitet, samt hvor ofte der skal foretages ændringer, der kræver en ny godkendelse.

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., nr. 1466 af 28. november 2025

## **Høring**

Ingen

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Bekendtgørelsen har ikke direkte miljømæssige konsekvenser, da den alene vedrører finansiering af myndighedsopgaver. Indirekte understøtter ordningen ”forureneren betaler”-princippet, hvilket kan styrke incitamentet til miljøhensyn hos virksomheder.

# Punkt 15: Beslutning - Deltagelse i European TreeTag Campaign 2026

25/25040

## Beslutningstema

Organisationen Grønt Aftryk har kontaktet Hvidovre Kommune med en forespørgsel om, hvorvidt kommunen ønsker at deltage i en kampagne, der har til formål at øge opmærksomheden om træers værdi ift. regulering af klima, biodiversitet, psykologiske og sociale fordele.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage stilling til, om Hvidovre Kommune skal deltage i kampagnen "European TreeTag Campaign 2026" og i så fald godkende administrationens indstilling til udpegning af et træ på Rådhusmatriklen.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget:

1. at godkende, at Hvidovre Kommune deltager i European TreeTag Campaign 2026.
2. at godkende, at det udpegede træ i Rådhusparken bliver kommunens bidrag til kampagnen.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Sagen sendes retur til administrationen mhp. at undersøge muligheden for at udpege et alternativt træ.

Ad 2. Sagen sendes retur til administrationen mhp. at undersøge muligheden for at udpege et alternativt træ.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

## Baggrund

Hvidovre Kommune er blevet kontaktet af organisationen Grønt Aftryk, som arbejder med formidling og beregning af bytræers værdier i form af afkøling, tilbageholdelse af regnvand, biodiversitet, iltproduktion mv. Organisationen er ved at forberede "European TreeTag Campaign 2026", som har til formål at øge opmærksomheden om træers betydning gennem opsætning af små informative skilte i hele Europa. I 2024 deltog ni europæiske lande, og i 2026 forventes endnu flere at deltage. Kampagnens danske mål er at repræsentere ét træ fra hver kommune for at skabe en fælles national formidling af træers værdi.

## Hvidovre Kommunes deltagelse

Grønt Aftryk har spurgt, om Hvidovre Kommune ønsker at deltage.

Deltagelsen er gratis og indebærer følgende:

- Udvælgelse af ét træ.

Administrationen foreslår det udvalgte træ i ”Rådhusparken” der er indtegnet med en rød markering i vedlagte bilag ”Træ til TreeTag Campaign 2026 – Hvidovre Kommune”

- Levering af relevante oplysninger om træet til Grønt Aftryk, som sørger for det praktiske materiale.
- Opsætning af skiltet og indsendelse af et foto til Grønt Aftryk på kampagedagen, som foreløbigt er fastsat til 18. september 2026.

Administrationen vurderer, at deltagelse i kampagnen vil være relevant og positiv for kommunen, da den understøtter opmærksomheden på træers betydning for miljø, byliv og klima.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Deltagelse i kampagnen vil skabe opmærksomhed om træers positive bidrag til miljø, klima og byliv, hvilket kan have en positiv effekt på borgernes opfattelse af bæredygtighed.

### **Bilag**

Træ til TreeTag Campaign 2026 – Hvidovre Kommune

# **Punkt 16: Beslutning - Tilskud til udsætning af havørreder ved Kalveboderne**

25/19968

## **Beslutningstema**

Hvidovre Sport- og Lystfiskerforening har ansøgt Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje om 50.000 kr. til at udsætte havørreder i Harrestrup Å ved Kystagerparken. Formålet med initiativet er at styrke havørredfiskeri i Kalveboderne og hermed også at give unge lystfiskere bedre muligheder for gode oplevelser i naturen. Tilskudsmidlerne vil blive anvendt til indkøb af fiskeyngle, og ynglen vil blive udsat i Harrestrup Å ved et arrangement i foråret 2026.

Foreningen modtog i 2025 tilskud på 25.000 kr. til at udsætte havørreder ved Kystagerparken, men størstedelen af fiskene døde, da der samtidig var udslip af spildevand fra BIOFOS. BIOFOS har efterfølgende givet erstatning på 118.125 kr. til Hvidovre Sports- og Lystfiskerforening.

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til, om der skal bevilges tilskud til Hvidovre Sport- og Lystfiskerforening, samt beslutte det eventuelle tilskuds beløbsstørrelse.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage sagen til efterretning.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at beslutte, om der skal bevilges tilskud til Hvidovre Sport- og Lystfiskerforening til udsætning af havørreder i Harrestrup Å i 2026.
2. eventuelt at beslutte hvilket beløb foreningen skal have i tilskud.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

3. at tage til efterretning, at Hvidovre Sports- og Lystfiskerforening ansøger om tilskud til udsætning af havørreder.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Sports- og Lystfiskerforening (HSLF) har ansøgt Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje om tilskud på 50.000 kr. til udsætning af havørreder i Harrestrup Å ved Kystagerparken i april 2026.

I 2025 udsatte foreningen også havørreder bl.a. med støtte på 25.000 kr. fra Kultur og Fritidsudvalgets Rådighedspulje, men derudover var der også støtte fra private og erhvervs sponsorer. Udsætning i 2025 skete samtidig med et udslip fra BIOFOS Renseanlæg Damhusåen, som betød at størstedelen af havørrederne døde med det samme. BIOFOS har

efterfølgende kompenseret foreningen og givet erstatning på 118.125 kr. Foreningen har siden 2021 arbejdet med udsætning af havørreder og har i alt udsat over 100.000 havørreder, og har ikke tidligere været ramt af uheld.

I 2026 er det samlede budget for køb af havørreder 175.000 kr. inkl. moms, hvoraf ca. 1/3 skal afholdes i efteråret 2025 og 2/3 afholdes i foråret 2026. HSLF ansøger Rådighedspulje om tilskud på 50.000 kr. Det resterende beløb finansieres af privatpersoner, erhvervs sponsorer (ofte forretninger der sælger fiskeudstyr) og foreningen selv.

HSLF har oplevet en markant stigning i antallet af unge lystfiskere i Hvidovre, hvor juniorafdelingen i foreningen nu tæller over 70 medlemmer – en stigning på 60 unge over de seneste to år. Foreningen ønsker at fortsætte denne positive udvikling og yderligere stimulere interessen for natur og friluftsliv blandt børn, unge og voksne. Udsætningen af havørreder er et centralt element i foreningens arbejde for at fremme lokale natur- og fritidsaktiviteter.

### Miljø- og sundhedsmæssige problematikker

Udsætning af havørreder er godkendt af DTU Aqua og Fiskerikontrollen. Der er enkelte miljø- og sundhedsmæssige udfordringer. DTU Aqua vurderer, at størstedelen af vandløbene i hovedstadsområdet, herunder Harrestrup Å, har ringe leveforhold for havørreder. Genopretning af Harrestrup Å er besluttet som en del af Spildevandsplan 2023, og dette arbejde forventes først at forbedre leveforholdene for havørreder på længere sigt. Havørredynglen vil opholde sig kortvarigt i Harrestrup Å, hvilket minimerer risikoen for optagelse af forurening, herunder PFOS. Dog kan der være sundhedsrisici forbundet med at spise fisk fanget i forurenede områder eller fiske i urent vand, især efter skybrud.

### Fremtidige vilkår for ynglebestand

Det langsigtede mål med HSLF's projekt er at opbygge en fast bestand af havørreder i Kalveboderne. Spildevandsplan 2023 og Fællesregulativ for Harrestrup Å forventes at skabe bedre leveforhold for havørreder, men administrationen vurderer, at disse betingelser vil ikke være opnået i 2026. Udsætningen i 2026 vil derfor primært have et rekreativt formål og understøtte lystfiskeri, uden at bidrage til en bæredygtig ynglebestand.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 2. sept. 2024, pkt. 3, at der bevilges tilskud til Hvidovre Sport- og Lystfiskerforening på 25.000 kr. til udsætning af havørreder i Harrestrup Å i 2025.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. juni 2023, punkt 21, under "Endelig vedtagelse af Spildevandsplan 2023", hvor genopretning af Harrestrup Å indgår som projekt. Havørredudsætning vil ikke påvirke genopretning af Harrestrup Å i Vigerslevparken.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget godkendte 6. juni 2023, punkt 14, "Vedtagelse af fællesregulativ for Harrestrup Å", som giver en ensartet ramme for vedligehold af vandløbet i hele åens udstrækning.

## Økonomiske konsekvenser

Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje i 2026 udgør ca. 405.000 kr. Såfremt der afsættes op til 50.000 kr. til udgifter forbundet med at udsætte havørreder ved Kystagerparken i 2026, vil det medføre, at Rådighedspuljen formindskes med tilsvarende beløb.

Udover denne ansøgning foreligger der ansøgninger fra Foreningen SalonB52 på 32.000 kr. og projektet Tusind Lyd på 16.250 kr. Såfremt alle ansøgninger godkendes, vil det medføre et samlet forbrug på Kultur- og Fritidsudvalget Rådighedspulje på 98.250 kr.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtreglerne, efter hvilke kommuner kan yde økonomisk støtte til kulturelle og idrætslige formål.

## **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Der er en sundhedsrisiko ved at fiske i Harrestrup Å og Kalveboderne kort efter skybrud på grund af urent vand. Risikoen for at havørredynglen vil optage forurening fra Harrestrup Å forventes at være lille, da havørredynglen typisk opholder sig i åen i kort tid.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Udsætning af havørreder har under de nuværende forhold i Harrestrup Å og Kalveboderne ingen betydning for fremtidig bestand af havørreder.

## **Bilag**

Telefonsamtale med Per Fischer 10/11-2025

Uddybende oplysninger til ansøgning pr 7 nov 2025.pdf

Ansøgning mail 22 sept 2025.pdf

# Punkt 17: Orientering - Scenarier for udvidelse af Avedøre Ridecenter, Avedøre Slettevej 7

25/15076

## Beslutningstema

Administrationen fremlægger i denne sagsfremstilling sin analyse af udvidelsesmulighederne for Avedøre Ridecenter. Sagen forelægges, som led i opfølgningen på budgetaftalen for 2025, hvoraf det fremgår, at aftaleparterne genbekræfter, at en ridehal og stald søges finansieret af provenuet fra salg af Stevnsbogård.

I denne sag orienteres der om mulige retninger for en eventuel udvidelse af Ridecenterets faciliteter.

Nærværende sag forholder sig til, hvad er muligt inden for den nuværende planmæssige og økonomiske ramme. Det vil sige, hvor en udvidelse af ridehallen ikke er med, fordi det kræver en ændring af Fingerplanen og flere penge end provenuet fra Stevnsbogård indeholder.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om status for arbejdet med helhedsplan for Avedøre Ridecenter til efterretning. Ligesom der også orienteres om tre konkrete scenarier, som administrationen har identificeret.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og By- og Planudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om status for arbejdet med helhedsplan for Avedøre Ridecenter til efterretning.
2. at tage orienteringen om scenarie (1-3) til efterretning.
  - 2.1 Ridebanerne omlægges, og der etableres lys på banerne, hvis tilladelse til dette kan opnås.
  - 2.2 Ridebanerne omlægges, der etableres lys på banerne, hvis tilladelse til dette kan opnås, og der opføres en ny stald i overensstemmelse med Lokalplan 475.
  - 2.3 Bygningsmæssige ændringer afventer revision af Fingerplanen og en ny lokalplan.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning. Udvalget ønsker desuden følgende spørgsmål besvaret:

Kan kommunen opføre en ridehal eller ridestald på de nuværende ridebaner i henhold til Fingerplanen, lokalplanen og øvrige planforhold? Herunder om der er nogle særlige forhold ifm. etablering af lys og flagermus samt ulovlige forhold vedrørende stolper?

Kan en ridehal placeres på det nuværende opholdsområde, dvs. ved siden af ridehal og ridestald inden for det eksisterende byggefelt, bl.a. i forhold til brandkrav og lignende?

Hvor mange heste kan rideklubben have, hvis foldarealet ikke købes og/eller ikke længere kan lejes?

Hvad er den præcise pris for køb af foldarealerne?

Hvor mange staldpladser udlejes i dag, og hvilke rammer gælder for udlejningen?

Ad 2. anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Ad 1. anbefales taget til efterretning med bemærkning om, at det skal vurderes, om arealet pga. jordforhold er egnet til rideskole – ud over de spørgsmål, som Kultur- og Fritidsudvalget og By- og Planudvalget har stillet, og som Klima-, Miljø- og Teknikudvalget er enig i.

Ad 2. anbefales taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet i samarbejde mellem Center for Trafik og Ejendomme, Center for Kultur og Fritid og Center for Plan og Miljø.

### **Udvidelse af Avedøre Ridecenter**

Der er meget lang venteliste til rideklubben i dag. Der er derfor et ønske om at udvide kapaciteten med en ekstra stald og en ekstra ridehal. I budgettet for 2023-2026 er der afsat 0,5 mio. kr. i 2023 til projektering af udvidelsesmulighederne. Administrationen har undersøgt mulighederne, som fremlægges i denne sag.

### **Planforhold**

Rideskolen ligger både i landzone og inden for Den Indre Grønne Kile, jf. Fingerplan 2019. Området er desuden omfattet af en Vestvoldsfredning og Lokalplan 475.

Fingerplanens §18 indeholder retningslinjer for de indre grønne kiler, der for nuværende forhindrer kommune- og lokalplanlægning for en bygningsmæssig udvidelse af rideskolen ud over det, der er tilladt i den nu gældende Lokalplan 475.

På ejendommen er der i dag registreret et samlet etageareal på 2.959 m<sup>2</sup>. Det vurderes derfor, at der jf. Lokalplan 475 er en uudnyttet restrummelighed på 541 m<sup>2</sup>. En udvidelse med mere bebyggelse end de 541 m<sup>2</sup> vil derfor blandt andet kræve en ny lokalplan for området. Såfremt det besluttes, at projektet udelukkende skal indeholde en udnyttelse af restrummeligheden, vil en udvikling være bundet af, at stalden skal placeres inden for et relativt lille byggefelt. Placeringen vil også potentielt skabe risiko for en u hensigtsmæssig placering ift. en eventuel senere udvidelse af rideskolen.

Hvidovre Kommune har indmeldt ønsker til den forestående revision af Fingerplan 2019, den 2. juni 2025, herunder et ønske om at kunne udvide ridecenteret. Ministeriet forventer, at en ny Fingerplan bliver sendt i offentlig høring i 2026, hvorefter planen kan endeligt bekendtgøres. Det er ikke muligt at vedtage en ny lokalplan, der kan muliggøre en større udvidelse af ridecenteret før Fingerplanen er ændret og har fået et indhold, hvori kommunens ønsker er imødekommet.

I en eventuel ny lokalplanlægningsproces vil det også være nødvendigt at opnå Fredningsnævnets dispensation fra den gældende Vestvoldsfredning til udvidelse af anlægget og bebyggelsen.

## **Brugernes ønsker**

Overordnet ønsker rideklubben et velfungerende ridecenter med ridebaner der er veldrænet, en yderligere ridehal på 40 x 80 meter og en ny stald til plads til cirka 27 nye heste. Til baggrund kan det oplyses, at ridecenteret i dag har plads til 27 heste i de eksisterende stalde. Rideklubben giver udtryk for et ønske om, at der etableres en ny ridehal med målene 40 x 80 meter, da denne størrelse giver mulighed for at opdele hallen i flere baner og dermed afvikle flere hold samtidigt. En ridehal af denne størrelse repræsenterer klubbens ønskescenarie, fordi det vil øge klubbens aktivitetsniveau og give optimale rammer for undervisning og træning.

Klubben har i dag 272 medlemmer, og der står 294 personer på ventelisten, som p.t. er lukket for tilgang.

## **Handlerum**

Grundet planforhold har opførelsen af en ny ridehal et langt perspektiv, så administrationen har kigget på, hvilke muligheder der er for at forbedre faciliteterne på Avedøre Ridecenter inden for det, der er muligt p.t.

## **Renovering af ridebaner**

De nuværende tre ridebaner drænes ikke tilstrækkeligt, hvilket medfører at de i perioder med meget regn, ikke kan benyttes. Der findes ikke en nem løsning på denne udfordring, og det vil kræve en omlægning af banerne at få dem til at dræne ordentligt.

Administrationen har indhentet et overslag på omkostningerne til at omlægge de to store ridebaner og den lille bane. Det anslås at det i 2025-priser vil koste ca. 2,5 mio. kr. at omlægge hver af de to store baner og 0,9 mio. kr. at omlægge den lille bane. I disse overslag er der medregnet udgifter til projektledelse og uforudseelige udgifter.

Ridebanerne er vigtige for rideklubbens aktiviteter, da undervisningen foregår på disse ridebaner i sommerhalvåret. Hvis der endvidere etableres lys på banerne, så vil klubben kunne benytte dem i en stor del af året, og derved kompensere for den begrænsede kapacitet i ridehallen. Belysning på banerne anslås at koste mellem 0,5 og 1,0 mio. kr.

## **Ny stald**

På arealet mellem de nuværende bygninger er det muligt at opføre en ny stald. En udvidelse af staldekapaleteten, vil give mulighed for at have flere heste til undervisningen.

Administrationen har været i dialog med en entreprenør der er specialiseret i at opføre ridehaller og stalde. De har på overslagsniveau oplyst, at man skal forvente at en ny stald til ca. 27 heste vil koste 5,3 mio. kr. I dette overslag er der medregnet udgifter til rådgivning, bortskaffelse af overskudsjord og uforudseelige udgifter.

### **Ekstra foldarealer**

Hidtil har rideskolen lejet ekstra foldarealer af Danmarks Fængsler (tidligere Kriminalforsorgen). Lejemålet er dog opsagt af udlejer med udløb ultimo august 2025.

Administrationen har været i dialog med Danmarks Fængsler om en forlængelse af lejemålet, og/eller et eventuelt køb af arealet. Se mere herom i vedlagte lukkede bilag ”Eventuelt køb af foldarealer”. Det bemærkes, at overvejelserne vedrørende et eventuelt køb af foldarealer udelukkende er til orientering. Såfremt der opnås enighed med Danmarks Fængsler om køb af arealerne, vil Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen få en separat sag forelagt vedrørende godkendelse af jordkøbet.

### **Scenarier for den videre proces**

1. Ridebanerne omlægges, og der etableres lys på banerne, hvis tilladelse til dette kan opnås.
2. Ridebanerne omlægges, der etableres lys på banerne, hvis tilladelse til dette kan opnås, og der opføres en ny stald i overensstemmelse med Lokalplan 475.
3. Bygningsmæssige ændringer afventer revision af Fingerplanen og en ny lokalplan.

På overslagsniveau skal man forvente følgende omkostningsniveau:

- Omlægning af ridebaner med belysning 6,4 - 6,9 mio. kr.
- Ny stald 5,3 mio. kr.

Samlet omkostning ud fra øvre overslagsniveau er 12,2 mio. kr. Hertil skal lægges eventuelle udgifter til køb af ekstra foldarealer.

Som en del af budgetaftalen for 2025, bekræftede aftaleparterne, at en udvidelse af Avedøre Ridecenter søges finansieret af salgsprovenuet fra Stevnsbogård. Netto provenuet fra salg af Stevnsbogård er på 16,32 mio. kr. som vil tilgå kassebeholdningen.

Administrationen vender tilbage med en sagsfremstilling til politisk behandling, som beskriver det videre forløb. Den næste sagsfremstilling vil nemlig også afhænge af resultatet af de drøftelser, der finder sted i budgetforligskredsen. Det er hensigten at tilknytte en rådgiver som dels kan rådgive i forhold til opbygning af bane, og som kan bistå med at prissætte arbejderne, så administrationen kan fremlægge et egentligt budget for arbejderne i en kommende sag.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Kultur og Fritidsudvalget tog den 3. november 2025, punkt 13 og punkt 9, orienteringen om status for delprojekterne på Avedøre Ridecenter til efterretning.

Kommunalbestyrelsen tog den 26. august 2025, punkt 25, status og orientering om arbejdet med helhedsplan for Avedøre Ridecenter til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. august 2025, punkt 25, en tillægsbevilling og anlægsbevilling på 1,9 mio. kr. til etablering af drøn og bundsikring samt opretning af ridebaner, på Avedøre Ridecenter. Tillægsbevillingen foreslås finansieret af kassebeholdningen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. april 2025 punkt 7, overførslen af 1,6 mio. kr. fra projekt 3448 Holmegårdsskolen, indskoling og udskoling, til Drift- og Vedligeholdelsesbudgettet for 2025. Denne overførsel skal sikre finansiering af nødvendig bygningsvedligeholdelse i 2025, herunder 0,8 mio. kr. til genopretning af projekterings- og montagefejl på Ridehallen på Avedøre Slettevej.

Kommunalbestyrelsen tog den 28. januar 2025, punkt 18, orientering om, at Hvidovre/Avedøre Ridecenters ridebaner midlertidigt omlægges til foldarealer, til efterretning, og godkendte, at der gives tillægsbevilling på 150.000 kr. til etablering af sluser til føring af heste mellem stalden og de tre ridebaner finansieret af salgsprovenuet fra Stevnsbogård.

Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at renoveringen/nyopførelse af eksisterende ridehal sammentænkes med analyse af mulighederne for opførelse af ny ridehal og analyse af løsninger på nuværende problemer med vand i foldene, samt at der igangsættes nødvendig renovering af kritiske konstruktioner på den nuværende ridehal.

Endelig godkendte Kommunalbestyrelsen indstillingen fra Økonomiudvalget om, at der afsættes midler til udbedring af akut/kritiske forhold i forbindelse med vand på foldarealerne, og at der indhentes et estimat.

Kommunalbestyrelsen tog på mødet den 28. januar 2025, punkt 17, orienteringen om, at vejrforhold overvåges, og at ridehallen lukkes midlertidigt ved snelast og kraftig vind - indtil varig løsning er etableret, til efterretning.

Af Budget 2025-28 fremgår følgende: Ridehal og stald: Det er tidligere besluttet i kommunalbestyrelsen, at provenuet ved salget af Stevnsbogård bl.a. skal anvendes til en ridehal og stald ved Avedøre Ridecenter. Stevnsbogård er nu udbudt til salg og et salg forventes nært forestående. Aftaleparterne bekræfter hermed, at en ridehal og stald søges finansieret af provenuet fra Stevnsbogård.

Af Budget 2023-26 fremgår følgende: Udvidelse af stald til Hvidovre-Avedøre Rideskole: Der skal udarbejdes et projekt for udvidelse af stald ved Hvidovre-Avedøre Rideskole, og aftaleparterne afsætter 0,5 mio. kr. til formålet. Når der foreligger et konkret projekt, tager parterne stilling til finansiering af selve udvidelsen, herunder om provener fra salg af Stevnsbogård skal indgå i finansieringen af projektet, som besluttet af Kommunalbestyrelsen den 26. juni 2018.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat i alt 3,35 mio. kr. til nødvendige tiltag på Ridecenter Avedøre.

Som en del af budgetaftalen for 2025, bekræftede aftaleparterne, at en udvidelse af Avedøre Ridecenter søges finansieret af salgsprovenuet fra Stevnsbogård.

Salg af Stevnsbogård er budgetlagt med en nettoindtægt på 16,32 mio. kr. Såfremt det opgjorte nettoprovenu skal anvendes til udvidelse af Avedøre Ridecenter vil der formelt skulle gives en tillægsbevilling finansieret af kassebeholdningen.

## **Retsgrundlag**

Af den kommunale styrelseslovs § 40, stk. 2, 1. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 fremgår det endvidere, at bevillingsmyndigheden er hos Kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Der har i forbindelse med udarbejdelsen af nærværende mødesag været dialog med formanden for Hvidovre-Avedøre Rideklub.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

# Punkt 18: Orientering - Borgernes Klimamøde og Revision af Klimaplan 2045

23/961

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen vedtog i december 2022 Klimaplan 2045, hvor Hvidovre Kommune forpligter sig til, at kommunen som geografisk område skal reducere CO<sub>2</sub>-udledningen med 80 procent i 2030 og være CO<sub>2</sub>-neutral i 2045 samt gennemføre indsatser for at gøre kommunen klimarobust.

Klimaplanen revideres i 2026, og i den anledning afholder kommunen ”Borgernes Klimamøde” den 10. marts med det formål at engagere borgerne i den grønne omstilling og sikre en stærk lokal forankring af den nye klimaplan.

På mødet vil borgmesteren og formanden for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget byde velkommen og der vil blandt andet være fællesspisning, hvor Kommunalbestyrelsen har mulighed for dialog med borgerne om temaer fra klimaplanen. Borgernes input til Kommunalbestyrelsen vil blive taget med videre i arbejdet med klimaplanen.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og By- og Planudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om Borgernes Klimamøde samt om revision af Klimaplan 2045 til efterretning.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

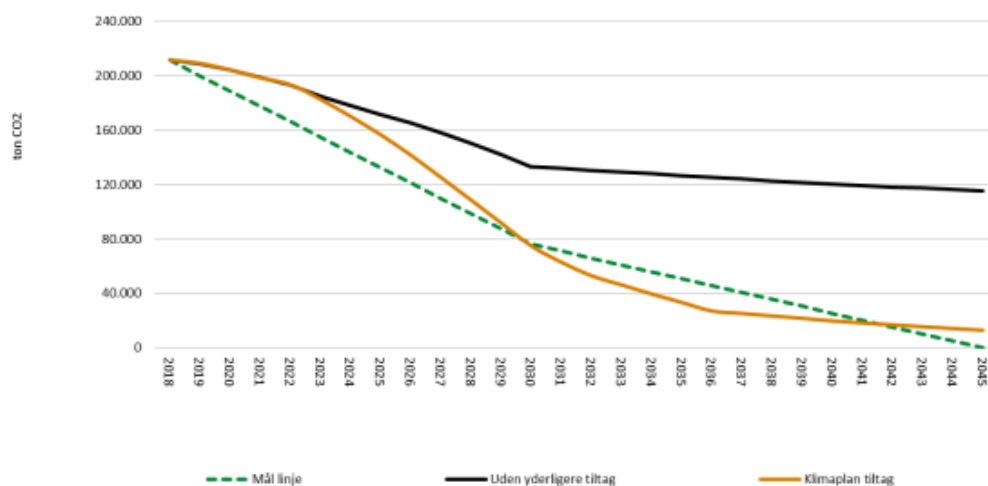
### Klimaplan 2045

Kommunalbestyrelsen vedtog i december 2022 Klimaplan 2045, hvori Hvidovre Kommune forpligter sig til, at kommunen som geografisk område skal:

- reducere CO<sub>2</sub>-udledningen med 80 procent i 2030 i forhold til 1990 og være CO<sub>2</sub>-neutral i 2045; og
- gennemføre indsatser for klimatilpasning, så Hvidovre Kommune bliver robust overfor skybrud, stormflod, oversvømmelser fra blandt andet Harrestrup Å og opstigende grundvand.

Klimaplanen indeholder konkrete initiativer indenfor temaerne: Bygninger, Elforbrug og -produktion, Transport, Cirkulær økonomi inkl. mad og madspild og Klimatilpasning.

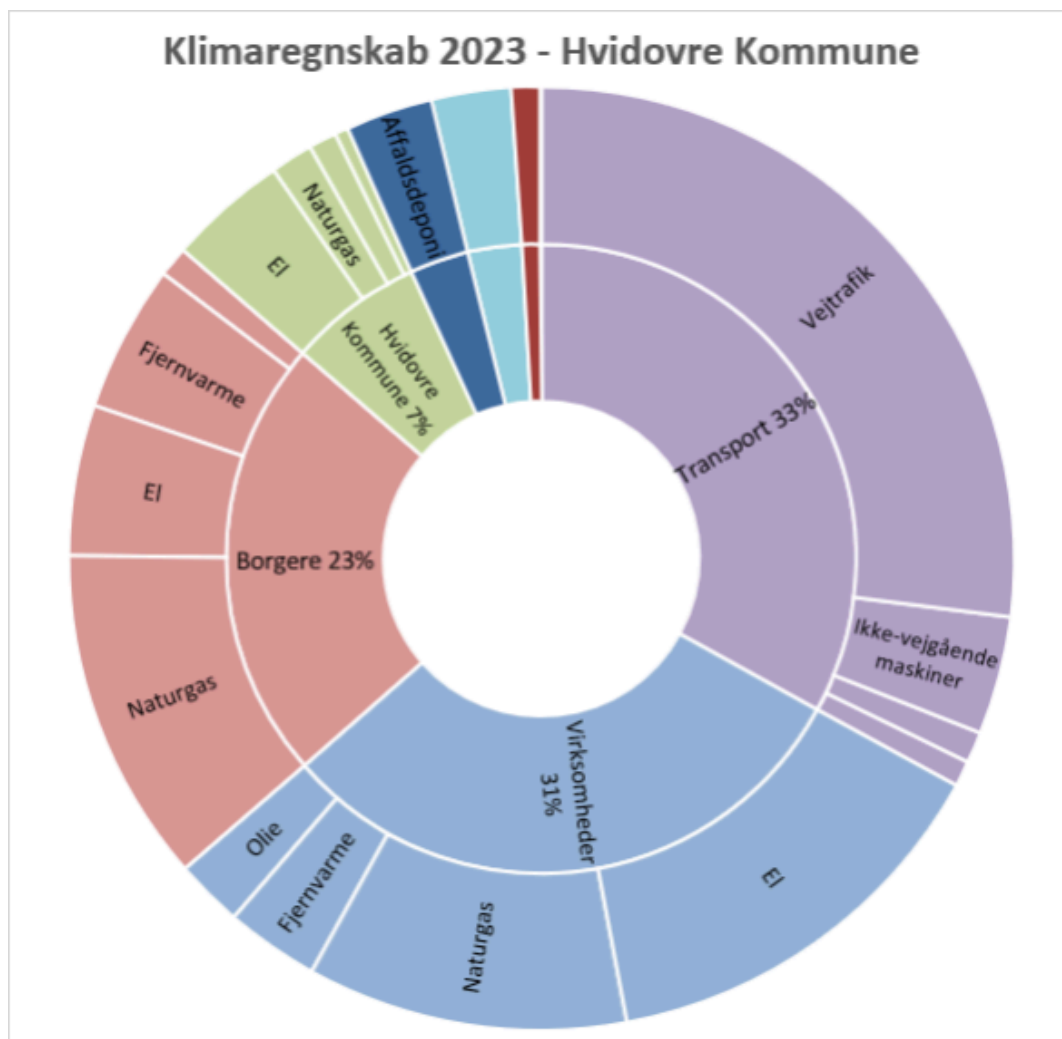
Nedenstående figur viser CO<sub>2</sub>-udledningen for Hvidovre Kommune uden yderligere tiltag end dem, der allerede er planlagt frem til år 2045 (sort linje). Den orange linje viser udviklingen i CO<sub>2</sub>-udledningen, hvis alle tiltag i klimaplanen bliver implementeret. Den stiplede grønne linje viser, hvordan udviklingen skal være, hvis CO<sub>2</sub>-reduktionen skal opnås.



Hvis alle Klimaplanens tiltag implementeres, kan der opnås ca. 82 procent CO2-reduktion i 2030 og 97 procent CO2-reduktion i 2045, svarende til at der udledes 11.000 ton CO2 (orange linje).

Udledningen for Hvidovre Kommune udgjorde 120.850 ton CO2 i 2023. Kommunens egen drift udgjorde kun 7 procent af det samlede CO2-regnskab. Borgerne, virksomhederne og transport havde de største udledninger med henholdsvis 23 procent, 31 procent og 33 procent. Det er derfor særligt vigtigt at understøtte omstillingen inden for disse tre grupper.

## Klimaregnskab 2023 - Hvidovre Kommune



Forbrug af varer er ikke inkluderet i CO<sub>2</sub>-regnskabet. Varer og materialer tælles i stedet med der, hvor de produceres. Forbrug udgør imidlertid omtrent halvdelen af Danmarks samlede CO<sub>2</sub>-udledning, og det er derfor afgørende, at klimaplanen også indeholder initiativer, der understøtter omstillingen her.

### Revision af Klimaplan 2045

Hvidovre Kommunes Klimaplan 2045 skal revideres i 2026. Administrationen har lagt følgende køreplan for revisionen:

Januar	Alle borgere inviteres til klimamøde
Januar/februar	Involvering af foreninger, boligselskaber, grønne ildsjæle mv.
10. marts	Borgernes Klimamøde
Medio marts	Administrationen indarbejder input fra borgere og virksomheder
4. maj	Fællesmøde KMT/BPU om temaer, konkrete tiltag og budget
Medio maj	Administrationen indarbejder input fra KMT/BPU
Maj/juni	Kommunalbestyrelsen: Beslutning om indhold af revideret klimaplan

inkl. budget

Juni-august Administrationen udarbejder den endelige tekst

September Kommunalbestyrelsen: Endelig vedtagelse af revideret klimaplan

### Borgernes Klimamøde

Borgernes Klimamøde er en vigtig del af den brede inddragelse af borgerne. Formålet er at involvere borgerne i revisionsprocessen og derved sikre en stærk lokal forankring af den nye klimaplan. På mødet vil de fremmødte borgere blive budt velkommen af borgmesteren og formanden for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, der giver et par ord med om, hvorfor kommunen har brug for borgerne for at lykkes med den grønne omstilling.

Mødet består af tre dele:

En "Grøn Markedsplads", hvor borgerne kan få viden og gensidig inspiration fra borgergrupper, foreninger og kommunen, fx Reparationscafé, Dansk Ornitolog Forening og inspiration til klimatilpasning af egen have.

Herefter er der fællesspisning, hvor alle deltagere indgår i dialog om forskellige konkrete temaer som kan indgå i klimaplanen.

Til sidst afrunder Kommunalbestyrelsen mødet med en opsamling af den inspiration, de tager med videre i arbejdet med klimaplanen.

For at fastholde borgernes engagement i forlængelse af Borgernes Klimamøde har Kommunalbestyrelsen i december 2025 besluttet, at Hvidovre Kommune skal have en lokal frivillig-organisator. Organisatoren skal facilitere samarbejdet mellem borgere og kommunen for at indfri Klimaplanens mål og kvalificere den lokale forankring i arbejdet med Klimaplanen.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. december 2025, punkt 8, "Strategien for deltagelse i Borgernes Klimamøde" og fulgte i samme ombæring anbefalingen om at tage status for klimaplanen til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. maj 2025, punkt 26, at udskyde revisionen af Klimaplan 2045 til 2026.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. december 2022, punkt 18, Klimaplan 2045.

Kommunalbestyrelsen godkendt den 20. december 2022, punkt 17, at Hvidovre Kommune fremmer investering på op til 10 mio. kr. i Energifællesskab Avedøre til opsætning af solceller.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. september 2022, punkt 22, at Hvidovre Kommunes Klimaplan sendes i høring. Kommunalbestyrelsen godkendte desuden, at Hvidovre Kommune som geografisk område skal være CO2-neutral i år 2045.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. maj 2022, punkt 30, at Hvidovre Kommune som geografisk område skal have reduceret CO2-udledningen med 80 % i 2030 i forhold til 1990. Desuden besluttede Kommunalbestyrelsen, at Hvidovre Kommune med deres samarbejdspartnere beregner på en fremrykning af målsætningen om, at Hvidovre Kommune, som geografisk område, skal være CO2-neutral i a) 2045 og b) 2040.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. oktober 2020, pkt. 17, at Hvidovre Kommune tilsluttede sig klimapartnerskabet DK2020. Med deltagelsen forpligter Hvidovre Kommune sig til at udarbejde en klimaplan med en ambitiøs målsætning om at blive CO2-neutral i 2050 og sikrer en klimatilpasning, der beskytter borgere og virksomheder mod oversvømmelse.

## Økonomiske konsekvenser

Borgernes Klimamøde samt etableringen af en frivillig-organisator finansieres af midler til borgerinddragelse afsat under Klimaplan 2045. Midlerne fordeles som beskrevet i skemaet herunder. Fordelingen foretages med henvisning til notat om udmøntning af midler (vedlagt som bilag "NOTAT Klimaplan 2045 - Udmøntning af midler"), der blev forelagt til orientering for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 2. december 2025.

Mio. kr.	2025	2026
Revision af Klimaplanen	0,2	0,2
– inkl. Borgernes Klimamøde i marts 2026		
Lokal frivillig-organisator		0,2
Pulje til borgernes klima-initiativer		0,1
I alt	0,2	0,5
Klimaplan 2045 – midler i budgettet	0,5	0,2

## Retsgrundlag

Der henvises til de uskrevne kommunalfuldmagtsregler, hvorefter det i vidt omfang er et lovligt kommunalt formål at støtte aktiviteter, der virker til fremme af klima- og miljøhensyn i kommunen.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## Personalemæssige konsekvenser

## Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Borgernes Klimamøde vil bidrage til at styrke borgernes engagement i den grønne omstilling og dermed understøtte implementeringen af Klimaplan 2045.

## **Bilag**

NOTAT Klimaplan 2045 - Udmøntning af midler

Programudkast Borgernes Klimamøde

# Punkt 19: Orientering - Status på udmøntningsplan 2026-2029

25/26591

## Beslutningstema

Udmøntningsplan 2026-2029 er en opfølgning på udmøntning af driftstiltagene i den vedtagne budgetaftale 2026. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage status pr. 9. januar 2026 på tiltag i udmøntningsplan 2026-2029 på udvalgets eget område til efterretning.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at tage status på udmøntningsplanen på udvalgets eget område til efterretning.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udmøntningsplan 2026-2029 er opfølgning på udmøntning af driftstiltagene i den vedtagne budgetaftale. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Administrationen fremlægger status på udmøntningsplanen på udvalgenes og Kommunalbestyrelsens møder i februar, maj, august og november. På samme møder behandles ligeledes sag om status på anlægstiltagene fra budgetaftalen.

Udmøntningsplanen er ligesom budgetaftalen opgjort efter Hvidovrestrategiens syv ambitioner.

Udmøntningsplanens formål er:

- at sikre udmøntning af tiltagene i budgetaftalen
- løbende at orientere Kommunalbestyrelsen om status på udmøntningen af tiltagene i budgetaftalen

Status på udvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag fremgår af bilag ”Udmøntningsplan 2026-2029 – KMT”.

## Sådan læses udmøntningsplanen

Udmøntningsplanen består af en del kolonner, som viser følgende:

- Udmøntning budget 2026-2029: Tiltagene i budgetaftalen opgjort pr. ambition i Hvidovrestrategien.

- 2026-2029: Det afsatte budgetbeløb i mio. kr. i det pågældende budgetår ved budgetvedtagelsen
- Tekst fra budgetaftalen: Teksten fra budgetaftalen 2026
- Aktivitet og tidsplan: Administrationens beskrivelse af den forventede aktivitet og tidspunktet for den forventede igangsættelse/udførelse eller udvalgsbehandling
- Opmærksomhedspunkter: Særlige opmærksomhedspunkter for udmøntningen af tiltaget
- Status: Status på udmøntningen af tiltaget, hvor:
  - Tiltag, der udføres som planlagt, er markeret med grønt.
  - Tiltag, der udføres med forsinkelse, er markeret med gult.
  - Tiltag, der udføres med stor forsinkelse eller ikke kan udføres inden for den nuværende ramme, og derved kræver politisk behandling, er markeret med rødt.
  - Tiltag, der er udmøntet, er markeret med gråt

## **Ny model for udmøntningsplanen er på vej**

Tilbagemeldinger fra Kommunalbestyrelsens medlemmer på den nuværende model for udmøntningsplan viser, at medlemmerne ikke oplever at have tilstrækkeligt overblik over, i hvilken grad tiltagene fra budgetaftalen udmøntes som planlagt.

For at styrke Kommunalbestyrelsens medlemmers overblik over, i hvilken grad tiltagene fra budgetaftalen udmøntes som planlagt, arbejder administrationen på en ny model for den politiske behandling af udmøntningsplanen.

Den nye model vil tage udgangspunkt i layoutet bag ”Status for byudviklingsprojekter og større boligbyggerier”, der behandles kvartalsvis i By- og Planudvalget samt Økonomiudvalget. Modellen lægger derved op til en mere grafisk præsentation end den nuværende model.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 7. oktober 2025, punkt 3, budget 2026-2029.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Udmøntningsplan 2026-2029 - KMT

## **Punkt 20: Eventuelt**

25/24961

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget 2026 den 02-02-2026**

Tina Cartey Hansen (C) foreslog at overveje at afspærre rådhusets medarbejderparkeringspladser ifm. Klimahandledagen.

Anders Liltorp (A) spurgte om status på vinterberedskabet ift. fremkommelighed for hjemmehjælpen. Tina Cartey Hansen har allerede efterspurgt et notat om vinterberedskabet.

Sara Benzon (F) spurgte om der kan sættes skiltning op om arbejdskørsel ifm. byggeplads ved Sønderkærskolen. Administrationen følger op.

**Punkt 21: Lukket: Beslutning - Tillægsbevilling og anlægsbevilling til Holmegårdsskolen Skybrudsbassin finansieret af Holmegårdsskolen, ind- og udskoling**

20/42151