

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 29-11-2022

Mødedato Tirsdag d. 29. november 2022 kl. 18:00

Mødested KB-Salen

Mødedeltagere Bent Roldgaard, Kenneth F. Christensen, Anders Liltorp, Lars G. Jensen, Idris Yorulmaz, Yasir Iqbal, Maria Durhuus, Anders Wolf Andresen (Afbud), Sara Benzon, Marie-Louise Jørgensen, Kristina Young, Søren Friis Trebbien, Tina Cartey Hansen, Silas Fisker, Kenneth Bak, Martin Amby, Arne Bech (Afbud), Mikkel Dencker, Charlotte Munch (Afbud), Karin Kofod, Helle M. Adelborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Godkendelse af fritagelse for medlemskab af Kommunalbestyrelsen, samt indtrædelse	5
Beslutning - Valg af det sidste medlem til Integrationsrådet.....	8
Beslutning - Valg af to medlemmer til Almenboligudvalg Hvidovre.....	10
Beslutning - Valg af et nyt medlem til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet.....	13
Orientering - Udmøntning af budget 2023.....	15
Orientering - Likviditet 3. kvartal 2022.....	18
Beslutning - Overordnet proces- og tidsplan for revidering af Hvidovre Kommunes vision.....	24
Beslutning - Praksis for udbetaling af godtgørelse for fravær for hjemsted og befordring.....	28
Beslutning - Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 om dagtilbud i Avedøre.....	33
Beslutning - Rameaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisni	37
Beslutning - Indføring af Solsikkeprogrammet i Hvidovre Kommune.....	41
Godkendelse - Vedtægt og samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune....	45
Beslutning - Bevilling fra statslig pulje til indfasning af minimumsnormeringer i dagtilbud 2023....	48
Beslutning - Bevilling fra Novo Nordisk Fonden til at udbrede og forankre MatMobilen.....	51
Beslutning - Beskæftigelsesplan 2023.....	54
Beslutning – Regulering af Teater Vestvoldens husleje for lokaler i Kulturhus Risbjerggaard.....	57
Beslutning - Udleje eller salg af grundstykke på Vig Koloni til etablering af parkeringsplads.....	62
Beslutning - Revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren.....	68
Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme.....	73
Beslutning - Forslag til Lokalplan 462 for boligområdet Toftegården.....	83
Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 150 for Lokalcenter på Hvidovrevej 94-110A og Kløv	86
Beslutning - Tillæg til Vandforsyningsplan 2017 om installation af elektroniske vandmålere.....	91
Orientering - Forundersøgelse om stormflodssikring af København m.fl.....	94
Beslutning - Høringsudkast til ny regulativ for erhvervsaffald.....	97
Eventuelt.....	103
Lukket: Beslutning - Brugsret over kommunalt areal til andelshaver i Haveforeningen Kystengen...	104
Lukket: Beslutning - Licitationsresultat af udbud for ladestandere.....	105
Lukket: Beslutning - Tillægsbevilling til Holmegårdsskolen.....	106
Lukket: Orientering - personaleforhold.....	107

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21/33978

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Borgmesteren gjorde opmærksom på, at det ved en fejl i sagen under punkt 3 vedrørende Maria Durhuus udtræden af kommunalbestyrelsen, under indstilling nr. 3 ikke fremgår, at Valggruppe 2 også skal udpege et nyt medlem af Ældre og Sundhedsudvalget.

Dagsordenen godkendt.

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 2: Meddelelser

21/33978

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Søren Friis Trebbien (C) er fungerende borgmester under Anders Wolf Andresens (F) barselsorlov.

Afbud Charlotte Munch, Anders Wolf Andresen, Arne Bech

Punkt 3: Beslutning - Godkendelse af fritagelse for medlemskab af Kommunalbestyrelsen, samt indtrædelse af nyt medlem i Kommunalbestyrelsen m.v.

22/31600

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om at fritage Maria Durhuus (A) for medlemskab af Kommunalbestyrelsen, på grund af varetagelse af andet offentligt hverv (virke som folketingsmedlem), pr. den 1. december 2022.

Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at 1. stedfortræder for Maria Durhuus (A), Amanda Irina Larsen (A), indtræder som nyt medlem af Kommunalbestyrelsen, for Kommunalbestyrelsens indeværende valgperiode, pr. den 1. december 2022.

Herudover skal Kommunalbestyrelsen godkende, at borgmesteren bemyndiges til at modtage navne på personerne, som Valggruppe 2 (Gruppe A og Gruppe O) udpeger som henholdsvis medlem af Kultur- og Fritidsudvalget, medlem af Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, stedfortræder i Børn og unge-udvalget, stedfortræder i Valgbestyrelsen for Kommunalvalg, medlem af Folkeoplysningsudvalget, medlem af Hvidovre Handicapråd, medlem af Hvidovre Kunstråd, medlem af bestyrelsen for Cirkusmuseet, medlem af Bedømmelsesudvalget for uddeling af Hvidovre Kommunes Sundhedspris, medlem af Bedømmelseskomitéen for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris, samt medlem af bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2025, samt som medlem af Havneudvalget, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2023.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at træffe afgørelse om, at fritage Maria Durhuus (A) for medlemskab af Hvidovre Kommunalbestyrelse pr. den 1. december 2022.
2. at godkende, at Amanda Irina Larsen indtræder, i Maria Durhuus' (A) sted, som medlem af Hvidovre Kommunalbestyrelse, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2025.
3. at godkende, at borgmesteren bemyndiges til at modtage navne på personerne, som Valggruppe 2 (Gruppe A og Gruppe O) udpeger som henholdsvis medlem af Kultur- og Fritidsudvalget, medlem af Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, stedfortræder i Børn og unge-udvalget, stedfortræder i Valgbestyrelsen for Kommunalvalg, medlem af Folkeoplysningsudvalget, medlem Hvidovre Handicapråd, medlem af Hvidovre Kunstråd, medlem af bestyrelsen for Cirkusmuseet, medlem af Bedømmelsesudvalget for uddeling af Hvidovre Kommunes Sundhedspris, medlem af Bedømmelseskomitéen for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris, samt medlem af bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2025, samt som medlem af Havneudvalget, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2023.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte at fritage Maria Durhuus (A) for medlemskab af Hvidovre Kommunalbestyrelse pr. den 1. december 2022.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at Amanda Irina Larsen indtræder, i Maria Durhuus' (A) sted, som medlem af Hvidovre Kommunalbestyrelse, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2025.

Ad 3.

Det bemærkes, at der også skal ske udpegning af et nyt medlem fra Valggruppe 2 til Ældre og Sundhedsudvalget

Kommunalbestyrelsen godkendte at borgmesteren bemyndiges til at modtage navne på personerne, som Valggruppe 2 (Gruppe A og Gruppe O) udpeger som henholdsvis medlem af Kultur- og Fritidsudvalget, medlem af Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, medlem af Ældre og Sundhedsudvalget, stedfortræder i Børn og unge-udvalget, stedfortræder i Valgbestyrelsen for Kommunalvalg, medlem af Folkeoplysningsudvalget, medlem Hvidovre Handicapråd, medlem af Hvidovre Kunstråd, medlem af bestyrelsen for Cirkusmuseet, medlem af Bedømmelsesudvalget for uddeling af Hvidovre Kommunes Sundhedspris, medlem af Bedømmelseskomitéen for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris, samt medlem af bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2025, samt som medlem af Havneudvalget, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2023.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Maria Durhuus (A) har anmodet om fritagelse for medlemskab af Kommunalbestyrelsen, på grund af varetagelse af andet offentligt hverv (virke som folketingsmedlem), pr. den 1. december 2022.

Det er administrationens vurdering, at Maria Durhuus har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet af Kommunalbestyrelsen, på grund af varetagelse af andet offentligt hverv (virke som folketingsmedlem), pr. den 1. december 2022, og at Kommunalbestyrelsen derfor skal træffe afgørelse om at fritage Maria Durhuus for medlemskab af Kommunalbestyrelsen pr. den 1. december 2022.

Administrationen har lagt betydelig vægt på, at virket som folketingsmedlem er et – som udgangspunkt – længerevarende og omfattende virke.

Amanda Irina Larsen er valgt som 1. stedfortræder for Socialdemokratiet til Kommunalbestyrelsen for perioden til og med den 31. december 2025.

Når et medlem af Kommunalbestyrelsen udtræder, indtræder vedkommende stedfortræder i det pågældende medlems sted. Kommunalbestyrelsen skal derfor godkende, at Amanda Irina Larsen indtræder, i Maria Durhuus' sted, som medlem af Kommunalbestyrelsen pr. den 1. december 2022.

Efter styrelseslovens regler kan Valggruppe 2 (Gruppe A og Gruppe O) som har udpeget Maria Durhuus som henholdsvis medlem af Kultur- og Fritidsudvalget, medlem Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, stedfortræder i Børn og unge-udvalget, stedfortræder i Valgbestyrelsen for Kommunalvalg, medlem af henholdsvis Folkeoplysningsudvalget, medlem af Hvidovre Handicapråd, medlem af Hvidovre Kunstråd, medlem af bestyrelsen for Cirkusmuseet, medlem af Bedømmelsesudvalget for uddeling af Hvidovre Kommunes Sundhedspris, medlem af Bedømmelseskomitéen for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris, medlem af bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre, samt medlem af Havneudvalget, besætte de 12 relevante ledige pladser.

Da Valggruppe 2 (Gruppe A og Gruppe O) besætter de 12 relevante ledige pladser, indstiller administrationen til, at det godkendes, at borgmesteren bemyndiges til at modtage navne på personerne som Valggruppe 2 udpeger til de 12 relevante ledige pladser.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen valgte den 1. december 2021, på Kommunalbestyrelsens konstituerende møde, Maria Durhuus som medlem af Kultur- og Fritidsudvalget (punkt 6), medlem af Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (punkt 9), stedfortræder i Børn og unge-udvalget (punkt 10), medlem af Folkeoplysningsudvalget (punkt 11), medlem af Hvidovre Kunstråd (punkt 16), medlem af Hvidovre Handicapråd (punkt 49), medlem af Bedømmelseskomitéen for uddeling af Hvidovre Kommunes handicappris (punkt 51), samt stedfortræder i Valgbestyrelsen for Kommunalvalg (punkt 65).

Og på Kommunalbestyrelsens møde den 25. januar 2022 valgte Kommunalbestyrelsen Maria Durhuus som medlem af bestyrelsen for Cirkusmuseet (punkt 4), samt medlem af Bedømmelsesudvalget for uddeling af Hvidovre Kommunes Sundhedspris (punkt 4).

Og på Kommunalbestyrelsens møde den 21. juni 2002 valgte Kommunalbestyrelsen Maria Durhuus som medlem af Havneudvalget (punkt 9).

Og på Kommunalbestyrelsens møde den 31. august 2022 valgte Kommunalbestyrelsen Maria Durhuus som medlem af bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre (punkt 10).

Økonomiske konsekvenser

Godkendelsen af hvilken person, der indtræder i Kommunalbestyrelsen i Maria Durhuus' (A) sted, har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune. Beslutningen om hvorvidt betingelserne for stedfortræders indkaldelse er til stede, har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

At tage til efterretning hvilke personer, der udpeges til en række pladser i udvalg, nævn og råd har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter kommunal- og regionalvalglovens § 103, stk. 1-2, jf. Lovbekendtgørelse nr. 295 af den 7. marts 2022, skal et medlem efter anmodning fritages for sit medlemskab, hvis medlemmet på grund af varetagelse af andet offentligt hverv har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet.

Afgørelse om, hvorvidt en anmodning skal imødekommes, træffes af kommunalbestyrelsen.

Efter kommunal- og regionalvalglovens § 91, stk. 1, 1. pkt. er de ikke valgte kandidater stedfortrædere for de valgte af samme liste.

Efter kommunal- og regionalvalglovens § 104 indtræder vedkommende stedfortræder efter reglerne det pågældende medlems sted, når et medlem i valgperiodens løb udtræder.

Efter styrelseslovens § 28, stk. 1, jf. Lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019 med senere ændringer, besættes den ledigblevne plads af den samme gruppe, hvis et medlem i valgperiodens løb udtræder af et udvalg, en kommission, en bestyrelse eller lignende, hvori pågældende er indvalgt af en bestemt gruppe inden for kommunalbestyrelsen.

Høring

Administrationen har hørt Maria Durhuus (A) og Valggruppe 2 (Gruppe A og Gruppe O) vedrørende Maria Durhuus anmodning om udtræden af Kommunalbestyrelsen.

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 4: Beslutning - Valg af det sidste medlem til Integrationsrådet

21/32113

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen mangler at vælge et medlem og en stedfortræder, der repræsenterer Skolekontaktrådet i Hvidovre Kommune, til Integrationsrådet, for perioden til og med den 31. december 2025.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. marts 2022, at medlem/stedfortræder for Skolekontaktrådet udpeges i efteråret 2022 af Valggruppe 2, når det nye Skolekontaktråd er nedsat.

Skolekontaktrådet har alene villet indstille et medlem for perioden til og med sommeren 2023.

Det indstilles derfor, at Kommunalbestyrelsen vælger et medlem, der repræsenterer Skolekontaktrådet i Hvidovre Kommune, til Integrationsrådet, for perioden til og med den 31. august 2023.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at vælge et medlem, der repræsenterer Skolekontaktrådet i Hvidovre Kommune, til Integrationsrådet, for perioden til og med den 31. august 2023.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen godkendte Rasmus Stangerup som medlem, der repræsenterer Skolekontaktrådet i Hvidovre Kommune, til Integrationsrådet, for perioden til og med den 31. august 2023.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal vælge det sidste medlem til Integrationsrådet, som er et medlem, der repræsenterer Skolekontaktrådet i Hvidovre Kommune.

Det har udelukkende været muligt at finde en kandidat for perioden til og med sommeren 2023.

Rasmus Stangerup (tidligere medlem af Integrationsrådet, med tilknytning til Præstemoseskolen) er indstillet som medlem til Integrationsrådet for perioden til og med den 31. august 2023.

Efter d'Hondts metode tilkommer det Valggruppe 2, at udpege dette sidste medlem til Integrationsrådet.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. marts 2022, under punkt 9, at medlem/stedfortræder for Skolekontaktrådet udpeges i efteråret 2022 af Valggruppe 2, når det nye Skolekontaktråd er nedsat.

Kommunalbestyrelsen valgte den 1. december 2021, under punkt 48, følgende medlemmer og stedfortrædere fra Kommunalbestyrelsen til Integrationsrådet:

Kenneth Bak (C), stedfortræder Charlotte Munch (V)

Karin Kofod (Ø), stedfortræder Marie-Louise Jørgensen (F)

Idris Yorulmaz (A), stedfortræder Yasir Iqbal (A).

Kommunalbestyrelsen valgte den 29. marts 2022, under punkt 9, følgende medlemmer og stedfortrædere til Integrationsrådet:

Kommunalbestyrelsen valgte Faruk Polat, Said Nabil, Deniz Taurus, Ekrem Kiran som medlemmer og Arvin Sadeghian, som stedfortræder, der repræsenterer flygtninge og indvandrere i Hvidovre Kommune og med bopæl i Hvidovre Kommune, til Integrationsrådet, for perioden til og med den 31. december 2025.

Kommunalbestyrelsen valgte Niels Ulsing, Eva Clasen-Nykvist, som medlemmer og Hüseyin Koyuncu som stedfortræder, der repræsenterer de almene boligorganisationer i Hvidovre Kommune og med bopæl i Hvidovre Kommune, til Integrationsrådet, for perioden til og med den 31. december 2025.

Kommunalbestyrelsen valgte Susanne Wad Leth som medlem og Mette Olaf Nielsen som stedfortræder, der repræsenterer kultur- og idrætsforeninger i Hvidovre Kommune og hvor foreningen er hjemmehørende i Hvidovre Kommune, til Integrationsrådet, for perioden til og med den 31. december 2025.

Kommunalbestyrelsen valgte Tomislav Simicevic Sørensen som medlem der repræsenterer Fagbevægelsens Hovedorganisation, Hvidovre, til Integrationsrådet, for perioden til og med den 31. december 2025.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. marts 2022, under punkt 9, at et medlem og en stedfortræder, udpeges af Hvidovre Erhvervskontaktudvalg, til Integrationsrådet, for perioden til og med den 31. december 2025.

Økonomiske konsekvenser

Valget af hvilke personer der skal være medlemmer af Integrationsrådet, har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter integrationslovens § 42, stk. 3-4, jf. Lovbekendtgørelse nr. 1146 af den 22. juni 2020 med senere ændringer, samt Forretningsordenen for Integrationsrådet § 2, stk. 1-3, vælges der medlem til Integrationsrådet som anført i sagsfremstillingen og indenfor de rammer der er anført i sagsfremstillingen.

Høring

Skolekontaktrådet har været kontaktet ad flere omgange vedrørende denne udpegning.

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 5: Beslutning - Valg af to medlemmer til Almenboligudvalg Hvidovre

21/30385

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal vælge to yderligere medlemmer til Almenboligudvalg Hvidovre efter indstilling fra yderligere to boligselskaber.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til kommunalbestyrelsen

1. at vælge et medlem til Almenboligudvalg Hvidovre for perioden til og med den 31. december 2025 efter indstilling af Andelsboligforeningen Frydenhøjparken.
2. at vælge et medlem til Almenboligudvalg Hvidovre for perioden til og med den 31. december 2025 efter indstilling af Hvidovre Boligselskab.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte Ebbe Forup som medlem til Almenboligudvalg Hvidovre for perioden til og med den 31. december 2025 efter indstilling af Andelsboligforeningen Frydenhøjparken.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte Carsten Groth- Rasmussen som medlem til Almenboligudvalg Hvidovre for perioden til og med den 31. december 2025 efter indstilling af Hvidovre Boligselskab.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Almenboligudvalg Hvidovre består af formanden for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (der er formand for Almenboligudvalg Hvidovre), samt yderligere tre kommunalbestyrelsesmedlemmer, hvoraf et af disse tre medlemmer også skal være medlem af Økonomiudvalget. Kommunalbestyrelsen udpegede disse tre medlemmer på sit konstituerende møde.

Derudover består udvalget af seks medlemmer, der er udpeget af kommunens centre.

Herudover består udvalget af op til ni medlemmer, hvor hver af ni boligselskaber i kommunen hver kan indstille et medlem.

Boligselskaberne Andelsboligforeningen Frydenhøjparken, Avedøre Boligselskab, Boligforeningen 3B, Boligforeningen AAB, Boligforeningen Hvidovrebo, Boligselskabet Friheden, Hvidovre almennyttige Boligselskab, Hvidovre Boligselskab, og Lejerbo, Hvidovre, kan hver indstille et medlem.

Af de ni boligselskaber har udelukkende fem af boligselskaberne tidligere indstillet et medlem.

De fem boligselskaber, der tidligere har indstillet et medlem, er følgende:

Avedøre Boligselskab, Boligforeningen Hvidovrebo, Boligselskabet Friheden,

Hvidovre almennyttige Boligselskab og Lejerbo, Hvidovre.

Nu har yderligere to boligselskaber indstillet medlemmer til Almenboligudvalg Hvidovre.

Kommunalbestyrelsen skal derfor vælge yderligere to medlemmer af Almenboligudvalg Hvidovre efter indstilling fra disse to boligselskaber:

- Andelsboligforeningen Frydenhøjparken har indstillet Ebbe Forup (bestyrelsesmedlem).
- Hvidovre Boligselskab har indstillet Carsten Groth-Rasmussen (organisationsbestyrelsesformand).

De pladser, som Boligforeningen 3B og Boligforeningen AAB kan indstille til, kan ikke besættes, idet der ikke er indstillet nogen kandidater hertil, hvorfor disse to pladser i Almenboligudvalg Hvidovre fortsat vil være vakante.

Almenboligudvalg Hvidovre skal blandt andet sikre en helhedsorienteret boligsocial indsats ved at koordinere de boligsociale indsatser, samt sikre en gunstig udvikling i særligt udsatte boligområder m.v.

Almenboligudvalg Hvidovre er et særligt udvalg (også omtalt som ”et § 17, stk. 4-udvalg”).

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen valgte på sit konstituerende møde den 1. december 2021, under punkt 68, følgende medlemmer til Almenboligudvalg Hvidovre for perioden til og med den 31. december 2025:

Søren Trebbien (C)

Kenneth F. Christensen (A)

Lars G. Jensen (A).

Kommunalbestyrelsen valgte på sit møde den 26. april 2022, under punkt 5, følgende medlemmer til Almenboligudvalg Hvidovre for perioden til og med den 31. december 2025:

Margit Kjærgaard (Avedøre Boligselskab)

Palle Christensen (Boligforeningen Hvidovrebo)

Marianne Salomonsen (Boligselskabet Friheden)

Henrik Berg (Hvidovre almennyttige Boligselskab)

Eva Clasen-Nyqvist (Lejerbo, Hvidovre).

Økonomiske konsekvenser

Valget af hvilke personer der skal være medlemmer af Almenboligudvalg Hvidovre har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter ”Kommissorium Almenboligudvalg Hvidovre”, afsnit ”Medlemmer”, jf. styrelseslovens § 17, stk. 4, jf. Lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, vælges der medlemmer af Almenboligudvalg Hvidovre som anført i sagsfremstillingen og indenfor de rammer der er anført i sagsfremstillingen.

”Kommissorium Almenboligudvalg Hvidovre” er vedlagt som bilag ”Kommissorium Almenboligudvalg Hvidovre”.

Høring

Boligselskaberne Andelsboligforeningen Frydenhøjparken, Boligforeningen 3B, Boligforeningen AAB og Hvidovre Boligselskab, er alle hørt om hvorvidt disse ønsker at indstille et medlem til Almenboligudvalg Hvidovre.

Bilag

Kommissorium Almenboligudvalg Hvidovre

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 6: Beslutning - Valg af et nyt medlem til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet

21/32111

Beslutningstema

Dorthe Steen, der på Kommunalbestyrelsens konstituerende møde blev valgt som medlem af bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet for perioden til og med den 31. december 2025, ønsker at udtræde af bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet.

Kommunalbestyrelsen skal derfor vælge et nyt medlem til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet, i stedet for Dorthe Steen, for perioden til og med den 31. december 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at vælge et nyt medlem, i stedet for Dorthe Steen, til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet for perioden til og med den 31. december 2025.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen godkendte Michael Sabroe som nyt medlem, i stedet for Dorthe Steen, til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet for perioden til og med den 31. december 2025.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal vælge et nyt medlem, i stedet for Dorthe Steen, til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet for perioden til og med den 31. december 2025.

Det tilkommer Valggruppe 1 (Gruppe C, Gruppe F, Liste H, Gruppe Æ og Gruppe Ø), der valgte Dorthe Steen til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet, at vælge et nyt medlem til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet.

Personen der vælges, må ikke være uddannelsessøgende (en person der søger optagelse på eller er ved at tage en uddannelse).

Rebæk Søpark Kollegiet er et kollegium fra 1977 med 361 værelser.

Valget gælder for resten af kommunalbestyrelsens valgperiode.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen valgte på sit konstituerende møde den 1. december 2021, under punkt 46, følgende medlemmer og suppleanter til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet:

Dorthe Steen (C), suppleant Pernille Blom Hermansen (F)

Marianne Hviid (O), suppleant Ann-Mari Lauritsen (A).

Kommunalbestyrelsen valgte på sit møde den 31. maj 2022, under punkt 7, Lene Jensen som suppleant til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet for perioden til og med den 31. december 2025, i stedet for Pernille Blom Hermansen (der var uddannelsessøgende).

Økonomiske konsekvenser

Valget af hvilken person der skal være medlem af bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet, har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter Vedtægter for Rebæk Søpark Kollegium § 4, stk. 1, vælges medlemmer til bestyrelsen for Rebæk Søpark Kollegiet som anført i sagsfremstillingen og indenfor de rammer der er anført i sagsfremstillingen.

Efter Bekendtgørelse om organisation af ungdomsboliger, der er opført med offentlig støtte § 4, stk. 5, jf. Bekendtgørelse nr. 666 af den 27. september 1991, kan bestyrelsesmedlemmer, der udpeges direkte af kommunalbestyrelsen, ikke være uddannelsessøgende.

Høring

Administrationen har hørt Valgruppe 1 vedrørende indholdet af dette dagsordenspunkt.

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 7: Orientering - Udmøntning af budget 2023

21/36743

Beslutningstema

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budget 2023 den 4. oktober 2022 forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen status på udmøntning.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om udmøntning af budget 2023 til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Anbefales til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen tog orientering om udmøntning af budget 2023 til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dagsordenpunktet.

Den 4. oktober 2022 vedtog Kommunalbestyrelsen budget 2023. I den forbindelse fremlægger administrationen status på udmøntning af de forskellige elementer, som indgår i budget 2023.

Budgetemner, som senere forelægges til politisk behandling jf. bilag "Udmøntningsplan 2023"

Drift

- Byforbedringspulje (Grøn trafiksanering)
- Måling af lyttertal Hvidovre Nærradio
- Robotplæneklippere, forsøg
- Kultur i skolerne, forsøg
- Mindreforbrug, puljer

Anlæg

- Klub Nord, Udvidelse af nuværende arealer
- Sti fra Bakkeskoven til Kettevej
- Rådhuset Fløj A
- Pumptrack-cykelbane, Ellipsebakkerne
- Klubhus til Rebæk IF

- Ventilation på skoler
- Manegen – Køkken
- Ridestald, Avedøre Ridekole, projektering
- Vandtårnet, udvendig renovering
- Avedøre Skole – naturfagslokaler
- Madkundskabslokaler
- Musiklokaler
- Retræten, etablering af botilbud til midlertidigt ophold
- Hvidovregade 47 - nedrivning og begrønning
- Udskiftning af CTS-anlæg på flere ejendomme
- Pulje "Grøn erhvervs- og byudvikling"
- Buffer til inflation m.v.

Budgetemner uden økonomisk ramme (hensigtserklæringer) – forelægges til politisk behandling efter endte undersøgelser mv. jf. bilag "Udmøntningsplan 2023"

- Metro til Hvidovre
- Hvidovre Stadion
- Overdækning af motorveje
- Kloge/smarte investeringer der fører til driftsbesparelser
- Måling af luftforurening
- Multihal
- Selvejende plejehjem
- Øget mikromobilitet
- Skolemad
- Fastholdelse og rekruttering af medarbejdere
- Optimeret ejendomsudnyttelse
- Nye løsninger for borgere med komplekse problemer og dyre foranstaltninger
- Strandparken
- Økonomisk politik

I bilaget "Udmøntningsplan 2023" fremgår de enkelte budgetemner med angivelse af status

- Afsluttede sager markeret med grønt
- Igangværende sager, der følger plan markeret med gult
- Kritiske sager markeret med rødt (der er på nuværende tidspunkt ingen "kritiske sager")

Politiske beslutninger og aftaler

Den 4. oktober 2022, punkt 3 vedtog Kommunalbestyrelsen budgettet for 2023.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Udmøntningsplan 2023

Afbud Charlotte Munch, Anders Wolf Andresen, Arne Bech

Punkt 8: Orientering - Likviditet 3. kvartal 2022

22/2793

Beslutningstema

Ifølge Hvidovre Kommunes ”Principper for Økonomistyring” kapitel 6 om ”Finansiell styring” skal Økonomiudvalget som minimum hvert kvartal – dvs. per ultimo marts, juni, september og december – modtage løbende relevant information om udviklingen i kommunens langfristede gæld og formue. Herudover skal der i medfør af Indenrigs- og Boligministeriets ”Budget- og regnskabssystem for kommuner” tillige hvert kvartal udarbejdes en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen, som forelægges kommunalbestyrelsen og indberettes til Indenrigs- og Boligministeriet.

Administrationen har på baggrund heraf udarbejdet nedenstående likviditetsoversigt.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om likviditetsoversigten til efterretning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om likviditeten ultimo september 2022 til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen tog orientering om likviditeten ultimo september 2022 til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Kommunens likviditet opgøres efter det, der kaldes ”kassekreditreglen”. Kassekreditreglen opgøres som et gennemsnit af de seneste 12 måneders daglige saldi på kassekontiene inklusiv obligationsbeholdning fratrukket saldi på kassekreditter og byggelån. Det beregnede gennemsnit må efter kassekreditreglen ikke være negativt.

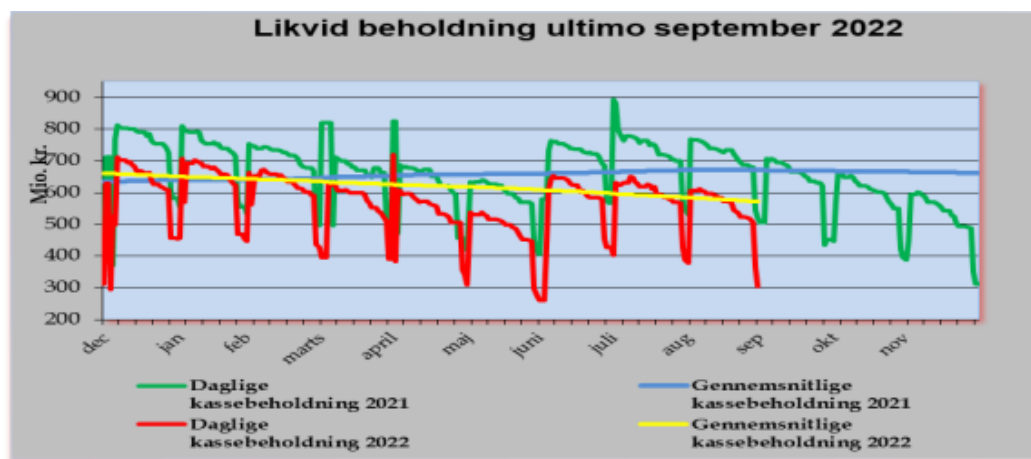
Kommunen tager i sin økonomiske styring – fx ved opgørelsen af den reelle kassebeholdning – udgangspunkt i likviditeten opgjort på enkelte datoer, fx. ultimo året, hvorimod kommunens likviditet af Indenrigs- og Boligministeriet opgøres ved at måle den gennemsnitlige likviditet over det seneste år. Der kan være betydelig forskel på opgørelsen af likviditeten afhængigt af, om likviditeten opgøres pr. dato (fx ultimo året) eller som gennemsnit.

Den gennemsnitlige daglige likviditet har i løbet af 3. kvartal 2022 været på 571,3 mio. kr.

Det 3. kvartals gennemsnitlige likviditet beregnes for perioden 1. oktober 2021 til 30. september 2022.

Figur 1 viser den grafiske udvikling i den daglige og den gennemsnitlige kassebeholdning opgjort fra 1. januar 2022 til 30. september 2022. Den daglige kassebeholdning har i perioden ligget mellem 272 og 718 mio. kr. Figur 1 viser, at den daglige likviditet udviklede sig på et lavere niveau end tilsvarende tidspunkt året før, og den gennemsnitlige likviditet i det andet og tredje kvartal af 2022 udviklede sig på et lavere niveau end tilsvarende tidspunkt året før.

Figur 1: Udvikling i gennemsnitlig likviditet 2021 og 2022



Kommunens likviditet er for den største dels vedkommende placeret i værdipapirer efter rammerne fastlagt i Hvidovre Kommunes finansielle strategi. Værdipapirerne forvaltes af fire forvaltere se tabel 1.

Tabel 1: Investeringsafkast 3. kvartal 2022

Ultimo sep. 2022			
	Afkast tom. sep. 2022	Beløb i mio. kr. Ultimo 2021	Beløb i mio. kr. sep. 22
Investerings portefølje			
Danske Capital *	-9,01	119	109
Lyske *	-11,53	270	238
Nykredit *	-10,17	173	156
Gudme Raaschou *	-8,77	169	154
I alt		731	656
* Tidsvægtet afkast i %			
Vægtet gennemsnit % (afkast + realiseret og U/real. kursgevinst/tab)			
			-10,14

Af tabel 1 fremgår, at afkastet på kommunens investeringer per 30. september. Afkastet opgøres som summen af realiserede og urealiserede men beregnede gevinster og tab. Summen af opgjort til negativt med 74,3 mio. kr., hvilket svarer til en negativ forrentning af kommunens investeringer på 10,14 %. Realiseret afkast på obligationer og udbytte på aktier har været ca. +2,06 %, mens realiseret og urealiseret tab var på -12,20 %, som har givet et samlet beregnet negativt afkast på -10,14 %.

På opgørelsestidspunktet er ca. 656 mio. kr. anbragt i investerings- og placeringsforeninger samt i obligationer.

Det gennemsnitlige afkast er dermed udtryk for, hvor stor den samlede gevinst/tab ville være, såfremt hele porteføljen indløstes den 30. september 2022. Administrationen følger løbende udviklingen i formuen og i skrivende stund viser kommunens investeringer at have en samlet markedsværdi på 656 mio. kr.

Et ekstremt uroligt kvartal er afsluttet hvor globale aktier er tilbage på de laveste niveauer i år med et fald på ca. 20 % og renterne er steget. Specielt slutningen af september har været ekstrem - også i et historisk perspektiv. Såvel Den Europæiske Centralbank (ECB) og den amerikanske, FED, har strammet pengepolitikken betydeligt. Ved mødet i september hævede ECB den ledende rente med 0,75 procentpoint og signalerede klart, at der er mere på vej. Forvaltere forventer for det kommende kvartal, at renterne topper ud, og på den længere bane forventer de moderat positive afkast fra aktier.

Kommunens investeringer hos de fire forvaltere pr. 30. september 2022 fremgår af tabel 1, fordeling af mandat på aktivklasser i tabel 2 og den samlede aktivallokering af figur 2.

Tabel 2: Kapitalforvalternes fordeling af deres mandat på aktivklasser per 30. september 2022

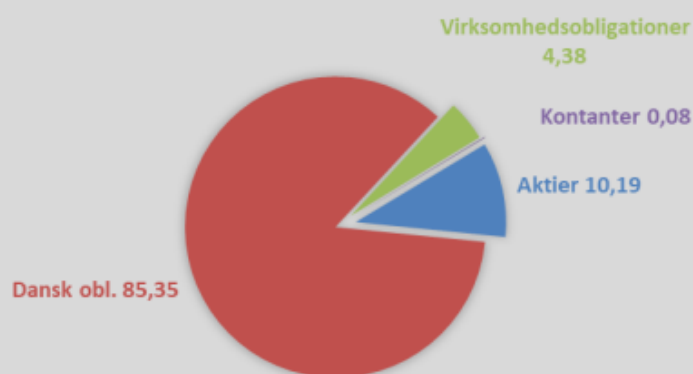
Forvaltere	Aktie	Danske Obl.	Obligation i virksomhed/ Nye Markeder	Kontant
GUDBE RAASCHOU	8,4%	89,1%	2,2%	0,4%
NYKREDIT *	6,2%	94,2%	0,0%	-0,4%
JYSKE BANK	12,0%	79,4%	8,4%	0,1%
DANSKE CAPITAL	14,4%	80,3%	4,9%	0,4%

Den rapporterede negative kontantbeholdning i tabel 2 af Nykredit skyldes beregningstekniske forhold. I kapitalplejen er der allerede disponeret over de renter og udtrækninger, som tilgår porteføljen den 1. oktober 2022. Rapporten tager udgangspunkt i handelsdato og ikke valørdato. Derfor vil midler, som er disponeret pr. 1. oktober 2022, allerede nu fragå kontantbeholdningen. Og midlerne, som vil tilgå kontoen 1. oktober 2022, vil endnu ikke fremgå af kontantbeholdning.

Det er vigtigt at understrege, at kontoen på intet tidspunkt har haft en negativ saldo.

Figur 2: Aktivallokering ultimo 3. kvartal 2022

AKTIVALLOKERING - ULTIMO 3. KVARTAL 2022



Aktivallokeringen overholder kommunens finansielle strategi. Denne tilsiger, at der kan placeres mellem 75 til 100 % i danske stats- og realkreditobligationer. Mellem 0 til 20 % i aktier, mellem 0 til 10 % i Investment Grade-Virksomhedsobligation og mellem 0 til 2 % i kontanter.

Allokeringen til andre aktivklasser end danske obligationer kan samlet set maksimalt udgøre 25 % af kapitalen under forvaltning.

Status på portefølje gældplejerapportering (passivside)

Rapporteringens formål i tabel 3 er at sammenholde kommunens aktuelle låneeksponering med kommunens finansielle strategi og markedsforventninger på rente med henblik på en optimering af sammensætningen af den langfristede gæld.

Tabel 3: Finansiell strategi- renteeksponering opgjort ved nominel restgæld.

Passivside		30. september 2022	
	Ultimo Langfristet Gæld	% del var / fast rente	jf. F. strategi
Jyske Realkredit Lån	3.521.876	33 % fast 67 % kkvar / kkcibor	100% var eller fast
Realkredit Danmark	9.210.327		
Kommunekredit Energi besparende Låns	171.287.239		
Renovationsbiler-lån	11.562.500		
Grundskyldslån (2018,2019 og 2020)	98.451.098		
Ældreboliglån	158.669.207		
I alt restgæld den 31. december 2020	452.702.246		
Restgæld eksklusiv ældreboliglån	294.033.039		
Vægtet gennemsnit renteudgifter for september 2022 er ca. 0,68% (eksklusiv ældreboliglån)			

Renteeksponeringerne er indenfor rammerne af den finansielle strategi.

Kommunens langfristede gæld udgør pr. 30. september 2022 294 mio. kr. nominelt, ekskl. støttet ældreboliglån.

Udover kommunes langfristede gæld har kommunen Lønmodtagernes feriemidler til på 170,1 mio. kr. og finansielt leasede aktiver er opgjort til 0,4 mio. kr.

Restgælden er målt pr. indbygger ultimo september 2022 til ca. 8.490 kr., hvilket målt i forhold til de andre danske kommuner er lavt.

Den vægtede gennemsnitlige rente for halvåret-ultimo september 2022 er 0,68 %.

Det gælder generelt, at langfristet gæld endeligt skal optages i danske kroner eller euro. Den eksisterende gæld er optaget i danske kroner.

Den variabelt forrentede gæld udgør ultimo september 2022 198 mio. kr. svarende til 67 % af den totale gæld eksklusive ældreboliglån.

Renten på den variabelt forrentede gæld fastsættes kvartalsvist og er i 3. kvartal 2022 været mellem negativ med – 0,10% til +0,44 % p.a.

Kommunens kassekreditstrækningsret er forhøjet til 400 mio. kr. fra 300 mio. kr., samtidig med at omfanget af repoforretninger i løbet af året vil blive begrænset betydeligt. Baggrunden for disponeringen er at det samlet økonomisk vurderes at være den mest fordelagtige allokering for at imødegå de daglige likviditetsudsving. Disponeringen er sket indenfor rammerne af den finansielle strategi.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 15. december 2020, pkt. 8, Hvidovre Kommunes ”Principper for Økonomistyring” som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

Retsgrundlag

Det fremgår af Indenrigs og Boligministeriets ”Budget og regnskabssystem for kommuner” afsnit 7.3 ”Likviditetsoversigt opgjort efter kassekreditregler”, at der hvert kvartal udarbejdes en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen. Den kvartalsvist udarbejdede likviditetsoversigt skal løbende forelægges Kommunalbestyrelsens medlemmer, og likviditeten opgjort efter kassekreditreglen skal endvidere indberettes kvartalsvist til Indenrigs- og Boligministeriet.

Det fremgår herudover af Hvidovre Kommunes ”Principper for Økonomistyring” pkt. 6 om ”Finansiell styring”, at Økonomiudvalget som minimum hvert kvartal – dvs. per ultimo marts, juni, september og december – skal modtage løbende relevant information om udviklingen i kommunens langfristede gæld og formue.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen konsekvenser

Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen konsekvenser

Miljømæssige konsekvenser

Ingen konsekvenser

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 9: Beslutning - Overordnet proces- og tidsplan for revidering af Hvidovre Kommunes vision

22/31490

Beslutningstema

Aftaleparterne bag Hvidovre Kommunes budgetaftale for 2023 har besluttet, at Hvidovre Kommunes vision fra 2013 skal revideres.

Kommunalbestyrelsens arbejde med visionen indledes ved et temamøde den 6. januar 2023. Herefter udarbejder administrationen en detaljeret procesplan.

Kommunalbestyrelsen skal i første omgang godkende forslaget til en helt overordnet proces- og tidsplan for revidering af Hvidovre Kommunes vision.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslag til overordnet proces- og tidsplan for arbejdet med at revidere kommunens vision.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til overordnet proces- og tidsplan for arbejdet med at revidere kommunens vision.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som del af budgetaftalen for 2023 besluttede aftaleparterne, at Hvidovre Kommunes vision skal revideres. Af aftaleteksten fremgår det at:

”Formålet med revisionen er skabe grundlag for en mere balanceret boligudbygning med henblik på at øge skatteindtægter og sikre velfærden. En tænkning hvor borgergrupper, der typisk er nettobidragssydere til kommunekassen som +55-årige fortsat vil finde det attraktivt at blive i kommunen. Hvidovre skal være en kommune, der generelt lægger vægt på det positive og tager alle gevinsterne ved at være så tæt på København, livet og væksten - uden at glemme alt det, der gør os særegne. Borgerinddragelse skal indgå i arbejdet med at revidere visionen. Efterfølgende skal der foretages justeringer af boligbyggeprogrammet og planstrategien, så de flugter med visionen.”

Eftersom beslutningen går på en revidering, skal den nuværende vision tænkes ind i revideringen. Den nuværende vision fra 2013 lyder:

”Med omtanke for det enkelte menneske og den generelle velfærd skal Hvidovre Kommune være:

Børnenes og familiernes by

med udfordrende tilbud om læring og fritidsliv”

Visionen er foldet ud og nærmere beskrevet i Kommunalbestyrelses beslutning og det tilhørende bilag fra 2013 (vedlagt som hhv. bilag ”Kommunalbestyrelses beslutning den 19. marts 2013, Vision for Hvidovre Kommune” og bilag ”Notat om vision for Hvidovre Kommune”).

Forslag til overordnet tidsplan

Som det første led i arbejdet med at revidere visionen skal Kommunalbestyrelsen godkende en proces- og tidsplan. Forslaget i denne sag er en overordnet plan. Den endelige procesplan udarbejdes først efter den 6. januar, hvor Kommunalbestyrelsen får lejlighed til at konkretisere rammerne for arbejdet nærmere.

Administrationen foreslår, at der afsættes et halvt år til arbejdet med at revidere visionen – startende med det forberedende arbejde i administrationen umiddelbart efter godkendelsen af denne sag.

Arbejdet i Kommunalbestyrelsen indledes med to timers temamøde den 6. januar 2023 i forbindelse med Kommunalbestyrelses nytårsmiddag. Den egentlige visionsproces sættes i gang her, og administrationen udarbejder en detaljeret procesplan herefter.

Målet er, at visionen er vedtaget inden sommerferien 2023 med henblik på, at den kan indgå i arbejdet med næste års budget. Det betyder, at den skal være klar til politisk behandling primo juni 2023.

Det giver ca. 4½ måned til arbejdet i Kommunalbestyrelsen og involvering af relevante parter.

Forslag til overordnet procesplan

Administrationen foreslår i det følgende en række elementer i en proces for revidering af visionen. En mere detaljeret procesplan vil som nævnt afhænge af drøftelsen i Kommunalbestyrelsen den 6. januar 2023.

Forslag til overordnet proces:

1. Input til Kommunalbestyrelsen
2. Rammesætning i Kommunalbestyrelsen
3. Borgerinput
4. Seminar for Kommunalbestyrelsen
5. Test på borgerne

1. Input til Kommunalbestyrelsen

Til temamødet i Kommunalbestyrelsen den 6. januar vil administrationen forberede baggrundsmateriale i form af nogle data- og udfordringspakker, som giver et billede af de udfordringer og potentialer, som visionen skal adressere.

2. Rammesætning i Kommunalbestyrelsen

På temamødet den 6. januar skal Kommunalbestyrelsen konkretisere rammerne for arbejdet med at revidere visionen. Det vil dels handle om at afstemme forventninger til, hvad visionen skal kunne. - Hvad er ambitionsniveauet? - Hvor længe skal den være gældende? o.l.

Samtidig kunne man her drøfte, hvilke spørgsmål man er interesseret at høre borgernes bud på, så Kommunalbestyrelsen er med til at definere de spørgsmål og målgrupper, som administrationen tilrettelægger borgerinddragelsen omkring.

3. Borgerinput

Budgetaftaleteksten adresserer specifikt behovet for, at borgere, der er nettobidragydere til kommunekassen, finder det attraktivt at bo i og flytte til Hvidovre. Derfor kunne man oplagt hente input hos borgere i denne gruppe. Det kunne være i form af fokusgruppeinterview, Vox Pop-dialoger, borgerrejser eller lignende med nuværende eller potentielle borgere i målgruppen.

4. Seminar for Kommunalbestyrelsen

For at afsætte dedikeret tid til visionsarbejdet foreslår administrationen at arrangere et seminar for Kommunalbestyrelsen i marts/ april, hvor det egentlige arbejde med at revidere og udvikle visionen finder sted. Her kunne Kommunalbestyrelsen bl.a. få inspiration via live-perspektiver fra borgerne selv på de temaer, som borgerinddragelsen har drejet sig om.

Produktet af seminaret skal være et samlet bud på den endelige vision.

5. Test på borgerne

Administrationen foreslår, at man trykprøver Kommunalbestyrelsens bud på en ny vision på borgerne. Det kan fx foregå ved et eller flere events, hvor politikerne ”går på gaden” og går i dialog med borgerne om udkastet til en vision. Formålet vil både være at inddrage borgerne i processen og at kommunikere til offentligheden om visionsarbejdet. På den baggrund formulerer Kommunalbestyrelsen den endelige vision.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. oktober 2022, under punkt 3, 2. behandling af budgetaftalen for 2023 og overslagsårene 2024-2026. Bilag 8a indeholder budgetaftalen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. marts 2013, punkt 8 forslag til vision for Hvidovre Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Visionsprocessen kan på et seneste tidspunkt indebære udgifter til fx indhentning af data eller i forbindelse med inddragelse af borgerne. Det vil i så fald blive afholdt inden for eksisterende budgetramme.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Kommunalbestyrelsens beslutning den 19. marts 2013, Vision for Hvidovre Kommune

Notat om vision for Hvidovre Kommune

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 10: Beslutning - Praksis for udbetaling af godtgørelse for fravær for hjemsted og befordring

22/15651

Beslutningstema

Gruppe V stillede ved kommunalbestyrelsesmødet den 31. maj 2022 medlemsforslag om, at godtgørelse til kommunalbestyrelsesmedlemmer i forbindelse med deltagelse i kommunale arrangementer skulle ophøre.

Efter styrelsesloven har et kommunalbestyrelsesmedlem krav på at modtage den type godtgørelser, der er nævnt i styrelseslovens § 16, stk. 10. Kommunalbestyrelsen kan derfor ikke træffe beslutning om at begrænse medlemmernes krav på godtgørelse. Et kommunalbestyrelsesmedlem har dog ikke pligt til at tage imod godtgørelse, og kan derfor undlade at anmode herom.

Forslaget blev som følge heraf henvist til Økonomiudvalget, bl.a. med henblik på at få belyst kommunal praksis igennem KL og andre vestegnskommuner, herunder også for så vidt angår befordringsgodtgørelse.

Kommunalbestyrelsen skal på baggrund heraf drøfte praksis for udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemsted og befordringsgodtgørelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget af anbefale over for Kommunalstyrelsen

1. at drøfte kommunens praksis for udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemsted og befordring.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Økonomiudvalget drøftede kommunens praksis for udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemsted og befordring, og Økonomiudvalget besluttede at anbefale, at man fremover kun kan få refunderet sine udgifter mod fremsendelse af kvittering.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen drøftede kommunens praksis for udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemsted og befordring og besluttede at man fremover kun kan få refunderet sine udgifter mod fremsendelse af kvittering.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

På kommunalbestyrelsesmødet den 31. maj 2022 stillede Gruppe V medlemsforslag om, at godtgørelse til kommunalbestyrelsens medlemmer i forbindelse med deltagelse i kommunale arrangementer skulle ophøre. Borgmesteren oplyste, at kommunalbestyrelsen ikke har hjemmel til at træffe en sådan beslutning, og redegjorde kort for reglerne og mulighederne for udbetaling af godtgørelse. Kommunalbestyrelsen henviste derefter sagen til Økonomiudvalget med henblik på at få belyst praksis gennem KL – både for så vidt angår godtgørelse for fravær fra hjemsted og befordringsgodtgørelse.

Generelt om udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemsted

Når medlemmer af kommunalbestyrelsen deltager i møder mv. omfattet af styrelseslovens § 16, stk. 1, litra a-f, som inkluderer overnatning, har kommunalbestyrelsesmedlemmerne bl.a. ret til godtgørelse for fravær fra hjemstedet. Det følger af § 16, stk. 10, litra a.

Kommunalbestyrelsen har derfor ikke hjemmel til at afskaffe godtgørelsesmuligheden.

Efter styrelsesloven har et kommunalbestyrelsesmedlem dog ikke pligt til at modtage de godtgørelser, der er nævnt i § 16, stk. 10, og kan derfor vælge ikke at anmode om godtgørelse.

Bestemmelsen i § 16, stk. 10, litra a, giver adgang til dækning af positive udgifter i forbindelse med fravær fra hjemstedet. Der vil typisk være tale om merudgifter til forplejning og logi. Hvis kommunalbestyrelsen afholder udgifterne direkte, eller hvis udgifterne afholdes som udlæg efter regning, skal det pågældende kommunalbestyrelsesmedlem ikke betale skat af beløbet.

Det forhold, at der skal være tale om positive udgifter, dvs. omkostningsdækning, er efter forarbejderne til bestemmelsen imidlertid ikke til hinder for, at der fastsættes generelle godtgørelsessatser, når blot dette sker under hensyn til de faktiske omkostninger.

Adgangen til at fastsætte generelle godtgørelsessatser indebærer ikke, at sådanne satser kan anvendes som grundlag for udbetaling af godtgørelse til et medlem, der rent faktisk ikke har afholdt udgifter.

Kommunalbestyrelsen har således en forpligtelse til at tilrettelægge administrationen af udbetaling af fraværsgodtgørelser på en måde, så det sikres, at der ikke udbetales godtgørelser til medlemmer, der ikke har haft positive udgifter. Det kan f.eks. ske i form af en erklæring om, at medlemmet har haft positive udgifter i forbindelse med fraværet.

De generelle fraværsgodtgørelser, som kommunerne kan udbetale, kan kun udbetales som skattefri fraværsgodtgørelse, hvis godtgørelsen følger reglerne og taksterne for skattefri rejsegodtgørelse.

Arrangementer, hvor der ikke er pligt til at yde godtgørelse

Udover de i § 16, stk. 1, litra a-f, nævnte tilfælde, hvor kommunalbestyrelsesmedlemmerne har et umiddelbart krav på godtgørelse for fravær for hjemsted, fremgår det af § 16, stk. 11, at kommunalbestyrelsen herudover kan beslutte også at yde godtgørelse til medlemmerne i forbindelse med udførelse af de i § 16, stk. 1, litra g, nævnte aktiviteter. Dette kan enten ske ved en mere generel beslutning herom eller efter en konkret vurdering i hvert enkelt tilfælde.

De aktiviteter, der falder ind under litra g, vil typisk være tilfælde, hvor det har været op til medlemmet selv at bestemme/vurdere, om medlemmet ville deltage - altså noget uanmodet. Litra g kan derfor rumme rigtig mange forskellige aktiviteter, hvorfor det kan være svært at træffe en generel beslutning om, at man ønsker at yde godtgørelse i disse tilfælde.

Nogle kommuner (ikke Hvidovre Kommune) har bl.a. derfor udarbejdet selvstændige regelsæt, der nærmere fastsætter, hvilke typer af arrangementer, der falder ind under de forskellige litra, således at der skabes klarhed for politikerne herom. Hvis der derefter opstår spørgsmål i forhold til et konkret arrangement, som ikke er reguleret i regelsættet, kan Kommunalbestyrelsen tage stilling til, om der skal ydes godtgørelse i det tilfælde.

Nuværende praksis for udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemsted

I Hvidovre Kommune er der to muligheder for udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemstedet. Medlemmer af kommunalbestyrelsen, som har afholdt udgifter, kan således vælge at modtage godtgørelse på følgende måder:

- Medlemmet kan lægge ud for sine udgifter og få refunderet disse udgifter mod fremsendelse af kvittering.

eller

- Medlemmet kan lægge ud for sine udgifter og rette skriftlig henvendelse til administrationen og oplyse, at vedkommende har haft udgifter i forbindelse med deltagelsen, og at vedkommende ønsker at modtage godtgørelse efter den generelle takst, som følger taksterne for skattefri rejsegodtgørelse.

Det er en betingelse ved anvendelse af en generel takst, der følger taksterne for skattefri rejsegodtgørelse, at medlemmet rent faktisk har afholdt udgifter. Det skal derfor sikres, at der ikke udbetales godtgørelser til kommunalbestyrelsesmedlemmer, der rent faktisk ikke har haft udgifter.

Såfremt man som kommunalbestyrelsesmedlem selv har lagt ud for sine udgifter og fremsender kvitteringer med henblik på at få dem godtgjort, er der som sådan ikke fastlagt maksimumbeløb eller lignende, som man kan få godtgørelse for. For at vurdere, hvad der i sådanne situationer må anses som rimeligt, kan der eventuelt skeles til de satser, som man ville modtage, såfremt man modtog godtgørelse efter den generelle takst.

Andre vestegnskommuner - udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemsted

Administrationen har spurgt Brøndby, Rødovre og Vallensbæk kommune om deres praksis for udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemsted. Helt konkret er blevet stillet følgende spørgsmål:

Spørgsmål 1: Hvordan er praksis for udbetaling af godtgørelse i medfør af styrelseslovens § 16, stk. 10, litra a, i jeres kommune? (Sker der udbetaling efter generelle godtgørelsessatser og/eller udbetaling efter regning (kvittering for kvittering)?)

Spørgsmål 2: Hvis der sker udbetaling efter begge ovenstående metoder, kan kommunalbestyrelsesmedlemmet så selv vælge, hvilken metode den pågældende ønsker godtgørelse efter?

Spørgsmål 3: Hvis kommunalbestyrelsesmedlemmerne kan vælge at få godtgjort udgifter efter regning (kvittering for kvittering), har kommunen så fastsat eventuelle maksimumbeløb herfor?

Administrationen har efterfølgende modtaget relativt korte svar tilbage fra de adspurgte kommuner, som gennemgås herunder.

Brøndby Kommune:

”Brøndby dækker kommunen udgifterne, når kommunalbestyrelsesmedlemmerne er afsted på kurser, seminarer osv. Der kommer en regning ved tilmelding. Og har de udlæg udover, dækker vi også dem – selvfølgelig mod at få kvitteringen for købet. Som regel er der en direktør med, som betaler via sit mastercard.”

Rødovre Kommune:

På spørgsmål 1 og 2: ”Rødovre Kommune har i nogle tilfælde udbetalt godtgørelse til småforholdigheder efter regning”.

På spørgsmål 3: ”Nej”.

Rødovre Kommune har endvidere medsendt et screendump af et uddrag af nogle fastlagte regler på området, hvoraf det bl.a. fremgår ”Ved deltagelse i aktiviteter, der ligger ud over møder, kurser m.v. (dvs. udover § 16, stk. 1, litra a-f), ydes generelt ikke godtgørelser til rejse og befording m.v. I disse tilfælde træffer Kommunalbestyrelsen afgørelse efter en konkret vurdering.”

Vallensbæk Kommune:

”Vi har ikke en praksis - som du efterspørger - for udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemmet i medfør af styrelseslovens § 16, stk. 10, litra a, 2. led.

Efter vores praksis udbetaler vi ikke fraværsgodtgørelse, idet vi afholder udgifter til overnatning m.v. direkte.”

Kommunernes Landsforening (KL)

Til brug for sagens behandling har administrationen endvidere forespurgt KL om deres eventuelle kendskab til/erfaring med praksis for udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemsted til kommunalbestyrelsesmedlemmer.

KL har i den forbindelse oplyst, at godtgørelsesspørgsmål ikke fylder ret meget i deres rådgivning. De har derfor ikke mulighed for at oplyse noget generelt om måden hvorpå godtgørelsesspørgsmål bliver håndteret i kommunerne, herunder om kommunerne typisk udbetaler godtgørelse efter regning eller efter faste takster.

KL har dog oplyst, at de få gange, der har været spørgsmål om udbetaling af godtgørelse, har det været KLs opfattelse, at nogle kommuner udbetaler til politikerne på samme måde, som de gør til deres medarbejdere. Det skyldes, at det er det nemmeste rent administrativt. Dog er det i den forbindelse naturligvis vigtigt at være opmærksom på, at retsgrundlaget for udbetaling til henholdsvis medarbejdere og politikere er forskelligt.

KL har endvidere oplyst, at flere kommuner selv har vedtaget vederlagsregulativer, hvori det nærmere bliver beskrevet, hvilke typer af arrangementer mv., som falder ind under de enkelte litra i styrelseslovens § 16, stk. 1.

Administrationens vurdering

Det er først og fremmest administrationens vurdering, at spørgsmålet om udbetaling af godtgørelse til kommunalbestyrelsesmedlemmer ikke fylder det store – hverken administrativt eller politisk. Det er ligeledes

administrationens vurdering, at den nuværende praksis for udbetaling af godtgørelse for fravær fra hjemsted, hvor kommunalbestyrelsesmedlemmerne selv kan vælge, hvorvidt de ønsker at fremlægge kvitteringer eller få udbetalt ”diæter” efter faste takster, er velfungerende.

Administrationen er dog opmærksom på, at regelsættet er kompliceret, og at det kan være svært ud fra en lovtekst at vurdere, hvorvidt bestemmelserne i § 16, stk. 1, litra a-f, hjemler muligheden for godtgørelse i forbindelse med et specifikt arrangement. Det er derfor administrationens vurdering, at det bør overvejes, om der skal laves et egentligt regulativ på området, der nærmere regulerer hvordan og hvornår, medlemmerne kan forvente at få udbetalt godtgørelse, hvis de anmoder om det.

Befordringsgodtgørelse

Sagen blev også henvist til Økonomiudvalget for at få belyst praksis for befordringsgodtgørelse i andre kommuner, herunder om kommunalbestyrelsen kan beslutte, at medlemmer af kommunalbestyrelsen alene skal godtgøres efter den af skatterådet fastsatte lave takst (1,98 kr./km).

Administrationen kan hertil oplyse, at det ikke vil være i overensstemmelse med reglen i § 16, stk. 10, litra a, hvis kommunalbestyrelsen beslutter alene at yde befordringsgodtgørelse efter den lave takst, idet beløbet så ikke vil svare til de reelle udgifter. Eftersom skatterådet ved sin fastlæggelse af de skattemæssige takster tager udgangspunkt i, at de faktiske udgifter til kørsel i egen bil i de første 20.000 km er højere og derfor kan begrunde den høje takst (3,51 kr./km), vil det således ikke kunne besluttes kun at godtgøre i henhold til den lave takst i de første 20.000 km, idet beløbet så ikke vil svare til de reelle udgifter.

Administrationens vurdering

Det er på baggrund heraf administrationens vurdering, at der fortsat skal udbetales befordringsgodtgørelse til kommunalbestyrelsesmedlemmer i henhold til den af skatterådet fastsatte høje takst.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 31. maj 2022, pkt. 3, at medlemsforslaget blev henvist til Økonomiudvalget blandt andet med henblik på at få belyst kommunal praksis igennem KL herunder kilometerpenge, samt om spørgsmålet om julegaver skal indgå i budgetforhandlingerne.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Det følger af § 16, stk. 10, litra a, i styrelsesloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, at medlemmer af kommunalbestyrelsen har ret til befordringsgodtgørelse og godtgørelse for fravær fra hjemsted, når de deltager i møder mv. omfattet af styrelseslovens § 16, stk. 1, litra a-f.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 11: Beslutning - Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 om dagtilbud i Avedøre

22/22123

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har tidligere godkendt, at der i tilknytning til Lokalplan 472 for området øst for Byvej udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021, der ændrer retningslinje 2.2.1, så et nyt dagtilbud ikke skal planlægges placeret inden for dette byudviklingsområde, men kan placeres andetsteds i Avedøre.

Kommunalbestyrelsen skal godkende det udarbejdede forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 om dagtilbud i Avedøre, samt godkende, at det fremlægges i offentlig høring i fire uger. Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at der ikke gennemføres en miljøvurdering af kommuneplantillægget.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen,

1. at godkende forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021.
2. at godkende, at forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 fremlægges i offentlig høring i fire uger.
3. at godkende, at der ikke gennemføres en miljøvurdering af Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Ad 1. – 3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1.

Gruppe F stillede ændringsforslag om, at Cirkusgrunden udgår af teksten.

For: Gruppe F, Liste H, Gruppe D og Ø.

Imod: Gruppe A, C, O og V.

Ændringsforslaget ikke vedtaget.

For: Gruppe A, F, C, Liste H, Gruppe D, O og V.

Imod: Gruppe Ø, med bemærkning om, at Ø ønsker, at der skal være et dagtilbud i området

Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 fremlægges i offentlig høring i fire uger

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der ikke gennemføres en miljøvurdering af Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Det fremgår af kommuneplanens retningslinje 2.2.1, at der i det nye byudviklingsområde øst for Byvej skal udlægges et areal til et nyt kombineret dagtilbud og tilhørende friarealer med plads til omkring 150-200 børn inden for planperioden.

Denne retningslinje blev indarbejdet i Kommuneplan 2021 i forbindelse med den endelige vedtagelse af Kommuneplan 2021 på anbefaling fra administrationen. Imidlertid blev der ikke foretaget de nødvendige vurderinger af konsekvenserne af denne ændring - hverken i forhold til mulighederne i helhedsplanen for byudviklingsområdet øst for Byvej eller i forhold til andre alternative placeringer i Avedøre.

Det vurderes, at der først bliver behov for et dagtilbud i slutningen af dette årti, og der er derved god tid til at vælge den endelige placering og tilvejebringe det nødvendige plangrundlag for dagtilbuddet.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. april 2022, at der i tilknytning til Lokalplan 472 for området øst for Byvej udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021, der ændrer retningslinje 2.2.1, så et nyt dagtilbud ikke skal planlægges placeret inden for dette område, men kan placeres andetsteds i Avedøre.

Der er derfor udarbejdet et forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan, der ændrer ordlyden af den nævnte retningslinje (vedlagt som bilag "Forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 om dagtilbud i Avedøre").

Administrationen har i forbindelse med sagen i april 2022 screenet visse arealer for at se, om der andetsteds kunne placeres et nyt dagtilbud i Avedøre. Der er set nærmere på en del af byudviklingsområdet ved Tårnfalkevej, en del af Cirkusgrunden på Byvej, ved Børnehuset Ærtebjerg på Ærtebjergvej 56A-C og ved Avedøre Skole på Frydenhøjstien 2-8.

Disse muligheder i Avedøre er ikke udtømmende, og flere arealer i Avedøre vil være relevante at undersøge nærmere. Kommunen ejer selv en række andre ejendomme i nærområdet, navnlig i den grønne kile. Den seneste ændring af Fingerplanen 2019 åbner mulighed for, at der i den grønne kile under en række forudsætninger kan opføres nye bygninger til almene rekreative formål, som understøtter intentionen om, at der i de grønne kiler skal være adgang for alle. Dette skaber bedre rammer for f.eks. naturskoler og skovbørnehaver i de grønne kiler, men giver ikke mulighed for at ny bebyggelse må anvendes som permanente lokaliteter for blandt andet institutioner. Mulighederne for at indrette dagtilbuddet i eksisterende bygninger kan eventuelt undersøges.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. april 2022, punkt 8, at der i tilknytning til det kommende forslag til lokalplan for natur- og byområdet øst for Byvej udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021, der ændrer retningslinje 2.2.1, så et nyt dagtilbud ikke skal planlægges placeret inden for dette område, men kan placeres andetsteds i Avedøre.

Kommunalbestyrelsen godkendte, den 21. december 2022, pkt. 5, at Kommuneplan 2021 vedtages endeligt, samt at der foretages de ændringer, der fremgår af oversigten i ”Notat over forslag til ændringer i Kommuneplan 2021” og de på mødet vedtagne ændringsforslag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter planlovens § 23 c, stk. 1, jf. jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020, kan Kommunalbestyrelsen tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen. Før udarbejdelsen af sådanne forslag skal kommunalbestyrelsen indkalde ideer og forslag m.v. med henblik på planlægningsarbejdet. Ved mindre ændringer i en kommuneplans rammedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, samt ved uvæsentlige ændringer i planens hovedstruktur kan kommunalbestyrelsen dog undlade at indkalde ideer og forslag m.v.

Ændringen af den nævnte retningslinje i kommuneplanen vurderes ikke at medføre krav om forudgående høring, idet der er tale om en uvæsentlig ændring i kommuneplanens hovedstruktur.

Høring

Forslag til kommuneplantillæg skal generelt fremlægges i offentlig høring i mindst otte uger, jf. planlovens § 24, stk. 3, men perioden kan reduceres til mindst fire uger, hvis der jf. planlovens § 24, stk. 4, alene er tale om mindre ændringer i kommuneplanens rammedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, eller uvæsentlige ændringer i planens hovedstruktur.

Det aktuelle kommuneplantillæg vurderes at skulle fremlægges i mindst fire uger, idet der er tale om en uvæsentlig ændring i kommuneplanens hovedstruktur.

Planforslagets høringsperiode forventes i så fald at finde sted samtidig med den offentlige høring af forslag til Lokalplan 472 i perioden 2. - 30. november 2022.

Miljømæssige konsekvenser

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (miljøvurderingsloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 1976 af 27. oktober 2021, stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan. I forbindelse med udarbejdelsen af forslaget til kommuneplantillæg er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning.

I forbindelse med udarbejdelsen af forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning (vedlagt som bilag ”Miljøscreening af forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 om dagtilbud i Avedøre”).

På baggrund af screeningen har administrationen vurderet, at kommuneplantillæggets gennemførelse ikke vil have en væsentlig indvirkning på miljøet i lovens forstand. Derfor anbefales det, at der ikke udarbejdes en egentlig miljøvurdering i overensstemmelse med § 10 i Lov om Miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Bilag

Forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 om dagtilbud i Avedøre

Miljøscreening af forslag til Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 om dagtilbud i Avedøre

Afud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 12: Beslutning - Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning

22/28431

Beslutningstema

Kommunalbestyrelserne har ansvaret for udarbejdelse af en Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning. KKR Hovedstaden varetager opgaven på vegne af kommunerne i hovedstadsregionen. Samarbejdet mellem kommunerne og Region Hovedstaden reguleres i denne rammeaftale for det højt specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Rammeaftale 2023-2024 (vedlagt som bilag ”Hovedstadsregionens Rammeaftale 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisning”) er gældende for en toårig periode og fremlægges her sammen med to tekniske bilag med henblik på godkendelse (vedlagt som bilag ”Bilag 1 til Rammeaftale 2023-2024 Styringsdel” og ”Bilag 2 til Rammeaftale 2023-2024 Udviklingsdel”).

Fristen for indsendelse af Rammeaftale 2023-2024 til Socialstyrelsen er den 1. december 2022. Rammeaftalen skal derfor være behandlet i kommunerne og regionen senest den 30. november 2022.

Kommunalbestyrelsen skal godkende rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022

Anbefales godkendt.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 14-11-2022

Anbefales godkendt.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 14-11-2022

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets, Ældre- og Sundhedsudvalgets og Børne- og Uddannelsesudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen godkendte Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Rammeaftale 2023-2024

Rammeaftalen har fokus på de konkrete aftaler, som Region Hovedstaden og kommunerne i hovedstadsregionen har indgået for 2023-2024 om styring og udvikling af det tværgående specialiserede social- og undervisningsområde. Til aftalen hører der to tekniske bilag, henholdsvis en Udviklingsdel og en Styringsdel. Udviklingsdelen beskriver hvilke tilbud, der er omfattet af aftalen, mens Styringsdelen udgør rammen for bl.a. kapacitetsudviklingen, principper for samarbejde ved køb og salg af pladser, og udviklingen i udgifter pr. dag for de tilbud, der er omfattet af Rammeaftalen.

KKR Hovedstaden har på møde den 9. september 2022 godkendt Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Det overordnede udviklingsstrategiske fokus i Rammeaftalen 2023-2024 er fortsat kvalitet, og der arbejdes i forlængelse heraf videre med de to fokusområder fra Rammeaftale 2021-2022:

1) Udvikling af en relevant og aktuel tilbudsvifte

I en årrække har hovedstadskommunerne i fællesskab haft fokus på udvikling af en fælles tilbudsvifte, fordi kommunerne oplever udfordringer med at finde pladser til særlige målgrupper. I første omgang er fokus på at etablere pladser til den højt specialiserede målgruppe af voksne borgere med autismespektrumforstyrrelser i kombination med adfærsudfordringer. Fremadrettet vil der dog også kunne gives mulighed for, at den del af målgruppen (voksne borgere med autismespektrumforstyrrelser og adfærsudfordringer), der ikke kræver en højt specialiseret indsats, også vil kunne inddrages i etableringen af pladser (jf. punkt a). Det vil sige pladser til en mindre specialiseret del af ovennævnte målgruppe.

P.t. er der etableret 6 nye pladser i eksisterende tilbud til den højt specialiserede del af målgruppen ved brug af økonomimodellen. Økonomimodellen er en aftale mellem hovedstadens kommuner og region, der skal give driftssikkerhed i opbygningsfasen for de driftsherrer, der vil oprette pladser i enten eksisterende eller nye tilbud til udvalgte målgrupper.

Fremadrettet indebærer fokusområdet:

- a) Brug af økonomimodellen til etablering af nye tilbud til målgruppen ”voksne borgere med autismespektrumforstyrrelse i kombination med adfærsudfordringer”
- b) Afdækning af målgrupper, som kommunerne oplever udfordringer med at finde pladser til.
- c) Afdækning af udfordringer og løsninger på kommunernes anlægsudfordringer på det specialiserede socialområde

2) Kommunale indsatser til borgere med psykiske lidelser

Det overordnede mål med fokusområdet er fortsat at sikre et fælleskommunalt fokus på kvalitet i socialpsykiatrien. Fokusområdet skal være med til at øge borgerens oplevelse af sammenhæng, når borgeren har været indlagt på en psykiatrisk afdeling i regionalt regi og herefter skal modtage støtte gennem servicelovsindsatser i kommunerne.

En evt. kommende national specialeplanlægning kan understøtte dette arbejde, idet dens formål blandt andet er at sikre en højere grad af specialisering på det specialiserede socialområde samt at sikre en fælles forståelse af højt specialiserede behov og indsatser på det specialiserede socialområde.

Der er udpeget tre temaer for det videre arbejde med fokusområdet:

- a) At der er tidligt forebyggende indsatser for borgere med psykiske lidelser
- b) Sektorovergange efter indlæggelse i behandlingspsykiatrien
- c) Faglige kompetencer i de socialpsykiatriske tilbud i kommunerne ved de stadigt mere komplekse borgere

Endvidere lægger aftalen op til at reguleringen af udviklingen i udgifter pr. dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning fortsætter. Denne regulering har siden 2019 lydt: At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet hvert år maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen.

Også målet om en overheadprocent på gennemsnitligt 6 % fortsættes frem mod 2024. Hvis en kommune eller regionen fraviger det aftalte i forhold til reguleringen af udgifterne, skal de fortsat indrapportere forklaringerne til Fælleskommunalt sekretariat for det specialiserede socialområde, når der årligt følges op på udviklingen af udgifterne.

En ny finansieringsbekendtgørelse er derudover på vej for at øge gennemsigtigheden i takststrukturen. Den nye bekendtgørelse forventes at træde i kraft fra 2024 og vil blandt andet betyde, at beregning og definition af takster for et tilbud vil blive opdelt i to takster; en servicetakst og en basistakst. Der vil i den forbindelse blive udarbejdet et tillægsnotat til Rammeaftale 2023-2024 om ændrede vilkår, principper mv. Tilpasningerne vil blive forelagt KKR Hovedstaden til godkendelse, når den nye bekendtgørelse er offentliggjort. Ændringerne kan medføre ændrede takster for betalingskommuners borgere.

Rammeaftale 2023-2024 lægger desuden op til, at udviklingen i udgifter, målgrupper mv. og mulige forklaringer i hovedstadsregionen fortsat følges via den årlige Monitoreringsrapport. Økonomimodellen er udfordret af kommunernes anlægsramme, og Rammeaftale 2023-2024 vil derfor også have særligt fokus på denne udfordring i den kommende periode.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte Rammeaftale 2021 – 2022 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet den 24. november 2020, pkt. 15.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter servicelovens § 6, jf. lovbekendtgørelse nr. 170 af den 24. januar 2022, indgår kommunalbestyrelserne i regionen og regionsrådet hvert andet år en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud efter denne lov, som er beliggende i regionen.

Høring

Handicaprådets høringssvar vil indgå i sagens behandling.

Bilag

Hovedstadsregionens Rammeaftale 2023-2024

Bilag 1 til Rammeaftale 2023-2024 Styringsdel

Bilag 2 til Rammeaftale 2023-2024 Udviklingsdel

Handicaprådets høringssvar til Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 13: Beslutning - Indføring af Solsikkeprogrammet i Hvidovre Kommune

22/28733

Beslutningstema

Gruppe F har stillet medlemsforslag om, at Hvidovre Kommune skal være en del af Solsikkeprogrammet. Solsikkeprogrammet, herunder Solsikkesnoren, er en ordning, der sigter mod at øge opmærksomheden mod usynlige handicap og at gøre dem synlige. Ved hjælp af Solsikkesnoren kan personer signalere til omverdenen, at de har et usynligt handicap og kan have udvidet behov for tid, forståelse, tålmodighed eller hjælp. Hensigten er at øge trivslen for den enkelte og muliggøre, at der kan tages hensyn til personer med skjult handicap.

Deltagelse i Solsikkeprogrammet fordrer køb af medlemskab. Der kan vælges mellem forskellige medlemsskabstyper alt efter ønsket antal Solsikkesnore til uddeling. Ved de dyrere medlemskaber leveres desuden emblemer og sløjfer foruden at der gives adgang til yderligere services som pressemateriale til brug for kampagnepromovering med mere.

Administrationen indstiller til Kommunalbestyrelsen at godkende, at Hvidovre Kommune enten tegner et "sølv"-medlemskab til 19.500 kr. eller et "guld"-medlemskab til 49.000 kr. Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at deltagergebyret

afholdes som en kassefinansieret tillægsbevilling.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune tegner et "sølv"-medlemskab af Solsikkeprogrammet mod et deltagergebyr på 19.500 kr.
eller
2. at godkende, at Hvidovre Kommune tegner et "guld"-medlemskab af Solsikkeprogrammet mod et deltagergebyr på 49.000 kr.
3. at godkende, at deltagergebyret på enten 19.500 kr. eller 49.000 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 14-11-2022

Ad 1. Anbefales ikke godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt med den præcisering, at medlemskabet gælder for 2023.

Ad 3. Udvalget anbefaler, at det godkendes, at deltagergebyret på 49.000 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 14-11-2022

Ad 1. Anbefales ikke godkendt.

Ad 2. anbefales godkendt med den præcisering, at medlemskabet gælder for 2023.

Ad 3. Udvalget anbefaler, at det godkendes, at deltagergebyret på 49.000 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 14-11-2022

Ad 1. anbefales ikke godkendt.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Ad 1. - 3. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets, Ældre- og Sundhedsudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte ikke, at Hvidovre Kommune tegner et "sølv"-medlemskab af Solsikkeprogrammet mod et deltagergebyr på 19.500 kr.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at Hvidovre Kommune tegner et "guld"-medlemskab af Solsikkeprogrammet mod et deltagergebyr på 49.000 kr. med den præcisering, at medlemskabet gælder for 2023.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte at deltagergebyret på 49.000 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri, Center for Sundhed og Ældre og Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Gruppe F har stillet medlemsforslag om, at Hvidovre Kommune skal være en del af Solsikkeprogrammet. På denne baggrund besluttede Kommunalbestyrelsen den 30. august 2022, at sende et oplæg om deltagelse i programmet til behandling i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Baggrund for solsikkeprogrammet

Solsikkeprogrammet og Solsikkesnoren blev udviklet tilbage i England i 2016, da man i Gatwick Lufthavn i London ønskede at finde ud af, hvordan passagerer med usynlige handicap kunne få en bedre og mere tryk rejseoplevelse. For personer med usynlige handicap, som for eksempel autisme, Alzheimers, hjerneskade, ADHD, PTSD, talehandicap, ordblindhed, demenssygdomme og lignende kan det være stressende at besøge lufthavne og turistattraktioner.

Man skabte derfor solsikkesnoren, der er en letgenkendelig snor med gule solsikker på en grøn baggrund. Snoren kan bæres om halsen eller fremvises, hvis man ønsker at signalere til omverdenen, at man kan have behov for ekstra tid, forståelse, tålmodighed eller hjælp. Programmet går derfor også ud på at oplære personale og ansatte og derigennem skabe opmærksomhed om usynlige handicap, så personer med usynlige handicap - og deres familier - får en god oplevelse når de besøger butikker, attraktioner, lufthavne, offentlige institutioner og lignende. Hensigten er at øge trivselen for den enkelte og muliggøre, at der kan tages hensyn til personer med skjult handicap.

Solsikkeprogrammet er siden blevet rullet ud i virksomheder og organisationer over hele verden. Af danske kommuner er Rudersdal medlem, og flere andre kommuner er pt. i forhandling om medlemskab.

Indføring af programmet i Hvidovre Kommune

Administrationen har været i dialog med Solsikkeprogrammet om indføring af ordningen i Hvidovre Kommune.

Deltagelse i Solsikkeprogrammet fordrer køb af medlemskab, og der kan vælges mellem tre forskellige medlemskabstyper (uddybende oversigt over medlemskabernes indhold er vedlagt som bilag: "Medlemskaber under Solsikkeprogrammet").

Administrationen vurderer, at kun "sølv"- og "guld"-medlemskaberne på nuværende tidspunkt er relevante for Hvidovre Kommune. Det dyreste og mest omfattende "platin"-medlemskab vurderes at være henvendt til turistattraktioner, lufthavne og lignende store faciliteter med en meget stor kontaktflade i forhold til potentielle kunder og personer med usynlige handicap.

Ved indgåelse af et "sølv"-medlemskab modtager Hvidovre Kommune 500 Solsikkesnore til uddeling, mens der ved indgåelse af "guld"-medlemskab modtages 1.500 solsikkesnore samt 200 sløjfer eller emblemer (det præcise antal kan aftales nærmere). Derudover giver "guld"-medlemskabet adgang til yderligere services som pressemateriale til brug for kampagnepromovering med mere, mens der gives rabat på fremtidige køb af yderligere Solsikkesnore og lignende. Begge medlemskabstyper indeholder træningsvideoer til brug for at ansatte og personale kan få en let og hurtig indføring i usynlige handicap og tilgangen til borgere med skjult handicap.

Administrationen vurderer, at det i første omgang vil være mest hensigtsmæssigt at udrulle programmet i de kommunale afdelinger, institutioner og faciliteter, der har den største borgerkontakt. Det foreslås derfor, at programmets undervisningsmateriale målrettes personalet i Jobcentret, Borgerservice, Genbrugspladsen, Hvidovrebibliotekerne, Idrætscentrene samt betjentstuen (administrationen vurderer ikke, at det indledningsvist vil være relevant at inddrage Sundhedscentret, da der i forbindelse med visitation allerede foretages udredninger, der afdækker borgernes eventuelle sygdomme og handicap). Det foreslås desuden, at informations- og undervisningsmateriale formidles til kommunens folkeoplysende foreninger, der har en stor kontaktflade til kommunens borgere; herunder børn og unge. Solsikkesnoren foreslås desuden uddelt fysisk i Borgerservice samt på HvidovreBibliotekerne.

Ud over det hovedsagelige fokus på kommunens borgere vil ordningen også muliggøre, at der iværksættes informationskampagner og lignende målrettet ansatte og medarbejdere, således at der skabes rum for samtale og dialog blandt kommunens egne medarbejdere om de ansattes eventuelle skjulte handicap.

Medlemskabet af Solsikkeprogrammet er som udgangspunkt 1-årigt. Ordningen foreslås evalueret medio 2023, hvorefter der kan tages stilling til en eventuel forlængelse eller udvidelse af ordningen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. august 2022, punkt 5, at Gruppe Fs medlemsforslag om indføring af Solsikkeprogrammet skal sendes til behandling i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der kan ikke anvises finansiering inden for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalgets rammer til at dække udgifterne til Solsikkeprogrammets deltagergebyr. Udgiften på op til 49.000 kr.

foreslås derfor finansieret af kassebeholdningen.

Retsgrundlag

Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan en kommune støtte grupper af borgere, hvis der varetages en kommunale interesse. Det er en kommunal interesse at sikre rammer for en sund levevis for borgerne (Sundhedslovens § 119).

Høring

Handicaprådet er høringsberettigede i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Det forventes, at berørte medarbejdere i relevante afdelinger og institutioner skal afsætte begrænset arbejdstid til brug for studering af Solsikkeprogrammets informationsmateriale; herunder træningsvideoer og lignende.

Det vurderes dog samtidig, at de berørte ansatte efterfølgende vil have langt større viden og indsigt i at håndtere borgere med usynlige handicap, således at kommunens generelle borgerservice optimeres og potentielt problematiske episoder vedrørende usynlige handicap fremadrettet formindskes.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Det forventes, at Hvidovre Kommunes deltagelse i Solsikkeprogrammet vil understøtte trivselen blandt borgere med skjult handicap og deres familier.

Bilag

Medlemskaber under Solsikkeprogrammet

Handicaprådets høringssvar til Indføring af Solsikkeprogrammet i Hvidovre kommune

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 14: Godkendelse - Vedtægt og samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune

21/35614

Beslutningstema

Hvidovre Ældreråd og Hvidovre Kommune har indgået en samarbejdsaftale, der sætter rammen for samarbejdet parterne imellem. Ældrerådets vedtægter er ligeledes en del af denne aftale. I forbindelse med nyvalgt Ældreråds tiltræden 1. januar 2022 samt Ældrerådets navneændring til Seniorråd pr. 1. januar 2023 skal samarbejdsaftalen genforhandles indenfor indeværende valgperiode.

Der fremlægges korrekturmæssige justeringer i forlængelse af Ældrerådets navneændring til Seniorråd samt Ældrerådets forslag til tilføjelser i aftalen.

Kommunalbestyrelsen skal godkende Vedtægter og Samarbejdsaftale førend den er gyldig og den erstatter den tidligere vedtægt og samarbejdsaftale fra 2018.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Klima-, miljø-, og Teknikudvalget og By- og Planlægningsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende Vedtægt og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 14-11-2022

Anbefales godkendt.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 14-11-2022

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 14-11-2022

Anbefales godkendt.

Beslutning i By- og Planudvalget den 14-11-2022

Anbefales godkendt.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 14-11-2022

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Ældre- og Sundhedsudvalgets, Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets, Kultur- og Fritidsudvalgets, Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets og By- og Planudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen godkendte Vedtægt og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Ældreråd og Hvidovre Kommune har indgået en samarbejdsaftale, der sætter rammen for samarbejdet parterne imellem. Ældrerådets vedtægter er ligeledes en del af denne aftale. I forbindelse med nyvalgt Ældreråds tiltræden 1. januar 2022 samt Ældrerådets navneændring til Seniorråd, der træder i kraft d. 1. januar 2023, genforhandles samarbejdsaftalen for den indeværende valgperiode (bilag: Vedtægt og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2022-2025).

Ændringer i samarbejdsaftalen

Korrektur- og præciseringsændringer:

I den udgave der foreligger til godkendelse nu, er der foretaget korrekturmæssige i forhold til, at Hvidovre Ældreråd, fra 1. januar 2023, hedder Hvidovre Seniorråd.

Ydermere er der foretaget præciseringsmæssige justeringer ift. gældende lovgivning på følgende steder i aftalen:

§3, §5, stk. 3, stk. 10, §6, §6 stk. 2, stk. 4, §7, §7 stk. 4, stk. 10, stk. 12, §8, stk. 7, §9, stk. 4.

Ældrerådets ønsker til justering i samarbejdsaftalen

Center for Sundhed og Ældre har været i dialog med Hvidovre Ældreråd i forhold til samarbejdsaftalen for den indeværende valgperiode. Ældrerådet har fremført følgende ønsker til justering i samarbejdsaftale:

- Tilføjelse af: ”at permanente ændringer i Seniorrådets sammensætning godkendes med referat fra et af Seniorrådets ordinære møder” (§4, stk. 3)
- Tilføjelse af at: ”Formand og kasserer er tegningsberettiget til Seniorrådets bankkonto i Danske Bank” (§7, stk. 7).

Vedtægt og samarbejdsaftalen er først gyldig ved godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Ved godkendelse i Kommunalbestyrelsen vil den udgave, der foreligger til godkendelse nu, erstatte den tidligere vedtægt og samarbejdsaftale fra 2018.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte sidste vedtægt og samarbejdsaftale d. 26. juni 2018, som punkt 15 på dagsordenen.

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 21. juni 2022, som punkt 22 på dagsordenen, at Hvidovre Ældreråd kunne foretage navneændring til Hvidovre Seniorråd.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Ældrerådet er lovpligtigt jævnfør Lov om Retssikkerhed og Administration på det Sociale område § 30-32.

I samme lov § 33 anføres det, at kommunen skal udarbejde vedtægter i samarbejde med Ældrerådet. Ældrerådet fastsætter selv sin forretningsorden.

Høring

Hvidovre Ældreråd har fået forelagt den udgave, der foreligger til godkendelse nu, på deres ordinære møde d. 28. september 2022. På mødet godkendte Ældrerådet de korrektur- og præciseringsmæssige ændringer, hvorfor sagen ikke er sendt i høring i Ældrerådet.

Bilag

Bilag - Vedtægt og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2022-2025

Bilag - Vedtægter og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Ældreråd og Hvidovre Kommune 2018-2021

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 15: Beslutning - Bevilling fra statslig pulje til indfasning af minimumsnormeringer i dagtilbud 2023

22/25442

Beslutningstema

På statsligt niveau er der indgået aftale om udmøntning af midler til indfasning af minimumsnormeringer i daginstitutionerne i perioden 2020 til 2024. Der er igen i år afsat puljemidler på finansloven for 2023 til at hjælpe kommunerne med at opnå minimumsnormeringer. Hvidovre Kommunes andel af puljen er 15,832 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen og træffe beslutning om fordeling af midlerne.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende bevilling fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til normering i dagtilbud i 2023 på 15.832.000 kr.
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 15.832.000 kr. i 2023
3. at godkende, at midlerne til minimumsnormeringer fordeles på samme måde som i 2022, hvor 14.860.628 fordeles mellem daginstitutionerne og at 971.372 kr. tildeles gruppeordningen Hjortene i Baunevangen på grund af et stort behov i forhold til børn med særlige behov.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022

Ad 1.-3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Ad 1. – 3. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte bevilling fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til normering i dagtilbud i 2023 på 15.832.000 kr.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 15.832.000 kr. i 2023.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at midlerne til minimumsnormeringer fordeles på samme måde som i 2022, hvor 14.860.628 fordeles mellem daginstitutionerne og at 971.372 kr. tildeles gruppeordningen Hjortene i Baunevangen på grund af et stort behov i forhold til børn med særlige behov.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet har indgået aftale om lovbundne minimumsnormeringer på kommuneniveau fra 2024 og et løft af normeringerne i årene frem til da.

Som led i dette løft af normeringerne udmøntes igen i 2022 en statslig pulje, som er fordelt mellem kommunerne efter en objektiv fordelingsnøgle. Hvidovre Kommune modtager i 2023 15.832 mio. kr. Administrationen vurderer, at beløbet kan

dække ca. 40 fuldtidsansatte pædagogiske medarbejdere i 2023.

Kommunen skal bekræfte overfor Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, at den ønsker at modtage midlerne. Administrationen har allerede bekræftet, at kommunen ønsker at modtage midlerne. Det er sket, bl.a. for at dagtilbuddene kan ansætte pædagogiske medarbejdere og/eller forlænge ansættelsen af medarbejdere, der i forvejen er ansat for midlertidige puljemidler.

Midlerne skal indgå i beregningsgrundlaget for kommunens tilskud til private institutioner og pasningsordninger og i beregning af forældrebetalingen. Midlerne er allerede indregnet i de takster, der er besluttet i forbindelse med budgettet for 2023.

Det fremgår af følgebrevet om minimumsnormeringer 2023, at det ”er op til kommunen at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt kommunale daginstitutioner, selvejende daginstitutioner, udliciterede daginstitutioner og puljeordninger. Kommunen står inde for den korrekte anvendelse af midlerne i de nævnte institutionstyper, som tilskuddet fordeles til.”

Administrationen foreslår, at en andel af midlerne, svarende til 971.372 kr. tildeles Børnehuset Baunevangen til driften af seks pladser i børnehusets gruppeordning for børn med særlige behov. Baggrunden er, at der fortsat er behov for midlerne i gruppeordningerne.

Administrationen foreslår, at resten af de tildelte puljemidler fordeles ligeligt til alle dagtilbud på baggrund af forventede børnetal.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på dens møde den 21. december 2021, pkt. 8 en indtægts- og udgiftsbevilling om den tilsvarende pulje for 2022, og fordeling af puljemidlerne mellem daginstitutionerne, hvor også gruppeordningen i Baunevangen blev særligt prioriteret.

Økonomiske konsekvenser

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har givet en bevilling på 15,832 mio. kr. til anvendelse i 2023.

Der gives en udgifts- og indtægtsbevilling på 15,832 mio. kr. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

Retsgrundlag

Med finanslovsaftalerne for 2020 og 2021 mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet er der afsat midler til at understøtte, at kommunerne løbende øger normeringerne frem mod ikrafttrædelse af lovkravet om lovbundne minimumsnormeringer i 2024.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Puljen vil finansiere ansættelse af flere pædagogiske medarbejdere i dagtilbuddene. Ansættelserne vil svare til ca. 40 fuldtidsansatte pædagogiske medarbejdere i 2023. Det er en stigning på 10 medarbejdere i forhold til det antal, der kunne ansættes for midlerne fra samme pulje i 2022.

Bilag

Puljerne til indfasning af minimumsnormeringer 2023 - Følgebrev til kommunerne

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 16: Beslutning - Bevilling fra Novo Nordisk Fonden til at udbrede og forankre MatMobilen

22/27910

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har siden 2020 haft en mobil matematiktjeneste, ”MatMobilen”, der har til formål at styrke opmærksomheden på matematik og naturvidenskab i børnehaver og i de yngste klasser i folkeskolen.

Novo Nordisk Fonden har bevilget 2.846.490 kr. til at sikre, at den opnåede viden og erfaring fra projektet bliver yderligere udbredt og forankret i det pædagogiske arbejde med børnene.

Fondsmidlerne dækker udgifterne til at videreføre arbejdet med MatMobilen frem til udgangen af 2024.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevilling på 2,846 mio. kr.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende bevillingen fra Novo Nordisk Fonden på 2.846.490 kr. til yderligere udbredelse og forankring af MatMobilen
2. at godkende, at der gives indtægts- og udgiftsbevilling på samlet 2.846.490 kr. for perioden 2022-2024.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2022

Ad 1.-2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Ad 1. – 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte bevillingen fra Novo Nordisk Fonden på 2.846.490 kr. til yderligere udbredelse og forankring af MatMobilen.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives indtægts- og udgiftsbevilling på samlet 2.846.490 kr. for perioden 2022-2024.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Børns naturvidenskabelige interesse og forståelse starter allerede i børnehaven. Det kan f.eks. ske gennem leg og andre aktiviteter, hvor børnene får mulighed for at opleve forskellige naturfænomener og lege med tal, former, farver og mønstre.

Når matematik og naturfaglige fænomener er en naturlig del af børnenes hverdag, kommer det dem til gode senere, da det understøtter den faglige undervisning, der sker videre i skolen.

Om projektet - MatMobilen

Risbjergskolen igangsatte i 2020 projektet for at sætte fokus på, hvordan der allerede i børnehaver og i indskolingen kan arbejdes pædagogisk og didaktisk med matematik og naturvidenskab.

Projektet er i de første år blevet gennemført via besøg i børnehaver og i de yngste klasser i folkeskolen, hvor børn, pædagoger og lærere er blevet undervist i, hvordan man kan bruge matematik til at forstå naturvidenskab. Der er i perioden blevet gennemført over 700 besøg.

Undervisningen er foregået forskellige steder i nærmiljøet, f.eks. på stranden, på engen eller på en græsplæne; der er blevet arbejdet med den naturvidenskab, der findes på det lokale sted, så børnene kan relatere det til deres egen virkelighed.

Projektet er frem til midten af 2022 blevet gennemført med en bevilling på 1,7 mio. kr. fra Novo Nordisk Fonden.

Nye fondsmidler til yderligere udbredelse og forankring

Novo Nordisk Fonden har bevilget 2.846.490 kr. til at videreføre arbejdet med MatMobilen. Bevillingen dækker over løn til projektmedarbejdere, kurser samt materialer til skoler og dagtilbud med børnehavebørn.

I denne anden fase af projektet er der fokus på at gøre projektet bæredygtigt. Det sker ved, at den viden og erfaring, som det pædagogiske personale i indskolingen har fået, bliver yderligere udbredt og forankret i den naturfaglige undervisning af børnene.

Der vil konkret blive gennemført 550 undervisningsbesøg, hvor børnehaveklasseledere, pædagoger og lærere står for en del af undervisningen (co-teaching). På den måde bliver de trænet i at ændre deres praksis, samtidig med at de får feedback på deres undervisning.

Endvidere vil der blive afholdt 186 kurser, hvor der vil være fokus på ændring af egen praksis, træning med og uden elever samt coaching og feedback.

Derudover vil elever og lærere fra 4. og 5. klasse nu også blive målgruppe for projektet.

Den anden fase af projektet strækker sig fra midten af 2022 frem til udgangen af 2024.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. april 2020, punkt 19, en indtægts- og udgiftsbevilling på 1,7 mio. kr. fra Novo Nordisk Fonden til etablering af en mobil matematiktjeneste.

Økonomiske konsekvenser

Der gives indtægts- og udgiftsbevilling på 2.846.490 kr. på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Retsgrundlag

Den mobile matematiktjeneste understøtter dagtilbudslovens § 8, stk. 4 (lovbekendtgørelse nr. 985 af 27. juni 2022 med senere ændringer) om den pædagogiske læreplan, der bl.a. skal fremme læring inden for natur, udeliv og science for de ældste børn i dagtilbud.

Derudover følger det af folkeskolelovens § 11, stk. 2 (lovbekendtgørelse nr. 1396 af 5. oktober 2022 med senere ændringer), at indholdet i undervisningen i børnehaveklassen bl.a. skal indeholde matematisk opmærksomhed og naturfaglige fænomener.

Efter folkeskolelovens § 5, stk. 2, nr. 3, skal der på 1.- 9. klassetrin undervises inden for tre forskellige fagblokke, herunder naturfag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 17: Beslutning - Beskæftigelsesplan 2023

21/10371

Beslutningstema

Hvidovre Kommune skal udarbejde og offentliggøre en beskæftigelsesplan, som angiver retningen for det kommende års kommunale beskæftigelsesindsats.

Administrationen har i dialog med Social- og Arbejdsmarkedsudvalget udformet et forslag til Hvidovre Kommunes beskæftigelsesplan for 2023.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget skal godkende Beskæftigelsesplan 2023.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Beskæftigelsesplan 2023.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 14-11-2022

Godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen godkendte Beskæftigelsesplan 2023.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune skal ligesom landets øvrige kommuner udarbejde en beskæftigelsesplan, der i kraft af en række overordnede pejlemærker og konkrete målsætninger udstikker den politiske kurs for beskæftigelsesindsatsens kommunale udmøntning.

Planen er funderet på en analyse af de lokale beskæftigelsespolitiske forhold og udfordringerne på det storkøbenhavnske arbejdsmarked med rekordlav ledighed, hvor mange virksomheder har betydelige udfordringer med at rekruttere medarbejdere (Vedlagt som bilag ”Talgrundlag til Beskæftigelsesplan 2023”). Beskæftigelsesplanen er desuden udformet under hensyn til beskæftigelsesministerens vejledende politiske mål for 2023, som lyder:

- Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
- Flere ledige skal opkvalificeres
- Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
- Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
- Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Ministerens nationale målsætninger er uændret siden 2021.

I Hvidovre Kommune består processen for beskæftigelsesplanens udarbejdelse af flere trin:

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har på udvalgsmødet den 7. juni 2022 besluttet fire pejlemærker, som angiver retningen for jobcenterets samlede indsats i 2023. Pejlemærkerne har været drøftet mellem udvalget og repræsentanter fra administrationen på et dialogmøde den 5. september 2022. Ligeledes har et oplæg til beskæftigelsesplanen været drøftet med nøglepersoner blandt jobcenterets medarbejdere.

Pejlemærkerne er:

- Udfordrede unge i jobcenteret
- Hurtig afklaring
- Beskæftigelsesindsatsen for personer med handicap
- Virksomhedsindsatsen og samarbejdet med det lokale erhvervsliv

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har gennem flere år haft ungeområdet som pejlemærke. Ved at udpege 'udfordrede unge' som pejlemærke i 2023-24, sættes der politisk fokus på en gruppe unge, som ikke kan klare sig uden hjælp fra kommunen; en målgruppe som fordrer langvarige tværfaglige indsatser og hvor afgang til job eller uddannelse hører til de sjældne succeser.

Hurtig afklaring af arbejdsevnen er et politisk pejlemærke for jobcenterets indsats i 2023-24, som skal modvirke at borgere hænger fast i systemet, men derimod afklares og får den rette indsats og ydelse.

Hvidovre Kommune ønsker et inkluderende arbejdsmarked, som kan rumme mennesker med handicap og funktionsnedsættelser. Handicap, som barriere for at være i ordinær beskæftigelse eller fleksjob, er et politisk pejlemærke for jobcenterets indsats i 2023. Dermed fortsætter flere års beskæftigelsespolitisk fokus på at skabe bedre muligheder for målgruppen i Hvidovre.

Jobcenterets virksomhedsindsats og samarbejdet med det lokale erhvervsliv har været et politisk pejlemærke i mere end fem år, og vedbliver med at være det i 2023, hvor dialogen bl.a. kommer til at dreje sig om substitutionsmuligheder for den arbejdskraft, man først havde tænkt sig at ansætte og om opkvalificering af ledige, i forbindelse med ansættelse.

Med udgangspunkt i pejlemærkerne har administrationen omsat politikernes målsætninger til mål for jobcentret og Center for Beskæftigelse og Borgerservice.

Ifølge repatrieringsloven beskriver beskæftigelsesplanen desuden, hvordan kommunen arbejder med rådgivning og information om repatriering.

Integrationsrådet og Handicaprådet får mulighed for at give kommentarer til beskæftigelsesplanen. Deres bemærkninger vil blive vedlagt, som bilag.

Efter Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen skal kommunens beskæftigelsesplan senest den 31. december vedtages af Kommunalbestyrelsen, hvorefter den sendes til orientering i Det Regionale Arbejdsmarkedsråd.

Vedlagt som bilag ”Beskæftigelsesplan 2023” og ”Resultatrevision”.

Politiske beslutninger og aftaler

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har på udvalgsmødet den 7. juni og den 4. oktober 2022 drøftet beskæftigelsesplanens pejlemærker og konkrete indhold.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v., nr. 1294 af 20. september 2022, § 4, om at Kommunalbestyrelsen vedtager hvert år senest den 31. december med udgangspunkt i de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, der er udmeldt af beskæftigelsesministeren, jf. § 19, en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats og at der i beskæftigelsesplanen indgår en beskrivelse af, hvordan kommunen arbejder med rådgivning og information om repatriering efter repatrieringsloven.

Høring

Beskæftigelsesplan 2022 vil blive sendt i høring i både Integrationsrådet og Handicaprådet. Høringssvarene vil indgå i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget såvel som Kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2023

Talgrundlag til beskæftigelsesplan 2023

Handicaprådets høringssvar til Beskæftigelsesplan 2023

Integrationsrådets høringssvar til Beskæftigelsesplan 2023

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 18: Beslutning – Regulering af Teater Vestvoldens husleje for lokaler i Kulturhus Risbjerggaard

22/26798

Beslutningstema

Kulturhus Risbjerggaard, der blandt andet indeholder lokaler indrettet til brug for Teater Vestvolden, er færdigetableret. I forbindelse med byggeriet er der efter teatrets ønsker udført nødvendige ændringer og tillægsarbejder til en samlet merudgift af 1,2 mio. kr., som Hvidovre Kommune har afholdt inden for byggeprojektet.

Det kan pålægges Teater Vestvolden at godtgøre Hvidovre Kommune økonomisk for en del af merudgiften via en forhøjelse af huslejen til Hvidovre Kommune. Slots- og Kulturstyrelsen har dog påpeget, at teatret udelukkende kan dække udgifter til inventar og installationer som ikke er nagelfaste, hvilket svarer til udgifter for ca. 0,4 mio. kr. Teatret har efter eget udsagn økonomisk råderum til at imødekomme en huslejestigning på ca. 0,1 mio. kr. årligt – dog tidligst efter 2024, hvor den nuværende egnsteateraftale udløber.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at implementere en potentiel huslejestigning med det samme, eller afvente at tage stilling til en økonomisk godtgørelse indtil de nuværende egnsteater- og huslejeaftaler udløber i 2024. En mulig fordel ved at afvente indgåelsen af nye aftaler for perioden 2025-2028 er, at Hvidovre Kommune på pågældende tidspunkt vil kunne forhøje størrelsen på teatrets kommunale driftstilskud og tilsvarende opnå højere statsrefusion i takt med at huslejen øges.

Kommunalbestyrelsen skal for det første godkende, at Teater Vestvoldens andel af de samlede merudgifter på 1,2 mio. kr. udgør 0,4 mio. kr. Dernæst skal udvalget enten godkende, at Teater Vestvoldens andel af merudgifterne svarende til 0,4 mio. kr. finansieres ved at teatrets husleje øges fra ca. 0,5 mio. kr. til ca. 0,6 mio. kr. årligt i perioden fra den 1. januar 2023 til den 31. december 2024 (hvorefter egnsteater- og huslejeaftalerne skal fornyes, og den forhøjede husleje kan videreføres eller revideres), eller godkende at Hvidovre Kommune afventer at tage stilling til en økonomisk godtgørelse indtil egnsteater- og huslejeaftalerne fornyes i 2024.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Teater Vestvoldens andel af de samlede merudgifter på 1,2 mio. kr. vedrørende tillægsarbejder i Kulturhus Risbjerggaard udgør 0,4 mio. kr.
2. at godkende, at Teater Vestvoldens husleje for lokaler i Kulturhus Risbjerggaard øges fra ca. 0,5 mio. kr. til ca. 0,6 mio. kr. årligt i perioden fra den 1. januar 2022 til den 31. december 2024. Huslejeindtægterne vil tilgå kassebeholdningen.

eller

3. at godkende, at Hvidovre Kommune afventer at tage stilling til en økonomisk godtgørelse indtil der planmæssigt behandles nye egnsteater- og huslejeaftaler mellem Hvidovre Kommune, Slots- og Kulturstyrelsen og Teater Vestvolden i 2024.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 14-11-2022

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales ikke godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Ad 1. – 3. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Teater Vestvoldens andel af de samlede merudgifter på 1,2 mio. kr. vedrørende tillægsarbejder i Kulturhus Risbjerggaard udgør 0,4 mio. kr.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte ikke at Teater Vestvoldens husleje for lokaler i Kulturhus Risbjerggaard øges fra ca. 0,5 mio. kr. til ca. 0,6 mio. årligt i perioden fra den 1. januar 2022 til den 31. december 2024. Huslejeindtægterne vil tilgå kassebeholdningen.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte at Hvidovre Kommune afventer at tage stilling til en økonomisk godtgørelse indtil der planmæssigt behandles nye egnsteater- og huslejeaftaler mellem Hvidovre Kommune, Slots- og Kulturstyrelsen og Teater Vestvolden i 2024.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Det nye Kulturhus Risbjerggaard på Hvidovrevej 241 er færdigetableret. Kulturhuset indeholder blandt andet lokaler indrettet til brug for Teater Vestvolden, og i forbindelse med byggeriet er der efter teatrets ønsker udført nødvendige ændringer og tillægsarbejder, der ligger ud over den samlede projektøkonomi, og som medfører en samlet merudgift på ca. 1,2 mio. kr.

Hvidovre Kommune har allerede afholdt udgifterne til tillægsarbejderne i Kulturhus Risbjerggaard, og merudgifterne vil således medføre et potentielt merforbrug på byggeprojektet.

Merudgiften vedrører følgende tillægsarbejder:

Rengøringsvask, tilslutning, afløb og kloak	99.066 kr.
Ændring af kontor, spiserum/lounge	141.805 kr.
Forstærkning af spærkonstruktion i teatersale	175.000 kr.
Føringsveje og styrebokse i teatersale	107.130 kr.
Ekstra bærebælg til rig	24.080 kr.
Spån- & Svejsesug	397.664 kr.
Opsætning af nye EL-tavler	247.648 kr.
I alt	1.192.393 kr.

Kommunalbestyrelsen skal nu beslutte, hvorvidt Teater Vestvolden skal godtgøre Hvidovre Kommune økonomisk for en del af udgifterne.

Gældende egnsteateraftale

Der er pt. indgået egnsteateraftale mellem Hvidovre Kommune, Slots- og Kulturstyrelsen og Teater Vestvolden, hvilket blandt andet indebærer, at staten refunderer en del af Hvidovre Kommunes driftstilskud til Teater Vestvolden. Hvidovre Kommune betaler i 2022 ca. 5,5 mio. kr. i driftstilskud til teatret og modtager statsrefusion på ca. 2 mio. kr.

Administrationen har været i dialog med Slots- og Kulturstyrelsen, der fastslår, at det økonomiske aftalegrundlag ml. Hvidovre Kommune og Teater Vestvolden grundlæggende skal forblive det samme i egnsteateraftalens løbetid. Det betyder, at kommunen ikke kan sende regningen for tillægsarbejderne direkte videre til teatret, idet en sådan ekstraudgift vil kunne påvirke teatrets budget væsentligt og dermed ændre teatrets planlagte aktiviteter og forestillinger, som ligger til grund for den indgåede egnsteateraftale. Det vil i værste fald have den konsekvens, at Hvidovre Kommune ikke vil modtage statsrefusion for egnsteateraftalen i aftalens resterende løbetid til og med 2024.

Mulig revidering af husleje

En mulighed er dog at finansiere de omtalte merudgifter ved at hæve teatrets husleje i de kommunale lokaler. Egnsteateraftalens betingelser giver således kommunen mulighed for at opkræve en husleje svarende til 15% af det årlige kommunale driftstilskud til teatret.

Inden teatrets flytning til de nye faciliteter på Hvidovrevej i 2022 godkendte Økonomiudvalget den 21. juni 2022 ny huslejeaftale med teatret, som indebærer, at teatret pt. betaler samme husleje for lokalerne i Kulturhus Risbjerggaard som for lejen af de tidligere teaterfaciliteter på Høvedstensvej 49. Huslejen beløber sig pt. til ca. 0,5 mio. kr. årligt svarende til ca. 8 % af det kommunale driftstilskud.

I den gældende egnsteateraftale, der blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 29. oktober 2019, er der dog taget højde for, at huslejen kan reguleres i indeværende aftaleperiode, og der blev således i aftalens § 7 formuleret, at der ved indflytning i de nye lokaler forventes en huslejestigning, som dog ikke må overstige 15% af det samlede offentlige driftstilskud, svarende til ca. 0,8 mio. kr. årligt.

Slots- og Kulturstyrelsen påpeger dog, at såfremt teatret skal finansiere ekstraudgifter til et kommunalt ejet lokale, som teatret i forvejen betaler husleje til, så kan finansieringen udelukkende dække udgifter til inventar, som teatret selv ejer og kan medtage ved en eventuel fraflytning; dvs. inventar og installationer som ikke er nagelfaste. Af de nævnte tillægsarbejder vurderer administrationen, at det udelukkende er spån- og svejsearbejdet, som ikke er nagelfast, hvilket betyder, at Hvidovre Kommune kun kan få godtgjort merudgifter for op til ca. 0,4 mio. kr. via en hævelse af teatrets husleje.

Administrationen har været i dialog med teatrets bestyrelse, der vurderer, at teatret har økonomisk råderum til at efterkomme en huslejestigning på ca. 0,1 mio. kr. årligt, hvilket svarer til, at den kommunale husleje for brug af teatrets faciliteter i Kulturhus Risbjerggaard hæves fra ca. 0,5 mio. kr. til ca. 0,6 mio. kr.

Teatrets bestyrelse vurderer dog tidligst at kunne finansiere huslejestigningen i 2025 i forbindelse med indgåelsen af en ny egnsteateraftale. Såfremt huslejestigningen allerede indføres fra 1. januar 2023, kan det ifølge bestyrelsen medføre, at teatret i bedste fald må justere sit aktivitetsniveau eller i værste fald gå konkurs. Aflysninger eller ændringer af teatrets planlagte forestillinger kan dog stride imod den gældende egnsteateraftale, og kan således få økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, hvis Slots- og Kulturstyrelsen eksempelvis kræver en del af Hvidovre Kommunes refusion tilbagebetalt eller lignende.

Indgåelse af nye egnsteater- og huslejeaftaler

De nuværende egnsteater- og huslejeaftaler udløber i 2024, og allerede ultimo 2023 skal forhandlingerne til nye aftaler påbegyndes. Størrelsen af det kommunale driftstilskud, og den refusion, som kommunen kan modtage på baggrund af tilskuddet, ligger således fast i perioden, men kan revideres i forbindelse med indgåelse af nye aftaler.

Alle statslige egnsteateraftaler følger samme fireårige periode (for nuværende 2021-2024), og de forventede årlige refusionsprocenter for perioden er beregnet fremadrettet og kendes dermed frem til og med 2024. Hvidovre Kommune forventes således at modtage refusion svarende til minimum 36,9% af det kommunale driftstilskud i 2022 og minimum 35% i 2023 og 2024. Refusionsprocenten for aftaleperioden 2025-2028 kendes derfor endnu ikke, men forventes at ligge på et tilsvarende niveau.

Hvidovre Kommune kan således forhøje det kommunale driftstilskud til Teater Vestvolden i forbindelse med indgåelsen af en kommende egnsteateraftale for perioden 2025-2028 – svarende til det beløb, som teatrets husleje hæves - og tilsvarende forvente at modtage en højere refusion end i dag. Det vil på pågældende tidspunkt sandsynligvis også være muligt at indgå en anden form for finansieringsaftale med teatret for at dække byggeprojektets merudgifter; eksempelvis ved at indgå en kommunal låneaftale eller lignende.

I stedet for at justere Teater Vestvoldens husleje med det samme, kan Økonomiudvalget derfor afvente at tage stilling til en potentiel finansiering af merudgifterne vedrørende Teater Vestvoldens lokaler i Kulturhus Risbjerggaard, indtil der planmæssigt behandles nye egnsteater- og huslejeaftaler mellem Hvidovre Kommune, Slots- og Kulturstyrelsen og Teater Vestvolden i 2024.

Kommunalbestyrelsen skal på denne baggrund godkende, at Teater Vestvoldens andel af de samlede merudgifter på 1,2 mio. kr. udgør 0,4 mio. kr. Dernæst skal udvalget enten godkende, at Teater Vestvoldens andel af merudgifterne svarende til 0,4 mio. kr. finansieres ved at teatrets husleje øges fra ca. 0,5 mio. kr. til ca. 0,6 mio. kr. årligt i perioden fra den 1. januar 2023 til den 31. december 2024, eller godkende at Hvidovre Kommune afventer at tage stilling til en økonomisk godtgørelse indtil egnsteater- og huslejeaftalerne fornyes i 2024.

Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter, at Teater Vestvoldens husleje skal justeres med det samme, udarbejder administrationen et tillæg til gældende huslejeaftale.

Politiske beslutninger og aftaler

Økonomiudvalget godkendte den 21. juni 2022, punkt 4, lejekontrakt mellem Hvidovre Kommune og Teater Vestvolden, samt at Teater Vestvolden i perioden september 2022 til december 2024 betaler samme husleje for Kulturhus Risbjerggaard, som for lejen af Høvedstensvej 49, svarende til ca. 0,5 mio. kr. årligt.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. oktober 2019, punkt 12, egnsteater- og huslejeaftaler mellem Hvidovre Kommune og Teater Vestvolden for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2024.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt Teater Vestvoldens huslejes øges fra ca. 0,5 mio. kr. til 0,6 mio. kr. i perioden fra den 1. januar 2023 til den 31. december 2024., vil det medføre en merindtægt til Hvidovre Kommune på ca. 0,1 mio. kr. årligt og disse vil tilgå kassebeholdningen.

Aflysninger eller ændringer af Teater Vestvoldens planlagte aktiviteter kan stride imod den gældende egnsteateraftale mellem Hvidovre Kommune, Teater Vestvolden og Slots- og Kulturstyrelsen, og kan således få økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, hvis Slots- og Kulturstyrelsen eksempelvis kræver en del af Hvidovre Kommunes refusion tilbagebetalt eller lignende.

Retsgrundlag

Lov om scenekunst, jf. lovbekendtgørelse nr. 246 af 18. marts 2020. Bekendtgørelse om egnsteatre, nr. 1099 af 26. oktober 2019.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 19: Beslutning - Udleje eller salg af grundstykke på Vig Koloni til etablering af parkeringsplads

21/35475

Supplerende beslutningstema

Efter Økonomiudvalgets behandling af dagsordenpunktet den 21. november 2022 er sagen yderligere suppleret med et bilag indeholdende den oprindelige anmodning fra ejeren af Lyngens Café og Minigolf.

Beslutningstema

Ejeren af Lyngens Café og Minigolf, som ligger overfor kolonien Vig Lyng, Hvidovre Kommunes koloni i Vig, ønsker at etablere en parkeringsplads på 300 m² til cafeens gæster på en del af grunden tilhørende Hvidovre Kommune. Ejeren har derfor spurgt Hvidovre Kommune om muligheden for enten at leje eller købe et stykke af grunden med henblik på at etablere parkeringspladsen.

Grundarealet, som sagen omhandler, ligger på hjørnet af Ericavej og Lyngvej lige over for Lyngens Café og Minigolf. Ifølge ejer af Lyngens Café og Minigolf og Grundejerforeningen Vig Strandkoloni vil en parkeringsplads på ca. 300 m² løse eksisterende problemer med parkering i området.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om kommunen ønsker at udleje eller sælge en del af grunden med henblik på, at Lyngens Café og Minigolf kan etablere en parkeringsplads. Kommunalbestyrelsen skal herudover godkende, at administrationen bemyndiges til at udarbejde og indgå en eventuel lejekontrakt på sædvanlige vilkår eller til at gennemføre et eventuelt salg til markedspris.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1.

For: Gruppe F, Liste H, Gruppe O, V og Ø.

Imod: Gruppe A, C og D. Gruppe A og C med bemærkning om, at de stemmer nej pga. usikkerhed omkring konsekvenser af salg eller udlejning samt fokus på at bevare grønne områder.

Kommunalbestyrelsen godkendte ikke, at der indgås en lejeaftale om udleje af et grundareal på 300 m² på Vig Lyng Koloni til Lyngens Café og Minigolf i en tidsbegrænset periode på 5 år

Ad 2.

For: Gruppe F, Liste H, Gruppe O, V og Ø.

Imod: Gruppe A, C, og D. Gruppe A og C med bemærkning om, at de stemmer nej pga. usikkerhed omkring konsekvenser af salg eller udlejning samt fokus på at bevare grønne områder.

Undlader:

Kommunalbestyrelsen godkendte ikke, at administrationen bemyndiges til at udarbejde og indgå kontrakten på sædvanlige vilkår og til en pris svarende til markedslejen.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte ikke, at der indgås aftale om salg af et grundareal på 300 m² på Vig Lyng Koloni til Lyngens Café og Minigolf.

Ad 4.

Kommunalbestyrelsen godkendte ikke, at administrationen bemyndiges til at gennemføre salget til markedspris.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der indgås en lejeaftale om udleje af et grundareal på 300 m² på Vig Lyng Koloni til Lyngens Café og Minigolf i en tidsbegrænset periode på 5 år.
2. at godkende, at administrationen bemyndiges til at udarbejde og indgå kontrakten på sædvanlige vilkår og til en pris svarende til markedslejen.

Eller

3. at godkende, at der indgås aftale om salg af et grundareal på 300 m² på Vig Lyng Koloni til Lyngens Café og Minigolf.
4. at godkende, at administrationen bemyndiges til at gennemføre salget til markedspris.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 14-11-2022

Ad 1.

For: Gruppe C, F og Æ.

Imod: Gruppe A med bemærkning om, at placeringen ikke er hensigtsmæssig i forhold til koloniens anvendelse.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe C, F og Æ.

Imod: Gruppe A med bemærkning om, at placeringen ikke er hensigtsmæssig i forhold til koloniens anvendelse.

Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales ikke godkendt.

Ad 4. Anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Ad 1.

For: Gruppe F, O, Liste H og Gruppe Æ.

Imod: Gruppe A med bemærkning om, at placeringen ikke er hensigtsmæssig i forhold til koloniens anvendelse.

Undlader: Gruppe C.

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, O, Liste H og Gruppe Æ.

Imod: Gruppe A med bemærkning om, at placeringen ikke er hensigtsmæssig i forhold til koloniens anvendelse.

Undlader: Gruppe C.

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 4. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

Baggrund

Ejeren af Lyngens Café og Minigolf ønsker at leje eller købe en del af Hvidovre Kommunes grund i Vig, hvor kommunens koloni Vig Lyng ligger, med henblik på at etablere en parkeringsplads til sine gæster. Det ønskede areal udgør ca. 300 m² på hjørnet af Ericavej og Lyngvej.

Baggrunden for hans forespørgsel er et ønske om at undgå de gener, der opleves i forbindelse med, at folk parkerer deres biler på Ericavej. Ejeren har medsendt et oversigtskort, der viser, hvor på grunden han ønsker at etablere parkeringspladsen (vedlagt som bilag "Oversigtskort").

I forbindelse med forespørgslen har ejeren af Lyngens Café og Minigolf selv spurgt ind til Grundejerforeningen Vig Strandkolonis holdning til etablering af parkeringspladsen. Formanden for grundejerforeningen har oplyst over for ejeren af Lyngens Café og Minigolf, at der gennem flere år har været et stadigt voksende problem med parkering af adskillige og ofte større biler tæt langs vejen i starten af Ericavej. Grundejerforeningen bakker derfor fuldt ud op om forslaget, idet de mener, at det kan være med til at løse parkeringsproblemerne i området.

Udleje af grundstykke på 300 m2

I forbindelse med ejeren af Lyngens Café og Minigolfs ønske om at leje et stykke af grunden har administrationen indhentet en vurdering af markedslejen fra Home Holbæk.

Administrationen forsøgte først ad flere omgange at indhente en vurdering fra en mere lokal mægler, hvilket ikke lykkedes. Home Holbæk besigtigede grunden i april 2022 og fremsendte herefter en markedslejevurdering af grundstykket på 350-400 m2 på i alt 35.000 kr. pr. år (vedlagt som bilag ”Vurdering fra Home Holbæk”).

Ejeren af Lyngens Café og Minigolf var ikke enig i vurderingen, idet den ikke var foretaget af en lokal mægler, og indhentede derfor selv to yderligere markedslejevurderinger fra henholdsvis Nordicals Erhvervsmæglere i Roskilde (vedlagt som bilag ”Vurdering fra Nordicals”) og Danbolig i Højby (vedlagt som bilag ”Vurdering fra Danbolig”). Begge disse ejendomsmæglere vurderede markedslejen noget lavere til henholdsvis 12.000 kr. og 10.000 kr. pr. år.

På baggrund heraf fremsendte ejeren af Lyngens Café og Minigolf et tilbud til Hvidovre Kommune om at leje 300 m2 af grunden til en pris på mellem 10.000-12.000 kr. pr. år eller alternativt at købe grundstykket til en pris mellem 75.000-150.000 kr.

Salg af grundstykke på 300 m2

Som nævnt ovenfor har ejeren af Lyngens Café og Minigolf også tilbudt at købe de 300 m2. Ejeren af Lyngens Café og Minigolf har også selv indhentet en vurdering af markedsprisen fra to mæglere, som har vurderet markedsprisen til henholdsvis 75.000 og 150.000 kr. Administrationen er i øjeblikket i gang med at indhente en vurdering af markedsprisen fra Home Holbæk.

For at sikre, at en kommune ved salg af fast ejendom opnår markedsprisen, skal al salg af offentlig ejendom som udgangspunkt ske ved et offentligt udbud. Der findes dog en række undtagelser hertil, herunder hvis der er tale om salg af ubebygget areal under 2.000 m2, som ikke selvstændigt kan bebygges.

Det er på baggrund af ovenstående administrationens vurdering, at et eventuelt salg af de 300 m2 grund kan ske uden offentligt udbud.

Administrationens vurdering

Der er til brug for sagen foretaget en intern høring i kommunens organisation.

Center for Trafik og Ejendomme har ingen bemærkninger til sagen – hverken for så vidt angår udleje eller salg af grundstykket.

Center for Kultur og Fritid har været i dialog med køkkenlederen på kolonien. Hun bemærker, at en parkeringsplads kun vil være en fordel, idet kolonien også har store busser og fragtmænd, som skal køre igennem Ericavej, hvilket i dag er besværliggjort af parkeringen langs Ericavej.

Center for Kultur og Fritid har herudover været forbi kolonien for at se på det areal, som Lynges Café og Minigolf ønsker at benytte til p-plads. Center for Kultur og Fritid talte i den forbindelse med ejeren fra Lynges Café og Minigolf, som oplyste, at han ønskede at bibeholde så mange af træerne ud mod Ericavej som muligt, så p-pladsen bliver afskærmet ud til vejen. Han ønskede herudover at bibeholde så mange træer som muligt ind mod kolonien.

Center for Kultur og Fritid har på den baggrund heller ikke bemærkninger til hverken udleje eller salg af grundstykket.

Såfremt ejeren af Lyngens Café og Minigolf får kommunalbestyrelsens godkendelse til enten at leje eller købe en del af grunden, er det herefter ejerens ansvar selv at sørge for de nødvendige myndighedsgodkendelser i Odsherred Kommune til etablering af parkeringspladsen.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt det besluttes at udleje et stykke af grunden, vil Hvidovre Kommune oppebære en årlig indtægt. Lejen vil blive reguleret pr. 1. januar hvert år med ændringen i nettoprisindekset pr. 1. oktober året før.

Såfremt det besluttes at sælge et stykke af grunden, vil Hvidovre Kommune oppebære en indtægt.

Retsgrundlag

Det følger af de uskrevne kommunalfuldmagtsregler, at en kommune, som ejer fast ejendom, som kommunen for en kortere eller længere periode ikke selv skal benytte til normale kommunale formål, kan udleje den på markedsvilkår, hvis det sker til saglige kommunale formål.

Det følger endvidere af de almindelige kommunalretlige grundsætninger, at en kommune under visse betingelser kan udnytte overskudskapacitet og således varetage opgaver, der normalt ikke er kommunale. Det er en betingelse for udnyttelse af overskudskapacitet, at den pågældende kommunale kapacitet ikke er dimensioneret med det formål at opnå mulighed for at varetage opgaver, der normalt ikke er kommunale, og at prisen ved salg af overskudskapacitet skal fastsættes således, at den mindst svarer til markedsprisen for den pågældende vare eller tjenesteydelse.

Det følger herudover af § 68, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, at salg af kommunens faste ejendomme ikke må ske uden forudgående udbud.

§ 2, stk. 1, nr. 4, i bekendtgørelse nr. 396 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme fastsætter dog, at offentligt udbud kan undlades ved salg af et ubebygget areal under 2.000 m², som ikke selvstændigt kan bebygges.

Endelig følger det af § 40, stk. 2, i lov om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, at foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, ikke må iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Oversigtskort

Vurdering fra Home Holbæk

Vurdering fra Nordicals

Vurdering fra Danbolig

23. november 2022 - supplerende bilag (henvendelse fra ejer af Lyngens Café og Minigolf)

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 20: Beslutning - Revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren

22/3656

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet et revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren, der skal erstatte de gældende Lokalplaner 430 og 442.

Forslaget er revideret på baggrund af beslutningen på kommunalbestyrelsesmødet den 29. marts 2022, om at genfremsætte et revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren med de ændringer, som var beskrevet i hvidbogen over høringssvar til det først fremlagte forslag til Lokalplan 469.

Ændringerne falder inden for følgende emner: Fjernelse af byggemulighed på Østre Messegade 2, opførelse af småbygninger, affaldshåndtering, hække og hegning, parkering, biodiversitet og karakteren af udearealerne samt delområder. Lokalplanen er desuden blevet konsekvensrettet som følge af den endelige vedtagelse af Kommuneplan 2021 og som følge af ny praksis i forhold til bestemmelser for bevaringsværdige bygninger.

Det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren er således ændret væsentligt i forhold til den udgave, der var i offentlig høring i perioden 6. november 2020 – 21. februar 2021.

Kommunalbestyrelsen skal godkende det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren, og at lokalplansforslaget sendes i fornyet offentlig høring i fem uger. Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at der afholdes et borgermøde i forbindelse med den offentlige høring, samt at der ikke gennemføres en miljøvurdering af planforslaget.

Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren.
2. at godkende, at det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren fremlægges i offentlig høring i fem uger.
3. at godkende, at der afholdes et borgermøde i høringsperioden.
4. at godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

Beslutning i By- og Planudvalget den 14-11-2022

Ad 1.- 4. Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren fremlægges i offentlig høring i fem uger.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der afholdes et borgermøde i høringsperioden.

Ad 4. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren var fremlagt i offentlig høring første gang i perioden 6. november 2020 – 21. februar 2021. I denne periode blev der indsendt 22 høringssvar fra 17 forskellige afsendere. De indkomne høringssvar til lokalplansforslaget gav Kommunalbestyrelsen anledning til at foretage så mange ændringer i planen, at det blev besluttet at fremlægge en revideret udgave af planen i fornyet høring.

Formålet med lokalplanen er fortsat at bevare områdets særlige kulturhistoriske udtryk og videreudvikle området som et blandet byområde. Området skal fungere i en moderne hverdag, og samtidig skal områdets unikke karakter, bevaringsværdier og kulturhistoriske præg fra områdets militære fortid bevares.

Løbende borgerdialog

Baggrunden for udarbejdelsen af lokalplanen var en henvendelse fra Grundejerforeningen Avedørelejren med ønske om en ny lokalplan. Borgerinddragelsen i processen med lokalplan for Avedørelejren var vægtet højt, og derfor har der løbende været møder med en følgegruppe med repræsentanter fra området, og der har været afholdt et borgermøde i forbindelse med det første lokalplansforslag. Det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren (vedlagt som bilag ”Revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren”) er også udarbejdet i samarbejde med følgegruppen, og der har været afholdt et møde med repræsentanter fra de forskellige boligforeninger i Avedørelejren sammen med følgegruppen.

Følgegruppen har været meget engagerede og en stor hjælp, og det er lykkedes at finde løsninger på flere af de problemstillinger, der blev fremsat i forbindelse med høringen af det første lokalplansforslag. Der er dog stadig nogle punkter, hvor ønskerne fra følgegruppen er i uoverensstemmelse med den faglige vurdering af, hvad der er muligt i et bevaringsværdigt kulturmiljø som Avedørelejren.

Afsættet for den bevarende lokalplan er den historiske militærlejr, der tydeligt kommer til udtryk i den åbne græsflade, hvor bygningernes facade er synlig helt ned til græsset. Et tilbagevendende ønske fra følgegruppen har været mulighed for at etablere bede enten langs hele bygningsfacader eller på mindre udvalgte områder, for blandt andet at undgå, at der bliver kigget ind af vinduerne. Det er et bærende kulturhistorisk element, der er vigtigt for forståelsen af områdets historie, at bygningernes facader møder de åbne græsflader, og derfor er muligheden for etablering af bede langs facaderne mod fællesarealerne ikke blevet indarbejdet.

Et andet tilbagevendende ønske er flere muligheder for indhegning af særligt de små terrasser langs facaderne for at skabe mere privatliv. Her er der en naturlig konflikt mellem beboernes ønsker for deres private bolig og de fælles interesser, som lokalplanen skal varetage ved at sikre det bevaringsværdige kulturmiljø. Den hidtil gældende lokalplan muliggør ingen former for hegning. Men i det reviderede forslag er der indarbejdet muligheden for opsætning af et rødt træstakit og bøggehække vinkelret på bygningerne under nogle bestemte forudsætninger. Lokalplanen søger også at imødekomme ønsket om at hegne ved de små terrasser ved at tillade et 1 m højt smedejernshegn langs terrasserne. Her er der hos følgegruppen en bekymring for, om muligheden for tre forskellige hegn (hæk, træstakit og smedejernshegn), der kan kombineres frit, vil give et rodet udtryk i området.

Avedørelejren er et unikt sted i Hvidovre Kommune, hvor det er lykkedes at omdanne et nedlagt militæranlæg til et blandet byområde med mange kvaliteter. Det giver området et særpræg og en historisk karakter, der er usædvanlig for Hvidovre Kommune. Det er derfor vigtigt at værne om områdets karakter, for at området også i fremtiden vil være et helt særligt sted i byen.

Avedørelejren er ydermere udpeget i Kommuneplan 2021 som bevaringsværdigt kulturmiljø. Derfor er Lokalplan 469 overvejende en bevarende lokalplan, der kan sikre områdets kvaliteter mange år frem samtidig med, at den tilføjer nogle nye muligheder i balance med områdets bevaringsværdier.

Administrationen har med det reviderede forslag til lokalplanen lavet ændringer på følgende områder:

- **Fjernelse af byggemulighed på Østre Messegade 2:**
Muligheden for at tilføje en ekstra bygning på ejendommen Østre Messegade 2 er fjernet, men den eksisterende mulighed i Lokalplan 442 for at omdanne den eksisterende ejendom til et dobbelthus er videreført.
- **Småbygninger og affaldshåndtering:**
Der er muliggjort en struktur med placeringer til affaldsøer, som skal være udformet som nedgravede affaldsbeholdere. Der kan dog dispenseres til faste, opstillede stationære containere i en bestemt grå farve i tilfælde af konflikt med eksisterende ledninger i jorden. Affaldsløsningerne skal afskærmes med bøgehække. De eksisterende småbygninger med affaldscontainere vil på denne måde blive frigivet til andre formål.
- **Hække og hegning:**
Der er indarbejdet muligheder for bøgehæk, rødmalet stakit i træ og smedejernshegn i nogle bestemte tilfælde og situationer, blandt andet omkring børneinstitutioner, legepladser, boligernes små fliseterrasser på egen ejendom, parkeringsarealer, omkring småbygninger, til afskærmning af affaldshåndtering og i indre gårde.
- **Parkering:**
En del af de anviste placeringer for affaldsøer er placeret på eksisterende parkeringsareal. Derfor er der udlagt et areal ved Grønningen med mulighed for etablering af op til 20 ekstra parkeringspladser.
- **Biodiversitet og karakteren af udearealerne:**
Lokalplansforslaget tegner de store linjer og fastsætter udelukkende bestemmelser for træer og åbne grønne områder. Der er angivet træsorter, og hvor der skal være åbne, ubebyggede arealer med enten slået græs- eller engarealer.
- **Delområder:**
Antallet af delområder er reduceret til to, ét for vandværket og ét for det samlede resterende område.
- **Bevaringsværdier:**
Måden de bevaringsværdige bygninger beskrives både i redegørelse og i bestemmelserne er ændret i forhold til ny praksis på området. Det betyder, at der er en nærmere beskrivelse af alle bygningerne i redegørelsen og mere detaljerede bestemmelser for bevaringen af de enkelte bevaringsværdige bygninger. Lokalplanen er desuden gennemarbejdet i forhold til kulturværdierne i området, så derfor lægges der op til, at Designmanualen aflyses, da de fleste af dens elementer er indarbejdet i lokalplansforslaget.
- **Diverse:**
Forslaget er rettet til i forhold til Kommuneplan 2021, navnlig i redegørelsesdelen. Der er desuden lavet en del administrative korrektioner.

De anbefalede ændringer til lokalplansforslaget er så omfattende, at det kræver en fornyet offentlig høring jf. planloven § 27, stk. 2.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. marts 2022, punkt 12, at der udarbejdes et revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren med ændringer, som beskrevet i hvidbogen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. oktober 2020, punkt 8, forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren. Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere at sende forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren i høring i otte uger.

Teknik- og Miljøudvalget godkendte den 1. november 2017, punkt 12, at igangsætte arbejdet med en ny lokalplan for Avedørelejren.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020.

Efter planlovens § 17, stk. 4, udløber de midlertidige retsvirkninger efter et år fra forslaget er sendt i høring. Forslaget blev sendt i høring den 6. november 2020, hvorfor de midlertidige retsvirkninger nu er udløbet. Indtil der fremlægges et nyt lokalplansforslag, gælder derfor de hidtil gældende Lokalplaner 430 og 442.

Det følger herudover af planlovens § 27, stk. 2, at der kan foretages ændring af det offentliggjorte planforslag i forbindelse med den endelige vedtagelse af planen. Berører ændringen på væsentlig måde andre myndigheder eller borgere end dem, der ved indsigelse af foranlediget ændringen, kan vedtagelsen af planen ikke ske, før de pågældende har fået lejlighed til at udtale sig.

Det følger desuden af §§ 8-10 i lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), jf. lovbekendtgørelse nr. 1976 af 27. oktober 2021, at lokalplaner skal screenes og i visse tilfælde miljøvurderes.

Høring

Et lokalplansforslag skal fremlægges i offentlig høring i mindst fire uger, jf. planlovens § 24, stk. 5. Administrationen anbefaler, at det reviderede forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren fremlægges i fornyet offentlig høring i fem uger på grund af fremlæggelsen hen over julen.

Det reviderede forslags høringsperiode forventes i så fald at finde sted fra den 14. december 2022 til den 18. januar 2023.

Administrationen anbefaler, at der afholdes et borgermøde i høringsperioden.

Miljømæssige konsekvenser

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan.

I forbindelse med udarbejdelsen af revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren er der gennemført en fornyet screening af planens miljøpåvirkning. (vedlagt som bilag ”Screening for miljøvurdering af revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren”).

På baggrund af screeningen har administrationen, efter miljøvurderingslovens § 10 vurderet, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering.

Bilag

Screening for miljøvurdering af revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren

Revideret forslag til Lokalplan 469 for Avedørelejren

Afbud Arne Bech, Anders Wolf Andresen, Charlotte Munch

Punkt 21: Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme

22/23553

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har vedtaget et forslag til Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme, der har til formål at skabe rammerne for et moderne erhvervsområde, der udnytter den attraktive beliggenhed i Hovedstadsregionen og imødekommer forskellige virksomhedstypers behov.

Forslaget til Lokalplan 518 har sammen med den tilhørende miljøvurdering af lokalplansforslaget været fremlagt i fire ugers offentlig høring i perioden fra den 3. juni 2022 til den 1. juli 2022. I denne periode er der modtaget 20 høringssvar. Alle høringssvar er gennemgået, og nogle giver anledning til, at administrationen foreslår ændringer til lokalplanen.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om lokalplanen kan vedtages endeligt, og om der skal foretages ændringer i planen i forbindelse med den endelige vedtagelse.

Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme vedtages endeligt, med følgende ændringer:

a) at der efter sætningen ”når de omtalte ledningsanlæg er tinglyst på de enkelte ejendomme.”, i redegørelsens afsnit om Tinglyste dokumenter på side 25, indsættes følgende tekst:

”Med lokalplanen aflyses dog deklarationens planbilag 1, der henviser til gældende byggelinjer i området. I samme forbindelse ændres ordlyden af deklarationens § 2.1, så den henviser til planbilag 2 ”Byggelinjer” i Lokalplan 518, fremfor til deklarationens planbilag 1.”

b) at der tilføjes en generel note til lokalplanens afsnit med bestemmelser på side 27 med følgende ordlyd:

”Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra bestemmelser i en lokalplan, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen, eller tidsbegrænses til maksimalt 3 år.

Principperne i en lokalplan er typisk formålsbestemmelsen og de anvendelsesbestemmelser, som er fastsat ud fra formålet med planen.”

c) at punkt fem i § 2, på side 27, ændres til følgende:

”at sikre, at området også i fremtiden har plads til både store og små virksomheder blandt andet gennem inddeling i delområder, der giver forskellige muligheder med hensyn til anvendelse og grundstørrelser,”

d) at noten til § 3.1 på side 28 ændres til følgende:

”Betegnelsen ”transport og logistikvirksomheder” betegner virksomheder, hvis udviklingsmuligheder er afhængige af god tilgængelighed til det overordnede vejnet, og som primært genererer godstransporter eller offentlig persontransport. Der er

samtidigt tale om virksomheder med behov for bygninger til lager, oplagsplads, garageanlæg, rangerområder mv., som gør dem pladskrævende.

Virksomhederne vil typisk være registreret med branchekoder, der dækker vognmandsvirksomheder, affaldshåndtering, fragtmænd, materieludlejning (fx udlejning af kranbiler, lastbiler mv.), containervirksomheder, container- og godsterminaler, speditører og lignende, samt branchekoder der dækker rutebuskørsel, by- og nærtrafik, fjerntrafik, skolebusser og lignende.”

Datacentre betegnes ikke som transport og logistikvirksomheder.”

e) at byggelinjen mod Amagermotorvejen, som fastlægges i § 5.6, stk. g, på side 29, ændres fra 40 m til 20 m.

f) at afgrænsningen af delområde 2 som vist på kortbilag 1 udvides til også at omfatte matr.nr. 43er, Avedøre By, Avedøre, beliggende Helseholmen 11.

g) at følgende tilføjes til § 7.3 på side 30:

”Bestemmelsen udløses, når der meddeles ny byggetilladelse.”

h) at følgende tekst tilføjes sidst i § 7.7 på side 30:

”Der må på arealet ligeledes etableres manøvrerings- og færdselsarealer samt mindre tekniske anlæg som transformerstationer, teknikkabiner, ladestandere mv.”

i) at der tilføjes følgende tekst til noten til §§ 7.3, 7.5, 7.7, 7.9 og 7.10 på side 30:

”Der gøres opmærksom på, at der kan være servitutbelagte rør-, kabel- og ledningsanlæg, hvorom det er reguleret, at der ikke må etableres beplantning med dybdegående rødder over eller i nærheden af disse anlæg.”

j) at der indsættes en ny bestemmelse på side 30 (som § 7.8) med følgende ordlyd, og at de efterfølgende bestemmelser får ny nummerering:

”Færdsels- og manøvreringsarealer samt arealer til oplag skal anlægges med fast belægning.”

k) at følgende tilføjes til § 7.12 på side 31:

”Bestemmelsen udløses, når der meddeles ny byggetilladelse.”

l) at sidste sætning i § 7.12 på side 31 ændres til følgende:

”Vejtræerne skal placeres med en indbyrdes afstand på højst 10 m.”

m) at der indsættes en ny bestemmelse på side 31 (som § 7.16) med følgende ordlyd, og at de efterfølgende bestemmelser får ny nummerering:

”Udendørs oplag må kun være placeret på arealer med fast belægning.”

n) at § 7.20 på side 32 ændres til følgende:

”Ved nybyggeri skal grunden indrettes, så der kan tilbageholdes mindst en regnvandsmængde svarende til 45 mm x nybyggeriets areal i grundplan.”

o) at § 10.4 på side 33 ændres til følgende:

”Høje elektrisk ledende objekter, som f.eks. vindmøller, antenner og lysmaster, må ikke placeres nærmere end 50 m fra respektafstanden til Energinets jordkabelanlæg. Respektafstanden er 1 m fra nærmeste kabel. Se kortbilag 5.”

p) at der tilføjes en note til § 10.4 på side 33 med følgende ordlyd:

”Hvis objekter ønskes placeret tættere på jordkablerne end dette, skal der forinden indgås dialog med ledningsejer herom.”

q) at § 13.1 på side 34 ændres til:

”Før ny bebyggelse inden for lokalplansområdet tages i brug, skal der være etableret afskærmningsbælter i henhold til § 7.4.”

r) at der anføres matrikelnumre på ejendommene vist på planbilag 1.

s) at farveskalaen for de angivne byggelinjer på planbilag 2 revideres.

2. at tage miljørapportens sammenfattende redegørelse til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 14-11-2022

Ad 1a-s.

For: Gruppe A, F, Liste H, Gruppe O og Æ.

Imod: Ingen

Undlod at stemme: Gruppe C.

Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1 a – s.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme vedtages endeligt, med følgende ændringer:

a)

at der efter sætningen ”når de omtalte ledningsanlæg er tinglyst på de enkelte ejendomme.”, i redegørelsens afsnit om Tinglyste dokumenter på side 25, indsættes følgende tekst:

”Med lokalplanen aflyses dog deklarationens planbilag 1, der henviser til gældende byggelinjer i området. I samme forbindelse ændres ordlyden af deklarationens § 2.1, så den henviser til planbilag 2 ”Byggelinjer” i Lokalplan 518, fremfor til deklarationens planbilag 1.”

b)

at der tilføjes en generel note til lokalplanens afsnit med bestemmelser på side 27 med følgende ordlyd:

”Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra bestemmelser i en lokalplan, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen, eller tidsbegrænses til maksimalt 3 år.

Principperne i en lokalplan er typisk formålsbestemmelsen og de anvendelsesbestemmelser, som er fastsat ud fra formålet med planen.”

c)

at punkt fem i § 2, på side 27, ændres til følgende:

”at sikre, at området også i fremtiden har plads til både store og små virksomheder blandt andet gennem inddeling i delområder, der giver forskellige muligheder med hensyn til anvendelse og grundstørrelser,”

d)

at noten til § 3.1 på side 28 ændres til følgende:

”Betegnelsen ”transport og logistikvirksomheder” betegner virksomheder, hvis udviklingsmuligheder er afhængige af god tilgængelighed til det overordnede vejnet, og som primært genererer godstransporter eller offentlig persontransport. Der er samtidigt tale om virksomheder med behov for bygninger til lager, oplagsplads, garageanlæg, rangerområder mv., som gør dem pladskrævende.

Virksomhederne vil typisk være registreret med branchekoder, der dækker vognmandsvirksomheder, affaldshåndtering, fragtmænd, materieludlejning (fx udlejning af kranbiler, lastbiler mv.), containervirksomheder, container- og godsterminaler, speditører og lignende, samt branchekoder der dækker rutebuskørsel, by- og nærtrafik, fjerntrafik, skolebusser og lignende.”

Datacentre betegnes ikke som transport og logistikvirksomheder.”

e)

at byggelinjen mod Amagermotorvejen, som fastlægges i § 5.6, stk. g, på side 29, ændres fra 40 m til 20 m.

f)

at afgrænsningen af delområde 2 som vist på kortbilag 1 udvides til også at omfatte matr.nr. 43er, Avedøre By, Avedøre, beliggende Helseholmen 11.

g)

at følgende tilføjes til § 7.3 på side 30:

”Bestemmelsen udløses, når der meddeles ny byggetilladelse.”

h)

at følgende tekst tilføjes sidst i § 7.7 på side 30:

”Der må på arealet ligeledes etableres manøvrerings- og færdselsarealer samt mindre tekniske anlæg som transformerstationer, teknikkabiner, ladestandere mv.”

i)

at der tilføjes følgende tekst til noten til §§ 7.3, 7.5, 7.7, 7.9 og 7.10 på side 30:

”Der gøres opmærksom på, at der kan være servitutbelagte rør-, kabel- og ledningsanlæg, hvorom det er reguleret, at der ikke må etableres beplantning med dybdegående rødder over eller i nærheden af disse anlæg.”

j)

at der indsættes en ny bestemmelse på side 30 (som § 7.8) med følgende ordlyd, og at de efterfølgende bestemmelser får ny nummerering:

”Færdsels- og manøvreringsarealer samt arealer til oplag skal anlægges med fast belægning.”

k)

at følgende tilføjes til § 7.12 på side 31:

”Bestemmelsen udløses, når der meddeles ny byggetilladelse.”

l)

at sidste sætning i § 7.12 på side 31 ændres til følgende:

”Vejtræerne skal placeres med en indbyrdes afstand på højst 10 m.”

m)

at der indsættes en ny bestemmelse på side 31 (som § 7.16) med følgende ordlyd, og at de efterfølgende bestemmelser får ny nummerering:

”Udendørs oplag må kun være placeret på arealer med fast belægning.”

n)

at § 7.20 på side 32 ændres til følgende:

”Ved nybyggeri skal grunden indrettes, så der kan tilbageholdes mindst en regnvandsmængde svarende til 45 mm x nybyggeriets areal i grundplan.”

o)

at § 10.4 på side 33 ændres til følgende:

”Høje elektrisk ledende objekter, som f.eks. vindmøller, antenner og lysmaster, må ikke placeres nærmere end 50 m fra respektafstanden til Energinets jordkabelanlæg. Respektafstanden er 1 m fra nærmeste kabel. Se kortbilag 5.”

p)

at der tilføjes en note til § 10.4 på side 33 med følgende ordlyd:

”Hvis objekter ønskes placeret tættere på jordkablerne end dette, skal der forinden indgås dialog med ledningsejer herom.”

q)

at § 13.1 på side 34 ændres til:

”Før ny bebyggelse inden for lokalplansområdet tages i brug, skal der være etableret afskærmningsbælter i henhold til § 7.4.”

r)

at der anføres matrikelnumre på ejendommene vist på planbilag 1.

s)

at farveskalaen for de angivne byggelinjer på planbilag 2 revideres.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen tog miljørapportens sammenfattende redegørelse til efterretning

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Forslag til Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme (vedlagt som bilag ”Forslag til Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme”) har været fremlagt i offentlig høring, og skal nu vedtages endeligt.

I løbet af høringsperioden er der kommet 20 høringssvar, der er samlet i ét dokument, hvor de kan læses i deres helhed (vedlagt som bilag ”Samlede høringssvar”).

Høringssvarene er blevet behandlet i en hvidbog med udgangspunkt i de temaer, de forskellige høringssvar omhandler (vedlagt som bilag ”Hvidbog over høringssvar til forslag til Lokalplan 518”). Hvidbogen indeholder et resume af høringssvarene, administrationens kommentarer til disse og eventuelle ændringsforslag.

Hvidovre Kommune har i en årrække arbejdet for en revision af Fingerplanen, som har sat begrænsninger for Avedøre Holmes fremtidige anvendelse. I 2019 blev Fingerplanen revideret, og ændringerne betyder, at Hvidovre Kommune i dialog med områdets virksomheder har kunnet udarbejde en ny og mere tidssvarende lokalplan for området, som i højere grad afspejler virksomhedernes aktuelle og fremtidige behov.

Lokalplanens formål

Lokalplanens fokus er at skabe rammerne for et moderne, grønt erhvervsområde, der udnytter den attraktive beliggenhed i Hovedstadsregionen og imødekommer forskellige virksomhedstypers behov.

Formålet med lokalplanen er at fastholde områdets markante indretning med store parceller og brede veje, der danner et karakteristisk parallelt og vinkelret system, hvilket sammen med vejtræer langs alle veje skaber dominerende boulevarder gennem området.

Et andet formål er at fastlægge områdets anvendelse til produktionsvirksomheder samt transport- og logistikvirksomheder, og samtidig sikre, at eksisterende VSB-virksomheder

kan fortsætte deres aktiviteter i området. Lokalplanen vil også muliggøre etablering af et test- og udviklingscenter, der kan styrke samarbejdet blandt virksomhederne og danne rammen for produktionsudvikling i samarbejde med vidensinstitutioner.

Der har i udarbejdelsen af lokalplanen været fokus på at sikre, at området også i fremtiden skal have plads til både større og mindre virksomheder, og derfor inddeles området i delområder, der giver forskellige muligheder.

Endeligt er det et af lokalplanens formål, at området rustes til at håndtere kommende udfordringer med oversvømmelse fra regnvand.

Høringssvarene

I løbet af høringsperioden er der kommet 20 høringssvar. De fleste af høringssvarene er indsendt via kommunens online høringportal, mens enkelte er fremsendt på anden vis.

Administrationen har behandlet høringssvarene i en hvidbog, der er opbygget ved først at bringe et resumé af de relevante høringssvar under temaet, efterfulgt af administrationens kommentarer til disse og afslutningsvis administrationens eventuelle anbefalinger om ændringer til lokalplanen.

Høringssvarene er i hvidbogen inddelt i og behandlet under følgende temaer:

1. Områdets anvendelse
2. Bebyggelses omfang, placering og udseende
3. Ubebyggede arealer og grundstørrelser
4. Trafikale forhold og skiltning
5. Tekniske forhold
6. Administrationens rettelser

På baggrund af høringssvarene har administrationen en række anbefalinger til ændringer til Lokalplan 518. Disse anbefalinger fremgår af indstillingen til den politiske behandling, og er uddybet i hvidbogen.

Et af ændringsforslagene har en sådan karakter, at det har udløst en partshøring. I partshøringen blev der modtaget bemærkninger fra én part, der ikke gjorde indsigelse mod det anbefalede ændringsforslag. I deres bemærkninger, der er kommet efter udløb af høringsperioden, udtrykker de et ønske om endnu en ændring af lokalplansforslaget. Det er behandlet i et separat notat (vedlagt som bilag ”Partshøring af ændringsforslag”).

Efter høringsperiodens udløb er der modtaget yderligere to henvendelser, med ønsker til ændringer af lokalplansforslaget. Disse henvendelser er også blevet behandlet i et separat notat (vedlagt som bilag ”Behandling af andre henvendelser”).

Administrationen har vurderet, at de forskellige forslag om ændringer af lokalplansforslaget, der er modtaget efter høringsperiodens udløb, alle forudsætter en fornyet offentlig høring af lokalplanen, og udførelse af en supplerende

miljøvurdering. Konsekvensen af dette vil være, at lokalplansprocessen forlænges, hvilket vil kunne give utilsigtede problemer for en lang række andre virksomheder på Avedøre Holme, der venter på at kunne få lov til at bygge og foretage ændringer.

Administrationen vurderer derfor, at eventuelle ønsker om at opføre byggeri, der strider mod lokalplanens indhold, i stedet bør behandles politisk som dispensationssager i forbindelse med byggesagerne, hvor der i hvert enkelt tilfælde kan foretages en vurdering af det konkrete projekt. Da ingen af de fremsatte ønsker vurderes at stride mod lokalplanens principielle indhold, vurderer administrationen, at det vil være muligt at dispensere i forhold til dem.

På denne baggrund anbefaler administrationen ikke at imødekomme de konkrete ønsker til ændringer af planforslaget, der er kommet efter høringsfristens udløb.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 31. maj 2022, punkt 31, at sende forslag til Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme samt miljøvurdering af lokalplansforslaget i offentlig høring i fire uger i perioden fra den 3. juni 2022 til den 1. juli 2022.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020.

Efter planlovens § 27, stk. 2, kan der ikke ske en endelig vedtagelse af lokalplanen før de der kan være væsentligt berørt af ændringen, har fået lejlighed til at udtale sig.

Det følger af §§ 8-10 i lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), jf. lovbekendtgørelse nr. 1976 af 27. oktober 2021, at lokalplaner skal screenes og i visse tilfælde miljøvurderes.

Høring

Et lokalplansforslag skal fremlægges i offentlig høring i mindst fire uger, jf. planlovens § 24, stk. 5.

Forslag til Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme og den tilhørende miljøvurdering af lokalplansforslaget har været i høring fra den 3. juni 2022 til den 1. juli 2022. I løbet af denne periode er der modtaget 20 høringssvar.

Der har været afholdt et fysisk informationsmøde den 14. juni 2022 med mulighed for digital deltagelse.

Der har været foretaget partshøring over et af ændringsforslagene fra den 14. september 2022 til den 30. september 2022. Administrationen har vurderet, at relevante parter i denne sag er ejere af de ejendomme, der grænser op til eller ligger på modsatte side af vejen fra Helseholmen 11. Industri- og grundejerforeningen Avedøre Holme er også udvalgt som part.

Miljømæssige konsekvenser

I henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), jf. lovbekendtgørelse nr. 1976 af 27. oktober 2021, er der efter den offentlige høring blevet udarbejdet en sammenfattende redegørelse af

miljøvurderingen af Forslag til Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme (vedlagt som bilag ”Sammenfattende redegørelse - miljøvurdering af Lokalplan 518”).

Lokalplanen er udarbejdet sideløbende med miljørapporten. Det har derfor været muligt at justere lokalplanens indhold løbende, så der allerede undervejs er taget miljømæssige hensyn i lokalplansarbejdet.

Ingen af høringssvarene kommenterer direkte på miljøvurderingen, men enkelte høringssvar har givet anledning til at anbefale ændringer af lokalplanen, der kan have betydning for det indhold, der blev behandlet i miljøvurderingen. Disse ændringer er beskrevet i den sammenfattende redegørelse.

Hvidovre Kommune vurderer ikke, at bemærkningerne og de foreslåede ændringer medfører miljømæssige konsekvenser, som ikke indgik i miljøvurderingen.

På baggrund af miljørapporten og høringssvarene finder Hvidovre Kommune ikke anledning til at igangsætte et overvågningsprogram for de miljømæssige konsekvenser af lokalplanen.

Kommunen følger lokalplanens miljømæssige effekter gennem den fortløbende planlægning, herunder løbende registrering af § 3-beskyttet natur og bilag IV-arter. Samtidig er Hvidovre Kommune i samarbejde med en række kystnære kommuner i gang med at afklare muligheden for at omsætte en helhedsløsning for en hel eller delvis naturbaseret stormflodssikring fra Køge Bugt Strandpark til Amager Strandpark.

Der fastlægges derfor ikke et overvågningsprogram i forbindelse med lokalplanen for erhvervsområdet Avedøre Holme.

Bilag

Forslag til Lokalplan 518 for erhvervsområdet Avedøre Holme

Samlede høringssvar

Hvidbog over høringssvar til forslag til Lokalplan 518

Partshøring af ændringsforslag

Behandling af andre henvendelser

Sammenfattende redegørelse - miljøvurdering af Lokalplan 518

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 22: Beslutning - Forslag til Lokalplan 462 for boligområdet Toftegården

22/24295

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet et udkast til ny lokalplan for boligområdet Toftegården. Lokalplanen har primært til formål at imødekomme nutidens behov for større boliger. Derudover fastholdes kvarterets grønne udtryk med levende hegn mod vejene. Yderligere er der indarbejdet opdaterede bestemmelser for det grønne område Toftegårdsparken, så der igen er én samlet lokalplan for hele området.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om forslag til Lokalplan 462 for boligområdet Toftegården kan godkendes og sendes i offentlig høring.

Kommunalbestyrelsen skal også godkende, at der afholdes et borgermøde i høringsperioden, samt at resultatet af miljøscreeningen af planen offentliggøres.

Indstilling

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslag til Lokalplan 462 for boligområdet Toftegården
2. at godkende, at lokalplansforslaget fremlægges i offentlig høring i fem uger
3. at godkende, at der afholdes et borgermøde i høringsperioden
4. at godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

Beslutning i By- og Planudvalget den 14-11-2022

Ad 1. - 4. Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til Lokalplan 462 for boligområdet Toftegården

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at lokalplansforslaget fremlægges i offentlig høring i fem uger

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte at der afholdes et borgermøde i høringsperioden

Ad 4. Kommunalbestyrelsen godkendte at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Lokalplanen omfatter boligområdet Toftegården og et gennemgående grønt område kaldet Toftegårdsparken. Lokalplansområdet ligger centralt i Hvidovre Kommune, i den østlige del af Avedøre. Lokalplansområdet afgrænses af Frydenhøjstien, Brostykkevej, Avedøre Havnevej og en række parceller umiddelbart syd for Sjølundvej.

Lokalplanen opdeler området i to delområder – et til boligformål og et til rekreative formål.

I delområde 1 må der kun opføres eller indrettes boligbebyggelse, og boligerne skal anvendes til helårsbeboelse. Det er dog som hidtil muligt at anvende en del af boligen til liberale erhverv. Der kan også etableres kollektive anlæg såsom børneinstitutioner og forenings- og klublokaler.

Der har hidtil kun kunnet opføres fritliggende parcelhuse, men dette udvides, så der også må opføres eller indrettes boliger i form af tofamiliehuse og dobbelthuse.

Lokalplan 462 fastlægger en maksimal bebyggelsesprocent på 30 for den enkelte ejendom, et maksimalt etageantal på to og en maksimal bygningshøjde på 8,5 m.

I delområde 2, Toftegårdsparken, fastlægges anvendelsen til nærrekreativt område med mulighed for indpasning af friluftsanlæg og anlæg til lokal håndtering af regnvand.

Der må etableres regnvandsbassiner, regnbede eller andre afværgeforanstaltninger til håndtering af regnvand i hele lokalplanens område. I delområde 1 må der desuden etableres antennemaster og andre tekniske anlæg. Der må ikke opstilles vindmøller i lokalplanens område, idet støjgenerne fra møllerne vurderes at være for store.

Baggrund og formål med lokalplanen

For de fleste af kommunens parcelhusområder gælder i dag en række byplanvedtægter, der fastlægger, hvad grundene må bruges til, og hvordan og hvor meget man må bygge på grundene.

Denne lokalplan erstatter Byplanvedtægt A2 for Toftegården. Midt i byplanvedtægtens område har Lokalplan 436 reguleret selve Toftegårdsparken. I Lokalplan 462 er bestemmelserne for parkområdet opdateret og indarbejdet, så der igen er én samlet lokalplan for hele området.

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af en dialog med de aktive grundejerforeninger i området, Avedøre Grundejerforening og Grundejerforeningen Toftegården.

Der har i arbejdet været fokus på at skabe nye muligheder og bevare de kvaliteter, der findes i området. Det har især handlet om et behov for klare og tydelige retningslinjer og en fastholdelse af det grønne udtryk med levende hegn mod vejene, samt bevaring og mulighed for udvikling af de fælles rekreative arealer i området.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16 og kap. 6, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020.

Høring

Et lokalplansforslag skal fremlægges i offentlig høring i mindst fire uger, jf. planlovens § 24, stk. 5. Administrationen anbefaler, at forslaget til lokalplanen fremlægges i offentlig høring i fem uger, så der tages højde for juleferien.

Høringsperioden vil i så fald vare fra den 7. december 2022 til den 11. januar 2023.

Administrationen anbefaler, at der afholdes et borgermøde om lokalplansforslaget i løbet af høringsperioden, hvor de berørte beboere og grundejere, naboer mv. har mulighed for at stille spørgsmål til lokalplanens indhold.

Miljømæssige konsekvenser

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan.

I forbindelse med udarbejdelsen af forslag til Lokalplan 462 for boligområdet Toftegården er der gennemført en screening af planens miljøpåvirkning (vedlagt som bilag ”Miljøvurdering af forslag til Lokalplan 462”).

På baggrund af screeningen har administrationen, efter miljøvurderingslovens § 10 vurderet, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering.

Bilag

Screening for miljøvurdering af forslag til Lokalplan 462

Forslag til Lokalplan 462 for boligområdet Toftegården

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 23: Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 150 for Lokalcenter på Hvidovrevej 94-110A og Kløverprisvej 3-3A

22/26209

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har vedtaget et forslag til Lokalplan 150 for Lokalcenter på Hvidovrevej 94-110A og Kløverprisvej 3-3A.

Forslaget har været i offentlig høring i perioden fra den 4. august 2022 til den 1. september 2022. Der er i høringsperioden modtaget fire høringssvar fra tre afsendere.

Den 2. september 2022 modtog administrationen derudover en henvendelse fra ejer af ejendommen Hvidovrevej 100. Henvendelsen omhandler lokalplanens § 7.6, der fastsætter specifikke bevarende bestemmelser for den bevaringsværdige bygning på Hvidovrevej 100. Henvendelsen er ikke behandlet i hvidbogen, men beskrevet i sagsfremstillingen.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om lokalplanen kan vedtages endeligt, og om der skal foretages ændringer i planen i forbindelse med den endelige vedtagelse.

Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Lokalplan 150 for lokalcenter på Hvidovrevej 94-110A og Kløverprisvej 3-3A vedtages endeligt, med følgende ændringer:
 - a) at § 5 ”Bebyggelsens omfang og placering” præciseres og omstruktureres, så det bliver tydeligere, hvad der gælder for etagebebyggelse og åben-lav bebyggelse,
 - b) at § 7.4, pkt. 6, ændres til: ”tagrender og nedløbsrør skal være i kobberlignende eller zinklignende materiale”,
 - c) at der i § 7.6, pkt. 10, efter ”nordvestlige retning” indsættes følgende: ”samt til en mindre ombygning af indgangspartiet”.

Beslutning i By- og Planudvalget den 14-11-2022

Ad 1a-c. Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte at Lokalplan 150 for lokalcenter på Hvidovrevej 94-110A og Kløverprisvej 3-3A vedtages endeligt, med følgende ændringer:

- a)
 - at § 5 ”Bebyggelsens omfang og placering” præciseres og omstruktureres, så det bliver tydeligere, hvad der gælder for etagebebyggelse og åben-lav bebyggelse,
- b)

at § 7.4, pkt. 6, ændres til: ”tagrender og nedløbsrør skal være i kobberlignende eller zinklignende materiale”,

c)

at der i § 7.6, pkt. 10, efter ”nordvestlige retning” indsættes følgende: ”samt til en mindre ombygning af indgangspartiet”.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Lokalplan 150 for lokalcenter på Hvidovrevej 94-110A og Kløverprisvej 3-3A er udarbejdet på baggrund af et ønske fra indehaveren af et erhvervslejemål på ejendommen Hvidovrevej 106. Ejerforeningen Hvidovrevej 106 har på generalforsamling den 17. juni 2020 givet fuldmagt til at ansøge om udarbejdelse af en ny lokalplan, der skal muliggøre cafe/restaurant. Baggrunden herfor var et ønske om indretning af siddepladser i eksisterende spisested, og dermed en ændret anvendelse fra det nuværende salg af takeaway til mindre restaurant. Der er i den gældende Byplanvedtægt H10 fra 1964 ikke mulighed for dette.

Lokalplanens indhold

Lokalplan 150 (vedlagt som bilag ”Forslag til Lokalplan 150 for Lokalcenter på Hvidovrevej 94-110A og Kløverprisvej 3-3A”) har til formål at styrke Hvidovrevej og udvikle området til et attraktivt, levende og mere blandet byområde med plads til en bred vifte af centerformål, herunder kundeorienterede serviceerhverv som restauranter og cafeer.

Lokalplanen skal udarbejdes i tråd med Kommuneplan 2021, og i kommuneplanen er der både en målsætning om byfortætning med randbebyggelse langs Hvidovrevej og om at bevare de bevaringsværdige bygninger i kommunen. Derfor er der i lokalplanen tilstræbt en balance mellem byfortætning kontra bevaring af områdets kulturarvsverdier i lokalplanen.

Med Lokalplan 150 bliver der fokuseret på muligheden for at etablere en randbebyggelse, idet det skaber en tættere bygningsmasse og tydeligere byrum. Derfor er et af lokalplanens formål at fortætte byen på dette sted, og give mulighed for randbebyggelse mod Hvidovrevej.

Samtidig er det dog også en vigtig intention i lokalplanen at bevare de bedste af enfamiliehusene, hvis disse ejendomme ikke skal indgå i en randbebyggelse. Det kommer til udtryk i lokalplanens bestemmelser for bevaringsværdige bygninger, som ønskes bevaret, indtil der på sigt kan opføres etagebebyggelse langs Hvidovrevej. Det er efter lokalplanens bestemmelser ikke muligt at opføre nye enfamiliehuse (åben-lav bebyggelse) til erstatning af de eksisterende, der kan dog opføres nye tilbygninger til de eksisterende enfamiliehuse.

Det er yderligere et formål at sikre, at der etableres afværgeforanstaltninger, der kan nedbringe risikoen for oversvømmelse ved skybrud, da analyser tyder på, at der vil strømme meget vand gennem området ved skybrud.

Derfor er der i lokalplanens bestemmelser ved etablering af byggeri og anlæg et forbud mod at spærre vandets principielle strømningsvej ved skybrud, samt et krav om at ubebyggede arealer udformes sådan, at der kan strømme vand gennem den principielle strømningsvej.

Der gives mulighed for at bygge etagebebyggelse i en maksimal bygningshøjde på 8,5 m, men i maksimalt to etager af hensyn til de omkringliggende bygninger i området. Der tillades ligeledes en maksimal bebyggelsesprocent på 40 for etageejendomme og 30 for åben-lav boligbebyggelse.

Ny etagebebyggelse skal placeres med facade eller gavl i vejskel svarende til placeringen af de eksisterende bygninger på strækningen. Hermed kan områdets bymæssighed samt Hvidovrevejs gaderum og relative tætte bymiljø fastholdes og styrkes. Lokalplanen giver af samme grund mulighed for, at flere etagebygninger langs Hvidovrevej kan bygges sammen i naboskel.

For ejendomme med eksisterende åben-lave boligbebyggelser gælder der en byggelinje på 3 m fra vejskel langs Hvidovrevej og Kløverprisvej. Ved tilslutningen med Egneborgvej og Bolystvej skal ny bebyggelse placeres 5 m fra vejskel svarende til den eksisterende vejbyggelinje i Byplanvedtægt H10.

De bevaringsværdige bygninger inden for området er gennemgået under udarbejdelsen af forslag til lokalplan. I den forbindelse er husene på Hvidovrevej 110 og 104 blevet genvurderet til bevaringsværdien 4. Bygningerne på Hvidovrevej 96, 98 og 104B er fastholdt som bevaringsværdige med bevaringsværdien 4. Bevaringsværdi 4 betyder middel bevaringsværdi. Desuden har bygningen på Hvidovrevej 100 en bevaringsværdi 3, hvilket er en høj bevaringsværdi. Lokalplanen opstiller bevarende bestemmelser for de udpegede bevaringsværdige bygninger.

Lokalplanen rummer bestemmelser for skiltning, hvorfor både Byplanvedtægt H10, Tillæg nr. 1 til Byplanvedtægt H10 samt Lokalplan 001 aflyses for området ved vedtagelsen af Lokalplan 150.

Offentlig høring

Der er modtaget fire høringssvar fra tre afsendere i forbindelse med den offentlige fremlæggelse af Lokalplan 150 for Hvidovrevej 94-110A og Kløverprisvej 3-3A.

Administrationen har i den forbindelse udarbejdet en hvidbog (vedlagt som bilag "Hvidbog over høringssvar til forslag til Lokalplan 150"), hvor administrationen behandler de modtagne høringssvar. Det fremgår også af hvidbogen, om administrationen anbefaler konkrete ændringer af planen, på baggrund af høringssvarene.

Hvidovrevej 100

Efter høringsfristen den 2. september 2022 modtog administrationen en henvendelse fra ejer af ejendommen Hvidovrevej 100.

I henvendelsen kommenteres lokalplanens § 7.6, der fastsætter specifikke bevarende bestemmelser for den bevaringsværdige bygning på Hvidovrevej 100. Til baggrund for henvendelsen ligger, at ejeren har fremsendt ansøgning om byggetilladelse til en tilbygning, der omdanner det eksisterende åbne vindfang og betontrappen til en større og lukket tilbygning med ny indgang, handicapadgang og et større venteværelse. Det bemærkes i henvendelsen, at det nuværende åbne vindfang og betontrappen er en senere tilføjelse til ejendommen. Der indvendes desuden mod, at lokalplanens bestemmelse umuliggør deres ønskede byggeprojekt.

Administrationen vurderede i samarbejde med Forstads Museet i forbindelse med gennemgangen af de bevaringsværdige bygninger i området, at det åbne vindfang og betontrappen er bevaringsværdige elementer ved bygningen, hvorfor disse

bør bevares. Samtidig blev det vurderet, at eventuelle tilbygninger til ejendommen bør tilføjes på den nordvestlige facade, så de underordner sig det oprindelige hus. Administrationen medgiver dog, at indgangspartiet er en senere tilføjelse til bygningen.

Ejendommen på Hvidovrevej 100 er en bungalow opført i 1935 i gule mursten. Huset fremstår med valmtag med lav taghældning og et markant indgangsparti med vindfang mod Hvidovrevej. Bygningen blev i 1942 forlænget mod syd og det eksisterende vindfang ved hovedindgangen blev tilføjet i 1950. Til- og ombygningerne er udført med respekt for den oprindelige bygnings arkitektoniske udtryk med hensyn til facadematerialer, tagbeklædning og vinduesstørrelser.

Anbefalinger

Byggeansøgningen er blevet overhalet af lokalplanen. Administrationen har derfor været i dialog med Forstads museet om ejers henvendelse og ønsker til tilbygning, og ser to muligheder:

- 1) Den første mulighed er at fastholde bevaringsværdierne og den kulturhistoriske fortællerværdi, der ligger i ejendommen på Hvidovrevej 100 med en SAVE værdien 3. Det vil betyde en fastholdelse ordlyden af § 7.6 i Lokalplan 150.
- 2) Den anden mulighed er, til dels at efterkomme ejers ønsker, men samtidig stille krav om en efterfølgende tilpasning af det ønskede projekt. Administrationen vurderer efter dialog med Forstads museet (vedlagt som bilag ”Udtalelse Hvidovrevej 100”), at der vil kunne udføres en mindre ombygning af det åbne vindfang mod Hvidovrevej uden at påvirke bevaringsværdien væsentligt, hvis der sikres en bedre tilpasning af tilbygningen. Ved denne løsning foreslås, at der i § 7.6, pkt. 10, efter ”nordvestlige retning” indsættes følgende: ”samt til en mindre ombygning af indgangspartiet”. Dermed ændres § 7.6 pkt. 10, til følgende ordlyd:
”Kommunalbestyrelsen kan meddele dispensation fra lokalplanen til at opføre en

tilbygning i form af en knopskydning på huset i nordvestlige retning samt til en mindre ombygning af indgangspartiet under forudsætning af, at sådanne til- og ombygninger ikke vil skade bygningens bevaringsværdi ift. dens udformning, dimensioner, materialevalg og dominans.”

Administrationen anbefaler løsning 2, der derfor fremgår af indstillingen som ændringsforslag c.

Politiske beslutninger og aftaler

Bygge- og Planudvalget besluttede den 9. november 2020, punkt 3, at igangsætte en lokalplan for ejendommene på Hvidovrevej 94-110A, og at lokalplanen udarbejdes inden for de principper, der fremgik af sagsfremstillingen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. december 2021, punkt 5, at Kommuneplan 2021 vedtages endeligt.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 21. juni 2022, punkt 30, at godkende forslag til Lokalplan 150 for Lokalcenter på Hvidovrevej 94-110A samt at fremlægge forslaget i offentlig høring i fire uger. På samme møde godkendte kommunalbestyrelsen at afholde et alment tilgængeligt borgerarrangement i høringsperioden samt, at der ikke gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020. Offentliggørelse og endelig vedtagelse af planer sker efter samme lovs §§ 24-27.

Kommunalbestyrelsen skal efter planlovens § 12 virke for kommuneplanens gennemførelse, herunder ved udøvelse af beføjelser i medfør af lovgivningen.

En lokalplan skal tilvejebringes, før der gennemføres større udstykninger eller større bygge- eller anlægsarbejder, herunder nedrivninger af bebyggelse, og i øvrigt når det er nødvendigt for at sikre kommuneplanens virkeliggørelse, jf. planlovens § 13, stk. 2.

Kommuneplan 2021.

Høring

Forslag til Lokalplan 150 har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 4. august til den 1. september 2022. I denne periode er der indkommet fire høringssvar til videre behandling.

Bilag

Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan 150 for Lokalcenter på Hvidovrevej 94-110A og Kløverprisvej 3-3A

Hvidbog over høringssvar til forslag til Lokalplan 150

Forslag til Lokalplan 150 for Lokalcenter på Hvidovrevej 94-110A og Kløverprisvej 3-3A

Udtalelse Hvidovrevej 100 16.09.2022

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 24: Beslutning - Tillæg til Vandforsyningsplan 2017 om installation af elektroniske vandmålere

22/27234

Beslutningstema

For at begrænse vandtab og vandforbrug hos forbrugerne samt sikre en mere retvisende afregning foreslår administrationen, at der i Vandforsyningsplanen for 2017 indføres et ekstra delmål om at installere elektroniske vandmålere i Hvidovre Kommune. Målet skal vedtages i kommunen for at muliggøre finansiering af vandmålerne for HOFOR.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der indføres et ekstra delmål i Vandforsyningsplanen fra 2017 om installation af elektroniske vandmålere i Hvidovre Kommune.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der som tillæg til den gældende Vandforsyningsplan fra 2017 indføres et delmål om, at der skal installeres elektroniske vandmålere hos forbrugerne i Hvidovre Kommune for at begrænse vandspild/vandforbrug samt for at sikre retvisende afregning af vandforbruget.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 14-11-2022

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen godkendte at der som tillæg til den gældende Vandforsyningsplan fra 2017 indføres et delmål om, at der skal installeres elektroniske vandmålere hos forbrugerne i Hvidovre Kommune for at begrænse vandspild/vandforbrug samt for at sikre retvisende afregning af vandforbruget.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenpunkt.

HOFOR er i gang med at udskifte gamle vandmålere med elektroniske vandmålere i alle HOFOR-kommuner, da disse vil begrænse vandspild og synliggøre vandforbruget for at spare på drikkevandsressourcerne. Det medfører øgede omkostninger for HOFOR. For at HOFOR kan få økonomisk tillæg fra Forsyningssekretariatet til at øge sin økonomiske ramme og finansiere udskiftning af vandmålerne, skal udskiftningen være vedtaget som et kommunalt mål.

HOFOR har rettet henvendelse til Hvidovre Kommune med opfordring til at vedtage et kommunalt mål om udskiftning af gamle vandmålere til elektroniske vandmålere i Hvidovre. HOFOR har i den forbindelse udarbejdet et notat med uddybende begrundelser for udskiftningen af vandmålerne (vedlagt som bilag ”Elektroniske vandmålere i Hvidovre”).

I Hvidovre Kommunes Vandforsyningsplan fra 2017 (vedlagt som bilag ”Vandforsyningsplan 2017”) er der fastsat et mål om ”Mindre vandspild og bedre udnyttelse af drikkevandet” med tilhørende delmål. Ifølge HOFOR vil de nye målere netop kunne bidrage til opfyldelse af dette mål på følgende måde:

- Lækager hos forbrugerne opdages hurtigere selv, og dermed hurtigere stop af vandspild.
- Løbende overvågning af forbrug.
- Mere præcis måling af vandforbruget, da installationen ikke er så følsom overfor udfældninger af bl.a. kalk og jern.

Det er administrationens vurdering, at udskiftning til elektroniske vandmålere understøtter de målsætninger, der er fastsat i Vandforsyningsplan 2017, og vil bidrage til opfyldelse af målet om mindre vandspild og bedre udnyttelse af drikkevandet.

For at sikre at Forsyningssekretariatet vil godkende, at opsætning af elektroniske vandmålere ligger inden for denne målsætning, er det administrationens vurdering, at der skal vedtages et tillæg til vandforsyningsplanen med nyt specifikt delmål om elektroniske vandmålere (vedlagt som bilag ”Tillæg til Vandforsyningsplan 2017”).

Politiske beslutninger og aftaler

Vandforsyningsplan 2017 for Hvidovre Kommune blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 28. november 2017, punkt 15.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Det forventes, at de nye målere og den øgede service isoleret set vil resultere i en stigning i vandtaksten i Hvidovre Kommune på ca. 39 øre/m³. Taksterne fastsættes af HOFOR

Retsgrundlag

Det fremgår af § 14, stk. 1, i lov om vandforsyning, jf. lovbekendtgørelse nr. 602 af 10. maj 2022, at kommunalbestyrelsen udarbejder planer for, hvorledes vandforsyningen skal tilrettelægges, herunder hvilke almene vandforsyninger forsyningen skal bygge på og hvilke forsyningsområder de enkelte almene vandforsyninger skal have. Det fremgår endvidere af samme bestemmelses stk. 2, at kommunalbestyrelsen kan udarbejde delplaner samt ændringer og tillæg til planerne.

Det fremgår herudover af § 11, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 2291 af 30. december 2020 om økonomiske rammer for vandselskaber, at et vandselskabs økonomiske ramme kan øges med et tillæg, der udgør vandselskabets samlede afholdte omkostninger eller meromkostninger til statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Elektroniske vandmålere i Hvidovre

Vandforsyningsplan 2017

Tillæg til Vandforsyningsplan 2017

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 25: Orientering - Forundersøgelse om stormflodssikring af København m.fl.

22/14647

Beslutningstema

Hvidovre skal beskyttes mod stormflod. Derfor deltager vi i en forundersøgelse om stormflodssikring af København m.fl. Arbejdet er igangsat under ledelse af Transportministeriet og med en bred deltagelse af ministerier, kommuner og infrastrukturselskaber.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om igangsættelse af forundersøgelse om stormflodssikring til efterretning

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 14-11-2022

Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kommunalbestyrelsen tog orientering om igangsættelse af forundersøgelse om stormflodssikring til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Arbejdet med en forundersøgelse om stormflodssikring af København – inklusive Tårnby, Dragør og Hvidovre – er igangsat. Det sker efter invitation fra Transportministeriet.

Efter beslutning på Kommunalbestyrelsens møde den 30. august.2022, punkt 14 indgår Hvidovre Kommune i forundersøgelsen både med midler og ressourcer.

Der er etableret en projektorganisation med deltagelse fra

- Transportministeriet, Miljøministeriet, Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet og Indenrigs- og Boligministeriet
- Københavns Kommune, Hvidovre Kommune, Tårnby Kommune og Dragør Kommune
- Sund & Bælt, Metroselskabet, Banedanmark, DSB og Københavns Lufthavne

På første styregruppemøde den 20. september 2022 blev kommissorier for arbejdet tiltrådt.

Kommissorier er vedlagt som bilag ”Samlet kommissorium for forundersøgelse om stormflodssikring af København m.fl.”.

Frem til det afholdte styregruppemøde har de fire deltagende kommuner på embedsmands- direktions- og borgmesterniveau drøftet udfordringer og muligheder i foranalysen og har i fællesskab fået justeret kommissorierne på flere punkter.

Kommunerne har dels peget på, at den kommende stormflodssikring af kommunernes kyster har et stort politisk fokus, hvorfor der også vil blive etableret en politisk følgegruppe med deltagelse af borgmestre fra de fire kommuner.

Der er også tilføjet følgende elementer

- en sammenhængende planlægning for hele kyststrækningen,
- inddragelse af natur og miljøhensyn og
- faseopdelt etablering af den nødvendige kystsikring

Kommunerne har samtidig peget på, at den kommende stormflodssikring af kommunernes kyster har et stort politisk fokus, hvorfor der også vil blive etableret en politisk følgegruppe med deltagelse af borgmestre fra de fire kommuner.

Transportministeriet forudsætter, at en kommende model for finansiering og fordeling af omkostningerne indgår i forundersøgelsen, og at den vil som udgangspunkt vil basere sig på de regler og principper i den gældende kystbeskyttelseslov.

Det er administrationens vurdering, at der med kommunernes tætte samarbejde og den statslige involvering, der også omfatter centrale infrastrukturselskaber, er skabt et godt grundlag for foranalysen, som grundlag for en videre proces med planlægning, udbud og anlæg af en samlet stormflodssikring af København m.fl.

Det er administrationens vurdering, at det kan blive vanskeligt at nå i mål med en fair bidragsfordeling inden for de nuværende rammer. Det bunder først og fremmest i et begrænset juridisk grundlag for at kunne pålægge alle, der har glæde af stormflodssikringen at bidrage til at dække omkostningerne. Et serviceeftersyn af kystbeskyttelsesloven kan derfor være nødvendigt – og vil passe sammen med Folketingets kommende dialog om en national klimatilpasningsplan.

Der er til brug for dialog om betalingsmodellen udarbejdet et info-ark med centrale fakta og pointer om projektet til eventuel uddeling. Info-arket er vedlagt som bilag: ”Stormflodssikring info-ark”.

Administrationen vil løbende orientere om forundersøgelsens forløb og resultater.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. august 2022, punkt 14 at Hvidovre Kommune indgår i Transportministeriets forundersøgelse om stormflodssikring med en medfinansiering på 750.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Stormflodssikring er omfattet af reglerne for kystsikring i lov om kystbeskyttelse m.v., jf. lovbekendtgørelse nr. 705 af 29. maj 2020. Det følger bl.a. af lovens § 1 a, at kommunalbestyrelsen kan bestemme, at der ved en kyst skal udføres anlæg eller træffes andre foranstaltninger til beskyttelse af flere ejendomme mod oversvømmelse eller den nedbrydende virkning fra havet, fjorde eller andre dele af søterritoriet (kystbeskyttelsesforanstaltninger).

Høring

Der er ikke høringspligt knyttet til denne orientering.

Bilag

Samlet kommissorium for forundersøgelse om stormflodssikring af København m.fl.

Stormflodssikring info-ark

Afbud Anders Wolf Andresen, Charlotte Munch, Arne Bech

Punkt 26: Beslutning - Høringsudkast til ny regulativ for erhvervsaffald

22/29077

Beslutningstema

Ny national lovgivning medfører, at alle virksomheder senest ved udgangen af 2022 skal sortere deres husholdningslignende affald i ti fraktioner på lige fod med private husholdninger.

Kommunerne har mulighed for at tilbyde indsamling af de ti affaldsfraktioner fra virksomheder, der producerer affald, som i sammensætning og mængde svarer til affald fra private husholdninger. De øvrige virksomheder skal indgå aftaler med private indsamlingsvirksomheder.

På baggrund af de nye nationale krav, er det ikke længere obligatorisk for virksomheder at få hentet restaffald (affald der skal forbrændes) af kommunen.

Virksomhederne skal nu – som borgerne - også sortere deres husholdningslignende affald i ti affaldsfraktioner. De kan derfor få tilbud om at benytte kommunens indsamlingsordning for det husholdningslignende affald. I alt er der tale om ti typer af affald: mad-, papir-, pap-, glas-, metal-, plast-, mad- og drikkekarton, farligt affald og restaffald.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at kommunen tilbyder virksomheder i kommunen, at kommunen indsamler deres husholdningslignende restaffald samt, at kommunen tilbyder virksomheder i kommunen, at kommunen indsamler deres sortererede genanvendelige affald (genbrugsordningen), der i art og mængde svarer til det i en almindelige husholdning.

Derudover skal kommunalbestyrelsen godkende, at forslag til nyt regulativ for erhvervsaffald sendes i offentlig høring i fire uger.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at kommunen tilbyder virksomheder i kommunen at indsamle deres husholdningslignende restaffald.
2. at godkende, at kommunen tilbyder virksomheder i kommunen, at kommunen indsamler deres sortererede genanvendelige affald (genbrugsordningen), der i art og mængde svarer til det i en almindelige husholdning.
3. at godkende, at Hvidovre Kommune fastsætter et overskudstillæg på 10 % til erhvervsaffaldsgebyret.
4. at godkende, at vedlagte forslag til regulativ for erhvervsaffald sendes i offentlig høring i fire uger.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 14-11-2022

Ad 1. – 4. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2022

Ad 1. – 4.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte at kommunen tilbyder virksomheder i kommunen at indsamle deres husholdningslignende restaffald.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at kommunen tilbyder virksomheder i kommunen, at kommunen indsamler deres sorterede genanvendelige affald (genbrugsordningen), der i art og mængde svarer til det i en almindelige husholdning.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte at Hvidovre Kommune fastsætter et overskudstillæg på 10 % til erhvervsaffaldsgebyret.

Ad 4. Kommunalbestyrelsen godkendte at vedlagte forslag til regulativ for erhvervsaffald sendes i offentlig høring i fire uger.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Plan og Miljø udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Virksomheder har i flere år skulle sortere deres affald, så affald der kan genbruges, genanvendes eller på anden måde udnyttes, bliver sorteret fra. Nu er der kommet ny national lovgivning der stiller krav til, at alle virksomheder også skal affaldssortere deres husholdningslignende affald i de samme ti affaldsfraktioner som borgerne.

Reglerne om at virksomheder skal sortere affald ligesom private husholdninger træder i kraft ved udgangen af 2022 og skal implementeres i kommunens regulativ for erhvervsaffald. Regulativet skal i fire ugers offentlig høring inden vedtagelse.

Derfor har administrationen revideret kommunens Regulativ for Erhvervsaffald. Virksomhederne har ikke længere pligt til at være med i den kommunale indsamlingsordning for restaffald (affald til forbrænding) og kommunen har mulighed for at tilbyde indsamling af både restaffald og genanvendeligt affald hos virksomheder i kommunen. Forudsætningen er at, affaldets art og mængde svarer til en almindelig husholdning, som fx en bogholder eller en fodterapeut.

Nye regler der gælder for indsamling af erhvervsaffald:

- Kommunerne kan tilbyde indsamling af genanvendeligt erhvervsaffald, og restaffald, hvor virksomheder har affald svarende i art og mængde som en husholdning.
- Kommunerne kan tilbyde ordninger svarende til de indsamlingsordninger som borgerne har. Det er frivilligt, om kommunen vil tilbyde ordninger til virksomhederne.
- Virksomheder kan fremover frit vælge en privat indsamler til restaffald, men er forpligtet til at have en ordning for affaldet.
- Kommunen skal opkræve markedspris, hvis der tilbydes indsamling af erhvervsaffald. Hidtil er der opkrævet et gebyr, svarende til det der opkræves ved borgerne.

Kommuner vil fortsat kunne anvise forbrændingseget erhvervsaffald til behandling på Amager Ressourcecenter.

Gebyrer for virksomhederne (Erhvervsaffaldsgebyrer)

Kommunen vil kunne fastsætte en markedspris, som udgøres af alle relevante omkostningskomponenter og et rimeligt overskud. Forsyningstilsynet har vejledt at overskudstillægget kan ligge mellem 5 og 15 %. Administrationen indstiller, at Hvidovre Kommune fastsætter et overskudstillæg på 10 %.

Ændringen betyder, at henteordningerne for erhverv ikke må være baseret på hvile i sig selv-princippet som ved husholdningsaffald, men i stedet skal give et overskud til kommunekassen.

Det er endnu uklart hvad overskuddet kan bruges på. Det forventes, at der vil komme yderligere vejledning fra Forsyningstilsynet om dette. I takt med at der gøres erfaringer i forbindelse med afhentning af erhvervsaffald, kan der blive behov for at justere erhvervsaffaldsgebyret, overskudstillægget og erhvervsaffaldsregulativet.

Argumenter for anbefalingerne fra administrationen

Mange små virksomheder har affald, der minder om husholdningernes, og de er ikke attraktive kunder for de private affaldsindsamlerne på grund af deres små affaldsmængder. Det har hidtil betydet, at de ofte kun har en container til forbrændingseget affald stående. Resultatet har været mindre sortering og derfor mindre genanvendt affald. Ved kommunens miljøtilsyn har flere udtrykt ønske om brug af kommunens ordninger.

Vælger kommunalbestyrelsen, at kommunen ikke tilbyder indsamling af affald fra virksomheder, kan det indebære en stor udfordring for de små virksomheder i ejendomme, hvor der ikke kan/må opstilles flere beholdere.

Administrationen vurderer derfor, at kommunen bør tilbyde små virksomheder med husholdningslignende affald, mulighed for at bruge kommunens indsamlingsordninger.

Kommunens egne institutioner og virksomheder skal fortsætte med at bruge de kommunale affaldsordninger som hidtil.

Ud over ovennævnte ændringer til regulativet til erhvervsaffald, udgår §18 om bygge- og anlægsaffald også. Denne ordning er i forvejen beskrevet i affaldsbekendtgørelsen, og skal ikke stå nævnt to steder.

Vedlagt som bilag er ”Udkast til erhvervsaffaldsregulativ”. Ændringerne i regulativet er markeret med understreget tekst.

Temamøde om de nye affaldsregler med virksomhederne

For at hjælpe virksomhederne med at få styr på de nye affaldsregler vil administrationen (Center for Plan og Miljø) afholde et møde for virksomhederne i Hvidovre hvor reglerne præsenteres, og hvor der vil være mulighed for at stille spørgsmål.

Der er samtidig iværksat et pilotprojekt, der skal medvirke til at hjælpe de lokale virksomheder til at blive endnu bedre til at sortere deres affald. Projektet er sat i gang af BID-samarbejdet (Business Improvement District), der er et erhvervsnetværket på Avedøre Holme.

Økonomi

Der er i dag ca. 400 virksomheder der er tilmeldt og betaler gebyr for indsamling af restaffald. Virksomhederne betaler samme gebyr for indsamling af restaffald som husholdninger, dog uden grundbidraget.

Administrationen forventer, at de fleste af virksomhederne vil fortsætte med at få hentet restaffald, og udvider indsamlingen til også at gælde indsamling af genbrug på grund af de nye lovkrav og øget fokus på affaldssortering.

Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at tilbyde virksomhederne indsamling af affald efter de nye regler vil virksomheder med husholdningslignende affald i 2023 kunne vælge at få indsamlet mad- og restaffald og/eller indsamling af genbrugsaffald til følgende årlige gebyrer:

Indsamling af mad- og restaffald

Restaffald - f.eks. 240 l, ugetømning	1.950 kr.
Grundbidrag	335 kr.
Tillæg for markedspris – 10 %	230 kr.
I alt	2.535 kr.

Indsamling af genbrugsaffald

Genbrug	740 kr.
Farligt affald	100 kr.
Grundbidrag	335 kr.
Tillæg for markedspris – 10 %	120 kr.
I alt	1.315 kr.

Hvis virksomheden vælger at få indsamlet både rest- og genbrugsaffald betales i alt 3.460 kr., da grundbidraget kun betales en gang.

Politiske beslutninger og aftaler

Det nuværende regulativ for erhvervsaffald blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 14. marts 2022, punkt 9.

Økonomiske konsekvenser

For husholdninger er affaldsområdet brugerfinansieret og skal over årene være udgiftsneutralt, hvor merindtægter/merudgifter vil balancere.

For erhvervsaffald i den kommunale ordning, vil der være en fortjeneste. Det er endnu uklart hvad denne fortjeneste må bruges på, dog må overskuddet ikke benyttes til at finansiere affaldsordninger, som skal hvile i sig selv.

I det omfang ændringerne i regulativerne medfører ekstraomkostninger, herunder fx at de forbedrede sorteringsmuligheder for virksomheder medfører en øget efterspørgsel på containere, vil gebyrerne for ordningerne blive korrigeret.

Retsgrundlag

Det vedlagte regulativ er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

- Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen) nr. 2512 af 10/12/2021
- Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v., (Affaldsaktørbekendtgørelsen) nr. 938 af 20. juni 2022
- Lov om ændring af lov om miljøbeskyttelse og lov om Forsyningstilsynet, LOV nr. 898 af 21. juni 2022.

?

jf. Affaldsbekendtgørelsen § 60, skal virksomheder sortere deres genanvendelige affald til genanvendelse.

jf. Miljøbeskyttelsesloven § 48a skal Betaling for indsamlingen af erhvervsaffald ikke længere opkræves som et gebyr, men som en markedspris.

Jf. Affaldsaktørbekendtgørelsen § 10, kan kommunen fremover vælge at tilbyde indsamling af det sorterede erhvervsaffald, i art og mængde svarende til en husholdnings.

Efter § 8, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 2097 af den 14. december 2020 om affaldsregulativer, gebyrer og aktører m.v. (affaldsaktørbekendtgørelsen) skal kommunalbestyrelsen etablere ordninger for affald, jf. bekendtgørelse om affald, herunder som er affald, produceret af husholdninger og virksomheder i kommunen. Ordningerne skal fremgå af henholdsvis regulativet for husholdningsaffald, regulativet for erhvervsaffald og regulativet for jord, som er affald.

Efter § 3, stk. 1, skal kommunalbestyrelsen udarbejde og vedtage regulativer om ordninger for affald produceret af husholdninger og virksomheder i kommunen.

Regulativerne træder i kraft dagen efter offentliggørelse i regulativdatabasen, medmindre en anden og senere ikrafttrædelsesdato er fastsat i regulativet, jf. § 3, stk. 5.

Efter §§ 4-6, skal Kommunalbestyrelsen i regulativerne bl.a. fastsætte de indsamlings- og anvisningsordninger, der skal anvendes i kommunen og forskrifter om indsamlingsordningernes omfang og tilrettelæggelse m.v. samt forskrifter om anvisningsordningernes omfang og tilrettelæggelse m.v., herunder krav om sortering.

Efter § 7 skal Kommunalbestyrelsen foretage offentlig annoncering af forslag til regulativer. Annonceringen kan ske udelukkende digitalt på kommunens hjemmeside. Annonceringen skal som minimum indeholde oplysninger om:

- 1) Kommunalbestyrelsens adresse.
- 2) Oplysning om, at enhver har ret til at se forslaget.
- 3) Oplysning om, at enhver har ret til at kommentere forslaget inden for en frist på minimum 4 uger fra annonceringen og oplysning om, hvor kommentarer og spørgsmål kan rettes til.

Høring

Forslaget til regulativ for erhvervsaffald skal i offentlig høring i fire uger, jf. 7 § i Affaldsaktørbekendtgørelsen.

På baggrund af høringen forelægges en endelig version af erhvervsregulativet for Kommunalbestyrelsen primo 2023 med henblik på endelig beslutning. Et vedtaget regulativ er en forudsætning for indsamling af erhvervsaffald og opkrævning af affaldsgebyrer for de nye ordninger.

Bilag

Udkast til regulativ for erhvervsaffald

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 27: Eventuelt

21/33978

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-11-2022

Kristina Young (H) spurgte til planer om evaluering af hjemmesiden. Det blev oplyst, at den er på vej.

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til servicebussen, og bad om et notat om tankerne bag ruten. Det udarbejdes

Tina Cartey Hansen (C) bad om et notat om de samlede udgifter, herunder konsulentbistand til fremme af vision Holmene. Det udarbejdes

Marie- Louise Jørgensen (F) spurgte til, hvad kommunen gør for at orientere de borgere, som har det svært økonomisk i øjeblikket, om mulighederne for hjælp. Det undersøges.

Kenneth F. Christensen (A) spurgte til stedfortræder i bestyrelsen for Hvidovre Hospitals kollegium. Det undersøges.

Maria Durhuus (A) spurgte til pumptrack banen, og hvad status er og et tidsforløb for alle møder. Notat udarbejdes.

Søren Friis Trebbien (C) bad om et notat om hvilke virksomheder, som er på Avedøre Holme i forvejen, som har mulighed for at søge dispensation for de 12 meter.

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 28: Lukket: Beslutning - Brugsret over kommunalt areal til andelshaver i Haveforeningen Kystengen

22/9696

Afbud Charlotte Munch, Arne Bech, Anders Wolf Andresen

Punkt 29: Lukket: Beslutning - Licitationsresultat af udbud for ladestandere

20/28460

Afbud Charlotte Munch, Anders Wolf Andresen, Arne Bech

Punkt 30: Lukket: Beslutning - Tillægsbevilling til Holmegårdsskolen

18/2469

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch

Punkt 31: Lukket: Orientering - personaleforhold

22/8911

Afbud Anders Wolf Andresen, Arne Bech, Charlotte Munch