

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 02-12-2019

Mødedato	Mandag d. 02. december 2019 kl. 17:00
Mødested	Hvidovre
Mødedeltagere	Helle M. Adelborg, Mikkel Dencker, Steen Ørskov Larsen, Kenneth F. Christensen, Torben N. Rasmussen, Anders Wolf Andresen, Gert Wahl

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Studietur for Kommunalbestyrelsen.....	5
Status for arbejdet med kontrol af Arbejdsklausuler.....	9
Beslutning om forslag til Planstrategi 2019.....	12
Eventuelt.....	15
Lukket: Beslutning om valg af tilbud ved salg af Parallelvej 47.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

18/39323

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-12-2019

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

18/39323

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-12-2019

- Orientering om udbedring af mangler mv. vedrørende Tumblehuset. Notat af 29. november 2019.
- Orientering om Frederiksbergs projekt om bivenlige blomsterfrø.
- Orientering om Anja Whittard Dalbergs meddelelse om opsigelse pr. den 1. januar 2020.
- Orientering om kommunens nye bankforbindelse.
- Orientering om en verserende retssag om erstatning til kommunen.
- Orientering om, at medarbejderne ikke længere kan anvende kommunale lokaler til private arrangementer.
- Orientering om tilladelse til politiet om forlængelse af opstilling af pavilloner.

Bilag

Notat af 29. november 2019. Orientering om udbedring af mangler mv.

Punkt 3: Studietur for Kommunalbestyrelsen

19/32006

Beslutningstema

Med udgangspunkt i boligpolitikken bliver der arrangeret en studietur for Kommunalbestyrelsen til Utrecht i Holland, hvor kommunalbestyrelsen får mulighed for at se en række af de temaer, som kommunen har arbejdet med i boligpolitikken.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at medlemmerne af kommunalbestyrelsen samt syv repræsentanter fra administrationen tager på studietur til Utrecht i maj 2020.
2. at godkende forslag til seminarer og program udarbejdet og tilrettelagt af Dansk Arkitektur Center.
3. at godkende, at KB-samarbejdet evalueres på studieturen.
4. at godkende budget for studieturen
 - a. 2 overnatninger med fly til ca. 380.000 kr.
 - b. 3 overnatninger med fly til ca. 425.000 kr.
 - c. 2 overnatninger med bus til ca. 365.000 kr.
 - d. 3 overnatninger med bus til ca. 415.000 kr.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-12-2019

Ad 1.

For: Gruppe A, F, V og Ø.

Gruppe O og C afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, F, V og Ø.

Gruppe O og C afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A, F, V og Ø.

Gruppe O og C afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad 4.

a.

Alle imod.

b.

For: Gruppe A og V.

Imod: Gruppe F og Ø.

Gruppe O og C afventer kommunalbestyrelsen.

c.

For: Gruppe F og Ø.

Imod: Gruppe A og V.

Gruppe O og C afventer kommunalbestyrelsen.

d.

Alle imod.

Punkt 4.b anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har i 2019 godkendt kommunens boligpolitik. Plads til flere, gode boliger til børnefamilier, unge, 50+ og ældre, huse med kvalitet og levende byrum er de centrale fokusområder. Den byudvikling Hvidovre Kommune skal igennem de kommende år skal også kunne håndtere krav til bæredygtighed, miljø og klimaforandringer. De beslutninger vi træffer i de kommende år, skal være langtidsholdbare.

Studieturen og de dertil knyttede seminarer har til hensigt at inspirere og give et fagligt fundament for byudviklingsprocessen i Hvidovre Kommune. Studieturen skal gerne give teoretisk praktisk indsigt i de mange muligheder og perspektiver, der er for byens udvikling.

Det vil være Dansk Arkitektur Center (DAC), som afholder studieturen. Forud for studieturen vil DAC afholde 3 seminarer:

1. Strategisk byledelse
2. Helhedsorienteret byudvikling
3. God praksis – Og dårlig!

Turen går til Utrecht i Holland. Det er en meget gammel, historisk by, som i disse år oplever kraftig befolkningsvækst. Utrecht er samtidig en by, hvor der i særdeleshed er mulighed for at studere de 4 temaer, som er centrale i Hvidovre Kommunes boligpolitik. 1) Plads til flere, 2) Levende byrum, 3) huse med kvalitet og 4) gode boliger til børnefamilier, unge, 50+ og ældre.

Eksempelvis er der i området Leidsche Rijn forsøgt bygget forskellige typer af huse med kvalitet og samtidig er der i hele området taget hensyn til bæredygtighed og klimatilpasning. Bydelen er blevet og bliver designet i etaper, hvorved hvert kvarter får sin egen identitet og stemning. Således får byplanlæggerne og arkitekterne mulighed for at imødekomme nye udviklinger.

På turen vil der blive lagt vægt på at få både indtryk af de inddragelsesprocesser, der finder sted ved byudviklingen og de tekniske løsninger, der bliver anvendt rundt om i byen.

Forskellen på 2 og 3 overnatninger er, at programmet ikke bliver så tidspresset og at der undervejs er tid til at reflektere og drøfte de indtryk, der kommer på turen.

Undervejs på studieturen kan der stilles skarpt på en 'midtvejsstatus' for KB, som det også blev aftalt at fokusere på, da Kommunalbestyrelsen var på sit første indledende seminar i denne valgperiode.

Administrationen foreslår, at deltagerkredsen er Kommunalbestyrelsens medlemmer, kommunaldirektøren og to direktører, centercheferne for Trafik og Ejendomme, Plan og Miljø, Politik og Ledelse, samt lederen af Planafdelingen.

Seniorprojektchef i DAC har udarbejdet forslag til seminarer og studietur (se bilag). Der er kun indgået foreløbige aftaler, hvad angår seminarer og studietur, og de endelige aftaler afventer beslutningen i kommunalbestyrelsen.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

DAC har udarbejdet et overslag over udgifter til studieturen. Udgifterne omfatter honorar til DAC, overnatning, transport og forplejning.

Med fly:

Prisen for 2 overnatninger er: ca. 380.000 kr. svarende til ca. 13.600 kr. pr. deltager

Prisen for 3 overnatninger er: ca. 425.000 kr. svarende til ca. 15.200 kr. pr. deltager

Med bus:

Prisen for 2 overnatninger + 2 rejsedage tur/retur er: ca. 365.000 kr. svarende til ca. 13.000 kr. pr. deltager

Prisen for 3 overnatninger + 2 rejsedage tur/retur er: ca. ca. 415.000 kr., svarende til ca. 14.800 kr. pr. deltager

Forudsætningen er 28 deltagere for begge beregninger.

Der er afsat knap 1,3 mio. kr. til Kommunalbestyrelsens møder, rejser og repræsentation og en studietur vil skulle finansieres herfra.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Studietur og forløb

Punkt 4: Status for arbejdet med kontrol af Arbejdsklausuler

19/36474

Beslutningstema

Der afgives en status på arbejdet med kontrol af arbejdsklausuler i Hvidovre Kommune.

Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler overfor Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-12-2019

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I Hvidovre Kommune lægges der bl.a. vægt på overholdelse af de vilkår hvorunder ansatte hos de leverandører Hvidovre Kommune indgår aftaler med. Det sker – hvor det er relevant – gennem indarbejdelse af arbejdsklausuler i kontraktgrundlaget.

For at følge op på efterlevelsen af de kontraktlige forpligtigelser har Hvidovre Kommune i sensommeren 2018 indgået aftale om koncept for kontinuerlig kontrol af arbejdsklausuler med PricewaterhouseCoopers (PwC). Det betyder i praksis, at det er PwC der forestår kontrollen, efter aftale og involvering af administrationen i Hvidovre Kommune.

I forlængelse af den indgåede aftale er konceptet for kontrollen etableret og der er gennemført den første runde af kontroller.

Kontrollen er etableret med en risikobaseret tilgang, da en totalgennemgang på ingen måde kan forventes at stå mål med risikoen. Det betyder, at med input fra administrationen i Hvidovre Kommune assisterer PwC ved udvælgelse og stikprøvevis kontrol af Hvidovre kommunes leverandørers overholdelse af arbejdsklausuler.

Risikovurderingen og udvælgelsen er sket blandt alle de driftskontrakter kommunen har.

Vurderingen udspringer af PwC's erfaringer med tilsvarende arbejder i danske kommuner og branchekendskab.

Risikotilgangen betyder, at kontrakterne vurderes som enten høj risiko, middel risiko og lav risiko.

Hvis en kontrakt vurderes at være behæftet med høj risiko vil der ske en uanmeldt udgående kontrol, samt en skrivebordskontrol. Ved middelfrisiko vil der alene være tale om en skrivebordskontrol og ved lav risiko vil der være en tilfældig stikprøvekontrol.

En udgående kontrol omfatter observationer af løn- og arbejdsvilkår. Dette kortlægges på baggrund af medarbejderinterviews og generelle observationer.

I skrivebordskontrollen sammenholdes løn- og arbejdsvilkår med den mest repræsentative overenskomst henvendt til arbejde af samme art jf. ILO-konventionen nr.94 og Hvidovres arbejdsklausul.

Der er lagt vægt på, at kontrollen er proportionel i forhold til virksomhedens og kontraktens størrelse, således at mindre virksomheder ikke overbebyrdes i urimelige dokumentationskrav.

Udover kontrollen har Hvidovre Kommune fået stillet en hotline til rådighed, således at såfremt borgere observerer mistænkelige forhold især på anlægsområdet, kan der rettes henvendelse til hotlinen med henblik på om der er tale om arbejde, hvor Hvidovre Kommune er involveret og såfremt det er tilfældet en vurdering og drøftelse med administrationen om en kontrolindsats skal igangsættes. Denne hotline har på nuværende tidspunkt endnu ikke været aktivt markedsført.

Den første runde kontroller har afstedkommet tre udførte kontroller. Dette værende af hhv. Human Care, Get Care og Intervare, hvor de to første leverede hjemmehjælpsydelser og den sidste er onlinekøb af fødevarer. I kontrollen af såvel Human Care som Get Care blev der konstateret fejl i enkelte medarbejders lønforhold. Disse forhold er efterfølgende blevet påtalt af kommunen og rettet af leverandøren. Der planlægges opfølgende kontrol i 2020. For Intervares vedkommende gav kontrollen ikke anledning til påtale af forhold.

Fremadrettet planlægges der, ud over opfølgning på allerede gennemført kontrol, med følgende tiltag:

Anlægssiden:

Hvidovre Kommune vil proaktivt tage fat i PwC i forbindelse med større/risikobetonede anlægsprojekter.

Driftssiden:

Der vil i 2020 ligesom det har været tilfældet i 2020 ske en vurdering og evt. kontrolindsats i forhold til indgående kontrakter.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsens besluttede den 26. november 2013 at indføre arbejdsklausuler med kædeansvar i forbindelse med udbud af opgaver i Hvidovre Kommune. På Kommunalbestyrelsens møde den 17. december 2013 afsattes der en ramme på 0,5 mio. kr. årligt til kontrol af arbejdsklausuler i forbindelse med udbud af opgaver i Hvidovre Kommune.

Økonomiudvalget besluttede den 16. juni 2014 at indgå en 2-årig aftale med KPMG om opgaven.

Med budgetvedtagelsen for 2018 blev rammen til opgaven beskåret til 0,2 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Punkt 5: Beslutning om forslag til Planstrategi 2019

19/358

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal inden udgangen af den første halvdel af valgperioden offentliggøre en planstrategi for kommuneplanlægningen.

Tilsvarende skal kommunalbestyrelsen offentliggøre en strategi for en bæredygtig udvikling, en såkaldt Lokal Agenda 21-strategi.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om udkast til ”Planstrategi 2019 – ansvar, udvikling og fællesskab” kan godkendes og sendes i offentlig høring.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor kommunalbestyrelsen,

1. at godkende, at udkast til Planstrategi 2019 vedtages med henblik på fremlæggelse i offentlig høring.
2. at godkende, at planstrategien fremlægges i offentlig høring fra den 20. december 2019 til den 1. marts 2020.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-12-2019

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Der var forslag til ændringer, disse præsenteres for Kommunalbestyrelsen til beslutning, og de besluttede ændringer indarbejdes i det oplæg, som sendes i høring.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dagsordenspunktet.

Kommunalbestyrelsen skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en planstrategi for kommuneplanlægningen. Planstrategien skal indeholde kommunalbestyrelsens vurdering af og strategi for udviklingen i kommunen samt oplysninger om planlægningen siden seneste kommuneplan og en beslutning om, i hvilket omfang kommuneplanen skal revideres.

Derudover skal kommunalbestyrelsen inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en redegørelse for deres strategi for kommunens bidrag til en bæredygtig udvikling i det 21. århundrede (Lokal Agenda 21 strategi). Denne del er inkorporeret i udkastet til Planstrategi 2019.

Planstrategi 2019 – ansvar, udvikling og fællesskab

Administrationen har udarbejdet et udkast til planstrategi 2019 under overskriften ”Ansvar, udvikling og fællesskab”. Udkast til planstrategi er vedlagt som bilag: ”Forslag til Planstrategi 2019.”

Udkastet er formuleret på baggrund af input fra fem interne workshops på tværs af kommunens centre samt borgermøde den 26. september 2019. Til orientering er opsamlingen fra borgermødet den 26. september 2019 vedlagt som bilag: "Opsamling på borgermøde om fokusområder".

Planstrategien indledes med et forord af borgmesteren om Hvidovres udvikling, og beskriver kommunalbestyrelsens overordnede målsætninger og visioner.

Første kapitel tegner et billede af de udfordringer, muligheder og forandringsprocesser, som har relevans for Hvidovre. Næste kapitel beskriver, hvordan den fysiske planlægning og strategiske byudvikling kan bidrage til at skabe vækst, øget trivsel og gøre Hvidovre mere robust. I tredje kapitel udpeger kommunalbestyrelsen fem fokusområder, som gives en særlig opmærksomhed i den kommende kommunale planlægning.

De fem fokusområder er:

1. Omsorg, sundhed og fællesskab
2. Robust, grøn og bæredygtig by
3. Boliger for livet
4. Vækst og erhvervsudvikling
5. Effektiv og sikker trafik

Til hvert af temaerne tilhører et kapitel, som uddyber udfordringerne og muligheder samt de fremadrettede tiltag.

Sidste kapitel indeholder den lovbundne oversigt over vedtagne planer siden seneste kommuneplan.

I borgmesterens forord fremgår det, at kommuneplanen skal revideres. Økonomiudvalget vil blive forelagt forslag til synopsis for dette planlægningsarbejde primo 2020.

Politiske beslutninger og aftaler

Synopsis for planstrategien blev godkendt i Økonomiudvalget, den 18. marts 2019, punkt 6.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Planlovens § 23 a samt 33 a, jf. lovbekendtgørelse nr. 287 af 16. april 2018.

Høring

Der blev den 26. september 2019 afholdt borgermøde om planstrategiens fokusområder.

Ved kommunalbestyrelsens godkendelse sendes forslaget til planstrategi i offentlig høring fra den 20. december 2019 til den 1. marts 2020. I høringsperioden har offentligheden mulighed for at sende bemærkninger til forslaget til Planstrategi. Bemærkningerne forlægges kommunalbestyrelsen i forbindelse med den endelige behandling.

Der er planlagt et offentligt arrangement i forbindelse med høringen, hvor alle interessenter har mulighed for at høre nærmere om planstrategien indhold samt give udtryk for sine meninger til dette. Borgermødet afholdes den 16. januar 2020 kl. 18-20 i Lille Friheden. Udenover borgermødet igangsættes der også en kampagne, som skal gøre opmærksom på planstrategien og muligheden for at fremsende bemærkninger.

Miljømæssige konsekvenser

Administrationen vurderer, at planstrategien ikke skal miljøvurderes, da der ikke er tale om fastlæggelse af bindende rammer. Disse udmøntes i kommuneplanen, som vil blive miljøvurderet.

Bilag

Forslag til Planstrategi 2019

Opsamling på borgermøde om fokusområder

Punkt 6: Eventuelt

18/39323

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-12-2019

Gruppe C spurgte, om private lodsejere kan hyre en privat skorstensfejer i stedet for den kommunale, som betales over ejendomsskattebilletten.

Punkt 7: Lukket: Beslutning om valg af tilbud ved salg af Parallelvej 47

19/9923