

# REFERAT Klima-, Miljø- og Teknikudvalget d. 07-10-2024

**Mødedato** Mandag d. 07. oktober 2024 kl. 17:05

**Mødested** Hvidovre

**Mødedeltagere** Kristina Young, Bent Roldgaard, Tina Cartey Hansen, Søren Friis Trebbien, Anders Liltorp, Kenneth F. Christensen, Martin Amby

# Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Godkendelse af dagsorden.....   | 3  |
| Meddelelser.....  | 4  |
| Beslutning - Økonomirapportering pr. 31. august 2024 - Klima-, Miljø- og Teknikudvalget.....    | 5  |
| Beslutning - Evaluering af Hvidovre Kommunes fortsatte deltagelse i Øresundsvandsamarbejdet.... | 7  |
| Beslutning - Udkast til nye regulativer på affaldsområdet.....                                  | 10 |
| Beslutning - Havneudvalgets afsluttende anbefalinger.....                                       | 13 |
| Beslutning - Overslagsberegninger af overdækning af Amagermotorvejen med solceller.....         | 18 |
| Beslutning - udbudsformer i anlægsprojekter.....  | 23 |
| Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - ny viden og ændret økonomi.....                 | 26 |
| Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - projektgrundlag og udbudsform.....              | 30 |
| Orientering - Status på anlægssager pr. september 2024.....                                     | 34 |
| Eventuelt.....  | 37 |
| Lukket: Beslutning - Salg af vejareal ved Bjergagervej.....                                     | 38 |
| Lukket: Beslutning - Udbudsform samt godkendelse af principper for revideret udbudsprojekt - Ho | 39 |
| Lukket: Orientering - Jordflytning mv.....  | 40 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

23/27892

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024**

Godkendt med den ændring, at punkt 7 blev flyttet til punkt 3.

Godkendt at punkt nr. 9 kan behandles.

Kenneth F. Christensen deltog ikke under punktets behandling.

**Afbud** Rasmus Kern, Mette Odgaard Holck

## **Punkt 2: Meddelelser**

23/27892

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024**

Formanden orienterede om

- mødet med seniorrådet,
- møde med Støjudvalget, og
- træffetider for borgere.

Administrationen orienterede om:

- status for nye rækkehuse på hjørnet af Kребsevej/Strandholms Alle, og
- affaldssortering i det offentlige rum.

### **Sagsfremstilling**

- Orientering om status for nye rækkehuse på hjørnet af Kребsevej/Strandholms Alle
- Orientering om møde med Seniorrådet
- Orientering om møde med Støjudvalget
- Orientering om træffetider for borgere
- Orientering om affaldssortering i det offentlige rum

**Afbud** Rasmus Kern, Mette Odgaard Holck

# **Punkt 3: Beslutning - Økonomirapportering pr. 31. august 2024 - Klima-, Miljø- og Teknikudvalget**

24/434

## **Beslutningstema**

Administrationen har udarbejdet økonomirapportering pr. 31. august 2024 på Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets område.

Økonomirapporteringen på de enkelte områder har til formål at vurdere den samlede økonomi for hele kommunen, herunder en vurdering af den forventede likviditet ved udgangen af budgetåret. Økonomirapporteringen dannes på baggrund af de månedlige budgetopfølgninger.

Økonomirapporteringen pr. 31. august 2024 forelægges udvalget til godkendelse, hvorefter udvalgets beslutning vil indgå i den samlede økonomirapportering, som forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at godkende økonomirapportering pr. 31. august 2024 på udvalgets område

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Administrationen har med udgangspunkt i de allerede kendte forudsætninger, herunder otte måneders forbrug, foretaget en vurdering af budget 2024.

Administrationen forventer på nuværende tidspunkt samlede nettomerdgifter inden for servicerammen på 0,9 mio. kr. pr. 31. august 2024 på udvalgets område. Dette er en forbedring på 0,3 mio. kr. siden seneste økonomirapportering.

På grundlag af Movias regnskab 2023 forventes en efterregulering for 2023 til den ordinære busdrift på 1,4 mio. kr., som skyldes færre indtægter, idet der i budgetestimatet var forventet større og tidligere tilbagevenden af passagerer i busdriften efter corona.

Der forventes samlede mindreudgifter på 0,5 mio. kr. på udvalgets område. Disse omfatter mindreudgifter på 0,2 mio. kr. vedrørende ESCO-projekt, 0,1 mio. kr. vedrørende administrationsbidrag for erhvervsaffald samt 0,2 mio. vedr. til afledt drift af kunstgræsbaner, som ikke er anlagt endnu.

Forbrug, budget og forventet afvigelse vedrørende driftsområderne fremgår af bilag ”Klima-, Miljø- og Teknikudvalget – økonomirapport pr. 31. august 2024”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelse godkendte 15. december 2020, pkt. 8 Principper for Økonomistyring som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021. Principperne er senest revideret januar 2024.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er på nuværende tidspunkt forventede merudgifter på 0,9 mio. kr. på udvalgets område inden for servicerammen.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets økonomirapportering indgår i den samlede økonomirapportering til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om kommuners styrelse, nr. 69 af 23. januar 2024, § 42, stk. 7. Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet. Regulativet tilstilles den kommunale revision, som tillige skal underrettes om alle ændringer af regulativet, før de sættes i kraft.

Det følger herudover af pkt. 5.2.2 i Hvidovre Kommunes ”Principper for Økonomistyring, at der udarbejdes økonomirapportering pr. 31. marts, 30. juni og 31. august, som forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget - økonomirapport pr. 31. august 2024

**Afbud** Rasmus Kern, Mette Odgaard Holck

## **Punkt 4: Beslutning - Evaluering af Hvidovre Kommunes fortsatte deltagelse i Øresundsvandsamarbejdet**

24/2986

### **Beslutningstema**

På baggrund af en medlemsforslag vedtog Kommunalbestyrelsen 26. september 2023, at Hvidovre Kommune meldte sig ind i Øresundsvandsamarbejdet i første omgang frem til og med 2025. Af vedtagelsen fremgik at deltagelsen skulle evalueres efter ét år.

Administrationen har evalueret Hvidovre Kommunes deltagelse i Øresundsvandsamarbejdet efter det første år og anbefaler, at deltagelsen videreføres i 2025.

Klima, Miljø og Teknikudvalget skal godkende Hvidovre Kommunes fortsatte deltagelse i Øresundsvandsamarbejdet i 2025.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at tage administrationens evaluering af deltagelsen i Øresundsvandsamarbejdet til efterretning,
2. at beslutte at fortsætte Hvidovre Kommunes deltagelse i Øresundsvandsamarbejdet i første omgang frem til udgangen af 2025 jævnfør Kommunalbestyrelsens beslutning 26. september 2023, punkt 16.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024**

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

På baggrund af medlemsforslag vedtog Hvidovre Kommunalbestyrelse den 26. september 2023, at indgå i Øresundsvandsamarbejdet i op til to år. Samtidig blev det vedtaget, at Klima, Miljø og Teknikudvalget evaluerer deltagelsen efter et år. Hvidovre har således deltaget i arbejdet i Øresundsvandsamarbejdet styre- og arbejdsgrupper siden indmeldelsen 1. januar 2024.

Øresundsvandsamarbejdet er en snart 30 år gammel organisering af kystkommuner i Danmark og Sverige ud til Øresund. På nær enkelte undtagelser er alle kommuner på begge sider af Øresund – samt Malmö Län – medlemmer af Øresundsvandsamarbejdet.

Øresundsvandsamarbejdets primære arbejdsområde er at forbedre vidensgrundlag og kendskab til natur- og havmiljø i Øresund – herunder erfaringsudveksling mellem kystkommunerne på begge sider af Øresund.

De danske kommuner omkring Køge Bugt er som Hvidovre blevet medlemmer inden for de seneste år.

En central del af Øresundsvandsamarbejdets arbejde i 2024 har været at forberede en større konference i første halvdel af 2025 i anledning af samarbejdets 10 års jubilæum. Konferencens formål skal være at sætte yderligere fokus natur og havmiljø i både den nordlige og sydlige del af Øresund og at nå yderligere ud i offentligheden i både Danmark og Sverige.

Samtidig fortsætter samarbejdet med blandt andet erfaringsudveksling om bl.a. implementeringen af EU direktiv om Havstrategi, Habitatdirektivet m.v. i såvel Danmark som Sverige.

Yderligere besluttede Øresundsvandsamarbejdets styregruppe i førstehalvår 2024 – på forslag fra Hvidovre Kommune – at igangsætte et arbejde med at sammenfatte den viden, der findes om den nuværende natur- og miljøtilstand i den sydlige del af Øresund – herunder Køge Bugt. Arbejdet omfatter hvilke presfaktorer, der forårsager den fortsatte manglende økologiske målopfyldelse i forhold til vandområdeplanerne og hvilke virkemidler, der kan anvendes til at forbedre den økologiske tilstand. Arbejdet med dette er igangsat, men ikke afsluttet

Senest har Køge Bugt Alliancen inviteret København, Tårnby, Dragør og Hvidovre til at deltage i et projekt om anvendelse af økosystembaseret tilgang til havplanlægning i Køge Bugt skitseret af Tænk tanken Hav. Økosystembaseret havplanlægning er bare ét ud af flere virkemidler for et bedre havmiljø, og samtidig bør der også ses på et sammenhængende farvand så den danske og svenske del af det sydlige Øresund indgår. På den baggrund er de fire inviterede kommuner enige om at takke nej til Køge Bugt Alliancens invitation til fordel for det skitserede projekt i regi af Øresundsvandsamarbejdet.

### **Administrationens vurdering af deltagelsen i Øresundsvandsamarbejdet**

Det er administrationens vurdering, at der i Øresundsvandsamarbejdet er viden om havmiljø, som Hvidovre kan gøre brug af. Arbejdet baserer sig på et strikt fagligt grundlag og samtidig vurderes samarbejdet aktuelt at kunne bidrage til af etablere en fælles forståelsesramme for udfordringerne for havmiljøet i den sydlige del af Øresund – herunder Køge Bugt.

Det er på dette grundlag administrationens anbefaling, at Hvidovre Kommune fortsætter deltagelsen i Øresundsvandsamarbejdet frem til 31. december 2025 og at kommunalbestyrelsen inden udgangen af 2025 tager stilling til en eventuel fortsat deltagelse.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Hvidovre Kommunalbestyrelse vedtog på sit møde den 26. september 2023, punkt 16, at godkende Hvidovre Kommune melder sig ind i Øresundsvandsamarbejdet, at medlemskabet sker for op til to år, og udvalget evaluerer medlemskabet efter første år.

### **Økonomiske konsekvenser**

Omkostningerne for medlemskab af Øresundsvandsamarbejde baserer sig på kommunernes indbyggertal. For Hvidovre Kommune med ca. 53.000 indbyggere udgør det årlige medlemsbidrag kr. 19.500, som afholdes inden for Center for Plan og Miljøes driftsbudget.

### **Retsgrundlag**

Kommunen kan, i egenskab af offentlig myndighed og inden for rammerne af kommunalfundmagten, vælge at bidrage til klima- og miljøforbedrende tiltag.

### **Høring**

Evalueringen af samarbejdet i Øresundsvandsamarbejdet er ikke omfattet af regler om høring.

**Afbud** Rasmus Kern, Mette Odgaard Holck

## **Punkt 5: Beslutning - Udkast til nye regulativer på affaldsområdet**

24/13345

### **Beslutningstema**

Center for Trafik og Ejendomme og Center for Plan og Miljø har udarbejdet udkast til to nye kommunale regulativer for henholdsvis husholdningsaffald og erhvervsaffald. Regulativerne er blevet opdateret med præciseringer og redaktionelle ændringer på forskellige områder. Ændringerne er nødvendige, da de seneste justeringer i regulativerne, som vedrører virksomheders brug af den kommunale affaldsordning, skabte uklarheder omkring reglerne for kommunale institutioner og virksomheder.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal godkende, at husholdnings- og erhvervsaffaldsregulativerne sendes i høring, og efter høringen vil regulativerne blive forelagt Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Økonomiudvalget med henblik på godkendelse i Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Teknik-, og Miljøudvalget

1. at godkende forslag til nye regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald.
2. at godkende at forslag til nye regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald sendes i 4 ugers offentlig høring.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024**

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme og Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udvalget skal tage stilling til udkastet til de ajourførte regulativer for henholdsvis husholdningsaffald og erhvervsaffald. Affaldsregulativer er afgørende for kommunernes myndighedsopgaver vedrørende affaldshåndtering over for både husholdninger og virksomheder. Disse regulativer fastsætter retningslinjer for, hvordan affald skal håndteres, og de skal løbende opdateres for at afspejle ændringer i lovgivningen og behovene. Vedlagt som bilag er "Hvidovre Kommunes regulativ for husholdningsaffald" samt "Hvidovre Kommunes regulativ for erhvervsaffald".

### **Baggrund**

Ændringerne i husholdnings- og erhvervsaffaldsregulativerne blev nødvendige, fordi de seneste justeringer i regulativerne, som vedrører virksomheders brug af den kommunale affaldsordning, skabte tvetydigheder omkring reglerne for kommunale institutioner og virksomheder. Derudover er der foretaget både redaktionelle rettelser og specifikke justeringer i de generelle bestemmelser. Formålet med disse ændringer er at forbedre klarheden, effektiviteten og overholdelsen af regulativerne, samtidig med at de tilpasses de aktuelle behov og praksis i kommunen. Nedenfor gives en overordnet beskrivelse af de foretagne ændringer. For en fuldstændig gennemgang af alle ændringer i regulativerne henvises der til bilaget "Ændringer til husholdningsregulativet og erhvervsregulativet".

## **Husholdningsregulativet**

Ændringerne i husholdningsregulativet inkluderer redaktionelle rettelser, hvor mindre ændringer og flytning af tekst vedrørende kommunale institutioner og virksomheder til erhvervsregulativet er foretaget. Generelle bestemmelser præciserer krav om dokumentation for tomme ejendomme, udvidede afhentningstider og ingen refusion ved uregelmæssig afhentning. For affaldsfraktioner og håndtering er der specifikke krav til bundtning af pap, afhentning af tekstilaffald, mulighed for eftersortering af restaffald, præcisering af haveaffaldsbunker og ændrede afhentningstider for affald. Bilag 1 omfatter fjernelse af sanitet og gipsplader fra storskraldsordningen, mens bilag 2 tilføjer gangafstand for virksomheder og ændrer vægtgrænsen for dagrenovation.

## **Erhvervsregulativet**

Ændringerne i erhvervsregulativet indebærer redaktionelle rettelser med mindre præciseringer og henvisninger. Generelle bestemmelser fastslår, at kommunale og private institutioner er underlagt erhvervsregulativet. For affaldsfraktioner og håndtering henvises der til husholdningsregulativet for kommunal affaldsordning, og der er krav om klare plaatsække for husholdningslignende restaffald fra næste år. Bilag 1 og 2 er fjernet fra erhvervsregulativet, med henvisning til de tilsvarende bilag i husholdningsregulativet.

## **NSTAR**

Regulativerne er udarbejdet efter lovbestemte retningslinjer gennem Energistyrelsens portal NSTAR. Nogle dele af regulativet indeholder obligatorisk tekst, mens andre dele består af fritekst.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Det nuværende regulativ for husholdningsaffald blev godkendt af Kommunalbestyrelse den 27. februar 2024, punkt 25.

Det nuværende regulativ for erhvervsaffald blev godkendt af Kommunalbestyrelse den 28. februar 2023, punkt 18.

## **Økonomiske konsekvenser**

De kommunale affaldsordningerne er brugerfinansieret og skal økonomisk hvile i sig selv over en årrække. Ændringerne i regulativet påvirker ikke direkte taksterne.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsen, skal efter § 3, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 938 af 20. juni 2022 om affaldsregulativer, gebyrer og -aktører m.v. (affaldsaktørbekendtgørelsen) udarbejde og vedtage regulativer om ordninger for affald produceret af husholdninger og virksomheder i kommunen.

## **Høring**

Ifølge affaldsbekendtgørelsens § 17 skal forslag til affaldsregulativer i offentlig høring i minimum fire uger. På baggrund af indkomne bemærkninger fra den offentlige høring udarbejdes efterfølgende et endeligt forslag til nye affaldsregulativer til politisk behandling.

Det forventes at sende regulativerne i 6 ugers høring i november og december 2024.

## **Bilag**

Hvidovre Kommunes regulativ for Erhvervsaffald

Ændringer til husholdningsregulativet og erhvervsregulativet

Hvidovre Kommunes regulativ for husholdningsaffald

**Afbud** Rasmus Kern, Mette Odgaard Holck

## Punkt 6: Beslutning - Havneudvalgets afsluttende anbefalinger

22/19432

### Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. juni 2024 at Havneudvalget afsluttede sit arbejde med kommissorieopgaverne pr. 31. august og dermed blev nedlagt. Kommunalbestyrelsen besluttede også, at Havneudvalget på mødet den 21. august udpegede to medlemmer og en suppleant til en dommerkomite i arkitektkonkurrencen for havnens udvikling. Af sagsfremstillingen fremgik det desuden, at Havneudvalgets anbefalinger til de resterende kommissorieopgaver om at foreslå en kommunikationsstrategi og en fremtidig driftsmodel for havnen ville blive drøftet på Havneudvalgets to sidste møder og forelagt Kommunalbestyrelsen i efteråret 2024.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om Havneudvalgets udpegning af medlemmer til dommerkomiteen, og deres input vedrørende fremtidige § 17. stk. 4 udvalg til efterretning samt godkende Havneudvalgets afsluttende anbefalinger. Havneudvalget refererede jævnfør sit kommissorium til Kultur- og Fritidsudvalget, mens havnen i almindelighed hører til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, hvorfor sidstnævnte også orienteres.

### Indstilling

Havneudvalget indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale overfor

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om, hvem Havneudvalgets udpegede blandt sine medlemmer til arkitektkonkurrencens dommerkomite til efterretning.
2. at godkende at de to udpegede medlemmer samt suppleanten i dommerkomiteen får byggeprogrammet til kommentering før kommunalbestyrelsen behandler det.
3. at tage Havneudvalgets input i forhold til fremtidige § 17, stk. 4 udvalg til efterretning.
4. at godkende, at den foreslåede kommunikationsstrategi danner ramme for den videre proces i havneudviklingen.
5. at godkende, at den nuværende driftsmodel for havnen opretholdes, hvorved der også fremover indgås en driftsaftale med en ekstern part efter et EU-udbud, når den nuværende driftsaftale ophører.
6. at tage Havneudvalgets overvejelser om forhold, der med fordel kan rettes opmærksomhed på, når der skal udarbejdes en fremtidig driftsaftale, til efterretning.

Havneudvalget indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

7. at tage orienteringen om Havneudvalgets:

- udpegning af hvem der skal være medlemmer og suppleant i arkitektkonkurrencens dommerkomite;
- input i forhold til fremtidige § 17, stk. 4 udvalg;
- anbefaling om at de to udpegede medlemmer og suppleanten får byggeprogrammet til kommentering før kommunalbestyrelsens behandling;
- afsluttende anbefalinger om en kommunikationsstrategi og en fremtidig driftsmodel;
- overvejelser om forhold, der med fordel kan samt rettes opmærksomhed på, når der skal udarbejdes en fremtidig driftsaftale

til efterretning.

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-10-2024

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

For: Gruppe A, C og F.

Undlod: Gruppe Æ.

Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

Ad 4.

For: Gruppe A C og F.

Undlod: Gruppe Æ.

Anbefales godkendt.

Ad 5.

For: A C og F.

Undlod: Gruppe Æ.

Anbefales godkendt.

Ad 6. Anbefales taget til efterretning.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024**

Ad 7. Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Kultur- og Fritid, Trafik og Ejendomme samt Politik og Ledelse har udarbejdet denne sagsfremstilling.

### **Kandidater til en dommerkomite og input vedr. fremtidige § 17. stk. 4 udvalg**

Jævnfør kommunalbestyrelsens beslutning den 25. juni 2024 udpegede Havneudvalget på mødet den 21. august 2024 to medlemmer og en suppleant blandt sine borgerrepræsentanter, øvrige repræsentanter (boligselskaber, grundejerforening og handicaprådet) samt havnens foreninger til en dommerkomite. Dommerkomiteen skal bedømme de indkomne bidrag og udpege et vinderforslag i arkitektkonkurrencen for havnens udvikling. Kommunalbestyrelsen skal godkende vinderen.

Havneudvalget udpegede Ulrik Larsen, Hvidovre Sejlklub og Hans Ulrik Larsen, Hvidovre Roklub som medlemmer og Martin A. Nørgård, Borgerrepræsentant som suppleant. Det skete via en flertalsafgørelse. Suppleanten modtager alt mødemateriale og kan deltage på alle møder i dommerkomiteen med taleret fremfor stemmeret, sidstnævnte medmindre der er forfald hos et af medlemmerne.

På mødet den 21. august 2024 anbefalede Havneudvalget desuden, at de to udpegede medlemmer samt suppleanten får byggeprogrammet til kommentering, før det behandles af Kommunalbestyrelsen.

Jævnfør sagsfremstillingen til Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2024 fremlægger administrationen byggeprogram og konkurrencebetingelser til arkitektkonkurrencen til politisk godkendelse, forventeligt i marts 2025. Udpegningen af politiske medlemmer til dommerkomiteen sker i samme forbindelse. Administrationen udarbejder et oplæg til bygherrerådgiveren, der tager afsæt i modellen, som blev benyttet ved konkurrencen for Kulturhus Risbjerggaard.

På mødet den 21. august 2024 havde Havneudvalgets medlemmer en kort afsluttende dialog om forhold som Hvidovre Kommune med fordel kan være opmærksom på i fremtidige § 17. stk. 4 udvalg. Her var der input fra medlemmer, der ikke er KB-medlemmer, om at kommunen kan overveje omfanget af den politiske repræsentation i sådanne udvalg, en styrket facilitering af bruger/borgerinvolverende processer - eventuelt med professionel bistand samt opmærksomhed på beskrivelsen af kommissorieopgaverne og opfølgning herpå for at understøtte en fælles forståelse af processen.

## **Kommunikationsstrategi**

På mødet den 22. maj 2024 anbefalede Havneudvalget en kommunikationsstrategi for udviklingen af Hvidovre havn. Strategien er en overordnet ramme for kommunikationen i planlægnings- og udviklingsprocessen (se bilag 1). Formålet er at understøtte løbende information til alle relevante interessenter – borgere, havnens brugere, foreninger, institutioner, fagudvalg og kommunalbestyrelsen mv. Med strategien iværksættes forskellige kommunikationstiltag i hele processen, som konkret disponeres i kommunikationsplaner.

Formidlingen sker via de platforme, som kommunen i øvrigt benytter. Herunder visuel kommunikation i form af f.eks. havneplakaten på Hvidovre Havn, udstilling af vinderforslaget samt byggeplanskiltning i anlægsperioden. På hjemmesiden etableres et site, hvor alle interesserede kan abonnere på nyheder og information om havnens udvikling. Her vil det også være muligt at linke til skitseprojektet, politiske beslutninger og andet relevant materiale om havneudviklingen. Hertil kommer formidling via sociale medier (Facebook og LinkedIn) som informationskanaler, hvor det er relevant samt direkte information til de politiske udvalg i form af orienteringer på udvalgsmøder og eventuelt KB-mail.

## **Fremtidig driftsmodel for havnen**

På de to sidste møder drøftede Havneudvalget følgende fremtidige driftsmodeller for havnen

1. En model hvor havnen bliver en selvejende institution.
2. En model hvor kommunen hjemtager opgaverne, som indgår i den nuværende driftsaftale.
3. En model som den nuværende, hvor kommunen har indgået en driftsaftale med en ekstern part efter et EU-udbud.

Havneudvalget vurderede ikke, at en model med havnen som selvejende institution er realistisk for Hvidovre Havn, som er en mindre lystbådehavn med et begrænset indtægtsgrundlag. I forhold til model 2. var det Havneudvalgets vurdering, at den kan medføre øgede driftsudgifter for kommunen eller alternativt reducere serviceniveauet i ydertimer og weekender. I dag er den nuværende havnefoged ofte til stede i foreningsøjemed i disse tidsrum og træder til ved behov.

Havneudvalget vurderede, at den nuværende model generelt fungerer godt, og anbefalede derfor Kommunalbestyrelsen, at der også fremover indgås en driftsaftale med en ekstern part. Den nuværende driftsaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Sejlklub Suset udløber den 30. juni 2026. Grundet beløbets størrelse var aftalen i EU-udbud, hvilket en ny driftsaftale også skal.

Havneudvalget drøftede desuden forbedringspotentialer ved den nuværende driftsmodel. Der var fokus på, at Kommunalbestyrelsen ved udarbejdelsen af en ny driftsaftale med fordel kan overveje, hvordan samarbejdet på tværs af foreninger, civilsamfund og kommunen kan styrkes til gavn for havnens brugere. Der var ligeledes opmærksomhed på, om en fremtidig driftsaftale kan understøtte bedre drift/rengøring af offentlige toiletter. Endelig så Havneudvalget et behov for at overveje, hvordan en kommende driftsaftale kan understøtte øget fokus på de udviklingsbehov, der opstår i havnedriften i løbet af aftaleperioden.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. juni 2024, punkt 29 at Havneudvalgets arbejde med kommissoriets opgaver afsluttes den 31. august 2024, jævnfør vedlagte bilag ”Statusoversigt for Havneudvalgets arbejde” samt at Havneudvalget den 21. august 2024 udpeger to medlemmer og en suppleant, blandt sine borgerrepræsentanter, øvrige repræsentanter (boligselskaber, grundejerforening og handicaprådet) og havnens foreninger til en dommerkomite, som skal bedømme de indkomne bidrag og udpege et vinderforslag i arkitektkonkurrencen for havnens udvikling.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. januar 2024, punkt 13, idéoplægget til udviklingen af Hvidovre Havn som grundlag for en arkitektkonkurrence, hvortil der bevilliges 0,9 mio. kr. - finansieret af projekt 2517 Hvidovre Havn, projekter. Kommunalbestyrelsen tog desuden status for Havneudvalgets videre arbejde til efterretning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. marts 2023, punkt 9, 300.000 kr., finansieret af projekt 2517 Hvidovre Havn, projekter, til en forundersøgelse ved en arkitekt, som beskrevet i sagsfremstillingen. Kommunalbestyrelsen bemærkede, at Quark og Ungdomsskolen, i forbindelse med den arkitektoniske forundersøgelse, skal høres om eventuelle lokalemæssige behov med henblik på undervisningsbrug.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. maj 2022, punkt 27, kommissoriet for § 17, stk. 4-udvalget – Havneudvalget.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. juni 2021, punkt 4, rammerne for udviklingen af Hvidovre Havn og frigav samtidigt det afsatte rådighedsbeløb i 2021 på 41,3 mio. kr. på projekt 2517 Udvikling af Hvidovre Havn til udførelser, forundersøgelser samt projekteringsudgifter.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 6. oktober 2020, punkt 3, at afsætte i alt 41,3 mio. kr. til udvikling af Hvidovre Havn.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter styrelseslovens § 17, stk. 4, jf. lovebekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, kan kommunalbestyrelsen nedsætte særlige udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende eller rådgivende funktioner for kommunalbestyrelsen, økonomiudvalget eller de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen bestemmer de særlige udvalgs sammensætning og fastsætter regler for deres virksomhed.

Efter lovebekendtgørelse nr. 10 af 1. juni 2023 om udbud, skal indgåelse af offentlige kontrakter, der overstiger en bestemt værdi, udbydes i henhold til lovens afsnit II, der omhandler EU-udbud.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Kommunikationsstrategi

**Afbud** Rasmus Kern, Mette Odgaard Holck

# Punkt 7: Beslutning - Overslagsberegninger af overdækning af Amagermotorvejen med solceller

24/19888

## Beslutningstema

Vejdirektoratet er på vej til at udvide Amagermotorvejen fra seks spor til ti spor, og i den forbindelse bliver der etableret ni meter høje støjskærme langs vejstrækningen. Vejdirektoratet har i forbindelse med udbygningsprojektet analyseret mulighederne for at overdække en delstrækning af Amagermotorvejen helt eller delvist.

Hvidovre Kommunes administrative styregruppe for overdækningen af Amagermotorvejen har besluttet at foretage overslagsberegninger som belyser, om det er muligt at skabe en balanceret anlægsøkonomi i at overdække Amagermotorvejen og beklæde overdækningen med solceller. Den administrative styregruppe besluttede, at beregningerne skulle tage udgangspunkt i den strækning af Amagermotorvejen, som Vejdirektoratet har undersøgt i forhold til en overdækningsløsning.

Beregningerne har fokuseret på forholdet mellem indtægten fra solcellernes strømproduktion og projektets anlægsudgifter.

Overslagsberegningerne foreligger nu og viser, at tilbagebetalingstiden er væsentlig længere end solcellernes levetid og at der ikke kan skabes økonomisk balance i projektets anlægsøkonomi.

Støjudvalget drøftede sagen på mødet den 19. september og anbefaler, at Hvidovre Kommune fortsat arbejder for en overdækning af Amagermotorvejen ud fra de forventede sundhedsmæssige effekter som følge af en støjreduktion ved en overdækning. Støjudvalgets anbefalinger fremgår af sagsfremstillingen.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage beregningerne til efterretning
2. at udvalget på et senere tidspunkt behandler en sag om prioritering af støjbegrænsende projekter fra Støjhandlingsplanen og andre støjbegrænsende projekter som ikke indgår i Støjhandlingsplanen

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv har udarbejdet dagsordenspunktet i samarbejde med Centrene for Trafik og Ejendomme samt Politik og Ledelse.

Vejdirektoratet er på vej til at udvide Amagermotorvejen fra seks spor til ti spor.

I den forbindelse bliver der etableret ni meter høje støjskærme langs den udvidede motorvej. Vejdirektoratet har oplyst til Hvidovre Kommune, at selve støjfaskærmning udgør ca. 425 mio. kr. af udbygningsprojektets samlede anlægsbudget på

1.724,3 mio. kr. (2023-priser).

I forbindelse med udbygningsprojektet har Vejdirektoratet analyseret mulighederne for at integrere de planlagte støjskærme fra udbygningsprojektet langs Amagermotorvejen i en eventuel senere overdækningsløsning.

Vejdirektoratet har undersøgt forskellige muligheder for at overdække Amagermotorvejen på en ca. 2,6 km delstrækning mellem motorvejskryds Avedøre til tilslutningsanlæg 21 Avedøre Holme. Den undersøgte delstrækning er valgt ud fra, at der her er støjbelastede boliger på begge sider af motorvejen.

Vejdirektoratet har undersøgt to overordnede overdækningsløsninger – Løsning 1 og Løsning 2. Ved Løsning 1 kombineres hel og delvis overdækning af strækningen, mens der ved Løsning 2 er tale om overdækning på hele strækningen.

Vejdirektoratets analyse fokuserer alene på en overdækning af de nuværende 6 motorvejsspor, da hastigheden herpå er væsentlig højere end på de kommende 4 fordelingsspor. Fordelingssporene forsynes med støjskærme.

Den kommende støjafskærmning betyder, at antallet af støjplagede boliger langs Amagermotorvejen sænkes fra 11.575 til 8.002 svarende til en reduktion på 3.573 støjramte boliger. I forbindelse med udbygningsprojektet bliver der tilmed etableret en kompensationspulje til støjisolering af udsatte boliger.

Overordnet set viser Vejdirektoratets analyse af overdækningsløsninger, at en overdækning af en delstrækning af Amagermotorvejen efter udbygningsprojektet, vil give en forholdsvis begrænset reduktion af støjen i området, særligt i og omkring boligområderne.

Sammenholdt med udbygningsprojektet medfører Løsning 1 (kombination af hel og delvis overdækning) ca. 500 færre antal støjbelastede boliger end udbygningsprojektet alene. Løsning 2 vil medføre yderligere ca. 70 færre støjbelastede boliger i området omkring Gammel Køge Landevej i Brøndby Strand i forhold til Løsning 1.

Løsning 1 og Løsning 2 vil dermed begge dæmpe støjen fra Amagermotorvejen i de nærliggende boligområder. Forskellen i virkningen af de to løsninger er primært, at Løsning 2 dæmper støjudbredelsen i industriområdet Avedøre Holme mere end Løsning 1 gør.

Udbygningsløsningen, dvs. de planlagte støjskærme uden overdækning, medfører en ganske betydelig støjreduktion, svarende til et fald i antallet af støjbelastede boliger på ca. 3.600. Dette sker trods stigende trafik som følge af Amagermotorvejens udbygning. Nedgangen i antallet af støjplagede boliger langs Amagermotorvejen skyldes den store mængde støjskærme, der indgår i udbygningsprojektet.

Vejdirektoratet har beregnet overordnede anlægsoverslag for de to løsninger på henholdsvis 1.115 mio. kr. for Løsning 1 (kombination med hel og delvis overdækning) og 1.435 mio. kr. for Løsning 2 (hel overdækning på hele strækningen).

Vejdirektoratet beskriver i ”Analyse af muligheder for overdækning af Amagermotorvejen”, at en mulig overdækning af Amagermotorvejen er tænkt som let konstruktion, hvor der bygges videre på de 9 m høje støjskærme, som er en del af udbygningsprojektet for Amagermotorvejen.

Der henvises til bilag: ”Vejdirektoratets Analyse af overdækningsløsninger - E20 Amagermotorvejen”.

Overdækningsløsninger er ikke en del af Anlægslov for udbygningen af Amagermotorvejen, hvorfor der ikke på nuværende tidspunkt findes finansiering af projektet.

## **Hvidovre Kommunes overslagsberegninger for en overdækning med solceller**

Hvidovre Kommune har gennem en årrække arbejdet for en overdækning af Amagermotorvejen med henblik på at dæmpe støjgenerne for områdets beboere.

En overdækning af Amagermotorvejen indgår blandt kommunens strategiske projekter.

En overdækning af Amagermotorvejen vil både kunne dæmpe støj og bidrage til den grønne omstilling.

På baggrund af Vejdirektoratets mulighedsstudie af overdækningsløsninger, besluttede Hvidovre Kommunes administrative styregruppe for overdækningen af Amagermotorvejen at foretage nogle overslagsberegninger for at undersøge, om det er muligt at skabe en balanceret anlægsøkonomi for en overdækning af Amagermotorvejen, hvor en del af vejstrækningen overdækkes mod støj og beklædes med solceller. Den administrative styregruppe var interesseret i at få indsigt i, om indtægten fra solcellernes strømproduktion kan dække projektets anlægsudgifter, og på den måde undersøge om projektet kan være økonomisk selv bærende.

Styregruppen besluttede, at overslagsberegningerne skulle foretages med interne ressourcer i kommunens administration, da ambitionen blot var at opnå indsigt i, hvorvidt der er selvstændig økonomisk basis for projektet.

Overslagsberegningerne tager udgangspunkt i:

- Den delstrækning, som Vejdirektoratets analyse af overdækningsmuligheder af Amagermotorvejen tog udgangspunkt i.
- Vejdirektoratets skitserede anlægsomkostninger på henholdsvis 1,115 mia. kr. og 1,435 mia. kr. for de to forskellige overdækningsløsninger.

Med disse forbehold i mente, viser Hvidovre Kommunes overslagsberegninger at tilbagebetalingstiden er væsentlig længere end solcellernes levetid.

Tilbagebetalingstiden for en overdækning af Amagermotorvejen er beregnet til at ligge på mellem 24 år og 155 år. Et realistisk scenarie ligger tættere på de 155 år end de 24 år. Solpaneler skønnes af producenterne at holde i ca. 20 år. Overslagsberegningerne viser, at der fortsat er et stort tre- til firecifret millionbeløb i gæld i projektet efter 20 år.

## **Forbehold for overslagsberegningerne**

Overslagsberegningerne er blot vejledende.

Der er ikke indregnet renter i økonomiberegningerne.

Økonomien i solcellerne er beregnet med afsæt i tal fra vejdirektoratet, Hvidovre Kommunes tidligere analyse af overdækningsløsninger af Amagermotorvejen samt oplysninger fra solcelleproducenter og solcellemontører fundet på disses hjemmesider.

Overslagsberegningerne er således ikke baseret på en økonomi-energi-faglig vurdering.

Overslagsberegningerne fremgår af nedenstående tabel.

| Løsning 1  | Løsning 2  |
|--|--|
| Delvis overdækning på 2,6 km   | Hel overdækning på 2,6 km  |
| Anslået anlægsomkostning:<br>1.115 mio. kr.  | Anslået anlægsomkostning:<br>1.435 mio. kr.  |
| Tilbagebetalingstid (beregnet):<br>Lav strømpris og lav produktion: 155 år<br>Høj strømpris og høj produktion: 27 år                                   | Tilbagebetalingstid (beregnet):<br>Lav strømpris og lav produktion: 138 år<br>Høj strømpris og høj produktion: 24 år                                 |
| Finansieringsbehov efter 20 år (beregnet):<br>Lav strømpris og lav produktion: 971,4<br>mio. kr.<br>Høj strømpris og høj produktion: 289,5<br>mio. kr. | Finansieringsbehov efter 20 år (beregnet):<br>Lav strømpris og lav produktion: 1.227<br>mio. kr.<br>Høj strømpris og høj produktion: 239 mio.<br>kr. |

### **Anbefalinger fra Støjudvalget**

En af Støjudvalgets Kommissorieopgaver er at afgive indstilling om muligheden for overdæksløsninger af Holbæk- og Amagermotorvejene, og herunder hvorvidt en investering vil stå mål med den ønskede effekt, eller om pengene måske er bedre tjent på andre støjinitiativer.

På mødet den 19. september 2024 drøftede støjudvalget overslagsberegningerne fra kommunens administrative styregruppe. Støjudvalget anbefalede, at Hvidovre Kommune fortsat skal arbejde for en overdækning af Amagermotorvejen på grund af forventede sundhedsmæssige effekter som følge af en støjreduktion.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen vedtog Budget 2024-2027 den 3. oktober 2023 og besluttede herunder at afsætte en pulje til "Grøn erhvervs- og byudvikling", som er målrettet afdækning og udvikling af mulige større projekter, som metro og BRT til Hvidovre, overdækning af motorveje, Holmene samt øvrige "grønne" by- og erhvervsudviklingsprojekter. Konkret ses der på energioptimering, selvforsyning og affaldsstrømmene på Avedøre Holme samt overdækning af Amagermotorvejen med solceller og skitse for metro inkl. overdækning af Holbækmotorvejen til Hvidovre. Aftaleparterne vil med puljen understøtte grøn mobilitet og andre grønne udviklingstiltag i byen og i erhvervsområderne.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Overslagsberegningerne er blot vejledende.

Overslagsberegningerne for overdækningen med solceller er alene baseret på tal fra Vejdirektoratet, tidligere konsulentrapporter udarbejdet for Hvidovre Kommune samt solcelleproducenter og solcellemontørers hjemmesider.

Der er ikke indregnet renter i økonomiberegningerne og der er ikke foretaget en økonomi- energi- faglig vurdering.

### **Retsgrundlag**

Kommuner og regioner kan som alle andre opsætte solcelleanlæg, aktiviteterne skal dog som udgangspunkt udskilles i et selskab, som er oprettet med begrænset ansvar.

## **Høring**

Kommunalbestyrelsen har mulighed for at nedsætte særlige udvalg (§ 17 stk. 4) med henblik på at varetage bestemte opgaver eller yde forberedende eller rådgivende bistand til kommunalbestyrelsen, økonomiudvalget eller de stående udvalg. Disse udvalg kan derfor fungere som en støtte i beslutningsprocessen og bidrage med specialiseret indsigt i specifikke områder. Det er dog ikke en pligt for kommunalbestyrelsen at rådføre sig med disse udvalg og beslutningskompetencen forbliver hos kommunalbestyrelsen, som frit kan vælge, om de vil følge de rådgivende udvalgs anbefalinger

## **Bilag**

Vejdirektoratets Analyse af overdækningsløsninger - E20 Amagermotorvejen

## **Punkt 8: Beslutning - udbudsformer i anlægsprojekter**

24/238

### **Beslutningstema**

På Kommunalbestyrelsens temamøde om anlæg og udbud, den 22. april 2024, blev der rejst ønske om øget politisk inddragelse, når der skal vælges udbudsform og tildelingskriterier, i de kommunale anlægsprojekter.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen tage overblik over status på de igangværende projekters udbudsform til efterretning.

Kommunalbestyrelsen skal endvidere godkende administrationens forslag til fremtidig praksis for systematisk politisk inddragelse i valg af udbudsform, hvor der så tidligt som muligt i projektet fremlægges to forslag til udbudsform samt administrationens anbefaling til udbudsform.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage status på de igangværende anlægsprojekters udbudsform til efterretning.
2. at godkende, at der i perioden fra primo oktober 2024 til primo 2025 i anlægssagerne fremlægges to forslag til udbudsform samt administrationens anbefaling til udbudsform i forbindelse med politisk beslutning af udbudsform. Primo 2025 fremlægges en særskilt sag om den fremtidige praksis vedr. politisk beslutning af udbudsformer i anlægssager.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet denne sagsfremstilling.

I forbindelse med det øgede fokus på politisk inddragelse i valget af udbudsform redegøres der i denne sag først for baggrunden for den nugældende praksis.

Dernæst redegøres der for hvordan valg af udbudsform foreslås håndteret enkeltvist, på de af anlægssagerne i investeringsoversigten for 2024-2027, hvor der endnu ikke er truffet valg om udbudsform. (Trin 1)

Endelig forelægges anbefaling om den fremtidige praksis (Trin 2) for politisk inddragelse i valget af udbudsform. Særskilt sag herom forventes fremlagt til politisk godkendelse i januar 2025.

## **Status på igangværende anlægsprojekters udbudsform**

I nærværende sag er der vedlagt et overblik over udbudsformerne for de igangværende anlægsprojekter i investeringsoversigten for 2024-2027. Dette overblik fremgår af vedlagte bilag ”TOE anlægsoversigt udbudsform”.

Vedlagt som bilag er også ”Notat- principper for udbud, ligebehandling og konkurrence og ligebehandling efter Tilbudsloven”, der er det generelle notat om udbudsformer og begrundelser for valg af udbudsform i forskellige typer af projekter. Heraf fremgår det, at udbud med kriteriet ”laveste pris” sig primært egner sig til mindre, enkle projekter, mens udbud med kriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud” primært egner sig til større og mere komplekse projekter.

Oversigten over de igangværende anlægsprojekter viser, at udbudskriteriet ”laveste pris” primært er valgt i mindre projekter (undtaget Præstemoseskolen, grundet hensynet til anlægsrammen), og at udbudskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige bud” er valgt i større og komplekse sager.

Konkret er udbudsformen ”økonomisk mest fordelagtige bud” valgt i 26 procent af sagerne, som dækker 40 procent af det samlede budget til de igangværende anlægsprojekter, og ”laveste pris” er valgt i 74 procent af sagerne, som dækker 60 procent af det samlede budget til igangværende anlægsprojekter.

I nogle af de mindre sager er udbudsformen ikke politisk besluttet, da dette ikke har været generel praksis tidligere.

## **Kommende praksis en anbefaling i to trin**

### **Trin 1 (fra oktober 2024 til primo 2025)**

I de anlægssager, der fremlægges på de kommende møder vedr. valg af udbudsform,

foreslår administrationen, at der for hvert projekt udarbejdes en udbudsplan, som indeholder en beskrivelse af to potentielle udbudsformer for det konkrete udbud. En vurdering med tidsmæssige og økonomiske konsekvenser af de to udbudsformer, samt administrationens anbefaling af udbudsstrategi. Politisk vælges der fra sag til sag blandt de to udbudsmodeller. Den politiske inddragelse sker, når projektets indhold er klarlagt.

Jævnfør forslaget til Budget 2025-2028 udestår der pt. valg af udbudsform på følgende projekter:

- 0293/01 - Skybrudssikring på Holmegårdsskolen
- 3390 - Vandtårnet-Renovering
- 3456/03 - Ventilation – Dansborgskolen
- 3466 – Skoleudviklingsplanen - opgradering af badefaciliteter
- 5803 - Hvidovregade 49 - Udvidelse af aktivitetscenter (Paletten)
- Præstemoseskolen - ekstra faglokaler, hvis dette projekt i forbindelse med Budgetaftalen for 2025 besluttes gennemført i stedet for projekt 3461- Præstemoseskolen - udbygning med et spor
- Projekt 6312 - Rådhuset Fløj A - Energirenovering, etape 2 (ventilation og varmeanlæg)

## **Trin 2 (fra primo 2025):**

I AB18- aftalesystemet (Almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed) er der tilkommet to nye udbudsmodeller udover de nuværende traditionelle udbudsformer: Totalentreprise, hovedentreprise, stor- og fagentreprise. De nye udbudsformer er ”udbud med forhandling” og ”konkurrencepræget dialog”. De to udbudsformer giver på forskelligt tidspunkt i udbudsprocessen mulighed for, at bygherre kan gå i dialog eller forhandling med entreprenøren eller leverandøren om opgavens indhold, samt prisen for opgaven.

Der er potentiale i disse udbudsformer ift. tidlig inddragelse af entreprenør, da der her er mulighed for at invitere eksterne aktører ind i en tidligere fase af projektet. Fx hvis bestillingen ikke er mulig at klarlægge uden eksterne aktørers medvirken, eller for at sikre bygbarhed og økonomisk sikkerhed, samtidig med at der også leveres på kvalitet, arkitektur og bæredygtighed.

De nye udbudsformer kræver nogle særlige juridiske kompetencer inden for entrepriseret, ligesom at særlige forhandlings- og dialogkompetencer er påkrævet idet ligebehandlingsreglerne også her skal iagttages. Forslag til håndteringen af de nye udbudsformer vil blive beskrevet i forbindelse med mødesagen primo 2025.

Det generelle notat om udbudsformer vil blive ajourført med de nye udbudsformer, fordele, ulemper etc.

Den politiske inddragelsesproces bliver nøjere beskrevet og fremlagt. Beskrivelsen vil også omfatte opsamling af erfaringerne fra Trin 1, hvor der forelægges to udbudsmodeller i hvert projekt.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Udbudsloven og Tilbudsloven er gældende for denne sag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

TOE anlægsoversigt udbudsform

Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling efter Tilbudsloven

# Punkt 9: Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - ny viden og ændret økonomi

23/8059

## Beslutningstema

På Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets møde d. 7. oktober 2024 er der i forvejen en sag om renovering og brug af vandtårnet med godkendelse af projektgrundlag og udbudsform. I denne sag anføres, at der foretages analyser af bl.a. tæring af vinduer, beton- og betonarmering og forvitret betondæklag til brug for udarbejdelse af præcise arbejdsbeskrivelser i udbudsmaterialet. Endvidere oplyses der om, at miljøanalyser tyder på, at vandtårnet skal miljøsaneres.

Resultatet af de nye analyser foreligger nu og medfører et behov for en supplerende sag om den nye viden og behov for ændret økonomi til renoveringen af vandtårnet.

De nye analyser viser, at der er miljøskadelige stoffer i malingen på vandtårnet, så det skal miljøsaneres, samt flere skader i betonarmeringen end tidligere påvist. Renoveringen bliver derfor mere omfattende end tidligere forventet, og rådgiver skønner, at det medfører øgede udgifter til gennemførelse af renoveringen på 2,8 mio. kr.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal i denne sag træffe beslutning, om hvorvidt renoveringen skal stoppes, gennemføres delvist indenfor bevilling, eller indstilles gennemført inklusiv øget omfang og med en tillægsbevilling.

Endelig skal udvalget godkende tidsplanen for udførelsen af projektet.

Hvis det besluttes at gå videre med projektet, godkendes projektgrundlag og udbudsform i den oprindelige sag.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, enten:

a. at stoppe renoveringsarbejdet og give en negativ tillægsbevilling til restbudgettet, som lægges tilbage i kassebeholdningen.

eller

b. at fortsætte arbejdet og udføre så meget arbejde, der kan nås inden for den allerede afsatte anlægsbevilling.

eller

c. at fortsætte planlægningen og gennemførelse af renoveringen af vandtårnet inkl. det øgede omfang af renoveringsarbejder, som udgør 2,8 mio. kr.

Hvis 1c besluttes:

2. at godkende tillægsbevilling og anlægsbevilling på 2,8 mio. kr. i 2025 til renovering af vandtårnet, finansieret dels af 2,1 mio. kr. fra mindreforbrug på anlægsprojektet 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter, og dels 0,7 mio. kr. af pulje til bygningsvedligeholdelse i 2025.

Hvis 1b eller 1c besluttes:

3. at godkende tidsplanen for projektet, der betyder, at renoveringen afsluttes sommeren 2025.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024**

Retur til administrationen.

### **Sagsfremstilling**

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Miljøforhold i eksisterende bygning og skader på betonarmering**

Der er foretaget yderligere miljøanalyser af bl.a. tæring af vinduer, beton- og betonarmering og forvitret betondæklag, til brug for udarbejdelse af præcise arbejdsbeskrivelser og tilrettelæggelse af arbejds gange i udbudsmaterialet.

Miljøanalyserne viser, at vandtårnet skal miljøsaneres for miljøskadelige stoffer i malingen. Der er konstateret zink og PCB ifm. de uddybende undersøgelser, desuden er der i mindre afgrænsede områder konstateret asbest (formodentlig anvendt ifm. tidligere renovering af vinduer). Der er særlige arbejdsmiljøkrav til håndtering af dette i renoveringsarbejdet, hvilket har betydning for økonomi og tid.

Opgaven kan tilrettelægges i to faser: Fase 1, som er saneringsopgaven (håndteringen af de miljøfarlige stoffer), og som ikke er vejrligsafhængig, igangsættes først, med start i primo 2025.

Fase 2, som er vejrligsafhængig (genopretningsopgaven) kører efterfølgende, med start i april - frem til august 2025. Det er således samme tidsplan som i scenariet uden fremrykket udførelse. Modellen sikrer en effektiv tidsplan med samlet set kortest mulig periode til stillads, som er en stor udgiftspost.

Behovet for sanering betyder, at det ikke tidsmæssigt er muligt at renovere vandtårnet i vinteren 2024-2025, som var planen i den fremskyndede tidsplan. Denne option kan derfor ikke indgå i udbuddet.

Der er ligeledes foretaget supplerende analyser af betonen og betonarmeringen ifm. udarbejdelsen af udbudsmaterialet. Analyserne har vist, at betonrenoveringsarbejdet er mere omfattende, end de tidligere undersøgelser har påvist, fordi betonarmeringen er i dårligere stand end tidligere påvist.

Behovet for sanering samt øget omfang af renoveringsarbejdet betyder, at de samlede udgifter til renoveringsarbejdet skønnes at udgøre 8,8 mio. kr. Merudgiften på 2,8 mio. kr. dækker udgifter til opstilling af stillads i ca. 3½ måned, dvs. 1-

1½ måned mere end tidligere forudsat (ca. 0,8 mio. kr. i merudgift), saneringsarbejder for miljøskadelige stoffer (ny udgift på ca. 1 mio. kr.) og øgede udgifter til mere omfattende renoveringsarbejder (ca. 1 mio. kr.).

### Tre mulige scenarier for projektet

Administrationen vurderer, at der umiddelbart er tre scenarier:

- 1) Opgaven med renovering af vandtårnet udføres ikke pt. Restbevillingen lægges tilbage i kommunens kassebeholdning. Der skal i så fald tages stilling til, om der fortsat skal arbejdes videre med fondsansøgninger til indvendige aktiviteter, og om renoveringen skal udføres på et senere tidspunkt. Dette svarer til indstillingens punkt 1a.
- 2) Der udføres de opgaver, der kan nå indenfor det afsatte budget, og under hensyntagen til, at en delvis betonlapning kan medføre nødvendige delvise saneringsarbejder. Det betyder samlet set totaløkonomisk større udgifter, hvis vandtårnet ønskes at fremstå velvedligeholdt, idet der løbende skal udføres reparationsarbejder, med dertilhørende omkostninger til stillads, fagtilsyn mv. Samt at vandtårnet med en delvis og fasedelt vedligeholdelse alt andet lige æstetisk vil komme til fremstå mindre ”køn”, end ved en renovering, som udføres på én gang. Dette svarer til indstillingens punkt 1b.
- 3) Der gives supplerende anlægsbevilling på 2,8 mio. kr. til at udføre hele renoveringsopgaven på én gang. Finansiering kan anvises dels ved mindreudgifter på 2,1 mio. kr. fra anlægsprojektet vedr. skoletoiletter (anlægsregnskab fremlægges i november) og dels ved prioritering af 0,7 mio. kr. fra pulje til bygningsvedligeholdelse i 2025. Dette svarer til indstillingens punkt 1c.

### Den videre proces og tidsplan

Den videre tidsplan for projektet er betinget af den politiske beslutning. Hvis projektet gennemføres, forventes ibrugtagning i sommeren 2025.

Udbudsprocessen består af følgende tiltag:

- Udbudsprojekt samt valg af tilbudsgivere til indbudt licitation
- Udbud, kontrahering
- Udførelse
- Aflevering

### Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. maj 2024, punkt 21, vedr. renoveringen af Hvidovre vandtårn, Scenarie 2, facaderenovering, vinduer og udvendigt værn og kuppel samt godkendte tillægsbevilling på 4 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. oktober 2023, punkt 13, at godkende den oprindeligt foreslåede vision med følgende yderligere aktiviteter: kunstudstilling, musikarrangementer og samtalesaloner. Endvidere godkendte, Kommunalbestyrelsen, at de afsatte 2 mio.kr. anvendes som kommunens medfinansiering (50%) i forbindelse med fondssøgning til et projekt, der på én gang renoverer Hvidovre Vandtårn udvendigt og indvendigt iht. visionen med præcisering om at der skal forelægges en sag på Økonomiudvalget til godkendelse i marts 2024. Endelig godkendte Kommunalbestyrelsen, at der gives en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til realisering af den oprindelige vision med følgende yderligere aktiviteter, kunstudstilling, musikarrangementer og samtalesaloner.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat 6 mio. kr. på anlægsprojekt 3390 Vandtårnet, udvendig renovering i 2024 og hele anlægssummen er frigivet.

Hvis renoveringen skal udføres, søger administrationen om tillægsbevilling samt anlægsbevilling på 2,8 mio. kr. i 2025 til renoveringen.

Det foreslås, at tillægsbevillingen finansieres med 2,1 mio. kr. fra anlægsprojektet 3470 Skoleudviklingsplan, toiletter, som er afsluttet med et mindreforbrug på 2,6 mio. kr.

De resterende 0,7 mio. kr. foreslås finansieret af puljen til bygningsvedligeholdelse i 2025.

## **Retsgrundlag**

Arbejderne er omfattet af Tilbudslovens (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007 som senest ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

Såfremt indstillingspunkt 1c beslattes, gælder det jf. Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, at bevillingsmyndigheden er hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.”

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

# Punkt 10: Beslutning - Renovering og brug af vandtårnet - projektgrundlag og udbudsform

23/8059

## Beslutningstema

Der er afsat samlet 6 mio. kr. til renovering af Hvidovre vandtårn. Konkret til facaderenovering, vinduer og udvendigt værn og kuppel.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal i denne sag godkende projektgrundlaget samt udbudsformen hovedentreprise med tildelingskriteriet "laveste pris".

Endelig skal udvalget godkende, at administrationen gives mandat til at indgå kontrakt med entreprenør på den af de udbudte udbudstidsplaner, der kan rummes inden for den givne anlægsbevilling.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at godkende projektgrundlaget
  
2. at godkende udbudsformen hovedentreprise med anvendelse af enten
  - a. tildelingskriteriet 'laveste pris' (administrationens anbefaling)

eller

- b. tildelingskriteriet 'økonomisk mest fordelagtige tilbud'.
  
3. at godkende, at administrationen gives mandat til at indgå kontrakt med entreprenør på den af de udbudte udbudstidsplaner beskrevet i sagen, der kan rummes inden for den givne anlægsbevilling, og hvor opstart af renovering i 2024 prioriteres, hvis muligt.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024

Retur til administrationen.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Projektgrundlag

I samarbejde med den eksterne rådgiver Rønnow arkitekter pågår der, med udgangspunkt i beslutningen om gennemførelse af scenarie 2 (facaderenovering, vinduer og udvendigt værn og kuppel), udarbejdelse af udbudsmateriale til renovering af vandtårnet, med følgende projektgrundlag:

- Oprensning og sanering af facade og vinduesopretning
- Vinduer - stålarbejder, fuger, mekanik, maling og glas
- Nedtagning af udvendigt værn på toppen
- Opsætning - montage og maling af nyt værn – gelænder
- Nedtagning af kuppelbeklædning
- Opretningsarbejder af kuppelkonstruktion
- Tagbeklædning
- Beton og armeringsrenovering af facade (korrosionsbehandling af armeringsjern, udskiftning hvor dette er nødvendigt)
- Grundning og maling af facade
- Nye døre i stueplan og kuppel

Der er tale om et restaureringsprojekt for en bevaringsværdig SAVE 2 ejendom, hvorfor der i udbudsprojektet bliver udarbejdet detaljerede arbejdsbeskrivelser. Heri stilles der udfalds- og minimumskrav til, hvordan facader, gelænder, vinduer mv. skal renoveres, med de korrekte restaureringstekniske metoder, der dels respekterer og opretholder bygningens status som bevaringsværdig og dels sikrer lang holdbarhed af det udførte arbejde. Der vil blive udarbejdet detaljetegninger af fx vinduer i forhold til mekanisk opluk, samt brandtiltag i forbindelse med redningsåbninger og røgventilation.

Der foretages analyser af bl.a. tæring af vinduer, beton- og betonarmering og forvitret betondæklag til brug for udarbejdelse af præcise arbejdsbeskrivelser i udbudsmaterialet.

## **Udbudsformer**

Arbejderne kan udbydes begrænset licitation i enten hoved- eller fagentreprise, idet projekteringen forestås af ekstern rådgiver.

Idet stilladsomkostningerne i denne sag er procentuelt store, men selve restaureringsarbejderne har byggeteknisk hovedvægt, anbefales en hovedentreprise med speciale indenfor murerfaget. På denne måde er der kun én kontraktpart, som kan gøres ansvarlig for koordinering af fagene og overholdelse af tidsplanen.

Tilbudsgiverne skal give pris på henholdsvis opstart ultimo november og opstart i foråret 2025. Dette for at få eftervist, om der inden for den givne budgetramme er mulighed for at fremme projektet.

## **Udbud med laveste pris**

I en sag som denne – en renoveringsopgave af et fredet hus i SAVE 2 – vil rådgivers detaljerede arbejdsbeskrivelser og udfaldskrav til materialer være udslagsgivende for pris og kvalitet. Derudover vil rådgiver byde opgaven ud til entreprenører, som rådgiver har gode erfaringer med. Den ovenfor beskrevne metode definerer kvalitet og minimumskrav. Dette, kombineret med et udvidet fagtilsyn ved restaureringskyndig byggeleder, sikrer kvaliteten af det udførte arbejde. ”Laveste pris” har den fordel, at kommunen i dette lille og veldefinerede restaureringsprojekt skal antage det billigste tilbud, hvorved der er større sandsynlighed for at overholde budgetrammen ifm. licitation.

## Udbud med økonomisk mest fordelagtige tilbud

”Økonomisk mest fordelagtige tilbud” fordrer, at der er kvalitetsparametre ud over prisen at skruer på. Fx kriterier som CV, referencer og tid. Andre kriterier vurderes i denne sammenhæng ikke at være fagligt relevante, da udbudsmaterialet vil indeholde tilbudsangående arbejdsbeskrivelse med udfaldskrav. Yderligere kvalitetsparametre vurderes i den forbindelse ikke at give kommunen mere værdi.

At gøre optimeringen af arbejdstidsplanen til en konkurrenceparameter kan være en god ide i større komplicerede sager med megen logistik, men har i denne sag i praksis ingen værdi, idet der er tale om styring af en lille og enkel byggesag, hvor der på den anden side også er risiko for vejrtilsforhold, som entreprenør ikke kan gøres ansvarlig for, og hvor forcering tværtimod kan kompromittere kvaliteten af det udførte arbejde. Fx betonrenovering udført ved for kolde temperaturer.

## Administrationens anbefaling

Fagligt anbefaler administrationen og de eksterne rådgivere på sagen derfor, at arbejderne udbydes i hovedentreprise, med tildelingskriteriet ”laveste pris” svarende til indstilling 2.a. Der henvises til bilaget ”Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling”.

Den videre proces

Den videre tidsplan for projektet er betinget af den politiske godkendelse. Udbudsprocessen består af følgende tiltag:

- Udbudsprojekt samt valg af tilbudsgivere til indbudt licitation
- Udbud, kontrahering
- Udførelse
- Aflevering

## Miljøforhold i eksisterende bygning

Miljøanalyser tyder på, at vandtårnet skal miljøsaneres for dels asbest og dels PCB (Poly-Chlorede Biphenyler). Hvis dette bekræftes, vil der skulle tages højde for særlige krav for håndtering af dette i renoveringsarbejdet. Det kan have betydning for økonomi og tid. I givet fald forventes opgaven at kunne tilrettelægges i to faser, hvor fase 1, saneringsopgaven, som ikke er vejrtilsafhængig, igangsættes først, med start i december 2024, og fase 2, som er vejrtilsafhængig (genopretningsopgaven) kører efterfølgende med start i april til juli 2025. Således samme tidsplan som i scenariet uden fremrykket udførelse. Modellen sikrer en effektiv tidsplan med samlet kortest mulig periode for opsætning af stillads, som er en stor udgiftspost.

## Mandat til at indgå kontrakt med entreprenør

I forventning om at [licitationsresultat](#) kan rummes inden for den givne anlægsbevilling, anmoder administrationen om mandat til at indgå kontrakt med entreprenør på den af de udbudte udbudstidsplaner, som kan rummes inden for bevillingen, og hvor modellen med tidlig opstart prioriteres hvis muligt.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. maj 2024, punkt 21, at renovere af Hvidovre vandtårn, Scenarie 2, facaderenovering, vinduer og udvendigt værn og kuppel samt godkendte tillægsbevilling på 4 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. oktober 2023, punkt 13, at godkende den oprindeligt foreslående vision med følgende yderligere aktiviteter: kunststilling, musikarrangementer og samtalesaloner. Endvidere godkendte, Kommunalbestyrelsen, at de afsatte 2 mio.kr. anvendes som kommunens medfinansiering (50%) i forbindelse med fondssøgning til et projekt, der på én gang renoverer Hvidovre Vandtårn udvendigt og indvendigt iht. visionen med præcisering om at der skal forelægges en sag på Økonomiudvalget til godkendelse i marts 2024. Endelig godkendte Kommunalbestyrelsen, at der gives en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til realisering af den oprindelige vision med følgende yderligere aktiviteter, kunststilling, musikarrangementer og samtalesaloner.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat 6 mio. kr. på anlægsprojekt 3390 Vandtårnet, udvendig renovering i 2024 og hele anlægssummen er frigivet.

I udbudsmaterialet er det forudsat, at projektet kan udføres inden for den givne anlægsbevilling.

## **Retsgrundlag**

Arbejderne er omfattet af Tilbudslovens (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jf. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007 som senest ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Notat - principper for udbud, konkurrence og ligebehandling efter Tilbudsloven

# Punkt 11: Orientering - Status på anlægssager pr. september 2024

24/2621

## Beslutningstema

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget orienteres hermed om status på anlægsprojekter pr. september måned 2024. Nærværende sag vedrører anlægsprojekter i Budget 2024 samt projekter med bevilling i 2024.

Udvalgene skal tage orienteringen til efterretning.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen om anlægsstatus pr. september måned 2024 til efterretning.

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-10-2024

Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2024

Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-10-2024

Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-10-2024

Anbefales taget til efterretning.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024

Anbefales taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet denne sagsfremstilling.

To gange årligt orienterer administrationen Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Økonomiudvalget om status på de igangværende anlægsprojekter. Som et nyt tiltag orienteres Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget ligeledes om status på de igangværende anlægsprojekter.

De væsentligste projekter at fremhæve i oktober orienteringen 2024 er: Hvidovre Havn, opretning af molen (afvigelse på økonomi), Rebæk IF- Nyt klubhus (afvigelse på tid), og Hvidovre Havn- projektet (afvigelser på tid).

På udvalgsrådet gennemgår administrationen status på de aktuelle projekter ud fra følgende kriterier:

- Udfordringer på økonomi (Ø) tid (T) eller kvalitet/kompleksitet (K)
- Stor foranderlighed eller usikkerhed i proces
- Offentlig eller politisk bevågenhed

I vedlagte bilag "Status på anlægssager pr. september 2024" markeres byggeanlægsprojekterne ift. Økonomi, Tid og Kvalitet med følgende signaturer:

Nærværende notat er suppleret med markering af forandringer. På økonomi markeres forandring i forhold til den givne bevilling og på tid markeres forandring i forhold til seneste politiske beslutning i den givne sag. Der er sat X i feltet, hvor der er ændringer, og der er skrevet en bemærkning udfør sagen. Enkelte steder er status (farvekode) ikke ændret, men der er givet bemærkninger til sagen. Hvis der ikke er bemærkninger, kører projektet inden for den aftalte ramme.

### **Væsentligste projekter i rød og blå**

Med henvisning til vedlagte bilag "Status på anlægssager pr. september 2024" gennemgås i nedenstående de væsentligste projekter med rød og blå farvemarkering.

#### **Skybrudshåndtering på Holmegårdsskolen. Projektnr. 0293/01.**

##### **Afvigelse på tid.**

Administrationen har genudbudt projektet i en revideret form. Inden sommerferien udbød administrationen levering og anlæg af kunststofgræsset. Den vindende leverandør skal nu fremskaffe den nødvendige dokumentation for, at kunstgræsset lever op til miljøkravene til især ift. PFAS. Dokumentationen har taget længere tid end forventet, og derfor forventer administrationen, at licitationsresultatet forelægges til politisk godkendelse i december 2024 og ikke som tidligere oplyst i oktober 2024. Udførelsen forventes at kunne starte op i januar 2025 og forventes at tage 5-6 måneder.

#### **Rebæk IF - Nyt klubhus. Projektnr. 0303.**

##### **Afvigelse på tid.**

Forventet ibrugtagning til sæsonstart august 2025. Således en forsinkelse på ca. et år siden KB beslutning om projektindhold og tillægsbevilling, i juni 2023. I forbindelse med supplerende sagsfremstilling i juni 2023 fremgik, at "tidsplanen i sagen ikke var retvisende, og at den fremlagte tidsplan skulle revideres, når der foreligger en endelig politisk beslutning i nærværende sag". Tidsplanen for projektet er revideret, hvilket fremgik af anlægsstatus i april 2024, men der er ikke fremlagt sag til politisk beslutning herom.

#### **Hvidovre havn, opretning af molen. Projektnr. 2526.**

##### **Afvigelse på økonomi.**

Den eksisterende konstruktion på indermolen kan ikke holde til den planlagte betonforstøbning. Derfor skal rådgiver finde en anden metodeløsning til renovering af inderhavnen. Administrationen afventer, at rådgiver beskriver og prissætter en ny løsning. Det må forventes, at en ny løsning bliver væsentligt dyrere, primært fordi der kommer forøgede udgifter til

materialer og bortskaffelse af jord, da konstruktionen skal udskiftes. Der var desværre i tillægsbevillingssagen fra d. 28. maj 2024 ikke medtaget et merforbrug på 4,5 mio. kr. fra regnskab for 2023 og et forventet merforbrug i 2024 på 1,2 mio. kr., samtidigt med der skal etableres en dyrere løsning. Derfor er behov for en tillægsbevilling. Særskilt sag herom.

Udvikling af Hvidovre havn, projekter. Projektnr.2517.

Afvigelse på tid.

Projektet er forsinket 1-1½ år i forhold til KB beslutning i januar 2024 om arkitektkonkurrence, hvor ibrugtagning var angivet til 2027-2028. Forventet ibrugtagning er i 2029.

Etablering af Rusmiddelcenter. Projektnr.5801.

Afvigelse på økonomi.

Anlægsregnskab med merforbrug forventes forelagt i december 2024. Merforbruget er nævnt i forbindelse med anlægsstatus i april 2024, og merforbrug aftalt rapporteret i forbindelse med aflæggelse af anlægsregnskabet.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Status på anlægssager er senest forelagt for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, punkt 10, og Økonomiudvalget, punkt 22, i april måned 2024.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser i denne orienteringssag.

### **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

### **Høring**

Sagen sendes i høring i Seniorrådet.

### **Bilag**

Seniorrådets høringssvar af den 02.10.2024 vedr. status på anlægssager pr. september 2024

Præsentation - Status på anlæg til fagudvalg 7. okt. 2024. KMT

**Afbud** Rasmus Kern, Mette Odgaard Holck

## Punkt 12: Eventuelt

23/27892

### Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-10-2024

Kenneth F. Christensen (A) er blevet kontaktet ift. genbrugspladsen. Nogle borgere kom med asbestplader og blev afvist. Hvorfor prøver man ikke at hjælpe de her borgere? Administrationen undersøger.

Kenneth F. Christensen (A) spurgte til et skilt som gav anledning til undring: ved Multihuset må man kun parkere efter kl. 16, jf. skiltet. Hvorfor det? Hvordan håndhæver vi forbuddet? Administrationen svarede på mødet.

Søren Friis Trebbien (C) spurgte til cigaretfiltere; Hvidovre Strand er en af de få strande med totalt rygeforbud. Hvad gør vi for at håndhæve de regler? Administrationen undersøger.

Søren Friis Trebbien (C) spurgte til hvordan det går med krydset ved Biblioteks- og Havnevejen? Administrationen svarede på mødet.

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til medlemsforslag; mangler en sag om støjregulerende tiltag ved arrangementer, ligesom miljøimplementeringen er savnet. Administrationen svarede på mødet.

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til hvordan fungerer vores samarbejde med Radius ift. udbygningsprojekter ift. el? Administrationen udarbejder et notat.

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til gæsteprincippet. Administrationen udarbejder et notat.

Kristina Young (H) spurgte til en pullert ved en skolecykelsti. Administrationen svarede på mødet.

Kristina Young (H) spurgte til parkering ved Grundejerforeningen Strandhaven – her bliver parkeret uhensigtsmæssigt. Ingen reagerer. Kan vi gøre noget? Administrationen undersøger.

Kristina Young (H) havde modtaget en henvendelse ved Avedøre Idrætscenter; svært med kun en tre-timers-parkering. Er den lavet om? Administrationen undersøger.

Martin Amby (I) spurgte til ishockeyhallens tag, som er utæt. Hvad laver vi dernede? Administrationen undersøger.

**Afbud** Rasmus Kern, Mette Odgaard Holck

## **Punkt 13: Lukket: Beslutning - Salg af vejareal ved Bjergagervej**

24/16384

**Afbud** Mette Odgaard Holck, Rasmus Kern

**Punkt 14: Lukket: Beslutning - Udbudsform samt godkendelse af principper for revideret udbudsprojekt - Holmegårdsskolen Skybrudsprojekt**

20/42151

## **Punkt 15: Lukket: Orientering - Jordflytning mv.**

24/16383