

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 22-02-2022

Mødedato Tirsdag d. 22. februar 2022 kl. 18:00

Mødested KB-Salen

Mødedeltagere Helle M. Adelborg, Kenneth F. Christensen, Anders Liltorp, Lars G. Jensen, Idris Yorulmaz, Yasir Iqbal, Maria Durhuus, Anders Wolf
Andresen, Sara Benzon, Marie-Louise Jørgensen, Bent Roldgaard, Søren Trebbien, Tina Cartey Hansen, Silas Fisker, Kenneth Bak, Martin Amby, Arne Bech, Kristina Young, Mikkel Dencker, Charlotte Munch, Karin Kofod

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Medlemsforslag fra Hvidovrelisten, C, F, V og Ø om etablering af hastighedszone ved skoler.....	5
Medlemsforslag fra Gruppe A - Afbureaukratisering af omsorgsfagene.....	7
Medlemsforslag fra Gruppe F og V om ændring af Ændring af tituleringer – Forkvinde, formand og	9
Medlemsforslag fra Gruppe C om statussag vedr. Metro til Hvidovre Hospital.....	11
Beslutning - Forretningsorden for Hvidovre Kommunalbestyrelse.....	12
Beslutning - Dispensation til opdeling af grund i 2 matrikler.....	15
Beslutning - Ændring af Delegationsplan for Hvidovre Kommune 2022-2026.....	17
Beslutning - Nedsættelse af § 17, stk. 4-udvalg - Havneudvalget.....	19
Beslutning - Nedsættelse af § 17, stk. 4-udvalg - Støjudvalget.....	22
Beslutning - Valg af et medlem til bestyrelsen for TEC, Technical Education Copenhagen.....	24
Beslutning - Udtalelse til Ankestyrelsen i mulig tilsynssag.....	26
Orientering - Borgerrådgiverens årsberetning for 2020 og 2021.....	29
Beslutning - Ansættelse af borgerrådgiver i samarbejde med Ishøj Kommune.....	32
Beslutning - Kommunal garanti til renovering af fjernvarmenet.....	37
Orientering om Likviditet 4. kvartal 2021.....	39
Beslutning - Færre elever i klasserne på eliteidrætslinjen.....	45
Beslutning - Bevilling til HvidovreBibliotekerne fra Nordea-fonden.....	48
Beslutning - Hvidovre Kunstråds årlige orientering for 2021 samt tilskud fra Statens Kunstfond i 20	51
Beslutning - Ekstra midler fra den regionale uddannelsespulje 2021 og 2022 og egenfinansiering....	55
Orientering - Integrationsrådets beretning for 2021.....	57
Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 148 for Hvidovre Torv og den nordlige del af Hvidov	59
Orientering - Status for lovliggørelse af kolonihavebebyggelse i Præstemosen og Kystengen.....	63
Beslutning - Anlægsregnskab for Regnbuens hestestald.....	68
Beslutning - Forslag til Ressource- og Affaldsplan 2022-2033.....	70
Beslutning - Takster for vand og spildevand 2022.....	75
Beslutning - Udvidelse af Præstemoseskolen med et spor.....	79
Eventuelt.....	91
Lukket: Beslutning - Køb af fast ejendom.....	92

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21/33978

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Punkt 9 udsættes.

Godkendt med denne ændring.

Punkt 2: Meddelelser

21/33978

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ingen meddelelser.

Punkt 3: Medlemsforslag fra Hvidovrelisten, C, F, V og Ø om etablering af hastighedszone ved skoler

22/5395

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Kommunalbestyrelsen besluttede, at medlemsforslaget skal sendes til behandling i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget.

Sagsfremstilling

Medlemsforslag om etablering af hastighedszoner med en maksimal hastighed på 30 km/t ved vore skoler i Hvidovre.

I Hvidovrelisten, Konservative, SF, Venstre og Enhedslisten fremsætter vi forslag om, at der ved alle vore folkeskoler, private skoler samt ungdoms- og musikskole etableres hastighedszoner med en maksimal fastlagt hastighed på max. 30 km/t. i form af zoneforbudsskilte.

I konstitueringspartier og lister ønsker vi at skabe tryggere og mere sikre skoleveje for vore skolesøgende børn. Dette ved bl.a., at der ved vore nuværende 9 folkeskoler og 2 privatskoler samt ungdoms- og musikskole sættes større fokus på bl.a. de eksisterende skiltede maksimale, anbefalede hastigheder. Dels den skiltning, der er opsat på nuværende tidspunkt, dels med fokus på fremadrettet at sørge for, at de skoler, hvor der endnu ikke er fastlagte højeste hastigheder foran skolerne for de kørende trafikanter, etableres hastighedszoner med en max. hastighed på 30 km/t. i form af zoneforbudstavler.

Mange forældre er bekymrede og har stor ængstelse og er utrygge ved at sende deres børn til den lokale skole. Det være sig til fods eller på cykel.

Vi deler bekymringen, fordi børn er udsatte i trafikken og kræver særlig opmærksomhed fra andre trafikanter. Dette er også et fokus i færdselsloven, idet der skal vises særligt hensyn til bl.a. børn, skolepatroljer og ældre mennesker m.fl.

Som det måske vil være nogle bekendt, så er der faktisk en bestemmelse i færdselsloven, der forpligter bl.a. kommunen og politiet (efter samråd med skolerne) til at træffe foranstaltninger til at beskytte børnene mod farer fra den kørende færdsel på deres vej til og fra skole. I den sammenhæng er det også værd at have i erindring, at det faktisk er tilladt børn fra 6 år at cykle uden ledsagelse til og fra skole.

Med dette forslag forholder vi os derfor til lovgivningen og ønsker at sikre, at børn har en så tryk og sikker skolevej som muligt.

Forslag:

Vi fremsætter derfor forslag om, at der ved alle vore folkeskoler, private skoler og Ungdomsskolen og Musikskolen fastsættes en skiltet hastighedsbegrænsning på max. 30 km/t. med zoneforbudstavler.

Dette skal naturligvis ske i samråd med de enkelte skolers skolebestyrelser.

Vi har ved flere af vore skoler fået foretaget lokale trafiksaneringer, jf. færdselslovens § 40 med en anbefalet hastighed på 30 km/t. Dette er dog ikke det samme som et forbud med en maksimal hastighed, men blot en anbefaling i områder med fartdæmning. Det vi ønsker er, at man får etableret egentlige hastighedszoner med zonetavler, der klart tilkendegiver ved bl.a. supplerende undertavle om skolevej, at formålet med den skiltede reducerede hastighed dermed står mere lysende klart for den kørende trafik.

Vi ønsker dette forslag indarbejdet i det netop nu pågående arbejde med sikre skoleveje under Projekt 2520 Hvidovre Kommunes Trafikstrategi.

Bilag

Supplerende lovtekst til hastighedszone

Punkt 4: Medlemsforslag fra Gruppe A - Afbureaukratisering af omsorgsfagene

22/5576

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Kommunalbestyrelsen godkendte medlemsforslaget med de ændringer, at Jobcenteret, socialpsykiatrien og folkeskolerne skal indgå i arbejdet, samt at udvalgene senest 1. juli 2022 skal have en procesplan klar, og at alle dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, der ikke er begrundet i nationale regler, skal være ophævet senest 1. januar 2023. Undtaget herfra er de dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, der har en særlig begrundelse i at skabe værdi for kerneopgaven, og som besluttet fastholdt i nuværende eller ændret form af fagudvalget, eller som fagudvalget skønner har behov for en længere proces.

Sagsfremstilling

Medlemsforslag fra Socialdemokratiet til mødet den 22. februar 2022 i Kommunalbestyrelsen.

Afbureaukratisering af omsorgsfagene.

Gruppe A stiller forslag om, at det af kommunalbestyrelsen besluttet, at alle dokumentationskrav, regler og administrative opgaver inden for plejen af ældre og på dagtilbudsområdet, der ved siden af de lovpligtige er besluttet fra kommunens side, ophæves pr. 1. juli 2022.

Begrundelse;

I de seneste år er manglen på varme hænder steget, og der er akut behov for at der fra politisk side kigges ind i hvordan vi kan skabe mere tid til kerneopgaven.

Derfor gruppe A's forslag om, at kommunalbestyrelsen beslutter, at alle dokumentationskrav, regler og administrative opgaver inden for plejen af ældre og på dagtilbudsområdet, der ved siden af de lovpligtige er besluttet fra kommunens side, ophæves pr. 1. juli 2022.

Undtaget herfra, er de dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, der har en særlig begrundelse i at skabe værdi for kerneopgaven, og som besluttet fastholdt i nuværende eller ændret form af fagudvalget eller som fagudvalget skønner har behov for en længere proces.

Derfor foreslås det at alle fagudvalg udarbejder hver deres inddragende proces, hvor personale, faglige organisationer og øvrige relevante interessenter opfordres til at komme med begrundede forslag til hvad, der ønskes undtaget.

Kommunalbestyrelsens stående udvalg udarbejder tilsvarende hver deres proces for, hvordan der arbejdes bedst muligt med at reducere administrative opgaver på andre områder.

Den frigjorte tid skal bruges ubeskåret til at give mere tid til kerneopgaven, direkte over for børn og ældre, altså at der ved afbureaukratisering skabes flere varme hænder.

Der skal herefter udarbejdes en proces for samlet afrapportering over for kommunalbestyrelsen og involvering af dette.

På baggrund af ovenstående foreslår gruppe A endvidere, at der ansøges om at blive frikommune på diverse områder, når lovgivningen åbner for denne mulighed.

Punkt 5: Medlemsforslag fra Gruppe F og V om ændring af Ændring af tituleringer – Forkvinde, formand og forperson

22/5634

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Det bemærkes, at Gruppe V havde fremsendt en ny version af medlemsforslaget, der ikke omfattede partigrupper og tilføjede forperson, samt indebærer, at det skal være valgfrit for den enkelte. Kommunalbestyrelsen drøftede den nye version.

For: Gruppe F, Kristina Young (H), Gruppe V og Ø.

Imod: Gruppe A, C, D og O.

Undlader: Arne Bech (H).

Medlemsforslaget ikke vedtaget.

Sagsfremstilling

Ændring af tituleringer – Forkvinde, formand og forperson

Indstilling:

1. Det indstilles at lederne af fagudvalgene, udvalg og råd mv, tituleres efter deres køn jf. nedenstående sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Det fremgår af Styrelsesloven, at lederen af et udvalg tituleres udvalgsformand. Denne betegnelse er indarbejdet og anvendt i landets kommuner, og har været praksis i mange år. Men betegnelsen er misvisende i et moderne samfund, hvor det patriarkalske værdisæt er erstattet af en jævnbyrdighed kønnene imellem. Dette gælder også gruppeformanden for det enkelte parti.

Det er uacceptabelt for forslagsstillerne, at man fortsat holder fast i historisk betingede betegnelser, som refererer til et samfundssystem, som vi forlængst har taget et solidt opgør med. Udvalgs - og gruppeformandsbetegnelsen er kønsdiskriminerende og videreføre, som skrevet, en tradition, som vi på ingen måder vil identificere os med.

Vi kvinder vil ikke længere tituleres udvalgsformand eller gruppeformand, men udvalgsforkvinde eller gruppeforkvinde.

Der er også en minoritetsgruppe, som hverken vil kalde sig kvinde eller mand, og de skal også have mulighed for at vise deres kønsneutrale identitet via en titulering, som en forperson. Det er vigtigt for forslagsstillerne, at der fokuseres på det væsentlige, nemlig det forhold, at der er respekt om denne gruppes identitetsvalg, og det er ligeledes vores holdning, at vi

lever i et tolerant samfund, hvor det ikke er noget problem, at personer tituleres i overensstemmelse med deres kønsvalg. Derfor skal titlerne fremover være forkvinde, hvis der er tale om en kvinde, forperson, hvis der er tale om person, som har valgt at være kønsneutral og formand, hvis der er tale om en mand.

Som konsekvens af ovenstående skal titlerne ændres på alle officielle dokumenter.

Kommunalbestyrelsen i Hvidovre skal være et inkluderende fællesskab, hvor alle skal føle sig velkomne og kunne se sig selv i deres position. Vi skal som kommune være et godt eksempel, der afspejler den tid, vi lever i.

Derfor forslår grupperne F og V at formændene, fremover tituleres efter køn, således at kvinder tituleres udvalgsforkvinder eller gruppeforkvinder, og at kommunalbestyrelsen pålægger alle forvaltninger at benytte betegnelsen ”forkvinde”, ”formand” eller “forperson”.

Bilag

Ændringsforslag til medlemsforslaget fra Gruppe F og V

Punkt 6: Medlemsforslag fra Gruppe C om statussag vedr. Metro til Hvidovre Hospital

22/5624

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Det bemærkes, at overskriften skal ændres til: Medlemsforslag om statussag vedrørende Metro til Hvidovre Hospital.

Kommunalbestyrelsen godkendte forslaget.

Sagsfremstilling

Det Konservative Folkeparti stiller medlemsforslag om, at arbejdet med metro til Hvidovre Hospital intensiveres.

På den baggrund anmoder Det Konservative Folkeparti om, at borgmesteren foranlediger, at administrationen udarbejder en statussag, der beskriver:

- Hvilke arbejder, kommunen har udført for at få metro til Hvidovre Hospital?
- Hvilke processkridt, der er relevante i forhold til at realisere målsætningen om at etablere metro til Hvidovre Hospital?
- Hvilke alternativer for metro til Hvidovre hospital, der findes, herunder den såkaldte "Hospitalslinjen"?

Sagsforelæggelsen ses gerne på relevante udvalgsmøder i marts måned.

Punkt 7: Beslutning - Forretningsorden for Hvidovre Kommunalbestyrelse

21/36980

Supplerende Beslutningstema

Ændringer til forretningsorden for Kommunalbestyrelsen skal behandles i to møder. Derfor skal sagen behandles igen.

Derudover foreslår borgmesteren en ny ændring, som giver Kommunalbestyrelsen udvidede muligheder for at sammensætte § 17, stk. 4-udvalg, når de nedsættes.

Kommunalbestyrelsen skal endeligt godkende forretningsordenen med ændringer.

Beslutningstema

Afviklingen af møder i Kommunalbestyrelsen styres af en forretningsorden, som Kommunalbestyrelsen selv vedtager.

Som led i opstarten af en ny valgperiode har administrationen foretaget en gennemgang af den hidtil gældende forretningsorden. Udover redaktionelle ændringer foreslås det, at taletiden for et efterfølgende indlæg øges fra tre til fem minutter, og at det gælder for alle typer af kommunalbestyrelsens møder.

Kommunalbestyrelsen skal godkende vedlagte forslag til ny forretningsorden. Forslaget skal behandles på to møder.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1. og 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til ny forretningsorden med den ændring, at sætningen ”, der selv vedtager sin formand,” i § 7, stk. 2 udgår.

Supplerende indstilling

Borgmesteren indstiller til Kommunalbestyrelsen

2. at godkende forslag til ny forretningsorden med den yderligere ændring, at sætningen ”, der selv vedtager sin formand,” i § 7, stk. 2 udgår, samt de ændringsforslag, der blev godkendt ved første behandlingen.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslag til ny forretningsorden for Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-01-2022

Kommunalbestyrelsen godkendte ny forretningsorden for Kommunalbestyrelsen.

Supplerende Sagsfremstilling

Der er behov for at justere forretningsordenen for kommunalbestyrelsen yderligere for at imødekomme nedsættelsen af de fremtidige § 17, stk. 4 udvalg uden indskrænkninger for Kommunalbestyrelsen.

Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen baserer sig på normalforretningsordenen, som er udarbejdet af Indenrigs- og boligministeriet som et vejledende dokument. Kommunalbestyrelsen må derfor gerne inden for rammerne af styrelsesloven ændre kommunalbestyrelsens forretningsorden.

Ændring vedrører § 7, stk. 2, hvor sætningen ”, der selv vedtager sin formand,” udgår. Konsekvensen af ændringen vil være, at kommunalbestyrelsen får mulighed for både at udpege en formand, men også at overlade det til udvalget at beslutte en formand, hvilket er i overensstemmelse med styrelseslovens § 17, 4.

Sagsfremstilling

Afviklingen af møder i Kommunalbestyrelsen styres af en forretningsorden, som Kommunalbestyrelsen selv vedtager.

Den hidtil gældende forretningsorden er baseret på eksisterende regler i styrelsesloven og i normalforretningsordenen for kommunerne.

Som led i opstarten af en ny valgperiode har administrationen foretaget en gennemgang af den hidtil gældende forretningsorden (vedlagt som bilag ”Forslag til revideret forretningsorden for Kommunalbestyrelsen 22-25”).

Forslaget består af en paralleltekst med den eksisterende forretningsordens ordlyd i venstre spalte og forslag til revideret ordlyd i højre spalte. Ændringerne er markeret med gult, og hvor tekst udgår, også med overstregninger.

Udover redaktionelle ændringer foreslås det, at taletiden for et efterfølgende indlæg øges fra tre til fem minutter. Det skal gælde for alle typer af kommunalbestyrelsens møder, derfor udgår det stykke, som handler om kommunalbestyrelsens budgetmøder. Ændringen medfører ikke en indskrænkning i taletiden for indlæg under budgettalerne.

Kommunalbestyrelsen skal godkende forslag til ny forretningsorden for Hvidovre Kommunalbestyrelse. Forretningsordenen undergives behandling i to ordinære møder med henblik på ikrafttræden den 22. februar 2022.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. februar 2018, pkt. 3 forslag til ny forretningsorden for Kommunalbestyrelsen med det under 1. behandlingen stillede ændringsforslag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter kommunestyrelseslovens § 2, stk. 4, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, vedtager Kommunalbestyrelsen selv sin forretningsorden.

I forretningsordenen optages først og fremmest de processuelle regler om kommunalbestyrelsens virksomhed, bl.a. bestemmelser om proceduren ved udfærdigelsen af dagsordener, herunder især nødvendige fristforskrifter. Der kan ikke i forretningsordenen fastsættes forskrifter, der forringer de rettigheder, der ifølge lovgivningen, herunder almindelige retsgrundsætninger, tilkommer det enkelte medlem under kommunalbestyrelsesarbejdet. Forretningsordenernes indhold

vil derfor i vidt omfang bestå i en skriftlig nedfældelse af almindelige principper for kollegiale forsamlings arbejdsform, jf. Karnov, note 12 til kommunestyrelsesloven.

Normalforretningsordenen, CIR nr. 129 af 27. juni 1969.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Forslag til revideret forretningsorden for Kommunalbestyrelsen 22-25

Punkt 8: Beslutning - Dispensation til opdeling af grund i 2 matrikler

21/25591

Beslutningstema

Matrikel 8a1, Avedøre by, Avedøre, med adressen Engholm Allé 48 ønskes opdelt i 2 matrikler.

Grunden er 1256 m² og den ønskes opdelt i 2 lige store matrikler på hver 628 m².

Den gældende lokalplan 407 (delområde A) fastlægger en mindste grundstørrelse på 700 m²

De to nye grunde vil således blive 10,3 % mindre end lokalplanens forskrifter.

Indstilling

Direktøren indstiller til Bygge- og Planudvalget:

1. at godkende, at der gives dispensation til opdeling af Engholm Allé 48 i 2 matrikler på hver 628 m².

Beslutning i By- og Planudvalget den 31-01-2022

For: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe V.

Imod: Gruppe O.

Undlader: Gruppe A.

Ad 1. Godkendt.

Gruppe F benyttede sig af standsningsretten og ønsker sagen i Kommunalbestyrelsen med henblik på at få en principiel diskussion af regler for dispensation.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

For: Gruppe C, Liste H, Gruppe D og V.

Imod: Gruppe A, F og O.

Undlader: Gruppe Ø.

Kommunalbestyrelsen godkendte ikke, at der gives dispensation til opdeling af Engholm Allé 48 i 2 matrikler på hver 628 m².

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Den ønskede udstykning overskrider Center for Plan og Miljø's dispensationskompetence på 10%. Lokalplan 407 fastligger en minimumgrundstørrelse på 700 m². Der er således tale om en dispensation på 10,3%.

Ejer har i tankerne at frasælge den østlige af de to nye matrikler, hvor der kun står et skur. Skuret og den overdækkede terrasse i forbindelse med det eksisterende hus nedrives. Derefter vil der blive bygget et nyt parcelhus på den østlige matrikel. Herved bliver der 2 enfamiliehuse på den eksisterende grund.

Med de stigende bebyggelsesprocenter anses en grundstørrelse på 628 m² at være tilstrækkeligt til et énfamiliehus. Således vil der med en bebyggelsesprocent på 25, være mulighed for at opføre et enfamiliehus på 157 m² på hver af de to nye grunde.

Indenfor lokalplanområdet er der allerede grunde, som er mindre end 628 m². Der kan nævnes Engholm Allé 28 på 446 m², Tranevej 18 på 535 m² og Tårnfalkevej 11 på 535 m².

En dispensation vil således ikke bryde praksis for grundstørrelser i området.

Politiske beslutninger og aftaler

I 2019 vedtog Hvidovre Kommune en boligpolitik, hvor Fokusområde 1 handler om at give plads til flere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Planloven, Lokalplan 407, § 3, Litra B pkt. 1

Høring

Forslaget har været i nabohøring. Der er ikke kommet nogen indsigelser

Bilag

Ændringskort 1

Punkt 9: Beslutning - Ændring af Delegationsplan for Hvidovre Kommune 2022-2026

21/34489

Beslutningstema

Hvidovre Kommunes styrelsesvedtægt er ændret, og som konsekvens heraf skal kommunens delegationsplan også ændres. Den skal også opdateres i forhold til lovområder, der kommet til eller som er overgået til andre myndigheder. Endelig har administrationen forslag til ændringer, som er hensigtsmæssige i forhold til en mere smidig og ubureaukratisk forvaltning.

Delegationsplanen er administrationens aftale med den politiske ledelse om hvilke områder, som administrationen selv kan træffe beslutning indenfor, og hvor den ikke kan, ud fra hvad der skønnes mest hensigtsmæssigt for kommunen og borgerne.

Kommunalbestyrelsen skal godkende den ændringer til delegationsplanen.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Delegationsplan for Hvidovre Kommune 2020–2026.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Sagen udsættes til økonomiudvalget og kommunalbestyrelsesmødet i marts.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar for kommunens myndighedsvaretagelse og kan træffe afgørelse i enhver sag. Det vil imidlertid være en uoverkommelig opgave for kommunalbestyrelsen at træffe afgørelse i enhver sag. Derfor kan og har kommunalbestyrelsen delegeret kompetencen til de stående udvalg.

De stående udvalg har i stort omfang videredelegeret kompetencen til administrationen via delegationsplanen, og administrationen træffer derfor langt de fleste beslutninger i det daglige vedrørende alt fra tildeling af kontante ydelser til byggetilladelser.

Delegationsplanen understøtter på den måde det gode samarbejde mellem det politiske niveau og administration ved at fastsætte hvilke sager, der ønskes til politisk behandling, herunder også at hvilke sager, der skal behandles på grund af eventuelle delegationsforbud i lov.

Delegationsplanen forhindrer ikke, at administrationen fremlægger sager for det politiske niveau, som har væsentlig eller principiel betydning eller hvor andre grunde taler herfor, selvom administrationen efter delegationsplanen har fået kompetencen til at træffe afgørelse.

Ændringer til den gældende delegationsplan

Siden kommunalbestyrelsen besluttede ændringen af Styrelsesvedtægten for Hvidovre Kommune i slutningen af oktober 2021 har alle centre gennemset den gældende delegationsplan. Centrene's forslag til rettelser er samlet i et nyt forslag til delegationsplan (Vedlagt som bilag "Delegationsplan for Hvidovre Kommune 2022-2026"), ligesom administrationen har tilpasset delegationsplanen efter ny lovgivning og den ændrede styrelsesvedtægt. Ændringer er markeret med blå og væsentlige ændringer er tillige beskrevet i et notat (Vedlagt som bilag "Notat om væsentlige ændringer til delegationsplan").

Der er på By- og Planudvalgets og Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets område, dog tale om en omskrivning i forhold til den gældende delegationsplan, da styrelsesvedtægten har ændret væsentlig på opgavefordelingen mellem disse udvalg.

Delegationsplanen er et dynamisk dokument, da myndighedsområder løbende ændres af ny lovgivning. Administrationen vil løbende samle op og fremlægge delegationsplanen til fornyet godkendelse ved behov.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. november 2018, pkt. 11, at godkende delegationsplanen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven, § 17, stk. 7, lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019.

Vejledning om regeludstedelse i forhold til kommuner og regioner, februar 2019, afsnit 4.1.1.6 og 4.1.1.7

Hvidovre Kommunes styrelsesvedtægt af 26. oktober 2021.

Principper for Økonomistyring af 15. december 2020.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Delegationsplan for Hvidovre Kommune 2022-2026

Notat om væsentlige ændringer til Delegationsplanen

Punkt 10: Beslutning - Nedsættelse af § 17, stk. 4-udvalg - Havneudvalget

21/33930

Beslutningstema

Den 22. juni 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen rammerne for udviklingen af Hvidovre Havn. For at styrke borgerinvolveringen under arbejdet med at udvikle havnen har administrationen udarbejdet et forslag til kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg – Havneudvalget.

Da Havneudvalgets primære arbejdsområde vedrører opgaver, som efter styrelsesvedtægten hører under Kultur- og Fritidsudvalget, foreslås det i kommissoriet, at Havneudvalget nedsættes under Kultur- og Fritidsudvalget. Det foreslås endvidere, at formanden for Kultur- og Fritidsudvalget er født medlem af Havneudvalget.

Kommunalbestyrelsen skal godkende kommissoriet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at godkende udkast til kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg – Havneudvalget.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Sagen sendes til Kultur- og Fritidsudvalget til behandling på mødet den 14. marts 2022.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dagsordenspunktet.

Den 22. juni 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen rammerne for udviklingen af Hvidovre Havn. For at styrke borgerinvolveringen under arbejdet med at udvikle havnen nedsættes et § 17, stk. 4-udvalg – Havneudvalget.

Administrationen har udarbejdet et forslag til kommissorium dette udvalg (vedlagt som bilag ”Udkast til kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg – Havneudvalget”).

Det foreslås i kommissoriet, at formanden for Kultur- og Fritidsudvalget er født medlem af Havneudvalget. Kommunalbestyrelsen udpeger derudover fire medlemmer. Det er ikke en betingelse, at de øvrige fire medlemmer også er medlem af Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen udpeger udvalgets formand.

Kommunalbestyrelsen udpeger fem foreningsrepræsentanter efter indstilling fra brugerrådet i havnen.

Kommunalbestyrelsen udpeger fem borgerrepræsentanter. Administrationen vil søge kandidater via de sociale medier, hjemmesiden og den lokale avis. Ved udvælgelsen skal der lægges vægt på at få en bred geografisk repræsentation.

Kommunalbestyrelsen udpeger et medlem efter indstilling fra Sammenslutningen af Grundejerforeningerne i Hvidovre (SGH).

Kommunalbestyrelsen udpeger et medlem efter indstilling fra Grundejerforeningen Strandøre.

Valget af medlemmer foretages under ét som forholdstalsvalg (d'Hondts metode). En sag om valg af medlemmer til Havneudvalget vil blive forelagt Kommunalbestyrelsen, når processen til udfindelse af kandidater er afsluttet.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. juni 2021, punkt 4, følgende:

Ad 1) Igangsætning af forundersøgelser og brugerproces for

følgende anlægsprojekter:

- a) Et nyt klubhus til Roklubben med tilknyttede offentlige toiletter og et multianvendeligt lokale til fællesbrug og undervisningsformål. Igangsættes i 2021.
- b) Et nyt Is/cafe-hus med offentlige toiletter for enden af Nordmolen. Igangsættes i 2022.
- c) Det blå Quark for enden af Nordmolen igangsættes i 2021.
- d) Et nyt masteskur mellem Suset og HOFOR-matrikel. Igangsættes i 2022.

Ad 2) Igangsætning af følgende tiltag:

- a) Undersøgelse af Mørtel renden for anvendelsesmuligheder.
- b) Undersøgelse af muligheder for opsætning af badebro/ponton.
- c) Udarbejdelse af kriterier for valg af havnerelaterede aktiviteter – jf. sagsfremstilling.

Ad 3) Igangsætning af følgende tiltag i 2021-2022 for

at havnen gøres mere imødekommende og tilgængelig for alle borgere:

- a) Udarbejdelse af en overordnet plan for skiltning, materialer og farver, inventar, lys, belægnings og beplantninger samt inventar på - og omkring bebyggelser på havnen og stranden, som fremlægges til politisk godkendelse.
- b) Etablering af flere p-pladser om sommeren, herunder flere handicap p-pladser med nærhed til strand.
- c) Etablering af flere skraldespande og flere cykelparkeringsmuligheder. d) Etablering af ny indgang til havnen for bilister.

Ad 4) at frigive det afsatte rådighedsbeløb i 2021 på

41,3 mio. kr. på projekt 2517 Udvikling af Hvidovre Havn til udførelser, forundersøgelser samt projekteringsudgifter. Beløbet periodiseres jf. skemaet under økonomiske konsekvenser.

Ad 5) at der etableres et kunstspor på Hvidovre Havn, hvortil der afsættes 1% af det samlede afsatte budget på 41,3 mio. kr., svarende til 413.000 kr., samt at der søges fondsmidler til kunstspor.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter styrelseslovens § 17, stk. 4, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, kan kommunalbestyrelsen nedsætte særlige udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende eller rådgivende funktioner for kommunalbestyrelsen, økonomiudvalget eller de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen bestemmer de særlige udvalgs sammensætning og fastsætter regler for deres virksomhed.

§ 7 i Forretningsorden for Hvidovre Kommunalbestyrelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Kommissorium for § 17 stk. 4-udvalg - Havneudvalget

Punkt 11: Beslutning - Nedsættelse af § 17, stk. 4-udvalg - Støjudvalget

22/4294

Beslutningstema

Ved indgåelsen af budgetaftalen for 2022 besluttede forligspartierne, at der skal nedsættes et § 17, stk. 4-udvalg vedrørende nedbringelse af den øgede støjplage i kommunen. Derfor har administrationen udarbejdet et forslag til kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg – Støjudvalget.

Udvalgets formål er at udarbejde forslag til strategier med henblik på at nedbringe det generelle støjniveau i kommunen og den specifikke koncentrerede støj, som dagligt plager de borgere, som bor tæt op ad de store motorvejsanlæg, hovedtrafikåre samt togstrækningerne, som føres gennem kommunen.

Da Støjudvalgets primære arbejdsområde vedrører opgaver, som efter styrelsesvedtægten hører under Klima- Miljø- og Teknikudvalget, foreslås det i kommissoriet, at Støjudvalget nedsættes under Klima- Miljø- og Teknikudvalget. Det foreslås endvidere, at formanden for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget er født formand for Støjudvalget.

Kommunalbestyrelsen skal godkende kommissoriet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at godkende udkast til kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg – Støjudvalget.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Sagen sendes til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget til behandling på mødet den 14. marts 2022.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dagsordenspunktet.

Ved indgåelsen af budgetaftalen for 2022 besluttede forligspartierne, at der skal nedsættes et § 17, stk. 4-udvalg vedrørende nedbringelse af den øgede støjplage i kommunen.

Administrationen har udarbejdet et forslag til kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg – Støjudvalget (vedlagt som bilag ”Udkast til kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg – Støjudvalget”).

Støjudvalgets formål er at udarbejde forslag til strategier med henblik på at nedbringe det generelle støjniveau i kommunen og den specifikke koncentrerede støj, som dagligt plager de borgere, som bor tæt op ad de store motorvejsanlæg, hovedtrafikåre samt togstrækningerne, som føres gennem kommunen.

Støjudvalget har til opgave at fremkomme med forslag til, hvordan man både på den korte og på den lange bane kan reducere støjniveauet i kommunen. Der vil være løsningsforslag, som kræver statslig, regional og/eller kommunale alliancer, for at visse støjinitiativer kan iværksættes; og det arbejde vil kræve dialogfora via interesseorganisationer, politiske samarbejdsflader mv.

Det foreslås i kommissoriet, at formanden for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget er født formand for Støjudvalget. Kommunalbestyrelsen udpeger derudover fire medlemmer. Det er ikke en betingelse, at de øvrige fire medlemmer også er medlem af Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen udpeger fem borgerrepræsentanter. Administrationen averterer via de sociale medier, hjemmesiden og den lokale avis. Ved udvælgelsen skal der sikres geografisk repræsentation.

Kommunalbestyrelsen udpeger fem medlemmer efter indstilling fra Sammenslutningen af Grundejerforeningerne i Hvidovre (SGH). SGH får således mulighed for at indstille fem medlemmer, der repræsenterer fem forskellige grundejerforeninger.

Valget af medlemmer foretages under ét som forholdstalsvalg (d'Hondts metode). En sag om valg af medlemmer til Støjudvalget vil blive forelagt Kommunalbestyrelsen, når processen til udfindelse af kandidater er afsluttet.

Politiske beslutninger og aftaler

Budgetaftale for 2022 og overslagsårene 2023-2025.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter styrelseslovens § 17, stk. 4, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, kan kommunalbestyrelsen nedsætte særlige udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende eller rådgivende funktioner for kommunalbestyrelsen, økonomiudvalget eller de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen bestemmer de særlige udvalgs sammensætning og fastsætter regler for deres virksomhed.

§ 7 i Forretningsorden for Hvidovre Kommunalbestyrelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Kommissorium for § 17 stk. 4-udvalg - Støjudvalget

Punkt 12: Beslutning - Valg af et medlem til bestyrelsen for TEC, Technical Education Copenhagen

22/1537

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal, i forening med fire andre kommuner, vælge et medlem til bestyrelsen for TEC, Technical Education Copenhagen for perioden fra den 1. maj 2022 til og med den 30. april 2026.

Bestyrelsesmedlemmet skal vælges blandt kommunernes borgmestre eller blandt forpersoner for de respektive kommuners arbejdsmarkedsudvalg, uddannelsesudvalg eller tilsvarende udvalg med fokus på ungdomsuddannelsesområdet.

Valget skal foretages som et flertalsvalg, fordi der udelukkende skal vælges en person.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til kommunalbestyrelsen

1. at vælge Trine Græse som medlem af bestyrelsen for TEC, Technical Education Copenhagen for perioden fra den 1. maj 2022 til og med den 30. april 2026.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen valgte Trine Græse som medlem af bestyrelsen for TEC, Technical Education Copenhagen for perioden fra den 1. maj 2022 til og med den 30. april 2026.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal, i forening med Ballerup Kommune, Frederiksberg Kommune, Gladsaxe Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune, vælge et medlem til bestyrelsen for TEC, Technical Education Copenhagen (herefter: TEC) for perioden fra den 1. maj 2022 til og med den 30. april 2026.

Bestyrelsesmedlemmet skal vælges blandt kommunernes borgmestre eller blandt forpersoner for de respektive kommuners arbejdsmarkedsudvalg, uddannelsesudvalg eller tilsvarende udvalg med fokus på ungdomsuddannelsesområdet.

Ifølge Gladsaxe Kommune, har borgmestrene for Hvidovre Kommune, Ballerup Kommune, Frederiksberg Kommune, Gladsaxe Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune, alle indstillet Trine Græse som medlem af bestyrelsen for TEC for perioden fra den 1. maj 2022 til og med den 30. april 2026. Trine Græse (A) er borgmester for Gladsaxe Kommune.

TEC er en uddannelsesinstitution, der udbyder erhvervsrettet grund- og efteruddannelse indenfor det tekniske område samt gymnasiale uddannelser (HTX). TEC er beliggende på Frederiksberg.

Bestyrelsen for TEC består af 12 medlemmer med stemmeret samt to medlemmer uden stemmeret.

Den kommende funktionsperiode for bestyrelsen for TEC er perioden fra den 1. maj 2022 til og med den 30. april 2026.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Valget af hvilken person der skal være medlem af bestyrelsen for TEC, har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter Vedtægt, TEC Technical Education Copenhagen § 4, stk. 2, litra c), vælges det kommunale medlem af bestyrelsen for TEC af følgende kommuner i forening: Hvidovre Kommune, Ballerup Kommune, Frederiksberg Kommune, Gladsaxe Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune, og bestyrelsesmedlemmet vælges blandt kommunernes borgmestre eller blandt forpersoner for de respektive kommuners arbejdsmarkedsudvalg, uddannelsesudvalg eller tilsvarende udvalg med fokus på ungdomsuddannelsesområdet.

Der er tale om en ny bestemmelse i vedtægten.

Efter Vedtægt, TEC Technical Education Copenhagen § 6, stk. 1, er TECs bestyrelses funktionsperiode fire år fra den 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelserne har været afholdt.

Valg af medlemmet skal foretages som et flertalsvalg efter styrelseslovens § 24, stk. 1, jf. Lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, fordi der udelukkende skal vælges et medlem.

Høring

Administrationen har hørt Gladsaxe Kommune, fordi Gladsaxe Kommune har oplyst til administrationen, at der - efter dialog mellem de fem kommuners borgmestre - er enighed om Gladsaxes Kommunes borgmester, Trine Græse (A), som medlem af TECs bestyrelse for perioden fra den 1. maj 2022 til og med den 30. april 2026.

Punkt 13: Beslutning - Udtalelse til Ankestyrelsen i mulig tilsynssag

22/2858

Beslutningstema

Ankestyrelsen har bedt Hvidovre Kommunes kommunalbestyrelse om en udtalelse, hvori der særligt redegøres for oplysningen om, at kommunen besluttede generelt at reducere i hjemmehjælpen og hjemmelsgrundlaget herfor.

Baggrunden for Ankestyrelsens henvendelse er en mail fra Ældre Sagen til Ankestyrelsen, hvor Ældre Sagen oplyser, at en række kommuner, heriblandt Hvidovre Kommune, ulovligt har reduceret i de bevilgede ydelser til ældre med behov for hjælp, støtte og pleje.

Center for Sundhed og Ældre og Center for Politik og Ledelse har udarbejdet en udtalelse til Ankestyrelsen. Sagen forelægges til kommunalbestyrelsens beslutning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Udtalelse til Ankestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte udtalelse til Ankestyrelsen.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ankestyrelsen har den 20. januar 2022 bedt Hvidovre Kommunes kommunalbestyrelse om en udtalelse, hvori der særligt redegøres for oplysningen om, at kommunen besluttede generelt at reducere i hjemmehjælpen og hjemmelsgrundlaget herfor (vedlagt som bilag: "Henvendelse fra Ankestyrelsen om mulig tilsynssag").

Baggrunden for Ankestyrelsens henvendelse er en mail fra Ældre Sagen af den 17. december 2021 til Ankestyrelsen, i hvilken Ældre Sagen oplyser, at en række kommuner, heriblandt Hvidovre Kommune, ulovligt har reduceret i de bevilgede ydelser til ældre med behov for hjælp, støtte og pleje.

Center for Sundhed og Ældre og Center for Politik og Ledelse har udarbejdet en udtalelse Ankestyrelsen (vedlagt som bilag: "Udtalelse til Ankestyrelsen i mulig tilsynssag"). Udtalelsen forklarer indledningsvist, at Hvidovre Kommune befandt sig i en nødrethssituation, hvor hjemmeplejen i en begrænset periode var tvunget til at gå i nødberedskab på grund af den omfattende personalemangel. Situationen i sig selv var dybt uheldig og beklagelig. Men Hvidovre Kommune mener ikke, at det var ulovligt midlertidigt at reducere i hjemmehjælpen, fordi der rent juridisk set var tale om udøvelse af faktisk forvaltningsvirksomhed, det vil sige tilrettelæggelsen af hvordan ydelserne skulle og kunne leveres, i modsætning til den situation, hvor det bestemmes, hvad den enkelte skal have bevilliget.

Årsagen til de midlertidige aflysninger var massiv personalemangel på grund af COVID-19. En opgørelse fra uge 50 viser, at der på ældre- og sundhedsområdet manglede ca. 23 % af kommunens personale som en direkte følge af COVID-19 årsagerne; direkte smitte, smitte som nær kontakt, isolation/ karantæne. Dertil skal lægges almindeligt fravær, sygdom, ferieafvikling og ubesatte stillinger. Derudover har kommunens to leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp manglet personale. Eksempelvis kunne kun én ud af tre medarbejdere møde på arbejde hos den private leverandør i uge 1 i 2022. Dertil kom, at mange af dem, der tidligere har arbejdet som vikarer, har fået arbejde med test eller vaccination. Dette har været en landsdækkende problematik.

Hvidovre Kommune prioriterede tidligt i forløbet kommunikation til og med de borgere, hvis hjemmehjælp uheldigvis blev berørt af den midlertidige situation: Den 7. december 2021 udsendte Hvidovre Kommune en pressemeddelelse som blev lagt ud og var offentligt tilgængelig på Hvidovre Kommunes hjemmeside (vedlagt som bilag "Corona presser hjemmehjælp") og pressemeddelelsen blev også læst op i Hvidovre Nærradio. Den 8. december 2021 indrykkede kommunen en artikel i Hvidovre Avis om situationen (vedlagt som bilag: "Corona presser Hjemmehjælp i knæ") og de borgere, som var direkte berørte, fik enten et brev fra hjemmehjælp (vedlagt som bilag: "Brev fra Hjemmehjælp") eller de blev ringet op.

Der har været meget stor forståelse hos borgerne, og i de få tilfælde, hvor borgerne har haft gode argumenter for, at hjælpen ikke skulle aflyses, så er hjælpen leveret alligevel.

Hvidovre Kommune har bestræbt sig meget på, at personale manglen skulle have mindst mulig konsekvens for borgerne. Aflysninger er kun sket, når det var sundhedsfagligt forsvarligt og kun, når det var nødvendigt på grund af personale manglen. Det har ligeledes været magtpåliggende, at aflysninger af hjemmehjælpen udelukkende er sket efter konkrete og individuelle vurderinger af de tilknyttede borgers behov.

Det har overvejende været praktisk hjælp i form af rengøringsydelser, der er blevet aflyst hos borgerne. Der blev ikke aflyst hjemmehjælp hos borgere, som har behov for hjælp til at kunne spise, drikke, tage medicin eller aflysning af den personlige pleje. Anden praktisk hjælp som for eksempel hjælp til at tilberede og anrette mad, madservice, tøjvaskeordningen og indkøbsordningen, var uændret i perioden. Medicindispensering og administration fra hjemmehjælpen har ikke været aflyst. Det samme gælder for alle hjemmesygeplejens ydelser.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019 om kommunernes styrelse, kapitel IV.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Høring om mulig tilsynssag

Udtalelse til Ankestyrelsen

Corona presser Hjemmehjælp

Corona presser hjemmehjælp i knæ

Brev fra Hjemmeplejen

Punkt 14: Orientering - Borgerrådsgiverens årsberetning for 2020 og 2021

22/4862

Beslutningstema

Borgerrådsgiveren har udarbejdet en samlet årsberetning for 2020 og 2021, som borgmesteren anbefaler Kommunalbestyrelsen at tage til efterretning.

Årsberetningen indeholder to anbefalinger fra borgerrådsgiveren. Den første anbefaling angår en vurdering af ressourcerne i borgerrådsgiverfunktionen, herunder hvorvidt det er hensigtsmæssigt at fortsætte med at dele borgerrådsgiverfunktionen med Ishøj Kommune. Denne anbefaling er begrundet i et stigende antal henvendelser til borgerrådsgiveren i 2021. Kommunalbestyrelsen skal på mødet den 22. februar 2022, punkt 15, behandle en sag om ansættelse af en ny borgerrådsgiver, idet borgerrådsgiveren har opsagt sin stilling. Ishøj Kommune er positivt indstillet overfor at fortsætte samarbejdet om en delt ansættelse af en kommende borgerrådsgiver, hvor fordelingen af borgerrådsgiverens tid fordeles 60/40 mellem kommunerne. Det vil sige, at Hvidovre Kommune finansierer og disponerer over 60 pct. af borgerrådsgiverens årsværk. Den forudgående fordeling var i 2020 og 2021 på 50/50, og der er dermed tale om en styrkelse af Hvidovre Kommunes andel af borgerrådsgiverens tid. Den ændrede fordeling af borgerrådsgiverens tid i de to kommuner er netop begrundet i et stigende antal borgerrådsgiversager i Hvidovre Kommune. Administrationen vurderer, at fordelingen med 60 pct. af ressourcerne til Hvidovre Kommune er et passende niveau for borgerrådsgiverfunktionen.

Borgerrådsgiverens anden anbefaling handler om at sætte øget fokus på vejledning til borgere om sagsproces samt øget fokus på den administrative styring af sagsprocesser. Den overvejende del af klagerne handler om temaerne god forvaltningsskik og forvaltningsloven. Hvidovre Kommune ønsker at nedbringe denne klageandel, og administrationen vil imødekomme borgerrådsgiverens anbefaling ved at afholde individuelle møder med centrene, hvor der tages udgangspunkt i centrets konkrete sager, der er indgivet til borgerrådsgiveren.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at tage borgerrådsgiverens årsberetning for 2020 og 2021 til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til, hvordan administrationen følger op på anbefalingerne fra borgerrådsgiveren. Der udarbejdes et notat.

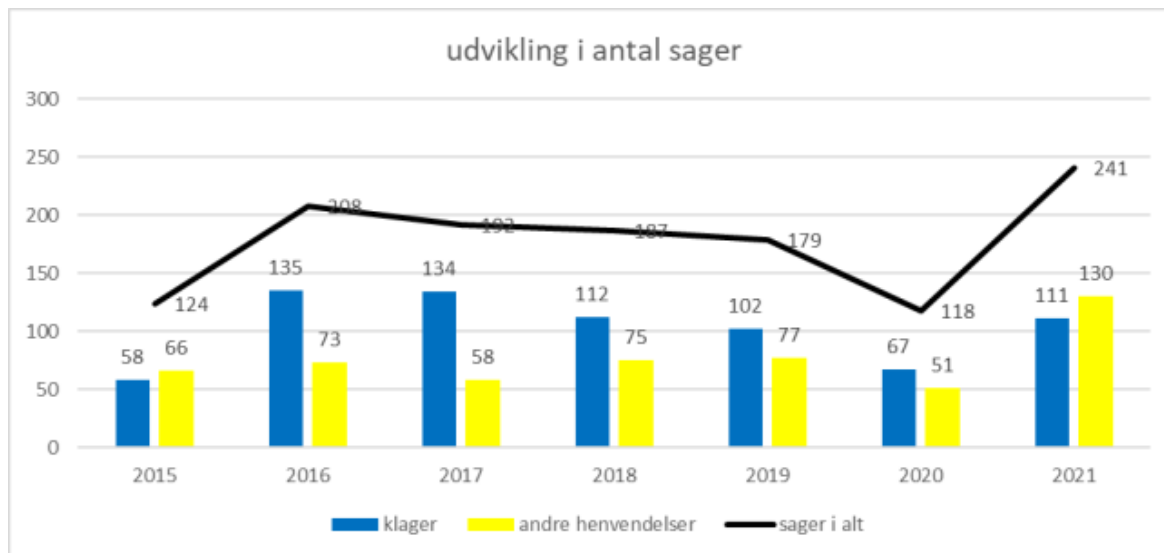
Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog borgerrådsgiverens årsberetning for 2020 og 2021 til efterretning.

Sagsfremstilling

I borgerrådsgiverens årsberetning for 2020 og 2021 (vedlagt som bilag "Borgerrådsgiverens årsberetning for 2020 og 2021") fremgår det, at der har været en stigning i antal henvendelser til borgerrådsgiveren i 2021. Udviklingen i antal sager er faldet i 2020 og efterfølgende steget i 2021. Faldet i antal sager i 2020 kan tilskrives COVID-19, og kan genkendes i andre kommuners borgerrådsgiverfunktioner.

Udviklingen fremgår af nedenstående figur:



Det samlede antal sager indeholder både hovedsager og følgesager, hvor én henvendelse ofte udløser flere sagsregistreringer i form af typisk 1 hovedsag og et antal følgesager.

I årsberetningen anbefaler borgerrådgiveren en vurdering af ressourcerne i borgerrådgiverfunktionen, herunder hvorvidt det er hensigtsmæssigt at fortsætte med at dele borgerrådgiverfunktionen med Ishøj Kommune.

Kommunalbestyrelsen skal på mødet den 22. februar 2022, punkt 15, også behandle en sag om ansættelse af en ny borgerrådgiver, idet borgerrådgiveren har opsagt sin stilling. Af dette punkt på dagsordenen fremgår det, at borgerrådgiveren har været ansat i en delt stilling mellem Hvidovre og Ishøj kommuner.

Ishøj Kommune er positivt indstillet overfor at fortsætte samarbejdet om en delt ansættelse af en kommende borgerrådgiver, hvor fordelingen af borgerrådgiverens tid fordeles 60/40 mellem kommunerne. Det vil sige, at Hvidovre Kommune finansierer og disponerer over 60 pct. af borgerrådgiverens årsværk. Den forudgående fordeling var i 2020 og 2021 på 50/50, og der er dermed tale om en styrkelse af Hvidovre Kommunes andel af borgerrådgiverens tid. Den ændrede fordeling af borgerrådgiverens tid i de to kommuner er netop begrundet i et stigende antal borgerrådgiversager i Hvidovre Kommune. Administrationen vurderer, at fordelingen med 60 pct. af ressourcerne til Hvidovre Kommune er et passende niveau for borgerrådgiverfunktionen.

Kommunalbestyrelsen har godkendt, at whistleblowerordningen placeres hos borgerrådgiveren, og at Økonomiudvalget orienteres om eventuelle sager. Borgerrådgiveren anfører i sin årsberetning, at whistleblowerordningen er tilført borgerrådgiverfunktionen i Ishøj og Hvidovre Kommune uden tilførsel af ressourcer. Whistleblowerordningen anbefales evalueret efter første år i forhold til ressourceforbrug, antal henvendelser og hensigtsmæssigheden af den valgte løsning. Det er administrationens vurdering, at der på nuværende tidspunkt ikke er behov for yderligere ressourcer med det nuværende og forventede antal sager til whistleblowerfunktionen.

Den overvejende del af klagerne handler om temaerne god forvaltningsskik og forvaltningsloven. I borgerrådgiverens årsberetning anbefales det, at fokus øges på vejledning til borgere om sagsproces samt øget fokus på den administrative styring af sagsprocesser. Hvidovre Kommune ønsker at nedbringe denne klageandel, og administrationen vil imødekomme borgerrådgiverens anbefaling ved at afholde individuelle møder med centrene, hvor der tages udgangspunkt i centrets konkrete sager, der er indgivet til borgerrådgiveren.

Borgerrådgiveren vurderer i årsberetningen, at centrene er meget lydhøre i forhold til den generelle sparring, som de konkrete sager giver anledning til. Det betyder, at en konkret sag kan bane vejen for generel organisationslæring, til gavn for både administration og borgere. Det er ligeledes borgerrådgiverens opfattelse, at der er opbygget en samarbejdsform med centrene, der er hurtig, uformel og smidig. Det smidige samarbejde er også forudsætningen for, at borgerrådgiverfunktionen kan medvirke til at bygge bro og genskabe kontakt og tillid. Det er også forudsætningen for, at egentlige klagesager måske kan undgås ved at borgerrådgiveren bistår borgerne med at kvalificere klageemner mv. og formidler til de berørte afdelinger, der herefter hurtigt går i dialog med borgerne, eller melder tilbage til borgerrådgiveren.

Samarbejdet om de konkrete sager er differentieret og tilpasses løbende de enkelte centres organisering, behov og ønsker samt sagernes antal og kompleksitet. Det er borgerrådgiverens opfattelse, at den løbende sparring og samarbejde med centerchefer fungerer godt. Centerchefer er altid direkte orienteret om klagesager indenfor deres centerområde.

Årsberetningen og anbefalinger drøftes med direktionen, og centrene inviteres til dialogmøder med borgerrådgiveren. Her er der mulighed for at samle op på de indkomne sager og drøfte læringsperspektiver, samarbejde og sagsgange.

Politiske beslutninger og aftaler

Den 28. oktober 2014 godkendte Kommunalbestyrelsen vedtægt for Hvidovre Kommunes borgerrådgiver.

Den 21. juni 2015 godkendte Kommunalbestyrelsen forslag til etablering og ansættelse af fælles borgerrådgiver mellem Hvidovre og Ishøj kommuner samt forslag til rekrutteringsproces.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. juni 2016, punkt 10, at Hvidovre Kommune pr. 1. oktober 2016 får en fælles borgerrådgiver i samarbejde med Ishøj Kommune, hvor ressourcen og udgiften til funktionen fordeles med 2/3 til Hvidovre Kommune og 1/3 til Ishøj Kommune.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. maj 2020, punkt 10, at Hvidovre Kommunes andel ændres fra 2/3 til 50 pct., så ressourcen og udgiften fordeles ligeligt mellem Ishøj og Hvidovre Kommune.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. september 2021, punkt 6, at whistleblowerordningen placeres hos borgerrådgiveren, og at Økonomiudvalget orienteres om eventuelle sager.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Retsgrundlag

Borgerrådgiverens afrapporteringer til Kommunalbestyrelsen sker indenfor rammerne af

vedtægten for funktionen, som er udarbejdet i medfør af lov om kommunernes styrelse, nr. 47 af den 15. januar 2019, § 65e og Hvidovre Kommunes styrelsesvedtægt af 1. januar 2022, § 19.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Borgerrådgiverens årsberetning for 2020 og 2021

Punkt 15: Beslutning - Ansættelse af borgerrådgiver i samarbejde med Ishøj Kommune

22/1602

Beslutningstema

Borgerrådgiveren i Hvidovre Kommune har opsagt sin stilling, og der skal på den baggrund iværksættes ansættelse af en ny borgerrådgiver.

Borgerrådgiveren har været ansat i en delt stilling mellem Hvidovre og Ishøj kommuner. Ishøj Kommune er positivt indstillet overfor at fortsætte samarbejdet om en delt ansættelse af en kommende borgerrådgiver, hvor fordelingen af borgerrådgiverens tid fordeles 60/40 mellem kommunerne. Dvs. at Hvidovre Kommune finansierer og disponerer over 60 pct. af borgerrådgiverens årsværk.

Den samlede årlige udgift til borgerrådgiverfunktionen udgør ca. 900.000 kr., hvoraf Hvidovre Kommune afholder 50 pct. svarende til 450.000 kr. Hvis Kommunalbestyrelsen godkender en fortsættelse af samarbejdet med Ishøj Kommune, herunder en udvidelse af Hvidovre Kommunes andel fra 50 pct. til 60 pct., vil dette medføre en årlig ekstra udgift på 90.000 kr.

Ansættelsesudvalget foreslås at bestå af i alt 8 medlemmer, som skal udarbejde indstilling til de to kommunalbestyrelser om ansættelse af en ny borgerrådgiver. Som følge af at blandt andet whistleblowerordningen er henlagt til borgerrådgiveren, opdateres borgerrådgiverens vedtægt.

Kommunalbestyrelsen skal godkende forslag til proces for rekruttering af en ny borgerrådgiver, den ændrede vedtægt, og at borgerrådgiveren ansættes i en delt stilling mellem Ishøj og Hvidovre kommuner.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune fortsætter samarbejdet med Ishøj Kommune om en fælles borgerrådgiver, hvor ressourcen og udgiften fordeles med 60 pct. til Hvidovre Kommune og 40 pct. til Ishøj Kommune.
2. at godkende, at borgerrådgiveren refererer til hhv. Kommunalbestyrelsen i Hvidovre Kommune og byrådet i Ishøj Kommune, og at ansættelsen af den fælles borgerrådgiver fordeles med 60 pct. til Hvidovre og 40 pct. til Ishøj Kommune.
3. at godkende, at der gives en tillægsbevilling på 90.000 kr. årligt fra 2023 som følge af udvidelse af Hvidovre Kommunes andel fra 50 pct. til 60 pct. finansieret af kassebeholdningen.
4. at godkende forslag til rekrutteringsproces, herunder at ansættelsesudvalget besættes af borgmestrene fra Hvidovre og Ishøj kommuner, 1 repræsentant fra Økonomiudvalget i Hvidovre Kommune, 1 repræsentant fra Økonomiudvalget i Ishøj Kommune, kommunaldirektørerne fra begge kommuner samt 1 afdelingschef fra hver kommune.
5. at godkende den ændrede vedtægt for borgerrådgiveren.

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget

6. at udpege 1 repræsentanter fra Økonomiudvalget til ansættelsesudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1. – 5. anbefales godkendt.

Ad 6. Økonomiudvalget udpegede Helle Adelborg (A) som Økonomiudvalgets repræsentant til ansættelsesudvalget.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommune fortsætter samarbejdet med Ishøj Kommune om en fælles borgerrådgiver, hvor ressourcen og udgiften fordeles med 60 pct. til Hvidovre Kommune og 40 pct. til Ishøj Kommune.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at borgerrådgiveren refererer til hhv. Kommunalbestyrelsen i Hvidovre Kommune og byrådet i Ishøj Kommune, og at ansættelsen af den fælles borgerrådgiver fordeles med 60 pct. til Hvidovre og 40 pct. til Ishøj Kommune.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives en tillægsbevilling på 90.000 kr. årligt fra 2023 som følge af udvidelse af Hvidovre Kommunes andel fra 50 pct. til 60 pct. finansieret af kassebeholdningen.

Ad 4.

Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til rekrutteringsproces, herunder at ansættelsesudvalget besættes af borgmestrene fra Hvidovre og Ishøj kommuner, 1 repræsentant fra Økonomiudvalget i Hvidovre Kommune, 1 repræsentant fra Økonomiudvalget i Ishøj Kommune, kommunaldirektørerne fra begge kommuner, samt 1 afdelingschef fra hver kommune.

Ad 5.

Kommunalbestyrelsen godkendte den ændrede vedtægt for borgerrådgiveren.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2014 blev det besluttet, at Hvidovre Kommune skulle have en borgerrådgiverfunktion. Kommunen har derfor siden 1. oktober 2014 haft en borgerrådgiver, som er ansat inden for rammerne af Styrelseslovens § 65 e, hvilket betyder, at borgerrådgiveren ansættes af og refererer direkte til Kommunalbestyrelsen.

Borgerrådgiverfunktionen reguleres desuden af Hvidovre Kommunes styrelsesvedtægten samt forslag til ændret vedtægt for Hvidovre Kommunes borgerrådgiver, vedlagt som bilag 1 "Vedtægt for Hvidovre Kommunes borgerrådgiver 2022" og bilag 2 "Ændringsforslag til vedtægt for Hvidovre Kommunes borgerrådgiver 2022" samt bilag 3 "Uddrag fra Hvidovre Kommunes styrelsesvedtægt, § 19 vedrørende borgerrådgiverfunktionen".

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. juni 2016, punkt 10, at Hvidovre Kommune pr. 1. oktober 2016 får en fælles borgerråd giver i samarbejde med Ishøj Kommune, hvor ressourcen og udgiften til funktionen fordeles med 2/3 til Hvidovre Kommune og 1/3 til Ishøj Kommune. Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. maj 2020, punkt 10, at Hvidovre Kommunes andel ændres fra 2/3 til 50 pct., så ressourcen og udgiften fordeles ligeligt mellem Ishøj og Hvidovre Kommune.

På baggrund af indbyggertal og en vurdering af sagsmængderne i kommunerne foreslås fordelingen pr. 1. februar 2022 justeret til 60/40, hvor Hvidovre Kommune finansierer og disponerer over 60 pct. af borgerråd giverens ressourcer. Med den aftale styrkes Hvidovres andel af borgerråd giverens tid begrundet i et stigende antal borgerråd giversager. Det stigende sagsantal fremgår af borgerråd giverens årsrapport for 2021, der forelægges Kommunalbestyrelsen den 22. februar 2022.

Eventuel overskudskapacitet af borgerråd giverens tid i en af kommunerne kan benyttes til rådgivning og undervisning i den pågældende kommune. Rent ansættelsesmæssigt vil borgerråd giveren ligeledes være ansat med 60 pct. i Hvidovre Kommune og 40 pct. i Ishøj Kommune.

Borgerråd giveren refererer direkte til Hvidovre Kommunalbestyrelse i sager vedrørende Hvidovre. På samme måde refererer borgerråd giveren direkte til Ishøj Byråd i sager vedrørende Ishøj. For at det i praksis kan fungere med en fælles borgerråd giver, bør de to kommuners vedtægter for borgerråd giveren i store træk være ens. Det forudsættes, at Ishøj Kommune i den videre proces har en bestemmelse vedrørende borgerråd giveren i deres styrelsesvedtægt, og at vedtægten for borgerråd giverfunktionen i øvrigt er den samme i begge kommuner.

Administrationen foreslår, at der kun foretages mindre, nødvendige indholdsmæssige ændringer i vedtægten for borgerråd giveren.

Ishøj Byråd behandler forslag om samarbejde med Hvidovre Kommune om borgerråd giveren på møde den 1. marts 2022.

Efter ca. 2 år, dvs. i 2024, skal samarbejdet om borgerråd giverfunktionen evalueres med henblik på at vurdere, om ordningen fungerer optimalt, herunder fordelingen af borgerråd giverens ressourcer mellem de to kommuner.

Kompetenceprofil og rekrutteringsproces

Ved rekruttering af Hvidovre Kommunes borgerråd giver bør der være tale om en medarbejder der har bestået juridisk kandidateksamen, gerne suppleret med en socialfaglig erfaring og baggrund. Borgerråd giveren skal desuden være god til at mediere samt til dialog og kommunikation, både i forhold til borgerne og forvaltningen. Der er brug for en borgerråd giver med solid og bred kommunal erfaring, som kender det kommunale system, som arbejder selvstændigt, og som selv kan tage initiativer, foretage vurderinger mv. Formentligt vil der være tale om en medarbejder med en baggrund som leder på højt niveau i en kommune eller en medarbejder med relevant erfaring fra en tilsvarende funktion.

Administrationen foreslår, at ansættelsesudvalget udgøres af de to kommuners borgmestre, en repræsentant fra Hvidovre Kommunes Økonomiudvalg og en repræsentant fra Ishøj Kommunes Økonomiudvalg, kommunaldirektørerne fra begge kommuner samt en afdelingschef fra hver kommune. Ansættelsesudvalget udarbejder en indstilling til de to

kommunalbestyrelser om ansættelse, idet hver af kommunalbestyrelserne i henhold til Styrelseslovens § 65 e herefter deltidsansætter borgerråd giveren.

Da funktionen som borgerrådgiver er en stilling, som det kan være vanskeligt at rekruttere til, og hvor det er afgørende vigtigt at finde en kandidat med de rigtige faglige og personlige kompetencer, er det administrationens anbefaling, at der anvendes ekstern konsulentbistand til rekrutteringen. For denne løsning taler også den særlige omstændighed, at der rekrutteres til to kommuner. Hvis forslaget til fælles borgerrådgiverfunktion vedtages i de to kommunalbestyrelser, vil der hurtigst muligt blive igangsat en rekrutteringsproces.

Politiske beslutninger og aftaler

Med vedtagelsen af budget 2014 blev det besluttet, at der skulle ansættes en borgerrådgiver i Hvidovre Kommune, og den 17. december 2013 godkendte Kommunalbestyrelsen en indstilling om finansiering af borgerrådgiveren.

Den 29. april 2014 godkendte Kommunalbestyrelsen de overordnede rammer for udmøntning af borgerrådgiverfunktionen.

Den 28. oktober 2014 godkendte Kommunalbestyrelsen vedtægt for Hvidovre Kommunes borgerrådgiver.

Den 21. juni 2015 godkendte Kommunalbestyrelsen forslag til etablering og ansættelse af fælles borgerrådgiver mellem Hvidovre og Ishøj kommuner samt forslag til rekrutteringsproces.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. juni 2016, punkt 10, at Hvidovre Kommune pr. 1. oktober 2016 får en fælles borgerrådgiver i samarbejde med Ishøj Kommune, hvor ressourcen og udgiften til funktionen fordeles med 2/3 til Hvidovre Kommune og 1/3 til Ishøj Kommune.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. maj 2020, punkt 10, at Hvidovre Kommunes andel ændres fra 2/3 til 50 pct., så ressourcen og udgiften fordeles ligeligt mellem Ishøj og Hvidovre Kommune.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. september 2021, punkt 6, at whistleblowerordningen placeres hos borgerrådgiveren. Whistleblowerfunktionen er også placeret hos borgerrådgiverne i Ishøj Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede årlige udgift til borgerrådgiverfunktionen udgør ca. 900.000 kr., hvoraf Hvidovre Kommune afholder 50 pct. svarende til 450.000 kr. Hvis Kommunalbestyrelsen godkender en fortsættelse af samarbejdet med Ishøj Kommune, herunder en udvidelse af Hvidovre Kommunes andel fra 50 pct. til 60 pct., vil dette medføre en årlig ekstra udgift på 90.000 kr. I 2022 vil den øgede udgift kunne holdes inden for det eksisterende budget som følge af stillingsledighed, mens der fra 2023 skal afsættes yderligere 90.000 kr. til funktionen. Tillægsbevillingen fra 2023 og fremefter foreslås finansieret af kassebeholdningen.

Retsgrundlag

§ 65e i lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019, med senere ændringer, (lov om kommunernes styrelse) og § 19 i Hvidovre Kommunes styrelsesvedtægt.

Bilag

Vedtægt for Hvidovre Kommunes borgerrådgiver 2022

Ændringsforslag til vedtægt for Hvidovre Kommunes borgerrådgiver 2022

Uddrag fra Hvidovre Kommunes styrelsesvedtægt, § 19 vedrørende borgerrådgiverfunktionen

Punkt 16: Beslutning - Kommunal garanti til renovering af fjernvarmenet

22/1077

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte om den ønsker at give kommunal garanti til Avedøre Fjernvarmeselskab a.m.b.a.'s byggekredit og lån hos Kommunekredit på 17,8 mio. kr. til renovering af fjernvarmenettet i Avedøre Stationsby.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende kommunal garanti for Avedøre Fjernvarmeselskab a.m.b.a.'s lånoptagelse hos Kommunekredit på 17,8 mio. kr. til renovering af fjernvarmenettet i Avedøre Stationsby.
2. at godkende, at garantien betinges af, at Avedøre Fjernvarmeselskab a.m.b.a. betaler en årlig garantiprovision på markedsmæssige vilkår, svarende minimum til 0,4 % af den godkendte maksimale garanti.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte kommunal garanti for Avedøre Fjernvarmeselskab a.m.b.a.'s lånoptagelse hos Kommunekredit på 17,8 mio. kr. til renovering af fjernvarmenettet i Avedøre Stationsby.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at garantien betinges af, at Avedøre Fjernvarmeselskab a.m.b.a. betaler en årlig garantiprovision på markedsmæssige vilkår, svarende minimum til 0,4 % af den godkendte maksimale garanti.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dagsordenpunktet.

Avedøre Fjernvarmeselskab a.m.b.a. ved EBO Consult, har ved brev af 29. oktober 2021 ansøgt Hvidovre Kommune om kommunal garanti på 17,8 mio. kr. til renovering af hovedledningen i Avedøre Stationsby. Vedlagt som bilag ”Ansøgning om kommunal garanti for byggekredit og lån optaget i Kommunekredit i forbindelse med renovering af ledningsnet.”

Arbejdernes udførelse er begrundet med følgende:

- Hovedledningen er mere end 50 år og har i de seneste år vist tegn på nedbrud.
- Projektet er omfattet af ELENA-projektet Avedøre Green City, der er støttet af Den Europæiske Investeringsbank. Støtten fra banken er anvendt til rådgivning om ledningsdimensioneringen for ledningsnettet i Avedøre Fjernvarme,

herunder hovedledningen set i lyset af, at temperaturen i hovednettet i Avedøre Fjernvarme forventes sænket fra 90-95 gr. til 65 gr. over de kommende år.

- Sænkningen af temperaturen forventes at medføre besparelser for fjernvarmebrugere, ligesom etableringen af en ny og bedre isoleret hovedledning vil give forbedret brugerøkonomi.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. august 2018, punkt 14, ”Beslutning om principper og procedure for kommunal garantistillelse” Af proceduren fremgår, at garantier betinges af, at der betales en årlig garantiprovision på markedsmæssige vilkår på minimum 0,4 % af den godkendte maksimale garanti.

Økonomiske konsekvenser

Ved godkendelse af denne sag skal der ske en vurdering af den garanteredes kreditværdighed, og satsen for garantiprovisionen fastsættes ud fra dette, iht. almindelig gældende markedsvilkår.

Forsyningselskaber har sædvanligvis en høj rating i kreditværdighed og derfor en lav risiko.

Der forventes derfor at satsen for garantiprovision sættes til minimumssatsen på 0,4 % pro anno, der afregnes én gang årligt ultimo.

Såfremt satsen for garantiprovisionen fastsættes til 0,4 %, og garantien dækker 17,8 mio. kr. vil der tilgå kommunekassen en årlig garantiprovision på ca. 71.200 kr. og at betaling sker bagud, beregnet på basis af restgælden på det lån, der er omfattet af garantien

Det følger af § 2 om forsyningsvirksomhed i lånebekendtgørelsen, at garantien ingen indflydelse vil få på kommunens låneramme.

Retsgrundlag

Beslutning om optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal, medmindre indenrigs- og boligministeren fastsætter andet, træffes af kommunalbestyrelsen, jf. § 41 i lov om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019. Det fremgår tilsvarende af § 15 i lånebekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 1580 af den 17. december 2013, at beslutning om påtagelse af garantiforpligtelser, træffes af kommunalbestyrelsen i et møde.

Der henvises i øvrigt til sagen ”Beslutning om principper og procedure for kommunal garantistillelse” som blev behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 28. august 2018, punkt 14, hvor der var en uddybende beskrivelse af KL’s konklusioner om garantistillelse på forsyningsområdet samt en henvisning til relevant retsgrundlag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

2021_1029_Ansøgning_om_kommunal_garanti_til_projekt_i_Avedøre_Fjernvarme

Punkt 17: Orientering om Likviditet 4. kvartal 2021

21/6698

Beslutningstema

Efter bestemmelserne i ”Principper for økonomistyring pkt. 6 - Finansiell styring” skal der som minimum hvert kvartal – dvs. per ultimo marts, juni, september og december – udarbejdes likviditetsoversigt efter kassekreditreglen.

Likviditetsoversigten vil fremover blive indarbejdet i de planlagte økonomirapporteringer til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor

Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om likviditeten, ultimo december 2021, til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om likviditeten, ultimo december 2021, til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet sagsfremstillingen.

Kommunens likviditet opgøres efter det man kalder ”kassekreditreglen”. Kassekreditreglen opgøres som et gennemsnit af de seneste 12 måneders daglige saldi på kassekontiene inkl. obligationsbeholdning fratrukket saldi på kassekreditter og byggelån. Det beregnede gennemsnit må efter kassekreditreglen ikke være negativt.

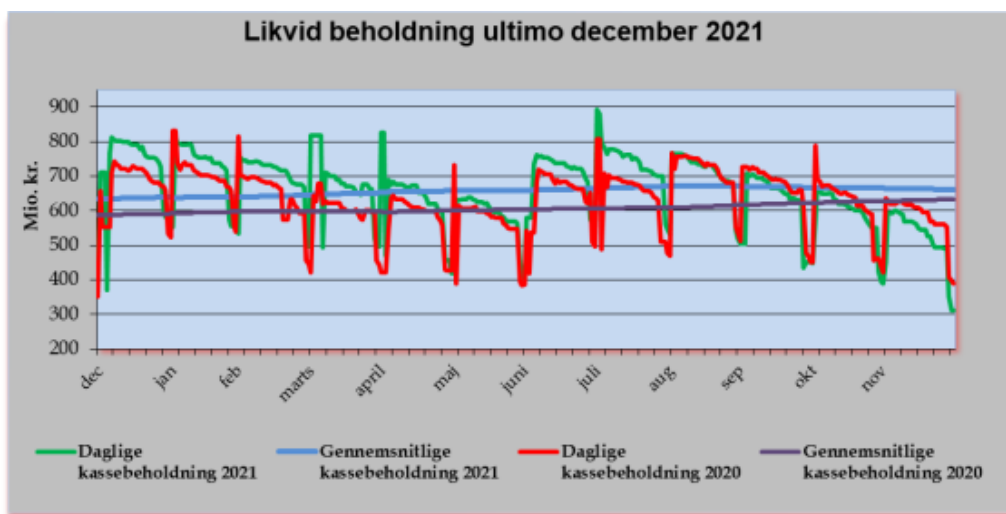
Kommunen tager i sin økonomiske styring – f.eks. ved opgørelsen af den reelle kasse – udgangspunkt i likviditeten opgjort på enkelte datoer fx. ultimo året, hvorimod kommunens likviditet af Indenrigs- og Boligministeriet opgøres ved at måle den gennemsnitlige likviditet. Der kan være betydelig forskel på opgørelsen af likviditeten afhængigt af, om likviditeten opgøres pr. dato (fx ultimo året) eller som gennemsnit.

Den gennemsnitlige daglige likviditet har i løbet af 4. kvartal 2021 været på 661 mio. kr.

Figur 1 viser den grafiske udvikling i den daglige og den gennemsnitlige kassebeholdning opgjort dagligt fra 1. januar 2021 til 31. december 2021. Den daglige kassebeholdning har i perioden ligget mellem 311 og 892 mio. kr. Figur 1 viser, at daglige og gennemsnitlige likviditet i det første tre kvartal af 2021 udviklede sig på et højere niveau end tilsvarende tidspunkt året før og i det sidste kvartal er den daglige likviditet på et lavere niveau end året før.

Årsagen til, at likviditet er på et lavere niveau, kan primært henføres til kommunens udgifter på anlægsområdet som falder hen mod årets slutning. Dette var tilfældet i 2020 og også i 2021.

Figur 1: Udvikling i gennemsnitlig likviditet 2020 og 2021



Kommunens likviditet er for største dels vedkommende placeret i værdipapirer efter rammerne fastlagt i kommunens finansielle strategi. Værdipapirerne forvaltes af fireforvaltere. Kommunens investeringer hos de fire forvaltere pr. 31. dec. 2021 fremgår af tabel 2. og aktivallokering i tabel 3 og figur 2 som angiver at man overholder kommunens finansielle strategi. På opgørelsestidspunktet er ca. 731 mio. kr. anbragt i investerings- og placeringsforeninger samt i obligationer.

Tabel 2: Investeringsafkast 4. kvartal 2021

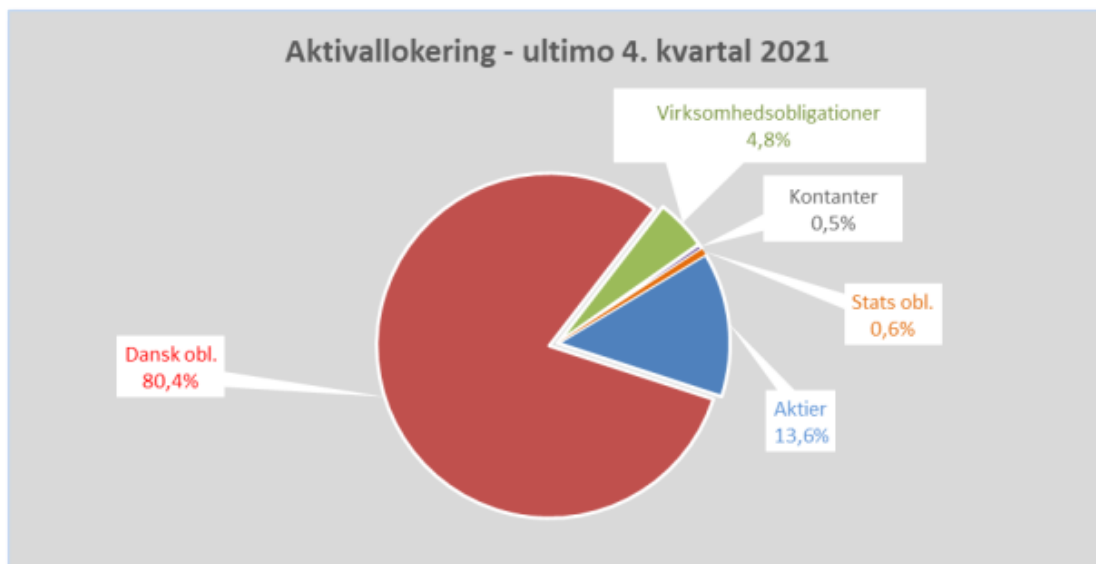
Ultimo dec. 2021		
	Afkast tom. dec. 2021	Beløb
Investerings portefølje		
Danske Capital *	2,90	119
Jyske *	2,08	270
Nykredit *	1,87	173
Gudme Raaschou *	2,50	169
I alt		731
* Tidsvægtet afkast i %		
Vægtet gennemsnit % (afkast+realiseret og U/real. kursgevinst/tab)		2,26
Markedsværdi jf. beholdningsliste- afviklingsdato		

Af tabel 2 fremgår at afkastet per 31. dec. var +2,26. Dette dækker over såvel realiseret gevinst/tab og urealiseret tab/gevinst. Det gennemsnitlige afkast er dermed udtryk for, hvor stor den samlede gevinst ville være såfremt man indløste hele porteføljen den 31. dec. 2021. Center for Økonomi og Personale følger løbende udviklingen i formuen og i skrivende stund viser markedet at have en samlet markedsværdi på 731 mio.kr.

Tabel 3: Kapitalforvalternes fordeling af deres mandat på aktivklasser per 31.12.2021

Forvaltere	Aktie	Danske Obl.	Obligation i virksomhed/ Nye markeder/ Stats obl.*	Kontant
GUDME RAASCHOU	13,3%	84,2%	2,4%	0,1%
NYKREDIT *	11,5%	85,9%	2,4%	0,2%
JYSKE BANK	15,2%	74,6%	9,1%	1,1%
DANSKE CAPITAL	13,5%	80,4%	5,8%	0,3%

Figur 2: Aktivallokering ultimo 4. kvartal 2021



Aktivallokeringen fremgår af Figur 2. Aktivallokeringen overholder kommunens finansielle strategi. Denne tilsiger, at der kan placeres mellem 75 til 100 pct. i danske stats- og realkreditobligationer. Mellem 0 til 20 pct. i aktier, mellem 0 til 10 pct. i Investment Grade -Erhvervsobligation og mellem 0 til 2 pct. i kontanter.

Allokeringen til andre aktivklasser end danske obligationer kan samlet set maksimalt udgøre 25 pct. af kapitalen under forvaltning.

Økonomiske og finansielle nyheder – aktuelt^[1]

Obligationer og Aktier

Forvaltere tilkendegiver, at 4. kvartal har været præget af rekordhøje smittetilfælde på den ene side og det markant lavere pres på sundhedssystemet på den anden side. Det er selvsagt også positivt, at Omikron forårsagede en kraftig acceleration af udrulningen af vaccine boosters. De finansielle markeder inddiskonterede i december i højere grad den positive historie, og globale aktier indhentede alt det tabte fra november.

På obligationsområdet har indvirkningerne været såvel positive som negative. På den negative side har uroen og problemerne i den kinesiske ejendomssektor momentvis skabt usikkerhed på erhvervsobligationsmarkedet. Men også den nye Covid variant Omikron og kraftig stigende inflation påvirkede erhvervsobligationsmarkedet let negativt. På den positive side har der omvendt været en fortsat lav konkurs rate, stærk indtjening bredt blandt virksomhederne og aktuel høj global økonomisk vækst.

Aktiemarkederne har været præget af stigende inflation og den nye corona-variant som gav de globale aktier i 4. kvartal et positivt afkast. Dermed har de globale aktier i 2021 givet et afkast på bemærkelsesværdige 30,7%, hvilket afspejler en stærk økonomisk udvikling i de store økonomier i Europa og Nordamerika, som følge af massive finanspolitiske lempelser, samt en pengepolitik, der har fastholdt meget lave renter. Kraftig stigning i det private forbrug af goder, har samtidig i kombination med coronanedlukninger, givet meget store problemer med, at få de globale forsyningskæder til at fungere, hvilket har resulteret i en stærkt stigende inflation, og dermed en markant negativ realrente. Danske Aktier havde

ligeledes et fint år, men ikke helt på niveau med globale aktier. Emerging markets har derimod haft en svært år med et afkast på 4,6%.

Forventninger

- Den høje økonomiske vækst i USA og i Europa fortsætter i 2022 og nok også i 2023, hvilket bidrager til optimisme hos aktieinvestorerne.
- De store opkøbsprogrammer, der blev iværksat som en indsats mod Coronakrisen, udfases nu. Til april har FED (den amerikanske centralbank) formentlig helt udfaset sit opkøbsprogram. ECB (den europæiske centralbank) nøjes med at begrænse opkøbene, der fortsætter i hele 2022.
- Det dominerende tema er inflationen, der er stigende og noget højere end det niveau, hvor centralbankerne tidligere ville hæve renten. Centralbankerne har dog indført en mere pragmatisk pengepolitik ud fra en vurdering af inflationen over en længere periode. FED hæver formentlig renten senest til maj, mens ECB ikke hæver renten i 2022.
- Investorerne har pt. en tiltro til, at centralbankerne formår at dosere stramningerne af pengepolitikken, så den ikke forårsager en kraftig vækststopbremsning. Alligevel kan inflationen være med til at skabe usikkerhed om forventningsdannelsen og dermed være kilde til uro på aktiemarkederne.
- Afgørende for aktiemarkederne i 2022 vil også være virksomhedernes evne til at imødekomme de positive forventninger om en fortsat fremgang i indtjeningen.

Status på portefølje gældplejerapportering (passivside)

Rapporteringens formål i tabel 3 er at sammenholde kommunens aktuelle låneeksponering med kommunens finansielle strategi og markedsforventninger på rente med henblik på en optimering af sammensætningen af den langfristede gæld.

Tabel 3: Finansiell strategi- renteeksponering opgjort ved nominel restgæld.

Passiv side		31. december 2021	
	Ultimo Langfristet Gæld	% del var/ fast rente	jf. F. strategi
Danske Realkredit Lån	3.876.609		
Realkredit Danmark	9.629.829	50,5 % fast	100% var eller fast
Kommunekredit Energi besparende Låns	177.898.834	49,5 %	
Renovationsbiler-lån	12.750.000	kkv ar/ kkd bor	
Grundskyldslån (2018, 2019 og 2020)	64.483.062		
Ældrebolig lån	163.935.614		
I alt restgæld den 31. december 2020	432.573.948		
Restgæld eksklusiv ældreboliglån	268.638.334		
<i>Vægtet gennemsnit renteudgifter for 2021 er ca. 1,12 % (eksklusiv ældreboliglån)</i>			

Renteeksponeringerne er indenfor rammerne af den finansielle strategi.

Kommunens langfristede gæld udgør pr. 31. december 2021 268,6 mio. kr. nominelt, ekskl. støttet ældreboliglån.

Gælden eksklusiv ældreboliglån er målt pr. indbygger ultimo 2021 til ca. 5.042 kr., hvilket målt i forhold til de andre danske kommuner er lavt.

Den vægtede gennemsnitlige rente for 2021 er 1,12%.

Det gælder generelt, at langfristet gæld endeligt skal optages i danske kroner eller euro. Den eksisterende gæld er optaget i danske kroner.

Den variabelt forrentede gæld udgør ultimo december 2021 133 mio. kr. svarende til 49,5 % af den totale gæld eksklusive ældreboliglån.

Renten på den variabelt forrentede gæld fastsættes kvartalsvist og er i 4. kvartal 2021 været mellem negativ med – 0,08 % til -0,38 % p.a.

[1] Redigeret uddrag af Rapportering fra Danske Capital/Gudme Raaschou december 2021

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Jævnfør Indenrigs og Boligministeriet, ”Budget og regnskabssystem for kommuner afsnit 7,3 Likviditetsoversigt opgjort efter kassekreditregler” - Den kvartalsvist udarbejdede likviditetsoversigt skal løbende forelægges Kommunalbestyrelsens medlemmer.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 18: Beslutning - Færre elever i klasserne på eliteidrætslinjen

21/37696

Beslutningstema

Der optages hvert år 28 nye elever på kommunens eliteidrætslinje. Det har dog vist sig, at et elevtal på 28 i klasserne medfører en række administrative og pædagogiske udfordringer.

Administrationen foreslår derfor, at elevtallet sænkes til 24, så det kommer til at stemme overens med grænsen for det frie skolevalg på folkeskolerne i Hvidovre Kommune.

Både Engstrandskolens skolebestyrelse, Eliteidrætsrådet og de øvrige skoler i kommunen bakker op om forslaget.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at elevtallet i klasserne på eliteidrætslinjen sænkes til 24 fra og med skoleåret 2022/23.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at elevtallet i klasserne på eliteidrætslinjen sænkes til 24 fra og med skoleåret 2022/23.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 31-01-2022

Gruppe A stillede forslag om at anbefale, at indskrivningen til eliteidrætslinjen ændres til 1. februar gældende fra skoleåret 23/24.

Ændringsforslaget vedtaget.

Ad 1.

Anbefales godkendt med den ændring, at indskrivningen til eliteidrætslinjen ændres til 1. februar gældende fra skoleåret 23/24.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt og. Økonomiudvalget anbefaler, at ordningen, herunder visitationsprocessen evalueres om 1 år.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at elevtallet i klasserne på eliteidrætslinjen sænkes til 24 fra og med skoleåret 2022/23 med den ændring, at indskrivning til eliteidrætslinjen ændres til 1. februar gældende fra skoleåret 23/24, samt at visitationsprocessen evalueres om 1 år.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har siden 2016 haft en eliteidrætslinje for elever, der dyrker idræt på højt niveau. Linjen er placeret på Engstrandskolen og er et tilbud til elever på 7.- 9. klassetrin.

Elevtallet i klasserne på linjen var oprindeligt fastsat til 24 elever, men det blev i 2017 hævet til 28, så flere elever kunne få udbytte af tilbuddet.

Udfordringer med elevtallet – Elevernes fællesskab og trivsel

Det har sidenhen vist sig, at elevtallet på 28 skaber udfordringer for både Engstrandskolen og de skoler, der afgiver elever til linjen.

Eleverne på linjen optages primært på baggrund af en vurdering af deres sportslige niveau. Mange af eleverne kommer således fra forskellige skoler og kender ikke nødvendigvis hinanden på forhånd. Dertil kommer, at eleverne dyrker forskellige sportsgrene og følger deres egne individuelle træningsprogrammer.

Diversiteten i classesammensætningen betyder, at der i disse klasser er et særligt stort behov for at få eleverne rystet sammen og løbende arbejde med at fastholde et positivt fællesskab mellem eleverne. Dette arbejde udfordres dog af den høje klassekvotient, og Engstrandskolens skolebestyrelse vurderer derfor, at en lavere klassekvotient vil gøre det nemmere at sikre et godt og konstruktivt klasse- og undervisningsmiljø for eleverne.

Eliteidrætslinjen blev desuden evalueret i 2020, og det var i den forbindelse Eliteidrætsrådets vurdering, at det praktiske arbejde omkring elevernes træning og koordineringen med de forskellige sportsklubber kan være udfordrende. Det vurderes, at dette arbejde ligeledes vil blive nemmere med færre elever i klasserne.

Evalueringen af eliteidrætslinjen er vedlagt som bilag.

Udfordringer med elevtallet – Stort optag fra de samme skoler

Derudover har det vist sig, at der er et stort optag fra de samme skoler. Dette kan påvirke klasse-/elevtallet på de afgivende skoler, da det både kan føre til classesammenlægninger og åbne op for øget søgning efter det frie skolevalg, når der afgives mange elever på én gang.

I forbindelse med evalueringen fra 2020 gav skolelederne fra kommunens øvrige skoler udtryk for, at det store optag – ud over at påvirke elevtallet i de afgivende klasser - kan have en uheldig effekt på de tilbageværende elever, når flere klassekammerater forlader klassen på samme tid til fordel for eliteidrætslinjen.

På baggrund af vurderingerne fra Engstrandskolens skolebestyrelse, Eliteidrætsrådet og skolelederne indstiller administrationen, at elevtallet i klasserne reduceres fra 28 til 24 fra og med skoleåret 2022/23.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. januar 2016, punkt 9, at etablere en eliteidrætslinje.

Det maksimale elevtal i klasserne blev hævet fra 24 til 28 elever på møde i Børne- og Uddannelsesudvalget den 4. april 2017, punkt 7.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 11. maj 2020, punkt 5, en dyberegående evaluering af eliteidrætslinjen.

Børne- og Uddannelsesudvalget blev den 1. februar 2021, punkt 5, orienteret om resultatet af evalueringen.

Økonomiske konsekvenser

Der er overordnet set ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, da et lavere optag på eliteidrætslinjen umiddelbart vil betyde, at de elever, der ikke optages på linjen, forventes at fortsætte på deres nuværende distriktsskoler i Hvidovre.

For Engstrandskolen vil det betyde, at skolen årligt mister ca. 700 t.kr. i budgettildeling, når modellen er fuldt ud indfaset med 24 elever i hver klasse, svarende til en nedgang på 12 elever. Disse midler tilgår i stedet elevernes nuværende distriktsskoler.

Ud over tildeling pr. elev finansieres eliteidrætslinjen af et grundtilskud, der er uafhængigt af antallet af elever. Dette tilskud vil derfor ikke blive påvirket af færre elever på linjen.

Retsgrundlag

Der kan, i henhold til folkeskolelovens § 25, stk. 4, oprettes eliteidrætslinjer for 7.-10. klassetrin (lovbekendtgørelse nr. 1887 af 1. oktober 2021 med senere ændringer).

Beslutninger om rammerne for klassesdannelsen, herunder beslutninger om klassekvotienter, fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse på et møde. Det følger af folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 5.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag, men Engstrandskolens skolebestyrelse har, i henhold til folkeskolelovens § 44, stk. 10, meddelt, at de bakker op om forslaget.

Bilag

Evaluering af eliteidrætslinjen

Punkt 19: Beslutning - Bevilling til HvidovreBibliotekerne fra Nordea-fonden

21/38703

Beslutningstema

HvidovreBibliotekerne har opnået en bevilling fra Nordea-fonden på 28.150 kr. til deltagelse i DGI's nationale projekt "Hold Hjernen Frisk" målrettet borgere i aldersgruppen 60-75 år. Projektet har et samlet budget på 56.300 kr., og Hvidovre Kommunes egenfinansiering udgør 28.150 kr., som afholdes inden for HvidovreBibliotekernes budgetramme.

Kommunalbestyrelsen skal godkende det bevilligede tilskud samt indtægts- og udgiftsbevilling i 2022.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Nordea-fondens bevilling på 28.150 kr. til HvidovreBibliotekernes deltagelse i projektet "Hold Hjernen Frisk" (svarende til 50 % af projektets samlede omkostninger).
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 28.150 kr. i 2022.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 31-01-2022

Ad 1 og 2 Anbefales godkendt.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 31-01-2022

Ad. 1 Anbefales godkendt.
Ad. 2 Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1. – 2.

Kultur- og Fritidsudvalgets og Ældre- og Sundhedsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte Nordea-fondens bevilling på 28.150 kr. til HvidovreBibliotekernes deltagelse i projektet "Hold Hjernen Frisk" (svarende til 50 % af projektets samlede omkostninger).

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 28.150 kr. i 2022.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

HvidovreBibliotekerne har modtaget 28.150 kr. fra Nordea-fonden til deltagelse i DGI's nationale projekt "Hold Hjernen Frisk", der har til formål at inspirere flere seniorer til at holde hoved, krop, hverdag og venskaber i gang gennem fysisk aktivitet, mental stimulering og socialt samvær (vedlagt som bilag "Tilsagn om bevilling fra Nordea-fonden til projektet 'Hold Hjernen Frisk' i 2022"). HvidovreBibliotekerne modtog tilskud på 30.600 kr. til samme projekt i 2021.

Over 8 uger afholdes aktivitetsforløb indeholdende SMART-træning, natur/litteratur-ture, guidet fælleslæsning, sang, dans og hjernerigtig mad med en diætist samt foredrag med en hjerneforsker. Projektet afholdes i samarbejde med Sundhedscentret, frivillige fra foreningen A.I.F. Linedance, en uddannet SMART-træner fra DGI og hjerneforsker Ellen Garde.

Formålet med projektet er bl.a. at få aktiveret de seniorborgere, som måske er ensomme eller ønsker at danne nye relationer og fællesskaber. Desuden tilbydes deltagerne værktøjer til at holde hjernen frisk. Projektet skal som udgangspunkt gennemføres i perioden februar 2022 til 1. juni 2022 med forbehold for gældende Corona-restriktioner.

HvidovreBibliotekerne skal bidrage med 50 % af finansieringen af omkostningerne svarende til det bevilgede beløb. Projektets samlede omkostninger udgør således 56.300 kr., og Hvidovre Kommune skal selv finansiere de resterende 28.150 kr. Egenfinansieringen afholdes inden for HvidovreBibliotekernes budgetramme.

Ifølge tilskudsvilkårene kan frivilligt arbejde indgå i egenfinansieringen, og bibliotekerne forventer således, at egenfinansieringen primært afholdes via arbejdstimer.

Projektet understøtter både Hvidovre Kommunes Strategi for mental sundhed 2021-2024 hørende under kommunens Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2019-2022 samt kommunens Kultur- og Fritidspolitik 2020-2022.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. maj 2021, punkt 14, Strategi for mental sundhed 2021-2024.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 31. marts 2020, punkt 23, udkast til ny Kultur- og Fritidspolitik gældende for perioden 2020-2022.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. december 2018, punkt 20, ny Sundheds- og

Forebyggelsespolitik for Hvidovre Kommune gældende i årene 2019-2022.

Økonomiske konsekvenser

Der gives en udgifts- og indtægtsbevilling på 28.150 kr. i 2022. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

Projektets samlede omkostninger udgør 56.300 kr. Hvidovre Kommune skal bidrage med 50 % svarende til det bevilgede beløb (28.150 kr.). Egenfinansieringen afholdes indenfor HvidovreBibliotekernes eksisterende budgetramme.

Der aflægges regnskab ved afslutningen af projektet jf. Tilsagn om bevilling fra Nordea Fonden mv.

Retsgrundlag

Efter Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, skal Kommunalbestyrelsen meddele bevilling til foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Tilsagn om bevilling fra Nordea-fonden til projektet 'Hold Hjernen Frisk' i 2022

Punkt 20: Beslutning - Hvidovre Kunstråds årlige orientering for 2021 samt tilskud fra Statens Kunstfond i 2022

21/34734

Beslutningstema

Ifølge Hvidovre Kunstråds vedtægter skal kunstrådet én gang årligt orientere Kultur- og Fritidsudvalget om sine aktiviteter i det forudgående år samt sin arbejdsplan og budget for det kommende år. Kultur- og Fritidsudvalget skal tage orientering om Hvidovre Kunstråds aktiviteter i 2021 samt arbejdsplan og budget for 2022 til efterretning.

Endvidere har kunstrådet opnået en bevilling fra Statens Kunstfond på 50.000 kr., som indgår i rådets budget for 2022. Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der gives indtægts- og udgiftsbevilling til Statens Kunstråds bevilling til Hvidovre Kunstråd i 2022.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at tage orientering om Hvidovre Kunstråds aktiviteter i 2021 samt arbejdsplan og budget for 2022 til efterretning.

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling til Statens Kunstråds bevilling på 50.000 kr. i 2022.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 31-01-2022

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 2. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til, hvordan det kan være, at posten forplejning og mødediæter kan være den største post. Der udarbejdes et notat.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling til Statens Kunstråds bevilling på 50.000 kr. i 2022.

Sagsfremstilling

Center for Kultur- og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Orientering om aktiviteter til Kultur- og Fritidsudvalget

Ifølge Hvidovre Kunstråds vedtægter § 7 skal kunstrådet hvert år senest den 15. november fremsende en rapport over det forgangne års aktiviteter, samt arbejdsplan og budgetforslag til det kommende år til Kultur- og Fritidsudvalgets orientering.

Aktiviteter i 2021

Hvidovre Kunstråd satte i 2021 fokus på kunstens fællesskabende potentiale under overskriften ”Kunst i fællesskab skaber trivsel”. Herunder arbejdede kunstrådet med indsatser, der dels videreførte rådets arbejde i de forgangne år med fokus på kunstens bevægende potentiale, fysisk såvel som mentalt, og dels indledte et nyt pilotprojekt med fokus på trivsel og fællesskab blandt unge. Dertil planlagde rådet et bidrag til arrangementet ”World Pride 2021”, der skulle afholdes i København i august. Projekterne var planlagt til at ske gennem en række formidlingsbårne aktiviteter og samarbejder med kunstnere, lokale institutioner og grupper i Hvidovre.

Pilotprojekt: Trivsel blandt unge gennem nye kunstfællesskaber

Pilotprojektet ”Kunst i fællesskab skaber trivsel” blev udviklet i partnerskab med den lokale afdeling af ungerådgivningsorganisationen Headspace. Målet var i første omgang at udvikle et tilbud til unge, der søgte nye fællesskaber for at styrke egen og andres trivsel. Til at udvikle forløbet så rådet en mulighed for at invitere kunstnere til at medformulere nogle kreative og sociale situationer med karakter af såvel dialoger, fysiske møder og kreative workshopforløb. Ønsket var, at disse forløb kunne bidrage til at udstikke nye former at være sammen under, der indebærer/indeholder skabende, samtalende og reflektive elementer. På trods af et meget frugtbart og engageret samarbejde med rådgivningsorganisationen Headspace Hvidovre, Hvidovre Ungdomsskole og kunstneren Sophie Dupont, var der desværre ikke tilstrækkelige tilmeldinger til at afvikle workshopforløbet.

World Pride 2021

I august 2021 var nabokommunerne København og Malmø værtsbyer for den offentlige begivenhed ”World Pride 2021”, som satte fokus på LGTBQ+ miljøet i relation til samfundsværdier som ’lighed’ og ’diversitet’. Kunstrådet planlagde at hylde begivenheden i Hvidovre i samarbejde med en kunstner, der gennem en performance og en workshop i samarbejde med borgere i Hvidovre skulle sætte fokus på begivenhedens værdimæssige hovedpunkter og LGTBQ+ miljøet i Hvidovre. Imidlertid besvarede arrangørerne af World Pride 2021 aldrig kunstrådets initiativ.

Historie og natur fortalt gennem landskaber og sten

Kunstrådet fik tildelt en bevilling på 50.000 kr. i 2021 fra Statens Kunstfond til de to aflyste projekter, og rådet opnåede fondens tilsagn til i stedet at benytte midlerne til en formidlingsworkshop for 10 mellemtrin-klasser ved kunstneren Camilla Berner.

Camilla Berner står bag kunstprojektet ”Flyttet Istid”, der blev skabt til Vestegnens Kulturuge 2021 med placering af fem nye skulpturer, herunder én i Hvidovre. Sammen med 10 skoleklasser fra grundskolens mellemtrin undersøgte temaet ’landskaber’: herunder naturdannelser, område karakteristika, begreberne som naturlighed, autenticitet og oprindelse. I sin egen proces med at skabe de fem store sten har Camilla Berner indsamlet sten i naturen til inspiration. Disse dannede udgangspunkt for en kreativ proces, hvor eleverne modellerede og fremstillede deres egne mini-kampesten og bemalede dem i overensstemmelse med deres blik på naturlighed. Den kreative øvelse blev fulgt op af samtaler om forskellige granittyper, vandreblokke og ikke mindst om Hvidovres særegne natur og landskab.

Realisering af udsmykning i Avedøre Idrætscenter

I april 2021 bevilligede Kommunalbestyrelsen 200.000 kr. til brug for kunstrådets egenfinansiering i realiseringen af kunstprojektet ”Trinet, Tribunen Trofæet Fællesskabet” i Avedøre Idrætscenter. Projektet blev kickstartet i januar 2018, og det var rådets ambition i samarbejde med kommunen at det skulle realiseres i 2021 gennem yderligere fondsansøgninger og modning af projektet. Kunstrådets formand har bistået med at udarbejde motiverede ansøgninger til en række kunstfonde, som desværre har givet afslag. I 2022 vil rådet derfor henvende sig til fonde, der har et andet fokus, og som fx støtter kulturelle, sociale og fællesskabende fritidsinitiativer. Kunstrådet har derfor anmodet kommunen om overførsel af kommunens bevilling til 2022, hvor projektet ønskes realiseret i stedet.

Arbejdsplan for 2022

Kunstrådet vil i 2022 fortsætte med at yde relevant bistand til kommunen og borgere angående spørgsmål om kunstneriske udsmykninger og projekter udformet af professionelle kunstnere i og til Hvidovre. For eksempel vil kunstrådet arbejde for, at en billedkunstner kan samarbejde med arkitekten bag kommunens anlæg af en ny undervisningsbygning på havnen – ”Blå Quark-bygning”.

Dertil vil rådet iværksætte to formidlingsprojekter:

Nye kunstspor og kunstnerisk workshop på Hvidovre Havn

Kunstrådet vil rådgive kommunen om nye kunstspor i anledning af den kommende modernisering af Hvidovre Havn. Kommunen har afsat 0,4 mio. kr. til kunstprojektet, som desuden giver mulighed for yderligere fundraising. Kunstrådet anbefaler blandt andet, at der ved gangstier og havnemole nedlægges 15-20 citater af Michael Strunge og F.P. Jac i stibelægningen, som supplerer citaterne i Kulturhuset Risbjerggaards kunstspor. Rådet afholder i den forbindelse en workshop ved en billedkunstner i maj/juni 2022 i forbindelse med arrangementet ”Havnens Dag” og projektet ”Vild med Vand”.

Performance og formidling af kunstspor i Kulturhuset Risbjerggaard

Kunstrådet ønsker at støtte åbningen af Kulturhuset Risbjerggaard i efteråret 2022 med et projekt, der formidler kulturhusets to kunstspor af FOS og Anders Bonnesen, fx gennem et foredrag eller omvisninger ved kunstnerne selv.

Som yderligere støtte til åbningen med en kunstnerisk performance ved Sophie Dupont, der skal finde sted som en del af åbningsprogrammet.

Bevilling fra Statens Kunstfond

Statens Kunstfond har på baggrund af Hvidovre Kunstråds ansøgning tildelt rådet en bevilling på 50.000 kr. til projekterne ”Nye kunstspor og kunstnerisk workshop på Hvidovre Havn” og ”Performance og formidling af kunstspor i Kulturhuset Risbjerggaard” i 2022, på betingelse af at kunstrådet krediterer kunstfonden i formidlingen af sine projekter. Bevillingen udgør 50 % af kunstrådets budget for 2022, (vedlagt som bilag ”Tilsagn om bevilling fra Statens Kunstfond til Hvidovre Kunstråd i 2022”).

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. september 2021, punkt 20, at Center for Kultur og Fritid ansøger Statens Kunstfond om tilskud på 55.000 kr. til driften af Hvidovre Kunstråd i 2022.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 12. april 2021, punkt 5, vedtægtsændringer vedrørende § 7 om Hvidovre Kunstråds årlige orienteringer til Kultur- og Fritidsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Kunstrådets budget i 2022 udgør i alt 105.363 kr. Der er i 2022 afsat 55.363 kr. til kunstrådet og kunstrådet har modtaget 50.000 kr. i fondsmidler fra Statens Kunstfond.

De forventede indtægter og udgifter fremgår af skemaerne nedenfor:

Indtægter

Hvidovre Kommune, bevilling	55.363 kr.
Statens Kunstfond, bevilling	50.000 kr.
Indtægter i alt	105.363 kr.

Udgifter

Havneworkshop med en kunstner	24.000 kr.
Formidling af 2 kunstspor i nyt kulturhus	15.000 kr.
Kunstnerisk performance i anledning af åbning af nyt kulturhus	21.000 kr.
Diæter og mødeforplejning	35.000 kr.
Diverse	5.000 kr.
Udgifter i alt	100.000 kr.

Der gives en udgifts- og indtægtsbevilling på 50.000 kr. i 2022. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

Retsgrundlag

Efter Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, skal Kommunalbestyrelsen meddele bevilling til foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Tilsagn om bevilling fra Statens Kunstfond til Hvidovre Kunstråd i 2022

Punkt 21: Beslutning - Ekstra midler fra den regionale uddannelsespulje 2021 og 2022 og egenfinansiering

20/32126

Beslutningstema

Med aktstykke nr. 92, tiltrådt af Finansudvalget den 9. december 2021, er der tilført 54,7 mio. kr. ekstra til den regionale uddannelsespulje i 2021 og 2022.

Hvidovre Kommune har i den forbindelse fået bevilliget 530.000 kr. fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) fra den regionale uddannelsespulje. Kommunen kan med midlerne fra den regionale uddannelsespulje få dækket 80 procent af udgifterne til køb af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb. Dermed er der en kommunal egenfinansiering forbundet med bevillingen.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende ekstra tilskud fra STAR på 530.000 kr. i 2021 og 2022 fra den regionale uddannelsespulje
2. at godkende udgifts- og indtægtsbevilling på 530.000 kr. i 2022
3. at godkende kommunal egenfinansiering på 20 % (132.500 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31-01-2022

Ad 1.-3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1. – 3. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte ekstra tilskud fra STAR på 530.000 kr. i 2021 og 2022 fra den regionale uddannelsespulje.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte udgifts- og indtægtsbevilling på 530.000 kr. i 2022.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte kommunal egenfinansiering på 20 % (132.500 kr.). Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Med aktstykke nr. 92, tiltrådt af Finansudvalget den 9. december 2021, er der tilført 54,7 mio. kr. ekstra til den regionale uddannelsespulje i 2021 og 2022.

Formålet med den regionale uddannelsespulje er at give mulighed for, at flere ledige kan få korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb inden for områder, hvor der forventes jobåbninger inden for de næste seks måneder.

Kommunen kan med midlerne fra den regionale uddannelsespulje få dækket 80 procent af sine udgifter til køb af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, der fremgår af den regionale positivliste i det Regionale Arbejdsmarkedsråds område, hvor kommunen er beliggende (RAR Hovedstaden), eller af positivlisten i de tilstødende RAR-områder (RAR Bornholm og RAR Sjælland).

Hvidovre Kommune har fået bevilliget 530.000 kr. i ekstra midler fra STAR fra den regionale uddannelsespulje. Midlerne dækker 80 procent af udgifterne til uddannelsesforløb, og de sidste 20 procent skal dækkes af kommunens egenfinansiering. Den kommunale egenfinansiering udgør 132.500 kr.

Tilskuddet skal anvendes til aktiviteter, der påbegyndes i perioden 14. december 2021 - 31. december 2022. Betingelser for anvendelse af tilskuddet er beskrevet i tilsagnsbrevet (vedlagt som bilag: "Brev fra STAR december 2021 vedrørende tilsagn med ekstra midler fra den regionale uddannelsespulje")

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der gives en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på 530.000 kr. i 2022 til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets ramme. Administrationen foreslår, at den kommunale egenfinansiering på 132.500 kr. finansieres inden for Center for Beskæftigelse og Borgerservices ramme til aktivering af borgere. Ekstramidlernes samlede budget beløber sig til 662.500 kr.

Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2., jf. Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, nr. 47 af 15. januar 2019.
Principper for økonomistyring Hvidovre Kommune, punkt 4.1.
Bekendtgørelse om den regionale uddannelsespulje nr. 1974 af 11. december 2020, som fastlægger regler for ansøgning om og anvendelse af puljemidler fra STAR.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Brev fra STAR december 2021 vedrørende tilsagn med ekstra midler fra den regionale uddannelsespulje

Punkt 22: Orientering - Integrationsrådets beretning for 2021

20/456

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har oprettet et integrationsråd. Integrationsrådet kan blandt andet rådgive kommunalbestyrelsen i forhold til den lokale integrationsindsats.

Integrationsrådet har udarbejdet en beretning om rådets arbejde for 2021.

Følgerne af covid-19 har betydet, at mange af Integrationsrådets initiativer og møder har været sat på hold i 2021.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og kommunalbestyrelsen skal tage Integrationsrådets beretning for 2021 til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for kommunalbestyrelsen

1. at tage Integrationsrådets beretning for 2021 til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31-01-2022

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog Integrationsrådets beretning for 2021 til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Integrationsrådet er nedsat af kommunalbestyrelsen og har til formål at medvirke til, at kommunalbestyrelsens integrationsindsats er effektiv og sammenhængende samt egnet til at fremme etnisk ligestilling. Integrationsrådets funktionsperiode følger den kommunale valgperiode.

Integrationsrådet skal hvert år udarbejde en skriftlig beretning om rådets virksomhed, samt afgive en vejledende udtalelse om integrationsindsatsen i kommunen.

Følgerne af covid-19 har betydet, at mange af Integrationsrådets initiativer har været sat på hold i 2021. Der har været afholdt to møder i rådet. Integrationsrådet har derudover som det væsentligste i 2021 afgivet høringssvar til Beskæftigelsesplanen 2021.

Integrationsrådets beretning er vedlagt som bilag: "Integrationsrådets beretning for 2021".

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Integrationslovens § 42, jf. lovbekendtgørelse nr. 1146 af 22. juni 2020.

Forretningsordenen for Integrationsrådet § 16, der fastslår, at der hvert år skal udarbejdes en skriftlig beretning.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Integrationsrådets beretning for 2021

Punkt 23: Beslutning - Endelig vedtagelse af Lokalplan 148 for Hvidovre Torv og den nordlige del af Hvidovregade

21/37095

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har fremlagt forslag til Lokalplan 148 for Hvidovre Torv og den nordlige del af Hvidovregade i offentlig høring.

Formålet med lokalplanen er dels at sikre og videreudvikle landsbykarakteren i den lave bebyggelse langs Hvidovregade, dels at udvikle bylivet og anvendelsesmulighederne omkring torvet, der er et vigtigt knudepunkt på Hvidovrevej.

Forslaget til Lokalplan 148 har været fremlagt i otte ugers offentlig høring i perioden 8. oktober 2021 – 3. december 2021. I denne periode er der indkommet 19 høringssvar.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om lokalplanen kan vedtages endeligt, og om der skal foretages ændringer i planen i forbindelse med den endelige vedtagelse.

Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Lokalplan 148 for Hvidovre Torv og den nordlige del af Hvidovregade vedtages endeligt, med følgende ændringer:

- a) At der til § 5.10 tilføjes følgende sætning:

”På Hvidovregade 23, matr.nr. 15mp, skal ny bebyggelse opføres således, at facaden eller gavlen placeres i en afstand af min. 1 meter og maks. 3,5 meter fra skel mod vej.”.

- b) At følgende punkt i § 7.6 med ordlyden:

”der må kun opføres overdækninger og tilbygninger (vindfang, terrasseoverdækning, sammenbygget carport m.m.) på den nordvendte facade i en etage”

erstattes med et nyt punkt med ordlyden:

”der må kun opføres mindre overdækninger og tilbygninger som f.eks. vindfang og terrasseoverdækninger på den nordvendte facade i én etage. Kommunalbestyrelsen kan meddele dispensation fra lokalplanen til at opføre en tilbygning i form af en forlængelse af huset i østlig retning under forudsætning af, at en sådan tilbygning ikke vil skade bygningens bevaringsværdi ift. dens udformning, dimensioner, materialevalg og dominans.”

c) At afsnittet "Lokalplanens indhold", under punktet "Hvidovregade" på side 11 med ordlyden:

"For at landsbykarakteren langs Hvidovregade bevares og styrkes sikrer lokalplanen at:

- ejendomsstrukturen opretholdes og sammenlægning af ejendomme undgås
- nye bygninger bliver opført i samme skala og materialevalg, som den eksisterende bebyggelse – uden nødvendigvis at imitere eller ligne den historiske
- levende hegn højst bliver 1,6 m høje og at stakitter bliver 1 m høje."

erstattes af følgende afsnit med ordlyden:

"For at landsbykarakteren langs Hvidovregade bevares og styrkes sikrer lokalplanen at:

- ejendomsstrukturen opretholdes og sammenlægning af ejendomme undgås
- nye bygninger bliver opført i samme skala og materialevalg, som den eksisterende bebyggelse på tidspunktet for lokalplanens vedtagelse – uden nødvendigvis at imitere eller ligne den historiske
- levende hegn højst bliver 1,6 m høje og at stakitter bliver 1 m høje
- der opstilles bestemmelser om den ydre fremtræden af de bevaringsværdige bygninger."

d) At der tilføjes standardvignetter i hele lokalplanen til illustration af bestemmelserne.

e) At følgende afsnit under § 5.10 ændres fra:

"Denne bestemmelse gælder ikke for koteletgrundene på Hvidovregade 1 og 7, matr.nr.ne 3be, 124c, 3ab og 124d, Hvidovre By, Hvidovre."

til:

"Denne bestemmelse gælder ikke for koteletgrundene på Hvidovregade 1 og 7, matr.nr.ne 3be og 3ab, Hvidovre By, Hvidovre."

Beslutning i By- og Planudvalget den 31-01-2022

Siden sagens fremstilling er der foreslået en ændring til § 6.13, som er vedhæftet. Ændringsforslaget skyldes, at lokalplanforslaget ikke regulerer opsætning af vinduer i nybyggeri, men kun i eksisterende bygninger.

Ad. 1a-e anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1. a-e.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Lokalplan 148 for Hvidovre Torv og den nordlige del af Hvidovregade vedtages endeligt, med følgende ændringer a-e.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som tredje og sidste led i lokalplanlægningen til bevaring og udvikling af det gamle landsbyområde i Hvidovre har administrationen udarbejdet denne lokalplan (vedlagt som bilag "Lokalplan 148 for Hvidovre Torv og den nordlige del af Hvidovregade"), hvis formål er:

- at bevare og fremhæve landsbymiljøet langs Hvidovregade, særligt omkring det slyngede vejforløb og sammenhængen mellem vejen og de omkringliggende bygninger,
- at sikre områdets bevaringsværdige bygninger, samt sikre, at nybyggeri, renoveringer og til- og ombygninger udformes i overensstemmelse med den stedlige byggetradition for længehuse og indpasses i det eksisterende landsbymiljø,
- at aktivere ejendommene omkring Hvidovre Torv, blandt andet gennem etablering af flere typer publikumsorienterede serviceerhverv i bygningernes stueetage,
- at sikre en god helhedsvirkning i gadebilledet når der sker ændringer af bygningers facader og andre synlige bygningsdele og skiltning omkring Hvidovre Torv, og
- at sikre en visuel sammenhæng mellem Hvidovre Torv og de tilstødende bygningers stueetage.

Området er i dag omfattet af Byplanvedtægt H10, Byplanvedtægt H3 samt Lokalplan 001 for facader og skiltning langs Hvidovrevej. Som ved de foregående lokalplaner for området langs Hvidovregade længere mod syd bliver de gamle byplanvedtægter erstattet af nye bevarende lokalplaner, der skal sikre det oprindelige landsbymiljø og fremme udviklingen omkring Hvidovre Torv som et attraktivt og levende byrum.

Indkomne høringssvar

Der er indkommet 19 høringssvar til det fremlagte forslag til lokalplan. Høringssvarene er samlet i ét dokument (vedlagt som bilag "Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan 148").

Indholdet i høringssvarene og administrationens bemærkninger til disse er opsamlet i hvidbogen (vedlagt som bilag "Hvidbog over indkomne høringssvar til Lokalplan 148").

Høringssvarene vedrører følgende emner:

- Ny bebyggelse på Hvidovre Torv og bevaring af Hvidovregitteret
- Skitseforslag til ny bebyggelse fra Tegnestuen Arkitektfællesskabet
- Idéer til konkret indretning af Hvidovre Torv
- Typer af erhverv omkring Hvidovre Torv
- Parkerings- og trafikforhold
- Alkohol
- Hvidovregades gadeforløb og udseende
- Enkeltstående adresser i lokalplansområdet

Desuden har administrationen enkelte forslag til præciseringer og tilføjelser af illustrationer.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. september 2021, punkt 22, forslaget til Lokalplan 148 for Hvidovre Torv og den nordlige del af Hvidovregade. I samme forbindelse besluttede man at udtage skitseforslaget og den tilhørende beskrivelse af visionen for Hvidovre Torv fra lokalplansforslaget. Kommunalbestyrelsen ønskede i stedet, at emnet blev drøftet på borgermødet om lokalplanen, som start på en parallel, inddragende proces.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at lokalplansforslaget blev fremlagt i offentlig høring i 8 uger, og at der blev afholdt borgermøde i høringsperioden.

Endelig godkendte Kommunalbestyrelsen, at der ikke skulle gennemføres en miljøvurdering af lokalplanen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lokalplaner udarbejdes efter planlovens §§ 13-16, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020, og fremlægges i offentlig høring i mindst fire uger, jf. planlovens § 24, stk. 5.

Høring

Et lokalplansforslag skal fremlægges i offentlig høring i mindst fire uger, jf. planlovens § 24, stk. 5.

Lokalplanen har været i høring fra den 8. oktober 2021 til den 3. december 2021. I den periode er der indkommet 19 hørings svar.

Der har været afholdt et fysisk borgermøde den 23. november 2021 med mulighed for digital deltagelse.

Bilag

Forslag til Lokalplan 148 for Hvidovre Torv

Samlede hørings svar til forslag til Lokalplan 148

Hvidbog over indkomne hørings svar til Lokalplan 148

Ændringsforslag til § 6.13 i Lokalplan 148

Punkt 24: Orientering - Status for lovgiggørelse af kolonihavebebyggelse i Præstemosen og Kystengen

18/30735

Beslutningstema

Administrationen orienterer to gange om året de berørte udvalg og kommunalbestyrelsen om arbejdet med at lovgiggøre bebyggelsen i kommunens kolonihaveområder. I det hidtidige arbejde har indsatsen været fokuseret på kolonihaveområdet Præstemosen og i et vist omfang kolonihaveområdet Kystengen. Den foregående status blev givet september 2021.

Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 31-01-2022

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1. By- og Planudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Præstemosen

Der er i alt 295 ejendomme i kolonihaveområdet Præstemosen. Heraf er der 207 ejendomme med lovlig eller lovliggjort bebyggelse. Der er således 88 ejendomme i Præstemosen, hvor der enten er konkret viden om ulovlig bebyggelse eller hvor en fysisk opmåling skal afklare om bebyggelsen er ulovlig.

Det samlede antal aktive sager er pt. 41 sager. Antallet af ejendomme med ulovligt fast hegn mod vej indgår ikke i opgørelsen.

Status for antal sager 01.11.2019 01.05.2020 01.12.2020 01.08.2021 03.01.2022

Afsluttede sager 1)	57	59	70	80	88
Igangværende sager	39	37	44	46	41
Afventer igangsættelse	71	71	60	49	47

1) Summeret antal. Sager afsluttet ved påbud, opmåling eller anden sagsbehandling.

OBS. I kolonnen for status pr. 3. januar 2022 er det en tilfældighed, at det er samme antal (88 begge steder). Det har ikke sammenhæng.

Tabellen viser, at der i løbet af de seneste 5 måneder er afsluttet 8 sager i Præstemosen. Antallet af afsluttede sager har været forholdsvis stabilt de seneste år.

Haveforeningen Kystengen

Administrationen og daværende formand for Bygge- og Planudvalget René Langhorn mødtes den 27. oktober 2021 med bestyrelsen for Haveforeningen Kystengen. Kommunen orienterede om resultatet af droneopmålingen i foråret 2021 og den forventede sagsgang for at lovliggøre byggeri i haveforeningen.

Droneopmålingen viser, at der er opført nyt byggeri på 12 ud af 13 havelodder, der ikke er vist på kortbilaget til den tinglyste deklaration for området. Det blev aftalt, at administrationen varsler tilsyn overfor lejerne af havelodderne og foreningens bestyrelse. Deklarationen omfatter matrikel nr. 126a Hvidovre By, Strandmark. Matriklen er ejet af andelshaveforeningen, der tegnes af bestyrelsen.

Oplysninger om lejere i haveforeningen er ikke i alle tilfælde indsendt til kommunen. Administrationen er pt. i gang med at indhente adresseoplysninger på lejerne, før der kan sendes varsel om tilsyn.

Sager i Planklagenævnet

Planklagenævnet behandler fortsat en sag på Bliskær 14, hvor ejer har klaget over afslag på dispensation fra Lokalplan 139 og efterfølgende påbud om fysisk lovliggørelse. De to afgørelser er meddelt henholdsvis den 11. januar 2021 og den 13. januar 2021. Sagen omhandler et udhus, der er opført nærmere end 3 m fra skel mod vej.

Klager har overfor Planklagenævnet anført, at der er mange ejendomme i Præstemosen med ulovligt byggeri. Planklagenævnet har bedt klager om at oplyse, hvilke ejendomme i lokalplanområdet, hvor Hvidovre Kommune siden 2016 efter klagers opfattelse har givet dispensation til lignende forhold. Klager har ud fra luftfoto peget på i alt 44 ejendomme, hvor klager mener overskridelsen består i enten kolonihavehuse større end 57 m², kolonihavehus sammenbygget med udhuse eller småhuse i skel.

Planklagenævnet har på den baggrund bedt kommunen redegøre for om andre lignende sager er blevet behandlet på samme måde som Bliskær 14 (det såkaldte lighedsprincip) og om indgrebet har stået mål med forseelsen (det såkaldte proportionalitetsprincip), og har bedt kommunen forholde sig konkret til de nævnte 44 ejendomme i kolonihaveområdet Præstemosen. Dette forventes fremsendt medio januar 2022.

Politianmeldelser

Politianmeldelse sker hvor kommunens påbud ikke er efterkommet rettidigt og de administrative håndhævelsesmidler viser sig utilstrækkelige. Der har de senere år ikke været grundlag for at overdrage lovliggørelsessager om kolonihavehuse til Vestegnens Politi, men forbereder pt. tre sager til overdragelse til politiet.

Ulovlig beboelse

Administrationen deltager fortsat i to netværk om kolonihavehuse. Det ene netværk omfatter omkring 13 kommuner fra hele landet og drøfter en bred vifte af udfordringer inden for kolonihaveområderne. Det andet netværk omfatter 6 kommuner i Hovedstadsområdet, hvor håndtering af ulovlig beboelse i kolonihavehuse bliver drøftet.

Center for Plan og Miljø og Center for Beskæftigelse og Borgerservice mødes i januar for at drøfte Hvidovre Kommunes indsats mod ulovlig beboelse.

Prioritering af indsats

Administrationen prioriterer fortsat håndtævelsen af igangværende sager i Præstemosen. Dette sker for at undgå kontinuitetsbrud i håndtævelsen.

Administrationen planlægger at opstarte lovliggørelsessager på 12 havelodder i Kystengen i løbet af 2022. Når bebyggelsen på de 12 havelodder er opmålt på stedet, kan eventuelle påbudssager igangsættes.

Sagsgang for håndtævelse af ulovligt byggeri i kolonihaveområderne

Administrationen har hvert år siden 2016 opmålt bygningerne i Præstemosen med en drone. I Kystengen er bygningerne blevet opmålt af drone i 2017, 2018 og 2021. Med data fra dronen kan vi opgøre bygningers størrelse, afstand til skel/havelodder og registrere ændringer fra foregående år. Dronen tager desuden skråfotos, så det er muligt at skelne mellem overdækkede arealer og bygningernes facader.

De årlige skråbilleder af bygningerne i Præstemosen bruges til dokumentation af bygningsmæssige ændringer under eksisterende tagflader.

Dronens data er et vigtigt værktøj til prioritering af sager, men kan ikke stå alene i forhold til at fastsætte bygningernes størrelse. Det sker ved en konkret opmåling på den enkelte ejendom/havelod.

En lovliggørelsessag følger typisk nedenstående arbejdsgange:

- Gennemgang af eventuelle tidligere sagsakter, luftfotos og dronedata og historik for opførelsen af bygninger i forhold til plangrundlaget. Bygninger der er opført inden offentliggørelse af lokalplanforslag og tinglyst deklARATION er ikke omfattet af plangrundlagets bestemmelser
- Varsel af tilsyn. Tilsyn skal som hovedregel varsles 14 dage inden tilsynet, medmindre man derved forspilder tilsynets formål
- Gennemførelse af selve tilsynet, herunder opmåling af bygninger og dialog med ejer, hvis han/hun har ønsket at deltage på tilsynet

- Tilbage melding på tilsyn, hvor sagen enten bliver afsluttet eller der bliver sendt et varsel om påbud om fysisk lovliggørelse. Ejer har 14 dage til at komme med bemærkninger til det varslede påbud og har mulighed for at søge dispensation fra lokalplanens bestemmelser. Hvis ejer søger om dispensation bliver lovliggørelsessagen sat i bero, indtil der er truffet afgørelse (behandles af By- og Planudvalget)
- Når de indkomne bemærkninger er vurderet og der er truffet afgørelse om eventuel dispensation, kan indholdet af påbuddet fastsættes. Påbud i denne sagstype indeholder krav om at ejer skal ændre fysiske forhold på ejendommen enten ved fjerne eller at flytte/reducere en bygning/overdækket areal. Et påbud kan også indeholde krav om at ændre anvendelsen af en bygning, f.eks. fra anneks til udhus. Ejer skal have en såkaldt rimelig frist til at lovliggøre forholdet, typisk 3-6 måneder.

Når fristen for påbuddet er udløbet, foretager kommunen et opfølgende tilsyn. Sagen lukkes, hvis påbuddet er efterkommet. Der kan i nogle tilfælde blive givet en forlænget frist, hvis der er en relevant begrundelse for, at forholdet ikke er lovliggjort inden for fristen. Hvis forholdet ikke er imødekommet inden for fristen og der ikke synes at være fremdrift i lovliggørelsen, bliver sagen overdraget til politiet.

Hjemmel til håndhævelse af ulovligt byggeri i kolonihaveområderne

Kolonihaveområderne i Præstemosen, Kettehøj I og II og Dahlia er omfattet lokalplaner, hvori anvendelsen og bebyggelsesregulerende bestemmelser er fastsat. Haveforeningen Kystengen er omfattet af en tinglyst deklARATION, hvor grundejer og kommunen er påtaleberettiget. Haveforeningen Svarø er omfattet af et ordensreglement, hvor bestyrelsen godkender byggeri m.m.

Jf. planlovens § 18 må der ikke etableres forhold i strid med en lokalplans bestemmelser. Kommunen er tilsynsmyndighed for overholdelsen af bestemmelserne i lokalplaner, og vi har pligt til at foranledige et ulovligt forhold lovliggjort, medmindre forholdet har underordnet betydning, jf. samme lovs § 51, stk. 1. Påbud bliver meddelt i henhold til § 51, stk. 3.

Håndhævelse af en deklARATION sker i henhold til Planlovens § 43. Kommunen har ikke mulighed for at meddele dispensation fra en deklARATION, men vi kan undlade at gøre brug af vores påtaleret og undlade at håndhæve forholdet. Det kan f.eks. ske, hvis vi vurderer, at forholdet er af underordnet betydning.

Det er ejers ansvar at lovliggøre et ulovligt forhold, jf. planlovens § 63, stk. 1. Kolonihaveområderne Kettehøj I og II, Dahlia og Kystengen er andelshaveforeninger, hvor ejendommen er ejet af foreningen. Svarø er ejet af Folkekirken. Ansvar for at lovliggøre ulovlige forhold på ejendommen tilfalder derfor både foreningen/bestyrelsen og lejer af haveloddet.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. november 2014, punkt 8, at gennemgå lovligheden af samtlige kolonihaver i Hvidovre Kommune med henblik på at afdække ulovligt byggeri og ulovlig beboelse.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 23. februar 2016, punkt 32, at lovliggøre ulovligt opført byggeri i Præstemosen retligt, når byggeriet er opført før vedtagelsen af Lokalplan 129 i 2007, og at søge fysisk lovliggørelse af ulovligt byggeri i Præstemosen, der er opført efter vedtagelsen af lokalplanen på baggrund af en konkret vurdering i hvert enkelt tilfælde.

Administrationen har løbende afgivet status til Kommunalbestyrelsen for lovliggørelse af bygninger i kolonihaveområderne. Seneste status blev givet på Kommunalbestyrelsens møde den 28. september 2021, punkt 23.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Der anvendes 1 årsværk af Center for Plan og Miljø's budget til lovgivning af bygninger i kolonihaveområderne.

Retsgrundlag

Det fremgår af planlovens § 51, jf. lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020 med senere ændringer, at Kommunalbestyrelsen påser overholdelse af bestemmelser i lokalplaner samt påser, at påbud og forbud efter planloven efterkommes.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 25: Beslutning - Anlægsregnskab for Regnbuens hestestald

21/36407

Beslutningstema

Hvidovre Kommunes anlæg af fritids- og ungdomsklubben, Regnbuens, nye hestestald er nu fuldført, og administration fremlægger anlægsregnskabet for projekt 5803 Regnbuen, ny hestestald med et mindreforbrug på 965.259 kr.

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet samt at mindreforbruget tilgår kassebeholdningen i 2021.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsregnskabet for projekt 5803 Regnbuen, ny hestestald samt at mindreforbruget på 965.259 kr. tilgår kassebeholdningen i 2021.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-01-2022

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte anlægsregnskabet for projekt 5803 Regnbuen, ny hestestald samt at mindreforbruget på 965.259 kr. tilgår kassebeholdningen i 2021.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommunes anlæg af fritids- og ungdomsklubben, Regnbuens, nye hestestald er nu fuldført, og administration fremlægger derfor anlægsregnskabet for projekt 5803 Regnbuen, ny hestestald til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

(Vedlagt som bilag: "Anlægsregnskab for projekt 5803 Regnbuen, ny hestestald").

Kommunalbestyrelsen afsatte den 26. maj 2020 3,0 mio. kr. i anlægsbudgettet til projektet. Regnskabet viser et mindreforbrug på 965.259 kr. som følge af en konservativ kalkulation af de forventede anlægsudgifter, samt at krav til - og indretning af - stalde viste sig mindre omfattende end forventet. Kommunalbestyrelsen skal godkende, at mindreforbruget tilgår kassebeholdningen i 2021.

Resultatet af anlægsregnskabet fremgår af skemaet nedenfor:

Projekt	Bevilling	Regnskab	Forskel i kr.
Projekt 5803 Regnbuen, ny hestestald	3.000.000 kr.	2.034.742 kr.	965.259 kr.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. oktober 2020, under punkt 9, en bevilling på 3,0 mio. kr. til anlægsprojekt 5803 Regnbuen, ny hestestald.

Økonomiske konsekvenser

Regnskabsresultatet for anlægsprojekt 5803 Regnbuen, ny hestestald viser et mindreforbrug på 965.259 kr., som er tilgået kassebeholdningen i 2021.

Retsgrundlag

Indenrigs- og Boligministeriet, Budget- og regnskab for kommuner, kapitel 7.2.

Hvidovre Kommunes Principper for Økonomistyring, kapitel 4, hvorefter der for anlægsprojekter, hvor bruttoudgifterne er 2 mio. kr. eller mere, skal aflægges særskilt anlægsregnskab til Kommunalbestyrelsen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Anlægsregnskab for projekt 5803 Regnbuen, ny hestestald

Punkt 26: Beslutning - Forslag til Ressource- og Affaldsplan 2022-2033

20/26621

Beslutningstema

Hvidovre Kommune skal revidere den nuværende affaldsplan, så den imødekommer de nye krav til affaldshåndtering og genanvendelse i den nationale Handlingsplan for cirkulær økonomi.

Administrationen har udarbejdet et forslag til kommunens nye Ressource- og Affaldsplan 2022-2033, hvor visionen er at understøtte en bæredygtig og grøn udvikling for borgere og virksomheder i Hvidovre ved blandt andet at øge genanvendelsen og genbrugen af affald. I planen beskrives en række fokusområder, som Hvidovre Kommune vil arbejde med i planperioden samt en række indsatser og tiltag, der skal iværksættes i de første seks år af planperioden. Samtidig sættes der fokus på, at cirkulær økonomi understøtter Hvidovre Kommunes kommende klimaplan gennem reduktion af klimabelastningen frem mod 2030.

Kommunalbestyrelsen skal godkende administrationens forslag til Ressource- og Affaldsplan 2022-2033, samt at forslaget sendes i offentlig høring i otte uger.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende administrationens forslag til Ressource- og Affaldsplan 2022-2033
2. at godkende, at forslaget sendes i offentlig høring i otte uger.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-01-2022

Ad 1.-2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1. – 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte administrationens forslag til Ressource- og Affaldsplan 2022-2033.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at forslaget sendes i offentlig høring i otte uger.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Plan og Miljø udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til den gældende affaldsbekendtgørelse udarbejde en 12-årig affaldsplan, som skal revideres hvert 6. år. Den nye affaldsplan skal erstatte Hvidovre Kommunes nuværende Affaldsplan 2014-2018 (2025). Inden Ressource- og Affaldsplan 2022-2033 kan godkendes endeligt af Kommunalbestyrelsen og træde i kraft, skal den sendes i otte ugers offentlig høring.

Baggrund

En aftale om en klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi blev indgået af et flertal i Folketinget den 16. juni 2020, og blev fulgt op af den nationale Handlingsplan for cirkulær økonomi – National plan for forebyggelse og håndtering af affald i 2020 – 2032.

Hvidovre Kommune skal ifølge handlingsplanen revidere sin eksisterende ressource- og affaldsplan, så den imødekommer de nye, nationale krav til affaldshåndtering og genanvendelse. Derudover har Miljøstyrelsen revideret affaldsbekendtgørelsen, hvorefter kommunerne fremover skal indsamle i ti affaldsfraktioner fra alle husstande. Hvidovre Kommune indsamler allerede 8 fraktioner ved de fleste husstande: restaffald, madaffald, plast, pap-, papir-, glas-, metal- og farligt affald.

Der stilles krav i affaldsbekendtgørelsen (kapitel 5) om at affaldsplanen skal indeholde en:

1. Kortlægningsdel (status)
2. Målsætningsdel
3. Planlægningsdel

Kortlægningsdelen skal indeholde en status, der viser affaldsmængder og behandlingsformer i Hvidovre Kommune i den foregående periode (2014-2018), og med udgangspunkt heri opstilles målsætninger for den kommende periode. Til sidst skal planen indeholde en planlægningsdel, der fremskriver affaldsmængderne og vurderer behovet for nye affaldsordninger. Ligeledes skal økonomi og gebyrstørrelser vurderes.

Forslag til Ressource- og Affaldsplan 2022-2033

Administrationens forslag til Ressource- og Affaldsplanen tager udgangspunkt i de målsætninger, der er præsenteret i den nationale Handlingsplan for cirkulær økonomi 2020-2032. Dertil kommer, at den understøtter kommunens kommende klimaplan. Visionen er således at understøtte en bæredygtig og grøn udvikling i kommunen ved blandt andet at øge genanvendelsen og genbrugen af affald. Samtidig vil planen bidrage til, at affaldsmængderne minimeres – både i husholdninger, i erhverv og i naturen, (vedlagt som bilag: ”Forslag til Ressource- og Affaldsplan 2022-2033”). I bilaget til planen kortlægges affaldsmængder, kommunale affaldsordninger, behandlingsanlæg, økonomi samt prognose for affaldsmængder, (vedlagt som bilag: ”Bilag til Ressource- og Affaldsplan 2022-2033”).

Borger- og virksomhedsinddragelse

For at samle input til planen fra borgere og virksomheder i Hvidovre, har administrationen afholdt et møde med viceværter for etageejendomme, et borgermøde og et møde for virksomheder.

Vicevært- og borgermøderne blev afholdt med det formål at indhente ideer og inspiration til, hvordan vi i fællesskab kan få borgerne til at affaldssortere mere og bedre. Udkommet af møderne blev følgende ideer:

1. Mere fokus på indendørsortering
2. Vejledning om genbrugsgårde
3. Vejledning og hjælp til at indføre bytteordninger
4. Nedbringe mængden af haveaffald

5. Fokus på madspild
6. Øge genbrugssalget i Genbrugshallen
7. Informationskampagner som har fokus på, hvad der sker med affaldet, og hvordan man som borger kan skabe mere genbrug

De mange gode pointer er blevet inkorporeret i forslaget til planen.

Virksomhedsmødet gav anledning til drøftelser af såvel konkrete udfordringer med håndtering af specifikke affaldsfraktioner og mere overordnede drøftelser om cirkulær økonomi:

1. Fokus på information om affaldsregler og krav om sortering
2. Samarbejde om håndtering af særligt udfordrende typer af affald f.eks. kompositmaterialer, glas med kemiske rester og plast
3. Fokus på hvordan de affaldsordninger, som indsamlerne tilbyder, kan forbedres i forhold til indsamling, beholdervolumen og kvalitet af materialer

De fremkomne forslag og tilkendegivelser er medtaget i konkretisering af målsætningsdelen og i udarbejdelse af planlægningsdelen.

Resumé af Ressource- og Affaldsplan 2022-2033

Planen er temaopdelt og indeholder en beskrivelse af 23 indsatser fordelt på seks temaer:

- Tema 1 – Hvidovre Kommune sorterer mere
- Tema 2 – Hvordan skal vi samle affaldet ind i fremtiden?
- Tema 3 – Hvordan får vi genbrugt mere?
- Tema 4 – Sikker og effektiv indsamling af affald
- Tema 5 – Virksomhedernes ressourcer og affald
- Tema 6 – Byggeriets affald og ressourcer

Under tema 1 er der planlagt indsatser om mere sortering i haveboliger, etageejendomme, kolonihaver samt sortering i det offentlige rum. Der er planlagt kampagner om affaldssortering med fokus på madaffald og farligt affald.

Der vil ligeledes være fokus på nedgravede affaldsbeholdere samt kuber i forbindelse med boligforeninger.

Der vil også blive kigget på direkte genbrug, der omhandler fx bytteordninger i boligforeninger samt en reparationscafé.

Tema 2 handler om at udvikle på vores affaldsordninger. Der er planlagt initiativer med fokus på at udnytte haveaffald på egen matrikel samt på grønne arealer i boligforeninger.

Der er planlagt informationskampagner omkring alle de overskuds- og nedfaldsæbler, der findes rundt omkring i kommunen. Samt de andre råvarer der kan spises direkte fra naturen.

I forhold til storskrald undersøger vi muligheden for eftersortering af forbrændingsegnede affald, så genanvendeligt affald ikke sendes til forbrænding.

Tekstil- samt mad- og drikkekartonordningen vil blive evalueret løbende, og ordningerne vil blive tilpasset, såfremt der er brug for det.

Tema 3 handler om genbrugsmuligheder. Først og fremmest skal der være øget fokus på at styrke ordningerne for direkte genbrug på genbrugsstationen. Dertil skal Hvidovre Kommune støtte op om, at der indsamles brugte cykler til salg i Genbrugshallen.

Tema 4 handler om sikker og effektiv indsamling af affald samt sikring af en god og høj service og kommunikation med borgerne. Der vil være fokus på et introduktionsforløb for nye medarbejdere om kommunernes regler på affaldsområdet, samt at kunne give borgerne en venlig vejledning.

Der vil være fokus på driftsomkostninger til indsamling og behandling af affald.

Tema 5 har fokus på virksomhedernes ressourcer og affald. Virksomhederne skal informeres om, hvilke regler der gælder for dem. Samtidig skal der sættes fokus på deres arbejde med effektiv affaldshåndtering og den cirkulære økonomi.

Virksomhederne skal gøres opmærksom på, at forebyggelse af affald og genanvendelse er en gevinst både for miljøet og virksomhedens økonomi og en fremtidig konkurrenceparameter. Formålet er at forebygge, at affaldet i det hele taget opstår, og at affald udnyttes som en ressource. Kommunen vil i dialog med virksomhederne sætte fokus på nye forretningsmodeller, hvor genbrug, affaldsforebyggelse og reparation er et centralt omdrejningspunkt.

Initiativerne sker i tæt sammenhæng med den kommende klimaplan i Hvidovre Kommune.

I tema 6 kigger vi på byggeriets affald og ressourcer, hvor der dels skal fokuseres på markeder for genbrugte byggematerialer for at understøtte en ressourceeffektiv byggesektor. For at opnå øget genbrug og genanvendelse er det samtidig vigtigt, at byggematerialerne forinden er undersøgt for miljøfarlige stoffer, inden de skal recirkulere. Endelig er jord en ressource, som i dag ikke anvendes optimalt i lokale projekter. Forskellige råstofgrave er ved at løbe tør, og her kan jord med fordel bruges i byggeriet i stedet. Der skal derfor arbejdes med, at jordflytningerne reduceres gennem mere optimal lokal anvendelse af jorden, hvor færre transporter også vil nedbringe CO₂-belastningen.

Den videre proces

Efter den politiske behandling sendes Ressource og affaldsplanen i offentlig høring i 8 uger. Der vil blive afholdt møder for borgere og virksomheder, hvor planen og initiativerne vil blive præsenteret. Affaldsplanen tilrettes og forelægges igen til endelig politisk godkendelse. Affaldsplanen skal indsendes til Miljøstyrelsen senest d. 1. januar 2023.

Politiske beslutninger og aftaler

Teknik- og Miljøudvalget godkendte den 7. juni 2021, punkt 9, proces- og tidsplan for Hvidovre Kommunes nye affaldsplan.

Teknik- og Miljøudvalget godkendte den 12. april 2021, punkt 6, at indsamlingen af madkartoner starter senest den 1. september 2022.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til indsatser og handlinger i Ressource- og Affaldsplanen afholdes indenfor det årligt vedtagne driftsbudget på det brugerfinansierede område "Affald og Genbrug".

Nye ekstraordinære indsatser og handlinger, der overstiger det årlige driftsbudget, vil blive konkretiseret og forelagt til politisk behandling inden igangsætning af den enkelte indsats.

Udgifter til nye indsatser vil få konsekvens for takstniveauet til affaldshåndtering.

Retsgrundlag

Efter § 14, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 2159 af den 9. december 2020 om affald (affaldsbekendtgørelsen) udarbejder og vedtager Kommunalbestyrelsen en 12-årig kommunal plan for håndtering af affald. Planen skal revideres mindst hvert 6. år.

Efter § 14, stk. 2, skal affaldshåndteringsplanen indeholde:

- 1) En kortlægningsdel, som beskriver status for affaldsområdet
- 2) En målsætningsdel, som redegør for kommunens overordnede målsætninger på affaldsområdet.
- 3) En planlægningsdel med særlig fokus på planlægningen de første 6 år af planperioden.

De nærmere indholdsmæssige krav til de enkelte dele af planen fremgår af §§ 15 og 16.

Efter § 17, stk. 1, skal kommunalbestyrelsen - for at give offentligheden mulighed for tidligt og på en effektiv måde at udtale sig, inden affaldshåndteringsplanen vedtages - foretage offentlig annoncering af forslag til affaldshåndteringsplan eller revision af affaldshåndteringsplanen. Annonceringen kan ske udelukkende digitalt på kommunens hjemmeside. Annonceringen skal som minimum indeholde oplysninger om:

- Kommunalbestyrelsens adresse.
- Oplysning om, at enhver har ret til at se forslaget til planen eller revision af planen.
- Oplysning om, at enhver har ret til at kommentere forslaget inden for en frist på minimum 8 uger fra annonceringen, og oplysning om, hvor kommentarer og spørgsmål kan rettes til.

Efter § 18. foretager kommunalbestyrelsen offentlig annoncering af planens vedtagelse og af de begrundelser og overvejelser, der ligger til grund for planens vedtagelse, herunder om processen for offentlighedens deltagelse. Annonceringen kan ske udelukkende digitalt på kommunens hjemmeside. Affaldshåndteringsplanen skal være offentlig tilgængelig og formidles elektronisk til offentligheden, jf. bekendtgørelse om aktiv formidling af miljøoplysninger.

Høring

Forslaget til Ressource- og Affaldsplanen 2022-2033 skal i offentlig høring i 8 uger, jf. § 17 i Affaldsbekendtgørelsen.

Bilag

Forslag til Ressource- og Affaldsplan 2022-2033

Bilag til Ressource- og Affaldsplan 2022-2033

Punkt 27: Beslutning - Takster for vand og spildevand 2022

19/37164

Beslutningstema

Hvidovre Kommune skal hvert år godkende den fastsatte takst pr. kubikmeter for henholdsvis vand og spildevand (afledning af vand) samt anlægs- og driftsbidrag for HOFOR Spildevand Hvidovre A/S og HOFOR Vand Hvidovre A/S.

Hvidovre Kommune skal hvert år godkende den fastsatte takst pr. kubikmeter for henholdsvis vand og spildevand (afledning af vand) samt anlægs- og driftsbidrag for HOFOR Spildevand Hvidovre A/S og HOFOR Vand Hvidovre A/S.

Hvidovre Kommune har modtaget anmodning fra begge selskaber om godkendelse af takster og bidrag for 2022 sammen med de relevante oplysninger om taksterne. Der indgår også betaling af vejbidrag for Hvidovre Kommune, som dækker afledning af vand fra kommunens veje .

Administrationen vurderer, at HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S anmeldte takster for 2022 er lovlige og kan godkendes.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om HOFORs fastsatte kubikmetertakst for vand og afledning af vand for 2022 kan godkendes.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima- Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende takster og bidrag for 2022 fra HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S.
2. at godkende fastsættelsen af vejbidraget til 1,1 mio. kr., som betales af Hvidovre Kommune.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 31-01-2022

Ad 1.-2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1. – 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte takster og bidrag for 2022 fra HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte fastsættelsen af vejbidraget til 1,1 mio. kr., som betales af Hvidovre Kommune.

Vandafledningsbidrag	17,50	26,66	24,73	25,80	27,30	32,48	34,51	33,35
Vandpris	10,80	10,77	9,63	8,78	8,09	12,23	10,46	9,28
Vandafgift til staten	5,86	5,86	5,86	6,18	6,37	6,37	6,18	6,37
Forbrugsafhængige takster inkl. afgifter og moms	43,54	54,61	50,76	51,19	52,20	63,85	63,94	61,25
Årsregning, lejlighed med forbrug 85 m ³ per år	3.701	4.642	4.315	4.351	4.438	5.431	5.435	5.206
Årsregning, Parcelhus med forbrug 140 m ³ per år	6.095	7.645	7.107	7.166	7.310	8.945	8.951	8.575

Den samlede takst for vand og spildevand pr. kubikmeter er lavere end for 2021. HOFOR forklarer at udviklingen i prisen med følgende:

? Prisen falder med 4% i forhold til 2021

? På spildevandssiden skyldes faldet primært fald i betaling til Biofos i 2020, der indgår i rammen for 2022. Betalingen er mindre end, hvad der indgik i rammen for 2021. Endvidere indgik der i 2021 taksten opkrævning af en forventet underdækning i 2020, der skulle opkræves i 2021. Dette er ikke længere tilfældet, hvilket også sænker tariffen.

? På drikkevandssiden var der i taksten for 2021 indarbejdet opkrævning af en underdækning for 2020. Dette er ikke længere tilfældet (som på spildevandssiden). Herudover er der et fald i afgiftsbeløbet for ledningsført vand i 2020, der indgår i rammen for 2022. Betalingen er mindre end, hvad der indgik i rammen for 2021.

? Prisen i 2021 blev holdt på niveau med 2020 og at prisprognosen frem mod 2030 forventes at have en årlig stigning på mellem 1-2%.

Kommunens godkendelse af takster og bidrag er en legalitetsgodkendelse. Det vil sige at kommunen skal påse, at selskabets takster dels er fastsat i overensstemmelse med betalingsloven og vandforsyningslovens hvile-i-sig-selv-princip, så der ikke sker en uretmæssig kapitalophobning i selskabet, dels overholder det prisloft, som er fastsat af forsyningssekretariatet.

Hvidovre Kommune skal påse, at:

- Der i selskabets takster alene er indregnet nødvendige lovlige indregningsberettigede omkostninger.
- Der alene foretages henlæggelser på baggrund af planlagte investeringer og at der i øvrigt investeres tilstrækkeligt.
- Opstået over- og underdækning tilbageføres i efterfølgende års regnskab, medmindre den konkrete over- og underdækning er omfattet af undtagelsen i bekendtgørelse nr. 319, 2010 og nr. 818, 2012 om afvikling af mellemværender mellem kommuner og vandselskaber.
- Henlæggelser fratrækkes i anlægsinvesteringen, og dermed ikke indgår i det efterfølgende afskrivningsgrundlag som indregnes i taksten.

Materialet, som HOFOR har leveret ved anmodning om godkendelse af taksterne for Hvidovre 2022, giver mulighed for at tilse at de økonomiske rammer, som Forsyningssekretariatet har fastlagt, overholdes. Desuden indeholder materialet

oversigt på kommende og tidligere års takster, samt HOFORs umiddelbare forklaringer på fastsættelse og udvikling af taksterne for kommende år

Administrationen har gennemgået, at det modtagne materiale overholder takstprovenuet, indtægtsrammerne fra Forsyningssekretariatet og at taksterne overholder hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over-/underdækning. På baggrund af ovenstående vurderer administrationen, at de af HOFOR Vand Hvidovre A/S og HOFOR Spildevand Hvidovre A/S anmeldte takster for 2022 er lovlige og kan godkendes.

Politiske beslutninger og aftaler

Den 7. maj 2012 godkendte Kommunalbestyrelsen punkt 7 ”Deltagelse i en fælles vandkoncern”.

Den 29. maj 2012 godkendte Kommunalbestyrelsen punkt 17 ”Deltagelse i en fælles spildevandskoncern”.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Udgifter til vejbidrag indgår i det vedtagne budget for 2022.

Retsgrundlag

Efter spildevandsbetalingslovens § 3, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1775 af 2. september 2021, skal kommunalbestyrelsen i den eller de kommuner, hvorfra spildevandsforsyningssselskabet modtager spildevand, en gang årligt godkende de af spildevandsforsyningssselskabet fastsatte kubikmetertakster og faste bidrag.

Efter vandforsyningslovens § 53, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1450 af 5. oktober 2020, skal kommunalbestyrelsen i den eller de kommuner, hvor vandet forbruges, godkende de af en almen vandforsyning årligt fastsatte anlægs- og driftsbidrag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1 Takstbilag HOFOR Hvidovre 2022

Bilag 2 Budgetter og takster - Vand Spildevand 2022

Bilag 3 HOFOR Spildevand Hvidovre Årsrapport_2020

Bilag 4 HOFOR Vand Hvidovre Årsrapport 2020

Punkt 28: Beslutning - Udvidelse af Præstemoseskolen med et spor

21/15797

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. december 2019, at der skal arbejdes med en målsætning om, at Præstemoseskolen udbygges med ét spor, estimeret med ibrugtagen fra skoleåret 2026/27. Administrationens vurdering på det tidspunkt var, at dette ville medføre udgifter på ca. 100 mio. kr. Administrationen har herefter udarbejdet forslag til to scenarier for udvidelsen.

Kommunalbestyrelsen skal godkende enten scenarie 1 med en anlægssum på 121 mio. kr. eller scenarie 2 med en anlægssum på 139 mio. kr.

Godkendes scenarie 1 søges der om tillægsbevilling på 21 mio. kr., som foreslås finansieret af kassebeholdningen, samt anlægsbevilling til forundersøgelser og projekteringsudgifter på 12,7 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 3461 Præstemoseskolen, Ny fløj.

Godkendes i stedet scenarie 2 søges der om tillægsbevilling på 39 mio. kr., som foreslås finansieret af kassebeholdningen, samt anlægsbevilling til forundersøgelser og projekteringsudgifter på 14,6 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 3461 Præstemoseskolen, Ny fløj.

Kommunalbestyrelsen skal hertil godkende, at totalrådgiverudbuddet gennemføres som et "udbud med forhandling", med en prækvalifikationsfase, en tilbudsphase med tre udvalgte rådgiverfirmaer og en forhandlingsfase - samt at tildelingskriteriet er "bedste forhold mellem pris og kvalitet".

Endelig skal Kommunalbestyrelsen tage tidsplanen for projektet til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt By- og Planudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Præstemoseskolens udvidelse med et ekstra spor som enten
 - a. scenarie 1 med en anlægssum på 121 mio. kr.

eller

- b. scenarie 2 med en anlægssum på 139 mio. kr.

2. at der ved godkendelse af scenarie 1 gives tillægsbevilling på 21 mio. kr., som foreslås finansieret af kassebeholdningen, samt anlægsbevilling til forundersøgelser og projekteringsudgifter på 12,7 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 3461 Præstemoseskolen, Ny fløj

3. at der ved godkendelse af scenarie 2 gives tillægsbevilling på 39 mio. kr., som foreslås finansieret af kassebeholdningen, samt om anlægsbevilling til forundersøgelser og projekteringsudgifter på 14,6 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 3461 Præstemoseskolen, Ny fløj

4. at godkende, at totalrådgiveruddbuddet gennemføres som et ”udbud med forhandling”, med en prækvalifikationsfase, en tilbudsphase med tre udvalgte rådgiverfirmaer og en forhandlingsfase - samt at tildelingskriteriet er ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”

5. at tage tidsplanen for projektet til efterretning

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-02-2022

Ad. 1:

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at de kan godkende, at Præstemoseskolen udvides med et ekstra spor, men tager forbehold for økonomien til budgetforligspartierne har drøftet økonomien i projektet.

For: Gruppe A

Imod: Gruppe C, Gruppe F og Gruppe V

Ændringsforslaget blev ikke godkendt.

Ad. 1a:

Gruppe A undlod at stemme med henvisning til eget forslag.

Imod: Gruppe C, Gruppe F og Gruppe V

Anbefales ikke godkendt.

Ad. 1b:

Gruppe A undlod at stemme med henvisning til eget forslag.

For: Gruppe C, Gruppe F og Gruppe V

Anbefales godkendt.

Ad. 2:

Gruppe A undlod at stemme med henvisning til eget ændringsforslag.

Imod: Gruppe C, Gruppe F og Gruppe V

Anbefales ikke godkendt.

Ad. 3:

Gruppe A undlod at stemme med henvisning til eget ændringsforslag.

For: Gruppe C, Gruppe F og Gruppe V

Anbefales godkendt.

Ad. 4:

Anbefales godkendt.

Ad. 5:

Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 01-02-2022

Ad 1

Gruppe A stiller ændringsforslag om, at de kan godkende, at Præstemoseskolen udvides med et ekstra spor, men tager forbehold for økonomien til budgetforligspartierne har drøftet økonomien i projektet.

For: Gruppe A og O.

Imod: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe V.

Ændringsforslaget blev Ikke godkendt.

Ad 1a.

Imod: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe V.

Undlader: Gruppe A med henvisning til eget forslag.

Gruppe O afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales ikke godkendt.

Ad 1b.

For: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe V.

Undlader: Gruppe A med henvisning til eget forslag

Gruppe O afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad. 2:

Imod: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe V.

Undlader: Gruppe A med henvisning til eget ændringsforslag.

Gruppe O afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales ikke godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe V.

Undlader: Gruppe A med henvisning til eget ændringsforslag.

Gruppe O afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad 4.

Anbefales godkendt.

Ad 5.

Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 01-02-2022

Ad 1.

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at de kan godkende, at Præstemoseskolen udvides med et ekstra spor, men tager forbehold for økonomien til budgetforligspartierne har drøftet økonomien i projektet.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe C, F, Ø.

Ændringsforslaget blev ikke godkendt.

Ad 1a.

Imod: Gruppe C og F.

Undlader: Gruppe A med henvisning til eget ændringsforslag.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales ikke godkendt.

Ad 1b.

For: Gruppe C og F.

Undlader: Gruppe A med henvisning til eget ændringsforslag.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

Imod: Gruppe C og F.

Undlader: Gruppe A med henvisning til eget ændringsforslag.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales ikke godkendt.

Ad 3

For: Gruppe C og F.

Undlader: Gruppe A med henvisning til eget ændringsforslag.

Gruppe Ø afventer kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad 4.

Anbefales godkendt.

Ad 5.

Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-02-2022

Ad 1 a og b.

Gruppe A stillede ændringsforslag om, at de kan godkende, at Præstemoseskolen udvides med et ekstra spor, men tager forbehold for økonomien til budgetforligspartierne har drøftet økonomien i projektet.

For: Gruppe A, Gruppe O

Imod: Gruppe C, Gruppe F, Liste H og Gruppe V

Ændringsforslaget bortfaldet.

For: Gruppe F, Gruppe C, Liste H, Gruppe V

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag

Gruppe O afventer Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt By- og Planudvalget indstilling om at godkende scenarie 2 anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe C, Gruppe F, Liste H, Gruppe V

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag

Gruppe O afventer Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt By- og Planudvalget indstilling anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe C, Gruppe F, Liste H, Gruppe V

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag

Gruppe O afventer Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt By- og Planudvalget indstilling anbefales godkendt.

Ad 4.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt By- og Planudvalget indstilling anbefales godkendt.

Ad 5.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt By- og Planudvalget indstilling anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Ad 1. og 3.

Borgmesteren stillede ændringsforslag om, at scenarie 2 fastholdes og der arbejdes videre med dette på baggrund af de 100 mio. kr., der er afsat i budgettet på anlægsprojekt 3461 ”Præstemoseskolen, Ny fløj”. Merudgiften på 39 mio. kr. håndteres i forbindelse med budgetlægningen for budget 2023.”

Ændringsforslaget vedtaget.

Gruppe D stillede ændringsforslag om, at projektet funderes efter principperne om bæredygtighed fordi det allerede i 2023 er et lovkrav.

Ændringsforslaget vedtaget.

Kommunalbestyrelsen godkendte scenarie 2 med en anlægssum på 139 mio. kr. og der arbejdes videre med dette på baggrund af de 100 mio. kr., der er afsat i budgettet på anlægsprojekt 3461 ”Præstemoseskolen, Ny fløj”. Merudgiften på 39 mio. kr. håndteres i forbindelse med budgetlægningen for budget 2023.” Kommunalbestyrelsen godkendte desuden at projektet funderes efter principperne om bæredygtighed, fordi det allerede i 2023 er et lovkrav.

Ad 2.

Ikke godkendt.

Ad 4.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at totalrådgiverudbuddet gennemføres som et ”udbud med forhandling”, med en prækvalifikationsfase, en tilbudsphase med tre udvalgte rådgiverfirmaer og en forhandlingsfase – samt at tildelingskriteriet er ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”.

Ad 5.

Kommunalbestyrelsen tog tidsplanen for projektet til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. december 2019, at der skal arbejdes med en målsætning om, at Præstemoseskolen udbygges med ét spor, estimeret fra skoleåret 26/27. Administrationen vurdering på det tidspunkt, at dette ville medføre udgifter på ca. 100 mio. kr. Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse, Center for Kultur og Fritid og Center for Plan og Miljø udarbejdet to scenarier for udvidelsen.

De to scenarier tager udgangspunkt i skolens situation og reelle behov i dag:

- Skolen huser i dag to almene spor samt en specialklasserække (C-klasserne). Skolen er i praksis $2\frac{3}{4}$ sporet og udnytter derved faglokalekapaciteten fuldt ud
- Skolen ønskes fortsat organiseret i henholdsvis grundskole og overbygning
- C-klasserne ønskes integreret i grundskolen og overbygningen
- De kreative faglokaler ønskes samlet i videst mulige omfang
- C-klassernes udstrakte brug af faglokaler og idrætsfaciliteter skal tilgodeses hvilket betyder, at C-klasserne næsten fylder som et helt spor

I begge scenarier er indtænkt følgende hovedgreb:

- Skolen udvides til $3\frac{3}{4}$ spor
- Grundskolen - 18 almene klasser og 6 specialklasser - forbliver i de eksisterende læringsmiljøer
- Overbygningen - 12 almene klasser og 5 specialklasser - samles i en ny skolefløj
- De kreative faglokaler samles centralt på skolen. Udover at forbedre undervisningsforholdene for kreative fag vil omplaceringen skabe en bedre fysisk kobling til SFO- og klubtilbuddet, som herved lettere vil kunne gøre brug af disse faglokaler
- Eventuel udvidelse af faglokalekapaciteten (afklares i brugerprocessen)
- En mindre udvidelse af SFO- og klubfaciliteter, grundet det fremadrettede stigende elevtal
- Idrætsfaciliteterne opskaleres
 - i scenarie 1 med en ekstra gymnastiksal
 - i scenarie 2 med en multisal, som desuden kan rumme en basketballbane, herre- og dameomklædning samt diverse birum

Øvrige forhold indeholdt i de to scenarier:

- Der forventes behov for genhusning i forbindelse med ombygning, renovering og rokader i de eksisterende bygninger
- Udearealer i tilknytning til nybyggeri skal tilpasses
- Der er indtænkt øget affaldshåndtering samt flere cykel- og bilparkeringspladser
- Der er medtaget standard inventar til de ekstra klasser, fællesrum og gangarealer, udvidet administration, udvidet personale, udvidede idrætsfaciliteter, og udvidede faglokaler
- Der er medtaget standard IT-udstyr i den nye skolefløj, som fx aktive skærme og trådløst netværk

Øvrige forhold udenfor budget:

- Renovering eller ændringer af øvrige eksisterende udearealer (legepladser, boldbure, boldbaner, belægninger, overdækninger, mv.)
- Specialinventar- og udstyr til multisal (tribune, scene, AV-udstyr, mv.)
- Inventar i de områder, som ikke er omfattet af ombygninger

Behovet for idrætsfaciliteter til fritids- og foreningsområdet

I Hvidovre Nord er der begrænsede muligheder for idræts- og foreningsaktiviteter. En multisal på Præstemoseskolen vil derfor være et stort aktiv for området.

Foreningen Hvidovre Basket, som primært hører til på Holmegårdsskolen, er i vækst, men har svært ved at kunne understøtte dette forøgede medlemstal grundet pladsmangel. En multisal vil være attraktiv for foreningen, da denne kan aktivere de mindste medlemmer heri. Foreningen Hvidovre Volleyball er ligeledes interesseret i at udvide deres aktiviteter til Hvidovre Nord. Desuden har foreningen Rebæk IF, som har sommertræning ved Rebæk Søpark, på nuværende tidspunkt ikke optimale vintertræningsmuligheder, da de kun har enkelte tider i weekenden i en gymnastiksal.

Dertil kommer, at jo flere multisale Hvidovre Kommune har, jo flere brugere kan rykkes til multisale fra de mindre gymnastiksale, hvormed der kan frigives tider i gymnastiksalene til andre klemte idrætsgrene med færre foreningsmedlemmer.

To scenarier - beskrivelse og økonomi

De to scenarier, som beskrives nedenfor, er illustreret på vedlagte bilag:

”Ideoplæg”. Illustrationerne i bilaget skal ses som en indledende rummeligheds- og disponeringsanalyse, og ikke en endelig disponering, idet der endnu ikke er tilknyttet en ekstern rådgiver på projektet; ej heller har der været gennemført en brugerproces endnu.

Scenarie 1

I scenarie 1 etableres en ny skolefløj i det nordøstlige område samt en tilbygning til den eksisterende tumlesal - i henholdsvis byggefelt ”1A” og ”1B”. (Se forslag til byggefelter indtegnet på oversigtsplan, i vedlagte bilag ”Ideoplæg”, side 5).

Forslaget giver mulighed for at udbygge skolen med en multisal på et senere tidspunkt. Omkostningerne til Scenarie 1 udgør 121 mio. kr. Realiseres multisalen på et senere tidspunkt, koster denne yderligere 29 mio. kr. Det samlede budget for skolens udvidelse - som to særskilte projekter - vil således være på 150 mio. kr.

Eksempel på disponering, samt beskrivelse af fordele og ulemper ved scenarie 1, ses på side 7 i vedlagte bilag ”Ideoplæg”.

Scenarie 2

I scenarie 2 etableres en ny skolefløj inklusiv en multisal, som ét samlet projekt i det nordvestlige område - i ”byggefelt 2”. (Se forslaget til byggefeltet indtegnet på oversigtsplanen, i vedlagte bilag side 5). Omkostningerne til scenarie 2 udgør 139 mio. kr., og vil således medføre en besparelse på 11 mio. kr. i forhold til scenarie 1, hvor en multisal udføres senere som særskilt projekt.

Fordelen ved ét samlet anlægsprojekt frem for to tidsforskudte projekter er, at der er færre administrative omkostninger, færre følgearbejder, et mindre omfang af sanering og nedrivning, færre bearbejdede udearealer, samt færre omkostninger til etablering, drift og afrigning af byggeplads. Dertil vil der være færre gener for skolen og naboer ved ét samlet anlægsprojekt frem for to, idet to særskilte projekter samlet set vil medføre en længere byggetid.

Eksempel på disponering, samt beskrivelse af fordele og ulemper ved scenarie 2, ses på side 8 i vedlagte bilag "Ideoplæg".

Plan-og myndighedsforhold

Begge scenarier vurderes at være lokalplanspligtige. Lokalprocessen er indeholdt i tidsplanen.

Udbudsstrategi

Administrationen anbefaler, at projektet udbydes i totalrådgivning og i efterfølgende hovedentreprise. Pga. tærskelværdierne skal begge udbud gennemføres som EU-udbud.

Administrationen anbefaler, at totalrådgiveruddet gennemføres som et "udbud med forhandling", med en prækvalifikationsfase, en tilbudsphase og en forhandlingsfase.

I prækvalifikationsfasen sker udvælgelsen på baggrund af ansøgernes referencer på sammenlignelige opgaver for såvel arkitekt, ingeniør og landskabsarkitekt. Udover dette vil der blive stillet minimumskrav til ansøgernes økonomiske formåen.

I tilbudsfasen anbefales det grundet den aktuelle markedssituation med knappe ressourcer, mangel på arbejdskraft og travlhed i rådgiverbranchen, kun udvalgt tre totalrådgiverfirmaer til at afgive tilbud, hvorved det bliver mere attraktivt at deltage. Desuden begrænses ressourceforbruget i den efterfølgende forhandlingsfase.

Tildelingskriteriet vil være "bedste forhold mellem pris og kvalitet", med underkriterierne 1) honorar, 2) organisation og bemanning samt 3) en procesbeskrivelse for de indledende arbejder, inkl. et ressourceestimat, idet de indledende arbejder må forventes udført i medgået tid inden for en budgetramme.

Udbudsstrategien for hovedentreprisen vil blive forelagt til godkendelse i forbindelse med den politiske behandling af dispositionsforslag.

Tidsplan

Gældende for begge scenarier:

- EU totalrådgiver udbud primo til medio 2022
- Dispositionsforslagsfase medio 2022 til primo 2023
- Politisk godkendelse af dispositionsforslag medio 2023
- Lokalplansproces ultimo 2022 til ultimo 2023
- Hoved- og entrepriseudbudsprojekt medio 2023 til primo 2024
- EU Entrepriseudbud primo 2024 til medio 2024
- Politisk godkendelse af licitation ultimo 2024
- Udførelse ultimo 2024 til ultimo 2026
- Ibrugtagning ultimo 2026

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. december 2019, punkt 6, at der arbejdes med en målsætning om, at Præstemoseskolen udbygges med ét spor, estimeret fra skoleåret 26/27.

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der afsat 100 mio. kr. på anlægsprojekt 3461 Præstemoseskolen, Ny fløj til udvidelse af Præstemoseskolen med et ekstra spor. Heraf er der i 2021 frigivet 0,4 mio. kr. til forundersøgelser.

Ved valg af scenarie 1 søges om tillægsbevilling på 21 mio. kr., som foreslås finansieret af kassebeholdningen og der søges om anlægsbevilling til forundersøgelser og projekteringsudgifter på 12,7 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 3461 Præstemoseskolen, Ny fløj.

Scenarie 1 omfatter ikke udgifter til en multisal, som kan tilbygges senere med en merudgift på 29 mio. kr.

Ved valg af scenarie 2 søges om tillægsbevilling på 39 mio. kr., som foreslås finansieret af kassebeholdningen og der søges om anlægsbevilling til forundersøgelser og projekteringsudgifter på 14,6 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 3461 Præstemoseskolen, Ny fløj.

Projektets samlede økonomi – Scenarie 1

Mio. kr.	2021	2022	2023	2024	2025	2026	I alt
Præstemoseskolen, Ny fløj	0,4	2,3	3,6	52,3	41,4		100,0
Scenarie 1 eks. multisal	-0,4	1,2	5,5	-33,1	5,1	42,7	21,0
I alt	0,0	3,5	9,1	19,2	46,5	42,7	121,0

Projektets samlede økonomi – Scenarie 2

Mio. kr.	2021	2022	2023	2024	2025	2026	I alt
Præstemoseskolen, Ny fløj	0,4	2,3	3,6	52,3	41,4		100,0
Scenarie 2 inkl. multisal	-0,4	1,7	6,8	-30,2	12,0	49,1	39,0
I alt	0,0	4,0	10,4	22,1	53,4	49,1	139,0

Projektets samlede anlægsbevilling – Scenarie 1

Mio. kr.	Anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	I alt
3461 Præstemoseskolen, Ny fløj	0,4	12,7	13,1

Projektets samlede anlægsbevilling – Scenarie 2

Mio. kr.	Anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	I alt
----------	-----------------	------------------------------	-------

3461 Præstemoseskolen, Ny fløj	0,4	14,6	15,0
--------------------------------	-----	------	------

Udviklingen på verdensmarkedet medfører stigende knaphed på byggematerialer samt stigende råvarepriser. Dette samt stigende knaphed på arbejdskraft medfører større usikkerhed i forhold til det angivne anlægsbudget. Udviklingen i forhold til bæredygtigt byggeri, herunder evt. skærpede myndighedskrav på tidspunktet hvor projektet skal myndighedsbehandles, er ej heller til at forudse. Dette kan ligeledes påvirke projektets økonomi.

Retsgrundlag

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling. Regulativ for økonomistyring Hvidovre Kommune, Bilag 1, pkt. 1. 3.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Ideoplæg

Punkt 29: Eventuelt

21/33978

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 22-02-2022

Søren Trebbien (C) spurgte om advisering om dagsordnerne. Det undersøges.

Helle Adelborg (A) spurgte hvad udgiften ville være hvis man lagde asfalt ved kantstenene (tilgængelighed). Det undersøges.

Maria Durhuus (A) spurgte til orientering af Kommunalbestyrelsen ved Coronainitiativer.

Det tages til efterretning.

Karin Kofoed (Ø) spurgte til hvem der skal kontaktes i administrationen når man er medlem af bestyrelsen i en grundejerforening. Det blev oplyst, at det er Center for Plan og Miljø og Center for Politik og Ledelse.

Punkt 30: Lukket: Beslutning - Køb af fast ejendom

21/6440