

# REFERAT Økonomiudvalget d. 08-06-2026

**Mødedato** Mandag d. 08. juni 2026 kl. 17:00

**Mødested** Hvidovre

**Mødedeltagere** Anders Wolf Frisdahl Andresen (Afbud), Marie-Louise  
Jørgensen, Søren Friis Trebbien, Martin Amby, Mikkel Dencker, Finn  
Blohm, Anders Liltorp

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Ændring af Principper for Økonomistyring.....	5
Beslutning - Status for udmøntning af beslutning om forbud mod indkøb af turbokyllinger.....	11
Beslutning - Fastsættelse af Økonomiudvalgets møder i 2027.....	16
Orientering - Emner til budget 2027-2030.....	18
Orientering - Evaluering af parkeringskontrol 2025.....	22
Beslutning - Status på tandregulering og behov for øget finansiering.....	25
Beslutning - Opdatering af idrætsvisionens projektramme.....	34
Beslutning - Igangsættelse af helhedsplan for SFC-grunden.....	42
Beslutning – Godkendelse af midlertidige forlængelser af lejeaftale og reklameaftale mellem Hvidc	49
Beslutning - Revision af Klimaplanen.....	52
Beslutning - Udmøntning af puljen til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg for 2026.....	58
Beslutning - Ændring af vedtægter for Strandparken I/S.....	62
Beslutning - Udvikling af Hvidovre Havn, projekter. Midlertidige aktiviteter.....	64
Eventuelt.....	67

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

25/26257

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Godkendt.

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

## **Punkt 2: Meddelelser**

25/26257

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Kommunaldirektøren orienterede om udlejning af AOF-bygning til øvelser for beredskabet, men ikke til politiet.

Direktør Tine Larting orienterede om status på to personalesager.

Det fremgår af sag nr. 15, at sagen har været fremlagt for Kultur- og Fritidsudvalget til efterretning, hvilket ikke er korrekt. Sagen fremlægges på kommende møde i udvalget.

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

## **Punkt 3: Beslutning - Ændring af Principper for Økonomistyring**

24/25481

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen godkendte december 2020 nyt kasse- og regnskabsregulativ, kaldet Principper for Økonomistyring.

Ifølge Principper for Økonomistyrings afsnit 1.3 om ændring af principperne er Centerchefen for Økonomi og Personale ansvarlig for mindst én gang årligt at vurdere behovet for ændringer i regelsættet. Administrationen har gennemgået og revideret Principper for Økonomistyring.

Kommunalbestyrelsen skal godkende ændringer til Principper for Økonomistyring.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende administrationens forslag til ændring af Principper for Økonomistyring som beskrevet i bilaget ”Ændring af indhold i Principper for økonomistyring”.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Det præciseres i teksten bilag 2 side 31 at “Betalingskort skal opbevares forsvarligt, så misbrug af kort undgås.”

Alle tal i rapporten bør fremgå inkl. moms.

### **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen godkendte december 2020 nyt kasse- og regnskabsregulativ, kaldet Principper for Økonomistyring. Principperne er senest ændret i 2022.

Formålet med kasse- og regnskabsregulativet er at:

- Sikre en korrekt og effektiv administration af kommunens økonomistyring, herunder kasse- og regnskabsvæsen
- Sikre et kontrolniveau som tager udgangspunkt i væsentlighed og risiko
- Præcisere budgetansvar og ledelsesansvar
- Sikre fælles regler og forretningsgange på tværs af kommunen
- Give kommunens ledelse det nødvendige overblik til styring og uddelegering af ansvar til varetagelse af kommunens økonomi.

I kasse- og regnskabsregulativet beskrives således Hvidovre Kommunes principper for økonomistyring, indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen samt de tilhørende retningslinjer og forretningsgange.

Administrationen vurderer årligt behovet for ændringer i Principper for Økonomistyring. Administrationen har gennemgået principperne og vurderer, at fem afsnit bør tilrettes.

Ændringsforslagene består af præciseringer af indhold samt tilpasning af indhold i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutninger og ændrede tekniske løsninger. Ændringsforslagene beskrives nedenfor.

#### Afsnit 4. Bevillinger

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. september 2025 forslag til ny bevillingsstruktur, hvor bevillingsniveauet fra budget 2026 ændres til politikområder. Bevillingsniveauet var tidligere pr. udvalg på funktion 2. niveau efter i Budget- og regnskabssystemer for kommuner.

Afsnit 4.3 "Bevillingsniveau og bevillingsbinding" er ændret i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning om, at bevillingsniveauet er politikområder.

#### Afsnit 5. Budgetopfølgning og økonomirapportering

Kommunalbestyrelsens godkendte den 28. januar 2025 "Ny proces for økonomiske afrapporteringer". Økonomirapporteringer forelægges fremadrettet til politisk behandling tre gange årligt (maj, august og november) med udgangspunkt i forbruget pr. 31. marts, 30. juni og 30. september.

Herudover forelægges økonomisk orientering for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med udgangspunkt i særlige opmærksomhedspunkter tidligt på året. Denne orientering forelægges på møderne i marts.

Afsnit 5.2.2 "Økonomirapportering" foreslås ændret således, at der forelægges minimum tre økonomirapporteringer, udover den økonomiske orientering tidligt på året, men at afrapporteringsdatoerne ikke længere fremgår specifikt i Principper for økonomistyring. Med denne ændring gøres det muligt, at hyppigheden for økonomirapporteringerne til politisk behandling kan ændres efter behov uden, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen først skal behandle en ændring af Principper af økonomistyring.

Med ændringen vil økonomirapporteringerne som udgangspunkt fortsat blive forelagt på grundlag af det forventede forbrug pr. 31. marts, 30. juni og 30. september på de politiske møder i maj, august og november.

#### Afsnit 9. Regnskabsføring/Bogføring

Hvidovre Kommune har oplevet misbrug af kommunens rejsekort. Kommunens personalejurister anbefaler derfor, at reglerne for brug af kommunens betalingskort præciseres således, at reglerne også omfatter købekort og rejsekort.

I afsnit 9.4 "Fakturagodkendelse" er ændret, så reglerne for brug af kommunens betalingskort ligeledes omfatter købekort og rejsekort. Reglerne for dokumentation af brugen af betalingskort foreslås samtidig yderligere præciseret.

Hvidovre Kommune er fra 1. januar 2025 overgået til nyt økonomisystem. Systemfunktioner er ændret i forhold til det tidligere økonomisystem. Ændringen af systemfunktionerne påvirker metoden og reglerne for bl.a. bogføring og ledelsestilsyn.

Afsnit 9.2 ”Regnskabsføringen/bogføringen” og 9.5 ”Kontrol og tilsyn” er ændret, så de matcher de ændrede systemfunktioner i det nye økonomisystem og reglerne foreslås yderligere præciseret.

## Afsnit 15. Indkøb og leje/leasing

Indholdet i afsnit 15.1-15.7, omhandlende indkøb, er præciseret i henhold til de gældende regler for e-handel samt brug af indkøbsaftaler og udbud.

## Revisionens kommentering af administrationens forslag til ændringer

Revisionen har gennemlæst Principperne for Økonomistyring og årets ændringer heri.

Revisionen er enige i, at ændringerne i overvejende grad er generelle og redaktionelle, som kan indarbejdes af centerchefen for Økonomi og Personale uden politisk godkendelse. Undtaget her fra efter revisionens vurdering er dog forholdene omkring:

- Ændring af tidsplan for økonomiopfølgninger (Afsnit 5. Budgetopfølgning og økonomirapportering)

Vedrørende økonomiopfølgning kan revisionen tilslutte sig synspunktet om, at ad hoc økonomiopfølgninger kan være mere hensigtsmæssige end faste intervaller, men hele den årsagsforklaring/argumentation synes ikke at fremgå af principperne – det vil så sikkert blive medtaget i sagsfremstillingen.

### Administrationens svar

Årsagen til ændringen er beskrevet i sagsfremstillingen under afsnit 5. Budgetopfølgning og økonomirapportering.

I afsnit 5.2.2 ”Økonomirapportering” er følgende tekst efterfølgende tilføjet:

”Økonomirapporteringerne opgøres som udgangspunkt for 1., 2. og 3. kvartal med forelæggelse for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen på møder i maj, august og november.”

Revisionen vurderer, at der er på følgende områder med fordel kan laves en mere uddybende beskrivelse af de anvendte kontroller:

- Ledelsestilsyn med bilag (stikprøvestørrelser, frekvens, beløbsgrænser)
- Disponeringsgrænser (beskrivelse af beløbsgrænser i forhold til funktioner)
- Interne besøg, decentrale enheder (kontrolpunkter, antal årlige besøg, interne afrapportering af konstaterede forhold)

### Administrationens svar

I Principper for Økonomistyrings afsnit 9.2 ” Regnskabsføringen/bogføringen” er disponeringsgrænser efterfølgende tilføjet. I afsnit 9.5 er ledelsestilsyn og anvendte kontroller efterfølgende uddybet.

Herudover vurderer revisionen, at der med fordel kan medtages øvrige tilrettelagte interne kontroller som ikke er nævnt, eksempelvis periodiseringskontroller.

Administrationens svar

På baggrund af revisionens kommentering har administrationen foretaget følgende ændringer.

- Afsnittet omkring ledelsestilsyn (under 9.5) er blevet uddybet med hvilke kontroller lederne skal foretage, herunder stikprøvestørrelsen og frekvens. Herudover er der tilføjet et link til vejledningen for ledelsestilsyn.
- Afsnittet omkring disponeringsgrænser (under 9.2) er blevet tilrettet, så den passer til vores overvejelser af beløbsgrænser i ØS.
- Under afsnit 9.5 har ØOP tilføjet et afsnit omkring stikprøver fra centralt hold, hvor kontrollen med udbetalinger på 4 vilkårlige datoer samt uanmeldt eftersyn er beskrevet.

Administrationen vil løbende foretage vurdering af, om der er andre relevante kontroller, som med fordel kan beskrives i principper for økonomistyring.

Derudover er det revisionens vurdering, at følgende områder kan indarbejdes ved samme lejlighed:

- Gaver
- Repræsentation
- Forplejning ved hhv. interne og eksterne arrangementer
- Anvendelse af Robotter/eventuelle automatiske betalings- og bogføringssystemer
- Håndtering af bøder

Administrationens svar

Anvendelse af Robotter/eventuelle automatiske betalings- og bogføringssystemer:

Administrationen har kontaktet revisionen for uddybning af omfanget af indhold i forbindelse med anvendelse af robotter. Revisionen har efterfølgende konkretiseret deres kommentering:

- 1) Hvilke man har – samlet overblik
- 2) Hvilke der har snitflader til Økonomisystemet
  - a. Omfang af disse
- 3) Hvilke kontroller man har for at Robotterne fungerer efter hensigten
- 4) Hvem der har ansvar for hvilke robotter

Overblik over anvendte robotter med angivet ansvar for robotten eksisterer. Overblikket udvides med robotternes eventuelle snitflade til økonomisystemet. Administration vil ved næste gennemgang af indholdet i Principper for Økonomistyring indarbejde kontroller af robotter, der har snitflader til økonomisystemet.

Øvrige emner:

Administrationen har udarbejdet retningslinjer for administrationens modtagelse af gaver, personalegoder mv. med udgangspunkt i publikationen ”God adfærd i det offentlige” fra Medarbejder- og Kompetencestyrelsen. Retningslinjerne er drøftet i HovedMED den 18. maj 2026, og er indarbejdet som nyt afsnit 12 i Principper for Økonomistyring.

Slutteligt undrer revisionen sig over at skift af ERP (økonomisystem) fra KMD OPUS til ØS INDSIGT ikke medfører ændrede beskrivelser, primært i princippernes afsnit 9. Regnskabsføring/ Bogføring.

Administrationens svar

Administrationen har forespurgt revisionen til relevante emner, men revisionen har ikke kunnet give konkrete eksempler på, hvilke ændrede beskrivelser der kunne være tale om.

Administrationen har, i forbindelse med skiftet af økonomisystem fra KMD-OPUS til ØS-Indsigt, tilrettet afsnit 9 Regnskabsføring/Bogføring, som beskrevet tidligere i sagsfremstillingen.

## **Bilag**

Forslag til ændringer fremgår af bilag 1 ”Ændringer af indhold i Principper for økonomistyring”.

De tilrettede Principper for økonomistyring er vedlagt som bilag 2 ”Principper for økonomistyring”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelse godkendte 15. december 2020, punkt 8, Principper for Økonomistyring som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021.

Økonomiudvalget tog 19. maj 2022, punkt 8, ændringer af Principper for Økonomistyring til efterretning.

Kommunalbestyrelsens godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan, hvor afrapportering pr. 31. august ændres til afrapportering pr. 30. september. Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter i forhold til den økonomiske udvikling i årets første måneder og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. september 2025, punkt 9, forslag til ny bevillingsstruktur – hvor bevillingsniveauet ændres til politikområder - med virkning fra 2025 med den præcisering, at ændringerne gennemføres med budget 2026.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

I henhold til lovbekendtgørelse nr. 13 af 5. januar 2026 om kommunernes styrelse, § 42, stk. 7. fastsætter Kommunalbestyrelsen de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori

der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet. Regulativet tilstilles den kommunale revision, som tillige skal underrettes om alle ændringer af regulativet, før de sættes i kraft.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Bilag 1 - Ændringer af indhold i Principper for økonomistyring

Bilag 2 - Principper for Økonomistyring

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

## **Punkt 4: Beslutning - Status for udmøntning af beslutning om forbud mod indkøb af turbokyllinger**

26/3464

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen vedtog i foråret 2025 en trinvis udfasning af turbokyllinger i Hvidovre Kommune. Det blev ved samme lejlighed besluttet, at der skulle gennemføres en evaluering ved udgangen af 2025, med henblik på at opnå erfaringer forud for en yderligere udrulning af forbuddet. Evalueringen forelægges i denne sag.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage evalueringen til efterretning
2. at drøfte og godkende hvilke områder det næste trin i udfasningen skal omfatte.
3. at drøfte evt. finansiering af en områdemæssig udvidelse af forbuddet

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Drøftet.

Ad 3. Drøftet.

Punktet oversendes til budgetforhandlingerne.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Kommunalbestyrelsen vedtog i foråret 2025 en trinvis udfasning af turbokyllinger i Hvidovre Kommune. I første omgang skulle udfasningen af turbokyllinger ske i dagtilbud og rådhusets kantine. Disse to områder blev valgt med henblik på at indhente praksiserfaringer i forhold til et generelt forbud i Hvidovre Kommune. Det blev ved samme lejlighed besluttet, at der skulle gennemføres en evaluering ved udgangen af 2025. Der er indhentet evaluering i forhold til daginstitutionsområdet og rådhusets kantine. Derudover fremlægges der vurdering i forhold til ældreområdet forud for en evt. beslutning for dette.

Daginstitutioner 0-6 år

De kommunale 0-6 års daginstitutioner i Hvidovre Kommunes madordninger er 100 % forældrefinansierede. Forældrene betaler en madtakst på 830 kr./måned i 2026 for madordningen. Madtaksten dækker udgifter til råvarer og løn til køkkenmedarbejder(e).

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens beslutning om udfasning af turbokylling (Ross308) i daginstitutioner er budgettet til madordningen uændret.

Hvidovre Kommune sikrer madordningens kvalitet, og har ansvaret for såvel drift som vedligeholdelse af køkkener.

#### Udvikling af indkøbt turbokylling og økologi i daginstitutioner

Frem til den politiske beslutning om udfasning af turbokylling købte daginstitutionerne 55 % af deres kyllingeprodukter som turbokylling. I perioden november/december 2025 var andelen af turbokylling faldet til 10,1 %.

Udfasningen af turbokylling er ikke sket på bekostning af institutionernes økologiandel. I 2025 øgede institutionerne andelen af økologiske fødevarer fra 68,5 % i første kvartal 2025 til 89,4 % for hele 2025. Dermed har daginstitutionerne ved udgangen af 2025 praktisk talt nået målet i indkøbspolitikken og klimaplanen om 90 % økologi.

Tabel 1: Procent turbokylling i forhold til al indkøbt kylling, daginstitutioner

2025	April-, maj og 19 dage i juni	Maj- juli	August- oktober	November - december
Procentandel turbokylling i forhold til al kylling	45 %	36 %	22 %	10 %

De få institutioner, som har købt turbokylling, er Center for Børn og Familier i løbende dialog med. Årsagen til at køb alligevel er sket af og til, er indkøring af nye køkkenmedarbejdere eller ledere, samt evt vikarer, der skal vende sig til forbuddet.

#### Indsatser i forbindelse med udfasning af turbokylling

Center for Børn og Familier har i forlængelse af den politiske beslutning om udfasning af turbokylling meddelt dette til lederne i de enkelte dagtilbud.

Beslutningen drøftes løbende med de relevante personer i institutionerne. Det sker bl.a. i relation til kurser, vejledninger og drøftelser på køkkennetværksmøder, hvor køkkenmedarbejdere kan dele ideer til menuer uden turbo-kylling.

Ingen daginstitutioner har 1:1 erstattet turbokylling med økologiske og/eller velfærdsmærkede kyllingeprodukter. Det er ikke muligt indenfor budgettet, da økologiske og/eller velfærdsmærkede kyllingeprodukter pt. er væsentligt dyrere end turbokylling.

Institutionerne har typisk valgt at erstatte turbokylling med:

- kød fra andre dyreracer, fx kalkun, svine- eller oksekød

- mindre kød i det hele taget.

Der har været plads til – inden for de ernæringsmæssige anbefalinger for madordninger til børn – at reducere mængden af kød i daginstitutionerne.

Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri's anbefalinger til rammer om det gode måltid i daginstitutioner anbefaler at nedjustere forbruget af animalske produkter (herunder kød) og opjustere forbruget af vegetabiliske produkter (især bælgfrugter, nødder og frø). I Hvidovre Kommune har en række institutioner allerede en passende balance mellem animalske og vegetabiliske produkter.

#### Sikring af korrekte indkøb

Kommunens fødevarerleverandør (Hørkram) har på foranledning af kommunen oprettet en favoritliste i indkøbsmodulet med godkendte kyllingeprodukter. I forlængelse heraf substitueres en række kyllingeprodukter med andre produkter, eksempelvis med kalvelever eller kalveleverpostej.

#### Rådhuskantin

Efter forbuddet af turbokyllinger er der kigget på mulighederne for køb af økologiske kyllinger samt velfærdskyllinger mærket med 1,2 eller 3 hjerter. Udvalget af økologiske kyllinger og velfærdskyllinger er relativt pænt. Kantinen har dog fravalgt økologiske- og velfærdsmerkede kyllinger af følgende årsager.

- Økonomi – idet økologiske- og velfærdskyllinger pt. er 2 til 3 gange prisen for turbokyllinger.
- Frokostmenuen sælges i dag for kr. 35,00 inkl. moms. Ved benyttelse af økologisk- og velfærdskyllinger i samme omfang som turbokyllinger vil prisen skulle hæves betragteligt.

Kantinen har som erstatning for turbo- og velfærdsmerkede kyllinger anvendt alternativer eksempelvis kalkunkød samt andre retter på menuen.

Med implementeringen af forbuddet på dagtilbudsområdet og Rådhuskantin, udestår der en række områder som planlagt endnu ikke har arbejdet med implementering af forbuddet. Disse steder fremgår af nedenstående oversigt, hvor det for de seneste 4 kvartaler er angivet, hvor meget der er indkøbt.

Tabel 2: Indkøb af Kylling i Hvidovre Kommune

Type:	Kroner:	Fordeling:			
		Velf. kyll.	Turbo	Velf. Kyll.	Turbo
Velfærdskylling BOF (0-6 års institutioner)	275.364			77,02%	
Turbokylling BOF (0-6 års institutioner)			82.179		22,98%

Velfærdskylling	SOÆ (Plejhjem, centralkøkken, m.fl.)	20.889		8,16%
Turbokylling	SOÆ (Plejhjem, centralkøkken, m.fl.)		235.188	91,84%
Velfærdskylling	POL (Rådhuskantinen)	3.152		7,52%
Turbokylling	POL (Rådhuskantinen)		38.777	92,48%
Velfærdskylling	Øvrige, klubber, kolonier, cafeer m.fl.	5.075		5,03%
Turbokylling	Øvrige, klubber, kolonier, cafeer m.fl.		95.740	94,97%
Omsætning		304.480	451.885	40,26% 59,74%

Bem.: BOF er Center For Børn og Familie, SOÆ er Center for Sundhed og Ældre, POL er staben.

#### Sundhed og Ældre

I forlængelse af udfasningen af turbokyllinger på daginstitutionsområdet, samt Rådhuskøkkenet har Center for Sundhed og Ældre vurderet konsekvenserne for ældreområdet, hvis forbuddet mod turbo-kyllinger indføres på ældreområdet. Det er gjort da området er det sidste ”store” område som indkøber kyllingeprodukter i større omfang.

Der er ingen produktionsmæssige udfordringer forbundet med at omlægge produktionen fra turbokyllinger til økologiske og velfærdskyllinger i Kommune Køkkenet, men den øgede efterspørgsel på tværs af kommuner kan medføre udfordringer for leverandøren i forhold til at kunne følge med efterspørgslen. Dette kan påvirke kommunens muligheder for at omlægge produktionen på kort tid.

Administrationen estimerer en økonomisk merudgift på ca. 250.000 kr. årligt for ældreområdet.

På ældreområdet er det i lighed med dagtilbudsområdet brugerne der finansierer produktionen, men der er ifølge lovgivningen prisloft på brugernes egenbetaling. Brugerne i Hvidovre Kommune betaler allerede op til loftet. Loftet er på 4.453 kr. pr. måned for døgnkost på plejhjem og 50 kr. for en hovedret for borgere i eget hjem.

Det betyder at den ekstra udgift skal finansieres af kommunen.

De eksterne madleverandører er kontraktuelt forpligtet til at efterleve de kommunale beslutninger, hvorfor det vil være muligt at stille krav til madleverandørerne om et stop for turbokyllinger.

#### Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 25. marts 2025, pkt. 6,

- at der skal indføres en trinvis udfasning for indkøb af turbokyllinger i Hvidovre Kommune.
- at udfasningen første trin er at udfase turbokyllinger på dagtilbudsområdet og rådhusets kantine.
- at der gennemføres en evaluering ved udgangen af 2025, med henblik på at opnå erfaringer forud for en yderligere udrulning af forbuddet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Såfremt at det besluttet at iværksætte forbud mod turbokyllinger på ældreområdet, vil det medføre en estimeret ekstraudgift på 0,25 mio.kr.

Området er brugerfinansieret, men undergivet prisloft på egenbetaling, som brugerne i Hvidovre Kommune allerede betaler op til. Loftet er på 4.453 kr. pr. måned for døgnkost på plejehjem og 50 kr. for en hovedret for borgere i eget hjem. Kommune skal således finansiere de medfølgende anslåede ekstraudgifter.

### **Retsgrundlag**

Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan kommuner i deres indkøbspolitik fastsætte, at de ønsker at leve op til internationale anerkendte standarder og principper om samfundsansvar, jf. Indenrigs- og Sundhedsministeriets udtalelse af 3. maj 2024 (13.3.2. Vedrørende Aarhus (Kommunes mulighed for at varetage Fair Trade-hensyn).

### **Høring**

Der er forud for beslutning høringspligt af Seniorrådet for så vidt angår Ældreområdet.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

De miljømæssige konsekvenser af det mindskede indkøb af turbokylling er ikke opgjorte, men bevægelsen fra kød til fx grøntsager vurderes at have en positiv indvirkning på CO2 udledning og dermed mindske klimabelastningen, hvorimod erstatning i retning af andre kødprodukter kan øge udledningen

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

## **Punkt 5: Beslutning - Fastsættelse af Økonomiudvalgets møder i 2027**

26/8328

### **Beslutningstema**

Økonomiudvalget skal beslutte hvor og hvornår de ordinære møder i Økonomiudvalget skal afholdes i 2027.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende, at Økonomiudvalgets møder i 2027 afholdes på følgende dage:

- mandag den 18. januar 2027
- mandag den 8. februar 2027
- mandag den 8. marts 2027
- mandag den 15. marts 2027
- mandag den 12. april 2027
- mandag den 19. april 2027
- mandag den 10. maj 2027
- mandag den 18. maj 2027
- mandag den 14. juni 2027
- mandag den 16. august 2027
- mandag den 23. august 2027 (1. behandling)
- mandag den 13. september 2027
- mandag den 20. september 2027 (2. behandling)
- mandag den 11. oktober 2027
- mandag den 8. november 2027
- mandag den 22. november 2027
- mandag den 13. december 2027

2. at godkende, at Økonomiudvalgets ordinære møder i 2027 afholdes på Hvidovre Rådhus, medmindre andet aftales.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Økonomiudvalget skal beslutte dato, klokkeslæt og mødested for Økonomiudvalgets ordinære møder i 2027.

Alle møder foreslås påbegyndt kl. 17:00 medmindre andet aftales.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter § 20, stk. 1, 2.-4. pkt., i lov om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 13 af 5. januar 2026, træffer Økonomiudvalget og hvert stående udvalg for hvert regnskabsår beslutning om, når og hvor udvalgets møder skal afholdes. Møderne skal afholdes i så god tid inden møder i kommunalbestyrelsen, at eventuelle udvalgserklæringer kan udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer senest 4 hverdage før møder i kommunalbestyrelsen, jf. § 8, stk. 4. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert af udvalgets medlemmer forlanges indbragt til afgørelse af kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Udkast til Mødeplan 2027

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

## **Punkt 6: Orientering - Emner til budget 2027-2030**

26/6733

### **Beslutningstema**

På budgetseminaret den 5. maj 2026 drøftede Kommunalbestyrelsen, hvilke emner til handlemuligheder og råderum, som administrationen skal arbejde videre med som del af budgetprocessen 2027-2030.

Udvalget orienteres om, hvordan administrationen arbejder videre med emnerne på udvalgets område.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om, hvordan administrationen arbejder videre med emner til handlemuligheder og råderum til budgetproces 2027-2030 på udvalgets område, til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

På budgetseminaret den 5. maj 2026 drøftede Kommunalbestyrelsen hvilke emner til handlemuligheder og råderum, som administrationen skal arbejde videre med som del af budgetprocessen 2027-2030. Den samlede liste med emnerne/billede af tavlen fra budgetseminaret er vedlagt som bilag.

Administrationen har efterfølgende vurderet, hvordan der bedst muligt kan arbejdes videre med de enkelte emner. Dette er sket ud fra en vurdering af emnerne i tre kategorier:

- Emner, hvor der allerede forefindes baggrundsmateriale, og som derfor uden videre kan formuleres i et budgetforslag.
- Emner, der i løbet af de kommende måneder kan udarbejdes til et konkret budgetforslag.
- Emner, der kræver længere analyseproces, og hvor analysen ikke kan gøres færdig, inden budgetmaterialet skal udsendes, evt. fordi det kræver ekstern rådgivning eller bistand. Disse budgetforslag vil indeholde et forslag til selve analyseprocessen og evt. forslag om at afsætte midler hertil.

Budgetforslag fra disse tre kategorier vil indgå i det samlede budgetmateriale, der fremlægges i høring den 13. august.

Emner, der allerede er i drift eller reelt er budgetspørgsmål, besvares som budgetspørgsmål og vil løbende gøres tilgængelige på First Agenda. Emner, hvor bestillingen bør præciseres eller afgrænses af forslagsstilleren, inden et muligt budgetforslag kan udarbejdes, besvares ligeledes som budgetspørgsmål. Der udarbejdes dermed ikke et egentligt budgetforslag på disse emner.

For emner, hvor bestillingen af lovmæssige eller andre årsager ikke kan omdannes til et budgetforslag, udarbejdes notat, der forklarer dette. Der udarbejdes dermed ikke et egentligt budgetforslag på disse emner.

Nedenfor fremgår administrationens vurdering af, hvordan de enkelte emner til henholdsvis handlemuligheder og råderum på udvalgets område håndteres:

### **Handlemuligheder**

Nr.	Emne	Materiale
19	Dækningsafgift væk	Budgetforslag
62	Forskellige veje til råderum	Besvarelse af budgetspørgsmål
63	Flerårige budgetter	Besvarelse af budgetspørgsmål
64	Balance i økonomien	Besvarelse af budgetspørgsmål
65	Ro på anlæg og byggerier	Besvarelse af budgetspørgsmål
66	Overførsler hæves fra 3% til 10%	Besvarelse af budgetspørgsmål
67	Finansieringsmuligheder plejeboliger	Budgetforslag, kun analyseproces
68	Byg det der er aftalt	Besvarelse af budgetspørgsmål
69	Prioriter velfærd (+ anlæg?)	Besvarelse af budgetspørgsmål
70	Beredskabsøvelser - dybdegående	Budgetforslag
71	Uddannelsesstillinger på velfærdsområder - især dagtilbud	Besvarelse af budgetspørgsmål
72	§17, 4 udvalg for unges trivsel	Besvarelse af budgetspørgsmål

### **Råderum**

Nr.	Emne	Materiale
82	Jordemoderbesøg på arbejdspladsen (Arbejds miljø - ikke fysisk undersøgelse)	Budgetforslag

84	Digitalisering / AI	Budgetforslag, kun analyseproces
85	Alle partier/lister i ØU - Mere effektive KB-møder	Budgetforslag
86	Intern service til råd	Besvarelse af budgetspørgsmål
87	Gennemgang af alle eksterne puljer (puljer der er bevilliget udefra og som udløber)	Besvarelse af budgetspørgsmål
88	Medlemskaber	Besvarelse af budgetspørgsmål
89	1. maj kun for timelønnede	Budgetforslag
90	Konsulentstop	Budgetforslag
	Afskaf døgnservice på rottefænger.	
94	Gælder også alle øvrige områder med rådighedsdækning belyses - ikke kun rotter	Besvarelse af budgetspørgsmål

Den samlede oversigt over emner til budget 2027-2030 fremgår af bilag 1. Billeder af papkortene fra budgetseminaret den 5. maj 2026 fremgår af bilag 2.

## Politiske beslutninger og aftaler

Dagsordenpunktet skal ses som et led i budgetprocessen for 2027-2030.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, punkt 19, forslaget til tidsplan for budget 2027-2030, herunder a. (at drøfte behov for tilvejebringelse af økonomisk råderum) og b. (Inddragelse af MED-organisationen), med bemærkning om at behovet for tilvejebringelse af økonomisk råderum drøftes på strategi- og budgetseminaret.

Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at:

- Kommunalbestyrelsen den 6.-7. marts afholder seminar, hvor der med afsæt i hvad der allerede arbejdes med i Hvidovre Kommune lægges op til drøftelser af politiske ønsker og retning for budgetprocessens indhold i forhold til Budget 2027-2030.
- Med afsæt i resultater fra strategi- og budgetseminaret den 6.-7. marts kvalificerer fagudvalgene budgetbidrag på møder i perioden april til juni.
- Med udgangspunkt i fagudvalgsdrøftelserne udarbejder Direktionen det endelige budgetforslag forud for de politiske forhandlinger efter sommerferien.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026, punkt 13, at administrationen udarbejder forslag til handlemuligheder med udgangspunkt i Kommunalbestyrelsens udvalgte emner på strategi- og budgetseminaret i henhold til sagsfremstillingens ”Emner til budgetproces 2027-2030” samt at fagudvalgene kvalificerer administrationens forslag til handlemuligheder på udvalgmøderne i maj 2026.

Kommunalbestyrelsen godkendte på samme møde veje til økonomisk råderum, som administrationen skal benytte under budgetprocessen. Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at der ikke fastsættes et måltal for rammebesparelsen, men at resultatet afhænger af de idéer, der fremkommer i løbet af processen.

Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at der afholdes et halvdags budgetseminar for Kommunalbestyrelsen i maj, hvor forslagene til handlemuligheder - behandlet på udvalgmøderne primo maj - drøftes.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

I henhold til lovbekendtgørelse nr. 13 af 5. januar 2026 om kommunernes styrelse § 37, stk. 1, er det Økonomiudvalget, der udarbejder forslag til årsbudget.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Bilag 1 - Oversigt over emner til Budget 2027-2030

Bilag 2 - Papkort fra budgetseminaret den 5. maj 2026

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

# Punkt 7: Orientering - Evaluering af parkeringskontrol 2025

25/9958

## Beslutningstema

En gang om året afrapporterer administrationen til Økonomiudvalget de vigtigste nøgletal for den udførte parkeringskontrol i Hvidovre Kommune.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage evalueringen af parkeringskontrol 2025 til efterretning.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Økonomiudvalget tog evalueringen af parkeringskontrol 2025 til efterretning.

## Sagsfremstilling

Staben for Politik, Ledelse og Jura har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Evaluering af parkeringskontrollen 2024.

Der er udarbejdet en evalueringsrapport af parkeringskontrollen gældende for 1. januar til 31. december 2025, vedlagt som bilag ”Evaluering af parkeringskontrol for 2025”.

Der blev pålagt 1987 afgifter i perioden. Der er registreret 112 skriftlige klager og derudover er der registreret 46 skriftlige henvendelser. Til sammenligning med foregående to år:

	2023	2024	2025
Pålagte afgifter	2456	2046	1987
Klager	128	122	112
Henvendelser	142	17	46

Det faldende antal i skriftlige henvendelser skyldes, at flere henvendelser sker telefonisk. Det mærkes også, at borgerne i Hvidovre er opmærksomme på parkeringskontrollen og parkeringsvagterne har også en del samtaler med borgerne ude på vejene, der afføder at der ikke kommer så mange henvendelser til administrationen.

Økonomi.

Indtægter (kr.):	Regnskab 2025	Budget 2025
Indtægter på parkeringsafgifter	1.120.470	1.783.049

Afregning til Stat og Politi – 50%	513.825	862.359
Indtægter til kommunen i alt	606.645	920.690
Udgifter:		
IT-system	53.018	61.016
Løn parkeringsvagter	706.973	702.613
Diverse udgifter	10.091	32.303
Udgifter i alt	770.081	795.932
Netto mindre indtægter	163.436	124.758

Netto mindre indtægter i de to tidligere år:

	2023	2024
Netto mindre indtægter (kr.)	214.473	211.481

Der var i budget 2025 forudsat udgifter, der oversteg indtægterne med ca. 125.000 kr. Regnskabet udviste indtægter, som var væsentligt lavere end forudsat og dermed opstår der merforbrug på ca. 163.000 kr. og dermed et reelt merforbrug i forhold til budgettet på ca. 125.000 kr.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 30. oktober 2018 punkt 14, at den lokale bekendtgørelse om parkering forbliver uændret.

## Økonomiske konsekvenser

I forhold til det budgetlagte nettobudget til parkeringskontrollen på ca. 125.000 kr., har der i 2025 været et nettoforbrug på ca. 163.000 kr. og dermed et reelt merforbrug på ca. 38.000 kr. Merforbruget er afholdt inden for den samlede driftsramme.

## Retsgrundlag

Færdselsloven, LBK nr. 1710 af 13. august 2021 §92, stk. 1, jf. §92c, stk. 4. og 122a.

## **Bilag**

Report pr. gade

Report pr. forseelse

Evaluering af parkeringskontrol 2025

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

## **Punkt 8: Beslutning - Status på tandregulering og behov for øget finansiering**

26/8009

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune udtrådte pr. 1. januar 2026 af det fælleskommunale selskab Tandreguleringen I/S, og kommunen varetager nu selv al tandregulering i egen klinik, der er etableret i tilknytning til kommunens basistandpleje i Hvidovre Kommunale Tandpleje på Bødkerporten i Avedøre.

Der blev i forbindelse med budget 2025-2028 afsat 16,33 mio. kr. over en 4-årig periode til at etablere egen tandreguleringsklinik, udtræde af selskabet og afvikle ventelisten. Det har desværre vist sig, at finansieringen ikke er tilstrækkelig, da der er opstået uforudsete udgifter grundet væsentligt ændrede forudsætninger.

Kommunalbestyrelsen orienteres med denne sag om den endelige økonomiske opgørelse ifm. kommunens udtrædelse af Tandreguleringen I/S og et forventet merforbrug på 1,6 mio. kr. i 2026 som følge af uforudsete udgifter ifm. udtrædelsen, højere udgifter til det udbud, som har bidraget til at afvikle ventelisten, samt behovet for at etablere ventilation i et personaleområde i Tandplejens klinik.

Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at Tandplejen tilføres 1,3 mio. kr. i 2027 og 0,6 mio. kr. i 2028 til færdigbehandling af de patienter, som er overtaget fra Tandreguleringen I/S, og som kræver længere behandling end tidligere forudsat.

Kommunalbestyrelsen skal slutteligt tage til efterretning, at der yderligere indarbejdes en teknisk korrektion på 1,9 mio. kr. i 2027, intet i 2028 og 1,7 mio. kr. årligt fra 2029 og frem, så Tandplejens grundbudget til tandregulering fra 2029 udgør 9 mio. kr. Det skyldes højere lønudgifter end forudsat samt prisstigning på materialeudgifter. Det samlede øgede finansieringsbehov er således 3,2 mio. kr. i 2027, 0,6 mio. kr. i 2028 og 1,7 mio. kr. årligt fra 2029 og frem.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om den endelige økonomiske opgørelse ifm. Hvidovre Kommunes udtrædelse til efterretning
2. at tage orienteringen om, at der forventes et merforbrug på 1,7 mio. kr. til tandreguleringsopgaven i Hvidovre Kommune Tandpleje i 2026 som følge af den endelige økonomiske opgørelse i forbindelse med udtrædelsen, højere udgifter end forventet til udbud af behandlingsforløb til at afvikle ventelisten og behov for at etablere et ventilationssystem i personaleområdet til efterretning
3. at godkende, at Hvidovre Kommune Tandplejen tilføres 1,3 mio. kr. i 2027 og 0,6 mio. kr. i 2028 til at videreføre behandlingen af en gruppe patienter, der er overtaget fra Tandreguleringen I/S, og som kræver længere behandling end tidligere forudsat
4. at tage orientering om, at der indarbejdes tekniske korrektioner som en del af budget 2027-2030 i Tandplejens budget til tandregulering på 1,9 mio. i 2027, intet i 2028 samt 1,7 mio. kr. i 2029 og årene frem til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 01-06-2026**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Ad 3. anbefales godkendt.

For: Gruppe F, Ø, O og C.

Imod: Gruppe A.

Gruppe A ønsker, at sagen behandles i budgetforligskredsen.

Ad 4. Taget til efterretning

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 3.

For: Gruppe F, C, O, I og L.

Imod: Gruppe A.

Gruppe A ønsker, at sagen behandles i budgetforligskredsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 4. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Børn og Familier.

Hvidovre Kommune er pr. 1. januar 2026 udtrådt af det fælleskommunale §60a-selskab Tandreguleringen I/S. Det er sket på vilkår, der er fastlagt i den udtrædelsesaftale, som er politisk godkendt i alle ejerkommuner ultimo 2025.

Hvidovre Kommune har etableret egen tandreguleringsklinik i tilknytning til den kommunale tandpleje i Enghøj-klinikken på 1. sal på Bødkerporten. Derudover har Hvidovre Kommune beholdt adgang til fire behandlingsstole, et lille røntgenrum samt brugsret til steriliseringsområde, venteområde og toiletfaciliteter i stueetagen, hvor Tandreguleringen I/S fortsat har til huse. Der er ansat medarbejdere til at løse tandreguleringsopgaven, ligesom Hvidovre Kommune som følge af udtrædelsen fik virksomhedsoverdraget 9 årsværk, heraf også vakante stillinger.

Kommunens egen tandreguleringsklinik stod klar i september 2025, og overtog inden da Hvidovre-ventelisten til tandregulering efter aftale med Tandreguleringen I/S. Ventelisten var da på 750 børn og unge (medio 2025). Hvidovre Kommunes Tandpleje indkaldte de første Hvidovre-borgere til tandregulering i september 2025. Tandplejen overtog derudover pr. 1. januar 2026 ca. 800 igangværende Hvidovre-patienter fra Tandreguleringen I/S.

Der blev i forbindelse med budget 2025-2028 afsat 16,33 mio. kr. over en 4-årig periode til at etablere egen tandreguleringsklinik, udtræde af selskabet og afvikle ventelisten. Det har desværre vist sig, at finansieringen ikke er tilstrækkelig grundet væsentligt ændrede forudsætninger, hvorved der er opstået uforudsete udgifter. Dette uddybes i det følgende, hvor det også fremgår, hvilket finansieringsbehov der ses i indeværende år, 2027-2028 og fra 2029 og frem.

Endelig økonomisk opgørelse af udtrædelsen på baggrund af regnskab 2025

Hvidovre Kommunes udtrædelse af Tandreguleringen I/S er sket på baggrund af en udtrædelsesaftale, som er politisk godkendt i alle kommuner.

Størstedelen af udtrædelsesaftalen er effektueret ved udtrædelsen pr. 1. januar 2026, men den endelige opgørelse ved udtrædelsen har hidtil udestået, idet det har afventet regnskab 2025 for Tandreguleringen I/S.

Regnskab 2025 forelægger nu. Det bemærkes, at årets regnskabsresultat for Tandreguleringen I/S er et underskud på driftsbudgettet på 3,3 mio. kr. Underskuddet kan bl.a. henføres til stigende materialeudgifter og et merforbrug på personaleudgifter. Hvidovre Kommune har i 2025 givet et driftsbidrag på 8,1 mio. kr. i grundbudget og 2,5 mio. kr. i ekstra ressourcer; samlet set 10,6 mio. kr.

Med regnskab 2025 er det således muligt at lave den endelige opgørelse af en række poster, herunder selskabets aktiver og passiver, indfrielse af den gæld, der er i selskabet, afregning af indefrosne feriepenge, for de medarbejdere, der ikke længere er ansat i Tandreguleringen I/S og de it-relaterede udgifter, der har været forbundet med udtrædelsen.

Den endelige opgørelse indebærer en højere udgift for Hvidovre Kommune end forudsat i budget 2025-2028.

Det skyldes bl.a. en øget udgift til indfrielse af gæld i selskabet grundet underskuddet i 2025 samt udgifter til bl.a. overførsel af data ifm. overdragelse af administrationskommuneopgave fra Hvidovre Kommune til Ishøj Kommune og et mindre bidrag til etablering af et røntgenrum. Det er udgifter, som ikke var forventede, da budget 2025-2028 blev vedtaget.

Merforbrug i 2026

De øgede udgifter som følge af opgørelse af udgifter i forbindelse med udtrædelsen bidrager til et merforbrug i 2026 på 1,7 mio. kr.

Merforbruget skyldes imidlertid også andre forhold. Der har været behov for at installere et ventilationssystem i personaleområdet i den del af Tandplejen, som er bygget ud til tandreguleringsklinik.

Derudover har der været højere udgifter til afvikling af ventelisten til tandregulering end forventet. Det skyldes, at relativt mange børn og unge fra Hvidovre Kommune er kommet i behandlingsforløb som følge af det udbud til private specialtandlæger, som Tandreguleringen I/S gennemførte i 2025.

Samtidigt har Hvidovre Kommune været forpligtiget til at få virksomhedsoverdraget medarbejdere fra Tandreguleringen I/S. Det har skabt stor behandlingskapacitet, hvilket har betydet, at kommunens egen tandreguleringsklinik har kunnet opstarte en del patienter fra ventelisten i 2026 (startende allerede i september 2025).

Samlet set forventes således et merforbrug på 1,6 mio. kr. til tandregulering i 2026. Merforbruget indgår i økonomirapporteringerne i 2026. Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om dette merforbrug til efterretning.

Det bemærkes desuden, at der i forslag til investeringsoversigt til 2027-2030 indgår et forslag om at etablere en trappe mellem stueetagen og første sal i Enghøj-klinikken på Bødkerporten. Tandplejen har således behandlingsrum på begge etager og skal i dag benytte enten en udvendig trappe eller den vareelevator af ældre dato, som er etableret i bygningen. En indvendig trappe vil bidrage til at lette dagligdagen og styrke arbejdsmiljøet. Estimatet for opførelse af trappe er på nuværende tidspunkt ikke opgjort, men forventes at være af en mindre størrelsesorden.

Status på igangværende patienter og udgiftsbehov til færdiggørelse af disse

Hvidovre Kommune tandpleje overtog som følge af udtrædelsen ca. 800 igangværende Hvidovre-patienter fra Tandreguleringen I/S.

Ca. 200 af disse patienter er i behandlingsforløb eksternt. Det sker via frit valgs-ordningen (privat tandregulering med egenbetaling), hos privat tandlæge via det udbud, som Tandreguleringen I/S gennemførte i 2025, og i forløb på Tandlægeskolen ved Københavns Universitet.

For de resterende ca. 600 patienter, som er overtaget, varetages behandlingen i Hvidovre Kommunale Tandpleje. Det sker ved et team, som er sammensat af bl.a. de virksomhedsoverdragede medarbejdere, og en erfaren specialtandlæge, som er ansat i en tidsbegrænset stilling 3 dage om ugen, da den specialtandlæge-stilling, som Hvidovre Kommune fik virksomhedsoverdraget, var vakant.

Siden 1. januar 2026 har det nævnte team afsluttet 99 patienter. Der er fortsat 344 i aktiv bøjlebehandling og 174 patienter i retention (dvs. fastholdelse af den nye tandstilling).

De overtagne patienter er børn og unge i forskellige aldre og på forskellige stadier i deres tandreguleringsbehandling. Det var forventet, at disse patienter blot skulle føres videre i de opstartede behandlinger og kunne afsluttes inden for en relativt kort periode.

En gennemgang af igangværende og tidligere tandreguleringsforløb viser, at en andel af de overtagne patienter kræver en mere omfattende og ressourcekrævende tandreguleringsindsats end forudsat i de oprindelige behandlingsplaner. Det omfatter ca. 20 pct. af de 344 patienter i aktiv behandling.

De tandreguleringsforløb, det drejer sig om, er karakteriseret ved sen eller manglende igangsættelse af behandling, behandling uden tilstrækkelig effekt eller behandling, hvor der ikke er opnået et varigt sundhedsmæssigt forsvarligt resultat.

Samlet set betyder disse forhold, at behandlingen for en gruppe patienter er blevet både mere omkostningstung og tidskrævende end forventet. Nogle af dem kræver behandling i yderligere 2-3 år.

Det betyder, at opgaven med at færdiggøre behandlingerne af disse patienter ikke kan ske i den resterende del af kalenderåret 2026. Vurderingen er, at færdiggørelsen vil foregå i hele 2027 og første halvdel af 2028, hvilket ikke kan rummes inden for tandplejens økonomiske ramme.

Det betyder, at der er behov for en tilførsel på 1,3 mio. kr. i 2027 og 0,85 mio. kr. i 2028 til dette formål.

En sådan tilførsel vil gøre, at specialtandlægen og det øvrige team kan færdiggøre behandlingerne på alle de overdragne patienter inden for kortest mulig tid. Herved kan det undgås, at deres behandlingsforløb forlænges yderligere. Hvis behandlingsforløbene forlænges, vil det øge risikoen for skader på disse patienters tænder og tandrødder.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Tandplejen tilføres de 1,3 mio. kr. i 2027 og et beløb på 0,6 mio. kr. i 2028. Når der ikke er behov for en tilførsel på de fulde 0,85 mio. kr. i 2028, så skyldes det at en mindre del i 2028 kan finansieres inden for den allerede afsatte ramme fra budget 2025-2028. Der er derfor behov for at tilføre Tandplejen 0,6 mio. kr. i 2028 til denne opgave.

Det samlede finansieringsbehov 2027-2028 og for 2029 og frem opsummeres slutteligt og fremgår i tabelform under afsnittet om økonomiske konsekvenser.

Alternativet til den ekstra tilførsel er, at Tandplejen ikke kan opstarte nye patienter i tandregulering, da de allerede afsatte ressourcer vil skulle anvendes til færdiggørelse af overdragne patienter. Det vil betyde, at ventelisten til tandregulering i Hvidovre Kommune igen vil stige, og et antal børn og unge ikke vil få rettidig opstart af behandling.

#### Status på afvikling af venteliste til tandregulering

Som beskrevet indledningsvist overtog Tandplejen ventelisten på ca. 750 Hvidovre-borgere medio 2025. Børnene og de unge på ventelisten havde da ventet på behandling i 1-5 år.

#### Afvikling af venteliste i 2025

Tandplejen gennemførte en re-visitiation af samtlige patienter fra ventelisten i maj/juni 2025. Det skyldes, at det er god sundhedsfaglig praksis at børn og unge, der er visiteret til tandregulering, løbende følges og vurderes.

Tandplejens specialtandlæger lavede på baggrund af re-visitiationerne en prioritering af børnene og de unge på ventelisten, idet der var børn og unge med akut behov for tandregulering.

Fra september 2025, hvor tandreguleringsklinikken stod klar, til udgangen af året 2025, blev der igangsat ca. 170 børn og unge fra ventelisten.

Ved re-visitiationen var der tillige en andel af børnene og de unge, som blev vurderet til ikke længere at have tandreguleringsbehov, der falder ind under Sundhedsstyrelsens kriterier for at få rettet tænder. Dvs. at tandreguleringsbehovet enten var forsvundet eller nu "blot" var kosmetisk. Kommunen har ikke lovhjemmel til at foretage tandregulering af kosmetisk karakter. Det er forventeligt, at op til 25 pct. af de børn og unge, der er henvist til

tandregulering, over tid selv vil vokse sig ud af et behandlingsbehov, jf. Sundhedsstyrelsens kriterier. Det skyldes, at der er tale om børn og unge i fortsat vækst. Derfor vil der ske en kontinuerlig udvikling af børnenes og de unges tandstilling i forbindelse med at kæberne vokser. Disse børn og unge vil blive fulgt i forbindelse med de ordinære tandeftersyn i den almene tandpleje og blive henvist til tandregulering på ny, hvis der er grund til det.

Dertil kommer ca. 150 børn og unge som ved re-visitiation blev vurderet til at have en såkaldt "observations-status". Det betyder, at der ikke er indikation for, at de skal i behandling nu, men at de skal observeres og visiteres igen efter 12 mdr. i forhold til om de skal tilbydes behandling eller ej. Disse børn og unge er ikke længere på ventelisten, men har observations-status.

Dertil kommer, at ventelisten blev reduceret med yderligere 130 børn og unge, som blev henvist til et behandlingsforløb hos private tandlæger, som følge af et udbud, som Tandreguleringen I/S gennemførte i 2025. Hvidovre Kommune var en del af dette udbud i 2025.

Ved udgangen af 2025 var ventelisten til tandregulering på ca. 300 børn og unge.

Afvikling af venteliste frem til april 2026 og aktuel status

I perioden fra årsskiftet til april 2026 er der opstartet yderligere ca. 200 børn og unge i tandregulering.

Ventelisten pr. maj 2026 er på ca. 175 børn, som skal indkaldes til materialeoptag og opstart af behandling i 2026. Forventningen er, at disse patienter indkaldes rettidigt; dvs. i den måned, som de er vurderet til at skulle indkaldes i. Når ventelisten er på flere end 100 børn og unge (de 300 patienter ultimo 2025 minus de 200 opstartede patienter frem mod april) skyldes det, at der vedvarende visiteres børn og unge til tandregulering.

Den fortsatte afvikling af ventelisten ved at opstarte nye patienter, er dog betinget af den ekstra tilførsel af midler til færdiggørelse af de overdragne patienter på 1,3 mio. kr. i 2027 og 0,85 mio. kr. i 2028 (med et reelt behov for at tilføre 0,6 mio. kr.), der er omtalt ovenfor. Ellers ville de i forvejen afsatte midler skulle prioriteres til de overdragne patienter. Som tidligere omtalt vil det føre til forøget ventetid for nye patienter.

Opsummering på udgiftsbehov 2027-2028 samt drift fra 2029 og frem

Udover de udgifter, som er angivet ovenfor, ifm. færdiggørelse af de overdragne patienter, er der også et behov for yderligere tilførsel af midler i 2027 og 2028.

Udgiftsbehov i 2027

Som det fremgår ovenfor, er der behov for at tilføre 1,3 mio. kr. i 2027 til færdigbehandling af de Hvidovre-patienter, der er overtaget fra Tandreguleringen I/S.

Der er imidlertid sket markante prisstigninger på materialer, hvilket yderligere øger udgiftsbehovet. Der vil desuden være udgifter til nødvendigt vedligehold og reparation af udstyr.

Samtidigt vil der også i 2027 være ekstra udgifter forbundet med afviklingen af ventelisten via det udbud til private specialtandlæger, som Tandreguleringen I/S gennemførte i 2025. Hvidovre Kommunes betaling for de sidste Hvidovre-patienter i denne ordning falder først i 2027.

Der vil være en huslejeindtægt fra Tandreguleringen I/S, der fortsat lejer størstedelen af stueetagen på Bødkerporten, hvilket bidrager til at reducere det samlede finansieringsbehov.

Samlet set er vurderingen, at der vil være behov for en tilførsel 1,9 mio. kr. i 2027 til materialer, betaling af udbud mv.

Beløbet på 1,9 mio. kr. kommer således udover de 1,3 mio. kr., der er nævnt ovenfor, og som er målrettet færdigbehandling af de overtagne patienter fra Tandreguleringen I/S. Det samlede behov i 2027 er altså 3,2 mio. kr.

Tilførslen indarbejdes som en teknisk korrektion til budget 2027 i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030.

#### Udgiftsbehov i 2028

Som det fremgår ovenfor, er der behov for at tilføre 0,85 mio. kr. i 2028 til færdigbehandling af de Hvidovre-patienter, der er overtaget fra Tandreguleringen I/S.

Hertil kommer udgift til prisstigninger på materialer samt nødvendige udgifter til vedligehold og reparation af udstyr. Der er dog i budget 2025-2028 afsat midler til afvikling af venteliste i 2028, som bidrager til at reducere behovet for yderligere tilførsel.

Endelig vil der være en huslejeindtægt fra Tandreguleringen I/S, som også bidrager til at reducere behovet for yderligere tilførsel.

Samlet set er vurderingen, at der vil være behov for en tilførsel på 0,6 mio. kr. i 2028. Det er det beløb, der som beskrevet ovenfor, er forelagt som en tilførsel til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

#### Drift fra 2029 og frem

Fra 2029 og frem vil der være behov for en årlig tilførsel af midler til tandreguleringens budget på 1,7 mio. kr. Beløbet indarbejdes som en teknisk korrektion til budget 2029 og fremover i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030.

Behovet for den årlige tilførsel på 1,7 mio. kr. fra 2029 og frem skyldes flere forhold.

Grundlæggende er det grundbudget på 6,45 mio. kr., der i budget 2025-2028 er lagt for 2029 og frem, for lavt i forhold til det reelle behov. Den ekstra finansiering skal dels dække de forventede lønudgifter til personale, dels udgifter til prisstigninger på materialer samt udgifter til nødvendigt vedligehold og reparation af udstyr og maskiner.

Finansieringsbehovet til ovenstående er samlet set 2,5 mio. kr. Herfra trækkes huslejeindtægten fra Tandreguleringen I/S, så det samlede finansieringsbehov for 2029 og frem herefter er 1,7 mio. Kr.

Det årlige grundbudget for tandregulering i Hvidovre Kommune Tandpleje vil fra 2029 således være 9 mio. kr. (afrundet).

Til sammenligning var Hvidovre Kommunes bidrag 2025 til Tandreguleringen I/S' budget på 10,6 mio. kr. inklusiv ekstra ressourcer. Hertil skal der lægges en andel af driftsunderskuddet i 2025 på 3,3 mio. kr. (ca. 0,9 mio. kr.) for at opnå et sammenligneligt beløb; i alt ca. 11,5 mio. kr.

Vurderingen er således, at tandregulering i Tandplejen med et grundbudget fra 2029 og frem på 9 mio. kr. fortsat vil være mere omkostningseffektiv end tandregulering i det fælleskommunale selskab, som Hvidovre Kommune er udtrådt af.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 16. december 2025, pkt. 11, at godkende udtrædelsesaftale for Hvidovre Kommunes udtrædelse af det fælleskommunale selskab Tandreguleringen I/S med udgangen af 2025.

Kommunalbestyrelsen blev samtidigt orienteret om status på overdragelse af administrationskommuneopgaven og etableringen af egen tandreguleringsklinik.

Børne- og Uddannelsesudvalget blev på sit møde den 3. november 2025, punkt 2, under meddelelser orienteret om status på etablering af egen tandreguleringsklinik.

Børne- og Uddannelsesudvalget blev på sit møde den 2. juni 2025, punkt 12 orienteret om status på udtrædelse af Tandreguleringen I/S, etablering af egen tandregulering og udbud til afvikling af venteliste til efterretning

Børne- og Uddannelsesudvalget blev på sit møde den 3. februar 2025, punkt 7, orienteret om status på udtrædelse af Tandreguleringen I/S, etablering af egen tandreguleringsklinik og udbud af behandlingsforløb til at nedbringe ventelisten.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 29. oktober 2024, punkt 9 at træde ud af Tandreguleringen I/S med virkning fra udgangen af 2025 og etablere egen tandregulering i tilknytning til den kommunale tandpleje.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat 16,33 mio. kr. i budget 2025-2028 over en 4-årig periode udover det almindelige basisbudget til tandregulering. Som det fremgår ovenfor, er der et øget finansieringsbehov, som er opsummeret i nedenstående tabel.

Mio. kr.	2026	2027	2028	2029 og frem
Ekstra udgifter til færdiggørelse af overtagne patienter	0	1,3	0,85	0
Øvrigt udgiftsbehov, herunder stigende materialepriser og udbud	2,4	2,7	0,55	2,5
Huslejeindtægt fra Tandreguleringen I/S	-0,8	-0,8	-0,8	-0,8

Samlet

1,6 3,2 0,6 1,7

I 2026 forventes et merforbrug på 1,6 mio. kr. Dette indgår i økonomirapporteringerne i 2026. Der er behov for en tilførsel på 3,2 mio. kr. i 2027, hvor af de 1,3 mio. kr. skal anvendes til færdigbehandling af overtagne patienter fra Tandreguleringen I/S. Der er behov for en tilførsel på 0,6 mio. kr. i 2028. Her skal der anvendes 0,85 mio. kr. til færdigbehandling af overtagne patienter fra Tandreguleringen I/S, men udgiftsbehovet reduceres grundet huslejeindtægt. Der er behov for en tilførsel på 1,7 mio.kr. årligt fra 2029 og frem.

Alle beløb for 2027-2029 og frem medtages i budget 2027-2030.

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse om tandpleje (Bekendtgørelse nr. 871 af 26. juni 2024) omhandler kommunens forpligtigelser ifm. børne- og ungdomstandpleje. Det fremgår af § 2, nr. 4, at Børne- og Ungdomstandplejen skal omfatte bl.a. tandregulering.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

# Punkt 9: Beslutning - Opdatering af idrætsvisionens projektramme

26/2348

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag beslutte en opdatering af idrætsvisionens projektramme. Opdateringen sker på baggrund af arbejdet med visionens realisering det seneste år, hvor der er blevet gennemført flere forundersøgelser (jf. Kommunalbestyrelsens beslutning fra den 29. april 2025).

Opdateringen involverer følgende beslutninger i Kommunalbestyrelsen:

- Ajourføring af projektrammen så den afspejler det aktuelle vidensniveau og de gennemførte analyser
- Principbeslutning vedr. lokalisering af forenings- og klubfacilitet for Boldklubben Friheden samt kunstgræsbaner ved Langhøjskolen

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og By- og Planudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende opdateringen af idrætsvisionens projektramme
2. at godkende at administrationen arbejder for at der etableres mindst 2 kunstgræsbaner i tilknytning til Langhøjskolen
3. at godkende at Fodboldklubben Frihedens klubfacilitet flyttes til et areal ved Langhøjskolen
4. at godkende at klubfaciliteten også kan indeholde andre aktiviteter, foreninger, klubber og brugere end Fodboldklubben Friheden
5. at der gives en anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-06-2026

Ad 1.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 4.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 5.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i By- og Planudvalget den 01-06-2026**

Ad 1.

For: Gruppe F, I, og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F, I, og B

Imod: Gruppe A stemmer i mod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 4.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 5.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Ved en beklagelig fejl mangler følgende sætning i bilag 4 i afsnittet vedr. arbejdet med padelbaner: ”De eksisterende tennisfaciliteter i form af klubhus og baner skal renoveres og opgraderes som en del af projektet.”

Det tilrettede bilag vedlægges referatet.

Ad 1.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 4. Ændringsforslag fra Liste L, Gruppe F og I.

At godkende at klubfaciliteten skal kunne indeholde andre aktiviteter, foreninger, klubber og brugere end Fodboldklubben Friheden.

For: Gruppe F, C, I og Liste L.

Imod: Gruppe A og O.

Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 5.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv i samarbejde med Center for Plan og Miljø, Center for Kultur og Fritid samt Center for Trafik og Ejendomme.

Baggrund og opdatering af idrætsvisionens projektramme

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024, at ”Hensigtserklæring om vision for udvikling af idrætsområdet i Hvidovre Kommune” danner grundlag for, at der arbejdes videre med at fremme, hvordan idrætsvisionen kan realiseres, og i april 2025 frigav Kommunalbestyrelsen økonomiske midler til indledende arbejde sammen med igangsætning af en foranalyse.

Udgangspunktet for foranalysen er visionen præsenteret i den politiske hensigtserklæring sammen med idrætsvisionens projektramme, der konkretiserer intentionerne i visionen.

På baggrund af det gennemførte arbejde siden visionens vedtagelse har administrationen udarbejdet et udkast til opdateret projektramme (jf. bilag ”Del 2\_Projektramme til Visionen\_Vi bevæger Hvidovre fremtidens idræts og foreningsliv i Hvidovre Kommune”).

Opdateringen involverer i hovedtræk:

- Hvidovre Stadion: Afsnittet er opdateret så det afspejler den gennemførte kortlægning af forskellige finansieringsmodeller for udvikling af stadion via privat partner. Kortlægningen indikerer at den bedste model for at imødekomme visionens ønsker til udvikling af stadion, er via den såkaldte ”ejerlejlighedsmodel”, hvor en privat aktør køber og driver Hvidovre Stadion.
- Strandmarkens Fritidscenter (SFC-grunden): Forudsætningen om at udviklingen kræver at SFC-bygningerne nedrives revideres. Det indskrives, at der arbejdes med flere scenarier for delvis bevaring af bygningerne baseret på den gennemførte miljø- og resourcescreening. Det betyder også at den samlede planlægning for grunden skal genbesøges. Det tilføjes, at der indhentes økonomiske estimater på forskellige scenarier for bevaring. Afsnittet om Simonshøj samles under afsnittet vedr. SFC-grunden

- Arealer ved Langhøjskolen: Der tilføjes et afsnit om arealerne syd for Langhøjskolen, hvor intentionerne for området samles. Det betyder bl.a. at modellerne for flytning og etablering af boldbaner tilføjes.
- Udvikling af faciliteter til øvrigt foreningsliv: Afsnittet rykkes til afsnittet om SFC-grunden, da indholdet primært omhandler genhusning og fremtidssikring af faciliteter til Strandmarkens brugere.
- Fra dele til helhed: Der tilføjes et nyt afsnit, hvor projektrammen sættes i sammenhæng med dels Hvidovrestrategien, dels kommunens øvrige arbejde med udvikling af faciliteter til idræt og foreningsliv fx Risbjerghallen. Endvidere indeholder afsnittet pointer fra den afholdte workshop med foreninger i april 2025.
- Finansiering og organisering: Afsnittet vedr. finansiering og organisering er omformuleret så de økonomiske forudsætninger for arbejdet med Idrætsvisionen fremstår tydeligere. Afsnittet bygger på eksisterende tekst i principper, projektramme og Budget 2025.
- Hovedparten af illustrationerne er taget ud, da de ikke giver et retvisende og fyldestgørende billede af den fremtidige situation. De er erstattet af luftfoto for at give et billede af områderne som de er i dag.

Som led i opdateringen opdeles den oprindelige vision i to selvstændige, men indbyrdes afhængige dokumenter – hhv. et dokument, der indeholder visionen og et dokument, der indeholder projektrammen. Hensigten er en tydeliggørelse af og nemmere kommunikation om visionen og dens udmøntning. Projektrammen tænkes løbende opdateret og videreudviklet i takt med at realiseringsarbejdet skrider frem, og der opnås ny viden og træffes politiske beslutninger.

#### Fodboldbaner og klubfacilitet ved Langhøjskolen - den videre proces

For fortsat at fremme realiseringen af visionen og dens tilhørende projektramme foreslås det, at der arbejdes for at placere mindst to kunstgræsbaner samt et klub-/foreningshus på arealerne syd for Langhøjskolen.

Etablering af kunstgræsbaner og belysning kræver dispensation fra Strandbeskyttelseslinjen og opbakning fra Fredningsnævnet, og dialog med Kystdirektorat og Fredningsnævn om etablering af kunstgræsbaner med kunstig belysning (plan A). Dialogen omhandler to scenarier for realisering af plan A:

- Det ene scenarie har kunstgræs på begge fuldstørrelse boldbaner, samt den halve boldbane og kunstig belysning for alle tre baner (plan A1).
- Det andet scenarie har også kunstgræs på begge fuldstørrelse boldbaner, men ikke kunstgræs og belysning på den halve bane tættest mod skole, naboer og parkeringsplads. Den halve bane anlægges således som græsbane uden lys (plan A2).

Sideløbende arbejdes der med en alternativ plan (plan B), der også vil skabe rammerne for to og en halv almindelig græsbane og et klubhus ved Langhøj, men i dette scenarie er banerne ikke udført med kunstgræs og de er uden belysning (jf. bilag ”Scenarier for boldbaner ved Langhøjskolen”). Plan B træder i kraft, hvis Kystdirektoratet og Fredningsnævnet ikke tillader kunstgræs med belysning ved Langhøj. Det antages at plan B kan godkendes uden inddragelse af andre myndigheder, da der er græsbaner i forvejen og fordi klubhus placeres uden for Strandbeskyttelseslinjen eller i fredet område. For at sikre tilstrækkelig banekapacitet bør der med denne plan anlægges en eller flere kunstgræsbaner på andre

lokationer, som ekstra kapacitet og vinterbane for Boldklubben Friheden. Dette undersøges og beskrives yderligere sideløbende med planen om etablering af kunstgræs ved Langhøjskolen.

Udgangspunktet for administrationens dialog med Kystdirektoratet og Fredningsnævnet tager udgangspunkt i plan A1 med 2½ kunstgræsbaner, da man med denne løsning får flest kunstgræsbaner. Flere kunstgræsbaner vil medvirke til, at der frigives haltider til andre aktiviteter end fodbold i kommunens indendørsfaciliteter. Det er på baggrund af dialog med Kystdirektoratet administrationens vurdering, at det er realistisk at placere kunstgræsbaner ved Langhøjskolen, selvom det kræver dispensation fra Strandbeskyttelseslinjen og dialog med Fredningsnævnet.

Vedrørende klubfacilitet og politiske ambitioner om sambrug og effektiv udnyttelse af m<sup>2</sup>.

Det fremgår af visionens projektramme at ”der skal findes en egnet løsning til Boldklubben Friheden til etablering af nyt klubhus...” (s. 10) samt at ”... at der vil være behov for at finde et nyt, egnet sted til etablering af faciliteter til Boldklubben Friheden – i nærheden af området ved Strandmarkens Fritidscenter og gerne et sted, hvor klubben allerede har aktiviteter i dag. Det kan for eksempel være området bag Langhøjskolen ned mod vandet.” (s. 8)

Samtidig fremgår det af projektrammens princip 11 at ”Den samlede plan skal flugte med Hvidovrestrategiens fokus på byudvikling, der fremmer optimal udnyttelse af byrum og mellemrum til fællesskabets bedste – herunder en større grad af fleksibel anvendelse end hidtil – gældende for alle brugere – da det giver mulighed for en mere hensigtsmæssig brug af kommunens samlede faciliteter” (s. 5) og i Hvidovrestrategiens ambition 4 (Vi skaber gode muligheder for frivillige fællesskaber og aktivt medborgerskab) står: ”Byggeri af nye faciliteter skal ske med omtanke for fællesbrug og multianvendelse” (s. 15).

I tråd med intentionerne i Idrætsvision og Hvidovrestrategien foreslås det således, at Boldklubben Frihedens nye klubhus etableres i tilknytning til banerne ved Langhøjskolen samt at flerfunktionalitet og sambrug indgår som vigtige elementer i den planlagte etablering af en ny klubfacilitet til boldklubben. Hensigten er optimal og værdiskabende anvendelse af en kommunal facilitet således at investeringerne bidrager til at imødekomme både kapacitetsbehov, fællesskab, byliv og byens attraktivitet.

De politiske fagudvalg vil blive forelagt en sag, når der er udarbejdet et konkret forslag til baner og klubfacilitet ligesom der vil være politisk behandling i forbindelse med udarbejdelse af plangrundlag.

Plan	Klubhus	2 kunstgræsbaner	½ kunstgræsbane	2 græsbaner	½ græsbane	Antal baner med lys
A1	X	X	X			2½
A2	X	X			X	2
B	X			X	X	0

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. april 2025, pkt. 12 anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. ud af de 15 mio. kr., der er afsat i 2025 til Idrætsvisionen, til gennemførelse af ovenstående og kommende aktiviteter, herunder bl.a. ekstern rådgivning samt løn til intern projektleder.

Med Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budget 2025 den 8. oktober 2024 er der afsat 140 mio.kr. i 2025-2030 på anlægsbudgettet til realisering af idrætsvisionen, herunder anlæg, analyser, projektleder mv. samt indtægter for ekstern finansiering på i alt 40 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024 en tillægsbevilling på 0,9 mio.kr. i 2024 til foranalyser og ekstern rådgivning samt ansættelse af en projektleder for idrætsvisionen.

Den 27. juni 2024 præsenterede Socialistisk Folkeparti, Konservative Folkeparti, Hvidovrelisten, Liberal Alliance, Danmarksdemokraterne og Dansk Folkeparti en hensigtserklæring omhandlende "Visioner for fremtidens idræts- og fritidsfaciliteter i Hvidovre kommune".

Hensigtserklæringen blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 3. september 2024.

## Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der på anlægsprojekt "0300 Vision for Idrætsområdet" afsat i alt 140 mio. kr. i 2025-2030 til realisering af idrætsvisionen samt indtægter fra ekstern finansiering (salg af byggeretter) på i alt 40 mio. kr.

I mio. kr.	Før 2026	2026	2027	2028	2029	2030	I alt
Idrætsvisio-nen	1,4	13,6	20,0	20,0	20,0	65,0	140,0
Salg af byggeretter			-20,0	-20,0			-40,0

Der søges med denne sag om anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. primært til brug for ekstern rådgivning og til finansiering af 2026-lønmidler til en projektansættelse af en projektmedarbejder i programmet for Idrætsvisionen. Projektansættelsen planlægges samlet at omfatte en tre årig periode.

### Projektets anlægsbevilling

I mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Anlægsbevilling	2,5	1,1	3,6

I anden sag på dette møde ansøges der om tillægsbevilling på 1,0 mio. kr. til ekstern rådgivning vedrørende SFC-grunden – også finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

## Retsgrundlag

Kommuner kan i medfør af kommunalfuldmagtsreglerne gennemføre foranstaltninger og foretage visse økonomiske dispositioner, herunder på idrætsområdet, uden specifik lovhjemmel. Kommunalfuldmagtsreglerne – der er udviklet gennem praksis fra de kommunale tilsynsmyndigheder – giver kommunerne en vis fleksibilitet til at varetage almene lokale interesser.

Et centralt område inden for kommunalfuldmagten er kommunens mulighed for at tilbyde fritids- og idrætsaktiviteter til borgerne. Kommuner kan således, under visse betingelser, stille faciliteter til rådighed for borgerne med henblik på at fremme folkesundhed og idrætsliv.

Hvidovre Kommunes idrætsvision vurderes at ligge inden for rammerne af kommunalfuldmagtsreglerne, idet visionen understøtter almennyttige formål som lokalsamfundets udvikling, borgernes sundhed og deres trivsel.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

For den samlede vision for idrætsområdet er der planer om både sambrug, genanvendelige materialer og nybyg. I forbindelse med kommende sager om nybyggeri vil der blive lagt vægt på materialevalget for at minimere ressourcetrækket, der altid er i forbindelse med nybyggeri. Samtidig skal det kommende nybyggeri tage afsæt i Bæredygtighedsplanen for Kommunale

Ejendomme, som beskriver de strategiske fokusområder indenfor bæredygtighed i byggeriet, som er vigtige for Hvidovre Kommune.

Desuden har idrætsvisionen til formål at fremme en levende by med aktive fællesskaber og dermed social bæredygtighed.

## **Bilag**

Bilag\_politisk-hensigtserklæring-vedr-visioner-for-fremtidens-idræts-og-foreningsliv-i-hvidovre-kommune

Bilag\_Scenarier for boldbaner ved Langhøjskolen\_KFU, BPU, ØKU & KB, juni 2026

Del 1\_Vi bevæger Hvidovre\_Vision for fremtidens idræts og fritidsfaciliteter i Hvidovre Kommune

Del 2\_Projektramme til Visionen\_Vi bevæger Hvidovre fremtidens idræts og foreningsliv i Hvidovre Kommune

Tilrettet - Ny Del 2 Projektramme Idrætsvision Vi bevæger Hvidovre, politisk behandling juni 2026

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

# Punkt 10: Beslutning - Igangsættelse af helhedsplan for SFC-grunden

26/8525

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende igangsættelsen af og arbejdet med en helhedsplan for SFC-grunden. Helhedsplanen ønskes udarbejdet som en del af indsatsen for at realisere idrætsvisionen Vi bevæger Hvidovre.

Igangsættelsen involverer følgende beslutninger i Kommunalbestyrelsen:

- At arbejdet med helhedsplanen sættes i gang
- At der gives anlægsbevilling på 1 mio. kr. til ekstern rådgivning ifm. planens udarbejdelse
- At administrationen bemyndiges til, på baggrund af dette dagsordenspunkt, at indhente tilbud på rådgiverydelsen samt til at indgå aftale med en rådgiver om arbejdet med helhedsplanen som beskrevet i administrationens forslag til tids- og procesplan

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til By- og Planudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at der igangsættes en proces for udarbejdelse af en helhedsplan for Strandmarkens Fritidscenter og arealerne omkring med udgangspunkt i Idrætsvisionen Vi bevæger Hvidovre og idrætsvisionens projektramme
2. at der gives en anlægsbevilling på 1 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til Idrætsvisionen til arbejdet med helhedsplanen via eksterne rådgivere
3. administrationen bemyndiges til at gennemføre arbejdet med helhedsplanen efter den i sagsfremstillingen beskrevne tids- og procesplan for valg af rådgiver og arbejde med helhedsplanen

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-06-2026

Ad 1.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i By- og Planudvalget den 01-06-2026**

Ad 1.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Ad 1.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv i samarbejde med Center for Plan og Miljø, Center for Kultur og Fritid samt Center for Trafik og Ejendomme.

Baggrund – idrætsvisionen Vi bevæger Hvidovre

Af idrætsvisionen Vi bevæger Hvidovre fremgår det at visionen er:

- 1) "... at skabe en sammenhængende og integreret byudvikling i Hvidovre, hvor idræts- og foreningslivet spiller en central rolle i at styrke byens identitet og fællesskab"
- 2) "... gøre Hvidovre til en bedre og mere attraktiv by for nuværende og kommende generationer"
- 3) "... at skabe nye muligheder for at få en bolig, drive forretning og skabe arbejdspladser; og dels forny de faciliteter, vi har til idræt og øvrigt foreningsliv. Til gavn for både børn og voksnes udfoldelsesmuligheder og velfærd" (Vision for udvikling af idræts- og foreningsfaciliteter, s. 3)

For at nå målsætningen om en sammenhængende og integreret byudvikling, der styrker byens identitet og fællesskaber skal vi derfor skabe:

- gode faciliteter for idræts- og foreningslivet
- grønne byrum, der inviterer til ophold, bevægelse og som samtidig bidrager til at binde byen bedre sammen

Udviklingen af Strandmarkens Fritidscenter og arealerne omkring (herefter kaldet SFC-grunden) er sammen med udviklingen af nye kunstgræsbaner ved Langhøjsskolen et vigtigt åbningstræk på rejsen mod at realisere idrætsvisionens målsætninger.

Det gælder, da grunden er planlagt til bl.a. at skulle rumme de fremtidige atletikfaciliteter i kommunen, og er dermed den grund, hvor eksisterende faciliteter på Hvidovrestadion skal flyttes til, når den mere konkrete udvikling af Hvidovre Stadion er besluttet. Af visionens projektramme fremgår det at nedlæggelsen af de eksisterende atletikfaciliteter først må ske i takt med at de nye faciliteter etableres.

Der er derfor behov for en helhedsplan, der indeholder en samlet tilgang til udviklingen.

Hvorfor en helhedsplan

SFC-grunden er centralt beliggende i den sydlige del af Hvidovre Kommune og fungerer på mange måder som bindeled mellem Hvidovre Stadion og Langhøjsskolen ligesom grunden ligger tæt på Frihedens Idrætscenter og stranden. Arbejdet med en helhedsplan for grunden tilbyder mulighed for at se udviklingen af grunden i sammenhæng med den omkringliggende by og dermed få skabt koblinger og sammenhænge. Dette samtidig med at der arbejdes med konkrete designmæssige, arkitektoniske og bæredygtighedsmæssige greb inden for det afgrænsede helhedsplanområde.

Målet for arbejdet er en politisk vedtaget helhedsplan, der skal ligge til grund for områdets udvikling i form af en række konkrete anlægsprojekter baseret på helhedsplanens hovedgreb og arealdispositionsplan. Med afsæt i helhedsplanen skal

der kunne udarbejdes et nyt plangrundlag for området, og der skal kunne udarbejdes en række konkrete anlægsprojekter baseret på helhedsplanens arealdisposition.

I sidste ende bidrager helhedsplanen således med at få en samlet tilgang til udviklingen af området samt med en trinvis plan for, hvordan der skabes plads til:

- forskellige foreningsaktiviteter - potentielt i en delvist bevaret SFC-bygning, der er en del af Hvidovres kulturarv
- en ny rekreativ park, der bidrager til at formidle stedets historie og til at binde kyst og Hvidovre Stadion bedre sammen samt arbejdet med at øge antallet af offentlige tilgængelige grønne rekreative områder i byen
- etablering af atletikfaciliteter og en ny opvisningshal med tilskuerfaciliteter, der også fungerer som skolehal for Langhøjskolen

Målet er også at planen skal ligge til grund for en gradvis åbning og anvendelse af området i form af fx midlertidige aktiviteter og indvielse af parken omkring Simonshøj. Der henvises til bilag ”Vejen fra helhedsplan til nye faciliteter og mødesteder”.

### Proces- og tidsplan

Arbejdet med helhedsplanen tager udgangspunkt i de gennemførte kortlægninger og analyser, der er udarbejdet siden Idrætsvisionens vedtagelse i 2024 herunder bl.a. en miljø- og resourcescreening, der peger på potentialerne for en delvis bevaring af dele af SFC-bygningerne. Administrationen anbefaler, at der igangsættes en helhedsplanproces for den videre udvikling af området, som beskrevet nedenfor.

Helhedsplanen udarbejdes via ekstern rådgiver, og administrationen anbefaler følgende proces for valg af og kontraktindgåelse med rådgiver:

- Administrationen kontakter tre-fire rådgivervirksomheder, som vurderes kapable i arbejdet med helhedsplaner og udvikling af idræts- og fritidsfaciliteter, og afsøger virksomhedernes interesse i helhedsplanarbejdet. Interesserede rådgivere tilsendes en kravspecifikation for arbejdet med helhedsplanen og inviteres til dialogmøde med administrationen. Formålet med møderne er at give rådgiver lejlighed til at stille spørgsmål til opgaven, og at administrationen møder rådgiverne. Efter møderne inviteres rådgiverne til at indsende tilbudsmateriale på baggrund af kravspecifikation for arbejdet med helhedsplanen. Der forventes tilbud fra mindst tre virksomheder.
- Administrationen vurderer de skriftlige tilbud og rådgivere præsenterer deres tilbud for den administrative styregruppe, inden det endelige valg af rådgiver foretages. Formålet med møderne er at give administrationen mulighed for at stille uddybende spørgsmål til tilbuddene. Valg af rådgiver godkendes i den administrative styregruppe for Idrætsvisionen i september 2026 og beslutningen forelægges til politisk orientering i oktober/november 2026.
- I vurderingen af tilbuddene foreslås det at lægge vægt på en bedømmelse af rådgiver ud fra metodebeskrivelse, opgaveløsning herunder tilgang til inddragelse, erfaringer fra lignende opgaver og teamets kompetencer samt (time)fordeling af nøglepersoner. Vurderingerne dokumenteres og afleveres til de enkelte tilbudsgivere/rådgivere. Der henvises til bilag ”Vurderingskriterier Valg af rådgiver helhedsplan SFC-grunden”.

Med udgangspunkt i ovenstående proces kan arbejdet med helhedsplanen sættes i gang i oktober 2026 og ligger til grund for politisk vedtagelse af helhedsplanen i 3. kvartal 2027. Der henvises til bilag ”Proces- og tidsplan – Helhedsplan SFC-grunden”.

## Inddragelse

Som besluttet i forbindelse med Budget 2025 er inddragelse et nøgleelement i arbejdet med Idrætsvisionen, og i arbejdet med en helhedsplan for SFC-grunden er det oplagt at inddrage både idræts-, forenings- og fritidsliv såvel som naboer og øvrige nuværende og fremtidige brugere af SFC-grunden.

En del af opgaven med helhedsplanen er således at designe og gennemføre et inddragelsesforløb med fokus på dialog, lydhørhed, samskabelse og realisme. De specifikke elementer i inddragelsen er derfor for nuværende ikke detaljeplanlagt, men som princip skal alle faser af arbejdet med helhedsplanen indeholde et inddragelselement. Der henvises til bilag ”Proces- og tidsplan – Helhedsplan SFC-grunden”.

Endvidere er politisk forankring af helhedsplanen også en vigtig del af inddragelsen i forbindelse med arbejdet. Der er således lagt op til følgende politiske behandlinger:

- Juni 2026: Politisk vedtaget igangsættelse af helhedsplan for SFC-grunden (nærværende sag)
- Oktober/november 2026: Politisk orientering vedrørende valg af rådgiverteam
- December 2026: Evt. Temamøde
- Februar 2027: Politisk behandling af 1. udkast, hvor analyse og hovedgreb præsenteres
- April 2027: Politisk orientering med status på arbejdet
- 3. kvartal 2027: Politisk behandling og vedtagelse af færdig helhedsplan for SFC-grunden

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 29. april 2025, pkt. 12, anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. ud af de 15 mio. kr., der er afsat i 2025 til Idrætsvisionen, til gennemførelse af ovenstående og kommende aktiviteter, herunder bl.a. ekstern rådgivning samt løn til intern projektleder.

Med Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budget 2025 den 8. oktober 2024 er der afsat 140 mio.kr. i 2025-2030 på anlægsbudgettet til realisering af idrætsvisionen, herunder anlæg, analyser, projektleder mv. samt indtægter for eksterne finansiering på i alt 40 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024 en tillægsbevilling på 0,9 mio. kr. i 2024 til foranalyser og ekstern rådgivning samt ansættelse af en projektleder for idrætsvisionen, som foreslås finansieret af de afsatte midler til gennemførelse af analyser af stadionprojekt.

Den 27. juni 2024 præsenterede Socialistisk Folkeparti, Konservative Folkeparti, Hvidovrelisten, Liberal Alliance, Danmarksdemokraterne og Dansk Folkeparti en hensigtserklæring omhandlende ”Visioner for fremtidens idræts- og fritidsfaciliteter i Hvidovre Kommune”.

Hensigtserklæringen blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 3. september 2024.

## Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der på anlægsprojekt ”0300 Vision for Idrætsområdet” afsat i alt 140 mio. kr. i 2025-2030 til realisering af idrætsvisionen samt indtægter fra ekstern finansiering (salg af byggeretter) på i alt 40 mio. kr.

I mio. kr.	Før 2026	2026	2027	2028	2029	2030	I alt
Idrætsvisionen	1,4	13,6	20,0	20,0	20,0	65,0	140,0
Salg af byggeretter			-20,0	-20,0			-40,0

Der søges med denne sag om anlægsbevilling på 1 mio. kr. til ekstern rådgivning ifm. udarbejdelse af helhedsplan for SFC-grunden.

#### Projektets anlægsbevilling

I mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Anlægsbevilling	2,5	1,0	3,5

I anden sag på dette møde ansøges der om tillægsbevilling på 1,1 mio. kr. til ekstern rådgivning og projektansættelse af projektmedarbejder – også finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

## Retsgrundlag

Hvidovre Kommunes idrætsvision vurderes at ligge inden for rammerne af de kommunalfuldmagtsretlige regler, idet visionen understøtter saglige kommunale formål, herunder udvikling af lokalsamfundet samt borgernes sundhed og trivsel.

Helhedsplaner, mellemformsplaner og lignende strategiske dokumenter er ikke reguleret som bindende planlægningsinstrumenter i planloven. Planloven fastlægger de formelle planlægningsværktøjer, herunder kommuneplaner og lokalplaner, som har selvstændig hjemmel og retsvirkning. Helhedsplaner anvendes derimod som strategiske eller vejledende dokumenter, der kan danne grundlag for den videre planlægning af større områder, men uden selvstændig retlig bindende virkning. Gennemførelse af forslag i sådanne planer forudsætter derfor efterfølgende vedtagelse af kommuneplan og/eller lokalplan efter planlovens regler.

Den samlede ramme for rådgiverbistand på 1 mio. kr. vedrører tjenesteydelser og ligger under den gældende EU-tærskelværdi for offentlige tjenesteydelseskontrakter. Indkøb af rådgiverbistand vil derfor ske i overensstemmelse med tilbudslovens regler, herunder ved gennemførelse af en begrænset licitationsproces.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Administrationen ønsker som led i udarbejdelsen af helhedsplanen at gennemføre en grundig inddragelse med fokus på foreningslivet, brugerne og naboerne. Det nærmere indhold og planlægning af inddragelsen indgår som en del af den samlede rådgiverydelse for udarbejdelsen af helhedsplanen. Inddragelsen vil ske i samarbejde mellem rådgiver og Hvidovre Kommune.

## Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

For den samlede vision for idrætsområdet er der planer om både sambrug, genanvendelige materialer og nybyg. I forbindelse med kommende sager om nybyggeri vil der blive lagt vægt på materialevalget for at minimere

ressourcetrækket, der altid er i forbindelse med nybyggeri. Samtidig skal det kommende nybyggeri tage afsæt i Bæredygtighedsplanen for Kommunale Ejendomme, som beskriver de strategiske fokusområder indenfor bæredygtighed i byggeriet, som er vigtige for Hvidovre Kommune.

Desuden har idrætsvisionen til formål at fremme en levende by og aktive fællesskaber og dermed social bæredygtighed.

## **Bilag**

Vejen fra helhedsplan til nye faciliteter og mødesteder

Kort\_Afgrænsning\_Helhedsplanområde\_SFC-grunden, politisk behandling, juni 2026

Proces- og tidsplan - Helhedsplan SFC-grunden

Vurderingskriterier\_Valg af rådgiver\_Helhedsplan for SFC-grunden\_Bilag, politisk beh. juni 2026

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

# **Punkt 11: Beslutning – Godkendelse af midlertidige forlængelser af lejeaftale og reklameaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S**

25/26464

## **Beslutningstema**

De gældende sponsor-, leje- og reklameaftaler mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S udløber den 30. juni 2026. Der pågår forhandlinger om et nyt samlet aftalegrundlag, herunder omfanget af fodboldselskabets modydelser til Hvidovre Kommune, men forhandlingerne er endnu ikke afsluttet.

En ny fodboldsæson påbegyndes i juli 2026, og med henblik på at sikre kontinuitet i Hvidovre Fodbold A/S' anvendelse af kommunens faciliteter – herunder afvikling af kampe og træning – foreslår administrationen, at de gældende leje- og reklameaftaler midlertidigt forlænges på uændrede vilkår frem til 31. oktober 2026. Herefter forventes forhandlingerne afsluttet og udkast til endelige aftaler vil blive fremlagt til politisk behandling. Forlængelserne foretages således udelukkende med henblik på at sikre fodboldselskabets fortsatte anvendelse af faciliteterne i overgangsperioden.

Den midlertidige forlængelse omfatter alene leje- og reklameaftalen og indebærer ikke en forlængelse af sponsoraftalen.

Kommunalbestyrelsen skal på denne baggrund godkende tillæg til de gældende husleje- og reklameaftaler, der forlænger aftalerne på uændrede vilkår for perioden fra den 1. juli 2026 og frem til 31. oktober 2026.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tillæg til de eksisterende leje- og reklameaftaler mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S, således at aftalerne forlænges på uændrede vilkår for perioden 1. juli – 31. oktober 2026.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-06-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt. Kultur og Fritidsudvalget er indstillet på at forlænge lejeaftalen for hele sæson 2026/2027.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Ad 1. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

For: Gruppe F, C, A, O og L.

Undlader: Gruppe I.

## **Sagsfremstilling**

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S har siden 1. juli 2024 indgået parallelle sponsor-, husleje- og reklameaftaler, der samlet regulerer samarbejdet om fodboldselskabets anvendelse af kommunale idrætsfaciliteter samt kommunens eksponering i forbindelse med fodboldselskabets aktiviteter. De gældende aftaler løber frem til og med den 30. juni 2026.

Administrationen er pt. i forhandling med fodboldselskabet om et nyt samlet aftalegrundlag, herunder omfanget af fodboldselskabets modydelser til Hvidovre Kommune, men forhandlingerne er endnu ikke afsluttet. En ny fodboldsæson påbegyndes juli 2026, og ved at indgå en midlertidig forlængelse af de gældende husleje- og reklameaftaler, kan det sikres, at Hvidovre Fodbold A/S fortsat kan anvende kommunens faciliteter i perioden frem til, at der foreligger en politisk godkendt samlet aftale. Et samlet, endeligt aftaleudkast forventes fremlagt til politisk behandling senest oktober 2026.

Nærværende sag vedrører således alene en midlertidig forlængelse af leje- og reklameaftalen. Lejeaftalen regulerer Hvidovre Fodbold A/S' leje og betaling for brug af Hvidovre Stadions faciliteter, herunder lokaler, kunstgræsbane, træningsbaner samt opvisningsbane og tribune, mens reklameaftalen regulerer Hvidovre Fodbold A/S' betaling for brug af specificerede kommunale reklamepladser.

Der fremlægges ikke pt. udkast til en forlængelse af den gældende sponsoraftale, da aftalevilkår – herunder fodboldselskabets modydelser til Hvidovre Kommune – fortsat er under forhandling. I perioden for en eventuel forlængelse vil der ikke ske udbetaling af sponsorat eller modregning mellem parterne. De endelige og samlede økonomiske forhold afklares i forbindelse med den efterfølgende politiske behandling af det nye aftalegrundlag.

#### Udkast til aftaletillæg

Administrationen har udarbejdet tillæg til gældende leje- og reklameaftaler, der forlænger begge aftaler på uændrede vilkår frem til den 31. oktober 2026 (vedlagt som bilag ”Allonge til lejeaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S fra den 1.7.2026 – 31.10.2026” og ”Allonge til reklameaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S fra den 1.7.2026 – 31.10.2026”).

Husleje- og reklameaftalen indgår sammen med sponsoraftalen i en samlet aftalestruktur, hvor fodboldselskabets betaling for husleje og reklameafgift modregnes ved udbetalingen af sponsoratet. De foreslåede allonger ændrer ikke ved denne sammenhæng, men alene ved lejeaftalens og reklameaftalens varighed, der forlænges med 4 måneder.

Allongerne vurderes ikke at medføre ændringer, som strider mod kravet om markedsvilkår eller mod kommunalfuldmagtsreglerne.

#### Ønske fra fodboldselskabet om garanteret lejemulighed

Hvidovre Fodbold A/S har haft de vedhæftede udkast til aftaletillæg til udtalelse og har i den forbindelse oplyst, at Divisionsforeningen potentielt kan kræve dokumentation for, at fodboldselskabet har adgang til faste hjemmebanefaciliteter i løbet af hele den kommende sæson.

På den baggrund har fodboldselskabet anmodet Hvidovre Kommune om en garanti for, at fodboldselskabet kan leje Hvidovre Stadions faciliteter i hele sæson 2026/2027– uanset om der opnås enighed om indgåelse af nye og indbyrdes afhængige sponsor-, reklame- og huslejeaftaler for denne periode.

Hvis Kommunalbestyrelsen ønsker at imødekomme dette ønske, foreslår administrationen, at en sådan garantibestemmelse indarbejdes som en tilføjelse til det foreliggende udkast til tillæg til huslejeaftalen.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen drøftede på møde den 24. februar 2026 punkt 44, rammer for ny sponsoraftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S vedrørende sæson 2026/2027 og 2027/2028.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 7. oktober 2025, punkt 3, budgetforslag for 2026 og overslagsårene 2027-2029. Som del af budgetaftalen blev det besluttet at se på den sponsoraftale, kommunen har med Hvidovre Fodbold A/S. Den

nuværende sponsoraftale har en samlet værdi af ca. 2 mio. kr. årligt, hvoraf 1,2 mio. kr. udbetales direkte til klubben, og resten består af betalt husleje og reklameafgift.

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 28. maj 2024, punkt 27, sponsoraftale med Hvidovre Fodbold A/S for perioden 1. juli 2024 – 30. juni 2026 med et sponsorat på 2.022.303 kr. pr. sæson, der efter selskabets betaling for husleje og reklameafgift udgør 1.200.000 kr. netto pr. sæson.

Økonomiudvalget godkendte på møde den 21. maj 2024, punkt 18, lejeaftale på 792.303 kr. pr. sæson og reklameaftale på 30.000 kr. pr. sæson, der modregnes i sponsoratet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, idet der ikke sker udbetaling af sponsorat eller opkrævning af husleje og reklameafgift i perioden for en eventuel aftaleforlængelse. De samlede økonomiske forhold afklares ved senere politisk behandling.

## **Retsgrundlag**

De uskrevne kommunalfuldmagtsregler og tilsynspraksis, hvorefter sponsoraftalen er lovlig, fordi der varetages informationsmæssige opgaver, branding mv. samtidig med at modydelse har behørig sponsormæssig værdi minimum svarende til det beløb som modtageren af sponsoratet får fra Hvidovre Kommune, og at aftalen indgås på markedsmæssige vilkår, således at Hvidovre Kommune højst betaler markedsprisen for de modydelse, som kommunen ifølge aftalen har ret til fra fodboldselskabet.

Tilsynspraksis:

Tilsynet, Statsforvaltningens (nuværende Tilsynet, Ankestyrelsen) udtalelse af den 18. oktober 2016 vedrørende Odense Kommunes engagement i Tinderbox Musikfestival (Tilsynets Sagsnr.: 2014-202609. Side 23), hvori det anføres, at det er fast antaget i de kommunale tilsynsmyndigheders praksis, at en kommune efter kommunalfuldmagtsreglerne har adgang til at varetage informationsmæssige opgaver, herunder gøre opmærksom på kommunens navn og eksistens.

Tilsynet, Statsforvaltningens (nuværende Tilsynet, Ankestyrelsen) udtalelse af den 10. november 2014 vedrørende Viborg Kommunes køb af reklamer på Viborg Stadion af Viborg FF A/S (Tilsynets Journalnr: 2013-613/119. Side 6), hvori det anføres, at værdiansættelse fx kan indebære indhentelse af vurdering fra sagkyndig.

Kommunalfuldmagten giver mulighed for at stille et sportsanlæg til rådighed for professionelle fodboldklubber. Det er dog en betingelse at aftalen indgås på markedsvilkår. Markedsprisen er ikke det samme som kommunes kostpris (driftsomkostninger med tillæg af et rimeligt dækningsbidrag til forrentning og afskrivning af anlægsinvesteringer) men kan enten være højere eller lavere. Det anbefales, at markedslejen undersøges af en mægler eller revisor, og at beregningsmodellen for lejefastsættelse i Konkurrencestyrelsens redegørelse fra 2003 anvendes, såvel som beliggenhed, faciliteter, størrelse, stand m.m. indgår i vurdering af markedslejen. Så det sikres, at kommune ikke yder støtte til en privat erhvervsvirksomhed.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

## **Bilag**

Allonge til lejeaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A\_S fra den 1.7.2024 – 30.6.2026

Allonge til reklameaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A\_S fra den 1.7.2024 - 30.6.2026

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

## Punkt 12: Beslutning - Revision af Klimaplanen

25/4745

### Beslutningstema

Klimaplanen skal revideres hvert fjerde år for at tage højde for den nationale og teknologiske udvikling og sikre, at Hvidovre Kommune er på vej mod at indfri klimamålene. Den tidligere plan, ”Klimaplan 2045”; blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen i december 2022, hvor Hvidovre Kommune forpligtede sig til, at kommunen som geografisk område skal reducere CO2-udledningen med 80 procent i 2030, være CO2-neutral i 2045 og gøre kommunen klimarobust.

Klimaplanen er blevet opdateret med to nye indsatser:

Det ene er ”Grønne Fællesskaber”, som gør det lettere at gennemføre de grønne ændringer, vi ønsker i vores hverdag.

Den anden er ”Den Klimavenlige By”, som skal inspirere borgerne med nye boformer, der mindsker behovet for nedrivning.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at den reviderede klimaplan sendes i høring, og at der i høringsperioden afholdes et borgermøde. Kommunalbestyrelsen skal også tage stilling til en mindre omprioritering af indsatser fra Hvidovre Kommunes egen drift (7 pct. af den samlede CO2-udledning) til indsatser over for virksomheder og borgere (93 pct. af den samlede udledning).

Kommunalbestyrelsen skal også tage stilling til, om reduktionsmålet for 2030 skal justeres og om der skal indføres et nyt reduktionsmål i 2035. Grunden hertil er, at C40 stiller krav om ambitiøse reduktionsmål på kort og mellemlangt og langt sigt.

Hvis Kommunalbestyrelsen sender den reviderede klimaplan i høring, forventes det, at Kommunalbestyrelsen vil kunne godkende klimaplanen inden udgangen af 2026.

### Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at sende udkast til revideret klimaplan i offentlig høring, samt at der i høringsperioden afholdes et borgermøde,
2. at beslutte, at Hvidovre Kommunes klimamål for 2030 opjusteres fra 80 procent reduktion i drivhusgasudledningen til 85 procent, samt
3. at beslutte at tilføje et nyt reduktionsmål på mellemlangt sigt for CO2-udledningen på 93 procent i 2035.

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget:

4. at tage den reviderede klimaplan og de foreslåede klimamål for 2030 og 2035 til efterretning.

### Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 01-06-2026

Ad 4. Taget til efterretning.

### Beslutning i By- og Planudvalget den 01-06-2026

Ad 4. Taget til efterretning

### Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

### Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Plan og Miljø.

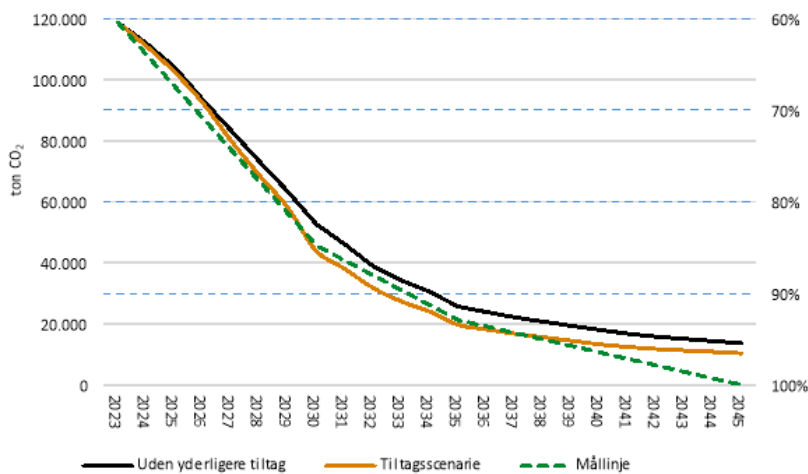
Dagsordenspunktet drøftes på et fællesmøde for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og By- og Planudvalget den 1. juni 2026.

I den nuværende klimaplan har Hvidovre Kommune forpligtet sig til at:

- reducere CO<sub>2</sub>-udledningen med 80 procent i 2030 i forhold til 1990 og være CO<sub>2</sub>-neutral i 2045 og
- gennemføre indsatser for klimatilpasning, så Hvidovre Kommune bliver robust overfor skybrud, stormflod og oversvømmelser.

### Nye målsætninger

Figuren nedenfor viser forslag til nye målsætninger (grøn, stiple linje), CO<sub>2</sub>-udledningen uden yderligere tiltag (sort linje) og CO<sub>2</sub>-udledningen med alle de tiltag, der foreslås i den opdaterede klimaplan (orange linje).



Den sorte linje, der viser CO<sub>2</sub>-udledningen uden yderligere tiltag, bygger på to ting:

1. Klimaministeriets nationale fremskrivninger, som tager højde for seneste vedtagne national politik
2. Lokal politik f.eks. godkendte projektforslag for fjernvarme.

Den sorte linje viser, at CO<sub>2</sub>-udledningen uden yderligere tiltag vil nå den målsætning for 2030, der blev fastsat af Kommunalbestyrelsen i 2022.

Det skyldes primært, at der er kommet flere elbiler end forventet, og at elproduktionen forventes at være mere grøn end forudsat i 2022. Fra 2035 flader linjen ud, så der ikke opnås CO<sub>2</sub>-neutralitet i 2045.

Den orange linje viser CO<sub>2</sub>-udledningen, hvis de foreslåede tiltag i den reviderede klimaplan gennemføres. Det giver en reduktion på 86 procent i 2030, 94 procent i 2035 og 97 procent i 2045.

Det er et krav fra by-netværket C40, at der sættes ambitiøse delmål i klimaplanen, for at sikre implementering af de nødvendige indsatser (vedlagt som bilag "Krav fra C40").

Som noget nyt skal der også sættes et mål på mellemlangt sigt (2035). Administrationen anbefaler derfor følgende reviderede delmål:

2030: 85 procent;

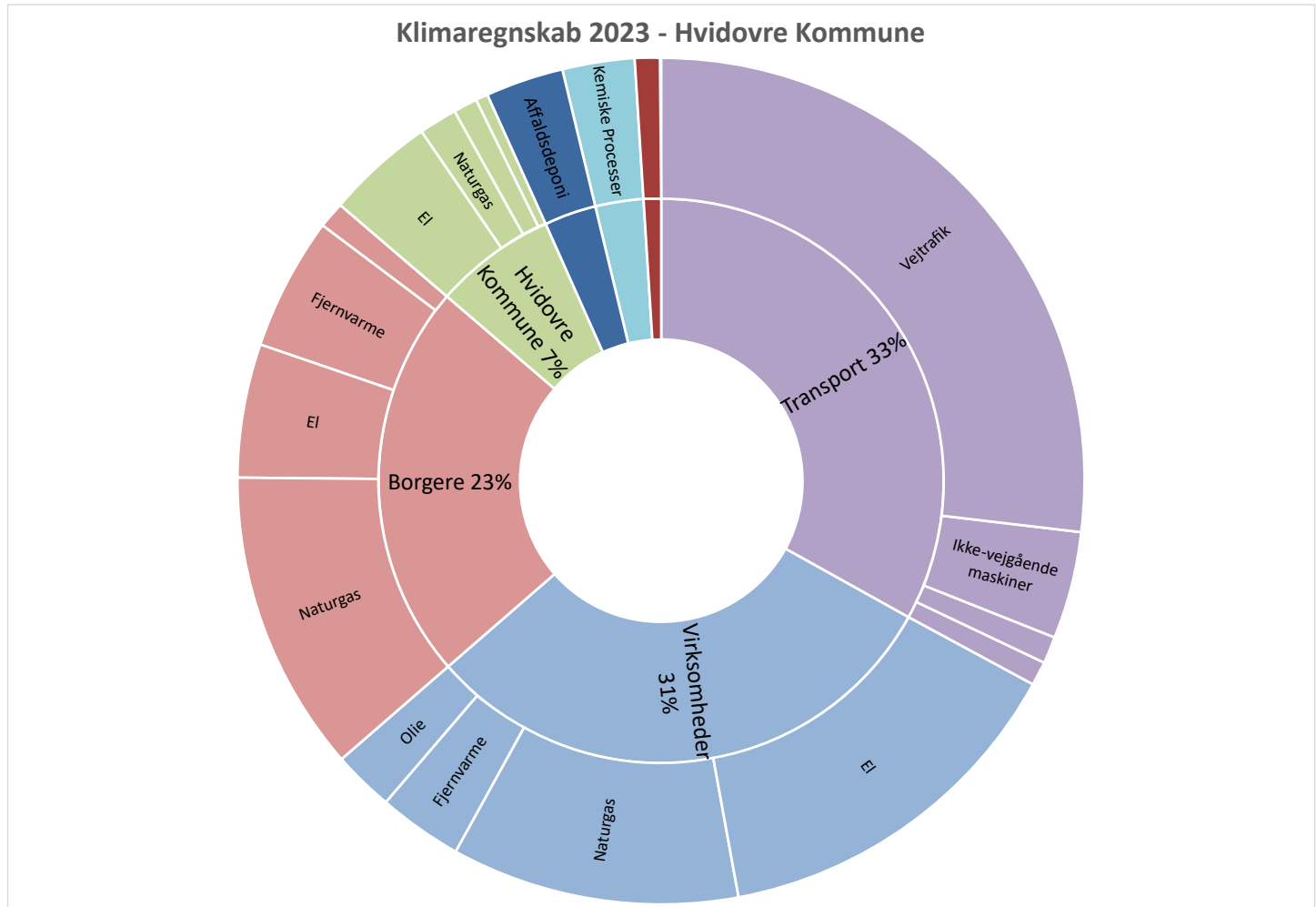
2035: 93 procent;

2045: CO<sub>2</sub>-neutralitet

En revision af målene vil ikke fordyre Hvidovre Kommunes klimaindsats, det er blot beregningen af CO<sub>2</sub>-udledningen, der er blevet ændret, så den ligger på et lavere niveau.

## Nye temaer

De samlede CO<sub>2</sub>-udledninger i Hvidovre Kommune var 120.850 ton CO<sub>2</sub> i 2023. Af nedenstående figur fremgår det, at kommunens egen drift kun udgør 7 procent af CO<sub>2</sub>-regnskabet. Borgerne, virksomhederne og transport var derfor årsag til hovedparten af udledningerne med henholdsvis 23 procent, 31 procent og 33 procent. Det er således afgørende, at den reviderede klimaplan understøtter omstillingen for borgere, virksomheder og transport.



Vores forbrug af tøj, mad, elektronik og andre produkter indgår ikke i CO<sub>2</sub>-regnskabet, selvom det giver anledning til en meget stor udledning. Derfor har klimaplanen øget fokus på forbrug og klimabelastende vaner.

Men det kræver en langsigtet indsats at inspirere borgere og virksomheder til at ændre vaner. Klimaplanens indsatser skal derfor igangsættes nu for at få tilstrækkelig effekt i 2045.

Klimaplanen er derfor opdateret med to nye temaer:

### Grønne fællesskaber

Den grønne omstilling kræver, at alle bidrager, og det er dokumenteret, at lokale, grønne fællesskaber særligt kan motivere borgerne til at ændre vaner i hverdagen. Borgernes engagement var tydeligt på Borgernes Klimamøde og på de lokale bydelsmøder (dokumenteret i bilaget "Afrapportering Borgernes Klimamøde"). Administrationen har ansat en organisator, der yderligere skal understøtte lokale grønne fællesskaber i Hvidovre Kommune.

### Den klimavenlige by

Byggeri er en af de største kilder til CO<sub>2</sub> og forbrug af ressourcer, og klimaplanen skal derfor sætte ekstra fokus på byggeriet. Hvidovre Kommune er tæt bebygget, og der er mange nedrivninger af enfamiliehuse til fordel for nye byggerier. Klimaplanens indsatser fokuserer derfor på pilotprojekter, der er målrettet en mere bæredygtig udvikling og en bedre anvendelse af den eksisterende boligmasse. Det vil ske i overensstemmelse med Hvidovrestrategiens ambitioner om at skabe en grøn by for fremtiden.

Sammen følger de to temaer op på Hvidovrestrategiens Ambition nr. 4 om at skabe gode muligheder for frivillige foreninger og aktivt medborgerskab og Ambition nr. 6 om at skabe en by for fremtiden, hvor natur, klima, vækst, tryghed, infrastruktur, mobilitet og boligudvikling går hånd i hånd.

## De eksisterende temaer er fortsat vigtige

Der er fire temaer, der kendes fra sidste klimaplan og fortsat er centrale i den grønne omstilling af kommunen: Energi, Transport, Klimavenligt forbrug og Klimatilpasning.

### Energi

Udrulningen af fjernvarme er fortsat det vigtigste tiltag i klimaplanen. Derudover fortsætter Kommunen arbejdet med at understøtte lavere energiforbrug i borgernes boliger, hos virksomhederne samt i kommunens egne bygninger.

### Transport

Transport udgør 33 procent af kommunens CO<sub>2</sub>-regnskab og det er en stor udfordring i den grønne omstilling. Det er et stort ønske fra borgerne – bl.a. på Borgernes Klimamøde – at der bliver bedre vilkår for cyklister. Samtidig ønsker flere virksomheder også at arbejde med medarbejdernes transportvaner. Klimaplanen understøtter derfor stadig, at flere vil cykle, og at de kommunale biler udskiftes til fossilfri biler, når de er udtjent.

### Klimavenligt forbrug

Forbrug af tøj, mad, elektronik og andre produkter og services indgår ikke i kommunens klimaregnskab, men ifølge Energistyrelsen var den totale udledning pr. dansker 10 ton i 2023, hvilket vil svare til en samlet udledning for Hvidovre Kommune på ca. 540.000 ton. Når man sammenligner det med CO<sub>2</sub>-regnskabet på ca. 120.000 ton, er det tydeligt, at forbruget giver den største CO<sub>2</sub>-udledning. Den reviderede klimaplan understøtter derfor mere genbrug og klimavenlige madvaner.

### Klimatilpasning

Hvidovre er placeret, så der er vand fra alle sider. Harrestrup Å, Kalveboderne, opstigende grundvand og kraftigere regn kræver både kort- og langsigtede indsatser, som imødekommer de fremtidige vandmængder. Byen skal indrettes og udvikles med øje for de risici, der er forbundet med bl.a. stormflod, ekstrem regn, hedeølger og tørkeperioder. Desuden arbejdes der med sikring af kysten mod stormflod, både lokalt og med tre andre kommuner for en sammenhængende sikring af hovedstadsområdet.

## En klimaplan i to dele

Udkastet til den reviderede klimaplan består af en klimastrategi (vedlagt som bilag "Klimastrategi") og en klimahandlingsplan (vedlagt som bilag "Klimahandlingsplan").

Klimastrategien beskriver de overordnede rammer for klimaplanen og uddyber og begrundet indholdet af de anbefalede indsatsområder. Endelig beskrives hvordan tiltag realiseres og monitoreres.

Klimahandlingsplanen beskriver alle indsatsområder, herunder de tiltag, der skal til for at indfri delmål og dermed klimaplanens overordnede målsætninger. Indsatserne præsenteres med de forventede CO<sub>2</sub>-reduktioner i kommunens klimaregnskab, mens tiltagene præsenteres med anslåede omkostninger.

Til klimahandlingsplanen er der også tilknyttet et budget (vedlagt som bilag "Budget for klimaplan 2027-2030"), der giver overblik over klimaplanens økonomi og de forventede CO<sub>2</sub>-reduktioner for hvert indsatsområde.

### Kommunikation af resultater

Forståelig og tilgængelig kommunikation er et vigtigt element i arbejdet med at implementere klimaplanen. Administrationen vil derfor formidle udvalgte indsatser og resultater halvårligt. Det skal give Kommunalbestyrelsen status for initiativerne i klimaplanen.

### Krav til klimaplanens indhold og grundlag

Hvidovre Kommunes klimaplan skal certificeres efter retningslinjerne fra det internationale by-netværk C40 (vedlagt som bilag "Krav fra C40"). Der er krav til, at klimaplanen forankres både internt i kommunen og budgettet, men også blandt borgere og virksomheder. Klimahandlingsplanen skal desuden være vidensbaseret, og der skal sikres løbende monitorering.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. december 2025, punkt 8, "Strategien for deltagelse i Borgernes Klimamøde" og fulgte i samme ombæring anbefalingen om at tage status for klimaplanen til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. maj 2025, punkt 26, at udskyde revisionen af Klimaplan 2045 til 2026.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. december 2022, punkt 18, Klimaplan 2045.

Kommunalbestyrelsen godkendt den 20. december 2022, punkt 17, at Hvidovre Kommune fremmer investering på op til 10 mio. kr. i Energifællesskab Avedøre til opsætning af solceller.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. september 2022, punkt 22, at Hvidovre Kommunes klimaplan sendes i høring. Kommunalbestyrelsen godkendte desuden, at Hvidovre Kommune som geografisk område skal være CO2-neutral i år 2045.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. maj 2022, punkt 30, at Hvidovre Kommune som geografisk område skal have reduceret CO2-udledningen med 80 procent i 2030 i forhold til 1990.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. oktober 2020, pkt. 17, at Hvidovre Kommune tilsluttede sig klimapartnerskabet DK2020. Her forpligtede Hvidovre Kommune sig til at udarbejde en klimaplan med en ambitiøs målsætning om at blive CO2-neutral i 2050 og sikre en klimatilpasning, der beskytter borgere og virksomheder mod oversvømmelse.

### Økonomiske konsekvenser

Der er samlet afsat følgende i budget 2027-2029

I mio. kr.	2027	2028	2029
Drift	5,5	5,0	5,3
Anlæg	8,4	24,4	30,4
I alt	13,9	29,4	35,7

Forslag til nyt budget for 2027-2029

I mio. kr.	2027	2028	2029
Drift	6,2	5,7	5,9
Anlæg	7,7	23,7	29,8
I alt	13,9	29,4	35,8
Forskel til nuværende budget, drift	0,7	0,8	0,6
Forskel til nuværende budget, anlæg	-0,7	-0,7	-0,6

Samlet set – drift og anlæg under ét – er der ingen ændringer. Dog er der udvidelser på drift og tilsvarende reduktioner på anlæg.

Forslag til nyt budget for 2027 og frem vil blive indarbejdet i budget 2027-2030, såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter forslaget.

Ændringerne i forslag til budget 2027-2029 omfatter især:

- Større indsats i forhold til energi – særligt opsætning af batterier i kommunale bygninger
- Ny indsats ”Den Klimavenlige By” – inspiration til borgerne om nye boformer, der giver mindre nedrivning og genbrug af de kommunale byggematerialer.
- Udvidet indsats i forhold til klimavenligt forbrug – understøttelse af genbrug, f.eks. byttehjørner og reparationscafé.
- Mindre indsats i forhold til de kommunale køretøjer, da merprisen for elbiler vurderes at være faldet.

Ændringerne for alle indsatser og de skønnede omkostninger for overslagsårene 2028-2030 er belyst i bilaget ”Budget for klimaplan 2027-2030”. Af bilaget fremgår det, at udgiften til energirenovering af kommunale bygninger er årsag til de høje anlægsudgifter i 2028-2030. Fra og med 2028 vil dette tiltag blive overført til helhedsplanen for de kommunale bygninger.

De præcise udgifter for Hvidovre Kommune, f.eks. klimatilpasning i forbindelse med kommunale byggerier og renovering eller ved udskiftning af køretøjer, vil indgå i Hvidovre Kommunes budgetlægning, når de konkrete projekter foreligger.

## **Retsgrundlag**

Der henvises til de uskrevne kommunalfuldmagtsregler, hvorefter det i vidt omfang er et lovligt kommunalt formål at støtte aktiviteter, der virker til fremme af klima- og miljøhensyn i kommunen.

## **Høring**

Udkast til den reviderede klimaplan forventes at blive sendt i offentlig høring via Høringsportalen og Deltag.Hvidovre i perioden uge 27-34. Administrationen foreslår, at der i høringsperioden bliver afholdt et borgermøde. Den reviderede klimaplan forventes at blive forelagt Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse inden udgangen af året.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Den reviderede klimaplan har til formål at reducere Hvidovre Kommunes drivhusgasudledninger frem mod 2045, hvor det er målsætningen, at kommunen er CO2-neutral. Derved har klimaplanen en positiv konsekvens for klimaet.

## **Bilag**

Klimaplan - Udkast til budget 2027-2030

Klimastrategi

Klimahandlingsplan

Krav fra C40

Afrapportering Borgernes Klimamøde

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

# **Punkt 13: Beslutning - Udmøntning af puljen til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg for 2026**

26/9225

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af puljen på 5 mio. kr. afsat i budget 2026 til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg.

Midlerne ønskes frigivet for at sikre, at administrationen kan handle hurtigt, og for at det kan nås at få afløb for midlerne i 2026.

Administrationen ønsker at anvende puljens midler i overensstemmelse med det formål, der er beskrevet som en del af budgetaftalen for 2026.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø-, og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at der meddeles anlægsbevilling på 5 mio. kr., finansieret med rådighedsbeløb i 2026 under anlægsprojekt 2541 "Akut vedligeholdelse af pladser og udearealer".

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Af budgetaftalen for 2026 fremgår det; "I dag har kommunen en særlig pulje

til akut vedligehold af bygninger, men ikke til udendørs arealer. Det bliver der rettet op på ved at afsætte en pulje på 5 mio.kr. om året til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg. På den måde vil skader hurtigere kunne blive udbedret, og vi passer bedre på vores by."

Frigivelsen af midlerne er afgørende for, at administrationen kan forbruge af midlerne til konkrete opgaver. I nedenstående afsnit oplystes de opgaver, som administrationen p.t. agter at finansiere med midler fra puljen. Alle midlerne ønskes frigivet for at sikre, at administrationen kan handle hurtigt, og for at det kan nås at få afløb for midlerne i 2026.

## **Forslag til udmøntning**

Administrationen forestiller sig, at bl.a. nedenstående opgaver kan finansieres med midler fra puljen i 2026:

## **Renovering af "Bakketop Trine"**

Større genopbygning / renovering af træskulpturen ”Bakketop Trine” ved Quark Naturcenter. Særskilt sag om den fremtidige håndtering af træskulpturen ”Bakketop Trine” forelægges for Kultur og Fritidsudvalget på deres møde i juni 2026. Træskulpturen er nu i så dårlig stand, at der er sikkerhedsrisiko for besøgende, hvis ikke der gøres noget. Alternativerne til renovering i den nævnte størrelsesorden er, at træskulpturen nedtages, eller at der laves en helt ny til ca. 1 mio. kr.

Udgiften til renovering estimeres til mellem 0,2 – 0,3 mio. kr.

### **Opstregning af P-pladser ved Børnehuset Trekløveren**

Der er behov for at få malet p-båsene op på den matrikel, der tilhører Børnehuset Trekløveren - Hvidovrevej 65.

Udgiften estimeres til cirka 0,02 mio. kr.

### **Vejhegn – saltværn**

Etablering af vejhegn / saltværn, der beskytter beplantning og rødder mod salt i vinterhalvåret. I forbindelse med at der over en årrække er plantet et stort antal nye træer i kommunen, stiger behovet for nye saltværn også. Et saltværn har en levetid på mellem 3-5 år, og nogle går også pludseligt i stykker ifm. at de påkørt.

Udgiften estimeres til cirka 0,2 mio. kr.

### **Udskiftning af trådhegn omkring skoleboldbaner**

Vej og Park har driftsbudget til småreparationer af de trådhegn der omkranser skoleboldbanerne. Men der er ikke afsat midler til større udskiftninger af hegn. Derfor søges midlerne gennem puljen til akut vedligehold.

- Engstrandskolen 0,6 mio. kr.
- Strandmarksskolen: 0,25 mio. kr.
- Holmegårdsskolen: 0,3 mio. kr.
- Langhøjskolen: 0,4 mio. kr.

Udgiften estimeres til cirka 1,55 mio. kr.

### **Blomsterkummer / terrorsikring**

Indkøb af 8 blomsterkummer til terrorsikring af Hvidovre Torv ifm. diverse arrangementer.

Udgiften estimeres til cirka 0,25 mio. kr.

### **Reetablering af skoleboldbaner**

Efter byggearbejder er der behov for reetablering af skoleboldbaner

- Gungehusskolen: 0,05 mio. kr.

- Sønderkærskolens lille boldbane: 0,05 mio. kr.

Udgiften estimeres til cirka 0,1 mio. kr.

### **Hvidovre Havn – udearealer**

Etablering af midlertidige aktiviteter og tiltag, herunder siddepladser og bålplads på Hvidovre Havn.

Udgiften estimeres til cirka 0,1 mio. kr.

### **Udbedringer af belægnings, hegn og lignende på kommunale matrikler**

Her er der tale om frie midler til ad hoc udbedringer af belægnings, hegn og lignende på kommunale matrikler. Som for eksempel på Rådhuspladsen. Tallet er udregnet som en residual, hvor udgifterne til de ovennævnte opgaver er modregnet i puljen på de 5 mio. kr.

Udgiften estimeres til 2,48 mio. kr. Det bemærkes, at dette tal er en residualberegning og ikke udtryk for et kendt behov.

### **Fremadrettet opfølgning**

Administrationen foreslår, at der aflægges status på de udmøntede initiativer ifm. de vanlige forelæggelser vedrørende ”Status på anlægssager”. På denne vis gives der en statusrapportering tre gange årligt i hhv. maj, august og november måned.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 7. oktober 2025, punkt 3, Budgetaftalen for 2026 og overslagsårene 2027-2029.

### **Økonomiske konsekvenser**

Af budgettekniske grunde blev puljen - med Budgetaftalen 2026-29 - placeret som anlægsmidler i 2026 og som driftsmidler i 2027 og frem. Af samme årsag er det alene for 2026, at der vil være behov for frigivelse af rådighedsbeløb.

Budgettet til opgaven er placeret som følger:

(mio. kr., 26-priser)	2026	2027 og frem
2541/Akut vedligeholdelse af pladser og udearealer – anlæg (stednr. 302541)	5,0	
Akut vedligeholdelse af pladser og udearealer – drift (stednr. 010212)		5,0
Midler til akut vedligeholdelse af pladser og udearealer i alt	5,0	5,0

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagtsreglerne giver kommuner mulighed for at tildele midler til initiativer, der understøtter kommunens strategiske mål.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

# Punkt 14: Beslutning - Ændring af vedtægter for Strandparken I/S

24/10631

## Beslutningstema

Strandparken I/S modtog i oktober 2025 en bevilling på 210 mio. kr. fra A.P. Møller Fonden til 9 projekter i Strandparken. Det ene projekt, Perlemolen, er delvist beliggende på molearmen ved Brøndby Havn, der er placeret på en matrikel, som ejes af Brøndby Kommune. For at opretholde fondens bevilling til Perlemoleprojektet, lægges der op til en lille ændring af vedtægterne, som sikrer, at Strandparken I/S kan eje det samlede projekt på Perlemolen.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende det fremlagte forslag til vedtægtsændring for Strandparken I/S

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen godkendte i april 2025 et sæt nye vedtægter for Strandparken. I april 2026 godkendte Kommunalbestyrelsen en vedtægtsændring. Det samme gjorde Strandparkens andre ejerkommuner. Denne vedtægtsændring bliver ligeledes behandlet i de andre ejerkommuner.

I oktober 2025 bevilgede A.P. Møller Fonden 210 mio.kr. til 9 af de 23 moderniseringsprojekter i ”Lov om modernisering af Køge Bugt Strandpark”. Bevillingen er givet til Strandparken I/S, og det er et vilkår, at selskabet skal eje projekterne.

Ved den nærmere afgrænsning af projektet på Perlemolen i Brøndby, er det sent i processen blevet klart, at det ønskede anlæg på molearmen krydser skellet mellem Strandparkens matrikel og Brøndby Havns matrikel, der ejes af Brøndby Kommune.

Inden for rammerne af de gældende vedtægter for Strandparken I/S, kan selskabet kun eje anlæg, der ligger på egne arealer. Det betyder, at hvis bevilling til Perlemole-projektet skal opretholdes, skal vedtægterne justeres således, at Strandparken I/S også kan eje den del af projektet, som ligger på Brøndby Kommunes havnematrikel. Brøndby Kommune skal desuden give en fuldmagt til Strandparken I/S.

Der foreslås ændringer to steder i vedtægterne, som er afgrænset og målrettet projektet:

- I § 3 (Opgaver), litra d (Etablering og modernisering af bygninger og anlæg), suppleres teksten med ”I forbindelse med virkeliggørelsen af projekt A8 Brøndby Strand – Perlemolen, jf. Lov om modernisering af Køge Bugt

Strandpark, kan Interessentskabet etablere, drifte og vedligeholde anlægget Perlemolen, uagtet det strækker sig hen over skel til Brøndby Kommune.”

- I § 2 (Formål), stk. 1, henvises til § 3, litra d, 2. pkt.

Der er desuden foreslået enkelte sproglige rettelser de to steder. En udgave af vedtægterne, hvor man kan se rettelserne, er vedlagt som bilag: ”Bilag 1 – Forslag til nye vedtægter for Strandparken IS\_juni2026”.

Det bemærkes, at Perlemole-projektet skal være til glæde og gavn for Strandparkens gæster, uanset beliggenhed på tværs af et skel.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Den økonomiske ramme for anlæg og drift af Perlemole-projektet er fastlagt i vedtægternes § 4, stk. 2: ”Etablering og modernisering af bygninger og anlæg, jf. § 3, litra d, forudsætter en skriftlig aftale mellem Interessentskabet og den enkelte interessent, der ønsker bygningen eller anlægget etableret, og på hvis geografiske område, bygningen eller anlægget skal ligge. I aftalen kan det fastlægges, at Interessentskabet fungerer som bygherre og/eller søger fondsstøtte og i den henseende repræsenterer interessenten. Aftalen skal indeholde bestemmelser om finansiering af og hæftelse for udgifterne til etablering af bygningen eller anlægget og den efterfølgende drift. I aftalen fastsættes det også, at Interessentskabet er ejer af anlægget.”

Det betyder, at Brøndby Kommune hæfter for udgifterne vedrørende projektet for Perlemolen, som ikke dækkes af bevillingen fra A.P. Møller Fonden. Strandparken I/S og de tre kommuner Brøndby, Vallensbæk og Ishøj, har i april 2026 tiltrådt en juridisk aftale om de 9 projekter, som er omfattet af fondens bevilling.

## **Retsgrundlag**

Kommunestyrelseslovens § 60a

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Denne sag har ikke klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

## **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til nye vedtægter for Strandparken IS\_juni 2026

Bilag 2 - Kort med område A8 Perlemolen

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

# Punkt 15: Beslutning - Udvikling af Hvidovre Havn, projekter. Midlertidige aktiviteter

21/24023

## Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage orienteringen om de midlertidige aktiviteter på Hvidovre Havn for 2026 til efterretning. De midlertidige aktiviteter er en del af det samlede projekt for Hvidovre Havn.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal desuden træffe beslutning om finansiering til etablering af siddepladser og bålplads på nordmolen i Hvidovre Havn. Det foreslås, at finansiering sker ved puljen til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg for 2026.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. At tage orientering om de midlertidige aktiviteter på Hvidovre Havn til efterretning.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

2. Der anvendes 100.000 kr. fra puljen til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg for 2026 til finansiering af tiltag vedrørende etablering af siddepladser og bålplads på Hvidovre Havn.

## Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Kultur og Fritid og Center for Trafik og Ejendomme.

Inspireret af projekt Seniorvenlig By ønskes det, at der bliver etableret siddepladser i Hvidovre Havn for at understøtte gå-ruter internt i Hvidovre Kommune og langs Kalveboderne. I projekt Seniorvenlig By er Hvidovre Havn udpeget som et af de centrale områder for Hvidovre, hvor folk færdes og ønsker mere bevægelse og muligheder for ophold.

Administrationen foreslår at der etableres en midlertidig bålplads på det tomme byggefelt på nordmolen for at skabe mødesteder, som efterspørges i projekt Seniorvenlig By. En bålplads ville ligeledes kunne anvendes af andre brugere af havnen, fx Søspegjerne og ungdomsskolen.

## Status på midlertidige aktiviteter 2026

- Lørdag den 2. maj afholdes et maritimt loppemarked med livemusik og hoppeborg.
- Aktiv Sommer 2026: mandag den 20. juli, onsdag den 22. juli og fredag den 24. juli i uge 30 er der Triathlon – Et kinderæg med svøm-cykel-løb.
- Diverse aktiviteter i skolernes sommerferie.
- Kalvebod Triathlon & Duathlon 2026 afholder lørdag den 8. august med løb og svømning i og omkring Hvidovre Havn.
- Løbarrangementet Kalveboderne Half 2026 afholdes den 16. august.
- For første gang vil der blive afholdt ”Sjov Lørdag” på havnen. Der er planlagt ”Sjov Lørdag”, lørdag den 22. august. Det er hensigten, at der tages kontakt til flere aktører på Hvidovre Havn, i forhold til afviklingen af arrangementet.
- Kajakudlejning fortsætter sit virke på nordmolen.
- Midlertidige faciliteter på sydmolen til Windsurfing har modtaget en dispensation frem til 31. januar 2027.

Der bliver vedvarende efterspurgt muligheder for etablering af saunafaciliteter på nordmolen, men Kystdirektoratet vil ikke godkende aktiviteter eller faciliteter, der ikke er hjemmehørende i en havn. Det betyder, at der ikke kan gives tilladelse hertil.

## Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

## Økonomiske konsekvenser

Der foreslås anvendt 100.000 kr. til aktiviteterne. Disse foreslås finansieret af pulje til akut vedligeholdelse af pladser og udearealer (anlægsprojektnr. 2541), som udgør 5 mio. kr. afsat i budget 2026.

## Retsgrundlag

Etablering, vedligeholdelse og drift af kommunens udendørs arealer sker i henhold til Kommunalfuldmagtsreglerne.

## Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen

## **Punkt 16: Eventuelt**

25/26257

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026**

Anders Liltorp (A) spurgte til status på samarbejdet med Café Hjertetræet. Administrationen svarede på mødet.

Finn Blohm (L) spurgte til nyhed om at Suset har opsagt sin forpagtningsaftale. Administrationen svarede på mødet.

**Afbud** Anders Wolf Frisdahl Andresen