

REFERAT Økonomiudvalget d. 15-06-2026

Mødedato Mandag d. 15. juni 2026 kl. 17:00

Mødested Hvidovre

Mødedeltagere Anders Wolf Frisdahl Andresen, Marie-Louise Jørgensen
(Afbud), Søren Friis Trebbien, Martin Amby, Mikkel Dencker, Finn
Blohm, Anders Liltorp

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Meddelelser.....	4
3. Orientering Tiltrædelsesberetning nr. 31 fra kommunens revision.....	5
4. Endelig godkendelse af Hvidovre Kommunes årsregnskab 2025.....	7
5. Beslutning - Anvendelse af option i aftale om den lovpligtige revision.....	10
6. Orientering - Justering af proces for Budget 2027-2030.....	12
7. Beslutning - Behandling af høringssvar og beslutning om udarbejdelse af forslag til Kommunepl	15
8. Beslutning - Ansættelse af beredskabskoordinator i Hvidovre Kommune.....	20
9. Beslutning - Sammenlægning af lejligheder Holmelundsvej 39.....	23
10. Orientering - Årsberetning 2025 fra Greater Copenhagen EU Office.....	25
11. Beslutning - Forankring af Hvidovre Familiehus i forlængelse af evaluering.....	28
12. Beslutning - Godkendelse af øget varmebehov for fjernvarmen i Nymarken og Mågeparken.....	33
13. Beslutning - fælles-offentlige materialestationer.....	38
14. Beslutning - Fordeling af den kommunale sponsorpulje 2026.....	43
15. Orientering - Ældre- og Sundhedsområdet - status og udvikling pr. 31. marts 2026.....	46
16. Orientering - Det specialiserede voksenområde - status og udvikling pr. 31. marts 2026.....	51
17. Orientering - Status på anlægssager pr. 1. marts 2026.....	57
18. Orientering - Databeskyttelsesrådgiverens År rapport 2025.....	61
19. Eventuelt.....	64
Lukket: 20. Orientering - Ansættelsesforhold på Byggelegepladsen Regnbuen - (Lukket punkt).....	65
Lukket: 21. Drøftelse af perspektiver for samarbejde med boligselskabet Lejerbo om udvikling af R	66
Lukket: 22. Beslutning - Godkendelse af udbudsbetingelser samt indgåelse af midlertidig nødkontr	67

Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden

25/26257

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Godkendt.

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 2: 2. Meddelelser

25/26257

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Der blev kort orienteret om baggrunden for de to notater, der er bilag til punktet.

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 3: 3. Orientering Tiltrædelsesberetning nr. 31 fra kommunens revision

26/11089

Beslutningstema

Som kutyme efter kommunalvalg har Kommunens revision (BDO) fremsendt revisionsberetning vedrørende revisionsaftalen, som beskriver samarbejdet mellem Hvidovre Kommune og BDO, herunder kommunens ledelses opgaver og ansvar i forbindelse med kommunens årsregnskab.

Revisionsberetningen – beretning nr. 31 vedrørende revisionsaftale forelægges til kommunalbestyrelsens orientering.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at beretning nr. 31, beretning vedrørende revisionsaftale tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Idet der pr. 1. januar 2026 er valgt ny kommunalbestyrelse i Hvidovre Kommune, har BDO i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik fremsendt en tiltrædelsesaftale (revisionsaftale), hvor der er redegjort for samarbejdet mellem BDO og Hvidovre Kommune herunder lovgivningens afgrænsning af kommunalbestyrelsens og revisors opgaver og ansvar.

Af væsentlige opgaver for henholdsvis revision og kommunens ledelse kan nævnes:

Revisors ansvar omfatter handlinger, der fremskaffer revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der indgår i årsregnskabet. Det sker på grundlag af en revisionsfaglig vurdering, herunder en vurdering af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet.

Revisionen udfører ligeledes revision i henhold til god offentlig revisionsskik, hvilket omfatter juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.

Kommunens ledelse har ansvar for at:

- a) At årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med Styrelseslovens bestemmelser og den af Indenrigs- og Sundhedsministeriet fastsatte lovgivning.

- b) At der tilrettelægges interne kontrol, på et niveau som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.
- c) At give BDO:
- i. adgang til alle informationer, som ledelsen er bekendt med, og som er relevante for udarbejdelsen af årsregnskabet,
 - ii. yderligere information, som BDO måtte anmode ledelsen om til brug for revisionen,
 - iii. ubegrænset adgang til personer i Hvidovre Kommune, som BDO finder det nødvendigt at indhente revisionsbevis fra.

Kommunen har ansvaret for bogføring og registrering i overensstemmelse med god bogføringsskik og lovgivningen i øvrigt.

Der er ledelsens ansvar, at der er etableret hensigtsmæssige forretningsgange samt registrerings- og kontrolsystemer, der sikrer, at tilsigtede og utilsigtede fejl så vidt muligt forebygges samt opdages og korrigeres.

Der er generelt forudsat, at Kommunen har ansvaret for gennemgang af drifts- og statuskonti for korrekt kontering og periodisering, og at der i relevant omfang foreligger underbyggende dokumentation i form af afstemninger, specifikationer, opgørelser og analyser, herunder dokumentation for væsentlige regnskabsmæssige skøn og evt. usikkerheder i årsregnskabet.

Revisionen rapporterer kontinuerligt til kommunalbestyrelsen om den udførte revision og konklusion herpå sker via revisionsberetninger.

Kommunens revision (BDO) har beskrevet dette i revisionsberetning – tiltrædelsesberetning nr. 31 vedrørende revisionsaftale og denne forelægges til efterretning.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 30- 8- 2022 revisionsaftalen for sneste Kommunalbestyrelsesperiode.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen Økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse nr. 47 af 15. januar 2019, § 42 - § 42c om revision af kommunens regnskaber

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen Klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag

Bilag

Tiltrædelsesberetning Hvidovre Kommune 08.06.2026

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 4: 4. Endelig godkendelse af Hvidovre Kommunes årsregnskab 2025

25/26638

Beslutningstema

Med fremsendelsen af den eksterne revisions afsluttende revisionsberetning skal Hvidovre Kommunes regnskab for 2025 endeligt godkendes, som fastlagt i lov om kommunernes styrelse.

Kommunalbestyrelsen skal godkende Hvidovre Kommunes årsregnskab for 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Hvidovre Kommunes årsregnskab for 2025

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Kommunalbestyrelsen oversendte på mødet den 28. april 2026 kommunens regnskab for 2025 til revisionsmæssig gennemgang. Kommunalbestyrelsen skal nu endeligt godkende kommunens årsregnskab for 2025.

Hvidovre Kommunes revision, BDO, har den 8. juni 2026 afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2025 og fremsendt endelig revisionsberetning – beretning nr. 32.

Revisionsberetningen, hvortil der henvises, er udsendt til Kommunalbestyrelsen den 8. juni 2026 og er vedlagt som bilag ”Årsberetning 2025 Hvidovre Kommune”.

Center for Økonomi og Personale vil fremhæve følgende fra revisionsberetningen.

- Det fremgår af afsnit 1.2, revisionspåtegning – konklusion på den udførte revision, at revisionen ikke har konstateret kritiske forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i revisionspåtegningen på årsregnskabet. Årsregnskabet er derfor forsynet med en påtegning uden forbehold.
- Det fremgår desuden af afsnit 1.3.2, at den udførte revision for året ikke har givet anledning til bemærkninger.
- BDO har fulgt op på tidligere revisionsbemærkninger samt andre væsentlige forhold omtalt i tidligere revisionsberetninger. Der er ikke afgivet revisionsbemærkninger i den seneste revisionsberetning.

Efter den revisionsmæssige gennemgang af Regnskab 2025 er der foretaget enkelte justeringer i Balancen, hvilket ikke påvirker Regnskabsopgørelsen eller regnskabsresultatet. De foretagne justeringer er nærmere beskrevet i afsnittet ”Justeringer i regnskabet”.

En opdateret udgave af Hvidovre Kommunes Regnskab 2025 er vedlagt som bilag ”Regnskab 2025 – efter revision”.

Justeringer i regnskabet

To projekter – Bymidten Byggeprojekt og Hvidovre Havn (genopretning af molen) – var fejlagtigt registreret som igangværende anlæg.

Begge projekter er – efter revisionen - korrigeret til taget i brug i regnskabet (aktiveret) under kategorierne (bygninger, grunde og tekniske anlæg).

Herudover er værdien korrigeret (op- eller nedskrivning) og der er foretaget afskrivninger efter gældende regler.

Den samlede effekt af korrektionen betyder en nedjustering af kommunens aktiver med 30,4 mio. kr.

Som følge af denne korrektion er der foretaget nedenstående justeringer.

Side 37 – Hoved- og nøgletal

Balancen er korrigeret med 30,4 mio. kr., og de samlede aktiver (anlæg) samt egenkapitalen er justeret med tilsvarende beløb.

Side 40 – Aktiver

Aktiver er justeret med et fald på 30,4 mio. kr.

Side 41 – Passiver

Passiver er tilsvarende justeret med en stigning på 30,4 mio. kr.

Side 48 – Note 9 (anlægsaktiver)

Noten er opdateret som følge af korrektionen:

- Grunde: +30,0 mio. kr.
- Bygninger: +82,2 mio. kr.
- Tekniske anlæg: +0,8 mio. kr.
- Afskrivninger: -2,7 mio. kr.
- Anlæg under udførelse: -57,0 mio. kr.
- Opskrivninger: -0,5 mio. kr.
- Overført til færdige anlæg: -83,1 mio. kr.

Side 50 – Note 13 (modposter)

Modposter er justeret:

- Skattefinansierede aktiver: -28,1 mio. kr.

- Reserve for opskrivning: -2,3 mio. kr.

Udover korrektion af de to projekter er der foretaget en enkel tilføjelse i note 18.

Side 55 – Note 18

Der er tilføjet en obligatorisk indledning i henhold til regnskabsreglerne for kommuner.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 28. april 2026, punkt 6,

at overdrage Hvidovre Kommunes årsregnskab for 2025 til revisionsmæssig gennemgang.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes og aflægges i henhold til § 36-45 i lov om kommuners styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af den 23. januar 2024.

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til lovens § 45, stk. 2, træffe afgørelse med hensyn til revisionens fremkomne bemærkninger og regnskabets godkendelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Årsberetning 2025 Hvidovre Kommune.pdf

Regnskab 2025 - efter revision.pdf

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 5: 5. Beslutning - Anvendelse af option i aftale om den lovpligtige revision

26/11021

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om anvendelsen af option i kontrakt med BDO som sagkyndig revision.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Kommunalbestyrelsen at

1. godkende anvendelsen af option i kontrakt med BDO som kommunens sagkyndige revision for årene 2025 og 2026.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen traf i efteråret 2019 beslutning om at antage BDO som sagkyndig revision for den lovpligtige revision.

Ankestyrelsen godkendte på den baggrund BDO som sagkyndig revision for perioden 1. januar 2020 og 5 år frem.

Det fremgår af revisionsaftalen, at der er mulighed for forlængelse af aftalen med 2 gange 1 år. Hvidovre Kommune har gjort brug af denne mulighed for såvel 2025 og 2026.

I en henvendelse fra Ankestyrelsen har styrelsen anmodet om, at der sker særskilt godkendelse i Kommunalbestyrelsen om anvendelsen af optionen.

Efter en sådan godkendelse vil denne skulle godkendes i Ankestyrelsen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen traf på møde den 29. oktober 2019 beslutning om at antage BDO som sagkyndig revision.

Kommunalbestyrelsen traf på møde den 26. august 2025 beslutning om at antage BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab som kommunens revision pr. 1. juli 2025.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

Retsgrundlag

I henhold til §42, stk. 1. i lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 om kommunernes styrelse skal enhver kommune lade sine regnskaber revidere af en revisor, der er godkendt efter revisorloven. Kommunens revision skal være sagkyndig og uafhængig. Kommunalbestyrelsen antager kommunens revision, der skal godkendes af

Ankestyrelsen. Godkendelsen kan altid tilbagekaldes. Kommunalbestyrelsens afskedigelse af revisionen kræver samtykke fra Ankestyrelsen.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen Klima- miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 6: 6. Orientering - Justering af proces for Budget 2027-2030

25/24688

Beslutningstema

Som følge af den sene regeringsdannelse og heraf forsinket aftale for kommunernes økonomi i 2027, forventes de centrale udmeldinger af tilskud, udligning og skatteindtægter mv. for budget 2027 at være i risiko for at blive forsinket.

Det kan betyde at beregningen af indtægtsgrundlaget for budget 2027- 2030 kan blive forsinket. Kommunalbestyrelsen orienteres om en mulig justeret tidsplan for budgetprocessen 2027-2030, som træder i kraft i det tilfælde, at den centrale udmelding af tilskud udligning og skatteindtægter bliver forsinket.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage en mulig justeringen af proces for Budget 2027-2030 til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Kommunalbestyrelsen har i februar besluttet en budgetproces med udsendelse af Direktionens budgetforslag i høring den 13. august.

Den sene regeringsdannelse har forsinket aftale for kommunernes økonomi i 2027, hvor der normalt foreligger en aftale ultimo maj/primus juni.

Kommunernes Landsforening har den 9. juni 2026 orienteret landets borgmestre om, at der nu tages hul på forhandlingerne med regeringen om kommunernes økonomi for 2027. Heraf fremgår, at man er meget opmærksom på, at økonomiaftalen og den efterfølgende tilskudsudmelding fra Økonomi- og Indenrigsministeriet er forudsætningen for, at kommunerne kan komme i mål med budgetterne for det kommende år. Derfor er der lagt op til et komprimeret forhandlingsforløb, som kan afsluttes inden sommerferien. Det vil gøre det muligt for kommunerne at få informationerne, herunder tilskudsudmeldingen, til brug for budgetlægningen på nogenlunde samme tid som vanligt, hvilket er primo juli. Bilag: "Borgmesterbrev om forhandlingerne om ØA27".

Ministeriets udmelding af kommunernes indtægtsgrundlag (skatter, tilskud/udligning) omfatter dog – som vanligt - alene budgetåret 2027, mens overslagsårene 2028-2030 først kan beregnes 2-3 uger senere, når de centrale tilskudsmodeller, som Hvidovre Kommune anvendes er opdateret.

Hvis udmeldingen af indtægtsgrundlaget ikke bliver forsinket, vil Direktionens budgetoplæg blive udsendt 13. august som oprindeligt planlagt. Materialet, som sendes i høring den 13. august vil omfatte Direktionens budgetoplæg med tilhørende bilag samt anlægsskemaer, mens finansieringsoversigten alene vil indeholde budgetåret 2027 og ikke overslagsårene grundet den forventede senere beregning af disse. En finansieringsoversigt med alle årene 2027-2030 forventes at ville kunne udsendes omkring den 20. august.

Hvis udmeldingen af indtægtsgrundlaget bliver forsinket, er der behov for en justeret tidsplan for så vidt angår udsendelse af Direktionens budgetoplæg. Justeringerne vil i dette tilfælde være:

Den 12. august: Det planlagte orienterende møde for Kommunalbestyrelsen om Direktionens budgetoplæg fastholdes.

Den 13. august: Alt budgetmateriale dvs. budgetoplæg med tilhørende bilag samt anlægsskemaer sendes i høring som planlagt.

Den 20. august: Direktionens samlede budgetoplæg, inklusiv indtægtsgrundlag med finansieringsoversigt for årene 2027-2030 udsendes.

Den 21. august: Budgetseminar 1 afholdes som planlagt. Her planlægges en uddybning af Direktionens budgetoplæg, ligesom de konkrete forslag som udsendes 13. august planlægges præsenteret. HovedMED deltager i den første del af Budgetseminar 1.

Administrationen vil så snart endelig central udmelding af tilskud, udligning og skatter foreligger, orientere Kommunalbestyrelsen om evt. iværksættelse af ovenstående justeret tidsplan. Dette vil grundet manglende mødeafholdelse i juli - ske via mail.

Politiske beslutninger og aftaler

Dagsordenpunktet skal ses som et led i budgetprocessen for 2027-2030.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, punkt 19, forslaget til tidsplan for budget 2027-2030, herunder a. (at drøfte behov for tilvejebringelse af økonomisk råderum) og b. (Inddragelse af MED-organisationen), med bemærkning om at behovet for tilvejebringelse af økonomisk råderum drøftes på strategi- og budgetseminaret.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Borgmesterbrev om forhandlingerne om ØA27

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 7: 7. Beslutning - Behandling af hørings svar og beslutning om udarbejdelse af forslag til Kommuneplan 2026

25/23644

Beslutningstema

Forslag til Kommuneplan 2025 har været i offentlig høring i efteråret 2025. På baggrund af de modtagne hørings svar har administrationen udarbejdet en hvidbog, der gennemgår indholdet i hørings svarene og kommer med anbefalinger til ændringer af kommuneplanen.

Kommunalbestyrelsen har desuden drøftet byggemulighederne i udvalgte byudviklingsområder på et temamøde og et seminar, hvilket også har givet anledning til forslag til ændringer i kommuneplanens hovedstruktur og rammer.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om de anbefalede ændringer skal indarbejdes i kommuneplanen.

Administrationen har vurderet, at nogle af ændringerne har et sådant omfang, at det udløser krav om en fornyet høring af kommuneplanforslaget. Derfor anbefaler administrationen, at der udarbejdes et nyt forslag til Kommuneplan 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen:

1. at godkende, at ændringerne, der er oplyst med punkt a - o i sagsfremstillingen, med henvisning til den fulde tekst i hvidbogen, indarbejdes i kommuneplanen.
2. at godkende, at de vedtagne ændringer indarbejdes i et nyt kommuneplanforslag benævnt Kommuneplan 2026.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Økonomiudvalget besluttede, at stationsforpladsen skal fremgå tydeligt som et selvstændigt område og ikke en del af cirkegrunden – den skal have sit eget punkt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommuneplan 2021 blev med forslaget til Kommuneplan 2025 revideret delvist med fokus på udvalgte temaer, herunder bl.a. byudvikling, parkering, klima og kollektiv trafik. De øvrige temaer indgår uden ændringer i den samlede kommuneplan.

Forslag til Kommuneplan 2025 har været i offentlig høring fra 1. september 2025 til 27. oktober 2025. Der er modtaget 104 hørings svar. Hørings svarene er samlet og nummereret i et dokument (vedlagt som bilag: ”Samlede hørings svar til forslag til Kommuneplan 2025”).

Høringssvarene er resumeret i en hvidbog, som desuden indeholder administrationens vurderinger og anbefalinger til ændringer i kommuneplanen (vedlagt som bilag ”Hvidbog over høringssvar til forslag til Kommuneplan 2025”).

Efter høringen afholdt Kommunalbestyrelsen et temamøde og et seminar om byggemulighederne i udvalgte byudviklingsområder. På baggrund af Kommunalbestyrelsens drøftelser har administrationen lavet en opsamling af de ønskede ændringer af rammerne for nogle af de udpegede byudviklingsområder samt i hovedstrukturen.

Anbefalede ændringer

Alle de anbefalede ændringer listes nedenfor i en forkortet udgave og med henvisning til, hvor i hvidbogen der kan læses mere.

Det er administrationens vurdering, at nogle af de foreslåede ændringer er så væsentlige, at der skal foretages en ny høring af kommuneplanforslaget. Hvis Kommunalbestyrelsen godkender ændringsforslagene, bliver de derfor efterfølgende indarbejdet i et nyt forslag til Kommuneplan 2026, der forventes fremlagt til politisk behandling i august 2026.

Ændringerne kan overordnet opdeles i to kategorier, afhængigt af om de vedrører byudvikling, eller om der er tale om konsekvensrettelser, tekniske opdateringer o.l.

Ændringer vedrørende byudvikling tager primært udgangspunkt i de drøftelser, der har fundet sted i første halvår på Kommunalbestyrelsens temamøde og seminar. Disse ændringer vurderes at få væsentlig betydning for såvel rammerne for som omfanget af nyt byggeri i de berørte byudviklingsområder.

Ændringer, der vedrører konsekvensrettelser, tekniske opdateringer o.l., har ikke en selvstændig politisk dimension, men udgør en ajourføring i forhold til den udvikling, der har fundet sted siden vedtagelsen af den gældende kommuneplan.

Ændringer der vedrører byudvikling:

- a. At muligheden for at reducere parkeringsudlægget ved fx dobbeltudnyttelse, etablering af debilsordning mv. også bliver gældende i de stationsnære kerneområder (hvidbogens side 34).
- b. At den maksimale bebyggelsesprocent, højde og etageantal reduceres i byudviklingsområdet Hvidovrevej 432- 438 og Gammel Køge Landevej 362 (hvidbogens side 46).
- c. At der for byudviklingsområdet Svend Aagesens Allé 10 og Immerkær 42 fastlægges, hvor der må bygges i 2 og 3 etager, samt at det gøres muligt at opføre rækkehuse med en mindre grundstørrelse end de ellers fastsatte 300 m² (hvidbogens side 46).
- d. At afgrænsningen for rammeområdet for Hvidovre Bymidte udvides til også at omfatte ejendomme øst for Hvidovrevej omkring Bjeverskov Alle, og at bebyggelsesprocenten reduceres (hvidbogens side 47).
- e. At kommuneplanrammen for Cirkusgrunden opdeles i tre områder med forskellige anvendelser og byggemuligheder, og at den centrale, rekreative del får væsentligt reducerede byggemuligheder (hvidbogens side 48).
- f. At Hvidovre C udpeges som nyt byudviklingsområde og gives en væsentlig højere maksimal bebyggelsesprocent, bygningshøjde og etageantal (hvidbogens side 49).

- g. At kommuneplanens tema 1.2 Nye byudviklingsområder konsekvensrettes som følge af de anbefalede ændringer på baggrund af seminaret om byudvikling (hvidbogens side 50).
- h. At afgrænsningen af byudviklingsområdet ”Erhvervsområdet syd for Hovedstensvej” ajourføres

Ændringer der vedrører konsekvensrettelser, tekniske opdateringer ol.:

- i. At retningslinje 1.3.11 med krav til andel friareal præciseres (hvidbogens side 50).
- j. At tekst om særlige krav til parkering i stationsnære områder i tema 8.4 konsekvensrettes (hvidbogens side 50)
- k. At der på Cirkusgrunden bliver mulighed for at etablere regnvands- og klimaanlæg som en del af det rekreative areal (hvidbogen side 10).
- l. At der indarbejdes en retningslinje om, at der i Hvidovre ikke findes arealer i det åbne land, hvor der kan planlægges for solcelleanlæg (hvidbogens side 43).
- m. At det ikke længere fremgår af bilaget til redegørelsesafsnittet i undertema 4.3, at der skal udarbejdes en bevarende lokalplan for Grenhusene (side 51).
- n. At der med baggrund i ny kortlægning sker en teknisk ajourføring af tema 6.6 Robusthed overfor oversvømmelse ved regn (side 52).
- o. At planforslaget ajourføres med manglende tekst fra den gældende Kommuneplan 2021, der skulle have været indarbejdet i det fremlagte forslag til Kommuneplan 2025 (hvidbogens side 53).

Administrationen stiller under punkt a) forslag om, at man også skal kunne reducere kravet til udlæg af parkeringspladser ved etablering af delebilsordning mv. i de stationsnære kerneområder. Hvis Kommunalbestyrelsen ikke ønsker, at etablering af en delebilsordning skal kunne medføre en reduktion af parkeringskravene i områder for etageboliger, centerformål og blandede byområder, skal punkt a) ikke vedtages.

I stedet skal følgende sætning udgå af retningslinjerne 8.4.1 – 8.4.3:

”Der foreligger en af kommunen godkendt aftale om etablering af faste stampladser til delebiler. En fast stamplads kan erstatte 5 regulære parkeringspladser. Dog må andelen af stampladser til delebiler maksimalt udgøre 10 % af det samlede antal parkeringspladser”.

Fornyet høring

Administrationen har vurderet, at følgende ændringer udløser krav om fornyet høring af kommuneplanforslaget:

- Hvidovre C bliver et nyt byudviklingsområde og får øgede byggemuligheder
- Rammeområdet for Cirkusgrunden opdeles i tre områder med hver sine forskellige anvendelser og byggemuligheder
- Centerområdet Hvidovre Bymidte udvides til også at omfatte en række ejendomme langs østsiden af Hvidovrevej omkring Bjeverskov Alle.

Ændring af afsnit, det ikke er besluttet at revidere

Fordi der kun er tale om en delvis revision af gældende Kommuneplan 2021, anbefaler administrationen som udgangspunkt ikke ændringer af afsnit, som det ikke er besluttet at revidere. Det skyldes, at mindre ændringer af disse afsnit i stedet bør ske i forbindelse med en fuld opdatering af afsnittene.

I et tilfælde foreslås det i et høringssvar, at der indarbejdes resultaterne fra de udførte faser af Seniorvenlig by-projektet (hvidbogens side 21). Administrationen vurderer, at det ville give god mening at indarbejde et afsnit om Seniorvenlig by-projektet, men at det i så fald bør ske i forbindelse med en fuld opdatering af det pågældende tema 2.4 Det gode ældreliv.

Den efterfølgende proces

Hvis ændringerne godkendes, udarbejdes et forslag til Kommuneplan 2026.

Forslaget forventes behandlet politisk i august 2026 med henblik på udsendelse i offentlig høring i september–oktober 2026, inkl. et offentligt informations-arrangement.

Herefter udarbejdes en ny hvidbog, og Kommuneplan 2026 forelægges til endelig vedtagelse inden årets udgang.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. maj 2024, punkt 12, at Kommuneplan 2021 ikke skulle revideres i sin helhed, men at der skulle foretages en delvis revision af Kommuneplan 2021 med fokus på følgende temaer:

- Tema 1.2 om nye byudviklingsområder, ligesom der kan blive deraf afledte konsekvensrettelser for konkrete rammeområder
- Tema 3.2 om idræt og foreningsliv med henblik på at fastlægge retningslinjer for udbygning af Hvidovre Stadion og opførelse af en multihal
- Tema 6.5 om forebyggelse af støj også gennem overdækning af motorveje i kommunen
- Tema 8.4 om parkering til cykler og biler
- Tema 6.7 Oversvømmelse fra Harrestrup Å
- Tema 6.9 Oversvømmelse fra havet
- Tema 6.10 Green Tech Island – på Holmene
- Tema 7.1 Erhvervsområder
- Tema 7.2 Holmene
- Tema 8.5 Kollektiv trafik.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. august 2025, punkt 9, at godkende forslag til Kommuneplan 2025 og sende det i offentlig høring.

Kommunalbestyrelsen afholdt den 24. februar 2026 et temamøde om byudvikling i kommuneplanen i forhold til tætheder og højder og den 9. april 2026 et seminar om rammerne af de byudviklingsområder, der er udpeget i forslag til Kommuneplan 2025.

Økonomiudvalget blev den 18. maj 2026, punkt 5, orienteret om opsamling fra seminaret om rammerne for byudviklingsområder.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Planlovens §§11, 24 og 27 - 29 jf. lovbekendtgørelse nr. 572 af 29. maj 2024

Efter § 27, stk. 2, kan der foretages ændring af det offentliggjorte planforslag i forbindelse med den endelige vedtagelse af planen. Berører ændringen på væsentlig måde andre myndigheder eller borgere end dem, der ved indsigelse har foranlediget ændringen, kan vedtagelsen af planen ikke ske, før de pågældende har fået lejlighed til at udtale sig. Ved

væsentlige ændringer i et forslag til kommuneplan skal ministeren for byer og landdistrikter have lejlighed til at udtale sig. Hvis ændringen er så omfattende, at der reelt foreligger et nyt planforslag, skal dette offentliggøres m.v. efter reglerne i §§ 24-26.

Staten har pligt til at fremsætte indsigelse efter planlovens §29, stk. 1, hvis et forslag til kommuneplan ikke er i overensstemmelse med nationale interesser. De nationale interesser vedrører:

- vækst og erhvervsudvikling,
- naturbeskyttelse,
- miljøbeskyttelse,
- klimabeskyttelse,
- bevarelse af kulturarv og landskaber,
- hensyn til nationale og regionale anlæg,
- regler og beslutninger efter § 3,
- regler udstedt i medfør af § 3, stk. 1, i lov om statsligt udpegede energiparker,
- med undtagelse af forhold af underordnet betydning.

Miljøvurderingsloven §§11, 12 og 32, jf. lovbekendtgørelse nr. 4 af 3. januar 2023

Høring

Forslag til Kommuneplan 2025 har været i offentlig høring fra den 1. september til 27. oktober 2025. Der blev modtaget 104 høringssvar. Der har været afholdt borgermøde den 22. oktober 2025.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Lov om miljøvurdering af planer og programmer stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan.

I forbindelse med udarbejdelsen af forslaget til Kommuneplan 2025 er der udarbejdet en miljøvurdering, der har været offentliggjort i forbindelse med høring af forslag til kommuneplanen.

Ved udarbejdelse af forslag til Kommuneplan 2026 vil de nye ændringer blive screenet for om de skal miljøvurderes, og en eventuel miljøvurdering vil blive fremlagt sammen med planforslaget.

Bilag

Hvidbog over høringssvar til forslag til Kommuneplan 2025

Samlede høringssvar til forslag til Kommuneplan 2025

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 8: 8. Beslutning - Ansættelse af beredskabskoordinator i Hvidovre Kommune

26/6554

Supplerende sagsfremstilling

Sagen genoptages efter drøftelse i budgetforligskredsen med en ændret indstilling til erstatning af punkt 1 i den oprindelige indstilling.

Supplerende indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget

1B. at godkende, at der oprettes en stilling som beredskabskoordinator i Hvidovre Kommune, udgiften finansieres i 2026 af Økonomiudvalgets bufferpulje og indarbejdes i budgetforslag 2027-2030.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1B. Godkendt.

Ad 2. Godkendt.

Ad 3. Godkendt.

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal beslutte, om Hvidovre Kommune skal ansætte en beredskabskoordinator.

Kommunalbestyrelsen traf den 25. marts 2026 beslutning om at styrke Hvidovre Kommunes kriseberedskab og at iværksætte en række beredskabstiltag i 2026. Det gælder bl.a. revidering af kommunens Plan for fortsat Drift, 3-døgnsberedskab for sårbare borgere, øvelser for kommunens krisestab, styrket kommunikation med borgerne om beredskab, herunder borgermødet "Klar til kriser".

Udover disse tiltag kommer der løbende nye anbefalinger og opgaver til kommunerne fra Kommunernes Landsforening og Styrelsen for Samfundssikkerhed, ligesom samarbejdet med andre myndigheder og selskaber om kriseberedskab og -håndtering intensiveres pga. det aktuelle trusselsbillede.

På den baggrund vurderer administrationen, at Hvidovre Kommune har brug for at ansætte en beredskabskoordinator, der kan drive, samle og koordinere kommunens beredskabsopgaver og være indgangen for kommunens samarbejde med andre myndigheder – og på sigt også civilsamfundet - i forhold til beredskab og krisehåndtering.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende, at der oprettes en stilling som beredskabskoordinator i Hvidovre Kommune, som foreslås finansieret af Grøn By- og Erhvervspulje i 2026 og indgår i budgetforslag 2027-2030
2. at godkende at beredskabskoordinatoren får organisatorisk placering i Staben for Politik, Ledelse og Jura
3. at godkende at ansættelsesforløbet sættes i gang hurtigst muligt med ansættelse i august-september 2026

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-05-2026

Sagen udsættes med henblik på at drøfte finansiering af lønsum på kommende budgetforligskredsmøde.

Sagsfremstilling

Med det nuværende trusselsbillede og igangværende hybridkrig er kravene til kommunernes evne til at planlægge for og håndtere krisesituationer stigende. Kommunerne skal kunne opretholde deres drift i videst muligt omfang, også ved fx omfattende strøm- eller IT-nedbrud, eller hvis vand- og varmforsyningen svigter.

Et omfattende arbejde er i gang i kommunens centre i forhold til at udarbejde og opdatere beredskabsplaner, actioncards og instrukser.

Der er derudover et behov for, at både kommunens krisestab, ledere og medarbejdere på de forskellige fagområder får trænet krisehåndtering, så kommunen får styrket sin robusthed i forhold til at kunne varetage sine opgaver og tage hånd om de mest sårbare borgere i en krisesituation.

Der kommer løbende nye anbefalinger og opgaver til kommunerne fra Kommunernes Landsforening og Styrelsen for Samfundssikkerhed, ligesom samarbejdet med andre myndigheder og selskaber om kriseberedskab og -håndtering Hvidovre Kommune

bliver intensiveret i disse år.

For at styrke kommunens beredskab, skabe overblik og sammenhæng i beredskabsplanlægningen både internt i kommunen og i samarbejdet med andre myndigheder og civilsamfund, vurderer administrationen, at der er behov for at ansætte en beredskabskoordinator i kommunen.

Beredskabskoordinatoren vil blive organisatorisk placeret i Staben for Politik, Ledelse og Jura, men vil i det daglige arbejde tæt sammen med kommunens fagcentre og koordinere beredskabsarbejdet på tværs af centre.

Beredskabskoordinatoren vil være en nøgleperson i forhold til at drive arbejdet med beredskabsplanlægning og krisehåndtering i kommunen, og vil både have en strategisk og koordinerende rolle og samtidig være sparringspartner og rådgiver for fagområderne i forhold til helt konkrete beredskabstiltag.

Udover beredskabsplanlægning og -koordinering vil beredskabskoordinatoren også få ansvar for at hjælpe centrene og krisestaben med sårbarhedsanalyser, planlægning og facilitering af øvelser på flere niveauer og understøtte krisestaben under en krise.

Hvis Økonomiudvalget træffer beslutning om at ansætte en beredskabskoordinator på mødet den 18. maj, vil ansættelsesprocessen blive sat i gang umiddelbart efter. Stillingen vil blive slået op inden sommerferien, sådan at beredskabskoordinatoren kan tiltræde i august.

Træffer Økonomiudvalget ikke beslutning om ansættelse af en beredskabskoordinator den 18. maj, vil stillingen blive slået op efter sommerferien med henblik på ansættelse i løbet af efteråret.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen behandlede den 25. marts 2026 beredskabsinitiativer i Hvidovre Kommune i 2026.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat budget til stillingen som beredskabskoordinator.

Beredskabskoordinatorstillingen vil svare til ca. 0,35 mio. kr. i knap et halvt år (august-december 2026), som foreslås finansieret af Grøn By- og Erhvervspulje, hvor der er udisponerede midler i 2026 på ca. 1,2 mio. kr.

Administrationen foreslår, at stillingen – fra 2027 - indtænkes i Direktionens budgetforslag 2027-2030.

Bilag

Forslag til opslag for stilling som beredskabskoordinator

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 9: 9. Beslutning - Sammenlægning af lejligheder Holmelundsvej 39

26/6365

Beslutningstema

Andelshaverne for Holmelundsvej 39, 2. tv og 2. th., har med fuldmagt fra andelsboligforeningen, ansøgt om at sammenlægge lejlighederne beliggende på Holmelundsvej 39, 2. tv og 2. th. ved etablering af et dørhul i en ikke-bærende væg mellem de to andelslejligheder. Det samlede areal vil efter sammenlægningen være 110 m².

Det følger af Delegationsplan 2022-2026, at Økonomiudvalget skal beslutte, om sammenlægningen af de to andelslejligheder, og derved nedlæggelse af en bolig på ejendommen, kan godkendes, uanset af sammenlægningen ikke kan nægtes samtykke når betingelser i lov om boligforhold §3 stk. 2 er opfyldt ved sammenlægningen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at meddele samtykke til at nedlægge en bolig på Holmelundsvej 39, 2. th. ved sammenlægning af to andelslejligheder, hvor det samlede boligareal bliver 110 m².

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Andelshaverne af Holmelundsvej 39, 2. tv og 2. th. har den 24. november 2025 med supplerende materiale senest fra 1. marts 2026, indsendt en ansøgning (vedlagt som bilag "Tegningsmateriale") om tilladelse til at sammenlægge deres lejligheder, hvilket indebærer nedlæggelse af boligen på 2. th..

Etageejendommen er opført i 1948 og har status som andelsboligforening. Andelshaverne har indhentet en fuldmagt fra andelsboligforeningen

A/B Holmelundsvej 39-47 til sammenlægningen.

De to lejligheder, som ønskes sammenlagt, har følgende arealer:

- Holmelundsvej 39 2.th, 2650 Hvidovre – 44 m².
- Holmelundsvej 39 2.tv., 2650 Hvidovre – 66 m².

Den sammenlagte lejlighed vil således udgøre et samlet areal på 110 m².

I henhold til lov om boligforhold § 3, stk. 1 er det ikke tilladt at nedlægge en bolig helt eller delvist uden kommunalbestyrelsens samtykke. Dog kan sammenlægningen ikke nægtes, hvis betingelserne i samme lovs § 3, stk. 2 er opfyldt.

Formålet med bestemmelsen er at sikre, at kommunen inddrages af hensyn til den samlede boligsituation.

Betingelserne i §3 stk. 2 er:

- 1) Ingen af de boliger, der tilvejebringes, må have et bruttoetageareal på mere end 130 m².
- 2) Boligerne skal være ledige, uden at dette skyldes opsigelse fra udlejerens side efter § 170 eller § 171, stk. 1, nr. 1 eller 2, i lov om leje.
- 3) Boligerne, hvis areal forøges, skal være ledige som anført under nr. 2 eller beboet af beboere, der ønsker at overtage den udvidede bolig.

Den ansøgte sammenlægning, der resulterer i en andelslejlighed på 110 m², vurderes at overholde ovenstående betingelser, og der kan dermed ikke nægtes samtykke til sammenlægning.

Ejendommen er omfattet af Byplanvedtægt H17, som fastlægger anvendelsen til etageboligbebyggelse i 2½ etage.

Administrationen vurderer, at sammenlægningen af de to lejligheder er i overensstemmelse med bygplanvedtægtens bestemmelser.

Nedlæggelsen af boligen på 2. th, vurderes ikke at medføre en væsentlig forringelse af boligsituationen i kommunen, da der er tale om en enkelt sammenlægning i et eksisterende boligkompleks.

På baggrund af ovenstående vurdering anbefaler administrationen, at der meddeles samtykke til sammenlægningen af lejlighederne.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. februar 2022 Delegationsplan for Hvidovre Kommune 2022-2026. Jævnfør delegationsplanen skal Økonomiudvalget træffe beslutning om nedlæggelse og sammenlægning af lejligheder.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Nedlæggelse af boliger er reguleret af Lov af den 22. marts 2022 nr. 342 om boligforhold. Efter § 3, stk. 1, er det ikke tilladt at sammenlægge lejligheder, og dermed nedlægge bolig, uden kommunalbestyrelsens samtykke. Dog kan sammenlægningen ikke nægtes, hvis betingelserne i samme lovs § 3, stk. 2 er opfyldt.

Ejendommen er omfattet af Byplanvedtægt H17 Område ved Nordkærvej, Hvidovrevej og Holmelundsvej vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 24. marts 1972.

Høring

Der er ikke foretaget høring af ansøgningen. Administrationen har modtaget fuldmagt fra andelsboligforeningen A/B Holmelundsvej 39-47 til sammenlægningen.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Tegningsmateriale

Punkt 10: 10. Orientering - Årsberetning 2025 fra Greater Copenhagen EU Office

26/8464

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om årsberetningen for 2025 fra Greater Copenhagen EU Office samt om, hvordan kontorets arbejde har bidraget til at skabe værdi for Hvidovre Kommune gennem hjemtagning af EU-midler til grønne, digitale og sundhedsfremmende projekter.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen:

1. at tage orienteringen om årsberetningen fra Greater Copenhagen EU Office for 2025 til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv.

Greater Copenhagen EU Office har offentliggjort en årsberetning for 2025. Årsberetningen viser, hvordan kommuner, regioner, virksomheder og universiteter i stigende grad søger mod EU for at hente medfinansiering, inspiration og samarbejde om fælles samfundsudfordringer.

I 2025 har Greater Copenhagen EU Office:

- Bidraget til at hjemtage 149 mio. kr. til Østdanmark gennem 57 godkendte EU-ansøgninger.
- Gennemført 145 rådgivningsforløb med kommuner, regioner og universiteter, som har resulteret i 78 indsendte EU-ansøgninger.
- Afholdt 37 arrangementer, workshops og webinarer, som har skabt synlighed om EU-muligheder og EU-policy, herunder 4 formandskabsarrangementer i forbindelse med Danmarks EU-formandskab i 2025.
- Udbetalt 2,8 mio. kroner fra kontorets forprojektordning til at støtte forberedelse af EU-ansøgninger.

Midler fra EU til projekter i Hvidovre

Årsberetningen fremhæver en række cases med relevans for ambitionerne i Hvidovrestrategien inden for grønne, sundhedsmæssige og digitale indsatser:

- CommUnity Power: Energiprojekt ledet af Gate 21, hvor Hvidovre Kommune har modtaget 633.590 kr. fra Interreg Öresund-Kattegat-Skagerrak til viden og analyser.
- JA-SAFE: Sundhedsprojekt under EU4Health med fokus på røgfri miljøer, særligt blandt sårbare grupper. Hvidovre Kommune deltager gennem partnerskabet "Klar livet – uden røg og rusmidler", som kommunen er en del af (Hvidovre Sundhedscenter sidder i styregruppen). Den samlede EU-Støtte til JA-SAFE udgør 95 mio. kr. I alt deltager 23 europæiske lande i indsatsen.
- EU ABPLA: Digitalt projekt om AI-understøttet sprogundervisning, der skal styrke fleksibel og målrettet læring. Støtten er givet til Vestegnens Sprog- og Kompetencecenter (VSKdansk), som varetager danskuddannelse for 11

kommuner i hovedstadsområdet, herunder Hvidovre. VSKdansk er et tværkommunalt samarbejde, som i Hvidovre er forankret i Center for Beskæftigelse og Borgerservice. Den samlede EU-støtte til EU ABPLA udgør 3 mio. kr. Projektet består af fem hovedpartnere fra fire europæiske lande. Fra Danmark deltager VSKdansk, som er projektleder for det samlede projekt.

EU-støtte til Hvidovre over tid

Nedenstående tabel viser EU-støtte til Hvidovre samt virksomheder og organisationer i kommunen, herunder projekter hvor kommunen deltager eller har deltaget.

Samlet er der hjemtaget væsentligt flere midler, end Hvidovre Kommune har betalt i kontingent til Greater Copenhagen EU Office i samme periode (jf. afsnittet ”Økonomiske konsekvenser”).

Projekttitle	Virksomhed/org.	EU-program	EU-støtte	År
CommUnityPower	Hvidovre Kommune	Interreg ÖKS	633.590 kr.	2025
Avedøre Green City (AGC)	Avedøre Fjernvarme	ELENA	8.951.845 kr.	2021
Circular Economy Beyond Waste	Hvidovre Kommune er partner i projektet	LIFE-IP	510.116 kr.	2021
LINKS	Hovedstadens Beredskab (Hvidovre, Albertslund, Brøndby, Dragør, Frederiksberg, Glostrup, Rødovre og Københavns Kommuner)	H2020	812.721 kr.*	2020
FLEXBUILD - fase 2	Altiflex (virksomhed)	H2020 - SMV2	13.124.017 kr.	2019
Fremtidens intelligente mobilitet i Greater Copenhagen	Hvidovre Kommune er partner i projektet	Interreg ÖKS	499.172 kr.	2018
FLEXBUILD - fase 1	Altiflex (virksomhed)	H2020 - SMV1	372.500 kr.	2016
Techtown	Hvidovre, Albertslund, Lyngby-Taarbæk, Gladsaxe, Herlev, Rødovre, Glostrup, Vallensbæk, Ishøj og Brøndby Kommuner	Urbact	517.000 kr.*	2016
I alt			25.420.961 kr.	

*Det er ikke muligt at adskille Hvidovre Kommunes andel af den opnåede støtte. Det angivne støttebeløb er dermed til alle de involverede kommuner.

Om Greater Copenhagen EU Office

Greater Copenhagen EU Office repræsenterer Københavns Universitet, Danmarks Tekniske Universitet, Copenhagen Business School, Roskilde Universitet, Region Hovedstaden, Region Sjælland og 45 kommuner i Østdanmark. Herunder Hvidovre.

Greater Copenhagen EU Office blev etableret i 2015 og rådgiver medlemmerne i mødet med EU. Kontoret tilbyder vejledning og sparring om potentielle EU-projekter, EU-ansøgningsmuligheder, EU-fundingprogrammer, EU-dagsorden og strategisk interessevaretagelse. Det gør de ved at stille EU-programindsigt, fagspecifik viden, internationalt netværk og tilskud til skriveprocessen til rådighed.

Der henvises til bilag ”Greater Copenhagen EU Office - Årsberetning 2025”.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Hvidovre Kommune betalte i 2025 et kontingent på 126.407,67 kr. ekskl. moms til Greater Copenhagen EU Office, svarende til 2,35 kr. pr. indbygger, hvilket er det faste kontingent.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Greater Copenhagen EU Office - Årsberetning 2025

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 11: 11. Beslutning - Forankring af Hvidovre Familiehus i forlængelse af evaluering

25/21179

Beslutningstema

Center for Børn og Familier modtog i 2022 en bevilling fra Social- og Boligstyrelsen på i alt 6.999.996 kr. i årene 2023-2026 til etablering af Hvidovre Familiehus.

Formålet har været at styrke den tidligt forebyggende indsats på børnefamilieområdet ved at etablere et hus med én fysisk og organisatorisk indgang for børnefamilier i Hvidovre Kommune.

Projektet afsluttes med udgangen af 2026, og i forbindelse hermed har Center for Børn og Familier udarbejdet en evaluering, der samler erfaringer og anbefalinger.

Samlet set tegner evalueringen et billede af et velfungerende familiehus med høj faglig kvalitet, stor fleksibilitet og betydelig borgeroplevet værdi, som spiller en central rolle i det tidligt forebyggende arbejde på hele 0-18årsområdet i Hvidovre Kommune.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at træffe beslutning om at finansiere videreførelsen af Hvidovre Familiehus efter projektperioden enten via finansiering inden for den eksisterende økonomiske ramme eller ved, at sagen løftes ind i de kommende budgetforhandlinger.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at træffe beslutning om finansiering af videreførelsen af Hvidovre Familiehus ud fra en af to følgende scenarier:

a) at Hvidovre Familiehus videreføres via finansiering inden for udvalgets egen økonomiske ramme ved at reducere økonomien til andre forebyggende indsatser

eller

b) at sagen løftes ind i de kommende budgetforhandlinger.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 01-06-2026

Scenarie B anbefales godkendt.

For: Gruppe F, A, O og Ø.

Imod: Gruppe C.

Gruppe C stemmer imod, da Gruppe C ønskede at tilføjer midlerne til Familiehuset nu.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad B)

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Som led i regeringens aftale om Børnene Først er der afsat midler fra 2022-2028 til kommuner til udbredelse af familiehuse i hele landet. Formålet er at støtte og vejlede sårbare småbørnsfamilier og kommende forældre gennem udbredelse af familiehuse som én samlet indgang til kommunens tilbud til småbørnsfamilier.

Hvidovre Kommune har igennem flere år haft et ønske om at samle indgangen til børnefamilier ét sted og styrke det tidligt forebyggende arbejde og søgte derfor Social- og Boligstyrelsen om midler hertil. I 2022 blev Hvidovre Kommune tildelt knap 7 mio. kr. fra Social- og Boligstyrelsen til et fireårigt projekt (2023-2026), hvilket muliggjorde etableringen af Hvidovre Familiehus.

Sundhedsplejen, Børneterapien, Familierådgivningen og Børnehandicap flyttede sammen primo 2024, og Hvidovre Familiehus åbnede officielt i april 2024.

Oprettelsen af Hvidovre Familiehus understøtter Hvidovrestrategiens ambitioner på velfærdsområdet, herunder særligt ambition 1 om at ”Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn”.

Hvidovre Familiehus – team og organisering

Familiehusteamet er en tværfagligt sammensat gruppe af medarbejdere, som er ansat i enten Familierådgivningen eller Sundhedsplejen og består af følgende:

- 1 Koordinator (halvt finansieret af projektmidler og halvt finansieret inden for Center for Børn og Familiers egen ramme)
- 1 Sundhedsplejerske (finansieret af projektmidler)
- 2 Socialrådgivere (1 finansieret af projektmidler og 1 finansieret inden for Center for Børn og Familiers egen ramme)
- 1 Pædagogisk vejleder, som er tilknyttet 12 t/m (finansieret af projektmidler)

Da det er ønsket ikke kun at støtte indgangen for småbørnsfamilier, som er den målgruppe, som Social- og Boligstyrelsens pulje er målrettet, men familier med børn i alle aldre, har Center for Børn og Familier opnormeret teamet med 1,5 årsværk finansieret inden for egen ramme.

Med ønske om at skabe både én fysisk og organisatorisk indgang til familierne er Hvidovre Familiehus organiseret i to dele:

1. Det åbne tilbud, som består af én fysisk indgang i huset, hvor familierne modtages af familiehusteamet. Her hjælpes familierne i form af rådgivende samtaler, vejledning og eventuelt guidning til andre tilbud.
2. Den tværfaglige indsats, som er organiseret i et samarbejde mellem Hvidovre Familiehus og andre tilbud i kommunen, regionen/Hvidovre Hospital og i civilsamfundet. Det er familiehusteamet, som koordinerer og henviser familierne til rette indsat.

Evaluering

Evalueringen af Hvidovre Familiehus (bilag 1 ”Evalueringsrapport – Hvidovre Familiehus, 2026”) har haft til formål at give en status på familiehusets udvikling, organisering og oplevede effekter for både borgere og medarbejdere samt at vurdere samarbejdet med centrale samarbejdspartnere, herunder Hvidovre Hospital.

Evalueringen bygger på en kombination af kvantitative data (registreringer og spørgeskemaer) og kvalitative data (interviews, fokusgrupper og erfaringsopsamlinger).

Center for Børn og Familier har samlet de væsentligste resultater fra evalueringen i Bilag 2 ”Væsentligste resultater fra evalueringen af Hvidovre Familiehus, april 2026”, men nedenfor er en opsamling af de overordnede resultater.

Samlede resultater for evalueringen af Hvidovre Familiehus

Samlet set vurderes Hvidovre Familiehus at være et velfungerende og værdiskabende tilbud, som udgør en central del af kommunens forebyggende indsats.

Evalueringen viser samlet set følgende:

- Hvidovre Familiehus lever op til sit formål som et tidligt, forebyggende og sammenhængende tilbud til børn, unge og familier i Hvidovre Kommune.
- Hvidovre Familiehus fungerer som en tydelig og lettilgængelig indgang, hvor familier hurtigt kan få rådgivning, støtte og henvisning til relevante tilbud.
- Borgerne oplever høj kvalitet i indsatsen og giver udtryk for, at mødet med Familiehuset er meningsfuldt, trygt og hjælpsomt.
- Mange problemstillinger afklares tidligt gennem korte forløb, hvilket peger på en styrket forebyggende indsats og et potentiale for at reducere behovet for mere indgribende foranstaltninger.
- Medarbejdere og samarbejdspartnere vurderer, at Familiehuset bidrager væsentligt til bedre sammenhæng, høj faglig kvalitet og stærkere tværfagligt samarbejde.
- Den tværfaglige organisering og tydelige ledelsesmæssige forankring fremhæves som afgørende for indsatsens succes.

Det anbefales at:

- fastholde Familiehuset som en åben, fleksibel og koordinerende indgang
- videreføre og forankre de tidlige indsatser, herunder samarbejdet med hospitalet
- styrke dokumentation og systematisk effektopfølgning
- udvikle løsninger og samarbejder, der i højere grad når de mest sårbare familier
- styrke sammenhængen i overgangene efter fødslen

Evalueringen giver et solidt grundlag for, at Center for Børn og Familier kan arbejde videre med udvikling og forankring af Hvidovre Familiehus, når projektperioden udløber.

Finansiering – nu og fremadrettet

Der er ikke afsat midler til videreførelse af Hvidovre Familiehus efter projektperiodens udløb. En videreførelse vil derfor kræve enten en finansiering inden for Center for Børn og Familiers eksisterende økonomiske ramme med en omprioritering af de eksisterende midler eller tilførsel af nye midler via budgetforhandlinger.

Den samlede bevilling fra Social- og Boligstyrelsen på i alt 6.999.996 kr. i årene 2023-2026 har dækket udgifter til etablering af de fysiske rammer i Hvidovre Familiehus, projektledelse, aktiviteter, tilknytning af en pædagogisk vejleder og samarbejde med Hvidovre Hospital. Følgende lønudgifter har desuden været dækket af bevillingen og er de udgifter, som der skal træffes beslutning om finansiering af fremadrettet:

UDGIFT	BELØB
sundhedsplejerske (1 årsværk)	664.714,00 kr.
socialrådgiver (1 årsværk)	630.605,00 kr.
koordinator (½ årsværk)	273.633,00 kr.
Samarbejde med Hvidovre Hospital (10% af et årsværk)	62.982,00 kr.
Udgifter i alt pr. år fra 2027	1.631.934,00 kr.

Inden for Center for Børn og Familiers ramme er der derudover udgifter til følgende:

- Koordinator (½ årsværk)
- Socialrådgiver (1 årsværk)
- Pædagogisk vejleder (tilknyttet 12 t/m)
- Diverse aktiviteter (temadage og COS-P-forløb).

Disse funktioner var tidligere fordelt og organiseret anderledes i forhold til det forebyggende arbejde, men med etableringen af Hvidovre Familiehus blev medarbejderne og indsatserne samlet i en ny organisatorisk ramme. Center for Børn og Familier ville således have haft udgifterne til ovenstående, selvom Hvidovre Familiehus ikke var blevet oprettet.

Det er Center for Børn og Familiers vurdering, at en videreførelse af Hvidovre Familiehus er en god investering, da det systematiserer og koordinerer det tidlige forebyggende arbejde i højere grad end tidligere, styrker den tidlige opsporing og samler flere familier i gruppetilbud. Det er forventningen, at det på sigt sparer ressourcer i forhold til både koordinering, tilbageløb og mere indgribende forløb.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 28. marts 2023, pkt. 17 indtægts- og udgiftsbevilling til projektet "Familiehuset - etablering af én fysisk og organisatorisk familievenlig indgang til Hvidovre Kommunes tilbud på småbørnsområdet". I den forbindelse blev de fysiske rammer for et familiehus og projektet omtalt som "Børnesundhedshuset".

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på sit møde den 4. marts 2024, pkt. 6, at kommunens familiehus skulle navngives "Hvidovre Familiehus".

Økonomiske konsekvenser

Videreførelsen af Hvidovre Familiehus er skønnet til en samlet årlig udgift på ca. 1,7 mio. kr.

Hvis finansieringen besluttes at skulle tages indenfor Børne- og Uddannelsesudvalgets eksisterende ramme, er der ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Alternativt tages sagen med i de kommende budgetforhandlinger.

Retsgrundlag

Projektet, der har ført til etableringen af et familiehus, er igangsat på baggrund af bekendtgørelse nr. 947 af den 21. juni 2022 om ansøgningspuljen til udbredelse af familiehuse i hele landet.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

En videreførelse af Hvidovre Familiehus vil sikre opretholdelse af nuværende stillinger i Familiehusteamet.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Bilag 2. Væsentligste resultater fra evalueringen af Hvidovre Familiehus, april 2026

Bilag 1. Evalueringsrapport - Hvidovre Familiehus, 2026 .docx

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 12: 12. Beslutning - Godkendelse af øget varmebehov for fjernvarmen i Nymarken og Mågeparken

23/10966

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte i maj 2023 et projektforslag om fjernvarme i Nymarken og Mågeparken.

Hvidovre Fjernvarmeselskab ønsker at ændre forudsætningerne for projektforslaget, særligt varmebehovet, der er øget på grund af byudvikling på Tårnfalkevej (Fuglekvarteret). Når forudsætningerne ændres, betyder det, at der skal der udarbejdes nye økonomiske beregninger.

Hvidovre Fjernvarmeselskab har opdateret projektforslagets samfundsøkonomiske beregninger, så Kommunalbestyrelsen kan vurdere, om det stadig er samfundsøkonomisk fordelagtigt at udrulle fjernvarmen i området.

Kommunalbestyrelsen skal godkende det opdaterede projektforslag.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at beslutte, at det ikke er relevant at dokumentere, om fjernvarmeprojektet er billigere end fortsat naturgasforsyning i den samfundsøkonomiske beregning.
2. at godkende det opdaterede projektforslag, så Mågeparken og Nymarken forsynes med ekstra varme fra Vestegnens Kraftvarmeselskab (VEKS).

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for varmeplanlægningen

Kommunalbestyrelsen skal sammen med forsyningsselskaber og andre berørte parter planlægge varmeforsyningen i kommunen. Varmeforsyningsloven og Projektbekendtgørelsen definerer, at projektforslag fra varmeleverandører skal godkendes ud fra oplysninger om energi, samfundsøkonomi og miljø.

En godkendelse af et ændret varmebehov ændrer ikke på områdets status som fjernvarmeområde.

Kommunalbestyrelsen besluttede 25. september 2012, at fjernvarmen skulle udbygges til hele kommunen. Efter 2014 gik udbygningen i stå, fordi nye projekter kun kunne godkendes, hvis de var billigere end varme fra naturgasfyr. Prisen på naturgas var lavere i de år.

Siden januar 2021 er lovgivningen opdateret, fordi man ønsker at udfase naturgassen, uanset om den er det billigste alternativ. Kommunalbestyrelsen har fået mulighed for at beslutte, at varme fra naturgasfyr ikke er en relevant varmekilde at sammenligne med. Det er derfor indstillet, at Kommunalbestyrelsen beslutter at alternativ med naturgas ikke skal med i de samfundsøkonomiske beregninger.

Forslag om øget varmebehov

Kommunalbestyrelsen godkendte i maj 2023 et projektforslag om fjernvarme i Mågeparken og Nymarken, vedhæftet som bilag ”Projektforslag Nymarken og Mågeparken”.

Siden godkendelsen af projektforslaget har Kommunalbestyrelsen godkendt en ny lokalplan for området ved Tårnfalkevej (Fuglekvarteret), der indebærer udvikling af et nyt boligområde der har større varmebehov end de oprindelige industribygninger. Hvidovre Fjernvarmeselskab ønsker derfor at opdatere projektforslaget med det øgede varmebehov.

Hvidovre Fjernvarmeselskab har opdateret projektforslaget med samfundsøkonomiske beregninger, hvor det oprindelige projekt indgår som reference, og det opdaterede projekt med et større varmebehov indgår som projektforslag. Se bilag ”Opdaterede økonomiske beregninger for Nymarken-Mågeparken”.

Figur 1 viser projektområdet og det nye boligområde ved Tårnfalkevej (nordlig og sydlig del).



Figur 1: Fjernvarmeforsyningsområdet Nymarken og Mågeparken markeret med pink ledningsnet. Det nye boligområde ved Tårnfalkevej er afgrænset med gul og turkis stiptet markering.

Ledningsføringen for det nye boligområde er vist på [Figur 2](#).



Figur 2: Den planlagte ledningsføring for det nye boligområde ved Tårnfalkevej.

Varmen leveres af VEKS (Vestegnens Kraftvarmeselskab), som allerede har infrastruktur og varmekapacitet til den øgede varmelevering.

Det oprindelige projektforslag blev screenet for miljøpåvirkninger, og administrationen meddelte den 8. maj 2023 afgørelse om, at projektet ikke er omfattet af miljøvurderingspligt. Da ændringen i projektet ikke har en væsentlig skadelig indvirkning virkning på miljøet, har administrationen vurderet, at der ikke skal gennemføres en ny VVM-screening.

Økonomi for projektet

Kommunalbestyrelsen skal sikre, at projektet er det billigste for samfundsøkonomien. Der sammenlignes med samfundsøkonomien for det oprindelige projekt. Den samfundsøkonomiske udgift beregnes ud fra bl.a. investeringer,

drifts- og miljøomkostninger.

Der er kortlagt jordforurening i området, og udgifterne til håndteringen af den vil indgå i udbuddet på linje med andre udgifter til gravearbejdet.

I nutidsværdi for projektperioden 2024-2043 (i 1.000 kr.)	Projekt (større fjern-varmebehov)	Alternativ (individuelle varmepumper)	Fordel for projekt
Energiforbrug	77.758	102.934	25.176
Investeringer	185.921	150.643	-35.278
Reinvesteringer	0	0	0
Scrapværdi	-51.768	-3.565	48.203
Drift og vedligehold	8.257	52.378	44.121
CO2-ækvivalenter	2.167	13	-2.154
SO2	144	16	-128
NOX	792	93	-699
PM2,5	669	26	-643
Samfundsøkonomi i alt	223.939	302.538	78.598

Set i forhold til referencen ligger udgifterne ved etablering af fjernvarme med det højere varmebehov ca. 78,6 mio. kr. lavere svarende til cirka 26% af udgifterne for alternativet med individuelle varmepumper.

Det ses, at fjernvarmen fortsat er den samfundsøkonomisk billigste løsning.

Kommunalbestyrelsen kan dermed godkende projektforslaget.

Administrationen anbefaler

Da samfundsøkonomien for fjernvarme er bedre end for individuelle varmepumper, anbefales det at godkende projektforslaget.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023, pkt. 28 projektforslaget ”Konvertering til fjernvarme af Nymarken og Mågeparken i Hvidovre”.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 20. december 2022, pkt. 19 at vedtage Varmeplan 2022, og dermed at hele Hvidovre kommune skal have fjernvarme. Det opdaterede projektforslag er med til at udmønte Varmeplan 2022 i området Nymarken og Mågeparken.

Projektet er et væsentligt bidrag til at opfylde målene om CO2-reduktion i Hvidovres Klimaplan 2045.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal godkende projektet i henhold til § 4 i Lov om varmforsyning, jf. lovbekendtgørelse nr. 124 af den 2. februar 2024, med senere ændringer.

Forudsætninger for kommunalbestyrelsens godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg og kommunalbestyrelsens behandling af sager fremgår af Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg, også kaldet ”projektbekendtgørelsen”, jf. bekendtgørelse nr. 1091 af den 8. september 2025.

Ifølge projektbekendtgørelsens §19, stk. 5 kan Kommunalbestyrelsen bestemme, at scenarier, hvor der anvendes fossile brændsler som hovedbrændsel, herunder mineralsk olie og naturgas, ikke anses som relevante scenarier til brug for de samfundsøkonomiske analyser.

Det oprindelige projekt er blevet screenet i henhold til § 21 i Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM-loven), jf. lovbekendtgørelse nr. 4 af den 3. januar 2023. Der blev truffet afgørelse om ikke VVM-pligt. Da ændringen i projektet ikke ændrer virkningen på miljøet, har administrationen vurderet, at der ikke skal laves en ny VVM-screening.

Høring

Det opdaterede projektforslag er sendt i høring hos VEKS.

Der er ikke kommet bemærkninger til det opdaterede projektforslag.

Det oprindelige projektforslag var i høring hos naturgasdistributionsselskabet EVIDA, og ændringen berører ikke deres forretning. Det opdaterede projektforslag er derfor ikke sendt i høring hos EVIDA.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Fjernvarmen udleder mere luftforurening end individuelle varmepumper, til gengæld udsender varmepumperne mere støj. Efterhånden som fjernvarmen bliver mere baseret på vedvarende energi vil påvirkningen af miljø og klima blive mindre.

Bilag

Opdaterede økonomiske beregninger for Nymarken-Mågeparken

Projektforslag Nymarken og Mågeparken

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 13: 13. Beslutning - fælles-offentlige materialestationer

26/9201

Supplerende sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet denne supplerende sagsfremstilling, der beskriver baggrunden for denne sag om stillingtagen til mulig deltagelse i et fælles regionalt samarbejde og fordele og ulemper ved den konkrete løsning.

Region Hovedstaden har inviteret kommunerne til et samarbejde om fælles offentlige materialestationer. Administrationen har deltaget i de første analyser og drøftelser, fordi en fælles løsning for hele regionen kan give et volumen i byggematerialer, der gør det muligt at have drifts- og leverancesikkerhed for genbrugsmaterialer. Mindre lokale materialestationer, fx i samarbejde med andre nærliggende kommuner har ikke en volumen af materialer, der umiddelbart gør det økonomisk attraktivt. Dog er der også ulemper ved den foreslåede løsning. De væsentligste fordele og ulemper uddybes nedenfor, og administrationens samlede vurdering er beskrevet efterfølgende.

Fordele

Fordelene ved at indgå i et tværregionalt samarbejde om fælles-offentlige materialestationer er, at der samfundsmæssigt er et pres på markedet for at øge andelen af genbrug og genanvendelse af byggematerialer. Andelen af genbrugsbyggematerialer er i dag lav, under 10% af det samlede byggeaffald bliver genbrugt eller genanvendt. Målet er at få en fælles pulje af materialer, som sikrer leverancesikkerhed i efterspørgslen på genbrugs- og genanvendelse materialer.

Samarbejdet på tværs betyder, at visse opgaver bliver løftet i flok, herunder standardisering af kravstillelser og dokumentation til genbrugsmaterialer. Der vil ligeledes være viden og information at hente i samarbejdet omkring udbudsmetoder.

Ulemper

Kommunen skal i det konkrete forslag til samarbejdsmodel forpligtige sig til at afgive en procentvis mængde af byggemateriale i forbindelse med sine nedrivninger. Det vil sige, at vi ikke kan planlægge, at materialer genbruges i Hvidovre Kommune fra egne historiske bygninger.

Der er mange ubekendte. Det er uvist hvor mange år, der forpligtes til. Det er uvist hvordan fordelingen af materialer vil være – forpligter man sig til dem med mest værdi eller dem med størst potentiale for CO2 besparelse eller dem som er lettest at håndtere?

Der er allerede et eksisterende marked for genbrug og genanvendelse, som er i fremdrift og på vej til at blive en større aktør i branchen i forbindelse med de stigende krav til CO2-budgettet i byggerier.

Valget af model med kontrakt med en eller flere privataktører vil betyde et delvist monopol.

Anbefaling

Administrationen vil samlet set anbefale, at Hvidovre Kommune ikke fortsætter i det foreslåede samarbejde, men arbejder med genbrug og genanvendelse af byggematerialer på anden vis, da ovennævnte ulemper ved den konkrete model vurderes at være større end fordelene.

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag træffe beslutning om det videre forløb for initiativet fælles-offentlige materialestationer. Projektet omhandler understøttelse af bæredygtig cirkulær økonomi, hvor genbrug og genanvendelse af byggematerialer fra nedrivninger af byggeri fra offentlige institutioner (kommune, region, stat) bruges i hinandens fremtidige bygninger. Hertil knytter sig beslutning om afsættelse af 0,5 mio. kr. årligt til rådgivning.

Region Hovedstaden afholdt den 9. september 2025 et fælles dialogmøde mellem offentlige instanser (kommuner, region og styrelser) om at i fællesskab arbejde på at etablere fælles-offentlige materialestationer. I alt deltog 25 kommuner fra Region Østdanmark, tre styrelser og Region Hovedstaden.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales ikke godkendt.

Ad 2. Anbefales ikke godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune forpligter sig til at indgå i en samarbejdsaftale om det fortsatte arbejde med fælles-offentlige materialestationer og udpege en kontaktperson på direktørniveau.
2. at give tillægsbevilling i 2026 på 0,5 mio. kr. som foreslås finansieret af kassebeholdningen. For årene 2027-2029 foreslås dette at indgå i budgetlægningen for 2027-2030.

Eller

3. at godkende, at Hvidovre Kommune udgår af det konkrete videre forløb med fælles-offentlige materialestationer.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Udvalget undlader med bemærkning om, at der frem mod Økonomiudvalget udarbejdes en supplerende sagsfremstilling baseret på udvalgets drøftelser.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Baggrund

Projektet er igangsat og ledet af Region Hovedstaden, hvor administrationen i Hvidovre Kommune har været inviteret med til et første dialogmøde og sidenhen har været en del af følgegruppen for projektet.

En arbejdsgruppe har stået for det praktiske i forhold til valg og brug af ressourcer. Det drejer sig om 8 kommuner, herunder Ballerup, Furesø, Guldborgsund, Hillerød, Holbæk, København, Slagelse og Sorø samt Region Hovedstaden.

Arbejdsgruppen har haft til formål at bestemme, hvilken forretningsmodel, der skulle fortsættes med: en privatmodel, et privat-offentlige partnerskab eller en fuldt offentlig finansieret model, enten drevet af det offentlige selv eller af en privat indbudt aktør.

Projektet er nået til et stade, hvor der er behov for en beslutning for det videre forløb, da det fremadrettet vil kræve ressourcer.

Arbejdsgruppen har valgt, at projektet fortsætter med at afdække muligheden for en privatdrevet forretningsmodel. Hvor private aktører etablerer og driver materialestationerne for egne midler. Dette kræver viden om den forventede mængde af materialer materialestationerne kommer til at håndtere – levering og aftag fra de enkelte tilmeldte offentlige institution. Der er en stor usikkerhed forbundet med denne model. Etableringsomkostninger til materialestationer og de miljømæssige krav er høje. Det er uvist, hvor præcist samarbejdspartnerne i projektet kan beregne levering og aftag, som skal være med til at prissætte materialerne i en tid, hvor prisen på fx genbrugstegl er nedadgående.

Markedssituationen

Der er eksterne og andre markeds kræfter i gang med at etablere sig på markedet for genbrug og genanvendelse. De store nedrivningsvirksomheder bruger det aktivt som en del af deres forretningsmodel og tilbudsgivning efter at selektiv nedrivning blev et lovkrav fra 1. juli 2025 på bygninger over 250 m². De har oprettet online byggemarkeder for genbrugsmaterialer. Dette er i sig selv ikke noget nyt, da fx virksomheden Genbyg har eksisteret siden 1998, RGS Nordic (nu Blue Phoenix) har eksisteret siden 1990 og Norrecco siden 2007. Genbyg håndterer mindre materialer til genbrug, mens Blue Phoenix og Norrecco modtager byggeaffald på deres eksisterende materialestationer, som enten bliver deponeret, anvendt til genanvendelse, nyttiggørelse, energinyttiggørelse eller solgt til anden side til genbrug, som det er tilfældet med mursten, der fx bliver afhændet til virksomheden Gamle Mursten. Det er også disse forskellige markedsaktører, der er blevet hørt i forbindelse med markedsafdækning og interesse for deltagelse i et udbud.

Det videre forløb for projektet

I 2026 afklares hvilke aktører, der er interesserede i at deltage i projektet. Der skal beregnes på totaløkonomien, og hvilke konsekvenser det får for bygherre. I 2026, 4. kvartal, skal der godkendes udbud af materialestationer til private aktører og fastsættelse af en betalingsmodel.

Forventeligt vil der i 4. kvartal 2026 være behov for et eksplicit politisk mandat.

Konsekvenser af en beslutning

Hvis kommunalbestyrelsen beslutter at deltage, så kræver det en vis afsættelse af ressourcer, herunder økonomi, men ligeledes medarbejderressourcer til at drive projektet videre i det fælles-offentlige regi. Der vil være behov for forskellige kompetencer i et bredt samarbejde med de andre offentlige institutioner. På et senere tidspunkt vil det være muligt at træde ud af samarbejdet, hvis kommunalbestyrelsen ikke længere tror på projektet.

Ønsker kommunalbestyrelsen ikke at deltage i det videre forløb, er det uvist, om man kan tilslutte sig en aftale på et senere tidspunkt. Dette har Region Hovedstaden eller arbejdsgruppen ikke meldt noget ud omkring. Det må forudsættes, at man kan deltage på lige markedsvilkår, når materialestationerne er etableret.

En beslutning om ikke at tilslutte sig har ingen direkte effekt på administrationens arbejde. Arbejdet med at nedbringe LCA-niveauet* i nybyggeri, renoveringer og ombygninger fortsætter, og hvor kravstillelserne til genbrug og genanvendelse vil blive øget i takt med skærperne i lovgivningen og arbejdet med pilotprojekter godkendt i Bæredygtighedsplan 1.0.

*LCA står for Life Cycle Assessment (livscyklusvurdering). Det er en videnskabelig metode til at beregne og dokumentere et produkts, en ydelses eller en bygnings samlede miljøpåvirkning gennem hele dets levetid – fra "vugge til grav" så at sige.

Økonomi i forhold til projektet

Såfremt Hvidovre Kommune deltager i projektet vil dette betyde udgifter til rådgivning i forbindelse med afklaring til, hvor mange materialer kommunen forventer at afgive og aftage i perioden. Dette omfatter en strategisk analyse af kommunens ejendomsportefølje på sigt – hvad rives ned og i hvilken mængden forventes det at bygge. Derudover til juridiske rådgivning og til udarbejdelse af businesscase bag samarbejdet mellem de offentlige institutioner.

Regionen vurderer, at Hvidovres andel er i alt 2 mio. kr. fordelt over fire år med 0,5 mio. kr. i hvert af årene 2026-2029.

Politiske beslutninger og aftaler

Der er ingen tidligere politiske beslutninger eller aftaler på området.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat særskilte midler til formålet.

Såfremt det besluttes at Hvidovre Kommune skal deltage i det videre arbejde med fælles-offentlige materialestationer, vil dette beløbe sig til 0,5 mio. kr. årligt i fire år (2026-2029).

2026	2027	2028	2029
0,5 mio. kr.	0,5 mio. kr.	0,5 mio. kr.	0,5 mio. kr.

Administrationen foreslår, at midlerne finansieres af kassebeholdningen i 2026 og at årene 2027-2029 indgår i budgetlægningen for 2027-2030.

Retsgrundlag

Deltagelse i det videre arbejde med fælles-offentlige materialestationer vurderes at ligge inden for Kommunalfuldmagtsreglerne.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

En analyse foretaget af Region Østdanmark i 2023 viste, at der i Region Hovedstaden årligt generes 2 mio. tons byggeaffald. Af det byggeaffald genbruges kun 1% direkte mens 4,5 % genanvendes i nye produkter og 75% bliver knust og brugt som vejfyld. Den resterende del bliver forbrændt eller deponeres. Der er derfor et stort potentiale for genbrug og genanvendelse.

Der er ikke fremlagt et endeligt estimat af Region Østdanmark for en samlet besparelse på CO₂, men en overslagsberegning foretaget af administrationen viser, at der vil være tale om ~19.500 ton byggeaffald til genbrug og genanvendelse for alt byggeri foretaget indenfor kommunegrænsen.

Bilag

Bilag 1 - Powerpoint følgegruppe - Fællesoffentlige materialestationer

Bilag 2 - Juridisk vurdering af scenarie 3

Bilag 3 - Delrapport 1 Vurdering af behov materialestationer

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 14: 14. Beslutning - Fordeling af den kommunale sponsorpulje 2026

26/1182

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal fordele Hvidovre Kommunes Sponsorpulje for 2026. Grundet en kommende omlægning af Kultur- og Fritidsudvalgets puljer, er det sidste gang puljen skal fordeles. Der er afsat ca. 0,8 mio. kr. i 2026, og der er indkommet 11 ansøgninger til en samlet ansøgningssum på ca. 1,4 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen skal desuden tage evaluering af de projekter, der modtog tilskud i 2024 og 2025 til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslag til fordeling af 789.249 kr. i 2026 fra Hvidovre Kommunes Sponsorpulje.
2. at tage slutevalueringerne af de projekter, der modtog tilskud i 2024 og 2025 til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Godkendte folkeoplysende idrætsforeninger i Hvidovre Kommune kan ansøge om tilskud fra kommunens Sponsorpulje.

Bevillingerne fra puljen er normalvis to-årige og fordeles hvert andet år. Som del af budgetaftalen for 2025 blev det dog besluttet at omlægge Kultur- og Fritidsudvalgets tilskudspuljer. På den baggrund besluttede Kultur- og Fritidsudvalget den 7. april 2026, at der fra og med 2027 oprettes hhv. en ny breddepulje, talentpulje og elitepulje. Dermed fordeles sponsorpuljen for sidste gang i 2026, og bevillingen er denne gang et-årig.

For at komme i betragtning til et kommunalt sponsorat, skal ansøgere yde en målrettet indsats for kommunens børn og unge igennem foreningens almindelige aktiviteter. Samtidig skal foreningen tydeligt kunne beskrive et betydeligt udviklingsprojekt, som kommunens sponsorat kan bidrage til at realisere.

Tilskudsmodtagende foreninger skal levere en række modydelser til Hvidovre Kommune i form af reklamer for kommunen (f.eks. Hvidovre Kommunes logo på spillertøj, hjemmesider, div. informationsmateriale m.m.). Herudover skal tilskudsmodtagere udarbejde midtvejs- og slutevalueringer af projekterne.

Ifølge Sponsorpuljens retningslinjer prioriteres ansøgninger, der adresserer følgende udfordringer/tematikker:

- Inddragelse og understøttelse af foreningsløse børn og unge
- Fastholdelse i foreningslivet; indsats mod ungdomsfrafald
- Aktiviteter i forbindelse med åben skole

Fordeling af sponsorpuljen i 2026

Der er indkommet ansøgninger fra 11 lokale foreninger for sammenlagt 1.398.200 kr. Sammenfatning af ansøgningerne er vedlagt som bilag: "Oversigt over ansøgninger til Sponsorpuljen 2026".

Administrationen har udarbejdet et fordelingsforslag, hvori der er skelet til ansøgernes økonomiske behov samt projekternes omfang og kvalitet. Fordelingsforslaget er vedlagt som bilag: "Administrativt forslag til fordeling af sponsorpuljen for 2026". Puljens retningslinjer fremgår af samme bilag.

Administrationen har prioriteret de ansøgninger og projekter, hvor flest børn og unge anslås at få gavn af projekterne samt de ansøgninger og projekter, der vurderes at have det største potentiale ift. fastholdelse og rekruttering af børn og unge.

Administrationen har også prioriteret de foreninger, der igennem de seneste år har praktiseret et seriøst og ambitiøst foreningsarbejde, i et bredde- og/eller eliteperspektiv.

Der forelægges planmæssigt en slutevaluering af de støttede projekter for Kommunalbestyrelsen i 2027.

Slutevaluering af sponsorpuljen for perioden 2024-2025

Administrationen har indhentet slutevalueringer fra de foreninger, som modtog tilskud fra puljen i årene 2024 og 2025.

Det er administrationens vurdering, at alle foreninger efter bedste evne har realiseret de planlagte projekter og overholdt de aftalte modydelser til Hvidovre Kommune.

Eventuel tilbagebetaling af tilskud til ikke realiserede projekter vil blive besluttet i forbindelse med den endelige regnskabslægning af projekterne (ultimo juni 2026).

Sammenfatning af evalueringerne er vedlagt som bilag: "Oversigt over evalueringer af projekter vedr. sponsorpuljen 2024-2025".

Politiske beslutninger og aftaler

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 7. april 2026, at der i stedet for én sammenlagt pulje oprettes hhv. en ny breddepulje, talentpulje og elitepulje – hver med eget budget.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne, efter hvilke kommuner kan yde økonomisk støtte til idrætslige formål.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Administrativt forslag til fordeling af sponsorpuljen for 2026

Oversigt over ansøgninger til sponsorpuljen for 2026

Oversigt over evalueringer af projekter vedr. sponsorpuljen 2024-2025

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 15: 15. Orientering - Ældre- og Sundhedsområdet - status og udvikling pr. 31. marts 2026

26/3728

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på sundhed og ældreområdet.

Overblik over status og udvikling forelægges for Ældreudvalget, Social, Sundheds og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 30. september.

Ældreudvalget, Social, Sundheds og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling på sundhed og ældreområdet til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social, Sundheds og Borgerserviceudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om status og udvikling på sundhed og ældreområdet pr. 31. marts 2026 til efterretning.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Udsat.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Udvalget ønsker, at der fremadrettet bliver fremhævet de 3-4 vigtigste opmærksomheder i forhold til udsving.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Sundhed og Ældre samt Center for Økonomi og Personale.

Parallelt med økonomirapportering pr. 31. marts 2026, som forelægges for Ældreudvalget, Social, Sundheds og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges denne særskilte sag med økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på sundhed og ældreområdet.

Regnskaber for årene 2021-2025 og forventet regnskab for 2026

I 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024	2025	2026*
Kommunal genoptræning	12.043	12.023	11.596	13.811	12.841	12.841
Svendebjerghave MDR	58.509	55.478	58.361	54.088	53.994	50.987
Genoptræning på hospital	1.228	2.079	1.770	1.585	1.451	1.451
Vederlagsfri fysioterapi	12.004	11.634	11.578	11.509	12.186	12.186
Hospice	1.898	2.098	1.693	1.629	1.187	1.187
Færdigbehandlede på hospital	147	402	334	36	706	1.000
Hjemmehjælp -kommunal	88.476	89.666	85.036	92.742	97.216	109.503
Hjemmehjælp – privat leverandør	20.381	20.001	17.273	8.814	9.969	10.000
Rehabiliteringsforløb (SEL § 83a)				1.931	4.347	5.054
Sygepleje -delegeret til Hjemmeplejen	33.601	32.478	43.032	48.135	48.453	48.453
Sygepleje – delegeret til privat leverandør	4.256	4.525	3.478	998	644	644
Sygepleje – ikke delegeret	13.368	13.658	15.685	25.055	23.052	23.052
Plejhjem – kommunale	172.208	169.913	167.623	170.907	179.263	188.841
Torndalshave	10.915	10.936	10.906	12.194	13.181	13.970
Krogstenshave, beskyttede boliger	11.795	11.799	10.624	8.308	4.812	1.888
Plejhjem – selvejende	61.495	58.512	58.006	60.647	62.204	60.414
Plejhjemspladser – køb	28.358	31.942	30.909	29.176	31.236	27.464
Plejhjemspladser – salg til andre kommuner	-23.857	-20.588	-17.206	-18.935	-26.453	-23.740

Kilde: Egne tal i 2026 - priser

* Forventet regnskab i 2026

Helårspersoner 2021-2025, forventet 2026

Helårspersoner	2021	2022	2023	2024	2025	2026*
Kommunal genoptræning	2.232	2.311	2.425	2.431	2.897	2.955
Svendebjerghave MDR	74	79	80	76	78	81
Genoptræning på hospital	179	260	237	219	214	214

Helårspersoner	2021	2022	2023	2024	2025	2026*
Vederlagsfri fysioterapi	716	723	701	663	702	702
Hospice	32	34	19	31	23	23
Færdigbehandlede på hospital	11	25	23	4	58	100
Hjemmehjælp -kommunal	1.086	1.037	1.074	1.051	986	1.006
Hjemmehjælp – privat leverandør	312	353	329	243	205	250
Rehabiliteringsforløb (SEL § 83a)	37	37	39	31	62	95
Sygepleje -delegeret til Hjemmeplejen	745	688	766	785	771	810
Sygepleje – delegeret til privat leverandør	82	89	71	19	13	70
Sygepleje – ikke delegeret	483	472	518	497	467	457
Plejhjem – kommunale	292	288	284	288	298	300
Torndalshave	12	12	12	11	11	12
Krogstenshave, beskyttede boliger	20	20	18	14	8	3
Plejhjem – selvejende	93	92	91	88	89	90
Plejhjemspladser – køb	41	43	43	37	39	34
Plejhjemspladser – salg til andre kommuner	25	25	26	29	35	35

Kilde: Faktiske antal helårspersoner i 2021-2025

* Forventet antal i 2026

Gennemsnitspris pr. borger

I 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024	2025	2026*
Kommunal genoptræning	5	5	5	6	4	4
Svendebjerghave MDR	790	702	730	711	692	629
Genoptræning på hospital	7	8	7	7	7	7
Vederlagsfri fysioterapi	17	16	17	17	17	17

Hospice	59	61	89	52	52	52
Færdigbehandlede på hospital	13	16	14	9	12	10
Hjemmehjælp -kommunal	81	86	79	88	98	108
Hjemmehjælp – privat leverandør	65	56	52	36	48	40
Rehabiliteringsforløb (SEL § 83a)				62	70	53
Sygepleje -delegeret til Hjemmeplejen	45	47	56	61	62	59
Sygepleje – delegeret til privat leverandør	52	51	49	52	46	9
Sygepleje – ikke delegeret	28	29	30	50	49	50
Plejhjem – kommunale	589	589	590	593	601	629
Torndalshave	909	911	908	1.108	1.198	1.164
Krogstenshave, beskyttede boliger	589	589	590	593	601	629
Plejhjem – selvejende	661	636	637	689	698	671
Plejhjemspadser – køb	691	742	718	786	800	807
Plejhjemspadser – salg til andre kommuner	954	823	662	648	755	678

Kilde: Egne tal i 2026-priser

* Forventning til 2026.

Forklaring til tabellerne

Kommunal genoptræning, hjemmehjælp, hjemmesygepleje og køb og salg af pladser er opgjort i antal helårspersoner. 1 helårsperson er defineret ved, at personen har et forbrug hver dag og måned hele året.

Rehabiliteringsforløb: Borgere, der er leveret af Udredning- og Rehabiliteringsenheden opgjort i helårspersoner.

Genoptræning på specialiseret niveau, vederlagsfri fysioterapi, hospice, færdigbehandlede på hospital: Unikke borgere pr. år, dvs. borger tæller kun en gang pr. år.

Plejhjem og MDR (Midlertidig DøgnRehabilitering beliggende på Svendebjerghave) er opgjort som helårspersoner.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 16: 16. Orientering - Det specialiserede voksenområde - status og udvikling pr. 31. marts 2026

26/3728

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på det specialiserede voksenområde.

Overblik over status og udvikling forelægges for Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 30. september.

Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling på det specialiserede voksenområde til efterretning.

Indstilling

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om status og udvikling på det specialiserede voksenområde pr. 31. marts 2026 til efterretning

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Udsat.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Udvalget ønsker fremadrettet en samlet økonomirapportering for det specialiserede område, og at de 3-4 vigtigste opmærksomheder i forhold til udsving fremhæves, herunder en status på kvaliteten, fx progression hos borgerne.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Parallelt med økonomirapportering pr. 31. marts 2026, som forelægges for Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges samtidig denne særskilte sag med økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på det specialiserede voksenområde.

Perioden 2023-2025 viser en stigning i udgifterne til det specialiserede voksenområde. I 2026 forventes et fald i udgifterne i forhold til 2025. Dog viser de nuværende skøn, at det forventede forbrug – med de kendte forudsætninger – vil overstige budgettet med 4,1 mio. kr. Skønnet tager udgangspunkt i de borgere, der modtager ydelser på det specialiserede voksenområde.

Tabel 1: Regnskaber for årene 2023–2025 og forventet regnskab for 2026 sammenholdt med budget

Mio. kr.	2022	2023	2024	2025	2026*
Oprindeligt budget	365,1	369,2	374,6	368,9	395,5
Korrigeret budget	374,6	390,2	386,7	396,5	395,5
Regnskab/forventet regnskab *	378,3	386,1	392,1	407,1	399,6
Mer-/mindreforbrug	-3,7	4,1	-5,4	-10,6	-4,1

Kilde: Egne tal i 2026-priser. * forventede regnskaber i 2026

Udgifterne på området var 407,1 mio. kr. i 2025 og forventes i 2026 at være på 399,6 mio. kr.

En del af overgangssagerne, hvor borgeren går fra at være ung (det specialiserede børneområde) til voksen (det specialiserede voksenområde) er borgere med opfattende støttebehov, som modtager eller visiteres til dyre tilbud. Dette afspejler en generel tendens i Hvidovre Kommune, hvor der i disse år ses et stigende antal overgangssager fra BOF til HAP, hvor borgerne har behov for omfattende indsatser

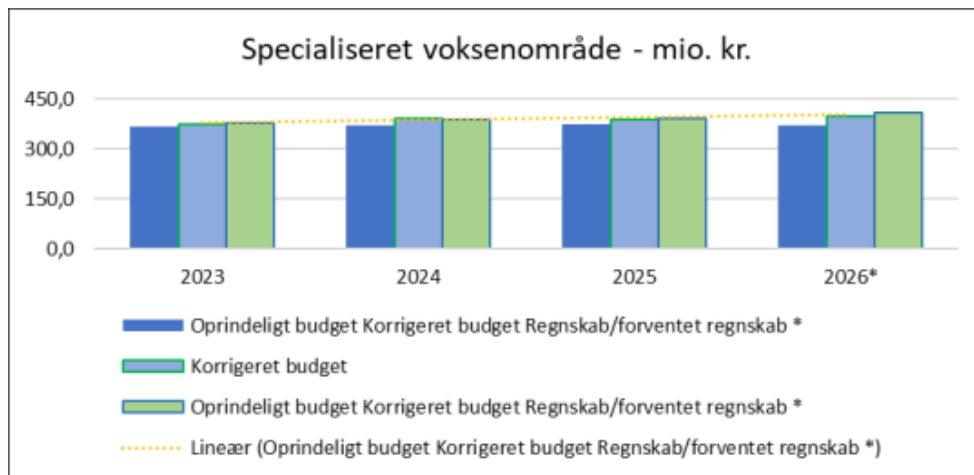
Administrationen har fortsat fokus på at øge antallet af boliger til borgere i botilbud, og herberger § 110, som ønsker at flytte i egen bolig og dermed både understøtte indsats og reducere udgifter.

Udgiftsstigninger på det specialiserede voksenområde er en landsdækkende tendens, som blandt andet skyldes et marked præget af høje og stigende priser på tilbud og ydelser. For at imødegå denne udvikling arbejdes der aktivt med flere tilgange.

Lokalt i Center for Handicap og Psykiatri styrkes indkøbs- og forhandlingskompetencerne, mens der i samarbejde med andre kommuner via KKR og KL udvikles fælles principper for takstfastsættelse og forhandling. Der forventes samtidig ny lovgivning, som kan understøtte indsatsen – eksempelvis gennem takstlofter og regulering af takststigninger.

I grafen nedenfor vises data fra tabel 1 i grafisk form.

Graf 1: Oprindeligt og korrigeret budget for 2023-2026 samt regnskaber for 2023–2025 og forventet regnskab for 2026



Tabel 2: Regnskaber for årene 2022-2025 og forventet regnskab for 2026 fordelt på botilbud

Beløb i mio. kr.	2022	2023	2024	2025	2026*
Midlertidigt ophold (§ 107)	88,1	86,8	90,4	79,0	82,2
Længerevarende ophold (§ 108)	72,0	76,5	77,3	84,3	85,4
Botilbudslignende ophold (§ 105/85)	48,2	51,1	52,3	63,5	53,5
Soc.pæd.støtte i eget hjem (§ 85)	3,7	3,2	2,7	-0,5	5,1
BPA (Handicaphjælp i eget hjem § 96)	26,2	25,1	27,0	28,5	26,6
Beskyttet beskæftigelse (§ 103)	10,0	9,7	10,9	10,7	9,9
Aktivitets- og samværstilbud (§ 104)	43,5	46,4	46,9	44,0	46,4
Egne botilbud (§ 105/85)	29,6	28,7	30,0	29,9	28,7
Socialpsykiatrien (§ 85)	13,3	13,8	15,1	17,0	16,9
Misbrugsbehandling	28,3	28,1	22,8	23,9	24,1
Øvrige tilbud	15,4	16,8	16,6	26,7	20,3
Samlet	378,3	386,1	392,1	407,1	399,0

Kilde: Egne tal i 2026-priser. * forventede regnskaber i 2026

Udgifterne på området var 409,0 mio. kr. i 2025 og forventes i 2026 at være på 399,6 mio. kr. og dermed en nedgang på ca. 7 mio. kr.

Tabel 3: Forventet regnskab for 2026 fordelt på interne og eksterne tilbud

Midlertidigt ophold (§ 107)	79,0
Længerevarende ophold (§ 108)	84,3

Botilbudslignende ophold (§ 105/85)	63,5	
Soc.pæd.støtte i eget hjem (§ 85) - køb	-0,5	
BPA (Handicaphjælp i eget hjem § 96)	28,5	
Beskyttet beskæftigelse (§103)	10,7	
Aktivitets- og samværstilbud (§104)	44,0	
Egne botilbud (§ 105/85)	29,9	
Socialpsykiatrien (§ 85)	17,0	
Misbrugsbehandling	20,4	
Værket	3,7	
Øvrige tilbud	26,7	
Samlet	50,7	356,6

Kilde: Egne tal i 2026-priser. * forventede regnskaber i 2026

I samme periode er antallet af helårspersoner steget fra 468,3 til forventet 499,0 og specifikation på de enkelte kategorier vises i tabellen nedenfor.

Tabel 4: Bo- og dagtilbud - helårspersoner 2022-2025 samt forventet 2026

Helårspersoner	2022	2023	2024	2025	2026*
Midlertidigt ophold (§ 107)	102,6	103,4	103,9	100,8	108,3
Længerevarende ophold (§ 108)	66,5	75,0	72,6	73,5	80,1
Botilbudslignende ophold (§ 105/85)	53,7	51,5	56,1	61,2	52,8
Soc.pæd.støtte i eget hjem (§ 85)	27,5	26,8	26,9	26,3	32,8
BPA (Handicaphjælp i eget hjem § 96)	14,0	14,1	15,3	15,3	15,0
Beskyttet beskæftigelse (§ 103)	60,3	56,4	60,1	59,7	55,0
Aktivitets- og samværstilbud (§ 104)	143,7	144,0	151,8	149,0	155,0
Samlet	468,3	471,4	486,7	485,8	499,0

Kilde: Egne tal

Tabel 5: Gennemsnitspris pr. voksen for årene 2021-2025

Gennemsnitspris pr. voksen (1.000 kr.)	2022	2023	2024	2025	2026*
--	------	------	------	------	-------

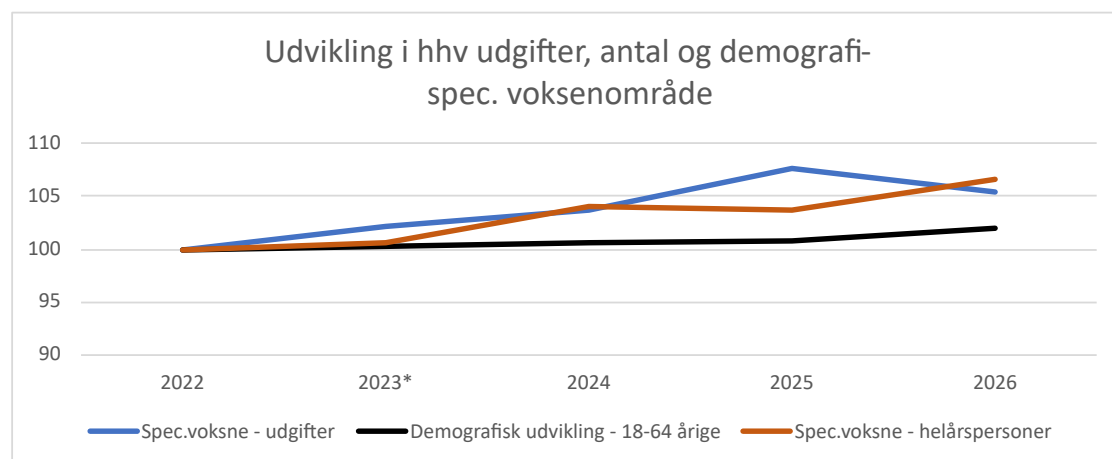
Midlertidigt ophold (§ 107)	870	840	880	790	760
Længerevarende ophold (§ 108)	1.210	1.020	1.180	1.250	1.070
Botilbudslignende ophold (§ 105/85)	980	1.090	1.040	1.140	1.140
Soc.pæd.støtte i eget hjem (§ 85) – køb	140	120	110	-	170
BPA (Handicaphjælp i eget hjem § 96)	2.060	1.780	1.860	1.990	1.940
Beskyttet beskæftigelse (§ 103)	170	170	180	180	180
Aktivitets- og samværstilbud (§ 104)	300	320	310	300	300

Kilde: Egne tal i 2026-priser. * forventede regnskaber i 2026

Der er nedgang i gennemsnitspriserne siden 2022.

I nedenstående graf sættes udviklingen i udgifterne, antal helårspersoner og demografisk udvikling for årene 2022-25 over for hinanden. Grafen er vist som indextal, hvor år 2022 er basis (100) og hvor udviklingen i de tre dimensioner ses hen over årene.

Graf 2: Udvikling i henholdsvis udgifter, antal helårspersoner og demografi for 18-64 årige



Grafikken viser, at der – fra 2022 til forventet 2025 er en realvækst på 5 % i udgifterne samtidig med, at antallet af borgere (opgjort i helårspersoner) er steget med 7 %. Det er således et udtryk for, at gennemsnitsudgifterne pr. helårsborger er faldet i perioden. I samme periode er antallet af 18-64-årige kun steget marginalt.

Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalbestyrelsens møde den 7. oktober 2025, pkt. 3, blev der - i forbindelse med behandlingen af budget 2026-2029 – besluttet at tilføre de specialiserede områder i alt 30,0 mio. kr. med udgangspunkt i en realistisk budgettering. 16,5 mio. kr. af disse blev tilført det specialiserede voksenområde.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 17: 17. Orientering - Status på anlægssager pr. 1. marts 2026

25/25262

Beslutningstema

Dette dagsordenspunkt omhandler status på anlægssager pr. 1. marts 2026.

Nærværende sag vedrører anlægsprojekter i Budget 2026 samt projekter med bevilling i 2026.

Udvalgene skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til By-og Planudvalget, Børne-og Uddannelsesudvalget, Erhvervs-og Beskæftigelsesudvalget, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur-og Fritidsudvalget, Social-Sundheds-og Borgerserviceudvalget samt Ældreudvalget

at anbefale overfor Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen om anlægsstatus pr. 1. marts 2026 til efterretning.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Udsat.

Beslutning i Ældreudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

De væsentligste projekter med særlige udfordringer, som fremhæves i nærværende orientering, er:

- Skybrudsprojekt Holmegårdsskolen. Projekt 0293/01. Afvigelse på tid.
- Padelbaner. Projekt 0402/06. Afvigelse på tid.
- Sti fra Bakkeskoven til Kettevej. Projekt 2524. Afvigelse på tid.
- Skæve boliger. Projekt 5809. Afvigelse på tid.

På udvalgmøderne gennemgår administrationen status på de aktuelle projekter ud fra følgende kriterier:

- Udfordringer på økonomi (Ø) tid (T) eller kvalitet/kompleksitet (K)
- Stor foranderlighed eller usikkerhed i proces
- Offentlig eller politisk bevågenhed

I vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. 1. marts 2026” markeres bygge-og anlægsprojekterne ift. Økonomi, Tid og Kvalitet med følgende signaturer:

På økonomi markeres forandring i forhold til den givne bevilling. På tid markeres forandring i forhold til seneste politiske beslutning i den givne sag. Der er sat X i feltet, hvor der er ændringer, og der er skrevet en bemærkning udfor sagen. Enkelte steder er status (farvekode) ikke ændret, men det har været relevant at afgive bemærkninger til sagen. Hvis der ikke er bemærkninger, kører projektet inden for den aftalte ramme.

Der tages forbehold for, at der kan ske ændringer i projekternes status, i perioden fra 1.marts 2026 og til primo maj 2026, hvor sagen forelægges. Udvalgene vil i givet fald blive orienteret herom på udvalgmøderne.

Væsentligste projekter med afvigelser

Med henvisning til vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. 1. marts 2026” gennemgås nedenfor de væsentligste projekter med rød og blå farvemarkering

Skybrudsprojekt Holmegårdsskolen. Projekt 0293/01 Afvigelse på tid.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026 en tillægsbevilling på 900.000 kr. til Holmegårdsskolens skybrudsprojekt. Merudgiften skyldes omfattende myndighedsarbejde i forbindelse med miljøtilladelser samt prisfremskrivning af entreprenørens tilbud. Tillægsbevillingen finansieres af et forventet mindreforbrug på projektet vedrørende Holmegårdsskolens ind- og udskoling. Selve anlægsarbejdet, forventes igangsat i foråret 2026, og er således forsinket i forhold til den oprindelige tidsplan, hvor projektet skulle have været gennemført i 2025.

Padelbaner. Projekt 0402/06. Afvigelse på tid

Den kommunale del af projektet er sat på pause som følge af henvendelse fra to private aktører; virksomheden Procars og foreningen Hvidovre Tennisklub. Der er modtaget et revideret projektforslag fra Pro Cars vedrørende anlægsprojektet på brandtomten i Avedøre. Forslaget er aktuelt til faglig gennemgang i Center for Plan og Miljø, og forventes fremlagt til politisk behandling i maj 2026 eller senere. Der har været en indledende dialog med tennisklubben om mulighederne for etablering af padelbaner. Klubben konkretiserer aktuelt deres ønsker til den videre proces og vender tilbage med input til projektets næste skridt.

Sti fra Bakkeskoven til Kettevej. Projekt 2524. Afvigelse på tid.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, at projektet sættes i bero som følge af opsivende vand ved stitunnellen, samt at der anvendes 200.000 kr. af de afsatte anlægsmidler til gennemførelse af geotekniske undersøgelser. De geotekniske undersøgelser skal skabe grundlag for en efterfølgende politisk stillingtagen til projektets videre forløb.

Skæve boliger. Projekt 5809. Afvigelse på tid.

Jævnfør Budget 2026 skal skæve boliger være etableret i 2027.

Før projektet kan designes og udføres, skal der træffes politiske beslutninger om placering samt bygherre- og driftsherremodel. Støjanalyser er igangsat på fire lokationer, som er kommunalt ejet i forhold til om det er muligt at placere boliger her.

Sag om projektformål og indhold, bygherremodel, finansiering samt mulige placeringer forelægges af SSB i juni 2026. Der planlægges temamøde for Kommunalbestyrelsen om sagen i 4. kvartal 2026.

Politiske beslutninger og aftaler

Status på anlægssager er senest forelagt til orientering i november 2025 for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, punkt 12, Kultur- og Fritidsudvalget, punkt 12, Ældre- og Sundhedsudvalget, punkt 8, Børne- og Uddannelsesudvalget, punkt 11, By- og Planudvalget, punkt 7, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, punkt 8, og Økonomiudvalget, punkt 13.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser i denne orienteringssag.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Sagen sendes i høring i Seniorrådet.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedskonsekvenser i denne orienteringssag.

Bilag

Status på anlægssager pr. 1. marts 2026

30.04.2026 Høringssvar fra Seniorrådet vedr. status på anlægssager pr. 1. marts 2026

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 18: 18. Orientering - Databeskyttelsesrådgiverens Årsrapport 2025

25/23808

Beslutningstema

Hvert år udarbejder Hvidovre Kommunes databeskyttelsesrådgiver (DPO) en vurdering af, i hvilken grad kommunen efterlever kravene i databeskyttelseslovgivningen (GDPR), samt hvordan efterlevelsen kan vedligeholdes og styrkes fremadrettet.

Denne vurdering samles i databeskyttelsesrådgiverens årsrapport. I rapporten vurderes Hvidovre Kommune på 37 modenhedskriterier, som afspejler specifikke krav i databeskyttelsesforordningen eller på anden måde har relevans for kommunens arbejde med databeskyttelse.

Modenhedskriterierne vurderes på en skala fra 1-5, hvor 5 er højest, og giver en samlet indikation af kommunens overholdelse af GDPR.

Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for 2025 foreligger nu.

I forhold til Hvidovre Kommunes modenhedsniveau for overholdelse af og forudsætninger for efterlevelse af databeskyttelsesretten viser årsrapporten for 2025 i hovedtræk:

- At Hvidovre Kommune er gået fra et samlet gennemsnit på 4 i 2024 til 4,4 i 2025, med stigning eller fastholdelse på samtlige overordnede parametre.
- At udviklingen bekræfter et højt og fortsat stigende modenhedsniveau samt et vedvarende ledelses- og organisationsmæssigt fokus på databeskyttelse.
- At kommunens indsats og modenhed for at overholde GDPR fortsat er karakteriseret af fokus, struktur og dedikation – også i en periode præget af øgede krav til IT- og cybersikkerhed, NIS2-direktivet og anvendelse af AI.

Som i 2024 indeholder årsrapporten både databeskyttelsesrådgiverens egen årsberetning samt kommunens årsberetning for arbejdet med databeskyttelse.

Kommunens årsberetning belyser bl.a. arbejdet med risikovurderinger og konsekvensanalyser (DPIA), håndtering af sikkerhedsbrud, uddannelse af medarbejdere, databehandlaftaler, tilsyn samt kommunens stigende anvendelse af AI-løsninger.

Databeskyttelsesrådgiveren fremhæver blandt sine anbefalinger fortsat behov for:

- at prioritere udarbejdelse og opfølgning på risikovurderinger, samt
- at styrke arbejdet med fortegnelser over behandlingsaktiviteter, så disse er fuldt opdaterede og dækkende.

Økonomiudvalget orienteres med denne sag om databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for 2025 og kommunens samlede arbejde med databeskyttelse.

Kommunens databeskyttelsesrådgiver vil præsentere hovedkonklusionerne fra årsrapporten på mødet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for 2025 til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

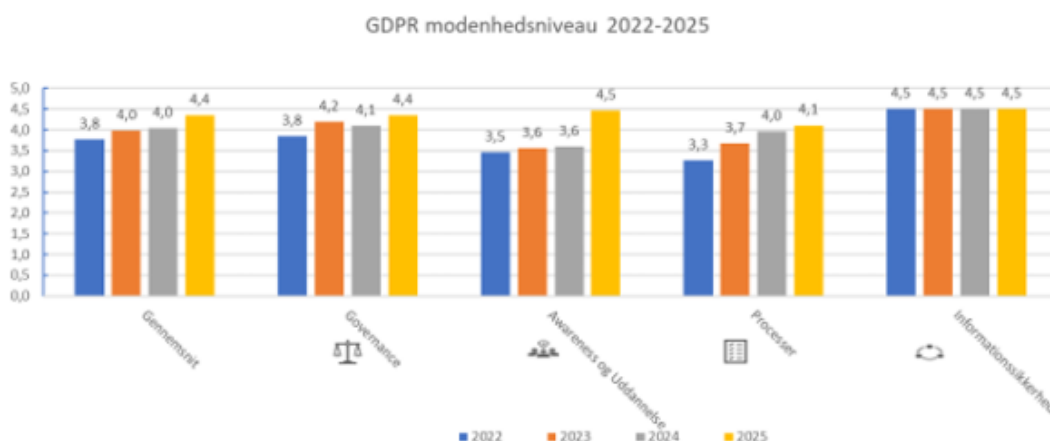
Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunens databeskyttelsesrådgiver har på baggrund af kommunens GDPR-modenhedsmåling 2025, tilsyn, nøgletal og erfaringer fra den løbende sagsbehandling udarbejdet Databeskyttelsesrådgiverens Årsrapport for 2025.

Årsrapporten vurderer Hvidovre Kommunes modenhed og efterlevelse af databeskyttelsesforordningen på 37 modenhedskriterier inden for bl.a. governance, awareness og uddannelse, processer samt informationsikkerhed.

Modenhedsniveauet og udviklingen heraf fremgår af figuren herunder.



Målingen er gennemført som en selvevaluering med bidrag fra relevante dele af organisationen.

Kommunens samlede resultat viser en fortsat stigning i GDPR-modenheden. Der ses dog på ét enkelt område omkring fortegnelser over behandlingsaktiviteter et fald i scoringen fra 2024 til 2025 (måling nr. 11 "Fortegnelse" på side 10 i sagens bilag).

Faldet skal ses i lyset af, at besvarelsen af dette spørgsmål i 2025 er foretaget centralt af kommunens GDPR-team, hvor besvarelsen i tidligere år i højere grad har været baseret på decentrale respondenteres egen vurdering. GDPR-teamet har et mere samlet og detaljeret overblik over kommunens fortegnelser og har derfor givet en mere realistisk vurdering af status.

Vurderingen afspejler således ikke en reel forringelse af kommunens databeskyttelsesniveau, men derimod en ændret metode og et øget fagligt overblik. Samtidig understøttes det af databeskyttelsesrådgiverens anbefaling om, at arbejdet med at færdiggøre og ajourføre fortegnelser fortsat bør prioriteres i det videre arbejde.

Det øgede modenhedsniveau afspejler generelt, at Hvidovre Kommune har arbejdet intensivt og målrettet med flere af databeskyttelsesrådgiverens tidligere anbefalinger.

Der henvises til bilag ”Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for Hvidovre Kommune 2025”.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 (databeskyttelsesforordningen) samt databeskyttelsesloven.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for Hvidovre Kommune 2025

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 19: 19. Eventuelt

25/26257

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Anders Liltorp (A) spurgte til Erasmus – benytter Hvidovre Kommunes unge det EU-stipendium, der støtter studie- eller praktikophold i udlandet. Administrationen udarbejder svar.

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 20: Lukket: 20. Orientering - Ansættelsesforhold på Byggelegepladsen Regnbuen - (Lukket punkt)

26/9443

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 21: Lukket: 21. Drøftelse af perspektiver for samarbejde med boligselskabet Lejerbo om udvikling af Rosenhøj kvarteret. - (Lukket punkt)

19/5399

Afbud Marie-Louise Jørgensen

Punkt 22: Lukket: 22. Beslutning - Godkendelse af udbudsbetingelser samt indgåelse af midlertidig nødkontrakt vedr. driftsaftale for Hvidovre Lystbådehavn - (Lukket punkt)

26/4188

Afbud Marie-Louise Jørgensen