

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 05-09-2023

Mødedato Tirsdag d. 05. september 2023 kl. 18:00

Mødested KB-Salen

Mødedeltagere Helle M. Adelborg, Kenneth F. Christensen, Anders Liltorp, Lars G. Jensen, Idris Yorulmaz, Yasir Iqbal, Amanda Irina Larsen, Anders Wolf
Andresen, Sara Benzon, Marie-Louise Jørgensen, Bent Roldgaard, Søren Friis Trebbien, Tina Cartey Hansen, Silas Fisker, Kenneth Bak, Martin Amby, Arne Bech, Kristina Young, Mikkel Dencker, Charlotte Munch, Karin Kofod

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Indkaldelse af stedfortræder for Anders Wolf Andresen (F).....	5
Beslutning - 1. behandling af budget 2024 og overslagsårene 2025-2027.....	8
Eventuelt.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

22/33841

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 05-09-2023

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

22/33841

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 05-09-2023

Intet.

Punkt 3: Beslutning - Indkaldelse af stedfortræder for Anders Wolf Andresen (F)

23/18034

Beslutningstema

Anders Wolf Andresen (F) ønsker at afholde barsel i perioden fra den 3. oktober 2023 efter kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet til og med den 1. januar 2024.

Kommunalbestyrelsen skal derfor godkende, at betingelserne er til stede for, at Maria Brandt Avnskjold (F), som 2. stedfortræder for liste F, indtræder i Kommunalbestyrelsen som stedfortræder for Anders Wolf Andresen (F) i perioden.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at betingelserne er til stede for, at Maria Brandt Avnskjold (F) indtræder i Kommunalbestyrelsen som stedfortræder for Anders Wolf Andresen (F) for perioden fra den 3. oktober 2023 efter kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet til og med den 1. januar 2024.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 05-09-2023

Kommunalbestyrelsen godkendte, at betingelserne er til stede for, at Maria Brandt Avnskjold (F) indtræder i Kommunalbestyrelsen, som stedfortræder for Anders Wolf Andresen (F), for perioden fra den 3. oktober 2023 efter kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet til og med den 1. januar 2024.

Kommunalbestyrelsen bestilte et notat om hvorfor borgmesteren er inhabil og hvordan det hænger sammen med retten til barsel. Administrationen udarbejder et notat.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Anders Wolf Andresen (F) ønsker at afholde barsel i perioden fra den 3. oktober 2023 til og med den 1. januar 2024. Han kan dermed ikke varetage sine kommunale hverv i perioden.

Kristine Amalie Rigmor Rostgård (F) skal derfor som 1. stedfortræder for Liste F indkaldes som stedfortræder for samme periode. Kristine Amalie Rigmor Rostgård har oplyst, at dette ikke er muligt af erhvervsmæssige årsager. Derfor skal Maria Brandt Avnskjold (F) som 2. stedfortræder for Liste F indkaldes som stedfortræder i perioden.

Det er Kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede.

Det er administrationens vurdering, at betingelserne for stedfortræderens indtræden er opfyldt, da Anders Wolf Andresens fravær skyldes barsel, og da fraværperioden har den fornødne tidsmæssige tilknytning til barnets fødsel i november 2022.

Forventet videre proces

I praksis vil Anders Wolf Andresen påbegynde sin orlov den 3. oktober 2023 efter kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet.

Kommunalbestyrelsen vil efter stedfortræderens indtræden i kommunalbestyrelsen den 3. oktober 2023 på et møde skulle vælge en fungerende formand i perioden.

Der vil derfor blive indkaldt til ekstraordinært kommunalbestyrelsesmøde den 3. oktober i umiddelbar forlængelse af det allerede planlagte kommunalbestyrelsesmøde.

Valggruppe 1 har oplyst, at man vil pege på 1. viceborgmester Søren Friis Trebbien (C) som fungerende borgmester ind til Anders Wolf Andresen vender tilbage.

Forudsat, at Søren Friis Trebbien bliver valgt, vil han i sin egenskab af fungerende borgmester være født formand for Økonomiudvalget.

Da Søren Friis Trebbien (C) allerede er medlem af Økonomiudvalget, vil der blive en ledig plads i udvalget. Denne plads kan besættes af valggruppe 1. Dette forventes at ske til førstkommende møde i Økonomiudvalget efter valget af fungerende borgmester er sket.

Der er ikke i øvrigt anledning til, at der skal ske udpegning af stedfortræder for Anders Wolf Andresen i forhold til de øvrige kommunale hverv, som han varetager. Det skyldes, at han enten varetager disse hverv som født medlem i sin egenskab af at være borgmester eller, at der allerede er valgt en stedfortræder og for øvrige hverv, at der ikke er hjemmel til at udpege en stedfortræder.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Anders Wolf Andresen (F) vil modtage borgmestervederlag fra Hvidovre Kommune i hele perioden.

Maria Brandt Avnskjold (F) vil modtage vederlag fra Hvidovre Kommune i perioden fra den 3. oktober 2023 til og med 1. januar 2024.

Det kommunalbestyrelsesmedlem, som bliver valgt til fungerende borgmester, vil fra Hvidovre Kommune modtage borgmestervederlag i hele - eller efter omstændighederne dele af - perioden efter reglerne i § 34.

Retsgrundlag

Efter kommunal- og regionalvalglovens § 91, stk. 1, 1. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 295 af 7. marts 2022, er de ikke valgte kandidater stedfortrædere for de valgte af samme liste.

Når kommunalbestyrelsens formand får meddelelse om eller på anden måde får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, indkalder formanden stedfortræderen til førstkommende møde i kommunalbestyrelsen, jf. kommunestyrelseslovens § 15, stk. 2, 1. pkt., jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af den 15. januar 2019,

Efter § 15, stk. 4, træffer kommunalbestyrelsen beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede.

Når stedfortræderen for kommunalbestyrelsens formand er indtrådt i henhold til stk. 2, og forhindringen har en forventet varighed af mindst 2 måneder, så vælger kommunalbestyrelsen efter reglerne i § 7, stk. 3, jf. § 24, stk. 1, den, der under fraværet skal varetage funktionerne som formand. Det følger af lovens § 15, stk. 5.

Når et udvalgsmedlem har forfald i mindst 1 måned, kan den gruppe, der har indvalgt ham, bestemme, at et andet medlem indtræder i udvalget, så længe hindringen varer. Det følger af lovens § 28, stk. 2.

Efter § 34, stk. 3, oppebærer et medlem der i henhold til § 15, stk. 5, udpeges til at fungere som formand i funktionsperioden samme vederlag, som borgmesteren.

En næstformand, der modtager vederlag som viceborgmester, kan dog kun modtage vederlag i henhold til stk. 3, hvis den pågældende inden for et regnskabsår har varetaget formandens opgaver i mere end 5 uger. Det følger af § 34, stk. 5.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 4: Beslutning - 1. behandling af budget 2024 og overslagsårene 2025-2027

23/1232

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal udarbejde forslag til kommunens årsbudget og overslagsårene til Kommunalbestyrelsen senest den 15. september, således at budgettet kan vedtages senest den 15. oktober forud for det pågældende regnskabsår.

På den baggrund skal Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen førstebehandle budgetforslag 2024 og overslagsårene 2025-2027.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende indarbejdelsen af det seneste pris- og lønskøn i budgettet
2. at godkende, at de økonomiske konsekvenser som følge af ændrede forudsætninger på overførselsindkomstområdet på 68,1 mio. kr. (merudgifter) er indarbejdet i budgetforslaget, jf. bilag 7 Overførselsindkomster og aktiveringsudgifter (konjunkturnotat)
3. at godkende, at de økonomiske konsekvenser af Lov- og cirkulæreprogrammet på i alt 2,9 mio. kr. (merudgifter) indarbejdes i budgetforslaget, jf. bilag 5 Lov- og cirkulæreprogram
4. at godkende at tekniske korrektioner på 8,4 mio. kr. (merudgifter) på det skattefinansierede område er indarbejdet i budgetforslaget, jf. bilag 6 Tekniske korrektioner
5. at tage til efterretning, at servicedriftsudgifterne i budgetforslaget ligger ca. 46 mio. kr. under servicerammen før indregning af eventuelle yderligere budgetændringer
6. at forslag til investeringsoversigt drøftes, jf. bilag 8 Investeringsoversigt med tilhørende anlægsskemaer
7. at tage til efterretning at bruttoanlægsudgifterne ligger ca. 7 mio. kr. under den udmeldte vejledende anlægsramme før indregning af eventuelle yderligere budgetændringer
8. at bilag 1 Budgetforslag 2024-27 herunder finansieringsmuligheder og bilag 11 – Budgetrapport på drift, drøftes og tages til efterretning
9. at forslag til takster indarbejdes i budgetforslaget, jf. bilag 10 Forslag til takster
10. at benchmark, jf. bilag 9, drøftes
11. at de indkomne høringssvar pr. 14/8-23 og indkomne forslag fra borgere indgår i budgetbehandlingen, jf. bilag 12 Høringssvar og udtalelser og bilag 13 Forslag fra borgere
12. at tilkendegive, hvorvidt der skal ansøges om tilskud fra pulje til skattenedsættelser
13. at budgetmaterialet – efter drøftelser - videresendes til 2. behandling af budget 2024-27

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-08-2023

Ad 1. Anbefales godkendt.

Udvalget ønskede et notat om forbruget på anden aktør på beskæftigelsesområdet. Udvalget ønskede et notat om skattestigning på 0,1, 0,3 og 0,5.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. anbefales godkendt.

Ad 5. anbefales taget til efterretning.

Ad 6. Oversendes til Kommunalbestyrelsens 1. behandling.

Ad 7. anbefales taget til efterretning.

Ad 8. anbefales taget til efterretning.

Ad 9. Oversendes til Kommunalbestyrelsens 1. behandling.

Ad 10. Oversendes til Kommunalbestyrelsens 1. behandling.

Ad 11. anbefales godkendt med de indkomne høringssvar.

Ad 12. Udvalget godkendte, at der tilkendegives, at der ikke søges puljen om skattelettelser.

Ad 13. anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 05-09-2023

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte indarbejdelsen af det seneste pris- og lønskøn i budgettet

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at de økonomiske konsekvenser som følge af ændrede forudsætninger på overførselsindkomstområdet på 68,1 mio. kr. (merudgifter) er indarbejdet i budgetforslaget, jf. bilag 7
Overførselsindkomster og aktiveringsudgifter (konjunkturnotat)

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at de økonomiske konsekvenser af Lov- og cirkulæreprogrammet på i alt 2,9 mio. kr. (merudgifter) indarbejdes i budgetforslaget, jf. bilag 5 Lov- og cirkulæreprogram

Ad 4.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at tekniske korrektioner på 8,4 mio. kr. (merudgifter) på det skattefinansierede område er indarbejdet i budgetforslaget, jf. bilag 6 Tekniske korrektioner.

Ad 5.

Kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at servicedriftsudgifterne i budgetforslaget ligger ca. 46 mio. kr. under servicerammen før indregning af eventuelle yderligere budgetændringer.

Ad 6.

Kommunalbestyrelsen oversendte forslag til investeringsoversigten til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Ad 7.

Kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at bruttoanlægsudgifterne ligger ca. 7 mio. kr. under den udmeldte vejledende anlægsramme før indregning af eventuelle yderligere budgetændringer.

Ad 8.

Kommunalbestyrelsen tog bilag 1 Budgetforslag 2024-27, herunder finansieringsmuligheder, og bilag 11 – Budgetrapport på drift, til efterretning.

Ad 9.

Kommunalbestyrelsen oversendte forslag til takster til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Ad 10.

Kommunalbestyrelsen drøftede benchmark, jf. bilag 9.

Ad 11.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at de indkomne høringssvar pr. 14/8-23, og indkomne forslag fra borgere, indgår i budgetbehandlingen, jf. bilag 12 Høringssvar og udtalelser og bilag 13 Forslag fra borgere.

Ad 12.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at der tilkendes gives, at der ikke søges puljen om skattelettelser.

Ad 13.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at budgetmaterialet – efter drøftelser - videresendes til 2. behandling af budget 2024-27.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet sagsfremstillingen.

Til brug for de politiske forhandlinger om budgettet for 2024-27 har Direktionen udarbejdet et administrativt budgetforslag. Det er vigtigt at understrege, at Direktionens forslag ikke er politisk behandlet og derfor alene er et oplæg til brug for de politiske drøftelser og prioriteringer. Budgetforslaget er offentliggjort den 4. august 2023.

Til brug for Økonomiudvalgets behandling af budgettet for 2024 og overslagsårene 2025-2027 foreligger følgende bilagsmateriale:

1. Budgetforslag 2024-27 herunder oplæg vedrørende finansieringsmuligheder
2. Forslag til skabelse af råderum
3. Forslag til driftsudvidelser
4. Nye forslag til skabelse af råderum
5. Konsekvenser af Lov- og cirkulæreprogram 2024-27
6. Tekniske korrektioner
7. Overførselsindkomster og aktiveringsudgifter (konjunktturnotat)
8. Investeringsoversigt 2024-31 med bemærkninger
9. Benchmark
10. Forslag til takster
11. Budgetrapport 2024 og overslagsår 2025-2027 for drift/refusion
12. Indkomne høringssvar og udtalelser pr. 14/8-23
13. Indkomne forslag fra borgere (fra Deltag Hvidovre m.m.)

Besvarelser af budgetspørgsmål stillet af kommunalbestyrelsesmedlemmer vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Udgangspunktet for Direktionens budgetforslag 2024-27 er budgetoverslagsåret 2024, som det så ud i det vedtagne budget for 2023-26. I budgettet var der forudsat et kassetræk på 56,1 mio. kr. i 2024, 68,7 mio. kr. i 2025 og 78,5 mio. kr. i 2026.

Grundlaget for budgetforslag for 2024-27 er årets økonomiaftale mellem Kommunernes Landsforening og regeringen, herunder statsgaranterede indtægter for skatter samt tilskud og udligning.

Kommunens personskatteindtægter er fortsat lavere end forventet, bl.a. som følge af lavere befolkningsvækst end forudsat. Der er fortsat en forventning om, at dette er af midlertidig karakter og bør ændre sig i takt med Hvidovres boligudbygning især fra 2026/2027.

Der kan konstateres fortsatte og store stigninger på de områder, der retter sig mod borgere med særlige behov (specialiserede områder), sygepleje og hjemmepleje.

Direktionens administrative budgetforslag forudsætter balance i økonomien for 2024 og de kommende år – dog med forudsætningerne i vedtagne budget 2023-26 om træk på kommunens likviditet.

KL og Regeringen har den 25. maj 2023 indgået aftale for kommunernes økonomi for 2024.

Økonomiaftalen for 2024 og konsekvenser for Hvidovre Kommune

Hovedelementerne i økonomiaftalen er (for alle kommuner):

- Der gives ekstra 2,4 mia. kr. til den demografiske udvikling i takt med, at der kommer flere børn og ældre
- Der reduceres pålagt administration mv. på alle niveauer svarende til 0,7 mia. kr. i 2024 i kommunerne. Der er mellem parterne aftalt møde i et politiske partnerskab særligt med fokus på statslige og kommunale regelforenklinger og færre og mindre bureaukratiske tilsyn.
- Anlægsrammen udgør 19,3 mia. kr. til anlæg.

Udover dette modtager kommunerne 0,9 mia. kr. i 2023 til dækning af nettomerudgifter vedrørende fordrevne fra Ukraine. Herudover kompenseres kommunerne i 2023 for med 1,4 mia. kr. for udgifter i 2022 vedrørende fordrevne ukrainere og COVID-19.

I forlængelse af den indgåede økonomiaftale for 2024 har Indenrigs- og Sundhedsministeriet udmeldt de enkelte kommuners indtægtsrammer (skatter, udligning og generelle tilskud) for 2024.

Direktionens budgetforslag indeholder forslag til budgetgenopretning til de områder, der er særligt økonomisk udfordrede. Det drejer sig om de specialiserede områder samt ældreområdet. På anlægsområdet er tiltag for implementering af klimaplan prioriteret. Samtidig har Direktionen indarbejdet forslag til skabelse af råderum med henblik på at skabe likviditetsmæssig balance sammenlignet med budget 2023.

Samlet udviser Direktionens forslag kassetræk på 48,5 mio. kr. i 2024, 43,4 mio. kr. i 2025, 41 mio. kr. i 2026 og 64,8 mio. kr. i 2027. Ultimo budgetperioden forventes en gennemsnitlig likviditet på ca. 200 mio. kr. og dermed på samme niveau som forudsat ved budgetvedtagelsen 2023-2026.

Kommunens serviceramme

Kommunens udmeldte serviceramme for 2024 er 3.246 mio. kr., jf. afsnittet herom i bilag 1 Budgetforslag 2024 og overslagsår herunder oplæg vedrørende finansieringsmuligheder.

Servicedriftsudgifterne i budgetforslaget omfatter basisbudgetter korrigeret med tekniske korrektioner samt Lov- og cirkulæreprogram samt udvidelses- og råderumsforslag. Servicrammen i budgetforslaget udgør herefter 3.200,4 mio. kr.

Servicedriftsudgifterne i budgetforslaget ligger dermed ca. 46 mio. kr. under servicrammen - før eventuelle budgetændringer.

Overførselsindkomster og aktiveringsudgifter (konjunkturnotat)

Af bilag 7 "Overførselsindkomster og aktiveringsudgifter (konjunkturnotatet)" vurderes, at der i 2024 vil være merudgifter til overførselsudgifter på i alt 68,1 mio. kr. Kommunernes bloktilskud er tilsvarende reguleret for disse via budgetgarantien.

Lov- og cirkulæreprogrammet

De økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune af regeringens Lov- og cirkulæreprogram udgør nettomerudgifter på 2,9 mio. kr. jf. bilag 5 "Lov- og Cirkulæreprogram". Beløbet dækker over både merudgifter og mindreudgifter til ændringer i de kommunale opgaver som følge af ændret lovgivning samt reduktion af bloktilskud til medfinansiering af tidlig pension (Arne-pension).

Tekniske korrektioner

I bilag 6 "Tekniske korrektioner" er samlet forslag til tekniske korrektioner til budget 2024, som i alt udgør merudgifter på 8,4 mio. kr. på det skattefinansierede område. Dette skyldes primært udgifter til kommunens elever i andre kommuner, tandreguleringsregulering samt udskiftning af tablets på ældreområdet.

Investeringsoversigten

Kommunerne må, som led i økonomiaftalen mellem Regeringen og KL anvende i alt 19,3 mia. kr. Anlægsrammen fordeles efter forhandling mellem kommunerne i regi af KL.

KL har udmeldt en vejledende ramme for Hvidovre Kommune på 154,6 mio. kr.

Direktionen har arbejdet med forslag til anlægsudgifter med udgangspunkt i anlægsbudgettet, som det så ud for 2024 ved budgetvedtagelsen af budget 2023. I forslaget, som fremgår af bilag 8 Investeringsoversigt 2023-27, indgår herudover en fornyet periodisering af en række projekter samt indarbejdelse af forslag til nye anlægsprojekter prioriteret med udgangspunkt i behov i forhold til ny lovgivning, myndighedskrav, løsning af demografiske udfordringer, forbedring af infrastruktur og it-løsninger.

Der er i budgetforslaget indregnet anlægsudgifter for brutto 147,3 mio. kr.

Takster

Basisbudgettets takster indgår i budgetforslaget jf. bilag 10 Forslag til basisbudgettets takster for 2024.

Taksterne er prisreguleret i forhold til 2022; taksterne på Affaldshåndtering er konkret beregnet.

Benchmark

Der er udarbejdet benchmark for samtlige driftsområder (bilag 11 Benchmark).

Benchmarket er en beskrivelse af kommunens 10 driftsområder med udgangspunkt i:

- Specifikation af udgifterne
- Udviklingen i udgiftsniveauet
- Sammenligning af udgiftsniveauet med andre kommuner (gennemsnit for kommunerne i Region Hovedstaden samt landsgennemsnit)
- Nedslag i kommunens opgaveløsning
- Sammenligning af opgaveløsningen med andre kommuner
- Nedslag i borgernes brug af kommunens faciliteter mv.
- Sammenligning af borgernes brug af kommunens faciliteter mv. med andre kommuner (gennemsnit for kommunerne i Region Hovedstaden samt landsgennemsnit)

Benchmarket er en objektiv beskrivelse af de 10 driftsområder og adresserer således ikke, hvordan udgiftsniveauet bør være, da udgiftsniveauet typisk vil afspejle kommunens serviceniveau, som er en politisk prioritering.

Skat

Alle kommuner kan søge om tilskud fra det midlertidige tilskud til skattenedsættelser i relation til udligningsreformen. Tilskud fra puljen omfatter nedsættelse

af udskrivningsprocenten for indkomstskatten – ikke andre skattearter – og uden

forhøjelser af andre skatter. Tilskuddet udgør i denne pulje 90 pct. af provenutabet i første og andet år, 85 pct. i tredje år, 80 pct. i fjerde år og 75 pct. i femte år. Tilskuddet beregnes én gang for alle. Tilskuddet bortfalder forholdsmæssigt, hvis kommunen i løbet af tilskudsperioden forhøjer udskrivningsprocenten eller den samlede beskatning øges.

Kommunerne skal ansøge Indenrigs- og Boligministeriet om adgang til at få andel i tilskuddet til skattenedsættelser. Ansøgningsfristen til puljen vedrørende udligningsreformen er 25. august 2023.

Politiske beslutninger og aftaler

Økonomiudvalget godkendte på møde den 20. februar 2023, punkt 4, forslag til budgetproces for Budget 2024–2027 med den ændring, at tidsplanen udskydes med en måned. Af den godkendte budgetproces fremgår, at fagudvalgenes arbejde med at skabe økonomisk råderum på såvel kort sigt som lang sigt skal igangsættes på fagudvalgsmøderne den 17. april 2023 og Økonomiudvalget den 24. april 2023.

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde 28. februar 2023, punkt 5, at direktionen anmodes om, at der tilvejebringes et råderum i perioden 2024-2027 på samlet 300 mio. kr. over de fire budgetår.

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 30. maj 2023, punkt 6, at de økonomiske effekter for budgetlægningsperioden 2024-2027 af udvalgenes anbefalede for rammetilpasningerne 2023, indgår som en del af Økonomiudvalgets 1. behandling af budget 2024-2027.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune på nuværende tidspunkt.

Retsgrundlag

Efter § 37, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, udarbejdes forslag til kommunens årsbudget for det kommende regnskabsår af Økonomiudvalget til Kommunalbestyrelsen.

Høring

De høringssvar og budgetudtalelser, der er indsendt senest 14. august, fremgår af bilag 13 Høringssvar og udtalelser. Der kan indsendes høringssvar kontinuerligt i processen frem til budgettets vedtagelse den 3. oktober 2023.

Bilag

Bilag 1 - Budgetforslag 2024 og overslagsår herunder oplæg til finansieringsmuligheder

Bilag 2 - Forslag til skabelse af råderum

Bilag 3 - Forslag til driftsudvidelser

Bilag 4 - Nye forslag til skabelse af råderum

Bilag 5 - Konsekvenser af Lov- og Cirkulæreprogram 2024-2027

Bilag 6 - Tekniske korrektioner

Bilag 7 - Overførselsindkomster og aktiveringsudgifter (konjunkturnotat)

Bilag 8 - Investeringsoversigt 2024-2031 med bemærkninger

Bilag 9 - Benchmark

Bilag 10 - Forslag til takster

Bilag 11 - Budgetrapport 2024 og overslagsår 2025-2027 for drift og refusion

Bilag 12 - Indkomne høringssvar og udtalelser pr. 29. august 2023.pdf

Bilag 13 - Indkomne forslag fra borgere

Punkt 5: Eventuelt

22/33841

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 05-09-2023

Tina Cartey (C) spurgte til status for udvendig renovering af vandtårnet. Borgmesteren svarede på mødet.

Karin Kofoed (Ø) spurgte til om der findes en politik for politikernes transportbrug ifm. arrangementer mv. Borgmesteren svarede på mødet.