

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 01-09-2025

Mødedato Mandag d. 01. september 2025 kl. 11:00

Mødested Sollentuna II

Mødedeltagere Arne Bech, Marie-Louise Jørgensen, Karin Kofod, Søren Friis
Trebien, Lars G. Jensen, Helle M. Adelborg, Mikkel Dencker

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Budgetforslag 2026-2029.....	5
Beslutning - Anden uddelingsrunde af § 18-midler 2025.....	8
Beslutning - Bibeholdelse af kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig i 2026.....	10
Beslutning - Fornyet behandling af udvidelse af Hvidovre Seniorråd med 2 medlemmer fra valgper	13
Beslutning - Godkendelse af samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Komrn	17
Beslutning - Udvidelse af Paletten - projektgrundlag.....	21
Beslutning - Udvidelse af Paletten - udbudsstrategi.....	31
Beslutning - Analyse af kapacitet på Strandmarkshave Plejehjem.....	36
Orientering - Forårsaftale 2025 om implementering af sundhedsreformen.....	41
Orientering - Status på implementering af forløb efter ældreloven.....	45
Orientering - Renovering og forbedringer på Midlertidig Døgnrehabilitering Svendebjerghave.....	48
Eventuelt.....	51

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

24/28329

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Godkendt.

Afbud Søren Lenau, Gerhard Grubb Waentz

Punkt 2: Meddelelser

24/28329

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Direktøren orienterede om:

- Vaccinationssæson 2025 mod covid-19 og influenza
- Status på faste teams og påbud i Hjemmeplejen
- Ny leder af Hjemme- og Sygeplejen pr. 1. oktober 2025
- Uanmeldt besøg fra Arbejdstilsynet på Dybenskærhave Plejehjem d. 25. august 2025
- Opfølgning på Arbejdstilsynets besøg på Krogstenshave Plejehjem
- Forventet påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed på Krogstenshave Plejehjem
- § 79 pensionistforeningen: Værestedet Rebæk Søpark ophører d. 30. september 2025
- Åbent hus på Daghøjskolen d. 16. september 2025

Sagsfremstilling

- Vaccinationssæson 2025
- Åbent hus i daghøjskolen d. 16. september 2025
- Status på Faste Teams samt påbud i Hjemmeplejens distrikt nord

Bilag

vaccinationssæson 2025

Åbent hus i daghøjskolen d. 16. september 2025

Status på Faste Teams samt påbud i Hjemmeplejens distrikt nord

Afbud Søren Lenau, Gerhard Grubb Waaentz

Punkt 3: Beslutning - Budgetforslag 2026-2029

25/15446

Beslutningstema

Direktionens budgetforslag 2026-2029 er sendt i høring den 13. august 2025.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal drøfte budgetforslaget på udvalgets eget område.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at drøfte budgetforslag 2026-2029 for udvalgets eget område, herunder driftsændringer, investeringsoversigt og forslag til politisk prioritering, der ikke er indregnet i Direktionens budgetforslag.
2. at drøfte takster for 2026 på udvalgets eget område.
3. at udvalgets bemærkninger oversendes til Økonomiudvalgets 2. behandling.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Drøftet.

Ad 2. Drøftet.

Ad 3. Godkendt uden bemærkninger.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som opfølgning på budgetseminaret den 22. august 2025 orienteres Ældre- og Sundhedsudvalget om Direktionens budgetforslag 2026-2029 på udvalgets område:

- Forslag til driftsændringer
- Tekniske, administrative forslag
- Forslag til investeringsoversigt
- Forslag til takster
- Forslag til politisk prioritering, der ikke er indregnet i Direktionens budgetforslag
- Lov- og cirkulæreprogram

Direktionens budgetforslag 2026-2029 inkl. lov- og cirkulæreprogrammet foreligger som bilag.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 25. februar 2025, pkt. 4, følgende ramme og budgetforudsætninger for arbejdet med budget 2026-2029:

Ramme:

- Kontrolleret nedsparring af kassebeholdning: Et fortsat mål om strukturel balance, jf. den økonomiske politik, med en gennemsnitlig kassebeholdning på minimum 220 mio. kr.
- Realistisk budgettering af de specialiserede områder, opgjort efter regnskabsresultatet, samt forventning til udvikling i 2026 –2029 opgørelse: En varig imødegåelse af de stadigt voksende udfordringer på de specialiserede områder
- Tidlig inddragelse af fagudvalg og MED-organisation: I foråret inddrages fagudvalg og MED-organisation ved at drøfte behovet for omstillinger og investeringer. Dette sker med udgangspunkt i områdebeskrivelse, hvor tendenser, udfordringer og igangsatte investeringer på hvert sektorområde præsenteres.
- Fortsat fokus på effektiv drift: Tilvejebringelse af en økonomisk prioriteringsramme gennem tekniske/administrative effektiviseringer.

Budgetforudsætninger:

- Realistisk budgettering af velfærdsområderne: Med udgangspunkt i foreløbige regnskabstal for 2024 vurderer Direktionen, at der også i 2026 og frem fortsat kan ses ind i en udgiftsvækst på de specialiserede områder, som vil betyde merudgifter i forhold til budgettet i størrelsesordenen 30-33 mio. kr. årligt og ca. 120 mio. kr. i perioden 2026-2029
- Selvbudgettering: En tilbagerulning af den estimerede bloktilskudsreduktion i 2027 med 100 mio. kr., som følge af regeringens tilkendegivelse af bl.a. Hvidovre Kommunes mulighed for at vælge selvbudgetteringsgrundlag frem for statsgaranti i budgetåret 2024. En tilbagerulning af den estimerede gevinst i forhold til selvbudgettering for 2025 på knap 30 mio. kr. i perioden
- Grundskyld: En forudsætning om - i lighed med 2025 - fortsat kompensation for tabt grundskyld i perioden 2026-2028 på i alt 75 mio. kr.
- Ukraineudgifter: Usikkerhed om fortsatte udgifter til ukrainske fordrevne kompenseret af staten, hvorfor der er forudsat udgifter til bl.a. boligplacering og modtageklasser på ca. 8 mio. kr.
- Anlæg: Samlet uændret anlægsomfang for perioden 2026-2029, hvilket netto samlet er opgjort til 510 mio. kr.
- Prioriteringsramme: Tekniske, administrative reduktioner/effektiviseringer for 15 mio. kr. i 2026
- Et budget i balance for 2026 for at sikre, at den kontrollerede nedsparring af kassebeholdningen holder sig inden for mål om mindst 220 mio. i gennemsnit.

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte den 2. juni 2025, punkt 4, at budgetforslagene om ”Rekruttering og fastholdelse, herunder samarbejde med Jobcentret i forhold til at rekruttere elever og studerende” og ”Demensområdet” indgår i den videre budgetproces 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Efter lov om kommunernes styrelse § 37 (lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024) skal Økonomiudvalget udarbejde budgetforslag for det kommende regnskabsår, samt budgetoverslag for en flerårig periode til Kommunalbestyrelsen. Budgetforslaget skal efter § 38 undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen.

Høring

Der er udsendt høringsmateriale i forbindelse med budget 2026-2029. Høringssvarene vil løbende indgå i den politiske behandling af budgettet.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Bilag 1 - Direktionens budgetforslag 2026-2029

Bilag 2 - Forslag til driftsændringer

Bilag 3 - Tekniske administrative forslag

Bilag 4 - Forslag til Investeringsoversigt

Bilag 5 - Uddybende skemaer for de enkelte anlægsprojekter i investeringsoversigten

Bilag 6 - Forslag til takster

Bilag 7 - Forslag til politisk prioritering, der ikke er indregnet i Direktionens budgetforslag

Bilag 8 - Lov- og cirkulæreprogram

Afbud Søren Lenau, Gerhard Grubb Waentz

Punkt 4: Beslutning - Anden uddelingsrunde af § 18-midler 2025

25/6847

Beslutningstema

Ældre- og Sundhedsudvalget uddeler årligt § 18-midler til det frivillige sociale arbejde. Administrationen fremlægger Hvidovre Frivillighedsråds indstillinger om uddeling af § 18-midler i anden uddelingsrunde i 2025. Der er afsat 1.063.000 kr. i budget 2025 til § 18-midler, og der resterer at blive uddelt midler for 458.597 kr. Der er til anden uddelingsrunde 2025 ansøgninger for 428.905 kr. Hvidovre Frivillighedsråd indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget, at der uddeles § 18-midler for 212.383 kr. i 2025.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal godkende Hvidovre Frivillighedsråds indstillinger om uddeling af § 18-midler i anden uddelingsrunde i 2025 og godkende regnskaber for uddeling af § 18-midler i 2024.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. At godkende Hvidovre Frivillighedsråds indstillinger om uddeling af § 18-midler i anden uddelingsrunde 2025 for 212.383 kr.
2. At godkende at der skal være en tredje uddelingsrunde i 2025, såfremt at der er midler tilbage efter anden uddelingsrunde 2025
3. At godkende regnskaber for uddeling af § 18-midler i 2024

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Godkendt.

Ad 3. Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kriterier for støtte til frivilligt socialt arbejde

Det primære kriterie for at modtage § 18-midler er, at foreningen har et socialt formål med sit frivillige arbejde.

Kriterierne for § 18-midler (vedlagt som bilag: ”Kriterier for § 18-midler marts 2020”) vedtages lokalt i kommunerne.

Frivillighedsrådet i Hvidovre

Hvidovre Frivillighedsråd har indstillingsret på alle ansøgninger til Ældre- og Sundhedsudvalget i forbindelse med uddeling af § 18-midler. Hvidovre Frivillighedsråd består af syv medlemmer fra lokale foreninger indenfor det frivillige sociale arbejde, og medlemmer vælges hvert 4. år.

Hvidovre Frivillighedsråds indstillinger i anden uddelingsrunde i 2025

Der er modtaget 21 ansøgninger (vedlagt som bilag: ”Indstillingsskema til uddeling af § 18-midler 2025, 2. runde”) og der

er ansøgt for 428.905 kr.

Hvidovre Frivillighedsråd har vurderet de 21 ansøgninger og indstiller, at der bevilliges 212.383 kr.

Tredje uddelingsrunde

Der blev afholdt dialogmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Frivillighedsrådet d. 19. juni 2025, hvor der var dialog om Frivillighedsrådets overvejelser bag deres indstillinger til ansøgningerne, til anden uddelingsrunde 2025. Der var enighed om at igangsætte en tredje uddelingsrunde, hvis der er overskydende midler tilbage efter anden uddelingsrunde. Hvis Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter, at der skal være en tredje uddelingsrunde, vil administrationen åbne for ansøgningskemaet i de to første uger af september. Det forventes, at Frivillighedsrådets indstillinger, til ansøgninger til tredje uddelingsrunde, behandles på Ældre- og Sundhedsudvalgs mødet d. 3. november 2025.

Regnskaber for uddeling af § 18-midler i 2024

Administrationen har indhentet regnskaber fra foreninger der modtog § 18-midler i 2024 (vedlagt som bilag: ”§ 18 regnskab 2024”). Efter gældende regler skal midlerne anvendes i tildelingsåret, og ubrugte bevilgede midler overføres til næste års uddelingsrunde som overførte § 18-midler.

Politiske beslutninger og aftaler

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte på møde den 9. marts 2020 under punkt 3, de nye kriterier for § 18-midler med bemærkning om, at det skal overvejes, hvordan aktiviteterne kan være med til at fremme tilgængeligheden for ældre og ensomme ældre. Ældre- og Sundhedsudvalget bad også administrationen om at sikre, at der ved fremtidig uddeling af § 18-midler og § 79-midler samtidig gives oplysning om, hvorvidt der er opnået støtte efter henholdsvis den ene eller den anden bestemmelse. Ældre- og Sundhedsudvalget ønskede på deres udvalgs møde d. 3. marts 2025, at de fremadrettede gerne vil have et dialogmøde med Frivillighedsrådet forud for deres beslutning om uddeling af § 18-midler.

Økonomiske konsekvenser

I budget 2025 er der afsat 1.063.000 kr. til § 18-midler. Der er uddelt 718.169 kr. i første uddelingsrunde i 2025. Der er tilbagebetalt ubrugte bevilgede midler fra 2024, og det samlede tilskud til uddeling i anden uddelingsrunde i 2025 er 458.597 kr.

Hvidovre Frivillighedsråd indstiller, at der uddeles § 18-midler for 212.383 kr. i anden uddelingsrunde i 2025.

Retsgrundlag

Efter servicelovens § 18, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 67 af 22. januar 2024 skal Kommunalbestyrelsen årligt afsætte et beløb til støtte til frivilligt socialt arbejde.

Høring

Hvidovre Kommune har oprettet Hvidovre Frivillighedsråd, som er høringspart i forbindelse med Ældre- og Sundhedsudvalgets uddeling af § 18-midler.

Bilag

Kriterier for § 18 midler marts 2020

Indstillingsskema til uddeling af § 18-midler 2025, 2. runde

§ 18 regnskab 2024

Punkt 5: Beslutning - Bibeholdelse af kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig i 2026

25/15167

Beslutningstema

Hvert år træffer Ældre- og Sundhedsudvalget beslutning om serviceniveauet på sundheds- og ældreområdet for næstkommende år. Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig beskriver serviceniveauet for indsatser og tilbud i Center for Sundhed og Ældre.

Med ikrafttrædelsen af Ældreloven den 1. juli 2025 er det ikke længere et lovkrav, at kommunerne udarbejder kvalitetsstandarder.

Administrationen anbefaler, at kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig bibeholdes i 2026. Kvalitetsstandarderne samler indsatser og tilbud samt praktiske oplysninger i ét dokument, hvilket gør dem til et vigtigt redskab for både formidling af serviceniveauet og som opslagsværk for borgerne.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal træffe beslutning om bibeholdelse af kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig i 2026.

Såfremt udvalget godkender indstillingen, vil kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig blive forelagt til politisk behandling på det første udvalgmøde i 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at godkende bibeholdelse af kvalitetsstandarder for sundhed, træning, pleje og bolig i 2026.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Godkendt.

Udvalget ønsker kvalitetsstandarder fortløbende.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvert år træffer Ældre- og Sundhedsudvalget beslutning om serviceniveauet på sundheds- og ældreområdet for næstkommende år. Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig beskriver serviceniveauet for indsatser og tilbud i Center for Sundhed og Ældre.

Med ikrafttrædelsen af Ældreloven den 1. juli 2025 er det ikke længere et lovkrav, at kommunerne udarbejder kvalitetsstandarder.

Formålet med kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig

Kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig har til formål at give borgerne et klart og samlet overblik over de tilbud og muligheder for hjælp og støtte, der findes i Center for Sundhed og Ældre i Hvidovre Kommune.

Kvalitetsstandarderne er opdelt efter kommunens forskellige indsatser og tilbud og fungerer som et lettilgængeligt opslagsværk, hvor borgerne kan finde information om kommunens tilbud på sundheds- og ældreområdet. Her kan man blandt andet læse om, hvordan man søger om hjælp, hvad de enkelte tilbud indebærer, og om der er en eventuel egenbetaling.

Ved at samle alle indsatser og tilbud i ét opslagsværk bliver det mere overskueligt for både borgere og pårørende at orientere sig om indholdet af de enkelte ydelser, forventningerne til samarbejdet mellem borger og kommune samt de praktiske forhold omkring tilbuddene.

Da mange borgere i dag søger information digitalt som førstevalg, indeholder kvalitetsstandarderne også henvisninger til relevante sider på Hvidovre Kommunes hjemmeside. Her kan man finde yderligere oplysninger om de enkelte tilbud og indsatser.

Kvalitetsstandarderne understøtter ligeledes administrationens formidling af det politisk besluttede serviceniveau og de anvendes desuden som reference i dagligdagen i dialogen mellem medarbejdere og borgere om de konkrete tilbud og indsatser.

Administrationen anbefaler derfor, at kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig bibeholdes i 2026. Såfremt udvalget godkender indstillingen, vil kvalitetsstandarderne for sundhed, træning, pleje og bolig blive forelagt til politisk behandling på det første udvalgs møde i 2026.

Politiske beslutninger og aftaler

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte den 2. december 2024, pkt. 6, "Kvalitetsstandarder for sundhed, træning, pleje og bolig 2025".

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke længere et lovkrav om, at kommunerne skal udarbejde kvalitetsstandarder efter Ældrelovens ikrafttrædelse den 1. juli 2025.

Dog er der intet i lovgivningen, der forhindrer en kommune i frivilligt at opretholde sådanne standarder. Beslutningen om at opretholde kvalitetsstandarder kan baseres på de tidligere bekendtgørelsers principper, Ældretilsynets vurderingskoncept og Styrelsen for Patientsikkerheds temaer for kvalitet. Det er afgørende, at beslutningen træffes på et sagligt grundlag og i overensstemmelse med forvaltningsretlige principper. Dermed kan Ældre- og Sundhedsudvalget lovligt beslutte at opretholde kvalitetsstandarderne i 2026, selvom det ikke længere er et lovkrav.

Høring

Hvidovre Seniorråd og Handicap- og Psykiatrirådet er høringspligtige i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø-, og bæredygtighedsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Bilag

Høringssvar fra Seniorrådet til bibeholdelse af kvalitetsstandarder

Handicap- og Psykiatrirådets høringssvar til bibeholdelse af kvalitetsstandarder

Afbud Søren Lenau, Gerhard Grubb Waentz

Punkt 6: Beslutning - Fornyet behandling af udvidelse af Hvidovre Seniorråd med 2 medlemmer fra valgperioden 2026-2029

24/29543

Beslutningstema

Hvidovre Seniorråd ønsker at udvide Seniorrådet med to medlemmer fra valgperioden 2026-2029. Det betyder, at Seniorrådet vil bestå af ni medlemmer i stedet for de nuværende syv medlemmer.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om Hvidovre Seniorråd udvides med to medlemmer, således der er ni medlemmer i Hvidovre Seniorråd. Ændringen træder i kraft fra næste valgperiode 2026-2029.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 27. maj 2025 at sende sagen retur til Ældre- og sundhedsudvalget til fornyet behandling, da der er fremkommet nye oplysninger i sagen om beslutningsprocessen i Seniorrådet.

Derudover besluttede Ældre- og Sundhedsudvalget, at der skal indhentes udtalelse fra alle formelle råd som eksempelvis Handicap- og psykiatrirådet, Udsatterrådet og Integrationsrådet om rådernes ønsker til udvidelse eller reduktion af antallet af medlemmer.

Ifølge §5, stk. 6, i Vedtægt- og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Seniorråd, kan Kommunalbestyrelsen, efter samråd med det siddende Seniorråd, beslutte at aflyse afstemningen, hvis der ikke er opstillet det nødvendige antal af kandidater fire uger før valgdagen. Alle de opstillede kandidater vil i så fald være valgt.

Udvidelsen af Seniorrådet med to medlemmer medfører en årlig merudgift på 24.400 kr. til diæter samt en engangsudgift til indkøb af to ipads på 5.200 kr. Udgifterne afholdes indenfor rammen og tilrettes ved en teknisk korrektion til budget 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget at beslutte over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at Hvidovre Seniorråd fortsat skal være 7 medlemmer eller
2. at beslutte at Hvidovre Seniorråd udvides med 2 medlemmer fra næste valgperiode 2026-2029.
3. at godkende en årlig merudgift til diæter på 24.400 kr. Udgiften afholdes indenfor rammen ved en teknisk korrektion til budget 2026.
4. at godkende en engangsudgift til indkøb af 2 ipads til to ekstra medlemmer på 5.200 kr. Udgiften afholdes indenfor rammen ved en teknisk korrektion til budget 2026.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1.

For: Gruppe C, F, O og Liste HL.

Imod: Gruppe A og Ø. Gruppe A og Ø stemmer imod med henvisning til Seniorrådets høringssvar.

Anbefales godkendt.

Ad 2 - 4. Bortfalder.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Seniorråd ønsker at udvide Seniorrådet med to medlemmer fra valgperioden 2026-2029. Det betyder, at Seniorrådet vil bestå af ni medlemmer i stedet for de nuværende syv medlemmer.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om Hvidovre Seniorråd udvides med to medlemmer, således der er ni medlemmer i Hvidovre Seniorrådet. Ændringen træder i kraft fra næste valgperiode 2026-2029.

Ifølge §5, stk. 6 i Vedtægt- og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Seniorråd, kan Kommunalbestyrelsen efter samråd med det siddende Seniorråd beslutte at aflyse afstemningen, hvis der ikke er opstillet det nødvendige antal af kandidater fire uger før valgdagen. Alle de opstillede kandidater vil i så fald være valgt (vedlagt som bilag: "Vedtægt og samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2022-2025").

Valgperioden i Seniorrådet følger valgperioden for Kommunalbestyrelsen. Derfor afholdes Seniorrådsvalget, tirsdag den 18. november 2025 samtidig med Kommunal- og Regionsrådsvalget.

Seniorrådets opgaver og nuværende antal medlemmer

Ifølge Vedtægt- og Samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune, skal Seniorrådet rådgive Kommunalbestyrelsen i ældrepolitiske spørgsmål og formidle synspunkter mellem borgerne og Kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører ældre.

Ydermere skal Seniorrådet medvirke til at sikre den bedst mulige trivsel for Hvidovre Kommunes borgere over 60 år.

Ifølge retssikkerhedsloven skal der vælges mindst fem medlemmer til Seniorrådet. I Hvidovre Kommune er det besluttet, at der vælges syv medlemmer til Seniorrådet. Der vælges ligeledes syv stedfortrædere.

Er der ikke fire uger før valgdagen opstillet det nødvendige antal af kandidater, kan Kommunalbestyrelsen efter samråd med det siddende Seniorråd beslutte at aflyse afstemningen. Alle de opstillede kandidater vil i så fald være valgt (§5, stk. 6 i Vedtægt- og Samarbejdsaftalen).

Ønske om udvidelse af Seniorrådet

Det er Seniorrådets ønske at udvide rådet med to medlemmer fra næste valgperiode. Årsagen er, at det nuværende råd ikke kan varetage rådets opgaver og nå bredt ud til rådets målgruppe med de nuværende ressourcer.

Nye oplysninger om beslutningsprocessen i Seniorrådet

På Seniorrådets ordinære møde den 29. januar 2025 blev der truffet beslutning om at anbefale en udvidelse af rådet fra syv til ni medlemmer. Fire medlemmer stemte for en udvidelse, mens tre medlemmer stemte imod.

Seniorrådet har ikke ønsket at offentliggøre indholdet af de drøftelser, der lå til grund for afstemningen. Rådet har dog fremsendt et nyt høringssvar, hvori det fremgår, at rådet fastholder indstillingen om at udvide rådet, jf. tidligere høringssvar (se bilag: "Nyt høringssvar fra Hvidovre Seniorråd vedr. udvidelse af Seniorrådet" og

"Seniorrådets høringssvar til Udvidelse af Hvidovre Seniorråd med 2 medlemmer fra valgperioden 2026-2029").

Udtalelser fra øvrige formelle råd om udvidelse eller reduktion

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede på udvalgsmødet den 5. maj 2025 at indhente udtalelser fra øvrige formelle råd om ønsket om udvidelse eller reduktion i rådernes sammensætning. Udtalelserne fremgår af bilaget: "Notat vedr. reduktion eller udvidelse af øvrige formelle råd".

Ekstra udgifter og kontor ved udvidelse af Seniorrådet

I 2024 udbetalte kommunen diæter til Seniorrådets medlemmer på i alt 82.350 kr. Ved udvidelse af Seniorrådet med to medlemmer forventes en årlig merudgift til diæter på 24.400 kr.

To ekstra medlemmer skal også have udleveret en ipad, hvilket medfører en engangsudgift på 5.200 kr. til indkøb af to ipads.

Merudgifterne afholdes indenfor rammen og tilrettes ved en teknisk korrektion til budget 2026.

Seniorrådet har et kontor til rådighed i Paletten, som Seniorrådet har tilkendegivet, at de fortsat kan anvende, hvis rådet udvides. Når udvidelsen af Paletten står færdig, får Seniorrådet tilbudt et større kontor, som skal deles med andre brugere af Paletten for at udnytte kvadratmeterne bedst muligt.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte vedtægt- og samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune den 29. november 2022 som punkt 14.

Kommunalbestyrelsen godkendte tablets til kommunernes rådgivende råd, nævn og Folkeoplysningsudvalget den 20. december 2022 som punkt 9.

Kommunalbestyrelsen godkendte ældrerådvalg afholdes samtidig med Kommunal- og Regionsrådsvalg den 27. september 2016 som punkt 17.

Økonomiske konsekvenser

Med udvidelsen af Hvidovre Seniorråd med to medlemmer vil Hvidovre Kommune afholde en merudgift på 24.400 kr. fra 2026. Udgiften afholdes indenfor rammen og tilrettes ved teknisk korrektion til budget 2026

Med udvidelsen af Hvidovre Seniorråd vil Hvidovre Kommune afholde en engangsudgift på 5.200 kr. til indkøb af to ipads. Udgiften afholdes indenfor rammen og tilrettes ved teknisk korrektion til budget 2026.

Retsgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 261 af 13. marts 2024 (retssikkerhedsloven), § 30, stk. 2.

Høring

Sagen er sendt i høring hos Hvidovre Seniorråd. Seniorrådets høringssvar og administrationens eventuelle bemærkninger hertil vil tilgå sagen inden mødet i Ældre- og Sundhedsudvalget.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø-, eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Vedtægt og samarbejdsaftalen mellem Hvidovre Seniorråd og Hvidovre Kommune 2022-2025

Nyt høringssvar fra Hvidovre Seniorråd vedr. udvidelse af Seniorrådet

Seniorrådets høringssvar til Udvidelse af Hvidovre Seniorråd med 2 medlemmer fra valgperioden 2026-2029

Notat vedr. diæter til Seniorrådet

Notat vedr. reduktion eller udvidelse af øvrige formelle råd

27.08.2025 Seniorrådets høringssvar

Afbud Søren Lenau, Gerhard Grubb Waaentz

Punkt 7: Beslutning - Godkendelse af samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune 2025-2026

25/13909

Beslutningstema

Hvidovre Kommune fik i 2021 projektmidler fra Socialstyrelsen til at etablere et frivilligcenter i kommunen. Frivilligcenter Hvidovre (FH) er siden etableret som en selvstændig forening med egen bestyrelse og daglig leder.

Kommunalbestyrelsen godkendte medfinansieringen af FH efter den 30. september 2024 og valgte en finansieringsmodel løbende til og med finansåret 2027.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om den vil godkende Samarbejdsaftalen mellem FH og Hvidovre Kommune gældende fra den 1. januar 2025 til den 31. december 2026. Samarbejdsaftalen er en tilrettet version af den forudgående aftale gældende fra 2023 til 2024.

Administrationen har anvendt det først halvår af 2025 til at samle input og få kvalificeret samarbejdsaftalen.

Samarbejdet mellem FH og kommunen er fortsat i første halvår 2025, mens den formelle aftale har været udarbejdelse.

Ved godkendelse vil Samarbejdsaftalen træde i kraft med tilbagevirkende virkning.

Indstilling

Direktørerne indstiller overfor Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Social- og Arbejdsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget:

1. At godkende Samarbejdsaftalen mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune gældende 2025-2026.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Godkendt.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Godkendt.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Sundhed og Ældre i samarbejde med Staben for Politik, Ledelse og Jura og Center for Økonomi og Personale.

Hvidovre Kommune fik i 2021 projektmidler fra Socialstyrelsen til at etablere et frivilligcenter i kommunen.

Frivilligcenter Hvidovre (FH) blev etableret som en selvstændig forening med egen bestyrelse og vedtægter på stiftende generalforsamling den 15. juni 2022. Bestyrelsen ansatte i januar 2023 en centerleder i en fuldtidsstilling og siden en kommunikationsmedarbejder på 20 timer ugentligt.

Efter etablering af frivilligcenteret, har FH ansøgt om og er blevet optaget på statens grundfinansieringsramme for de danske frivilligcentre. Et kriterium for at blive optaget er, at Hvidovre Kommune skal bidrage med mindst 350.000 kr., hvilket svarer til det tilsvarende grundfinansieringsbeløb fra staten.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. juni 2024, at godkende en finansieringsmodel løbende til og med finansåret 2027.

Modellen er sammensat af statens årlige grundfinansiering og 650.000 kr. årligt i kommunal medfinansiering svarende til gennemsnitsbeløbet for kommunal medfinansiering ekskl. § 18-midler af et frivilligcenter i 2020. Den samlede sum vil anvendes til finansiering af løn til leder og en kommunikationsmedarbejder (20 timer pr. uge) samt til borgerrettede aktiviteter og mindre driftsudgifter.

I forbindelse med etablering af frivilligcenteret blev der indgået en Samarbejdsaftale mellem FH og Hvidovre Kommune gældende for 2023-2024. Aftalen blev tilrettet ved Kommunalbestyrelsens godkendelse af en finansieringsmodel den 25. juni 2024.

Politiske beslutninger og aftaler

Den 28. september 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen punkt 19 om:

Ansøgning til etablering af et frivilligcenter i Hvidovre og Kommunal medfinansiering.

Den 25. januar 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen punkt 10:

Udgifts- og indtægtsbevilling for tilskud til etablering af et frivilligcenter i Hvidovre.

Den 21. juni 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen punkt 25:

Administrationens forslag om placering af et kommende frivilligcenter i kommunale lokaler på Høvedstensvej.

Den 30. august 2022 valgte Kommunalbestyrelsen under punkt 10:

To kommunalbestyrelsesmedlemmer – Maria Durhuus (A) og Kenneth Bak (C) – til bestyrelsen.

Den 29. november 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 3:

at Amanda Irina Larsen indtræder i bestyrelsen i Maria Durhuus' (A)

Den 26. september 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 24:

Samarbejdsaftale 2023-2024 samt anmodning om 157.000 kr. i 2023 og 2024 til gennemførelse af 11 forskellige aktiviteter.

Den 3. oktober 2023 ved Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgetforslag 2024 og overslagsårene 2025-2027 under punkt 3:

Fremgår på side 74-75 i bilag 6 høringsvar og udtalelse til budgetforliget fra Frivilligcenter Hvidovre.

Den 25. juni 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 21:

Den konkrete finansieringsmodel for Frivilligcenter Hvidovre for 2024 og at den fremadrettede finansiering overgår til budgetforhandlingerne for budget 2025 med overslagsårene 2026-2028.

Den 8. oktober 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen 2. behandlingen af budgetforslag 2025 med overslagsårene 2026-2028 under pkt. 3. Godkendelse af budgettet inkluderer en årlig finansiering af Frivillighedscentret i 2025 og 2026 med 650.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

I budgetaftalen for 2025, er der afsat en årlig bevilling på 650.000 kr. til Frivillighedscentret for årene 2025 og 2026. Det har imidlertid vist sig, at etableringen af Frivillighedscentret, som en selvstændig enhed uden for den kommunale organisation, har medført højere udgifter end oprindeligt forudsat i budgetaftalen.

Af bilaget Samarbejdsaftalen fremgår det, at økonomien justeres med samlet 229.800 kr., fordelt med 99.200 kr. i 2025 og 130.600 kr. i 2026. Finansiering af disse merudgifter behandles som led i den kommende politiske budgetopfølgning.

Retsgrundlag

Efter § 2 i Socialstyrelsens bekendtgørelse nr. 583 af 20. maj 2025 om ansøgningspuljen til etablering af nye frivilligcentre.

Vejledning nr. 9448 af 20. maj 2025 om ansøgning om støtte fra ansøgningsrunden til optag på ordningen for grundfinansiering af etablerede frivilligcentre (FRIG).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Finansieringsmodellen indskrevet i Samarbejdsaftalen indbefatter i aftaleperioden 1. januar 2025 til 31. december 2026 lønmidler til leder af FH og én medarbejder i FH.

Sundhedsmæssige konsekvenser

FH har ifølge sine vedtægter til formål ”at skabe gode rammer for en mangfoldig frivillig social indsats, der gavner borgernes sociale liv, sundhed og trivsel i Hvidovre Kommune”.

Med Samarbejdsaftalen støtter Hvidovre Kommune FH's arbejde, som kan gavne sundhed og trivsel blandt borgere i Hvidovre Kommune.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Under rammen for Samarbejdsaftalen 2025-2026 skal FH blandt andet levere indenfor bæredygtighed, miljø og klima. Med aftalen forpligter FH sig til at ”understøtte bæredygtighed, miljø og klima, og søge midler til et projekt i samarbejde med lokale aktører, som skal styrke civilsamfundets forståelse af bæredygtighed i Hvidovre”.

Punkt 8: Beslutning - Udvidelse af Paletten - projektgrundlag

24/26676

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende projektgrundlaget for tilbygning, bilparkering og udearealer for aktivitetscenteret Paletten. Kommunalbestyrelsen skal tage til efterretning, at Realdania har givet afslag på fondsfinansieret træpavillon 'Værkstedet'.

I sagen præsenteres tre forslag til projektgrundlag for udvidelse af Paletten, hvoraf de to kan realiseres inden for den givne budgetramme på 22,6 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen bedes beslutte, hvilket projektgrundlag, der skal arbejdes videre med.

Projektgrundlaget indeholder i alle tre scenarier en tilbygning på ca. 200 m² med værkstedsfaciliteter og opholdsrum, det indeholder tre forskellige forslag til omfang af bilparkering og tre forskellige ambitionsniveauer for udearealerne. Det skyldes, at der i den indledende fase har der vist sig et øget behov for bilparkering, da Paletten har oplevet en øget tilstrømning af brugere

Projektgrundlaget er udarbejdet i samarbejde med brugergruppe og eksternt bygherrerådgiver. Brugernes anbefaling er at sikre tilstrækkeligt antal parkeringspladser.

I investeringsoversigten er afsat i alt 22,6 mio. kr. til udvidelse af Paletten inklusive landskabsprojekt på det sammenmatrikulerede areal omkring Paletten, som udgør i alt ca. 3.900 m². Herudover er der tidligere anvendt 1,3 mio. kr. til den gennemførte nedrivning af bungalowen på Hvidovregade 47 samt midlertidig begrønning af Hvidovregade 47.

Indstilling

Direktørerne indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. At godkende projektgrundlaget ved enten at vælge projektgrundlag

A. Scenarie 1: Tilbygning på 200 m² inkl. værkstedsfaciliteter, udeareal-projekt med haver, aktivitets- og opholdsarealer, og der etableres 6 parkeringspladser (lovkrav), hvorved i der er i alt 17 parkeringspladser. Dette scenarie forventes at kunne afholdes inden for det samlede anlægsbudget på 22,6 mio. kr., og svarer til det oprindelige projekt.

ELLER

B. Scenarie 2: Tilbygning på 200 m² inkl. værkstedsfaciliteter, der etableres de 6 parkeringspladser (lovkrav) og desuden 15-25 yderligere parkeringspladser, i alt 32-42 parkeringspladser, der etableres kun minimal ny etablering af udearealerne dvs. svarende til de nuværende opholdsområder. Dermed ingen nye aktivitets- og opholdsarealer. Dette scenarie forventes at kunne afholdes inden for det samlede anlægsbudget på 22,6 mio. kr.

ELLER

C. Scenarie 3: Tilbygning på 200 m² og værkstedsfaciliteter, et nedskaleret landskabsprojekt, hvor der vil etableres aktivitetsarealer og opholdsrum i et mindre det omfang, der er areal til det, da der i dette scenarie etableres 6

parkeringspladser (lovkrav) og dertil yderligere 25 parkeringspladser, i alt 42 parkeringspladser. Dette scenarie forventes at have et samlet anlægsbudget på 26,7 mio. kr. Dvs. en merudgift på 4,1 mio. kr. Ved valg af dette scenarie skal Kommunalbestyrelsen samtidig godkende, at der gives tillægsbevilling på 4,1 mio. kr. i 2025, som foreslås finansieret af kassebeholdningen. (Brugergruppens anbefaling)

2. At give anlægsbevilling på 22,1 kr., såfremt scenarie 1 eller 2 besluttes. Såfremt scenarie 3 besluttes, gives anlægsbevilling på 26,2 mio. kr.

3. At tage orienteringen om Realdanias afslag på en uopvarmet træpavillon 'Værkstedet' til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. B Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-09-2025

Ad 1.B Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet i samarbejde mellem Center for Trafik og Ejendomme og Center for Sundhed og Ældre.

Budgettet til Udvidelse af Paletten er på 22,6 mio. kr. Budgettet fordeles sig med ca. 7,5 mio. kr. til tilbygningen, hvilket svarer til ca. 37.500 kr/m², og det skyldes at der bl.a. er værksteder som er relativt dyre i indretning. Derudover er der sat ca. 6,7 mio. kr. af til etablering af udendørs opholds- og aktivitetsarealer og ca. 2,0 mio. kr. af til etablering af 6 nye parkeringspladser. Dertil kommer udgifter til analyser og rådgivning, til uforudsete udgifter (som er ca. 15%) og til bygherreomkostninger. En mindre tilbygning er relativt dyr pr. kvadratmeter, da der er en del "faste" udgifter, og det samme gør sig gældende for etablering af parkeringspladser, hvor f.eks. adgangsvej og underlag udgør en stor del af udgifterne.

Inddragelse af brugerne

Ved byggesagens opstart blev der nedsat en brugergruppe med repræsentanter fra Palettens fællesråd og personale, Hvidovre Seniorråd samt Hvidovre Handicap- og Psykiatriråd. Brugergruppen har bidraget med at prioritere projektleverancer for både tilbygning og udearealer.

Den brede inddragelsesproces peger bl.a. på et større bilparkeringsbehov end tidligere vurderet. Paletten fik i 2022 godkendt den 10-årige udviklingsplan 'Aktive og meningsfulde fællesskaber'. Administrationen vurderer, at dette har medført en tilstrømning af nye brugere. Derudover har Seniorrådets indflytning i foråret 2024 tiltrukket yderligere brugere til Paletten.

Projektets brugergruppe anbefaler scenarie 3, som er beskrevet nedenfor.

En skematisk oversigt over de tre scenarier er vedlagt i bilaget "Paletten - Skematisk overblik over forskel mellem scenarier". Et kort over arealernes mulige udnyttelse er vedlagt i bilaget "Paletten - Visuelt overblik over arealernes mulige udnyttelse". Endelig er de tre scenarier uddybet i bilaget "Tre scenarier for projektgrundlag for udvidelse af Paletten". Der er indholdet beskrevet og fordele og ulemper ved de tre scenarier er uddybet.

Projektgrundlag – Tilbygning

Det har fra idefasen været forudsat, at der etableres i alt 200 m² (brutto) tilbygning. Brugergruppen har i samarbejde med administrationen og rådgiver udarbejdet en oplæg, der dækker de ønskede lokaler. Det betyder, at tilbygningen indeholder følgende funktioner: Der etableres værkstedsfaciliteter fordelt på et træ- og metalværksted, og et glas- og keramikværksted. Derudover etableres et kontor med plads til to arbejdsstationer, som bl.a. kan bruges af Seniorrådet og det frivillige ældrearbejde. Dansesalen udvides, et nyt depot, et toilet, samt et holdrum, der også kan bruges som møderum. Funktionerne fremgår i prioriteret rækkefølge.

Projektet håndterer ikke udfordringer i den eksisterende bygning – dvs. kuldeproblematikker om vinteren og opvedning om sommeren.

Udearealer - Bilparkering og opholdsarealer

Bilparkering

Det er et lovkrav, at der etableres 6 parkeringspladser, og derudover har Paletten i dag adgang til 11 p-pladser fra naboligejendommen. Dermed forventes 17 parkeringspladser.

Palettens nuværende brugere transporterer sig i fortrinsvis til Paletten i bil, og pt. anvendes grusarealet, hvor daginstitutionen blev revet ned, som parkeringsmulighed for op til 25 biler. I alt opleves der således i dag ca. 40 bilparkeringsmuligheder.

Det har ikke været en del af projektet at etablere parkeringspladser på arealet, der pt. anvendes til parkeringsmulighed. Arealet er primært forudsat anvendt til aktivitetsarealer, herunder haver, opholdsarealer og udeværksteder.

Derfor skal der tages stilling til prioritering af arealet (der er ca. 3.900 kvadratmeter) mellem parkeringspladser, adgangsveje og opholdsareal, og de økonomiske konsekvenser heraf, da parkeringspladser er markant dyrere i etablering end opholdsarealer. Det skyldes, at parkeringspladser kræver etablering af et dyrere underlag, etablering af vejadgange, og der er udgifter forbundet med håndtering af regnvand fra p-pladserne.

Udearealer

Projektet har defineret to målgrupper for udearealerne og haven. Den primære målgruppe er selvhjulpne seniorer (60+-årige), som er brugerne af Paletten. Den sekundære målgruppe er familier fra omkringliggende boligforeninger, samt børn fra nærliggende institutioner. Det oprindelige projekt indeholder etablering af områder og arealer til udeaktiviteter, dvs. etablering af udeværksteder, opholdsarealer, haver og et stisystem, der binder dette sammen. Det etableres på arealerne omkring Paletten, der i dag anvendes til udeophold og de ledige arealer efter nedrivning af daginstitution og danseskole.

Kommunen har søgt Realdania om midler til en uopvarmet træpavillon 'Værkstedet', som en del af udearealerne. Kommunen har fået afslag på dette, hvorfor et sådant værksted ikke indgår i projektgrundlaget.

Scenarie 1: Tilbygning, landskab og i alt 17 parkeringspladser (22,6 mio. kr.)

Dette scenarie er vedtaget i Budget 2025, anlægsskemaerne '5803 Hvidovregade – Udvidelse af aktivitetscenter' og '0201 Hvidovregade 47 – Nedrivning og begrønning'.

Scenariet svarer til indstillingspunkt 1A i nærværende dagsordenspunkt.

Dette scenarie indeholder det oprindelige planlagte projekt, med 17 parkeringspladser (færre end parkeringsmuligheder i dag), nye udendørs aktivitets- og opholdsarealer samt en tilbygning på 200 kvadratmeter.

Tilbygning:

Der etableres 200 brutto-m² bygning.

Bilparkering:

Der etableres 6 parkeringspladser. Paletten vil i dette scenarie i alt have 17 parkeringspladser, inkl. de lånte parkeringspladser fra nabomatriklen.

Derudover er det et myndighedskrav jfr. Lokalplan 149, § 9.2, at der udlægges, det vil sige reserveres, areal til at kunne anlægge yderligere 11 parkeringspladser, hvis låneaftalen med boligselskabet opsiges. Dette vil fremgå af byggeansøgningen.

Haven og udearealer: (se yderligere uddybet beskrivelse i bilaget "Tre scenarier for projektgrundlag for Palettens udvidelse")

Udearealerne i scenarie 1 indeholder de hidtil planlagte forskellige udendørs aktivitets- og opholdszoner. Udearealet foran værkstederne skal muliggøre udendørs arbejde med mindre projekter i godt vejr. Der etableres et område til motionsaktiviteter, et bålsted samt et grusareal med petanquebane og siddepladser. Endelig anlægges en oplevelsessti til let motorisk træning.

Opholdszonerne skal tilbyde forskellige former for ophold og fordybelse. Centralt i området planlægges små haver med varieret beplantning, som skaber rum og stemning, og som vækker minder fra seniorernes barndom.

Opholdszonerne indrettes fx som sansekroge med komfortable siddemuligheder. Beplantningen i området skal være varieret og strategisk placeret, så den både giver læ og skygge.

Fordele ved valg af scenarie 1, som kan afholdes indenfor det afsatte budget, er, at der opnås En større have og grønne udearealer, at Palettens brugere kan flytte flere træningsaktiviteter ud i det fri, og at erfaringer fra Seniorvenlig By sættes ind i planerne for aktivitets- og opholdszonerne.

Ulemper ved valg af scenarie 1 er, at der vil være færre parkeringsmuligheder, end der i dag, da større dele af parkeringsmulighederne på grusarealet omdannes til have, og at det kan blive en barriere for de borgere, som ikke kan anvende offentlige transportmidler.

Scenarie 2: Tilbygning, i alt 32-42 parkeringspladser samt minimal begrønning af udearealer (22,6 mio. kr.)

Dette scenarie indeholder etablering af parkeringspladser ved Paletten, som brugen af huset er i dag, svarende 32-42 parkeringspladser. Det betyder, at de eksisterende udearealer til ophold bevares, og der suppleres med græs og "vild med vilje-blandinger". Der bygges en tilbygning på 200 kvadratmeter.

Tilbygning:

Der etableres 200 brutto-m² som beskrevet i de ovenstående afsnit.

Bilparkering:

Der etableres 6 parkeringspladser (lovkrav) og der etableres 15-25 yderligere parkeringspladser. Paletten vil således i dette scenarie have 32-42 parkeringspladser, inkl. de 11 lånte parkeringspladser fra nabomatriklen.

Haven og udearealer:

For at overholde den vedtagne budgetramme på 22,6 mio. kr. etableres ikke nye opholds- og aktivitetszoner. Den del af haven, som inddrages til byggefelt, reetableres et andet sted på matriklen. Der etableres græs og begrønnes med "vild med vilje" i resten af haven. Udearealer forsynes med et hovedstinet. Der etableres lovpligtig LAR-løsninger til nedsvivning af regnvand.

Fordele ved valg af scenarie 2, som kan gennemføres inden for det afsatte budget, er, at det øgede antal parkeringspladser øger tilgængeligheden for målgruppen, samt at der med "vild med vilje" skabes mere biodiversitet i byen.

Ulemper ved valg af scenarie 2 er, at etablering af opholds- og aktivitetszoner i haveområdet fravælges, og de reminiscensskabende tiltag i opholdszonerne for borgere med demens i den tidlige fase - udgår. Desuden vil erfaringer fra Seniorvenlig by ikke omsættes til konkrete tiltag.

Scenarie 3: Tilbygning, nedskaleret landskab, i alt 42 parkeringspladser (26,7 mio. kr.)

Dette scenarie indeholder etablering af parkeringspladser i tråd med brugernes ønsker, der etableres samtidig udendørs opholds- og aktivitetszoner ved Paletten og der etableres 200 kvadratmeter bygning. Dette projekt kan ikke afholdes inden

for det afsatte budget.

Tilbygning:

Der etableres 200 brutto-m2 som beskrevet i de ovenstående afsnit.

Bilparkering:

Der etableres 25 parkeringspladser og de 6 eksisterende parkeringspladser flyttes. Paletten vil således i dette scenarie have 42 parkeringspladser.

Haven og udearealer:

Samme aktivitetszoner og opholdszoner etableres som i scenarie 1, men i nedskaleret størrelse, da en del af del af arealet anvendes til etablering af parkeringspladser. Desuden skal der etableres en lovpligtig LAR-løsning til nedsivning af regnvand.

Fordele ved valg af scenarie 3 er, at det øgede antal parkeringspladser øger tilgængeligheden for målgruppen, at projektet indeholder uderum med aktivitetszoner og opholdszoner, men i nedskaleret form sammenlignet med scenarie 1 og at erfaringer fra Seniorvenlig By kan omsættes ind i planerne for aktivitets- og opholdszonerne.

Ulemper ved valg af scenarie 3 er, at der vil være mindre plads til udendørs ophold og aktiviteter, da dele af udearealet anvendes til parkeringspladser, og at projektet ikke kan gennemføres inden for det afsatte budget.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde den 24. juni 2025, punkt 27, at godkende den reviderede tidsplan, med ibrugtagning af tilbygningen medio 2028 og udearealer ultimo 2028 – med forbehold for resultaterne af igangsatte analyser af, at der kan opstå uforudsete hændelser samt valg af udbudsstrategi forhåndsdiskontere.

Kommunalbestyrelsen godkendte også, at der skal arbejdes videre med etablering af midlertidige opvarmede værkstedsfaciliteter på brutto 50 kvadratmeter med værksted, toilet og tekøkken placeret på arealet bag ved Paletten, herunder at sikre tilladelse til midlertidig placering og nøjere afsøge de økonomiske og praktiske forhold ved at købe en pavillon – overslag 4-5 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

Kommunalbestyrelsen godkendte også, at der skal etableres et udendørs ”Værksted” (såfremt Realdania giver tilsagn). Der skal arbejdes videre med ansøgning om donation af permanent ”Værksted” til udeaktiviteter på Paletten på baggrund af ansøgning til Realdania om donation af 38 kvadratmeter træbygning. Ved en donation vil Realdania betale de fleste udgifter, men der skønnes at komme klargøringsudgifter på ca. 0,3 mio. kr. De løbende driftsudgifter afholdes inden for Palettens nuværende budget. Og under forudsætning af, at de nødvendige tilladelser kan indhentes ift. dispensation fra lokalplanen for området.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens møde den 8. oktober 2024, punkt 3, har aftaleparterne godkendt at fremrykke de to projekter vedrørende hhv. udvidelse af aktivitetscenteret og begrønning af matriklen. Dette fremgår af bilaget ændringer til anlæg til budget 2025-2028.

Kommunalbestyrelsen godkendte ligeledes på deres møde den 8. oktober 2024, punkt 3 (budgetvedtagelse for 2025-28) frigivelse af anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. for projekt ”5803 Hvidovregade 49 – Aktivitetsudvidelse”.

På Kommunalbestyrelses møde den 22. juni. 2021, punkt 27, stillede Borgmesteren forslag om, at sagen om Hvidovregade 51 sendes videre til budgetbehandlingen med henblik på at få undersøgt og belyst om opførelsen af en nybygning til det eksisterende aktivitetscenter Hvidovregade 49 vil være mere økonomisk fordelagtigt.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at sagen om Hvidovregade 51 sendes videre til budgetbehandlingen med henblik på at få undersøgt og belyst om opførelsen af en nybygning til det eksisterende aktivitetscenter Hvidovregade 49 vil være mere økonomisk fordelagtigt.

Økonomiske konsekvenser

Budgetterne for alle scenarier er kalkuleret på baggrund af myndighedskrav, behovsanalyser og forundersøgelser. Projektet er stadig i den indledende fase, hvilket betyder en budgetusikkerhed, som afklares og minimeres i det videre forløb.

Løst inventar til aktivitetsrum og værksteder er ikke indeholdt. Der skal findes finansiering hertil. Administrationen vil afsøge muligheder for at søge fondsmidler til nyt eller supplerende inventar.

I investeringsoversigten er der afsat 22,6 mio. kr. på projekt 5803 Hvidovregade 49 – Udvidelse af Paletten. Heraf er frigivet 0,5 mio. kr. til indledende rådgivning.

Projektets økonomi er overordnet fordelt på:

	Leverancer	Scenarie 1
	200 m2 ny tilbygning, som indeholder:	
	- Værksteder	
	- Kontor	
	- Udvidelse af dansesal og nyt depot	
	- Toilet	
Entreprise - Bygning	- Holdrum	7,5 mio. kr.
	Der afholdes større udgifter til etablering af forsyning til ny tilbygning, samt ventilation og processug i værksteder.	
	Svarende til en kvm pris 37.000 – 38.000 kr./m2	
Entreprise - Udearealer	Etablering af ca. 3700 m2 landskab.	6,7 mio. kr.

- Aktivitets- og opholdszoner
- Cykelparkering
- Varieret beplantning
- Trærække (lovkrav)
- Belysning
- Stinet
- Fast inventar

Svarende til 1.700 – 1.900 kr./m²

Etablering af 6 bilparkeringspladser (lovkrav), herunder:

Entreprise - Parkering	• Fast belægning	1,9 mio. kr.
	• Belysning	
	• EL-ladestander (lovkrav)	
	• LAR	

Svarende til 9.000 - 10.000 kr./m²

Entreprise – UFO 15 %	Der er afsat et beløb til uforudseelige udgifter svarende til 15 % af de kendte entrepriseudgifter.	2,4 mio. kr.
Rådgivning og forundersøgelser	Tekniske undersøgelser, indledende rådgivning, projektering mv.	3,1 mio. kr.
Byggeherreomkostninger	Byggesagsomkostninger, forsikringer, advokat, flytteomkostninger, supplerende forundersøgelser	1,0 mio. kr.
Det samlede budget		22,6 mio. kr.

Scenarie 1 og 2 (indstillingspunkt 1A og 1B)

Sammenfatning af projektets økonomi i hele anlægsprojektets levetid

mio. kr.	Før 2025	2025	2026	2027	2028	2029	I alt
5803 Hvidovregade 49 – Udvidelse af Paletten		1,4	3,0	3,2	10,0	5,0	22,6

Projektets anlægsbevilling

Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
---------------------------	------------------------------	--------------------

Anlægssum i mio. kr.	0,5	22,1	22,6
----------------------	-----	------	------

Der søges om anlægsbevilling på 22,1 mio. kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb. Den samlede anlægsbevilling udgør herefter 22,6 mio. kr.

Scenarie 3 (indstillingspunkt 1C)

Sammenfatning af projektets økonomi i hele anlægsprojektets levetid

mio. kr.	Før 2025	2025	2026	2027	2028	2029	I alt
5803 Hvidovregade 49 – Udvidelse af Paletten		1,4	3,0	3,0	15,3	4,0	26,7

Projektets anlægsbevilling

	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Anlægssum i mio. kr.	0,5	26,2	26,7

Der søges om tillægsbevilling på 4,1 mio. kr. til projektet, som foreslås finansieret af kassebeholdningen. Der søges om anlægsbevilling på 26,2 mio. kr. finansieret af det nuværende rådighedsbeløb samt af den søgte tillægsbevilling. Den samlede anlægsbevilling udgør herefter 26,7 kr.

Retsgrundlag

Efter Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Høring

Sagen skal i høring hos Hvidovre Handicapråd og Hvidovre Seniorråd. Høringssvarene vil tilgå sagen inden sagen behandles på fagudvalgene den 1. september 2025.

Sundhedsmæssige konsekvenser

I byggesagen stilles krav om øget tilgængelighed, hvilket er en skærpelse ift. bygningsreglementets krav. For at tilbygningen kan fungere for målgruppen, selvhjulpne 60+ årige, er der behov for øgede tilgængelighedstiltag for svagtgående, svagtseende, personer i alm. og el-kørestole og demensgruppen. Tilbygningen designes dog ikke til, at der kan køres elscooter indendørs. Palettens eksisterende bygning er heller ikke indrettet til elscootere.

I haven og udearealer stilles der også krav til øget tilgængelighed for svagtgående, svagtseende, personer i alm. og el-kørestole, samt demensgruppen. Udearealerne designes således, at borgere el-scootere kan færdes på hovedstinetet og

kan deltage i fællesskaber og mødesteder på udearealerne. Der beplantes således at der kan arbejdes med reminiscens ift. tidlig demensindsats.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Administrationen har formuleret en vejledende bæredygtighedsvision. På Paletten er bæredygtighedsvisionen at skabe en robust og funktionel bygning samt udearealer med synlig værdi for brugere, drift og omgivelser. Visionen balancerer klima, ressourcer og funktionalitet i en skala og kompleksitet, der matcher projektets formål.

Der tages udgangspunkt i Hvidovre Kommunes bæredygtighedsplan for kommunale bygninger samt Klimaplan 2045, Lokalplan 149 og Træpolitikken. Der arbejdes med få og meningsfulde indsatser med særlig vægt på biodiversitet og fleksibilitet i indretning og teknik. Dertil forventer projektet at søge finansiering til etablering af solcelleanlæg på tilbygning, via klimapuljen.

Bilag

Paletten - Skematisk overblik over forskel mellem scenarier

Paletten - Visuelt overblik over arealernes mulige udnyttelse

Tre scenarier for udvidelse af Paletten

27.08.2025 Seniorrådets høringssvar

Handicap- og Psykiatrirådets høringssvar til udvidelse af Paletten

Punkt 9: Beslutning - Udvidelse af Paletten - udbudsstrategi

24/26676

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende udbudsform og dertil hørende rammetidsplan for udvidelse af aktivitetscenteret Paletten.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende udbudsform og rammetidsplan for projekt, ved at vælge enten

A. Udbudsformen Totalrådgivning, med tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”, efterfulgt af udbudsformen Hovedentreprise, med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”.

(Administrationens anbefaling)

Dette valg medfører tidsplan, hvor byggeriet forventes ibrugtaget ultimo 2028.

Eller

B. Udbudsformen Totalentreprise - udbud med forhandling, med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”.

Dette valg medfører tidsplan, hvor byggeriet forventes ibrugtaget i efteråret 2028.

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

2. at tage rammetidsplanen for udvidelse af aktivitetscenteret Paletten til efterretning, på baggrund af den valgte udbudsform.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 2. Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-09-2025

Ad 1.A Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udbudsformer

Administrationen anbefaler, at projektet udbydes i totalrådgivning og i efterfølgende hovedentreprise.

Totalrådgivning med hovedentreprise

Kombinationen af totalrådgivning og hovedentreprise er velegnet til denne type af projekt, som dels omfatter et forholdsmæssigt stort landskabsprojekt, som kan være hensigtsmæssigt at projektere mere i detaljen forud for et entrepriseudbud, og hvor der dels er et ønske om en høj grad af brugerinddragelse. Ved projektering i regi af totalrådgiver er projekteringsfasen mere fleksibel for så vidt angår brugerinddragelse, og brugerne kan desuden se deres input konkretiseret i et tegnet projekt (dispositionsforslag) inden udførelsen udbydes i entreprise. Dette til forskel fra udbud i totalentreprise, hvor projektering og udførelse prissættes på baggrund et byggeprogram. Udbudsformen totalrådgivning med efterfølgende hovedentreprise muliggør også afprøvninger af kvaliteter og tiltag på udearealer i regi af 'Seniorvenlig By – God for alle generationer', i perioden sensommer 2025 og frem til foråret 2026, og inden udførelsesdelen udbydes i entreprise.

Ulempen ved at kombinere totalrådgivning og hovedentreprise er dels, at flere kontrakter i et projekt alt andet lige giver flere grænseflader end én kontrakt (med en totalentreprenør), dels at der skal afsættes mere tid, fordi projekteringen skal være afsluttet førend entreprise kan udbydes, og endelig fordi der skal afsættes tid til at gennemføre to udbud (fremfor ét, ved en totalentreprise).

Ved valg af denne model forventes ibrugtagning ultimo 2028, hvilket er 3 måneder senere end ved udbudsformen Totalentreprise-udbud med forhandling.

Tildelingskriterier for totalrådgivning

Ved udbud af Totalrådgivning (EU-udbud) anbefales tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”, med underkriterierne pris (honorar), organisation og nøglepersoner samt erfaring med tilsvarende opgaver. Den indbyrdes vægtning af kriterierne fastlægges i samarbejde med bygherrerådgiver. Med de kvalitative kriterier kan administrationen sikre sig, at rådgiver har de fornødne kompetencer.

Administrationen fremlægger sag om udbudsform, herunder anbefaling om delkriterier, for hovedentreprisen, i forbindelse med fremlæggelse af dispositionsforslag.

Totalentreprise- udbud med forhandling

En totalentreprise, med kun én kontraktpart, som både forestår projektering og udførelse, giver færre grænseflader og dermed færre mulige konflikter. Der vil også være en større sikkerhed for tid og pris, da ansvaret ligger ét sted. Totalentreprenøren kan optimere både proces og løsning ift. egne metoder og ressourcer ved at bruge sin egen erfaring aktivt i projekteringsprocessen. Desuden spares tid ved, at administrationen kun skal gennemføre ét udbud. Der er dog mindre fleksibilitet i en totalentreprise mht. ønskede projektændringer og brugerinddragelse undervejs. Endelig skal betales vederlag til tilbudsgiverne, som skal levere et tegnet projekt som en del af deres tilbud.

Administrationen har undersøgt muligheden for totalentreprise for at fremme ibrugtagningen af projektet. Der er gennemført en mini-markedsundersøgelse for at afklare, om entreprenører har interesse i at byde på denne byggesag i en

totalentreprise. Tilbage meldingen fra de fleste adspurgte har været, at man ikke ønskede at byde på en totalentreprise, og at der var større interesse i at byde på en hovedentreprise på dette projekt.

Ved valg af denne udbudsform er der således en stor risiko for ingen eller for få tilbud. I givet fald vil udbudsformen skulle ændres til totalrådgivning med efterfølgende hovedentreprise. Herved vil projektet blive forsinket med mere end 6 måneder, og der vil påløbe merudgifter til ændring af udbudsmaterialet.

Ved valg af denne model forventes ibrugtagningen at kunne ske i efteråret 2028, svarende til ca. 3 mdr. tidligere end i førstnævnte udbudsform.

Tildelingskriterier for totalentreprise

For denne udbudsform anbefales tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”, med underkriterierne ”tilbudssum”, ”kvalitet og funktionalitet” samt ”organisation og erfaring”. Den indbyrdes vægtning af kriterierne fastlægges i samarbejde med bygherrerådgiver.

Administrationens anbefaling og den videre proces

Administrationen anbefaler totalrådgivning med efterfølgende hovedentreprise, svarende til indstilling 1A i denne sag. Den videre tidsplan for projektet er betinget af den politiske godkendelse.

Tidsplan for totalrådgivning med hovedentreprise

- 2025
 - Projektmodning og afklaring af projektindhold.
 - Brugerinddragelse.
 - Idéoplæg og forundersøgelser.
 - Politisk godkendelse af idéoplæg og valg af udbudsstrategi.
 - Byggeprogram.
 - Udarbejdelse af udbudsmateriale.
 - ’Seniorvenlig By – en by for alle’ afprøver idéer fra idéoplæg i samarbejde med Paletten og dets bruger med midlertidig indretning af udearealer. Opstart sommeren 2025.
- 2026
 - Gennemførelse af EU-udbud - totalrådgivning.
 - Evaluering og anbefaling af midlertidig indretning jf. ’Seniorvenlig By en by for alle’.
 - Brugerinddragelse.
 - Opstart af projektering.
 - Dispositionsforslag til politisk godkendelse.
- 2027
 - Forsat projektering.
 - Ansøgning om byggetilladelse.
 - Afholdelse af udbud- hovedentreprise.
 - Politisk godkendelse af licitationsresultat.
 - Opstart af udførelse.
- 2028
 - Udførelse
 - Aflevering af tilbygning ultimo 2028
 - Ibrugtagning ultimo 2028

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 24. juni 2025, punkt 27, at godkende den reviderede tidsplan, med ibrugtagning af tilbygningen medio 2028 og udearealer ultimo 2028 – med forbehold for resultaterne af igangsatte analyser af, at der kan opstå uforudsete hændelser samt valg af udbudsstrategi forhåndsdiskonteres.

Kommunalbestyrelsen godkendte også, at der skal arbejdes videre med etablering af midlertidige opvarmede værkstedsfaciliteter på brutto 50 kvadratmeter med værksted, toilet og thekøkken placeret på arealet bag ved Paletten, herunder at sikre tilladelse til midlertidig placering og nøjere afsøge de økonomiske og praktiske forhold ved at købe en pavillon – overslag 4-5 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

Kommunalbestyrelsen godkendte også, at der skal etableres et udendørs ”Værksted” (såfremt Realdania giver tilsagn). Der skal arbejdes videre med ansøgning om donation af permanent ”Værksted” til udeaktiviteter på Paletten på baggrund af ansøgning til Realdania om donation af 38 kvadratmeter træbygning. Ved en donation vil Realdania betale de fleste udgifter, men der skønnes at komme klargøringsudgifter på ca. 0,3 mio. kr. De løbende driftsudgifter afholdes inden for Palettens nuværende budget. Og under forudsætning af, at de nødvendige tilladelser kan indhentes ift. dispensation fra lokalplanen for området.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens møde den 8. oktober 2024, punkt 3, har aftaleparterne godkendt at fremrykke de to projekter vedrørende hhv. udvidelse af aktivitetscenteret og begrønning af matriklen. Dette fremgår af bilaget ændringer til anlæg til budget 2025-2028.

Kommunalbestyrelsen godkendte ligeledes på deres møde den 8. oktober 2024, punkt 3 (budgetvedtagelse for 2025-28) frigivelse af anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. for projekt ”5803 Hvidovregade 49 – Aktivitetsudvidelse”.

På Kommunalbestyrelsens møde den 22. juni 2021, punkt 27, stillede Borgmesteren forslag om, at sagen om Hvidovregade 51 sendes videre til budgetbehandlingen med henblik på at få undersøgt og belyst om opførelsen af en nybygning til det eksisterende aktivitetscenter Hvidovregade 49 vil være mere økonomisk fordelagtigt.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at sagen om Hvidovregade 51 sendes videre til budgetbehandlingen med henblik på at få undersøgt og belyst om opførelsen af en nybygning til det eksisterende aktivitetscenter Hvidovregade 49 vil være mere økonomisk fordelagtigt.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser i dette sagsordenspunkt.

Retsgrundlag

Totalrådgiverudbuddet er omfattet af Udbudsloven kapitel 2, § 6 stk. 1, nr. 3 (offentlige tjenesteydelseskontakter) jf. lovbekendtgørelse nr. 116 af 3. februar 2025.

Entreprisearbejderne er, hvad enten der er tale om et totalentrepriseudbud eller et hovedentrepriseudbud, omfattet af Tilbudsloven (Indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) jfr. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007, som senest er ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

Kommunen anvender i praksis Almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed (AB18) og Almindelige betingelser for rådgivning (ABR18). Kommuner har dog ikke juridisk pligt til at anvende disse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 10: Beslutning - Analyse af kapacitet på Strandmarkshave Plejehjem

25/12762

Beslutningstema

Bygningerne på Strandmarkshave Plejehjem er efterhånden nogle år gamle, og der er behov for konkrete vedligeholdelsestiltag på den kortere bane. Der er konkret afsat budget i 2025-2028 til nødtørftig vedligeholdelse.

I denne sag fremlægges forslag til initiativer, der kan sikre de fysiske rammer for driften og et godt arbejdsmiljø, trygge forhold på Strandmarkshave for både borgere og medarbejdere. Der fokus på tiltag, der håndterer dette på den korte bane, og samtidig foreslås det, at der igangsættes afklaring af behov for udvikling af Strandmarkshave, da kapacitetsprognoser peger på et behov på den middellange og længere bane.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

1. at godkende, at der igangsættes investeringer/tiltag med 3-5 års perspektiv, der imødekommer nødvendige bygningsmæssige tiltag, der sikrer den daglige drift og gode trygge forhold på Strandmarkshave for både beboere og personale i to spor hhv.
 - o A) prioritering af budgettet til bygningsvedligeholdelse i 2025 og 2026
 - o B) analyser af indretningsmuligheder på badeværelser samt ventilationsanalyser
2. at godkende, at der igangsættes og gennemføres en ekstern analyse (ajourføring af 2016 analyse) om muligheder for ombygning og udbygning af Strandmarkshave med finansiering fra de afsatte midler til nødtøftigt vedligeholdelse i 2025.
3. at tage orienteringen om kapacitetsbehov for plejehjemspladser, særligt i ift. boligerne på Strandmarkshave, til efterretning.
4. at godkende forslaget til en samlet procesplan for tiltag og initiativer.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ændringsforslag: Sagen ønskes belyst yderligere inden behandling i ØU, så sagen sendes retur til administrationen.

For: Gruppe A, C, Liste HL og Gruppe O og Ø.

Imod: Gruppe F. Gruppe F stemmer imod ændringsforslaget med bemærkning om, at der ønskes en hurtigere igangsættelse.

Ændringsforslaget godkendt.

Udvalget ønsker at få analysen fra 2016 tilsendt.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-09-2025

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2. anbefales godkendt. Klima-, Miljø- og Teknikudvalget ønsker analysen fra 2016 vedlagt som bilag inden Økonomiudvalget.

Ad 3. anbefales taget til efterretning.

Ad 4. anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Historik og fakta

Strandmarkshave har bygninger med i alt 72 boliger. To bygninger med 4 afdelinger er opført i 1985 og 4 bygninger med 8 afdelinger er opført i 1996 og en ny festsal i 1998.

Der blev i 2016 gennemført en analyse af om- og udbygningsmuligheder på Strandmarkshave ligesom planerne for bygningerne på Strandmarkshave var en del af det projekt vedr. Strandmarkens Fritidscenter i 2022-2024. Forligspartierne i Budgetaftale 2024, besluttede, at omkostningerne forbundet med hjemfaldspligt og tillægskøbesum betød, at der skal opføres et nyt plejehjem som erstatning for Strandmarkshave på SFC-grunden.

KAB har i samarbejde med Hvidovre Kommune udarbejdet en 30 års vedligeholdelsesplan. Der har i de senere år været udfordringer med utætheder i tage, træk fra vinduer samt lofter indvendigt. Derfor er der behov for konkrete renoveringstiltag for at imødekomme de løbende udfordringer.

Bygningers stand og brug i et 3-8 års perspektiv

Bygningssyn og den nyligt udarbejdede 30 års vedligeholdelsesplan viser, at der er behov for vedligeholdelsesinitiativer. Budgettet til nødtørftig vedligeholdelse supplerer og/eller fremrykker nogle af de planlagte arbejder. Dette sker i samarbejde med KAB, som er administrator.

Vedligeholdelsesarbejder har ofte en længere perspektiv, men det foreslås, at der igangsættes bygnings- og indretningstiltag med et 5-8 års perspektiv for at sikre stabil drift og en god tryk hverdag for borgere og medarbejderne på Strandmarkshav i de kommende år.

I efteråret 2025 igangsættes konkrete vedligeholdelsestiltag og undersøgelser / pilotprojekt på mulige løsninger på en bedre indretning af stuer og badeværelser.

Vedligeholdelsestiltag på den kortere bane

I budgettet for 2025 er afsat 2 mio. kr. samt 1 mio. kr. i 2026-2028 til nødtørftig vedligeholdelse. Budgettet i 2025 prioriteres til klimaskærmen, og arbejderne forventes udført hen over efteråret og vinteren. I 2025 forventes konkrete arbejder med klimaskærmen at indeholde renovering af tag på nr. 166, vinduespartier (male og udskiftning), indgangsdøre til opholdsniche. Dertil forventes også igangsat enkelte indvendige arbejder med f.eks. renovering af lofter.

I efteråret 2025 udarbejdes oplæg til prioritering af budgettet for de kommende år, som fremlægges til beslutning i slutningen af 2025/primus 2026.

Indretning af boliger og bade samt ventilation i boligerne

De ældste bygninger på Strandmarkshave er fra 1985. Det betyder, at det er relevant at vurdere mulighederne for at forbedre boligernes funktionalitet med mindre justeringer og hjælpemidler. Administrationen planlægger derfor to initiativer:

For det første iværksættes en analyse og konkret pilotprojekt i en bolig for at forbedre indretningen og dermed funktionaliteten i de nuværende badeværelser og boliger i den gamle del af Strandmarkshave. Det undersøges, om hjælpemidler, teknologi og mindre justeringer i indretning kan gøre boligerne/badeværelserne mere fleksible ifht. beboernes daglige færden og arbejdsmiljø, og dermed øge boligernes funktionalitet.

For det andet gennemføres en analyse og afprøvning af lokale tekniske løsninger til at forbedre ventilation og luftrensning i boligerne, fordi det nuværende ventilationsanlæg ikke i tilstrækkelig grad kan trække bl.a. røg ud.

Det foreslås, at der afsættes 50-100.000 kr. af budgettet til nødtørftig vedligeholdelse på Strandmarkshave i 2025 til at udvikle og afprøve løsninger i en enkelt bolig. Efter evaluering – som foregår i samarbejde med personale og beboere – fremlægges oplæg til videre plan for investering i hjælpemidler og justeringer i indretning af badeværelser

Ombygning og/eller nybygning – muligheder på den lange bane

I 2016 og i forbindelse med projektet om Strandmarkens Fritidscenter blev der udarbejdet analyser af om- og udbygning af Strandmarkshave. Det foreslås, at konklusioner og mulighederne i dette materiale genbesøges og suppleres med potentielle nye muligheder.

Det foreslås, at der tilknyttes en ekstern rådgiver med særlige kompetencer inden for plejeboligområdet med udgangspunkt i besigtigelse af ejendommene, dialog med brugere og administration samt i de tidligere foretagne analyser udarbejder et oplæg til politisk behandling om potentielle muligheder for om- og eller udbygning.

Kapacitetsbehov på den mellemlange og lange bane

For at imødekomme det akkumulerede behov for plejeboliger i de kommende år, godkendte Kommunalbestyrelsen den 30. maj 2023, at behovet for midlertidige plejeboliger løses ved at etablere plejeboliger i pavilloner, etablere plejehjem i eget hjem, købe flere pladser i andre kommuner og konvertere 20 beskyttede boliger på Krogstenshave Plejehjem til plejeboliger. Administrationen har derfor løbende konverteret de beskyttede boliger i takt med, at de blev ledige, som aktuelt har vist sig at være tilstrækkeligt for at imødekomme behovet for plejeboliger.

Den seneste fremskrivning fra 1. halvår 2025 er baseret på befolkningsfremskrivningen fra 2024 kombineret med aktivitetsdata for hele 2024. Resultatet viser et behov for 6 ekstra plejeboliger i 2025 (de tre boliger forventes at blive indfriet via konvertering af beskyttede boliger) stigende til 87 ekstra plejeboliger i 2035. Det forventes, at alle beskyttede boliger på Krogstenshave Plejehjem er konverteret i 2035, og det reelle behov i 2035 er derfor aktuelt 73 plejeboliger. Prognoserne skal læses med dét forbehold, at der er andre faktorer end alder, der betyder noget for efterspørgslen efter plejebolig, det er fx at ældre holder sig sundere i længere tid og lever bedre med sygdomme i eget hjem. Der er tale om en mindre opjustering siden sidste fremskrivning i 2024.

Administrationen supplerede i 2024 den tidligere anvendte mekaniske fremskrivning med en korrektion for faldende opholdstid i plejeboligerne, som har vist sig at give en mere retvisende prognose set i forhold til efterspørgsel og ventelister. Dette skal ses i sammenhæng med, at Aftaleparterne i Budget 2025 har valgt at prioritere ressourcer til den rehabiliterende og trænende indsats i hjemmet for at imødekomme et stigende antal borgers ønske om at blive længst muligt i eget hjem.

Plan for nuværende og kommende aktiviteter

Administrationen foreslår ud fra det nuværende kendskab nedenstående aktiviteter:

- 2025 Fremlæggelse af overblik over plan for bygningsvedligeholdelse med et 5-8 år perspektiv
- 2025 Igangsættelse af analyse af nye indretningsmuligheder
- 2025 Ultimo 2025 - Resultater af analyse af tilpasnings – og justerede indretningsmuligheder af nuværende boliger med et 3-5 års perspektiv fremlægges politisk
- 2025 Ultimo 2025: Prioritering af budget for 2026-2028 til bygningsvedligeholdelse
- 2026 Primo/medio 2026 fremlægges samlet sag med, opdateret overblik over behov og kapacitet for plejeboliger i Hvidovre Kommune samt resultat af ekstern analyse af om- og udbygningsmuligheder på Strandmarkshave Plejehjem.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. september 2022 pkt. 17, at administrationen undersøger fire modeller for, hvordan et stigende plejeboligbehov midlertidigt kan løses, med henblik på senere politisk beslutning om valg af model.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023 pkt. 7, at behovet for midlertidige plejeboliger løses ved at etablere plejeboliger i pavilloner, etablere plejehjem i eget hjem, købe flere pladser i andre kommuner og konvertere 20 beskyttede boliger på Plejehjem Krogstenshave til ældreboliger med serviceareal.

Forligspartierne, Budgetaftale 2024, er enige om, at omkostningerne forbundet med hjemfaldspligt og tillægskøbsum betyder, at Strandmarkens Fritidscenter grunden ikke skal benyttes til formål, som betyder, at hjemfaldspligt skal indfries. Dermed vil der ikke blive opført et nyt plejehjem på grunden.

Kommunalbestyrelsen tog den 19. marts 2024, pkt. 20, orientering om fremskrivning af plejeboligbehov til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. oktober 2024, pkt. 3, 2. behandlingen af budgetforslaget for 2025 og overslagsårene 2026-2028. Heri blev der afsat 2 mio. kr. samt 1 mio. kr. i 2026-2028 til nødtøftig vedligeholdelse.

Kommunalbestyrelsen tog den 29. april 2025, pkt. 24, orientering om fremskrivning af plejeboligbehov 2025-2035 til efterretning. Fremskrivningen viser et behov for 6 ekstra plejeboliger i 2025 stigende til 87 ekstra plejeboliger i 2035.

Økonomiske konsekvenser

Budgettet til Strandmarkshave til nødtøftigt vedligehold udgør i 2025 i 2 mio. kr. samt 1 mio. kr. i hvert af årene 2026-2028.

Retsgrundlag

Jævnfør kommunalfuldmagten har kommunen lov til at tage initiativ til at vedligeholde egne bygninger.

Høring

Seniorrådet og handicaprådet er høringsberettigede i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Denne sag har ikke umiddelbart bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

I forbindelse med den kommende planlægning vurderes mulige konkrete bæredygtighedstiltag.

Punkt 11: Orientering - Forårsaftale 2025 om implementering af sundhedsreformen

25/16185

Beslutningstema

Regeringen, KL og Danske Regioner har den 25. maj 2025 indgået Forårsaftale 2025 om implementeringen af sundhedsreformen samt udmøntningen af en række konkrete initiativer. For at sikre en kontinuerlig politisk retning og inddragelse i de processer, der vil være frem mod reformens ikrafttræden d. 1. januar 2027, vil udvalget løbende blive orienteret om de elementer i reformen, der har betydning for Hvidovre Kommune. Dette sker i takt med, at forhandlingerne mellem kommunerne i det nuværende Sundhedsklynge Syd og Region Hovedstaden udmøntes i konkrete aftaler.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at tage orientering om Forårsaftale 2025 om implementering af sundhedsreformen til efterretning

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Udsat.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Regeringen, KL og Danske Regioner har d. 25. maj 2025 indgået Forårsaftale 2025 om implementering af sundhedsreformen samt udmøntningen af en række konkrete initiativer (vedlagt som bilag: Forårsaftale mellem regeringen Danske Regioner og KL om sundhedsreformen). Den nye sundhedsreform lægger op til en ny organisering og struktur for sundhedsvæsenet i fremtiden for at skabe et mere nært, lige og sammenhængende sundhedsvæsen for borgerne. Reformen lægger op til ændringer i opgavefordelingen mellem regioner og kommuner, der har konsekvenser for, hvordan kommunerne fremover skal arbejde, og hvilke opgaver som kommunerne skal løse. I denne sag skitseres de elementer i aftalen, der får betydning for Hvidovre Kommune.

Med forårsaftalen 2025 er der sat en national ramme for, at der lokalt kan påbegyndes drøftelser om de områder, der med reformen overgår til regionerne i 2027. Kommunerne i Sundhedsklynge Syd har aftalt at indgå i fælles forhandlinger med Region Hovedstaden, som vil finde sted i efteråret 2025 og fortsætte i 2026 frem mod ikrafttræden d. 1. januar 2027.

For at sikre en kontinuerlig politisk retning og inddragelse i implementering af sundhedsreformen vil administrationen løbende give en status på udvalgmøderne i takt med, at forhandlingerne skrider frem.

Sundhedsreformens betydning for Hvidovre Kommune

De vigtigste elementer i sundhedsreformen, som på forskellig vis påvirker henholdsvis tilbuddene til borgerne, det politiske niveau og den administrative organisering, er etablering af nye sundhedsråd og opgaveflytningen fra kommuner til regioner indenfor 4 områder, som omfatter 70 % af de midlertidige pladser, akutsygeplejen, den specialiserede genoptræning og den patientrettede forebyggelse.

Derudover indeholder sundhedsreformen blandt andet en lægereform, kronikerpakker, en folkesundhedslov, bedre sammenhæng mellem somatik og psykiatri og etablering af en national digital enhed. Disse elementer fremgår ikke i denne sag.

De nye sundhedsråd

Der bliver en ny struktur i sundhedsvæsenet med 4 regioner og 17 nye sundhedsråd, som træder i kraft 1. januar 2027. Regioner og kommuner skal i et tæt og forpligtende samarbejde skabe et stærkere sundhedsvæsen tæt på borgerne. Sundhedsrådene består af folkevalgte fra regionsråd og kommunalbestyrelser og vil blive understøttet af et tværkommunalt administrativt sekretariat.

Hvidovre Kommune bliver en del af Region Østdanmark og vil indgå i Sundhedsråd Syd og Vest sammen med 8 andre medlemskommuner: Tårnby, Vallensbæk, Dragør, Brøndby, Høje-Taastrup, Glostrup, Ishøj og Albertslund. Københavns Kommune forventes at indgå i en observatørpost.

Til orientering kan administrationen oplyse, at der inden november 2025 vil blive forelagt en sag, hvor Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om det er kommunalbestyrelsens formand eller formanden for det stående udvalg, der varetager den umiddelbare forvaltning af hovedparten af kommunens anliggender inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet, som skal repræsentere Hvidovre Kommune i sundhedsrådet.

En række eksisterende samarbejdsfora nedlægges, herunder kontaktudvalg, sundhedsklynger og sundhedssamarbejdsudvalg.

Forberedende arbejde i Sundhedsrådene

Det forberedende arbejde i Sundhedsrådene starter d. 1. januar 2026, hvor rådene skal forberede flytningen af myndigheds- og finansieringsansvaret for de opgaver, der overgår fra kommuner til regioner fra 1. januar 2027. Det er fortsat de eksisterende myndigheder, der har det formelle ansvar for opgaverne i 2026, som bliver et overgangsår.

Muligheder for fortsat kommunal drift

Kommunerne kan varetage hele eller dele af driften på vegne af regionen for de opgaver, som flyttes, med et regionalt myndigheds- og finansieringsansvar. Regionerne skal senest d. 1. april 2026 indgive en indstilling til indenrigs- og sundhedsministeren om eventuelle opgaver, som kommunerne er indstillet på at løse.

Det er hensigtsmæssigt, at det er de forberedende sundhedsråd, der forholder sig til dette, ud fra parametre om høj kvalitet, faglig og økonomisk bæredygtighed og geografisk nærhed for borgeren.

KL koordinerer løbende et bredt vidensgrundlag om de enkelte kommuners tilbud, som input til et administrativt beslutningsoplæg til sundhedsrådene, som beskriver forskellige scenarier for, hvordan tilbuddene inden for de fire opgaveområder kan varetages fremover (vedlagt som bilag: Kommunernes besvarelse af KL-spørgeskema).

70 % af de midlertidige pladser overdrages til regionen

Kommunerne skal fortsat levere midlertidigt ophold til borgere efter ældreloven og serviceloven til borgere, der fx venter på et tilbud om plejebolig, eller til borgere, hvor kommunen har brug for tid til at indrette boligen til borgerens behov. Det er til borgere, der ikke har behov for sundhedslovsydelse.

Hvidovre Kommune har i dag 41 midlertidige pladser på Midlertidig Døgnrehabilitering og skal overdrage 70 % af pladserne, som svarer til 29 pladser. Regionen overtager ansvaret for at tilbyde gratis midlertidige ophold til borgere, der har behov for en sundhedsfaglig indsats, som ikke kræver sygehusindlæggelse og som ikke kan behandles i eget hjem.

Der vil fra 1. januar 2027 være 12 midlertidige pladser i kommunen, og den geografiske placering af disse pladser forventes afklaret i løbet af 2026.

Akutsygeplejen

Hvidovre og Brøndby har i dag en fælleskommunal akutsygepleje, der er fysisk forankret i Brøndby Kommune. Med reformen skal der ske en overdragelse af akutsygeplejen til regionerne. Regionerne vil få en forpligtelse til, at akutsygeplejen skal stå til rådighed for rådgivning og sparring for den kommunale sygepleje. Denne funktion er en del af akutsygeplejen i dag, der også tager på ”hjemmebesøg” hos borgerne på plejehjem, i eget hjem eller på midlertidige pladser, når der er behov for akutsygepleje. Regionen får ansvaret for at etablere nye hjemmebehandlingsteams, som skal sikre øget behandling i eget hjem.

Specialiseret rehabilitering og avanceret genoptræning

Regionerne får ansvaret for den specialiseret rehabilitering, som vedrører mindre patientgrupper med komplekse behov (kommunen havde 4 forløb i 2024, som kommunen selv varetog) og dele af den avanceret genoptræning, hvor størstedelen i dag varetages af kommunens terapeuter. Den øvrige del køber kommunen af private aktører, hvor specialist kompetencer er påkrævet i høj grad.

Regionerne får desuden finansieringsansvaret for specialiseret genoptræning, som allerede foregår på sygehusene i dag.

Patientrettet forebyggelse

Den patientrettede forebyggelse varetages i dag af Sundhed & Forebyggelse i Hvidovre Sundhedscenter, og med reformen får regionerne det samlede ansvar for den patientrettede forebyggelse. Det omhandler indsatser inden for KOL, diabetes, kræft og hjerte-kar-sygdomme, som er målrettet borgere, som er kronisk eller langvarigt syge, og som har behov for regelmæssig kontakt til sundhedsvæsenet.

Sundhed & Forebyggelse vil fortsat varetage indsatser inden for følgende områder: pårørende, palliation, nikotinstop, prædiabetes, Mindfulness Baseret Stress Reduktion, ernæringsvejledning, demens- og parkinson koordinering, socialsygepleje, tilbud vedr. overvægt og drift af Paletten og Motionscentret.

Politiske beslutninger og aftaler

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde d. 3. februar 2025, punkt 6, tog udvalget orientering om sundhedsreformen til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune kendes i løbet af 2025/2026 og vil have effekt fra 2027 frem.

Samlet set flyttes der 30 mia. kr. fra kommunerne til regionerne som følge af afskaffelsen af den kommunale medfinansiering (KMF) og overdragelse af sundhedsopgaver varetaget af kommunerne. Opgaveflytningen af sundhedsopgaver varetaget af kommunerne udgør isoleret set 4,2 mia. kr.

Regeringen og KL har aftalt, at der vil være en overgangsordning, der skal sikre, at kommunernes eventuelle tab eller gevinst ikke oversigter 0,05 pct. af kommunens beskatningsgrundlag.

Retsgrundlag

Folketinget vedtog den 11. juni 2025 to centrale lovforslag, som udgør det lovgivningsmæssige grundlag for den nye sundhedsstruktur:

Lovforslag L 213 (lov nr. 699 af 20. juni 2025): lov om overgangen til en ny sundhedsstruktur (overgangsloven). Lovforslaget fastlægger rammerne for overgangen til en ny regional og kommunal organisering af sundhedsområdet. Det indebærer bl.a., at der i 2026 skal etableres forberedende sundhedsråd i alle fire nye regioner, som skal forberede den permanente struktur, der træder i kraft pr. 1. januar 2027. Sundhedsrådene skal understøtte samarbejdet mellem kommuner og regioner og sikre lokal forankring af sundhedsindsatsen.

Lovforslag L 214 (lov nr. 719 af 20. juni 2025): lov om ændring af lov om regioner og om nedlæggelse af amtskommunerne (regionsloven).

Lovforslaget indfører en ny regional forvaltningsmodel, herunder etablering af sundhedsråd som permanente samarbejdsorganer mellem regioner og kommuner. Samtidig nedlægges eksisterende strukturer som kontaktudvalg og sundhedsklynger, og der indføres nye regler om sundhedsaftaler, praksisplaner og finansieringsmodeller.

Lovgivningen giver indenrigs- og sundhedsministeren hjemmel til at fastsætte nærmere regler om sundhedsrådenes geografiske inddeling, sammensætning opgaver og navnene på de enkelte sundhedsråd.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Forårsaftale mellem regeringen Danske Regioner og KL om sundhedsreformen

Orienteringsbrev om vedtagelse af lovforslag som udmønter Aftale om Sundhedsreform 2024

Kommunernes besvarelse af KL spørgeskema

Punkt 12: Orientering - Status på implementering af forløb efter ældreloven

24/4226

Beslutningstema

Som led i opfølgningen på ældrereformen og den politisk vedtagne plan fra marts 2025 orienteres Ældre- og Sundhedsudvalget om status på implementeringen af i alt seks forløb efter ældreloven, der understøtter helhedspleje og en tværfaglig tilgang til ældreplejen. Forløbene er udviklet med afsæt i Kommunalbestyrelsens beslutning for budget 2025 om at øge den forebyggende, rehabiliterende og trænende indsats og Hvidovrestrategiens ambition om, at vi ser alle borgere som kompetente og har som mål, at alle kan leve et liv, der er så selvstændigt som muligt.

Alle ”nye” hjemmeboende borgere over 67 år er siden d. 1. juli 2025 blevet visiteret til forløb efter ældreloven, og senest d. 1. juli 2027 skal alle borgere i målgruppen for ældreloven være visiteret til forløb efter ældreloven. Centerchefen vil holde et oplæg på udvalgsmødet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Udsat.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Ældre har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte den 31. marts 2025 en plan for opfølgning på implementeringen af ældrereformen, og udvalget orienteres i denne sag om de seks forløb efter ældreloven, som erstatter de tidligere enkelttydelser efter serviceloven.

Med den nye ældrelov er helhedspleje blevet en lovfæstet tilgang, hvor indsatsen tilrettelægges ud fra den enkeltes samlede behov og livssituation – frem for at være opdelt i enkeltstående ydelser. Helhedspleje samler indsatsen i ét samlet forløb, som kan inkludere personlig pleje, praktisk hjælp, tøjvask, indkøb samt rehabilitering og genoptræning. Ydelser efter sundhedsloven er endnu ikke omfattet, og madservice skal ikke være omfattet.

Forløbene udføres af tværfaglige teams, som kommunen allerede har etableret, og der er tilknyttet en fast kontaktperson, som skal koordinere forløbet. Målet er at sikre fleksible og sammenhængende forløb med fokus på selvbestemmelse og tillid.

For at komme godt i gang med implementeringen er det i første omgang udelukkende nye hjemmeboende borgere, der visiteres til forløb efter ældreloven, og forventningen er, at der er omkring 30 nye borgere om måneden, som får hjælp efter ældreloven. Frem mod 1. juli 2027 vil visitationen løbende sikre en revisitation efter ældreloven for de borgere, der allerede modtager hjælp, så alle borgere vil få hjælp efter ældreloven i sommeren 2027.

Udgangspunktet er, at borgere i plejebolig visiteres til et pleje- og omsorgsforløb, som er i kategorien ”mellem” eller ”stor”. Det er plejehjemmene, der selv visiterer et forløb til borgerne efter, at visitationen har visiteret til en plejebolig. Der sker ikke ændringer for de nuværende plejehjemsbeboere. Implementeringen af forløbspakkerne medfører ikke økonomiske konsekvenser for plejehjemmene. Forløbene anvendes udelukkende som et redskab til intern fordeling af allerede tildelte midler og påvirker derfor ikke den samlede budgetramme.

I det nedenstående skitseres indholdet i de seks forløb.

De seks forløb

Administrationen har besluttet at etablere seks forløb, som er lavet på baggrund af en takstberegning, som er baseret på 2024 regnskabet. Takstberegningen følger KL og BDO's vejledning og er tilpasset Hvidovre Kommunes model for helhedspleje. Hvert forløb indeholder en tidsramme for forløbet, fx vil to borgere, der er visiteret til det samme forløb, ikke nødvendigvis have behov for den samme støtte og skal dermed heller ikke have leveret de samme antal timer. Dette er netop en forudsætning for fleksibiliteten og selvbestemmelsen for den enkelte borger.

Udgangspunktet er, at alle nye borgere starter med et rehabiliteringsforløb (lille eller stor) for at gøre dem så selvhjulpne som muligt, og at de derefter overgår til et pleje- og omsorgsforløb, hvis de fortsat har et behov for støtte. Borgerne kan kun have et forløb ad gangen, og skal som udgangspunkt være i det samme pleje- og omsorgsforløb ”så længe som muligt”.

De seks forløb er:

1. Rehabiliteringsforløb - Lille
2. Rehabiliteringsforløb - Stor
3. Pleje- og omsorgsforløb - Mini
4. Pleje- og omsorgsforløb - Lille
5. Pleje- og omsorgsforløb - Mellem
6. Pleje- og omsorgsforløb - Stor

Rehabiliteringsforløbene er målrettede og tidsafgrænsede indsatser, der har til formål at styrke borgerens funktionsevne og selvstændighed. Forløbene tilbydes typisk i op til 12 uger og retter sig mod borgere med nedsat funktionsevne – fx efter hospitalsindlæggelse eller ved væsentligt funktionstab. Efter endt forløb revideres borgeren til et relevant pleje- og omsorgsforløb, hvis behovet fortsat er til stede.

De to rehabiliteringsforløb (lille og stor) adskiller sig i intensitet og omfang og er tilpasset borgerens behov. Forløbene er ikke målrettet borgere med palliative behov eller borgere, der allerede er på et stabilt funktionsniveau.

Pleje- og omsorgsforløbene er længerevarende og helhedsorienterede forløb, hvor der ydes støtte og hjælp ud fra en rehabiliterende tilgang. Indholdet kan omfatte personlig pleje, praktisk hjælp, tøjvask, indkøb, genoptræning og digital træning – afhængigt af borgerens behov og det konkrete forløb. Forløbene tilrettelægges tværfagligt med fokus på borgerens mål og selvbestemmelse.

Genoptræning kan indgå i pleje- og omsorgsforløbene, når der er behov for at genvinde funktionsevne efter sygdom, der ikke er behandlet i sygehusregi. Træningen tilpasses individuelt og kan foregå i hjemmet eller på hold. Der arbejdes med at fastholde opnåede funktioner og med inddragelse af civilsamfundets tilbud.

Digital træning anvendes som supplement i relevante forløb og består af målrettet screening og træning med henblik på at styrke borgerens mobilitet og selvhjulpenhed. Træningen udføres i samarbejde med medarbejdere og tilbydes, hvor det fagligt vurderes relevant.

Politiske beslutninger og aftaler

Ældre- og Sundhedsudvalget tog den 2. april 2024, pkt. 6, orientering om Regeringens ældrereform til efterretning.

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte den 31. marts 2025, pkt. 3, beslutning vedrørende plan for opfølgning på arbejdet med ældrereformen i 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ældrereformen medfører ikke en direkte budgetforøgelse til Hjemmeplejen. De statslige midler, der er afsat i forbindelse med reformen, tilgår kommunerne via bloktilskuddet og er ikke øremærkede. Der er samlet til kommunerne afsat 2,5 mia. kr. i perioden 2024-2027 samt 1 mia. kr. varigt fra 2028 til et kvalitetsløft af ældreplejen. Det er fortsat op til kommunalbestyrelsen at prioritere midlerne inden for den samlede økonomiske ramme.

Økonomistyringen i Hvidovre vil fortsat være aktivitetsbaseret, men med et bredere og mere helhedsorienteret perspektiv. Styringen vil tage udgangspunkt i de seks aktivitetsbaserede forløb, som skal integreres i den lokale drift og tilpasses den enkelte borgers behov.

I de fremtidige økonomiopfølgninger vil de nye forløb efter ældreloven fremgå særskilt og parallelt med de borgere, der fortsat er visiteret efter serviceloven.

Retsgrundlag

Lov nr. 1651 af 30. december 2024 (ældreloven), herunder bestemmelser om helhedspleje og frit leverandørvalg.

Høring

Seniorrådet er høringsberettigede i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke noget klima, miljø & bæredygtighed i denne sag.

Bilag

27.08.2025 Seniorrådets høringssvar

Afbud Søren Lenau, Gerhard Grubb Waentz

Punkt 13: Orientering - Renovering og forbedringer på Midlertidig Døgnerhabilitering Svendebjergghave

25/13904

Beslutningstema

Kommunen tilbyder midlertidig døgnerhabilitering på Svendebjergghave for borgere med behov for pleje, rehabilitering eller genoptræning. På grund af kommentarer om, at Svendebjergghave fremstår "lidt slidt" fra brugere, pårørende og personale, har Kommunalbestyrelsen afsat 1 mio. kr. i budget 2025 til indvendig forskønnelse af Svendebjergghave. Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres om de planlagte forbedringer, som har til formål at gøre Svendebjergghave mere indbydende og funktionel.

Indstilling

Direktøren indstiller til Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at tage orienteringen om renovering og forbedringer på Midlertidig Døgnerhabilitering Svendebjergghave til efterretning

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ad 1. Udsat.

Sagsfremstilling

Om midlertidig døgnerhabilitering

Kommunen tilbyder borgere et ophold på Midlertidig Døgnerhabilitering Svendebjergghave (MDR), hvis de i en kortere periode har særligt behov for pleje, rehabilitering eller genoptræning, som ikke kan foregå i eget hjem. Det kan fx være efter borgers udskrivelse fra hospitalet. DAB ejer bygningerne på Svendebjergghave, mens Hvidovre Kommune lejer sig ind og er ansvarlig for den indvendige vedligeholdelse.

Baggrund

Brugere, pårørende og personale på MDR er de senere år kommet med kommentarer om, at Svendebjergghave fremstår "lidt slidt". I budget 2025 har Kommunalbestyrelsen derfor afsat 1 mio. kr. til indvendig forskønnelse af de midlertidige pladser på Svendebjergghave. MDR har på den baggrund undersøgt mulige forbedringer, prioriteret brugen af de afsatte midler og lagt en plan for forbedringerne med inddragelse af personale og brugere.

Målet med renoveringen og forbedringerne

MDR har som mål med forbedringerne at give Svendebjergghave et løft, så brugere og pårørende i endnu højere grad føler sig velkomne, og Svendebjergghave fremstår som et trygt og hyggeligt sted med funktionelle rammer. Borgerne på MDR har meget forskellige behov. Der er derfor både brug for et Svendebjergghave, hvor der er liv og lys men også et sted, hvor brugere og pårørende kan finde ro. Ikke mindst er der brug for et sted, der kan understøtte alle de forskelligartede aktiviteter, der kan løfte og styrke den enkelte borger under et forløb på MDR.

De planlagte forbedringer

MDR planlægger at skabe nogle mere sanselige omgivelser på Svendebjerghave, der taler til mange former for aktiviteter og afslapning. På baggrund af ekstern rådgivning planlægger MDR at arbejde ud fra temaet "natur" i farve-, billed-, møbel-, afskærmningsvalg m.m. De planlagte ændringer i de forskellige områder på Svendebjerghave beskrives overordnet i det følgende.

Indgangsparti og forhal:

Indgangspartiet og forhallen på MDR, er det første man ser, og rummet har mange funktioner. Her vil MDR gerne skabe et mere professionelt udtryk og flere små zoner til hygge, afslapning, cykeltræning eller aktiviteter.

Spisestue:

Spisestuen er samlingspunktet hele dagen og også der, hvor dagens måltider indtages. MDR ønsker at skabe et mere hjemligt miljø samtidig med, at det er funktionelt på flest mulige måder. Der skal bl.a. være skærmede områder, så borgere med demens eller neurologiske udfordringer også kan føle sig trygge i spisestuen.

Aktivitetssoner:

Der skal etableres to aktivitetssoner på afdelingerne med bord, stole, skab, træningscykel og kaffestation. Disse zoner skal give borgerne et trygt sted til kaffe, spil og træning, og tilgodese både borgere og personale i aften-, natte- og weekendvagter.

Atriumgårde:

Svendebjerghave har to atriumgårde, som lige nu ikke anvendes. De skal omdannes til udendørsmiljøer med bord, stole, parasoller, blomster m.m.

Opbevaring:

Svendebjerghaves nuværende kreative løsninger til opbevaring virker rodede og uprofessionelle. Der skal derfor være standardløsninger til opbevaring for at skabe et ordentligt og professionelt helhedsindtryk.

Den videre proces

MDR er i færd med at indgå aftaler med leverandører, så forbedringerne på Svendebjerghave gennemføres i løbet af 2025, hvor brugere, pårørende og personale får glæde af dem.

Når sundhedsreformen træder i kraft i 2027, vil kommunen i øvrigt fortsat skulle varetage dele af den midlertidige døgnrehabilitering, mens resten overgår til regionen. Regionen kan dog aftale med kommunen, at kommunen fortsat drifter hele opgaven. Der redegøres nærmere for konsekvenserne af sundhedsreformen i et andet dagsordenspunkt på dette møde.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 8. oktober 2024, punkt 3, kommunens budget for 2025-2028, hvori der er afsat 1 mio. kr. til indvendig forskønnelse af de midlertidige pladser på Svendebjerghave. Dette var også specificeret i budgetaftalen for 2025-2028.

Økonomiske konsekvenser

Det estimeres, at de planlagte renoveringer og forbedringer på MDR udgør omkring 0,7 mio. kr. Det er indenfor rammen af budget 2025, hvor der er afsat 1,0 mio. til dette formål.

Retsgrundlag

Midlertidig døgnrehabilitering tildeles i kommunen efter § 84, stk. 2, i serviceloven (lovbekendtgørelse nr. 155 af 11. februar 2025) og § 17 i ældreloven (lovbekendtgørelse nr. 1651 af 30. december 2024).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forbedringer af de fysiske rammer og funktionaliteter på MDR forventes til en vis grad at have positive afledte effekter på brugernes sundhedstilstand.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

I Hvidovrestrategiens ambition 2 vedrørende velfærd er målet, at alle borgere kan leve så selvstændigt som muligt. Ved at forbedre rammerne for hjælp, træning og støtte på MDR, så bidrager forbedringerne til, at borgerne lettere kan opnå eller genvinde et funktionsniveau, som øger borgernes muligheder for at leve et selvstændigt liv.

Afbud Søren Lenau, Gerhard Grubb Waentz

Punkt 14: Eventuelt

24/28329

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-09-2025

Ingen bemærkninger.

Afbud Søren Lenau, Gerhard Grubb Waaentz