

# REFERAT Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget d. 04-05-2026

**Mødedato** Mandag d. 04. maj 2026 kl. 08:00

**Mødested** Familiens Ishus - Hvidovre Torv 4

**Mødedeltagere** Maria Avnskjold, Marie-Louise Jørgensen, Kenneth Bak, Karin Kofod, Amanda Irina Larsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Orientering - Introduktion til udviklingen af Hvidovre Torv og andre butiksområder.....	5
Beslutning - Principper for virksomhedsindsatsen.....	7
Drøftelse - Budget 2027-2030 - Forslag til handlemuligheder og ideer til råderum.....	9
Beslutning - EU-tilskud til vedvarende energi på Avedøre Holme: Godkendelse af bevilling.....	15
Beslutning - Midlertidig boligplacering af ukrainere i 2026.....	18
Beslutning - Måltal for søgning til ungdomsuddannelserne 2027.....	24
Beslutning - Udbredelse af FrontDesk CallCenter til andre områder i jobcentret.....	28
Orientering - Bruttoledigheden i Hvidovre Kommune i perioden november 2025 til januar 2026.....	31
Orientering om resultater af projektet "IPS-Lignende indsats for unge i psykisk mistrivsel".....	35
Orientering om headspace Hvidovres arbejde i 2025.....	37
Orientering - Status på anlægssager pr. 1. marts 2026.....	41
Orientering - Økonomirapportering pr. 31. marts 2026 - Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.....	44
Orientering - Status på udmøntningsplan 2026-2029.....	47
Eventuelt.....	49

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

25/24953

## **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Godkendt.

**Afbud** Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard,  
Sara Røpke, Inge Sørensen

## **Punkt 2: Meddelelser**

25/24953

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Konstitueret centerchef Thomas Strøm orienterede om en ændret organisering i Jobcenterets IPS indsats med henblik på styrelse af kvaliteten i indsatsen.

Der er Sommertræf den 17. juni 2026. Der vil blive udsendt invitationer og lavet kalenderbooking i Kommunalbestyrelsens kalender.

**Afbud** Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard, Sara Røpke, Inge Sørensen

## **Punkt 3: Orientering - Introduktion til udviklingen af Hvidovre Torv og andre butiksområder**

25/26157

### **Beslutningstema**

Med denne introduktion får Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget indblik i udviklingen af Hvidovre Torv og andre butiksområder.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

1. at tage orienteringen om udviklingen af Hvidovre Torv og andre butiksområder til efterretning.

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv.

På udvalgets møde vil Louise Bang Berthelsen fra Erhvervsteamet og Alexander Holm fra Nybolig Hvidovre holde et mundtligt oplæg som supplement til introduktionen af udviklingen af Hvidovre Torv og andre butiksområder.

Der har i de seneste år været et stigende fokus på detailhandlen i Hvidovre. Gennem en række initiativer har kommunen arbejdet målrettet på at fastholde og tiltrække et varieret detailhandelsudbud, hvilket blandt andet har involveret byudvikling og en indsats for at styrke den lokale handel.

Detailhandlen i Hvidovre omfatter alt fra dagligvarebutikker til specialbutikker, og butikkerne er primært koncentreret omkring knudepunkter som Hvidovre C, Frihedens Butikscenter, Bredalparkens Butikstorv og Hvidovre Torv. Disse områder fungerer ikke blot som handelspunkter, men også som samlingspunkter for byens borgere.

I Hvidovre lægges der vægt på, at indkøb kan gøres til fods, på cykel eller med kollektiv trafik, og en forudsætning for det er, at borgere kan foretage deres dagligvareindkøb i nærområdet. Derfor arbejder kommunen målrettet med byudvikling, lokalplanlægning og etablering af netværk mellem butikkerne for at tiltrække flere kvalitetsbutikker og innovative koncepter i de kommende år.

Detailhandlen er en vigtig del af bylivet i Hvidovre, og det afspejles i følgende udviklingsprojekter og initiativer:

Udviklingen af Hvidovre Torv

Et af de butiksområder, der er konkrete planer om at udvikle, er Hvidovre Torv. Udviklingen af Hvidovre Torv sker som en del af projektet "Seniorvenlig by – god for alle generationer" og har til formål at gøre torvet til et mere attraktivt og levende mødested for alle byens borgere. I den forbindelse er der etableret et bredt samarbejde på tværs af lokale erhvervsdrivende, foreninger og frivillige fra aktivitetscentret Paletten, som på baggrund af forsøg og tests på torvet, vil indsamle viden om, hvad der virker for borgerne og de erhvervsdrivende. Tanken er at erfaringerne fra projektet skal danne grundlag for eventuelle fremtidige og mere permanente forbedringer omkring Hvidovre Torv.

Nogle tiltag kræver imidlertid en dispensation fra de politisk besluttede regler, der gælder for brug af torvet. Derfor godkendte Kommunalbestyrelsen den 25. marts 2026 en dispensation for regulativ om stadepladser og omførsel i forbindelse med afprøvning af ”Seniorvenlig by” på Hvidovre Torv, og det betyder, at man nu kan gennemføre prøvehandling på torvet.

#### Planer for udvikling af Hvidovre C

Hvidovre C er et andet butiksområde, der er store planer for. Ejerskabet af butikscenteret blev overtaget af HVC Invest ApS ved årsskiftet 2024/2025. Visionen er at transformere Hvidovre C til et dynamisk og attraktivt lokalcenter med fokus på handel, sundhed og fællesskab. Hensigten er at skabe et samlingspunkt, der inviterer til ophold, aktiviteter og samvær både indenfor og udenfor.

Hvidovre C er i løbende dialog med kommunen om udviklingsplanerne.

Frihedens Butikscenter arbejder også på at sikre, at butikscenteret forbliver konkurrencedygtigt og attraktivt for både lokale og besøgende. I butikscenteret finder man bl.a. en af Danmarks største klatrehaller, Boulders, som er med til at skabe liv og trafik. Desuden arbejder centeret innovativt ved f.eks. at holde loppemarked for børn.

Bredalparkens Butikstorv er også kendetegnet som et butiksområde, der bidrager til bylivet. Butikstorvet blev indstillet til Hvidovres erhvervspris Nytårsraketten 2026. Begrundelsen for indstillingen lød: ”Torvet og butikkerne indstilles samlet bl.a. for deres arbejde med at skabe liv i Hvidovre med de mange lokale specialbutikker og events for byens borgere.”

Det er afslutningsvist værd at bemærke, at det går godt med detailhandlen i Hvidovre. Detailhandlen har vist en bemærkelsesværdig stabilitet i de seneste år, idet kommunen ikke har oplevet nedgang i antallet af butikker, som det har været tilfældet i de fleste andre kommuner. Ifølge en analyse fra SMVdanmark er hver femte detailforretning i landet nemlig forsvundet siden 2012, men Hvidovre er en af de få kommuner, hvor antallet af butikker er vokset.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026 en dispensation for regulativ om stadepladser og omførsel i forbindelse med afprøvning af ”Seniorvenlig by” på Hvidovre Torv.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

**Afbud** Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard,  
Sara Røpke, Inge Sørensen

## **Punkt 4: Beslutning - Principper for virksomhedsindsatsen**

26/3523

### **Beslutningstema**

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende en ny virksomhedsstrategi ”Arbejdsmarked og vækst i balance – strategiske mål og samarbejde om virksomheds- og beskæftigelsesrettede indsatser”. Strategien skal sætte retning og ramme for beskæftigelsesindsatsen i Hvidovre Kommune.

Administrationen vil deltage på mødet for at uddybe strategiens formål og præsentere de strategiske pejlemærker, som strategien indebærer.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

1. at godkende beskæftigelsesindsatsens nye virksomhedsstrategi.

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026**

Ad 1. Punktet udsættes til kommende møde.

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Godkendt.

Principper for virksomhedsindsatsen vil i forlængelse af godkendelsen blive drøftet i referencegruppen og på baggrund af drøftelsen i referencegruppen, vil udvalget tage stilling til, om der er behov for tilføjelser eller ændringer i principperne.

### **Sagsfremstilling**

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Den nye beskæftigelsesreform skaber nye rammer og muligheder for kommunernes tilrettelæggelse af indsatsen på beskæftigelsesområdet. Reformens formål er at gøre beskæftigelsesindsatsen mere effektiv og borgernær ved at fokusere mere på individuelle behov samt muligheden for at skabe et stærkt samarbejde med lokale virksomheder.

Administrationen har udarbejdet udkast en dynamisk virksomhedsstrategi; ”Arbejdsmarked og vækst i balance – strategiske mål og samarbejde om virksomheds- og beskæftigelsesrettede indsatser”. Strategien har til formål at sikre at ledige får en stærkere tilknytning til arbejdsmarkedet samt at virksomhederne får den kvalificerede arbejdskraft, de efterspørger.

Den dynamiske strategi vil i takt med, at nye lovændringer på beskæftigelsesområdet træder i kraft, blive tilpasset og justeret efter behov.

Strategien har fokus på at styrke kommunens virksomhedsservice samt understøtte, at borgere kommer hurtigere i job eller uddannelse. Virksomhedsservice skal fremover indgå stærke partnerskaber for at hjælpe ledige til at opnå eller

fastholde arbejde samt opretholde et højt serviceniveau over for virksomhederne.

Som en del af strategien er der oprettet en ny tværgående styregruppe, der skal sikre koordinering og fælles prioritering af jobcentrets borgerrettede og virksomhedsrettede initiativer.

Derudover bliver der oprettet et lokalt beskæftigelsesnetværk i samarbejde med Erhvervsafdelingen i Hvidovre Kommune for at skabe et forum for videndeling mellem virksomheder, kommune og andre relevante aktører.

Administrationen arbejder på konkrete målsætninger for de nye målgrupper. Ligeledes afdækker administrationen muligheden for systematisk brug af digitale løsninger i forhold til borgere og virksomheder.

Der vil på mødet blive orienteret om strategiens formål og de strategiske pejlemærker, som strategien indebærer.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

Lovbekendtgørelse om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen nr. 254 af 1. marts 2024, §3 om at Kommunalbestyrelsen varetager beskæftigelsesindsatsen i jobcentre og har ansvaret for og beslutter, hvordan beskæftigelsesindsatsen skal tilrettelægges.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Det har ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Bilag**

Arbejdsmarked og vækst i balance - principper for virksomhedsindsatsen

# **Punkt 5: Drøftelse - Budget 2027-2030 - Forslag til handlemuligheder og ideer til råderum**

26/6733

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. marts 2026, at administrationen skal udarbejde forslag til handlemuligheder og råderum. Forslagene skal tage udgangspunkt i de emner, der blev udvalgt på strategi- og budgetseminaret den 6.-7. marts 2026.

Samtidig besluttede Kommunalbestyrelsen, at fagudvalgene på udvalgmøderne i maj 2026 skal drøfte og kvalificere hvilke handlemuligheder og ideer for eget udvalgsområde, der skal arbejdes videre med for at lave egentlige budgetforslag. Drøftelsen og kvalificeringen skal ske med henblik på at sikre, at forslagene stemmer overens med de politiske ønsker og den retning, der blev fremlagt på strategi- og budgetseminaret i marts 2026.

Fagudvalgenes behandling af handlemuligheder og ideer til råderum skal efterfølgende danne grundlag for drøftelserne på Kommunalbestyrelsens budgetseminar den 5. maj, hvor det afklares, hvilke forslag der kan indgå i direktionens budgetforslag.

Repræsentanter fra CenterMED i Digitalisering, Kommunikation og Erhverv, Beskæftigelse og Borgerservice samt Plan og Miljø deltager under punktet.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

1) at drøfte hvilke handlemuligheder, beskrevet i bilag 1, som administrationen skal arbejde videre med som en del af budgetproces 2027-2030 på udvalgets område:

- a) 3.b. Byudvikling med nye øjne: Erhverv ”Hovedstensevej”, små virksomheder integreret i byudviklingen.
- b) 4.d. Hænder nok og kvalitet i velfærden: Velfærdsteknologi/AI (Generelt).

2) at drøfte ideer til at skabe råderum og godkende råderumsforslag, beskrevet i bilag 3-6, som administrationen skal arbejde videre med som en del af budgetproces 2027-2030:

- a) Investering i IGU-vejleder (Bilag 4)
- b) Investering i Virksomhedskonsulent til partnerskaber med fokus på ordinære timer (Bilag 5)
- c) Investering i Kontraktkonsulent til Beskæftigelsesfaglige indkøb (Bilag 6)
- d) Investering i Fastholdelseskonsulent til Sygemeldte i Hvidovre Kommune (Bilag 7)

## **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Drøftet.

Ad 2. Drøftet.

Råderumsforslag om kontrakt- og virksomhedskonsulent er gode forslag, som udvalget tænker, at der skal arbejdes videre med.

Ansættelse af en medarbejder på integrationsområdet anbefales undersøgt ift. om det kan det udløse en refusion, eller skal der i stedet ansættes en virksomhedskonsulent.

Hvad er potentialet for fritidsjobindsats for ukrainske unge? Forslag om informationsindsats ift. virksomheder om ansættelse af borgere med funktionsnedsættelse, tidligere straffede – kombination af gode historier og orientering om kommunens tilbud til denne gruppe (f.eks. små jobs).

Forslag om en revurdering af organiseringen af EGU. Skal uddannelsen fremover løses i samarbejde med eksterne leverandører eller skal vi løfte opgaven selv?

Det skal tydeligt fremgå af beskrivelserne, at der fremover ikke kun skal ses pris men i høj grad på kvalitet. Partnerskaber – fokus på effekt og kvalitet i indsatsen.

Botræningstilbud - autismspektrum: fokus på træning i at hjælpe unge til en selvstændig tilværelse med fokus på uddannelse og arbejde.

Bekymring for om reducere i økonomien ikke bare er en effektivisering men også udtryk for reduktion i serviceniveau... der er samtidig positiv opmærksomhed omkring at der er tale om investeringer.

Udvalget ønsker undersøgt om Hvidovre Kommune har mulighed for at fjerne dækningsafgiften og den økonomiske konsekvens af denne.

Udvalget ønsker, at det undersøges, om vi skal have nogle egne tilbud til aktivering, om vi skal arbejde sammen med andre kommuner, eller skal vi fortsætte med det høje niveau hos private leverandører, eller om den rigtige løsning er ordinære timer ude på virksomhederne med fokus på jobpræmie.

Udvalget ønsker, at der ses nærmere på muligheden for at øge antallet af førtidspensionister med løntilskud.

## **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026 afholdelse af et strategi- og budgetseminar den 6.-7. marts seminar, hvor politiske ønsker og retning for budgetprocessens indhold for budget 2027-2030 blev drøftet.

På strategi- og budgetseminaret blev det aftalt at udfolde de temaer, som Kommunalbestyrelsen skrev (på papkort) i det opsamlende gruppearbejde. Papkortene fremgår af bilag 2 ”Papkort fra strategi- og budgetseminaret”.

Temabeskrivelserne (forslag til handlemuligheder) skal give anledning til at drøfte, om der noget, som administrationen skal arbejde videre med frem mod budgetdrøftelserne. Det er ikke budgetforslag i sig selv.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026, at administrationen skal arbejde med forslag til handlemuligheder for følgende emner til kvalificering på udvalgets område:

- 3.b Byudvikling med nye øjne: Erhverv ”Høvedstensvej”, små virksomheder integreret i byudviklingen
- 4.d Hænder nok og kvalitet i velfærden: Velfærdsteknologi/AI (Generelt)

Kvalificeringen skal sikre, at de handlemuligheder som administrationen skal arbejde videre med, som en del af budgetprocessen 2027-2030, er i overensstemmelse med de politiske ønsker og den ønskede retning for budgetprocessens indhold.

Forslagene til handlemuligheder er udarbejdet gennem inddragelse af områdernes CenterMED.

Forslag med særlig relevans for udvalget vil blive gennemgået mundtligt på mødet.

Forslag til handlemuligheder er vedlagt som bilag 1 ”Forslag til handlemuligheder”.

## **Ideer til råderum**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026, at administrationen arbejder med ideer til at skabe økonomisk råderum. Der er ikke fastsat måltal for råderummet, og resultatet afhænger af de idéer, der fremkommer i løbet af processen.

Råderum kan skabes gennem følgende veje:

- Den stille vej

Råderum skabes gennem automatiske tilpasninger gennem løbende effektiviseringer, fx øget brug af AI og obligatorisk brug indkøbsaftaler.

Metode: Effektiviseringsforslag.

- Den tværgående vej

Her afprøves nye løsninger typisk med et mål for øget råderum, fx hvordan der på tværs af fagområder kan skabes bedre helhedsløsninger for borgerne. Målet er færre udgifter til bedre løsninger. Vejen kan i mange tilfælde omhandle de langsigtede investeringsstrategier, der er benyttet ved de seneste budgetprocesser, men som imidlertid har en indbygget usikkerhed i forhold til størrelsen af investeringens økonomiske effekt.

Metode: Forslag til langsigtede investeringer. Der kan forekomme behov for besparelser i perioden frem til investeringens økonomiske gevinst opnås.

- Den brede vej

Råderumsforslag præsenteres som en bred vifte af alternativer til den eksisterende drift. Fx gennem analyser af service- og udgiftsniveauer, hvor kommunen sammenligner sig med andre kommuner, eller gennem omstilling af velfærd og service, som var udgangspunktet for budgetproces 2026-2029. Vejen kræver tid til forberedelse og bred inddragelse både politisk og administrativt.

Metode: Forslag til omlægning af velfærd og service samt forslag til besparelser. Ved omlægning af velfærd og service kan der forekomme behov for investeringer og derved behov for besparelser i perioden til omlægningen er implementeret.

Forslag til at skabe råderum er ligeledes vedlagt som bilag:

- Bilag 4 - Investering i IGU-vejleder (IntegrationsGrunduddannelse)
- Bilag 5 - Investering i Virksomhedskonsulent til partnerskaber med fokus på ordinære timer
- Bilag 6 - Investering i Kontraktkonsulent til Beskæftigelsesfaglige indkøb
- Bilag 7 - Investering i Fastholdelseskonsulent til Sygemeldte i Hvidovre Kommune

Budgetseminar for Kommunalbestyrelsen i den 5. maj

**På budgetseminaret den 5. maj 2026 drøfter Kommunalbestyrelsen de forslag til handlemuligheder og ideer til råderum, der er kvalificeret på udvalgsmøderne i maj. Budgetseminaret afholdes i egenskab af, at det er Kommunalbestyrelsen, der sætter retningen for budgetprocessen. På budgetseminaret afklares, hvilke forslag til handlemuligheder og ideer til råderum, der kan indgå i Direktionens budgetforslag, der sendes i høring den 13. august 2026.**

### **Input fra medarbejdere**

Medarbejderne blev hen over sommeren 2025, gennem kommunens intranet, opfordret til at komme med forslag til budget 2026-2029 inden for eget arbejdsområde.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, at medarbejderne også skal have mulighed for at komme med forslag til budget 2027-2030 inden for eget arbejdsområde. På kommunens intranet har medarbejderne derfor i marts haft mulighed for at komme med input til budget 2027-2030. Ved periodens udløb var der ikke modtaget input fra medarbejdere.

### **Sager videresendt til budgetproces eller budgetforhandlinger**

Oversigt over sager, som udvalgene har videresendt til budgetprocessen eller budgetforhandlingerne, fremgår af bilag 3 ”Udvalgssager oversendt til budgetprocessen”.

### **Politiske beslutninger og aftaler**

Dagsordenpunktet skal ses som et led i budgetprocessen for 2027-2030.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, punkt 19, forslaget til tidsplan for budget 2027-2030, herunder a. (at drøfte behov for tilvejebringelse af økonomisk råderum) og b. (Inddragelse af MED-organisationen), med bemærkning om at behovet for tilvejebringelse af økonomisk råderum drøftes på strategi- og budgetseminaret.

Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at:

- Kommunalbestyrelsen den 6.-7. marts afholder seminar, hvor der med afsæt i hvad der allerede arbejdes med i Hvidovre Kommune lægges op til drøftelser af politiske ønsker og retning for budgetprocessens indhold i forhold til Budget 2027-2030.
- Med afsæt i resultater fra strategi- og budgetseminaret den 6.-7. marts kvalificerer fagudvalgene budgetbidrag på møder i perioden april til juni.
- Med udgangspunkt i fagudvalgsdrøftelserne udarbejder Direktionen det endelige budgetforslag forud for de politiske forhandlinger efter sommerferien.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026, punkt 13, at administrationen udarbejder forslag til handlemuligheder med udgangspunkt i Kommunalbestyrelsens udvalgte emner på strategi- og budgetseminaret i henhold til sagsfremstillingens ”Emner til budgetproces 2027-2030” (oplistet nedenfor) samt at fagudvalgene kvalificerer administrationens forslag til handlemuligheder på udvalgsmøderne i maj 2026:

#### 1. Botilbudspladser i eget regi

#### 2. Kultur og liv i byens rum

- Sambrug af lokaler (2.a)
- Helhedsplan for Stranden (2.b)
- Fritidstilbud for unge, der ikke er til idræt (2.c)
- Ny scenevogn? (2.d)

#### 3. Byudvikling med nye øjne

- Kommuneplan, byudviklingsområder (3.a)
- Erhverv ”Hovedstensvej”, små virksomheder integreret i byudviklingen (3.b)
- Alternative bygninger (3.c)
- Fortætning (3.d)
- Præstemoseområdet (3.e)

#### 4. Hænder nok og kvalitet i velfærden

- Hovedrengøring (4.a)
- Velfærdsteknologi/AI (4.b-4.d)
- Mere tid til borgere på plejehjem (4.e)

#### 5. Forebyggende og tidlige indsatser (5.a-5.c)

#### 6. Metode

- Forskellige veje til råderum (6.a)
- Overførselsadgang for kontraktinstitutioner øges fra 3 % til 10 % (6.b)
- Flerårige budgetter (6.c)

Kommunalbestyrelsen godkendte på samme møde følgende veje til økonomisk råderum, som administrationen skal benytte under budgetprocessen i henhold til sagsfremstillingens ”Forskellige veje til økonomisk råderum”:

- Den stille vej
- Den tværgående vej
- Den brede vej

Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at der ikke fastsættes et måltal for rammebesparelsen, men at resultatet afhænger af de idéer, der fremkommer i løbet af processen.

Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at der afholdes et halvdags budgetseminar for Kommunalbestyrelsen i maj, hvor forslagene til handlemuligheder - behandlet på udvalgsmøderne primo maj - drøftes.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Retsgrundlag**

I henhold til lovbekendtgørelse nr. 13 af 5. januar 2026 om kommunernes styrelse § 37, stk. 1, er det Økonomiudvalget, der udarbejder forslag til årsbudget. Dette punkt omhandler planlægning af budgetlægningsprocessen.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til handlemuligheder

Bilag 3 - Udvalgssager oversendt til budgetprocessen

Bilag 2 - Papkort fra Strategi- og budgetseminaret

Bilag 4 - Råderumsforslag 2027-2030, Beskæftigelse og Borgerservice, IGU Vejleder

Bilag 5 - Råderumsforslag 2027-2030, Beskæftigelse og Borgerservice, Virksomhedskonsulent til partnerskaber

Bilag 6 - Råderumsforslag 2027-2030, Beskæftigelse og Borgerservice, Kontraktkonsulent

Bilag 7 - Råderumsforslag 2027-2030, Beskæftigelse og Borgerservice, Fastholdelseskonsulent

**Afbud** Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard,  
Sara Røpke, Inge Sørensen

# **Punkt 6: Beslutning - EU-tilskud til vedvarende energi på Avedøre Holme: Godkendelse af bevilling**

22/31401

## **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune har fået tilskud på 633.590 kr. fra EU's program Interreg Öresund-Kattegat-Skagerrak til projekt CommUnity Power.

Projektet skal analysere og udvikle innovative energitiltag for virksomheder på Avedøre Holme.

Kommunalbestyrelsen skal godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at godkende tilskud på 633.590 kr. (84.818 €) fra EU – EU's regionale udviklingsfond Interreg Öresund-Kattegat-Skagerrak (ÖKS)
2. at godkende udgifts- og indtægtsbevilling på 633.590 kr. i perioden fra januar 2026 til januar 2029.
3. at godkende kommunal egenfinansiering på 506.869 kr. i form af løntimer i projektet.

## **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv og Center for Økonomi og Personale.

Avedøre Holme er blandt Danmarks største erhvervsområder. Partnerskabet Avedøre Holme – Hvidovre Kommune og Industri- og Grundejerforeningen Avedøre Holme –

har fokus på at udvikle Avedøre Holme til Danmarks grønneste erhvervsområde.

Partnerskabet Avedøre Holme har ambitioner om bl.a. at blive selvforsynende med vedvarende energi. Elektrificeringen af virksomhederne på Avedøre Holme går stærkt. For at mindske afhængigheden af fossile brændsler har virksomhederne derfor brug for mere vedvarende energi – men elnettet er allerede hårdt belastet. Uden nye løsninger risikerer udbygningen af elnettet at blive dyr både økonomisk og miljømæssigt.

Her kommer energifællesskaber ind som en del af løsningen: lokale samarbejder, hvor borgere, kommuner og virksomheder producerer og deler grøn energi.

CommUnity Power er et EU-støttet projekt, der har til formål at styrke energifællesskaber i både Danmark og Sverige. Projektet fokuserer på at fremme lokal produktion, lagring og forbrug af vedvarende energi gennem pilotprojekter. Pilotprojekterne skal bidrage til at reducere juridiske, tekniske og organisatoriske udfordringer, som kan hæmme udviklingen af energifællesskaber.

Hvidovre Kommune har gennem CommUnity Power fået støtte til at opstarte konkrete energifællesskaber på Avedøre Holme og udvikle opstartspakker, der kan hjælpe de involverede virksomheder i gang. Projektet vil desuden kunne bidrage til at styrke Hvidovre Kommunes rolle i den grønne omstilling, da det vil give kommunen et fundament for at indgå som både facilitator og deltager i energifællesskaber for virksomhederne på Avedøre Holme.

Gate21 leder projektet. Der deltager 19 partnere fra Danmark og Sverige i projektperioden fra januar 2026 til januar 2029.

Partnerskabskredsen i projektet består af [Enyday Aps](#) (DK), [Frederiksund Kommune](#) (DK), [Tænketaenken Demokratisk Erhverv](#) (DK), [Eksta Bostads AB](#) (SE), [Linköping University](#) (SE), [DTU - Technical University of Denmark](#) (DK), [Uppsala University](#) (SE), [Lejre Kommune](#) (DK), [Sveriges Energigemenskaper](#) (SE), [Hvidovre Kommune](#) (DK), [Bengt Dahlgren](#) (SE), [University of Gävle](#) (SE), [Kungsbacka kommun](#) (SE), [Roskilde Kommune](#) (DK), [Tomelilla kommun](#) (SE), [Køge Kommune](#) (DK).

Der henvises til bilag: ”Bevillingsbrev fra Interreg Öresund-Kattegat-Skagerrak” og ”Onepager om CommUNITY Power”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Projektet bidrager til ambition 5 i Hvidovrestrategien ved at skabe attraktive rammer for det lokale erhvervsliv og understøtte virksomhedernes bæredygtighedsambitioner og samarbejdet mellem virksomheder.

Projektet bidrager samtidig til Klimaplanens mål om at blive klimaneutral 2045.

## **Økonomiske konsekvenser**

Den samlede bevilling på 633.590 kr. indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

EU's regionale udviklingsfond Interreg Öresund-Kattegat-Skagerak (ÖKS) har givet tilsagn om 633.590 kr. (84.818 €) i perioden 19. januar 2026 til 18. januar 2029.

Tilskuddet forudsætter egenfinansieringen på 506.869 kr. i form af løntimer i projektet. Løntimerne finansieres inden for eksisterende driftsbudget i DKE, POM og ØOP.

## **Retsgrundlag**

EU-tilskuddet er givet under de juridiske rammer for EU's program Interreg Öresund-Kattegat-Skagerrak.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Projektet bidrager til at styrke lokal produktion og forbrug af vedvarende energi på Avedøre Holme. Dette vil have positiv effekt for både klimaet og miljøet.

## **Bilag**

Bevillingsbrev fra Interreg Öresund-Kattegat-Skagerrak

Onepager om CommUNITY Power

# Punkt 7: Beslutning - Midlertidig boligplacering af ukrainere i 2026

22/7339

## Beslutningstema

Siden marts 2022 har fordrevne ukrainere fået midlertidig opholdstilladelse i Hvidovre Kommune, ret til en midlertidig bolig samt en integrationsindsats fra kommunen.

Aktuelt bor 418 ukrainere i Hvidovre, heraf knap 300 personer i boliger, som kommunen midlertidigt stiller til rådighed for persongruppen. Dertil kommer flygtningeboliger på to nye lokationer, som ventes klar til at modtage ca. 40 fordrevne ukrainere fra maj 2026.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der gives udgiftsbevillinger i 2026 til disse lejemål samt indtægtsbevilling på egenbetaling.

Denne sag er en årlig tilbagevendende sag, idet der kontinuerligt er givet bevilling til udgifterne for ukraineindsatsen. At der årligt ikke budgetlægges med udgifterne skyldes, at kommunerne hidtil er blevet kompenseret for udgifterne af staten.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende udgiftsbevilling i 2026 til leje og drift af i alt 193 boliger på flere forskellige adresser på 12,123 mio. kr.
2. at godkende udgiftsbevilling i 2026 til leje af beboerlokalet "Mødestedet" til 0,195 mio. kr.
3. at godkende indtægtsbevilling på egenbetaling på 7,743 mio. kr. i 2026.
4. Nettoudgiften på 4,575 mio. kr. foreslås finansieret af kassebeholdningen.

## Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Ad 4. Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har ukrainske flygtninge indkvarteret på følgende adresser, som kræver en udgiftsbevilling i 2026:

Adresse	Boligkapacitet	Antal beboere	Bemærkning	Udgift i 2026
Vester Kvartergade 22	19 værelser på Belægningen	40 beboere	Indkomsttab	2.220.000 kr.
Vester Kvartergade 20	17 værelser på Retræten	20 beboere	Driftsudgifter	252.000 kr.
Kettegårds Allé 70	20 værelser på Hvidovre Hospitals kollegium	20 beboere	Lejeaftale skal forlænges pr. 31. december 2027	800.000 kr.
Hvidovrevej 98	9 værelser	20 beboere	Driftsudgifter til boliger i tidligere Børnehave	240.000 kr.
Trædrejerporten 8	9 værelser	20 beboere	Husleje for boliger i tidligere lægeklinik	650.000 kr.
Hvidovregade 41 K + L	2 to-værelses ældrebolig	6 beboere	Sønderkærhave ældrebolig	185.000 kr.
Pavilloner, Hvidovrevej 361	47 værelser	58 beboere	Driftsudgifter (leje, forsikring, el, vand og måtteservice)	2.760.000 kr.
Pavilloner, Hovedstensvej 45	27 værelser	47 beboere	Driftsudgifter for 12 måneder	2.681.000 kr.
Hvidovreparken, Hvidovrevej mm.	15 2-værelses og 5 3-værelses boliger	60 beboere	Lejeaftale udløber 31. januar 2027.	1.376.000 kr.
Private udlejere	7 boliger	10 beboere	Varierende korttidsleje	409.200 kr.
Femagervej 37	8 boliger	15 beboere	Driftsudgifter til boliger i tidligere ungdomsklub	250.000 kr.
Hvidovre Enghavevej 2	8 boliger	24 beboere	Driftsudgifter til boliger i tidl. børneinstitution	300.000 kr.
	193 boliger	340 beboere		
Samlede udgifter				12.123.200 kr.

Hertil kommer udgifter til beboerlokalet "Mødestedet" på 194.580 kr.

#### Belægningen

Belægningen er en delvist indkomstdækket virksomhed, hvor der bl.a. betales husleje for lokalerne til Hvidovre Kommune, samt udgifter til øvrig drift. Indtægterne kommer fra gæsterne. Aktuelt bor der 40 fordrevne fra Ukraine på Belægningen, fordelt på i alt 19 værelser. Når værelserne ikke lejes ud, men benyttes til midlertidig boligplacering, så vil der være et indkomsttab på ca. 185.000 kr. pr. måned. Dette svarer til 2.220.000 kr. i 2026.

#### Retræten

På Retræten bor der 20 fordrevne fra Ukraine. Der vil derfor også i 2026 være udgifter til drift (bl.a. el, vand, varme mv.) på ca. 21.000 kr. pr. måned. Ved drift i 12 måneder i 2026 er udgiften 252.000 kr.

#### Hvidovre Hospitals kollegium

Hvidovre Kommune har lejet 20 kollegieværelser som huser 20 unge ukrainere. Lejemålet, der er forlænget flere gange, ophører den 31. december 2027. Den samlede udgift i 2026 er 800.000 kr., som er prisen for 20 værelser i 12 måneder.

#### Hvidovrevej 98

I den nedlagte og ombyggede kommunale børneinstitution bor der fortrinsvis ukrainske børnefamilier, som nyder godt af at have egen legeplads. Her er ni værelser og 17 beboere. Udgifter til el, vand, varme og øvrig drift andrager ca. 20.000 kr. pr. måned. Ved drift i 12 måneder i 2026 er udgiften 240.000 kr.

#### Trædrejerporten 8

Hvidovre Kommune har lejet det tidligere lægehus af KAB frem til den 31. marts 2027, og indrettet ni midlertidige boliger i lokalerne. Aktuelt bor der 21 ukrainere på adressen. Ved drift i 12 måneder i 2026 er lejeudgift 650.000 kr.

#### Ældrebolig

Hvidovre Kommune har lejet to ældreboliger i Sønderkærhave, hvor to ukrainske familier er boligplaceret. Månedlig husleje per lejlighed udgør ca. 7.750 kr., hvilket svarer til 186.000 kr. i 2026.

#### Pavilloner Hvidovrevej 361

På Kommunalbestyrelsens møde den 6. september 2022, blev det besluttet, at boliger til ukrainske flygtninge etableres i pavilloner på grusbanen ved Strandmarkens Fritidscenter. Her bor aktuelt 58 ukrainere fordelt på 49 værelser. Udgifterne til leje af isoleret container, forsikring, el, vand og måtteservice er ca. 230.000 kr. pr. måned. Hvilket svarer til en årlig udgift på 2.760.000 kr.

#### Pavilloner Høvedstensvej 45 C

Pavillonen var klar til indflytning i juli 2024. Der er foregået en ombygning i løbet af vinteren 2025/26, hvor antallet af værelser er øget for at skabe plads til flere beboere. Aktuelt bor der 53 ukrainere fordelt på 27 værelser. Udgifterne til leje af isoleret container, forsikring, el, vand og måtteservice er ca. 223.000 kr. pr. måned. Hvilket svarer til en udgift på 2.681.000 kr. for 2026.

## Hvidovreparken

Hvidovre Kommune lejer 20 lejligheder i Hvidovreparken af KAB, hvor der aktuelt er indkvarteret 60 ukrainere. Flere lejligheder kan tilføjes til lejeaftalen i takt med at lejemål bliver ledige og ikke kan genudlejes på grund af en forestående totalrenovering af bebyggelsen. Hovedparten af lejlighederne er 2-værelser, enkelte er 3-værelser. Størrelsen varierer fra lejlighed til lejlighed, og dermed også huslejen. Samlet lejeudgift udgør 1.376.000 kr. i 2026. Aftalen er en korttidsleje og slutdatoen er 31. januar 2027.

## Private udlejere, hvor Hvidovre Kommune er lejer

Oktober 2025 rakte administrationen ud til hvidovreborgere og andre boligejere, som kunne være interesseret i at leje et værelse eller deres bolig ud. Baggrunden var en øget tilstrømning af fordrevne fra Ukraine, at den eksisterende kommunale kapacitet var fuldt udnyttet og et ønske om at begrænse indkvartering på hotel, som er en dyr løsning. Aktuelt foregår der privat indkvartering i syv boliger. Samlet lejeudgift udgør 409.200 kr. Nogle af lejeaftalerne er korttidsleje, somophører i løbet af 2026.

## Mødestedet Filmbyen

Lokaliteten "Mødestedet" er etableret som beboerlokaler for alle ukrainerne i kommunen, og benyttes til fællesspisninger, frivillig sprogtræning og af frivillige organisationer så som Røde Kors til at lave aktiviteter for ukrainerne. Månedlig husleje inkl. forbrug á 16.215 kr. resulterer i en udgift på 194.580 kr. i 2026.

## Femagervej 37

På Kommunalbestyrelsens møde den 24. februar 2026 blev det besluttet at etablere flygtningeboliger på Femagervej 37. Arbejdet med at etablere otte boliger i den tidligere ungdomsklub ventes færdig i maj 2026, og kommer til at kunne huse 15 ukrainske fordrevne. Udgifter til el, vand, varme og øvrig drift andrager ca. 20.833 kr. pr. måned. Ved drift i 12 måneder i 2026 er udgiften 250.000 kr.

## Hvidovre Enghavevej 2

Ombygningen af den nedlagte kommunale børneinstitution påbegyndes april 2026 og ventes at være klar til at modtage de første ukrainske fordrevne i maj. Her indrettes otte boliger, herunder boliger til familier. Boligerne får en kapacitet på i alt 24 beboere. Udgifter til el, vand, varme og øvrig drift andrager ca. 25.000 kr. pr. måned. Ved drift i 12 måneder i 2026 er udgiften 300.000 kr.

## Egenbetaling

Fordrevne ukrainere, der har ophold i kommunens midlertidige indkvarteringer, skal betale leje- og forbrugsudgifter for opholdet. Satsen for dette er ca. 2.500 kr. pr. måned i 2026.

Der indregnes indtægter for de ovenfor nævnte lejemål, hvor det anslås at 271 er voksne, som betaler egenbetaling. Dette svarer til 7.742.500 kr.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 25. marts 2026 en anlægsbevilling på 1,15 mio. kr. til etablering af flygtningeboliger i bygningen på Hvidovre Enghavevej 2, der tidligere har huset en børneinstitution. Kommunalbestyrelsen godkendte desuden en anlægsbevilling på 1,04 mio. kr. til etablering af yderligere flygtningeboliger på Høvedstensvej 45, og gav administrationen mandat til at igangsætte etableringen, når behovet

nærmer sig. Endelig godkendte Kommunalbestyrelsen, at der kan etableres pavilloner på grusbanen ved Strandmarkens Fritidscenter, hvis der vurderes at være behov for dette.

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 24. februar 2026 en anlægsbevilling på 1,25 mio. kr. til etablering af flygtningeboliger på Femagervej 37, der tidligere har huset Klub Nord.

Udgiftsbevilling til leje og drift af ukraineboliger i 2024 blev godkendt på møde i Kommunalbestyrelsen den 27. februar 2024. Udgiften andrager 2,6 mio. kr. i 2024 og 0,9 mio. kr. i 2025 til levering og leje af pavilloner m.m. samt drift af disse i et år, som finansieres af kassebeholdningen.

Kommunalbestyrelsens godkendte på møde den 31. oktober 2023 udgiftsbevilling til forlængelse af leje af 10 kollegieværelser i perioden 1. september 2023 til 31. december 2023 på 146.000 kr.

På mødet i Kommunalbestyrelsen den 31. oktober 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen placering af pavilloner til ukrainske flygtninge på Høvedstensvej 45 C. Udgiften til etablering (forberedelse af grundene til pavilloner, samt udbud og rådgivning) på 3 mio. kr. afholdes af midler givet via bloktilskuddet i 2023.

Udgiften til levering og leje blev godkendt på møde i Kommunalbestyrelsen den 27. februar 2024. Udgiften var 2,6 mio. kr. i 2024 og 0,9 mio. kr. i 2025

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 25. april 2023, pkt. 7 udgiftsbevillinger til leje af 15 lejligheder i Store Hus frem til den 30. juni 2023 på 660.000 kr., drift af 48 pladser på Belægningen på 2.160.000 kr. og 25 pladser på Retræten på 252.000 kr., samt leje af syv kollegieværelser i perioden januar til og med august 2023 på 204.400 kr. Herudover godkendte Kommunalbestyrelsen indtægtsbevilling på egenbetaling på 2.476.800 kr.

På Kommunalbestyrelsens møde den 31. januar 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen tillægsbevilling for Trædrejersporten 8.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 7. marts 2022, pkt. 4, at godkende brug af dele af Belægningen, samt Retræten til midlertidigt husly for ukrainske flygtninge. Desuden blev udgiftsbevillingen i 2022 til indretning af Retræten på op til 478.500 kr. godkendt, udgiftsbevillingen i 2022 (dækning af mindre indtægter) til drift af pladser i 10 måneder på Belægningen på 1.350.000 kr. blev godkendt og udgiftsbevilling i 2022 til drift af pladser i 9 måneder på Retræten på 189.000 kr. blev også godkendt.

På Kommunalbestyrelsens møde den 6. september 2022, pkt. 3, blev det besluttet, at boliger til ukrainske flygtninge etableres i pavilloner på grusbanen ved Strandmarkens Fritidscenter, samt at den tidligere lægeklinik på Trædrejersporten 8 omdannes til midlertidig boligplacering af ukrainere.

På Kommunalbestyrelsens møde den 27. september 2022, pkt. 7, blev der godkendt en udgiftsbevilling til leje af pavilloner på 3,5 mio. kr. samt en indtægtsbevilling på egenbetaling for ukrainere i pavillonerne på i 1,9 mio. kr. for 2023 og 2024.

## **Økonomiske konsekvenser**

Hidtil er kommunerne kompenseret af staten for udgifter til midlertidig boligplacering. I den seneste Økonomiaftale er KL og regeringen enige om at der arbejdes på en fortsat normalisering. Det forventes på den baggrund at der sker en eller anden form for kompensering for i 2026, men det er endnu ikke aftalt. Kompensationen til kommunerne forventes forhandlet endelig på plads ved de årlige kommuneforhandlinger mellem KL og regeringen.

Der gives udgiftsbevillinger på i alt 12,318 mio. kr. og indtægtsbevilling på 7,743 mio. kr. Nettoudgiften foreslås finansieret af kassebeholdningen.

## **Retsgrundlag**

Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine, lov nr. 324 af 16. marts 2022, som ændret ved lov nr. 546 af 3. maj 2022, lov nr. 831 af 14. juni 2022, lov nr. 753 af 13. juni 2023, lov nr. 1575 af 12. december 2023, lov nr. 266 af 19. marts 2024, lov nr. 1309 af 30. november 2024, lov nr. 1655 af 30. december 2024.

Bekendtgørelse om flygtninge og andres betaling for ophold i midlertidige indkvarteringer og opholdssteder i 2025, nr. 1554 af 5. december 2024 2023.

Bevillingsmyndigheden er hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling, jf. § 40, stk. 2, 1. og 2. pkt., i lov om kommunernes styrelse (lovbekendtgørelse nr. 13 af 5. maj 2026).

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Punkt 8: Beslutning - Måltal for søgning til ungdomsuddannelserne 2027**

26/5903

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune har ansvaret for søgningen til ungdomsuddannelserne og er forpligtet til at udarbejde måltal for søgning samt aktivt understøtte arbejdet med at øge søgningen til erhvervsuddannelserne. Derfor orienterer administrationen om årets søgning til ungdomsuddannelserne direkte fra 9. og 10. klasse.

Den faktiske søgning skal hvert år sammenholdes med de måltal, som er vedtaget for året, og som er offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Opgørelsen viser, at søgningen til erhvervsuddannelserne er faldet i år, og dermed ikke opfylder kommunens måltal for 2026. Søgetallet til erhvervsuddannelserne ligger i 2026 på 15,1 %. Derudover orienteres udvalget om de tiltag, der har været iværksat for at øge søgningen til erhvervsuddannelserne og ændringer som følge af aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende måltal for søgningen i 2027 og tage orienteringen om årets faktiske søgetal samt tiltag til efterretning.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen om årets søgetal samt tiltag til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget- og Arbejdsmarkedsudvalget:

1. at tage orienteringen om årets søgetal til ungdomsuddannelserne og tiltag til efterretning.
2. at godkende måltal for søgningen i 2027 på 19% til erhvervsuddannelserne, 71,8 % til de gymnasiale uddannelser og 9,2 % til øvrige kategorier.

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget:

3. at tage orienteringen om årets søgetal til ungdomsuddannelserne og tiltag til efterretning

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

Udsættes til kommende udvalgmøde (august mødet). Der ønskes oplæg med kommunens erhvervsplaymaker og fokus på tidligere års resultater og vores erfaringer med erhvervs messen mm. (obs på kønsdifferencer).

### **Sagsfremstilling**

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse.

Kommunen skal hvert år fastsætte måltal for søgningen til ungdomsuddannelser for kommunens 9. og 10. classes elever. Måltallene fordeles på:

- Erhvervsuddannelser
- Gymnasiale uddannelser

Herudover opgøres søgningen i ”øvrige”, der blandt andet dækker Forberedende Grunduddannelse (FGU), særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (stu), ungdomshøjskoler, udenlandsophold, arbejde mv. Der er ikke krav om at udarbejde måltal for søgningen til øvrige kategorien. Det er en lokalpolitisk beslutning. Administration har dog stillet forslag om måltal for denne kategori ligesom tidligere år.

Måltal og faktiske søgetal skal sammenholdes og offentliggøres på kommunes hjemmeside med udgangen af maj måned.

Der er en national målsætning om, at flere af landets unge skal søge ind på en erhvervsuddannelse efter 9. eller 10. klasse. Hvis de aktuelle søgetal til erhvervsuddannelserne ligger under 10 procent, skal kommunen offentliggøre en handlingsplan for, hvad kommunen vil gøre for at øge søgningen til erhvervsuddannelserne.

I juni 2025 besluttede Social- og Arbejdsmarkedsudvalget følgende måltal for 9. og 10. klasseelevernes søgning til ungdomsuddannelserne i 2026:

- 22,5 % til erhvervsuddannelserne
- 68,3 % til de gymnasiale uddannelser
- 9,2 til øvrige kategorier.

### **Dette års søgetal**

Søgningen til erhvervsuddannelserne ligger i 2026 på 15,1 % og i 2025 på 18,2%.

Søgningen til de gymnasiale uddannelser ligger i 2026 på 75,6 % og i 2025 på 71,7 %.

Øvrige kategorien ligger i år på 9,2 %. Sidste år lå den på 10 %.

Der er altså tale om et fald i søgningen til erhvervsuddannelserne og øvrige kategorien og en stigning i søgningen til de gymnasiale uddannelser.

Statistikken viser de ungdomsuddannelser elever fra 9. eller 10. klasse tilmelder sig 1. marts som deres 1. prioritet via optagelse.dk. Tilmelding til 10. klasse indgår ikke i statistikken. Den samlede ”Øvrige kategori” dækker over 8 unge, der har tilmeldt sig stu, 12 unge der har tilmeldt sig FGU og 45 unge, der har tilmeldt sig ”andre aktiviteter”. ”Andre aktiviteter” kan dække over arbejde, udenlandsophold, højskole mv.

Med dette års søgetal har kommunen ikke opnået måltallet for søgningen til erhvervsuddannelserne i år. Landsgennemsnittet ligger i år på 19,0 % til erhvervsuddannelserne, hvor det sidste år lå på 20 %.

Et fald i søgningen til erhvervsuddannelserne er ikke enestående for Hvidovre Kommune, men gælder for de fleste af de nærliggende kommuner og regionalt.

I Storkøbenhavn er det kun ganske få kommuner, der har haft stabil fremgang i søgningen til erhvervsuddannelserne. At søgningen går op og ned er således ikke usædvanligt. Tallene viser, at søgningen overvejende går op og ned fra år til år.

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Hvidovre	16,4 %	23,3 %	17,6 %	20,1 %	18,2 %	15,1 %
Brøndby	21,3 %	19,4 %	15,7 %	19,3 %	21,9 %	19,4 %
Albertslund	18,0 %	21,7 %	15,9 %	19,3 %	22,2 %	15,4 %
Gladsaxe	14,3 %	14,5 %	12,2 %	13,6 %	11,4 %	12,2 %
Glostrup	20,3 %	16,3 %	16,3 %	17,2 %	19,2 %	17,2 %
Vallensbæk	12,6 %	12,4 %	12,6 %	12,6 %	16,5 %	10,3 %
Rødovre	17,5 %	17,6 %	21,2 %	19,0 %	20,0 %	17,5 %

### Tiltag bag årets søgetal

Der er særlige parametre, der kan have betydning for elevernes uddannelsesvalg og dermed indflydelse på søgetallene. Parametre med særlig betydning er forældrenes viden om ungdomsuddannelserne, elevernes fritidsinteresser og fritidsjob, muligheden for individuelle vejledningssamtaler, besøg på ungdomsuddannelserne, brobygning og introduktionskurser og erhvervspraktik. Faldet i søgningen til erhvervsuddannelserne skal sandsynligvis findes i mange forskellige forhold både inden- og udenfor kommunen.

I dette skoleår er der også udviklet og gennemført aktiviteter, der skal være med til at understøtte elevernes valgproces. Af lokale initiativer kan f.eks. nævnes ”Mød en Virksomhed” og ”Uddannelsesaften for forældre og elever” 8.-10. klasse.

Ungeenheden har aftale om særpraktik med Hvidovre hospital for hold med 10 elever ad gangen 2 gange om året. Her får de en bred introduktion til de mange forskellige jobfunktioner, der er på et hospital.

I skoleåret 2026/27 genoptager vi det succesfulde samarbejde med Copenhagen Skills. Her deltager alle kommunens 7. klasser i forskellige workshops udviklet og afviklet af forskellige erhvervsskoler med henblik på at gøre eleverne nysgerrige på erhvervsuddannelserne tidligere.

Der blev i 2026 ansat en erhvervsplaymaker, der skal understøtte juniormesterlærerordningen og den obligatorisk erhvervspraktik i grundskolen, som følger af aftale om folkeskolens kvalitetsprogram samt skole-virksomhedssamarbejdet mere generelt.

Uddannelsesvejledningen er ved lov sektor- og institutionsuafhængig. Det betyder bl.a., at bestemte uddannelsesretninger og institutioner ikke må favoriseres i forbindelse med vejledningsopgaven. Det er dog bl.a. aktiviteter som ovenstående, der, sammen med de mange andre relevante undervisnings- og vejledningsaktiviteter i skolen, kan være med til at lære elever og forældre om de mange forskellige muligheder, der findes.

## Politiske beslutninger og aftaler

Den 2. juni 2025, punkt 5, traf Social- og Arbejdsmarkedsudvalget beslutning om at godkende administrationens forslag til måltal for søgningen i 2025 på hhv. 22,5% til erhvervsuddannelserne, 68,3 % til de gymnasiale uddannelser og 9,2 % til øvrige kategorien.

Den 2. juni 2025, punkt 19, tog Børne- og Uddannelsesudvalget administrationens orientering om søgetallene til ungdomsuddannelserne og tiltag til efterretning.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## Retsgrundlag

Lov om Kommunal indsats for unge under 25 år, lovbekendtgørelse nr. 387 af 17. marts 2026, § 1a:”Kommunalbestyrelsen fastsætter en gang årligt måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for kommunens 9. og 10.-klasseelever. Måltallene fordeles på erhvervsuddannelserne og de gymnasiale uddannelser.

Stk. 2. Ligger kommunalbestyrelsens aktuelle søgetal til erhvervsuddannelserne på under 10 pct., udarbejder kommunen en handlingsplan for, hvilke initiativer der skal iværksættes for at øge søgningen til erhvervsuddannelserne.

Stk. 3. De aktuelle søgetal offentliggøres på kommunens hjemmeside sammenholdt med måltallet, jf. stk. 1.

Stk. 4. Børne- og undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om proceduren i forbindelse med kommunalbestyrelsens fastsættelse af måltal og om offentliggørelsen af søgetal.”

**Afbud** Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard,  
Sara Røpke, Inge Sørensen

## **Punkt 9: Beslutning - Udbredelse af FrontDesk CallCenter til andre områder i jobcentret**

24/25797

### **Beslutningstema**

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om evalueringen på pilotprojektet i Sygedagpengeafdelingen i Center for Beskæftigelse og Borgerservice.

Pilotprojektet omhandler afprøvningen af systemet FrontDesk CallCenter, der anvendes til tidsbestilling til telefonopkald. Sygedagpengeafdelingen har afprøvet FrontDesk CallCenter i perioden 3. november 2024 – 30. januar 2025.

I perioden er der blevet besvaret 422 opkald, hvilket er 37 opkald i gennemsnit per uge. Tilfredshedsscoren blandt borgerne er 4,4 ud af 5, hvor 1 er mindst tilfreds og 5 er meget tilfreds.

Administrationen vil på mødet orientere om FrontDesk Callcenter, så udvalget kan få indblik i, hvordan systemet fungerer i praksis.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

1. at tage orienteringen om evalueringen af pilotprojektet vedrørende FrontDesk CallCenter i Sygedagpengeafdelingen i Center for Beskæftigelse og Borgerservice til efterretning.
2. at godkende, at udbrede FrontDesk Callcenter til andre områder i jobcentret.

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Sygedagpengeafdelingen i Center for Beskæftigelse og Borgerservice har afprøvet FrontDesk CallCenter i perioden 3. november 2024 – 30. januar 2025. FrontDesk CallCenter anvendes til ”Tidsbestillingen til telefonopkald”.

FrontDesk CallCenter er i første omgang blevet afprøvet på opkald som vedrører kørekort, pas, sygesikring, boligområdet og sygedagpengeudbetalinger. Da erfaringerne fra medarbejderne har været overvejende positive, er systemet bredt ud til andre områder bl.a. Sygedagpengeafdelingen.

Alle telefonopkald til Sygedagpengeafdelingen går direkte til et kontaktcenter, som straks-afklarer og besvarer generelle spørgsmål. Der er udvalgt to teams til pilotprojektet, idet de har mange henvendelser på telefonen, som kræver

specialiseret viden.

Hvis henvendelsen kræver specialistviden, vil borgeren blive tilbudt at en specialist ringer tilbage indenfor et bestemt tidsrum. Borgeren besvarer nogle få spørgsmål til brug for forberedelse af samtalen. Herefter får borgeren en sms, som bekræfter at vedkommende bliver ringet op indenfor et bestemt tidsrum.

Medarbejderne i de to teams kan herefter besvare alle henvendelser indenfor et tidsrum på 1-2 timer hver dag. De kan ringe forberedte op til borgeren, idet de har mulighed for at tjekke op på sagen, inden de kontakter borgeren. Dette giver en bedre service for borgeren, som bliver ringet op af en kompetent og forberedt medarbejder på et aftalt tidspunkt.

Opkald som kræver akut håndtering vil blive stillet igennem til en medarbejder i teamene, præcis som det sker i dag.

### **Evaluering af pilotprojektet**

I perioden 3. november 2024 til og med 30. januar 2025 er der blevet besvaret 422 opkald, dvs. 37 opkald i gennemsnit per uge.

Tilfredshedsscoren blandt borgerne er 4,4 ud af 5, hvor 1 er mindst tilfreds og 5 er meget tilfreds.

FrontDesk Callcenter i Sygedagpengeafdelingen giver en bedre serviceoplevelse for borgerne, samt en mere struktureret og strømlinet arbejdsdag for medarbejderne.

For medarbejderne betyder det færre afbrydelser i det daglige arbejde, idet de kan besvare langt de fleste telefonopkald i et afgrænset tidsrum. Det betyder samtidig, at telefonerne ikke ringer hele dagen, så de afbrydes i det øvrige arbejde og de forstyrres heller ikke af kollegers telefonsamtaler i løbet af dagen.

Støjniveauet er blevet nedbragt og de færre afbrydelser giver mere fokuseret arbejdstid.

Herudover er det nemmere for medarbejderne at agere som ”stand in” for en kollega, hvis personen fraværende, fordi de ved, hvad opkaldet skal omhandle.

Tilfredsmålingen blandt borgerne er gjort gennem FrontDesk Feedback- løsningen, hvilket har gjort det muligt at indhente feedback fra borgerne på en nem og tilgængelig måde digitalt. Når en borger har henvendt sig på telefon, får de efterfølgende en sms med et link, om de har lyst til at give feedback på den betjening, som de har fået. Borgeren kan trykke på linket, som viser dem hen på en side, hvor de kan evaluere besøget med en tilfredshedsscore fra 1 til 5, hvor 1 er mindst tilfreds og 5 er meget tilfreds.

Yderligere har borgerne mulighed for at skrive en kommentar, hvis de har lyst til at fremhæve noget særligt.

Svarprocenten gennem FrontDesk Feedback er 12 pct. ud af de samlede henvendelser på telefon.

Administrationen vil på mødet orientere om FrontDesk Callcenter, så udvalget kan få indblik i, hvordan systemet fungerer i praksis.

Herudover vil administrationen undersøge, om løsningen ville kunne bruges i andre centre. Hvis dette er muligt, vil sagen blive forelagt igen til politisk behandling.

### **Økonomiske konsekvenser**

Den årlige licens til FrontDesk CallCenter koster 29.000 kr.

Licensen finansieres indenfor Center for Beskæftigelse og Borgerservices ramme til administration.

### **Retsgrundlag**

Lovbekendtgørelse om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen nr. 254 af 1. marts 2024, §3 om at Kommunalbestyrelsen varetager beskæftigelsesindsatsen i jobcentre og har ansvaret for og beslutter, hvordan beskæftigelsesindsatsen skal tilrettelægges.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Det har ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune.

### **Afbud**

Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard,  
Sara Røpke, Inge Sørensen

# **Punkt 10: Orientering - Bruttoledigheden i Hvidovre Kommune i perioden november 2025 til januar 2026**

17/24978

## **Beslutningstema**

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om de senest registrerede ledighedstal for Hvidovre Kommune og Region Hovedstaden. Yderligere vil udvalget blive orienteret om udviklingen i jobcentrets målgrupper i Hvidovre Kommune.

Udvalget orienteres om nedenstående nøgletal for at kunne følge med i Hvidovre Kommunes aktuelle ledighed, og sammenligne den med Region Hovedstaden som helhed. Ligeledes vil udvalget få indblik i udviklingen i jobcentrets forskellige målgrupper. På denne baggrund kan Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget følge effekten af Hvidovre Kommunes beskæftigelsesindsats.

Bruttoledigheden i Hvidovre var i januar 2026 3 pct. Bruttoledigheden i Hvidovre er fortsat det laveste niveau på Vestegnen.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

1. at tage orienteringen vedrørende Hvidovre Kommunes bruttoledighedstal til efterretning.
2. at tage orienteringen vedrørende udviklingen i jobcentrets målgrupper i Hvidovre Kommune til efterretning.

## **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Det nationale såvel som kommunale ledighedstal kan opgøres på flere måder, og administrationen har valgt at orientere Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget om antallet af bruttoledige i Hvidovre Kommune.

Bruttoledigheden består både af de registrerede ledige i a-kasserne og jobcentre (de nettoledige), og de aktiverede dagpengemodtagere og arbejdsmarkedsparete kontanthjælpsmodtagere. Bruttoledigheden udgør summen af de jobparate modtagere af dagpenge og kontanthjælp, samt de jobparate aktiverede dagpenge- og kontanthjælpsmodtagere herunder personer i løntilskud. Ved at inkludere de aktiverede i opgørelsen, kan den registrerede bruttoledighed give et overblik over, hvor mange arbejdsmarkedsparete personer, der er til rådighed for arbejdsmarkedet.

De tre senest registrerede tal for bruttoledigheden i Hvidovre Kommune og Region Hovedstaden kan aflæses af tabellen nedenfor.

Tabel 1: Fuldtidsledige i procent af arbejdsstyrken	November 2025	December 2025	Januar 2026
Hvidovre	2,7 pct. svarende til 740 personer	2,6 pct. svarende til 716 personer	3 pct. svarende til 816 personer
Region Hovedstaden	3 pct. svarende til 30.637 personer	2,9 pct. svarende til 29.546 personer	3,3 pct. svarende til 34.254 personer

Kilde: Danmarks Statistik

Den seneste måned er ledigheden i Hvidovre Kommune steget med 100 personer (fra december 2025 til januar 2026). Hvidovre Kommune har igen den laveste bruttoledighed blandt Vestegnens otte kommuner. Vedlagt som bilag ”Bruttoledigheden på Vestegnen i perioden november 2025 til januar 2026”.

I januar måned 2026 var bruttoledigheden i Region Hovedstaden på 3,3 pct. Det betyder, at bruttoledigheden i Hvidovre Kommune igen ligger under det gennemsnitlige niveau i hovedstadsområdet.

Ledigheden er fortsat lav, og der er høj aktivitet i både den offentlige og private sektor. Der er fortsat mangel på arbejdskraft inden for erhvervslivet, velfærdsfagene og den grønne omstilling.

### Udviklingen i jobcentrets øvrige LAB-målgrupper

Jobcentret inddeler borgerne i målgrupper, som er fastlagt i Lov om Aktiv beskæftigelsesindsats (LAB-loven).

Nedenstående tabel viser en opgørelse over de fuldtidspersoner, der var tilknyttet Jobcenter Hvidovre i januar 2025 og 2026 (seneste registrerede tal på Jobindsats). Fuldtidspersonerne er fordelt på ydelseskategorier.

I opgørelsen anvendes termen ”fuldtidspersoner”, som er udtryk for at en person har været på ydelsen hele året.

Tabel 2: udviklingen i antal fuldtidspersoner fordelt på ydelsesgrupper i Hvidovre	Januar 2025	Januar 2026	Udvikling de seneste 12 mdr. i personer
Ydelsesgrupper i alt	6.149	6.023	-126
A-dagpenge <sup>[1]</sup>	714	704	-10
Kontanthjælp, heraf:	721	657	-64
Forhøjet sats	355	265	-90
Grundsats	248	217	-31

Mindstesats	118	176	58
Sygedagpenge	844	748	-96
Jobafklaringsforløb	227	193	-34
Revalidering	17	13	-4
Ressourceforløb	196	197	1
Ledighedsydelse	56	63	7
Fleksjob	712	729	17
Efterløn	138	115	-23
Førtidspension	2.120	2.271	151
Seniorpension	282	256	-26
Tidlig pension	122	77	-45

I oversigten over ydelsesgrupper der ikke tælles med som en del af arbejdsstyrken eller i ledighedsstatistikken udgår kategorien aktivitetsparate for såvel kontanthjælp

som for uddannelseshjælp. I stedet tilføjes fremover kategorierne ”forhøjet sats”, ”grundsats” og ”mindstesats” i beregningen. Ændringen skyldes nye kategorier i den kontanthjælpsreform, som trådte i kraft 1. juli 2025.

Revalidender, borgere i ressourceforløb samt jobafklaring der historisk set heller ikke er talt med som en del af arbejdsstyrken eller i ledighedsstatistikken, figurerer fortsat uændret i opgørelsen.

Der er 657 personer, som i januar 2026 modtog kontanthjælp (fordelt på de tre nye kategorier: ”forhøjet sats”, ”grundsats” og ”mindstesats”), mod 721 personer der modtog kontanthjælp i januar 2025 – dvs. 64 færre personer.

Blandt revalidender, borgere i ressourceforløb samt jobafklaring er der i januar 2026 37 færre borgere sammenlignet med samme måned året før. Samlet var der i disse kategorier hhv. 440 borgere i januar 2025 og 403 borgere i januar 2026.

Jobcentret varetager herudover opfølgningen for ansatte i fleksjob, sygedagpengemodtagere og tilkendelse af førtidspension. Antallet af personer der arbejder i et fleksjob pr. januar 2026 er 729, hvilket er 17 personer flere end samme måned året før.

Opgørelsen af udviklingen i antallet af sygedagpengemodtagere fra januar 2025 til januar 2026 viser et fald på 96 personer. 748 personer modtog sygedagpenge i Hvidovre Kommune i januar 2026.

Endelig regnes personer på efterløn, seniorpension, tidlig pension og førtidspension til jobcentrets område. Der er tale om målgrupper, som har forladt arbejdsmarkedet før folkepensionsalderen, og som ikke skal have en indsats fra jobcentret. Samlet set er denne gruppe pr. januar 2026 steget med 57 personer fra 2.662 i januar 2025 til 2.719 januar 2026.

---

[1] Særligt for sygedagpenge og a-dagpenge: Pga. efterregistreringer vil specielt den seneste måned, der findes data for, blive øget ved næste opdatering.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

På udvalgsrådet den 20. september 2017 besluttede Arbejdsmarkedsudvalget, at bruttoledighedstallene fremadrettet skulle udgøre et fast punkt på dagsordenen til udvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Lovbekendtgørelse om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen nr. 254 af 1. marts 2024, §3 om at Kommunalbestyrelsen varetager beskæftigelsesindsatsen i jobcentre og har ansvaret for og beslutter, hvordan beskæftigelsesindsatsen skal tilrettelægges.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Det har ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Bilag**

Bruttoledigheden på Vestegnen i perioden november 2025 til januar 2026

**Afbud** Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard,  
Sara Røpke, Inge Sørensen

# Punkt 11: Orientering om resultater af projektet "IPS-Lignende indsats for unge i psykisk mistrivsel"

23/25264

## Beslutningstema

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om status på Hvidovre Kommunes Ungeenheds deltagelse i STAR-projektet "IPS-lignende indsats for unge i psykisk mistrivsel". Udvalget præsenteres for de foreløbige resultater, herunder projektets opfyldelse af resultatmål.

## Indstilling

Center for Borgerservice og Beskæftigelse indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget:

1. At tage orienteringen om status på projektet "IPS-lignende indsats for unge i psykisk mistrivsel" til efterretning.

## Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Borgerservice og Beskæftigelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommunes Ungeenhed har siden foråret 2024 været en del af STAR-projektet "IPS-lignende indsats for unge i psykisk mistrivsel". IPS står for Individuelt Planlagt job med Støtte og er en evidensbaseret metode, der hjælper mennesker med psykiske lidelser med at komme i ordinær beskæftigelse eller uddannelse. Projektet bygger på otte principper, som bl.a. inkluderer tæt samarbejde med lokale arbejdsgivere og en helhedsorienteret indsats med fokus på den enkeltes drømme og præferencer.

De nyeste resultater viser, at 70 procent af de 117 unge, der var tilknyttet indsatsen i januar 2026, nu er i ordinær uddannelse, job eller har ordinære timer. Dermed har projektteamet indfriet resultatmålet om, at mindst 50 procent af de unge skal være i gang i seks sammenhængende måneder.

Særlige kendetegn ved indsatsen som er afgørende for at så mange unge hjælpes videre er bl.a. den tætte kontakt mellem konsulenter og de unge, fleksibiliteten i samarbejdet og den fortsatte støtte, selv efter den unge er startet i job eller uddannelse. Konsulenterne arbejder med maksimalt 20 unge ad gangen, hvilket giver mulighed for hyppig kontakt og et tillidsbaseret samarbejde. Derudover er indsatsen ikke begrænset af rådhusets rammer, da møder ofte foregår på arbejdspladser, uddannelsesinstitutioner eller andre steder, der er relevante for den unge.

Projektet "IPS-lignende indsats for unge i psykisk mistrivsel" løber frem til marts 2027. Det bliver dog allerede nu integreret i det landsdækkende projekt "Ungeløftet", som har en mere omfattende målgruppe. "Ungeløftet" inkluderer også unge under 18 år og unge uden kontakt til jobcenteret og har fokus på partnerskaber med civilsamfundsorganisationer og private virksomheder for at skabe veje til arbejds- og uddannelsesfællesskaber. Projektet "Ungeløftet" løber til udgangen af 2028.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte udgifts- og indtægtsbevilling på projektet den 27. februar 2024 under punkt 16.

## Økonomiske konsekvenser

Hvidovre Kommune har fået tilsagn på kr. 3.440.324 fra Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering til projektet. 50% af beløbet var betinget af, at resultatmålet om at 50% af de unge er i gang med ordinær job eller uddannelse i 6

sammenhængende måneder. Med resultatopfyldelsen modtager Hvidovre Kommune det samlede tilsagnsbeløb.

## **Retsgrundlag**

Lov om en aktive beskæftigelsesindsats.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

**Afbud** Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard,  
Sara Røpke, Inge Sørensen

# Punkt 12: Orientering om headspace Hvidovres arbejde i 2025

22/29302

## Beslutningstema

Hvidovre Kommune har siden 2017 haft et samarbejde med headspace om et frivilligt rådgivningstilbud til unge 12-25-årige.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget samt Økonomiudvalget orienteres om headspaces arbejde i 2025.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og Social, Sundheds- og Borgerserviceudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen om headspace Hvidovre til efterretning.

## Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Udsat.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Headspace inviteres til et kommende udvalgsmøde med henblik på at drøfte foreningens aktiviteter i 2025 og 2026.

## Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Headspace inviteres til et kommende udvalgsmøde med henblik på at drøfte foreningens aktiviteter i 2025 og 2026.

## Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Der gives en status på headspace Hvidovres arbejde, som er vedlagt som bilag ”Årsrapport Hvidovre 2025” samt ”Bilag 1 - Årlig afrapportering headspace Hvidovre 2025”.

Headspace er:

- et tilbud til 12-25-årige,
- et før-kommunalt tilbud, som giver anonym rådgivning om fx manglende selvværd, stress, depression, uddannelse, job, familie, sociale problemer, stofmisbrug, mobning eller ensomhed,
- et supplement til de tilbud, som i forvejen findes til målgruppen.

I headspace kan børn og unge i alderen 12-25 år komme direkte fra gaden og få en samtale med en ungerådgiver. Der er ingen ventetid, det er gratis og anonymt, og det foregår på de unges præmisser.

Headspace er et initiativ under Det Sociale Netværk og er støttet af blandt andet satspuljemidler og en række forskellige fonde.

Headspace har ved udgangen af 2025 38 lokale centre rundt omkring i landet. Hvert af landets headspace-centre har både fastansatte medarbejdere samt en række frivillige. Headspace har på landsplan mere end 600 frivillige, der sidder klar i de fysiske centre, på chatten, ved telefonen og på mail, men også ude på uddannelsesstederne og der, hvor unge kommer til dagligt.

## Headspace Hvidovre

Headspace Hvidovre har lokaler i Bødkerporten 3D og ligger tæt på bl.a. Hvidovre Ungecenter, Ungeliv, Ungdomsskolen, Ungeenheden Hvidovre, Enghøj Gymnasium, FGU mv. Her er allerede etableret flere samarbejder og flere er på vej.

Nedenstående tabel giver et overblik over, hvor mange unge, der har fået individuel rådgivning i headspace Hvidovre i 2025 sammenlignet med 2024.

Headspace Hvidovre	2024	2025
Unge i individuel rådgivning	16 unikke unge pr. måned	13 unikke unge pr. måned
1-3 samtaler med headspace	54% af de unge	49% af de unge
4-9 samtaler med headspace	26 % af de unge	24% af de unge
10 eller flere samtaler med headspace	20 % af de unge	27% af de unge
Antal samtaler i alt	340 samtaler	431 samtaler

Unge i individuel rådgivning dækker både personlige samtaler i headspaces lokaler, korte samtaler ved udgående aktiviteter og samtaler med unge, der henvender sig i chatrådgivningen.

Der har været et lille fald i det samlede antal unge i individuel rådgivning i 2025. Det hænger sammen med, at headspace har haft kontakt med færre unge under deres udgående aktiviteter (outreach aktiviteter) og i chatten. Til gengæld har headspace haft 16 flere unge til personlige rådgivningssamtaler i headspace i 2025, og en stor stigning i antallet af den type samtaler.

Headspace har i 2025 haft 27 færre udgående aktiviteter målrettet børn og unge sammenlignet med 2024. Til gengæld har headspace prioriteret at have flere udgående aktiviteter målrettet samarbejdspartnere, pårørende mv. i 2025. Der har således været en stigning i antallet af henvendelser fra pårørende og fagfolk fra 22 i 2024 til 37 i 2025.

66 % af de unge, headspace Hvidovre har samtaler med, er piger/kvinder, hvilket betyder, at der er sket et fald i antallet af drenge/mænd på 4 procentpoint i forhold til 2024. 6 % af de unge identificerer sig med en anden kønsidentitet. 75 % af de unge, der henvender sig i headspace Hvidovre, bor i Hvidovre. 11% bor i Ishøj, 5 % i København og 9% i andre kommuner.

Der er i 2025 sket en lille stigning på 3 procentpoint i andelen af unge under 15 år sammenlignet med 2024. Andelen af unge mellem 15-19 år er faldet med 9 procentpoint. Til gengæld er andelen af unge over 19 år steget fra 15 % i 2024 til 21% i 2025. Gennemsnitsalderen for unge, der henvender sig i headspace Hvidovre er 17 år, hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Headspace opgør hvilke emner, de unge henvender sig omkring. De mest hyppige emner i Hvidovre i 2025 er disse:

1. Håndtering af hverdagen – 29%
2. Bekymring/utryghed/angstrelaterede følelser - 25%
3. Uddannelse/Arbejde – 24%
4. Relationer til familie og venner – 23%
5. Relationer til venner/kæreste – 22%
6. Fortællinger om positive forandringer, oplevelser og ressourcer – 14%
7. Identitet og selvværd, hvem er jeg og hvad kan jeg? – 14%
8. Det at have en psykiatrisk sygdom – 12%
9. Tristhed/nedtrykthed/depressive tanker – 10%
10. Ensomhed – 8%
11. Stressrelaterede problematikker/tematikker – 7%
12. Kæresteproblemer/kærestetematikker – 7 %

Headspace Hvidovre er forankret i Center for Beskæftigelse og Borgerservice, som finansierer det årlige tilskud til headspace, mens Center for Børn og Familie leverer den kommunale medarbejder, der sidder i headspace 10 timer ugentligt. Center for Børn og Familie og Center for Beskæftigelse og Borgerservice deler finansieringen af de 10 timer. Headspace modtog i 2025 et kommunalt tilskud på 540.586 kr. Hertil skal lægges udgifter til den fremskudte kommunale medarbejder på ca. 120.000 kr. samt driftsudgifter i forbindelse med lokaler.

Fra 2026 øges headspace årlige tilskud med 50.000 kr. som led i en politisk beslutning om en styrket indsats på skolerne. Det betyder, at tilskuddet bliver på 603.019 kr. efter prisregulering. Hertil skal lægges udgifter til den fremskudte kommunale medarbejder på ca. 120.000 kr. samt driftsudgifter i forbindelse med lokaler.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Med budgetaftalen for 2017 besluttede kommunalbestyrelsen, at Hvidovre Kommune fra januar 2017 til 31. december 2018 yder tilskud til etablering af en afdeling af headspace.

På et møde den 10. december 2018, punkt 7, godkendte Økonomiudvalget, at samarbejdet med headspace skulle forlænges til den 31. december 2019.

På et møde den 9. december 2019, punkt 8 besluttede Økonomiudvalget, at samarbejdsaftalen med headspace forlænges med to år for 2020 og 2021.

På mødet den 13. december 2021, punkt 11 besluttede Økonomiudvalget, at samarbejdsaftalen med headspace gøres permanent med et gensidigt opsigelsesvarsel på 6 måneder.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 7. oktober 2025 i forbindelse med vedtagelse af budget for 2026-2029 under punkt 3, at der afsættes flere midler til Headspace - 50.000 kr. til en styrket indsats på skolerne

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsen har i medfør af Barnets lov ansvar for, at kommunen tilrettelægger en indsats, der sikrer sammenhæng mellem kommunens generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte, jf. § 14, stk. 1, i lovbekendtgørelse nr. 282 af 17. marts 2025.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Årsrapport Hvidovre 2025

Bilag 1 - Årlig afrapportering headspace Hvidovre 2025

## **Punkt 13: Orientering - Status på anlægssager pr. 1. marts 2026**

25/25262

### **Beslutningstema**

Dette dagsordenspunkt omhandler status på anlægssager pr. 1. marts 2026.

Nærværende sag vedrører anlægsprojekter i Budget 2026 samt projekter med bevilling i 2026.

Udvalgene skal tage orienteringen til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til By-og Planudvalget, Børne-og Uddannelsesudvalget, Erhvervs-og Beskæftigelsesudvalget, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur-og Fritidsudvalget, Social-Sundheds-og Borgerserviceudvalget samt Ældreudvalget

at anbefale overfor Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen om anlægsstatus pr. 1. marts 2026 til efterretning.

### **Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Udsat.

### **Beslutning i Ældreudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

De væsentligste projekter med særlige udfordringer, som fremhæves i nærværende orientering, er:

- Skybrudsprojekt Holmegårdsskolen. Projekt 0293/01. Afvigelse på tid.

- Padelbaner. Projekt 0402/06. Afvigelse på tid.
- Sti fra Bakkeskoven til Kettevej. Projekt 2524. Afvigelse på tid.
- Skæve boliger. Projekt 5809. Afvigelse på tid.

På udvalgmøderne gennemgår administrationen status på de aktuelle projekter ud fra følgende kriterier:

- Udfordringer på økonomi (Ø) tid (T) eller kvalitet/kompleksitet (K)
- Stor foranderlighed eller usikkerhed i proces
- Offentlig eller politisk bevågenhed

I vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. 1. marts 2026” markeres bygge-og anlægsprojekterne ift. Økonomi, Tid og Kvalitet med følgende signaturer:

På økonomi markeres forandring i forhold til den givne bevilling. På tid markeres forandring i forhold til seneste politiske beslutning i den givne sag. Der er sat X i feltet, hvor der er ændringer, og der er skrevet en bemærkning udfor sagen. Enkelte steder er status (farvekode) ikke ændret, men det har været relevant at afgive bemærkninger til sagen. Hvis der ikke er bemærkninger, kører projektet inden for den aftalte ramme.

Der tages forbehold for, at der kan ske ændringer i projekternes status, i perioden fra 1.marts 2026 og til primo maj 2026, hvor sagen forelægges. Udvalgene vil i givet fald blive orienteret herom på udvalgmøderne.

### **Væsentligste projekter med afvigelser**

Med henvisning til vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. 1. marts 2026” gennemgås nedenfor de væsentligste projekter med rød og blå farvemarkering

Skybrudsprojekt Holmegårdsskolen. Projekt 0293/01 Afvigelse på tid.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026 en tillægsbevilling på 900.000 kr. til Holmegårdsskolens skybrudsprojekt. Merudgiften skyldes omfattende myndighedsarbejde i forbindelse med miljøtilladelser samt prisfremskrivning af entreprenørens tilbud. Tillægsbevillingen finansieres af et forventet mindreforbrug på projektet vedrørende Holmegårdsskolens ind- og udskoling. Selve anlægsarbejdet, forventes igangsat i foråret 2026, og er således forsinket i forhold til den oprindelige tidsplan, hvor projektet skulle have været gennemført i 2025.

Padelbaner. Projekt 0402/06. Afvigelse på tid

Den kommunale del af projektet er sat på pause som følge af henvendelse fra to private aktører; virksomheden Procars og foreningen Hvidovre Tennisklub. Der er modtaget et revideret projektforslag fra Pro Cars vedrørende anlægsprojektet på brandtomten i Avedøre. Forslaget er aktuelt til faglig gennemgang i Center for Plan og Miljø, og forventes fremlagt til politisk behandling i maj 2026 eller senere. Der har været en indledende dialog med tennisklubben om mulighederne for etablering af padelbaner. Klubben konkretiserer aktuelt deres ønsker til den videre proces og vender tilbage med input til projektets næste skridt.

Sti fra Bakkeskoven til Kettevej. Projekt 2524. Afvigelse på tid.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, at projektet sættes i bero som følge af opsivende vand ved stitunnellen, samt at der anvendes 200.000 kr. af de afsatte anlægsmidler til gennemførelse af geotekniske undersøgelser. De geotekniske undersøgelser skal skabe grundlag for en efterfølgende politisk stillingtagen til projektets videre forløb.

Skæve boliger. Projekt 5809. Afvigelse på tid.

Jævnfør Budget 2026 skal skæve boliger være etableret i 2027.

Før projektet kan designes og udføres, skal der træffes politiske beslutninger om placering samt bygherre- og driftsherremodel. Støjanalyser er igangsat på fire lokationer, som er kommunalt ejet i forhold til om det er muligt at placere boliger her.

Sag om projektformål og indhold, bygherremodel, finansiering samt mulige placeringer forelægges af SSB i juni 2026. Der planlægges temamøde for Kommunalbestyrelsen om sagen i 4. kvartal 2026.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Status på anlægssager er senest forelagt til orientering i november 2025 for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, punkt 12, Kultur- og Fritidsudvalget, punkt 12, Ældre- og Sundhedsudvalget, punkt 8, Børne- og Uddannelsesudvalget, punkt 11, By- og Planudvalget, punkt 7, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, punkt 8, og Økonomiudvalget, punkt 13.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser i denne orienteringssag.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

## **Høring**

Sagen sendes i høring i Seniorrådet.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedskonsekvenser i denne orienteringssag.

## **Bilag**

Status på anlægssager pr. 1. marts 2026

30.04.2026 Høringssvar fra Seniorrådet vedr. status på anlægssager pr. 1. marts 2026

# **Punkt 14: Orientering - Økonomirapportering pr. 31. marts 2026 - Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget**

26/3728

## **Beslutningstema**

Administrationen har udarbejdet økonomirapportering pr. 31. marts 2026 på Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets område.

Økonomirapporteringen på de enkelte områder har til formål at vurdere den samlede økonomi for hele kommunen, herunder en vurdering af den forventede likviditet ved udgangen af budgetåret. Økonomirapporteringen dannes på baggrund af de månedlige budgetopfølgninger.

Økonomirapporteringen pr. 31. marts 2026 forelægges udvalget til efterretning.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

1. at tage økonomirapportering pr. 31. marts 2026 til efterretning

## **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Ad 1. Taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Administrationen har med udgangspunkt i de allerede kendte forudsætninger, herunder de tre første måneders forbrug, foretaget en vurdering af budget 2026.

Forventninger til kommunens samlede økonomi for 2026

I den samlede økonomirapportering pr. 31. marts 2026 forventes et nettomindreforbrug på godt 9 mio. kr., hvor områderne inden for servicerammen samlet set forventes overholdt.

Uden for servicerammen forventes merindtægter fra efterregulering af grundskyld vedrørende tidligere år på godt 9 mio. kr.

I afsnittene nedenfor fremgår forventningerne pr. 31. marts 2026 til dette udvalg.

Forventninger til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets budget for 2026

Administrationen forventer på nuværende tidspunkt, at der vil være mindredgifter på 11,5 mio. kr., heraf 3,0 mio. kr. inden for servicerammen.

De forventede mindredgifter uden for servicerammen på 8,5 mio. kr. er mindredgifter på forsørgelsesydelse til kontanthjælp som følge af kontanthjælpsreformen samt den lave ledighed. Mindredgifterne inden for servicerammen er færre elever på Forberedende Grunduddannelse (FGU) samt færre udgifter til løn til ansatte med løntilskud i kommunen.

Forbrug, budget og forventet afvigelse fremgår af bilag ”Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget – økonomirapport pr. 31. marts 2026”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 15. december 2020, pkt. 8, Principper for Økonomistyring som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021. Principperne er senest revideret i januar 2024.

## **Økonomiske konsekvenser**

Administrationen forventer på nuværende tidspunkt, at den samlede ramme på udvalgets område overholdes med et mindreforbrug på 11,5 mio. kr., hvoraf 3 mio. kr. er inden for servicerammen.

Orienteringen på Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget indgår i den samlede økonomirapportering til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om kommuners styrelse, nr. 69 af 23. januar 2024, § 42, stk. 7. Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet. Regulativet tilstilles den kommunale revision, som tillige skal underrettes om alle

ændringer af regulativet, før de sættes i kraft.

Det følger herudover af pkt. 5.2.2 i Hvidovre Kommunes ”Principper for Økonomistyring, at der udarbejdes økonomirapportering pr. 31. marts, 30. juni og 30. september, som forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Høring**

Der er ingen høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget Økonomirapport pr. 31. marts 2026.pdf

**Afbud** Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard,  
Sara Røpke, Inge Sørensen

# Punkt 15: Orientering - Status på udmøntningsplan 2026-2029

25/26591

## Beslutningstema

Udmøntningsplan 2026-2029 er en opfølgning på udmøntning af driftstiltagene i den vedtagne budgetaftale 2026. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget skal tage status pr. 19. marts 2026 på tiltag i udmøntningsplan 2026-2029 på udvalgets eget område til efterretning.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

1. at tage status på udmøntningsplan 2026-2029 på udvalgets eget område til efterretning.

## Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udmøntningsplan 2026-2029 er opfølgning på udmøntning af driftstiltagene i den vedtagne budgetaftale 2026. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udmøntningsplanens formål er:

- at sikre udmøntning af tiltagene i budgetaftalen
- løbende at orientere Kommunalbestyrelsen om status på udmøntningen af tiltagene i budgetaftalen

Administrationen fremlægger status på udmøntningsplanen på udvalgenes og Kommunalbestyrelsens møder i februar, maj, august og november. På samme møder behandles ligeledes sag om status på anlægstiltagene fra budgetaftalen.

Udmøntningsplanen er ligesom budgetaftalen opgjort efter Hvidovrestrategiens syv ambitioner.

Ny model for udmøntningsplanen

Tilbagemeldinger fra Kommunalbestyrelsens medlemmer på den eksisterende model for udmøntningsplan viser, at medlemmerne ikke oplever at have tilstrækkeligt overblik over, i hvilken grad tiltagene fra budgetaftalen udmøntes som planlagt.

For at styrke Kommunalbestyrelsens medlemmers overblik over, i hvilken grad tiltagene fra budgetaftalen udmøntes som planlagt, har administrationen udarbejdet en ny model for den politiske behandling af udmøntningsplanen.

Den nye model tager udgangspunkt i layoutet fra ”Status for byudviklingsprojekter og større boligbyggerier”, der behandles kvartalsvis i By- og Planudvalget samt Økonomiudvalget. I modellen gives et hurtigt overblik over status på udvalgets tiltag i udmøntningsplanen, og udvalgte tiltag er efterfølgende uddybet.

Status på udvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag efter den nye model fremgår af bilag 1 ”Udmøntningsplan 2026-2029 – EBU”.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 7. oktober 2025, punkt 3, budget 2026-2029.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget tog den 2. februar 2026, punkt 6, status på udmøntningsplan 2026-2029 til efterretning.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Udmøntningsplan 2026-2029 - EBU

**Afbud** Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard,  
Sara Røpke, Inge Sørensen

## **Punkt 16: Eventuelt**

25/24953

### **Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2026**

Intet at bemærke.

**Afbud** Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Jakob Thune, Christel Damgaard,  
Sara Røpke, Inge Sørensen