

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 03-03-2025

Mødedato Mandag d. 03. marts 2025 kl. 08:00

Mødested Hvidovre

Mødedeltagere Sara Benzon, Kenneth Bak, Tina Cartey Hansen, Silas Fisker, Kenneth F. Christensen, Idris Yorulmaz, Helle M. Adelborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Orientering - Ansættelse af deltagelsesvejledere til at understøtte en god skolestart.....	5
Orientering - BUV-oplæg om fagligt løft af elever i forbindelse med "En skole for alle".....	8
Beslutning - Udkast til fælles børne- og ungesyn sendes i høring.....	10
Beslutning - Dispositionsforslag til Præstemoseskolen - Nye faglokaler.....	14
Beslutning - Opsigelse af brugsretsftale ml. Hvidovre Kommune og Shinson Hapkido Hvidovre....	21
Orientering - Endeligt projektindhold af naturfagslokalerne på Avedøre Skole.....	26
Drøftelse - Praksis omkring fælles omklædning og bad efter idræt i skolen.....	29
Drøftelse - Relevante emner og perspektiver fra Børn & Unge Topmøde 2025.....	32
Orientering - Kompetenceoverdragelse af forebyggende aktiviteter til Hovedstadens Beredskab.....	34
Orientering - Udmøntning af budgetaftale om forberedelsestid for pædagoger og pædagogiske assis	39
Orientering - Ordning for brandkadetter i Hvidovre Kommune.....	42
Eventuelt.....	45
Lukket: Beslutning - Idrætshal ved Risbjergskolen - licitationsresultat samt ansøgning om anlægsbæ	46

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

24/22887

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Udvalget besluttede at behandle punkt 3 og 4 før den endelige behandling af meddelelser.

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

24/22887

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Centerchef for Skole og Uddannelse orienterede om:

- Indskrivningstal for børnehaveklasse for 2025/26
- Opfølgning på artikel om Avedøre Skole
- Orientering om ansættelse af leder i Regnbuen
- JuniorMesterLærer
- Orientering om episoder med syrebomber
- Henvendelse vedr. tildeling af børn i klubber

Centerchef for Børn og Familie orienterede om:

- Om henvendelse fra ankestyrelse vedr. artikel i Socialmonitor om anbringelse på ikke godkendte opholdssteder
- Orientering om varetægtsfængsling
- Status på dialog med forældre i Solgården/Kastanjehuset
- Orientering om omlægning af gruppeordningspladser
- Orientering om konkret sag

Sagsfremstilling

- Indskrivningstal for børnehaveklasse for 2025/26
- Orientering om artikel i Socialmonitor
- Orientering om varetægtsfængsling
- Opfølgning på artikel om Avedøre Skole
- Status på dialog med forældre i Solgården/Kastanjehuset
- Orientering om ansættelse af leder i Regnbuen
- JuniorMesterLærer

Bilag

Notat om indskrivning til børnehaveklasse i skoleåret 20252026

Punkt 3: Orientering - Ansættelse af deltagelsesvejledere til at understøtte en god skolestart

25/2452

Beslutningstema

I budgetaftalen 2025-2028 er der afsat midler til at igangsætte udviklingsarbejde, der skal udvikle kommunens dagtilbud og folkeskoler, så de kan danne rammen om et godt børne- og ungeliv for alle børn.

Som led heri ansættes i første omgang to deltagelsesvejledere, der er medarbejdere, der konkret skal understøtte overgangen fra børnehave til SFO og skole for en gruppe af børn, der har brug for ekstra støtte og opmærksomhed for at få en god skolestart. Det er en gruppe af børn, der er i risiko for at blive segregeret til et specialiseret tilbud fra start eller senere i deres skoleliv. Tiltaget skal bidrage til, at en højere andel af børnene kan forblive i de almene fællesskaber i skolen.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen om ansættelse af deltagelsesvejledere til at understøtte en god skolestart til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om ansættelse af deltagelsesvejledere til at understøtte en god skolestart til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Med afsæt i Hvidovre-strategiens ambition på velfærdsområdet ”Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn” er der i budgetaftalen 2025-2028 afsat midler til et udviklingsarbejde på det samlede børne- og ungeområde, der sigter mod at udvikle kommunens dagtilbud og folkeskoler, så de kan danne rammen om et godt børne- og ungeliv med trivsel, læring og udvikling for alle børn og unge.

En del af dette udviklingsarbejde skal medvirke til at styrke sammenhængen mellem børnehaven, SFO'en i forårsmånederne (maj-juni) og den efterfølgende start i børnehaveklassen til august.

Det er en stor ændring for alle børn at skifte fra børnehave til SFO og skole, og det er derfor et særskilt fokus at styrke overgangen og sammenhængen mellem børnehave og SFO/skole. Erfaringen er imidlertid, at nogle børn har brug for ekstra støtte og opmærksomhed for at få en god overgang fra børnehave til SFO og skole. Forskning på området peger på, at børn, som får en svær start på skolelivet, er i større risiko for at blive visiteret til specialiserede tilbud senere i deres skoleliv. Det gør sig også gældende i Hvidovre Kommune.

Derfor ansætter Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse i første omgang to såkaldte ”deltagelsesvejledere” i form af medarbejdere med pædagog- eller lærerfaglig baggrund. De skal arbejde med at

understøtte overgangen for en gruppe af børn, hvor vurderingen er, at det er særlig vigtigt at skabe sammenhæng i indsatserne fra børnehave til SFO og skole. Formålet er at sikre, at en højere andel af børnene forbliver i de almene fællesskaber i skolen, og ikke i starten eller senere i deres skoleforløb segregeres til specialiserede tilbud.

Konkret er planen, at de to medarbejdere hver skal følge en gruppe børn fra november måned i dagtilbuddet, i den første tid i SFO i maj og juni, videre til skolestart i børnehaveklassen i august og frem til slut oktober i børnehaveklassen. I opstartsfasen vil deltagesvejlederne dog først følge en gruppe børn fra april måned, da det er her deres ansættelse starter. Medarbejdernes indsatser vil ikke være møntet på enkeltbørn, men møntet på børnegruppen som helhed, da det er væsentligt at understøtte børnenes muligheder for at deltage i fællesskabet.

Med henblik på at fokusere indsatsen med deltagesvejledere vil der i første omgang blive tilknyttet en deltagesvejleder til to skoler i kommunen samt de dagtilbud, som primært har børn, der skal gå på hver af de to skoler.

Indsatsen er forankret både i Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse, hvor indsatsen vil blive fulgt tæt med henblik på at vurdere virkningen, så erfaringerne kan anvendes ind i det videre arbejde med at skabe dagtilbud og folkeskole for alle børn og unge.

Deltagesvejlederne bliver organisatorisk knyttet til det pædagogiske vejlederteam i Center for Børn og Familier, der består af en række medarbejdere, der arbejder med at understøtte udviklingen af læringsmiljøer i praksis.

Center for Børn og Familier vil gå i dialog med Lyngby-Taarbæk Kommune med henblik på erfaringsudveksling og sparring, idet Lyngby-Taarbæk Kommune er i gang med at implementere en tilsvarende indsats.

Under punkter vil der være et kort oplæg, der orienterer yderligere om intentionerne bag og planerne for deltagesvejledernes arbejde.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 29. oktober 2024, pkt. 7, Hvidovre-strategien.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 8. oktober 2024, pkt. 3, Hvidovre Kommunes budget for 2025 og overslagsårene 2026-2028.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Deltagesvejlederne bliver ansat for dele af de midler, der i budget 2025-2028 blev prioriteret til at understøtte udviklingen af en folkeskole for alle.

Tiltaget hører under nr. 6 i udmøntningsplanen for budgetaftalen for 2025 (som en del af ”En folkeskole for alle”).

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Informationsmøder - deltagelsesvejledere.

Punkt 4: Orientering - BUV-oplæg om fagligt løft af elever i forbindelse med "En skole for alle"

25/1923

Beslutningstema

I forbindelse med budgetaftalen for 2025-2028 besluttede aftaleparterne at afsætte midler til indsatser, der skal løfte fagligheden blandt kommunens børn og unge, særligt i dansk og matematik. Samtidig ønsker aftaleparterne at sætte ind på at styrke skolernes talenthold.

To læringskonsulenter vil gennem et mundtligt oplæg give et overblik over de indsatser, der igangsættes på området.

Indstilling

Direktøren indstiller over for Børne- og Uddannelsesudvalget, at

1. tage orienteringen om indsatserne til løft af elevernes faglighed til efterretning

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Aftaleparterne afsatte i forbindelse med budget 2025-2028 mere end 50 mio. kr. til en styrkelse af skoleområdet i Hvidovre Kommune. Midlerne skal investeres i tiltag, der sikrer, at den hjælp og støtte, som vi tilbyder, rent faktisk giver børn og unge et børneliv med venskaber, udvikling og trivsel.

En af ambitionerne i budgetaftalen er at øge andelen af elever, der opnår 02 i dansk og matematik. Vi ved, at de faglige forudsætninger for dansk og matematik har stor betydning for unges muligheder for at gennemføre en ungdomsuddannelse og for deres vej videre i livet.

Med midlerne er ambitionen at knække den negative kurve og medvirke til,

at flere unge består folkeskolens afgangseksamen. Det skal blandt andet ske ved at

sætte ind med flere lærere på 8. og 9. årgang. Dette tiltag vil bl.a. give bedre muligheder for undervisning på mindre hold, og flere elever kan få undervisning på det niveau, der passer til dem. Der skal der indføres målrettet støtte til afgangsprøverne efter den model, som Gungehusskolen har gennemført i skoleåret 2023/2024.

Derudover vil der de kommende år blive sat øget fokus på de højtbegavede elever, hvor aftaleparterne har prioriteret en styrkelse af skolernes talenthold. Dette skal blandt andet ske gennem en vidensmedarbejder for talentfulde elever, som er tilknyttet på hver skole. De skal være med til at skabe et miljø, hvor højtbegavede kan møde kognitivt jævnbyrdige (ikke nødvendigvis jævnaldrende) og blive udfordret på deres faglige niveau.

En del af Hvidovrestrategiens ambitioner

Indsatserne taler ind i Hvidovrestrategiens Ambition 1 om at skabe rammer for trivsel, læring og udvikling for alle børn. Helt konkret skal indsatserne medvirke til at øge antallet af børn, som gennemfører folkeskolens afgangseksamen.

Politiske beslutninger og aftaler

En enig Kommunalbestyrelse besluttede i forbindelse med budget 2025-2028 at investere ca. 50 mio. kr. til skoleområdet de kommende fire år. Herunder indsatser der skal medvirke til et fagligt løft hos eleverne, særligt i dansk og matematik.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune i forbindelse med denne sag.

Bilag

Oplæg om faglige indsatser og talent til BUV 3. marts 25.pdf

Punkt 5: Beslutning - Udkast til fælles børne- og ungesyn sendes i høring

24/13907

Beslutningstema

Med henblik på at understøtte Hvidovrestrategiens ambition om at skabe rammer for trivsel, læring og udvikling for alle børn og unge i Hvidovre Kommune skal der defineres et fælles børne- og ungesyn for det samlede børne- og ungeområde i kommunen.

Det fælles børne- og ungesyn skal desuden udgøre kommunens sammenhængende børnepolitik, og dermed udmønte bestemmelsen i barnets lov om at kommunen skal have en sådan.

Der foreligger et udkast til et fælles børne- og ungesyn, som Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende at sende i høring hos relevante parter og organisationer. Udkastet til det fælles børne- og ungesyn vil være i høring i perioden fra den 4. marts til og med den 16. april 2025.

Udvalget forelægges det fælles børne- og ungesyn igen efter endt høring med henblik på godkendelse.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at godkende, at udkastet til det fælles børne- og ungesyn sendes i høring hos relevante parter og organisationer.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovrestrategien har den klare ambition, at vi i Hvidovre Kommune skaber rammer for trivsel, udvikling og læring for alle børn og unge.

Det er en ambition, der bliver arbejdet med at indfri på det samlede børn- og ungeområde. Det sker i det daglige arbejde i dagtilbud, skoler og fritidstilbud og i de funktioner og afdelinger, der støtter og hjælper børn og unge og familier. Samtidigt bliver der også arbejdet med at indfri ambitionen via det omfattende udviklingsarbejde med at skabe dagtilbud og folkeskoler, der giver deltagelsesmuligheder for alle børn og unge, der er igangsat og prioriteret økonomisk i budget 2025-2028.

For at understøtte dette arbejde lægges der op til, at Hvidovre Kommune skal have et fælles børne- og ungesyn, der går på tværs af hele 0-18 årsområdet. Det fælles børne- og ungesyn skal desuden udgøre kommunens sammenhængende børnepolitik, og dermed indfri lovkravet fra barnets lov om, at kommunen skal have en sådan politik.

Et fælles børne- og ungesyn skal beskrive en tilgang til, hvordan kommunens medarbejdere på det samlede børne- og ungeområde ser, møder, forstår og understøtter børnene og de unge i hverdagen. Dermed bliver det et fælles fagligt

fundament for det samlede børne- og ungeområde. Det gælder både i hverdagen, men også i arbejdet med at udvikle dagtilbud og folkeskoler med deltagelsesmuligheder for alle børn og unge.

Derfor skal et defineret fælles børne- og ungesyn altså ikke ses løsrevet fra det arbejde og den praksis, der allerede er på børne- og ungeområdet. Derimod skal et fælles børne- og ungesyn ses som en tydeliggørelse af en pædagogisk og relationel grundfaglighed, som det ønskes at fremme og styrke i alle tilbud til kommunens børn og unge.

Den hidtidige proces i arbejdet med det fælles børne- og ungesyn

Derfor er det foreliggende forslag til et fælles børne- og ungesyn også det foreløbige koncentrat af en særdeles bred og grundig proces.

I juni 2024 mødtes alle ledere på det samlede børne- og ungeområde for 0-18 år til et fælles arrangement, hvor arbejdet med at definere et fælles børne- og ungesyn blev igangsat. Som led heri havde samtlige deltagere mulighed for at give deres indspil til hvad der er væsentligt, når der skal defineres et fælles børne- og ungesyn.

I perioden august til oktober 2024 har ledere, medarbejdere og begge CenterMED i Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse bidraget til at kvalificere forslaget til et fælles børne- og ungesyn. Det er bl.a. sket via drøftelser i ledelsesnetværk, på ledermøder, drøftelser lokalt i enheder på børne- og ungeområdet, i de to CenterMED og i det kommende Fælles Ungdomsråd.

Børne- og Uddannelsesudvalget har også været inddraget undervejs. På sit møde den 4. november 2024 drøftede Børne- og Uddannelsesudvalget et kommende fælles børne- og ungesyn, herunder nedenstående seks temaer:

- Inddragelse af børnenes perspektiv
- Børns adgang til positive fællesskaber
- Anerkende børns forskellighed og udviklingspotentialer
- Anerkendende og positiv tilgang til børn og unge
- Tilbud, der passer til børnene og de unges behov
- Stærkt tværfagligt samarbejde.

I den forløbne proces er punktet om ”stærkt tværfagligt samarbejde” mellem fagpersonerne ikke længere et særskilt tema. Det skyldes, at politikken er henvendt til borgerne, og at selve temaerne i politikken skal udtrykke et fælles syn på børn og unge, og dermed hvad man som barn eller ung kan forvente at møde i Hvidovre Kommune. Det stærke tværfaglige samarbejde indgår i stedet i uddybningen af de enkelte temaer, idet det er en af forudsætningerne for at lykkes med at skabe trivsel, læring og udvikling for alle børn og unge. De øvrige temaer er fortsat afspejlet i udkastet til det fælles børne- og ungesyn.

Udkast til fælles børne- og ungesyn, der foreslås sendt i høring

Udkast til det fælles børne- og ungesyn er vedlagt som bilag (”Udkast til fælles børne- og ungesyn i Hvidovre Kommune”).

Som det fremgår af udkastet, er der lagt op til et fælles børne- og ungesyn, der udtrykkes i en række udsagn, der anerkender børnene og de unges perspektiv og medbestemmelse samt vigtigheden af, at alle børn og unge skal have

mulighed for at deltage i et fællesskab. Det fælles børne- og ungesyn udgør en ”oversættelse” af Hvidovrestrategiens ambitioner, og de tydelige tråde til Hvidovrestrategien understreges af, at der ved hvert tema fremgår citater fra Hvidovrestrategien. I det fælles børne- og ungesyn indgår også børnenes og de unges perspektiv. Det stammer fra det Fælles Ungdomsråd, der har reflekteret over de fem udsagn.

Det foreslås, at udkastet til det fælles børne- og ungesyn sendes i høring i perioden fra den 4. marts til og med 16. april 2025. Det sker med henblik på at udbrede kendskabet og ejerskabet til det fælles børne- og ungesyn og på at kvalificere det forud for den endelige vedtagelse af det fælles børne- og ungesyn.

Publikationen vil først blive layoutet efter endt høringsperiode og vil foreligge til politisk behandling i juni 2025. Publikationen forventes at få samme grafiske udtryk som Hvidovrestrategien. Den skal ikke trykkes som en fysisk publikation, men skal publiceres digitalt og ledsages af små videoklip og andet lettilgængeligt materiale, som kan formidle det fælles børne- og ungesyn.

Det videre arbejde med det fælles børne- og ungesyn

Der arbejdes vedvarende med det fælles børne- og ungesyn; netop fordi det udgør et fælles fagligt fundament på hele børne- og ungeområdet, og fordi det skal praktiseres i det arbejde, der hver dag foregår i dagtilbud, skoler og øvrige tilbud.

Når det fælles børne- og ungesyn har været forelagt til politisk behandling i juni 2025 planlægges en officiel markering og lancering af at Hvidovre Kommune nu har et fælles børne- og ungesyn, der skal leve videre i hverdagen. Det sker ved en temadag for alle ledere på det samlede børne- og ungeområde. Der vil tillige være fortløbende lokale processer og drøftelser i de enkelte tilbud og enheder, der skal bidrage til at fremme og styrke det fælles syn på kommunens børn og unge.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. september 2012, punkt 5. Sammenhængende børne- og ungepolitik 2012-2016.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. november 2016, punkt 19, at forlænge den sammenhængende børne- og ungepolitik 2012-2016 til udgangen af 2019.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 17. december 2019, punkt 13, at forlænge børne- og ungepolitikken ”Vores by – Vores børn” i yderligere to år, så den blev gældende til udgangen af 2021. Det bemærkes, at der ikke er krav til hvor ofte en sammenhængende børne- og ungepolitik skal fornyes, hvorfor den eksisterende politik trods det formelle udløb i 2021, fortsat fungerer som den lovpligtige sammenhængende børnepolitik.

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede på sit møde den 4. november 2024, punkt 14, indhold og proces for en ny børne- og ungepolitik.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Jf. barnets lov, lovbekendtgørelse nr. 890 af 19/06/2024, § 15 skal Kommunalbestyrelsen udarbejde en sammenhængende børne- og ungepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den

målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte. Den sammenhængende børnepolitik skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres.

Jf. dagtilbudslovens, lovbekendtgørelse nr. 988 af 27/08/2024, § 3 stk. 3 skal Kommunalbestyrelsen ”sikre, at fritids- og klubtilbud m.v. medvirker til udmøntningen af kommunens sammenhængende børnepolitik, jf. § 15, stk. 1, i barnets lov herunder at tilbuddene medvirker til at:

1. skabe indbyrdes sammenhæng mellem tilbuddene efter denne lov og andre relevante love og
2. yde særlig støtte til de børn og unge under 18 år, der har behov herfor”

Høring

På baggrund af Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning herom sendes udkast til et fælles børne- og ungesyn i høring hos:

- Forældre- og institutionsbestyrelser i dagtilbud
- Skolebestyrelser
- Klubbestyrelser
- De faglige organisationer: BUPL, FOA, Danmarks Lærerforening, Dansk Psykologforening, Dansk Socialrådgiverforening, Dansk Sygeplejeråd
- Handicaprådet
- Fælles Ungdomsråd
- Red barnets lokalafdeling (Vestegnen)
- Røde Kors
- Mødrehjælpen
- Headspace
- CenterMED i Center for Børn og Familier og i Center for Skole og Uddannelse
- LokalMED i Ungeenheden i Center for Beskæftigelse og Borgerservice
- LokalMED på skoler og klubber og i dagtilbud og øvrige afdelinger i Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Arbejdet med at skabe deltagelsesmuligheder og læringsfællesskaber for alle børn forventes at bidrage til at flere børn og unge på langt sigt kommer i bedre trivsel og oplever en positiv udvikling i deres livssituation. Der er altså forventede positive konsekvenser indenfor social bæredygtighed.

Bilag

Udkast til fælles børne- og ungesyn i Hvidovre Kommune

Punkt 6: Beslutning - Dispositionsforslag til Præstemoseskolen - Nye faglokaler

25/1269

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med Budget 2025-2028 besluttet, at Præstemoseskolen ikke skal udvides med et ekstra spor. Der er dog fortsat brug for tilpasninger af de eksisterende bygninger og udearealer som følge af behovet for nye faglokaler.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende dispositionsforslaget til nye faglokaler på Præstemoseskolen. Endvidere skal Kommunalbestyrelsen godkende rammetidsplanen, samt udbudsform for entrepriser. Endelig skal Kommunalbestyrelsen frigive anlægsbevilling til projektering samt til udførelse af affaldsgård, finansieret af det afsatte budget i 2025 til anlægsprojekt Præstemoseskolen - Nye faglokaler.

Indstilling

Direktørerne indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende dispositionsforslaget til Præstemoseskolen - Nye faglokaler.
2. at godkende rammetidsplanen, med ibrugtagning af sidste etape senest primo 2027.
3. at godkende anlægsbevilling på 3,9 mio. kr. til projektering, samt til etablering af affaldsgård, finansieret af det afsatte budget i 2025 på anlægsprojekt Præstemoseskolen – Nye faglokaler.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

4. for nye faglokaler; at godkende udbudsformen hovedentreprise, i et begrænset udbud, og med tildelingskriteriet:
 - a. ”laveste pris” (anbefales af administrationen), eller
 - b. ”det økonomisk mest fordelagtige tilbud”
5. for etablering af affaldsgård, brand-og skalsikring samt CTS (energistyring);
at godkende udbudsformen hoved- eller fagentreprise, med tildelingskriteriet ”laveste pris”.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Ad 4 a. anbefales godkendt.

Ad 5. anbefales godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2. anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med Budget 2025-2028 besluttet, at Præstemoseskolen ikke skal udvides med et ekstra spor.

Der er fortsat brug for tilpasninger af eksisterende bygninger og udearealer som følge af behovet for faglokaler. I budgettet for 2025- 2028 er afsat 35 mio. kr. til formålet.

Etablering af nye faglokaler på Præstemoseskolen sker ved at foretage diverse rokader i de eksisterende bygninger. Rokaderne kræver større eller mindre ombygning, renovering og om-indretning. Store dele af dispositionsforslaget til projekt "Præstemoseskolen - Udvidelse med et spor" er i denne forbindelse genbrugt.

For at kunne sikre et nødvendig antal basislokaler har det ikke været muligt at flytte Billedkunstlokalet, så det er sammenhængende med Håndværk og Design, i et samlet kreativt læringsmiljø. Ved en eventuel fremtidig sporudvidelse på Præstemoseskolen vil det være muligt at samle de kreative fag, idet nogle af basislokalerne i givet fald kan placeres i en ny bygning.

Dispositionsforslag

Totalrådgiver AART Arkitekter A/S har udarbejdet dispositionsforslaget til nye faglokaler på Præstemosekolen. Se vedlagte bilag "Dispositionsforslag – Nye faglokaler".

Dispositionsforslaget bygger på den tidligere brugerproces i forbindelse med projektet "Præstemoseskolen – Udvidelse med et spor", hvor repræsentanter fra skolebestyrelsen samt medarbejdere og ledelse fra Præstemoseskolen deltog. I de kommende faser frem mod entrepriseudbuddet vil brugerne fortsat blive inddraget.

I bilaget ”Dispositionsforslag” redegøres for de fremtidige fysiske rammer på Præstemoseskolen med fokus på at skabe optimale læringsmiljøer for både almenklasser og specialklasser, i henhold til gældende læringsmål.

De enkelte delelementer er kort listet op i nedenstående afsnit. For yderligere information henvises til bilaget ”Dispositionsforslag – Nye faglokaler”.

I dispositionsforslaget er der arbejdet med at optimere projektet, så omkostningstunge rokader, ombygninger og renoveringer begrænses mest muligt.

Eksisterende bygninger

Ombygning og renovering, som følge af diverse rokader, indeholder i hovedtræk:

- Håndværk- og designlokale
- Nyt basislokale inklusiv ekstra hold- og projektrum
- Bygningsmæssige ændringer af hjemmeplejebygningen, fra nuværende kontorformål til undervisningsformål
- Ændring af den nordlige trappe i D-fløjen
- Forbedring af personalerummet
- Flytning og om-indretning af diverse birum
- Nyindretning af Natur- og teknik, Billedkunst, samt nyt Makerspace
- Reetablering af handicaptoilet inkl. flytning af rengøringsrum
- Etablering af rengøringskontor

Udover ovennævnte, vil der blive foretaget mindre istandsættelser i områder, som ikke ombygges, men som skal anvendes til andre formål, fx mødelokaler, rengøring, og depoter.

Udearealer

Nye tiltag på udearealerne indeholder i hovedtræk:

- Renovering af stien til Præstemosebadet
- Etablering af affaldsgård
- Udeværksted til Madkundskab
- Udeværksted til Håndværk og Design

Skybrudssikring og håndtering af hverdagsregn

Da der etableres nye belægnings i forbindelse med de nye udeundervisningsområder, den nye affaldsgård samt renoveringen af stien til Præstemosebadet, øges risikoen for oversvømmelse ved ekstreme nedbørshændelser. For at undgå dette, etableres lokale foranstaltninger. Økonomien til håndteringen af dette er indeholdt i anlægsrammen på de 35 mio. kr. Den endelige løsning detailprojekteres i de kommende faser.

Multisal til samlinger er ikke en del af dette projekt

I projekt 'En folkeskole for alle' er det bl.a. fællesskaber, store som små, som er det, der giver følelsen af at være en del af noget. Fællesskabsfølelsen er essentiel for en skole. På Præstemoseskolen er eleverne imidlertid udfordret ift. det store fællesskab på tværs af alder og almen-/specialskole, idet eleverne kun kan samles udendørs om sommeren og ikke hele året. De nuværende sale på skolen er opdelt således, at hver enkelt sal end ikke kan samle halvdelen af skolens børn.

I Budget 2025, i overslagsåret 2029, er afsat anlægsmidler til en multisal i Præstemoseområdet. En multisal kan medvirke til at løse den beskrevne udfordring med at samle elever indendørs året rundt. Multisalen er således et særskilt anlægsprojekt og indgår ikke i dette projekt (Præstemoseskolen - Nye faglokaler).

Udbudsform - Hovedentreprisen

Etablering af nye faglokaler udbydes i en hovedentreprise, med indbudte tilbudsgivere i et begrænset udbud.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvilket af de to tildelingskriterier - "laveste pris" eller "det økonomisk mest fordelagtige tilbud", der skal være gældende for udbuddet.

a. "Laveste pris"

Udbud med tildelingskriteriet "laveste pris" er velegnet til ukomplicerede eller mindre opgaver, da det er enkelt at byde på opgaven og ikke kræver en stor bagvedliggende organisation med stor skriftlig og processuel udbudsekspertise. Dermed skaber man bedre forudsætninger for, at mindre entreprenørfirmaer kan byde på opgaven.

Tildelingskriteriet "laveste pris" sikrer endvidere i højere grad, at projektet kan udføres indenfor rammen på de i alt 35 mio. kr.

For at sikre kvaliteten af det udførte, vil der i udbudsmaterialet blive stillet mindstekrav til kvalitet af materialer og komponenter, til kvalitetssikring- og dokumentation, samt til selve udførelsen, herunder logistik og kommunikation i forhold til, at der er tale om etapevise ombygninger på en skole i fuld drift.

b. "Det økonomisk mest fordelagtige tilbud"

Udbydes hovedentreprisen med tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige tilbud", forventes opstillet følgende delkriterier:

- Tilbudspris
- Proces og tilgang til opgaven
- Organisation og bemanning

Den indbyrdes vægtning og underliggende krav vil blive fastlagt i samarbejde med ekstern rådgiver.

For at sikre kvaliteten af det udførte, vil der i udbudsmaterialet, ligesom ved valg af tildelingskriteriet "laveste pris", blive stillet mindstekrav til kvalitet af materialer og komponenter, samt til kvalitetssikring- og dokumentation under udførelsen.

Ved valg af tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige tilbud” kan resultatet blive, at det vindende tilbud ikke er det laveste i forhold til pris.

Der skal desuden udvælges entreprenørfirmaer, som har den nødvendige proceskraft til at levere på kriteriet ”proces og tilgang til opgaven”.

Administrationens anbefaling ift. udbudsform

Administrationen anbefaler, at hovedentreprisen udbydes med tildelingskriteriet ”laveste pris”.

Argumentet herfor er, at der – alt andet lige - er tale om en mindre kompleks ombygningsopgave, med flere etaper af ombygninger, som hver især er en afgrænset og mindre opgave uden den store byggetekniske kompleksitet. De enkelte etaper er indbyrdes uafhængige. Opgaven egner sig derfor også til udførelse af mindre entreprenørfirmaer, som kommunen tidligere har haft gode erfaringer med. Det er afgørende for at sikre skolens drift kan fungere effektivt under ombygningen, derfor opstilles logistik/procesplan for etapernes udførelse i udbudsmaterialet. Mindstekrav til materialer og komponenter opstilles ligeledes i udbudsmaterialet, og der er således klart beskrevne kvalitetskrav til opgaven.

Udbudsform – Bygherreleverancer (affaldsgård, brand-og skalsikring samt CTS)

Følgende mindre bygherreleverancer udbydes i fagentreprise, med tildelingskriteriet ”laveste pris”:

- CTS (energistyring)
- Sikring (brandanlæg, adgangskontrol og alarm)

Administrationen anbefaler tildelingskriteriet ”laveste pris”, med samme argumentation som for hovedentreprisen Præstemosen - Nye faglokaler.

Løst inventar og udstyr i faglokaler og diverse birum udbydes i særskilte inventar udbud. Fast standard inventar, som f.eks. skabe, er indeholdt i hovedentreprenørs ydelser.

Etablering af affaldsgård udbydes særskilt i en hovedentreprise. Dette for at fremme sagen idet skolen for nuværende ikke har affaldshåndteringsfaciliteter, som overholder gældende funktionskrav.

Administrationen anbefaler her ligeledes tildelingskriteriet ”laveste pris”, med samme argumentation som for Præstemosen - Nye faglokaler, CTS og Sikring.

Til udførelse af entreprisen for etablering af affaldsgård søges om anlægsbevilling på 0,4 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb på 35 mio. kr. til projekt Præstemoseskolen - Nye faglokaler.

Tidsplan

Ombygning og renovering udføres i etaper for at minimere omkostninger til genhusning samt at minimere generne for skolen. Perioden for ombygning og renovering forventes at blive fra medio 2025 til ultimo 2026/primus 2027, og med en etapevis ibrugtagning af lokalerne. Udførelse af tilpasninger på udearealerne omkring eksisterende bygninger forventes udført i samme periode.

Forventet tidsplan:

Myndighedsbehandling	primus 2025
Entrepriseudbud	medio 2025
Politisk godkendelse af licitationsresultat, samt frigivelse af anlægsbevilling	medio 2025
Udførelse i etaper med successiv ibrugtagning	medio 2025 til ultimo 2026 / primus 2027
Ibrugtagning af sidste etape	ultimo 2026 / primus 2027

Den videre proces

Sagen behandles næste gang politisk ifm. godkendelse af licitationsresultat og frigivelse af anlægsbevilling medio 2025. Dette sker jævnfør delegationsplanen, som foreskriver at udbudsresultat og valg af leverandør for anlægsprojekter over 10 mio. kr. skal forelægges til politisk godkendelse.

Herefter følger udførelsesfasen og ibrugtagningen.

Den sidste politiske behandling af sagen sker når anlægsregnskabet forelægges til godkendelse.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog budget 2025-2028, den 8. oktober 2024, hvor parterne er enige om at afsætte 35 mio. kr. til nye faglokaler på Præstemoseskolen. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at Præstemoseskolen ikke længere skal udbygges med ét spor.

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten for 2025-2028, er der afsat 35 mio. kr. til anlægsprojekt 3475 Præstemoseskolen, Nye faglokaler.

Der søges om anlægsbevilling på i alt 3,9 mio. – bestående af 3,5 mio. kr. til entreprise ift. projektering samt 0,4 mio. kr. til entreprise ifm. etablering af affaldsgård. De 3,9 mio. kr. er finansieret af det allerede afsatte rådighedsbeløb på 35 mio. kr. til projekt ”Præstemoseskolen, Nye faglokaler”.

Projektets samlede økonomi i mio. kr.

Mio. kr.	2024	2025	2026	2027	2028	I alt
3475 Præstemoseskolen, Nye faglokaler	4,2	2,0	6,5	20,5	1,8	35,0

Mio. kr.	Anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Anlægsbevilling i alt
3475 Præstemoseskolen, Nye faglokaler	0,0		
Projektering		3,5	3,5
Affaldsgård		0,4	0,4
I alt	0,0	3,9	3,9

Retsgrundlag

Tilbud indhentes i henhold til Tilbudsloven § 12, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007, senest ændret ved lov nr. 884 af den 21. juni 2022.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Der er ingen personalemæssige konsekvenser i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

I dispositionsforslaget er der arbejdet med at minimere omkostningstunge rokader, ombygninger og renoveringer samt med at undgå nybyggeri, med stort materialeforbrug og CO2 udledning til følge.

Bilag

Dispositionsforslag - Nye faglokaler

Punkt 7: Beslutning - Opsigelse af brugsretsftale ml. Hvidovre Kommune og Shinson Hapkido Hvidovre

15/33809

Beslutningstema

Der er indgået brugsretsftale ml. Hvidovre Kommune og foreningen Shinson Hapkido Hvidovre, der har eneret til en række lokaler på den gamle Sønderkærskole. For at samle undervisningen og styrke det pædagogiske arbejde, ønsker Hvidovre Høldagsskole at overtage de pågældende lokaler. Økonomiudvalget skal tage stilling til, om brugsretsftalen ml. kommunen og Shinson Hapkido Hvidovre skal opsiges.

Økonomiudvalget skal herefter beslutte, om foreningen skal flyttes til alternative lokaler på Sønderkærskolen, eller om foreningen fremadrettet skal indgå i den årlige kommunale lokalefordeling.

Hvis foreningen flyttes til andre lokaler på Sønderkærskolen, vil det medføre samlede udgifter for ca. 170.000 kr. til tilpasning af foreningens nye lokaler og renovering af foreningens fraflyttede lokaler. Hvis foreningen i stedet skal indgå i den årlige kommunale lokalefordeling, vil det medføre samlede udgifter for ca. 70.000 kr. til renovering af foreningens fraflyttede lokaler. Udgifterne til begge scenarier vil blive finansieret inden for Center for Skole og Uddannelses økonomiske ramme.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget

1. at tage stilling til, om den gældende brugsretsftale ml. Hvidovre Kommune og Shinson Hapkido Hvidovre vedr. lokaler på den gamle Sønderkærskole skal opsiges pr. 1. april 2025.

2. at tage stilling til, om Shinson Hapkido Hvidovre skal tilbydes alternative lokaler på Sønderkærskolen. Scenariet vil medføre udgifter for ca. 170.000 kr., der afholdes inden for Center for Skole og Uddannelses økonomiske ramme.

Eller

3. at tage stilling til, om Shinson Hapkido Hvidovre fremadrettet skal indgå i den årlige kommunale lokalefordeling. Scenariet vil medføre udgifter for ca. 70.000 kr., der afholdes inden for Center for Skole og Uddannelses økonomiske ramme.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A.

Imod Gruppe C og F.

Anbefales ikke godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F og C.

Imod: Gruppe A.

Anbefales godkendt.

Udvalget ønskede at der til Økonomiudvalgets møde fremlægges et notat med forslag til alternativ finansiering og en illustration af, hvor der vil kunne tilbydes alternative lokaler.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 03-03-2025

Ad 1.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A.

Imod Gruppe C og F.

Anbefales ikke godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F og C.

Imod: Gruppe A.

Anbefales godkendt.

Udvalget ønskede at der til Økonomiudvalgets møde fremlægges et notat med forslag til alternativ finansiering og en illustration af, hvor der vil kunne tilbydes alternative lokaler.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kampsportsforeningen Shinson Hapkido Hvidovre har siden 2014 lånt kommunale lokaler på den gamle Sønderkærskole (der i dag anvendes af Hvidovre Heldagsskole) til foreningens træningsaktiviteter. Den gældende brugsretsaf tale ml.

kommunen og foreningen blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 26. januar 2016 og varer indtil videre (vedlagt som bilag: "Underskrevet brugsretsaf tale ml. Hvidovre Kommune og Shinson Hapkido Hvidovre"). Administrationen bemærker i den forbindelse, at delegationsplanen sidenhen er blevet tilpasset, således at beslutninger om kommunale brugsretsaf taler nu træffes i Økonomiudvalget.

Foreningen har brugsret over en række lokaler i hovedbygningen af sønderkærskolen beliggende ud mod Hvidovrevej i stueetageniveau svarende til ca. 210 m², og er pt. enebrugere af de pågældende lokaler.

Hvidovre Høldagsskole, der er et kommunalt helhedstilbud målrettet normalt begavede børn med opmærksomhedsforstyrrelser eller følelsesmæssige vanskeligheder, har i dag undervisning fordelt i den gamle Sønderkærskoles to bygninger. Høldagsskolen har et stort ønske om at samle undervisningen i én bygning, mhp. at styrke det pædagogiske arbejde for både elever og personale. Samtidig vil det frigive en hel del ressourcer for skolen, hvis der ikke skal bruges tid på at samle eleverne flere gange dagligt.

For at kunne samle undervisningen, er det nødvendigt at flytte Shinson Hapkido Hvidovre, og Økonomiudvalget skal derfor tage stilling til, om den gældende brugsretsaf tale skal opsiges. Økonomiudvalget skal herefter beslutte, om foreningen skal flyttes til alternative lokaler på Sønderkærskolen, eller om foreningen fremadrettet skal indgå i den årlige kommunale lokalefordeling.

Oversigtstegning, der viser foreningens nuværende lokaler samt alternativ placering på Sønderkærskolen, er vedlagt som bilag: "Oversigtstegning over lokaler".

Afholdt dialog med foreningen

Administrationen har i den forbindelse afholdt møde med foreningen og har haft en god og konstruktiv dialog om mulighederne. Shinson Hapkido Hvidovre anerkender, at foreningens medlemstal er dalet væsentligt over de seneste år. Foreningen havde således 101 registrerede medlemmer pr. 2019 og 46 medlemmer pr. 2024, og har derfor ikke brug for lige så meget plads i dag som for fem år siden. Ideelt set ville foreningen gerne bibeholde den nuværende lokalefordeling, men anerkender, at det vil være en god løsning for skolen at ændre lokalebru gen og ser positivt på de foreslåede scenarier; dog vil foreningen helst flyttes til alternative lokaler på den gamle Sønderkærskole frem for at indgå i den årlige lokalefordeling.

Scenarie A - flytning af Hvidovre Shinson Hapkido til alternative lokaler på Hvidovre Høldagsskole, som skal deles med andre brugere

Der er mulighed for, at Shinson Hapkido Hvidovre kan forblive i ejendommen, idet foreningen kan flyttes til lokaler i skolens modsatte bygning på 2. sal, hvor det er muligt at frigøre et samlet areal på ca. 160 m². Flytningen vil kræve, at Hvidovre Kommune tilpasser lokaler til kampsportsbrug, hvilket indebærer demontering af væg, blanding af dør, indkøb af særlige måtter mm. Samtidig skal de lokaler, som foreningen fraflytter, renoveres og tilpasses Høldagsskolens fremadrettede brug. De krævede arbejder vil medføre udgifter for ca. 170.000 kr., der vil blive finansieret inden for Center for Skole og Uddannelses samlede ramme.

Ved den foreslåede flytning vil Shinson Hapkido Hvidovre få rådighed over færre kvadratmeter fremadrettet. Grundet foreningens medlemsnedgang vurderer administrationen dog ikke, at foreningen vil mangle plads på trods af, at foreningen fremadrettet vil have råderet over et mindre areal end tidligere.

Administrationen påpeger, at kommunens ejendomsstrategi har fokus på optimering af kommunens lokalebrug; herunder øget sambrug af eksisterende faciliteter. For at leve op til ejendomsstrategien, anbefaler administrationen, at de alternative

lokaler på skolen så vidt muligt skal sambruges med Heldagsskolen og andre foreninger. Det betyder, at Shinson Hapkido Hvidovre ikke fremadrettet vil opnå eneret over faciliteter på den gamle Sønderkærskole.

Scenarie B - Shinson Hapkido Hvidovre tilbydes ikke faste lokaler på Heldagsskolen, men skal fremover indgå i den årlige lokalefordeling.

Alternativt kan Økonomiudvalget beslutte, at Shinson Hapkido Hvidovre ikke længere skal tilbydes faste lokaler på den gamle Sønderkærskole, men at foreningen i stedet skal indgå i den årlige kommunale lokalefordeling på lige fod med andre foreninger uden egne lokaler. I så fald vil foreningen hvert år efter ansøgning få tildelt træningstider i det omfang, der er egnede og ledige kommunale lokaler til rådighed.

Den årlige lokalefordeling foretages af kommunens fordelingsudvalg i marts måned, og administrationen vil umiddelbart efter Økonomiudvalgets nærværende behandling af sagen kunne afklare, hvilke tider og lokaler, foreningen potentielt ville kunne tildeles for sæson 2025/2026. Der eksisterer egnede faciliteter i kampsportssalene i Avedøre Idrætscenter såvel som i Strandmarkens Fritidscenter. Såfremt det beslutes, at Shinson Hapkido Hvidovre fremover skal indgå i den årlige lokalefordeling, vil konsekvensen være, at flere foreninger vil skulle anvende de samme faciliteter.

De lokaler i den gamle Sønderkærskole, som foreningen fraflytter, skal fortsat renoveres og tilpasses Heldagsskolens fremadrettede brug. De krævede arbejder vil medføre udgifter for ca. 70.000 kr., der vil blive finansieret inden for Center for Skole og Uddannelses samlede ramme.

Opsigelse af gældende brugsretsaf tale

Uanset om scenarie A eller B vælges, skal Økonomiudvalget godkende, at den gældende brugsretsaf tale ml. kommunen og Shinson Hapkido Hvidovre opsiges. Der er jf. brugsretsaf talens vilkår tre måneders opsigelse, og administrationen anbefaler derfor, at aftalen opsiges pr. 1. april 2025, hvorefter foreningen kan flytte ud af de eksisterende lokaler i Heldagsskolen pr. 1. juli 2025. Hvis det beslutes, at foreningen skal flytte til alternative lokaler i Heldagsskolen, vil de nye lokaler i den mellemliggende periode blive tilpasset og klargjort til kampsportsbrug.

Uanset om foreningen flyttes til andre, faste lokaler på Heldagsskolen, eller fremadrettet skal indgå i kommunens årlige lokalefordeling, vil der ikke blive udarbejdet en ny kommunal brugsretsaf tale, da foreningen ikke længere vil have eneret over kommunale faciliteter.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. januar 2016, pkt. 15, brugsretsaf taler mellem Hvidovre Kommune og en række foreninger; herunder Shinson Hapkido Hvidovre.

Økonomiske konsekvenser

Hvis det beslutes, at Shinson Hapkido Hvidovre skal tilbydes alternative lokaler på den gamle Sønderkærskole, vil det medføre, at foreningens nye lokaler tilpasses til kampsportsbrug, og at foreningens fraflyttede lokaler tilpasses til skolebrug. De forventede udgifter hertil udgør ca. 170.000 kr. og vil blive finansieret inden for Center for Skole og Uddannelses ramme.

Hvis det beslutes, at foreningen ikke skal tilbydes nye lokaler på skolen, men derimod indgå i den årlige kommunale lokalefordeling, vil foreningens fraflyttede lokaler skulle tilpasses til skolebrug. De forventede udgifter hertil udgør ca. 70.000 kr. og vil blive finansieret inden for Center for Skole og Uddannelses ramme.

Retsgrundlag

Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan en kommune generelt støtte idrætsaktiviteter og private foreninger, som varetager idrætsformål.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Tilpasningen af Heldagsskolens lokaler vil kræve en række byggetekniske arbejder, der kan medføre klimamæssige konsekvenser i form af CO₂-udledning mv.

Bilag

Underskrevet brugsretsaftale mellem Hvidovre Kommune og Shinson Hapkido Hvidovre

Oversigtstegning over lokaler

Punkt 8: Orientering - Endeligt projektindhold af naturfagslokalerne på Avedøre Skole

23/3951

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget valgte ifm. behandlingen af sag om opgradering af naturfagslokalerne på Avedøre Skole, i september 2024, at delegere selve godkendelsen projektindholdet til Center for Trafik og Ejendomme, Center for Skole og Uddannelse og repræsentanter fra Avedøre Skole. Udvalget bad dog om, at projektet skulle holdes inden for den økonomiske ramme, og at projektet senere skulle præsenteres, til orientering for udvalget.

I nærværende sag skal udvalget tage projektindholdet af naturfagslokalerne på Avedøre Skole til efterretning. Et uddrag af visualiseringer fra projektet er vedlagt som bilag ”UNIQA – Avedøre Skole, natur og fysik”.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at tage projektindholdet for naturfagslokalerne på Avedøre Skole til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Naturfagslokalerne på Avedøre Skole er slidte og utidssvarende, og lokalerne understøtter ikke kompetencemålene for fagene.

De øvrige folkeskoler i Hvidovre Kommune har fået opgraderet naturfagslokaler de seneste 7-10 år og har således moderne naturfagslokaler, der fungerer godt og er tidssvarende i forhold til de nye krav for naturfagene.

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2023-2026 afsat 3,5 mio. kr. til projekt 3466/02 - Opgradering af naturfagslokaler på Avedøre Skole. Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen givet tilsvarende anlægsbevilling. Beløbet er i 2024 indekseret til 3,6 mio. kr.

Indretning af fysik- og naturfagslokalerne

To leverandører er blevet spurgt om indretningsforslag til fysik- og naturfagslokalerne på Avedøre Skole. Opgaven er stillet med en targetpris (højest acceptable pris) på 1 mio. kr. Leverandørerne er blevet bedt om tage udgangspunkt i skolens ønsker og de eksisterende tekniske forhold, og har på denne baggrund kommet med forslag.

Center for Skole og Uddannelse og Avedøre Skole har i samarbejde med ekstern rådgiver udpeget firmaet UNIQA som vindere, da de kom med det bedste forslag. Der er derfor indgået kontrakt med UNIQA. Et uddrag af visualiseringer fra UNIQAs projekt er vedlagt som bilag ”UNIQA – Avedøre Skole, natur og fysik”.

Mindre bygningsmæssige ændringer

Ultimo januar 2025 er udbudsprojekt for de mindre bygningsmæssige ændringer, der er behov for i projektet, ved at blive udarbejdet. Tre lokale entreprenører vil blive bedt om et tilbud på disse arbejder, med henblik på udførsel hen over sommeren for tilpasninger og levering af inventar.

Ibrugtagningen af lokalerne forventes at ske fra sommeren 2025.

Politiske beslutninger og aftaler

Børne- og Uddannelsesudvalget har på deres møde den 2. september 2024, punkt 6, godkendt projektindhold for Naturfagslokaler på Avedøreskole. Udvalget godkendte punktet med bemærkning om, at der reelt er tale om en delegation af godkendelse af projektindholdet til de i sagen nævnte medarbejdere. Udvalget understreger, at projektet skal holdes inden for den økonomiske ramme, og at projektet senere skal præsenteres for udvalget til orientering.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget har på deres møde den 2. september 2024, punkt 8, godkendt, at tre lokale hovedentreprenører indbydes til at afgive tilbud på nødvendige bygningsmæssige tilpasninger. Tildelingskriteriet er ’laveste pris’.

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2023-2026 afsat i alt 15,5 mio. kr. til projekt 3466 Skoleudviklingsplanen (10 års planen) heraf 3,5 mio. kr. til Opgradering af naturfagslokalerne på Avedøre Skole i 2024.

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetvedtagelsen givet tilsvarende anlægsbevilling. Anlægsbevillingen er givet i forbindelse med budgetvedtagelsen i 2023 med 10,6 mio. kr. og i 2024 med 5,0 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til projekt 3466/02- Avedøre Skole, naturfagslokaler på 3,6 mio. kr., afholdes af det samlede budget på anlægsprojekt 3466 Skoleudviklingsplanen, hvor der er afsat 15,6 mio. kr.

Retsgrundlag

Tilbud indhentes i henhold til Tilbudsloven § 12, stk. 1, jf. lovbekendtgørelse nr. 1410 af den 7. december 2007.

Bekendtgørelse om folkeskolens prøver, BEK nr. 1224 af 31. august 2022.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

UNIQA – Avedøre Skole, natur og fysik

Punkt 9: Drøftelse - Praksis omkring fælles omklædning og bad efter idræt i skolen

24/28687

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget har på møde den 2. december 2024 ønsket at få en drøftelse vedrørende elevernes praksis omkring badning efter idræt i skolen.

Administrationen har udarbejdet denne sag for at belyse og perspektivere emnet.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal på den baggrund drøfte elevernes praksis omkring fælles omklædning og badning i skolen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at drøfte elevernes praksis omkring fælles omklædning og badning i skolen.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Udsat til kommende møde

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I folkeskolen er faget idræt obligatorisk for alle elever på 1.- 9. klassetrin. Eleverne i 1.- 6. klasse har to ugentlige lektioner, mens 7.- 9. klasserne på nuværende tidspunkt har tre ugentlige lektioner (reduceres til to fra skoleåret 2025/26).

Idræt er både et teoretisk og praktisk fag, og derfor tager en del af aktiviteterne i faget naturligt afsæt i lavpraktiske forhold omkring omklædning og badning.

I takt med at eleverne bliver ældre, kan den fysiske aktivitet i idræt medføre, at det bliver mere relevant at klæde om og gå i bad efterfølgende, både af hensyn til den enkelte elev, til klassekammerater og til skolens personale.

Det kan også være meningsfuldt i et dannelsesperspektiv, da den fælles omklædning og badning giver eleverne gode muligheder for at erfare, at alle mennesker ser forskellige ud, og at der ikke er noget, der er rigtigt eller forkert i den sammenhæng.

Dette er i øvrigt også tilfældet, når eleverne i 3.- 5. klasse går til svømning i skolen, eller når eleverne er på tur eller lejrskole, og der er fælles toilet- og badefaciliteter.

Oplevelser og udfordringer på skolerne

For de fleste elever er der ingen udfordringer ved at benytte de fælles omklædnings- og bedefaciliteter på skolen, men det opleves mange steder, at det for et stigende antal elever er forbundet med utryghed og ubehag, særligt på de ældste årgange. Det er en generel tendens, der ses på landsplan.

Det er sandsynligvis et samspil mellem flere faktorer, der har ført til denne udvikling, herunder påvirkning fra sociale medier og følger af coronapandemien. Men uanset hvad årsagen er, er oplevelsen, at der er opstået en form for uoverensstemmelse mellem den traditionelle praksis og elevernes virkelighed, og det ser ikke ud til at være en forbigående tendens.

Der findes ikke nogen generelle regler omkring omklædning og badning i forbindelse med idrætsundervisningen. Det er nævnt som en form for forudsætning i vejledningen til faget, men der står ikke, at det er obligatorisk at klæde om og gå i bad.

Skolen og skolebestyrelsen har mulighed for at udarbejde principper i forbindelse med idrætsundervisningen, og det har nogle af kommunens skoler også gjort. Skolerne har dog ingen lovhjemmel til at kræve, at eleverne skal klæde om eller gå i bad.

Det kan sætte skolerne i et dilemma, da de naturligvis har et ønske om, at så mange elever som muligt deltager i undervisningen og samtidig har det godt med det. Skolerne forsøger derfor at løse udfordringen på forskellige måder.

Oplysning og dialog

Mange skoler gør en stor indsats for at oplyse elever og forældre om rammerne for idrætsundervisningen, eksempelvis på forældremøder, ligesom skolerne ofte også skriver ud til elever og forældre og minder dem om, at eleverne skal have skiftetøj og håndklæde med.

Det har dog ikke altid den ønskede effekt, og i hverdagen kan håndteringen af denne udfordring tage værdifuld tid væk fra undervisningen. Skolens personale må derfor vurdere, hvor mange ressourcer der kan bruges på dialog med enkelte elever.

Den egentlige forpligtelse for skolen er at sikre undervisning i idræt, og skolen har derfor en naturlig interesse i, at så mange elever som muligt deltager. I sidste ende må timerne derfor gennemføres så godt som muligt ud fra de givne omstændigheder, også selvom det fx kan betyde, at nogle elever ikke går i bad efterfølgende.

Tilpasning af skema og fysiske rammer

Når oplysning og dialog ikke altid har nogen større effekt, kan en anden mulighed være at tilpasse skoleskemaet, så undervisningen i idræt ligger sidst på dagen, og eleverne kan gå i bad derhjemme i stedet for på skolen.

En tredje mulighed er at tilpasse de fysiske rammer omkring bedefaciliteterne, så de elever, der ikke har mod på at bade sammen med deres klassekammerater, har mulighed for at blive skærmet.

Kommunalbestyrelsen har ved budgetvedtagelsen for 2023-2026 afsat 1,1 mio. kr. til opgradering af badefaciliteter på alle skoler. Det forventes, at der i den forbindelse vil blive opsat skærmvægge omkring 2-3 brusere i hvert baderum. Dette arbejde er påbegyndt i starten af 2025.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog på møde den 4. oktober 2022, punkt 3, budgettet for 2023 og overslagsår. Heri indgik en opgradering af badefaciliteter på alle skoler.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på møde den 2. december 2024, punkt 10, at der skulle fremlægges en sag til drøftelse i 2025 vedrørende elevernes praksis for at benytte et bad efter idræt.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Faget idræt er, jf. § 5, stk. 2, nr. 2, litra a, i folkeskoleloven (lovbekendtgørelse nr. 989 af 27. august 2024 med senere ændringer), obligatorisk for elever på alle klassetrin i grundskolen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 10: Drøftelse - Relevante emner og perspektiver fra Børn & Unge Topmøde 2025

25/3384

Beslutningstema

Kommunernes Landsforening (KL) har afholdt Børn & Unge Topmøde med temaet ”Flere veje til stærke fællesskaber for børn og unge”.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal drøfte relevante emner og perspektiver, der blev præsenteret på topmødet, og hvordan Hvidovre Kommune kan arbejde videre med disse som led i det igangværende udviklingsarbejde med at skabe dagtilbud og folkeskoler med deltagelsesmuligheder for alle.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at drøfte relevante emner og perspektiver fra KLs Børn og Unge Topmøde, og hvordan Hvidovre Kommune kan arbejde videre med disse.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Udsat til kommende møde

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Børn og Familier og Center for Skole og Uddannelse.

Kommunernes Landsforening (KL) har den 30. og 31. januar 2025 holdt Børn & Unge Topmøde med temaet ”Flere veje til stærke fællesskaber for børn og unge”.

Der indstilles til, at Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter relevante emner og perspektiver på at skabe stærke børne- og ungefællesskaber, der blev præsenteret på topmødet, samt drøfter, hvordan Hvidovre Kommune kan arbejde videre med disse emner som led i det igangværende udviklingsarbejde med at skabe dagtilbud og folkeskoler med deltagelsesmuligheder for alle.

På mødet vil der være et kort oplæg fra dem, som deltog på topmødet.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne drøftelsessag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 11: Orientering - Kompetenceoverdragelse af forebyggende aktiviteter til Hovedstadens Beredskab

25/2028

Beslutningstema

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte på møde den 27. november at overdrage flere forebyggende aktiviteter fra ejerkommunerne til Hovedstadens beredskab (HBR) med virkning pr. 1.1.2026. Formålet er at sikre ensartede planer og praksis på tværs af kommunernes institutioner og at opnå et gensidigt kendskab mellem institutionerne, deres ansatte og HBR. Det skal styrke institutionernes beredskab i hverdagen og hvis en kritisk hændelse opstår.

En kompetenceoverdragelse til HBR som §60-fællesskab, kan ske med hjemmel i Hovedstadens Beredskabs vedtægter og efter godkendelse i ejerkommunernes kommunalbestyrelser. En kompetenceoverdragelse kan ske for enkelte ejerkommuner, dvs. det er ikke nødvendigt, at alle ejerkommunerne er enige.

Før sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen orienteres Hvidovre Kommunes fagudvalg om sagen og den videre proces.

Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget

1. at tage orienteringen om processen for den videre politiske behandling af kompetenceoverdragelsen til HBR af PLOV-konceptet for skoler, den digitale platform egetberedskab.dk og afholdelse af workshops i forbindelse med udarbejdelse af beredskabsplaner til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Politik og Ledelse har udarbejdet denne sag.

HBR’s bestyrelse godkendte på sit møde den 27. november 2024 en anbefaling om at kompetenceoverdrage en række forebyggende aktiviteter fra ejerkommunerne til HBR; konkret i form af PLOV-konceptet (Påbegyndt Livsfarlig Og Voldelig handling) på skoleområdet, platformen egetberedskab.dk samt afholdelse af workshops i forbindelse med udarbejdelse af beredskabsplaner (jf. bilag 1 og 2).

Ved en kompetenceoverdragelse til HBR af disse aktiviteter skal det sikres, at ejerkommunernes institutioner får ensartede planer og praksis på tværs, og at der opnås gensidigt kendskab mellem institutioner, deres ansatte og Hovedstadens Beredskab. Dette vil styrke institutionernes beredskab, både i hverdagen og hvis en kritisk hændelse sker.

Ejerkommunerne i HBR kan kompetenceoverdrage opgaver til §60-fællesskabet, hvis der er hjemmel hertil. Af HBR’s vedtægters bilag 9 fremgår det, at undervisning og rådgivning i beredskabsfaglige forhold og beredskabsplaner er nogle af de opgaver, der er mulighed for, at interessentskabet påtager sig at løse for ejerkommunerne. Det følger heraf, at en kompetenceoverdragelse skal godkendes i ejerkommunernes kommunalbestyrelser. En kompetenceoverdragelse kan ske for enkelte ejerkommuner, dvs. det er ikke nødvendigt, at alle ejerkommunerne er enige.

Når en ejerkommune har besluttet sig for at kompetenceoverdrage opgaven, skal det oplyses i vedtægternes bilag 8, som herefter skal godkendes hos Ankestyrelsen. Ved en kompetenceoverdragelse kan der ske en særskilt fast betaling til Hovedstadens Beredskab, som beregnes på baggrund af kostpriser, dvs. prisen skal dække de direkte og indirekte omkostninger. Der kan også ske en kompetenceoverdragelse, hvor ydelsen vil blive faktureret til kostpris efter konkret forbrug

Til brug for ejerkommunernes politiske behandling af HBR bestyrelsens forslag har HBR har sendt et vejledende dagsordenspunkt/et indstillingsparadigme og tilhørende bilag som vedlægges til fagudvalgenes orientering (bilag 1-4).

Opsummering af forslaget om kompetenceoverdragelse

Opsummerende fremgår der følgende anbefalinger, om hvordan forebyggelsesindsatsen kan styrkes i ejerkommunerne (jf. bilag 1)

Tabel 1: Anbefaling om forebyggelsesindsatser

Kategori A:	Kategori B:	Kategori C:
Kompetenceoverdragelse af udvalgte områder med fast årlig afregning	Kompetence overdragelse med afregning efter konkret forbrug	Tilkendegivelse af Hovedstadens Beredskab som ejerkommunernes naturlige samarbejdspartner
• PLOV-koncept* for skoler • Den digitale platform egetberedskab.dk	• Afholdelse af workshops i forbindelse med udarbejdelse af beredskabsplaner	• Førstehjælp • Elementær brandbekæmpelse • Brand- og evakueringsøvelser • Plejeinstitutionspakken

PLOV- konceptet skal give skoleledere, lærere og personale nødvendige redskaber og viden til at forhindre og håndtere situationer med truende adfærd eller et decideret væbnet angreb. De årlige udgifter til PLOV- koncept vurderes at udgøre 502 t.kr. Dermed kan HBR over en treårig periode sikre, at alle kommunale skoler har et opdateret PLOV-koncept, som herefter vedligeholdes hvert tredje år.

Den digitale platform egetberedskab.dk er rettet mod ledere og driftsansvarlige og skal forenkle og forbedre den enkelte institutions beredskabsplanlægning. Den giver adgang til værktøjer, tests og fx en beredskabsskabelon, der gør det nemt at udarbejde, tilpasse og implementere en beredskabsplan for den enkelte institution.

Platformen opdateres frem mod 2025 med nye værktøjer, der giver et mere effektivt overblik over deres beredskab fx til at følge op på gennemførelse af egenkontrol (den såkaldte DKV-log) og overholdelse af gældende lovgivning.

Udgifterne til drift og udvikling af platformen

vurderes at udgøre 2,5 mio. kr. årligt (2026p/1).

Hvis der ikke opnås en tilslutning svarende til 80% af finansieringen, falder projektet under kategori C og udbydes til markedspris.

Kompetenceoverdragelse hvor ejerkommunerne forpligter sig til at bruge Hovedstadens Beredskab som samarbejdspartner og afregner efter konkret forbrug til kostpriser.

Beredskabsplaner beskriver, hvordan den enkelte institutions beredskab og krisestyring er skruet sammen, og hvordan det fungerer og aktiveres, når der opstår brand og andre farlige situationer.

Forudsætningen for at få en beredskabsworkshop er abonnement på egetberedskab.dk, da en workshop vil tage udgangspunkt i resultatet fra tryktesten samt beredskabsskabelonen, som begge fås på egetberedskab.dk. Kompetenceoverdragelsen til HBR skal bidrage til øget videndeling og synergi i form af, at erfaringer vedrørende udarbejdelsen af beredskabsplaner kan samles af HBR og komme alle institutioner i ejerkommunerne til gavn.

- Øvrige kurser i kursuskataloget
- PLOV-konceptet for andre institutioner end skoler

En tilkendegivelse af, at Hovedstadens Beredskab er ejerkommunernes naturlige samarbejdspartner, forpligter dog ikke ejerkommunerne til at købe ydelserne.

Hvis kommunen køber ydelserne, sker det jf. markedspris, som det også er tilfældet i dag.

Fordelingen af udgifter mellem ejerkommunerne til PLOV-konceptet er beregnet efter antal matrikler på skoleområdet og til egetberedskab.dk efter antal institutioner i alt

Ifølge bilag 1 beløber udgifterne for Hvidovre Kommune til PLOV-konceptet til 37.000 kr. årligt. Hvidovre Kommunes andel af udgifter til drift og udvikling af platformen egetberedskab.dk udgør 3 pct. svarende til 84.000 kr. årligt. I alt 121.000 kr. årligt (bilag 1). Hertil vil der være udgifter på institutionerne ved køb af workshops omkring udarbejdelse af beredskabsplaner samt ved køb af eventuelle kurser (bilag 3).

HBR anbefaler at der gennemføres en evaluering af de økonomiske konsekvenser efter et år.

Den videre proces for forslagets behandling i Hvidovre Kommune

Administrationen forelægger Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen sagen til behandling henholdsvis den 10. marts og 25. marts 2025. Dette for at overholde fristen om færdigbehandling og tilbagemelding til HBR senest den 8. april, så de økonomiske konsekvenser kan indarbejdes i forbindelse med 1. behandlingen af HBRs budget 2026, som finder sted den 8. maj 2025.

I sagen til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager administrationen afsæt i det vedlagte materiale fra HBR og supplerer med administrationens bemærkninger til forslagets konsekvenser. Her inddrages de relevante centre.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28-08-2018 overførsel af beslutningskompetence til Hovedstadens Beredskab ved brandsyn og afgørelser om brandsikkerhedsmæssige forhold samt at Hovedstadens Beredskab skal høres i forbindelse med afvigelser fra den kommende indsatstaktiske vejledning for traditionelt byggeri.

Økonomiske konsekvenser

Hvidovre Kommunes udgifter til en kompetenceoverdragelse af henholdsvis PLOV-konceptet og Egetberedskab.dk med en fast årlig betaling vil samlet udgøre 121.000 kr. årligt. Hertil kommer udgifter på de enkelte institutioner ved køb af workshops omkring udarbejdelse af beredskabsplaner til kostpriser efter konkret forbrug samt ved køb af eventuelle kurser til markedspris. Priserne fremgår af HBR's bilagsmateriale.

Udgiften på 0,12 mio. kr. til fremadrettet opgaveløsning via HBR kan finansieres inden for institutionernes nuværende budgetter.

Retsgrundlag

Styrelseslovens § 60 giver hjemmel til at kompetenceoverdrage opgaver fra den enkelte kommune til § 60 fællesskabet. Det reguleres i vedtægterne (interessentskabsaftalen; samarbejdsaftalen), hvilke opgaver der er eller kan kompetenceoverdraget til § 60-fællesskabet.

Høring

Der er ingen høringspligt.

Personalemæssige konsekvenser

Der er ingen konsekvenser.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Via ensartede planer og praksis på tværs af ejerkommunernes institutioner og et øget gensidigt kendskab mellem institutioner, deres ansatte og Hovedstadens Beredskab styrkes institutionernes beredskab, både i hverdagen og ved kritiske hændelser. Dette kan bidrage til at reducere risikoen for personskaade hos borgere og ansatte.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen konsekvenser.

Bilag

Forslag til paradigme til ejerkommunerne vedr. kompetenceoverdragelse

Kursuskatalog, Forebyggelse og Rådgivning, november 2024

Hovedstadens Beredskabs vedtægters bilag 9

Punkt 12: Orientering - Udmøntning af budgetaftale om forberedelsestid for pædagoger og pædagogiske assistenter i dagtilbud

25/884

Beslutningstema

Som en del af kommunens budgetaftale for 2025-2028 er der truffet beslutning om at afsætte forberedelsestid til pædagoger og pædagogiske assistenter i kommunens dagtilbud.

En arbejdsgruppe med deltagelse af Center for Børn og Familier, Center for Økonomi og Personale/HR, dagtilbudsledere og fællestillidsrepræsentanter fra FOA/PMF og BUPL, har udarbejdet en ramme om forberedelsestid til pædagoger og pædagogiske assistenter. Rammen har dannet grundlag for, at der nu er indgået en aftale mellem Hvidovre Kommune, FOA/PMF og BUPL om forberedelsestid i kommunens dagtilbud, der udmønter budgetaftalen.

Center for Børn og Familier orienterer med denne sag Børne- og Uddannelsesudvalget om udmøntningen af budgetaftalen om forberedelsestid for pædagoger og pædagogiske assistenter.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om udmøntning af budgetaftale om forberedelsestid for pædagoger og pædagogiske assistenter til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som en del af kommunens budgetaftale for 2025-2028 er der truffet beslutning om at afsætte en times forberedelsestid ugentligt til pædagoger og pædagogiske assistenter i kommunens dagtilbud.

Tiltaget understøtter Hvidovrestrategiens ambitioner på velfærdsområdet, herunder særligt ambition 1 om at ”Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn”.

Forberedelsestid skal bidrage til at styrke de pædagogiske læringsmiljøer og dermed kvaliteten i kommunens dagtilbud. Det forudsætter, at der arbejdes systematisk og struktureret med refleksioner og viden i dagtilbuddene.

Forberedelsestid skaber plads til den nødvendige planlægning, så tiden med børnene bliver endnu mere nærværende og kvalitetsfuld. I den aftale, der er indgået mellem Hvidovre Kommune og de faglige organisationer, bliver der opereret med

begreberne ”arbejdet med børn” og ”arbejdet om børn”. Forberedelsestid handler om ”arbejdet om børn”, der således bliver en forudsætning for kvaliteten i ”arbejdet med børn”.

Personalet vil med forberedelsestiden blandt andet få mulighed for at arbejde med at styrke kvaliteten i børnenes aktiviteter, indbyrdes sociale relationer og udvikling gennem leg.

Aftale om forberedelsestid

Center for Børn og Familier nedsatte i efteråret 2024 en arbejdsgruppe bestående af dagtilbudsledere, fællestillidsrepræsentanter fra FOA og BUPL, en pædagogisk konsulent, en HR-konsulent og en faglig leder, som har drøftet rammerne for forberedelsestiden. Det har dannet grundlag for, at der nu er indgået en aftale om forberedelsestid mellem Hvidovre Kommune og FOA/PMF og BUPL (se bilag 1 ”Aftalepapir vedr. udmøntning af forberedelsestid”).

Af aftalen fremgår det, at dagtilbudslederne i Hvidovre Kommune forpligter sig til at sikre, at alle pædagoger og pædagogiske assistenter får minimum én time til forberedelse pr. uge.

Aftalen trådte i kraft den 1. januar 2025.

Aftalepapiret indeholder en række retningslinjer, som alle dagtilbud skal gennemgå i deres lokale MED-udvalg. Følgende retningslinjer fremgår af aftalepapiret:

- Forberedelsestiden er til pædagoger og pædagogiske assistenter på en ugentlig arbejdstid på 30 timer eller derover. For medarbejdere på deltid under 30 timer pr. uge, skal der laves individuelle aftaler om, hvorvidt forberedelsestiden skal nedsættes.
- En fuldtidsmedarbejder kan forvente at have 44-45 timers forberedelsestid fordelt over et år, da der fratrækkes timer ved ferieafholdelse samt lukke- og helligdage.
- Det er muligt at samle nogle af timerne sammen, så i stedet for at have én time pr. uge, kan der samles sammen, så der f.eks. planlægges tre timer til forberedelse, som er ”sparet sammen” fra de foregående uger. Dette er altid efter dialog med nærmeste leder.
- Forberedelsestiden bliver timesat på vagtplanen, så den er synlig for medarbejderen selv samt leder og kollegaer.
- Forberedelsestid kan både foregå individuelt og i fællesskab med andre. Det er ledelsens ansvar at være nysgerrig på indholdet af forberedelsestiden.
- Midlerne til de første 30 min. udmøntes via budgettildelingerne, hvor midlerne følger barnet. Der sker således en forhøjelse af beløbet som gives pr. barn. De sidste 30 min. finansierer dagtilbuddet selv (dvs. inden for den eksisterende økonomiske ramme).

Arbejdsgruppen har udarbejdet et bilag med eksempler på opgaver, som kan tænkes ind i forberedelsestiden. Nedenstående er et udpluk af eksemplerne:

- Forberedelse af pædagogiske aktiviteter og traditioner
- Forberedelse af forældresamtaler/forældremøder
- Forberedelse af tværfaglige møder
- Forberedelse når nye børn skal starte
- Udfyldelse af diverse skemaer vedr. børn (fx handleplaner, sprogtrappe og motoriskema)
- Udarbejdelse af beskrivelser af børn (fx underretninger, overgangspapirer og statusbeskrivelser)
- Opdatering af pædagogfaglig viden (fx læse litteratur/artikler, forberedelse til kursus, efterbearbejdning af kursus og læse referater)

Opfølgning og evaluering

I budgetaftalen er det aftalt, at tiltaget omkring forberedelsestid vil blive evalueret i 2026 med henblik på at vurdere, om den fremadrettet også skal gælde for pædagogmedhjælpere.

Center for Børn og Familier følger ordningen tæt. Det sker blandt andet via det pædagogiske tilsyn, der føres med alle dagtilbud, hvor dialoger om effekten af forberedelsestid blive indarbejdet.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 29. oktober 2024, pkt. 7, Hvidovre-strategien.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 8. oktober 2024, pkt. 3, Hvidovre Kommunes budget for 2025 og overslagsårene 2026-2028.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune af denne orienteringssag, idet tiltaget udmønter budgetaftalen for 2025-2028.

Tiltaget udgør nr. 13 i udmøntningsplanen for budgetaftalen for 2025.

Der er afsat 2 mio. kr. årligt over de næste fire år til en ugentlig times forberedelse til pædagoger og pædagogiske assistenter i dagtilbuddene.

Midlerne udmøntes via budgettildelingen pr. barn til dagtilbuddene, der som følge af budgetaftalen er blevet forhøjet med et beløb svarende til 30 min. om ugen. De øvrige 30 min. finansieres indenfor den eksisterende økonomiske ramme.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen har i medfør af dagtilbudsloven ansvaret for dagtilbuddene. Ifølge § 3 i lovbekendtgørelse nr. 988 af 27. august 2024 med senere ændringer, skal Kommunalbestyrelsen blandt andet beslutte, om der skal iværksættes tiltag såsom kompetenceudvikling, supervision m.v., som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Aftalepapir vedr. udmøntning af forberedelsestid

Punkt 13: Orientering - Ordning for brandkadetter i Hvidovre Kommune

25/400

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetaftalen for 2025-2028 afsat midler til at oprette et forløb for brandkadetter i samarbejde med Hovedstadens Beredskab.

Forløbet skal give unge i udskolingen mulighed for at lære om brandmandsfaget og udvikle faglige og sociale kompetencer, der rusten dem til at tage en uddannelse og indgå på arbejdsmarkedet.

Administrationen har i samarbejde med Hovedstadens Beredskab udarbejdet en ordning for brandkadetterne. Med denne sag orienteres Kommunalbestyrelsen om ordningen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om ordningen for brandkadetter i Hvidovre Kommune til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Udvalget tog sagen til efterretning med bemærkning om, at det undersøges frem til budget 2026, hvad det vil koste at udvide tilbuddet, så der kan oprettes et lokalt tilbud.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt i samarbejde med Center for Børn og Familier.

Brandkadetordning for unge i de ældste klasser

Hvidovre Kommune vil fra foråret 2025 kunne tilbyde et brandkadetforløb for unge i kommunen. Forløbet tilbydes i samarbejde med Hovedstadens Beredskab, der har et ungdomsbrandkorps, hvor Hvidovre Kommune vil købe pladser.

Forløbet er særligt målrettet unge i 7. og 8. klasse, der har en eller flere udfordringer i skolen, lokalområdet og hjemme. Det kan hos den enkelte unge komme til udtryk på mange forskellige måder og kan på sigt koble sig til andre udfordringer, herunder skoleværing eller kriminalitet.

Forløbet er en forbyggende indsats for unge, der har stigende fravær og/eller er i det tidlige stadie af en kriminalitetstruet løbebane.

Det vurderes, at 4 - 5 af kommunens unge vil kunne få plads hvert år.

Formål med ordningen

Ordningen skal give de unge mulighed for at få et sceneskift og et tiltrængt frirum fra hverdagen. Indsatsen arbejder målrettet mod, at de unge øger deres aktive deltagelse i skolen og samtidig forbereder dem til at kunne tage et fritidsjob.

I ordningen er der fokus på at øge sociale og faglige kompetencer hos de unge og at give de unge en øget oplevelse af mestring gennem konkrete brandkadeøvelser.

Ordningen er en del af realiseringen af Hvidovrestrategiens ambition om, at alle børn og unge skal møde sunde og gode aktiviteter, der understøtter deres interesser og potentialer. Ambitionen er, at brandkadeordningen også medvirker til at prikke til de unges nysgerrighed og til at udvide deres muligheder.

Aktiviteter i ordningen

Brandkadeforløbet består af følgende aktiviteter:

- Intensivt grundforløb (to uger)
- Øvelsesaften hver uge hele året
- Virksomhedsbesøg
- Deltagelse og opvisninger ved Beredskabets dag, Brandstation by Night og feriecamp hos andre ungdomsbrandkops i Danmark.

Efter grundforløbet tilbydes der frivillige ugentlige aktiviteter og andre tilbud, der strækker sig over hele året. Ungdomsbrandkorpset holder til i Københavns nordvest-kvarter, hvor de har egen brandstation ved siden af Tomsgårdens Brandstation.

De to ugers grundforløb finder sted på hverdage mellem kl. 8.45 og 15, hvor de unge står klar i uniform og er i teams med andre unge fra København og Frederiksberg.

I ungdomsbrandkorpset vil de unge blive mødt og undervist af uddannede brandmænd og ambulancereddere. Det er instruktører, der har unik erfaring og kompetencer, der giver de unge muligheder for at prøve kræfter med alt, hvad der omhandler brand og redning.

Transport

Hovedstadens Beredskab har som en del af forløbet givet mulighed for transport for de unge fra Hvidovre Brandstation til brandstationen i Nordvest. Efter de to uger er forventningen og erfaringen, at de unge selv finder vej.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelse besluttede den 19. marts 2024, punkt 5, at sende et medlemsforslag fra Gruppe C til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget. Medlemsforslaget omhandlede opstart af et samarbejde med Hovedstadens Beredskab omkring et ungdomskorps for unge i Hvidovre.

I forbindelse med budget 2025 og overslagssårene 2026-2028 besluttede Kommunalbestyrelsen den 8. oktober 2024, punkt 3, at afsætte 0,15 mio. kr. til oprettelse af et hold brandkadetter i samarbejde med Hovedstadens Beredskab.

Ordningen for brandkadetter er en del af realiseringen af Hvidovrestrategien 2024, der blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen på møde den 29. oktober 2024, punkt 7.

Økonomiske konsekvenser

Der er fra 2025 afsat 0,15 mio. kr. årligt til brandkadetter i Hvidovre. En plads koster 33.000 kr. Der vil inden for denne ramme kunne tilbydes 4 – 5 pladser.

Retsgrundlag

Det følger af § 14 i barnets lov (lovbekendtgørelse nr. 890 af 19. juni 2024 med senere ændringer), at kommunalbestyrelsen skal tilrettelægge en indsats, der sikrer sammenhæng mellem kommunens generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen Klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 14: Eventuelt

24/22887

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-03-2025

Helle Adelborg (A) bad om et notat med status på sag om Solgården/Kastanjehuset med fokus på udviklingen fra den lukkede KB beslutning i september 2024 og frem til dags dato. Administrationen udarbejdede et notat.

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til, hvilke muligheder der kan være for at gøre misligholdelse gældende ift. Frelsens hær ift. manglende vedligeholdelse af ejendommene Solgården og Kastanjehus. Administrationen udarbejder et notat.

Sara Benzon (F) orienterede om henvendelse om frit skolevalg.

**Punkt 15: Lukket: Beslutning - Idrætshal ved Risbjergskolen -
licitationsresultat samt ansøgning om anlægsbevilling**

22/24158