

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 d. 11-01-2021

Mødedato Mandag d. 11. januar 2021 kl. 13:00

Mødested Via Teams og Sollentuna 2

Mødedeltagere Kenneth F. Christensen, Charlotte H. Larsen, Lars G. Jensen, Yasir Iqbal, Lisa Skov, Marianne Rosenkvist, Sara Benzon

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Budgettildelingsmodel for specialtilbuddene.....	5
Beslutning - Godkendelse af skolernes ferie- og fridagsplaner 2022/23 - 2024/25.....	15
Beslutning - Høring over principper for skoledistriktsændringer.....	18
Orientering - Den nationale trivselsmåling 2019/2020.....	21
Orientering - Halvårlig orientering om anbringelser ud over det 18. år.....	25
Eventuelt.....	27

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

20/37648

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-01-2021

Enkelte udvalgsmedlemmer deltog i mødet via Teams, jf. 7 i Bekendtgørelse nr. 254 af 22. marts 2020 om mulighed for midlertidig fravigelse af regler om møder i kommunalbestyrelser og regionsråd og i disses udvalg som led i håndtering af COVID-19.

Protokollen blev læst op ved mødets slutning og samtlige udvalgsmedlemmer tilsluttede sig dens ordlyd. Underskrift af beslutningsprotokollen undlades herefter for de udvalgsmedlemmer, der deltog via Teams, i medfør af § 5 i Bekendtgørelse nr. 254 af 22. marts 2020 om mulighed for midlertidig fravigelse af regler om møder i kommunalbestyrelser og regionsråd og i disses udvalg som led i håndtering af COVID-19.

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

20/37648

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-01-2021

Formanden orienterede om, at han og næstformanden har taget stilling til sag om akut skoleskift.

Formanden orienterede om opfølgning på KL's børnetopmøde 28. januar 2021.

Direktøren orienterede om status på covid-19 situationen.

Sagsfremstilling

- Opfølgning vedr. KL's børnetopmøde 28. januar 2021.

Punkt 3: Beslutning - Budgettildelingsmodel for specialtilbuddene

20/16258

Supplerende beslutningstema

Et forslag til budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene har været i høring hos skolebestyrelser, de faglige organisationer og Hvidovre Handicapråd. Efterfølgende er forslaget behandlet på Børne- og Uddannelsesudvalget den 9. november 2020.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede at udskyde beslutning om budgettildelingsmodellen for specialundervisningstilbuddene. Administrationen blev bedt om at udarbejde en supplerende sagsfremstilling med en plan for, hvordan de fire millioner der afsættes til specialundervisningsområdet fra budget 2021 og frem bør udmøntes.

I denne supplerende sagsfremstilling fremlægges en udmøntningsplan for de fire millioner og et revideret forslag til budgettildelingsmodellen for specialundervisningstilbud. Udmøntningsplanen og det reviderede forslag til budgettildelingsmodel imødekommer høringssvarene.

Kommunalbestyrelsen skal godkende udmøntningsplanen og det reviderede forslag til budgettildelingsmodellen gældende fra 1. januar 2021.

Beslutningstema

Et forslag til budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene har været i høring hos skolebestyrelser, de faglige organisationer og Hvidovre Handicapråd.

Forslaget til tildelingsmodel skal rumme 20 flere pladser og et udgående team inden for det eksisterende budget. Der er derfor justeret på klassekvotienter og normeringer for de fleste tilbud.

Kommunalbestyrelsen skal godkende forslaget til budgettildelingsmodel gældende fra 1. januar 2021.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 30-11-2020

Ad 2.

For: Gruppe A.
Imod: Gruppe Ø.
Gruppe F, O og Lisa Skov (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.
Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A.
Imod: Gruppe Ø.
Gruppe F, O og Lisa Skov (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Ad 1.

For: Gruppe A.
Imod: Gruppe Ø.

Gruppe F, O og Lisa Skov (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-12-2020

Ad 1.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe Ø.

Gruppe F, Gruppe O, V og Steen Ørskov Larsen (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe Ø.

Gruppe F, Gruppe O, Gruppe V og Steen Ørskov Larsen (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe A.

Imod: Gruppe Ø.

Gruppe F, Gruppe O, Gruppe V og Steen Ørskov Larsen (UP) afventer Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 15-12-2020

Sagen sendes til udvalget og med henblik på behandling på kommunalbestyrelsesmødet i januar 2021.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-01-2021

Ad. 2.

For: Gruppe A, Gruppe F, Gruppe O

Imod: Gruppe Ø stemmer imod forslaget med bemærkning om, at der på området er store problemer med underbudgettering. I en situation med dokumenteret frustration fra forældre og børn, så har vi behov for at få disse aspekter inddraget før vi kan tage stilling til finansiering på området.

Afventer Kommunalbestyrelsen: Lisa Skov (UP)

Anbefales godkendt.

Ad. 3.

Gruppe A, Gruppe F og Gruppe O stillede ændringsforslag om, at budgettildelingsmodellen implementeres med 50% pr. 1. januar 2021 og 50% pr. 1. august 2021.

For: Gruppe A, Gruppe F, Gruppe O

Imod: Gruppe Ø stemmer imod forslaget med bemærkning om, at der på området er store problemer med underbudgettering. I en situation med dokumenteret frustration fra forældre og børn, så har vi behov for at få disse aspekter inddraget før vi kan tage stilling til finansiering på området.

Afventer Kommunalbestyrelsen: Lisa Skov (UP)

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

Det oprindelige forslag bortfalder.

Ad. 1.

Imod: Gruppe A, Gruppe F, Gruppe O og Gruppe Ø
Afventer Kommunalbestyrelsen: Lisa Skov (UP)

Anbefales ikke godkendt.

Gruppe A, Gruppe F og Gruppe O stilledes forslag om, at budgettildelingsmodellen skal evalueres efter skoleåret 2021/2022, så betids, at evalueringen kan indgå i budgetforhandlingerne for budget 2023

For: Gruppe A, Gruppe F, Gruppe O, Gruppe Ø og Lisa Skov (UP)

Anbefales godkendt.

Supplerende indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

2. at godkende udmøntningsplanen for de fire millioner tilført specialundervisningsområdet fra og med budget 2021
3. at godkende et revideret forslag til ny budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene gældende fra 1. januar 2021.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslaget til ny budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene gældende fra 1. januar 2021.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-11-2020

Sendes retur til administrationen med den begrundelse, at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst, da udvalget ønsker svar på en række stillede spørgsmål.

Supplerende sagsfremstilling

Udmøntningsplan

I budget 2021 tilføres der ekstra ressourcer til specialundervisningsområdet svarende til 4 mio. kr. Det er administrationens forslag, at de tilførte ressourcer udmøntes, således at der:

- **Etableres et specialfagligt udgående team, svarende til 5 årsværk**
- **Oprettes en centralt administreret pulje med midler til konkrete udslusningsindsatser i overgangen mellem et specialundervisningstilbud og almenskolen**
- **Oprettes en centralt administreret pulje med ressourcer til kompetenceudvikling af specialiserede medarbejdere i almenskolenes resourcecentre.**

Tiltagene skal sikre en helhedsorienteret, sammenhængende og koordineret indsats for det enkelte barn i kommunen, jf. målsætningen i den specialfaglige vision og strategi for børn og unge (0-18 år), Fælles børn – Fælles ansvar. Samtidig forventes en målrettet indsats at bidrage til at få hævet inklusionsprocenten i Hvidovre, som i de seneste år har været faldende til under landsgennemsnittet.

Beskrivelse af det udgående team

Det udgående team skal ses i relation til de fleksible indsatser. Begge indsatser arbejder i zonen mellem almenskolen og specialtilbuddene, men på hver sin måde.

Mens formålet med de fleksible indsatser er at understøtte, at flere børn og unge trives og forbliver i den almene undervisning, og at færre visiteres til specialtilbud, er målet med det udgående team bl.a. at understøtte eleveres udslusningsforløb fra specialundervisningstilbud til almenskolen. På den måde vil de to indsatser supplere hinanden.

Udslusning fra specialtilbuddene til almenskolen er en kompleks proces, der både kræver tid og specialfaglige kompetencer. Det udgående team skal understøtte eleveres udslusningsforløb fra specialundervisningstilbud til almenskolen ved at skabe kontakt til en relevante almenskole og klasse samt understøtte et tæt og godt samarbejde mellem det pædagogiske personale fra det afgivende specialundervisningstilbud og den modtagende almenskole. Teamet skal desuden sikre forløb som guider, giver tryghed og overskuelighed for elever og deres forældre. Det udgående team skal også mere generelt understøtte almenskolen i inklusionsarbejdet, rådgive ved etablering af fleksible indsatser og understøtte skolerne i komplekse sager. Endelig skal det udgående team understøtte skolernes resourcecentre med specialfaglig viden, supervision, sparring og kompetenceudvikling.

Det udgående teams sammensætning og kompetencer

Det udgående team har en specialfaglig konsulent som koordinator. Konsulenten skal bl.a. koordinere og være ansvarlig for det udgående team af lærere og pædagoger og samtidig varetage en koordinerende funktion i forhold til de fleksible indsatser på almenområdet.

Konsulenten bliver således brobygger mellem specialundervisningstilbuddene og almenkolen og skal sammen med det udgående team udvikle, understøtte og kvalificere kommunens specialundervisningstilbud og sikre videndeling på tværs af almen- og specialområdet.

Desuden bliver den specialfaglige konsulent ansvarlig for at føre tilsyn i kommunens specialundervisningstilbud. Det lovpligtige tilsyn med specialundervisningstilbuddene er en større opgave, som de seneste år er blevet varetaget af eksterne konsulenter. Udgiften til dette vil således blive sparet, når tilsynet fremover udføres af den specialfaglige konsulent. Det forventes, at køb af ekstern konsulentbistand til tilsynsopgaven ligger på ca. 200.000 kr.

Udover den specialfaglige konsulent består det udgående team af fagpersoner, som har specialfaglige kompetencer inden for ADHD, autismespektrumforstyrrelser samt sansemotoriske og socioemotionelle vanskeligheder. Det er en væsentlig ambition, at de tilknyttede fagpersoner er ansatte fra kommunens egne specialundervisningstilbud. Det forventes derfor, at der frikøbes ca. seks specialfaglige medarbejdere fra f.eks. Heldagsskolen, C-klasserne, K-klasserne, E-klasserne eller Huset, som vil være ansat i kombinationsansættelser. Derved sikres det, at de vedligeholder deres forankring i specialundervisningsområdet, og at de samtidig er kendte ansigter for de børn, som udsluses til almenområdet.

Det udgående team arbejder tæt sammen med samarbejdspartnere fra PPR, Poppelgården og Center for Børn og Familie.

Idéen til det udgående team er inspireret af Vejlederteamet i Center for Børn og Familier (BOF). Vejlederteamet i BOF består af forskellige koordinerende og udgående fagligheder og har haft stor succes med at understøtte det pædagogiske arbejde og den tidlige indsats i dagtilbuddene. I forhold til et udgående team på specialundervisningsområdet foreslås en lignende volumen på i alt fem årsværk fordelt på både fuldtids- og kombinationsansatte specialfaglige medarbejdere, svarende til 3 mio. kr.

I den nedenstående oversigt ses et estimat på teamets forskellige fagligheder, årsværk og priser.

Fagligheder	Årsværk	Pris kr.
Specialpædagogisk konsulent – koordinator	1	650.000
Sansemotorisk – ca. 2 kombinationsansatte	1	600.000
Socioemotional – ca. 2 kombinationsansatte	1	600.000
ADHD og autisme - ca. 2 kombinationsansatte	1	600.000
Adfærd, kontakt og trivsel – ca. 2 kombinationsansatte	1	600.000
I alt	5	3.000.000

Kompetenceudvikling og pulje til udslusningsforløb

Det foreslås, at den resterende million af de i alt 4 mio. kr. udmøntes til faglig og pædagogisk kompetenceudvikling af specialiserede lærere i almenkolernes ressourcecentre og at der ligeledes etableres en pulje til konkrete udslusningsindsatser. Kompetenceudvikling af lærere i ressourcecentret kan f.eks. være målrettede uddannelsesforløb i stil med den allerede iværksatte ordblindekoordinatoruddannelse. I det konkrete eksempel efteruddannes 20 specialiserede ordblindekoordinatorer på tværs af almenkolernes ressourcecentre. Puljemidlerne til konkrete udslusningsforløb skal f.eks. dække ekstra pædagogisk personale i overgangen til den modtagende klasse, justering af klassens fysiske rammer eller anskaffelse af materialer til understøttelse af inklusion i klassen.

Konsekvens ift. den tidligere præsenterede tildelingsmodel på mødet i Børne- og Uddannelsesudvalget den 9. november 2020

Eftersom der i ovenstående oplæg til udmøntningen af de ekstra tilførte 4. mio. kr. lægges op til en finansiering af et udgående team, så vurderes der ikke længere at være behov for at fastholde de øremærkede midler til et udgående team i selve budgettildelingsmodellen. Derfor udgår posten på 1. mio. kr. svarende til 1,75 årsværk af budgettildelingsmodellen.

Beløbet på 1. mio. kr. forslås i stedet for fordelt på Huset (AVE), Læsecenteret (EST) og Heltidsundervisningen (USK). De tre tilbud er valgt ud fra, at de i det oprindelige oplæg til en ændret budgettildelingsmodel har den største procentvise reduktion sammenlignet med budgettildelingen i dag, og at de er små tilbud, som er mere sårbare over for reduktioner i deres budgetter end de større tilbud. Samtidig imødekommer en højere normering for de tre tilbud, den bekymring, som blev ytret i mange af høringssvarene.

Huset, Læsecenteret og Heltidsundervisningen får på den baggrund hævet deres normeringer til lærere og pædagoger sammenlignet med modellen, som blev præsenteret i sagsfremstillingen til udvalgmødet den 9. november 2020. I bilaget "Revideret tildeling til specialtilbuddene – konsekvenser" ses konsekvensen for de tre tilbud.

Herudover vedlægges et bilag, som viser den samlede ændring i midler på den enkelte skole, når de forskellige budgettildelingsmodeller, som træder i kraft 1. januar 2020, er fuldt ud implementerede.

Teknisk ændring i forhold til udmøntning af Ungdomsskolens Heltidsundervisningen

Det forslås, at Heltidsundervisningen (på Ungdomsskolen) fortsætter med at få en fastsat normering fra årets start som i dag, dvs. at de undtages for 12/12-modellen. Det skyldes, at der grundet ændringer i elevsammensætningen, vil være behov for en forudbestemt økonomisk ramme, hvor der kan samarbejdes om kortere og mere fleksible forløb end i de øvrige specialundervisningstilbud. Derfor vil en 12/12-model ikke være så hensigtsmæssig i netop Heltidsundervisningen.

Ikke grundlag for ny høring

Da budgettildelingsmodellen omfordeler midler med betydning for den enkelte skole/det enkelte tilbud, har sagen oprindeligt været sendt i høring, selvom der ikke består en høringsforpligtelse.

Med de seneste ændringer i modellen stilles specialtilbuddene ikke ringere. Tværtimod imødekommes nogle af de kritikpunkter, som blev indsendt i forbindelse med høringen.

På denne baggrund har administrationen ikke fundet grundlag for at foretage en fornyet høring over det nu foreliggende forslag til model.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I marts 2020 godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget en specialfaglig vision og strategi for børn og unge (0-18 år), Fælles børn – Fælles ansvar. Strategien skal sikre en helhedsorienteret, sammenhængende og koordinerende indsats for det enkelte barn i kommunen.

I oplægget til en ny budgettildelingsmodel er denne strategi tænkt ind. Ligeledes er der i oplægget taget udgangspunkt, i at udgifterne på specialundervisningsområdet de seneste år har været kraftigt stigende, og at der i 2020 forventes et merforbrug på omkring 17 mio. kr. Merforbruget skyldes bl.a., at der købes flere dagbehandlingspladser i andre kommuner på grund af stigningen i antallet af børn med diagnoser. Hvidovre har ikke de nødvendige pladser i egne specialundervisningstilbud og må derfor købe udenbys pladser, som er dyrere.

For at imødekomme det stigende antal elever og merforbrug godkendte Kommunalbestyrelsen i 2019, at der skulle oprettes dagbehandlingspladser i tilknytning til E-klasserne på Gungehuskolen. Desuden godkendte Kommunalbestyrelsen, som en del af helhedsplanen for fremtidens skolestruktur, at specialskolen Sporet og gruppe 1 & 2 på Holmegårdsskolen samles i Hvidovre Heldagsskole pr. 1. august 2020.

Administrationen har vurderet, at der på Hvidovre Heldagsskole er behov for 16 elever flere, end Sporet og gruppe 1 & 2 havde tilsammen i 2019/20. Herudover rummer de nyoprettede dagbehandlingspladser på Gungehuskolen fire elever.

Som en del af strategien for at nedbringe merforbruget på området og for at sikre en mere sammenhængende og koordineret indsats for det enkelte barn i kommunen, etableres der et udgående team. Teamet skal understøtte almenskolen i inklusionsarbejdet, bl.a. ved at rådgive ved etablering af fleksible indsatser, understøtte skolerne i komplekse sager og understøtte eleverns inklusionsforløb fra specialundervisningstilbud til almenskolen. Der afsættes 1,75 årsværk til det udgående team. Det udgående team kommer til at bestå af fagpersoner, som ligeledes er ansat i kommunens specialundervisningstilbud.

Den nye budgettildelingsmodel skal i alt rumme 20 flere elever og det nye udgående team inden for den eksisterende budgetramme.

Forslag til ny budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene

Administrationen har evalueret den nuværende budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene i samarbejde med en styregruppe bestående af repræsentanter fra Center for Økonomi og Personale, skolelederrepræsentanter og fællestillidsmænd fra Hvidovre Lærerforening og BUPL. På baggrund af evalueringen foreslås en række elementer ændret i en ny tildelingsmodel.

En mere gennemsigtig model

I forslaget til en ny model specificeres beløbene til lærerløn, pædagogløn, vikarer, drift, uddannelsesmidler, administration/sekretærbistand og ledelse. Dette for at tydeliggøre, hvordan tildelingen er sammensat.

Hvidovre Heldagsskole får en større tildeling til ledelse og administration end de øvrige tilbud, da der er tale om en selvstændig skole.

En mere fleksibel model - ændring til 12/12-model

Budgettet tildeles i dag efter en gruppe-/klassenormering og ikke efter det faktiske elevtal.

Der foreslås en mere fleksibel og retvisende tildelingsmodel, hvor elevtallet opgøres månedsvis, og budgettet reguleres i slutningen af året efter det faktiske elevtal for de enkelte måneder (12/12-model). Modellen kræver, at skoleledelsen ved årets start lægger en budgetmæssig median for antallet af ansatte, som skolen styrer efter gennem året. En sådan model er velfungerende for SFO1, SFO2 og klubområdet.

Buffer inkluderes i klassekvotient

I den nuværende budgettildelingsmodel er der i de fleste specialundervisningstilbud regnet med en klassekvotient på syv plus en buffer på én ekstra elev. Samlet set er der en buffer på 28 pladser for alle tilbuddene. Erfaringen viser, at tilbuddene generelt anvender pladserne op til max. kapaciteten, dvs. at bufferen allerede i dag indgår i specialundervisningstilbuddet. Det foreslås derfor at inkludere bufferen i klassekvotienten, da det i højere grad afspejler

praksis. I det vedhæftede bilag ”Uddybende beskrivelse for forslag til ny budgettildelingsmodel – specialtilbuddene” gennemgås dette mere uddybende.

Justering af klassekvotient og normering for en række tilbud

Det udgående team, de flere børn i Hvidovre Heldagsskole (tidl. Sporet og gr. 1 & 2) og de nyetablerede dagbehandlingspladser på Gungehuskolen giver en merudgift, som foreslås finansieret af specialtilbuddene. Det gøres ved at ændre tilbuddenes klassekvotienter og nedjustere normeringerne under hensyn til det aktuelle elevgrundlag og behovene i de forskellige tilbud. Foruden disse hensyn ligger der ligeledes en PPR-faglig vurdering til grund for justeringerne.

I bilaget ”Ny tildeling til specialundervisningstilbuddene - konsekvenser” kan man se et overblik over, hvilke økonomiske konsekvenser den reviderede budgettildelingsmodel har for de enkelte specialundervisningstilbud.

Forslagets samlede merudgift på 90.000 kr. finansieres af den samlede ramme for specialundervisning.

Ikrafttræden

Det foreslås, at en ny budgettildelingsmodel vedr. specialundervisningstilbuddene træder i kraft pr. 1. januar 2021, samtidig med at tre andre tildelingsmodeller træder i kraft. To af modellerne er budgettildeling vedr. skolernes almenområde og tildeling vedr. SFO1, som begge blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i juni 2019. Den sidste er en budgettildelingsmodel vedr. inklusionsmidler, som ligeledes behandles på udvalgs møde den 9. 11. 2020.

Høringssvar

Administrationen har modtaget 13 høringssvar vedrørende den nye budgettildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene. Der er bemærkninger fra Hvidovre Handicapråd, PMF/FOA, BUPL, Hvidovre Lærereforening og skolebestyrelserne, der har specialundervisningstilbud. Desuden har Præstemoseskolens MED-udvalg indsendt en udtalelse på eget initiativ. De indkomne høringssvar er vedlagt.

Derudover er der vedlagt en oversigt med høringssvarene og MED-udtalelsen.

Helt overordnet giver flere skolebestyrelser og de faglige organisationer udtryk for, at de bakker op om den mere gennemsigtige tildelingsmodel og i udgangspunktet er positive over for oprettelsen af flere pladser, da det betyder, at flere elever kan gå i skole i et lokalt tilbud.

Ligeledes forholder fem høringssvar sig positivt over for etableringen af et udgående team, som de ser som understøttende for inkluderende praksis. De øvrige høringssvar forholder sig ikke til dette punkt.

Der gives dog udtryk for stor bekymring blandt alle høringssvarter omkring udsigten til, at der ikke tilføres flere midler til området, selvom der oprettes 20 ekstra pladser og et udgående team. Der gives samstemmende udtryk for, at det ses som en besparelse, når klassekvotienter opjusteres og normeringer nedjusteres. I høringssvarene er der enighed om, at det vil have konsekvenser for kvaliteten i tilbuddene.

Flere peger desuden på, at ændringerne falder sammen med besparelsen på ledelse, rammebesparelsen på skoleområdet samt en ny budgettildelingsmodel for almenskolen. Herudover nævnes også den anden nye budgettildelingsmodel for inklusion på almenområdet, som også træder i kraft pr. 1.1.2021, hvis den besluttet politisk.

Fire høringssvar udtrykker bekymring for 12/12-modellen, da man vurderer, at den kan presse ledelsen til at operere ud fra et forsigtighedsprincip, som vil føre til underbemanding og mindre kvalificeret personale. De øvrige høringssvar

forholder sig ikke til dette punkt.

Administrationen tager samtlige bemærkninger til efterretning. Trods oplægget til budgetjusteringer for de enkelte specialundervisningstilbud så vurderes det, at der fortsat kan opretholdes pædagogisk og faglig kvalitet. Budgetterne i de enkelte specialundervisningstilbud læner sig, jf. den nye budgettildelingsmodel, i højere grad op ad budgettildelingerne i de netværksskommuner, som Hvidovre Kommune sammenlignes med.

Politiske beslutninger og aftaler

Børne- og uddannelsesudvalget godkendte den 17. august, punkt 6, at sende forslaget til ny budgettildelingsmodel for specialtilbuddene i høring.

Der er ikke politisk besluttet en budgettildelingsmodel med et sæt principper for specialundervisningstilbuddene. Den nuværende model er opstået løbende og ændringer sket ad hoc.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, da en ny budgettildelingsmodel alene medfører en omfordeling af midlerne inden for specialundervisningsrammen. Ændringen i budgettildelingsmodellen er nødvendig for fortsat budgetoverholdelse på området.

Retsgrundlag

Det fremgår af folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 1 (lovbekendtgørelse nr. 1396 af 28. september 2020), at kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolens virksomhed samt træffer beslutning vedrørende bevillinger til skolevæsnet og de økonomiske rammer for de enkelte skoler.

Høring

Der er ikke høringspligt i forbindelse med beslutninger om de økonomiske rammer efter folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 1.

Forslaget har været sendt i høring, da modellen omfordeler midler med betydning for den enkelte skole/det enkelte tilbud.

De berørte skoler er hørt i henhold til folkeskolelovens § 44, stk. 10, 2. pkt.

Handicaprådet er blevet hørt efter § 37 a, stk. 2, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (lovbekendtgørelse nr. 826 af 16. august 2019).

Bilag

Overblik over høringssvar vedr. specialundervisningstilbuddene

Nuværende budgettildeling for specialundervisningstilbuddene 2020

Uddybende beskrivelse vedr. forslag til ny tildeling for specialtilbuddene

Ny tildeling til specialundervisningstilbuddene - konsekvenser

Høringssvar alle

Samlet konsekvens af alle nye budgettildelingsmodeller - tilføjet 23.11.20

Revideret tildeling til specialundervisningstilbuddene - konsekvenser - tilføjet 23.11.20

Uddybende beskrivelse vedr. forslag til ny tildeling til specialtilbuddene - tilføjet 23.11.20

Punkt 4: Beslutning - Godkendelse af skolernes ferie- og fridagsplaner 2022/23 - 2024/25

20/2826

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om forslagene til skolernes ferie- og fridagsplaner for skoleårene 2022/2023, 2023/2024 og 2024/2025 kan godkendes på baggrund af hørings svarene.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende skolernes ferie- og fridagsplaner for skoleårene 2022/23, 2023/24 og 2024/25.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-01-2021

Lisa Skov (UP) stillede ændringsforslag om, at 1. maj ikke holdes som fridag, men at dagen bruges på indeklemt dag eller i forlængelse af nytåret.

For: Gruppe O, Lisa Skov (UP)
Imod: Gruppe A, Gruppe F og Gruppe Ø

Ændringsforslaget bortfaldt.

For: Gruppe A, Gruppe F, Gruppe O og Gruppe Ø
Imod: Lisa Skov (UP) med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt med en bemærkning om, at udvalget i forhold til de indeklemte dage opfordrer skolerne til at udnytte muligheder for aften- og weekend undervisning.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ferie- og fridagsplanerne er udarbejdet for en periode på tre skoleår for at give kontinuitet og skabe sammenhæng mellem skoleårene. Bilag 1-3 indeholder forslagene til skolernes ferie- og fridagsplaner.

I forslagene til ferie- og fridagsplanerne er der lagt vægt på at:

- Et skoleår består af 200 skoledage
- Efterårsferien er i uge 42

- Vinterferien er i uge 7
- Elevernes sommerferie starter den sidste lørdag i juni måned

Der er taget hensyn til, at skolernes lukkedage er ”samlede”, så der er færrest mulige enkelte indeklemte skoledage for at undgå ekstraordinære elevfridage.

Der gøres opmærksom på fredag den 6. juni 2025, som er en indeklemt dag, som ved 200 skoledage ikke kan være en lukkedag. Administrationen bemærker, at skolelederen kan vælge, at timerne kan placeres på et andet tidspunkt, så den indeklemte dag kan blive en lokal lukkedag på den enkelte skole.

Høring

Der er i alt indgået otte høringssvar. Administrationen har modtaget høringssvar fra Avedøre Skole, Frydenhøjsskolen, Gungehuskolen, Langhøjsskolen, Præstemoseskolen, Risbjergskolen, Hvidovre Lærerforening og BUPL Storkøbenhavn. Bilag 4 består af alle høringssvarene, der er nummeret fra et til otte. Bilag 5 er en oversigt over høringssvarene og administrationens bemærkninger til disse.

Der er få bemærkninger til ferie- og fridagsplanerne. De omhandler:

- Den indeklemte skoledag den 6. juni 2025
- Opmærksomhed på, at skolestart den 8. august 2022 er placeret i uge 32, hvor skolestart oftest ligger mandag i uge 33

Administrationen har ikke foretaget ændringer i ferie- og fridagsplanerne på baggrund af høringssvarene.

Politiske beslutninger og aftaler

Børne- og Undervisningsudvalget vedtog skolernes ferie- og fridagsplaner for skoleårene 2019/2020, 2020/2021 og 2021/2022 den 31. august 2017, punkt 5.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Det følger af folkeskolelovens § 14 a (lovbekendtgørelse nr. 1396 af 28. september 2020 med senere ændringer), at sommerferiens start er fastlagt til den sidste lørdag i juni, at skoleåret begynder den 1. august, og at kommunalbestyrelsen fastsætter første skoledag.

Høring

Forslagene til ferie- og fridagsplaner har været sendt i høring hos skolebestyrelserne i Hvidovre Kommune, samt hos Hvidovre Lærerforening og BUPL Storkøbenhavn.

Skolebestyrelserne er blevet hørt efter folkeskolelovens § 44, stk. 10, 2. pkt.

Administrationens bemærkninger til de indkomne høringssvar indgår i sagen.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til skolernes ferie- og fridagsplan for skoleåret 2022/2023

Bilag 2 - Udkast til skolernes ferie- og fridagsplan for skoleåret 2023/2024

Bilag 3 - Udkast til skolernes ferie- og fridagsplan for skoleåret 2024/2025

Bilag 4 - Høringssvar fra skolebestyrelserne, Hvidovre Lærereforening og BUPL

bilag 5 - Oversigt over høringssvar

Punkt 5: Beslutning - Høring over principper for skoledistriktsændringer

20/18402

Beslutningstema

I denne sag fremlægges forslag til principper for skoledistriktsændringer, som skal ligge til grund for fremadrettede forslag til ændringer af skoledistrikter i Hvidovre Kommune. Principperne har til formål at skabe gennemsigtighed for brugerne og at sikre, at der kan træffes politiske beslutninger ud fra et fagligt funderet grundlag.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende, at principperne sendes i høring hos skolebestyrelser og de faglige organisationer.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

- at godkende, at principper for skoledistriktsændringer sendes i høring

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-01-2021

Gruppe Ø stillede ændringsforslag om, at etnicitet udgår af høringsmaterialeerne.

For: Gruppe Ø

Imod: Gruppe A, Gruppe F, Lisa Skov (UP)

Ændringsforslag bortfaldt

For: Gruppe A, Gruppe F, Gruppe O, Gruppe Ø og Lisa Skov (UP)
Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Som en del af den større helhedsplan om ”Fremtidens Skolestruktur” har Kommunalbestyrelsen besluttet, at der løbende arbejdes med at gennemføre distriktsændringer for at imødekomme en række udfordringer, herunder

- Stigende elevtal i kommunen
- Varierende klassestørrelser skolerne imellem
- Forskelligartet socioøkonomisk grundlag for skolerne
- Skæve søgemønstre til folkeskolen

Målet med løbende distriktsændringer er at undgå det stigende pres på, samt hensigtsmæssig anvendelse af skolernes kapacitet. Målet er ligeledes at sikre en blandet elevsammensætning for dermed at sikre pædagogisk, fagligt og økonomisk bæredygtige skoler. Derfor er det væsentligt, at det årligt vurderes, om der er behov for distriktsændringer.

Formålet med principper

I forbindelse med ændringer af skoledistrikter foreslås det, at disse fremadrettet fastlægges med udgangspunkt i en række grundlæggende principper. Principperne skal skabe større gennemsigtighed for forældrene, give administrationen et arbejdsredskab til at udarbejde forslag til distriktsændringer og sikre, at politikerne kan træffe beslutninger ud fra et oplyst grundlag.

Fem principper for skoledistriktsændringer

Administrationen har, i samarbejde med en styregruppe bestående af skolelederrepræsentanter samt forældrerepræsentanter, formuleret fem principper, der skal danne grundlag for fremtidige distriktsændringer. Principperne for skoledistriktsændringer skal:

- Medvirke til afstemte klassestørrelser på tværs af Hvidovres folkeskoler
- Tilstræbe en blandet elevsammensætning, hvad angår elevernes socioøkonomiske baggrund
- Tilstræbe en blandet elevsammensætning, hvad angår etnicitet og tosprogethed
- Sikre trafikforsvarlige skoleveje for eleverne
- Sikre at børn og forældre ved, hvilken distriktsskole de hører til senest den 1. september året før skolestart.

Ovenstående principper er ikke prioriteret i forhold til vigtighed, så der skal tages højde for dem alle ved ændringer af skoledistrikter.

Elevernes nærhed til distriktsskolen er væsentlig, men er ikke medtaget i principperne, da det vurderes, at elever aldrig kan få langt til skole grundet Hvidovres geografiske størrelse.

Ændring af skoledistrikter træder i kraft den 1. august i et givent skoleår. Nye skoledistrikter gælder for nyindskrevne 0. klasseelever det pågældende skoleår med opstart i SFO den 1. maj.

Elever, der allerede er indskrevet på en skole, berøres ikke af distriktsændringer, jf. folkeskolelovens § 36, stk. 4.

For tilflyttere på alle klassetrin gælder skoledistriktsgrænserne på indflytningsdatoen.

Desuden gælder Hvidovres søskendekriterie, hvor 0. klasseelever med søskende på en anden skole end distriktsskolen kan optages på samme skole, hvis forældrene ønsker det.

Proces for principper for skoledistriktsændringer

Efter høringen forventes principperne for skoledistriktsændringer politisk godkendt i april 2021. Principper for skoledistriktsændringer vil første gang kunne anvendes i forbindelse med skoleindskrivningen for skoleåret 2022/23.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. december 2019, pkt. 6, en helhedsplan for skolevæsnet kaldet ”Fremtidens Skolestruktur”.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Det fremgår af folkeskoleloven § 40 stk. 2 (lovbekendtgørelse nr. 1396 af 28. september 2020 med senere ændringer), at kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolens virksomhed, herunder skolestrukturen og kommunens inddeling i skoledistrikter.

Høring

Beslutningerne om distriktsændringer træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler. Der er i denne sag udelukkende tale om principper for skoledistriktsændringer. Derfor er der ikke høringspligt.

Forslaget foreslås sendt i høring, da principperne har betydning for fremtidige beslutninger om skoledistrikter. De berørte skoler bliver hørt i henhold til folkeskolelovens § 44, stk. 10, 2. pkt.

Punkt 6: Orientering - Den nationale trivselsmåling 2019/2020

20/33615

Beslutningstema

Den årlige trivselsmåling for 2019/2020 er gennemført. Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om trivselsmålingens samlede resultater sammenholdt med de to foregående skoleår.

Resultaterne fra trivselsmålingen viser, at elevtrivslen på Hvidovre Kommunes skoler ligger stabilt.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orientering om trivselsmålingens samlede resultater til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 30-11-2020

Udskudt til næste møde.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-01-2021

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund og formål med trivselsundersøgelsen

Alle folkeskoler skal hvert år gennemføre en trivselsmåling blandt eleverne i børnehaveklassen til og med 9. klasse. Trivselsmålingerne har til formål at klarlægge trivselsniveauet blandt eleverne på klasse-, skole- og kommuneniveau.

Trivselsundersøgelsens opbygning

Spørgsmålene i trivselsmålingen er udarbejdet af Børne- og Undervisningsministeriet. Trivselsmålingen består af 20 spørgsmål for elever i 0.-3. klasse og 40 spørgsmål for elever i 4.-9. klasse. Hertil har Hvidovre Kommune valgt at supplere trivselsmålingen med yderligere 9 spørgsmål, der omhandler de fysiske og æstetiske omgivelser. Sammen med spørgsmålene fra trivselsmålingen udgør de 9 supplerende spørgsmål en fuld kortlægning af undervisningsmiljøet til brug i den lovpligtige undervisningsmiljøvurdering (UMV).

Der er udarbejdet fire indikatorer for trivsel blandt elever i 4.-9. klasse. For hver indikator beregnes en trivselsscore, der angives på en skala fra 1 til 5, hvor 1 udtrykker den lavest mulige trivsel, og 5 udtrykker den højest mulige trivsel. Der beregnes ikke tilsvarende indikatorer og trivselsscorer for elever i 0.-3. klasse, men spørgerammen er grupperet i temaer, der afspejler indikatorerne.

Indikatorer og temaer:

1. Social trivsel
2. Faglig trivsel

- 3. Støtte og inspiration
- 4. Ro og orden

Hovedresultater fra trivselsmålingen 2019/2020

Administration har udarbejdet to rapporter for hhv. 0.-3. klasse og 4.-9-klasse, hvori resultaterne fra trivselsmålingen præsenteres og sammenlignes med de to foregående skoleår. Rapporterne er vedlagt som bilag.

I nedenstående præsenteres hovedresultaterne inddelt efter de fire indikatorer og temaer for henholdsvis 0.-3. klasse og 4.-9. klasse.

Svaroverblik

Svarprocenten for trivselsmålingen i 2019/2020 er meget høj. Blandt eleverne i 0.-3. klasse har 93,6% besvaret trivselsmålingen, mens 91% af eleverne i 4.-9. klasse har besvaret.

Til sammenligning var svarprocenten for eleverne i 0.-3. klasse hhv. 93% i 2018/2019 og 72% i 2017/2018. For eleverne i 4.-9. klasse var svarprocenterne hhv. 84% i 2018/2019 og 67% i 2017/2018. Den lave svarprocent i 2017/2018 skyldes en administrativ misforståelse i den nationale database.

Indikator 1: Social trivsel

Social trivsel omhandler elevernes opfattelse af deres tilhørsforhold til skolen, klassen og fællesskabet samt tryghed og mobning.

0.-3. klasse

Samlet er det sociale trivselsniveau højt blandt eleverne i 0.-3. klasse. Resultaterne viser dog også, at eleverne er mindre glade for pauserne, mindre gode til at hjælpe hinanden og at flere elever har oplevet at blive drillet sammenlignet med de foregående år

Trivselsmålingen for skoleåret 2019/2020 blev udskudt på grund af corona-nedlukningen. Målingen blev derfor først afsluttet i juni 2020 efter nedlukning samt ændrede rammer for gennemførelse af undervisning. Det kan formodes, at disse ændrede forhold, kan have betydning for elevernes sociale trivsel.

4.-9. klasse

Det sociale trivselsniveau blandt eleverne i 4.-9. klassetrin er generelt højt. Således har 93,1% af eleverne en trivselsscore over 3, mens 55,7% af eleverne har trivselsscore over 4, der indikerer bedst mulig trivsel. Sammenlignet med de to foregående år er det sociale trivselsniveau ens.

Den gennemsnitlige trivselsscore for social trivsel er 4 i Hvidovre Kommune og 4,1 på landsplan.

Indikator 2: Faglig trivsel

Faglig trivsel omhandler elevernes oplevelse af egne faglige evner, koncentrationsevne og problemløsningsevne.

0.-3. klasse

Overordnet har eleverne i 0.-3. klasse en god faglig trivsel. Sammenlignet med de to foregående år ses der bl.a. en stigning i andel af elever, der angiver, at de for det meste er gode til at løse deres problemer. Omvendt har flere elever svært ved at koncentrere sig i timerne.

4.-9. klasse

Elever i 4.-9. klasse har en forholdsvis høj faglig trivsel. Dog er andelen af elever med en trivselsscore over 4 faldet fra 29,1% i 2018/2019 til 27% i 2019/2020. Andelen af elever, der har en trivselsscore mellem 1-2 samt 2-3 er dog uændret gennem de foregående skoleår.

Den gennemsnitlige trivselsscore for faglig trivsel er 3,7 i både Hvidovre Kommune og på landsplan.

Indikator 3: Støtte og inspiration

Støtte og inspiration omhandler elevernes oplevelse af motivation og medbestemmelse samt af lærernes hjælp og støtte.

0.-3. klasse

Resultaterne blandt eleverne i 0.-3. klasse viser, at hovedparten af eleverne oplever støtte og hjælp fra lærerne. Hertil angiver en større andel af eleverne, at de har medbestemmelse over, hvad de skal lave i timerne sammenlignet med de foregående skoleår.

Omvendt ses et lille faldt i andelen af elever, der er glade for deres lærer og flere elever angiver, at timerne er kedelige sammenlignet med resultaterne fra de tidligere skoleår.

4.-9. klasse

Resultaterne blandt eleverne i 4.-9. klasse viser, at eleverne har en marginal bedre trivsel inden for området støtte og inspiration sammenholdt med det foregående skoleår. Over halvdelen af eleverne har en trivselsscore over 3, mens andelen af elever med trivselsscore mellem 1 og 3 er lavere sammenholdt med skoleåret 2018/2019.

Den gennemsnitlige trivselsscore for støtte og inspiration er 3,1 i Hvidovre Kommune og 3,2 på landsplan.

Indikator 4: Ro og orden

Ro og orden omhandler elevernes oplevelse af ro og støj i klassen samt klasseledelse.

0.-3. klasse

Knap halvdelen af eleverne angiver, at de godt kan høre, hvad lærerne siger, mens 10,4% tit har svært ved at høre lærerne. Sammenlignet med de to foregående skoleår er andelen, der har svært ved at høre lærerne, faldet marginalt.

4.-9. klasse

Hovedparten af eleverne i 4.-9. klasse har en høj trivsel ift. ro og orden i klassen. I alt 85% af eleverne har en trivselsscore over 3. Sammenlignet med de to foregående skoleår ses ingen udvikling af trivselsscorerne for ro og orden.

Den gennemsnitlige trivselsscore for ro og orden er 3,7 i Hvidovre Kommune og 3,8 på landsplan.

Undervisningsmiljø og antimobbestrategi

Sammen med spørgsmålene fra trivselsmålingen udgør 9 supplerende spørgsmål om de fysiske og æstetiske omgivelser en fuld kortlægning af undervisningsmiljøet. Hvert tredje år skal skolerne lave og offentliggøre en

undervisningsmiljøvurdering, der ser på både det fysiske, psykiske og æstetiske undervisningsmiljø. Hvis der er udfordringer med undervisningsmiljøet, skal skolen lave en handlingsplan for, hvordan de løses.

Hertil skal alle folkeskoler have et værdiregelsæt. Værdiregelsættet skal beskrive retningslinjer for god adfærd på skolen og pejlemærker for, hvordan der opnås trivsel for eleverne og de ansatte. Derudover skal værdiregelsættet indeholde skolens antimobbestrategi.

Politiske beslutninger og aftaler

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 13. april 2015, punkt 7, et trivselsløft for skolerne og klubberne i Hvidovre Kommune. Det blev besluttet at gøre finansieringen til en del af budgetbehandlingen for budgetåret 2016. Hertil er det besluttet, at resultaterne fra 15 udvalgte spørgsmål i trivselsmålingen anvendes til at orientere Børne- og Uddannelsesudvalget om arbejdet med trivselsløftet.

Da alle indsatser i trivselsløftet er velimplementerede på skolerne og klubberne, godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget på mødet den 3. december 2019, punkt 13, at Børne- og Uddannelsesudvalget ikke længere skal orienteres særskilt om resultaterne i de 15 udvalgte spørgsmål relateret til trivselsløftet. Børne- og Uddannelsesudvalget vil fortsat blive årligt orienteret om de samlede resultater fra trivselsmålingen.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Som led i folkeskolereformens nationale mål om at elevernes trivsel skal styrkes, måles elevernes trivsel årligt på alle landets folkeskoler. Trivselsmålingen skal gennemføres blandt eleverne i 0.- 9. klasse på alle folkeskoler, herunder på specialskoler.

Målingen af elevtrivslen sker i medfør af folkeskolelovens § 56, stk. 3, og § 56 b (lovbekendtgørelse nr. 1396 af 28. september 2020) samt bekendtgørelse om måling af elevernes trivsel i folkeskolen (bekendtgørelse nr. 525 af 1. maj 2019).

Efter undervisningsmiljølovens § 7 (lovbekendtgørelse nr. 316 af 5. april 2017) skal oplysningerne om elevens trivsel indgå i skolernes undervisningsmiljøvurdering, jf. folkeskolelovens § 56 a.

Det følger af folkeskolelovens § 44, stk. 4, at alle folkeskoler skal udarbejde et værdiregelsæt.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Trivselsmåling 0.-3. klasse 2019-2020

Trivselsmåling 4.-9. klasse 2019-2020

Punkt 7: Orientering - Halvårlig orientering om anbringelser ud over det 18. år

20/15325

Beslutningstema

Det er tidligere besluttet, at Familierådgivningen har kompetencen til afgørelse af fortsat anbringelse udover det 18. år, og at Familierådgivningen skal give udvalget en halvårlig orientering om anbringelser udover det 18. år.

Med denne sag orienteres Børne- og Uddannelsesudvalget om behandlingen af sager vedrørende anbragte unge, der fylder 18 år, samt om antallet af anbringelser.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orientering vedrørende Familierådgivningens behandling af sager vedrørende anbragte unge, der fylder 18 år, til efterretning
2. at tage orientering om antallet af anbringelser for 2. kvartal 2020 og 3. kvartal 2020, til efterretning

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 30-11-2020

Ad 1.

Udskudt til næste møde.

Ad 2.

Udskudt til næste møde.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-01-2021

Ad 1. – 2. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Familierådgivningen reviderer handleplanen for anbragte unge, når den unge fylder 16 år og opstiller derefter konkrete mål for den unges overgang til voksenlivet. Ved fastsættelse af målene indgår overvejelser om, hvilke forløb den unge bør have før og efter sit 18. år, således at der sikres en sammenhængende og langsigtet indsats i forhold til den unges overgang til voksenlivet.

I samarbejde med den unge revideres handleplanen, og der tages stilling til det videre forløb med hensyn til uddannelse og beskæftigelse samt andre relevante forhold.

Det vurderes, hvorvidt det er hensigtsmæssigt, at den unge flytter til et af kommunens egne tilbud eller forbliver i sin nuværende anbringelse.

Senest 6 måneder før en ung, der er anbragt uden for hjemmet, fylder 18 år, skal administrationen således træffe afgørelse om, hvorvidt der er behov for foranstaltninger ud over det 18. år og i givet fald, hvilken type foranstaltninger, der påtænkes iværksat. Til brug for afgørelsen revideres handleplanen i samarbejde med den unge, således at den unge oplever ro og tryghed i forhold til egen fremtid.

I perioden fra april 2020 til september 2020 har Familierådgivningen behandlet 3 sager, hvor de unge fylder 18 år i efteråret 2020 og foråret 2021.

Første sag: Den unge er aktuelt anbragt på døgninstitution. Den unge udsluses til egen bolig i XYZ house med støtte.

Anden sag: Den unge er aktuelt anbragt på opholdssted for børn og unge. Den unge fortsætter i anbringelse på opholdsstedet indtil det 19. år.

Tredje sag: Den unge er aktuelt anbragt på døgninstitution. Den unge udsluses til egen bolig med støtte.

Ud af de 3 unge der fylder 18 år i efteråret 2020 og foråret 2021, fortsætter 1 ung i sin nuværende anbringelse som efterværn, idet denne unge har så store sociale og personlige vanskeligheder, at det ikke på nuværende tidspunkt er muligt at tilbyde ophold/udslusning via Hvidovre Kommunes egne anbringelsessteder. Samtidig opfylder den unge ikke betingelserne for en anbringelse i voksenregi, da der ses en positiv udvikling, hvorfor den unge fortsat er berettiget til efterværn.

Politiske beslutninger og aftaler

På Social- og Sundhedsudvalgets møde den 10. oktober 2011, pkt.10, besluttede udvalget, at delegere kompetencen til afgørelse om fortsat anbringelse udover det 18. år til Familierådgivningen.

Social- og Sundhedsudvalget fik forelagt en evaluering på møde den 3. december 2012, pkt. 9, og godkendte, at kompetencen fortsat er delegeret til Familierådgivningen. Social- og Sundhedsudvalget besluttede ligeledes, at Familierådgivningen fremadrettet orienterer udvalget (nu: Børne- og Uddannelsesudvalget)

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag for orienteringen, men ved behandlingen af sager om anbringelser udover det 18. år følger administrationen Lov om Social Service § 68, stk. 11, sammenholdt med §§ 76 og 76a (Lovbekendtgørelse nr. 1287 af 28. august 2020).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag

Bilag

Kvartalsvis oversigt over anbringelser af børn og unge i årene 2012 - 3. kvartal 2020

Punkt 8: Eventuelt

20/37648

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-01-2021

Sarah Benzon (F) spurgte til mailkorrespondance om takststigninger i Valnødden. Direktøren svarede på mødet.

Sarah Benzon (F) og Marianne Rosenkvist (Ø) spurgte til klubbernes opstart, antal børn og fastholdelsesprocent. Direktøren svarede på mødet. Der udarbejdes desuden et notat.

Lisa Skov (UP) kvitterede for notat om episoder vedr. afskydning af fyrværkeri mellem jul og nytår.

Lisa Skov (UP) spurgte til udmeldelse af SFO og klub under Covid-19. Direktøren svarede på mødet.