

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 24-06-2026

Mødedato Onsdag d. 24. juni 2026 kl. 18:00

Mødested KB-Salen

Mødedeltagere Anders Wolf Frisdahl Andresen, Bent Roldgaard, Sara Benzon, Marie-Louise Jørgensen, Maria Avnskjold, Sophie Bisgaard Farganis, Anders Liltorp, Helle M. Adelborg, Lars G. Jensen, Amanda Irina Larsen, Yasir Iqbal, Søren Friis Trebbien, Tina Cartey Hansen, Kenneth Bak, Finn Blohm, Pia Mols, Mikkel Dencker, Ivan Fogtmann, Martin Amby, Karin Kofod, Brian Køster

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Meddelelser.....	4
3. Beslutning - Hvor og hvornår Hvidovre kommunalbestyrelses ordinære møder skal afholdes i 20	5
4. Beslutning - Ændring af Principper for Økonomistyring.....	8
5. Beslutning - Status for udmøntning af beslutning om forbud mod indkøb af turbokyllinger.....	14
6. Beslutning - Status på tandregulering og behov for øget finansiering.....	19
7. Beslutning - Opdatering af idrætsvisionens projektramme.....	29
8. Beslutning - Igangsættelse af helhedsplan for SFC-grunden.....	38
9. Beslutning – Godkendelse af midlertidige forlængelser af lejeaftale og reklameaftale mellem Hvi	45
10. Beslutning - Revision af Klimaplanen.....	49
11. Beslutning - Udmøntning af puljen til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg for 2026...	55
12. Beslutning - Ændring af vedtægter for Strandparken I/S.....	59
13. Beslutning - Udvikling af Hvidovre Havn, projekter. Midlertidige aktiviteter.....	61
14. Endelig godkendelse af Hvidovre Kommunes årsregnskab 2025.....	64
15. Beslutning - Anvendelse af option i aftale om den lovpligtige revision.....	67
16. Beslutning - Behandling af høringssvar og beslutning om udarbejdelse af forslag til Kommunef	69
17. Beslutning - Forankring af Hvidovre Familiehuse i forlængelse af evaluering.....	74
18. Beslutning - Godkendelse af øget varmebehov for fjernvarmen i Nymarken og Mågeparken.....	79
19. Beslutning - fælles-offentlige materialestationer.....	84
20. Beslutning - Fordeling af den kommunale sponsorpulje 2026.....	89
21. Orientering - Årsberetning 2025 fra Greater Copenhagen EU Office.....	92
22. Orientering - Emner til budget 2027-2030.....	95
23. Orientering - Justering af proces for Budget 2027-2030.....	99
24. Orientering Tiltrædelsesberetning nr. 31 fra kommunens revision.....	102
25. Orientering - Ældre- og Sundhedsområdet - status og udvikling pr. 31. marts 2026.....	104
26. Orientering - Det specialiserede voksenområde - status og udvikling pr. 31. marts 2026.....	109
27. Eventuelt.....	115
Lukket: 28. Orientering - Ansættelsesforhold på Byggelegepladsen Regnbuen - (Lukket punkt).....	116
Lukket: 29. Beslutning - Godkendelse af udbudsbetingelser samt indgåelse af midlertidig nødkontra	117

Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden

25/26153

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Godkendt.

Punkt 2: 2. Meddelelser

25/26153

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Borgmesteren orienterede om kommende arrangementer for Kommunalbestyrelsen:

- Torsdag 09. juli: Indvielse af grønne regnbede på Kærstykkevej
- Tirsdag 11. august: KB temamøde – Idrætsfacilitetsanalyse med DGI
- Torsdag 13. august: Indvielse af KlubNord
- Fredag 21. august: Budgetseminar
- Mandag 24. August: Indvielse af ny tilbygning til skolen på Hvidborg

Sagsfremstilling

Borgmesteren orienterede om kommende arrangementer for Kommunalbestyrelsen:

- Torsdag 09. juli: Indvielse af grønne regnbede på Kærstykkevej
- Tirsdag 11. august: KB temamøde – Idrætsfacilitetsanalyse med DGI
- Torsdag 13. august: Indvielse af KlubNord
- Fredag 21. august: Budgetseminar
- Mandag 24. august: Indvielse af ny tilbygning til skolen på Hvidborg

Punkt 3: 3. Beslutning - Hvor og hvornår Hvidovre kommunalbestyrelses ordinære møder skal afholdes i 2027

24/21750

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal vedtage en plan for det kommende års mødeafholdelse og offentliggøre denne. Fastlæggelse af mødetidspunkterne bør ske under rimelig hensyntagen til medlemmernes mulighed for at kunne være til stede samt til borgernes mulighed for at kunne overvære møderne uden at skulle tage fri fra arbejde.

Kommunalbestyrelsen skal derfor beslutte hvor og hvornår Kommunalbestyrelsens ordinære møder skal afholdes i 2027 samt hvornår Kommunalbestyrelsens temamøder skal afholdes i 2027.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Kommunalbestyrelsens ordinære møder i 2026 afholdes kl. 18.00 på følgende datoer:

- tirsdag den 26. januar 2027
- tirsdag den 23. februar 2027
- tirsdag den 30. marts 2027
- tirsdag den 27. april 2027
- tirsdag den 25. maj 2027
- tirsdag den 22. juni 2027
- tirsdag den 31. august 2027
- tirsdag den 7. september 2027 (1. behandling af budget)
- tirsdag den 28. september 2027
- tirsdag den 12. oktober 2027 (2. behandling af budget)
- tirsdag den 26. oktober 2027
- tirsdag den 30. november 2027 samt
- tirsdag den 21. december 2027

2. at godkende, at Kommunalbestyrelsens temamøder i 2027 afholdes fra kl. 16.30 til 18.00 på følgende datoer

- tirsdag den 12. januar 2027
- tirsdag den 2. februar 2027
- tirsdag den 2. marts 2027
- tirsdag den 6. april 2027
- tirsdag den 4. maj 2027
- tirsdag den 8. juni 2027
- tirsdag den 9. august 2027
- mandag den 20. september 2027 (ØU kl. 17.00)
- tirsdag den 5. oktober 2027
- tirsdag den 2. november 2027
- tirsdag den 7. december 2027

3. at godkende, at Kommunalbestyrelsens Strategi- og Budgetseminar afholdes den 5.-6. marts 2027

4. at godkende, at Kommunalbestyrelsens ordinære møder i 2027 afholdes på Hvidovre Rådhus, Hvidovrevej 278, 2650 Hvidovre, i KB-salen på 3. sal.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Kommunalbestyrelsens ordinære møder i 2026 afholdes kl. 18.00 på følgende datoer:

- tirsdag den 26. januar 2027
- tirsdag den 23. februar 2027
- tirsdag den 30. marts 2027
- tirsdag den 27. april 2027
- tirsdag den 25. maj 2027
- tirsdag den 22. juni 2027
- tirsdag den 31. august 2027
- tirsdag den 7. september 2027 (1. behandling af budget)
- tirsdag den 28. september 2027
- tirsdag den 12. oktober 2027 (2. behandling af budget)
- tirsdag den 26. oktober 2027
- tirsdag den 30. november 2027 samt
- tirsdag den 21. december 2027

Ændringsforslag fra Gruppe C. KB-mødet 30. marts 2027 flyttes til den 31. marts 2027

Ændringsforslaget godkendt.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Kommunalbestyrelsens temamøder i 2027 afholdes fra kl. 16.30 til 18.00 på følgende datoer

- tirsdag den 12. januar 2027
- tirsdag den 2. februar 2027
- tirsdag den 2. marts 2027
- tirsdag den 6. april 2027
- tirsdag den 4. maj 2027
- tirsdag den 8. juni 2027
- tirsdag den 9. august 2027
- mandag den 20. september 2027 (ØU kl. 17.00)
- tirsdag den 5. oktober 2027
- tirsdag den 2. november 2027
- tirsdag den 7. december 2027

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Kommunalbestyrelsens Strategi- og Budgetseminar afholdes den 5.-6. marts 2027.

Ad 4. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Kommunalbestyrelsens ordinære møder i 2027 afholdes på Hvidovre Rådhus, Hvidovrevej 278, 2650 Hvidovre, i KB-salen på 3. sal.

Sagsfremstilling

Staben for Politik, Ledelse og Jura har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte dato, klokkeslæt og mødested for Kommunalbestyrelsens ordinære møder i 2027.

Mødetidspunkterne er kl. 18:00 og er fastsat under rimelig hensyntagen til medlemmernes mulighed for at kunne være til stede, og til borgernes mulighed for at kunne overvære møderne uden at skulle tage fri fra arbejde.

De ordinære møder afholdes som regel en gang om måneden, dog kan der være undtagelser – fx i juli måned.

Kommunalbestyrelsen temamøder afholdes som udgangspunkt en gang om måneden fra kl. 16.30 til 18.00

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

Retsgrundlag

Efter styrelseslovens § 8, stk. 1, jf. Lovbekendtgørelse nr. 13 af den 5. januar 2026, træffer kommunalbestyrelsen beslutning om, hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Ordinært møde afholdes som regel mindst en gang om måneden ifølge bestemmelsen. Tid og sted for mødet offentliggøres.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Udkast til Mødeplan 2027

Punkt 4: 4. Beslutning - Ændring af Principper for Økonomistyring

24/25481

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte december 2020 nyt kasse- og regnskabsregulativ, kaldet Principper for Økonomistyring.

Ifølge Principper for Økonomistyrings afsnit 1.3 om ændring af principperne er Centerchefen for Økonomi og Personale ansvarlig for mindst én gang årligt at vurdere behovet for ændringer i regelsættet. Administrationen har gennemgået og revideret Principper for Økonomistyring.

Kommunalbestyrelsen skal godkende ændringer til Principper for Økonomistyring.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende administrationens forslag til ændring af Principper for Økonomistyring som beskrevet i bilaget ”Ændring af indhold i Principper for økonomistyring”.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte administrationens forslag til ændring af Principper for Økonomistyring som beskrevet i bilaget ”Ændring af indhold i Principper for økonomistyring”.

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Det præciseres i teksten bilag 2 side 31 at “Betalingskort skal opbevares forsvarligt, så misbrug af kort undgås.”

Alle tal i rapporten bør fremgå inkl. moms.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen godkendte december 2020 nyt kasse- og regnskabsregulativ, kaldet Principper for Økonomistyring. Principperne er senest ændret i 2022.

Formålet med kasse- og regnskabsregulativet er at:

- Sikre en korrekt og effektiv administration af kommunens økonomistyring, herunder kasse- og regnskabsvæsen
- Sikre et kontrolniveau som tager udgangspunkt i væsentlighed og risiko
- Præcisere budgetansvar og ledelsesansvar
- Sikre fælles regler og forretningsgange på tværs af kommunen
- Give kommunens ledelse det nødvendige overblik til styring og uddelegering af ansvar til varetagelse af kommunens økonomi.

I kasse- og regnskabsregulativet beskrives således Hvidovre Kommunes principper for økonomistyring, indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen samt de tilhørende retningslinjer og forretningsgange.

Administrationen vurderer årligt behovet for ændringer i Principper for Økonomistyring. Administrationen har gennemgået principperne og vurderer, at fem afsnit bør tilrettes.

Ændringsforslagene består af præciseringer af indhold samt tilpasning af indhold i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutninger og ændrede tekniske løsninger. Ændringsforslagene beskrives nedenfor.

Afsnit 4. Bevillinger

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. september 2025 forslag til ny bevillingsstruktur, hvor bevillingsniveauet fra budget 2026 ændres til politikområder. Bevillingsniveauet var tidligere pr. udvalg på funktion 2. niveau efter i Budget- og regnskabssystemer for kommuner.

Afsnit 4.3 "Bevillingsniveau og bevillingsbinding" er ændret i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning om, at bevillingsniveauet er politikområder.

Afsnit 5. Budgetopfølgning og økonomirapportering

Kommunalbestyrelsens godkendte den 28. januar 2025 "Ny proces for økonomiske afrapporteringer". Økonomirapporteringer forelægges fremadrettet til politisk behandling tre gange årligt (maj, august og november) med udgangspunkt i forbruget pr. 31. marts, 30. juni og 30. september.

Herudover forelægges økonomisk orientering for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med udgangspunkt i særlige opmærksomhedspunkter tidligt på året. Denne orientering forelægges på møderne i marts.

Afsnit 5.2.2 "Økonomirapportering" foreslås ændret således, at der forelægges minimum tre økonomirapporteringer, udover den økonomiske orientering tidligt på året, men at afrapporteringsdatoerne ikke længere fremgår specifikt i Principper for økonomistyring. Med denne ændring gøres det muligt, at hyppigheden for økonomirapporteringerne til politisk behandling kan ændres efter behov uden, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen først skal behandle en ændring af Principper af økonomistyring.

Med ændringen vil økonomirapporteringerne som udgangspunkt fortsat blive forelagt på grundlag af det forventede forbrug pr. 31. marts, 30. juni og 30. september på de politiske møder i maj, august og november.

Afsnit 9. Regnskabsføring/Bogføring

Hvidovre Kommune har oplevet misbrug af kommunens rejsekort. Kommunens personalejurister anbefaler derfor, at reglerne for brug af kommunens betalingskort præciseres således, at reglerne også omfatter købekort og rejsekort.

I afsnit 9.4 "Fakturagodkendelse" er ændret, så reglerne for brug af kommunens betalingskort ligeledes omfatter købekort og rejsekort. Reglerne for dokumentation af brugen af betalingskort foreslås samtidig yderligere præciseret.

Hvidovre Kommune er fra 1. januar 2025 overgået til nyt økonomisystem. Systemfunktioner er ændret i forhold til det tidligere økonomisystem. Ændringen af systemfunktionerne påvirker metoden og reglerne for bl.a. bogføring og ledelsestilsyn.

Afsnit 9.2 ”Regnskabsføringen/bogføringen” og 9.5 ”Kontrol og tilsyn” er ændret, så de matcher de ændrede systemfunktioner i det nye økonomisystem og reglerne foreslås yderligere præciseret.

Afsnit 15. Indkøb og leje/leasing

Indholdet i afsnit 15.1-15.7, omhandlende indkøb, er præciseret i henhold til de gældende regler for e-handel samt brug af indkøbsaftaler og udbud.

Revisionens kommentering af administrationens forslag til ændringer

Revisionen har gennemlæst Principperne for Økonomistyring og årets ændringer heri.

Revisionen er enige i, at ændringerne i overvejende grad er generelle og redaktionelle, som kan indarbejdes af centerchefen for Økonomi og Personale uden politisk godkendelse. Undtaget her fra efter revisionens vurdering er dog forholdene omkring:

- Ændring af tidsplan for økonomiopfølgninger (Afsnit 5. Budgetopfølgning og økonomirapportering)

Vedrørende økonomiopfølgning kan revisionen tilslutte sig synspunktet om, at ad hoc økonomiopfølgninger kan være mere hensigtsmæssige end faste intervaller, men hele den årsagsforklaring/argumentation synes ikke at fremgå af principperne – det vil så sikkert blive medtaget i sagsfremstillingen.

Administrationens svar

Årsagen til ændringen er beskrevet i sagsfremstillingen under afsnit 5. Budgetopfølgning og økonomirapportering.

I afsnit 5.2.2 ”Økonomirapportering” er følgende tekst efterfølgende tilføjet:

”Økonomirapporteringerne opgøres som udgangspunkt for 1., 2. og 3. kvartal med forelæggelse for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen på møder i maj, august og november.”

Revisionen vurderer, at der er på følgende områder med fordel kan laves en mere uddybende beskrivelse af de anvendte kontroller:

- Ledelsestilsyn med bilag (stikprøvestørrelser, frekvens, beløbsgrænser)
- Disponeringsgrænser (beskrivelse af beløbsgrænser i forhold til funktioner)
- Interne besøg, decentrale enheder (kontrolpunkter, antal årlige besøg, interne afrapportering af konstaterede forhold)

Administrationens svar

I Principper for Økonomistyrings afsnit 9.2 ” Regnskabsføringen/bogføringen” er disponeringsgrænser efterfølgende tilføjet. I afsnit 9.5 er ledelsestilsyn og anvendte kontroller efterfølgende uddybet.

Herudover vurderer revisionen, at der med fordel kan medtages øvrige tilrettelagte interne kontroller som ikke er nævnt, eksempelvis periodiseringskontroller.

Administrationens svar

På baggrund af revisionens kommentering har administrationen foretaget følgende ændringer.

- Afsnittet omkring ledelsestilsyn (under 9.5) er blevet uddybet med hvilke kontroller lederne skal foretage, herunder stikprøvestørrelsen og frekvens. Herudover er der tilføjet et link til vejledningen for ledelsestilsyn.
- Afsnittet omkring disponeringsgrænser (under 9.2) er blevet tilrettet, så den passer til vores overvejelser af beløbsgrænser i ØS.
- Under afsnit 9.5 har ØOP tilføjet et afsnit omkring stikprøver fra centralt hold, hvor kontrollen med udbetalinger på 4 vilkårlige datoer samt uanmeldt eftersyn er beskrevet.

Administrationen vil løbende foretage vurdering af, om der er andre relevante kontroller, som med fordel kan beskrives i principper for økonomistyring.

Derudover er det revisionens vurdering, at følgende områder kan indarbejdes ved samme lejlighed:

- Gaver
- Repræsentation
- Forplejning ved hhv. interne og eksterne arrangementer
- Anvendelse af Robotter/eventuelle automatiske betalings- og bogføringssystemer
- Håndtering af bøder

Administrationens svar

Anvendelse af Robotter/eventuelle automatiske betalings- og bogføringssystemer:

Administrationen har kontaktet revisionen for uddybning af omfanget af indhold i forbindelse med anvendelse af robotter. Revisionen har efterfølgende konkretiseret deres kommentering:

- 1) Hvilke man har – samlet overblik
- 2) Hvilke der har snitflader til Økonomisystemet
 - a. Omfang af disse
- 3) Hvilke kontroller man har for at Robotterne fungerer efter hensigten
- 4) Hvem der har ansvar for hvilke robotter

Overblik over anvendte robotter med angivet ansvar for robotten eksisterer. Overblikket udvides med robotternes eventuelle snitflade til økonomisystemet. Administration vil ved næste gennemgang af indholdet i Principper for Økonomistyring indarbejde kontroller af robotter, der har snitflader til økonomisystemet.

Øvrige emner:

Administrationen har udarbejdet retningslinjer for administrationens modtagelse af gaver, personalegoder mv. med udgangspunkt i publikationen ”God adfærd i det offentlige” fra Medarbejder- og Kompetencestyrelsen. Retningslinjerne er drøftet i HovedMED den 18. maj 2026, og er indarbejdet som nyt afsnit 12 i Principper for Økonomistyring.

Slutteligt undrer revisionen sig over at skift af ERP (økonomisystem) fra KMD OPUS til ØS INDSIGT ikke medfører ændrede beskrivelser, primært i princippernes afsnit 9. Regnskabsføring/ Bogføring.

Administrationens svar

Administrationen har forespurgt revisionen til relevante emner, men revisionen har ikke kunnet give konkrete eksempler på, hvilke ændrede beskrivelser der kunne være tale om.

Administrationen har, i forbindelse med skiftet af økonomisystem fra KMD-OPUS til ØS-Indsigt, tilrettet afsnit 9 Regnskabsføring/Bogføring, som beskrevet tidligere i sagsfremstillingen.

Bilag

Forslag til ændringer fremgår af bilag 1 ”Ændringer af indhold i Principper for økonomistyring”.

De tilrettede Principper for økonomistyring er vedlagt som bilag 2 ”Principper for økonomistyring”.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelse godkendte 15. december 2020, punkt 8, Principper for Økonomistyring som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021.

Økonomiudvalget tog 19. maj 2022, punkt 8, ændringer af Principper for Økonomistyring til efterretning.

Kommunalbestyrelsens godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan, hvor afrapportering pr. 31. august ændres til afrapportering pr. 30. september. Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter i forhold til den økonomiske udvikling i årets første måneder og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. september 2025, punkt 9, forslag til ny bevillingsstruktur – hvor bevillingsniveauet ændres til politikområder - med virkning fra 2025 med den præcisering, at ændringerne gennemføres med budget 2026.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

I henhold til lovbekendtgørelse nr. 13 af 5. januar 2026 om kommunernes styrelse, § 42, stk. 7. fastsætter Kommunalbestyrelsen de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet. Regulativet tilstilles den kommunale revision, som tillige skal underrettes om alle ændringer af regulativet, før de sættes i kraft.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Bilag 1 - Ændringer af indhold i Principper for økonomistyring

Bilag 2 - Principper for Økonomistyring

Punkt 5: 5. Beslutning - Status for udmøntning af beslutning om forbud mod indkøb af turbokyllinger

26/3464

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen vedtog i foråret 2025 en trinvis udfasning af turbokyllinger i Hvidovre Kommune. Det blev ved samme lejlighed besluttet, at der skulle gennemføres en evaluering ved udgangen af 2025, med henblik på at opnå erfaringer forud for en yderligere udrulning af forbuddet. Evalueringen forelægges i denne sag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage evalueringen til efterretning
2. at drøfte og godkende hvilke områder det næste trin i udfasningen skal omfatte.
3. at drøfte evt. finansiering af en områdemæssig udvidelse af forbuddet

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog evalueringen til efterretning

Ad 2. Kommunalbestyrelsen drøftede og godkender hvilke områder det næste trin i udfasningen skal omfatte.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen drøftede evt. finansiering af en områdemæssig udvidelse af forbuddet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Drøftet.

Ad 3. Drøftet.

Punktet oversendes til budgetforhandlingerne.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Kommunalbestyrelsen vedtog i foråret 2025 en trinvis udfasning af turbokyllinger i Hvidovre Kommune. I første omgang skulle udfasningen af turbokyllinger ske i dagtilbud og rådhusets kantine. Disse to områder blev valgt med henblik på at indhente praktiserfaringer i forhold til et generelt forbud i Hvidovre Kommune. Det blev ved samme lejlighed besluttet, at der skulle gennemføres en evaluering

ved udgangen af 2025. Der er indhentet evaluering i forhold til daginstitutionsområdet og rådhusets kantine. Derudover fremlægges der vurdering i forhold til ældreområdet forud for en evt. beslutning for dette.

Daginstitutioner 0-6 år

De kommunale 0-6 års daginstitutioner i Hvidovre Kommunes madordninger er 100 % forældrefinansierede. Forældrene betaler en madtakst på 830 kr./måned i 2026 for madordningen. Madtaksten dækker udgifter til råvarer og løn til køkkenmedarbejder(e).

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens beslutning om udfasning af turbokylling (Ross308) i daginstitutioner er budgettet til madordningen uændret.

Hvidovre Kommune sikrer madordningens kvalitet, og har ansvaret for såvel drift som vedligeholdelse af køkkener.

Udvikling af indkøbt turbokylling og økologi i daginstitutioner

Frem til den politiske beslutning om udfasning af turbokylling købte daginstitutionerne 55 % af deres kyllingeprodukter som turbokylling. I perioden november/december 2025 var andelen af turbokylling faldet til 10,1 %.

Udfasningen af turbokylling er ikke sket på bekostning af institutionernes økologiandel. I 2025 øgede institutionerne andelen af økologiske fødevarer fra 68,5 % i første kvartal 2025 til 89,4 % for hele 2025. Dermed har daginstitutionerne ved udgangen af 2025 praktisk talt nået målet i indkøbspolitikken og klimaplanen om 90 % økologi.

Tabel 1: Procent turbokylling i forhold til al indkøbt kylling, daginstitutioner

2025	April-, maj og 19 dage i juni	Maj- juli	August- oktober	November - december
Procentandel turbokylling i forhold til al kylling	45 %	36 %	22 %	10 %

De få institutioner, som har købt turbokylling, er Center for Børn og Familier i løbende dialog med. Årsagen til at køb alligevel er sket af og til, er indkøring af nye køkkenmedarbejdere eller ledere, samt evt vikarer, der skal vende sig til forbuddet.

Indsats i forbindelse med udfasning af turbokylling

Center for Børn og Familier har i forlængelse af den politiske beslutning om udfasning af turbokylling meddelt dette til lederne i de enkelte dagtilbud.

Beslutningen drøftes løbende med de relevante personer i institutionerne. Det sker bl.a. i relation til kurser, vejledninger og drøftelser på køkkennetværksmøder, hvor køkkenmedarbejdere kan dele ideer til menuer uden turbo-kylling.

Ingen daginstitutioner har 1:1 erstattet turbokylling med økologiske og/eller velfærdsmærkede kyllingeprodukter. Det er ikke muligt indenfor budgettet, da økologiske og/eller velfærdsmærkede kyllingeprodukter pt. er væsentligt dyrere end turbokylling.

Institutionerne har typisk valgt at erstatte turbokylling med:

- kød fra andre dyreracer, fx kalkun, svine- eller oksekød
- mindre kød i det hele taget.

Der har været plads til – inden for de ernæringsmæssige anbefalinger for madordninger til børn – at reducere mængden af kød i daginstitutionerne.

Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri's anbefalinger til rammer om det gode måltid i daginstitutioner anbefaler at nedjustere forbruget af animalske produkter (herunder kød) og opjustere forbruget af vegetabiliske produkter (især bælgrugter, nødder og frø). I Hvidovre Kommune har en række institutioner allerede en passende balance mellem animalske og vegetabiliske produkter.

Sikring af korrekte indkøb

Kommunens fødevarerleverandør (Hørkram) har på foranledning af kommunen oprettet en favoritliste i indkøbsmodulet med godkendte kyllingeprodukter. I forlængelse heraf substitueres en række kyllingeprodukter med andre produkter, eksempelvis med kalvelever eller kalveleverpostej.

Rådhuskantinen

Efter forbuddet af turbokyllinger er der kigget på mulighederne for køb af økologiske kyllinger samt velfærdskyllinger mærket med 1,2 eller 3 hjerter. Udvalget af økologiske kyllinger og velfærdskyllinger er relativt pænt. Kantinen har dog fravalgt økologiske- og velfærdsmærkede kyllinger af følgende årsager.

- Økonomi – idet økologiske- og velfærdskyllinger pt. er 2 til 3 gange prisen for turbokyllinger.
- Frokostmenuen sælges i dag for kr. 35,00 inkl. moms. Ved benyttelse af økologisk- og velfærdskyllinger i samme omfang som turbokyllinger vil prisen skulle hæves betragteligt.

Kantinen har som erstatning for turbo- og velfærdsmærkede kyllinger anvendt alternativer eksempelvis kalkunkød samt andre retter på menuen.

Med implementeringen af forbuddet på dagtilbudsområdet og Rådhuskantinen, udestår der en række områder som planlagt endnu ikke har arbejdet med implementering af forbuddet. Disse steder fremgår af nedenstående oversigt, hvor det for de seneste 4 kvartaler er angivet, hvor meget der er indkøbt.

Tabel 2: Indkøb af Kylling i Hvidovre Kommune		Kroner:		Fordeling:	
Type:		Velf. kyll.	Turbo	Velf. Kyll.	Turbo
Velfærdskylling	BOF (0-6 års institutioner)	275.364		77,02%	
Turbokylling	BOF (0-6 års institutioner)		82.179		22,98%
Velfærdskylling	SOÆ (Plejhjem, centralkøkken, m.fl.)	20.889		8,16%	
Turbokylling	SOÆ (Plejhjem, centralkøkken, m.fl.)		235.188		91,84%
Velfærdskylling	POL (Rådhuskantinen)	3.152		7,52%	
Turbokylling	POL (Rådhuskantinen)		38.777		92,48%
Velfærdskylling	Øvrige, klubber, kolonier, cafeer m.fl.	5.075		5,03%	
Turbokylling	Øvrige, klubber, kolonier, cafeer m.fl.		95.740		94,97%
Omsætning		304.480	451.885	40,26%	59,74%

Bem.: BOF er Center For Børn og Familie, SOÆ er Center for Sundhed og Ældre, POL er staben.

Sundhed og Ældre

I forlængelse af udfasningen af turbokyllinger på daginstitutionsområdet, samt Rådhuskøkkenet har Center for Sundhed og Ældre vurderet konsekvenserne for ældreområdet, hvis forbuddet mod turbo-kyllinger indføres på ældreområdet. Det er gjort da området er det sidste ”store” område som indkøber kyllingeprodukter i større omfang.

Der er ingen produktionsmæssige udfordringer forbundet med at omlægge produktionen fra turbokyllinger til økologiske og velfærdskyllinger i Kommune Køkkenet, men den øgede efterspørgsel på tværs af kommuner kan medføre udfordringer for leverandøren i forhold til at kunne følge med efterspørgslen. Dette kan påvirke kommunens muligheder for at omlægge produktionen på kort tid.

Administrationen estimerer en økonomisk merudgift på ca. 250.000 kr. årligt for ældreområdet.

På ældreområdet er det i lighed med dagtilbudsområdet brugerne der finansierer produktionen, men der er ifølge lovgivningen prisloft på brugernes egenbetaling. Brugerne i Hvidovre Kommune betaler allerede op til loftet. Loftet er på 4.453 kr. pr. måned for døgnkost på plejehjem og 50 kr. for en hovedret for borgere i eget hjem.

Det betyder at den ekstra udgift skal finansieres af kommunen.

De eksterne madleverandører er kontraktuelt forpligtet til at efterleve de kommunale beslutninger, hvorfor det vil være muligt at stille krav til madleverandørerne om et stop for turbokyllinger.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 25. marts 2025, pkt. 6,

- at der skal indføres en trinvis udfasning for indkøb af turbokyllinger i Hvidovre Kommune.
- at udfasningen første trin er at udfase turbokyllinger på dagtilbudsområdet og rådhusets kantine.
- at der gennemføres en evaluering ved udgangen af 2025, med henblik på at opnå erfaringer forud for en yderligere udulning af forbuddet.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt at det besluttet at iværksætte forbud mod turbokyllinger på ældreområdet, vil det medføre en estimeret ekstraudgift på 0,25 mio.kr.

Området er brugerfinansieret, men undergivet prisloft på egenbetaling, som brugerne i Hvidovre Kommune allerede betaler op til. Loftet er på 4.453 kr. pr. måned for døgnkost på plejehjem og 50 kr. for en hovedret for borgere i eget hjem. Kommune skal således finansiere de medfølgende anslåede ekstraudgifter.

Retsgrundlag

Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan kommuner i deres indkøbspolitik fastsætte, at de ønsker at leve op til internationale anerkendte standarder og principper om samfundsansvar, jf. Indenrigs- og Sundhedsministeriets udtalelse af 3. maj 2024 (13.3.2. Vedrørende Aarhus (Kommunes mulighed for at varetage Fair Trade-hensyn).

Høring

Der er forud for beslutning høringspligt af Seniorrådet for så vidt angår Ældreområdet.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

De miljømæssige konsekvenser af det mindskede indkøb af turbokylling er ikke opgjorte, men bevægelsen fra kød til fx grøntsager vurderes at have en positiv indvirkning på CO2 udledning og dermed mindske klimabelastningen, hvorimod erstatning i retning af andre kødprodukter kan øge udledningen

Punkt 6: 6. Beslutning - Status på tandregulering og behov for øget finansiering

26/8009

Beslutningstema

Hvidovre Kommune udtrådte pr. 1. januar 2026 af det fælleskommunale selskab Tandreguleringen I/S, og kommunen varetager nu selv al tandregulering i egen klinik, der er etableret i tilknytning til kommunens basistandpleje i Hvidovre Kommunale Tandpleje på Bødkerporten i Avedøre.

Der blev i forbindelse med budget 2025-2028 afsat 16,33 mio. kr. over en 4-årig periode til at etablere egen tandreguleringsklinik, udtræde af selskabet og afvikle ventelisten. Det har desværre vist sig, at finansieringen ikke er tilstrækkelig, da der er opstået uforudsete udgifter grundet væsentligt ændrede forudsætninger.

Kommunalbestyrelsen orienteres med denne sag om den endelige økonomiske opgørelse ifm. kommunens udtrædelse af Tandreguleringen I/S og et forventet merforbrug på 1,6 mio. kr. i 2026 som følge af uforudsete udgifter ifm. udtrædelsen, højere udgifter til det udbud, som har bidraget til at afvikle ventelisten, samt behovet for at etablere ventilation i et personaleområde i Tandplejens klinik.

Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at Tandplejen tilføres 1,3 mio. kr. i 2027 og 0,6 mio. kr. i 2028 til færdigbehandling af de patienter, som er overtaget fra Tandreguleringen I/S, og som kræver længere behandling end tidligere forudsat.

Kommunalbestyrelsen skal slutteligt tage til efterretning, at der yderligere indarbejdes en teknisk korrektion på 1,9 mio. kr. i 2027, intet i 2028 og 1,7 mio. kr. årligt fra 2029 og frem, så Tandplejens grundbudget til tandregulering fra 2029 udgør 9 mio. kr. Det skyldes højere lønudgifter end forudsat samt prisstigning på materialeudgifter. Det samlede øgede finansieringsbehov er således 3,2 mio. kr. i 2027, 0,6 mio. kr. i 2028 og 1,7 mio. kr. årligt fra 2029 og frem.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om den endelige økonomiske opgørelse ifm. Hvidovre Kommunes udtrædelse til efterretning
2. at tage orienteringen om, at der forventes et merforbrug på 1,7 mio. kr. til tandreguleringsopgaven i Hvidovre Kommune Tandpleje i 2026 som følge af den endelige økonomiske opgørelse i forbindelse med udtrædelsen, højere udgifter end forventet til udbud af behandlingsforløb til at afvikle ventelisten og behov for at etablere et ventilationssystem i personaleområdet til efterretning
3. at godkende, at Hvidovre Kommune Tandplejen tilføres 1,3 mio. kr. i 2027 og 0,6 mio. kr. i 2028 til at videreføre behandlingen af en gruppe patienter, der er overtaget fra Tandreguleringen I/S, og som kræver længere behandling end tidligere forudsat
4. at tage orientering om, at der indarbejdes tekniske korrektioner som en del af budget 2027-2030 i Tandplejens budget til tandregulering på 1,9 mio. i 2027, intet i 2028 samt 1,7 mio. kr. i 2029 og årene frem til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om den endelige økonomiske opgørelse ifm. Hvidovre Kommunes udtrædelse til efterretning

Ad 2. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om, at der forventes et merforbrug på 1,7 mio. kr. til tandreguleringsopgaven i Hvidovre Kommune Tandpleje i 2026 som følge af den endelige økonomiske opgørelse i forbindelse med udtrædelsen, højere udgifter end forventet til udbud af behandlingsforløb til at afvikle ventelisten og behov for at etablere et ventilationssystem i personaleområdet til efterretning

Ad 3.

Ændringsforslag fra Socialdemokratiet (A). Ændringsforslag til stk. 3, at udgiften oversendes til budgetforligskredsen

For: 5

A (5)

Imod: 15

C (3), F (6), L (2), O (2), Ø (1), I (1)

Undlod: 1

B (1)

FORKASTET.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommune Tandplejen tilføres 1,3 mio. kr. i 2027 og 0,6 mio. kr. i 2028 til at videreføre behandlingen af en gruppe patienter, der er overtaget fra Tandreguleringen I/S, og som kræver længere behandling end tidligere forudsat.

Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Ad 4. Kommunalbestyrelsen tog orientering om, at der indarbejdes tekniske korrektioner som en del af budget 2027-2030 i Tandplejens budget til tandregulering på 1,9 mio. i 2027, intet i 2028 samt 1,7 mio. kr. i 2029 og årene frem til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 01-06-2026

Ad 1. anbefales taget til efterretning.

Ad 2. anbefales taget til efterretning.

Ad 3. anbefales godkendt.

For: Gruppe F, Ø, O og C.

Imod: Gruppe A.

Gruppe A ønsker, at sagen behandles i budgetforligskredsen.

Ad 4. Taget til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 3.

For: Gruppe F, C, O, I og L.

Imod: Gruppe A.

Gruppe A ønsker, at sagen behandles i budgetforligskredsen.

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 4. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Børn og Familier.

Hvidovre Kommune er pr. 1. januar 2026 udtrådt af det fælleskommunale §60a-selskab Tandreguleringen I/S. Det er sket på vilkår, der er fastlagt i den udtrædelsesaftale, som er politisk godkendt i alle ejerkommuner ultimo 2025.

Hvidovre Kommune har etableret egen tandreguleringsklinik i tilknytning til den kommunale tandpleje i Enghøj-klinikken på 1. sal på Bødkerporten. Derudover har Hvidovre Kommune beholdt adgang til fire behandlingsstole, et lille røntgenrum samt brugsret til steriliseringsområde, venteområde og toiletfaciliteter i stueetagen, hvor Tandreguleringen I/S fortsat har til huse. Der er ansat medarbejdere til at løse tandreguleringsopgaven, ligesom Hvidovre Kommune som følge af udtrædelsen fik virksomhedsoverdraget 9 årsværk, heraf også vakante stillinger.

Kommunens egen tandreguleringsklinik stod klar i september 2025, og overtog inden da Hvidovre-ventelisten til tandregulering efter aftale med Tandreguleringen I/S. Ventelisten var da på 750 børn og unge (medio 2025). Hvidovre Kommunes Tandpleje indkaldte de første Hvidovre-borgere til tandregulering i september 2025. Tandplejen overtog derudover pr. 1. januar 2026 ca. 800 igangværende Hvidovre-patienter fra Tandreguleringen I/S.

Der blev i forbindelse med budget 2025-2028 afsat 16,33 mio. kr. over en 4-årig periode til at etablere egen tandreguleringsklinik, udtræde af selskabet og afvikle ventelisten. Det har desværre vist sig, at finansieringen ikke er tilstrækkelig grundet væsentligt ændrede forudsætninger, hvorved der er opstået uforudsete udgifter. Dette uddybes i det følgende, hvor det også fremgår, hvilket finansieringsbehov der ses i indeværende år, 2027-2028 og fra 2029 og frem.

Endelig økonomisk opgørelse af udtrædelsen på baggrund af regnskab 2025

Hvidovre Kommunes udtrædelse af Tandreguleringen I/S er sket på baggrund af en udtrædelsesaftale, som er politisk godkendt i alle kommuner.

Størstedelen af udtrædelsesaftalen er effektueret ved udtrædelsen pr. 1. januar 2026, men den endelige opgørelse ved udtrædelsen har hidtil udestået, idet det har afventet regnskab 2025 for Tandreguleringen I/S.

Regnskab 2025 forelægger nu. Det bemærkes, at årets regnskabsresultat for Tandreguleringen I/S er et underskud på driftsbudgettet på 3,3 mio. kr. Underskuddet kan bl.a. henføres til stigende materialeudgifter og et merforbrug på personaleudgifter. Hvidovre Kommune har i 2025 givet et driftsbidrag på 8,1 mio. kr. i grundbudget og 2,5 mio. kr. i ekstra ressourcer; samlet set 10,6 mio. kr.

Med regnskab 2025 er det således muligt at lave den endelige opgørelse af en række poster, herunder selskabets aktiver og passiver, indfrielse af den gæld, der er i selskabet, afregning af indefrosne feriepenge, for de medarbejdere, der ikke længere er ansat i Tandreguleringen I/S og de it-relaterede udgifter, der har været forbundet med udtrædelsen.

Den endelige opgørelse indebærer en højere udgift for Hvidovre Kommune end forudsat i budget 2025-2028.

Det skyldes bl.a. en øget udgift til indfrielse af gæld i selskabet grundet underskuddet i 2025 samt udgifter til bl.a. overførsel af data ifm. overdragelse af administrationskommuneopgave fra Hvidovre Kommune til Ishøj Kommune og et mindre bidrag til etablering af et røntgenrum. Det er udgifter, som ikke var forventede, da budget 2025-2028 blev vedtaget.

Merforbrug i 2026

De øgede udgifter som følge af opgørelse af udgifter i forbindelse med udtrædelsen bidrager til et merforbrug i 2026 på 1,7 mio. kr.

Merforbruget skyldes imidlertid også andre forhold. Der har været behov for at installere et ventilationssystem i personaleområdet i den del af Tandplejen, som er bygget ud til tandreguleringsklinik.

Derudover har der været højere udgifter til afvikling af ventelisten til tandregulering end forventet. Det skyldes, at relativt mange børn og unge fra Hvidovre Kommune er kommet i behandlingsforløb som følge af det udbud til private specialtandlæger, som Tandreguleringen I/S gennemførte i 2025.

Samtidigt har Hvidovre Kommune været forpligtiget til at få virksomhedsoverdraget medarbejdere fra Tandreguleringen I/S. Det har skabt stor behandlingskapacitet, hvilket har betydet, at kommunens egen tandreguleringsklinik har kunnet opstarte en del patienter fra ventelisten i 2026 (startende allerede i september 2025).

Samlet set forventes således et merforbrug på 1,6 mio. kr. til tandregulering i 2026. Merforbruget indgår i økonomirapporteringerne i 2026. Kommunalbestyrelsen skal tage orienteringen om dette merforbrug til efterretning.

Det bemærkes desuden, at der i forslag til investeringsoversigt til 2027-2030 indgår et forslag om at etablere en trappe mellem stueetagen og første sal i Enghøj-klinikken på Bødkerporten. Tandplejen har således behandlingsrum på begge etager og skal i dag benytte enten en udvendig trappe eller den vareelevator af ældre dato, som er etableret i bygningen. En indvendig trappe vil bidrage til at lette dagligdagen og styrke arbejdsmiljøet. Estimatet for opførelse af trappe er på nuværende tidspunkt ikke opgjort, men forventes at være af en mindre størrelsesorden.

Status på igangværende patienter og udgiftsbehov til færdiggørelse af disse

Hvidovre Kommune tandpleje overtog som følge af udtrædelsen ca. 800 igangværende Hvidovre-patienter fra Tandreguleringen I/S.

Ca. 200 af disse patienter er i behandlingsforløb eksternt. Det sker via frit valgs-ordningen (privat tandregulering med egenbetaling), hos privat tandlæge via det udbud, som Tandreguleringen I/S gennemførte i 2025, og i forløb på Tandlægeskolen ved Københavns Universitet.

For de resterende ca. 600 patienter, som er overtaget, varetages behandlingen i Hvidovre Kommunale Tandpleje. Det sker ved et team, som er sammensat af bl.a. de virksomhedsoverdragede medarbejdere, og en erfaren specialtandlæge, som er ansat i en tidsbegrænset stilling 3 dage om ugen, da den specialtandlæge-stilling, som Hvidovre Kommune fik virksomhedsoverdraget, var vakant.

Siden 1. januar 2026 har det nævnte team afsluttet 99 patienter. Der er fortsat 344 i aktiv bøjlebehandling og 174 patienter i retention (dvs. fastholdelse af den nye tandstilling).

De overtagne patienter er børn og unge i forskellige aldre og på forskellige stadier i deres tandreguleringsbehandling. Det var forventet, at disse patienter blot skulle føres videre i de opstartede behandlinger og kunne afsluttes inden for en relativt kort periode.

En gennemgang af igangværende og tidligere tandreguleringsforløb viser, at en andel af de overtagne patienter kræver en mere omfattende og ressourcekrævende tandreguleringsindsats end forudsat i de oprindelige behandlingsplaner. Det omfatter ca. 20 pct. af de 344 patienter i aktiv behandling.

De tandreguleringsforløb, det drejer sig om, er karakteriseret ved sen eller manglende igangsættelse af behandling, behandling uden tilstrækkelig effekt eller behandling, hvor der ikke er opnået et varigt sundhedsmæssigt forsvarligt resultat.

Samlet set betyder disse forhold, at behandlingen for en gruppe patienter er blevet både mere omkostningstung og tidskrævende end forventet. Nogle af dem kræver behandling i yderligere 2-3 år.

Det betyder, at opgaven med at færdiggøre behandlingerne af disse patienter ikke kan ske i den resterende del af kalenderåret 2026. Vurderingen er, at færdiggørelsen vil foregå i hele 2027 og første halvdel af 2028, hvilket ikke kan rummes inden for tandplejens økonomiske ramme.

Det betyder, at der er behov for en tilførsel på 1,3 mio. kr. i 2027 og 0,85 mio. kr. i 2028 til dette formål.

En sådan tilførsel vil gøre, at specialtandlægen og det øvrige team kan færdiggøre behandlingerne på alle de overtagne patienter inden for kortest mulig tid. Herved kan det undgås, at deres behandlingsforløb forlænges yderligere. Hvis behandlingsforløbene forlænges, vil det øge risikoen for skader på disse patienters tænder og tandrødder.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Tandplejen tilføres de 1,3 mio. kr. i 2027 og et beløb på 0,6 mio. kr. i 2028. Når der ikke er behov for en tilførsel på de fulde 0,85 mio. kr. i 2028, så skyldes det at en mindre del i 2028 kan finansieres

inden for den allerede afsatte ramme fra budget 2025-2028. Der er derfor behov for at tilføre Tandplejen 0,6 mio. kr. i 2028 til denne opgave.

Det samlede finansieringsbehov 2027-2008 og for 2029 og frem opsummeres slutteligt og fremgår i tabelform under afsnittet om økonomiske konsekvenser.

Alternativet til den ekstra tilførsel er, at Tandplejen ikke kan opstarte nye patienter i tandregulering, da de allerede afsatte ressourcer vil skulle anvendes til færdiggørelse af overdragne patienter. Det vil betyde, at ventelisten til tandregulering i Hvidovre Kommune igen vil stige, og et antal børn og unge ikke vil få rettidig opstart af behandling.

Status på afvikling af venteliste til tandregulering

Som beskrevet indledningsvist overtog Tandplejen ventelisten på ca. 750 Hvidovre-borgere medio 2025. Børnene og de unge på ventelisten havde da ventet på behandling i 1-5 år.

Afvikling af venteliste i 2025

Tandplejen gennemførte en re-visitation af samtlige patienter fra ventelisten i maj/juni 2025. Det skyldes, at det er god sundhedsfaglig praksis at børn og unge, der er visiteret til tandregulering, løbende følges og vurderes.

Tandplejens specialtandlæger lavede på baggrund af re-visitationerne en prioritering af børnene og de unge på ventelisten, idet der var børn og unge med akut behov for tandregulering.

Fra september 2025, hvor tandreguleringsklinikken stod klar, til udgangen af året 2025, blev der igangsat ca. 170 børn og unge fra ventelisten.

Ved re-visitationen var der tillige en andel af børnene og de unge, som blev vurderet til ikke længere at have tandreguleringsbehov, der falder ind under Sundhedsstyrelsens kriterier for at få rettet tænder. Dvs. at tandreguleringsbehovet enten var forsvundet eller nu "blot" var kosmetisk. Kommunen har ikke lovhjemmel til at foretage tandregulering af kosmetisk karakter. Det er forventeligt, at op til 25 pct. af de børn og unge, der er henvist til tandregulering, over tid selv vil vokse sig ud af et behandlingsbehov, jf. Sundhedsstyrelsens kriterier. Det skyldes, at der er tale om børn og unge i fortsat vækst. Derfor vil der ske en kontinuerlig udvikling af børnenes og de unges tandstilling i forbindelse med at kæberne vokser. Disse børn og unge vil blive fulgt i forbindelse med de ordinære tandeftersyn i den almene tandpleje og blive henvist til tandregulering på ny, hvis der er grund til det.

Dertil kommer ca. 150 børn og unge som ved re-visitation blev vurderet til at have en såkaldt "observations-status". Det betyder, at der ikke er indikation for, at de skal i behandling nu, men at de skal observeres og visiteres igen efter 12 mdr. i forhold til om de skal tilbydes behandling eller ej. Disse børn og unge er ikke længere på ventelisten, men har observations-status.

Dertil kommer, at ventelisten blev reduceret med yderligere 130 børn og unge, som blev henvist til et behandlingsforløb hos private tandlæger, som følge af et udbud, som Tandreguleringen I/S gennemførte i 2025. Hvidovre Kommune var en del af dette udbud i 2025.

Ved udgangen af 2025 var ventelisten til tandregulering på ca. 300 børn og unge.

Afvikling af venteliste frem til april 2026 og aktuel status

I perioden fra årsskiftet til april 2026 er der opstartet yderligere ca. 200 børn og unge i tandregulering.

Ventelisten pr. maj 2026 er på ca. 175 børn, som skal indkaldes til materialeoptag og opstart af behandling i 2026. Forventningen er, at disse patienter indkaldes rettidigt; dvs. i den måned, som de er vurderet til at skulle indkaldes i. Når ventelisten er på flere end 100 børn og unge (de 300 patienter ultimo 2025 minus de 200 opstartede patienter frem mod april) skyldes det, at der vedvarende visiteres børn og unge til tandregulering.

Den fortsatte afvikling af ventelisten ved at opstarte nye patienter, er dog betinget af den ekstra tilførsel af midler til færdiggørelse af de overdragne patienter på 1,3 mio. kr. i 2027 og 0,85 mio. kr. i 2028 (med et reelt behov for at tilføre 0,6 mio. kr.), der er omtalt ovenfor. Ellers ville de i forvejen afsatte midler skulle prioriteres til de overdragne patienter. Som tidligere omtalt vil det føre til forøget ventetid for nye patienter.

Opsummering på udgiftsbehov 2027-2028 samt drift fra 2029 og frem

Udover de udgifter, som er angivet ovenfor, ifm. færdiggørelse af de overdragne patienter, er der også et behov for yderligere tilførsel af midler i 2027 og 2028.

Udgiftsbehov i 2027

Som det fremgår ovenfor, er der behov for at tilføre 1,3 mio. kr. i 2027 til færdigbehandling af de Hvidovre-patienter, der er overtaget fra Tandreguleringen I/S.

Der er imidlertid sket markante prisstigninger på materialer, hvilket yderligere øger udgiftsbehovet. Der vil desuden være udgifter til nødvendigt vedligehold og reparation af udstyr.

Samtidigt vil der også i 2027 være ekstra udgifter forbundet med afviklingen af ventelisten via det udbud til private specialtandlæger, som Tandreguleringen I/S gennemførte i 2025. Hvidovre Kommunes betaling for de sidste Hvidovre-patienter i denne ordning falder først i 2027.

Der vil være en huslejeindtægt fra Tandreguleringen I/S, der fortsat lejer størstedelen af stueetagen på Bødkerporten, hvilket bidrager til at reducere det samlede finansieringsbehov.

Samlet set er vurderingen, at der vil være behov for en tilførsel 1,9 mio. kr. i 2027 til materialer, betaling af udbud mv.

Beløbet på 1,9 mio. kr. kommer således udover de 1,3 mio. kr., der er nævnt ovenfor, og som er målrettet færdigbehandling af de overtagne patienter fra Tandreguleringen I/S. Det samlede behov i 2027 er altså 3,2 mio. kr.

Tilførslen indarbejdes som en teknisk korrektion til budget 2027 i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030.

Udgiftsbehov i 2028

Som det fremgår ovenfor, er der behov for at tilføre 0,85 mio. kr. i 2028 til færdigbehandling af de Hvidovre-patienter, der er overtaget fra Tandreguleringen I/S.

Hertil kommer udgift til prisstigninger på materialer samt nødvendige udgifter til vedligehold og reparation af udstyr. Der er dog i budget 2025-2028 afsat midler til afvikling af venteliste i 2028, som bidrager til at reducere behovet for yderligere tilførsel.

Endelig vil der være en huslejeindtægt fra Tandreguleringen I/S, som også bidrager til at reducere behovet for yderligere tilførsel.

Samlet set er vurderingen, at der vil være behov for en tilførsel på 0,6 mio. kr. i 2028. Det er det beløb, der som beskrevet ovenfor, er forelagt som en tilførsel til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Drift fra 2029 og frem

Fra 2029 og frem vil der være behov for en årlig tilførsel af midler til tandreguleringens budget på 1,7 mio. kr. Beløbet indarbejdes som en teknisk korrektion til budget 2029 og fremover i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030.

Behovet for den årlige tilførsel på 1,7 mio. kr. fra 2029 og frem skyldes flere forhold.

Grundlæggende er det grundbudget på 6,45 mio. kr., der i budget 2025-2028 er lagt for 2029 og frem, for lavt i forhold til det reelle behov. Den ekstra finansiering skal dels dække de forventede lønudgifter til personale, dels udgifter til prisstigninger på materialer samt udgifter til nødvendigt vedligehold og reparation af udstyr og maskiner.

Finansieringsbehovet til ovenstående er samlet set 2,5 mio. kr. Herfra trækkes huslejeindtægten fra Tandreguleringen I/S, så det samlede finansieringsbehov for 2029 og frem herefter er 1,7 mio. Kr.

Det årlige grundbudget for tandregulering i Hvidovre Kommune Tandpleje vil fra 2029 således være 9 mio. kr. (afrundet).

Til sammenligning var Hvidovre Kommunes bidrag 2025 til Tandreguleringen I/S' budget på 10,6 mio. kr. inklusiv ekstra ressourcer. Hertil skal der lægges en andel af driftsunderskuddet i 2025 på 3,3 mio. kr. (ca. 0,9 mio. kr.) for at opnå et sammenligneligt beløb; i alt ca. 11,5 mio. kr.

Vurderingen er således, at tandregulering i Tandplejen med et grundbudget fra 2029 og frem på 9 mio. kr. fortsat vil være mere omkostningseffektiv end tandregulering i det fælleskommunale selskab, som Hvidovre Kommune er udtrådt af.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 16. december 2025, pkt. 11, at godkende udtrædelsesaftale for Hvidovre Kommunes udtrædelse af det fælleskommunale selskab Tandreguleringen I/S med udgangen af 2025.

Kommunalbestyrelsen blev samtidigt orienteret om status på overdragelse af administrationskommuneopgaven og etableringen af egen tandreguleringsklinik.

Børne- og Uddannelsesudvalget blev på sit møde den 3. november 2025, punkt 2, under meddelelser orienteret om status på etablering af egen tandreguleringsklinik.

Børne- og Uddannelsesudvalget blev på sit møde den 2. juni 2025, punkt 12 orienteret om status på udtrædelse af Tandreguleringen I/S, etablering af egen tandregulering og udbud til afvikling af venteliste til efterretning

Børne- og Uddannelsesudvalget blev på sit møde den 3. februar 2025, punkt 7, orienteret om status på udtrædelse af Tandreguleringen I/S, etablering af egen tandreguleringsklinik og udbud af behandlingsforløb til at nedbringe ventelisten.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 29. oktober 2024, punkt 9 at træde ud af Tandreguleringen I/S med virkning fra udgangen af 2025 og etablere egen tandregulering i tilknytning til den kommunale tandpleje.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 16,33 mio. kr. i budget 2025-2028 over en 4-årig periode udover det almindelige basisbudget til tandregulering. Som det fremgår ovenfor, er der et øget finansieringsbehov, som er opsummeret i nedenstående tabel.

Mio. kr.	2026	2027	2028	2029 og frem
Ekstra udgifter til færdiggørelse af overtagne patienter	0	1,3	0,85	0
Øvrigt udgiftsbehov, herunder stigende materialepriser og udbud	2,4	2,7	0,55	2,5
Huslejeindtægt fra Tandreguleringen I/S	-0,8	-0,8	-0,8	-0,8
Samlet	1,6	3,2	0,6	1,7

I 2026 forventes et merforbrug på 1,6 mio. kr. Dette indgår i økonomirapporteringerne i 2026. Der er behov for en tilførsel på 3,2 mio. kr. i 2027, hvor af de 1,3 mio. kr. skal anvendes til færdigbehandling af overtagne patienter fra Tandreguleringen I/S. Der er behov for en tilførsel på 0,6 mio. kr. i 2028. Her skal der anvendes 0,85 mio. kr. til færdigbehandling af overtagne patienter fra Tandreguleringen I/S, men udgiftsbehovet reduceres grundet huslejeindtægt. Der er behov for en tilførsel på 1,7 mio.kr. årligt fra 2029 og frem.

Alle beløb for 2027-2029 og frem medtages i budget 2027-2030.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om tandpleje (Bekendtgørelse nr. 871 af 26. juni 2024) omhandler kommunens forpligtigelser ifm. børne- og ungdomstandpleje. Det fremgår af § 2, nr. 4, at Børne- og Ungdomstandplejen skal omfatte bl.a. tandregulering.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 7: 7. Beslutning - Opdatering af idrætsvisionens projektramme

26/2348

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag beslutte en opdatering af idrætsvisionens projektramme. Opdateringen sker på baggrund af arbejdet med visionens realisering det seneste år, hvor der er blevet gennemført flere forundersøgelser (jf. Kommunalbestyrelsens beslutning fra den 29. april 2025).

Opdateringen involverer følgende beslutninger i Kommunalbestyrelsen:

- Ajourføring af projektrammen så den afspejler det aktuelle vidensniveau og de gennemførte analyser
- Principbeslutning vedr. lokalisering af forenings- og klubfacilitet for Boldklubben Friheden samt kunstgræsbaner ved Langhøjskolen

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og By- og Planudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende opdateringen af idrætsvisionens projektramme
2. at godkende at administrationen arbejder for at der etableres mindst 2 kunstgræsbaner i tilknytning til Langhøjskolen
3. at godkende at Fodboldklubben Frihedens klubfacilitet flyttes til et areal ved Langhøjskolen
4. at godkende at klubfaciliteten også kan indeholde andre aktiviteter, foreninger, klubber og brugere end Fodboldklubben Friheden
5. at der gives en anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ændringsforslag fra Socialdemokratiet (A). Ændringsforslag til punkt 7: At Idrætsvisionen sendes i høring og at der aftales et borgermøde om denne. Som en del af processen vil facilitetsanalysen, som DGI er ved at udarbejde, indgå.

For: 5

A (5)

Imod: 14

C (3), F (6), L (2), O (2), I (1)

Undlod: 2

Imod: Ø (1), B (1)

FORKASTET.

For: 14

C (3), F (6), L (2), O (2), I (1)

Imod: 7

A (5), Ø (1), B (1). Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen godkendte opdateringen af idrætsvisionens projektramme.

Ad 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte at administrationen arbejder for at der etableres mindst 2 kunstgræsbaner i tilknytning til Langhøjskolen.

Ad 3.

Kommunalbestyrelsen godkendte at Fodboldklubben Frihedens klubfacilitet flyttes til et areal ved Langhøjskolen.

Ad 4.

Kommunalbestyrelsen godkendte at klubfaciliteten skal kunne indeholde andre aktiviteter, foreninger, klubber og brugere end Fodboldklubben Friheden.

Ad 5.

Kommunalbestyrelsen godkendte at der gives en anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-06-2026

Ad 1.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 4.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 5.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Beslutning i By- og Planudvalget den 01-06-2026

Ad 1.

For: Gruppe F, I, og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F, I, og B

Imod: Gruppe A stemmer i mod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 4.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 5.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ved en beklagelig fejl mangler følgende sætning i bilag 4 i afsnittet vedr. arbejdet med padelbaner: ”De eksisterende tennisfaciliteter i form af klubhus og baner skal renoveres og opgraderes som en del af projektet.”

Det tilrettede bilag vedlægges referatet.

Ad 1.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 4. Ændringsforslag fra Liste L, Gruppe F og I.

At godkende at klubfaciliteten skal kunne indeholde andre aktiviteter, foreninger, klubber og brugere end Fodboldklubben Friheden.

For: Gruppe F, C, I og Liste L.

Imod: Gruppe A og O.

Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 5.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv i samarbejde med Center for Plan og Miljø, Center for Kultur og Fritid samt Center for Trafik og Ejendomme.

Baggrund og opdatering af idrætsvisionens projektramme

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024, at ”Hensigtserklæring om vision for udvikling af idrætsområdet i Hvidovre Kommune” danner grundlag for, at der arbejdes videre med at fremme, hvordan idrætsvisionen kan realiseres, og i april 2025 frigav Kommunalbestyrelsen økonomiske midler til indledende arbejde sammen med igangsætning af en foranalyse.

Udgangspunktet for foranalysen er visionen præsenteret i den politiske hensigtserklæring sammen med idrætsvisionens projektramme, der konkretiserer intentionerne i visionen.

På baggrund af det gennemførte arbejde siden visionens vedtagelse har administrationen udarbejdet et udkast til opdateret projektramme (jf. bilag ”Del 2_Projektramme til Visionen_Vi bevæger Hvidovre fremtidens idræts og foreningsliv i Hvidovre Kommune”).

Opdateringen involverer i hovedtræk:

- Hvidovre Stadion: Afsnittet er opdateret så det afspejler den gennemførte kortlægning af forskellige finansieringsmodeller for udvikling af stadion via privat partner. Kortlægningen indikerer at den bedste model for at imødekomme visionens ønsker til udvikling af stadion, er via den såkaldte ”ejerlejlighedsmodel”, hvor en privat aktør køber og driver Hvidovre Stadion.
- Strandmarkens Fritidscenter (SFC-grunden): Forudsætningen om at udviklingen kræver at SFC-bygningerne nedrives revideres. Det indskrives, at der arbejdes med flere scenarier for delvis bevarelse af bygningerne baseret på den gennemførte miljø- og resourcescreening. Det betyder også at den samlede planlægning for grunden skal genbesøges. Det tilføjes, at der indhentes økonomiske estimater på forskellige scenarier for bevarelse. Afsnittet om Simonshøj samles under afsnittet vedr. SFC-grunden
- Arealer ved Langhøjskolen: Der tilføjes et afsnit om arealerne syd for Langhøjskolen, hvor intentionerne for området samles. Det betyder bl.a. at modellerne for flytning og etablering af boldbaner tilføjes.

- Udvikling af faciliteter til øvrigt foreningsliv: Afsnittet rykkes til afsnittet om SFC-grunden, da indholdet primært omhandler genhusning og fremtidssikring af faciliteter til Strandmarkens brugere.
- Fra dele til helhed: Der tilføjes et nyt afsnit, hvor projektrammen sættes i sammenhæng med dels Hvidovrestrategien, dels kommunens øvrige arbejde med udvikling af faciliteter til idræt og foreningsliv fx Risbjerghallen. Endvidere indeholder afsnittet pointer fra den afholdte workshop med foreninger i april 2025.
- Finansiering og organisering: Afsnittet vedr. finansiering og organisering er omformuleret så de økonomiske forudsætninger for arbejdet med Idrætsvisionen fremstår tydeligere. Afsnittet bygger på eksisterende tekst i principper, projektramme og Budget 2025.
- Hovedparten af illustrationerne er taget ud, da de ikke giver et retvisende og fyldestgørende billede af den fremtidige situation. De er erstattet af luftfoto for at give et billede af områderne som de er i dag.

Som led i opdateringen opdeles den oprindelige vision i to selvstændige, men indbyrdes afhængige dokumenter – hhv. et dokument, der indeholder visionen og et dokument, der indeholder projektrammen. Hensigten er en tydeliggørelse af og nemmere kommunikation om visionen og dens udmøntning. Projektrammen tænkes løbende opdateret og videreudviklet i takt med at realiseringsarbejdet skrider frem, og der opnås ny viden og træffes politiske beslutninger.

Fodboldbaner og klubfacilitet ved Langhøjskolen - den videre proces

For fortsat at fremme realiseringen af visionen og dens tilhørende projektramme foreslås det, at der arbejdes for at placere mindst to kunstgræsbaner samt et klub-/foreningshus på arealerne syd for Langhøjskolen.

Etablering af kunstgræsbaner og belysning kræver dispensation fra Strandbeskyttelseslinjen og opbakning fra Fredningsnævnet, og dialog med Kystdirektorat og Fredningsnævn om etablering af kunstgræsbaner med kunstig belysning (plan A). Dialogen omhandler to scenarier for realisering af plan A:

- Det ene scenarie har kunstgræs på begge fuldstørrelse boldbaner, samt den halve boldbane og kunstig belysning for alle tre baner (plan A1).
- Det andet scenarie har også kunstgræs på begge fuldstørrelse boldbaner, men ikke kunstgræs og belysning på den halve bane tættest mod skole, naboer og parkeringsplads. Den halve bane anlægges således som græsbane uden lys (plan A2).

Sideløbende arbejdes der med en alternativ plan (plan B), der også vil skabe rammerne for to og en halv almindelig græsbane og et klubhus ved Langhøj, men i dette scenarie er banerne ikke udført med kunstgræs og de er uden belysning (jf. bilag "Scenarier for boldbaner ved Langhøjskolen"). Plan B træder i kraft, hvis Kystdirektoratet og Fredningsnævnet ikke tillader kunstgræs med belysning ved Langhøj. Det antages at plan B kan godkendes uden inddragelse af andre myndigheder, da der er græsbaner i forvejen og fordi klubhus placeres uden for Strandbeskyttelseslinjen eller i fredet område. For at sikre tilstrækkelig banekapacitet bør der med denne plan anlægges en eller flere kunstgræsbaner på andre lokationer, som ekstra kapacitet og vinterbane for Boldklubben Friheden. Dette undersøges og beskrives yderligere sideløbende med planen om etablering af kunstgræs ved Langhøjskolen.

Udgangspunktet for administrationens dialog med Kystdirektoratet og Fredningsnævnet tager udgangspunkt i plan A1 med 2½ kunstgræsbane, da man med denne løsning får flest kunstgræsbaner. Flere kunstgræsbaner vil medvirke til, at der frigives haltider til andre aktiviteter end fodbold i kommunens indendørsfaciliteter. Det er på baggrund af dialog med Kystdirektoratet administrationens vurdering, at det er realistisk at placere kunstgræsbaner ved Langhøjskolen, selvom det kræver dispensation fra Strandbeskyttelseslinjen og dialog med Fredningsnævnet.

Vedrørende klubfacilitet og politiske ambitioner om sambrug og effektiv udnyttelse af m².

Det fremgår af visionens projektramme at ”der skal findes en egnet løsning til Boldklubben Friheden til etablering af nyt klubhus...” (s. 10) samt at ”... at der vil være behov for at finde et nyt, egnet sted til etablering af faciliteter til Boldklubben Friheden – i nærheden af området ved Strandmarkens Fritidscenter og gerne et sted, hvor klubben allerede har aktiviteter i dag. Det kan for eksempel være området bag Langhøjskolen ned mod vandet.” (s. 8)

Samtidig fremgår det af projektrammens princip 11 at ”Den samlede plan skal flugte med Hvidovrestrategiens fokus på byudvikling, der fremmer optimal udnyttelse af byrum og mellemrum til fællesskabets bedste – herunder en større grad af fleksibel anvendelse end hidtil – gældende for alle brugere – da det giver mulighed for en mere hensigtsmæssig brug af kommunens samlede faciliteter” (s. 5) og i Hvidovrestrategiens ambition 4 (Vi skaber gode muligheder for frivillige fællesskaber og aktivt medborgerskab) står: ”Byggeri af nye faciliteter skal ske med omtanke for fællesbrug og multianvendelse” (s. 15).

I tråd med intentionerne i Idrætsvision og Hvidovrestrategien foreslås det således, at Boldklubben Frihedens nye klubhus etableres i tilknytning til banerne ved Langhøjskolen samt at flerfunktionalitet og sambrug indgår som vigtige elementer i den planlagte etablering af en ny klubfacilitet til boldklubben. Hensigten er optimal og værdiskabende anvendelse af en kommunal facilitet således at investeringerne bidrager til at imødekomme både kapacitetsbehov, fællesskab, byliv og byens attraktivitet.

De politiske fagudvalg vil blive forelagt en sag, når der er udarbejdet et konkret forslag til baner og klubfacilitet ligesom der vil være politisk behandling i forbindelse med udarbejdelse af plangrundlag.

Plan	Klubhus	2 kunstgræsbaner	½ kunstgræsbane	2 græsbaner	½ græsbane	Antal baner med lys
A1	X	X	X			2½
A2	X	X			X	2
B	X			X	X	0

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. april 2025, pkt. 12 anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. ud af de 15 mio. kr., der er afsat i 2025 til Idrætsvisionen, til gennemførelse af ovenstående og kommende aktiviteter, herunder bl.a. ekstern rådgivning samt løn til intern projektleder.

Med Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budget 2025 den 8. oktober 2024 er der afsat 140 mio.kr. i 2025-2030 på anlægsbudgettet til realisering af idrætsvisionen, herunder anlæg, analyser, projektleder mv. samt indtægter for ekstern finansiering på i alt 40 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024 en tillægsbevilling på 0,9 mio.kr. i 2024 til foranalyser og ekstern rådgivning samt ansættelse af en projektleder for idrætsvisionen.

Den 27. juni 2024 præsenterede Socialistisk Folkeparti, Konservative Folkeparti, Hvidovrelisten, Liberal Alliance, Danmarksdemokraterne og Dansk Folkeparti en hensigtserklæring omhandlende "Visioner for fremtidens idræts- og fritidsfaciliteter i Hvidovre kommune".

Hensigtserklæringen blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 3. september 2024.

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der på anlægsprojekt "0300 Vision for Idrætsområdet" afsat i alt 140 mio. kr. i 2025-2030 til realisering af idrætsvisionen samt indtægter fra ekstern finansiering (salg af byggeretter) på i alt 40 mio. kr.

I mio. kr.	Før 2026	2026	2027	2028	2029	2030	I alt
Idrætsvisio-nen	1,4	13,6	20,0	20,0	20,0	65,0	140,0
Salg af byggeretter			-20,0	-20,0			-40,0

Der søges med denne sag om anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. primært til brug for ekstern rådgivning og til finansiering af 2026-lønmidler til en projektansættelse af en projektmedarbejder i programmet for Idrætsvisionen. Projektansættelsen planlægges samlet at omfatte en tre årig periode.

Projektets anlægsbevilling

I mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Anlægsbevilling	2,5	1,1	3,6

I anden sag på dette møde ansøges der om tillægsbevilling på 1,0 mio. kr. til ekstern rådgivning vedrørende SFC-grunden – også finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Retsgrundlag

Kommuner kan i medfør af kommunalfuldmagtsreglerne gennemføre foranstaltninger og foretage visse økonomiske dispositioner, herunder på idrætsområdet, uden specifik lovhjemmel. Kommunalfuldmagtsreglerne – der er udviklet gennem praksis fra de kommunale tilsynsmyndigheder – giver kommunerne en vis fleksibilitet til at varetage almene lokale interesser.

Et centralt område inden for kommunalfuldmagten er kommunens mulighed for at tilbyde fritids- og idrætsaktiviteter til borgerne. Kommuner kan således, under visse betingelser, stille faciliteter til rådighed for borgerne med henblik på at fremme folkesundhed og idrætsliv.

Hvidovre Kommunes idrætsvision vurderes at ligge inden for rammerne af kommunalfuldmagtsreglerne, idet visionen understøtter almennyttige formål som lokalsamfundets udvikling, borgernes sundhed og deres trivsel.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

For den samlede vision for idrætsområdet er der planer om både sambrug, genanvendelige materialer og nybyg. I forbindelse med kommende sager om nybyggeri vil der blive lagt vægt på materialevalget for at minimere ressourcetrækket, der altid er i forbindelse med nybyggeri. Samtidig skal det kommende nybyggeri tage afsæt i Bæredygtighedsplanen for Kommunale

Ejendomme, som beskriver de strategiske fokusområder indenfor bæredygtighed i byggeriet, som er vigtige for Hvidovre Kommune.

Desuden har idrætsvisionen til formål at fremme en levende by med aktive fællesskaber og dermed social bæredygtighed.

Bilag

Bilag_politisk-hensigtserklæring-vedr-visioner-for-fremtidens-idræts-og-foreningsliv-i-hvidovre-kommune

Bilag_Scenarier for boldbaner ved Langhøjskolen_KFU, BPU, ØKU & KB, juni 2026

Del 1_Vi bevæger Hvidovre_Vision for fremtidens idræts og fritidsfaciliteter i Hvidovre Kommune

Del 2_Projektramme til Visionen_Vi bevæger Hvidovre fremtidens idræts og foreningsliv i Hvidovre Kommune

Tilrettet - Ny Del 2 Projektramme Idrætsvision Vi bevæger Hvidovre, politisk behandling juni 2026

Punkt 8: 8. Beslutning - Igangsættelse af helhedsplan for SFC-grunden

26/8525

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag godkende igangsættelsen af og arbejdet med en helhedsplan for SFC-grunden. Helhedsplanen ønskes udarbejdet som en del af indsatsen for at realisere idrætsvisionen Vi bevæger Hvidovre.

Igangsættelsen involverer følgende beslutninger i Kommunalbestyrelsen:

- At arbejdet med helhedsplanen sættes i gang
- At der gives anlægsbevilling på 1 mio. kr. til eksternt rådgivning ifm. planens udarbejdelse
- At administrationen bemyndiges til, på baggrund af dette dagsordenspunkt, at indhente tilbud på rådgiverydelsen samt til at indgå aftale med en rådgiver om arbejdet med helhedsplanen som beskrevet i administrationens forslag til tids- og procesplan

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til By- og Planudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at der igangsættes en proces for udarbejdelse af en helhedsplan for Strandmarkens Fritidscenter og arealerne omkring med udgangspunkt i Idrætsvisionen Vi bevæger Hvidovre og idrætsvisionens projektramme
2. at der gives en anlægsbevilling på 1 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til Idrætsvisionen til arbejdet med helhedsplanen via eksterne rådgivere
3. administrationen bemyndiges til at gennemføre arbejdet med helhedsplanen efter den i sagsfremstillingen beskrevne tids- og procesplan for valg af rådgiver og arbejde med helhedsplanen

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

For: 14

C (3), F (6), L (2), O (2), I (1)

Imod: 7

A (5), Ø (1), B (1). Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte at der igangsættes en proces for udarbejdelse af en helhedsplan for Strandmarkens Fritidscenter og arealerne omkring med udgangspunkt i Idrætsvisionen Vi bevæger Hvidovre og idrætsvisionens projektramme.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at der gives en anlægsbevilling på 1 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til Idrætsvisionen til arbejdet med helhedsplanen via eksterne rådgivere.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte at administrationen bemyndiges til at gennemføre arbejdet med helhedsplanen efter den i sagsfremstillingen beskrevne tids- og procesplan for valg af rådgiver og arbejde med helhedsplanen.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-06-2026

Ad 1.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe C, F O og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

Anbefales godkendt.

Beslutning i By- og Planudvalget den 01-06-2026

Ad 1.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F, I og B

Imod: Gruppe A stemmer imod med henvisning til eget forslag.

Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3.

For: Gruppe F, C, O, I og Liste L.

Imod: Gruppe A med henvisning til eget forslag til idrætsvisionen.

By- og Planudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv i samarbejde med Center for Plan og Miljø, Center for Kultur og Fritid samt Center for Trafik og Ejendomme.

Baggrund – idrætsvisionen Vi bevæger Hvidovre

Af idrætsvisionen Vi bevæger Hvidovre fremgår det at visionen er:

- 1) "... at skabe en sammenhængende og integreret byudvikling i Hvidovre, hvor idræts- og foreningslivet spiller en central rolle i at styrke byens identitet og fællesskab"
- 2) "... gøre Hvidovre til en bedre og mere attraktiv by for nuværende og kommende generationer"
- 3) "... at skabe nye muligheder for at få en bolig, drive forretning og skabe arbejdspladser; og dels forny de faciliteter, vi har til idræt og øvrigt foreningsliv. Til gavn for både børn og voksnes udfoldelsesmuligheder og velfærd" (Vision for udvikling af idræts- og foreningsfaciliteter, s. 3)

For at nå målsætningen om en sammenhængende og integreret byudvikling, der styrker byens identitet og fællesskaber skal vi derfor skabe:

- gode faciliteter for idræts- og foreningslivet
- grønne byrum, der inviterer til ophold, bevægelse og som samtidig bidrager til at binde byen bedre sammen

Udviklingen af Strandmarkens Fritidscenter og arealerne omkring (herefter kaldet SFC-grunden) er sammen med udviklingen af nye kunstgræsbaner ved Langhøjskolen et vigtigt åbningstræk på rejsen mod at realisere idrætsvisionens målsætninger.

Det gælder, da grunden er planlagt til bl.a. at skulle rumme de fremtidige atletikfaciliteter i kommunen, og er dermed den grund, hvor eksisterende faciliteter på Hvidovrestadion skal flyttes til, når den mere konkrete udvikling af Hvidovre Stadion er besluttet. Af visionens projektramme fremgår det at nedlæggelsen af de eksisterende atletikfaciliteter først må ske i takt med at de nye faciliteter etableres.

Der er derfor behov for en helhedsplan, der indeholder en samlet tilgang til udviklingen.

Hvorfor en helhedsplan

SFC-grunden er centralt beliggende i den sydlige del af Hvidovre Kommune og fungerer på mange måder som bindeled mellem Hvidovre Stadion og Langhøjskolen ligesom grunden ligger tæt på Frihedens Idrætscenter og stranden. Arbejdet med en helhedsplan for grunden tilbyder mulighed for at se udviklingen af grunden i sammenhæng med den omkringliggende by og dermed få skabt koblinger og sammenhænge. Dette samtidig med at der arbejdes med konkrete designmæssige, arkitektoniske og bæredygtighedsmæssige greb inden for det afgrænsede helhedsplanområde.

Målet for arbejdet er en politisk vedtaget helhedsplan, der skal ligge til grund for områdets udvikling i form af en række konkrete anlægsprojekter baseret på helhedsplanens hovedgreb og arealdispositionsplan. Med afsæt i helhedsplanen skal der kunne udarbejdes et nyt plangrundlag for området, og der skal kunne udarbejdes en række konkrete anlægsprojekter baseret på helhedsplanens arealdisposition.

I sidste ende bidrager helhedsplanen således med at få en samlet tilgang til udviklingen af området samt med en trinvis plan for, hvordan der skabes plads til:

- forskellige foreningsaktiviteter - potentielt i en delvist bevaret SFC-bygning, der er en del af Hvidovres kulturarv
- en ny rekreativ park, der bidrager til at formidle stedets historie og til at binde kyst og Hvidovre Stadion bedre sammen samt arbejdet med at øge antallet af offentlige tilgængelige grønne rekreative områder i byen
- etablering af atletikfaciliteter og en ny opvisningshal med tilskuerfaciliteter, der også fungerer som skolehal for Langhøjskolen

Målet er også at planen skal ligge til grund for en gradvis åbning og anvendelse af området i form af fx midlertidige aktiviteter og indvielse af parken omkring Simonshøj. Der henvises til bilag "Vejen fra helhedsplan til nye faciliteter og mødesteder".

Proces- og tidsplan

Arbejdet med helhedsplanen tager udgangspunkt i de gennemførte kortlægninger og analyser, der er udarbejdet siden Idrætsvisionens vedtagelse i 2024 herunder bl.a. en miljø- og ressourcetest, der peger på potentialerne for en delvis bevaring af dele af SFC-bygningerne. Administrationen anbefaler, at der igangsættes en helhedsplanproces for den videre udvikling af området, som beskrevet nedenfor.

Helhedsplanen udarbejdes via ekstern rådgiver, og administrationen anbefaler følgende proces for valg af og kontraktindgåelse med rådgiver:

- Administrationen kontakter tre-fire rådgivervirksomheder, som vurderes kapable i arbejdet med helhedsplaner og udvikling af idræts- og fritidsfaciliteter, og afsøger virksomhedernes interesse i helhedsplanarbejdet. Interesserede rådgivere tilsendes en kravspecifikation for arbejdet med helhedsplanen og inviteres til dialogmøde med administrationen. Formålet med møderne er at give rådgiver lejlighed til at stille spørgsmål til opgaven, og at administrationen møder rådgiverne. Efter møderne inviteres rådgiverne til at indsende tilbudsmateriale på baggrund af kravspecifikation for arbejdet med helhedsplanen. Der forventes tilbud fra mindst tre virksomheder.
- Administrationen vurderer de skriftlige tilbud og rådgivere præsenterer deres tilbud for den administrative styregruppe, inden det endelige valg af rådgiver foretages. Formålet med møderne er at give administrationen mulighed for at stille uddybende spørgsmål til tilbuddene. Valg af rådgiver godkendes i den administrative styregruppe for Idrætsvisionen i september 2026 og beslutningen forelægges til politisk orientering i oktober/november 2026.
- I vurderingen af tilbuddene foreslås det at lægge vægt på en bedømmelse af rådgiver ud fra metodebeskrivelse, opgaveløsning herunder tilgang til inddragelse, erfaringer fra lignende opgaver og teamets kompetencer samt (time)fordeling af nøglepersoner. Vurderingerne dokumenteres og afleveres til de enkelte tilbudsgivere/rådgivere. Der henvises til bilag ”Vurderingskriterier Valg af rådgiver helhedsplan SFC-grunden”.

Med udgangspunkt i ovenstående proces kan arbejdet med helhedsplanen sættes i gang i oktober 2026 og ligger til grund for politisk vedtagelse af helhedsplanen i 3. kvartal 2027. Der henvises til bilag ”Proces- og tidsplan – Helhedsplan SFC-grunden”.

Inddragelse

Som besluttet i forbindelse med Budget 2025 er inddragelse et nøgleelement i arbejdet med Idrætsvisionen, og i arbejdet med en helhedsplan for SFC-grunden er det oplagt at inddrage både idræts-, forenings- og fritidsliv såvel som naboer og øvrige nuværende og fremtidige brugere af SFC-grunden.

En del af opgaven med helhedsplanen er således at designe og gennemføre et inddragelsesforløb med fokus på dialog, lydhørhed, samskabelse og realisme. De specifikke elementer i inddragelsen er derfor for nuværende ikke detaljeplanlagt, men som princip skal alle faser af arbejdet med helhedsplanen indeholde et inddragelseselement. Der henvises til bilag ”Proces- og tidsplan – Helhedsplan SFC-grunden”.

Endvidere er politisk forankring af helhedsplanen også en vigtig del af inddragelsen i forbindelse med arbejdet. Der er således lagt op til følgende politiske behandlinger:

- Juni 2026: Politisk vedtaget igangsættelse af helhedsplan for SFC-grunden (nærværende sag)
- Oktober/november 2026: Politisk orientering vedrørende valg af rådgiverteam
- December 2026: Evt. Temamøde
- Februar 2027: Politisk behandling af 1. udkast, hvor analyse og hovedgreb præsenteres
- April 2027: Politisk orientering med status på arbejdet
- 3. kvartal 2027: Politisk behandling og vedtagelse af færdig helhedsplan for SFC-grunden

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 29. april 2025, pkt. 12, anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. ud af de 15 mio. kr., der er afsat i 2025 til Idrætsvisionen, til gennemførelse af ovenstående og kommende aktiviteter, herunder bl.a. ekstern rådgivning samt løn til intern projektleder.

Med Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budget 2025 den 8. oktober 2024 er der afsat 140 mio.kr. i 2025-2030 på anlægsbudgettet til realisering af idrætsvisionen, herunder anlæg, analyser, projektleder mv. samt indtægter for eksterne finansiering på i alt 40 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2024 en tillægsbevilling på 0,9 mio. kr. i 2024 til foranalyser og ekstern rådgivning samt ansættelse af en projektleder for idrætsvisionen, som foreslås finansieret af de afsatte midler til gennemførelse af analyser af stadionprojekt.

Den 27. juni 2024 præsenterede Socialistisk Folkeparti, Konservative Folkeparti, Hvidovrelisten, Liberal Alliance, Danmarksdemokraterne og Dansk Folkeparti en hensigtserklæring omhandlende "Visioner for fremtidens idræts- og fritidsfaciliteter i Hvidovre Kommune".

Hensigtserklæringen blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 3. september 2024.

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der på anlægsprojekt "0300 Vision for Idrætsområdet" afsat i alt 140 mio. kr. i 2025-2030 til realisering af idrætsvisionen samt indtægter fra ekstern finansiering (salg af byggeretter) på i alt 40 mio. kr.

I mio. kr.	Før 2026	2026	2027	2028	2029	2030	I alt
Idrætsvisionen	1,4	13,6	20,0	20,0	20,0	65,0	140,0
Salg af byggeretter			-20,0	-20,0			-40,0

Der søges med denne sag om anlægsbevilling på 1 mio. kr. til ekstern rådgivning ifm. udarbejdelse af helhedsplan for SFC-grunden.

Projektets anlægsbevilling

I mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Anlægsbevilling	2,5	1,0	3,5

I anden sag på dette møde ansøges der om tillægsbevilling på 1,1 mio. kr. til ekstern rådgivning og projektansættelse af projektmedarbejder – også finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Retsgrundlag

Hvidovre Kommunes idrætsvision vurderes at ligge inden for rammerne af de kommunalfuldmagtsretlige regler, idet visionen understøtter saglige kommunale formål, herunder udvikling af lokalsamfundet samt borgernes sundhed og trivsel.

Helhedsplaner, mellemformsplaner og lignende strategiske dokumenter er ikke reguleret som bindende planlægningsinstrumenter i planloven. Planloven fastlægger de formelle planlægningsværktøjer, herunder kommuneplaner og lokalplaner, som har selvstændig hjemmel og retsvirkning. Helhedsplaner anvendes derimod som strategiske eller vejledende dokumenter, der kan danne grundlag for den videre planlægning af større områder, men uden selvstændig retlig bindende virkning. Gennemførelse af forslag i sådanne planer forudsætter derfor efterfølgende vedtagelse af kommuneplan og/eller lokalplan efter planlovens regler.

Den samlede ramme for rådgiverbistand på 1 mio. kr. vedrører tjenesteydelser og ligger under den gældende EU-tærskelværdi for offentlige tjenesteydelseskontrakter. Indkøb af rådgiverbistand vil derfor ske i overensstemmelse med tilbudslovens regler, herunder ved gennemførelse af en begrænset licitationsproces.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Administrationen ønsker som led i udarbejdelsen af helhedsplanen at gennemføre en grundig inddragelse med fokus på foreningslivet, brugerne og naboerne. Det nærmere indhold og planlægning af inddragelsen indgår som en del af den samlede rådgivervydelse for udarbejdelsen af helhedsplanen. Inddragelsen vil ske i samarbejde mellem rådgiver og Hvidovre Kommune.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

For den samlede vision for idrætsområdet er der planer om både sambrug, genanvendelige materialer og nybyg. I forbindelse med kommende sager om nybyggeri vil der blive lagt vægt på materialevalget for at minimere ressourcetrækket, der altid er i forbindelse med nybyggeri. Samtidig skal det kommende nybyggeri tage afsæt i Bæredygtighedsplanen for Kommunale Ejendomme, som beskriver de strategiske fokusområder indenfor bæredygtighed i byggeriet, som er vigtige for Hvidovre Kommune.

Desuden har idrætsvisionen til formål at fremme en levende by og aktive fællesskaber og dermed social bæredygtighed.

Bilag

Vejen fra helhedsplan til nye faciliteter og mødesteder

Kort_Afgrænsning_Helhedsplanområde_SFC-grunden, politisk behandling, juni 2026

Proces- og tidsplan - Helhedsplan SFC-grunden

Vurderingskriterier_Valg af rådgiver_Helhedsplan for SFC-grunden_Bilag, politisk beh. juni 2026

Punkt 9: 9. Beslutning – Godkendelse af midlertidige forlængelser af lejeaftale og reklameaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S

25/26464

Beslutningstema

De gældende sponsor-, leje- og reklameaftaler mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S udløber den 30. juni 2026. Der pågår forhandlinger om et nyt samlet aftalegrundlag, herunder omfanget af fodboldselskabets modydelser til Hvidovre Kommune, men forhandlingerne er endnu ikke afsluttet.

En ny fodboldsæson påbegyndes i juli 2026, og med henblik på at sikre kontinuitet i Hvidovre Fodbold A/S' anvendelse af kommunens faciliteter – herunder afvikling af kampe og træning – foreslår administrationen, at de gældende leje- og reklameaftaler midlertidigt forlænges på uændrede vilkår frem til 31. oktober 2026. Herefter forventes forhandlingerne afsluttet og udkast til endelige aftaler vil blive fremlagt til politisk behandling. Forlængelserne foretages således udelukkende med henblik på at sikre fodboldselskabets fortsatte anvendelse af faciliteterne i overgangsperioden.

Den midlertidige forlængelse omfatter alene leje- og reklameaftalen og indebærer ikke en forlængelse af sponsoraftalen.

Kommunalbestyrelsen skal på denne baggrund godkende tillæg til de gældende husleje- og reklameaftaler, der forlænger aftalerne på uændrede vilkår for perioden fra den 1. juli 2026 og frem til 31. oktober 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tillæg til de eksisterende leje- og reklameaftaler mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S, således at aftalerne forlænges på uændrede vilkår for perioden 1. juli – 31. oktober 2026.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1.

For: 19

A (5), C (3), F (6), L (2), O (2), B (1)

Undlod: 2

Ø (1), I (1)

Kommunalbestyrelsen godkendte tillæg til de eksisterende leje- og reklameaftaler mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S, således at aftalerne forlænges på uændrede vilkår for perioden 1. juli – 31. oktober 2026.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt. Kultur og Fritidsudvalget er indstillet på at forlænge lejeaftalen for hele sæson 2026/2027.

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

For: Gruppe F, C, A, O og L.

Undlader: Gruppe I.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S har siden 1. juli 2024 indgået parallelle sponsor-, husleje- og reklameaftaler, der samlet regulerer samarbejdet om fodboldselskabets anvendelse af kommunale idrætsfaciliteter samt kommunens eksponering i forbindelse med fodboldselskabets aktiviteter. De gældende aftaler løber frem til og med den 30. juni 2026.

Administrationen er pt. i forhandling med fodboldselskabet om et nyt samlet aftalegrundlag, herunder omfanget af fodboldselskabets modydelse til Hvidovre Kommune, men forhandlingerne er endnu ikke afsluttet. En ny fodboldsæson påbegyndes juli 2026, og ved at indgå en midlertidig forlængelse af de gældende husleje- og reklameaftaler, kan det sikres, at Hvidovre Fodbold A/S fortsat kan anvende kommunens faciliteter i perioden frem til, at der foreligger en politisk godkendt samlet aftale. Et samlet, endeligt aftaleudkast forventes fremlagt til politisk behandling senest oktober 2026.

Nærværende sag vedrører således alene en midlertidig forlængelse af leje- og reklameaftalen. Lejeaftalen regulerer Hvidovre Fodbold A/S' leje og betaling for brug af Hvidovre Stadions faciliteter, herunder lokaler, kunstgræsbane, træningsbaner samt opvisningsbane og tribune, mens reklameaftalen regulerer Hvidovre Fodbold A/S' betaling for brug af specificerede kommunale reklamepladser.

Der fremlægges ikke pt. udkast til en forlængelse af den gældende sponsoraftale, da aftalevilkår – herunder fodboldselskabets modydelse til Hvidovre Kommune – fortsat er under forhandling. I perioden for en eventuel forlængelse vil der ikke ske udbetaling af sponsorat eller modregning mellem parterne. De endelige og samlede økonomiske forhold afklares i forbindelse med den efterfølgende politiske behandling af det nye aftalegrundlag.

Udkast til aftaletillæg

Administrationen har udarbejdet tillæg til gældende leje- og reklameaftaler, der forlænger begge aftaler på uændrede vilkår frem til den 31. oktober 2026 (vedlagt som bilag ”Allonge til lejeaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S fra den 1.7.2026 – 31.10.2026” og ”Allonge til reklameaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S fra den 1.7.2026 – 31.10.2026”).

Husleje- og reklameaftalen indgår sammen med sponsoraftalen i en samlet aftalestruktur, hvor fodboldselskabets betaling for husleje og reklameafgift modregnes ved udbetalingen af sponsoratet. De foreslåede allonger ændrer ikke ved denne sammenhæng, men alene ved lejeaftalens og reklameaftalens varighed, der forlænges med 4 måneder.

Allongerne vurderes ikke at medføre ændringer, som strider mod kravet om markedsvilkår eller mod kommunalfuldmagtsreglerne.

Ønske fra fodboldselskabet om garanteret lejemulighed

Hvidovre Fodbold A/S har haft de vedhæftede udkast til aftaletillæg til udtalelse og har i den forbindelse oplyst, at

Divisionsforeningen potentielt kan kræve dokumentation for, at fodboldselskabet har adgang til faste hjemmebanefaciliteter i løbet af hele den kommende sæson.

På den baggrund har fodboldselskabet anmodet Hvidovre Kommune om en garanti for, at fodboldselskabet kan leje Hvidovre Stadions faciliteter i hele sæson 2026/2027 – uanset om der opnås enighed om indgåelse af nye og indbyrdes afhængige sponsor-, reklame- og huslejeaftaler for denne periode.

Hvis Kommunalbestyrelsen ønsker at imødekomme dette ønske, foreslår administrationen, at en sådan garantibestemmelse indarbejdes som en tilføjelse til det foreliggende udkast til tillæg til huslejeaftalen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen drøftede på møde den 24. februar 2026 punkt 44, rammer for ny sponsoraftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A/S vedrørende sæson 2026/2027 og 2027/2028.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 7. oktober 2025, punkt 3, budgetforslag for 2026 og overslagsårene 2027-2029. Som del af budgetaftalen blev det besluttet at se på den sponsoraftale, kommunen har med Hvidovre Fodbold A/S. Den nuværende sponsoraftale har en samlet værdi af ca. 2 mio. kr. årligt, hvoraf 1,2 mio. kr. udbetales direkte til klubben, og resten består af betalt husleje og reklameafgift.

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 28. maj 2024, punkt 27, sponsoraftale med Hvidovre Fodbold A/S for perioden 1. juli 2024 – 30. juni 2026 med et sponsorat på 2.022.303 kr. pr. sæson, der efter selskabets betaling for husleje og reklameafgift udgør 1.200.000 kr. netto pr. sæson.

Økonomiudvalget godkendte på møde den 21. maj 2024, punkt 18, lejeaftale på 792.303 kr. pr. sæson og reklameaftale på 30.000 kr. pr. sæson, der modregnes i sponsoratet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune, idet der ikke sker udbetaling af sponsorat eller opkrævning af husleje og reklameafgift i perioden for en eventuel aftaleforlængelse. De samlede økonomiske forhold afklares ved senere politisk behandling.

Retsgrundlag

De uskrevne kommunalfuldmagtsregler og tilsynspraksis, hvorefter sponsoraftalen er lovlig, fordi der varetages informationsmæssige opgaver, branding mv. samtidig med at modydelse har behørig sponsormæssig værdi minimum svarende til det beløb som modtageren af sponsoratet får fra Hvidovre Kommune, og at aftalen indgås på markedsmæssige vilkår, således at Hvidovre Kommune højst betaler markedsprisen for de modydelse, som kommunen ifølge aftalen har ret til fra fodboldselskabet.

Tilsynspraksis:

Tilsynet, Statsforvaltningens (nuværende Tilsynet, Ankestyrelsen) udtalelse af den 18. oktober 2016 vedrørende Odense Kommunes engagement i Tinderbox Musikfestival (Tilsynets Sagsnr.: 2014-202609. Side 23), hvori det anføres, at det er fast antaget i de kommunale tilsynsmyndigheders praksis, at en kommune efter kommunalfuldmagtsreglerne har adgang til at varetage informationsmæssige opgaver, herunder gøre opmærksom på kommunens navn og eksistens.

Tilsynet, Statsforvaltningens (nuværende Tilsynet, Ankestyrelsen) udtalelse af den 10. november 2014 vedrørende Viborg Kommunes køb af reklamer på Viborg Stadion af Viborg FF A/S (Tilsynets Journalnr: 2013-613/119. Side 6), hvori det anføres, at værdiansættelse fx kan indebære indhentelse af vurdering fra sagkyndig.

Kommunalfuldmagten giver mulighed for at stille et sportsanlæg til rådighed for professionelle fodboldklubber. Det er dog en betingelse at aftalen indgås på markedsvilkår. Markedsprisen er ikke det samme som kommunes kostpris (driftsomkostninger med tillæg af et rimeligt dækningsbidrag til forrentning og afskrivning af anlægsinvesteringer) men

kan enten være højere eller lavere. Det anbefales, at markedslejen undersøges af en mægler eller revisor, og at beregningsmodellen for lejefastsættelse i Konkurrencestyrelsens redegørelse fra 2003 anvendes, såvel som beliggenhed, faciliteter, størrelse, stand m.m. indgår i vurdering af markedslejen. Så det sikres, at kommune ikke yder støtte til en privat erhvervsvirksomhed.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Bilag

Allonge til lejeaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A_S fra den 1.7.2024 – 30.6.2026

Allonge til reklameaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Fodbold A_S fra den 1.7.2024 - 30.6.2026

Punkt 10: 10. Beslutning - Revision af Klimaplanen

25/4745

Beslutningstema

Klimaplanen skal revideres hvert fjerde år for at tage højde for den nationale og teknologiske udvikling og sikre, at Hvidovre Kommune er på vej mod at indfri klimamålene. Den tidligere plan, "Klimaplan 2045"; blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen i december 2022, hvor Hvidovre Kommune forpligtede sig til, at kommunen som geografisk område skal reducere CO₂-udledningen med 80 procent i 2030, være CO₂-neutral i 2045 og gøre kommunen klimarobust.

Klimaplanen er blevet opdateret med to nye indsatser:

Det ene er "Grønne Fællesskaber", som gør det lettere at gennemføre de grønne ændringer, vi ønsker i vores hverdag.

Den anden er "Den Klimavenlige By", som skal inspirere borgerne med nye boformer, der mindsker behovet for nedrivning.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at den reviderede klimaplan sendes i høring, og at der i høringsperioden afholdes et borgermøde. Kommunalbestyrelsen skal også tage stilling til en mindre omprioritering af indsatser fra Hvidovre Kommunes egen drift (7 pct. af den samlede CO₂-udledning) til indsatser over for virksomheder og borgere (93 pct. af den samlede udledning).

Kommunalbestyrelsen skal også tage stilling til, om reduktionsmålet for 2030 skal justeres og om der skal indføres et nyt reduktionsmål i 2035. Grunden hertil er, at C40 stiller krav om ambitiøse reduktionsmål på kort og mellemlangt og langt sigt.

Hvis Kommunalbestyrelsen sender den reviderede klimaplan i høring, forventes det, at Kommunalbestyrelsen vil kunne godkende klimaplanen inden udgangen af 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at sende udkast til revideret klimaplan i offentlig høring, samt at der i høringsperioden afholdes et borgermøde,
2. at beslutte, at Hvidovre Kommunes klimamål for 2030 opjusteres fra 80 procent reduktion i drivhusgasudledningen til 85 procent, samt
3. at beslutte at tilføje et nyt reduktionsmål på mellemlangt sigt for CO₂-udledningen på 93 procent i 2035.

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget:

4. at tage den reviderede klimaplan og de foreslåede klimamål for 2030 og 2035 til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte at sende udkast til revideret klimaplan i offentlig høring, samt at der i høringsperioden afholdes et borgermøde.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommunes klimamål for 2030 opjusteres fra 80 procent reduktion i drivhusgasudledningen til 85 procent.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte at tilføje et nyt reduktionsmål på mellemlangt sigt for CO₂-udledningen på 93 procent i 2035.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at høringsfristen forlænges i 4 uger.

Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 01-06-2026

Ad 4. Taget til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 01-06-2026

Ad 4. Taget til efterretning

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 3. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Plan og Miljø.

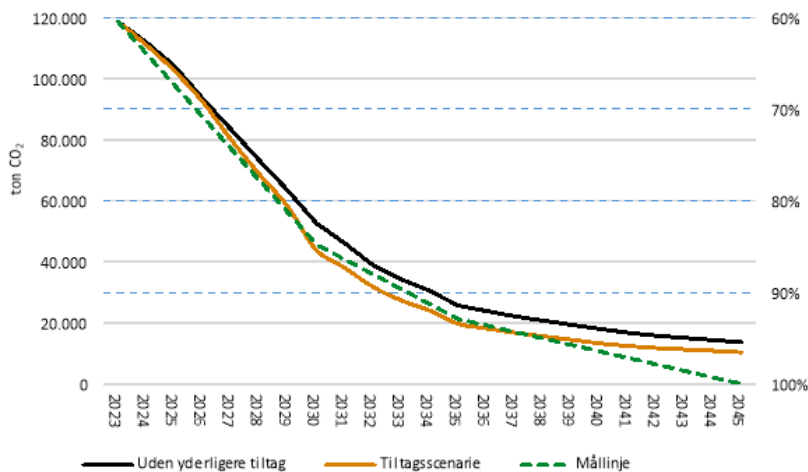
Dagsordenspunktet drøftes på et fællesmøde for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og By- og Planudvalget den 1. juni 2026.

I den nuværende klimaplan har Hvidovre Kommune forpligtet sig til at:

- reducere CO₂-udledningen med 80 procent i 2030 i forhold til 1990 og være CO₂-neutral i 2045 og
- gennemføre indsatser for klimatilpasning, så Hvidovre Kommune bliver robust overfor skybrud, stormflod og oversvømmelser.

Nye målsætninger

Figuren nedenfor viser forslag til nye målsætninger (grøn, stiplede linje), CO₂-udledningen uden yderligere tiltag (sort linje) og CO₂-udledningen med alle de tiltag, der foreslås i den opdaterede klimaplan (orange linje).



Den sorte linje, der viser CO₂-udledningen uden yderligere tiltag, bygger på to ting:

1. Klimaministeriets nationale fremskrivninger, som tager højde for seneste vedtagne national politik
2. Lokal politik f.eks. godkendte projektforslag for fjernvarme.

Den sorte linje viser, at CO₂-udledningen uden yderligere tiltag vil nå den målsætning for 2030, der blev fastsat af Kommunalbestyrelsen i 2022.

Det skyldes primært, at der er kommet flere elbiler end forventet, og at elproduktionen forventes at være mere grøn end forudsat i 2022. Fra 2035 flader linjen ud, så der ikke opnås CO₂-neutralitet i 2045.

Den orange linje viser CO₂-udledningen, hvis de foreslåede tiltag i den reviderede klimaplan gennemføres. Det giver en reduktion på 86 procent i 2030, 94 procent i 2035 og 97 procent i 2045.

Det er et krav fra by-netværket C40, at der sættes ambitiøse delmål i klimaplanen, for at sikre implementering af de nødvendige indsatser (vedlagt som bilag "Krav fra C40").

Som noget nyt skal der også sættes et mål på mellemlangt sigt (2035). Administrationen anbefaler derfor følgende reviderede delmål:

2030: 85 procent;

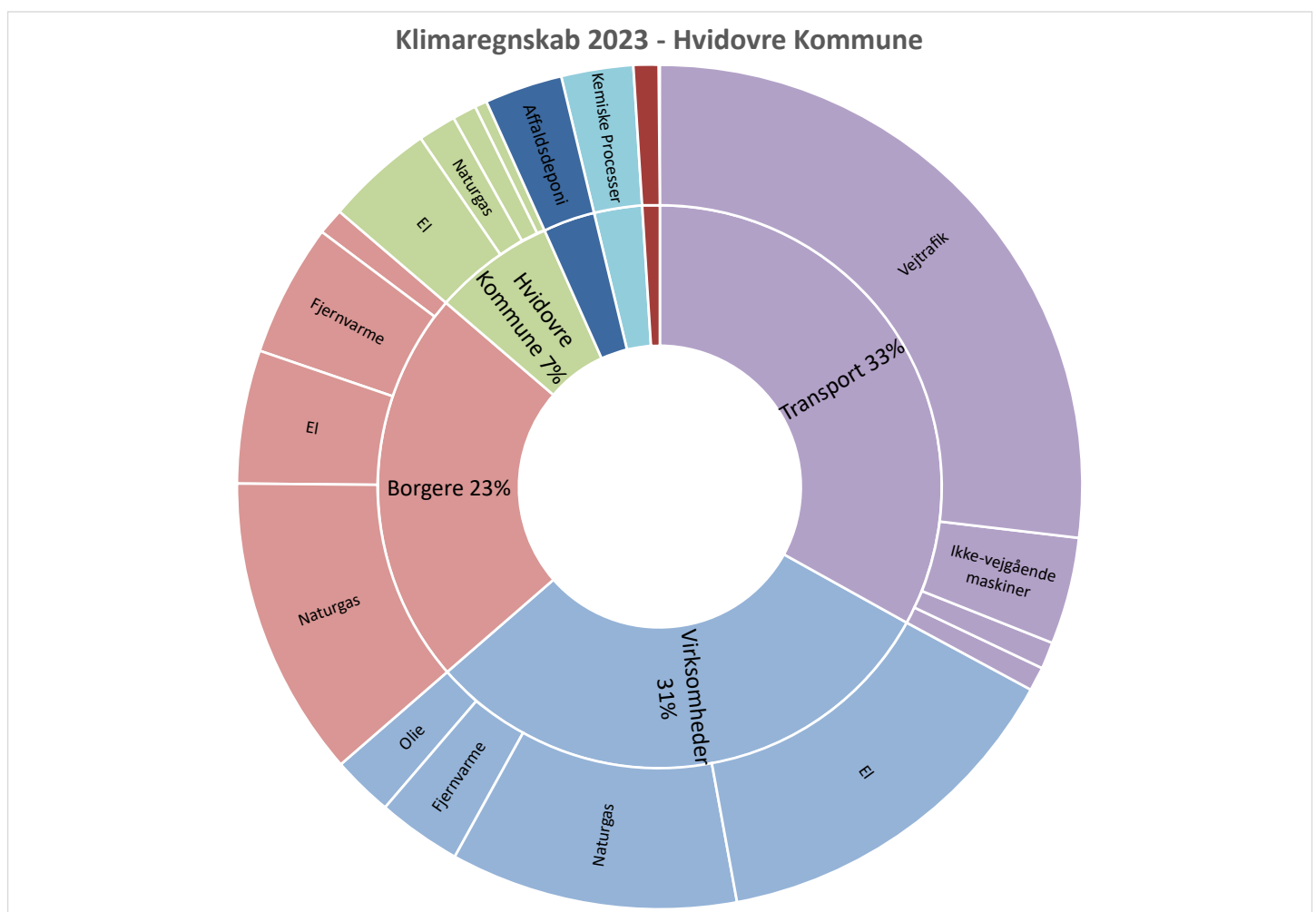
2035: 93 procent;

2045: CO2-neutralitet

En revision af målene vil ikke fordyre Hvidovre Kommunes klimaindsats, det er blot beregningen af CO2-udledningen, der er blevet ændret, så den ligger på et lavere niveau.

Nye temaer

De samlede CO2-udledninger i Hvidovre Kommune var 120.850 ton CO2 i 2023. Af nedenstående figur fremgår det, at kommunens egen drift kun udgør 7 procent af CO2-regnskabet. Borgerne, virksomhederne og transport var derfor årsag til hovedparten af udledningerne med henholdsvis 23 procent, 31 procent og 33 procent. Det er således afgørende, at den reviderede klimaplan understøtter omstillingen for borgere, virksomheder og transport.



Vores forbrug af tøj, mad, elektronik og andre produkter indgår ikke i CO2-regnskabet, selvom det giver anledning til en meget stor udledning. Derfor har klimaplanen øget fokus på forbrug og klimabelastende vaner.

Men det kræver en langsigtet indsats at inspirere borgere og virksomheder til at ændre vaner. Klimaplanens indsatser skal derfor igangsættes nu for at få tilstrækkelig effekt i 2045.

Klimaplanen er derfor opdateret med to nye temaer:

Grønne fællesskaber

Den grønne omstilling kræver, at alle bidrager, og det er dokumenteret, at lokale, grønne fællesskaber særligt kan motivere borgerne til at ændre vaner i

hverdagen. Borgernes engagement var tydeligt på Borgernes Klimamøde og på de lokale bydelsmøder (dokumenteret i bilaget ”Afrapportering Borgernes Klimamøde”). Administrationen har ansat en organisator, der yderligere skal understøtte lokale grønne fællesskaber i Hvidovre Kommune.

Den klimavenlige by

Byggeri er en af de største kilder til CO₂ og forbrug af ressourcer, og klimaplanen skal derfor sætte ekstra fokus på byggeriet. Hvidovre Kommune er tæt bebygget, og der er mange nedrivninger af enfamiliehuse til fordel for nye byggerier. Klimaplanens indsatser fokuserer derfor på pilotprojekter, der er målrettet en mere bæredygtig udvikling og en bedre anvendelse af den eksisterende boligmasse. Det vil ske i overensstemmelse med Hvidovrestrategiens ambitioner om at skabe en grøn by for fremtiden.

Sammen følger de to temaer op på Hvidovrestrategiens Ambition nr. 4 om at skabe gode muligheder for frivillige foreninger og aktivt medborgerskab og Ambition nr. 6 om at skabe en by for fremtiden, hvor natur, klima, vækst, tryghed, infrastruktur, mobilitet og boligudvikling går hånd i hånd.

De eksisterende temaer er fortsat vigtige

Der er fire temaer, der kendes fra sidste klimaplan og fortsat er centrale i den grønne omstilling af kommunen: Energi, Transport, Klimavenligt forbrug og Klimatilpasning.

Energi

Udrulningen af fjernvarme er fortsat det vigtigste tiltag i klimaplanen. Derudover fortsætter Kommunen arbejdet med at understøtte lavere energiforbrug i borgernes boliger, hos virksomhederne samt i kommunens egne bygninger.

Transport

Transport udgør 33 procent af kommunens CO₂-regnskab og det er en stor udfordring i den grønne omstilling. Det er et stort ønske fra borgerne – bl.a. på Borgernes Klimamøde – at der bliver bedre vilkår for cyklister. Samtidig ønsker flere virksomheder også at arbejde med medarbejdernes transportvaner. Klimaplanen understøtter derfor stadig, at flere vil cykle, og at de kommunale biler udskiftes til fossilfri biler, når de er udtjent.

Klimavenligt forbrug

Forbrug af tøj, mad, elektronik og andre produkter og services indgår ikke i kommunens klimaregnskab, men ifølge Energistyrelsen var den totale udledning pr. dansker 10 ton i 2023, hvilket vil svare til en samlet udledning for Hvidovre Kommune på ca. 540.000 ton. Når man sammenligner det med CO₂-regnskabet på ca. 120.000 ton, er det tydeligt, at forbruget giver den største CO₂-udledning. Den reviderede klimaplan understøtter derfor mere genbrug og klimavenlige madvaner.

Klimatilpasning

Hvidovre er placeret, så der er vand fra alle sider. Harrestrup Å, Kalveboderne, opstigende grundvand og kraftigere regn kræver både kort- og langsigtede indsatser, som imødekommer de fremtidige vandmængder. Byen skal indrettes og udvikles med øje for de risici, der er forbundet med bl.a. stormflod, ekstrem regn, hedeølger og tørkeperioder. Desuden arbejdes der med sikring af kysten mod stormflod, både lokalt og med tre andre kommuner for en sammenhængende sikring af hovedstadsområdet.

En klimaplan i to dele

Udkastet til den reviderede klimaplan består af en klimastrategi (vedlagt som bilag ”Klimastrategi”) og en klimahandlingsplan (vedlagt som bilag ”Klimahandlingsplan”).

Klimastrategien beskriver de overordnede rammer for klimaplanen og uddyber og begrunder indholdet af de anbefalede indsatsområder. Endelig beskrives hvordan tiltag realiseres og monitoreres.

Klimahandlingsplanen beskriver alle indsatsområder, herunder de tiltag, der skal til for at indfri delmål og dermed klimaplanens overordnede målsætninger. Indsatserne præsenteres med de forventede CO₂-reduktioner i kommunens klimaregnskab, mens tiltagene præsenteres med anslåede omkostninger.

Til klimahandlingsplanen er der også tilknyttet et budget (vedlagt som bilag ”Budget for klimaplan 2027-2030”), der giver overblik over klimaplanens økonomi og de forventede CO₂-reduktioner for hvert indsatsområde.

Kommunikation af resultater

Forståelig og tilgængelig kommunikation er et vigtigt element i arbejdet med at implementere klimaplanen. Administrationen vil derfor formidle udvalgte indsatser og resultater halvårligt. Det skal give Kommunalbestyrelsen status for initiativerne i klimaplanen.

Krav til klimaplanens indhold og grundlag

Hvidovre Kommunes klimaplan skal certificeres efter retningslinjerne fra det internationale by-netværk C40 (vedlagt som bilag "Krav fra C40"). Der er krav til, at klimaplanen forankres både internt i kommunen og budgettet, men også blandt borgere og virksomheder. Klimahandlingsplanen skal desuden være vidensbaseret, og der skal sikres løbende monitorering.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. december 2025, punkt 8, "Strategien for deltagelse i Borgernes Klimamøde" og fulgte i samme ombæring anbefalingen om at tage status for klimaplanen til efterretning.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. maj 2025, punkt 26, at udskyde revisionen af Klimaplan 2045 til 2026.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. december 2022, punkt 18, Klimaplan 2045.

Kommunalbestyrelsen godkendt den 20. december 2022, punkt 17, at Hvidovre Kommune fremmer investering på op til 10 mio. kr. i Energifællesskab Avedøre til opsætning af solceller.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. september 2022, punkt 22, at Hvidovre Kommunes klimaplan sendes i høring. Kommunalbestyrelsen godkendte desuden, at Hvidovre Kommune som geografisk område skal være CO2-neutral i år 2045.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. maj 2022, punkt 30, at Hvidovre Kommune som geografisk område skal have reduceret CO2-udledningen med 80 procent i 2030 i forhold til 1990.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. oktober 2020, pkt. 17, at Hvidovre Kommune tilsluttede sig klimapartnerskabet DK2020. Her forpligtede Hvidovre Kommune sig til at udarbejde en klimaplan med en ambitiøs målsætning om at blive CO2-neutral i 2050 og sikre en klimatilpasning, der beskytter borgere og virksomheder mod oversvømmelse.

Økonomiske konsekvenser

Der er samlet afsat følgende i budget 2027-2029

I mio. kr.	2027	2028	2029
Drift	5,5	5,0	5,3
Anlæg	8,4	24,4	30,4
I alt	13,9	29,4	35,7

Forslag til nyt budget for 2027-2029

I mio. kr.	2027	2028	2029
Drift	6,2	5,7	5,9
Anlæg	7,7	23,7	29,8
I alt	13,9	29,4	35,8
Forskel til nuværende budget, drift	0,7	0,8	0,6
Forskel til nuværende budget, anlæg	-0,7	-0,7	-0,6

Samlet set – drift og anlæg under ét – er der ingen ændringer. Dog er der udvidelser på drift og tilsvarende reduktioner på anlæg.

Forslag til nyt budget for 2027 og frem vil blive indarbejdet i budget 2027-2030, såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter forslaget.

Ændringerne i forslag til budget 2027-2029 omfatter især:

- Større indsats i forhold til energi – særligt opsætning af batterier i kommunale bygninger

- Ny indsats ”Den Klimavenlige By” – inspiration til borgerne om nye boformer, der giver mindre nedrivning og genbrug af de kommunale byggematerialer.
- Udvidet indsats i forhold til klimavenligt forbrug – understøttelse af genbrug, f.eks. byttehjørner og reparationscafé.
- Mindre indsats i forhold til de kommunale køretøjer, da merprisen for elbiler vurderes at være faldet.

Ændringerne for alle indsatser og de skønnede omkostninger for overslagsårene 2028-2030 er belyst i bilaget ”Budget for klimaplan 2027-2030”. Af bilaget fremgår det, at udgiften til energirenovering af kommunale bygninger er årsag til de høje anlægsudgifter i 2028-2030. Fra og med 2028 vil dette tiltag blive overført til helhedsplanen for de kommunale bygninger.

De præcise udgifter for Hvidovre Kommune, f.eks. klimatilpasning i forbindelse med kommunale byggerier og renovering eller ved udskiftning af køretøjer, vil indgå i Hvidovre Kommunes budgetlægning, når de konkrete projekter foreligger.

Retsgrundlag

Der henvises til de uskrevne kommunalfuldmagtsregler, hvorefter det i vidt omfang er et lovligt kommunalt formål at støtte aktiviteter, der virker til fremme af klima- og miljøhensyn i kommunen.

Høring

Udkast til den reviderede klimaplan forventes at blive sendt i offentlig høring via Høringsportalen og Deltag.Hvidovre i perioden uge 27-34. Administrationen foreslår, at der i høringsperioden bliver afholdt et borgermøde. Den reviderede klimaplan forventes at blive forelagt Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse inden udgangen af året.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Den reviderede klimaplan har til formål at reducere Hvidovre Kommunes drivhusgasudledninger frem mod 2045, hvor det er målsætningen, at kommunen er CO2-neutral. Derved har klimaplanen en positiv konsekvens for klimaet.

Bilag

Klimaplan - Udkast til budget 2027-2030

Klimastrategi

Klimahandlingsplan

Krav fra C40

Afrapportering Borgernes Klimamøde

Sammenhæng mellem Klimaplan 2045 og Hvidovre Kommunes øvrige planer og strategier

Punkt 11: 11. Beslutning - Udmøntning af puljen til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg for 2026

26/9225

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af puljen på 5 mio. kr. afsat i budget 2026 til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg.

Midlerne ønskes frigivet for at sikre, at administrationen kan handle hurtigt, og for at det kan nås at få afløb for midlerne i 2026.

Administrationen ønsker at anvende puljens midler i overensstemmelse med det formål, der er beskrevet som en del af budgetaftalen for 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø-, og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at der meddeles anlægsbevilling på 5 mio. kr., finansieret med rådighedsbeløb i 2026 under anlægsprojekt 2541 "Akut vedligeholdelse af pladser og udearealer".

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der meddeles anlægsbevilling på 5 mio. kr., finansieret med rådighedsbeløb i 2026 under anlægsprojekt 2541 "Akut vedligeholdelse af pladser og udearealer".

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Af budgetaftalen for 2026 fremgår det; "I dag har kommunen en særlig pulje

til akut vedligehold af bygninger, men ikke til udendørs arealer. Det bliver der rettet op på ved at afsætte en pulje på 5 mio.kr. om året til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg. På den måde vil skader hurtigere kunne blive udbedret, og vi passer bedre på vores by."

Frigivelsen af midlerne er afgørende for, at administrationen kan forbruge af midlerne til konkrete opgaver. I nedenstående afsnit oplystes de opgaver, som administrationen p.t. agter at finansiere med midler fra puljen. Alle midlerne ønskes frigivet for at sikre, at administrationen kan handle hurtigt, og for at det kan nås at få afløb for midlerne i 2026.

Forslag til udmøntning

Administrationen forestiller sig, at bl.a. nedenstående opgaver kan finansieres med midler fra puljen i 2026:

Renovering af ”Bakketop Trine”

Større genopbygning / renovering af træskulpturen ”Bakketop Trine” ved Quark Naturcenter. Særskilt sag om den fremtidige håndtering af træskulpturen ”Bakketop Trine” forelægges for Kultur og Fritidsudvalget på deres møde i juni 2026. Træskulpturen er nu i så dårlig stand, at der er sikkerhedsrisiko for besøgende, hvis ikke der gøres noget. Alternativerne til renovering i den nævnte størrelsesorden er, at træskulpturen nedtages, eller at der laves en helt ny til ca. 1 mio. kr.

Udgiften til renovering estimeres til mellem 0,2 – 0,3 mio. kr.

Opstregning af P-pladser ved Børnehuset Trekløveren

Der er behov for at få malet p-båsene op på den matrikel, der tilhører Børnehuset Trekløveren - Hvidovrevej 65.

Udgiften estimeres til cirka 0,02 mio. kr.

Vejhegn – saltværn

Etablering af vejhegn / saltværn, der beskytter beplantning og rødder mod salt i vinterhalvåret. I forbindelse med at der over en årrække er plantet et stort antal nye træer i kommunen, stiger behovet for nye saltværn også. Et saltværn har en levetid på mellem 3-5 år, og nogle går også pludseligt i stykker ifm. at de påkørt.

Udgiften estimeres til cirka 0,2 mio. kr.

Udskiftning af trådhegn omkring skoleboldbaner

Vej og Park har driftsbudget til småreparationer af de trådhegn der omkranser skoleboldbanerne. Men der er ikke afsat midler til større udskiftninger af hegn. Derfor søges midlerne gennem puljen til akut vedligehold.

- Engstrandskolen 0,6 mio. kr.
- Strandmarksskolen: 0,25 mio. kr.
- Holmegårdsskolen: 0,3 mio. kr.
- Langhøjskolen: 0,4 mio. kr.

Udgiften estimeres til cirka 1,55 mio. kr.

Blomsterkummer / terrorsikring

Indkøb af 8 blomsterkummer til terrorsikring af Hvidovre Torv ifm. diverse arrangementer.

Udgiften estimeres til cirka 0,25 mio. kr.

Reetablering af skoleboldbaner

Efter byggearbejder er der behov for reetablering af skoleboldbaner

- Gungehuskolen: 0,05 mio. kr.
- Sønderkærskolens lille boldbane: 0,05 mio. kr.

Udgiften estimeres til cirka 0,1 mio. kr.

Hvidovre Havn – udearealer

Etablering af midlertidige aktiviteter og tiltag, herunder siddepladser og bålplads på Hvidovre Havn.

Udgiften estimeres til cirka 0,1 mio. kr.

Udbedringer af belægninger, hegn og lignende på kommunale matrikler

Her er der tale om frie midler til ad hoc udbedringer af belægninger, hegn og lignende på kommunale matrikler. Som for eksempel på Rådhuspladsen. Tallet er udregnet som en residual, hvor udgifterne til de ovennævnte opgaver er modregnet i puljen på de 5 mio. kr.

Udgiften estimeres til 2,48 mio. kr. Det bemærkes, at dette tal er en residualberegning og ikke udtryk for et kendt behov.

Fremadrettet opfølgning

Administrationen foreslår, at der aflægges status på de udmøntede initiativer ifm. de vanlige forelæggelser vedrørende ”Status på anlægssager”. På denne vis gives der en statusrapportering tre gange årligt i hhv. maj, august og november måned.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 7. oktober 2025, punkt 3, Budgetaftalen for 2026 og overslagsårene 2027-2029.

Økonomiske konsekvenser

Af budgettekniske grunde blev puljen - med Budgetaftalen 2026-29 - placeret som anlægsmidler i 2026 og som driftsmidler i 2027 og frem. Af samme årsag er det alene for 2026, at der vil være behov for frigivelse af rådighedsbeløb.

Budgettet til opgaven er placeret som følger:

(mio. kr., 26-priser)	2026	2027 og frem
2541/Akut vedligeholdelse af pladser og udearealer – anlæg (stednr. 302541)	5,0	
Akut vedligeholdelse af pladser og udearealer – drift (stednr. 010212)		5,0

Midler til akut vedligeholdelse af pladser og udearealer i alt

5,0 5,0

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne giver kommuner mulighed for at tildele midler til initiativer, der understøtter kommunens strategiske mål.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 12: 12. Beslutning - Ændring af vedtægter for Strandparken I/S

24/10631

Beslutningstema

Strandparken I/S modtog i oktober 2025 en bevilling på 210 mio. kr. Fra A.P. Møller Fonden til 9 projekter i Strandparken. Det ene projekt, Perlemolen, er delvist beliggende på molearmen ved Brøndby Havn, der er placeret på en matrikel, som ejes af Brøndby Kommune. For at opretholde fondens bevilling til Perlemoleprojektet, lægges der op til en lille ændring af vedtægterne, som sikrer, at Strandparken I/S kan eje det samlede projekt på Perlemolen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende det fremlagte forslag til vedtægtsændring for Strandparken I/S

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte det fremlagte forslag til vedtægtsændring for Strandparken I/S.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen godkendte i april 2025 et sæt nye vedtægter for Strandparken. I april 2026 godkendte Kommunalbestyrelsen en vedtægtsændring. Det samme gjorde Strandparkens andre ejerkommuner. Denne vedtægtsændring bliver ligeledes behandlet i de andre ejerkommuner.

I oktober 2025 bevilgede A.P. Møller Fonden 210 mio.kr. til 9 af de 23 moderniseringsprojekter i ”Lov om modernisering af Køge Bugt Strandpark”. Bevillingen er givet til Strandparken I/S, og det er et vilkår, at selskabet skal eje projekterne.

Ved den nærmere afgrænsning af projektet på Perlemolen i Brøndby, er det sent i processen blevet klart, at det ønskede anlæg på molearmen krydser skellet mellem Strandparkens matrikel og Brøndby Havns matrikel, der ejes af Brøndby Kommune.

Inden for rammerne af de gældende vedtægter for Strandparken I/S, kan selskabet kun eje anlæg, der ligger på egne arealer. Det betyder, at hvis bevilling til Perlemole-projektet skal opretholdes, skal vedtægterne justeres således, at Strandparken I/S også kan eje den del af projektet, som ligger på Brøndby Kommunes havnematrikel. Brøndby Kommune skal desuden give en fuldmagt til Strandparken I/S.

Der foreslås ændringer to steder i vedtægterne, som er afgrænset og målrettet projektet:

- I § 3 (Opgaver), litra d (Etablering og modernisering af bygninger og anlæg), suppleres teksten med ”I forbindelse med virkeliggørelsen af projekt A8 Brøndby Strand – Perlemolen, jf. Lov om modernisering af Køge Bugt Strandpark, kan Interessentskabet etablere, drifte og vedligeholde anlægget Perlemolen, uagtet det strækker sig hen over skel til Brøndby Kommune.”
- I § 2 (Formål), stk. 1, henvises til § 3, litra d, 2. pkt.

Der er desuden foreslået enkelte sproglige rettelser de to steder. En udgave af vedtægterne, hvor man kan se rettelserne, er vedlagt som bilag: ”Bilag 1 – Forslag til nye vedtægter for Strandparken IS_juni2026”.

Det bemærkes, at Perlemole-projektet skal være til glæde og gavn for Strandparkens gæster, uanset beliggenhed på tværs af et skel.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Den økonomiske ramme for anlæg og drift af Perlemole-projektet er fastlagt i vedtægternes § 4, stk. 2: ”Etablering og modernisering af bygninger og anlæg, jf. § 3, litra d, forudsætter en skriftlig aftale mellem Interessentskabet og den enkelte interessent, der ønsker bygningen eller anlægget etableret, og på hvis geografiske område, bygningen eller anlægget skal ligge. I aftalen kan det fastlægges, at Interessentskabet fungerer som bygherre og/eller søger fondsstøtte og i den henseende repræsenterer interessenten. Aftalen skal indeholde bestemmelser om finansiering af og hæftelse for udgifterne til etablering af bygningen eller anlægget og den efterfølgende drift. I aftalen fastsættes det også, at Interessentskabet er ejer af anlægget.”

Det betyder, at Brøndby Kommune hæfter for udgifterne vedrørende projektet for Perlemolen, som ikke dækkes af bevillingen fra A.P. Møller Fonden. Strandparken I/S og de tre kommuner Brøndby, Vallensbæk og Ishøj, har i april 2026 tiltrådt en juridisk aftale om de 9 projekter, som er omfattet af fondens bevilling.

Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 60a

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Denne sag har ikke klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til nye vedtægter for Strandparken IS_juni 2026

Bilag 2 - Kort med område A8 Perlemolen

Punkt 13: 13. Beslutning - Udvikling af Hvidovre Havn, projekter. Midlertidige aktiviteter

21/24023

Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage orienteringen om de midlertidige aktiviteter på Hvidovre Havn for 2026 til efterretning. De midlertidige aktiviteter er en del af det samlede projekt for Hvidovre Havn.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal desuden træffe beslutning om finansiering til etablering af siddepladser og bålplads på nordmolen i Hvidovre Havn. Det foreslås, at finansiering sker ved puljen til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg for 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. At tage orientering om de midlertidige aktiviteter på Hvidovre Havn til efterretning.

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

2. Der anvendes 100.000 kr. fra puljen til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg for 2026 til finansiering af tiltag vedrørende etablering af siddepladser og bålplads på Hvidovre Havn.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte at der anvendes 100.000 kr. fra puljen til akut vedligehold af udendørs arealer og anlæg for 2026 til finansiering af tiltag vedrørende etablering af siddepladser og bålplads på Hvidovre Havn.

Gruppe I stemmer imod.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Kultur og Fritid og Center for Trafik og Ejendomme.

Inspireret af projekt Seniorvenlig By ønskes det, at der bliver etableret siddepladser i Hvidovre Havn for at understøtte gå-ruter internt i Hvidovre Kommune og langs Kalveboderne. I projekt Seniorvenlig By er Hvidovre Havn udpeget som et

af de centrale områder for Hvidovre, hvor folk færdes og ønsker mere bevægelse og muligheder for ophold.

Administrationen foreslår at der etableres en midlertidig bålplads på det tomme byggefelt på nordmolen for at skabe mødesteder, som efterspørges i projekt Seniorvenlig By. En bålplads ville ligeledes kunne anvendes af andre brugere af havnen, fx Søspejderne og ungdomsskolen.

Status på midlertidige aktiviteter 2026

- Lørdag den 2. maj afholdes et maritimt loppemarked med livemusik og hoppeborg.
- Aktiv Sommer 2026: mandag den 20. juli, onsdag den 22. juli og fredag den 24 juli i uge 30 er der Triathlon – Et kinderæg med svøm-cykel-løb.
- Diverse aktiviteter i skolernes sommerferie.
- Kalvebod Triathlon & Duathlon 2026 afholder lørdag den 8. august med løb og svømning i og omkring Hvidovre Havn.
- Løbarrangementet Kalveboderne Half 2026 afholdes den 16. august.
- For første gang vil der blive afholdt ”Sjov Lørdag” på havnen. Der er planlagt ”Sjov Lørdag”, lørdag den 22. august. Det er hensigten, at der tages kontakt til flere aktører på Hvidovre Havn, i forhold til afviklingen af arrangementet.
- Kajakudlejning fortsætter sit virke på nordmolen.
- Midlertidige faciliteter på sydmolen til Windsurfing har modtaget en dispensation frem til 31. januar 2027.

Der bliver vedvarende efterspurgt muligheder for etablering af saunafaciliteter på nordmolen, men Kystdirektoratet vil ikke godkende aktiviteter eller faciliteter, der ikke er hjemmehørende i en havn. Det betyder, at der ikke kan gives tilladelse hertil.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der foreslås anvendt 100.000 kr. til aktiviteterne. Disse foreslås finansieret af pulje til akut vedligeholdelse af pladser og udearealer (anlægsprojektnr. 2541), som udgør 5 mio. kr. afsat i budget 2026.

Retsgrundlag

Etablering, vedligeholdelse og drift af kommunens udendørs arealer sker i henhold til Kommunalfuldmagtsreglerne.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 14: 14. Endelig godkendelse af Hvidovre Kommunes årsregnskab 2025

25/26638

Beslutningstema

Med fremsendelsen af den eksterne revisions afsluttende revisionsberetning skal Hvidovre Kommunes regnskab for 2025 endeligt godkendes, som fastlagt i lov om kommunernes styrelse.

Kommunalbestyrelsen skal godkende Hvidovre Kommunes årsregnskab for 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Hvidovre Kommunes årsregnskab for 2025

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte Hvidovre Kommunes årsregnskab for 2025.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Kommunalbestyrelsen oversendte på mødet den 28. april 2026 kommunens regnskab for 2025 til revisionsmæssig gennemgang. Kommunalbestyrelsen skal nu endeligt godkende kommunens årsregnskab for 2025.

Hvidovre Kommunes revision, BDO, har den 8. juni 2026 afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2025 og fremsendt endelig revisionsberetning – beretning nr. 32.

Revisionsberetningen, hvortil der henvises, er udsendt til Kommunalbestyrelsen den 8. juni 2026 og er vedlagt som bilag ”Årsberetning 2025 Hvidovre Kommune”.

Center for Økonomi og Personale vil fremhæve følgende fra revisionsberetningen.

- Det fremgår af afsnit 1.2, revisionspåtegning – konklusion på den udførte revision, at revisionen ikke har konstateret kritiske forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i revisionspåtegningen på årsregnskabet. Årsregnskabet er derfor forsynet med en påtegning uden forbehold.
- Det fremgår desuden af afsnit 1.3.2, at den udførte revision for året ikke har givet anledning til bemærkninger.

- BDO har fulgt op på tidligere revisionsbemærkninger samt andre væsentlige forhold omtalt i tidligere revisionsberetninger. Der er ikke afgivet revisionsbemærkninger i den seneste revisionsberetning.

Efter den revisionsmæssige gennemgang af Regnskab 2025 er der foretaget enkelte justeringer i Balancen, hvilket ikke påvirker Regnskabsopgørelsen eller regnskabsresultatet. De foretagne justeringer er nærmere beskrevet i afsnittet ”Justeringer i regnskabet”.

En opdateret udgave af Hvidovre Kommunes Regnskab 2025 er vedlagt som bilag ”Regnskab 2025 – efter revision”.

Justeringer i regnskabet

To projekter – Bymidten Byggeprojekt og Hvidovre Havn (genopretning af molen) – var fejlagtigt registreret som igangværende anlæg.

Begge projekter er – efter revisionen - korrigeret til taget i brug i regnskabet (aktiveret) under kategorierne (bygninger, grunde og tekniske anlæg).

Herudover er værdien korrigeret (op- eller nedskrivning) og der er foretaget afskrivninger efter gældende regler.

Den samlede effekt af korrektionen betyder en nedjustering af kommunens aktiver med 30,4 mio. kr.

Som følge af denne korrektion er der foretaget nedenstående justeringer.

Side 37 – Hoved- og nøgletal

Balancen er korrigeret med 30,4 mio. kr., og de samlede aktiver (anlæg) samt egenkapitalen er justeret med tilsvarende beløb.

Side 40 – Aktiver

Aktiver er justeret med et fald på 30,4 mio. kr.

Side 41 – Passiver

Passiver er tilsvarende justeret med en stigning på 30,4 mio. kr.

Side 48 – Note 9 (anlægsaktiver)

Noten er opdateret som følge af korrektionen:

- Grunde: +30,0 mio. kr.
- Bygninger: +82,2 mio. kr.
- Tekniske anlæg: +0,8 mio. kr.
- Afskrivninger: -2,7 mio. kr.
- Anlæg under udførelse: -57,0 mio. kr.
- Opskrivninger: -0,5 mio. kr.
- Overført til færdige anlæg: -83,1 mio. kr.

Side 50 – Note 13 (modposter)

Modposter er justeret:

- Skattefinansierede aktiver: -28,1 mio. kr.
- Reserve for opskrivning: -2,3 mio. kr.

Udover korrektion af de to projekter er der foretaget en enkel tilføjelse i note 18.

Side 55 – Note 18

Der er tilføjet en obligatorisk indledning i henhold til regnskabsreglerne for kommuner.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 28. april 2026, punkt 6,

at overdrage Hvidovre Kommunes årsregnskab for 2025 til revisionsmæssig gennemgang.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes og aflægges i henhold til § 36-45 i lov om kommuners styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af den 23. januar 2024.

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til lovens § 45, stk. 2, træffe afgørelse med hensyn til revisionens fremkomne bemærkninger og regnskabets godkendelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Årsberetning 2025 Hvidovre Kommune.pdf

Regnskab 2025 - efter revision.pdf

Punkt 15: 15. Beslutning - Anvendelse af option i aftale om den lovpligtige revision

26/11021

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om anvendelsen af option i kontrakt med BDO som sagkyndig revision.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Kommunalbestyrelsen at

1. godkende anvendelsen af option i kontrakt med BDO som kommunens sagkyndige revision for årene 2025 og 2026.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte anvendelsen af option i kontrakt med BDO som kommunens sagkyndige revision for årene 2025 og 2026.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen traf i efteråret 2019 beslutning om at antage BDO som sagkyndig revision for den lovpligtige revision.

Ankestyrelsen godkendte på den baggrund BDO som sagkyndig revision for perioden 1. januar 2020 og 5 år frem.

Det fremgår af revisionsaftalen, at der er mulighed for forlængelse af aftalen med 2 gange 1 år. Hvidovre Kommune har gjort brug af denne mulighed for såvel 2025 og 2026.

I en henvendelse fra Ankestyrelsen har styrelsen anmodet om, at der sker særskilt godkendelse i Kommunalbestyrelsen om anvendelsen af optionen.

Efter en sådan godkendelse vil denne skulle godkendes i Ankestyrelsen.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen traf på møde den 29. oktober 2019 beslutning om at antage BDO som sagkyndig revision.

Kommunalbestyrelsen traf på møde den 26. august 2025 beslutning om at antage BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab som kommunens revision pr. 1. juli 2025.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

Retsgrundlag

I henhold til §42, stk. 1. i lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024 om kommunernes styrelse skal enhver kommune lade sine regnskaber revidere af en revisor, der er godkendt efter revisorloven. Kommunens revision skal være sagkyndig og uafhængig. Kommunalbestyrelsen antager kommunens revision, der skal godkendes af Ankestyrelsen. Godkendelsen kan altid tilbagekaldes. Kommunalbestyrelsens afskedigelse af revisionen kræver samtykke fra Ankestyrelsen.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen Klima- miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Punkt 16: 16. Beslutning - Behandling af høringsvar og beslutning om udarbejdelse af forslag til Kommuneplan 2026

25/23644

Beslutningstema

Forslag til Kommuneplan 2025 har været i offentlig høring i efteråret 2025. På baggrund af de modtagne høringsvar har administrationen udarbejdet en hvidbog, der gennemgår indholdet i høringsvarene og kommer med anbefalinger til ændringer af kommuneplanen.

Kommunalbestyrelsen har desuden drøftet byggemulighederne i udvalgte byudviklingsområder på et temamøde og et seminar, hvilket også har givet anledning til forslag til ændringer i kommuneplanens hovedstruktur og rammer.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om de anbefalede ændringer skal indarbejdes i kommuneplanen.

Administrationen har vurderet, at nogle af ændringerne har et sådant omfang, at det udløser krav om en fornyet høring af kommuneplanforslaget. Derfor anbefaler administrationen, at der udarbejdes et nyt forslag til Kommuneplan 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen:

1. at godkende, at ændringerne, der er oplyst med punkt a - o i sagsfremstillingen, med henvisning til den fulde tekst i hvidbogen, indarbejdes i kommuneplanen.
2. at godkende, at de vedtagne ændringer indarbejdes i et nyt kommuneplanforslag benævnt Kommuneplan 2026.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at ændringerne, der er oplyst med punkt a - o i sagsfremstillingen, med henvisning til den fulde tekst i hvidbogen, indarbejdes i kommuneplanen.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at de vedtagne ændringer indarbejdes i et nyt kommuneplanforslag benævnt Kommuneplan 2026.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Økonomiudvalget besluttede, at stationsforpladsen skal fremgå tydeligt som et selvstændigt område og ikke en del af cirкусgrunden – den skal have sit eget punkt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommuneplan 2021 blev med forslaget til Kommuneplan 2025 revideret delvist med fokus på udvalgte temaer, herunder bl.a. byudvikling, parkering, klima og kollektiv trafik. De øvrige temaer indgår uden ændringer i den samlede

kommuneplan.

Forslag til Kommuneplan 2025 har været i offentlig høring fra 1. september 2025 til 27. oktober 2025. Der er modtaget 104 høringssvar. Høringssvarene er samlet og nummereret i et dokument (vedlagt som bilag: ”Samlede høringssvar til forslag til Kommuneplan 2025”).

Høringssvarene er resumeret i en hvidbog, som desuden indeholder administrationens vurderinger og anbefalinger til ændringer i kommuneplanen (vedlagt som bilag ”Hvidbog over høringssvar til forslag til Kommuneplan 2025”).

Efter høringen afholdt Kommunalbestyrelsen et temamøde og et seminar om byggemulighederne i udvalgte byudviklingsområder. På baggrund af Kommunalbestyrelsens drøftelser har administrationen lavet en opsamling af de ønskede ændringer af rammerne for nogle af de udpegede byudviklingsområder samt i hovedstrukturen.

Anbefalede ændringer

Alle de anbefalede ændringer listes nedenfor i en forkortet udgave og med henvisning til, hvor i hvidbogen der kan læses mere.

Det er administrationens vurdering, at nogle af de foreslåede ændringer er så væsentlige, at der skal foretages en ny høring af kommuneplanforslaget. Hvis Kommunalbestyrelsen godkender ændringsforslagene, bliver de derfor efterfølgende indarbejdet i et nyt forslag til Kommuneplan 2026, der forventes fremlagt til politisk behandling i august 2026.

Ændringerne kan overordnet opdeles i to kategorier, afhængigt af om de vedrører byudvikling, eller om der er tale om konsekvensrettelser, tekniske opdateringer o.l.

Ændringer vedrørende byudvikling tager primært udgangspunkt i de drøftelser, der har fundet sted i første halvår på Kommunalbestyrelsens temamøde og seminar. Disse ændringer vurderes at få væsentlig betydning for såvel rammerne for som omfanget af nyt byggeri i de berørte byudviklingsområder.

Ændringer, der vedrører konsekvensrettelser, tekniske opdateringer o.l., har ikke en selvstændig politisk dimension, men udgør en ajourføring i forhold til den udvikling, der har fundet sted siden vedtagelsen af den gældende kommuneplan.

Ændringer der vedrører byudvikling:

- a. At muligheden for at reducere parkeringsudlægget ved fx dobbeltudnyttelse, etablering af delebilsordning mv. også bliver gældende i de stationsnære kerneområder (hvidbogens side 34).
- b. At den maksimale bebyggelsesprocent, højde og etageantal reduceres i byudviklingsområdet Hvidovrevej 432- 438 og Gammel Køge Landevej 362 (hvidbogens side 46).

- c. At der for byudviklingsområdet Svend Aagesens Allé 10 og Immerkær 42 fastlægges, hvor der må bygges i 2 og 3 etager, samt at det gøres muligt at opføre rækkehuse med en mindre grundstørrelse end de ellers fastsatte 300 m² (hvidbogens side 46).
- d. At afgrænsningen for rammeområdet for Hvidovre Bymidte udvides til også at omfatte ejendomme øst for Hvidovrevej omkring Bjeverskov Alle, og at bebyggelsesprocenten reduceres (hvidbogens side 47).
- e. At kommuneplanrammen for Cirkusgrunden opdeles i tre områder med forskellige anvendelser og byggemuligheder, og at den centrale, rekreative del får væsentligt reducerede byggemuligheder (hvidbogens side 48).
- f. At Hvidovre C udpeges som nyt byudviklingsområde og gives en væsentlig højere maksimal bebyggelsesprocent, bygningshøjde og etageantal (hvidbogens side 49).
- g. At kommuneplanens tema 1.2 Nye byudviklingsområder konsekvensrettes som følge af de anbefalede ændringer på baggrund af seminaret om byudvikling (hvidbogens side 50).
- h. At afgrænsningen af byudviklingsområdet "Erhvervsområdet syd for Hovedstensvej" ajourføres

Ændringer der vedrører konsekvensrettelser, tekniske opdateringer ol.:

- i. At retningslinje 1.3.11 med krav til andel friareal præciseres (hvidbogens side 50).
- j. At tekst om særlige krav til parkering i stationsnære områder i tema 8.4 konsekvensrettes (hvidbogens side 50)
- k. At der på Cirkusgrunden bliver mulighed for at etablere regnvands- og klimaanlæg som en del af det rekreative areal (hvidbogen side 10).
- l. At der indarbejdes en retningslinje om, at der i Hvidovre ikke findes arealer i det åbne land, hvor der kan planlægges for solcelleanlæg (hvidbogens side 43).
- m. At det ikke længere fremgår af bilaget til redegørelsesafsnittet i undertema 4.3, at der skal udarbejdes en bevarende lokalplan for Grenhusene (side 51).
- n. At der med baggrund i ny kortlægning sker en teknisk ajourføring af tema 6.6 Robusthed overfor oversvømmelse ved regn (side 52).
- o. At planforslaget ajourføres med manglende tekst fra den gældende Kommuneplan 2021, der skulle have været indarbejdet i det fremlagte forslag til Kommuneplan 2025 (hvidbogens side 53).

Administrationen stiller under punkt a) forslag om, at man også skal kunne reducere kravet til udlæg af parkeringspladser ved etablering af delebilsordning mv. i de stationsnære kerneområder. Hvis Kommunalbestyrelsen ikke ønsker, at etablering af en delebilsordning skal kunne medføre en reduktion af parkeringskravene i områder for etageboliger, centerformål og blandede byområder, skal punkt a) ikke vedtages.

I stedet skal følgende sætning udgå af retningslinjerne 8.4.1 – 8.4.3:

"Der foreligger en af kommunen godkendt aftale om etablering af faste stampladser til delebiler. En fast stamplads kan erstatte 5 regulære parkeringspladser. Dog må andelen af stampladser til delebiler maksimalt udgøre 10 % af det samlede antal parkeringspladser".

Forny et høring

Administrationen har vurderet, at følgende ændringer udløser krav om forny et høring af kommuneplanforslaget:

- Hvidovre C bliver et nyt byudviklingsområde og får øgede byggemuligheder
- Rammeområdet for Cirkusgrunden opdeles i tre områder med hver sine forskellige anvendelser og byggemuligheder
- Centerområdet Hvidovre Bymidte udvides til også at omfatte en række ejendomme langs østsiden af Hvidovrevej omkring Bjeverskov Alle.

Ændring af afsnit, det ikke er besluttet at revidere

Fordi der kun er tale om en delvis revision af gældende Kommuneplan 2021, anbefaler administrationen som udgangspunkt ikke ændringer af afsnit, som det ikke er besluttet at revidere. Det skyldes, at mindre ændringer af disse afsnit i stedet bør ske i forbindelse med en fuld opdatering af afsnittene.

I et tilfælde foreslås det i et høringssvar, at der indarbejdes resultaterne fra de udførte faser af Seniorvenlig by-projektet (hvidbogens side 21). Administrationen vurderer, at det ville give god mening at indarbejde et afsnit om Seniorvenlig by-projektet, men at det i så fald bør ske i forbindelse med en fuld opdatering af det pågældende tema 2.4 Det gode ældreliv.

Den efterfølgende proces

Hvis ændringerne godkendes, udarbejdes et forslag til Kommuneplan 2026.

Forslaget forventes behandlet politisk i august 2026 med henblik på udsendelse i offentlig høring i september-oktober 2026, inkl. et offentligt informations-arrangement.

Herefter udarbejdes en ny hvidbog, og Kommuneplan 2026 forelægges til endelig vedtagelse inden årets udgang.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. maj 2024, punkt 12, at Kommuneplan 2021 ikke skulle revideres i sin helhed, men at der skulle foretages en delvis revision af Kommuneplan 2021 med fokus på følgende temaer:

- Tema 1.2 om nye byudviklingsområder, ligesom der kan blive deraf afledte konsekvensrettelser for konkrete rammeområder
- Tema 3.2 om idræt og foreningsliv med henblik på at fastlægge retningslinjer for udbygning af Hvidovre Stadion og opførelse af en multihal
- Tema 6.5 om forebyggelse af støj også gennem overdækning af motorveje i kommunen
- Tema 8.4 om parkering til cykler og biler
- Tema 6.7 Oversvømmelse fra Harrestrup Å
- Tema 6.9 Oversvømmelse fra havet
- Tema 6.10 Green Tech Island – på Holmene
- Tema 7.1 Erhvervsområder
- Tema 7.2 Holmene
- Tema 8.5 Kollektiv trafik.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. august 2025, punkt 9, at godkende forslag til Kommuneplan 2025 og sende det i offentlig høring.

Kommunalbestyrelsen afholdt den 24. februar 2026 et temamøde om byudvikling i kommuneplanen i forhold til tætheder og højder og den 9. april 2026 et seminar om rammerne af de byudviklingsområder, der er udpeget i forslag til Kommuneplan 2025.

Økonomiudvalget blev den 18. maj 2026, punkt 5, orienteret om opsamling fra seminaret om rammerne for byudviklingsområder.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Planlovens §§11, 24 og 27 - 29 jf. lovbekendtgørelse nr. 572 af 29. maj 2024

Efter § 27, stk. 2, kan der foretages ændring af det offentliggjorte planforslag i forbindelse med den endelige vedtagelse af planen. Berører ændringen på væsentlig måde andre myndigheder eller borgere end dem, der ved indsigelse har foranlediget ændringen, kan vedtagelsen af planen ikke ske, før de pågældende har fået lejlighed til at udtale sig. Ved væsentlige ændringer i et forslag til kommuneplan skal ministeren for byer og landdistrikter have lejlighed til at udtale sig. Hvis ændringen er så omfattende, at der reelt foreligger et nyt planforslag, skal dette offentliggøres m.v. efter reglerne i §§ 24-26.

Staten har pligt til at fremsætte indsigelse efter planlovens §29, stk. 1, hvis et forslag til kommuneplan ikke er i overensstemmelse med nationale interesser. De nationale interesser vedrører:

- vækst og erhvervsudvikling,
- naturbeskyttelse,
- miljøbeskyttelse,
- klimabeskyttelse,
- bevarelse af kulturarv og landskaber,
- hensyn til nationale og regionale anlæg,
- regler og beslutninger efter § 3,
- regler udstedt i medfør af § 3, stk. 1, i lov om statsligt udpegede energiparker,
- med undtagelse af forhold af underordnet betydning.

Miljøvurderingsloven §§11, 12 og 32, jf. lovbekendtgørelse nr. 4 af 3. januar 2023

Høring

Forslag til Kommuneplan 2025 har været i offentlig høring fra den 1. september til 27. oktober 2025. Der blev modtaget 104 høringssvar. Der har været afholdt borgermøde den 22. oktober 2025.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Lov om miljøvurdering af planer og programmer stiller i visse tilfælde krav om, at der skal laves en miljøvurdering af den pågældende plan.

I forbindelse med udarbejdelsen af forslaget til Kommuneplan 2025 er der udarbejdet en miljøvurdering, der har været offentliggjort i forbindelse med høring af forslag til kommuneplanen.

Ved udarbejdelse af forslag til Kommuneplan 2026 vil de nye ændringer blive screenet for om de skal miljøvurderes, og en eventuel miljøvurdering vil blive fremlagt sammen med planforslaget.

Bilag

Hvidbog over høringssvar til forslag til Kommuneplan 2025

Samlede høringssvar til forslag til Kommuneplan 2025

Tilføjet 18.06.2026 Notat af 18. juni 2026

Punkt 17: 17. Beslutning - Forankring af Hvidovre Familiehus i forlængelse af evaluering

25/21179

Beslutningstema

Center for Børn og Familier modtog i 2022 en bevilling fra Social- og Boligstyrelsen på i alt 6.999.996 kr. i årene 2023-2026 til etablering af Hvidovre Familiehus.

Formålet har været at styrke den tidligt forebyggende indsats på børnefamilieområdet ved at etablere et hus med én fysisk og organisatorisk indgang for børnefamilier i Hvidovre Kommune.

Projektet afsluttes med udgangen af 2026, og i forbindelse hermed har Center for Børn og Familier udarbejdet en evaluering, der samler erfaringer og anbefalinger.

Samlet set tegner evalueringen et billede af et velfungerende familiehus med høj faglig kvalitet, stor fleksibilitet og betydelig borgeroplevet værdi, som spiller en central rolle i det tidligt forebyggende arbejde på hele 0-18årsområdet i Hvidovre Kommune.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at træffe beslutning om at finansiere videreførelsen af Hvidovre Familiehus efter projektperioden enten via finansiering inden for den eksisterende økonomiske ramme eller ved, at sagen løftes ind i de kommende budgetforhandlinger.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at træffe beslutning om finansiering af videreførelsen af Hvidovre Familiehus ud fra en af to følgende scenarier:

a) at Hvidovre Familiehus videreføres via finansiering inden for udvalgets egen økonomiske ramme ved at reducere økonomien til andre forebyggende indsatser

eller

b) at sagen løftes ind i de kommende budgetforhandlinger.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad B. Kommunalbestyrelsen godkendte at sagen løftes ind i de kommende budgetforhandlinger.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 01-06-2026

Scenarie B anbefales godkendt.

For: Gruppe F, A, O og Ø.

Imod: Gruppe C.

Gruppe C stemmer imod, da Gruppe C ønskede at tilføjer midlerne til Familiehuset nu.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad B)

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Som led i regeringens aftale om Børnene Først er der afsat midler fra 2022-2028 til kommuner til udbredelse af familiehuse i hele landet. Formålet er at støtte og vejlede sårbare småbørnsfamilier og kommende forældre gennem udbredelse af familiehuse som én samlet indgang til kommunens tilbud til småbørnsfamilier.

Hvidovre Kommune har igennem flere år haft et ønske om at samle indgangen til børnefamilier ét sted og styrke det tidligt forebyggende arbejde og søgte derfor Social- og Boligstyrelsen om midler hertil. I 2022 blev Hvidovre Kommune tildelt knap 7 mio. kr. fra Social- og Boligstyrelsen til et fireårigt projekt (2023-2026), hvilket muliggjorde etableringen af Hvidovre Familiehus.

Sundhedsplejen, Børneterapien, Familierådgivningen og Børnehandicap flyttede sammen primo 2024, og Hvidovre Familiehus åbnede officielt i april 2024.

Oprettelsen af Hvidovre Familiehus understøtter Hvidovrestrategiens ambitioner på velfærdsområdet, herunder særligt ambition 1 om at ”Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn”.

Hvidovre Familiehus – team og organisering

Familiehusteamet er en tværfagligt sammensat gruppe af medarbejdere, som er ansat i enten Familierådgivningen eller Sundhedsplejen og består af følgende:

- 1 Koordinator (halvt finansieret af projektmidler og halvt finansieret inden for Center for Børn og Familiers egen ramme)
- 1 Sundhedsplejerske (finansieret af projektmidler)
- 2 Socialrådgivere (1 finansieret af projektmidler og 1 finansieret inden for Center for Børn og Familiers egen ramme)
- 1 Pædagogisk vejleder, som er tilknyttet 12 t/m (finansieret af projektmidler)

Da det er ønsket ikke kun at støtte indgangen for småbørnsfamilier, som er den målgruppe, som Social- og Boligstyrelsens pulje er målrettet, men familier med børn i alle aldre, har Center for Børn og Familier opnormeret teamet med 1,5 årsværk finansieret inden for egen ramme.

Med ønske om at skabe både én fysisk og organisatorisk indgang til familierne er Hvidovre Familiehus organiseret i to dele:

1. Det åbne tilbud, som består af én fysisk indgang i huset, hvor familierne modtages af familiehusteamet. Her hjælpes familierne i form af rådgivende samtaler, vejledning og eventuelt guidning til andre tilbud.
2. Den tværfaglige indsats, som er organiseret i et samarbejde mellem Hvidovre Familiehus og andre tilbud i kommunen, regionen/Hvidovre Hospital og i civilsamfundet. Det er familiehusteamet, som koordinerer og henviser

familierne til rette indsat.

Evaluering

Evalueringen af Hvidovre Familiehus (bilag 1 ”Evalueringsrapport – Hvidovre Familiehus, 2026”) har haft til formål at give en status på familiehusets udvikling, organisering og oplevede effekter for både borgere og medarbejdere samt at vurdere samarbejdet med centrale samarbejdspartnere, herunder Hvidovre Hospital.

Evalueringen bygger på en kombination af kvantitative data (registreringer og spørgeskemaer) og kvalitative data (interviews, fokusgrupper og erfaringsopsamlinger).

Center for Børn og Familier har samlet de væsentligste resultater fra evalueringen i Bilag 2 ”Væsentligste resultater fra evalueringen af Hvidovre Familiehus, april 2026”, men nedenfor er en opsamling af de overordnede resultater.

Samlede resultater for evalueringen af Hvidovre Familiehus

Samlet set vurderes Hvidovre Familiehus at være et velfungerende og værdiskabende tilbud, som udgør en central del af kommunens forebyggende indsats.

Evalueringen viser samlet set følgende:

- Hvidovre Familiehus lever op til sit formål som et tidligt, forebyggende og sammenhængende tilbud til børn, unge og familier i Hvidovre Kommune.
- Hvidovre Familiehus fungerer som en tydelig og lettilgængelig indgang, hvor familier hurtigt kan få rådgivning, støtte og henvisning til relevante tilbud.
- Borgerne oplever høj kvalitet i indsatsen og giver udtryk for, at mødet med Familiehuset er meningsfuldt, trygt og hjælpsomt.
- Mange problemstillinger afklares tidligt gennem korte forløb, hvilket peger på en styrket forebyggende indsats og et potentiale for at reducere behovet for mere indgribende foranstaltninger.
- Medarbejdere og samarbejdspartnere vurderer, at Familiehuset bidrager væsentligt til bedre sammenhæng, høj faglig kvalitet og stærkere tværfagligt samarbejde.
- Den tværfaglige organisering og tydelige ledelsesmæssige forankring fremhæves som afgørende for indsatsens succes.

Det anbefales at:

- fastholde Familiehuset som en åben, fleksibel og koordinerende indgang
- videreføre og forankre de tidlige indsatser, herunder samarbejdet med hospitalet
- styrke dokumentation og systematisk effektopfølgning
- udvikle løsninger og samarbejder, der i højere grad når de mest sårbare familier
- styrke sammenhængen i overgangene efter fødslen

Evalueringen giver et solidt grundlag for, at Center for Børn og Familier kan arbejde videre med udvikling og forankring af Hvidovre Familiehus, når projektperioden udløber.

Finansiering – nu og fremadrettet

Der er ikke afsat midler til videreførelse af Hvidovre Familiehus efter projektperiodens udløb. En videreførelse vil derfor kræve enten en finansiering inden for Center for Børn og Familiers eksisterende økonomiske ramme med en omprioritering af de eksisterende midler eller tilførsel af nye midler via budgetforhandlinger.

Den samlede bevilling fra Social- og Boligstyrelsen på i alt 6.999.996 kr. i årene 2023-2026 har dækket udgifter til etablering af de fysiske rammer i Hvidovre Familiehus, projektledelse, aktiviteter, tilknytning af en pædagogisk vejleder og samarbejde med Hvidovre Hospital. Følgende lønudgifter har desuden været dækket af bevillingen og er de udgifter, som der skal træffes beslutning om finansiering af fremadrettet:

UDGIFT	BELØB
sundhedsplejerske (1 årsværk)	664.714,00 kr.
socialrådgiver (1 årsværk)	630.605,00 kr.
koordinator (½ årsværk)	273.633,00 kr.
Samarbejde med Hvidovre Hospital (10% af et årsværk)	62.982,00 kr.
Udgifter i alt pr. år fra 2027	1.631.934,00 kr.

Inden for Center for Børn og Familiers ramme er der derudover udgifter til følgende:

- Koordinator (½ årsværk)
- Socialrådgiver (1 årsværk)
- Pædagogisk vejleder (tilknyttet 12 t/m)
- Diverse aktiviteter (temadage og COS-P-forløb).

Disse funktioner var tidligere fordelt og organiseret anderledes i forhold til det forebyggende arbejde, men med etableringen af Hvidovre Familiehus blev medarbejderne og indsatserne samlet i en ny organisatorisk ramme. Center for Børn og Familier ville således have haft udgifterne til ovenstående, selvom Hvidovre Familiehus ikke var blevet oprettet.

Det er Center for Børn og Familiers vurdering, at en videreførelse af Hvidovre Familiehus er en god investering, da det systematiserer og koordinerer det tidlige forebyggende arbejde i højere grad end tidligere, styrker den tidlige opsporing og samler flere familier i gruppetilbud. Det er forventningen, at det på sigt sparer ressourcer i forhold til både koordinering, tilbageløb og mere indgribende forløb.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 28. marts 2023, pkt. 17 indtægts- og udgiftsbevilling til projektet "Familiehuset - etablering af én fysisk og organisatorisk familievenlig indgang til Hvidovre Kommunes tilbud på småbørnsområdet". I den forbindelse blev de fysiske rammer for et familiehus og projektet omtalt som "Børnesundhedshuset".

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på sit møde den 4. marts 2024, pkt. 6, at kommunens familiehus skulle navngives "Hvidovre Familiehus".

Økonomiske konsekvenser

Videreførelsen af Hvidovre Familiehus er skønnet til en samlet årlig udgift på ca. 1,7 mio. kr.

Hvis finansieringen besluttet at skulle tages indenfor Børne- og Uddannelsesudvalgets eksisterende ramme, er der ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Alternativt tages sagen med i de kommende budgetforhandlinger.

Retsgrundlag

Projektet, der har ført til etableringen af et familiehus, er igangsat på baggrund af bekendtgørelse nr. 947 af den 21. juni 2022 om ansøgningspuljen til udbredelse af familiehuse i hele landet.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

En videreførelse af Hvidovre Familiehus vil sikre opretholdelse af nuværende stillinger i Familiehusteamet.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Bilag 2. Væsentligste resultater fra evalueringen af Hvidovre Familiehus, april 2026

Bilag 1. Evalueringsrapport - Hvidovre Familiehus, 2026 .docx

Punkt 18: 18. Beslutning - Godkendelse af øget varmebehov for fjernvarmen i Nymarken og Mågeparken

23/10966

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte i maj 2023 et projektforslag om fjernvarme i Nymarken og Mågeparken.

Hvidovre Fjernvarmeselskab ønsker at ændre forudsætningerne for projektforslaget, særligt varmebehovet, der er øget på grund af byudvikling på Tårnfalkevej (Fuglekvarteret). Når forudsætningerne ændres, betyder det, at der skal der udarbejdes nye økonomiske beregninger.

Hvidovre Fjernvarmeselskab har opdateret projektforslagets samfundsøkonomiske beregninger, så Kommunalbestyrelsen kan vurdere, om det stadig er samfundsøkonomisk fordelagtigt at udrulle fjernvarmen i området.

Kommunalbestyrelsen skal godkende det opdaterede projektforslag.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at beslutte, at det ikke er relevant at dokumentere, om fjernvarmeprojektet er billigere end fortsat naturgasforsyning i den samfundsøkonomiske beregning.
2. at godkende det opdaterede projektforslag, så Mågeparken og Nymarken forsynes med ekstra varme fra Vestegnens Kraftvarmeselskab (VEKS).

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte, at det ikke er relevant at dokumentere, om fjernvarmeprojektet er billigere end fortsat naturgasforsyning i den samfundsøkonomiske beregning.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte det opdaterede projektforslag, så Mågeparken og Nymarken forsynes med ekstra varme fra Vestegnens Kraftvarmeselskab (VEKS).

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for varmeplanlægningen

Kommunalbestyrelsen skal sammen med forsyningsselskaber og andre berørte parter planlægge varmeforsyningen i kommunen. Varmeforsyningsloven og Projektbekendtgørelsen definerer, at projektforslag fra varmeleverandører skal godkendes ud fra oplysninger om energi, samfundsøkonomi og miljø.

En godkendelse af et ændret varmebehov ændrer ikke på områdets status som fjernvarmeområde.

Kommunalbestyrelsen besluttede 25. september 2012, at fjernvarmen skulle udbygges til hele kommunen. Efter 2014 gik udbygningen i stå, fordi nye projekter kun kunne godkendes, hvis de var billigere end varme fra naturgasfyr. Prisen på naturgas var lavere i de år.

Siden januar 2021 er lovgivningen opdateret, fordi man ønsker at udfase naturgassen, uanset om den er det billigste alternativ. Kommunalbestyrelsen har fået mulighed for at beslutte, at varme fra naturgasfyr ikke er en relevant varmekilde at sammenligne med. Det er derfor indstillet, at Kommunalbestyrelsen beslutter at alternativ med naturgas ikke skal med i de samfundsøkonomiske beregninger.

Forslag om øget varmebehov

Kommunalbestyrelsen godkendte i maj 2023 et projektforslag om fjernvarme i Mågeparken og Nymarken, vedhæftet som bilag ”Projektforslag Nymarken og Mågeparken”.

Siden godkendelsen af projektforslaget har Kommunalbestyrelsen godkendt en ny lokalplan for området ved Tårnfalkevej (Fuglekvarteret), der indebærer udvikling af et nyt boligområde der har større varmebehov end de oprindelige industribygninger. Hvidovre Fjernvarmeselskab ønsker derfor at opdatere projektforslaget med det øgede varmebehov.

Hvidovre Fjernvarmeselskab har opdateret projektforslaget med samfundsøkonomiske beregninger, hvor det oprindelige projekt indgår som reference, og det opdaterede projekt med et større varmebehov indgår som projektforslag. Se bilag ”Opdaterede økonomiske beregninger for Nymarken-Mågeparken”.

Figur 1 viser projektområdet og det nye boligområde ved Tårnfalkevej (nordlig og sydlig del).



Figur 1: Fjernvarmeforsyningsområdet Nymarken og Mågeparken markeret med pink ledningsnet. Det nye boligområde ved Tårnfalkevej er afgrænset med gul og turkis stiptet markering.

Ledningsføringen for det nye boligområde er vist på [Figur 2](#).



Figur 2: Den planlagte ledningsføring for det nye boligområde ved Tårnfalkevej.

Varmen leveres af VEKS (Vestegnens Kraftvarmeselskab), som allerede har infrastruktur og varmekapacitet til den øgede varmelevering.

Det oprindelige projektforslag blev screenet for miljøpåvirkninger, og administrationen meddelte den 8. maj 2023 afgørelse om, at projektet ikke er omfattet af miljøvurderingspligt. Da ændringen i projektet ikke har en væsentlig skadelig indvirkning på miljøet, har administrationen vurderet, at der ikke skal gennemføres en ny VVM-screening.

Økonomi for projektet

Kommunalbestyrelsen skal sikre, at projektet er det billigste for samfundsøkonomien. Der sammenlignes med samfundsøkonomien for det oprindelige projekt. Den samfundsøkonomiske udgift beregnes ud fra bl.a. investeringer,

drifts- og miljøomkostninger.

Der er kortlagt jordforurening i området, og udgifterne til håndteringen af den vil indgå i udbuddet på linje med andre udgifter til gravearbejdet.

I nutidsværdi for projektperioden 2024-2043 (i 1.000 kr.)	Projekt (større fjern-varmebehov)	Alternativ (individuelle varmepumper)	Fordel for projekt
Energiforbrug	77.758	102.934	25.176
Investeringer	185.921	150.643	-35.278
Reinvesteringer	0	0	0
Scrapværdi	-51.768	-3.565	48.203
Drift og vedligehold	8.257	52.378	44.121
CO2-ækvivalenter	2.167	13	-2.154
SO2	144	16	-128
NOX	792	93	-699
PM2,5	669	26	-643
Samfundsøkonomi i alt	223.939	302.538	78.598

Set i forhold til referencen ligger udgifterne ved etablering af fjernvarme med det højere varmebehov ca. 78,6 mio. kr. lavere svarende til cirka 26% af udgifterne for alternativet med individuelle varmepumper.

Det ses, at fjernvarmen fortsat er den samfundsøkonomisk billigste løsning.

Kommunalbestyrelsen kan dermed godkende projektforslaget.

Administrationen anbefaler

Da samfundsøkonomien for fjernvarme er bedre end for individuelle varmepumper, anbefales det at godkende projektforslaget.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023, pkt. 28 projektforslaget ”Konvertering til fjernvarme af Nymarken og Mågeparken i Hvidovre”.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 20. december 2022, pkt. 19 at vedtage Varmeplan 2022, og dermed at hele Hvidovre kommune skal have fjernvarme. Det opdaterede projektforslag er med til at udmønte Varmeplan 2022 i området Nymarken og Mågeparken.

Projektet er et væsentligt bidrag til at opfylde målene om CO2-reduktion i Hvidovres Klimaplan 2045.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal godkende projektet i henhold til § 4 i Lov om varmforsyning, jf. lovbekendtgørelse nr. 124 af den 2. februar 2024, med senere ændringer.

Forudsætninger for kommunalbestyrelsens godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg og kommunalbestyrelsens behandling af sager fremgår af Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg, også kaldet ”projektbekendtgørelsen”, jf. bekendtgørelse nr. 1091 af den 8. september 2025.

Ifølge projektbekendtgørelsens §19, stk. 5 kan Kommunalbestyrelsen bestemme, at scenarier, hvor der anvendes fossile brændsler som hovedbrændsel, herunder mineralsk olie og naturgas, ikke anses som relevante scenarier til brug for de samfundsøkonomiske analyser.

Det oprindelige projekt er blevet screenet i henhold til § 21 i Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM-loven), jf. lovbekendtgørelse nr. 4 af den 3. januar 2023. Der blev truffet afgørelse om ikke VVM-pligt. Da ændringen i projektet ikke ændrer virkningen på miljøet, har administrationen vurderet, at der ikke skal laves en ny VVM-screening.

Høring

Det opdaterede projektforslag er sendt i høring hos VEKS.

Der er ikke kommet bemærkninger til det opdaterede projektforslag.

Det oprindelige projektforslag var i høring hos naturgasdistributionsselskabet EVIDA, og ændringen berører ikke deres forretning. Det opdaterede projektforslag er derfor ikke sendt i høring hos EVIDA.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Fjernvarmen udleder mere luftforurening end individuelle varmepumper, til gengæld udsender varmepumperne mere støj. Efterhånden som fjernvarmen bliver mere baseret på vedvarende energi vil påvirkningen af miljø og klima blive mindre.

Bilag

Opdaterede økonomiske beregninger for Nymarken-Mågeparken

Projektforslag Nymarken og Mågeparken

Punkt 19: 19. Beslutning - fælles-offentlige materialestationer

26/9201

Supplerende sagsfremstilling

Center for Trafik og Ejendomme har udarbejdet denne supplerende sagsfremstilling, der beskriver baggrunden for denne sag om stillingtagen til mulig deltagelse i et fælles regionalt samarbejde og fordele og ulemper ved den konkrete løsning.

Region Hovedstaden har inviteret kommunerne til et samarbejde om fælles offentlige materialestationer. Administrationen har deltaget i de første analyser og drøftelser, fordi en fælles løsning for hele regionen kan give et volumen i byggematerialer, der gør det muligt at have drifts- og leverancesikkerhed for genbrugsmaterialer. Mindre lokale materialestationer, fx i samarbejde med andre nærliggende kommuner har ikke en volumen af materialer, der umiddelbart gør det økonomisk attraktivt. Dog er der også ulemper ved den foreslåede løsning. De væsentligste fordele og ulemper uddybes nedenfor, og administrationens samlede vurdering er beskrevet efterfølgende.

Fordele

Fordelene ved at indgå i et tværregionalt samarbejde om fælles-offentlige materialestationer er, at der samfundsmæssigt er et pres på markedet for at øge andelen af genbrug og genanvendelse af byggematerialer. Andelen af genbrugsbyggematerialer er i dag lav, under 10% af det samlede byggeaffald bliver genbrugt eller genanvendt. Målet er at få en fælles pulje af materialer, som sikrer leverancesikkerhed i efterspørgslen på genbrugs- og genanvendelse materialer.

Samarbejdet på tværs betyder, at visse opgaver bliver løftet i flok, herunder standardisering af kravstillelser og dokumentation til genbrugsmaterialer. Der vil ligeledes være viden og information at hente i samarbejdet omkring udbudsmetoder.

Ulemper

Kommunen skal i det konkrete forslag til samarbejdsmodel forpligtige sig til at afgive en procentvis mængde af byggemateriale i forbindelse med sine nedrivninger. Det vil sige, at vi ikke kan planlægge, at materialer genbruges i Hvidovre Kommune fra egne historiske bygninger.

Der er mange ubekendte. Det er uvist hvor mange år, der forpligtes til. Det er uvist hvordan fordelingen af materialer vil være – forpligter man sig til dem med mest værdi eller dem med størst potentiale for CO2 besparelse eller dem som er lettest at håndtere?

Der er allerede et eksisterende marked for genbrug og genanvendelse, som er i fremdrift og på vej til at blive en større aktør i branchen i forbindelse med de stigende krav til CO2-budgettet i byggerier.

Valget af model med kontrakt med en eller flere privataktører vil betyde et delvist monopol.

Anbefaling

Administrationen vil samlet set anbefale, at Hvidovre Kommune ikke fortsætter i det foreslåede samarbejde, men arbejder med genbrug og genanvendelse af byggematerialer på anden vis, da ovennævnte ulemper ved den konkrete model vurderes at være større end fordelene.

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag træffe beslutning om det videre forløb for initiativet fælles-offentlige materialestationer. Projektet omhandler understøttelse af bæredygtig cirkulær økonomi, hvor genbrug og genanvendelse af byggematerialer fra nedrivninger af byggeri fra offentlige institutioner (kommune, region, stat) bruges i hinandens fremtidige bygninger. Hertil knytter sig beslutning om afsættelse af 0,5 mio. kr. årligt til rådgivning.

Region Hovedstaden afholdt den 9. september 2025 et fælles dialogmøde mellem offentlige instanser (kommuner, region og styrelser) om at i fællesskab arbejde på at etablere fælles-offentlige materialestationer. I alt deltog 25 kommuner fra Region Østdanmark, tre styrelser og Region Hovedstaden.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Hvidovre Kommune udgår af det konkrete videre forløb med fælles-offentlige materialestationer.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales ikke godkendt.

Ad 2. Anbefales ikke godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune forpligter sig til at indgå i en samarbejdsaftale om det fortsatte arbejde med fælles-offentlige materialestationer og udpege en kontaktperson på direktørniveau.
2. at give tillægsbevilling i 2026 på 0,5 mio. kr. som foreslås finansieret af kassebeholdningen. For årene 2027-2029 foreslås dette at indgå i budgetlægningen for 2027-2030.

Eller

3. at godkende, at Hvidovre Kommune udgår af det konkrete videre forløb med fælles-offentlige materialestationer.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 01-06-2026

Udvalget undlader med bemærkning om, at der frem mod Økonomiudvalget udarbejdes en supplerende sagsfremstilling baseret på udvalgets drøftelser.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Baggrund

Projektet er igangsat og ledet af Region Hovedstaden, hvor administrationen i Hvidovre Kommune har været inviteret med til et første dialogmøde og sidenhen har været en del af følgegruppen for projektet.

En arbejdsgruppe har stået for det praktiske i forhold til valg og brug af ressourcer. Det drejer sig om 8 kommuner, herunder Ballerup, Furesø, Guldborgsund, Hillerød, Holbæk, København, Slagelse og Sorø samt Region Hovedstaden.

Arbejdsgruppen har haft til formål at bestemme, hvilken forretningsmodel, der skulle fortsættes med: en privatmodel, et privat-offentlige partnerskab eller en fuldt offentlig finansieret model, enten drevet af det offentlige selv eller af en privat indbudt aktør.

Projektet er nået til et stade, hvor der er behov for en beslutning for det videre forløb, da det fremadrettet vil kræve ressourcer.

Arbejdsgruppen har valgt, at projektet fortsætter med at afdække muligheden for en privatdrevet forretningsmodel. Hvor private aktører etablerer og driver materialestationerne for egne midler. Dette kræver viden om den forventede mængde af materialer materialestationerne kommer til at håndtere – levering og aftag fra de enkelte tilmeldte offentlige institution. Der er en stor usikkerhed forbundet med denne model. Etableringsomkostninger til materialestationer og de miljømæssige krav er høje. Det er uvist, hvor præcist samarbejdspartnerne i projektet kan beregne levering og aftag, som skal være med til at prissætte materialerne i en tid, hvor prisen på fx genbrugstegl er nedadgående.

Markedssituationen

Der er eksterne og andre markeds kræfter i gang med at etablere sig på markedet for genbrug og genanvendelse. De store nedrivningsvirksomheder bruger det aktivt som en del af deres forretningsmodel og tilbudsgivning efter at selektiv nedrivning blev et lovkrav fra 1. juli 2025 på bygninger over 250 m². De har oprettet online byggemarkeder for genbrugsmaterialer. Dette er i sig selv ikke noget nyt, da fx virksomheden Genbyg har eksisteret siden 1998, RGS Nordic (nu Blue Phoenix) har eksisteret siden 1990 og Norrecco siden 2007. Genbyg håndterer mindre materialer til genbrug, mens Blue Phoenix og Norrecco modtager byggeaffald på deres eksisterende materialestationer, som enten bliver deponeret, anvendt til genanvendelse, nyttiggørelse, energinyttiggørelse eller solgt til anden side til genbrug, som det er tilfældet med mursten, der fx bliver afhændet til virksomheden Gamle Mursten. Det er også disse forskellige markedsaktører, der er blevet hørt i forbindelse med markedsafdækning og interesse for deltagelse i et udbud.

Det videre forløb for projektet

I 2026 afklares hvilke aktører, der er interesserede i at deltage i projektet. Der skal beregnes på totaløkonomien, og hvilke konsekvenser det får for bygherre. I 2026, 4. kvartal, skal der godkendes udbud af materialestationer til private aktører og fastsættelse af en betalingsmodel.

Forventeligt vil der i 4. kvartal 2026 være behov for et eksplicit politisk mandat.

Konsekvenser af en beslutning

Hvis kommunalbestyrelsen beslutter at deltage, så kræver det en vis afsættelse af ressourcer, herunder økonomi, men ligeledes medarbejderressourcer til at drive projektet videre i det fælles-offentlige regi. Der vil være behov for forskellige

kompetencer i et bredt samarbejde med de andre offentlige institutioner. På et senere tidspunkt vil det være muligt at træde ud af samarbejdet, hvis kommunalbestyrelsen ikke længere tror på projektet.

Ønsker kommunalbestyrelsen ikke at deltage i det videre forløb, er det uvist, om man kan tilslutte sig en aftale på et senere tidspunkt. Dette har Region Hovedstaden eller arbejdsgruppen ikke meldt noget ud omkring. Det må forudsættes, at man kan deltage på lige markedsvilkår, når materialestationerne er etableret.

En beslutning om ikke at tilslutte sig har ingen direkte effekt på administrationens arbejde. Arbejdet med at nedbringe LCA-niveauet* i nybyggeri, renoveringer og ombygninger fortsætter, og hvor kravstillelserne til genbrug og genanvendelse vil blive øget i takt med skærperne i lovgivningen og arbejdet med pilotprojekter godkendt i Bæredygtighedsplan 1.0.

*LCA står for Life Cycle Assessment (livscyklusvurdering). Det er en videnskabelig metode til at beregne og dokumentere et produkts, en ydelses eller en bygnings samlede miljøpåvirkning gennem hele dets levetid – fra "vugge til grav" så at sige.

Økonomi i forhold til projektet

Såfremt Hvidovre Kommune deltager i projektet vil dette betyde udgifter til rådgivning i forbindelse med afklaring til, hvor mange materialer kommunen forventer at afgive og aftage i perioden. Dette omfatter en strategisk analyse af kommunens ejendomsportefølje på sigt – hvad rives ned og i hvilken mængde forventes det at bygge. Derudover til juridiske rådgivning og til udarbejdelse af businesscase bag samarbejdet mellem de offentlige institutioner.

Regionen vurderer, at Hvidovres andel er i alt 2 mio. kr. fordelt over fire år med 0,5 mio. kr. i hvert af årene 2026-2029.

Politiske beslutninger og aftaler

Der er ingen tidligere politiske beslutninger eller aftaler på området.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat særskilte midler til formålet.

Såfremt det besluttes at Hvidovre Kommune skal deltage i det videre arbejde med fælles-offentlige materialestationer, vil dette beløbe sig til 0,5 mio. kr. årligt i fire år (2026-2029).

2026	2027	2028	2029
0,5 mio. kr.	0,5 mio. kr.	0,5 mio. kr.	0,5 mio. kr.

Administrationen foreslår, at midlerne finansieres af kassebeholdningen i 2026 og at årene 2027-2029 indgår i budgetlægningen for 2027-2030.

Retsgrundlag

Deltagelse i det videre arbejde med fælles-offentlige materialestationer vurderes at ligge inden for Kommunalfuldmagtsreglerne.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

En analyse foretaget af Region Østdanmark i 2023 viste, at der i Region Hovedstaden årligt generes 2 mio. tons byggeaffald. Af det byggeaffald genbruges kun 1% direkte mens 4,5 % genanvendes i nye produkter og 75% bliver knust og brugt som vejfyld. Den resterende del bliver forbrændt eller deponeres. Der er derfor et stort potentiale for genbrug og genanvendelse.

Der er ikke fremlagt et endeligt estimat af Region Østdanmark for en samlet besparelse på CO₂, men en overslagsberegning foretaget af administrationen viser, at der vil være tale om ~19.500 ton byggeaffald til genbrug og genanvendelse for alt byggeri foretaget indenfor kommunegrænsen.

Bilag

Bilag 1 - Powerpoint følgegruppe - Fællesoffentlige materialestationer

Bilag 2 - Juridisk vurdering af scenarie 3

Bilag 3 - Delrapport 1 Vurdering af behov materialestationer

Punkt 20: 20. Beslutning - Fordeling af den kommunale sponsorpulje 2026

26/1182

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal fordele Hvidovre Kommunes Sponsorpulje for 2026. Grundet en kommende omlægning af Kultur- og Fritidsudvalgets puljer, er det sidste gang puljen skal fordeles. Der er afsat ca. 0,8 mio. kr. i 2026, og der er indkommet 11 ansøgninger til en samlet ansøgningssum på ca. 1,4 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen skal desuden tage evaluering af de projekter, der modtog tilskud i 2024 og 2025 til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende forslag til fordeling af 789.249 kr. i 2026 fra Hvidovre Kommunes Sponsorpulje.
2. at tage slutevalueringerne af de projekter, der modtog tilskud i 2024 og 2025 til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte forslag til fordeling af 789.249 kr. i 2026 fra Hvidovre Kommunes Sponsorpulje.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen tog slutevalueringerne af de projekter, der modtog tilskud i 2024 og 2025 til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Godkendte folkeoplysende idrætsforeninger i Hvidovre Kommune kan ansøge om tilskud fra kommunens Sponsorpulje.

Bevillingerne fra puljen er normalvis to-årige og fordeles hvert andet år. Som del af budgetaftalen for 2025 blev det dog besluttet at omlægge Kultur- og Fritidsudvalgets tilskudspuljer. På den baggrund besluttede Kultur- og Fritidsudvalget den 7. april 2026, at der fra og med 2027 oprettes hhv. en ny breddepulje, talentpulje og elitepulje. Dermed fordeles sponsorpuljen for sidste gang i 2026, og bevillingen er denne gang et-årig.

For at komme i betragtning til et kommunalt sponsorat, skal ansøgere yde en målrettet indsats for kommunens børn og unge igennem foreningens almindelige aktiviteter. Samtidig skal foreningen tydeligt kunne beskrive et betydeligt udviklingsprojekt, som kommunens sponsorat kan bidrage til at realisere.

Tilskudsmodtagende foreninger skal levere en række modydelser til Hvidovre Kommune i form af reklamer for kommunen (f.eks. Hvidovre Kommunes logo på spillertøj, hjemmesider, div. informationsmateriale m.m.). Herudover skal tilskudsmodtagere udarbejde midtvejs- og slutevalueringer af projekterne.

Ifølge Sponsorpuljens retningslinjer prioriteres ansøgninger, der adresserer følgende udfordringer/tematikker:

- Inddragelse og understøttelse af foreningsløse børn og unge
- Fastholdelse i foreningslivet; indsats mod ungdomsfrafald
- Aktiviteter i forbindelse med åben skole

Fordeling af sponsorpuljen i 2026

Der er indkommet ansøgninger fra 11 lokale foreninger for sammenlagt 1.398.200 kr. Sammenfatning af ansøgningerne er vedlagt som bilag: "Oversigt over ansøgninger til Sponsorpuljen 2026".

Administrationen har udarbejdet et fordelingsforslag, hvori der er skelet til ansøgernes økonomiske behov samt projekternes omfang og kvalitet. Fordelingsforslaget er vedlagt som bilag: "Administrativt forslag til fordeling af sponsorpuljen for 2026". Puljens retningslinjer fremgår af samme bilag.

Administrationen har prioriteret de ansøgninger og projekter, hvor flest børn og unge anslås at få gavn af projekterne samt de ansøgninger og projekter, der vurderes at have det største potentiale ift. fastholdelse og rekruttering af børn og unge.

Administrationen har også prioriteret de foreninger, der igennem de seneste år har praktiseret et seriøst og ambitiøst foreningsarbejde, i et bredde- og/eller eliteperspektiv.

Der forelægges planmæssigt en slutevaluering af de støttede projekter for Kommunalbestyrelsen i 2027.

Slutevaluering af sponsorpuljen for perioden 2024-2025

Administrationen har indhentet slutevalueringer fra de foreninger, som modtog tilskud fra puljen i årene 2024 og 2025.

Det er administrationens vurdering, at alle foreninger efter bedste evne har realiseret de planlagte projekter og overholdt de aftalte modydelser til Hvidovre Kommune.

Eventuel tilbagebetaling af tilskud til ikke realiserede projekter vil blive besluttet i forbindelse med den endelige regnskabslægning af projekterne (ultimo juni 2026).

Sammenfatning af evalueringerne er vedlagt som bilag: "Oversigt over evalueringer af projekter vedr. sponsorpuljen 2024-2025".

Politiske beslutninger og aftaler

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 7. april 2026, at der i stedet for én sammenlagt pulje oprettes hhv. en ny breddepulje, talentpulje og elitepulje – hver med eget budget.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne, efter hvilke kommuner kan yde økonomisk støtte til idrætslige formål.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Administrativt forslag til fordeling af sponsorpuljen for 2026

Oversigt over ansøgninger til sponsorpuljen for 2026

Oversigt over evalueringer af projekter vedr. sponsorpuljen 2024-2025

Punkt 21: 21. Orientering - Årsberetning 2025 fra Greater Copenhagen EU Office

26/8464

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om årsberetningen for 2025 fra Greater Copenhagen EU Office samt om, hvordan kontorets arbejde har bidraget til at skabe værdi for Hvidovre Kommune gennem hjemtagning af EU-midler til grønne, digitale og sundhedsfremmende projekter.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen:

1. at tage orienteringen om årsberetningen fra Greater Copenhagen EU Office for 2025 til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om årsberetningen fra Greater Copenhagen EU Office for 2025 til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv.

Greater Copenhagen EU Office har offentliggjort en årsberetning for 2025. Årsberetningen viser, hvordan kommuner, regioner, virksomheder og universiteter i stigende grad søger mod EU for at hente medfinansiering, inspiration og samarbejde om fælles samfundsudfordringer.

I 2025 har Greater Copenhagen EU Office:

- Bidraget til at hjemtage 149 mio. kr. til Østdanmark gennem 57 godkendte EU-ansøgninger.
- Gennemført 145 rådgivningsforløb med kommuner, regioner og universiteter, som har resulteret i 78 indsendte EU-ansøgninger.
- Afholdt 37 arrangementer, workshops og webinarer, som har skabt synlighed om EU-muligheder og EU-policy, herunder 4 formandskabsarrangementer i forbindelse med Danmarks EU-formandskab i 2025.
- Udbetalt 2,8 mio. kroner fra kontorets forprojektordning til at støtte forberedelse af EU-ansøgninger.

Midler fra EU til projekter i Hvidovre

Årsberetningen fremhæver en række cases med relevans for ambitionerne i Hvidovrestrategien inden for grønne, sundhedsmæssige og digitale indsatser:

- CommUnity Power: Energiforskningsprojekt ledet af Gate 21, hvor Hvidovre Kommune har modtaget 633.590 kr. fra Interreg Öresund-Kattegat-Skagerrak til viden og analyser.

- JA-SAFE: Sundhedsprojekt under EU4Health med fokus på røgfri miljøer, særligt blandt sårbare grupper. Hvidovre Kommune deltager gennem partnerskabet "Klar livet – uden røg og rusmidler", som kommunen er en del af (Hvidovre Sundhedscenter sidder i styregruppen). Den samlede EU-Støtte til JA-SAFE udgør 95 mio. kr. I alt deltager 23 europæiske lande i indsatsen.
- EU ABPLA: Digitalt projekt om AI-understøttet sprogundervisning, der skal styrke fleksibel og målrettet læring. Støtten er givet til Vestegnens Sprog- og Kompetencecenter (VSKdansk), som varetager danskuddannelse for 11 kommuner i hovedstadsområdet, herunder Hvidovre. VSKdansk er et tværkommunalt samarbejde, som i Hvidovre er forankret i Center for Beskæftigelse og Borgerservice. Den samlede EU-støtte til EU ABPLA udgør 3 mio. kr. Projektet består af fem hovedpartnere fra fire europæiske lande. Fra Danmark deltager VSKdansk, som er projektleder for det samlede projekt.

EU-støtte til Hvidovre over tid

Nedenstående tabel viser EU-støtte til Hvidovre samt virksomheder og organisationer i kommunen, herunder projekter hvor kommunen deltager eller har deltaget.

Samlet er der hjemtaget væsentligt flere midler, end Hvidovre Kommune har betalt i kontingent til Greater Copenhagen EU Office i samme periode (jf. afsnittet "Økonomiske konsekvenser").

Projektitel	Virksomhed/org.	EU-program	EU-støtte	År
CommUnityPower	Hvidovre Kommune	Interreg ÖKS	633.590 kr.	2025
Avedøre Green City (AGC)	Avedøre Fjernvarme	ELENA	8.951.845 kr.	2021
Circular Economy Beyond Waste	Hvidovre Kommune er partner i projektet	LIFE-IP	510.116 kr.	2021
	Hovedstadens Beredskab			
LINKS	(Hvidovre, Albertslund, Brøndby, Dragør, Frederiksberg, Glostrup, Rødovre og Københavns Kommuner)	H2020	812.721 kr.*	2020
FLEXBUILD - fase 2	Altiflex (virksomhed)	H2020 - SMV2	13.124.017 kr.	2019
Fremtidens intelligente mobilitet i Greater Copenhagen	Hvidovre Kommune er partner i projektet	Interreg ÖKS	499.172 kr.	2018
FLEXBUILD - fase 1	Altiflex (virksomhed)	H2020 - SMV1	372.500 kr.	2016
Techtown	Hvidovre, Albertslund, Lyngby-Taarbæk, Gladsaxe, Herlev, Rødovre, Glostrup, Vallensbæk, Ishøj og Brøndby Kommuner	Urbact	517.000 kr.*	2016

I alt

25.420.961
kr.

*Det ikke muligt at adskille Hvidovre Kommunes andel af den opnåede støtte. Det angivne støttebeløb er dermed til alle de involverede kommuner.

Om Greater Copenhagen EU Office

Greater Copenhagen EU Office repræsenterer Københavns Universitet, Danmarks Tekniske Universitet, Copenhagen Business School, Roskilde Universitet, Region Hovedstaden, Region Sjælland og 45 kommuner i Østdanmark. Herunder Hvidovre.

Greater Copenhagen EU Office blev etableret i 2015 og rådgiver medlemmerne i mødet med EU. Kontoret tilbyder vejledning og sparring om potentielle EU-projekter, EU-ansøgningsmuligheder, EU-fundingprogrammer, EU-dagsorden og strategisk interessevaretagelse. Det gør de ved at stille EU-programindsigt, fagspecifik viden, internationalt netværk og tilskud til skriveprocessen til rådighed.

Der henvises til bilag ”Greater Copenhagen EU Office - Årsberetning 2025”.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Hvidovre Kommune betalte i 2025 et kontingent på 126.407,67 kr. ekskl. moms til Greater Copenhagen EU Office, svarende til 2,35 kr. pr. indbygger, hvilket er det faste kontingent.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Greater Copenhagen EU Office - Årsberetning 2025

Punkt 22: 22. Orientering - Emner til budget 2027-2030

26/6733

Beslutningstema

På budgetseminaret den 5. maj 2026 drøftede Kommunalbestyrelsen, hvilke emner til handlemuligheder og råderum, som administrationen skal arbejde videre med som del af budgetprocessen 2027-2030.

Udvalget orienteres om, hvordan administrationen arbejder videre med emnerne på udvalgets område.

Indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om, hvordan administrationen arbejder videre med emner til handlemuligheder og råderum til budgetproces 2027-2030 på udvalgets område, til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog orientering om, hvordan administrationen arbejder videre med emner til handlemuligheder og råderum til budgetproces 2027-2030 på udvalgets område, til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 08-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

På budgetseminaret den 5. maj 2026 drøftede Kommunalbestyrelsen hvilke emner til handlemuligheder og råderum, som administrationen skal arbejde videre med som del af budgetprocessen 2027-2030. Den samlede liste med emnerne/billede af tavlen fra budgetseminaret er vedlagt som bilag.

Administrationen har efterfølgende vurderet, hvordan der bedst muligt kan arbejdes videre med de enkelte emner. Dette er sket ud fra en vurdering af emnerne i tre kategorier:

- Emner, hvor der allerede forefindes baggrundsmateriale, og som derfor uden videre kan formuleres i et budgetforslag.
- Emner, der i løbet af de kommende måneder kan udarbejdes til et konkret budgetforslag.
- Emner, der kræver længere analyseproces, og hvor analysen ikke kan gøres færdig, inden budgetmaterialet skal udsendes, evt. fordi det kræver ekstern rådgivning eller bistand. Disse budgetforslag vil indeholde et forslag til selve analyseprocessen og evt. forslag om at afsætte midler hertil.

Budgetforslag fra disse tre kategorier vil indgå i det samlede budgetmateriale, der fremlægges i høring den 13. august.

Emner, der allerede er i drift eller reelt er budgetspørgsmål, besvares som budgetspørgsmål og vil løbende gøres tilgængelige på First Agenda. Emner, hvor bestillingen bør præciseres eller afgrænses af forslagsstilleren, inden et muligt

budgetforslag kan udarbejdes, besvares ligeledes som budgetspørgsmål. Der udarbejdes dermed ikke et egentligt budgetforslag på disse emner.

For emner, hvor bestillingen af lovmæssige eller andre årsager ikke kan omdannes til et budgetforslag, udarbejdes notat, der forklarer dette. Der udarbejdes dermed ikke et egentligt budgetforslag på disse emner.

Nedenfor fremgår administrationens vurdering af, hvordan de enkelte emner til henholdsvis handlemuligheder og råderum på udvalgets område håndteres:

Handlemuligheder

Nr.	Emne	Materiale
19	Dækningsafgift væk	Budgetforslag
62	Forskellige veje til råderum	Besvarelse af budgetspørgsmål
63	Flerårige budgetter	Besvarelse af budgetspørgsmål
64	Balance i økonomien	Besvarelse af budgetspørgsmål
65	Ro på anlæg og byggerier	Besvarelse af budgetspørgsmål
66	Overførsler hæves fra 3% til 10%	Besvarelse af budgetspørgsmål
67	Finansieringsmuligheder plejeboliger	Budgetforslag, kun analyseproces
68	Byg det der er aftalt	Besvarelse af budgetspørgsmål
69	Prioriter velfærd (+ anlæg?)	Besvarelse af budgetspørgsmål
70	Beredskabsøvelser - dybdegående	Budgetforslag
71	Uddannelsesstillinger på velfærdsområder - især dagtilbud	Besvarelse af budgetspørgsmål
72	§17, 4 udvalg for unges trivsel	Besvarelse af budgetspørgsmål

Råderum

Nr.	Emne	Materiale
82	Jordemoderbesøg på arbejdspladsen (Arbejds miljø - ikke fysisk undersøgelse)	Budgetforslag
84	Digitalisering / AI	Budgetforslag, kun analyseproces
85	Alle partier/lister i ØU - Mere effektive KB-møder	Budgetforslag
86	Intern service til råd	Besvarelse af budgetspørgsmål
87	Gennemgang af alle eksterne puljer (puljer der er bevilliget udefra og som udløber)	Besvarelse af budgetspørgsmål
88	Medlemskaber	Besvarelse af budgetspørgsmål
89	1. maj kun for timelønnede	Budgetforslag
90	Konsulentstop	Budgetforslag
	Afskaf døgnservice på rottefænger.	
94	Gælder også alle øvrige områder med rådighedsdækning belyses - ikke kun rotter	Besvarelse af budgetspørgsmål

Den samlede oversigt over emner til budget 2027-2030 fremgår af bilag 1. Billeder af papkortene fra budgetseminaret den 5. maj 2026 fremgår af bilag 2.

Politiske beslutninger og aftaler

Dagsordenpunktet skal ses som et led i budgetprocessen for 2027-2030.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, punkt 19, forslaget til tidsplan for budget 2027-2030, herunder a. (at drøfte behov for tilvejebringelse af økonomisk råderum) og b. (Inddragelse af MED-organisationen), med bemærkning om at behovet for tilvejebringelse af økonomisk råderum drøftes på strategi- og budgetseminaret.

Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at:

- Kommunalbestyrelsen den 6.-7. marts afholder seminar, hvor der med afsæt i hvad der allerede arbejdes med i Hvidovre Kommune lægges op til drøftelser af politiske ønsker og retning for budgetprocessens indhold i forhold til Budget 2027-2030.
- Med afsæt i resultater fra strategi- og budgetseminaret den 6.-7. marts kvalificerer fagudvalgene budgetbidrag på møder i perioden april til juni.
- Med udgangspunkt i fagudvalgsdrøftelserne udarbejder Direktionen det endelige budgetforslag forud for de politiske forhandlinger efter sommerferien.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026, punkt 13, at administrationen udarbejder forslag til handlemuligheder med udgangspunkt i Kommunalbestyrelsens udvalgte emner på strategi- og budgetseminaret i henhold til sagsfremstillingens ”Emner til budgetproces 2027-2030” samt at fagudvalgene kvalificerer administrationens forslag til handlemuligheder på udvalgmøderne i maj 2026.

Kommunalbestyrelsen godkendte på samme møde veje til økonomisk råderum, som administrationen skal benytte under budgetprocessen. Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at der ikke fastsættes et måltal for rammebesparelsen, men at resultatet afhænger af de idéer, der fremkommer i løbet af processen.

Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at der afholdes et halvdags budgetseminar for Kommunalbestyrelsen i maj, hvor forslagene til handlemuligheder - behandlet på udvalgsmøderne primo maj - drøftes.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

I henhold til lovbekendtgørelse nr. 13 af 5. januar 2026 om kommunernes styrelse § 37, stk. 1, er det Økonomiudvalget, der udarbejder forslag til årsbudget.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt over emner til Budget 2027-2030

Bilag 2 - Papkort fra budgetseminaret den 5. maj 2026

Punkt 23: 23. Orientering - Justering af proces for Budget 2027-2030

25/24688

Beslutningstema

Som følge af den sene regeringsdannelse og heraf forsinket aftale for kommunernes økonomi i 2027, forventes de centrale udmeldinger af tilskud, udligning og skatteindtægter mv. for budget 2027 at være i risiko for at blive forsinket.

Det kan betyde at beregningen af indtægtsgrundlaget for budget 2027- 2030 kan blive forsinket. Kommunalbestyrelsen orienteres om en mulig justeret tidsplan for budgetprocessen 2027-2030, som træder i kraft i det tilfælde, at den centrale udmelding af tilskud udligning og skatteindtægter bliver forsinket.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at tage en mulig justeringen af proces for Budget 2027-2030 til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog en mulig justering af proces for Budget 2027-2030 til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Kommunalbestyrelsen har i februar besluttet en budgetproces med udsendelse af Direktionens budgetforslag i høring den 13. august.

Den sene regeringsdannelse har forsinket aftale for kommunernes økonomi i 2027, hvor der normalt foreligger en aftale ultimo maj/primus juni.

Kommunernes Landsforening har den 9. juni 2026 orienteret landets borgmestre om, at der nu tages hul på forhandlingerne med regeringen om kommunernes økonomi for 2027. Heraf fremgår, at man er meget opmærksom på, at økonomiaftalen og den efterfølgende tilskudsudmelding fra Økonomi- og Indenrigsministeriet er forudsætningen for, at kommunerne kan komme i mål med budgetterne for det kommende år. Derfor er der lagt op til et komprimeret forhandlingsforløb, som kan afsluttes inden sommerferien. Det vil gøre det muligt for kommunerne at få informationerne, herunder tilskudsudmeldingen, til brug for budgetlægningen på nogenlunde samme tid som vanligt, hvilket er primo juli. Bilag: "Borgmesterbrev om forhandlingerne om ØA27".

Ministeriets udmelding af kommunernes indtægtsgrundlag (skatter, tilskud/udligning) omfatter dog – som vanligt - alene budgetåret 2027, mens overslagsårene 2028-2030 først kan beregnes 2-3 uger senere, når de centrale tilskudsmodeller, som Hvidovre Kommune anvendes er opdateret.

Hvis udmeldingen af indtægtsgrundlaget ikke bliver forsinket, vil Direktionens budgetoplæg blive udsendt 13. august som oprindeligt planlagt. Materialet, som sendes i høring den 13. august vil omfatte Direktionens budgetoplæg med tilhørende bilag samt anlægsskemaer, mens finansieringsoversigten alene vil indeholde budgetåret 2027 og ikke overslagsårene grundet den forventede senere beregning af disse. En finansieringsoversigt med alle årene 2027-2030 forventes at ville kunne udsendes omkring den 20. august.

Hvis udmeldingen af indtægtsgrundlaget bliver forsinket, er der behov for en justeret tidsplan for så vidt angår udsendelse af Direktionens budgetoplæg. Justeringerne vil i dette tilfælde være:

Den 12. august: Det planlagte orienterende møde for Kommunalbestyrelsen om Direktionens budgetoplæg fastholdes.

Den 13. august: Alt budgetmateriale dvs. budgetoplæg med tilhørende bilag samt anlægsskemaer sendes i høring som planlagt.

Den 20. august: Direktionens samlede budgetoplæg, inklusiv indtægtsgrundlag med finansieringsoversigt for årene 2027-2030 udsendes.

Den 21. august: Budgetseminar 1 afholdes som planlagt. Her planlægges en uddybning af Direktionens budgetoplæg, ligesom de konkrete forslag som udsendes 13. august planlægges præsenteret. HovedMED deltager i den første del af Budgetseminar 1.

Administrationen vil så snart endelig central udmelding af tilskud, udligning og skatter foreligger, orientere Kommunalbestyrelsen om evt. iværksættelse af ovenstående justeret tidsplan. Dette vil grundet manglende mødeafholdelse i juli - ske via mail.

Politiske beslutninger og aftaler

Dagsordenpunktet skal ses som et led i budgetprocessen for 2027-2030.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, punkt 19, forslaget til tidsplan for budget 2027-2030, herunder a. (at drøfte behov for tilvejebringelse af økonomisk råderum) og b. (Inddragelse af MED-organisationen), med bemærkning om at behovet for tilvejebringelse af økonomisk råderum drøftes på strategi- og budgetseminaret.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Borgmesterbrev om forhandlingerne om ØA27

Punkt 24: 24. Orientering Tiltrædelsesberetning nr. 31 fra kommunens revision

26/11089

Beslutningstema

Som kutyme efter kommunalvalg har Kommunens revision (BDO) fremsendt revisionsberetning vedrørende revisionsaftalen, som beskriver samarbejdet mellem Hvidovre Kommune og BDO, herunder kommunens ledelses opgaver og ansvar i forbindelse med kommunens årsregnskab.

Revisionsberetningen – beretning nr. 31 vedrørende revisionsaftale forelægges til kommunalbestyrelsens orientering.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at beretning nr. 31, beretning vedrørende revisionsaftale tages til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog beretning nr. 31, beretning vedrørende revisionsaftale til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Idet der pr. 1. januar 2026 er valgt ny kommunalbestyrelse i Hvidovre Kommune, har BDO i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik fremsendt en tiltrædelsesaftale (revisionsaftale), hvor der er redegjort for samarbejdet mellem BDO og Hvidovre Kommune herunder lovgivningens afgrænsning af kommunalbestyrelsens og revisors opgaver og ansvar.

Af væsentlige opgaver for henholdsvis revision og kommunens ledelse kan nævnes:

Revisors ansvar omfatter handlinger, der fremskaffer revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der indgår i årsregnskabet. Det sker på grundlag af en revisionsfaglig vurdering, herunder en vurdering af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet.

Revisionen udfører ligeledes revision i henhold til god offentlig revisionsskik, hvilket omfatter juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.

Kommunens ledelse har ansvar for at:

- a) At årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med Styrelseslovens bestemmelser og den af Indenrigs- og Sundhedsministeriet fastsatte lovgivning.
- b) At der tilrettelægges interne kontrol, på et niveau som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.
- c) At give BDO:
 - i. adgang til alle informationer, som ledelsen er bekendt med, og som er relevante for udarbejdelsen af årsregnskabet,
 - ii. yderligere information, som BDO måtte anmode ledelsen om til brug for revisionen,
 - iii. ubegrænset adgang til personer i Hvidovre Kommune, som BDO finder det nødvendigt at indhente revisionsbevis fra.

Kommunen har ansvaret for bogføring og registrering i overensstemmelse med god bogføringsskik og lovgivningen i øvrigt.

Der er ledelsens ansvar, at der er etableret hensigtsmæssige forretningsgange samt registrerings- og kontrolsystemer, der sikrer, at tilsigtede og utilsigtede fejl så vidt muligt forebygges samt opdages og korrigeres.

Der er generelt forudsat, at Kommunen har ansvaret for gennemgang af drifts- og statuskonti for korrekt kontering og periodisering, og at der i relevant omfang foreligger underbyggende dokumentation i form af afstemninger, specifikationer, opgørelser og analyser, herunder dokumentation for væsentlige regnskabsmæssige skøn og evt. usikkerheder i årsregnskabet.

Revisionen rapporterer kontinuerligt til kommunalbestyrelsen om den udførte revision og konklusion herpå sker via revisionsberetninger.

Kommunens revision (BDO) har beskrevet dette i revisionsberetning – tiltrædelsesberetning nr. 31 vedrørende revisionsaftale og denne forelægges til efterretning.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 30- 8- 2022 revisionsaftalen for sneste Kommunalbestyrelsesperiode.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen Økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse nr. 47 af 15. januar 2019, § 42 - § 42c om revision af kommunens regnskaber

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen Klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag

Bilag

Tiltrædelsesberetning Hvidovre Kommune 08.06.2026

Punkt 25: 25. Orientering - Ældre- og Sundhedsområdet - status og udvikling pr. 31. marts 2026

26/3728

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på sundhed og ældreområdet.

Overblik over status og udvikling forelægges for Ældreudvalget, Social, Sundheds og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 30. september.

Ældreudvalget, Social, Sundheds og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling på sundhed og ældreområdet til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social, Sundheds og Borgerserviceudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om status og udvikling på sundhed og ældreområdet pr. 31. marts 2026 til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog orientering om status og udvikling på sundhed og ældreområdet pr. 31. marts 2026 til efterretning.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Udsat.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Udvalget ønsker, at der fremadrettet bliver fremhævet de 3-4 vigtigste opmærksomheder i forhold til udsving.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Sundhed og Ældre samt Center for Økonomi og Personale.

Parallelt med økonomirapportering pr. 31. marts 2026, som forelægges for Ældreudvalget, Social, Sundheds og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges denne særskilte sag med økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på sundhed og ældreområdet.

Regnskaber for årene 2021-2025 og forventet regnskab for 2026

I 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024	2025	2026*
Kommunal genoptræning	12.043	12.023	11.596	13.811	12.841	12.841
Svendebjerghave MDR	58.509	55.478	58.361	54.088	53.994	50.987
Genoptræning på hospital	1.228	2.079	1.770	1.585	1.451	1.451
Vederlagsfri fysioterapi	12.004	11.634	11.578	11.509	12.186	12.186
Hospice	1.898	2.098	1.693	1.629	1.187	1.187
Færdigbehandlede på hospital	147	402	334	36	706	1.000
Hjemmehjælp -kommunal	88.476	89.666	85.036	92.742	97.216	109.503
Hjemmehjælp – privat leverandør	20.381	20.001	17.273	8.814	9.969	10.000
Rehabiliteringsforløb (SEL § 83a)				1.931	4.347	5.054
Sygepleje -delegeret til Hjemmeplejen	33.601	32.478	43.032	48.135	48.453	48.453
Sygepleje – delegeret til privat leverandør	4.256	4.525	3.478	998	644	644
Sygepleje – ikke delegeret	13.368	13.658	15.685	25.055	23.052	23.052
Plejhjem – kommunale	172.208	169.913	167.623	170.907	179.263	188.841
Torndalshave	10.915	10.936	10.906	12.194	13.181	13.970
Krogstenshave, beskyttede boliger	11.795	11.799	10.624	8.308	4.812	1.888
Plejhjem – selvejende	61.495	58.512	58.006	60.647	62.204	60.414
Plejhjemspladser – køb	28.358	31.942	30.909	29.176	31.236	27.464
Plejhjemspladser – salg til andre kommuner	-23.857	-20.588	-17.206	-18.935	-26.453	-23.740

Kilde: Egne tal i 2026 - priser

* Forventet regnskab i 2026

Helårspersoner 2021-2025, forventet 2026

Helårspersoner	2021	2022	2023	2024	2025	2026*
Kommunal genoptræning	2.232	2.311	2.425	2.431	2.897	2.955
Svendebjerghave MDR	74	79	80	76	78	81
Genoptræning på hospital	179	260	237	219	214	214

Helårspersoner	2021	2022	2023	2024	2025	2026*
Vederlagsfri fysioterapi	716	723	701	663	702	702
Hospice	32	34	19	31	23	23
Færdigbehandlede på hospital	11	25	23	4	58	100
Hjemmehjælp -kommunal	1.086	1.037	1.074	1.051	986	1.006
Hjemmehjælp – privat leverandør	312	353	329	243	205	250
Rehabiliteringsforløb (SEL § 83a)	37	37	39	31	62	95
Sygepleje -delegeret til Hjemmeplejen	745	688	766	785	771	810
Sygepleje – delegeret til privat leverandør	82	89	71	19	13	70
Sygepleje – ikke delegeret	483	472	518	497	467	457
Plejhjem – kommunale	292	288	284	288	298	300
Torndalshave	12	12	12	11	11	12
Krogstenshave, beskyttede boliger	20	20	18	14	8	3
Plejhjem – selvejende	93	92	91	88	89	90
Plejhjemspladser – køb	41	43	43	37	39	34
Plejhjemspladser – salg til andre kommuner	25	25	26	29	35	35

Kilde: Faktiske antal helårspersoner i 2021-2025

* Forventet antal i 2026

Gennemsnitspris pr. borger

I 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024	2025	2026*
Kommunal genoptræning	5	5	5	6	4	4
Svendebjerghave MDR	790	702	730	711	692	629
Genoptræning på hospital	7	8	7	7	7	7

Vederlagsfri fysioterapi	17	16	17	17	17	17
Hospice	59	61	89	52	52	52
Færdigbehandlede på hospital	13	16	14	9	12	10
Hjemmehjælp -kommunal	81	86	79	88	98	108
Hjemmehjælp – privat leverandør	65	56	52	36	48	40
Rehabiliteringsforløb (SEL § 83a)				62	70	53
Sygepleje -delegeret til Hjemmeplejen	45	47	56	61	62	59
Sygepleje – delegeret til privat leverandør	52	51	49	52	46	9
Sygepleje – ikke delegeret	28	29	30	50	49	50
Plejhjem – kommunale	589	589	590	593	601	629
Torndalshave	909	911	908	1.108	1.198	1.164
Krogstenshave, beskyttede boliger	589	589	590	593	601	629
Plejhjem – selvejende	661	636	637	689	698	671
Plejhjemspladser – køb	691	742	718	786	800	807
Plejhjemspladser – salg til andre kommuner	954	823	662	648	755	678

Kilde: Egne tal i 2026-priser

* Forventning til 2026.

Forklaring til tabellerne

Kommunal genoptræning, hjemmehjælp, hjemmesygepleje og køb og salg af pladser er opgjort i antal helårspersoner. 1 helårsperson er defineret ved, at personen har et forbrug hver dag og måned hele året.

Rehabiliteringsforløb: Borgere, der er leveret af Udredning- og Rehabiliteringsenheden opgjort i helårspersoner.

Genoptræning på specialiseret niveau, vederlagsfri fysioterapi, hospice, færdigbehandlede på hospital: Unikke borgere pr. år, dvs. borger tæller kun en gang pr. år.

Plejhjem og MDR (Midlertidig DøgnRehabilitering beliggende på Svendebjerghave) er opgjort som helårspersoner.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 26: 26. Orientering - Det specialiserede voksenområde - status og udvikling pr. 31. marts 2026

26/3728

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på det specialiserede voksenområde.

Overblik over status og udvikling forelægges for Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 30. september.

Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling på det specialiserede voksenområde til efterretning.

Indstilling

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om status og udvikling på det specialiserede voksenområde pr. 31. marts 2026 til efterretning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog orientering om status og udvikling på det specialiserede voksenområde pr. 31. marts 2026 til efterretning.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Udsat.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 01-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Udvalget ønsker fremadrettet en samlet økonomirapportering for det specialiserede område, og at de 3-4 vigtigste opmærksomheder i forhold til udsving fremhæves, herunder en status på kvaliteten, fx progression hos borgerne.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-06-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Parallelt med økonomirapportering pr. 31. marts 2026, som forelægges for Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges samtidig denne særskilte sag med økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på det specialiserede voksenområde.

Perioden 2023-2025 viser en stigning i udgifterne til det specialiserede voksenområde. I 2026 forventes et fald i udgifterne i forhold til 2025. Dog viser de nuværende skøn, at det forventede forbrug – med de kendte forudsætninger – vil overstige budgettet med 4,1 mio. kr. Skønnet tager udgangspunkt i de borgere, der modtager ydelser på det specialiserede voksenområde.

Tabel 1: Regnskaber for årene 2023–2025 og forventet regnskab for 2026 sammenholdt med budget

Mio. kr.	2022	2023	2024	2025	2026*
Oprindeligt budget	365,1	369,2	374,6	368,9	395,5
Korrigeret budget	374,6	390,2	386,7	396,5	395,5
Regnskab/forventet regnskab *	378,3	386,1	392,1	407,1	399,6
Mer-/mindreforbrug	-3,7	4,1	-5,4	-10,6	-4,1

Kilde: Egne tal i 2026-priser. * forventede regnskaber i 2026

Udgifterne på området var 407,1 mio. kr. i 2025 og forventes i 2026 at være på 399,6 mio. kr.

En del af overgangssagerne, hvor borgeren går fra at være ung (det specialiserede børneområde) til voksen (det specialiserede voksenområde) er borgere med opfattende støttebehov, som modtager eller visiteres til dyre tilbud. Dette afspejler en generel tendens i Hvidovre Kommune, hvor der i disse år ses et stigende antal overgangssager fra BOF til HAP, hvor borgerne har behov for omfattende indsatser

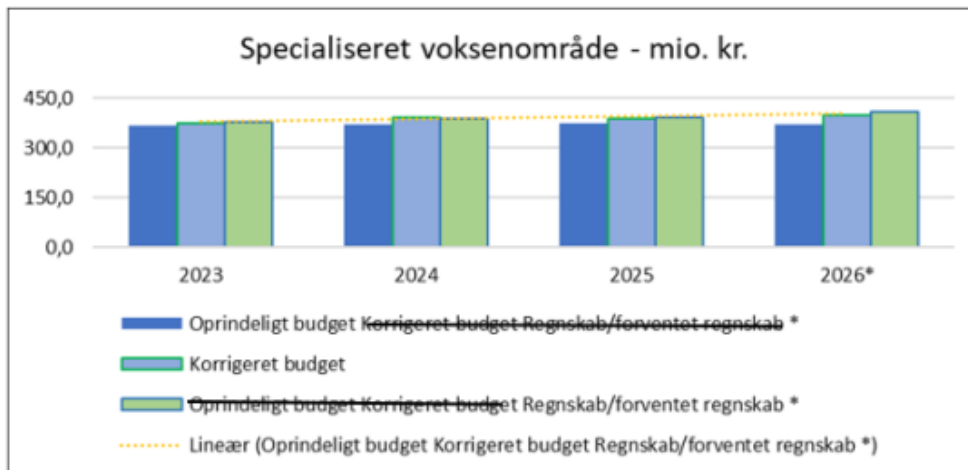
Administrationen har fortsat fokus på at øge antallet af boliger til borgere i botilbud, og herberger § 110, som ønsker at flytte i egen bolig og dermed både understøtte indsats og reducere udgifter.

Udgiftsstigninger på det specialiserede voksenområde er en landsdækkende tendens, som blandt andet skyldes et marked præget af høje og stigende priser på tilbud og ydelser. For at imødegå denne udvikling arbejdes der aktivt med flere tilgange.

Lokalt i Center for Handicap og Psykiatri styrkes indkøbs- og forhandlingskompetencerne, mens der i samarbejde med andre kommuner via KKR og KL udvikles fælles principper for takstfastsættelse og forhandling. Der forventes samtidig ny lovgivning, som kan understøtte indsatsen – eksempelvis gennem takstlofter og regulering af takststigninger.

I grafen nedenfor vises data fra tabel 1 i grafisk form.

Graf 1: Oprindeligt og korrigeret budget for 2023-2026 samt regnskaber for 2023–2025 og forventet regnskab for 2026



Tabel 2: Regnskaber for årene 2022-2025 og forventet regnskab for 2026 fordelt på botilbud

Beløb i mio. kr.	2022	2023	2024	2025	2026*
Midlertidigt ophold (§ 107)	88,1	86,8	90,4	79,0	82,2
Længerevarende ophold (§ 108)	72,0	76,5	77,3	84,3	85,4
Botilbudslignende ophold (§ 105/85)	48,2	51,1	52,3	63,5	53,5
Soc.pæd.støtte i eget hjem (§ 85)	3,7	3,2	2,7	-0,5	5,1
BPA (Handicaphjælp i eget hjem § 96)	26,2	25,1	27,0	28,5	26,6
Beskyttet beskæftigelse (§ 103)	10,0	9,7	10,9	10,7	9,9
Aktivitets- og samværstilbud (§ 104)	43,5	46,4	46,9	44,0	46,4
Egne botilbud (§ 105/85)	29,6	28,7	30,0	29,9	28,7
Socialpsykiatrien (§ 85)	13,3	13,8	15,1	17,0	16,9
Misbrugsbehandling	28,3	28,1	22,8	23,9	24,1
Øvrige tilbud	15,4	16,8	16,6	26,7	20,3
Samlet	378,3	386,1	392,1	407,1	399,0

Kilde: Egne tal i 2026-priser. * forventede regnskaber i 2026

Udgifterne på området var 409,0 mio. kr. i 2025 og forventes i 2026 at være på 399,6 mio. kr. og dermed en nedgang på ca. 7 mio. kr.

Tabel 3: Forventet regnskab for 2026 fordelt på interne og eksterne tilbud

Midlertidigt ophold (§ 107)	79,0
Længerevarende ophold (§ 108)	84,3

Botilbudslignende ophold (§ 105/85)	63,5	
Soc.pæd.støtte i eget hjem (§ 85) - køb	-0,5	
BPA (Handicaphjælp i eget hjem § 96)	28,5	
Beskyttet beskæftigelse (§103)	10,7	
Aktivitets- og samværstilbud (§104)	44,0	
Egne botilbud (§ 105/85)	29,9	
Socialpsykiatrien (§ 85)	17,0	
Misbrugsbehandling	20,4	
Værket	3,7	
Øvrige tilbud	26,7	
Samlet	50,7	356,6

Kilde: Egne tal i 2026-priser. * forventede regnskaber i 2026

I samme periode er antallet af helårspersoner steget fra 468,3 til forventet 499,0 og specifikation på de enkelte kategorier vises i tabellen nedenfor.

Tabel 4: Bo- og dagtilbud - helårspersoner 2022-2025 samt forventet 2026

Helårspersoner	2022	2023	2024	2025	2026*
Midlertidigt ophold (§ 107)	102,6	103,4	103,9	100,8	108,3
Længerevarende ophold (§ 108)	66,5	75,0	72,6	73,5	80,1
Botilbudslignende ophold (§ 105/85)	53,7	51,5	56,1	61,2	52,8
Soc.pæd.støtte i eget hjem (§ 85)	27,5	26,8	26,9	26,3	32,8
BPA (Handicaphjælp i eget hjem § 96)	14,0	14,1	15,3	15,3	15,0
Beskyttet beskæftigelse (§ 103)	60,3	56,4	60,1	59,7	55,0
Aktivitets- og samværstilbud (§ 104)	143,7	144,0	151,8	149,0	155,0
Samlet	468,3	471,4	486,7	485,8	499,0

Kilde: Egne tal

Tabel 5: Gennemsnitspris pr. voksen for årene 2021-2025

Gennemsnitspris pr. voksen (1.000 kr.)	2022	2023	2024	2025	2026*
--	------	------	------	------	-------

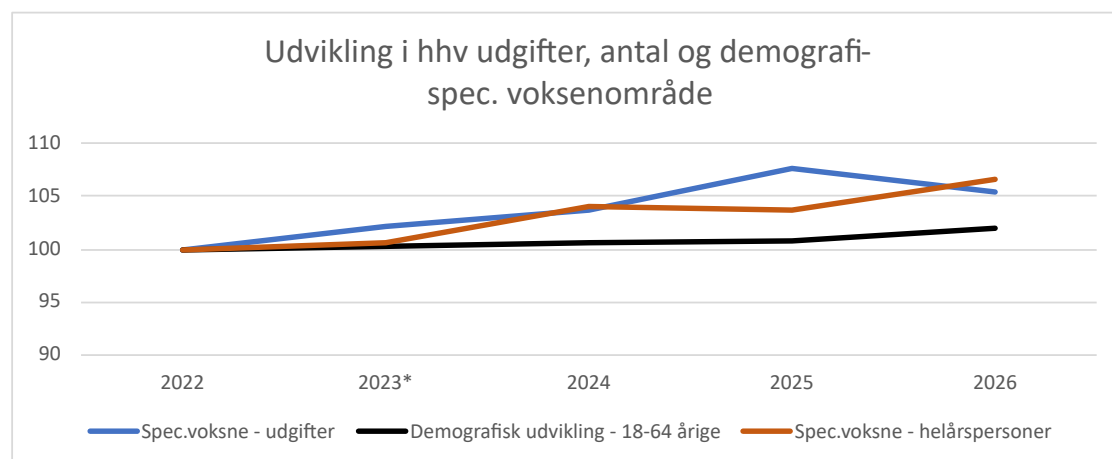
Midlertidigt ophold (§ 107)	870	840	880	790	760
Længerevarende ophold (§ 108)	1.210	1.020	1.180	1.250	1.070
Botilbudslignende ophold (§ 105/85)	980	1.090	1.040	1.140	1.140
Soc.pæd.støtte i eget hjem (§ 85) – køb	140	120	110	-	170
BPA (Handicaphjælp i eget hjem § 96)	2.060	1.780	1.860	1.990	1.940
Beskyttet beskæftigelse (§ 103)	170	170	180	180	180
Aktivitets- og samværstilbud (§ 104)	300	320	310	300	300

Kilde: Egne tal i 2026-priser. * forventede regnskaber i 2026

Der er nedgang i gennemsnitspriserne siden 2022.

I nedenstående graf sættes udviklingen i udgifterne, antal helårspersoner og demografisk udvikling for årene 2022-25 over for hinanden. Grafen er vist som indextal, hvor år 2022 er basis (100) og hvor udviklingen i de tre dimensioner ses hen over årene.

Graf 2: Udvikling i henholdsvis udgifter, antal helårspersoner og demografi for 18-64 årige



Grafikken viser, at der – fra 2022 til forventet 2025 er en realvækst på 5 % i udgifterne samtidig med, at antallet af borgere (opgjort i helårspersoner) er steget med 7 %. Det er således et udtryk for, at gennemsnitsudgifterne pr. helårsborger er faldet i perioden. I samme periode er antallet af 18-64-årige kun steget marginalt.

Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalbestyrelsens møde den 7. oktober 2025, pkt. 3, blev der - i forbindelse med behandlingen af budget 2026-2029 – besluttet at tilføre de specialiserede områder i alt 30,0 mio. kr. med udgangspunkt i en realistisk budgettering. 16,5 mio. kr. af disse blev tilført det specialiserede voksenområde.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 27: 27. Eventuelt

25/26153

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2026

Helle Adelborg (A) nævnte, at der stadig hænger en valgplakat ved Avedøre Havnevej, og at reglerne bør følges og håndhæves.

Helle Adelborg (A) spurgte til de aftaler, der er gældende for forpagterne på Restaurant Gaarden - er der åbent eller drives der alene catering, og er driften i overensstemmelse med forpagtningsaftalen? Administrationen udarbejder svar.

Finn Blohm (L) efterspurgte status på kunstgræsbanen ved Sønderkær. Administrationen udarbejder svar.

Tina Cartey Hansen (C) spurgte til status på at finde en varig løsning med HOFOR på oprensning af Rebæk Sø.

Ivan Fogtmann (O) stillede forslag om en friluftscene.

Anders Liltorp (A) ønskede notat om, hvad der forhindrer kommunen i at stille elcykler til rådighed for kommunens hjemmepleje. Administrationen udarbejder svar.

Punkt 28: Lukket: 28. Orientering - Ansættelsesforhold på Byggelegepladsen Regnbuen - (Lukket punkt)

26/9443

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Punkt 29: Lukket: 29. Beslutning - Godkendelse af udbudsbetingelser samt indgåelse af midlertidig nødkontrakt vedr. driftsaftale for Hvidovre Lystbådehavn - (Lukket punkt)

26/4188

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Økonomiudvalget ønskede undersøgt om roklubbens og triatlonklubbens toiletfaciliteter kan åbnes for offentligheden.