

# REFERAT Økonomiudvalget d. 18-09-2023

**Mødedato** Mandag d. 18. september 2023 kl. 18:00

**Mødested** Hvidovre

**Mødedeltagere** Anders Wolf Andresen, Søren Friis Trebbien, Charlotte Munch, Arne Bech, Mikkel Dencker, Kenneth F. Christensen, Helle M. Adelborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Drøftelse af synopsis for Hvidovrestrategien.....	5
Beslutning - 2. behandling af budgetforslag 2024 og overslagsårene 2025-2027.....	9
Beslutning - Kommuneplantillæg for rammeområde 1B20 og igangsættelse af ny lokalplan for byen.....	14
Beslutning - Bevilling fra LEGO Fonden til Hvidovre Kommunes deltagelse i projekt Playful Learning.....	20
Beslutning - Fordeling af statsligt bloktilskud på dagtilbudsområdet.....	22
Beslutning - Status på nye skoletoiletter på udvalgte skoler samt tilbageførsel af midler på tillægsbudget.....	25
Beslutning - Godkendelse af afrapporteringer om Centrale Udmeldinger 2022 vedrørende tegnsprog.....	31
Beslutning - Bevilling fra Fødevarestyrelsen til modning af projekt "Er du for sød?".....	34
Beslutning - Åbne legepladser i byen.....	37
Drøftelse - Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen.....	41
Godkendelse - Samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune.....	45
Beslutning - Godkendelse af vedtægter for Handicap- og Psykiatriråd.....	51
Beslutning - Status for miljøtilsyn og håndhævelse 2021-22 og plan for opfølgning 2023.....	53
Eventuelt.....	60
Lukket: Beslutning - Udleje af areal til antennemast på Krogstens Allé 51.....	61

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

22/33841

**Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023**

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

22/33841

**Beslutning i Ækonomiudvalget den 18-09-2023**

Intet.

## Punkt 3: Beslutning - Drøftelse af synopsis for Hvidovrestrategien

22/27449

### Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en planstrategi for kommuneplanlægningen og en strategi for kommunens bidrag til en bæredygtig udvikling (Lokal Agenda 21 strategi). De to strategier udarbejdes samlet.

Å

Hvidovre Kommune arbejder helhedsorienteret med planstrategien som en fælles udviklingsstrategi for alle kommunens drifts- og udviklingsområder. Derfor benævnes planstrategien: "Hvidovrestrategien".

Å

Alle fagudvalg genbesøgte i maj og juni 2023 den gældende kommuneplans målsætninger. På baggrund af blandt andet fagudvalgenes drøftelser samt Kommunalbestyrelsens drøftelser i forbindelse med visionsprocessen i første halvår af 2023 har administrationen udarbejdet en synopsis for Hvidovrestrategien.

Å

Økonomiudvalget skal drøfte udkastet til synopsis for Hvidovrestrategien. Administrationen vil tilrettelægge den videre proces på baggrund af drøftelserne.

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at drøfte udkast til synopsis for Hvidovrestrategien.

### Beslutning i Økonomiudvalget den 11-09-2023

Udsat til næste Økonomiudvalgsmøde.

### Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Økonomiudvalget drøftede udkast til synopsis for Hvidovrestrategien.

### Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø, samt Center for Politik og Ledelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Å

### Rammerne for Hvidovrestrategien som planstrategi

En planstrategi skal indeholde Kommunalbestyrelsens vurdering af - og strategi for udviklingen i kommunen, samt en beslutning om i hvilket omfang kommuneplanen skal revideres enten helt, delvist eller gennedtages i sin helhed.

Å

Kommende ændringer til ændringer af en kommuneplan skal i princippet være indeholdt i planstrategien.

Å

Hvis der er emner i en planstrategi, som ikke er afklarede eller konkrete nok til at indgå i en ny kommuneplan, men som fx kræver yderligere politisk drøftelse og beslutning, kan disse blive indarbejdet som tillæg til kommuneplanen efter en forudgående offentlig høring. Her vil Kommunalbestyrelsen skulle indkalde ideer og forslag mv. med henblik på det konkrete planlægningsarbejde. En forudgående høring forlænger typisk planlægningsprocessen med ½ år.

Å

Udover ovennævnte krav er der vide rammer for, hvordan en planstrategi kan udformes.

Å

Økonomiudvalget besluttede den 20. marts 2023, at Hvidovre Kommune skal arbejde helhedsorienteret med planstrategien som en fælles udviklingsstrategi for alle kommunens drifts- og udviklingsområder. Udvalget besluttede desuden, at det endelige indhold i Hvidovrestrategien fastlægges på baggrund af drøftelser af den gældende kommuneplans målsætninger i fagudvalgene samt resultatet af Kommunalbestyrelsens visionsproces.

Å

På fagudvalgsmøder i maj og juni 2023 genbesøgte udvalgene de politiske målsætninger i Kommuneplan 2021, som var relevante for de respektive udvalg. Den gældende kommuneplan blev vedtaget af den forrige kommunalbestyrelse umiddelbart inden udløbet af kommunalbestyrelsesperioden. Genbesøget i kommuneplanen skete således med henblik på at afdække emner eller områder, som den ny kommunalbestyrelse ønsker fastholdt eller ændret. Administrationen har skrevet en opsamling af de modtagne inputs fra fagudvalgsmøderne (vedlagt som bilag â€œOpsamling på drøftelser i fagudvalg af målsætningerne i Kommuneplan 2021â€).

Å

Den endelige beslutning om en revision af kommunens vision er blevet udskudt. Derfor arbejder administrationen i praksis samlet med vision og Hvidovrestrategi, så de fremlægges samlet til politisk behandling i december 2023.

Å

Administrationen har udarbejdet en synopsis for Hvidovrestrategien. Synopsen indeholder et overordnet forslag til struktur og indhold. Synopsen er vedlagt som bilag â€œSynopsis for Hvidovrestrategienâ€.

Å

## Synopsens indhold

Synopsens indledende afsnit beskriver de udfordringer og muligheder, som Hvidovrestrategien som en udviklingsstrategi for Hvidovre Kommune skal adressere. Indledningen berører desuden sammenhængen mellem Hvidovrestrategien og den visionsproces, som den skal ses i sammenhæng med.

Å

Synopsen indeholder desuden et metodeafsnit, som handler om, hvordan vi vil arbejde med at realisere de målsætninger, som strategien indeholder.

Å

Synopsen lægger op til, at Hvidovrestrategien opererer med tre overordnede temaer:

- bæredygtig velfærd
- bæredygtig by
- bæredygtige fællesskaber.

Å

Under hvert tema lister synopsen et udkast til Kommunalbestyrelsens målsætninger. Målsætningerne er formuleret på baggrund af følgende:

Å

- Kommunalbestyrelsens drøftelser i forbindelse med visionsprocessen i første halvår af 2023. Input fra borgere, erhvervsliv og cheffgruppen har givet inspiration til disse drøftelser.
- De genbesøgte af den gældende kommuneplans målsætninger, som alle fagudvalg har været igennem i maj og juni 2023.
- Drøftelser og kvalificering i chefforum og direktionen.

- Fagudvalgenes pejlemårkere for 2022-2025 i forbindelse med Dialogbaseret styringsmodel (Det gælder primært velfærdssområderne).

Å

Endelig indeholder synopsisen to afsnit, som adresserer de formelle krav til en planstrategi; hhv. planlægningen siden seneste kommuneplan og beslutning om revision af kommuneplanen.

Å

### Proces og overordnet tidsplan for udarbejdelse af strategien

I forbindelse med den visionsproces, som er gået forud for formuleringen af en Hvidovrestrategi, har der været et ønske om at involvere borgere og eksterne aktører i strategiarbejdet, det har i den forbindelse været drøftet, hvornår i processen det giver mening at involvere. Administrationen foreslår, at vi inddrager i forbindelse med udmøntning af strategien, så de involverede kan arbejde målrettet med metoder, der matcher de konkrete indsatser.

Å

Administrationen tilrettelægger detaljerne i den videre proces på baggrund af Ækonomiudvalgets behandling af synopsisen til Hvidovrestrategien. Overordnet ser tidsplanen således ud:

Å

- September 2023 – synopsis forelægges Ækonomiudvalget.
- September eller oktober 2023 – KB-temaer, som skal understøtte en bred involvering af Kommunalbestyrelsen i strategiarbejdet. Må det tilrettelægges på baggrund af Ækonomiudvalgets drøftelser i september.
- September - november 2023 – Udkast til planstrategien udarbejdes.
- December 2023 – Endelig udkast forelægges Ækonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.
- Primo 2024 – Udkastet sendes i offentlig høring.
- Primo/ medio 2024 – justeringer foretages, og strategien forelægges for Ækonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen medio 2024.
- Juni 2024 – Endelig vedtaget strategi offentliggøres.

Å

### Realisering af strategien

Når strategien er vedtaget, skal strategiens målindsatser udmøntes lokalt. Det kan være forskelligt på de forskellige områder, hvordan det giver mening at arbejde med målsætningerne. Det er muligt, at de på nogle områder kan erstatte eksisterende politikker og dermed simplificere styringen af området. På andre områder vil det give mening at lave handleplaner for, hvordan man vil arbejde med målsætningerne. I alle tilfælde er det væsentligt, at der er mulighed for forskellige tilgange decentralt.

### Politiske beslutninger og aftaler

Ækonomiudvalget godkendte den 20. marts 2023, punkt 3,

1. at arbejdet med udarbejdelsen af en ny planstrategi igangsættes.
2. at arbejdet med planstrategien indledes med, at de gældende politiske målindsatser i Kommuneplan 2021 genbeses og diskuteres i fagudvalgene for de relevante temaer.
3. at det endelige indhold i planstrategien fastlægges på baggrund af tilbagemeldingerne fra fagudvalgene og resultatet af Kommunalbestyrelsens visionsproces.
4. at der arbejdes efter en overordnet tidsplan, hvor Kommunalbestyrelsen kan behandle et udkast til planstrategi i december 2023, og hvor der gennemføres offentlig høring af udkastet i januar og februar 2024 med forventet endelig vedtagelse af planstrategien i maj eller juni 2024.
5. at den helhedsorienterede planstrategi fremover benævnes –Hvidovrestrategien–.

Å

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. november 2022, punkt 9, forslag til overordnet proces- og tidsplan for arbejdet med at revidere kommunens vision.

Å

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. oktober 2022, punkt 3, 2. behandling af budgetaftalen for 2023 og overslagsårene 2024-2026. Bilag 8a indeholder budgetaftalen.

Å

Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. marts 2013, punkt 8, forslag til vision for Hvidovre Kommune.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Kommunalbestyrelsen skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen, jf. planlovens § 23a (Lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juni 2020). Strategien skal indeholde oplysninger om den planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen, kommunalbestyrelsens vurdering af og strategi for udviklingen samt en beslutning om enten at kommuneplanen skal revideres i sin helhed, eller at der skal foretages en revision af kommuneplanens bestemmelser for særlige emner eller områder i kommunen og af, hvilke dele af kommuneplanen der genvedtages for en ny 4-årsperiode.

Å

Når der er foretaget offentlig bekendtgørelse af planstrategien, kan Kommunalbestyrelsen efter planlovens § 23b udarbejde de forslag til kommuneplan eller ændringer hertil, som der er truffet beslutning om i strategien.

Å

Kommunalbestyrelsen kan efter planlovens § 23c tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen, selvom der ikke er truffet beslutning herom i en planstrategi, der er vedtaget og offentliggjort efter reglerne i § 23a. Før udarbejdelsen af sådanne forslag skal kommunalbestyrelsen indkalde ideer og forslag m.v. med henblik på planlægningsarbejdet.

## **Høring**

Der er ikke høringsspligt i denne sag.

Å

Når der foreligger et forslag til Hvidovrestrategien - der fungerer som kommunens planstrategi - skal strategien ifølge planlovens § 23a, stk. 5, sendes i offentlig høring i minimum otte uger.

## **Bilag**

Synopsis for Hvidovrestrategien

Opsamling på drøftelser i fagudvalg af målsætningerne i Kommuneplan 2021

Præsentation af synopsis for Hvidovrestrategien

## **Punkt 4: Beslutning - 2. behandling af budgetforslag 2024 og overslagsårene 2025-2027**

23/1232

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal senest den 15. oktober 2023 vedtage budget for det kommende år. Vedtagelsen indebærer fastsættelse af niveau for drifts- og anlægsbudget samt finansiering herunder skatter.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende tekniske korrektioner jf. bilag 2 - Tekniske korrektioner 2. runde
2. at behandle eventuelle ændringsforslag til drift og anlæg
3. at godkende takster for 2024 jf. bilag 5 - Takster 2024
4. at godkende, at der vælges statsgaranti for skattegrundlag, tilskud og udligning
5. at tage den lovfastsatte grundskyldspromillen på uændret 6,5 til efterretning
6. at godkende dækningsafgiftspromillen for regionens og statens ejendommers grundværdi for 2024 til uændret 14,85
7. at vedtage dækningsafgiftspromillen for erhvervsejendomme for 2024 på uændret 6,1
8. at fastsætte dækningsafgiftspromillen for offentlige ejendommers forskelsværdi for 2024 til uændret 8,75
9. at fastsætte kirkeskatteprocenten for 2024 til uændret 0,72 procent
10. at beslutte skatteprocenten for 2024. I 2023 er skatteprocenten 25,4
11. at godkende at en eventuel ubalance finansieres af eller tillægges kassebeholdningen
12. at bemyndige Center for Økonomi og Personale til at foretage tekniske tilretninger af mindre budgetbeløb
13. at godkende anlægsbevillinger til rådighedsbeløb jf. bilag 4 - Afgivelse af anlægsbevillinger

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023**

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. og 3. Oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Ad 4. Anbefales godkendt.

Ad 5. - 10. Oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling

Ad 11. Anbefales godkendt.

Ad 12. Oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling

Ad 13. Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Til brug for Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet for 2024 og overslagsårene 2025-2027 foreligger følgende bilagsmateriale:

- 1: Budgetforslag 2024 og overslagsår 2025-2027 herunder oplæg til finansieringsmuligheder
- 2: Tekniske korrektioner 2. runde
- 3: Investeringsoversigt 2023-2027
- 4: Afgivelse af anlægsbevillinger
- 5: Takster 2024
- 6: Indkomne høringssvar og udtalelser

Ved 1. behandlingen af budgetforslaget på Kommunalbestyrelsens møde den 5. september 2023 godkendtes indarbejdelse af det seneste pris- og lønskøn, tekniske korrektioner, 1. runde, konsekvenser af Lov- og cirkulæreprogrammet samt ændringer i udgifterne til overførselsindkomster (konjunkturnotat). Kommunalbestyrelsen oversendte det samlede budgetforslag til 2. behandling.

Efter Økonomiudvalget førstebehandlede Budget 2024-27, har regeringen - som en del af finanslovsforhandlingerne - besluttet at løfte den kommunale serviceramme for 2024 med 650 mio. kr. og bloktilskuddet løftes tilsvarende. For Hvidovre Kommune betyder det et løft af indtægterne med ca. 6 mio. kr. i 2024 og de efterfølgende år.

Ligeledes har kommunerne efterfølgende modtaget nye udmeldinger fra Skatteministeriet om konsekvenser for indtægter fra grundskyld og dækningsafgift på erhvervsjendomme som følge af ændrede skøn for de nye vurderinger. På landsplan øges indtægterne i 2024 med ca. 2 mia. kr., men for Hvidovre har dette en betydelig økonomisk negativ effekt i størrelsesordenen 30 mio. kr. i 2024 - dog lidt lavere i 2025 og efterfølgende år.

Til 2. behandlingen foreligger bilag 1 "Budgetforslag 2024 og overslagsår 2025-2027 herunder oplæg til finansieringsmuligheder", der udviser et finansieringsunderskud på 45 mio. kr. i 2024. I finansieringsoversigten er indarbejdet tekniske korrektioner, 2. runde på merudgifter i 2024 på 3 mio. kr. hovedsageligt som følge af opdateret viden om især elev- og børnetal primo september 2023. Med de seneste kendte forudsætninger for indtægterne fra skatter og tilskud/udligning er der indarbejdet yderligere "ramme for reduktioner svarende til de færre indtægter fra grundskyld og dækningsafgifter på erhvervsjendomme" på i alt 107 mio. kr. i perioden 2024-27. Der foreligger ikke konkrete forslag til disse reduktioner.

I ovennævnte finansieringsoversigt er der finansieringsunderskud på 43,6 mio. kr. i 2025, 34,6 mio. kr. i 2026 og 62,8 mio. kr. i 2027.

Med budgetforslaget forventes det, at serviceudgifterne ligger ca. 49 mio. kr. under den udmeldte serviceramme – dette dog for eventuelle ændringsforslag.

## **Takster**

I henhold til Lov om kommunernes styrelse § 41 a, fastsætter Kommunalbestyrelsen betalingen fra borgerne for ydelser fra kommunale forsyningsvirksomheder og for benyttelse af sociale institutioner og ordninger mv. samt skolefritidsordninger.

Forslaget til takster for 2024 er ændret på dagtilbud- og SFO-området især som følge af afskaffelse af st. bededag.

## **Finansiering**

I budgetforslaget er indarbejdet følgende uændrede skatteprocent og -promiller:

Udskrivningsprocent: 25,4 %.

Grundskyldpromille: 6,5 ‰.

Dækningsafgift for erhvervsejendomme: 6,1 ‰.

Dækningsafgift for regioners og statens ejendommers grundværdi: 14,85 ‰.

Dækningsafgift af offentlige ejendomme, forskelsværdien: 8,75 ‰.

Budgetforslaget tager udgangspunkt i beregning af skatter og generelle tilskud ifølge statsgarantien.

Budgetforslag for 2024-2027 beskrevet i bilag 1 "Budgetforslag 2024 og overslagsår 2025-2027 herunder oplæg til finansieringsmuligheder" indeholder beskrivelse af muligheden for valg af selvbudgettering og de deraf beregnede skatter og generelle tilskud og udligning.

Sammenlignes provenuet for personskat for 2024 ifølge statsgarantien med kommunens foreløbige beregning for et selvbudgetteret provenu, kan det konstateres, at det selvbudgetterede provenu for 2024 er ca. 15 mio. kr. lavere end garantiprovenuet.

Budgetforslaget indeholder optagelse af lån med i alt 53,3 mio. kr. Lånoptagelsen omfatter lån til energibesparende foranstaltninger, havne samt indefrossen grundskyld vedrørende 2023.

## **Kirkeskat**

Det indstilles, at kirkeskatteprocenten for 2024 fastsættes til 0,72 %, hvilket er uændret i forhold til 2023.

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen besluttede den 5. september 2023, pkt. 3 følgende i forbindelse med 1. behandling af budgetforslag for 2024-2027:

Ad 1. Kommunalbestyrelsen godkendte indarbejdelsen af det seneste pris- og lønskøn i budgettet.

Ad 2. Kommunalbestyrelsen godkendte, at de økonomiske konsekvenser som følge af ændrede forudsætninger på overførselsindkomstrådet på 68,1 mio. kr. (merudgifter) er indarbejdet i budgetforslaget, jf. bilag 7 Overførselsindkomster og aktiveringsudgifter (konjunkturnotat).

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at de økonomiske konsekvenser af Lov- og cirkulærepragrammet på i alt 2,9 mio. kr. (merudgifter) indarbejdes i budgetforslaget, jf. bilag 5 Lov- og cirkulærepragram.

Ad 4. Kommunalbestyrelsen godkendte, at tekniske korrektioner på 8,4 mio. kr. (merudgifter) på det skattefinansierede område er indarbejdet i budgetforslaget, jf. bilag 6 Tekniske korrektioner.

Ad 5. Kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at servicedriftsudgifterne i budgetforslaget ligger ca. 46 mio. kr. under servicerrammen før indregning af eventuelle yderligere budgetændringer.

Ad 6. Kommunalbestyrelsen oversendte forslag til investeringsoversigten til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Ad 7. Kommunalbestyrelsen tog til efterretning at bruttoanlægsudgifterne ligger knap 7 mio. kr. under den udmeldte vejledende anlægsramme før indregning af eventuelle yderligere budgetændringer.

Ad 8. Kommunalbestyrelsen tog bilag 1 Budgetforslag 2024-27, herunder finansieringsmuligheder, og bilag 11 – Budgetrapport på drift, til efterretning

Ad 9. Kommunalbestyrelsen oversendte forslag til takster til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Ad 10. Kommunalbestyrelsen drøftede benchmark, jf. bilag 9.

Ad 11. Kommunalbestyrelsen godkendte, at de indkomne høringsvar pr. 14/8-23, og indkomne forslag fra borgere, indgår i budgetbehandlingen, jf. bilag 12 Høringsvar og udtalelser og bilag 13 Forslag fra borgere.

Ad 12. Kommunalbestyrelsen godkendte, at der tilkendegives, at der ikke søges puljen om skattelettelser.

Ad 13. Kommunalbestyrelsen godkendte, at budgetmaterialet – efter drøftelser - videresendes til 2. behandling af budget 2024-27.

## **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser fremgår af finansieringsoversigten i bilag 1 ”Budgetforslag 2024 og overslagsår 2025-2027 herunder oplæg til finansieringsmuligheder”.

## **Retsgrundlag**

I henhold til lov om kommunernes styrelse § 37, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019, er det Økonomiudvalget, der udarbejder forslag til årsbudget.

Det følger af bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. § 2, stk. 1 (bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019), at forslag til kommunernes årsbudget og flerårige budgetoverslag udarbejdes af Økonomiudvalget til kommunalbestyrelsen senest den 15. september forud for det pågældende regnskabsår. Det følger af bekendtgørelsens § 2, stk. 2, at kommunalbestyrelsens 2. behandling af forslaget til årsbudget og flerårige budgetoverslag foretages senest den 15. oktober.

## **Høring**

De høringssvar og budgetudtalelser, der er indsendt senest 4. september 2023, fremgår af bilag 6 ”Høringssvar og udtalelser”. Der kan indsendes høringssvar kontinuerligt i processen frem til budgettets vedtagelse den 3. oktober 2023.

## **Bilag**

Bilag 1 - Budgetforslag 2024 og overslagsår herunder oplæg til finansieringsmuligheder

Bilag 2 - Tekniske korrektioner II

Bilag 3 - Investeringsoversigt 2023-2027

Bilag 4 - Afgivelse af anlægsbevillinger for 2024

Bilag 5 - Takster 2024

Bilag 6 - Indkomne høringssvar og udtalelser pr. 4. september 2023

# **Punkt 5: Beslutning - Kommuneplantillæg for rammeområde 1B20 og igangsættelse af ny lokalplan for byudviklingsområdet ved Immerkær 42 og Svend Aagesens Allé 10A-D**

23/1816

## **Beslutningstema**

Der er gennemført en forudgående borgerdialog og høring med afsæt i retningslinje 1.2.8 i Kommuneplan 2021 og planlovens § 23c. Dette er sket på baggrund af henvendelser fra to ejendomsudviklere, der har præsenteret et projekt for henholdsvis ejendommen på Immerkær 42 og de to ejendomme på Svend Aagesens Allé 10A-D.

Debatoplægget om en forestående planlægning af området har været i høring fra den 1. marts til den 31. marts 2023 og der er afholdt tre alment tilgængelige arrangementer for offentligheden i fællesskab med ejendomsudviklerne. Der er indkommet 36 høringssvar med bemærkninger til planlægning af området.

Økonomiudvalget skal beslutte, om man ønsker at ændre indholdet i rammeområde 1B20, så der gives mulighed for byggeri i op til fire etager samt fastsætte en maksimal bebyggelsesprocent på 125 for rammeområdet.

Betinget af Økonomiudvalgets beslutning, skal By- og Planudvalget beslutte, om man ønsker at igangsætte udarbejdelsen af en ny lokalplan med udgangspunkt i de overordnede intentioner i ejendomsudviklernes materiale.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende, at der udarbejdes et forslag til tillæg til Kommuneplan 2021
2. at godkende, at tillægget ændrer det maksimale etageantal i rammeområde 1B20 fra tre til fire etager
3. at godkende, at tillægget ændrer den maksimale bebyggelsesprocent fra 60 til 125 for rammeområde 1B20.

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget

1. at godkende, at der udarbejdes et eller flere forslag til ny lokalplan for ejendommene Immerkær 42 og Svend Aagesens Allé 10A-D
2. at godkende, at lokalplanen eller -planerne udarbejdes med afsæt i udviklernes skitseprojekter og de indkomne bemærkninger til den forestående planlægning
3. at godkende, at der planlægges for et blandet byområde, hvorfor lokalplanen eller -planerne kommer til at indeholde væsentlige elementer af anden anvendelse end boligformål
4. at der tages stilling til, om lokalplanlægningen skal indeholde krav om etablering af op til 25 % almene boliger eller ej.

## **Beslutning i By- og Planudvalget den 04-09-2023**

Udvalget stillede ændringsforslag om, at en lokalplan skal udarbejdes i overensstemmelse med kommuneplanens gældende rammer.

Ad 1.- 4. Ikke godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023**

Udvalget stillede ændringsforslag om, at sagen udsættes med henblik på en ny fælles temadrøftelse mellem BPU, ØU og udviklerne, og at sagen opdateres med de nyeste tegninger.

### **Sagsfremstilling**

Center for Plan og Miljø har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har modtaget henvendelser fra to ejendomsudviklere, der har præsenteret et projekt for henholdsvis ejendommen på Immerkær 42 og de to ejendomme på Svend Aagesens Allé 10 A-D. Uanset at der i kommuneplanen er tale om ét samlet byudviklingsområde, er det udviklernes intention at udvikle to separate ejendomme uden indbyrdes sammenhæng.

#### **Immerkær**

Ejendommen ønskes omdannet ved at nedrive den eksisterende erhvervsbygning for at opføre syv ens bygninger med etageboliger og ikke-generende erhverv i op til fire etager og delvist fritlagt kælderetage og med en bebyggelsesprocent på 123. Boligerne ønskes indrettet som små, private boliger målrettet unge.

Efter planloven kan kommunen ikke i lokalplaner forbeholde bygninger til bestemte brugere. Et offentliggjort forslag til ændring af planloven indeholder dog en kommende mulighed for at fastlægge, at boliger kun må anvendes som ungdomsboliger til studerende omfattet af lov om boligforhold kapitel 1a eller lov om støttede private ungdomsboliger. Ændringen forventes at træde i kraft den 1. januar 2024.

Bygningerne i projektet ønskes placeret, så de ligger vinkelret på jernbanen og fordelt over den langstrakte grund. Mellem bygningskroppenes nordgavle etableres støjskærm mod jernbanen. Bygningernes hovedfacader anlægges, så de peger mod hinanden mod øst og vest, mens sydgavlene vender mod parcelhusene på Hædersdalvej.

#### **Svend Aagesens Allé**

De eksisterende erhvervsbygninger ønskes nedrevet for at kunne opføre etageboligbebyggelse i fire etager med en maximumshøjde på 15 meter og en bebyggelsesprocent på 125. Bebyggelsen ønskes disponeret som to lange bygningskroppe på henholdsvis ca. 120 m og 150 m, hvor forskydninger skaber en variation i facaden.

Det er ejendomsudviklernes intention at skabe et bæredygtigt boligprojekt med lyse og moderne lejligheder. Området ønskes udviklet som en lille bydel med variation i byggeri, byrum, landskab og fællesskab.

#### **Kommuneplanens indhold og lokalplanligt**

Det er administrationens vurdering, at disse projekter vil være lokalplanpligtige på grund af den ændrede anvendelse, bebyggelsens omfang og påvirkningerne af nærmiljøet. Desuden vil en ny lokalplan med et indhold som foreslået af udviklerne forudsætte et tillæg til kommuneplanen, da de to skitseprojekters bebyggelse ikke er i overensstemmelse med indholdet i det eksisterende rammeområde.

Rammerne for område 1B20 er i Kommuneplan 2021 følgende:

- Anvendelse: Boligområde
- Specifik anvendelse: Etageboligbebyggelse, tæt-lav boligbebyggelse, almene boliger, kontor- og serviceerhverv, let industri og håndværk
- Bebyggelsesprocent: 60 af den enkelte ejendom
- Max bygningshøjde: 15 m
- Max antal etager: 3
- Bemærkninger: Område til blandede byfunktioner, herunder ikke-generende erhverv. Der kan stilles krav om 25 % almene boliger. Kun miljøklasse 1 og 2. Dele af rammeområdet er kortlagt med risiko for oversvømmelse fra regn i forbindelse med skybrud. Ved lokalplanlægning inden for området skal risikoen for oversvømmelse undersøges nærmere, og der kan stilles krav om tiltag til begrænsning af denne risiko jf. retningslinje 6.6.4. Stationsnært kerneområde.

Udviklernes skitseprojekter adskiller sig herfra, ved at foreslå en maksimal bebyggelsesprocent på op til 125 et maksimalt etageantal på fire etager.

Ejendommene er belastet med trafikstøj fra jernbanen over grænseværdien. Efter planloven må der ikke udlægge støjbelastede arealer til støjfølsom anvendelse som for eksempel boliger, medmindre den fremtidige anvendelse sikres mod støjgener. For at kunne anvende de lempede støjgrænseværdier for støj på facader, skal der planlægges for et område med blandede byfunktioner. Det er derfor afgørende, at planerne kommer til at indeholde væsentlige elementer af anden anvendelse end boligformål. Administrationen vurderer ikke, at nogen af de to projekter eller de præsenterede varianter lever op til dette krav. Det vil derfor være en forudsætning for lovlig lokalplanlægning, at projekterne tilrettes.

### **Forudgående borgerdialog**

Kommuneplanens retningslinje 1.2.8 fastlægger, at byggemulighederne i byudviklingsområderne ved Svend Aagesens Allé/Immerkær, Hovedstensvej og Tårnfalkevej, som disse fremgår af rammerne, på baggrund af en forudgående borgerdialog om et konkret projekt med flere scenarier og en analyse af kapaciteten i områdets dagtilbud og skoler kan øges gennem et tillæg til kommuneplanen.

Udviklerne og Hvidovre Kommune har gennemført en proces til inddragelse af offentligheden i perioden 1. - 31. marts 2023. Det er sket på baggrund af den generelle procesmodel for rammeændringer i byudviklingsområder samt ejendomsudviklernes egne idéer til dialog med borgerne. Der er i fællesskab mellem udviklerne og kommunen afholdt tre arrangementer, hvor udviklerne har præsenteret deres tanker for udvikling af et nyt byområde ved Immerkær og Svend Aagesens Allé og deltagerne har kunnet stille spørgsmål og komme med bemærkninger.

De første to arrangementer blev gennemført som gåtur gennem erhvervsområdet ved Immerkær og Svend Aagesens Allé, den 7. marts 2023. Her var der fokus på de eksisterende forhold i og omkring området samt eventuelle udfordringer ved udvikling af dette. Det tredje arrangement blev holdt den 29. marts 2023 i Kulturhus Risbjerggård, hvor de to udviklere i overordnet form præsenterede deres ideer til hvilken slags bebyggelse, boligformer og andre byfunktioner de forestiller sig på henholdsvis Immerkær og Svend Aagesens Allé. Herefter var der workshop, hvor projekterne og ønsker til området blev diskuteret.

De nødvendige ændringer af rammeområderne til realisering af byggeri der ligger i forlængelse af udviklernes skitseprojekter er så væsentlige, at de forudsætter en forudgående høring efter planlovens § 23c. Derfor er den forudgående borgerdialog gennemført, så den også opfylder kravene til en forudgående høring efter § 23c. Et debatoplæg, der behandler hovedspørgsmålene ved en forestående ny planlægning af erhvervsområdet, har været udsendt til ejere og lejere i de berørte og omkringliggende ejendomme i høringsperioden.

## **Indkomne idéer og forslag**

Der er i løbet af høringsperioden indkommet 36 høringssvar med idéer og forslag til en ny planlægning af erhvervsområdet ved Immerkær og Svend Aagesens Allé (vedlagt som bilag ”Samlede høringssvar”).

Administrationen har gennemgået og kommenteret de fremsendte bemærkninger, opdelt efter de overordnede emner der går igen (vedlagt som bilag ”Hvidbog om bemærkninger til forudgående høring om byudvikling ved Svend Aagesens Alle og Immerkær”). De omfatter bl.a. kommentarer til processen; bebyggelsens omfang, både hvad angår tæthed og etageantal; anvendelsesmulighederne i det nye byområde og støjpåvirkning i området.

## **Analyse af kapaciteten i områdets dagtilbud og skoler**

På grundlag af de to udviklers projekter og et afledt skøn over boligantal og -typer har administrationen foretaget et estimat over den forventede tilflytning til det nye byområde og fremskrevet befolkningsprognosen for Hvidovre Kommune på denne baggrund. Med afsæt heri har man vurderet konsekvenserne, som de nye boliger vil få for forskellige kommunale serviceområder (vedlagt som bilag ”Analyse af kapaciteten i områdets dagtilbud og skoler”). I bilaget findes den fulde vurdering, men konklusionen er opsummeret her.

## **Dagtilbud**

Byudviklingsområdet er allerede indregnet i Hvidovre Kommunes befolkningsprognose, og dermed er byudviklingsområdet også indregnet i Center for Børn og Familiers seneste børnetalsprognose, der bygger på kommunens befolkningsprognose.

Baseret på data fra Center for Økonomi og Personale og Center for Børn og Familiers egne beregninger, estimeres det, at byudviklingsområdet i 2027 vil betyde ca. 31 dagtilbudssøgende børn. Den seneste børnetalsprognose er fra maj 2023, og prognosen viser, at der kan forventes kapacitetsudfordringer i området, og at disse udfordringer bliver større og større med årene.

Center for Børn og Familier bemærker, at det ikke kun er de ca. 31 dagtilbudssøgende børn, der driver kapacitetsudfordringerne. Det forventede kapacitetsunderskud overstiger langt det estimerede antal dagtilbudssøgende børn, der følger af byudviklingsprojektet.

Derfor bør der generelt være opmærksomhed på at indtænke areal til etablering af dagtilbud eller udvidelse af eksisterende dagtilbud ved byudviklingsprojekter i den nordlige del af kommunen (pasningsdistrikt Nord/Midt).

## **Folkeskoler**

Byudviklingsområdet er allerede indregnet i Hvidovre Kommunes befolkningsprognose, og dermed er området også indregnet i Center for Skole og Uddannelses seneste elevtalsprognose fra juni 2023, der bygger på kommunens befolkningsprognose.

Den seneste elevtalsprognose viser, at Holmegårdsskolen kan blive presset på kapaciteten fra skoleåret 2027/28 og frem, da flere årgange har elever til fire spor. Udfordringer bliver større med årene og fra 2031-32 forventes fire spor på alle 0. – 2. klasse årgange.

For de fleste årgange og skoleår ligger elevtallet dog kun lidt over 78 elever, og derfor er det en mulighed, at der kan søges politisk dispensation fra folkeskolelovens § 17. Gives der dispensation, vil elevtallet i 0. - 2. klasse kunne være op til 84 i 0. – 2. klasse i stedet for 78 og til 90 elever i 3. -9. klasse i stedet for 84.

Desuden er det en mulighed at flytte distriktsgrænsen mellem Holmegårdsskolen og Præstemoseskolen, da Præstemoseskolen forventes at have lidt ledig kapacitet i perioden efter 2026.

For nuværende giver tallene ikke umiddelbar anledning til bekymring.

### **Omdannelse af erhvervsområder i Hvidovre**

Byudviklingsområdet ved Svend Aagesens Allé og Immerkær er et blandt flere erhvervsområder som i Kommuneplan 2019 er udpeget til omdannelse fra erhverv til blandet byområde med nye boliger. Senest har Kommunalbestyrelsen besluttet at igangsætte en ny lokalplan for erhvervsområdet ved Tårnfalkevej, så dette kan omdannes til et blandet byområde med boliger, serviceerhverv og offentlige formål.

Denne udvikling betyder at de lokale, små og mellemstore produktions- og håndværksevirkomheder vil lukke eller skulle relokaliseres. Idet flere af erhvervsområderne i Hvidovre forventes omdannet, vil der blive færre steder, hvor disse virksomheder kan placere sig.

Administrationen har bemærket sig, at Kommunalbestyrelsen siden vedtagelsen af Kommuneplan 2021 ved flere lejligheder har drøftet situationen for de nævnte produktions- og håndværksevirkomheder.

Hvis Kommunalbestyrelsen ønsker at friholde et eller flere af de udpegede erhvervsområder fra byomdannelse, bør dette ske på baggrund af en vurdering af områdernes beliggenhed, problemstillinger og potentialer. Dette bør i så fald indeholdes i den kommende strategi for kommuneplanlægningen.

Kommunalbestyrelsen har således mulighed for ikke at godkende indstillingen i denne sag.

Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter sig for ikke at ville imødekomme ønskerne om øgede byggemuligheder på Immerkær og Svend Aagesens Allé ud over det tilladte i Kommuneplan 2021 betyder det, at de to projekter ikke kan realiseres i deres nuværende form. Hvis ejerne af ejendommene ønsker det, kan de efterfølgende præsentere et projekt, som overholder den gældende ramme i kommuneplanen, hvorefter kommunen vil være forpligtet til at udarbejde et lokalplanforslag. Det vil derved forsat være muligt at planlægge for blandt andet boligbyggeri på ejendommene.

"Kommunalbestyrelsen har også mulighed for at beslutte, at området ikke længere skal være et område for byudvikling. Dette gøres ved at indarbejde det i 'Hvidovrestrategien'. I strategien skal Kommunalbestyrelsen beskrive, hvilke ændringer de ønsker at foretage i den kommende revision af kommuneplanen, og rammerne for området kan derigennem tilpasses i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens ønsker."

## Politiske beslutninger og aftaler

Økonomiudvalget godkendte den 7. februar 2023, pkt. 7, at der med afsæt i kommuneplanens retningslinje 1.2.8 igangsættes en forudgående borgerdialog om byudviklingen af området ved Svend Aagesens Allé og Immerkær, og at inddragelsen af borgerne sker i en proces som beskrevet i administrationens notat "Forslag til generel procesmodel for rammeændringer i byudviklingsområder".

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. februar 2023, pkt. 22, at det af administrationen udarbejdede høringsmateriale udsendes til ejere og lejere i de berørte og omkringliggende ejendomme i forbindelse med en forudgående offentlig høring i mindst fire uger med henblik på at indkalde idéer og forslag og at der i samarbejde med udviklerne afholdes tre alment tilgængelige arrangementer i forbindelse med den offentlige høring.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune

## Retsgrundlag

Forslag til ændringer af kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i planstrategien, udarbejdes efter § 23c i planloven, lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020. Før udarbejdelsen af sådanne forslag skal kommunalbestyrelsen indkalde ideer og forslag m.v. med henblik på planlægningsarbejdet.

Forslag til lokalplaner udarbejdes efter §§ 13-16 i planloven.

Hvis et lokalplanpligtigt byggearbejde er i overensstemmelse med kommuneplanen, påhviler det efter planlovens § 13, stk. 3, kommunalbestyrelsen snarest at udarbejde et forslag til lokalplan og derefter fremme sagen mest muligt. Kommunalbestyrelsen kan i et sådant tilfælde forlange, at udstykkeren eller bygherren yder kommunen bistand til planens udarbejdelse.

## Høring

Der er i perioden fra den 1. marts til den 31. marts 2023 gennemført en forudgående høring på baggrund af retningslinje 1.2.8 i Kommuneplan 2021 og planlovens § 23c. I forbindelse med høringen blev der i fællesskab mellem udviklerne og Hvidovre Kommune afholdt tre alment tilgængelige arrangementer, to den 7. marts og et den 29. marts 2023.

## Bilag

Samlede høringssvar

Hvidbog om bemærkninger til forudgående høring om byudvikling for erhvervsområdet ved Immerkær 42 og Svend Aagesens Allé 10 A-D

Analyse af kapaciteten i områdets dagtilbud og skoler

Projektforslag for Immerkær 42, 10. oktober 2022.pdf

Tegning - Immerkær 42

Samlefabrikken\_skitseprojekt

Samlefabrikken

# **Punkt 6: Beslutning - Bevilling fra LEGO Fonden til Hvidovre Kommunes deltagelse i projekt Playful Learning in Infancy Program**

23/7425

## **Beslutningstema**

Center for Børn og Familier har på baggrund af en ansøgning modtaget en bevilling fra LEGO Fonden på 1.000.000 kr. til deltagelse i Playful Learning in Infancy Program (PLIP).

PLIP er et udviklings- og evalueringsprojekt i et samarbejde mellem LEGO Fonden, forskere fra Københavns Universitet og sundhedsplejen i Billund Kommune og Hvidovre Kommune, som skal udvikle en indsats, der skal fremme legende interaktioner mellem forældre og børn i første leveår.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende LEGO Fondens indtægts- og udgiftsbevilling til Hvidovre Kommunes deltagelse i Playful Learning in Infancy Program på 1.000.000 kr. fordelt med 250.000 kr. i 2024, 500.000 kr. i 2025 og 250.000 kr. i 2026.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 412.500 kr. i årene 2024-2026, fordelt med 250.000 kr. i 2024, 500.000 kr. i 2025, 250.000 kr. i 2026.

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023**

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

LEGO Fonden og Center for Tidlig Indsats og Familieforskning (CIF), Københavns Universitet, står bag forsknings- og udviklingsprojektet "Playful Learning in Infancy Program" (PLIP). "Playful Learning in Infancy" skal undersøge, om man kan fremme legende interaktioner mellem forældre og børn i første leveår, og dermed styrke forældrenes oplevelse af kompetence og børns sociale og følelsesmæssige udvikling, ved at sundhedsplejerskerne informerer og vejleder nybagte forældre i, hvor vigtige legende interaktioner med barnet i dets første leveår er. Det understøtter Hvidovre Kommunes Strategi for mental sundhed, hvor der er fokus på den gode start.

Projektet består af tre faser. Første fase er en afdækningsfase, hvor en arbejdsgruppe vil skulle deltage i indledende workshops, som skal resultere i en manual for projektet. I anden fase skal alle sundhedsplejersker deltage i uddannelsesaktiviteter og implementeringen går i gang ved en udvidelse af hjemmebesøgene med 10 minutter. I tredje fase skal projektet evalueres, hvilket indebærer interviews med sundhedsplejersker og forældre til børn, der har haft hjemmebesøg i denne periode. Her skal der også besvares spørgeskemaer.

Bevillingen på 250.000 kr. i 2024 går til deltagelse i indledende workshops for arbejdsgruppen, uddannelsesaktiviteter for alle sundhedsplejersker samt administration. Bevillingen på 500.000 kr. i 2025 går til udvidelse af hjemmebesøg med 10 minutter samt supervision og netværksmøder. Bevillingen på 250.000 kr. i 2026 går til et halvt års videreførelse af projektet med udvidelse af hjemmebesøg, supervision og netværksmøder samt evaluering af projektet.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. maj 2023 ansøgning om deltagelse i projektet ”Playful Learning in Infancy Program”, samt økonomisk støtte til deltagelsen hos LEGO Fonden.

## **Økonomiske konsekvenser**

LEGO Fonden har givet en bevilling på 1.000.000 kr. fordelt på årene:

2024: 250.000 kr.

2025: 500.000 kr.

2026: 250.000 kr.

Egenfinansieringen findes inden for egen ramme og vil samlet være 199.559 kr. fordelt på årene:

2022: 68.356 kr.

2023: 87.469 kr.

2024: 43.734 kr.

Der gives en udgifts- og indtægtsbevilling på 1.000.000 kr. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

## **Retsgrundlag**

Sundhedsloven § 119. Af stk. 2 fremgår, at kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgeren. Af §§ 120-126 fremgår bestemmelserne for de forebyggende sundhedsydelse til børn og unge.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Invitation til kommuner

Ansøgning PLIP LEGO Fonden

## **Punkt 7: Beslutning - Fordeling af statsligt bloktilskud på dagtilbudsområdet**

23/18353

### **Beslutningstema**

Hvidovre Kommune har i årene 2020-2023 modtaget midler fra den statslige pulje til indfasning af minimumsnormeringer i dagtilbud. Den 1. januar 2024 træder lovgivning om minimumsnormeringer i dagtilbud i kraft, og puljen afløses fra 2024 og frem af tildeling via det statslige bloktilskud.

Kommunalbestyrelsen har i 2022 og 2023 prioriteret midler fra den statslige pulje til en udvidelse af gruppeordningen i Børnehuset Baunevangen, mens de resterende puljemidler er blevet fordelt mellem dagtilbuddene på baggrund af forventet børnetal.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at der prioriteres midler fra det statslige tilskud til området til en permanent udvidelse af gruppeordningen i Børnehuset Baunevangen og godkende, at det resterende tilskud fordeles mellem dagtilbuddene på baggrund af børnetal.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at der prioriteres midler fra det statslige tilskud til området til en permanent udvidelse med seks pladser i gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen svarende til ca. 1,0 mio. kr.
2. at godkende, at de resterende midler af det statslige tilskud til området fordeles mellem dagtilbuddene på baggrund af børnetal svarende til ca. 15,3 mio. kr.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023**

Ad 1. og 2. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023**

Ad 1- 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har i årene 2020-2023 modtaget en statslig pulje til indfasning af minimumsnormeringer i dagtilbud. Puljen er anvendt til ansættelse af pædagogiske medarbejdere i dagtilbuddene. Fra 2024 indføres der lovkrav om minimumsnormeringer, og den hidtidige statslige pulje bortfalder, hvorefter kommunen i stedet modtager en fast tildeling til formålet via det statslige bloktilskud.

I 2022 og 2023 blev en del af den statslige pulje prioriteret til at udvide gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen med seks pladser fra 12 til 18 pladser. Baggrunden var et stigende behov for pladser til børn med særlige behov, der profiterer af en plads i en gruppeordning.

En gruppeordning er en del af et alment dagtilbud, og er oprettet med hjemmel i dagtilbudsloven. På baggrund af børnenes særlige behov er der tilknyttet flere pædagogiske medarbejdere pr. barn i en gruppeordning end i de almene grupper i dagtilbuddene. En gruppeordning adskiller sig fra et egentligt specialdagtilbud, som er oprettet med hjemmel i serviceloven. Børn, der har plads i specialdagtilbud, har behov for særlig støtte og behandling, der er mere vidtgående end det gruppeordningerne kan tilbyde.

Administrationen foreslår, at der fortsat prioriteres midler fra det statslige tilskud, så udvidelsen af gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen videreføres permanent fra 2024. Der er fortsat behov for pladserne, som er fuldt udnyttet, og den udvidede gruppeordning er velkonsolideret både pædagogisk, medarbejdermæssigt og i de fysiske rammer.

Administrationen foreslår videre, at de resterende midler fortsat fordeles mellem dagtilbuddene på baggrund af børnetal.

Idet finansieringen af den permanente udvidelse af gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen svarer til en videreførelse af den hidtidige finansiering, vil beslutningen ikke have negativ betydning for Hvidovre Kommunes normering på dagtilbudsområdet.

Midlerne vil fortsat blive indregnet i de takster, der beslutes i forbindelse med budget 2024.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 29. november 2022, pkt. 15 en indtægts- og udgiftsbevilling på 15,832 mio. kr. for den statslige pulje til indfasning af minimumsnormeringer i 2023, herunder at 14.860.628 kr. blev fordelt mellem daginstitutionerne, og at 971.372 kr. tildeles gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen på grund af et stort behov i forhold til børn med særlige behov.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde 21. december 2021, pkt. 8 en indtægts- og udgiftsbevilling på 11,64 mio. kr. for den statslig pulje til indfasning af minimumsnormeringer i 2022, herunder at 10,69 mio. kr. blev fordelt mellem daginstitutionerne, og at 942.750 kr. tildeles gruppeordningen Hjortene i Børnehuset Baunevangen på grund af et stort behov i forhold til børn med særlige behov.

## **Økonomiske konsekvenser**

Pr. 1. januar 2024 indføres lovkrav om minimumsnormeringer i dagtilbud. Som følge heraf sker der en regulering i bloktilskuddet for de økonomiske konsekvenser af det nye lovkrav.

I forbindelse med økonomiaftalen for 2023 tildeles Hvidovre Kommune netto 16.259.474 kr. fra 2024. Heraf prioriteres 1.008.145 kr. til gruppeordningen i Børnehuset Baunevangen i lighed med den prioritering, der er foretaget i 2022 og 2023. De resterende 15.251.329 kr. indgår i budgettildelingsmodellen på området og fordeles derved mellem dagtilbuddene på baggrund af børnetal.

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven, jf. Lovbekendtgørelse nr. 985 af 27. juni 2022, § 3a, hvoraf det fremgår, at kommunalbestyrelsen har ansvaret for dagtilbud.

Det fremgår endvidere af dagtilbudslovens § 4, stk. 2, at Kommunalbestyrelsen skal sikre, at børn og unge under 18 år, der har behov for støtte i et dag-, fritids- eller klubtilbud m.v. for at kunne trives og udvikle sig, tilbydes en sådan støtte i tilbuddet.

Fra 1. januar 2024 træder en ændring af dagtilbudsloven i kraft, hvorefter det vil fremgå af § 19a, at Kommunalbestyrelsen skal sikre en normering i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner efter § 19, stk. 2-4, og puljeordninger med tilskud efter §§ 101 og 102, som indebærer, at der minimum er én pædagogisk personale pr. tre børn i alderssvarende daginstitutioner til 0-2 årige børn og én pædagogisk personale pr. seks børn i alderssvarende daginstitutioner til 3-årige børn indtil skolestart.

## **Høring**

Handicaprådet høres i sagen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Der er ingen personalemæssige konsekvenser, idet der allerede er ansat pædagogiske medarbejdere for de hidtidige statslige puljemidler, der fremover afløses af det statslige bloktilskud.

## **Punkt 8: Beslutning - Status på nye skoletoiletter på udvalgte skoler samt tilbageførsel af midler på tillægsbevilling**

22/2386

### **Supplerende beslutningstema 04-09-2023**

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på møde den 6. februar 2023, punkt 10, at sende sagen om nye skoletoiletter på udvalgte skoler retur til administrationen, da udvalget ønskede at få sagen yderligere oplyst med hensyn til, hvorfor antallet af toiletter er reduceret og med oplysning om, hvorvidt de 2 mio. kr. kan bruges til toiletter på andre skoler.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget stillede på møde den 6. februar, punkt 10, ændringsforslag om, at tillægsbevilling på -2 mio. ikke tilbageføres, men forbliver i projektet og om muligt investeres i skoletoiletter.

Administrationen har nu undersøgt muligheden for flere toiletter på andre skoler, og foreslår, at de 2 mio. kr. bruges på at etablere fire nye skoletoiletter på Hvidovre Heldagsskole.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole, som kan finansieres indenfor den givne anlægsbevilling på 15,9 mio. kr.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage orienteringen om projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole til efterretning.

Nye supplerende bilag til sagen: ”Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, stueetage”, og ”Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, 1. sal”.

### **Supplerende indstilling 04-09-2023**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

3. at godkende projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole, og at projektering og udførelse finansieres af tiloversblevne midler på 2 mio. kr. fra den givne anlægsbevilling på 15,9 mio. kr. til projekt Nye Skoletoiletter på Udvalgte skoler

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

4. at tage orienteringen om projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023**

Ad 3. Godkendt.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-09-2023**

Ad 4. Anbefales taget til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023**

Ad 1.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt. om at tillægsbevilling -2 mio. ikke tilbageføres, men forbliver i projektet og om muligt investeres i skoletoiletter

Ad 3

Børne- og Uddannelses indstillingen anbefales godkendt. Om at godkende projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagskole, og at projektering og udførelse finansieres af tiloversblevne midler på 2 mio. kr. fra den givne anlægsbevilling på 15,9 mio. kr. til projekt Nye Skoletoiletter på Udvalgte skoler

Ad 4

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning. Om at godkendt at tage orienteringen om projektforslag til fire nye toiletter på Hvidovre Heldagsskole til efterretning.

## **Supplerende sagsfremstilling 04-09-2023**

Center for Trafik og Ejendomme har i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse udarbejdet denne supplerende sagsfremstilling.

Administrationen har undersøgt hvor det ville give mest værdi at etablere flere skoletoiletter for de tiloversblevne midler på 2 mio. kr., og vil pege på Hvidovre Heldagsskole, hvor fløjen langs Hvidovrevej mangler toiletter i stueetagen og 1. sal. Der er i dag ét toilet på hver etage, som ombygges til tre toiletter på hver etage og et af toiletterne på hver etage bliver et handicaptollet. Således bliver der i alt seks nye toiletter, hvoraf de fire er en forøgelse af antal toiletter på skolen.

Projektforslaget, som er blevet til i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse, og Hvidovre Heldagsskole, fremgår af bilagene ”Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, stueetage” og ”Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, 1. sal”.

Den entreprenør, som er i gang med at udføre de øvrige skoletoiletter, vil blive spurgt om et tilbud på projektet. Hvis tilbuddet holder sig inden for budgetrammen, vil arbejdet blive udført som et stykke ekstraarbejde.

Rammetidsplan:

Politisk beslutning: Ultimo september 2023

Projektering: oktober 2023

Myndighedsbehandling: november 2023

Tilbudsgivning og kontrahering: november 2023

Udførelse: december 2023 og januar 2024

## **Supplerende økonomiske konsekvenser 04-09-2023**

Der er givet anlægsbevilling på 15,9 mio. kr. til projekt 3470 Skoleudbygningsplan, toiletter. De fire ekstra toiletter på Hvidovre Heldagsskole kan etableres indenfor den givne anlægsbevilling på 15,9 mio.kr. Der tilbageføres således ikke midler fra projektet til kassebeholdningen.

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 29. april 2022, scenarie 2, etablering af i alt 59 toiletter på 6 udvalgte skoler med en samlet anlægssum på 15,9 mio. kr.

Eftersom licitationsresultatet på entreprisen blev 7,4 mio. kr. og dermed blev billigere end ventet, foreslås 2 mio. kr. tilbageført fra projektet til kassebeholdningen.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen tage orienteringen om, at der sker en reduktion i antallet af etablerede toiletter til efterretning. Reduktionen skyldes udelukkende tekniske forhold og fysiske rammer på lokationerne samt myndighedskrav. Reduktionen er foretaget efter dialog med Center for Skole og Uddannelse og skolerne efter projekteringen.

Kommunalbestyrelsen skal endvidere godkende, at 2 mio. kr. fra projektet tilbageføres til kassebeholdningen, som følge af det billigere licitationsresultat.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at tage orienteringen om, at antallet af toiletter reduceres fra i alt 59 til 47 til efterretning.
2. at godkende tillægsbevilling på -2 mio. kr., som tilbageføres fra projektet 3470 Skoleudbygningsplan, toiletter til kassebeholdningen.

### **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-02-2023**

Retur til administrationen, da udvalget ønsker at få sagen yderligere oplyst med hensyn til, hvorfor antallet af toiletter er reduceret og med oplysning om, hvorvidt de 2 mio. kr. kan bruges til toiletter på andre skoler.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-02-2023**

Ad 1.

For: Gruppe C, F, Liste H og Gruppe D.

Imod: Gruppe A, med bemærkning om, at der i budgetaftalen forventedes 59 skoletoiletter. Gruppe A er ikke tilfredse med reduktionen fra 59 toiletter til 47 toiletter, da der ikke har været information undervejs om, at der ville ske en reduktion. Sagen mangler belysning fordi der ikke følger bilag med i form af oversigt over de nu 47 toiletter.

Anbefales taget til efterretning.

Ad 2.

Udvalget stillede ændringsforslag om at tillægsbevilling -2 mio. ikke tilbageføres, men forbliver i projektet og om muligt investeres i skoletoiletter.

Ændringsforslaget anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Efter en nærmere granskning og detailprojektering har det været nødvendigt at reducere det samlede antal af nye toiletter fra i alt 59 til i alt 47 på grund af de tekniske forhold og fysiske rammer på lokationerne samt myndighedskrav. Nogle steder har det vist sig, at der ikke var plads til de planlagte antal toiletter, og nogle steder har eksisterende tekniske installationer umuliggjort det ønskede antal toiletter det pågældende sted. Reduktionen er foretaget i dialog med Center for Skole og Uddannelse og skolerne.

Udover toiletter etableres der nye døre og vægge fra gulv til loft i de eksisterende toiletter, hvor der i dag er ”spanske vægge”, der er åbne for oven og fornedet. Derudover etableres der ventilation i hvert toilet.

Nedenfor gøres rede for antallet af toiletter på de 6 skoler, hvor tal i parentes, (.), indikerer antal toiletter før reduktionen fra 59 til 47:

Frydenhøjsskolen	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
Nuværende situation:	29	25
Efter ombygning:	37(39)	19(18)

Avedøre Skole	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
Nuværende situation:	23	26
Efter ombygning:	33(35)	18(17)

Dansborgskolen	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
Nuværende situation:	31	25
Efter ombygning:	39(43)	20(18)

Risbjergskolen	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
Nuværende situation:	28	29
Efter ombygning:	35(37)	23(22)

Langhøjsskolen	Antal toiletter	Antal elever pr. toilet
Nuværende situation:	24	30

Efter ombygning: 32(32) 23(23)

Præstemoseskolen            Antal toiletter            Antal elever pr. toilet

Nuværende situation: 32 17

Efter ombygning: 38(40) 14(14)

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. marts 2022, punkt 29, scenarie 2, etablering af samlet 59 toiletter med en anlægssum på 15,9 mio. kr., hvorved der gives en tillægsbevilling på 7,6 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte, at projektet udbydes som totalrådgivning og efterfølgende i hovedentreprise med tildelingskriteriet ”laveste pris”.

Administrationen har i notat til mødet i Økonomiudvalget d. 21. marts 2022, gjort rede for udbudsformer og materialer.

## Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der afsat 15,9 mio. kr. på projekt 3470 Skoleudbygningsplan, toiletter.

Der søges om tillægsbevilling på -2,0 mio. kr., som tilbageføres til kassebeholdningen, som direkte følge af det billigere licitationsresultat.

### Sammenfatning af økonomi

Rådighedsbeløb mio. kr.	2022	2023	I alt
3470 Skoleudbygningsplan, toiletter	0,9	15,0	15,9
Ansøgning om tillægsbevilling		-2,0	-2,0
I alt	0,9	13,0	13,9

### Projektets samlede anlægsbevilling

mio. kr.	Anlægsbevilling	Ansøgning om tillægsbevilling	I alt
3470 Skole-udbygningsplan, toiletter	15,9	-2,0	13,9

## Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne sag.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, stueetage.

Supplerende bilag, Hvidovre Heldagsskole, etablering af nye toiletter, plan, fremtidige forhold, 1. sal

# **Punkt 9: Beslutning - Godkendelse af afrapporteringer om Centrale Udmeldinger 2022 vedrørende tegnsprogsindsatser og punktskriftindsatser**

23/17918

## **Beslutningstema**

Social- og Boligstyrelsen har kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser, hvor styrelsen vurderer, at der er behov for øget fokus på, om der er tilstrækkelige og de rigtige tilbud til en målgruppe. Det sker ved at udsende Centrale Udmeldinger på målgrupper. Styrelsen udsendte i september 2022 Centrale Udmeldinger på tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse.

Kommunerne i KKR Hovedstaden har udarbejdet en fælles afrapportering som jf. bekendtgørelsen om rammeaftaler skal behandles i Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende afrapporteringerne på de Centrale udmeldinger.

## **Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023**

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

### **Baggrund**

Social- og Boligstyrelsen er ansvarlig for at følge udviklingen i tilbud til målgrupperne på det mest specialiserede socialområde. Udviklingen skal særligt følges, hvis det vurderes, at der er risiko for en u hensigtsmæssig afspecialisering, eller hvis det vurderes, at de nødvendige indsatser og tilbud til målgrupper udvalgt af Social- og Boligstyrelsen ikke eksisterer (udvalgte målgrupper er vedlagt som bilag "Oversigt over målgrupper i den nationale koordinationsstruktur").

En af tilgangene er, at styrelsen kan udsende Centrale Udmeldinger om målgrupper og særlige indsatser, hvor det vurderes, at der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner og regioner for at sikre og videreudvikle den mest specialiserede indsats.

I september 2022 udsendte styrelsen Centrale Udmeldinger på tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse. Som led heri bedes kommunerne forholde sig til og rapportere, hvordan de ser på rammer og muligheder for den konkrete målgruppe.

Kommunerne i KKR Hovedstaden har udarbejdet fælles afrapporteringer, hvor alle kommuner har kunnet bidrage og kommentere på de endelige afrapporteringer. Afrapporteringerne (begge vedlagt som bilag "Afrapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (tegnsprogsindsatser)" og "Afrapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (punktskriftindsatser)") behandles i de 29 kommuner i hovedstadsregionen. De øvrige fire KKR' laver tilsvarende afrapporteringer. Vurderer styrelsen, at kommunernes afrapporteringer ikke er tilstrækkeligt fagligt velfunderede, kan det føre til fornyet behandling af de Centrale Udmeldinger eller undtagelsesvist et kommunalt driftspålæg.

## Indhold i afrapporteringen

I afrapporteringerne angives de områder, hvor indsatserne koordineres i dag, samt enkelte forslag til potentielle nye indsatser. Det drejer sig om indsatser, som ikke økonomisk belaster kommunerne.

Kommunerne understreger i afrapporteringerne, at målgrupperne er små, og flere kommuner har ikke været i kontakt med målgruppen i mange år. Det er derfor vurderingen, at det kræver en national indsats at sikre børnene/de unge i målgruppen en fyldestgørende udvikling.

Social- og Boligstyrelsen efterspørger i de Centrale Udmeldinger kommunernes kommentarer til den fremadrettede tilrettelæggelse af indsatserne i forhold til tegnsprog og punktskrift, og hertil angives i afrapporteringerne, at:

### Tegnsprogsindsatser

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsættes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan med fordel etableres en form for nationalt register over, hvor mange der er i målgruppen, og hvilke tilbud målgruppen benytter

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre videndeling på høreområdet

De specialiserede tilbud kan fortsat tilrettelægges indsatserne og tilpasse kapaciteten

Der kan etableres et landsdækkende vidensmiljø på høreabsområdet

### Punktskriftindsatser

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsættes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre vidensdeling på synsområdet

De specialiserede tilbud kan tilrettelægges indsatserne og tilpasse kapaciteten, så behov hos målgruppen efterkommes

Der kan etableres et netværk for børnene/de unge på tværs af kommunegrænser. Koordineringen af et sådan netværk kan fx ske hos Synscenter Refsnæs

De specialiserede tilbud skal benytte sig af de landsdækkende vidensmiljø på synsområdet, der sikrer løbende opdatering af viden på området

## Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Af Bekendtgørelse om rammeaftaler mv. på det sociale område og på det almene ældreboligområde, § 11 stk. 3. fremgår, at ”I forbindelse med indgåelse af rammeaftalen for 2021-2022 skal kommunalbestyrelserne i hver region behandle Socialstyrelsens eventuelle centrale udmeldinger af målgrupper eller særlige indsatser, hvor der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommunerne i en eller flere regioner, som er udmeldt senest den 31. januar 2020, jf. lov om social service § 13 b, stk. 2.”

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Oversigt over målgrupper i den nationale koordinationsstruktur

Afreportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (tegnsprogsindsatser)

Afreportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (punktskriftindsatser)

# Punkt 10: Beslutning - Bevilling fra Fødevarestyrelsen til modning af projekt "Er du for sød?"

23/12331

## Beslutningstema

I forlængelse af forskningsprojektet "Er du for sød?", som Hvidovre Kommune deltog i som interventionskommune, har Fødevarestyrelsen sammen med DTU-Fødevarer-instituttet, søgt og fået bevilget midler fra Nordea-fonden til at udbrede centrale elementer fra projektet til 10-15 kommuner.

Projektet skal forløbe fra 1. september 2023 til 31. august 2027.

Midlerne gives til 50 % projektledelse og koordinering i de fire år, projektet varer. Hvidovre Kommune skal selv finansiere et tilsvarende beløb til løn til medarbejdere, der medvirker i projektet.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Hvidovre Kommune deltager i projektet og godkende indtægts- og udgiftsbevillingen.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at Hvidovre Kommune deltager i udbredelsesprojektet "Er du for sød?" og godkende bevilling fra Fødevarestyrelsen på i alt 412.500 kr.
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 412.500 kr. i årene 2023-2027, fordelt med 55.000 kr. i 2023, 137.500 kr. i 2024, 82.500 kr. i 2025, 82.500 kr. i 2026 og 55.000 kr. i 2027.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Ad 1. og 2. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Ad 1 -2. Børne-og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Ingen steder i verden spiser man mere slik og søde sager end i Danmark. Det er et problem for folkesundheden, både fordi slik og søde sager påvirker tandsundheden, og fordi det optager plads for sund mad.

I perioden 2019-2022 deltog 100 børnefamilier, Sundhedsplejen og Tandplejen i Hvidovre Kommune i et forskningsprojekt organiseret af DTU-Fødevarer-instituttet, som viste gode resultater (en reduktion på 13 %) i forhold til at nedbringe indtaget af søde sager og søde drikke blandt børn i 0. klasse. Fødevarestyrelsen har derfor brugt projektets resultater til de generelle anbefalinger for sund mad til den danske befolkning.

Forskningsprojektet udviklede materialer til både børnefamilierne og de fagprofessionelle (sundhedsplejersker og tandplejerspersonale), som formidler viden, inviterer til refleksion og giver ideer til at reducere børns indtag af søde sager. En af metoderne var "sødmåleren", som er en selvtest af barnets vaner i forhold til søde sager.

I udbredelsesprojektet 2023-2027 er formålet, at få familier i de deltagende kommuner, der har børn i 0.-3. klasse til at reducere indtaget af søde sager og søde drikke. Hvis det lykkes (som det gjorde i forskningsprojektet), vil det understøtte bedre sundhed og trivsel hos børnene. Og hvis reduktionen af de søde sager og drikke fastholdes varigt som gode kostvaner, kan de få livslang positiv effekt på familiernes sundhed med hensyn til bedre tandsundhed og bedre beskyttelse mod udvikling af overvægt og andre livsstilssygdomme.

Kommunerne, som deltager i projektet, skal en gang årligt udsende opfordring til forældre til børn i 0.-3. klasse til at udfylde sødmåleren. Når familierne i forbindelse med diverse sundhedstilbud møder Sundhedsplejen eller Tandplejen vil resultatet af ”sødmåleren” blive drøftet med familierne, hvis det er relevant. Desuden vil familierne få udleveret forskellige materialer, som de sammen med barnet kan bruge som inspiration og støtte til at få lidt sundere vaner.

Det første projektår er et planlægnings- og udviklingsår. Materialer og metoder skal implementeres i de deltagende kommuner i indskolingen fra skoleåret 2024/2025.

Senere i projektperioden skal der gennemføres en national kampagne bl.a. på sociale medier.

De deltagende kommuner skal hver især udarbejde en overordnet og årlig handleplan for, hvordan kommunen vil arbejde med at udbrede viden og handlemuligheder om søde sager og sundere hyggevaner. I Hvidovre Kommune vil der være fokus på at koordinere og samarbejde på tværs af centrene, så børnefamilierne får en sammenhængende vejledning.

Fødevarestyrelsen afholder desuden workshops og tværkommunale netværksmøder, så erfaringerne med metoder og materialer kan gøres så almene, at de kan fungere på nationalt niveau.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 17. december 2019 (punkt 12) at godkende Nordea-fondens bevilling til Hvidovre Kommunes andel af forskningsprojektet Er du for sød? 2019-2022 på 1.050.064 kr.

I Hvidovre Kommunes Sundheds- og forebyggelsespolitik 2023-2026 er mad og måltider et fokusområde, og under dette er det ene af to mål, at ”Erfaringer fra projektet Er du for sød? udbredes i skoler, fritidsklubber, SFO og dagtilbud”.

## **Økonomiske konsekvenser**

Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

Fødevarestyrelsen har givet tilsagn på 412.500 kr. til projektet ”Er du for sød”.

Projektet er beregnet ud fra et budget på 825.000 kr. hvoraf Hvidovre Kommune skal medfinansiere 412.500 kr. Medfinansieringen findes indenfor den eksisterende ramme.

Der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på:

2023: 55.000 kr.

2024: 137.500 kr.

2025: 82.500 kr.

2026: 82.500 kr.

2027: 55.000 kr.

## **Retsgrundlag**

Efter Sundhedslovens § 121 (jf. lovbekendtgørelse nr. 1011 af 17. juni 2023) skal kommunalbestyrelsen tilbyde alle børn og unge vederlagsfri sundhedsvejledning, bistand samt funktionsundersøgelse ved en sundhedsplejerske indtil undervisningspligtens ophør.

Kommunalbestyrelsen tilbyder alle børn og unge i den undervisningspligtige alder to vederlagsfri forebyggende helbredsundersøgelser ved en læge eller sundhedsplejerske.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale\_bilag\_26.04.2023

# Punkt 11: Beslutning - Åbne legepladser i byen

23/18227

## Beslutningstema

På Kommunalbestyrelsens møde den 30. maj 2023 fremsatte Det Konservative Folkeparti og Socialistisk Folkeparti et medlemsforslag om åbning af Hvidovres daginstitutioners legepladser uden for daginstitutionernes åbningstid. Kommunalbestyrelsen besluttede, at sagen blev sendt til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Administrationen har undersøgt praksis for åbne legepladser i to nabokommuner og i institutioner med åbne legepladser i Hvidovre.

Administrationen anbefaler, at sagen sendes i høring hos daginstitutionernes forældrebestyrelser, inden den endelige beslutning tages.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende at sagen sendes i høring hos daginstitutionernes forældrebestyrelser inden den endelige beslutning tages.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Udvalget besluttede, at administrationen skal udarbejde et procesnotat inden mødet i Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

For: Gruppe F, Gruppe Æ, Gruppe C, Liste H og Gruppe O

Undlader: Gruppe A

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Baggrund

Administrationen har undersøgt, hvad de mulige konsekvenser og omkostninger ved åbning af legepladserne kan være.

## Erfaringer fra Københavns Kommune og Rødovre Kommune

I Københavns Kommune og Rødovre Kommune er de fleste daginstitutioners legepladser åbne uden for åbningstid. Dette er ikke politisk vedtaget, men et princip som kommunerne har arbejdet med i mange år.

I Københavns Kommune er omkring 60% af legepladserne åbne. Daginstitutionerne i Københavns Kommune med åbne legepladser modtager ikke yderligere service end de daginstitutioner, hvis legepladser er lukkede uden for åbningstid. De bruger et gårdmandskorps, som ved behov bliver tilkaldt. Ved åbning af legepladserne er der behov for flere skraldespande samt lys på legepladserne.

I Rødovre Kommune er størstedelen af daginstitutionernes legepladser åbne uden for åbningstid. Rødovre Kommune oplever sjældent udfordringer. Enkelte gange om sommeren har grupper af unge opholdt sig på legepladserne om aftenen, men hvis det er blevet et problem, har dagtilbuddet samarbejdet med SSP, hvilket har hjulpet. Få naboer er forstyrret af de åbne legepladser. Det er sjældent, der kommer klager, og når der gør, er det oftest fra de samme få personer. Rødovre Kommune oplever, at det giver ekstra slitage, og nogle gange kræver mere oprydning og tilsyn om morgenen fra personalet, men det er ikke et stort problem.

### **Erfaringer med åbne legepladser i Hvidovre**

I Børneinstitutionen Kirsebærhuset samt den selvejende institution Børneinstitutionen Kastanjehuset og Solgården er der åbne legepladser udenfor åbningstid og i weekenden.

Kirsebærhuset oplever hverken hærværk eller mere skrald på legepladsen. De har oplevet, at der forsvinder ting fra legepladsen hen over weekenden, men det sker sjældent. Når de får nye børn, opfordrer de til, at forældrene benytter legepladsen, også før barnet starter, så den er kendt for barnet. Det benytter mange af forældrene sig af.

Børneinstitutionen Kastanjehuset og Solgården har ligeledes gode erfaringer med åbning af legepladsen uden for daginstitutionens åbningstid. Ledelsen oplever, at forældrene er gode til at passe på tingene og rydder op efter sig selv. Medarbejdere har fundet madrester på legepladsen, men det sker yderst sjældent. Institutionen har større slid på cykler og legeting, som står fremme på legepladsen, men ledelsen oplever det ikke som et stort problem.

Gårdmandskorpset som slår græs, klipper hæk, fejer sand, tømmer brønde mm. har ikke set en nævneværdig forskel på Børneinstitutionen Kirsebærhuset legeplads i forhold til andre institutioners legepladser. Gårdmandskorpset er ikke tilknyttet Børneinstitutionen Kastanjehuset og Solgården, fordi det er en selvejende institution.

### **Bemærkninger fra kommunens dagtilbudsledere**

Flere kommunale dagtilbudsledere har visse bekymringer vedrørende åbning af legepladserne. Nogle oplever i dag, at der kommer uønskede aften- og weekendbrugere, der efterlader flasker og affald på legepladsen, hvilket de frygter vil intensiveres, hvis legepladserne åbnes for alle. Flere dagtilbud oplever i dag at få klager fra naboer over larm fra legepladserne uden for åbningstid. Når der er sat skilte op, hvor der står ingen adgang for uvedkommende, har naboerne mulighed for at ringe til politiet. Det vil ikke være muligt, hvis legepladsen er åben for alle.

Børnehuset Immerkær har tidligere haft udfordringer med ubudne gæster på legepladsen om aftenen. De indledte derfor et samarbejde med SSP, som kom forbi og talte med de unge. Det virkede, og i dag har de sjældent problemer med ubudne gæster.

Nogle dagtilbudsledere mener, at adgang til legepladserne uden for åbningstid vil kunne understøtte motorisk udvikling hos børnene og skabe gode oplevelser for familierne.

### **Praktiske behov ved åbne legepladser**

I dag får legepladserne en daglig visuel inspektion, hvor der tjekkes for glasskår, kanyler og andre uønskede genstande. Det gøres af daginstitutionens personale. Hver tredje måned gennemgås legepladserne for løse skruer, løse dele mm. Endelig får legepladserne en årlig inspektion af en professionel legepladsinspektør, der vurderer sikkerheden på legepladsen, som fx om faldunderlaget er effektivt nok. Disse tilsyn vil ikke ændre sig, men den daglige inspektion vil muligvis blive mere omfattende i forhold til forekomst af cigaretskodder, tomme øldåser, skarpe genstande mm.

Den øgede brug af legepladserne vil naturligt føre til mere slitage af legeredskaber, cykler og faldunderlag. Den øgede slitage vil medføre øget behov for reinvesterings. Desuden må det forventes, at der kan opstå hærværk, hvorfor flere løbende reparationer må påregnes. Det bør besluttes, om merudgifterne skal afholdes af en central pulje i Center for Børn og Familier, Center for Trafik og Ejendomme eller hos den enkelte daginstitution.

Daginstitutionernes legepladser betragtes ifølge Bygningsreglementet som offentligt tilgængelige, uanset om de er aflåst eller ej. Legepladserne lever dermed allerede i dag op til de sikkerhedsmæssige krav en åben legeplads kræver.

Center for Trafik og Ejendomme vurderer, at en åbning af daginstitutionernes legepladser uden for åbningstid vil kræve ekstra tilsyn fra Vagt og Sikring. Dette vil skulle passes ind i deres øvrige tilsyn med kommunens bygninger.

### **Administrationens anbefaling**

På baggrund af ovenstående erfaringer og bekymringer, anbefaler administrationen at åbne alle Hvidovre Kommunes daginstitutioners legepladser uden for åbningstid som en forsøgsordning. Det vil være i tråd med værdierne i Hvidovre Kommunes Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2023-2026 om at skabe rammer, som gør det nemt og tilgængeligt at være fysisk aktiv og en del af byens liv i hverdagen. Let adgang til legepladser kan være med til at fremme et aktivt byliv og socialt samvær.

Administrationen anbefaler, at daginstitutionerne beholder ansvaret for den daglige inspektion af legepladsen, men med mulighed for at tilkalde teknisk servicepersonale, hvis opgaven bliver for stor.

På nuværende tidspunkt bruges legepladspuljen på 1 mio. kr. hvert år. Grundet den øgede brug og dermed øgede slitage af legepladserne, anbefaler administrationen, at legepladspuljen øges med 100.000 kr. årligt til 1,1 mio. kr. i forbindelse med budget 2024. Åbning af legepladserne vil forudsætte, at der aftales finansiering til udvidelse af legepladspuljen. Ved den endelige beslutning om, hvorvidt legepladserne skal åbnes, skal der tages beslutning om, hvorvidt den øgede udgift skal dækkes af et øget budget til legepladspuljen, eller om udgiften skal afholdes indenfor eksisterende økonomi i legepladspuljen, hvormed der vil være andre forbedringer af legepladserne, der ikke vil kunne dækkes af legepladspuljen.

Administrationen anbefaler en fleksibilitet i ordningen, hvor daginstitutioner som oplever vedvarende udfordringer med ubudne gæster, hærværk, affald, naboklager eller andet, kan vælge at lukke deres legepladser uden for åbningstid, ligesom i Københavns Kommune. Ordningen vil skulle evalueres i begyndelsen af 2025.

Det har ikke været muligt at sende sagen i høring hos daginstitutionernes forældrebestyrelser på grund af sommerferieperiode. Administrationen anbefaler, at sagen sendes i høring hos forældrebestyrelserne, inden den endelige beslutning tages om, hvorvidt legepladserne skal åbnes uden for daginstitutionernes åbningstid.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. maj 2023, at medlemsforslaget fra C og F om åbne legepladser i byen sendes til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat 1 mio. kr. til det fælles legepladsbudget. Administrationen anbefaler, at dette budget øges med 100.000 kr. årligt til øget slitage på daginstitutionernes legepladser, såfremt Kommunalbestyrelsen godkender åbne legepladser. Administrationen vil – når sagen forelægges efter høring – fremsætte forslag til bevilling af ekstra midler, idet der ikke kan anvises finansiering af udvidelsen.

## **Retsgrundlag**

Bygningsreglementets vejledning om legepladser mv. (§ 358 - § 367) pkt. 2.2. og pkt. 5.

## **Høring**

Administrationen anbefaler, at sagen sendes i høring hos daginstitutionernes forældrebestyrelser i efteråret, og at sagen fremlægges til endelig beslutning i december måned 2023.

## **Bilag**

Procesnotat vedr. åbning af legepladser

# Punkt 12: Drøftelse - Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen

23/18776

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal drøfte resultaterne fra Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen.

Formålet med Børnesagsbarometret er at give et aktuelt billede af kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. Undersøgelsen omfatter hvert år sager fra en tredjedel af landets kommuner, og undersøgelsen fra 2023 er baseret på 765 sager fra 37 kommuner, heraf 24 sager fra Hvidovre Kommune som er sendt ind til Ankestyrelsen i april 2022.

Hvidovre Kommune ligger overordnet på eller over niveau med resten af landet med få undtagelser. Særligt ser det positivt ud i forhold til udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser og handleplaner samt hurtig behandling af underretninger. Der ses forbedringspotentialer i forhold til inddragelse af barnet, den unge og familien inden der træffes afgørelse om foranstaltning samt genvurdering af sager på baggrund af underretninger. Familierådgivningen har planlagt uddannelsesaktiviteter i forbindelse med implementering af Barnets Lov, hvor disse forbedringspotentialer vil blive inddraget.

Kommunalbestyrelsen skal drøfte Børnesagsbarometret 2023.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at drøfte Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen.

## Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-09-2023

Anbefales drøftet.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales drøftet.

## Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

## Baggrund

Børnesagsbarometret er en årligt tilbagevendende undersøgelse, hvor Ankestyrelsen ser på, om kommunerne overholder centrale lovkrav i serviceloven, ved behandling af sager om udsatte børn og unge.

Undersøgelsen omfatter hvert år sager fra en tredjedel af landets kommuner. Det betyder, at alle kommuner vil være repræsenteret i undersøgelsen i løbet af tre år. Hvidovre var dermed sidst med i undersøgelsen i 2020.

Undersøgelsen handler om sager, hvor kommunerne har truffet afgørelse om foranstaltning efter servicelovens § 52. Fokus er på kommunernes sagsbehandling inden for fire områder:

- Faglig udredning
- Inddragelse
- Valg af relevant indsats

- Opfølgning.

Et tilbagevendende tema er desuden kommunernes håndtering af underretninger.

Børnesagsbarometret 2023 er baseret på i alt 765 sager fra 37 kommuner, heraf 24 sager fra Hvidovre Kommune.

### **Faglig udredning**

For at sikre et godt grundlag for at iværksætte relevant støtte til barnet, den unge eller familien, skal kommunen afdække og analysere barnets, den unges eller familiens problemer og ressourcer. En væsentlig del af denne proces er den børnefaglige undersøgelse efter servicelovens § 50. Den skal munde ud i en stillingtagen til, om der er grundlag for at iværksætte en foranstaltning, og i så fald hvilken type foranstaltning.

I 89% af sagerne i Hvidovre Kommune er der udarbejdet en børnefaglig undersøgelse, der vedrører de aktuelle forhold. De resterende 11% har lovlig grund til ikke at være udarbejdet (eksempelvis hvis foranstaltningen var akut eller foreløbig). Til sammenligning er der på landsplan udarbejdet en børnefaglig undersøgelse i 63% af sagerne. Ifølge Børnesagsbarometret 2020 var der udarbejdet en børnefaglig undersøgelse i 52% af sagerne i Hvidovre. Der er dermed sket en markant forbedring på dette område de seneste tre år.

Kommunerne skal afslutte den børnefaglige undersøgelse inden for fire måneder efter, at de bliver opmærksomme på, at et barn kan have behov for støtte. I Hvidovre Kommune overholdes denne frist i 55% af sagerne. På landsplan overholdes fristen i 32% af sagerne. I 2020 blev fristen overholdt i 40% af sagerne i Hvidovre.

I Hvidovre Kommune er der udarbejdet en begrundet stillingtagen på baggrund af den børnefaglige undersøgelse i 100% af sagerne. På landsplan gælder det 98% af sagerne.

Kommunerne skal udarbejde en aktuel børnefaglig undersøgelse, før den træffer afgørelse om en foranstaltning. Hvis særlige forhold taler for det, giver loven dog mulighed for at iværksætte foreløbig eller akut støtte sideløbende med undersøgelsen. I Hvidovre Kommune er den børnefaglige undersøgelse afsluttet, inden kommunen har truffet afgørelse i 75% af sagerne, i 13% af sagerne er der iværksat lovlig sideløbende støtte, og i 13% af sagerne er den børnefaglige undersøgelse ikke afsluttet inden iværksættelse af foranstaltning. Til sammenligning er den børnefaglige undersøgelse afsluttet, før kommunen har truffet afgørelse i 65% af sagerne på landsplan. I 2020 var den børnefaglige undersøgelse ligeledes afsluttet inden afgørelsen i 75% af sagerne i Hvidovre Kommune.

### **Inddragelse**

For at en foranstaltning får den ønskede virkning, er det afgørende at sikre den bedst mulige inddragelse af barnet eller den unge og forældremyndighedsindehaver(e) i forbindelse med processen frem til, at kommunen træffer en afgørelse.

I 94% af sagerne undersøgt i Hvidovre Kommune er kravet om samtale med barnet eller den unge som led i den børnefaglige undersøgelse overholdt. På landsplan gælder det 98% af sagerne. Der fremgår ligeledes i 94% af sagerne i Hvidovre Kommune oplysninger fra forældremyndighedsindehaver(e), hvilket til sammenligning gælder 95% af sagerne på landsplan.

Børnesamtalen skal afholdes, før kommunen træffer afgørelse. Dette er sket i 50% af sagerne i Hvidovre Kommune og i 61% af sagerne på landsplan.

Systematisk opfølgning med inddragelse af barnet eller den unge er afgørende for, at der sikres progression i barnets eller den unges udvikling og trivsel. I 64% af sagerne i Hvidovre Kommune har man været i kontakt med barnet eller den unge inden for de første tre måneder efter foranstaltningen er iværksat, i 22% af sagerne er der en begrundet årsag til, at man ikke har været i kontakt med barnet eller den unge, og i 14% mangler en begrundet årsag til, at man ikke har været i kontakt med barnet eller den unge. På landsplan har kommunerne været i kontakt med barnet eller den unge inden for de første tre måneder i 52% af sagerne.

### **Valg af relevant indsats**

For at imødekomme barnets eller den unges og eventuelt families støttebehov er der afgørende, at kommunen vælger en relevant indsats. Indsatsen skal være individuelt tilrettelagt efter barnets eller den unges behov, som er afdækket i den børnefaglige undersøgelse. Kommunens valg af indsats skal formuleres i en handleplan, der også angiver formålet med indsatsen.

I Hvidovre Kommune er der udarbejdet en handleplan for den aktuelle foranstaltning i 79% af sagerne. I 8% af sagerne er der ikke blevet udarbejdet en handleplan, men af en lovlig grund (ved akut afgørelse, hvor der ikke er gået fire måneder, fra kommunen traf afgørelsen til afslutningen på den periode, som sagsgennemgangen vedrører), og i de resterende 13% er der ikke udarbejdet en handleplan. På landsplan er der udarbejdet en handleplan i 82% af sagerne, 1% er der ikke udarbejdet en handleplan af en lovlig grund, og i 17% af sagerne er der ikke udarbejdet en handleplan. Ifølge børnesagsbarometret 2020 var der udarbejdet en handleplan i 52% af sagerne i Hvidovre Kommune.

I 100% af sagerne i Hvidovre Kommune angiver handleplanen, hvilken indsats der er nødvendig for at opnå formålet. På landsplan gælder det 99% af sagerne.

### **Opfølgning**

For at kunne vurdere om den valgte indsats bidrager til at imødekomme barnets eller den unges og eventuelt familiens støttebehov, kræver det, at kommunen løbende følger op på indsatsen. I 85% af sagerne i Hvidovre Kommune er kravet om opfølgning inden for de første tre måneder efter iværksættelse af foranstaltningen overholdt. Det gælder 70% på landsplan. I Børnesagsbarometret fra 2020, var kravet om opfølgning inden for de første tre måneder efter iværksættelse af foranstaltningen overholdt i 50% af sagerne i Hvidovre Kommune.

### **Underretninger**

Når kommunen modtager en underretning, skal kommunen inden for 24 timer foretage en vurdering af, om barnets eller den unges sundhed eller udvikling er i fare, og om der er behov for at iværksætte akutte foranstaltninger over for barnet eller den unge. Dette sker i 100% af sagerne i Hvidovre Kommune, og i 96% af sagerne på landsplan.

Når kommunen modtager en underretning om et barn eller en ung, som allerede modtager en foranstaltning, er der lovkrav om en genvurdering. Det sker i 36% af sagerne i Hvidovre Kommune, og i 43% af sagerne på landsplan.

### **Læring og handling på baggrund af rapporten**

Det er værd at bemærke, at pr. 1. januar 2024 vil flere af de krav som der følges op på i Børnesagsbarometret bortfalde grundet Barnets Lov. I oktober vil I blive orienteret om de ændringer, Barnets Lov vil medføre.

I Hvidovre er der udarbejdet en børnefaglig undersøgelse, eller der er lovlig grund til, at der ikke er, i 100% af sagerne. Dette tal lå på 65% i 2020. Det er en markant forbedring, som skyldes et langsigtet fokus på udarbejdelse af undersøgelserne i afdelingen. Der ses stadig udfordringer med at overholde fristen på fire måneder for børnefaglige undersøgelser i hele landet, også i Hvidovre. Det er noget, Familierådgivningen har haft et særligt fokus på ved at nedbringe omfanget af undersøgelserne og udarbejde dem i samarbejde med barnet eller den unge og familien. Modtagerteamet har desuden overtaget en del af de børnefaglige undersøgelser, hvor det er målsætningen, at de skal være udarbejdet indenfor 6-10 uger. Siden det nye koncept er blevet taget i brug i begyndelsen af 2023 (og dermed efter sagerne til denne undersøgelse blev sendt ind), er antallet af overskredne børnefaglige undersøgelser gået fra 124 til 36.

Det er positivt, at der i Hvidovre holdes børnesamtale i 94% af sagerne. Det er dog problematisk, at det i 50% af sagerne først sker efter afgørelsen er truffet. Det vil Familierådgivningen tage højde for i planlægningen af uddannelsesaktiviteter i forbindelse med implementering af Barnets Lov. I den nye lov vil fokus på afgørelser ændres markant, og inddragelse af barnet vil fylde mere end det gør i den nuværende lovgivning. De to elementer vil derfor spille en markant rolle i de kommende uddannelsesaktiviteter.

I Hvidovre Kommune foretages 24-timersvurderingen indenfor fristen i 100% af sagerne, men kun i 36% af sagerne foretages der en genvurdering af foranstaltningen, hvis underretningen vedrører en eksisterende sag. Familierådgivningen har ændret organiseringen vedrørende genvurderinger og dermed sikret, at der sker en genvurdering af sagerne, samt at disse registreres korrekt.

Familierådgivningen vil tage imod Ankestyrelsen til en gennemgang af undersøgelsens resultater med henblik på læring.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Serviceoven §§ 52, 50, 48, 140, 70, 155,

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Børnesagsbarometret 2023

Børnesagsbarometret Hvidovre 2023

Børnesagsbarometeret 2020

# Punkt 13: Godkendelse - Samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune

23/7143

## Beslutningstema

Hvidovre Kommune fik i 2021 projektmidler fra Socialstyrelsen til at forberede og etablere et frivilligcenter i kommunen.

Frivilligcenter Hvidovre er siden etableret som en selvstændig forening med egen bestyrelse.

Bestyrelsen har ansat en daglig leder, der foreløbigt sidder placeret i kommunale lokaler på Høvedstensvej 45, hvor Frivilligcenter Hvidovre er midlertidigt placeret.

Projektperioden for etablering af Frivilligcenter Hvidovre udløber ultimo september 2024. Herefter forventes frivilligcentret at blive optaget under statens grundfinansieringsramme for de danske frivilligcentre.

Frem mod projektets udløbsdato skal der indgås en samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune. Hvidovre skal i aftaleperioden gennemføre en række aktiviteter, der skal kvalificere til optagelsen under statens grundfinansieringsramme for de danske frivilligcentre.

Kommunalbestyrelsen skal godkende samarbejdsaftalen, godkende bemyndigelse til at underskrive aftalen, og beslutte at imødekomme en anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr., der skal bruges til at gennemføre en række forenings- og borgerrettede aktiviteter.

## Indstilling

Direktørerne indstiller overfor Kultur- og Fritidsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Social- og Arbejdsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at godkende Samarbejdsaftale 2023-2024 mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune (bilag 1).
2. at beslutte at imødekomme Anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr. i 2023 til gennemførelse af 11 forskellige aktiviteter (bilag 2) finansieret ligeligt mellem Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget med en tredjedel til hvert udvalg.

## Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, Gruppe F og Gruppe Ø

Imod: Gruppe C med henvisning til, at der er uforbrugt budget, og at budgetposterne umiddelbart virker høje.

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-09-2023**

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, F og Æ.

Undlader: Gruppe C.

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-09-2023**

Ad 1. anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, Gruppe F og Gruppe Ø

Undlader: Gruppe C og Liste H

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023**

Ad 1.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets, Kultur- og Fritidsudvalgets og Ældre- og Sundhedsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 2.

For: Gruppe A, Gruppe F, Liste H, Gruppe O og Gruppe Æ.

Imod: Gruppe C, med bemærkning om, at der er uforbrugt budget, og at budgetposterne umiddelbart virker høje.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets, Kultur- og Fritidsudvalgets og Ældre- og Sundhedsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Center for Digitalisering, Kommunikation og Erhverv, Center for Sundhed og Ældre, Center for Kultur og Fritid og Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dagsordenspunktet.

Den administrative forberedelsesfase af Frivilligcenter Hvidovre er slut og etableringsfasen er i gang. Etableringsfasen slutter ultimo september 2024. Derefter forventes Frivilligcenter Hvidovre at kunne blive optaget under statens grundfinansieringsramme for de danske frivilligcentre.

#### Godkendelse af samarbejdsaftale

Frem til afslutningen på frivilligcentrets etableringsfase, skal der indgås en Samarbejdsaftale 2023-2024 mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune (bilag 1).

Aftalen konkretiserer, hvordan parterne Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune vil samarbejde.

Parterne ønsker med aftalen at sikre rammerne for et godt samarbejde, der bygger på gensidig respekt og tæt dialog. Aftalen skal sikre en klar rollefordelingen og danne grundlag for et løbende og dynamisk samarbejde.

Med aftalen ønsker parterne at skabe gode rammer for udvikling af en mangfoldighed af frivillighed og frivillige fællesskaber lokalt i kommunen. Det skal ske med Frivilligcenter Hvidovre som det samlede kraftcenter og platform for udvikling og udbredelse af frivillige indsatser med socialt sigte.

Parterne vil med aftalen samarbejde om at fremme de frivillige foreningers udbredelse og vilkår til gavn og glæde for det sociale liv, fællesskabet og trivselen blandt alle borgere i Hvidovre.

Aftalen indeholder beskrivelser af:

1. Aftalens formål
2. Aftalens parter
3. Aftalens gyldighed
4. Frivilligcenter Hvidovres bestyrelse, formål, målgrupper, ydelser, aktivitetsplan og forventede resultater
5. Samarbejde i første del af aftalens gyldighedsperiode
6. Samarbejde generelt
7. Geografisk placering og lokalefaciliteter
8. Økonomi
9. Muligheder for strategisk samarbejde i kommende genforhandlinger af samarbejdsaftalen

Beslutning om at imødekomme anmodning om 157.000 kr.

Der var i Socialstyrelsens oprindelige tilskud til forberedelse og etablering af et frivilligcenter i Hvidovre afsat et mindre beløb i budgettet på 85.600 kr. til aktiviteter.

Der er brugt ca. 15.000 kr. af dette beløb til forberedelse af frivilligcentret. Pengene er brugt til afholdelse af tre informationsmøder om frivilligcentret for borgere og foreninger, og en stiftende generalforsamling, hvor der blev valgt en bestyrelse for frivilligcentret.

Der er således ca. 70.000 kr. tilbage i budgettet til aktiviteter, der skal bruges i forbindelse med frivilligcentrets etablering. Dette beløb er allerede afsat i det oprindelige tilskud til en række borger- og foreningsrettede aktiviteter.

Men bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre ønsker at gennemføre flere og andre aktiviteter, der ligger ud over de allerede afsatte midler til aktiviteter i tilskuddet fra Socialstyrelsen.

Aktiviteterne fremgår af Anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr. i 2023 til gennemførelse af 11 forskellige aktiviteter (bilag 2): Kommunalbestyrelsen anmodes i bilaget om:

Beløb Kr.	Aktivitet	Periode
10.000	1) Oplæg: 10 oplæg om Frivilligcenter rundt omkring i byen. Invitere borgere, foreninger og frivillige til at høre mere om Frivilligcenter Hvidovre.	Februar 2023 til januar 2024 (12mdr.)
12.000	2) Kursusdeltagelse: Deltagelse af bestyrelsesmedlemmer af Frivilligcentret i forskellige kursusforløb herunder bestyrelsesuddannelse for at styrke bestyrelsesarbejde samt andre forløb for at styrke Frivilligcenterets udvikling.	Februar 2023 til januar 2024 (12 mdr.)
15.000	3) Praktiske ting – Diverse: Køb af praktiske ting for at holde aktiviteter, kurser, workshops for foreninger, grupper, borgere og potentielle frivillige samt samarbejdspartnere.	Februar 2023 til april 2023 (4 mdr.)
18.000	4) Forplejning: Forplejning til afholdelse af kurser for foreninger/grupper, samarbejds møder, workshops, netværksmøder med samarbejdspartnere. 22 arrangementer i alt.	Februar 2023 til januar 2024 (12 mdr.)
15.000	5) Transport: Transportudgifter for bestyrelsen, dagligleder, frivillige til arrangementer, møder ud af huset og landsdækkende møder for Frivilligcentret mv.	Februar 2023 til januar 2024 (12 mdr.)
15.000	6) Kost og logi: Kost og logi for bestyrelsesmedlemmer, dagligleder, frivillige til større arrangementer til andre byer med overnatning mv. f.eks. kurser eller års møder hos FriSe.	Marts 2023 til januar 2024 (9 mdr.)
20.000	7) Opstartsevent: Afholdelse af 1 opstartsevent for Frivilligcenter Hvidovre for borgere, foreninger, grupper, virksomheder og samarbejdspartnere.	Maj eller juni 2023
5.000	8) Netværksarrangement: Afholdelse af en fælles netværksdag med samarbejdspartnere.	August 2023
20.000	9) Frivillighedsdag: Afholdelse af Frivillighedsdag eller lignende event i september 2023 for foreninger, grupper, borgere i Hvidovre med social sigte.	September 2023
15.000	10) Annoncering og opbygning af hjemmeside: Rekrutteringsannoncering af frivillige samt målgruppen både fysisk og digitalt.  1. Dette kan ske på Google, Instagram FB, busser mv. noget af annoncering koster penge andet er gratis. 2. Annoncering af arrangementer som Frivillighedsdag og opstartsevent. 3. Opbygning af hjemmeside.	April 2023 til januar 2024 (10 mdr.)
12.000	11) Køb af løsninger til Frivilligcenter: Kom på FriSe's <a href="#">(Landsorganisationen for landets frivilligcentre og</a>	April 2023 til januar 2024 (10 mdr.)

[selvstændige selvhjælpsorganisationer](#)) jobportal og andre muligheder for at benytte FriSe's tilbud som koster et beløb.

157.000 11 forskellige aktiviteter

Periode – 12 måneder

## Politiske beslutninger og aftaler

Den 28. september 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 19:

1. Ansøgning om 939.976 kr. i støtte fra Socialstyrelsen til etablering af et frivilligcenter i Hvidovre.
2. Kommunal medfinansiering i ansøgningen på 460.000 kr. til etablering af et frivilligcenter i Hvidovre fordelt ligeligt mellem Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget med en tredjedel til hvert udvalg.

Den 25. januar 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 10:

1. Tilskud fra Socialstyrelsen på 939.976 kr. til etablering af et frivilligcenter i Hvidovre.
2. Udgifts- og indtægtsbevilling for tilskuddet på 939.976 kr. til etablering af et frivilligcenter i Hvidovre.
3. Administrationens forslag til procesplan for frivilligcentrets forberedelses- og etableringsfase, herunder inddragelse af foreningslivet i forberedelsesfasen frem til oprettelsen af frivilligcentret som en selvstændig.
4. At tage til efterretning, at administrationen undersøger mulighederne for en central fysisk placering af frivilligcentret.

Den 21. juni 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 25:

1. Administrationens forslag om placering af et kommende frivilligcenter i kommunale lokaler på Høvedstensvej 49, når Teater Vestvolden fraflytter lokalerne i løbet af 2022. Gruppe A stemte imod forslaget med bemærkning om, at placeringen er forkert.

Den 30. august 2022 valgte Kommunalbestyrelsen under punkt 10:

1. To kommunalbestyrelsesmedlemmer – Maria Durhuus (A) og Kenneth Bak (C) – til bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre for perioden til og med den 31. december 2025.

Den 29. november 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen under punkt 3:

1. At Amanda Irina Larsen indtræder, i Maria Durhuus' (A) sted, som medlem af Hvidovre Kommunalbestyrelse, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2025.
2. At borgmesteren bemyndiges til at modtage navne på personer, som Valggruppe 2 (Gruppe A og Gruppe O) udpeger som medlem af bl.a. bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre, for perioden fra den 1. december 2022 til og med den 31. december 2025. Valggruppe 2 indgav herefter til borgmesteren, at Amanda Irina Larsen indtræder, i Maria Durhuus' (A) sted, i bestyrelsen for Frivilligcenter Hvidovre.

## Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser skal ses i forhold til:

- både det nuværende projekt om forberedelse og etablering af et frivilligcenter i Hvidovre,
- og frivilligcentrets mulighed for optag på den statslige ordning for grundfinansiering af etablerede frivilligcentre, når projektperioden udløber.

Godkendes anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr. til gennemførelse af 11 forskellige aktiviteter (bilag 2), finansieres beløbet ligeligt mellem Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget med en tredjedel til hvert udvalg svarende til 52.333 kr. fra hvert udvalg.

Den igangværende etableringsfase for Frivilligcenter Hvidovre slutter ultimo september 2024. Derefter forventes Frivilligcenter Hvidovre at kunne blive optaget under statens grundfinansieringsramme for de danske frivilligcentre.

Optages Frivilligcenter Hvidovre under statens grundfinansieringsramme vil frivilligcentret årligt modtage 350.000 kr. i tilskud fra staten under forudsætning af, at Hvidovre Kommune minimum medfinansierer med et tilsvarende beløb.

En kommunal medfinansiering på 350.000 kr. om året må i den forbindelse forventes at være et minimumsbeløb. Den kommunale medfinansiering fra de 65 kommuner, der har et frivilligcenter, var i regnskabsåret 2020 i gennemsnit 706.101 kr. om året<sup>[1]</sup>, hvilket er en del højere end minimumskravet på 350.000 kr.

Forinden Frivilligcenter Hvidovre søges optaget under statens grundfinansieringsramme, vil Kommunalbestyrelsen få forelagt en sag til stillingtagen og beslutning om, hvorvidt Frivilligcenter Hvidovre fortsat skal medfinansieres og i givet fald med hvilket beløb.

---

[1] VIVE (2022): [Frivilligcentrene i Danmark 2021. En evaluering af den lokale understøttelse af deltagelse og fællesskaber.](#)

## **Retsgrundlag**

Efter § 2 i Socialstyrelsens bekendtgørelse nr. 1493 af 27. juni 2021 om ansøgningspuljen til etablering af nye frivilligcentre, er ansøgningspuljens formål at støtte etablering af nye frivilligcentre, der skal gøre det lettere for den enkelte borger at engagere sig i frivilligt socialt arbejde og styrke samspillet mellem kommuner og frivillige foreninger på det sociale område.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Der er ikke personalemæssige konsekvenser i denne sag.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke sundhedsmæssige konsekvenser i denne sag.

## **Miljømæssige konsekvenser**

Der er ikke miljømæssige konsekvenser i denne sag.

## **Bilag**

Bilag 1. Samarbejdsaftale 2023-2024 mellem Frivilligcenter Hvidovre og Hvidovre Kommune

Bilag 2. Anmodning fra Frivilligcenter Hvidovre om 157.000 kr. til gennemførelse af 11 forskellige aktiviteter

# Punkt 14: Beslutning - Godkendelse af vedtægter for Handicap- og Psykiatriråd

22/35212

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 28. marts 2023, at udvide det eksisterende Handicapråd til et Handicap- og Psykiatriråd med medlemmer, som har særlig viden om psykiatri for at styrke fokus på borgere indenfor psykiatriområdet. Udvidelsen kræver en ændring af rådets vedtægter og Kommunalbestyrelsen skal godkende både en navneændring af rådet og nye vedtægter.

## Indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen

1. at godkende at Handicaprådet ændrer navn til Handicap- og Psykiatrirådet.
2. at godkende de reviderede vedtægter for Handicap- og Psykiatrirådet.

## Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023

Ad 1 og 2. Anbefales godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023

Ad 1. – 2. Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Rådets vedtægter er blevet konsekvensrettet, således at navnet er ændret til Handicap- og Psykiatriråd.

Desuden er der ændret i Kapitel 2, stk. 1 og 2, om rådets sammensætning, så der gives plads til to medlemmer med særlig viden indenfor psykiatrien.

Alle ændringer er markeret med rødt i teksten.

(Vedlagt som bilag ”Vedtægter for Hvidovre Handicap- og Psykiatriråd 2023”).

## Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 28. marts 2023, punkt 14: ”at administrationen arbejder videre med Model A, hvor Handicaprådet udvides til et Handicap- og Psykiatriråd. Kommunalbestyrelsen godkendte også, at administrationen vil udarbejde et forslag til vedtægtsændringer, som forelægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse. Derudover skal udvidelsen evalueres efter to år”.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Efter retssikkerhedslovens § 37 a, stk. 3, jf. lovbekendtgørelse nr. 265 af den 25. februar 2022, sammensættes Handicaprådet af 3-7 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen og 3-7 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen, heraf et antal af dens medlemmer. Medlemmerne fra handicaporganisationerne udpeges efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer, idet kommunalbestyrelsen dog kan vælge at udpege et antal medlemmer, der ikke må overstige antallet af medlemmer, der udpeges efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer fra lokale handicaporganisationer i kommunen. Handicaprådet vælger selv sin formand.

Efter § 1, stk. 5, i bekendtgørelse nr. 580 af den 9. maj 2022 om råd på det sociale område, beslutter kommunalbestyrelsen, om lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for Danske Handicaporganisationer skal være repræsenteret i handicaprådet blandt de 3-7 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen. Antallet af medlemmer, som repræsenterer lokale handicaporganisationer eller grupperinger, kan ikke overstige antallet af medlemmer, som er udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer.

## **Høring**

Sagen sendes til høring i Handicaprådet. Høringssvar og administrationens bemærkninger hertil vil tilgå sagen inden mødet.

## **Bilag**

Vedtægter for Hvidovre Handicap- og Psykiatriråd 2023

Handicaprådets høringssvar af den 24. august 2023 vedr. beslutning og godkendelse af vedtægter for Handicap og Psykiatri

# **Punkt 15: Beslutning - Status for miljøtilsyn og håndhævelse 2021-22 og plan for opfølgning 2023**

23/8255

## **Supplerende beslutningstema**

På Kommunalbestyrelsens møde den 20. juni 2023 under pkt. 19 blev sagen ”Status for miljøtilsyn og håndhævelse 2021-22 og plan for opfølgning 2023” behandlet.

Gruppe C bad om notat, hvor model 3 (fuld opfyldelse af forpligtelser for miljøtilsyn- og tilladelser) udfoldes lægges som bilag til møde sagen når den behandles i Klima – Miljø- og Teknikudvalget.

Kommunalbestyrelsen sendte sagen retur til behandling i Klima – Miljø- og Teknikudvalget.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der skal afsættes midler til tilsyn jf. model 3 og om disse skal indgå i budgetforhandlingerne.

## **Supplerende indstilling**

Direktøren indstiller til Klima- Miljø og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

3. at drøfte, om der skal afsættes 2,7 mio. kr. årligt i perioden 2024-28 til miljøtilsyn og -myndighedsarbejde for at sikre at kommunen lever op til myndighedsansvaret og sagspuklen reduceres
4. at inddrage behovet for de yderligere ressourcer i den igangværende budgetproces for 2024.

## **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 04-09-2023**

Ad 3. Drøftet

Ad 4. Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023**

Ad 3. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales drøftet.

Ad 4. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Supplerende sagsfremstilling**

I notatet ”Model 3” (Fuld opfyldelse af forpligtelser for miljøtilsyn- og tilladelser) beskrives opgaverne og den økonomi som hænger sammen med løsning af disse på et niveau som svarer til kravene i lovgivningen. Notatet er vedlagt som bilag. Model 3 er kort beskrevet nedenfor i den oprindelige sagsfremstilling.

Opgaverne består i et øget antal tilsyn så de lovgivningsmæssige rammer udfyldes. Samtidig rummer det også udarbejdelse af de myndighedstilladelser som er tilknyttet tilsynene. Samtidig afvikles sagspakken på de 69 tilslutningstilladelser til kloak. Endelig afvikles sagspakken på udledningstilladelser til hav og åer (recipient)

Økonomien er baseret på ressourcetrækket for ovenstående opgaver og rummer behov for 3 årsværk samt konsulentmidler til teknisk og miljøjuridisk bistand. Ved intern omprioritering har Center for Plan og Miljø fundet 0,5 årsværk.

## **Supplerende økonomiske konsekvenser**

Opfyldelse af model 3 vil kræve 2,5 årsværk svarende til 1,8 mio. kr. og

konsulentmidler til teknisk og miljøjuridisk bistand på 0,9 mio. kr.

I alt 2,7 mio. kr. årligt i perioden 2024-2028.

### **Beslutningstema**

Miljølovgivningen fastlægger mål for hvor mange miljøtilsyn, kommunerne skal gennemføre med både brugerbetalingspligtige virksomheder og godkendelsespligtige virksomheder. Det lovbestemte tilsynsmål på 25 % for tilsyn med brugerbetalingspligtige virksomheder og målet på 40 % for tilsyn med de godkendelsespligtige virksomheder er ikke opnået i 2021-2022.

Kommunalbestyrelsen bedes tage til efterretning, at Hvidovre Kommune ikke har opnået de lovbestemte mål for tilsyn i 2022. Videre indstilles det, at Kommunalbestyrelsen beslutter, at der i 2023 gennemføres 30 tilsyn svarende til den nuværende kapacitet og restancelisten reduceres. Administrationen vil i november afgive status på gennemførte tilsyn.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til Klima- Miljø og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage til efterretning, at det lovfastsatte mål for gennemførelse af tilsyn på miljøområdet ikke er opnået i 2021 og 2022
2. at godkende løsningsmodel 1) så der i 2023 gennemføres 30 tilsyn svarende til den nuværende kapacitet og restancelisten reduceres.

### **Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 06-06-2023**

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 12-06-2023**

Ad 1. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales taget til efterretning.

Ad 2. Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 20-06-2023**

Ad 1.

Kommunalbestyrelsen tog til efterretning, at det lovfastsatte mål for gennemførelse af tilsyn på miljøområdet ikke er opnået i 2021 og 2022.

Ad 2.

Gruppe C stillede forslag om, at sagen sendes tilbage til udvalget for yderligere drøftelse, og at administrationen udarbejder notat hvor i beregning af model 3 indgår.

Ændringsforslaget blev godkendt.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har udarbejdet sagsfremstillingen.

Kommuner fører miljøtilsyn på virksomheder i Danmark for at sikre, at virksomhederne overholder de miljøregler og -krav, som er fastsat i lovgivningen som har til formål at beskytte miljøet og sikre borgernes sundhed.

Administrationen fører miljøtilsyn på virksomhederne i Hvidovre Kommune, hvor det kontrolleres om virksomhederne overholder de krav, der er fastsat i fx miljøbeskyttelsesloven, affaldsloven og kemikalieloven. Derudover undersøger kommunen, om virksomhederne overholder eventuelle miljøgodkendelser, tilladelser og påbud, som de har fået fra kommunen.

Miljøtilsynet kan omfatte alt fra tilsyn af virksomhedens driftsforhold til kontrol af, om virksomheden har de nødvendige tilladelser. Hvis kommunen finder, at en virksomhed ikke overholder miljøreglerne, kan kommunen meddele påbud om at rette op på forholdene eller i værste fald nedlægge virksomhedens aktiviteter, indtil forholdene er bragt i orden. I sidste instans med en politianmeldelse til følge. Den anden del af tilsynsarbejdet handler om at udarbejde tilladelser til udledning af spildevand, støj og håndtering af klager fra borgerne over bl.a. støj og lugtgener.

De virksomheder i kommunen, der er omfattet af krav om regelmæssigt miljøtilsyn, skal have miljøtilsyn med en frekvens på mellem et og seks år. Der findes i Hvidovre i alt 239 virksomheder (211 brugerbetalingspligtige og 28 godkendelsespligtige). De virksomheder der overtræder reglerne, føres der hyppigere tilsyn med.

Der findes derudover 1181 andre virksomheder, som er mindre forurenende og som skal reguleres efter Miljøbeskyttelseslovens § 42. De får ikke regelmæssige tilsyn med mindre, at der er klager eller de selv efterspørger et miljøtilsyn – fx i forbindelse med certificering. Ved klager undersøges om virksomheden har væsentlige miljøpåvirkninger. Konstateres der væsentlige miljøpåvirkninger reguleres de gennem påbud efter Miljøbeskyttelseslovens § 42.

## Udfordringer

Der har de sidste år været høj aktivitet på virksomhedsområdet og samtidig har det i en længere periode været vanskeligt få besat stillinger. Generelt har der også været et stigende antal sager f.eks. VVM-vurderinger og screeninger samt byggeaffald. Se tabel 1.

Tabel 1 Udvalgte myndighedsopgaver

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Miljøuheld	8	10	9	8	10	6

Byggeaffald	55	83	92	101	146	105
Klagesager (§ 42)	89	59	64	74	61	72
VVM-screeninger og Miljøvurderinger	0	1	5	16	9	17

Det betyder, at der udover udfordringen med at nå de tilsyn, som kommunen er forpligtet til, også er ophobet et antal sager på myndighedsområdet.

Det kan have miljømæssige konsekvenser, at tilsynet ikke føres tilstrækkelig ofte. Samtidig er sagsbehandlingen for langsom i forhold til virksomhedernes behov. Det betyder, at manglen på tilladelser også forsinker den grønne omstilling f.eks. i forhold til tilladelser som skal gives til Power-to-X, Vindmølleparker og fjernvarmecentraler.

Som det fremgår af tabel 2, har Hvidovre Kommune hverken i 2021 eller 2022 nået det lovpligtige mål for antal tilsyn. Det gælder både brugerbetalingspligtige virksomheder og godkendelsespligtige virksomheder. Det statslige mål er på 25 % for tilsyn med brugerbetalingspligtige virksomheder og målet er på 40 % for tilsyn med de godkendelsespligtige virksomheder.

Miljøstyrelsen følger hvert år op på, om kommunerne overholder de lovfastsatte mål. Ved manglende overholdelse bliver kommunen bedt om en skriftlig redegørelse, hvor der skal redegøres for årsagen til tilsynsefterslæbet, samt hvordan kommunen fremover vil sikre, at målene overholdes.

Tabel 2 Gennemførte tilsyn og opfyldelse af mål.

	2021			2022			Lovpligtigt mål %
	Antal tilsyn	Antal virksomheder	Mål %	Antal tilsyn	Antal virksomheder	Mål %	
Brugerbetalingspligtige virksomheder	30	191	16	43	211	20	25
Godkendelsespligtige virksomheder	11	29	32	10	28	36	40
Øvrige virksomheder	1	1181	0,08	1	1181	0,08	0

Området er delvist gebyrfinansieret og dækker kun delvist omkostningerne ved selve tilsynet, samt dele af den efterfølgende myndighedsbehandling. Hvidovre Kommune opkrævede 89.187,14 kr. i brugerbetaling for tilsyns- og godkendelsesområdet i 2022 på virksomhedsområdet. I 2020 var timeprisen fastsat til 440,78 kr. Der er derfor ikke mulighed for selv at regulere gebyret.

Der har de seneste år været mellem to og fire medarbejdere. Det har det betydet, at der er opgaver som ikke er blevet løst svarende til kravene i miljølovgivningen, samtidig med at virksomhederne ikke har fået de tilladelser som de har krav på.

De opgaver der ikke er blevet løst udover tilsynsopgaverne, er listet nedenfor.

Tabel 4 Restanceliste

Spildevandstilladelser som skal behandles	Antal sager i kø
Virksomheder, (tilladelse, revision eller tillæg)	43
Institutioner, Kunstgræs	4
Virksomheder, fedtudskiller	12

#### Løsninger

Der er således et behov for at afstemme antal medarbejdere med det lovgivningsmæssige opgavetræk. Dette skal sikre en kompetent og lovmedholdelig administration i forhold til virksomhedernes miljøforhold.

Der er foreslået tre løsningsmodeller. Disse beskrives neden for hvad angår fordele, ulemper og hvilken påvirkning løsningen har i forhold til miljøpåvirkning.

Tabel 5

	Beskrivelse	Fordele	Ulemper	Miljøpåvirkning
			Statens tilsynsmål overholdes ikke.	Mindre kontrol med virksomhederne skaber mindre fokus på miljøbeskyttelse.
Model 1	30 tilsyn gennemføres Restancelisten reduceres Eksisterende bemanding	Virksomheder som har søgt om tilladelse får behandlet deres sag. Kortere sagsbehandlingstider for konkrete sager	Tilsynet ikke opsøgende. Lang sagsbehandling og dårlig service overfor virksomhederne	Ved ulykker kan virksomhedernes manglende tilladelser give problemer med håndhævelse og politianmeldelser
Model 2	51 tilsyn gennemføres	Virksomhederne oplever at der føres tilsyn	Håndhævelsen er ikke tilstrækkelig.	Problemer med lovmedholdelighed gør at vi ikke kan

	Restancelisten forventes at øges betragteligt	Lovfastsatte mål for tilsyn opnås	Virksomhederne får ikke tilladelser og de overholder ikke lovgivningen.	følge op på miljøudfordringer senere.
	Eksisterende bemanning		Lang sagsbehandling	
			Dårlig service overfor virksomhederne	
Model 3	Alle tilsyn gennemføres Restancelisten afvikles	Lovmedholdeligt	Der skal findes ekstra ressourcer udover den eksisterende bemanning	Mindst mulig
	Ekstra bemanning			

Administrationen vurderer, at det vil være mest hensigtsmæssigt at balancere ressourceanvendelsen, så der også i 2023 vil være en manko i antallet af lovpligtige tilsyn, men til gengæld en nedbringelse af restancen på andre sager.

Administrationen vil derudover prioritere at afsætte tid i 2023-2024 til at udarbejde tilsynsplan, så tilgangen til tilsyn og håndhævelsesarbejdet bliver mere strategisk og i overensstemmelse med erhvervsstrategien.

Samlet vil administrationen i november afgive status på gennemførte tilsyn.

#### Konsekvenser af vedvarede efterslæb

Hvis kommunen ikke overholder sin tilsynsforpligtelse på virksomhederne i henhold til miljøbeskyttelsesloven, kan det have alvorlige konsekvenser for både miljøet, virksomhederne og kommunen. Der er følgende mulige konsekvenser:

- Miljøproblemer kan fortsætte og forværres hvis kommunen ikke fører tilsyn med virksomhederne. færre miljøtilsyn og manglende tilladelser vil øge risikoen for forurening, miljøuheld og lovovertrædelser.
- Kommunen kan blive stillet til ansvar hvis tilsynsforpligtelsen ikke overholdes og kan stilles til ansvar for eventuelle miljøproblemer eller overtrædelser af lovgivningen.

- Kommunen mister sin autoritet: Hvis kommunen ikke håndhæver lovgivningen, kan det skabe et indtryk af, at reglerne ikke er vigtige eller ikke bliver taget alvorligt. Samtidig er der muligheden for at politianmeldelse tabes på grund af manglende handling.
- Overtrædelse af lovgivningen kan gå uopdaget hen. Hvis kommunen ikke fører tilsyn med virksomhederne eller de rette tilladelser, der stiller krav til virksomhedens drift, er givet. Virksomhederne kan overtræde miljølovgivningen uden at blive opdaget, hvilket kan føre til yderligere miljøproblemer og risici for folkesundheden.
- Hvis kommunen ikke fører tilsyn med virksomhederne, kan det skabe en ulige konkurrencefordel for virksomheder, der ikke overholder lovgivningen.

## **Politiske beslutninger og aftaler**

Kommunalbestyrelsen godkendte den. 26. august 2014, punkt 16, Miljøtilsynsplan 2014-2018

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen konsekvenser for Hvidovre Kommune.

## **Retsgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven, Lovbekendtgørelse nr. 5 af 3. januar 2023, kapitel 9 om miljøtilsyn, §§65-73

Miljøtilsynsbekendtgørelsen, Bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn, kapitel 2, §§ 4-10 samt bilag 2

Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., Bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021

## **Høring**

Der er ikke høringsforpligtelse i denne sag

## **Miljømæssige konsekvenser**

Miljømæssige konsekvenser af status quo er risiko for forurening, uheld og tabte sager i Retten.

## **Bilag**

Bilag om model 3

Myndighedsopgaver efter miljøbeskyttelsesloven

Tilsynsindberetning 2022 Hvidovre

## **Punkt 16: Eventuelt**

22/33841

**Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2023**

Intet.

**Punkt 17: Lukket: Beslutning - Udleje af areal til antennemast på Krogstens Allé 51**

23/13918