

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 04-05-2026

Mødedato Mandag d. 04. maj 2026 kl. 14:00

Mødested Danalund Ungdomshus, Bævnevej 5, 2650 Hvidovre

Mødedeltagere Sara Benzon, Ivan Fogtmann, Karin Kofod, Søren Friis
Trebien, Yasir Iqbal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Drøftelse - Budget 2027-2030 - Forslag til handlemuligheder og ideer til råderum.....	4
Orientering - Gennemgang af prøvehandling for En skole for alle.....	10
Meddelelser.....	12
Drøftelse - Evaluering af ordning om forberedelsestid til pædagoger og pædagogiske assistenter i d	13
Beslutning - Bevilling fra tildelingspulje til mere uddannet pædagogisk personale (opkvalificerings	17
Beslutning - Mulig indgåelse af projektsamarbejde: Trænerakademiet.....	20
Orientering - måltal for søgning til ungdomsuddannelserne 2027.....	23
Orientering om headspace Hvidovres arbejde i 2025.....	27
Orientering - Status på anlægssager pr. 1. marts 2026.....	31
Orientering - Det specialiserede børneområde - status og udvikling pr. 31. marts 2026.....	34
Orientering - Specialundervisning - Status og udvikling pr. 31. marts 2026.....	40
Orientering - Økonomirapportering pr. 31. marts 2026 - Børne- og Uddannelsesudvalget.....	46
Orientering - Status på udmøntningsplan 2026-2029.....	49
Orientering - Rigsrevisionens beretning om sagsbehandling ved anbringelser af børn.....	51
Eventuelt.....	55
Lukket: Beslutning - Dispensation fra reglerne om frit skolevalg.....	56

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

25/24942

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Godkendt.

Afbud Lars Hørdum, Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Ole Møller Laursen

Punkt 2: Drøftelse - Budget 2027-2030 - Forslag til handlemuligheder og ideer til råderum

26/6733

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. marts 2026, at administrationen skal udarbejde forslag til handlemuligheder og råderum. Forslagene skal tage udgangspunkt i de emner, der blev udvalgt på strategi- og budgetseminaret den 6.-7. marts 2026.

Samtidig besluttede Kommunalbestyrelsen, at fagudvalgene på udvalgsmøderne i maj 2026 skal drøfte og kvalificere hvilke handlemuligheder og ideer for eget udvalgsområde, der skal arbejdes videre med for at lave egentlige budgetforslag. Drøftelsen og kvalificeringen skal ske med henblik på at sikre, at forslagene stemmer overens med de politiske ønsker og den retning, der blev fremlagt på strategi- og budgetseminaret i marts 2026.

Fagudvalgenes behandling af handlemuligheder og ideer til råderum skal efterfølgende danne grundlag for drøftelserne på Kommunalbestyrelsens budgetseminar den 5. maj, hvor det afklares, hvilke forslag der kan indgå i direktionens budgetforslag.

Repræsentanter fra CenterMED i Børn og Familier samt Skole og Uddannelse deltager under punktet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at drøfte hvilke handlemuligheder, beskrevet i bilag 1, som administrationen skal arbejde videre med som en del af budgetproces 2027-2030 på udvalgets område:
 - a) 2.c. Kultur og liv i byens rum: Fritidstilbud for unge, der ikke er til idræt.
 - b) 3.e. Byudvikling med nye øjne: Præstemoseområdet hal/skolekapacitet.
 - c) 4.c. Hænder nok og kvalitet i velfærden: Velfærdsteknologi/AI (BUV).
 - d) 4.d. Hænder nok og kvalitet i velfærden: Velfærdsteknologi/AI (Generelt).
 - e) 5.a. Forebyggende og tidlige indsatser (BUV).
2. at drøfte ideer til at skabe råderum.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Drøftet.

Ad 2. Drøftet.

Udvalget hæfter sig ved, at der med skole for alle/deltagelsesmulighed for alle

fortsat er tale om en stor omstilling, og at dagtilbud, skoler og SFO'er har brug for ro til at arbejde med den fortsatte implementering af denne omstilling.

Udvalget har en opmærksomhed på at forlænge investeringen "skole for alle" / "deltagelsesmulighed for alle" til de kommende overslagsår.

Udvalget drøftede fortrinsvis investeringsforslaget ... at tiltaget skal opfattes som omsorg og ikke som kontrol/ klapjagt på sygemeldte medarbejdere. Der er en opmærksomhed på, at der nogen steder er et ledelsesspænd på mere end 40 medarbejdere og at det giver vanskelige vilkår for at drive nærværende ledelse og give sparring til medarbejderne. Det giver nogle "slidskader" på henholdsvis medarbejdere og ledere på skoler og SFO.

Hvis tiltaget iværksættes, vil der i så fald være 3 forskellige spor på skolerne ift. sygefravær:

- 1) særligt håndholdt indsats fra HR-afdelingen på 5 skoler.
- 2) uændret indsats.
- 3) prøvehandling med styrkelse af ledelseslaget på 3 skolerne.

Udvalget ønsker også forslag til forskellige andre prøvehandling med styrelse med lærere- og pædagogniveauet med henblik på at reducere sygefravær.

Udvalget har fokus på at forstørre og forstærke de indsatser, der virker, og turde tage konsekvensen og nedlægge de indsatser, der ikke virker eller kun har begrænset effekt.

Udvalget drøftede fritidstilbud til børn og unge, der ikke er til idræt. Udvalget drøftede om tilbuddet skal målrettes alle unge, og ikke kun unge med særlige behov, eller om der skal være et fokus på familier, der ikke er ressourcestærke.

Kulturforløb skal fortsættes og indarbejdes i budgettet, hvis dette ikke allerede er tilfældet.

Tandplejen har pt. begrænsede telefontider. Udvalget ønskede forslag om øgede telefontid.

Deltidspasning i dagtilbud. Udvalget ønskede et forslag om, at flere skal have mulighed for at få deltidspladser i dagtilbuddene.

Udvalget ønskede belyst, hvor mange klubpædagoger har fuldtidsstillinger på skolerne? Hvor mange har fået tilbuddet og hvordan bruges de kompetencer som pædagogerne har på skolerne.

Omkring Præstemosen ønsker udvalget at fastholde fokus på en prioritering af skolens behov.

Udvalget ønskede en beregning på forberedelsestid til pædagogmedhjælpere med 30 minutter ugentligt.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026 afholdelse af et strategi- og budgetseminar den 6.-7. marts seminar, hvor politiske ønsker og retning for budgetprocessens indhold for budget 2027-2030 blev drøftet.

På strategi- og budgetseminaret blev det aftalt at udfolde de temaer, som Kommunalbestyrelsen skrev (på papkort) i det opsamlende gruppearbejde. Papkortene fremgår af bilag 2 "Papkort fra strategi- og budgetseminaret".

Temabeskrivelserne (forslag til handlemuligheder) skal give anledning til at drøfte, om der noget, som administrationen skal arbejde videre med frem mod budgetdrøftelserne. Det er ikke budgetforslag i sig selv.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026, at administrationen skal arbejde med forslag til handlemuligheder for følgende emner til kvalificering på udvalgets område:

- 2.c Kultur og liv i byens rum: Fritidstilbud for unge, der ikke er til idræt
- 3.e Byudvikling med nye øjne: Præstemoseområdet hal/skolekapacitet
- 4.c Hænder nok og kvalitet i velfærden: Velfærdsteknologi/AI (BUV)
- 4.d Hænder nok og kvalitet i velfærden: Velfærdsteknologi/AI (Generelt)
- 5.a Forebyggende og tidlige indsatser (BUV)

Kvalificeringen skal sikre, at de handlemuligheder som administrationen skal arbejde videre med, som en del af budgetprocessen 2027-2030, er i overensstemmelse med de politiske ønsker og den ønskede retning for budgetprocessens indhold.

Forslagene til handlemuligheder er udarbejdet gennem inddragelse af områdernes CenterMED.

Forslag med særlig relevans for udvalget vil blive gennemgået mundtligt på mødet.

Forslag til handlemuligheder er vedlagt som bilag 1 "Forslag til handlemuligheder".

Ideer til råderum

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026, at administrationen arbejder med ideer til at skabe økonomisk råderum. Der er ikke fastsat måltal for råderummet, og resultatet afhænger af de idéer, der fremkommer i løbet af processen.

Råderum kan skabes gennem følgende veje:

- Den stille vej

Råderum skabes gennem automatiske tilpasninger gennem løbende effektiviseringer, fx øget brug af AI og obligatorisk brug indkøbsaftaler.

Metode: Effektiviseringsforslag.

- Den tværgående vej

Her afprøves nye løsninger typisk med et mål for øget råderum, fx hvordan der på tværs af fagområder kan skabes bedre helhedsløsninger for borgerne. Målet er færre udgifter til bedre løsninger. Vejen kan i mange tilfælde omhandle de langsigtede investeringsstrategier, der er benyttet ved de seneste budgetprocesser, men som imidlertid har en indbygget usikkerhed i forhold til størrelsen af investeringens økonomiske effekt.

Metode: Forslag til langsigtede investeringer. Der kan forekomme behov for besparelser i perioden frem til investeringens økonomiske gevinst opnås.

- Den brede vej

Råderumsforslag præsenteres som en bred vifte af alternativer til den eksisterende drift. Fx gennem analyser af service- og udgiftsniveauer, hvor kommunen sammenligner sig med andre kommuner, eller gennem omstilling af velfærd og service, som var udgangspunktet for budgetproces 2026-2029. Vejen kræver tid til forberedelse og bred inddragelse både politisk og administrativt.

Metode: Forslag til omlægning af velfærd og service samt forslag til besparelser. Ved omlægning af velfærd og service kan der forekomme behov for investeringer og derved behov for besparelser i perioden til omlægningen er implementeret.

Ideer til råderum vil blive gennemgået mundtligt på mødet.

Budgetseminar for Kommunalbestyrelsen i den 5. maj

På budgetseminaret den 5. maj 2026 drøfter Kommunalbestyrelsen de forslag til handlemuligheder og ideer til råderum, der er kvalificeret på udvalgmøderne i maj. Budgetseminaret afholdes i egenskab af, at det er Kommunalbestyrelsen, der sætter retningen for budgetprocessen. På budgetseminaret afklares, hvilke forslag til handlemuligheder og ideer til råderum, der kan indgå i Direktionens budgetforslag, der sendes i høring den 13. august 2026.

Input fra medarbejdere

Medarbejderne blev hen over sommeren 2025, gennem kommunens intranet, opfordret til at komme med forslag til budget 2026-2029 inden for eget arbejdsområde.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, at medarbejderne også skal have mulighed for at komme med forslag til budget 2027-2030 inden for eget arbejdsområde. På kommunens intranet har medarbejderne derfor i marts haft mulighed for at komme med input til budget 2027-2030. Ved periodens udløb var der ikke modtaget input fra medarbejdere.

Sager videresendt til budgetproces eller budgetforhandlinger

Oversigt over sager, som udvalgene har videresendt til budgetprocessen eller budgetforhandlingerne, fremgår af bilag 3 ”Udvalgssager oversendt til budgetprocessen”.

Politiske beslutninger og aftaler

Dagsordenpunktet skal ses som et led i budgetprocessen for 2027-2030.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, punkt 19, forslaget til tidsplan for budget 2027-2030, herunder a. (at drøfte behov for tilvejebringelse af økonomisk råderum) og b. (Inddragelse af MED-organisationen), med bemærkning om at behovet for tilvejebringelse af økonomisk råderum drøftes på strategi- og budgetseminaret.

Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at:

- Kommunalbestyrelsen den 6.-7. marts afholder seminar, hvor der med afsæt i hvad der allerede arbejdes med i Hvidovre Kommune lægges op til drøftelser af politiske ønsker og retning for budgetprocessens indhold i forhold til Budget 2027-2030.
- Med afsæt i resultater fra strategi- og budgetseminaret den 6.-7. marts kvalificerer fagudvalgene budgetbidrag på møder i perioden april til juni.
- Med udgangspunkt i fagudvalgsdrøftelserne udarbejder Direktionen det endelige budgetforslag forud for de politiske forhandlinger efter sommerferien.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026, punkt 13, at administrationen udarbejder forslag til handlemuligheder med udgangspunkt i Kommunalbestyrelsens udvalgte emner på strategi- og budgetseminaret i henhold til sagsfremstillingens ”Emner til budgetproces 2027-2030” (oplistet nedenfor) samt at fagudvalgene kvalificerer administrationens forslag til handlemuligheder på udvalgsmøderne i maj 2026:

1. Botilbudspladser i eget regi

2. Kultur og liv i byens rum

- Sambrug af lokaler (2.a)
- Helhedsplan for Stranden (2.b)
- Fritidstilbud for unge, der ikke er til idræt (2.c)
- Ny scenevogn? (2.d)

3. Byudvikling med nye øjne

- Kommuneplan, byudviklingsområder (3.a)
- Erhverv ”Høvedstensvej”, små virksomheder integreret i byudviklingen (3.b)
- Alternative bygninger (3.c)
- Fortætning (3.d)
- Præstemoseområdet (3.e)

4. Hænder nok og kvalitet i velfærden

- Hovedrengøring (4.a)
- Velfærdsteknologi/AI (4.b-4.d)
- Mere tid til borgere på plejehjem (4.e)

5. Forebyggende og tidlige indsatser (5.a-5.c)

6. Metode

- Forskellige veje til råderum (6.a)
- Overførselsadgang for kontraktinstitutioner øges fra 3 % til 10 % (6.b)
- Flerårige budgetter (6.c)

Kommunalbestyrelsen godkendte på samme møde følgende veje til økonomisk råderum, som administrationen skal benytte under budgetprocessen i henhold til sagsfremstillingens ”Forskellige veje til økonomisk råderum”:

- Den stille vej
- Den tværgående vej
- Den brede vej

Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at der ikke fastsættes et måltal for rammebesparelsen, men at resultatet afhænger af de idéer, der fremkommer i løbet af processen.

Kommunalbestyrelsen godkendte endvidere, at der afholdes et halvdags budgetseminar for Kommunalbestyrelsen i maj, hvor forslagene til handlemuligheder - behandlet på udvalgsmøderne primo maj - drøftes.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

I henhold til lovbekendtgørelse nr. 13 af 5. januar 2026 om kommunernes styrelse § 37, stk. 1, er det Økonomiudvalget, der udarbejder forslag til årsbudget. Dette punkt omhandler planlægning af budgetlægningsprocessen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til handlemuligheder

Bilag 2 - Papkort fra Strategi- og budgetseminaret

Bilag 3 - Udvalgssager oversendt til budgetprocessen

Afbud Lars Hørdum, Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Ole Møller Laursen

Punkt 3: Orientering - Gennemgang af prøvehandlinger for En skole for alle

24/10469

Beslutningstema

I forbindelse med budget 2025-2028 er der blevet afsat mere end 50 mio. kr. til skoleområdet i Hvidovre Kommune. Midlerne skal investeres i tiltag, der sikrer, at den hjælp og støtte, som vi tilbyder, rent faktisk giver børn og unge et børneliv med venskaber, udvikling og trivsel.

Midlerne er udmøntet som prøvehandlinger, der i skoleåret 2025-2026 afprøves på kommunens folkeskoler. Målet er at se, hvilke afprøvninger, der har den største værdi og effekt for kommunens børn og unge.

Børne- og Uddannelsesudvalget vil gennem et mundtligt oplæg blive præsenteret for prøvehandlingerne og deres nuværende status.

Indstilling

Direktøren indstiller over for Børne- og Uddannelsesudvalget, at

1. tage orienteringen om prøvehandlingerne til efterretning

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Skole og Uddannelse har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

I forbindelse med budget 2025-2028 er der blevet afsat mere end 50 mio. kr. til skoleområdet i Hvidovre Kommune. Midlerne skal investeres i tiltag, der sikrer, at den hjælp og støtte, som vi tilbyder, rent faktisk giver børn og unge et børneliv med venskaber, udvikling og trivsel.

På skole- og fritidsområdet er der igangsat en ambitiøs og inddragende udviklingsproces under navnet "En skole for alle". Det er de 50 mio. kr. fra budget 2025-2028, der gør det muligt at investere i nye tiltag og indsatser, der skal hjælpe børn, som har det svært i den almene folkeskole.

Det er arbejdsgrupper, som har været med til at pege på konkrete tiltag, der kan medvirke til, at flere børn og unge trives, lærer og udvikler sig i den almene folkeskole. Arbejdsgrupperne har bestået af lærere, pædagoger, skoleledere, fagforeninger, PPR, Familierådgivningen m.fl. Forældre og børn har også været inddraget i udarbejdelsen af tiltagene. Tiltagene har alle det til fælles, at:

- Indsatser skal kunne igangsættes tidligt uden lange ventetider
- Der skal være et øget og mere sammenhængende tværfagligt samarbejde

- Indsatserne skal være med til at opbygge kompetencer hos lærerne og pædagogerne

Tiltagene er igangsat i skoleåret 2025-2026, og de følges tæt af administrationen og skolerne. Tiltagene bliver løbende justeret og effektiviseret, så indsatserne giver størst værdi for børnene og familierne.

Børne- og Uddannelsesvalget vil via et mundtligt oplæg få en gennemgang af prøvehandlingerne og deres nuværende status.

Politiske beslutninger og aftaler

En enig Kommunalbestyrelse besluttede i forbindelse med budget 2025-2028 at investere ca. 50 mio. kr. til skoleområdet de kommende fire år. Herunder opkvalificering af alle medarbejdere på skoleområdet med specialpædagogiske kompetencer.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med denne sag.

Punkt 4: Meddelelser

25/24942

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Centerchef Ole Møller Laursen orienterede om:

- Orientering om Klub Regnbuen.
- Orientering om møde mellem borgmester og bestyrelsesformænd fra Holmegård og Præstemose skole.

Centerchef Hannah Wilson orienterede om:

- Orientering om ledelse i dagtilbud.

Sagsfremstilling

- Orientering om Klub Regnbuen
- Orientering om ledelse i dagtilbud
- Orientering om møde mellem borgmester og bestyrelsesformænd fra Holmegård og Præstemose skole

Afbud Lars Hørdum, Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Ole Møller Laursen

Punkt 5: Drøftelse - Evaluering af ordning om forberedelsestid til pædagoger og pædagogiske assistenter i dagtilbud

25/884

Beslutningstema

Som en del af Hvidovre Kommunes budgetaftale for 2025-2028 blev der truffet beslutning om at afsætte forberedelsestid til pædagoger og pædagogiske assistenter i kommunens dagtilbud pr. 1. januar 2025.

Det fremgår af bilaget til budgetaftalen, at tiltaget omkring forberedelsestid skal evalueres i 2026, med henblik på om det er relevant at udvide forberedelsestiden til pædagogisk uddannede medarbejdere og om det er relevant at udvide forberedelsestiden til også at omfatte pædagogmedhjælpere.

Center for Børn og Familier har på den baggrund gennemført en rundspørge blandt kommunens dagtilbudsledere, pædagoger og pædagogiske assistenter som dels belyser strukturen, indholdet og det oplevede udbytte af forberedelsestiden.

Center for Børn og Familier præsenterer med denne sag Børne- og Uddannelsesudvalget for resultaterne af denne rundspørge. Udvalget skal drøfte resultaterne med henblik på om det er relevant at udvide forberedelsestiden til pædagogisk uddannede medarbejdere, og om det er relevant at udvide forberedelsestiden til at omfatte pædagogmedhjælpere.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at drøfte resultaterne af den gennemførte rundspørge om forberedelsestid til pædagoger og pædagogiske assistenter i dagtilbud, med henblik på, om det er relevant at udvide forberedelsestiden til pædagogisk uddannede medarbejdere, og om det er relevant at udvide forberedelsestiden til at omfatte pædagogmedhjælpere.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Udsættes til kommende møde.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Drøftet.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Som en del af budgetaftalen for 2025-2028 blev der besluttet at afsætte en times forberedelsestid ugentligt til pædagoger og pædagogiske assistenter i kommunens dagtilbud. Formålet med ordningen er at styrke de pædagogiske læringsmiljøer og kvaliteten i dagtilbuddene ved at skabe tid til planlægning, refleksion og faglig udvikling.

Midlerne til de første 30 minutter finansieres gennem en forhøjelse af budgettildelingen pr. barn til dagtilbuddene. De resterende 30 minutter finansieres af dagtilbuddenes eksisterende økonomiske ramme.

Indførelse af forberedelsestid er med til at understøtte Hvidovrestrategiens ambitioner på velfærdsområdet, herunder særligt ambition 1 om at ”Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn”.

Den konkrete udmøntning af budgetaftalen skete i en arbejdsgruppe nedsat i efteråret 2024 med deltagelse af Center for Børn og Familier, Center for Økonomi og Personale/HR, dagtilbudsledere og fællestillidsrepræsentanter fra FOA/PMF og BUPL. Arbejdsgruppen udarbejdede en ramme, som siden dannede grundlag for, at der blev indgået en aftale mellem Hvidovre Kommune, FOA/PMF og BUPL om forberedelsestid i kommunens dagtilbud.

Konkret omfatter ordningen pædagoger og pædagogiske assistenter, som har en ugentlig arbejdstid på 30 timer eller derover. For medarbejdere på deltid

under 30 timer pr. uge aftales forberedelsestiden individuelt.

Ordningen trådte i kraft pr. 1. januar 2025.

Evaluering – Hvordan oplever medarbejdere og ledere ordningen i praksis?

Det fremgår af bilaget til budgetaftalen 2025-2028, at der skal foretages en evaluering af ordningen, med henblik på om ordningen for pædagogiske uddannede medarbejdere skal udvides yderligere og/eller om ordningen skal udvides til også at gælde for pædagogmedhjælpere.

Center for Børn og Familier har på den baggrund gennemført en rundspørge blandt kommunens dagtilbudsledere, pædagoger og pædagogiske assistenter (inputtene fra medarbejderne er indsamlet via tillidsrepræsentanterne i de enkelte dagtilbud) i januar-marts 2026. I rundspørgen er alle de adspurgte blevet bedt om at forholde sig til spørgsmål omkring strukturen, indholdet og deres oplevede udbytte af forberedelsestiden.

De indkomne svar er enslydende for både medarbejdere og ledere. Nedenfor fremgår en tematiseret opsamling af resultaterne:

Struktur omkring forberedelsestid

- Forberedelsestiden foregår både individuelt og i teams afhængigt af opgavernes karakter. I en stor del af dagtilbuddene bruges i hvert fald dele af forberedelsestiden sammen med andre (kolleger eller leder). For de resterende bruges forberedelsestiden primært individuelt
- I en stor del af dagtilbuddene bruger alle medarbejdere fast én times forberedelse om ugen. I de resterende dagtilbud bruger nogle medarbejdere fast én time om ugen, mens nogle medarbejdere samler sammen til at have flere timer
- Forberedelsestiden er generelt skemalagt og dermed synlig, enten elektronisk eller i fysiske vagtplaner.

Indhold af forberedelsestid

- Det er generelt drøftet i dagtilbuddenes lokale MED-udvalg og/eller TRIO, hvilken type opgaver forberedelsestiden skal bruges til – og så er den enkelte medarbejder og leder løbende i dialog om den konkrete anvendelse
- Spurgt til, hvad forberedelsestiden konkret bliver brugt til, så går særligt følgende igen i besvarelserne:
 - Forberedelse af aktiviteter/forløb med børnene
 - Forberedelse af forældresamtaler og andre typer af møder
 - Faglig fordybelse og tilegnelse af ny viden samt fælles refleksioner med kolleger og/eller ledelse
 - Udarbejdelse af handleplaner og andet skriftligt materiale relateret til enkelte børn eller børnegrupper

Herudover nævnes også følgende aktiviteter:

- Udarbejdelse af overleveringspaarer på kommende skolebørn
- Arbejde med sprogvurderingsværktøjet Sprogtrappen
- Udarbejdelse af trivselsvurderinger

Vurdering af udbyttet af forberedelsestiden

- Alle giver udtryk for at de er glade for ordningen, som de vurderer, tilfører stor værdi til den pædagogiske praksis. Af konkrete positive effekter beskrives det blandt andet at forberedelsestiden medvirker til:
 - at medarbejderne er mere tilgængelige og nærværende omkring børnene
 - at danne grundlag for et fælles sprog og et fælles fundament at stå på og arbejde ud fra – og dermed kvalificere og løfte pædagogikken/fagligheden i dagtilbuddet
 - at medarbejderne sjældent er nødsaget til at gå fra stuen for at løse både skriftlige og praktiske ting, hvilket er til stor gavn for børnemiljøerne
- Enkelte medarbejdere har fortsat brug for at blive guidet i, hvordan de udnytter forberedelsestiden bedst – men de er godt på vej og med tiden er det vurderingen, at de vil få fyldt udbytte af forberedelsestiden.

Øvrige kommentarer:

- Flere nævner, at det ville være ønskeligt at hele forberedelsestiden var finansieret af en forøget budgettildeling (aktuelt er det halvdelen)
- Enkelte giver udtryk for et ønske om at pædagogmedhjælpere også var omfattet af forberedelsestiden, så det ville være muligt at løfte fagligheden blandt denne medarbejdergruppe også.
- Enkelte nævner at der er behov for opmærksomhed på, at det i nogle tilfælde kan være nødvendigt at inddrage eller udsætte forberedelsestiden, hvis der er sygdom eller andre former for fravær blandt kolleger/medarbejdere.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 8. oktober 2024, pkt. 3, Hvidovre Kommunes budget for 2025 og overslagsårene 2026-2028. Det fremgår af bilaget til budgetaftalen for 2025 (side 5): ”Ordningen vil i 2026 blive evalueret med henblik på, om det er relevant at udvide forberedelsestiden til pædagogisk uddannede medarbejdere eller til medhjælpere.”

Kommunalbestyrelsen tog på sit møde den 3. marts 2025, punkt 12, udmøntning af budgetaftale om forberedelsestid for pædagoger og pædagogiske assistenter til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen har i medfør af dagtilbudsloven ansvaret for dagtilbuddene. Ifølge § 3 i lovbekendtgørelse nr. 988 af 27. august 2024 med senere ændringer, skal Kommunalbestyrelsen blandt andet beslutte, om der skal iværksættes tiltag såsom kompetenceudvikling, supervision m.v., som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Punkt 6: Beslutning - Bevilling fra tildelingspulje til mere uddannet pædagogisk personale (opkvalificeringspuljen) 2026-2030

26/5664

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har i perioden 2023-2025 fået bevilget midler fra Styrelsen For Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet, til at opkvalificere pædagogisk personale i dagtilbuddene. Midlerne kom fra 'Puljen til mere uddannet pædagogisk personale', også kaldet opkvalificeringspuljen.

Med aftale om finansloven 2026 har regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Det Konservative Folkeparti besluttet fortsat at prioritere midler til opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbuddene i årene 2026-2030 – og dermed genudmønte opkvalificeringspuljen med endnu en tildelingsrunde til alle landets kommuner.

Dette indebærer at Hvidovre Kommune har fået bevilget i alt 5.958.000 kr. fordelt over årene 2026-2030.

Kommunalbestyrelsen skal godkende at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At godkende bevillingen på 5.958.000 kr. fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til 'Mere uddannet pædagogisk personale – Opkvalificeringspuljen'.
2. at godkende, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 5.958.000 kr. i årene 2026-2030, fordelt med 1.302.000 kr. i 2026, 1.164.000 kr. i 2027, 1.164.000 kr. i 2028, 1.164.000 kr. i 2029 og 1.164.000 kr. i 2030.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Som en del af 'Aftale om minimumsnormeringer af 5. december 2020' (med ikrafttrædelse pr. 1. januar 2024) blev det aftalt at der skulle afsættes midler til en opkvalificeringspulje til alle landets kommuner hen over årene 2023-2030. Midlerne blev i første omgang udmøntet for årene 2023-2025 – hvor Hvidovre Kommune fik tildelt i alt ca. 2 millioner kr.

Aftale om finansloven 2026 indebærer at Hvidovre Kommune, som anført, har fået bevilget i alt 5.958.000 kr. fordelt over årene 2026-2030.

Midlerne fra opkvalificeringspuljen er blevet fordelt mellem landets kommuner gennem en objektiv fordelingsnøgle. Hvidovre Kommune har således ikke ansøgt om midlerne.

Bevillingsbrevet er vedlagt som bilag ”Bevillingsbrev - pulje til mere uddannet pædagogisk personale (opkvalificeringspuljen) 2026-2030”).

Formål

Formålet med puljen er at øge fagligheden på dagtilbudsområdet ved at understøtte kommunernes mulighed for at opkvalificere pædagogisk personale i dagtilbud. Det er ambitionen, at midlerne fra opkvalificeringspuljen fører til flere pædagoger og pædagogiske assistenter. Herudover gives der mulighed for opkvalificering i bredere forstand gennem voksen og efteruddannelse

Konkret kan midlerne anvendes til følgende opkvalificeringsforløb:

- Den pædagogiske assistentuddannelse (PAU) gennem erhvervsuddannelse for voksne med minimum to års erhvervs erfaring (euv1)
- Meritpædagoguddannelsen, herunder meritpædagoguddannelsen som sporskifte
- Formel voksen- og efteruddannelse forstået som voksen og efteruddannelse, der foregår indenfor det offentlige voksen- og efteruddannelsessystem
 - Relevante arbejdsmarkedsuddannelser
 - Almene voksenuddannelser
 - Fagspecifikke kurser udbudt af professionshøjskoler m.v.
 - Akademi- og diplomuddannelse med henblik på specialisering inden for enten ledelse eller relevante pædagogiske temaer
- Uformel opkvalificering forstået som kommunalt afholdt voksen- og efteruddannelse, institutionsintern undervisning eller private kurser.

Herudover kan midlerne bruges til vikardækning for de medarbejdere, der deltager i opkvalificeringsindsatsen, samt lønudgifter til personale under opkvalificering, i det omfang kommunen vurderer behov herfor.

Det er en betingelse for at modtage midler fra puljen i 2026-2030 at kommunen har udarbejdet en lokal plan for opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbud. Der er ingen formkrav til planen, hvorfor den heller ikke skal indsendes til Børne- og Undervisningsministeriet. Center for Børn og Familier har i forvejen et netværk bestående af dagtilbudsledere, en pædagogisk konsulent og en faglig leder, der netop arbejder med systematisk kompetenceudvikling på dagtilbudsområdet bredt set. Indholdet af en sådan lokal plan vil derfor naturligt blive drøftet i dette netværk.

Udover at prioritere uddannelse af flere meritpædagoger bruger Center for Børn og Familier midlerne fra både første og anden tildelingsrunde til at afvikle en række uddannelsesforløb, både målrettet pædagoger og pædagogmedhjælpere, under følgende temaer:

- Relationer og mentalisering, at styrke børnenes selvregulering og empati
- Leg som en del af børns dannelse og udvikling, med fokus på den voksnes rolle i forhold til børnenes leg
- Motorik og sansemotorik som en integreret del af hverdagens pædagogik

- Refleksion og evaluering – sådan tilrettelægges hverdagens pædagogik, så det tilgodeser den aktuelle børnegruppes udvikling og fællesskab.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 19. december 2023, punkt 22, at der gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 3.084.000 kr. i årene 2023-2025, fordelt med 662.000 kr. i 2023, 1.211.000 kr. i 2024 og 1.211.000 kr. i 2025.

Bemærk at grundet pris- og lønfremskrivning er beløbene for 2023-2025 lidt højere i det vedlagte bevillingsbrev.

Økonomiske konsekvenser

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har givet en bevilling på 5.958.000 kr. fordelt på årene:

- 2026: 1.302.000 kr.
- 2027: 1.164.000 kr.
- 2028: 1.164.000 kr.
- 2029: 1.164.000 kr.
- 2030: 1.164.000 kr.

Tilskuddet i årene 2027-2030 forudsætter bevillingens optagelse på finansloven de kommende finansår.

Der gives indtægt og udgiftsbevilling på 5.958.000 kr. Den samlede bevilling indtægts- og udgiftsføres i kommunen.

Retsgrundlag

Aktstykke 174 om opkvalificeringspuljen på dagilbudsområdet. Tiltrådt af Finansudvalget den 29. september 2023.

Aftale om minimumsnormeringer af 5. december 2020.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø og bæredygtighedsmæssige konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Bilag

Bevillingsbrev - pulje til mere uddannet pædagogisk personale (opkvalificeringspuljen) 2026-2030

Punkt 7: Beslutning - Mulig indgåelse af projektsamarbejde: Trænerakademiet

26/7357

Beslutningstema

Hvidovre Ungdomsskole har anmodet både Center for Skole og Uddannelse og Center for Kultur og Fritid om at indgå i et fælles samarbejde om projektet Trænerakademiet. Projektet har til formål at give unge i alderen 13–17 år mulighed for at afprøve og udvikle kompetencer som frivillige trænere, ledere og rollemodeller i det lokale foreningsliv. Forløbet tænkes gennemført som et uddannelsesstilbud i regi af Ungdomsskolen.

Projektet medfører en årlig udgift på 145.000 kr. i en treårig periode, svarende til en samlet udgift i perioden på 435.000 kr. Beløbet dækker primært lønudgifter i forbindelse med undervisning samt øvrige tilknyttede udgifter. Center for Skole og Uddannelse og Center for Kultur og Fritid er blevet anmodet om at dække udgifterne ligeligt.

Center for Skole og Uddannelse har tilkendegivet, at centret vil dække halvdelen af finansieringen svarende til 72.500 kr. årligt. Center for Kultur og Fritid har dog ikke mulighed for at anvise finansiering af de resterende 72.500 kr. pr. år inden for egen budgetramme. Administrationen vurderer dog, at udgiften potentielt kan finansieres via Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje. En sådan finansiering vil imidlertid forudsætte dispensation fra puljens gældende kriterier.

Kultur- og Fritidsudvalget skal på denne baggrund tage stilling til, om der skal bevilges 72.500 kr. årligt i perioden 2026–2028 fra Rådighedspuljen til iværksættelse af projektet Trænerakademiet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at beslutte, om der i perioden 2026–2028 årligt skal bevilges 72.500 kr. fra Rådighedspuljen til iværksættelse af projektet Trænerakademiet svarende til en samlet udgift i perioden på 217.500 kr.

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

2. at tage orienteringen om projektet Trænerakademiet til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-05-2026

Ad 1.

For: Gruppe A, F og Liste L.

Imod: Gruppe C og O med den bemærkning, at der ikke er behovsanalyseret.

Godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 2. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Fritid har udarbejdet denne dagsordenspunkt.

Hvidovre Ungdomsskole, som organisatorisk er forankret i Center for Skole og Uddannelse, har anmodet både Center for Skole og Uddannelse og Center for Kultur og Fritid om at indgå i et fælles samarbejde om projektet Trænerakademiet.

Projektet er målrettet unge, som står uden for etablerede fællesskaber, og har gennem særligt tilrettelagte uddannelsesforløb til formål at styrke de unges trivsel, understøtte deres deltagelse i forpligtende fællesskaber og fremme deres udvikling som engagerede medborgere.

Forløbet ledes af Center for Ungdomsstudier (CUR), der pt. har samarbejder med 18 kommuner.

Projektets indhold

Trænerakademiet giver unge i alderen 13–17 år mulighed for at afprøve roller som frivillige trænere, ledere og rollemodeller i det lokale foreningsliv. Gennem praksisnære forløb opnår de unge redskaber til at udvikle deres sociale og personlige kompetencer. Projektet har særligt fokus på unge i moderat udsatte positioner, dvs. unge som ikke selv opsøger fællesskaber, men som trives og udvikler sig positivt, når de inviteres ind i strukturerede fællesskaber.

Projektet tænkes gennemført i regi af Ungdomsskolen – bl.a. som valgfag – og består af tre indbyrdes sammenhængende elementer: temabaseret undervisning om frivillighed, praktikophold i lokale foreninger samt løbende mentorstøtte. De unge arbejder med temaer som motivation, kommunikation, samarbejde, konflikthåndtering og eventudvikling og får mulighed for at afprøve og omsætte deres kompetencer i praksis.

Projektet sigter endvidere mod at understøtte det lokale foreningsliv direkte, bl.a. ved at tilbyde oplæring i onboarding og fastholdelse af unge frivillige.

Administrationen bemærker, at der på nuværende tidspunkt ikke er foretaget en selvstændig, systematisk afdækning af det konkrete lokale behov for indsatsen målrettet unge uden for etablerede fællesskaber. Det bemærkes endvidere, at Hvidovre Kommune allerede har igangværende samarbejder med både DBU og DGI, som på forskellig vis har fokus på at styrke og udvikle frivilligindsatser i foreningslivet.

Finansiering

For Hvidovre Kommune indebærer projektdeltagelsen en samlet finansiering på ca. 435.000 kr. over tre år. Midlerne dækker etablering og drift af det lokale trænerakademi – herunder projektledelse, undervisning, praktikforløb, akademi-camps, transport og deltagerudstyr. Kommunen modtager tilsvarende fra projektets centrale pulje svarende til ca. 420.000 kr.

Center for Skole og Uddannelse og Center for Kultur og Fritid er blevet anmodet om at finansiere den kommunale medfinansiering ligeligt. Center for Skole og Uddannelse har tilkendegivet, at centret kan afholde halvdelen af udgiften svarende til 72.500 kr. årligt. Center for Kultur og Fritid har imidlertid ikke mulighed for at anvise finansiering inden for

egen budgetramme. Administrationen vurderer dog, at den resterende årlige udgift på 72.500 kr. vil kunne finansieres via Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje.

Dispensation fra Rådighedspuljens kriterier

Administrationen bemærker, at en eventuel finansiering via Rådighedspuljen vil forudsætte dispensation fra puljens gældende kriterier. Det fremgår heraf, at puljen som udgangspunkt ikke kan anvendes til undervisningsformål eller løbende driftsudgifter, ligesom støttede aktiviteter som hovedregel skal være åbent tilgængelige for Hvidovre Kommunes borgere. Projektet lever på nuværende tidspunkt ikke op til disse kriterier.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der resterer ca. 300.000 kr. på Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedspulje i 2026 ud af en samlet beholdning på ca. 400.000 kr. Såfremt der afsættes 72.500 kr. til projektet Trænerakademiet over en treårig periode, vil puljen reduceres tilsvarende i både 2026, 2027 og 2028.

Retsgrundlag

Tilskud fra Rådighedspuljen tildeles efter kommunalfuldmagtsreglerne, som giver kommuner mulighed for at yde økonomisk støtte til idrætslige og kulturelle formål.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser.

Punkt 8: Orientering - måltal for søgning til ungdomsuddannelserne 2027

26/5903

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har ansvaret for søgningen til ungdomsuddannelserne og er forpligtet til at udarbejde måltal for søgning samt aktivt understøtte arbejdet med at øge søgningen til erhvervsuddannelserne. Derfor orienterer administrationen om årets søgning til ungdomsuddannelserne direkte fra 9. og 10. klasse.

Den faktiske søgning skal hvert år sammenholdes med de måltal, som er vedtaget for året, og som er offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Opgørelsen viser, at søgningen til erhvervsuddannelserne er faldet i år, og dermed ikke opfylder kommunens måltal for 2026. Søgetallet til erhvervsuddannelserne ligger i 2026 på 15,1 %. Derudover orienteres udvalget om de tiltag, der har været iværksat for at øge søgningen til erhvervsuddannelserne og ændringer som følge af aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende måltal for søgningen i 2027 og tage orienteringen om årets faktiske søgetal samt tiltag til efterretning.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen om årets søgetal samt tiltag til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget- og Arbejdsmarkedsudvalget:

1. at tage orienteringen om årets søgetal til ungdomsuddannelserne og tiltag til efterretning.
2. at godkende måltal for søgningen i 2027 på 19% til erhvervsuddannelserne, 71,8 % til de gymnasiale uddannelser og 9,2 % til øvrige kategorier.

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget:

3. at tage orienteringen om årets søgetal til ungdomsuddannelserne og tiltag til efterretning

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 3. Taget til efterretning.

Udsættes til kommende udvalgmøde (august mødet) der ønskes oplæg med kommunens erhvervsplaymaker og fokus på tidligere års resultater og vores erfaringer med erhvervsmessen mm. (obs på kønsdifferencer).

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt i samarbejde med Center for Skole og Uddannelse.

Kommunen skal hvert år fastsætte måltal for søgningen til ungdomsuddannelser for kommunens 9. og 10. classes elever. Måltallene fordeles på:

- Erhvervsuddannelser
- Gymnasiale uddannelser

Herudover opgøres søgningen i ”øvrige”, der blandt andet dækker Forberedende Grunduddannelse (FGU), særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (stu), ungdomshøjskoler, udenlandsophold, arbejde mv. Der er ikke krav om at udarbejde måltal for søgningen til øvrige kategorien. Det er en lokalpolitisk beslutning. Administration har dog stillet forslag om måltal for denne kategori ligesom tidligere år.

Måltal og faktiske søgetal skal sammenholdes og offentliggøres på kommunes hjemmeside med udgangen af maj måned.

Der er en national målsætning om, at flere af landets unge skal søge ind på en erhvervsuddannelse efter 9. eller 10. klasse. Hvis de aktuelle søgetal til erhvervsuddannelserne ligger under 10 procent, skal kommunen offentliggøre en handlingsplan for, hvad kommunen vil gøre for at øge søgningen til erhvervsuddannelserne.

I juni 2025 besluttede Social- og Arbejdsmarkedsudvalget følgende måltal for 9. og 10. klasseelevernes søgning til ungdomsuddannelserne i 2026:

- 22,5 % til erhvervsuddannelserne
- 68,3 % til de gymnasiale uddannelser
- 9,2 til øvrige kategorier.

Dette års søgetal

Søgningen til erhvervsuddannelserne ligger i 2026 på 15,1 % og i 2025 på 18,2%.

Søgningen til de gymnasiale uddannelser ligger i 2026 på 75,6 % og i 2025 på 71,7 %.

Øvrige kategorien ligger i år på 9,2 %. Sidste år lå den på 10 %.

Der er altså tale om et fald i søgningen til erhvervsuddannelserne og øvrige kategorien og en stigning i søgningen til de gymnasiale uddannelser.

Statistikken viser de ungdomsuddannelser elever fra 9. eller 10. klasse tilmelder sig 1. marts som deres 1. prioritet via optagelse.dk. Tilmelding til 10. klasse indgår ikke i statistikken. Den samlede ”Øvrige kategori” dækker over 8 unge, der har tilmeldt sig stu, 12 unge der har tilmeldt sig FGU og 45 unge, der har tilmeldt sig ”andre aktiviteter”. ”Andre aktiviteter” kan dække over arbejde, udenlandsophold, højskole mv.

Med dette års søgetal har kommunen ikke opnået måltallet for søgningen til erhvervsuddannelserne i år. Landsgennemsnittet ligger i år på 19,0 % til erhvervsuddannelserne, hvor det sidste år lå på 20 %.

Et fald i søgningen til erhvervsuddannelserne er ikke enestående for Hvidovre Kommune, men gælder for de fleste af de nærliggende kommuner og regionalt.

I Storkøbenhavn er det kun ganske få kommuner, der har haft stabil fremgang i søgningen til erhvervsuddannelserne. At søgningen går op og ned er således ikke usædvanligt. Tallene viser, at søgningen overvejende går op og ned fra år til år.

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Hvidovre	16,4 %	23,3 %	17,6 %	20,1 %	18,2 %	15,1 %
Brøndby	21,3 %	19,4 %	15,7 %	19,3 %	21,9 %	19,4 %
Albertslund	18,0 %	21,7 %	15,9 %	19,3 %	22,2 %	15,4 %
Gladsaxe	14,3 %	14,5 %	12,2 %	13,6 %	11,4 %	12,2 %
Glostrup	20,3 %	16,3 %	16,3 %	17,2 %	19,2 %	17,2 %
Vallensbæk	12,6 %	12,4 %	12,6 %	12,6 %	16,5 %	10,3 %
Rødovre	17,5 %	17,6 %	21,2 %	19,0 %	20,0 %	17,5 %

Tiltag bag årets søgetal

Der er særlige parametre, der kan have betydning for elevernes uddannelsesvalg og dermed indflydelse på søgetallene. Parametre med særlig betydning er forældrenes viden om ungdomsuddannelserne, elevernes fritidsinteresser og fritidsjob, muligheden for individuelle vejledningssamtaler, besøg på ungdomsuddannelserne, brobygning og introduktionskurser og erhvervspraktik. Faldet i søgningen til erhvervsuddannelserne skal sandsynligvis findes i mange forskellige forhold både inden- og udenfor kommunen.

I dette skoleår er der også udviklet og gennemført aktiviteter, der skal være med til at understøtte elevernes valgproces. Af lokale initiativer kan f.eks. nævnes ”Mød en Virksomhed” og ”Uddannelsesaften for forældre og elever” 8.-10. klasse.

Ungeenheden har aftale om særpraktik med Hvidovre hospital for hold med 10 elever ad gangen 2 gange om året. Her får de en bred introduktion til de mange forskellige jobfunktioner, der er på et hospital.

I skoleåret 2026/27 genoptager vi det succesfulde samarbejde med Copenhagen Skills. Her deltager alle kommunens 7. klasser i forskellige workshops udviklet og afviklet af forskellige erhvervsskoler med henblik på at gøre eleverne nysgerrige på erhvervsuddannelserne tidligere.

Der blev i 2026 ansat en erhvervsplaymaker, der skal understøtte juniormesterlærerordningen og den obligatorisk erhvervspraktik i grundskolen, som følger af aftale om folkeskolens kvalitetsprogram samt skole-virksomhedssamarbejdet mere generelt.

Uddannelsesvejledningen er ved lov sektor- og institutionsuafhængig. Det betyder bl.a., at bestemte uddannelsesretninger og institutioner ikke må favoriseres i forbindelse med vejledningsopgaven. Det er dog bl.a. aktiviteter som ovenstående, der, sammen med de mange andre relevante undervisnings- og vejledningsaktiviteter i skolen, kan være med til at lære elever og forældre om de mange forskellige muligheder, der findes.

Politiske beslutninger og aftaler

Den 2. juni 2025, punkt 5, traf Social- og Arbejdsmarkedsudvalget beslutning om at godkende administrationens forslag til måltal for søgningen i 2025 på hhv. 22,5% til erhvervsuddannelserne, 68,3 % til de gymnasiale uddannelser og 9,2 % til øvrige kategorien.

Den 2. juni 2025, punkt 19, tog Børne- og Uddannelsesudvalget administrationens orientering om søgetallene til ungdomsuddannelserne og tiltag til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Lov om Kommunal indsats for unge under 25 år, lovbekendtgørelse nr. 387 af 17. marts 2026, § 1a:”Kommunalbestyrelsen fastsætter en gang årligt måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for kommunens 9. og 10.-klasseelever. Måltallene fordeles på erhvervsuddannelserne og de gymnasiale uddannelser.

Stk. 2. Ligger kommunalbestyrelsens aktuelle søgetal til erhvervsuddannelserne på under 10 pct., udarbejder kommunen en handlingsplan for, hvilke initiativer der skal iværksættes for at øge søgningen til erhvervsuddannelserne.

Stk. 3. De aktuelle søgetal offentliggøres på kommunens hjemmeside sammenholdt med måltallet, jf. stk. 1.

Stk. 4. Børne- og undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om proceduren i forbindelse med kommunalbestyrelsens fastsættelse af måltal og om offentliggørelsen af søgetal.”

Afbud Lars Hørdum, Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Ole Møller Laursen

Punkt 9: Orientering om headspace Hvidovres arbejde i 2025

22/29302

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har siden 2017 haft et samarbejde med headspace om et frivilligt rådgivningstilbud til unge 12-25-årige.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget samt Økonomiudvalget orienteres om headspaces arbejde i 2025.

Indstilling

Direktøren indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og Social, Sundheds- og Borgerserviceudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen om headspace Hvidovre til efterretning.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Udsat.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Headspace inviteres til et kommende udvalgsmøde med henblik på at drøfte foreningens aktiviteter i 2025 og 2026.

Sagsfremstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Der gives en status på headspace Hvidovres arbejde, som er vedlagt som bilag ”Årsrapport Hvidovre 2025” samt ”Bilag 1 - Årlig afrapportering headspace Hvidovre 2025”.

Headspace er:

- et tilbud til 12-25-årige,
- et før-kommunalt tilbud, som giver anonym rådgivning om fx manglende selvværd, stress, depression, uddannelse, job, familie, sociale problemer, stofmisbrug, mobning eller ensomhed,
- et supplement til de tilbud, som i forvejen findes til målgruppen.

I headspace kan børn og unge i alderen 12-25 år komme direkte fra gaden og få en samtale med en ungerådgiver. Der er ingen ventetid, det er gratis og anonymt, og det foregår på de unges præmisser.

Headspace er et initiativ under Det Sociale Netværk og er støttet af blandt andet satspuljemidler og en række forskellige fonde.

Headspace har ved udgangen af 2025 38 lokale centre rundt omkring i landet. Hvert af landets headspace-centre har både fastansatte medarbejdere samt en række frivillige. Headspace har på landsplan mere end 600 frivillige, der sidder klar i de fysiske centre, på chatten, ved telefonen og på mail, men også ude på uddannelsesstederne og der, hvor unge kommer til dagligt.

Headspace Hvidovre

Headspace Hvidovre har lokaler i Bødkerporten 3D og ligger tæt på bl.a. Hvidovre Ungecenter, Ungeliv, Ungdomsskolen, Ungeenheden Hvidovre, Enghøj Gymnasium, FGU mv. Her er allerede etableret flere samarbejder og flere er på vej.

Nedenstående tabel giver et overblik over, hvor mange unge, der har fået individuel rådgivning i headspace Hvidovre i 2025 sammenlignet med 2024.

Headspace Hvidovre	2024	2025
Unge i individuel rådgivning	16 unikke unge pr. måned	13 unikke unge pr. måned
1-3 samtaler med headspace	54% af de unge	49% af de unge
4-9 samtaler med headspace	26 % af de unge	24% af de unge
10 eller flere samtaler med headspace	20 % af de unge	27% af de unge
Antal samtaler i alt	340 samtaler	431 samtaler

Unge i individuel rådgivning dækker både personlige samtaler i headspaces lokaler, korte samtaler ved udgående aktiviteter og samtaler med unge, der henvender sig i chatrådgivningen.

Der har været et lille fald i det samlede antal unge i individuel rådgivning i 2025. Det hænger sammen med, at headspace har haft kontakt med færre unge under deres udgående aktiviteter (outreach aktiviteter) og i chatten. Til gengæld har headspace haft 16 flere unge til personlige rådgivningssamtaler i headspace i 2025, og en stor stigning i antallet af den type samtaler.

Headspace har i 2025 haft 27 færre udgående aktiviteter målrettet børn og unge sammenlignet med 2024. Til gengæld har headspace prioriteret at have flere udgående aktiviteter målrettet samarbejdspartnere, pårørende mv. i 2025. Der har således været en stigning i antallet af henvendelser fra pårørende og fagfolk fra 22 i 2024 til 37 i 2025.

66 % af de unge, headspace Hvidovre har samtaler med, er piger/kvinder, hvilket betyder, at der er sket et fald i antallet af drenge/mænd på 4 procentpoint i forhold til 2024. 6 % af de unge identificerer sig med en anden kønsidentitet. 75 % af de unge, der henvender sig i headspace Hvidovre, bor i Hvidovre. 11% bor i Ishøj, 5 % i København og 9% i andre kommuner.

Der er i 2025 sket en lille stigning på 3 procentpoint i andelen af unge under 15 år sammenlignet med 2024. Andelen af unge mellem 15-19 år er faldet med 9 procentpoint. Til gengæld er andelen af unge over 19 år steget fra 15 % i 2024 til 21% i 2025. Gennemsnitsalderen for unge, der henvender sig i headspace Hvidovre er 17 år, hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Headspace opgør hvilke emner, de unge henvender sig omkring. De mest hyppige emner i Hvidovre i 2025 er disse:

1. Håndtering af hverdagen – 29%
2. Bekymring/utryghed/angstrelaterede følelser - 25%
3. Uddannelse/Arbejde – 24%
4. Relationer til familie og venner – 23%
5. Relationer til venner/kæreste – 22%
6. Fortællinger om positive forandringer, oplevelser og ressourcer – 14%
7. Identitet og selvværd, hvem er jeg og hvad kan jeg? – 14%
8. Det at have en psykiatrisk sygdom – 12%
9. Tristhed/nedtrykthed/depressive tanker – 10%
10. Ensomhed – 8%
11. Stressrelaterede problematikker/tematikker – 7%
12. Kæresteproblemer/kærestetematikker – 7 %

Headspace Hvidovre er forankret i Center for Beskæftigelse og Borgerservice, som finansierer det årlige tilskud til headspace, mens Center for Børn og Familie leverer den kommunale medarbejder, der sidder i headspace 10 timer ugentligt. Center for Børn og Familie og Center for Beskæftigelse og Borgerservice deler finansieringen af de 10 timer. Headspace modtog i 2025 et kommunalt tilskud på 540.586 kr. Hertil skal lægges udgifter til den fremskudte kommunale medarbejder på ca. 120.000 kr. samt driftsudgifter i forbindelse med lokaler.

Fra 2026 øges headspace årlige tilskud med 50.000 kr. som led i en politisk beslutning om en styrket indsats på skolerne. Det betyder, at tilskuddet bliver på 603.019 kr. efter prisregulering. Hertil skal lægges udgifter til den fremskudte kommunale medarbejder på ca. 120.000 kr. samt driftsudgifter i forbindelse med lokaler.

Politiske beslutninger og aftaler

Med budgetaftalen for 2017 besluttede kommunalbestyrelsen, at Hvidovre Kommune fra januar 2017 til 31. december 2018 yder tilskud til etablering af en afdeling af headspace.

På et møde den 10. december 2018, punkt 7, godkendte Økonomiudvalget, at samarbejdet med headspace skulle forlænges til den 31. december 2019.

På et møde den 9. december 2019, punkt 8 besluttede Økonomiudvalget, at samarbejdsaftalen med headspace forlænges med to år for 2020 og 2021.

På mødet den 13. december 2021, punkt 11 besluttede Økonomiudvalget, at samarbejdsaftalen med headspace gøres permanent med et gensidigt opsigelsesvarsel på 6 måneder.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 7. oktober 2025 i forbindelse med vedtagelse af budget for 2026-2029 under punkt 3, at der afsættes flere midler til Headspace - 50.000 kr. til en styrket indsats på skolerne

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen har i medfør af Barnets lov ansvar for, at kommunen tilrettelægger en indsats, der sikrer sammenhæng mellem kommunens generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte, jf. § 14, stk. 1, i lovbekendtgørelse nr. 282 af 17. marts 2025.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Årsrapport Hvidovre 2025

Bilag 1 - Årlig afrapportering headspace Hvidovre 2025

Afbud Lars Hørdum, Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Ole Møller Laursen

Punkt 10: Orientering - Status på anlægssager pr. 1. marts 2026

25/25262

Beslutningstema

Dette dagsordenspunkt omhandler status på anlægssager pr. 1. marts 2026.

Nærværende sag vedrører anlægsprojekter i Budget 2026 samt projekter med bevilling i 2026.

Udvalgene skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til By-og Planudvalget, Børne-og Uddannelsesudvalget, Erhvervs-og Beskæftigelsesudvalget, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Kultur-og Fritidsudvalget, Social-Sundheds-og Borgerserviceudvalget samt Ældreudvalget

at anbefale overfor Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen om anlægsstatus pr. 1. marts 2026 til efterretning.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Udsat.

Beslutning i Ældreudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

De væsentligste projekter med særlige udfordringer, som fremhæves i nærværende orientering, er:

- Skybrudsprojekt Holmegårdsskolen. Projekt 0293/01. Afvigelse på tid.
- Padelbaner. Projekt 0402/06. Afvigelse på tid.

- Sti fra Bakkeskoven til Kettevej. Projekt 2524. Afvigelse på tid.
- Skæve boliger. Projekt 5809. Afvigelse på tid.

På udvalgmøderne gennemgår administrationen status på de aktuelle projekter ud fra følgende kriterier:

- Udfordringer på økonomi (Ø) tid (T) eller kvalitet/kompleksitet (K)
- Stor foranderlighed eller usikkerhed i proces
- Offentlig eller politisk bevågenhed

I vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. 1. marts 2026” markeres bygge-og anlægsprojekterne ift. Økonomi, Tid og Kvalitet med følgende signaturer:

På økonomi markeres forandring i forhold til den givne bevilling. På tid markeres forandring i forhold til seneste politiske beslutning i den givne sag. Der er sat X i feltet, hvor der er ændringer, og der er skrevet en bemærkning udfor sagen. Enkelte steder er status (farvekode) ikke ændret, men det har været relevant at afgive bemærkninger til sagen. Hvis der ikke er bemærkninger, kører projektet inden for den aftalte ramme.

Der tages forbehold for, at der kan ske ændringer i projekternes status, i perioden fra 1.marts 2026 og til primo maj 2026, hvor sagen forelægges. Udvalgene vil i givet fald blive orienteret herom på udvalgmøderne.

Væsentligste projekter med afvigelser

Med henvisning til vedlagte bilag ”Status på anlægssager pr. 1. marts 2026” gennemgås nedenfor de væsentligste projekter med rød og blå farvemarkering

Skybrudsprojekt Holmegårdsskolen. Projekt 0293/01 Afvigelse på tid.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026 en tillægsbevilling på 900.000 kr. til Holmegårdsskolens skybrudsprojekt. Merudgiften skyldes omfattende myndighedsarbejde i forbindelse med miljøtilladelser samt prisfremskrivning af entreprenørens tilbud. Tillægsbevillingen finansieres af et forventet mindreforbrug på projektet vedrørende Holmegårdsskolens ind- og udskoling. Selve anlægsarbejdet, forventes igangsat i foråret 2026, og er således forsinket i forhold til den oprindelige tidsplan, hvor projektet skulle have været gennemført i 2025.

Padelbaner. Projekt 0402/06. Afvigelse på tid

Den kommunale del af projektet er sat på pause som følge af henvendelse fra to private aktører; virksomheden Procars og foreningen Hvidovre Tennisklub. Der er modtaget et revideret projektforslag fra Pro Cars vedrørende anlægsprojektet på brandtomten i Avedøre. Forslaget er aktuelt til faglig gennemgang i Center for Plan og Miljø, og forventes fremlagt til politisk behandling i maj 2026 eller senere. Der har været en indledende dialog med tennisklubben om mulighederne for etablering af padelbaner. Klubben konkretiserer aktuelt deres ønsker til den videre proces og vender tilbage med input til projektets næste skridt.

Sti fra Bakkeskoven til Kettevej. Projekt 2524. Afvigelse på tid.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. februar 2026, at projektet sættes i bero som følge af opsivende vand ved stitunnellen, samt at der anvendes 200.000 kr. af de afsatte anlægsmidler til gennemførelse af geotekniske undersøgelser. De geotekniske undersøgelser skal skabe grundlag for en efterfølgende politisk stillingtagen til projektets videre forløb.

Skæve boliger. Projekt 5809. Afvigelse på tid.

Jævnfør Budget 2026 skal skæve boliger være etableret i 2027.

Før projektet kan designes og udføres, skal der træffes politiske beslutninger om placering samt bygherre- og driftsherremodel. Støjanalyser er igangsat på fire lokationer, som er kommunalt ejet i forhold til om det er muligt at placere boliger her.

Sag om projektformål og indhold, bygherremodel, finansiering samt mulige placeringer forelægges af SSB i juni 2026. Der planlægges temamøde for Kommunalbestyrelsen om sagen i 4. kvartal 2026.

Politiske beslutninger og aftaler

Status på anlægssager er senest forelagt til orientering i november 2025 for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, punkt 12, Kultur- og Fritidsudvalget, punkt 12, Ældre- og Sundhedsudvalget, punkt 8, Børne- og Uddannelsesudvalget, punkt 11, By- og Planudvalget, punkt 7, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, punkt 8, og Økonomiudvalget, punkt 13.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser i denne orienteringssag.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Sagen sendes i høring i Seniorrådet.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedskonsekvenser i denne orienteringssag.

Bilag

Status på anlægssager pr. 1. marts 2026

30.04.2026 Høringssvar fra Seniorrådet vedr. status på anlægssager pr. 1. marts 2026

Punkt 11: Orientering - Det specialiserede børneområde - status og udvikling pr. 31. marts 2026

26/3728

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på det specialiserede børneområde.

Overblik over status og udvikling forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 30. september.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling det specialiserede børneområde til efterretning

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om udvikling og status på det specialiserede børneområde pr. 31. marts 2026 til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale samt Center for Børn og Familier.

Parallelt med økonomirapportering pr. 31. marts 2026, som forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges denne særskilte sag med økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på det specialiserede børneområde.

Der har været en markant udvikling i udgifterne til det specialiserede børneområde i årene 2022-2024. Fra 2025 ses et lille fald i udgifterne, når der sammenlignes med 2024. På nuværende tidspunkt forventes – med de kendte forudsætninger – et forbrug i 2026 på 223,1 mio. kr. Det afsatte budget er på 219,4 mio. kr. og dermed forventes et merforbrug på 3,6 mio. kr. Der vil uagtet det forventede merforbrug være tale om et fald i udgifterne på ca. 7,5 mio. kr. sammenlignet med 2025. Skønnet tager udgangspunkt i de børn og unge, der på nuværende tidspunkt er indskrevet i tilbuddene samt en forventet tilgang i løbet af året. I prognosen er der en stor usikkerhed omkring sager, der afventer afgørelser i Ankestyrelsen. Disse sager kan potentielt belaste økonomien yderligere.

Udgiftsudviklingen 2022-2024 var karakteriseret ved stigende udgifter – særligt til anbringelser. I perioden frem mod 2024 sås et stigende antal anbringelser, som skabte et stort pres på økonomien. Derudover var der i årene 2022-23 betydelige udgifter forbundet med afgørelser fra Ungdomskriminalitetsnævnet (UKN) og særligt i 2024 var der væsentlige udgifter til lange varetægtsfængslinger af flere unge.

Der er igennem de sidste par år arbejdet målrettet med alternativer til anbringelser og mere intensivt familiearbejde. Udviklingen i udgifterne og sammensætningen af udgifterne afspejler dette strategiske og faglige fokus på området. Der fokuseres på, at indsatser skal ske så tæt på børnenes og de unges nærmiljø som muligt, i så stort samspil med almenmiljøer som muligt og med tydelig inddragelse af børnenes og de unges stemme. Derudover er der sat massivt ind for at arbejde endnu mere med intensive familierettede indsatser og behandlingsmæssige indsatser, der er tilrettelagt i tæt samarbejde med dagtilbud, skoler og fritidstilbud, så børnene, de unge og familierne oplever en sammenhængende indsats.

Det er et udtalt fagligt fokus at arbejde med alternativer til anbringelse, der hvor der er potentiale for det i familierne, og barnets tilknytning til familien har en sådan karakter, at en anbringelse også vil være risikofyldt for barnets trivsel og udvikling. Det kræver ofte en massiv investering i familiebehandling og nogle gange kompenserende foranstaltninger såsom aflastning eller mere håndholdt praktisk hjælp i hjemmet, hvilket udviklingen i udgifterne på området afspejler.

Når der fortsat er et pres på økonomien på området, og formentlig også vil være det fremadrettet skyldes det blandt andet, at anbringelser og aflastninger i eksterne tilbud ses at stige i pris. Der er på landsplan en stor efterspørgsel på ret specialiserede anbringelses- og aflastningstilbud, og det presser prisen op. Der er således bundet mange penge til enkelte borgere, hvor forhandlingsrummet med leverandørerne er meget lille, og det gør økonomien på området svært styrbar.

Her arbejdes der med alternative og lokale løsninger, men det er ikke altid, at det lykkes at holde børn og unge i egne tilbud grundet karakteren af børnenes, de unges eller familiernes vanskeligheder. Det er derfor forventningen, at der også i 2026 og årene frem er behov for meget tæt faglig ledelse og styring på området, og at der er behov for kontinuerligt at prioritere indsatser til de sårbare børn, unge og forældre, der har mest brug for det.

Tabel 1: Regnskaber for årene 2022-2025 og forventet regnskab for 2026 sammenholdt med budget

Mio. kr.	2022	2023	2024	2025	2026*
Oprindeligt budget	203,4	214,9	217,1	208,5	219,8
Korrigeret budget	223,1	232,6	237,4	222,1	219,4
Regnskab/forventet regnskab *	225,2	226,0	232,3	230,8	223,1
Mer-/mindreforbrug	-2,2	6,5	5,1	-8,7	-3,6

Kilde: Egne tal i 2026-priser - * forventet regnskab i 2026.

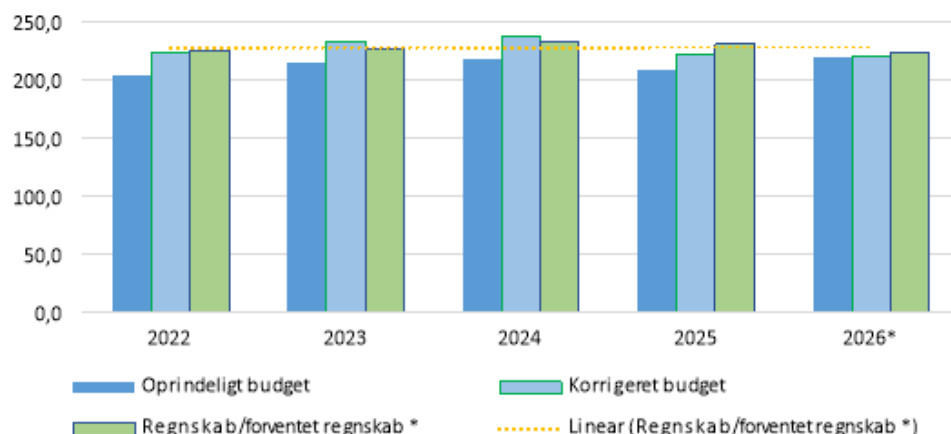
I 2023 og 2024 blev der givet tillægsbevillinger, som efterfølgende viste sig at være for høje. Midlerne tilgik efterfølgende kassebeholdningen.

Der ses et forventet udgiftsfald i udgifterne fra 2025 til 2026, så udgiftsniveauet på nuværende tidspunkt i højere grad er i nærheden af 2022-niveau.

I grafen nedenfor vises data fra tabel 1 i grafisk form.

Graf 1: Oprindeligt og korrigeret budget for 2022-2026 samt regnskaber for 2022-2025 og forventet regnskab for 2026

Specialiseret børneområde - mio. kr.



Tabel 2: Regnskaber for årene 2022-2025 og forventet regnskab for 2026 fordelt på foranstaltninger

Mio. kr.	2022	2023	2024	2025	2026*
Anbringelser - psykosociale område	102,3	105,2	107,0	95,4	84,9
Anbringelser - handicapområdet	13,7	18,4	23,2	18,5	12,0
Tilgang - skøn på kommende sager				0,0	8,3
Forebyggelse, øvrig	27,7	25,5	22,9	29,1	31,6
Dagbehandling	18,1	16,4	16,8	17,3	13,6
Aflastning - handicapområdet	11,8	13,3	15,0	17,9	18,8
Afgør. fra Ungdomskriminalitetsnævnet	5,4	4,3	0,1	1,3	3,0
Øvrige tilbud	46,3	42,8	47,4	51,3	50,8
Samlet	225,2	226,0	232,3	230,8	223,1

Kilde: Egne tal i 2026-priser - * forventet regnskab i 2026.

Udgifterne på området var 230,8 mio. kr. i 2025 og forventes i 2026 at være på 223,1 mio. kr. Faldet i udgifterne fra 2025 til 2026 findes primært i udgifterne til anbringelser, både på det psykosociale område og på handicapområdet. Faldet i udgifter på anbringelser opvejes af stigende udgifter til eksterne forebyggende foranstaltninger samt til aflastning på handicapområdet.

Tabel 3: Forventet regnskab 2026 fordelt på eksterne & interne tilbud

Mio. kr.	Interne tilbud	Eksterne tilbud	Samlet
Anbringelser - psykosociale område	24,6	60,3	84,9
Anbringelser - handicapområdet	0,0	12,0	12,0
Tilgang - skøn på kommende sager	0,0	8,3	8,3

Mio. kr.	Interne tilbud	Eksterne tilbud	Samlet
Forebyggelse, øvrig	11,9	19,7	31,6
Dagbehandling	7,0	6,6	13,6
Aflastning - handicapområdet	0,0	18,8	18,8
Afgør. fra Ungdomskriminalitetsnævnet	0,0	3,0	3,0
Øvrige tilbud*	42,0	8,8	50,8
Samlet	85,5	137,6	223,1

Kilde: Egne tal i 2026-priser

* Øvrige tilbud (interne tilbud) - i tallet indgår forventet regnskab for alle foranstaltninger som ikke er anbringelser eller dagbehandling

Der ses en stigning i udgifterne til interne tilbud, når der sammenlignes med 2025 og tilsvarende ses et fald i udgifterne til eksterne tilbud.

Tabel 4: Helårspersoner for årene 2022-2025 samt forventet for år 2026

Helårspersoner	2022	2023	2024	2025	2026*
Anbringelser - psykosociale område *	119,3	117,1	112,9	108,3	100,8
Anbringelser – handicapområdet *	11,1	8,0	8,6	7,8	5,4
Tilgang - skøn på kommende sager					9,5
Forebyggelse, øvrig **	116,7	123,2	97,0	129,4	142,5
Dagbehandling ***	50,2	37,5	45,6	47,1	39,9
Aflastning - handicapområdet	60,8	62,5	70,9	74,8	66,7
Afgør. fra Ungdomskriminalitetsnævnet	5,3	6,1	0,4	0,6	2,5
Samlet	363,3	354,5	335,5	383,3	367,2

Kilde: Faktiske antal helårspersoner i 2022-2025 - * forventet antal i 2026

* Anbringelser - Borgere fra egne tilbud; Kilden, DHH, Porten, XYZH-House indgår i opgørelsen

** Forebyggelse - Der indgår ikke borgere fra egne tilbud

*** Dagbehandling - Hvidborg Dagbehandling indgår i opgørelsen

I 2023 og 2024 ses et fald i f.t. 2022 i antallet af børn med særlige behov, som visiteres til anbringelsestilbud og eksterne tilbud. Fra 2025 ses en stigning, tallet falder igen i 2026.

Antallet af anbragte børn forventes reduceret fra i alt 116,2 helårspersoner i 2025 til forventet 106,2 helårspersoner i 2026.

Antallet af børn og familier, der modtager forebyggende foranstaltninger uden for egne tilbud, er fra 2023 reduceret i takt med, at Poppelgården, Hvidovre Ungecenter og Hvidborg varetager flere opgaver for børnene, de unge og familierne. Fra 2024 til 2026 ses imidlertid en stigning i antallet af familier, der modtager forebyggende foranstaltninger uden for egne tilbud. Dette skyldes både, at eksterne aktører ind i mellem også bruges, når der arbejdes med forebyggende tiltag som alternativ til anbringelser, og at eksterne leverandører bruges i kortere og mere afgrænsede forløb, så kommunens egne tilbud arbejder med de borgere, der har det største behov.

Antallet af børn i dagbehandling, herunder på Hvidborg, er nogenlunde stabilt over perioden. Der ses i perioden en stigning i borgere, der modtager aflastning på handicapområdet frem til 2025, fra 2026 ses et fald.

Antallet af unge, der har fået en afgørelse i Ungdomskriminalitetsnævnet er faldet over årene, fra 2026 ses en stigning.

Tabel 5: Gennemsnitspris pr. barn/ung for årene 2022-2026

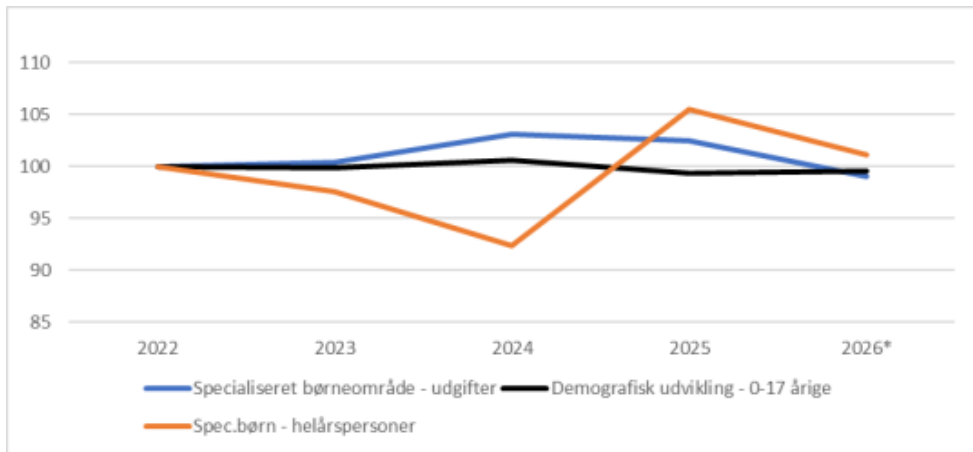
I 1.000 kr.	2022	2023	2024	2025	2026*
Anbringelser - psykosociale område	860	900	950	800	840
Anbringelser - handicapområdet	1.240	2.290	2.680	2.370	2.240
Tilgang - skøn på kommende sager					870
Forebyggelse, øvrig	240	210	240	220	220
Dagbehandling	360	440	370	370	340
Aflastning - handicapområdet	190	210	210	240	280
Afgør. fra Ungdomskriminalitetsnævnet	1.020	710	190	1.990	1.200

Kilde: Egne tal i 2026-priser - * forventet regnskab i 2026

Der har været en entydig stigning i gennemsnitspriserne i perioden 2022-2024 på næsten alle foranstaltningsområder. Fra 2024 er gennemsnitspriserne på flere foranstaltningsområder faldet med undtagelse af aflastning på handicapområdet (§ 90/84).

Gennemsnitsprisen på dagbehandling er faldet siden 2022, hvilket skyldes en tættere opfølgning på skoleforløbene og en mere målrettet indsats for at hjælpe børn over i mindre indgribende skoletilbud og dermed tættere på almenområdet, når de er klar til dette.

Graf 2: Udvikling i henholdsvis udgifter, antal helårspersoner og demografi for 0-17 årige



Grafikken viser, at der – fra 2022 til forventet 2026 ses et fald i udgifterne svarende til 1 %, mens antallet af borgere (opgjort i helårspersoner) er steget med 1 %. I samme periode er der ikke sket en udvikling i antallet af 0-17-årige.

Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalbestyrelsens møde den 7. oktober 2025, pkt. 3, blev der - i forbindelse med behandlingen af budget 2026-2029 – besluttet at tilføre de specialiserede områder i alt 30,0 mio. kr. med udgangspunkt i en realistisk budgettering. 7,5 mio. kr. af disse blev tilført det specialiserede børneområde.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Lars Hørdum, Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Ole Møller Laursen

Punkt 12: Orientering - Specialundervisning - Status og udvikling pr. 31. marts 2026

26/3728

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet overblik over økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på specialundervisning for børn og unge.

Overblik over status og udvikling forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni samt 30. september.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage orientering om status og udvikling på specialundervisning for børn og unge til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orientering om status og udvikling for specialundervisning til børn og unge pr. 31. marts 2026 til efterretning

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale samt Center for Skole og Uddannelse.

Parallelt med økonomirapportering pr. 31. marts 2026, som forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, forelægges samtidig denne særskilte sag med økonomi og øvrig ledelsesinformation (antal, udvikling m.m.) på specialundervisningsområdet.

Perioden 2022-2026 viser en markant udvikling i udgifterne til specialundervisningsområdet.

I 2026 forventes et budget i balance eksklusiv egne skoler/tilbud (kontraktinstitutioner, som forudsættes at overholde den fastsatte budgetramme).

Skønnet tager udgangspunkt i de elever, der modtager specialundervisning.

Tabel 1: Regnskaber for årene 2022-2025 og forventet regnskab for 2026 sammenholdt med budget

Mio. kr.	2022	2023	2024	2025	2026*
Oprindeligt budget	166,4	173,1	181,2	186,8	200,9
Korrigeret budget	173,9	183,7	196,2	198,9	200,9
Regnskab/forventet regnskab *	177,2	189,5	195,7	197,0	200,7
Merforbrug = -	-3,3	-5,8	0,5	1,8	0,2

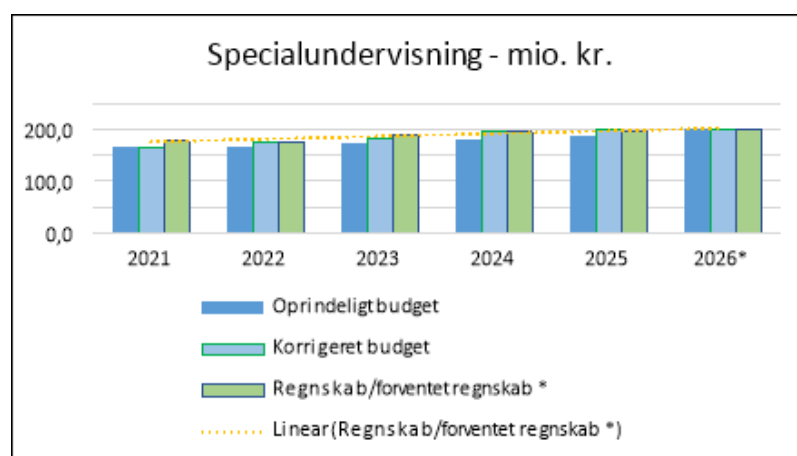
Kilde: Egne tal i 2026-priser - * forventede regnskab i 2026

Udgifterne på området var 177,2 mio. kr. i 2022 og forventes i 2026 at være på 200,7 mio. kr. Stigningen i udgifterne skyldes bl.a. en markant stigning i elever, som anvises specialskoletilbud samt følgerudgifter heraf f.eks. støttemidler og kørsel.

Herudover skyldes en del af stigningen udgifter til fleksible indsatser og udgående teams – begge til understøttelse og fastholdelse af elever i almenskolen. De to sidstnævnte er der givet særskilte budgetter til fra 2023.

I grafen nedenfor vises data fra tabel 1 i grafisk form.

Graf 1: Oprindeligt og korrigeret budget for 2022-2026 samt regnskaber for 2022–2025 og forventet regnskab for 2026



I samme periode er antallet af helårspersoner i specialundervisning steget fra 428,5 til forventet 470,2 svarende til en stigning på ca. 42 helårspersoner eller godt 10 %. Specifikation på de enkelte kategorier vises i tabellen nedenfor, hvoraf det fremgår, at stigningen især ligger på egne skoletilbud.

Tabel 2: Helårspersoner for årene 2022-2025 samt forventet for år 2026

Helårspersoner	2022	2023	2024	2025	2026*
Specialskoler, køb	47,9	55,6	54,6	52,2	49,7
Dagbehandlingsskoler, køb	28,3	28,8	36,6	32,3	22,5

Helårspersoner	2022	2023	2024	2025	2026*
Dagbehandlingsskoler, egne tilbud**	16,7	8,8	19,7	21,3	21,0
Anbringelser, andre kommuner	36,6	36,4	40,6	44,0	37,1
- Fritidstilbud, køb (antal tæller med i specialskoler)	70,3	72,8	60,6	44,4	40,7
Egne skoletilbud	299,1	318,3	316,9	323,3	339,8
Samlet	428,5	447,9	468,4	473,1	470,2

Kilde: Faktiske antal helårspersoner i 2022-2025 - * forventet antal i 2026

Siden 2022 har der været en reel udgiftsudvikling på ca. 20 mio. kr. og heraf knap 4 mio. kr. fra 2025 til 2026.

Tabel 3: Regnskab for årene 2022-2025 samt forventet for år 2026

Beløb i mio. kr.	2022	2023	2024	2025	2026*
Specialskoler, køb	24,2	27,7	30,4	27,2	26,7
Dagbehandlingsskoler, køb	9,9	10,5	12,2	11,6	7,9
Anbringelser, andre kommuner	10,4	11,6	11,6	11,7	11,1
Fritidstilbud, køb	14,1	14,7	14,2	13,0	11,3
Dagbehandlingsskoler, egne	4,9	5,6	5,1	7,4	8,0
Egne skoletilbud	96,3	94,1	93,7	95,4	92,5
Øvrige udgifter	17,4	25,3	28,4	22,2	27,9
Samlet	177,2	189,5	195,6	196,7	200,7

Kilde: Faktiske beløb i 2022-2025 - * forventet i 2026

Nedenfor vises forventet regnskab fordelt på interne og eksterne tilbud.

Tabel 4: Forventet regnskab 2026 fordelt på eksterne og interne tilbud

Mio. kr.	Interne tilbud	Eksterne tilbud	Samlet
Specialskoler inkl. fritidstilbud	92,5	38,0	130,5
Dagbehandlingsskoler	8,0	7,9	15,9
Anbringelser		11,1	11,1

Øvrige	26,0	17,4	43,2
Samlet	126,3	74,4	200,7

I forhold til 2025 er der i 2026 sket en ændring i fordeling af udgifterne mellem interne og eksterne specialtilbud. En større del af udgifterne ligger nu på de interne tilbud. Den ændrede fordeling skyldes primært to forhold:

1. Øget inklusion i almenområdet

Indsatsen ”En skole for alle” har medført, at flere elever med særlige behov inkluderes i den almene undervisning. I nedenstående afsnit ”Iværksatte og kommende tiltag til at vende udviklingen på specialundervisningsområdet” beskrives igangsatte og kommende indsatser som led i ”en skole for alle”.

2. Udvidelse af interne tilbud

På grund af pladsmangel på de eksterne tilbud har kommunen udvidet sine egne specialundervisningstilbud med flere pladser og nye typer tilbud. Denne udvikling forventes at fortsætte fremover.

Erfaringerne viser desuden, at tilbud tættere på barnets hjem ikke kun giver kortere transporttid, men også styrker tilknytningen til lokalområdet og reducerer udgifterne til kørsel.

Gennemsnitspriserne har over de seneste par år ligget nogenlunde stabilt. Dog ses udsving i daghandlingstilbud, egne, hvilket kan relateres til tilbuds- og dermed også budgettilpasning på Hvidborg. Tabel 5 nedenfor viser udviklingen i de forskellige tilbudstyper for perioden 2022 til 2026.

Tabel 5: Gennemsnitspris pr. elev for årene 2022-2026

I 1.000 kr.	2022	2023	2024	2025	2026*
Specialskoler, køb	510	500	560	520	540
Dagbehandlingsskoler, køb	350	360	330	360	350
Dagbehandlingsskoler, egne tilbud	300	640	260	350	380
Fritidstilbud, køb	200	200	230	290	280
Anbringelser, andre kommuner	280	320	280	270	300
Egne skoletilbud	320	300	300	300	270

Kilde: Egne tal i 2026-priser - * forventede regnskaber i 2026

Fald i gennemsnitspris på kommunens egne tilbud fra 2022 til 2023 kan henføres til lukning af sprog- og læsetilbud på henholdsvis Langhøjsskolen og Engstrandsskolen. Disse tilbud har været forholdsvis dyre tilbud som følge af nedlukning

og dermed ikke fuld belægning i nedlukningsfasen.

Gennemsnitsprisen for fritidspladser er steget fra 2025 som følge af ændring i beregning af antallet af helårspersoner. Tidligere blev en borger, som har haft to forskellige fritidstilbud (f.eks. morgentilbud og eftermiddagstilbud) været indregnet som to helårspersoner. Det har betydet, at gennemsnitsprisen har været for lav. Dette er blevet ændret, så gennemsnitsprisen afspejler den faktiske pris pr. borger.

Iværksatte og kommende tiltag til at vende udviklingen på specialundervisningsområdet

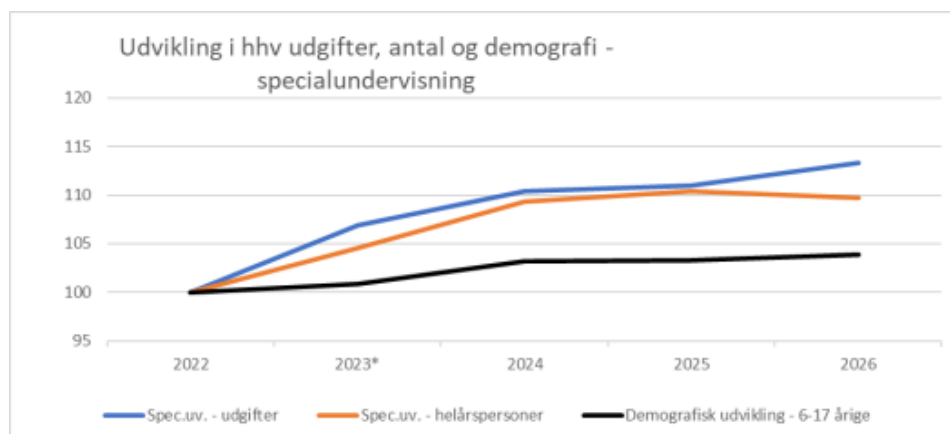
På skoleområdet arbejdes der på flere parametre for at vende den negative udvikling på specialundervisningsområdet.

”En skole for alle” er en proces, der blev igangsat i forbindelse med budgetaftalen for 2025-2028 med målet om at udvikle folkeskolerne i Hvidovre Kommune, så de kan danne rammen om et godt børneliv med trivsel, læring og udvikling for alle kommunens børn og unge. De tiltag som skal sættes i værk, skal give børnene de bedste muligheder for at forberede sig til et ungdoms- og voksenliv med uddannelse og beskæftigelse. Det gælder også børn med særlige behov.

Af konkrete tiltag er der bl.a. igangsat følgende:

- Påbegyndt opkvalificering af det pædagogiske personale og ledelse for at forbedre læringsmiljøet og øge deltagelsesmulighederne for børn og unge.
- Oprustning af PPR-medarbejdere, familierådgivere og andre fagpersoner, for at øge muligheden for tidlig indsats, når børn og unge har det svært i skolen
- Opkvalificering af de fysiske læringsmiljøer, så det er muligt at lave forskellige zoner i undervisningen, som tilgodeser børn og unges forskellige behov
- Gode overgange for børn og unge som har potentiale til at blive sluset tilbage fra et specialtilbud til et almentilbud
- Visitationsudvalget har et stort fokus på, at hvor det giver mening for barnet/den unge, visiteres der til specialundervisning i almenskolen, frem for at barnet/den unge blive segregeret til et specialtilbud. Dette betyder, at de bevarer deres tilknytning til deres klassekammerater og det miljø de kender og dermed undgår et skifte. Der er pt. 20 antal elever, der er visiteret til specialundervisning i almen.

Graf 2: Udvikling i henholdsvis udgifter, antal helårspersoner og demografi for 6-17 årige



Grafikken viser, at der – fra 2021 til forventet 2025 er en realvækst på 13 % i udgifterne, mens antallet af borgere (opgjort i helårspersoner) er steget med 10 %. I samme periode er antallet af 6-17-årige steget med 4 %.

Det ses også af grafen, at der er et fald i helårspersoner fra 2025 til forventet 2026 på 7 %, hvorimod udgiftsniveauet i samme periode er steget med 2 %. Årsagen hertil skyldes, at kompleksiteten i børnenes tilbudsbehov er mere omfangsrigt, hvormed tilbudsprisen er stigende.

Politiske beslutninger og aftaler

På Kommunalbestyrelsens møde den 7. oktober 2025, pkt. 3, blev der - i forbindelse med behandlingen af budget 2026-2029 – besluttet at tilføre de specialiserede områder i alt 30,0 mio. kr. med udgangspunkt i en realistisk budgettering. 6,0 mio. kr. af disse blev tilført specialundervisningsområdet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er intet retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Lars Hørdum, Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Ole Møller Laursen

Punkt 13: Orientering - Økonomirapportering pr. 31. marts 2026 - Børne- og Uddannelsesudvalget

26/3728

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet økonomirapportering pr. 31. marts 2026 på Børne- og Uddannelsesområdet.

Økonomirapporteringen på de enkelte områder har til formål at vurdere den samlede økonomi for hele kommunen, herunder en vurdering af den forventede likviditet ved udgangen af budgetåret. Økonomirapporteringen dannes på baggrund af de månedlige budgetopfølgninger.

Økonomirapporteringen pr. 31. marts 2026 forelægges udvalget til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage økonomirapportering pr. 31. marts 2026 til efterretning

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Udsat til kommende møde.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Økonomi og Personale.

Administrationen har med udgangspunkt i de allerede kendte forudsætninger, herunder de tre første måneders forbrug, foretaget en vurdering af budget 2026.

Forventninger til kommunens samlede økonomi for 2026

I den samlede økonomirapportering pr. 31. marts 2026 forventes et nettomindreforbrug på godt 9 mio. kr., hvor områderne inden for servicerammen samlet set forventes overholdt.

Uden for servicerammen forventes merindtægter fra efterregulering af grundskyld vedrørende tidligere år på godt 9 mio. kr.

I afsnittene nedenfor fremgår forventningerne pr. 31. marts 2026 til dette udvalg.

Forventninger til Børne- og Uddannelsesudvalgets budget for 2026

I den samlede økonomirapportering pr. 31. marts 2026 forventes et nettomerforbrug på 1,5 mio. kr. fordelt med merudgifter på ca. 1,0 mio. kr. inden for servicerammen og nettomerudgifter ca. 0,5 mio. kr. på øvrige områder.

Det – på nuværende tidspunkt – skønnede merforbrug på ca. 1 mio. kr. har flere forskellige årsager, hvoraf de væsentligste nævnes nedenfor.

- Det specialiserede børneområdes udgifter i 2026 er markant faldende i forhold til udgifterne i 2025. Dog viser det nuværende skøn en merudgift på 3,6 mio. kr., som primært kan relateres til forebyggende foranstaltninger. I særskilt sag ”Det specialiserede børneområde - status og udvikling pr. 31. marts 2026” er indsatserne for budgetoverholdelse på området uddybet.
- Det kan nævnes, at budgettet på specialundervisningsområdet forventes overholdt.
- Uforbrugte midler på 1,7 mio. kr. afsat i 2025-27 til ”flere på merituddannelse”. Årsagen hertil er, at der er bevilget midler fra den statslige opkvalificeringspulje, som der prioriteres anvendt først og dermed vil de oprindeligt afsatte midler ikke blive anvendt.
- I budgettet for 2026-29 blev afsat 6 mio. kr. som følge af statslig underfinansiering af det foreløbige finanslovsudspil om flere pædagoger og takstnedsættelsen på dagtilbudsområdet. I forbindelse med den endelige finanslovsaftale øgedes finansieringen til kommunerne med yderligere 200 mio. kr., hvoraf 2 mio. kr. er tilgået Hvidovre Kommune. Da aftalen er udmøntet med de afsatte midler i Hvidovre, indgår disse som mindreforbrug.
- Udgifterne til etablering af egen tandregulering forventes at give et merforbrug på 1,4 mio. kr. Merforbruget kan henføres til etablering af ventilationsanlæg samt udbud i forbindelse med nedbringelse af børn på tidligere venteliste.

Budgettet uden for servicerammen, som omfatter tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter til forældre med børn med handicap, viser på nuværende tidspunkt et forventet nettomerforbrug på 0,5 mio. kr.

I 2025 har to almene skoler haft et markant merforbrug, som skyldes ændringen af distriktsskoler. Det har medført, at især Avedøre skole og Præstemoseskolen har fået flere elever i distriktet, som modtager specialundervisning og som der derfor afregnes for – dette uden at skolen har modtaget tilsvarende midler fra inklusionsbudgettet. I 2025 er dette håndteret i forbindelse med overførsler af mer- og mindreforbrug på driften, således at disse merforbrug ikke overføres. I 2026 er der ikke fundet en løsning på udfordringerne, som betyder en ekstra udgift på de to skoler på 3,5 mio. kr. Merudgifterne forsøges finansieret inden for det samlede budget til skoleområdet.

På fagudvalgsmøderne i 2026, hvor der forelægges økonomirapportering, forelægges samtidig særskilte sager ”Orientering – Det specialiserede børneområde – status og udvikling” samt ”Orientering – Specialundervisning – status og udvikling”. Her uddybes udvikling på de to specialiserede områder.

Forbrug, budget og forventet afvigelse fremgår af bilag ”Børne- og Uddannelsesudvalget – økonomirapport pr. 31. marts 2026”.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. januar 2025, punkt 9, ny koordineret økonomirapportering, status for anlægssager og budgettets udmøntningsplan. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at der gives en årlig orientering om økonomien i marts måned, hvor Økonomiudvalget får et tidligt varsel på særlige opmærksomhedspunkter ift. den økonomiske udvikling i årets første måneder og den forventede økonomiske udvikling resten af året.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 15. december 2020, pkt. 8, Principper for Økonomistyring som nyt kasse- og regnskabsregulativ med ikrafttrædelsesdato den 1. januar 2021. Principperne er senest revideret i januar 2024.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen forventer på nuværende tidspunkt, at et merforbrug på 1,5 mio. kr. på udvalgets samlede ramme, hvoraf 1 mio. kr. er inden for servicerammen.

Orienteringen på Børne- og Uddannelsesudvalget indgår i den samlede økonomirapportering til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommuners styrelse, nr. 69 af 23. januar 2024, § 42, stk. 7. Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet. Regulativet tilstilles den kommunale revision, som tillige skal underrettes om alle ændringer af regulativet, før de sættes i kraft.

Det følger herudover af pkt. 5.2.2 i Hvidovre Kommunes ”Principper for Økonomistyring, at der udarbejdes økonomirapportering pr. 31. marts, 30. juni og 30. september, som forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Høring

Der er ingen høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Børne- og Uddannelsesudvalget Økonomirapport pr. 31. marts 2026.pdf

Afbud Lars Hørdum, Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Ole Møller Laursen

Punkt 14: Orientering - Status på udmøntningsplan 2026-2029

25/26591

Beslutningstema

Udmøntningsplan 2026-2029 er en opfølgning på udmøntning af driftstiltagene i den vedtagne budgetaftale 2026. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage status pr. 19. marts 2026 på tiltag i udmøntningsplan 2026-2029 på udvalgets eget område til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage status på udmøntningsplan 2026-2029 på udvalgets eget område til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Udsat til kommende møde.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Personale har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Udmøntningsplan 2026-2029 er opfølgning på udmøntning af driftstiltagene i den vedtagne budgetaftale 2026. Til behandlingen i fagudvalgene forelægges status på fagudvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag, mens den samlede udmøntningsplan forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udmøntningsplanens formål er:

- at sikre udmøntning af tiltagene i budgetaftalen
- løbende at orientere Kommunalbestyrelsen om status på udmøntningen af tiltagene i budgetaftalen

Administrationen fremlægger status på udmøntningsplanen på udvalgenes og Kommunalbestyrelsens møder i februar, maj, august og november. På samme møder behandles ligeledes sag om status på anlægstiltagene fra budgetaftalen.

Udmøntningsplanen er ligesom budgetaftalen opgjort efter Hvidovrestrategiens syv ambitioner.

Ny model for udmøntningsplanen

Tilbagemeldinger fra Kommunalbestyrelsens medlemmer på den eksisterende model for udmøntningsplan viser, at medlemmerne ikke oplever at have tilstrækkeligt overblik over, i hvilken grad tiltagene fra budgetaftalen udmøntes som planlagt.

For at styrke Kommunalbestyrelsens medlemmers overblik over, i hvilken grad tiltagene fra budgetaftalen udmøntes som planlagt, har administrationen udarbejdet en ny model for den politiske behandling af udmøntningsplanen.

Den nye model tager udgangspunkt i layoutet fra ”Status for byudviklingsprojekter og større boligbyggerier”, der behandles kvartalsvis i By- og Planudvalget samt Økonomiudvalget. I modellen gives et hurtigt overblik over status på udvalgets tiltag i udmøntningsplanen, og udvalgte tiltag er efterfølgende uddybet.

Status på udvalgets andel af udmøntningsplanens tiltag efter den nye model fremgår af bilag 1 ”Udmøntningsplan 2026-2029 – BUV”.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen vedtog den 7. oktober 2025, punkt 3, budget 2026-2029.

Børne- og Uddannelsesudvalget tog den 2. marts 2026, punkt 10, status på udmøntningsplan 2026-2029 til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Udmøntningsplan 2026-2029 - BUV

Afbud Lars Hørdum, Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Ole Møller Laursen

Punkt 15: Orientering - Rigsrevisionens beretning om sagsbehandling ved anbringelser af børn

26/4085

Beslutningstema

Rigsrevisionen har gennemført en undersøgelse af kommunernes sagsbehandling i sager om anbringelse af børn og unge uden for hjemmet. Formålet med undersøgelsen er at vurdere, om myndighederne har fulgt lovkravene til sagsbehandlingen i sager om anbringelse af børn og unge. Rigsrevisionen har udgivet en såkaldt beretning.

Beretningen konkluderer, at kommunernes sagsbehandling ved anbringelser af børn er stærkt kritisabel, og at det i 69 pct. af de undersøgte sager findes, at mindst ét lovkrav ikke er overholdt. En overtrædelse af et lovkrav kan fx være at den børnefaglige undersøgelse, der skal udarbejdes forud for afgørelse om anbringelse ikke er udarbejdet rettidigt, dvs. inden for fire måneder fra igangsættelse. Rigsrevisionens resultat for Hvidovre Kommune adskiller sig ikke væsentligt fra det landsdækkende resultat.

Rigsrevisionens beretning konkluderer videre, at problemerne har været kendt i mere end 20 år, og at Social- og Boligministeriets indsats for at rette op på problemerne er meget utilfredsstillende.

Flere kommuner, herunder Hvidovre Kommune, og også Kommunernes Landsforening (KL) har været kritiske overfor den metode, som Rigsrevisionen har anvendt. Holdningen er, at resultaterne som de er beskrevet i Rigsrevisionens beretning, i høj grad bygger på automatiske dataudtræk frem for en faglig vurdering af de sager, der indgår i undersøgelsen. Beretningen giver således et ufuldstændigt billede af praksis på området.

Det er dog alt andet lige åbenbart, at der er mangler i sagerne. Vurderingen er dog, at de anbringelser, som Hvidovre Kommune har truffet afgørelse om, er sket på et tilstrækkeligt grundlag. Hvidovre Kommune tager Rigsrevisionens beretning til efterretning, og anvender resultaterne til læring og forbedring.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen om Rigsrevisionens beretning om kommunernes sagsbehandling ved anbringelser af børn til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om Rigsrevisionens beretning om kommunernes sagsbehandling ved anbringelser af børn til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Udsat til kommende møde.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Rigsrevisionen har gennemført en undersøgelse af kommunernes sagsbehandling i sager om anbringelse af børn og unge uden for hjemmet. Formålet med undersøgelsen er at vurdere, om myndighederne har fulgt lovkravene til

sagsbehandlingen i sager om anbringelse af børn og unge.

Der har indgået data på 3148 børn (sager) fra 83 kommuner i undersøgelsen. Hvidovre Kommune har indsendt 47 sager, hvor der er truffet afgørelse om anbringelse i perioden 2022-2024, som er udvalgt på baggrund af kriterier udmeldt af Rigsrevisionen.

Konklusioner fra Rigsrevisionens beretning

Rigsrevisionen har udgivet en såkaldt beretning, der er vedlagt som bilag ("Bilag 1. Rigsrevisionens beretning"). Beretningen konkluderer, at kommunernes sagsbehandling ved anbringelser af børn er stærkt kritisabel.

Beretningen viser bl.a. (med Hvidovre-resultater i parentes):

- I 69 pct. af sagerne overholdes et eller flere lovkrav ikke (Hvidovre: Intet tal i beretning)
- I 57 pct. af sagerne er den børnefaglige undersøgelse, som skal undersøge barnets og familiens forhold og behovet for hjælp og støtte, ikke færdig indenfor lovens frist på 4 mdr. (Hvidovre: 59 pct.)
- I 47 pct. af sagerne er "Barnets plan", dvs. den plan, der bl.a. skal beskrive målene for indsatsen, ikke færdig indenfor lovens frist på 3 mdr. efter afgørelse (Hvidovre: 62 pct.)
- I 27 pct. af sagerne sker der ikke opfølgning via samtale med barnet rettidigt (Hvidovre: Intet tal i beretning)
- Registreringspraksis er uens og forskellig registrering gør det vanskeligt at følge udvikling og kvalitet

Rigsrevisionen anfører i sin beretning, at konsekvenserne af den kritisable sagsbehandling bl.a. er forkerte eller forsinkede afgørelser om anbringelse, risiko for at børn ikke får den rette hjælp og støtte og svækket retssikkerhed.

Opmærksomhedspunkter vedr. Rigsrevisionens beretning

Hvidovre Kommune har sammen med en række andre kommuner og i samarbejde med Kommunernes Landsforening (KL) været kritiske overfor den metode, som Rigsrevisionen har anvendt. Holdningen er, at resultaterne som de er beskrevet i Rigsrevisionens beretning, i høj grad bygger på automatiske dataudtræk frem for en faglig vurdering af de sager, der indgår i undersøgelsen. Beretningen giver således et ufuldstændigt billede af praksis på området.

KL har bemærket, at Social- og Boligministeriet har oplyst, at 98 pct. af afgørelserne om tvangsanbringelser stadfæstes – både i Ankestyrelsen og ved domstolene. Tvangsanbringelsessager er ikke med i undersøgelsen, men når en sådan afgørelsestype vurderes af Ankestyrelsen og domstolene, er der i høj grad tale om en undersøgelse af afgørelsernes lovmedholdelighed. Det ser KL som en indikation på, at kommunerne i mange tilfælde træffer fagligt holdbare afgørelser, og at udfordringerne i høj grad kan være knyttet til kravene til dokumentation og sagsproces.

Center for Børn og Familier har for så vidt angår de børnefaglige undersøgelser foretaget en manuel gennemgang af de 47 sager fra Hvidovre Kommune, som er indgået i undersøgelsen.

Hvor Rigsrevisionens konkluderer, at den børnefaglige undersøgelse ikke er afsluttet rettidigt i 59 pct. af sagerne, viser Center for Børn og Familiers egen gennemgang, at det "blot" er tilfældet i 34 pct. sagerne.

I 100 pct. af sagerne foreligger der en børnefaglig undersøgelse.

Center for Børn og Familier har ikke foretaget en manuel gennemgang for så vidt angår de øvrige parametre i undersøgelsen, da det er en meget omfattende opgave. Center for Børn og Familier deler dog KLs opfattelse af, at Rigsrevisionen i højere grad har foretaget en undersøgelse af registreringskravene fremfor en reel undersøgelse af lovmedholdelighed i sagerne.

Det er Center for Børn og Familiers vurdering, at de anbringelser, der bliver truffet afgørelse om i Hvidovre Kommune, generelt sker på et tilstrækkelig oplyst grundlag.

Handlinger på baggrund af Rigsrevisionens beretning

Det står dog klart, at der er mangler i sagerne, og Center for Børn og Familier tager Rigsrevisionens beretning til efterretning, og anvender resultaterne til læring og forbedring.

Center for Børn og Familier arbejder vedvarende på at sikre, at de forskellige sagsskridt i både sager om anbringelse, men også de øvrige sager i Center for Børn og Familier, sker både rettidigt og med tilstrækkelig kvalitet.

Det sker bl.a. via det kontinuerlige ledelsestilsyn og regelmæssige sagsgennemgange, som foretages af ledelsen i Familierådgivningen i Center for Børn og Familier. Dertil kommer vedvarende fokus på oplæring i anvendelse af fagsystemet DUBU, som er det it-system, som alle registreringer sker i.

Fordi anbringelsesområdet stiller store krav til sagsbehandlingen og der er et særligt fokus på anbringelsesområdet i barnets lov, som trådte i kraft 1. januar 2024, blev der i januar 2024 oprettet et anbringelsesteam i Familierådgivningen i Center for Børn og Familier. Det er forventningen, at disse tiltag samlet har medvirket til at styrke sagsbehandlingen på anbringelsesområdet.

Rigsrevisionens beretning retter også kritik mod Social- og Boligministeriet, og konkluderer at ministeriet har kendt til problemer på området gennem 20 år, hvorfor ministeriets indsats for at sikre kommunernes efterlevelse af lovkrav er utilfredsstillende. På den baggrund må det forventes, at Social- og Boligministeriet også kommer til at foretage handlinger som følge af beretningen, som får betydning for kommunerne.

Politiske beslutninger og aftaler

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Punkt 16: Eventuelt

25/24942

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 04-05-2026

Ingen bemærkninger.

Afbud Lars Hørdum, Torben Tang Christensen, Jakob Karlshøj, Ole Møller Laursen

Punkt 17: Lukket: Beslutning - Dispensation fra reglerne om frit skolevalg

26/5495