

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 07-04-2026

Mødedato	Tirsdag d. 07. april 2026 kl. 14:00
Mødested	Børnecenter Hvidborg, Neergårds Alle 6
Mødedeltagere	Sara Benzon, Ivan Fogtmann, Karin Kofod (Afbud), Søren Friis Trebbien, Yasir Iqbal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering - Præsentation af Børnecenter Hvidborg.....	4
Orientering - Introduktion til udviklingsprocessen Deltagelsesmuligheder for alle på dagtilbudsomr	6
Orientering - Status på prøvehandlingen 'Tæt på' på Frydenhøjskolen og Engstrandskolen.....	9
Meddelelser.....	11
Beslutning - "Huset" ved Avedøre Skole - etablering af midlertidige pladser.....	12
Beslutning - Anlægsportefølje - fælles prioritering og retning.....	21
Beslutning - Godkendelse af puljemidler til at ansætte pædagogisk personale i en daginstitution me	28
Beslutning - Cykelforhold ved Avedøre Havnevej.....	31
Drøftelse - Evaluering af ordning om forberedelsestid til pædagoger og pædagogiske assistenter i d	33
Orientering - Afdækning og analyse af styrket overgang fra børnehave til SFO.....	37
Orientering om status på det centrale handicapråds anbefalinger.....	39
Eventuelt.....	44
Beslutning - Valg af 12 medlemmer og 12 stedfortrædere til forældrebestyrelserne for de selvejende	45

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

25/24942

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Godkendt.

Afbud Karin Kofod

Punkt 2: Orientering - Præsentation af Børnecenter Hvidborg

26/4029

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har en driftsoverenskomst og et mangeårigt tæt samarbejde med det selvejende tilbud Børnecenter Hvidborg. Børnecenter Hvidborg tilbyder en række indsatser til børn, unge og familier med behov for særlig støtte, herunder to anbringelsestilbud, et forebyggende familietilbud samt et behandlings- og specialundervisningstilbud.

Udvalget får her en overordnet præsentation af Hvidborgs rammer og indsatser til børn, unge og familier. Desuden vil udvalget få en rundvisning på Hvidborg samt en yderligere præsentation af tilbuddet ved Børnecenter Hvidborgs formand på udvalgmødet.

Udvalget skal tage præsentationen af Børnecenter Hvidborg til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage præsentationen af Børnecenter Hvidborg til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Børn og Familier.

Børnecenter Hvidborg er et selvejende tilbud, som hører under Landsforeningen LIVSVÆRK. Hvidovre Kommune har driftsoverenskomst med Børnecenter Hvidborg og har igennem mange år haft et tæt og formaliseret samarbejde. Institutionen indgår i opgaveløsningen på familieområdet og løfter en væsentlig opgave i relation til børn, unge og familier, som har behov for støtte i Hvidovre Kommune.

Der eksisterer et tæt tværfagligt samarbejde mellem Hvidborg og de kommunale aktører på børne- og ungeområdet, herunder blandt andre Familierådgivningen, Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og skolevæsenet for at understøtte indsatserne til børnene, de unge og familierne.

Hvidborg har en bred vifte af tilbud, som dækker over både forebyggende familieindsatser, behandling og døgn- og skoletilbud.

Hvidborgs tilbud består bl.a. af:

- FamilieFokus: Er et tilbud, som retter sig mod familier med børn og unge i alderen 0-12 år, hvor der bl.a. er behov for støtte til at arbejde med udfordringer i familiedynamikken. Indsatsen inkluderer blandt andet rådgivning, behandling og praktisk støtte i familiernes hjem.

- **Skolen:** Skolen er et dagbehandlings- og specialundervisningstilbud, som anvendes dels af børn, som er anbragt uden for hjemmet og bor på Hvidborg og dels af andre børn fra Hvidovre Kommune, som er visiteret til et behandlings- og specialundervisningstilbud. Skolen dækker fra 0. til 9. klasse og tilbyder hele folkeskolens fagrække. Tilbuddet kombinerer undervisning med specialpædagogisk understøttelse og har både fokus på børnenes faglige og sociale trivsel, dannelse og læring.
- **Det Hvide Hus:** Er et anbringelsessted for børn og unge i alderen 5-18 år, samt til unge, som er i ungestøtte, op til 23 år. Børnene og de unge er ofte udfordrede af psykiske, sociale og følelsesmæssige problemer. Alle børnene og de unge er fra Hvidovre Kommune. Tilbuddet giver børnene og de unge en stabil hverdag med voksne, som drager omsorg, understøtter deres individuelle udvikling og samarbejder med deres familie og netværk og støtter deres deltagelse i skole, fritidsliv og familieliv.
- **Kilden:** Er et anbringelsessted med intensiv og tidsbegrænset døgnbehandling for børn og unge i alderen fra 5-14 år. Børnene har ofte psykiske, sociale og følelsesmæssige vanskeligheder og har brug for både omsorg og tidsafgrænset behandling for at sætte gang i en positiv udviklingsproces. Børnene kan komme fra Hvidovre Kommune eller andre af landets kommuner.

I forbindelse med udvalgets møde på Hvidborg vil udvalget få en rundvisning, samt en yderligere præsentation af Hvidborg ved forstander Marlene Stokholm.

Politiske beslutninger og aftaler

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Karin Kofod

Punkt 3: Orientering - Introduktion til udviklingsprocessen Deltagelsesmuligheder for alle på dagtilbudsområdet

25/24912

Beslutningstema

I Hvidovre Kommune har vi jf. Hvidovrestrategien en ambition om at skabe rammerne for læring, trivsel og udvikling for alle børn.

På dagtilbudsområdet og skoleområdet medfører det et vedvarende fokus på at udvikle og styrke kvaliteten og læringsmiljøerne til gavn for børn, unge og familier. Der er på den baggrund igangsat udviklingsprocesser, der på dagtilbudsområdet kaldes ”Deltagelsesmuligheder for alle” og på skole- og fritidsområdet kaldes ”En skole for alle”.

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde i februar 2026 blev udvalget introduceret for de udviklingsprocesser. Det blev ved den lejlighed aftalt, at udvalget skulle introduceres yderligere for de to processer. Det vil ske løbende på udvalgs møderne i 2026.

På nærværende udvalgs møde introduceres udvalget for udviklingsprocessen ”Deltagelsesmuligheder for alle” i dagtilbud med afsæt i en række

initiativer på dagtilbudsområdet, som alle har til formål at styrke kvaliteten i dagtilbuddene.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om udviklingsprocessen ”Deltagelsesmuligheder for alle” i dagtilbud til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovrestrategien udtrykker en ambition om at skabe rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn. Som led i realiseringen af den ambition er der igangsat en udviklingsproces både på dagtilbudsområdet og på skoleområdet. Sigtet er at skabe dagtilbud og skoler, hvor alle børn og unge har mulighed for at deltage i et fællesskab, lære, trives og udvikle sig.

Kommunalbestyrelsen vedtog i juni 2025 et fælles børne- og ungesyn for det samlede 0-18 årsområde i Hvidovre. Fælles børne- og ungesynet beskriver overfor borgere og samarbejdspartnere, hvordan kommunen ser, forstår og arbejder med alle kommunens børn og unge.

Det fælles børne- og ungesyn er dels et led i udmøntningen af Hvidovrestrategien, dels et fælles afsæt for udviklingsprocesserne på dagtilbudsområdet, skole- og fritidsområdet og på det samlede børne- og ungeområdet i det hele taget.

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde i februar 2026 blev udvalget introduceret for de to udviklingsprocesser, som benævnes ”Deltagelsesmuligheder for alle” på dagtilbudsområdet og ”En skole for alle” på skole- og fritidsområdet. Det blev ved den lejlighed aftalt, at udvalget skulle introduceres yderligere for de to processer.

På nærværende udvalgsmøde vil der være et oplæg om ”Deltagelsesmuligheder for alle” på dagtilbudsområdet, ligesom der vil være mulighed for spørgsmål og dialog. På Børne- og Uddannelsesrådets møde i maj måned vil der tilsvarende være et oplæg om ”En skole for alle”. På de resterende udvalgsmøder i 2026 vil udvalget løbende blive orienteret om status på konkrete tiltag og prøvehandling indenfor de to udviklingsprocesser.

”Deltagelsesmuligheder for alle” i dagtilbud

Udviklingsprocessen ”Deltagelsesmuligheder for alle” på dagtilbudsområdet har til formål at styrke rammerne for børnene og deres familier ved at styrke kvaliteten af kommunens dagtilbud og skabe deltagelsesmuligheder for alle børn.

Udviklingsprocessen står på den viden, der er gjort tilgængelig via den nationale kvalitetsundersøgelse af dagtilbudsområdet. Undersøgelsen viste samlet set, at der er behov for at arbejde med at udvikle kvaliteten i dagtilbuddene.

Der er igangsat en række initiativer på dagtilbudsområdet, som alle har til formål at styrke kvaliteten i dagtilbuddene. Det er bl.a.:

- praksisnær pædagogisk vejledning til medarbejdere
- implementering af det fælles børne- og ungesyn og refleksionskultur
- udvikling af den faglige ledelse
- fokus på legemiljøer i den fysiske indretning i dagtilbuddene
- kompetenceudvikling for ledere og medarbejdere
- ny praksis for pædagogisk tilsyn med dagtilbuddene
- styrkelse af det tværgående samarbejde mellem dagtilbuddene og de tværfaglige samarbejdspartnere i form af Deltagelsesvejledere, Familierådgivningen, Sundhedsplejen og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)

Desuden er der sket en omlægning af en række af gruppeordningspladserne i kommunens dagtilbud. En gruppeordningsplads er en plads, der er målrettet børn med behov for støtte indenfor dagtilbudslovens rammer, og hvor der er tilknyttet flere medarbejderressourcer end til en plads i et alment dagtilbud. Omlægningen har bidraget til at skabe et kvalificeret tilbud tættere på de almene miljøer for de børn, som kan profitere af det.

Udviklingsprocessen og konkrete eksempler på de nævnte initiativer præsenteres nærmere på udvalgsmødet.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 24. juni 2025, pkt. 17, Fælles børne- og ungesyn – Hvidovre Kommunes sammenhængende børnepolitik.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 29. oktober 2024, pkt. 7, Hvidovrestrategien.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen har i medfør af dagtilbudsloven (lovbekendtgørelse nr. 1038 af 11. august 2025) § 3, ansvaret for dagtilbuddene.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Karin Kofod

Punkt 4: Orientering - Status på prøvehandlingen 'Tæt på' på Frydenhøjskolen og Engstrandskolen

25/11860

Beslutningstema

Prøvehandlingen 'Tæt på' er en afprøvning af, hvilken effekt det vil have på elevernes trivsel, hvis der ansættes en skolepsykolog og en familievejleder på skolerne. Prøvehandlingen har været i gang på Frydenhøjskolen siden august 2025 og på Engstrandskolen siden januar 2026.

På mødet i Børne- og Uddannelsesudvalget vil to medarbejdere fra prøvehandlingen fortælle om erfaringerne frem til nu.

Udvalget skal tage orienteringen om status på prøvehandlingen 'Tæt på' til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om status på prøvehandlingen 'Tæt på' på Frydenhøjskolen og Engstrandskolen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Som en del af 'En skole for alle' har prøvehandlingen 'Tæt på' været i gang på Frydenhøjskolen siden 1. august 2025 og på Engstrandskolen siden 1. januar 2026.

Prøvehandlingen afprøver, hvilken effekt det har, at der er ansat en familievejleder og en skolepsykolog direkte på skolen. Formålet er at arbejde forebyggende med elever med bekymrende adfærd. Målet er at mindske mistrivsel og senere visitation. Tanken bag prøvehandlingen er, at ressourcerne skal tættere på eleverne og være tilgængelige i dagligdagen. Fokus skal være på tid med elever, forældre og medarbejdere.

Status på prøvehandlingen er, at der allerede opleves en mærkbar positiv effekt på skolerne. Det skyldes bl.a. at skolepsykologerne og familievejlederne er fleksible og hurtige til at støtte og vejlede elever, forældre og medarbejdere, når noget udfordrende opstår i deres dagligdag. Det har stor betydning, at de er kendte ansigter på skolen, fordi det skaber tryk til at opsøge hjælp.

På mødet i Børne- og Uddannelsesudvalget vil to medarbejdere fra prøvehandlingen fortælle mere om erfaringerne frem til nu.

Politiske beslutninger og aftaler

En enig Kommunalbestyrelse besluttede i forbindelse med budget 2025-2028 at investere ca. 50 mio. kr. til skoleområdet de kommende fire år. Herunder at lave kloge investeringer til at vende denne udvikling af skolerne i Hvidovre Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Økonomien til prøvehandlingen 'Tæt på' er finansieret gennem de 50 mio. kr., som er blevet afsat til investeringer i Hvidovre Kommunes folkeskoler over de næste fire år.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ingen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Karin Kofod

Punkt 5: Meddelelser

25/24942

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Centerchef Hannah Wilson orienterede om:

- BUPL's evaluering af forberedelsestid.
- Beredskabsarbejdet i dag- og døgntilbud i Center for børn og Familier.
- Ny aftale på plejefamilieområdet. KL har repræsenteret kommunerne.
- Center for børn og familie vil i den kommende periode fokusere på kompetenceudvikling af udvalgt personale ift. søvn hos børn og unge.
- Rigsrevisionen vil i denne uge fremlægge undersøgelse af kommunernes anbringelse.

Centerchef Ole Møller Laursen orienterede om:

- Resultaterne af folkeskolens afgangsprøver i sommeren 2025.

Sagsfremstilling

- Orientering om BUPLs evaluering af forberedelsestid
- Orientering om resultaterne af folkeskolens afgangsprøver i sommeren 2025

Afbud Karin Kofod

Punkt 6: Beslutning - "Huset" ved Avedøre Skole - etablering af midlertidige pladser

26/4370

Beslutningstema

"Huset" ved Avedøre Skole er Hvidovres mest specialiserede undervisningstilbud til børn med de mest indgribende handicap. I de seneste år har der været en betydelig stigning i netop denne målgruppe. Det betyder, at antallet af elever overstiger den fysiske kapacitet i "Huset". Samtidig er det blevet vanskeligere at købe pladser i andre kommuner på grund af stor efterspørgsel.

Det stigende elevtal er hidtil blevet håndteret gennem forskellige tilpasninger, herunder udvidelse af kapaciteten i "Huset" samt overflytning af enkelte elevgrupper til Sønderkærskolen. "Huset" er derfor i dag beliggende på to matrikler. Elevtallet forventes fortsat at stige med 8-10 elever årligt fra august 2026 og frem, hvilket skaber behov for yderligere løsninger.

Da der ikke er mere plads i de eksisterende lokaler i "Huset" eller på Sønderkærskolen, foreslår administrationen at etablere ca. 28 pladser i modul-pavilloner ved Avedøre Skole.

Løsningen skal sikre, at "Huset" ikke bliver spredt på flere matrikler, at børnene får et undervisningstilbud i Hvidovre og skånes for lange transporttider. Herudover viser beregninger, at pavillonløsningen er tjent hjem efter cirka to år og herefter giver en betydelig løbende nettobesparelse.

Kommunalbestyrelsen skal godkende etableringen af de nye pladser samt at der bevilges midler til etablering og køb af modul-pavilloner, så "Huset" kan tage imod de nye elever ved skolestart i august 2026.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget samt By- og Planudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at specialeskoletilbuddet "Huset" ved Avedøre Skole udvides med modul-pavilloner, således at der etableres minimum 28 pladser fra august 2026.
2. at godkende, at der gives en tillægsbevilling på 12,718 mio. kr. til etablering af 648 m² modulopbygget skolebygning finansieret af kassebeholdningen.
3. at give anlægsbevilling på 12,718 mio. kr. finansieret af det givne rådighedsbeløb.

Direktøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

4. at tage orientering om at modul-pavillonerne påtænkes placeret på boldbanerne ved Avedøre Skole til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-04-2026

Ad 4. Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Beslutning i By- og Planudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Anbefales godkendt. Udvalget ønsker, at der samtidig arbejdes på at finde kompenserende arealer for den manglende bane til HIF.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Udvalget lægger vægt, at det undersøges, om der kan findes en alternativ fodboldbane til HIF.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-04-2026

Ad 1. By- og Planudvalgets, Børne- og Uddannelsesudvalgets og Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 2. By- og Planudvalgets, Børne- og Uddannelsesudvalgets og Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Ad 3. By- og Planudvalgets, Børne- og Uddannelsesudvalgets og Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Skole og Uddannelse i samarbejde med Center for Trafik og Ejendomme.

I forbindelse med ”En skole for alle” ønsker Hvidovre at rumme flere børn i den almene folkeskole. Der er dog fortsat behov for specialundervisningstilbud, særligt til de børn, der er mest sårbare og med svære kognitive og fysiske udfordringer.

Hvidovre Kommune har oplevet en betydelig stigning i antallet af elever med omfattende fysisk og kognitiv funktionsnedsættelse. Flere af børnene har desuden sansemotoriske udfordringer, autisme, ADHD og begrænset eller intet sprog. Hvidovres undervisningstilbud til denne målgruppe er ”Huset” ved Avedøre Skole.

”Husets” målgruppe er steget fra 20 elever i 2020 til 46 i 2025. På baggrund af visitationer i januar–februar 2026, forventes 56 elever i skoleåret 2026/27. Det forventes desuden, at elevtallet fortsat vil stige de kommende år. Det udløser et behov for i alt ca. 28 ekstra pladser i løbet af en treårig periode.

Det er blevet meget vanskeligt at købe højt specialiserede pladser i andre kommuner, da efterspørgslen er større end udbuddet. Det betyder, at Hvidovre Kommune har afsøgt muligheden for at købe pladser i et langt større geografisk område end tidligere, dog ofte uden at finde et velegnet tilbud. Når pladser findes, medfører det øgede udgifter til transport samt lange transporttider for en elevgruppe, der har meget svært ved netop dette.

Hidtidige løsninger

Hvidovre Kommune har de seneste år arbejdet med lokale løsninger, herunder udvidelse af kapaciteten i ”Huset” og flytning af nogle af de ældste og mest velfungerende elever til heldagstilbuddet på Sønderkærskolen.

Situationen i dag er, at ”Huset” ikke kan rumme flere elever, da de allerede nu har svært ved at sikre tilstrækkelige elevrettede lokaler, skærmede og fleksible rum samt personalefaciliteter, der matcher den større medarbejdergruppe. Det er heller ikke muligt at udvide tilbuddet på Sønderkærskolen, dels på grund af manglende kapacitet og dels fordi skolens mange trapper og niveauforskelle gør den uegnet til elever med betydelige fysiske og kognitive udfordringer. Mange af børnene har derfor behov et undervisningstilbud i en bygning i ét plan.

Permanent løsning

Der er gennem de seneste år gjort flere forsøg på at finde en permanent løsning, hvor hele specialtilbuddet kan samles på én matrikel og rumme 0.–9. klassetrin.

Administrationen har blandt andet undersøgt muligheden for at placere tilbuddet på Sønderkærskolen, men det har vist sig ikke muligt, da elevtallet i målgruppen er højere end forventet og ikke kan rummes inden for skolens eksisterende rammer.

Arbejdet med at finde en egnet bygning, der kan sikre en stabil og langsigtet løsning for både børn og personale pågår. Hvis der findes en løsning i en eksisterende bygning, så vurderer administrationen, at horisonten for en permanent udvidelse er 3 år. Hvis der skal kigges på en nyetablering af en permanent løsning, så vurderer administrationen, at horisonten er 5 år.

Midlertidig løsning (2026–2031)

For at løse den akutte udfordring med manglende pladser fra august 2026 foreslår administrationen at etablere midlertidige modul-pavilloner i tilknytning til Avedøre Skole. En midlertidig løsning vil give mulighed for:

- at skabe de nødvendige 28 pladser
- at børnene får et skoletilbud i Hvidovre
- at undgå yderligere spredning af specialeskoletilbud på flere matrikler
- at reducere børnenes transporttid
- at reducere udgifterne for kommunen

Den foreslåede midlertidige løsning vil blive etableret lige syd for den nuværende bygning.

Administrationen har kigget på to løsninger ud fra et 5 årigt perspektiv. Dels en løsning, hvor der lejes pavilloner, som opstilles midlertidigt, og dels en løsning hvor der købes brugte råhus-modul-pavilloner, som flyttes, opstilles og omdannes med den indretning, der er ønskelig til formålet.

Leje af pavilloner

Ud fra et 5-årigt perspektiv er der taget udgangspunkt i en pavillonløsning på ca. 540 m², som vil indeholde faciliteter til 4 grupper og de 24 medarbejdere, der vil være tilknyttet de 28 elever.

I forhold til byggetilladelse ansøges der om tilladelse til midlertidig opstilling i 5 år.

Administrationen har på baggrund af tal fra de seneste pavillonopstillinger i kommunen udarbejdet et overslag på omkostningen til denne løsning over 5 år.

Udgiftspost	Estimeret udgift
Rådgivning og forberedelsesarbejder	3.100.000 kr.
Levering, montage, tilpasninger, nedtagning og reetablering	1.800.000 kr.
Uforudseelige udgifter (15 % af ovenstående)	735.000 kr.
Anslået lejeudgift 60 måneder	7.500.000 kr.
Samlet estimat	13.135.000 kr.

Køb af modul pavilloner

Administrationen har dialog med en aktør, der har en opstilling med 12 moduler, som er til salg. Denne opstilling er på 648 m². Opstillingen vil give en kapacitetssikring i forhold til at leje pavilloner, da den med et større areal kan give plads til en ekstra gruppe. Administrationen har derfor undersøgt muligheden for at købe modulerne og få dem flyttet til Avedøre Skole. Se vedlagte lukkede bilag: "Lukket bilag til mødesag om "Huset" den 7. april 2026"

Med denne type modul-pavilloner, ansøges der om byggetilladelse til permanent opstilling, hvilket betyder, at der ikke er tidsbegrænsning for en 5-årig opstillingsperiode.

Administrationen har på baggrund af tal fra drøftelser med modul-pavillonfirmaet udarbejdet et overslag på omkostningen til denne løsning.

Udgiftspost	Estimeret udgift
Rådgivning og forberedelsesarbejder	1.250.000 kr.
Levering, montage, tilpasninger, incl. fundering mv.	7.200.000 kr.
Uforudseelige udgifter (15 % af ovenstående)	1.267.500 kr.
Køb af modul-pavilloner	3.000.000 kr.
Samlet estimat	12.717.500 kr.

Driftsøkonomisk vurdering af udvidelsen af Huset

I forbindelse med udvidelse af antallet af pladser i Huset med 28 over en tre-årig periode har administrationen foretaget en vurdering af de forventede udgifter til de nye pladser og de forventede mindreudgifter til køb af eksterne pladser.

Dette forslag forudsætter oprettelse af 28 nye pladser i Huset. Dette skal – over en årrække – modsvares af færre udgifter til køb af tilsvarende antal pladser i eksterne tilbud. Pladsprisen på en gennemsnitlig plads i Huset er knap halvt så høje som en plads i et eksternt tilbud, når der tages højde for både undervisning, fritidstilbud og kørsel.

De færre udgifter til pladser i eksterne undervisningstilbud vil kunne opnås, når elever forlader tilbuddet – enten når de færdiggør 9./10. klasse eller de forlader tilbuddet af anden grund. Der forventes imidlertid ikke en afgang af elever i helt samme takt som den forudsatte indskrivning i de nye pladser. Med de kendte forudsætninger forventes dog en besparelse i størrelsesordenen 10-12 mio. kr. efter fem år – altså i år 2031. Såfremt tilbuddet fortsætter, vil der – alt andet lige – kunne opnås i årlig besparelse i denne størrelsesorden i de efterfølgende år. I forhold til udgiften på knap 13 mio. kr. til etablering og køb, vil der således være en tilbagebetalingsperiode på minimum fem-seks år.

Tidsplan

Det er afgørende at have en løsning klar primo august 2026, da der på det tidspunkt er et akut kapacitetsbehov. Der er derfor meget kort tid til at gennemføre de arbejder, der skal udføres, for at have løsningen klar. Administrationen har på den baggrund vurderet, at der arbejdes videre med at købe modul-pavilloner. Vurderingen er baseret på:

- At løsningen er billigere end leje af pavilloner
- At løsningen giver en større kapacitet
- At løsningen er permanent i relation til byggetilladelse
- At løsningen ikke bliver dyrere, hvis den fortsat anvendes efter 5 år.

Administrationen har igangsat en ekstern rådgiver til at bearbejde planløsningen i samarbejdet med skolen. Herefter vil rådgiver udarbejde materiale til et kommende udbud.

Der indgås aftale med en jurist om udarbejdelse af materiale til et totalentrepriseudbud, som forventes at blive udsendt ultimo marts.

Udgangspunktet for tidsplanen, er at entreprenøren kan påbegynde klargøring af grund og etablering af forsyninger primo maj. Den samlede opstilling skal være klar til ibrugtagning primo august 2026.

Planforhold

Modul-pavillonerne påtænkes placeret på boldbanerne bagved "Husets" eksisterende bygninger, der udover skolebrug også anvendes af foreningen HIF, fodboldafd.

HIF har i den forbindelse indgivet høringssvar vedr. etablering af de midlertidige pavilloner. Foreningen bemærker, at de foreslåede pavilloner vil medføre, at foreningen mister en betydelig del af det græsareal, der i dag kan anvendes til fodboldtræning og beslægtede aktiviteter. Foreningen bemærker desuden, at dette forhold skal ses i relation til kommunens arbejde med den planlagte hal ved Risbjergskolen samt parkeringspladsen ved Avedøre Skole. Disse projekter vil ligeledes medføre midlertidige begrænsninger i adgangen til eksisterende boldbaner og dermed samlet set reducere foreningens tilgængelige banekapacitet.

HIF samlede høringssvar fremgår af vedlagte bilag: "Høringssvar fra HIF's fodboldafdeling".

Center for Trafik og Ejendomme har fået en ekstern rådgiver til at illustrere alternative opstregninger af fodboldbanerne, således at der bibeholdes mest muligt baneareal. Se vedlagte bilag: "3 forslag til alternative opstregninger af fodboldbaner ved Avedøre Skole".

Desuden indgår i den nuværende løsning opbevaringsmuligheder til HIF, som de hidtil har manglet.

Avedøre Skole er hverken omfattet af en lokalplan eller en byplanvedtægt, og der vurderes ikke at være lokalplanpligt. Projektet skal alene behandles efter Bygningsreglementets (BR18), kapitel 8 om byggeret og helhedsvurdering. Det anbefales at gennemføre naboorientering i forbindelse med byggesagsbehandlingen.

Politiske beslutninger og aftaler

I en supplerende sagsfremstilling på Økonomiudvalgets møde den 19. maj 2025, punkt 6, blev planen for flytning af de ældste og mest velfungerende elever fra "Huset" til Sønderkærskolen, beskrevet.

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 6. februar 2023, punkt 5, godkendte udvalget etableringen af et midlertidigt specialdagtilbud (§ 32-tilbud) og et midlertidigt specialskoletilbud i pavillonbygningen på Hvidovre Enghavevej 2. Desuden godkendte udvalget, at der igangsættes en undersøgelse med henblik på at afklare mulighederne for at udvide specialskoletilbuddet "Huset".

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat budget til etablering og køb af pavillonerne og disse kan ikke rummes inden for Børne- og Uddannelsesudvalgets eksisterende budgetramme eller inden for det eksisterende anlægsbudget.

Økonomi, hvor pavillon lejes:

Sammenfatning af anlægsprojektets økonomi i hele anlægsprojektets levetid

Anlægssum i mio. kr.	2026	2027	2028	2029	2030	2031	I alt
Etablering	4,685					0,950	5,635
Leje af pavilloner	0,750	1,500	1,500	1,500	1,500	0,750	7,500
I alt	5,435	1,500	1,500	1,500	1,500	1,700	13,135

Projektets
anlægsbevilling

Anlægssum i mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Etablering og leje af pavilloner	0,0	13,135	13,135

Der er ikke taget stilling til udgifter til afledt drift.

Med en 5-årig lejeaftale vil der skulle foretages deponering af beløb svarende til værdien af det lejede. Deponeringen tilbagebetales over 25 år.

Økonomi, hvor pavillon købes:

Sammenfatning af anlægsprojektets økonomi i hele anlægsprojektets levetid

Anlægssum i mio. kr.	2026	2027	2028	2029	I alt
Etablering	12,718				12,718

Projektets
anlægsbevilling

Anlægssum i mio. kr.	Nuværende anlægsbevilling	Ansøgning om anlægsbevilling	Ny anlægsbevilling
Etablering og leje af pavilloner	0,0	12,718	12,718

Der er ikke taget stilling til udgifter til afledt drift.

Driftsøkonomisk vurdering af udvidelsen af Huset

Dette forslag forudsætter oprettelse af 28 nye pladser i Huset. Dette skal – over en årrække – modsvares af færre udgifter til køb af tilsvarende antal pladser i eksterne tilbud.

Det er forudsat, at der går i alt 28 elever ud af de eksterne tilbud frem til 2028.

Huset, nye pladser (0,58 mio. kr. pr. plads)	Antal	2027	2028	2029	2030	2031	2032
01/08-2026	10	3,4	3,4	3,4	3,4	3,4	3,4
01/08-2027	9	2,2	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2
01/08-2028	9		2,2	5,2	5,2	5,2	5,2
I alt Huset	28	5,6	10,8	13,8	13,8	13,8	13,8

Fære pladser til Eksternekøb (1,06 mio. kr. pr. plads)	Antal	2027	2028	2029	2030	2031	2032
01/08-2026	6	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7
01/08-2027	3	1,9	3,2	3,2	3,2	3,2	3,2
01/08-2028	5		3,1	5,3	5,3	5,3	5,3
01/08-2029	4			2,5	4,2	4,2	4,2
01/08-2030	5				3,1	5,3	5,3
01/08-2031	5					3,1	5,3
I alt Eksternekøb	28	4,5	8,9	13,6	18,5	23,8	26,0
Netto(?=merudgift)		1,1	1,9	0,2	-4,6	-9,9	-12,1
Akkumuleret			2,9	3,2	-1,5	-11,4	-23,5

Med de indarbejdede forudsætninger forventes en besparelse i størrelsesordenen 10-12 mio. kr. efter fem år – altså i år 2031. I årene 2027-29 vil der opstå akkumuleret merforbrug på beregnet ca. 3 mio. kr., som vil blive hentet ind i de efterfølgende år.

Såfremt tilbuddet fortsætter, vil der – alt andet lige – kunne opnås i årlig besparelse i størrelsesordenen 12 mio. kr. i de efterfølgende år. I forhold til udgiften på knap 13 mio. kr. til etablering og køb, vil der således være en tilbagebetalingsperiode på minimum fem-seks år.

Administrationen anbefaler, at pavillonerne købes og opstilles.

Retsgrundlag

Det fremgår af § 20 i lov om folkeskolen - lovbekendtgørelse nr. 1100 af 5. september 2025 med senere ændringer (folkeskoleloven), at:

”Det påhviler kommunalbestyrelsen at sørge for undervisning i grundskolen og 10. klasse af børn og unge under 18 år, der bor eller opholder sig i kommunen, og hvis forældre ønsker dem optaget i folkeskolen.”

Det påhviler endvidere kommunalbestyrelsen at sørge for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, jf. folkeskolelovens § 3, stk. 2, til de i stk. 1 nævnte børn og unge.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Høringssvar fra HIF, fodboldafd.

3 forslag til alternative opstregninger af fodboldbaner ved Avedøre Skole

Afbud Karin Kofod

Punkt 7: Beslutning - Anlægsportefølge - fælles prioritering og retning

26/2150

Beslutningstema

Kommunens anlægsportefølge er i den seneste periode blevet udvidet med en række uforudsete nye projekter, som er nødvendige og tidskrævende at gennemføre. Flere af disse projekter er kommet til uden tilførsel af økonomi eller organisatoriske ressourcer.

De uforudsete anlægsprojekter har ikke en karakter, hvor de kan udskydes, men de kommer oven i en lang række allerede politisk besluttede anlægsprojekter. Det betyder, at den samlede mængde af anlægsprojekter i dag overstiger den kapacitet, som organisationen realistisk kan håndtere inden for de eksisterende rammer.

Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til, om hele den nuværende anlægsportefølge i 2026 – både de uforudsete og allerede besluttede projekter - skal kunne gennemføres uden større forsinkelser, hvilket kræver tilførsel af ekstra projektlederressourcer hos kommunens Ejendomsafdeling. Eller om der skal reduceres i anlægsporteføljen, der igangsættes i 2026, så et antal anlægsprojekter udskydes.

Det estimeres, at gennemførelse af anlægsprogrammet for 2026 uden udsættelse af anlægsprojekter forudsætter tilførsel af to ekstra projektlederårsværk i Ejendomsafdelingen. Vurderingen tager alene udgangspunkt i det grundlæggende behov for at have bemanning på alle større anlægsprojekter, idet forsinkelser naturligvis også kan skyldes øvrige forhold end mangel på projektledere.

Hvis Kommunalbestyrelsen vælger, at der skal udskydes et antal projekter, kan de enten bede administrationen komme med forslag til omprioritering i en efterfølgende sag, eller Kommunalbestyrelsen kan vælge ud fra vedlagte oversigt – i så fald anbefales det, at der vælges mellem de politisk besluttede projekter, som ikke har kontraktuelle bindinger.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage orienteringen om, at mængden af anlægsprojekter i kommunen p.t. overstiger kapaciteten i Center for Trafik og Ejendomme, til efterretning.

Samt enten

2. at godkende, at hele den nuværende anlægsportefølge for 2026 skal kunne gennemføres, og at der derfor tilføres to ekstra ressourcer til Ejendomsafdelingen svarende til ansættelse af to ekstra, varige årsværk (1,6 mio. kr.), som foreslås finansieret af kassebeholdningen i 2026 og efterfølgende indarbejdes i budget 2027-2030.

Eller

3. at godkende, at anlægsporteføljen i 2026 skal reduceres med ca. 4 større anlægsprojekter, og at der tilføres én ekstra ressource til Ejendomsafdelingen svarende til ansættelse af ét ekstra, varigt årsværk (0,8 mio. kr.), som foreslås finansieret af kassebeholdningen i 2026 og efterfølgende indarbejdes i budget 2027-2030.

Eller

4. at godkende, at anlægsporteføljen i 2026 skal reduceres med ca. 8 større anlægsprojekter, og at der ikke tilføres ekstra ressourcer til Ejendomsafdelingen.

Direktørerne indstiller til By- og Planudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget og Ældreudvalget

5. at tage orienteringen om, at mængden af anlægsprojekter i kommunen p.t. overstiger kapaciteten i Center for Trafik og Ejendomme, til efterretning.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Helle M. Adelborg ønsker et notat, som i højere grad beskriver de uforudsete projekter, der prioriteres i primo 2026.

Beslutning i Ældreudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Beslutning i By- og Planudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 02-03-2026

Ad 1. anbefales taget til efterretning

Imod: Gruppe B

Undlader: Gruppe F, A og C

Ad 2. anbefales ikke godkendt.

For: Gruppe B

Undlader: Gruppe F, A og C

Ad 3. anbefales godkendt.

Imod: Gruppe B

Undlader: Gruppe F, A og C

Ad 4. anbefales ikke godkendt.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-03-2026

Ad 1. Anbefales taget til efterretning.

Ad 2. anbefales ikke godkendt.

Ad 3. Anbefales godkendt.

Udgiften finansieres af økonomiudvalgets bufferpulje i 2026.

Ad 4. Anbefales ikke godkendt.

Økonomiudvalget besluttede, at den endelige prioritering af de udsatte projekter skal til fornyet politisk behandling i fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i april 2026.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-03-2026

Ad 1. Kommunalbestyrelsen tog orienteringen om, at mængden af anlægsprojekter i kommunen p.t. overstiger kapaciteten i Center for Trafik og Ejendomme, til efterretning.

Ad 3. Kommunalbestyrelsen godkendte, at anlægssporteføljen i 2026 skal reduceres med ca. 4 større anlægsprojekter, og at der tilføres én ekstra ressource til Ejendomsafdelingen svarende til ansættelse af ét ekstra, varigt årsværk (0,8 mio. kr.), som skal finansieres af Økonomiudvalgets bufferpulje i 2026 og efterfølgende indarbejdes i budget 2027-2030.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-04-2026

Ad 5.

For: Gruppe F, Liste H og Gruppe O.

Imod:

Undlader: Gruppe A og C.

Taget til efterretning med den bemærkning, at udvalget kan bakke op om administrationens prioritering af anlægssporteføljen.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-04-2026

Ad 3. anbefales godkendt

Gruppe A og B anbefaler, at administrationens forslag i bilag 2 (de mørkebrune markeringer) følges. Gruppe C og F undlader.

Beslutning i By- og Planudvalget den 07-04-2026

Ad 3. Taget til efterretning.

Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026

Ad 5. Taget til efterretning

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 07-04-2026

Ad 5. Taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 3. Taget til efterretning.

Udvalget tog sagen til efterretning med bemærkning om, at Multihal projektet ved Præstemoseskolen ikke tåler udsættelse.

Yasir Iqbal deltog ikke under punktets behandling.

Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 5. Taget til efterretning

Udvalget valgte ikke at forholde sig til, hvilke projekter der skal udsættes, da de foreslåede ikke falder indenfor udvalget ressortområde.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Nuværende anlægsprojekter og ressourcer

Den nuværende anlægsportefølje på ejendomsområdet er på 45 projekter, hvoraf 28 er i gang, og 17 afventer. Listen over nuværende anlægsprojekter er vedlagt som bilag, hvori det også er angivet, hvilke projekter der er politisk besluttet og hhv. med og uden kontraktuelle bindinger, og hvilke projekter der er uforudsete, men nødvendige.

I Ejendomsafdelingen er der i dag 8 årsværk, der løser projektlederopgaver. Pga. vanskeligheder med at rekruttere er der reelt kun 7 faste årsværk og 2 ”halve” eksterne ressourcer, der købes ind på timebasis for at drive udvalgte anlægsprojekter. Der er p.t. gang i en rekrutteringsproces.

Erfaringsmæssigt kan en projektleder på anlægsområdet styre omkring 3-4 projekter ad gangen.

Hvis alle anlægsprojekter i porteføljen for 2026 skal kunne bemandes med en projektleder og sikres gennemførelse, vurderes det at forudsætte tilførsel af yderligere to årsværk til Ejendomsafdelingen.

Mulige prioriteringer i anlægsporteføljen

Hvis der ikke kan tilføres to ekstra ressourcer, men kun én eller ingen, skal Kommunalbestyrelsen beslutte udskydelse af et antal anlægsprojekter, til efter 2026.

Administrationen vurderer umiddelbart, at der er behov for at udskyde ca. 4 projekter, hvis der kun tilføres én ressource, og at der er behov for at udskyde ca. 8 projekter, hvis der ikke tilføres nogen ressourcer. Administrationen indstiller, at Kommunalbestyrelsen i så fald vælger mellem de politisk besluttede projekter, der endnu ikke har kontraktuelle bindinger (i vedlagte bilag markeret med lyseblå farve), idet det vurderes for dyrt at udskyde projekter med kontraktuelle bindinger (markeret med mørkeblå i bilaget), og idet uforudsete, men nødvendige projekter, ikke kan udskydes (markeret med mørkegul i bilaget).

Kommunalbestyrelsen kan enten bede administrationen komme med forslag i en senere sag til, hvilke projekter der skal udskydes, eller projekterne til udskydelse kan vælges på mødet.

Forventningsafstemning om 2026 uden ekstra ressourcer

Da der allerede er to vakante stillinger i Ejendomsafdelingen er der, uanset tilførsel af ekstra årsværk, en lavere eksekveringskraft i første halvår af 2026, indtil stillingerne er genbesat. Derfor orienteres Kommunalbestyrelsen i nedenstående tabel om, hvilke projekter der forventes gennemført senere i 2026 end tidligere planlagt som følge af de uforudsete projekter, som har været nødvendige at prioritere.

Uforudsete projekter der prioriteres ind primo 2026	Projekter der sættes i bero i 1. halvår af 2026, men igangsættes senere på året	Projekter der først bemandes med en projektleder i 2. halvår af 2026
Midlertidige pladser fra Svendebjerghave. Hastende opgave bestilt af Center for Sundhed og Ældre	Analyse af renovering af Kommunekøkkenet (storkøkken).	”Skæve boliger” til borgere, der visiteres ind til denne boform i regi af Center for Handicap og Psykiatri.
Midlertidige pladser til ”Huset” Avedøre Skole. Hastende opgave bestilt af Center for Skole og uddannelse	Demensafsnit / pladser på plejehjemmet Dybenkærshave.	Plejhjemspladser Krogstenshave – analyse permanente pladser. Plejeboligkapacitet på plejehjemmet Strandmarkshave.

Etablering af cykelbane ved Strandparken.

Hastende opgave bestilt af Center for Kultur og Fritid.	Klubfaciliteter til Pumptrackbanen på Avedøre Holme.	Ny "Kidsvolley bane". Volleyklubben har modtaget fondsmidler fra Salling Fonden.
---	--	--

Børnehuset Trekløveren - sanering for skimmelsvamp.

Hastende opgave bestilt af Center for Børn og Familie	Afslutningsopgaver vedrørende Holmegårdsskolen.	Faciliteter til brandkadethold.
---	---	---------------------------------

Løbende kompetenceudvikling

Center for Trafik og Ejendomme arbejder med løbende kompetenceudvikling og efteruddannelse hos projektlederne, for at sikre en høj faglighed, et attraktivt arbejde og høj kvalitet i opgaveløsningen.

I 2025 og 2026 arbejder centret endvidere på et udviklingsprojekt vedrørende "Standard for anlægsstyring i Hvidovre Kommune". Formålet er at forbedre anlægsstyringen, herunder budget, tidsplaner og brugerinddragelse, ved at skabe en fælles 'bedste praksis' understøttet af ensartede processer med fælles skabeloner og metoder. Forventningen er at udrulle konceptet i løbet af 2026.

Som led i udviklingsarbejdet arbejdes der også systematisk med at styrke det tværgående samarbejde mellem kommunens bygherrefunktion i Center for Trafik og Ejendomme og myndighedsbehandlingen i Center for Plan og Miljø.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med budget 2025-2028 blev under overskriften "Gang i byudviklings- og anlægsområdet" tilført byudviklings- og anlægsområdet 2,5 mio. kr. i 2025 og 3 mio. kr. i efterfølgende år. Disse midler er fordelt ligeligt mellem Center for Plan og Miljø og Center for Trafik og Ejendomme med to årsværk til hvert center. I Center for Trafik og Ejendomme blev Ejendomsafdelingen i denne forbindelse opnormeret med et årsværk til 8 projektledere, mens det andet årsværk er tilført Vej- og Parkområdet til projektledelse primært på vej-området.

Såfremt der kan rekrutteres to faste projektlederårsværk til Ejendomsafdelingen, er den estimerede omkostning 1,6 mio. kr. Såfremt det er nødvendigt at anvende eksterne konsulenter, er den estimerede omkostning for to ekstra ressourcer 2,0 mio. kr.

Administrationen foreslår, at udgiften i 2026 finansieres af kassebeholdningen, og at den fremadrettede finansiering afsøges i forbindelse med budget 2027-30.

Retsgrundlag

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, jf. lovbekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024, er bevillingsmyndigheden hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Center for Trafik og Ejendomme holder Direktionen og de øvrige centre løbende orienteret om de nødvendige prioriteringer i anlægssorteføljen, der er med den nuværende bemanning i Ejendomsafdelingen.

Personalemæssige konsekvenser

De vakante stillinger skaber alt andet lige et større pres og belastning på de resterende projektledere. Derfor er der også et arbejdsmiljøaspekt i at sikre en bedre bemanning.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag. En udskydelse af anlægsprojekter vil dog alt andet lige give et mindre klimaaftryk, men omvendt vurderes udskydelse af anlægsprojekter at kunne have negative konsekvenser for borgere og brugere af kommunens bygninger og faciliteter og dermed for den sociale bæredygtighed.

Bilag

Opgaveporteføljen i Ejendomsafdelingen primo 2026

10.03.2026 revideret bilag 2 - Opgaveporteføljen i Ejendomsafdelingen primo 2026

Tilføjet 20.03.2026 svarnotat vedr. uforudsete projekter der prioriteres i primo 2026

Afbud Karin Kofod

Punkt 8: Beslutning - Godkendelse af puljemidler til at ansætte pædagogisk personale i en daginstitution med mange børn i udsatte positioner

25/15395

Beslutningstema

Hvidovre Kommune har på vegne af en daginstitution, der opfyldte kriteriet for at have mange børn i udsatte positioner, ansøgt og fået bevilget tilskud fra den statslige pulje ”Pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner” til at ansætte mere pædagogisk personale i en periode på tre år.

Kommunalbestyrelsen skal godkende bevillingen fra puljen og godkende en indtægts- og udgiftsbevilling.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende Undervisningsministeriets bevilling af puljemidler på 3.895.260 kr. til projekt ”mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner, der forløber i 2026-2028.
2. at godkende, indtægts- og udgiftsbevilling på 3.895.260 kr. fordelt i årene 2026-2028 med 1.298.420 kr. i hvert af årene.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-04-2026

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Ad 2. Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Hvidovre Kommune har på vegne af en selvejende daginstitution, som opfylder kriterierne for puljen, ansøgt den statslige ”Pulje til mere pædagogiske personale i daginstitutioner mange børn i udsatte positioner”. Børne- og Undervisningsministeriet har meddelt kommunen, at ansøgningen er imødekommet.

Det er tredje gang puljen er blevet udbudt. Første gang (2020-2022) opfyldte otte institutioner i Hvidovre kriterierne. Anden gang (2023-2025) opfyldte fire institutioner kriterierne og denne gang (2026-2028) opfylder kun én institution kriterierne.

For at få del i puljen, skal der til mindst 25 % af pladserne i institutionen være givet mindst 80 % økonomisk fripladstilskud. Børnehuset Rosenhøj var ved ansøgningstidspunktet den eneste daginstitution i Hvidovre Kommune, som opfyldte det kriterium.

Bevillingen er givet for årene 2026 – 2028 under forudsætning af, at midlerne også afsættes på finansloven i 2027 og 2028. Hvis ikke midlerne afsættes på finansloven i 2027 og 2028, vil Rosenhøj ikke længere have de ekstra midler til pædagogisk personale, men igen samme ressourcetildeling som de øvrige dagtilbud i Hvidovre.

Midlerne skal bruges til at ansætte pædagogiske personale for at give udsatte børn højere grad af nærvær, tryghed og mere tid, så læringsmiljøet kan bidrage til en god start på livet og bedre forudsætninger ved skolestart.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Undervisningsministeriets har tildelt Hvidovre Kommune puljemidler på 1.298.420 kr. til hvert af årene 2026, 2027 og 2028 til at ansætte flere pædagogiske medarbejdere i institutioner med mange børn i udsatte positioner.

Der skal gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling i 2026, 2027 og 2028 på 1.298.420 kr. i alt 3.895.260 kr. for den treårige periode.

Tilskuddet i årene 2027-2028 forudsætter, at der afsættes midler på finansloven i de to finansår.

Retsgrundlag

Med aftalen mellem regeringen og Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om minimumsnormeringer af 5. december 2020 blev det aftalt, at to hidtidige puljer til sociale normeringer fra og med 2023 skulle lægges sammen til én pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner. Der er til den sammenlagte pulje årligt afsat 350 mio. kr. fra 2023 og frem (2023-niveau). Midlerne fra puljen udmøntes for treårige perioder, hvor første runde af den nye, sammenlagte pulje omfattede tilskud i perioden 2023-2025.

I forbindelse med offentliggørelsen af undersøgelsen ”Kvalitet i dagtilbud - National undersøgelse af kvalitet i pædagogiske læringsmiljøer og rammer i kommunale daginstitutioner for 3-5-årige børn” (EVA/VIVE, maj 2025) har regeringen besluttet fortsat at ville prioritere midler til sociale normeringer i daginstitutioner ved en genudmøntning af puljen i 2026-2028 med ca. 375 millioner kroner.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Personalemæssige konsekvenser

Personalet, der ansættes med midler fra denne pulje, ansættes tidsbegrænset til udgangen af 2028 og under forudsætning af, at midlerne fortsat bevilges på finansloven.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Bilag

Tilsagnsbrev Hvidovre Kommune vedr. puljen Mere pædagogisk personale 2026-28

Afbud Karin Kofod

Punkt 9: Beslutning - Cykelforhold ved Avedøre Havnevej

26/933

Beslutningstema

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget skal tage stilling om cykelstien fra krydset Avedøre Havnevej / Kettegård Allé og langs Avedøre Havnevej til enden af Hovedstensvej skal gøres dobbeltrettet. Forslaget er udarbejdet af administrationen på baggrund af et medlemsforslag fra gruppe C, som blev fremsat på Kommunalbestyrelsens møde den 28. oktober 2025.

Formålet med at gøre cykelstien dobbeltrettet er at forbedre forholdene for både cyklister og gående på strækningen. Løsningen forudsætter politiets godkendelse, da der sker ændringer i vigepligtsforholdene for cyklisterne. Anlægsudgiften vurderes til ca. 50.000 kr. og foreslås finansieret inden for de afsatte midler til sikre skoleveje, idet strækningen blandt andet benyttes af mange skolebørn.

Indstilling

Direktøren indstiller til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at cykelstien fra krydset Avedøre Havnevej / Kettegård Allé og langs Avedøre Havnevej til enden af Hovedstensvej gøres dobbeltrettet. Projektet finansieres af de allerede afsatte midler til sikre skoleveje.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Dagsordenspunktet er udarbejdet af Center for Trafik og Ejendomme.

Baggrund

Gruppe C har stillet forslag om at undersøge muligheden for at gøre cykelstien fra krydset Avedøre Havnevej / Kettegård Alle og ned mod Multihuset dobbeltsporet. Baggrunden er, at den eksisterende ensrettede cykelsti af nogle opleves som utilstrækkelig og utryk. Strækningen er vigtig, da mange børn og voksne dagligt bruger ruten til og fra skole og fritidsaktiviteter. Gangstien langs hækken benyttes i praksis i dag som modsatrettet cykelsti, hvilket kan skabe usikre situationer.

Administrationen har udarbejdet et løsningsforslag, der indebærer etablering af en dobbeltrettet cykelsti på strækningen fra Avedøre Havnevej til Hovedstensvej, mens den nuværende fællessti omlægges til fortov. Se vedlagte bilag ”Løsningsforslag - cykelforhold ved Avedøre Havnevej”.

Afslutningen af den sydgående del af cykelstien bør bestå af en spærreflade, hvor cyklister sydfra har forkørselsret, og cyklister nordfra har vigepligt. Vigepligtsforholdene markeres tydeligt med højtænder og skilt, hvilket skaber en tryk og sikker afslutning af cykelstien.

Administrationen vurderer, at den foreslåede løsning passer bedst til vejens opbygning, skaber en tryk og sikker afslutning ved Hovedstensvej, og giver klare vigepligtsforhold, der fremmer sikkerheden for både skolebørn og øvrige trafikanter. Løsningen understøtter samtidig en naturlig trafikafvikling og styrker den sammenhængende cykelinfrastruktur i lokalområdet.

Gennemførelsen af projektet foreslås finansieret af de afsatte midler til sikre skoleveje.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte, på deres møde den 28. oktober 2025, punkt 3, at medlemsforslaget, vedrørende Cykelforhold på Avedøre Havnevej, blev sendt til udvalgsbehandling i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget.

Af budgetaftalen for 2026 fremgår det under bemærkningerne til investeringsoversigt for 2026-2034, at der er afsat i 16,6 mio. kr. i alt til sikre skoleveje. Der har pågået forløb siden 2021. Der resterer fremadrettet 6,1 mio. kr. til indsatser i 2026.

Økonomiske konsekvenser

Finansiering sker inden for allerede afsat anlægssum til projekt 2520/Sikre Skoleveje (Trafikstrategi). Der er opført en samlet anlægssum på 16,6 mio. kr. over årene 2021-26. Alle rådighedsbeløb er frigivet.

Retsgrundlag

Vejlovens § 1, lovbekendtgørelse nr. 435 af 24. april 2024, i Lov om offentlige veje m.v., fastlægger lovens formål om at fremme trafiksikkerhed, sikre sammenhængende vej- og stiforbindelser samt tidssvarende vejanlæg for alle trafikanter.

Færdselsloven, lovbekendtgørelse nr. 1312 af 26. november 2024 og Bekendtgørelse om vejafmærkning, nr. 425 af 13. april 2023 anvendes til regulering af vigepligt og cykelstiens afmærkning.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Forbedrede cykelforhold forventes at bidrage positivt til kommunens mål om øget bæredygtig transport og reduktion af biltrafik.

Bilag

Løsningsforslag - cykelforhold ved Avedøre Havnevej

Afbud Karin Kofod

Punkt 10: Drøftelse - Evaluering af ordning om forberedelsestid til pædagoger og pædagogiske assistenter i dagtilbud

25/884

Beslutningstema

Som en del af Hvidovre Kommunes budgetaftale for 2025-2028 blev der truffet beslutning om at afsætte forberedelsestid til pædagoger og pædagogiske assistenter i kommunens dagtilbud pr. 1. januar 2025.

Det fremgår af bilaget til budgetaftalen, at tiltaget omkring forberedelsestid skal evalueres i 2026, med henblik på om det er relevant at udvide forberedelsestiden til pædagogisk uddannede medarbejdere og om det er relevant at udvide forberedelsestiden til også at omfatte pædagogmedhjælpere.

Center for Børn og Familier har på den baggrund gennemført en rundspørge blandt kommunens dagtilbudsledere, pædagoger og pædagogiske assistenter som dels belyser strukturen, indholdet og det oplevede udbytte af forberedelsestiden.

Center for Børn og Familier præsenterer med denne sag Børne- og Uddannelsesudvalget for resultaterne af denne rundspørge. Udvalget skal drøfte resultaterne med henblik på om det er relevant at udvide forberedelsestiden til pædagogisk uddannede medarbejdere, og om det er relevant at udvide forberedelsestiden til at omfatte pædagogmedhjælpere.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at drøfte resultaterne af den gennemførte rundspørge om forberedelsestid til pædagoger og pædagogiske assistenter i dagtilbud, med henblik på, om det er relevant at udvide forberedelsestiden til pædagogisk uddannede medarbejdere, og om det er relevant at udvide forberedelsestiden til at omfatte pædagogmedhjælpere.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Udsættes til kommende møde.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Baggrund

Som en del af budgetaftalen for 2025-2028 blev der besluttet at afsætte en times forberedelsestid ugentligt til pædagoger og pædagogiske assistenter i kommunens dagtilbud. Formålet med ordningen er at styrke de pædagogiske læringsmiljøer og kvaliteten i dagtilbuddene ved at skabe tid til planlægning, refleksion og faglig udvikling.

Midlerne til de første 30 minutter finansieres gennem en forhøjelse af budgettildelingen pr. barn til dagtilbuddene. De resterende 30 minutter finansieres af dagtilbuddenes eksisterende økonomiske ramme.

Indførelse af forberedelsestid er med til at understøtte Hvidovrestrategiens ambitioner på velfærdsområdet, herunder særligt ambition 1 om at ”Vi skaber rammerne for trivsel, læring og udvikling for alle børn”.

Den konkrete udmøntning af budgetaftalen skete i en arbejdsgruppe nedsat i efteråret 2024 med deltagelse af Center for Børn og Familier, Center for Økonomi og Personale/HR, dagtilbudsledere og fællestillidsrepræsentanter fra FOA/PMF og BUPL. Arbejdsgruppen udarbejdede en ramme, som siden dannede grundlag for, at der blev indgået en aftale mellem Hvidovre Kommune, FOA/PMF og BUPL om forberedelsestid i kommunens dagtilbud.

Konkret omfatter ordningen pædagoger og pædagogiske assistenter, som har en ugentlig arbejdstid på 30 timer eller derover. For medarbejdere på deltid

under 30 timer pr. uge aftales forberedelsestiden individuelt.

Ordningen trådte i kraft pr. 1. januar 2025.

Evaluerings – Hvordan oplever medarbejdere og ledere ordningen i praksis?

Det fremgår af bilaget til budgetaftalen 2025-2028, at der skal foretages en evaluering af ordningen, med henblik på om ordningen for pædagogiske uddannede medarbejdere skal udvides yderligere og/eller om ordningen skal udvides til også at gælde for pædagogmedhjælpere.

Center for Børn og Familier har på den baggrund gennemført en rundspørge blandt kommunens dagtilbudsledere, pædagoger og pædagogiske assistenter (inputtene fra medarbejderne er indsamlet via tillidsrepræsentanterne i de enkelte dagtilbud) i januar-marts 2026. I rundspørgen er alle de adspurgte blevet bedt om at forholde sig til spørgsmål omkring strukturen, indholdet og deres oplevede udbytte af forberedelsestiden.

De indkomne svar er enslydende for både medarbejdere og ledere. Nedenfor fremgår en tematiseret opsamling af resultaterne:

Struktur omkring forberedelsestid

- Forberedelsestiden foregår både individuelt og i teams afhængigt af opgavernes karakter. I en stor del af dagtilbuddene bruges i hvert fald dele af forberedelsestiden sammen med andre (kolleger eller leder). For de resterende bruges forberedelsestiden primært individuelt
- I en stor del af dagtilbuddene bruger alle medarbejdere fast én times forberedelse om ugen. I de resterende dagtilbud bruger nogle medarbejdere fast én time om ugen, mens nogle medarbejdere samler sammen til at have flere timer
- Forberedelsestiden er generelt skemalagt og dermed synlig, enten elektronisk eller i fysiske vagtplaner.

Indhold af forberedelsestid

- Det er generelt drøftet i dagtilbuddenes lokale MED-udvalg og/eller TRIO, hvilken type opgaver forberedelsestiden skal bruges til – og så er den enkelte medarbejder og leder løbende i dialog om den konkrete anvendelse
- Spurgt til, hvad forberedelsestiden konkret bliver brugt til, så går særligt følgende igen i besvarelsene:
 - Forberedelse af aktiviteter/forløb med børnene

- Forberedelse af forældresamtaler og andre typer af møder
- Faglig fordybelse og tilegnelse af ny viden samt fælles refleksioner med kolleger og/eller ledelse
- Udarbejdelse af handleplaner og andet skriftligt materiale relateret til enkelte børn eller børnegrupper

Herudover nævnes også følgende aktiviteter:

- Udarbejdelse af overleveringspaarer på kommende skolebørn
- Arbejde med sprogvurderingsværktøjet Sprograppen
- Udarbejdelse af trivselsvurderinger

Vurdering af udbyttet af forberedelsestiden

- Alle giver udtryk for at de er glade for ordningen, som de vurderer, tilfører stor værdi til den pædagogiske praksis. Af konkrete positive effekter beskrives det blandt andet at forberedelsestiden medvirker til:
 - at medarbejderne er mere tilgængelige og nærværende omkring børnene
 - at danne grundlag for et fælles sprog og et fælles fundament at stå på og arbejde ud fra – og dermed kvalificere og løfte pædagogikken/fagligheden i dagtilbuddet
 - at medarbejderne sjældent er nødsaget til at gå fra stuen for at løse både skriftlige og praktiske ting, hvilket er til stor gavn for børnemiljøerne
- Enkelte medarbejdere har fortsat brug for at blive guidet i, hvordan de udnytter forberedelsestiden bedst – men de er godt på vej og med tiden er det vurderingen, at de vil få fyldt udbytte af forberedelsestiden.

Øvrige kommentarer:

- Flere nævner, at det ville være ønskeligt at hele forberedelsestiden var finansieret af en forøget budgettildeling (aktuelt er det halvdelen)
- Enkelte giver udtryk for et ønske om at pædagogmedhjælpere også var omfattet af forberedelsestiden, så det ville være muligt at løfte fagligheden blandt denne medarbejdergruppe også.
- Enkelte nævner at der er behov for opmærksomhed på, at det i nogle tilfælde kan være nødvendigt at inddrage eller udsætte forberedelsestiden, hvis der er sygdom eller andre former for fravær blandt kolleger/medarbejdere.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 8. oktober 2024, pkt. 3, Hvidovre Kommunes budget for 2025 og overslagsårene 2026-2028. Det fremgår af bilaget til budgetaftalen for 2025 (side 5): ”Ordningen vil i 2026 blive evalueret med henblik på, om det er relevant at udvide forberedelsestiden til pædagogisk uddannede medarbejdere eller til medhjælpere.”

Kommunalbestyrelsen tog på sit møde den 3. marts 2025, punkt 12, udmøntning af budgetaftale om forberedelsestid for pædagoger og pædagogiske assistenter til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen har i medfør af dagtilbudsloven ansvaret for dagtilbuddene. Ifølge § 3 i lovbekendtgørelse nr. 988 af 27. august 2024 med senere ændringer, skal Kommunalbestyrelsen blandt andet beslutte, om der skal iværksættes tiltag såsom kompetenceudvikling, supervision m.v., som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke nogen klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Karin Kofod

Punkt 11: Orientering - Afdækning og analyse af styrket overgang fra børnehave til SFO

26/1699

Beslutningstema

Som led i budgetaftalen 2026 blev det aftalt at lave en analyse og afdækning af overgangen fra børnehave til SFO/skole, der i dag sker pr. 1. maj, men som i flere andre kommuner fra indeværende år sker pr. 1. august.

Som led i denne analyse og afdækning bliver der bl.a. gennemført en undersøgelse med inddragelse af relevante fagpersoner i dagtilbud og skoler, forældre og børn samt forskningsmæssig viden. Desuden inddrages de fysiske rammer i dagtilbud og på skoler i afdækningen. Derudover planlægges en temadrøftelse om emnet i juni måned 2026 for Børne- og Uddannelsesudvalget med et oplæg fra en person eller organisation med forskningsmæssig viden om området. Kommunalbestyrelsen inviteres til at deltage under punktet.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal tage orienteringen om den aftalte analyse og afdækning til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget

1. at tage orienteringen om analysen og afdækningen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Udsættes.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familier har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Det er aftalt i Hvidovre Kommunes budget for 2026, at der skal udarbejdes en analyse og afdækning af ”styrket overgang mellem børnehave og SFO”. Baggrunden for aftalen er bl.a. de drøftelser om tidspunktet for overgang fra børnehave til SFO/skole, der blev drøftet i bl.a. Børne- og Uddannelsesudvalget i august 2025. Samtidigt kan det konstateres, at en række kommuner med virkning fra indeværende år har afskaffet ordningen med SFO-start pr. 1. maj, hvorefter børnene stopper i børnehave umiddelbart inden skolestart pr. august.

Analysen og afdækningen indebærer en undersøgelse af erfaringer og perspektiver fra medarbejdere og ledere i dagtilbud og skoler og blandt forældre samt relevante faglige organisationer. Desuden planlægges en mindre række interviews med børn, der har oplevet SFO- og skolestart i foråret 2025. Inddragelsen af børnene sker under trygge rammer og efter samtykke fra forældrene. Undersøgelsen gennemføres forventeligt i marts-maj måned. Derudover skal de fysiske rammer i dagtilbud og på skoler indgå i undersøgelsen, idet tidspunktet for overgang fra børnehave til SFO/skole stiller forskellige krav til de fysiske rammer. I undersøgelsen inddrages også tilgængelig forskningsmæssig viden.

Forventningen er, at Børne- og Uddannelsesudvalget forelægges analysen og afdækningen på sit møde i august 2026.

Derudover planlægges en temadrøftelse om emnet. Temadrøftelsen vil blive indledt med et oplæg fra en person eller organisation med forskningsmæssig viden om overgang fra børnehave til SFO og skole. Det kunne fx være fra VIVE -

Det nationale forsknings- og analysecenter for Velfærd, der har beskæftiget sig med emnet. Temadrøftelsen planlægges placeret i forlængelse af Børne- og Uddannelsesudvalgets møde i juni måned 2026. Kommunalbestyrelsen vil blive inviteret til at deltage under punktet.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 7. oktober 2025, pkt. 3, Hvidovre Kommunes budget for 2026 og overslagsårene 2027-2029. Som en del af aftalen, er det aftalt at lave en analyse og afdækning af ”Styrket overgang mellem børnehave og SFO”.

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede på sit møde den 11. august 2025, punkt 6 en række modeller for skolestart til august og afskaffelse af ordningen med SFO-start pr. 1. maj. Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede at oversende sagen til de kommende budgetforhandlinger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Der er ikke noget retsgrundlag i denne orienteringssag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Klima-, miljø- og bæredygtighedsmæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart klima-, miljø- eller bæredygtighedsmæssige konsekvenser i denne sag.

Afbud Karin Kofod

Punkt 12: Orientering om status på det centrale handicapråds anbefalinger

26/3509

Beslutningstema

I december måned 2025 har det centrale handicapråd sendt en række anbefalinger ud til alle landets kommunalbestyrelser. Det centrale handicapråd er et uafhængigt råd under Social- og Boligministeriet, der rådgiver regeringen og Folketinget i handicapspørgsmål.

Anbefalingerne opfordrer kommunen til at være opmærksom på inklusion og lige muligheder for mennesker med handicap, når politik skal omsættes til indsatser. Konkret bliver der nævnt specifikke anbefalinger til områderne fritids- og foreningsliv, beskæftigelsesområdet og transport og tilgængelighed, og til generelt at bruge det lokale handicapråd til sparring omkring kommunens handicapvenlighed i praksis.

Med denne sag gives en status på kommunens praksis for at sikre inklusion og lige muligheder for borgere med handicap. Der er tale om en status på de aktuelle indsatser, så beskrivelsen er ikke nødvendigvis udtømmende, da der bliver arbejdet kontinuerligt med at udvikle kommunens tilbud og indsatser på området.

Indstilling

Direktøren indstiller til By- og Planudvalget, Ældreudvalget, Social, Sundheds- og Borgerserviceudvalget, Erhverv- og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn og Uddannelsesudvalget og Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

1. at tage administrationens orientering om status på kommunens praksis for at sikre inklusion og lige muligheder for borgere med handicap til efterretning

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-04-2026

Ad 4. Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Ældreudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Udvalget opfordrer til at "Giv et Praj" anvendes, når borgerne møder forhindringer eller mulige forbedringer for handicapindretninger i kommunen. Det aftaltes, at denne mulighed tydeligt italesættes ift. bl.a. Seniorvenlig by, Seniorrådet, Handicap- og Psykiatrirådet og Udsatterådet.

Udvalget foreslår, at der indledes en drøftelse med Handicap- og Psykiatrirådet, om der er behov for en ny politik eller strategiske pejlemærker på det specialiserede voksenområde.

Beslutning i Social-, Sundheds- og Borgerserviceudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Udvalget foreslår, at der indledes en drøftelse med Handicap- og Psykiatrirådet, om der er behov for en ny politik eller strategiske pejlemærker på det specialiserede voksenområde.

Beslutning i By- og Planudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Beslutning i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Taget til efterretning.

Udvalget opfordrer til at "Giv et Praj" anvendes, når borgerne møder forhindringer eller mulige forbedringer for handicapindretninger i kommunen. Det aftaltes, at denne mulighed tydeligt italesættes ift. bl.a. Seniorvenlig by, Seniorrådet, Handicap- og Psykiatrirådet og Udsatterrådet.

Sagsfremstilling

Center for Handicap og Psykiatri har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Handicappolitik og handicapråd

Hvidovre Kommune har haft en Handicappolitik siden 2012, som har været omdrejningspunktet for kommunens arbejde med at understøtte borgere med handicap i at kunne være medborgere, der deltager aktivt i samfundslivet.

Politikken er blevet revideret flere gange i tæt samarbejde med handicaprådet, hvor der er blevet fulgt op på de relaterede fagcentres handleplaner og tiltag på handicapområdet.

I 2023 blev handicaprådet udvidet med yderligere medlemmer, der repræsenterede psykiatrien, da der var et ønske fra både kommunalbestyrelsen og handicaprådet om øget fokus på psykiatrien og de usynlige handicap. Handicaprådet er høringsberettigede i alle beslutningssager, der vedrører handicap.

I dag er Handicap- og Psykiatritolitikens målsætninger i langt overvejende grad indarbejdet i Hvidovre strategien og ambitionerne om velfærd, fællesskab og byens udvikling, som alle centre i kommunen arbejder med at realisere via konkrete tiltag.

Fritids- og foreningsliv

I Hvidovre Kommune er der 10 foreninger, som udbyder i alt 23 aktivitetstilbud inden for handicapområdet primært til børn og unge, hvilket er væsentligt over gennemsnittet på 15 tilbud for de øvrige kommuner på Vestegnen.

Center for Kultur- og fritid arbejder med følgende tiltag for at sikre inklusion og tilgængelighed:

- Administrationen i Kultur- og Fritid udfører opsøgende arbejde i foreningslivet med henblik på at få flere aktivitetstilbud henvendt til børn, unge og voksne, hvor der er et særligt fokus på handicapområdet.
- Hvidovre Kommune er en del af den tværkommunale Handicapidræts- og Fritidspulje, som arbejder for at skabe bedre vilkår for fritidstilbud til handicappede, og for at understøtte børn og unges inklusion i fritidstilbud. Dette gøres blandt andet ved at indkøbe ekspertise fra NGO'en, Special Sport, som foreningerne kan trække på. Special Sport guider også borgerne hen til et fritidstilbud, som understøtter deres behov. Via puljen kan foreninger, som vil opstarte nye hold for børn og unge med handicap, søge om tilskud til opstart af, der er henvendt til børn og unge med handicap. Hvidovre Kommune er administrationskommune for puljen og besidder desuden formandsposten.
- Der er økonomiske støttemuligheder for foreninger med henblik på inklusion af handicappede i idrætten.
- Folkeoplysende foreninger kan søge medlemstilskud til deres medlemmer med et handicap uanset alder. Tilskuddet er den næsthøjeste sats ud af tre - unge i alderen 13-18 år får den højeste sats.

Beskæftigelsesområdet

Hvidovre Kommune arbejder målrettet med at hjælpe alle ledige borgere på tværs af målgrupper til at opnå eller fastholde et arbejde - herunder også borgere med et handicap.

Center for Beskæftigelse og Borgerservice arbejder med følgende tiltag for at sikre inklusion og tilgængelighed:

- Hvidovre Kommune er ved at udarbejde en virksomhedsstrategi, der blandt andet sætter fokus på, hvordan der skal arbejdes med udbredelsen af de handicapkompenserende ordninger, herunder hvordan samarbejdet med de lokale virksomheder kan styrkes for at fremme anvendelsen af de handicapkompenserende ordninger. Strategien vil blive forelagt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget i marts 2026, hvor udvalget får mulighed for at komme med input og anbefalinger, som kan udmønte sig i strategien.
- Der er ansat en handicapnøgleperson, der har indgående kendskab til handicapområdet. Dennes funktion er også at informere og vejlede de forskellige afdelinger i jobcentret om de handicapkompenserende ordninger og hjælpemidler, der findes på området. På denne måde sikres en vidensopbygning i kommunen med faglig understøttelse af handicapnøglepersonen. Dette fordrer ligeledes en mere ensartet, systematisk og målrettet brug af ordningerne på tværs af jobcentret, hvilket også vil have en positiv effekt på opsporingen og screeningen af borgere med et handicap.
- Der er fokus på at udbrede viden og kvalificere rådgivernes, virksomheders og andre samarbejdspartneres blik for handicap, støttebehov og kompensationsmuligheder, så flere borgere med handicap har mulighed for at deltage aktivt på arbejdsmarkedet.
- Udbredelsen af de handicapkompenserende ordninger er opprioriteret i beskæftigelsesindsatsen i lyset af den nye beskæftigelsesreform, der har reduceret antallet af samtaler markant med ledige borgere, der befinder sig længst væk fra arbejdsmarkedet.

Transport og tilgængelighed

Hvidovre Kommune har ansvaret for at gøre offentlige bygninger og offentligt vejnet tilgængelig for borgere med handicap. I arbejdet med den fysiske tilgængelighed i kommunen benytter Hvidovre Kommune de gældende love, regler og retningslinjer, som eksempelvis bygningsreglementet, vejregler, vejledninger og Dansk Standard.

Borgerne bidrager som en naturlig del til at udvikle den fysiske tilgængelighed i Hvidovre. Det sker ved at henvende sig direkte til kommunen, eller ved at kontakte Handicaprådet eller Seniorrådet. Det kan fx dreje sig om at etablere ledelinjer, lydfyr til blinde eller om at sikre niveaufri adgang for borgere i kørestol.

Center for Trafik og Ejendomme arbejder med følgende tiltag for at sikre inklusion og tilgængelighed:

- At gøre kommunens bygninger mere tilgængelige for borgere med handicap
- At det gældende bygningsreglement bliver anvendt ved nybyggeri og større renoveringer af kommunens bygninger. Ved bygninger, hvor der skal være meget offentlig aktivitet, f.eks. sundhedscenter, kulturhus m.m., vil handicapråd og seniorråd blive inddraget tidligt i processen
- At tilgængelighed tænkes ind i forbindelse med større anlægsarbejder og renovering af f.eks. veje, fortove, stier, pladser, parker, strand og andre rekreative områder
- At de offentlige toiletter på pladser og parker er handicapvenlige
- At gøre den offentlige transport mere tilgængelig.

Den kollektive trafik er gradvist siden midt i 1990'erne blevet omstillet til en større tilgængelighed, så gangbesværede og kørestolsbrugere i langt højere grad kan færdes rundt selvhjulpne, ikke mindst i Hvidovre Kommune. Alle busser, som det kommunalt ejede trafikselskab Movia betjener, ikke mindst i Hvidovre Kommune, har niveaufri, handicapvenlig indgang ved både fordøre og midterdøre. Ved midterdøre findes en udklappelig rampe til ombordkørsel af kørestole, som på busser fra 2023 og frem er elektrisk betjent af chaufføren, så borgere med handicap ikke længere er afhængig af en hjælper eller andre medpassagerer til åbning af rampen. I Hvidovre Kommune kører busser med den nye type elektriske rampe på buslinjerne 4A, 22, 132, 200S og 500S.

I forhold til selve infrastrukturen ved stoppestederne, som betjenes af den kollektive bustrafik, så indrettes den i forbindelse med ændringer, ombygninger og nybygninger altid efter de seneste retningslinjer for tilgængelighed.

Børn og unge

I Hvidovre Kommune er der fokus på, at alle børn og unge skal føle sig set, hørt og værdsat – uanset funktionsniveau. Det betyder, at børn og unge med såvel fysiske som mentale funktionsnedsættelser inkluderes og medtænkes i politikker og indsatser.

På tværs af hele børne- og ungeområdet arbejder Center for Børn og Familier blandt andet med følgende tiltag for at sikre inklusion og tilgængelighed:

- I 2025 blev kommunens børne- og ungepolitik "Fælles børne- og ungesyn" vedtaget. Børne- og ungesynet gælder alle børn, men er særligt vigtigt for børn med handicaps, der har brug for ekstra støtte. Børne- og ungesynet udgør fundamentet for den praksis, der eksisterer i Center for Børn og Familier, og det bygger bl.a. på:
 - Aktiv inddragelse af børnenes og de unges stemmer
 - Deltagelse i udviklende fællesskaber
 - Lige muligheder gennem differentierede tilgange
 - Positive forventninger
 - Miljøer der tager højde for individuelle og fælles behov
- Der bliver også arbejdet med at inkludere børn og unge med handicap gennem stærke faglige fællesskaber og støttefunktioner i skoler og dagtilbud, rådgivning og økonomisk støtte til familier med særlige behov og tæt samarbejde med civilsamfund og foreningsliv.
- I 2024 åbnede Hvidovre Familiehus, der fungerer som indgangen til en tidlig og koordineret hjælp, herunder rådgivning og henvisning til tilbud i kommunen og i civilsamfundet.
- Der er etableret lettilgængelige tilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel.
- Der er et prioriteret fokus på fritids- og foreningsliv, hvor der er indgået formaliserede samarbejdsaftaler med civilsamsfundsaktører.

- Hvidovre Kommune har deltaget i iværksættelsen af et tværgående kommunalt netværk, der har fokus på styrket foreningsdeltagelse for børn og unge med særlige behov.

Sundhed og forebyggelse

Center for Sundhed og Ældre arbejder med følgende tiltag for at sikre inklusion og tilgængelighed:

- I byggeprocessen ved udvidelsen af Paletten er handicaprådet repræsenteret i i brugergruppen sammen med Seniorråd og Palettens Fællesråd. Dette for at sikre at perspektiver fra Handicapmålgrupperne medtænkes.
- Der har ligeledes været fokus på tilgængelighed i bred forstand i projektet Seniorvenlig By Hvidovre, hvor der har været konkrete afprøvninger for at sikre tilgængelighed for alle grupper.
- Ud fra Hvidovre Kommunes Sundheds- og Forebyggelsespolitik 2023-2026 bliver der arbejdet med målet om at øge foreningsdeltagelsen for børn og unge og styrke et aktivt børneliv særligt med fokus på udsatte børn, der på grund af deres fysiske eller mentale udfordringer står uden for fællesskabet.

Politiske beslutninger og aftaler

Kommunalbestyrelsen godkendte Handicappolitik 2018-2022 den 18. december 2018, punkt 15.

Kommunalbestyrelsen godkendte Handicappolitik 2012-2018 den 23. marts 2012, punkt 12.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Bilag

Henvendelse til kommunalbestyrelserne ang. anbefalinger fra Det Centrale Handicapråd

Henvendelse til kommunalbestyrelserne ang. anbefalinger fra Det Centrale Handicapråd

Afbud Karin Kofod

Punkt 13: Eventuelt

25/24942

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Yasir Iqbal (A) spurgte om en status på Juniormesterordning i Hvidovre kontekst.

- Hvor mange børn deltager i ordningen?
- Hvad har man gjort for at øge deltagerantallet?

Administrationen udarbejder svar

Søren Friis Trebbien (C) spurgte, hvorfor Luciaoptog på børnehuset Tinsoldaten kaldes en lysfest. Administrationen udarbejder svar.

Afbud Karin Kofod

Punkt 14: Beslutning - Valg af 12 medlemmer og 12 stedfortrædere til forældrebestyrelserne for de selvejende daginstitutioner og klubber

24/14735

Supplerende beslutningstema

Liberal Alliance, som er en del af Valggruppe 1, har oplyst, at de ikke længere ønsker at besætte bestyrelsespladsen i den selvejende institution Børnehuset Willer.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal derfor udpege et nyt medlem samt en stedfortræder til forældrebestyrelsen i Børnehuset Willer. Den udpegede repræsentation forelægges herefter til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Supplerende indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at der vælges et nyt medlem til forældrebestyrelsen i den selvejende institution Børnehuset Willer for perioden 1. januar 2026 til og med den 31. december 2029.
2. at der vælges en ny stedfortræder til forældrebestyrelsen i den selvejende institution Børnehuset Willer for samme periode.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2026

Ad 1. Børne og Uddannelsesudvalget valgte Kasper Kaspian Falster (SF) som nyt medlem til forældrebestyrelsen i den selvejende institution Børnehuset Willer for perioden 1. januar 2026 til og med den 31. december 2029.

Ad 2. Børne- og Uddannelsesudvalget valgte Morten Kristoffer Hansen (LA) som en ny stedfortræder til forældrebestyrelsen i den selvejende institution Børnehuset Willer for samme periode.

Børne- og Uddannelsesudvalget valgte desuden Daniel Farganis (LA) som medlem, med Morten Kristoffer Hansen (LA) som suppleant, for Børnehuset Rosenhøj.

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal vælge 12 medlemmer og 12 stedfortrædere til forældrebestyrelserne for 12 selvejende daginstitutioner og klubber.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at vælge et medlem og en stedfortræder til forældrebestyrelsen på hver af følgende 12 selvejende institutioner for perioden 1. januar 2026 til og med den 31. december 2029:
 - Frelsens Hær Børneinstitution Kastanjehuset og Solgården,
 - Børnehuset Rosenhøj,
 - Bredalsparkens Børnehave 1,
 - Børnehaven Brostykkevej,
 - Børnehaven Lodsvej,
 - Strandmarkens Børnehave,
 - Børnehuset Willer,
 - Børneinstitutionen Strandhuset,
 - Børnehuset Ærtebjerg,
 - Danalund Ungdomshus,
 - Køgevejens Børne- og Ungdomshus, og

- Byggelegepladsen Regnbuen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2026 den 02-12-2025

Ad 1. Kommunalbestyrelsen besluttede at lade Børne- og Uddannelsesudvalget udpege medlemmerne og stedfortræderne efter d'Hondts metode.

Beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget 2026 den 19-01-2026

Ad 1. Børne- og Uddannelsesudvalget valget følgende medlemmer og stedfortræder til forældrebestyrelsen:

Frelsens Hær Børneinstitution Kastanjehuset og Solgården,

Medlem Sofie Villadsen med stedfortræder Peter Michael Saboe

Børnehuset Rosenhøj,

Medlem Morten Kristoffer Hansen med stedfortræder Pia Lystrup Helleuter

Bredalsparkens Børnehave 1,

Medlem Tomislav S Sørensen med stedfortræder Robin Seeberg

Børnehaven Brostykkevej,

Medlem Aslaug Jørgensen med stedfortræder Mette Olsen

Børnehaven Lodsvej,

Medlem Alexander Gundelach med stedfortræder Aslaug Jørgensen

Strandmarkens Børnehave,

Medlem Jonas Wirlander med stedfortræder Brian Køster

Børnehuset Willer,

Medlem Pia Lystrup Helleuter med stedfortræder Morten Kristoffer Hansen

Børneinstitutionen Strandhuset,

Medlem Tomislav S Sørensen med stedfortræder Robin Seeberg

Børnehuset Ærtebjerg,

Medlem Michael Saboe med stedfortræder Jesper Hjelm

Danalund Ungdomshus,

Medlem Jesper Hjelm med stedfortræder Tomislav S Sørensen

Køgevejens Børne- og Ungdomshus,

Medlem Robin Seeberg med stedfortræder Tomislav S Sørensen

Byggelegepladsen Regnbuen.

Medlem Kenneth F. Christensen med stedfortræder Alexsander Gundelach

Sagsfremstilling

Staben for Politik, Ledelse og Jura har udarbejdet dette dagsordenspunkt.

Kommunalbestyrelsen skal vælge 12 medlemmer og 12 stedfortrædere til forældrebestyrelserne for 12 selvejende daginstitutioner og klubber.

Kommunalbestyrelsen skal til hver af de i indstillingen nævnte daginstitutioner og klubber, der er selvejende institutioner, vælge et medlem og en stedfortræder til forældrebestyrelsen.

Udpegningerne i denne sag skal – ligesom for alle de øvrige dagsordenspunkter til det konstituerende møde i Kommunalbestyrelsen – ske af Kommunalbestyrelsen. Udpegningskompetencen kan ikke delegeres til et stående udvalg, idet der ikke er hjemmel hertil. Men det kan besluttet, at valggrupperne melder navne på de valgte ind til borgmesteren snarest muligt efter mødet.

Politiske beslutninger og aftaler

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hvidovre Kommune.

Retsgrundlag

Valgene sker efter vedtægterne for hver af de i indstillingen nævnte 12 selvejende institutioner.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Afbud Karin Kofod